



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2015. június 22., hétfő

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

28/2015. (VI. 22.) HM utasítás a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról	3744
29/2015. (VI. 22.) HM utasítás a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás módosításáról	3805
13/2015. (VI. 22.) GVH utasítás a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati adatvédelmi szabályzatáról	3807

III. Személyügyi közlemények

A Nemzetgazdasági Minisztérium személyügyi hírei	3814
--	------

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Autonóm Néppárt 2014. évi pénzügyi beszámolója a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint	3817
A Magyar Idealisták Szövetsége 2014. évi pénzügyi beszámolója a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint	3818

VI. Hirdetmények

Az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolója	3819
--	------

I. Utasítások

A honvédelmi miniszter 28/2015. (VI. 22.) HM utasítása a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §**
- (1) Az utasítás hatálya
- a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
 - b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra,
 - c) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre [a továbbiakban az a)–c) pont együtt: HM szervezetek],
 - d) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre [a továbbiakban az a)–d) pont együtt: honvédségi szervezetek] és
 - e) a Kratochvíl Károly Honvéd Középiskola és Kollégiumra (a továbbiakban: HKK) terjed ki.
- (2) A 2. § (2) bekezdésére figyelemmel az utasítás rendelkezéseit az MH rendelkezési állományára és az MH ideiglenes katonai szervezeteire is alkalmazni kell.
- (3) Az utasítás
- a) 1. melléklete a honvédségi szervezetek és az egyes beosztások rövidítésének jegyzékét, valamint az egyéb rövidítéseket,
 - b) 2. melléklete a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 4. mellékletében nem szereplő, a HM szervezetek munkaköri jegyzékében és a katonai tanácsokkal rendelkező bíróságokon rendszeresíthető szolgálati beosztásokat és
 - c) 3. melléklete az R. 5. mellékletében nem szereplő, az MH hadrendje szerinti szervezetek állománytáblájában, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Karán és a HKK-nál rendszeresíthető szolgálati beosztásokat határozza meg.
- 2. §**
- (1) A szolgálati beosztások az R. 4. és 5. melléklete, valamint a 2. és a 3. melléklet szerint kerülnek a munkaköri jegyzékekben és az állománytáblákban rendszeresítésre.
- (2) Az MH rendelkezési állománya és az MH ideiglenes katonai szervezetei állománytáblájában – a 6. §-ban meghatározottak figyelembevételével – az utasítás rendelkezései szerint rendszeresíthetők a szolgálati beosztások.
- (3) Ha az utasítás a szolgálati beosztások R. szerinti általános megnevezését a szolgálatteljesítés helyére, a szolgálati beosztás szakmai jellegére, funkciójára történő és a katonai hagyományokon alapuló utalással egészíti ki, akkor a munkaköri jegyzékekben és az állománytáblákban ezt kell alkalmazni.
- 3. §**
- A HM szervezetek legfeljebb osztály vagy azzal azonos szintű, legalább négy rendszeresített beosztással rendelkező szervezeti elemeinél legfeljebb egy, a szervezeti elem vezetőjének helyettesítési feladatait ellátó vezetői beosztás rendszeresíthető.
- 4. §**
- Az R. 69. § (3) bekezdésére figyelemmel a 2. és a 3. melléklet szerint a helyettesítési feladatokat ellátó vezetői szolgálati beosztások
- a) a tábournoki rendfokozattal rendszeresített vezetői beosztások esetén kettővel alacsonyabb,

b) a miniszter irányítása alá tartozó központi hivataloknál és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeteknél egyes szakirányú alezredesi, illetve annál alacsonyabb rendfokozattal rendszeresített vezetői beosztások esetén, valamint az MH Egészségügyi Központnál, az MH Légi Vezetési és Irányítási Központnál és az MH Logisztikai Központnál rendszeresített szolgálati beosztások esetén a szervezeti elem parancsnoki, vezetői beosztására meghatározott rendfokozattal azonos rendfokozattal is rendszeresítésre kerülhetnek.

5. § Az MH hadrendje szerinti szervezetek szervezeti elemeinél az altiszti beosztások ezredes vagy alezredes rendfokozatú vezető esetén legfeljebb törzszászlós, őrnagy vagy százados vezető esetén legfeljebb zászlós, főhadnagy rendfokozatú vezető esetén legfeljebb főtörzsrőrmester rendfokozattal rendszeresíthetők.

6. § (1) Az MH rendelkezési állománya és az MH ideiglenes katonai szervezetei szolgálati beosztásai, valamint az MH hadi állománytábláiban rendszeresített szolgálati beosztások az R. 5. melléklete és a 3. melléklet szerinti szolgálati beosztások megnevezésétől, előmenetelétől és rendszeresített rendfokozatától eltérhetnek.
(2) A 2. és a 3. mellékletben meghatározott szolgálati beosztások esetén, ha e mellékletek megjelölnék valamely honvédségi szervezetet, szervezeti elemet vagy szakterületet, akkor az adott beosztás csak a megjelölt honvédségi szervezetnél, szervezeti elemnél, illetve szakterületnél rendszeresíthető.

7. § (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) A 9. § 2015. július 1-jén lép hatályba.
(3) Az utasítás rendelkezéseit első alkalommal a 2015. július 1-jén hatályba lépő munkaköri jegyzékek és állománytáblák előkészítése során kell alkalmazni.

8. § Az MH hadrendje szerinti szervezeteknél a 3. melléklet szerint létrehozásra kerülő, tisztes rendfokozattal rendszeresített légénységi beosztások szintezését és az arra vonatkozó eljárásrendet tartalmazó intézkedést – a munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás 3. melléklete szerinti szakmai felelős szervezet és a HM Humánpolitikai Főosztály szakmai javaslatának figyelembevételével – a Honvéd Vezérkar Haderőtervezési Csoportfőnökség az utasítás közzétételét követő harmincadik napig előkészíti, és jóváhagyásra felterjeszti a Honvéd Vezérkar főnöke részére.

9. § Hatályát veszti a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 47/2013. (VIII. 23.) HM utasítás.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 28/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

1. A honvédségi szervezetek rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	HKK	Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium
3.	HM	Honvédelmi Minisztérium
4.	HM HH	HM Hatósági Hivatal
5.	HM HIM	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
6.	HM NRH	HM Nemzeti Rendezvényszervező Hivatal
7.	HM TLSZ	HM Tábori Lelkészi Szolgálat
8.	KORK	Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ
9.	MÁNK VPR	Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg
10.	MH	Magyar Honvédség
11.	MH 1. HTHE	MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred
12.	MH 5. B.I. I.dd.	MH 5. Bocskai István Lövészdandár
13.	MH 12. ALRE	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
14.	MH 25. KGY I. dd.	MH 25. Klapka György Lövészdandár
15.	MH 34. BL KMZ	MH 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj
16.	MH 37. mű.e.	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred
17.	MH 43. hír. és vt.e.	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred
18.	MH 54. RE	MH 54. Veszprém Radarezred
19.	MH 59. SZD RB	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis
20.	MH 64. log. e.	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
21.	MH 86. SZHB	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
22.	MH 88. k. ve. z.	MH 88. Könnyű Vegyes Zászlóalj
23.	MH 93. PS vv.z.	MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj
24.	MH AA	MH Altiszti Akadémia
25.	MH ARB	MH Anyagellátó Raktár bázis
26.	MH BHD	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár
27.	MH BHD HIRFK	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár, MH Híradó és Informatikai Rendszerfőközpont
28.	MH BHD KRK	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár, Katonai Rendészeti Központ
29.	MH BHK	MH Bakony Harckiképző Központ
30.	MH BRK	MH Balatonkenesei Rekreációs Központ
31.	MH BTKK	MH Békétámogató Kiképző Központ
32.	MH CKELMK	MH Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ
33.	MH GAVIK	MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
34.	MH GEOSZ	MH Geoinformációs Szolgálat
35.	MH HKNYP	MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
36.	MH KDK	MH Kiképzési és Doktrinális Központ
37.	MH KKH	MH Katonai Képviselő Hivatala
38.	MH KKK	MH Katonai Közlekedési Központ
39.	MH Lé. Jü.	MH Légijármű Javítóüzem
40.	MH LK	MH Logisztikai Központ
41.	MH LVIK	MH Légi Vezetési és Irányítási Központ

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
42.	MH LVIK HAMK	MH Légi Vezetési és Irányítási Központ, Harcászati Adatkapcsolatok Menedzsment Központ
43.	MH LZ	MH Ludovika Zászlóalj
44.	MH NKK	MH Nemzeti Katonai Képviselő
45.	MH NÖK	MH Nemzeti Összekötő Képviselő
46.	MH ÖHP	MH Összhaderőnemi Parancsnokság
47.	MH PBRT	MH Pápa Bázisrepülőter

2. Az egyes beosztások rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	alkp.pk.h.	alközpontparancsnok-helyettes
3.	alov.h.	alosztályvezető-helyettes
4.	csfh.	csoporthőnök-helyettes
5.	csop.pk.h.	csoporthőnök-helyettes
6.	csop.vez.h.	csoporthőnök-helyettes
7.	FAA	vadászvezető asszisztens
8.	főigh.	főigazgató-helyettes
9.	főnökh.	főnökhelyettes
10.	főovh.	főosztályvezető-helyettes
11.	HUMINT	hírszerző
12.	ICA	elfogás-irányító asszisztens
13.	IDOA	légijármű azonosító tiszt asszisztens
14.	ig.	igazgató
15.	igh.	igazgató-helyettes
16.	int.vez.h.	intézetvezető-helyettes
17.	ivh.	irodavezető-helyettes
18.	kp.pk.h.	központparancsnok-helyettes
19.	kvh.	képviselővezető-helyettes
20.	lab.vez.h.	laborvezető-helyettes
21.	MCA	váltásparancsnok asszisztens
22.	NADREP	nemzeti fegyverzeti igazgató képviselője
23.	NOTAM	légiforgalmi értesítés szerkesztő
24.	ov.	osztályvezető
25.	ovh.	osztályvezető-helyettes
26.	pk.	parancsnok
27.	pkh.	parancsnok-helyettes
28.	rajpk.h.	rajparancsnok-helyettes
29.	rlg.vez.h.	részlegvezető-helyettes
30.	SAA	légvédelmi rakétairányító asszisztens
31.	SMA	szenzor irányító asszisztens
32.	szdpk.h.	századparancsnok-helyettes
33.	szolgf.h.	szolgálatfőnök-helyettes
34.	TKM	útvonalkövető

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
35.	TPOA	légihelyzetkép-előállító csoportparancsnok asszisztens
36.	tvh.	titkárságvezető-helyettes
37.	vez.h.	vezető helyettes
38.	vez.orvos	vezető orvos
39.	WAA	fegyverzet-kiválasztó asszisztens

3. Egyéb rövidítések

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	EU	Európai Unió
3.	FRISZ	Földi Repülésirányító Szolgálat
4.	NATO	Észak-atlanti Szerződés Szervezete
5.	RHP	Radar Head Processor
6.	SEL	speciális erődítésű létesítmény

2. melléklet a 28/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

A) A HM munkaköri jegyzékében rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona				
4.	őrvezető				
5.	tizedes				
6.	szakaszvezető				
7.	őrmester				
8.	törzsőrmester				
9.	főtörzsőrmester				
10.	zászlós				
11.	törzszászlós				
12.	főtörzszászlós				
13.	hadnagy				
14.	főhadnagy				
15.	százados	referens tiszt	referens tiszt		
16.	őrnagy	referens főtitzt	referens főtitzt		
17.	alezredes	kiemelt főtitzt (MH repülő főmérnök); kiemelt referens főtitzt; kiemelt váltásvezető főtitzt	kiemelt referens főtitzt	vezető kiemelt referens főtitzt	
18.	ezredes			osztályvezető (csfh.); osztályvezető (főovh.); vezető szakreferens (ivh.); vezető szakreferens (tvh.); vezető szakreferens (ov.)	
19.	dandártábornok				
20.	vezérőrnagy				
21.	altábornagy				
22.	vezérezredes				

B) A miniszter irányítása alatt álló központi hivataloknál rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona				
4.	őrvezető				
5.	tizedes				
6.	szakaszvezető				
7.	őrmester				
8.	törzsőrmester				
9.	főtörzsőrmester		tervező-szervező altiszt		
10.	zászlós		kidolgozó zászlós; logisztikai zászlós; segítő zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós		
11.	törzszászlós		kidolgozó zászlós; logisztikai zászlós; segítő zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós		részlegvezető zászlós
12.	főtörzszászlós				
13.	hadnagy				
14.	főhadnagy				
15.	százados	referens tiszt; HM HH: mérnök tiszt	referens tiszt; HM HH: mérnök tiszt		
16.	őrnagy	referens főtitzt; HM HH: mérnök főtitzt	referens főtitzt; HM HH: mérnök főtitzt		

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
17.	alezredes	kiemelt referens főtitiszt; HM HH: kiemelt mérnök főtitiszt	kiemelt referens főtitiszt; HM HH: kiemelt mérnök főtitiszt	vezető kiemelt referens főtitiszt; HM HH: vezető kiemelt mérnök főtitiszt	vezető kiemelt referens főtitiszt; HM HH: vezető kiemelt mérnök főtitiszt
18.	ezredes			vezető szakreferens (ig.)	
19.	dandártábornok				
20.	vezérőrnagy				
21.	altábornagy				
22.	vezérezredes				

C) A pénzügyi és számviteli, beszerzési, ingatlanfenntartási és -üzemeltetési, logisztikai, valamint központosított igazgatási feladatot ellátó szervezetnél rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona				
4.	őrvezető				
5.	tizedes				
6.	szakaszvezető				
7.	őrmester				
8.	törzsőrmester				
9.	főtörzsőrmester		pénzügyi altiszt; tervező-szervező altiszt		

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	zászlós		<p>állománykezelő zászlós; fegyvertechnikus zászlós; felcser zászlós; informatikus zászlós; kidolgozó zászlós; logisztikai zászlós; műszakvezető zászlós; nyilvántartó zászlós; pénzügyi referens zászlós; pénzügyi zászlós; segítő zászlós; számviteli zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós; vezető ügykezelő zászlós</p>		
11.	törzszászlós		<p>állománykezelő zászlós; fegyvertechnikus zászlós; felcser zászlós; informatikus zászlós; kidolgozó zászlós; logisztikai zászlós; műszakvezető zászlós; nyilvántartó zászlós; pénzügyi referens zászlós; pénzügyi zászlós; segítő zászlós; számviteli zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós; vezető ügykezelő zászlós</p>		részlegvezető zászlós
12.	főtörzszászlós				

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	III. Besorolási osztály		VI. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
13.	hadnagy				
14.	főhadnagy				
15.	százados	mérnök tiszt	humán tiszt; mérnök tiszt; pénzügyi referens tiszt; személyügyi tiszt		
16.	őrnagy	mérnök főtiszt	mérnök főtiszt; pénzügyi referens főtiszt	vezető mérnök főtiszt	vezető mérnök főtiszt
17.	alezredes	kiemelt mérnök főtiszt	kiemelt mérnök főtiszt	osztályvezető (igh.); vezető kiemelt mérnök főtiszt	vezető kiemelt mérnök főtiszt
18.	ezredes			általános főigazgató-helyettes; kötségvetési- és pénzügyi főigazgató-helyettes; infrastrukturális és fejlesztési főigazgató-helyettes; igazgató (főigh.)	
19.	dandártábornok				
20.	vezérőrnagy				
21.	altábornagy				
22.	vezérezredes				

D) A HM TLSZ-nél rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona				
4.	őrvezető				
5.	tizedes				
6.	szakaszvezető				
7.	őrmester				
8.	törzsőrmester				
9.	főtörzsőrmester		tervező-szervező altiszt		
10.	zászlós		kidolgozó zászlós; segítő zászlós; tervező-szervező zászlós		
11.	törzszászlós		kidolgozó zászlós; segítő zászlós; tervező-szervező zászlós		
12.	főtörzszászlós				
13.	hadnagy				
14.	főhadnagy				
15.	százados				
16.	őrnagy				
17.	alezredes				
18.	ezredes				általános helynök; püspöki hivatalvezető
19.	dandártábornok			katolikus tábori püspök; protestáns tábori püspök	
20.	vezérőrnagy				
21.	altábornagy				
22.	vezérezredes				

E) A HM HIM-nél rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály		VII. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona						
4.	őrvezető						
5.	tizedes						
6.	szakaszvezető						
7.	őrmester						
8.	törzsőrmester						
9.	főtörzsőrmester		tervező-szervező altiszt				
10.	zászlós		állománykezelő zászlós; irattáros zászlós; kidolgozó zászlós; levéltári kezelő zászlós; logisztikai zászlós; nyilvántartó zászlós; segítő zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós; vezető ügykezelő zászlós				

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály		VII. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
11.	törzszászlós		állománykezelő zászlós; irattáros zászlós; kidolgozó zászlós; levéltári kezelő zászlós; logisztikai zászlós; nyilvántartó zászlós; segítő zászlós; személyügyi zászlós; tervező-szervező zászlós; ügykezelő zászlós; vezető ügykezelő zászlós		részlegvezető zászlós		
12.	főtörzszászlós						
13.	hadnagy						
14.	főhadnagy						
15.	százados		levéltáros tiszt; muzeológus tiszt; szerkesztő tiszt				
16.	őrnagy	kutató főtitzt	felelős szerkesztő főtitzt; főlevéltáros főtitzt; főmuzeológus főtitzt; kutató főtitzt	vezető főmuzeológus főtitzt; vezető kutató főtitzt	vezető főmuzeológus főtitzt; vezető kutató főtitzt		
17.	alezredes	kiemelt vezető kutató főtitzt (múzeumi titkár)		osztályvezető (igh.)	osztályvezető (igh.); levéltárvezető (főlevéltáros); irattárvezető (főlevéltáros)		
18.	ezredes			igazgató (pkh.)			

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály		VII. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
19.	dandártábornok						
20.	vezérőrnagy						
21.	altábornagy						
22.	vezérezredes						

F) A HM NRH-nál rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona				
4.	őrvezető				
5.	tizedes				
6.	szakaszvezető				
7.	őrmester				
8.	törzsőrmester				
9.	főtörzsőrmester		tervező-szervező altiszt		
10.	zászlós		kidolgozó zászlós; segítő zászlós; tervező-szervező zászlós; vezető ügykezelő zászlós		
11.	törzszászlós		kidolgozó zászlós; segítő zászlós; tervező-szervező zászlós; vezető ügykezelő zászlós		részlegvezető zászlós
12.	főtörzszászlós				
13.	hadnagy				
14.	főhadnagy				
15.	százados				
16.	őrnagy				

	A	B	C	D	E
1.	Rendszeresített rendfokozat	II. Besorolási osztály		V. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
17.	alezredes				
18.	ezredes			igazgató (főigh.) (K)	
19.	dandártábornok				
20.	vezérőrnagy				
21.	altábornagy				
22.	vezérezredes				

G) A Magyarország határain kívül katonai diplomáciai tevékenységet ellátó szervezeteknél rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	VII. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona		
4.	őrvezető		
5.	tizedes		
6.	szakaszvezető		
7.	őrmester		
8.	törzsőrmester		
9.	főtörzsőrmester		tervező-szervező altiszt
10.	zászlós		
11.	törzszászlós		segítő zászlós; tervező-szervező zászlós
12.	főtörzszászlós		
13.	hadnagy		
14.	főhadnagy		
15.	százados		
16.	őrnagy		
17.	alezredes	MÁNK VPR: kiemelt főtiszt (NADREP-helyettes)	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	VII. Besorolási osztály	
2.		Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	ezredes	MÁNKVPR: osztályvezető (kvh.) (NADREP) (V)	
19.	dandártábornok		
20.	vezérőrnagy		
21.	altábornagy		
22.	vezérezredes		

H) A katonai tanácsokkal rendelkező bíróságoknál rendszeresíthető szolgálati beosztások

	A	B
1.	Rendszeresített rendfokozat	I–VII. Besorolási osztályba nem tartozó
2.		Speciális előmeneteli rend
3.	közkatona	
4.	őrvezető	
5.	tizedes	
6.	szakaszvezető	
7.	őrmester	
8.	törzsőrmester	
9.	főtörzsőrmester	
10.	zászlós	tisztviselő zászlós (jegyzőkönyvvezető)
11.	törzszászlós	irodavezető zászlós
12.	főtörzszászlós	
13.	hadnagy	
14.	főhadnagy	
15.	százados	fogalmazó tiszt
16.	őrnagy	főtiszt (titkár)
17.	alezredes	Törvényszék: katonai bíró

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	I–VII. Besorolási osztályba nem tartozó
2.		Speciális előmeneteli rend
18.	ezredes	Ítéltábla: katonai bíró; Fővárosi Törvényszék Büntető Kollégium: katonai bíró (tanácselnök) (V); Törvényszék: katonai bíró (katonai tanács tanácselnök) (V)
19.	dandártábornok	Fővárosi Ítéltábla Katonai Tanácsa: katonai bíró (tanácselnök) (V); Fővárosi Törvényszék Büntető Kollégium: katonai bíró (kollégiumvezető-helyettes) (V)
20.	vezérőrnagy	
21.	altábornagy	
22.	vezérezredes	

3. melléklet a 28/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

A) Az MH hadrendje szerinti szervezeteknél rendszeresíthető szolgálati beosztások – a honvéd egészségügy kivételével

AA) Középszintű és más magasabb szintű parancsnokságok

I. Az V. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		
9.	zászlós		
10.	törzszászlós	MH KKH: részlegvezető zászlós	részlegvezető zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados		
15.	őrnagy	központparancsnok; MH LK: főtiszt (alovh.); részlegvezető	pénzügyi referens főtiszt (vez.h.)
16.	alezredes	kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (ovh.); MH ÖHP: kiemelt főtiszt (iv.h.); váltásparancsnok; MH LK: kiemelt főmérnök főtiszt (főnökh.)	kiemelt vezető pénzügyi referens főtiszt
17.	ezredes	tanácsadó főnök; MH ÖHP: főnök; MH KKH: katonai képviselő EU helyettes; katonai képviselő NATO helyettes; MH LK: parancsnok-helyettes; igazgató	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	dandártábornok	vezető tanácsadó főnök (K); MH ÖHP: logisztikai erők főnöke (pkh.) (K); törzsfőnök-helyettes (K); MH LK: parancsnok (K); MH KDK: parancsnok (K)	
19.	vezérőrnagy	MH ÖHP: légierő haderőnem főnöke (pkh.) (K); szárazföldi haderőnem főnöke (pkh.) (K); törzsfőnök (K); MH KKH (Brüsszel): katonai képviselő (K); MH KDK: vezető főtanácsadó főnök (K)	
20.	altábornagy	MH ÖHP: parancsnok (K); MH KDK: kiemelt vezető főtanácsadó főnök (K)	
21.	vezérezredes		

II. A II. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		
9.	zászlós	MH KKH: ellátó zászlós; ügykezelő zászlós; MH KDK: beosztott zászlós; kidolgozó zászlós; ügykezelő zászlós	kommunikációs zászlós; ügykezelő zászlós; MH KKH: rejtjelző (ügykezelő) zászlós; MH KDK: ügykezelő zászlós; beosztott zászlós

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	törzszászlós	beosztott zászlós; MH KKH: gépkocsivezető zászlós; MH KDK: ügykezelő zászlós; kidolgozó zászlós	beosztott zászlós; parancsnok és parancsnok-helyettesek segítője: segítő zászlós; MH ÖHP: pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; ügykezelő zászlós; MH LK: ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	
14.	százados	beosztott tiszt	belső ellenőr tiszt; hadműveleti tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; munkavédelmi tiszt; személyügyi tiszt; tűzvédelmi tiszt
15.	őrnagy		belső ellenőr főtiszt; jogász főtiszt; környezetvédelmi főtiszt; munkavédelmi főtiszt; tűzvédelmi főtiszt; katonai igazgatási terület: beosztott főtiszt; MH ÖHP: pénzügyi referens főtiszt; protokoll főtiszt; térképész főtiszt; titokvédelmi főtiszt; ügyviteli főtiszt; MH LK: főmérnök főtiszt; kommunikációs főtiszt; protokoll főtiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
16.	alezredes	MH KKH: kiemelt gazdálkodási főtiszt; kiemelt partnerségi és tervező főtiszt; kiemelt EU hadműveleti és koncepciófejlesztési főtiszt; kiemelt EU képességfejlesztési főtiszt; kiemelt hadműveleti és kiképzési főtiszt; kiemelt hírszerző főtiszt; kiemelt légierő és légvédelmi főtiszt; kiemelt logisztikai és szabványügyi főtiszt; MH KDK: kiemelt főtiszt (MH főtestnevelő); MH LK: kiemelt főmérnök főtiszt	
17.	ezredes	MH KKH: nemzeti C3 képviselő	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AB) Dandárok, repülő- és helikopter bázisok, dandár jogállású szervezetek

I. A IV. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok; állomásparancsnok (P); gépparancsnok (P); harcjárműparancsnok (P); harckocsiparancsnok; központparancsnok; központparancsnok (P); laboratóriumvezető altiszt; lövegparancsnok; lövegparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok; rajparancsnok-helyettes (P); raktárvezető altiszt (P); részlegparancsnok (P); vezetési pont parancsnok	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok; étkeздеvezető altiszt; harcjárműparancsnok; harckocsiparancsnok; központparancsnok; laboratóriumvezető altiszt; lövegparancsnok; rajparancsnok; szakasz altiszt; vezetési pont parancsnok; MH 5. B.I. l.dd., Elektronikai Harcsezad: állomásparancsnok; HUMINT: részlegparancsnok	raktárvezető altiszt; segélyhelyparancsnok; tűzoltó rajparancsnok; MH BHD KRK; váltásparancsnok
9.	zászlós	állomásparancsnok; csoportparancsnok; étkeздеvezető zászlós; raktárvezető zászlós; váltásparancsnok; századok: vezénylő zászlós; zászlóalj ügyviteli részleg; részlegvezető zászlós; műszaki ellenőrző állomások: parancsnok; MH 86. SZHB, Tűzserész Raj: rajparancsnok; MH BHD: váltásparancsnok	kutatómentő csoportok: csoportparancsnok; repülő- és helikopter bázisok: Tűzserész Raj: rajparancsnok

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	törzszászlós	csoporthadnagy; részlegparancsnok; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; zászlóaljok: vezénylő zászlós	szólamvezető zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; HM objektumok: részlegvezető zászlós; MH AA: részlegvezető zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoporthadnagy; csoporthadnagy (P); csoporthadnagy-helyettes; csoporthadnagy-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes; ütegparancsnok-helyettes; MH 5. B.I. l.ddd.: bázisparancsnok (P); beosztott tiszt (pkh.); beosztott tiszt (kp.pk.h.) (P); központparancsnok; MH 59. SZD RB: műhelyparancsnok (P); MH 86. SZHB: szakaszparancsnok (pkh.); üzemeltető mérnök (pkh.); MH BHD: alközpontparancsnok-helyettes (P); beosztott tiszt (alkp.pk.h.); beosztott tiszt (rlg.pk.h.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (P); rendszerbiztonsági tiszt (alkp.pk.h.); Informatikai Alközpont: informatikai tiszt (rlg.vez.h.) (P); központ, alközpont beosztott részlegek: részlegvezető (P); részlegvezető (alkp.pk.h.)	repülőműszaki: műhelyparancsnok; MH 5. B.I. l.ddd., Elektronikai Harcászad: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH 59. SZD RB: üzemeltető mérnök (pkh.); üzemeltető mérnök (szdpk.h.); Tűzoltó Szakasz: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH 86. SZHB: üzemeltető mérnök (pkh.); MH 86. SZHB, Speciális Ejtőernyős-kiképző Csoport: csoporthadnagy-helyettes; Vegyivédelmi Szakasz: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH BHD: rendszerbiztonsági tiszt (alkp.pk.h.)

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
14.	százados	<p>alközpontparancsnok; állomásparancsnok; alosztályparancsnok; beosztott tiszt (alov.h.); beosztott tiszt (főnökh.); beosztott tiszt (kp.pk.h.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.); csoportparancsnok (szdph.h.); csoportparancsnok; ellenőr tiszt (rlg.vez.h.); felügyeletparancsnok; központparancsnok; műhelyparancsnok; műhelyparancsnok (szdph.h.); részlegparancsnok; századparancsnok; ütegparancsnok; váltásparancsnok; dandár vezető szervek: részlegvezető-helyettes; beosztott zászlóalj; részlegvezető-helyettes – csak a felderítő, a műszaki, a harcoló és a harctámogató zászlóaljaknál; MH BHD KRK: századparancsnok-helyettes</p>	<p>informatikai tiszt (rlg.vez.h.); jogász tiszt (rlg.vez.h.); karmester-helyettes; környezetvédelmi tiszt (alov.h.); munkavédelmi tiszt (alov.h.); tűvédelmi tiszt (alov.h.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH 25. KGY I. dd.: Informatikai Központ: központparancsnok; MH 5. B.I. ldd.: belső ellenőr tiszt (alov.h.); MH 59. SZD RB: információvédelmi tiszt (rlg.vez.h.); mérnök tiszt (pkh.); Ejtőernyős Kiszolgáló Csoport: csoportparancsnok; MH 86. SZHB: protokoll tiszt (alov.h.); MH BHD: informatikai tiszt (alkp.pk.h.); informatikai tiszt (kp.pk.h.); munkavédelmi tiszt (alov.h.); rendszer tervező-szervező tiszt (rlg.vez.h.); rendszermérnök (kp.pk.h.); rendszermérnök (pkh.); rendszermérnök tiszt (rlg.vez.h.); tervező tiszt (rlg.vez.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); Koronaőr Csoport: csoportparancsnok; Palotaőr Csoport: csoportparancsnok; MH AA: kiképző tiszt (alov.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.)</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
15.	őrnagy	<p>alosztályvezető (pkh.); főközpontparancsnok-helyettes; főtiszt (főnökh.); központparancsnok; osztályparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; beosztott zászlóalj: részlegvezető – csak a felderítő, a műszaki és a harcoló, harctámogató zászlóaljaknál; vezető szervek: részlegvezető (főnökh.); helyőrségtámogató parancsnokságok: főtiszt (ovh.); repülő- és helikopter bázisok: főtiszt (kp.pk.h.); helikopterraj-parancsnok; központparancsnok (pkh.); központparancsnok-helyettes; központparancsnok; repülőraj-parancsnok; századparancsnok-helyettes; Repülőeszköz-javító Század és Üzemeltető Század: századparancsnok; szolgálatvezető mérnök; szolgálatvezető mérnök (pkh.); MH BHD: bázisparancsnok; főtiszt (alov.h.); parancsnok-helyettes; részlegvezető (pkh.); vezető objektumkomendáns; MH BHD KRK: századparancsnok; MH BHD HIRFK Rendszer-főfelügyelet: parancsnok; részlegvezető; MH BHD, Központi Zenekar: karmester-helyettes; MH AA: főtiszt (ovh.); vezető oktató (csop.vez.h.)</p>	<p>karmester; pénzügyi referens főtiszt (vez.h.); vezető pénzügyi referens főtiszt; szolgálatvezető mérnök tiszt; jogi és igazgatási főnökségek: jogász főtiszt (főnökh.); HM objektumok: ügyviteli irodavezető főtiszt; Meteorológiai Csoport: csoportparancsnok; MH 86. SZHB, Előretolt Repülésirányító Csoport: csoportparancsnok; MH BHD: szolgálatvezető mérnök főtiszt (pk.h.)</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
16.	alezredes	<p>főközpontparancsnok; osztályparancsnok; törzsfőnök-helyettes; zászlóaljparancsnok; repülő- és helikopter bázisok: Hadműveleti Központ: központparancsnok; Repülőszázad: századparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok; MH BHD: alosztályvezető (ovh.); alosztályvezető; igazgató-helyettes; osztályvezető; parancsnok-helyettes (palotaőrség pk.); MH BHD KRK: központparancsnok-helyettes; MH BHD HIRFK: parancsnok-helyettes; törzsfőnök; MH BHD, Központi Zenekar: karmester; MH BHD, Honvéd Koronaőrség: parancsnok-helyettes; törzsfőnök; MH AA: csoportvezető; osztályvezető</p>	kiemelt vezető pénzügyi referens főtiszt
17.	ezredes	<p>bázisparancsnok-helyettes; dandárparancsnok-helyettes; parancsnok-helyettes; törzsfőnök; MH NKK: katonai képviselő helyettes; MH BHD: főkarmester; igazgató; MH BHD KRK: központparancsnok; MH BHD HIRFK: parancsnok (pkh.); MH BHD, Honvéd Koronaőrség: parancsnok (pkh.)</p>	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	dandártábornok	MH 25. KGY I. dd.: dandárparancsnok (K); MH 5. B.I. I.dd.: dandárparancsnok (K); MH 59. SZD RB: bázisparancsnok (K); MH 86. SZHB: bázisparancsnok (K); MH NKK (Mons): katonai képviselő (K); MH BHD: dandárparancsnok (K); MH AA: parancsnok (K)	
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkelő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírársz I.; vontatóvezető I.	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II.; gépkelő II.; gépkocsivezető II.; géppuska irányzó; harcjárművezető II.; harckocsivezető II.; kezelő II.; komendáns II.; távbeszélő II.; távírársz II.; vontatóvezető II.	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
5.	szakaszvezető	gépkezelő III.; gépkocsivezető III.; harcjárművezető III.; harckocsivezető III.; kezelő III.; RHP kezelő; távbeszélő III.; távírász III.; vontatóvezető III.	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	beosztott altiszt (P); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); főtávírász altiszt (P); főtechnikus altiszt; futár altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); irányzó altiszt (P); karbantartó altiszt (P); kihallgató altiszt (P); laboráns altiszt (P); pénztáros altiszt (P); technikus altiszt (P); MH BHD: pénztáros altiszt (P); szakács altiszt (P); MH AA: harcjárművezető altiszt (P); főszerelő altiszt (P); információvédelmi állomások: rejtjelző altiszt (P)	Tűzoltó Raj: technikus altiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
8.	főtörzsőrmester	<p>beosztott altiszt; diszpécser altiszt; felderítő-adatértékelő altiszt; járatfogadó altiszt; központ beosztott altiszt; mestertechnikus altiszt; rendész altiszt; MH 59. SZD RB: híradó ügyeletes altiszt; ügyeletes altiszt</p>	<p>adattáros altiszt; ejtőernyős altiszt; észlelő altiszt; főtechnikus altiszt; gépkocsivezető altiszt – magasabb beosztású vezetők gépkocsivezetője; kiképző altiszt; kutató-mentő altiszt; mechanikus altiszt; mesteroperátor altiszt; pénzügyi altiszt; repülésbejelentő altiszt; repülést kiszolgáló altiszt; technikus altiszt; tűzszerész altiszt; ügykezelő-gépíró altiszt; zenész altiszt; századok: személyügyi altiszt; MH 5. B. I. I.dd.: Értékelő-elemző Központ: beosztott altiszt; MH BHD: baleseti helyszínelő altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; NATO futár altiszt; NATO futárkísérő altiszt; tervező-szervező altiszt; MH BHD KRK: rendész altiszt; MH BHD, Honvéd Koronaórség: koronaőr altiszt; MH AA: kezelő altiszt</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
9.	zászlós	<p>beosztott zászlós; fődiszpécser zászlós; irattáros zászlós; komendáns zászlós; statisztikus zászlós; ügykezelő zászlós; zenész zászlós; zászlóaljok: tűztámogató zászlós; MH 59. SZD RB: anyagtervező zászlós; kiértékelő zászlós; közeli körzet-irányító segítő zászlós; MH BHD: irattáros zászlós; kidolgozó zászlós; MH AA: kiképző zászlós</p>	<p>adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; ellenőr zászlós; főtechnikus zászlós; informatikai zászlós; kiértékelő zászlós; kommunikációs zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; rejtjelző zászlós; szakoktató zászlós; szaktechnikus zászlós; tervező zászlós; tűzvédelmi zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; repülő- és helikopter bázisok: repülőadat kiértékelő zászlós; informatikai központok: beosztott zászlós; kiképző csoportok: kiképző zászlós; Speciális Ejtőernyős Kiképző Csoport: beosztott zászlós; kiképző zászlós; MH BHD: beosztott zászlós; dokumentumvédelmi zászlós; felvezető zászlós; információvédelmi ügyeletes zászlós; MH BHD HIRFK: alkalmazás menedzsment ügyeletes zászlós; informatikai biztonsági ügyeletes; híradó- és informatikai biztonsági ügyeletes; MH BHD, Honvéd Koronaórség: felvezető zászlós</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	törzszászlós	komendáns zászlós; törzsekben: beosztott zászlós; MH AA: szakoktató zászlós; MH BHD: kidolgozó zászlós	pénzügyi referens zászlós; zenész zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; parancsnok segítője: segítő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; HM objektumok: irattáros zászlós; ügykezelő zászlós; MH NKK: beosztott zászlós; ügykezelő zászlós; MH BHD: beosztott zászlós; dokumentumvédelmi zászlós; híradó zászlós; tervező-szervező zászlós; MH BHD, Honvéd Koronaórség: felvezető zászlós
11.	főtörzszászlós	MH AA: kiemelt oktató zászlós	
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P); üzemeltető mérnök tiszt (P); repülő- és helikopter bázisok: kiképzendő tiszt (P); MH BHD, Informatikai Alközpont: informatikai tiszt (P); rendszerbiztonsági tiszt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
14.	százados	<p>beosztott tiszt;</p> <p>ellenőr tiszt;</p> <p>gurulás irányító tiszt;</p> <p>objektumkomendáns tiszt;</p> <p>repülésbiztonsági tiszt;</p> <p>MH BHD: ügyeletes tiszt;</p> <p>MH BHD HIRFK: Rendszer Főfelügyelet: rendszermérnök tiszt;</p> <p>üzemeltető mérnök tiszt;</p> <p>repülő- és helikopter bázisok: ellenőr tiszt;</p> <p>megfigyelő tiszt;</p> <p>oktató tiszt;</p> <p>repülésbiztonsági tiszt</p>	<p>belső ellenőr tiszt;</p> <p>hadműveleti tiszt;</p> <p>híradó rendszerfőügyeletes tiszt;</p> <p>humán tiszt;</p> <p>informatikai tiszt;</p> <p>informatikai rendszerfőügyeletes tiszt;</p> <p>jogász tiszt;</p> <p>kiképző tiszt;</p> <p>kommunikációs tiszt;</p> <p>környezetvédelmi tiszt;</p> <p>mérnök tiszt;</p> <p>munkavédelmi tiszt;</p> <p>nevelő tiszt;</p> <p>oktató tiszt;</p> <p>pénzügyi referens tiszt;</p> <p>protokoll tiszt;</p> <p>rendszerbiztonsági tiszt;</p> <p>személyügyi tiszt;</p> <p>térképész tiszt;</p> <p>testnevelő tiszt;</p> <p>tűzvédelmi tiszt;</p> <p>katonai igazgatási terület: beosztott tiszt;</p> <p>repülő- és helikopter bázisok: bevezető irányító tiszt;</p> <p>elemző tiszt;</p> <p>fedélzeti üzemeltető mérnök tiszt;</p> <p>helikoptervezető tiszt;</p> <p>helikoptervezető tiszt I.;</p> <p>helikoptervezető tiszt II.;</p> <p>helikoptervezető-lövész tiszt;</p> <p>irányító tiszt;</p> <p>kiképző tiszt;</p> <p>közelkörzet irányító tiszt;</p> <p>megfigyelő tiszt;</p> <p>meteorológus tiszt;</p> <p>raj helikoptervezető-lövész tiszt;</p> <p>repülésbiztonsági tiszt;</p> <p>repülésirányító tiszt;</p> <p>repülőgép-vezető tiszt;</p> <p>repülőtéri irányító tiszt;</p> <p>üzemeltető mérnök tiszt;</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
			MH BHD: beosztott tisztt; hadműveleti biztosító tisztt; hálózati rendszermérnök tisztt; rejtjelző tisztt; rendszer tervező-szervező tisztt; rendszerbiztonsági tisztt; rendszermérnök tisztt; távközlési hibamenedzser tisztt; tervező tisztt; ügyeletes tisztt; MH 86. SZHB: információvédelmi tisztt
15.	őrnagy	MH AA: vezető oktató főttiszt	belső ellenőr főttiszt; kommunikációs főttiszt; pénzügyi referens főttiszt; MH 59. SZD RB: meteorológus főttiszt; MH 86. SZHB: főtechnológus főttiszt; meteorológus főttiszt
16.	alezredes	MH NKK: kiemelt hadműveleti főttiszt; kiemelt légierő főttiszt; kiemelt logisztikai főttiszt; kiemelt személyügyi főttiszt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AC) Ezred és ezred jogállású szervezetek

I. A IV. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok; állomásparancsnok (P); állomásparancsnok-helyettes; állomásparancsnok-helyettes (P); étkezdevezető altiszt; főszakács (rajpk.h.) (P); harckocsiparancsnok; harckocsiparancsnok (P); központparancsnok; központparancsnok (P); rajparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok; részlegparancsnok (P); MH 43. hír. és vt.e.: alcsoportparancsnok-helyettes (P); MH KKK: őrpáncsnok; őrpáncsnok-helyettes (P)	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok; étkezdevezető altiszt; harckocsiparancsnok; rajparancsnok; szakasz altiszt; MH 43. hír. és vt.e.: alcsoportparancsnok; MH 54. RE: váltásparancsnok; MH 64. log. e.: raktárvezető altiszt; MH KKK: őrpáncsnok; MH ARB: műhelyparancsnok; raktárvezető-helyettes altiszt; részlegparancsnok	raktárvezető altiszt; MH 54. RE: váltásparancsnok; Tűzoltó és Műszaki-mentő Raj: rajparancsnok; MH BHK: tűzoltó rajparancsnok; MH Lé. Jü.: részlegvezető-helyettes altiszt; MH 1. HTHE: gépezemvezető altiszt; Fenntartó Raj: rajparancsnok; Speciális Folyami Tűzserész Szakasz: rajparancsnok; MH KKK: raktárvezető-helyettes altiszt; MH ARB: raktárvezető-helyettes altiszt; Tűzoltó Raj: rajparancsnok

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
9.	zászlós	<p>csoportparancsnok; raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; századok: vezénylő zászlós; műszaki ellenőrző állomások: parancsnok; Technikai Ellenőrző Állomás: parancsnok; MH ARB: műhelyparancsnok</p>	<p>KORK: parancsnok; MH 1. HTHE: tűzszerész raj: rajparancsnok; MH GEOSZ: raktárvezető zászlós; MH ARB: raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós</p>
10.	törzszászlós	<p>Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; zászlóalj: vezénylő zászlós; MH GAVIK: Labor Mentесítő Részleg: részlegvezető zászlós; MH ARB: csoportparancsnok zászlós; Biztonságtechnikai Felülvizsgáló Részleg: részlegvezető zászlós</p>	<p>szólamvezető zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós</p>
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	<p>beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoportparancsnok; csoportparancsnok (P); csoportparancsnok-helyettes; csoportparancsnok-helyettes (P); központparancsnok (P); részlegvezető-helyettes; részlegvezető-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes; ütegparancsnok-helyettes; MH 43. hír. és vt.e.: alközpontparancsnok-helyettes; felügyeletparancsnok-helyettes; részlegvezető (P); üzemeltető mérnök (alkp.pk.h.); MH LVIK: beosztott tiszt (pkh.); részlegparancsnok; MH 54. RE: üzemeltető mérnök (pkh.);</p>	<p>MH 43. hír. és vt.e.: üzemeltető mérnök (alkp.pk.h.); MH 54. RE: üzemeltető mérnök (pkh.); MH 1. HTHE: Tűzszerész Szakasz: szakaszparancsnok</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
		MH KKK: csoportparancsnok (rlg.vez.h.); MH ARB: üzemeltető mérnök (rlg.vez.h.)	
14.	százados	alközpontparancsnok; állomásparancsnok; alosztályparancsnok; beosztott tiszt (alov.h.); beosztott tiszt (főnökh.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.); csoportparancsnok; felügyeletparancsnok; központparancsnok; részlegparancsnok; századparancsnok; ütegparancsnok; váltásparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok-helyettes; Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok-helyettes; MH 43. hír. és vt.e.: felügyeletparancsnok; rendszermérnök (pkh.); MH 54. RE, Radarszázad: századparancsnok-helyettes; Gerinc Radar Mérőpont: parancsnok-helyettes; MH BHK, Kiképző Bázis: bázisparancsnok-helyettes; MH GAVIK: mérnök tiszt (alov.h.); MH 1. HTHE: Hadihajós Alosztály: alosztályparancsnok; MH ARB: raktárparancsnok-helyettes; objektumparancsnok-helyettes; MH HKNYP: beosztott tiszt (ivh.)	információvédelmi tiszt (főnökh.); informatikai tiszt (főnökh.); jogász tiszt (főnökh.); karmester-helyettes; környezetvédelmi tiszt (főnökh.); munkavédelmi tiszt (főnökh.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); tűzvédelmi tiszt (főnökh.); jogi és igazgatási főnökségek: főnökhelyettes; informatikai központok: központparancsnok; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (főnökh.); MH 37. mű.e.: rejtjelző tiszt (főnökh.); MH 43. hír. és vt.e.: mérnök tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (pkh.); rendszer tervező-szervező tiszt (pkh.); MH 64. log. e.: rejtjelző tiszt (főnökh.); MH BHK: testnevelő tiszt (főnökh.); MH GAVIK: mérnök tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (csop.pk.h.); mérnök tiszt (lab.vez.h.); radiológus tiszt (lab.vez.h.); MH LVIK: részlegparancsnok; MH 54. RE: SEL működést irányító váltás: váltásparancsnok; MH Lé. Jü.: technológus tiszt (alov.h.); MH 1. HTHE: hajóparancsnok; MH 1. HTHE, Kutyakiképző Részleg: beosztott tiszt (rlg.vez.h.);

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
			MH KKK: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH ARB: első ellenőr tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (alov.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); tűzvédelmi tiszt (alov.h.); környezetvédelmi tiszt (alov.h.); MH GEOSZ: raktárparancsnok
15.	őrnagy	alosztályvezető (ovh.); alosztályvezető (pkh.); főtiszt (főnökh.); főtiszt (ovh.); központparancsnok-helyettes; osztályparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; helyőrségi komendáns hivatalok: helyőrségkomendáns; helyőrségkomendás (pk.h.); helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok-helyettes; MH 64. log. e.: logisztikai főnök-helyettes; részlegvezető (pkh.); Támogató Csoport: csoportparancsnok (kp.pk.h.); csoportparancsnok; MH 37. mű.e.: törzsfőnök-helyettes; MH 54. RE: központparancsnok; törzsfőnök-helyettes; radarszázadok: mérőpont parancsnok; századparancsnok; Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok;	csoportparancsnok; főtechnológus főtiszt (ovh.); karmester; meteorológiai csoportparancsnok; meteorológus főtiszt (kp.pk.h.); meteorológus főtiszt (ovh.); térképész főtiszt (ovh.); vezető pénzügyi referens főtiszt; vezető tűzserész főtiszt; jogi és igazgatási főnökségek: főnök; MH GAVIK: laboratóriumvezető főtiszt; MH ARB, Jogi és Igazgatási Osztály: jogász főtiszt (ovh.); MH 12. ALRE: szolgálatvezető mérnök

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
		<p>MH BHK: alosztályvezető; főnök; részlegvezető (pkh.); Kiképző Bázis: bázisparancsnok; Szimulációs Gyakorlóközpont: parancsnok-helyettes; MH 43. hír. és vt.e.: főközpontparancsnok-helyettes; központparancsnok; központparancsnok (pkh.); MH GAVIK: csoportparancsnok; elemző főtitzt (ovh.); értékelő főtitzt (ovh.); főnök; laboratóriumvezető (ovh.); radiológus főtitzt (ovh.); szolgálatfőnök-helyettes; váltásparancsnok; MH LVIK: csoportparancsnok; főtitzt (kp.pk.h.); központparancsnok-helyettes; váltásparancsnok; MH LVIK, Hadműveleti Központ: főtitzt (csop.pk.h.); MH 12. ALRE: helyőrség komendáns (pkh.); MH Lé. Jü.: törzsfőnök-helyettes; MH 1. HTHE: részlegvezető (kp.pk.h.); MH KKK: főnök; főtitzt (pkh.); központparancsnok-helyettes; MH ARB: bázisparancsnok-helyettes; informatikai főtitzt (ovh.); objektumparancsnok; raktárparancsnok; MH HKNYP: alosztályvezető; főtitzt (pkh.); irodavezető; központparancsnok; MH BRK: részlegvezető</p>	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
16.	alezredes	<p>ezredparancsnok-helyettes; főközpontparancsnok; központparancsnok; központparancsnok-helyettes; osztályparancsnok; zászlóaljparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok; MH 64. log. e.: logisztikai főnök; Nemzeti Támogató Központ: központparancsnok (pkh.); MH 54. RE: Informatikai Központ: parancsnok; MH 12. ALRE: hadműveleti központparancsnok; MH LVIK: központparancsnok; osztályvezető; váltásparancsnok; MH LVIK, Hadműveleti Központ: csoportparancsnok; MH LVIK, Légi Irányító Központ: kiemelt főtiszt (kp.pk.h.); parancsnok-helyettes; MH BHK: Szimulációs Gyakorló és Kiképző Központ: parancsnok; MH GAVIK: osztályvezető (pkh.); szolgálatfőnök; MH Lé. Jü.: főmérnök (pkh.); osztályvezető; MH KKK: Területi Közlekedési Parancsnokság: központparancsnok; parancsnok; MH NÖK: kiemelt hadműveleti főtiszt (képviselővezető-helyettes); MH ARB: bázisparancsnok; osztályvezető; MH HKNYP: osztályvezető; központparancsnok;</p>	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
		MH GEOSZ: főmérnök (szolgf.h.); osztályvezető; szolgálatfőnök-helyettes	
17.	ezredes	MH 37. mű.e.: ezredparancsnok; MH 43. hír. és vt.e.: ezredparancsnok; MH BHK: központparancsnok; MH 64. log. e.: ezredparancsnok; MH GAVIK: központparancsnok; MH LVIK: központparancsnok; törzsfőnök; MH LVIK, Légi Irányító Központ: központparancsnok; MH LVIK, Hadműveleti Központ: központparancsnok; MH 54. RE: ezredparancsnok; MH 12. ALRE: ezredparancsnok; MH Lé. Jü.: parancsnok; MH 1. HTHE: ezredparancsnok; MH KKK: központparancsnok; MH NÖK: képviselővezető; MH ARB: parancsnok; MH HKNYP: parancsnok; MH GEOSZ: szolgálatfőnök; MH BRK: parancsnok	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkezelő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírársz I.; vontatóvezető I.	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II.; gépkezelő II.; gépkocsivezető II.; géppuska irányzó; harcjárművezető II.; harckocsivezető II.; kezelő II.; komendáns II.; távbeszélő II.; távírársz II.; vontatóvezető II.	
5.	szakaszvezető	gépkezelő III.; gépkocsivezető III.; harcjárművezető III.; harckocsivezető III.; kezelő III.; RHP kezelő; távbeszélő III.; távírársz III.; vontatóvezető III.	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	beosztott altiszt (P); feldolgozó altiszt (P); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); főszereelő altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); harcjárművezető altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); irányzó altiszt (P); raktáros altiszt (P); technikus altiszt (P); MH 43. hír. és vt.e.: főtechnikus altiszt; MH LVIK: útvonalkövető altiszt (TKM) (P); MH ARB: raktáros altiszt (P)	Tűzoltó Raj: technikus altiszt; MH 43. hír. és vt.e.: Harcálláspont Támogató Szakasz: technikus altiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
8.	főtörzsőrmester	<p>beosztott altiszt;</p> <p>mestertechnikus altiszt;</p> <p>nyilvántartó altiszt;</p> <p>ügykezelő altiszt;</p> <p>MH 43. hír. és vt.e.:</p> <p>információvédelmi altiszt;</p> <p>MH KKK:</p> <p>diszpécser altiszt;</p> <p>rakodásszervező altiszt;</p> <p>MH ARB:</p> <p>nyilvántartó altiszt;</p> <p>technikus altiszt</p>	<p>főtechnikus altiszt;</p> <p>gépkocsivezető altiszt – magasabb beosztású vezetők gépkocsivezetője;</p> <p>kiképző altiszt;</p> <p>mechanikus altiszt;</p> <p>pénzügyi altiszt;</p> <p>személyügyi altiszt;</p> <p>ügykezelő-gépiró altiszt;</p> <p>zenész altiszt;</p> <p>MH 43. hír. és vt.e.:</p> <p>adattáros altiszt;</p> <p>technikus altiszt;</p> <p>üzemeltető technikus altiszt;</p> <p>MH 54. RE:</p> <p>kutató-mentő altiszt;</p> <p>rejtjelző altiszt;</p> <p>MH 64. log. e.:</p> <p>közlekedési altiszt;</p> <p>tervező altiszt;</p> <p>vámügyi altiszt;</p> <p>MH GAVIK:</p> <p>főkezelő altiszt;</p> <p>főszerelő altiszt;</p> <p>MH LVIK:</p> <p>útvonalkövető altiszt (TKM);</p> <p>asszisztens altiszt (IDOA);</p> <p>irányító asszisztens altiszt (FAA);</p> <p>asszisztens altiszt (ICA);</p> <p>irányító asszisztens altiszt (SMA);</p> <p>rakétairányító asszisztens altiszt (SAA);</p> <p>MH 1. HTHE:</p> <p>anyagkezelő altiszt;</p> <p>főaknász altiszt;</p> <p>kutyavezető tűzszerész altiszt;</p> <p>speciális tűzszerész altiszt;</p> <p>technikus altiszt;</p> <p>tűzszerész bűvár altiszt;</p> <p>tűzszerész altiszt;</p> <p>MH ARB:</p> <p>adattáros altiszt;</p> <p>technikus altiszt</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
9.	zászlós	<p>beosztott zászlós; diszpécser zászlós; dokumentumkezelő zászlós; döntnök zászlós; fődiszpécser zászlós; híradó ügyeletes zászlós; komendáns zászlós; nyilvántartó zászlós; rendszertechnikus zászlós; ügykezelő zászlós; zenész zászlós; MH 43. hír. és vt.e.: rendszertechnikus zászlós; MH ARB: nyilvántartó zászlós; technikus zászlós; MH GEOSZ: feldolgozó zászlós; MH KKK: szakoktató zászlós</p>	<p>adattfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; főtechnikus zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; rejtjelző zászlós; szaktechnikus zászlós; tervező zászlós; tűzvédelmi zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; MH 1. HTHE: felderítő tűzserész zászlós; főkormányos zászlós; kiképző tűzserész zászlós; MH 54. RE: információvédelmi ügyeletes zászlós; MH GAVIK: kidolgozó zászlós; programozó zászlós; tájékoztató zászlós; technikus zászlós; MH Lé. Jü.: technikus zászlós; MH LVIK: asszisztens zászlós (TPOA); asszisztens zászlós (WAA); MH LVIK HAMK: híradó zászlós; MH HKNYP: beosztott zászlós; MH GEOSZ: meteorológiai asszisztens zászlós; térképész zászlós; MH ARB: beosztott zászlós; laboráns zászlós; technikus zászlós</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	törzszászlós	törzseknél: beosztott zászlós; MH GAVIK: kidolgozó-értékelő zászlós; MH HKNYP: adatfeldolgozó zászlós; MH LVIK: NOTAM szerkesztő zászlós; MH ARB: nyilvántartó zászlós; technikus zászlós	pénzügyi referens zászlós; zenész zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; parancsnok segítője: segítő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; MH HKNYP: kidolgozó zászlós; beosztott zászlós; MH ARB: beosztott zászlós; MH LVIK: asszisztens zászlós (MCA)
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tisztt (P); üzemeltető mérnök tisztt (P); híradó-informatikai ügyeletes tisztt (P); rávezető tisztt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tisztt
14.	százados	beosztott tisztt; MH 1. HTHE: kiképző tisztt; MH ARB: ellenőr tisztt	belső ellenőr tisztt; elemző tisztt; értékelő tisztt; fedélzeti üzemeltető tisztt; hadműveleti tisztt; humán tisztt; információbiztonsági tisztt; információvédelmi tisztt; informatikai tisztt; jogász tisztt; kommunikációs tisztt; környezetvédelmi tisztt; mérnök tisztt; meteorológus tisztt; munkavédelmi tisztt; pénzügyi referens tisztt; radiológus tisztt; személyügyi tisztt; technológus tisztt;

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
			térképész tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; üzemeltető tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; MH HKNYP: igazgatási tiszt; toborzó, érdekvédelmi és kegyeleti részlegek: beosztott tiszt; MH ARB: protokoll tiszt; tervező tiszt; MH 12. ALRE: tűzelosztó tiszt; MH KKK: beosztott tiszt MH LVIK HAMK: híradó tiszt
15.	őrnagy		belső ellenőr főtitzt; főtechnológus főtitzt; meteorológus főtitzt; pénzügyi referens főtitzt; térképész főtitzt; MH HKNYP: Toborzó és Érdekvédelmi Osztály: koordinációs főtitzt
16.	alezredes	MH NÖK: kiemelt hadműveleti főtitzt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AD) Önálló zászlóalj és önálló zászlóalj jogállású szervezetek

I. A IV. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok; állomásparancsnok (P); főszakács (rajpk.h.) (P); gépparancsnok (P); központparancsnok (P); rajparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok; részlegparancsnok (P); MH PBRT: laboratóriumvezető altiszt	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok; rajparancsnok; raktárvezető altiszt; szakasz altiszt	raktárvezető altiszt; vegyivédelmi és mentesítő rajok: rajparancsnok; Tűzoltó Raj: rajparancsnok
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; századok: vezénylő zászlós	MH 34. BL KMZ: különleges műveleti csoportokba beosztott: műveleti helyettes zászlós; Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
10.	törzszászlós	vezénylő zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH LZ: kiképzőbázis parancsnok	Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); beosztott tiszt (pkh.); csoportparancsnok (P); csoportparancsnok; szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes; MH PBRT: részlegparancsnok-helyettes	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
14.	százados	beosztott tiszt (rlg.vez.h.); részlegparancsnok; századparancsnok; tervező tiszt (rlg.vez.h.); Különleges Műveleti Század: századparancsnok-helyettes; MH CKELMK: beosztott tiszt (csop.pk.h.); csoportparancsnok; részlegparancsnok (csop.pk.h.); MH PBRT: váltásparancsnok	csoportparancsnok; informatikai tiszt (rlg.vez.h.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); rejtjelző tiszt (rlg.vez.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); jogi és igazgatási részlegek: jogász tiszt (rlg.vez.h.); katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH LZ: századparancsnok-helyettes
15.	őrnagy	Különleges Műveleti Század: századparancsnok; MH CKELMK: csoportparancsnok; MH LZ: főtiszt (rlg.vez.h.); részlegvezető; századparancsnok; MH PBRT: helyőrség komendáns; központparancsnok; Hadműveleti Központ: parancsnok-helyettes; váltásparancsnok	vezető pénzügyi referens főtiszt; jogi és igazgatási részlegek: részlegvezető főtiszt; MH PBRT: csoportparancsnok; részlegvezető főtiszt
16.	alezredes	bázisparancsnok-helyettes; központparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; MH PBRT: központparancsnok; MH LZ: részlegvezető	
17.	ezredes	MH 34. BL KMZ: zászlóaljparancsnok; MH 93. PS vv.z.: zászlóaljparancsnok; MH 88. k. ve. z.: zászlóaljparancsnok; MH PBRT: bázisparancsnok; MH BTKK: központparancsnok; MH CKELMK: központparancsnok; MH LZ: zászlóaljparancsnok	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkezelő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírász I.; vontatóvezető I.	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II.; gépkezelő II.; gépkocsivezető II.; géppuska irányzó; harcjárművezető II.; harckocsivezető II.; kezelő II.; komendáns II.; távbeszélő II.; távírász II.; vontatóvezető II.	
5.	szakaszvezető	gépkezelő III.; gépkocsivezető III.; harcjárművezető III.; harckocsivezető III.; kezelő III.; RHP kezelő; távbeszélő III.; távírász III.; vontatóvezető III.	
6.	őrmester		

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
7.	törzsőrmester	<p>beosztott altiszt (P); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); technikus altiszt (P); Információvédelmi Állomás: beosztott altiszt (P); MH PBRT: rejtjelző altiszt (P); MH LZ: raktáros altiszt (P)</p>	<p>Tűzoltó Raj: technikus altiszt</p>
8.	főtörzsőrmester	<p>beosztott altiszt; diszpécser altiszt; MH PBRT: anyagbeszerző altiszt; FRISZ ügyeletes altiszt</p>	<p>főtechnikus altiszt; kiképző altiszt; pénzügyi altiszt; ügykezelő-gépiró altiszt; századok: személyügyi altiszt; MH 34. BL KMZ: specialista altiszt; MH 93. PS vv.z.: laboráns altiszt; MH PBRT: adattáros altiszt; észlelő altiszt; kutató-mentő altiszt; mechanikus altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; repülés-bejelentő altiszt</p>
9.	zászlós	<p>beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; komendáns zászlós; nyilvántartó zászlós; ügykezelő zászlós; MH 34. BL KMZ: értékelő-tájékoztató zászlós</p>	<p>adattfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási részlegek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós;</p>

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
			MH 34. BL KMZ: különleges műveleti csoportokba beosztott: értékelő-tájékoztató zászlós; felderítő zászlós; harctéri irányító zászlós; művelettámogató zászlós; szakoktató zászlós; MH CKELMK: hadműveleti zászlós; MH LZ: kiképző zászlós; MH PBRT: ellenőr zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; Kutató-mentő Csoport: kutató-mentő (felcser) zászlós
10.	törzszászlós		pénzügyi referens zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P); MH PBRT: üzemeltető mérnök tiszt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tiszt
14.	százados	beosztott tiszt	belső ellenőr tiszt; hadműveleti tiszt; humán tiszt; információvédelmi tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; munkavédelmi tiszt; pénzügyi referens tiszt; személyügyi tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; MH PBRT: bevezető irányító tiszt; gurulás irányító tiszt; közelkörzet irányító tiszt; meteorológus tiszt; repülés biztonsági tiszt; repülőtéri irányító tiszt; MH CKELMK: elemző tiszt; értékelő tiszt; igazgatási tiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
15.	őrnagy		MH LZ: belső ellenőr főtitiszt; kommunikációs főtitiszt; MH PBRT: belső ellenőr főtitiszt
16.	alezredes		
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

B) A honvéd egészségügyben rendszeresíthető szolgálati beosztások

BA) MH Egészségügyi Központ

I. Az V. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		étkezdevezető altiszt
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; vezető asszisztens zászlós	részlegvezető zászlós
10.	törzszászlós	raktárvezető zászlós; vezető asszisztens zászlós; vezető ápoló zászlós; vezető főműtős zászlós; vezető szakápoló zászlós; vezető szakasszisztens zászlós; vezető szülész zászlós; ügyviteli részlegek: részlegvezető zászlós	vezető asszisztens zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados	beosztott tiszt (alov.h.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.); Híradó Részleg: részlegvezető	laboratóriumvezető tiszt; orvos tiszt (alov.h.); orvos tiszt (pkh.); pszichológus tiszt (rlg.vez.h.)

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
15.	őrnagy	adjunktus (ovh.); alosztályvezető (ovh.); főtiszt (ovh.); könyvtárvezető főtiszt; honvéd-tiszti orvos (ovh.); Mobil Biológiai Laboratórium Komplexum: parancsnok	irattárvezető főtiszt; irodavezető főtiszt; jogász főtiszt (ovh.); központparancsnok; központparancsnok-helyettes; laboratóriumvezető főtiszt; részlegvezető főtiszt; szakgyógyszerész főtiszt (ovh.); szakpszichológus főtiszt (ovh.)
16.	alezredes	alosztályvezető (ovh.); főorvos (igh.); főorvos (ovh.); főpszichológus (int.vez.h.); intézetvezető ápolási helyettes; intézetvezető gazdasági helyettes; intézetvezető gyógyító helyettes; kiemelt főtiszt (ovh.); központparancsnok-helyettes; osztályvezető (int.vez.h.); osztályvezető (kp.pk.h.); osztályvezető főorvos; osztályvezető főorvos (int.vez.h.); osztályvezető főpszichológus; osztályvezető-helyettes; osztályvezető (honvéd-tiszti orvos); vezető főorvos	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
17.	ezredes	<p>hivatalvezető (pkh.); igazságügyi szakértő osztályvezető főorvos; intézetvezető főorvos; intézetvezető főorvos (MH főszakorvos); intézetvezető főorvos (MH repülő főszakorvos); intézetvezető főorvos (MH tiszti főorvos); intézetvezető főmérnök; osztályvezető (MH főszakorvos); osztályvezető (MH főpszichológus); osztályvezető főorvos (MH főbelgyógyász); osztályvezető főorvos (MH fősebész); osztályvezető főorvos (MH főszakorvos); osztályvezető főorvos (MH repülő főszakorvos); parancsnok gazdasági helyettes; rendelőintézet igazgató; rendelővezető főorvos (MH főszakorvos); Gazdasági Igazgatóság: igazgató-helyettes; rehabilitációs intézetek: részlegvezető főorvos (MH főszakorvos); Tervezési és Szervezési Osztály: osztályvezető; Személyügyi és Munkaügyi Osztály: osztályvezető; Védelem-egészségügyi Stratégiai Tervező és Szervező Osztály: osztályvezető; Csapategészségügyi és Gyógyító Osztály: osztályvezető; Hadműveleti és Kiképzési Osztály: osztályvezető; Egészségügyi Szervezési Osztály: osztályvezető</p>	
18.	dandártábornok	MH egészségügyi főnök (K); orvos igazgató (K)	
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. A II. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	asszisztens altiszt (P); ápoló altiszt (P); beosztott altiszt (P); anyagkezelő altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); orvosírnok altiszt (P)	
8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; szakasszisztens altiszt; szakápoló altiszt; technikus altiszt	adminisztrátor altiszt; anyagkezelő altiszt; ápoló altiszt; asszisztens altiszt; boncmester altiszt; diszpécser altiszt; egészségügyi statisztikus altiszt; fertőtlenítő altiszt; gázmester altiszt; gépkocsivezető altiszt; gyógymasszőr altiszt; laboráns altiszt; laborasszisztens altiszt; műtős altiszt; pénztáros altiszt; szakasszisztens altiszt; számviteli altiszt; szülész altiszt; technikus altiszt; ügykezelő altiszt; ügykezelő-gépiró altiszt; üzemeltető technikus altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; fődiszpécser zászlós; főtechnikus zászlós; nyilvántartó zászlós; szakasszisztens zászlós; szakápoló zászlós	adatfeldolgozó zászlós; beosztott zászlós; diszpécser zászlós; egészségügyi zászlós; főműtős zászlós; munkavédelmi zászlós; nyilvántartó zászlós; rejtjelző zászlós; szakápoló zászlós; szakasszisztens zászlós; technikus zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
10.	törzszászlós	beosztott zászlós; nyilvántartó zászlós; szakápoló zászlós; ügykezelő zászlós	beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; főtechnikus zászlós; kidolgozó zászlós; pénzügyi referens zászlós; segítő zászlós; szakápoló zászlós; szakasszisztens zászlós; szülész zászlós; ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados	beosztott tiszt	alorvos tiszt; beosztott tiszt; dietetikus tiszt; diplomás ápoló tiszt; egészségügyi tiszt; ergonómus tiszt; fogorvos tiszt; gyógyszerész tiszt; gyógytornász tiszt; honvéd-tiszti orvos; informatikai tiszt; jogász tiszt; konduktor tiszt; környezetvédelmi tiszt; közegészségügyi felügyelő tiszt; mérnök tiszt; munkavédelmi tiszt; orvos tiszt; pszichológus tiszt; szakorvos tiszt; tudományos munkatárs tiszt; tűzvédelmi tiszt

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
15.	őrnagy	adjunktus főtiszt; biológus főtiszt; gyógyszerész főtiszt; mérnök főtiszt; szakergonómus főtiszt; szakpszichológus főtiszt; szociológus főtiszt	adatvédelmi főtiszt; állatorvos főtiszt; belső ellenőr főtiszt; egészségügyi főtiszt; egészségügyi szakoktató főtiszt; gazdálkodási főtiszt; hadművelési biztosító főtiszt; humán főtiszt; informatikai főtiszt; jogász főtiszt; közegészségügyi felügyelő főtiszt; pénzügyi főtiszt; szakpszichológus főtiszt; személyügyi főtiszt; tervező-szervező főtiszt; titokvédelmi főtiszt; tudományos főmunkatárs főtiszt
16.	alezredes	kiemelt főállatorvos főtiszt; kiemelt főergonómus főtiszt; kiemelt főmérnök főtiszt; kiemelt főorvos főtiszt; kiemelt főpszichológus főtiszt; kiemelt gyógyító referens főtiszt; kiemelt rehabilitációs referens főtiszt; kiemelt tudományos főmunkatárs főtiszt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

BB) Csapategészségügy

I. A IV. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	rajparancsnok; rajparancsnok-helyettes (P); raktárvezető altiszt; segélyhelyparancsnok	
8.	főtörzsőrmester	rajparancsnok; raktárvezető altiszt	segélyhelyparancsnok
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; vezénylő zászlós	
10.	törzszászlós		
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados	részlegvezető (pkh.)	orvos tiszt (pkh.); pszichológus tiszt (kp.pkh.); pszichológus tiszt (rlg.vez.h.); Zászlóalj Egészségügyi Központ: részlegvezető tiszt
15.	őrnagy	központparancsnok-helyettes; szakorvos (főnökh.); részlegvezető (pkh.); MH PBRT: egészségügyi központparancsnok; MH 12. ALRE: vezető orvos (kp.pk.h.); MH 1. HTHE: részlegvezető (kp.pk.h.)	szakpszichológus (kp.pkh.); dandár beosztott zászlóalj és önálló zászlóalj egészségügyi központok: központparancsnok; Foglalkozás-egészségügyi Részleg: részlegvezető főtiszt
16.	alezredes	központparancsnok (vez.orvos); HM objektum: rendelővezető főorvos; fogászati rendelővezető főorvos; MH ÖHP: főorvos (főnökh.); MH BHD: Egészségügyi Főnökség: főnök; Pszichológiai Alosztály: alosztályvezető	
17.	ezredes	MH ÖHP: egészségügyi főnök	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. és a VII. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.	
4.	tizedes	gépkocsivezető II.; harcjárművezető II.	
5.	szakaszvezető	gépkocsivezető III.; harcjárművezető III.	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	asszisztens altiszt (P); ápoló altiszt (P); egészségügyi altiszt (P)	
8.	főtörzsőrmester	anyagkezelő altiszt; asszisztens altiszt; baleseti helyszínelő altiszt; beosztott altiszt; részleg beosztott altiszt; szakasszisztens altiszt	asszisztens altiszt; ápoló altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; szakasszisztens altiszt
9.	zászlós	asszisztens zászlós; beosztott zászlós; egészségügyi statisztikus zászlós; egészségügyi zászlós; szakasszisztens zászlós	egészségügyi zászlós; kutató-mentő (felcser) zászlós; szakápoló zászlós; szakasszisztens zászlós
10.	törzszászlós	asszisztens zászlós; beosztott zászlós	asszisztens zászlós; szakasszisztens zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	
14.	százados	beosztott tiszt	pszichológus tiszt; egészségügyi tiszt; orvos tiszt; fogorvos tiszt; alorvos tiszt; radiológus tiszt
15.	őrnagy	szakorvos főtiszt	szakpszichológus főtiszt; MH LZ: pszichológus főtiszt
16.	alezredes		
17.	ezredes		

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

C) A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Karon rendszerezhető szolgálati beosztások

I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	
9.	zászlós	
10.	törzszászlós	
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	
15.	őrnagy	
16.	alezredes	egyetemi docens (tanszékvezető)
17.	ezredes	egyetemi docens (dékán); egyetemi docens (intézetigazgató); egyetemi tanár (dékánhelyettes); egyetemi tanár (intézetigazgató); egyetemi tanár (tanszékvezető); katonai vizsgaközpont parancsnok; vezető szakreferens (központvezető); vezető szakreferens (vezető mentor)
18.	dandártábornok	egyetemi tanár (rektorhelyettes)
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

II. A II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	
9.	zászlós	szaktechnikus zászlós
10.	törzszászlós	szakoktató zászlós; ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	tiszt (gyakorlati oktató)
15.	őrnagy	főtiszt (jogtanácsos); főtiszt (gyakorlati oktató); főtiszt (testnevelő tanár); főtiszt (tudományos munkatárs)
16.	alezredes	kiemelt főtiszt (adjunktus); kiemelt főtiszt (egyetemi docens); kiemelt főtiszt (főiskolai docens); kiemelt főtiszt (főiskolai tanár); kiemelt főtiszt (Havaria laborvezető); kiemelt főtiszt (tanársegéd); kiemelt főtiszt (tudományos munkatárs)
17.	ezredes	
18.	dandártábornok	
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

D) A HKK-nál rendszeresíthető szolgálati beosztások

I. Az I. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszeresített rendfokozat	Speciális előmeneteli rendhez tartozó és eltérő megnevezéssel rendszeresíthető beosztás megnevezése
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	tervező-szervező altiszt
9.	zászlós	
10.	törzszászlós	tervező-szervező zászlós; zászlós (pedagógiai asszisztens)
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	tiszt (kollégiumi nevelő tanár); tiszt (kollégiumi nevelő szaktanár); tiszt (szaktanár)
15.	őrnagy	főtiszt (kollégiumi nevelő szaktanár); főtiszt (szaktanár)
16.	alezredes	
17.	ezredes	
18.	dandártábornok	
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

**A honvédelmi miniszter 29/2015. (VI. 22.) HM utasítása
a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló
13/2014. (II. 14.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „1. § (1) Az utasítás hatálya
- a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
 - b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra,
 - c) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre
- [a továbbiakban az a)–c) pont együtt: HM szervezetek],
- d) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre
- [a továbbiakban az a)–d) pont együtt: honvédségi szervezetek],
- e) a Kratochvíl Károly Honvéd Középiskola és Kollégiumra (a továbbiakban: HKK) és
 - f) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ)
- terjed ki.
- (2) Az utasítás rendelkezéseit az MH rendelkezési állományára és az MH ideiglenes katonai szervezeteire is alkalmazni kell.”
- 2. §** Az Utasítás 3. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
- „(2a) A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) (2) bekezdés szerinti munkaköri jegyzéke a HM HIM Hjt. vhr. 69/A. § (5) bekezdése szerinti szervezeti elemének megnevezését tartalmazza, az ahhoz tartozó beosztásokat külön munkaköri jegyzék rögzíti.”
- 3. §** Az Utasítás 4. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (A munkaköri jegyzék a rendszeresített beosztásokra vonatkozóan részletesen tartalmazza)*
- „h) a felsővezetői, a vezetői és a vezénylő zászlósi beosztás jelölését, és”
- 4. §** Az Utasítás
- a) 2. § 7. pontjában a „szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 47/2013. (VIII. 23.) HM utasítás” szövegrész helyébe a „szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló miniszteri utasítás”,
 - b) 3. § (2) bekezdésében a „HM, a miniszter irányítása alá tartozó központi hivatalok, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek (a továbbiakban együtt: HM szervezetek)” szövegrész helyébe a „HM szervezetek”,
 - c) 4. § (1) bekezdés e) pontjában az „illetménykategóriát” szövegrész helyébe a „besorolási osztályt és besorolási kategóriát”,
 - d) 5. § (1) bekezdés c) pontjában a „HM szervezet” szövegrész helyébe a „HM szervezetek vezetői”,
 - e) 11. § (1) bekezdésében az „A Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás hatálya alá tartozó, Magyarország határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekre létrehozott ideiglenes katonai szervezet (a továbbiakban: MH ideiglenes katonai szervezet)” szövegrész helyébe az „Az MH ideiglenes katonai szervezet”,
 - f) 12. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „HM, a HM szervezetek” szövegrész helyébe a „HM szervezetek”,
 - g) 12. § (1) bekezdés c) és d) pontjában a „HM, a HM szervezet” szövegrész helyébe a „HM szervezetek” és
 - h) 13. § (1) bekezdésben a „HM és a HM szervezetek” szövegrész helyébe a „HM szervezetek”
- szöveg lép.
- 5. §** Az Utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

6. § Hatályát veszti az Utasítás

- a) 5. § (1) bekezdés nyitó szövegrészában az „a Miniszterelnökségen, a minisztériumokban, az igazgatási és az igazgatás jellegű tevékenységet ellátó központi költségvetési szerveknél foglalkoztatottak létszámáról szóló 1166/2010. (VIII. 4.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat), illetve” szövegrész,
- b) 10. § (2)–(5) bekezdése,
- c) 15. § (1) bekezdésében a „Korm. határozat alapján a” szövegrész,
- d) 14. alcíme,
- e) 17. §-a és
- f) 21. § (5) bekezdésében az „, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben” szövegrész.

- 7. §** (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.
 (2) A 2. §, a 3. § és az 5. § 2015. július 1-jén lép hatályba.
 (3) Az utasítás rendelkezéseit első alkalommal a 2015. július 1-jén hatályba lépő munkaköri jegyzékek és állománytáblák előkészítése során kell alkalmazni.

- 8. §** (1) A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény, valamint az azzal összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2015. évi XLIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel a 2015. július 1-jén hatályba lépő munkaköri jegyzékek és állománytáblák az Utasítás 9. § (5) bekezdésében meghatározott határidőktől eltérően legkésőbb a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosításáról szóló 4/2015. (VI. 22.) HM rendelet kihirdetését követő napig kerülnek kiadásra.
 (2) Az (1) bekezdés szerint kiadott munkaköri jegyzékek és állománytáblák esetében az Utasítás 3. § (7) bekezdése szerinti személyügyi eljárás megindítására abban az esetben kerülhet sor, ha a szolgálati beosztás változásával összefüggésben az állomány tagjának
 a) a szolgálati beosztásához tartozó rendszeresített rendfokozata változik,
 b) a szervezeti hierarchiából fakadó felelősségi köre módosul,
 c) a munkaköri leírásban meghatározott hatásköre változik, vagy
 d) a munkaköri leírásban meghatározott feladatkörét érintően részére új feladat elrendelésére kerül sor.
 (3) Az (1) bekezdés szerint kiadott munkaköri jegyzékek és állománytáblák a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 243. § (2) bekezdésére figyelemmel tartalmaznak a törvény erejénél fogva kettős rendfokozattal rendszeresített beosztásokat is.

Dr. Hende Csaba s. k.,
 honvédelmi miniszter

1. melléklet a 29/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

1. Az Utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat 17–19. sorai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(A)	B	C
1.	Teljes megnevezés	Oszlopazonosító	Rövidített megnevezés)
„17.	a Hjt. 123. § (4) bekezdés e) pontja szerinti felsővezetői szolgálati beosztás	felsővezetői, vezetői és honvédségi szervezet vezénylő zászlósi szolgálati beosztás	F
18.	a Hjt. 123. § (4) bekezdés d) pontja szerinti vezénylő zászlósi beosztás		Z
19.	a Hjt. 123. § (4) bekezdés d) és e) pontjának hatálya alá nem tartozó vezetői szolgálati beosztás		V

A Gazdasági Versenyhivatal elnökének 13/2015. (VI. 22.) GVH utasítása a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati adatvédelmi szabályzatáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 177. § (4) bekezdése alapján, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 15. és 16. pontjában foglalt tárgykörben – a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet rendelkezéseire figyelemmel – a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati adatvédelmi szabályzatát az alábbiak szerint állapítom meg:

1. A szabályzat hatálya

- 1. §**
- (1) A szabályzat hatálya a Gazdasági Versenyhivatal (a továbbiakban: Hivatal) köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire, munkaszerződés alapján foglalkoztatott munkavállalóira, a prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény szerint prémiumévek programban részt vevő köztisztviselőire (a továbbiakban együtt: munkatárs), a pályázati eljárásban részt vevőkre, a kiválasztási adatbázisban szereplő jelentkezőkre, továbbá azokra a tartalékállományba helyezett köztisztviselőkre terjed ki, akiknek a Hivatal számára az erre a célra szolgáló rendszeren (a továbbiakban: TARTINFO-rendszer) váltak hozzáférhetővé az adatai.
 - (2) A szabályzat hatálya kiterjed a közszolgálati jogviszonnyal, munkaviszonnyal (beleértve az azok létesítésével összefüggő pályázati vagy egyéb kiválasztással) kapcsolatos személyes adatok, személyi iratok kezelésével összefüggő ügyviteli és informatikai folyamatokra, annyiban, amennyiben azokat más normatív utasítás, így különösen
 - a) a Hivatal szervezeti és működési szabályzata, többek között a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos adatok, dokumentumok és a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárások tekintetében,
 - b) a Hivatal belső eljárásrendje,
 - c) az iratkezelési szabályzat,
 - d) az informatikai rendszerhasználati és informatikai biztonsági szabályzat, többek között az elektronikus levelezőrendszer és az internet használatával és annak ellenőrzésével összefüggő kérdések, illetve a tevékenység naplózása tekintetében,
 - e) a közszolgálati szabályzat, többek között a munkaidő ellenőrzése és nyilvántartása, a munkatársak be- és kilépésének rögzítése, a kiválasztási eljárás során a Hivatal kezelésébe kerülő személyes adatok kezelése tekintetében,
 - f) az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározásának és a munkatársak egyéni teljesítményértékelésének, illetve minősítésének rendjéről szóló szabályzat,
 - g) a munkaidő-ráfordítást nyilvántartó program részletes szabályait megállapító utasítás nem szabályozza.

2. Az érintett jogai

- 2. §**
- (1) Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján öt megillető jogokat írásbeli kérelem alapján közvetlenül, a szolgálati út betartása nélkül gyakorolhatja annál a személynél, aki az adott személyes adatának kezeléséért felelős szervezeti egységen belül munkaköre alapján a személyes adatot kezeli. A kérelmet soron kívül teljesíteni kell, ha az egyértelmű megítélésű, és a soron kívüli teljesítés nem okoz az adatot kezelő személy rendes munkavégzésében számottevő fennakadást. Egyébként a kérelemről az adatot kezelő személy három munkanapon belül dönt, és a kérelem teljesíthetőségéről írásban tájékoztatja az érintettet. Ebben az esetben a kérelmet – teljesíthetősége esetén – ésszerű időn belül, az érintett érdekeit és a kérelem teljesítésének időigényét figyelembe véve a lehető leghamarabb kell teljesíteni.
 - (2) A kérelem teljesíthetőségével kapcsolatos kérdés esetén a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában kijelölt belső adatvédelmi felelős állásfoglalását kell kérni.

- (3) Az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak sérelme esetén, vagy ha úgy véli, hogy az adatkezelés jogellenes, a Hivatal belső adatvédelmi felelőséhez fordulhat.

- 3. §**
- (1) Az érintett a saját személyi iratába, a közszolgálati alapnyilvántartás rá vonatkozó részébe, valamint a személyes adatait tartalmazó egyéb nyilvántartásokba, iratokba – ha törvény nem zárja ki – jogszabályban és normatív utasításban meghatározottak szerint betekinthez, azokról másolatot vagy kivonatot készíthet vagy kérhet, illetve kérheti az adatai helyesbítését, és – a kötelezően nyilvántartott adatok kivételével – adatai törlését vagy zárolását.
 - (2) Az érintett a személyi iratba történt betekintésről, az abból történt adatszolgáltatásról, valamint a személyi anyagának más szervhez történt megküldéséről a Humánerőforrás Iroda vezetőjétől vagy munkatársától kérhet tájékoztatást. A Humánerőforrás Iroda munkatársa ebből a célból adattovábbítási és betekintési nyilvántartást vezet.
 - (3) Ha az érintett a személyi anyagában vagy a személyi anyagával együtt őrzött iratban szereplő adat helyesbítését vagy törlését kéri, és kérelmének a Humánerőforrás Iroda vezetője helyt ad, a Humánerőforrás Iroda vezetője az eredeti iratra kézzel rávezeti a változást, és azt szignóval látja el. Ha a változás mértéke indokolja, új változatot kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni, hogy az az eredeti irat helyesbítésekként jött létre. Az új változathoz az eredeti irattal azonos számú példányt kell kiadományozni, és azt az eredeti irat címzettjeinek át kell adni, illetve az ügyiratban vagy a személyi anyagban el kell helyezni.
- 4. §**
- (1) Az érintett felelős azért, hogy az általa szolgáltatott adatok pontosak, teljesek és időszerűek legyenek. Ha az adat hitelességét igazolni kell, az érintett a hitelesség követelményét előíró jogszabálynak megfelelően eredeti vagy másolati példányban köteles benyújtani vagy bemutatni az adat hitelességét igazoló okiratot.
 - (2) Ha az érintett a Hivatal által kért adat közlését megtagadja, a megtagadás tényéről és indokáról tájékoztatja a belső adatvédelmi felelőst, aki megvizsgálja az adatkezelés jogalapját és állást foglal az adatközlés megtagadásának jogszerűségéről.

3. A személyes adatok kezelésének jogszerűségéért való felelősség

- 5. §**
- (1) A közszolgálati jogviszonnyal vagy munkaviszonnyal összefüggésben a Hivatal kezelésében lévő személyes adatok kezelésének jogszerűségéért az a személy felelős, aki munkaköre alapján az adatot kezeli.
 - (2) A Hivatal által az érintett hozzájárulása alapján kezelt személyes adat esetében az adatot munkaköre alapján kezelő személy felelős azért, hogy az érintett adatkezeléshez adott hozzájárulása megfelelő tájékoztatáson alapuljon, és egyébként alkalmas legyen a hozzájáruláson alapuló adatkezelés jogszerűségének megalapozására.
 - (3) A munkaköre alapján személyi iratot kezelő személy köteles a személyi iratot zárható helyen őrizni oly módon, hogy az jogosulatlan személy számára ne váljon hozzáférhetővé.
 - (4) A személyi anyag részét képező irathoz való hozzáférési szabályokat az irat tervezetére is alkalmazni kell, a tervezethez való hozzáférés jogszerűségét a tervezetet előkészítő személynek kell biztosítania.

4. A személyi anyag és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi irat kezelésére vonatkozó adatvédelmi szabályok

- 6. §**
- (1) A személyi anyagot és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratot a Humánerőforrás Iroda munkatársa kezeli.
 - (2) A Humánerőforrás Iroda munkatársa összeállítja és az erre a célra rendszeresített személyi iratgyűjtőben rendezi a személyi anyagot, valamint vezeti a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti tartalomjegyzéket és a betekintési lapot.
 - (3) Az érintett személyi anyagával együtt, ugyanazon személyi iratgyűjtőben kell őrizni
 - a) a korábbi munkaviszony vagy szolgálati jogviszony megszűnésekor kiállított jogviszony igazolás másolatát,
 - b) a munkatárs nyilatkozatát a közszolgálati alapnyilvántartás tartalmát képező adatokról,
 - c) a közszolgálati szabályzatban meghatározott, a belső hálózaton közzétett adatlapot kitöltve,
 - d) a munkabér vagy illetmény folyószámlára utalásához szükséges nyilatkozatokat,
 - e) a cafetéria juttatások vagy egyéb, nem rendszeres juttatások nyújtásához vagy igénybeviteléhez szükséges egyéb nyilatkozatokat,

- f) a munkatárs hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy fényképét a Hivatal belső telefonkönyvében a Hivatal más munkatársai számára közlétegyék,
- g) az érintett hozzájárulása alapján kezelt egyéb személyi iratot.

- 7. §**
- (1) A személyi iratgyűjtőt a Humánerőforrás Iroda vezetője az irodájában lévő szekrényben elzárva tartja. A szekrény kulcsát a Humánerőforrás Iroda vezetője, távolléte esetén az általános helyettesítési rend szerint a Humánerőforrás Iroda munkatársa őrzi.
 - (2) A személyi iratgyűjtőben tárolt személyi iratot csak a kezeléshez szükséges esetben és ideig lehet a tárolásra szolgáló helyről elvinni. Munkaidő végén a személyi iratot vissza kell vinni és el kell zárni a tárolására szolgáló szekrényekben.
 - (3) A személyi iratgyűjtők tárolására szolgáló szekrény kulcsának másolatát a főtitkár őrzi lezárt borítékban. Szükség esetén a főtitkár az általa kijelölt személynek átadja a kulcs másolatát, ha a személyi iratgyűjtőhöz hozzá kell férni, és az (1) bekezdés szerinti személy távolléte vagy egyéb ok miatt a kulcs eredeti példánya nem hozzáférhető. A kulcs másolatának időpontját és indokát, a kulcsot átvevő személy megjelölését, valamint a szekrényben tárolt iratokhoz való hozzáférés körét dokumentálni kell, arról a főtitkár a Humánerőforrás Iroda vezetőjét tájékoztatja.
- 8. §**
- (1) A munkaköre alapján – a személyi anyag iratain és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratokon kívül – személyi iratot kezelő köztisztviselőnek lehetőség szerint külön irodahelyiséget kell biztosítani. Ha nem biztosítható kizárólagos használatban álló irodahelyiség, közös irodában csak a munkakörük alapján azonos típusú személyi iratot kezelő köztisztviselők munkaállomását lehet elhelyezni.
 - (2) A személyi irat őrzési helye szerinti irodában csak a személyi iratot kezelő köztisztviselő jelenlétében lehet tartózkodni. Személyi irathoz való hozzáférés esetén a személyi iratot kezelő köztisztviselőn kívül csak az érintett és az irat megismerésére jogosult személy lehet jelen.
 - (3) A központi irattárból személyi iratot csak a Humánerőforrás Iroda munkatársa kölcsönözhet.
- 9. §**
- (1) A kiadmányozott személyi iratot az érintett részére postán kell kézbesíteni, vagy a Hivatalon belül – előzetes egyeztetés alapján – az érintett tevékenységét közvetlenül irányító vezető vagy a Humánerőforrás Iroda munkatársa útján kell átadni.
 - (2) A személyi irat postai kézbesítése vagy Hivatalon belüli átadása kizárólag lezárt borítékban, a címzett saját kezű felbontásának megjelölésével történhet.
 - (3) Ha a személyi irat kézhezvételekor a címzett észleli, hogy a boríték, a csomag vagy az adathordozó oly módon sérült, hogy a személyi irat tartalmát arra nem jogosult személy megismerhette, vagy egyébként más erre utaló jelet észlel, ezt haladéktalanul jelzi a feladónak. Hivatalon belüli adattovábbítás esetén a Humánerőforrás Iroda vezetőjét is tájékoztatni kell.

5. A közszolgálati alapnyilvántartás

- 10. §**
- (1) A közszolgálati alapnyilvántartást a Humánerőforrás Iroda munkatársa vezeti. E feladatkörében
 - a) biztosítja, hogy a közszolgálati alapnyilvántartás megbízható és naprakész legyen,
 - b) biztosítja a közszolgálati alapnyilvántartásban szereplő személyes adat kezelésének jogszerűségét,
 - c) gondoskodik a közszolgálati alapnyilvántartásban lévő adatok biztonságáról, azoknak a technikai, szervezési intézkedéseknek és eljárási szabályoknak az alkalmazásáról, amelyek az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályok érvényre juttatásához szükségesek, különösen, amelyek védelmet biztosítanak a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és sérülés, az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen,
 - d) ellátja a közszolgálati alapnyilvántartásba való betekintési jog gyakorlásával kapcsolatos feladatokat,
 - e) nyolc napon belül átveszi a közszolgálati alapnyilvántartásban az érintett által bejelentett adatváltozást,
 - f) módosítja a közszolgálati alapnyilvántartást, ha az az érintett adatkezeléssel összefüggő jogának gyakorlása nyomán szükséges.
 - (2) A közszolgálati alapnyilvántartásban nyilvántartott adatokról a Kttv. 180. § (1) bekezdése alapján betekintésre jogosult személyek betekintési joguk gyakorlása érdekében a Humánerőforrás Iroda munkatársától másolatot kérhetnek.
 - (3) A köztisztviselő köteles a közszolgálati alapnyilvántartás adatkörét érintő változást – a változás tényét igazoló irat másolatának becsatolásával egyidejűleg – 8 napon belül bejelenteni a Humánerőforrás Iroda részére.

- (4) A Kttv. 178. § (1) bekezdése szerinti közszolgálati statisztikai adatgyűjtés keretében az adatszolgáltatást elektronikusan, az erre szolgáló informatikai rendszerben, a Kttv. szerinti személyügyi központ által közölt módon a Humánerőforrás Iroda munkatársa teljesíti (a továbbiakban: KSA adatszolgáltatás). A rendszerbe való bejelentkezésre szolgáló KSA-kód és jelszó más személy részére nem hozzáférhető.

6. Az elektronikus személyügyi nyilvántartó program

- 11. §** (1) A Hivatalban a közszolgálati alapnyilvántartás elektronikus vezetése és egyéb humánerőforrás gazdálkodási feladatok elektronikus kezelése érdekében egyedi hozzáférésű integrált személyügyi nyilvántartó szoftver (JDolBer integrált humánügyviteli rendszer; a továbbiakban: személyügyi nyilvántartó program) működik. A személyügyi nyilvántartó program dokumentációját meg kell őrizni.
- (2) A személyügyi nyilvántartó programban a Humánerőforrás Iroda vezetője rendelkezik adminisztrátori jogosultsággal. E jogosultsági körben a Humánerőforrás Iroda vezetője ad hozzáférési jogosultságot annak, akinek munkaköre alapján a személyügyi nyilvántartó programot alkalmaznia kell (a továbbiakban: felhasználó). A felhasználói jogosultság terjedelmét a Humánerőforrás Iroda vezetője egyedileg határozza meg oly módon, hogy a felhasználó csak a munkaköréből következő célból, munkaköri feladatai ellátásához szükséges mértékben férjen hozzá a rendszerben tárolt személyes adatokhoz.
- (3) A személyügyi nyilvántartó programban
- a) a Humánerőforrás Iroda vezetője és a Humánerőforrás Iroda munkatársa ügyintézői jogosultsággal
 - b) a Költségvetési Iroda vezetője és a Főtitkár olvasási jogosultsággal rendelkezik.
- (4) A személyügyi nyilvántartó program által kezelt rendszer vagy annak bármely eleme csak az ügyintézői jogosultsággal rendelkező személy felhatalmazásával változtatható meg, amelyet ellenőrizni kell.
- (5) A rendszerbe kerülő adatokat tartalmazó (hagyományos vagy számítástechnikai eszközzel olvasható) dokumentumokat úgy kell kezelni, hogy elvesztésük, lecserélésük vagy meghibásodásuk elkerülhető, kiküszöbölhető legyen, olyan tervet kell kidolgozni, amely a számítástechnikai eszközök előre nem látható üzemzavarának hatását ellensúlyozni képes intézkedéseket tartalmaz.
- (6) Az adatfeldolgozás során nyomtatással keletkezett hibás vagy feleslegessé vált, aktualitását veszített listákat, táblázatokat, nyomtatványokat, képernyő kivonatokat és egyéb dokumentumokat meg kell semmisíteni, azokat kidobni vagy bezúzás nélkül elszállítani tilos.
- (7) A személyügyi nyilvántartó programra, illetve a közszolgálati alapnyilvántartást tartalmazó számítógépes adatbázishoz való hozzáférésre egyebekben a Hivatal informatikai rendszerhasználati és biztonsági szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

7. Az állománytábla

- 12. §** (1) A Humánerőforrás Iroda munkatársa a Hivatal személyi állományára vonatkozó humánerőforrás adatok bemutatása érdekében havi rendszerességgel, a tárgyhónap utolsó napját követő öt munkanapon belül állománytáblát készít a főtitkár számára.
- (2) Az állománytábla szervezeti egységenkénti bontásban tartalmazza a köztisztviselők kinevezése szerinti szervezeti egységét, munkakörét, besorolását, besorolásuk szerinti illetményét illetményelemenkénti bontásban, valamint a főtitkár által meghatározott, a Hivatal személyi állományára vonatkozó egyéb adatot. Az állománytáblában fel kell tüntetni a tárgyhónap záró állapotának megfelelő létszámadatokat és az üres álláshelyek számát.
- (3) Az állománytáblát a Humánerőforrás Iroda munkatársa a tárgyhónap utolsó napján hatályos adatok alapján állítja össze, és elektronikus úton, közvetlenül küldi meg a főtitkár számára. A főtitkár az állománytáblát az elnök számára továbbítja.
- (4) Az állománytáblákat elektronikus formában, dátum szerint rendezve a Humánerőforrás Irodához rendelt nem nyilvános hálózati mappában hat évig kell megőrizni.

8. A közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony létesítését megelőző eljárásra vonatkozó adatkezelési szabályok

- 13. §** (1) A Hivatalnál betöltendő álláshelyekre kiírt pályázatokra beérkezett, valamint a kiválasztási eljárás során keletkezett iratokat személyi iratként kell kezelni. Ha a kiválasztási eljárás során beérkező irat nem a Humánerőforrás Irodára vagy a humaneroforras@gvh.hu e-mail címre érkezik, azt érkeztetés után a Humánerőforrás Iroda munkatársa részére kell átadni.
- (2) Közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony létesítése esetén az addig elektronikusan kezelt iratokat ki kell nyomtatni, és az egyéb személyi iratokkal együtt a személyi anyagban kell elhelyezni.
- (3) A közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony létesítésének elmaradása esetén a döntés meghozatalától számított tizenöt napon belül a Humánerőforrás Iroda munkatársa gondoskodik – az érintett rendelkezése szerint – az érintett önéletrajzának a kiválasztási adatbázisba történő felvételéről, a kiválasztási eljárás során az érintett által benyújtott iratok visszaküldéséről vagy megsemmisítéséről, illetve a más szervtől kapott személyi anyagnak az érintett szervhez való visszaküldéséről.
- (4) Az elbírálás során keletkezett, személyazonosításra alkalmatlan összefoglaló adatokat a Humánerőforrás Iroda munkatársa a pályázati eljárás dokumentációjában megőrzi.
- (5) A kiválasztási eljárás során keletkezett személyes adatok kezelésére és a kiválasztási adatbázisra vonatkozó szabályokat a közszolgálati szabályzat határozza meg.
- 14. §** A Kttv. 258. §-a szerint foglalkoztatott közszolgálati munkavállaló személyi iratai kezeléséhez adott írásbeli hozzájárulását a munkaszerződés megkötése előtt szerzi be a Humánerőforrás Iroda.

9. A közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony megszűnésével összefüggő adatkezelési szabályok

- 15. §** A közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony megszűnése esetén a személyi iratgyűjtő tartalomjegyzékét és a betekintési lapot a Humánerőforrás Iroda munkatársa lezárja. A lezárt személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő tizenöt nap eltelte után a központi irattárba adja. Az irattárba helyezés előtt az iratgyűjtő tartalomjegyzékén fel kell tüntetni az irattározás tényét, időpontját és az iratkezelő aláírását.
- 16. §** (1) Végleges közigazgatási áthelyezés esetén a Humánerőforrás Iroda munkatársa a lezárt tartalomjegyzéket és betekintési lapot, valamint a személyi anyagot és a munkatárs által önként átadott, a személyi anyaggal együtt tárolt személyi iratokat tartalmazó személyi iratgyűjtőt átadás-átvételi jegyzékkel együtt az áthelyezés időpontját követő munkanapon megküldi az áthelyezés helye szerinti közigazgatási szerv humánerőforrás-feladatokat ellátó szervezeti egységének vagy munkatársának.
- (2) Áthelyezés esetén a Humánerőforrás Iroda a lezárt tartalomjegyzékről és a személyi anyagban tárolt iratokról egyszerű másolatot készít, amelyet a központi irattárba ad.
- (3) A személyi anyag átadása során úgy kell eljárni, hogy az átadás és az átvétel időpontja, valamint az átadó és az átvevő személye bizonyítható legyen, ideértve a tértivevényes küldeményként való kézbesítést, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel vagy postakönyvvel való átadást is.

10. A TARTINFO rendszer

- 17. §** (1) A 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet szerinti TARTINFO rendszerhez a Humánerőforrás Iroda vezetője és munkatársa rendelkezik hozzáférést biztosító azonosítóval, a TARTINFO azonosító más személy részére nem hozzáférhető.
- (2) A TARTINFO rendszerrel kapcsolatos feladatokat a Humánerőforrás Iroda munkatársa, vagy a Humánerőforrás Iroda vezetője látja el. A köztisztviselő tartaléklállományba helyezése esetén a Humánerőforrás Iroda munkatársa a jogszabályban előírtak szerint
- a) öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO rendszerben az érintett Kttv. 3. mellékletében meghatározott adatait,
- b) megszerzi az érintett írásbeli hozzájárulását a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 20. § (5) bekezdése szerinti adattovábbításhoz,
- c) megkeresi a személyügyi központot a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés alapján,

- d) átvezeti a Hivatal adataiban történt változást a TARTINFO rendszerben a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése szerint,
- e) rögzíti és törli a betöltetlen álláshely adatait a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltak szerint.

11. A köztisztviselők nemzetbiztonsági vizsgálatával kapcsolatos adatkezelési szabályok

- 18. §**
- (1) A nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személy számára a Humánerőforrás Iroda vezetője megküldi a biztonsági kérdőívet, tájékoztatja a változásbejelentési kötelezettségről, az e kötelezettség alá eső lényeges adatokról, valamint arról, hogy az érintett írásbeli hozzájárulása esetén a személyügyi nyilvántartásban szereplő adatban bekövetkezett változásról az érintett helyett tájékoztatja a nemzetbiztonsági szolgálatot. A változás-bejelentésre szolgáló adatlapot és a személyügyi nyilvántartásból változás esetén a nemzetbiztonsági szolgálatnak adott tájékoztatáshoz való írásbeli hozzájárulás mintáját a Humánerőforrás Iroda saját hálózati mappájában minden munkatárs számára hozzáférhetővé teszi.
 - (2) A biztonsági kérdőívet az érintettnek nyolc munkanapon belül ki kell töltenie. A kitöltött biztonsági kérdőívet és a változás bejelentési adatlapot lezárt borítékban kell a Humánerőforrás Iroda vezetője számára eljuttatni, aki azt a nemzetbiztonsági szolgálat számára haladéktalanul továbbítja.
 - (3) A nemzetbiztonsági vizsgálat eredményét tartalmazó biztonsági szakvélemény másolatát a Humánerőforrás Iroda vezetője átadja az ellenőrzés alá vont köztisztviselő részére. A Humánerőforrás Iroda vezetője a biztonsági szakvéleményt az érintett személyi anyagával együtt őrzött személyi iratok között helyezi el. A Humánerőforrás Iroda vezetője a biztonsági szakvéleményekről – azok tartalmára való utalás nélkül – névsor szerinti elektronikus nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a szakvélemény számát, dátumát és a változás bejelentési kötelezettség teljesítésének időpontját is.

12. A munkaköri orvosi alkalmassági véleményre vonatkozó adatkezelési szabályok

- 19. §**
- (1) A köztisztviselők munkaköri alkalmassági vizsgálatának érvényességéről és a soron következő vizsgálat esedékes időpontjáról a Humánerőforrás Iroda munkatársa névsor szerinti nyilvántartást vezet. A Humánerőforrás Iroda munkatársa az alkalmassági vizsgálat érvényességének lejártá előtt legalább tizenöt nappal tájékoztatja az érintettet az orvosi vizsgálat esedékességéről, előkészíti a beutalót, és azt kiadmányozást követően haladéktalanul eljuttatja az érintett részére.
 - (2) A munkaköri alkalmassági vizsgálat eredményét a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratok között kell elhelyezni, kezelésére a személyi anyag irataira vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

13. A hivatali belső telefonkönyvben és a hálózati szervereken tárolt személyes adatok kezelése

- 20. §**
- (1) A Hivatal belső hálózatán a munkatársak által hozzáférhető belső telefonkönyvet vezet a Hivatal állományába tartozó személyek alábbi adatairól:
 - a) név,
 - b) szervezeti egység,
 - c) a szoba száma,
 - d) telefonszám és mellék,
 - e) e-mail cím,
 - f) munkakör.
 - (2) A telefonkönyv tartalmazza az érintett személyi anyagában található, vagy a szolgálati igazolványhoz készített fényképet is, ha ahhoz a köztisztviselő előzetesen írásban hozzájárult.
 - (3) A telefonkönyvben szereplő adatokat az Informatikai és Iratirányítási Iroda munkatársa veszi fel, módosítja vagy törli a Humánerőforrás Iroda munkatársának írásbeli megkeresése alapján, a megkeresésben foglaltak szerint.
 - (4) A Humánerőforrás Iroda munkatársa az érintett munkába lépését követő öt munkanapon belül továbbítja az Informatikai és Iratirányítási Iroda munkatársának a telefonkönyvbe feltöltendő adatokat és fényképet. Az érintett közszolgálati jogviszonyának vagy munkaviszonyának megszűnése esetén a Humánerőforrás Iroda munkatársa a jogviszony megszűnése előtt megkeresi az Informatikai és Iratirányítási Iroda munkatársát a telefonkönyv érintettre

vonatkozó adatainak törlése érdekében. Az adatok a jogviszony megszűnését követő naptól nem lehetnek hozzáférhetők.

- (5) A Hivatal belső hálózatán tárolt egyéb személyes adatokkal kapcsolatban – ideértve az érintettről készített fényképet vagy egyéb, a munkavégzéssel nem közvetlenül összefüggő személyes adatot is – az érintett jogainak gyakorlására vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

14. A Hivatal területén üzemeltetett kamerás megfigyeléssel kapcsolatos tájékoztatás

- 21. §** (1) A Hivatal területén és annak közvetlen közelében biztonsági célú kamerás megfigyelőrendszer működik, amely lehetővé teszi a rögzítést, valamint a portaszolgáltatásra bekötött monitorok segítségével a valós idejű megfigyelést.
- (2) A megfigyelőrendszer részeként
- a) a Hivatal épületén kívül két kamera irányul a Hivatal épületének Alkotmány utcai, illetve Honvéd utcai falfelületére,
 - b) a földszinten
 - ba) egy kamera közvetlenül a bejáratra,
 - bb) egy kamera a bejárat utáni folyosóra,
 - bc) három kamera az előtérre és a recepcióra,
 - bd) egy kamera a versenytanácsi tárgyalóra,
 - be) egy kamera a konferenciaterem előtti térre irányul,
 - c) a harmadik emeleten
 - ca) egy kamera a körfolyosó lépcsők és felvonó felőli szakaszára,
 - cb) egy kamera a Versenytanács irattárának ajtajára,
 - cc) egy kamera a teherfelvonó melletti bejáratú ajtóra irányul,
 - d) a negyedik emeleten egy kamera a felvonó előterére irányul.
- (3) A (2) bekezdés d) pontban meghatározott kamera felvételeit kivéve a kamerák által rögzített képet a portaszolgáltatáson üzemeltetett eszközön a Hivatal tíz napig tárolja.
- (4) Az (1) és (3) bekezdéstől eltérően a (2) bekezdés d) pontban meghatározott kamera a Nemzetgazdasági Minisztérium monitorszobájába van bekötve, és a megfigyelést és rögzítést a Nemzetgazdasági Minisztérium végzi.
- (5) A Hivatal épületének harmadik emeletén a körfolyosóról nyíló bejáratnál videotelefon rendszer működik, amely lehetővé teszi a videotelefonon bejelentkező vendég megfigyelését. A videotelefon rendszer felvételt nem készít, adatot nem rögzít.

15. Záró rendelkezések

- 22. §** (1) Ez az utasítás 2015. július 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati adatvédelmi szabályzatáról szóló 10/Eln./2001. számú belső utasítás.

Dr. Juhász Miklós s. k.,
elnök

III. Személyügyi közlemények

A Nemzetgazdasági Minisztérium személyügyi hírei 2015. április hónapra vonatkozóan

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

A munkáltatói jogkör gyakorlója

Alföldy-Boruss Dánielt a Miniszteri Kabinet állományába,
Ambrus Andreát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Aradi Diánát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Baranyai Kinga Annát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Bass Janku Emilt a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Bella Gábor Csabát az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába,
Biczó Orsolyát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Biró Juditot az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Bocsi Nellit az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Boros Lilit az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Csizmár Orsolyát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Dedák János Imrét az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Farkas Mariannát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Fedor Orsolyát az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Fekete Ákost az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Fischer Gábort az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Frikker Erikát az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába,
Gosztonyi Nóra Beatrixet az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Göndör Pétert az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Herczeg Edinát a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Horváth Andrást az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Hosszú Adrienn a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Janó Teréz Lindát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kamenyiczki Ákost az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kállai Anitát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kámán Tamást az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kárpátiné Vereczki Marianna Gabriellát a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Király Katinkát a Miniszteri Kabinet állományába,
dr. Kiss Lajost az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Klima Attilát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Koren Csillát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kovács Ágotát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Köteles Adrienn a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Köves Endrénét a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Králl Péternét a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Kulcsár Renátát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kurdits Ágnes az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Küsmödi Ilona Lindát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Labbanz Mariannát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Majtényi Márton a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Marcinkovics Réka Gabriellát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Máté Marcellt az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,

dr. Mészáros Melinda Mónikát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Mihály Rékát a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Mikszó Krisztiánt az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Molnár Imolát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Molnárné Juhász Mariann a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Nagyné Tóth Mariannát az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Németh Fannit a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Nyárádi Lászlót az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Odry Krisztinát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Oth Szilviát a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Pálkovács Zsuzsannát a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Perédi Szilárd Jánost az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Péter-Ács Orsolya Tündét az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Rácz Istvánt az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Révay Mátét a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Sántáné Szántai Krisztinát a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Sebestyén Gittát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Simon Istvánt az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Szabó Réka Esztert a Miniszteri Kabinet állományába,
Szabó Tamást az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Szabó Zoltánt a Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság állományába,
Tarjányi Jánost a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Tiba Zsanettet az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Tóth Katalint az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Tóth Orsolyát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Tölgyes Tündét az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
Varga Ibolya Juliannát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Veilandics Gábort az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába

kormánytisztviselőnek kinevezte;

Bakos Istvánt a Közigazgatási Államtitkárság állományába osztályvezetőnek,
Géczyne Polyák Editet az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába főosztályvezető-helyettesnek,
dr. Holló Anita Évát az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába főosztályvezető-helyettesnek,
dr. Kádár Petra Pálmát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába osztályvezetőnek,
Nagy Erikát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába osztályvezetőnek,
Prágay Istvánt az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon főosztályvezető-helyettesnek,
Puskás Dánielt az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába főosztályvezetőnek,
Schlenkné Hayer Tímeát a Közigazgatási Államtitkárság állományába főosztályvezetőnek,
dr. Vadas Beatrix Ritát az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába főosztályvezetőnek

kinevezte.

Egyéb intézkedés

A munkáltatói jogkör gyakorlója

Báthory Melindát az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába osztályvezetői munkakörbe helyezte;

*Miksó Krisztiánnak az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Nagyné Tóth Mariannának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó
címet adományozott.*

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

*Balogh Emese Celesztá,
Balogh Teréz,
Csillik Zita Barbara,
Foltán László,
Funtekné dr. Karcza Beáta,
Hardi Zsuzsanna,
Hidvégi Róbert Zoltán,
Jónás Estilla,
dr. Kiss Patrícia,
Korányi Daniella Diána,
Kósa Beatrix,
Lőrincz Szimonetta,
dr. Molnár Péter,
Nagy Helga (kirendelt),
Nyárádi Ferenc,
Prainer Beáta (kirendelt),
Sasi Emőke,
dr. Selmeczi Olivér,
Sértő-Radics István,
dr. Surányi Szilvia,
Sziráki Laura,
Takács Olga,
Takács Vera,
Varga Beáta,
Wimmer-Kredon Krisztina,
Zágonyi Ádám*

kormánytisztviselőknél.

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Autonóm Néppárt 2014. évi pénzügyi beszámolója a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint

<i>Bevételek</i>	Adatok ezer forintban
1. Tagdíjak	20
2. Központi költségvetésből származó támogatás	–
3. A párt országgyűlési képviselőcsoportjának nyújtott állami támogatás	–
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	–
4.1. Jogi személyektől	–
4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	–
4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	–
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	–
4.2.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	–
4.3. Magánszemélyektől	–
4.3.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	–
4.3.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	–
5. A párt által alapított korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	–
6. Egyéb bevétel	1
Összes bevétel a gazdasági évben	21

<i>Kiadások</i>	Adatok ezer forintban
1. Támogatás a párt országgyűlési képviselőcsoportja számára	–
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	–
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	–
4. Működési kiadások	–
5. Eszközbeszerzés	–
6. Politikai tevékenység kiadása	–
7. Egyéb kiadások	6
Összes kiadás a gazdasági évben	6

A közzétett adatokat könyvvizsgáló nem támasztotta alá.

Székhely: 1214 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 390.

Készült: 2015. március hó 14-én.

Budapest, 2015. június 12.

Takács Gábor s. k.,
elnök

**A Magyar Idealisták Szövetsége 2014. évi pénzügyi beszámolója
a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint**

<i>Bevételek</i>	Adatok ezer forintban
1. Tagdíjak	34
2. Központi költségvetésből származó támogatás	0
3. A párt országgyűlési képviselőcsoportjának nyújtott állami támogatás	0
4. Egyéb hozzájárulások, adományok (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	0
5. A párt által alapított korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	0
6. Egyéb bevétel	0
Összes bevétel a gazdasági évben	34

<i>Kiadások</i>	Adatok ezer forintban
1. Támogatás a párt országgyűlési képviselőcsoportja számára	0
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	0
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	0
4. Működési kiadások	42
5. Eszközbeszerzés	0
6. Politikai tevékenység kiadása	2
7. Egyéb kiadások	0
Összes kiadás a gazdasági évben	44

Nyíregyháza, 2015. május 20.

Timkó Győző Árpád s. k.,
elnök

VI. Hirdetmények

Az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolója

Székhely: 1036 Budapest, Lajos utca 80.
 Statisztikai számjel: 23811038-8299-572-01
 Cégjegyzékszám: 01-09-191989

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege („A” változat)

Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérleg fordulónapja: 2014. 12. 31.

Adatok ezer forintban

Sorsz.	A tétel megnevezése	2013. 01. 01.– 2013. 12. 31.	Előző év(ek) módosításai	2014. 01. 01.– 2014. 12. 31.
A	B	C	D	E
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	111 425		193 796
02.	1. IMMATERIÁLIS JAVAK	21 698		74 970
03.	02. sorból: immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	10 432		48 566
05.	04. sorból: tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZK.	79 295		70 260
07.	06. sorból: befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	9 957 913		21 706 656
09.	I. KÉSZLETEK			
10.	II. KÖVETELÉSEK	11 343		40 488
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	2 863 151		11 920 194
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	7 083 419		9 745 974
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	910 459		735 547
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	10 979 797		22 635 999

Források (passzívák)

Az üzleti év mérleg fordulónapja: 2014. 12. 31.

Adatok ezer forintban

Sorsz.	A tétel megnevezése	2013. 01. 01.– 2013. 12. 31.	Előző év(ek) módosításai	2014. 01. 01.– 2014. 12. 31.
A	B	C	D	E
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	397 415		490 678
16.	I. JEGYZETT TŐKE	500		3 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			

Sorsz.	A tétel megnevezése	2013. 01. 01.– 2013. 12. 31.	Előző év(ek) módosításai	2014. 01. 01.– 2014. 12. 31.
A	B	C	D	E
19.	III. TŐKETARTALÉK			
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	182 303		396 915
	20. sorból: közhasznú eredménytartalék	108 195		241 999
	20. sorból: vállalozási eredménytartalék	74 108		154 916
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	214 612		90 763
24.	E. Céltartalékok	–		
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	1 002 764		965 176
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1 002 764		965 176
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	9 579 618		21 180 145
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	10 979 797		22 635 999

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített eredménykimutatása
(„A” változat)

Az üzleti év mérleg fordulónapja: 2014. 12. 31.

Adatok ezer forintban

Sorsz.	A tétel megnevezése	2013. 01. 01.– 2013. 12. 31.	Előző év(ek) módosításai	2014. 01. 01.– 2014. 12. 31.
A	B	C	D	E
I.	Értékesítés nettó árbevétele			33 000
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	729 971		1 083 029
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	259 571		388 054
V.	Személyi jellegű ráfordítások	386 515		533 755
VI.	Értékcsökkenési leírás	19 891		55 447
VII.	Egyéb ráfordítások	75 946		188 023
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.–IV.–V.–VI.–VII.)	–11 952		–49 250
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	137 852		85 986
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	21		65
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.–IX.)	137 831		85 921
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	125 879		36 671
X.	Rendkívüli bevételek	447 552		170 001

XI.	Rendkívüli ráfordítások	349 820		114 554
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.–XI.)	97 732		55 447
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	223 611		92 118
XII.	Adófizetési kötelezettség	8 999		1 355
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.–XII.)	214 612		90 763
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	214 612		90 763

Keltezés: Budapest, 2015. április 24.

Pákozdi Szabolcs s. k.,
ügyvezető igazgató

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.