



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

945 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
4/2007. (II. 13.) HM rendelet	A honvédségi közúti járművek üzemben tartásáról szóló 7/1991. (X. 16.) HM rendelet módosításáról	196
5/2007. (II. 13.) HM rendelet	A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok szolgálati gépjárművei forgalomba helyezése előtti és időszakos műszaki vizsgálatával, környezetvédelmi felülvizsgálatával, valamint a gépjárművek hatósági engedéllyel és jelzéssel történő ellátásával kapcsolatos külön szabályokról szóló 5/1998. (III. 6.) HM rendelet módosításáról	197
7/2007. (II. 23.) HM rendelet	A honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendelet módosításáról	197
Határozatok		
1/2007. (II. 13.) OGY határozat	Az Észak-atlanti Szerződés Szervezetének rigai csúcstalálkozója idejére nyújtott NATO támogatáshoz történő magyar katonai hozzájárulásról szóló beszámoló elfogadásáról	201
2/2007. (II. 13.) OGY határozat	A Magyar Köztársaság Kormányának a NATO iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvétellel kapcsolatos döntéséről szóló beszámoló elfogadásáról	201
3/2007. (II. 13.) OGY határozat	Egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról	201
4/2007. (II. 13.) OGY határozat	Irak demokratikus újjáépítéséhez szükséges stabilizációs és humanitárius műveletekben részt vevő külföldi fegyveres erők Magyar Köztársaság területén történő áthaladásáról szóló jelentés elfogadásáról	201
7/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred költségvetési szerv megszüntetéséről	202
8/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár költségvetési szerv megszüntetéséről	202
9/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Haditechnikai Ellátó Központ költségvetési szerv megszüntetéséről	203
10/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 11. Hunyadi Mátyás Harckocsizászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	204

Szám	Tárgy	Oldal
11/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	205
12/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség dr. Radó György Központi Honvédkórház költségvetési szerv megszüntetéséről	205
13/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 1. Logisztikai és Támogató Zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	206
14/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs költségvetési szerv megszüntetéséről	207
15/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Hadtápanyag Ellátó Központ költségvetési szerv megszüntetéséről	207
16/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred költségvetési szerv megszüntetéséről	208
17/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 5/62. Könnyű Lövész-zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	209
18/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Egészségügyi Kiképző Központ költségvetési szerv megszüntetéséről	210
19/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Egészségvédelmi Intézet költségvetési szerv megszüntetéséről	210
20/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű Lövész-zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	211
21/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 37/4. Török Ignác Műszaki-építő Zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	212
22/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétadandár költségvetési szerv megszüntetéséről	213
23/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ költségvetési szerv alapításáról	213
24/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról	217
25/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ költségvetési szerv alapításáról	218
26/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred költségvetési szerv alapításáról	220
27/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról	221
28/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Bázis költségvetési szerv alapításáról	223
30/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár költségvetési szerv alapításáról	225
31/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Veszélyesanyag Ellátó Központ költségvetési szerv alapításáról	227
32/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis költségvetési szerv alapításáról	228
33/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról	230
34/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár költségvetési szerv alapításáról	231
35/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról	233
36/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról	234

Szám	Tárgy	Oldal
37/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred költségvetési szerv alapításáról	236
38/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ költségvetési szerv alapításáról	237
39/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ költségvetési szerv alapításáról	239
40/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Békétámogató Kiképző Központ költségvetési szerv alapításáról	240
41/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred költségvetési szerv alapításáról	241
42/2007. (HK 4.) HM határozat	A Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér költségvetési szerv alapításáról	243
596/219/2003 TH (HK 4/2007.) HM határozat	A rendszeresítésre/kivonásra kerülő haditechnikai eszközökről és hadfelszerelési anyagokról	245
Miniszteri utasítások		
20/2007. (HK 4.) HM utasítás	A Magyar Honvédség vezetését biztosító ügyeleti és készenléti szolgálatok működéséről	248
21/2007. (HK 4.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Oktatási és Tudományos Tanács feladatairól és működésének rendjéről	252
22/2007. (HK 4.) HM utasítás	Hivatali szervezet vezetőjének kijelöléséről	253
23/2007. (HK 4.) HM utasítás	A közfeladatok felülvizsgálatáról szóló 2229/2006. (XII. 20.) Korm. határozat végrehajtásával összefüggő egyes feladatokról	253
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
13/2007. (HK 4.) HM HVKF parancs	Az EU ALTHEA műveletbe felajánlott MH EUFOR alegység kijelöléséről, összeállításáról és felkészítéséről	254
12/2007. (HK 4.) HM HVKF intézkedés	A „Tisza” Többnemzetiségű Műszaki Zászlóalj (TMZ) 2007. évi vezető nemzeti szerepkör betöltéséből adódó feladatok végrehajtása érdekében	254
14/2007. (HK 4.) HM HVKF intézkedés	A HM Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség hadrendje szerinti szervezetek katasztrófavédelmi feladatairól szóló 82/2005. (HK 20.) HVKF intézkedés módosításáról	254
14/2007. (HK 4.) HM HVKFH intézkedés	Egységes NATO Előírás hatálybaléptetéséről	257
Főnöki rendelkezések		
14/2007. (HK 4.) HM SZEK intézkedés	A szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka MH Kecskeméti Repülőkórház személyügyi szakfeladatainak végrehajtására	258
47/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedés	A szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatai pénzügyi-számviteli szakfeladatairól	258
60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedés	A HM fejezet közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakellenőrzésének rendjéről	262
Közlemények		
Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem	Pályázatok oktatói munkakörökre	281

JOGSZABÁLYOK

**A honvédelmi miniszter
4/2007. (II. 13.) HM**

r e n d e l e t e

**a honvédségi közúti járművek üzemben tartásáról
szóló 7/1991. (X. 16.) HM rendelet módosításáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 2. §-ának (4) bekezdésében, valamint a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet 26. §-ának (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a közlekedésért felelős miniszterrel egyetértésben – a honvédségi közúti járművek üzemben tartásáról szóló 7/1991. (X. 16.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az R. 1. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E rendelet hatálya – a 13/A. §-ban meghatározott eltérésekkel – kiterjed a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra is.”

2. §

Az R. 4. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A honvédségi jármű rendeltetésének és igénybevételi jellegének megváltoztatását – indokolt esetben – az MH logisztikai tevékenységért felelős szerv gépjárműtechnikai ügyekben illetékes szervezetének vezetője (a továbbiakban: illetékes szolgálatfőnök) engedélyezheti.”

3. §

Az R. 7. §-ának (6)–(7) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A lakás és a munkahely közötti utazással kapcsolatos személygépkocsi-használatot a honvédelmért felelős miniszter engedélyezi.

(7) A korlátozott személyes személygépkocsi-használatot a honvédelmért felelős miniszter engedélyezi.”

4. §

Az R. 12. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:
„12. § A honvédségi járművek üzemben tartásával, nyilvántartásával, menetokmányaival, használatával, ellenőrzésével, a költségtérítés elszámolásával, továbbá a bekövetkezett balesetek helyszínelésével, kivizsgálásával és jelentésével kapcsolatos részletes előírásokat az illetékes szakállamtitkár és a HM Honvéd Vezérkar főnöke együttesen határozza meg.”

5. §

Az R. 13/A. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„13/A. § (1) E rendeletet a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok által üzemeltetett (igénybe vett) közúti gépjárművekre a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

a) a 2. §-ban, a 7. § (1), (2), (3) és (4) bekezdéseiben meghatározott engedélyezési hatásköröket az érintett katonai nemzetbiztonsági szolgálati főigazgatója, a főigazgatók vonatkozásában pedig a honvédelemért felelős miniszter gyakorolja,

b) a 8. § (5) bekezdése szerinti – a munkáltatót terhelő – adófizetési kötelezettség a katonai nemzetbiztonsági szolgálatot terheli,

c) a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok által üzemeltetett (igénybe vett) közúti gépjárművek szolgálati célból történő országhatáron túli használata engedélyezésénél – a 9. § (2) bekezdésben meghatározottaktól eltérően – elsődlegesen a nemzetbiztonsági érdek az irányadó,

d) a 7. § (7) bekezdés szerinti korlátozott személyes személygépkocsi-használat nem engedélyezett – ide nem értve a főigazgatókat és helyetteseiket – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok állománya, valamint az általuk üzemeltetett közúti gépjárművek vonatkozásában.”

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a honvédségi közúti járművek üzemben tartásáról szóló 7/1991. (X. 16.) HM rendelet módosításáról szóló 2/2004. (I. 28.) HM rendelet 5. §-a és 6. §-a hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
5/2007. (II. 13.) HM**

r e n d e l e t e

a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok szolgálati gépjárművei forgalomba helyezése előtti és időszakos műszaki vizsgálatával, környezetvédelmi felülvizsgálatával, valamint a gépjárművek hatósági engedéllyel és jelzéssel történő ellátásával kapcsolatos külön szabályokról szóló 5/1998. (III. 6.) HM rendelet módosításáról

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 11. §-a (1) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 2. §-ának (4) bekezdésére, továbbá a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 1. §-ának (3) bekezdésére, a közúti járművek forgalomba helyezésének, forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 1. §-ának (3) bekezdésére, a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet 1. §-ának (2) bekezdésére, valamint a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendeletre figyelemmel – a gazdasági és közlekedési miniszterrel, az igazságügyi és rendészeti miniszterrel, valamint a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok szolgálati gépjárművei forgalomba helyezése előtti és időszakos műszaki vizsgálatával, környezetvédelmi felülvizsgálatával, valamint a gépjárművek hatósági engedéllyel és jelzéssel történő ellátásával kapcsolatos külön szabályokról szóló 5/1998. (III. 6.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szolgálati gépjárműnek rendelkezni kell a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala által kiadott típusbizonyítvánnyal, általános vagy sorozat forgalomba helyezési engedéllyel, illetve a Nemzeti Közlekedési Hatóság regionális igazgatósága által kiadott egyedi forgalomba helyezési összeépítési vagy átalakítási engedéllyel.”

2. §

Az R. 6. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A KFH a környezetvédelmi felülvizsgálaton megfelelt gépjárművek számára a gépkocsik környezetvédelmi

felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet 8. számú mellékletében előírt tartalommal igazolólapot állít ki, azt érvényesíti, illetőleg érvényességét korlátozza.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg az R. 2. §-ában „a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet” szövegrész helyébe „a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet” szövegrész, 8. §-ában „a 11/1996. (V. 10.) BM rendelet” szövegrész helyébe „a megkülönböztető és figyelmeztető jelzést adó készülékek felszerelésének és használatának szabályairól szóló 33/2000. (XI. 29.) BM rendelet” szövegrész lép.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
7/2007. (II. 23.) HM**

r e n d e l e t e

**a honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló
27/2002. (IV. 17.) HM rendelet módosításáról**

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) és (2) bekezdésében, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 287. §-ának (2) bekezdés *ac)* pontjában, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-ának (1) bekezdés *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az R. 2. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Honvédségnél hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos szolgálatot teljesítők kiemelkedő szolgálati és kiképzési érdemei elismerésére

„Szolgálati Érdemjel”-et alapítok.”

2. §

Az R. az alábbi 2/A. §-sal egészül ki:

„2/A. § A Honvédségnél hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos szolgálatot teljesítők huzamosabb időn át végzett kiemelkedő tevékenysége elismerésére

„Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel”-et alapítok.”

3. §

Az R. az alábbi 9/A. §-sal egészül ki:

„9/A. § (1) A Honvédség érdekében végzett példamutató szolgálatteljesítés, valamint a tárgyévben nyújtott kiemelkedő teljesítmény elismerésére

„Az Év Katonája”

kitüntető címet alapítok.

(2) A cím adományozására évente május 21-én, a Honvédelem Napján kerül sor.”

4. §

Az R. az alábbi 11/A. §-sal egészül ki:

„11/A. § A Honvédségnél szolgálatot teljesítő hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák szolgálata elismerésére nyugállományba vonulásuk, illetve a szolgálatból történő végleges kiválásuk emlékére

„Honvédségért Emléklap”-ot

alapítok.”

5. §

Az R. az alábbi 12/A. §-sal egészül ki:

„12/A. § A társadalmi szervezetek, a Magyar Honvédség munkáját segítő személyek, a nyugdíjas klubok aktivistáinak áldozatkész munkája elismerésére

„Elismerő Oklevél”-et

alapítok.”

6. §

Az R. 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (1) A haza védelmében, a katonai felderítés érdekében kifejtett, kiemelkedően eredményes tevékenység elismerésére

„Koncz Márton-díj”-at

alapítok.

(2) A díj adományozására évente, november 11-én, a felderítők napján kerül sor.”

7. §

Az R. 22. §-ának c)–e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az 50. jubileumi születésnap alkalmából névre szóló szálfegyver adományozható az alábbiak szerint:]

- „c) Dísztőr (arany kivitelben) főtisztnek,
d) Dísztőr (ezüst kivitelben) főtörzsszázlósnak,
e) Dísztőr (bronz kivitelben) törzsszázlósnak, zászlósnak.”

8. §

Az R. 32/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„32/A. § A Sebesülési Szolgálati Érdemjel a hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonának, illetve a Honvédség tevékenységét segítő személynek a műveletekkel összefüggő, ellenséges tevékenység következtében elszenvedett, orvosi ellátást igénylő sebesülése miatt adományozható.”

9. §

(1) Az R. 33. § (1) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Szolgálati Érdemjel elismerésre a hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos állomány azon tagja javasolható.”

(2) Az R. 33. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az egymást követő adományozási alkalmak között – kivéve a rendkívüli helytállás eseteit – legalább 3 évnek kell eltelnie.”

10. §

Az R. az alábbi 35/A. §-sal egészül ki:

„35/A. § (1) A Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel adományozására, illetve megvonására a 33–35. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

(2) A Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel csak annak adományozható, aki a Szolgálati Érdemjel (vagy annak elődei) legalább két fokozatával rendelkezik, amelyek közül az egyik arany fokozat.”

11. §

Az R. az alábbi 42/A. §-sal egészül ki:

„42/A. § Az Év Katonája Kitüntető Cím a Magyar Honvédség legalább 10 éves tényleges szolgálati idővel rendelkező hivatásos vagy szerződéses állományú, a 9/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott feltételekkel rendelkező tagjának adható.”

12. §

(1) Az R. 44. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Honvédségért Emlékplakett nem adományozható azok részére, akiknek szolgálati viszonya a Hjt. 56. § d)–f) pontjai, az 59. § (2) bekezdésének a) és c)–d) pontja, a 62. § (1) bekezdésének b), d)–e), valamint g)–i) pontjai alapján kerül megszüntetésre.”

(2) Az R. 44. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Honvédségért Emlékplakett csak a legalább 10 év tényleges szolgálati idővel rendelkezők részére adományozható. Az önkéntes tartalékosok esetében a rendelkezésre állás szempontjából figyelembe vehető szolgálati időt kell számításba venni.”

13. §

Az R. az alábbi 44/A. §-sal egészül ki:

„44/A. § (1) A Honvédségért Emléklapot annak kell adományozni, aki nem rendelkezik a nyugállományba vonulás, illetve a szolgálatból történő végleges kiválás időpontjában 10 év tényleges szolgálati idővel. Az önkéntes tartalékosok esetében a rendelkezésre állás szempontjából figyelembe vehető szolgálati időt kell számításba venni.

(2) Honvédségért Emléklap adományozásánál a 44. § (1)–(3) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.”

14. §

(1) Az R. 46. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A díjak odaítélésére személyi javaslatot tehetnek
a) a Honvédelmi Minisztérium Kollégiuma tagjai,
b) a Honvédelmi Minisztérium főosztályvezetők,
c) a Magyar Honvédség középszintű vezető szervének parancsnoka,

d) a Honvédelmi Minisztérium szervezetek, a honvédelmi miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek vezetői,

e) a honvédelmi tárcával kapcsolatban álló társadalmi, kulturális és hagyományörző szervezetek vezetői.”

(2) Az R. 46. §-ának (6) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

[Személyi javaslatot olyan személyre lehet tenni, aki]

„e) tevékenységével jelentősen hozzájárult a Magyar Köztársaság nemzetbiztonságának védelméhez.”

15. §

Az R. 52. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elismerésben évente fokozatonként 250 fő részesülhet.”

16. §

Az R. az alábbi 52/A. §-sal egészül ki:

„52/A. § (1) A Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel adományozására vonatkozó javaslatok felterjesztésére az 52. § (1) bekezdésének előírásait kell alkalmazni.

(2) Az elismerésben évente 150 fő részesülhet.”

17. §

Az R. az alábbi 58/A. §-sal egészül ki:

„58/A. § (1) Az Év Katonája Kitüntető Címre a javaslatokat az átadás előtt két hónappal szolgálati úton, a HM Honvéd Vezérkar Főnökének kell megküldeni, aki döntését felterjeszti a honvédelmi miniszternek.

(2) Az elismerésben évente 20 fő részesülhet.

(3) A kitüntető címet a HM Honvéd Vezérkar Főnöke adja át.”

18. §

Az R. 60. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„60. § A Honvédségért Emlékplakett és a Honvédségért Emléklap adományozására vonatkozó javaslatot a szolgálati viszony megszüntetési javaslattal együtt, személyi javaslati lapon, illetve névjegyzéken kell felterjeszteni az esedékesség előtt 30 nappal a HM személyügyért felelős szervéhez.”

19. §

Az R. az alábbi 60/A. §-sal egészül ki:

„60/A. § Az Elismerő Oklevél évente 100 főnek adományozható.”

20. §

(1) Az R. 1. számú melléklete az alábbi 2/A. ponttal egészül ki:

„2/A. Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel: Előlapján négy helyen ívelt szélű pánttal díszített, illetve szalaggal átkötött, stilizált, aranyszínű ovális babérkoszorúban sugaras díszítésű, fehér zománc alapon a Magyar Köztársaság aranyszínű címere látható. Hátlapján négy helyen ívelt szélű pánttal díszített, illetve szalaggal átkötött, stilizált, aranyszínű ovális babérkoszorúban „A HAZÁÉRT” félköríves felirat alatt hegyével jobbra mutató kardot markoló, kiterjesztett szárnyú, jobbra néző ragadozó madár, alatta fehér pólyával vágott vörös-zöld tárcsapajzs, a háttérben körívet formáló, keresztbe fektetett tölgy- és babérág. Nemzetiszínű farkasfogakkal szegélyezett okkersárga szalagon függ, amelyen zöld zománcos, stilizált babérkoszorú ékítmény van.”

(2) Az R. 1. számú melléklete az alábbi 11/A. ponttal egészül ki:

„11/A. Az Év Katonája Kitüntető Cím emlékplakettje egyszínű arany, vert kivitelű, kör alakú, 80 mm átmérőjű érem. A tetején a kör ívét követve *a szívós munka mindent legyőz*, az alján *Az Év Katonája* felirat olvasható 16-os betűmérettel, Impact betűtípussal, nagybetűvel szedve. Az érem közepén az MH hivatalos emblémája, alatta 4 hatágú rozetta helyezkedik el a felirat ívét követve. Az MH emblémában a babér és az olajág találkozásánál a minősített év évszáma helyezkedik el.

A jelvény fehér tűzzománc, kör alakú, 20 mm átmérőjű, rajta az MH hivatalos emblémája. Az embléma alatt 4 hatágú, arany színű rozetta. A babér és az olajág találkozásánál a minősített év évszáma helyezkedik el.

A jelvényt a zubbony bal felső zsebtakaróján, a gomb és a belső széle között, középen kell elhelyezni.”

21. §

(1) Az R. 2. számú melléklete az alábbi 16/A. ponttal egészül ki:

„16/A. Babérkoszorúval Ékesített Szolgálati Érdemjel,”

(2) Az R. 2. számú mellékletének 34. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„34. 1948–1990 között alapított kitüntetések (Viselésük csak szalagsávon engedélyezett. Katonai temetések alkalmával a rendjelvivő párnákra eredeti formájukban helyezhetők el, kivéve a Munkás-Paraszt Hatalomért Emlékérem és a Magyar Szabadság Érdemrendet.)”

22. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az R. 24. §-a és 49. §-a, illetve az azokat megelőző alcím, valamint az R. 62. §-a és az R. 65. §-ának (2) bekezdésében a „szalagsávon” szövegrész,

b) az önkéntes haderő kialakításával összefüggésben egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról, valamint hatályon kívül helyezéséről szóló 7/2005. (III. 23.) HM rendelet 10. § (8) bekezdésének b) és c) pontja.

(3) Az R. 21/A. § (1) bekezdésében, a 38. § (4) bekezdésében, az 54. § (1) bekezdésében a „Magyar Honvédség” szövegrész helyébe a „Honvédség”; a 46. § (5) bekezdésében a „HM közigazgatási államtitkára” szövegrész helyébe a „HM kabinetfőnöke”; az 56/A. § (1) bekezdésében a „HM humánpolitikai helyettes államtitkár” szövegrész helyébe a „HM kabinetfőnök”; a 31. §-ban, valamint a 46. § (3) bekezdésében a „HM Humánpolitikai Főosztály” szövegrész helyébe a „HM kommunikációs feladatokért felelős szerve”; a 46. § (8) bekezdésében a „HM Humánpolitikai Főosztályra” szövegrész helyébe a „HM kommunikációs feladatokért felelős szervezethez”; a 31. §-ban, valamint a 32. § (6) bekezdésében a „HM Személyzeti Főosztály” szövegrész helyébe a „HM személyügyért felelős szerve”; a 32. § (3) és (5) bekezdésében, a 48. § (1) bekezdésében, az 52. § (1) bekezdésében, az 53. §-ban, az 55/B. § (1) bekezdésében, az 56/A. § (3) bekezdésében, az 58. §-ban és a 61. § (1) bekezdésében a „HM Személyzeti Főosztályra” szövegrész helyébe a „HM személyügyért felelős szervezethez”; a 48. § (2) bekezdésében a „HM Személyzeti Főosztállyal” szövegrész helyébe a „Honvédség központi személyügyi szervével” szövegrész lép.

(4) Az Év Katonája Kitüntető Cím átadására első alkalommal 2007. október 23-án kerül sor.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KÖZLÖNY
§

HATÁROZATOK

Az Országgyűlés 1/2007. (II. 13.) OGY

h a t á r o z a t a

az Észak-atlanti Szerződés Szervezetének rigai csúcstalálkozója idejére nyújtott NATO támogatáshoz történő magyar katonai hozzájárulásról szóló beszámoló elfogadásáról*

Az Országgyűlés „az Észak-atlanti Szerződés Szervezetének rigai csúcstalálkozója idejére nyújtott NATO támogatáshoz történő magyar katonai hozzájárulásról” szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Béki Gabriella s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Az Országgyűlés 2/2007. (II. 13.) OGY

h a t á r o z a t a

a Magyar Köztársaság Kormányának a NATO iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvétellel kapcsolatos döntéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Az Országgyűlés „A Magyar Köztársaság Kormányának a NATO iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvétellel kapcsolatos döntéséről” szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Béki Gabriella s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Az Országgyűlés 3/2007. (II. 13.) OGY

h a t á r o z a t a

egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról*

Az Országgyűlés az „Egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről” szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Béki Gabriella s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Az Országgyűlés 4/2007. (II. 13.) OGY

h a t á r o z a t a

Irak demokratikus újjáépítéséhez szükséges stabilizációs és humanitárius műveletekben részt vevő külföldi fegyveres erők Magyar Köztársaság területén történő áthaladásáról szóló jelentés elfogadásáról**

Az Országgyűlés Irak demokratikus újjáépítéséhez szükséges stabilizációs és humanitárius műveletekben résztvevő külföldi fegyveres erők Magyar Köztársaság területén történő áthaladásáról szóló jelentést elfogadja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Béki Gabriella s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2007. február 12-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés a 2007. február 12-i ülésnapján fogadta el.

* A határozatot az Országgyűlés a 2007. február 12-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés a 2007. február 12-i ülésnapján fogadta el.

**A honvédelmi miniszter
7/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész
és Hadihajós Ezred költségvetési szerv
megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 1. Tűzszerész és Hadihajós Ezred; székhelye: Budapest XV., Szentmihályi út 107.; postacíme: 1616 Budapest, Pf. 336.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj, székhelye: 1153 Budapest, Szentmihályi út 107.; postacíme: 1616 Budapest, Pf. 336., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és

szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred alapításáról szóló 67/2001. (HK 19.) HM határozat, valamint az azt módosító 8/2006. (HK 4.) határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
8/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki
Dandár költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 37. mű.dd.; székhelye: 6600 Szentés, Csongrádi u. 66.; postacíme: 6601 Szentés, Pf. 62.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj, székhelye: 6600 Szentés, Csongrádi u. 66.; postacíme: 6601 Szentés, Pf. 62.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 104/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár költségvetési szerv alapításáról szóló 72/1996. HM határozat, valamint az azt módosító 39/2004. (HK 14.) HM határozat és 22/2001. (HK. 5.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
9/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Haditechnikai Ellátó Központ
költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Haditechnikai Ellátó Központ költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH HTEK; székhelye: 1163 Budapest, Újszász u. 37–39.; postacíme: 1631 Budapest, Pf. 12.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ, székhelye: 1163 Budapest, Újszász u. 37–39.; postacíme: 1631 Budapest, Pf. 12., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Haditechnikai Ellátó Központ alapításáról szóló 14/2001. (HK 4.) HM határozat, valamint az azt módosító 11/2006. (HK 5.) határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
10/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a
a Magyar Honvédség 11. Hunyadi Mátyás
Harcokszázlőalj költségvetési szerv
megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 11. Hunyadi Mátyás Harckocsizászlőalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 11. hk.z.; székhelye: 2890 Tata, Bacsó Béla u. 66.; postacíme: 2891 Tata, Pf. 20/5.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 25. Klapka György Lövészdandár, székhelye: 2890 Tata, Bacsó Béla u. 66.; postacíme: 2891 Tata, Pf. 20.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 11. Hunyadi Mátyás Harckocsizászlőalj alapításáról szóló 26/2004. (HK 11.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
11/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 24. Bornemissza Gergely
Felderítő Zászlóalj költségvetési szerv
megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 24. f.z.; székhelye: 3300 Eger, Hatvanas Ezred u. 3.; postacíme: 3301 Eger, Pf. 161.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal megszüntetem.**

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 5. Bocskai István Lövészdandár, székhelye: 4000 Debrecen, Füredi u. 59–63.; postacíme: 4002 Debrecen, Pf. 227.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról

szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj alapításáról szóló 120/1997. HM határozat, valamint az azt módosító 45/2004. (HK 14.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
12/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség dr. Radó György Központi
Honvédkórház költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működést elősegítő szervezeti átalakításokról és azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség dr. Radó György Központi Honvédkórház költségvetési szervet – melynek rövidített

megnevezése: MH KHK; székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ, székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH dr. Radó György Központi Honvédkórház alapításáról szóló 90/1996. nyt. számú HVK Szerv. és Hadkieg Csfg. határozata, valamint az azt módosító 22/2002. (HK 14.) HM határozat, 92/2005. (HK 11.) HM határozat és 159/2005. (HK 24.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
13/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 1. Logisztikai és Támogató
Zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 1. Logisztikai és Támogató Zászlóalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 1.log. és tám.z.; székhelye: Veszprém; postacíme: 8202 Veszprém, Pf. 712.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred, székhelye: Veszprém, postacíme: 8202 Veszprém Pf. 710., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személy-

ügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 1. Logisztikai és Támogató Zászlóalj alapításáról szóló 58/2004 (HK 14.) HM határozat, valamint az azt módosító 59/2006. (HK 12.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
14/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ
Előkészítő Törzs költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működést elősegítő szervezeti átalakításokról és azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH HEKET; székhelye: 1135 Budapest, Lehel utca 35–37.; postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ, székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs alapításáról szóló 117/2006. (HM 23.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
15/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Hadtápanyag Ellátó Központ
költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felha-

talmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Hadtápanyag Ellátó Központ költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH HTPEK; székhelye: 1135 Budapest, Lehel utca 41.; postacíme 1395 Budapest, Pf. 425.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ, székhelye: 1163 Budapest, Újszász u. 37–39.; postacíme: 1631 Budapest, Pf. 12., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Hadtápanyag Ellátó Központ alapításáról szóló 16/2001. (HK 4.) HM határozat, valamint az azt módosító 113/2003. (HK 23.) határozat és 115/2005. (HK 15.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter
16/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 86. hel.e.; székhelye: Szolnok, Szandaszőlős; postacíme: 5008 Szolnok, Pf. 5.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis, székhelye: 5008 Szolnok, Kilián út 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs, valamint a haderő-átalakítás I. és II. ütem szervezési feladatainak végrehajtásáról szóló 267/2006. MH Légió Parancsnok parancsa határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A technikai eszközök és anyag-átcsoportosítások, az MH haditechnikai rendszeréből történő kivonások megtervezését és végrehajtását Munkabizottság koordinálja. Az ingatlanok és elhelyezési szakanyagok átadás-átvétele a Beruh./4. szakutasítás 145–147. pontjaiban foglaltak alapján történik. A pénzügyi kereteket az MH Összhaderőnemi Parancsnokság – a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügy-nökséggel együttműködve – módosítja.

5. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

6. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred 44/2004. (HK 14.) HM határozattal kiadott, 2004. május 27-én kelt alapító okirata 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
17/2007. (HK 4.) HM
határozata**

**a Magyar Honvédség 5/62. Könnyű Lövészzászlóalj
költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felha-

talmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 5/62. Könnyű Lövészzászlóalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 5/62. kl.z.; székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre u. 46., postacíme: 6801 Hódmezővásárhely, Pf. 12.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 5. Bocskai István Lövészdandár, székhelye: 4000 Debrecen, Füredi u. 59–63.; postacíme: 4002 Debrecen, Pf. 227.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 5/62. Könnyű Lövészszázalóját költségvetési szerv alapításáról szóló 36/2004. (HK 14.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter
18/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Egészségügyi Kiképző Központ
költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működést elősegítő szervezeti átalakításokról és azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Egészségügyi Kiképző Központ költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH EÜKK; székhelye: 1183 Budapest, Tünde u.; hrsz.: 0137664; postacíme: 1675 Budapest, Pf. 168.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ, székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése

szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Egészségügyi Kiképző Központ alapításáról szóló 127/1997. HM határozat, valamint az azt módosító 42/2002. (HK 20.) HM határozat és 103/2005. (HK 13.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter
19/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Egészségvédelmi Intézet
költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felha-

talmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működést elősegítő szervezeti átalakításokról és azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Egészségvédelmi Intézet költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH EVI; székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 42–44.; postacíme: 1555 Budapest, Pf. 68.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ, székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Egészségvédelmi Intézet alapításáról szóló 78/1997. HM határozat, valamint az azt módosító 98/2005. (HK 12.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter
20/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű
Lövészszázlőalj költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű Lövészszázlőalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 5/3. B.M. kl.z.; székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre u. 46.; postacíme: 6801 Hódmezővásárhely, Pf. 12.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 5. Bocskai István Lövészdandár, székhelye: 4000 Debrecen, Füredi u. 59–63.; postacíme: 4002 Debrecen,

Pf. 227.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű Lövészszázalój költségvetési szerv alapításáról szóló 37/2004. (HK 14.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter

21/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 37/4. Török Ignác
Műszaki-építő Zászlóalj költségvetési szerv
megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felha-

talmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 37/4. Török Ignác Műszaki-építő Zászlóalj költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: 37/4 mü. z.; székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre u. 46.; postacíme: 6801 Hódmezővásárhely, Pf. 12/mü.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH 5. Bocskai István Lövészdandár, székhelye: 4000 Debrecen, Füredi u. 59–63.; postacíme: 4002 Debrecen, Pf. 227.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 37/4. Török Ignác Műszaki-építő Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról szóló 38/2004. (HK 14.) HM határozat, valamint az azt módosító 74/2005. (HK 10.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
22/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi
Rakétadandár költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétadandár költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH 12. Arrabona lé. rak. dd.; székhelye: Győr-Likócs; postacíme: 9002 Győr, Pf. 31.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. március 1-jei hatállyal megszüntetem.**

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred, székhelye: 9027 Győr-Likócs, Laktanya út 1.; melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni

jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF paranccsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadók.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétadandár alapításáról szóló 34/2001. (HK 9.) HM határozat, valamint az azt módosító 50/2004. (HK 14.) HM határozat és 76/2006. (HK 15.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
23/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ
költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az

államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. Az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei ezzel összefüggő egyes feladatainak végrehajtásáról szóló 114/2006. (HK 21.) HM utasításban foglaltak alapján, továbbá a 114/2006. (HK 21.) HM utasításban meghatározottakkal összefüggő szakmai feladatok végrehajtásáról szóló 118/2006. (HK 22.) HM utasításban, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló 123/2006. (HK 22.) HM HVKF parancsban, és a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancssal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancsban foglaltak alapján az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs, az MH dr. Radó György Központi Honvédkórház, az MH Egészségügyi Kiképző Központ, az MH Kecskeméti Repülőkórház, valamint az MH Egészségvédelmi Intézet megszüntetésével, azok jogutódjaként, a megszűnő költségvetési szervek alapvető feladatainak átvételével **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ
Rövidített megnevezése: MH HEK

3. A költségvetési szerv székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.
postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1.
telephelye: 1097 Budapest, Gyáli út 17–19.
postacíme: 1555 Budapest, Pf. 68.
telephelye: 6000 Kecskemét, Balaton utca 17.
postacíme: 6001 Kecskemét Pf. 306.
telephelye: 1183 Budapest, Tünde utca, hrsz. 0137664.
postacíme: 1675 Budapest, Pf. 168.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, más magasabb szintű parancsnokság jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvéd-

ség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

6. A költségvetési szerv a HM Honvéd Vezérkar főnök szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

7. A költségvetési szerv alaprendeltetése:

a) az MH egészségügyi intézményrendszerének átalakítására vonatkozó kormányhatározatban meghatározott szakmai feladatok végrehajtása;

b) az MK Katonai Felderítő Hivatal, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), az MH Támogató Dandár és a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem egészségügyi szolgálatainak szakmai irányítása, a szakfeladatok megosztásának meghatározása;

c) a honvéd egészségügyi intézmények átalakítása és fenntartása, a folyamatos betegellátás, a gyógyító tevékenység folyamatos biztosításának irányítása; napi kapcsolat tartása az átalakításban érintett minisztériumokkal és közigazgatási hivatalokkal;

d) az MH szuverenitása, területi és légtér integritása védelméhez, valamint a szövetségi rendszerekben vállalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges katona-egészségügyi képességek kialakításának és fenntartásának, továbbá az ezekhez szükséges feltételrendszer biztosításának irányítása;

e) a szövetségi és nemzetközi szerződésekből eredő egyéb katona-egészségügyi kötelezettségek teljesítése, a kollektív védelmi, békefenntartói és humanitárius egészségügyi feladatok végrehajtásának komplex tervezése és vezetése;

f) a HM irányításával, a HM szervekkel és szervezetekkel együttműködve az MH katonai szervezetei egészségügyi alkalmazhatóságának és képességeinek összehangolt és folyamatos fejlesztése, a béke és a békétől eltérő időszakban a feladatok végrehajtásának egészségügyi tervezése, vezetése és irányítása;

g) a külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetek egészségügyi szervezeti egységeinek szakmai felügyelete, szaktechnikai anyagokkal történő ellátása honvédelmi miniszteri határozat alapján. Az ehhez szükséges szakállományt az MH HEK az MH ÖHP-val együttesen biztosítja.

8. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) az MH katonai szervezetei egészségügyi biztosításának tervezése, szervezése, az egészségügyi biztosítás szakmai elveinek kidolgozása. A megelőző, a gyógyító-megelőző, a rehabilitációs, a katona-egészségügyi okta-

tási és tudományos, az egészségügyi technikai fejlesztési és szakanyag-ellátási feladatok irányítása és végrehajtása;

b) az egészségügy területén a társadalombiztosítással összefüggő és a katonae-gészségügyre vonatkozó tevékenység összefogása;

c) a felkészítéssel, a kiképzéssel kapcsolatos feladatok szervezése és koordinálása;

d) a katonai pályaalkalmasság egészségi, fizikai és pszichikai elbírálásának szervezése. A szűrővizsgálatok tervezése, szervezése és az egészségi állapotra vonatkozó adatok feldolgozása;

e) együttműködés és javaslattevés az egészségügyi ellátást szabályozó jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek kidolgozásában;

f) a törvényben előírtak szerint koordinálja az Országos Egészségbiztosító Pénztárral, valamint a megyei egészségbiztosító pénztárakkal történő szerződések előkészítését, végrehajtásukat és ezek szakmai felügyeletét;

g) együttműködés és javaslattevés az egészségügyi ellátást szabályozó jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközei és a belső rendelkezések kidolgozásában, a szakirányítás keretei között szakintézkedések kiadása, az egészségügyi szakkiadványok kiadásának tervezése és szervezése. A más tárcától, más központi államigazgatási szervektől érkező, a szakmai kompetenciákba tartozó jogszabálytervezetek véleményezése;

h) az egészségügyi ellátás elveinek, rendszerének, valamint az egészségügyi ellátást meghatározó, az EU-ban, a NATO-ban és a Magyar Köztársaságban érvényes jogszabályok, rendelkezések, elvek szükség szerinti adaptálása;

i) a NATO és az EU kötelezettségekből adódó egészségügyi szakmai feladatok végrehajtásának összefogása, szervezése és koordinálása. Kapcsolattartás a NATO, az EU és egyéb országok katonae-gészségügyi szervezeteivel.

9. Alaptevékenysége körében feladata:

a) a készenlét fenntartásával és fokozásával kapcsolatos feladatok szervezése, ellenőrzése. Az MH katonai szervezeteinél folyó egészségügyi felkészítés szakmai felügyelete. A készenléthez megállapított központi egészségügyi készletek megalakítása, tárolása, karbantartása, frissítése és nyilvántartása;

b) az ágazat alapellátását és szakellátását végző gyógyító-megelőző, járó- és fekvőbeteg-ellátás irányítása az MH alapellátást végző egészségügyi központjainál;

c) a közegészségügyi és járványvédelmi biztosítás, az egészségvédelmi és egészségnevelési feladatok szakmai koordinálása, irányítása. Az MH Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálatának működtetése. Az MH élelmiszer minőségbiztosításának végrehajtása;

d) a hivatásos és szerződéses állomány egészségi és fizikai alkalmasságának megtartása érdekében a szinten tartás egészségügyi követelményeinek kidolgozásában való részvétel, az egészségfejlesztési és egészségnevelési feladatok szervezése és felügyeletével kapcsolatos feladatok végrehajtása;

e) a hivatásos és szerződéses, a tartalékos, és az önkéntes tartalékos katonák, valamint a katonai közép- és felsőoktatási intézményekbe pályázók és tanulmányokat folytatók, illetőleg a honvédségi ösztöndíjasok katonai szolgálatra való alkalmassága elbírálásával kapcsolatos orvosi, pszichológiai és ergonómiai feladatok, valamint a felülvizsgálati tevékenység végzése;

f) a katonai, köztisztviselői és közalkalmazotti állomány általános és speciális munkaköri alkalmassági szűrővizsgálatának koordinálása, végzése és ellenőrzése;

g) az MH repülőállománya, a pilótajelöltek, a hallgatók, valamint a repülést biztosító földi állomány, továbbá az ejtőernyősök alkalmassági vizsgálatának végzése;

h) igazságügyi szakértői tevékenység végzése;

i) a HM és az MH szintű egészségügyi tudományos szervezői tevékenység ellátása. Az alap és alkalmazott kutatások végrehajtása a honvéd-e-gészségügy témakörében, különös tekintettel az atom-, biológiai és vegyi fegyverek orvosi hatásaira, valamint a katasztrófa-orvosi helyzetekre. A repülő-orvosi és üréletani oktató és tudományos tevékenység folytatása. Szakkönyvtári szolgáltatás működtetése;

j) a Semmelweis Egyetem és a Szegedi Tudományegyetem Oktató és Továbbképző Intézeteként való működésből adódó feladatok ellátása;

k) a meghatározott területi ellátás elvének megfelelően a HM, a HM háttérintézményei és az MH katonai szervezetei, a hivatásos, szerződéses, valamint nyugállományú katonák, a köztisztviselők, a közalkalmazottak, az igényjogosult munkavállalók, az önkéntes tartalékosok és a katonai oktatási intézmények hallgatói, valamint a hivatásos, szerződéses és nyugállományú katonák, a köztisztviselők, a közalkalmazottak és a munkavállalók igényjogosult családtagjai (illetve más jogilag szabályozott módon igényjogosultsággal rendelkezők) részére magas színvonalú, progresszív egészségügyi ellátás biztosítása;

l) a polgári ellátáshoz kapcsolódva a honvéd-e-gészségügyi feladatokhoz szükséges szakorvosi feladatok végzése, az egészségügyi ellátáshoz szükséges szakemberek képzése, továbbképzése, részvétel a központi katasztrófa-e-gészségügyi biztosítási rendszerében;

m) a polgári (nem igényjogosult) betegek sürgősségi és sávos ellátásában való részvétel az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral, valamint a megyei (fővárosi) egészségbiztosítási pénztárakkal kötött szerződés alapján;

n) a szakterületnek megfelelően a hivatásos, a szerződéses, az önkéntes tartalékos, a köztisztviselő, valamint a közalkalmazott egészségügyi szakállomány szakkiképzése, szakmai képzési követelmények kidolgozása, karbantartása. Az állomány át- és továbbképzésének megszervezése, a végrehajtását szabályozó intézkedésben foglaltak szerinti kamarai jogkör gyakorlása, valamint a kibocsátói vizsgák szakmai felügyeletével összefüggő feladatok végzése. A szakvizsgára készülő honvédorvosok felkészülésének irányítása, segítése és ellenőrzése a képzés szakmatechnikai biztosítása;

o) az MH katonai szervezetei és a nemzetközi műveletekben résztvevő hivatásos, szerződéses, önkéntes tartalékos és közalkalmazott egészségügyi állomány, valamint a szerződéses és közalkalmazott sebesültszállító gépkocsi-vezető, illetve gépjárművezető állomány szakmai kiképzésének, valamint szakirányú át- és továbbképzése előkészítésének szervezése, végrehajtása, levezetése;

p) a HM és az MH részére szükséges egészségügyi anyagi-technikai eszközök és szakanyagok, készletek át- és nyilvántartásba vétele, kiadása az MH katonai szervezetei és a nemzetközi műveletekben résztvevők részére, valamint a központi készletben lévő, a készenléthez megállapított egészségügyi készletek tárolása, nyilvántartása, karbantartása, azok szükség szerinti frissítése és cseréje, illetve kiadása, valamint az ezzel összefüggő anyagmozgások adatfeldolgozási, okmányolási és nyilvántartási feladatainak végzése;

q) az MH speciális egészségügyi eszközei és szakanyagai biztosításának tervezése, valamint a kapcsolódó gazdasági tevékenység irányítása, a végrehajtás felügyeletével összefüggő tevékenység végzése. Az egészségügyi normákban tételesen meghatározott egészségügyi anyagi-technikai eszközök és szakanyagok teljes körű készleteinek tárolása és kiadása az MH katonai szervezetek és a nemzetközi műveletekben résztvevők részére;

r) a leselejtezett (inkurrens) egészségügyi anyagi-technikai eszközök és szakanyagok szétbontása, azok környezetvédelmi szempontok alapján történő kezelése, illetve – az illetékes és hatáskörrel rendelkező szakmai szervezetekkel együttműködve – javaslattevő a megsemmisítésre és a hasznosítható eszközök értékesítésére;

s) az állategészségügyi biztosítás végzése. A HM-nél és MH-nál folyó állategészségügyi tevékenység tervezése, szervezése és szakmai felügyelete;

sz) kapcsolattartás más tárcákkal, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal vezetőjével, a szakmai kamarákkal, a más tárcák alá tartozó szakmai szervezetekkel és szervezetekkel, a fegyveres szervek szakmai szervezeteivel, az Egészségügyi Felsőfokú Szakirányú Szakképzési és Továbbképzési Bizottsággal, az egyetemek Katonai és Katasztrófa-orvostani, illetve a Szegedi Tudományegyetem Repülőorvosi és Űrorvos Tanszékével és a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem szakmai szervével.

10. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Honvéd Egészségügyi Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot – a HM Honvéd Vezérkar főnök javaslata alapján – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese, a HM és az MH egészség-

ügyi szakállományának szakmai előljárója, illetve szakmai felettese.

11. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

12. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja a Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok helyettesére írásban átruházhatja.

Az éves költségvetését a HM XIII. költségvetési fejezet, az MH katonai szervezetei alcímen belül elkülönítetten kell tervezni és kezelni.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges infrastrukturális (elhelyezés, híradás, gépjármű stb.) feltételeket az MH kijelölt ellátó szervezetei biztosítják. A működés egyéb feltételeiről a HM szervekkel azonosan a HM szakirányú (ellátó) szervezetei gondoskodnak.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, valamint a HM központi ellenőrzési szervezete látja el.

13. A költségvetési szerv vállalkozási, kiegészítő és kiegészítő tevékenységet folytathat. A vállalkozási tevékenységből származó bevétel a költségvetés tervezett összkiadásának 20%-át érheti el.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
24.42	Gyógyszerkészítmény gyártása
33.10	Orvosi műszergyártás (fogtechnika)
72.30	Adatfeldolgozás
73.10	Műszaki kutatás, fejlesztés
80.22	Középfokú oktatás
80.30	Felsőoktatás
85.11	Fekvőbeteg-ellátás
85.12	Járóbeteg-ellátás
85.13	Fogorvosi szakellátás
85.14	Egyéb humán-egészségügyi ellátás
74.84	Rendezvény szervezése

14. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

15. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

16. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter
24/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred egyidejű megszüntetésével, annak jogutódjaként **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj
Rövidített megnevezése: MH 1. HTHZ

3. A költségvetési szerv székhelye: 1153 Budapest XV., Szentmihályi út 107. postacíme: 1616 Budapest, Pf. 336.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

6. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

7. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) tűzszerész és hadihajós feladatok ellátása;
b) robbanótestek hatástalanítása, megsemmisítése, egyéb tűzszerész feladatok ellátása, valamint hajózható vízi utak aknavédelmének biztosítása.

8. Az alaptevékenység körében:

a) országos tűzszerész készenléti szolgálatot lát el;
b) az ország területén és a külföldi műveletekben végzi a katonai eredetű lőszer, robbanótestek felkutatását, hatástalanítását, megsemmisítését;
c) átvizsgálja a katonai lö- és gyakorlótereket, megsemmisíti a fel nem robbant lőszerkeket;
d) ellenőrzi, szükség esetén aknamentesíti a hajózható vízi utakat;
e) biztosítja a folyami műtárgyak úszóaknak elleni védelmét;
f) a katasztrófavédelmi feladatok végrehajtása keretében az adott terület ivóvíz-ellátásának biztosításában való részvétel;
g) kiképzí a személyi állományt a béke és háborús feladatokra történő alkalmazás érdekében;
h) az ország területén, valamint külföldi műveletek során végzi az improvizált robbanószerkezetek felderítését, hatástalanítását és megsemmisítését;
i) a Hvt. 70. § (1) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján végzi az előtalált robbanótestek tűzszerészeti mentesítését, illetőleg egyéb tűzszerészeti feladatok térítés ellenében való végrehajtását.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj, parancsnok;
b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;
c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előjárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottnak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét és szakmai önállóságát nem érinti. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságot – az irányadó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban – az alapító határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéshez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A katonai szervezet szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Zászlóalj parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter 25/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség Haditechnikai Ellátó Központ és a Magyar Honvédség Hadtápanyag Ellátó Központ egyidejű megszüntetésével, azok jogutódjaként, **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ
Rövidített megnevezése: MH LEK

3. A költségvetési szerv székhelye: 1163 Budapest XVI., Újszász u. 37–39. postacíme: 1631 Budapest, Pf. 12.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

6. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

7. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) a hozzá utalt HM szervezetek és MH katonai szervezetek előírt szakanyagokkal történő ellátása, a szaktechnikai eszközök és gépek csapatszintű szervizelése, javításának koordinálása;

b) az ellátási és készletezési előírások figyelembevételével a központi anyagi készletek tárolásának megszerve-

zése, karbantartása, tárolási és szavatossági időn belüli cseréje, az anyagi készletek és tartalékok központilag meghatározott szinten tartása;

c) a központi beszerzésű szakanyagok végátvételének végzése, és azok tárolása alatti minőségellenőrzése;

d) a jóváhagyott költségvetési összegben belül – a mindenkor érvényes közbeszerzési jogszabályok előírásai betartásával – a tárca beszerzési rendjét szabályozó miniszeri utasításban meghatározott hatáskörben eljárva áruk beszerzésére és szolgáltatások megrendelésére kötelezettségek vállalása, szerződés kötése;

e) a megrendelések és a teljesítések szállítók szerinti nyilvántartása;

f) részvétel a nomenklatúrájába tartozó szakanyagok és szaktechnikai eszközök rendszerbeállításában, üzemen tartásában, rendszerből történő kivonásában, valamint az új eszközök, anyagok csapatpróbájában, azok eredményeinek értékelésében;

g) közigazgatási hatósági eljárás keretében az MH gépjárműveinek forgalomba helyezése, hatósági okmányokkal és jelzéssel történő ellátása, forgalomból való kivonása;

h) a gépjármű-közlekedés biztonságának növelésével, a kötelező felelősség- és CASCO biztosításhoz kötődő nyilvántartás-vezetés és adatszolgáltatás;

i) MH szintű ellátási normák és normatívák szerkezetének, pénzértékét befolyásoló statisztikai adatoknak gyűjtése, azok feldolgozása, javaslatok összeállítása, javaslattevés az ellátási pénznormák, anyagnormák (pótnormák), normatívák változtatására;

j) külön rendelkezések alapján a nemzetközi béke-missziókban szolgálatot teljesítő állomány logisztikai támogatásával kapcsolatos feladatok végrehajtása;

k) részvétel az MH minősített időszakos logisztikai támogatásának megszervezésében, valamint a szakanyagokkal kapcsolatos feladatok végzésében;

l) az „Európai Hagyományos Fegyveres Erőkről Szóló Szerződés” szerint korlátozás alá eső harci technika tárolásának biztosítása;

m) a kijelölt számítástechnikai eszközök, felszerelések és anyagok javításának, szervizelésének végzése;

n) az MH lő- és gyakorlóterei, kiképzési létesítményei, kiképzéstechnikai eszközei gazdálkodásával kapcsolatos feladatok végzése;

o) jogszabályok alapján az MH használatában lévő sugárzó és mérgező anyagok, készítmények feldolgozásával és gazdálkodásával kapcsolatos feladatok végzése;

p) a HM vagyonkezelésébe tartozó feleslegessé vált vagyonelemek hasznosításával kapcsolatos feladatok végzése;

q) a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény rendelkezése alapján – az Országos Mérésügyi Hivataltól kapott feljogosítás alapján – az MH mérőeszközei kalibrálásával kapcsolatos feladatoknak végzése;

r) a termékazonosítás feladatainak végzése;

s) a hivatásos és szerződéses igényjogosult tiszti, tiszt-helyettesi állomány ruházati ellátásának végrehajtása a katonai ruházati ellátó pontokon keresztül.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Logisztikai Ellátó Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot – előjárói javaslatok figyelembevételével – a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló (katonai) személyek szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottnak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéshez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezeti biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából a Hvt. 70. § (1) bekezdésének g)–j) pontjaiban meghatározott kiegészítő, kiegészítő tevé-

kenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
55.51	Munkahelyi étkeztetés
73.10	Műszaki kutatás, fejlesztés
52.12	Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
74.30	Műszaki vizsgálat, elemzés
71.40	Fogyasztási cikk kölcsönzése
71.34	Máshova nem sorolt egyéb gép kölcsönzése
85.13	Fogorvosi szakellátás

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A katonai szervezet szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 30 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter

26/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred egyidejű megszüntetésével, annak jogutódjaként **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
Rövidített megnevezése: MH 12. Arrabona lé. rak. e.

3. A költségvetési szerv székhelye: 9027 Győr–Likócs, Laktanya út 1.; postacíme: 9002 Győr, Pf. 316.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

6. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

7. A katonai szervezet alaptevékenysége:

- meghatározott kiképzési feladatok végrehajtása;
- a katonai szervezet harci és technikai eszközeinek, anyagainak tárolása, megóvása, hadrafoghatóságuk biztosítása;
- a hadi szervezetre való áttérés folyamatos biztosítása;
- a Magyar Köztársaság nemzetközi kötelezettségeiből a katonai szervezet részére konkrétan meghatározott feladatok eredményes végrehajtása;
- az ország területének védelme érdekében, valamint a NATO és az EU-kötelezettségek teljesítése során – az előíró parancsnok által meghatározott célkitűzésekkel összhangban, az előírt készenléti időn belül, a kijelölt tűzalegységei harci lehetőségeinek kihasználásával – légvédelmi oltalmazást hajt végre.

8. Az alaprendeltetés körében végrehajtja:

- a személyi állomány felkészítését, kiképzését;
- a működés minden oldalú biztosítását.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

- a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred, parancsnok;

b) a parancsnokot a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottnak) hivatali feleltetése.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságot – az irányadó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban – az alapító határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ben meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéshez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésre álló és e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, kiegészítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
55.51	Munkahelyi étkeztetés
60.23	Egyéb szárazföldi személyszállítás
60.24	Közüti teherszállítás

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A katonai szervezet vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétezred parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

A honvédelmi miniszter 27/2007. (HK 4.) HM h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. Az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítással összhangban **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv az MH 60. Szeged Műszaki Dandár, az MH 87. Szentcs Műszaki Ezred, az MH 37.

II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred, valamint az MH 37.
II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár jogutódja.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj
Rövidített megnevezése: MH 37. mű.z.

3. A költségvetési szerv székhelye: 6600 Szentés, Csongrádi út 108.
postacíme: 6601 Szentés, Pf. 62.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) az ország fegyveres védelmében résztvevő összefegyvernemi, valamint szövetséges védelmi erők harctevékenységeinek műszaki támogatása;

b) konfliktus nem katonai megoldási feltételeinek megteremtésében való részvétel;

c) a Befogadó Nemzeti Támogatás keretén belül a szövetséges erők tevékenységének, kiképzésének műszaki támogatása;

d) külön tervekben meghatározottak szerint válságkezelés feladataiban való részvétel;

e) a határbiztosításra kijelölt összefegyvernemi alegységek tevékenysége műszaki támogatása keretében terepszakaszok lezárása akadályokkal, ellenőrző, áteresztő pontok létesítése;

f) objektumok védelmi feltételeinek javítása, menekültek kezelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában való részvétel;

g) a személyi állomány, az alegységek általános katonai és műszaki szakkiképzésének, harcászati felkészítésének, összekovácsolásának biztosítása;

h) harci technikai eszközök, anyagok, különleges és speciális műszaki gépek és technikai eszközök, gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

i) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

j) hazai gyakorlatok előkészítésében és végrehajtásában való részvétel;

k) a természeti katasztrófák megelőzésében és következményeinek felszámolásában való részvétel;

l) állami szervek részére térítés ellenében katonai szakértelmet és speciális eszközöket igénylő feladatok ellátása.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: zászlóaljparancsnok;

b) a zászlóaljparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a zászlóaljparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A zászlóaljparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkört a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet illetékes szerve végzi.

A működéshez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, a Hvt. 70. § (1) bekezdésének i) pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kiegészítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek

alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03 Gazdasági tevékenység

45.21	Épület, híd, alagút, közmű, vezetékek építése
45.23	Autópálya, út, repülőtér, sport játéktér építése
45.24	Vízi létesítmény építése
45.25	Egyéb speciális szaképítés
60.23	Egyéb szárazföldi személyszállítás
60.24	Közúti teherszállítás
63.11	Rakománykezelés
63.21	Egyéb szárazföldi szállítást segítő tevékenység
63.22	Egyéb vízi szállítást segítő tevékenység
45.50	Építési, bontási eszköz kölcsönzése személyzettel
71.10	Gépkocsi kölcsönzés
71.21	Egyéb szárazföldi jármű kölcsönzése
71.22	Vízi jármű kölcsönzése
71.32	Építőipari gép kölcsönzése
71.34	Máshova nem sorolt egyéb gép kölcsönzése

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül elkészíti és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
28/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a**

**a Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Bázis
költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) be-

kezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred egyidejű megszüntetésével, annak jogutódjaként, **2007. március 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Bázis
Rövidített megnevezése: MH 86. SZHB

3. A költségvetési szerv székhelye: Szolnok, Szandaszőlős, Kilián u. 1.
Postacíme: 5008 Szolnok Pf. 5.

4. A költségvetési szerv jogi személy, dandár jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből a MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

6. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

7. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) katonai erő alkalmazását igénylő esemény, nemzeti, illetve nemzetközi válsághelyzet kezelésére bevetett csapatok légi szállítása, illetve harctevékenységeinek légi támogatása, oltalmazása;

b) bel- és külföldi katonai és gazdasági célú légi szállítások;

c) hadműveleti és gyakorló repülések végrehajtása;

d) hajózó és repülőműszaki oktatás biztosítása;

e) katonai repülő hagyományok ápolása.

8. Az alaptevékenység körében:

a) oltalmazza a szárazföldi csapatokat, légi támogatást nyújt azok harcához;

b) ellátja a fegyveres készenléti és a készenléti szolgálatokat;

c) kialakítja a repülő harckiképzés, a harci alkalmazásra történő felkészítés személyi és tárgyi feltételeit;

d) végzi a harcászati légi desszant feladatait;

e) ellátja a légi kutatás-mentést a Magyar Köztársaság teljes területén;

f) részt vesz a repülőműszaki oktatás feltételei megteremtésében, karbantartja az oktatás keretében használt technikai eszközöket, megóvjá azok állagát;

g) kiképzési repüléseket hajt végre a hajózó és műszaki állomány szinten tartása érdekében;

h) üzemelteti Szolnok katonai repülőteret, Szandaszőlös, Gyöngyös-Pipis hegy katonai füves repülőteret, továbbá a bázis objektumait;

i) ellátja a mindenkor érvényben lévő HM és az MH ellátás-utaltsági rendben kijelölt szervezetek logisztikai támogatását;

j) részt vesz a természeti csapások, az ipari és környezeti katasztrófák következményeinek felszámolásában;

k) tervezi, szervezi és végzi a nemzetközi szerződések, kötelezettségvállalások teljesítése érdekében számára meghatározott feladatokat;

l) végzi a politikai és a katonai felsővezetők légi szállítását;

m) fenntartja Szolnok Repüléstörténeti Kiállítóhelyet, karbantartja a kiállított technikai eszközöket;

n) végzi a NATO Flying Training in Canada programmal kapcsolatos feladatokat.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH 86. Szolnok Helikopter Bázis, parancsnok;

b) a parancsnokot – a HM Honvéd Vezérkar főnök javaslata alapján – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló (katonai) személyek szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét

nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a bázisparancsnok gyakorolja a Áht-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéshez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából a Hvt. 70. § (1) bekezdésének g)–i) pontjaiban és a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kisegítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésén kívüli tevékenységből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
55.51	Munkahelyi étkeztetés
62.20	Nem menetrendszerű légiszállítás

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis parancsnok 2007. március 1-jét követő 30 napon belül elkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. február 12.

**A honvédelmi miniszter
30/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár
kölségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1996. december 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv a Magyar Honvédség 5/62. Könnyű Lövészszázlőalj, a Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű Lövészszázlőalj és a Magyar Honvédség 24. Bornemissza Gergely Felderítőszázlőalj jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1951. november 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár
Rövidített megnevezése: MH 5. B.I. l.dd.

3. A költségvetési szerv székhelye: 4000 Debrecen, Fűredi u. 59–63.

Postacíme: 4002 Debrecen, Pf. 227.

Kihelyezett szervezeti elemei:

– Magyar Honvédség 5/3. Bercsényi Miklós Lövészszázlőalj

– Magyar Honvédség 5/62. Lövészszázlőalj

– Magyar Honvédség Művelettámogató Műszaki Zászlóalj

– Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár dandártörzs kihelyezett személyi állománya

– Magyar Honvédség Helyőrség Támogató Alegység, Hódmezővásárhely

– Magyar Honvédség Foglalkoztatás Egészségügyi Központ, Hódmezővásárhely

A kihelyezett szervezeti elemek együttes megnevezése: Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár, Hódmezővásárhely

Rövidített együttes megnevezése: MH 5.B.I. l.dd., Hódmezővásárhely

A kihelyezett szervezeti elemek székhelye: 6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 46.

Postacíme: 6801 Hódmezővásárhely, Pf. 12.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, dandár jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) az államhatár biztosításában, az ország fegyveres védelmében való részvétel, valamint ennek keretében megfelelő felderítő erők, hadművelleti-harcászati információk, felderítési adatok biztosítása a katonai vezetés részére nemzeti vagy koalíciós parancsnokság alárendeltségében;

b) katonai feladatok végrehajtása a haza védelme, a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő, valamint a békeműveletekben vállalt feladatok teljesítése során;

c) többoldalú nemzetközi szerződés alapján a Magyar–Olasz–Szlovén Többnemzetiségű Dandár, a Tisza Többnemzetiségű Műszaki Zászlóalj és a Magyar–Román Békefenntartó Közös Zászlóalj feladatai végrehajtásában való részvétel;

d) válságkezelés feladataiban való részvétel;

e) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

f) a személyi állomány, az alegységek általános katonai és szakkiképzése, harcászati felkészítése;

g) harci-technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

h) logisztikai biztosítás ellátása az utalt katonai szervezeteknek;

i) az ország fegyveres védelmében résztvevő összefegyvernemi, valamint szövetséges védelmi erők harctevékenységének a kijelölt erőkkel történő műszaki támogatása;

j) konfliktus nem katonai megoldási feltételeinek megteremtésében való részvétel;

k) a Befogadó Nemzeti Támogatás keretén belül a szövetséges erők tevékenységének, kiképzésének felkészített erőkkel történő műszaki támogatása;

l) a határbiztosításra kijelölt összefegyvernemi alegységek tevékenységének műszaki támogatása keretében terepszakaszok lezárása akadályokkal, ellenőrző, áteresztő pontok létesítése;

m) objektumok védelmi feltételeinek javítása, menekültek kezelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában való részvétel;

n) a NATO bevethető magaskészenléti erők kötelékében feladatok végrehajtásában való részvétel;

o) felkészített erőivel felderítő feladatok végrehajtása a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő, valamint a békeműveletekben vállalt feladatok teljesítése során;

p) állami szervek részére térítés ellenében katonai szakértelmet és speciális eszközöket igénylő feladatok ellátása.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: dandárparancsnok;

b) a dandárparancsnokot – előjárói javaslat figyelembevételével – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a dandárparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A dandárparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előjárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyetteseire átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, a Hvt. 70. § (1) bekezdésének i) pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kiegészítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03 Gazdasági tevékenység

55.51	Munkahelyi étkeztetés
45.21	Épület, híd, alagút, közmű, vezeték építése
45.23	Autópálya, út, repülőtér, sport játéktér építése
45.24	Vízi létesítmény építése
45.25	Egyéb speciális szaképítés
60.23	Egyéb szárazföldi személyszállítás
60.24	Közúti teherszállítás
63.11	Rakománykezelés
63.21	Egyéb szárazföldi szállítást segítő tevékenység
63.22	Egyéb vízi szállítást segítő tevékenység
45.50	Építési, bontási eszköz kölcsönzése személyzettel
71.10	Gépkocsi kölcsönzése
71.21	Egyéb szárazföldi jármű kölcsönzése
71.22	Vízi jármű kölcsönzése
71.32	Építőipari gép kölcsönzése
71.34	Máshová nem sorolt egyéb gép kölcsönzése
85.13	Fogászati ellátás
85.14	Jogosítvány érvényesítés

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Könnyű Lövészdandár alapításáról szóló 50/1996. HM határozat és az azt módosító 63/2004. (HK 17.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
31/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Veszélyesanyag Ellátó Központ
kötségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában (a továbbiakban: Ámr.), valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részeként **2005. április 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv az MH Harcanyag Ellátó Központ jogutódja.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Veszélyesanyag Ellátó Központ
Rövidített megnevezése: MH VEK

3. A költségvetési szerv székhelye: Pusztavacs, Dán-szentmihály út 1.
Postacíme: 2378 Pusztavacs, Pf. 14.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) lőszer, rakéták, robbanó- és pirotechnikai anyagok, műszaki harcanyagok, üzem- és kenőanyagok, ágazati nomenklatúrájába tartozó anyagok, eszközök beszerző, gazdálkodó és elszámoló szervezete. Állománya az MH költségvetési létszámkeretből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

A Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) háttérintézményeire, valamint az MH egészére vonatkozóan végzi a nomenklatúrájába tartozó szakanyagok tervezését, beszerzését (együttműködve a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel), átvételét, elszámolását, nyilvántartását, raktározását, anyagkiadását és elszámoltatását, minőségbiztosítást, valamint a kémiai biztonsággal össze-

függő laboratóriumi vizsgálatot, végzi a hatáskörébe tartozó szolgáltatásokat.

6. Az alaptevékenysége körében:

a) ellátja a hozzá utalt honvédelmi szervezeteket az előírt szakanyagokkal, végzi a szaktechnikai eszközök és gépek csapatszintű szervizelésének, javításának koordinálását;

b) megszervezi és végrehajtja az ellátási felelősségébe tartozó központi beszerzésű anyagok átvételét, megtervezi az anyagok raktárok közötti elosztását;

c) az ellátási és készletezési előírások figyelembevételével megszervezi a központi anyagi készletek tárolását, karbantartását, szavatossági időn belüli cseréjét, központi-lag előírt szinten tartja az anyagi készleteket és tartalékokat;

d) a jóváhagyott költségvetési előirányzat összegén belül – a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és az irányadó HM utasítások előírásai szerint – hatáskörébe tartozó szakanyagok beszerzésére és a szolgáltatások elvégzésére kötelezettséget vállal, szerződést köt;

e) nyilvántartja szállítók szerint a megrendeléseket és a teljesítéseket;

f) részt vesz a nomenklatúrájába tartozó szakanyagok és szaktechnikai eszközök rendszerbeállításában, üzemben tartásában és rendszerből történő kivonásában. Részt vesz az új eszközök, anyagok csapatpróbájának végrehajtásában, eredményeinek értékelésében;

g) gyűjti az MH szintű ellátási normák és normatívák szerkezetét, pénzürtékét befolyásoló statisztikai adatokat, azokat feldolgozza, javaslatot tesz az ellátási pénznormák, anyagnormák (pótnormák), normatívák változtatására;

h) külön rendelkezések alapján végzi a különféle NATO és nemzetközi missziók ellátásával kapcsolatos szakmai feladatokat;

i) részt vesz az MH békétől eltérő logisztikai támogatásának megszervezésében;

j) szakutasítások előírásai szerint végzi a nomenklatúrájába tartozó anyagok minőségbiztosítását, műszaki ellenőrzését, a laboratóriumi szavatossági vizsgálatokat;

k) szakmailag ellenőrzi a HM háttérintézményei, valamint a HM Honvéd Vezérkar főnök közvetlen alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek szakanyag gazdálkodását, elszámoltatását.

7. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a HM.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Veszélyesanyag Ellátó Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét és szakmai önállóságát nem érinti. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságot az irányadó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A gazdálkodási tevékenységhez kapcsolódó pénzügyi ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat, továbbá a katonai szervezet pénzügyi ellátását a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezeti biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv eszközeinek, szabad kapacitásainak hasznosítására vállalkozási tevékenységet folytat az alaptevékenységéből fakadó kötelezettségei teljesítésének sérelme nélkül, a következő tevékenységi körökben:

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
74.30	Műszaki vizsgálat, elemzés
28.75	Máshová nem sorolt egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
52.48	Egyéb, máshová nem sorolt iparcikk kiskereskedelme

A vállalkozásból származó bevételekkel és a vállalkozási tevékenység költségeivel való gazdálkodásra, a terve-

zésre és a beszámolás rendjére az Áht., az Ámr., valamint a jogszabályok alapján kiadott rendelkezések az irányadóak. A vállalkozási tevékenység tervezéséért és megszervezéséért, a számviteli rend megtartásáért az MH VEK parancsok felelős.

A vállalkozási tevékenységből származó bevétel a költségvetés tervezett összkiadás 5%-át érheti el.

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Veszélyesanyag Ellátó Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg az MH Veszélyesanyag Ellátó Központ alapításáról szóló 63/2005. (HK 9.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 32/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részeként **2000. október 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv az 59. Szentgyörgyi Dezső Harcászati Repülőezred jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1951. február 15.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis

Rövidített megnevezése: MH 59.SZD.re.bázis

3. A költségvetési szerv székhelye: 6000 Kecskemét, Reptéri út 4.

Postacíme: 6004 Kecskemét, Pf. 320.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, dandár jogállású katonai szervezet. Állománya az MH költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

A katonai szervezet a feladataihoz kollektív és egyéni fegyverzettel rendelkezik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) részvétel a Magyar Köztársaság szuverenitásának biztosításában, együttműködve a szövetséges fegyveres erőkkel;

b) támogató feladatok megvalósítása;

c) szövetségi és nemzetközi katonai együttműködés;

d) nemzetközi szerződésekből adódó kötelezettségek végrehajtása.

6. Alaptevékenységi körében a költségvetési szerv feladatkörébe tartozik:

a) légtér-felügyeleti (air policing), légvédelmi feladatok, valamint légi szállítási feladatok ellátása;

b) az alegységek felkészítésének tervezése és szervezése;

c) a repülőbázis készenlét fenntartása és fokozása rendszere feladatainak, mozgósítási készségének, hadrafoghatóságának, a fegyveres készenléti szolgálat ellátásának folyamatos, követelmények szerinti biztosítása, az időbeni riasztás és a harcba lépés feltételeinek biztosítása;

d) a harcbiztosítás megtervezése, megszervezése, végrehajtása, a végrehajtó alegységek, szolgálati ágak tevékenységének folyamatos vezetése;

e) a kiképzés korszerű elvek és módszerek szerint történő megtervezése, megszervezése, végrehajtásának irányítása, rendszeres ellenőrzése, módszertani és biztonsági tényezők állandó tervezése;

f) a harci és kiszolgáló technika előírt technikai hadrafoghatóságának, igénybevételének, javításának, illetve folyamatos anyagellátásának megtervezése, megszervezése és ellenőrzése; a logisztikai biztosítás rendszeres elemzé-

se, fejlesztése; harceszközök technikai lehetőségeinek fokozása, optimális felhasználásának biztosítása;

g) az anyag- és pénzgazdálkodás szervezése, gazdálkodási, pénzügyi fegyelem betartása, káreljárások illetékség szerinti végrehajtása, naprakész anyag- és pénzgazdálkodási nyilvántartás vezetése;

h) a harcvezetési és készenléti feladatok rendszeres gyakoroltatása, az állomány tervszerű és sokoldalú kiképzése;

i) részvétel rendkívüli feladatok végrehajtásában;

j) mindazon feladatok ellátása, amelyet jogszabály, előjárói intézkedés, a szervezeti és működési szabályzat a hatáskörébe utal.

7. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

8. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: bázisparancsnok, besorolásának megnevezése: MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis, parancsnok;

b) a bázisparancsnokot a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a bázisparancsnok a katonai szervezet élén álló egy személyi felelős vezető. A bázisparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előjárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, a Hvt. 70. § (1) bekezdésének i) pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kiegészítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
50.51	Munkahelyi étkeztetés
60.23	Egyéb szárazföldi személyszállítás
60.24	Közúti teherszállítás
70.20	Ingatlan bérbeadása
71.34	Máshova nem sorolt egyéb gép kölcsönzése
85.13	Fogászati ellátás
85.14	Jogosítvány érvényesítés
92.51	Könyvtárosi tevékenység

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis alapításáról szóló 39/2001. (HK 9.) HM határozat és az azt módosító 56/2004. (HK 14.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

33/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) átalakításával és új szervezeti struktúrájának kialakításával kapcsolatos feladatok részeként költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv az MH 1. Könnyű Vegyes Ezred jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján 1992. szeptember 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj

Rövidített megnevezése: MH 25/88. k.ve.z.

3. A költségvetési szerv székhelye: 5008 Szolnok, Kilián György u. 1.

Postacíme: 5008 Szolnok, Pf. 31.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya az MH költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) katonai rendben, katonai feladatok végrehajtása, a haza védelme, a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő, valamint békeműveletekben vállalt feladatok teljesítése során önállóan, dandár vagy szövetségi kötelékben alegységenkénti alkalmazás;

b) a szárazföld és a légierő alegységeivel együttműködve vagy önállóan a harci és felderítő képességeit felhasználva harcászati feladatok végrehajtása váratlan, katonai erő alkalmazását igénylő esemény bekövetkezése, illetve

nemzeti, nemzetközi válsághelyzet kezelésében való részvétel esetén;

c) hagyományos katonai szervezetekkel nem, vagy csak nehezen megoldható speciális feladatok végrehajtása;

d) harci kutató-mentő feladatokban való részvétel;

e) a személyi állomány és az alegységek általános katonai és szakkiképzésének, harcászati és katonai rendvédelmi feladatokra történő felkészítésének, összekovácsolásának biztosítása;

f) a harci technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

g) a katonai szervezet készenlét fenntartása és fokozása rendszere feladatainak biztosítása;

h) katonai rendfenntartói feladatokra való felkészítés.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH 25. Klapka György Lövészdandár, dandárparancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: zászlóaljparancsnok;

b) a zászlóaljparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a zászlóaljparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A zászlóaljparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH Összshaderőnemi Parancsnokság ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A katonai szervezet logisztikai biztosításának feladatait – a haditechnikai szakterület kivéve – az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis látja el.

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj alapításáról szóló 40/2004. (HK 14.) HM határozat és az azt módosító 89/2004. (HK 21.) HM határozat és 25/2006. (HK 9.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
34/2007. (HK 4.) HM
határozata**

**a Magyar Honvédség 25. Klapka György
Lövészdandár költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.)

Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1997. szeptember 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv a Magyar Honvédség 101. „Szigetvári” Zrínyi Miklós Vegyes Tüzérdandár és a Magyar Honvédség 11. Hunyadi Mátyás Harckocsizászlóalj jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1997. március 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár
Rövidített megnevezése: MH 25. K.GY.I.dd.

3. A költségvetési szerv székhelye: Tata, Bacsó B. u. 66.
Postacíme: 2891 Tata, Pf. 20.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, dandár jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) az államhatár biztosításában, az ország fegyveres védelmében való részvétel nemzeti, vagy koalíciós parancsnokság alárendeltségében;

b) katonai feladatok végrehajtása a haza védelme, a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő, valamint békeműveletekben vállalt feladatok teljesítése során;

c) válságkezelés feladataiban való részvétel;

d) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

e) a személyi állomány általános katonai és szakkiképzése, harcászati felkészítése;

f) harci-technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

g) kijelölt erővel és eszközeivel az országot és a lakosságot ért elemi csapások, rendkívüli időjárás okozta következmények felszámolásában és egyéb váratlan feladatok végrehajtásában való részvétel;

h) a tisztképzés gyakorlati feladatai biztosításában való részvétel.

6. A dandár szolgálati alárendeltségébe tartozik a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj.

7. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

8. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: dandárparancsnok;

b) a dandárparancsnokot – előljárói javaslat figyelembevételével – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel;

c) a dandárparancsnok a katonai szervezet élén álló egy személyi felelős vezető. A dandárparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkört a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezeti biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, a Hvt. 70. § (1) bekezdésének i) pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kisegítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03 Gazdasági tevékenység
50.51 Munkahelyi étkeztetés

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 25. Klapka György Könnyű Lövészdandár alapításáról szóló 117/1997. HM határozat és az azt módosító 51/2004. (HK 14.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

35/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1997. szeptember 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1967. szeptember 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj

Rövidített megnevezése: MH 93. P.S. vv.z.

3. A költségvetési szerv székhelye: Székesfehérvár, Zámolyi út 2.

Postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 153/V.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) kijelölt állományával és technikai eszközeivel a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer feladataiban, valamint az ország területén bekövetkezett nukleáris baleset következményei felszámolásában való részvétel;

b) a Magyar Köztársaság fegyveres erői hadműveleteinek ABV védelmi támogatása;

c) a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő feladatokban való részvétel;

d) vegyvédelmi felkészítés és kiképzés, vegyvédelmi bázisképzés;

e) a személyi állomány, az alegységek általános katonai és szakkiképzése, harcászati felkészítése;

f) harci technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

g) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: zászlóaljparancsnok;

b) a zászlóaljparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a zászlóaljparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A zászlóaljparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előjárója.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj alapításáról szóló 130/1997. HM határozat és az azt módosító 19/2001. (HK 4.) HM határozat és 62/2004. (HK 17.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

36/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1997. szeptember 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1939. október 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj
Rövidített megnevezése: MH 34. BL KMZ.

3. A költségvetési szerv székhelye: Szolnok, Kilián György út 1.
Postacíme: 5008 Szolnok, Pf. 6.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) a személyi állomány és az alegységek általános katonai és szakkiképzésének, harcászati felkészítésének, összekovácsolásának végrehajtása;

b) a harci technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek megóvása, karbantartása, hadrafoghatóságának biztosítása;

c) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

d) az ország fegyveres védelmében való részvétel során, különleges műveleti feladatok végrehajtása önállóan, vagy együttműködve más katonai szervezetekkel, rendvédelmi szervekkel, nemzeti, illetve nemzetközi parancsnokság alárendeltségében;

e) katonai erő alkalmazását igénylő, váratlan (speciális) események megoldása;

f) alegységeivel a NATO doktrínákban meghatározott különleges műveleti feladatok (különleges felderítés, közvetlen katonai műveletek, katonai segítségnyújtás) és az ezekhez kapcsolódó tevékenységek végrehajtása nemzeti alárendeltségben, illetve különleges műveletekben való részvétel a szövetségben vállalt kötelezettségekből eredő feladatok teljesítése során;

g) a terrorizmus elleni harc katonai feladatainak végrehajtása;

h) a békeműveletekben vállalt feladatok teljesítésében való részvétel;

i) béke és háborús kutató-mentő feladatokban való részvétel;

j) külön tervekben meghatározottak szerint válságkezelésben való részvétel.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: zászlóaljparancsnok;

b) a zászlóaljparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a zászlóaljparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A zászlóaljparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonának szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a

közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó szabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj alapításáról szóló 128/1997. HM határozat és az azt módosító 22/2005. (HK 7.) HM határozat és 158/2005. (HK 24.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
37/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József
Logisztikai Ezred költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1995. december 16-i hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
Rövidített megnevezése: MH 64. log. e.

3. A költségvetési szerv székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi u.
Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 210.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) a személyi állomány, az alegységek általános katonai és szakkiképzésének, harcászati felkészítésének, összekovácsolásának végrehajtása;

b) a harci technikai eszközök, anyagok, gépjárművek helyreállítása, karbantartása, hadrafoghatóságának biztosítása;

c) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

d) az összhaderőnemi haderő hadművelleti tevékenységének haderőnemi szintű logisztikai támogatása;

e) az összhaderőnemi felajánlott erők 23 napos anyagi készenlétének megalakítása, tárolása, annak mobilitása és külföldön történő alkalmazás esetén a nemzeti támogatás végrehajtása;

f) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeiként külföldi feladatvégrehajtásra létrehozott ideiglenes katonai szervezetek gazdálkodási feladatainak az előljáró szervek által meghatározott keretek között történő végrehajtása, ezen szervezetek felszerelése, eszköz- és anyagutánpótlásának biztosítása;

g) összhaderőnemi haderő érdekű szállítási feladatok végrehajtása, központi szállításokban való részvétel, katonai szállítások és mozgások koordinálása és biztosítása;

h) kijelölt mozgáskoordináló csapatokkal a szövetséges művelti tevékenységek hadszíntéri mozgásbiztosításában való részvétel;

i) az összhaderőnemi katonai szervezetek harc kiképzési feladatainak logisztikai támogatásában való részvétel;

j) külön terveken meghatározottak szerint válságkezelési, valamint a Befogadó Nemzeti Támogatás feladataiban való részvétel;

k) az MH ÖHP szakmai irányítása és felügyelete mellett szervezetébe integrálva működteti és üzemelteti az 1. sz. Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központot.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: ezredparancsnok;

b) az ezredparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) az ezredparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. Az ezredparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jog-

szabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja. A külföldi feladat-végrehajtásra az MH ÖHP részjogkörű költségvetési egységeiként létrehozott ideiglenes katonai szervezetekkel kapcsolatos kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört az előjáró által meghatározott keretek között gyakorolja, e jogkörének egy részét a részjogkörű költségvetési egységek parancsnokaira átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésre áll, és e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából, kiegészítő, kiegészítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
55.23	MH 1. KORK, üdültetés
55.51	Munkahelyi étkeztetés
60.23	Térítéses gépjármű szolgáltatás
60.24	Térítéses gépjármű szolgáltatás
85.13	Fogászati ellátás
85.14	Jogosítvány érvényesítés

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred alapításáról szóló, 1995. december 30-án kelt 92/1996. ny. számú. HVK Szerv. és Hadkieg. Csf-ség HM határozata, valamint az azt módosító 82/2004. (HK 20.) HM határozat, 24/2005. (HK 7.) HM határozat, 106/2005. (HK 14.) HM határozat és 51/2006. (HK 11.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

38/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1996. december 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1913. október 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ
Rövidített megnevezése: MH BHK

3. A költségvetési szerv székhelye: Várpalota, Árpád u. 1.
Postacíme: 8101 Várpalota Pf. 28.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) az MH és a külföldi fegyveres erők csapatainak különböző méretű és szintű haderőnemi, összefegyvernemi, szakharcászati, békefenntartó gyakorlatainak éleslövészettel vagy anélkül történő végrehajtása feltételeinek biztosítása;

b) egyéni, csoportos és kötelék gyalogsági, harcócsi, tüzéségi, repülő és helikopter gyakorló és éleslövészetek végrehajtása, haditechnikai eszközök kipróbálása, tesztelése;

c) zászlóalj, ezred, dandár és hadtest szintű parancsnoki és törzs vezetési gyakorlatok előkészítése, levezetése, értékelése konstruktív szimulációval támogatva (CAX) vagy anélkül;

d) szakasz, század és zászlóalj szintű, kétoldalú, éles szimulációs gyakorlatok előkészítése, levezetése, ellenőrzése és értékelése;

e) az MH rövid és hosszú távú kiképzési koncepciójában meghatározott gyakorlatok tervezése, levezetése, értékelése és javaslattevés a további feladatok végrehajtására;

f) gyakorlatok kiszolgálása, ellenőrzése, valamint a lőtérbiztonsági és környezetvédelmi rendszabályok betartása;

g) a katonai szervezet működési területén a kezelésében lévő (Várpalota, Újdörög, Táborfalva) kiképzési objektumok, gyakorló- és löterek fenntartása, megóvása, rendeltetészerű működésének biztosítása;

h) a katonai szervezet magasabb készenlétbe helyezhetőségének biztosítása;

i) a kiképzést szabályozó okmányokban, programokban meghatározott szakkiképzés, harcászati felkészítés tervezése, levezetése és értékelése;

j) harci-technikai eszközök, anyagok, harc- és gépjárművek hadrafoghatóságának biztosítása;

k) az állományába tartozók munkahelyi étkeztetésének biztosítása.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Bakony Harckiképző Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottnak) hivatali felettese.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról

szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ alapításáról szóló 56/1996. HM határozat és az azt módosító 52/2004. (HK 14.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
39/2007. (HK 4.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Görgey Artúr Vegyivédelmi
Információs Központ költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Köztársaság honvédelmének korszerűsítésével kapcsolatos feladatok részeként **1999. április 15-i hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv a Magyar Honvédség Vegyivédelmi Adatgyűjtő Értékelő és Tájékoztató Főközpont jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1969. szeptember 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
Rövidített megnevezése: MH GAVIK

3. A költségvetési szerv székhelye: 1101 Budapest, Zách utca 4.
Postacíme: 1581 Budapest, Pf. 28.

4. költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége: a vegyi-, biológiai- és sugárhelyzetre, a katonai környezetbiztonságra vonatkozó információk gyűjtése, nyilvántartása, folyamatos elemzése, a káros következmények előrejelzése és értékelése, a Magyar Honvédség felső vezetésének tájékoztatása a döntések megalapozása céljából, valamint részvétel a Magyar Honvédség atom, biológiai és vegyi (a továbbiakban: ABV) védelmi és vegyivédelmi szakképességeinek fejlesztésében, és a NATO Reagáló Erők (NATO Response Forces, a továbbiakban: NRF) Hadművelti Értékelő Csoportban (a továbbiakban: HÉCS, illetve Joint Assessment Team: JAT).

6. Az alaptevékenység körében:

a) irányítja az MH Atom-, Biológiai-, Vegyi Riasztási és Értesítési Rendszert (a továbbiakban: MH ABV RIÉR);

b) a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszerben Honvédelmi Ágazati Információs Központot (a továbbiakban: ÁIK) működtet;

c) működteti a Nemzeti ABV RIÉR Központot, ennek ügyeleti szolgálataként az MH Vegyi-, Sugárfigyelő- és Helyzetértékelő Ügyeleti Szolgálatot;

d) folyamatosan biztosítja a vegyi-, biológiai- és sugárhelyzetre vonatkozó adatok gyűjtését, nyilvántartását és elemzését;

e) gyűjti, feldolgozza és értékeli az MH szervezeteinek veszélyeztetettségére vonatkozó információkat;

f) biztosítja a szakértékelések és számvetések elkészítését, naprakészen tartását;

g) veszély esetén biztosítja az értesítést és riasztást;

h) az általa feldolgozott információk alapján tájékoztatja az MH felső vezetését;

i) támogatja a nemzeti hatóságokat polgári veszélyhelyzetben. Közreműködik a polgári lakosság sebezhetőségének csökkentésével kapcsolatos tevékenységben, a tömegpusztító fegyverek hatásaival kapcsolatos információknak az illetékes hatóságok rendelkezésére bocsátásában;

j) részt vesz a vegyi-, biológiai- és sugárhelyzet felmérés rendszere fejlesztési irányainak kidolgozásában;

k) működteti az MH HAVÁRIA Laboratóriumot, mellyel biztosítja a vegyi és a radiológiai mintavételt és hadművelti azonosítást;

l) működteti az MH Automata Mérő-, és Adatgyűjtő Rendszert (a továbbiakban: AMAR), mellyel folyamatosan alapadatokat biztosít az MH ABV RIÉR és az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszer részére;

m) részt vesz a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) és az MH állománya atom, biológiai és vegyivédelmi felkészítésében, kiképzésében;

n) alaprendeltetéséből adódóan kezdeményezi és előkészíti az MH ABV RIÉR, valamint a HKR fejlesztésével, működésével és felkészítésével kapcsolatos rendelkezéseket;

o) a számára meghatározott feladatok végrehajtása érdekében együttműködik az Országos Katasztrófavédelmi Rendszerben működő ágazatokkal és más központi államigazgatási szervekkel, a HM főosztályaival, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe és a Honvéd Vezérkar főnök közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekkel, valamint az MH ABV RIÉR-rel kapcsolatban a NATO illetékes-, illetve a sugárbiztonságról és kölcsönös értesítésről szóló kétoldali egyezményekben érintett államok szakosított szervezeteivel, valamint az MH ABV RIÉR szervezeteivel.

7. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a HM.

8. A katonai szervezet a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségében – a Magyar Honvédség érdekében – hajtja végre feladatait.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: Magyar Honvédség Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkört a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezeti biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg az MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ alapításáról szóló 17/1999. (HK 11.) HM határozat és az azt módosító 58/2001. (HK 16.) HM határozat és 30/2005. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

40/2007. (HK 4.) HM

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Békétámogató Kiképző
Központ költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részeként, a jogi személyiséggel nem rendelkező 1. Könnyű Vegyes Ezred Békétámogató Kiképző Központ feladatrendszerének átvételére költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Békétámogató Kiképző Központ
Rövidített megnevezése: MH BTKK

3. A költségvetési szerv székhelye: Szolnok, Széchenyi körút 24.

Postacíme: 5000 Szolnok, Pf. 82.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya az MH költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) nemzetközi szervezetek és nem állandó katonai szövetségek által szervezett és vezetett béketámogató műveletekben résztvevő magyar fegyveres katonai kontingensek, műveleti parancsnokságokba beosztott törzstisztek és tiszthelyettesek, valamint katonai megfigyelők kiképzése és felkészítése;

b) nemzetközi katonai megfigyelő tanfolyamok szervezése és végrehajtása;

c) béketámogató szakmai konferenciák megszervezése, levezetése;

d) a béketámogató műveletekben részt vett állomány tapasztalatainak feldolgozása.

6. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

7. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

8. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Béketámogató Kiképző Központ, parancsnok;

b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottnak) hivatali feleltetése.

9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezés jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét és szakmai önállóságát nem érinti. Gazdálkodásának

rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a felügyeleti szerv határozza meg. Az előjárói hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

12. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

13. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Béketámogató Kiképző Központ parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhez.

14. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség Béketámogató Kiképző Központ alapításáról szóló 34/2004. (HK 14.) HM határozat és az azt módosító 31/2005. (HK 8.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
41/2007. (HK 4.) HM
határozata**

**a Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérelőőrző
Ezred költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény

(a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részeként **2000. október 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv az MH 1. Logisztikai és Támogató Zászlóalj jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1949. június 15.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred
Rövidített megnevezése: MH 54. Veszprém lte. e.

3. A költségvetési szerv székhelye: Veszprém, Jutasi út 22.

Postacíme: 8202 Veszprém, Pf. 710.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

A katonai szervezet a feladataihoz szükséges kollektív és egyéni fegyverzettel rendelkezik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

Résztétel a Magyar Köztársaság légtere felségjoga (légtér szuverenitása) jogos és rugalmas felhasználásának biztosításában, légtérének védelmében és ellenőrzésében, váratlan légitámadás felfedezésében, rendszabályok fogantatásában, továbbá mindezek biztosítása érdekében a nemzeti és a NATO által kijelölt felelősségi légtérben a Magyar Honvédség és a NATO kijelölt erőinek irányításában, az egység részére meghatározott készenlét fenntartásában, az előjárói intézkedésekben meghatározott támogató, biztosító feladatok végrehajtásában.

6. Az alaprendeltetés körében végrehajtja:

a) az állandó és mobil földi telepítésű radarokkal a Magyar Köztársaság területe feletti és a NATO műveleti alárendeltségében a részére kijelölt légtér ellenőrzését, a valós idejű légihelyzetkép előállítását és továbbítását a kijelölt irányokban és felhasználók felé;

b) a kijelölt légvédelmi fegyverrendszerek alkalmazásával rendszabályok fogantatását a légtér megsejtő

(jogosulatlanul igénybe vevő), ott azonosítatlan, ismeretlen szándékkal repülést végző vagy ellenséges tevékenységet folytató légijárművekkel szemben, valamint segítségnyújtást a bajbajutott légi járművek személyzetének;

c) a NATO vezetési rend által delegált jogkörök alapján a harcászati légi műveletek irányítását a kijelölt hazai és szövetséges erők felett;

d) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) Hadműveleti Központtal, annak alárendelt szolgálataival, az együttműködésre kijelölt szervezetekkel, valamint az ezred kihelyezett alegységeivel és a kijelölt NATO erőkkel, nyílt és titkos tartalmú közlemények és adatok híradócsatornákon történő továbbítását, valamint híradó és informatikai eszközök segítségével a folyamatos összeköttetés biztosítását;

e) a rendszeresített technikai eszközök üzemeltetését és technikai kiszolgálását, a személyi állomány egészségügyi és mindenoldalú ellátását, a túlélőképesség fenntartását és a harcképesség helyreállítását, a speciálisan erősített létesítmény biztonságának és működőképességének fenntartását;

f) Veszprémben a helyőrségi őrzésvédelmi, rendészeti komendáns, valamint lakásgazdálkodási és kegyeleti, illetve protokolláris feladatokat;

g) a Veszprém helyőrségben diszlokáló egyéb MH szervezetek utaltsági rendből adódó logisztikai biztosítását;

h) a helyőrségi járóbeteg-alapellátás biztosítását;

i) a szervezetébe tartozó Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ működtetését (Csopak);

j) a szervezetébe tartozó Kiképzési-Sport és Kultúrkomplexum (Veszprém) működtetését.

7. A költségvetési szerv alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

8. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségében hajtja végre feladatait.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: ezredparancsnok;

b) az ezredparancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) az ezredparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. Az ezredparancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előljárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Ez a besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságot az irányadó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét helyettesére, valamint az alárendelt önálló elhelyezésű, kikülönített alegységek parancsnokaira átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastruktúrális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. Az alaptevékenységen belül az alaptevékenység feltételeként rendelkezésére álló, s e célra csak részben lekötött anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából a Hvt. 70. § (1) bekezdésének i) pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott kiegészítő, kisegítő tevékenységet folytathat szerződés alapján a honvédelmi szervezetek alaprendeltetésen kívüli tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról szóló 16/2003. (IV. 11.) HM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározottak részére.

TEÁOR '03	Gazdasági tevékenység
55.51	Munkahelyi étkeztetés
55.52	Máshová nem sorolt egyéb gép kölcsönzése
55.53	Egyéb szárazföldi személyszállítás
55.54	Közúti teherszállítás
55.55	Fogászati ellátás
55.56	KORK (Csopak), üdültetés
55.57	Építési, bontási eszköz kölcsönzése személyzettel
55.58	Egyéb szárazföldi jármű kölcsönzése

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség 64. Veszprém Vezetési és Radar Ezred alapításáról szóló 37/2001. (HK 9.) HM határozat és az azt módosító 89/2002. (HK 2/2003.) HM határozat és 102/2004. (HK 25.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
42/2007. (HK 4.) HM
h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér
költségvetési szerv alapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki.

1. A NATO infrastruktúrális fejlesztésekben vállalt nemzeti kötelezettségteljesítés részeként **2001. július 1-jei hatállyal** költségvetési szervet alapítok.

A költségvetési szerv a 47. Pápa Harcászati Repülőtér jogutódja.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1950. november 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér

Rövidített megnevezése: MH PBRT

3. A költségvetési szerv székhelye: 8500 Pápa, Vaszari út 101.

Postacíme: 8501 Pápa, Pf. 35.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet, amely a feladataihoz szükséges kollektív és egyéni fegyverrel rendelkezik. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

A készenlét fokozása és a mozgósítási készség fenntartása, a készenléti szolgálatot ellátó, valamint az MH-nál rendszeresített repülőeszközök fogadása, a Légi Kutató-mentő Szolgálat tevékenységének biztosítása, illetve a felsoroltakkal összefüggő szervezési feladatok végrehajtása, a Katonai Repülőtéri Irányító Körzetben (Military Terminal Control Area: MTMA) a szolgáltatások biztosítása, a személyi állomány kiképzése, valamint az objektum álmegővése.

6. Az alaptevékenység körében végzett fő feladatai:

a) a készenlét fokozása és a mozgósítási készség megszervezése, begyakorlása és folyamatos biztosítása, fenntartva az ügyeleti és készenléti szolgálatok váratlan helyzetre való reagáló képességét;

b) az állomány kiképzésének folyamatos biztosítása a működőképesség, a béke és békeállapottól eltérő időszakban történő alkalmazás érdekében;

c) a készenléti szolgálatot ellátó repülőeszközök fogadása és mindenoldalú kiszolgálása;

d) a tartalék biztosítása, a bázisrepülőtérrel történő üzemeltetés esetén a repülések mindenoldalú biztosítása;

e) a bajba jutott repülőeszközök részére segítség nyújtása;

f) a Magyar Köztársaság nyugati hatáskörzetében végrehajtandó Légi Kutató-mentő Szolgálat ejtőernyős és egészségügyi szakállományának ellátása;

g) a NATO biztonsági beruházás feltételeinek helyi biztosítása, a repülőtér munkaterületének karbantartása;

h) a nemzetközi szerződések és kötelezettségvállalások teljesítéséből meghatározott feladatok tervezése, szervezése és végrehajtása;

i) a Befogadó Nemzeti Támogatás keretében Pápára települő szövetséges erőkkel való folyamatos kapcsolattartás, biztosítási feladatok ellátása.

7. A katonai szervezet alapítója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM).

8. A katonai szervezet az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik.

9. A katonai szervezet vezetője, kinevezésének rendje:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: MH Pápa Bázisrepülőtér, parancsnok;

b) a parancsnokot a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel;

c) a parancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető. A parancsnok a katonai szervezet állományába tartozó, szolgálati viszonyban álló katonák szolgálati előjárója, a más jogviszonyban állóknak (közalkalmazottaknak) hivatali felettese.

10. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

11. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok a helyettesére átruházhatja.

A kötelezettségvállaláshoz és az utalványozáshoz kapcsolódó ellenjegyzési és érvényesítési feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a HM és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a felső szintű gazdálkodó szervek, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

14. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér parancsnoka 2007. március 1-jét követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

15. Ez a határozat 2007. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér alapításáról szóló 51/2001. (HK 12.) HM határozat és az azt módosító 181/2005. (HK 2/2006.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
596/219/2003 TH (HK 4/2007.) HM

h a t á r o z a t a

a rendszeresítésre/kivonásra kerülő haditechnikai eszközökről és hadfelszerelési anyagokról

Rendszeresítési határozattal rendszeresítésre került hadfelszerelési anyagok:

a Motorral szerelhető gumicsónak (FGCSM–8)

Rendeltetése: A személyek és anyagok szállítása vízen, átkelések végrehajtása, szükség esetén vízi őrség, vízi mentőszolgálat ellátása.

Egyéni víztisztító készlet

Rendeltetése: Egyéni, szükségvizellátás biztosítása, a baktériumok, algák, vírusok üledékek stb. eltávolításával, a vegyi és radioaktív anyagok mennyiségének csökkentésével.

Motoros döngölő MS–680

Rendeltetése: A földmunkák során jelentkező kisebb mélységű és kiterjedésű talajtömörítési feladatok elvégzése. Az eszköz alkalmas maximálisan 50 cm vastagságú talaj tömörítésére.

Motoros betonvágó (FS 250D)

Rendeltetése: A repülőterek karbantartása, javítása, helyreállítása során jelentkező betonvágási feladatok elvégzése.

Motoros lapvibrátor (F–90A)

Rendeltetése: A földmunkák során jelentkező kisebb mélységű és kiterjedésű talajtömörítési és egyengetési feladatok elvégzése. Az eszköz alkalmas maximálisan 20 cm vastagságú talaj tömörítésére.

Motoros pallóvibrátor (TREMIX SM)

Rendeltetése: A betonozási feladatok során jelentkező betontömörítési és egyengetési feladatok elvégzése. Az eszköz alkalmas maximálisan 15 cm vastagságú beton tömörítésére.

Munkabúvár felszerelés (MBF–2004)

Rendeltetése: A Magyar Honvédség búvárai számára a hosszú idejű víz alatti tartózkodás biztosítása a víz alatti munkavégzéshez szükséges egyéb feltételek megteremtése.

Repülőtéri burkolatjavító és fugakiöntő gépsor

Rendeltetése: A repülőterek karbantartása, javítása, helyreállítása során jelentkező fuga kiöntési és betonfelület karbantartási feladatok elvégzése.

CN nagyítólencsés katonai tájoló

Rendeltetése: A vízszintes irányszög meghatározására, terepen iránytartásra, térkép betájolására, valamint tárgyak térképhez viszonyított helyzetének meghatározására szolgál.

7,62 × 51 mm „Szép” M1/M2 típusú mesterlövész puska

Rendeltetése: A lövész, felderítő és a különleges rendeltetésű erők mesterlövő fegyvere. Feladata a saját csapatok, alegységek műveleteinek támogatása, a szembenálló fél személyi állományának megsemmisítése, haditechnikai eszközeinek rongálása 800 m lőtávolságig, nappal és éjszaka, valamint szélsőséges időjárási viszonyok között.

62 × 51 mm ML mesterlövő töltény

Rendeltetése: A mesterlövész puskával a fontosabb nyílt és álcázott, álló valamint mozgó célok leküzdése 800 m-ig, nagy pontosságú (csökkentett szórású) lövedékek célba juttatásával nappal és éjszaka, valamint szélsőséges időjárási viszonyok között.

20'-as nem bővíthető, nem letört zárt felépítményttest (KC020)

Rendeltetése: A stratégiai légi és tengeri szállításokra optimalizált, a NATO anyagmozgatási rendszerébe illeszkedő, korszerű, mobil fegyvernemi különleges szakfelépítmények alkalmazásának lehetővé tétele az MH alakulatai részére.

10 m³-es üzemanyag töltőgépkocsi (ÜTG–10 RÁBA H 25) / RÁBA H 25 típusú alvázon

Rendeltetése: Az MH katonai szervezeteinél megalakításra kerülő hajtóanyag készletek tábori körülmények közötti kiszolgálásának biztosítása.

Árpád–1 számítógépes automatizált tűzvezető és információs rendszer

A kivonás indokolása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és nem számol az eszköz további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

UAZ–452T tűzér bemérőgépkocsi

A kivonás indokolása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és nem számol az eszköz és lőszerei további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

MALJUTKA önjáró páncéltörő rakétakomplexum

A kivonás indoklása: A 9M14P1 rakéták életkora meghaladta a gyártó által javasolt maximális üzemidőt és további üzemidő hosszabbításuk műszakilag és költséghatékonyság szempontjából sem volt indokolt, mivel a rendszeresen elvégzett műszaki felülvizsgálatok, és az éleslövészetek eredményei a 20 évnél régebbi gyártású rakéták fedélzeti elektromos és egyéb rendszereinek csökkenő megbízhatóságát mutatták. A 9M14P1 páncéltörő rakéták technikailag elavultak, páncélatütő képességük is korlátozott. További alkalmazáshoz a 9P133 harcjárművek optikai irányítóberendezéseit is korszerűsíteni kellett volna.

9K32M SZTRELA–2 kézi légvédelmi rakétakomplexum

A kivonás indoklása: A SZTRELA–2 légvédelmi rakéták elérték a gyártó által javasolt maximális üzemidejüket. A légvédelmi rakéták technikailag elavultak és fedélzeti rendszereik működési megbízhatósága az éleslövészetek és műszaki felülvizsgálatok tapasztalatai alapján 70% körüli értékre csökkent.

DSz–2 M sztereotáv mérő

A kivonás indokolása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és

nem számol az eszköz és lőszerei további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

OEM–2 távmérő

A kivonás indokolása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és nem számol az eszköz és lőszerei további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

POSZ–1 a légvédelmi tüzérség fordított lövésének ellenőrző műszere

A kivonás indoklása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és nem számol az eszköz és lőszerei további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

1945 M. DJA–6 légvédelmi sztereo távmérő

A kivonás indokolása: Az eszközök szervezetből történő kivonása megtörtént. A haderő átalakítás szervezési feladatainak tervezése során az alkalmazó nem számolt és nem számol az eszköz és lőszerei további alkalmazásával. A rendszerből való kivonása szükséges.

Láncaltalpas műszaki páncélozott felderítő jármű (MPFJ)

A kivonás indoklása: A műszaki gép hadműveleti alkalmazásával a jelenlegi és a perspektivikus állománytáblákban nem szerepel, ezért az MH részére feleslegessé vált. Javítása, korszerűsítése nem gazdaságos, nem célszerű.

Láncaltalpas műszaki páncélozott akadályelhárító jármű (MPAEJ)

A kivonás indoklása: A műszaki gép hadműveleti alkalmazásával a jelenlegi és a perspektivikus állománytáblákban nem szerepel, ezért az MH részére feleslegessé vált. Javítása, korszerűsítése nem gazdaságos, nem célszerű.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
20/2007. (HK 4.) HM**

u t a s í t á s a

**a Magyar Honvédség vezetését biztosító ügyeleti
és készenléti szolgálatok működéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a 82/2006. (MK 94.) HM utasítással kiadott Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata V. fejezet 13.8. pontjára, valamint a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata V. fejezetében foglaltakra – a következő

u t a s í t á s t

adom ki.

Az utasítás hatálya

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

A szolgálati rendszer elemei

2. §

A riasztás végrehajtása, a készenlét fokozásával összefüggő feladatok szervezett megkezdése, valamint a bekövetkezett, vagy várhatóan bekövetkező eseményekre való rugalmas reagálás biztosítása érdekében az 1. §-ban meghatározott szervezetek ügyeleti és készenléti szolgálatokat szerveznek.

3. §

Ügyeleti szolgálatok

Ügyeleti szolgálat:

- a) Magyar Honvédség Központi Ügyelet (a továbbiakban: MH KÜ),
- b) MH Híradó és Informatikai Rendszer Főügyelet (a továbbiakban: MH HIRFÜ).

4. §

Készenléti szolgálatok

Készenléti szolgálat:

- a) HM hivatal ügyeletes készenléti szolgálata (a továbbiakban: HÜKSZ),
- b) HM Katasztrófavédelmi Készenléti Szolgálat,
- c) Nyomozótisztai Készenléti Szolgálat,
- d) HM Sajtótájékoztatói Készenléti Szolgálat (a továbbiakban: sajtóügyeletes),
- e) HM gépkocsivezetői készenléti szolgálat (a továbbiakban: HM GKSZ),
- f) Repülőbaleseti Készenléti Szolgálat (a továbbiakban: RKSZ),
- g) Baleseti Készenléti Szolgálat (a továbbiakban: BKSZ),
- h) HM Honvéd Vezérkar főnöki vezetésbiztosító és támogató csoport (a továbbiakban: VBTC) Készenléti Szolgálata.

5. §

(1) A Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal és a Magyar Köztársaság Katonai Biztonsági Hivatal főigazgatója a vezetése alatt álló nemzetbiztonsági szolgálatra vonatkozóan az ügyeleti és készenléti szolgálatok létrehozásával és ellátásával összefüggő követelményeket (szolgálat megnevezése, rendeltetése, feladatai, eligazítása, felkészülésének rendje, együttműködése más szolgálatokkal, tartózkodási helye, szolgálati helyre történő beérkezése stb.) jelen utasítás figyelembevételével, saját hatáskörében állapítja meg.

(2) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok és a Honvédelmi Minisztérium készenléti szolgálatai, valamint az MH KÜ kölcsönösen tájékoztatják egymást a hatáskörükbe és illetékességükbe tartozó ügyekről.

6. §

(1) A miniszter, kabinetfőnök, államtitkár, szakállamtitkárok, Honvéd Vezérkar főnöke, Honvéd Vezérkar főnök helyettese, valamint a HM főosztályvezetők, titkárságvezetők által kijelölt ügyintézők munkanapokon 15.30–16.30 között tájékoztatják az MH KÜ-t a vezetők munkaidőn túli elérhetőségéről.

(2) Az ügyeleti és készenléti szolgálatok biztosításáért felelős szervek, szervezetek vezetői szolgálati intézkedésben szabályozzák a szolgálatok feladatát, rendeltetését, hatáskörét, köteleit, a váltás és más szolgálatokkal, szervekkel történő együttműködés rendjét, valamint a személyi és tárgyi feltételek biztosítását, összhangban a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata 270.1. és 324. pontjaiban foglaltakkal.

(3) Az alárendeltekkel rendelkező szervezetek vezetői saját hatáskörben szabályozzák alárendeltjeik szolgálatelátását, felügyeletét és saját szolgálataikkal való kapcsolattartás rendjét.

ÜGYELETI SZOLGÁLATOK

7. §

MH Központi Ügylet

(1) Az MH KÜ a Magyar Honvédség legmagasabb szintű vezető hadművelleti ügyeleti szolgálata.

(2) Az MH KÜ – a HM hivatali ügyeletesek, az MH hadrendje szerinti szervezetek ügyeletes parancsnokai, a HM és MH készenléti szolgálatok és az MH légierő ügyeletes tábornoka alárendeltségében lévő készenléti szolgálatok kivételével – szolgálati előjárója az MH valamennyi ügyeleti és készenléti szolgálatának.

(3) Rendeltetése az alárendelt szolgálatok vezetése, az eseményekre reagáló és a készenlét fokozására vonatkozó parancsok, intézkedések vétele, továbbítása, a válságkezelési és katasztrófa-elhárítási feladatok végrehajtásával összefüggő irányítás megkezdése. Kapcsolattartás a Miniszterelnöki Hivatal és más központi államigazgatási szervek, valamint a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok ügyeleti szolgálataival, továbbá az MH külföldön lévő katonai erőivel és a NATO meghatározott szerveivel. A készenlét fokozása és külön rendelkezésekben előírt feladatok végrehajtása, jelentések feldolgozása, értékelése és információszolgáltatás az MH meghatározott vezetői részére.

(4) Az MH KÜ három főből áll, tagjai 24 órás folyamatos ügyeleti szolgálatot látnak el, a szolgálatteljesítés helye a HM–I. objektumban kijelölt szolgálati helyiség.

(5) Az MH KÜ szolgálatot az MH Művelési Központ állományába tartozó hivatásos/szerződéses – tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi – állomány adhatja.

(6) Az MH KÜ feladatát – az államtitkárral egyetértésben – a HM HVKF szabályozza.

8. §

MH Híradó és Informatikai Rendszer Főügyelet

(1) Az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) alárendeltségében működő MH HIR FÜ a Magyar Honvédség legmagasabb szintű híradó, informatikai és információvédelmi ügyeleti szolgálata.

(2) Az MH HIR FÜ szolgálati előjárója az MH TD parancsnoka.

(3) Rendeltetése: az MH zártcélú (nyílt és védett) híradó és informatikai hálózat folyamatos üzemképességének, működőképességének biztosítása, felügyelete, valamint a hálózatot alkotó valamennyi rendszertechnikai elem egy-egy centralizált üzemfelügyeletének működtetése, a szolgálati hálózatok folyamatos felügyelete, a távközlő hálózatot érintő hibaelhárítás, továbbá üzemviteli tevékenységek irányítása és koordinálása.

(4) Az MH HIR FÜ 24 órás folyamatos ügyeleti szolgálat, a szolgálatot adók névjegyzékét, és vezénylését az MH TD parancsnok hagyja jóvá, tagjait az MH TD MH Híradó és Informatikai Rendszerfő-központ, Országos Hálózatfelügyeleti Főközpont kijelölt és előzetesen felkészített személyi állományából kell kijelölni.

(5) Az MH HIR FÜ szolgálat létszáma 8 fő, a szolgálati helye a HM–II. objektumban kijelölt szolgálati helyiség.

(6) Az MH HIR FÜ feladatai ellátása és a kapcsolattartás érdekében technikai eszközökkel, okmánykészlettel rendelkezik, amelyekről a szervezet vezetője gondoskodik.

(7) Az MH HIR FÜ szolgálati feladatait részletesen a Magyar Honvédség állandó jellegű híradó és informatikai hálózatának béke idejű és békétől eltérő üzemeltetési és felügyeleti rendjéről szóló belső rendelkezések határozzák meg.

KÉSZENLÉTI SZOLGÁLATOK

9. §

A HM hivatal ügyeletes

(1) A HM szervezeteknél, valamint a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó szervezetnél működő HÜKSZ rendeltetése a hivatal (intézmény, ügynökség) vezető távollétében – a HM szerveknél működő HM hivatal (objektum) ügyeletes – hatáskörét meghaladó kérdésekben döntéshozatal és a szükséges intézkedések megtétele.

(2) A szervezetenként egy fő HÜKSZ a szervezet vezetői állományából kerül – heti váltással – kijelölésre.

(3) A HM hivatal ügyeletes szolgálata lakáson eltöltött készenléti szolgálatnak minősül.

(4) Feladatát a hivatal vezetője szolgálati intézkedésben határozza meg.

10. §

Katasztrófavédelmi Készenléti Szolgálat

(1) A honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló 23/2005. (VI. 16.) HM rendelet 31. § (1) bekezdése alapján a Honvédelmi

Minisztériumban a katasztrófavédelemmel kapcsolatos azonnali intézkedések megtétele, a Kormányzati Koordinációs Bizottság (a továbbiakban: KKB) szervei működésének biztosítása, valamint a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer operatív irányító szervének megalakítása érdekében:

a) a Honvédelmi Ágazati Katasztrófavédelmi Operatív Törzs (a továbbiakban: HÁKOT) tagjai (3 fő),

b) a KKB Védekezési Munkabizottságába kijelölt ágazati szakértő (1 fő),

c) a KKB Operatív Törzsébe kijelölt ágazati képviselők (2 fő),

d) valamint a Katasztrófavédelmi Operatív Bizottság (a továbbiakban: KOB) tagjai (9 fő) heti váltással Katasztrófavédelmi Készenléti Szolgálatot lát el.

(2) A szolgálat feladatát, az eligazítás és felkészülés rendjét:

a) a HÁKOT tagjai részére az államtitkár,

b) az ágazati képviselők részére a HM tervezési és koordinációs főosztályvezető,

c) a KOB tagjai részére az MH Műveleti Központ parancsnoka szabályozza.

(3) A szolgálat – tevékenysége során – együttműködik az MH KÜ-vel, valamint a katasztrófavédelemben érintett tárcák és szervek ügyeleti szolgálataival.

(4) A szolgálatban lévő személyek lakáson eltöltött készenléti szolgálatot látnak el, melynek során a riasztástól számított beérkezési időt a vonatkozó szolgálati intézkedés (utasítás) határozza meg.

(5) A szolgálatot adó állomány névjegyzékét a HM szervek, szervezetek vonatkozásában az államtitkár, a HM HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vonatkozásában a HM HVKF, az MH hadrendjébe tartozó katonai szervezetek vonatkozásában az állományilletékes parancsnok hagyja jóvá.

(6) A HM szervek, szervezetek vonatkozásában a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, a HM HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vonatkozásában a HM HVKF helyettes, az MH hadrendjébe tartozó katonai szervezetek vonatkozásában az állományilletékes parancsnok – a jóváhagyott névjegyzék alapján – havonta szolgálatvezénylést készít, amelynek egy példányát az érintett szervezetek a tárgyhónapot megelőző hónap 20-ig az MH Műveleti Központnak megküldenek.

11. §

Nyomozótiszti Készenléti Szolgálat

(1) A Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet (a továbbiakban: együttes rendelet) 5. §-ában foglaltaknak meg-

felelően a Honvédelmi Minisztériumban, HM szervezeteinél a nyomozótiszti készenléti szolgálatot egy fő nyomozótiszt-lakáson eltöltött készenlét keretében – heti váltással látja el.

a) A HM-ben a készenléti szolgálatot ellátó nyomozótiszteket az együttes rendelet 1. § (2) bekezdés a) és b) pontjára figyelemmel – HM jogi főosztályvezetőjének javaslatára – a HM jogi szakállamtikára és a HM HVKF együtt jelöli ki és vezényli szolgálat ellátására.

b) A HM szervezeteknél a nyomozótiszteket az együttes rendelet 1. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint az állományilletékes parancsnok (vezető) jelöli ki és vezényli szolgálat ellátására.

(2) A készenléti szolgálatot ellátó nyomozótisztek folyamatos elérhetőségét az ügyeleti szolgálatok útján szolgálati rádiótelefonon kell biztosítani.

(3) A szolgálat feladatát, az eligazítás, a felkészülés, valamint a nyomozótisztek rendszeres szakmai képzésének rendjét a HM jogi főosztályvezető határozza meg.

12. §

HM Sajtótájékoztatási Készenléti Szolgálat

(1) A sajtónyilvánosság folyamatos – munkaidőn túli, pihenő- és munkaszüneti napokon is történő – biztosítása, a váratlanul bekövetkezett eseményekre, katasztrófhelyzetekre való rugalmas reagálás biztosítása érdekében heti váltással a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály Médiaosztály állományából egy fő HM sajtó készenléti szolgálatot lát el (sajtóügyeletes).

(2) A sajtóügyeletes feladatait, az eligazítás és a felkészülés rendjét a HM kommunikációs és toborzó főosztályvezető határozza meg.

(3) A sajtóügyeletes közvetlenül a HM kommunikációs és toborzó főosztályvezetőnek van alárendelve.

(4) A sajtóügyeletes munkaidőn túl telefonon kiértesíthető. A sajtóügyeletes szolgálati mobiltelefon száma állandó, annak elérhetőségét az MH KÜ részére meg kell adni.

(5) A sajtóügyeletes jelen utasításban szabályozott szolgálatok bármelyikétől tájékoztatást kérhet.

13. §

HM Gépkocsivezetői Készenléti Szolgálat

(1) Riasztási-értesítési feladatok elvégzésére az MH TD egy ügyeletes közúti személygépkocsit biztosít egy fő gépkocsivezetővel, folyamatos készenléttel a HM-I objektumban. A gépkocsivezető 24 órás folyamatos készenlétet lát el, melynek időtartama alatt a kijelölt tartózkodási helye a HM-I objektum kijelölt szolgálati helysége.

(2) Az HM GKSZ igénybevételét – az állami vezetők, kabinetfőnök, HVKF és helyettese, főosztályvezetők, titkárságvezetők igényei szerint – az MH KÜ váltásparancsnoka engedélyezheti.

(3) Szükség szerint riasztási-értesítési, valamint – a Honvédelmi Minisztérium Katasztrófavédelmi Rendszerében biztosítottakon felül – katasztrófa-védelmi feladatok végrehajtására az MH TD laktanyai elhelyezéssel egy ügyeletes terepjáró személygépkocsit biztosít egy fő gépkocsivezetővel.

(4) Az ügyeletes terepjáró személygépkocsit az MH KÜ váltásparancsnok rendelheti ki.

(5) Az (1) és (3) bekezdésben megjelölt gépjárművezetők lakáson kívül eltöltött készenléti szolgálatot látnak el.

(6) Az HM GKSZ szolgálatvezényles rendjét az MH TD parancsnoka határozza meg.

14. §

Repülőbaleseti Készenléti Szolgálat

(1) Az állami légi járművel bekövetkezett légiközlekedési balesetekkel és repülőeseményekkel kapcsolatosan azonnali intézkedések megtétele érdekében, valamint a szakmai vizsgálatok elvégzésére a HM Katonai Légügyi Hivatalnál 24 órás Repülőbaleseti Készenléti Szolgálat – lakáson eltöltött készenléttel – működik.

(2) A szolgálat ellátásával összefüggő követelményeket (szolgálat feladatai, eligazítása, felkészülésének rendje, tartózkodási helye, szolgálati helyre történő beérkezése stb.) a vonatkozó jogszabályban foglaltak alapján a HM Katonai Légügyi Hivatal vezetője határozza meg.

15. §

Baleseti Készenléti Szolgálat

(1) A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 21/2000. (VIII. 18.) HM rendelet 32. §-a alapján a tárca illetékességi körében történt súlyos, valamint kettőnél több személy sérülését okozó, továbbá lövés vagy robbanás okozta balesetek, – kivéve a közúti, vasúti, vízi és légi balesetek – eredményes, gyors kivizsgálása és a szükséges intézkedések megtétele érdekében a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatalnál (a továbbiakban: HM KEHH), heti váltással két fő Baleseti Készenléti Szolgálatot – lakáson eltöltött készenléttel – lát el.

(2) A BKSZ közvetlenül a HM KEHH főigazgatónak van alárendelve, a BKSZ a megkezdett vizsgálatról és a helyszíni szemle befejezéséről jelentést tesz az MH KÜ-nek.

(3) A szolgálat vezénylesére a HM KEHH főigazgatója intézkedik.

(4) A szolgálat ellátásával összefüggő követelményeket (szolgálat feladatai, eligazítása, felkészülésének rendje, együttműködése más szolgálatokkal, tartózkodási helye, szolgálati helyre történő beérkezése stb.) a HM KEHH főigazgató intézkedésében szabályozza.

16. §

HM Honvéd Vezérkar Főnöki Vezetésbiztosító és Támogató Csoport (VBTC) Készenléti Szolgálata

(1) A VBTC rendeltetése a HM HVKF részére mobil vezetési pont biztosítása. A VBTC Vezérkari Támogató Csoportból (VKTC) és Vezetésbiztosító Csoportból (VBCS) áll.

(2) A VBTC fő feladatai:

- a) Vezetői tevékenység közvetlen támogatása;
- b) Vezetés híradó és informatikai támogatás (ideértve az értekezletek, eligazítások technikai feltételeit is) feltételeinek, valamint az állandó és folyamatos összeköttetés biztosítása az előljáró, a közvetlen alárendeltek és az együttműködők irányába;
- c) A HM HVKF részére a munka- és pihenés feltételeinek biztosítása;
- d) Vezetés mobilitásának biztosítása.

(3) A VBCS Híradó- és Informatikai Részlegből, valamint Mobil Vezetési Munkahelyből áll, ahol híradó és informatikai feladatok ellátására lakáson eltöltött készenléti jelleggel heti váltással négy fő (egy fő állomásparancsnok, két fő kezelő, egy fő gépkocsivezető), a Mobil Vezetési Munkahelyen az MH TD vezérbiztosító raj állományából további két fő (autóbuszvezető és felszolgáló) lát el készenléti szolgálatot.

(4) A VBTC kirendelésére a HM HVKF – az MH KÜ útján – intézkedik. A VBTC tagjaira, valamint részletes feladataira a HM HVKF külön parancsban intézkedik.

17. §

Záró rendelkezések

(1) Ez az utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

(2) A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a HM ügyeleti és készenléti szolgálatok kialakításának, működésének és irányításának rendjéről szóló 77/2001. (HK 19.) HM utasítás, valamint annak módosítására kiadott 4/2003. (HK 3.) HM utasítás, a 26/2003. (HK 9.) HM utasítás, a 75/2003. (HK 20.) HM utasítás, a 90/2005. (HK 19.) HM

* Az utasítás aláírásának napja 2007. február 14.

utasítás, a 91/2005. (HK 20.) HM utasítás, 51/2006. (HK 11.) HM utasítás, továbbá az Európai Unióval kapcsolatos ügyintézés rendjéről szóló 55/2003. (HK 14.) HM utasítás 4. § (2)–(3) bekezdése, a 6. § (4) bekezdése, valamint az Európai Unióval kapcsolatos ügyintézés rendjéről szóló 55/2003. (HK 14.) HM utasítás és a HM ügyeleti és készenléti szolgálatok kialakításának, működésének és irányításának rendjéről szóló 77/2001. (HK 19.) HM utasítás módosításáról szóló 88/2003. (HK 24.) HM utasítás 3. §-a.

(3) Az érintett szervezetek a hatálybalépést követő 30 napon belül gondoskodjanak az utasítás érvényesüléséhez szükséges belső szabályozás megteremtéséről, illetőleg az e tárgyban már meglévő szabályaik jelen utasítás rendelkezéseivel történő megfeleltetéséről.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
21/2007. (HK 4.) HM
u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium Oktatási és Tudományos Tanács feladatairól és működésének rendjéről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontja alapján – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 82/2006. (MK 94.) HM utasítás melléklete V. fejezetének 14.12. pontjára – a Honvédelmi Minisztérium Oktatási és Tudományos Tanács feladatairól és működésének rendjéről a következő utasítást adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

(1) A HM Oktatási és Tudományos Tanács (a továbbiakban: Tanács) feladata

a) a védelempolitika, a haderőfejlesztés, a kutatás-fejlesztés és az oktatás-képzés tudományos alapjainak folyamatos erősítésében, fő irányainak meghatározásában való közreműködés;

b) a fejlődést akadályozó aktuális problémák megoldásának elősegítése;

c) a hadtudomány, a katonai műszaki tudomány és más tudományágak területein folyó kutatások közötti összhang megteremtése;

d) részvétel a fontosabb szolgálati jellegű – elsősorban a hadtudományi kutatással, tudományszervezéssel és az oktatással kapcsolatos – előterjesztések véleményezésében;

e) közreműködés a honvédelmi miniszter által meghatározott vagy az államtitkár, a kabinetfőnök, az érintett szakállamtitkárok, illetve a Tanács által kezdeményezett témák tudományos módszerekkel történő feldolgozásának megszervezésében, a megfelelő következtetések, állásfoglalások, valamint a miniszteri döntéshez szükséges javaslatok kialakításában.

(2) A Tanács feladata továbbá az ágazati tudományszervezési, valamint oktatás-szervezési teendők irányításában való közreműködés, amelynek keretében

a) segítséget nyújt a Kormány tudománypolitikai irányelveinek az ágazatban történő érvényesítését szolgáló tervek kialakításában;

b) megvitatja és véleményezi az ágazatban tervezett kutatások fő irányait, figyelemmel kíséri a kutatások folyamatát, az eredmények értékelését és hasznosítását;

c) figyelemmel kíséri a tudományszervezés, valamint a hadtudományi információellátás helyzetét, javaslatot tesz a fejlesztés lehetséges irányaira;

d) részt vesz a katonai felsőoktatás és szakképzés, valamint a tudományos képzés főbb irányaira, elveire vonatkozó döntések előkészítésében;

e) állást foglal a doktorandusz képzésben résztvevők támogatására vonatkozó javaslatokról;

f) segítséget nyújt a nemzetközi és hazai tudományos szervezetekkel való együttműködés kialakításában, figyelemmel kíséri annak alakulását;

g) állást foglal a tudományos munka ösztönzésére, elismerésére vonatkozó javaslatokról.

(3) A Tanács az állásfoglalásait és javaslatait közli az előterjesztő szerv vezetőjével és elfogadásra (döntésre) felterjeszti a honvédelmi miniszterhez.

3. §

(1) A Tanács elnökből, titkárból és tagokból áll. A Tanács munkáját állandó meghívottak segítik. Ezen kívül a téma jellegének megfelelően szakértőkkel egészíthető ki. A Tanács a munkába bevonja a téma szerint illetékes szervek vezetőit, munkatársait.

(2) A Tanács elnökét, titkárát és tagjait a honvédelmi miniszter, az állandó meghívottakat és a szakértőket, valamint az illetékes szervek vezetőit a Tanács elnöke kéri fel a Tanács munkájában való részvételre. A Tanács személyi összetétele a Honvédelmi Közlönyben kerül közzétételre.

(3) A Tanács munkájában az elnök, a titkár és a tagok szavazati joggal, míg az állandó meghívottak és szakértők felszólalási és véleménynyilvánítási joggal rendelkeznek.

(4) A Tanácsot harmadik személlyel szemben az elnök és a titkár képviseli.

(5) A Tanács az ügykörébe utalt kérdésekben hazai vagy nemzetközi tudományos tanácskozást (konferenciát, szemináriumot stb.) szervezhet.

(6) A Tanács munka- és ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a honvédelmi miniszter hagy jóvá.

4. §

A Tanács működéséhez szükséges kiadás fedezetét a HM fejezet intézményi költségvetésében – a Kommunikációs és Toborzó Főosztály felügyeletével – elkülönítetten, célleírányzat formájában kell biztosítani.

5. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium Oktatási és Tudományos Tanácsa létrehozásáról szóló 72/1993. (HK 23.) HM utasítás, valamint az azt módosító 11/1995. (HK 7.) HM utasítás.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. február 14.

A honvédelmi miniszter
22/2007. (HK 4.) HM

u t a s í t á s a

hivatali szervezet vezetőjének kijelöléséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Hvt. 100. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra – az alábbi

ut as í t á s t

adom ki.

1. §

(1) A Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) hivatali szervezetének vezetője a kabinetfőnök.

(2) A kabinetfőnök a Hvt. 100. § (1) bekezdésében és a Magyar Honvédség irányításának és felsőszintű vezetésé-

nek rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozatban foglalt feladataira is figyelemmel vezeti a HM szerveinek tevékenységét, e jogkörében eljárva felelős a honvédelem központi közigazgatási feladatainak ellátásáért, valamint felelőse és általános koordinálója a Magyar Honvédség felső szintű szakirányításának.

2. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. február 19.

A honvédelmi miniszter

23/2007. (HK 4.) HM

u t a s í t á s a

a közfeladatok felülvizsgálatáról szóló
2229/2006. (XII. 20.) Korm. határozat
végrehajtásával összefüggő egyes feladatokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás és a közfeladatok felülvizsgálatáról szóló 2229/2006. (XII. 20.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Határozat) meghatározottak alapján, a közfeladatok felülvizsgálatának ágazati végrehajtása érdekében az alábbi

ut as í t á s t

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a HM szervezetekre, a miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

(1) A Határozat végrehajtása érdekében a honvédelmi ágazatnál jelentkező közfeladatok körének és ellátásuk módjának felülvizsgálatára a HM kabinetfőnöke vezetésével Ágazati Közfeladatokat Felülvizsgáló Munkacsoportot (a továbbiakban: Munkacsoport) hozok létre.

(2) A Munkacsoport titkára a HM tervezési és koordinációs főosztályvezető, tagjai:

- a) a HM jogi főosztályvezető;
 - b) a HM védelemtervezési főosztályvezető;
 - c) a HM személyzeti főosztályvezető;
 - d) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezetőigazgató;
 - e) a HM Védelmi Hivatal főigazgató;
- illetve az általuk kijelölt vezető beosztású személyek.

(3) A Munkacsoport a munkája során bármely, az utasítás hatálya alá tartozó szerv, szervezet vezetőjét közvetlenül felkérheti adatszolgáltatásra.

3. §

(1) A Munkacsoport – a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály kidolgozói felelőssége mellett – a közfeladatok felülvizsgálata érdekében 2007. március 15-ig összeállítja a honvédelmi ágazat vonatkozásában jelentkező, valamennyi közszektort érintő tevékenységet, feladatot és funkciót tartalmazó táblázatot.

(2) Az (1) bekezdés szerinti táblázatot az Államreform Bizottság (a továbbiakban: ÁRB) által 2007. január 31-én jóváhagyott módszertani útmutató (a továbbiakban: Útmutató) alapján, funkcionális szemlélettel, nem szervezeti bontásban kell elkészíteni az Útmutatóban meghatározott tartalommal, ütemezéssel és módszertannal.

(3) A táblázatban megjelenített megállapítások megvalósíthatóságáért, teljességéért a Munkacsoport tagjai és adatszolgáltatók szakterületeik vonatkozásában felelnek.

(4) Az (1) bekezdés szerinti táblázat további feldolgozását, pontosítását, aggregálását az Útmutató és az ÁRB közvetlen felkérése alapján kell végezni.

4. §

(1) A közfeladatok felülvizsgálatával összefüggésben az ÁRB-vel történő közvetlen kapcsolattartásra Dr. Lakatos László mk. vezérőrnagyot, a Munkacsoport titkárát jelölöm ki.

(2) A Munkacsoport titkára a kapcsolattartás során felmerülő, felsővezetői döntést igénylő kérdésekről közvetlenül tesz jelentést a HM kabinetfőnöke részére.

5. §

Ez az utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. február 20.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
13/2007. (HK 4.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**az EU ALTHEA műveletbe felajánlott
MH EUFOR alegység kijelöléséről,
összeállításáról és felkészítéséről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
12/2007. (HK 4.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a „Tisza” Többnemzetiségű Műszaki Zászlóalj (TMZ)
2007. évi vezető nemzeti szerepkör betöltéséből adódó
feladatok végrehajtása érdekében****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
14/2007. (HK 4.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a HM Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség
hadrendje szerinti szervezetek katasztrófavédelmi
feladatairól szóló 82/2005. (HK 20.) HVKF intézkedés
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. §-ának (4) bekezdése, a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló 23/2005. (VI. 16.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet), és a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban HKR SZMSZ) alapján, figyelemmel „az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatokra, továbbá az MH katonai szervezetei ezzel összefüggő egyes feladatainak végrehajtásáról” szóló 114/2006. (HK 21.) HM utasításra, valamint

„a 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt, az MH katonai szervezetek ezzel összefüggő egyes feladatainak végrehajtására kiadott 114/2006. (HK 21.) HM utasításban meghatározottakkal összefüggő szakmai feladatok végrehajtásáról” szóló 118/2006. (HK 22.) HM utasításra, „a HM Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség hadrendje szerinti szervezetek katasztrófavédelmi feladatairól” szóló 82/2005. (HK 20.) HVKF intézkedést az alábbiak szerint módosítom:

1. A 3. b) pont 5. francia bekezdésben a HM közigazgatási államtitkár (HM KÁT) megnevezés helyett HM államtitkár (HM ÁT) megnevezést kell alkalmazni.

2. A 7. a) pontban a HM HVK Katonai Tervező Főcsoportfőnökség (HM HVK KTFCSF) megnevezés helyett HM Hadművelési és Kiképző Főosztály (HM HKF) megnevezést kell alkalmazni.

3. A 21. a) pontban a BM rövidítés helyett az ÖTM rövidítést kell alkalmazni.

4. A HM HVK Művelési Főcsoportfőnökség (HM HVK MFCFSF), illetve művelési főcsoportfőnök megnevezés helyett MH Művelési Központ (MH MK), illetve MH MK parancsnok megnevezést kell alkalmazni [6. f) pont; 7. b) pont; 3. b) pont].

5. Az MH Szárazföldi Parancsnokság (MH SZFP), MH Légierő Parancsnokság (MH LEP), valamint az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság (MH ÖLTP) megnevezések helyett MH Összhaderőnemi Parancsnokság (MH ÖHP) megnevezést kell alkalmazni (6. h) pont; 10. pont).

6. Az Intézkedésben, ahol „középszintű vezető szervek és HM HVK közvetlen parancsnokságok” szövegrész szerepel, az „MH ÖHP, MH TD és MH HEK” szövegrészt kell alkalmazni (2. bekezdés; 3. b) pont; 4. pont; 5. pont; 8. b) pont; 9. a) pont; 14. pont).

7. Az intézkedés 3. a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

a) A HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF)

- bedolgozza az ügyeleti szolgálatok riasztási tervébe a katasztrófavédelmi készenléti rendszer követelményeit,
- kidolgozza a katasztrófavédelmi feladatok híradó-informatikai tervét,

- meghatározza a HKR-be kijelölt erők felkészítési és igénybevételi követelményeit,

- kidolgozza a HKR katonai szervezeteit érintő riasztási, valamint aktivizálási követelményeit,

- kidolgozza a HKR-be kijelölt erők alkalmazási elveit,

- előkészíti, illetve kidolgozza a katasztrófavédelmi készenléti rendszer és tevékenység Honvéd Vezérkar főnök hatáskörébe tartozó szabályzóit,

- kidolgozza a HKR híradó-informatikai biztosítására vonatkozó szakintézkedést,

- felügyeli a katasztrófavédelmi feladatokhoz kapcsolódó általános és szakkiképzés tervezését és végrehajtását,

- koordinálja az Ágazati Katasztrófavédelmi Terv (a továbbiakban: ÁKT) kidolgozását, összeállítását, és jóváhagyásra előkészíti azt,

- részt vesz az illetékességébe tartozó szakterületek ellenőrzésében.

8. Az intézkedés 3. b) pont első három francia bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- gondoskodik az ÁKT folyamatos naprakészen tartásáról,

- koordinálja a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek katasztrófavédelmi tevékenységének adott, illetve várható feladatokra vonatkozó rövid távú tervezését, összeállítja a művelési elgondolást,

- összehangolja a középszintű vezető szervek, a HM HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, és a végrehajtó erők katasztrófavédelemmel kapcsolatos operatív tervező és kidolgozó munkáját, irányítja azok katasztrófavédelmi felkészítését.

9. Az intézkedés 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

5. Az MH ÖHP, az MH TD és az MH HEK sajátos feladatai

a) Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) intézkedik az Ágazati Információs Központ (a továbbiakban: ÁIK) működtetési feltételeinek folyamatos fenntartására, szakintézkedést dolgoz ki a katasztrófavédelmi feladatok logisztikai támogatására,

b) az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) a HM HKF által kiadott szakintézkedés alapján részt vesz a HKR híradó-informatikai támogatásának tervezésében és végrehajtásában,

c) az MH Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) szakintézkedést dolgoz ki a katasztrófavédelmi feladatok egészségügyi biztosítására.

10. Az intézkedés 8. pontjának első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A HKR középszintű vezető szerve a KOCS, amely teljes állománnyal a KOB vezető intézkedése alapján alakul meg, a védekezés időszakában 24 órás készenléti szolgálati rendszerben működik. A végrehajtó erők vezetése érdekében KOCS-ot alakít meg és működtet az MH ÖHP 12 fővel és az MH TD 3 fővel.

11. Az intézkedés 9. c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

c) Az ÁIK az MH GAVIK bázisán, az MH ÖHP alárendeltségében létrehozott szervezet. Szakmai információival közvetlenül támogatja az ágazati döntéshozatali rendszert. Feladatait az ÁKT, valamint az MH GAVIK által kidol-

gozott KAT rögzíti. Összetételére az alábbiak szerint intézkedem:

MH GAVIK szakértelő csoport: 4 fő
MH Honvéd Egészségügyi Központ: 1 fő
MH Geoinformációs Szolgálat: 1 fő.

12. A „Záró és átmeneti rendelkezések” fejezet 25. és 26. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

25. A HM HKF, az MH ÖHP, valamint az MH HEK az ÁKT-ben rögzített feladatok biztosítása érdekében a híradó és informatikai, valamint logisztikai támogatásra, illetve az egészségügyi biztosításra vonatkozó szakintézkedéseiket 2007. március 1-ig módosítsák.

26. A KAT készítésére kötelezett szervezetek terveiket 2007. március 30-ig a szervezeti változásoknak és az érvényben lévő szabályozóknak megfelelően módosítsák, azokat az MH MK-n keresztül részemre jóváhagyásra terjeszték fel. A fenti szervezetek parancsnokai az átmeneti

időszak során a HKR működőképességének, riasztásának és a készenléti szolgálatok ellátása feltételeinek biztosítása érdekében adjanak ki ideiglenes intézkedést.

13. A 27. pont „2005. november 15.” szövegrész „2007. április 15.” szövegre módosul.

14. Az 1. és 2. számú mellékletek módosításra kerülnek, melyek jelen intézkedés mellékleteként kerülnek kiadásra.

15. Jelen intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 27.

1. számú melléklet a 14/2007. (HK 4.) HM HVKF számhoz

A HKR VÉGREHAJTÓ MUNKACSOPORTJAI KIJELÖLÉSE

Fsz.	Csoportok megnevezése		Csoportok elosztása, mennyisége		
	Rövidített	Teljes	MH ÖHP	MH TD	MH HEK
1.	BÚVCS	Búvár csoport	2	–	–
2.	EMGCS	Emelőgép csoport	2	–	–
3.	EÜCS	Egészségügyi csoport	9	–	–
4.	NFMGRCS	Nehéz földmunkagép és gépi romeltakarító csoport	1	–	–
5.	KFMGRCS	Könnyű földmunkagép és gépi romeltakarító csoport	1	–	–
6.	GENVCS	Áramellátást és világítást biztosító csoport	4	1	–
7.	KVMCS	Könnyű vízi mentő/szállító, vízi útbiztosító csoport	4	–	–
8.	LCS	Légi szállító csoport	1	–	–
9.	NKMCS	Nehéz kételtű mentőcsoport	6	–	–
10.	RENDCS	Rendész csoport	–	3	–
11.	ROBCS	Robbantó csoport	6	–	–
12.	SZVCS	Szállító és vontató csoport	3	–	–
13.	SZZCS	Szárazföldi utak, területek zárását biztosító csoport	3	–	–
14.	TECS	Tábori ellátó csoport	1	1	–
15.	TVFMCS	Téli veszélyhelyzetet felszámoló és mentő csoport	10	–	–
16.	VSZCS	Vízi szállító csoport	3	–	–
17.	VRKMCS	Védelmi és romeltakarító kézi munkát végző csoport	11	1	–
18.	VTCS	Víztisztító csoport	2	–	–
19.	ABVFCS	ABV felderítő csoport	1	–	–
20.	ABVMCS	ABV mentesítő csoport	1	–	–
21.	LSFCS	Légi sugárfelderítő csoport	1	–	–
22.	HAVLAB	Havaria laboratórium	1	–	–
23.	ÁIK	Ágazati Információs Központ (az MH GAVIK bázisán)	1	–	–
24.	LSFTIJ	Légi sugárfelderítő tisztí járó	1	–	–
25.	SEÜLAB	Sugár-egészségügyi laboratórium	–	–	1
26.	ORVECS	Orvosi ellátó csoport – Kórházi ágykapacitás	–	–	1
27.	MOCS	Mobil orvos csoport	–	–	1
28.	KOBCS	KOB szállító csoport	–	1	–
29.	SZSZCS	Személyszállító csoport	–	1	–

2. számú melléklet a 14/2007. (HK 4.)
HM HVKF számhoz

**A HM HVKF ALÁRENDELTSÉGÉBE TARTOZÓ
HONVÉDELMI SZERVEZETEK
KATASZTRÓFAVÉDELMI KÉSZENLÉTI
SZOLGÁLATAI**

A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer alább felsorolt egyes irányító szervei, valamint kijelölt munkacsoportjai a rendszer működőképességének, valamint váratlanul bekövetkező katasztrófák azonnali kezelésének megkezdése érdekében, folyamatosan, havi szolgálatvezénylés alapján, 24 órás (munkaidőn kívül lakáson eltöltött¹) készenléti szolgálatot látnak el.²

1. A Honvédelmi Ágazati Katasztrófavédelmi Operatív Törzs (HAKOT) (1 fő):

– MH Műveleti Központ parancsnok, illetve MH MK ügyeletes parancsnok (egyben Katasztrófavédelmi Operatív Bizottság vezető);

2. A Katasztrófavédelmi Operatív Bizottság (KOB) készenléti szolgálata (6 fő):

– HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály állományából: 2 fő;
– MH Műveleti Központ állományából: 3 fő;
– MH Honvéd Egészségügyi Központ: 1 fő;

3. A Katasztrófavédelmi Operatív Csoportok (KOCS) készenléti szolgálata (15 fő):

– MH Összhaderőnemi Parancsnokság KOCS: 12 fő;
– MH Támogató Dandár KOCS: 3 fő;

4. Az Ágazati Információs Központ készenléti szolgálata (6 fő):

– MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ állományából: 4 fő;
– MH Honvéd Egészségügyi Központ állományából: 1 fő;
– MH Geoinformációs Szolgálat képviselője: 1 fő.

¹ A 2001. évi XCV. törvény a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról 2. § (33) bekezdés szerint.

² A szolgálatot ellátókat a katonák illetményéről és illetményjellegű jutatairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM rendelet 27. § (1) e) pontja szerint készenléti díj illeti meg.

5. Speciális munkacsoportok (41 fő):

- Nehéz földmunkagép és gépi romeltakarító csoport: 15 fő;
- ABV felderítő csoport: 4 fő;
- ABV mentesítő csoport: 7 fő;
- ABV felderítő tisztí járó: 2 fő;
- Légi sugárfelderítő csoport: 10 fő;
- HAVARIA laboratórium: 3 fő.

**A Honvéd Vezérkar
főnök helyettesének**

14/2007. (HK 4.) HM HVKFH

i n t é z k e d é s e

Egységes NATO Előírás hatálybaléptetéséről

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasítás 7. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörömnél fogva elrendelem a következő dokumentum bevezetését:

I. STANAG 2180 AJOD (EDITION 1) – NON-ARTICLE 5 CRISIS RESPONSE OPERATIONS – AJP–3.4

– Témafelelős: MH Műveleti Központ
– Témakezelő: MH MK Katasztrófa-elhárítási és Válságkezelési Osztály
– Bevezetés időpontja: 2007. április 2.
– Végrehajtás módja: eredeti AJP–3.4 dokumentum, angol nyelven.

A témafelelős adja ki a végrehajtásul szolgáló dokumentumot. Ezzel együtt végezze el az esetleg szükséges módosításokat is: a bevezetett NATO előírásnak nem megfelelő korábbi szabályozásokat helyezték hatályon kívül, illetve kezdeményezzék hatályon kívül helyezésüket.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM HVKF helyettes

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
személyzeti főosztályvezetőjének
14/2007. (HK 4.) HM SZE**

intézkedés

**a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka
MH Kecskeméti Repülőkórház személyügyi
szakfeladatainak végrehajtására**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban, továbbá a 114/2006. (HK 21.) HM utasításban foglalt, valamint az MH katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasításban (továbbiakban: Ut.) meghatározottakkal összefüggő a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs (a továbbiakban: Pcs) – végrehajtására vonatkozó személyügyi szakfeladatokról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed az MH Honvéd Egészségügyi Előkészítő Központ Törzsre és az MH Kecskeméti Repülőkórházra.

2. A honvédelmi miniszter úrtól kapott utasítás alapján – további intézkedésig – az MH Kecskeméti Repülőkórház fekvőbeteg ellátásának folyamatossága biztosításában érintett állományára vonatkozóan a személyügyi igazgatási eljárások további folytatását felfüggesztem.

3. Ezen intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Palásti Ferenc dandártábornok s. k.,
HM személyzeti főosztályvezető

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 15.

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási és Pénzügyi Ügynökség
vezérigazgatójának
47/2007. (HK 4.) HM KPÜ**

intézkedés

**a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka
feladatai pénzügyi-számviteli szakfeladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott fel-

hatalmazás alapján a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás), valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló HM HVKF 134/2006. számú parancsban meghatározott szervezési feladatok pénzügyi és számviteli biztosítására a következők szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya a megszűnő, integrálódó és átalakuló honvédelmi szervezeteket ellátó pénzügyi-számviteli szervezeti elemekre, a jogutódlási feladatokból adódóan a jogelőd szervezetekre, valamint a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökségre (a továbbiakban: HM KPÜ) terjed ki.

A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

2. A megszűnő és más honvédelmi szervezetbe integrálódó, vagy átalakuló honvédelmi szervezetek pénzügyi jogutódjai – a 3. pontban foglaltak kivételével – **2007. március 1-től** a HM utasításban meghatározott befogadó, megalakuló, illetve az átalakítás után új hadrendi elemként megnevezett honvédelmi szervezetek (a továbbiakban együtt: jogutód szervezet).

3. Az állami feladat ellátása szempontjából jogutód nélkül megszüntetésre kerülő Béri Balogh Ádám Honvéd Középiskola és Kollégium (továbbiakban: BBÁHKK) **pénzügyi jogutódja 2007. augusztus 1-től** az MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakéta Ezred (Győr).

4. A megszűnő és integrálódó honvédelmi szervezetek előirányzat-felhasználási keretszámláinak és intézményi kártyafedezeti számláinak megszüntetését, továbbá az átalakuló honvédelmi szervezetek előirányzat-felhasználási keretszámláinak (név) módosítását a HM KPÜ Költségvetési és Számviteli Igazgatóság (a továbbiakban: KSZI) 2007. március 1-jei hatállyal központilag kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál (továbbiakban: Kincstár).

5. A megszűnő és integrálódó honvédelmi szervezetek ellátását végző pénzügyi referatúrák:

a) az intézményi kincstári kártya-szerződést mondják fel és az összes kártyát – az előirányzat-felhasználási keretszámla megszüntetésének napját megelőző 15 munkanappal – vonják be a kártya birtokosoktól, azokat érvénytelenítve, megfelelő „Adatlap” kíséretében adják le a KSZI részére további ügyintézésre. Az átmeneti időszakban a házipénztár záró pénzkészletének megemelését a katonai

szervezet vezetőjének külön kérelmére a HM KPÜ vezetőigazgatója engedélyezi;

b) a kártyafedezeti számlák egyenlegét utalják vissza az előirányzat-felhasználási keretszámlára a Kincstár 651/2006. számú ügyirata alapján;

c) számolják el a kiadott vásárlási és úti előlegeket;

d) fizessék be a záró pénztár rovancs eredményeként előtárlt készpénzállományt az előirányzat-felhasználási keretszámlára úgy, hogy az előirányzat-felhasználási keretszámlán a jóváírás a megszüntetést megelőző kincstári napon megjelenjen;

e) a számla megszüntetés előtt a rendezetlen Kincstári tranzakciós kódokat (KTK-k) helyesbítsék, a rendezetlen függő, átfutó állományról készítsenek jegyzőkönyvet s azt – a szükséges bizonylatokkal és analitikával együtt – adják át a pénzügyi jogutódnak;

f) az ellátó központoktól és a szállítóktól szerezzenek be igazolást tartozásaik helyzetéről, és a szállítókat tájékoztassák a honvédelmi szervezet megszűnéséről, valamint a pénzügyi jogutódról;

g) kezdeményezzék a szállítói és vevői szerződések felmondását, illetve a jogutód szervezet nevére történő módosítását, melynek előkészítése során működjenek együtt az ellátásért felelős logisztikai szervekkel a felmondásra irányuló parancsnoki intézkedés időbeni meghozatala és a módosításra kerülő megrendelések tartalmi pontosítása érdekében;

h) az f)–g) pontokban meghatározott feladatok végrehajtását követően a be nem érkezett követelésekről és a fennálló tartozásokról készítsenek jegyzőkönyvet, melyet a pénzügyi jogutódnak adják át;

i) a megszűnő szervezet felszámolásával összefüggésben elkészített átadás-átvételi jegyzőkönyvek alapján az eszköz-nyilvántartásból a kivezetéseket hajtják végre, a vagyontukat zárják „0-ra”.

6. A megszűnő honvédelmi szervezet központosított bevételeit az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló hatályos HM utasításban foglaltak szerint a jogutód szervezet számolja el és fizeti be.

Az utasítás szerint intézményi saját bevételként minősített bevételeket is – az ÁFA bevételek kivételével – a tárca központosított bevételeként kell kezelni, azok elszámolását és befizetését az előző bekezdésben foglaltak szerint kell végrehajtani.

7. A Kincstár az előirányzat-felhasználási keretszámla záró egyenlegét a megszűnés napjával áttemeli a pénzügyi jogutód előirányzat-felhasználási keretszámlájára.

8. A megszűnő és integrálódó honvédelmi szervezetek (megbízott) pénzügyi referatúrái a jogutód pénzügyi referatúrákkal együttműködve a 2006. évi költségvetési beszámoló elkészítéséről szóló HM KPÜ intézkedésben foglaltak alapján a 2007. január 1. és február 28. közötti időszak-

ról „záró” beszámolót állítsanak össze, melyhez a megszűnő és integrálódó honvédelmi szervezet által összeállított 2007. évi elemi költségvetési tervjavaslat – a 2007. február 28-ig teljesített kiadásoknak megfelelő összegben és a 2007. március 1-től december 31-ig terjedő időszakra – megbontva kerül jóváhagyásra és kiadásra a jogutód szervezet részére.

9. A jogutód szervezetek pénzügyi ellátását végző referatúrák:

a) kiemelt figyelmet fordítsanak március 1-től a havi finanszírozási igények összeállításánál az integrálódó honvédelmi szervezetek igényeire is;

b) a megszűnő és kihelyezett alegységként integrálódó honvédelmi szervezetek 2007. március 1-től történő folyamatos működéséhez szükséges helyi kifizetések biztosítása érdekében, a kihelyezett referatúrák részére készítsék elő a kincstári kártyaszerződéseket és azokat 2007. február 10-ig a KSZI részére adják át;

c) az elemi költségvetések kiadását követően a 2007. évi előirányzataikat pontosítsák, a szükséges módosításokra vonatkozó javaslatot 2007. május 15-ig állítsák össze, s azt a honvédelmi szervezet parancsnokának aláírását követően a HM KPÜ-re terjesszék fel.

10. A Béri Balogh Ádám Honvéd Középiskola és Kollégium pénzügyi referatúrája a megszűnés során készítse elő az előirányzat-felhasználási keretszámlájának és intézményi kártyafedezeti számlájának megszüntetését, valamint 2007. július 15-ig jelentse a HM KPÜ Költségvetési és Számviteli Igazgatóság (a továbbiakban: KSZI) felé a feladat végrehajtását. A HM KPÜ KSZI 2007. július 31-ei hatállyal központilag kezdeményezze a Magyar Államkincstárnál (továbbiakban: Kincstár) az előirányzat-felhasználási keretszámla és intézményi kártyafedezeti számla megszüntetését.

A „záró” beszámolót a 2006. évi költségvetési beszámoló elkészítéséről szóló HM KPÜ intézkedésben foglaltak szerint készítse el.

11. Az MH Honvéd Egészségügyi Központ és az MH Logisztikai Ellátó Központ 2007. március 1-ét követő pénzügyi teljesítéseinek a főkönyvi könyvelésben történő elkülönített megjelenítésére a KSZI a későbbiekben intézkedik.

12. A megszűnő MH szervek pénzügyi ellátását végző szervezetek a nemzetközi feladatokat érintő költségvetési előirányzatokkal és azok felhasználásával elkülönítetten számoljanak el, melyet a HM KPÜ részére terjesszenek fel. Az elszámolásokban feladatonként (költségvetési cím / alcím, CRK és Projekt kód feltüntetésével) mutassák ki a jóváhagyott előirányzatokat, teljesítéseket és az esetlegesen felmerülő áthúzódó fizetési kötelezettségeket.

Illetménygazdálkodással kapcsolatos feladatok:

13. A megszűnő katonai szervezet személyi állományát külön bérlistán a HRMS rendszerben úgy kell áthelyezni a jogutódhoz, hogy a HM KPÜ Illetményszámfejtő, Adó- és Járulékelszámoló Igazgatóságánál az augusztus havi illetményszámfejtés a jogutód könyvelésében jelentkezzen.

14. A megszűnő katonai szervezetek személyi állományának **lezárt pénzügyi személyi gyűjtőit legkésőbb 2007. augusztus 10-ig** a jogutód pénzügyi referatúra részére adják át a vonatkozó parancsokkal és egyéb feladási okmányokkal együtt. A még fel nem adott járandóságokról szóló parancsok, okmányok átadását nagy gondossággal, dokumentáltan végezzék. Tegyenek meg mindent annak érdekében, hogy kétszeresen feladott vagy feladásra egyáltalán nem került járandóság ne keletkezzen. Ennek érdekében az okmányokon a felszámolás egész időszaka alatt a feladás tényét egyértelműen, dátummal, olvasható aláírással rögzítsék. Az átadásnál fordítsanak figyelmet a gyűjtők adattartalmának a belső leltárral történő egyeztetésére, az összes bizonylat lefűzésére.

15. Az időközben áthelyezésre kerülő állomány **pénzügyi-személyi gyűjtőit** ellenőrzés után **zárják le**, melynek tényét az átadó pénzügyi referens a belső leltárban aláírásával igazolja, és azokat az átvevő szervezet részére küldjék meg. A gyűjtőben **helyezzék el az étkezési utalvánnyal történő ellátás** időszakára vonatkozó **igazolást is**. A még fel nem adott parancsokat, parancskivonatokat, egyéb okmányokat dokumentálható módon szintén küldjék meg az átvevő katonai szervezet részére. Az áthelyezést a HRMS rendszeren is végezzék el a személyügyi szervvel együttműködve.

16. Az állományból kiváló személyekről a pénzügyi elszámolásokat nagy körültekintéssel végezzék (pl. szabadságmegváltás, jubileumi jutalom, egyéb járandóságok kifizetése, MÁV arcképes igazolvány bevonása, családalapítási támogatás, illetményelőleg tartozás rendezése). Az esetlegesen felmerülő tartozások behajtására a törvényes keretek között intézkedjenek.

Az állományból **kivált**, illetményelőleg és családalapítási támogatás tartozással rendelkező személyekről, a **tartozás összegéről** és a törlesztés módjáról a HM KPÜ Illetmény, Munkaügyi és Nyugdíjmegállapító Igazgatóságot írásban **minden hónap 10-ig tájékoztassák**.

A kivált személyek részére a kiállított „Igazolás”-on tüntessék fel a munkabérből jogerős határozat vagy jogszabály alapján levonandó tartozásokat (pl. illetményelőleg, családalapítási támogatás, tartásdíj, egyéb letiltások), illetve azok jogosultjait. Az „Igazolás”-on azt is fel kell tüntetni, ha a munkabért tartozás nem terheli.

17. A személyi állomány fennálló tartozásairól (pl. illetményelőleg, családalapítási támogatás, letiltások,

tartásdíj) készítsenek névjegyzéket, mely tartalmazza az alábbi adatokat:

név, rf.
alkalmazotti azonosító
adóazonosító jel
állandó lakcím
engedélyező megnevezése, engedély száma, ideje
bíróági letiltás száma, ideje
engedélyezett eredeti összeg
fennálló tartozás-án
új állományilletékes alakulat

megjegyzés, mely tartalmazza a behajtás érdekében tett intézkedéseket.

A névjegyzék tartalmazza a korábbi években kivált személyek fennálló tartozását is. A jegyzék a felszámolási jegyzőkönyvhöz kerüljön csatolásra.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a nyugállományba helyezések kapcsán az érintett személyek fennálló tartozásaira, letiltásaira vonatkozó rendelvek, határozatok, pénzügyi behajtási végzések eredeti példányainak a HM KPÜ Illetmény Számfejtő, Adó és Járulék Elszámoló Igazgatóság részére történő beküldésére, valamint másolatban a pénzügyi jogutód katonai szervezethez átadására (az érintett pénzügyi-személyi gyűjtőjében történő elhelyezésére).

18. Az állománytábla változások következtében kiváló, vagy áthelyezésre kerülő közalkalmazottak beralapját folyamatosan, az utolsó munkában töltött napot követő hó 1-jével, mondja le az érvényben lévő szabályoknak megfelelően. A jogutód szervezet beralap igénylését az általános szabályok szerint végezze.

19. A katonai és ún. külső megbízási díjra való jogosultságot folyamatosan vizsgálják felül, a szükséges módosításokat hajtásuk végre. A megbízási díj folyósítását a megbízási tényleges megszűnésekor állítsák le.

20. A különböző pénzügyi keretek 2007. évi időarányos összegét (pl. segély, jutalom, személyi reprezentáció) a megszűnő katonai szervezet felhasználhatja. Az augusztus hónapban kifizetett túlszolgálat és túlóra még a megszűnő szervezet keretét terheli. A nyilvántartásokat lezárva, egyeztetve a jogutód részére 2007. július 31-i állapothoz megfelelően kell átadni.

21. A megszűnő szervezet vezető pénzügyi referense az állományból kiváló személyek elérhetőségét (levelezési cím, telefon) pontosítsa, készítsen rövid szakmai tájékoztatót a legfontosabb pénzügyi ügyintézési teendőkről (pénztári tagság, adózási ügyek rendezése, levelezési cím, elérhetőség a laktanyabezárás után stb.), melyet az érintett dolgozóknak át kell adni.

Statisztikai és adóügyi feladatok:

22. Az adóigazgatási számmal rendelkező katonai szervezet az adókötelezettségben beállt változást (megszűnés,

jogutód megnevezése stb.) a megfelelő APEH nyomtatvány alkalmazásával április 30-ig küldje meg a HM KPÜ részére.

23. Az áfa alanyi körbe bejelentkezett megszűnő szervezetek a megszűnést követő 30 napon belül, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 33. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – az SZJA kivételével – készítse- nek teljes körű adóbevallást a mindenkor – a megszűnő szervezetekre vonatkozó – adóbevallási kötelezettségnek megfelelő bevallás-garnitúra kitöltésével. Az adóbevallást az APEH Kiemelt Adózók Igazgatóságára (1115 Budapest, Bartók Béla út 176.) küldjék meg.

24. 2007. április 30-ig (a BBÁHKK esetében július 10-ig) a megszűnő szervezet az APEH Kiemelt Adózók Igazgatóságával hajtsa végre az adófolyószámla egyeztetését.

25. A megszűnést megelőző 6 adóév összes adó (áfa, államháztartással szembeni egyes adókötelezettségek stb.) bevallásait a kapcsolódó okmányokkal együtt külön gyűjtözve adják át a jogutód részére az ügyviteli szerven keresztül.

26. A megszűnő katonai szervezet referense küldjön értesítést az illetékes társadalombiztosítási szerv (nyugdíj-biztosítási igazgatóság) részére arról, hogy jogutódként mely katonai szervezet illetékes a szervezeti változás miatt tartaléklállományba helyezett katonák, illetve a katonai szervezetből kivált közalkalmazottak társadalombiztosítási ellátásainak igénybeviteléhez adatszolgáltatásra (pl. öregségi, rokkantsági, hozzátartozói nyugellátás, családi pótlék, GYED, GYES stb.).

27. A statisztikai, természetbeni juttatások utáni munkáltatót terhelő 54%-os SZJA és létszámcsökkentéssel kapcsolatos adatszolgáltatást az érvényben lévő intézkedéseknek megfelelően kell teljesíteni.

Ellenőrzési és ellenjegyzési feladatok:

28. A HM KPÜ Ellenőrzési és Ellenjegyzési Igazgatóság tervezze és hajtsa végre a megszűnő katonai szervezetnél – a 14/2005. (HK 8.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés 11. pontja szerinti céllenőrzés keretében – a főigazgatói intézkedés 1. sz. mellékletében meghatározott szakellenőrzési feladatokat.

29. A felszámoláshoz kötődően a megszűnő katonai szervezetnél az alábbi eseti belső ellenőrzési feladatokat kell végrehajtani:

- pénzügyi keretek egyeztetése, lezárása tételesen,
- a levonandó kártérítések átadása a jogutód részére, a behajtás kezdeményezése,

- pénzügyi személyi gyűjtők adattartalmának ellenőrzése az áthelyezés, végleges kiválás előtt,
- a kiváltak pénzügyi járandóságainak tételes ellenőrzése.

30. A feladatok végrehajtásáról a pénzügyi referens negyedéves belső ellenőri jelentés keretében részletesen tegyen jelentést. A megszűnő katonai szervezet pénzügyi referense a fenti felszámolási feladatok végrehajtásáról szóló belső ellenőri jelentését terjessze fel a HM KPÜ-re 2007. április 30-ig (illetve a BBÁHKK esetében szeptember 30-ig). A megszűnő vagy átalakuló katonai szervezetek a záró költségvetési beszámoló mellékleteként készítsék el a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer kialakításával kapcsolatos feladatokról szóló 114/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás 6. § (8) bekezdése szerinti FEUVE tárgyevi működtetésére vonatkozó vezetői, illetve pénzügyi értékeléseket, nyilatkozatokat.

31. A megszűnő katonai szervezetnél a kötelezettségvállalások ellenjegyzésénél a pénzügyi referens vegye figyelembe, hogy 2007. január 1-től a közbeszerzésekhez kapcsolódó ellenjegyzési jogkört a 100 millió Ft-ot elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések esetén HM KPÜ vezérigazgatója, a 100 millió Ft-ot el nem érő értékű közbeszerzések esetén pedig a HM KPÜ Ellenőrzési és Ellenjegyzési Igazgatóság igazgatója gyakorolja.

Informatikai feladatok:

32. A HM KPÜ IAJI Közgazdasági Adatbázis és Alkalmazás Adminisztrációs Osztály osztályvezetője felelős – a teljes felszámolást követően – a megszűnő katonai szervezet pénzügyi referatúráján a HM KGIR végpontok megszüntetésének kezdeményezéséért, együttműködve a Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Igazgatósággal.

33. A pénzügytechnikai eszközök (pénztárszekerény, asztali számológép, bankjegyzvizsgáló, bank-jegyszámláló, pénzzsámlító táskák stb.) átcsoportosítására HM KPÜ Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Igazgatóság igazgatója tegyen javaslatot.

34. A HM KPÜ IAJI Közgazdasági Adatbázis és Alkalmazás Adminisztrációs Osztály osztályvezető – együttműködve a Költségvetési és Számviteli Igazgatósággal – hata- skörében kezdeményezze a HM KGIR működtetéséhez szükséges jogosultságok **2007. április 30-tól** (illetve a BBÁHKK esetében szeptember 30-tól) **történő** megszüntetését.

35. A „nullás” beszámoló elkészítését követően a **megszűnő katonai szervezet KGIR jogosultságainak lemondásáról** a HM KPÜ IAJI Közgazdasági Adatbázis és Alkalmazás Adminisztrációs Osztály osztályvezető gondoskodik.

Ügyviteli feladatok:

36. A megszűnő katonai szervezet az ügyviteli szervek útján, a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség Titokvédelmi és Ügyviteli Szabályzata (Ált/3.) előírásainak betartásával, a jogutód katonai szervezet pénzügyi referensének jegyzőkönyv alapján adja át:

- a megőrzésre kötelezett összes pénzügyi, számviteli okmányt,
- a kártérítésekkel kapcsolatos iratokat,
- ellenőrzésekkel kapcsolatos jegyzőkönyveket,
- ellenjegyzési okmányokat,
- a megőrzésre leadott és már irattározott pénzügyi és számviteli okmányokat.

37. A megőrzési kötelelem kiterjed a pénztári és a bankforgalomhoz kötődő alapbizonylatokra és a kapcsolódó analitikus nyilvántartásokra is. Az átadónak kötelessége a fentiekben részletezett okmányok gazdasági évenként történő elkülönítése és annak a csomagoláson jól látható megjelölése.

38. A megszűnő szervezetnél a pénztárszekrény kulcsait (az ügyvitelen tárolt, illetve a használatban lévő kulcsokat egyaránt) a pénztárszekrénnel együtt kell tárolni.

39. A pénzügyi referens a feladatok végrehajtása során fordítson kiemelt figyelmet a minősített, illetve szigorú számadásköteles és egyéb okmányok kezelésére vonatkozó titokvédelmi, ügyviteli és tárolási előírások maradéktalan betartására.

40. A HM KPÜ részére a szervezési feladat befejeztével adja át:

- a pénzügyi referens részére kiadott sorszámos referensi körbélyegzőt,
- a hatályos (naprakész) pénzügyi jogszabálygyűjteményeket,
- a hatályos (naprakész) munkaügyi jogszabálygyűjteményeket,
- a szakmai jellegű érvényben lévő sorszámos rendelkezéseket,
- az összes pénzügyi kisegítő bélyegzőt.

Pénztárgépekkel kapcsolatos feladatok:

41. A többször módosított 24/1995. (XI. 22.) PM rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a pénztárgép átadása esetén az átadó katonai szervezet a szervizt 8 nappal korábban köteles értesíteni, hogy a szerviz eleget tehessen a szabályi kötelezettségének.

Záró rendelkezések:

42. Az intézkedésben foglaltakat a felszámoló katonai szervezetek vezető pénzügyi referensei, valamint az együttműködésben érintett szolgálati személyek, a HM

KPÜ érintett vezető állománya teljes, érintett személyi állománya a rá vonatkozó mértékben ismerje meg.

43. A szervezési változásokban érintett katonai szervezet pénzügyi vezetőjét a honvédelmi szervezet felszámolási bizottságba tagként kell kijelölni.

44. A katonai szervezetre vonatkozóan készítsenek részletes ütemtervet a pénzügyi és számviteli szakfeladatok végrehajtására, melynek egy példányát a HM KPÜ Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Igazgatóságra terjesszék fel 2007. február 10-ig (illetve a BBÁHKK esetében június 10-ig).

45. A megszűnő pénzügyi referatúra állományának kötelezően részt kell vennie az ellátási feladatok további biztosításában.

46. A jogelőd és jogutód (megszűnő) alakulat vezető pénzügyi referensei a személyi állományt érintő ügyekben és a szükséges mértékben a kifizetés és számfejtés alapjául szolgáló dokumentumokat kölcsönösen küldjék meg egymásnak és a parancsnok felé szükség szerint referálják. Az időközben érkező személyügyi parancsok feldolgozásáért a megszűnő katonai szervezet vezető pénzügyi referense felelős. Vitás esetekben mindkét vezető pénzügyi referens köteles haladéktalanul jelentést tenni az illetékes Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Osztály osztályvezetője részére.

47. A felszámolás végrehajtott pénzügyi és számviteli feladatait a katonai szervezet „Felszámolási jegyzőkönyv”-ében önálló mellékletben rögzítse. Ugyanitt fel kell sorolni a még folyamatban lévő feladatokat, megjelölve a várható végrehajtás határidejét.

48. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Lévai István Attila dandártábornok s. k.,
HM KPÜ vezérigazgató

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. január 31.

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazdasági és Pénzügyi Ügynökség
vezérigazgatójának**

60/2007. (HK 4.) HM KPÜ

i n t é z k e d é s e

**a HM fejezet közigazdasági, pénzügyi és számviteli
szakellenőrzésének rendjéről**

A HM fejezeten belül a közigazdasági, pénzügyi és számviteli szakellenőrzések rendjére a 2004. évi CV. tv.

(Hvt.) 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a honvédelmi tárca ellenőrzési rendjéről szóló 94/2004. (HK 26.) HM utasítás, valamint a külföldi szolgálatot teljesítő katonai szervezetek ellenőrzési rendjéről szóló 95/2004. (HK 26.) HM utasítás előírásaival összhangban – az alábbiak szerint

intézkedem:

I.

Általános szabályok

1. Az Intézkedés célja a szakellenőrzési feladatok részletes szabályainak megállapítása.

2. Az Intézkedés hatálya kiterjed a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökségre (a továbbiakban: HM KPÜ), a speciális gazdálkodást folytató honvédelmi szervezetekre (a továbbiakban: SGSZ), az attaséhivatalok, a külképviseletek, valamint a nemzetközi válságkezelő és békétámogató műveletekbe felajánlott katonai szervezetek HM KPÜ szakmai irányítása alá tartozó szervezeti elemeire.

3. A jelen Intézkedésben nem szabályozott kérdések tekintetében a hivatkozott szabályozókban meghatározottak az irányadók. Az Intézkedést minden esetben az előbbi szabályozók vonatkozó előírásaival összhangban kell alkalmazni.

4. Az Intézkedés szempontjából végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezeteknek a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátását biztosító Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúrák (a továbbiakban: GTPER-ek), az SGSZ-ek önálló végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezeti elemei, az attaséhivatalok, a külképviseletek, valamint a nemzetközi válságkezelő és békétámogató műveletekbe felajánlott katonai szervezetek HM KPÜ szakmai irányítása alá tartozó szervezeti elemei minősülnek.

II.

A szakellenőrzés rendszerével szemben támasztott követelmények

5. A **közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakellenőrzés** (a továbbiakban: szakellenőrzés) a HM KPÜ Ellenőrzési és Ellenjegyzési Igazgatóság (a továbbiakban: HM KPÜ EEI), a HM KPÜ Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Igazgatóság (a továbbiakban: HM KPÜ GTPEI), az eseti jelleggel létrehozott ellenőrzési bizottságok, a GTPER-ek, továbbá az SGSZ-ek önálló pénzügyi és számviteli szervezetei [önálló pénzügyi és számviteli (fő-), (al-) osztályok, részlegek] által a pénzügyi és számviteli szaktevékenységre irányuló ellenőrzési forma, mely-

nek célja, hogy – a parancsnoki (intézmény vezetői) és a szakmai vezetés döntéseinek megalapozottsága, a szükséges intézkedések megtétele érdekében – biztosítsa, illetve segítse elő:

- a költségvetési gazdálkodást szabályozó rendelkezések, valamint a közigazdasági, pénzügyi és számviteli vonatkozású jogszabályok, szabályozók, rendelkezések betartását, egységes alkalmazását, a helyes gazdálkodási szemlélet érvényesülését;

- a Folyamatba Épített Előzetes és Utólagos Vezetői Ellenőrzési rendszer (FEUVE) kialakítottóságát, annak működését;

- a beszerzésekkel, közbeszerzésekkel kapcsolatos jogszabályok, tárcaszintű előírások maradéktalan betartását;

- a személyi állomány illetménnyel, devizaellátmánnyal, egyéb pénzbeni juttatásokkal, költségtérítésekkel, díjazásokkal való időbeni, a vonatkozó szabályozóknak megfelelő mértékű ellátását;

- az adózással (személyi jövedelemadó, munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó, általános forgalmi adó), illetve a társadalombiztosítás terhére kifizetett ellátásokkal (táppénz, anyasági támogatás, családi pótlék stb.), valamint azok Országos Egészségbiztosítási Pénztár felé történő elszámolásával kapcsolatos előírások érvényesülését;

- a számviteli és bizonylati fegyelem betartását, a fejezet Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszer (HM KGIR) és egyéb kapcsolódó adatfeldolgozási rendszerek (ESZKÖZ analitikus nyilvántartó rendszer, valamint az adatgyűjtésen alapuló statisztikai alrendszer) eredményes működtetését;

- a személyi állomány baleset biztosításával kapcsolatos (létszám) adatszolgáltatás, valamint a biztosítási szolgáltatás teljesítéséhez szükséges okmányok időbeni felterjesztésének végrehajtását;

- az állami pénzeszközök (forint, illetve valuta) előírászerű kezelését és elszámolását;

- a kinestári vagyron védelmét, a pénzügyi károk, visszaélések megelőzését, időben történő feltárását, a károk megtérülését;

- a készenlét fokozása pénzügyi és számviteli feladatainak előkészítését és ellátását;

- a szakmai feladatok eredményes végrehajtását, valamint a hatékony munka- és ellenőrzési módszerek alkalmazását.

Az ellenőrzéssel szemben támasztott követelmények:

a) tárja fel az ellenőrzött terület, vagy az ellenőrzés tárgyának objektív megítéléséhez szükséges tényeket, az ok-okozati összefüggéseket, a befolyásoló körülményeket, tényezőket;

b) állapítsa meg az eredményeket, tárja fel a mulasztásokat, és az azokat kiváltó okokat;

c) legyen rendszeres, szakszerű, következetes, megelőző és szükség szerint váratlan, időben derítse fel a hibákat;

d) adjon szakmai iránymutatást a feltárt hiányosságok kiküszöbölésére.

6. A szakellenőrzést helyszínen, vagy adatbekérés útján, megfelelő ellenőrzési módszerek alkalmazásával kell végrehajtani.

Az általánosan alkalmazott vizsgálati módszerek a következők:

- az ellenőrzöttek beszámoltatása, meghallgatása, jelentések, adatszolgáltatások bekérése, a kapott információk feldolgozása;

- okmányok, nyilvántartások és egyéb dokumentumok tanulmányozása, elemzése (dokumentális ellenőrzés);

- eszközök és források teljes, vagy részleges leltározása.

A szakellenőrzés módszerét – az ellenőrzés formájától, illetve céljától függően – minden esetben úgy kell megválasztani, hogy az, az ellenőrzés optimális eredményességét biztosítsa.

7. A szakellenőrzés során alapvetően a helyszíni, dokumentális ellenőrzést kell alkalmazni, amely a szabályszerűség, illetve az adatok valóságának megállapítására irányuló alapvető vizsgálati módszer. Az ilyen jellegű ellenőrzés elsődlegesen a bizonylatok, az okmányok, a könyvelés, a nyilvántartások és az elszámolások érdemi és számszaki helyességének megállapítását célozza.

8. A szakellenőrzés módszerét tekintve lehet tételes, illetve próbaszerű.

- **A tételes szakellenőrzés** az ellenőrzést elrendelő által meghatározott időszak, illetve terület összes bizonylatának, okmányának, a könyvelésnek, a nyilvántartásoknak és az elszámolásoknak hiánytalan, hézagmentes dokumentális ellenőrzését jelenti.

Tételes szakellenőrzést kell végrehajtani:

- ha a vizsgált terület tekintetében a jelen Intézkedés 1. számú mellékletében tételes szakellenőrzés van meghatározva;

- visszaélés alapos gyanúja esetén, illetve annak megelőzése érdekében;

- egyéb, összeférhetetlenség miatt indokolt (pl. ha a pénztárosi teendőket az érvényesítési jogkörrel rendelkező személy látta el), vagy az ellenőrzést végrehajtó személy(ek) által szükségesnek tartott esetekben.

- **A próbaszerű szakellenőrzés** során a vizsgálat céljából kiválasztott okmányok, bizonylatok mennyiségével és összetételével szemben alapvető követelmény, hogy azok tipikusak legyenek, kellően reprezentálják az ellenőrzött feladatot, területet és azok alapján az összes lényeges hiányosság, eredmény feltárásra és tárgyilagosan értékelésre kerülhessen.

9. A szakellenőrzéseket a feladat jellegétől függően átfogó, téma-, cél-, illetve utóellenőrzés keretében lehet végrehajtani.

Az **átfogó szakellenőrzés** egy adott honvédelmi szervezetet ellátó végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetnél a közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakmai tevékeny-

ség teljes körű, meghatározott időszakra vonatkozó objektív megítélésére irányul.

A **témaellenőrzés** több honvédelmi szervezetnél – egy adott vizsgálati terület tekintetében – végrehajtott, a közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakterületen belül egy-egy szakfeladat teljesítésének, illetve a vonatkozó jogszabályok, belső rendelkezések gyakorlati alkalmazásának vizsgálata.

A **célellenőrzés** egy adott szervezetnél egyes konkrét esetek, jelenségek, körülmények kivizsgálására, a közgazdasági, pénzügyi és számviteli feladatok, illetve részfeladatok végrehajtása színvonalának megítélésére irányul.

Az **utóellenőrzés** egyrészt a korábbi szakellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére tett javaslatok realizálásának, másrészt a megszabott feladatok végrehajtásának ellenőrzésére irányul.

10. A szakellenőrzések során a vizsgált bizonylatokon, okmányokon és nyilvántartásokban az ellenőrzés tényét zöld színnel kell jelezni és dátummal, aláírással kell igazolni.

11. *Az ellenőrző személy jogosult:*

- a) a biztonsági korlátozó és titokvédelmi intézkedések megtartásával az ellenőrzött szervezetnek az ellenőrzés tárgyával összefüggő valamennyi objektumába, helyiségebe belépni;

- b) az ellenőrzöttek szolgálati tevékenységét vizsgálni (megtekinteni), azzal kapcsolatban kérdéseket feltenni, arra a kérdés tartalmának megfelelően teljes körű tájékoztatást megkapni;

- c) a titokvédelemre vonatkozó előírások megtartásával mindazon iratba, okmányba betekinteni, amelyek ismerete szükséges, amennyiben betekintési jogosultsággal rendelkezik;

- d) a feladatával összefüggő okmányról, iratról az ügyviteli szabályok betartásával másolatot, vagy kivonatot készíteni;

- e) az ellenőrzés tárgyával összefüggő kérdésekben az ellenőrzött szervezet állományába tartozóktól tájékoztatást kérni;

- f) indokolt esetben – előjárója, illetve az ellenőrző szerv vezetője útján – szakértő kirendelését kezdeményezni.

Az ellenőrző személy köteles:

- a) ellenőrzési munkája során az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályban, az ellenőrzési programban foglaltakat, valamint az őt megbízó rendelkezéseit maradéktalanul betartani;

- b) az ellenőrzött szervnél, illetve annak részegységeiben a biztonsági szabályokat betartani;

- c) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzendő szerv vezetőjét tájékoztatni;

- d) az objektív vélemény kialakításához elengedhetetlen dokumentumokat és körülményeket megvizsgálni;

e) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően írásba foglalni;

f) az ellenőrzés alatt megismert állami, szolgálati, üzleti és magántitkot megőrizni, illetve jogszabályban meghatározott adatvédelmi kötelezettségének eleget tenni;

g) haladéktalanul jelentést tenni az ellenőrző szervezet vezetőjének, ha az ellenőrzés során bűncselekményre utaló körülmény merül fel, vagy a munka-, vagy környezetvédelmi előírások durva megsértése tapasztalható;

h) az ellenőrzés befejezését követően megállapításait az ellenőrzött szerv vezetőjével, valamint a vonatkozó részek tekintetében a felelőssé tett személyekkel ismertetni és azok írásbeli észrevételeit – az átvétel igazolásával – átvenni. Az írásbeli észrevételeket jelentéséhez mellékelni, az észrevételeket az eljárásban figyelembe venni és az észrevételek parancsnoki (vezetői) elbírálására javaslatot tenni. A szóban tett észrevételeket azonnal írásba foglalni, és a bejelentővel aláíratni;

i) az átvett dokumentumokról átvételi elismervényt adni, illetőleg azokat hiánytalanul visszaszolgáltatni;

j) a személyére nézve összeférhetlenségi ok fennállása esetén haladéktalanul jelentést tenni az ellenőrzés vezetőjének.

Az ellenőrző személy felelős:

a) az ellenőrzés időbeni és szakszerű elvégzéséért;

b) a tények, jelenségek és összefüggések tárgyilagos megállapításáért;

c) a jogszabálysértések bizonyítási eszközeinek megőrzéséért;

d) a szolgálati és magántitok megtartásáért;

e) az összeférhetlenség jelentéséért.

Összeférhetlenség esetén a szakellenőr kizárólag a HM KPÜ vezérigazgató külön engedélye alapján vehet részt az ellenőrzésben.

Összeférhetlenség áll fenn, amennyiben az ellenőr:

a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének vagy alkalmazottjának a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. § b) pontja szerinti hozzátartozója;

b) korábban az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének munkáltatói jogköre alá tartozott, a jogviszony megszűnésétől számított három éven belül;

c) az ellenőrzés tárgyilagos lefolytatása tőle egyéb okból nem várható el.

12. Az ellenőrzött személy jogosult:

a) az ellenőrzés vezetőjétől a jóváhagyott ellenőrzési program bemutatását kérni, ennek hiányában az ellenőrzést megtagadni;

b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, azokra észrevételeket tenni és az észrevételekre szóban, vagy írásban választ kapni;

c) személyes felelősségével kapcsolatban adott írásbeli magyarázatára írásban választ kapni;

d) titoktartási kötelezettség esetén – amennyiben ennek feloldását az ellenőr nem szerezte meg – a titoktartási kötelezettség alá vont témában az információ szolgáltatását, a dokumentum bemutatását vagy átadását megtagadni;

e) az ellenőr, vagy mások testi épségének és egészségének megóvása, valamint a vagyon védelme érdekében az ellenőr belépését, mozgását az adott területre, objektumra érvényes biztonsági előírások betartásához, védőfelszerelés használatához kötni. (E korlátozás nem minősül az ellenőrzés akadályozásának.)

Az ellenőrzött személy köteles:

a) az ellenőrzés feltételeit biztosítani, végrehajtását segíteni;

b) az ellenőr részére a szóban vagy írásban kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációba a betekintést biztosítani, kérés esetén az eredeti iratokat – másolat és átvételi elismervény ellenében – az ellenőrnek átadni;

c) az ellenőr kérésére, a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni;

d) az ellenőrzés során feltárt hibák kijavítása céljából a saját hatáskörébe tartozó intézkedéseket a megadott határidőre megtenni, és erről az ellenőrző szerv vezetőjét – az ellenőrzött szerv vezetője útján – tájékoztatni.

13. A szakellenőrzési rendszer – az ellenőrzést végrehajtó, illetve az ellenőrzött szervezet (szervezeti elem) szolgálati, illetve szakmai alá-fölé rendeltségi (beleértve a szakmai irányítást is) viszonyából adódóan – **előjárói felügyeleti, szakterületi belső-, vezetői (parancsnoki), illetve intézményi szintű belső szakellenőrzésekre tagolódik.**

III.

A HM KPÜ által végrehajtott előjárói felügyeleti, illetve szakterületi belső szakellenőrzések rendje

14. A HM KPÜ EEI, illetve az eseti jelleggel felállított ellenőrzési bizottságok által végrehajtott szakellenőrzés a HM KPÜ szakmai irányítása alá tartozó pénzügyi és számviteli szervezeteknél, illetve szervezeti elemeknél folyó költségvetési gazdálkodás pénzügyi és számviteli feladatai tervezésének, előkészítésének, végrehajtásának, beszámolásának, valamint a szakmai munka színvonalának megítélésére irányuló ellenőrzési forma, melynek elsődleges célja, hogy megbízható, valós képet nyújtson a pénzügyi és számviteli szakmai tevékenység színvonaláról, segítse elő az egységes gazdálkodási szemlélet érvényesülését, biztosítsa a kincstári vagyon védelmét, valamint lehetőség szerint megelőzze a gazdálkodással kapcsolatos esetleges visszaéléseket, mulasztásokat.

A HM KPÜ EEI, illetve az eseti jelleggel felállított ellenőrzési bizottságok által az SGSZ-eknél, valamint az at-

taséhivatalok, a külképviseletek, valamint a nemzetközi válságkezelő és béketámogató műveletekbe felajánlott katonai szervezetek HM KPÜ szakmai irányítása alá tartozó szervezeti elemeinél végrehajtott szakellenőrzés előjárói felügyeleti, a GTPER-eknél végrehajtott szakellenőrzés pedig szakterületi belső szakellenőrzésnek minősül.

A szakellenőrzések végrehajtására – jóváhagyott ellenőrzési program alapján – az erre a szakfeladatra rendszerezett szervezeti elem, illetve eseti jelleggel a HM KPÜ állományából kijelölt (összeállított) ellenőrzési bizottság jogosult.

15. A HM KPÜ szakellenőrzési tevékenysége alapjául szolgáló éves ellenőrzési tervet – a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatallal (a továbbiakban: HM KEHH) történt előzetes egyeztetést követően – minden esetben a HM KPÜ vezérigazgatója hagyja jóvá.

A jóváhagyott éves szakellenőrzési tervnek tartalmaznia kell:

- a) az ellenőrzések főbb célkitűzéseit és feladatait;
- b) kimutatást a rendelkezésre álló ellenőri kapacitásokról (munkanapokról) az alábbiak szerint:

– a tervezett átfogó szakellenőrzéseket, azok időpontját, illetve ellenőri munkanap szükségletét;

– a tervezett témavizsgálatokat, azok időpontját, ezen ellenőrzések ellenőri munkanap szükségletét, valamint az ellenőrzésben érintett végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezeteket;

– a tervezett cél-, és utóellenőrzések várható időpontját, illetve azok ellenőri munkanap szükségletét, valamint az ellenőrzésben érintett végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezeteket.

A szakellenőrzéseket a HM KPÜ részéről minden esetben úgy kell megtervezni, hogy a HM KPÜ szakmai irányítása alá tartozó végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek, illetve szervezeti elemek tekintetében – a teljes pénzügyi és számviteli szakterületre kiterjedő fejezetszintű (pl. komplex) ellenőrzéseket is figyelembe véve – a 3 évenkénti átfogó szakellenőrzés megvalósuljon. Az átfogó szakellenőrzések keretében jelen Intézkedés 2. számú mellékletében meghatározott területeket kell részletesen vizsgálni és értékelni.

Témavizsgálatot kell elrendelni és végrehajtani a pénzügyi és számviteli szakmai tevékenységre vonatkozó alapvető jogszabályok, normák, belső szabályozók változásából eredő esetleges téves értelmezési, illetve alkalmazási problémák megelőzése érdekében.

Az utóellenőrzést, vagy külön céllenőrzés, vagy a következő átfogó szakellenőrzés keretében kell végrehajtani. Céllenőrzés formájában kell végrehajtani az utóellenőrzést, ha az előző szakellenőrzés bűncselekményt, visszaélést tárt fel, valamint ha az ellenőrzés megállapításai alapján fegyelmi eljárás került az adott honvédelmi szervezetnél lefolytatásra.

A HM KPÜ céllenőrzést köteles végrehajtani, ha az irányítása alá tartozó pénzügyi és számviteli szervezetnél,

illetve az általa ellátott honvédelmi szervezetnél visszaélés gyanúja merült fel, illetve akkor, ha a gazdálkodással kapcsolatos szabályokat súlyosan megsértették, vagy annak lehetősége felmerült.

16. A szakellenőrzés végrehajtásáról az ellenőrzött (érintett) honvédelmi szervezet vezetőjét (az előjáró vezetők egyidejű tájékoztatása mellett) az ellenőrzési program megküldésével előzetesen, a helyszíni vizsgálat megkezdése előtt átfogó szakellenőrzés esetén legalább 14 nappal, téma, cél- és utóellenőrzés esetén pedig legalább 7 nappal tájékoztatni kell. Ettől eltérni kizárólag abban az esetben lehet, ha az ellenőrzés váratlanságát az ellenőrzés alá vont terület, feladat (pl. pénztárrovarancs, váratlan céllenőrzés stb.) indokolja, valamint ha az ellenőrzés váratlansága érdemben befolyásolhatja az ellenőrzés kimenetelét, eredményességét, illetve hatékonyságát.

A helyszíni ellenőrzés megkezdéséről, valamint az ellenőrzés tervezett lefolyásáról az ellátott honvédelmi szervezet vezetőjét az ellenőrzés vezetőjének az ellenőrzés megkezdésekor szóban tájékoztatnia kell.

17. A szakellenőrzéseket minden esetben a HM KPÜ vezérigazgató által jóváhagyott ellenőrzési program alapján kell és lehet végrehajtani.

Az ellenőrzési programot a kijelölt bizottság vezetője állítja össze, illetve terjeszti fel a HM KPÜ vezérigazgató részére jóváhagyásra.

Az ellenőrzési program tartalmazza:

- a) az ellenőrizendő szervezet megnevezését;
- b) az ellenőrzés témáját, célját;
- c) az ellenőrzés típusát, módszereit;
- d) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást;
- e) az ellenőrizendő időszakot;
- f) az ellenőrzés tervezett időtartamát;
- g) az ellenőrző bizottság vezetőjét, tagjait, katonai vagy személyi igazolványuk számát;
- h) az ellenőrzés részletes feladatait;
- i) szükség szerinti egyéb rendszabályokat;
- j) a kiállítás keltét;
- k) az elrendelésre jogosult aláírását.

18. Szükség esetén az ellenőrző bizottság vezetője az ellenőrzési program összeállítása, a rendelkezésre álló ellenőri kapacitások és végrehajtandó feladatok célszerű, és optimális összehangolása érdekében ellenőrzési kérdőív kitöltését kezdeményezze az ellenőrizendő végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetnél. A kérdőív pontos, hiteles kitöltéséért az ellenőrzésre kerülő végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetője a felelős. A kitöltött kérdőívet a HM KPÜ vezérigazgató által jóváhagyott ellenőrzési program irattári példányához kell csatolni, majd az általános ügyviteli szabályok szerint kell megőrizni (tárolni).

19. A szakellenőrzés típusától függetlenül – az adott végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet ellenőrzése során – pénztárellenőrzést minden esetben végre kell hajtani.

20. A pénztárellenőrzés megtörténtét az aktuális „Napi pénztárjelentésen” kell feltüntetni. A záradékban az ellenőrzés folyamán megállapított észrevételeket (hibákat) rögzíteni kell. Nem kell feltüntetni a 100 Ft-on aluli pénztárhiányt, illetve többletet, ha a pénztáros a hiányt azonnal befizeti, illetve többletet bevételezi. Ha az ellenőr a pénztárellenőrzéskor hiányt, illetve többletet, vagy szabálytalanságot nem tapasztal, a következő záradékot jegyzi fel: „A pénztárellenőrzést év hó nap óra perckor végrehajtottam. A pénztárban előtalált készpénzkészlet összege a napi pénztárjelentés záró egyenlegével megegyezett. A készpénz biztonságos kezelésével, őrzésével, az előlegek (vásárlási, utazási) elszámolásával, valamint a kincstári kártya használatával kapcsolatban észrevétel nem merült fel. A szigorú számadásköteles nyomtatványok hiánytalanul, a nyilvántartásnak megfelelően előtalálhatóak.”

Az ellenőrzési záradékban az észrevételek között mind a pénztárhiány, mind a pénztártöbblet összegét és az eltérés rendezésének módját rögzíteni kell. A pénztárellenőrzésnél előtalált pénztártöbbletet, vagy pénztárhiányt – amennyiben az ellenőrzéskor annak okát felfedni nem lehetett – a pénztárossal jegyzőkönyv alapján be kell vételeztetni (Egyéb bevétel), illetve kiadásba (Egyéb kiadás) kell helyezni.

Pénztárhiány esetén az érintett pénztárossal szemben az állománycsoportra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az állományilletékes vezetőnek (parancsnoknak) kártérítési eljárást kell lefolytatnia. A pénztárhiányt a lefolytatott káreljárásnak megfelelően kell rendezni.

Amennyiben a költségvetési éven belül a pénztártöbblet, illetve a pénztárhiány eredete tisztázódott, a többletet az eredeti rendeltetésének megfelelően kell kezelni, a hiány miatt esetleg levont, illetve az eljáráson kívül befizetett összeget – a hiány keletkezési okát is figyelembe véve – a jogosult részére vissza kell fizetni.

21. A szakellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzött honvédelmi szervezet személyi állományának meghallgatására az ellenőrzést végrehajtók részéről – fogadóóra keretében – lehetőséget kell biztosítani. A felmerült pénzügyi és számviteli szakterületet érintő kérdéseket, panaszokat és egyéb bejelentéseket az ellenőrzés végrehajtása során meg kell vizsgálni, azokra lehetőség szerint az ellenőrzés befejezéséig választ kell adni, illetve a rendezősükre az illetékes honvédelmi szervezetek felé intézkedést kell kezdeményezni.

22. A helyszíni ellenőrzés lezárásaként a szakellenőrzés vezetőjének az ellenőrzésben érintett honvédelmi szervezet vezetőjét tájékoztatnia kell a szakellenőrzés honvé-

delmi szervezetet érintő fontosabb megállapításairól, illetve az esetlegesen feltárt hiányosságokról. A szakellenőrzések részletes megállapításait, tapasztalatait a helyszíni ellenőrzés befejezését követően írásba kell foglalni, amelyet a HM KPÜ vezérigazgatójának jóváhagyás előtt egyeztetés céljából meg kell küldeni az ellenőrzött honvédelmi szervezet parancsnoka (vezetője) részére, akinek a jelentés tervezet kézhezvételétől 15 naptári nap áll rendelkezésre az észrevételei írásban történő megtételére. Az ellenőrzött szervezet vezetője által tett észrevételeket (abban az esetben is, ha az nemleges) az ellenőrzési jelentés irattári példányához kell csatolni, és az általános ügyviteli szabályok szerint kell megőrizni (tárolni).

Az ellenőrzési jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) az ellenőrzött szervezet(-ek) megnevezését;
- b) az ellenőrzést végző személyek megnevezését;
- c) az ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás megjelölését;
- d) az ellenőrzött időszakot;
- e) az ellenőrzés kezdetét és végét;
- f) a vizsgálat célját, feladatait;
- g) az ellenőrzés részletes megállapításait az ellenőrzési program szempontjainak sorrendjében;
- h) a következtetéseket és javaslatokat;
- i) az ellenőrzött időszakban hivatalban volt és lévő vezetők nevét, beosztását.

23. A szakellenőrzés típusától függetlenül az ellenőrzésnek a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetése és azok jövőbeni megelőzése érdekében a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetője részére (szükség esetén az érintett honvédelmi szervezet vezetőjének tájékoztatása mellett) intézkedési javaslatot kell készíteni.

Az intézkedési javaslat alapján az ellenőrzöttnek az ellenőrzési (összefoglaló) jelentés kézhezvételét követően 30 napon belül Intézkedési tervet, 60 napon belül pedig a feltárt hiányosságok felszámolásáról foganatosítási jelentést kell készítenie.

A foganatosítási jelentésben részletesen számot kell adni az Intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról. A pénzügyi és számviteli szakterület vonatkozásában megállapított hiányosságok megszüntetése érdekében a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetője – amennyiben az vezetői intézkedést igényel – tegyen javaslatot a honvédelmi szervezet vezetője részére is.

Az ellenőrzési (összefoglaló) jelentést, illetve a foganatosítási jelentésben leírtakat az ellenőrző szervezet részéről minden esetben egyeztetni, annak tényét és eredményét a kapcsolódó ügyiratokon rögzíteni kell.

24. A HM KPÜ az általa (beleértve a GTPER-ek intézményi szintű belső szakellenőrzési tevékenységét is), valamint az SGSZ-ek végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetei által végrehajtott éves szakellenőrzések teljesítéséről és főbb tapasztalatairól minden év február 28-ig össze-

foglaló jelentést készít, melyet a HM KEHH részére tájékoztatásul megküld.

A beszámoló jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- az éves szakellenőrzési terv megvalósulását, az esetleges eltérések okait;
- a végrehajtott szakellenőrzések főbb megállapításait (2. sz. melléklet pontjai szerint);
- kimutatást a végrehajtott szakellenőrzésekről (3. sz. melléklet szerint);
- a szakellenőrzések által feltárt károkat (4. sz. melléklet szerint);
- a szakellenőrzésekre fordított munkanapok számát (5. sz. melléklet szerint), valamint
- a szakellenőrzési tevékenységgel kapcsolatos egyéb észrevételeket, javaslatokat.

IV.

A Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúrák vezetői (parancsnoki) ellenőrzésének rendje

25. A GTPER-ek vezetői (parancsnoki) ellenőrzését a HM KPÜ GTPEI tervezi, szervezi és hajtja végre. Az ellenőrzések elsősorban a jelen Intézkedés 2. számú mellékletének 2. pontjában meghatározott vizsgálati területekre, valamint a GTPER-ek működésére, elhelyezésére és funkcionális feladatainak teljesítésére terjedjenek ki. Az ellenőrzések tervszerű és maradéktalan végrehajtása érdekében a HM KPÜ GTPEI vezető – jelen Intézkedés 17. pontjában meghatározottak figyelembevételével – éves ellenőrzési ütemtervet, illetve hozzá kapcsolódó ellenőrzési programot készít, melyet a HM KPÜ vezérigazgató részére terjeszt fel tárgyévet megelőző év december 15-ig jóváhagyásra.

26. A hivatkozott ellenőrzéseket jelen Intézkedés 10–23. pontjaiban meghatározottak figyelembevételével kell végrehajtani, az alábbi kiegészítésekkel:

- Az önálló házipénztárral (beleértve mind a forint-, mind a valuta pénztárakat is) rendelkező honvédelmi szervezetek referatúrájánál a közvetlen szolgálati eljárónak, illetve helyettesének félévente kell céllenőrzés keretében váratlan pénztárellenőrzést végrehajtania, amelynek során jelen Intézkedés 2. számú melléklet 2. pontjában felsoroltak közül az első hét francia bekezdésben meghatározottakat kell részletesen vizsgálni és értékelni.
- Azon GTPER-ek tekintetében, melyek munkaköri jegyzék szerinti létszáma kevesebb, mint 3 fő, a hivatkozott pénztárellenőrzést negyedévenként legalább egy alkalommal végre kell hajtani. Az előbb említett pénztárellenőrzések közül évente egyet teljes körűen kell végrehajtani.
- A végrehajtott ellenőrzések megállapításainak, észrevételeinek írásba foglalására jelen Intézkedés 22. pontjában meghatározottakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel,

hogy a jelentést egyeztetés céljából nem kell az ellenőrzött honvédelmi szervezet parancsnoka (vezetője) részére megküldeni.

- Az előzőekben részletezett céllenőrzések írásba foglalt megállapításait – egységes nyilvántartás, illetve a szükséges intézkedések megtétele érdekében – az ellenőrzések lezárását követő 30 napon belül a HM KPÜ EEI részére kell megküldeni.

V.

A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek intézményi szintű belső szakellenőrzésének rendje

27. A végrehajtó szintű pénzügyi és számviteli szervezetek intézményi szintű belső szakellenőrzésével (a továbbiakban: belső szakellenőrzés) szemben támasztott alapvető követelmény, hogy:

- a munkafolyamatba építve képes legyen időben jelezni a vonatkozó szabályoktól, követelményektől való eltérést;
- segítse elő a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzését, a káros következmények elhárítását, azok csökkentését, valamint a kincstári vagyon védelmét.

28. A belső szakellenőrzés megszervezése és irányítása terén:

- a) *a HM KPÜ vezérigazgató hatáskörébe tartozik:*
 - GTPER-ek éves belső szakellenőrzési tervének jóváhagyása;
 - meghatározott időszakokénti beszámoltatás a belső szakellenőrzések végrehajtásáról, az együttműködés megvalósulásáról, az ellenőrzések észrevételeiről, az esetlegesen feltárt hiányosságokról;
 - a szakellenőrzések megállapításai alapján – a szabálytalanságok megszüntetése, jövőbeni előfordulásuk megelőzése érdekében – a szükséges intézkedések, javaslatok megtétele, azok foganatosításának megkövetelése, valamint szükség esetén a személyi és/vagy anyagi felelősség megállapítása;
 - szükség esetén további szakellenőrzési kötelezettségek meghatározása mindazon területek tekintetében, amelyek szakellenőrzését más rendelkezés, illetőleg a jelen Intézkedés nem szabályozza.
- b) *A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetnél a belső szakellenőrzés megszervezése és irányítása a vezető feladata és kötelessége. A mindenkor vezető felelős:*
 - a belső szakellenőrzések követelményeknek megfelelő, feladatok szerinti megtervezéséért;
 - a belső szakellenőrzések tervszerű, rendszeres végrehajtásáért, azok szakszerűségéért, megalapozottságáért;
 - a beosztottak által végrehajtott szakellenőrzésekhez gyakorlati, illetve módszertani segítség megadásáért;

– az elvégzett belső szakellenőrzések előírtak szerinti dokumentálásáért, a megállapítások rögzítéséért;

– a tapasztalatok, megállapítások hasznosításához, valamint a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetéséhez szükséges javaslatok megtételéért és azok végrehajtásának figyelemmel kíséréséért;

– a belső szakellenőrzések teljesítéséről és eredményeiről történő meghatározott időszakonkénti beszámoláért.

c) Az SGSZ-eknél a belső szakellenőrzési tevékenység működtetéséért, szükség szerinti további részletes szabályozásáért a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetője a felelős.

29. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek a belső szakellenőrzések éves tervét jelen Intézkedés 6. sz. mellékletében meghatározott formában és tartalommal készítsék el úgy, hogy azok a HM KPÜ vezérigazgató, SGSZ-ek esetében pedig a szervezetek vezetői által a tárgyvet megelőző év december 15-ig jóváhagyásra kerüljenek.

30. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek központilag előírt belső szakellenőrzési feladatait, illetve gyakoriságukat egységesen jelen Intézkedés 1. számú melléklete határozza meg.

Az SGSZ-ek esetében a szervezet vezetője – a szervezet sajátosságától és gazdálkodásától függően – további belső szakellenőrzési feladatokat határozhat meg a pénzügyi és számviteli szakterület vonatkozásában.

Az eseti jelleggel végrehajtandó belső szakellenőrzési feladatokat, azok végrehajtásának módját és gyakoriságát minden esetben írásos formában, külön kell meghatározni.

31. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetőjének havonta két alkalommal váratlan pénztár ellenőrzést kell végrehajtania (beleértve mind a forint-, mind pedig a valuta pénztárt is) jelen Intézkedés 1. számú melléklet 1. pontjában meghatározott vizsgálati területekre kiterjedően. Az ellenőrzés nem eshet egybe a pénztár átadás-átvételekhez, valamint a különböző előjárói felügyeleti, illetve fejezetszintű ellenőrzésekhez kapcsolódóan végrehajtott pénztár ellenőrzésekkel.

32. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek által végrehajtott belső szakellenőrzéseket külön e célból vezetett „Ellenőrzési napló”-ban (jelen Intézkedés 7. sz. melléklete) kell dokumentálni. Az ellenőrzés által érintett (vizsgált) terület felelős vezetője részére az ellenőrzés megállapításainak megismerését, és az esetleges észrevételek megtételének lehetőségét abban az esetben is biztosítani kell, amennyiben az ellenőrzési napló elektronikus úton kerül vezetésre.

A végrehajtott belső szakellenőrzéseket az „Ellenőrzési napló”-ban akkor is dokumentálni kell (rögzíteni kell az elvégzett feladatot, a vizsgált időszakot, az ellenőrzött tételeket, okmányokat, valamint nyilvántartásokat), ha az ellenőrzés hiányosságot nem állapított meg.

Ha a belső szakellenőrzés hiányosságot tárt fel, annak megszüntetését 30 napon belül ellenőrizni kell, melynek tényét az „Ellenőrzési napló” megfelelő rovatában rögzíteni szükséges.

33. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetőjének – a honvédelmi szervezet vezetője (parancsnok) egyidejű tájékoztatása mellett – külön jelentést kell készítenie és felterjesztenie a HM KPÜ vezérigazgató részére, amennyiben a belső szakellenőrzés parancsnoki (vezetői) intézkedést igénylő hiányosságot állapított meg, így különösen:

– felelősség (kártérítési, fegyelmi) megállapításának indokolt eseteiben;

– a kincstári vagyont veszélyeztető, pénzügyi és anyagi fegyelmet sértő jelentősebb hiányosságok, rendezetlen állapot esetében;

– ha a belső szakellenőrzés korábbi megalapozott javaslatait, intézkedéseit az ellenőrzöttek nem hajtották végre.

34. Amennyiben a belső szakellenőrzés bűncselekmény, pénzügyi visszaélés alapos gyanúját, illetve 200 000 Ft-ot meghaladó összegű jogalap nélküli kifizetést, vagy visszatartást állapított meg, az ellenőrzés megállapításairól ellenőrzési jegyzőkönyvet kell felvenni, az ellenőrzési jelentést pedig a HM KPÜ vezérigazgatója részére soron kívül, a szolgálati út betartásával kell megküldeni.

Az ellenőrzési jegyzőkönyv tartalmazza:

a) az ellenőrzött terület és/vagy személy(-ek) megnevezését;

b) az ellenőr(-ök) nevét és beosztását;

c) az ellenőrzési jegyzőkönyv készítésének helyét és idejét;

d) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást;

e) az ellenőrzés tárgyát;

f) a személyi és anyagi felelősség megállapítása alapjául szolgáló mulasztásokat, szabálytalanságokat, károkozásokat, egyéb jogszabálysértő cselekményeket, hivatkozva a megállapításokat alátámasztó okmányokra, és megjelölve, hogy konkrétan mely jogszabályi előírásokat sértették meg;

g) a felelősként megjelölt személy(-ek) nevét, beosztását;

h) a jegyzőkönyvi megállapítást tevő ellenőr nevét, aláírását;

i) a felelősként megjelölt személy nyilatkozatát, amelyben aláírásával igazolja, hogy a jegyzőkönyv reá vonatkozó kivonatát megkapta, a benne foglaltakat megismerte, és tudomásul veszi, hogy 3 napon belül írásban köteles nyilatkozni az ellenőr részére a megállapítások, illetőleg a terhére felróttak elismeréséről vagy el nem ismeréséről;

j) a honvédelmi szervezet vezetőjének aláírását az ellenőrzési jegyzőkönyv átvételének, az abban foglaltak megismerésének tényéről.

Az ellenőrzési jegyzőkönyvhöz, illetve a nyilatkozathoz csatolni kell a megállapításokat, illetve az esetleges ellenvetéseket alátámasztó iratokat.

A HM KPÜ vezérigazgató a jegyzőkönyv kézhezvételét követő 14 napon belül javaslatot tesz az érintett honvédelmi szervezet vezetője részére, a felelősnek megjelölt személy(-ek) i) pont szerint tett – a pénzügyi és számviteli szakterületet érintő – nyilatkozatának elfogadására vagy elutasítására.

35. A GTPER-ek, valamint az SGSZ-ek végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetének vezetői (jelen Intézkedés 30. pontjában meghatározottakra kiterjedően) kötelesek a HM KPÜ felé tárgyévet követő január 31-ig beszámolni az általuk végrehajtott belső szakellenőrzések teljesítéséről és eredményeiről. A hivatkozott jelentéstelterjesztés előtt az ellátott honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) ismerje meg.

A beszámoló jelentésnek tartalmaznia kell:

- az ellenőrzési feladatok teljesítését;
- a központilag meghatározott belső szakellenőrzési feladatok végrehajtásának tapasztalatait, illetve az esetleges elmaradások okát;
- a saját hatáskörben végrehajtott belső szakellenőrzések felsorolását, értékelését;
- a belső szakellenőrzésre fordított munkanapok számát;
- az ellenőrzések megállapításait, tapasztalatait és a tett intézkedéseket;
- a szakellenőrzések által feltárt pénzügyi károkat (jogtalan kifizetéseket, a követelések érvényesítésének elmulasztását, pénztárhiányokat) és a visszaéléseket számszerűsítve (jelen Intézkedés 4. számú mellékletének megfelelő formában és tartalommal);
- az ellenőrzött területeken tapasztalt súlyos, ismétlődő, jellemzőbb hibákat, hiányosságokat, azok okait, illetve a megszüntetésük érdekében tett intézkedéseket és azok végrehajtását;
- a belső szakellenőrzések végrehajtását és eredményességét akadályozó tényezőket, a belső szakellenőrzések korszerűsítését elősegítő észrevételeket és javaslatokat;
- a központi rendelkezésekkel kapcsolatos egyéb észrevételeket, javaslatokat.

36. A helyőrség (objektum) ellátó GTPER-ek belső szakellenőrzési tevékenységével kapcsolatos tervezési,

végrehajtási, nyilvántartási, és beszámolási kötelezettségének ellátott alakulatonként tesznek eleget.

VI.

Záró rendelkezések

37. A GTPER-ek, valamint az SGSZ-ek végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetének vezetői a saját éves belső szakellenőrzési terveiket vizsgálják felül, és biztosítják, hogy azok 2007. II. negyedévre vonatkozóan már jelen Intézkedés előírásainak figyelembevételével átdolgozásra kerüljenek.

38. Ez az Intézkedés az aláírásának napján lép hatályba,* ezzel egyidejűleg a HM fejezet pénzügyi és számviteli szakellenőrzésének rendjéről szóló 14/2005. (HK 8.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés hatályát veszti.

Lévai István Attila dandártábornok s. k.,
HM KPÜ vezérigazgató

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 21.

1. sz. melléklet
a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek intézményi szintű belső szakellenőrzésének főbb vizsgálati területei és szempontjai

1. A pénztár szolgálat ellátásával kapcsolatban

- az előtárlt készpénz és pénzhelyettesítő okmányok egyezősége a napi pénztárjelentés záró egyenlegével;
- a vásárlási és utazási előlegek szabályos kiadása, határidőre történő elszámolása, a napi pénztárjelentés és az analitikus előleg nyilvántartás megfelelő egyenlegének egyezősége;
- a különböző járandóságok és okmányok kiadásával megbízottak határidőre történő elszámoltatása, a kiadások és az elszámolások okmányolása;
- a pénztári ki- és befizetések szervezettsége, szabályainak betartása;
- a pénzkezelés szabályainak betartása, különösen a pénztárhelyiség, a pénztárszekrény, a pénzszállítás biztonsága, a pénztárosi teendők átadás-átvétele, a pénztárszekrény kulcsainak szabályos kezelése, a pénztáros egyszemélyes pénzkezelése, a készpénzkészlet előírt felső határának betartása;
- a szigorú számadás köteles nyomtatványok nyilvántartása, megléte;

- a „kincstári” aláírás bejelentő aktualizáltsága;
- a készpénz ellátásra utaltak, elkülönített alegységek ellátása, az utalt honvédelmi szervezetek pénzkézelése és elszámolása;
- a pénztáros napi pénztár záratainak végrehajtása;
- az intézményi kincstári kártya műveletekkel kapcsolatban a 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedésben megfogalmazottak teljesülése (1. sz. melléklet 2. pont utolsó francia bekezdése szerint).
- *(A pénztár szolgálat ellenőrzésének végrehajtásával és annak dokumentálásával kapcsolatban az Intézkedés 20. pontjában meghatározottak az irányadók.)*

2. A költségvetési gazdálkodással kapcsolatban

- a költségvetési előirányzatok kiadásakor, illetve módosításakor a szakágak és a pénzügyi és számviteli szervezet analitikus nyilvántartásának egyeztetése *(alkalmanként tételesen)*;
- a kinnlevőségek és kötelezettségek nyilvántartása, a kinnlevőségek behajtása (különös tekintettel a szolgálati ágak részére kiadott számlatömbök kezelése, a kiszámlázott tételek elszámolása, befizetése, a késedelmi kamat kötelezettségek nyilvántartása, HTK) *(félévente próbaszerűen)*;
- a közbeszerzésre, illetve a központosított közbeszerzésre vonatkozó szabályok betartása *(alkalmanként tételesen)*;
- a saját, illetve a központi költségvetést megillető bevételek kezelése, elkülönítése (különös tekintettel a saját bevételekhez kapcsolódó előirányzat módosítások végrehajtása) *(negyedévente számlacsoportonként tételesen)*;
- a kiegészítő tevékenységgel kapcsolatban a szolgáltatások árképzése, illetve a keletkező bevételek kezelése;
- az átadott és átvett pénzeszközök nyilvántartása *(félévente tételesen)*.

3. A személyi állomány illetménnyel, pótlékokkal való ellátásával, valamint az illetmény gazdálkodással kapcsolatban

- a hivatásos és szerződéses katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők alapilletményének, pótlékainak, egyéb illetmény jellegű juttatásainak megállapítása, a jogosultsági feltételek megléte és igazoltsága, az összegek, a megfelelő kategóriák, fokozatok helyessége *(félévente próbaszerűen)*;
- a közalkalmazotti beralap nyilvántartás gazdálkodási szabályozók által támasztott követelményeknek megfelelő vezetése *(negyedévente a főkönyvi könyvelés adataival egyeztetve)*;
- a pénzügyi (személyi) gyűjtők rendezettsége, az adatok pontos felvezetése *(félévente próbaszerűen)*;
- a havi illetményváltozás visszaigazolások és az adatszolgáltatások alapjául szolgáló okmányok (parancsok, határozatok) egyeztetettsége, a téves adatszolgáltatások rendezettsége *(havonta tételesen)*;

- a jogerős letiltások (bíróági, pénzügyi, egyéb), egyéb munkáltatói levonások foganatosítása, mértékének és sorrendjének helyes alkalmazása *(negyedévente próbaszerűen)*.

4. A különféle pénzbeni juttatásokkal, díjazásokkal és térítésekkel kapcsolatban

- az általános parancsnoki jutalomkeretek, a megbízási, a túlszolgálati, illetve a rendkívüli munkavégzéshez kapcsolódó díjkeretek megállapítása, a kifizetések engedélyezése és az összegek számfejtése, a keretekről vezetett nyilvántartások naprakészsége, egyezősége a főkönyvi könyveléssel *(félévente tételesen a főkönyvi könyvelés adataival egyeztetve)*;
- a külön juttatások kifizetése *(kifizetéskor próbaszerűen)*;
- a jubileumi jutalmak, az állományból kiváltak juttatásainak (végkielégítés, leszerelési segély, felmentési időre járó átlagkereset) megállapítása *(alkalmanként tételesen)*;
- a szociális jellegű juttatások, egyéb támogatások megállapítása és kifizetése (iskolakezdési támogatás, nevelési és parancsnoki segély, albérleti díj hozzájárulás, lakhatási költségtérítés, kegyeleti gondoskodás költségei) *(évente próbaszerűen)*;
- a belföldi reprezentációs költségek, és az egyéb pénzügyi keretek, normák felszámítása, nyilvántartása és felhasználása *(negyedévente próbaszerűen)*;
- az áthelyezettek, vezényelték részére engedélyezett költségtérítések, továbbá a házastársak jövedelem kiegészítésének megállapítása *(alkalmanként tételesen)*;
- a munkába járással kapcsolatos költségtérítések *(félévente tételesen)*;
- az engedélyezett illetményelőleg, illetve családalapítási támogatások törlesztések nyilvántartása *(félévente próbaszerűen)*;
- az étkezési utalványban megváltott természetbeni ellátások számfejtése és nyilvántartása *(negyedévente próbaszerűen)*;
- a közalkalmazottak részére kifizetett ruházati költségtérítések elszámolása *(évente próbaszerűen)*;
- a devizában felmerülő költségtérítések elszámolása *(negyedévente próbaszerűen)*;
- a tartós, illetve az ideiglenes külszolgálatot teljesítők deviza ellátmányának számfejtése, a szükséges okmányok megléte *(negyedévente próbaszerűen)*.

5. Az anyagi felelősségi szabályok alkalmazásával kapcsolatban

- a hivatásos és szerződéses katonák, honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők, valamint az ösztöndíjas hallgatói állomány által a Magyar Honvédségnek okozott károk előjegyzése, nyilvántartása, a kiszabott kártérítések behajtása, a meg nem térülő károk rendezése, a HTK tartozások – a HM KGIR kintlévőség modulban történő – rögzítése *(félévente tételesen)*;

– a pénzügyi és számviteli szervezetenél, illetve a szakágaknál vezetett HTK-val kapcsolatos nyilvántartások egyezősége *(félévente tételesen)*;

– a honvédség által a honvédség tagjainak, illetőleg másoknak okozott károk megtérítése, ideértve a személyi állomány balesetbiztosításával kapcsolatos biztosítási szolgáltatás folyósításához (baleseti halál, baleseti rokkantság, természetes halál eseteiben) szükséges okmányok összegyűjtése, felterjesztése *(alkalmanként)*.

6. A készenlét fokozása, illetve a minősített időszak pénzügyi előkészítettségével kapcsolatban

– a tervkivonatok helyessége, naprakésztsége és begyakorlottsága *(évente tételesen)*;

– a háborús pénzellátás és költségvetési gazdálkodás előkészítettsége *(évente próbaszerűen)*;

– a háborús illetményellátás előkészítése, az előírt okmányok kitöltése, azok megléte *(évente próbaszerűen)*;

– az „M” pénzügyi biztosítás személyi és tárgyi feltételeinek megléte, az okmányok csoportosítása *(évente próbaszerűen)*.

7. Az adatgyűjtésen alapuló statisztikai alrendszerrel kapcsolatban

– a statisztikai jelentések egyezősége a helyileg kialakított nyilvántartásokkal *(félévente tételesen)*;

– a statisztikai jelentések értékeinek egyezősége a főkönyvi könyvelés adataival, az esetleges eltérések rendezettsége *(félévente tételesen)*.

8. A külső (egyéb) pénzkezelő helyek működésével kapcsolatban

– a külső (egyéb) pénzkezelő helyen a készpénzkészlet rovincsolása, a készpénz kezelése, őrzése, a szigorú számadásköteles nyomtatványok nyilvántartása és megléte, a házipénztár és külső (egyéb) pénzkezelő hely közötti ki- és befizetések egyeztetése *(negyedévente tételesen)*;

– a külső (egyéb) pénzkezelő helyen történt befizetések, térítési díjak bevételezése, a pénzforgalom nyilvántartása és okmányolása *(félévente próbaszerűen)*.

9. Az adózással kapcsolatban

– az éves személyi jövedelemadó (SZJA) bevalláshoz kapcsolódó igazolások, és elszámolások megléte *(évente próbaszerűen)*;

– az általános forgalmi adó (ÁFA) bejelentési és bevallási kötelezettség teljesítése, az adó elszámolásának helyessége, a befizetési kötelezettség teljesítése, az eljárási szabályok alkalmazása *(negyedévente a főkönyvi könyvelés adataival egyeztetve)*;

– a természetbeni juttatásokat terhelő SZJA felszámításának és jelentési kötelezettségének helyessége *(félévente próbaszerűen)*.

10. A számviteli tevékenységgel kapcsolatban

– a bizonylatok, okmányok megléte, tartalmi és formai megfelelése, az előírt záradékok megléte, azok szabályossága *(folyamatosan)*;

– a számviteli politika előírásainak betartása, a bizonylati fegyelem helyzete, a helyileg kialakított bizonylati út helyessége, annak betartása *(folyamatosan)*;

– a HM számlarend II. „főkönyvi számlák tartalma” című részben meghatározott könyvviteli egyeztetési, illetve zárlati feladatok végrehajtása;

– a számviteli politika előírásai szerinti analitikus nyilvántartások vezetése, a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetése *(félévente próbaszerűen)*;

– a 3-as és 4-es (függő, átfutó kiadások és bevételek) számlaosztály számláinak egyeztetése az analitikus nyilvántartás adataival *(negyedévente tételesen)*;

– a központilag elrendelt „ESZKÖZ rendszer” alkalmazása (az egység szintű analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetése a szakági nyilvántartásokkal) *(félévente)*;

– a számszaki költségvetési beszámolók, mérlegjelentések egyeztetése a főkönyvi könyvelés adataival *(negyedévente tételesen)*;

– a honvédelmi szervezet által beszerzett anyagok, eszközök bevételezése és nyilvántartása *(félévente próbaszerűen)*;

– a leltározás során megállapított hiányok, illetve többletek rendezése *(évente próbaszerűen)*.

2. sz. melléklet

a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

Az előjárói felügyeleti, illetve a szakterületi belső szakellenőrzések főbb vizsgálati területei és szempontjai

1. A végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetenél az irányító, a szervező és a belső ellenőrző tevékenységgel kapcsolatban

– a szakmai munkavégzés tervszerűsége, szervezettsége, a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezeten belüli munkamegosztás, valamint az arányos leterheltség;

– a beosztott állomány felkészültsége, szakmai ismereteinek színvonala;

– a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet együttműködése, kapcsolata a honvédelmi szervezet vezetésével és szolgálati ágaival;

– a belső szakellenőrzés tervezése, követelmények szerinti végrehajtása, nyilvántartása, a megállapítások előírt rögzítése, a szükséges intézkedések, javaslatok megtétele, a beszámolás színvonala.

2. A pénztár szolgálat ellátásával kapcsolatban

– az előtárlt készpénz és pénzhelyettesítő okmányok egyezősége a napi pénztárjelentés záró egyenlegével;

– az előírányzat-felhasználási keretszámláról felvett készpénz bevételezése a házipénztárba, egyeztetve az előírányzat-felhasználási keretszámlával, illetve a tükörszámla kivonattal;

– a készpénzfelvételi utalványtömb használata;

– a vásárlási és utazási előlegek szabályos kiadása, határidőre történő elszámolása, az analitikus előleg nyilvántartás vezetettsége;

- a pénztári ki- és befizetések szervezettsége, szabályainak betartása;
- a pénzkezelés szabályainak betartása, különösen a pénztárhelyiség, pénztárszekrény, a pénzszállítás biztonsága, a pénztárosi teendők és a pénztárkulcsok szabályos kezelése, átadás-átvétele, a pénztáros egyszemélyes pénzkezelése, a készpénzkészlet előírt felső határának betartása;
- a szigorú számadás köteles nyomtatványok nyilvántartása, megléte;
- a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet vezetője, valamint a HM KPÜ GTPEI részére előírt pénztár ellenőrzési kötelezettség végrehajtása;
- a pénztáros napi pénztárárlatainak végrehajtása;
- a különböző járandóságok és okmányok kiadásával megbízottak határidőre történő elszámoltatása;
- a „kincstári” aláírás bejelentő aktualitása;
- a készpénz ellátásra utaltak, kiküldött alegységek ellátása, ezen honvédelmi szervezetek pénzkezelése és elszámolása;
- az intézményi kincstári kártya műveletekkel kapcsolatban a 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedésben megfogalmazottak teljesülése (különös tekintettel a kártyák megléte, a kártya használatával kapcsolatos analitikus nyilvántartás vezetettsége, a „Szolgálati jegy és elszámolás” megnevezésű okmány használata).

3. A költségvetési gazdálkodással kapcsolatban

- a gazdálkodás szervezettsége, szabályozottsága (hatás- és jogkörök stb.), a helyi gazdálkodási bizottság működése, a végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezet koordináló tevékenysége;
- a FEUVE helyi kialakítottsága, illetve működtetése;
- az éves személyi, és pénzügyi jellegű költségvetési előirányzatok tervezése, az évközi és év végi előirányzat módosítási javaslatok megalapozottsága, a kiemelt és cél-előirányzatok nyilvántartása, elszámolása, a havi pénzszükségletek reális felmérése, biztosítottsága;
- a beszerzések és vásárolt szolgáltatások pénzügyi teljesítésének szabályossága, a kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és érvényesítési jogkörök gyakorlása;
- a kinnlevőségek és kötelezettségek nyilvántartása (HM KGIR-en keresztül), a kinnlevőségek behajtása (a szolgálati ágak részére kiadott számlatömbök kezelése, a számlázott tételek elszámolása, befizetése);
- a közbeszerzésre, illetve a központosított közbeszerzésre vonatkozó szabályok betartása;
- a saját, illetve a központi költségvetést megillető bevételek kezelése, elkülönítése (különös tekintettel a saját bevételekhez kapcsolódó előirányzat módosítások végrehajtására);
- az átadott és átvett pénzeszközök nyilvántartása;
- a késedelmi kamat kötelezettségek keletkezésének okai, azok nyilvántartása, kezelése, rendezése;
- a vállalkozási, illetve a kiegészítő tevékenység szabályozottsága, annak működtetése;
- a számszaki és a szóveges költségvetési beszámolók valódisága, alátámasztottsága.

4. A személyi állomány illetménnyel, pótlékokkal való ellátásával, valamint az illetmény és bérgazdálkodással kapcsolatban

- a hivatásos és szerződéses katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők alapilletményének megállapítása (besorolás helyessége);
- az időszaki, a részfoglalkozású, valamint az alkalmi munkavállalók bérezése;
- a hivatásos és szerződéses katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők pótlékainak és egyéb illetmény jellegű járandóságainak megállapítása, a jogosultsági feltételek megléte és igazoltsága, a megállapított összegek és fokozatok, illetve mértékek helyessége;
- a közalkalmazotti létszám- és bérgazdálkodás, továbbá a beralap nyilvántartás gazdálkodási szabályozók által támasztott követelményeknek megfelelő vezetése.

5. Az illetmények számfejtésével kapcsolatban

- a HM KGIR Humán és Bér Rendszer előírtaknak megfelelő, naprakész működtetése (pl. a feladás folyamatossága, a járandóságok határidőre történő kifizetése stb.);
- a pénzügyi (személyi) gyűjtők vezetése, rendezettsége, az adatok pontos felfezetése;
- a havi illetményváltozás visszaigazolások és az adatszolgáltatások alapjául szolgáló okmányok (parancsok, határozatok) egyeztetettsége, a téves adatszolgáltatások rendezése;
- az ösztöndíjas hallgatók, valamint az önkéntes tartalékos katonák illetményének és pótlékainak megállapítása, számfejtése;
- a hivatásos és szerződéses állomány, a honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők illetményével, különböző pótlékaival kapcsolatban a munkaidő nyilvántartások, jelenléti ívek vezetése, a távollétek miatt az illetményből történő levonások előírászerűsége;
- a jogerős letiltások (bíróági, pénzügyi, egyéb) és egyéb munkáltatói levonások foganatosítása, mértékének és sorrendjének helyes alkalmazása;
- a helyi kifizetésre vonatkozó szabályok érvényesítése.

6. A különféle pénzbeni juttatásokkal, díjazásokkal és térítésekkel kapcsolatban

- a parancsnoki jutalmak, a jubileumi jutalmak és a külön juttatások kifizetése;
- a helyettesítési, a megbízási, a túlszolgálati és a rendkívüli munkavégzéshez kapcsolódó díjkeretek megállapítása, a kifizetésre engedélyezett összegek számfejtése, a keretokról vezetett nyilvántartások naprakészsége;
- a vállalkozási tevékenység eredménye terhére elszámolt jutalmak megállapítása, kifizetése;
- az állományból kiváltak juttatásainak (végkielégítés, leszerelési segély, felmentési időre járó átlagkereset) megállapítása;
- a létszámleépítéshez kapcsolódóan meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség előírászerű teljesítése;
- a szociális jellegű támogatások megállapítása és kifizetése (parancsnoki segély, iskolakezdési támogatás,

nevelési segély, avatási segély, albérleti díj hozzájárulás, lakhatási költségtérítés, születési támogatás, kegyeleti gondoskodás költségei);

- a belföldi reprezentációs költségek, egyéb pénzügyi keretek, normák felszámítása, nyilvántartása és felhasználása;

- a belföldi szolgálati kiküldetésekkel, az egyéb utazásokkal és a munkába járással kapcsolatos költségtérítések, díjazások megállapítása és elszámolása;

- az áthelyezettek, vezényelték költségtérítéseinek (költözködési és egyéb költségtérítések), és a házastársi jövedelem kiegészítések megállapítása;

- a tiszteletdíjak és az egyéb személyi jellegű kiadások megállapítása, kifizetése;

- az engedélyezett illetményelőlegek, valamint a családalapítási támogatások törlesztésének nyilvántartása, a törlesztés folyamatossága, behajtása;

- az étkezési utalványban megváltott természetbeni ellátások számfejtése és nyilvántartása;

- a közalkalmazottak ruházati költségtérítésének elszámolása;

- a devizában felmerülő költségtérítések elszámolása;

- a tartós, illetve az ideiglenes külszolgálatot teljesítők deviza ellátmányának számfejtése, a szükséges okmányok megléte.

7. Az anyagi felelősségi szabályok alkalmazásával kapcsolatban

- a hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak és köztisztviselők, valamint az ösztöndíjas hallgatói állomány anyagi felelősségére vonatkozó szabályok betartása, a meg nem térülő kárösszegek szabályszerű rendezése, a tartozások előjegyzése, a kiszabott kártérítések nyilvántartása és behajtása;

- a honvédség által a honvédség tagjainak, illetőleg másoknak okozott károk megtérítése, ideértve a személyi állomány balesetbiztosításával kapcsolatos biztosítási szolgáltatás folyósításához (baleseti halál, baleseti rokkantság, természetes halál eseteiben) szükséges okmányok összegyűjtése, felterjesztése;

- a HTK tartozások HM KGIR kintlévőségek modulban történő rögzítése.

8. A készenlét fokozása, illetve a minősített időszak pénzügyi előkészítettségével kapcsolatban

- a tervkivonatok helyessége, naprakésztsége és begyakorlottsága;

- a háborús pénzellátás, költségvetési gazdálkodás előkészítettsége;

- a háborús illetményellátás előkészítése, az előírt okmányok kitöltése, megléte;

- a pénzügyi biztosítás személyi és tárgyi feltételeinek megléte, az okmányok csoportosítása.

9. Az adatgyűjtésen alapuló statisztikai alrendszerrel kapcsolatban

- az adatgyűjtés és az adatszolgáltatás folyamatossága;

- a statisztikai jelentések egyezősége a helyileg kialakított nyilvántartásokkal;

- a statisztikai jelentések értékeinek egyezősége a főkönyvi könyvelés adataival, az esetleges eltérések rendezettsége.

10. A külső (egyéb) pénzkezelő helyek működésével kapcsolatban

- a külső (egyéb) pénzkezelő helyen a készpénzkészlet rovincsolása, a készpénz kezelése, őrzése, a szigorú számadásköteles nyomtatványok nyilvántartása és megléte, a házipénztár és külső (egyéb) pénzkezelő hely közötti ki- és befizetések egyeztetése;

- a befizetések, térítési díjak bevételezése, a pénzforgalom nyilvántartása és okmányolása.

11. Az adózással kapcsolatban

- az éves személyi jövedelemadó (SZJA) bevalláshoz kapcsolódó igazolások és elszámolások megléte;

- a természetbeni juttatásokat terhelő SZJA felszámításának és jelentési kötelezettségének teljesítése;

- az általános forgalmi adó (áfa) bejelentési és bevalási kötelezettség teljesítése, az adó elszámolásának helyessége, a befizetési kötelezettség teljesítése, az eljárási szabályok alkalmazása.

12. A számviteli feladatok végrehajtásával kapcsolatban

- a bizonylatok, okmányok megléte, tartalmi és formai megfelelése, az előírt záradékok megléte, azok szabályszerűsége;

- a számviteli politika előírásainak betartása, a bizonylati fegyelem helyzete, a helyileg kialakított bizonylati út helyessége, annak betartása;

- a HM számlarend II. „főkönyvi számlák tartalma” című részben meghatározott könyvviteli egyeztetési, illetve zárlati feladatok végrehajtása;

- a főkönyvi könyvelés folyamatos végrehajtása (különösen az előírások szerinti számla kijelölés);

- a számviteli politika előírásai szerinti analitikus nyilvántartások vezetése, a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetése;

- a központilag elrendelt „ESZKÖZ rendszer” alkalmazása (az egység szintű analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetése a szakági nyilvántartásokkal);

- a számszaki költségvetési beszámolók, mérlegjelentések egyeztetése a főkönyvi könyvelés adataival;

- az adatszolgáltatások, jelentések valóságtartalmának ellenőrzöttsége;

- a pénzügyi és számviteli szervezet, valamint a szolgálati ágak között kialakított kapcsolat helyzete;

- a honvédelmi szervezet által beszerzett anyagok, eszközök bevételezése és nyilvántartása;

- a leltározás során felmerülő pénzügyi és számviteli feladatok végrehajtása (a leltárívek kiadása, a leltárkülönbözetek nyilvántartáson történő átvezetése, valamint egyéb, a „Leltározási szabályzatban” meghatározott pénzügyi és számviteli feladatok végrehajtása).

3. sz. melléklet a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

.....
honvédelmi szervezet

Nyt. szám:

MINTA

KIMUTATÁS
a végrehajtott szakellenőrzésekről

Fsz.	Az ellenőrzött szervezet megnevezése	Ellenőrzés témája	A helyszíni ellenőrzés kezdete	A helyszíni ellenőrzés befejezése	Az ellenőrzési jelentés megküldésének időpontja	Az előző ellenőrzés ideje és formája	Ellenőrzésre fordított munkanapok összesen (felkészülés + helyszíni ellenőrzés + írásba foglalás)			Intézkedési terv		
							Felkészülés	Helyszíni ell.	Írásba fogl.	felterjesztés határideje	érkezés ideje	nyt. száma
a)	Átfogó ellenőrzés											
b)	Témaellenőrzés											
c)	Célellenőrzés											
d)	Utóellenőrzés											

4. sz. melléklet a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

.....
honvédelmi szervezet

Nyt. szám:

MINTA

KIMUTATÁS

a közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakellenőrzések által feltárt károkról

Fsz.			Elöljárói felügyeleti, ill. szakterületi belső szakellenőrzések által feltárt		Vezetői (parancsnoki) szakellenőrzések által feltárt		Intézményi szintű belső szakellenőrzések által feltárt		Összesen
			Száma	Összege	Száma	Összege	Száma	Összege	Száma
	1.		2.	3.	4.	5.	6.	7.	3.+5.+7.
1.	Pénztárhiány								
2.	Túlfizetések	Illetményjellegű juttatások							
		Különféle pénzbeli juttatások							
3.	Egyéb károk								
4.	Összesen (1+2+3)								
5.	A feltárt túlfizetések, illetve károk közül kár- és/vagy fegyelmi, büntetőeljárás nélkül rendezve								
6.	Kár és/vagy fegyelmi, büntető-eljárásban rendezve	Leírással							
		Egyéb eljárás útján							
7.	Nem rendezett károk, túlfizetések								

Megjegyzés:

Egyéb károk: Pénzeszközben bekövetkezett, a táblázat egyéb részeibe be nem sorolható károk (pl. kétszeres utalások, téves kifizetések, értékjelzéssel ellátott okmányok hiánya stb.)

Egyéb eljárás: Illetményekből való levonással, házipénztárba történő visszafizetéssel, törléssel.

5. sz. melléklet a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

.....
honvédelmi szervezet

Nyt. szám:

MINTA

KIMUTATÁS

a szakellenőrzésekre fordított munkanapokról

Fsz.	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzési munkanapok száma				
		Ellenőri szakállomány	Bevont, nem ellenőri szakállomány	HM KPÜ GTPEO ov-k, ovh-k	Végrehajtó pénzügyi és számviteli szervezetek vezetői	Összesen (2–5)
		1.	2.	3.	4.	5.
1.	Átfogó					
2.	Téma					
3.	Cél és utó					
4.	Intézményi szintű belső szakellenőrzés					
5.	Helyszíni vizsgálat összesen (1+2+3+4)					
6.	Felkészülés					
7.	Megállapítások írásba foglalása					
8.	Összesen (5+6+7):					

KÖZLÖNY

§

6. sz. melléklet a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

Honvédelmi szervezet megnevezése

Nyt. szám:

..... sz. példány

Jóváhagyom!

Budapest, 20.... hónap

HM KPÜ
vezérigazgató

Egyetértek!

Budapest, 20.... hónap

HM KPÜ GTPEI
igazgató

M I N T A

KÖZGAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI BELSŐ SZAKELLENŐRZÉSI TERV

az MH/HM (honvédelmi szervezet) Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra részére
20....

Megismertem!

....., 20.... hónap

Honvédelmi szervezet vezetője
(parancsnok)

Jóváhagyásra felterjesztem!

....., 20.... hónap

vezető pénzügyi referens

MINTA

Intézményi szintű belső szakellenőrzési terv

20..... évre

Fsz.	Az ellenőrzési feladat megnevezése	I.	II.	III.	IV.	Az ellenőrzést végrehajtja
		negyedévente				
1.	2.	3.				4.
	a) Központilag előírva (az Intézkedés 2. számú mellékletében meghatározottaknak megfelelően): b) Saját hatáskörben tervezett:					

KÖZLÖNY

§

7. sz. melléklet a 60/2007. (HK 4.) HM KPÜ intézkedéshez

.....
honvédelmi szervezet

Nyt. szám:

MINTA

Ellenőrzési napló az intézményi belső szakellenőrzésekről

Fsz.	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzött feladat, terület (vizsgált időszak, tételek, okmányok, nyilvántartások stb.)	Az ellenőrzés időtartama	A megállapított hiányosságok és a megszüntetésükre tett (javasolt) intézkedések. Az ellenőrző és az ellenőrzött aláírása	Az utóellenőrzés ideje, a végrehajtás értékelése
1.	2.	3.	4.	5.	6.

KÖZLEMÉNYEK

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora pályázatot hirdet oktatói munkakörökre

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló többször módosított 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdet az alábbi munkakörök betöltésére:

Kossuth Lajos Hadtudományi Kar

Szárazföldi Műveleti Tanszék

Katonai Stratégia Szakcsoport

– egyetemi docens (1 fő ht.)

Térképészeti és Geoinformációs Tanszék

Katonaföldrajzi Szakcsoport

– adjunktus (1 fő ka.)

Egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) teljesítette az egyetemi adjunktussal szemben támasztott követelményeket;

b) az általa oktatott tudományterületen doktori fokozattal rendelkezik, alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére;

c) legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik (elvileg 4 év egyetemi tanársegédi és 4 év egyetemi adjunktusi);

d) emberileg és szakmailag egyaránt alkalmas a fiatal munkatársak irányítására, segítésére;

e) ismereteit logikus rendszerbe foglalva írásban és szóban képes átadni, magas színvonalú tananyagformáló, kidolgozó és ismeretátadó készséggel rendelkezik;

f) tudományágát átfogóan ismeri, szűkebb szakterületének elmélyült, nemzetközi szintű ismeretével rendelkezik;

g) önálló tudományos eredményei vannak, ezekről nemzetközi színvonalú szakmai produktumokban ad számot.

Adjunktussá az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) legalább 4 éves szakmai, lehetőleg felsőoktatási oktatói gyakorlattal rendelkezik;

b) teljesítette az egyetemi tanársegéddel szemben támasztott követelményeket;

c) bizonyította alkalmasságát – ismeretátadói és nevelői képességét – az egyetemi oktatómunkára;

d) szakterületének tudományos tevékenységében önálló kutatási eredményeket is felmutató publikációkkal

(vagy ennek megfelelő más szakmai produktumokkal) rendelkezik;

e) legalább egy idegen nyelvből szakterületének megfelelő szakmai anyaggal bővített középfokú „C” típusú állami nyelvvizsgával (vagy ennek megfelelő nyelvvizsga bizonyítvánnyal) rendelkezik.

A munkakörök részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

Sajátos követelmények:

Kossuth Lajos Hadtudományi Kar

Szárazföldi Műveleti Tanszék

Katonai Stratégia Szakcsoport – egyetemi docens

– rendelkezzen NATO felsőfokú vezetői képesítéssel;

– rendelkezzen nemzetközi oktatás- és tudományszervezési tapasztalatokkal, elsősorban a haderő transzformáció területén;

– rendelkezzen angol nyelvből STANAG 6001 3.3.3.3. szintű nyelvtudással;

– legyen képes a haderő transzformáció területén nemzetközi kutatási programok szervezésére és vezetésére.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent NATO beosztásban teljesített szolgálat, valamint a nemzetközi szintű oktatási, kutatási tevékenység, tapasztalat.

Térképészeti és Geoinformációs Tanszék

Katonaföldrajzi Szakcsoport – adjunktus

– rendelkezzen szakirányú katonai felsőfokú végzettséggel, idegen nyelvből a szakirodalom tanulmányozása céljából legalább egy középfokú és egy alpfokú nyelvvizsgával;

– rendelkezzen tudományos fokozattal, vagy abszolutóriummal katonaföldrajzi témából, legyen felkészült a hallgatók tanulmányi és tudományos munkájának irányítására, motiválására;

– katonaföldrajzi felkészültsége mellett rendelkezzen átfogó térképészeti ismeretekkel, amelyek birtokában képes földrajzi, biztonságföldrajzi, illetve katonaföldrajzi multimédiás háttéranyagok elkészítésére, szakmailag legyen felkészült a geoinformációs támogatás elméleti megvalósítására, oktatására;

– legyen felkészült a katonaföldrajzi tényezők vonatkozásában a különböző szakokon tanuló hallgatók differenciált oktatására, a földrajzi környezet védelmi felkészülésre gyakorolt hatásainak bemutatására.

A munkakörök a pályázatok elnyerése után azonnal betölthetők.

Az egyetemi docens munkakörhöz rendszeresített rendfokozat alezredes, illetménykategória: I/V. speciális előmeneteli rend alá tartozik.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységet;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot;
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratot, egyetemen kívüli pályázó esetén – közjegyzőileg hitelesített – másolatát;
- az egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkaköri alkalmasságot tanúsító orvosi igazolást;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az egyetem szabályzataiban rögzített bizottságok, tanácsok betekintheznek.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálása a beérkezési határidőt követő 30 napon belül történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levélcím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15.

A borítékra rá kell írni:

„Pályázat munkakörére”

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az alábbi helyen lehet kérni:

Személy- és Munkaügyi Igazgatóság
telefon: 06/1 432-9009; HM 29-009

Prof. Dr. Szabó Miklós akadémikus s. k.,
 rektor

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora pályázatot hirdet oktatói munkakörökre

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló többször módosított 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakörök betöltésére:

Bolyai János Katonai Műszaki Kar

Katonai Elektronikai Tanszék

Légvédelmi Rakéta és Tüzér Szakcsoport

- egyetemi docens (1 fő ht.)

Villamos és Természettudományi Alapozó Tanszék

Elektronika Szakcsoport

- egyetemi docens (1 fő ka.)

Egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) teljesítette az egyetemi adjunktussal szemben támasztott követelményeket;

b) az általa oktatott tudományterületen doktori fokozattal rendelkezik, alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére;

c) legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik (elvileg 4 év egyetemi tanársegédi és 4 év egyetemi adjunktusi);

d) emberileg és szakmailag egyaránt alkalmas a fiatal munkatársak irányítására, segítésére;

e) ismereteit logikus rendszerbe foglalva írásban és szóban képes átadni, magas színvonalú tananyagformáló, kidolgozó és ismeretátadó készséggel rendelkezik;

f) tudományágát átfogóan ismeri, szűkebb szakterületek elmélyült, nemzetközi szintű ismeretével rendelkezik;

g) önálló tudományos eredményei vannak, ezekről nemzetközi színvonalú szakmai produktumokban ad számot.

A munkakörök részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

Sajátos követelmények:

Bolyai János Katonai Műszaki Kar

Katonai Elektronikai Tanszék

Légvédelmi Rakéta és Tüzér Szakcsoport – egyetemi docens

- rendelkezzen okleveles villamosmérnöki végzettséggel, legalább 5 éves felsőoktatási gyakorlattal a Repülések műszaki biztosítása, Légi járművek vezérlőrendszerei, Mérési gyakorlat, Üzemeltetési gyakorlat tantárgyak oktatásában;

- rendelkezzen távoktatási tanfolyami végzettséggel, az oktatói munka végzéséhez szükséges informatikai ismeretekkel (ECDL és CADKEY 19 vizsgával);

- rendelkezzen igazolt tudományos kutatási eredményekkel a katonai repülőgépek üzemeltetésének, a kiszolgálás korszerűsítésének kérdéseiben.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent az okleveles mérnök-tanári végzettség, harci helikopter I. osztályú típusvizsgálója.

Villamos és Természettudományi Alapozó Tanszék

Elektronika Szakcsoport – egyetemi docens

- rendelkezzen villamosmérnöki oklevéllel;
- legyen legalább 15 éves gyakorlata villamos jellegű tantárgyak oktatásában;
- legyen képes az analóg áramkörök és digitális technika, valamint a hírközlésmélet és a hozzákapcsolódó áramkörti realizációk színvonalas elméleti és gyakorlati oktatására.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai felsőoktatásban szerzett oktatási tapasztalat, pedagógiai végzettség.

A munkakörök a pályázatok elnyerése után azonnal betölthetők.

Az egyetemi docens munkakörhöz rendszeresített rendfokozat alezredes, illetménykategória: I/V. speciális előmeneteli rend alá tartozik.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységet;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;

- részletes szakmai önéletrajzt;
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratot, egyetemen kívüli pályázó esetén – közjegyzőileg hitelesített – másolatát;
- az egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkaköri alkalmasságot tanúsító orvosi igazolást;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az egyetem szabályzataiban rögzített bizottságok, tanácsok betekintheznek.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálása a beérkezési határidőt követő 30 napon belül történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levélcím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15.**

A borítékra rá kell írni:

„Pályázat munkakörére”

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az alábbi helyen lehet kérni:

**Személy- és Munkaügyi Igazgatóság
telefon: 06/1 432-9009; HM 29-009**

Prof. Dr. Szabó Miklós akadémikus s. k.,
rektor

KÖZLÖNY
§

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című könyvét

A könyvhöz előszót dr. Lomnici Zoltán, a Legfelsőbb Bíróság, illetve az Országos Igazságszolgáltatási Tanács elnöke írt, melyben a következő szavakkal ajánlja a kötetet:

„Az olvasó kezébe olyan könyv (tankönyv, szakmai háttéranyag) kerül, amely tudományos igényességgel és a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a bírói etika szakmai-morális alapjait. A kötet jelentős nemzetközi kitekintést nyújt, amikor más országok gyakorlatának, szabályozásának feltárását is vállalja.

A tapasztalt és a tárgykör nemzetközi összefüggéseit is jól ismerő szerzők – helyeselhető módon – abból indultak ki, hogy a bírák etikus magatartása és eljárása az eljárások részvevői – a peres felek, a vádló, a védő, a jogi képviselő, a büntetőügyekben a vádlott – számára garanciális jelentőségű, mert megteremti/megadja az eljárás minőségét is.

A szerzők a bírói etika érvényesülését is vizsgálták a peres eljárás másik minőségi követelményének, a fair eljárás igényének megvalósulásával összefüggésben.

A tisztességes eljárás napjainkban nemzetközi jogi, alkotmányos és morális követelményt is jelent, amelynek tartalma az Emberi Jogok Európai Bírósága és – egyre inkább – az Európai Bíróság esetjogából ismerhető meg. A kötet számos jogeset bemutatásával szolgálja a hazai jogi kultúra színvonalának emelését, a tiszta, demokratikus közállapotok, a bírák és a bíróságok tekintélye megóvását.

A könyv fontos tananyag a bírák, ügyészek, ügyvédek számára, de különös haszonnal forgathatják gyakorló politikusok, a tudományos élet képviselői, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, a jogrend minőségéért.”

A kötet 184 oldal terjedelmű, ára **3381 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című, 184 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3381 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ

megjelentette a

LEX-ICON § 5.0

kiadványát, amely a

Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteményét
tartalmazza.

A „Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteménye” a – *LEX-ICON 1.0* (Önkormányzati Jogszabályok Gyűjteménye), a *LEX-ICON 2.0* (Közigazgatási Eljárások Jogszabályainak Gyűjteménye), valamint a *LEX-ICON 3.0* és *4.0* (Választójogi Jogszabályok Gyűjteménye I–II.) korábbi kiadványok nyomdokain haladva és a felsőoktatási képzéshez segítséget nyújtva – a módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza az országos és helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó hatályos jogszabályokat. **A kötet négy részből és függelékből áll.**

Az **első részben** az Alkotmány és a helyi önkormányzatokról szóló törvény téma szerinti rendelkezéseit, az országos népszavazásról és népi kezdeményezéséről szóló törvényt, a választási eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit, a területszervezési eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit, a választójogi törvénynek az adott témában történő végrehajtására kiadott 34/2002. (XII. 23.) BM rendeletét és a 29/2000. (X. 27.) BM rendeletét közöljük. A **második rész** az Országos Választási Bizottságnak a témakörrel összefüggésben a Magyar Közlönyben 1998–2006 között közzétett állásfoglalásait, a **harmadik rész** az Alkotmánybíróság által 1990–2006 között hozott és a témával összefüggő, a Magyar Közlönyben közzétett elvi jelentőségű határozatait adja közre, az országos, illetve helyi népszavazás, népi kezdeményezés szerinti bontásban. A **negyedik rész** a Legfelsőbb Bíróság eseti döntéseit tartalmazza. A **függelékben** az 1989–2006 között tartott országos népszavazások adatait tartalmazó összeállítás szerepel.

A kiadvány nem csak a tanulmányaikat folytató egyetemi és főiskolai hallgatók, hanem a választási bizottságok tagjai (szavazatszámoló bizottság, helyi választási bizottság, területi választási bizottság, Országos Választási Bizottság), és a választási irodák munkatársainak igényeit is kielégíti. A tematikusan rendezett jogszabálygyűjtemény segítséget nyújthat a választópolgárok és a társadalmi szervezetek népszavazásban, népi kezdeményezésben történő részvételéhez, a bírósági jogalkalmazáshoz, a közvetlen demokráciát megtestesítő intézményrendszer kutatását és oktatását végző szakemberek munkájához és a téma iránt érdeklődők ismereteinek elmélyítéséhez.

A kiadvány 584 oldal terjedelmű.

Ára: 4221 Ft áfával.

A kötet megrendelhető, illetve személyesen is megvásárolható a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Közlönycentrumában [1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán; telefon: 321-5971, fax: 321-5275], valamint a kiadó Jogi Könyvesboltjában is (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.)

MEGRENDELÉS

Megrendelem a **LEX-ICON § 5.0 „Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteménye”** című kiadványt (ára: **4221 Ft áfával**) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

**A Magyar Hivatalos Közlönykiadó kiadásában
– a Kreátor Info Kft. szervezésében – megjelent a**

„Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadvány

A két kötetből álló kiadvány célja, hogy az egyes részterületeket sorra véve bemutassa, hogy melyek azok a leggyakoribb hibák, amelyeket a helyi önkormányzatok a rendeleteik megalkotásánál elkövetnek, mégpedig a jelentősebb alkotmánybírósági határozatok tükrében. Mindezen túl egy önálló kötet tartalmazza az Európai Bíróság azon ítéleteit, amelyekben helyi vagy regionális önkormányzatok, illetve helyi vagy regionális hatóságok voltak érintettek, vagy ellenük folyt az eljárás. E kiadvány olyan fontos információk gyűjteménye, melyet a helyi önkormányzatok felhasználhatnak majd a helyi jogalkotás előkészítésénél.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című könyvben tematikus sorrendben kerül rendszerezésre az egyes témakörök szempontjából fontos AB határozatok rövid, kivonatolt tartalma, amely minden jegyző és helyi döntéshozó számára – az önkormányzati rendeletalkotáshoz – szükséges és elengedhetetlen jogforrás.

E mellett az egyes önkormányzati rendeletalkotási tárgykörökre vonatkozóan az önkormányzati rendeletalkotásra felhatalmazást adó hatályos jogszabályok, az egyes rendeletek főbb tartalmi elemeinek és ezen elemekhez kapcsolódó AB döntések ismertetése is sor kerül. Az AB határozatok lényegi kérdéseinek felvázolása mellett a megsemmisített rendeletek, szakaszok helyett helyes megoldásokra is utal a kiadvány a célból, hogy segítséget nyújtson a jegyző számára a helyi jogalkotási problémák megoldásához.

A kötet fő gerincét alkotják a következő önkormányzati témákban alkotott alkotmánybírósági döntések: a helyi jogalkotás általános kérdései és a jogi alapelvek érvényesülése az önkormányzati rendeletekben, a helyi adó, a hatósági ár, a szociális támogatások, gyermekvédelmi ellátások, lakás- és helyiséggazdálkodás, hulladékgazdálkodás, állattartás, közterület-használat, vásárok és piacok rendje, építésügy, önkormányzati vagyon, költségvetés, útépitési és közműépítési díj, az önkormányzat szervezete és működése.

Külön érdekessége a kiadványnak, hogy a szerzők olyan alkotmánybírósági határozatokat is bemutatnak, amelyek időközben a magyar jogszabályok módosítása, illetve a közösségi jognak való megfelelés okán nem alkalmazhatók, ezzel ugyanis elkerülhető, hogy adott esetben a jogalkotó olyan határozatra hivatkozzon a szabályozás során, amely okafogyottá vált.

Magyarország uniós csatlakozása óta kiemelt jelentősége van a közösségi előírások betartásának is mind a helyi önkormányzati rendeletek alkotása, mind pedig a helyi önkormányzatok törvényes működésének biztosítása során. Így a kiadvány az Európai Bíróság ítéleteinek rövid ismertetése mellett az adott helyzetben alkalmazandó közösségi jogszabály hivatkozását, a helyes értelmezést és a követendő magatartást is tartalmazza. Más tagállamok önkormányzatainak negatív tapasztalatai nagy segítségül szolgálhatnak a jegyzők számára a közösségi jogszabályok helyes alkalmazásához és a közösségi jogsértések elkerüléséhez.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kötet szerzői a magyar önkormányzati rendszer és az Európai Unió joganyagának kiváló ismerői:

Dr. Gyergyák Ferenc főtanácsadó (Magyar Köztársaság Alkotmánybírósága)

Dr. Orova Márta főosztályvezető-helyettes (ÖTM, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

Sárközyné dr. Szabó Piroska, jegyző

Dr. Zöld-Nagy Viktória közigazgatási jogász (ÖTM, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

A **Magyar Hivatalos Közlönykiadó** a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt ajánlja az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 384 oldalterjedelmű kiadvány ára: **3948 Ft** áfával

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt (ára: **3948 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

5

**érvünk
van:**

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

folyamatosan
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta



+1

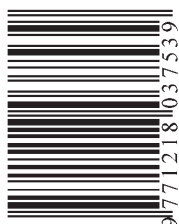
klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.

i www.mhk.hu
06 (80) 200-723



07004



9771218037539

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi és Információvédelmi Főosztály
1885 Budapest, Pf.: 25., telefon: 474-1111/217-58

A szerkesztésért felelős: dr. József Péter

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2007. évi éves előfizetési díj: 18 648 Ft áfával. Egy példány ára: 945 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-0378

07.0850 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes