



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2016. július 29., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

22/2016. (VII. 29.) MvM utasítás a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás módosításáról	3620
35/2016. (VII. 29.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	3625
36/2016. (VII. 29.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	3626
40/2016. (VII. 29.) HM utasítás kiemelt fontosságú rendezvényé történő minősítésről	3627
17/2016. (VII. 29.) KKM utasítás a Külügyminisztérium gazdálkodásának egyes kérdéseiről szóló 22/2011. (X. 14.) KüM utasítás hatályon kívül helyezéséről	3627
9/2016. (VII. 29.) NGM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	3628
2/2016. (VII. 29.) MBFH utasítás a törölt bányászati jogok meghirdetésével kapcsolatos pályázati eljárásról	3629
17/2016. (VII. 29.) ORFK utasítás az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv készenlétbe helyezéséről, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülésének szabályairól, valamint személyi állományának értesítéséről	3637
18/2016. (VII. 29.) ORFK utasítás az adatvédelmet és az információszabadságot érintő ORFK utasítások módosításáról	3656
19/2016. (VII. 29.) ORFK utasítás egyes ORFK utasítások módosításáról	3690

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

27/2016. (VII. 29.) KKM közlemény a Magyar Köztársaság Kormánya és Kanada Kormánya közötti film és videó kapcsolatokról szóló egyezmény kihirdetéséről szóló 294/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről	3703
--	------

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	3704
A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság közleménye a nemzeti sírkert részévé nyilvánított sírhelyek jegyzékéről	3708
A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal pályázati felhívása bányászati jog megszerzésére	3711
Pályázati felhívás Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	3716
Pályázati felhívás Salgótarján megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	3718

I. Utasítások

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 22/2016. (VII. 29.) MvM utasítása a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
(2) A Szabályzat 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
(3) A Szabályzat 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul.
(4) A Szabályzat 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul.
- 2. §** (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2016. július 31-én lép hatályba.
(2) Az 1. § (2) bekezdése és az 1. függelék 2016. augusztus 1-jén lép hatályba.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

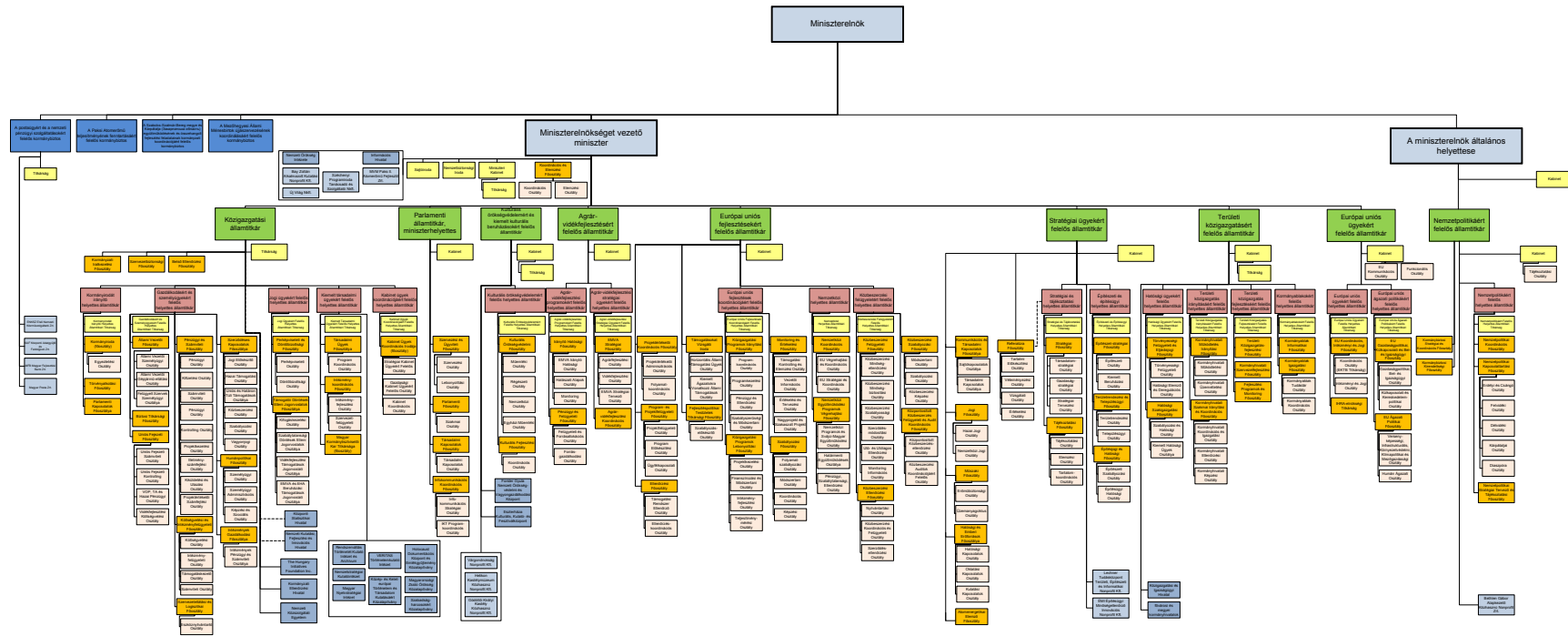
Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 22/2016. (VII. 29.) MvM utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat 1. melléklet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A közigazgatási államtitkár közvetlenül irányítja
a) a Kormányirodát irányító helyettes államtitkár,
b) a gazdálkodásért és személyügyekért felelős helyettes államtitkár,
c) a jogi ügyekért felelős helyettes államtitkár,
d) a kiemelt társadalmi ügyekért felelős helyettes államtitkár és
e) a Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár tevékenységét.”
- 2. §** A Szabályzat 1. melléklet 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„28. § A közigazgatási államtitkárt akadályoztatása esetén a Kormányirodát irányító helyettes államtitkár helyettesíti. A közigazgatási államtitkár és a Kormányirodát irányító helyettes államtitkár egyidejű akadályoztatása esetén a közigazgatási államtitkárt az általa kijelölt személy helyettesíti.”

- 3. §** A Szabályzat 1. melléklet 60. §-a a következő 4a. ponttal egészül ki:
(A Miniszterelnökségen)
„4a. Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár;”
(működik.)
- 4. §** A Szabályzat 1. melléklet 62. §-a a következő r) és s) ponttal egészül ki:
(A Kormányirodát irányító helyettes államtitkár)
„r) részt vesz a Stratégiai Kabinet és a Gazdasági Kabinet ülésein, és gondoskodik az összefoglaló elkészítéséről,
s) gondoskodik a kabinetdöntések írásba foglalásáról, a miniszterelnöknek aláírásra felterjeszti a véglegesített döntéseket.”
- 5. §** A Szabályzat 1. melléklete a következő 62/A. §-sal egészül ki:
„62/A. § A Kormányirodát irányító helyettes államtitkár együttműködik a Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkárral feladatköreinek ellátása tekintetében.”
- 6. §** A Szabályzat 1. melléklete a következő 24/A. alcímmel egészül ki:
„24/A. A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár
77/A. § (1) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár a Kormányirodát irányító helyettes államtitkárral együttműködve
a) vizsgálja, hogy a benyújtott előterjesztések (jelentések) megfelelnek-e a Stratégiai Kabinet, valamint a Gazdasági Kabinet tekintetében a Kormány ügyrendjében meghatározott tartalmi és formai követelményeknek, gondoskodik ezek érvényre juttatásáról,
b) gondoskodik a kabinetülések napirendi javaslatának elkészítéséről, a napirendnek az érintettek részére való megküldéséről,
c) véleményezi a kabinetülésre benyújtott előterjesztéseket, jelentéseket,
d) részt vesz a kabinetüléseken és a Kormányirodát irányító helyettes államtitkárral együttműködve gondoskodik a kabinetülésről készült összefoglaló elkészítéséről, az összefoglalónak az érintettek részére való megküldéséről,
e) a miniszter megbízása alapján elvégzi a Kabinet által elrendelt utóegyeztetéseket.
(2) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár a stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkárral együttműködve
a) elkészíti a miniszter részére a kabinetüléseken szereplő előterjesztések és jelentések vonatkozásában a megjelölt szakpolitikai területeken szükséges stratégiai háttér tanulmányokat,
b) végzi a kabinet-előterjesztések véleményezését.
(3) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár felkészíti a minisztert a kabinetüléseken szereplő előterjesztések és jelentések tartalmát illetően.
(4) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár a Kormányirodát irányító helyettes államtitkárral együttműködve koordinálja az energetikai tárgykörben előkészített előterjesztésekkel, jelentésekkel összefüggésben a közigazgatási egyeztetéseket, ennek során gondoskodik a Kormány, valamint a Kabinet döntéseiben meghatározott követelmények érvényesítéséről, valamint ellenőrzi, hogy a javasolt döntés végrehajtásának feltételei teljes körűen biztosíthatók-e, továbbá véleményezi a közigazgatási államtitkári értekezletre és a kormányülésre, kabinetülésre benyújtott előterjesztéseket, jelentéseket.
77/B. § A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája (főosztály) vezetőjének tevékenységét.
77/C. § (1) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.
(2) A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a titkársága vezetőjének tevékenységét.
77/D. § A Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkárt akadályoztatása esetén a Kabinet Ügyek Koordinációs Irodájának vezetője helyettesíti.”



„

2. függelék a 22/2016. (VII. 29.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 2. függelége a következő 5.2.5. ponttal egészül ki:
„5.2.5. A Kormányiroda együttműködik a Kabinet Ügyek Koordinációs Irodájával feladatköreinek ellátása tekintetében.”
2. A Szabályzat 2. függelége a 8.4.2. pontot követően a következő 8/A. alcímmel egészül ki:
„8/A. A KABINET ÜGYEK KOORDINÁCIÓJÁÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI
8/A.1. Kabinet Ügyek Koordinációjáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
8/A.1.1. A Kabinet Ügyek Koordinációjáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. §-ában rögzített titkársági feladatokat.
8/A.2. Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája
8/A.2.1. A Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája főosztályként működő szervezeti egység.
8/A.2.2. A Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája kodifikációs feladatai körében
a) a Kormányirodával együttműködve előkészíti a Stratégiai Kabinet, valamint a Gazdasági Kabinet ülésein meghozott döntéseknek megfelelő jogszabályokat,
b) a Kormányirodával együttműködve előkészíti a Stratégiai Kabinet, valamint a Gazdasági Kabinet ügyrendjét.
8/A.2.3. A Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája koordinációs feladatai körében
a) ellenőrzi a benyújtásra megküldött előterjesztéseket és jelentéseket abból a szempontból, hogy megfelelnek-e a kabinetek döntéseinek,
b) a Stratégiai Kabinet elnöke részére szakmai javaslatokat tesz, illetve kezdeményezi a szükséges egyeztetéseket és a hatástanulmányok elkészítését.”
3. A Szabályzat 2. függelékében
a) a „8/A. A PARLAMENTI” szövegrész helyébe a „8/B. A PARLAMENTI” szöveg,
b) a „8/A.1. Parlamenti” szövegrész helyébe a „8/B.1. Parlamenti” szöveg,
c) a „8/A.1.1. A Parlamenti” szövegrész helyébe a „8/B.1.1. A Parlamenti” szöveg,
d) a „8/A.2. Szervezési” szövegrész helyébe a „8/B.2. Szervezési” szöveg,
e) a „8/A.2.1. A Szervezési” szövegrész helyébe a „8/B.2.1. A Szervezési” szöveg,
f) a „8/A.3. Parlamenti” szövegrész helyébe a „8/B.3. Parlamenti” szöveg,
g) a „8/A.3.1. A Parlamenti” szövegrész helyébe a „8/B.3.1. A Parlamenti” szöveg,
h) a „8/A.4. Társadalmi” szövegrész helyébe a „8/B.4. Társadalmi” szöveg,
i) a „8/A.4.1. A Társadalmi” szövegrész helyébe a „8/B.4.1. A Társadalmi” szöveg,
j) a „8/A.5. Infokommunikációs” szövegrész helyébe a „8/B.5. Infokommunikációs” szöveg,
k) a „8/A.5.1. Az Infokommunikációs” szövegrész helyébe a „8/B.5.1. Az Infokommunikációs” szöveg lép.

3. függelék a 22/2016. (VII. 29.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat a következő 1.1.2.6.4. ponttal egészül ki:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)</i>
1.1.2. <i>Gazdálkodásért és személyügyekért felelős helyettes államtitkár</i>	1.1.2.6. <i>Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály]</i>	
"	1.1.2.6.4. Számviteli Osztály	"

2. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat a következő 1.1.5. ponttal egészül ki:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)</i>
1.1. <i>Közigazgatási államtitkár]</i>		
"		
1.1.5. <i>Kabinet ügyek koordinációjáért felelős helyettes államtitkár</i>	1.1.5.1. <i>Kabinet Ügyek Koordinációjáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság</i>	
	1.1.5.2. <i>Kabinet Ügyek Koordinációs Irodája (főosztály)</i>	
	1.1.5.2.1. <i>Stratégiai Kabinet Ügyeiért Felelős Osztály</i>	
	1.1.5.2.2. <i>Gazdasági Kabinet Ügyeiért Felelős Osztály</i>	
	1.1.5.2.3. <i>Kabinet Koordinációs Osztály</i>	"

**Az emberi erőforrások minisztere 35/2016. (VII. 29.) EMMI utasítása
miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2016. július 1. napjától 2016. szeptember 30. napjáig *prof. dr. Berkes Istvánt* az Országos Sportegészségügyi Intézet (a továbbiakban: OSEI) elhelyezésével összefüggő feladatok összehangolásáért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos feladatkörében
- a) gondoskodik az OSEI elhelyezésére és a szükséges szervezeti keretek meghatározására vonatkozó javaslatok előkészítéséről,
 - b) részt vesz a feladatával összefüggő szabályozó eszközök kidolgozásában,
 - c) együttműködik az új budapesti kórházfejlesztés előkészítéséért felelős miniszteri biztossal,
 - d) ellátja az a)–c) pont szerinti feladatkörökkel összefüggésben a miniszter által meghatározott eseti, egyedi feladatokat.
- 3. §** A miniszteri biztos tevékenységét az emberi erőforrások minisztere az egészségügyért felelős államtitkár útján irányítja.
- 4. §** A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (9) bekezdésének a) pontja alapján havonta bruttó 373 950 Ft összegű díjazásra és kormányrendeletben meghatározott juttatásokra jogosult.
- 5. §** A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában a Ksztv. 38. § (8) bekezdés szerinti titkárság nem segíti.
- 6. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

**Az emberi erőforrások minisztere 36/2016. (VII. 29.) EMMI utasítása
miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2016. augusztus 1. napjától 2017. január 31. napjáig terjedő időtartamra *Fűrésztündét* az Emberi Erőforrások Minisztériuma bölcsődei rendszer átalakításával kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős miniszteri biztosává nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos feladata:
- koordinálja a bölcsődei rendszer átalakításának folyamatát,
 - figyelemmel kíséri a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2017. január 1-jétől a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozó módosításának megvalósulását,
 - előkészíti a középfokú végzettségű kisgyermeknevelők illetményrendezésére és felsőfokú képzésbe való bekapcsolódásukra vonatkozó intézkedési tervet és az ahhoz kapcsolódó jogszabály-módosítások szakmai javaslatát,
 - figyelemmel kíséri és szakmailag véleményezi a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP), valamint a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (VEKOP) keretében, továbbá a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) keretében megvalósuló bölcsődefejlesztéseket,
 - kapcsolatot tart az érdek-képviselői szervezetekkel és egyéb szakmai partnerekkel,
 - gondoskodik a bölcsődei rendszer 2018-tól érvényes költségvetési finanszírozási rendszerének szakmai előkészítéséről,
 - ellátja az a)–f) pont szerinti feladatkörökkel összefüggésben az emberi erőforrások minisztere által meghatározott eseti, egyedi feladatokat.
- 3. §** A miniszteri biztos egyebekben ellátja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás miniszteri biztosra vonatkozó feladatait.
- 4. §** A miniszteri biztos tevékenységét a miniszter a család- és ifjúságügyért felelős államtitkár útján irányítja.
- 5. §** A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (9) bekezdés a) pontja szerint havi bruttó 112 750 Ft összegű díjazásra és kormányrendeletben meghatározott juttatásokra jogosult.
- 6. §** A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában a Ksztv. 38. § (8) bekezdése szerinti titkárság nem segíti.
- 7. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

**A honvédelmi miniszter 40/2016. (VII. 29.) HM utasítása
kiemelt fontosságú rendezvényé történő minősítésről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése, valamint a nemzeti ünnepek, valamint a kiemelt fontosságú rendezvények előkészítésének és lebonyolításának rendjéről szóló 1432/2014. (VII. 31.) Korm. határozat 1. b) pont b) alpontja, valamint 2. pont e) alpontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A „Széchenyi Emléknap”, 2016. szeptember 21-e kiemelt fontosságú rendezvény.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2016. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Simicskó István s. k.,
honvédelmi miniszter

**A külgazdasági és külügyminiszter 17/2016. (VII. 29.) KKM utasítása
a Külügyminisztérium gazdálkodásának egyes kérdéseiről szóló 22/2011. (X. 14.) KüM utasítás
hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjának rendelkezésére figyelemmel a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Hatályát veszti a Külügyminisztérium gazdálkodásának egyes kérdéseiről szóló 22/2011. (X. 14.) KüM utasítás.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

A nemzetgazdasági miniszter 9/2016. (VII. 29.) NGM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (2) bekezdése, valamint a 2017. évi Asztanai Szakvilágkiállításon történő magyar részvételről szóló 1864/2015. (XII. 2.) Korm. határozat alapján 2016. július 1. napjától 2016. december 31. napjáig terjedő időtartamra a 2017. évi Asztanai Szakvilágkiállítással (a továbbiakban: EXPO) kapcsolatos feladatok végrehajtásáért és koordinációjáért felelős miniszteri biztossá *Kárteszi Nándor* urat nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos az 1. § szerinti feladatkörében:
- a) képviseli a Magyarország Kormányát az EXPO-val kapcsolatos kérdésekben;
 - b) elkészíti Magyarország EXPO részvétele (a továbbiakban: részvétel) előkészítésének időbeli ütemtervét;
 - c) kidolgozza a részvétel koncepcióját és a pénzügyi tervét (költségbecslés, pénzügyi ütemezés), előkészíti a 2017. évi EXPO-n történő részvételhez kapcsolódó feladatok finanszírozásához szükséges fedezet biztosításáról szóló kormány-előterjesztést;
 - d) vizsgálja a Kazahsztánban és a kapcsolódó regionális piacokon, illetve környezetiparban érdekelt magyar vállalatok bevonásának lehetőségeit az EXPO részvétel finanszírozásába, és javaslatot tesz ennek megvalósítására;
 - e) vizsgálja a részvétel várható hatásait;
 - f) javaslatot tesz a szükséges kormányzati, közigazgatási döntésekre, intézkedésekre, az esetleges kapcsolódó jogalkotási feladatokra, kidolgozza azok szakmai tartalmát, koordinálja azok előkészítését, gondoskodik a szükséges kormány-előterjesztések előkészítéséről;
 - g) értékelő jelentést készít az EXPO és a magyar részvétel tapasztalatairól;
 - h) koordinálja a szükséges tárcaközi együttműködést, valamint a 2017. évi Asztanai Szakvilágkiállításon történő magyar részvételről szóló 1864/2015. (XII. 2.) Korm. határozatban létrehozni rendelt tárcaközi munkacsoport tevékenységét;
 - i) összehangolja a hazai előkészítő és az asztanai helyszíni tevékenységet, valamint ellátja a részvétel megvalósításának operatív irányítását;
 - j) ellátja mindazokat az egyéb feladatokat, melyeket a nemzetközi kiállításokról szóló – 21/1982. (V. 24.) MT rendelettel kihirdetett – nemzetközi egyezmény, illetve az EXPO általános szabályzata a részlegmegbízott részére meghatároz.
- 3. §** A miniszteri biztos tevékenységét a gazdaságsszabályozásért felelős államtitkár útján a nemzetgazdasági miniszter irányítja.
- 4. §** A miniszteri biztos tevékenységét 3 fős titkárság segíti.
- 5. §** A miniszteri biztos feladatköre ellátásáért díjazásban és juttatásban nem részesül.
- 6. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Varga Mihály s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal elnökének 2/2016. (VII. 29.) MBFH utasítása a törölt bányászati jogok meghirdetésével kapcsolatos pályáztatási eljárásról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény 26/A. § (6)–(7) bekezdésére, valamint a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtására kiadott 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/B. § (2) bekezdésére tekintettel – a törölt bányászati jogok meghirdetésével kapcsolatos pályáztatási eljárást a következők szerint határozom meg:

1. Általános rendelkezések

1. Az utasítás hatálya a Magyar Bányászati és Földtani Hivatalra (a továbbiakban: MBFH) terjed ki.
2. Az utasítást azokra a bányatelkekre kell alkalmazni, amelyek esetében a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) 26/A. § (5) bekezdés, 30. § (5) bekezdés, 41. § (2) bekezdés és 41. § (7b) bekezdésben foglaltak alapján törlésre került a bányavállalkozó bányászati joga.
3. A pályázati eljárást az MBFH Bányászati, Gázipari és Építésügyi Főosztálya (a továbbiakban: BGÉFO) folytatja le.

2. A pályázat előkészítése

4. A BGÉFO évente két alkalommal belföldi jogsegély keretében megkeresi az illetékes Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztályát (a továbbiakban: Bányászati Osztály) a bányászati jog pályázatának meghirdetéséhez szükséges alábbi dokumentum megküldése érdekében:
 - a) a bányászati jogot törölő, jogerőre emelkedett határozat,
 - b) a bányatelket megállapító és módosító határozat és az ahhoz tartozó ásványvagyonra vonatkozó melléklet, valamint záradékolt bányatérkép,
 - c) a bányatelek műszaki leírás,
 - d) a rendelkezésre álló műszaki üzemi terv (a továbbiakban: MÜT) határozat(ok),
 - e) szilárdásvány bányászat esetén a tájrendezési előterv,
 - f) a rendelkezésre álló környezetvédelmi engedélyt vagy az egységes környezethasználati engedélyt vagy azt a határozatot, amelyben a hatóság megállapította, hogy a tervezett tevékenység nem környezetvédelmi engedély- vagy nem egységes környezethasználati engedélyköteles.
5. A BGÉFO a 4. pontban foglalt megkeresésében bekéri a Bányászati Osztály nyilatkozatát:
 - a) a MÜT rendelkezésre állásáról,
 - b) a kitermelés megvalósulásáról, ideértve azokat az eseteket is, ha a bányatelek megállapítását megelőzően, jogosulatlanul vagy nem üzemszerűen történt kitermelés,
 - c) a tájrendezésre vonatkozó kötelezettségek fennállásáról, valamint a tájrendezési kötelezettség teljesítésére rendelkezésre álló biztosíték módjáról és összegéről,
 - d) a 4. f) pont szerinti határozatok rendelkezésre állásáról, érvényességéről, bányászati tevékenységgel kapcsolatos releváns feltételekről, továbbá a NATURA 2000 vagy egyéb védetté nyilvánítással való érintettségről.
6. A BGÉFO a pályázat kiírása előtt szükség esetén helyszíni szemlét tart.
7. A bányatelekben nyilvántartott ásványi nyersanyag megnevezését, minőségét és mennyiségét a BGÉFO a Bányászati Osztály 5. pont b) alpontjában meghatározott tájékoztatása alapján, valamint az MBFH Földtani és Adattári Főosztály hatósági nyilvántartási adatainak figyelembevételével határozza meg, ezután az 1. mellékletben megadott módszertan szerint megállapítja a bányászati jog ellenértékéért fizetendő legkisebb bruttó összeget.
8. A BGÉFO a 4–7. pontban foglaltak alapján összeállítja az érintett bányatelkekre vonatkozó pályázati dokumentációkat, pályázati adatlapot és a pályázati hirdetményt.

3. A pályázati dokumentáció

9. A BGÉFO elektronikus formában bányatelkenként pályázati dokumentációt állít össze, amely tartalmazza:
- a) a bányászati joggal kapcsolatos – 2. melléklet szerinti – adatokat és dokumentumok jegyzékét:
 - aa) a bányatelek legfontosabb adatait,
 - ab) a bányászati joggal kapcsolatos engedélyek számát,
 - ac) a területen eddig végzett tevékenység rövid leírását,
 - ad) a bányatelekben nyilvántartott ásványvagyonra vonatkozó adatot,
 - b) a bányatelek megállapító és módosító határozatokat, valamint a bányatérképet,
 - c) a MÜT határozatokat.
10. A 9. pont ad) alpontjában szereplő bányatelek határozat ásványvagyonra vonatkozó melléklete nem minősül a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtására kiadott 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 8. § (2) bekezdés a) pontja szerinti adatfelhasználásra jogosító igazolásnak.

4. A pályázati hirdetemény

11. A pályázati hirdetemény tartalmazza a Vhr. 12/B. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően
- a) a bányatelek megállapító vagy módosító határozatban szerelő ingatlanok helyrajzi számát és a bányatelek területének nagyságát,
 - b) a pályázati díj megfizetésének módját és szabályait,
 - c) a jogszabályi előírásokból következő kizáró feltételeket,
 - d) a pályázat elbírálásának szempontrendszere tekintetében a formai és tartalmi követelményeket,
 - e) a pályázat visszavonásának szabályait,
 - f) az eredményhirdetés módját, várható idejét, továbbá
 - g) a bányászati jog ellenértékének megfizetésére vonatkozó szabályokat.
12. A hirdeteményben a bányatelekben lévő ásványi nyersanyagok megnevezését, mennyiségét földtani és kitermelhető vagyon szerinti bontásban is fel kell tüntetni.
13. A pályázatnak a Bt. 26/A. § (7) bekezdésében meghatározott módon történő meghirdetéséről a BGÉFO intézkedik.
14. A hirdeteményt az MBFH hirdetőtábláján közzé kell tenni, és meg kell küldeni az illetékes kormányhivatal Bányászati Osztályának.

5. A pályázati dokumentáció átadása, iratbetekintés

15. A 3. alcím szerinti pályázati dokumentáció a hirdeteményben megjelölt módon és időben annak a pályázónak vagy meghatalmazottjának adható át, aki a pályázattal kapcsolatos díjat igazoltan megfizette. A BGÉFO a pályázati díj megfizetéséről számlát, a pályázati dokumentáció átadásáról a 3. melléklet szerinti átvételi elismervényt állít ki.
16. A pályázati dokumentáció pályázónak történő átadása során a BGÉFO a papíralapú bányatelek dokumentációba iratbetekintést biztosít, és igény esetén legfeljebb 25 oldalig térítésmentesen másolatot készít.

6. A pályázatok felbontása, értékelése

17. A beérkezett pályázatokat az MBFH a benyújtási határidőt követő naptól számított – a Vhr. 12/B. § (4) bekezdésében meghatározott – határidőn belül bírálja el.
18. Az MBFH elnöke a pályázatok elbírálására vonatkozó döntés előkészítése érdekében értékelő bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hoz létre, melynek tagjait és vezetőjét írásban jelöli ki. A Bizottság munkája nem nyilvános,

tagjait a pályázati eljárás lezárásáig, illetve az új jogosított kijelöléséig titoktartási kötelezettség terheli, a beérkezett pályázatokkal kapcsolatos tájékoztatást – a pályázati eljárás lezárásáig – nem adhatnak. A Bizottság tagjainak a benyújtott pályázatok kapcsán felmerülő összeférhetlenségükről nyilatkozniuk kell.

19. A beérkezett pályázatokat az érkeztetést és iktatást végzők felbontás nélkül a Bizottság vezetője számára továbbítják.
20. A pályázat felbontása a benyújtási határidő leteltét követően hivatali időben, a Bizottság tagjainak a jelenlétében történik. A Bizottság tagjain kívül más személy a pályázati anyagot a pályázati eljárás lezárásáig nem ismerheti meg.
21. A Bizottság a pályázatokat a pályázati hirdetményben foglalt követelmények alapján az alábbiak szerint vizsgálja:
 - 21.1. A benyújtott pályázatok közül érvénytelen:
 - a) amely a benyújtási határidőt követően kerül postára adásra,
 - b) amely nem felel meg a pályázati hirdetményben meghatározott formai követelményeknek,
 - c) amely nem teljesíti a pályázati hirdetményben meghatározott tartalmi követelményeket,
 - d) amelyet a jogszabály szerinti kizáró okok ellenére nyújtott be a pályázó, vagy a kizáró okok vele szemben a pályázati eljárás során keletkeztek:
 - da) nem vehető figyelembe annak a pályázónak a pályázata, akinek a pályázatban lévő bányatelekre vonatkozó bányászati jogát a Bt. 26/A. § (5) bekezdése, 30. § (5) bekezdése, 41. § (2) bekezdése és 41. § (7b) bekezdése alapján a bányafelügyelet törölte,
 - db) a Bt. 6. § (3) bekezdésére tekintettel nem vehető figyelembe annak a bányavállalkozónak a pályázata, akinek bányajáradék, felügyeleti díj, jogerős határozattal megállapított kiesett bányajáradék pótlására megállapított díj, térítési díj vagy bírság tartozása van, illetve bányajáradék bevallására vonatkozó kötelezettségét nem teljesítette.
 - 21.2. Az érvényes pályázatok értékelése keretében az érvényes pályázatokat a Bizottság bányatelkenként rangsorolja.
 - a) A rangsor a pályázó által a bányászati jog megszerzéséért felajánlott összegben alapul. Az a pályázó jelölhető ki a törölt bányászati jog új jogosítottjának, aki a legmagasabb ellenértékre tesz ajánlatot. A bányatelekkel fedett ingatlan tulajdonosát, ha a legmagasabb ajánlattal megegyező ajánlatot tett, az elbírálásnál előnyben kell részesíteni.
 - b) A Bizottságnak a döntését indokolnia kell.
22. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni:
 - a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a megvásárolt dokumentációk és a beérkezett pályázatok számát,
 - b) a beérkezett pályázatoknak a pályázati hirdetményben közzétett szempontok szerinti részletes értékelését, ideértve a pályázó rövid bemutatását, a 21.2. pontban felsorolt értékelést, kötelezettségvállalásokat,
 - c) a Bizottságnak az összességében legelőnyösebb ajánlatra, a pályázók rangsorolására vonatkozó javaslatát és indokait.

7. Az eredményhirdetés, a bányászati jog ellenértékének megfizetése

23. A pályázatok elbírálását követően az MBFH a Bizottság döntésének megfelelően 8 napon belül levélben értesíti a pályázókat a pályázati eljárás eredményéről.
24. Amennyiben a bányászati jog megszerzésétől a nyertes pályázó eláll, vagy a bányászati jog ellenértékéért felajánlott összeget a Vhr. 12/B. § (5) bekezdésében megadott határidőig nem fizeti meg, a pályázata eredménytelen. Ez esetben a bányászati jog megszerzésére érvényes pályázatot benyújtó pályázók közül a Bizottság által felállított rangsor szerinti következő pályázót kell nyertesnek nyilvánítani.
25. Az igazolt befizetés alapján a pályázat nyertesét mint a bányatelek új jogosítottját az MBFH a Vhr. 12/B. § (5) bekezdése szerinti határidőn belül határozatban jelöli ki.
 - 25.1. A határozatban fel kell hívni az új jogosított figyelmét arra, hogy
 - a) a hatályos hatósági engedélyeket át kell íratnia a nevére,
 - b) a bányászati tevékenység megkezdése érdekében – a jogszabályoknak megfelelően, a Bt. 50/B. § (2) bekezdése figyelembevételével – a MÜT jóváhagyását kell kérnie a Bányászati Osztálytól,

- c) a bányatelekben megnyilvánuló bányászati jogot terhelő tájrendezési kötelezettséget nyilatkozatával átvállalta.

25.2. A kitermelés megkezdésére megállapított, a Bt. 26/A. § (6a), illetve (6b) bekezdésében foglalt határidő a határozat jogerőre emelkedésétől számítandó.

8. A pályázat lezárása

26. Az adott bányatelekben megnyilvánuló bányászati jog vonatkozásában
- 26.1. eredményes a pályázat, ha
- érvényes pályázat érkezett, és
 - a nyertes pályázó befizette a bányászati jog ellenértékét;
- 26.2. eredménytelen a pályázat, ha
- nem érkezett be pályázat, vagy
 - a benyújtott pályázatok egyike sem felel meg a kiírásban foglalt feltételeknek, vagy
 - a nyertes pályázatot benyújtó pályázó a bányászati jog ellenértékéért felajánlott összeget a megadott határidőre nem fizeti meg, és a bányászati jogra nincs másik pályázó.
27. Eredményes pályázat esetében az MBFH az új jogosított kijelöléséről szóló határozatot
- megküldi az új jogosítottnak a bányászati jog ellenértékéért megfizetett összegről kiállított számla mellékelésével,
 - belföldi jogsegély keretében beérkezett dokumentáció mellékelésével megküldi a Bányászati Osztálynak.
28. Amennyiben a pályázat eredménytelen, az MBFH a Vhr. 12/B. § (8) bekezdése szerint jár el.
29. Az ismételten meghirdetett és eredménytelen pályázattal zárult azon bányászati jogról, amelyre a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. nem jelentett be igényt, az MBFH a beérkezett dokumentációk egyidejű visszaküldése mellett tájékoztatja az illetékes Bányászati Osztályt a Vhr. 12/B. § (9) bekezdése szerinti eljárás lefolytatása érdekében.
30. A BGÉFO tételes jegyzékben tájékoztatja az MBFH Gazdasági Főosztályát az MBFH-t megillető, a pályázattal kapcsolatos díjakról, illetve a Magyar Államot megillető – és részére továbbutalandó – bányászati jog ellenértékéért befizetett összegről.
31. A pályázat lezárásáról az MBFH honlapján közleményt jelentet meg, és egyidejűleg tájékoztatást küld az illetékes Bányászati Osztálynak.

9. Záró rendelkezések

32. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
33. Hatályát veszti a Magyar Bányászati és Földtani Hivatal elnökének 1/2015. (VI. 19.) MBFH utasítása.

Zelei Gábor s. k.,
elnökhelyettes

1. melléklet a 2/2016. (VII. 29.) MBFH utasításhoz

A bányászati jog megszerzése esetén fizetendő ellenérték legkisebb összege= $A \times B \times C \times D$, ahol

A= A bányatelekben megnyilvánuló bányászati jog kapcsán lefolytatott megelőző bányafelügyeleti eljárások igazgatási szolgáltatási díjainak, az eljárások jogszabályban foglalt követelményeiként benyújtott műszaki dokumentációk elkészítésének, valamint az elvégzett kutatási tevékenységeknek az összesített becsült átlagos költsége.

B= A bányatelekben foglalt kitermelhető ásványi nyersanyag mennyiségi és minőségi paraméterei figyelembevételével, a mellékelt számítási segédlet alapján megállapított értéknövelő szorzó ($1,0 \leq B \leq 10,0$).

C= A bányászati jogot opcionálisan terhelő, a bányatelek területén végzett korábbi bányászati tevékenységből eredő, tájrendezéssel, környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek függvényében megállapított értékcsökkentő szorzó ($0,1 \leq C \leq 1,0$).

D= A bányászati tevékenység jogszerű végzésének lehetőségét befolyásoló külső tényezők figyelembevételével megállapított értékcsökkentő szorzó ($0,1 \leq D \leq 1,0$).

A „B” szorzó számítási segédlete

Nyersanyag főcsoport	Kitermelhető vagyion	A minőséget is figyelembe vevő szorzó
Ásványbányászati nyersanyagok (m ³)	< 200 000	1–2
	≥ 200 000 és ≤ 500 000	3–4
	≥ 500 000 és ≤ 1 000 000	5–7
	> 1 000 000	8–10
Tőzeg-lápföld-lápi-mész (m ³)	< 50 000	1–2
	≥ 50 000 és ≤ 300 000	3–4
	≥ 300 000 és ≤ 800 000	6–7
	> 800 000	8–10
Cement- és mészipari nyersanyagok (m ³)	< 250 000	1–3
	≥ 250 000 és ≤ 1 000 000	4–7
	> 1 000 000	8–10
Építő- és díszítőkövi nyersanyagok (m ³)	< 300 000	1–3
	≥ 300 000 és ≤ 3 000 000	4–7
	> 3 000 000	8–10
Építőipari homok, kavics (m ³)	< 200 000	1–2
	≥ 200 000 és ≤ 5 000 000	3–4
	≥ 500 000 és ≤ 1 000 000	5–8
	> 1 000 000	8–10
Kerámiaipari nyersanyagok (m ³)	< 100 000	1–2
	≥ 100 000 és ≤ 500 000	3–5
	> 500 000 > 800 000	6–8
	> 800 000	9–10

Megjegyzés:

1. Abban az esetben, ha a pályázatra tervezett bányatelekben belül előforduló készletek nem egy nyersanyag főcsoportba tartoznak, akkor a számított szorzók közül a legnagyobbat kell figyelembe venni.
2. Abban az esetben, amennyiben a segédlet nem értelmezhető a szorzó meghatározására, akkor egyedileg kell a szorzó értékét meghatározni.

2. melléklet a 2/2016. (VII. 29.) MBFH utasításhoz

A pályázat útján megszerzhető bányászati jog adatai

1. A pályázható bányatelek védneve:

2. A bányatelek határvonalának koordinátái:

sz.	Y (EOV)	X (EOV)	Z (mBf.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
...			

3. A bányatelek alaplapja:
-
- mBf
-
- A bányatelek fedőlapja:
-
- mBf

4. A bányatelek megállapító határozat száma:

5. A bányatelek módosító határozat száma:

6. Kitermelési Műszaki Üzemi Tervet jóváhagyó határozat száma:

7. Szüneteltetési Műszaki Üzemi Tervet jóváhagyó határozat száma:

8. A környezetvédelmi/egységes környezethasználati engedély száma, hatálya:

9. A bányatelekben lévő ásványi nyersanyagok:

Haszonanyag

megnevezése			
kódja			
földtani ásványvagyon (m ³)			
pillérekben lekötött mennyisége (m ³)			
kitermelhető ásványvagyon (m ³)			

10. Tájékoztató leírás az előfordulásról:

11. A területen eddig végzett tevékenység rövid leírása:

12. Rendelkezésre álló bányatérképek:

Budapest,

P. H.

3. melléklet a 2/2016. (VII. 29.) MBFH utasításhoz

MBFH/...-.../20...

Elismervény
pályázati dokumentáció átvételéről

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) 26/A. § (6) bekezdése alapján törölt bányászati jogok új jogosítottjának kijelölése érdekében a Bt. 26/A. § (7) bekezdése értelmében, a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/B. § (2) bekezdése szerinti tartalommal pályázatot hirdetett.

Alulírott

mint a(z) képviselője

a mai napon a meghirdetett bányászati jogok közül – a pályázati dokumentáció egyenként 25 000 forintos árának megfizetésével – a

„bányatelek védneve”

bányatelekkel kapcsolatos dokumentációt (CD) a Magyar Bányászati és Földtani Hivatalban átvettem.

Nyilatkozom továbbá, hogy a dokumentációt megvásárló elérhetősége a következő:

cím:

telefonszám:

faxszám:

kapcsolattartó neve:

Budapest, 20.... hó nap

.....

Átvevő

.....

Átadó

A befizetést igazoló feladóvevény az elismervényhez mellékelve.

Az országos rendőrfőkapitány 17/2016. (VII. 29.) ORFK utasítása az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv készenlétbe helyezéséről, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülésének szabályairól, valamint személyi állományának értesítéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek értesítési rendjéről szóló 2/2016. (II. 25.) BM utasításban, valamint a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek készenlétbe helyezésének, különleges jogrendi feladatokra való felkészülésének és ellenőrzésének rendjéről szóló 3/2016. (II. 25.) BM utasításban foglaltakra, kiadom az alábbi utasítást:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Hatály

1. Az utasítás hatálya kiterjed:

- a) az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség) központi szervére (a továbbiakban: ORFK);
 - b) a Készenléti Rendőrségre (a továbbiakban: KR), a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra (a továbbiakban: RRI), a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központra (a továbbiakban: NEBEK), a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központra (a továbbiakban: ROKK), a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézetre (a továbbiakban: BSZKI), a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra (a továbbiakban együtt: területi szervek);
 - c) a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre (a továbbiakban együtt: helyi szervek);
- [az a)–c) alpontokban felsoroltak a továbbiakban együtt: rendőri szervek].

2. Értelmező rendelkezések

2. Az utasítás alkalmazásában:

- a) *békeidőszak*: a rendőri szervek olyan állapota, amikor felkészülnek a készenlét fokozására előírt feladataik végrehajtására, melynek célja megteremteni a rendőri szervek vezetésének és irányításának folyamatos biztosítását, valamint azokat a feltételeket, amelyek alapján képessé válnak az állam- és a közbiztonság, a lakosság életének és az anyagi javak fokozott védelmére, a készenlét fokozásával összefüggő feladatok végrehajtására;
- b) *infokommunikációs eszközrendszer*: a Rendőrségen alkalmazott informatikai és kommunikációs eszközök összessége;
- c) *készenlét*: a rendőri szervek olyan állapota, mely biztosítja békeidőszakban, valamint a különleges jogrend időszakában jelentkező rendkívüli feladatok szervezett megkezdését, majd a személyi és anyagi-technikai feltételek megteremtése után a folyamatos végrehajtást;
- d) *készenlét fokozása*: olyan rendszabályok bevezetése, végrehajtása, melyek eredményeként a rendőri szervek felkészültsége eléri az általánostól eltérő, a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatok végrehajtásához szükséges szintet;
- e) *RobotZsaru Neo Harcérték modul*: a rendőri szervek személyi állománya naprakész berendelhetőségi létszámadatait tartalmazó nyilvántartás (a továbbiakban: harcérték modul).

II. FEJEZET RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

3. A készenlétbe helyezéssel, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészüléssel kapcsolatos alapvető szabályok

3. A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 42. § (2) bekezdése szerinti igénybevételre jogosult rendőri szervek a készenlétbe helyezésük feltételeinek megteremtése során technikai eszközöket, objektumokat, illetve szolgáltatásokat igényelnek, rendszeres időközönként felkészítik személyi állományukat, illetve ellenőrzés céljából egyrészről értesítési és berendelési, másrészről készenlétbe helyezési gyakorlatokat hajtanak végre.
4. A rendőri szervek a békeidőszaki rendeltetésüknek, szervezeti felépítésüknek és rendszeresített létszámuknak megfelelően és a szükséges erő és eszköz átcsoportosításokkal hajtják végre a különleges jogrend időszaki feladataikat.
5. A rendőri szervek különleges jogrend idején feladataik ellátását a veszélyeztetettség mértékével arányos készenléti fokozatban biztosítják.
6. Az országot ért váratlan légitámadás vagy annak közvetlen veszélye esetén, a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek készenlétbe helyezésének, különleges jogrendi feladatokra való felkészülésének és ellenőrzésének rendjéről szóló 3/2016. (II. 25.) BM utasítás (a továbbiakban: 3/2016. BM utasítás) 10. §-a alapján elrendelt légiriadó esetén
 - a) az ORFK állandó ügyeleti szolgálata (a továbbiakban: ORFK Főügyelet);
 - b) a KR, az RRI ügyeletei;
 - c) a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok tevékenység-irányítási központjai (a továbbiakban: TIK);[az a)–c) alpontokban felsoroltak a továbbiakban együtt: ügyeleti szolgálat] folyamatosan figyelemmel kísérik a közszolgálati műsorszolgáltatók adásait.
7. A rendőri szervek készenlétbe helyezésére, valamint kitelepülésére készenléti fokozat elrendelése nélkül a belügyminiszter utasítása alapján az országos rendőrfőkapitány jogosult intézkedni.
8. A készenlétbe helyezési tervekben előírt szabályok bevezetését és a kitelepülést – ha annak késedelmes elrendeléséből különösen jelentős hátrány származhat – a területi szervek vezetői is elrendelhetik. Az elrendelés tényét és a tett intézkedéseket haladéktalanul jelenteni kell az országos rendőrfőkapitánynak.
9. Az értesítést úgy kell megszervezni, hogy a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek értesítési rendjéről szóló 2/2016. (II. 25.) BM utasítás (a továbbiakban: 2/2016. BM utasítás) 13. §-ában foglaltakon kívül biztosítsa a rendőri szervek készenlétbe helyezési terveiben meghatározott, továbbá a váratlan, speciális helyzetekből adódó feladatok végrehajtását is.
10. A személyi állomány tagjának a 2/2016. BM utasítás 15. §-ában foglaltak, valamint az általa vállalt beérkezési idő vonatkozásában kitöltendő nyilatkozatának mintáját az 1. melléklet tartalmazza.

4. A készenlét fokozása, a különleges jogrend időszakában történő működés szabályai

11. A készenlét fokozása, valamint a különleges jogrend időszakában meghatározott feladatok ellátása érdekében szükséges feltételeket a rendőri szervek békeidőszakban teremtik meg.

12. A rendőri szervek a készenlét fokozása során a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint egyéb normákban, szervezeti és működési szabályzataikban vagy ügyrendjeikben meghatározott feladatrendszerükkel összhangban hajtják végre az alábbi honvédelmi feladatokat:
- részvétel a Magyar Honvédség mozgósításának a közigazgatás részéről történő biztosításában;
 - az ország fegyveres védelmi terve alapján a Magyar Honvédséggel együttműködve részvétel az államhatár megerősített őrizetében, a határvédelem biztosításában;
 - részvétel a honvédelem, az állam működése és a lakosság ellátása szempontjából kiemelten fontos objektumok őrzésében;
 - a Rendőrség szervezetében létrehozott fegyveres biztonsági őrsegek szakmai irányításának fokozása;
 - a lakosság és a védelmi igazgatás vezető szervei kitelepítésének biztosítása, a visszamaradó anyagi javak őrzése;
 - a kárt, illetve rombolást szenvedett területeken a közrend, közbiztonság fenntartása, részvétel a kialakult káresetek következményeinek felszámolásában;
 - részvétel a terrorista és külső fegyveres csoportok felderítésében, felszámolásában;
 - közreműködés a Magyar Honvédség és a szövetséges haderők műveleteinek biztosításában;
 - részvétel a veszélyeztetett területekről honvédelmi, nemzetgazdasági és más szempontból fontos vagyontárgyak elszállításában, biztonságba helyezésében.
13. A rendőri szervek különleges jogrend időszakában a békeidőszaki működési helyükről kitelepítésre kerülhetnek. Külön elrendelés esetén tartalék vezetési pontot kell beüzemelni és működtetni. A rendőri szervek vezetői – az ORFK tekintetében a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes – elsődlegesen rendőri objektumban kijelölik az általuk vezetett szerv tartalék vezetési pontját és az oda beosztásra tervezett állományt.
14. A különleges jogrend időszakában jelentkező feladatok vonatkozásában a területi szervek vezetői a központi államigazgatási szervekkel a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes útján egyeztetnek.
15. A rendőri szervek a készenlétbe helyezési és a különleges jogrend időszaka meghatározott feladatok hatékony, gyors és szakszerű végrehajtásához a felkészülés során az alábbi terveket készítik el:
- Összesített Készenlétbe Helyezési Tervet:
 - az ORFK főigazgatóságai,
 - a területi szervek;
 - Készenlétbe Helyezési Tervet:
 - az országos rendőrfőkapitány közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek,
 - a területi szervek vezetőinek közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti elemek,
 - a helyi szervek.
16. A Rendőrség egészére vonatkozóan a Központi Készenlétbe Helyezési Tervet az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Védelmi Igazgatási Osztálya (a továbbiakban: ORFK VIO) készíti el.
17. A 15. pontban meghatározott terveket a közvetlen felettes szerv vezetője hagyja jóvá, a 15. pont a) alpontjában és a ba) alpontjában szereplő szervek terveinek jóváhagyásához az ORFK VIO vezetőjének ellenjegyzése szükséges.
18. A 15. pontban meghatározott és a magasabb készenlétbe helyezés végrehajtása érdekében kidolgozandó terveknek tartalmazniuk kell:
- a rendelkezésre álló tervezési alapadatokat, a készenlét fokozatait;
 - a rendőri szerv, szervezeti egység vagy elem készenléte fokozásának szabályait;
 - a magasabb készenlétbe helyezés elrendelésére és a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülés helyzetének ellenőrzésére jogosultak körét;
 - a helyzet értékelését (prognózist);

- e) valamennyi szolgálati ág, szolgálat vagy szakszolgálat feladatai végrehajtásának elgondolását az egyes készenléti fokozatra lebontva;
 - f) készenléti fokozatonként az egyes rendszabályokat, azok normaidejét és a végrehajtásukért felelős személyek megjelölését;
 - g) a rendkívüli intézkedések hatályba léptetésére, illetve kihirdetésére vonatkozó feladatokat;
 - h) az együttműködés és a tájékoztatás szabályait;
 - i) a logisztikai biztosítás feladatait;
 - j) a vezetés és a jelentések rendjét.
19. A 15–16. pontban meghatározott tervekben – a készenléti fokozatokra előírt szabályok bevezetésére a 3/2016. BM utasítás 21. §-ában meghatározott normaidők figyelembevételével – az egyes készenléti fokozatokhoz rendelt rendszabályok (feladatok) végrehajtásának normaidejét egész órákban kell meghatározni úgy, hogy
- a) a megelőző készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje legfeljebb 96 óra;
 - b) a fokozott készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje legfeljebb 120 óra;
 - c) a fokozott készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje megelőző készenlétből történő elrendelés esetén legfeljebb 24 óra;
 - d) a teljes készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje legfeljebb 192 óra;
 - e) a teljes készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje megelőző készenlétből történő elrendelés esetén legfeljebb 96 óra;
 - f) a teljes készenlét valamennyi rendszabálya végrehajtásának normaideje fokozott készenlétből történő elrendelés esetén legfeljebb 72 óra
- lehet.

5. A békeidőszak, a készenlét fokozására történő felkészülés és ellenőrzés főbb feladatai

20. A békeidőszak során biztosítani kell:
- a) a rendőri szervek értesítésének, készenléte fokozásának feltételeit;
 - b) a készenléthez helyezési tervek kidolgozását, naprakészen tartását, a feladatok ismeretét és begyakorlását, az értesítés végrehajtásának feltételrendszerét;
 - c) a honvédelmi felkészülés rendszerében a rendőri szervekre háruló, a magasabb készenléti fokozatokra meghatározott feladatok ellátására való felkészülést;
 - d) a magasabb készenléti fokozatban történő továbbműködéshez szükséges szervezeti, személyi feltételeket;
 - e) a pénzügyi, anyagi-technikai, egészségügyi, híradó és informatikai (a továbbiakban együtt: logisztikai), biztonságtechnikai eszközök és anyagok szükséges mennyiségben való beszerzését, készletezését és használható állapotban tartását;
 - f) a logisztikai előkészítésben résztvevő szervek, felelős személyek kijelölését;
 - g) a személyi állomány pihentetési feltételeinek, az ételmezési ellátás elemeinek kialakítását, megteremtését;
 - h) az államhatár őrzetével, a határforgalom ellenőrzésével, a határrend fenntartásával összefüggő korlátozó intézkedések bevezetésének feltételeit;
 - i) a nemzetközi mentőerők, segélyszállítmányok államhatáron történő soron kívüli be- vagy kiléptetését.
21. A Rendőrség költségvetési szervei a különleges jogrend időszakára való felkészüléshez és működéshez szükséges forrásokat az éves költségvetésük terhére biztosítják.
22. A rendőri szervek a különleges jogrend időszakában történő működéshez szükséges tervek, kimutatásokat, nyilvántartásokat folyamatosan aktualizálják, valamint legalább évente felméri az ingatlan, szolgáltatás igénybevételi célú kijelölésére vonatkozó új igényeiket, továbbá szükség esetén megteszik a Korm. rendelet 50. § (2) bekezdésében foglalt intézkedéseket.

23. A rendőri szervek személyi állománya különleges jogrend időszakában jelentkező feladatait a – 2. melléklet szerinti minta alapulvételével elkészített – munkaköri leírások tartalmazzák.
24. A területi szervek vezetői intézkednek az irányításuk alá tartozó rendőri szervek különleges jogrend időszakára való felkészítésére, évente ellenőrzik és értékelik a felkészülés helyzetét, amelyről évente január 15-ig jelentést tesznek az országos rendőrfőkapitánynak.
25. A különleges jogrend időszakára történő felkészülés helyzetének ellenőrzésére jogosult:
 - a) valamennyi rendőri szerv esetében a 2/2016. BM utasítás 4. § a)–c) pontjában meghatározott személyeken túl
 - aa) az országos rendőrfőkapitány és helyettesei,
 - ab) az ORFK Ellenőrzési Szolgálat vezetője,
 - ac) az aa)–ab) alpontokban meghatározott személyek által írásos megbízással (nyílt paranccsal) ellátott személyek;
 - b) az irányítása alatt álló szervezeti egységek, elemek vonatkozásában a területi szerv vezetője.
26. A rendőri szervek különleges jogrend időszakára való felkészülésének ellenőrzése a 20. pontban felsorolt feladatok végrehajtottsága szempontjából történik.
27. A területi szervek vezetői a tervezett ellenőrzésekről – amennyiben azok kiterjednek a különleges jogrend időszakára vonatkozó felkészültségre – az ellenőrzés megkezdése előtt 15 munkanappal jelentést tesznek a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes részére.
28. A rendőri szervek különleges jogrend időszakában történő vezetésének szervezetét és feladatait a szervezeti és működési szabályzataik, valamint az ügyrendjeik tartalmazzák.
29. Az értesítési gyakorlat elrendelésére jogosult vezető kijelöli a gyakorlatok ellenőrzésére jogosult személyeket, és intézkedik nyílt paranccsal (megbízólevéllel) történő ellátásukra.
30. Az ORFK és a területi szervek a saját hatáskörben tervezett készenlétbe helyezési és értesítési gyakorlatokat, ellenőrzéseket a tervezett végrehajtást megelőző évben – heti részletességgel – ütemterv keretében tervezik, a költségeket az éves költségvetésükben szerepeltetik. Az ütemterv egy példányát a tárgyév megelőző év november 30-ig a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes részére
 - a) az országos rendőrfőkapitány helyettesei megküldik;
 - b) a területi szervek vezetői felterjesztik.

6. Megelőző készenlét

31. A megelőző készenlét feladatainak végrehajtása érdekében a rendőri szervek a 3/2016. BM utasítás 25. §-ában, valamint a 20. pontban meghatározottakon túl a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint egyéb normákban, szervezeti és működési szabályzataikban vagy ügyrendjeikben meghatározott feladatrendszerükkel összhangban vesznek részt az alábbi feladatok végrehajtásában:
 - a) megkezdik a megerősített szolgálatra történő áttérést, intézkednek a feladatok végrehajtásának ellenőrzésére;
 - b) pontosítják a kijelölt, honvédelmi érdekből fokozott védelmet igénylő objektumok őrzésére vonatkozó terveket;
 - c) megszervezik az államhatár-közeli területek fokozott figyelését és az információgyűjtést, különös tekintettel az ellenséges felderítő tevékenységre, csapatmozgásokra, gyakorlatokra és idegen személyek határ közeli megjelenésére;
 - d) felkészülnek a szomszédos ország területén szolgálatot teljesítő személyi állomány visszavonására;
 - e) fokozottan ellenőrzik az elrendelt feladatok végrehajtását.

32. A megelőző készenlét feladatainak végrehajtása során a határrendészeti feladatot ellátó szervezeti egységek esetében biztosítani kell:
- a megerősített határellenőrzési szolgálat elrendelését és fenntartását;
 - a határvédelemmel összefüggésben szükségessé váló erő-eszköz átcsoportosítás végrehajtásának feltételeit.
33. A megelőző készenlét elrendelését követően:
- az ORFK Főügyelet a bevezetett készenléti fokozatról és szabályokról értesíti az alárendelt ügyeleti szolgálatokat, jelent a BM Ügyelet részére, illetve tájékoztatja a Magyar Honvédség és a társ rendvédelmi szervek központi ügyeleit;
 - a hivatali munkaidőn kívül történő elrendelés esetén az ügyeleti szolgálatok végrehajtják a vezetők, a védelmi igazgatási szakterületen dolgozók, valamint a védelmi feladatok végrehajtásához kijelölt személyek értesítését;
 - a rendőri szervek vezetői szigorítják a rendőri objektumokba történő beléptetés szabályait;
 - a rendőri szervek vezetői tájékoztatják az alárendelt vezetőket, és meghatározzák a végrehajtandó feladatokat;
 - a rendőri szervek vezetői a készenlétbe helyezési terveikben rögzített feladatok alapján végrehajtják az alárendelt személyi állomány eligazítását.
34. A rendőri szervek a megelőző készenlét logisztikai feltételeinek biztosítása érdekében:
- intézkednek az anyagi-technikai eszközök javítási és karbantartási munkálatainak mielőbbi befejezésére;
 - végrehajtják az újonnan beszerzett termékek átvételét, tárolását, valamint a raktárakban készletezett anyagok, felszerelések, eszközök elosztását, kiadását;
 - megszervezik a számítástechnikai eszközökön lévő adatok mentését, és fokozzák a minősített adatok védelmével kapcsolatos előírások betartásával összefüggő ellenőrzést;
 - végrehajtják a gazdálkodó szervezeteknél polgári jogi szerződésekkel lekötött szolgáltatások, objektumok és technikai eszközök rendelkezésre állásának és használhatóságának ellenőrzését, pontosítását;
 - az illetékes katonai igazgatási központtal együttműködve végrehajtják a nemzetgazdaságból igényelt és lebiztosított technikai eszközök soron kívüli ellenőrzését, pontosítását;
 - a híradás folyamatos biztosítása mellett a híradó eszközökre és azok használatára vonatkozó korlátozó rendszabályokat vezetnek be;
 - a rendőri alapellátást végző orvosi rendelőkben állandó elsősegélynyújtó ügyeletet működtetnek;
 - közegészségügyi és munkavédelmi ügyeletet látnak el a személyi állomány egészségvédelme érdekében.
35. A rendőri szervek vezetői a megelőző készenlét feladatainak végrehajtását követően a készenlét további fokozása érdekében végrehajtják a személyi állomány felkészítését, gyakorlatát.

7. Fokozott készenlét

36. A fokozott készenlét feladatainak végrehajtása érdekében a rendőri szervek a 3/2016. BM utasítás 29–30. S-ában, valamint a 31–34. pontban meghatározottakon túl az alábbi rendelkezések betartására kötelesek:
- a hivatásos állomány – amennyiben a szolgálati feladat ellátását nem akadályozza – gyakorló öltözetben látja el feladatát;
 - a határrendészeti kirendeltségek megerősített szolgálati módban őrzik az államhatárt, amelynek során intézkednek:
 - a járőrszolgálatok megerősítésére, járőr csoportok szolgálatba állítására,
 - az ellenséges fegyveres csoportok felderítésének megszervezésére, felszámolásuk végrehajtására,
 - honvédelmi érdekből fontos objektumok, a határterületen kijelölt műtárgyak a készenléti fokozatnak megfelelő őrzésének megkezdésére.
37. A rendőri szervek a fokozott készenlét logisztikai feltételeinek biztosítása érdekében:
- átveszik a polgári jogi szerződésekkel lekötött szolgáltatásokat, objektumokat és technikai eszközöket;
 - előkészítik az illetékes katonai igazgatási központtal együttműködve – jegyzőkönyv alapján – a nemzetgazdaságból lebiztosított objektumok átvételét;

- c) ahol ez a meglévő személyi állománnyal biztosítható, állandó jelleggel orvosi ügyeletet működtetnek;
- d) felkészülnek a tartalék vezetési pont beüzemelésére.

38. A rendőri szervek vezetői a fokozott készenlét feladatainak végrehajtását követően a készenlét további fokozása érdekében végrehajtják a személyi állomány felkészítését, gyakoroltatását.

8. Teljes készenlét

39. A teljes készenlét feladatainak végrehajtása érdekében a rendőri szervek a 3/2016. BM utasítás 31–32. §-ában, valamint a 36–37. pontban foglaltak végrehajtásán túl a teljes készenlét logisztikai feltételeinek biztosítása érdekében:
- a) átvesszik a nemzetgazdaságból lebiztosított objektumokat, technikai eszközöket, szolgáltatásokat és az üzemeltetésükhöz honvédelmi munkakötelezettség alapján biztosított személyi állományt;
 - b) a nemzetgazdaságból átvett objektumokban beszüntetik az eredeti békeidőszaki tevékenységet;
 - c) bevezetik a tervezett hírforgalmi rendszabályokat és korlátozásokat;
 - d) üzemeltetik a tartalék vezetési pontját.

9. A személyi állomány értesítésének szabályai

40. Az utasításban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében önálló értesítési tervet készítenek a személyi állományuk értesítésének végrehajtására:
- a) az ORFK Bűnügyi Főigazgatóság;
 - b) az ORFK Rendészeti Főigazgatóság;
 - c) az ORFK Gazdasági Főigazgatóság;
 - d) az ORFK Humánigazgatási Szolgálat;
 - e) az ORFK Ellenőrzési Szolgálat;
 - f) az ORFK Hivatal;
 - g) az ORFK Titkársági Főosztály;
 - h) az ORFK Kommunikációs Szolgálat;
 - i) az ORFK Költségvetési Ellenőrzési Iroda;
 - j) a területi szervek;
 - k) a helyi szervek.
41. Az értesítési terv a 2/2016. BM utasítás 24. §-ában foglaltakon túl tartalmazza:
- a) az értesítési terv személyi hatályát;
 - b) az értesítés elrendelésének visszaellenőrzését;
 - c) az értesítés elrendelését követően végrehajtandó részletes feladatrendszert;
 - d) az értesítés módjait, kidolgozva a közforgalmi telekommunikációs eszközök használhatatlanná válása esetére is, továbbá a végrehajtásukhoz szükséges adatokat;
 - e) mellékletként az értesítések alkalmával bevonulásra kötelezett személyi állomány névjegyzékét;
 - f) a feladatok végrehajtásához szükséges személyek
 - fa) értesítésére,
 - fb) szolgálati vagy munkahelyükre tömegközlekedési eszközök igénybevételével, illetve azok kiesése esetén történő beérkezésére,
 - fc) beérkezése regisztrálásával kapcsolatos feladatokra vonatkozó szabályokat;
 - g) a tartalék bevonulási hely(ek) adatait;
 - h) az ügyeleti szolgálat, a szolgálatparancsnok feladatait.
42. A rendőri szerv összesített névjegyzékét a szervezeti elemek névjegyzékeinek összessége alkotja. A szervezeti elemek névjegyzékeit a közvetlen vezető aláírásával kell elhelyezni az összesített névjegyzékben. A névjegyzék tartalmára vonatkozó előírásokat a 3. melléklet szerinti minta tartalmazza.

43. Az értesítési terv és annak mellékletét képező névjegyzék egy példányát:
- az ügyeleti szolgálattal rendelkező rendőri szerveknél az ügyeleti szolgálaton;
 - a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság irányítása alá tartozó rendőrkapitányságok esetében a szolgálatparancsnoknál;
 - az ügyeleti szolgálattal nem rendelkező rendőri szerveknél a vezetőnél, a helyettesénél és az ügyeleti szolgálattal rendelkező felettes rendőri szerv ügyeleténél kell elhelyezni.
44. A rendőri szervek vezetői gondoskodnak az értesítési tervben és annak mellékletét képező névjegyzékben bekövetkezett változás esetén a soron kívüli pontosításról, frissítésről, valamint kijelölik az értesítési tervben szereplő adatok folyamatos naprakészen tartásáért felelős személyt vagy személyeket.
45. A beérkezésnek a 2/2016. BM utasítás 20. §-ában meghatározott normaidejét az ott rögzítettekre figyelemmel a rendőri szerv vezetője csökkentheti.
46. A 2/2016. BM utasítás 49. §-a alapján a rendőri szervek személyi állományának értesítését elrendelheti:
- a Rendőrség teljes személyi állománya vonatkozásában
 - az országos rendőrfőkapitány,
 - az országos rendőrfőkapitány helyettesei;
 - a területi szerv személyi állománya vonatkozásában a területi szerv vezetője,
 - a helyi szerv személyi állománya vonatkozásában a helyi szerv vezetője;
 - az a)–c) alpontokban meghatározott személyek által az ott meghatározott körben írásos megbízással (nyílt parancssal) ellátott személyek.
47. A rendőri szervek értesítésének végrehajtása során az ORFK Főügyelet értesíti
- az ORFK főigazgatóságai, az ORFK Humánigazgatási Szolgálat, az ORFK Ellenőrzési Szolgálat, az ORFK Hivatal, az ORFK Titkársági Főosztály, az ORFK Kommunikációs Szolgálat, az ORFK Költségvetési Ellenőrzési Iroda, valamint a NEBEK, a ROKK és a BSZKI értesítési feladataira kijelölt három-három munkatársát;
 - a KR, az RRI ügyeleteit;
 - a TIK-eket.
48. A személyi állomány azon tagjai esetében, akiknek telefonos kiértesítése nem volt lehetséges és lakó- vagy tartózkodási helyük nem a szolgálati hely szerinti illetékességi területén van, kiértesítéséről – amennyiben az más módon nem hajtható végre – felkérés alapján a területileg illetékes rendőri szerv gondoskodik.
49. Az ORFK személyi állománya értesítésére az ORFK Főügyelet intézkedik a 47. pont a) alpontjában felsorolt szervezeti elemek állományából értesítési feladatra kijelölt személyek útján.
50. A rendőri szervek vezetői az értesítési feladatok végrehajtására a helyi körülmények figyelembevételével tartalék bevonulási helyet jelölnek ki. Amennyiben tartalék bevonulási helyként nem saját objektum kerül tervezésre, kijelölésre, a rendőri szervek vezetői előzetesen egyeztetnek az ORFK VIO és a kijelölendő intézmény vezetőjével.
51. A személyi állomány azon tagjainak, akiknek a bevonulása a szolgálati hely, tartalék bevonulási hely, valamint a gyülekezési hely (amennyiben kijelölésre került) megközelíhetetlensége miatt nem lehetséges, a legközelebbi rendőri szervhez kell bevonulniuk, és ezt a szolgálati- vagy munkahelyüknek az adott rendőri szerv ügyeleti szolgálatán, valamint a szolgálatparancsnokon keresztül kötelesek jelenteni. A továbbiakban a kapott utasítások szerint kell eljárniuk.
52. A 46. pont b)–c) alpontjában meghatározott esetekben az elrendelés tényét és a tett intézkedéseket – amint lehetővé válik – az értesítést elrendelő vezető jelenti a felettes szerv vezetőjének, illetve az előljáró parancsnoknak, valamint tájékoztatja az illetékes védelmi bizottság elnökét.

53. Az értesítés személyesen történő elrendelése esetén az ügyeleti szolgálat, valamint a szolgálatparancsnok, továbbá az ügyeleti szolgálattal vagy szolgálatparancsnokkal nem rendelkező rendőri szerv vezetője vagy megbízottja az értesítési tervben meghatározott feladatok végrehajtásának megkezdése előtt a 2/2016. BM utasítás 7. §-ában meghatározottakon túl:
- feljegyzi, hogy kitől, milyen feladatot kapott, illetve annak időpontját (nap, óra, perc), valamint az elrendelőnél lévő megbízólevél (nyílt parancs) számát;
 - jelenti a rendőri szerv vezetőjének, valamint a felettes szerv ügyeleti szolgálatának a feladat vételét, valamint hogy kitől és milyen utasítást kapott, az elrendelés időpontját, az elrendelt feladat végrehajtásának megkezdését, majd megkezdzi az értesítési tervben foglalt feladatok végrehajtását.
54. A szolgálatparancsnok, továbbá az ügyeleti szolgálattal vagy szolgálatparancsnokkal nem rendelkező rendőri szerv vezetője vagy megbízottja az értesítés befejezéséről jelentést tesz az elrendelő szerv vezetőjének, valamint ügyeleti szolgálatának.
55. Légiriadó elrendelése esetén a rendőri szervek végrehajtják a teljes személyi állomány értesítését, berendelését.
56. A személyi állomány értesítése során a bevonulással kapcsolatosan kiegészítő közlések is adhatóak, melyek a gyülekezési és tartalék bevonulási helyekre, valamint a 2/2016. BM utasítás 17. §-a szerinti bevonulás módjára vonatkozhatnak.
57. Amennyiben a kiértesítő személy beazonosítása indokolt, a személyi állomány az értesítés vétele után köteles közvetlen vezetője visszahívásával meggyőződni a feladat elrendelésének hitelességéről, majd a 2/2016. BM utasítás 19. §-ában foglaltak szerint eljárni.
58. A rendőri szervek személyi állományának a meghatározott szolgálati (munka-) helyre történő bevonulást követően jelentkeznie kell a vezetőjénél, és annak utasítása szerint kell eljárnia. Az egyenruha-ellátásra jogosult személyi állomány előkészíti a rendszeresített személyi felszerelését, így különösen gyakorló öltözetét, fegyverét, védőfelszerelését, és magához veszi a riadócsomagját.
59. Az értesítés, illetve az abban foglalt feladatok végrehajtására vonatkozó intézkedés visszavonására az elrendelő személy vagy annak szolgálati előljárója jogosult.
60. A 2/2016. BM utasítás 22. § (2) pontjában meghatározott esetben az érintett szervek vezetői egyeztetést követően a szolgálati érdek figyelembevételével a 4. melléklet szerinti minta alapulvételével rendelkeznek, hogy melyik fél kötelezett a bevonulásra. Megállapodás hiányában az érintett rendőri szerv vezetője a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettesnél kezdeményezi a szükséges egyeztetések végrehajtását.
61. A rendőri szervek az értesítési feladatok végrehajtása érdekében a harcérték modulát folyamatosan vezetik és naprakészen tartják.
62. A rendőri szervek a 61. pontban meghatározott feladat végrehajtása érdekében a személyi állományuk naprakész berendelhetőségre vonatkozó jelentési kötelezettségüket munkanapokon 10 óráig teljesítik a harcérték modulban az alábbiak szerint:
- munkanapokon a következő munkanapra vonatkozóan;
 - munkaszüneti napot megelőző munkanapon a következő munkanapig bezárólag.
63. A rendőri szervek vezetői gondoskodnak arról, hogy a naprakész berendelhetőségi létszámadatokat tartalmazó névjegyzék az ügyeleti szolgálat és az irányítása alá tartozó rendőrkapitányság szolgálatparancsnoka részére állandóan, az informatikai eszközök esetleges meghibásodása esetén is hozzáférhető legyen.

64. Azon rendőri szerveknél, ahol nincs állandó ügyeleti szolgálat, a rendőri szerv vezetőjének rendelkeznie kell a berendelési létszámadatokat tartalmazó névjegyzékkel, és gondoskodnia kell annak az értesítést végrehajtó rendőri szerv ügyeleti szolgálatán történő elhelyezéséről.
65. A rendőri szervek vezetőinek, valamint az ügyeleti szolgálatoknak – az infokommunikációs eszközök üzemén kívül kerülése esetén is – képesnek kell lenniük a saját, az alárendelt, illetve az értesítésre utalt rendőri szervek személyi állományának értesítésére.
66. Értesítési feladat elrendelése esetén az igénybe vett személyi állomány élelmezésének, tisztálkodásának és pihentetésének megszervezéséről a feladat végrehajtásában érintett rendőri szervek vezetői gondoskodnak.
67. Amegyei (fővárosi) éshelyi védelmi bizottságok vezető állományának értesítését a TIK, valamint a szolgálatparancsnokok – a védelmi bizottság által kijelölt két vezető értesítésével, az elérhetőségüket is tartalmazó névjegyzék alapján – végzik.
68. A 40. pont a)–i) alpontjában felsorolt szervezeti egységek és elemek vezetői az értesítési terveiket az elsődlegesen kiértesítendő három személy adataival együtt az ORFK Főügyelet részére az utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül megküldik, és szükség esetén gondoskodnak a kiértesítendő személyek adatainak pontosításáról.
69. A rendőri szervek vezetői a bevonulási normaidő elteltét követően a berendelés okának és egyéb körülményeinek ismeretében intézkednek:
 - a) az értesített, de normaidőn túl bevonult személyek felelősségének vizsgálatára;
 - b) az értesített, de be nem vonult személyek felelősségének vizsgálatára, valamint
 - c) a nem elérhető személyek felelősségének vizsgálatára.

10. Az értesítés gyakorlása

70. A rendőri szerv részére váratlanul jelentkező és a személyi állomány értesítését és berendelését is eredményező feladat, valamint a tervezett értesítési gyakorlat abban az esetben minősül a 2/2016. BM utasítás 29. §-ában meghatározott kötelezettség végrehajtásának, amennyiben az értesítés során a bevonulásra kötelezett személyi állomány létszáma a rendőri szerv teljes személyi állományának 50%-át meghaladja.
71. A rendőri szervek részére tervezett értesítési gyakorlatok végrehajtására és ellenőrzésére készített levezetési terv az alábbiakat tartalmazza:
 - a) az értesítésre kerülő rendőri szerv megnevezését;
 - b) az elrendelés helyét, idejét;
 - c) az ellenőrző csoport összetételét;
 - d) az elrendelésre kerülő feladatot;
 - e) a végrehajtáshoz szükséges technikai eszközök felsorolását;
 - f) az értesítési feladathoz kapcsolt rendészeti, bünyügyi és egyéb feladat leírását;
 - g) a végrehajtás tervezett költségkihatását.
72. Az ellenőrzést elrendelő rendőri szerv vezetője a tervezett értesítési gyakorlat végrehajtásának helyéről és idejéről, annak esedékessége előtt 15 nappal, amennyiben e határidőn belüli tájékoztatást objektív okok akadályozzák, soron kívül tájékoztatja az ORFK VIO vezetőjét.
73. A rendőri szerv vezetője az ellenőrzésről készített jelentést a végrehajtást követő 8 napon belül felterjeszti a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes részére. A jelentés a 2/2016. BM utasítás 33. §-ában foglaltakon túl tartalmazza a technikai eszközök állapotát, alkalmazhatóságát is.

74. Az ORFK Rendőrségi Igazgatási Központban (a továbbiakban: RIK) elhelyezett szervezeti egységeinek és elemeinek elrendelt értesítési gyakorlatáról készült jelentéseket a végrehajtást követő 15 napon belül az országos rendőrfőkapitány küldi meg a Belügyminisztérium rendészeti államtitkára részére.
75. A rendőri szervek vezetői gondoskodnak arról, hogy a személyi állomány a készenlét fokozásával, az értesítéssel és berendeléssel összefüggő feladatait részletesen megismerje, begyakorolja, és azt a vezető az éves ütemtervek alapján tartandó gyakorlatok keretében ellenőrzi.
76. A rendőri szervek vezetői az utasításban foglalt feladatok rendszeres oktatásáról éves munkaterv alapján gondoskodnak.

11. Védelmi Igazgatási Osztály

77. A Rendőrség készenlétének fokozására, a különleges jogrend időszakában meghatározott feladatokra történő felkészülés koordinálásának, tervezésének és szervezésének központi irányítását, valamint az előzőekben meghatározott feladatok ellenőrzését az ORFK VIO végzi.
78. A Rendőrség összesített ellenőrzési ütemterve alapján, az ORFK éves munkaterve részeként az ORFK VIO vezetője tervezi a különleges jogrend időszakára való felkészülés helyzetének ellenőrzését.
79. A rendőri szervek ellenőrzési ütemterve alapján az ORFK VIO készíti el a Rendőrség összesített ellenőrzési ütemtervét.
80. A RIK-ben elhelyezett rendőri szervek értesítési gyakorlatát az ORFK VIO vezetője koordinálja.
81. A védelmi tisztek folyamatos felkészítéséről az ORFK VIO vezetője éves szakmai továbbképzés keretén belül gondoskodik.

12. A védelmi tisztekre vonatkozó általános rendelkezések

82. Az utasításban meghatározott feladatokat
 - a) a KR-nél két fő;
 - b) az RRI-n legalább egy fő;
 - c) a Budapesti Rendőr-főkapitányságon két fő;
 - d) a megyei rendőr-főkapitányságokon legalább egy főkinevezett védelmi kiemelt főelőadó (a továbbiakban: kinevezett védelmi tiszt) látja el.
83. Az alábbi szervek, szervezeti egységek, szervezeti elemek vezetői a vezetésük alá tartozó személyi állományból a védelmi igazgatási feladatok irányítása, felügyelete és ellenőrzése érdekében írásban egy-egy személyt (a továbbiakban: megbízott védelmi tiszt) jelölnek ki:
 - a) az ORFK főigazgatóságai;
 - b) a KR Költségvetési Igazgatóság;
 - c) a KR Különleges Szolgálatok Igazgatósága Állami Futárszolgálat;
 - d) az ORFK Humánigazgatási Szolgálat;
 - e) az ORFK Ellenőrzési Szolgálat;
 - f) az ORFK Hivatal;
 - g) az ORFK Titkársági Főosztály;
 - h) az ORFK Kommunikációs Szolgálat;
 - i) az ORFK Költségvetési Ellenőrzési Iroda;

- j) a NEBEK;
 - k) a ROKK;
 - l) a BSZKI;
 - m) a helyi szervek.
84. A megbízott védelmi tiszt eredeti beosztásának ellátása melletti megbízás alapján látja el feladatait, és a mindenkori rendvédelmi illetményalap 50%-ának megfelelő megbízási díjazásra jogosult.
85. A KR, az RRI és a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok vezetői szervezési hatáskörükben meghatározzák a kinevezett védelmi tiszt(ek) szervezeti elhelyezkedését, amely során figyelembe kell venni a szakirányítást végző ORFK VIO-nak az ORFK szervezetében történő elhelyezkedését.
86. A kinevezett és a megbízott védelmi tisztek (a továbbiakban együtt: védelmi tisztek) a feladataik ellátását akadályozó távollétük esetén történő helyettesítésükről az érintett rendőri szervek vezetői gondoskodnak.
87. A védelmi tiszteknek az alábbi együttes követelményeknek kell megfelelniük:
- a) a Nemzeti Közsolgálati Egyetem védelmi igazgatási szakán szerzett felsőfokú végzettség, vagy más felsőfokú végzettség és a felsőfokú rendőrszervező (tiszt) szakképzésen szerzett végzettség vagy Rendőrtiszti Főiskolán szerzett diploma;
 - b) legalább öt év szolgálati idő teljesítése hivatásos rendvédelmi, katonai területen;
 - c) az utasítás szerinti berendelhetőség biztosítottasága;
 - d) jogszabályban meghatározott nemzetbiztonsági ellenőrzés megléte.
88. A védelmi tisztek szakirányú képzési követelményeknek való megfelelésével kapcsolatban, a munkáltatói jogkörrel rendelkező vezető a kinevezésük, illetve a megbízásuk előtt köteles egyeztetni a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyetttel.
89. A 88. pontban meghatározott egyeztetési kötelezettség teljesítése érdekében a tervezett kinevezést, megbízást megelőző harminc nappal a jelölt személy által készített szakmai önéletrajzot a vezetői indoklással együtt meg kell küldeni a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes részére. A jelölt személy kinevezésére, megbízására csak az egyeztetést követően kerülhet sor.

13. A kinevezett védelmi tisztek

90. A kinevezett védelmi tiszt a 85. pontban meghatározott szervezeti alárendeltségben, az ORFK VIO szakirányítása mellett végzi a feladatait. A kinevezett védelmi tiszt alapvető feladata a Rendőrség különleges jogrend időszakában történő továbbműködésének biztosítása érdekében a védelmi igazgatási tevékenység tervezése, szervezése, koordinálása.
91. A kinevezett védelmi tiszt szakirányítói tevékenysége körében jogosult a védelmi igazgatási tevékenységgel összefüggésben az alárendelt szerveket ellenőrizni, az alárendelt szervek védelmi megbízottai részére feladatot meghatározni.
92. A kinevezett védelmi tiszt a felkészülés időszakában
- a) köteles:
 - aa) a védelmi igazgatási feladatok ellátása során a minősített adatok védelmére vonatkozó adatvédelmi és az ügykezelési szabályok megtartására,
 - ab) folyamatosan pontosítani, naprakészen tartani a különleges jogrend időszakában történő működéshez szükséges tervek, kimutatásokat, nyilvántartásokat, adatokat, kiutaló határozatokat és valamennyi dokumentumot,

- ac) folyamatosan figyelemmel kísérni a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatokat szabályozó normákat, a részére azokban meghatározott feladatokat ellátni,
 - ad) elkészíteni az éves értesítési gyakorlatok és ellenőrzések tervét,
 - ae) éves munkatervet készíteni a védelmi igazgatási feladatok végrehajtására,
 - af) a személyi állomány és a szakirányítása alá tartozó megbízott védelmi tisztek részére az aktuális feladatok körében évente rendszeresen továbbképzést tartani,
 - ag) folyamatosan figyelemmel kísérni a harcérték modul pontos vezetését,
 - ah) ellenőrizni minden hét utolsó munkanapján 11 óráig a következő munkaszüneti napokra és az azt követő első munkanapra vonatkozó berendelhetőségi adatok leadását, illetve az adott héten teljesített harcérték jelentések végrehajtását, és az ellenőrzések tapasztalatairól köteles jelentést tenni közvetlen vezetője részére;
- b) képviseli a szervet:
- ba) a rendőri szerv védelmi igazgatási szempontjai és feladatai alapján a Védelmi Bizottság szakértői munkacsoportjában,
 - bb) megbízás alapján védelmi igazgatási konferenciákon, értekezleteken, gyakorlatokon;
- c) védelmi igazgatási szempontok alapján véleményezi, illetve javaslatot tesz közvetlen előljárójának:
- ca) a munkatervi feladatokra,
 - cb) a védelmi igazgatási kiadások költségvetési terveire,
 - cc) a különleges jogrend időszakára vonatkozó feladatokkal összefüggő normatervezetekre.
93. A kinevezett védelmi tiszt a különleges jogrend időszakában, illetve annak rendszabályaként elrendelt magasabb készenlétbe helyezés esetén:
- a) részt vesz a különleges jogrend időszakában történő vezetési rendszerek magasabb készenlétbe helyezésével kapcsolatos rendőri feladatok koordinálásában;
 - b) közreműködik a nemzetgazdaságból lebiztosított anyagi, technikai eszközök, objektumok és szolgáltatások kijelölő (kiutaló) határozat alapján történő átvételében;
 - c) külön utasításra részt vesz az operatív törzs munkájában;
 - d) ellátja a rendőri szerv különleges jogrend időszakára vonatkozó terveiben a részére meghatározott feladatokat.
94. A kinevezett védelmi tiszt közreműködik:
- a) az értesítési tervek aktualizálásában;
 - b) a hadkötelesek meghagyásba helyezésében;
 - c) a különleges jogrend időszakára vonatkozó készletek és normák kidolgozásában;
 - d) a magasabb készenlétbe helyezéssel kapcsolatos tervek kidolgozásában;
 - e) a szervezeti és működési szabályzat különleges jogrend időszakára vonatkozó fejezetének kidolgozásában;
 - f) az értesítési gyakorlatok tervezésében és végrehajtásában;
 - g) a rendőri szerv életvédelmi létesítményei (óvóhelyek) működőképességének ellenőrzésében;
 - h) a személyi állomány egyéni védőeszközei állapotának ellenőrzésében;
 - i) a különleges jogrend időszakában történő igények lebiztosításában;
 - j) a veszélyelhárítási feladattervek kidolgozásában.
95. A kinevezett védelmi tiszt tervezi, szervezi, koordinálja és ellenőrzi:
- a) a rendőri szerv magasabb készenlétbe helyezésével és a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatok ellátására történő felkészülésével kapcsolatos tevékenységét;
 - b) a rendőri szerv védelmi igazgatási gyakorlatait;
 - c) a vezetők és beosztottak különleges jogrend időszakában jelentkező feladatokra történő felkészítését;
 - d) a vezetők és beosztottak részére a harcérték modullal kapcsolatos feladatokra történő felkészítését;
 - e) a rendőri szerv együttműködését a védelmi igazgatási tevékenység során.

96. A kinevezett védelmi tiszt jelentést tesz elöljárójának:
- évente a rendőri szerv védelmi igazgatási feladatai végrehajtásáról;
 - az értesítési gyakorlatok végrehajtásáról és eredményéről.
97. A kinevezett védelmi tiszt együttműködik:
- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek törzseivel, valamint a területi és helyi védelmi bizottságokkal;
 - a sajtó- és lakosságtájékoztatási feladatok ellátásáért felelős személlyel.
98. A kinevezett védelmi tisztek munkaköri leírását a 90–97. pontok alapulvételével, az adott szerv sajátosságaihoz igazodva kell meghatározni.

14. A megbízott védelmi tisztek

99. A 83. pont a) és d)–l) alpontjában felsorolt szervezeti egységek és elemek megbízott védelmi tisztje a szervezeti egység és szervezeti elem vezetőjének közvetlen alárendeltségében, az ORFK VIO szakirányítása mellett végzi védelmi igazgatási feladatait.
100. A 83. pont b)–c) és m) alpontjában felsorolt szervezeti egységek és elemek megbízott védelmi tisztje e szervezeti egység és elem vezetőjének közvetlen alárendeltségében, a kinevezett védelmi tiszt szakirányítása mellett végzi védelmi igazgatási feladatait.
101. A megbízott védelmi tiszt alapvető feladata a Rendőrség különleges jogrend időszakában történő továbbműködésének biztosítása érdekében a szerv, szervezeti egység vagy elem által végrehajtandó védelmi igazgatási feladatok tervezése, szervezése és koordinálása.
102. A megbízott védelmi tiszt a felkészülés időszakában
- köteles:
 - a megbízás keretében végzett védelmi igazgatási tevékenység során ellátott feladatokról nyilvántartást vezetni,
 - a védelmi igazgatási feladatok ellátása során a minősített adatok védelmére vonatkozó adatvédelmi és az ügykezelési szabályok megtartására,
 - folyamatosan naprakészen tartani a különleges jogrend időszakában a működéshez szükséges terveket, kimutatásokat, nyilvántartásokat, adatokat és valamennyi dokumentumot,
 - folyamatosan figyelemmel kísérni a különleges jogrend időszakaára vonatkozó feladatokat szabályozó normákat, a részére azokban meghatározott feladatokat ellátni,
 - a rendőri szerv személyi állománya részére az aktuális feladatok körében évente rendszeresen továbbképzést tartani;
 - jelentést tesz elöljárójának:
 - évente a rendőri szerv védelmi igazgatási feladatai végrehajtásáról,
 - az értesítési gyakorlatok végrehajtásáról és eredményéről;
 - közreműködik:
 - a kiértesítési tervek aktualizálásában,
 - a hadkötelesek meghagyásba helyezésében,
 - a különleges jogrend időszakaára vonatkozó készletek és normák kidolgozásában,
 - a magasabb készenlétbe helyezéssel kapcsolatos tervek kidolgozásában,
 - az értesítési gyakorlatok végrehajtásában,
 - a rendőri szerv életvédelmi létesítményei (óvóhelyek) működőképességének ellenőrzésében,
 - a személyi állomány egyéni védőeszközei állapotának ellenőrzésében;

- d) segíti:
 - da) a különleges jogrend időszakára vonatkozó igények összeállítását,
 - db) a veszélyelhárítási feladattervek kidolgozását;
 - e) együttműködik az illetékes védelmi bizottsággal;
 - f) képviseli a rendőri szervet:
 - fa) a rendőri szerv védelmi igazgatás szempontjai és feladatai alapján a helyi védelmi bizottság szakértői munkacsoportjában,
 - fb) megbízás alapján védelmi igazgatási konferenciákon, értekezleteken, gyakorlatokon;
 - g) védelmi igazgatási szempontok alapján véleményezi, illetve javaslatot tesz elöljárójának a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatokkal összefüggő normatervezetek koordinációjával kapcsolatban;
 - h) tervezi, szervezi, koordinálja és ellenőrzi:
 - ha) a rendőri szerv magasabb készenlétbe helyezésével és a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatokra való felkészülésével kapcsolatos tevékenységét,
 - hb) az értesítési feladatok végrehajtását,
 - hc) a rendőri szerv más szervekkel történő együttműködését a védelmi igazgatási tevékenység során,
 - hd) a védelmi igazgatási felkészülést és a minősített adatvédelmi szabályok betartását.
103. A megbízott védelmi tiszt a különleges jogrend időszakában:
- a) részt vesz a különleges jogrend időszakában történő vezetési rendszerek magasabb készenlétbe helyezésével kapcsolatos rendőri feladatok koordinálásában;
 - b) közreműködik a lebiztosított anyagi, technikai eszközök, objektumok, szolgáltatások kiutaló határozat alapján történő átvételében.
104. A megbízott védelmi tisztak megbízási parancsa mellékletét képező feladatrendszert a 99–103. pontban foglaltak alapulvételével, az adott szerv sajátosságaihoz mérten kell meghatározni.

III. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

105. A tervekészítésre kötelezett rendőri szervek vezetői az utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül intézkednek az értesítéssel és a készenlétbe helyezéssel kapcsolatos terveik felülvizsgálatára és új tervek készítésére.
106. A tervek végrehajthatóságáért és naprakészen tartásáért a rendőri szervek vezetői a felelősek.
107. A rendőri szervek vezetői az új tervek jóváhagyását követően 8 napon belül intézkednek a régi tervek saját hatáskörben történő irattári kezelésére.
108. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
109. Hatályát veszti az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv készenlétbe helyezéséről, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülésének szabályairól, valamint személyi állományának értesítéséről szóló 30/2013. (VII. 5.) ORFK utasítás.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

1. melléklet a 17/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

MINTA

NYILATKOZAT

Alulírott tudomásul veszem, hogy az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv készenlétbe helyezéséről, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülésének szabályairól, valamint személyi állományának értesítéséről szóló ORFK utasításban meghatározottak szerint, munkaidőn túl berendelhető vagyok.

Ennek érdekében az értesítéshez szükséges adataimnak (név, lakcím, vezetékes és mobiltelefonszám) kizárólag az értesítési feladat végrehajtásához való rögzítéséhez hozzájárulok.

Név, rendfokozat:

Szolgálati hely, munkahely, beosztás:

Anyja neve:

Lakcím:

Értesítési cím:

Telefonszám (vezetékes, mobil):

Kijelentem, hogy berendelésem esetén a várható beérkezésem ideje az értesítés vételét követően:

Munkanapokon:

(05.00–20.00 óra között) _____ 2, 4, 6 órán belül,

(20.00–05.00 óra között) _____ 2, 4, 6 órán belül várható.

Munkaszüneti napokon:

(05.00–20.00 óra között) _____ 2, 4, 6 órán belül,

(20.00–05.00 óra között) _____ 2, 4, 6 órán belül várható.

Keltezés:

dolgozó aláírása

Tudomásul vettem:

szolgálati elöljáró aláírása

MINTA

2. melléklet a 17/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

MINTA

a rendőri szervek személyi állománya munkaköri leírásában a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatok meghatározására

Az Alaptörvény „KÜLÖNLEGES JOGREND” fejezetében meghatározott kivételes joghelyzetek kihirdetésekor vagy a rendőri szerv részére magasabb készenléti fokozat (megelőző készenlét, fokozott készenlét, teljes készenlét) elrendelésekor szolgálati feladatait külön jogszabályok, valamint az adott szervezeti egység vagy elem erre az időszakra vonatkozó tervében foglaltak szerint teljesíti.

Ezen időszakban a feladatait közvetlen előljárója parancsai alapján hajtja végre, felkészül a váratlan és rendkívüli feladatok végrehajtására.

Különleges jogrend időszakában, illetve elrendelt magasabb készenlétbe helyezés esetén, továbbá a különleges jogrendre történő felkészülés gyakorlásának idején:

- a) köteles megismerni és gyakorolni feladatait, folyamatosan figyelemmel kísérni az ezeket meghatározó normákat;
- b) az értesítési adatait az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv készenlétbe helyezéséről, a különleges jogrend bevezetésére történő felkészülésének szabályairól, valamint személyi állományának értesítéséről szóló ORFK utasításban foglaltaknak megfelelően megadni;
- c) értesítés elrendelése esetén szolgálati (munka-) helyére a legrövidebb időn – de legfeljebb a belső normában meghatározott normaidőn – belül köteles bevonulni és előljárójánál jelentkezni;
- d) különleges jogrend időszakában a bevezetésre kerülő munkavégzésre vonatkozó szabályok betartásával köteles feladatait ellátni;
- e) a szerv a különleges jogrendre vonatkozó terveiben a részére meghatározott feladatokat köteles végrehajtani.

MINTA

3. melléklet a 17/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

MINTA

Szervezeti egység megnevezése

Szám:

NÉVJEGYZÉK

a Megyei Rendőr-főkapitányság
személyi állománya értesítésére és berendelésére

Utolsó pontosítás dátuma: 201... év hó-n

Pontosítást végrehajtotta:

.....

aláírás

TIK elérhetősége:

BM-vonal:

Városi vonal:

Mobilszám:

Faxszám:

A(z) Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala

Fsz.	Név, rf.	Beosztás	Lakcím (tart. hely)	Telefon		Értesítési körzet	Szolgálati hely	Továbbértesítési feladatai	Felmentés jogcíme
				Vonalas	Mobil				
1.		vezető						A hivatal személyi áll. továbbértesítése	
2.								A hivatalvezető távolléte esetén a személyi áll. továbbértesítése	
3.									
4.									

Dátum:

.....

vezető aláírása

Az értesítési terv mellékletét képező névjegyzék tartalma:

- név;
- rendfokozat;
- beosztás;
- lakcím (tartózkodási hely);
- lakcím (tartózkodási hely) távbeszélő hívószáma (vonalas és mobil);
- értesítési körzet (gépjárműves értesítés esetén);
- szolgálati hely (szerv);
- továbbértesítési feladatai;
- felmentés jogcíme.

MINTA

4. melléklet a 17/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

MINTA

MEGÁLLAPODÁS

Készült a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek értesítési rendjéről szóló 2/2016. (II. 25.) BM utasítás 22. § (2) bekezdésében foglaltak alapján [állomány ill. pk. neve, rendfokozata, beosztása], valamint [állomány ill. pk. neve, rendfokozata, beosztása] között az alábbiak szerint:

Értesítés elrendelése esetén bevonulásra kötelezett:

Név, rendfokozat, beosztási hely, beosztás

Értesítés elrendelése esetén bevonulás alól mentesített:

Név, rendfokozat, beosztási hely, beosztás

Dátum:

Dátum:

.....
vezető aláírása

.....
vezető aláírása

MINTA

Az országos rendőrfőkapitány 18/2016. (VII. 29.) ORFK utasítása az adatvédelmet és az információszabadságot érintő ORFK utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról szóló 23/2013. (V. 17.) ORFK utasítás, továbbá a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételének szabályairól szóló 14/2014. (V. 23.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. A belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról szóló 23/2013. (V. 17.) ORFK utasítás módosítása

1. A belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról szóló 23/2013. (V. 17.) ORFK utasítás (a továbbiakban: 23/2013. ORFK utasítás) 7. pont f) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az ORFK belső adatvédelmi felelőse ellátja a Rendőrség adatkezelő szervei adatvédelmi tevékenységének szakmai irányítását, ennek keretében az ORFK Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Osztály (a továbbiakban: Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Osztály) közreműködésével:]
„f) gondoskodik a Rendőrség belső adatvédelmi nyilvántartásának, valamint az ORFK adatvédelmi incidens nyilvántartásának vezetéséről;”
2. A 23/2013. ORFK utasítás 7. pont h) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az ORFK belső adatvédelmi felelőse ellátja a Rendőrség adatkezelő szervei adatvédelmi tevékenységének szakmai irányítását, ennek keretében az ORFK Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Osztály (a továbbiakban: Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Osztály) közreműködésével:]
„h) továbbítja a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: KEKKH) felé az ORFK állományába tartozó egyéni felhasználók közvetlen hozzáférési jogosultságának igénylését és visszavonását, gondoskodik az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről, valamint vezeti a Rendőrség adatkezelő szervei részéről a KEKKH-tól közvetlen hozzáférési jogosultság igénylésére feljogosítottak névjegyzékét.”
3. A 23/2013. ORFK utasítás 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„10. Az országos bünyügyi, rendészeti, gazdasági és humánigazgatási nyilvántartások kezelését és a kapcsolódó adatfeldolgozói feladatokat ellátását végző ORFK főigazgatóságok vezetői, valamint az ORFK Humánigazgatási Szolgálat vezetője kötelesek az irányításuk alatt álló szervezeti egység, illetve szervezeti elem állományából adatvédelmi felelőst kijelölni.”
4. A 23/2013. ORFK utasítás 12. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős:)
„d) gondoskodik – az ORFK belső adatvédelmi felelőse útján – az adatkezelő szerv új adatkezeléseinek bejelentéséről, vezeti az adatkezelő szerv adatvédelmi nyilvántartását és az adatvédelmi incidensek nyilvántartását;”
5. A 23/2013. ORFK utasítás 12. pont h) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős:)
„h) évente március 31-éig jelentésben értékeli az adatkezelő szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét, a jelentést az ORFK belső adatvédelmi felelősének április 15-éig felterjeszti;”
6. A 23/2013. ORFK utasítás a következő 12/A. ponttal egészül ki:
„12/A. A területi szervek belső adatvédelmi felelősei – a területi és az alárendeltségébe tartozó helyi adatkezelő szervek vonatkozásában – a KEKKH adattáráiból közvetlen lekérdezési jogosultság engedélyezésére feljogosított személyek névjegyzékét első alkalommal 2016. augusztus 31-ig, az azt követő változásokat pedig soron kívül megküldik az ORFK belső adatvédelmi felelősének.”
7. A 23/2013. ORFK utasítás 22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„22. A NAIH által adott nyilvántartási azonosítót minden adattovábbításnál, nyilvánosságra hozatalnál és az érintettnek történő kiadáskor fel kell tüntetni.”

8. A 23/2013. ORFK utasítás IV. fejezete a következő 24/A. ponttal egészül ki:
„24/A. A belső adatvédelmi nyilvántartásba bejelentett adatok változását vagy az érintett adatkezelés megszüntetését a hatósági változásbejegyzési eljárás kezdeményezése céljából az adatkezelő szerv vezetője – a változás alapjául szolgáló indokok egyidejű feltüntetése mellett – köteles írásban jelezni az ORFK belső adatvédelmi felelősének, aki azt továbbítja a NAIH elnökének.”
9. A 23/2013. ORFK utasítás 33. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„33. Az adattovábbítás történhet kérelem alapján egyedi adatszolgáltatással, illetőleg – törvény ilyen tartalmú rendelkezése vagy erre vonatkozó megállapodás alapján – közvetlen hozzáférés biztosításával.”
10. A 23/2013. ORFK utasítás 35. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Amennyiben törvény alapján az érintett tájékoztatása nem tagadható meg, az kiterjed:)
„d) arra, hogy mely harmadik szervek, illetve személyek, milyen célból és milyen jogalap szerint ismerték meg az adatokat;”
11. A 23/2013. ORFK utasítás 35. pontja a következő e) alponttal egészül ki:
(Amennyiben törvény alapján az érintett tájékoztatása nem tagadható meg, az kiterjed:)
„e) az adatvédelmi incidens körülményeire, hatásaira és az elhárítására megtett intézkedésekre.”
12. A 23/2013. ORFK utasítás X. fejezete helyébe az alábbi fejezet lép:
„X. A közvetlen lekérdezés
49. A közvetlen lekérdezést biztosító rendszert – a lekérdezés és a felhasználás jogszerűségének dokumentálása érdekében – úgy kell kialakítani, hogy:
a) a személyes adatokhoz történő hozzáférés egyedi azonosító és jelszó megadásához kötötten történjen;
b) a lekérdezés naplózása biztosított legyen;
c) a hozzáférésre felhatalmazott munkatárs a lekérdezéskor a rendszer erre a célra kialakított állományában rögzíteni tudja az adatkérés céljára utaló adatot (így különösen az ügyszámot).
50. Amennyiben a lekérdezéskor nincs lehetőség a közvetlen lekérdezést biztosító rendszerben a lekérdezés céljának rögzítésére, a lekérdezést végző maga köteles dokumentálni a lekérdezéssel érintett adatállomány megjelölését, a lekérdezés időpontját és célját.
51. A rendőri szervek személyi állományának tagja részére közvetlen hozzáférési jogosultság igénylésének kezdeményezésére az érintett legalább osztályvezető jogállású vezetője jogosult (a továbbiakban: kezdeményező vezető).
52. A rendőrségi adatkezelő szerv adatkezelése esetén a kezdeményező vezető a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban meghatározottak szerint gondoskodik a közvetlen hozzáférési jogosultság beállítása érdekében készített igénylés adatkezelő szerv részére történő továbbításáról.
53. A nem rendőri szerv adatkezelése esetén a kezdeményezést az adatkezelő szerv vezetője által kijelölt személy részére kell továbbítani, aki az adatkezelő szervnek küldi meg a közvetlen hozzáférési jogosultság beállítására vonatkozó igénylést.
54. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkezők naprakész, azok egyedi azonosítójával ellátott névjegyzékét (a továbbiakban: hozzáférésre jogosultak nyilvántartása) az adatkezelő szerv vezetője által kijelölt személy vezeti, akinek a részére az 52. és 53. pontban meghatározott igénylés egy példányát meg kell küldeni.
54/A. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy munkakörét érintő változás vagy más munkakörbe kerülése, illetőleg a jogviszonyának megszűnése esetén a kezdeményező vezető köteles kezdeményezni a jogosultság módosítását, illetőleg visszavonását. A kezdeményezés egy példányát továbbítani kell a hozzáférésre jogosultak nyilvántartására kijelölt személynek.
54/B. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy kizárólag a munkaköri feladatainak ellátásával kapcsolatban – a célhoz kötöttség elvének szem előtt tartásával – a feladatkörének ellátásához szükséges adatokat kérheti le és használhatja fel.
54/C. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy a jelszavát más személynek nem hozhatja tudomására.
54/D. A közvetlen lekérdezés törvényi feltételeinek fennállása esetén a rendőri adatkezelő szerv és a nem rendőri adatigénylő szerv megállapodást köt a rendszer igénybevételeinek feltételeiről, a rendszer használatának technikai és adatbiztonsági követelményeiről, valamint a költségviselés rendjéről.

54/E. A megállapodás tartalmazza a közvetlen lekérdezések célját, jogalapját, a lekérhető adatfajtákat, a lekérdezésre feljogosított személyi kör megjelölését, az adatok jogszerű felhasználására felhívó záradékot, továbbá a közvetlen lekérdezésre irányadó, jelen fejezetben meghatározott előírásokat.”

13. A 23/2013. ORFK utasítás a 85. pontot követően kiegészül a következő alcímmel és az azt követő 86–88. ponttal:
- „A rendőri intézkedések rögzítésére használt kép-, valamint kép- és hangrögzítő eszközök alkalmazására vonatkozó szabályok
- „86. A rendőri intézkedések rögzítésére használt kép-, valamint a kép- és hangrögzítő eszközök alkalmazásával kapcsolatos szabályokat az adatkezelő szerv vezetője – a kép-, valamint a kép- és hangrögzítő eszköz technikai sajátosságának, illetve az alkalmazás körülményének megfelelően – normatív intézkedésben köteles rögzíteni.
87. A normatív intézkedésnek tartalmaznia kell:
- a) az adatkezeléssel kapcsolatos feladatokat;
 - b) az érintett állomány felkészítésére, oktatására vonatkozó rendelkezéseket;
 - c) a felvételek készítésére irányadó szabályokat;
 - d) a felvételek kezelésével, továbbításával, felhasználásával kapcsolatos adatvédelmi és adatbiztonsági rendelkezéseket;
 - e) a felvételekhez történő hozzáférésre vonatkozó szabályokat;
 - f) az ellenőrzés rendjét.
88. A kép-, valamint a kép- és hangrögzítő eszközt alkalmazó állomány munkaköri leírásában az adatkezeléssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket rögzíteni kell. Amennyiben a szolgálati feladatok ellátása során technikai eszköz alkalmazására kerül sor, a technikai eszköz eseti vagy állandó alkalmazásával kapcsolatos adatvédelmi szabályokat az érintett munkaköri leírásában vagy annak kiegészítésében szerepeltetni kell.”
14. A 23/2013. ORFK utasítás 108. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- „108. Az adatkezelő szerv vezetője – a belső adatvédelmi felelős vagy az adatvédelmi felelős és az adat tárgya szerint érintett szakterület vezetőjének előterjesztése alapján – a döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igényt az adat keletkezésétől számított tíz éven belül a döntés meghozatalát követően akkor utasíthatja el, ha:
- a) az adat további jövőbeni döntés megalapozását szolgálja, vagy
 - b) az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő kifejtését veszélyeztetné.”
15. A 23/2013. ORFK utasítás 117. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- „117. A belső adatvédelmi felelős vagy az adatvédelmi felelős havonta köteles ellenőrizni az adatkezelő szervnél kiosztott hozzáférési jogosultságok aktualizálásának végrehajtását. Az ellenőrzést – a hozzáférésre jogosultak nyilvántartása alapján – a szerv rendszergazdájával (informatikai szakemberével) közösen kell végrehajtani.”
16. A 23/2013. ORFK utasítás 118. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- „118. A belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős végzi az országos nyilvántartásokból történő lekérdezések során a célhoz kötött adatkezelés elve érvényesülésének ellenőrzését. Az ellenőrzés végrehajtása során a közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek közül havi rendszerességgel kiválasztott jogosultak esetén – az adatkezelővel, illetőleg az érintett szolgálati elöljárójával szükség szerint együttműködve – azt kell vizsgálni, hogy az ellenőrzésre kiválasztott adatlekérdezés összefüggésben volt-e az érintett munkaköri feladatainak végrehajtásával kapcsolatos ügyintézésel.”
17. A 23/2013. ORFK utasítás 24. pontjában az „Informatikai Alkalmazás és Rendszerfejlesztési Főosztály” szövegrész helyébe az „Informatikai Fejlesztési Főosztály” szöveg lép.
18. A 23/2013. ORFK utasítás 34. pont a) alpontjában a „harminc napon belül” szövegrész helyébe a „huszonöt napon belül” szöveg lép.
19. A 23/2013. ORFK utasítás 20. pontjában hatályát veszti a „2 példányban történt” szövegrész.

2. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételének szabályairól szóló 14/2014. (V. 23.) ORFK utasítás módosítása

20. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételének szabályairól szóló 14/2014. (V. 23.) ORFK utasítás (a továbbiakban: 14/2014. ORFK utasítás) 1. melléklete helyébe ezen utasítás 1. melléklete lép.
21. A 14/2014. ORFK utasítás 2. melléklete helyébe ezen utasítás 2. melléklete lép.
22. A 14/2014. ORFK utasítás 4. melléklete helyébe ezen utasítás 3. melléklete lép.
23. A 14/2014. ORFK utasítás 5. melléklete helyébe ezen utasítás 4. melléklete lép.

3. Záró rendelkezések

24. Ez az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.
25. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI

Országos Rendőr-főkapitányság

1. Szervezeti, személyzeti adatok

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő	
1. Hivatalos név (teljes név).		A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat	
2. Székhely.						
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van).						
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal).						
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal).						
6. Központi elektronikus levélcím.						A közvetlen elérés biztosításával.
7. A honlap URL-je.						
8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme).						Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve.						
10. Az ügyfélfogadás rendje.						

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével).	Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az országos rendőrfőkapitány és helyetteseinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím).	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Szolgálatvezető (ORFK humánigazgatási)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság szolgálati ágai, szolgálatai és szakszolgálati vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím).	Hivatali egységenként felsorolásszerűen. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.				

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lap neve.	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lap szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím).					
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lap főszerkesztőjének a neve.					

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe.</p>	<p>A honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.</p>	<p>A változásokat követően azonnal.</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.</p>	<p>Hivatalvezető (ORFK)</p>	<p>ORFK Kommunikációs Szolgálat</p>
<p>2. Az Országos Rendőr-főkapitányság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje.</p>					

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügypend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege.	A jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügypend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegét tartalmazó önálló dokumentumok elérhetőségének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szöveg magyar és angol nyelven.	A tartalomjegyzékben a dokumentum címét angol nyelven is meg kell jelölni.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	ORFK Titkársági Főosztály vezetője	

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése.	A közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárástípusonként csoportosítva.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes Rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes Szolgálatvezető (ORFK ellenőrzési)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe.					

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása.					
4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.					
5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.					
6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő.				Bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes	
7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.				Rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Kommunikációs Szolgálat
8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája.	A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Szolgálatvezető (ORFK ellenőrzési)	
9. A hatósági ügyekben igénybe vehető programok elérése, időpontfoglalás.	Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával.				
10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.	A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.				

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások felsorolása.	Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzétenni, azonban a közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.				
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság által fenntartott, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásokról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 65. § (1) bekezdésében szereplő adatok.		A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái.					
4. Az Országos Rendőr-főkapitányság – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja.					
5. Az Országos Rendőr-főkapitányság – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei.					

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk.	A pályázatok szakmai leírását, eredményeit és indokolását tartalmazó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával.	Folyamatosan.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Szolgálatvezető (ORFK humánigazgatási)	ORFK Kommunikációs Szolgálat

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által közzétett hirdetések, közlemények.	A hirdetések, közlemények közvetlen elérésének biztosításával.	Folyamatosan.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Kommunikációs Szolgálat

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje.					
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve.					
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme).	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.				
4. Az adatvédelmi felelős neve.		Negyedévente.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezethez vonatkozó adatai.					
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek.					
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél.					

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A Rendőrség egyedi és különös közzétételi listája.	A közzétételt elrendelő jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető (ORFK)	ORFK Kommunikációs Szolgálat

3. Gazdálkodási adatok

3.1. Működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányságon az alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, azok megállapításai.		A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

II. Közzétételi egység: Állami Számvevőszék ellenőrzései

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai.		A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányságra vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai.	Időrendben.	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk.		Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság tevékenységére vonatkozó, jogszabályokon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk.		Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság éves (elemi) költségvetései.	Évenkénti bontásban.	A változásokat követően azonnal (költségvetést jóváhagyó döntést követő munkanap).	A közzétételt követő 10 évig.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság számviteli törvény szerinti beszámolója.	Beszámolónként.	A változásokat követően azonnal (a beszámolót jóváhagyó döntést követő munkanap).	A közzétételt követő 10 évig.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányságnak a költségvetése végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámoló.	Beszámolónként.	Évente május 31-ig.	Az előző állapot nem törölhető.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányságon foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok.		Negyedévente.	A jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege és átlagos mértéke összesítve.					
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve.					

II. Közzétételi egység: Támogatások

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve.	Támogatásonként és kedvezményezetteként lebontva.	A döntéshozatalt követő 60 napon belül.	A közzétételt követő 5 évig.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja.					
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege.					
4. Az ORFK költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye.					

III. Közzétételi egység: Szerződések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
<p>1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai és minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.</p>		<p>A döntést követő 60 napon belül.</p>	<p>A közzétételt követő 5 évig.</p>	<p>Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>	<p>ORFK Gazdasági Főigazgatóság</p>

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye).		Negyedévente.	A jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

V. Közzétételi egység: Nem alapfeladat ellátására fordított, 5 millió forint feletti kifizetések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések.		Negyedévente.	A jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések.	A dokumentumok, szerződések közvetlen elérésének biztosításával.	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről.	Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával.	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI

Területi szerv

1. Szervezeti, személyzeti adatok

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Hivatalos név (teljes név).		A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. Székhely.					
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van).					
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal).					
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal).					
6. Központi elektronikus levélcím.	A közvetlen elérés biztosításával.				
7. A honlap URL-je.					
8. Ügyfélszolgálat vagy közösségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme).	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közösségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közösségkapcsolatonként csoportosítva.				
9. Az ügyfélszolgálati vagy közösségkapcsolati vezető neve.					
10. Az ügyfélfogadás rendje.					

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével).	Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv vezetője és helyetteseinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím).	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A szolgálati ágak, szolgálatok és szakszolgálatok vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím).	Hivatali egységenként felsorolásszerűen. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.				

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe.	A honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
<p>2. A szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje.</p>	<p>A honlap és az elektronikus levél cím közvetlen elérésének biztosításával.</p>	<p>A változásokat követően azonnal.</p>	<p>Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.</p>	<p>Hivatalvezető</p>	<p>ORFK Kommunikációs Szolgálat</p>

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése.	A közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárástípusonként csoportosítva.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettes Rendészeti rendőrfőkapitány-helyettes Szolgálatvezető (ellenőrzési) Egyes külön feladatok ellátására létrehozott szerv vezetője által kijelölt vezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe.					
3. A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása.					
4. A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.					
5. A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.					
6. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő.					
7. A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.					
8. A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája.	A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.				
9. A hatósági ügyekben igénybe vehető programok elérése, időpontfoglalás.	Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával.				

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
10. A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.	A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.				

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások felsorolása.	Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzétenni, azonban a közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A szerv által fenntartott, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásokról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 65. § (1) bekezdésében szereplő adatok.					

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk.	A pályázatok szakmai leírását, eredményeit és indokolását tartalmazó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával.	Folyamatosan.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Szolgálatvezető (humánigazgatási)	ORFK Kommunikációs Szolgálat

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje.	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	Negyedévente.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve.					
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme).					
4. Az adatvédelmi felelős neve.					
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai.					
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek.					
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél.					

3. Gazdálkodási adatok

3.1. Működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, azok megállapításai.		A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

II. Közzétételi egység: Állami Számvevőszék ellenőrzései

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai.		A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai.	Időrendben.	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv éves (elemi) költségvetései.	Évenkénti bontásban.	A változásokat követően azonnal (költségvetést jóváhagyó döntést követő munkanap).	A közzétételt követő 10 évig.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv számviteli törvény szerinti beszámolója.	Beszámolónként.	A változásokat követően azonnal (a beszámolót jóváhagyó döntést követő munkanap).	A közzétételt követő 10 évig.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szervnek a költségvetése végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolója.	Beszámolónként.	Évente május 31-ig.	Az előző állapot nem törölhető.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok.		Negyedévente.	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege és átlagos mértéke összesítve.					
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve.					

II. Közzétételi egység: Támogatások

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve.	Támogatásonként és kedvezményezetttekként lebontva.	A döntéshozatal követő 60 napon belül.	A közzétételt követő 5 évig.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
2. A szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja.					
3. A szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege.					
4. A szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye.					

III. Közzétételi egység: Szerződések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai és minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.		A döntést követő 60 napon belül.	A közzétételt követő 5 évig.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye).		Negyedévente.	A jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

V. Közzétételi egység: Nem alapfeladat ellátására fordított, 5 millió forint feletti kifizetések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések.		Negyedévente.	A jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések.	A dokumentumok, szerződések közvetlen elérésének biztosításával.	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről.	Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával.	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes Gazdasági szakszolgálat vezetője	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

3. melléklet a 18/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

„4. melléklet a 14/2014. (V. 23.) ORFK utasításhoz

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI

I. Közzétételi egység: Közterületen elhelyezett képfelvevő berendezések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, illetve bűnüldözési célból elhelyezett kamerákat működtető adatkezelő szerv megnevezése.	A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 42. § (3) bekezdése alapján.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Hivatalvezető (hivatalvezetői feladatokat ellátó kiemelt főreferens)	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. Az adatkezelés nyilvántartási száma.					
3. A képfelvevő pontos helye.					
4. A képfelvevő által megfigyelt terület adatai.					

II. Közzétételi egység: A közbeszerzési eljárás eredményeként nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A közbeszerzési eljárás eredményeként az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv, továbbá a fejezeti kezelésű előirányzat, elkülönített állami pénzalap terhére megkötött, nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések alapján teljesített kifizetés összege, közvetlen jogosultja és a kifizetés időpontja.	Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. melléklet 12. pontja alapján.	A kifizetést követő 8 napon belül.	Az előző állapot nem törölhető.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: Az európai uniós társfinanszírozással bonyolított pályázatok esetén a nettó 100 millió forintot meghaladó, teljesített kifizetések

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az európai uniós társfinanszírozással bonyolított pályázatok esetén a nettó 100 millió forintot meghaladó, teljesített kifizetés összege, kedvezményezettje és a kifizetés időpontja.	Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. melléklet 13. pontja alapján.	A kifizetést követő 8 napon belül.	Az előző állapot nem törölhető.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

IV. Közzétételi egység: Közbeszerzés

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Közbeszerzési terv, valamint annak módosítása.	A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbtv.) 43. §-a alapján, amennyiben az adatok a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban nem kerülnek feltüntetésre.	Az elfogadást követően haladéktalanul.	Legalább 1 évig, a következő közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
2. Az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos, a Kbtv. 80. § (2) bekezdése szerinti adatok.		Az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul.	A Kbtv. 46. § (2) bekezdése szerinti időtartamig.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
3. A Kbtv. 9. § (1) bekezdés h)–i) pontjának, valamint a Kbtv. 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződések.		A szerződéskötést követően haladéktalanul.	A teljesítéstől számított 5 évig.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
4. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések.		A szerződéskötést követően haladéktalanul.	A teljesítéstől számított 5 évig.	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság
5. A részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés.		A részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg.		Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
<p>6. A szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), – a szerződő felek megnevezését, azt, hogy – a teljesítés szerződésszerű volt-e, – a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá – az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét. 		<p>A szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül.</p>	<p>A Kbtv. 46. § (2) bekezdése szerinti időtartamig.</p>	<p>Gazdasági vezető</p>	<p>ORFK Gazdasági Főigazgatóság</p>
<p>7. Külön jogszabályban meghatározott statisztikai összegzés.</p>		<p>Az összegzés elkészültét követően haladéktalanul.</p>	<p>A Kbtv. 46. § (2) bekezdése szerinti időtartamig.</p>	<p>Gazdasági vezető</p>	<p>ORFK Gazdasági Főigazgatóság</p>

EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI

I. Közzétételi egység: Díjkitűzés

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A díjkitűzéssel érintett cselekmény rövid leírása.	A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott díjkitűzéssel kapcsolatos eljárás szabályairól szóló 16/2009. (OT 9.) ORFK utasítás alapján.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	A díjkitűzést elrendelő	ORFK Kommunikációs Szolgálat
2. A keresett személy(ek) személyleírása.					
3. A bejelentés megtételét rögzítő telefonszám.					
4. A díjkitűzés összege.					
5. A díjkitűzés visszavonásának időpontja.					

II. Közzétételi egység: Ötvenezer forintnál nagyobb értékű adomány és az adományozó

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. Az adományozó székhelye, az adomány leírása és értéke, az adomány felhasználásának célja, az adomány elfogadójának megnevezése és székhelye.	A belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás 14. és 15. pontjai alapján.	Elfogadástól számított 8 napon belül.	3 év	Gazdasági vezető	ORFK Gazdasági Főigazgatóság

III. Közzétételi egység: Körzeti megbízottak elérhetősége

Adat megnevezése	Megjegyzés	Frissítés	Megőrzés	Belső adatfelelős	Adatközlő
1. A körzeti megbízotti működési körzetért felelős körzeti megbízott elérhetősége (mobiltelefonszám, körzeti megbízotti iroda címe, telefonszáma, e-mail címe, körzeti megbízotti működési körzete, fogadóóra időpontja).	A körzeti megbízotti szabályzatról szóló 26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás 14. pontja alapján.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	Rendészeti rendőrfőkapitány-helyettes	ORFK Kommunikációs Szolgálat

Az országos rendőrfőkapitány 19/2016. (VII. 29.) ORFK utasítása egyes ORFK utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján egyes ORFK normák módosítására kiadom a következő utasítást:

1. A Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás módosítása

1. A Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól szóló 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás 85. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„85. A humánigazgatási szakszolgálat vezetője a hivatásos szolgálati jogviszony, a tisztjelölti jogviszony, a kormánytisztviselői jogviszony, a közalkalmazotti jogviszony, az igazságügyi alkalmazotti jogviszony, illetve a munkaviszony létesítésétől számított 5 munkanapon belül köteles gondoskodni az érintett dolgozó 6. mellékletben előírt adatainak Robotzsaru rendszerben történő rögzítése érdekében ezen adatok rendszergazda részére való megküldéséről.”

2. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv békeidőszaki fegyverzeti és vegyivédelmi szakanyagellátás biztosításáról és tartalékkészletének meghatározásáról szóló 16/2012. (VIII. 31.) ORFK utasítás módosítása

2. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv békeidőszaki fegyverzeti és vegyivédelmi szakanyagellátás biztosításáról és tartalékkészletének meghatározásáról szóló 16/2012. (VIII. 31.) ORFK utasítás 1. pont k) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Ezen utasítás vonatkozásában:
„k) személyi állomány: a hivatásos, a tisztjelölti és a polgári állomány;”
3. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv békeidőszaki fegyverzeti és vegyivédelmi szakanyagellátás biztosításáról és tartalékkészletének meghatározásáról szóló 16/2012. (VIII. 31.) ORFK utasítás 3–5. melléklete helyébe jelen utasítás 1–3. melléklete lép.

3. A fegyelemkezelő adatállománnyal kapcsolatos feladatokról szóló 11/2013. (III. 29.) ORFK utasítás módosítása

4. A fegyelemkezelő adatállománnyal kapcsolatos feladatokról szóló 11/2013. (III. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazásában fegyelemkezelő adatállomány a személyes és a bűnügyi személyes adatokból, valamint a statisztikai adatokból álló adatok összessége, amely magában foglalja:
„a) a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 1. melléklet XI. Fegyelmi, kártérítési és személyiségi jogsértéssel összefüggő adatok fejezete alapján a hivatásos, illetve a tisztjelölti állomány tagjaival kapcsolatos fenyítés(ek), fegyelmi eljárások, büntetőeljárás(ok), büntetőügyekben hozott érdemi döntések 1. melléklet szerinti adatait;”

5. Az Utasítás 2. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazásában fegyelemkezelő adatállomány a személyes és a bünyügi személyes adatokból, valamint a statisztikai adatokból álló adatok összessége, amely magában foglalja:)
„d) a közalkalmazottak esetében a fegyelmi eljárással, valamint a közalkalmazottak és a munkavállalók esetében a munkahelyen vagy a munkavégzéssel összefüggésben elkövetett szabálysértéssel, elzárással is büntethető szabálysértéssel és a büntetőeljárással kapcsolatos statisztikai adatokat.”
6. Az Utasítás 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. A fegyelemkezelő adatállománnyal kapcsolatos üzemeltetői feladatokat az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Fejlesztési Főosztály végzi.”
7. Az Utasítás 1. melléklet első mondatában az „a hivatásos jogviszony alapján” szövegrész helyébe az „a hivatásos, illetve a tisztjelölti jogviszony alapján” szöveg lép.
8. Az Utasítás 2. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

4. A bérleti díj, albérleti díj és operatív lízingdíj hozzájárulás, valamint a lakhatási támogatás folyósításának szabályairól szóló 16/2013. (IV. 24.) ORFK utasítás módosítása

9. A bérleti díj, albérleti díj és operatív lízingdíj hozzájárulás, valamint a lakhatási támogatás folyósításának szabályairól szóló 16/2013. (IV. 24.) ORFK utasítás 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: rendőrség) személyi állományára az Országos Rendőr-főkapitányság személyi állományába tartozó tisztjelöltek kivételével, valamint a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Karához vezényelt hivatásos állományú személyekre.”

5. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya 2016. évi választható béren kívüli juttatásának szabályozásáról szóló 4/2016. (III. 4.) ORFK utasítás módosítása

10. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya 2016. évi választható béren kívüli juttatásának szabályozásáról szóló 4/2016. (III. 4.) ORFK utasítás 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Ezen utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség) személyi állományára (a továbbiakban együtt: jogosult), a közfoglalkoztatásban részt vevők és „a megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése” kiemelt projekt keretében foglalkoztatottak, valamint az Országos Rendőr-főkapitányság személyi állományába tartozó tisztjelöltek kivételével.”

6. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya 2016. évi bankszámla-hozzájárulásáról szóló 5/2016. (III. 4.) ORFK utasítás módosítása

11. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya 2016. évi bankszámla-hozzájárulásáról szóló 5/2016. (III. 4.) ORFK utasítás 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Ezen utasítás hatálya – az Országos Rendőr-főkapitányság személyi állományába tartozó tisztjelöltek kivételével – kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állományára, ideértve a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottakat és a közfoglalkoztatásban részt vevőket is (a továbbiakban: jogosult).”
12. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
13. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

FEGYVERZETI NORMA AZ ALEGYSÉG-, EGYSÉGGÉSZLETEKRE

Fsz.	Ellátandók köre	Lőfegyver						Robbanó- és pirotechnikai szakanyag						Optikai eszköz			Védőeszköz					Kényszerítőeszköz				Lőszer, gránát														
		9 mm-es pisztoly**	9 mm-es géppisztoly	7,62 mm-es gépkarabély	7,62 mm-es géppuska	7,62 mm-es mesterfővő puska	12-es kaliberű (ismétlő) sörétes puska	Kézí gránátvető (könnyűgázgránátvető)	Színes jelzőrakéta indító szerkezet	Színes jelzőrakéta (piros, fehér, zöld)	Hangjelző (robbanó)	Színes füstjelző	Füst- és kodképző	Plasztikus robbanóanyag	Préstestek	Gyújtószinórok	Gyutacsok	Nappali látszó (binokuláris)	Éjszakai látszó	Céltávcső (nappali)	Céltávcső (éjszakai)	Lövedékaláló és/vagy szúrásálló mellény (külső és rejtett viselésű összesen)	Lövedékaláló védőpajzs (MSZK 1114-1 szerinti L6 védőfokozat)	Lövedékaláló védőpajzs (MSZK 1114-1 szerinti L4 vagy L5 védőfokozat)	Lövedékaláló sisak	Ütésálló testvédő készlet	Ütésálló sisak	Ütésálló védőpajzs	Bilincs valamelyik változata	Könnyűgázszűrő palack (egyéni ki szerelésű)	Könnyűgáz permetszűrő palack (csapat-szolgálati ki szerelés)	Rendőrbot különféle változatai	(Univerzális) könnyűgázgránát	9 mm-es pisztoly/löszér (pisztolyhoz/géppisztolyhoz)	7,62 mm-es karabély löszér	7,62 mm-es puska löszér géppuskához	7,62 mm-es puskalöszér mesterfővő puskához	12-es kaliberű löszér sörétes puskához	Gránát (könnyűgáz-gránátvetőhoz)	
1.	Rendőrség központi, területi és helyi szerveinél az állománytáblában rendszeresített és fegyverviselésre jogosult hivatásos állomány után felszámítandó mennyiség %-ban, szervenként db-ban, illetve löszerekre javadalmazásban meghatározva		10%	30%*													5%	5%			40%							5%	5%	30%***	5%			1	1				1	
2.	Akció (bűnügyi, közterületi) támogató feladatokat ellátó, tanú- és személyvédelmi) alegységeknél a fegyverviselésre jogosult hivatásos állomány után megalkandó készletek %-ban, szervenként db-ban, illetve löszerekre javadalmazásban meghatározva	100%				20%	20%	10%		20%	20%	20%					5%	5%				10%	10%					5%						1			1	1	1	1
3.	Határrendészeti kirendeltségenként és mélyégi ellenőrzési osztályonként az állománytáblában rendszeresített és fegyverviselésre jogosult hivatásos állomány után felszámítandó mennyiség %-ban, szervenként db-ban, illetve löszerekre javadalmazásban meghatározva			50%	1 db	1 db			10 db	30 db	30 db	30 db					30%	30%	1 db	1 db	30%*			30*												1	1			

VEGYIVÉDELMI NORMA
(személyi alapfelszerelés, szakfeladat szerint)

Fsz.	Ellátandók köre	Egyéni légzésvédelmi eszköz (db/fő)		Egyéni bőrvédelmi eszköz (db/fő)		Sugárjelző és mérőműszer (db/fő)		Vegyijelző és felderítő eszköz (db/fő)	Mentesítés és fertőtlenítés eszköze (db/fő)	
		Gázálcakészlet szűrővel	Légzőkészülék	Szűrő/könnyű szigetelő típusú védőruha készlet	Nehéz szigetelő típusú védőruha készlet	Sugárzásjelző	Egyéni sugárzás-adagmérő	Egyszerű személyi vegyjelző	Személyi vegyi-mentesítő csomag	Fegyver-vegyimentesítő csomag
1.	Bűnügyi	1*		1*						
2.	Határrendészeti	1*		1*		1**				
3.	Igazgatásrendészeti	1*		1*		1***	1***			
4.	Közlekedésrendészeti	1*		1*		1*				
5.	Közrendvédelmi	1*		1*		1*				
6.	Személy- és objektumvédelmi	1*		1*						
7.	Állami Futárszolgálat	1*		1*						
8.	Akcio (bűnügyi, közterületi támogató feladatokat ellátó, tanú- és személyvédelmi)	1		1						
9.	Bűnügyi technikai és szakértői									
10.	Repülőtéri rendőri (légirendészeti)	1*		1*		1*				
11.	Rendőri csapaterő (csapatszolgálati)	1								
12.	Tűzserész	1		1		1	1			
13.	Ügyeleti	1								
14.	Védelmi igazgatási	1		1		1	1			
15.	Vízirendészeti	1*		1*		1*				
16.	Ellenőrzési									

Fsz.	Ellátandók köre	Egyéni légzésvédelmi eszköz (db/fő)		Egyéni bőrvédelmi eszköz (db/fő)		Sugárjelző és mérőműszer (db/fő)		Vegyijelző és felderítő eszköz (db/fő)	Mentesítés és fertőtlenítés eszköze (db/fő)	
		Gázálarckészlet szűrővel	Légzőkészülék	Szűrő/könnyű szigetelő típusú védőruha készlet	Nehéz szigetelő típusú védőruha készlet	Sugárzásjelző	Egyéni sugárzás-adagmérő	Egyszerű személyi vegyjelző	Személyi vegyi-mentesítő csomag	Fegyver-vegyimentesítő csomag
17.	Gazdasági									
18.	Hivatali									
19.	Humánigazgatási									
20.	Tisztjelölt ++	1								

Megjegyzés:

* Alegységkészletből a szolgálat ellátásához szükséges mennyiségben (védőruha és gázálarc esetében a viselője méretének megfelelően, rendőrség által alkalmazott könnyűgázok hatásai ellen is védő ipari szűrőbetéttel) biztosítva.

** Alegységkészletből a határrendészeti kirendeltség (kapitányság) állománya részére.

*** ORFK Rendészeti Főigazgatóság Igazgatásrendészeti Főosztály atomenergia alkalmazásának engedélyezésével és helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos feladatokhoz szükséges mennyiségben biztosítva.

++ Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv tisztjelöltje esetében személyi felszerelésként kell biztosítani."

VEGYIVÉDELMI NORMA AZ ALEGYSÉG-, EGYSÉGGÉSZLETEKRE

Fsz.	Ellátandók köre	Egyéni légzésvédelmi eszköz			Egyéni bőrvédelmi eszköz		Sugárzásjelző- és mérőműszer			Vegyijelző- és felderítő eszköz		Mentesítés és fertőtlenítés eszköze				
		Gázálarckészlet	Gázálarcához szűrőbetét	Légzőkészülék	Szűrő/könnymű szigetelő típusú védőruha készlet	Nehéz szigetelő típusú védőruha	Sugárzásjelző	Egyéni sugárzás-adagmérő	Sugárzásszint- és/vagy szennyezettség mérő	Vegyijelző eszköz	Vegyifelderítő eszköz	Személyi vegyi-mentesítő csomag	Fertőtlenítő csomag	Fegyver vegyi-mentesítő csomag	Sugármentesítő csomag	Személy- és technika-mentesítő
1.	Rendőrség központi, területi és helyi szerveinél az állománytáblában rendszeresített és fegyverviselésre jogosult hivatásos állomány után felszámítandó mennyiség %-ban vagy szervenként db-ban meghatározva	30%	30%		30%			5%	1 db	1 db	1 db	30%	30%	30%	30%	1 db
2.	Akció (bűnügyi, közterületi támogató feladatokat ellátó, tanú- és személyvédelmi) alegységek állománya után megalakítandó készletek %-ban vagy szervenként db-ban meghatározva			5%					1 db	1 db						
3.	Határrendészeti kirendeltségeként és mélységi ellenőrzési osztályonként az állománytáblában rendszeresített és fegyverviselésre jogosult hivatásos állomány után felszámítandó mennyiség %-ban vagy db-ban meghatározva						30%		1 db**							

Fsz.	Ellátandók köre	Egyéni légzésvédelmi eszköz			Egyéni bőrvédelmi eszköz		Sugárzásjelző- és mérőműszer			Vegyijelző- és felderítő eszköz		Mentesítés és fertőtlenítés eszköze				
		Gázálarkészlet	Gázálarkhoz szűrőbetét	Léghzőkészülék	Szűrő/könnyű szigetelő típusú védőruha készlet	Nehéz szigetelő típusú védőruha	Sugárzásjelző	Egyéni sugárzás-adagmérő	Sugárzás-szint- és/vagy szennyezettség mérő	Vegyijelző eszköz	Vegyifelderítő eszköz	Személyi vegyi-mentesítő csomag	Fertőtlenítő csomag	Fegyver vegyi-mentesítő csomag	Sugármentesítő csomag	Személy- és technika-mentesítő
4.	Tűzseréssz szolgálat állománya után felszámítandó mennyiség (% vagy db)															
5.	Atomerőmű által veszélyeztetett 0–30 km közötti terület rendőri szervei hivatásos, kormány-tisztviselői és közalkalmazotti személyi állománya	100%	100%^		100%			100%	1 db*	1 db					100%	100%
6.	Csapatszolgálati század után felszámítandó mennyiség %-ban vagy db-ban meghatározva		100%”													
7.	A tisztjelölt ellátása a 20/2016. (VI. 9.) BM rendelet 1. melléklet alapján ++				1 db											

Megjegyzés:

* Helyi szervenként.

** Határrendészeti kirendeltség (rendőrkapitányság) részére. Amennyiben a határátkelőhely a határrendészeti kirendeltséggel (rendőrkapitánysággal) azonos településen vagy 10 km-en belül helyezkedik el, akkor csak a határátkelőhely részére kell számolni.

++ Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv tisztjelöltje esetében alegységkiszámként kell biztosítani.

^ Ipari szűrőbetét.

”A Rendőrség által alkalmazott könnygázok hatásai ellen védő szűrőbetét.”

4. melléklet a 19/2016. (VII. 29.) ORFK utasításhoz

„2. melléklet a 11/2013. (III. 29.) ORFK utasításhoz

Statistikai adatlapok az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állományának erkölcsi, fegyelmi helyzetéről szóló jelentéshez

A. Hivatásos állományúak és tisztjelöltek

I. Jogsértések megoszlása:

Jogsértések	..... év
Bűncselekmények	
Fegyelemsértések	
Szabálysértések	
Méltatlanság	
Összesen:	

II. Jogsértések száma az elkövetők rendfokozata szerint:

Rendfokozat	..... év
Tiszthelyettes	
Zászlós	
Tiszt	
Főtiszt	
Tábornok	

III. Jogsértések megoszlása az elkövetők beosztása szerint:

Beosztás	..... év
Beosztott	
Osztályvezető-helyettes, alosztályvezető, csoportvezető	
Vezető (osztályvezető és a nála magasabb beosztású vezető, az állományilletékes parancsnok kivételével)	
Állományilletékes parancsnok	

IV. Szolgálati tagozódásra lebontva:

Szolgálati ágak, szolgálatok, szakszolgálatok	..... év
Parancsnoki törzs	
Bűnügyi szolgálati ág	
Határrendészeti szolgálati ág	
Igazgatásrendészeti szolgálati ág	
Közlekedésrendészeti szolgálati ág	
Közrendvédelmi szolgálati ág	
Személy- és objektumvédelmi szolgálati ág	
Kommunikációs szolgálati ág	
Állami Futárszolgálat	
Bevetési szolgálat	

Szolgálati ágak, szolgálatok, szakszolgálatok	..... év
Bűnügyi technikai és szakértői szolgálat	
Légirendészeti szolgálat	
Rendőri csapaterő	
Repülőtéri rendőri szolgálat	
Tűzserész szolgálat	
Ügyeleti szolgálat	
Védelmi igazgatási szolgálat	
Vízirendészeti szolgálat	
Légiközlekedés védelmi szolgálat	
Tanúvédelmi szolgálat	
Ellenőrzési szakszolgálat	
Gazdasági szakszolgálat	
Hivatali szakszolgálat	
Humánigazgatási szakszolgálat	
Közzét megbizott	
Tisztjelölt	
Összesen:	

V. A jogsértések megoszlása az elkövetők szolgálati ideje szerint:

Szolgálati idő	..... év
-5	
6-10	
11-15	
16-20	
21-25	
26-30	
31-35	
36-	

VI. A jogsértések megoszlása az elkövetők életkora szerint:

Életkor	..... év
-25	
26-30	
31-35	
36-40	
41-45	
46-50	
51-55	
56-	

VII. A jogsértésekkel kapcsolatban indított eljárások megszüntetésére vonatkozó adatok:

	..... év
Összes indított eljárás	
Összes megszüntetett eljárás	
Megszüntetések aránya	%

VIII. Jogsértések megoszlása elkövetést elősegítő okok szerint:

Elősegítő okok	..... év
Szakmai ismeret hiánya	
Figyelmetlenség, hanyagság	
Jogosultságok, lehetőségek elvtelen kihasználása	
Utasítás, parancs hanyag teljesítése	
Parancsnoki ellenőrzés hiánya	
Anyagi haszonszerzés	
Vélt vagy valódi sérelem	
Rendezetlen családi élet, antiszociális életvezetés	
Forgalmi, időjárási, látási vagy útviszonyok helytelen értékelése	
Felelősségre vonástól való félelem	
Hirtelen felindultság	
Ittas vagy bódult állapot	
Egyéb ok	
Nem volt megállapítható (eljárás megszüntetésénél, felmentésnél)	

IX. Büntetőeljárás során elbírált bűncselekmények megoszlása:

Bűncselekmények	..... év
Személy elleni bűncselekmények [a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: új Btk.) szerint: Az élet, a testi épség és az egészség elleni bűncselekmények]	
Közlekedési bűncselekmények	
Hivatali bűncselekmények	
A közélet tisztasága elleni bűncselekmények (az új Btk. szerint: Korrupciós bűncselekmények)	
Közbizalom elleni bűncselekmények	
Vagyon elleni bűncselekmények (az új Btk. szerint: Vagyon elleni erőszakos bűncselekmények; Vagyon elleni bűncselekmények)	
Katonai bűncselekmények	
Egyéb	
Összesen:	

X. Elbírált szabálysértések megoszlása:

Szabálysértések	..... év
Szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések	
Az emberi méltóság, a személyi szabadság és a közrend elleni szabálysértések	
Pénzügyi és kereskedelmi szabálysértések	
Kiemelt közlekedési szabálysértések	
Közlekedéssel kapcsolatos egyéb szabálysértések	
Egyéb szabálysértések	

XI. Elbírált fegyelemsértések megoszlása:

Fegyelemsértések	..... év
Általános magatartási szabályok megsértése	
Ellenőrzés elmulasztása vagy hanyag teljesítése	
Előjárói kötelezettség megszegése	
Határrendészeti szabályok megszegése	
Informatikai szabályok megszegése	
Internethasználat szabályainak megszegése	
Iratkezelési szabályok megszegése	
Jelentési kötelezettség megszegése	
Jogosultságokkal, lehetőségekkel való visszaélés	
Katonai vétség fegyelmi eljárásban elbírálva	
Késés	
Készenléti szabályok megszegése	
Operatív szabályok megsértése	
Őr-, járőrszolgálat szabályainak megszegése	
Szakszerűtlen, hanyag munkavégzés	
Szakszerűtlen intézkedés	
Szolgálatba lépés szabályainak megsértése	
Szolgálati jármű használati szabályainak megszegése	
Szolgálati lőfegyverrel kapcsolatos szabályok megszegése	
Szolgálati (munkáltatói) igazolvánnyal kapcsolatos szabályok megszegése	
Tiszteletlen magatartás	
Adatvédelmi szabályok megszegése	
Egyéb fegyelemsértés	

XII. Büntetőjogi szankciók megoszlása:

Büntetőjogi szankciók (büntetések, katonai büntetések, valamint intézkedések)	.....év
Szabadságvesztés	
Pénzbüntetés	
Szolgálati viszony megszüntetése	
Lefokozás	
Próbára bocsátás	
Megrovás	
Egyéb szankció	

XIII. Fegyelmi szankciók megoszlása:

Fegyelmi szankciók	..... év
Figyelmeztetés	
Feddés	
Megrovás	
Szigorú megrovás	
Pénzbírság	
Pénzbírság próbaidőre felfüggesztve	
Egy fizetési fokozattal 1 évre visszavetés	
Egy fizetési fokozattal 1 évre visszavetés próbaidőre felfüggesztve	
A térítési és juttatási szabályzatban meghatározott kedvezmények és juttatások – legfeljebb hat hónap időtartamra szóló – csökkentése, illetőleg megvonása	
Soron következő rendfokozatba való előléptetés várakozási idejének 6 hónaptól 2 évig terjedő meghosszabbítása	
Soron következő rendfokozatba való előléptetés várakozási idejének 6 hónaptól 2 évig terjedő meghosszabbítása próbaidőre felfüggesztve	
Egygel alacsonyabb rendfokozatba 6 hónaptól 2 évig visszavetés	
Egygel alacsonyabb rendfokozatba 6 hónaptól 2 évig visszavetés próbaidőre felfüggesztve	
Határozott időre – legfeljebb két félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától	
Alacsonyabb szolgálati beosztásba helyezés	
Alacsonyabb szolgálati beosztásba helyezés próbaidőre felfüggesztve	
Szolgálati viszony megszüntetése	
Kizárás a felsőoktatási intézményből	
Lefokozás	

XIV. Méltatlanná válás:

	..... év
Méltatlanná vált	
Méltatlanságot nem állapítottak meg	
Összesen:	

B. Kormánytisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók

	..... év
Eljárás jogsértés miatt összesen	
Megszüntetés	
Marasztalás	

"

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

A külgazdasági és külügyminiszter 27/2016. (VII. 29.) KKM közleménye a Magyar Köztársaság Kormánya és Kanada Kormánya közötti film és videó kapcsolatokról szóló egyezmény kihirdetéséről szóló 294/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről

A 294/2009. (XII. 21.) Korm. rendelettel, a Magyar Közlöny 2009. december 21-i 188. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és Kanada Kormánya közötti film és videó kapcsolatokról szóló egyezmény 31. cikke az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„Jelen Egyezmény azon a napon lép hatályba, amikor a Szerződő Felek értesítik egymást a vonatkozó alkotmányos eljárások befejeztéről.”

A későbbi értesítés kézhezvételének napja: 2010. január 18.

Az Egyezmény hatálybalépésének napja: 2010. január 18.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 294/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyar Köztársaság Kormánya és Kanada Kormánya közötti film és videó kapcsolatokról szóló egyezmény kihirdetéséről szóló 294/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. és 3. §-a 2010. január 18-án, azaz kettőezer-tíz január tizennyolcadik napján lépett hatályba.

A Magyar Közlöny 2010. február 12-i 17. számában megjelent, a Magyar Köztársaság Kormánya és Kanada Kormánya közötti film és videó kapcsolatokról szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 293/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ainak hatálybalépéséről szóló 7/2010. (II. 12.) KÜM határozat visszavonásra kerül.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter



IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

317134G	832797L	431286K	705706M	124282N
672737B	904846L	456798E	713476E	125948N
629051H	908574M	459501A	715951H	158794E
449204H	936585L	466922L	720160C	163811F
638478F	972216L	473318M	749440M	167462G
133483L	989441G	482812B	757701M	170895L
012926N	992471L	485474H	760523J	181836K
021363K	006761N	492367E	760787M	208496L
021632M	007229I	500710H	766903M	218157H
048207N	022887D	502100K	767731M	222431J
132805I	024989M	511023D	773099E	223300K
153455D	032636N	517920B	785772H	230181K
178092M	054732M	520874L	788180I	231032K
201458J	072984I	521600J	789608K	245297I
205469L	082018I	525181M	794277K	248539L
220982K	084885C	528245N	804122M	251806H
303171M	085149N	530651K	821570G	252146M
320903I	087904K	549523F	827034J	253147L
321022M	089727M	552628K	867421I	260104D
382211C	098736K	560539D	872182J	266272K
384354L	131915H	563555H	876474J	267555E
421606G	168813N	570348I	885071M	275310L
435130G	190990N	588003E	902822G	276773J
450538K	195379I	595036G	942999D	276988M
457582L	202315N	596006H	945839M	282975M
465472I	223535L	603600M	984387L	288944M
478797J	260453K	604774I	986162C	303341L
495144H	285046N	607207H	988075K	304098H
510554E	297474L	609807M	993228L	304352M
513167N	300039N	610869J	010452M	306158N
529534L	319874M	617635J	021911M	306391I
560890G	325956L	623513L	025374J	342832G
561410K	326938E	630350G	028056E	372483E
593851K	331443F	647693K	031544K	374812M
614107I	348414D	648873B	068874M	397479J
649159B	350683M	650779H	086534D	435904K
664093M	353315M	656732K	092874E	446312C
709470J	364864H	666822C	113564I	470265F
719591M	400656H	689090L	113835M	477225F
810635F	420512F	697938I	114608H	481649L
819099K	420694K	698351M	115314K	483487N

488300F	997640L	684642I	184232F	565166J
502397J	018297N	693989F	190407I	573254M
541660B	018355N	715120E	195397K	584167L
556666K	039094L	734970B	196710J	587697J
563362G	055119M	760817K	204118M	603684F
570256M	058416J	781277M	209900M	606824L
577985K	068328L	799219J	223357I	615230B
586395G	071805N	800490M	229368H	627679K
590597J	075423M	809088I	232094L	636269K
592650M	110745J	812933J	232585J	636898C
603812M	171293M	814799G	233087H	660954H
627520M	180815N	815495H	238371M	668749H
634029E	198143K	857816K	245816K	673101F
648457D	198961F	859458K	263631H	678411E
652537M	202493K	859835G	267874M	693195M
665866H	206632L	915545H	272462N	711593C
678683E	212896I	927667L	281915B	714876G
689355J	238828M	927873M	286554K	723916M
697838K	250255H	930807L	291691M	728603K
701456G	255324I	936435H	305998L	765609F
706490L	267518D	952761F	314306K	768575L
709944E	289954J	972371J	315369F	774630I
715097H	291586L	972836M	328053M	780608C
722060L	295131H	974751M	331286M	788548I
747615E	296905L	979762K	332765M	789909K
750475M	300866E	980345L	333687C	797051A
751554D	334979L	990309I	334092I	801278L
757186M	345416H	990784M	336306H	801402L
757855M	358509N	001854N	345603K	833061M
775582K	359296L	004379F	366689K	834249E
782044K	386846I	004705H	372664I	836826M
809419H	390697H	005910K	385556E	848142M
814464G	390802H	007890N	395837K	875666H
814643M	414944L	008699N	397027B	879989I
817746M	423546L	016656I	418256K	885154M
821775L	443409C	019801K	422343K	886644K
823844C	452127M	036039A	441324K	893313K
868896M	460563M	043168J	441768K	909920K
872935L	463859M	044726N	448566J	914447D
876455I	471208L	046371I	468221M	918800K
878227M	472414E	079800J	482002I	920316I
891198D	473009F	085679N	489920L	920565M
903961L	480313D	085706N	491912J	922815F
914862J	482078K	101373L	499759L	930723M
932997M	485709G	103661N	513718M	932486L
933655J	494856I	112635J	514380L	953298L
940949I	504040I	121813N	514555C	955615E
950574A	551060J	123763I	522633I	968059I
963733J	594099G	148223F	527213G	973363E
967805L	602517K	166461L	533390M	979561C
967806L	640533M	176724N	535807N	984533M
970670B	654421L	178290G	536736L	984832M
979503M	679225F	179767L	539740N	985059J
995004M	684390J	181223N	542491G	002272J

029269N	274900K	109525D	552000G	065302N
056288K	859812E	143264L	554022L	065790N
062605N	239443L	144163L	554172L	073326I
083498N	292529L	149939I	565799F	076272M
102528L	007346C	158454K	571887M	081560I
124796D	036543N	166650J	572697L	133384M
163178K	040669K	185422M	590561M	134888N
171712K	054403J	188447D	595286G	145289H
204716D	107977H	190459E	608151D	148237L
215672M	111398N	192647K	608716L	158412F
224387M	144378H	194634N	609876E	161796N
225341K	176772M	198314N	611606M	169116I
300004L	200742L	200563E	611697C	171759M
304376E	223679F	249014J	619682K	180711N
319943L	246562K	261263J	621104I	183218G
345575G	251274L	266540L	630378J	187377N
354113I	258210M	274930L	632581J	190120M
357362G	269671M	275885I	641684F	222224F
359267M	270470E	276086N	682992L	247950M
378652H	284436L	279074F	699634A	248413L
385631L	337533M	291429L	709743G	255834M
399646E	426372N	313041F	714991J	279519E
420059L	486563L	318497K	722384J	279882G
423883L	497591M	324177N	730876L	292545J
452433J	665229I	332240G	733812K	320174J
464569M	666994M	332738J	734861E	341432G
501820I	677404C	334891J	745934I	346503L
506777K	749447M	335133J	747633J	353695N
535008M	784303L	335592J	749935M	363378L
535304M	790032K	338047I	757295M	377671L
555161M	798153M	338048I	762380M	378414G
559214L	840241H	341454L	771261J	379880G
585962K	878764L	362147L	774303M	381583J
607913L	907642M	380009L	789663M	392300K
626854H	928180E	382197F	790701A	404911K
666701I	936934D	404711G	835112M	406585G
710815I	937430F	415537N	870504J	425941M
757209L	962714L	422601B	882604M	426712J
772390L	973805C	424252E	886491M	451856L
773343M	986273M	429231L	889032E	458301N
775541H	991861K	434508M	903554G	467082G
825972H	010358M	440520E	904421C	483134L
842882I	017665K	448105M	906561H	488858F
848506L	030126L	456770M	910190L	492535K
868165L	034698K	493177B	915149G	502026H
946947B	039912M	498628K	926557L	515296I
948217J	050185N	499628M	949474K	556157N
953425L	050458G	501390M	949514J	560362F
962495M	061481J	512533L	953972K	631326M
968836J	064074N	515600M	961956K	639005A
981331G	067474M	519178K	988165L	639308F
239069G	071906H	525349K	990338D	648278J
443342G	080597I	529273N	034565K	658082D
406560F	080923M	536602B	060165E	665278M

666159K	377680N	534923C	363515G	841828L
674143L	379436I	003818N	375653C	848941M
677885L	393229L	008944M	393871G	849032M
680959I	396545L	011167D	401247F	852020K
692319M	415606L	029720K	401395F	865471L
693243F	419344N	036618L	409423G	900406G
695045G	423023L	044255J	411431D	926018M
711109M	441922L	065402B	429832M	928918M
717344M	450389F	073050A	432571L	929210M
734744L	471497L	078316M	438921M	954297K
740221L	472398N	079629F	442716J	963543I
749311M	497976N	093626L	449231J	967559I
768839J	501625M	098855I	452332L	972164L
772499E	506314L	103205N	471437L	973254L
801487C	516347L	108889L	479584G	993237L
814776M	557463C	121553K	506068I	998477J
819394B	603511M	123839I	522142K	008006L
830252M	628995D	131191K	530269L	064421K
839010M	632300K	141261K	540528M	106801I
855573M	639207L	144180D	545917L	116245I
881502I	640461H	168584L	548904M	116773L
889255H	696744M	169998K	558523L	122628B
890115I	698539F	186335N	594773K	180305H
924762M	710419M	187507H	606477M	254994M
934270I	719693F	217188L	614774L	261852F
949750E	727817E	221269N	625592A	291592M
955881M	732420L	236922K	628562G	324228L
959597L	766122M	244523E	628939N	334293K
960268H	767454C	259623N	632339N	342771I
967719K	773210M	276635L	648508L	352314G
008219M	777665L	280871G	649226C	359092N
009716M	804440L	285242L	656285E	394597L
022486H	814138F	286499F	659052H	452611E
044551M	816957K	297812J	661682F	531446L
126317M	830220I	299056M	673484J	555434J
141668M	835425K	303693L	685955L	557882K
151260N	848621M	310012N	686968F	603202F
155335C	892730F	317106I	695915K	643171G
161427N	893089M	322595E	696077G	649707I
162415N	900640H	332216L	704462M	665696J
184971E	915557D	336316M	708350K	688632I
202779M	916726K	336554G	716449L	736767K
207667M	926597M	337387G	741149M	801874I
220258D	950240C	355385F	747553I	830445M
261276N	951771K	355876H	752340L	871015J
295788L	967322M	357370H	769041L	
297510L	990673G	357474L	828399I	
363655L	996579A	362262L	839139J	

A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság közleménye a nemzeti sírkert részévé nyilvánított sírhelyek jegyzékéről

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 15. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti sírkerthez tartozó temetőket, hősi temetőket, hősi temetési helyeket, temetkezési emlékhelyeket, kegyeleti emlékhelyeket és temetési helyeket a Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság határozza meg. E felhatalmazás, illetve a Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottságról szóló 258/2010. (XI. 12.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított döntési jog alapján a Bizottság a következő döntéseket hozta:

1. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. szeptember 15-én tartott soros ülésén 79/2015. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította az alábbi Tiszti Arany Vitézségi Éremmel kitüntetett katonatisztek nyughelyeit:

Budapest, Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
VK7	0	9	3	Maklár Béla
6/2	0	1	97/98	Lederer Henrik
VK1	0	6	11	Zsiros István

Budapest, rákoskeresztúri Újköztemető (1108 Budapest, Kozma utca 8–10.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
29/III	0	1	23	Laurenszky Gusztáv

Debrecen, köztemető (4028 Debrecen, Benczúr Gyula u. 6.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
dísz-jobb	–	–	4	Guha József

Kaposvár, Keleti temető (7400 Kaposvár, Mező u. 35.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
5. szegély	–	–	51	Adorján József

Kiszombor, köztemető (6775 Kiszombor, Óbébai u. 54.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
–	–	–	–	Hadfy Imre

Mosonmagyaróvár, Óvári Öregtemető (9200 Mosonmagyaróvár, Zichy Mihály u. 383.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
I. kriptacs.	–	–	4	Szalay Ernő

Sümege, köztemető (8330 Sümege, Tapolcai u.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
CS	–	3	2	Bozó Pál

Tolcsva, köztemető (3934 Tolcsva, Arany János u. 24.)

parcella	szakasz	sor	sír	név
–	–	–	–	Márk József

2. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. szeptember 16-án tartott soros ülésén 81/2015. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 28–KÖZÉP–0–2. számú sírjában nyugvó Szabad György történész, egyetemi tanár, politikus sírhelyét.

3. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. szeptember 16-án tartott soros ülésén 83/2015. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.) 23/2–0–1–73. számú sírjában nyugvó Szent-Iványi Domokos politikus, miniszter, diplomata sírhelyét.
4. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. október 14-én tartott soros ülésén 92/2015. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a tiszavasvári Régi Római Katolikus temetőben (4440 Tiszavasvári, Petőfi u.) található Dessewffy-kriptát.
5. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. október 14-én tartott soros ülésén 95/2015. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a simasági Simaházi temető (9633 Simaság, 092 hrsz.) A–2–1. számú sírjában nyugvó Horváth Sándor Tiszti Arany Vitézségi Éremmel kitüntetett katonatiszt sírhelyét.
6. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. október 14-én tartott soros ülésén 97/2015. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a rákoskeresztúri Újköztemető (1108 Budapest, Kozma utca 8–10.) 298–0–0–11. számú sírjában nyugvó Fehérváry István politikai elítélt, publicista, szerkesztő, egyetemi tanár sírhelyét.
7. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2015. november 18-án tartott soros ülésén 101/2015. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Budavári Nagyboldogasszony templom (1014 Budapest, Szentháromság tér 2.) Béla-kápolnájában nyugvó Árpád-házi III. Béla magyar király és felesége, Antiochiai Anna királyné sírhelyét.
8. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. január 13-án tartott soros ülésén 5/2016. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.) 60/8–0–1–588. számú sírjában nyugvó Tábori Nóra színművész sírhelyét.
9. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. január 13-án tartott soros ülésén 6/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a győrszentiváni Régi Római Katolikus temető (9011 Győr, Külső Vasút sor 2.) 6–1–13/14. számú sírjában nyugvó Mátray János katolikus pap, piarista szerzetes, rendházfőnök, gimnáziumi igazgató sírhelyét.
10. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. január 13-án tartott soros ülésén 7/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a pécsi köztemető (7632 Pécs, Nagypápai út 27.) II–1/B. számú sírjában nyugvó Csonka Ferenc katolikus pap, esperes, cserkészlet szervező sírhelyét.
11. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. január 13-án tartott soros ülésén 13/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a kunszentmártoni Felső temető (5440 Kunszentmárton, Kossuth Lajos u.) 3–II–20. számú sírjában nyugvó Kurucz Elek Arany Vitézségi Éremmel kitüntetett katona sírhelyét.
12. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. február 17-én tartott soros ülésén 28/2016. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 57–U–1–18. számú sírjában nyugvó Szécsi István 1956-os szabadságharcos sírhelyét.
13. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. február 17-én tartott soros ülésén 29/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a székesfehérvári Prohászka Ottokár-émléktemplomban (8000 Székesfehérvár, Kaszap István u. 1.) nyugvó Kaszap István jezsuita novícius sírhelyét.
14. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. február 17-én tartott soros ülésén 30/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a bakonszegi Kádár-dombon (4164 Bakonszeg, 043/2 hrsz.) nyugvó Kádár István katonatiszt, „Kádár vitéz” sírhelyét.
15. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. március 23-án tartott soros ülésén 33/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.) 60/2–főút–3. számú sírjában nyugvó Gerevich Aladár hétszeres olimpiai bajnok vívó sírhelyét.

16. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. március 23-án tartott soros ülésén 41/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a szajoli köztemetőben (5081 Szajol, Halász u.) nyugvó Lippich Gusztáv és Lippich István főispánok, mecénások közös sírhelyét.
17. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. március 23-án tartott soros ülésén 43/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.) 31-0-2-97. számú sírjában nyugvó Istókovits Kálmán festőművész sírhelyét.
18. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. március 23-án tartott soros ülésén 44/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 34/1-0-1-7. számú sírjában nyugvó Székely Imre zeneszerző, zongoraművész sírhelyét.
19. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. április 27-én tartott soros ülésén 52/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a fóti római katolikus plébániatemplom (2151 Fót, Vörösmarty u. 2.) kriptájában nyugvó Károlyi Gyula politikus, miniszterelnök sírhelyét.
20. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. április 27-én tartott soros ülésén 55/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 35-0-13-2. számú sírjában nyugvó Morhács Márton evangélikus püspök sírhelyét.
21. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. május 25-én tartott soros ülésén 65/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Pestszentlőrinci temető (1183 Budapest, Nefelejcs u. 101.) 37-0-1-40. számú sírjában nyugvó Horváth Elemér természettudós, entomológus, preparátor sírhelyét.
22. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. május 25-én tartott soros ülésén 67/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 52-III-K-3. számú sírjában nyugvó Ágner Gyula Magyar Tiszti Arany Vitézségi Érmes katonatiszt, hősi halott sírhelyét.
23. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. június 29-én tartott soros ülésén 81/2016. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 57-A-7-6. számú sírjában nyugvó Lengyel Alfonz politikai elítélt, régész, egyetemi tanár sírhelyét.
24. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. június 29-én tartott soros ülésén 82/2016. számú határozatával „B” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Fiumei úti temető (1086 Budapest, Fiumei út 16.) 41-0-2-15. számú sírjában nyugvó Faludy György költő, író, politikai elítélt sírhelyét.
25. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. június 29-én tartott soros ülésén 84/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a Farkasréti temető (1124 Budapest, Németvölgyi út 99.) VK4-0-1-19. számú sírjában nyugvó Kemény Gyula orvos, katonatiszt sírhelyét.
26. A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2016. június 29-én tartott soros ülésén 88/2016. számú határozatával „A” kategóriában a nemzeti sírkert részévé nyilvánította a nagykanizsai Tripammer utcai köztemető (8800 Nagykanizsa, Tripammer Gyula u.) 10/1-10-20/21. számú sírjában nyugvó Rózsás János író, politikai elítélt sírhelyét.

Budapest, 2016. július 20.

Dr. Boross Péter s. k.,
elnök

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal pályázati felhívása bányászati jog megszerzésére

1. A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (a továbbiakban: MBFH) a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) 26/A. § (6) és (7) bekezdése, valamint a Bt. végrehajtására kiadott 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/B. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint meghirdeti a 2. pontban felsorolt bányatelkekben fennálló bányászati jogokat.

A pályázaton csak olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság indulhat, aki vagy amely a pályázattal kapcsolatos díjat, bányászati jogonként 25 000 forintot – azaz huszonezer forintot – az MBFH részére igazoltan megfizette.

A pályázati díjat az MBFH Magyar Államkincstár által vezetett 10032000-01417179-00000000 számú számlájára kell befizetni. A befizetés módja készpénz-átutalási megbízás (csekk) vagy banki átutalás. A befizetési bizonylat közlemény rovatában fel kell tüntetni a „bányatelek védneve – pályázati díj” megjegyzést. A díj megfizetése feljogosít a bányatelkekben megnyilvánuló bányászati jog – MBFH által összeállított – pályázati dokumentációjának (a továbbiakban: dokumentáció) átvételére és a pályázat benyújtására.

A dokumentáció előzetes egyeztetést követően, személyesen, a pályázó vagy meghatalmazottja által, ügyfélszolgálati időben – azaz kedd–csütörtöki napokon 9–12 óra között – vehető át az MBFH-ban (1145 Budapest, Columbus u. 17–23.). A dokumentáció átvételének feltétele a pályázati díj befizetésének igazolása. A dokumentáció pályázónak történő átadása során az MBFH iratbetekintést biztosít a papíralapú bányatelek-dokumentációba. A pályázattal, illetve a dokumentáció átvételével kapcsolatosan információ kérhető a 06-1/301-2922 (06-20/662-5421) telefonszámon.

Az MBFH a 2. pontban, illetve a dokumentációban leírtakon kívül keletkezett, a bányászati joggal kapcsolatos esetleges további kötelezettségek, korlátozások, valamint igények vonatkozásában felelősséget nem vállal.

A pályázatokat a pályázati hirdetésnek a bányafelügyelet honlapján (www.mbfh.hu) és a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben történő megjelenését követően, lezárt és sértetlen borítékban, kizárólag postai úton lehet az MBFH-hoz benyújtani.

Benyújtási határidő: 2016. szeptember 30.

Az MBFH levelezési címe: 1590 Budapest, Pf. 95

A pályázatot a hirdetésben jelzett határidőn belül, legkésőbb a határidő lejártának utolsó napján 24 óráig postára kell adni. Az MBFH nem veszi figyelembe a pályázati határidőt követően postára adott jelentkezéseket.

A pályázó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőig írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja pályázatát. A visszavont pályázatot az MBFH bontatlan csomagolásban visszaküldi a pályázó részére. A pályázattal kapcsolatos díj visszavonás esetén a pályázó részére nem kerül visszafizetésre.

A benyújtott pályázatokat az MBFH egyidejűleg bírálja el a benyújtási határidőt követő 20 napon belül az alábbi követelményrendszer alapján.

A pályázat formai követelményei:

- a) A pályázatokat magyar nyelven kell elkészíteni.
- b) A pályázatot cégszerűen, illetve természetes személy által aláírva, folyamatos lapszámozással és tartalomjegyzékkel ellátva 2 példányban (1 eredeti és 1 az eredetivel mindenben azonos tartalmú másolati példányban) kell benyújtani.
- c) A borítékon egyértelműen fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét, valamint a „pályázat bányászati jog megszerzésére” megjelölést.

A pályázat tartalmi követelményei:

A benyújtott pályázati anyagban szerepelnie kell az alábbiaknak:

- a) A pályázni kívánt bányatelekben megnyilvánuló bányászati jog megnevezése.
- b) A pályázó neve, székhelye, cégjegyzékszám és adóazonosító száma, telefonszáma, telefaxszáma, e-mail címe, cégszerű aláírással.
- c) A bányászati jog ellenértékéért a Magyar Államnak felajánlott összeg megjelölése számmal és betűvel is kiírva.
- d) A pályázó – amennyiben volt – korábban végzett bányászati tevékenységének bemutatása.
- e) A pályázó pénzügyi alkalmasságának igazolása, beszámoló készítésére kötelezett szervezetek esetében az utolsó éves beszámolója vagy egyszerűsített éves beszámolója (mérleg és eredménykimutatás az előző pénzügyi évről), egyéni vállalkozó esetében az utolsó éves szája vagy eva bevallása.
- f) Amennyiben a pályázati kiírás szerint a bányászati jogot tájrendezési, környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos kötelezettség terheli, annak átvállalásáról szóló kötelező érvényű nyilatkozat.

Kizáró feltételek:

- a) Nem vehető figyelembe annak a bányavállalkozónak a pályázata, akinek a pályázatban lévő bányatelekre vonatkozó bányászati jogát a Bt. 26/A. § (5) bekezdése, illetve 30. § (5) bekezdése alapján, továbbá 41. § (2) bekezdése és 41. § (7b) bekezdése alapján a bányafelügyelet törölte.
- b) Nem vehető figyelembe annak a bányavállalkozónak a pályázata, akinek koncessziós díj, bányajáradék, felügyeleti díj, jogerős és végrehajtható kiesett bányajáradék pótlására megállapított díj-, térítési díj- vagy bírságtartozása van, vagy a bányajáradék bevallására vonatkozó kötelezettségét nem teljesítette.

A pályázatok elbírálásának szempontrendszere:

- a) A benyújtott pályázatok közül érvénytelen, amelyik nem felel meg a hirdetményben meghatározott formai és/vagy tartalmi követelményeknek, vagy amelyiket a jogszabály szerinti kizáró okok ellenére nyújtott be a pályázó.
- b) Az érvényes pályázatokat bányatelkenként rangsorolja az MBFH. A pályázat nyertese az, aki az adott bányatelekben megnyilvánuló bányászati jog megszerzéséért az elbírálendő feltételeket azonos súllyal értékelve összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette.
- c) Az értékelendő feltételek az alábbiak:
 - ca) a pályázó által a bányászati jog megszerzéséért felajánlott összeg,
 - cb) a pályázó dokumentumokkal igazolt pénzügyi helyzete,
 - cc) a pályázó korábbi bányászati tevékenysége (jogkövető magatartás, megfelelő szakszerűség, szakmai követelmények teljesítése),
 - cd) a pályázó bányatelekkel fedett ingatlan(ok) tekintetében fennálló, bejegyzett ingatlantulajdonosi joga,
 - ce) a pályázó nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánított beruházással összefüggő tevékenység végzése.

A bányafelügyelet a pályázatok elbírálása után a pályázókat levélben értesíti a pályázati eljárás eredményéről. A nyertes pályázatot benyújtó cégnek az eredményhirdetés kézhezvételét követően 8 nap áll rendelkezésre a bányászati jog ellenértékéért felajánlott összeg fenti számlára történő befizetésére. A befizetési bizonylat közlemény rovatában a befizetés jogcímét „bányatelek védneve – bányászati jog ellenértéke” fel kell tüntetni. A fizetés megtörténtét a befizetési bizonylat megküldésével kell igazolni. Amennyiben a bányászati jog megszerzésétől a nyertes pályázó eláll, vagy a bányászati jog ellenértékéért felajánlott összeget a megadott határidőig nem fizeti meg, a pályázata eredménytelen.

Az igazolt befizetés alapján a pályázat nyertesét mint a bányatelek új jogosítottját a bányafelügyelet 10 napon belül határozatban jelöli ki. A kijelölésről, illetve a pályázat lezárásáról tájékoztatás jelenik meg az MBFH honlapján.

A bányászati jog megszerzését (a bányászati jog új jogosítottját kijelölő határozat jogerőre emelkedését) követően a jogosított az ágazati jogszabályokban előírtaknak megfelelően végezheti tevékenységét. A bányászati tevékenység megkezdése előtt műszaki üzemi terv jóváhagyását kell kérnie a bányafelügyeleti hatáskörben eljáró területileg illetékes kormányhivaltól, és a tényleges tevékenység megkezdése csak jóváhagyott műszaki üzemi terv birtokában

lehetőség. Az új jogosult köteles az üzemserű kitermelést megkezdeni a Bt. 26/A. § (6a)–(6b) bekezdésében foglalt határidőn belül.

2. A PÁLYÁZAT ÚTJÁN MEGSZEREZHETŐ BÁNYÁSZATI JOGOK

2.1. Első ízben meghirdetésre kerülő bányászati jogok

A Baranyai Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.1.1. Molnári I. – agyag védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Zala megye, Letenyei járás, Molnári község 050/8–10 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0845 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: agyag,
 - bb) minősége: 1. képlékeny agyag,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 562 317 m³, kitermelhető vagyon: 536 317 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 3 600 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.1.2. Zalakomár II. – tőzeg védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Zala megye, Nagykanizsai járás, Zalakomár község 0221–0224, 0241, 0242–0246, 0250 és 0251 hrsz.-on nyilvántartott területből 1,2583 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: tőzeg,
 - bb) minősége: 1. érett tőzeg, 2. lápföld,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 571 197 m³, kitermelhető vagyon: 388 086 m³,
2. földtani vagyon: 222 838 m³, kitermelhető vagyon: 138 431 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 400 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.1.3. Kaszaper I. – homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Békés megye, Mezőkovácsházai járás, Kaszaper község 0159/3 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0327 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok,
 - bb) minősége: 1. homok,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 167 036 m³, kitermelhető vagyon: 93 324 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 1 150 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

A Veszprém Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.1.4. Sümegprága III. – bazalt védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Veszprém megye, Sümegi járás, Sümegprága 041/2, 042, 047/1–2, 049/2, 058/1 és 058/3 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,1092 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: bazalt,
 - bb) minősége: 1. bazalt,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 435 187 m³, kitermelhető vagyon: 127 381 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 1 200 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.1.5. Sümeg VII. – bazalt védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Veszprém megye, Sümegi járás, Sümeg város 077, 078 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,3143 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: bazalt,
 - bb) minősége: 1. bazalt,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 5 131 694 m³, kitermelhető vagyon: 4 182 218 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 7 600 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.1.6. Bakonykoppány I. – dolomit védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Veszprém megye, Pápai járás, Bakonykoppány község 044 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0331 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: dolomit,
 - bb) minősége: 1. dolomit,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 167 102 m³, kitermelhető vagyon: 84 084 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 1 200 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.1.7. Gyúró I. – homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Fejér megye, Martonvásári járás, Gyúró község 078/1–2, 079 és 080 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,1456 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok,
 - bb) minősége: 1. homok (útépítési töltésanyag),
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 3 562 385 m³, kitermelhető vagyon: 2 867 870 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 800 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.1.8. Vilonya III. – dolomit védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Veszprém megye, Várpalotai járás, Vilonya község 054/3 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,2085 km²,

- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: dolomit,
 - bb) minősége: 1. dolomit (falazó),
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 12 052 312 m³, kitermelhető vagyon: 6 826 246 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 300 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli.

2.2. Ismételten meghirdetésre kerülő bányászati jogok

A Baranya Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.2.1. Kőröshegy I. (Kőröshegy-bánya) – homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Somogy megye, Siófoki járás, Kőröshegy község 0164/5 és 0164/6 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0421 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok,
 - bb) minősége: 1. falazó homok, 2. közlekedésépítési homok,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 178 281 m³, kitermelhető vagyon: 131 418 m³,
2. földtani vagyon: 627 562 m³, kitermelhető vagyon: 323 246 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 200 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.2.2. Szőkedencs III. – tőzeg védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Somogy megye, Marcali járás, Szőkedencs község 073, 093, 094/2 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,8052 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: tőzeg,
 - bb) minősége: vegyes tőzeg,
 - bc) mennyisége: földtani vagyon: 1 387 888 m³, kitermelhető vagyon: 1 352 698 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 5 400 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.2.3. Kál VII. – kavicsos homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Heves megye, Füzesabonyi járás, Kál nagyközség 0183/1–3, 0184/3–4, 0185 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,1999 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics,
 - bb) minősége: bányászati betonkavics,
 - bc) mennyisége: földtani vagyon: 1 652 517 m³, kitermelhető vagyon: 1 334 612 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 800 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

2.2.4. Tiszakóród I. – homok, kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, Fehérgyarmati járás, Tiszakóród község 010/3, 010/20–27, Tizacsécse 060 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0862 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. kavics, 2. homok,
 - bb) minősége: 1. bányászati betonkavics, 2. homok,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 1 484 320 m³, kitermelhető vagyon: 773 015 m³,
2. földtani vagyon: 543 976 m³, kitermelhető vagyon: 469 283 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 3 800 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

A Pest Megyei Kormányhivatal illetékességi területén

2.2.5. Tar I. – homok, kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Nógrád megye, Pásztói járás, Tar község 045/2, 045/5 és 045/6 hrsz.-on nyilvántartott területből 0,0266 km²,
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. homok, 2. kavics,
 - bb) minősége: 1. falazó homok, 2. közlekedéscsillapító kavics,
 - bc) mennyisége: 1. földtani vagyon: 89 968 m³, kitermelhető vagyon: 69 995 m³,
2. földtani vagyon: 26 125 m³, kitermelhető vagyon: 20 220 m³,
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 1 100 000 forint,
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli.

Pályázati felhívás Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Kiíró) Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. A Kiíró neve, címe, telefon- és telefonszáma:
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
6000 Kecskemét, Kossuth tér 1., tel.: 06/76/513-513, fax: 06/76/513-538
Kapcsolattartó: dr. Orbán Csaba osztályvezető
2. Az eljárás tárgya:
Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében, ezen kívül a szükséges menetrenddel kapcsolatos információk, jegyek és bérletek árusításának biztosítása. A személyszállítást előre meghatározott menetrend szerint kell végezni.

A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati kiírás tartalmazza.

3. A szerződés időtartama, kezdés határnapja:
Kiíró a szerződést 2017. január 1. – 2026. december 31. közötti időszakra köti.
 4. A pályázat benyújtásának határideje, helye:
2016. szeptember 15. 11 óra,
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
(A Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot bármely szakaszában visszavonja, továbbá a pályázat benyújtásának határidejét egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítsa.)
 5. Az eredményhirdetés tervezett legkésőbbi időpontja:
2016. október 31. 10 óra.
 6. A szerződéskötés tervezett legkésőbbi időpontja:
2016. október 31.
 7. Az elbírálás módja és szempontja:
A pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján a Kiíró az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó pályázóval köt szerződést.
 8. A pályázati kiírás beszerzésének feltételei:
A pályázati kiírás beszerzésének határideje: benyújtási határidő napja.
A pályázati kiírás ára: 200 000 Ft + áfa.
A kiírás ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 11732002-15337544 számú költségvetési bankszámlájára.
A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át ügyfélfogadási időben a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályon, illetve a kiírás ellenértékének megfizetése és ennek igazolása mellett a postai úton való kézbesítése is kérhető.
A megvásárolt pályázati kiírás másra át nem ruházható. A pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek.
 9. A pályázaton való részvétel feltételei:
A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók vagy mindezek konzorciumai, melyek megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. Közszolgáltatási szerződés csak a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltatóval köthető.
-

Pályázati felhívás Salgótarján megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: Kiíró) Salgótarján megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

1. A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma:
Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel.:+36-32-522-912, fax: +36-32-310-838
Kapcsolattartó: Szatmáry Zsolt irodavezető
E-mail: uzemeltetes@salgotarjan.hu
2. Az eljárás tárgya:
Jelen pályázat a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a alapján került kiírásra. Salgótarján város autóbusszal végzett helyi, menetrend szerinti személyszállítási feladatainak és a hozzá kapcsolódó, 2016. évi állapot szerinti értékesítési pontokkal végzett jegy- és bérletértékesítési, jegyellenőrzési és általános ügyfélszolgálati kiszolgálással kiegészített pótdíjazási tevékenység ellátása, beleértve a jegyek és bérletek biztosítását is, valamint a megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatói feladatok, továbbá a végállomási takarítási, hó- és síkosságmentesítési feladatok teljesítése.
A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati dokumentáció tartalmazza.
3. A közszolgáltatási szerződés időtartama:
A Kiíró a közszolgáltatási szerződést 2017. január 1. – 2018. december 31. közötti időszakra köti.
A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2017. január 1.
4. A pályázat benyújtásának határideje, helye:
Határidő: 2016. október 31. 11 óra
Hely: Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., II. emelet 211. iroda
A Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat benyújtásának határidejét egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítsa.
5. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2016. november 24. 10 óra.
6. A közszolgáltatási szerződéskötés tervezett időpontja: 2016. november 30. 10 óra.
7. Az elbírálás módja és szempontja:
A pályázati dokumentációban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján a Kiíró az összességében legelőnyösebb pályázatot benyújtó pályázóval köt közszolgáltatási szerződést. A részletes bírálati szempontrendszer a dokumentáció tartalmazza.
8. A pályázati dokumentáció beszerzésének feltételei:
A pályázati dokumentáció beszerzésének határideje: benyújtási határidő napja.
A pályázati dokumentáció ára: 100 000 Ft + áfa.
A dokumentáció ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzat 10402142-49565051-57501001 számú költségvetési bankszámlájára. A pályázati dokumentáció az átutalási megbízás másolatával vehető át ügyfélfogadási időben a Városüzemeltetési Irodán (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., II. emelet 211. iroda), illetve a dokumentáció ellenértékének megfizetése és ennek igazolása mellett a postai úton való kézbesítése is kérhető.

A megvásárolt pályázati dokumentáció másra át nem ruházható. A pályázati dokumentáció megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Közös pályázat esetében egy dokumentáció megvásárlása elegendő valamely pályázó részéről.

9. A pályázók köre:

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon szolgáltatók, akik a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLII. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt autóbuzsos személyszállító engedéllyel rendelkeznek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.



A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.