



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2015. március 6., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

9/2015. (III. 6.) EMMI utasítás az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról	1166
7/2015. (III. 6.) IM utasítás az Igazságügyi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 30.) IM utasítás módosításáról	1199
4/2015. (III. 6.) KKM utasítás a sajtóval való kapcsolattartásról és a nyilatkozatok rendjéről, valamint a sajtófigyelésről	1204

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

9/2015. (III. 6.) KKM közlemény a Magyarország Kormánya és a Török Köztársaság Kormánya között a kulturális központok nyitásáról, működtetéséről és tevékenységéről szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 2013. évi CCXI. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről	1206
--	------

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	1207
Kazincbarcika Város Önkormányzatának pályázati felhívása autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	1209

VI. Hirdetmények

A Ceumed Kft. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről	1210
A Ceumed s.r.o. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről	1210

I. Utasítások

Az emberi erőforrások minisztere 9/2015. (III. 6.) EMMI utasítása az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök és a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Jóváhagyom:

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 9/2015. (III. 6.) EMMI utasításhoz

- 1. §** Az SzMSz 4. § (2) bekezdés m) pont md) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A miniszter a minisztérium vezetőjeként különösen a külön jogszabályban meghatározottak szerint a Kormány nevében)
„md) együttműködik a Magyar Tudományos Akadémiával (a továbbiakban: MTA), valamint a Magyar Művészeti Akadémiával (a továbbiakban: MMA),”
- 2. §** Az SzMSz 107. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„107. § A kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítja
a) a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetőjének,
b) a Közgyűjteményi Főosztály vezetőjének,
c) a Kulturális Kapcsolatok Főosztály vezetőjének,
d) a Kulturális Igazgatási Főosztály vezetőjének tevékenységét.”
- 3. §** (1) Az SzMSz 1/g. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
(2) Az SzMSz 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul.
(3) Az SzMSz 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul.
(4) Az SzMSz 4. függeléke a 4. függelék szerint módosul.
(5) Az SzMSz 6. függeléke az 5. függelék szerint módosul.
- 4. §** Hatályát veszti az SzMSz 4. § (2) bekezdés n) pontja.

1. függelék
„1/g. függelék

A kultúráért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek



2. függelék

1. Az SzMSz 2. függelék 1.7.0.1. alcím c) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinet koordinációs feladatai körében)
„1. közreműködik a Nemzeti Kulturális Alap miniszteri keretével kapcsolatos döntések előkészítésében,”
2. Az SzMSz 2. függelék 1.7.0.1. alcím d) pont 2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinet egyéb feladatai körében)
„2. a miniszter és az MMA elnöke jogszabályból fakadó együttműködési kötelezettségének érvényesítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az MMA főtitkárával,”
3. Az SzMSz 2. függelék 1.7.1.1. alcím c) pont 3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép, és a pont a következő 4. alponttal egészül ki:
(A Kultúráért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság koordinációs feladatai körében)
„3. ellátja a szerzői jogi ügyekhez kapcsolódó kulturális szakmapolitikai álláspont kialakításának koordinációját,
4. ellátja a Kulturális Alapellátás és Közösségfejlesztés Kerekasztala titkársági feladatait.”
4. Az SzMSz 2. függelék 1.7.1.2. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.7.1.2. Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
a) A Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály funkcionális feladatai körében
1. kialakítja a közösségi művelődési és a művészeti szakterületek fejlesztési terveinek koncepcionális alapjait, kormányzati és minisztériumi szintű stratégiai terveket, ajánlásokat, fejlesztési javaslatokat dolgoz ki,
2. részt vesz a közösségi művelődési és a művészeti szakterületek ágazati irányítási feladatainak ellátásában, teljesíti e téren meglévő döntés-előkészítő és tájékoztató kötelezettségeit,
3. feladatkörében – szakmai javaslatétel, véleményezés útján – részt vesz az éves költségvetéssel és a minisztérium éves munkatervének összeállításával kapcsolatos teendők ellátásában,
4. szakmai alapelvek kimunkálásával, a szakmai érdekek érvényesítésével ellátja a közösségi művelődési tevékenységekkel és a közművelődési intézmény-, szolgáltatás- és szervezetrendszer, továbbá a művészeti szervezetrendszer működésével összefüggő államigazgatási feladatokat,
5. elvégzi a közösségi művelődési tevékenységek és a közművelődési intézmény-, szolgáltatás- és szervezetrendszer, továbbá a művészeti alkotómunka, előadó-művészeti és mozgókép-művészeti tevékenység állami támogatásával összefüggő feladatokat,
6. előkészíti
6.1. a közösségi művelődésre,
6.2. a népművészetre,
6.3. a népi iparművészetre,
6.4. az amatőrművészetre,
6.5. a szellemi kulturális örökségre,
6.6. a helytörténet-honismeretre,
6.7. a népfőiskolákra,
6.8. az ismeretterjesztésre,
6.9. a kulturális turizmusra,
6.10. a közösségi alapú társadalom- és gazdaságfejlesztésre,
6.11. az előadó-művészeti és alkotóművészeti tevékenységre,
6.12. a művészettámogatásra,
6.13. a művészeti szakmai elismerésekre,
6.14. a mozgóképszakma szabályozására és ezen belül
6.14.1. a filmszakma állami támogatásának szabályozására,
6.14.2. az „art” mozik működésének támogatási rendszerére,
6.14.3. az „art” filmek terjesztésének támogatási rendszerére,
6.14.4. a mozik, filmszínházak hozzáférhetőségének feltételeire,
6.14.5. a helyi önkormányzati „art” mozihálózat digitális fejlesztésének támogatására,
6.14.6. a mozgóképszakmai és a digitális kultúra területéhez tartozó testületekre,
6.14.7. a filmkoprodukción szerződések kihirdetésére,

- 6.14.8. az „art” mozivá minősítéshez szükséges feltételekre,
- 6.14.9. a nem filmgyártásra vonatkozó mozgóképzakmai tevékenységek állami támogatására,
- 6.14.10. a mozgófilm felvételi és közvetítési biztonsági szabályzatra,
- 6.14.11. a nemzeti filmvagyonba tartozó filmalkotások terjesztésére vonatkozó jogszabályok, valamint közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatait, továbbá a jogszabály, valamint közjogi szervezetszabályozó eszközök véleményezése útján javaslatot tesz azok szakmailag megalapozott szabályozására,
7. a Nemzeti Művelődési Intézet közreműködésével a közművelődési intézményrendszer minőségfejlesztésével összefüggésben szakmai alapelveket, standardokat dolgoz ki, közreműködik a közművelődési szakértőkkel kapcsolatos államigazgatási feladatok ellátásában,
8. végzi az anyanyelv-ápolással kapcsolatos közművelődés-igazgatási feladatokat, a határon túli magyarság körében ösztönzi az anyanyelvi kultúra és önazonosságtudat megőrzését, ápolását és fejlesztését szolgáló közösségi művelődési programok megvalósulását, a magyar–magyar közösségi művelődési kapcsolatok elmélyítését, feladatkörében segíti a határon túli magyarok közösségi művelődési szervezeteinek tevékenységét,
9. közreműködik az állatkertekkel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott, a kultúráért felelős miniszter hatáskörébe rendelt feladatok ellátásában,
10. segíti a kulturális turizmus szakmai szereplőinek tevékenységét, valamint folyamatos kapcsolatot tart a turizmus szakmai szervezeteivel és intézményeivel,
11. ellátja az amatőr- és népművészettel, népi iparművészettel, a szellemi kulturális örökséggel, a helytörténet-honismerettel, a népfőiskolákkal, az ismeretterjesztéssel, a kulturális turizmussal kapcsolatos – a 4. függelék I. pont 4. alpontjában más személynek vagy szervezeti egységnek át nem adott – feladatokat,
12. ellátja a közösségfejlesztés feltételrendszerének fejlesztésével, az állampolgári részvétel fejlesztésével, a virtuális közösségekkel, virtuális közösségi terekkel, az idősök közösségi művelődésével és a hobbikkal, a szabadidős tevékenységekkel kapcsolatos – a 4. függelék I. pont 4. alpontjában más személynek vagy szervezeti egységnek át nem adott – feladatokat,
13. a közösségi művelődési szervezetek és a közművelődési intézmények vonatkozásában ellátja az egész életen át tartó, iskolarendszeren kívüli tanulással, a felnőttképzéssel kapcsolatos – a 4. függelék I. pont 4. alpontjában más személynek vagy szervezeti egységnek át nem adott – feladatokat,
14. a jelentőlapok kérdéseinek kidolgozása vonatkozásában részt vesz a közművelődési feladatokat ellátók, valamint az állatkertek statisztikai adatszolgáltatásának intézésében,
15. előkészíti az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvényben (a továbbiakban: Emtv.) meghatározott, a miniszter hatáskörébe tartozó döntéseket, egyéb intézkedéseket,
16. javaslatot tesz a Kormány által adományozható közösségi művelődési és művészeti díj, a miniszter által adományozható művészeti szakmai elismerés alapítására, módosítására, közreműködik a Kormány által alapított közösségi művelődési és művészeti díjak, a miniszter által alapított közösségi művelődési és művészeti szakmai elismerés adományozása folyamatában, ellátja a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásával kapcsolatos feladatokat,
17. részt vesz a szakterület tevékenységével összefüggő szakmai és képesítési követelmények kialakításában, a szakemberek képzése tárgykorében ellátja a minisztériumi szakterületi feladatokat,
18. ellátja az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, a feladatkörével összefüggő szakképzések tartalmi fejlesztésével, gondozásával kapcsolatos minisztériumi feladatokat,
19. gondoskodik a Közművelődési Akkreditációs Szakbizottság működtetéséről,
20. közösségi művelődési és művészeti ismeretek, továbbá a művészetek oktatásának kérdésében folyamatos kapcsolatot tart a szakemberképzést és továbbképzést ellátó közép- és felsőoktatási, szakképzési intézményekkel és a tárgyban kutatásokat végző tudományos intézményekkel,
21. közreműködik a művészeti feladatokat ellátó, a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok, a 4. függelék I. pont 4. alpontjában meghatározott közművelődési intézmények, továbbá a miniszter által irányított művészeti költségvetési szervek szakmai irányításában és felügyeletében, kapcsolatot tart a határon túli közösségi művelődési és művészeti szervezetekkel, intézetekkel,
22. figyelemmel kíséri és ösztönzi a határon túli közösségi művelődési és művészeti programok megvalósulását, segíti az egyes területek magyar nemzeti kultúrába való beépülését,

23. elemzi a szakterület állapotát, ösztönzi a közösségi művelődési és művészeti területekre vonatkozó tudományos kutatásokat, folyamatosan figyelemmel kíséri a közösségi művelődés és a művészet társadalmi felzárkózást, esélyegyenlőséget növelő funkciójának teljesülését, helyzetének alakulását, szükség esetén javaslatot tesz kormányzati intézkedések megtételére,
24. figyelemmel kíséri a hazai és határon túli népművészet és amatőrművészeti – színjátszás, vers- és prózamondás, bábjátszás, képzőművészet, fotó-, film- és videóművészet, kórus és zeneművészet, a könnyűzene és táncművészet – és a professzionális, kortárs magyar művészeti – színházi, zenei, táncművészeti, képzőművészeti, iparművészeti, design, fotóművészeti, irodalmi és könyvszakmai, valamint mozgóképzakmai – terület változási tendenciáit, és azokról elemzéseket készít,
25. közreműködik az önkormányzati közművelődési és művészeti intézmények ágazati szakmai irányításában, szakmailag segíti az önkormányzatok intézményfenntartó tevékenységét,
26. véleményezi az önkormányzatok közművelődés-igazgatási, intézményfenntartó és működtető feladataival kapcsolatos beadványait,
27. szakmailag állást foglal az önkormányzatoktól, közművelődési intézményektől és egyéb szervezetektől, a közösségi művelődésben dolgozóktól érkező kérdések vonatkozásában,
28. folyamatosan kapcsolatot tart a közösségi művelődési és művészeti területek országos illetőségű szakmai, érdekvédelmi szervezeteivel, a helyi önkormányzatok szövetségeivel, továbbá a határon túli magyarság közösségi művelődési és művészeti szakmai és érdekvédelmi szervezeteivel, valamint részt vesz a művészeti kérdések ágazati érdekegyeztetésében,
29. részt vesz az előadó-művészeti bizottságok mint a miniszter javaslattevő, véleményező és döntés-előkészítő feladatot ellátó testületeinek, valamint a Nemzeti Előadó-művészeti Érdekegyeztető Tanács ülésein, e feladatkörben együttműködik az előadó-művészeti államigazgatási szerv feladatait ellátó Nemzeti Kulturális Alap Igazgatóságával,
30. közreműködik a mozgóképzakma ágazati irányításának és szakmai felügyeletének ellátásában,
31. működteti az „art” besorolási szakhatósági eljárásokban javaslattevőként közreműködő Filmszakmai Bizottságot,
32. közreműködik a feladatkörébe tartozó területeken működő közös jogkezelő szervezetek felügyeletében és a díjszabások jóváhagyásában, valamint a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek szerzőire vonatkozó díjszabások költségvetési fedezetének tervezésében,
33. a közösségi művelődési feladatellátás művészeti szakterület fejlesztésének vonatkozásában részt vesz a minisztérium gyermek-, ifjúságfejlesztéssel, önkéntességgel, Magyarországon élő nemzetiségekkel, szegénységben élők és a kirekesztett csoportok társadalmi-gazdasági részvételének fejlesztésével, esélyegyenlőség elősegítésével, mentálhigiéniával, tehetséggondozással és -fejlesztéssel, egészségfejlesztéssel, digitális tartalomszolgáltatással és infokommunikációs technológiához való hozzáférés biztosításával, területfejlesztéssel, vidékfejlesztéssel és közösségi gazdaság fejlesztésével kapcsolatos teendőinek ellátásában.
- b) A Községi Művelődési és Művészeti Főosztály koordinációs feladatai körében
1. koordinálja a kulturális turizmussal összefüggő minisztériumi feladatokat,
 2. képviseli a művészeti szakterület céljainak megjelenítését más szakterületek feladatrendszerében.
- c) A Községi Művelődési és Művészeti Főosztály adminisztrációs és pénzügyi feladatai körében
1. részt vesz a feladatkörébe tartozó költségvetés-tervezési feladatokban, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására vonatkozó szakmai javaslatok megtételében, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos pénzügyi intézkedések előkészítésében, közreműködik azok végrehajtásában,
 2. részt vesz a közösségi művelődési és az előadó-művészeti, alkotóművészeti tevékenységek központi költségvetési támogatásával kapcsolatos döntések előkészítésében,
 3. működteti a közművelődési szakfelügyeletet,
 4. részt vesz az előadó-művészeti, alkotóművészeti gazdasági társaságok költségvetési támogatását érintő döntések előkészítésében,
 5. közreműködik a Nemzet Színésze, valamint a Mozgóképi Mestere díjjal, illetve az utóbbi helyébe lépő szakmai elismeréssel járó díj kifizetése érdekében, ha a fedezet biztosítása és a kifizetés – megállapodás vagy jogszabály alapján – a kultúráért felelős miniszter kötelezettsége,
 6. kialakítja az „art” mozik működésének és az „art” filmek terjesztésének támogatási rendszerét,

