



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

945 Ft

FELHÍVÁS!

Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét a közlőny utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2008. évi előfizetési árainkra

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabály		
309/2007. (XI. 15.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovén Köztársaság Kormánya között a hadisírok rendezéséről szóló Megállapodás kihirdetéséről	1531
Határozatok		
217/2007. (X. 29.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	1534
221/2007. (XI. 14.) KE határozat	Nyugállományú vezérőrnagy elöléptetéséről	1534
222/2007. (XI. 14.) KE határozat	Posztumus dandártábornoki kinevezéséről	1534
127/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1534
128/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1536
129/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1537
130/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1539
131/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1540
132/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1542
133/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1543
134/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1545
135/2007. (HK 21.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	1546
Miniszteri utasítások		
121/2007. (HK 21.) HM utasítás	Egyes HM utasítások és intézkedések módosításáról, valamint hatályon kívül helyezéséről	1548

Szám	Tárgy	Oldal
122/2007. (HK 21.) HM utasítás	A 2008. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről	1549
123/2007. (HK 21.) HM utasítás	„A Magyar Köztársaság Honvédelmi Miniszterének humánpolitikai irányelvei a 2007–2008. személyügyi évre” kiadásáról	1550
124/2007. (HK 21.) HM utasítás	A váratlan légítámadás esetén a légiriasztás rendszeréről szóló 186/2007. (VII. 18.) Korm. rendelet egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról	1554
125/2007. (HK 21.) HM utasítás	A HM Védelmi Tervező Bizottság feladatairól és működési rendjéről szóló 108/2006. (HK 21.) HM utasítás módosításáról	1554
126/2007. (HK 21.) HM utasítás	A magánbefektetői HM rendelkezésű lakások és nem lakás-célú helyiségek beszerzéséhez kapcsolódó eljárások rendjéről	1554
Államtitkári rendelkezés		
126/2007. (HK 21.) HM JSZÁT–HM HVKF együttes intézkedés	A 2007. november havi nyomozóbizottsági készenléti szolgálat el-látásáról	1557
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
120/2007. (HK 21.) HM HVKF parancs	A 2007. évi Közép-Európai Védelmi Felszerelési és Repülési Szakkiállításra a Magyar Honvédség katonai szervezetei részvételének megszervezéséről és végrehajtásáról	1557
117/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	A szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők ismételt fizikai alkalmassági vizsgálatáról	1557
119/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	A szerződéses legénységi szolgálatra alkalmas jelentkezők 2008. évi bevonulásának végrehajtásáról	1558
121/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	A KFOR Nyugati Többnemzeti Alkalmi Harci Kötelékben részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről	1558
122/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	Az ISAF Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről	1560
123/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	Az ISAF Kabul Nemzetközi Repülőtérvezető nemzeti feladatokban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről	1561
124/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	Az ISAF Különleges Műveleti Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről	1563
125/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség személyi és technikai állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén követendő eljárásról	1564
Főnöki rendelkezések		
6/2007. (HK 21.) HM JF intézkedés	A „Jogszabály-gyűjtemény a Szolgálati Szabályzathoz” című főnökségi kiadvány kiadásáról	1567
210/2007. (HK 21.) HM IÜ intézkedés	Az ingatlanok 2007. évi vagyonelemzésének végrehajtásáról	1567
1410/2007. (HK 21.) MH KJSZ HTF intézkedés	Az éves influenza szezonra történő felkészülésről	1569
1411/2007. (HK 21.) MH KJSZ HTF intézkedés	A 2007/2008. évi influenza szezonra történő felkészülés elvi szakmai állásfoglalásáról	1570
Szerződések		
	HM Infrastrukturális Ügynökség	1572
	MH 54. Veszprém Légtérrelenőrző Ezred	1572
Közlemények		
A honvédelmi miniszter közleménye	Pályázati felhívás a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Bolyai János Katonai Műszaki Kar és a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Kossuth Lajos Hadtudományi Kar egyetemi tanári munkaköreinek betöltésére	1574
ZMNE	Pályázat oktatói és kutatói munkakörökre	1576
OMSZ	Az Országos Meteorológiai Szolgálat közleménye	1581
HM JF	Helyesbítések	1583

JOGSZABÁLY

**A Kormány
309/2007. (XI. 15.) Korm.**

rendelete

**a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovén
Köztársaság Kormánya között a hadisírok
rendezéséről szóló Megállapodás kihirdetéséről**

1. §

A Kormány e rendelettel felhatalmazást ad a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovén Köztársaság Kormánya között a hadisírok rendezéséről szóló Megállapodás (a továbbiakban: szerződés) kötelező hatályának elismerésére.

2. §

A Kormány a szerződést e rendelettel kihirdeti.

3. §

A szerződés hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

**„Megállapodás a Magyar Köztársaság Kormánya
és a Szlovén Köztársaság Kormánya között
a hadisírok rendezéséről**

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovén Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Szerződő Felek) azon meggyőződésüktől vezérelve, hogy a katonáknak és a polgári személyeknek, akik életüket vesztették a világháborúkban a különböző hadiesemények következtében, joguk van méltó, örök nyugvóhelyre;

kiindulva a humanitárius nemzetközi jogi szabályokból és elvekből, a háború áldozatainak védelmére vonatkozóan Genfben, 1949. évi augusztus hó 12. napján kelt Egyezmények és azok 1977. június 8-i Kiegészítő Jegyzőkönyvei rendelkezéseiből, az alábbiakban állapodnak meg:

1. Cikk

Fogalmak meghatározása

Jelen Megállapodásban alkalmazott fogalmak jelentése a következő:

a) „hadisírok” kifejezésen olyan helyek értendők, ahol a fegyveres erőkhöz tartozó személyek, fegyveres összetü-

zések következtében elesettek, hadifogságban elhunytak, illetve polgári elhurcoltak nyugszanak, beleértve az egyéni és közös sírokat, jeltelen sírokat, illetve a nevezett helyeken felállított emléktáblákat, emlékműveket és emlékjeleket;

b) „magyar hadisírok” kifejezésen olyan, a mai Szlovén Köztársaság területén levő hadisírok értendők, amelyekben magyar nemzetiségű személyek nyugszanak;

c) „szlovén hadisírok” kifejezésen olyan, a mai Magyar Köztársaság területén levő hadisírok értendők, amelyekben szlovén nemzetiségű személyek nyugszanak;

d) „hadisírok rendezése” kifejezés jelenti a temető határainak meghatározását, emlékjelek elhelyezését vagy felújítását, és olyan további intézkedéseket, melyek az emlékhely területén elvégzendő változtatásokat, hadisírok és osszáriumok építését foglalják magukban;

e) a „hadisírok fenntartása” kifejezés a hadisírok megőrzését és felismerhető állapotukban való fenntartását jelenti, a nemzetközi megállapodásokkal összhangban;

f) a „felismerhető állapotban való fenntartás” a hadisírok olyan állapotát jelenti, hogy azonnal felismerhető legyen a sír katonai jellege, olvashatók az elhunytak nevei, rendfokozatuk, állampolgárságuk, születési és elhalálozási időpontjuk és elhalálozásuk színhelye, természetesen amennyiben mindezen adatok ismertek.

2. Cikk

Tájékoztatás

(1) A Szerződő Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást a másik Fél saját államuk területén fellelhető hadisírjainak létezéséről, helyszínéről és állapotáról, és kicserélik egymás között az erre vonatkozó dokumentumokat.

(2) A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak, hogy az illetékes szervek útján lehetővé teszik egymás számára a kutatómunkát és a hadisírokkal összefüggő adatok cseréjét, és kölcsönösen segítik egymást az adatgyűjtésben.

(3) A Szerződő Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, ha a másik Felet érintő hadisírokat fedeznek fel, melyek nincsenek feltüntetve az előző bekezdésben említett dokumentumokban. Az újonnan felfedezett hadisírok nyilvántartásba vételét a Szerződő Felek adategyeztetés útján végzik el.

(4) A Szerződő Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a másik Felet érintő hadisírok tudomásukra jutott károsodásáról és a helyreállítás érdekében tett intézkedésekről.

3. Cikk

A hadisírok védelme, fenntartása és rendezése

(1) A Szerződő Felek biztosítják a saját államuk területén levő hadisírok védelmét, fenntartását, gondozását, s azt, hogy azok méltatlan körülmények közé ne kerüljenek.

(2) A Szerződő Felek a hadisírok védelmét és fenntartását, valamint az újonnan felfedezett hadisírok rendezését saját államuk törvényeivel összhangban, egymás vallási és egyéb hagyományainak tiszteletben tartásával végzik.

(3) Jelen Megállapodás 2. Cikk (4) bekezdésében említett esetekre nézve a Szerződő Felek gondoskodnak a károsodott hadisírok eredeti állapotukba való visszaállításáról, és értelemszerűen igyekeznek megakadályozni a hasonló esetek újbóli előfordulását.

4. Cikk

A hadisírok látogathatósága

(1) A Szerződő Felek saját törvényhozásukkal összhangban lehetővé teszik a másik Szerződő Fél állampolgárai számára államuk területén levő hadisírok látogathatóságát.

(2) A Szerződő Felek kölcsönösen biztosítják egymásnak a másik Szerződő Fél állama területén levő hadisírijai állapotának ellenőrzési jogát az erre felhatalmazott szervezetek által.

5. Cikk

A hadisírok elhelyezése

(1) A Szerződő Felek ingyenesen, időbeni korlátozás nélkül biztosítják egymásnak azon földterületek használatát, ahol a másik Szerződő Fél államának hadisírijai fekszenek.

(2) Amennyiben valamely földterület rendeltetésében változás áll be, az abban érdekelt Szerződő Fél köteles új alkalmas helyről gondoskodni, és vállalni az ott nyugvók földi maradványainak kihantolásával, áthelyezésével, továbbá a sírkövek és síremlékek áthelyezésével, valamint az új hadisírok megfelelő rendezésével kapcsolatos összes költségeket.

(3) Az új földterület kiválasztása s az új hadisír kialakítása a másik Szerződő Fél egyetértésével történik.

(4) Az újonnan felfedezett hadisírok rendezését azon a helyen kell elvégezni, ahol a földi maradványokat megtalálták. Ha ez nem lehetséges, úgy a Szerződő Felek által meghatározott más méltó helyen.

6. Cikk

Exhumálás

(1) A hadisírban nyugvók földi maradványainak exhumálására és a másik Szerződő Fél államába való átszállítására csak a Szerződő Felek egyikének kérelmére és a másik Fél egyetértésével kerülhet sor. A kérelmet és az engedélyt a Megállapodás végrehajtásáért felelős szervek közlik egymással.

(2) Az a Szerződő Fél, amely olyan hadisírokat rendez és tart fenn, amelyekben harmadik ország háborús áldozatai is nyugszanak, a földi maradványok esetleges újratemetését az érintett harmadik országgal rendezi.

(3) A hadisírban nyugvók földi maradványainak az új nyughelyre történő átszállítása céljából végzendő exhumálásnál az érintett Szerződő Felek képviselői jogosultak jelen lenni.

(4) Az exhumálásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzítik az exhumálás idejét és napját, helyszínét, az exhumált személyek adatait, ha ismertek vagy az esetleges azonosításhoz szükségesek, az esetleges más azonosító jegyeket, az egyes sírfeliratok szövegét, valamint az új sírhely helyszínét, ahova az exhumált maradványokat újratemetik. Az exhumálás digitális úton is rögzítésre kerül.

7. Cikk

Költségek

(1) A magyar hadisírok rendszeres fenntartásának költségeit a Szlovén Köztársaság Kormánya fedezi.

(2) A szlovén hadisírok rendszeres fenntartásának költségeit a Magyar Köztársaság Kormánya fedezi.

(3) Mindkét Szerződő Fél a másik Szerződő Fél országának területén és annak beleegyezésével saját költségén rendezheti és gonoszhatja hadisírijait.

(4) Az olyan hadisírok pótlólagos rendezésével vagy felújításával kapcsolatban felmerülő költségeket, amelyek felett a Szerződő Felek egyike védnökséget vállalt, saját maga viseli. Az a Szerződő Fél, amely olyan hadisírok felett kíván védnökséget vállalni, amelyekben harmadik országok állampolgárainak földi maradványai is nyugszanak, beszerzi a harmadik országok hozzájárulását.

8. Cikk

A Megállapodás végrehajtásáért felelős szervezetek

(1) A szlovén Szerződő Fél részéről a Megállapodás végrehajtásáért a hadisírok rendezéséért illetékes minisztérium felelős.

(2) A magyar Szerződő Fél részéről a Megállapodás végrehajtásáért a honvédelmért felelős miniszter felelős.

9. Cikk

Közös kormányközi vegyesbizottság

(1) Jelen Megállapodás végrehajtásának egyeztetésére a Szerződő Felek közös kormányközi vegyesbizottságot (a továbbiakban: vegyesbizottság) hoznak létre. A vegyesbizottságba mindkettő Szerződő Fél három-három tagot delegál, a Megállapodás hatálybalépését követő hat hónapon belül.

(2) Jelen Megállapodás végrehajtásával és értelmezésével kapcsolatos összes vitás kérdést a Szerződő Felek tárgyalásos úton rendezik a vegyesbizottság közreműködésével.

(3) A vegyesbizottság igény szerint ülészik a kezdeményező által megjelölt helyszínen. A felmerülő költségeket a Szerződő Felek mindegyike saját maga fedezi. A tolmácsolási költségeket a vendéglátó fizeti.

(4) A vegyesbizottság elfogadja ügyrendjét, amellyel a munkájára vonatkozó eljárási kérdéseket szabályozza.

10. Cikk

Záró rendelkezések

(1) Jelen Megállapodás határozatlan időre jön létre. A Szerződő Felek hivatalosan, diplomáciai úton értesítik egymást arról, hogy a Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges belső jogi követelményeknek eleget tettek. A Megállapodás a későbbi, a hatálybalépéshez szükséges belső követelmények teljesítését igazoló értesítés kézhezvételével lép hatályba.

(2) Jelen Megállapodás nem érinti a Felek azon nemzetközi szerződéseikben foglalt jogait és kötelezettségeit, amelyeknek a Felek a jelen Megállapodás hatálybalépésekor már részesei.

(3) A jelen Megállapodást a Szerződő Felek bármikor írásban módosíthatják. A módosítás hatálybalépéséhez a jelen Cikk (1) bekezdésében írt eljárás szükséges.

(4) Jelen Megállapodás felmondására irányuló szándékot a Szerződő Felek írásban közlik egymással. A jelen Megállapodás a másik Félről érkező felmondás kézhezvételének napjától számított hat hónap elteltével hatályát veszti.

Készült Lendván, 2007. október 17-én, két eredeti példányban, mindegyik példány magyar és szlovén nyelven, és mindkét nyelvű változat egyaránt hiteles.

(Aláírások)”

4. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet 2–3. §-a a szerződés 10. cikkében meghatározott időpontban lép hatályba.

(3) A szerződés, illetve e rendelet 2–3. §-a hatálybalépésének naptári napját a külügyminiszter annak ismertté válását követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett egyedi határozatával állapítja meg.

(4) E rendelet végrehajtásához szükséges intézkedésekről a honvédelmért felelős miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

KÖZLÖNY

§

HATÁROZATOK

**A Köztársasági Elnök
217/2007. (X. 29.) KE**

h a t á r o z a t a
dandártábornoki kinevezésről

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *a*) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Lenkey László Zoltán* ezredest 2007. október 23-ai hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2007. október 11.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/4242/2007.

**A Köztársasági Elnök
221/2007. (XI. 14.) KE**

h a t á r o z a t a
nyugállományú vezérőrnagyi előléptetésről

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *a*) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Kiss Tibor* nyugállományú dandártábornokot 2007. november 11-ei hatállyal nyugállományú vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2007. november 6.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/4615/2007.

**A Köztársasági Elnök
222/2007. (XI. 14.) KE**

h a t á r o z a t a
posztumusz dandártábornoki kinevezésről

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Kósa Sándor* ezredest 2007. november 6-ai hatállyal, posztumusz, dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2007. november 6.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/4617/2007.

**A honvédelmi miniszter
127/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a
ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítás alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó műveletekhez történő magyar hozzájárulásról szóló 94/2001. (XII. 21.) OGY határozatban, a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben részt vevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A koszovói békefenntartásban való részvétel céljából az MHPK, VKF 1999. június 30-i szervezési intézkedésére figyelemmel **2006. szeptember 1-jei hatállyal** a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:
Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj
Rövidített megnevezése: **MH ŐBZ**
Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján:
1999. július 15.

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:
7400 Kaposvár, Füredi u.
Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ŐBZ
Alkalmazási körzete: Magyarország, Koszovó

4. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, zászlóalj jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A KFOR erők főparancsnokságának közvetlen biztosítása, őrzés-védelmi feladatok ellátása, járőrözés, szállítmányok kísérése, rendezvények biztosítása, ellenőrző-átteresztő pontok felállítása és működtetése, valamint a KFOR Főparancsnokságon Megelőző Egészségügyi Laboratórium működtetése.

A térség NATO parancsnokságain (KFOR Parancsnokság, NATO Szkopjei Parancsnokság) egyéni beosztásban szolgálatot teljesítő magyar katonák szolgálatteljesítése nemzeti felelősség alá tartozó feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely a logisztikai és pénzügyi ellátást foglalja magába.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ŐHP.

8. A katonai szervezet az MH ŐHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a KFOR erők főparancsnoka utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ŐHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed

a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket;

d) a parancsnok felelős a zászlóalj alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a zászlóalj jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a zászlóalj hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, gazdálkodási hatáskörben a működés biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a zászlóalj gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ŐHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat. Alaptevékenység keretében munkahelyi étkeztetést valósít meg, kiegészítő tevékenységként kantint üzemeltet.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 35/2006. (HK 9.) HM határozat és az azt módosító 58/2007. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
128/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédségnek az ENSZ ciprusi békefenntartó misszióban (UNFICYP) való részvételéről szóló 2156/1995. (V. 29.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédségnek az ENSZ ciprusi békefenntartó misszióban (UNFICYP) való részvételéről szóló 2156/1995. (V. 29.) Korm. határozatban meghatározottak végrehajtása érdekében **2006. szeptember 25-i hatállyal** az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:

ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió Magyar Kontingens

Rövidített megnevezése:

UNFICYP Magyar Kontingens (UNFICYP HUNCON)

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján:
1995. november 14.

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:
7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme:

7401 Kaposvár, Pf.: 179/UNIFCYP HUNCON

Alkalmazási körzete: Magyarország, Ciprus

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszköz-állományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 4. kategóriába tartozik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A ciprusi görög és a ciprusi török közösség közötti békés légkör fenntartása érdekében az ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió (UNFICYP) felelősségi területén, annak alárendeltségében lévő Task Force Aquila (a továbbiakban: TFA) parancsnokának közvetlen alárendeltségében az ENSZ Biztonsági Tanács határozataiban, valamint a Misszió működési szabályzataiban meghatározott feladatok végrehajtása, különösen:

a) az ütköző zóna járőrözés útján, illetve telepített megfigyelő pontokon keresztül történő folyamatos felügyelete;

b) az erőszak helyi kiterjedésének megakadályozása céljából, az ütköző zónában kialakuló incidensekre való reagálóképesség fenntartása, megfelelő eszközökkel való erőjelenlét biztosítása;

c) a szemben álló felek közötti tűzszünet figyelemmel kísérése, rendszeres kapcsolattartás a szemben álló erőkkel és a civil, helyi kormányzati igazgatással, a rendőri szervekkel;

d) az UNFICYP katonai és civil tagjai, valamint a foglalkoztatott helyi lakosok és hozzátartozóik védelmének biztosításában való részvétel, fenyegetettség esetén.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az ENSZ alá-fölrendeltségi rendszere szerinti parancsnok utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: kontingensparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket;

d) a kontingensparancsnok felelős a század alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a század jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a század hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a század gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet. Ellátása a TFA ellátási rendszerében valósul meg.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 100/2006. (HK 20.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
129/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség által EG 4229 NATO felajánlasként tett hídépítő képesség megvalósítására, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. Magyar Honvédség által EG 4229 NATO felajánlasként tett hídépítő képesség megvalósítása érdekében **2007. január 1-jei hatállyal** a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Vegyes Hídépítő Század**
Rövidített megnevezése: **MH VH SZD**

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:
7400 Kaposvár, Füredi u.
Postacíme: Pf. 179/MH VH Szd.
Alkalmazási körzete: Magyarország
Külföldi alkalmazási körzete megfelelő közjogi döntés elfogadását követően kerül meghatározásra.

4. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet békefenntartó műveletek szerinti kategóriába sorolása, valamint devizaellátmánykiegészítés mértékének meghatározása a feladat-végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége: a NATO parancsnokságnak alárendelt szakalegységként, különböző típusú hídátkelőhelyek berendezése és fenntartása keretében:

– különböző típusú átkelőhelyek műszaki felderítése, berendezése és működtetése (fenntartása);

– legfeljebb 300 fm. 60 tonna teherbírású úszóaljzatú szalaghíd megépítése, illetve legfeljebb három keskeny – összesen 39 fm. széles – terepakadály gépi híddal történő áthidalása;

vagy

– szövetségi igény alapján – az előírt alaptevékenységén túl – Mabey and Johnson hadszíntéri híd megépítése a szövetség által biztosított hídanyagból.

A készenlét elérése és a megfelelő közjogi döntés után a katonai szervezet műveleti feladatait – a hadműveleti át-alárendelést követően – a NATO illetékes parancsnokai határozzák meg.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP), 2007. január 1-jét követően az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: századparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsola-

tos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket. Az állományilletékes parancsnoki jogköröket a megfelelő közjogi döntés után a műveleti területen gyakorolja;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik az ideiglenes katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a gazdálkodás törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetenél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 110/2006. (HK 22.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
130/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről és működésének előkészítéséről szóló 2115/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 3. pontjában, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakgáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A NATO vezetésű afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Támogató Erő (ISAF) békemissziójának elősegítése érdekében, az egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről és működésének előkészítéséről szóló 2115/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 3. pontjában meghatározottak alapján a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:

Magyar Honvédség Tartományi Újjáépítési Csoport

Rövidített megnevezése:

MH PRT

Az ideiglenes katonai szervezet megalakulásának időpontja: **2006. augusztus 1.**

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:

7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/PRT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztán

4. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, ezred jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § a) pontja alapján az 1. kategóriába tartozik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége: a magyar vezetésű tartományi újjáépítési csoport tevékenységének katonai biztosítása, ezen belül:

a) a PRT tábor üzemeltetése, fenntartása, őrzés-védelme;
b) civil szakértők, tanácsadók elhelyezése, ellátása és védelme;

c) a civil környezet, helyi lakosság bizalmának erősítése;
d) a műveleti területen általános és katonai információk gyűjtése;

e) személyek, szállítmányok kísérése, biztosítása;

f) a NATO, és ezen belül a magyar katonai jelenlét demonstrálása;

g) a PRT tevékenység akadályozásakor szükség esetén rendfenntartás;

h) átvonuló szövetséges erőknek, személyeknek segítségnyújtás;

i) az Afgán Nemzeti Hadsereg kiképzésének, felkészítésének segítése;

j) az afgán rendőrség tanácsadással történő segítése.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben, az ISAF Északi Regionális Parancsnokság (ISAF Regional Command-North: a továbbiakban: ISAF RC-North) műveleti alárendeltségében, Afganisztán Baghlan tartományban Pol-e Khomri székhellyel hajtja végre feladatait.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati elöljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gya-

korolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a katonai szervezet jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a katonai szervezet gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért;

e) a parancsnok – magasabb rendfokozatú, vagy beosztású MH állományú személy tartós afganisztáni vezényletének hiányában – egyidejűleg ellátja a nemzeti rangidős feladatokat is, szolgálati előljárója az ISAF kötelékében szolgálatot teljesítő teljes magyar személyi állománynak.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynekség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai

szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 87/2006. (HK 18.) HM határozat és az azt módosító 59/2007. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

A honvédelmi miniszter
131/2007. (HK 21.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó műveletekhez történő magyar hozzájárulásról szóló 94/2001. (XII. 21.) OGY határozatban, a NATO irányítású koszovói békefenntartásban részt vevő nemzetközi erőkben (KFOR) történő magyar katonai részvételről szóló 2258/2005. (XI. 25.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A NATO irányítású koszovói békefenntartásban részt vevő nemzetközi erőkben (KFOR) történő magyar katonai részvételről szóló 2258/2005. (XI. 25.) Korm. határozatban foglaltakra figyelemmel, a Magyar Honvédség KFOR MLF Század feladatának folytatása érdekében, a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:

Magyar Honvédség KFOR Század

Rövidített megnevezése:

MH KFOR SZD

Az ideiglenes katonai szervezet megalakulásának időpontja: **2006. július 1.**

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:

7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH KFOR SZD

Alkalmazási körzete: Magyarország, valamint külföldön a KFOR NATO műveleti terület

4. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A Többnemzeti Harci Kötelék – Nyugat (Multinational Task Force – West, a továbbiakban: MNTF-W) dandárszintű kötelék alárendeltségében lévő – zászlóalj szintű kötelék parancsnokának közvetlen alárendeltségében, annak felelősségi körébe tartozó műveleti területen KFOR békefenntartó tevékenységben történő részvétel. Az alegség feladata továbbá konvojok kísérése, területek biztosítása (ellenőrző-, áteresztőpontok és megfigyelőpontok működtetése, járőrözés), területzárás és ellenőrzés, valamint tömegkezelés.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a TFS parancsnok utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: századparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás

egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket;

d) a parancsnok felelős a század alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a század jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a század hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, gazdálkodási hatáskörben a működés biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a század gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet. Ellátása a MNTF-W ellátási rendszerében valósul meg.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 65/2006. (HK 14.) HM határozat és az azt módosító 56/2007. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
132/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében **2008. január 11-től 2008. június 30-ig** terjedő időszakra a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:
Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 10. váltás
Rövidített megnevezése:
MH NRF 10. váltás

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:
7400 Kaposvár, Füredi u.
Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NRF 10. váltás
Alkalmazási közege: Magyarország, valamint külföldön a NATO szervezetileg illetékes NRF parancsnokság felelősségi körébe tartozó műveleti terület.

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet békefenntartó műveletek szerinti kategóriába sorolása, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározása a feladat-végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:
Az MH NRF 10. váltás – a NATO szervezetileg illetékes parancsnokságának alárendeltségében – képes az NRF részére meghatározott műveleti feladatok végrehajtásában való részvételre.

Feladatai:

- a) vegyi, biológiai, radiológiai, nukleáris, természeti, és humanitárius katasztrófák következményeinek felmérésében és felszámolásában való részvétel;
- b) közreműködés válságreagáló és béketámogató műveletekben, terroristák elleni műveletek támogatásában, embargó érvényre juttatásában, nem hadviselők evakuálásának megtervezésében, megszervezésében és végrehajtásában;
- c) részvétel baráti és ellenséges területre I. lépcsőben történő alkalmazásában, valamint erődemonstráció végrehajtásában;
- d) a készenléti időszakban a megfelelő közjogi döntést követően részvétel konkrét feladat végrehajtásában.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az azt elrendelő közjogi döntés után, az MH NRF 10. váltás különböző szintű, szervezetileg illetékes parancsnokainak utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

- a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásnak megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);
- b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;
- c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának vezetője.

mányának szolgálati előjárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket. Az állományilletékes parancsnoki jogköröket a megfelelő közjogi döntés után a művelési területen gyakorolja;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik az ideiglenes katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a gazdálkodás törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodik, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba* és 2008. június 30-án hatályát veszti. A határozat hatálybalépésével egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 102/2007. (HK 15.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

A honvédelmi miniszter 133/2007. (HK 21.) HM határozata

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében **2009. január 5-től 2009. június 30-ig** terjedő időszakra a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:
Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 12. váltás
Rövidített megnevezése:
MH NRF 12. váltás

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:
7400 Kaposvár, Füredi u.
Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NRF 12. váltás
Alkalmazási közege: Magyarország, valamint külföldön a NATO szervezetileg illetékes NRF parancsnokság felelősségi körébe tartozó művelési terület.

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, zászlóalj jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet békefenntartó műveletek szerinti kategóriába sorolása, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározása a feladat-végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

Az MH NRF 12. váltás – a NATO szervezetileg illetékes parancsnokságának alárendeltségében – képes az NRF részére meghatározott műveleti feladatok végrehajtásában való részvétellel.

Feladatai:

a) vegyi, biológiai, radiológiai, nukleáris, természeti, és humanitárius katasztrófák következményeinek felmérésében és felszámolásában való részvétel;

b) közreműködés válságreagáló és béketámogató műveletekben, terroristák elleni műveletek támogatásában, embargó érvényre juttatásában, nem hadviselők evakuálásának megtervezésében, megszervezésében és végrehajtásában;

c) részvétel baráti és ellenséges területre I. lépcsőben történő alkalmazásban, valamint erődemonstráció végrehajtásában;

d) a készenléti időszakban a megfelelő közjogi döntést követően részvétel konkrét feladat végrehajtásában.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az azt elrendelő közjogi döntés után az MH NRF 12. váltás különböző szintű, szervezetileg illetékes parancsnokainak utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között ga-

korolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket. Az állományilletékes parancsnoki jogköröket a megfelelő közjogi döntés után a műveleti területen gyakorolja;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik az ideiglenes katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés minden oldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelmeért. Felelős a gazdálkodás törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba* és 2009. június 30-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
134/2007. (HK 21.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben részt vevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó (ALTHEA) művelethez történő magyar hozzájárulásról szóló 128/2004. (XI. 23.) OGY határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakgáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. Az EU ALTHEA műveletbe felajánlott MH EUFOR alegység kijelöléséről, összeállításáról és felkészítéséről szóló 139/2006. (HK 1/2007.) HM utasításra tekintettel a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:

Magyar Honvédség EUFOR Kontingens

Rövidített megnevezése:

MH EUFOR KONT

Megalakulásának időpontja: **2007. április 20.**

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:

7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/EUFOR SZD

Alkalmazási közege: Magyarország, Bosznia Hercegovina

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A délszláv válság rendezésének végrehajtását biztosító – az Európai Unió (a továbbiakban: EU) által irányított

ALTHEA elnevezésű – műveletben a válságkezelési és békefenntartó tevékenységekkel összhangban tömegkezelés, fegyverbegyűjtés, objektumvédelem, VIP-kísérés, KFOR harcászati tartalék (TÁCRES) feladatok, melyek végrehajtása légi (helikopter) és közúti szállítással történik.

A kontingens bázisán létrehozott Nemzeti Támogató Elem (National Support Element, NSE) feladata a térségben (Bosznia-Hercegovina) állomásozó magyar katonák szolgálatteljesítése feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely magában foglalja – többek között – a személyügyi munkát, a jogi tanácsadást, illetve a logisztikai biztosítást. Ezen feladatkör ellátása kiterjed az EUFOR HQ, NATO HQ Sarajevo, PSOTC állomágyában szolgáló katonákra is.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a spanyol vezetésű manőver zászlóalj parancsnokának műveleti irányítása alatt hajtja végre.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket;

d) a parancsnok felelős a katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a katonai szervezet jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a katonai szervezet gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodik, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügy-nökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg az ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 60/2007. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

A honvédelmi miniszter
135/2007. (HK 21.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség kije-

lölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében **2008. július 1-jétől 2009. január 4-ig** terjedő időszakra a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése:

Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 11. váltás
Rövidített megnevezése:
MH NRF 11. váltás

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye:

7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NRF 11. váltás

Alkalmazási közege: Magyarország, valamint külföldön a NATO szervezetileg illetékes NRF parancsnokság felelősségi körébe tartozó műveleti terület.

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet békefenntartó műveletek szerinti kategóriába sorolása, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározása a feladat-végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

Az MH NRF 11. váltás – a NATO szervezetileg illetékes parancsnokságának alárendeltségében – képes az NRF részére meghatározott műveleti feladatok végrehajtásában való részvételre.

Feladatai:

a) vegyi, biológiai, radiológiai, nukleáris, természeti, és humanitárius katasztrófák következményeinek felmérésében és felszámolásában való részvétel;

b) közreműködés válságreakgáló és béketámogató műveletekben, terroristák elleni műveletek támogatásában, embargó érvényre juttatásában, nem hadviselők evakuálásának megtervezésében, megszervezésében és végrehajtásában;

c) részvétel baráti és ellenséges területre I. lépcsőben történő alkalmazásban, valamint erődemonstráció végrehajtásában;

d) a készenléti időszakban a megfelelő közjogi döntést követően részvétel konkrét feladat végrehajtásában.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az azt elrendelő közjogi döntés után az MH NRF 11. váltás különböző szintű, szervezetileg illetékes parancsnokainak utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket. Az állományilletékes parancsnoki jogköröket a megfelelő közjogi döntés után a műveleti területen gyakorolja;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik az ideiglenes katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés minden oldalú

biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a gazdálkodás törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba* és 2009. január 4-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. november 15.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
121/2007. (HK 21.) HM**

u t a s í t á s a

**egyres HM utasítások és intézkedések módosításáról,
valamint hatályon kívül helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontja alapján – az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatra, továbbá a Közlekedési Főfelügyelet, a Központi Közlekedési Felügyelet, a megyei közlekedési felügyelet, a Polgári Légiközlekedési Hatóság megszüntetéséről, valamint a Nemzeti Közlekedési Hatóság megalapításáról szóló 2213/2006. (XII. 7.) Korm. határozat 4. pontjára figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

1. §

A határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének előkészítéséről szóló 32/2001. (HK 9.) HM utasítás 4. §-ának (3) bekezdésében „a Honvédelmi Minisztérium Katonai Légügyi Hivatalához” szövegrész helyébe „az MH Összhaderőnemi Parancsnoksághoz” szövegrész lép.

2. §

A hivatásos és szerződéses katonák 2006. évi illetményfejlesztéséről szóló 1/2006. (HK 3.) HM utasítás 6. §-ának (1) és (2) bekezdésében a „2006. év során” szövegrész helyébe a „2006. év során vagy azt követően” szövegrész lép.

3. §

Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

1. a légi kutató-mentő szolgálat megalakításáról, riasztásáról és alkalmazásáról szóló 10/1999. (HK 6.) HM utasítás 3. §-a, 5. §-ának (1) bekezdésében az „és a Hatóság Készenléti Repülőbaleseti Szolgálata” szövegrész, 6. §-ának (2) bekezdése, valamint 7. §-ának (2) bekezdésében „– a Hatóság előzetes egyetértésével –” szövegrész;

2. az Ideiglenes Közszolgálati Szabályzatról szóló 42/2002. (HK 16.) HM utasítás 1. §-ában „a Honvédelmi Minisztérium Katonai Légügyi Hivatala” szövegrész, valamint melléklete 4. pontja *a*) alpontjának harmadik gondolatjeles bekezdése;

3. a Honvédelmi Minisztérium és a költségvetési felügyelete alá tartozó hivatalok köztisztviselőinek egyes költségterítéseiről szóló 53/2002. (HK 20.) HM utasítás 1. §-ában „a HM Katonai Légügyi Hivatal” szövegrész;

4. a köztisztviselők és a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók 2006. évi illetményfejlesztése végrehajtásáról szóló 4/2006. (HK 3.) HM utasítás;

5. a közérdekű adatok közzétételének módjáról szóló 12/2006. (HK 4.) HM utasítás 4. §-ának (1) bekezdésében a „HM Katonai Légügyi Hivatal (a továbbiakban: HM KLH)” szövegrész;

6. a hadfelszerelési anyagok rendszeresítéséről és rendszerből történő kivonásáról szóló 17/2006. (HK 6.) HM utasítás 6. §-ának (3) bekezdésében a „valamint légiközlekedési” szövegrész, az „illetve a HM Katonai Légügyi Hivatal (a továbbiakban: HM KLH)” szövegrész, a 18. § *c*) pontjában a „HM KLH, főigazgató,” szövegrész, valamint a 2. számú mellékletének 5. pontjában „a HM KLH-t,” szövegrész;

7. a településrendezési tervek és a helyi építési szabályzatok véleményezési eljárásaiban, valamint a polgári beruházásokkal összefüggő hatósági engedélyezési eljárásokban való részvétel szabályairól szóló 62/2006. (HK 13.) HM utasítás 3. §-ának *b*) pontja, 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontja, valamint a 7. §-a;

8. a HM objektumok csökkentésével kapcsolatos szakmai feladatok végrehajtásáról szóló 128/2006. (HK 24.) HM utasítás;

9. a Magyar Honvédség vezetését biztosító ügyeleti és készenléti szolgálatok működéséről szóló 20/2007. (HK 4.) HM utasítás 4. §-ának *f*) pontja, valamint a 14. §-a és az azt megelőző alcím;

10. a Magyar Honvédség repülési pótlékra jogosult állományának hadrafoghatósági szint szerinti kategóriába sorolásának meghatározásáról szóló 24/2007. (HK 5.) HM utasítás 4. §-ában „a HM Katonai Légügyi Hivatalnál,” szövegrész, valamint az 5. § (2) bekezdése;

11. a Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj el látásáról szóló 38/2002. (HK 19.) HM KÁT-HVKF együttes intézkedés 4. pontja és 8. pontjában a „légi szállítást esetén pedig a HM KLH” szövegrész;

12. a Honvédelmi Minisztérium Katonai Légügyi Hivatal igazgatói beosztásának átadás-átvételéről szóló 47/2003. (HK 14.) HM KÁT intézkedés;

13. a Magyar Honvédségnél foglalkoztatott köztisztviselők év végi megajándékozásáról szóló 178/2005. (HK 1/2006.) HM KÁT intézkedés.

4. §

2008. január 1-jén hatályát veszti a Magyar Honvédség légiforgalom-szervezésének korszerűsítéséről szóló 40/2004. (HK 10.) HM utasítás, valamint az azt módosító 107/2005. (HK 25.) HM utasítás, továbbá az egyes HM utasítások módosításáról és hatályon kívül helyezéséről szóló 45/2007. (HK 10.) HM utasítás 72. §-a.

5. §

Ez az utasítás az aláírását követő 5. napon lép hatályba, és 2008. január 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
122/2007. (HK 21.) HM**

u t a s í t á s a**a 2008. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a 2008. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 27/2007. (IX. 29.) SZMM rendelet rendelkezéseire – a 2008. évi munkaszüneti napok körüli munkarenddel kapcsolatban az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása és közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire.

2. §

A 2008. évi munkaszüneti napok körüli – a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarend a következő:

a) április 26. (szombat): munkanap, pénteki munkarenddel,
május 2. (péntek): pihenőnap,

b) október 18. (szombat): munkanap, pénteki munkarenddel,

október 24. (péntek): pihenőnap,

c) december 19. (péntek): munkanap, szerdai munkarenddel,

december 20. (szombat): munkanap, pénteki munkarenddel,

december 24. (szerda): pihenőnap.

3. §

(1) Az utasítás hatálya alá tartozó szervezeteknél 2008. december 29. és 2008. december 31. között a hivatásos és szerződéses katonák, köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók részére az éves szabadság, illetve a ki nem adott, kifizetésre nem kerülő és érvényben lévő szabadnapok terhére biztosítani kell a szolgálati helytől való távolmaradást.

(2) A HM-ben és a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó HM szervezeteknél csak a hivatali ügyintézéshez minimálisan szükséges létszámot – szervezeti egységenként (titkárság, főosztály) legalább 1 fő – vezető beosztású – hivatali ügyeleteset és 1 fő ügyintézőt – kell a szolgálati (munka)helyen biztosítani. A hivatali ügyeletes szükség esetén legyen képes az adott szervezet személyi állományának kiértesítésére.

(3) A (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezetek vezetői biztosítsák telefonon történő elérhetőségüket.

(4) Az állomány 2008. évi szabadságának felhasználását az állományilletékes parancsnokok (vezetők) olyan módon tervezik, hogy az biztosítsa az (1)–(2) bekezdésben foglaltak végrehajtását.

4. §

Jelen utasításban foglaltak végrehajtása nem érinti a készenléti és ügyeleti, valamint a lakossági ellátási feladatok folyamatos biztosítását.

5. §

Az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek a 2008. évi tevékenységre vonatkozó terveiket a jelen utasításban foglaltak figyelembevételével készítik el.

6. §

Felhatalmazást kap a HM Honvéd Vezérkar főnöke, az MK Katonai Biztonsági Hivatal, az MK Katonai Felderítő Hivatal és az Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) főigazgatója, valamint a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora.

ra, hogy az alárendelt szervezetei munkarendjét – különös tekintettel az általánostól eltérő munkaidő-beosztásban foglalkoztatottak munkarendjére – a jelen utasítással összhangban részletesen szabályozza.

7. §

Ez az utasítás a közzététel napján lép hatályba és 2008. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 123/2007. (HK 21.) HM

u t a s í t á s a

„A Magyar Köztársaság Honvédelmi Miniszterének Humánpolitikai Irányelvei a 2007–2008. személyügyi évre” kiadásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f*) pontja alapján a következő

u t a s í t á s t

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

Ezen utasítás mellékleteként kiadom a Magyar Köztársaság Honvédelmi Miniszterének humánpolitikai irányelveit a 2007–2008. személyügyi évre.

3. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. október 31.

Melléklet

a 123/2007. (HK 21.) HM utasításhoz

A Magyar Köztársaság Honvédelmi Miniszterének Humánpolitikai Irányelvei a 2007–2008. személyügyi évre

A haderő-átalakítást követő stabilizáció érdekében a 2007–2008. személyügyi év humán- és személyügyi igazgatási feladatainak végrehajtása során az alábbiakat kell figyelembe venni:

Fő célkitűzések:

– Professzionális és hatékonyan alkalmazható, expedíciós képességekkel rendelkező, nemzetközi együttműködésre képes haderő számára megfelelő mutatókkal rendelkező személyi állomány biztosítása.

– A személyi állomány, különös tekintettel a szerződéses legénységi állomány feltöltöttségi mutatójának javítása érdekében kiemelt, célirányos toborzó tevékenység folytatása.

– A haderő szervezeti stabilizációja során a nemzetközi gyakorlatnak megfelelő korszerű állományszerkezet, valamint rendfokozati arányok kialakítása.

– A személyi állomány számára hitelesebb, a jelenlegi előmeneteli rendszerre épülő pályakép és életpálya modell kidolgozása, a megváltozott szervezeti feltételekhez igazodó foglalkoztatáspolitikai továbbfejlesztése.

– A tiszti, tiszthelyettesi és szerződéses legénységi állomány előmeneteli rendszerének korszerűsítése, a teljesítményértékelés egyszerűsítése és korszerűsítése, bürokratikus jegyeinek csökkentése.

– A katonai munkakörökhöz köthető egyéni kompetenciák meghatározása, a kompetenciaalapú teljesítményértékelés kidolgozásának folytatása összhangban a közigazgatás-fejlesztés kormányzati célkitűzéseivel.

– A kormányzati célkitűzésekkel összhangban a köz-tisztviselői és közalkalmazotti munkakörterképek és képesítési követelmények meghatározása, kompetenciaalapúvá tétele.

– Az esélyegyenlőség alapvető követelményeinek érvényesítése, különös tekintettel a nők és férfiak társadalmi egyenlőségére, valamint a romák társadalmi integrációjára.

– A személyügyi eljárások törvényességének további erősítése érdekében az alárendelt vezető és személyügyi szakállomány felkészítése, a jogszabályi változások megismertetése.

I. A humánerőforrás-tervezéssel összefüggő humánpolitikai irányelvek

A Kormány által meghatározott létszám figyelembevételével egy hatékonyan, sokoldalúan és rugalmasan alkalmazható, nemzetközi együttműködésre képes haderő humánerőforrás szükségleteinek biztosítása.

Konkrét javaslatok kidolgozása egy kiképzett, feltöltött és bevethető szervezetekkel rendelkező haderő igényeinek megfelelő személyi állomány mennyiségi és minőségi mutatóira.

A tárca számára szükséges és a rendelkezésre álló munkaerő nagyságának, minőségi összetételének vizsgálata, javaslatok megfogalmazása a haderő-fejlesztési célok megvalósulása érdekében.

A haderő-fejlesztés céljaival összhangban, figyelemmel az egyes szervezetek sajátosságaira a nem kifejezetten katonai ismereteket igénylő beosztások esetében a polgári állomány foglalkoztatásának előnyben részesítése.

A jelenlegi foglalkoztatáspolitiká korszzerűsítése, a teljesítményen és az egészséges versenyszellemen alapuló előmeneteli, juttatási és ellátási, valamint képzési rendszer kidolgozása és szervezeti kultúrába illesztése.

A szervezeti stabilizációt segítő humán erőforrás-gazdálkodási alapelvek kidolgozása, a személyi állományra vonatkozó jogviszonyok tartalmának pontosítása, szükség esetén korrekciója.

A szolgálati érdek szempontjából kiemelt fontosságú állomány – különleges katonai-szakmai ismeretekkel, idegen nyelvtudással, külföldi szolgálatteljesítés során szerzett tapasztalatokkal – megtartására vonatkozó ösztönzők kidolgozása.

A Magyar Honvédség fejlesztését meghatározó 10 éves terv célkitűzéseiből és létszámadataiból következő humán erőforrás igény pontos meghatározása éves bontásban.

A NATO parancsnokságoknak át-alárendelésre és nemzetközi együttműködésre kijelölt katonai szervezeteknél rendszerezített, illetve az Európai Uniónak felajánlott beosztások feltöltésének előtérbe helyezése.

Új munkakörök létrehozása, meglévőkhöz kapcsolódó követelmények módosítása, valamint munkakörök megszüntetése kizárólag munkakörelemzés végrehajtása után, az MH Munkaköri Térkép, illetve a Jegyzék módosításával egyidejűleg történhet.

A köztisztviselők és közalkalmazottak munkakör azonosító kódjának állománytáblákban és munkaköri jegyzékekben történő rögzítése, a szakágakkal együttműködve a munkakör azonosító kódok pontosítása.

Részvétel az Országos Képzési Jegyzék (OKJ) és a Foglalkozások Egységes Országos Rendszere (FEOR) folyamatos átdolgozásában, a honvédelmi tárca érdekeit megjelölve.

A humán erőforrás-gazdálkodással összefüggő szakfeladatok végrehajtása során szoros együttműködés az érdekvédelmi szervezettel.

II. A személyügyi-gazdálkodással összefüggő humánpolitikai irányelvek

A) Toborzás

Célzott kommunikációs tevékenység folytatása a Magyar Honvédség ismertségének és elfogadottságának

növelésére, különös tekintettel a minőségi toborzás elősegítése érdekében.

A toborzás a haderő létszámszükségletének megfelelően főleg a legénységi állomány pótlására koncentrálnon úgy, hogy a jelentkezett, de jogviszonyt nem létesített állomány képes legyen a kiáramlási veszteség kompenzálására.

A szükséges számú és megfelelő minőségi mutatókkal rendelkező szerződéses legénységi állomány állandó biztosítása érdekében a polgári szakképző intézmények végzős hallgatói körében célzott toborzó tevékenység kifejtése.

Kapcsolatok továbbfejlesztése az Állami Foglalkoztatási Szolgálat (ÁFSZ) regionális munkaügyi központjaival. Részvétel állásbörzéken, az internetes toborzás lehetőségeinek kimunkálása.

A szerződéses legénységi állomány utánpótlásakor – továbbra is – a szakképzettséggel, speciális képzettséggel, angol nyelvismerettel és gépjárművezetői jogosítvánnyal rendelkezők előnyben részesítése, esetenkénti célirányos megkeresése.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a szerződéses állomány beilleszkedési folyamatának kimunkálására, a beilleszkedést elősegítő programok szakmai alapokra történő helyezésével.

A szerződéses tiszthelyettesi állomány utánpótlása elsősorban a szerződéses legénységi állományból belső toborzással történjen, a kiválasztás alapja a kimagasló teljesítmény, a megszerzett szakmai tudás és tapasztalat legyen.

Az egyszerre jelentkező munkaerőhiány, és felesleg felszámolása érdekében a személyügyi szervek, toborzó irodák közötti belső információ átadása, a kommunikáció és adatszolgáltatás javítása.

A külső, valamint a belső toborzás rotációval és előmenetellel összefüggő egységének megteremtése és alkalmazása, egységes előmeneteli rendbe történő integrálása.

A toborzás során a nemek közötti esélyegyenlőség biztosításának kiemelt fontosságú területként való kezelése, valamint a romák társadalmi integrációját elősegítő programok, intézkedések figyelembevétele.

A haderő repülőgép-vezető képzési szükségletét kielégítő beiskolázási létszám biztosítása érdekében a főiskolák és egyetemek végzős hallgatói körében célzott toborzás folytatása.

B) Alkalmasságvizsgálat

Az alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos eljárási rend gyorsítása érdekében az érintett szervezetek közötti információáramlás szervezettebbé tétele, a hatékonyság előtérbe helyezése.

A személyi állomány mozgására csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben az érintett az új beosztáshoz rendelt iskolai végzettségi, szakképzettségi, nemzetbiz-

tonsági, valamint egészségi, pszichikai, fizikai alkalmassági követelményeknek megfelelően.

A katonai szolgálatra történő fizikai alkalmasság figyelembevételére mind a hazai, mind a NATO-nak felajánlott és a nemzetközi együttműködésre kijelölt szervezetek állománya esetében.

A szerződéses jogviszonyt újonnan vállalók esetében a magasabb szintű fizikai alkalmassági követelmények teljesítésének elősegítése a próbaidő végéig.

C) Személyi állomány mozgatása

A polgári életből, köztisztviselői és közalkalmazotti állományból történő tiszti, tiszthelyettesi állományba vétel, valamint más rendfokozati állománycsoportból tiszti állományba vétel csak abban az esetben lehetséges, amennyiben az üres beosztás feltöltése elsődlegesen belső mozgatással, másodsorban rendelkezési állományból, valamint a Honvédség központi személyügyi szerv vezetője által kiírt pályázat alapján nem realizálható.

Az üres beosztások feltöltésekor a viselt rendfokozatuknál alacsonyabb beosztásban szolgálatot teljesítők, külszolgálatról hazatérők, illetve a rendelkezési állományban lévők számára prioritás biztosítása.

Az általános előmeneteli rendbe tartozó beosztást betöltők esetén megállapított maximális várakozási időtartamot várhatóan leszolgálok további katonai pályafutásának az időtartam lejárta előtt egy évvel történő megtervezése.

A szerződéses állomány hivatásos állományba vételére – a szerződéses szolgálatban eltölthető maximális időtartam letelte előtt – csak rendkívül indokolt esetben, a szolgálati érdek figyelembevételével mellett kerülhet sor.

A magasabb beosztásba történő kinevezéskor a tervezett beosztás betöltéséhez megadott alkalmazási feltételek érvényesítése, a szükséges képzési követelmények teljesítésének időbeni megtervezése.

Az eltérítés jogszabályban biztosított intézményének alkalmazására csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben az érintett személy az előmenetel összes egyéb feltételének megfelelően.

A személyi állomány előmenetelének, beiskolázásának név szerinti tervezése, a beiskolázási létszámok pontos meghatározása a haderő-fejlesztési célkitűzések, az előmeneteli lehetőségek, valamint a költségvetési tételek ismeretében.

D) Személyi állomány fejlesztése

Kiemelt figyelmet kell fordítani a haderő átalakítás lezárását követően az új beosztáshoz kapcsolódó követelményeknek való megfelelés érdekében a személyi állomány átképzésére.

A Magyar Honvédség haderő-fejlesztési programjai és feladatai végrehajtásához kapcsolódó humánerőforrás

szükségletek költségghatékony tervezése, a költség igények nagybani megállapítása, egyeztetése.

A katonai oktatás- és képzésszervezés során a költségghatékony felkészítés előtérbe helyezése, a képzések gyakorlati végrehajtása során a távoktatás mind szélesebb körű alkalmazása, az Európai Unió pályázati lehetőségei hatékonyabb kihasználása.

Az éves beiskolázási tervek összehangolása az előmeneteli bizottságok által javasolt személyi mozgásokkal. A képzési igények meghatározásakor mindenkor a hatékony foglalkoztatási szemlélet előtérbe helyezése.

Az éves beiskolázási tervek összeállításakor a szakirány referensek és a kamarai jogkört gyakorlók szélesebb körű bevonása, az át- és továbbképzések rendszerének egyszerűbbé, költségghatékonyabbá tétele erőforrás alapú tervezéssel.

A belföldi és külföldi képzések szervezésének végrehajtása során a megszerzhető képesítések egymásra épülő jellegének erősítése, az azonos képesítési szint megismétlésének kiküszöbölésével.

Az idegen nyelvi felkészítés során a külszolgálatra felkészülő állomány előnyben részesítése, a beosztási követelményekben előírtak megszerzése érdekében folyó nyelvi képzések munkáltatói támogatásának koncentráltabb felhasználása.

A köztisztviselői, közalkalmazotti állomány továbbképzési rendszerének továbbfejlesztése, a képzés tervezettebbé, szervezettebbé tétele, a várhatóan megváltozó képzési rendszer gyors és hatékony alkalmazása.

A hazai és külföldi képzések, tanfolyamok, valamint az idegen nyelvi felkészítés hatékonyságának folyamatos vizsgálata, elemzése, a vizsgálatok eredményei alapján a szükséges korrekciók végrehajtása.

E) Teljesítményértékelés

A kormányzati célkitűzésekkel összhangban lévő ösztönző rendszer kidolgozása és a Magyar Honvédségben meglévő teljesítményértékelési rendszerhez való kapcsolásának megvizsgálása.

A teljesítményértékelési rendszer korszerűsítésének részeként az összesített teljesítményértékelés rendszere kidolgozásának megkezdése és az önértékelés értékelési rendszeren belüli általánossá tétele.

A teljesítményértékelések megkezdése előtt a hivatásos és szerződéses állomány részletes tájékoztatása – többek között – az értékelés rendjéről, követelményeiről, a végrehajtás ütemezéséről.

A külföldön szolgálatot teljesítő állomány teljesítményértékelésének végrehajtása, rangsorolása, hazatérésüket követően – elért teljesítményük alapján – beosztásba helyezésük biztosítása.

A személyi állomány mozgatására az éves teljesítményértékelés és a rangsorolás alapján kerüljön sor, a súlyozás-

sal kialakított pontszám csak az azonos pontszámot elérték rangsorolására szolgáljon.

A teljesítményértékelés során, pontegyenlőség esetén a 2005–2006. személyügyi évre vonatkozó súlyozási elvek érvényesítése. Az Előmeneteli Bizottságok, illetve tagjaik felkészítésének, felkészülésének biztosítása.

F) Szervezetfejlesztés

A katonai felsőoktatás átalakításának folytatása a képzés hatékonyságának és finanszírozhatóságának előtérbe helyezésével, a tisztí és tiszthelyettesi állomány át-, és továbbképzésének folyamatossága biztosításával.

A haderő szervezeti stabilizációja során a személyügyi szakigazgatási rendszer működésének biztosítása, a személyügyi szaktevékenység bürokratikus elemeinek csökkentése a feladatok végrehajtása során.

A humán informatikai rendszer felülvizsgálata és javaslattétel a rendszer alkalmazhatóságára, a papíralapú, korszerűtlen személyügyi eljárások modern, elektronikus eljárásokkal történő kiváltására.

A karriertervezés informatikai hátterének felülvizsgálata és javaslattétel a személyügyi nyilvántartási rendszer hatékonyságának növelésére és a személyügyi eljárási rend gyorsítására.

A szervezetfejlesztési célok megvalósítása érdekében a humán szakállomány szakmai felelősségi körébe tartozó különböző programok szervezése, illetve célirányos működtetése.

A Magyar Honvédség humán erőforrás-gazdálkodása hatékonyságának növelése érdekében humán és személyügyi kontrolling tevékenység folytatása, szükség esetén javaslattétel azonnali téma- vagy célvizsgálatokra.

III. A humán szolgáltatásokkal összefüggő humánpolitikai irányelvek

Külső és belső kutatóbázisok bevonásával a személyi állomány szociális jellemzői, élet- és munkakörülményei adatainak gyűjtése, az elemzések alapján tervek és javaslatok megfogalmazása.

Az egyes állománykategóriák mentálhigiénés jellemzőinek folyamatos vizsgálata, a szükségleteknek megfelelő preventív programok fő irányainak, és alapelveinek meghatározása.

A jelenlegi szociális és ellátó rendszerek korszerűsítése, a tényleges állományúak és a nyugállományúak juttatási rendszerének áttekintése, a változtatási irányok kidolgozása.

Az állomány leterheltségéhez igazodó, egzakt módon meghatározott, kötelező regeneráló pihentetés szigorításával egybekötött felülvizsgálata, fejlesztése a teljes hivatásos és szerződéses állományra vonatkozóan.

A tárca kedvezményes üdültetési rendjének felülvizsgálata és fejlesztése, az állomány elvárásainak, érdekeinek megfelelő, korszerű rendszer alapjainak kidolgozása.

A lakhatási támogatási rendszer, mint életkörülményt alapvetően meghatározó tényező működtetése és fejlesztése az indokoltság, az esélyegyenlőség, valamint az állomány és a rendfokozati csoportok közötti súlyozás szükségessége szerint.

A lakhatási támogatási rendszer keretén belül az állami kezességvállalás kiterjesztése lehetőségeinek vizsgálata a szerződéses legénységi állomány esetében.

A személyi állomány szociális jellemzőiben, élet- és munkakörülményeiben bekövetkező változások, valamint a haderőfejlesztésből eredő foglalkoztatáspolitikai kihívások figyelemmel kísérése és elemzése.

A személyi állomány megtartása érdekében a munkavállalói elégedettség szintjének folyamatos mérése, a visszajelzések és eredmények folyamatos elemzése, értékelése.

A különböző családtámogató programok célirányos szervezésével a nemzetközi kötelezettségvállalásban részt vevők és hozzátartozóik felkészítésének, a hazatérést követő visszailleszkedésüknek segítése, támogatása.

A művelési területen és különböző missziókban szolgáló személyi állomány szolgálatteljesítése során keletkezett tapasztalatok rendszerezése, összegzése és beépítése a Magyar Honvédség humán erőforrás-gazdálkodásába.

A külföldi képzésben, felkészítésben részt vettek tapasztalatainak feldolgozása, illetve azok esetleges, szükségszerű beépítése a hazai képzési, felkészítési rendszerbe.

Az átalakuló intézmény-, és ellátórendszer működésének elemzése, az esetleges korrekciókra vonatkozó javaslatok kidolgozása, különös tekintettel a Magyar Honvédség munkavállalóinak érdekeire.

A hivatásos és szerződéses állomány fizikai terhelhetőségének fejlesztése érdekében a szervezeti követelmények teljesítését támogató munkahelyi sporttevékenység feltételeinek szabályozása.

Az általános előmeneteli rendbe tartozó beosztást betöltők esetén a megállapított maximális várakozási időtartamot várhatóan leszolgálók polgári életbe történő visszailleszkedésének támogatása.

A szervezetből kiváló és a polgári életbe visszatérő, illetve nyugállományba kerülő állomány személyi ügyeinek humánus rendezése, a szervezet és az egyén érdekeinek összehangolása.

A szervezetet elhagyók rekonverziós lehetőségeinek bővítése a kormányzat által biztosított új programokkal és a munkába helyezést elősegítő programok továbbfejlesztése, a hozzáférés teljes körűvé tételével.

A Humánpolitikai Irányelvekben foglaltak érvényesülését a HM Kabinetfőnök folyamatosan kíséri figyelemmel, és annak megvalósításáról a Honvédelmi Minisztérium Kollégiumát tájékoztatja.

**A honvédelmi miniszter
124/2007. (HK 21.) HM**

u t a s í t á s a

**a váratlan légitámadás esetén a légiriasztás
rendszeréről szóló 186/2007. (VII. 18.) Korm. rendelet
egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f)* és 97. §-a (1) bekezdésének *h)* pontja alapján a váratlan légitámadás esetén a légiriasztás rendszeréről szóló 186/2007. (VII. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról a következő utasítást adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Magyar Honvédség azon szervezeteire terjed ki, amelyek a rendelet végrehajtásában érintettek.

2. §

A rendelet 1. § *f)* pontja szerinti, az ország területe légvédelmi készenléti erőkkel való oltalmazásáért felelős katonai szervezetként a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságot jelölöm ki.

3. §

A rendelet 3. § (3) bekezdésében meghatározott ügyeletes tábornok alatt a Magyar Honvédség légierő ügyeletes tábornokát kell érteni.

4. §

(1) Ez az utasítás az aláírását követő 3. napon lép hatályba.*
(2) A Honvéd Vezérkar főnöke az utasítás hatálybalépését követő 5 napon belül intézkedésben szabályozza a rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott összeköttetés létesítésének és fenntartásának követelményeit a kijelölt katonai szervezet Hadműveleti Központ váltásparancsnoka, az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főügyelete, a Magyar Rádió Zrt. műszaki ügyelete, a Magyar Televízió Zrt. műsorügyelete és a Duna Televízió Zrt. műsorügyelete között. Szabályozza továbbá a rendelet 3. § (2) bekezdésének *b)* pontjában meghatározott légiriasztás elrendelésére, illetve feloldására vonatkozó értesítési okmányrendszer kidolgozásának feladatait. Az érintett szervezetek részére 2007. november 6-ig kiadja a riasztási okmányt.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
125/2007. (HK 21.) HM**

u t a s í t á s a

**a HM Védelmi Tervező Bizottság feladatairól
és működési rendjéről szóló
108/2006. (HK 21.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f)* pontja alapján a HM Védelmi Tervező Bizottság feladatairól és működési rendjéről szóló 108/2006. (HK 21.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) az alábbiak szerint módosítom:

1. §

Az Ut. 2. §-a (3) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A HM VTB tagjai: HM jogi szakállamtitkár, HM védelempolitikai szakállamtitkár, HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár, Honvéd Vezérkar főnöke, Honvéd Vezérkar főnök helyettese, HM tervezési és koordinációs főosztályvezető, HM kommunikációs és toborzó főosztályvezető, HM védelmi tervezési főosztályvezető, HM informatikai és információvédelmi főosztályvezető.”

2. §

Ez az utasítás az aláírását követő 3. napon lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. november 15.

**A honvédelmi miniszter
126/2007. (HK 21.) HM**

u t a s í t á s a

**a magánbefektetői HM rendelkezésű lakások
és nem lakáscélú helyiségek beszerzéséhez kapcsolódó
eljárások rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. §-a (1) bekezdésének *l)* és *n)* pontjai, valamint a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóház-kezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás módosításáról készült 18/2007. (HK 3.) HM utasítás 16. §-ának (4) bekezdése alapján – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló

6/1994. (IV. 30.) HM rendeletre – a magánbefektetői HM rendelkezésű lakások és nem lakáscélú helyiségek beszerzéséhez kapcsolódó eljárások rendjéről a következő utasítást adom ki:

Az utasítás hatálya

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

Előkészítő szakasz

2. §

(1) A magánbefektetői HM rendelkezésű lakások beszerzésével fejlesztésre tervezett helyőrségek kijelöléséről és prioritizált sorrendjükre vonatkozó javaslat elfogadásáról a HM központi lakásgazdálkodási szervnek a Honvéd Vezérkar főnöke útján előterjesztett javaslata alapján a honvédelmi miniszter dönt.

(2) Kizárólag olyan helyőrségek vonatkozásában lehet előterjesztést tenni az (1) bekezdésében meghatározott miniszteri döntésre, amelyekben a Magyar Honvédség hosszú távú jelenléte biztosított.

3. §

(1) A 2. § (1) bekezdésében meghatározott miniszteri döntést követően a magánbefektetői projektet Bizottság keretében kell előkészíteni.

(2) A Bizottság elnöke: a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár.

(3) A Bizottság tagjait az alábbi honvédelmi szervezetek delegálják:

- a) a HM Védelemgazdasági Főosztály (a továbbiakban: HM VGF),
- b) a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF),
- c) a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály,
- d) a HM Jogi Főosztály,
- e) a HM Haderőtervezési Főosztály,
- f) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ),
- g) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség,
- h) a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), valamint
- i) a Bizottság elnöke által esetileg felkért honvédelmi szervezet.

(4) A Bizottság feladata magánbefektetői alapon történő lakásfejlesztési projektek kidolgozása, ezzel összefüggően az érintett honvédelmi szervezetek közötti szakmai koordináció ellátása, valamint a HM vezetői döntések elő-

készítése. A Bizottság feladata különösen annak vizsgálata, hogy az utasítás hatálya alá tartozó beszerzéseket milyen jogi, pénzügyi konstrukcióban lehet lefolytatni.

(5) Amennyiben a Bizottság megállapítja, hogy a magánbefektetői alapú lakásfejlesztési konstrukció hosszú távú állami kötelezettségvállalással jár, a HM IÜ vezérigazgatója és a HM VGF főosztályvezetője együttes előterjesztésben a honvédelmi miniszter részére előkészíti a projekt Hosszú Távu Fejlesztések Rangsorába történő felvételhez szükséges javaslatot, ezzel egyidejűleg a HM IÜ vezérigazgatója erről tájékoztatja a Honvéd Vezérkar főnökét.

(6) Az (5) bekezdésben foglalt javaslatnak tartalmaznia kell:

- a) a projekt célját és annak hatásait,
- b) a magánbefektetői alapú fejlesztés alapján beszerezni tervezett lakások számát, lényeges műszaki paramétereit,
- c) a projektből fakadó együttműködés jogi konstrukcióját és az abból fakadó kockázat (felelősség) megosztását a magánszféra és közszféra között,
- d) a projekt várható költségeinek becslését, illetve azok éves megoszlását.

(7) A Bizottságnak munkája során vizsgálnia kell azt, hogy a magánbefektetői alapú fejlesztés finanszírozására az Európai Unió által rendelkezésre bocsátott pénzügyi források felhasználhatók-e.

(8) A Bizottság a feladatainak ellátása során különösen indokolt esetben külső PPP szakértőt igénybe vehet.

(9) A HM IÜ vezérigazgatója és a HM VGF főosztályvezetője együttes előterjesztésében a projekt kidolgozásáról és annak befejezéséről a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár útján tájékoztatja a honvédelmi minisztert, aki egyetértő döntésében intézkedik az államháztartásra vonatkozó szabályok szerinti eljárás – beleértve a PPP Tárcaközi Bizottsággal történő koordinációt – lefolytatására.

4. §

(1) A Bizottság – lehetőség szerint – legalább háromféle projektet dolgoz ki a HM rendelkezésű lakásállomány biztosítására. A projekteknek összhangban kell lennie a HM három-, illetve tízéves erőforrás kiadási igénytervvel (a továbbiakban: erőforrás terv). Amennyiben az erőforrás tervben a projekt megvalósítása nem tervezett, a Bizottság javaslatot tesz a szükséges források biztosítására.

(2) A projektek között legalább egy hagyományos finanszírozásában megvalósuló változatot (lakásvásárlás, illetőleg -építés) is be kell mutatni. A kidolgozás során figyelemmel kell lenni a helyi viszonyok között elérhető legnagyobb eredményességre, hatékonyságra, gazdaságosságra. Az egyes konstrukcióknak választ kell adniuk a következő kérdésekre:

- futamidő,
- költségbecslés (éves bontásban is),
- a tárcát megillető jogok és kötelezettségek,
- a magánbefektetőt megillető jogok és kötelezettségek,
- magánérs finanszírozás (költség)hatékonysága,
- garanciális biztosítékok rendszere,

– a vállalkozó által ellátandó feladatok, különös tekintettel a lakások kezelésére, üzemeltetésére, karbantartására, felújítására vonatkozóan,

- futamidő alatt történő lakáselidegenítés rendezése,
- kockázatviselés,
- futamidő lejártakor az elszámolási viszonyok rendezése.

(3) Biztosítani kell, hogy a Bizottságban részt vevő szervezetek együttműködjenek és a konstrukciók kidolgozásában részt vegyenek.

(4) A projektek különösen indokolt esetben külső szakértő bevonásával is kidolgozhatóak.

(5) Lehetőség szerint olyan projekteket kell kidolgozni, melyek eredményeként a magánbefektetői HM rendelkezésű lakások és helyiségek a Magyar Állam tulajdonába és a HM vagyonkezelésébe kerülnek.

5. §

(1) A honvédelmi miniszter egyetértése esetén a HM VGF főosztályvezetője intézkedik a projekt PPP Tárcaközi Bizottsághoz történő előterjesztése iránt. A PPP Tárcaközi Bizottság ülésén a HM képviselőt a HM VGF – szükség esetén a HM IÜ, a HM VTF és a HM KPÜ bevonásával – látja el.

(2) A PPP Tárcaközi Bizottság véleménye, javaslata alapján a Bizottság a projektet felülvizsgálja. A projekt felülvizsgálatára a 3. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

6. §

A jóváhagyott projekt pénzügyi fedezetének biztosítása érdekében a Bizottság

a) a nettó jelenértéken az 50 Mrd Ft-ot el nem érő projektek esetében, amennyiben a jóváhagyott projektben előírásra kerül, a közbeszerzési eljárás megindítása előtt, kormányhatározat-tervezetet készít a Kormány részére;

b) a nettó jelenértéken az 50 Mrd Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó projektek esetében a közbeszerzési pályázat kiírása előtt előzetes felhatalmazás céljából országgyűlési határozattervezetet készít a Kormány részére.

Beszerzés

7. §

(1) A honvédelmi miniszter döntése alapján a HM IÜ köteles a 3. § (9) bekezdése szerint jóváhagyott projektnek megfelelően a közbeszerzési eljárást lefolytatni.

(2) A közbeszerzési eljárás és annak alapján megkötendő szerződés megkötése során törekedni kell az elfogadott projektben meghatározott feltételek maradéktalan érvényre juttatására. A pályázat benyújtásának feltétele az enge-

délyes tervek megléte. A szerződés megkötéséhez engedélyezett kiviteli tervek szükségesek.

(3) A szerződésben a következő feltételeket kell rögzíteni:

- a) a beszerezni kívánt lakások száma és minősége,
- b) az együttműködésből fakadó jogok és kötelezettségek meghatározása, ezen belül:

– a bérbeadói jogok és kötelezettségek a honvédelmi szervezetet vagy a vállalkozót illetik-e meg,

– a bérlő személyének megjelölése a honvédelmi szervezetet hogyan és milyen formában illeti meg,

– a vállalkozót megillető ellenértéket és fizetésének módját,

– a jogcím nélküli lakáshasználattal összefüggő eljárás lefolytatásának kötelezettsége a honvédelmi szervezetet vagy a vállalkozót terheli-e,

– a lakások kezeléséből, üzemeltetéséből, fenntartásából fakadó kötelezettségek meghatározását,

– a futamidő alatt történő lakáselidegenítés rendezésének kérdését,

- a jogviszony kezdetét és végét,
- a futamidő végén az elszámolási viszonyok rendezésének kérdéseit, így különösen a beszerzett lakások tulajdonátszállásának módját, annak ellenértékét.

8. §

Az utasítás vonatkozásában végrehajtásra kerülő közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatban – az utasításban foglalt eltérésekkel – a Magyar Honvédség, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjére vonatkozó HM utasítás rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Záró rendelkezések

9. §

Ez az utasítás az aláírását követő 8. napon lép hatályba.*

10. §

A 3. § (1) bekezdésében meghatározott Bizottságot, ezen utasítás hatálybalépésétől számított 30 napon belül kell megalakítani.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. november 13.

ÁLLAMTITKÁRI RENDELKEZÉS

A HM jogi szakállamtitkárának
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
126/2007. (HK 21.) HM JSZÁT–HM HVKF
együttes intézkedése
a 2007. november havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról*

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A HM Honvéd Vezérkar főnökének
120/2007. (HK 21.) HM HVKF
parancsa

a 2007. évi Közép-Európai Védelmi Felszerelési
és Repülési Szakkiállításra a Magyar Honvédség
katonai szervezetei részvételének megszervezéséről
és végrehajtásáról*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

A HM Honvéd Vezérkar főnökének
117/2007. (HK 21.) HM HVKF
intézkedése

a szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők ismételt
fizikai alkalmassági vizsgálatáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló
2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdése alapján a szer-
ződéses katonai szolgálatra jelentkezők ismételt fizikai al-
kalmassági vizsgálatáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a HM Honvéd Vezérkar főnök
közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, vala-
mint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek összes-
ségére terjed ki.

2. A Magyar Honvédség HM Honvéd Egészségügyi
Központ (a továbbiakban: MH HEK) Egészségügyi Alkal-
masság-vizsgáló Intézet (a továbbiakban: AVI) Egészség-
ügyi Pályaalkalmasság-vizsgáló Bizottsága az intézkedés
melléklete szerinti igazolás megküldésével tájékoztatja az
alkalmassági vizsgálatot kezdeményező katonai szerveze-

tet, amennyiben a szerződéses katonai szolgálatra jelentke-
ző személy a tervezett beosztáshoz előírt követelmények
alapján „egészségesen alkalmas”, „pszichikailag alkalmas”,
„fizikailag alkalmatlan” minősítést szerez.

3. Ha a szerződéskötésre jogosult katonai szervezet pa-
rancsnoka az 2. pont szerinti igazolás alapján – figyelem-
mel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állo-
mányú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. tör-
vény (a továbbiakban: Hjt.) 45. § (1) bekezdésére – a szer-
ződéses katonai szolgálatra jelentkezővel szolgálati jogvi-
szonyt létesít, úgy az összesített alkalmassági minősítést
csak a megismételt fizikai alkalmassági vizsgálatot köve-
tően kell meghozni.

4. A szerződéskötésre jogosult katonai szervezet pa-
rancsnoka az összesített alkalmassági minősítéshez szük-
séges fizikai alkalmassági vizsgálatot a próbaidő letel-
előtt két hónappal kezdeményezi. Az alkalmassági vizsgá-
latot az MH HEK AVI Adminisztrációs részlegével egyez-
tetett időpontban kell végrehajtani.

5. A 2. pont szerinti igazolás kézhezvételét követően a
szerződéskötésre jogosult katonai szervezet parancsnoka a
szolgálati viszony létesítéséről és annak megszűnéséről, az
alkalmassági vizsgálatot kezdeményező katonai szervezet
a szolgálati viszony létesítésének elmaradásáról értesíti az
MH HEK Preventív Igazgatóságot.

6. A szolgálati jogviszony létesítésére irányuló szerző-
désben a próbaidő kikötése mellett rögzíteni kell, hogy a
jelentkező a fizikai alkalmassági követelményeket legké-
sőbb a próbaidő leteltéig teljesítheti, aminek elmaradása
esetén a szolgálati jogviszony a Hjt. 62. § (1) bekezdésé-
nek f) pontja alapján megszűnik.

7. Ez az intézkedés a közzétételét követő 8. napon lép
hatályba.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**MAGYAR HONVÉDSÉG
DR. RADÓ GYÖRGY HONVÉD
EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT**

számu példány

Nyt. szám:

Igazolás a szerződéses katonai állományba jelentkező személy vizsgálati eredményéről

Név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Vizsgálat időpontja:
Vizsgálatot kérő katonai szervezet:

Egészségileg:	
Pszichikailag:	
Elért fizikai pontszám:	pont

Ezen iraban kiadott alkalmassági minősítések az összesített alkalmassági minősítés kiadásakor, illetve a próbaidő letele után érvényüket veszítik.

Budapest, év hónap nap

.....
Pályaalkalmasság-vizsgáló
főorvos

Készült: 2 példányban
Egy példány: 1 lap
Itsz.: 0508
Ügyintéző (tel.): PAB főorvos
Kapja: 1. sz. pld.: vizsgálati lap
2. sz. pld.: a vizsgálatot kérő katonai szervezet

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
119/2007. (HK 21.) HM HVKF**

intézkedése

**a szerződéses legénységi szolgálatra alkalmas
jelentkezők 2008. évi bevonulásának végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. §-ának (4) bekezdése alapján az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A szerződéses legénységi szolgálatra alkalmas jelentkezőknek az MH Központi Kiképző Bázisra történő bevonulását 2008. évben az alábbi időpontokban kell végrehajtani:

- január 15. (tartalék)
- március 4.
- május 13.
- július 1.
- szeptember 2.
- november 4.

2. Ez az intézkedés 2008. január 1-jén lép hatályba és 2008. december 31-én hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
121/2007. (HK 21.) HM HVKF**

intézkedése

**a KFOR Nyugati Többnemzeti Alkalmi Harci
Kötélékben részt vevő erők kijelöléséről
és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, a KFOR

Nyugati Többnemzeti Alkalmi Harci Kötelékben részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek a KFOR Nyugati Többnemzeti Alkalmi Harci Kötelékben részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából a KFOR Nyugati Többnemzeti Alkalmi Harci Kötelékben részt vevő erők szervezete HM határozattal, mint részjogkörű költségvetési egység, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó Ideiglenes Katonai Szervezet kerül megalakításra.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség KFOR Zászlóalj. Rövidítése: MH KFOR Z.

4. Az MH KFOR Z feladatait 2008. augusztus 1-től–2009. január 31-ig hajtja végre.

5. Az MH ÖHP 2008. január 31-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével, kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH KFOR Z megalakítására.

Dokumentumok kidolgozása

6. Az MH KFOR Z állománytáblával, felszerelési jegyzékkel valamint Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik.

7. A HM Haderőtervezési Főosztály az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után 5 munkanapon belül megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költségvetési és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

8. Az MH ÖHP a HM HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), – információvéde-

lem vonatkozásában a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály – útján terjeszti fel jóváhagyásra.

9. A HM HKF 2008. június 30-ig intézkedést készít az MH KFOR Z műveleti alkalmazására.

Felkészítés, nemzetközi kapcsolatok

10. A HM HKF 2007. december 1-ig intézkedést ad ki az MH KFOR Z kiképzési követelményekről, nemzeti felkészítését lezáró CREVAL ellenőrzésről.

11. A HM HKF az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai és külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

12. A HM HKF – az MH Műveleti Központ bevonásával, együttműködve az MH ÖHP-vel – koordinálja a kapcsolattartást az MH KFOR Z előljáró szervezeteivel (JFC Nápoly, KFOR HQ) és a részvételt a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon.

Az MH ÖHP a nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH KFOR Z-ra vonatkozó adatokat.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

13. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre, illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM IÜ részére.

14. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

15. Az MH ÖHP a pénzügyi biztosítási terv elkészítéséhez 2007. december 1-ig összeállítja a feladat személyi és pénzügyi jellegű kiadási igényeit, és megküldi a HM KPÜ részére. A kiadási igények tartalmazzák az MH KFOR Z feladatainak, felkészítéseinek és gyakorlatainak erőforrás és kiadási igényeit.

16. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttműködve – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket, és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevel, személyi igazoló jegy, NATO menetparancs stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

17. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

18. Az MH ÖHP – az MH HEK-vel egyeztetve – kezdeményezi az MH KFOR Z állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészség-

ügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását.

19. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet, illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

20. Az MH HEK együttműködve az MH ÖHP Egészségügyi Főnökséggel 2007. december 1-ig összeállítja az egészségügyi biztosítás körébe tartozó feladatok erőforrás- és költségükségeit, valamint kiadási igényeit, és megküldi a HM VTF-nek.

Záró rendelkezések

21. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. július 15-ig jelent a HM HVKF-nek a készenlét eléréséről.

22. A jövőbeni nemzetközi tárgyalások, illetve a kiadásra kerülő kormányhatározat követelményeinek függvényében a szervezet összetétele, létszáma, felszerelése pontosításra kerül.

23. Ez az intézkedés közzététele napján lép hatályba és 2009. február 6-án hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
122/2007. (HK 21.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**az ISAF Műveleti Tanácsadó
és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről
és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, az ISAF Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az ISAF Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban (a továbbiakban: OMLT) részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából az OMLT csoportban részt vevő erők szervezete HM határozattal, mint részjogkörű költségvetési egység, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó Ideiglenes Katonai Szervezet körül megalakításra.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség ISAF Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport. Rövidítése: MH OMLT.

4. Az MH OMLT feladatait várhatóan 2008. őszől egy év időtartamban hajtja végre.

5. Az MH ÖHP 2008. január 31-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével, kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH OMLT megalakítására.

Az MH OMLT szervezete

6. Az MH OMLT létszáma legfeljebb 40 fő állománytábla szerint.

Dokumentumok kidolgozása

7. Az MH OMLT állománytáblával, felszerelési jegyzékkel valamint Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik.

8. A HM Haderőtervezési Főosztály az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után 5 munkanapon belül megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költség- és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

9. Az MH ÖHP a HM HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), – információvédelem vonatkozásában a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály – útján terjeszti fel jóváhagyásra.

10. A HM HKF 2008. június 30-ig intézkedést készít az MH OMLT művelési alkalmazására.

Felkészítés, nemzetközi kapcsolatok

11. A HM HKF 2007. december 01-ig intézkedést ad ki az MH OMLT kiképzési követelményekről, nemzeti felkészítést lezáró CREVAL ellenőrzésről.

12. A HM HKF az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai és külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

13. A HM HKF – az MH Művelési Központ bevonásával, együttműködve az MH ÖHP-vel – koordinálja a kapcsolattartást az OMLT előjáró szervezeteivel (JFC Brunssum, ISAF HQ, vezető nemzet) és a részvételt a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon.

14. Az MH ÖHP a nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH OMLT-re vonatkozó adatokat.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

15. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre, illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM IÜ részére.

16. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

17. Az MH ÖHP a pénzügyi biztosítási terv elkészítéséhez 2007. december 1-ig összeállítja a feladat személyi és pénzügyi jellegű kiadási igényeit, és megküldi a HM KPÜ részére. A kiadási igények tartalmazzák az MH OMLT feladatainak, felkészítéseinek és gyakorlatainak erőforrás és kiadási igényeit.

18. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttműködve – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket, és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevél, személyi igazoló jegy, NATO menetparancs stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

19. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

20. Az MH ÖHP – az MH HEK-vel egyeztetve – kezdeményezi az MH OMLT állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását.

21. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet, illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

22. Az MH HEK, együttműködve az MH ÖHP Egészségügyi Főnökséggel 2007. december 1-ig összeállítja az egészségügyi biztosítás körébe tartozó feladatok erőforrás- és költségsszükségleteit, valamint kiadási igényeit, és megküldi a HM VTF-nek.

Záró rendelkezések

23. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. szeptember 15-ig jelent a HM HVKF-nek a készenlét eléréséről.

24. A jövőbeni nemzetközi tárgyalások, illetve a kiadásra kerülő kormányhatározat követelményeinek függvényében a szervezet összetétele, létszáma, felszerelése pontosításra kerül.

25. Ez az intézkedés közzététele napján lép hatályba és 2009. május 6-án hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
123/2007. (HK 21.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e**

**az ISAF Kabul Nemzetközi Repülőtér
vezető nemzeti feladataiban részt vevő erők
kijelöléséről és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, az ISAF Kabul Nemzetközi Repülőtér vezető nemzeti feladataiban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az ISAF Kabul Nemzetközi Repülőtér (a továbbiakban: KAIA) vezető nemzeti feladataiban részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából a KAIA vezető nemzeti feladataiban részt vevő állomány HM határozat alapján, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségében – állományjegyzék szerint – kerül kijelölésre.

3. Az állományjegyzék szerinti csoport megnevezése: Magyar Honvédség KAIA Törzstiszti Csoport. Rövidítése: MH KAIA TTCS.

4. Az MH KAIA TTCS feladatait 2008. október 1-től 2009. március 30-ig hajtja végre.

5. Az MH ÖHP 2008. január 31-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével, kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH KAIA TTCS megalakítására.

Az MH KAIA TTCS szervezete

6. Az MH KAIA TTCS létszáma legfeljebb 40 fő állományjegyzék szerint.

Dokumentumok kidolgozása

7. Az MH KAIA TTCS állomány- és felszerelési jegyzékkel rendelkezik.

8. A HM Haderőtervezési Főosztály az állományjegyzéket és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után 5 munkanapon belül megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költségvetési és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

9. Az MH ÖHP a HM HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), – információvédelem vonatkozásában a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály – útján terjeszti fel jóváhagyásra.

10. A HM HKF 2008. június 30-ig intézkedést készít az MH KAIA TTCS műveleti alkalmazására.

Felkészítés, nemzetközi kapcsolatok

11. A HM HKF 2007. december 1-ig intézkedést ad ki az MH KAIA TTCS kiképzési követelményekről, nemzeti felkészítését lezáró CREVAL ellenőrzésről.

12. A HM HKF az MH ÖHP-val együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai és külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

13. Az MH ÖHP az ISAF KAIA vezetői, légiforgalmi irányítói állományát, valamint a Légi Műveleti Központ szakállományát a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Kossuth Lajos Hadtudományi Kar Légierő Műveleti Tan-székekkel együttműködve terveze.

14. A HM HKF – az MH Műveleti Központ bevonásával, együttműködve az MH ÖHP-val – koordinálja a kapcsolattartást az ISAF KAIA előjáró szervezeteivel (JFC Brunssum, ISAF HQ) és a részvételt a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon.

15. Az MH ÖHP a nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH KAIA TTCS-re vonatkozó adatokat.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

16. A feladat végrehajtásához szükséges hadfelszerelést az MH ÖHP alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre, illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM IÜ részére.

17. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

18. Az MH ÖHP a pénzügyi biztosítási terv elkészítéséhez 2007. december 1-ig összeállítja a feladat személyi és pénzügyi jellegű kiadási igényeit, és megküldi a HM KPÜ részére. A kiadási igények tartalmazzák az MH KAIA TTCS feladatainak, felkészítéseinek és gyakorlatainak erőforrás és kiadási igényeit.

19. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttmű-

ködvé – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket, és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevél, személyi igazoló jegy, NATO menetparancs stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

20. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

21. Az MH ÖHP – az MH HEK-kel egyeztetve – kezdeményezi az MH KAIA TTCS állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását.

22. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet, illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

23. Az MH HEK együttműködve az MH ÖHP Egészségügyi Főnökséggel 2007. december 1-ig összeállítja az egészségügyi biztosítás körébe tartozó feladatok erőforrás- és költségükségeit, valamint kiadási igényeit, és megküldi a HM VTF-nek.

Záró rendelkezések

24. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. szeptember 15-ig jelent a HM HVKF-nek a készenlét eléréséről.

25. A jövőbeni nemzetközi tárgyalások, illetve a kiadásra kerülő kormányhatározat követelményeinek függvényében a szervezet összetétele, létszáma, felszerelése pontosításra kerül.

26. Ez az intézkedés közzététele napján lép hatályba és 2009. április 6-án hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
124/2007. (HK 21.) HM HVKF**

intézkedés

**az ISAF Különleges Műveleti Csoportban
rész vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köz-

társaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, az ISAF Különleges Műveleti Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az ISAF Különleges Műveleti Csoportban részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából az ISAF Különleges Műveleti Csoportban részt vevő erők szervezete HM határozattal, mint részjogkörű költségvetési egység, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó Ideiglenes Katonai Szervezet kerül megalakításra.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség ISAF Különleges Műveleti Csoport. Rövidítése: MH KMCS.

4. Az MH KMCS feladatait 2008. december 1-től 2009. november 30-ig hajtja végre.

5. Az MH ÖHP 2008. január 31-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével, kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH KMCS megalakítására.

Az MH KMCS szervezete

6. Az MH KMCS létszáma legfeljebb 14 fő, amely magába foglalja:

- a) Törzstisztek (2 fő);
- b) Különleges műveleti csoport (12 fő).

Dokumentumok kidolgozása

7. Az MH KMCS állománytáblával, felszerelési jegyzékkel, valamint Szervezeti és Működési Szabállyal rendelkezik.

8. A HM Haderőtervezési Főosztály az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után 5 munkanapon belül megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költség-szükségleti és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

9. Az MH ÖHP a HM HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) –, információvédelem vonatkozásában a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály – útján terjeszti fel jóváhagyásra.

10. A HM HKF 2008. június 30-ig intézkedést készít az MH KMCS művelési alkalmazására.

Felkészítés, nemzetközi kapcsolatok

11. A HM HKF 2007. december 1-ig intézkedést ad ki az MH KMCS kiképzési követelményekről, nemzeti felkészítését lezáró CREVAL ellenőrzésről.

12. A HM HKF az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai és külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

13. A HM HKF – az MH Művelési Központ bevonásával, együttműködve az MH ÖHP-vel – koordinálja a kapcsolattartást az MH KMCS előjáró szervezeteivel (JFC Brunsum, ISAF SOCCE) és a részvételt a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon.

Az MH ÖHP a nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH KMCS-re vonatkozó adatokat.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

14. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM IÜ részére.

15. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

16. Az MH ÖHP a pénzügyi biztosítási terv elkészítéséhez 2007. december 1-ig összeállítja a feladat személyi és pénzügyi jellegű kiadási igényeit, és megküldi a HM KPÜ részére. A kiadási igények tartalmazzák az MH KMCS feladatainak, felkészítéseinek és gyakorlatainak erőforrás és kiadási igényeit.

17. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttmű-

ködve – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket, és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevél, személyi igazoló jegy, NATO menetparancs, stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

18. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

19. Az MH ÖHP – az MH HEK-vel egyeztetve – kezdeményezi az MH KMCS állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását.

20. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

21. Az MH HEK, együttműködve az MH ÖHP Egészségügyi Főnökséggel 2007. december 1-ig összeállítja az egészségügyi biztosítás körébe tartozó feladatok erőforrás- és költség-szükségleteit, valamint kiadási igényeit, és megküldi a HM VTF-nek.

Záró rendelkezések

22. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. november 15-ig jelent a HM HVKF-nek a készenlét eléréséről.

23. A jövőbeni nemzetközi tárgyalások, illetve a kiadásra kerülő kormányhatározat követelményeinek függvényében a szervezet összetétele, létszáma, felszerelése pontosításra kerül.

24. Ez az intézkedés közzététele napján lép hatályba és 2009. december 6-án hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
125/2007. (HK 21.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a Magyar Honvédség személyi és technikai
állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén
követendő eljárásról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005.

(VI. 30.) HM rendelet 727.1 pontjára, a Magyar Honvédség személyi és technikai állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén követendő eljárási rend szabályozása érdekében az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) személyi állományára, valamint a MH által üzemeltetett gép- és harcjárművekre (a továbbiakban: járművek).

2. Katonai gépjármű-baleseti helyszínelő csak az a személy lehet, aki a katonai speciális gépjárműbaleset helyszínelő tanfolyamot eredményesen elvégezte, és rendelkezik az MH Összhaderőnemi Parancsnokság haditechnikai főnök-, vagy az alkalmazási körlet felelőse (helyőrség parancsnok) által aláírt arcképes igazolvánnyal.

3. Amennyiben a baleset helyszínén intézkedő (eljáró) rendőr a balesetben érintett személyek tekintetében megállapította, hogy az MH személyi állományába tartoznak, és ennek alapján értesítette a baleseti esemény helye szerint illetékes katonai rendészeti alkalmazási körlettel rendelkező helyőrség (1. számú melléklet) laktanya ügyeleti szolgálatát, a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő köteles haladéktalanul a baleset helyszínén megjelenni az alábbi esetekben:

a) az MH tulajdonában lévő (vagy általa üzemeltetett) járművek közlekedésével kapcsolatos baleset halált vagy személyi sérülést okozott, illetve a baleset során 100 000 Ft-ot nyilvánvalóan meghaladó összdologi kár keletkezett,

b) az MH állományába tartozó személy által vezetett, de nem a MH tulajdonában, vagy üzemeltetésében lévő jármű közlekedésével kapcsolatos baleset az ő vagy a járműben utazó más személy halálát vagy sérülését okozta,

c) az a) és b) pontba nem tartozó baleset során az intézkedés hatálya alá tartozó, balesettel érintett személy kéri,

d) a honvédelmi miniszter, az államtitkár, a kabinetfőnök, a Honvéd Vezérkar főnöke és annak helyettese vagy a szakállamtitkár mint balesetben érintett személy azt kéri.

4. A katonai gépjármű-baleseti helyszínelő köteles mindenkor tiszteletben tartani, hogy a baleset helyszínén az intézkedés (eljárás) szakszerű végrehajtásáért az intézkedő (eljáró) rendőr a felelős.

5. A katonai gépjármű-baleseti helyszínelő, az olyan katonai büntetőeljárás hatálya alá tartozó balesetek helyszínelésénél, ahol a katonai ügyész is jelen van, a katonai ügyész utasítása szerint köteles eljárni.

6. A lefoglalás esetét kivéve, a katonai szolgálati érdek védelméért (fegyver, lőszer, titkos iratok, megrongálódott gépjármű őrzéséért, elszállításáért) a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő felelős.

7. Az MH állományilletékes szervezetétől kirendelt (kijelölt) bizottság az intézkedő (eljáró) rendőr, valamint a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő részére a szemle és egyéb eljárási cselekmények végrehajtásával kapcsolatos szakmai utasítást nem adhat.

8. A baleset helyszínén történő eljárás során figyelemmel kell lenni a rendfokozat tekintélyének megóvására.

9. Ez az intézkedés a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Magyar Honvédség tekintetében hatályát veszti a Magyar Honvédség személyi és technikai állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén követendő eljárásról szóló 152/2006. (HK 9.) MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnoki és Országos Rendőr-főkapitányság Közbiztonsági Főigazgatói együttes intézkedés.

Havril András vezérezredes s. k.,

HM Honvéd Vezérkar főnöke

Melléklet a 125/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedéshez

KIMUTATÁS

a közúti közlekedési baleset esetén értesítendő rendészeti alkalmazási körlettel rendelkező ügyelet szolgálatokról

Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség/ szolgálat	Alkalmazási körlete	HM	Városi
MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakéta Ezred	Győr LAKT.Ü.	Győr-Moson-Sopron megye egész területe.	02 33 5111 02 33 5055	06 (96) 622-711 06 (96) 622-755
MH Pápa Bázisrepülőtér	Pápa LAKT.Ü.	Vas-megye egészterülete, valamint Veszprém-megye Bakonyszentlászló-Bakonybél-Városlőd útszakasztól a 8. sz. főút Városlőd és Jánosháza közötti útszakasza és az attól észak – északnyugatra eső terület.	02 33 8111 02 33 8955 02 33 8956	06 (89) 513-600 06 (89) 513-680 06 (89) 513-681

Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség/ szolgálat	Alkalmazási körlete	HM	Városi
MH 54. Légtérellelőrző Ezred	Veszprém LAKT.Ü.	Zala megye egész területe, valamint Veszprém-megye Bakonyszentlászló–Bakonybél–Farkasgyepü–Városlőd útszakasz; a 8. sz. fő út Városlőd és Jánosháza közötti útszakasza, a Bakonyoszlop–Dudar–Bakonynána–Hajmáskér–Sóly–Balatonkenese–Balatonfőkajár útvonal, valamint a megye határok közé eső területe ide értve a felsorolt településeket és útvonalakat is.	02 32 4100	06 (88) 543 099
MH 64. Boczonádi Szabó József Logisztikai Ezred	Kaposvár LAKT.Ü.	Somogy- megye területe, Baranya megye.	02 35 3111 02 35 3555	06 (82) 508-811
MH Bakony Harckiképző Központ	Várpalota LAKT.Ü.	Veszprém-megye: Bakonyoszlop–Dudar–Bakonynána–Hajmáskér–Sóly–Balatonkenese–Balatonfőkajár útvonal, valamint a megye határ közé eső területe.	02 34 3111 02 34 3155	06 (88) 543-099 06 (88) 549-555
MH 25. Klapka György Lövész Dandár	Tata LAKT.Ü.	Komárom-Esztergom megye egész területe	02 34 9111 02 34 9166	06 (34) 589-111 06 (34) 589-166
MH Összhaderőnemi Parancsnokság	Székesfehérvár LAKT.Ü.	Fejér-megye területe, Tolna-megye területe	02 34 4111 02 34 4355	06 (22) 542-811 06 (22) 542-822
MH Szentendrei Kiképző Központ	Szentendre LAKT.Ü.	Pest-megye: Pilisjászfalu–Piliscsaba–Pilisszentiván–Pilisvörösvár–Pilisborosjenő–Solymár–Üröm–Budakalász útvonaltól északra, a Duna vonala és a megye határ által bezárt terület ideértve a felsorolt településeket és útvonalakat is valamint a Szentendrei-sziget teljes területét.	02 52 1111 02 52 1015	06 (26) 501-180
MH Támogató Dandár, MH Logisztikai Ellátó Központ, Közlekedésbiztonsági Részleg	Budapest LAKT.Ü.	Budapest, Pest megye, a Pilisjászfalu–Piliscsaba–Pilisszentiván–Pilisvörösvár–Pilisborosjenő–Solymár–Üröm–Budakalász útvonaltól északra eső terület a megyehatár és a Duna által behatárolt terület kivételével.	02 2 46-049 02 2 46-313 02 2 59-932 02 2 59-926 02 2 59-927 02 2 59-929	06 (1) 237-5592 06 (30) 815-0811 06 (1) 401-2387 06 (30) 815-0642
MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis	Kecskemét LAKT.Ü.	Bács-Kiskun megye területe.	02 43 2110 02 43 1555	06 (76) 510-800 06 (76) 510-810
MH 5. Bocskai István Lövész Dandár	Hódmezővásárhely LAKT.Ü.	Békés megye: Orosháza–Kaszaper–Mezőkovácsháza–Battonya útvonaltól dél-nyugatra–megyehatár–országhatár által bezárt terület ide értve a felsorolt településeket és útvonalakat is, Csongrád megye: Pusztaszer–Ópusztaszer–Baks–Mindszent–Derekegyház–Nagymágocs útvonaltól délre–megyehatár–országhatár által bezárt terület.	02 42 3211 02 42 3255	06 (56) 505-100 06 (62) 530-755
MH 86. Szolnok Helikopter Bázis	Szolnok LAKT.Ü.	Jász-Nagykun-Szolnok megye területe, Heves megye területe, Nógrád megye területe	02 43 7111 02 43 7166	06 (56) 505-100 06 (56) 505-120
MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj	Szentes LAKT.Ü.	Megyehatár–Pusztaszer–Ópusztaszer–Baks–Mindszent–Derekegyház–Nagymágocs–Orosháza–Kaszaper–Mezők ovácsháza–Battonya–országhatár, Nagyrev–Kungyalu–Kunszentmárton–Öcsöd útvonal valamint a megyehatárok által bezárt terület, ide értve a felsorolt településeket és útvonalakat is.	02 42 4111 02 42 4155	06 (56) 505-100 06 (63) 510-700
MH 5. Bocskai István Lövész Dandár	Debrecen LAKT.Ü.	Hajdú-Bihar megye területe, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területe, Borsod-Abaúj-Zemplén megye területe.	02 43 6111 02 43 6355	06 (56) 505-100 06 (52) 505-200

Szükség esetén értesítendő ügyészségek

Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	HM	Városi
Ügyészség ügyelet	Budapest	02 2 22-217 02 2 21-460	06 (30) 971-3091
Debreceni Katonai Ügyészség	Debrecen	02 43 60-05	02 (52) 415-488
Győri Katonai Ügyészség	Győr	02 33 59-83 02 33 59-44	06 (96) 317-166
Kaposvári Katonai Ügyészség	Kaposvár	02 35 30-09	06 (82) 310-778 06 (82) 310-779
Szegedi Katonai Ügyészség	Szeged	02 42 11-43 (Fax is)	06 (62) 543-416 06 (62) 543-415 06 (62) 543-418

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
jogi főosztályvezetőjének
6/2007. (HK 21.) HM JF**

intézkedése

**a „Jogszabály-gyűjtemény
a Szolgálati Szabályzathoz” című főnökségi kiadvány
kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. §-ára és az MH Szolgálati Szabályzatának hatálybalépésével kapcsolatos feladatokról szóló 95/2005. (HK 16.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 3. §-ára figyelemmel, a Jogszabály-gyűjtemény a Szolgálati Szabályzathoz című főnökségi kiadvány kiadásáról az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra, a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és állományára.

2. A Jogszabály-gyűjtemény a Szolgálati Szabályzathoz című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadvány célja a 24/2005. (VI. 30.) HM rendelettel kiadott, Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata (Ált/23) használatának, az arra való kiképzésnek és felkészítésnek segítése azáltal, hogy

– a honvédelmet érintő egyes törvényeknek és végrehajtási rendeleteknek a katonai napi életben – jellemzően a csapatoknál – érvényesülő rendelkezéseit – a Szolgálati Szabályzatot alkalmazó állománnyal megismertesse,

– az alapszabályzat és az érintett jogszabályok tárgyköreinek összefüggését bemutattassa,

– a kivonatosan vagy cím szerint közölt jogszabályok tartalmát összegezze és magyarázza.

4. Az Utasítás szerint a kiadvány a Szolgálati Szabályzat tartozéka. Önmagában azonban nem kötelezést tartalmazó, hanem tájékoztató kiadványnak minősül.

5. Az intézkedés 2007. december 1-jén lép hatályba. Az érintettek a kiadványt külön elosztó alapján kapják meg.

Dr. József Péter s. k.,
jogi főosztályvezető

**A Honvédelmi Minisztérium
Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatójának
210/2007. (HK 21.) HM IÜ**

intézkedése

**az ingatlanok 2007. évi vagyonleltározásának
végrehajtásáról**

A honvédelmi miniszter 108/2007. (HK 19.) HM utasítása a Honvédelmi Minisztérium fejezet 2007. évi általános és teljes körű vagyonfelmérő leltározásának végrehajtásáról (a továbbiakban: Utasítás) 13. § (1), illetőleg a 18. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő földterületek, illetőleg a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő épületek, építmények a HM fejezeti szintű általános és teljes körű vagyonfelmérő leltározás végrehajtására a következők szerint intézkedem:

I. fejezet

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés tárgyi hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) vagyonkezelésében lévő földterületekre, épületekre, építményekre, lakásokra (a továbbiakban: ingatlanok).

2. Az intézkedés személyi hatálya kiterjed az Utasítás 1. § (1) bekezdésében kijelölt honvédelmi szervezetekre, továbbá együttműködési kötelezettséggel a MK honvédelmi minisztere által alapított gazdasági társaságokra (Kht, Zrt.) az „alapítói határozat” alapján.

II. fejezet

Általános rendelkezések

3. Az ingatlanok vagyonfelmérő leltározásának célja a honvédelmi tárca vagyonkezelésében lévő állami ingatlanvagyon a nyilvántartások alapján történő tételes mennyiségi felvétellel történő megállapítása.

4. Az ingatlanok vagyonfelmérő leltározása során „A Honvédelmi Minisztérium Ingatlankezelési Hivatal Főigazgatójának és a Honvédelmi Minisztérium Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal Főigazgatójának 62/2004. (HK 16.) számú együttes intézkedése az ingatlanok analitikus nyilvántartási rendjéről” (a továbbiakban: Együttes intézkedés) előírásait maradéktalanul alkalmazni kell.

5. Az ingatlanok vagyoneleltározása során nem kerülnek leltározásra a rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett ingatlanok, illetve a már korábban használatba vett – és így az analitikában nyilvántartott – ingatlanokon végzett bővítések, átalakítások, élettartam növelő felújítási munkák – még nem aktivált – elemei. Ezeket az ingatlanok leltározásától függetlenül, a beruházások, felújítások leltározásakor kell számbavenni.

6. A számviteli és az analitikus nyilvántartásban az épületek-, építmények értékében szerepelnek azok alkotórészét (alkatrészét) – az épületek tartozékait – képező épületfelszerelések, berendezések, függetlenül attól, hogy beépítésük az épület létesítésével egyidőben, vagy attól eltérően történt. Az ingatlanok leltározása során tételesen ki kell mutatni ezeket is. Azonban a tartozékok között nem szabad számba venni azokat a tárgyi eszközöket, melyek az épületbe ugyan beépítésre kerültek, de értékük az épület bruttó értékébe nem számíthatóak bele, ezeket az adott szakanyagok leltározásakor kell leltározni (például: technológiai célt szolgáló gépek, berendezések, és az elhelyezési szakanyagellátás hatáskörébe tartozó nagykonyhai berendezések, mobil- és ablak-klíma berendezések, csillárrok). Az ingatlanok leltározása során leltározandó épület-tartozékok felsorolását az Együttes intézkedés 12. számú mellékletének g) pontja tartalmazza.

III. fejezet

Leltározás végrehajtása

7. Az ingatlanok vagyoneleltározását mennyiségi felvétellel a nyilvántartások alapján az Utasításban meghatározott fordulónappal a 95/65/2001. (HK 17.) HM közlemény 1. számú mellékleteként kiadott „Leltározási és Leltárkészítési Szabályzat” (a továbbiakban: Leltározási Szabályzat) előírásainak és ezen intézkedésben meghatározottaknak megfelelően kell végrehajtani.

8. Az ingatlanok vonatkozásában a használó szervezetként, ezeken belül objektumonként kell a leltározás alapjául szolgáló Nyilvántartási tablókat elkészíteni (a továbbiakban: Nyilvántartási tablók). A Nyilvántartási tablókat a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) készíti el. A Nyilvántartási tablók tartalmazzák a használó szervezet részére rendelkezésre bocsátott földterületek, helyrajzszámok, objektumok, épületek, építmények adatait, kapacitás adatait.

9. A Nyilvántartási tablókat a HM IÜ az Utasításban meghatározott előkészítési időszak vége előtt 15 nappal 2–2 példányban készíti el, és készíti elő átadásra a leltározást végző használó szervezetek részére.

10. A használó szervezetek a kinyomtatott Nyilvántartási tablókat az Utasításban meghatározott előkészítési

időszak utolsó 15 napja alatt (a HM IÜ Közgazdasági és Vagyonynyilvántartási Osztály [telefon 06 (1) 358-6138, HM 56138] előre egyeztetett időpontban] a HM IÜ-nél (Budapest, IX. ker. Soroksári út 152. VII. ép. 1. em.) vegyék át.

11. Az átadott dokumentumokat nyilvántartásba kell venni. A Nyilvántartási tablókat a leltározást megelőzően a leltározó szervezetnek pecsétlenyomatával és aláírásával igazolnia (hitelesítenie) kell, hogy a leltározás során az igazolt dokumentum (nyilvántartás) alapján végezték el a mennyiségi felvételt. A használók a Nyilvántartási tablók birtokában a Leltározási Szabályzatban foglaltak betartásával a leltározást azonnal kezdjék meg úgy, hogy az legkésőbb az Utasításban meghatározott leltárfelvétel időszak végére befejeződjön.

12. A használók által végrehajtásra kerülő ingatlan leltározási folyamatának ellenőrzését az Utasítás alapján meghatározott Főbizottsági tagok külön feladatterv szerint hajtják végre.

13. A leltározást végző használók a kiadott Nyilvántartási tablók adatainak a szervezet részére használatra, rendelkezésre bocsátott ingatlanok fizikai és kapacitás adatainak (fizikai méret, mennyiség, és épület-építmény kapacitás adatok) összevetésével kell a leltározást végrehajtani. A feltárt eltéréseket dokumentálni kell. A dokumentált eltérések okait vizsgálni kell.

14. Az épületek, építmények tartozékait is számba kell venni. A tartozékok megnevezését, darabszámát, az érintett épület-építmény azonosító számát tartalmazó elektronikus adatállomány formátumot (adattáblázatot) a Nyilvántartási tablókkal együtt kell kiadni a leltározást végző használó szervezetek részére.

15. Az Együttes intézkedés 12. számú mellékletének g) pontjában felsorolt tartozékokat épületenként megszámlálva kell rögzíteni az adattáblába, minden sorban minden oszlop adatát kitöltve még ismétlődés esetén is. Az elektronikus adattáblán az adatok berögzítésén kívül semmilyen átalakítást, formátum változtatást, mezőösszevonást ne hajtsanak végre, mert ezzel nagyban hátráltatnák az adatok feldolgozhatóságát.

16. Külföldön lévő ingatlanokat a belföldi ingatlanokkal azonos módon kell leltározni, de csak abban az esetben, ha az ingatlan a HM vagyoneleltározásában van.

IV. fejezet

A leltározás értékelése, a leltár elkészítése

17. A használó szervezetek az általuk elvégzett ingatlanleltározásról leltározási jegyzőkönyvet kötelesek készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
– a jegyzőkönyv nyilvántartási számát,

- a használó szervezet megnevezését,
- a készítő (aláíró) személyek nevét, beosztását, elérhetőségét,
- a jegyzőkönyv tárgyát: „Ingatlanok 2007. évi vagyonteltározási jegyzőkönyve”,
- a leltározás alapjául szolgáló Nyilvántartási tablók sorszámát (nyt. számát),
- a leltározás megkezdésének és befejezésének időpontját,
- a leltár forduló napját,
- a leltározott objektumok azonosító számait,
- a dokumentált eltéréseket és az eltérések okára vonatkozó (vizsgálati) megállapításokat, objektum azonosítónkénti csoportosításban, illetőleg épület-építményre vonatkozóan az objektumazonosító mellett épület gépifolyószám (azonosító) megjelöléssel együtt,
- az eltérés vizsgálat eredményétől függően az eltérés megszüntetése érdekében szükséges intézkedéseket, a felelős személyek (szervezet) megjelölését,
- a leltározás végrehajtásáért és ellenőrzéséért felelős személyek aláírását, a szervezet bélyegző lenyomatát.

18. Ha az eltérés a használó szervezet tevékenysége nyomán keletkezett, intézkedni kell az eltérés megszüntetésére. Az eltérések megszüntetését az Együttes intézkedésben meghatározottak szerint kell kezdeményezni.

19. Az ingatlan leltározási jegyzőkönyveket, a tartozék adattáblákat nyilvántartási számokkal, aláírással és pecsétlenyomattal ellátva nyomtatott és elektronikus formában egy-egy példányban-, az aláírással és pecsétlenyomattal visszaigazolt Nyilvántartási tablók egy-egy példányával együtt kell a HM IÜ Leltározási Főbizottsághoz megküldeni az ügyviteli szabályok szigorú betartása mellett, úgy hogy az az Utasításban meghatározott leltárfelvétel időszaka végéig a HM IÜ-hoz beérkezzen.

20. A leltározási dokumentumok Leltározási Szabályzat előírásainak megfelelően szigorú számadású bizonylatok.

V. fejezet

Záró rendelkezések

21. A leltározást végrehajtó bizottságok, leltározásba beosztott személyek tegyenek meg mindent annak érdekében, hogy az intézkedésben meghatározott feladatok maradéktalanul végrehajtásra kerüljenek.

22. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba és az Utasítás hatályvesztésével egy időben hatályát veszti.

Csák Gábor mk. dandártábornok s. k.,
HM IÜ vezérigazgató

A Magyar Honvédség Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálat honvéd-tiszti főorvosának 1410/2007. (HK 21.) MH KJSZ HTF i n t é z k e d é s e

az éves influenza szezonra történő felkészülésről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá figyelemmel a Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal való együttműködésének rendjéről szóló 21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 5. § (4) bekezdés c) alpontjára az évenkénti influenza szezonra történő felkészülésre a következők szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed az MH katonai szervezeteire és intézményeire, a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra, valamint az MH teljes személyi állományára (az MH hazai és külszolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses katonáállományára, önkéntes tartalékos állományára, köztisztviselőire, közalkalmazottaira és munkavállalóira, valamint a katonai oktatási intézmények hallgatóira).

2. Az Influenza vírus okozta járványok Magyarországon szezonális jelleggel, jellemzően a téli időszakban, november elejétől április végéig fordulhatnak elő. A magas kontagiozitás és a rövid inkubációs idő miatt a fogékony közösségekben rövid idő alatt nagy számú megbetegedés jelentkezhet, mely a Magyar Honvédség állományát érintve akadályozhatja a rendeltetés szerinti feladatok végrehajtását.

3. Az influenzajárványok megelőzésében a téli időszak higiénés rendszabályainak betartása mellett kulcsfontosságú szerepe van, az állomány influenza elleni specifikus immunprofilaxisának a WHO éves ajánlásán alapuló influenza elleni védőoltás útján, valamint a járványügyi jelentő szolgálat működtetésének.

4. A Magyar Honvédség a szervezeti sajátságok és járványügyi szakmai ajánlások figyelembevételével minden évben biztosítja személyi állománya részére az adott influenza szezonban felhasználható térítésmentes védőoltásokat.

5. A MH KJSZ honvéd-tiszti főorvos az évente kiadásra kerülő elvi szakmai állásfoglalásában határozza meg az aktuális influenza szezonban

- az influenza elleni védőoltásban kötelezően részesítendő körét,

- az influenza elleni védőoltás szétosztásának, nyilvántartásának és jelentésének módját,
- a járványügyi jelentő szolgálat működtetésének rendjét.

6. Ez az intézkedés aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH KJSZ honvéd-tiszti főorvos

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. október 30.

**A Magyar Honvédség
Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálat
honvéd-tiszti főorvosának**

1411/2007. (HK 21.) MH KJSZ HTF

i n t é z k e d é s e

**a 2007/2008. évi influenza szezonra történő felkészülés
elvi szakmai állásfoglalásáról**

A Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal való együttműködésének rendjéről szóló 21/2003. (VI. 24.) HM-ESzCsM együttes rendelet (a továbbiakban: ER) 7. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az ER 5. § (4) bekezdés c) alpontjára, valamint a MH KJSZ honvéd-tiszti főorvosának 1410/2007. (HK 21.) MH KJSZ HTF intézkedésében foglaltakra, a 2007/2008. évi influenza szezonra történő felkészülésre – hatósági jogkörömben – a következő

elvi szakmai állásfoglalást

adom ki:

1. A felső légúti fertőző megbetegedések halmozódásának és az influenzajárványok megelőzésére a Magyar Honvédség személyi állománya körében 2007. évben is mód nyílik a specifikus immunprofilaxis alkalmazására térítésmentes védőoltási kampány bevezetésével.

2. A Magyar Honvédségnél 2007. november 19.–december 21. közötti időszakban influenza elleni védőoltásban kell részesíteni:

- a MH egészségügyi szolgálatának teljes szakállományát,
- az Állami Egészségügyi Központ teljes egészségügyi szakállományát,
- a MH közép- és felsőfokú oktatási intézményeinek teljes hallgatói és oktatói állományát,
- a külföldön szolgálatot teljesítő vagy 2008. március 31. előtt külföldi szolgálatát megkezdő teljes személyi állományt,

– a járványügyi érdekből kijelölt állományt: a parancsnokok által meghatározott, a szolgálatellátás szempontjából kulcsfontosságúnak ítélt beosztásokban szolgáló személyek, valamint az egészségügyi szolgálatok által járványügyi okból kijelölt állomány.

3. Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által térítésmentesen rendelkezésre bocsátott oltóanyag a Fluval AB inaktivált trivalens influenza elleni oltóanyag. Az immunizálás egyszeri oltással történik, intramuszkulárisan adandó del-taizomba, az oltóanyaghoz mellékelte tájékoztató szerint.

4. Az oltóanyagot a felhasználásig hűtőszekrényben +2 – +8 Celsius fok hőmérsékleten, fénytől védve kell tárolni. Az oltóanyag lefagyasztása tilos! A korábbi évben kiadott maradék oltóanyag felhasználása tilos!

5. Az oltóanyag szétosztását a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ Preventív Igazgatóság, Közegészségügyi Intézet, Járványügyi-mikrobiológiai Osztálya (továbbiakban Járványügyi Osztály) szervezze meg és bonyolítsa le! Az egészségügyi szolgálatok 2007. november 09-ig küldjék meg oltóanyagigényüket a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ részére, 2007. november 16-ig a számukra biztosított oltóanyagot vételezzék fel [1097 Budapest, Gyáli út 17–19. HM tel./fax (2) 223-84, tel./fax (1) 282-8216].

6. Az egészségügyi szolgálatok a mellékelte minta – Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2007/2008. évi szezonban – szerint kötelesek nyilvántartani az oltottakat. Az oltás végrehajtását az egyéni egészségügyi dokumentációba is (nemzetközi oltási igazolvány, egészségügyi könyv, egészségügyi karton, számítógépes adatbázis) be kell jegyezni, hogy az OEP által a térítésmentességi jogosultságra és a felhasználásra elrendelt szűrőpróbaszerű ellenőrzés bármikor elvégezhető legyen.

7. A külföldi szolgálatra felkészülő állományok influenza elleni védőoltását a célterületre előírt alapimmunizációs oltásokkal együtt a Járványügyi Osztály Oltóközpontja végzi.

8. Az oltások végrehajtását a lezárt Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2007/2008. évi szezonban táblázat másolatának megküldésével 2008. március 31-ig kell jelenteni a MH KJSZ honvéd-tiszti főorvos részére. A MH KJSZ hajtson végre szűrőpróbaszerű ellenőrzéseket az alakulatoknál és intézményeknél.

9. A járványügyi helyzet alakulásának figyelemmel kísérése és aktuális értékelése érdekében 2007. év 45. hetével kezdődően és a 2008. év 20. hetének végével bezáróan járványügyi jelentőszolgálat működtetését rendelem el a következő szervezeteknél:

- MH 5. Bocskai István Lövészdandár

- MH 25. Klapka György Lövészdandár
- MH 25/88 Könnyű Vegyes Zászlóalj
- MH 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj
- MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis
- MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
- MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
- MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj
- MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj
- MH 43. Híradó és Vezetéstámogató Ezred
- MH 54. Veszprém Légtérelenőrző Ezred
- MH 1. Honvéd Tűzserész és Hadihajós Zászlóalj
- MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
- MH Támogató Dandár

10. Az adatszolgáltatásra kötelezettek hetente, hétfőn 14.00 óráig regisztrálják és jelentsék a MH KJSZ [HM tel./fax (2) 223-84, tel./fax (1) 282-8216] számára a rendelkezésünkre megjelent összes influenzaszserű, lázzal (37,3 Celsius fok felett), torok-, fejfájással, izomfájdalommal, elesettséggel járó megbetegedéseket. A jelentést a következő formában tegyék meg: Az ambuláns naplóban szereplő influenzaszserű tünetekkel jelentkezők heti számát, és a betegek megoszlását védőoltásban részesülés szerint 2008. május 20-ig bezárólag. (Pl. 49. hét – 15/3. Értelmezése: A 49. héten összesen 15 influenzaszserű megbetegedés történt, ebből 3 esetben betegedett meg influenza ellen oltott személy.)

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH KJSZ honvéd-tiszti főorvos

Melléklet az MH KJSZ honvéd-tiszti főorvosának 1411/2007. (HK 21.) intézkedéshez

Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2007/2008. évi szezonban

Oltóhely:

Fsz.	Név	Rf.	Születési dátum	Nemzetközi oltási igazolvány száma	Oltási indikáció	Oltás ideje	Oltóorvos neve
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Kivitelezési	Állami Egészségügyi Központ Podmaniczky úti telephelyén a Sürgősségi Betegellátó Osztály működéséhez szükséges karbahelyezési munkák	CASTRUTI Kft. 12982334-2-43	26 378	2007. 10. 20.	2007. 10. 20.	2007. 12. 20.
Kivitelezési	Állami Egészségügyi Központ Podmaniczky úti telephelyén a „C” épület gasztroenterológiai osztály, őrző és endoszkópos vizsgáló karbahelyezési munkái	KLIMA VILL Zrt. 13053242-2-41	44 219	2007. 10. 12.	2007. 10. 12.	2007. 12. 20.
Vállalkozási	NATURA 2000 Győr-gönyűi Homokvidék; természetvédelmi szakkezelési feladatok	Greenlight Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Kft. – DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft. Szerz. azonosító: 224/14/23/2007/ KÖVO	11 650	2007. 10. 25.	2007. 10. 25.	2008. 03. 01.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosítószám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérelenőrző Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Szikla objektum 1. sz. épület tetőszigetelés, bádogos-munkák	MH 54. Veszprém lte. e. adósz.: 15704528-2-51 Kőbalta Kft. cégjegyz. sz.: 07-09-008903	7 994	2007. 09. 07.	2007. 09. 07.	2007. 12. 01.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Szikla objektum banképület kémény karbahelyezési munkái	MH 54. Veszprém lte. e. adósz.: 15704528-2-51 Ferrokreátor Kft. cégjegyz. sz.: 07-09-012040	6 393	2007. 08. 31.	2007. 08. 31.	2007. 10. 15.
Vállalkozási szerződés	MH 2. sz. KORK tetőfelújítási munkák	MH 54. Veszprém lte. e. adósz.: 15704528-2-51 Baumeister Rt. cégjegyzék sz.: 19-09-500658	7 990	2007. 07. 26.	2007. 07. 26.	2007. 10. 15.
Vállalkozási szerződés	MH 2. sz. KORK fürdőmedence medencefedési munkái	MH 54. Veszprém lte. e. adósz.: 15704528-2-51 Aquaszer- Víztechnika Kft. adósz.: 13327295-2-19	6 453	2007. 07. 20.	2007. 07. 20.	2007. 09. 15.

KÖZLEMÉNYEK

**A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
Bolyai János Katonai Műszaki Kar egyetemi tanári
munkakörök betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi egyetemi tanári munkakörök betöltésére:

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza.

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata 9. §-a szerint az pályázhat aki:

- teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;
- rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;
- az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;
- legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;
- az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Bolyai János Katonai Műszaki Kar, Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Gépészmérnöki, Biztonságtechnikai és Minőségügyi Tanszék egyetemi tanári munkakör (1 fő közalkalmazott)

Sajátos követelmények:

- a pályázó rendelkezzen
- a biztonságtechnikai mérnökképzéshez kapcsolódó egyetemi, szakmérnöki végzettséggel;
- több éves oktatói múlttal a biztonságtechnikai mérnökképzésben;
- a biztonságtechnikai tudományterülethez kapcsolódó publikációkkal;
- vegyen részt a biztonságtechnikai tudományterülethez kapcsolódó doktori képzésben.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Bolyai János Katonai Műszaki Kar, Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Műszaki és Katasztrófavédelmi Tanszék egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott)

Sajátos követelmények:

- a pályázó rendelkezzen
- szakirányú katonai egyetemi/akadémiai végzettséggel;
- legyen felkészült a műszaki tisztképzéshez (ezen belül a katonai robbantástechnika, a robbantásos cselekmények és az ellenük való védelem, valamint a műszaki záruk létesítése és leküzdése háborús és nem háborús viszonyok között szakterületek), valamint a Katonai Műszaki Doktori Iskola, Katonai műszaki infrastruktúra elmélete tudományszakon belül, a jelölt szakterülethez kapcsolódó tantárgyak oktatására.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a külföldi szakbeosztásban szerzett tapasztalat, az oktatásszervezésben való jártasság, valamint a pedagógiai végzettség.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Bolyai János Katonai Műszaki Kar, Villamos és Természettudományi Intézet, Elektronikai Tanszék, egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott)

Sajátos követelmények:

- a pályázó rendelkezzen
- hadtudományi doktori (PhD) fokozattal;
- habilitációval a katonai műszaki tudományok tudományágban;
- Budapesti Műszaki Egyetem okleveles villamosmérnöki végzettséggel,
- legalább tizenöt éves oktatási gyakorlattal a katonai műszaki felsőoktatásban;
- vezetői, tantárgyfejlesztői gyakorlattal a katonai műszaki felsőoktatásban;
- szakmai kapcsolatokkal és oktatási gyakorlattal a polgári felsőoktatásban.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Bolyai János Katonai Műszaki Kar, Katonai Logisztikai Intézet, Hadtáp, Pénzügyi és Közgazdasági Tanszék, egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott)

Sajátos követelmények:

- a pályázó rendelkezzen
- a hadtudományban szerzett tudományos fokozattal;
- okleveles gépészmérnöki és gazdaságmérnöki végzettséggel;
- a védelemgazdaságtan területén szerzett felsőoktatási oktatói és vezetői gyakorlattal;
- tapasztalattal a doktori oktatásban és témavezetésben.

A munkakör a pályázat elnyerésével azonnal, illetve az egyetemi tanári kinevezés hatálybalépésével tölthető be. A pályázatot elnyert egyetemi tanár kinevezése határozatlan időre szól.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

- eddigi szakmai tevékenységét;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot (aláírva);
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálására a MAB határozat kézbesítését követő Szenátusi ülésen kerül sor.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor

1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Bolyai János Katonai Műszaki Kar egyetemi tanári munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad: **Emberi Erőforrás Osztály, telefon: 06/1-432-9009; HM 29-009.**

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

**A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
Kossuth Lajos Hadtudományi Kar egyetemi tanári
munkakör betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi egyetemi tanári munkakör betöltésére:

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza.

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata 9. §-a szerint az pályázhat aki:

– teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;

– rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;

– az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;

– legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;

– az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Kossuth Lajos Hadtudományi Kar, Összhaderőnemi Művelési Intézet, Geoinformációs Tanszék egyetemi tanár (1 fő hivatásos katona)

Sajátos követelmények:

– rendelkezzen földrajz szakos és katonai egyetemi végzettséggel;

– legyen képes a biztonság- és védelemföldrajzzal, a NATO partnerségi kapcsolataival, területen kívüli művelési katonaföldrajzi és biztonságföldrajzi támogatásával kapcsolatos tárgyak oktatására, azok önálló meghirdetésére;

– legyen képes a szakterületet illető témakörökben idegen nyelven is előadni;

– ismerje a szakterület legújabb hazai és nemzetközi eredményeit;

– rendelkezzen a szakterülettel kapcsolatos hazai és külföldi publikációkkal, hazai és nemzetközi oktatási és oktatásszervezési tapasztalatokkal;

– rendelkezzen projektvezetési, valamint konferencia és kutatási pályázatoknál szervezési, vezetési gyakorlattal.

A Szövetség stratégiai szintű oktatási intézményében eltöltött oktatási és kutatási tapasztalat, valamint külföldi vezérkari tanfolyami végzettség előnyt jelent.

A munkakör a pályázat elnyerésével azonnal, illetve az egyetemi tanári kinevezés hatálybalépésével tölthető be. A pályázatot elnyert egyetemi tanár kinevezése határozatlan időre szól.

Az egyetemi tanári munkakörhöz rendszeresített rendfokozat ezredes, illetménykategória I/VI. általános előmeneteli rend alá tartozik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

– munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

– eddigi szakmai tevékenységét;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;

– idegennyelv-tudását;

– oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot (aláírva);
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekintethetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálására a MAB határozatának kézbesítését követő Szenátusi ülésen kerül sor.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levélcím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.**

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Kossuth Lajos Hadtudományi Kar egyetemi tanári munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:
Emberi Erőforrás Osztály, telefon: 06/1-432-9009; HM 29-009.

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

**A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora
pályázatot hirdet
oktatói munkakörök betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdet az alábbi oktatói munkakörök betöltésére:

A munkakörök betöltésének általános feltételei

Egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

- a) teljesítette az egyetemi adjunktussal szemben támasztott követelményeket;
- b) az általa oktatott tudományterületen doktori fokozattal rendelkezik, alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére;
- c) legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik (elvileg 4 év egyetemi tanársegédi és 4 év egyetemi adjunktusi);

d) emberileg és szakmailag egyaránt alkalmas a fiatal munkatársak irányítására, segítésére;

e) ismereteit logikus rendszerbe foglalva írásban és szóban képes átadni, magas színvonalú tananyagformáló, kidolgozó és ismeretátadó készséggel rendelkezik;

f) tudományágát átfogóan ismeri, szűkebb szakterületének elmélyült, nemzetközi szintű ismeretével rendelkezik;

g) önálló tudományos eredményei vannak, ezekről nemzetközi színvonalú szakmai produktumokban ad számot.

Adjunktussá az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) legalább 4 éves szakmai, lehetőleg felsőoktatási oktatói gyakorlattal rendelkezik;

b) teljesítette az egyetemi tanársegéddel szemben támasztott követelményeket;

c) bizonyította alkalmasságát – ismeretátadói és nevelői képességét – az egyetemi oktatómunkára;

d) szakterületének tudományos tevékenységében önálló kutatási eredményeket is felmutató publikációkkal (vagy ennek megfelelő más szakmai produktumokkal) rendelkezik;

e) legalább egy idegen nyelvből szakterületének megfelelő szakmai anyaggal bővített középfokú „C” típusú állami nyelvvizsgával (vagy ennek megfelelő nyelvvizsgabizonyítvánnyal) rendelkezik.

Tanársegéddé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) rendelkezik az alkalmazó tanszék által előírt időtartamú és minőségű szakmai (csapat-) gyakorlattal, melyről egyedi esetekben – a tanszékvezető javaslata alapján – el lehet tekinteni;

b) oktatói feladatainak témájában az egyetemi diploma követelményeit meghaladó tudással és ehhez kapcsolódó széles körű tájékozottsággal rendelkezik;

c) alkalmas alapszintű foglalkozások (gyakorlatok, gyakorlati foglalkozások, dokumentumfeldolgozó-foglalkozások stb.), szemináriumok vezetésére, irányítására;

d) kezdeti tudományos publikációk felmutatása mellett rendelkezik a tudományos kutatómunka alapjainak és alkalmazási módszereinek ismeretével, megfelelő alkalmassággal és készséggel ennek eredményes végzéséhez;

e) rendelkezik legalább egy idegen nyelv középfokú – államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal tanúsított – ismeretével.

A munkakörök részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

Bolyai János Katonai Műszaki Kar

Sajátos követelmények:

Katonai Logisztikai Intézet, Hadtáp, Pénzügyi és Közgazdasági Tanszék

– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)

A pályázó rendelkezzen:

- a közgazdaság-tudomány területén elért doktori (PhD) fokozattal;
- pénzügyi szakon szerzett okleveles közgazdász végzettséggel;
- igazolható kutatási eredményekkel a controlling témaköréből;
- a katonai pénzügyi ellátás terén szerzett szakmai gyakorlatlall;
- angol nyelvből STANAG 3.3.3.3. nyelvvizsgával.

Az elbírálásnál előnyt jelentenek a külföldi védelmi erőforrástervezői tanulmányok.

Katonai Logisztikai Intézet, Katonai Logisztikai Tanszék

- **tanársegéd (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen több nemzeti logisztikai támogatásban szerzett tapasztalattal;
- rendelkezzen tapasztalattal a katonai logisztikai vezetés NATO elméletében és gyakorlatában;
- rendelkezzen nemzetközi tapasztalattal a logisztikai támogatás területén.

Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Gépészmérnöki, Biztonságtechnikai és Minőségügyi Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen ismeretekkel, végzettséggel a szervezéspszichológia, szociálpszichológia terén,
- rendelkezzen ismeretekkel, képzettséggel a fizika, matematikai fizika tárgyak oktatásához,
- rendelkezzen ismeretekkel a biztonságszervezés, közigazgatási vezetés, felsőoktatás és tudományszervezés terén,
- vállaljon tudományos tevékenységet (kutatás, oktatás) a biztonságszervezés területén.

Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Gépészmérnöki, Biztonságtechnikai és Minőségügyi Tanszék

- **adjunktus (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen a gépészet, vagy a biztonságtechnika területéhez kapcsolódó publikációkkal,
- rendelkezzen tudományos fokozattal a katonai műszaki tudományok terén,
- rendelkezzen oktatói vagy fejlesztői tapasztalatokkal, gyakorlati ismeretekkel a gépészethez, a biztonságtechnikához kapcsolódó tantárgyak területén (műszaki kommunikáció, fegyverismeret, nem halálos technikák stb.),
- vállaljon tudományos tevékenységet (kutatás, oktatás) a gépészet és a biztonságtechnika területén.

Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Gépészmérnöki és Biztonságtechnikai és Minőségügyi Tanszék

- **adjunktus (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen a gépészet, vagy a biztonságtechnika területéhez kapcsolódó publikációkkal,
- rendelkezzen tudományos fokozattal a gépészet, a biztonságtechnika, a műszaki tudományok terén,
- rendelkezzen oktatói tapasztalatokkal, gyakorlati ismeretekkel a gépészethez kapcsolódó tantárgyak területén (mechanika, szerkezettan, műszaki kommunikáció, műszer-, és szabályozástechnika, gyártástechnológia, robottechnika, fegyverzeti ismeretek stb.),
- vállaljon tudományos tevékenységet (kutatás, oktatás) a gépészet és a biztonságtechnika területén.

Katonai Gépész-, Műszaki és Biztonságtechnikai Mérnöki Intézet, Fegyverzettechnikai, Páncélos és Gépjármű Tanszék

- **adjunktus (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen okleveles villamosmérnöki végzettséggel;
- rendelkezzen legalább 8 év felsőoktatási és csapatgyakorlattal;
- rendelkezzen megfelelő képességgel a hallgatói TDK-dolgozatok, szakdolgozatok témavezetésében;
- rendelkezzen megfelelő jártassággal a nappali és a levelező képzéshez tartozó tanulmányi ügyekben.

Vegy- és Katasztrófavédelmi Intézet, Katasztrófavédelmi Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott);**
Heti 20 óra foglalkoztatásra.
- rendelkezzen szakirányú (orvostudományi) egyetemi végzettséggel;
- rendelkezzen legalább 5 év felsőoktatási oktatói tapasztalattal;
- rendelkezzen habilitációval;
- rendelkezzen tűzvédelmi vezetői gyakorlattal;
- folytasson magyar és idegen nyelvű publikációs tevékenységet;
- legyen jártas a doktorandusz képzésben.

Vegy- és Katasztrófavédelmi Intézet, Katasztrófavédelmi Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott);**
Heti 20 óra foglalkoztatásra.
- rendelkezzen szakirányú (tűzvédelmi vagy tűzoltó) egyetemi végzettséggel;
- rendelkezzen legalább 5 év felsőoktatási oktatói tapasztalattal;
- rendelkezzen katasztrófa-egészségügyi képzettséggel;

- rendelkezzen magyar és idegen nyelvű publikációs tevékenységgel;
- legyen jártas a doktorandusz képzésben.

Vegy- és Katasztrófavédelmi Intézet, Védelmi Igazgatási Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**
- a pályázó rendelkezzen egyetemi (katonai akadémiai) végzettséggel;
- rendelkezzen legalább 8 év szakmai vezetői, vagy felsőoktatási oktatói tapasztalattal;
- rendelkezzen a védelmi igazgatás területén szerzett hazai és külföldi ismeretekkel;
- rendelkezzen publikációs tevékenységgel, konferenciaszervezési gyakorlattal.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent a külföldön folytatott missziós tevékenység során szerzett szakmai tapasztalat.

Vegy- és Katasztrófavédelmi Intézet, Védelmi Igazgatási Tanszék

- **tanársegéd (1 fő közalkalmazott)**
- a pályázó rendelkezzen a ZMNE Védelmi igazgatási szak önkormányzati védelmi igazgatási szakirányán szerzett egyetemi végzettséggel;
- rendelkezzen tanulmányi területen szerzett oktatásszervezői tapasztalattal;
- rendelkezzen legalább egy nyelvből középfokú nyelvvizsgával;
- rendelkezzen publikációs tevékenységgel.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent a Védelmi Igazgatási doktori tudományszakon doktorandusz képzésen való részvétel.

Villamos és Természettudományi Intézet, Elektronikai Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen tudományegyetemi matematikus vagy matematikus–fizika tanári oklevéllel;
- rendelkezzen a matematika területén PhD-fokozattal;
- rendelkezzen legalább öt éves felsőoktatásban szerzett oktatási gyakorlattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a folyamatos publikációs tevékenység.

Repülő és Légvédelmi Intézet Fedélzeti Rendszerek Tanszék

- **főiskolai docens (1 fő hivatásos katona)**
- rendelkezzen egyetemen szerzett repülő villamosmérnöki végzettséggel, legalább 5 éves felsőoktatási gyakorlattal a Fedélzeti életkörülményeket biztosító rendszerek, Légi járművek fedélzeti műszerei és műszerrendszerei, Légi járművek navigációs rendszerei tantárgyak oktatásában;

- publikációi kapcsolódjanak a tanszék szakmai tevékenységéhez.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent az okleveles mérnök-tanári végzettség, orosz és angol nyelvből felsőfokú nyelvvizsga megléte.

Repülő és Légvédelmi Intézet Fedélzeti Rendszerek Tanszék

- **egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen repülőműszaki szakterületen szerzett okleveles rádiómérnöki végzettséggel;
- rendelkezzen orosz- és angolnyelv-ismerettel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent gyakorlati tapasztalat a mikrohullámú technika katonai és ipari alkalmazása területén, felsőfokú avionikai végzettség.

Repülő és Légvédelmi Intézet, Fedélzeti Rendszerek Tanszék

- **szakoktató (1 fő közalkalmazott)**
- rendelkezzen repülő-műszaki híradástechnikai üzemmérnöki végzettséggel;
- rendelkezzen számítógépes alkalmazói ismeretekkel (ECDL vizsgával).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent szakirányú végzettség, a tanszék által oktatott repülőfedélzeti navigációs, híradástechnikai és rádiolokációs berendezések ismeretében való jártasság, műszaki tanári végzettség, valamint középfokú angolnyelv-ismeret.

Repülő és Légvédelmi Intézet Repülő Sárkány-hajtómű Tanszék

- **főiskolai docens (1 fő hivatásos katona)**
- rendelkezzen okl. gépészmérnöki végzettséggel repülőműszaki szakirányon,
- legalább öt éves gyakorlattal a repülőműszaki felsőoktatásban,
- rendelkezzen felsőfokú nyelvismerettel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent gyakorlati tapasztalat, közgazdasági végzettség.

Repülő és Légvédelmi Intézet, Repülésirányító és Repülő-hajózó Tanszék

- **egyetemi docens I. (1 fő hivatásos katona)**
- rendelkezzen ZMNE repülő és légvédelmi haderőnemi szakirányú diplomával, és legalább 8 éves felsőoktatási (csapat-) gyakorlattal a légi vezetés és irányítás, a légiforgalom-szervezés és a légiforgalmi irányítás elméleti területeinek átfogó ismereteiből;
- legyen képes a légiforgalmi irányítás és a vadászirányítás szimulációs gyakorlatai foglalkozásainak megtervezésére és levezetésére;
- rendelkezzen az irányítói gyakorló berendezések programozásához szükséges informatikai ismeretekkel (ECDL-vizsga);

– rendelkezzen minimum középfokú nyelvvizsgával és egy másik idegen nyelv alapfokú ismeretével, valamint Rádiótávbeszélő-kezelői jogosítással;

– rendelkezzen széles körű kitekintéssel és szakmai kapcsolatokkal a légi vezetés és irányítás, valamint a légi-forgalom-szervezés jövőjét érintő kérdésekben.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai felsőoktatásban – elsősorban a Légtér-gazdálkodás és légtérigénybevitel elméletének, valamint a Repülésirányítás gyakorlatának témaköreiből – szerzett oktatási tapasztalat és pedagógiai végzettség.

Repülő és Légvédelmi Intézet, Repülésirányító és Repülő-hajózó Tanszék

– egyetemi docens III. (1 fő hivatásos katona)

– rendelkezzen humánbiológiai (humánkineziológia) szakterületen megszerzett egyetemi diplomával, és legalább 8 éves felsőoktatási (csapat-) gyakorlattal elsősorban a repülő-hajózó szakterületen folytatott speciális (elméleti és gyakorlati) felkészítésben;

– legyen képes a repüléshez kapcsolódó humán-biológiai, pszichológiai és ergonómiai tantárgyak oktatására;

– rendelkezzen minimum középfokú nyelvvizsgával és egy másik idegen nyelv alapfokú ismeretével;

– rendelkezzen széles körű kitekintéssel és szakmai kapcsolatokkal az alkalmazásvizsgálati rendszerek jövőjét érintő kérdésekben.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai felsőoktatásban – elsősorban a katonai tevékenység, ezen belül kiemelten a repülés és a humán faktor kapcsolata elméletének, valamint a teljesítménycsökkenés katonai területen történő alkalmazása gyakorlatának témaköreiből – szerzett oktatási tapasztalat és pedagógiai végzettség.

Kossuth Lajos Hadtudományi Kar

Összhaderőnemi Művelési Intézet, Szárazföldi Művelési Tanszék

Lövész és Harckocsizó szakcsoport

– egyetemi docens (hivatásos katona)

– rendelkezzen szakirányú egyetemi végzettséggel, hadművelési harcászati képesítéssel;

– legyen képes kutatói tapasztalatai alapján aktívan részt venni a tanszék elméleti és gyakorlati kutatási, valamint tananyag-fejlesztői tevékenységében;

– rendelkezzen angol és még egy idegen nyelvből kommunikációképes nyelvismerettel, előadói készséggel;

– legyen képes szimulációval támogatott gyakorlatok szervezésének, tervezésének és végrehajtásának irányítására;

– folytasson publikációs tevékenységet a hadtudomány tudományterületén;

– legyenek tapasztalatai elsősorban a lövész, harckocsizó kötelékek keretében tervezett harcászati, harcvezetési feladatok végrehajtásában;

– ismerje az MH és a NATO harci erőinek felépítési rendszerét, harci, valamint békeműveletekben való alkalmazásának elveit.

A pályázatnál előnyt jelent a katonai felsőoktatásban szerzett legalább tízéves szakmai gyakorlat, minimum tízéves csapatgyakorlat, pedagógiai végzettség, valamint a hadtudományok területén szerzett PhD-fokozat.

Biztonságpolitikai és Katonai Stratégia Intézet, Hadtörténelem Tanszék

Hadtörténelem Szakcsoport

– tanársegéd (1 fő közalkalmazott)

– rendelkezzen bölcsészettudományi diplomával;

– folyamatosan vegyen részt a hadtörténelemmel kapcsolatos kutatásban;

– rendelkezzen hadtörténelemmel kapcsolatos PhD tudományos fokozattal, vagy az ehhez szükséges megkezdett tanulmányokkal;

– rendelkezzen a hadtörténelem terén legalább kétéves oktatói tapasztalattal;

– rendelkezzen általános PC-ismeretekkel, ismerje a NEPTUN-rendszert.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a hadtörténelemmel kapcsolatos ismeretek oktatásban való alkalmazása; angol vagy német nyelv ismerete.

A munkakörök a pályázat elnyerése után azonnal betölthetők.

Az egyetemi docens, főiskolai docens munkakörökhöz rendszeresített rendfokozat alezredes, illetménykategória: I/V. speciális előmeneteli rend alá tartozik, a tanársegédi munkakörhöz rendszeresített rendfokozat őrnagy, illetménykategória I/IV. speciális előmeneteli rend alá tartozik, a gyakorlati oktató munkakörhöz rendszeresített rendfokozat őrnagy, illetménykategória I/IV. speciális előmeneteli rend alá tartozik.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

– munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

– eddigi szakmai tevékenységét;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;

– idegennyelv-tudását;

– az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

– a pályázati szöveget;

– részletes szakmai önéletrajzot (aláírva);

– végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;

– egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkakör-alkalmasságot igazoló orvosi igazolást;

– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követő Szenátusi Ülésen történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor

1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad: **Emberi Erőforrás Osztály, telefon: 06/1 432-9009; HM 29-009.**

Prof. Dr. Szabó János DSc. s. k.,
ZMNE rektor

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora

p á l y á z a t o t h i r d e t

kutatói munkakörök betöltésére

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a (1) bekezdése alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakörök betöltésére:

A tudományos főmunkatársi munkakör betöltésének általános feltételei, kinevezési követelmények

– megfelelő szintű kutatásszervezési és irányítási képesség;

– legalább 6–8 éves eredményes kutatói (oktatói) gyakorlat;

– doktori (PhD) fokozat;

– alkalmasság a hallgatók és a tudományos utánpótlás kutatómunkájának vezetésére;

– két idegen nyelv legalább középszintű ismerete mellett képesség az egyik nyelven szakmai előadások megtartására;

– széles körű önálló kutatási (szakmai) gyakorlat, megfelelő szintű (hazai és külföldi) kutatási és kapcsolatrendszer, részvétel a kari és a tudományos közéletben.

Stratégiai Védelmi Kutatóintézet

– tudományos főmunkatárs (ig.h.) (1 fő közalkalmazott)

A tudományos főmunkatárs (ig.h.) feladata:

– kapcsolattartás a védelmi szféra intézményeivel, az Intézettel együttműködő hazai és külföldi partnerszervezetekkel;

– kutatási programok felügyelete, koordinálása;

– az Intézet tudományos kiadványainak, periodikáinak gondozása, a szerkesztők munkájának koordinálása, kapcsolattartás a kiadóval, a terjesztés szervezése.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Sajátos követelmények:

– rendelkezzen katonai tanintézetben szerzett vezetői (oktatói) tapasztalattal;

– rendelkezzen megbízható számítógép-felhasználói (minimálisan Windows Office, SPSS, Internet) ismeretekkel;

– rendelkezzen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a központi költségvetési szervként működő kutató- és kutatást kiegészítő intézeteknél és kutatókat foglalkoztató egyes intézményeknél történő végrehajtásról szóló 49/1993. (III. 26.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés c) pontja szerinti tudományos fokozattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a biztonság- és védelempolitikai kérdésekben való jártasság mellett, a katonai szervezetek működésének, a szervezetekben megvalósuló humánpolitika kérdésköreinek átfogó ismerete, ezeken a területeken szerzett empirikus kutatói, kutatásvezetői gyakorlat, ezzel összefüggésben katonai és szociológus végzettség.

Stratégiai Védelmi Kutatóintézet

Stratégiai és Védelmi Kutatócsoport

– tudományos főmunkatárs (1 fő közalkalmazott)

A tudományos főmunkatárs feladata:

– A kutatócsoport profiljának megfelelő, elsősorban a katonai technikai fejlesztési irányokkal és az ahhoz kapcsolódó stratégiai/taktikai eljárásokkal, lehetőségekkel, ezen belül kiemelten a légierő és légvédelem területével kapcsolatos kutatási célok körülhatárolása, kutatási programok kialakítása, irányítása.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Sajátos követelmények:

– rendelkezzen katonai tanintézetben szerzett vezetői (oktatói) tapasztalattal;

– rendelkezzen megbízható számítógép-felhasználói (minimálisan Windows Office, SPSS, Internet) ismeretekkel;

– rendelkezzen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a központi költségvetési szervként működő kutató- és kutatást kiegészítő intézetek-

nél és kutatókat foglalkoztató egyes intézményeknél történő végrehajtásról szóló 49/1993. (III. 26.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés c) pontja szerinti tudományos fokozattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a biztonság- és védelempolitikai kérdésekben való jártasság mellett, azon túlmenően, a katonai technikai fejlesztések, illetve azok alkalmazásának területén belül, a légierő, légvédelem irányokban szerzett kutatói, kutatásvezetői tapasztalat, ezzel összefüggésben légvédelmi – katonai felsővezetői – végzettség.

Stratégiai Védelmi Kutatóintézet

Nemzetközi Biztonsági Kutatócsoport

– tudományos segédmunkatárs (1 fő közalkalmazott)

A tudományos segédmunkatárs feladata:

– a kutatócsoport profiljának megfelelő, ezen belül különösen az Oroszországgal és az utódállamokkal összefüggő biztonság- és védelempolitikai információk gyűjtése és rendszerezése;

– kutatási területével kapcsolatos rövid tájékoztatók, előadások megtartása, jelentések, speciális igényű összefoglalók összeállításában történő közreműködés.

Kinevezési követelmények:

– rendelkezzen a Kutatóintézet által előírt időtartamú és minőségű szakmai gyakorlattal, melytől egyedi esetben – az intézetvezető javaslata alapján – el lehet térni;

– rendelkezzen kutatási témájában az egyetemi diplomakövetelményeit meghaladó tudással és ehhez kapcsolódó széles körű tájékozottsággal;

– legyen alkalmas alapszintű foglalkozások, szemináriumok vezetésére, irányítására;

– kezdeti tudományos publikációk felmutatása mellett rendelkezzen a tudományos kutatómunka alapjainak és alkalmazási módszereinek ismeretével, megfelelő alkalmas-sággal és készséggel ennek eredményes végzéséhez;

– rendelkezzen legalább egy idegen nyelv középfokú – államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal tanúsított – ismeretével.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Sajátos követelmények:

– kezdjen meg/folytasson tudományos (PhD) képzés témájának megfelelő irányú kutatásokat, kutatási eredményeit publikálja;

– rendelkezzen megbízható számítógép-felhasználói (minimálisan Windows Office, SPSS, Internet) ismeretekkel;

– rendelkezzen orosz nyelven felsőfokú ismerettel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a biztonság- és védelempolitikai kérdésekben való jártasság mellett, azon túlmenően az Oroszország, illetve utódállamok biztonság- és védelempolitikájának ismerete és a hadtudományi doktori (PhD) képzési programban való részvétel, valamint politológusi végzettség.

A munkakörök a pályázat elnyerése után azonnal betölthetők, a közalkalmazotti kinevezések határozatlan időre szólnak.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázót:

– munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

– eddigi szakmai tevékenységét;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;

– idegennyelv-tudását;

– tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

– részletes szakmai önéletrajzot;

– szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat, egyetemen kívüli pályázó esetén – közjegyző által hitelesített – másolatát;

– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az egyetem szabályzataiban rögzített bizottságok, tanácsok betekintheznek.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálása a beérkezési határidőt követő Szenátusi ülésen történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.**

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a munkakörre”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az alábbi helyen lehet kérni:

Emberi Erőforrás Osztály

telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009.

Prof. Dr. Szabó János DSc s. k.,
ZMNE rektor

Az Országos Meteorológiai Szolgálat k ö z l e m é n y e

Az Országos Meteorológiai Szolgálat Elnöksége – a 6/2003. (IV. 28.) KvVM rendelet alapján – a *Meteorológiai Világnap* alkalmából (2008. március hó 23.), *miniszteri elismerések* adományozására kíván előterjesztést tenni.

Ennek megfelelően a hazai és a nemzetközi meteorológia területén kimagasló tudományos kutatások és szakmai eredmények elismeréséül két *Schenzl Guidó-díj*, valamint négy *Pro Meteorologia Emlékplakett* adományozására kerülhet sor.

A Szolgálat Elnöksége felhívja a szakmai, tudományos és társadalmi szervezeteket, egyesületeket, kamarákat, gazdálkodó szervezeteket, intézményeket, önkormányzatokat, valamint a meteorológia iránt érdeklődést tanúsító magánszemélyeket, hogy az elismerésekre tegyék meg javaslatukat a mellékelt űrlapnak megfelelő formában.

A javaslatokat **2008. január hó 23.** napjáig kell az Országos Meteorológiai Szolgálat Elnöki Irodájára, a személyügyi referensnek eljuttatni. **(1024 Budapest, Kitabel Pál u. 1.)**

A javaslatnak tartalmaznia kell a jelölt *nevét, személyi adatait, munkahelyét, beosztását, tudományos fokozatát, korábbi kitüntetéseit, továbbá szükséges ismertetni az indítványt megalapozó eredményeket is.*

Az elismerések adományozására beérkezett javaslatokat az erre a célra alakult bizottság értékeli, amelyben a Szolgálaton kívül képviselteti magát a Magyar Honvédség Geoinformációs Szolgálat, a Magyar Tudományos Akadémia, az ELTE Meteorológiai Tanszéke, valamint a Magyar Meteorológiai Társaság.

Az elismeréseket a *miniszter* vagy megbízottja a Meteorológiai Világnapon ünnepélyes keretek közt adja át.

Országos Meteorológiai Szolgálat
Elnöki Iroda

Melléklet az Országos Meteorológiai Szolgálat közleményéhez

.....
Javaslattevő megnevezése

JAVASLAT

.....
díj, emlékplakett, érdemérem és oklevél adományozására

A javasolt személy neve:

Születési helye, év, hó, nap:

Anyja neve:

Munkahelye:

Beosztása (foglalkozása):

Tudományos fokozata:

Lakcíme:

Az átadásra javasolt időpont:

A javaslat indoklása:

(Az indoklásnak tartalmaznia kell mindazon eredményeket, amelyek megalapozzák az elismerés odaítélését.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt

.....
a javaslattevő aláírása

Helyesbítések

A 2007. évben a Honvédelmi Közlönyben megjelent, a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 2. számú mellékletében foglaltaktól eltérő formában megjelentetésre felterjesztett és ezért téves összegszerűséggel megjelenő szerződések adatlapjait (a helyes összegekkel) az alábbiakban közöljük.

1. A HK 2007. évi 1. számában az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár által kötött szerződések helyesen:

MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (bruttó Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Egyszerű közbeszerzés	Ásványvíz, üdítőital	MH 37. II. RF. Mű.Dd. – M és Társa Kft.	10 119 600	2006. 12. 22.	2007. 01. 01.	2007. 12. 31.
Egyszerű közbeszerzés	Zöldség, gyümölcs	MH 37. II. RF. Mű.Dd. – M és Társa Kft.	11 566 920	2006. 12. 22.	2007. 01. 01.	2007. 12. 31.

2. A HK 2007. évi 2. számában az MH Hadtápanyag Ellátó Központ által kötött szerződések helyesen:

MH Hadtápanyag Ellátó Központ

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (E Ft nettó)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Ingblúzok	HM BBBH–Csizmarik és Társa Kft. (01-09-071521)	52 936	2006. 12. 27.	2006. 12. 27.	2007. 03. 23.

3. A HK 2007. évi 19. számában megjelenő szerződések helyesen:

MH 86. Szolnok Helikopterbázis

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Árubeszerzési szerződés	Alpintechnikai eszközök beszerzése	MH 86. SZHB, 15713801-2-51 MOUNTEX OUTDOOR Kereskedelmi Kft. 12815708-2-41	500 000 Ft	2007. 09. 11.	2007. 09. 12.	2007. 12. 31.

MH Bakony Harckiképző Központ

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Italautomata-felszerelési szerződés	Italautomaták elhelyezése céljából terület biztosítása bérleti díj ellenében	MH BHK Alois Dallmayr Automaten-Service Kft. 11000860-2-43	60 000 Ft/év	2007. 09. 06.	2007. 09. 06.	2009. 09. 06.
Bérleti szerződés	Autósport rendezvény	MH BHK Plastronik Kft. (Székesfehérvár, Janicsár köz 4.)	60 000 Ft	2007. 09. 19.	2007. 09. 19.	2007. 09. 24.

MH 54. Veszprém Légtérelenőrző Ezred

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szolgáltatási szerződés	Bányamentő bázis igénybevétele a TMMSZ bányamentő képzéshez és gyakorlatához	MH 54. Vp.Lte.e. Vértesi Erőmű Zrt. 10744842-2-44	150 000 Ft + áfa	2007. 09. 07.	2007. 09. 10.	2007. 09. 13.
Szolgáltatási szerződés	Tűzvédelmi főelőadó tanfolyam	MH 54. Vp.Lte.e. „Tűzmegeelőzés” Tűz-, Munka, és Környezet- védelmi-, Tanácsadó és Szolgáltató Kereskedelmi Kft. 13829065-2-15	150 000 Ft	2007. 09. 10.	2007. 09. 12.	2008. 04. 30.

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szolgáltatási szerződés	Közbeszerzési referens képzés	MH 54. Vp.Lte.e. DFT Hungaria Kft. 12674532-2-15	285 000 Ft	2007. 09. 18.	2007. 09. 26.	2008. 04. 30.
Vállalkozási szerződés	Tetőszigetelés, bádogsmunka	MH 54. Vp.Lte.e. Köbálta Kft. 13695149-2-07	7 944 014 Ft + áfa	2007. 09. 07.	2007. 09. 10.	2007. 12. 01.
Vállalkozási szerződés	Festési munkálatot	MH 54. Vp.Lte.e. Horváth Gábor 54115637-2-39	3 154 861 Ft + áfa	2007. 09. 18.	2007. 09. 19.	2007. 12. 01.
Vállalkozási szerződés	Beépített bútorok elkészítése	MH 54. Vp.Lte.e. Nagy üveg- és Faipari Szolgáltató Kft. 10574508-2-19	797 387 Ft + áfa	2007. 08. 31.	2007. 08. 31.	2007. 09. 15.
Vállalkozási szerződés	Kémény karbantartása	MH 54. Vp.Lte.e. Ferrokerátor Kft. 13695149-2-07	6 393 226 Ft + áfa	2007. 08. 31.	2007. 08. 31.	2007. 09. 15.

MH Béketámogató Kiképző Központ

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Megbízási szerződés	Foglalkozás tartása	MH BKK MODE-N Bt.	8 000 Ft	2007. 09. 12.	2007. 09. 12.	2007. 09. 12.

MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Kép- és hangfelvétel DVD-lemezre történő rögzítése	MH 43. N.J. Híradó és Vez.tám.E. STUDImax Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.	370 560 Ft	2007. 09. 17.	2007. 09. 17.	2007. 10. 17.

MH Pápa Bázisrepülőtér

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Veszélyeshulladék-tároló szekrény készítése	MH PBRT Kovácsi-Fal Kft. 13023654-2-19	355 514 Ft	2007. 09. 26.	2007. 09. 26.	2007. 10. 31.

MH Katonai Közlekedési Központ

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	HM iparvágányok biztonsági gyomirtása	MH KKK Sztár-Gipsz Bt.	3 000 000 Ft (bruttó)	2007. 09. 25.	2007. 09. 25.	2007. 10. 22.
Kocsimegrendelés	TWA-800 vasúti kocsi bérlése	MH KKK Raabersped Kft.	670 000 Ft (bruttó)	2007. 09. 21.	2007. 09. 21.	2007. 10. 31.

4. A HK 2007. évi 20. számában megjelenő MH Támogató Dandár által kötött szerződés helyesen:

MH Támogató Dandár

Szerződés megnevezése	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási	3. KORK 9 db faház tetőhéjazat cseréje	SENED-SYS Bt.	4 993 798 + áfa	2007. 09. 27.	2007. 10. 01.	2007. 11. 10.

A 2007. évi HK 19. számban az Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 110/2007. (HK 19.) HM utasítás 1. §-ában megjelölt Szervezeti és Működési Szabályzatot az érintettek külön kapták meg.

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című könyvét

A kötet tizennégy beszélgetésben, számos színes történetben mutatja be Boross Péter volt miniszterelnököt. A mai magyar politikai élet egyik legizgalmasabb alakjának pályafutását végigkérdező mű egyben történelmi olvasókönyv is: a személyes életutat kiegészítik a huszadik századi magyar história, a korszakot és az interjúalany életét meghatározó személyiségek rövid életrajzai, szemelvények, dokumentumértékű fotók. Boross sajátos fényképekben látja és látatja a magyar történelmet, a politika belvilágát. Bölcs, nagy életpaszatlatú politikus, aki saját kárán is tanult a történelemből, képes szembenézni egykori önmagával. Az életrajzi könyv a múlt század második felének láttelepe, a történelmi és politikai folyamatok szubjektív, vitára ingerlő elemzése. Aki kezébe veszi a kötetet, választ kap többek között arra, hogyan menekült meg Németországból a hadapród főhős, milyen összeesküvésben vett részt közvetlenül a háború után, miért éppen Keresztes-Fischer Ferenc a belügyminiszteri példaképe, miért kapott dedikált könyvet a hetvenes évek közepén a későbbi Nobel-díjas írótól, Kertész Imrétől, hogyan lett nyugdíjas vendéglátó-ipari igazgatóból kormánytag, léteztek-e ügynöklisták, hány besúgó volt az első demokratikusan megválasztott Országgyűlésben, kik látogatták meg Antall Józsefet a betegágyánál, mi célból vállalt 216 napra miniszterelnökséget, miért lett Orbán Viktor kormányfői tanácsadója, majd miért állt félre udvariasan, mi aggasztja ma, miért pesszimista középtávon, és miért csak a mai harminc év alattiakban bízik. Kérdések és válaszok kétszáz oldalon.

A kötet 200 oldal terjedelmű, ára **3444 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című, 200 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3444 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette

Dr. Király Tibor akadémikus fordításában

Vuchetich Mátyás

(1767–1824)

A magyar büntetőjog rendszere**II. könyv****Gyakorlati büntetőjog**

című könyvét

1819-ben írta, még latin nyelven, a horvát származású pesti egyetemi tanár, Vuchetich Mátyás a magyar büntetőjog rendszerét bemutató művét. A Deák Ferenc-féle 1843. évi európai szintű törvénytervezet megelőző első tudományos értékű mű volt az, amelyben a szerző a ma is vallott emberi jogi elvek mellett kötelezte el magát. A Kiadó által közreadott kötet Vuchetich Mátyás művének második, nagyobb jelentőségű részét tartalmazza, amely a 18. századi, még a rendi jelleget viselő magyar büntetőeljárás jogot tárgyalja, ebben azonban már a tortúra elutasítását, az ártatlanság vélelmét, az emberi méltóság tiszteletben tartásának igényét fogalmazza meg a szerző. E művet a jogtörténet, a magyar jogi kultúra történetét kutató, tanuló, értékelő olvasók figyelmébe ajánlja a Kiadó. A könyv Dr. Máthé Gábor és Dr. Mezey Barna szerkesztésében jelent meg.

A kötet 272 oldal terjedelmű, ára **5124 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Vuchetich Mátyás

(1767–1824)

A magyar büntetőjog rendszere**II. könyv****Gyakorlati büntetőjog**

című, 272 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **5124 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérében az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacon hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címzettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékeire: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Haszonnal forgathatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **2856 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **2856 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette

*Bárd Károly***Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában****A tisztességes eljárás büntetőügyekben
– emberijog-dogmatikai
értekezés**

című könyvét

A tisztességes eljárás elméleti kérdései és gyakorlati érvényesülése iránt érdeklődők előtt – eddig megjelent kötetei révén – már jól ismert szerző a könyv borítóján ekképpen ajánlja az olvasók figyelmébe tanulmányát:

„A könyv írásának kezdetén elsősorban az foglalkoztatott, hogy mennyiben járulhat hozzá a strasbourgi Emberi Jogi Bíróság az európai államok igazságszolgáltatási rendszereinek közelítéséhez. A vizsgálat során aztán olyan alapvető kérdésekkel szembesültem, mint az igazságszolgáltatás szerepe a demokráciában, a tisztességes eljáráshoz való jog helye az alapjogok rendszerében vagy a jogokról való lemondás és annak korlátai. Elsősorban a strasbourgi esetjog alapján elemzem a tisztességes eljárás azon elemeit, amelyek értelmezésében mind a mai napig bizonytalanság észlelhető a magyar joggyakorlatban: mit kíván a bírói pártatlanság, hogyan teremthető meg az összhang a véleménynyilvánítás szabadsága és a bíróságok tekintélyének megőrzése iránti érdek között, mi legyen a törvénysértően megszerzett bizonyítékok sorsa, meddig terjed a hallgatás joga? Nos, ezekről a kérdésekről szól a könyv. Meg sok minden másról....”

A kötet 320 oldal terjedelmű, ára **7938 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

*Bárd Károly***Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában**

című, 320 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **7938 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

TARIFAJEGYZÉK

Érvényes 2008. január 1-jétől

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó által gondozott hivatalos lapokban (közlönyökben) elhelyezett hirdetés egy-egy szakma, ágazat képviselőinek pontosan célzott elérését teszi lehetővé. A nyomtatott példányszám túlnyomó része előfizetési rendszerben kerül az olvasóhoz, remittenda így gyakorlatilag nem létezik, s ez a hirdetés költséghatékonyságát nagyban megnöveli. A Magyar Közlöny a Magyar Köztársaság hivatalos lapjaként hirdetéseket nem közöl. Rendszeresen megjelenik viszont a Magyar Közlöny melléklete, a Hivatalos Értesítő, amelyben a hivatalos közleményeken, hirdeteményeken kívül üzleti célú hirdetések is elhelyezhetők.

A Hivatalos Értesítőben megjelentetni kívánt egyéb közlemények és hirdetemények díja megkezdett kéziratoldalanként 47 000 Ft + áfa.

A közlönyökben elhelyezett üzleti hirdetések tarifái a következők:

	I. hirdetési kategória	II. hirdetési kategória
1/1 belív (174 x 240 mm)	187 000	126 000
hátsó borító	234 000	144 000
színes	458 000	–
1/2 fekvő (174 x 120 mm)	99 000	63 000
álló (87 x 240 mm)	99 000	63 000
1/4 álló (87 x 120 mm)	54 000	35 000

Hirdetemények, közlemények díja (az ún. kötelező közzétételek díja ettől eltérő lehet):

Bélyegzők, okiratok, igazolványok stb. érvénytelenítése egységesen	13 000	13 000
Egyéb közlemények, hirdetemények megkezdett kéziratoldalanként	11 000	11 000

Behűtött anyagok oldalszámtól, súlytól és mérettől függően egyedi megállapodás szerint helyezhetők el. Nyomdakész film hiányában 10% technikai költséget számítunk fel. A fenti árak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A kiadó fenntartja a hirdetések év közbeni árváltoztatásának jogát.

A hirdetés elhelyezője elfogadja a kiadó mindenkorai hirdetési üzletszabályzatát, amelyet kérésre megküldünk. A kiadó fenntartja a jogot, hogy jogszabályba vagy a hirdetési üzletszabályzatába ütköző hirdetéseket visszautasítja.

A lapok kategóriánkénti besorolása a következő:

I. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Belügyi Közlöny	24
Egészségbiztosítási Közlöny	12
Egészségügyi Közlöny	25
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	28
Gazdasági Közlöny	22
Hivatalos Értesítő (a Magyar Közlöny melléklete)	52
Közlekedési Értesítő	24
Kulturális Közlöny	26
Munkaügyi Közlöny	12
Oktatási Közlöny	36
Önkormányzatok Közlönye	12
Pénzügyi Közlöny	18
Szociális Közlöny	12

II. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	12
Bányászati Közlöny	6
Ellenőrzési Figyelő	4
Hírközlési Értesítő	12
Honvédelmi Közlöny	36
Igazságügyi Közlöny	12
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	12
Külgazdasági Értesítő	12
Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	18
Sportértesítő	12
Statisztikai Közlöny	12
Turisztikai Értesítő	12

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2008. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2008. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	121 212 Ft/év	Közlekedési Értesítő	28 476 Ft/év
Határozatok Tára	26 460 Ft/év	Kulturális Közlöny	21 672 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	6 552 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	23 940 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	22 428 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	17 640 Ft/év
Bányászati Közlöny	5 544 Ft/év	Nemzetközi Közlöny	7 400 Ft/év
Belügyi Közlöny	29 232 Ft/év	Oktatási Közlöny	25 200 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	35 028 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	31 752 Ft/év	Sportértesítő	6 048 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	4 284 Ft/év	Statisztikai Közlöny	15 120 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	21 924 Ft/év	Szociális Közlöny	17 892 Ft/év
Gazdasági Közlöny	26 964 Ft/év	Turisztikai Értesítő	14 112 Ft/év
Hírközlési Értesítő	7 560 Ft/év	Ügyvérségi Közlöny	7 560 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	21 420 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	6 048 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	18 900 Ft/év	Pénzügyi Szemle	22 680 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	17 388 Ft/év	L'udové noviny	5 796 Ft/év
Közigazgatási Szemle	7 400 Ft/év	Neue Zeitung	5 544 Ft/év

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

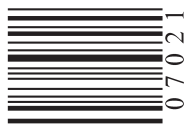
Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2007-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küllak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.



A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf.: 25., telefon: 474-1111/217-58

A szerkesztésért felelős: dr. József Péter

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcimen.

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-

ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2007. évi éves előfizetési díj: 18 648 Ft áfával. Egy példány ára: 945 Ft áfával.

2008. évi éves előfizetési díj: 21 420 Ft áfával, 2008. évi féléves előfizetési díj: 10 710 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-0378

07.3976 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató

