



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2016. augusztus 25., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

24/2016. (VIII. 25.) MvM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	3994
19/2016. (VIII. 25.) BM utasítás a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (IX. 5.) BM utasítás módosításáról	3995
20/2016. (VIII. 25.) BM–TNM együttes utasítás a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal szervezeti és működési rendjének meghatározásáról szóló 9/2010. (IX. 29.) BM–KIM együttes utasítás módosításáról	4008
39/2016. (VIII. 25.) EMMI utasítás az Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2015. (VII. 21.) EMMI utasítás módosításáról	4010
46/2016. (VIII. 25.) HM utasítás a honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről, ellenőrzéséről, valamint az ezzel összefüggő adatok nyilvántartásáról	4013
1/2016. (VIII. 25.) GVH utasítás egyes normatív utasítások módosításáról	4016
7/2016. (VIII. 25.) NVI utasítás a Nemzeti Választási Iroda munkavédelmi szabályzatáról	4021
20/2016. (VIII. 25.) ORFK utasítás az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjról szóló törvényben foglalt, rendőri szervezetet érintő feladatok végrehajtásáról szóló 16/2014. (V. 30.) ORFK utasítás és az autópályákon és autóutakon bekövetkezett közlekedési balesetek jelentési rendjéről szóló 7/2010. (OT 5.) ORFK utasítás módosításáról	4025

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

32/2016. (VIII. 25.) KKM közlemény a Magyarország Kormánya és Ukrajna Miniszteri Kabinetje között a nemzetközi kombinált árufuvarozásról szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 2013. évi LXI. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről	4027
33/2016. (VIII. 25.) KKM közlemény a Magyarország Kormánya és az Uruguayi Keleti Köztársaság Kormánya között a gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás kihirdetéséről szóló 465/2013. (XII. 5.) Korm. rendelet 2–3. §-ának hatálybalépéséről	4028

III. Személyügyi közlemények

Az Országgyűlés elnökének közleménye érdemjel adományozásáról	4029
A Miniszterelnökség közleménye Fényes Elek-díj adományozásáról	4029
A Földművelésügyi Minisztérium személyügyi hírei	4030

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	4031
A Nemzeti Választási Bizottság közleménye országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ív hitelesítésének megtagadásáról	4033

VI. Hirdetmények

A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről	4034
--	------

I. Utasítások

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 24/2016. (VIII. 25.) MvM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (2) bekezdése alapján *dr. Grezsa Istvánt* a 2016. augusztus 15. napjától 2017. február 14. napjáig terjedő időre a határon átnyúló beruházások ellenőrzéséért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos tevékenységét a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítja.
- 3. §** A miniszteri biztos az 1. § szerinti feladatköre ellátásáért díjazásban és juttatásban nem részesül.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 5. §** Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 6/2016. (III. 23.) MvM utasítás.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

**A belügyminiszter 19/2016. (VIII. 25.) BM utasítása
a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (IX. 5.) BM utasítás
módosításáról**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök és a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (IX. 5.) BM utasítást az utasítás mellékletében foglaltak szerint módosítom.
- 2. §** Ez az utasítás 2016. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Jóváhagyom:

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Melléklet a 19/2016. (VIII. 25.) BM utasításhoz

- 1. §** A Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (IX. 5.) BM utasítás 1. melléklet (a továbbiakban: SzMSz) 15. § (2) bekezdése a következő p) ponttal egészül ki:
(A közigazgatási államtitkár)
„p) a minisztériumba vezényelt és a minisztérium állományába tartozó munkavállaló részére a szolgálati jármű tartós magáncélú igénybevételét engedélyezheti.”
- 2. §** (1) Az SzMSz 42. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„i) felel a közigazgatási és rendészeti továbbképzési és vizsgarendszerrel kapcsolatos feladatok ellátásáért,”
- (2) Az SzMSz 42. § (1) bekezdése a következő s)–t) ponttal egészül ki:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„s) személyzetfejlesztési és -szolgáltatási feladatokat lát el,
t) felel a rendészeti vezetőképzési és továbbképzési feladatok ellátásáért.”
- (3) Az SzMSz 42. § (2) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„i) működteti a Belügyi Továbbképzési Kollégium titkárságát,”
- (4) Az SzMSz 42. § (2) bekezdés q) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A személyügyi helyettes államtitkár)
„q) működteti a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság titkárságát.”

- 3. §** Az SzMSz 43. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„43. § A személyügyi helyettes államtitkár irányítja
a) a Személyügyi Helyettes Államtitkár Titkársága vezetőjének tevékenységét,
b) a Személyügyi Főosztály vezetőjének tevékenységét,
c) a Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály vezetőjének tevékenységét,
d) a Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály tevékenységét,
e) az oktatási főszemléző tevékenységét.”
- 4. §** Az SzMSz 45. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„45. § A személyügyi helyettes államtitkár akadályoztatása esetén a Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály vezetője helyettesíti.”
- 5. §** Az SzMSz 49. § (1) bekezdés l) pontja a következő lh) és li) alponttal egészül ki:
(A gazdasági helyettes államtitkár a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében)
„lh) dönt a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos szolgálati viszonyban álló tagjai illetményének és egyéb juttatásainak megállapításáról, valamint a folyósítás szabályairól szóló 33/2015. (VI. 16.) BM rendelet 41. § (1a) bekezdése szerinti magasabb összegű napidíj engedélyezéséről és 42. § (4) bekezdése szerinti, a szállásköltséghez meghatározott kerettől történő eltérésről,
li) szakmailag ellenjegyzzi a ruházati ellátás körében keletkező ellátási megállapodásokat, jóváhagyja a központosított beszerzésű termékek bolti árjegyzékét, valamint engedélyezi a közép fokú szakirányító szerv vezetőjének szolgálati célú külföldi tartózkodása esetén az egyenruházati termékek és a felszerelési cikkek viselését.”
- 6. §** Az SzMSz 55. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
(Az informatikai helyettes államtitkár irányítja)
„e) az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály vezetőjének tevékenységét.”
- 7. §** Az SzMSz 61. § (1) bekezdése a következő l) ponttal egészül ki:
(Az önkormányzati helyettes államtitkár)
„l) ellátja az Önkormányzatok Nemzeti Együttműködési Tanácsa működtetésével összefüggő előkészítési feladatokat.”
- 8. §** (1) Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. pontjának 2. alpontja a következő b) ponttal egészül ki:
(A Közszolgálati Életpálya Fejlesztési Főosztály kodifikációs feladataival összefüggésben)
„b) közreműködik a foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos, a személyügyi helyettes államtitkár felelősségi körét érintő koncepciók, jogszabálytervezetek szakmai kialakításában, előkészítésében, szükség esetén kezdeményezi a jogszabályok módosítását.”
(2) Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. pont 3. alpontjának d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Közszolgálati Életpálya Fejlesztési Főosztály koordinációs feladataival összefüggésben)
„d) ellátja az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság titkársági feladatait.”
- 9. §** (1) Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. pontjának 4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. A Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály az európai uniós és más forrásból támogatott közszolgálati fejlesztésekkel összefüggésben
a) meghatározza a fejlesztési stratégia irányait és szakmai tartalmát,
b) közreműködik a fejlesztések kidolgozásában és végrehajtásában, ennek keretében:
ba) részt vesz a szakterületet érintő fejlesztéseket magukban foglaló operatív programok, az éves fejlesztési keret és a támogatási konstrukciók előkészítésében, közreműködik a projektjavaslatok kidolgozásában, a fejlesztések szakmai előkészítésében és lebonyolításában, figyelemmel kíséri a projektek előrehaladását,
bb) a szakmai terület képviselőjében együttműködik a minisztérium projekt- és pénzügymenedzsment feladatokat ellátó szervezeti egységeinek munkatársaival, a szakmai megvalósításban érintett szervezeti egységekkel,
bc) kapcsolatot tart a hazai támogatásokat lebonyolító intézményrendszer szereplőinek képviselőivel, képviseli a főosztály szakmai álláspontját, részt vesz az operatív szintű egyeztetéseken.”

- (2) Az SzMSz 2. függelék 2.1.1.3. pontja a következő 5–8. alponttal egészül ki:
- „5. A Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály európai uniós és nemzetközi feladataival összefüggésben
- a) részt vesz a közszolgálatot érintő, a minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó területeken működő munkacsoportok működésében (EUPAN, OECD stb.),
- b) közreműködik a nemzetközi szervezetek számára készülő beszámolók, jelentések, tanulmányok, kérdőívek koordinálásában, összeállításában.
6. A Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály egyéb feladataival összefüggésben
- a) ellátja a közigazgatási továbbképzés és vezetőképzés rendszerének kialakításával és működtetésével kapcsolatos műveleteket,
- b) kidolgozza a Kormány középtávú stratégiai továbbképzési céljait,
- c) közreműködik a minisztérium humánpolitikai tevékenységének jogi támogatásában,
- d) közreműködik a minisztériumok személyügyért felelős vezetői számára a módszertani útmutatások megadásában,
- e) elkészíti a személyügy területén kiadásra kerülő módszertani útmutatókat,
- f) gondoskodik a Közszolgálati Statisztikai Adatgyűjtés rendszerének működtetéséről,
- g) gondoskodik a hatáskörébe tartozó jogszabályok egységes alkalmazásáról.
7. A Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály személyzetfejlesztési és -szolgáltatási feladataival összefüggésben
- a) az integrált humánerőforrás-gazdálkodást támogató humáninformatikai rendszerrel kapcsolatos feladatai körében
- aa) ellátja az integrált humánerőforrás-gazdálkodást támogató humáninformatikai rendszerre vonatkozó jogszabályban meghatározott feladatokat,
- ab) közreműködik az integrált humánerőforrás-gazdálkodást támogató humáninformatikai rendszer bevezetésével és kiterjesztésével kapcsolatos koordinációs feladatok ellátásában, továbbá igény esetén adatszolgáltatásokat, tájékoztatókat készít,
- b) ellátja a tartalékállomány egységes nyilvántartását biztosító TARTINFO rendszerrel összefüggésben jogszabályban meghatározott feladatokat, ennek keretében:
- ba) szakmai ügyfélszolgálatot működtet a felhasználók részére, feldolgozza a változtatási igényeket, módosítási javaslatokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében,
- bb) követi a jogszabályváltozásokat, hatásvizsgálatokat készít, és gondoskodik a rendszer folyamatos összehangolásáról a hatályos jogszabályokkal,
- bc) tesztelési feladatokat lát el az informatikai rendszerben,
- bd) szakmai segítséget nyújt a munkáltatók részére a vezetői információs igények kielégítésével kapcsolatos feladatok ellátásához,
- be) gondoskodik a TARTINFO felméréséről, és előkészíti a fejlesztés megvalósítását,
- bf) ellátja a rendszer működtetéséhez szükséges adatkezelési és nyilvántartási feladatokat,
- c) bevezeti és működteti a központi humánkontrolling rendszert,
- d) biztosítja a jogszabályban meghatározott pályázati és kiválasztási eljárásokkal, az egységes toborzási adatbázis működtetésével összefüggő szolgáltatásokat, ennek keretében:
- da) ellátja az egységes toborzási adatbázist (a továbbiakban: KÖZIGÁLLÁS) biztosító informatikai rendszerekkel kapcsolatos feladatokat,
- db) ellátja a KÖZIGÁLLÁS rendszer működtetéséhez szükséges adatkezelési és nyilvántartási feladatokat,
- dc) feldolgozza a KÖZIGÁLLÁS rendszer felhasználóitól érkező változtatási igényeket, módosítási javaslatokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében,
- e) a munkaköralapú rendszer bevezetésével és működtetésével összefüggésben
- ea) közreműködik a munkaköralapú rendszer működtetését szolgáló munkaköri kataszter módszertanának és koncepciójának kialakításában,
- eb) a munkaköralapú rendszer kialakítása érdekében módszertani támogatást nyújt a munkakörelemzésben és -értékelésben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.), valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) hatálya alá tartozó hivatásrendek vonatkozásában,
- ec) a munkakörelemzések hatékony elvégzésének érdekében a bevont szervek munkatársai részére felkészítést, valamint folyamatos központi módszertani támogatást biztosít,

- f) a teljesítményértékeléssel összefüggésben
- fa) javaslatot tesz az objektív teljesítménymenedzsment és teljesítményértékelési rendszerre, és támogatja annak működtetését,
- fb) kialakítja és fejleszti a közszolgálati teljesítményértékelés informatikai rendszerét,
- fc) működteti a civil közigazgatás teljesítményértékelési módszertani és informatikai központját,
- fd) gondoskodik a civil közigazgatás személyzeti munkatársainak és vezetőinek felkészítéséről a teljesítményértékelési informatikai rendszer alkalmazására, valamint folyamatos módszertani támogatást nyújt a Hjt. és a Hszt. teljesítményértékelési központjainak,
- fe) ügyfélszolgálatot működtet a civil közigazgatás teljesítményértékelés informatikai rendszerének felhasználói részére,
- ff) ügyfélszolgálatot működtet és módszertani támogatást nyújt az önállóan működő TÉR központoknak a teljesítményértékelés informatikai rendszeréről,
- fg) feldolgozza az új közszolgálati teljesítményértékelés működési tapasztalatait,
- g) javaslatot tesz a közszolgálati életpályát támogató belső karrier- és tehetségmenedzsmentre, és módszertani támogatást nyújt a közigazgatási szervek számára.
8. A Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály oktatásigazgatási feladataival összefüggésben
- a) ellátja a belügyi életpályamodellhez kapcsolódó oktatási, képzési, kiképzési feladatok koordinálását, szervezését,
- b) közreműködik a rendészeti felsőoktatásba tartozó képzésekkel kapcsolatos belügyminiszteri döntések előkészítésében,
- c) az oktatási főszemlével együttműködve ellátja a Nemzeti Közszolgálati Egyetem miniszteri fenntartói irányításából, valamint a minisztérium és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem közötti megállapodásból adódó, hatáskörébe tartozó feladatokat,
- d) gondoskodik a rendvédelmi köznevelési és oktatási intézményekkel, a rendvédelmi oktatással, képzéssel és kiképzéssel, valamint továbbképzéssel kapcsolatos, a miniszterre, illetve a minisztériumra háruló ágazati feladatok ellátásáról, a döntések, intézkedések előkészítéséről és a végrehajtás ellenőrzéséről,
- e) az OKJ szerinti szakképesítések tekintetében
- ea) részt vesz a szakképzésről szóló törvényben meghatározott feladatok végrehajtásában,
- eb) végrehajtja a minisztérium szakmai felügyeletébe tartozó, az OKJ szerinti szakképesítésekre vonatkozó, jogszabályban meghatározott oktatásigazgatási feladatokat,
- ec) kapcsolatot tart a képző és vizsgaszervező intézményekkel,
- f) képvisleti feladatokat lát el (Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Program Bizottság, Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács, Nemzeti Képesítési Bizottság),
- g) a rendészeti szakközépiszkolák oktatásigazgatási felügyeletével összefüggő feladatai körében
- ga) a szakmai felügyelet ellátása során végzi a rendészeti szakközépiszkolák oktatási és nevelési tevékenységének felügyeletét, adatokat szerez be, azokat elemzi és értékeli, javaslatokat dolgoz ki a tapasztalt hiányosságok megszüntetése érdekében,
- gb) éves ellenőrzési terv alapján ellenőrzéseket hajt végre, javaslatokat dolgoz ki a tapasztalatok alapján, valamint a hiányosságok megszüntetése érdekében,
- h) ellátja a jogszabályban meghatározott felnőttképzési feladatokat."

10. § Az SzMSz 2. függelék 2.1.1. alcíme a következő 2.1.1.4. ponttal egészül ki:

„2.1.1.4. Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály

1. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály vezetőjének közvetlen irányítása alatt működik a Belügyi Szemle Szerkesztősége. A Belügyi Szemle Szerkesztősége tevékenysége ellátása során

- a) előkészíti a társadalmi devianciák, valamint a közbiztonság, a rendészet kérdéseit kriminológiai, kriminálszociológiai, büntetőjogi, rendészeti szempontból elemző tanulmányokat tartalmazó folyóiratot,
- b) lektorálja a kéziratokat,
- c) a szerkesztőbizottság által dönt a folyóirat végleges tartalmáról.

2. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály a vezetőképzési és -kiválasztási feladataival összefüggésben

- a) tutori hálózatot hoz létre és működtet a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbankban lévő személyek egyéni fejlesztési terveiben szereplő képzési feladatok támogatására,
- b) bővíti a tréneri és coach-bázist, közreműködik a kihelyezett rendészeti vezetőképzési programok lebonyolításában, illetve államtitkári engedélyezésre felterjeszti azokat,

- c) minőségbiztosítási rendszert dolgoz ki, és monitoring tevékenységet folytat a rendészeti vezetővé képzés és mestervezetővé képzés programjaiban részt vett személyek és a tréneri munkát végzők értékelésére,
- d) folyamatos fejlesztést, továbbképzési és szupervíziós lehetőséget biztosít a trénerek számára,
- e) tervezi és szervezi a rendészeti vezetővé képzést és mestervezetővé képzést,
- f) vezetői kompetencia és személyiségfejlesztő továbbképzéseket bonyolít le,
- g) ellátja a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbank működésével, valamint a kiválasztási eljárás során keletkezett adatok tárolására szolgáló kiválasztási adatbank működtetésével kapcsolatos, jogszabályban és egyéb szabályozó eszközökben rögzített feladatokat,
- h) kidolgozza a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbankba történő felvétel feltételrendszerét és a kiválasztási eljárás szakmai protokollját,
- i) meghatározza a vezetői kompetenciákat, és kidolgozza a vezetői kompetenciák mérésének módszertanát, továbbá időszakosan felülvizsgálja a kidolgozott vezetői kompetenciarendszert és az ezzel összefüggő mérési módszerek relevanciáját, azokat szükség szerint módosítja,
- j) tervezi és szervezi a rendészeti vezetői kompetenciaméréseket,
- k) méri a jóváhagyott szakmai protokoll szerint a rendészeti vezetői kompetenciákat,
- l) a rendészeti vezetői kompetenciamérések eredményeiről tájékoztatja a belügyi szerveket,
- m) visszajelzést ad a Rendészeti Utánpótlási és Vezetői Adatbankba felvételre jelöltnak, jelentkezettnek a felmérések során elért teljesítményéről, a kiválasztási eljárás eredményéről, továbbá igény esetén az érintett belügyi szervvel közösen a képzéseken tapasztaltak alapján egyéni fejlesztési tervet készít,
- n) a belügyi szervekkel együtt kidolgozza és működteti a karriertámogatás módszereit, rendszerét,
- o) folyamatosan méri a kiválasztási eljárásban eredményesen teljesítő személyek alkalmasságát,
- p) tehetséggondozási rendszert működtet.

3. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály a továbbképzési feladataival összefüggésben

- a) működteti a Rendészeti Vezetőképzési, Továbbképzési és Vizsgaportált,
- b) ellátja a Belügyi Továbbképzési Kollégium titkársági feladatait,
- c) meghatározza a rendészeti vezetővé képzés és mestervezetővé képzés szakmai tartalmát,
- d) a képzésre jelölő szervezetek változtatási igényeinek megfelelően – a belügyi szerveknél felmért és a belügyi szervek vezetőivel egyeztetett képzési elvárások alapján – fejleszt a képzési programok tartalmát,
- e) ellátja a központilag elrendelt továbbképzésekkel kapcsolatban meghatározott feladatokat, ellenőrzi a továbbképzések megvalósulását,
- f) a továbbképzési rendszer részeként a belügyi szervek stratégiai vezetői számára egyéni coaching szolgáltatást nyújt,
- g) gondoskodik a belügyi képző intézmények közreműködésével továbbképzések végrehajtásáról,
- h) a Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamarával együttműködve a személy- és vagyonőrök vonatkozásában végzi a képzéssel és vizsgáztatással kapcsolatos feladatokat.

4. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály a vizsgarendszerrel kapcsolatos feladataival összefüggésben

- a) ellátja a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság titkársági feladatait,
- b) ellátja a vizsgaszervezéssel kapcsolatos operatív, adminisztrációs feladatokat.

5. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály a képzésfejlesztéssel kapcsolatos feladataival összefüggésben

- a) tananyagokat, képzési segédleteket fejleszt,
- b) ellátja a tananyag-szerkesztési, lektorálási feladatokat,
- c) képzési programokat, szabályzatokat készít,
- d) ellátja a képzésekkel kapcsolatos operatív feladatokat (tanfolyamszervezés),
- e) a képzési rendszerre vonatkozó monitoringrendszert működtet, ellátja az ehhez kapcsolódó értékelő-elemző feladatokat.

6. A Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály a tudományszervezési feladataival összefüggésben

- a) ellátja a minisztérium feladataival összefüggő tudományszervezési feladatokat,
- b) működteti a Belügyi Tudományos Tanácsot,
- c) végzi a belügyi tudományos munka koordinálását, átfogó tervezését, szervezését és a kapcsolódó döntések előkészítését,
- d) nyilvántartja a tudományos minősítéssel rendelkező kutatókat és munkatársakat,

- e) létrehozza, fejleszti és működteti a Belügyi Tudományos Tanács honlapját, azon belül az ágazat tudományos tevékenységét támogató információs rendszert,
- f) hazai és nemzetközi tudományos-szakmai konferenciákat készít elő, illetve részt vesz azok lebonyolításában, valamint a konferencián elhangzott előadások szerkesztett változatban történő megjelenítésében,
- g) a miniszter felkérése alapján ellátja a Magyar Tudomány Ünnepe belügyi fejezet fejezetszerkesztői feladatait,
- h) koordinálja a belügyi szervek tudományos tanácsainak tevékenységét,
- i) részt vesz a belügyi tudományos pályázati rendszer működtetésében,
- j) közreműködik a tudományos tanácsot működtető belügyi szervek tudományos publikációs tevékenysége során,
- k) hazai és nemzetközi tudományos együttműködések alakít ki,
- l) tudományos kutatásokat végez, valamint a kompetenciájába tartozó kutatások lebonyolítását segíti, támogatja."

- 11. §** Az SzMSz 2. függelék 2.1.1. alcíme a következő 2.1.1.5. ponttal egészül ki:
„2.1.1.5. Az oktatási főszemlélő
1. Az oktatási főszemlélő a személyügyi helyettes államtitkár közvetlen alárendeltségében és irányításával végzi a munkáját.
2. Az oktatási főszemlélő
a) segíti a személyügyi helyettes államtitkárt a rendészeti szakközépiskolák oktatási, igazgatási felügyeleti tevékenysége ellátásában,
b) koordinálja és szervezi a belügyi életpályamodellhez kapcsolódó oktatási, képzési, kiképzési, továbbképzési, vezetőképzési feladatokat,
c) végrehajtja a Nemzeti Közszolgálati Egyetem miniszteri fenntartói irányításából, valamint a minisztérium és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem közötti megállapodásból adódó feladatokat.”
- 12. §** Az SzMSz 2. függelék 2.1.2.5. pontjának 4. alpont b) pont bc) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztály kodifikációs feladataival összefüggésben szakmailag előkészíti)
„bc) a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverek megfelelőségét tanúsító szervezetek kijelölésének részletes szabályaira vonatkozó jogszabályokat, együttműködve az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztállyal,”
- 13. §** Az SzMSz 2. függelék 2.1.3.3. pontjának 5. alpontja a következő q) ponttal egészül ki:
(A Műszaki Főosztály funkcionális feladataival összefüggésben)
„q) értékeli és döntésre előkészíti a ruházati ellátással kapcsolatban a miniszternek felterjesztett jelentéseket, tájékoztatókat és javaslatokat.”
- 14. §** Az SzMSz 2. függelék 2.1.4.2. pontjának 3. alpontja a következő g) ponttal egészül ki:
(A Támogatás-koordinációs Főosztály európai uniós és nemzetközi feladataival összefüggésben)
„g) ellátja – az a), d) és e) pontokban nevesített pénzügyi alapok kivételével – az európai uniós és nemzetközi forrásból finanszírozott, valamint az Európai Unió Bizottságától közvetlenül igényelt forrásokat felhasználó projektet megvalósító szerv projektjeinek monitoringját.”
- 15. §** Az SzMSz 2. függelék 2.1.5. alcíme a következő 2.1.5.5. ponttal egészül ki:
„2.1.5.5. Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály
1. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály az informatikai helyettes államtitkár alárendeltségében működő – főosztály jogállású – hivatali egység, amelynek élén főosztályvezető áll.
2. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály kodifikációs feladataival összefüggésben
a) ellátja az elektronikus ügyintézési szolgáltatások, valamint az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködési képességével összefüggő felügyeletével kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítését az E-közigazgatási Főosztállyal együttműködve,
b) kezdeményezi az egyes szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokra (a továbbiakban: SZEÜSZ-ök) vonatkozó jogszabályok megalkotását, módosítását,
c) szakmailag előkészíti a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverek megfelelőségét tanúsító szervezetek kijelölésének részletes szabályaira vonatkozó jogszabályokat, együttműködve az Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztállyal.

3. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály koordinációs feladataival összefüggésben közreműködik a más szervek által készített jogszabálytervezetek külső és belső véleményezésében, a más tárcák által előkészített tervezetek belső egyeztetésében.

4. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladataival összefüggésben

a) ellátja a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 161. §-ában meghatározott – az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet tevékenységével összefüggő – hatósági feladatokat,

b) kiadja az egyes SZEÜSZ-ökre vonatkozó ajánlásokat,

c) előírja az informatikai rendszerek együttműködéséhez szükséges, az adatkapcsolatokban érintett adatszerkezetekre vonatkozó követelményeket,

d) regisztrálja és nyilvántartja az elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat,

e) nyilvántartja a bejelentett SZEÜSZ-öket,

f) kivizsgálja a hozzá érkező bejelentéseket,

g) ellátja az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény (a továbbiakban: lop. törvény) 8. §-ában meghatározott – a nyilvántartások felügyeletéért felelős szerv tevékenységével összefüggő – hatósági feladatokat,

h) vezeti a nyilvántartások regiszterét és az adatmegnevezések jegyzékét,

i) fogadja az adatkapcsolat-szolgáltatási szabályzatok és az adatkapcsolat-szolgáltatási megállapodások, valamint a bennük foglaltak változásának bejelentését,

j) felügyeleti vizsgálat keretében ellenőrzi a nyilvántartók tevékenységét, a hozzá bejelentett adatkapcsolat-szolgáltatási szabályzatokat és adatkapcsolat-szolgáltatási megállapodásokat,

k) megvizsgálja a nyilvántartókkal szemben az lop. törvény szerinti kötelezettségeikkel összefüggésben előterjesztett bejelentéseket és javaslatokat,

l) kiadja az adatkapcsolat-szolgáltatás módjával és az adatkapcsolat-szolgáltatási szabályzat kialakításával kapcsolatos ajánlásokat,

m) előkészíti az lop. törvény szerinti kötelezettségek alóli mentesség engedélyezésével kapcsolatos egyes döntéseket.

5. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel összefüggésben:

a) éves ellenőrzési terv alapján ellenőrzi a kijelölt tanúsító szervezetek megfelelőségét,

b) az ellenőrzés eredményeiről tájékoztatja a kijelölési bizottságot,

c) a kijelölt tanúsító szervezetek ellenőrzése céljából az Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztállyal együttműködve informatikai szempontú ellenőrzést végez a központi államigazgatási szervek által használt iratkezelő rendszerek tekintetében,

d) nyilvántartást vezet a kijelölt tanúsító szervezetek nevééről, címéről, elérhetőségéről és a kijelölés érvényességéről."

16. § (1) Az SzMSz 2. függelék 2.1.6.4. pont 4. alpontjának d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Közfoglalkoztatási Képzési és Szolgáltatási Főosztály egyéb feladataival összefüggésben)

„d) az állami foglalkoztatási szerv megyei és járási munkatársai részére tanácsadási szolgáltatásokat biztosít, valamint humánerőforrás-fejlesztéséhez és belső szakmai képzéséhez kapcsolódó feladatokat lát el,”

(2) Az SzMSz 2. függelék 2.1.6.4. pont 4. alpontja a következő h) ponttal egészül ki:

(A Közfoglalkoztatási Képzési és Szolgáltatási Főosztály egyéb feladataival összefüggésben)

„h) együttműködik a KEKKH-val az állami foglalkoztatási szerv informatikai rendszerének fejlesztésében.”

17. § (1) Az SzMSz 2. függelék 2.3.1.3. pontja a következő 2a. alponttal egészül ki:

„2a. Az Önkormányzati Főosztály koordinációs feladataival összefüggésben az érintett hivatali egységek bevonásával

a) figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli

aa) a helyi önkormányzatok működését,

ab) a helyi önkormányzatokra vonatkozó folyamatokat,

ac) az Alaptörvény helyi önkormányzatokat érintő rendelkezései, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, valamint a helyi önkormányzatokra vonatkozó jogszabályok hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz módosításukra, új jogszabályok alkotására,

b) összeállítja az önkormányzati helyettes államtitkár szakmai véleményét a kormányülés, az államtitkári értekezlet napirendjén szereplő előterjesztésekkel kapcsolatban,

- c) elkészíti az Országgyűléstől származó interpellációkra, írásbeli kérdésekre adandó, a Parlamenti Főosztály részére megküldendő választervezeteket,
- d) kapcsolatot tart az önkormányzatok érdekszövetségeivel, feldolgozza az érdekszövetségek által biztosított, az önkormányzatok működésére vonatkozó szakmai információkat, javaslatokat.”
- (2) Az SzMSz 2. függelék 2.3.1.3. pontjának 4. alpontja a következő b)–d) pontokkal egészül ki:
(Az Önkormányzati Módszertani Főosztálya európai uniós és nemzetközi feladataival összefüggésben)
- „b) figyelemmel kíséri az önkormányzati szakterülettel összefüggő nemzetközi és európai uniós tapasztalatokat,
- c) részt vesz az önkormányzati helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó szakterület nemzetközi képviseletében,
- d) az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkársággal együttműködve közreműködik a minisztérium, az önkormányzatok nemzetközi kapcsolatai, továbbá egyes nemzetközi fórumok – kormányközi vegyes bizottságok, V4 együttműködés – önkormányzatokra vonatkozó önkormányzati tárgyú témakörei szakmai előkészítésében és meghatározásában.”
- (3) Az SzMSz 2. függelék 2.3.1.3. pontjának 5. alpontja a következő r)–s) pontokkal egészül ki:
(Az Önkormányzati Módszertani Főosztály egyéb feladataival összefüggésben)
- „r) gondoskodik az Önkormányzatok Nemzeti Együttműködési Tanácsa üléseinek előkészítéséről, szükség szerint háttéranyagok készítéséről,
- s) külön megbízás alapján képviseli a minisztériumot egyes országos és területi testületekben, bizottságokban, valamint részt vesz az önkormányzati államtitkár feladatkörébe tartozó szakterület hazai és nemzetközi képviseletében.”
- (4) Az SzMSz 2. függelék 2.3.1.4. pontjának 5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. Az Önkormányzati Gazdasági Főosztály egyéb feladataival összefüggésben
- 5.1. részt vesz a helyi önkormányzatok kormányzati hozzájáruláshoz kötött, valamint a kormányzati szektorba nem sorolt, 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságok adósságot keletkeztető ügyleteivel kapcsolatos feladatok ellátásában,
- 5.2. közreműködik az önkormányzati kötelező feladatok differenciált telepítésével összefüggő ágazati döntések előkészítésében, valamint az ezzel összefüggő finanszírozás kidolgozásában,
- 5.3. közreműködik az ágazati fejlesztési programok és szakmai szabályok önkormányzatokat érintő részének kidolgozásában,
- 5.4. részt vesz a helyi önkormányzatok működéséhez szükséges jogszabályi feltételek kialakításában és az önkormányzati törvényben, valamint az államháztartási törvényben foglaltak érvényesítésében,
- 5.5. ellátja a helyi önkormányzatok adósságrendezésével kapcsolatos kormányzati feladatokat,
- 5.6. segíti az államháztartásért felelős miniszter által irányított minisztériummal közösen – jogszabályban meghatározott feladatkörének megfelelően – a Magyar Államkincstár területi igazgatóságai helyi önkormányzatokat érintő szakmai feladatainak végrehajtását,
- 5.7. ellátja a Magyarország költségvetésének IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezethez tartozó valamennyi előirányzat kezelésével kapcsolatos feladatokat, ezen belül különösen a helyi önkormányzatok nettó finanszírozási rendszerének működtetését, a helyi önkormányzatok előirányzatainak nyilvántartását, utalványozását,
- 5.8. az államháztartásért felelős miniszter által irányított minisztériummal közösen végrehajtja az önkormányzatok mutatószám-felmérését az államháztartási törvény előírásainak megfelelően,
- 5.9. elősegíti a külső szervek önkormányzati működést, finanszírozást, gazdálkodást érintő ellenőrzéseit,
- 5.10. elősegíti az Állami Számvevőszéknek az önkormányzati fejezetet érintő vizsgálatainak lebonyolítását,
- 5.11. szakmai módszertani támogatás biztosítása körében szakmai módszertani tanácsadással és konzultációkkal segíti az önkormányzatok költségvetési tervezési, zárszámadási tevékenységét,
- 5.12. kezdeményezi a főosztály által kezelt egyes támogatásokkal kapcsolatos adatok közzétételét,
- 5.13. közreműködik az ágazati fejlesztési programok és szakmai szabályok önkormányzatokat érintő részének kidolgozása kapcsán az ellátottsági mutatók felmérésében, értékelésében,
- 5.14. ellátja az EBR42 önkormányzati információs rendszer fejlesztésével, üzemeltetésével összefüggő feladatokat,
- 5.15. közreműködik a Nemzeti Környezetvédelmi Program és az Országos Hulladékgazdálkodási Terv tárcafeladatainak végrehajtásában,
- 5.16. közreműködik a „Parlagfűmentes Magyarországért” tárcaközi bizottság éves munkaterve tárcát érintő feladatainak végrehajtásában,
- 5.17. közreműködik a „Virágos Magyarországért” környezetszépítési verseny szervezésével és megrendezésével kapcsolatos szakmai feladatok ellátásában,
- 5.18. gondoskodik a kéményseprő-ipari közszolgáltatás szakágazati irányítási feladatainak ellátásáról, e körben megbízza a szakmai vizsgálókat, kiadja a szakmai vizsga szóbeli és írásbeli vizsgafeladatait,
- ”

- 5.19. gondoskodik a temetkezés szakágazati irányítási feladatainak ellátásáról, e körben megbízza a szakmai vizsgálókat, kiadja a szakmai vizsga szóbeli és írásbeli vizsgafeladatait,
- 5.20. feladatkörét érintően szakmai felügyeletet gyakorol a szabályozott szakmák tekintetében a kéményseprő és a temetkezési szolgáltató szakképzettségek és szakképesítések elismerési eljárásai felett,
- 5.21. szakmai támogatást nyújt az önkormányzatoknak a településüzemeltetési feladataik megoldásában,
- 5.22. részt vesz a helyi önkormányzatok feladat- és hatáskörének ellátásához szükséges feltételek vizsgálatában,
- 5.23. részt vesz az önkormányzati finanszírozási rendszer monitoringjában, továbbfejlesztésében,
- 5.24. a megvalósuló informatikai és indikátorrendszer felhasználásával gyűjti és elemzi az adatokat, figyelemmel kíséri, és rendszeresen értékeli különösen az önkormányzatok gazdasági helyzetének alakulását,
- 5.25. közreműködik az önkormányzatok és intézményeik számviteli, valamint az államháztartási mérlegrendszerbe illeszkedő pénzügyi információs rendszerének kialakításában,
- 5.26. vizsgálja az önkormányzatok kötelező feladat- és hatáskörének ellátásához szükséges anyagi feltételeket, és javaslatot tesz azok biztosítására,
- 5.27. a minisztérium felsővezetői részére háttéranyagokat készít, információt szolgáltat az önkormányzatok finanszírozásával, gazdálkodásával, működésével kapcsolatban,
- 5.28. a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet szerint működteti a miniszter által kinevezett Pince- és Partfalveszély-Elhárítási Szakértői Bizottságot,
- 5.29. irányítja a Magyarországi Falumegújítási Díj pályázat lebonyolításának, valamint a benyújtott önkormányzati pályázatokat elbíráló szakértői bizottság munkáját.”

18. § Az SzMSz

- a) 15. § (3) bekezdés n) pontjában a „vezetője részére – a minisztérium által irányított rendészeti szervek kivételével – a szolgálati” szövegrész helyébe a „vezetője, valamint a minisztériumba vezényelt és a minisztérium állományába tartozó munkavállaló részére a szolgálati” szöveg lép,
- b) 31. § (1) bekezdés a) pontjában a „Szolgálat és a rendészeti államtitkár” szövegrész helyébe a „Szolgálat, a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ, valamint a rendészeti államtitkár” szöveg lép,
- c) 31. § (2) bekezdés a) pontjában a „Szakszolgálat, a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központ és a Büntetés-végrehajtás” szövegrész helyébe a „Szakszolgálat és a Büntetés-végrehajtás” szöveg lép,
- d) 31. § (2) bekezdés b) pont bg) alpontjában a „feladatokat, a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központ éves munkatervének – ezen belül az elemző, értékelő munkának – fő irányait,” szövegrész helyébe a „feladatokat,” szöveg lép,
- e) 31. § (3) bekezdés h) pontjában az „és a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat időszerű” szövegrész helyébe az „, a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat, valamint a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ időszerű” szöveg lép,
- f) 31. § (4) bekezdés d) pontjában az „és a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat tevékenységével” szövegrész helyébe az „, a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat, valamint a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ tevékenységével” szöveg lép,
- g) 31. § (4) bekezdés e) pontjában a „háttéranyagok összeállítását, valamint” szövegrész helyébe a „háttéranyagok összeállítását – a kormányzati tájékoztató tevékenységhez kapcsolódó feladatok ellátása során a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ útján –, valamint” szöveg lép,
- h) 58. § (1) bekezdés k) pontjában a „kidolgozásában és végrehajtásában” szövegrész helyébe a „kidolgozásában, végrehajtásában és ellenőrzésében” szöveg lép,
- i) 61. § (1) bekezdés i) pontjában a „kapcsolódó OKJ-s szakképesítések” szövegrész helyébe a „kapcsolódó, az Országos Képzési Jegyzék (a továbbiakban: OKJ) szerinti szakképesítések” szöveg lép,
- j) 61. § (2) bekezdés c) pontjában, 2. függelék 2.3.1.3. pontjában, 2. függelék 2.3.1.3. pontjának 1–3. alpontjában, 2. függelék 2.3.1.3. pontjának 5–6. alpontjában az „Önkormányzati Módszertani Főosztály” szövegrész helyébe, valamint 2. függelék 2.3.1.3. pontjának 4. alpontjában az „Önkormányzati Módszertani Főosztály” szövegrész helyébe az „Önkormányzati Főosztály” szöveg lép,
- k) 2. függelék 2.1.1.2. pontja 2. alpontjának a) pontjában a „közreműködik” szövegrész helyébe az „a Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztállyal együttműködve közreműködik” szöveg lép,
- l) 2. függelék 2.1.1.3. pontjában, valamint 2. függelék 2.1.1.3. pontja 1–3. alpontjában a „Közszolgálati Életpálya Fejlesztési Főosztály” szövegrész helyébe a „Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály” szöveg lép,
- m) 2. függelék 2.1.4.2. pontja 3. alpontjának c) pontjában az „álláspont kialakítását,” szövegrész helyébe az „álláspont kialakítását, és képviseli azt az érintett tárcaközi szervezetekben és bizottságokban,” szöveg lép,

- n) 2. függelék 2.1.6.4. pontja 2. alpontjának b) pont ba) alpontjában és 2. függelék 2.1.6.4. pontja 4. alpontjának e) pontjában a „megyei szerveinek” szövegrész helyébe a „megyei és járási szerveinek” szöveg lép,
- o) 2. függelék 2.1.6.4. pontja 2. alpontjának b) pont bd) alpontjában a „munkája során vizsgálja” szövegrész helyébe a „munkája során a helyszínen is vizsgálja” szöveg lép,
- p) 2. függelék 2.1.6.4. pontja 4. alpontjának g) pontjában az „ellenőrzéseket folytat” szövegrész helyébe az „ellenőrzéseket, monitoring tevékenységet folytat” szöveg lép,
- q) 2. függelék 2.3.1.4. pontja 4. alpontjának a) pontjában a „megállapodásokat” szövegrész helyébe a „szerződéseket” szöveg lép,
- r) 2. függelék 2.4.0.1.1. pontja 2. alpontjában a „Korm. határozat 8. és 9. pontjában” szövegrész helyébe a „Korm. határozat 8–10. pontjában” szöveg lép,
- s) 2. függelék 2.4.0.2. pontja 3. alpontjának a) pontjában az „– a Rendészeti Információs Irodával szorosan együttműködve – koordinálja” szövegrész helyébe a „koordinálja” szöveg lép.

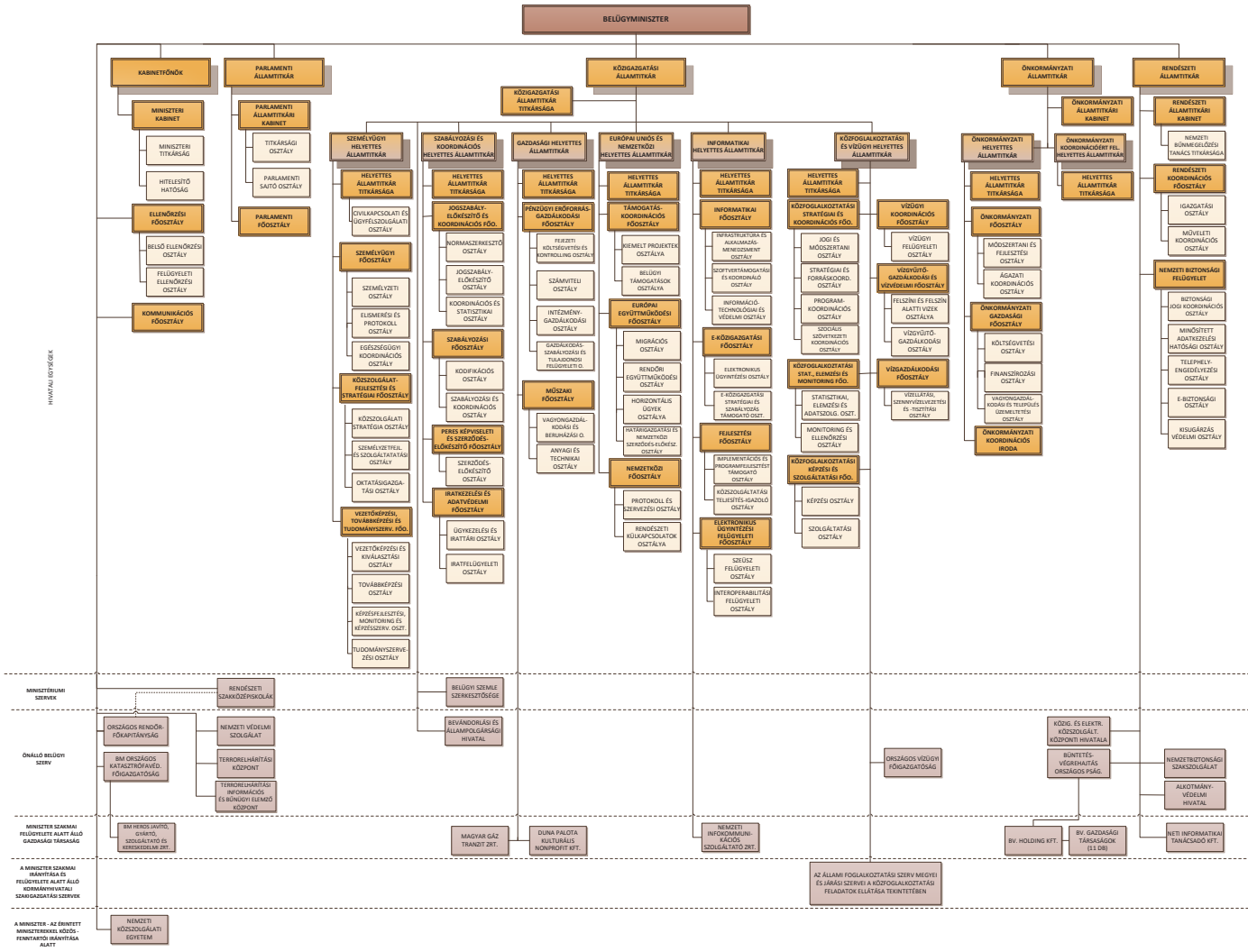
19. § Az SzMSz

- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép,
- b) 3. függeléke a 2. függelék szerint módosul,
- c) 4. függeléke a 3. függelék szerint módosul.

20. § Hatályát veszti az SzMSz

- a) 15. § (3) bekezdés b) pontja,
- b) 32. § (2) bekezdés b) pontja,
- c) 52. § (1) bekezdés v) pontja,
- d) 61. § (2) bekezdés b) pontja,
- e) 64. § e) pontja,
- f) 2. függelék 2.1.1.3. pont 3. alpontjának e) pontja,
- g) 2. függelék 2.1.2.2. pont 4. alpontjának a) pontja,
- h) 2. függelék 2.1.5.3. pontjának 4. alpontja,
- i) 2. függelék 2.3.1.2. pontja,
- j) 2. függelék 2.3.1.3. pont 5. alpontjának j), n) és q) pontja,
- k) 2. függelék 2.4.0.3. pontja.

A BELÜGYMINISZTERIUM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



2. függelék a 19/2016. (VIII. 25.) BM utasításhoz

1. Az SzMSz 3. függelék táblázata „2.4. Rendészeti államtitkár” sorának „Létszám (fő)” oszlopában a „48” szövegrész helyébe a „46” szöveg lép.
2. Az SzMSz 3. függelék táblázata „2.1.1. Személyügyi Helyettes Államtitkár” sorának „Létszám (fő)” oszlopában a „33” szövegrész helyébe a „96” szöveg lép.
3. Az SzMSz 3. függelék táblázatának 2.1.1.3. sora helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.1.1.3. Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály
2.1.1.3.1. Közszolgálati Stratégia Osztály
2.1.1.3.2. Személyzetfejlesztési és Szolgáltatási Osztály
2.1.1.3.3. Oktatásigazgatási Osztály”
4. Az SzMSz 3. függelék táblázatának „2.1.1. Személyügyi Helyettes Államtitkár” sora a következő 2.1.1.4. alponttal egészül ki:
„2.1.1.4. Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály
2.1.1.4.1. Vezetőképzési és Kiválasztási Osztály
2.1.1.4.2. Továbbképzési Osztály
2.1.1.4.3. Képzésfejlesztési, Monitoring és Képzésszervezési Osztály
2.1.1.4.4. Tudományszervezési Osztály”
5. Az SzMSz 3. függelék táblázatának „2.1.1. Személyügyi Helyettes Államtitkár” sora a következő 2.1.1.5. alponttal egészül ki:
„2.1.1.5. Oktatási főszemlélő”
6. Az SzMSz 3. függelék táblázata „2.1.3. Gazdasági helyettes államtitkár” sorának „Létszám (fő)” oszlopában a „40” szövegrész helyébe a „44” szöveg lép.
7. Az SzMSz 3. függelék táblázata „2.1.5. Informatikai helyettes államtitkár” sorának „Létszám (fő)” oszlopában a „29” szövegrész helyébe a „45” szöveg lép.
8. Az SzMSz 3. függelék táblázatának „2.1.5. Informatikai helyettes államtitkár” sora a következő 2.1.5.5. alponttal egészül ki:
„2.1.5.5. Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály
2.1.5.5.1. SZEÜSZ Felügyeleti Osztály
2.1.5.5.2. Interoperabilitási Felügyeleti Osztály”
9. Az SzMSz 3. függelék táblázata „A minisztérium létszáma összesen:” sorának „Létszám (fő)” oszlopában a „481 státus” szövegrész helyébe az „562 státus” szöveg lép.
10. Hatályát veszti az SzMSz 3. függelék táblázatának
 - a) 2.1.1.2.1. sorában az „és Oktatási” szöveg,
 - b) 2.1.5.3.1. sorában az „és Felügyeleti” szöveg,
 - c) 2.3.1.2. sora,
 - d) 2.3.1.3. sorában a „Módszertani” szöveg,
 - e) 2.4.0.3. sora.

3. függelék a 19/2016. (VIII. 25.) BM utasításhoz

1. Az SzMSz 4. függelék táblázatának „A) Minisztériumi szervek” alcíme 1. sorának „A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető” oszlopában a „Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság vezetője” szövegrész helyébe a „SzüHÁT” szöveg lép.
 2. Az SzMSz 4. függelék táblázatának „A) Minisztériumi szervek” alcíme 1. sorának „A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység” oszlopában a „Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság” szövegrész helyébe a „Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály” szöveg lép.
 3. Az SzMSz 4. függelék táblázatának „B) Önálló belügyi szervek” alcíme 6. sorának „Háttérintézmény” oszlopában a „Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs” szövegrész helyébe a „Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző” szöveg lép.
 4. Az SzMSz 4. függelék táblázatának „B) Önálló belügyi szervek” alcíme 6. sorának „A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető” oszlopában a „rendészeti államtitkár” szövegrész helyébe a „miniszteri közvetlen” szöveg lép.
 5. Hatályát veszti az SzMSz 4. függelék táblázatának 10. és 11. sora.
-

A belügyminiszter és a miniszterelnök általános helyettese 20/2016. (VIII. 25.) BM–TNM együttes utasítása a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal szervezeti és működési rendjének meghatározásáról szóló 9/2010. (IX. 29.) BM–KIM együttes utasítás módosításáról

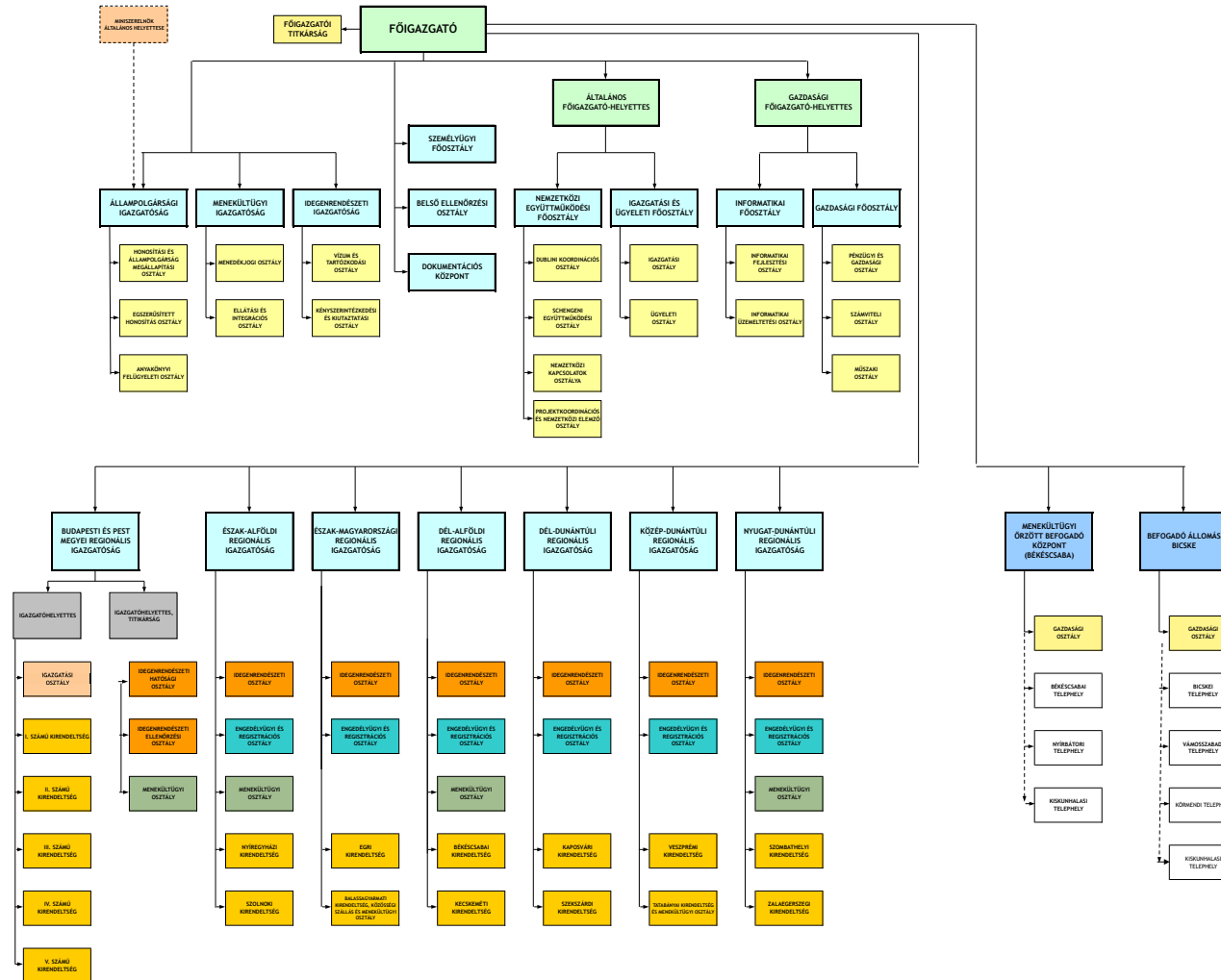
A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 73. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörben eljárva – tekintettel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adjuk ki:

- 1. §** A Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal szervezeti és működési rendjének meghatározásáról szóló 9/2010. (IX. 29.) BM–KIM együttes utasítás mellékletének (a továbbiakban: SZMSZ) 69. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Az együttműködési megállapodás aláírására a főigazgató vagy a főigazgató felhatalmazása alapján a regionális igazgatóság igazgatója, a befogadó állomás igazgatója és a menekültügyi őrzött befogadó központ igazgatója jogosult.”
- 2. §** Az SZMSZ 1/A. függeléke helyébe az 1. melléklet lép.
- 3. §** Az SZMSZ 1/B. függelék Befogadó Állomás és Menekültügyi Őrzött Befogadó Központ alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„A Befogadó Állomás és a Menekültügyi Őrzött Befogadó Központ
1. Befogadó Állomás Székhelye: Bicske
1.1. Gazdasági Osztály
1.2. Telephelyek:
1.2.1. Bicskei Telephely
1.2.2. Vámoszabadi Telephely
1.3. Befogadó Állomás Ideiglenes Telephelyei
1.3.1. Körmendi Telephely
1.3.2. Kiskunhalasi Telephely
2. Menekültügyi Őrzött Befogadó Központ Székhelye: Békéscsaba
2.1. Gazdasági Osztály
2.2. Telephelyek:
2.2.1. Békéscsabai Telephely
2.2.2. Nyírbátori Telephely
2.2.3. Kiskunhalasi Telephely”
- 4. §** Ez az utasítás 2016. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A BEVÁNDORLÁSI ÉS ÁLLAMPOLGÁRSÁGI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



Az emberi erőforrások minisztere 39/2016. (VIII. 25.) EMMI utasítása az Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2015. (VII. 21.) EMMI utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 73. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2015. (VII. 21.) EMMI utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SZMSZ) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 39/2016. (VIII. 25.) EMMI utasításhoz

1. Az SZMSZ III. fejezet B) rész III/B/VI. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*„III/B/VI. Nyilvántartási és Továbbképzési Főosztály
(A hivatalos angol nyelvű elnevezése: Department of Registration and Continuing Training)*
1. A Nyilvántartási és Továbbképzési Főosztály a Nyilvántartási Osztályból és a Továbbképzési Osztályból áll. A Nyilvántartási és Továbbképzési Főosztály feladata az egészségügyi dolgozók alap- és működési nyilvántartásának vezetése, valamint az egészségügyi szakdolgozók kötelező továbbképzési rendszerének működtetése.
2. A Nyilvántartási Osztály az alapnyilvántartással kapcsolatosan a következő feladatokat látja el:
- a) vezeti az egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alapnyilvántartását,
- b) az egészségügyi szakképesítések megszerzéséről oklevelet, bizonyítványt kiállító szervek, továbbá az egészségügyi szakképesítést elismerő hatóságok jelentése alapján nyilvántartásba veszi az egészségügyi szakképesítést szerzett személyeket, és arról kérelemre hatósági bizonyítványt állít ki,
- c) kérelemre hatósági kivonatot állít ki az érintett személy alapnyilvántartásban történő szereplésének tényéről,
- d) gondoskodik az alapnyilvántartási lapok biztonságos őrzéséről,
- e) az alapnyilvántartás adataiban bekövetkezett változást az alapnyilvántartási lapon átvezeti, az elhalálozás tényét rögzíti, és gondoskodik az alapnyilvántartási lap maradandó értékű iratként történő megőrzéséről,
- f) az adatállomány hitelességének ellenőrzése érdekében adategyeztetést végez a működési nyilvántartással az alapnyilvántartásba felvételt nyert személyek személyi adatairól, oklevelének számáról, valamint az alapnyilvántartásba történő felvétel tényéről és annak időpontjáról,
- g) értesíti az OEP-et az alapnyilvántartásba vett orvosokról, fogorvosokról az orvosi bélyegző elkészíttetése, az orvos, fogorvos névváltozása vagy egészségügyi tevékenység során használt nevének megváltozása esetén cseréje, halála esetén bevonása érdekében,
- h) kapcsolatot tart az Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központjával és a Migrációs és Humánerőforrás Módszertani Főosztállyal az elismert egészségügyi diplomával, bizonyítvánnyal rendelkező személyeknek az alapnyilvántartásba történő felvétele céljából,
- i) kapcsolatot tart az oklevelet, bizonyítványt kiállító szervekkel az egészségügyi szakképzettséget szerzett személyek alapnyilvántartásba történő felvétele érdekében,
- j) folyamatosan gondoskodik arról, hogy a papíralapú nyilvántartás számítógépen kerüljön rögzítésre, a korábban manuálisan vezetett alapnyilvántartási lapokat számítógépen rögzíti,
- k) a kérelmet elutasító határozat elleni jogorvoslat esetén – ha saját hatáskörben nem módosítja vagy nem vonja vissza a határozatát – aláírásra előkészíti a másodfokon eljáró szervnek szóló felterjesztő végzést, és a továbbításhoz összeszereli az ügyben keletkezett dokumentumokat,
- l) ellátja az alapnyilvántartással összefüggő telefonos, személyes és e-mailes ügyfélszolgálati feladatokat,
- m) a HMR működtetése érdekében teljesíti a jogszabály szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét,
- n) gondoskodik az ENKK honlapján az alapnyilvántartást érintő információk hatályosításáról.
3. A Nyilvántartási Osztály a működési nyilvántartással kapcsolatosan a következő feladatokat látja el:
- a) vezeti az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartását,

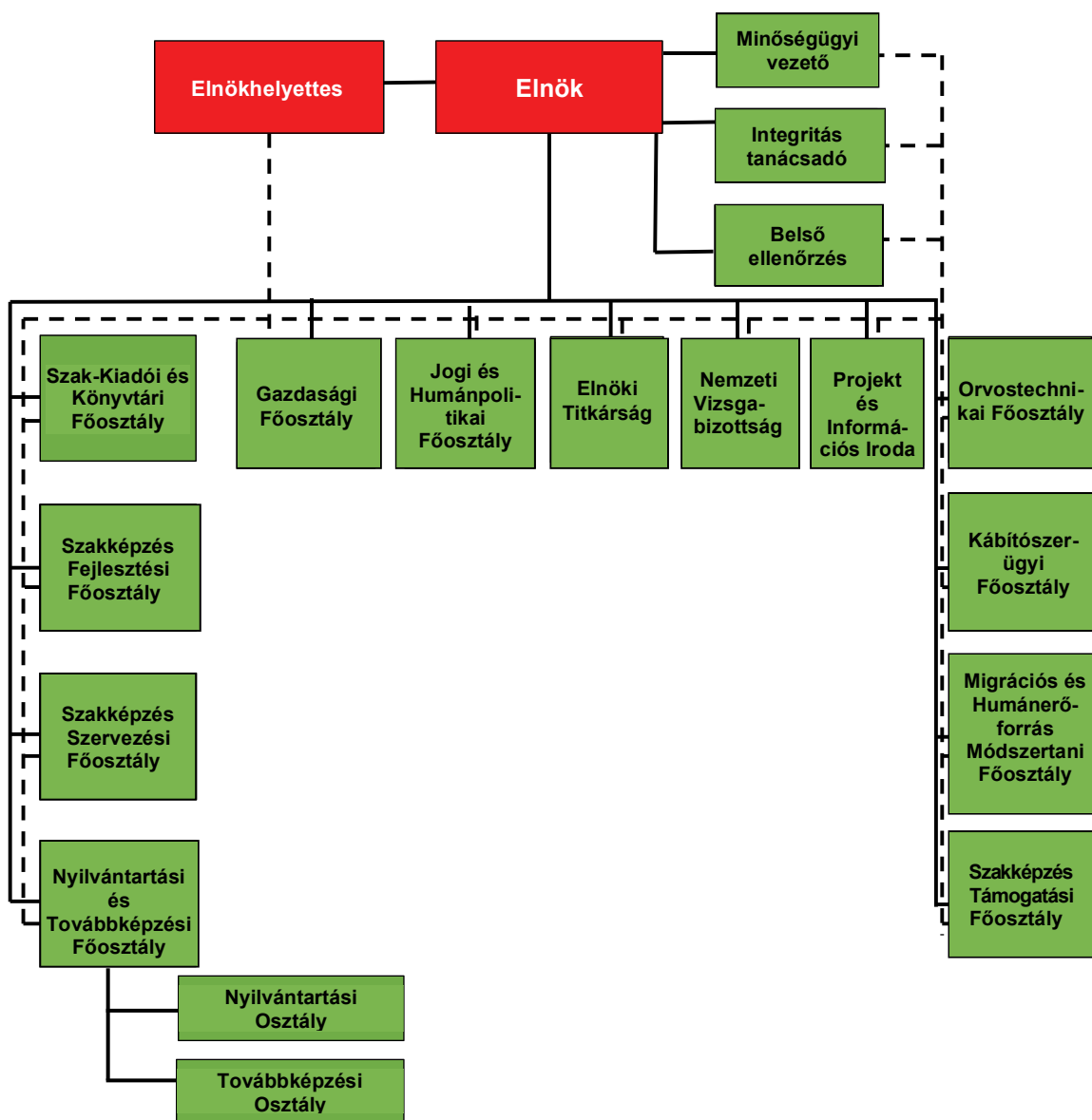
- b) lefolytatja a működési nyilvántartásba vételi, megújítási, meghosszabbítási, illetve törlési, törlést követő újrafelvételi eljárásokat,
 - c) gondoskodik a működési nyilvántartásba vett személyek hatósági igazolványának kiállításáról,
 - d) a társhatóságok irányába teljesíti a jogszabály szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét,
 - e) kérelemre hatósági bizonyítványt, illetve kivonatot állít ki az érintett személy működési nyilvántartásban történő szereplésének tényéről,
 - f) a működési nyilvántartás adataiban bekövetkezett változást a működési nyilvántartási lapon átvezeti, az elhalálozás tényét rögzíti, és gondoskodik a működési nyilvántartási lap maradó értékű iratként történő megőrzéséről,
 - g) az adatállomány hitelességének ellenőrzése érdekében adategyeztetést végez az alapnyilvántartással a működési nyilvántartásba felvétel nyert személyek személyi adatairól, oklevelének számáról, valamint az alapnyilvántartásba történő felvétel tényéről és annak időpontjáról,
 - h) gondoskodik a működési nyilvántartási lapok biztonságos őrzéséről,
 - i) a kérelmet elutasító határozat elleni jogorvoslat esetén – ha saját hatáskörben nem módosítja vagy nem vonja vissza a határozatát – aláírásra előkészíti a másodfokon eljáró szervnek szóló felterjesztő végzést, és a továbbításához összeszereli az ügyben keletkezett dokumentumokat,
 - j) kapcsolatot tart a továbbképző intézményekkel, az Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központjával, a Migrációs és Humán erőforrás Módszertani Főosztállyal, a szakmai kamarákkal, az OEP-pel, az ÁNTSZ-szel, az etikai ügyekben eljáró szervekkel, az Állami Egészségügyi Ellátó Központtal és a társhatóságokkal,
 - k) ellátja a működési nyilvántartási telefonos, személyes és e-mailes ügyfélszolgálati feladatokat,
 - l) az adatvédelmi jogszabályok keretei között adatszolgáltatási feladatot lát el,
 - m) értesíti az érvénytelenített működési nyilvántartási igazolványokról – közzététel céljából – az Egészségügyi Közlöny szerkesztőségét,
 - n) közreműködik a feladatkörébe tartozó szabályozásokhoz kapcsolódó koncepciók kidolgozásában, valamint jogszabálytervezetek előkészítésében és véleményezésében,
 - o) a HMR működtetése érdekében teljesíti a jogszabály szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét,
 - p) gondoskodik a honlapon a működési nyilvántartást érintő információk aktualizálásáról.
4. A Továbbképzési Osztály a következő feladatokat látja el:
- a) az egészségügyi szakdolgozói továbbképzési rendszer működésének biztosítása,
 - b) az egészségügyi szakdolgozók szabadon választható elméleti továbbképzéseivel kapcsolatos feladatok ellátása keretében:
 - ba) a továbbképzést szervezők kérelmeinek fogadása, a jogszabályban meghatározott feltételek meglétének vizsgálata,
 - bb) a szabadon választható továbbképzési programok minősítése, a minősítéséről szóló határozat kiállítása vagy jogszabályi feltételek hiányában a minősítés iránti kérelem elutasítása,
 - bc) a minősített továbbképzések nyilvántartásba vétele és közzététele,
 - bd) a minősített továbbképzésekről a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara tájékoztatása,
 - be) kapcsolattartás a továbbképzéseket szervező intézményekkel,
 - c) a továbbképzésekre irányadó jogszabályban meghatározottak szerint az egészségügyi szakdolgozók továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez szükséges továbbképzési pontok nyilvántartása, nyilvántartások vezetése, adatrögzítés, ügyfélszolgálat biztosítása,
 - d) megállapodás alapján közreműködés a külföldön szerzett – nem egyetemi, nem főiskolai végzettséget, illetve szakképesítést igazoló – egészségügyi szakképesítések szakértésében,
 - e) az egészségügyi szakdolgozók kötelező szakmacsoportos továbbképzéseivel kapcsolatos feladatok ellátása:
 - ea) a kötelező szakmacsoportos továbbképzések szervezési jogáért benyújtott pályázatok elbírálásában való közreműködés,
 - eb) a kötelező szakmacsoportos továbbképzési tanfolyamok nyilvántartásba vétele és közzététele,
 - ec) a kötelező szakmacsoportos továbbképzések megvalósításáról érkező jelentések, szakmai beszámolók fogadása és feldolgozása,
 - ed) a kötelező szintentartó és kötelező szakmacsoportos továbbképzések szervezői részére folyósítandó költségtámogatás koordinációja,
 - ee) a kötelező szakmacsoportos továbbképzések szervezésére jogosult intézmények tevékenységének támogatása.”

2. Hatályát veszti az SZMSZ III. fejezet B) rész III/B/VIII. pont 7. pontja és III/B/XII. pontja.

3. Az SZMSZ 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.

1. függelék a 39/2016. (VIII. 25.) EMMI utasításhoz

„1. függelék



**A honvédelmi miniszter 46/2016. (VIII. 25.) HM utasítása
a honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről, ellenőrzéséről, valamint az ezzel
összefüggő adatok nyilvántartásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés 5. pontja és (5) bekezdés a) pontja alapján – figyelemmel a honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendeletben meghatározott ágazati feladatok végrehajtására – a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** Ezen utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.
- 2. §** (1) A honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdésében meghatározott
- ágazati javaslattevő hatóság: a HM Védelmi Igazgatási Főosztály,
 - ágazati kijelölő hatóság: a HM Hatósági Főosztály,
 - ágazati nyilvántartó hatóság: a hadiipari rendszerek kivételével, a HM Védelmi Igazgatási Főosztály,
 - ágazati ellenőrzést koordináló szerv: a HM Védelmi Igazgatási Főosztály.
- (2) Ezen utasítás alkalmazásában ágazati üzemeltető az R. 1. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott ágazaton belüli honvédelmi létfontosságú rendszer elem üzemeltetője.

*2. Az ágazaton belüli honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosítása, kijelölése
és a kijelölés visszavonása*

- 3. §** (1) A honvédelmi szervezetek vezetői folyamatosan vizsgálják az általuk irányított vagy vezetett, illetve alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek által üzemeltetett rendszer elemre vonatkozóan az R. 2. §-ában meghatározott honvédelmi ágazati kritériumok és a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény végrehajtásáról szóló 65/2013. (III. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: LrtvVhr.) 1. melléklete szerinti horizontális kritériumok teljesülését.
- (2) Ha a honvédelmi szervezet által üzemeltetett rendszer elem legalább egy honvédelmi ágazati és legalább egy horizontális kritérium alá esik, az ágazati üzemeltető azonosítási jelentés benyújtásával kezdeményezi az LrtvVhr. 2. §-ában meghatározott azonosítási eljárást a kijelölés céljából.
- (3) Ha a honvédelmi szervezet által üzemeltetett létfontosságú rendszer elem már nem esik legalább egy horizontális és legalább egy honvédelmi ágazati kritérium alá, az üzemeltető azonosítási jelentés benyújtásával kezdeményezi az LrtvVhr. 2. §-ában meghatározott azonosítási eljárást a kijelölés visszavonása céljából.
- (4) Az ágazati üzemeltető az azonosítási jelentését a szolgálati út betartásával, a szolgálati előjárója útján terjeszti fel az ágazati kijelölő hatóság részére. A szolgálati előjáró az azonosítási jelentés továbbításakor csatolja a kijelöléssel vagy a kijelölés visszavonásával kapcsolatos állásfoglalását.
- (5) Az ágazati kijelölő hatóság az azonosítási jelentést megküldi az ágazati javaslattevő hatóság részére, amely szakmai egyeztetést tart az ágazati üzemeltető, az ágazati üzemeltető szakmai irányító szerve, az érintett honvédelmi szervezetek és – szükség szerint – ágazaton kívüli szakértők bevonásával.
- (6) Az ágazati javaslattevő hatóság az LrtvVhr. 2. § (5) bekezdésében meghatározott javaslatait az egyeztetés eredménye alapján állítja össze, majd azokat megküldi az ágazati kijelölő hatóság részére.
- 4. §** (1) Az LrtvVhr. 2. § (3) vagy (6) bekezdése alapján kezdeményezett azonosítási eljárás esetén az ágazati kijelölő és javaslattevő hatóság szakmai egyeztetést kezdeményez az ágazati üzemeltető szolgálati előjárójával az azonosítási jelentés benyújtása tárgyában.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti azonosítási eljárás megindítása esetén az azonosítási jelentés felterjesztésére és véleményezésére a 3. § (3)–(5) bekezdésében foglaltak az irányadók.

5. § Az ágazati kijelölő hatóság a döntését az üzemeltető részére annak szolgálati előljárója útján küldi meg.

3. Az ágazaton belüli honvédelmi létfontosságú rendszerelemek ellenőrzése

- 6. §**
- (1) Az R. 5. § (2) bekezdésében felsorolt szervek javaslatai alapján az ágazati ellenőrzést koordináló szerv éves ágazati ellenőrzési tervet készít, amelyet minden tárgyév január 20-ig jóváhagyásra felterjeszt a HM közigazgatási államtitkára részére.
 - (2) Az ellenőrzéseket az ágazati ellenőrzést koordináló szerv szervezi, és az R. 5. § (2) bekezdésében meghatározott szervek képviselőinek a bevonásával hajtja végre.
 - (3) Az ellenőrzés végrehajtására bizottságot kell létrehozni, amelynek vezetője az ágazati ellenőrzést koordináló szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy, tagjai az R. 5. § (2) bekezdésben meghatározott szervek vezetői által delegált szakértők. Szükség esetén az ágazati ellenőrzést koordináló szerv vezetője más honvédelmi szervezetet vagy külső szakértőt is felkérhet az ellenőrzésben történő részvételre.
 - (4) Az ágazati ellenőrzést koordináló szerv az ellenőrzés idejéről legkésőbb 15 nappal az ellenőrzés időpontja előtt az ágazati üzemeltető szolgálati előljárója útján tájékoztatja az ágazati üzemeltetőt. A szolgálati előljáró képviselője az ellenőrzésen jelen lehet.
 - (5) Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság az R. 5. § (3) bekezdésében, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 39. § (3) bekezdésében meghatározott tartalommal és formátumban készíti el.
 - (6) Az ágazati ellenőrzést koordináló szerv az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az ellenőrzés végrehajtását követő 60 napon belül megküldi az R. 5. § (3) bekezdésében meghatározott szervezeteken túl az ágazati üzemeltető szolgálati előljárója, valamint az ellenőrzésben részt vett szervezetek részére is. Az ágazati üzemeltető a jegyzőkönyvben foglaltakra a kézhezvételtől számított 15 napon belül észrevételt tehet.
 - (7) Az ellenőrzött rendszerelem üzemeltetőjének – az R. 5. § (4) bekezdésben meghatározott, az ellenőrzésen megállapított hiányosságok megszüntetésére irányuló – intézkedéseit az ágazati ellenőrzést koordináló szerv véleményezés céljából továbbítja az ellenőrzésbe bevont szervezetek részére. Az ellenőrzésbe bevont szervezetek az intézkedésekre vonatkozó véleményüket 15 napon belül megküldik az ágazati ellenőrzést koordináló szerv részére. Az ágazati ellenőrzést koordináló szerv az intézkedésekkel kapcsolatos összegzett véleményét 15 napon belül megküldi az ágazati üzemeltető részére, amely az összegzett vélemény alapján az általa megtett intézkedéseket felülvizsgálja, és szükség szerint módosítja vagy kiegészíti.
 - (8) Az ellenőrzést koordináló szervezet visszaellenőrzést hajt végre, ha
 - a) az ellenőrzés során feltárt hiányosságok jelentős mértékben sértik vagy veszélyeztetik a honvédelmi érdek érvényesülését,
 - b) az ellenőrzést koordináló szervezet összegzett véleménye alapján az ellenőrzött rendszerelem üzemeltetője által, az ellenőrzésen megállapított hiányosságok kiküszöbölésére tett intézkedések kiegészítése vagy módosítása vált szükségessé, vagy
 - c) az ellenőrzést koordináló szervezet vezetője indokoltnak tartja.
 - (9) A (8) bekezdés szerinti visszaellenőrzések végrehajtására az ellenőrzés végrehajtásának szabályai irányadók.

4. Az ágazaton belüli honvédelmi létfontosságú rendszerelemek nyilvántartása

- 7. §**
- (1) Az ágazati nyilvántartási feladatok végrehajtása érdekében az ágazati nyilvántartó hatóságok a nyilvántartásra kerülő adatoknak megfelelő minősítési szintű adatbázist hoznak létre és üzemeltetnek.
 - (2) A nyilvántartás minősített adatait az ágazati nyilvántartó hatóságok erre alkalmas és e feladatra rendelt számítástechnikai eszközön vagy más adathordozón, az adatvédelmi szabályok szerint tárolják és kezelik.

5. Az ágazaton kívüli honvédelmi létfontosságú rendszerelem azonosítása és ellenőrzése

- 8. §** (1) Ha a honvédelmi szervezet vezetője tudomást szerez arról, hogy az általa irányított vagy vezetett, illetve alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek tevékenységi körével összefüggésben van olyan, honvédelmi ágazaton kívüli rendszerelem, amely legalább egy honvédelmi ágazati kritérium és legalább egy horizontális kritérium alá esik, a honvédelmi szervezet vezetője javaslatot tesz az ágazati javaslattevő hatóság részére az azonosítási eljárás kezdeményezésére.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott javaslat alapján az ágazati javaslattevő hatóság a szakmai szempontból érintett honvédelmi szervezetek, az ágazati kijelölő hatóság, valamint az illetékes ágazat meghívott szakértői részvételével egyeztetést folytat le. Az egyeztetés eredménye alapján az ágazati javaslattevő hatóság – az egyeztetésben részt vevő szervezetek bedolgozásával – azonosítási eljárás megindítására irányuló javaslatot állít össze, amelyet megküld az érintett ágazat kijelölő hatósága részére.
- 9. §** (1) Az R. 4. § (6) bekezdésében meghatározott, ágazaton kívüli honvédelmi létfontosságú rendszerelemek ellenőrzése esetén – az illetékes ágazat ellenőrző hatóságának felkérésére – a honvédelmi ágazati ellenőrzést koordináló szerv vezetője a saját állományából kijelöli az ellenőrzésen részt vevőket, illetve felkéri a szakmai szempontból érintett, valamint az ellenőrzéshez szükséges szakértelemmel rendelkező honvédelmi szervezeteket a részvételre. A felkért honvédelmi szervezetek vezetői kijelölik a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyeket az ellenőrzésben történő részvételre, amelyről a honvédelmi ágazati ellenőrzést koordináló szervet értesítik.
- (2) Az ágazaton kívüli honvédelmi létfontosságú rendszerelem ellenőrzési eljárásban a honvédelmi ágazati ellenőrzést koordináló szerv az érintett honvédelmi szervezetek véleményének figyelembevételével gondoskodik arról, hogy a honvédelmi érdek érvényesítését szolgáló megállapítások, javaslatok az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben rögzítésre kerüljenek.

6. Információvédelmi rendelkezések

- 10. §** (1) A minősített adatot tartalmazó nyilvántartásból a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény 5. § (4) bekezdés a)–c) pontja szerinti szervek és d) pontja szerinti hatóságok (a továbbiakban együtt: igénylő szervek) igényelhetnek adatot. Az igénylés alapján kiadott adatok kezelése során az igénylő szervek a minősített adat felhasználására vonatkozó szabályok betartásával járnak el.
- (2) Az igénylő szervek az ágazati nyilvántartó hatóság vezetőjénél írásban kezdeményezik a felhasználói engedély kiadását a minősített adat felhasználásához szükséges biztonsági tanúsítvány meglétéről szóló igazolás vagy a nemzeti minősített adat felhasználásához szükséges személyi biztonsági tanúsítvány 30 napnál nem régebbi másolatának egyidejű megküldésével.
- (3) A minősített adatra vonatkozó rendelkezési jogosultságokat tartalmazó felhasználói engedély és titoktartási nyilatkozat kiadása, nyilvántartása, tárolása és visszavonása a minősített adatot kezelő szervezet feladata.
- (4) A minősített adat megismerésére a személyi biztonsági feltételek megteremtését követően, a titoktartási nyilatkozat aláírása után van lehetőség.

7. Záró rendelkezések

- 11. §** Ez az utasítás 2016. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Simicskó István s. k.,
honvédelmi miniszter

A Gazdasági Versenyhivatal elnökének 1/2016. (VIII. 25.) GVH utasítása egyes normatív utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva,
 – a Gazdasági Versenyhivatal eljárásai során alkalmazandó belső ügyintézési rendről szóló 16/2014. (X. 15.) GVH [15/2014. (X. 22.) GVH] utasítás módosítása tekintetében a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 2. pontjában foglalt tárgykörben – a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény rendelkezéseire figyelemmel –,
 – a versenykultúra és a tudatos fogyasztói döntéshozatal kultúrájának fejlesztésére irányuló tevékenységek Gazdasági Versenyhivatal általi támogatásáról és az ezzel összefüggő pályázatokra, egyedi támogatási kérelmekre vonatkozó eljárásrendről szóló 17/2014. (X. 27.) GVH [16/2014. (X. 31.) GVH] utasítás módosítása tekintetében a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 33. § (4) bekezdése alapján, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 31. pontjában foglalt tárgykörben,
 – a Gazdasági Versenyhivatal minősített adat védelmét szolgáló biztonsági szabályzatáról szóló 18/2014. (XI. 28.) GVH [17/2014. (XII. 5.) GVH] utasítás módosítása tekintetében a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 58. § (1) bekezdése alapján, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 14. pontjában foglalt tárgykörben – a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény rendelkezéseire figyelemmel –
 – a Gazdasági Versenyhivatal kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási rendjéről szóló 17/2015. (VII. 27.) GVH [17/2015. (VII. 31.) GVH] utasítás módosítása tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 18. pontjában foglalt tárgykörben,
 egyes belső ügyintézési szabályok megállapításával összefüggésben az alábbiak szerint rendelkezem:

1. A Gazdasági Versenyhivatal eljárásai során alkalmazandó belső ügyintézési rendről szóló 16/2014. (X. 15.) GVH [15/2014. (X. 22.) GVH] utasítás módosítása

- 1. §** A Gazdasági Versenyhivatal eljárásai során alkalmazandó belső ügyintézési rendről szóló 16/2014. (X. 15.) GVH [15/2014. (X. 22.) GVH] utasítás (a továbbiakban: belső eljárásrend) 30. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
 „(4) Panaszként kell kezelni a Hivatal valamely szervezeti egységének saját észlelésén alapuló, jogsértés miatt a Hivatal eljárását kezdeményező indokolt feljegyzést is.”
- 2. §** A belső eljárásrend 50. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „50. § (1) E Fejezet szabályait a névtelen és a visszavont panaszra azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a panasz hatáskörrel és illetékességgel rendelkező más hatóságnak való megküldésére, a panaszos Tptv. 43/l. § (4) és (5) bekezdése szerinti tájékoztatására, valamint visszaigazolás küldésére nem kerül sor.
 (2) E Fejezet szabályait a 30. § (4) bekezdése szerinti panaszra azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az eljárást kezdettől fogva a vizsgáló iroda folytatja le, és a Tptv. 43/l. § (4) és (5) bekezdése szerinti tájékoztatásra, valamint visszaigazolás küldésére nem kerül sor.”
- 3. §** (1) A belső eljárásrend 68. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(2) A Jogi Iroda véleményezi a Tptv. 43/H. § (7) bekezdés b), c), illetve d) pontjában foglalt intézkedésre irányuló végzés tervezetét, nem ideértve az áttételt a 64. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja alapján a bejelentés vizsgáló irodára érkezését követő nyolc napon belül elrendelő végzés tervezetét.”
 (2) A belső eljárásrend 68. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
 „(5) Ha a Jogi Iroda a véleményezés keretében az észrevételeire figyelemmel átdolgozott végzéstervezet visszamutatását kéri, az átdolgozott tervezetet ismételtelen meg kell küldeni részére véleményezésre.”
- 4. §** (1) A belső eljárásrend 94. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(4) A (3) bekezdés szerinti esetben a feljelentésre vonatkozó javaslatot az általános elnökhelyettes a vizsgáló iroda kezdeményezése alapján teszi meg.”

- (2) A belső eljárásrend 94. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és a § a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A feljelentésre vonatkozó javaslatot tájékoztatásul meg kell küldeni az elnöknek.

(7) A kezdeményezés alapján a feljelentést a Jogi Iroda készíti elő. Ha a Jogi Iroda a feljelentéstétellel nem ért egyet, a feljelentéstétel kérdésében – a Jogi Irodának a feljelentést kezdeményező elnökhelyettes javaslatát, valamint a Jogi Iroda véleményét ismertető előterjesztése alapján – az elnök dönt.”

- 5. §** A belső eljárásrend 106. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Ha az eljáró versenytanács az összefonódás teljes körű vizsgálatának szükségességéről dönt, az iratok vizsgáló irodára érkezésétől számított nyolc napon belül vizsgálati tervet kell készíteni. A Versenytanács és a Fúziós Iroda egyeztetése alapján a vizsgálati terv elkészítése mellőzhető. Egyebekben összefonódás engedélyezése tárgyában indult versenyfelügyeleti eljárásban nem kell vizsgálati tervet készíteni.”

- 6. §** A belső eljárásrend a 110. §-át követően a következő 110/A. §-sal egészül ki:

„110/A. § (1) A médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény 171. § (6) bekezdése alapján a Médiatanács szakhatósági eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjnak a Médiatanács szakhatósági eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló 44/2011. (VIII. 25.) NFM rendelet [a továbbiakban: 44/2011. (VIII. 25.) NFM rendelet] 1. § (2) bekezdése szerinti átutalásáról – a Fúziós Irodának a szakhatósági állásfoglalás kézhezvételére vonatkozó értesítése alapján – a Költségvetési Iroda gondoskodik.

(2) A versenyfelügyeleti eljárásnak a kérelem visszavonása miatt történő megszüntetése esetén a Médiatanácsnak a kérelem visszavonásáról való haladéktalan értesítéséről – a Médiatanács szakhatósági eljárásáért befizetett igazgatási szolgáltatási díj felének a 44/2011. (VIII. 25.) NFM rendelet 3. § (4) bekezdése szerinti visszatérítése érdekében – a Fúziós Iroda gondoskodik.”

- 7. §** A belső eljárásrend 60b. alcímcíme helyébe a következő alcím cím lép:

„60b. *Végrehajtás, részvétel a felszámolási eljárásban, csődeljárásban, végelszámolási eljárásban, illetve a kényszertörlési eljárásban*”

- 8. §** A belső eljárásrend 142/E. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„142/E. § (1) A késedelmi pótlék kiszámítására az adóhatóság által e célra rendszeresített, annak honlapján közzétett pótlékszámító segédprogramot kell használni.

(2) A Költségvetési Iroda félévente, a félév utolsó napjára vonatkozóan kiszámolja a végrehajtási eljárás megindítása óta felmerült késedelmi pótlék összegét, és a 10 000 forintot meghaladó összegű esedékessé vált, az adóhatósággal még nem közölt késedelmi pótlék tekintetében – az eljáró vizsgáló vagy az előadó versenytanács tag egyidejű értesítése mellett – megkeresi az adóhatóságot a végrehajtás foganatosításának kiterjesztése iránt.”

- 9. §** A belső eljárásrend 142/F. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A Költségvetési Iroda minden év október 31-éig megkeresi az adóhatóságot azon még el nem évült követelések behajtásának ismételt megkísérlése iránt, amelyek tekintetében az adóhatóság korábban a behajtás eredménytelenségéről értesítette a Hivatalt. Az adóhatóság megkeresése tekintetében egyebekben a 142/D. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.”

- 10. §** A belső eljárásrend 142/G. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Ha a kötelezettel szemben felszámolási eljárás indult, a Költségvetési Iroda intézkedik a követelésnek a felszámolási eljárás keretében történő érvényesítése – így különösen a követelés bejelentése, a követelésnek a felszámoló általi nyilvántartásba vétele céljából a felszámolást elrendelő bíróság gazdasági hivatala által kezelt elkülönített számlára fizetendő összeg megfizetése, továbbá ennek a felszámoló felé történő igazolása – iránt.

(2) Ha a kötelezettel szemben csődeljárás indult, a Költségvetési Iroda intézkedik a követelésnek a csődeljárás keretében történő érvényesítése – így különösen a követelés bejelentése, a követelés nyilvántartásba vételéért fizetendő díjnak a bíróság által kirendelt vagyonfelügyelő pénzforgalmi számlájára történő megfizetése, valamint a követelés besorolására és a nyilvántartásba vett követelés összegére vonatkozó vagyonfelügyelői értesítés észrevételezése – iránt.”

- 11. §** A belső eljárásrend 142/H. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(1) A versenytanácsi döntés eljárási költség nem a Hivatal általi viseléséről rendelkező rendelkezése tekintetében a végrehajtás megindításáról a Versenytanácsi Titkárság – a végrehajtás megindításáról szóló végzés jogerőre emelkedésekor – értesíti a Költségvetési Irodát, közölve az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat rendszeréből lekért, a 142/D. § (1) bekezdés a)–c) pontjában meghatározott adatokat.”
- 12. §** A belső eljárásrend 142/K. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
 „(5) A végrehajtandó követelés megszűnésének és csökkenésének a Vht. 40. §-ában előírt bejelentése érdekében a Költségvetési Iroda értesíti a Hivatal képviselőt ellátó szervezeti egységet a követelés önkéntes teljesítéséről.
 (6) A bírósági végrehajtás során felmerülő költségek előlegezéséről – a Hivatal képviselőt ellátó szervezeti egység megkeresése alapján – a Költségvetési Iroda gondoskodik.”
- 13. §** (1) A belső eljárásrend 142/L. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és a § a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
 „(1) A versenyfelügyeleti eljárásnak a kérelem visszavonása vagy a hiánypótlási felhívás nemteljesítése miatti megszüntetése esetén a Költségvetési Iroda az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedését követően – ügyszaktól függően az eljáró vizsgáló vagy a Versenytanácsi Titkárság értesítése alapján – haladéktalanul gondoskodik a befizetett igazgatási szolgáltatási díj megfelelő részének visszatérítéséről.
 (1a) A versenyfelügyeleti eljárásnak a hiánypótlási felhívás nemteljesítése miatti megszüntetése esetén a Költségvetési Iroda az eljárást megszüntető végzés meghozatalát követően – az eljáró vizsgáló erre vonatkozó értesítése alapján – haladéktalanul gondoskodik a Médiatanács szakhatósági eljárásáért befizetett igazgatási szolgáltatási díjnak a 44/2011. (VIII. 25.) NFM rendelet 3. § (6) bekezdése szerinti visszatérítéséről.”
- (2) A belső eljárásrend 142/L. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek, és a § a következő (5a) és (5b) bekezdéssel egészül ki:
 „(4) Ha a bíróság az eljáró versenytanács döntését a kötelezett által már megfizetett bírságösszeget vagy eljárási költséget érintően jogerősen megváltoztatja, a különbözet visszatérítéséről a Költségvetési Iroda gondoskodik a bírósági határozat jogerőre emelkedését és a Hivatallal való írásbeli közlését követően haladéktalanul, a Bírósági Képviselői Iroda értesítése alapján.
 (5) Ha az eljáró versenytanács a vizsgáló eljárási bírságot kiszabó döntését a kötelezett által már megfizetett bírságösszeget érintően jogerősen megváltoztatja, a különbözet visszafizetéséről a Költségvetési Iroda gondoskodik a versenytanácsi döntés jogerőre emelkedését követően haladéktalanul, az érintett vizsgáló iroda értesítése alapján.
 (5a) A (4) és (5) bekezdés szerinti értesítésben meg kell adni a visszafizetendő bírság- vagy eljárásiköltség-különbözet összegét, valamint – a (4) bekezdés szerinti esetben – az az után a Tptv. 83. § (5) bekezdése alapján megtérítendő kamat felszámításának kezdő időpontját.
 (5b) Az (5a) bekezdés szerinti kamat kiszámítására a Költségvetési Iroda a 142/E. § (1) bekezdésében hivatkozott segédprogramot használja azzal, hogy a segédprogrammal kiszámított összeg felét kell kamatként megtéríteni.”
- 14. §** A belső eljárásrend 142/N. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
 „(1a) A követelés behajtásának eredménytelenségéről vagy behajtási eljárás megszüntetéséről szóló adóhatósági értesítés egy példányát – ügyszaktól függően – az eljáró vizsgáló iroda vagy a Versenytanácsi Titkárság csatolja az ügyirathoz.”
- 15. §** A belső eljárásrend 143. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:
 „(7) A 142/A. § (2) bekezdése szerinti követelés behajtását veszélyeztető cégjogi esemény nyomán szükséges, a VIIIa. Fejezetben szabályozott intézkedéseket az érintett szervezeti egység az (5), illetve (6) bekezdés szerinti tájékoztatás alapján teszi meg.”
- 16. §** (1) A belső eljárásrend
 a) 66. § (1) bekezdésében az „eljárás lezárásakor” szövegrész helyébe az „eljárás lezárásakor a vizsgáló” szöveg,
 b) 68. § (4) bekezdésében a „Tptv. 43/H. § (7) bekezdés b) vagy c) pontjában foglalt intézkedés” szövegrész helyébe a „Tptv. 43/H. § (7) bekezdés b)–d) pontjában foglalt intézkedések valamelyike” szöveg,
 c) 142/D. § (1) bekezdés c) pontjában a „felszámolási vagy végelszámolási eljárásra” szövegrész helyébe a „felszámolási, végelszámolási vagy csődeljárásra, kényszertörésre” szöveg, a „felszámoló, illetve végelszámoló” szövegrész helyébe a „felszámoló, vagyonfelügyelő, illetve végelszámoló” szöveg,

- d) 142/D. § (2) bekezdésében és 142/H. § (2) bekezdésében a „felszámolási eljárás” szövegrész helyébe a „felszámolási vagy csődeljárás” szöveg,
 - e) 142/D. § (5) bekezdés d) pontjában az „a végrehajtás felfüggesztése” szövegrész helyébe az „a végrehajtást megindító végzés módosítása, a végrehajtás felfüggesztése” szöveg,
 - f) 142/F. § (3) bekezdésében az „a Költségvetési Iroda” szövegrész helyébe az „a Bírósági Képviselői Iroda megkeresése alapján a Költségvetési Iroda” szöveg,
 - g) 142/K. § (1) bekezdésében az „intézkedik a behajtás iránt” szövegrész helyébe az „intézkedik a behajtás iránt a (2) bekezdésben foglaltak szerint” szöveg,
 - h) 142/K. § (2) bekezdésében a „Felszámolási eljárás” szövegrész helyébe a „Felszámolási vagy csődeljárás” szöveg,
 - i) 142/K. § (3) bekezdésében az „a Költségvetési Iroda tájékoztatja a főttkárt és értesíti” szövegrész helyébe az „a Költségvetési Iroda értesíti” szöveg,
 - j) 142/K. § (7) bekezdés b) pont bb) alpontjában az „a Költségvetési Irodának a végrehajtás eredménytelenségéről szóló értesítése” szövegrész helyébe az „a végrehajtás eredménytelenségéről szóló értesítés” szöveg,
 - k) 142/N. § (1) bekezdés d) pontjában az „a felszámoló felé történő igénybejelentés” szövegrész helyébe az „a követelésnek a felszámoló, illetve csődeljárásban a vagyonfelügyelő felé történő bejelentése” szöveg,
 - l) 142/O. § (3) bekezdésében a „negyedévente” szövegrész helyébe a „félévente” szöveg, az „a követelések tekintetében” szövegrész helyébe a „havonta ellenőrzi a követelések tekintetében” szöveg,
 - m) 143. § (1) bekezdésében az „az esetleges pénzfizetési kötelezettségek” szövegrész helyébe az „a 142/A. § (2) bekezdése szerinti követelések” szöveg lép.
- (2) A belső eljárásrend 94. § (1) bekezdésében az „az elnök” szövegrész helyébe az „a Jogi Iroda vezetője” szöveg lép.

17. § Hatályát veszti a belső eljárásrend 142/N. § (1) bekezdés g) pontja.

2. A Gazdasági Versenyhivatal minősített adat védelmét szolgáló biztonsági szabályzatáról szóló 18/2014. (XI. 28.) GVH [17/2014. (XII. 5.) GVH] utasítás módosítása

18. § A Gazdasági Versenyhivatal minősített adat védelmét szolgáló biztonsági szabályzatáról szóló 18/2014. (XI. 28.) GVH [17/2014. (XII. 5.) GVH] utasítás (a továbbiakban: minősített adat biztonsági szabályzat) 3. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az elnök minősítői jogkörének a Mavtv. 4. § (2) bekezdése szerinti átruházásáról a biztonsági vezetőt és a titkos ügykezelőt értesíteni kell.”

19. § A minősített adat biztonsági szabályzat 4. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartási feladat ellátása érdekében a biztonsági vezetőt az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti dokumentum kiadásáról – annak megküldésével –, valamint visszavonásáról haladéktalanul értesíteni kell.”

20. § A minősített adat biztonsági szabályzat 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A minősített adat adminisztratív zónában történő felhasználása esetén a papír alapú adathordozót a hivatali munkaidő végén a biztonsági területen található biztonsági tárolóban kell elhelyezni.”

21. § A minősített adat biztonsági szabályzat 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Minősített adatot tartalmazó iratot az elektronikus iratkezelő rendszerbe nem lehet feltölteni. Az elektronikus iratkezelő rendszerben az irat alszámánál az adathordozónak az (1) bekezdés szerinti iktatókönyvben rögzített iktatószámát kell feltüntetni.”

22. § A minősített adat biztonsági szabályzat a 14. §-át követően a következő 5/A. alcímmel egészül ki:

„5/A. A minősítési eljárás a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 79/A. § (1) vagy (2) bekezdése szerinti információt szolgáltató személy, illetve a védett tanú természetes személyazonosító adatai és lakcíme tekintetében

14/A. § (1) Ha a versenyfelügyeleti eljárás megindítása és a helyszíni kutatás a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) 79/A. § (1) vagy (2) bekezdése szerinti információ alapján, a Felderítő Iroda – ha az információt szolgáltató személynek a Tpv. 43/G. § (3) bekezdése

szerinti kérelmét is figyelembe véve szükségesnek tartja az érintett személyére vonatkozó adatok minősítését – a Gazdasági Versenyhivatal eljárásai során alkalmazandó belső ügyintézési rendről szóló 16/2014. (X. 15.) GVH [15/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 101. § (1) bekezdése szerinti helyszíni kutatási terv elkészítésével egyidejűleg az érintett személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét feljegyzésben rögzíti, és azok minősítésének kezdeményezésére a Mavtv. 6. § (2) bekezdése szerinti, indokolással ellátott minősítési javaslatot készít.

(2) Az Antitröszt Iroda vizsgálója, ha a Tpvt. 11. §-a vagy 21. §-a, illetve az Európai Unió Működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSz.) 101. vagy 102. cikke alapján hivatalból indított versenyfelügyeleti eljárásban szükségesnek tartja az olyan tanú személyére vonatkozó adatok minősítését, aki a Tpvt. 79/A. § (1) vagy (2) bekezdése szerinti információt szolgáltatott, illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 39/A. §-a alapján természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zártan kezelését kérte, az érintett személy természetes személyazonosító adatait és lakcímét feljegyzésben rögzíti, és azok minősítésének kezdeményezésére haladéktalanul a Mavtv. 6. § (2) bekezdése szerinti, indokolással ellátott minősítési javaslatot készít.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti minősítési javaslatot a minősítőhöz történő felterjesztésével egyidejűleg véleményezés céljából meg kell küldeni a Jogi Irodának.

(4) A Tpvt. 11. §-a vagy 21. §-a, illetve az EUMSz. 101. vagy 102. cikke alapján hivatalból indított versenyfelügyeleti eljárás versenytanácsi szakaszában a (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a feljegyzést és a minősítési javaslatot az előadó versenytanácsstag készíti el, és azt nem kell megküldeni a Jogi Irodának véleményezésre.

(5) A minősítési javaslatról annak a minősítőhöz történő felterjesztésével egyidejűleg értesíteni kell a biztonsági vezetőt.

14/B. § (1) A minősítés érvényességi idejét a Mavtv. 5. § (6) bekezdés c) pontjában meghatározott időkereten belül év, hónap, nap szerint feltüntetett időpontban kell meghatározni, úgy, hogy az adatok védelme a versenyfelügyeleti eljárásban hozott határozat bírósági felülvizsgálata iránt indult közigazgatási per – rendkívüli perorvoslat igénybevétele esetén annak – jogerős befejezéséig biztosított legyen.

(2) A minősítés felülvizsgálatát soron kívül el kell végezni, ha a versenyfelügyeleti eljárásban hozott határozat bírósági felülvizsgálata iránt indult közigazgatási per a Mavtv. 8. § (1) bekezdésében meghatározott időkereten belül jogerősen befejeződött.

(3) Ha a minősítési javaslatot a Jogi Iroda véleményezte, a minősítés felülvizsgálata nyomán a minősítés érvényességi idejének módosítására vagy a minősítés megszüntetésére tett javaslatot véleményezés céljából szintén meg kell küldeni a Jogi Irodának.”

23. § A minősített adat biztonsági szabályzat 1. §-ában a „jogosultságokat és felelőségeket” szövegrész helyébe a „jogosultságokat és felelőségeket, a minősítési eljárás különös szabályait” szöveg lép.

24. § Hatályát veszti a minősített adat biztonsági szabályzat 10. § (2) bekezdése.

3. Egyes további normatív utasítások módosítása

25. § A Gazdasági Versenyhivatal kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási rendjéről szóló 17/2015. (VII. 27.) GVH [17/2015. (VII. 31.) GVH] utasítás 11. §-ában az „Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek” szövegrész helyébe az „Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettség” szöveg lép.

4. Hatálybalépés

26. § (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2016. augusztus 1-jén lép hatályba.
(2) A 4. § és a 16. § (2) bekezdése 2016. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Juhász Miklós s. k.,
elnök

A Nemzeti Választási Iroda elnökének 7/2016. (VIII. 25.) NVI utasítása a Nemzeti Választási Iroda munkavédelmi szabályzatáról

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 2. § (3) bekezdésben foglalt feladatkörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a Nemzeti Választási Iroda munkavédelmi szabályzatát az alábbiak szerint állapítom meg:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** (1) Ezen utasítás személyi hatálya kiterjed
- a Nemzeti Választási Irodával (a továbbiakban: Iroda) közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőre,
 - az Irodával munkaviszonyban álló munkavállalóra [a továbbiakban az a) és b) pont együtt: munkatárs], valamint
 - az Iroda területén szervezett munkavégzés keretében munkát végző személyre.
- (2) Az Iroda tevékenysége munkavédelmi szempontból a III. veszélyességi osztályba tartozik.

2. Feladat- és hatáskörök

- 2. §** A munkavédelmi tevékenység irányításáról, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításáról és ellenőrzéséről, továbbá a munkavédelem személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról az elnök a gazdasági elnökhelyettes útján gondoskodik.

- 3. §** (1) Az Iroda munkavédelemmel kapcsolatos feladatait – a 4. §-ban foglaltak kivételével – a gazdasági elnökhelyettes javaslatára az elnök által írásban kijelölt közép fokú munkavédelmi szakképesítésű munkatárs (a továbbiakban: munkavédelmi megbízott) látja el.
- (2) A munkavédelmi megbízott
- gondoskodik a munkavédelemmel kapcsolatos jogszabályok, valamint ezen utasítás előírásainak érvényesítéséről,
 - elkészíti az Iroda munkavédelmi szabályzatáról szóló normatív utasítás tervezetét, illetve javaslatot tesz az utasítás felülvizsgálatára,
 - elvégzi a kockázatértékelést és az ehhez kapcsolódó feladatokat,
 - munkavédelmi ellenőrzést tart a 7. §-ban előírtak szerint,
 - évente munkavédelmi szemlét tart, és ez alapján elkészíti az Iroda munkavédelmi helyzetéről szóló éves jelentést,
 - rendkívüli esemény, munkabaleset esetén rendkívüli szemlét tart,
 - közreműködik a munkavédelmi oktatás előkészítésében,
 - bejelenti a tudomására jutott munkabalesetet, munkavédelmi hiányosságot, szabálytalanságot a Humánpolitikai Főosztály vezetője részére,
 - közreműködik a rendkívüli munkavégzési körülmények esetén alkalmazandó szabályok érvényesítésében, részt vesz a mentésben,
 - írásban kijelöli a veszélyes munkaeszközök üzembe helyezésére, illetve használatbavételére jogosult személyek körét,
 - véleményezi a munkakörülményeket és a munkavégzést érintő normatív és egyedi utasítások tervezetét,
 - gondoskodik az elsősegélynyújtás tárgyi feltételeinek biztosításáról,
 - folyamatosan ellenőrzi a munkavégzésre vonatkozó engedélyek meglétét és kiadását,
 - ellenőrzi az időszakos felülvizsgálathoz kötött berendezések, eszközök előírt vizsgálatának elvégzését, azok nyilvántartásának naprakészségét,
 - gondoskodik az igényelt biztonságtechnikai anyagok, felszerelések, illetve eszközök beszerzéséről, továbbá arról, hogy csak olyan munkaeszköz kerüljön beszerzésre, amely rendelkezik a jogszabályban előírt munkavédelmi minősítéssel, illetve minőségtanúsítással,

- p) feladatkörében, valamint külön az elnök által adott meghatalmazás alapján munkavédelmi ügyekben képviseli az Irodát, valamint
 - q) megkeresés alapján adatszolgáltatást nyújt az Iroda munkavédelmi helyzetéről.
- (3) A munkavédelmi megbízott feladatait az Iroda gazdasági elnökhelyettesének tájékoztatása mellett látja el.

4. § A Humánpolitikai Főosztály

- a) a munkavédelmi megbízott közreműködésével gondoskodik a munkavédelmi oktatás tematikájának elkészítéséről és az oktatás megszervezéséről,
- b) a munkavédelmi oktatásokat rögzíti a munkavédelmi oktatási naplóban,
- c) munkavédelmi kérdésekben szakvéleményt készít,
- d) elkészíti a munkabaleseti statisztikát,
- e) közreműködik az Iroda munkavédelmi helyzetéről szóló éves jelentés elkészítésében,
- f) gondoskodik a munkabaleseti jegyzőkönyv felvételéről,
- g) a Gazdálkodási Főosztállyal együttműködve gondoskodik a munkabalesetből eredő társadalombiztosítási ellátások igényléséről és az esetleges kártérítések ügyintézéséről, valamint
- h) vezeti a munkabalesetek, illetve foglalkozási megbetegedések (a továbbiakban együtt: munkabaleset) nyilvántartását.

3. A foglalkoztatás munka-egészségügyi feltételei

- 5. §**
- (1) A munkavégzést közvetlenül irányító vezető köteles lehetővé tenni, hogy a munkatárs a kötelező foglalkozás-egészségügyi és ehhez kapcsolódó egyéb vizsgálaton megjelenhessen.
 - (2) A munkatársnak az orvosi vizsgálat eredményéről szóló igazolást a Humánpolitikai Főosztály részére a vizsgálat megtörténtét követően haladéktalanul le kell adnia.
 - (3) A foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokról a Humánpolitikai Főosztály nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az utolsó vizsgálat időpontját és annak eredményét.
 - (4) Ha az időszakos munkaköri és az esetleg szükségessé váló rendkívüli alkalmassági vizsgálaton a foglalkozás-egészségügyi orvos azt állapítja meg, hogy az alkalmazott a munkaköre betöltésére alkalmatlan, ezt a Humánpolitikai Főosztály az önálló szervezeti egység vezetőjének haladéktalanul jelzi, aki köteles a Humánpolitikai Főosztály bevonásával megvizsgálni az alkalmazott más munkakörbe történő áthelyezésének lehetőségét.
 - (5) A foglalkozás-egészségügyi feladatokra vonatkozó egyéb szabályokat a Nemzeti Választási Iroda Közzolgálati Szabályzatáról szóló 2/2014. (III. 7.) NVI utasítás tartalmazza.

4. A munkavédelmi oktatás rendje

- 6. §**
- (1) Az Iroda munkatársainak elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatását a munkába állás előtt, de legkésőbb az azt követő két munkanapon belül kell megtartani.
 - (2) A munkavédelmi oktatásnak ki kell terjednie
 - a) a munkatárs munkavédelemmel kapcsolatos jogaira és kötelességeire,
 - b) a munkavégzéssel járó, illetve a munkahelyi körülményekből adódó veszélyekre, valamint az ellenük való védekezés módjaira,
 - c) a rendkívüli körülmények között ellátandó munkavégzés során tanúsítandó magatartásra, illetve teendőkre,
 - d) a figyelmeztető táblák jelentésére,
 - e) a munkavégzés során alkalmazandó gépek, berendezések, anyagok, továbbá védőeszközök rendeltetésszerű használatára,
 - f) a balesetekkel, rendkívüli eseményekkel kapcsolatos teendőkre, valamint
 - g) a biztonságos és egészséges munkavégzéssel kapcsolatos közlekedésbiztonsági, egészségügyi, környezetvédelmi előírásokra, valamint az elsősegély-nyújtási ismeretekre.
 - (3) A munkatársak oktatáson való részvételüket a munkavédelmi oktatási naplóban aláírásukkal igazolják.

- (4) Az Irodában
 - a) megbízás alapján munkát végzők,
 - b) szakmai gyakorlaton részt vevők, valamint
 - c) a hat hónapot meghaladó távollétből visszatérő munkatársakrészére külön munkavédelmi oktatást kell tartani.
- (5) A munkatársaknak a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 55. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott esetekben rendkívüli munkavédelmi oktatáson kell részt venniük.

5. A munkavédelmi ellenőrzés rendje

- 7. §**
- (1) A munkavédelmi megbízott az egészséges és biztonságos munkafeltételek biztosítása céljából negyedévente legalább egyszer munkavédelmi ellenőrzést tart, amelynek során ellenőrzi
 - a) az Iroda munkatársainak munkavégzésre alkalmas állapotát,
 - b) a munkakörülmények, munkavégzési feltételek megfelelőségét,
 - c) a munkavégzéshez előírt védőeszközök rendelkezésre állását és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát,
 - d) az Iroda munkatársainak a munkavédelmi oktatáson való részvételének megtörténtét,
 - e) azt, hogy az Iroda munkatársai elsajátították-e a munkavégzéshez szükséges munkavédelmi ismereteket, valamint
 - f) azt, hogy az Iroda munkatársai betartják-e a munkahelyi rendre, fegyelemre vonatkozó előírásokat.
 - (2) Az Iroda munkatársai a rendellenességeket, valamint az egészséget és biztonságos munkavégzést veszélyeztető körülményeket az önálló szervezeti egység vezetőjének kötelesek bejelenteni. Az önálló szervezeti egység vezetője a tudomására jutott rendellenességekről, valamint az egészséges és biztonságos munkavégzést veszélyeztető körülményekkel kapcsolatos bejelentésről köteles a munkavédelmi megbízottat és a Humánpolitikai Főosztály vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni; közvetlen veszély esetén a munkavégzést leállítani, valamint a munkatárs nem megfelelő magatartásából eredő veszély esetén a szükséges intézkedéseket megtenni.
 - (3) Az észlelt rendellenességeket, valamint egészséges és biztonságos munkavégzést veszélyeztető körülményeket a Humánpolitikai Főosztály vezetője – a munkavédelmi megbízott közreműködésével – vizsgálja, és kezdeményezi a rendellenességek és a veszélyt okozó körülmények megszüntetése érdekében szükséges intézkedéseket.
 - (4) Az önálló szervezeti egység vezetője rendszeresen ellenőrzi a munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek meglétét, valamint a munkatársak biztonságos és egészséget nem veszélyeztető munkavégzéssel összefüggő kötelezettségeinek betartását.

6. A munkabalesetek jelentése és vizsgálása

- 8. §**
- (1) A munkatárs saját munkabalesetét köteles azonnal jelenteni a munkavégzést közvetlenül irányító szervezeti egység vezetőjének. Ha a munkatárs ebben akadályoztatva van, úgy az a munkatárs köteles jelenteni, aki a munkabalesetet látta, vagy más módon elsőként tudomást szerzett róla.
 - (2) A munkavégzést közvetlenül irányító szervezeti egység vezető, vagy az a munkatárs, aki a helyszínen tartózkodik, köteles intézkedni
 - a) a sérült ellátásáról,
 - b) a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa vagy a mentőszolgálat kihívásáról,
 - c) a helyszín biztosításáról, valamint
 - d) a munkavédelmi megbízott értesítéséről.
 - (3) Súlyos munkabaleset esetén a balesetet a munkavédelmi megbízott haladéktalanul bejelenti a munkavédelmi hatóságnak. A telefonon tett bejelentést 72 órán belül írásban meg kell ismételni.
- 9. §**
- (1) A munkabaleset kivizsgálását a munkavédelmi megbízott – szükség szerint – külső szakértő bevonásával végzi.
 - (2) A munkavédelmi megbízott a kivizsgálás eredményét a munkabaleseti nyilvántartásba történő rögzítés és jegyzőkönyv felvétele céljából továbbítja a Humánpolitikai Főosztály részére.

- (3) Munkaképtelenséggel járó munkabaleset esetén a kivizsgálás eredményét a Humánpolitikai Főosztály vezetője a munkabaleseti jegyzőkönyvben rögzíti.
- (4) A kivizsgálás eredményét az elnök hagyja jóvá.

7. Rendkívüli munkavégzési körülmények esetén alkalmazandó szabályok

- 10. §**
- (1) Rendkívüli munkavégzési körülmények beállta esetén a Nemzeti Választási Iroda tűzvédelmi szabályzatáról szóló 6/2015. (IX. 30.) NVI utasítás, valamint a tűzriadó és kiürítési terv alapján kell eljárni a (2) és (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.
 - (2) A mentés vezetőjének utasítását minden mentésben, illetve elhárításban részt vevő munkatárs köteles végrehajtani. Más személy utasítása csak a mentés vezetőjének engedélyével hajtható végre.
 - (3) Rendkívüli munkavégzési körülmények esetén az Iroda munkatársainak biztonságáért a mentés vezetője felelős.

8. Egyéb szabályok

- 11. §**
- (1) Tilos egyedül munkát végezni
 - a) feszültség alatt lévő elektromos berendezéseken,
 - b) veszélyes berendezésben vagy ezekben csak behajlással elvégezhető munka esetén,
 - c) elzárt elektromos kapcsolóterekben,
 - d) aknák, tartályok belsejében,
 - e) felvonó aknákban, valamint
 - f) 2 méter felett végzett munkáknál.
 - (2) Az (1) bekezdés szerinti tevékenységről – annak megkezdése előtt két munkanappal – tájékoztatni kell a munkavédelmi megbízottat.
- 12. §** Az Iroda épületében csak olyan vállalkozó végezhet építési, szerelési, karbantartási, szolgáltatási tevékenységet, aki rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.

9. Záró rendelkezések

- 13. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pálffy Ilona s. k.,
elnök

Az országos rendőrfőkapitány 20/2016. (VIII. 25.) ORFK utasítása az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjról szóló törvényben foglalt, rendőri szerveket érintő feladatok végrehajtásáról szóló 16/2014. (V. 30.) ORFK utasítás és az autópályákon és autóutakon bekövetkezett közlekedési balesetek jelentési rendjéről szóló 7/2010. (OT 5.) ORFK utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjról szóló törvényben foglalt, rendőri szerveket érintő feladatok végrehajtásáról szóló 16/2014. (V. 30.) ORFK utasítás és az autópályákon és autóutakon bekövetkezett közlekedési balesetek jelentési rendjéről szóló 7/2010. (OT 5.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. Az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjról szóló törvényben foglalt, rendőri szerveket érintő feladatok végrehajtásáról szóló 16/2014. (V. 30.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) a következő 5/A. ponttal egészül ki:
„5/A. A határátkelőhelyen, a határátlépési pontokon, valamint az azok közelében kialakított állandó ellenőrzési pontokon a forgalom rendjét jelentősen befolyásoló körülmény bekövetkezése esetén a területi rendőri szerv rendőrfőkapitánya, valamint rendészeti helyettese engedélyezheti legfeljebb 12 óra időtartamra a folyamatos ellenőrzéstől az 5. pontban meghatározott eltérést. A folyamatos ellenőrzéstől eltérő végrehajtás indokairól és időtartamáról a területi rendőri szerv rendészeti rendőrfőkapitány-helyettese hivatali időben az elrendelést követően haladéktalanul jelentést tesz a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes részére, hivatali időn kívül pedig a tevékenység-irányítási központon keresztül tájékoztatja az ORFK Főügyeletét.”
2. Az Utasítás 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„11. A gépjárművel ellenőrzött állandó ellenőrzőponton az erre a célra felkészített szolgálati gépjárművel egy időben legalább két fő rendőr lát el szolgálatot. Az ilyen ellenőrzőponton a szolgálatot a Rendőrség járőr- és őrszolgálati szabályzatáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint kell megszervezni és ellátni.”
3. Az Utasítás 17. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„17. Az útdíjköteles gépjárművek mozgó ellenőrzés során való megállítására alkalmas elemi útszakaszokat és útvonalakat, valamint várakozóhelyeket az illetékes területi és helyi rendőri szervek a NÚSZ-szal egyeztetve jelölik ki.”
4. Az Utasítás 26. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„26. Az ORFK és a NÚSZ között megkötött együttműködési megállapodásban (a továbbiakban: Emü.) rögzített rendőrségi adatszolgáltatási kötelezettségre tekintettel az Emü. 5. pont a), d) alpontjában foglalt adatszolgáltatást a területi rendőri szervek jelentései alapján az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Közlekedésrendészeti Főosztálya végzi. A területi rendőri szervek jelentéseiket az Emü. 5. pont a), d) alpontjában foglaltak észlelését követő harmadik munkanapon elektronikus formában terjesztik fel az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Közlekedésrendészeti Főosztály vezetőjének címezve.”
5. Az Utasítás 59. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„59. A szolgálat befejezésével a rendőrnek a POS-terminál megfelelő menüjében pénztárzárást kell végrehajtania. A napi zárás ellenőrzése során tapasztalt eltérést soron kívül jelezni kell a befizetes@orfk.police.hu funkcionális e-mail címre.”
6. Az Utasítás
 - a) 5. pontjában az „Az ORFK rendészeti főigazgatója” szövegrész helyébe az „A rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes”,
 - b) 27. pontjában a „tevékenységirányító központnak” szövegrész helyébe a „tevékenység-irányítási központnak” szöveg lép.

7. Hatályát veszti az autópályákon és autóutakon bekövetkezett közlekedési balesetek jelentési rendjéről szóló 7/2010. (OT 5.) ORFK utasítás 5. pontja.
8. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
9. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

A külgazdasági és külügyminiszter 32/2016. (VIII. 25.) KKM közleménye a Magyarország Kormánya és Ukrajna Miniszteri Kabinetje között a nemzetközi kombinált árufuvarozásról szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 2013. évi LXI. törvény 2. és 3. §-ának hatálybalépéséről

A 2013. évi LXI. törvénnyel a Magyar Közlöny 2013. május 24-i 80. számában kihirdetett, a Magyarország Kormánya és Ukrajna Miniszteri Kabinetje között a nemzetközi kombinált árufuvarozásról szóló Megállapodás 14. cikkének 1. pontja az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„Jelen Megállapodás a hatálybalépéséhez szükséges belső jogi eljárások Szerződő Felek általi teljesítéséről szóló, diplomáciai csatornákon eljuttatott utolsó értesítés kézhezvételétől számított 60. (hatvanadik) napon lép hatályba.”

A hatálybalépéshez szükséges belső jogi előírások teljesítésére vonatkozó, diplomáciai úton küldött utolsó jegyzék kézhezvételének napja: 2016. július 28.

A Megállapodás hatálybalépésének napja: 2016. szeptember 26.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2013. évi LXI. törvény 4. § (3) bekezdésével, megállapítom, hogy a Magyarország Kormánya és Ukrajna Miniszteri Kabinetje között a nemzetközi kombinált árufuvarozásról szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 2013. évi LXI. törvény 2. és 3. §-a 2016. szeptember 26-án, azaz kettőezer-tizenhat szeptember huszonhatodik napján lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

**A külgazdasági és külügyminiszter 33/2016. (VIII. 25.) KKM közleménye
a Magyarország Kormánya és az Uruguayi Keleti Köztársaság Kormánya között a gazdasági és műszaki
együttműködésről szóló megállapodás kihirdetéséről szóló 465/2013. (XII. 5.) Korm. rendelet 2–3. §-ának
hatálybalépéséről**

A 465/2013. (XII. 5.) Korm. rendelettel a Magyar Közlöny 2013. december 5-i 202. számában kihirdetett, a Magyarország Kormánya és az Uruguayi Keleti Köztársaság Kormánya között a gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) 9. cikke az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„A jelen Megállapodás a Szerződő felek saját belső jogrendje szerint az annak végrehajtásához szükséges alkotmányos követelmények teljesüléséről az egyik Szerződő fél által a másiknak a diplomáciai úton megküldött utolsó írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) napon lép hatályba.”

A Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges utolsó írásbeli értesítés kézhezvételének napja: 2016. augusztus 5.

A Megállapodás hatálybalépésének napja: 2016. szeptember 4.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 465/2013. (XII. 5.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyarország Kormánya és az Uruguayi Keleti Köztársaság Kormánya között a gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás kihirdetéséről szóló 465/2013. (XII. 5.) Korm. rendelet 2–3. §-ai 2016. szeptember 4-én, azaz kétezer-tizenhat szeptember negyedikén lépnek hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

III. Személyügyi közlemények

Az Országgyűlés elnökének közleménye érdemjel adományozásáról

Állami ünnepünk, augusztus 20-a alkalmából az Országgyűlés elnöke

a Házelnöki Érdemjel bronz fokozatával tüntette ki

Karácsony István Tamás c. ogy. törzsőrmestert, az Országgyűlési Őrség, Objektumvédelmi Igazgatóság, Országház Biztonsági Osztály objektumőrét.

A Miniszterelnökség közleménye Fényes Elek-díj adományozásáról

Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a Miniszterelnökséget vezető miniszter által adományozható elismerésekről szóló 15/2015. (III. 11.) MvM rendelet alapján

a statisztikai adatgyűjtés, adatfeldolgozás és tájékoztatás területein, valamint a lakossági adatgyűjtéseket támogató informatikai rendszer innovatív fejlesztése és a statisztikai kultúra terjesztése kapcsán végzett több mint három évtizedes kimagasló munkája elismeréseként

*Malakucziné Póka Mária*nak, a Központi Statisztikai Hivatal Debreceni főosztálya főosztályvezetőjének, szakmai tanácsadónak,

a lakossági statisztikai adatgyűjtések mintavételi módszertanának tervezési és végrehajtási feladataiban nyújtott másfél évtizedes kiemelkedő teljesítménye elismeréseként

*Fraller Gergely*nek, a Központi Statisztikai Hivatal Módszertani főosztálya szakmai főtanácsadójának,

a demográfia, különös tekintettel a családkutatás, a gyermekvállalás és a termékenység kutatása területén végzett kimagasló kutató és elemző munkája elismeréseként

*Kapitány Balázs*nak, a Központi Statisztikai Hivatal Népeségtudományi Kutató Intézet igazgatóhelyettesének,

a nemzeti számlák pénzügyi számláit érintő elméleti és gyakorlati szakmai munkássága, a statisztikai kultúra fejlesztése érdekében végzett tevékenysége elismeréseként

*Simon Bélán*ak, a Magyar Nemzeti Bank Statisztikai Igazgatóság Pénzügyi számlák főosztálya főosztályvezetőjének,

a mezőgazdaság és a környezet statisztika, az agrár-összeírások területén két évtizeden át végzett kimagasló elméleti és szervezői munkája elismeréseként

*Valkó Gáborn*ak, a Központi Statisztikai Hivatal Vidékfejlesztési, mezőgazdasági és környezeti statisztikai főosztálya főosztályvezetőjének

Fényes Elek-díjat

adományozott.

A Földművelésügyi Minisztérium 2016. július hónapra vonatkozó személyügyi hírei*I. Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése*

2016. július 1.–2016. július 31.

1. *Czirják Mariann*
2. *Deák Anikó*
3. *Elek Odett*
4. *Kisfaludi Karola*
5. *Majoros Zita Enikő*
6. *Tiszolczkiné Petres Mónika*
7. *Tóth Benedek*

II. Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése/megszüntetése

2016. július 1.–2016. július 31.

1. *dr. Aszalós Enikő Klára*
2. *Balog Eszter*
3. *Jankovics Károlyné*
4. *Nyárádi Gergely*
5. *Rajmon Anna*

III. Közigazgatási (fő)tanácsadói cím adományozása

2016. július 1.–2016. július 31.

1. *Bejczy Zoltán* közigazgatási tanácsadó címet kapott,
2. *Kelemen Gábor* közigazgatási tanácsadó címet kapott,
3. *Kovács Mária* szakmai főtanácsadó címet kapott,
4. *Kránitz Livia* szakmai tanácsadó címet kapott,
5. *Vitárus Csaba* közigazgatási tanácsadó címet kapott.

IV. Vezetői kinevezés, kinevezésmódosítás

2016. július 1.–2016. július 31.

1. *dr. Nagy Anita* titkárságvezetői kinevezést kapott,
 2. *Hetényiné dr. Czeglédi Beáta* titkárságvezetői kinevezése megszűnt.
-

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

791600F	794044D	206384C	569101M	118945N
817495F	821929J	224533N	574820H	138853L
739382K	847314M	244548L	582687M	170182E
555293K	852485J	256731I	588572L	175691J
096308N	857022H	256961I	590044N	186063K
099606G	860067B	264619N	600506N	201971D
110711L	864061J	266096B	629995I	214107F
137330N	912412D	277474N	638673D	221272C
170798N	922035L	278241I	647287J	248421F
210639J	925007A	285979F	648694I	271899A
212233K	943773K	286217J	654244N	279727I
215366K	966414A	297153F	668133L	297134I
220690N	966970M	309570J	670993B	299852K
225666N	995695J	309683N	677192J	316094K
277978D	002306I	309922G	688225L	317840L
282392H	007428N	315636L	688593M	328926N
295067J	023507F	322418G	692004N	338642L
301567N	039196B	333181M	708294L	345314E
310624K	042641M	333233M	728798H	347278H
387521L	042903N	333701M	741700L	367166L
389351L	044571N	334800A	754612I	368261M
418641M	061475K	337352N	768904J	395175K
419149K	062984N	337932H	770905M	429928L
424911D	088795L	338438L	806006K	462424K
428133I	099692K	350896I	811333J	467108G
448056G	102642E	357022E	829554G	473666J
461054L	102968N	368534D	836145F	473770N
469887N	111146I	375622M	858708M	507366C
478317I	122917I	375848F	889932B	513574I
521129J	123563H	383319I	905780M	519842G
538785L	133515N	409059L	913489M	538072M
544892M	136423M	418587M	915854M	539013J
566514A	160642N	419904N	920497D	549712J
570579L	162252I	422015L	922217F	553183N
613342J	163365N	442199M	941021E	555309J
617912I	168218F	492584K	954412I	563416M
630271L	176654M	496878M	996671K	568499L
637697K	187500H	509627G	021344N	568796L
718440M	187727N	512279F	025435N	572373L
724733H	191131M	523835L	030303N	584905N
730844D	194892E	528658L	062435A	621770E
732640M	195629K	532891L	087732L	630777L
739960K	203559F	533830K	112123C	633597K

639119J	349116C	997926G	419206D	903391L
648272G	414328N	031049B	425129L	913896J
651195M	414843L	034426F	450911M	914527E
702651J	415267F	042096K	450940M	948130L
704371K	431776G	044705L	459428J	956581L
721663M	432554N	045775M	463218L	984021L
726398B	438845F	047646M	463553E	987236G
755410M	448178F	051693N	472480M	019190F
769924F	453660L	057020N	500162N	037046M
777216L	481535H	059156F	516059H	118710L
793908M	519205L	060487M	516076N	133142B
829096M	592801K	078022L	516130N	142155K
839213L	593905J	090334M	516237A	168779L
861537I	601940G	096036K	517334G	175568M
898024F	616375M	096273J	518302I	182410L
908744M	621051L	099140N	519865D	215289N
925105M	635525J	100441L	528317J	220641K
931057E	639445L	119701L	534516M	237580K
949564I	659295L	127558M	540882M	313524L
958121L	668618B	128020B	549579L	340181L
963333I	670556I	130163K	569567K	365343I
966883M	682073N	134273J	572335K	377165L
968239F	697278M	134409J	576427L	414143D
974944L	708308M	138782H	577821M	432631H
987607G	747791G	158767K	579839M	470299D
012259M	760232F	160994M	587270K	505828H
028492A	778610K	163955N	591899D	529327D
034048F	789519M	164001L	604413G	557550E
045758E	790973I	164989K	610373M	557985K
051232N	816280D	167636F	624472I	560187L
058466L	857016L	180707K	641896K	561062J
060125M	887320I	200348J	660415L	569260D
071977J	888803C	228386K	673496N	571972H
075781M	892818J	241381D	676843M	590381J
103834M	899650H	253246C	677845M	611490K
143698N	900556M	281718G	679393J	617147M
165918K	903554M	283548H	686070K	627849M
167491H	910214D	293338N	714238K	652671L
209521A	920005K	306484N	724348J	684887J
250655L	923339L	312819M	735369H	717625I
252648K	924786A	340621M	737712J	735235J
276458A	938443E	345617E	751082J	765874C
280791K	938795J	351311M	785880L	878598J
306215H	943298K	351767F	799154L	894040G
308123I	952554M	368705N	806263K	942674E
312408L	956444I	370417M	832753M	947477L
321696A	970873L	390268M	835147K	963108G
336546B	980630L	403282G	838675M	970834M
346944L	995399E	406333M	851917L	988684L

**A Nemzeti Választási Bizottság közleménye
országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ív hitelesítésének megtagadásáról**

A népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 13. § (2) bekezdése alapján a Nemzeti Választási Bizottság az alábbi közleményt teszi közzé országos népszavazási kezdeményezés hitelesítésének megtagadása tárgyában.

A Nemzeti Választási Bizottság 2016. augusztus 19-én tartott ülésén az 56/2016. számú határozatával országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítését megtagadta.

A határozat megtekinthető a választások hivatalos honlapján, a www.valasztas.hu oldalon.

Budapest, 2016. augusztus 19.

Prof. Dr. Patyi András s. k.,
a Nemzeti Választási Bizottság
elnöke

VI. Hirdetmények

A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről

A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (adószám: 24200338-2-04) közzéteszi, hogy a részére megvásárolt JY5EA137976–JY5EA138000 sorszámú számlatömb elveszett. A számlatömbből nem került egyetlen példány sem felhasználásra, így a JY5EA137976-tól JY5EA138000-ig sorszámozott számlák érvénytelenek.



A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.