7. közreműködik a helyi önkormányzati „art” mozihálózat digitális fejlesztésének támogatása igénylésével kapcsolatos eljárásokban a döntéshozatal során, valamint előkészíti a támogatási szerződéseket,
 8. összehangolja, előmozdítja a mozgóképszakmai könyvek, folyóiratok, honlapok egyéb kiadványok, filmszakmai oktatás, képzés, kutatás, tudományos tevékenység, filmszakmai szervezetek, filmklubok, műhelyek, filmszakmai rendezvények, hazai és nemzetközi fesztiválok, mozgóképalkotások megőrzése és védelme, filmkópia felújítás, archiválás, nemzeti kulturális örökség digitalizálás, valamint a határon túli magyar filmművészet támogatását,
 9. ellátja a Budapesti Tavaszi Fesztivál támogatására biztosított állami források felhasználásáról szóló döntés szakmai megalapozásában közreműködő javaslattevő testület (Fesztivál Tanács) titkársági feladatait,
 10. feladatkörében részt vesz az ÁSZ és a KEHI által végzett vizsgálatokkal összefüggő adatszolgáltatási tevékenységben.
- d) A Községi Művelődési és Művészeti Főosztály kodifikációs és egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében

1. a jogszabálytervezetek véleményezése során javaslatokat tesz a közösségi művelődési és művészeti tárgyköröket érintő, szakmailag megalapozott szabályozásra,
2. feladatkörében javaslatot tesz a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök deregulációjára,
3. ellátja a közművelődési szakmai továbbképzési programok akkreditálásával kapcsolatos feladatokat,
4. másodfokú hatósági ügyintézkést végez a népi iparművészeti alkotások minősítése és a „Népi Iparművész” cím adományozása terén érkező fellebbezések ügyében,
5. ellátja az Emtv.-ben meghatározott hatósági ügyekben a másodfokú hatóság döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
6. lefolytatja az „art” besorolásokkal kapcsolatos elsőfokú szakhatósági eljárásokat, és előkészíti a miniszteri szakhatósági állásfoglalások, döntések tervezeteit.

e) A Községi Művelődési és Művészeti Főosztály európai uniós és nemzetközi feladatai körében

1. a Kulturális Kapcsolatok Főosztállyal együttműködésben részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, feladatkörét érintő fejlesztések előkészítésében, a pályázati felhívások és a dokumentáció előkészítésében, közreműködik új fejlesztési programok indításának előkészítésében,
2. részt vesz az EKTB érintett szakértői csoportjaiban, valamint felkérés alapján tagot delegál a feladat- és hatásköréhez kapcsolódó, a nyitott koordinációs módszer (a továbbiakban: OMC) keretében működő tagállami szakértőkből álló munkacsoportokba, figyelemmel kíséri az OMC keretében működő tagállami szakértőkből álló munkacsoportok tevékenységét és eredményeit, hozzájárul a közművelődési terület nemzetközi és európai uniós kapcsolatainak fejlesztéséhez,
3. elősegíti a kortárs művészeti produkciók, művek nemzetközi megismertetését, a nemzetközi kortárs művészet magyarországi bemutatását, szakmailag támogatja a külföldön működő magyar kulturális intézeteket,
4. közreműködik az amatőr- és népművészeti, továbbá a kortárs művészeti produkciók, művek nemzetközi megismertetésének és a nemzetközi kortárs művészet magyarországi bemutatásának kommunikációjában,
5. részt vesz a bilaterális kulturális együttműködések kidolgozásában, véleményezésében, közreműködik az azokban meghatározott együttműködések megvalósításában,
6. képviseli a kulturális ágazatot az UNESCO Magyar Nemzeti Bizottsága Szellemi Kulturális Örökség Szakbizottságában; évente véleményezi az UNESCO Magyar Nemzeti Bizottsága Szellemi Kulturális Örökség Szakbizottsága munkatervének végrehajtását; ebből a célból kapcsolatot tart az UNESCO Magyar Nemzeti Bizottság Szellemi Kulturális Örökség Szakbizottsága titkársági feladatait ellátó Szabadtéri Néprajzi Múzeummal,
7. ellátja a kulturális kifejezések sokszínűségének védelméről és előmozdításáról szóló UNESCO Egyezmény végrehajtásából fakadó ágazati szakmai feladatokat, a kulturális örökség védelméért felelős minisztérium illetékes szervezeti egységével együttműködésben.”

5. Az SzMSz 2. függelék 1.7.1.3. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.7.1.3. Közgyűjteményi Főosztály

a) A Közgyűjteményi Főosztály funkcionális feladatai körében

1. kialakítja a muzeális intézményi, könyvtári, levéltári, kép-, hang-, audiovizuális és digitális archívumi szakterületek (a továbbiakban együtt: közgyűjteményi szakterületek) fejlesztési terveinek koncepcionális alapjait, kormányzati szintű stratégiai terveket, ajánlásokat dolgoz ki,

2. elvégzi a közgyűjteményi szakterületek állami támogatásával összefüggő feladatokat,
3. szakmai javaslattétel, véleményezés útján részt vesz a minisztérium éves munkatervének elkészítésében,
4. ellátja az új kulturális értékek, kezdeményezések létrehozásával, a közgyűjteményi szakterületek intézményeiben őrzött nemzeti és egyetemes tárgyi és szellemi kulturális örökség és érték közkinccsé tételével kapcsolatos állami feladatokat,
5. részt vesz a közgyűjteményi szakterületek intézményeiben őrzött kulturális javak, dokumentumok és információs források digitális közkinccsé tételének és egyetemes kultúrában elfoglalt helyének megőrzését szolgáló állami szerepvállalás rendszerének kialakításában és gondozásában, online hozzáféréseinek biztosításában, a miniszter jogszabályban meghatározott feladatainak ellátásában,
6. javaslatot tesz a nyilvános könyvtári feladatellátás fejlesztésére,
7. fejleszti a kistelepülések könyvtári ellátását javító könyvtárellátási szolgáltató rendszert (a továbbiakban: KSZR),
8. működteti az Országos Dokumentumellátási Rendszert (a továbbiakban: ODR), javaslatot tesz az ODR működtetésére rendelkezésre álló források felhasználására, a szolgáltatási rendszer fejlesztésére,
9. javaslatot tesz a települési könyvtár működési formájának kialakítására,
10. közreműködik a nemzetiségek jogainak gyakorlását biztosító közgyűjteményi feladatok ellátásának fejlesztésében,
11. részt vesz a levéltári állományvédelemmel összefüggő ágazati feladatok végrehajtásában,
12. előkészíti a muzeális intézményekkel, könyvtárakkal, levéltárakkal, kép- és hangarchívumokkal, szellemi kulturális örökséggel, valamint a közgyűjteményekben őrzött kulturális javakkal kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatait,
13. ágazati irányítási feladatokat lát el a közgyűjteményi szakterületeken, különösen
 - 13.1. a szakterület intézményeiben őrzött kulturális javakkal, a közzétett információkkal, a maradandó értékű köz- és magániratokkal összefüggésben,
 - 13.2. a közgyűjteményi szakterület intézményeinek működtetésére vonatkozó szakmai alapelvek, minőségi kritériumok meghatározásával és azok érvényesítésével összefüggésben,
 - 13.3. részt vesz a közgyűjteményi szakterület intézményeinek tevékenységével összefüggő szakmai és képzési követelmények kialakításában,
 - 13.4. a szakemberek képzése és továbbképzése tárgykörében ellátja a szakterületi feladatokat, kezdeményezi a képzés módosítását,
 - 13.5. a köznevelési szakterület, illetve szakmai szervezetek megkeresése alapján javaslatot tesz a szakterületet érintő képzési formák korszerűsítésére, újak megteremtésére, véleményezi az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, szakterületével összefüggő szakképzések tartalmi fejlesztésével, gondozásával kapcsolatos megkereséseket,
 - 13.6. részt vesz a könyvtárakat, levéltárakat, muzeális intézményeket érintő ágazati statisztikai adatszolgáltatás előkészítésében, a hazai és nemzetközi szabványok figyelembevételével karbantartja a statisztikai kérdőívet,
 - 13.7. közreműködik az audiovizuális és digitális kultúra ágazati irányításának ellátásában,
 - 13.8. részt vesz az információs társadalom és a kulturális tartalomfejlesztés és megőrzés ágazati alakításában,
 - 13.9. vezeti a muzeális intézmények működési engedélyeinek nyilvántartását,
 - 13.10. a közgyűjteményi szakterületen segíti a határon túli tevékenységek ellátását,
 - 13.11. közreműködik a határon túli magyarságot érintő levéltári ügyek intézésében,
 - 13.12. részt vesz
 - 13.12.1. a Magyar Nemzeti Múzeum Országos Muzeológiai és Módszertani Központja,
 - 13.12.2. a Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumok Országos Képzési Központja, valamint
 - 13.12.3. az Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézetszakmai irányítási feladatainak ellátásában,
 - 13.13. ellátja a megyei hatókörű városi múzeumok, megyei könyvtárak, levéltárak szakmai irányítását,
 - 13.14. közreműködik a szakmai hatóság iránymutatásokkal való ellátásában,
 - 13.15. előmozdítja a digitális kultúra szakmai kiadványai, oktatási, képzési, kutatási, tudományos tevékenysége, műhelyei, rendezvényei, hazai és nemzetközi konferenciái, archiválása, a közgyűjteményi szakterület intézményeiben őrzött kulturális örökség digitalizálása, valamint a határon túli magyar kulturális javak digitalizálásának támogatását,
 - 13.16. részt vesz az államháztartásról szóló törvény szerinti kiállítási garanciával megvalósuló kiállítások előkészítésében,
 - 13.17. működteti
 - 13.17.1. a Könyvtári, Levéltári, Muzeológiai és a Műtárgyvédelmi Akkreditációs Szakbizottságot,
 - 13.17.2. a Könyvtári Minőségügyi Bizottságot,
 - 13.17.3. a Levéltári Kollégiumot,

- 13.18. részt vesz
 - 13.18.1. a Minősített Könyvtár cím, valamint a Könyvtári Minőségi Díj odaítélésére irányuló eljárásban,
 - 13.18.2. az Országos Könyvtári Kuratórium működtetésében,
 - 13.19. közreműködik a Magyar–Orosz Levéltári Együttműködési Bizottság tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátásában,
 - 13.20. támogatja a Múzeumi Digitalizálási Bizottság működtetését,
 14. figyelemmel kíséri és értékeli a közgyűjteményi szakterületen működő szakmai szervezetek munkáját,
 15. értékeli a közgyűjteményi, különösen a nyilvános könyvtári alapkövetelmények és alapeladatok teljesítését,
 16. értékeli a közgyűjteményi szakterületet érintő kormányzati és ágazati szintű stratégiai tervek, ajánlások megvalósítását,
 17. a jogszabálytervezetek véleményezése során javaslatokat tesz a közgyűjteményi szakterületen folyó tevékenységek szakmailag megalapozott szabályozására,
 18. más szakterületek stratégiájának megalkotása során képviseli a közgyűjteményi szakterület tevékenységeinek megjelenítését,
 19. képviseli a közgyűjteményi szempontokat a szerzői jogi feladatok ellátásában,
 20. a közgyűjteményi szakterület szempontjait képviselve kapcsolatot tart fenn a felsőfokú, valamint tudományos szakemberképzést és továbbképzést ellátó intézményekkel,
 21. a közgyűjteményi szakmai szempontokat képviselve részt vesz az iskolai, felsőoktatási és egyházi közgyűjtemények irányításában,
 22. kapcsolatot tart fenn a szakmai-társadalmi szervezetekkel és testületekkel, különösen
 - 22.1. a digitalizálást, a digitális tartalomszolgáltatást végző, a kulturális hazai és nemzetközi digitális szervezetekkel, kép- és hangarchívumokkal, digitális gyűjteményekkel,
 - 22.2. a közös jogkezelő szervezetekkel,
 23. előkészíti az ODR-ben szolgáltató könyvtárak vezetőivel, alapító okiratával, szervezeti és működési szabályzatával kapcsolatos miniszteri véleményt,
 24. előkészíti a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetemi könyvtár gyűjtőköri szabályzatára vonatkozó előzetes miniszteri véleményt,
 25. döntésre előkészíti a települési könyvtár átszervezése vagy megszüntetése esetén kért miniszteri véleményt,
 26. előkészíti a megyei könyvtárak és a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott könyvtár, valamint a megyei hatókörű városi múzeum stratégiai tervére, munkatervére és beszámolójára, teljesítményértékelésére, fejlesztési és beruházási feladataira, feladatalapú költségvetésére, minőségpolitikai nyilatkozatára vonatkozó előzetes miniszteri véleményt,
 27. előkészíti a fenntartásában működő kép- és hangarchívum stratégiai tervére, munkatervére és beszámolójára, fejlesztési és beruházási feladataira, költségvetésére vonatkozó miniszteri véleményt, továbbá a fenntartó hatáskörébe tartozó egyéb kép- és hangarchívumi ügyeket,
 28. döntésre előkészíti a közlevéltárak létesítésével, illetve megszüntetésével, valamint a magánlevéltárak nyilvános magánlevéltárként történő bejegyzésével, illetve a bejegyzés törlésével kapcsolatos ügyeket, továbbá a miniszteri hatáskörbe tartozó egyéb levéltári ügyeket,
 29. döntésre előkészíti az állami tulajdonban lévő, jogszabály alapján védett vagy hatósági eljárás során védetté nyilvánított kulturális javak vagyongazdálkodójának kijelölésére vonatkozó ügyeket,
 30. jóváhagyásra előkészíti a levéltárakban végzett iratselejtezésekre vonatkozó selejtezési tervet és selejtezési jegyzőkönyvet,
 31. javaslatot tesz a miniszter által adományozható közgyűjteményi szakmai elismerés alapítására, módosítására, közreműködik a miniszter által alapított közgyűjteményi szakmai elismerés adományozása folyamatában.
- b) A Közgyűjteményi Főosztály koordinációs feladatai körében
1. összehangolja a közgyűjteményi szakterület intézményeinek közművelődési tevékenységét,
 2. közreműködik az audiovizuális és digitális kultúra összehangolásában, ellátásában,
 3. részt vesz a közgyűjteményi szakterület intézményeiben őrzött kulturális javak, dokumentumok és információs források digitalizálásának, hosszú távú megőrzésének koordinálásában.
- c) A Közgyűjteményi Főosztály adminisztrációs és pénzügyi feladatai körében
1. ellátja a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetésével kapcsolatos feladatokat, közreműködik a nyilvános könyvtárak jegyzékére történő felvétel, illetve az onnan való törlésről szóló döntés előkészítésében,

2. működteti a könyvtári, levéltári, muzeális intézményrendszer szabályszerű szakmai tevékenységét vizsgáló szakfelügyeletet, átruházott jogkörben eljárva jóváhagyja annak ellenőrzési tervét és beszámolóját,
 3. ellenőrzi a megyei könyvtár KSZR működésére készített éves tervét és annak megvalósulását,
 4. közreműködik az audiovizuális és digitális kultúra szakmai felügyeletének ellátásában,
 5. ellenőrzi a nyilvános könyvtári alapkövetelmények és alapfeladatok teljesítését,
 6. ellátja a 4. függelék I. pont 4. alpontjában meghatározott közgyűjtemények szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő feladatokat,
 7. döntésre előkészíti a büntetőeljárás során lefoglalt, illetve jogerősen elkobozni rendelt védetté nyilvánított magániratok közlevéltári elhelyezését,
 8. feladatkörében részt vesz az ÁSZ és a KEHI által végzett vizsgálatokkal összefüggő adatszolgáltatási tevékenységben,
 9. javaslattételi, véleményezési, értékelési és beszámoltatási jogot gyakorol a 4. függelék I. pont 4. alpontjában meghatározott közgyűjtemények stratégiai terve, munkaterve és munkajelentése vonatkozásában,
 10. ellátja a bécsi és a moszkvai Magyar Levéltári Kirendeltség szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat,
 11. ellátja a megyei hatókörű városi múzeumok, megyei könyvtárak, levéltárak felügyeletét,
 12. előkészíti a megyei könyvtárak és a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott könyvtár alapító okiratára, szervezeti és működési szabályzatára vonatkozó miniszteri véleményt, valamint a megyei hatókörű városi múzeumok alapító okiratára vonatkozó miniszteri véleményt,
 13. előkészíti a megyei könyvtár igazgatójának és a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott könyvtár főigazgatójának, valamint a megyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához és visszavonásához szükséges előzetes miniszteri egyetértést,
 14. felügyeli a muzeális intézményekben őrzött kulturális javakra irányuló komplex állományvédelmi tevékenységet (Múzeumi Állományvédelmi Program),
 15. ellátja a feladatkörébe tartozó költségvetés-tervezési feladatokat, előkészíti a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos pénzügyi intézkedéseket, közreműködik azok végrehajtásában,
 16. előkészíti a muzeális intézményi, könyvtári, levéltári, kép-, hang- és audiovizuális archívumi területre, valamint az azokban őrzött kulturális örökség digitalizálására vonatkozó központosított előirányzatok felhasználásának szabályozását,
 17. koordinálja a könyvtári területre vonatkozó központosított előirányzatok (érdekeltségnövelő támogatás) elosztását.
- d) A Közgyűjteményi Főosztály kodifikációs és egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében
1. feladatkörében javaslatot tesz a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök deregulációjára,
 2. előkészíti a muzeális intézményekkel, könyvtárakkal, levéltárakkal, kép- és hangarchívumokkal kapcsolatos hatósági jogkörök gyakorlásához szükséges döntéseket,
 3. lefolytatja és döntésre előkészíti a muzeális intézményi, könyvtári, levéltári, kép- és hangarchívumi területet érintő következő hatósági eljárásokat:
 - 3.1. muzeális intézmények, könyvtárak és levéltárak leltárában szereplő, korlátozottan forgalomképes kulturális javak elidegenítéséhez szükséges miniszteri engedély kiadása,
 - 3.2. muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára történő kölcsönadásához szükséges miniszteri hozzájárulás megadása,
 - 3.3. muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak külföldre történő kölcsönadásához szükséges miniszteri hozzájárulás megadása,
 - 3.4. muzeális intézmény működési engedélyének kiadása, módosítása, nemzetiségi bázisintézménnyé minősítés,
 - 3.5. muzeális intézmény működési engedélyének visszavonása,
 - 3.6. könyvtári, levéltári, muzeális intézményi, műtárgyvédelmi szakmai továbbképzési programok akkreditálása,
 - 3.7. a muzeális intézmény alapleltárában szereplő, állami tulajdonban lévő kulturális javak őrzési vagy bemutatási helyének határozott időre történő kijelölése,
 - 3.8. állami tulajdonú kulturális javak muzeális intézmények közötti kölcsönzése esetén mentesítés a kölcsönzési díj és a pénzügyi biztosíték megfizetése alól,
 4. előkészíti a muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak leltárból való törlésére vonatkozó miniszteri engedélyt,
 5. felülhitelesíti a levéltári anyagról kiállított, külföldre továbbítandó hiteles másolatokat.

- e) A Közgűjteményi Főosztály európai uniós és nemzetközi feladatai körében
1. részt vesz az új fejlesztési programok (operatív programok, akciótervek) előkészítésében,
 2. részt vesz a közgűjteményi digitalizálással kapcsolatos európai kezdeményezések véleményezésében, és közreműködik azok magyarországi alkalmazásában,
 3. részt vesz a közgűjteményi területhez kapcsolódó európai projektekben, valamint a nyitott koordinációs módszer keretében működő szakértői munkacsoportban,
 4. részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, a főosztály feladatkörét érintő fejlesztések esetén a pályázati felhívások és dokumentáció előkészítésében, a megvalósuló fejlesztések eredményeinek értékelésében,
 5. részt vesz az EKTB 30. Kultúra szakértői csoportjában és annak 30.1 alcsoportjában, a közgűjteményi területtel kapcsolatos európai kezdeményezések véleményezésében, közreműködik magyarországi alkalmazásukban,
 6. részt vesz az EKTB 29. Audiovizuális politika szakértői csoportban,
 7. közreműködik az Európa Tanács kulturális ágazatot érintő feladatainak ellátásában,
 8. közreműködik a könyvtárakban, muzeális intézményekben, könyvtárakban és levéltárakban őrzött kulturális örökség digitalizálását, kép-, hang- és audiovizuális archívumokat érintő kétoldalú nemzetközi szerződések előkészítésében,
 9. részt vesz az audiovizuális örökség védelmével kapcsolatos kormányzati feladatokból, valamint a nemzetközi egyezményekből eredő kötelezettségek teljesítésében,
 10. kapcsolatot tart az Europeana-val,
 11. részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, a főosztály feladatkörét érintő fejlesztések eredményeinek értékelésében.”
6. Az SzMSz 2. függelék 1.7.1.4. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
- „1.7.1.4. Kulturális Kapcsolatok Főosztály
- a) A Kulturális Kapcsolatok Főosztály funkcionális feladatai körében
1. kialakítja a kulturális ágazat fejlesztési terveinek koncepcionális alapjait, kormányzati szintű stratégiai terveket, ajánlásokat dolgoz ki,
 2. közreműködik a közép- és hosszú távú kormányzati és minisztériumi stratégiák és programok kidolgozásában, a kulturális ágazati érdekek érvényesítésében,
 3. kialakítja a kulturális ágazat stratégiai terveit, részt vesz a kapcsolódó programok előkészítésében, megvalósításában, nyomon követésében, koordinálja az ezzel összefüggő ágazati feladatokat,
 4. részt vesz a kulturális ágazat irányítási feladatainak ellátásában, teljesíti e téren meglévő döntés-előkészítő és tájékoztatási kötelezettségeit,
 5. részt vesz a kulturális ágazat állami támogatásával összefüggő feladatok ellátásában,
 6. közreműködik a kulturális ágazat érdekeinek érvényesítésében a regionális programok terén, koordinálja az ezzel összefüggő ágazati feladatokat,
 7. a kultúráért felelős államtitkár vagy a kultúráért felelős helyettes államtitkár felhatalmazása alapján képviseli az ágazatot a feladatköréhez kapcsolódó bizottságokban és egyéb testületekben, munkacsoportokban, közreműködik az ellenőrzéshez kapcsolódó fórumokon való ágazati részvétel megszervezésében,
 8. közreműködik a kulturális ágazat szakmai irányítása alá tartozó háttérintézmények projektjei kapcsán felmerült problémák megoldásában,
 9. közreműködik a hazai és nemzetközi forrásokból megvalósuló kulturális beruházások és programok előkészítésében, nyomon követi megvalósulásukat,
 10. elemzéseket, kimutatásokat készít az ágazati irányítás segítése érdekében a programok hatásairól, eredményeiről,
 11. a kulturális ágazat fejlesztésének vonatkozásában részt vesz a minisztérium gyermek-, ifjúságfejlesztéssel, önkéntességgel, Magyarországon élő nemzetiségekkel, szegénységben élők és a kirekesztett csoportok társadalmi-gazdasági részvételének fejlesztésével, esélyegyenlőség elősegítésével, mentálhigiéniával, tehetséggondozással és -fejlesztéssel, egészségfejlesztéssel, területfejlesztéssel, vidékfejlesztéssel és közösségi gazdaság fejlesztésével kapcsolatos teendőinek ellátásában,
 12. figyelemmel kíséri az országban és a határon túli magyarság körében folyó kulturális feladatellátást, kapcsolatot tart a határon túli kulturális szervezetekkel, intézetekkel, ösztönzi a magyar–magyar kulturális kapcsolatok elmélyítését, feladatkörében segíti a határon túli magyarok kulturális szervezeteinek tevékenységét,

13. ösztönzi a kulturális területre vonatkozó tudományos kutatásokat, folyamatosan figyelemmel kíséri a kulturális intézmény- és szervezetrendszer társadalmi felzárkózást, esélyegyenlőséget növelő funkciójának teljesülését, helyzetének alakulását,

14. folyamatos kapcsolatot tart a feladatköre tekintetében meghatározó országos feladatkörű szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel, a helyi önkormányzatok szövetségeivel, továbbá a határon túli magyarság kulturális szakmai és érdekvédelmi szervezeteivel, valamint részt vesz a kulturális kérdések ágazati érdekegyeztetésében,

15. a kulturális ágazat meghatározó képzései tekintetében folyamatos kapcsolatot tart a szakemberképzést és továbbképzést ellátó közép- és felsőoktatási, szakképzési intézményekkel és a tárgyban kutatásokat végző tudományos intézményekkel,

16. feladatkörében – szakmai javaslattétel, véleményezés útján – részt vesz az éves költségvetéssel és a minisztérium éves munkatervének összeállításával kapcsolatos teendők ellátásában,

17. feladatkörében részt vesz a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására vonatkozó szakmai javaslatok megtételében.

b) A Kulturális Kapcsolatok Főosztály koordinációs feladatai körében

1. koordinálja a kulturális ágazat fejlesztésével (kivéve az európai uniós humán fejlesztési programokat), illetve a kulturális, közösségi alapú társadalom- és gazdaságfejlesztésekkel kapcsolatos ágazati feladatokat,

2. a kultúráért felelős államtitkár és a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányításával koordinálja a kulturális ágazat, továbbá a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő szervezeti egységeknek a kulturális ágazatot érintő stratégiaalkotással kapcsolatos hazai és nemzetközi tevékenységét,

3. a tárca társfőosztályaival együttműködve ellátja az ágazathoz tartozó szakmai tervezési feladatokat, kezdeményezi a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttműködését,

4. koordinálja és végzi a kulturális ágazati programokkal kapcsolatos értékelési tevékenységet,

5. koordinálja a hungarikumokkal kapcsolatos minisztériumi feladatokat, kapcsolatot tart a Hungarikum Bizottság Titkárságával.

c) A Kulturális Kapcsolatok Főosztály adminisztrációs és pénzügyi feladatai körében előkészíti a feladatköréhez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos pénzügyi intézkedéseket, közreműködik azok végrehajtásában.

d) A Kulturális Kapcsolatok Főosztály kodifikációs és egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében

1. javaslatokat fogalmaz meg a kulturális ágazat stratégiai és fejlesztési céljait elősegítő jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tartalmára, a hatályos jogi szabályozás módosítására,

2. a fejlesztéspolitikai intézményrendszerrel és a tárca társfőosztályaival együttműködve részt vesz a fejlesztéspolitikai jogszabályok szakmai javaslatának kidolgozásában,

3. a jogszabályok, valamint közjogi szervezetszabályozó eszközök véleményezése útján elősegíti a kulturális és a kapcsolódó ágazatok társadalom- és gazdaságfejlesztést szolgáló jogi szabályozásának szakmai megalapozását,

4. feladatkörében javaslatot tesz a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök deregulációjára.

e) A Kulturális Kapcsolatok Főosztály európai uniós és nemzetközi feladatai körében

1. részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, feladatkörét érintő fejlesztések, a pályázati felhívások és a dokumentáció előkészítésében, közreműködik új fejlesztési programok indításának előkészítésében,

2. koordinálja és végzi a kulturális ágazati fejlesztések (kivéve az európai uniós humán fejlesztési programokat), beruházások tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, az érintett szervezeti egységekkel együttműködésben,

3. szakmai iránymutatással közreműködik az Európai Duna Makro-regionális Stratégia, valamint az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmus szakmai illetékességébe tartozó programjainak kidolgozásában, és képviseli az ágazatot,

4. részt vesz az EKT 30. Kultúra szakértői csoport munkájában,

5. a kulturális ágazat tekintetében a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő érintett szervezeti egységek bevonásával koordinálja és megteszi a miniszter területfejlesztési és környezetvédelmi feladatainak ellátásához szükséges intézkedéseket,

6. közreműködik a minisztériumok, központi államigazgatási szervek nemzetpolitikával, Kárpát-medencei kulturális együttműködéssel összefüggő tevékenységében:

6.1. kidolgozza a szomszédos államokat magában foglaló Kárpát-medencei egységes kulturális stratégiai programot,

6.2. figyelemmel kíséri a külföldi magyarok támogatási rendszerét és annak intézményeit, valamennyi e célra szolgáló költségvetési forrásnak a Kárpát-medencei kulturális együttműködés céljára történő felhasználásának lehetőségeit,

6.3. ellátja a regionális Kárpát-medencei kulturális együttműködésből fakadó feladatokat,

7. az európai uniós fejlesztési programok tekintetében

7.1. – a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztállyal együttműködésben és feladataival összehangoltan tervezett és végzett – a 2014–2020 programozási időszakkal kapcsolatos feladatai körében

7.1.1. részt vesz a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztály által kezdeményezett egyeztetéseken és megbeszéléseken, illetve előzetesen tájékoztatja a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztályt a feladatkörével kapcsolatos megbeszélésekről,

7.1.2. megküldi véleményezésre és miniszteri jóváhagyásra való előkészítésre a stratégiai terv dokumentumait és tervezeteit,

7.1.3. aktívan részt vesz az Európai Unió 2014–2020 közötti tervezési időszakára vonatkozó előkészületekben, a kapcsolódó dokumentum- és jogszabálytervezetek humán ágazati álláspontjainak kialakításában, a tárcaálláspont kialakításában,

7.1.4. elvégzi a szakpolitikai területek stratégiai tervezési feladatait a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztály javaslatait figyelembe véve, különös tekintettel a Kormány általános politikájával való összhangra,

7.1.5. együttműködik a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztállyal az Európai Bizottsággal folytatandó, az EU2020 stratégia megvalósítását és az Európai Unió 2014–2020 közötti tervezési időszakában megvalósítandó stratégiai tervdokumentumok elfogadását célzó magas szintű tárgyalások előkészítésében, a vonatkozó mandátum kialakításában,

7.1.6. együttműködik a stratégiai kérdésekben döntések előkészítését segítő, hatásait vizsgáló, a stratégiai tervezést támogató felmérések, adatgyűjtések, elemzések készítésében,

7.1.7. előkészíti a 2014–2020 időszakra vonatkozó ágazati javaslatokat és véleményezésre, más szakpolitikákkal való összehangolás céljából megküldi a Stratégiai Tervezési Koordinációs Főosztály részére, együttműködik az operatív programok előkészítésében,

7.2. az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztállyal együttműködve és feladataival összehangoltan az akciótervek és pályázatok előkészítésével, a nyomon követéssel és értékeléssel kapcsolatos feladatai körében

7.2.1. javaslataival és véleményével közreműködik az integrált szakmai monitoring rendszer és értékelési rendszer kialakításában,

7.2.2. részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításának nyomon követésében, és előre meghatározott adattartalommal, rendszeres időközönként tájékoztatást küld az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztály számára,

7.2.3. részt vesz az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztály által kezdeményezett egyeztetéseken és megbeszéléseken, illetve előzetesen tájékoztatja az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztályt a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású projektekkel, programokkal és pályázatokkal kapcsolatos megbeszélésekről,

7.2.4. közreműködik az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztály által a miniszter számára készített előrehaladási jelentések előkészítésében és véleményezésében,

7.2.5. közreműködik az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztály által kezdeményezett értékelések lefolytatásában, illetve kezdeményezi az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztálynál értékelések lefolytatását, valamint bevonja az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztályt a saját hatáskörben végzett, az európai uniós finanszírozású programokra, pályázatokra és kiemelt projektekre vonatkozó értékelések előkészítésébe és véleményezésébe,

7.2.6. tájékoztatja az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztályt a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású programok, projektek és pályázatok vonatkozásában az Európai Bizottsággal folyó egyeztetésekről, előzetesen egyeztetést folytat a napirendről és a mandátumról,

7.2.7. együttműködik az EU Fejlesztési Koordinációs Főosztállyal az akciótervek, pályázati felhívások, illetve pályázatokkal kapcsolatos mandátumok előkészítésében,

7.3. elkészíti a kiemelt projekt vonatkozásában a megfelelőégi nyilatkozatot és a miniszteri támogató levelet.”

7. Az SzMSz 2. függelék 1.7.1.5. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.7.1.5. Kulturális Igazgatási Főosztály

a) A Kulturális Igazgatási Főosztály koordinációs feladatai körében

1. az érintett szervezeti egységekkel együttműködve koordinálja az ágazati jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatának kidolgozását, továbbá feladatkörében javaslatot tesz a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök deregulációjára,

2. koordinálja a kultúráért felelős államtitkárhoz és a kultúráért felelős helyettes államtitkárhoz érkező előterjesztések, jogszabálytervezetek véleményeztetését, és az érintett szervezeti egységektől határidőben beérkezett vélemények alapján elkészíti és továbbítja az egységes kulturális ágazati álláspontot tartalmazó választervezetet,

3. koordinálja a kultúráért felelős államtitkár és a kultúráért felelős helyettes államtitkár által meghatározott, több szervezeti egységet érintő és különböző szakmai szempontok összehangolását is igénylő feladatok végrehajtását, segíti az államtitkárt és a helyettes államtitkárt e feladatok végrehajtásának nyomon követésében és ellenőrzésében, folyamatosan tájékoztatja az államtitkárt és a helyettes államtitkárt a végrehajtás helyzetéről,
4. koordinálja a Kormány ügyrendjében nevesített állami vezetői értekezletek ágazatot érintő napirendi pontjaival, az állami vezetők felkészítésével kapcsolatos feladatokat,
5. felel a kultúráért felelős államtitkár és a kultúráért felelős helyettes államtitkár e Szabályzatban meghatározott – és szükség szerint a kormányzati döntéshozatalt előkészítő egyéb – állami vezetői értekezletekre történő felkészítéséért,
6. koordinálja az ágazat által előkészített előterjesztések, jelentések és egyéb döntés-előkészítő anyagok e Szabályzatban meghatározott állami vezetői értekezletekre történő benyújtását,
7. közreműködik a minisztérium szervezeti és működési szabályzatának előkészítésében, módosításában, véleményezi az egyéb, a minisztérium működésére vonatkozó szabályzatokat,
8. a Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinettel együttműködve összeállítja a kultúráért felelős államtitkárnak a minisztérium jogalkotási, illetve intézményi munkatervére vonatkozó ágazati javaslatait, illetve – az előbbiek alapján – az ágazat féléves munkatervét, figyelemmel kíséri a munkatervben foglalt, továbbá a jogszabályokban, az állami vezetői értekezleteken meghatározott, ágazatot terhelő vagy érintő feladatok végrehajtását,
9. koordinálja – a Költségvetési Főosztállyal együttműködésben – a kultúráért felelős államtitkár feladatkörében a költségvetés-tervezéssel, a zárszámadással, a vonatkozó adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok végrehajtását,
10. a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő érintett szervezeti egységek bevonásával ellátja a kultúráért felelős államtitkár és a kultúráért felelős helyettes államtitkár részére a pénzügyi jellegű döntésekkel kapcsolatos előkészítési feladatokat,
11. koordinálja és végzi a humán operatív programok szerinti kulturális ágazati fejlesztések, beruházások tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, az érintett szervezeti egységekkel együttműködésben,
12. közreműködik a kulturális ágazat érdekeinek érvényesítésében az egyes operatív programok terén, koordinálja az ezzel összefüggő ágazati feladatokat,
13. koordinálja és végzi a 2014–2020 közötti időszakra vonatkozó operatív programokkal kapcsolatos feladatokat, egyeztetve az érintett főosztályokkal,
14. az európai uniós fejlesztési programok tekintetében
 - 14.1. felelős a humán operatív programok kulturális pályázataiért (előkészítés, nyomon követés, monitoring, értékelés),
 - 14.2. összehangolja az ágazat szakmai területeinek az európai uniós tervezéssel, az éves fejlesztési kerettel és a pályázatok előkészítésével, a nyomon követéssel és értékeléssel kapcsolatos feladatellátását, kapcsolatot tart az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkárság szervezeti egységeivel:
 - 14.2.1. részt vesz az európai uniós fejlesztésekkel kapcsolatos egyeztetéseken és megbeszéléseken,
 - 14.2.2. aktívan részt vesz az Európai Unió 2014–2020 közötti tervezési időszakára vonatkozó előkészületekben, a kapcsolódó dokumentum- és jogszabálytervezetek humán ágazati álláspontjainak kialakításában, a tárcaálláspont kialakításában, különös tekintettel a humán operatív programokra,
15. az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program tekintetében előkészíti a vonatkozó ágazati javaslatokat és véleményezésre, más szakpolitikákkal való összehangolás céljából megküldi az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkárság részére, együttműködik az operatív programok előkészítésében,
 - 15.1. az EU Fejlesztések Koordinációjáért és Stratégiáikért Felelős Helyettes Államtitkárság szervezeti egységeivel együttműködésben és feladataival összehangoltan végzett, az akciótervek és pályázatok előkészítésével, a nyomon követéssel és értékeléssel kapcsolatos feladatai körében
 - 15.1.1. javaslataival és véleményével közreműködik az integrált szakmai monitoring rendszer és értékelési rendszer kialakításában,
 - 15.1.2. részt vesz az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításának nyomon követésében, és előre meghatározott adattartalommal, rendszeres időközönként vagy eseti alkalommal tájékoztatást kér a Kultúráért Felelős Államtitkárság számára,
 - 15.1.3. közreműködik az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkárság által a miniszter számára készített előrehaladási jelentések előkészítésében és véleményezésében,

15.1.4. közreműködik az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkárság által kezdeményezett értékelések, ágazati egyeztetések lefolytatásában,

15.1.5. tájékoztatja az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkárság illetékes szervezeti egységeit a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású programok, projektek és pályázatok vonatkozásában az Európai Bizottsággal folyó egyeztetésekről, előzetesen egyeztetést folytat a napirendről és a mandátumról,

15.1.6. együttműködik az EU Fejlesztések Koordinációjáért és Stratégiáikért Felelős Helyettes Államtitkárság illetékes szervezeti egységeivel az akciótervek, pályázati felhívások, illetve pályázatokkal kapcsolatos mandátumok előkészítésében,

15.1.7. az ágazat érintett szakmai főosztálya által elkészített, a kiemelt projektekre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozatot és a miniszteri támogató levelet előzetesen véleményezi.

b) A Kulturális Igazgatási Főosztály funkcionális feladatai körében

1. ellátja a kulturális ágazati statisztikai rendszer működtetésével kapcsolatos tárcafeladatokat,

2. megszervezi és végrehajtja az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programnak megfelelő kulturális ágazati adatgyűjtéseket, adatellenőrzést, adatfeldolgozást és adatszolgáltatást, összeállítja és közzéteszi az adatgyűjtésekről szóló statisztikai összesítőket, működteti a kulturális ágazat Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programnak megfelelő statisztikai nyilvántartásait,

3. a kulturális ágazati statisztika fejlesztése körében karbantartja a statisztikai kérdőíveket, valamint a statisztikai fogalomrendszereket, összefogja a statisztikák harmonizációját és nemzetközileg összehasonlítható indikátorok fejlesztését célzó hazai programokat,

4. koordinálja és végzi a kulturális ágazati nemzetközi statisztikai adatszolgáltatásokat,

5. a szakértői ügyekben

5.1. vezeti a kulturális szakértői nyilvántartással kapcsolatos névjegyzéket, és eljár az igazolási feladatokban,

5.2. megkeresésre, a kulturális ágazatot érintő területeken, az illetékes szervezeti egységek állásfoglalását követően kiadja az igazságügyi szakértői névjegyzékbe-vételi eljárás során a szakmai gyakorlat szakirányú jellegének elbírálásához szükséges szakhatósági állásfoglalásokat,

6. részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, feladatkörét érintő fejlesztések előkészítésében,

7. közreműködik a kultúráért felelős államtitkár vagy a kultúráért felelős helyettes államtitkár által a minisztérium nevében vállalt kötelezettség dokumentumának (megállapodás, jognyilatkozat) előkészítésében, az elszámolással kapcsolatos feladatok ellátásában,

8. a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása vagy szakmai felügyelete alatt lévő kulturális gazdasági társaságok és alapítványok tekintetében közreműködik a miniszter, illetve a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár döntései, illetve javaslatai előkészítésében,

9. költségvetési elemzéseket, hatásvizsgálatokat készít az ágazati irányítás támogatása érdekében a költségvetési tervezés során az ágazati javaslatok és egyéb ágazati állami vezetői döntések megalapozásához, az érintett szervezeti egységek bevonásával,

10. szakmailag támogatja a kultúráért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységeket feladataik jogi és pénzügyi-költségvetési vonatkozásaiban.

c) A Kulturális Igazgatási Főosztály egyéb feladatai körében

1. előkészíti a kulturális ágazat felügyelete alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos pénzügyi intézkedéseket, gondoskodik azok végrehajtásáról,

2. végzi a kulturális ágazat felügyelete alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok terhére folyósított támogatások elszámolásával kapcsolatos pénzügyi feladatokat, kivéve ha megállapodás másként rendelkezik,

3. biztosítja – a Költségvetési Főosztállyal együttműködve – a folyamatos adatszolgáltatást pénzügyi kérdésekben a kultúráért felelős államtitkár, a kultúráért felelős helyettes államtitkár és a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő szervezeti egységek részére,

4. ágazati ügyekben – a kultúráért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő egyéb szervezeti egységek bevonásával – kapcsolatot tart a nemzetközi és európai uniós ügyekért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt működő szervezeti egységekkel.”

3. függelék

1. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A minisztérium szervezeti egységei)

1.7. Kultúráért felelős államtitkár	1.7.0.1. Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinet 1.7.0.1.1. Kultúráért Felelős Államtitkári Titkárság
1.7.1. Kultúráért felelős helyettes államtitkár	1.7.1.1. Kultúráért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.7.1.2. Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály 1.7.1.2.1. Művelődési és Művészeti Tevékenységek Osztálya 1.7.1.2.2. Intézményi és Szervezeti Osztály 1.7.1.3. Közgyűjteményi Főosztály 1.7.1.3.1. Múzeumi és Közgyűjteményi Koordinációs Osztály 1.7.1.3.2. Könyvtári és Levéltári Osztály 1.7.1.4. Kulturális Kapcsolatok Főosztály 1.7.1.4.1. Ágazatközi és Társadalmi Kapcsolatok Osztálya 1.7.1.4.2. Kulturális Kapacitások Osztálya 1.7.1.5. Kulturális Igazgatási Főosztály 1.7.1.5.1. Kultúrafinanszírozási Osztály 1.7.1.5.2. Kulturális Igazgatási Osztály

4. függelék

1. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek” rész „4. Kulturális ágazat” pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Kulturális ágazat

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága	felügyelet	kultúráért felelős államtitkár	Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinet
2.	Nemzeti Művelődési Intézet	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
3.	Hagyományok Háza	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály; a Magyar Népi Iparművészeti Múzeummal kapcsolatos múzeumszakmai feladatok tekintetében: Közgyűjteményi Főosztály

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
4.	Budapesti Operettszínház	irányítás	kultúráért felelős államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
5.	Magyar Állami Operaház	irányítás	kultúráért felelős államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
6.	Pesti Magyar Színház	irányítás	kultúráért felelős államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
7.	Design Terminál Nemzeti Kreatívipari Központ	irányítás	kultúráért felelős államtitkár	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
8.	Iparművészeti Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
9.	Ludwig Múzeum – Kortárs Művészeti Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
10.	Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
11.	Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
12.	Magyar Nemzeti Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
13.	Magyar Nemzeti Levéltár	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
14.	Magyar Természettudományi Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
15.	Néprajzi Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
16.	Országos Idegennyelvű Könyvtár	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
17.	Országos Széchényi Könyvtár	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
18.	Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály; a színházi intézeti művészetszakmai feladatok tekintetében: Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
19.	Petőfi Irodalmi Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
20.	Semmelweis Orvostörténeti Múzeum, Könyvtár és Levéltár	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
21.	Szabadtéri Néprajzi Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály; a Szellemi Kulturális Örökség Igazgatóság tekintetében: Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
22.	Szépművészeti Múzeum	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály
23.	Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet	irányítás	kultúráért felelős helyettes államtitkár	Közgyűjteményi Főosztály; a filmintézeti művészetszakmai feladatok tekintetében: Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály

5. függelék

1. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” része helyébe a következő rendelkezés lép:

„V. Kulturális ágazat

A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1.	A muzeális intézmény alapleltárában szereplő, állami tulajdonban lévő kulturális javak őrzési vagy bemutatási helyének határozott időre történő kijelölése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/B. §-a	kultúráért felelős államtitkár
2.	Állami tulajdonú kulturális javak muzeális intézmények közötti kölcsönzése esetén mentesítés a kölcsönzési díj és a pénzügyi biztosíték megfizetése alól	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/A. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
3.	Az igazságügyi szakértői névjegyzékbe való felvételi eljárás során szükséges szakhatósági állásfoglalás kiadása	Az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló 2005. évi XLVII. törvény 3. § (6) bekezdése; az igazságügyi szakértői szakterületekről, valamint az azokhoz kapcsolódó képesítési és egyéb szakmai feltételekről szóló 9/2006. (II. 27.) IM rendelet 1–7. §-a, 30–32. §-a, 8. számú melléklete; az igazságügyi szakértői névjegyzékbe való felvételi eljárás során szükséges szakhatósági állásfoglalás kiadásának eljárási szabályairól szóló 208/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet	Kulturális Igazgatási Főosztály vezetője
4.	Szakértői vélemény kérése szakmai továbbképzési program akkreditálására irányuló eljárás során	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 7. § (3) bekezdése	feladatkörében a Közgűjteményi Főosztály vezetője és a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
5.	Akkreditált szakmai továbbképzési programok nyilvántartása	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 7. § (6) és (7) bekezdése	feladatkörében a Közgűjteményi Főosztály vezetője és a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője

B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1.	A Szerzői Jogi Szakértő Testület tagjainak kinevezéséhez szükséges egyetértés	A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Sztj.) 101. § (1) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
2.	A közös jogkezelő szervezetek díjszabásának véleményezése	Az Sztj. 92/H. § (5) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
3.	Szerzői jogi egyeztető testület eljárási szabályzatának véleményezése	Az Sztj. 105. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
4.	A közös jogkezelő szervezetek támogatási politikájához szükséges vélemény	Az Sztj. 89. § (11) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
5.	A Hamisítás Elleni Nemzeti Testületben a kultúráért felelős miniszter képviselőjében történő állásfoglalás	A Hamisítás Elleni Nemzeti Testületről szóló 287/2010. (XII. 16.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
6.	Az „art” mozihálózat digitális fejlesztésének támogatása eljárási szabályait meghatározó miniszteri rendelet szerint a kultúráért felelős miniszter hatáskörébe utalt jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése	A költségvetési törvény felhatalmazása alapján (melléklet a helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatokról) a kultúráért felelős miniszter által a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter, valamint az államháztartásért felelős miniszter véleményének kikérésével kiadott miniszteri rendelet szerint	kultúráért felelős államtitkár
7.	Pályázat kiírása az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.) alapján, a pályázatokat értékelő szakmai kuratóriumok tagjainak meghatározása, döntés a bizottság(ok) javaslata alapján	Az Emtv. 19. § (1)–(3) bekezdése, 20. § 3)–(4) bekezdése, 21. § (1)–(2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
8.	Az „art” besorolású mozik, valamint az „art” besorolású filmalkotások forgalmazásának támogatásáról szóló döntés	A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 17. §-a	kultúráért felelős államtitkár
9.	Nemzeti Előadó-művészeti Érdekegyeztető Tanács (NEÉT) ügyrendjének jóváhagyása, üléseinek összehívása	Az Emtv. 5. § (6) és (9) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
10.	Előadó-művészeti Bizottságok ügyrendjének jóváhagyása	Az Emtv. 5/A. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
11.	Előadó-művészeti pályázatok értékelésében részt vevő szakmai kuratórium tagjainak felkérése	Az Emtv. 21. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
12.	Előadó-művészeti szervezetnél a munkáltató vezetőjének feladatai ellátására kiírt pályázat véleményezésére felkért szakmai bizottságba a kultúráért felelős miniszter képviselőjének jelölése	Az Emtv. 39. § (6) bekezdés b) pontja	kultúráért felelős államtitkár
13.	Előadó-művészeti szervezetben a kinevezési jogkör gyakorlójának javaslatára a meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség, szakképesítés megszerzésének követelménye alóli felmentés	Az Emtv. 40. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár

	Üggytípus megnevezése	Üggytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
14.	Közgyűjteményi intézményben magasabb vezető megbízásához – ha nem a fenntartó a munkáltatói jogkör gyakorlója – szükséges fenntartói egyetértés	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére című 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 7. § (9) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
15.	A Muzeológiai, Műtárgyvédelmi, Könyvtári, Közművelődési, Levéltári, Kép-, illetve Hangarchívumi Szakbizottság tagjainak megbízása, elnökének kinevezése	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 6/A. §-a	kultúráért felelős államtitkár
16.	Az államháztartásról szóló törvény szerinti kiállítási garanciával megvalósuló, legfeljebb egy évig tartó időszaki kiállítások esetében a kedvezmények, illetve kedvezményezettek szűkebb körben történő megállapítása	A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
17.	Az önkormányzat tulajdonában lévő muzeális emlék elidegenítéséhez szükséges miniszteri hozzájárulás	Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 22. § (6) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	kultúráért felelős államtitkár
18.	Önkormányzat fenntartásában működő intézményben lévő állami tulajdonú kulturális javak tekintetében a tulajdonosi jogok gyakorlójának meghatározása	Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 22. § (7) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
19.	Állami tulajdonban álló védett kulturális javak vagyonkezelésbe adásához, tulajdonjogának átruházásához, valamint ingyenes átruházásához szükséges miniszteri egyetértés	Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése, 25. § (5) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	kultúráért felelős államtitkár
20.	Helyi önkormányzati tulajdonban álló védetté nyilvánított kulturális javak vagyonkezelésbe adásához miniszteri egyetértés	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (5) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	kultúráért felelős államtitkár
21.	Állami tulajdonban lévő, jogszabály alapján védett vagy hatósági eljárás során védetté nyilvánított kulturális javak vagyonkezelőjének kijelölése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/C. §-a	kultúráért felelős államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
22.	Véleményezési jog gyakorlása a megyei hatókörű városi múzeum által a támogatási összeg meghatározott részének felhasználására vonatkozó költségtervet illetően	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló EMMI rendelet	kultúráért felelős államtitkár
23.	Véleményezési jog gyakorlása a megyei hatókörű városi múzeum által készített beszámolót illetően	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló EMMI rendelet	kultúráért felelős államtitkár
24.	A minisztérium által fenntartott kép- és hangarchívum használati szabályzatának és fejlesztési terveinek jóváhagyása	Az egyes költségvetési szervekkel kapcsolatos időszerű intézkedésekről szóló 1745/2014. (XII. 15.) Korm. határozat	kultúráért felelős államtitkár
25.	Az országos múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához szükséges miniszteri egyetértés	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 43. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
26.	Az országos szakmúzeum, a területi múzeum, valamint a tematikus múzeum vezetőjének megbízásához és annak visszavonásához szükséges miniszteri vélemény	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 44. § (3) bekezdése, 46. § (3) bekezdése és 47. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
27.	A megyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához és megbízása visszavonásához szükséges miniszteri egyetértés	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 45. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
28.	A Levéltári Kollégium tagjainak megbízása, a megbízás visszavonása	A Levéltári Kollégiumról és a levéltári szakfelügyeletről szóló 7/2002. (II. 27.) NKÖM rendelet 3. § (2) bekezdése és 14. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
29.	A Magyar Nemzeti Levéltár illetékességének meghatározása a köziratnak nem minősülő levéltári anyag tekintetében	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 14. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
30.	A megyei levéltár igazgató megbízásához szükséges miniszteri egyetértés	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 17. § (1) bekezdés c) pontja	kultúráért felelős államtitkár

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
31.	A közlevéltárak vezetőinek kinevezésekor, illetve felmentésekor véleményezés a pályázó szakmai alkalmasságáról a fenntartó részére	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 15. § (3) bekezdés c) pontja	kultúráért felelős államtitkár
32.	Egyetértési jog gyakorlása a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott levéltár vezetőjének kinevezésekor és felmentésekor	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 15. § (3) bekezdés b) pontja	kultúráért felelős államtitkár
33.	Egyetértési jog gyakorlása a megyei könyvtár igazgatójának és a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott könyvtár főigazgatójának vezetői megbízásához és annak visszavonásához, az igazgató munkájának értékeléséhez	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
34.	A Könyvtári Minőségügyi Bizottság elnökének és tagjainak felkérése	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 2. § (2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
35.	Könyvtári Minőségi Díj odaítélése	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 7. § (3) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
36.	Döntés Minősített könyvtár cím odaítéléséről, a díszoklevél átadása	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 5. § (4) és (5) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
37.	Döntés a Minősített Könyvtár cím visszavonásáról	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 6. § (3) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
38.	A nyilvános könyvtárak jegyzékébe való felvétellel, törléssel kapcsolatos döntés meghozatala	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (2)–(5) bekezdése; a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése, 3. § (2) bekezdése, 4. § (1) bekezdés a) és d) pontja	kultúráért felelős államtitkár

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
39.	A nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtára kiemelt feladatai ellátásának ellenőrzése	Az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet 1. § (4) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
40.	Döntés a helyi önkormányzatok könyvtári érdekeltségnövelő támogatásáról	A könyvtári és a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának szabályairól szóló miniszteri rendelet	kultúráért felelős államtitkár
41.	A megyei könyvtár kistelepülési könyvtári és közművelődési célú, megállapodás után, lakosságszám kategória szerint nyújtható kiegészítő támogatása fajlagos összegének meghatározása	A Magyarország mindenkori központi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatok támogatásáról szóló melléklete	kultúráért felelős államtitkár
42.	„Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és „Közművelődési Minőség Díj” adományozása, szükség esetén a Cím visszavonása	A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról szóló 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet 5. § (1) bekezdése, 6. § (1) bekezdése, 10. § (1) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
43.	A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozását segítő szakmai minősítő testület elnökének és tagjainak megbízása, ügyrendjük jóváhagyása	A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról szóló 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet 11. § (1)–(2) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
44.	Nyilvános magánlevéltárak költségvetési támogatásának elosztása	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 34/C. § (3) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
45.	Előadó-művészeti szervezetben a vezető munkakörébe nem tartozó művészi, művészeti feladatok ellátásával kapcsolatos, munkaszerződésben nem meghatározott feladatok előzetes, írásbeli engedélyezése	Az Emtv. 41. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
46.	Előadó-művészeti pályázatok értékelésében részt vevő szakértői testületek ügyrendjének jóváhagyása	Az Emtv. 19. §-a és 21. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
47.	Szakmai vélemény a kiemelt előadó-művészeti szervezet alaptevékenységét érintő jelentős szakmai változással, átalakításával, más szervezettel történő összevonásával, jogutód nélküli megszüntetésével kapcsolatban	Az Emtv. 4. § f) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár
48.	Előadó-művészeti pályázatokkal összefüggő kifogások kezelése	Az Emtv. 19. §-a és 21. §-a, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet	kultúráért felelős helyettes államtitkár
49.	Az Előadó-művészeti Iroda számára a minisztérium tulajdonosi, illetve alapítói joggyakorlása alatt lévő előadó-művészeti gazdasági társaságok és költségvetési intézmények adatszolgáltatási kötelezettség-teljesítésével összefüggő fenntartói nyilatkozatok kiadmányozása (így különösen nyilvántartásba vétel, minősítési kérelem)	Az Emtv., továbbá az előadó-művészeti szervezetek és az előadó-művészeti érdekképviselői szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások és adatszolgáltatások részletes szabályairól szóló 14/2012. (III. 6.) NEFMI rendelet	kultúráért felelős helyettes államtitkár
50.	A területrendezéssel kapcsolatos állásfoglalás kiadása	A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 23/C. § (1) bekezdése; a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet	kultúráért felelős helyettes államtitkár
51.	Szakmai továbbképzési program akkreditálására irányuló kérelemhez szükséges adatlap rendszeresítése a kormányzati portálon	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 6. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
52.	Véleményezési jog gyakorlása kulturális rendeltetési anyagok és meghatározott célú felhasználásra szánt áruk vámmentessége tekintetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Ügyek és Adózók Vám- és Pénzügyőri Igazgatósága megkeresésére	A vámmentes vámkezelésre jogosultak köréről szóló 18/2011. (IV. 19.) NGM rendelet 1. § (2) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
53.	A muzeális intézmények leltárában szereplő és a könyvtárakban őrzött kulturális javak elidegenítéséhez szükséges miniszteri engedély kiadása	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38. § (1) bekezdése és 54. § (8) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár
54.	A muzeális intézmények nyilvántartásaiban szereplő kulturális javak nyilvántartásból való törléséhez szükséges engedély kiadása	A muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet 21. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
55.	A kiállítási garanciára vonatkozó előzetes bejelentés nyilvántartásba vétel céljából történő továbbítása az államháztartásért felelős miniszternek	Az állam által vállalt kezesség előkészítésének és a kezesség beváltásának eljárási rendjéről szóló 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
56.	A jogszabályi feltételeknek megfelelő kiállítási garancia kérelemnek – a garancia-, illetve viszontgarancia-vállalásra vonatkozó javaslattal együtt – az államháztartásért felelős miniszter részére történő továbbítása	Az állam által vállalt kezesség előkészítésének és a kezesség beváltásának eljárási rendjéről szóló 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet 16/A. § (2) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
57.	A kiállítási garanciával megvalósuló kiállításról a kiállítótól kapott tájékoztatásnak az államháztartásért felelős miniszter részére történő továbbítása	Az állam által vállalt kezesség előkészítésének és a kezesség beváltásának eljárási rendjéről szóló 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
58.	Bűnjelként az állam tulajdonába került védett kulturális javak elhelyezése érdekében a megfelelő kezelő szerv kijelöléséhez adott egyetértés	A lefoglalás és a büntetőeljárás során lefoglalt dolgok kezelésének, nyilvántartásának, előzetes értékesítésének és megsemmisítésének szabályairól, valamint az elkobzás végrehajtásáról szóló 11/2003. (V. 8.) IM–BM–PM együttes rendelet 94. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
59.	A megyei hatókörű városi múzeum alapító okiratának, stratégiai fejlesztési és beruházási tervének, éves szakmai feladatainak, munkatervének, beszámolójának, feladatalapú költségvetésének és teljesítményértékelésének elfogadásához szükséges miniszteri vélemény	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 45. § (5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
60.	A muzeális intézmények papíralapú nyilvántartása elhagyásának és a számítógépes nyilvántartás teljes körű bevezetésének engedélyezése	A muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet 24. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
61.	A minisztérium által fenntartott kép- és hangarchívumra vonatkozó egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására, jelentéstételre vagy beszámolóra kötelezés, munkatervének és szakmai tevékenységének értékelése	Az egyes költségvetési szervekkel kapcsolatos időszerű intézkedésekről szóló 1745/2014. (XII. 15.) Korm. határozat	kultúráért felelős helyettes államtitkár
62.	Működési engedéllyel rendelkező muzeális intézményekben kialakítható szakmai munkakörök betöltéséhez szükséges képzési feltételek alól egyedi mérlegelés alapján, határozott időre a munkavállalók számára adható felmentés	A muzeális intézményekben foglalkoztatottak szakmai munkaköreinek betöltéséhez szükséges képzési feltételekről szóló 11/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet 3. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
63.	Iratcseréről szóló szerződés megkötésének engedélyezése	A közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak szakmai követelményeiről szóló 10/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet 16. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
64.	Egységes iratkezelési szabályzatok kiadásakor egyetértési jog gyakorlása	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja, (4)–(5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
65.	A levéltári vezető szakfelügyelő megbízása és visszahívása	A Levéltári Kollégiumról és a levéltári szakfelügyeletről szóló 7/2002. (II. 27.) NKÖM rendelet 8. § (2) bekezdés a) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár
66.	A levéltári szakfelügyelet működési szabályzatának miniszteri jóváhagyása	A Levéltári Kollégiumról és a levéltári szakfelügyeletről szóló 7/2002. (II. 27.) NKÖM rendelet 9. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár
67.	A Levéltári Kollégium működési szabályzatának jóváhagyása	A Levéltári Kollégiumról és a levéltári szakfelügyeletről szóló 7/2002. (II. 27.) NKÖM rendelet 6. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
68.	A Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott levéltár alapító okiratának, szervezeti és működési szabályzatának elfogadásához és módosításához szükséges miniszteri előzetes egyetértés	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 15. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
69.	A Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott levéltár munkatervének és beszámolójának elfogadása során szükséges miniszteri vélemény kialakítása	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 15. § (5) bekezdés b) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
70.	A nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtára beszámolójának a kiemelt feladatok teljesítése szempontjából történő elfogadása	Az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet 1. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
71.	A nyilvános könyvtárak jegyzékének közzététele, illetve a módosítás közzététele	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (2)–(5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
72.	A nyilvános könyvtári alapkövetelmények és alapfeladatok teljesítésének ellenőrzése, hiánypótlás elrendelése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
73.	A miniszter véleményezési jogának gyakorlása a települési könyvtár átszervezése vagy megszüntetése esetén	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 69. § d) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár
74.	Az ODR-ben szolgáltató könyvtárak kötelezettségeinek a könyvtári szakfelügyelet keretében történő ellenőrzése	Az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
75.	Pályázat kiírása a Minősített Könyvtár címre	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 5. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
76.	Pályázat kiírása a Könyvtári Minőségi Díj elnyerésére	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 7. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
77.	A miniszter véleményezési jogának gyakorlása a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetemi könyvtár gyűjtőköri szabályzatáról	Az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet 10. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
78.	A nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatai ellátásának könyvtári szakfelügyelet útján történő ellenőrzése	Az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet 1. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
79.	A megyei könyvtár, valamint a Budapest Főváros Önkormányzata által fenntartott könyvtár a) alapító okirata, b) szervezeti és működési szabályzata, c) stratégiai terve, d) munkaterve és beszámolója, e) költségvetésének feladatalapú tervezése, f) fejlesztési és beruházási feladatainak meghatározása, g) minőségpolitikai nyilatkozata elfogadásához szükséges előzetes miniszteri vélemény	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
80.	Véleményezési jog gyakorlása a megyei könyvtár által az állami támogatás felhasználásáról készített beszámolóját illetően [mely beszámoló részét képezi a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § d) pontja alapján előírt szakmai beszámolóknak]	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló EMMI rendelet	kultúráért felelős helyettes államtitkár
81.	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) keretében a megyei könyvtárakkal kistelepülési megállapodást kötött önkormányzatok listájának közzététele a honlapon	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 10. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár
82.	A KSZR éves megyei könyvtári terve, beszámolója alapján, valamint a könyvtári szakfelügyelet keretében a KSZR működésének ellenőrzése	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (6) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
83.	A minisztérium által fenntartott könyvtár könyvtárhasználati szabályzatának meghatározása, a könyvtár fejlesztési terveinek jóváhagyása, a könyvtár szakmai tevékenységének értékelése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
84.	A könyvtári vezető szakfelügyelői megbízás, a könyvtári szakfelügyelői, továbbá a könyvtári szakértői megbízás kiadása és visszavonása	A könyvtári szakfelügyeletről szóló 14/2001. (VII. 5.) NKÖM rendelet 5. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
85.	Könyvtári szakértők és szakfelügyelők kijelölése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 69. § e) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár
86.	Az Országos Könyvtári Kuratórium tagjainak jelölési felhívása	Az Országos Könyvtári Kuratóriumról szóló 165/1999. (XI. 19.) Korm. rendelet 3. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
87.	A könyvtári és a közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatása felhasználásának ellenőrzése, vizsgálata	A könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának 2014. évi szabályairól szóló 9/2014. (II. 3.) EMMI rendelet 3. §-a	kultúráért felelős helyettes államtitkár
88.	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások szakmai felhasználásának ellenőrzése	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások részletes szabályairól szóló 5/2014. (I. 24.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
89.	A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” pályázati kiírásának jóváhagyása	A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról szóló 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet 2. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
90.	Véleményezési jog gyakorlása a közművelődési intézmény létesítésének, átszervezésének, megszüntetésének, a tevékenység szüneteltetésének tárgyában	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 88. § e) pontja	kultúráért felelős helyettes államtitkár
91.	A kulturális szakértői tevékenységgel kapcsolatos igazolás, tájékoztatás kiadása, valamint a kulturális szakértői nyilvántartás vezetése	A kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről és a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről szóló 19/2010. (IV. 23.) OKM rendelet és a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 22–30. §-a	Kulturális Igazgatási Főosztály vezetője
92.	Előadó-művészeti pályázatok döntési listáinak közzététele	Az Emtv.19. § (1) bekezdése, 20. § (3) bekezdése és 21. §-a	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
93.	A Muzeológiai, Műtárgyvédelmi, Könyvtári, Közművelődési, Levéltári, Kép- és Hangarchívumi Szakbizottságba két-két tag esetenkénti megbízása a kulturális szakértők közül	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 6/A. §-a	feladatkörében a Közgyűteményi Főosztály vezetője és a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
94.	Akkreditált szakmai továbbképzési programok közzététele a kormányzati portálon az erről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül	A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet 4. § (2) bekezdése	feladatkörében a Közgyűteményi Főosztály vezetője, a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
95.	A muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára, továbbá külföldre történő kölcsönadásához szükséges hozzájárulás	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/A. § (5) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
96.	Muzeális intézményekben őrzött kulturális javak letétbe adásának engedélyezése, amennyiben a letéteményes nem muzeális intézmény vagy a letétbe helyezésre külföldön kerül sor	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 49/A. § (2) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
97.	A nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtára gyűjtőköri szabályzatának a fenntartó jóváhagyását megelőző előzetes véleményezése	Az országos múzeum, az országos szakkönyvtár, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet 10. § (3) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
98.	A megyei könyvtár által működtetett KSZR éves terve és beszámolója alapján a megyei könyvtár tevékenységének ellenőrzése	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (6) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
99.	Az ODR-ben szolgáltató könyvtár megszüntetése, átszervezése, alapító okiratának és szervezeti és működési szabályzatának az ODR szolgáltatásait érintő módosításának előzetes egyeztetése	Az Országos Dokumentumteltelési Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet 5. § (3) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
100.	Minősített Könyvtár helyszíni ellenőrzése	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet 6. § (2) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
101.	A helyi önkormányzatok könyvtári érdekeltségnövelő támogatása esetében a támogatási döntés közzététele	A könyvtári és a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának szabályairól szóló miniszteri rendelet	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
102.	A helyi önkormányzatok könyvtári érdekeltségnövelő támogatása esetében a kedvezményezett települési önkormányzat nevét, KSH azonosítóját és a jóváhagyott támogatási összeget tartalmazó összesített jegyzék megküldése a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumba, utalványozás céljából	A könyvtári és a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának szabályairól szóló miniszteri rendelet	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
103.	A levéltári szakfelügyelet éves munkatervének jóváhagyása	A Levéltári Kollégiumról és a levéltári szakfelügyeletről szóló 7/2002. (II. 27.) NKÖM rendelet 10. § (1) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
104.	Levéltári selejtezési tervek és selejtezési jegyzőkönyvek jóváhagyása	A közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 10/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet 31. § (6) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
105.	Külföldi ügyfél megrendelésére kiállított hiteles másolat felülhitelesítése és diplomáciai úton történő külföldre továbbítása	A közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 10/2002. (IV. 13.) NKÖM rendelet 51. §-a	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
106.	A muzeológiai szakfelügyelők megbízása és visszahívása	A muzeális intézmények szakfelügyeletéről szóló 3/2009. (II. 18.) OKM rendelet 3. § (2) és (3) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
107.	A muzeológiai szakági szakfelügyelők éves munkatervének jóváhagyása	A muzeális intézmények szakfelügyeletéről szóló 3/2009. (II. 18.) OKM rendelet 6. § (1) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
108.	Támogatási összegről szóló jegyzék megküldése utalványozás céljából a helyi önkormányzatokért felelős miniszternek, ezzel egyidejűleg támogatási döntés közzététele a minisztérium honlapján	A települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló EMMI rendelet	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
109.	A települési önkormányzatok közművelődési érdekeltség-növelő támogatását tartalmazó támogatási jegyzék közzététele	A könyvtári és a közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának szabályairól szóló miniszteri rendelet	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
110.	A települési önkormányzatok közművelődési érdekeltség-növelő támogatása esetében a támogatásban részesült önkormányzat nevét, KSH azonosítóját és a jóváhagyott támogatási összeget tartalmazó összesített jegyzék megküldése a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumba, utalványozás céljából	A könyvtári és a közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának szabályairól szóló miniszteri rendelet	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
111.	A közművelődési szakfelügyelet működését szabályozó ügyrendben meghatározott feladatok	A közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről szóló 23/2005. (VIII. 9.) NKÖM rendelet 3. § (1) bekezdése	Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője

C) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során a hatósági döntést tartalmazó iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (alíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján

az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:

.....
(helyettes) államtitkár/
szervezeti egység vezető"

**Az igazságügyi miniszter 7/2015. (III. 6.) IM utasítása
az Igazságügyi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 30.) IM utasítás módosításáról**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 73. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára figyelemmel – az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** Az Igazságügyi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (I. 30.) IM utasítás 1. mellékletét (a továbbiakban: SZMSZ) az 1. mellékletben foglaltak szerint módosítom.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Trócsányi László s. k.,
igazságügyi miniszter

1. melléklet a 7/2015. (III. 6.) IM utasításhoz

- 1. §** Az SZMSZ I. Fejezet 1. alcímének címe helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az Igazságügyi Hivatal jogállása, alapadatai és tevékenysége”
- 2. §** Az SZMSZ 1. § (3) bekezdés s) pontja a következő se) alponttal egészül ki:
(A Hivatal alapadatai:
alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása:)
„se) 033010 Igazságügy igazgatása”
- 3. §** (1) Az SZMSZ 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Hivatalt főigazgató vezeti, akit határozatlan időre a miniszter nevez ki és ment fel. A főigazgató felett a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja. A főigazgató közvetlenül irányítja a főigazgató-helyetteseknek, a Fejlesztési és Koordinációs Osztály vezetőjének, a Titkárság vezetőjének, a belső ellenőrnek és az integritás tanácsadónak a munkáját.”
- (2) Az SZMSZ 5. § (3) bekezdés s) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A főigazgató)
„s) gondoskodik az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 3. és 4. §-ában meghatározott feladatok ellátásáról, az integritási és korrupciós kockázatok kezelésében való támogatására – közvetlen irányítása alá tartozó – integritás tanácsadót jelöl ki,”
- 4. §** Az SZMSZ 11. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A Hivatalnál vagy nyilatkozat-tételhez kötött munkakörökre vonatkozó rendelkezéseket a 3. függelék tartalmazza.”
- 5. §** Az SZMSZ 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben más külső fél vagy külső szerv felé képviselt hivatali álláspont kiadása kizárólag a főigazgató jóváhagyásával történhet, melynek koordinálásáért a Fejlesztési és Koordinációs Osztály vezetője felel.”

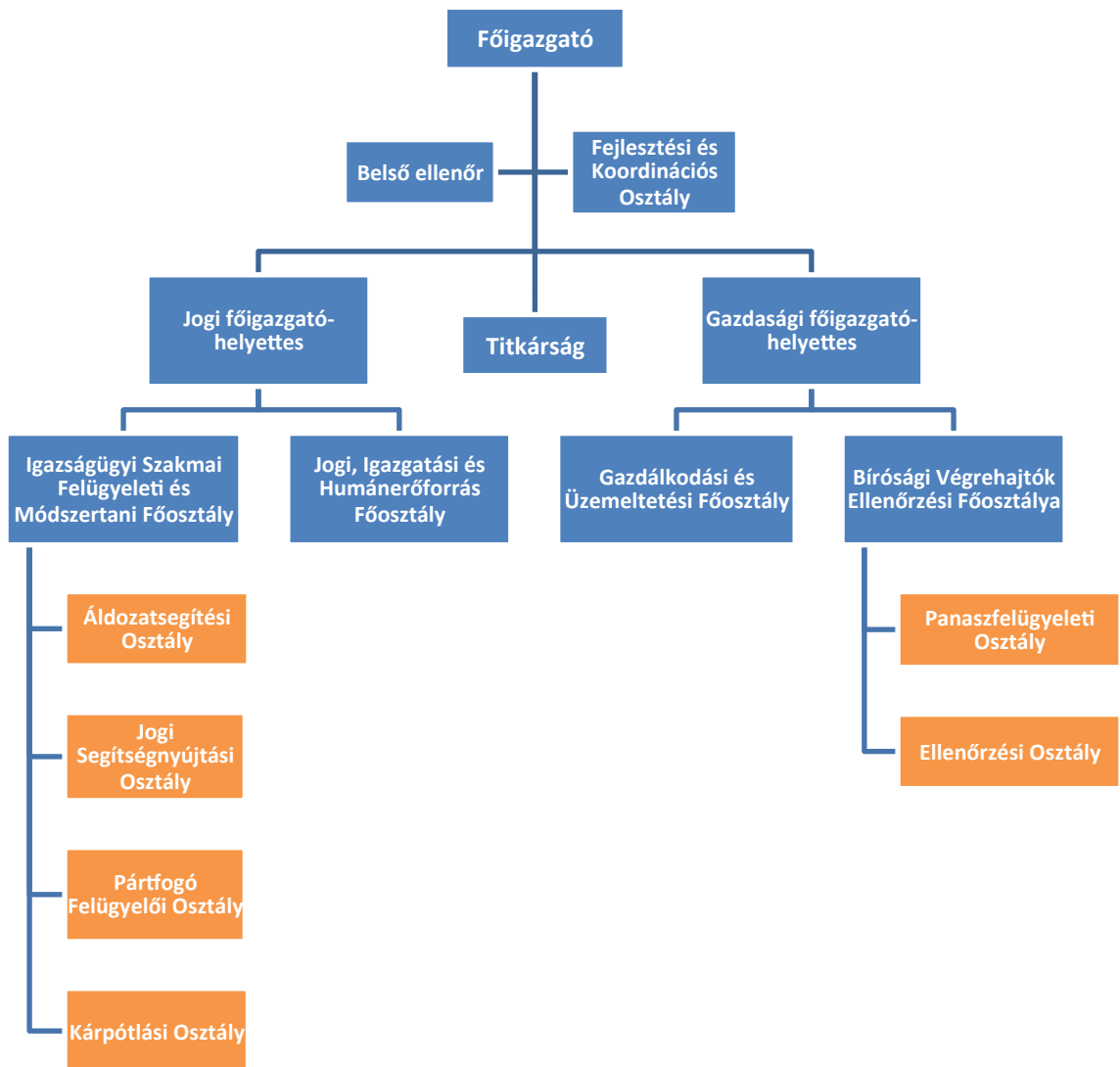
6. § Az SZMSZ

- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép,
- b) 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul,
- c) a 3. függelék szerinti 3. függelékkel egészül ki.

7. § Az SZMSZ 28. § (1) bekezdésében az „utasításban” szövegrész helyébe a „főigazgatói utasításban” szöveg lép.**8. §** Hatályát veszti az SZMSZ

- a) 8. alcíme,
- b) 11. § (6) bekezdése,
- c) 23. § (2) bekezdés b) pont bb) alpontja.

1. függelék a 7/2015. (III. 6.) IM utasításhoz
„1. függelék



”

2. függelék a 7/2015. (III. 6.) IM utasításhoz

1. Az SZMSZ 2. függelék 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4.1. A Hivatalban belső ellenőr működik. A belső ellenőr a tevékenységét közvetlenül a főigazgatónak alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a főigazgatónak küldi meg. A belső ellenőr a megbízásával kapcsolatban vagy a személyére nézve felmerült összeférhetetlenségi ok tudomására jutásáról köteles haladéktalanul jelentést tenni a főigazgatónak.”
2. Az SZMSZ 2. függeléke a következő 4.2. ponttal egészül ki:
„4.2. A belső ellenőr feladatkörében eljárva
 - a) ellátja a Hivatal belső ellenőrzési feladatait,
 - b) végzi a belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységét, a feladat ellátása során nem utasítható,
 - c) elkészíti és évente felülvizsgálja a belső ellenőrzési tevékenység végrehajtását szabályozó belső ellenőrzési kézikönyvet,
 - d) összeállítja a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervet,
 - e) megszervezi, irányítja és nyomon követi az ellenőrzési terv megvalósulását, végrehajtását, ennek alapján elkészíti az éves ellenőrzési jelentését,
 - f) tájékoztatja a főigazgatót az éves ellenőrzési terv megvalósításáról és az attól való eltérésekről.”
3. Az SZMSZ 2. függeléke a következő 8. alcímmel egészül ki:
„8. Bíróági Végrehajtók Ellenőrzési Főosztálya
8.1. A Bíróági Végrehajtók Ellenőrzési Főosztálya az önálló bíróági végrehajtó intézkedése ellen benyújtott panaszügyek intézésére, a panaszügyek felügyeletére és a fegyelmi eljárások nyilvántartására vonatkozó feladatainak körében
 - a) a Magyar Bíróági Végrehajtói Kamara bevonásával áttekinti a már elintézett panaszokat,
 - b) ellenőrzi a panaszkezeléssel összefüggő kimutatás alapján a panaszügyintézés eljárási szabályainak betartását,
 - c) mintavétel útján történő eljárással ellenőrzi a panaszok elbírálását,
 - d) tájékoztatja a panaszügyek intézéséről az igazságügyért felelős minisztert,
 - e) véleményezi a kamara panaszjelzési szabályzatát,
 - f) nyilvántartást vezet a kamara által megküldött adatok alapján a fegyelmi eljárásokról,
 - g) tájékoztatja az igazságügyért felelős minisztert a folyamatban lévő és lezárt fegyelmi eljárásokról.
8.2. A Bíróági Végrehajtók Ellenőrzési Főosztálya az önálló bíróági végrehajtók ügyvitelének, hivatali működésének és magatartásának ellenőrzésére irányuló vizsgálatok lefolytatására vonatkozó feladatainak körében
 - a) ellenőrzi a végrehajtók ügyvitelét, hivatali működését és magatartását, ennek keretében átfogó vizsgálatot, soron kívüli vizsgálatot, célvizsgálatot és utóvizsgálatot folytat le;
 - b) a vizsgálatok lefolytatásának céljából összeállítja a kockázatelemzési szempontokat;
 - c) kockázatelemzés alapján összeállítja a stratégiai ellenőrzési és az éves ellenőrzési tervet;
 - d) elkészíti a Végrehajtók Ellenőrzési Kézikönyvét, és azt rendszeresen felülvizsgálja;
 - e) az önálló végrehajtók tevékenységére vonatkozóan éves ellenőrzési jelentést állít össze;
 - f) gondoskodik az ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;
 - g) gondoskodik az ellenőrök szakmai továbbképzéséről, ennek érdekében éves képzési tervet készít;
 - h) megszervezi az ellenőrzési tevékenységet, irányítja az ellenőrzések végrehajtását, összehangolja az ellenőrzést;
 - i) ellátja a bíróági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvényben, valamint az önálló bíróági végrehajtók ügyvitelének, hivatali működésének és magatartásának ellenőrzésére irányuló vizsgálatok lefolytatásáról szóló jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat.”
4. Az SZMSZ 2. függelék 6.2. pont p) alpontjában a „távolságtartásról” szövegrész helyébe a „távoltartásról” szöveg, a 2. függelék 6.3. pont a) alpontjában a „tevékenységéggel” szövegrész helyébe a „tevékenységgel” szöveg lép.

3. függelék a 7/2015. (III. 6.) IM utasításhoz
„3. függelék

VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELHEZ KÖTÖTT MUNKAKÖRÖK

1. Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vtk.) 4. § a) pontja alapján a Hivatalban a vagyonyilatkozat-tételre a Vtk. 3. § (1) és (2) bekezdésében foglalt munkaköröket ellátó személyek kötelezettek a Vtk. 5. §-ában meghatározott esedékességi idő betartásával.
 2. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek
 - a) a jogelőd intézménynél a jelenlegivel megegyező munkakörben foglalkoztatott, korábban vagyonyilatkozatot adó kormánytisztviselők és kormányzati ügykezelők esetében a korábbi vagyonyilatkozat-tétel időpontjától számítva a Vtk. szerinti esedékesség időpontjában;
 - b) a jogelőd intézménynél rendszeresített munkaköröktől eltérő, vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörben foglalkoztatott kormánytisztviselők és kormányzati ügykezelők esetében a Vtk. szerinti esedékesség időpontjában köteles eleget tenni.
 3. vagyonyilatkozat-tételre kötelezett:
 - a) a főigazgató,
 - b) a főigazgató-helyettes,
 - c) a főosztályvezető,
 - d) a főosztályvezető-helyettes,
 - e) az osztályvezető,
 - f) az osztályvezető-helyettes,
 - g) a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult kormánytisztviselő,
 - h) a belső ellenőr,
 - i) a közbeszerzési eljárásban részt vevő kormánytisztviselő,
 - j) a jogtanácsos, jogi szakértő,
 - k) az a kormánytisztviselő, aki közigazgatási hatósági ügyekben javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,
 - l) az integritás tanácsadó.”
-

A külgazdasági és külügyminiszter 4/2015. (III. 6.) KKM utasítása a sajtóval való kapcsolattartásról és a nyilatkozatok rendjéről, valamint a sajtófigyelésről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglalt jogkörömben eljárva a Külgazdasági és Külügyminisztériumban a sajtóval való kapcsolattartásra és a nyilatkozatok rendjére a következőket rendelem el:

- 1.1. Jelen utasítás személyi hatálya a Külgazdasági és Külügyminisztérium (a továbbiakban: minisztérium) szervezeti egységeiben foglalkoztatott,
 - a) a minisztériummal kormányzati szolgálati jogviszonyban álló kormánytisztviselőre, szakmai vezetőre, kormányzati ügykezelőre,
 - b) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 6–7. §-a alapján a minisztériummal állami vezetői szolgálati jogviszonyban álló személyekre,
 - c) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 258. §-a alapján a minisztériummal munkaviszonyban álló közszolgálati munkavállalóra terjed ki.
 - 1.2. Jelen utasítás alkalmazásában
 - a) *sajtó*: a nyomtatott és elektronikus sajtótermék-szolgáltató, valamint a rádió- és audiovizuális médiaszolgáltatást nyújtó szolgáltató,
 - b) *sajtótermék*: a nyomtatott és elektronikus sajtótermék, valamint a rádió- és audiovizuális médiaszolgáltatás.
 2. A sajtóval való kapcsolattartás célja a gyors, objektív és hatékony tájékoztatás, valamint a minisztériumról kialakult pozitív kép erősítése az egységes kormányzati kommunikáció keretében.
 3. A sajtóval való kapcsolattartást a sajtófőnök koordinálja.
 - 4.1. A sajtó részéről érkező megkereséseket a Miniszteri Kabinet továbbítja a feladat- és hatáskör szerint illetékes szervezeti egységnek (a továbbiakban: illetékes szervezeti egység). Az illetékes szervezeti egység a Miniszteri Kabinet által megküldött sajtómegkeresésekre elektronikus visszaigazoló üzenetet küld.
 - 4.2. A válasz elkészítéséért, szükség esetén más főosztályokkal való egyeztetéséért, valamint a válasznak az illetékes szervezeti egységet felügyelő helyettes államtitkári vagy államtitkári jóváhagyásáért az illetékes szervezeti egység vezetője felel. A Konzuli és Állampolgársági Főosztály vezetője meghatározott esetekben saját hatáskörben vállalja a felsővezetői jóváhagyás esetleges mellőzését.
 - 4.3. A sajtó részéről érkező megkeresésekre a sajtónyilvános választ a lehető legrövidebb idő alatt kell elkészíteni. A Miniszteri Kabinet az illetékes szervezeti egységek által készített, jóváhagyott választervezeteket kizárólag kommunikációs szempontból jogosult ellenőrizni. A válaszoknak a sajtóhoz történő eljuttatásáról a Miniszteri Kabinet gondoskodik.
 - 5.1. A minisztérium szervezeti egysége minden esetben köteles a Miniszteri Kabinetet tájékoztatni a miniszter, az államtitkárok és a helyettes államtitkárok sajtónyilvános programjairól. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a sajtó tájékoztatásának tervezett módját (sajtótájékoztató, közlemény stb.).
 - 5.2. A sajtó útján nyilvánosságra hozott közleményt – a programot megelőzően két nappal – az illetékes szervezeti egység készíti el, és gondoskodik a közleménynek a szervezet egységet felügyelő helyettes államtitkár, államtitkár vagy nagykövet általi jóváhagyásáról.
 - 5.3. A Miniszteri Kabinet a közleményeket kizárólag kommunikációs szempontból jogosult ellenőrizni. A sajtóközleményeket a Miniszteri Kabinet elektronikusan teszi közzé.
- 6.1. A Miniszteri Kabinet tájékoztatásával a sajtónak írásbeli vagy szóbeli nyilatkozatot tehetnek az alábbi személyek:
 - a) a miniszter vagy a miniszter által kijelölt személy,
 - b) az államtitkárok vagy az általuk kijelölt személy,
 - c) államtitkári felhatalmazással a helyettes államtitkárok,
 - d) a külképviseletek vezetője a 6.3. b) pontban foglaltaknak megfelelően,
 - e) a miniszteri biztosok.

- 6.2. A nyilatkozattevő felkészítéséért – többek között a háttéranyagok, a sajtómeghívók és a közlemények elkészítéséért – a nyilatkozó személy sajtóreferense felelős. Miniszteri nyilatkozat esetén a Miniszteri Kabinet felel a felkészítésért.
- 6.3. A sajtó tájékoztatásával kapcsolatos eljárásra a Külgazdasági és Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI. 17.) KKM utasításban foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy a nyilatkozatot minden esetben egyeztetni kell a Miniszteri Kabinettel, valamint hogy:
- konzuli ügyekben a Konzuli és Állampolgársági Főosztály vezetője, helyettese, a sajtófőnök, illetve sajtófőnöki jóváhagyással a konzul is nyilatkozhat,
 - külképviselőten a külképviselet működéséről, a fogadó országban történt eseményekről, konzuli intézkedésekről a külképviselet vezetője vagy az általa kijelölt személy nyilatkozhat.
7. A Miniszteri Kabinet a külképviseletek és szükség esetén külső fél bevonásával naponta sajtófigyelő szolgálatot működtet. Ennek keretében összeállítja a nemzetközi szemlét és a reggeli szemlét.
- 8.1. A nemzetközi szemle célja a minisztérium vezetésének és munkatársainak tájékoztatása a mérvadó nemzetközi sajtóban megjelent magyar vonatkozású híradásokról és kommentárokról.
- 8.2. A nemzetközi szemlét a Miniszteri Kabinet a külképviseletek sajtójelentései alapján naponta állítja össze.
- 8.3. A szemlézett és felterjeszteni kívánt sajtótermékről és összefoglalókról naponta egy sajtójelentés készül. Csak kiemelkedően fontos esemény esetében készíthető további sajtójelentés. A nemzetközi szemléhez küldött anyagban csak a Miniszteri Kabinet által kért vagy a külképviselet által különösen fontosnak ítélt esetben szerepelhet televízióműsor-felvétel vagy sajtótermék teljes szövege, illetve annak magyar fordítása. Ezeket minden esetben el kell látni rövid magyar nyelvű összefoglalóval.
- 8.4. A külképviselet a sajtóterméket a megjelenésük napján terjeszti fel, a hétvégén megjelent sajtótermékek összefoglalóját a következő hétfői sajtójelentésben küldi meg. A hetilapok szemlézése a lapok megjelenésének napján esedékes.
- 9.1. A reggeli szemle célja a minisztérium vezetőinek és munkatársainak tájékoztatása a mérvadó hazai és nemzetközi sajtóban megjelent, a Külgazdasági és Külügyminisztérium működéséhez és a magyar külpolitikához kapcsolódó híradásokról és kommentárokról.
- 9.2. A reggeli szemlét a Miniszteri Kabinet külső fél bevonásával készíti el.
10. A 8. pontban foglalt figyelembevételével a külképviselet soron kívül tájékoztatja a Miniszteri Kabinetet, ha meghatározó nemzetközi sajtóban Magyarországot, a magyar külpolitikát kiemelten pozitív vagy negatív hangnemben feltűnő írás jelenik meg. A külképviselet a jelentéshez csatolja a vonatkozó írás szövegét és javaslatot tesz a reagálásra mind a minisztériumban, mind a fogadó államban. A Miniszteri Kabinet a jelentést annak tartalmának megismerését követően kommunikációs javaslataival ellátva haladéktalanul továbbítja a minisztérium illetékes vezetőinek.
11. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
12. Hatályát veszti a sajtóval való kapcsolattartásról és a nyilatkozatok rendjéről, valamint a sajtófigyelésről szóló 3/2011. (III. 1.) KÜM utasítás.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

A külgazdasági és külügyminiszter 9/2015. (III. 6.) KKM közleménye a Magyarország Kormánya és a Török Köztársaság Kormánya között a kulturális központok nyitásáról, működtetéséről és tevékenységéről szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 2013. évi CCXI. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről

A 2013. évi CCXI. törvénnyel a Magyar Közlöny 2013. december 12-i, 207. számában kihirdetett, a Magyarország Kormánya és a Török Köztársaság Kormánya között a kulturális központok nyitásáról, működtetéséről és tevékenységéről szóló Egyezmény 26. cikke az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„A jelen Egyezmény azon utolsó írásbeli értesítés kézhezvételét követő harmincadik napon lép hatályba, amelyben a Felek diplomáciai úton tájékoztatják egymást, hogy lefolytatták a ratifikációhoz szükséges nemzeti jogi eljárásokat.”

Az utolsó értesítés kézhezvételének napja: 2015. február 16.

Az Egyezmény hatálybalépésének napja: 2015. március 18.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2013. évi CCXI. törvény 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyarország Kormánya és a Török Köztársaság Kormánya között a kulturális központok nyitásáról, működtetéséről és tevékenységéről szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 2013. évi CCXI. törvény 2. és 3. §-a 2015. március 18-án, azaz kettőezer-tizenöt március tizennyolcadikán lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

473434G	692571E	287148M	725516K	126937I
650577G	693666K	291572F	730388K	183230H
728838C	706482C	303881C	732969D	186117K
496228I	763600L	342568I	736354L	189507F
335585I	767280L	343555A	738505D	199063L
008545F	788561K	350043L	749894K	200934L
035299M	814994K	352497L	751150H	203098H
081582C	922043E	353785K	762656G	223163H
084987L	943184I	368597B	767286F	257513L
084998I	957031L	373015L	771013G	257823H
101186J	995608L	434813B	771088I	284425J
129786I	004368M	461402C	786324G	292861G
140314J	008565K	462674G	808384K	295508D
175030G	027699D	472844L	808897G	310547D
187512F	028146G	489231J	816356L	311401F
233926M	030288G	489938E	831140L	323639L
269961D	034955M	510766K	853104K	339083L
272368L	044635I	523857A	855700F	340220J
290802F	059850M	527494L	882016K	343580L
291547L	064190L	535398L	888397G	349985L
315023L	066125J	547448A	899567K	369499M
321186L	084490L	553210L	930541C	378998L
325755J	099229M	553473H	955598I	392896I
347128J	106102M	557521K	956594K	393582M
380856A	119791C	565774L	958725G	399922K
385360K	125411L	568692J	977313K	406130L
390757G	133499L	608214L	995128F	430752M
405685E	151575E	612426H	676112B	436843J
427499E	178535I	617570K	008118G	471428I
483781K	189507L	640849E	014103M	480332L
491061L	210567J	647790G	021057M	486454K
518778F	237682L	669514I	034194M	547411D
523575I	239610B	670230L	047305L	556286H
541694E	259878F	675679G	058596L	557437J
549307D	267678M	677403H	061962I	562910K
555961K	267881M	682888D	062305M	565802C
626004H	282477H	689320K	077060E	567794L
661653H	283805D	709010L	081861I	596371I
673226J	285449L	711920K	108395L	609360J

627160B	355445M	045602M	416060K	797768G
627942K	379922M	051746E	426628M	799531L
631003J	387514D	052513G	427657B	806338I
640529L	387897L	053489L	467848L	832251L
648391L	402399I	060511L	476877L	839292J
652294I	440738K	062021F	477791F	840629L
700025J	458320M	064108A	483622J	847235D
715848K	482229G	072808L	488379D	850068C
735657L	493105C	079495B	497890K	852301J
737138K	494289L	092834H	501972G	863551G
739167K	496863J	098751M	506628J	864672E
751200L	496968B	116764L	512411I	868303A
759079K	600399E	126800D	514965F	875419F
768739L	609823J	128755J	518187L	877905I
802721K	627471G	132204M	522431H	878348L
843088K	642981L	133952J	523129L	884825K
892486H	645382J	153216L	524693K	900101I
912489I	652520J	154550I	533711E	904405G
914858G	656203G	158614B	539843F	916642H
917020J	657001F	186414M	542005L	916925K
947253F	662422K	188373L	554159H	918448L
954729K	671719D	220833F	569468I	928337L
968351I	673797K	231096I	590243H	937862H
974355F	691276F	239045L	598287L	950602J
985486I	691304L	261441F	599770B	959743G
034170H	699879H	261871D	599888A	961032B
538884E	722151G	267274B	609448D	990115K
014410K	725952B	278470J	615610A	990322L
015461M	748716L	278962K	618761K	993587K
041318L	750040H	282664M	621254D	994693B
059969B	776359J	286403L	621456D	035479F
080201E	778293K	293362L	621634D	035976J
102872I	785458L	298885K	643604I	036670E
107369L	789787D	300393E	655822L	102375L
124648G	808218H	300435H	681121K	102990D
125710L	814819I	303434I	682016G	111370F
133830K	816419L	303623F	689064K	115624D
155881L	816824K	305769E	700206C	118391K
156392H	820813K	307610C	723741A	141789M
177622G	826091L	308166F	741700D	145172K
190055F	829247I	310437D	751340L	150416J
212418K	863187L	312451K	751860I	160586L
219948J	876104J	315485C	752263K	165468L
230437E	878726I	324950I	760613K	202110L
255194F	888465K	340624H	761401C	218819L
258215H	894612K	356316H	766067B	226935G
268956L	911083I	363793D	772031K	229239H
275160K	921934F	367784L	780825E	233084M
303052C	937976K	367895J	783450D	233282M
310447J	943799G	372425K	783799D	233709L
330633K	990989J	401099D	784079D	253877D
347254J	026941J	409681E	785461E	256855I

297484L	401214M	543395K	703986K	911689D
322210I	422247J	546299H	720128G	921883E
331483D	424663J	551617L	720651J	922817K
339037D	425646K	553766B	763535E	930116K
343519L	465287E	591789L	792974I	933285B
363006D	466992B	618557D	822663L	969493H
375730K	476311J	627006H	845968I	975332J
385015L	493355C	630801G	850010L	
385075E	515555K	652151K	886350A	
385636L	518524I	666641J	907507A	

*Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala*

Kazincbarcika Város Önkormányzatának pályázati felhívása autóbuszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Kazincbarcika Város Önkormányzata (mint megrendelő) pályázati felhívást tesz közzé az önkormányzat feladatkörébe tartozó, autóbuszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására.

A közszolgáltatási szerződés megkötése határozott időre, ötéves időtartamra történik. A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2015. július 1.

A pályázaton való részvétel feltételeit a részletes Pályázati Felhívás tartalmazza. A részletes Pályázati Felhívás letölthető a www.kazincbarcika.hu weboldalról.

A pályázat elbírálásának részszempontjai: a pályázó által igényelt ellentételezés mértéke Ft/év (súlyszám: 85) és a pályázó EURO III-nál jobb környezetvédelmi besorolású motorral rendelkező buszainak száma (súlyszám: 15). Az elbírálás módja: a pályázat nyertese az összességében legelőnyösebb pályázatot benyújtó pályázó.

A pályázaton való részvétel feltétele a Pályázati Dokumentáció beszerzése. A Dokumentációt – díj ellenében – Kazincbarcika Város Önkormányzatától, a felhívás – Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő – Hivatalos Értesítőben történő közzétételétől lehet igényelni (Lizák János, tel.: +36-48/514-788; fax: +36-48/514-706; e-mail: lizak.janos@kazincbarcika.hu).

A pályázat benyújtásának határideje: jelen felhívás megjelenésétől számított 61. nap.

Eredményhirdetés: 2015. június 12.

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2015. június 17.

VI. Hirdetmények

A Ceumed Kft. hirdetésménye számlatömb érvénytelenítéséről

A Ceumed Kft. (székhely: 1138 Budapest, Margitsziget Grand Hotel 4/6., adószám: 14284986-2-41) közzéteszi, hogy az alábbi számlatömbje eltűnt, használata 2015. február 8-tól érvénytelen:

- számlatömb sorszáma: AM8EC5331201-AM8EC5331250,
 - utolsó felhasznált lap: AM8EC5331212, dátuma: 2011. február 12.,
 - első érvénytelen lap sorszáma: AM8EC5331213,
 - eltűnés dátuma: 2015. február 8.
-

A Ceumed s.r.o. hirdetésménye számlatömb érvénytelenítéséről

A Ceumed s.r.o. (602 00 Brno Příkop 27/2a., adószám: 26969525-2-52) közzéteszi, hogy az alábbi számlatömbje eltűnt, használata 2015. február 8-tól érvénytelen:

- elveszett számlatömb sorszáma: DQ3EA 4533101-4533150,
 - egyetlen lap sem került felhasználásra,
 - első érvénytelen lap sorszáma: DQ3EA 4533101,
 - eltűnés dátuma: 2015. február 8.
-

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető.