



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2013. szeptember 13., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

33/2013. (IX. 13.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	13339
55/2013. (IX. 13.) HM utasítás a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól	13340
29/2013. (IX. 13.) KIM utasítás a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás módosításáról	13360
2/2013. (IX. 13.) BVOP utasítás a büntetés-végrehajtási szervezet belső szabályozási tevékenységéről	13366
10/2013. (IX. 13.) GVH utasítás a Gazdasági Versenyhivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/Eln./2010. évi belső utasítás módosításáról	13369
35/2013. (IX. 13.) ORFK utasítás a jelentési renddel összefüggő egyes ORFK utasítások módosításáról és hatályon kívül helyezéséről	13370
36/2013. (IX. 13.) ORFK utasítás a Rendőrség közúti szolgálati gépjárművei műszaki és közlekedésbiztonsági állapotának ellenőrzéséről szóló 42/2010. (OT 24.) ORFK utasítás módosításáról	13371
37/2013. (IX. 13.) ORFK utasítás a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás módosításáról	13375

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

39/2013. (IX. 13.) KÜM közlemény az Európa Tanács tagállamai között a személyek szabad mozgásának szabályairól szóló, 1957. december 13-án, Párizsban aláírt Európai Megállapodás kihirdetéséről szóló 2013. évi LXIII. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről	13379
---	-------

III. Személyügyi közlemények

A miniszterelnök által adományozott Külhoni Magyarságért Díj 2013. évi díjazottjai	13380
A Miniszterelnökség személyügyi hírei	13380
A Belügyminisztérium elismerési hírei	13383
A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium személyügyi hírei	13389

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Ügyvédi Kamara 3/2013. (VII. 8.) MÜK Szabályzata a kamarai tisztségviselők választásáról és visszahívásáról	13391
A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	13402

V. Alapító okiratok

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai	13404
A Néprajzi Múzeum Alapító Okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	13404
Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet Alapító Okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	13407
A Honvédelmi Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai	13410
A Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal alapító okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	13410
A Honvédelmi Minisztérium Védelmi Hivatal alapító okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	13414
A Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ alapító okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	13416

I. Utasítások

Az emberi erőforrások minisztere 33/2013. (IX. 13.) EMMI utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv) 38. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Liget Budapest projekttel kapcsolatos feladatok ellátására 2013. szeptember 15-étől 2014. március 14-éig dr. Baán Lászlót miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos tevékenysége az alábbi feladatkörökre terjed ki:
Az új nemzeti közgyűjteményi épületegyüttesre vonatkozó koncepció második ütemeként a Városliget átfogó hasznosítási koncepciójáról szóló 1397/2013. (VII. 2.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) végrehajtásának irányítása, ennek keretében különösen:
- a) a fejlesztési folyamatok irányítása, koordinálása, ideértve a Liget Budapest projekt fővárosi fejlesztésekkel történő összehangolását;
 - b) a Városliget és környéke szabályozási tervei változtatásának előkészítése, a Városligetnek a Liget Budapest projekt összefüggő átfogó városszerkezeti tervének – Master Plan – kidolgoztatása;
 - c) az Országos Műtárgy Raktározási és Restaurálási Központ, a Komáromi Csillagerőd, a Szépművészeti Múzeum Román Csarnoka fejlesztésének megkezdése és irányítása;
 - d) a Liget Budapest projekt, illetve annak elemei kiemelt kormányzati beruházássá történő nyilvánításának előkészítése és előterjesztése;
 - e) a Liget Budapest projekt finanszírozásával kapcsolatos tárgyalások lefolytatása a Korm. határozatban előírt módon, a fejlesztési forrásokkal történő gazdálkodás;
 - f) a Liget Budapest projekt által érintett ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezése, valamint a vonatkozó szerződési és jogszabályi intézkedések előkészítése;
 - g) az elhelyezési ötletpályázat lefolytatása és lezárása, az ötletek és javaslatok kommunikációja;
 - h) a programalkotó szakmai munkacsoportok munkájának szervezése, felügyelete;
 - i) a nemzetközi építészeti tervpályázat előkészítése és lebonyolítása;
 - j) az engedélyezéshez és finanszírozáshoz szükséges műszaki és egyéb felmérések és tanulmányok elkészíttetése;
 - k) az érintett múzeumokban folyó, az átköltözést előkészítő munkák figyelemmel kísérése és beépítésük a projekt munka- és finanszírozási ütemterveibe;
 - l) javaslat kidolgozása a fejlesztés új szervezeti kereteinek létrehozására.
- 3. §** A miniszteri biztos tevékenységét az emberi erőforrások minisztere a kultúráért felelős államtitkár útján irányítja.
- 4. §** A miniszteri biztost a tevékenység ellátásáért a Ksztv. 38. § (7) bekezdése és (10) bekezdés a) pontja alapján havonta 500 000 Ft összegű díjazás illeti meg.
- 5. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

**A honvédelmi miniszter 55/2013. (IX. 13.) HM utasítása
a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és
felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján, figyelemmel a (2) bekezdés 17. pontjára és a kormányzati célú hírközlő hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendeletben foglaltakra, a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól a következő utasítást adom ki.

1. Általános rendelkezések

1. § Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. § Az utasítás alkalmazásában

1. felhasználó: az a személy, aki a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatából (a továbbiakban: MH KCEHH) a felhasználó, alkalmazó szervezet vezetője által részére meghatározott jogosultsági kategóriának megfelelő híradó és informatikai szolgáltatást vesz igénybe;
2. felhasználó, alkalmazó szervezetek: azok a szolgáltatás igénybevételére jogosult szervezetek, amelyek az MH KCEHH szolgáltatásait igénybe veszik;
3. hálózatgazda: a hálózatgazdai feladatok ellátására a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: HM SZMSZ) kijelölt vezető, aki felelős az MH KCEHH fejlesztésének, üzemeltetési és szolgáltatási rendszerének felsőszintű tervezéséért, a végrehajtás szakmai felügyeletéért;
4. hálózatüzemeltető: az MH KCEHH működőképességéért, biztonságáért, fenntartásáért, a felhasználó, alkalmazó szervezetek központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátásért felelős honvédelmi szervezet;
5. híradó és informatikai központ: a hálózatüzemeltető, valamint a katonai üzemeltető alárendeltségében lévő híradó és informatikai főközpont, valamint a központok, alközpontok, részlegek, csoportok, alcsoportok, amelyek a hálózat egy meghatározott pontján végzik az ellátási körzetükbe tartozó honvédelmi szervezetek központilag biztosított szolgáltatásokkal történő ellátását, a szolgáltatási, fenntartási körzetükbe tartozó híradó és informatikai központokban telepített eszközök, berendezések, információs célrendszerek folyamatos üzemeltetését, üzemvitelét, üzemfelügyeletét;
6. információs célrendszer: az MH KCEHH részeként üzemelő, meghatározott felhasználó, alkalmazó szervezetek speciális feladatrendszerének, vagy egy alkalmazási terület által megfogalmazott alkalmazói igények híradó-informatikai támogatására kialakított rendszer, melynek üzemeltetését, üzemfelügyeletét, üzemvitelét a kijelölt katonai üzemeltető végzi;
7. katonai üzemeltető: az MH KCEHH hálózatából hatáskörébe utalt híradó és informatikai központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, berendezések, hálózatrészek, információs célrendszerek üzemeltetését, üzemfelügyeletét, üzemvitelét végző, belső rendelkezésben kijelölt honvédelmi szervezet;
8. központilag biztosított szolgáltatások: az MH KCEHH hálózatából több információs célrendszer, felhasználó, alkalmazó szervezet részére biztosított híradó és informatikai alapszolgáltatások, melyek biztosítására kizárólagos joggal hálózatüzemeltető szervezet kerül kijelölésre, és amelyek körét az MH KCEHH üzemeltetési szabályzata tartalmazza;
9. MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózat (a továbbiakban: MH KCEHH): a nyilvános hírközlő hálózatoktól elkülönült, az MH honvédelmi feladatainak híradó és informatikai támogatása érdekében üzemeltetett állandó és tábori telepítésű híradó és informatikai rendszer;
10. MH Transzportáló: különböző fizikai közegeket magába foglaló országos kiterjedésű, a központi szolgáltatások és információs célrendszerek forgalmához egységes hálózati szolgáltatást biztosító adatátviteli rendszer, melynek szolgáltatásait igénybe vevő rendszerek részére elkülönült módon, virtuális magánhálózatok kerülnek kialakításra;

11. nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek: az MH KCEHH szolgáltatásait igénybe vevő, nem központilag biztosított szolgáltatások körébe tartozó információs célrendszerek, melyek működtetését belső rendelkezés szabályozza, és amelyek üzemeltetését, üzemfelügyeletét, üzemvitelét a kijelölt katonai üzemeltető végzi;

12. rendszeradminisztrátor: az a személy, aki a rendszergazda szakmai alárendeltségében, a rendszergazda által engedélyezett hozzáférési jogosultsággal végzi a kezelésére bízott eszközök hardveres és szoftveres karbantartását, a felhasználók szoftveres és hardveres menedzselését, konfigurációk végrehajtását, dokumentálását, jogosultságok beállítását, a naplózási adatok előállítását, konfigurációs adatállomány tárolását, karbantartását, biztonsági mentések végrehajtását, a biztonsági rendszabályok betartását, betartásának ellenőrzését, felügyeletét;

13. rendszerbiztonsági felügyelő: az a személy, aki a rendszergazda szakmai alárendeltségében végzi a rendszer alkalmazási területén a rendszer személyi, fizikai, adminisztratív ellenőrzését, valamint a rendszerbiztonsági követelmények és szabályok érvényesülésének ellenőrzését;

14. rendszergazda: a hálózatüzemeltető, illetve a katonai üzemeltető parancsnoka, vezetője által megbízott személy, aki egyszemélyi felelősséggel tartozik a hatáskörébe tartozó központi szolgáltatások működését biztosító rendszerkiszolgálók, központi rendszeralkalmazások, biztonsági rendszerek, üzemeltetéstámogató rendszerek, információs célrendszerek, felhasználók részére nyújtott szolgáltatások szabványok szerinti működtetéséért, felügyeletéért, karbantartásáért, hibaelhárításáért, nyilvántartásáért, hozzáférési jogosultságok kiosztásáért és a biztonsági rendszabályok betartásáért, betartásának felügyeletéért, valamint a korlátos erőforrásokkal történő gazdálkodásért;

15. szervizcsoport: az ország meghatározott területén végzi a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyelt, valamint felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, információs célrendszerek karbantartását, hibabehatárolását, hibaelhárítását, hálózatépítési, átalakítási feladatokat;

16. tábori területi híradó és informatikai rendszer: mobil, rendszerint harc-, gépjárműbe épített híradó, informatikai és információvédelmi eszközökkel felépített, a békeidőszaki elhelyezési objektumok rendszereitől függetlenül is működőképes híradó és informatikai hálózat;

17. üzemeltetés: az a tevékenység, amely magába foglalja a híradó és informatikai központ ellátási körébe tartozó felhasználókkal történő kapcsolattartást, a felhasználók híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátását, a rendszert leíró, valamint a felhasználói adatbázisok, műszaki dokumentációk naprakész nyilvántartását, az üzemeltetési körbe tartozó hálózatok, információs rendszerek, szolgáltatások mindenkor rendelkezésre állásának biztosítása érdekében szükséges karbantartási és javítási tevékenységet, a rendszer működéséhez kapcsolódó szoftverek és licencek követését, a híradó és informatikai berendezések üzemképességének, mindenkor hadrafoghatóságának biztosítását, a biztonsági rendszabályok betartását és betartásának ellenőrzését, felügyeletét;

18. üzemfelügyelet: az a tevékenység, amely magába foglalja az MH KCEHH működőképességének fenntartása érdekében a hálózat pillanatnyi állapotának, forgalmi viszonyainak, biztonsági eseményeinek folyamatos ellenőrzését, vizsgálatát, dokumentálását, a működőképesség helyreállítása érdekében szükséges hibabehatárolási és hibaelhárítási tevékenységeket, valamint a biztonsági események feltérképezését, ellenintézkedések megtételét, védelemi rendszabályok bevezetését;

19. üzemvitel: az a tevékenység, amely magába foglalja az MH KCEHH-et alkotó híradó és informatikai rendszerek, hálózati erőforrások nyilvántartását, szolgáltatókkal történő kapcsolattartást, elő-, és számlafizetéssel kapcsolatos feladatokat, szolgáltatási, fenntartási szerződések és a rendszer működéséhez kapcsolódó szoftverek és licencek nyilvántartását, műszaki tartalmuk, érvényességük felügyeletét, a működési költségek tervezését és felhasználásának, nyilvántartásának kezelését, a működéssel kapcsolatos statisztikai adatok gyűjtését, elemzését, értékelését, a költséghatékony üzemeltetés megszervezését és koordinálását, javaslatok összeállítását az üzemeltetés támogatási körbe történő bevonásra, támogatási körből történő törlésre vonatkozóan, valamint javaslatok összeállítását az optimális hálózatfejlesztési irányok kialakítása érdekében;

20. üzemeltetési szint megállapodás: a hálózatüzemeltető és a katonai üzemeltető híradó és informatikai üzemeltető szervezetei között létrejött írásos megállapodás, melynek segítségével biztosítják a híradó és informatikai szolgáltatások minőségét, és amely meghatározza az egyes felekre háruló felelősséget, továbbá kötelezi a hálózatüzemeltetőt, hogy előre meghatározott szintű minőségben és mennyiségben szolgáltatson mindaddig, amíg a katonai üzemeltető fenntartja igényét az elfogadott korlátok között.

2. Az MH KCEHH felépítése, rendeltetése és működtetése

3. § (1) Az MH KCEHH magába foglalja:

- a) az MH állandó telepítésű híradó, informatikai és információvédelmi központjait, alközpontjait és a kapcsolódó üzemviteli helyiségeket,
 - b) az MH tábori területi híradó és informatikai rendszer elemeit,
 - c) a HM vagyonkezelésében lévő objektumokban, valamint a nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatók és kormányzati célú szolgáltatók objektumaiban, létesítményeiben betelepült felügyelt és felügyelet nélküli mikrohullámú állomások, a kültéri eszközök elhelyezését biztosító antennatornyokat és antennák elhelyezésére szolgáló ingatlanrészeket,
 - d) a HM vagyonkezelésében lévő objektumokba, valamint a nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatók és kormányzati célú szolgáltatók objektumaiba, létesítményeibe betelepült átvitelt-technikai rendszereket és létesítési helyszíneit,
 - e) az objektumok híradó, informatikai és információvédelmi alhálózatait biztosító infrastruktúrát és azok üzemviteli helyiségeit,
 - f) az üzemfelügyeleti és üzemeltetést támogató feladatokat kiszolgáló szolgálati helyiségeket, irodákat, műhelyeket és raktárakat,
 - g) az MH KCEHH üzemeltetése érdekében telepített és működtetett HM vagyonkezelésű, illetve szolgáltatók által, szolgáltatási szerződés alapján biztosított vagy bérbe adott technikai eszközöket, szoftvereket, szolgáltatásokat, valamint a hibabehatárolást, karbantartást és javítást biztosító eszközöket, anyagokat,
 - h) a híradó és informatikai központok közötti jelátviteli utakat,
 - i) a központilag biztosított szolgáltatásokat kiszolgáló infrastruktúrát,
 - j) az MH távbeszélő rendszerét.
- (2) Az MH KCEHH a honvédelmi feladatok ellátása érdekében nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatóktól, valamint más kormányzati célú szolgáltatóktól bérelt szolgáltatásokkal egészül ki.
- (3) Az MH KCEHH az utasításban meghatározott feltételekkel más kormányzati célú és nyilvános elektronikus hírközlési hálózattal összekapcsolható.
- (4) Az MH KCEHH biztosítja
- a) a katonai felsővezetés híradását, informatikai támogatását, valamint az MH vezetés-irányítási rendszerének működéséhez szükséges technikai feltételeket, a központilag biztosított szolgáltatások elérését,
 - b) a békeidőszakban, valamint a különleges jogrend időszakában elrendelt feladatok végrehajtása érdekében szükséges híradó és informatikai szolgáltatásokat, előkészített áramköröket, a befogadó nemzeti támogatás érdekében szükséges távközlési kapacitásokat,
 - c) a más kormányzati célú elektronikus hírközlő hálózatokkal, nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatók hálózataival, valamint a NATO, EU és egyéb nemzetközi hálózatokkal történő együttműködés lehetőségét,
 - d) a minősített híradó, informatikai és információvédelmi rendszerek működéséhez szükséges transzporthálózati szolgáltatásokat,
 - e) a felcsatlakozási pontokat a tábori területi híradó és informatikai rendszer részére,
 - f) a felcsatlakozó tábori vezetési pontok közötti összeköttetéseket,
 - g) a csapatok riasztásának és vezetésének feltételeit,
 - h) a készenlét fokozása és fenntartása rendszerének működését, az MH katasztrófavédelmi feladatainak végrehajtásához, valamint a hírközlés honvédelmi felkészítésével összefüggő feladatok végrehajtásához szükséges feltételeket,
 - i) az MH szövetségi kötelezettségeiből, valamint nemzetközi szerepvállalásából adódó NATO és EU feladatokra felajánlott, külföldön szolgálatot teljesítő alegységei hazai kapcsolattartásához, valamint a nemzeti és nemzetközi gyakorlatok, rendezvények híradó és informatikai biztosításához szükséges szolgáltatásokat,
 - j) az információs célrendszerek, automatizált vezetés-irányítási rendszerek, fegyverzetirányítási rendszerek működéséhez szükséges transzporthálózati szolgáltatásokat,
 - k) az MH Műveleti Vezetési Rendszere speciális működésének infokommunikációs támogatását.

- 4. §** (1) Az MH KCEHH üzemeltetésével, üzemfelügyeletével, üzemvitelével összefüggő feladatokat a hálózatgazda szakmai irányításával a hálózatüzemeltető, illetve katonai üzemeltető alárendeltségében lévő híradó és informatikai központok, híradó és informatikai szervizcsoportok, valamint hálózatfelügyeleti központok személyi állománya hajtja végre.
- (2) Az MH KCEHH üzemeltetésével, üzemfelügyeletével összefüggő feladatok végrehajtására külső fenntartó szervezetek bevonásra kerülhetnek, amennyiben a feladatok ellátáshoz szükséges személyi, technikai feltételek az (1) bekezdésben meghatározott szervezetekben nem biztosítottak.

3. Az MH KCEHH felső szintű szakmai irányításának és vezetésének rendje

- 5. §** (1) A Honvéd Vezérkar Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (továbbiakban: HVK HIICSF) csoportfőnöke a szakmai előjárói jog- és feladatkörain, valamint az átruházott jogkörben ellátott hálózatgazdai feladatokon túlmenően
- a) az alkalmazói követelmények alapján meghatározza a szolgáltatások fejlesztésére vonatkozó követelményeket,
 - b) a hálózatüzemeltető a 8. § (1) bekezdése szerinti középszintű vezető szerv és a katonai üzemeltetők által végzett kockázatelemzési tevékenység, valamint az incidenskezelések és szakmai ellenőrzések tapasztalatai alapján intézkedik a biztonsági követelmények szükség szerinti átalakítására,
 - c) meghatározza az MH KCEHH rendelkezésre állására, fenntartására, működtetésére, fejlesztésére vonatkozó hadművelleti követelményeket,
 - d) meghatározza a híradó és informatikai központok és központilag biztosított szolgáltatások katonai üzemeltető szervezeteit, az MH KCEHH üzemeltetési és felügyeleti körzeteit, és a szervizterületek felosztásának rendjét.
- (2) A HVK HIICSF gyűjti és feldolgozza a honvédelmi szervezetek híradó, informatikai és információvédelmi igényeit, megtervezi a feladatokat és gondoskodik azok megjelenítéséről a tárcaszintű stratégiai tervekben. Nyomon követi a feladatok végrehajtását, az igények kielégítését, valamint felügyeli a tárca híradó, informatikai és információvédelmi tárgyú beszerzéseit.
- (3) A HVK HIICSF csoportfőnöke az MH KCEHH üzemeltetési és felügyeleti rendjének részletes szabályait az utasítás figyelembevételével szakutasításban állapítja meg.

- 6. §** (1) A hálózatüzemeltető az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD), amely e feladatát a HVK HIICSF szakmai irányítása szerint látja el.
- (2) Az MH BHD az alárendeltségében lévő híradó és informatikai központok, információs célrendszerek tekintetében végzi a katonai üzemeltetők részére meghatározott üzemeltetési feladatokat.
- (3) Az MH BHD az MH KCEHH működtetésére vásárolt szolgáltatások, valamint az MH vezetési-irányítási rendszerének támogatása és a honvédelmi feladatok ellátása érdekében bérelt híradó és informatikai szolgáltatások tekintetében az MH egyedüli számlafizető szervezete.
- (4) Az MH BHD felelős az MH KCEHH működtetésével összefüggő üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli tevékenységek megszervezéséért, végrehajtásának szakmai felügyeletéért, felelősségi területén az ügyeleti, készenléti szolgáltatások megszervezéséért.
- (5) Az MH BHD az MH KCEHH mindenkorai rendelkezésre állásának biztosítása, valamint az üzemeltetéssel, üzemfelügyelettel összefüggő koordinációt igénylő feladatok végrehajtása érdekében intézkedési joggal rendelkezik valamennyi katonai üzemeltető felé.
- (6) Az MH BHD felelős
1. a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyeleti központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, a központilag biztosított szolgáltatások és információs célrendszerek anyagi-technikai átadás-átvételéért, nyilvántartásáért, az anyagi fegyelem betartásáért,
 2. az MH KCEHH részét képező, központilag biztosított szolgáltatásokat működtető rendszerkiszolgálók, központi rendszeralkalmazások, biztonsági rendszerek, üzemeltetéstámogató rendszerek, kapcsolástechnikai és adatátviteli rendszerek üzemeltetéséért, üzemfelügyeletéért, üzemviteléért, a felhasználó, alkalmazó szervezetek központi szolgáltatásokkal történő ellátásáért, a rendszerek dokumentációinak tárolásáért és aktualizálásáért,
 3. a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyeleti központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, a központilag biztosított szolgáltatások és információs célrendszerek működőképességének, mindenkorai rendelkezésre állásának biztosításáért,

4. az üzemeltetés és a biztosított szolgáltatások racionalizálásával a költségvetés kiadásainak csökkentéséért, a működési költségek optimalizálásáért, a szükséges fejlesztési igények összeállításáért,
5. az MH KCEHH fejlesztéséhez, működtetéséhez, szolgáltatások bérléséhez szükséges műszaki követelmények kidolgozásáért,
6. az MH KCEHH biztonsági követelményei szerinti védelmi rendszabályok kialakításáért és fenntartásáért,
7. az MH-ban bevezetett cím- és számgazdálkodásért, a hálózati és alkalmazás szintű hozzáférési jogosultságok, személyes azonosító kódok elektronikus információbiztonsági szabályzatban meghatározottak szerinti tervezéséért, elosztásáért, felügyeletéért, nyilvántartásáért,
8. a központilag biztosított szolgáltatások, valamint az információs célrendszerek részére szükséges MH transzport-hálózati szolgáltatások biztosításáért, az MH KCEHH-ben bevezetett VPN/VLAN struktúra tervezéséért, kialakításáért, valamint az ahhoz történő hozzáférési jogosultságok elektronikus információbiztonsági szabályzatban meghatározottak szerinti biztosításáért, kiosztásáért, nyilvántartásáért,
9. az MH Transzport-hálózatának hálózati erőforrásait igénybe vevő, nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek hálózati szintű kapcsolatainak biztosításáért, felügyeletéért, nyilvántartásáért,
10. a HM, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint üzemeltetési körébe tartozó objektumokban elhelyezett honvédelmi szervezetek híradó és informatikai támogatásáért, a katonai üzemeltetői feladatok végrehajtásáért,
11. a Budapesthez és vonzáskörzetéhez tartozó objektumok vonatkozásában a regionális hálózatfelügyeleti és szerviz tevékenységek végzéséért,
12. a katonai felsővezetés érdekében létesített védett vezetési pontok híradó és informatikai központjainak üzemeltetéséért, az MH Műveleti Vezetési Rendszer speciális működésének híradó és informatikai támogatásáért, információvédelmének biztosításáért,
13. a megváltozott hálózatrészeknek, új rendszerelemeknek az MH üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli rendszerébe történő integrálásáért,
14. az alárendeltségébe tartozó híradó és informatikai központokon, állomásokon történő szolgálatteljesítésért, munkavégzésért, a munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi, az információbiztonsági, valamint a beléptetéssel összefüggő rendszabályok betartásáért,
15. az MH KCEHH hálózatához csatlakozó tábori területi híradó és informatikai rendszerelemek, illetve tábori vezetési pontok részére az Elektronikus Információbiztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint igényelt központi szolgáltatásokhoz történő hozzáférés biztosításáért, üzemeltetési és üzemfelügyeleti rendszerbe történő integrációért, a csatlakozás szakmai koordinációjáért,
16. a felhasználó, alkalmazó szervezetek adatainak, valamint a részükre biztosított szolgáltatások országos szintű, naprakész nyilvántartásáért, az igényelhető szolgáltatások katalógusának közzétételéért,
17. a szolgáltatások minőségét, rendelkezésre állását, változását érintő vezetői, felhasználói tájékoztatások közzétételéért,
18. a különleges jogrend időszakára tervezett összeköttetések és szolgáltatások nyilvántartásáért, létesítéséért, a tartalékolt eszközök aktívra és a lecsatlakozások üzemkésszé tételéért,
19. a NATO informatikai, távközlési és adatátviteli rendszerei nemzeti felelősségi körbe utalt részének üzemfelügyeletéért, valamint a NATO üzemfelügyeleti szervével történő kapcsolattartásért,
20. a nemzetközi áramkörök létesítésével, üzemeltetésével, felügyeletével összefüggő nemzeti felelősségi körbe tartozó szakfeladatok végrehajtásáért, valamint a feladatok végrehajtásának nemzetközi koordinálásáért,
21. az MH KCEHH rendszerszintű beállításainak, hálózati szintű kapcsolatainak, az üzemeltetésbiztonsággal kapcsolatos felügyeleti, valamint helyi szinten a szolgáltatások létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos konfigurációs feladatok végrehajtásáért az Elektronikus Információbiztonsági Szabályzatban meghatározottak szerint,
22. a hálózatüzemeltető üzemeltetési körébe tartozó rendszerek, illetve a katonai üzemeltető üzemeltetői körébe tartozó híradó és informatikai központok, helyi hálózatok szoftver- és licenckövetéséért, -nyilvántartásáért, a kapcsolódó igények összeállításáért, a szükséges beszerzési eljárások megindítására vonatkozó javaslattevésért,
23. az országos tudakozói telefonkönyv folyamatos pontosításáért, felhasználó szervezetek részére történő biztosításáért, kiadásáért,
24. a szolgáltatási, fenntartási szerződések nyilvántartásáért, hatályuk felügyeletéért, felülvizsgálatáért,
25. az MH KCEHH éves működési és fenntartási költségeinek nyilvántartásáért, adatszolgáltatás biztosításáért az éves költségvetés tervezéséhez.

7. § (1) Az MH BHD

1. a beszerzési eljárás lefolytatásához szükséges idő figyelembevételével javaslatot tesz a hatályukat veszítő szerződések kiváltására, új igények megjelenése esetén új szolgáltatási, fenntartási szerződések megkötésére, valamint végrehajtja a saját hatáskörben lefolytatandó beszerzési eljárásokat,
 2. műszakilag felügyeli az MH KCEHH-et érintő beszerzési eljárások esetén a műszaki követelmények teljesülését és a beruházások folyamatát, részt vesz a munkaterület és műszaki átadás-átvételi, illetve üzembe-helyezési, végátvételi eljárások bizottsági munkájában,
 3. összhangban az Elektronikus Információbiztonsági Szabályzattal, MH szintű műszaki nyilvántartást vezet az MH KCEHH-ről, melynek tárolására központi műszaki dokumentációs tárat működtet. Biztosítja a rendszer működtetéséhez szükséges alapvető műszaki tervek folyamatos aktualizálását,
 4. szakmai képviselőt biztosít az MH érdekkörébe tartozó hírközlési létesítményeket érintő közműegyeztetéseken, adatszolgáltatást biztosít szakhatósági állásfoglalások kialakításához,
 5. végzi a külföldön szolgálatot teljesítő missziók anyaországgal történő kapcsolattartását biztosító, hatáskörébe tartozó, az MH KCEHH-be integrált rendszerek üzemfelügyeletét, szolgáltatások biztosítását, végzi a felelősségi körébe tartozó híradó és informatikai kiképzést,
 6. részt vesz a bel- és külföldön végrehajtott gyakorlatok híradó-informatikai támogatásában,
 7. koordinálja az országos szintű szerviztevékenységet,
 8. megszervezi az országos szintű, egykapus hiba- és incidens-bejelentés rendjét, gondoskodik a hibák és incidensek központi adatbázisban történő rögzítéséről, tudásbázis létrehozásáról,
 9. végzi a központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatások és áramkörök létesítésével, módosításával, megszüntetésével, nyilvántartásával kapcsolatos szakmai feladatokat,
 10. együttműködik az MH KCEHH-el összekapcsolt más kormányzati célú és elektronikus hírközlő hálózatok üzemeltetéséért és biztonságáért felelős szervezetekkel, végzi a hálózatok összekapcsolásával és üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
 11. végzi a felhasználó, alkalmazó szervezetek részére szükséges hírközlési szolgáltatóktól bérelhető híradó és informatikai szolgáltatások megrendelésével, nyilvántartásával, valamint a számlafizetéssel kapcsolatos feladatokat,
 12. végzi a saját díjszámláló rendszerek, valamint a szolgáltatóktól beérkezett számlák adatai alapján forgomelemzések készítését, statisztikai kimutatások összeállítását, a felhasználó, alkalmazó szervezetek és azok útján a felhasználók tájékoztatását az időarányos felhasználásról,
 13. elemzi a hálózat működésének, működtetésének hatékonyságát, javaslatot állít össze a működési költségek csökkentésére, a szükséges fejlesztésekre,
 14. végzi a fenntartási feladatokba bevont szolgáltatók tevékenységének koordinálását,
 15. végrehajtja a betelepülésekkel kapcsolatos előkészítő, koordináló feladatokat; biztosítja a végleges betelepülési hozzájárulás birtokában a tevékenység szakmai irányítását és ellenőrzését,
 16. végrehajtja a szervezeti változásoknak és egyéb szakmai döntéseknek megfelelő, saját hatáskörben végrehajtható, szolgáltatási jellegű beszerzési feladatok tervezését, szervezését és irányítását,
 17. együttműködik a haditechnikai kutatás-fejlesztési (a továbbiakban: K+F) feladatokért felelős szervezeti elemmel a híradó, informatikai és információvédelmi tárgyú, az MH KCEHH-et is érintő kutatás-fejlesztési feladatok végrehajtása, illetve a fejlesztési eredmények integrálási feladatainak elvégzése során.
- (2) Az MH BHD a felhasználó, alkalmazó szervezetek kiszolgálására országos szintű tudakozói és központkezelő szolgálatokat üzemeltet, tudakozói adatokkal látja el a katonai üzemeltetők tudakozói és központkezelő szolgálatait az egységes adattartalom biztosítása érdekében.
- (3) Az MH KCEHH folyamatos, megbízható üzemeltetése, üzemfelügyelete, üzemvitele, valamint a felhasználó, alkalmazó szervezetek központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátása érdekében az MH BHD országos hatáskörű hálózatfelügyeletet és rendszerbiztonsági felügyeletet, az ellátási körébe tartozó felhasználó, alkalmazó szervezetek kiszolgálását biztosító híradó és informatikai központokat, helyi ügyfélszolgálati és hibabejelentő munkahelyeket, a hibaelhárítás érdekében szervizhálózatot működtet. Az MH BHD felügyeleti szervek elérését központosított HelpDesk szolgálaton keresztül biztosítja.
- (4) A hálózat megbízhatóságának növelése érdekében az MH BHD az országos hatáskörű hálózatfelügyelet mellett más telephelyen országos hatáskörű tartalék hálózatfelügyeletet működtet.

- (5) Az MH BHD utaltsági körébe tartozó, központilag biztosított szolgáltatásokat működtető rendszerkiszolgálók, központi rendszeralkalmazások, biztonsági rendszerek, üzemeltetéstámogató rendszerek, kapcsolástechnikai és adatátviteli rendszerek, valamint az alárendeltségében lévő híradó és informatikai központok ellátási körzetének híradó, informatikai támogatására, üzemeltetésére rendszergazdák, rendszeradminisztrátorok és rendszerbiztonsági felügyelők kerülnek kijelölésre.
- (6) A híradó és informatikai központok hatáskörét meghaladó meghibásodások hibabehatárolására, hibaelhárítására, rendszerszintű konfigurációs feladatok végrehajtására, az üzemeltetői tevékenységgel összefüggő szakmai támogatás biztosítására az MH BHD központi hibabejelentő és rendszermérnöki támogató munkahelyeket üzemeltet.
- (7) Az MH BHD parancsnoka a hatáskörébe tartozó hálózatüzemeltetői és katonai üzemeltetői feladatokra belső rendelkezésben üzemeltető szervezeteket jelöl ki.

8. §

- (1) Az MH KCEHH-et alkotó, hatáskörébe utalt híradó és informatikai központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, információs célrendszerek működőképességéért, fenntartásáért, a felhasználó alkalmazó szervezetek részére központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatások biztosításáért, működőképességük fenntartásáért, üzemeltetéséért, üzemfelügyeletéért, üzemviteléért felelős középszintű vezető szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP).
- (2) Az MH ÖHP felelős a 6. § (6) bekezdés 11. pontja szerinti objektumok kivételével a regionális hálózatfelügyeleti és szervizfelügyeleti tevékenységek végzéséért.
- (3) Az MH ÖHP híradó és informatikai szervezeti elemei szakfeladataikat a HVK HIICSF szakmai irányításával, a központilag biztosított szolgáltatások tekintetében az MH BHD szakmai felügyelete mellett, az MH BHD-val szoros szakmai együttműködésben végzik.
- (4) Az MH ÖHP a felelősségi körébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyeleti központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, szolgáltatások és információs célrendszerek üzemeltetésére, üzemfelügyeletére, üzemvitelére belső rendelkezésben katonai üzemeltetőket jelöl ki.
- (5) Az MH KCEHH folyamatos, megbízható üzemeltetése, üzemfelügyelete, üzemvitele, a felhasználó, alkalmazó szervezetek központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátása érdekében az MH ÖHP dunántúli és alföldi regionális hálózatfelügyeletet működtet.
- (6) Az MH ÖHP az ellátási körébe tartozó felhasználó, alkalmazó szervezetek kiszolgálása érdekében a kijelölt katonai üzemeltetők alárendeltségében híradó és informatikai központokat, regionális és helyi ügyfélszolgálati és hibabejelentő munkahelyeket, központkezelő és tudakozói szolgálatokat, a hibaelhárítás érdekében szervizhálózatot működtet.
- (7) Az MH ÖHP felelős a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai központok, hálózatrészek, információs célrendszerek ügyeleti, készenléti szolgálatainak megszervezéséért, a vonatkozó biztonsági követelmények alapján a védelmi rendszabályok kialakításáért és fenntartásáért.
- (8) Az MH ÖHP felelős az MH BHD adatszolgáltatása alapján az ellátási körzetébe tartozó híradó és informatikai központok, információs célrendszerek által biztosított szolgáltatások racionalizálásával a költségvetés kiadásainak csökkentéséért, a működési költségek optimalizálásáért, a szükséges fejlesztési igények összeállításáért.

9. §

- (1) A nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működtetésére, valamint a nem a 6. § (1) bekezdés és 8. § (1) bekezdés szerinti honvédelmi szervezetek utaltsági körébe tartozó, az MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központok üzemeltetésére belső rendelkezésben honvédelmi szervezetek kerülnek kijelölésre.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti honvédelmi szervezetek híradó és informatikai szervezetei szakfeladataikat a HVK HIICSF szakmai irányítása szerint végzik.
- (3) A honvédelmi szervezetek vezetői az alárendeltségükben lévő híradó és informatikai központok, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek üzemeltetésére, üzemfelügyeletére, üzemvitelére belső rendelkezésben katonai üzemeltetőket jelölnek ki.
- (4) A honvédelmi szervezet vezetője felelős az üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai központok, hálózatrészek, információs célrendszerek ügyeleti, készenléti szolgálatainak megszervezéséért, a vonatkozó biztonsági követelmények alapján a védelmi rendszabályok kialakításáért és fenntartásáért, a rendszerek dokumentációinak nyilvántartásáért, tárolásáért és aktualizálásáért.

- (5) A honvédelmi szervezet vezetője felelős a üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai központok, információs célrendszerek által nyújtott szolgáltatások folyamatos biztosításáért és nyilvántartásáért, a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működéséhez szükséges költségvetés tervezéséért, valamint a szolgáltatások racionalizálásával a költségvetés kiadásainak csökkentéséért, a működési költségek optimalizálásáért, a szükséges fejlesztési igények összeállításáért.
- (6) A honvédelmi szervezet vezetője az utasításban meghatározottak alapján az üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai központok, információs célrendszerek üzemeltetési, felügyeleti rendjét, valamint az alárendeltségébe tartozó katonai üzemeltetők szakfeladatait belső rendelkezésben szabályozza.
- (7) Az információs célrendszer működtetéséhez szükséges, MH KCEHH-ből biztosított központi szolgáltatások a hálózatgazda jóváhagyásával a hálózatüzemeltető és katonai üzemeltetők között létrejött üzemeltetési szint megállapodás alapján kerülnek biztosításra.

- 10. §**
- (1) A katonai üzemeltetők alárendeltségében az ellátási körzetükbe tartozó szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátása érdekében híradó és informatikai központok, az információs célrendszerek üzemeltetésére rendszergazdák, rendszeradminisztrátorok és rendszerbiztonsági felügyelők kerülnek kijelölésre.
 - (2) Az üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli tevékenység a központilag biztosított szolgáltatások tekintetében a hálózatüzemeltető szakmai felügyelete mellett valósul meg.
 - (3) A katonai üzemeltető:
 - 1. felelős az ellátási körébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, információs célrendszerek anyagi-technikai átadás-átvételéért, nyilvántartásáért, az anyagi fegyelem betartásáért,
 - 2. felelős az alárendeltségében lévő híradó és informatikai központokat, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítményeket, információs célrendszereket üzemeltető szervezetek üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli tevékenységének koordinálásáért,
 - 3. felelős az ellátási körzetébe tartozó híradó és informatikai központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, szolgáltatások, információs célrendszerek működőképességének, mindenkor rendelkezésre állásának fenntartásáért, a biztosított szolgáltatások racionalizálásával a költségvetés kiadásainak csökkentéséért, a működési költségek optimalizálásáért, a szükséges fejlesztési igények összeállításáért,
 - 4. felelős az ellátási körzetébe tartozó felhasználó, alkalmazó szervezetek szolgáltatásokkal, technikai eszközökkel történő ellátásáért, nyilvántartásáért, az igénylés rendjének szabályozásáért,
 - 5. műszaki nyilvántartást vezet az MH KCEHH-ből üzemeltetési körébe utalt híradó és informatikai központokról, szolgáltatásokról, információs célrendszerekről; végzi a rendszer működtetéséhez szükséges alapvető műszaki tervek folyamatos aktualizálását, az adatok hálózatüzemeltető részére történő átadását,
 - 6. felelős a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai rendszerek üzemeltetésbiztonságáért, a vonatkozó információbiztonsági rendszabályok betartásáért, betartásának felügyeletéért,
 - 7. felelős az üzemeltetési körébe tartozó szolgáltatások, információs célrendszerek, híradó és informatikai központok, helyi hálózatok szoftver- és licenckövetéséért, nyilvántartásáért, a kapcsolódó igények összeállításáért, továbbá javaslatot tesz a szükséges beszerzési eljárások megindítására,
 - 8. megszervezi az alárendeltségében lévő híradó és informatikai szervizhálózat ellátási körzetét, működési rendjét, és irányítja a szerviztevékenységet,
 - 9. felelős az ellátási körzetébe tartozó felhasználók adatainak, valamint a részükre biztosított szolgáltatások naprakész nyilvántartásáért, az adatok hálózatüzemeltető részére történő megküldéséért,
 - 10. felkészül a különleges jogrend időszakára tervezett összeköttetések és szolgáltatások létesítésére, a tartalékolt eszközök aktívá és a lecsatlakozások üzemkésszé tételére,
 - 11. koordinálja a hatáskörébe tartozó szolgáltatások létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos konfigurációs feladatokat,
 - 12. helyi ügyfélszolgálati és hibabejelentő munkahelyeket üzemeltet, megszervezi a hibabejelentés és hibaelhárítás rendjét,
 - 13. folyamatosan gyűjti, elemzi, nyomon követi a hálózat állapotára, működésére, terheltségi és forgalmi viszonyaira, valamint biztonságára vonatkozó adatokat,

- 14. működteti az ellátási körzetébe tartozó tudakozói és központkezelő szolgáltatást,
- 15. szakmai képviseletet biztosít az alárendeltségébe tartozó területeket érintő híradó és informatikai tárgyú fejlesztések, beszerzési eljárások folyamatában,
- 16. felelős az alárendeltségébe tartozó híradó és informatikai központokon, állomásokon történő munkavégzésért, a munkavégzés biztonsági rendszabályainak, valamint a beléptetéssel összefüggő rendszabályok betartásáért,
- 17. együttműködik a haditechnikai K+F feladatokért felelős szervezeti elemmel a híradó, informatikai és információvédelmi tárgyú, az MH KCEHH-et is érintő kutatás-fejlesztési feladatok végrehajtása, illetve a fejlesztési eredmények integrálási feladatainak elvégzése során.

- 11. §**
- (1) A felhasználó, alkalmazó szervezetek híradó és informatikai szolgálatai együttműködnek a területileg, illetve a szolgáltatás vonatkozásában illetékes híradó és informatikai központokkal. Azon szervezeteknél, ahol híradó és informatikai beosztású személy nincs, a parancsnok, vezető az együttműködés érdekében kapcsolattartásra híradó és informatikai megbízottat jelöl ki.
 - (2) A felhasználó, alkalmazó szervezet parancsnoka, vezetője felelős a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai rendszerekre vonatkozó védelmi rendszabályok betartásáért, rendszer biztonsági felügyelő kijelöléséért, a felhasználók biztonsági képzéséért.
 - (3) A híradó és informatikai főnökség, illetve a híradó és informatikai megbízott
 - a) végzi a felhasználó, alkalmazó szervezet részére szükséges híradó és informatikai szolgáltatások igénylését, az igénybejelentések szakszerű összeállítását, valamint a biztosítás érdekében szükséges, az igénylő szervezetnél jelentkező koordinációs feladatokat,
 - b) új szolgáltatás létesítése esetén igazolja az igényelt szolgáltatás megfelelőségét, rendelkezésre állását,
 - c) kapcsolattartóként együttműködik a tudakozói, előfizetői adatokkal kapcsolatos adategyeztetések, pontosítások során,
 - d) végzi a hibaelhárítás során igényként felmerülő koordinációs feladatokat,
 - e) részt vesz a felhasználó, alkalmazó szervezet érdekében létesített híradó és informatikai rendszerek üzembehelyezési eljárásainak folyamatában.

4. Az MH KCEHH üzemeltetésének szabályozása

- 12. §**
- (1) Az MH KCEHH egységes üzemeltetési rendszerre történő áttérése érdekében a hálózatüzemeltető a katonai üzemeltetők bevonásával munkacsoportot alakít és kidolgozza az MH KCEHH üzemeltetési szabályzatát.
 - (2) Az üzemeltetési szabályzat részletesen tartalmazza a katonai üzemeltetők üzemeltetési és felügyeleti körébe tartozó híradó és informatikai központok, információs célrendszerek, valamint a hálózat üzemeltető központi üzemeltetési és felügyeleti körébe tartozó szolgáltatások, rendszerkiszolgálók, központi rendszeralkalmazások, biztonsági rendszerek, üzemeltetéstámogató rendszerek, kapcsolás és adatátviteli rendszerek meghatározását, az üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli tevékenységgel összefüggő feladatokat, a szolgáltatási és szervizterületek felosztását, az együttműködés rendjét.
 - (3) Az üzemeltetési szabályzat tartalmi, formai követelményeit az utasítás alapján a HVK HIICSF szakutasításban szabályozza.
 - (4) Az üzemeltetési szabályzatot a hálózat működését, üzemeltetését, üzemfelügyeletét érintő változások esetén azonnal, illetve tervszerűen minden év március 30-ig az (1) bekezdés szerinti munkacsoport megalakításával felül kell vizsgálni.
 - (5) Az üzemeltetési szabályzatot a HVK HIICSF csoportfőnöke hagyja jóvá.
- 13. §**
- A nem központi üzemeltetési körbe tartozó szolgáltatások és információs célrendszerek részére a szükséges hálózati szintű szolgáltatások biztosításának feltételeit, az üzemfelügyeleti tevékenységgel összefüggő együttműködési feladatokat az üzemeltetési szint megállapodásban kell rögzíteni.
- 14. §**
- A nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatókkal, más kormányzati célú szolgáltatókkal, közigazgatási szervekkel, gazdálkodó szervezetekkel, civil szervezetekkel történő együttműködés feltételei megállapodásban kerülnek rögzítésre.

5. Az MH KCEHH üzemeltetési, felügyeleti, jelentési rendje

- 15. §** (1) Az MH KCEHH folyamatos, megbízható működőképessége érdekében a hálózatot alkotó valamennyi rendszerelem a hálózatüzemeltető felelősségi körébe tartozó egységes üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli rendszerbe beintegrálásra kerül. A rendszer elemeit üzemeltetésre a területileg illetékes katonai üzemeltető veszi át. Az üzemeltetési, hálózatfelügyeleti körzetek és szervizterületek felosztását a hálózatgazda szakutasításban szabályozza. Az üzemeltető szervezetek felelősségi területei az üzemeltetési szabályzatban kerülnek rögzítésre.
- (2) Az MH egységes üzemeltetési, üzemfelügyeleti rendszerébe integrált valamennyi hálózatot alkotó rendszerelem, szolgáltatás, információs célrendszer dokumentálásra kerül. A dokumentációkat a központi dokumentációs tárban, a katonai üzemeltetőnél, valamint a felügyeleti munkahelyeken kell tárolni.
- (3) A műszaki dokumentációkat olyan részletességgel kell elkészíteni, hogy alapján az üzemeltetéssel, üzemfelügyelettel, üzemviteli tevékenységgel kapcsolatos feladatok maradéktalanul végrehajthatóak legyenek.
- (4) A műszaki dokumentációk részletes tartalmi és formai követelményei az üzemeltetési szabályzatban kerülnek meghatározásra.
- 16. §** (1) Az MH KCEHH folyamatos üzemképességének, működőképességének biztosítása érdekében a hálózatot alkotó valamennyi rendszertechnikai egység tekintetében egységes, centralizált üzemfelügyeleti és biztonságfelügyeleti rendszer üzemel.
- (2) Az MH KCEHH felügyeletét az országos és regionális hálózatfelügyeleti központok, híradó és informatikai központok, szervizcsoportok egymással összehangolt tevékenysége biztosítja. A felügyeleti tevékenységgel összefüggő koordinációs feladatokat a hálózatüzemeltető végzi.
- (3) A hálózatfelügyeleti központokat szolgáltatási körzetük, feladatrendszerük, felelősségi körük alapján az Országos Hálózatfelügyelet (a továbbiakban: OHF), a Tartalék Országos Hálózatfelügyelet (a továbbiakban: THF) és a Regionális Hálózatfelügyelet (a továbbiakban: RHF) alkotják.
- (4) Az OHF és THF a hálózatüzemeltető, az RHF-ek a középszintű vezető szervzati alárendeltségében működnek.
- 17. §** (1) Az OHF felelős az MH KCEHH központi üzemfelügyeletéért, működőképességének fenntartásáért, a bejelentett, valamint a hálózatfelügyeleti rendszereken észlelt incidensek kivizsgálásának és elhárításának irányításáért.
- (2) Az OHF jogosult az MH KCEHH digitális távközlő hálózata rendszerszintű és felhasználói szintű konfigurációs feladatainak végrehajtására.
- (3) Az OHF a 6. § (6) bekezdés 11. pontja szerint meghatározott hírközpontok vonatkozásában regionális hálózatfelügyeleti feladatokat lát el.
- (4) Az üzemeltetéssel, üzemfelügyelettel összefüggő, koordinációt igénylő feladatok végrehajtása érdekében az OHF intézkedési jogkörrel rendelkezik az RHF-k, a híradó és informatikai központok szakállománya, ügyeleti, készenléti szolgálatai, valamint a szervizcsoportok felé.
- (5) A teljes hálózat működőképességének fenntartása érdekében az OHF folyamatos, 24 órás szolgálatot működtet.
- (6) Az OHF szakmai eljárója az MH KCEHH valamennyi híradó és informatikai ügyeleti, készenléti szolgálatának.
- 18. §** (1) A THF az OHF kiesése esetén felelős az MH KCEHH üzemfelügyelete és működőképessége fenntartásának megszakítás nélküli folytatásáért.
- (2) A THF az OHF funkciójának átvétele esetén annak személyi állományából, valamint a hálózatüzemeltető feladatra felkészített állományával kiegészítésre kerül.
- 19. §** (1) Az RHF felelős az adott régióban hatáskörébe tartozó híradó és informatikai hálózatrészek, szolgáltatások és információs célrendszerek üzemeltetéséért, üzemfelügyeletéért, üzemviteléért, működőképességének fenntartásáért, valamint a hatáskörébe tartozó híradó és informatikai központok, szervizcsoportok tevékenységének szakmai irányításáért, az ellátási körzetébe tartozó felhasználó, alkalmazó szervezetek szolgáltatásokkal történő ellátásáért.
- (2) A Dunántúli Regionális Hálózatfelügyelet a Dunántúlon lévő híradó és informatikai központok és hálózatok, az Alföldi Regionális Hálózatfelügyelet a Duna-Tisza közében és a Tiszántúlon elhelyezkedő híradó és informatikai központok és hálózatok üzemképességét felügyeli.
- 20. §** (1) Az RHF jogosult az MH KCEHH digitális távközlő hálózata, a helyi informatikai hálózatok, a üzemeltetési körébe utalt szolgáltatások, és információs célrendszerek felhasználói szintű konfigurációs feladatainak végrehajtására az üzemeltetési szabályzatban meghatározott jogosultságokkal. Egyéb hálózati szintű konfigurációs feladatok az üzemeltetési szint megállapodásban rögzített módon kerülnek végrehajtásra.

- (2) Az RHF a hatáskörébe utalt hálózatrészek működőképességének fenntartása érdekében folyamatos 24 órás ügyeleti szolgáltatást működtet.
- (3) Az ügyeleti szolgálat előljáró szolgálata az OHF ügyeleti szolgálata, alárendeltjei a híradó és informatikai központok ügyeleti, készenléti szolgálatai, valamint a híradó és informatikai szervizcsoportok.

- 21. §**
- (1) A hálózatüzemeltető, valamint a katonai üzemeltetők üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai rendszerek, információs célrendszerek üzemeltetésére, a felhasználó alkalmazó szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátására híradó és informatikai központok kerülnek kijelölésre.
 - (2) A híradó és informatikai központok a híradó és informatikai szolgáltatásokat igénybe vevő felhasználóktól érkező hibabejelentések fogadására, valamint a biztosított szolgáltatásokra vonatkozó támogatáskérés fogadására helyi ügyfélszolgálati munkahelyeket üzemeltetnek.
 - (3) Az ügyfélszolgálati munkahelyek elérhetőségére, az elérhető szolgáltatási körre vonatkozó tájékoztató adatokat a felhasználó, alkalmazó szervezetek részére a területileg, illetve a szolgáltatások vonatkozásában illetékes híradó és informatikai központ biztosítja.

- 22. §**
- (1) A híradó és informatikai központ feladatai végrehajtása érdekében együttműködik az ellátási körzetéhez tartozó felhasználó, alkalmazó szervezetek híradó és informatikai főnökségeivel, a híradó és informatikai megbízottal, az OHF és RHF ügyeleti szolgálataival, valamint a katonai üzemeltetőkkel.
 - (2) A híradó és informatikai központok üzemeltetési feladataikat a központilag biztosított szolgáltatások üzemeltetése során a hálózatüzemeltető szakmai felügyelete mellett hajtják végre.
 - (3) A híradó és informatikai központ
 1. végzi az üzemeltetési körébe vont objektumokban elhelyezett felhasználók központilag biztosított szolgáltatásokkal történő ellátását,
 2. felügyeli az üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai központokban üzemelő távközlési és informatikai berendezések, információs célrendszerek, felügyelet nélküli hírközlési létesítmények folyamatos üzemképességét, végzi preventív karbantartását,
 3. végzi a hatáskörébe tartozó szolgáltatások és információs célrendszerek üzemeltetését, üzemfelügyeletét, a felhasználók szolgáltatásokkal történő ellátását,
 4. végzi az objektumok helyi alhálózatainak üzemeltetését,
 5. végzi a hatáskörébe tartozó központi szolgáltatások, információs célrendszerek, valamint a felhasználók helyi informatikai támogatásával összefüggő rendszergazdai, rendszeradminisztrátori és rendszerbiztonsági felügyelői feladatokat,
 6. felelős a felhasználói munkaállomások, végberendezések és alkalmazói szoftverek telepítéséért, felügyeletéért,
 7. felelős az ellátási körzetébe tartozó rendszerek szoftver- és licenckövetéséért, nyilvántartásáért, a kapcsolódó igények összeállításáért,
 8. végzi a kezelésére bízott eszközök szoftveres karbantartását, a felhasználók szoftveres problémáinak menedzselését, a felhasználói jogosultságok beállítását,
 9. végzi az előírt naplózási adatok előállítását, felügyeletét, megakadályozza a hálózati jogosultságokkal való visszaéléseket a üzemeltetési körébe tartozó eszközökön,
 10. felügyeli az üzemeltetési körébe tartozó hardver- és szoftvereszközök működését,
 11. információkat ad a felhasználók részére a híradó és informatikai eszközökön használható szolgáltatásokról,
 12. szakmai támogatást biztosít a felhasználók által igénybe vett szolgáltatásokhoz, a felhasználói problémák megoldásához,
 13. felügyeli a hardver- és szoftvereszközök rendeltetésszerű használatát,
 14. felelős a hardvereszközök fizikai karbantartásáért, szoftveres konfigurációjáért,
 15. felelős az ellátási körzetébe tartozó területeken végrehajtásra kerülő beruházási, javítási, karbantartási tevékenységek szakmai felügyeletéért, a munkavégzés biztonsági rendszabályainak, valamint a beléptetéssel összefüggő rendszabályok betartásáért,
 16. felkészül a különleges jogrend időszakára tervezett, megszervezett összeköttetések létesítésére, a tartalékolt eszközök aktívra és a lecsatlakozások üzemkésszé tételére,
 17. felelős az ellátási körzetébe tartozó hibabejelentések fogadásáért, hibák behatárolásáért, elhárításáért, a hatáskörét meghaladó meghibásodások jelentéséért,
 18. együttműködik a hibaelhárításban résztvevő szervezetekkel, biztosítja a hibaelhárításhoz szükséges feltételeket,

19. nyilvántartást vezet az üzemeltetési körébe tartozó híradó és informatikai rendszerek erőforrásainak felhasználásáról, a felhasználható szabad kapacitásokról,
20. nyilvántartást vezet a meghibásodásokról, felhasználói hibabejelentésekről, a tett intézkedésekről,
21. nyilvántartást vezet a szolgáltatási körzetébe tartozó valamennyi, helyi és helyközi beszéd- és adatátviteli célú áramkörörről, az áramkörökön üzemeltetett rendszerekről,
22. nyilvántartást vezet az ellátási körzetébe tartozó objektumok híradó és informatikai rendszereiről, telepített berendezéseiről, alhálózatairól,
23. nyilvántartást vezet a felhasználók adatairól, részükre biztosított szolgáltatásokról, végberendezésekről,
24. a nyilvántartott technikai és végfelhasználói adatokról havi rendszerességgel tájékoztatást küld a hálózatüzemeltető részére az üzemeltetési szabályzatban meghatározottak szerint,
25. folyamatosan tájékoztatja az ellátott szervezeteket a hálózatban beállott forgalmi változásokról,
26. végzi a raktári készletből biztosítható végberendezések, egységek cseréjét, üzembe helyezését, gondoskodik a meghibásodott eszközök javításba adásáról, anyag és eszközigények összeállításáról,
27. felelős az üzemeltetésbiztonsági és információbiztonsági rendszabályok betartásáért.

- 23. §**
- (1) Az OHF és RHF híradó és informatikai ügyeletek irányítása mellett 24 órás ügyeleti szolgáltatásokat kell megszervezni minden híradó és informatikai központban, ahol az üzemeltett rendszerek mindenkor rendelkezésre állásának biztosítása az MH Vezetési Információs Rendszereinek, az MH Katasztrófavédelmi Rendszerének, az MH Készenléti Fokozása Rendszerének működtetése, valamint a szövetségi kötelezettségekből adódó együttműködési feladatok végrehajtása érdekében elengedhetetlen.
 - (2) A híradó és informatikai rendszer folyamatos üzemeltetése érdekében a szervizcsoportok és a híradó és informatikai központok állományából, valamint a hálózatüzemeltető informatikai üzemeltetést támogató részlegeinek állományából a hálózati rendszermenedzsment, a központi rendszeralkalmazások és a információbiztonság területét lefedően készenléti szolgálatot kell megszervezni.
 - (3) Készenléti szolgáltatásokat kell szervezni minden híradó és informatikai központban, ahol a 24 órás ügyeleti szolgálat nem tartható fenn, és a folyamatos üzemfelügyelet érdekében ez elengedhetetlen.
 - (4) A biztonságfelügyeleti szolgálatot ellátó állomány csak a biztonsági felügyeletet ellátó honvédelmi szervezet állományából kerülhet kijelölésre.
- 24. §**
- (1) A honvédelmi szervezetek parancsnokai, vezetői az ügyeleti, készenléti szolgálatok működési rendjét, valamint az üzemeltetéssel összefüggésben bekövetkezett eseményekkel kapcsolatos jelentési rendet az utasítás alapján, belső rendelkezésben szabályozzák.
 - (2) A híradó és informatikai központok híradó és informatikai ügyeleti szolgálatai a felügyeleti körzetükbe tartozó eseményekről, a híradó és informatikai rendszerek állapotáról naponta részletes jelentést adnak a területileg illetékes, előljáró hálózatfelügyeletnek.
 - (3) Az RHF ügyeleti szolgálatai, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó szolgáltatásokat, és információs célrendszereket üzemeltető katonai üzemeltetők ügyeleti szolgálatai összesített jelentést készítenek a felügyeleti körzetükbe tartozó honi területen és műveleti területen, missziókban üzemelő híradó és informatikai hálózatokban bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről az OHF ügyeleti szolgálata részére.
 - (4) Az OHF naponta összesített jelentést készít a vezetés-irányítás szempontjából fontos, MH KCEHH-en bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről az MH Központi Ügyeletnek.
 - (5) Az OHF naponta részletes jelentést készít az MH KCEHH-en bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről a hálózatgazda részére.
 - (6) Az ügyeleti szolgálatok az MH hálózatát érintő rendkívüli eseményeket és az arra tett intézkedéseket a szolgálati út betartásával, az OHF útján azonnal jelentik az MH Központi Ügyeletének, valamint a hálózatgazda részére
 - a) kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, hálózat részek kiesése,
 - b) elemi csapás következtében történt meghibásodások,
 - c) híradó és informatikai központokat, átjátszó pontokat ért támadás, vagy a hálózatba történő illetéktelen behatolás, vírustámadás, a hálózat rendelkezésre állását veszélyeztető egyéb biztonsági események, valamint az MH KCEHH teljes rendszerét érintő, vagy központi szolgáltatások kiesését, összeomlását érintő katasztrofális meghibásodások esetén.
 - d) az MH KCEHH teljes rendszerét érintő, vagy központi szolgáltatások kiesését, összeomlását érintő katasztrofális meghibásodások esetén.

- (7) Az MH BHD parancsnoka a katasztrófavédelmi feladatok elrendelése, a készenlét fokozása rendszerének aktiválása esetén az MH állandó jellegű híradó és informatikai hálózatát érintő eseményekről, az előkészített áramkörök és szolgáltatások aktiválásáról, rendelkezésre állásáról napi jelentést terjeszt fel a hálózatgazda részére. A rendkívüli eseményeket és jelentkező szolgáltatásigényeket soron kívül jelenti.
- (8) Az MH BHD parancsnoka minden hónap 10. munkanapjáig írásban összefoglaló jelentést terjeszt fel a HVK HIICSF részére az MH KCEHH-et érintő eseményekről, amely tartalmazza:
 - a) a hálózat terheltségével, forgalmi viszonyaival összefüggő információkat,
 - b) az MH hálózatának egészét, vagy az egyes hálózatrészeket érintő fejlesztéseket, változásokat,
 - c) az MH hálózatának egészét, vagy az egyes hálózatrészeket, fontosabb rendszereket, szolgáltatásokat érintő meghibásodásokat, a tett intézkedéseket,
 - d) a hálózatban történt munkavégzéseket,
 - e) az MH KCEHH működőképességét vagy biztonságát veszélyeztető eseményeket,
 - f) a hálózat működési költségeinek és a forgalmi költségek időarányos felhasználásáról szóló kimutatásokat,
 - g) a missziók hazai kapcsolattartását biztosító híradó-összeköttetések, információs rendszerek állapotát,
 - h) a NATO és egyéb nemzetközi összeköttetések, információs rendszerek állapotát,
 - i) a katasztrófavédelmi feladatok elrendelése, a készenlét fokozása rendszerének aktiválása esetén biztosított előkészített híradó és informatikai szolgáltatások, áramkörök állapotát,
 - j) a fenntartási, szolgáltatási szerződésekről, hatályukról, a szerződések időarányos felhasználásáról szóló kimutatásokat,
 - k) az intézkedést igénylő feladatokat.
- (9) A katonai üzemeltető parancsnoka, vezetője a szolgálati út betartásával minden hónap 10. munkanapjáig írásban összefoglaló jelentést terjeszt fel a HVK HIICSF részére, a hálózatüzemeltető egyidejű tájékoztatása mellett, a hatáskörébe tartozó MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központok, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működését biztosító központilag biztosított szolgáltatások rendelkezésre állásáról, a rendszerek állapotáról, az intézkedést igénylő feladatokról.
- (10) Az egyéb jelentések az Információs Kapcsolati Rendszerben elrendeltek szerint kerülnek végrehajtásra.

6. Az MH KCEHH üzemfelügyelete, a hibaelhárítás rendje

- 25. §**
- (1) Az MH vezetése érdekében biztosított, kiemelten fontos, nemzeti és nemzetközi áramkörök, vezetés-irányítási rendszerek, szolgáltatások, információs célrendszerek (a továbbiakban együtt: kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások) folyamatos üzemképességének biztosítása érdekében a hálózatüzemeltető, illetve a katonai üzemeltetők incidenskezelési eljárásokat alkalmaznak, melynek követelményeit a hálózatgazda határozza meg.
 - (2) A hálózatüzemeltető, illetve a katonai üzemeltetők az (1) bekezdésben meghatározott rendszerekről és áramköreikről külön műszaki nyilvántartást vezetnek, tárolják azok műszaki dokumentációit, rendszertechnikai leírását.
 - (3) Az áramkörök, rendszerek, szolgáltatások kiemelten fontos kategóriába történő besorolását a hálózatüzemeltető, a katonai üzemeltetők, valamint a felhasználó, alkalmazó szervezetek kezdeményezhetik, és a hálózatgazda hagyja jóvá. A kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások felsorolását az üzemeltetési szabályzat tartalmazza.
 - (4) A felhasználó, alkalmazó szervezetek a kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások jellemzőit tartalmazó okmányok – a műszaki dokumentációk, a működési leírások, a kapcsolati rendszer leírása, az áramköri jegyzék – egy példányát a felügyeleti rendszerbe történő beintegrálás érdekében a hálózatüzemeltető részére átadják, és változás esetén gondoskodnak annak folyamatos pontosításáról.
 - (5) A kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások kiesését közvetve, vagy közvetlenül érintő előre tervezhető javítási, karbantartási vagy beruházási munkákat – így különösen az időleges központleállítást, az átviteli út megszakítását – csak a felhasználó, alkalmazó szervezet egyetértését követően, vele egyeztetett időpontban, a hálózatgazda jóváhagyásával lehet végrehajtani.
 - (6) A kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások üzemfelügyeletével kapcsolatos részletes szakfeladatokat a hálózatüzemeltető, a katonai üzemeltetők, valamint a felhasználó, alkalmazó szervezetek belső rendelkezésekben szabályozzák.

- 26. §** (1) A helyi ügyfélszolgálati és hibabejelentő, valamint a központi hibabejelentő és rendszermérnöki támogató munkahelyeken minden bejelentést fogadni és hibanaplóban dokumentálni kell. A hibanaplóba történő bejegyzésnek tartalmaznia kell legalább a hibanapló számot, a bejelentés pontos időpontját, a bejelentő személyi adatait, elérhetőségét, a hibajelenség leírását. A hibabejelentő munkahelyek a hibát bejelentő személy részére hibanapló számot adnak.
- (2) A felügyeleti rendszeren keresztül észlelt, vagy a szolgáltatást igénybe vevő részéről jelzett hibák behatárolását, elhárítását a hiba jelzését követően azonnal meg kell kezdeni.
- (3) Az egyidejűleg előforduló meghibásodások esetén a meghibásodásokat jelentőségük alapján a vezetési rendszerre, riasztásra, szolgálatellátásra gyakorolt hatásuk szerint súlyozni kell.
- (4) A bejelentett hibák behatárolását, elhárítását legfeljebb 4 órán belül a helyszínen, munkaidőn kívül is meg kell kezdeni, amennyiben
- a) kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások,
 - b) bármilyen műszaki ok következtében az objektum híradó és informatikai rendszerének egésze,
 - c) a technikai riasztási rendszer központi elemei, vagy egyes végpontjai,
 - d) mikrohullámú berendezések, vagy olyan irányok, melyeknek más átviteli úton történő pótlása nem lehetséges,
 - e) az MH KCEHH részét képező központi szolgáltatások működését biztosító rendszerkiszolgálók, központi rendszeralkalmazások, üzemeltetéstámogató rendszerek, információs célrendszerek, kapcsolástechnikai és adatátviteli rendszerek,
 - f) a felhasználók részére biztosított központi szolgáltatásokat kiszolgáló rendszerelemek vagy
 - g) a védelmi funkciókat megvalósító eszközök, alkalmazások, valamint a biztonsági menedzsment rendszer válnak üzemképtelenné.
- (5) A hiba elhárítását követően a hibanaplóban az adott hibanapló sorszámmal tartozó bejegyzés a tett intézkedésekkel kiegészítve lezárásra kerül, melyről a hibát bejelentő személyt tájékoztatni kell.
- (6) A hálózatüzemeltető, valamint a katonai üzemeltetők a hibabehatárolás, hibaelhárítás hatékonyságának növelése érdekében az egyes meghibásodások előfordulási gyakoriságának vizsgálatára, a hibaelhárításra vonatkozó tapasztalatok, műszaki megoldások nyilvántartására elektronikus nyilvántartást vezetnek.
- (7) A hálózatüzemeltető, valamint a katonai üzemeltetők az egyes meghibásodások előfordulásának gyakoriságára vonatkozó adatok alapján a saját hatáskörben nem kezelhető események kezelésére a 24. § (8) és (9) bekezdése szerinti jelentési rendben javaslatot terjesztenek fel a hálózatgazda részére a hálózat szükséges átalakítására, a szükséges fejlesztési feladatok végrehajtására, az átmeneti időszak kezelésére.
- 27. §** (1) A hatékony hibakezelés érdekében a szolgáltatások megszűnésével, minőségének romlásával kapcsolatos hibabejelentéseket a felhasználók a területileg illetékes híradó és informatikai központ részére továbbítják.
- (2) A híradó és informatikai központok a saját hatáskörben nem kezelhető bejelentéseket, valamint a felügyeleti rendszereken észlelt meghibásodásokat a területileg illetékes hálózatfelügyeleti központ részére továbbítják.
- (3) Az RHF-ek a hibabehatárolás, hibaelhárítás végrehajtására intézkednek a regionális szervizcsoportok, indokolt esetben a készenléti szolgálatok kirendelésére. A saját hatáskörben nem kezelhető bejelentéseket, valamint a felügyeleti rendszereken észlelt meghibásodásokat az OHF részére továbbítják.
- (4) Az OHF a hibabehatárolás, hibaelhárítás végrehajtása érdekében intézkedik a szervizcsoportok kirendelésére, rendszermérnöki támogató csoport bevonására, indokolt esetben a készenléti szolgálatok berendelésére. A saját hatáskörben nem javítható meghibásodások elhárítására a fenntartási körbe tartozó rendszerek esetében intézkedik a fenntartó szervezetek kirendelésére.
- (5) A saját hatáskörben nem javítható, fenntartási szerződés hatálya alá nem tartozó meghibásodások elhárítására vonatkozó igény esetén a hálózatüzemeltető intézkedik az egyedi javítások, indokolt esetben az ideiglenes bérelt szolgáltatások megrendelésére.
- (6) A hálózatüzemeltető a hatáskörét meghaladó javítási feladatokat a hálózatgazda részére jelenti.
- (7) A nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek esetében a hibabehatárolás, hibaelhárítás rendje az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezet vezetője által kiadott belső rendelkezések, valamint az üzemeltetési szint megállapodás alapján valósul meg.
- (8) A hírközlési szolgáltatóktól bérelt híradó és informatikai szolgáltatások, valamint a fenntartási szerződés, megállapodás alapján fenntartási körbe vont, a HM vagyonkezelésében lévő áramkörök, rendszerek, szolgáltatások, hálózatrészek meghibásodása esetén az OHF ügyeleti szolgálata intézkedik a szolgáltató, fenntartó szervezet felé a hiba elhárítása érdekében.

- (9) A fenntartási szerződéssel nem támogatott rendszertechnikai elemek, átviteli utakegyedi javítását a hálózatüzemeltető szervezi meg.
- (10) Amennyiben a hibajavítás várható időtartama meghaladja a 24 órát és emiatt a felhasználó, alkalmazó szervezetek részére híradó és informatikai szolgáltatások nem biztosíthatóak, a hálózatüzemeltető intézkedik az ideiglenes pótlásokra.
- (11) A hibaelhárításban résztvevő szervezetek az MH KCEHH működését befolyásoló munkákat, helyszíni javításokat az OHF szakmai koordinációjával, a területileg illetékes híradó és informatikai központ szakmai felügyelete mellett hajtják végre, amely a szolgálati okmányokban dokumentálásra kerül.

7. Az MH KCEHH üzemeltetésének biztonsága

- 28. §**
- (1) Az MH KCEHH rendszerszintű kockázatmenedzsmentjére vonatkozó követelményeket az MH információbiztonságért felelős vezetője határozza meg.
 - (2) A kockázatmenedzsmenttel kapcsolatos szakfeladatokat az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezetek üzemeltetési és biztonsági szakállományának együttműködve kell végeznie, a hálózatgazda által meghatározottak szerint.
 - (3) A kockázatelemzés során azonosítani kell a kritikus infrastruktúra besorolás alá eső rendszerelemeket, célrendszereket, szolgáltatásokat. A kockázatelemzésről szóló jelentést a hálózatgazda hagyja jóvá.
 - (4) Az MH KCEHH biztonsági követelményeit a kockázatelemzés eredményének figyelembevételével az MH információbiztonságért felelős vezetője jóváhagyásával a hálózatgazda határozza meg.
 - (5) A biztonság szempontjából lényeges elemek változtatásának hatását kockázatelemzéssel kell alátámasztani.
 - (6) A biztonság szempontjából lényeges új hálózatelemek, programok beintegrálása, konfigurációs változtatások bevezetése előtt a hálózatgazda által jóváhagyott terv alapján tesztet kell végrehajtani.
 - (7) A változtatásokat csak a kockázatelemzés és teszt eredménye alapján, jóváhagyott változtatási terv szerint lehet végrehajtani. A változtatási tervben részletesen ki kell dolgozni a műszaki és szervezési feladatokat, meg kell határozni a felelősségi köröket, az esetleges együttműködő szervezetekkel és felhasználókkal való kapcsolattartást, valamint a változtatás sikertelensége esetén az eredeti vagy egy minimum szolgáltatást biztosító meghatározott állapotra történő áttérés rendjét. A változtatást a hálózatgazda hagyja jóvá.
 - (8) Arendkívüliesetek megoldásához szükséges eljárások körét a hálózatgazda az MH KCEHH biztonsági követelményeiben határozza meg.
 - (9) Az MH KCEHH biztonsági követelményei alapján a védelmi rendszabályokat a központi kiszolgáló rendszer esetében a hálózat üzemeltető, a csatlakozó rendszerek esetében a katonai üzemeltetők elektronikus információbiztonsági szabályzatban dolgozzák ki. A központi rendszer biztonsági szabályzatát a hálózatgazda, a katonai üzemeltetők biztonsági szabályzatát a hálózatüzemeltető véleményezése és javaslata alapján a hálózatgazda hagyja jóvá.
- 29. §**
- (1) Az MH KCEHH rendszerelmeihez történő illetéktelen hozzáférést meg kell akadályozni, a híradó és informatikai központokat, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítményeket zárt körletként kell kezelni.
 - (2) A híradó és informatikai központokban, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítményekben történő munkavégzés kizárólag a területileg illetékes híradó és informatikai központ szakállományának felügyelete mellett, dokumentált módon történhet. A híradó és informatikai központ szakállománya a munkavégzés megkezdését megelőzően a központ, vagy létesítmény területére történő belépés és munkavégzés jogszerűségéről köteles meggyőződni. A beléptetést, a munkavégzés megkezdésének és befejezésének tényét, valamint a végrehajtott feladatokat jelenti az előjáró ügyeleti szolgálatnak. A beléptetés és munkavégzés rendszabályai az üzemeltetési szabályzatban kerülnek kidolgozásra.
 - (3) Az MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központokban, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítményekben történő munkavégzés a hálózatüzemeltető szakmai felügyelete mellett valósul meg.
 - (4) A felügyelet nélküli hírközlési létesítményekben munkavégzés kizárólag az OHF részére történő előzetes bejelentést követően, dokumentált módon, az OHF engedélyével kerülhet végrehajtásra.
 - (5) Az MH KCEHH hálózatvezérlési funkcióinak, rendszerszintű beállításainak megváltoztatása, a biztonságot érintő változtatások, valamint a központilag biztosított szolgáltatások és kiemelten fontos áramkörök, rendszerek beállításainak megváltoztatása, a szolgáltatások részleges, vagy teljes korlátozása kizárólag a biztonsági követelmények figyelembevételével kidolgozott rendszertechnikai terv alapján, a hálózatgazda jóváhagyásával hajtható végre.

- (6) Az MH KCEHH-et érintő rendszerszintű beavatkozásokat előzetes egyeztetést és hozzájárulást követően, ellenőrzött és nyilvántartott módon a hozzáférési jogosultsággal és jelszóval rendelkező rendszermérnökök, az OHF ügyeleti szolgálata, az RHF ügyeleti szolgálata, híradó és informatikai központok, illetve szerződés alapján jogosult vállalkozók feladatra kiképzett szakállománya hajtja végre az elektronikus információbiztonsági szabályzatban meghatározott eljárásrendnek és védelmi rendszabályoknak megfelelően.
- (7) A hozzáférési jogosultságokat a feladatellátáshoz minimálisan szükséges beavatkozási lehetőségek körének meghatározásával kell megadni.
- (8) A rendszerszintű hozzáférési jogosultságok rendje strukturáltan, elszámoltathatóságot biztosítva kerül kialakításra. Az azonosításra és hitelesítésre vonatkozó rendszabályokat az elektronikus információbiztonsági szabályzatban kell meghatározni.
- (9) Az MH híradó és informatikai hálózatához történő hozzáférést elsődlegesen a felügyeleti központok arra feljogosított, kijelölt felügyeleti munkahelyeiről, az MH KCEHH-en keresztül lehet végrehajtani.
- (10) A hálózati aktív eszközök – így különösen routerek, tűzfalak, switchek, szerverek – hálózaton belüli távoli elérésére külön menedzsmenthálózatot kell kialakítani.
- (11) Az MH KCEHH hálózati eszközeinek külső hálózaton keresztül történő, távoli elérése csak véletlen lehallgatás ellen védett, titkosított adatkapcsolaton keresztül, külön védelmi megoldások alkalmazásával engedélyezhető.
- (12) Az MH KCEHH-en kialakított VPN, VLAN hálózatok összekapcsolása csak az egyes információs rendszerekre vonatkozó biztonsági előírásokban meghatározott módon, a jóváhagyott rendszertervek alapján kialakított átjárókon keresztül, a hálózatgazda jóváhagyását követően valósítható meg.
- (13) Amennyiben a hálózatfelügyeleti rendszeren keresztül a hálózati hozzáférés nem lehetséges, az egyes hálózati elemek elérése a megfelelő védelmi rendszabályokkal védett tartalék kapcsolaton keresztül, a felügyeleti munkahelyekről a hálózatgazda külön engedélye alapján megvalósítható.
- (14) A hálózat központi elemeinek helyszínen történő programozását csak a hálózatüzemeltető erre kijelölt, felkészített szakállománya, valamint a hálózat fenntartásával, fejlesztésével szerződésben megbízott szervezetek végezhetik a területileg illetékes híradó és informatikai központ erre kijelölt szakállománya felügyeletével.
- (15) A helyszínen és a hálózatfelügyeleti rendszeren keresztül történő munkavégzés csak az OHF jóváhagyásával valósulhat meg, melynek tényét, a végrehajtott feladatot az érintett híradó és informatikai központban, valamint a hálózatfelügyeleti központokban dokumentálni kell.
- (16) A hálózathoz történő illetéktelen hozzáférések megakadályozása érdekében a hálózatban történt eseményeket folyamatosan ellenőrizni kell. Illetéktelen beavatkozás esetén azonnal intézkedni kell az incidens kivizsgálására, jelentésére, indokolt esetben a hozzáférési jogosultságok azonnali tiltására.
- (17) A hálózat működtetéséhez szükséges, vagy a hálózati elemek által kezelt adatok bizalmasságát, sértetlenségét, vagy rendelkezésre állását, valamint a hálózat által biztosított szolgáltatások rendelkezésre állását veszélyeztető eseményeket ki kell vizsgálni. Az illetéktelen beavatkozásokat biztonsági eseményként kell kezelni.
- (18) A helyi, valamint központi incidensek kivizsgálásainak tapasztalatait meg kell osztani, és be kell dolgozni a kockázatelemzésekbe, valamint az incidenskezelési eljárásokba.
- (19) A rendeltetésszerű működést akadályozó események elhárítására vonatkozó eljárásokat prioritásnak megfelelően az üzemeltetési szabályzatban részletesen ki kell dolgozni és a végrehajtást az érintett állománnyal gyakoroltatni kell. A helyreállításra vonatkozó képzést és gyakorlást független elemeken, felügyelet mellett kell végrehajtani.

- 30. §**
- (1) A hálózati rendszerelemek konfigurációs adatállományának archiválását havonta, a hálózat fejlesztése, valamint a hálózat átalakítása során megváltozott konfigurációs adatállomány archiválását azonnal végre kell hajtani.
 - (2) Katasztrófális meghibásodások, rendszerösszeomlás esetén biztosítani kell az eredeti konfigurációs beállítások azonnali helyreállításának lehetőségét.
 - (3) A biztonsági mentések készítésére, kezelésére és alkalmazására vonatkozó rendszabályokat az üzemeltetési szabályzatban, valamint az elektronikus információvédelmi szabályzatban részletesen ki kell dolgozni.

- 31. §**
- (1) Az MH KCEHH nyilvános elektronikus hírközlési szolgáltatók és kormányzati célú szolgáltatók hírközlő hálózataival történő összekapcsolását sikeres tesztek alapján, a hálózatgazda jóváhagyását követően, a jóváhagyott védelmi rendszabályok beépítésével lehet kialakítani, üzemeltetni és megszüntetni, melynek feltételei együttműködési megállapodásban kerülnek rögzítésre. A hálózatok összekapcsolása a hálózatgazda által jóváhagyott rendszertechnikai terv alapján valósulhat meg.

- (2) Az MH KCEHH-hez csatlakozó, nem honvédelmi szervezetek üzemeltetésében lévő híradó és informatikai központoknál az üzemeltető szervezetek gondoskodnak az üzemképesség fenntartása érdekében szükséges szolgálati feladatok megszervezéséről.
- (3) Az MH KCEHH-be irányuló hálózati forgalom külső csatlakozáson keresztül csak hatékony biztonsági és védelmi megoldásokkal kialakított külső kapcsolati rendszeren keresztül engedélyezhető, és tiltani kell a határvédelmi elemek megkerülésével történő külső kapcsolatok létesítését.
- (4) A külső csatlakozáson keresztül elérhető MH KCEHH részét képező hálózati eszközöket elkülönített alhálózatként kell kialakítani. Azonosítani kell a hálózatok határát, illetve a hálózat védelméért felelős hardver-, szoftverelemeket.
- (5) Az üzemeltetés során az összekapcsoláskor létrehozott állapottól eltérni, új kapcsolatokat létesíteni csak a hálózatgazda jóváhagyásával lehet.

8. Az MH KCEHH fejlesztése

- 32. §**
- (1) Az MH KCEHH-et érintő komplex fejlesztési programok és infrastrukturális beruházásokkal kapcsolatos kivitelezési munkálatok a hálózatgazda által meghatározott hadműveleti követelmények alapján elkészített és a hálózatgazda által jóváhagyott műszaki követelmények szerint kerülhetnek végrehajtásra.
 - (2) Az MH KCEHH-et érintő komplex fejlesztési programokhoz és beruházásokhoz kapcsolódó műszaki követelményeket a hálózatgazda által meghatározott hadműveleti követelmények alapján a beszerzési eljárást kezdeményező, megbízó logisztikai honvédelmi szervezet, a K+F feladatokhoz kapcsolódó képességfejlesztések műszaki követelményeit a haditechnikai K+F feladatokért felelős szervezeti elem szakállománya készíti el.
 - (3) Az MH KCEHH-et érintő beszerzési eljárás lefolytatását támogató, megindító hirdetmény és a dokumentáció összeállítására, valamint a beérkezett ajánlatok elbírálására, az ajánlatkérő, pályázatkérő által létrehozott szakértői bizottságba a megbízó, a hálózatgazda, a hálózatüzemeltető, az érintett katonai üzemeltetők, a minőségbiztosításért felelős honvédelmi szervezet képviselője, szükség esetén a felhasználó, alkalmazó szervezetek vezetői szakértőket delegálnak. A hálózatgazda képviselőjét a hálózatüzemeltető is elláthatja.
 - (4) A kivitelezési munkálatok megkezdésének előfeltétele a szakértői bizottság által jóváhagyott rendszertechnikai terv és kivitelezési tervdokumentáció. A jóváhagyott tervdokumentációk alapján a szakértői bizottság, valamint a tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi megbízott részvételével munkaterület átadás-átvételi eljárás kerül lefolytatásra.
 - (5) A kivitelezési munkálatok a hálózatüzemeltető műszaki felügyelete mellett, az illetékes katonai üzemeltető szervezet, valamint szükség esetén a felhasználó, alkalmazó szervezetek helyszíni részvételével, a hatályos biztonsági rendszabályok figyelembevételével kerülhetnek végrehajtásra. Munkaterület és műszaki átadás-átvételi, üzembe helyezési eljárás a hálózatüzemeltető részvétele nélkül nem folytatható le.
 - (6) A területileg illetékes katonai üzemeltető felelős a beruházási munkálatokkal összefüggő biztonsági rendszabályok betartásáért, a beléptetéssel összefüggő szakfeladatok koordinálásáért.
 - (7) Helyszínen történő munkavégzés, építés-beruházási tevékenység csak a területileg illetékes híradó és informatikai központ feladatára kijelölt szakállománya helyszíni felügyelete mellett kerülhet végrehajtásra.
- 33. §**
- (1) A fejlesztési, javítási, felújítási célú beruházás, vagy eszközbeszerzés esetén a szerződés katonai minőségbiztosítási szerv általi teljesítés igazolásának kiadásához a tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi, valamint az információbiztonsági rendszabályokra is kiterjedő műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni.
 - (2) A műszaki átadás-átvételi eljárás a szakértői bizottság, a tűz-, munka-, baleset- és környezetvédelmi megbízott, valamint a felhasználó, alkalmazó szervezet képviselőinek jelenlétében kerülhet végrehajtásra. A szakértői bizottság tagja a minőségbiztosításért felelős honvédelmi szervezet képviselője, aki felügyeli az adott szerződésre vonatkozó minőségi megfelelést. Az átadás-átvételtől készült, teljes körű megfelelést rögzítő jegyzőkönyvet követően kerül sor a minőségbiztosításért felelős honvédelmi szervezet képviselője által a Megfelelési Igazolás kiállításra, amennyiben a szerződés előírja.
 - (3) Az eljárás eredményes lefolytatásához a megváltozott hálózatrészekre, új rendszerelemekre vonatkozó alapvető műszaki és biztonsági dokumentációk – így különösen a jóváhagyott kiviteli tervdokumentációk, teljességi jegyzékek, hatósági engedélyek, megfelelési nyilatkozatok, műszaki leírások, rendszertechnikai tervek –, valamint a sikeres próbaüzem végrehajtását igazoló jegyzőkönyvek megléte szükséges.

- (4) A műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes végrehajtását követően a hálózatüzemeltető a területileg illetékes katonai üzemeltető szervezetekkel együttműködve gondoskodik az új, vagy megváltozott hálózatrészek országos üzemeltetési, üzemfelügyeleti és üzemviteli rendszerbe történő beintegrálásáról.
- (5) A hálózatüzemeltető, illetve az illetékes katonai üzemeltető a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes végrehajtását követően kezdeményezi a fenntartási, szolgáltatási szerződések szükség szerinti módosítását, az új szerződések megkötését, az üzemeltetési szabályzat, valamint az üzemeltetési szint megállapodások, munkaköri leírások, szervezeti és működési szabályzatok, kiadott üzemeltetést szabályozó belső rendelkezések módosítását.
- (6) A nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek esetében az üzemeltetési, üzemfelügyeleti rendszerbe történő integrációs feladatokat a honvédelmi szervezet vezetője belső rendelkezésben szabályozza.
- (7) A műszaki dokumentációk egy-egy példányát a területileg illetékes híradó és informatikai központokban, az OHF-ben, az RHF-kben, valamint központi műszaki dokumentációs tárban kell tárolni.

9. A betelepülések rendje

- 34. §**
- (1) A honvédelmi szervezetek a honvédelmi szempontok figyelembevételével, elsődlegesen kölcsönösségi alapon, szabad kapacitásai terhére lehetőséget biztosítanak nem honvédelmi szervezetek hírközlési berendezéseinek HM vagyonkezelésű objektumokba történő betelepítésére, illetve a honvédelmi szervezetek saját fejlesztéseik megvalósítása érdekében betelepülnek nem a HM vagyonkezelésébe tartozó objektumokba.
 - (2) A betelepülés feltételei a stratégiai partnerekkel együttműködési megállapodásban, illetve minden esetben bérleti, használati szerződésben kerülnek rögzítésre. A honvédelmi szervezetek részéről a betelepülésekkel összefüggő megállapodások, bérleti szerződések megkötése a mindenkor hatályos közjogi szervezetszabályozó eszközök és egyéb belső rendelkezések alapján valósul meg.
 - (3) A betelepülni kívánó szervezet (a továbbiakban: betelepülő) betelepülési igényét a hálózatüzemeltető részére jelenti be. A HM vagyonkezelésébe tartozó objektumba való betelepülésre vonatkozó igényt a hálózatüzemeltető a vonatkozó javaslatával a szakterületi állásfoglalásra jogosult hálózatgazda és a HM VGH részére egyaránt megküldi. A hálózatüzemeltető – a szakterületi állásfoglalásra jogosult, a vagyonkezelésért, valamint az elhelyezésért felelős honvédelmi szervezet, a katonai üzemeltető, illetve a HM Hatósági Hivatal (a továbbiakban együtt: érintett szervezetek) egyidejű tájékoztatásával – elutasítja a betelepülés engedélyezését, ha bármelyik szakterületi állásfoglalásra jogosult szervezet a betelepülést nem hagyja jóvá. A HM VGH állásfoglalásának ki kell terjednie a betelepülés feltételeinek ingatlangazdálkodási és vagyonkezelési szempontból történő meghatározására.
 - (4) A hálózatgazda és a HM VGH jóváhagyása esetén – amennyiben a betelepülés közvetlenül érinti az MH KCEHH-et – a hálózatüzemeltető az érintett szervezetek egyidejű tájékoztatásával kiadja a betelepülés feltételeit tartalmazó elvi hozzájárulást, melynek birtokában helyszíni bejárás tartható a betelepülő és az érintett szervezetek képviselőinek részvételével.
 - (5) A betelepülő az elvi hozzájárulásban meghatározott követelmények, valamint a helyszíni bejárás megállapításai figyelembevételével kiviteli tervet készít, amelyet a hálózatüzemeltető részére küld meg jóváhagyásra. A hálózatüzemeltető a terveket véleményeztetni az érintett szervezetekkel, és a beérkezett véleményekre figyelemmel kér kiegészítést vagy adja ki a végleges hozzájárulást.
 - (6) A végleges hozzájárulás kiadását követően kerülhet sor a bérleti, használati szerződés aláírására.
 - (7) A kiviteli munkálatok megkezdése csak a bérleti, használati szerződés aláírását követően lehetséges. A kiviteli munkák megkezdése előtt – a betelepülő és az érintett szervezetek bevonásával – munkaterület átadás-átvételi, illetve a kiviteli munkák készre jelentését követően műszaki átadás-átvételi és üzembe helyezési eljárást kell lefolytatni.
 - (8) Az elvi hozzájárulás kiadását követően a betelepüléssel kapcsolatos feladatok – különösen helyszíni bejárások, kivitelezés felügyelete, munkaterület és műszaki átadás-átvételi, valamint üzembe helyezési eljárások, tervek véleményezése, köröztetése – végrehajtását, koordinálását a hálózatüzemeltető az érintett szervezetek, különösen a katonai üzemeltetők bevonásával végzi.
 - (9) Amennyiben a betelepülés a hálózatgazda állásfoglalása alapján az MH KCEHH hálózatához kapcsolódó hírközlési létesítményt, objektumot közvetlenül nem érint, az engedélyezési eljárást, illetve a kapcsolódó feladatokat a HM VGH saját hatáskörben – az érintett szervezetek egyidejű tájékoztatásával – hajtja végre.
 - (10) A helyszínbemjáráshoz kötött – az adott helyszíni betelepülésre való alkalmasságának megállapítása érdekében szükséges – előzetes vizsgálatok, valamint ideiglenes jellegű betelepülések – így különösen tesztelések, mérések – engedélyezését a hálózatüzemeltető, a hálózatgazda vonatkozó állásfoglalására figyelemmel, saját hatáskörben végzi.

- (11) A honvédelmi szervezetek nem HM vagyonkezelésébe tartozó objektumba történő betelepülését – a HM VGH egyidejű tájékoztatása mellett – a hálózat üzemeltető kezdeményezi és bonyolítja le.
- (12) A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok elhelyezkedési területének rádiólefedettsége, illetve lefedettségének javítása érdekében ismétlő vagy bázisállomás elhelyezésére irányuló kezdeményezésre – a hálózatgazda és a HM VGH egyidejű tájékoztatásával – kizárólag a hálózatüzemeltető jogosult.
- (13) A nem honvédelmi szervezetek az MH KCEHH-et érintő és a HM vagyonkezelésébe tartozó objektumokba történő betelepüléséről, valamint a honvédelmi szervezetek nem a HM vagyonkezelésébe tartozó objektumaiba történő betelepüléseiről a hálózatüzemeltető központi nyilvántartást vezet.

10. A központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátás rendje

- 35. §**
- (1) Az egyes felhasználók részére a munkakörük, beosztásuk ellátása érdekében biztosítható híradó és informatikai szolgáltatások a gazdaságosság és költséghatékonyság figyelembevételével, a munkaköri jegyzékek, állománytáblák, munkaköri leírások, szervezeti és működési szabályzatok, szolgálati utasítások alapján, az informatikai tárgyú normatív ellátás rendjéről szóló közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint belső rendelkezések figyelembevételével kerülnek meghatározásra.
 - (2) Nem honvédelmi szervezetek, gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek részére központilag biztosított szolgáltatás a honvédelmi feladatok ellátása érdekében, tárcaszintű együttműködési megállapodásban rögzített feltételekkel biztosítható.
 - (3) Az igényelhető szolgáltatások körét a hálózatgazda által jóváhagyott és hálózatüzemeltető által kiadott szolgáltatáskatalógus határozza meg.
 - (4) Az egyes felhasználók részére biztosítandó szolgáltatások körét a felhasználó, alkalmazó szervezet parancsnoka, vezetője a gazdaságossági szempontok figyelembevételével, a honvédelmi feladatok ellátása érdekében minimálisan szükséges szolgáltatások meghatározásával tervezi és igényli.
 - (5) A szolgáltatásra vonatkozó felhasználói igény a területileg illetékes katonai üzemeltető részére kerül megküldésre.
 - (6) A szolgáltatáskatalógusban nem szereplő egyedi szolgáltatáskérések a szolgálati út betartásával a hálózatgazda részére kerülnek megküldésre.
 - (7) A katonai üzemeltetők a hatáskörüket meghaladó szolgáltatási igényt a szolgálati út betartásával a hálózatüzemeltető részére küldik meg.
 - (8) A hálózatüzemeltető a katonai üzemeltetők által megküldött, a hálózatgazda engedélyezési jogkörébe tartozó szolgáltatás igényeket a hálózatgazda részére terjeszti fel jóváhagyásra. A felterjesztés tartalmazza a szolgáltatás biztosításának műszaki, gazdasági feltételeit, a megvalósítási javaslatokat.
 - (9) A felhasználó a részére biztosított híradó és informatikai szolgáltatások, végberendezések használatára jogosult annak bevonásáig, átcsoportosításáig vagy a beosztásának, munkakörének megszűnéséig.
 - (10) A beosztást, munkakört átadó felhasználó abban az esetben, ha a szervezeti egységtől más szervezeti egységhez kerül áthelyezésre, vezénylésre, vagy kiválik a honvédelmi szervezetek állományából, köteles anyagszámláló lapon igazolni a területileg illetékes híradó és informatikai központban, valamint a területileg illetékes anyagnem felelősnél, hogy a részére biztosított szolgáltatásokkal és végberendezésekkel, illetve a forgalmi díjköteles szolgáltatás használatából keletkezett költségekkel kapcsolatban elszámolt tartozása nem keletkezett.
- 36. §**
- (1) A felhasználó, alkalmazó szervezet, illetve a felhasználó adatairól, a részükre biztosított szolgáltatásokról a hálózatüzemeltető MH szintű központi elektronikus nyilvántartást, a katonai üzemeltetők, valamint a híradó és informatikai központok az ellátási körzetüknek megfelelő elektronikus nyilvántartást vezetnek. A nyilvántartási rendszer tartalmi, formai követelményei az üzemeltetési szabályzatban kerülnek rögzítésre.
 - (2) A (1) bekezdés szerinti nyilvántartási rendszer tartalmazza legalább
 - a) a felhasználó adatait név, rendfokozat, szervezet, beosztás, munkakör, elhelyezés, elérhetőség szerint,
 - b) a biztosított szolgáltatásokat, jogosultságokat, áramköröket,
 - c) a szolgáltatás igénybevételének jogosságát igazoló ügyiratszámot,
 - d) a létesítéshez és hibaelhárításhoz szükséges infrastrukturális adatokat így különösen az azonosítókat, fizikai és logikai kialakítás, szolgáltatásspecifikus adatok szerint.
 - (3) A felhasználói igények teljesítésével párhuzamosan a felhasználói adatokban beállt változásoknak megfelelően a helyi és központi nyilvántartási rendszer, valamint a díjelszámláló rendszer aktualizálása a változást követően azonnal végrehajtásra kerül.

- (4) Az igénybe vehető híradó és informatikai szolgáltatásokról, az igénylés módjáról a hálózatüzemeltető, illetve a területileg illetékes katonai üzemeltető rendszeres tájékoztatást biztosít a felhasználó, alkalmazó szervezetek részére a helyi sajátosságok figyelembevételével.
- (5) A felhasználó, alkalmazó szervezetek parancsnokai, vezetői gondoskodnak a megváltozott felhasználói adatok utaltsági és jelentési, ügyeleti rendszerben történő módosításáról, az alárendeltségükbe tartozó felhasználók adataiban történt változásokat azonnal bejelentik a katonai üzemeltetőnek. A katonai üzemeltető a változásokról készített összesített kimutatást a hálózat üzemeltető részére havi rendszerességgel megküldi.
- (6) A Hálózatüzemeltető, valamint a területileg illetékes katonai üzemeltető a felhasználó, alkalmazó szervezetekkel havonta pontosítja a felhasználói adatokat.

11. Záró rendelkezések

37. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

- 38. §**
- (1) A hálózatgazda az MH KCEHH üzemeltetési, felügyeleti és szerviz területek felosztásának rendjét, valamint az üzemeltetési szabályzat elkészítésére vonatkozó követelményeket az utasítás hatálybalépését követő 120. napig szakutasításban szabályozza.
 - (2) A hálózatüzemeltető az MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központok üzemeltetéséért felelős honvédelmi szervezetek, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működtetéséért felelős honvédelmi szervezetek parancsnokai, vezetői koordinálásával, a katonai üzemeltetők bevonásával munkacsoportot alakít és a (1) bekezdés szerinti szakutasítás hatálybalépését követő 120. napig elkészíti az MH KCEHH üzemeltetési szabályzatát.
 - (3) A hálózatüzemeltető és az MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központok üzemeltetéséért felelős honvédelmi szervezetek, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működtetéséért felelős honvédelmi szervezetek parancsnokai, vezetői az utasítás hatálybalépését követő 90. napig felülvizsgálják az elektronikus információbiztonsági szabályzataikat.
 - (4) A hálózatüzemeltető és az MH KCEHH részét képező híradó és informatikai központok üzemeltetéséért felelős honvédelmi szervezetek, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek működtetéséért felelős honvédelmi szervezetek parancsnokai, vezetői a (2) bekezdés szerinti üzemeltetési szabályzat jóváhagyását követő 60. napig belső rendelkezésben szabályozzák:
 - a) az utaltsági körükbe tartozó híradó és informatikai központok, felügyelt és felügyelet nélküli hírközlési létesítmények, felügyeleti központok, információs célrendszerek üzemeltetésének, felügyeleti rendjének részletes szabályait, valamint az alárendeltségükbe tartozó katonai üzemeltetők részletes szakfeladatait,
 - b) a szervizcsoportok, az ügyeleti és készenléti szolgálatok megszervezésével, valamint a jelentés rendjével összefüggő szakfeladatokat, az okmányok vezetésének rendjét.
 - (5) A hálózatüzemeltető a (2) bekezdés szerinti Üzemeltetési Szabályzat jóváhagyását követő 30. napig a felhasználók részére kiadja az igénybe vehető híradó és informatikai szolgáltatások katalógusát, a szolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatásokat, a szolgáltatások igényléséhez szükséges formanyomtatványokat és az ügyfélszolgálatlaltal történő kapcsolattartás rendjét.
 - (6) A munkaköri jegyzékek, munkaköri leírások, szervezeti és működési szabályzatok, szolgálati utasítások módosítását a (2) bekezdés szerinti üzemeltetési szabályzat jóváhagyását követő 90. napig végre kell hajtani.

39. § Hatályát veszti

- a) a Magyar Honvédség állandó jellegű távközlő hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről szóló 47/2003. (HK 10.) HVKF intézkedés, valamint
- b) az MH állandó jellegű távközlő hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjének részletes szabályairól szóló 61/2003. (HK 11.) HVK VCSF szakintézkedés.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A közigazgatási és igazságügyi miniszter 29/2013. (IX. 13.) KIM utasítása
a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás módosításáról**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás Melléklete (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. mellékletben foglaltak szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

1. melléklet a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat 20. §-a a következő s) ponttal egészül ki:
[Az igazságügyért felelős államtitkár felelős a Statútum 2. § (2) bekezdés d)–e) pontjában, 2. § (4) bekezdésében, 2. § (8) bekezdés c) pontjában, 6. § (4) bekezdésében, valamint a 14. §-ában, 15. § (1)–(4) bekezdésében, 15. § (5) bekezdés a)–d) és f) pontjában, 16–23. §-ában meghatározott feladatok ellátásáért, amelynek keretében]
„s) felel a választójoggal és népszavazással kapcsolatos jogszabályok előkészítésével összefüggő feladatok ellátásáért.”
- 2. §** A Szabályzat 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A területi közigazgatásért felelős államtitkár közvetlenül irányítja
a) a területi közigazgatásért felelős helyettes államtitkár,
b) a területi államigazgatás fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős helyettes államtitkár,
c) a területi közigazgatás fejlesztéséért felelős helyettes államtitkár,
d) a Titkársági Koordinációs Főosztály vezetőjének tevékenységét.”
- 3. §** A Szabályzat 73. §-a a következő h) ponttal egészül ki:
(A közjogi jogalkotásért felelős helyettes államtitkár)
„h) ellátja a választójoggal és népszavazással kapcsolatos jogszabályok előkészítésével összefüggő feladatokat.”
- 4. §** A Szabályzat 77. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A területi közigazgatásért és választásokért felelős helyettes államtitkár)
„f) a miniszter által átruházott hatáskörben meghozza a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben a miniszter hatáskörébe utalt döntéseket,”
- 5. §** A Szabályzat 82. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„82. § (1) A területi államigazgatás fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős helyettes államtitkár, a területi közigazgatás fejlesztéséért felelős helyettes államtitkár és a területi államigazgatás fejlesztéséért felelős miniszteri biztos munkájának és feladatainak ellátása érdekében közös titkárság működik.
(2) A területi államigazgatás fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős helyettes államtitkár, a területi közigazgatás fejlesztéséért felelős helyettes államtitkár és a területi államigazgatás fejlesztéséért felelős miniszteri biztos közösen irányítja titkárságuk vezetőjének tevékenységét.”

6. § A Szabályzat

- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép,
- b) 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul,
- c) 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul,
- d) 8. függeléke helyébe a 4. függelék lép,
- e) 10. függeléke az 5. függelék szerint módosul.

7. § A Szabályzat

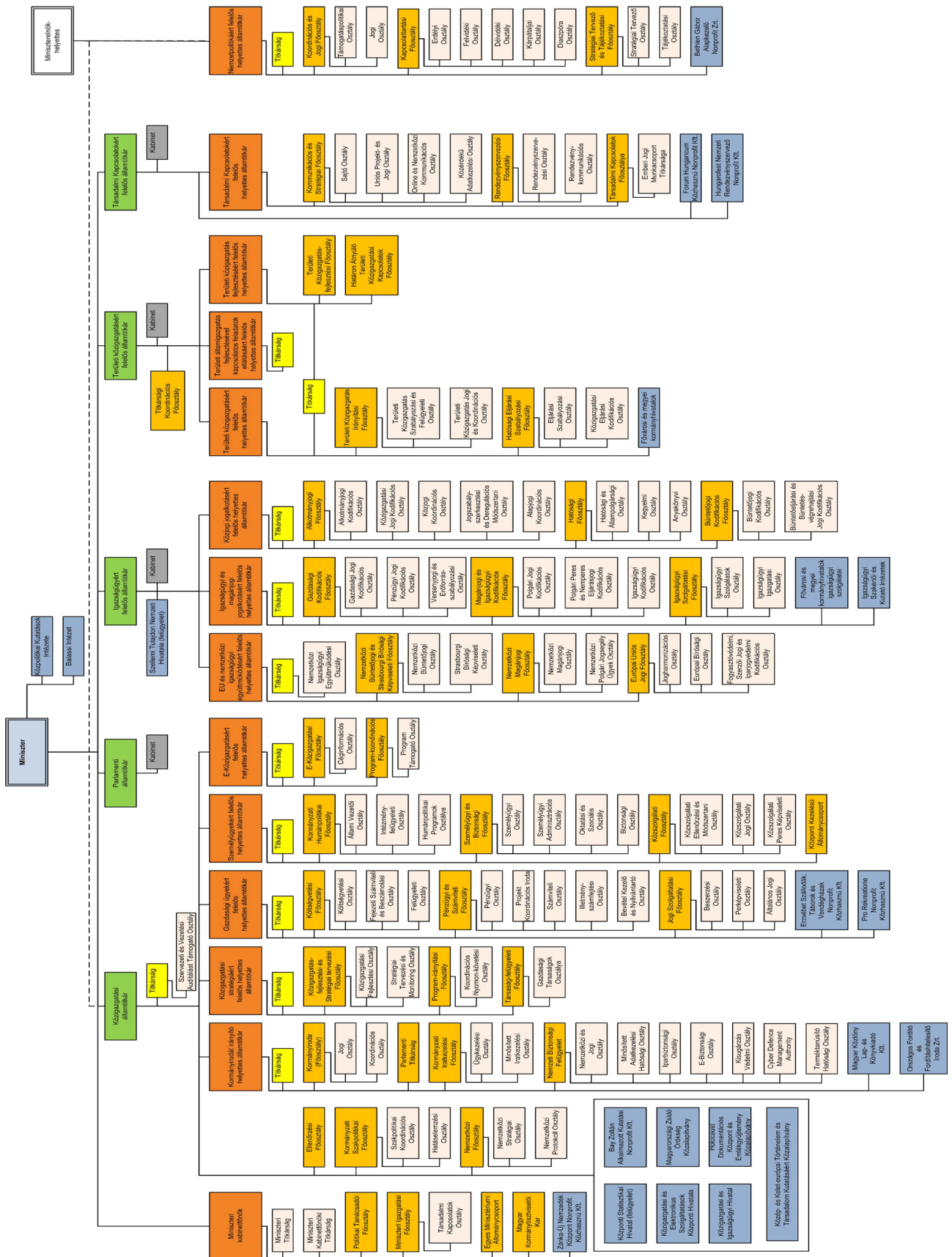
- a) 20. § nyitó szövegrészában a „16–23. §-ában” szövegrész helyébe a „16–23. §-ában, valamint 27. §-ában”,
- b) 24. § nyitó szövegrészában a „24–27. §-ában” szövegrész helyébe a „24–26/A. §-ában”,
- c) 2. függelékében az „1.4.1.3.” szövegrész helyébe az „1.4.1.2.”,
- d) 2. függelékében az „1.4.1.5.” szövegrész helyébe az „1.4.1.3.” szöveg lép.

8. § Hatályát veszti a Szabályzat

- a) 6. § d) pontjában, 15. § c) pontjában, 24. §-át megelőző alcímben, 24. § nyitó szövegrészában, 25. § (2) bekezdésében, 26. § (1) és (2) bekezdésében, 43. § i) pontjában, 77. §-át megelőző alcímben, 77. § (2) bekezdés nyitó szövegrészában, 77. § (2) bekezdés a) és b) pontjában, 78. § nyitó szövegrészában, 79. § (1) és (2) bekezdésében, 80. §-ában, 83/A. § (2) bekezdés a), b) és h) pontjában, 112/A. §-ában, 2. függelék 1.1.2.2. pont 2. alpont s) pontjában, 2. függelék 1.4.1. pont címében, 2. függelék 1.4.1.3. pont 4. alpont b) pontjában, 2. függelék 1.4.1.3. pont 5. alpont a) pontjában, 2. függelék 1.4.1.3. pont 7. alpont a) pontjában, 2. függelék 1.4.1.5. pont 2. alpont d) pontjában, 2. függelék 1.4.1.5. pont 3. alpont e) pontjában, 2. függelék 1.4.3.1. pont 2. alpont a) pontjában, 2. függelék 1.4.3.2. pont 1. alpont c) pontjában, 2. függelék 1.4.3.2. pont 2. alpont c)–e) és i) pontjában, 2. függelék 1.4.3.2. pont 3. alpont g) pontjában, 4. függelékében az „és választásokért” szövegrész,
- b) 24. § f)–g) pontja,
- c) 27. §-ában, 77. § (1) bekezdésében az „és választásokért” szövegrészek,
- d) 78. § a) pontja,
- e) 2. függelék 1.4.1.2. pontja.

1. függelék a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

„1. függelék



2. függelék a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

1. A Szabályzat 2. függelék 1.3.3.2. pont 1. alpont a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Alkotmányjogi Főosztály kodifikációs feladatai körében ellátja)
„a) az Alaptörvény és annak módosításáról,
(szóló jogszabályok előkészítését.)
2. A Szabályzat 2. függelék 1.3.3.2. pont 1. alpontja a következő i)–n) ponttal egészül ki:
(Az Alkotmányjogi Főosztály kodifikációs feladatai körében ellátja)
„i) az országgyűlési képviselők választásáról,
j) a helyi önkormányzati képviselők választásáról és a polgármesterek választásáról,
k) a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásáról,
l) az európai parlamenti képviselők választásáról, a választási eljárásról,
m) az országos népszavazásról, az országos népi kezdeményezésről,
n) a helyi népszavazásról és a helyi népi kezdeményezésről”
(szóló jogszabályok előkészítését.)
3. A Szabályzat 2. függelék a „1.4.1. TERÜLETI KÖZIGAZGATÁSÉRT ÉS VÁLASZTÁSOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK” címet megelőzően a következő címmel egészül ki:
„1.4. TERÜLETI KÖZIGAZGATÁSÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK
1.4.0.2. Titkársági Koordinációs Főosztály
1. A Titkársági Koordinációs Főosztály koordinációs és funkcionális feladatai körében:
a) ellátja a területi közigazgatásért felelős államtitkár feladataival és munkaszervezési döntéseivel összefüggő igazgatási műveleteket, folyamatosan nyomon követi az államtitkári döntések időszerű végrehajtását;
b) koordinálja a Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet jogalkotási feladatait, vezeti a titkárság által előkészített előterjesztések nyilvántartását;
c) ellátja a Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinethez érkező előterjesztések, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok jogszabály-módosítási javaslatainak koordinációs feladatait;
d) előkészíti aláírásra a területi közigazgatásért felelős államtitkár által kiadmányozott döntések és megkeresések tervezeteit;
e) előkészíti szignálásra a Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinethez érkezett megkereséseket, felterjesztéseket, tervezeteket;
f) közreműködik a területi közigazgatásért felelős államtitkár programjainak megszervezésében és lebonyolításában.”
4. A Szabályzat 2. függelék 1.4.1.3. pont 3. alpontja a következő f) ponttal egészül ki:
(A Területi Közigazgatás Irányítási Főosztály hatósági feladatai körében elbírálásra előkészíti:)
„f) a szabálysértési”
(ügyekben a miniszter hatáskörébe utalt hatósági döntéseket.)

3. függelék a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függelék „1.3.3. Közjogi jogalkotásért felelős helyettes államtitkár” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.3.3. Közjogi jogalkotásért
felelős helyettes államtitkár

[84]

- 1.3.3.1. Közjogi Jogalkotásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
- 1.3.3.2. Alkotmányjogi Főosztály
 - 1.3.3.2.1. Alkotmányjogi Kodifikációs Osztály
 - 1.3.3.2.2. Közigazgatási Jogi Kodifikációs Osztály
 - 1.3.3.2.3. Közjogi Koordinációs Osztály
 - 1.3.3.2.4. Jogszabály-szerkesztési és Deregulációs Módszertani Osztály
 - 1.3.3.2.5. Alapjogi Koordinációs Osztály
- 1.3.3.3. Hatósági Főosztály
 - 1.3.3.3.1. Hatósági és Állampolgársági Osztály
 - 1.3.3.3.2. Kegyelmi Osztály
 - 1.3.3.3.3. Anyakönyvi Osztály
- 1.3.3.4. Büntetőjogi Kodifikációs Főosztály
 - 1.3.3.4.1. Büntetőjogi Kodifikációs Osztály
 - 1.3.3.4.2. Büntetőeljárási és Büntetés-végrehajtási Jogi Kodifikációs Osztály

2. A Szabályzat 3. függelék „1.4. Területi közigazgatásért és választásokért felelős államtitkár” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.4. Területi közigazgatásért
felelős államtitkár

[9]

- 1.4.0.1. Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet
- 1.4.0.2. Titkársági Koordinációs Főosztály

3. A Szabályzat 3. függelék „1.4.1. Területi közigazgatásért és választásokért felelős helyettes államtitkár” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.4.1. Területi közigazgatásért
felelős helyettes államtitkár

[21]

- 1.4.1.1. Területi Közigazgatásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
- 1.4.1.2. Területi Közigazgatás Irányítási Főosztály
 - 1.4.1.2.1. Területi Közigazgatás Szabályozási és Felügyeleti Osztály
 - 1.4.1.2.2. Területi Közigazgatás Jogi és Koordinációs Osztály
- 1.4.1.3. Hatósági Eljárási Szabályozási Főosztály
 - 1.4.1.3.1. Eljárási Szabályozási Osztály
 - 1.4.1.3.2. Közigazgatási Eljárási Kodifikációs Osztály

4. függelék a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

„8. függelék

	A	B	C
	Név	Feladat	Kinevezés
1.	Dr. Virág Rudolf	a területi államigazgatás fejlesztéséért felelős miniszteri biztos	28/2013. (VIII. 30.) KIM utasítás
2.	Dr. Székely László	a határokkal osztott természeti erőforrások fenntartható használatáért felelős miniszteri biztos	26/2013. (VIII. 5.) KIM utasítás
3.	Dr. Wetzel Tamás	az egyszerűsített honosítási és az állampolgárság-megállapítási eljárás felügyeletével kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős miniszteri biztos	23/2013. (VII. 19.) KIM utasítás
4.	Dr. Deák Rita	a kormányablakok fizikai kialakításával összefüggő feladatok ellátásáért felelős miniszteri biztos	18/2013. (VI. 18.) KIM utasítás
5.	Dr. Guller Zoltán	miniszteri biztos	15/2013. (IV. 26.) KIM utasítás
6.	Dr. Mihalovics Péter	a közigazgatási és igazságügyi miniszter kabinetfőnöki feladatainak ellátására, valamint az Új Nemzedék Jövőjéért Program kormányzati koordinációjával kapcsolatos teendők ellátásáért felelős miniszteri biztos	13/2013. (IV. 11.) KIM utasítás

"

5. függelék a 29/2013. (IX. 13.) KIM utasításhoz

1. A Szabályzat 10. függelék 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

"

8.	Területi közigazgatásért felelős államtitkár	Minister of State for Territorial Public Administration	Ministre délégué à l'administration territoriale	Staatsminister für territoriale Verwaltung
----	--	---	--	--

"

2. A Szabályzat 10. függelék 21. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

"

21.	Területi közigazgatásért felelős helyettes államtitkár	Deputy State Secretary for Territorial Public Administration	Secrétaire d'État adjoint à l'administration territoriale	Stellvertretender Staatssekretär für territoriale Verwaltung
-----	--	--	---	--

"

A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 2/2013. (IX. 13.) BVOP utasítása a büntetés-végrehajtási szervezet belső szabályozási tevékenységéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a büntetés-végrehajtási szervek működésével kapcsolatos belső szabályozó eszközök és a közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésének, kiadásának és módosításának rendjéről kiadom az alábbi utasítást.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az utasítás hatálya

1. Az utasítás hatálya a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokságára (a továbbiakban: BVOP), a bv. intézetekre, intézményekre, valamint a fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdasági társaságokra (a továbbiakban együtt: bv. szervek) terjed ki.

II. FEJEZET

Belső szabályozó eszközök

2. A büntetés-végrehajtás országos parancsnoka
 - a) normatív utasítást (a továbbiakban: utasítás) és
 - b) normatív tartalommal nem rendelkező szakutasítástadhat ki.
3. A bv. intézetek, intézmények vezetői normatív tartalommal nem rendelkező intézkedés, valamint a szervezeti és működési szabályzatukban meghatározott belső szabályozó eszköz kiadására jogosultak.
4. A fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdasági társaságok vezetői ügyvezetői utasítást adnak ki.
5. A belső szabályozó eszköz jogszabállyal vagy közjogi szervezetszabályozó eszközzel ellentétes rendelkezést nem tartalmazhat. A szervezeti hierarchiában alacsonyabb szinten kiadott szabályozó eszköz nem határozhat meg a magasabb szinten kiadott normában foglaltakkal ellentétes rendelkezést, kivéve, ha azt a magasabb szintű norma megengedi.
6. Az utasítás közjogi szervezetszabályozó eszköznek minősül, a bv. szervezet számára kötelező tartalmú normatív rendelkezés, ami a büntetés-végrehajtás szervezetére, tevékenységére, működésére vonatkozó előírások, illetve a személyi állomány egészét vagy jelentős részét érintő feladat(ok) meghatározására szolgál. Utasítás kiadására kizárólag az országos parancsnok jogosult.
7. A szakutasítás a szakirányítási feladatok olyan szabályozási eszköze, mely a bv. szervek mindennapi tevékenységének általános, technikai jellegű rendezést igénylő kérdéseire adható ki, amennyiben jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz a kérdéskört nem szabályozza, illetve közjogi szervezetszabályozó eszköz kiadása nem kötelező. Az országos parancsnok és helyettesei által korábban kiadott intézkedés, egyéb szabályozó visszavonására – amennyiben utasítás kiadása nem indokolt – szakutasítással kerül sor.

III. FEJEZET

Az utasítás előkészítése, kiadmányozása, közzététele

8. Az utasítás előkészítésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy
 - a) szükséges-e a felmerült kérdés szabályozása, a korábbi szabályozás megváltoztatása, a tervezett megoldások alkalmasak-e a kitűzött cél elérésére,
 - b) a szabályozás milyen szintű és típusú belső szabályozó kiadását igényli.
9. Utasítás előkészítésének kezdeményezésére akkor kerülhet sor, ha
 - a) jogszabály kötelezettséget állapít meg,
 - b) a végrehajtást igénylő jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszköz azt indokoltta teszi,
 - c) a szakmai feladatok egységes végrehajtásának biztosítása ezt indokoltta teszi.
10. A tervezet összeállítása, szövegszerű megfogalmazása a szabályozási tárgykör szerint érintett szakterület(ek) feladata. A szövegszerű tervezet előkészítése szükség szerint más szerv vagy szervezeti egység bevonásával, bizottság alakításával is történhet.
11. Az előkészítő szakterület megkeresésére a tervezet szakmai szövegének összeállításában a BVOP Titkársági és Jogi Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) jogalkotási szakmai támogatással közreműködik.
12. Ha a kiadandó utasítás végrehajtása költségkihatással jár, az előterjesztést a gazdasági kérdésekben döntésre jogosult vezetővel, ha személyügyi intézkedést tesz szükségessé, a személyügyi kérdésekben döntésre jogosult vezetővel közösen kell elkészíteni.
13. Az utasítás tervezetét – a tartalmi megalapozottság biztosítása érdekében – valamennyi érintett szakterülethez eljuttatva kell véleményeztetni. Ez a belső egyeztetés mindazon szerve, szervezeti egységre kiterjed, amelynek ügykörét, feladat- és hatáskörét a tervezetben foglalt szabályozás érinti.
14. Az utasítás véglegesítése során az előkészítő szakterület a koordinációs vélemények, javaslatok felülvizsgálatát követően gondoskodik azok beépítéséről.
15. Amennyiben az utasítás tervezetének véleményezése vagy jóváhagyása szükséges a Belügyminisztérium, Legfőbb Ügyészség vagy más külső szerv részéről, arra csak a belső koordinációt követően kerülhet sor. A felterjesztés a Főosztályon keresztül történik.
16. Az előkészítésért felelős szakterület vezetője a kiadmányozásra előkészített utasítást papír alapon, folyamatos oldalszámozással ellátva, két példányban, valamint elektronikus formában a Főosztály részére küldi meg.
17. A Főosztály vezetője a megküldött utasítást jogi szempontból ellenőrzi, egyetértése esetén ellenjegyzi. Ezt követően az előkészítő szakterület vezetője az országos parancsnok részére kiadmányozás céljából felterjeszti.
18. Az országos parancsnok távollétében vagy akadályoztatása esetén a BVOP szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyettese jogosult a kiadmányozásra.
19. A Főosztály gondoskodik az utasítás
 - a) Hivatalos Értesítőben történő megjelenéséről,
 - b) intranetes oldalon történő közzétételéről,
 - c) a bv. szervek tájékoztatásáról.

20. Az utasítás előkészítéséért felelős szakterület vezetője évente köteles az általa vagy jogelődje által előkészített utasításokat tartalmilag áttekinteni, felülvizsgálni. Szükség szerint gondoskodik az utasítások módosításáról, valamint a jogszabállyal vagy magasabb szintű normával ellentétessé vált utasítások vagy rendelkezések deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről.
21. A szakutasítás kiadására az utasításokra vonatkozó szabályok az irányadóak, azzal az eltéréssel, hogy azokat a Hivatalos Értesítőben megjelentetni nem kell.

IV. FEJEZET

A bv. szervek belső szabályozó eszközeinek kiadása

22. A bv. szervek a belső szabályozó eszközeik megalkotására vonatkozó szabályokat a szervezeti és működési szabályzatban, intézkedésben vagy ügyvezetői utasításban határozhatják meg.
23. A bv. szervek az általuk kiadmányozott belső szabályozó eszközökről kötelesek nyilvántartást vezetni.
24. A belső szabályozó eszközöket a bv. szerv intranetes portálján közzé kell tenni.

V. FEJEZET

A belső szabályozó eszközök szövegezésére vonatkozó általános követelmények

25. A belső szabályozó eszközöket a magyar nyelv szabályainak megfelelően, világosan, közérthetően és ellentmondásmentesen kell megfogalmazni. A belső szabályozó eszköznek szakszerűnek kell lennie, nem tartalmazhat szükségtelen általánosságokat és a tárgykörtől eltérő rendelkezéseket.
26. A belső szabályozó eszközt lehetőség szerint kijelentő módon, egyes szám harmadik személyben kell megfogalmazni.
27. A belső szabályozó eszközben az ismétlődően előforduló kifejezés, szókapcsolat vagy szövegrész esetén az ismétlődő elem helyett rövid megjelölést lehet alkalmazni. A rövid megjelölést a rövidíteni kívánt elem első előfordulásakor kell meghatározni, és „a továbbiakban:” kifejezéssel együtt zárójelben kell feltüntetni. A rövid elnevezés bevezetése esetén a későbbi előforduláskor az ismétlődő elem helyett a bevezetett rövid elnevezést kell használni.
28. Ha a belső szabályozó eszközben jogszabályra, közjogi szervezetszabályozó eszközre vagy más belső szabályozó eszközre történő hivatkozás szükséges, akkor annak a hivatkozás alapján egyértelműen azonosíthatónak kell lennie. A hivatkozás a belső szabályozó eszköz szövegébe beépítve történhet
 - a) ezek címének, szabályozási tárgykörének megjelölésével, vagy
 - b) ezek tételes megjelölésével cím, szám, a kibocsátás évének száma, valamint a kibocsátásra jogosult elnevezésének rövidítésével.
29. A belső szabályozó eszköz – terjedelmétől, jellegétől és tartalmától függően – fejezetekre, alcímekre, pontokra és alpontokra tagolódik, valamint szükség szerint melléklettel, függelékkel egészül ki.
30. A belső szabályozó eszköz
 - a) fejezeteit római számokkal folyamatosan és a fejezet címével,
 - b) alcímeit arab számokkal folyamatosan és az alcím címével,
 - c) pontjait arab számokkal,
 - d) alpontjait a latin ábécé kisbetűivel és „)” jellelkell jelölni.

31. A belső szabályozó eszköznek a következőket kell tartalmaznia:

- a) a belső szabályozó eszköz megjelölése és címe,
- b) a bevezető rész,
- c) az általános rendelkezések,
- d) a részletes rendelkezések,
- e) a záró rendelkezések.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

32. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Csóti András bv. vezérőrnagy s. k.,
országos parancsnok

A Gazdasági Versenyhivatal elnökének 10/2013. (IX. 13.) GVH utasítása a Gazdasági Versenyhivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/Eln./2010. évi belső utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 36. § (1) bekezdés c) pontja, valamint az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 11. § (1) bekezdés c) pontja alapján az alábbiak szerint rendelkezem:

- 1. §** (1) A Gazdasági Versenyhivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/Eln./2010. évi belső utasítás 1. mellékletének (a továbbiakban: SzMSz.) 4.1. pontja a hetedik franciabekezdést követően a következő franciabekezdéssel egészül ki:
(*A szakmai szervezeti egységeket irányító elnökhelyettes*)
„– átruházott hatáskörben eljár a jogerősen lezárt bejelentéssel összefüggő eljárások és versenyfelügyeleti eljárások irataiba való betekintés iránti kérelmekkel kapcsolatban az olyan eljárásokat érintő kérelmek kivételével, amelyek tekintetében az ügyet lezáró döntéssel szembeni jogorvoslati határidő még nem járt le, továbbá amelyekben a bírósági felülvizsgálati eljárás vagy a végrehajtási eljárás folyamatban van;”
- (2) Az SzMSz. 14c.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„14c.2. Az Informatikai és Iratirányítási Iroda vezetője látja el
– a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti biztonsági vezető, továbbá
– az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény szerinti, az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy feladatait.”

2. § Ez az utasítás 2013. szeptember 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2013. augusztus 30.

Dr. Juhász Miklós s. k.,
elnök

**Az Országos Rendőrfőkapitány 35/2013. (IX. 13.) ORFK utasítása
a jelentési renddel összefüggő egyes ORFK utasítások módosításáról és hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadom az alábbi utasítást:

1. A Rendőrség Normaalkotási Szabályzatáról szóló 23/2006. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Ut.) 141. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„141. A területi szervek vezetői – az eltérő szervezeti megoldások figyelembevételével – indokolt esetben intézkedésben szabályozzák a normák megalkotásával, kiadásával kapcsolatos feladat- és hatáskörök gyakorlásának rendjét.”
2. A Rendőrség és a civil szervezetek együttműködésének kialakítása során követendő eljárásról szóló 44/2008. (OT. 26.) ORFK utasítás 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. Az utasítás hatálya alá tartozó szervek az általuk kötött érvényes megállapodásokról folyamatosan aktualizált címlistát vezetnek, és azt az ORFK Kommunikációs Szolgálat útján a Rendőrség intranetes honlapján közzéteszik.”
3. A jelentési és felterjesztési rendről szóló 21/2013. (V. 17.) ORFK utasítás 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. A területi szervek vezetői a megyei (fővárosi) önkormányzat közgyűlése előtt teendő beszámoló tervezetét a beszámoló megtartása előtt harminc nappal az ORFK Titkársági Főosztály részére, a helyi szervek vezetői a székhelyük szerinti települési (kerületi) önkormányzat képviselő-testülete előtt teendő beszámoló tervezetét a beszámoló megtartása előtt harminc nappal a területi szervek vezetői részére megküldik. Amennyiben ennél rövidebb időtartam áll rendelkezésre, úgy a beszámoló időpontjának ismertté válását követően haladéktalanul intézkednek a beszámoló tervezetének megküldésére.”
4. A jelentési és felterjesztési rendről szóló 21/2013. (V. 17.) ORFK utasítás a következő 15/A. ponttal egészül ki:
„15/A. A területi szervek vezetői
a) a megyei (fővárosi) önkormányzat közgyűlése előtt tett beszámoló eredményéről készült jelentést;
b) az irányításuk alá tartozó helyi szervek vezetőinek a székhelyük szerinti települési (kerületi) önkormányzat képviselő-testülete előtt tett beszámoló eredményéről készült jelentést
a beszámolót követő 5 napon belül az ORFK Titkársági Főosztály útján az országos rendőrfőkapitány részére felterjesztik.”
5. Az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
6. Hatályát veszti
a) a Rendőrség minőségügyi tevékenységéről szóló 31/2008. (OT. 17.) ORFK utasítás;
b) az Országgház és az Országgyűlés Irodaháza beléptetési, behajtási és parkolási rendjére vonatkozó 18/1997. (X. 27.) ORFK utasítás;
c) az Ut. 99. pontja;
d) az Ut. melléklete.
7. Az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

**Az Országos Rendőrfőkapitány 36/2013. (IX. 13.) ORFK utasítása
a Rendőrség közúti szolgálati gépjárművei műszaki és közlekedésbiztonsági állapotának
ellenőrzéséről szóló 42/2010. (OT 24.) ORFK utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Rendőrség közúti szolgálati gépjárművei műszaki és közlekedésbiztonsági állapotának ellenőrzéséről szóló 42/2010. (OT 24.) ORFK utasítás módosítására kiadom a következő utasítást:

1. A Rendőrség közúti szolgálati gépjárművei műszaki és közlekedésbiztonsági állapotának ellenőrzéséről szóló 42/2010. (OT 24.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Az utasítás hatálya kiterjed az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK), a Készenléti Rendőrség, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet, a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóság és a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok
a) tulajdonában lévő, valamint
b) az általuk üzemeltetett, de más tulajdonában lévő – így különösen adományként használatra átvett, lízingelt, bérelt – közúti szolgálati gépjárművekre, motorkerékpárokra és segédmotor-kerékpárokra (a továbbiakban együtt: gépjármű).”
2. Az Ut. 24. pontja a következő d) ponttal egészül ki:
[24. A gépjárművezető minden igénybevétel előtt köteles ellenőrizni, hogy:]
„d) a gépjármű rendelkezik-e az utasítás 4. számú melléklete szerinti gépjármű állapotlapon (a továbbiakban: gépjármű állapotlap) felsorolt tartozékokkal, felszerelésekkel, és a gépjárművön van-e rongálódás.”
3. Az Ut. 25. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„25. Ha a gépjármű a 24. pontban meghatározott követelményeknek nem felel meg, úgy a gépjárművezető erre köteles a vezetője figyelmét haladéktalanul felhívni azzal, hogy a gépjármű a 24. pont a)–c) alpontjaiban foglalt hiányosságok kiküszöböléséig, illetve a hibák kijavításáig nem indítható útba.”
4. Az Ut. a következő 26/A–26/B. pontokkal egészül ki:
„26/A. A gépjármű állapotlapot a garázsszolgálat vagy gépjármű szakfelelős két példányban készíti el, majd annak tartalmát szükség szerint módosítja, a rongálódás javítása vagy hiánypótlás után aktualizálja. A gépjármű állapotlap első példányát a menetlevéllel együtt, a második példányt a gépjármű kezelését végző szolgálati helyen elzártan kell tárolni.
26/B. A gépjármű állapotlap II. és III. pontjaiban feltüntetettektől való eltérést a gépjárművezető rögzíti a menetlevél „VII. Hivatalos feljegyzések, ellenőrzések” című fejezetében, amelyet a szolgálati előljáró az ellenjegyzésével lát el.”
5. Az Ut. 29. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„29. Az utasítás hatálya alá tartozó szervek vezetői
a) a tavaszi technikai szemle végrehajtásának értékeléséről szóló szöveges jelentést és a 2. számú mellékletben foglalt összesítő kimutatást minden év május 31. napjáig;
b) az őszi szemle végrehajtásának értékeléséről szóló szöveges jelentést – amely tartalmazza a vizsgált járművek darabszámát, a téli felkészítésének, illetve a külön egyéb okok miatt nem megfelelt járművek mennyiségét és indokát – és a 2. számú mellékletben foglalt összesítő kimutatást minden év december 30. napjáig
az ORFK rendészeti főigazgatója és az ORFK gazdasági főigazgatója részére megküldik.”
6. Az Ut. 2. számú melléklete helyébe az utasítás 1. melléklete lép.
7. Az Ut. 4. számú melléklete helyébe az utasítás 2. melléklete lép.
8. Az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
9. Az Ut.
 - a) 3. pont a) alpontjában a „március 21. és április 30.” szövegrész helyébe az „április 1. és május 15. napja” szöveg;
 - b) 3. pont b) alpontjában az „október 15. és november 30.” szövegrész helyébe a „november 1. és december 15. napja” szöveglép.

10. Hatályát veszti az Ut. 30. pontja.
11. Az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

1. melléklet a 36/2013. (IX. 13.) ORFK utasításhoz

„2. számú melléklet a 42/2010. (OT 24.) ORFK utasításhoz

Tavaszi-őszgi gépjármű-technikai szemle, összesítő kimutatás

.....
(szerv neve)

Értékelés az ellenőrzés tapasztalatai alapján	Adható max. pontszám járművenként	 db ellenőrzött jármű átlag pontértéke
Okmányok megléte	5	
Forgalmi engedélyben szereplő adatok helyességének ellenőrzése	5	
Berendezések, műszerek ellenőrzése	10	
Folyadékszintek ellenőrzése	10	
Tartozékok/felszerelések megléte	10	
Állapot-ellenőrzés	10	
Összesen:	50	

Ellenőrzött járművek minősítése

Minősítés	Jármű darabszám
Kiváló (45 pont vagy több)	
Jó (35–44 pont)	
Megfelelő (25–34 pont)	
Nem megfelelő (24 pont vagy az alatti pontszám esetén)	

A szemle összesített minősítése:*

* A gépjárműszemle egészének minősítésekor az ellenőrzés alá vont járművek pontjainak összegét átlagolni kell, majd az így kapott szám szerint végzendő el a minősítés.

Nem megfelelőre értékelt gépjárművek felsorolása

Rendszám	Nem megfelelőnek való minősítés oka:	
	Lejárt forgalmi engedély	
	Lejárt megkülönböztető jelzés engedély	
	Elmulasztott kötelező márkaszervizi revízió	
	Nem működőképes az egyik féklámpa sem	
	Nem működőképes világító vagy fényjelző berendezés	
	A határértéket meghaladó gumikopás	
	Üzemi fék hatásfoka elégtelen	
	Rögzítő fék állapota	
	Egyéb (az ok beírása):	

Nem ellenőrzött járművek rendszám szerinti felsorolása

Rendszám	Az ellenőrzés-elmaradás indoklása

"

2. melléklet a 36/2013. (IX. 13.) ORFK utasításhoz

„4. számú melléklet a 42/2010. (OT 24.) ORFK utasításhoz

Gépjármű állapotlap
a(z)frsz.-ú járműhöz

I. A gépjárművezető minden igénybevétel előtt köteles ellenőrizni

- a) a jármű hatósági engedélyének meglétét és érvényességét;
- b) meghatározott számú, típusú és elhelyezésű hatósági jelzés(ek) [rendszám tábla(ák)] meglétét;
- c) szemrevételezéssel, illetve az eszközök kipróbálásával
 - ca) a kormányberendezést,
 - cb) a fékberendezést,
 - cc) a gumibroncsokat,
 - cd) a távolsági fényszórót,
 - ce) a tompított fényszórót,
 - cf) a helyzetjelzőt,
 - cg) a féklámpát,
 - ch) a rendszám megvilágító lámpát,
 - ci) a hátsó ködlámpát,
 - cj) a hátrameneti lámpát,
 - ck) az irányjelző/elakadásjelző lámpákat,
 - cl) a ködfényszórót,
 - cm) a pót-féklámpát,
 - cn) az ablaktörlő és -mosó berendezést,
 - co) a méretjelző lámpákat,
 - cp) a megkülönböztető jelzést, valamint
 - cq) a gépjármű biztonságos üzemeltetéséhez szükséges egyéb berendezések működőképességét, használhatóságát.

II. Tartozékok, felszerelések

[illegible]

III. Rongálódások felsorolása

.....

.....

.....

.....

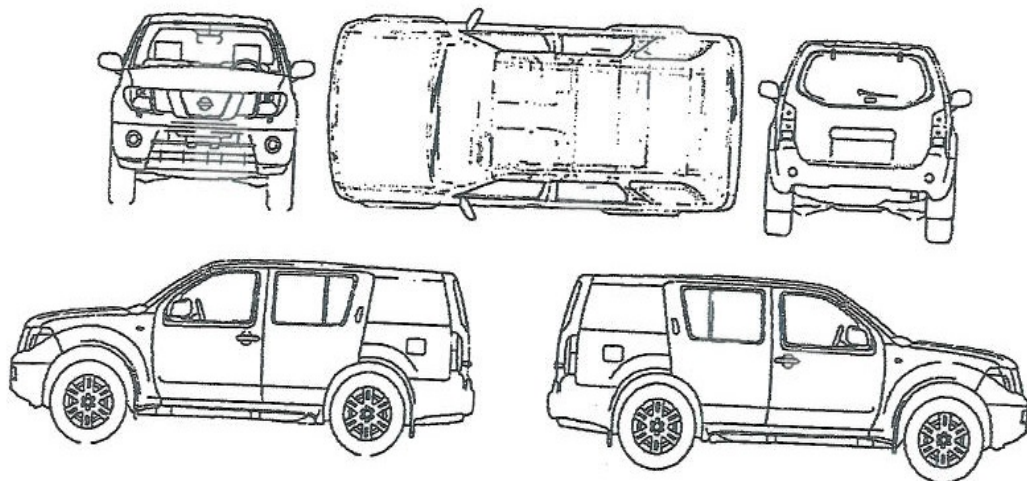
.....

.....

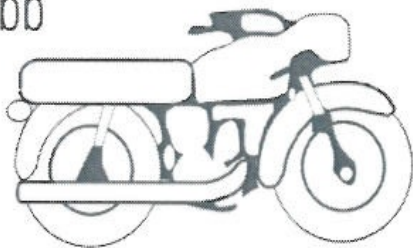
.....

.....

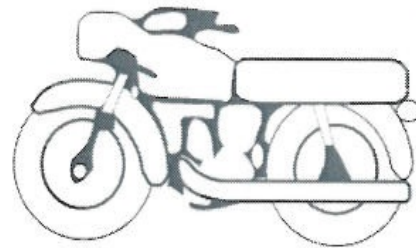
Rongálódások megjelölése



jobb



bal



**Az Országos Rendőrfőkapitány 37/2013. (IX. 13.) ORFK utasítása
a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer
egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint
a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás módosítására kiadom a következő utasítást:

1. A Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. pont b) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
[1. Az utasítás hatálya kiterjed:]
„b) a Készenléti Rendőrségre, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra, a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóságra, a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézetre és a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra (a továbbiakban együtt: területi szervek);”
2. Az Ut. 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. Az utasítás alkalmazásában:
a) Dokumentumtár: olyan elektronikus adatbázis, amely a Robotzsaru rendszerben előállított, illetőleg rögzített iratokat elektronikus formátumban tartalmazza az ügy selejtezéséig;
b) Dolgozó: az a rendőri szerv állományába tartozó személy, akinek a Robotzsaru rendszerben rögzítve vannak a személyes adatai;
c) Előadó: az ügy intézésére kijelölt személy, aki az ügyet döntésre előkészíti;
d) Felhasználó: az a dolgozó, akinek a munkaköre ellátásához szükséges a Robotzsaru rendszer alkalmazása, erre tekintettel a Robotzsaru rendszerhez hozzáférési jogosultsággal és a szakterületi szerepkörének megfelelő jogosultsági szintekkel rendelkezik;
e) Mentor: az érintett vezető által kijelölt olyan, a Robotzsaru rendszer használatára jogosult személy, aki a rendszer használatára kiemelt képzésben részesült, az ismereteket továbbképzés keretében oktatja, továbbá illetékességi területén a rendszer használatához a Felhasználók részére rendszeres segítséget nyújt;
f) Naplóállomány: a Robotzsaru rendszer használatára során naplózott adatok összessége, amely az egyes Felhasználók – Robotzsaru rendszerben végzett – tevékenységét tartalmazza dátum és időpont megjelölésével;
g) Nemzetközi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatás: nemzetközi közösségi szabályok alapján időszakonként vagy eseti megkeresés alapján a Robotzsaru rendszerben tárolt adatok összességéből végrehajtott adatszolgáltatás;
h) Netzsaru rendszer: olyan országos digitális, bűnügyi és rendészeti elektronikus adatbázis, amely strukturált adatbázis formájában magában foglalja a Robotzsaru NEO rendszer használatára során rögzített ügyek, események releváns adatait az ügy selejtezéséig; felületén keresztül statisztikai célokra felhasználható adatok nyerhetők ki, valamint kereső-, kutató- és egyedi ügyviteli tevékenységek végezhetők a Robotzsaru rendszer jogosultsági rendjének keretei között;
i) Országos szintű adatszolgáltatás: a Robotzsaru rendszerben tárolt adatok összességéből – egyedi megkeresés alapján – végrehajtott adatszolgáltatás;
j) Releváns adat: minden olyan kötelezően rögzítendő adat, amely visszakereshető, és amelyre kimutatás kérhető;
k) Robotzsaru Elektronikus Posta modul: két önálló iratképző, Robotzsaru Neo Rendszert alkalmazó szerv közötti elektronikus ügyszerint-átadást biztosító modul;
l) Robotzsaru NEO rendszer: a Robotzsaru-2000 integrált ügyviteli ügyfeldolgozó rendszer korszerű, továbbfejlesztett változata; olyan informatikai ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő alkalmazás, amely az iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről szóló külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelel, tanúsítvánnyal rendelkezik, továbbá 24 órás folyamatos üzemmódban rendelkezésre áll valamennyi rendőri szerv részére, és strukturált adatbázis formában tárolja a rendőri szervek által rögzített adatokat, iratokat;

- m) Robotzsaru rendszer: a rendőri szervek alap informatikai rendszere, olyan informatikai alkalmazások együttese, amely egységes rendszerbe foglal valamennyi nyílt rendőrségi tevékenységgel kapcsolatban keletkező, illetve beszerzett elektronikus adatot és iratot; a rendőri munka jellegéhez, illetve az egyes felhasználói csoportok feladat- és munkaköréhez igazodó felhasználói jogosultságok biztosításával komplex módon támogatja a rendőri szervek munkáját az elektronikus iratkezelésen, adatszolgáltatáson és feldolgozáson keresztül. Részét képezi a Dokumentumtár, a Netzsaru rendszer és a Robotzsaru NEO rendszer;
- n) Robotzsaru rendszer fejlesztéséért és üzemeltetéséért felelős szervezeti elem: az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Alkalmazás és Rendszerfejlesztési Főosztály;
- o) Szerepkör és jogosultsági szint: az egyes jogosultsági szintek felhasználói által végezhető számítástechnikai műveletek összessége, amelyek alapján az adott Felhasználó által látható menüpontokat a Robotzsaru rendszer Felhasználói kézikönyve tartalmazza;
- p) Területi koordinátor: a területi szerv vezetője által kijelölt személy, aki a Robotzsaru rendszerfejlesztési és oktatási feladatainak koordinálását végzi;
- q) Tömbösített HIIKK adatfelvitel: a Robotzsaru rendszerben végrehajtott manuális adatszolgáltatás, amelyhez a „Statisztikai jelentéshez adatszolgáltatás” (íratkód: BUEGRS) nevű iratmintát kell használni;
- r) Szakterületi vezető: az ORFK-nál és a területi szerveknél az adott szakterület szakirányítását végző szervezeti elem vezetője és a helyi szerveknél az adott szakterület közvetlen irányítását végző vezető;
- s) Tevékenység-irányítási Rendszer: az ügyeleti szolgálatok tevékenységét kiszolgáló rendszer, amely az állampolgári bejelentések és a tett intézkedések nyomon követését biztosítja azzal, hogy magába foglalja a korábbi ügyeleti modul elemeit, kiegészítve azt a bejelentések kezelésével, a társszervekkel történő együttműködéssel, valamint az igénybe vett erők nyomon követésével és nyilvántartásával;
- t) Szállítás Koordinációs Rendszer: az idegenrendészeti tevékenységgel kapcsolatos személyszállítási feladatok végrehajtására és annak koordinációjára szolgál, kezeli az őrzött szállásokon rendelkezésre álló férőhelyeket és a befogadáshoz szükséges feltételrendszereket és az ehhez szükséges nyilvántartásokat.”
3. Az Ut. a következő 46/A. ponttal egészül ki:
„46/A. A HIIKK rendszer szakterületi statisztikai kategóriáit az adott szakterület szakirányítását vagy közvetlen irányítását végző szervezeti elemhez kell hozzárendelni a Robotzsaru rendszerben. Az adott kategória hitelesítéséért a szakterületi vezető felelős azzal, hogy ellenőrzési kötelezettsége elsősorban a parancsnoki hitelesítések meglétére terjed ki.”
4. Az Ut. 47. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„47. A rendészeti statisztikai adatokat a Robotzsaru rendszer adatbázisában található adatokra alapozva a HIIKK rendszer automatikusan generálja a Netzsaru rendszer táblázataiban. A manuálisan gyűjtött adatok tömbösített HIIKK adatfelvitel útján kerülnek a HIIKK rendszerbe.”
5. Az Ut. 48. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„48. A rendészeti statisztikai adatokat a szakterületi vezető, majd a helyi szerv vezetője – a tárgyhót követő hónap 2. munkanapjáig – havi rendszerességgel hitelesíti, hozzáférhetővé téve ezzel a területi szerv számára, amely azokat a tárgyhót követő hónap 3. munkanapjáig hitelesíti, hozzáférhetővé téve ezzel a központi szakirányítást végző szervezeti egység részére.”
6. Az Ut. a következő 49/A. ponttal egészül ki:
„49/A. A HIIKK rendszer adataiban a javításokat – a Robotzsaru rendszerben elsősorban az adat forrásának karbantartásával, különösen szternózással, módosítással, új tétel felvitelével – a hitelesítés előtt kell végrehajtani azzal, hogy a hitelesítést követően feltárt hibák javítása érdekében a hitelesítés feloldását a felettes szerv engedélyezi és hajtja végre. A Belügyminisztérium kijelölt szervezeti eleme általi lezárást követően a havi statisztika hitelesítése nem oldható fel.”

7. Az Ut. 2. mellékletének B) pontjában szereplő speciális jogosultsági szintek az alábbi alpontokkal egészülnek ki:
- „LV. „bunjelkezo” szerepkör
A bűnjelnyilvántartó-könyvet kezelő személy kaphatja meg.
- LVI. „rendszadmin” szerepkör
A rendszer-adminisztrátori feladatok ellátására felhatalmazott munkatárs kaphatja meg.
- LVII. „dossziekezo” szerepkör
Az iratok be- és kivételével (dossziával) foglalkozó, átadó munkatárs kaphatja meg.
- LVIII. „dossziekarbantarto” szerepkör
Az iratok be- és kivételével (dossziával) foglalkozó, átadó munkatárs kaphatja meg, aki létrehozhatja és törölheti a dossziákat.
- LIX. „hiikk-stat-oszt” szerepkör
Az a munkatárs kaphatja, aki a statisztikai adatokat megtekintheti, a szakterületi hitelesítést végrehajtja.
- LX. „hiikk-stat-kaps” szerepkör
Az a munkatárs kaphatja, aki a statisztikai adatokat megtekintheti, és a helyi hitelesítést végrehajtja.
- LXI. „hiikk-stat-megye” szerepkör
Az a munkatárs kaphatja, aki a statisztikai adatokat megtekintheti, és a területi hitelesítést végrehajtja.
- LXII. „muvelet-tervezo” szerepkör
Rendészeti, műveleti tevékenységek karbantartására jogosult munkatárs kaphatja meg.
- LXIII. „hb-nyilvantarto” szerepkör
Helyszíni bírság nyilvántartást intéző munkatárs kaphatja meg.
- LXIV. „koordinalo” szerepkör
Azok a munkatársak kaphatják meg, akik napi szinten koordinációs munkát végeznek a rendszerben.
- LXV. „tir_ugyeletes” szerepkör
A Tevékenység-irányítási Rendszer ügyeleti funkciójának jogosultságát adja meg a szerepkör.
- LXVI. „tir_h_operator” szerepkör
A Tevékenység-irányítási Rendszerben hívás előszűrő funkciók elvégzését biztosító szerepkör.
- LXVII. „tir_admin” szerepkör
A Tevékenység-irányítási Rendszerben rendszer adminisztrátori feladatokat láthat el a szerepkört használó munkatárs.
- LXVIII. „tir_egyseg_tag” szerepkör
A Tevékenység-irányítási Rendszerben a szolgálatot ellátó egységek tagjai kaphatják meg.
- LXIX. „tir_supervisor” szerepkör
A szerepkört az az ügyeletvezető kaphatja, aki a Tevékenység-irányítási Központban dolgozó ügyeltesek felettese.
- LXX. „szolgalat_iranyito” szerepkör
A Tevékenység-irányítási Rendszerben szolgálatirányító parancsnok feladatkört ellátó kaphatja meg.
- LXXI. „tir_terkep” szerepkör
Az kaphatja, aki a Robotzsaru rendszerben láthatja a térképet.
- LXXII. „p_orseg” szerepkör
E szerepkör az Országgyűlési Őrség számára került létrehozásra.
- LXXIII. „hiikk-stat-o-megt” szerepkör
Az kaphatja meg, aki a HIKK statisztikai tételeket megtekintheti, de nem hitelesítheti.
- LXXIV. „szkr_idegenrendesz” szerepkör
A Szállítási Koordinációs Rendszerben az idegenrendészeti feladatot ellátók kaphatják meg.
- LXXV. „szkr_orzottsallas” szerepkör
A Szállítási Koordinációs Rendszerben az őrzött szállásokon dolgozók kaphatják meg.
- LXXVI. „szkr_orfk” szerepkör
A Szállítási Koordinációs Rendszerben országos illetékességgel rendelkezők kaphatják meg.
- LXXVII. „rfesz_rogz” szerepkör
Egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek ügyét kezelő munkatárs kaphatja meg.
- LXXVIII. „rfesz_lek” szerepkör
A rendészeti feladatokat ellátó személyekhez kapcsolódó statisztikai lekérdezésre jogosult munkatárs kaphatja meg.
- LXXIX. „hb-felulvizsgalo” szerepkör
A feladat- és hatáskör szerint érintett szakmai vezető által kijelölt olyan személy kaphatja meg, aki a helyszíni bírsággal kapcsolatos adatszolgáltatás felülvizsgálatát végezheti.

LXXX. „bm-sajto” szerepkör

Sajtó modul használatára jogosult munkatárs kaphatja meg.

LXXXI. „hb-vegrehajto” szerepkör

A szabálysértési hatóság tagja kaphatja meg, aki a be nem fizetett helyszíni bírság végrehajtási eljárásában vesz részt.

LXXXII. „ellenortrv” szerepkör

Az a vezetői ellenőrzést dokumentáló munkatárs kaphatja meg, aki csak a terveket készíti.

LXXXIII. „penzugyi_ellenjegyzo” szerepkör

A szakértői kirendelés várható költségeinek pénzügyi ellenjegyzője kaphatja meg.

LXXXIV. „kotelezettseg_vallalo” szerepkör

A szakértői kirendelés szakmai jóváhagyója kaphatja meg.

LXXXV. „utdij_ellenor” szerepkör

A helyszíni ellenőrzést végző munkatárs kaphatja meg.”

8. Az Ut. 6. melléklet 4. pont h) alpontja helyébe a következő h)–j) alpontok lépnek:

[4. Cafetéria modulhoz:]

„h) önszegélyező pénztári tagság (önszegélyező pénztár neve, számlaszáma, adószáma),

i) gyermekek, hozzátartozók adatai:

ia) név,

ib) anyja neve,

ic) születési idő,

id) születési hely,

ie) személyazonosító igazolvány száma,

if) adóazonosító jel,

ig) TAJ-szám,

ih) lakcím,

ii) rokonsági fok,

ij) oktatási intézmény neve,

j) OTP Széchenyi Pihenő kártya száma, érvényessége.”

9. Az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.

10. Az Ut.

a) 9. pontjában az „az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Főosztály” szövegrész helyébe az „az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Alkalmazás és Rendszerfejlesztési Főosztály” szöveg;

b) 60. pontjában az „ORFK Rendészeti Főigazgatóság Ügyeleti és Védelmi Igazgatási Osztály” szövegrész helyébe az „ORFK Rendészeti Főigazgatóság Ügyeleti Osztály és az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Védelmi Igazgatási Osztály” szöveg

lép.

11. Hatályát veszti az Ut. 88–89. pontja.

12. Az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

**A külügyminiszter 39/2013. (IX. 13.) KÜM közleménye
az Európa Tanács tagállamai között a személyek szabad mozgásának szabályairól szóló,
1957. december 13-án, Párizsban aláírt Európai Megállapodás kihirdetéséről szóló
2013. évi LXIII. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről**

A 2013. évi LXIII. törvénnyel a Magyar Közlöny 2013. május 30-i, 85. számában kihirdetett, az Európa Tanács tagállamai között a személyek szabad mozgásának szabályairól szóló, 1957. december 13-án, Párizsban aláírt Európai Megállapodás 9. Cikke az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„Amennyiben egy tagállam ezt követően írja alá megerősítés fenntartása nélkül a Megállapodást vagy erősíti meg azt, a Megállapodás az ő vonatkozásában az aláírás vagy a megerősítő okirat letétbe helyezésének napját követő hónap első napján lép hatályba.”

A megerősítő okirat letétbe helyezésének napja: 2013. augusztus 30.

A Megállapodás hatálybalépésének napja: 2013. szeptember 1.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2013. évi LXIII. törvény 5. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy az Európa Tanács tagállamai között a személyek szabad mozgásának szabályairól szóló, 1957. december 13-án, Párizsban aláírt Európai Megállapodás kihirdetéséről szóló 2013. évi LXIII. törvény 2. és 3. §-a 2013. szeptember 1-jén, azaz kétezer-tizenhárom szeptember elsején hatályba lépett.

Martonyi János s. k.,
külügyminiszter

III. Személyügyi közlemények

A miniszterelnök által adományozott Külhoni Magyarságért Díj 2013. évi díjazottjai

A Külhoni Magyarságért Díj alapításáról szóló 3/2011. (XII. 30.) ME rendelet alapján augusztus 20-a, nemzeti és állami ünnep alkalmával 2013. évben Külhoni Magyarságért Díjban részesült:

Derceni Gyöngyösbokréta Népi Együttes (Ukrajna)

Életfa Családsegítő Egyesület (Románia)

Élő Erdély Egyesület (Románia)

Jó Pajtás c. gyermeklap (Szerbia)

Koffán Tamás (Magyarország)

Koncsol László (Szlovákia)

Kriza János Néprajzi Társaság (Románia)

Muravidéki Nótázók (Szlovénia)

Paulinum Püspökségi Klasszikus Gimnázium és Szeminárium (Szerbia)

Torontói Első Magyar Református Egyház (Kanada)

Répás Zsuzsanna s. k.,
nemzetpolitikáért felelős helyettes államtitkár

A Miniszterelnökség 2013. július havi személyügyi hírei

Kormánytisztviselő kinevezése

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Hidvégi Edinát a Nemzetközi Kommunikációs Főosztályra,

Kurucz Emőke Szilviát az Igazgatási Főosztályra,

Palkó Gábort a Tájékoztatási Főosztályra kormánytisztviselőnek kinevezte.

Vezető kinevezése

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Mányai Zoltánt a Kormány.hu Szerkesztőség Főosztályra főosztályvezetőnek,

Máté Jánost a Külügyi Főosztályra főosztályvezető-helyettesnek,

Takács Máté Gyulát a Kormányzati Portál Fejlesztési Főosztályra főosztályvezetőnek kinevezte.

Vezetői munkakör változása

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Gróf Istvánt a Külügyi Főosztályra főosztályvezetőnek,

Joó Annamária Zsófiát a Kormányzati Portál Fejlesztési Főosztályra főosztályvezető-helyettesnek,

Nagy Lindát a Kormány.hu Szerkesztőség Főosztályra főosztályvezető-helyettesnek kinevezte.

Vezetői munkakör megszüntetése

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Kóró Katának főosztályvezető-helyettesi munkakörére,

Tóthné Kreitz Éva főosztályvezetői munkakörére

vonatkozó kinevezését megszüntette.

Cím adományozása

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

dr. Erdődi Ákos Csabának közigazgatási főtanácsadó,

Kóró Katának közigazgatási tanácsadó

címet adományozott.

Kinevezés politikai tanácsadó munkakörbe

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Bolberitz Melinda Máriát a Miniszterelnöki Protokoll Főosztályra politikai tanácsadó munkakörbe,

dr. Bánhegyi Enikőt a Szakmapolitikai Főosztályra politikai tanácsadó munkakörbe

kinevezte.

Politikai (fő)tanácsadó munkakör visszavonása

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

dr. Erdődi Ákos Csaba politikai főtanácsadó munkakörét,

Takács Máté Gyula politikai tanácsadó munkakörét

visszavonta.

Jogutódlással a Miniszterelnökség állományába került

Bakó Ágnes,

Bartha Nóra,

dr. Békefi Ottó,

Bolyán Attila,

Csiszér Annamária,

Erdei Györgyi,

dr. Erdélyi Kinga,

Ferenczi Zoltán,

dr. Galgóczi Beáta,

Gönczi Richárd,
Görömbölyi Vanda,
dr. Gyalog Cecília,
Hegedűs Cecília,
Hegedűs Klára,
Hende Csaba,
Illésné Bogdán-Rajcs Katalin,
dr. Kabai Krisztina Mariann,
Keller Zsuzsanna,
Klingné Ábrahám Judit,
dr. Kovács Zsuzsanna Noémi,
Lengyel Diána,
Lévai Ágnes,
Molnár Krisztina,
dr. Orova Márta,
Shiraishi Renáta,
dr. Simon-Teréki Mónika,
dr. Somody Gábor,
dr. Szabó József Levente,
dr. Szarka Viktória,
Szilágyi János,
Szűcs Judit,
Taffernerné Rácz Katalin,
dr. Vaitz Lili,
dr. Zalai-Ruzsics Boglárka Eszter,
Zsuppán Andrea
kormánytisztviselő.

Kormánytisztviselői jogviszony megszűnése

Kormánytisztviselői jogviszonya megszűnt

áthelyezéssel:

Forró Bianka Gabriella,
Bánhidi Attila,
Tóth Tamás Péter;

közös megegyezéssel:

Harsányi Márton Péter,
Póka Szilvia
kormánytisztviselőknek.

A Belügyminisztérium 2013. augusztus havi elismerési hírei

A belügyminiszter

kiemelkedő helytállása, bátor magatartása elismeréséül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– Bátorságért Érdemjelet adományozott, egyben jutalomban részesítette

Bácsi Sándor r. őrmester urat, a Karcagi Rendőrkapitányság járőrét,

Bukó János tű. főtörzsőrmester urat, a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Tatabányai Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának beosztott tűzoltóját,

Császári Csaba tű. zászlós urat, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának beosztott tűzoltóját,

Csermák Péter tű. őrmester urat, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Megyei Műveletirányítási Ügyeletének műveletirányítóját,

Fehér Zsolt r. zászlós urat, az ORFK Készenléti Rendőrség szolgálatparancsnokát,

Fodor Ákos r. törzsőrmester urat, a Miskolci Rendőrkapitányság Sajóbábonyi járőrét,

Gebri Ákos r. törzsőrmester urat, a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság, Ercsi Rendőrőrs megbízott körzeti megbízottját,

Gyülvézi Zoltán István tű. főtörzsőrmester urat, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gyulai Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának gépjárművezetőjét,

Handsuj Mihály tű. zászlós urat, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának különlegesszer kezelőjét,

Kiss János r. főtörzsőrmester urat, a Makói Rendőrkapitányság járőrzetűjét,

Kiss László r. törzsszászlós urat, a Makói Rendőrkapitányság járőrét,

Kiss László r. őrmester urat, a Kunszentmártoni Rendőrkapitányság járőrét,

Oláh Péter Lajos r. őrmester urat, a BRFK XXI. kerületi Rendőrkapitányság Járőrszolgálati Alosztályának járőrét,

Sallai László tű. főhadnagy urat, a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Sárospárdi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága kiemelt főelőadóját,

Stinján Attila tű. főtörzsőrmester urat, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának beosztott tűzoltóját,

Szél-Tóth József r. törzsszászlós urat, a Miskolci Rendőrkapitányság, Sajóbábonyi körzeti megbízottját,

Szemők Miklós r. törzsszászlós urat, a BRFK Dunai Vízügyi Rendőrkapitányság Budapesti Vízügyi Rendőrségének hajóvezetőjét,

Tóth Csaba r. törzsszászlós urat, a BRFK Dunai Vízügyi Rendőrkapitányság Budapesti Vízügyi Rendőrségének hajóvezetőjét,

Vörös Péter tű. törzsszászlós urat, a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának különlegesszer kezelőjét;

eredményes szakmai tevékenysége elismeréséül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel arany fokozatát adományozta

dr. Farkas Zoltán úrnak, a BM Önkormányzati Államtitkárság kabinetfőnökének,

Sebestyén József Zoltán úrnak, a Belügyminisztérium Örökségvédelmi Főosztálya műemléki referensének;

a közigazgatás érdekében huzamosabb időn keresztül végzett kiemelkedő munkája elismeréséül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel ezüst fokozatát adományozta

Horváth Imréné asszonynak, a Nagytarcsai Polgármesteri Hivatal pénzügyi főmunkatársának,

Kovács Jánosné asszonynak, a Petőfiszállási Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási főmunkatársának;

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel bronz fokozatát adományozta

Lukács Ilona Luca asszonynak, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztálya ügyintézőjének;

a rendőrség állományában végzett kiemelkedő szakmai munkája elismerésül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– Szent György Érdemjelet adományozott

Bíró Péter r. főtörzsszázlós úrnak, az Egri Rendőrkapitányság, Pétervására Rendőrőrs körzeti megbízottjának,
dr. Farkasné Csorba Ildikó r. alezredes asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság Ügyeleti Osztálya kiemelt főreferensének,
Gulyás Gábor r. százados úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség Bevetési Alosztálya alosztályvezetőjének,
Kovács Károly r. főtörzsszázlós úrnak, a Nyírbátori Rendőrkapitányság körzeti megbízottjának,
Lengyel Tibor Sándor r. főtörzsszázlós úrnak, a Székesfehérvári Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztálya szolgálatparancsnokának,
dr. Mihály István r. dandártábornok úrnak, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitányának,
Németi Balázs r. zászlós úrnak, a IX. kerületi Rendőrkapitányság járőrvezetőjének,
Rácz Róbert r. alezredes úrnak, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság Kelebiai Határrendészeti Kirendeltsége vezetőjének,
dr. Soczó László r. dandártábornok úrnak, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitányának,
Sós Miklós r. törzsszázlós úrnak, a Dabasi Rendőrkapitányság, Gyáli Rendőrőrs körzeti megbízottjának,
Vargáné Kelemen Mária r. alezredes asszonynak, a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság Humánigazgatási Szolgálat vezetőjének;

kimagasló szolgálati tevékenysége elismerésül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– előléptetette soron kívül rendőr ezredessé

dr. Balogh Barnabás r. alezredes urat, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság bűnügyi igazgatóját, megyei rendőrfőkapitány-helyettest,
Horváth Géza Endre r. alezredes urat, az Országos Rendőr-főkapitányság Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központjának főosztályvezetőjét,
dr. Lingvaj Csaba r. alezredes urat, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatóját, megyei rendőrfőkapitány-helyettest,
Makádi Katalin r. alezredes asszonyt, a Budapesti Rendőr-főkapitányság XX. és XXIII. kerületi Rendőrkapitányságának vezetőjét,
dr. Pilisi Gábor r. alezredes urat, a Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetőjét,
Pogány Péter r. alezredes urat, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság bűnügyi igazgatóját, megyei rendőrfőkapitány-helyettest;

– előléptette soron kívül nyugállományú rendőr ezredessé

dr. Berta Krisztina ny. r. alezredes asszonyt, a Belügyminisztérium európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkárát,
Szabóné dr. Gáspár Erzsébet ny. r. alezredes asszonyt, az Országos Rendőr-főkapitányság Szabálysértési és Igazgatási Osztályának nyugalmazott osztályvezetőjét;

– előléptette soron kívül tűzoltó ezredessé

Berecz György tű. alezredes urat, a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetőjét,
Hrabovszky Pál tű. alezredes urat, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Műszaki Főosztályának vezetőjét,
dr. Mógor Mária Judit tű. alezredes asszonyt, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Hatósági-koordinációs és Műveletelemzési Főosztályának vezetőjét,
dr. Szomolányi Gábor tű. alezredes urat, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Országos Egészségügyi, Pszichológiai és Munkabiztonsági Ellátó Központjának főosztályvezetőjét,
Varga Béla tű. alezredes urat, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetőjét;

– előléptette rendőr alezredessé

Kolics Péter r. őrnagy urat, az ORFK Repülőtéri Rendőr Igazgatóság Ügyeleti Osztályának osztályvezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr őrnaggyá

Fábcicné Oláh Judit r. százados asszonyt, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági igazgatóját, megyei rendőrfőkapitány-helyettest;

– előléptette soron kívül rendőr századosná

Heidinger Judit r. főhadnagy asszonyt, a BM Nemzetközi Oktatási Központ, Nemzetközi Rendészeti Akadémia Magyar Titkárságának kiemelt főelőadóját, oktatásszervezőjét;

– előléptette soron kívül r. főhadnaggyá

dr. Muharos Gábor r. hadnagy urat, az ORFK Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóság Igazgatási Osztályának vezetőjét;

– előléptette soron kívül büntetés-végrehajtási zászlóssá

Tolnai Attila bv. főtörzssőrmester urat, a Baranya Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet biztonsági felügyelőjét;

– rendőrségi főtanácsosi címet adományozott

Korontos Zoltán r. ezredes úrnak, a Pécsi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének,

Laki Ildikó r. alezredes asszonynak, az ORFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Főosztálya főosztályvezetőjének,

dr. Polyák József Zsolt r. ezredes úrnak, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitányának,

Seres Ildikó r. ezredes asszonynak, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági igazgatójának, megyei rendőrfőkapitány-helyettesnek,

Szécsiné Gut Ilona r. alezredes asszonynak, a Terrorelhárítási Központ belső ellenőrének,

dr. Székely György r. őrnagy úrnak, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Igazgatásrendészeti Osztálya osztályvezetőjének,

dr. Varga László r. alezredes úrnak, az Ózdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének;

– rendőrségi tanácsosi címet adományozott

Balogh Ferenc Sándor r. főtörzsszászlós úrnak, a Tiszavasvári Rendőrkapitányság Tiszalöki Rendőrőrsé körzeti megbízottjának,

Deák Tamás r. főtörzsszászlós úrnak, a Jászberényi Rendőrkapitányság szolgálatparancsnokának,

Dobosi János r. főtörzsszászlós úrnak, a Veszprémi Rendőrkapitányság szolgálatparancsnokának,

Erdei Krisztián r. zászlós úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség Diplomáciai Biztonsági Osztálya biztonsági gépkocsivezetőjének,

Hamar János Mihály r. őrnagy úrnak, a Terrorelhárítási Központ osztályvezetőjének,

Hegedűsné dr. Margita Ágnes r. alezredes asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság Hivatala kiemelt főreferensének,

Kiss Andrea r. őrnagy asszonynak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat főosztályvezetőjének,

Majer András r. főtörzssőrmester úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség nyomozójának,

Petrezsely Attila r. főtörzsszászlós úrnak, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Osztálya nyomozójának,

Pap Judit r. alezredes asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság Kommunikációs Szolgálat Ügyelethez vezetőjének,

Salacz Titusz r. alezredes úrnak, az Országos Rendőr-főkapitányság Ellenőrzési Szolgálatának kiemelt főreferensének,

Szakál Ferenc r. alezredes úrnak, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság Ügyeleti Osztálya osztályvezetőjének,

Szigeti József r. alezredes úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Főosztálya főosztályvezetőjének,

Végső Attila r. alezredes úrnak, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság Közrendvédelmi Osztálya osztályvezetőjének;

– büntetés-végrehajtási tanácsosi címet adományozott

Bizderi Andrea bv. őrnagy asszonynak, a Somogy Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet gazdasági vezetőjének;

kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréséül, állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából

– a Büntetés-végrehajtási Szolgálatért Emlékplakett arany fokozatát adományozta

Tóth Ágnes bv. főtörzsszászlós asszonynak, az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet főápolójának;

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

Baranyi Erika asszonynak, a Belügyminisztérium, Parlamenti Államtitkári Kabinet ügyintézőjének;

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott

Godó Katalin asszonynak, a Belügyminisztérium Nemzetközi Főosztálya titkársági ügyintézőjének,

Mészárosné Makovinyi Mária r. alezredes asszonynak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat főreferensének,

Müller Ágnes asszonynak, a Belügyminisztérium, Építésügyi Főosztály Építésügyi Igazgatási Osztálya építésigazgatási ügyintézőjének,

Szabó Tamásné asszonynak, a Belügyminisztérium Iratkezelési Főosztálya ügyintézőjének,

dr. Szőke Ida r. őrnagy asszonynak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének;

– dísztör emléktárgyat adományozott

Barhács István r. alezredes úrnak, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság Elemző-Értékelő Osztálya osztályvezetőjének,

dr. Magó István r. alezredes úrnak, a Terrorelhárítási Központ Objektumvédelmi Főosztálya vezetőjének;

– festmény emléktárgyat adományozott

Korek Károly György úrnak, az ORFK Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet Nyomszakértői Laboratóriuma szakértőjének, csoportvezetőnek,

Szabó Jenő r. dandártábornok úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat főigazgató-helyettesnek;

– Seiko óra emléktárgyat adományozott

Bors Imre úrnak, a Belügyminisztérium, Önkormányzati Gazdasági Főosztály Önkormányzati és Költségvetési Osztálya önkormányzati gazdálkodási ügyintézőjének,

Szabó Zoltán bv. ezredes úrnak, a Büntetés-végrehajtási Szervezet Továbbképzési és Rehabilitációs Központja igazgatójának,

Ványi Attila r. főtörzsszázlós úrnak, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság Mélységi Ellenőrzési és Közterületi Szolgálat szolgálati csoportvezetőjének,

dr. Volter Zsolt r. alezredes úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat alosztályvezetőjének;

– Zsolnay készlet emléktárgyat adományozott

Bánóné Nyékhelyi Mária asszonynak, a Belügyminisztérium Országos Főépítész Irodája ügyintézőjének,

Jaczenkó Dóra asszonynak, a Márianosztrai Fegyház és Börtön ügykezelőjének,

Juhász Edit Anett asszonynak, a Belügyminisztérium, Önkormányzati Gazdasági Főosztály Kistérségi és Közszelektatási Osztálya önkormányzati gazdálkodási ügyintézőjének,

dr. Nagy Jolán Mária asszonynak, a Belügyminisztérium, Informatikai Főosztály Koordinációs és Felügyeleti Osztálya jogi, igazgatási ügyintézőjének;

a 2013. évi tavaszi árvíz és belvz elleni védekezés során tanúsított kiemelkedő tevékenysége elismeréséül

– az Árvíz és Belvz Elleni Védekezésért Emlékérem arany fokozatát adományozta

Iványi Krisztina asszonynak, az Országos Vízügyi Főigazgatóság osztályvezetőjének;

– az Árvíz és Belvz Elleni Védekezésért Emlékérem ezüst fokozatát adományozta

Gubisi László úrnak, az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság gátőrének,

ifj. Horváth Ferenc úrnak, a Nyugat-dunántúli Vízügyi Igazgatóság gátőrének,

Lúczy Gergely úrnak, a Körös-vidéki Vízügyi Igazgatóság szolgálatvezetőjének,

Viktor István úrnak, a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság vízrendezési referensének;

– az Árvíz és Belvz Elleni Védekezésért Emlékérem bronz fokozatát adományozta

Aros Attila úrnak, az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság gátfelügyelőjének,

Havasi József úrnak, a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság gátőrének,

Hizsák Imre úrnak, a Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság területi felügyelőjének,
Kling Zoltán úrnak, az Országos Vízügyi Főigazgatóság referensének,
Mahalek László úrnak, az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság gátőrének,
Márton Krisztián úrnak, az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság szivattyútelep-vezetőjének,
Mészáros László úrnak, a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság árvízvédelmi csoportvezetőjének,
Nagy Ferenc úrnak, a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság csatornaőrének,
Németh Gábor úrnak, a Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság vízkárelhárítási ügyintézőjének,
Pápné Molnár Edit asszonynak, a Körös-vidéki Vízügyi Igazgatóság osztályvezető-helyettesének,
Sas Sándor úrnak, a Körös-vidéki Vízügyi Igazgatóság szivattyútelepi vezető gépészenek,
Szabó Imre úrnak, a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság területi felügyelőjének,
Tóth Roland úrnak, a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság területi felügyelőjének;

– a Rendkívüli Helytállásért Érdemjel arany fokozatát adományozta

Beke Zsolt úrnak, a Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság szakaszmérnökség-vezetőjének,
Fehér Károly úrnak, a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság MBSz-vezető helyettesének,
Hercsel Róbert úrnak, a Nyugat-dunántúli Vízügyi Igazgatóság szakaszmérnökének,
Horváth Emil úrnak, a Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság csoportvezetőjének,
Sólyomvári Szilárd úrnak, a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság kerületi felügyelőjének;

hosszú időn át végzett kiemelkedő munkája, életútja elismeréséül, 50. születésnapja alkalmából

– Zsolnay készlet emléktárgyat adományozott

Tompó Borbála asszonynak, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság Felderítő Osztálya ügykezelőjének;

kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül, 50. születésnapja alkalmából

– Seiko óra emléktárgyat adományozott

Kiss Tamás bv. törzsszázlós úrnak, a Kalocsai Fegyház és Börtön körletfelügyelőjének,
Mező József úrnak, a Belügyminisztérium Önkormányzati Koordinációs Irodája projekt-koordinátorának,
Tóth Ferenc úrnak, a Belügyminisztérium Önkormányzati Stratégiai Főosztálya vezető-főtanácsosának;

50. születésnapja alkalmából

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott

Hazugáné Angyal Krisztina r. alezredes asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság Titkársági Főosztálya kiemelt főreferensének;

– rendőrségi tanácsosi címet adományozott

Kuris Zoltán r. százados úrnak, a BM Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztálya biztonsági vezetőjének;

60. születésnapja alkalmából

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott

Kovács Sándorné asszonynak, a Terrorelhárítási Központ munkatársának;

több évtizedes kiemelkedő szakmai tevékenysége, életútja elismeréséül, 60. születésnapja alkalmából

– festmény emléktárgyat adományozott

dr. Antal Albert úrnak, az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet főigazgató főorvosának,

Feiglné Kozma Ágnes asszonynak, a BM Örökségvédelmi Főosztálya ügyintézőjének,

dr. Győrpál Elemér úrnak, a Belügyminisztérium, Önkormányzati Feladatok Főosztálya Elvi és Elemző Osztálya vezető-főtanácsosának;

– Seiko óra emléktárgyat adományozott

dr. Horváth Sándor Ágoston ny. r. ezredes úrnak, az ORFK Humánigazgatási Szolgálat Nyugdíjmegállapító Osztálya nyugalmazott vezetőjének,

Kiss Barnabás úrnak, az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság gátőrének,

Mészáros Sándor úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság Központi Gondnoksági Csoportja segédelőadóójának,

Németh József úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség, Gépjármű Osztály Gépjárműjavító Alosztálya autószerelőjének,

Szentiványi Árpád úrnak, az Országos Vízügyi Főigazgatóság osztályvezetőjének;

életútja elismeréséül, 65. születésnapja alkalmából

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

Gémesi István ny. r. dandártábornok úrnak, az ORFK Köztársasági Őrezred nyugállományú parancsnokának;

életútja elismeréséül, 70. születésnapja alkalmából

– Zsolnay készlet emléktárgyat adományozott

dr. Hantos Ferenc László ny. r. dandártábornok úrnak, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság nyugállományú főkapitányának;

életútja elismeréséül, 75. születésnapja alkalmából

– festmény emléktárgyat adományozott

Gonda Lajos ny. r. ezredes úrnak, az Országos Rendőr-főkapitányság nyugállományú főosztályvezetőjének;

több évtizedes kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül, nyugállományba vonulása alkalmából

– Zsolnay készlet emléktárgyat adományozott

Kaba Lászlóné asszonynak, a Belügyminisztérium, Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztály Ügykezelési és Irattári Osztálya ügyintézőjének;

a 2013. júniusi árvíz elleni védekezés során tanúsított kiemelkedő tevékenysége elismeréséül

– előléptette ny. r. alezredessé

Fischer Tibor ny. hőr. őrnagy urat.

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium 2013. augusztus havi személyügyi hírei

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium munkáltatói intézkedései

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

A közigazgatási és igazságügyi miniszter
az Országos Bírósági Hivatal elnökének határozata alapján

dr. Szabó József Tamást

a minisztériumba beosztotta.

A közigazgatási államtitkár

*Bekényi Franciskát,
Ferenczi Laurát,
Megyeriné Béres Beátát,
Patterman Renátát,
dr. Szűcs Gergelyt;*

a területi közigazgatásért és választásokért felelős államtitkár

dr. Csertő Gyulát

kormánytisztviselőnek kinevezte.

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel
*Kovácsné Lencz Adrienn Évának,
dr. Póka Edit Csillának;*

végleges áthelyezéssel
*Ancza Zsuzsánnának,
dr. Bendik Tamás Jánosnak,
dr. Bérces Istvánnak,
dr. Cser Erikának,
Kalocsai Rékának,
Kovács Rózsa Tímeának,
dr. Rácz Szilviának,
dr. Sári Miklósnak.*

Vezetői munkakör adása

A közigazgatási államtitkár

*dr. Hordós Veronikának főosztályvezető-helyettesi,
dr. Horváth Tamásnak főosztályvezetői,
dr. Jung Adriennek főosztályvezető-helyettesi,
Kiss Annamáriának főosztályvezetői,
dr. Szűcs Imrének osztályvezetői*

munkakört adott.

Vezetői munkakör visszavonása

A közigazgatási államtitkár

*Farkas Attilától a főosztályvezetői,
dr. Horváth Tamástól a főosztályvezető-helyettesi,
dr. Jung Adriennről az osztályvezetői,
Kiss Annamáriától a főosztályvezető-helyettesi*
munkakört visszavonta.

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Ügyvédi Kamara 3/2013. (VII. 8.) MÜK Szabályzata a kamarai tisztségviselők választásáról és visszahívásáról

Az Ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény (a továbbiakban: Üt.) 112. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Magyar Ügyvédi Kamara Teljes Ülése a kamarai tisztségviselők választásáról és visszahívásáról, 2013. július hó 8. napján megtartott ülésen az alábbi szabályzatot fogadta el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A Területi Ügyvédi Kamara tisztségviselőit és bizottsági tagjait általános, egyenlő választójog alapján, egyfordulós választási eljárásban, közvetlenül, 4 évre választják, titkos szavazással.
2. Jelen szabályzatban
 - a kamara tisztségviselői (tisztség) alatt a kamara egyéni tisztségviselőit, és az elnökség további tagjait,
 - a kamara egyéni tisztségviselője alatt a kiemelt egyéni tisztségviselőket és a bizottságok elnökeit,
 - a kamara kiemelt egyéni tisztségviselője alatt az elnököt, elnökhelyettest, főtitkárt, titkárt, fegyelmi főmegbízottat, fegyelmi megbízottat,
 - testület alatt az elnökség kiemelt egyéni tisztséget nem viselő tagjait és a bizottságokat, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara területi kamarák közgyűlése által választott tagjait,
 - a közeli hozzátartozó alatt a házastársat, a bejegyzett élettársat, az egyeneságbeli rokont, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermeket, az örökbefogadó, a mostoha- és a nevelőszülőt, a testvért, valamint az élettársat kell érteni.
3. A választói névjegyzékbe felvett ügyvéd választhat (aktív választójog), és amennyiben jogszabály vagy a jelen szabályzat nem zárja ki, választható (passzív választójog). Szavazni csak személyesen lehet. A választáson minden szavazásra jogosultnak egy szavazata van, minden szavazat egyenlő.
4. Biztosítani kell, hogy a területi kamara elnökségének és fegyelmi bizottságának legalább 20%-a ügyvédnő legyen. Ettől a szabálytól csak akkor lehet eltérni, ha nincs a kamara tagjai között annyi ügyvédnő-jelölt, amennyi a területi kamara elnökségének illetve fegyelmi bizottságának megkívánt létszámához szükséges.
5. A kamarai választások során minden ügyvéd köteles az ügyvédi hivatáshoz méltó magatartást tanúsítani.
6. A választások előkészítése
 - 6.1. A területi kamara elnöksége – az elnök előterjesztése alapján – a választói közgyűlést a választási szervek tagjainak, elnökeinek és póttagjainak megválasztásával köteles úgy előkészíteni és összehívni, hogy a tisztségviselők és a bizottságok tagjai megbízatásának lejártáig az új tisztségviselők megválasztásra kerüljenek.
 - 6.2. A választás napját a területi kamara elnöksége tűzi ki a választás napját megelőzően legalább 120 nappal.
 - 6.3. A területi kamarák elnökségei a választások előkészítése és lebonyolítása céljából a választás kitűzésével egyidejűleg megválasztják a választási bizottság és a jelölőbizottság elnökét és tagjait, a jelölőlista közzétételét követő 8 napon belül a szavazatszámoló bizottság elnökét és tagjait.

A 300 fős taglétszámot el nem érő területi kamara jelölőbizottságot illetve szavazatszámoló bizottságot nem köteles választani.

Amennyiben a 300 fős taglétszámot el nem érő területi kamara jelölőbizottságot illetőleg szavazatszámoló bizottságot nem választ, úgy e bizottságok feladatait a választási bizottság látja el.

- 6.4. A megválasztandó választási szervek tagjainak számát a területi kamara elnöksége határozza meg a területi kamara létszámának figyelembe vételével.
A bizottságok tagjainak és elnökének megválasztásával egyidejűleg bizottságonként legalább 3-3 póttagot kell választani.
7. A tisztségviselők illetve a bizottságok tagjainak megbízatása az új tisztségviselők, illetve a bizottságok új tagjai megválasztásának napján szűnik meg.
8. A megválasztandó szervek és tisztségek
- 8.1. A területi elnökség a területi kamara elnökéből, egy vagy több elnökhelyetteséből, titkárából (főtitkárából), a fegyelmi megbízottból (fegyelmi főmegbízottból) és a tagokból áll. A tagok száma 15, ha a közgyűlés másképpen nem állapítja meg.
- 8.2. Ha ezt a területi kamara közgyűlése másképpen nem állapítja meg, a 300 fős taglétszám feletti kamarák több elnökhelyettest, valamint a főtitkár mellé egy vagy több titkárt, a fegyelmi ügyek hatékonyabb intézése érdekében a fegyelmi főmegbízott mellé egy vagy több fegyelmi megbízottat választanak.
- 8.3. A területi kamara e szabályzatban foglaltak szerint választja meg az Üt. 103. § (1) bekezdés c), d) és e) pontjában, valamint Alapszabályában meghatározott bizottságok elnökeit és tagjait.

II. Fejezet

A választási szervek, feladataik és működésük

9. A választási szervek
- 9.1. A választási szervek:
- a választási bizottság,
 - a jelölőbizottság és
 - a szavazatszámoló bizottság.
- 9.2. A választási szervek élén elnök áll.
10. A választási bizottság
- 10.1. A választási bizottság elnökből, és legalább kettő, legfeljebb tíz, páros számú tagból áll.
- 10.2. Feladata:
- a) a választási szabályzat betartásának ellenőrzése,
 - b) a választás törvényességének és tisztaságának megőrzése,
 - c) a pártatlanság érvényesítése,
 - d) a választás törvényes rendjének biztosítása, szükség esetén annak helyreállítása,
 - e) a választói névjegyzék összeállítása és időszerezésének biztosítása,
 - f) az ajánlóívek és a szavazólapok nyomdai úton történő elkészíttetése, a szavazólapok hitelességének biztosítása, az ajánlóívek eljuttatása a jelölőbizottság elnökéhez, a szavazólapok átadása a szavazatszámoló bizottságnak,
 - g) a választás lebonyolítása,
 - h) a választások során felmerült kifogások elbírálása,
 - i) döntés a leadott szavazatok összeszámlálásának módjáról, valamint a kihirdetés időpontjáról,
 - j) a döntésről tájékoztatás adása a szavazatszámoló bizottság elnökének, illetőleg a korelnöknek,
 - k) a választás eredményének közlése a korelnökkel,
 - l) annak biztosítása, hogy a választás eredményének közlése előtt az ne kerülhessen nyilvánosságra.
- 10.3. A választási bizottság az ellenőrzése során tapasztalt szabálytalanság esetén jogosult és köteles azonnal intézkedni és intézkedéséről indokolással ellátott határozatot hozni, amely a választásra jogosult ügyvédekre kötelező érvényű.
- 10.4. A választási bizottságot az elnök hívja össze. Az elnök akadályoztatása esetén a választási bizottság saját tagjai közül helyettest választ, aki az elnök akadályoztatása esetén az elnök helyett és jogkörében jár el.

11. A jelölőbizottság

- 11.1. A jelölőbizottság elnökből és legalább két, legfeljebb hat – páros számú – tagból áll.
- 11.2. Feladata:
- a) az ajánlóívek kibocsátása és összegyűjtése,
 - b) az ajánlások összesítése,
 - c) a jelöltek nyilatkozatának beszerzése,
 - d) a jelölőívek elkészítése és a választási bizottsághoz történő továbbítása,
 - e) a jelöléssel kapcsolatos kifogásoknak a választási bizottsághoz történő haladéktalan továbbítása.
- 11.3. A jelölőbizottságot az elnök hívja össze, az elnök akadályoztatása esetén a jelölőbizottság saját tagjai közül helyettest választ, aki az elnök akadályoztatása esetén az elnök helyett és jogkörében jár el.

12. A szavazatszámoló bizottság

- 12.1. A szavazatszámoló bizottság elnökből és legalább kettő, legfeljebb tizennégy – páros számú – olyan tagból áll, aki maga, vagy akinek hozzátartozója nem jelölt.
- 12.2. Feladata:
- a) a szavazóurnák választásra való előkészítése és ellenőrzése,
 - b) a szavazásra jelentkezők választójogának ellenőrzése, részükre szavazólap átadása,
 - c) a szavazás befejezését követően az urnák felnyitása, majd a szavazatok összeszámlálása,
 - d) a választás eredményének megállapítása és a választási bizottság elnökével történő közlése,
 - e) a szavazás során emelt kifogások haladéktalan közlése a választási bizottsággal.

13. A választási szervekre vonatkozó közös szabályok

- 13.1. A választás szerveinek tisztségviselője és tagja (póttagja) olyan választásra jogosult lehet, aki nem áll fegyelmi büntetés hatálya alatt.
- 13.2. Amennyiben a választási bizottság vagy a jelölőbizottság elnöke illetve tagja, vagy elnökének illetve tagjának közeli hozzátartozójának jelölésével, választásával, vagy az őket érintő választási kifogás kérdésében jár el, az érintett bizottsági tag az eljárásból ki van zárva.
- 13.3. A választás szervei döntéseiket egyszerű szótöbbséggel hozzák, döntéseik ellen fellebbezésnek nincs helye. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- 13.4. A választás szervei maguk vezetik a jegyzőkönyvet és írják meg határozataikat.
A választás szerveinek jegyzőkönyvét és határozatát a bizottság elnöke és egy tagja írják alá.
A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a választási szerv megnevezését, a jegyzőkönyvezésre okot adó eseményt, a megtett intézkedést, a pontos keltezését, esetenként – az esemény jellegétől függően – óra, perc feltüntetése mellett.
A határozatban rögzíteni kell a választási szerv megnevezését, a hozott döntést, annak indokolását, a határozathozatal pontos keltezését, indokolt esetben óra, perc feltüntetése mellett.
- 13.5. A választás szerveinek megbízatása a választással kapcsolatos összes tevékenység elvégzésével befejeződik.
- 13.6. A területi kamarák kötelesek a választás szervei számára az igényelt adatokat haladéktalanul megadni, továbbá a szavazás napján, a kért tárgyi-technikai feltételeket biztosítani, valamint gondoskodni a választási szervek tagjainak ellátásáról.

III. Fejezet

A választási eljárás

I. Cím

14. A választói névjegyzék

- 14.1. A választói névjegyzékbe a közzétételt megelőző napig ügyvédként bejegyzett valamennyi választásra jogosult ügyvédet fel kell venni.

- 14.2. Választásra nem jogosult, akit az ügyvédi tevékenység gyakorlása alól felfüggesztettek, valamint aki ügyvédi tevékenységét szünetelteti.
- 14.3. A kamara elnöke a választás napja előtt legalább 60 nappal bocsátja a választási bizottság rendelkezésére a kamara választásra jogosult, valamint választható tagjainak névjegyzékét.
A kamara elnöke a rendelkezésre bocsátott névjegyzékekben bekövetkezett változásokról a választás napját megelőző munkanap végéig köteles a választási bizottság elnökét folyamatosan tájékoztatni.
- 14.4. Amennyiben a választói közgyűlés határozatképtelen, a kamara elnökének kötelezettsége a megismételt választói közgyűlést megelőző munkanap végéig meghosszabbodik.
- 14.5. A választási bizottság a választói névjegyzék alapján külön – közzé nem tehető – nyilvántartást készít azokról az ügyvédekről, akik az Üt. 65. §. (1) bekezdése alapján kamarai tisztségre nem választhatók, és e személyeket a választási bizottság erről írásban azzal tájékoztatja, hogy a választási bizottságnál emiatt felszólalhatnak.
- 14.6. A választási bizottság a választói névjegyzékét az ügyvédi kamara hivatalos helyiségében a választói közgyűlést megelőzően legalább 30 nappal kizárólag a kamarai tagok részére a szavazás lezárásáig közzéteszi (kifüggeszti). A közzététel első és utolsó napját a választói névjegyzéken fel kell tüntetni. A közzétételt követő 20 napon belül a névjegyzékbe történt jogellenes felvétel miatt bármelyik kamarai tag, a névjegyzékbe felvétel elmaradása, téves felvétel, vagy az Üt. 65. § (1) bekezdés téves alkalmazása miatt az érintett kamarai tag a választási bizottságnál írásban felszólalhat.
- 14.7. Amennyiben a választói közgyűlés határozatképtelen, úgy a közzététel a megismételt választói közgyűlés szavazásának végéig tart.
- 14.8. A felszólalásról vagy az időközben bekövetkezett kizáró ok alkalmazása felől a választási bizottság – szükség esetén az érdekelt meghallgatása után – a választói névjegyzék közzétételének 25. napjáig határoz.
- 14.9. A választási bizottság készíti el a választók végleges névjegyzékét.
- 14.10. A közzétett névjegyzékét a választást megelőző munkanap végéig ki kell egészíteni azok nevével, akiket legkésőbb a közgyűlést megelőző napon az ügyvédek névjegyzékébe felvettek, törölni kell azok nevét, akiket időközben töröltek a névjegyzékből, vagy akiknek az ügyvédi tevékenysége folytatását legkésőbb a közgyűlést megelőző napon felfüggesztették, valamint azokat is, akiknek az ügyvédi tevékenysége szünetelését ezen időpontig megállapítottak.
- 14.11. Amennyiben a választói közgyűlés határozatképtelen, úgy a választási bizottság jelen pontban írt tevékenysége a megismételt választói közgyűlést megelőző munkanap végéig áll fenn.

II. Cím

15. Az ajánlás

- 15.1. A jelölőbizottság a területi kamara honlapján felhívást bocsáthat ki aziránt, hogy a kamara tagjai jelentsék be az általuk vállalni kívánt tisztséget, illetve a vállalni kívánt bizottsági tagságot.
A kamara választásra jogosult tagjai a bejelentést a jelölőbizottság által meghatározott határidőig tehetik meg.
- 15.2. A választási bizottság elnöke a választói névjegyzékben feltüntetett létszámnak megfelelő számú, annak másolhatóságát kizáró, eredetiséget biztosító jelzéssel ellátott (pl. szárazbélyegző) ajánlóívet (érvényes ajánlóív) ad át a jelölőbizottságnak.
- 15.3. Az ajánlóívet sorszámmal, vagy egyéb, az azt kitöltő személy azonosítására alkalmas jelöléssel ellátni nem szabad.
- 15.4. A jelölőbizottság az ajánlásra ajánlóív megküldésével hívja fel a választásra jogosult tagokat, amelyhez mellékelni kell a beérkezett jelentkezések összesítését.
- 15.5. A kamara választásra jogosult tagjai az ajánlóíven a jelölőbizottság által meghatározott határidőig tehetnek javaslatot.
- 15.6. Az ajánlóíven minden egyéni tisztségre egy személyt, az elnökségi és bizottsági tagságra pedig legfeljebb azok számának megfelelő számú jelöltet lehet ajánlani.
Amennyiben valamely egyéni tisztségre több személyt kell választani (pl. elnökhelyettes), úgy a megválasztandók számának megfelelő számú jelöltet lehet ajánlani.
- 15.7. A jelölőbizottság a hozzá visszaérkezett ajánlóíveket a kamarában elhelyezett és lepecsételt urnában gyűjti össze.

15.8. Érvénytelen az ajánlás, ha

- azt nem a választási bizottság által készített és kiadott ajánlási íven adták le,
- az ajánlási ív javított és nem állapítható meg egyértelműen a jelölt személye,
- az ajánlási ívet a megszabott határidő lejárta után adták le.

16. A jelölés

16.1. A választást jelölés előzi meg, egy tisztségre több személy, egy személy több tisztségre is jelölhető.

Akit több tisztségre választottak meg, egy kamarán belül kizárólag egy, általa választott tisztséget tölthet be.

16.2. A kamarai tisztségviselőnek és a kamarai bizottság tagjának a jelölése a jelölőbizottság hatáskörébe tartozik.

16.3. A jelölőbizottság az ajánlóíveket összesíti és a jelölésről az alábbiak szerint dönt:

A/ alpont

felveszi a jelöltlistára azt, aki

- a) az 1000 fős taglétszámot meghaladó kamarában kiemelt egyéni tisztségre 150 fő ajánlását, más egyéni tisztségre, illetve testületi tagságra 100 fő ajánlását megszerezte,
- b) az 1000 fős taglétszámot meg nem haladó területi kamarában kiemelt egyéni tisztségre a választásra jogosultak 15%-ának ajánlását, más egyéni tisztségre, illetve testületi tagságra a választásra jogosultak 10%-ának ajánlását megszerezte.

Amennyiben a jelen alpontban írtak alapján

- minden kiemelt egyéni tisztségre jelölt megkapta 150 fő /a)/, illetve 15% /b)/ ajánlását, illetőleg
- más egyéni tisztségre legalább annyi jelölt megkapta 100 fő /a)/, illetve 10% /b)/ ajánlását, amennyi személyt az adott tisztségre meg kell választani, illetőleg
- testületi tagságra legalább annyi jelölt megkapta 100 fő /a)/, illetve 10% /b)/ ajánlását, amennyi tagot az adott testületbe meg kell választani,

úgy a jelölőbizottságot további jelöltnek a jelöltlistára történő felvétele joga nem illeti meg.

B/ alpont

Amennyiben valamely kiemelt egyéni tisztségre vagy más egyéni tisztségre nincs olyan jelölt, akit fel kell venni a jelöltlistára, illetve testületi tagságra nincs annyi kötelezően felveendő jelölt (A/ alpont), amennyi a testület megválasztandó létszáma, úgy a jelölőbizottság

felveszi a jelöltlistára azt, aki

- a) 1000 fős taglétszámot meghaladó kamarában a kiemelt egyéni tisztségre legalább 75 ajánlást, más egyéni tisztségre illetve testületi tagságra legalább 50 ajánlást,
- b) 1000 fős taglétszámot el nem érő kamarában a kiemelt egyéni tisztségre, a választásra jogosultak legalább 7%-ának ajánlását, más egyéni tisztségre illetve testületi tagságra a választásra jogosultak 5%-ának ajánlását megszerezte.
- c) Amennyiben a testületi tagságra a testület megválasztandó létszámának megfelelő számú jelölt nem kapta meg 100 fő [A/ alpont a)] illetve 10% [A/ alpont b)] ajánlását, úgy a jelölőbizottság jogosult a B/ alpont a) és b) pontjában írtakon felül a testületi tagságra jelöltet a jelölőlistára felvenni, amely esetben lehetőség szerint a 4. pontban írtakat figyelembe kell venni.

C/ alpont

C/1. Amennyiben az egyéni tisztségre nincs olyan jelölt, akit a jelölőbizottság felvesz a jelöltlistára (B/ alpont), úgy a jelölőbizottság egy vagy több személyt jelöl az egyéni tisztségre.

C/2. Amennyiben a kamara testületi tagságára jelöltek száma a megszabott létszámot a B/ alpont alkalmazása mellett nem éri el, úgy a jelölőbizottság jelöl a kamara testületi tagságára legalább annyi személyt, hogy az adott testületi tagságra jelöltek száma a megszabott létszámot legalább egy fővel haladja meg.

C/3. Amennyiben a jelölőbizottság a jelen alpont alapján jelöl, és a B/ alpont alapján a jelöltlistán a 4. pontban előírtak nem teljesülnek, úgy a jelölőbizottság legalább annyi ügyvédnö jelöltet köteles a jelölőlistára felvenni, amennyi a 4. pontban írtak teljesüléséhez szükséges.

16.4. A jelölőbizottság két jelöltlistát készít. Az egyik jelöltlistán a helyi kamara egyéni tisztségviselőire és testületi tagjaira vonatkozó jelölés, a másik jelöltlistán a Magyar Ügyvédi Kamara Teljes Ülésének tagjára (tagjaira) vonatkozó jelölés szerepel.

- 16.5. A jelöltlistára csak olyan személy vehető fel, aki a jelölésre jelentkezett, vagy a jelölést – a jelölőbizottság erre irányuló felhívása alapján – a jelöltlista lezárásig, utólag vállalta.
 - 16.6. Az elkészített jelölőlistát legkésőbb a választás napját megelőző 15. napon, az ügyvédi kamara hivatalos helyiségében, a választást megelőző munkanap végéig a kamarai tagok részére – továbbá ugyanezen idő alatt a kamara honlapján is – közzé kell tenni.
17. A területi kamara az Üt. 103. §-ában felsorolt bizottságokon kívül, a területi kamara alapszabályában meghatározott más bizottságot is választhat.

III. Cím

18. Választás

- 18.1. A választás a választói közgyűlésen történik. A választói közgyűlést a területi ügyvédi kamara elnökségének határozata alapján, az elnök – a területi kamarában szokásos módon – hívja össze. A meghívóban – a választói közgyűlés kezdő időpontjának megjelölésén túl – a szavazás kezdő és záró időpontját (óra megjelöléssel) fel kell tüntetni.
- 18.2. A választást annak évében, január–március hónapban egyetlen napra kell kitűzni.
- 18.3. A rendes közgyűlés napján tartandó választói közgyűlést úgy kell kitűzni, hogy annak kezdő időpontja a rendes közgyűlés záró időpontját követő időre essen.
- 18.4. A szavazás – csak egybefüggően meghatározható, nyolc és tizennyolc óra közé eső – időtartama nem lehet egy óránál rövidebb és tíz óránál hosszabb. A szavazás időtartamát a választási bizottság határozza meg a választói névjegyzéken szereplők számának figyelembevételével.
- 18.5. A szavazás időtartama alatt biztosítani kell a szavazás folyamatosságának lehetőségét.
- 18.6. A szavazás korábban lezárható, ha valamennyi választásra jogosult leadta a szavazatát.
- 18.7. A választói közgyűlés határozatképességének megállapítása szempontjából a közgyűlés megnyitásának időpontja az irányadó. A megismételt választói közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 18.8. A választói közgyűlés elnöke a közgyűlésen résztvevő legidősebb – egészségi állapota miatt nem akadályozott – kamarai tag (korelnök).
- 18.9. A választói közgyűlésen felszólalásnak helye nincs.
- 18.10. A választói közgyűlést a korelnök nyitja meg, bejelenti a választás megkezdését, ismerteti a szavazás rendjét és elrendeli a szavazást. A szavazás tartamára szünetet rendel el, a folytatás időpontjának – a szavazás napjára – tűzésével.
- 18.11. A választási bizottság elnöke a szavazás eredményének megállapítása után, az újra megnyitott közgyűlésnek jelentést tesz a választásról és a jegyzőkönyvet az erre vonatkozó iratokkal együtt a közgyűlés elnökének átadja.
- 18.12. A közgyűlés elnöke a választás eredményét – a közgyűlés határozataként – kihirdeti, majd a közgyűlést berekeszti.

IV. Cím

19. Szavazás

- 19.1. A szavazóhelyiségben a szavazás céljára egy vagy több urnát és egy vagy több szavazófülkét kell felállítani. Az urnákat úgy kell lezárni, hogy azokból a szavazólapokat a zár felnyitása és a pecsét feltörése vagy az urna szétszedése nélkül eltávolítani ne lehessen. Az urnák állapotát a szavazás megkezdése előtt a szavazatszámoló bizottság köteles megvizsgálni és a vizsgálat eredményét jegyzőkönyvbe foglalni.
- 19.2. A szavazás – a Magyar Ügyvédi Kamara által ajánlott tartalmú – a választási bizottság által elkészített szavazólapokkal történik. A szavazólapon fel kell tüntetni valamennyi jelölt nevét, továbbá a tisztséget, illetve bizottsági tagságot, amelyre jelölték.

A szavazólapon fel kell tüntetni, hogy az adott testületi tagságra jelöltek közül a szavazó legfeljebb hány személyt választhat.

Amennyiben valamely egyéni tisztségre több személyt kell választani (pl. elnökhelyettes), úgy a szavazólapon fel kell tüntetni, hogy az adott tisztségre a szavazó hány személyt választhat. Több egyéni tisztségre jelölt nevét, illetve a testületi tagságra jelöltek nevét a szavazólapon ABC-sorrendben kell feltüntetni.

- 19.3. A szavazólapokat a választási bizottság elnöke írja alá. A szavazólapokat sorszámmal, vagy egyéb, egyedi azonosításra alkalmas módon megjelölni nem szabad. A választási bizottság elnöke a választói névjegyzékben feltüntetett létszámnak megfelelő számú szavazólapot ad át a szavazatszámoló bizottságnak.
- 19.4. A szavazatszámoló bizottság a szavazásra jelentkező választónak a jelenléti ív általa történő egyidejű aláírása ellenében – a szavazólap másolhatóságát kizáró, eredetiséget biztosító jelzés (pl. szárazbélyegző) egyidejű alkalmazása mellett – adja át a szavazólapot.
- 19.5. A szavazás ideje alatt a szavazón kívül a szavazófülkében más nem tartózkodhat.
- 19.6. A szavazólapon az egyéni tisztségre történő választásnál a szavazó a megválasztani kívánt jelölt, jelöltek (pl. elnökhelyettes), testületi tagságra történő választásnál a megválasztani kívánt jelöltek neve mellé – két egymást metsző vonallal (x, +) – jelet tesz.

V. Cím

20. A választás eredménye

- 20.1. A szavazás befejezése után – a szavazatok összeszámlálása előtt – a szavazatszámoló bizottság a fel nem használt szavazólapokat összeszámolja, a számlálás tényét és eredményét jegyzőkönyvben rögzíti, majd a fel nem használt szavazólapokat megsemmisíti.
- 20.2. A fel nem használt szavazólapok megsemmisítése után a választási bizottság az urnákat egy helyiségben összegyűjti, ellenőrzi azok sértetlenségét, az összes szavazólapot az urnákból – a szavazatszámoló bizottság elnöke jelenlétében – kiveszi, azokat összeszámlálás végett a szavazatszámoló bizottság elnökének átadja, majd megállapítja a szavazás eredményét.
- 20.3. A szavazatok összeszámlálása alatt a bizottság tagjainak nem állhat rendelkezésére sem távbeszélő készülék, sem internetkapcsolat, sem fax.
- 20.4. A szavazatok összeszámlálása alatt a bizottság tagja a számláló helyiséget csak a választási bizottság tagjának kíséretében hagyhatja el, amelynek során biztosítani kell, hogy a számlálás során megismert adat harmadik személynek ne juthasson tudomására.
- 20.5. A szavazatszámoló bizottság az átvett szavazólapokat összeszámolja és összehasonlítja a szavazáson részt vett szavazók számával.
Érvényes a szavazás, amennyiben a két szám egyezik, vagy a leadott szavazólapok száma kevesebb, mint a szavazók száma.
Amennyiben az érvényes szavazólapok száma több (szavazólaptöbblet), mint a megjelent szavazók száma, úgy érvénytelen a szavazás azon tisztséget illetve testületi tagságot illetően, amelynek eredményét a szavazólaptöbblet befolyásolja.
- 20.6. Érvénytelen
 - a) a szavazat egésze, ha:
 - nem az érvényes szavazólapon adták le, vagy
 - a szavazólapot áthúzták, vagy kitöltetlenül hagyták,
 - b) a szavazatnak arra az egyéni tisztségviselőre vagy arra a testületre vonatkozó része, amelyből egyértelműen nem állapítható meg, hogy a szavazatot kire adták le.
- 20.7. A szavazatszámoló bizottság először az érvénytelen szavazólapokat [20.6. a)] számolja össze.
Az érvénytelen szavazólapok hátoldalára feljegyzi az érvénytelenség okát, ezután a feljegyzést a szavazatszámoló bizottság elnöke és minden tagja aláírja, majd az érvénytelen szavazólapokat kötegelí és a köteget olyan módon zárja le, hogy annak megsértése nélkül a köteg ne legyen felbontható.
Ezt követően a szavazatszámoló bizottság az érvényes szavazólapokat számolja össze, majd megállapítja a szavazás eredményét.
A szavazás eredményének megállapítása után a szavazatszámoló bizottság az érvényes szavazólapokat kötegelí és a köteget oly módon zárja le, hogy annak megsértése nélkül a köteg ne legyen felbontható.

- 20.8. Megválasztottnak az az egyéni jelölt tekintendő, aki a legtöbb szavazatot kapta, figyelemmel a 20.11. pontban írtakra.
Amennyiben a szavazólapon az egyéni jelöltek száma több, mint a megválasztható tisztségviselők száma, úgy megválasztottnak azok az egyéni jelöltek tekintendők, akik a legtöbb szavazatot kapták.
- 20.9. Amennyiben ugyanarra az egyéni tisztségre – a területi kamara elnöki tisztségét kivéve – több jelölt kapott azonos számú érvényes szavazatot, a választási bizottság elnöke és legalább két tagja – az azonos számú érvényes szavazatot szerzett személyek között és jelenlétében – sorsolással dönti el a tisztségre megválasztott személyét.
Amennyiben több személyt kell megválasztani az egyéni tisztségre (pl. elnökhelyettes), az előző bekezdésben írtak értelemszerűen alkalmazandók.
Amennyiben a területi kamara elnöki tisztségére több jelölt kapott azonos számú érvényes szavazatot, új választást kell tartani.
- 20.10. A testületi tagság esetében a kapott szavazatok számának sorrendje alapján kell a választás eredményét megállapítani. Amennyiben azonos számú szavazat folytán a megválasztott személyek száma meghaladja az adott testületbe megválaszthatók számát, az azonos számú szavazatot kapott személyek közül a választási bizottság elnöke és legalább két tagja – az érintettek jelenlétében – sorsolással dönti el a testületi tagságra megválasztott személyét.
- 20.11. Amennyiben a szavazatok összeszámolása után az elnökség, illetőleg fegyelmi bizottság tagjainak 20%-át a megválasztott ügyvédnök száma nem éri el, úgy a legtöbb szavazatot kapott ügyvédnök közül – a legkevesebb szavazatot szerzett jelölt helyére – addig kell a testületbe megválasztottak közé ügyvédnőt megválasztottnak tekinteni (beemelni), amíg az ügyvédnök testületi tagsága el nem éri az elnökség illetőleg a fegyelmi bizottság létszámának 20%-át, de ezzel együtt az elnökség illetve a fegyelmi bizottság létszáma az előre meghatározott számot nem haladhatja meg.
- 20.12. Amennyiben bármely egyéni tisztségre vagy testületi tagságra érvényesen senkit nem választottak meg, úgy erre az egyéni tisztségre vagy testületi tagságra új választást kell tartani.
- 20.13. A szavazatok összeszámlálása után a szavazatszámoló bizottság három példányban jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a készítés helyének, keltezésének és a résztvevőknek a nevének túl
- a kiadott – valamint a megsemmisített – szavazólapok számát,
 - a leadott szavazatok számát,
 - az érvényes, illetve érvénytelen szavazólapok számát,
 - a megválasztott személyek nevét és annak a tisztségnek, illetve testületnek a nevét, amelyre, illetve amelybe a jelöltet megválasztották,
 - az összes jelöltre leadott szavazatok számát, a jelölt nevének és annak az egyéni tisztség, illetve testület nevének feltüntetésével, amelyre, illetve amelynek tagságára a jelölt szavazatot kapott.
- A szavazatszámoló bizottság elnöke a jegyzőkönyv mindhárom példányát átadja a választási bizottság elnökének.
- 20.14. A szavazás eredményét a kihirdetést követően a kamara honlapján haladéktalanul közzé kell tenni.

VI. Cím

21. A választási jegyzőkönyv

- 21.1. A választási eljárás lefolytatásáról a választási bizottság elnöke három példányban jegyzőkönyvet készít és azt – a választási bizottság tagjaival, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökével és tagjaival együtt – aláírja.
- 21.2. A választási jegyzőkönyv, a választói névjegyzék és a szavazásban részt vett tagok névjegyzéke a közgyűlési jegyzőkönyv melléklete. Ezeket az iratokat a szavazólapokkal együtt zárt borítékban kell elhelyezni és a választás eredményének kihirdetésétől számított 5 éven át meg kell őrizni, majd ezt követően a kamara titkára (főtitkára) – egyidejű jegyzőkönyv felvétele mellett 60 napon belül az elnökség két tagja jelenlétében – azt megsemmisíti.

VII. Cím

22. Jelentés a választásról

- 22.1. A választás eredményét a választási bizottság elnöke nyolc napon belül írásban megküldi az igazságügyért felelős miniszternek.
- 22.2. A választás eredményéről a választási bizottság elnöke nyolc napon belül jelentést tesz a Magyar Ügyvédi Kamara elnökének, akinek egyidejűleg megküldi a választás eredményét rögzítő jegyzőkönyvet is.

IV. Fejezet

Pótválasztás

23. Pótválasztás

- 23.1. A pótválasztásra az I–III. fejezet rendelkezéseit a jelen fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- 23.2. Ha a megbíztatás lejártá előtt valamely tisztség megüresedik, az elnökség pótválasztás megtartásáról dönthet. Ha a kamara elnökének, főtítkárának és fegyelmi megbízottjának (főmegbízottjának) megbízatása szűnik meg a megbíztatás lejártá előtt, a választásra jogosult szerv a megbíztatás megszűnésétől számított három hónapon belül megválasztja az új tisztségviselőt.
- 23.3. A 23.2. pont alapján megválasztott tisztségviselő megbízatása a soron következő választói közgyűlésen megválasztott új tisztségviselő megválasztásának napjáig tart.
- 23.4. Ha valamely testület megválasztott tisztségviselőinek több mint a fele lemond vagy a helyük egyéb okból megüresedik, a kamara elnöksége köteles haladéktalanul intézkedni a közgyűlés összehívása és pótválasztás iránt.
- 23.5. A 23.4. pont alapján a tisztség megüresedésétől számított három hónapon belül kell a megüresedett tisztség betöltésére pótválasztást tartani.
A pótválasztáson megválasztott a következő választói közgyűlésig látja el a tisztséget.
- 23.6. A pótválasztásra – a kamara elnökének, főtítkárának és fegyelmi megbízottjának (főmegbízottjának) választása kivételével – a választásra vonatkozó rendelkezések az alábbi eltérésekkel irányadók:
 - a) választási szerveket nem kell alakítani,
 - b) a választással kapcsolatban a választási bizottságra háruló egyéb feladatokat az elnökség látja el,
 - c) a választói névjegyzéket a korábbi névjegyzék időszerűsítése után az elnökség készíti el, és a választás napja előtt legalább 30 nappal teszi közzé,
 - d) a választási közgyűlés elnöke a területi kamara elnöke, kivéve, ha a területi kamara elnökét kell megválasztani, amely esetben a közgyűlés elnöke a területi kamara elnökhelyettese.
- 23.7. Az elnökség azon tagja, akinek hozzátartozója jelölt, e hozzátartozóval kapcsolatos minden eljárásból és határozathozatalból ki van zárva.

V. Fejezet

A Magyar Ügyvédi Kamara tisztségviselőinek és bizottsági tagjainak megválasztása

24. A Magyar Ügyvédi Kamara tisztségviselőinek és bizottsági tagjainak választására az I–IV. Fejezet rendelkezéseit a jelen fejezetben foglalt eltérésekkel kell – értelemszerűen – alkalmazni.
25. A Magyar Ügyvédi Kamara legfőbb döntéshozó szerve a Teljes Ülés, amely 100 tagból áll. Tagjai:
 - a) a területi kamarák elnökei,
 - b) a területi kamarák közgyűlése által választott egy-egy tag,
 - c) a területi kamarák az ügyvédek összlétszámához viszonyított arányában a területi kamarák közgyűlése által választott tagok.A c) pont szerinti arányokat a Magyar Ügyvédi Kamara elnöksége határozattal állapítja meg – a választás évét közvetlenül megelőző naptári félév első napjának (július 1.) területi kamarai létszáma alapján –, majd a megállapított arány szerint meghatározza az egyes területi kamarák által választható Teljes Ülési tagok számát.

26. A Magyar Ügyvédi Kamara Elnöksége az Elnökből, az elnökhelyettesekből, a főtítkárból (titkárból), a fegyelmi főmegbízottból (fegyelmi megbízottból), továbbá a Teljes Ülés által választott tagokból áll. A tagok száma 25 fő, ha a Teljes Ülés másképpen nem állapítja meg.
27. A Magyar Ügyvédi Kamara tisztségviselőinek és bizottsági tagjainak választása előtt a Magyar Ügyvédi Kamara Teljes Ülése 7 tagú választási bizottságot választ [Üt. 110. § (1) bek. e) pontja], amely ellátja a jelölő- és szavazatszámláló bizottság feladatait is.
28. A területi ügyvédi kamaráknál megtartott választásokat követően a Magyar Ügyvédi Kamara leköszönő elnöksége – az elnök útján – hívja össze a Teljes Ülés alakuló ülését.
29. Az alakuló Teljes Ülést úgy kell előkészíteni, és olyan időpontra kell összehívni, hogy a tisztségviselők megbízatásának lejártával az új tisztségviselők megválasztásra kerüljenek.
30. Összeférhetetlen a Magyar Ügyvédi Kamaránál:
- a) az elnök és a főtitkár tisztsége más – akár területi kamarai – egyéni tisztséggel, testületi tagsággal,
 - b) a fegyelmi főmegbízotti, fegyelmi megbízotti és fegyelmi bizottság elnöki tisztség a területi kamarai elnöki, fegyelmi főmegbízotti, megbízotti tisztséggel, fegyelmi bizottsági elnöki tisztséggel vagy tagsággal.
31. Megüresedettnek kell tekinteni a Magyar Ügyvédi Kamarai Teljes Ülési tagságot, ha a területi kamara által megválasztott Magyar Ügyvédi Kamarai Teljes Ülési tag más kamarába kerül átjegyzésre.
32. Az ajánlás – a jelölés
- 32.1. A Magyar Ügyvédi Kamara választási bizottsága az újonnan megválasztott 100 tagú Teljes Ülés tagjai részére – az alakuló ülés előtt legalább 15 nappal – ajánlási íveket küld ki, és felhívja a Teljes Ülés tagjait, hogy 8 napon belül a kitöltött ajánlási íveket a választási bizottságnak küldjék vissza.
- 32.2. Az ajánlóíveket a választási bizottság összesíti, és elkészíti a jelölőlistát.
A választási bizottság jogosult az ajánlási lapokon ajánlott személyeken túlmenően – a Teljes Ülés tagjai közül – valamennyi egyéni tisztségre és testületi tagságra jelöltet állítani.
- 32.3. A választást a Teljes Ülés alakuló ülésén kell lebonyolítani.
- 32.4. A Magyar Ügyvédi Kamara leköszönő elnöksége az újonnan megválasztott tagok közül a korelnököt kéri fel az alakuló Teljes Ülés alakuló ülésének megnyitására és levezetésére, aki a Teljes Ülésen jelenlevő – egészségi állapota miatt nem akadályozott – legidősebb választásra jogosult ügyvéd.
- 32.5. Az alakuló ülésen a Teljes Ülés tagjai a jelölőlista kiegészítésére tehetnek javaslatot. Fel kell venni a jelölőlistára azt, aki a jelenlevők egyharmadának szavazatát megkapta.
Az alakuló ülés a jelölésről nyílt szavazással dönt.
- 32.6. A jelölések lebonyolítását követően a korelnök szünetet rendel el, majd a választási bizottság elkészíti a szavazólapokat, és lebonyolítja a szavazást.
- 32.7. A szavazás befejezését követően a korelnök a Teljes Ülést ismét megnyitja, és a szavazás eredményét – mint a Teljes Ülés határozatát – kihirdeti.
33. A jelölt
- 33.1. Jelölt csak az lehet, aki a jelöléskor nyilatkozatban vállal kötelezettséget arra, hogy megválasztása esetén a tisztséggel összeférhetetlen területi kamarai egyéni tisztségéről, illetve testületi tagságáról lemond.
A nyilatkozatot a Teljes Ülés jegyzőkönyvébe kell foglalni.
- 33.2. A jelölt megválasztásáról a Magyar Ügyvédi Kamara elnöke haladéktalanul értesíti a megválasztott tisztségviselő kamarájának elnökét a nyilatkozat folytán a területi kamaránál megüresedett tisztség betöltése iránti intézkedés megtétele végett.
- 33.3. A választás eredményét a választási bizottság elnöke nyolc napon belül írásban megküldi az igazságügyért felelős miniszternek.
34. A választásról készített jegyzőkönyvet, az ajánlási íveket, valamint a szavazólapokat a választási bizottság zárt borítékban helyezi el, és 5 évi megőrzésre átadja a Magyar Ügyvédi Kamara főtitkárnak, aki a 21.2. pontja szerint jár el.

VI. Fejezet

Visszahívás

35. A visszahívás

- 35.1. A tisztségviselő visszahívását az őt megválasztó szerv tagjainak 1/3-a kezdeményezheti.
- 35.2. A kezdeményezést írásban kell előterjeszteni.
Az írásban előterjesztett kezdeményezést mindazon tagnak alá kell írnia, aki a kezdeményezést támogatja.
- 35.3. A visszahívásra irányuló írásbeli kezdeményezést a területi kamara elnökéhez, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara elnökéhez (a kezdeményezés címzettje) kell benyújtani.
Amennyiben a visszahívásra irányuló kezdeményezés érintettje a területi kamara elnöke, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara elnöke, úgy a kezdeményezést a területi kamara, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara főtítkárához, az ő érintettségük esetén a fegyelmi bizottság elnökéhez kell benyújtani.
- 35.4. A visszahívásra irányuló írásbeli kezdeményezésen szereplő aláírások hitelességét a kezdeményezés címzettje tizenöt napon belül köteles – legalább szűrőpróbaszerűen – ellenőrizni.
- 35.5. Amennyiben a visszahívásra irányuló kezdeményezés az ellenőrzés alapján törvényes, úgy a kezdeményezés beérkezésétől számított harminc napon belül a területi kamara elnöke, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara elnöke a kezdeményezés beérkezésétől számított hatvan napon belüli időre köteles összehívni a visszahívás kezdeményezése tárgyában a területi kamara közgyűlését, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara Teljes Ülését.
- 35.6. A visszahívásról a területi kamara közgyűlése, illetve a Teljes Ülés titkos szavazással és a választásra jogosult tagok, illetve a Teljes Ülés tagjainak kétharmados szótöbbségével határoz.
A visszahívásra irányuló kezdeményezésről határozó közgyűlés, illetve Teljes Ülés határozatképtelenség miatt nem ismételhető meg.
- 35.7. Amennyiben a visszahívásra irányuló kezdeményezés felőli döntés a kezdeményezést nem támogatja, hat hónapon belül újabb visszahívásra irányuló kezdeményezés nem terjeszthető elő.
- 35.8. Amennyiben a visszahívásra irányuló kezdeményezés felőli döntés a kezdeményezést támogatja, úgy a döntést követő tizenöt napon belül el kell rendelni a pótválasztást.

VII. Fejezet

Záró rendelkezések

36. Jelen szabályzatot a Magyar Ügyvédi Kamara Teljes Ülése 2013. július hó 8. napján fogadta el.
37. Jelen szabályzat a Hivatalos Értesítőben történő közzététel napján lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Ügyvédi Kamara 1/2001. (VI. 11.) számú szabályzata „a választási szabályzatról” hatályát veszti.

Dr. Bánáti János s. k.,
elnök

Dr. Fekete Tamás s. k.,
főtítkár

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

642463F	191313K	703258F	440155B	195074G
320351H	194400H	709406H	465406K	227550C
219775D	197571K	711945J	466685B	248419J
203684F	202497L	728681F	467788E	257791A
527565E	203786K	735117K	513510F	261840H
204743G	209106G	739938H	522050K	263865L
359919D	209265I	760650K	525481F	264065L
757407H	214759L	802043G	547843C	267649J
02250B	214800I	814093J	554108B	298146B
004461K	236829L	839264J	567100A	305921L
036105K	261232C	843122J	611113J	330584K
174522J	266167F	843221J	620906J	335310J
198567H	283682I	861759H	625794G	335654F
284298K	288175K	862001G	671904H	369355I
294908I	305041J	871945B	677817E	399116J
315255K	332183L	873768D	701023K	410190J
376092I	335466F	883167K	716897G	419368K
454570K	342796K	885864E	722519D	438677F
511801F	351304L	895392J	755316B	442814K
515163I	359934I	903185K	768831F	447050G
556458I	381633L	920595J	800495I	458278D
612383I	393053I	924903H	810835K	468389J
647284J	399982K	947403I	834798A	468390J
650566H	414884K	965876J	836061B	469639F
657358B	422639D	996525D	864393H	484401K
668448G	447235K	057804E	872635G	503663J
738793K	448292D	064917J	911973K	518024I
774511H	448313K	100500E	921421B	524921G
774709H	463266D	106708J	013228E	525230H
928869K	468585K	156130G	016946K	558594K
056968J	472645E	170148G	040016G	558758H
076874K	491366I	181540I	051878J	566064G
090625K	492434K	185248G	067194A	571863A
096810G	529401G	194796K	101200J	580371J
105190G	533684I	215025F	117808H	609975F
117847E	548568K	221641L	120465J	622084D
130078K	600064H	230871L	150241A	664690F
132058H	614578K	261829G	155221L	665234G
134137I	622713K	264577J	159455H	671511E
134171I	628201J	282934A	163595G	706199K
140356F	653759H	289054E	174399K	718407C
149731J	656014K	294249I	181610G	723542J
161906J	657899I	362893E	187500C	732234I
169110L	682264K	387195J	190220A	736431F
183233J	691186E	432384D	195024G	755214J

760267B	948363H	316322K	708057J	272497K
760865I	990558H	320405H	717266J	411340E
764426E	015008L	344358E	721996F	438656I
778996K	031718A	379208F	759497G	448091K
786791K	044335B	396320I	782591I	472429K
787933J	047717F	401712K	785921F	481680K
806722J	079613K	404521H	786525K	484552D
816186D	102911L	419835E	787911H	524664H
818362E	132027L	448536J	812372E	528913I
822251I	148705G	492464A	827926K	564505E
829129J	167416H	505191K	834894F	576616J
832637H	169059L	559035F	850305J	637219J
837749B	261511J	570559C	871003I	655077K
852497H	261773K	632703D	871253J	713943E
877974K	276519F	642488J	894698K	772849J
904519K	281585K	648362K	943841I	785448K
921186F	290999C	669674K	991564D	802710K
933849D	296402B	684738I	135297L	875947K
947682J	314971J	705638J	152561I	953181K

V. Alapító okiratok

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai

A Néprajzi Múzeum Alapító Okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 8. §-ában és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. §-ában foglaltak végrehajtása érdekében, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 51. § a) pontjában foglalt feladatkörömben eljárva, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kultv.) foglaltakra tekintettel, a Magyar Nemzeti Múzeum 1872-ben létrejött Ethnographiai Osztályának jogutódjaként működő Néprajzi Múzeum központi költségvetési szerv Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítom és foglalom egységes szerkezetbe:

I.

Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv
 - 1.1. neve: Néprajzi Múzeum
 - 1.2. hivatalos neve: Néprajzi Múzeum
 - 1.3. rövidített neve: NM
 - 1.4. idegen nyelvű elnevezése:
 - angolul: Museum of Ethnography, Budapest
 - németül: Ethnographisches Museum, Budapest
 - franciául: Musée d'ethnographie, Budapest
 - spanyolul: Museo de Etnografia, Budapest
 - oroszul: Этнографический музей, Будапешт
2. Székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.
3. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó
4. Szakmai besorolása: országos múzeum
5. A létrehozásáról rendelkező jogszabályra való hivatkozás: a Nemzeti Múzeum felállításáról, és a magyar nyelv művelését előmozdító más intézkedésekről szóló 1808. évi VIII. törvénycikk
6. Működési köre: országos
 - Gyűjtőköre kiterjed a magyar nép, valamint az európai és az Európán kívüli népek néprajzi anyagának tárgyi, írásos, képi, mozgóképi és hangzó emlékeire és ezek dokumentációjára.
 - Gyűjtőterülete országos, illetve a nemzetközi egyezmények figyelembevételével világméretű.
7. Irányító szerv neve, székhelye:
 - Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
8. Az intézmény működési helye
 - Telephelyek:
 - Raktár: 2045 Törökbálint, DEPO Raktárközpont
9. Közfeladata: örökségvédelem – múzeumi tevékenység a Kultv. 37/A. § és 42. §-a, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény értelmében.

II.

A Néprajzi Múzeum alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Muzeológiai alapfeladata a gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak (tárgyi, képi, írásos, hang- és egyéb forrásanyag) és az ehhez kapcsolódó kulturális értékkel bíró információk felkutatása, gyűjtése, őrzése, nyilvántartása, kezelése, állagmegóvása és védelme; továbbá tudományos feldolgozása, a tudományos eredmények közzététele.

Kulturális szolgáltatásaival, az állandó és időszakos kiállításokkal, valamint a hozzájuk kapcsolódó múzeumpedagógiai tevékenységgel, családi és közösségi programokkal, szakmai rendezvényekkel – a minél szélesebb körű hozzáférés érdekében – szolgálja a társadalom tagjainak művelődését, a formális és nem formális oktatás céljait, és a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségével segíti az egész életen át tartó tanulás folyamatát.

A gyűjtőkörét illetően, valamint a muzeológia területén tudományos, módszertani kutató- és publikációs munkát végez, szakmai támogatást nyújt a külső kutatók részére, kutatószolgálatot működtet.

Fenntartja és fejleszti a néprajztudomány központi archívumát, továbbá gyűjtőköréhez kapcsolódó nyilvános szakkönyvtárat működtet. Feladatainak ellátásával összefüggésben együttműködik hazai és külföldi szakmai szervezetekkel, társintézményekkel.

Jogsabályok alapján közreműködik az intézmény gyűjtőkörébe tartozó kulturális javakkal összefüggő örökségvédelmi hatósági feladatokban: szakvéleményt ad a kulturális javak védetté nyilvánítási eljárásaiban és a kulturális javak külföldre történő kivitelének hatósági engedélyezési eljárásai során, adatokat szolgáltat a kulturális örökségvédelem hatósági nyilvántartása számára, és – felkérésre – közreműködik a védetté nyilvánított kulturális javak ellenőrzésében. Az intézmény gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak esetében – a jogszabályok, illetve a felügyeleti szerv felkérése alapján végzett, a tudomány adott ismeretanyagára támaszkodó és annak eredményeit felhasználó – szakértői tevékenységet folytat.

Ellátja az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) által meghatározott, alapfeladatai körébe tartozó további feladatokat.

Egyéb, oktatási kiegészítő tevékenysége keretében részt vesz a gyűjtőkörével összefüggő köz- és felsőfokú oktatásban, valamint a szakmuzeológus képzésben, továbbképzésben.

Az intézmény alaptevékenységei között kiemelt feladata az alábbi:

A múzeumi terület vonatkozásában a jelenkor kutatásának és dokumentálásának országos szintű koordinálása, információs központjának és adatbázisának működtetése.

A fenti alaptevékenységek magukba foglalják az azokat közvetlenül támogató szellemi és fizikai (technikai) jellegű tevékenységeket is.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

A Néprajzi Múzeum vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

SAKFELADAT SZÁMA	SAKFELADAT MEGNEVEZÉSE
581100	Könyvkiadás
581900	Egyéb kiadói tevékenység
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység
910204	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
910301	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
910302	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása

5. Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 910200 Múzeumi tevékenység

*III.**A Néprajzi Múzeum működése*

1. A Néprajzi Múzeum élén főigazgató áll, akit – pályázat alapján – a miniszter a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvtvr.) és az Áht. 9. § (1) bekezdésének b) pontja alapján határozott időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.
2. A főigazgató munkáját gazdasági vezető segíti. A gazdasági vezetőt az Áht. 9. § (1) bekezdésének c) pontja, valamint a Kjt. alapján a miniszter – a főigazgató javaslatára – pályázat alapján határozott időre bízta meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), és gyakorolja felette a fegyelmi jogkört. Az egyéb munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja felette.
3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: a Néprajzi Múzeum alkalmazottai a Kjt., valamint a Kjtvtvr. hatálya alá tartozó közalkalmazottak.
4. A Néprajzi Múzeum szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. A főigazgató köteles az SZMSZ-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az Alapító Okirat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni.

*IV.**Záró rendelkezések*

Jelen Alapító Okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Néprajzi Múzeum OK-6853-29/2010. iktatószámú, 2010. november 2-án kelt, egységes szerkezetű Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2013. július 8.

32950/2013.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet Alapító Okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 8. §-ában és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. §-ában foglaltak végrehajtására az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 51. § a) pontjában foglalt feladatkörömben eljárva, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kultv.) foglaltakra tekintettel, az 1952-ben létrehozott Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet központi költségvetési szerv Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítom és foglalom egységes szerkezetbe:

I.

Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv
 - 1.1. neve: Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet
 - 1.2. hivatalos neve: Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet
 - 1.3. rövidített neve: OSZMI
 - 1.4. idegen nyelvű elnevezése:
 - angol nyelven: Hungarian Theatre Museum and Institute, Budapest
 - német nyelven: Ungarisches Theatermuseum und Institut, Budapest
 - francia nyelven: Musée et Institut Hongrois d'Histoire du Théâtre, Budapest
 - orosz nyelven: Венгерский музей и институт театрального искусства, Будапешт
2. Székhelye: 1013 Budapest, Krisztina körút 57.
3. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó
4. Szakmai besorolása: országos szakmúzeum
5. A létrehozásáról rendelkező jogszabályra (határozatra) való hivatkozás: az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet fennállását deklarálja a kulturális örökség védelemmel nyilvánításának részletes szabályairól szóló 3/2002. (II. 15.) NKÖM rendelet
6. Működési köre: országos
 - 6.1. Múzeumi területen:
 - Gyűjtőköre kiterjed a magyar színháztörténet, valamint a jelenkori magyar színházművészet és színházi kultúra muzeális tárgyi, képi, írásos és egyéb (hang-, film-, videó- és digitális anyag, stb.) emlékeire és az ezzel összefüggő képzőművészeti alkotásokra.
 - Gyűjtőterülete az egész ország, illetve a – nemzetközi egyezmények figyelembevételével – külföldi magyar színháztörténet, színházművészet vonatkozásában a világ valamennyi országa.
 - 6.2. Intézeti területen:
 - Kortárs színháztudományi tevékenysége és dokumentációs feladatrendszere, szakmai támogatásnyújtása országos hatókörű, mely – a nemzetközi egyezmények figyelembevételével – kiterjed a határon túli magyar színháztudományra is.
7. Irányító szerv neve, székhelye:
 - Emberi Erőforrások Minisztériuma
 - 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

8. Az intézmény működési helye (a törzskönyvi nyilvántartásba telephelyként felveendő):

Tagintézmények:

Közérdekű muzeális kiállítóhelye: Bajor Gizi Színészmúzeum
1124 Budapest, Stromfeld Aurél út 16.

9. Közfeladata: örökségvédelem – múzeumi tevékenység, a Kultv. 37/A. és 42. §-a, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény értelmében; továbbá társadalomtudományi, humán kutatás.

II.

Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Múzeumi területen:

A Kultv. 37/A. és 42. §-a alapján

- a) A gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak (tárgyi, képi, írásos, hang- és egyéb forrásanyag) és az ehhez kapcsolódó kulturális értékkel bíró információk felkutatása, gyűjtése, őrzése, szakszerű nyilvántartása, kezelése, állagmegóvása és védelme; továbbá tudományos feldolgozása, a tudományos eredmények közzététele.
- b) Kulturális szolgáltatásaival, az állandó és időszakos kiállításokkal, valamint a hozzájuk kapcsolódó múzeumpedagógiai tevékenységgel, családi és közösségi programokkal, szakmai rendezvényekkel – a minél szélesebb körű hozzáférés érdekében – szolgálni a társadalom művelődését, a formális és nem formális oktatás céljait, és a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségével segíteni az egész életen át tartó tanulás folyamatát.
- c) A gyűjtőkörét illető, valamint a muzeológia területén folytatott tudományos, módszertani kutató- és publikációs munka végzése, a külső kutatók szakmai támogatása, kutatószolgálat működtetése.
- d) Együttműködés a hazai és külföldi, ill. nemzetközi színház-szakmai és muzeológiai szervezetekkel, társintézményekkel.
- e) Jogszabályok alapján – az intézmény gyűjtőkörébe tartozó kulturális javakkal összefüggésben – a kulturális örökségvédelem hatósági feladataiban való közreműködés: a kulturális javak védetté nyilvánítási eljárásai, valamint külföldre történő kivitelének hatósági engedélyezési eljárásai során szakvélemény adása, a kulturális örökségvédelem hatósági nyilvántartása számára adatszolgáltatás, és – örökségvédelmi hatósági felkérésre – közreműködés a védetté nyilvánított kulturális javak ellenőrzésében.
- f) Az intézmény gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak esetében – a jogszabályok, illetve az irányító szerv felkérése alapján végzett, a tudomány adott ismeretanyagára támaszkodó és annak eredményeit felhasználó – szakértői tevékenység.
- g) Részvétel a színház-szakmai és a szakmuzeológus képzésben és továbbképzésben.

1.2. Intézeti területen:

- a) A kortárs magyar színházművészet egészének infrastrukturális, szervezeti, gazdasági, személyi és művészeti szempontú kutatása, dokumentálása és az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelő módon történő hozzáférhetővé tétele.
- b) Alaptevékenységéhez kapcsolódó információs részlegek (szakkönyvtár, dokumentáció, adatbank, archívum) munkáját koordináló, anyagukat a legkorszerűbb adathordozókon tároló, integrált szakmai információs bázis működtetése, és ennek az ágazati irányítás, a színházi szakma és a közönség igényeinek figyelembevételével történő hasznosítása.
- c) Kapcsolattartás a hazai és a határon túli magyar színjátszással, szakmai támogatás nyújtása a színházak munkájához.
- d) Együttműködés a hazai és külföldi, ill. nemzetközi színházi szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, alkotókkal, a Magyar Tudományos Akadémia Színház-, Film- és Táncstudományi Bizottságával, valamint az ITI Magyar Központjával.

- 1.3. Ellátja továbbá az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) által meghatározott és alaptevékenységi körébe utalt további feladatokat.

A fenti alaptevékenységek magukba foglalják az azokat közvetlenül támogató szellemi és fizikai (technikai) jellegű tevékenységeket is.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége

Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

SAKFEADAT SZÁMA	SAKFEADAT MEGNEVEZÉSE
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység
910204	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
722022	Filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás
722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás
910301	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
910302	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
581100	Könyvkiadás
581900	Egyéb kiadói tevékenység

4. Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 9100200 Múzeumi tevékenység

III.

Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet működése

1. Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet élén igazgató áll, akit – pályázat alapján – a miniszter a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvrh.), továbbá az Áht. 9. § (1) bekezdésének b) pontja alapján határozott időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.
2. Az igazgató munkáját gazdasági vezető segíti. A gazdasági vezetőt az Áht. 9. § (1) bekezdésének c) pontja és a Kjtvrh. alapján a miniszter – az igazgató javaslatára – pályázat útján határozott időre bízta meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), és gyakorolja felette a fegyelmi jogkört. Az egyéb munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja felette.
3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet alkalmazottai a Kjt., valamint a Kjtvrh. hatálya alá tartozó közalkalmazottak.
4. Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet köteles az SZMSZ-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az Alapító Okirat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni.

IV.**Záró rendelkezés**

Jelen Alapító Okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet 2010. november 2-án kelt, OK-6853-41/2010. iktatószámú, egységes szerkezetű Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2013. július 8.

32961/2013.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

A Honvédelmi Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai**A Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal alapító okirata
(módosításokkal egységes szerkezetben)**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 39. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdés a) pontjában és (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 37. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal alapító okiratát (a továbbiakban: Alapító Okirat) a következők szerint adom ki.

1. A honvédelmi miniszter irányítása alatt álló központi hivatal alapításának dátuma: 2005. április 1.
Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1994. november 1.
2. A költségvetési szerv
Megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal.
Rövidített megnevezése: HM HH
Angol nyelvű megnevezése: Ministry of Defence Office of Authorities.
Névmódosulás: Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal (2010. december 31-ig).
3. A költségvetési szerv székhelye: 1135 Budapest XIII., Lehel út 35–37.
Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.
4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődjei és azok székhelye:
 - HM Költségvetési Ellenőrzési Hivatal, 1135 Budapest XIII., Lehel út 35–37.;
 - HM Munkabiztonsági és Építésügyi Hatósági Hivatal, 1135 Budapest XIII., Lehel út 35–37.
5. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, központi hivatal.
 - a) Logisztikai és pénzügyi gazdálkodási feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve látja el;
 - b) Ingatlan fenntartási, üzemeltetési és fejlesztési feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, egyes gazdálkodási feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842210 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása szakágazatba tartozik.
7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet. Állománya a honvédelmi tárca költségvetési létszámkeretébe tartozik.
8. A költségvetési szerv
 - a) alapítója: a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 72. § (1) bekezdése alapján a Kormány (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.);
 - b) irányító szerve: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt. vhr.) 2. § (3) bekezdés 2. pontja alapján a HM;
 - c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.
9. A költségvetési szerv a honvédelmi miniszter irányítása alatt álló központi hivatal, amely a feladatait a HM közigazgatási államtitkár szakmai irányítása alatt végzi.
10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.
11. A költségvetési szerv
 - a) alaptevékenységét, működését és közfadatait a következő jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök határozzák meg:
 - a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény;
 - a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
 - a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény;
 - a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
 - a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény;
 - a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény;
 - az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény;
 - a Hvt. vhr.;
 - az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvény;
 - a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény;
 - a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény;
 - az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet;
 - a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet;
 - a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet;
 - a kiemelt térségi és megyei területrendezési tervek, valamint a településrendezési tervek készítése során az országos, a kiemelt térségi és a megyei övezetek területi érintettségével kapcsolatosan állásfoglalásra kötelezett államigazgatási szervek köréről és az eljárás részletes szabályairól szóló 282/2009. (XII. 11.) Korm. rendelet;
 - a balatoni vízpart-rehabilitációs szabályozás követelményeiről szóló 283/2002. (XII. 21.) Korm. rendelet;
 - a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet;
 - a Magyar Bányászati és Földtani Hivatalról szóló 267/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet;
 - a Nemzeti Hírközlési Hatóság eljárásában közreműködő szakhatóságok kijelöléséről, valamint egyes szakhatósági közreműködések megszüntetéséről és módosításáról szóló 362/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet;
 - a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalról és a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 320/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet;

- az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 323/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet;
- a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló 328/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet;
- az ásványi nyersanyag és a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelhetőségi vizsgálatáról szóló 103/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet;
- a sajátos építményszerűségekre tartozó honvédelmi és katonai célú építményekre vonatkozó építésügyi hatósági engedélyezési eljárások szabályairól szóló 40/2002. (III. 21.) Korm. rendelet;
- az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- az építési beruházások megvalósításához szükséges eljárások integrált intézésének részletes szabályairól és a közreműködő hatóságok kijelöléséről szóló 194/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;
- a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet;
- a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet;
- a honvédelmi és katonai célú építményekkel kapcsolatos építésfelügyeleti tevékenységről szóló 195/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;
- a munkavédelmi hatósági feladatokat ellátó egyes szervek kijelöléséről szóló 373/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;
- a veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet;
- a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló 22/2012. (II. 29.) Korm. rendelet;
- a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bíróságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet;
- az ózonréteget lebontó anyagokkal és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokkal kapcsolatos tevékenységekről szóló 310/2008. (XII. 20.) Korm. rendelet;
- a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet;
- az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet;
- az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet;
- a kordedvezmény-biztosítási járulék megfizetése alól történő mentesítés eljárási szabályairól szóló 342/2007. (XII. 19.) Korm. rendelet;
- az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet;
- a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásuk módjáról szóló 1/2012. (I. 26.) NGM rendelet;
- a Magyar Honvédségre, illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről, eljárási szabályokról szóló 1/2009. (I. 30.) HM rendelet;
- a honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet;
- a honvédelmi munkaügyi hatóság kijelöléséről és az ágazati munkaügyi hatósági tevékenység sajátos szabályairól szóló 10/2012. (VII. 19.) HM rendelet;
- a tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól szóló 18/2008. (VIII. 6.) HM rendelet;
- a Magyar Honvédség adatvédelmének szakirányításáról és felügyeletéről, valamint a Magyar Honvédség Adatvédelmi, Adatbiztonsági és Közérdekű adatok kezelésére vonatkozó Szabályzatának kiadásáról szóló 77/2012. (X. 27.) HM utasítás;
- a munkavédelmi tevékenység rendjéről szóló 126/2011. (XI. 25.) HM utasítás;

- b) ellátja a jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben feladat- és hatáskörébe utalt következő feladatokat:
- területrendezési, területfejlesztési, valamint településrendezési feladatokat;
 - elsőfokú honvédelmi szakhatósági feladatokat;
 - elsőfokú építésügyi hatósági és szakhatósági feladatokat;
 - elsőfokú építésfelügyeleti hatósági feladatokat;
 - elsőfokú munkabiztonsági hatósági és szakhatósági feladatokat;
 - elsőfokú veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósági feladatokat;
 - elsőfokú tűzvédelmi hatósági és szakhatósági feladatokat;
 - elsőfokú környezetkárosító-gáz felügyeleti hatósági feladatokat;
 - elsőfokú korkedvezmény-biztosítási járulék megfizetése alól történő mentesítési eljárás lefolytatására kijelölt hatósági feladatokat;
 - elsőfokú munkaügyi hatósági feladatokat;
 - az állami célú légitömegközlekedéssel kapcsolatos kodifikációs, koordinációs és funkcionális feladatokat;
 - az MH adatvédelmének szakmai irányítását és felügyeletét, valamint a szakirányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat;
 - az MH munka-, tűz- és környezetvédelmi szakirányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.
12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az államháztartási szakfeladatrend szerint:
842201 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása.
13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:
- a) a vezető megnevezése: főigazgató;
 - b) a főigazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.
14. A költségvetési szervnél
- a) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot;
 - b) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálya alá tartozó kormánytisztviselők állnak jogviszonyban.
15. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.
16. A költségvetési szerv szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a költségvetési szerv vezetője az Alapító Okirat hatálybalépését követő 90 napon belül elkészít, és a HM közigazgatási államtitkár útján jóváhagyás céljából felterjeszt a honvédelmi miniszter részére.
17. Jelen Alapító Okirat – a Hvt. vhr. 37. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően – 2013. augusztus 1-jén lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 31-én aláírt, 772–5/2012. számú, egységes szerkezetű Alapító Okirat.

Budapest, 2013. szeptember 3-án.

Nyt. szám: 154-34/2013.

A miniszter kiadmányozási jogkörében eljáró:

Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

A Honvédelmi Minisztérium Védelmi Hivatal alapító okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 39. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdés a) pontjában és (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 37. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium Védelmi Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki.

1. A honvédelmi miniszter irányítása alatt álló központi hivatal alapításának dátuma: 1995. július 1.
2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Védelmi Hivatal.
Rövidített megnevezése: HM VH
Angol nyelvű megnevezése: Defence Administration Office, Ministry of Defence;
Német nyelvű megnevezése: Amt für Verteidigungsverwaltung, Verteidigungsministerium;
Francia nyelvű megnevezése: Office de l'Administration de Défense, Ministère de la Défense.
3. A költségvetési szerv székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.
Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.
4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődje és annak székhelye:
Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Védelmi Koordinációs Iroda, 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.
5. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, központi hivatal.
 - a) Logisztikai és pénzügyi gazdálkodási feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve látja el;
 - b) Ingatlan fenntartási, üzemeltetési és fejlesztési feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, egyes gazdálkodási feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.
6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842210 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása szakágazatba tartozik.
7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező HM szervezet. Állománya a honvédelmi tárca költségvetési létszámkeretébe tartozik.
8. A költségvetési szerv
 - a) alapítója: a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 72. § (1) bekezdése alapján a Kormány (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.);
 - b) irányító szerve: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt. vhr.) 2. § (3) bekezdés 2. pontja alapján a HM;
 - c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.
9. A költségvetési szerv a honvédelmi miniszter irányítása alatt álló központi hivatal, amely a feladatait a HM közigazgatási államtitkár szakmai irányítása alatt végzi.
10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv

- a) alaptevékenységét, működését és közfeladatait a következő jogszabályok határozzák meg:
 - a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény;
 - a Hvt. vhr.;
 - a nemzetgazdaság védelmi felkészítése és mozgósítása feladatai végrehajtásának szabályozásáról szóló 131/2003. (VIII. 22.) Korm. rendelet;
 - a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló 23/2005. (VI. 16.) HM rendelet.
- b) ellátja a jogszabályokban feladat- és hatáskörébe utalt következő feladatokat:
 - a honvédelmi tárcát érintő védelmi igazgatási feladatok koordinálását;
 - honvédelmi igazgatás központi döntés-előkészítő és végrehajtás-koordináló szakmai szerveként a honvédelmi igazgatási feladatokat;
 - a fegyveres összeütközésekkel összefüggő polgári védelmi feladatokra történő felkészítés tervezésében, szervezésében és végrehajtásában való közreműködést;
 - a honvédelmi miniszter jogkörében a megyei, fővárosi védelmi bizottság honvédelmi feladatai feletti felügyelet gyakorlását, a Kormány által meghatározott rendben és az általa kijelölt szerveknél a honvédelmi feladatok végrehajtásának ellenőrzését;
 - a védelmi felkészítés éves feladattervének előkészítésével, a védelmi felkészítési feladatok végrehajtásához szükséges költségvetési előirányzatok elosztásával kapcsolatos szakmai koordinációt;
 - a Katasztrófavédelmi Koordinációs Bizottság szerveivel való együttműködést, a katasztrófák elleni védekezés időszakában a védekezésben érintett központi, területi és helyi államigazgatási szervek, valamint a honvédelemben közreműködő más szervek vezetőivel való kapcsolattartást, az információk elemzését, a tárcán belül szükséges koordinációt, a fővárosi és megyei védelmi bizottságok hatáskörébe utalt döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködést;
 - a gazdaságfelkészítés békeidőszaki egyszeri és folyamatos ráfordításainak költségvetési tervezésével kapcsolatos feladatokat;
 - másodfokú hatóságként a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettséggel összefüggő kártalanítási eljárás során felmerült fellebbezések elbírálását.

12. A költségvetési szerv alaptevékenységei az államháztartási szakfeladatrend szerint:

- | | |
|--------|--|
| 842202 | Védelmi képesség fenntartása; |
| 842541 | Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek; |
| 842542 | Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem); |
| 842201 | Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása. |

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

- a) a vezető megnevezése: főigazgató;
- b) a főigazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél

- a) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot;
- b) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálya alá tartozó kormánytisztviselők állnak jogviszonyban.

15. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.

16. A költségvetési szerv szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a költségvetési szerv vezetője az Alapító Okirat hatálybalépését követő 90 napon belül elkészít, és a HM közigazgatási államtitkár útján jóváhagyás céljából felterjeszt a honvédelmi miniszter részére.

17. Jelen Alapító Okirat – a Hvt. vhr. 37. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően – 2013. augusztus 1-jén lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 31-én aláírt, 772–7/2012. számú, egységes szerkezetű Alapító Okirat.

Budapest, 2013. szeptember 3-án.

Nyt. szám: 154-44/2013.

A miniszter kiadmányozási jogkörében eljáró:

Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

A Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ alapító okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 39. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdés a) pontjában és (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Hadrendjébe tartozó költségvetési szerv alapításának dátuma: 2003. július 1.
2. A költségvetési szerv
Megnevezése: Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ.
Rövidített megnevezése: MH CKELMK
Angol nyelvű megnevezése: Hungarian Defense Forces Civil-Military Cooperation and Psychological Operations Center.
3. A költségvetési szerv székhelye: 1135 Budapest XIII., Lehel út 35–37.
Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.
4. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint önállóan működő költségvetési szerv.
 - a) Logisztikai és pénzügyi gazdálkodási feladatait az MH kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve látja el;
 - b) Ingatlan fenntartási, üzemeltetési és fejlesztési feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, egyes gazdálkodási feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.
5. A költségvetési szerv tevékenysége a 842211 Honvédelem ágazati feladatai szakágazatba tartozik.
6. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, önálló zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a honvédelmi tárca költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek részére biztosított keretbe tartozik.
7. A költségvetési szerv:
 - a) alapítója: a honvédelmi miniszter;
 - b) irányító szerve: a Honvédelmi Minisztérium;
 - c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.

8. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnokának közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozik.
9. A költségvetési szerv illetékessége: országos.
10. A költségvetési szerv közfeladata:
A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 36. §-ában, és a Hvt. 38. § (1) bekezdése szerinti jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint belső rendelkezésekben meghatározott feladatok ellátása.
11. A költségvetési szerv alaptevékenysége az államháztartási szakfeladatrend szerint:
842204 Haderő kiképzése, felkészítése;
842205 Haderő (hazai) tevékenysége.
12. A költségvetési szerv vezetője, kinevezésének rendje:
 - a) a vezető megnevezése: parancsnok;
 - b) a parancsnokot – a Honvéd Vezérkar főnökének javaslata alapján – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.
13. A költségvetési szervnél
 - a) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot;
 - b) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.
14. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.
15. A költségvetési szerv szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a költségvetési szerv vezetője az Alapító Okirat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészít, és jóváhagyásra felterjeszt a 8. pontban meghatározott parancsnok részére.
16. Jelen Alapító Okirat 2013. szeptember 15-én lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a 2012. október 19-én aláírt, 772-71/2012. számú, egységes szerkezetű Alapító Okirat.

Budapest, 2013. szeptember 3-án.

Nyt. szám: 154-46/2013.

A miniszter kiadmányozási jogkörében eljáró:

Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

A Hivatalos Értesítőt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.
A szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 2–4.
A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.
Felelős kiadó: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.
A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.
Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető.