



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

1050 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Határozatok		
92/2008. (HK 13.) HM határozat	A Magyar Honvédség Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola költségvetési szerv alapításáról	996
96/2008. (HK 13.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	998
97/2008. (HK 13.) HM határozat	A Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj ideiglenes katonai szervezet megszüntetéséről	999
98/2008. (HK 13.) HM határozat	A Magyar Honvédség KFOR Század ideiglenes katonai szervezet megszüntetéséről	1000
Miniszteri utasítások		
59/2008. (HK 13.) HM utasítás	A hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítás módosításáról	1001
60/2008. (HK 13.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium elektronikus ügyintézését támogató információs rendszer felépítéséről, működési rendjéről, üzemeltetéséről és fejlesztéséről	1002
61/2008. (HK 13.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium fejezet 2009–2012. évi költségvetési tervének összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjéről	1006
62/2008. (HK 13.) HM utasítás	A hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételének egyes végrehajtási feladatairól	1019
Államtitkári intézkedések		
91/2008. (HK 13.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés	A NATO Flying Training in Canada program Felső Szintű Irányító Testületének 2008. szeptember 22–26. között megrendezésre kerülő ülésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	1021
93/2008. (HK 13.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés	A Nemzetközi Repülónap és Haditechnikai Bemutató megszervezéséről és végrehajtásáról	1022

Szám	Tárgy	Oldal
94/2008. (HK 13.) HM JSZÁT–HM HVKF együttes intézkedés	A 2008. augusztus havi nyomozótisztai készenléti szolgálat el- látásáról	1022
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
121/2008. (HK 13.) HM HVKF parancs	Az MH geoinformációs szolgálatfőnöki beosztás átadás-átvé- teléről	1022
1/2008. (HK 13.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség katonai szervezetei magas fokú fegyvel- mének fenntartása érdekében végrehajtandó feladatokról	1022
124/2008. (HK 13.) HM HVKF intézkedés	A NATO ISAF Északi Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről	1022
125/2008. (HK 13.) HM HVKF intézkedés	Az afganisztáni műveletei területen belüli használatra az ame- rikai hadseregtől kapott HMMWV páncélozott terepjáró gép- járművek átvételével és üzemeltetésével kapcsolatos fel- adatokról	1024
126/2008. (HK 13.) HM HVKF intézkedés	A NATO Reagáló Erők 14. váltásban részt vevő erők kijelölé- séről és felkészítéséről	1026
Főnöki rendelkezések		
190/2008. (HK 13.) MH ÖHP intézkedés	„A repülőeszközök vizuális felismerésének kézikönyve” cí- mű főnökségi kiadvány hatályba lépéséről	1028
848/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	A NATO részére határozatlan idejű folyamatos felajánlású katonai szervezetek személyi állománya megelőző egészség- ügyi ellátásáról	1028
911/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2227 – Katonai egész- ségügyi biztosítás a humanitárius és katasztrófaelhárító mű- veletekben – 1. kiadás – AMedP-15) nemzeti bevezetéséről	1029
912/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 7165 – A repülőszemély- zet lézer okozta szemkárosodásának kivizsgálása és azonnali kezelése – 1. kiadás) nemzeti bevezetéséről	1030
913/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2873 – Az egészségügyi biztosítás működésének elvei nukleáris, biológiai és kémiai környezetben – 4. kiadás – AMedP 7(D)) nemzeti bevezeté- séről	1030
914/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2491 – Alapelvek a NATO erők állományának biológiai ágensek elleni immuni- zálására – 1. kiadás – nemzeti bevezetéséről	1031
915/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 3474 – A repülőszemély- zet teljesítményét befolyásoló külső tényezők miatt szükséges átmeneti repülési korlátozások – 4. kiadás – nemzeti beveze- téséről	1031
Csapatparancsnoki rendelkezések		
90/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedés	Az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1032
91/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedés	Az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ csapatjelvényének rendszeresítéséről	1034
92/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedés	Az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ csapatérme rendszeresítéséről	1035

Szám	Tárgy	Oldal
928/2008. (HK 13.) MH 64. BSZJ LE PK intézkedés	Az MH 64. BSZJ LE Közlekedés Koordináló Század csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1036
18/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedés	Az MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj csapatkarjelzésének gyakorló egyenruhára történő rendszeresítéséről	1037
19/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedés	Az MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj csapatérme rendszeresítéséről	1038
126/2008. (HK 13.) MH BHK PK intézkedés	Az MH BHK Logisztikai Század csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1039
128/2008. (HK 13.) MH BHK PK intézkedés	Az MH BHK Szimulációs Gyakorló Központ csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1041
129/2008. (HK 13.) MH BHK PK intézkedés	Az MH BHK Ellenerő Század csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1042
357/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedés	Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	1043
Szerződések		
	HM Infrastrukturális Ügynökség	1045
	MH 25. Klapka György Lövészdandár	1046
Közlemények		
95/2008. (HK 13.) HM VTI SZÁT közlemény	A NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról	1047
24/2008. (HK 13.) HM HVKFH közlemény	Egységes NATO Előírások elfogadásáról	1048

KÖZLÖNY

§

HATÁROZATOK

A honvédelmi miniszter

92/2008. (HK 13.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség

**Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola
kölségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bekezdésében, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a következő

alapító okiratot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részeként a 31/1996. (HK 20.) HM határozattal alapított MH Szentendrei Katonai Szakképző Iskola és Kollégium, a 32/1996. (HK 20.) HM határozattal alapított MH Budapesti Katonai Szakképző Iskola és Kollégium, a 09/1984. (HK 6.) HM utasítással alapított MH Szolnoki Katonai Középiskola és Kollégium egyidejű megszüntetésével, azok jogutódjaként 2001. augusztus 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola

Rövidített megnevezése: MH KPTSZI

Típusa: többcélú, összetett közoktatási intézmény: szakközépiskola és szakiskola.

3. A költségvetési szerv székhelye: 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.;

postacíme: 2001 Szentendre, Pf. 230.

Telephelye: Ittebei Kiss József Helikopter Bázis, 5008 Szolnok, Kilián út 1.;

postacíme: 5008 Szolnok, Pf. 5/C.

Gyakorlóhelyei: az MH kijelölt katonai szervezeteivel kötött együttműködési megállapodás alapján.

4. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, ezred jogállású katonai oktatási intéz-

mény. Állománya az MH költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

5. A költségvetési szerv alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, átadott jogkörben felügyeleti szerve, illetve szervezete: a tanügyigazgatás területén a Honvédelmi Minisztérium Személyzeti Főosztály (a továbbiakban: HM SZE), a katonai szolgálati előjárói területen az MH Központi Kiképző Bázis (a továbbiakban: MH KKB).

Az alapító, a fenntartó és az átadott jogkört gyakorló szerv, illetve szervezet címe:

– a tanügyigazgatás területén: HM SZE, 1055 Budapest, Balaton u. 7–11.;

– a katonai szolgálati előjárói területen: MH KKB, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.

A törvényességi ellenőrzést a székhelyen Pest Megye Önkormányzatának főjegyzője, a telephelyen Jász-Nagykun-Szolnok Megye Önkormányzatának főjegyzője végzi.

6. A katonai oktatási intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

a) a szakképző iskola – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény alapján – iskolarendszerű és felnőttképzési rendszerű katonai szakképzés formájában végzi a szerződéses legénységi állomány és a polgári életből felvettek, valamint a tiszthelyettesek (a továbbiakban: hallgatók) jogszabályokban és egyéb szabályozókban meghatározott képzettségét;

b) 85.32. Szakmai középfokú oktatás,

nappali és levelező munkarend szerint (székhelyén és telephelyén egyaránt):

– csak szakképzési évfolyammal működő szakközépiskola, a középiskolai végzettséggel rendelkező, 18. életévüket betöltött hallgatók számára a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 17/2008. (VII. 18.) HM rendeletben felsorolt, az Országos Képzési Jegyzékben megjelent 52 863 01 1000 00 00 Honvéd tiszthelyettes I. (az ágazat megjelölésével) szakképesítés megszerzésére az 1/13. évfolyamon,

– csak szakképzési évfolyammal működő szakiskola, nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettséggel és bármilyen szakképesítéssel rendelkező, kizárólag az MH-val szolgálati viszonyban álló hallgatók számára a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 17/2008. (VII. 18.) HM rendeletben felsorolt, az Országos Képzési Jegyzékben megjelent 31 863 02 0000 00 00 Honvéd tiszthelyettes II. (az ágazat megjelölésével) szakképesítés megszerzésére az 1/9. évfolyamon;

c) 85.59. M.n.s. egyéb oktatás,
a levelező munkarend szerinti órataratási előírásoknak megfelelően (székhelyén és telephelyén egyaránt):

– csak szakképzési évfolyammal működő felnőttképzési feladatokat ellátó szakközépiskola, a középiskolai végzettséggel rendelkező, 18. életévüket betöltött hallgatók számára a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 17/2008. (VII. 18.) HM rendeletben felsorolt, az Országos Képzési Jegyzékben megjelölt 52 863 01 1000 00 00 Honvéd tiszthelyettes I. (az ágazat megjelölésével), és az 54 863 01 0000 00 00 Honvéd zászlós (az ágazat megjelölésével) szakképesítések megszerzésére,

– csak szakképzési évfolyammal működő felnőttképzési feladatokat ellátó szakiskola, nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettséggel és bármilyen szakképesítéssel rendelkező, kizárólag az MH-val szolgálati viszonyban álló hallgatók számára a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 17/2008. (VII. 18.) HM rendeletben felsorolt, az Országos Képzési Jegyzékben megjelölt 31 863 02 0000 00 00 Honvéd tiszthelyettes II. (az ágazat megjelölésével) szakképesítés megszerzésére,

– a felnőttképzési feladatokat ellátó szakképző iskola által működtetett képzésekhez kapcsolódó felnőttképzési szolgáltatások és 2 számjegű azonosítói:

91 előzetes tudásszint felmérés,

96 egyéb;

d) az a) és c) pontokban megfogalmazott feladatok függvényében részt vesz az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskolába tiszthelyettes képzésre felvételt nyert hallgatók egységes program és követelmény alapján végrehajtandó alapkiképzésében, valamint a HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésben meghatározott kiképzési feladatok végrehajtásában;

e) az a) és c) pontokban megfogalmazott feladatok függvényében részt vesz a szerződéses légénységi állomány és a tiszthelyettesek előmeneteléhez kötelező át- és továbbképzések végrehajtásában, a parancsnoki beosztású tiszthelyettesek részére tanfolyamrendszerű katonai vezetői képzéseket hajt végre;

f) az a) és c) pontokban megfogalmazott feladatok függvényében részt vesz a szerződéses légénységi állomány szakirányú szakmai felkészítésében;

g) részt vesz a tantervfejlesztésben és központi programok, tantervek kidolgozásában;

h) szervezi és végzi a tiszthelyettes állomány nyelvi felkészítését.

7. A költségvetési szerv vezetője, kinevezésének rendje:

a) az iskola vezetője: az igazgató;

b) az igazgatót nyilvános pályázat útján a honvédelmi miniszter bízza meg 5 év időtartamra, illetve menti fel és gyakorolja felette a fegyelmi jogkört. Az igazgató felett az egyéb munkáltatói jogkört a HM Honvéd Vezérkar főnök képviselője gyakorolja;

c) az igazgató jogköre, felelőssége és feladatai:

– gyakorolja a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben az intézményvezető részére meghatározott jogköröket,

– az igazgató a katonai szervezet élén álló egyszemélyi vezető. A vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerint gyakorolja a személyi állománnyal kapcsolatos jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

8. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

A hallgatók jogállását, felvételének rendjét és feltételeit külön jogszabályok határozzák meg.

9. Az MH KPTSZI hallgatói létszáma összesen 100 fő.

Nappali képzési formában a székhelyen 90 fő, a telephelyen 10 fő hallgató képzése biztosított.

Levelező vagy felnőttképzési formában 400 fő képzése biztosított, ebből a székhelyen 370 fő, a telephelyen 30 fő hallgató képzésére van lehetőség.

10. Az iskola a működésére vonatkozó alapidokumentumokat, statisztikai adatokat, tevékenységének értékeléséről szóló beszámolókat a szakmai felügyeletet gyakorló részére megküldi.

11. Gazdálkodási jogkör

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Gazdálkodását az Áht., az Ámr., valamint az R. alapján végzi.

A pénzügyi gazdálkodási feladatokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, valamint a HM központi ellenőrzési szervezete látja el.

12. Az MH KPTSZI feladatainak ellátását szolgáló vagyont (ingó és ingatlan) a székhelyen és telephelyen az MH utaltsági rendben biztosítja.

Az utaltsági rendre vonatkozó intézkedés tartalmazza az MH KPTSZI számára az oktatást szolgáló helyiségeket, a testnevelési és a gyakorlati foglalkozások megtartását biztosító objektumokat, valamint a képzéshez rendelkezésre álló haditechnikai, oktatási eszközöket, segédeszközöket. Az utaltság szerint biztosított vagyontárgyakat az iskola a feladatai ellátásához használhatja.

A 3. pontban feltüntetett ingatlanok adatai:

Ingatlan típusa	Cím	Tulajdonos	Helyrajzi szám	Alapterület (m ²)
Székhely	2000 Szentendre, Dózsa Gy. út 12–14.	Magyar Állam	Szentendre belterület 24	5670
Telephely	5008 Szolnok, Kilián út 1.	Magyar Állam	0785/1	9337

A gyakorlóhelyek képzéshez szükséges használatának rendjét külön megállapodások tartalmazzák.

13. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat. A katonai oktatási intézmény a szabad kapacitás terhére, nem nyereségszerzés céljából a vonatkozó szabályozók szerint kiegészítő tevékenységet folytathat.

14. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét az R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

15. A katonai oktatási intézmény részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az igaz-

gató ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül módosítja, és azt a tanügyigazgatás területéért felelős szerv vezetője útján jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

16. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*, egyidejűleg a költségvetési szerv alapításáról szóló 105/2007. (HK 16.) HM határozat hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. július 18.

A honvédelmi miniszter

96/2008. (HK 13.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasítás 4. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében 2009. július 1-jétől 2010. január 5-ig terjedő időszakra a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 13. váltás
Rövidített megnevezése: MH NRF 13.

3. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi u.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NRF 13.

Alkalmazási közege: Magyarország, valamint külföldön a NATO szervezetileg illetékes NRF parancsnokság felelősségi körébe tartozó műveleti terület.

4. A katonai szervezet az MH ÖHP jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Állománytáblával és Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezete. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A katonai szervezet békefenntartó műveletek szerinti kategóriába sorolása, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározása a feladat-végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

6. A katonai szervezet alaptevékenysége:

Az MH NRF 13. – a NATO szervezetileg illetékes parancsnokságának alárendeltségében – képes az NRF részére meghatározott műveleti feladatok végrehajtásában való részvételre.

Feladatai:

a) vegyi, biológiai, radiológiai, nukleáris, természeti és humanitárius katasztrófák következményeinek felmérésében és felszámolásában való részvétel;

b) közreműködés válságreagáló és békétámogató műveletekben, terroristák elleni műveletek támogatásában, embargó érvényre juttatásában, nem hadviselők evakuálásának megtervezésében, megszervezésében és végrehajtásában;

c) részvétel baráti és ellenséges területen I. lépcsőben történő alkalmazásban, valamint erődemonstráció végrehajtásában;

d) a készenléti időszakban a megfelelő közjogi döntést követően részvétel konkrét feladat végrehajtásában.

7. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

8. A katonai szervezet az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az azt elrendelő közjogi döntés után az MH NRF 13. különböző szintű, szervezetileg illetékes parancsnokainak utasításai szerint látja el.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) a katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli;

c) a parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott keretek között gyakorolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket. Az állományilletékes parancsnoki jogköröket a megfelelő közjogi döntés után a műveleti területen gyakorolja;

d) a parancsnok felelős az ideiglenes katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik az ideiglenes katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés minden oldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a gazdálkodás törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Elhelyezési biztosításáért a HM Infrastrukturális Ügynökség felelős.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok 2009. március 31-ig elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. július 29.

**A honvédelmi miniszter
97/2008. (HK 13.) HM
h a t á r o z a t a**

**a Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj
ideiglenes katonai szervezet megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben részt vevő nemzetközi erőkben történő magyar katonai részvételről szóló 2076/2008. (VI. 30.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj ideiglenes katonai szervezetet – melynek rövidített megnevezése: MH ŐBZ; székhelye: Kaposvár, Füredi u.; postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ŐBZ; alkalmazási körzete: Magyarország, Koszovó; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – 2009. március 31-i hatállyal megszüntetem.

2. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett részjogkörű költségvetési egység jogutódja az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), melynek székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.; postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151. A részjogkörű költségvetési egység megszüntetése következtében a létrehozót megillető jogok érvényesítéséből és a létrehozót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó pénzügyi és számviteli feladatokat az ideiglenes katonai szervezet felszámolásától kezdve a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet illetékes szerve látja el.

3. A részjogkörű költségvetési egység megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat a Magyar Honvédség KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 86/2008. (HK 12.) HM határozat és a NATO KFOR kötelékében ideiglenesen működő MH Őr- és Biztosító Zászlóalj megszüntetéséről szóló 80/2008. (HK 7.) HM HVKF intézkedés, valamint a végrehajtásukra vonatkozó belső rendelkezések határozzák meg.

4. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 127/2007. (HK 21.) HM határozat pedig 2009. március 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. július 29.

**A honvédelmi miniszter
98/2008. (HK 13.) HM**

**h a t á r o z a t a
a Magyar Honvédség KFOR Század
ideiglenes katonai szervezet megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben részt vevő nemzetközi erőkből történő magyar katonai részvételről szóló 2076/2008. (VI. 30.) Korm. határozatban, valamint a

Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség KFOR Század ideiglenes katonai szervezetet – melynek rövidített megnevezése: MH KFOR SZD; székhelye: Kaposvár, Füredi u.; postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH KFOR SZD; alkalmazási körzete: Magyarország, valamint külföldön a KFOR NATO műveleti terület; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – 2009. március 31-i hatállyal megszüntetem.

2. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett részjogkörű költségvetési egység jogutódja az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), melynek székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.; postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151. A részjogkörű költségvetési egység megszüntetése következtében a létrehozót megillető jogok érvényesítéséből és a létrehozót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó pénzügyi és számviteli feladatokat az ideiglenes katonai szervezet felszámolásától kezdve a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet illetékes szerve látja el.

3. A részjogkörű költségvetési egység megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat a Magyar Honvédség KFOR Zászlóalj ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 88/2008. (HK 12.) HM határozat és a NATO kötelékében ideiglenesen működő MH KFOR Század megszüntetéséről szóló 81/2008. (HK 7.) HM HVKF intézkedés, valamint a végrehajtásukra vonatkozó belső rendelkezések határozzák meg.

4. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* A Magyar Honvédség KFOR Század ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló 131/2007. (HK 21.) HM határozat pedig 2009. március 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. július 29.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

59/2008. (HK 13.) HM

u t a s í t á s a

**a hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi
illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények
év közbeni megállapításáról szóló
9/2008. (HK 5.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének *n)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) az alábbiak szerint módosítom:

1. §

A hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) a következő 8/A. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„A kiegészítő illetmények rendszerezése

8/A. §

(1) A Hjt. 123. §-a szerinti rendszeres kiegészítő illetmények minősül:

a) a katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 2/A. §-a szerinti garantált bérminimum kiegészítő illetmény,

b) a katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM rendelet módosításáról szóló 22/2004. (VIII. 21.) HM rendelet (a továbbiakban: R. m.) 9. § (2) bekezdése szerinti osztálybesorolási kiegészítő illetmény,

c) az R. m. 9. § (3) bekezdése szerinti aranykoszorús kiegészítő illetmény,

d) az R. 62. § (1) bekezdése szerinti rendszeres pótlék veszteség miatti kiegészítő illetmény,

e) a hivatásos és szerződéses katonák 2005. évi illetményfejlesztéséről szóló 10/2005. (HK 4.) HM utasítással bevezetett 6,35%-os, illetve az 1,35%-os kiegészítő illetmény.

(2) Az R. 62. § (1) bekezdése szerinti eseti pótlék veszteség miatti kiegészítő illetményt eseti kiegészítő illetményként kell kezelni.”

2. §

Az Ut. a következő 8/B. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„Egyéb rendelkezések

8/B. §

(1) Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központban és a HM Állami Egészségügyi Központban szolgálatot teljesítő – három műszakban foglalkoztatott – egészségügyi tisztess része a Hjt. 114. § (1) bekezdésének *s)* pontja szerinti délutáni és éjszakai pótlék a (2)–(3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével jár.

(2) A pótlék óránkénti mértéke:

a) délutáni műszakban az illetményalap 0,5%-a,

b) éjszakai műszakban az illetményalap 1,0%-a.

(3) A délutáni műszak időtartama 14 órától 22 óráig, az éjszakai műszaké 22 órától 06 óráig tart.”

3. §

(1) Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba*, és 2008. október 1-jén a hatályát veszti.

(2) Az utasítás rendelkezéseit 2008. június 28-ától kell alkalmazni.

(3) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Ut. 5. § (1) bekezdésének második és harmadik mondata, valamint az önkéntes tartalékos katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 12/2008. (HK 5.) HM utasítás 6. § (1) bekezdésének második és harmadik mondata.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. július 17.

A honvédelmi miniszter**60/2008. (HK 13.) HM****u t a s í t á s a****a Honvédelmi Minisztérium elektronikus ügyintézését
támogató információs rendszer felépítéséről,
működési rendjéről, üzemeltetéséről és fejlesztéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló, 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

*Az utasítás hatálya***1. §**

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) és a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre terjed ki.

*Értelmező rendelkezések***2. §**

Az utasítás alkalmazásában:

a) HMEÜTIR: a HM Elektronikus Ügyintézését Támogató Információs Rendszer;

b) Rendszergazda: az utasítás 6. § (1) bekezdésében kijelölt vezető;

c) Ügyfélszolgálat: a HM Jogi Főosztály keretében működő, a HM ügyfélszolgálati tevékenységét ellátó szervezeti egység;

d) Üzemeltető szervezet: a HM EÜTIR működését biztosító informatikai üzemeltetést végző szervezet;

e) Hatóság: a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényben (Ket.) foglaltak szerinti hatósági feladatokat ellátó HM szerv vagy szervezet;

f) Elektronikus ügyintéző szervezet (a továbbiakban: EÜSZ): a HM hatáskörébe tartozó nem hatósági ügyek elektronikus ügyintézését végző szervezet;

g) Fejlesztő: a HM EÜTIR fejlesztését vállalkozói szerződés alapján végző szervezet;

h) HM EÜTIR koordinációs munkacsoport: a HM EÜTIR üzemeltetésének, továbbfejlesztésének több szakterületét érintő együttműködés érdekében létrehozott, honvédelmi szerveket és szervezeteket átfogó egyeztető, döntés-előkészítő és javaslattevő fórum;

i) Felhasználó: a munkáltató által kijelölt személy, aki a HM EÜTIR-ben adott hozzáférési jogosultsággal rendel-

kezik. A Felhasználó az ellátandó feladat alapján az alábbi felhasználói jogosultságokkal rendelkezhet: Alkalmazás-gazda, Tartalomszerkesztő, Tartalomjövőhagyó;

j) Alkalmazás-gazda: a HM EÜTIR adatstruktúrájának karbantartását végző, az Üzemeltető szervezet részéről kijelölt felhasználó;

k) Tartalomszerkesztő: az EÜSZ-nél vagy Hatóságnál szerkesztői jogosultsággal rendelkező felhasználó;

l) Tartalomjövőhagyó: az EÜSZ-nél vagy Hatóságnál vezetői döntési jogkörrel rendelkező felhasználó;

m) Rendszerbiztonsági felelős: a HM EÜTIR védelmi rendszabályainak Üzemeltetés Biztonsági Szabályzatban történő kidolgozásáért, a védelmi rendszabályok érvényesítéséért és ellenőrzéséért felelős személy;

n) Fejlesztői dokumentáció: a Fejlesztő által készített, a HM EÜTIR felépítését, működését, üzemeltetését és felhasználói alkalmazását leíró dokumentáció. Részei: Rendszerterv, Üzemeltetői Kézikönyv, Felhasználói Kézikönyv;

o) Rendszerdokumentáció: az Üzemeltető szervezet által vezetett, a HM EÜTIR felépítését, működését, üzemeltetését részletesen leíró és szabályozó dokumentumok. A Rendszerdokumentáció alapját a Fejlesztői dokumentáció képezi.

*A HM EÜTIR rendeltetése***3. §**

A HM EÜTIR rendeltetése a HM hatáskörébe tartozó hatósági és nem hatósági ügyek intézésének elektronikus úton történő elérhetővé tétele az állampolgárok számára.

*A HM EÜTIR felépítése, működési modellje
és adatai***4. §**

(1) A HM EÜTIR a Magyar Honvédség (továbbiakban: MH) zártcélú hálózatán működtetett internet alapú speciális – az elektronikus ügyintézés céljára kifejlesztett – szoftveralkalmazásra épül.

(2) Az ügyfél a rendszer szolgáltatásait a HM hivatalos honlapján (www.hm.gov.hu) az ügyintézés céljára kialakított menüpont kiválasztásával, közvetlenül a HM elektronikus ügyintézési portálon (www.ket.hm.gov.hu), vagy a kormányzati honlap (www.magyarorszag.hu) ügyfélkapuján keresztül veheti igénybe.

(3) A HM EÜTIR alkalmazás lehetővé teszi, hogy a jogosultsággal rendelkező Felhasználó – a közigazgatás korszerűsítését szolgáló aktuális e-kormányzati feladatokról szóló 1044/2005. (V. 11.) Korm. határozat 1. pont *a)* alpont 2. pontjában meghatározott elektronikus szolgáltatási

szintnek megfelelő – tartalmakat, információkat és űrlapokat szerkesszen és tegyen közérdekből hozzáférhetővé. A Felhasználó bővíti, karbantartja, jóváhagyja az ügyintézésrel kapcsolatos információkat, ügyleírásokat, illetve formanyomtatványokat, továbbá üzemelteti a rendszert.

(4) A Tartalomszerkesztő az EÜSZ, illetve Hatóság hatáskörébe tartozó ügyek, ügyleírások, űrlapok tartalmi és formai szerkesztését végzi.

(5) A Tartalomjóváhagyó jóváhagyja a Tartalomszerkesztő által készített (létrehozott/módosított/törölt) tartalmakat és információkat a tényleges publikálás előtt. A közzététel, a közzétett adat változtatása, törlése a Tartalomjóváhagyó előzetes engedélye alapján történik.

(6) Az Alkalmazásgazda a felhasználói felületen EÜSZ-öket, Hatóságokat, ügýtípusokat, ügyeket hoz létre, módosít vagy töröl.

5. §

A HM EÜTIR-ben tárolt adatok besorolása nyílt. A HM EÜTIR adatait az Üzemeltető szervezet meghatározott számítógépe (szervere) tárolja. Az EÜSZ, illetve Hatóság által kötelezően közzétett adatok körét az utasítás *melléklete* tartalmazza.

A HM EÜTIR működtetésével összefüggő feladatok és jogkörök

6. §

(1) A Rendszergazda a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály (a továbbiakban: HM IIF) főosztályvezetője.

(2) A Rendszergazda felel az informatikai támogató rendszer felépítéséért, bevezetésének és használatának megszervezéséért, a kapcsolódó eljárási rend kialakításáért, illetve a rendszer továbbfejlesztéséért.

(3) A Rendszergazda felügyeli a HM EÜTIR üzemeltetését és annak minden oldalú informatikai biztosítását.

(4) A Rendszergazda jóváhagyja az Üzemeltető szervezet által felterjesztett HM EÜTIR üzemeltetését és biztonságát szabályozó intézkedést. A felmerülő üzemeltetési és biztonsági problémák kivizsgálása és megszüntetése érdekében együttműködik az Üzemeltető szervezettel. A Rendszergazda biztosítja az Üzemeltető szervezet részére az EÜSZ-ök, illetve a Hatóságok aktuális listáját.

(5) A Rendszergazda a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) főosztályvezetőjével együttműködésben gondoskodik a HM EÜTIR technikai rendszerének megvalósításáról, a rendszernek az MH általános vezetési és információs rendszerébe történő illesztéséről.

(6) A Rendszergazda a HM Kommunikáció és Toborzó Főosztály (a továbbiakban: HM KTF) főosztályvezetőjével együttműködésben gondoskodik a rendszernek a HM kommunikációs rendszerébe történő illesztéséről.

7. §

(1) Az Üzemeltető szervezet az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD), amely biztosítja a HM EÜTIR folyamatos működését, rendelkezésre állását.

(2) Az Üzemeltető szervezet vezetője a Rendszergazdával történt előzetes egyeztetést követően a Felhasználók szakmai feladatai végrehajtásának elősegítése érdekében MH üzemeltetési szakmai anyaggal bővített Felhasználói Kézikönyvet ad ki.

(3) Az Üzemeltető szervezet vezetője szervezete állományából kijelöli az Alkalmazásgazdákat. Az Alkalmazásgazda a HM EÜTIR-ben adminisztrátori szintű jogosultságokkal rendelkezik.

(4) Az Üzemeltető szervezet vezetője szervezete állományából kijelöli a HM EÜTIR Rendszerbiztonsági felelőst. Rendszerbiztonsági felelősi feladatra elsősorban a területileg illetékes elektronikus információvédelemért felelős személyt kell megbízni. A Rendszerbiztonsági felelős együttműködik a Rendszergazdával. A Rendszerbiztonsági felelősnek működtetési vagy üzemeltetési feladatai nem lehetnek.

8. §

(1) Az EÜSZ, illetve Hatóság vezetője szakterületére vonatkozóan részletesen, a több szakterületet érintő kérdésekben a Rendszergazdával és a Rendszerbiztonsági felelőssel egyeztetve:

a) szabályozza a saját hatáskörébe tartozó elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos eljárásokat, feladatokat, hatásköröket;

b) gondoskodik az ügyintézők folyamatos képzéséről, belső útmutatók kiadásáról, naprakészen tartásáról;

c) meghatározza a központi adatbázishoz való hozzáférés jogosultjait, azok tevékenységi körét;

d) kezdeményezi az Üzemeltető szervezetnél az utasítás mellékletét képező adatlap szerint a HM EÜTIR-ben használatos ügýtípusok, ügyek bővítését, szükség szerinti módosítását vagy törlését;

e) ellenőrzi és biztosítja az EÜSZ-re, illetve a Hatóságra vonatkozó információk naprakészségét;

f) kijelöli szervezete állományából a Tartalomszerkesztőket és a Tartalomjóváhagyókat;

g) megküldi a Tartalomszerkesztők és Tartalomjóváhagyók adatait az Üzemeltető szervezetnek.

9. §

(1) Az Üzemeltető szervezet felel a HM EÜTIR honlapján a felhasználói jogosultságoknak megfelelően kialakított, a HM EÜTIR működtetésével és üzemeltetésével kapcsolatos elektronikus tájékoztató tartalmáért.

(2) Az EÜSZ, illetve a Hatóság vezetője felel a HM EÜTIR honlapján megjelenített, az EÜSZ-szel, illetve a Hatósággal, az ügyintézésrel és ügyleírásokkal kapcsolatos információk tartalmáért. Az EÜSZ, illetve a Hatóság vezetője együttműködve az Üzemeltető szervezettel gondoskodik a publikált információk naprakészségéről.

(3) A HM Jogi Főosztály főosztályvezetője felel a HM EÜTIR honlapján közzétett, az Ügyfélszolgálat tevékenységével kapcsolatos információk tartalmáért.

A HM EÜTIR szakmai koordinációja

10. §

(1) A Rendszergazda a HM EÜTIR üzemeltetése, a tapasztalatok hasznosítása, a továbbfejlesztéséhez kapcsolódó problémák feltárása és megszüntetése, illetve javaslatok, tervek kidolgozása, a szükséges döntések előkészítése érdekében HM EÜTIR koordinációs munkacsoportot hoz létre.

(2) A HM EÜTIR koordinációs munkacsoport munkájában az alábbi szervek, szervezetek vezetői vagy kijelölt szakemberei vesznek részt:

- a) a Rendszergazda képviselője;
- b) az Üzemeltető szervezet képviselője;
- c) a HM KTF képviselője;
- d) a HM HKF képviselője;
- e) az EÜSZ-ök, illetve a Hatóságok képviselői;
- f) meghívottak.

(3) A Rendszergazda a HM EÜTIR üzemeltetésével, működtetésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok szakszerű előkészítése érdekében HM EÜTIR koordinációs munkacsoport értekezletet tart.

A HM EÜTIR üzemeltetése

11. §

(1) Az Üzemeltető szervezet a Fejlesztővel együttműködve végrehajtja az üzemeltető állomány felkészítését.

(2) Az Üzemeltető szervezet üzemeltetésre átveszi a HM EÜTIR-t a Fejlesztőtől. Az átadás-átvételi eljárás során jegyzőkönyvben rögzítik a sikeres telepítést és az üzemeltetői oktatás megtörténtét, továbbá a Fejlesztői dokumentáció átvételét.

(3) Az Üzemeltető szervezet elkészíti és naprakészen tartja a Rendszerdokumentációt. Az Üzemeltető szervezet

minden, a HM EÜTIR-en végrehajtott változtatást átvezet a Rendszerdokumentációba.

(4) Az Üzemeltető szervezet biztosítja a HM EÜTIR üzemeltetését, a számítógépes architektúra és szoftver környezet folyamatos rendelkezésre állását. Az Üzemeltető szervezet munkaidőben Helpdesk támogatást biztosít a Felhasználók részére.

(5) Az Üzemeltető szervezet elkészíti a HM EÜTIR üzemeltetési és biztonsági rendjére vonatkozó intézkedést, végzi a rendszer üzemeltetését, gondoskodik a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok és a belső rendelkezések betartásáról, melyek keretében:

a) felel az adatelérési jogosultságok, az üzemeltetési rend és dokumentáció kialakításáért;

b) gondoskodik a HM EÜTIR üzemeltetéséről és informatikai védelméről az elfogadott szabványok alkalmazásával;

c) végrehajtja a rendszeradminisztrátori hatáskörbe tartozó, valamint az üzemeltetéshez kötődő egyéb feladatokat;

d) végzi az üzemeltetési és biztonsági intézkedésben rögzített gyakorisággal és tartalommal a hardverek, az alapszoftverek és alkalmazások központi üzemeltetési adatait;

e) gondoskodik a HM EÜTIR adatainak mentéséről, a mentési adathordozók megőrzéséről. Biztosítja a visszaállítás lehetőségének folyamatos fenntartása érdekében az előírt megőrzési ideig azok olvashatóságát és a visszatöltést biztosító szoftver- és hardverkönyezetet;

f) ellenőrzi a rendszeresített felügyeleti hardver és szoftver eszközök felhasználásával a HM EÜTIR működését;

g) intézkedik az illetéktelen behatolásokról és vírusfertőzések megelőzésére;

h) felel a HM EÜTIR biztonsági és jogosultsági rendszerének kialakításáért, annak üzemszerű működéséért és folyamatos karbantartásáért, gondoskodik a biztonsági előírások maradéktalan betartásáról;

i) tervezi és szervezi az üzemeltetés vonatkozásában az üzemeltető állomány továbbképzését.

12. §

(1) Az Üzemeltető szervezet gondoskodik a meghibásodások és a rendkívüli üzemeltetési helyzetek kezeléséről.

(2) Az Üzemeltető szervezet haladéktalanul szóban és írásban egyaránt tájékoztatja a HM HKF-t a HM EÜTIR folyamatos rendelkezésre állását, működését veszélyeztető meghibásodásokról és a rendkívüli üzemeltetési helyzetekről, azok okairól és megszüntetésük módjáról.

(3) A HM HKF haladéktalanul tájékoztatja a Rendszergazdát a jelentett problémákról és a tett intézkedésekről.

(4) Az Üzemeltető szervezet elektronikusan értesíti a kormányzati ügyfélkaput üzemeltető szervezetet az üzemzavarokról.

(5) Az Üzemeltető szervezet értesíti a Felhasználókat a várható üzemszünetekről és azok időtartamáról.

A HM EÜTIR biztonsága

13. §

(1) A HM EÜTIR információ biztonságát a kezelt személyes és közérdekű adatokra vonatkozó hatályos jogszabályok és belső rendelkezések szerinti védelmi rendszabályokkal kell megvalósítani.

(2) Az általános elektronikus információbiztonsági céloknak (bizalmasság, sértetlenség, rendelkezésre állás) megfelelő védelmi rendszabályokat a kezelt adatok és a rendszer fenyegetettségével és sebezhetőségével arányosan kell kialakítani.

(3) A HM EÜTIR interoperabilitása és továbbfejlesztetősége érdekében a védelmi rendszabályokat az elfogadott szabványoknak megfelelően kell kialakítani.

(4) A HM EÜTIR fenyegetettségét és sebezhetőségét évente felül kell vizsgálni, és a vizsgálat eredményének megfelelően a Számítástechnikai Védelmi Szabályzatban meghatározott védelmi rendszabályokat módosítani kell.

(5) Az információbiztonságot befolyásoló eseményeket ki kell vizsgálni, és a vizsgálat eredményének megfelelően a Számítástechnikai Védelmi Szabályzatban meghatározott védelmi rendszabályokat módosítani kell.

14. §

(1) Az Üzemeltető szervezet a programmodulokhoz és adatokhoz történő szabályozott hozzáférés érdekében minden felhasználót „Felhasználói névvel” azonosít.

(2) Az Üzemeltető szervezet a HM EÜTIR adataihoz történő hozzáférést a HM EÜTIR jogosultsági rendszerén keresztül biztosítja.

(3) Az Üzemeltető szervezet az üzemszerű működtetés biztosítása érdekében minden EÜSZ, illetve Hatóság részére megfelelő felhasználói típusjogosultságokat alakít ki, és intézkedik a típusjogosultságok kialakítására, továbbá azok dokumentálására. Az összes típusjogosultság leírását úgy kell kialakítani, hogy abból egyértelműen kiderüljön, hogy a rendszer mely adataihoz, milyen mélységű hozzáférést tesz lehetővé.

15. §

(1) Az Üzemeltető szervezet az egyes munkakörök ellátásához szükséges jogosultságok beállítását az EÜSZ-ök, illetve a Hatóságok igényeinek megfelelően végzi.

(2) Az EÜSZ, illetve a Hatóság vezetője a felhasználói jogosultságokat írásban igényli az Üzemeltető szervezettől.

(3) Az EÜSZ, a Hatóság és az Üzemeltető szervezet az igényelt és az engedélyezett jogosultságokat nyilvántartja. A nyilvántartást úgy kell kialakítani, hogy az alapján megállapítható legyen, hogy egy adott időpontban egy meghatározott adathoz a felhasználók milyen köre fért hozzá, és részükre ezt a jogosultságot ki engedélyezte.

(4) Az Üzemeltető szervezet visszaigazolja az igényelt jogosultság végrehajtását az igénylőnek.

16. §

A Felhasználó üzemzavar, meghibásodás esetén a hibát haladéktalanul bejelenti az Üzemeltető szervezetnek.

A HM EÜTIR továbbfejlesztése

17. §

(1) A HM Ügyfélszolgálat gyűjti a HM EÜTIR használata során az ügyfelek részéről felmerülő informatikai jellegű észrevételeket és megküldi azokat a Rendszergazda részére.

(2) A Rendszergazda az összegyűjtött észrevételeket szakmailag megvizsgálja, és szükség esetén intézkedik a problémák megoldására.

(3) A Rendszergazda az új felhasználói igények alapján intézkedik – az MH Informatikai Stratégiájával összhangban – a HM EÜTIR továbbfejlesztésére.

Záró rendelkezések

18. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

(2) A Rendszergazda az utasítás hatálybalépését követő 8 napon belül intézkedik a HM EÜTIR koordinációs munkacsoport megalakítására, amely az alakuló értekezletén kialakított munkarend szerint ülésezik.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 60/2008. (HK 13.) HM utasításhoz

Az EÜSZ, illetve a hatóság által közzéteendő adatok köre

Az EÜSZ-RE, illetve a hatóságra vonatkozó információk:

EÜSZ, illetve a Hatóság megnevezése:

Illetékességi terület:

Hatáskör:

Az ügyintézés során alkalmazott hatályos jogszabályok:

A hatósági ügy, illetve a nem hatósági ügy intézésére a szervezetten belül illetékes ügyintézők megnevezése, az ügyfelfogadási rendje:

Postai címe:

Elektronikus levelezési címe:

Telefonszáma:

Telefaxszáma:

A hatósági, illetve nem hatósági ügyre vonatkozó információk:

Ügy megnevezése:

Ügymenet:

Az ügyintézéshez használt formanyomtatványok (ez külön jelenik meg):

Az eljárás illetéke vagy igazgatási szolgáltatási díja és azok lerovásának, befizetésének módja:

A honvédelmi miniszter

61/2008. (HK 13.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium fejezet

2009–2012. évi költségvetési tervének összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjéről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. §-a (1) bekezdésének k) pontja alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 51. §-ának (1) bekezdésére, valamint a Pénzügyminisztérium „Tervezési Körirat”-ában foglaltakra – a következő

utasítást

adom ki:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendelt-

ségébe tartozó HM szervezetekre, közvetlen irányítása, felügyelete és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési címeihez és alcímeihez tartozó intézmények tekintetében az MH Összhaderőnemi Parancsnokságra (a továbbiakban: MH ÖHP) és a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központra (a továbbiakban: HEK) terjed ki.

(2) A költségvetési előirányzatok tervezése kiterjed a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások, az egyéb működési célú támogatások, kiadások, az intézményi beruházási kiadások, felújítások, egyéb intézményi felhalmozási kiadások, kölcsönök kiemelt kiadási előirányzatokra, a fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési címen belül meghatározott kiemelt kiadási előirányzatokra, a költségvetési támogatás, intézményi működési, az OEP-től átvett támogatás értékű, a felhalmozási bevételi kiemelt előirányzatokra, valamint a létszámelőirányzatokra.

A költségvetési előirányzatok tervezésének általános szabályai

2. §

(1) Amennyiben az adatszolgáltatások alapján a fejezet 2009. évi költségvetési javaslatának forrásigénye meghaladja a Honvédelmi Minisztérium fejezetnek a Pénzügyminisztérium által kiadott költségvetési kereteket, a költségvetési tervjavaslat összeállítása érdekében az egyes feladatokhoz kapcsolódó forrásigény csökkentésekről a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) előterjesztésére a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VTI SZÁT) javaslata alapján a honvédelmi miniszter dönt.

(2) A fejezet kiadásait költségvetési támogatással és költségvetési bevételekkel biztosítottan fő feladatokra és programokra lebontottan, költségvetési cím/alcím, intézmény, valamint a HM Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: HM KGIR) rendelkezésre álló aktuális KGIR címrendkód szerint, kiemelt előirányzatokként a 2009., 2010., 2011., 2012. évekre kell évenkénti bontásban megtervezni az 1., 2., 3. számú – az MH ÖHP, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) központi költségvetései esetében az 1. sz. melléklet kiegészítéseként a 4. számú – mellékletek szerint. A nemzetközi feladatok kiadásai megtervezésénél a 11. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. A javaslatokat címrendkódonként külön szöveges indoklással kiegészítve kell összeállítani. A kiadási előirányzatok szervezet és címrendkódonkénti terveit külön a támogatási előirányzatok és külön költségvetési bevételi előirányzatok szerint kell szétválasztva megtervezni.

(3) A költségvetési bevételeket a központi költségvetés Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó költségvetési szervek bevételei teljesítésének, kezelésének és befizetésének rendjéről szóló 19/2008. (HK 5.) HM utasításban meghatározott kiadási előirányzatok forrásául kell megtervezni úgy, hogy a tervjavaslatból egyértelműen kiderüljön, hogy a tervezett bevételek milyen kiadási tételek fedezetéül szolgálnak.

(4) Új feladat esetében – amennyiben azt a tervező szervezet igénye alapján olyan címréndkódon is elkülöníteni szükséges, mely a HM KGIR-ben még nem szerepel – a költségvetési javaslatot az 1., 2., 4. számú mellékletek felhasználásával és az új címréndkód iránti igény egyidejű felterjesztésével kell összeállítani.

(5) A költségvetési javaslatokat a kiadási előirányzatokat tekintve 2009., 2010., 2011., 2012. évi ár- és bérszínvonalon kell összeállítani.

(6) A kiadások tervezése során az előirányzatokat az el-látási-utaltsági rend, valamint a szervezeti és feladatváltozások figyelembevételével kell megállapítani. A szervezési intézkedésekben érintett szervezetek előirányzatai tervezését a szervezés végrehajtásáért felelős intézmény végzi.

3. §

(1) Az előirányzatok tervezése során elsődleges szempontként kell figyelembe venni a következőket:

a) az egyes adótörvények módosításáról szóló 2007. évi CXXVI. törvény alapján különösen a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény, az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény előírásait, továbbá az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény, valamint a közhasznú társaság mint jogi személy forma megszüntetésével kapcsolatban a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény XIV. fejezetének előírásait,

b) a Miniszterelnöki Hivatalban, a minisztériumokban, az igazgatási és az igazgatás jellegű tevékenységet ellátó központi költségvetési szerveknél foglalkoztatottak létszámáról szóló 2057/2008. (V. 14.) Korm. határozat. előírásait,

c) a Magyar Honvédség fejlesztésének egyes elveiről, feladatairól szóló 2204/2006. (XI. 27.) Korm. határozat előírásait,

d) a nem lakossági közüzemi fogyasztók részére szolgáltatott energiák (gáz, távhő, villamos energia) árszabályozásairól szóló GKM rendeletekben megállapított hatósági díjtételeket,

e) a tervezési folyamatokban érvényesíteni kell a védelmi képesség-fejlesztési feladatok programozott tervezéséről és végrehajtásáról szóló 113/2007. (HK 20.) HM utasításban foglaltakat.

(2) Az (1) bekezdés e) pontja szerinti esetben

a) a lakásépítés fejezeti kezelésű előirányzatot, valamint a Laktanya Rekonstrukciós Program intézményi előirányzatot a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembevételével kell tervezni,

b) a hosszú távú, nemzetközi két- és többoldalú kötelezettségvállalásokat a kötelezettség teljes összegével – évenkénti bontásban – kell a tervjavaslatokba beépíteni.

4. §

(1) A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzések tekintetében tervezni csak a tervidőszakban pénzforgalmilag is teljesíthető kiadásokat lehet.

(2) A nemzetközi feladatok ellátását biztosító logisztikai és infrastrukturális kiadásokat a nemzetközi költségvetések részeként, elkülönítve kell megtervezni.

(3) A közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvénnyel módosított Áht. 94. §-ban foglaltak végrehajtása a HM fejezetnél a társadalmi szervezeteknek nyújtott költségvetési támogatásokról szóló 102/2006. (HK 19.) HM utasítással módosított 45/2004. (HK 11.) számú HM utasításban foglaltak szerint került szabályozásra. A tervidőszakot érintően a támogatási előirányzatok a felhasználás céljainak átláthatósága érdekében kizárólag a fejezeti kezelésű előirányzatok között kerülhetnek megtervezésre. A terveket a támogatásra kerülő szervezet(ek) és a támogatási cél(ok) megjelölésével kell összeállítani.

5. §

A tervjavaslat összeállítása során a 2009–2018 közötti időszakra vonatkozó 10 éves erőforrás és költség-szükségleti igénytervben meghatározott feladatokat kell figyelembe venni.

6. §

(1) A HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF) 2008. augusztus 1-jéig megküldi a költségvetési lehetőségekkel teljes összhangban összeállított (kiegyensúlyozott) erőforrás és költségtervet a HM KPÜ-nek, illetve kivonatolt formában tervezési keretszámként az utasítás hatálya alá tartozó szervezeteknek.

(2) A tervezési keretszámok meghatározása során
 a) az intézményi működési (csapat) és a központi, valamint az egyes tárcaszintű feladatok keretei különválasztva kerülnek kiadásra,

b) a kiadási keretek forrása kiadásonként különválasztva kerül kiadásra támogatási és költségvetési bevételi forrásonként,

c) a központi kiadások tervezésének felső szintű koordinálása érdekében a keretek a jelen utasításban megnevezett szervezetek részére kerülnek kiadásra,

d) a tervezési keretek a tervezést végző szervezet hatáskörében nem léphetők túl,

e) a fejezeti egyensúlyi tartalékba bevont feladatok kiadási keretei feladatonként elkülönítetten kerülnek kiadásra.

(3) A HM KPÜ a fejezet költségvetési tervjavaslatának összeállítása során érvényesítse a PM által kiadott „Tervezési Körirat”-ban foglalt előírásokat.

*Létszám-előirányzatok, valamint
 a személyi juttatások és munkaadókat terhelő
 járulékok tervezése*

7. §

(1) A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok tervezését a 333/50/2008. HM KPÜ–HM VTF–HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF) – HM Haderőtervezési Főosztály közös előterjesztésében a 2009. évre vonatkozóan jóváhagyott állománykategóriánkénti létszám alapján kell végrehajtani.

(2) A 2009. évi költségvetési létszámot a HM KPÜ határozza meg, mely a feltöltetlen beosztások miatt alacsonyabb, mint a HM TKF által megadott feltölthető beosztások, a 2010–2012. évek során viszont fokozatos feltöltéssel kell számolni és az így meghatározott évenkénti költségvetési létszámok a Magyar Honvédség 2009–2018 közötti időszakára vonatkozó 10 éves stratégiai tervével megegyezők.

8. §

(1) A HM fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasítás (a továbbiakban: gazdálkodási utasítás) 33. §-ának (2)-(3) bekezdése alapján a HM KPÜ központilag tervezi a személyi állomány illetményeinek, illetményen kívüli pénzbeni járandóságainak és ezek járulékos költségeinek költségvetési előirányzatait.

(2) A lakáskiürítési- és cseretérítések, egyszeri pénzbeni megváltások, illetve a részleges lakás-felújítási átalány és lakás-karbantartási költségterítés várható mértékéről a HM IÜ szolgáltat adatot a HM KPÜ részére.

Fejezeti kezelésű előirányzatok tervezése

9. §

(1) A fejezeti kezelésű előirányzatok tervezését a HM KPÜ a gazdálkodási utasítás 33. §-a (3) bekezdésének e) pontja alapján koordinálja.

(2) A HM Állami Egészségügyi Központ (a továbbiakban: ÁEK), a Központilag kezelt lakástámogatási előirányzatok (Lakástámogatás, Lakásépítés) és a Katonai védelmi beruházások jogcímcsoportok tervezését a HM IÜ végzi.

(3) A Lakástámogatás előirányzat tervezéséhez a HM IÜ a HM Védelemgazdasági Főosztályon (a továbbiakban: HM VGF) keresztül nyújt adatszolgáltatást.

(4) A Társadalmi szervek támogatása jogcímcsoporton belül a

- a) Kulturális egyesületek támogatása,
 - b) Sportegyesületek támogatása,
 - c) Kommunikációs feladatok,
 - d) Magyar Hadtudományi Társaság támogatása
- feladatok elkülönített tervezését, valamint az
- e) Érdek-képviselői szervek támogatása,
 - f) Ernyőszerkezetek támogatása
- feladatokon belül a támogatás tervezését szervezetenkénti bontásban (HOSZ, HODOSZ, BEOSZ, CSÉSZ, HTBK, HNYK, MATASZ, MEASZ, MHKHSZ),
- g) Honvéd Művészegyüttes támogatása,
 - h) Budapesti Honvéd Sportegyesület támogatása,
 - i) Honvéd Sportegyesületek Országos Szövetsége támogatása,
 - j) Hadirokkantak, Hadiözvegyek és Hadiárva Országos Nemzeti Szövetsége támogatása, valamint a
 - k) Magyar Futball Akadémia Alapítvány támogatása
- jogcímek tervezését a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály (a továbbiakban: HM KTF) hajtja végre.

(5) A közhasznú társaságok által ellátott állami feladatok finanszírozását a HM VGF – az irányításért és a szakmai felügyeletért felelős szervezetek együttműködésével, a Hotel Hadik, az Istenhegyi úti Vendégház és a 4. sz. Kiképzési, Oktatási és Regeneráló Központ (a továbbiakban: KORK) Göd működési kiadásai tekintetében az HM FLÜ-vel is egyeztetve – a tervezési időszakra a Kht.-k által ellátott feladatok vonatkozásában teljeskörűen tervezi. A kiadásokat társaságonként és feladatonként elkülönítetten, illetőleg a tervezés megalapozottságát biztosító normák és normatívák, naturális mutatók és az ellátásra jogosultak létszámadatai egyidejű bemutatásával kell számvetni, figyelemmel a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 365. § (3) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a közhasznú társaság 2009. 06. 30-ig köteles nonprofit gazdasági társasággá alakulni.

(6) A bizottsági képviselőket ellátó szervezetekkel együttműködésben az Egyéb uniós befizetések, a Hozzájár-

ulás a NATO költségvetéséhez megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatok tervezését, valamint a Válságkezelő és békeműveletek keretében felajánlott alegységek (NRF és Battle Group) külföldi alkalmazásához kapcsolódó, felülről nyitott előirányzatainak a tervezését a HM KPÜ végzi.

(7) A Hozzájárulás a hivatásos katonák kedvezményes nyugellátásának kiadásaihoz és a Fejezeti kezelésű előirányzatokkal összefüggésben felmerült, a Magyar Államkincstár által nyújtott szolgáltatások díjai jogcímcsoportok költségvetési tervjavaslatait a HM KPÜ állítja össze.

(8) A Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programjához (a továbbiakban: NSIP), valamint a Hozzájárulás a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap támogatásához jogcímcsoportok tervezését a HM FLÜ végzi.

(9) Az MH Szociálpolitikai Közalapítvány által ellátott feladatok támogatása jogcímcsoport költségvetési tervjavaslatát a HM Személyzeti Főosztály tervezi.

(10) A Magyar hadisírok létesítése az Oroszországi Föderáció területén, illetve a Magyar Hadisírok gondozása jogcímcsoportok vonatkozásában a Magyar Köztársaság Kormánya által hadisírok ápolására kötött nemzetközi szerződésekben vállalt kötelezettségek pénzügyi fedezetét a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum tervezi.

(11) A fejezeti kezelésű előirányzatok közül a központi beruházások tervezését az ezen utasítás 3. számú mellékletében foglaltak szerint kell végrehajtani.

(12) A Társadalmi szerek támogatása jogcímcsoport tekintetében a kiadásokat a támogatásra tervezett szervezetek és a támogatás céljának meghatározásával kell tervezni, figyelemmel az utasítás 5. §-ában foglaltakra, ezen belül az érdekképviseltek támogatásának a tervét a Honvédségi Érdekegyeztetési Fórummal egyeztetve kell összeállítani.

Pénzügyi jellegű dologi és egyéb központi kiadások tervezése

10. §

(1) A pénzügyi jellegű dologi kiadásokat, beleértve a Magyar Államkincstár részére fizetendő számlavezetési díjat és az egyéb működési célú kiadásokat, pénzeszköztáradásokat (segélyek), valamint a hosszú lejáratú munkáltatói kölcsönök (ideértve a családalapítási támogatást és a devizaellátmány előleget is) előirányzatait – a lakástámogatás fejezeti kezelésű előirányzat, továbbá a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kivételével – a 2008. évi intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló 3/2008. (HK 3.) HM utasítás 2. számú mellékletében meghatározott előirányzatok körére kiterjedően, a Sajátosan Gazdálkodó Szervezetek kivételével a HM KPÜ központilag tervezi meg.

(2) A családalapítási támogatási keretek központosított, 1/2 alcímen történő tervezéséhez a Sajátosan Gazdálkodó Szervezetek adatot szolgáltatnak a HM KPÜ-nek. A családalapítási támogatás központosított, egy alcímen történő tervezése és felhasználása nem érinti a kijelölt keretgazdák keretek feletti rendelkezési jogosultságát, azokra a továbbiakban is a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

(3) A HM KGIR és egyes alrendszerei üzemeltetési és fejlesztési kiadásait – kiemelt tekintettel a verzióváltás költségeire, figyelembe véve a tárca hosszú távú informatikai stratégiáját – a HM KPÜ – a rendszergazdákkal együttműködve, adatszolgáltatásaikra alapozottan – központilag tervezi.

(4) A központilag kifizetésre és elszámolásra kerülő kiadásokat (biztosítási díjak, a katonai toborzási feladatokkal kapcsolatos utazások átalánydíjai, a szerződéses légénységi állomány alapkiképzés időtartamában történő hétféle hazautazásainak átalánydíjai, korengedményes nyugdíj kiadásai, munkáltatót terhelő adók és járulékok, rehabilitációs hozzájárulás kiadás és a kártérítési kiadások) a HM KPÜ központilag tervezi.

(5) A média (PR) tevékenységek kiadásait a HM KTF tervezi azzal, hogy a közhasznú társaságok bevonásával végrehajtásra tervezett feladatok előirányzatait a HM VGF-fel egyeztetetten, az 5. § (1) bekezdés szerint, míg az egyéb kiadásokat a HM Igazgatása alcímen belül kell tervezni.

(6) Az esélyegyenlőség megteremtésével, a nemzeti és etnikai kisebbségi ügyekkel kapcsolatos ágazati feladatok költségvetési kiadásait a HM KTF tervezi.

(7) A „Katasztrófavédelmi feladatok kiadásai” tervezését a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló 23/2005. (VI. 16.) HM rendelet szerint a HM TKF – az érintett szerek közreműködésével – tervezi, az előirányzatok felhasználása helyének költségvetési cím/alcím szerinti részletezése és a megvásárlásra tervezett eszközök, szolgáltatások részletes megtervezése mellett.

(8) A „Kutatási és Fejlesztési” (K+F) kiadásokra vonatkozó adatszolgáltatást a HM FLÜ állítja össze. Az adatszolgáltatást az utasítás 1. számú melléklete szerinti részletezés mellett – a HM Haderőtervezési Főosztállyal egyeztetetten – a fejlesztési témák részletes bemutatásával kiegészítve kell felterjeszteni.

(9) Az európai fegyverkorlátozási, leszerelési, valamint a nemzetközi biztonságpolitikai szerződések, megállapodások és egyéb dokumentumok végrehajtását tervező és koordináló tárcaközi bizottságról szóló 2036/1997. (II. 12.) Korm. határozat alapján létrehozott európai fegyverkorlátozási, leszerelési, valamint a nemzetközi biztonságpolitikai szerződések és egyéb dokumentumok végrehajtását tervező és koordináló tárcaközi bizottság működésének kiadásait – a szakterületek végrehajtásáért felelős szervezetek javaslatai alapján, a keretgazda az

MH Műveleti Központ (a továbbiakban: MH MK) koordinálásában – a HM FLÜ tervezi.

(10) A fizikai biztonság és elektronikus információvédelem előirányzat-igényeit cím, alcím, szervezet és kiemelt előirányzat részletezésben a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, a HM IÜ bevonásával tervezi.

(11) Az (1)–(10) bekezdésben meghatározott kiadásokat – az esetlegesen felmerülő személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatok bemutatása mellett – az utasítás 1., 4. számú mellékleteiben meghatározottak alapján kell tervezni úgy, hogy azok külön részletes számszaki és szöveges indoklással is alátámasztottak legyenek.

(12) A miniszteri, vezérkarfőnöki tartalmakat az egyes intézményi (al-)címeiken, kiemelt előirányzatokon a HM KPÜ központilag tervezi.

Logisztikai jellegű dologi, egyéb működési célú kiadások, pénzeszköz átadások, intézményi beruházási kiadások, felújítások és egyéb intézményi felhalmozási kiadások

11. §

(1) A tervezett kiadási előirányzatokat az utasítás 1., 4. számú mellékletei szerint kell összeállítani.

(2) A központi ellátás körében biztosításra kerülő anyagok, eszközök és szolgáltatások kiadási előirányzatai csak az ellátást végző szervezetnél tervezhetők.

(3) Az utasítás hatálya alá tartozó szervezeteknek az intézményi beruházási kiadások kiemelt előirányzatra tervezett összeget teljeskörűen és részletesen, a 4. számú melléklet felhasználásával (feladat, beszerzésre tervezett alkatrész, eszköz stb. mennyiségeinek és értékeinek megjelölésével) külön is be kell mutatniuk.

(4) A nemzetközi béketámogató és válságkezelési feladatok, valamint az AN-26-os repülőgép igénybevételével kapcsolatos logisztikai kiadások tekintetében a HM FLÜ, az MH ÖHP és a HEK a 15. §-ban leírtak szerint jár el.

12. §

(1) Az MH ÖHP-nak a gazdálkodási jogkörébe és a koordinációs hatáskörébe (2/1 HVK közvetlen szervezetei) tartozó összes előirányzatokra vonatkozó adatszolgáltatást a szakterületek (főnökségek) javaslatai alapján, költségvetési alcímenként összesítve, a MH katonai szervezeteire, az 1. sz. mellékleten túlmenően szakterületenként, azon belül kiemelt eszközönkénti, főbb és egyéb feladatonkénti bontásban, a 4. számú melléklet alkalmazásával is bemutatva kell összeállítani, egyidejűleg a vonatkozó címrend-kódokon megtervezve a központi ellátás érdekében be-

szerezésre kerülő eszközök és szolgáltatások előirányzatait is. Ezen felül tervezi (számításba veszi) a meghatározott szakterületeken ellátásra utalt szervezetek kiadásait is.

(2) A haderőfejlesztési célok és kötelezettségek megvalósítása érdekében tervezett kiadásokat a HM FLÜ címrendkódokként, feladatonként és kiemelt előirányzatonként is köteles megtervezni.

(3) A hazai (nemzeti) fejlesztési programokat – programként részletesen bemutatva az előirányzat-szükségletet – a HM FLÜ tervezi az 1. és a 4. sz. melléklet alkalmazásával.

(4) A HM FLÜ – együttműködve az MH ÖHP-val és a HM IÜ-vel – cím/alcím, CRK és kiemelt előirányzatonkénti bontásban tervezi a JAS-39 GRIPEN bérleti szerződéssel kapcsolatos valamennyi kiadást (bérleti díj, járulékos költségek, áfa, fegyverzetbeszerzés, infrastrukturális kiadások üzemeltetés stb.).

13. §

A központosított ellátás rendszerében nem biztosított működési és felhalmozási kiadások tervezését az intézmények önállóan végzik.

Infrastrukturális jellegű központi dologi, egyéb működési célú kiadások, pénzeszköz-átadások, intézményi beruházási kiadások, felújítások és egyéb intézményi felhalmozási kiadások

14. §

(1) Az infrastrukturális kiadások és bevételek megtervezését az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény előírásainak figyelembevételével kell végrehajtani, különös tekintettel az ingatlanokhoz kapcsolódó felújításokra.

(2) A HM IÜ központilag, az 1., 4. sz. melléklet szerint címrendkódokként elkülönítve tervezi

- a Laktanya Rekonstrukciós Programhoz kapcsolódó,
- az egyéb ingatlan-felújítási,
- az elhelyezési szolgáltatások megvásárlásához kapcsolódó,
- az elhelyezési központi költségvetési,
- a nemzetközi (békefenntartási, békemissziós, elhelyezési jellegű stb.) feladatokhoz kapcsolódó,
- az őrzésvédelmi,
- a környezetvédelmi,
- a HM-I. objektum karbantartási és felújítási,
- a HM-I. objektum üzemeltetési,
- a jogszabályi előírásból adódó és egyéb infrastrukturális működési kiadásokat.

(3) A tervjavaslatokat részletes számszaki és szöveges indoklással is alátámasztottan kell összeállítani.

(4) Az őrzésvédelmi kiadások költségvetésének összeállítása érdekében a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály tervezi meg külön-külön, katonai szervezetenként részletezve az élőerős- és technikai őrzésvédelmi előírányzat-igényeket és az így elkészített számvetést bedolgozás céljából megküldi a HM IÜ-nek.

(5) Az elhelyezési központi költségvetési tervjavaslatot fő feladatonként, s azokon belül részfeladatonként részletesen, kiemelt előírányzat-bontásban kell megtervezni.

(6) Az elhelyezési szolgáltatások megvásárlása tervjavaslat összeállítása során bemutatásra kell, hogy kerüljenek a szolgáltatási szerződésben rögzített főbb feladatok, illetve a közüzemi díjak fedezetére tervezett előírányzatok.

(7) A HM IÜ a 15. §-ban szereplő nemzetközi feladatok teljes körű elhelyezési előírányzat-szükségleteit feladatonként, a 2. és 4. számú mellékletek alkalmazásával, a figyelembe vett időszak megjelölésével tervezi meg.

(8) A nemzetközi békétámogató és válságkezelési feladatok tekintetében a HM IÜ a 15. §-ban leírtak szerint jár el.

(9) Az MK KFH az infrastrukturális működési kiadásait önállóan tervezi meg.

(10) A Veszprém SEL objektum, a Bánkút-, Békéscsaba radarállomások, az 1. sz. Badacsonyládbi, a 2. sz. Csapok és a 3. sz. Mályi KORK üzemeltetési kiadásait, a katonai repülőterek felszállópálya karbantartási kiadásait, az ÁEK és a HEK steril takarításának kiadásait – a szervezetek adatszolgáltatása alapján – az MH ÖHP tervezi.

Nemzetközi feladatok kiadásainak tervezése

15. §

(1) Az 5. számú mellékletben szereplő nemzetközi feladatok költségvetési tervei a szakmai felügyeletet gyakorló személy által meghatározott főbb feladatok, katonai és védelempolitikai célkitűzések és prioritások alapján, a 2. számú melléklet szerinti formában, évenként, feladatonként, költségvetési cím-alcímenként és kiemelt előírányzatontként részletezve, a 17. §-ban előírtak szerint a keretgazda szervezetekkel együttműködésben kerüljenek összeállításra és megküldésre a HM KPÜ részére 2008. augusztus 7-ig.

(2) A Válságkezelő és Békeműveletek keretében felajánlott katonai szervezetek és e szervezetekben egyéni beosztást betöltők személyi juttatásainak és járulékainak, valamint pénzügyi jellegű dologi kiadásainak a tervezése – az 5. számú mellékletben meghatározott keretgazdákkal együttműködésben – a HM KPÜ feladata.

(3) A (2) bekezdés szerint megtervezésre kerülnek

a) az EUFOR század (Szarajevó, Csád), valamint az EUFOR HQ-n dolgozó törzstisztek kiadásai (ide nem ért-

ve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

b) az MH Tartományi Újjáépítési Csoport (MH PRT), valamint a Kabuli Nemzetközi Repülőtér kiszolgáló csoport (KAIA) kiadásai, az egyéni beosztást betöltő személyek kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

c) a Művelési Tanácsadó és Összekötő Csoport (OMLT) kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

d) az Iraki rendezésben részt vevő törzstisztek (NTM-I) kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

e) az MH KFOR Zászlóalj, az MH KFOR MEL, valamint a törzstisztek kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

f) a Különleges művelési csoport kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

g) a NATO Gyorsreagálási Erők (NRF)/EU Battle Group (EUBG) kötelékébe felajánlott alegységek kiadási igénye a fejezeti kezelésű előírányzatok között felülről nyitott előírányzatként kerül központilag megtervezésre;

h) a Katonai Megfigyelők, valamint az UNIFIL feladatok kiadásai;

i) a Többnemzetiségű Megfigyelő Erők (MFO, Sínai-félsziget) magyar kontingensének kiadásai;

j) az ENSZ Ciprusi Magyar Kontingens (UNFICYP) kiadásai;

k) egyéb más békemissziókban részt vevő kontingensek és törzstisztek kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait).

(4) A (3) bekezdésben felsorolt feladatok költségvetési szükségletét a jelen utasítás szabályainak alkalmazásával kell elkészíteni úgy, hogy a hazai forint illetményeket, a külszolgálattal kapcsolatosan forintban felmerülő pótlékokat és azok vonzatait az állományilletékes szervezetek saját intézményi költségvetésükben tervezik.

(5) A (3) bekezdésben felsorolt feladatok logisztikai (központi és csapat), elhelyezési (infrastrukturális), valamint egészségügyi jellegű igényeit a HM FLÜ, az MH ÖHP, a HM IÜ, illetve a HEK feladatonként, önálló címréndekódokon elkülönítve, a saját költségvetési kerete terhére tervezi meg, beleértve a nemzetközi szerződések, valamint a katonai szervezetek között kötött megállapodások alapján fizetendő logisztikai, infrastrukturális, valamint egészségügyi ellátási költségeket is. A Magyarországról kiküldött törzstisztek és önálló beosztást betöltők esetében a NATO és az EU által kiszámlázásra kerülő logisztikai és ellátási költségeket a HM KPÜ „Hozzájárulás a NATO

költségvetéséhez”, valamint az „Egyéb uniós befizetések” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatok között tervezi.

(6) A NATO és EU parancsnokságokról műveleti területre vezényelt törzstisztek személyi jellegű kiadásait és azok járulékait a HM FLÜ a „HM FLÜ nemzeti támogatás” feladat költségvetési keretében, a NATO és az EU által kiszámlázásra kerülő logisztikai és ellátási költségeiket pedig a HM KPÜ a „Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez”, valamint az „Egyéb uniós befizetések” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatok között tervezi.

(7) A (3) pontban felsoroltak költségvetési igényeit feladatonként a HM KPÜ részére kell felterjeszteni.

(8) A katonai képviseletek, a nemzeti támogató szervezet, az önálló NATO, EU és egyéb nemzeti beosztást betöltők, a külföldön tanulmányokat folytatók, valamint a két- és többoldalú nemzetközi kapcsolattartás keretében ideiglenes kiküldetést teljesítők kiadásainak a tervezése – az 5. mellékletben meghatározott keretgazdákkal történő együttműködésben – a HM KPÜ, illetve a HM FLÜ feladata az alábbi részletezésben:

a) Az MK Állandó NATO Képviselő Védelempolitikai Részleg (MK ÁNK VPR), az MH Katonai Képviselő Hivatala (MH KKH), az MH Nemzeti Katonai Képviselő (MH NKK), az MH Nemzeti Összekötő Képviselő (MH NÖK), az MK Állandó EBESZ Képviselő Katonai Képviselő (MK ÁEK KK), a Regionális Fegyverzet-ellenőrzést Segítő Kiképző Központ (RAVIAC) tervjavaslatát a HM KPÜ állítja össze, melyek csak a devizaellátmányokat, azok járulékait, illetve a helyszíni pénzügyi jellegű dologi kiadásokat tartalmazzák.

b) A HM FLÜ nemzeti támogatás feladaton a HM FLÜ tervezi az önálló NATO és EU beosztást betöltők (beleértve a képviseletbővítést és a HUNIC-ot is) devizaellátmányait, azoknak a járulékait, továbbá az azokkal kapcsolatos hazai és helyszíni pénzügyi jellegű dologi és logisztikai kiadásokat is.

c) A hazai forintilletményeket, a külszolgálatlalt kapcsolatosan forintban felmerülő pótlékokat a HM KPÜ tervezi.

(9) Az alábbi nemzetközi feladatok összesített (pénzügyi, logisztikai és elhelyezési előirányzatokat tartalmazó) elemi költségvetéseit illetően:

a) A tartós külföldi iskolarendszerű képzés feladat költségvetési szükségletét a HM FLÜ a keretgazda szervezettel együttműködésben tervezi.

b) A regionális nyelvképzés nemzetközi feladat költségvetési igényét a HM FLÜ a keretgazda szervezetekkel együttműködésben tervezi.

c) A NATO PfP tanfolyamok feladat költségvetési igényét a HM SZF az érintett katonai szervezetekkel együttműködésben tervezi.

d) A cseh repülőhajózó képzés feladathoz kapcsolódó költségvetési igényét az MH ÖHP adatszolgáltatása alapján a HM KPÜ tervezi.

e) Az NFTC program képzési költségeihez történő magyar hozzájárulás, valamint a hallgató és oktató pilóták Regina-i Egyetemen végrehajtásra kerülő nyelvképzésének kiadásait – az NFTC hazai Irányító Testület Gazdálkodási Szakbizottságának javaslata, és HM VTI SZÁT döntése alapján – a HM KPÜ tervezi. Az NFTC képzésen részt vevő oktató és hallgató pilóták személyi és pénzügyi jellegű, valamint logisztikai kiadásait a HM FLÜ tervezi a feladatra elkülönített címrendkódon és küldi meg a HM KPÜ részére.

f) A nemzetközi kommunikációs feladatokhoz kapcsolódó költségvetési igényét a HM KTF tervezi és küldi meg a HM KPÜ részére.

g) Nemzetközi feladatok kiszolgálásának fel nem osztható költségeit, valamint az egyes önálló feladatokhoz kapcsolódó kiadásokat a HM FLÜ tervezi és küldi meg a HM KPÜ részére.

h) A fegyverzet-ellenőrzési feladatokhoz kapcsolódó költségvetési igényét a HM FLÜ a keretgazda szervezettel együttműködésben tervezi meg.

i) Az AN-26-os pilóták pénzügyi jellegű kiadásai feladaton a pilóták és gépszemélyzet külföldi feladatvégzése során felmerülő személyi kiadásokat és azok járulékait, valamint a pénzügyi jellegű kiadásokat az MH ÖHP tervezi.

j) A Gripen-pilóták pótlólagos képzésének pénzügyi jellegű kiadásai feladaton a pilóták és gépszemélyzet hazai és külföldi képzése során felmerülő személyi kiadások és azok járulékai, valamint a pénzügyi jellegű kiadások költségvetési szükségletét az érintett katonai szervezetek küldjék meg a HM HKF-nek.

k) Az egyes nemzetközi feladatokkal kapcsolatos (váltáskezelő és békeműveletekhez felajánlott katonai szervezetek, SHAPE futárszolgálat, Nemzetközi gyakorlatok, Nyitott Égbolt, VIP szállítás stb.), hazai szállítóeszközzel végzett, forintban és külföldi fizetőeszközben felmerülő dologi jellegű légi szállítási kiadásokat – légtérnyitás, légtérhasználat, a repülőgépek és helikopterek üzemanyag-, reptérbérleti-, reptérilleték- és határnyitás költségeit – a HM FLÜ önálló címrendkódon elkülönítve, a saját nemzetközi költségvetési kerete terhére tervezi.

l) A többnemzetiségű egységek fenntartásával és képességkialakításával kapcsolatos logisztikai és elhelyezési jellegű kiadásokat a HM FLÜ, az MH ÖHP, a HM IÜ és a HEK saját költségvetési keretében tervezi.

m) A külföldi hallgatók ellátási feltételeinek és járandóságainak kiadásait a ZMNE az intézményi költségvetésében tervezi meg.

n) A HM KEHH nemzetközi ellenőrzés feladat a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal által kerül megtervezésre.

o) Az MH MK és MH ÖHP megtervezi a békemissziós ellenőrzés feladat költségvetési igényét.

p) A HM KPÜ nemzetközi ellenőrzés feladat a HM KPÜ által kerül megtervezésre.

q) A HM FLÜ alaprendeltetéséből fakadó nemzetközi ellátási feladatok ellenőrzésének költségeit a HM FLÜ tervezi a HM FLÜ nemzeti támogatás keret terhére.

r) A multilaterális és kétoldalú együttműködési feladatokat a keretgazda szervezetekkel együttműködésben a HM FLÜ tervezi.

s) A nemzetközi gyakorlatokat – melyek magukban foglalják az NRF, valamint a Tisza zászlóalj nemzetközi gyakorlatait – a keretgazda szervezetekkel együttműködésben a HM KPÜ tervezi.

t) Az NRF feladat hazai felkészítésének és felszerelésének kiadásait a HM FLÜ, az MH ÖHP, a HM IÜ és a HEK intézményi költségvetésükben, hazai címréndkódon tervezik, az NRF külföldi alkalmazásának kiadásait a HM KPÜ felülről nyitott fejezeti kezelésű előirányzatként tervezi.

u) A SAC program végrehajtásával kapcsolatos kiadásokat a HM FLÜ, az MH ÖHP és a HM IÜ a saját költségvetési keretük terhére tervezik és küldik meg a HM KPÜ részére. A SAC program kapcsán felmerülő közös finanszírozáshoz történő nemzeti hozzájárulás kiadásait a HM VTF és a HM FLÜ adatszolgáltatása alapján a HM KPÜ tervezi, a „Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzaton.

v) A 2011. I. félévi magyar EU elnökségi felkészüléssel kapcsolatos kiadásokat a HM FLÜ és a HM IÜ a saját költségvetési keretük terhére tervezik és küldik meg a HM KPÜ részére.

z) A Katonai-egészségügyi Kiválósági Központ létrehozásával és működtetésével kapcsolatos kiadásokat a HM FLÜ, a HM IÜ és a HEK a saját költségvetési keretük terhére tervezik és küldik meg a HM KPÜ részére.

(10) A tervezésnél használandó technikai árfolyam az euró esetében a 2009–2012. évekre vonatkozóan 245,5 Ft, a dollár esetében 156,7 Ft.

A költségvetési törvényjavaslat normaszövegének és részletes indoklásának kidolgozása

16. §

A 2009. évre vonatkozó költségvetési törvény tervezetbe felvenni javasolt normaszöveget úgy kell összeállítani, hogy az tartalmazza:

a) a fejezetet érintő, a költségvetési gazdálkodással összefüggő szabályokat,

b) a központi költségvetés előirányzatainak megalapozását szolgáló rendelkezéseket és törvénymódosításokat,

c) a vegyes és záró rendelkezések körébe tartozó szabályokat.

A felmerülő – esetlegesen más kapcsolódó törvényeket is érintő – normaszöveg-javaslatot és annak részletes, paragrafusonkénti indoklását 2008. augusztus 11-ig kell a HM KPÜ részére megküldeni.

Egyéb tervezési eljárások

17. §

Az ÁEK és a HEK az egyes években várhatóan befolyó OEP bevételek összegeiről – a költségvetési tervjavaslatával egyidejűleg – évenkénti bontásban részletes adatszolgáltatást nyújt a HM KPÜ részére. A tervezett OEP bevételeket általános jelleggel elsősorban az ÁEK személyi juttatásai és azok járuléakai, valamint pénzügyi jellegű egyéb kiadásai forrásként kell a HM KPÜ hatáskörében megtervezni.

18. §

A tárca 2009–2012. évekre vonatkozó tervjavaslatának összeállítása érdekében az elkészített és felülvizsgált költségvetési adatszolgáltatásokat (az utasítás mellékleteiben meghatározott formátumokban), részletes számszaki és szöveges indoklással kiegészítve 2008. augusztus 11-ig kell írásban és – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – egyidejűleg elektronikusan a hmkpukko@hm.gov.hu e-mail címre megküldeni a HM KPÜ részére.

19. §

(1) Az MH ÖHP a gazdálkodási jogkörébe és a koordinációs hatáskörébe tartozó összes előirányzatokra vonatkozó adatszolgáltatását, illetve a HEK a logisztikai jellegű költségvetési igényét a HM FLÜ-n keresztül küldi meg a HM KPÜ részére.

(2) A gazdálkodási utasítás 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési tervjavaslat elkészítését, annak a honvédelmi miniszterhez történő felterjesztését, illetőleg jóváhagyását követően a Pénzügyminisztériumhoz a „Tervezési Kőirát”-ban meghatározott eljárási rend szerint kell benyújtani.

Záró rendelkezések

20. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba* és 2008. december 31-én hatályát veszti. Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium fejezet 2008–2011. évi költségvetési tervének összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjéről szóló 88/2007. (HK 16.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. július 30.

szervezet vezetőjének aláírása

2. számú melléklet a 61/2008. (HK 13.) HM utasításhoz

.....
Szervezet megnevezése

**Adatlap a 2009. évi nemzetközi előirányzatok levezetéséhez
Cím/alcím/CRK bontásban!**

Cím/ALCÍM:

CRK:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

Adatok E Ft-ban

Megnevezés	Kiadások												
Feladat, kiadás megnevezése	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú támogatások, kiadások	Intézményi beruházási kiadások	Felújítás	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások	Kölcsönök	Kiadások összesen	Bevétel	Költségvetési támogatás	Bevétel összesen	Megjegyzés
	1	2	3	4	5	6	7	8	9=1+...+8	10	11	12=10+11	13
2009. évi javasolt előirányzat összesen													

Formátum: MS Excel 2010–2012. évekre is kitöltendő!

....., 2008.

.....
szervezet vezetőjének aláírása

3. számú melléklet a 61/2008. (HK 13.) HM utasításhoz

Szervezet megnevezése

Központi beruházások (projektenként)

Ügyintéző neve, telefonszáma:

ÁHT azon.	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jogcím cso.	Jogcím	Előir. cso.	Kiemelt előir. szám	Funkcio- nális besorolás (kód)	Megye kód	Régió kód	BERUHÁZÁS		Az előirányzat pénzügyi forrásának megnevezése	Beruházási költség összesen	2007. évi tény	2008. évi előirányzat	2009.	2010.	2011.	2012.	
											JELZŐSZÁMA	MEGNEVEZÉSE					évi tervezett előirányzat	évi tervezett felhasználás			
Folyamatban lévő központi beruházások																					
													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS								
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS								
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS								
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS								
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Folyamatban lévő központi beruházások összesen:													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2008–2011. évben új induló beruházások																					
													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS								
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS								
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:				0,0	0,0	0,0	0,0	
													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS								
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS								
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:				0,0	0,0	0,0	0,0	
2008–2011. évben új induló beruházások összesen:													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
FEJEZET ÖSSZESEN:													KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KERETBŐL								
													KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁS	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
													KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FORRÁS								
													KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. számú melléklet a 61/2008. (HK 13.) HM utasításhoz

A nemzetközi feladatok felett felügyeletet gyakorló személyek és a keretgazda szervezetek

Feladat megnevezése	Szakmai felügyeletet gyakorló	Keretgazda
NATO és PfP tanfolyamok	HM HVKF h.	HM SZF
Regionális nyelvképzés	HM HVKF h.	HM SZF
Tartós Iskolarendszerű Képzés	HM HVKF h.	HM SZF
Cseh repülőhajózó kiképzés	HM HVKF h.	MH ÖHP
Kanadai repülőgép-vezető képzés	HM KBF	HM KPÜ
Kanadai repülőgép-vezető képzés logisztikai biztosítása	HM KBF	HM FLÜ
Gripen pilóták pótlólagos képzésének pénzügyi jellegű kiadásai	HM HVKF h.	HM HKF
Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések	HM HVKF h.	HM HKF
UNFICYP	HM VP SZÁT	MH ÖHP
MFO	HM VP SZÁT	MH MK
UNIFIL	HM VP SZÁT	MH MK
Katonai Megfigyelők	HM VP SZÁT	MH MK
KFOR zászlóalj	HM VP SZÁT	MH ÖHP
NTM-I törzstisztek (Irak)	HM VP SZÁT	MH MK
Különleges műveleti csoport	HM VP SZÁT	MH ÖHP
MH PRT, KAIA és egyéni beosztásúak	HM VP SZÁT	MH ÖHP
OMLT	HM VP SZÁT	MH ÖHP
EUFOR század	HM VP SZÁT	MH ÖHP
NRF feladatok	HM VP SZÁT	MH ÖHP
HEK válságkezelési és békeműveleti kiadásai	HM VP SZÁT	MH HEK
Multilaterális együttműködés	HM VP SZÁT	HM VPF
Kétoldalú kapcsolatok	HM VP SZÁT	HM NEF
SAC program	HM VP SZÁT	HM kabinetfőnök
EU elnökségre való felkészülés	HM VP SZÁT	HM VPF
Katona-egészségügyi Kiválósági Központ	HM HVKF h.	MH HEK
MH KKH	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MH NKK	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MH NÖK	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MK ÁNK VPR	HM VP SZÁT	HM VPF
MK ÁEK KK	HM VP SZÁT	HM VPF
HM FLÜ nemzeti támogatás	HM VTI SZÁT	HM FLÜ
Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programhoz	HM VTI SZÁT	HM FLÜ
Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez	HM VTI SZÁT	HM KPÜ
Egyéb uniós befizetések	HM VTI SZÁT	HM KPÜ
AN-26-os pilóták pénzügyi jellegű kiadásai	HM HVKF h.	MH ÖHP
Nemzetközi kommunikációs feladatok	HM KBF	HM KTF
Nemzetközi feladatok kiszolgáltatásának fel nem osztható költségei	HM KBF	HM FLÜ
Fegyverzet-ellenőrzés	HM VP SZÁT	MH MK
HM KEHH nemzetközi ellenőrzés	HM VTI SZÁT	HM KEHH
MH MK és MH ÖHP békemissziós ellenőrzési feladatai	HM VTI SZÁT	MH MK/ MH ÖHP
HM KPÜ nemzetközi ellenőrzés	HM VTI SZÁT	HM KPÜ

**A honvédelmi miniszter
62/2008. (HK 13.) HM
u t a s í t á s a
a hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által,
térítés ellenében történő igénybevételének
egyes végrehajtási feladatairól**

A hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételéről szóló, a 33/2001. (V. 18.) OGY határozattal módosított 60/1997. (VI. 4.) OGY határozat (a továbbiakban: Határozat), valamint a hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételéről szóló 83/2001. (V. 18.) Korm. rendeletben foglaltak végrehajtása érdekében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f*) pontja alapján a következő

utastítást

adom ki:

1. §

(1) Az utastítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség katonai szervezeteire, továbbá – a vonatkozó szabályok, megállapodások és alapítói határozatok figyelembevételével – a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (a továbbiakban: HM EI Zrt.) terjed ki.

(2) Ezen utastítás célja, hogy megállapítsa a magyarországi gyakorló- és lőterek térítési igénybevételével kapcsolatos eljárási rendet, és meghatározza a végrehajtásban érintett szervezetek felelősségi és jogkörét.

(3) A HM védelemgazdasági főosztályvezető vagyongazdálkodási képviselői jogkörében eljárva intézkedik a tulajdonosi jogok gyakorlója határozatának kiadására HM EI Zrt. részére a 3. § (2) bekezdésben meghatározott szerződés megkötése és ezen utastításban meghatározott feladatok végrehajtása tárgyában.

2. §

(1) A magyarországi gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételei kétoldalú keretszerződések, illetve azokon alapuló szolgáltatási szerződések alapján valósulnak meg.

(2) Az előkészítő munkálatok és a tárgyalások megszervezése a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet feladata. Az előkészítő munkálatokban, tárgyalásokon, a keret- és a szolgáltatási szerző-

dések kidolgozása során – szakterületüket érintően – a HM Jogi Főosztály, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), az MH Összhaderőnemi Parancsnokság, az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, az MH Támogató Dandár, valamint a HM HVKF vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt és a végrehajtásban érintett honvédelmi szervezetek is részt vesznek.

(3) A külföldi fél írásban jelzett lőterhasználati igénye esetén az (1) bekezdés szerinti keretszerződést el kell készíteni, a kapcsolódó szolgáltatási szerződéseket olyan módon kell előkészíteni, hogy a térítési igénybevétel megkezdése előtt 60 nappal a felek által aláírásra kerüljön.

(4) A keret- és szolgáltatási szerződések (megállapodások) előkészítésének és megkötésének általános eljárási feladatait, aláírási és egyéb hatásköröit külön HM utastítás¹ tartalmazza.

(5) A keretszerződés tartalmazza a külföldi fél által igényelt szolgáltatások megrendelésének, azok költségeinek vállalását.

3. §

(1) A külföldi fél által igényelt szolgáltatások lehetnek a feladat végrehajtásában érintett katonai szervezetek által a meglévő képességeik alapján nyújtott szolgáltatások (a továbbiakban: katonai szolgáltatások) és a polgári szervezetek (vállalkozások) által biztosított szolgáltatások (a továbbiakban: polgári szolgáltatások).

(2) A külföldi fél igényei teljesítésének érdekében a HM HVKF vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet és a HM EI Zrt. együttműködési szerződést köt, a keretszerződés megkötésével egyidejűleg.

(3) A katonai szolgáltatások biztosítása és azok teljesítése tekintetében a külföldi fél felé a Honvédelmi Minisztériumot a HM HVKF vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet képviseli. A polgári szolgáltatások biztosítása és azok elszámolása a külföldi fél felé a HM EI Zrt. feladata.

(4) A külföldi fél által megfogalmazott igényeket, lehetőség szerint, katonai szolgáltatásként kell biztosítani, amelyek köréről a szakterületért felelős szervezet dönt.

(5) A 2. § (1) bekezdés szerinti szolgáltatási szerződések mellékleteként a katonai szolgáltatások köréről a HM HVKF vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet a végrehajtásban részt vevő katonai szervezetek szerinti bontásban tételjegyzéket készít.

¹ Jelenleg a nemzetközi megállapodásokkal kapcsolatos eljárásról szóló 1/2002. (HK 3.) HM utastítás.

(6) A külföldi fél által igényelt katonai szolgáltatások ellenértékét a HM HVKF vagy az alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet állapítja meg a szakterületért felelős szervezet bevonásával.

(7) A 2. § (1) bekezdés szerinti szolgáltatási szerződések mellékleteként a külföldi fél által igényelt polgári szolgáltatások köréről a HM EI Zrt. tételjegyzéket készít. A külföldi fél által igényelt polgári szolgáltatások ellenértékét a HM EI Zrt. állapítja meg. A szolgáltatási szerződések mellékleteként a külföldi féllel egyeztetett tételjegyzékek kerülhetnek felvételre.

4. §

(1) A térítéses igénybevételekben érintett honvédelmi szervezeteknek a külföldi fél által igényelt katonai szolgáltatások biztosítása érdekében felmerülő erőforrás- és költségigényeikről forrásszükségleti tervet kell készíteni a térítéses igénybevétel megkezdése előtt 30 nappal, amelyet szolgálati úton megküldenek a HM KPÜ részére.

(2) A HM KPÜ a forrásszükségleti tervet a szakmai ellenőrzés és a szükséges módosítások elvégzése után jóváhagyásra felterjeszti a HM HVKF útján a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VTI SZÁT) részére. A felterjesztett forrásszükségleti terv tartalmazza a bevételek felhasználására vonatkozó javaslatot is.

(3) A térítéses igénybevétellel kapcsolatban felmerülő kiadásokat az érintett katonai szervezetek projektkódon kezelik, az igénybevétel befejezését követően elszámolást készítenek és azt megküldik a HM KPÜ részére.

(4) A katonai szolgáltatások ellenértékét a szolgáltatási szerződések, valamint a HM HVKF alárendeltségébe tartozó, általa kijelölt honvédelmi szervezet és a külföldi fél által igazolt teljesítések alapján a HM KPÜ számlázza ki a külföldi fél részére, és intézkedik a bevétel beszedésére. A polgári szolgáltatások ellenértékét a szolgáltatási szerződések és a külföldi fél által igazolt teljesítések alapján a HM EI Zrt. számlázza ki a külföldi fél részére, és intézkedik a bevétel beszedésére.

5. §

(1) A Határozat 7. pontjában megjelölt, az egyes gyakorlatokból származó kiadásokkal és általános forgalmi adóval (a továbbiakban: áfa) csökkentett tiszta bevétel önkormányzatokat illető 15%-ának összegszerű meghatározását a HM KPÜ a gyakorlatot követő pénzügyi elszámolással egyidejűleg, annak részeként végzi. Az önkormány-

zatok között szétosztásra kerülő összegről a gyakorlatok befejezését követő 60 napon belül a HM KPÜ tájékoztatja a HM Védelmi Hivatalt (továbbiakban: HM VH).

(2) Az (1) bekezdés szerinti összegnek azon önkormányzatok közötti felosztására, amelyek közigazgatási területét a gyakorlat közvetlenül érinti, a HM VH illetékes területi szervei – az önkormányzatokkal történt tárgyalást követően, az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást követő 30 napon belül – tesznek javaslatot a HM KPÜ útján a HM VTI SZÁT részére.

(3) A HM VTI SZÁT döntéséről az érintett önkormányzatokat a HM VH illetékes területi szervei tájékoztatják. A döntést követő 10 napon belül a HM KPÜ végrehajtja az önkormányzatokat megillető összegek átutalását.

6. §

(1) A Határozat 7. pontja szerint környezetvédelmi célokra elkülönítendő, az egyes gyakorlatok kiadásokkal és áfával csökkentett tiszta bevétele 5%-át kitevő összeg meghatározását a HM KPÜ szintén a gyakorlatot követő pénzügyi elszámolással egyidejűleg, annak részeként végzi.

(2) Az (1) bekezdés szerint megállapításra került összeg gyakorlattal összefüggő, környezetvédelmi célokra történő felhasználását ezen utasításban meghatározottak alkalmazásával, a HM KPÜ-vel történő együttműködéssel, a HM IÜ végzi.

7. §

(1) A térítéses igénybevétel költségeinek és bevételeinek elszámolása, az önkormányzatokat megillető és a környezetvédelmi célokra elkülönített összegek megállapítása és átutalása során a hatályos pénzügyi jogszabályok, valamint szabályzók szerint kell eljárni.

(2) A HM HVKF a gyakorló- és lőterek térítéses igénybevételével kapcsolatos katonai feladatokat igénybevételeként külön intézkedésben szabályozza.

(3) Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, egyidejűleg a hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételéről szóló 83/2001. (V. 18.) Korm. rendelet, illetve a hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételéről szóló 60/1997. (VI. 4.) OGY határozat végrehajtásáról szóló 31/2002. (HK 13.) HM utasítás a hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökének és a HM Honvéd Vezérkar főnökének 91/2008. (HK 13.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedése a NATO Flying Training in Canada program Felső Szintű Irányító Testületének 2008. szeptember 22–26. között megrendezésre kerülő ülésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3)–(4) bekezdésében és a 101. § (4)–(5) bekezdése alapján a NATO Flying Training in Canada (a továbbiakban: NFTC) program Felső Szintű Irányító Testületének (a továbbiakban: NFTC SC) munkaértekezleteinek előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos biztosítási feladatokról a következők szerint

intézkedünk:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe és közvetlen irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon szerveire, amelyek a megbeszélések előkészítésében és annak lebonyolításában érintettek.

2. A munkamegbeszéléseket a nemzetközi NFTC Irányító Testület (SC) vezetője, az NFTC Műveleti Munkacsoport (OpsWG) vezetője, az NFTC Pénzügyi Munkacsoport (FWG) vezetője vezeti le.

3. Az ülés és a munkaértekezletek előkészítése, lebonyolítása érdekében meghatározott feladatok eredményes végrehajtásáért, a végrehajtásban részt vevő állomány felkészítéséért az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) felelős.

4. Az ülésen, valamint az ehhez kapcsolódó munkatalálkozókon az NFTC programban részt vevő országok (Kanada, Dánia, Anglia, Olaszország, Szingapúr, Ausztria, Németország, Ausztrália, Magyarország) vesznek részt (mintegy 45 fő). A megbeszélésekre a várható külföldi vendégek száma kb. 60 fő.

5. A megbeszélések helye: Corinthia Grand Royal Hotel, Budapest.

6. A megbeszélések ideje: 2008. szeptember 22–26.

7. A megbeszélések előkészítésére és lebonyolítására szervező bizottság (a továbbiakban: bizottság) létrehozását rendeljük el, melynek vezetője az MH ÖHP parancsno-

ka vagy az általa kijelölt személy. Felkérjük az MK Katonai Biztonsági Hivatalt (a továbbiakban: MK KBH) a bizottság munkájában való részvételre.

8. A bizottság döntési jogkörrel rendelkező tagjai:

a) Protokoll, szervezési és logisztikai szakfeladatok végrehajtására a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) vezérigazgatója által kijelölt protokoll és gazdálkodási szakember(ek);

b) Pénzügyi szakfeladatok végrehajtására a HM KPÜ vezérigazgatója által kijelölt személy(ek);

c) Jogi szakfeladatok végrehajtására a HM Jogi Főosztály vezetője által kijelölt személy(ek);

d) Biztonsági szakfeladatok végrehajtására az MK KBH Főigazgatója által kijelölt személy(ek);

e) Sajtó és tájékoztatási szakfeladatok végrehajtására a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály (a továbbiakban: HM KTF) főosztályvezetője által kijelölt személy(ek);

f) Szervezési és végrehajtási feladatokra az MH ÖHP és a HM KPÜ állományából kijelölt személy(ek);

g) Az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) állományából kijelölt személy(ek);

h) Egészségügyi szakfeladatok végrehajtására az MH Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka által kijelölt személy(ek).

9. A bizottság a vezetője által meghatározott időpontokban és helyen ülészik.

10. A bizottság javaslatai alapján a költségvetési keretgazda szervezet HM FLÜ 2008. augusztus 15-ig elkészíti a megbeszélések költségvetési igénytervét és a hozzá kapcsolódó programok részletes lebonyolítási tervét a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló 49/2006. (HIT 11.) HM utasítás 7. számú melléklete alapján, melyet jóváhagyásra felterjeszt a HM KPÜ-re.

11. A megbeszélések költségeit a 2008. évi NFTC nemzeti támogatás keretében biztosított előirányzat terhére kell fedezni.

12. Felkérjük a HM FLÜ vezérigazgatóját, hogy a megbeszélések szállítóeszköz szükségletét, valamint a tevékenységgel kapcsolatos kiadásokat, illetve az irodaszer és informatikai szakanyag beszerzését a delegációk vonatkozásában a program keretének terhére biztosítsa.

13. Az MH TD parancsnoka, együttműködve az MK KBH főigazgatója által kijelölt személlyel, megszervezi és biztosítja a munkatalálkozó lebonyolításával kapcsolatos rendészeti és biztosítási feladatokat.

14. A HM FLÜ vezérigazgatója biztosítja a bizottságba kijelölt személyen keresztül az MH ÖHP-vel és a HM KPÜ-vel történő folyamatos együttműködést, és az általuk igényelt logisztikai támogatás feladatainak végrehajtását a program keretének terhére biztosítja.

15. Az MH ÖHP együttműködésben a HM KPÜ-vel a megbeszélések befejezését követő 15 napon belül jelentést terjeszt fel a hazai Irányító Testület vezetője részére.

16. A rendezvény előkészítésében és végrehajtásában érintett katonai szervezetek parancsnokai, vezetői alárendeltjeik részére a szükséges parancsokat, intézkedéseket adják ki.

17. Ez az intézkedés az aláírás napján lép hatályba*, és 2008. november 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szeredi Péter s. k.,
HM kabinetfőnök

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 14.

**A HM kabinetfőnökének
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
93/2008. (HK 13.) HM KF–HM HVKF
együttes intézkedése
a Nemzetközi Repülónap
és Haditechnikai Bemutató
megszervezéséről és végrehajtásáról***

**A HM jogi szakállamtitkárának
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
94/2008. (HK 13.) HM JSZÁT–HM HVKF
együttes intézkedése
a 2008. augusztus havi nyomozóügyi készenléti
szolgálat ellátásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
121/2008. (HK 13.) HM HVKF
parancsa
az MH geoinformációs szolgálatfőnöki beosztás
átadás-átvételéről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
1/2008. (HK 13.) HM HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség katonai szervezetei
magas fokú fegyelmének fenntartása érdekében
végrehajtandó feladatokról***

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar
főnökének
124/2008. (HK 13.) HM HVKF
intézkedése
a NATO ISAF Északi Műveleti Tanácsadó
és Összekötő Csoportban részt vevő erők
kijelöléséről és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (3) bekezdés 1) pontja és (4) bekezdése alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, a NATO ISAF Északi Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen aláren-

deltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek a NATO ISAF Északi Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban (a továbbiakban: OMLT É) részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából az OMLT É csoportban részt vevő erők HM határozattal, mint részjogkörű költségvetési egység, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó Ideiglenes Katonai Szervezet kerül megalakításra.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség Északi Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport. Rövidítése: MH OMLT É.

4. Feladata az Afgán Nemzeti Hadsereg – Afghan National Army – kijelölt lövészászlóalj felkészítésének és kiképzésének tanácsadással történő segítése, a kiképzés végrehajtásának felügyelete a harci alkalmazási műveletek tervezése és felügyelete, a kijelölt lövészászlóaljjal közösen harci műveletekben való részvétel, valamint összekötői feladatok végzése az ISAF regionális parancsnokságaival.

5. Az MH OMLT É feladatait várhatóan 2009. év elejétől hajtja végre a NATO ISAF Északi-körzeti Parancsnokság (ISAF RC-N HQ) alárendeltségében.

6. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. augusztus 31-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH OMLT É megalakítására.

Az MH OMLT É szervezete

7. Az MH OMLT É létszáma legfeljebb 45 fő.

Dokumentumok kidolgozása

8. Az MH ÖHP az elkészített állománytáblát és a felszerelési jegyzéket a HM Haderőtervezési Főosztály útján 2008. augusztus 31-ig, valamint az SZMSZ-t 2008. szeptember 30-ig jóváhagyásra felterjeszti.

9. Az MH ÖHP az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után – 10 munkanapon belül – megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség

(a továbbiakban: HM IÜ), a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költségvetési és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

10. A HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), és – felkérés alapján – a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály főosztályvezetője 2008. szeptember 15-ig együttesen intézkedik az MH OMLT É-ban részt vevő erők híradására, informatikai támogatására és információvédelmére.

Felkészítés, nemzetközi kapcsolatok

11. A HM HKF főosztályvezetője 2008. augusztus 15-ig intézkedik az MH OMLT É kiképzési követelményeiről, nemzeti felkészítését lezáró ellenőrzésről.

12. A HM HKF az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai és külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

13. A HM HKF – az MH Műveleti Központ bevonásával, együttműködve az MH ÖHP-vel – koordinálja a kapcsolattartást az MH OMLT É nemzetközi szakmai eljáró szervezeteivel (JFC Brunssum, ISAF HQ, RC North, magasabb szintű német OMLT), valamint a részvételt a szakmai egyeztetéseken és konferenciákon.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

14. Az állományilletékes vezetők (parancsnokok) javaslatot tesznek a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzésének kezdeményezésére.

15. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

16. Az MH ÖHP a feladat erőforrás és költségtervének elkészítéséhez 2008. augusztus 31-ig összeállítja a feladat logisztikai jellegű kiadási igényeit, és megküldi a HM VTF részére.

17. A feladat erőforrás és költségtervének elkészítéséhez a HM IÜ az infrastrukturális, az MH HEK az MH ÖHP igénye alapján összeállított egészségügyi, a HM KPÜ a pénzügyi jellegű kiadási igényeit 2008. augusztus 31-ig megküldi a HM VTF részére.

18. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal (a továbbiakban: MH KIAK) együttműködve – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szol-

gálati útleveél, személyi igazoló jegy, szolgálati igazolvány, NATO menetparancs stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

19. Az MH ÖHP – az MH HEK-kel egyeztetve – kezdeményezi az MH OMLT É állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását. Az MH HEK az alkalmasság megállapítását követően – a kiutazáshoz szükséges okmányok kiállítása céljából – haladéktalanul megküldi az állomány vércsoport szerológiai leleteit az MH KIAK részére.

20. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet, illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

Záró rendelkezések

21. Az MH ÖHP parancsnoka 2008. december 19-ig jelent a készenlét eléréséről.

22. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.* Az intézkedés hatálybalépésével egyidejűleg az ISAF Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoportban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről szóló 122/2007. (HK 21.) HM HVKF intézkedés hatályát veszti.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 30.

**A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar
főnökének**

125/2008. (HK 13.) HM HVKF

i n t é z k e d é s e

**az afganisztáni műveleti területen belüli használatra
az amerikai hadseregtől kapott
HMMWV páncélozott terepjáró gépjárművek
átvételével és üzemben tartásával kapcsolatos
feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az afganisztáni műveleti területen belüli használatra az amerikai hadseregtől kapott

HMMWV páncélozott terepjáró gépjárművek átvételével és üzemben tartásával kapcsolatos feladatokra az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre.

Eszközök biztosítása

2. A magyar–amerikai kétoldalú tárgyalások eredményeként az amerikai fél vállalta 27 db HMMWV1114 típusú páncélozott személyszállító gépjármű térítésmentes átadását a Magyar Honvédség afganisztáni műveleti területen feladatot végrehajtó erői részére.

3. Az átadásra kijelölt eszközök az amerikai fél által felkészítve, elkülönítve Bagram városban települő amerikai légibázison kerültek betárolásra.

4. Az eszközök az amerikai haderő tulajdonában maradnak, csak használatra kerülnek átadásra, így a Magyar Honvédségben (MH) nem történik meg az eszközök rendszerezése, illetve alkalmazásba vétele.

Az eszközök átvételével, üzemeltetésével és visszaadásával kapcsolatos feladatok

5. 2008. augusztus 15-ig ki kell dolgozni az eszközök átvételének, letárolásának és az adott műveleti területre történő biztosításának ütemtervét.

Felelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság (MH ÖHP)

Együttműködésre felkért: MH Műveleti Központ (MH MK)

6. A korábbi előzetes szemrevételezésnél részletesebben fel kell mérni az átadásra tervezett eszközök kialakítását (típus, páncélvédelem szintje, műszaki paraméterek), illetve felszereltségét (beépített zavaró eszközök típusa, paraméterei, programozhatósága, szoftver és adatbázis igénye, magyar eszközökkel való interoperabilitás szintje, fegyverzettechnikai eszközök, azok rögzíthetősége, TASZT készletek, közlekedésbiztonsági berendezések stb.). A végleges elosztási tervnek megfelelően, figyelembe véve az átadásra szánt eszközök alapfelszereltségét, 2008. augusztus 30-ig meg kell határozni az egyes szervezetek részére biztosítandó gépjárművek feladatvégrehajtáshoz szükséges felszereltségét, a beépítendő híradó,

fegyverzettechnikai és egyéb eszközök típusát, mennyiségét. Az amerikai féllel egyeztetni kell az esetlegesen általa biztosítható eszközök listáját.

Felelős: MH ÖHP

Együtműködésre felkért: MH MK, HM FLÜ

7. A gépjárműveket híradó eszköz beépítés szempontjából fel kell mérni és az amerikai féllel egyeztetni, az alábbi szempontok alapján:

– A páncélozott személyszállító gépjárművek elektromos tápellátás és rádió-beépítés előkészítettsége alapján azonos kialakítású vagy nem.

– A eszközök elektromos tápellátás és rádió beépítésének előkészítettsége: tápellátás, belső beszélgető rendszer, kihangosító, vezetékezés, antennakábelezés, antennacsonkok és telepíthető antennák fajtái és pontos típusai stb.

– Az amerikai féltől esetlegesen beszerezhető, számvethető rövidhullámú (a továbbiakban: RH) rádióadó-vevők, tervezhető típusai. (A feladatok, valamint a már a műveleti területen – a magyar fél által – alkalmazott rádióeszközök miatt a HARRIS FALCON II., RH gépjárműbe építhető változatok – 20/150W – alkalmazása indokolt, valamilyen gépjármű esetében.)

Felelős: MH ÖHP

Együtműködésre felkért: MH MK, HM HKF, HM IIF

8. Az amerikai féllel tisztázni kell a használatra történő átadás feltételeit (felszereltség, alkalmazás körülményei, balesetek, sérülések esetén követendő eljárási rend, kárfelelősségi körök, magyar fél által végrehajtható átalakítások lehetősége, mértéke, visszaadás feltétele stb.), annak időtartamát. Ki kell dolgozni egy, az amerikai féllel egyeztetett átadás-átvételi okmányt.

Felelős: MH ÖHP

Együtműködésre felkért: MH MK, HM Jogi Főosztály (HM JIF), HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (HM FLÜ)

9. Abból eredően, hogy az eszköz megengedett maximális össz tömege meghaladja a 3500 kg-ot, a hazai előírások értelmében a gépjárművet csak „C1” kategóriájú vezetői engedéllyel rendelkező személy vezetheti. Meg kell vizsgálni, hogy kizárólagos műveleti területen történő alkalmazás esetén el lehet-e térni a hazai szabályozóktól, ha igen, akkor milyen feltételek esetén. Egyeztetni kell az amerikai féllel a kezelőszemélyzet típus kiképzésének lehetőségeit (gépjármű-vezetői, beépített berendezések kezelése, a zavaró berendezésekhez tartozó frekvencia menedzsmentképzés, kötelező technikai kiszolgálások), időtartamát, helyszíneit. Az egyeztetések eredményei alapján az MH ÖHP 2008. augusztus 30-ig készítse el a kezelő állomány kiképzési tervét.

Felelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (HM HKF)

Együtműködésre felkért: MH MK, HM JIF, MH ÖHP

10. Egyeztetni kell az amerikai féllel az eszközök technikai kiszolgálásának követelményeit (különböző szintű karbantartási, technikai kiszolgálási tevékenységek listája, harci sérülés, nagyjavítás szükségessége esetén az eljárási rend stb.), a műveleti területen történő technikai kiszolgálás, alkatrészellátás rendszerét. Tisztázni kell az üzemeltetéshez szükséges hajtó- és kenőanyagok típusát, az MH-ban rendszeresített anyagok esetleges felhasználásának lehetőségét, illetve az anyagok biztosításának lehetőségét, rendszerét. Szükség esetén „Technikai Megállapodás”-t kell kidolgozni az eszközök technikai kiszolgálása vonatkozásában.

Felelős: MH ÖHP

Együtműködésre felkért: MH MK, HM JIF, HM FLÜ

11. Meg kell vizsgálni, hogy szükséges-e az eszközök üzemeltetése során a rendszeresített eszközöktől eltérő okmány (üzemóra, elkülönített nyilvántartás, váltások közötti átadás-átvétel tartalma) vezetése, ha igen, akkor az eszközök átvételét megelőzően ki kell dolgozni annak tartalmát, formáját.

Felelős: MH ÖHP

12. Az átvétel során tisztázni, esetlegesen rögzíteni kell azokat a követelményeket, amelyeket az amerikai fél az eszközök visszaszolgáltatása során támaszt. Tisztázni kell azokat a körülményeket, amelyek az eszközök visszaadásához vezethetnek (erők átdiszlokálása, nem rendeltetészerű használat, súlyos baleset stb.) és annak feltételeit (írásos kérelem, értesítési időkeret stb.).

Felelős: MH ÖHP

13. Az intézkedésben meghatározott pontosítások, a kezelőszemélyzet kiképzését követően az MH ÖHP vegye át az eszközöket, és a kialakított tárolási és elosztási terv alapján hajtsa végre az eszközök elosztását. Az átvételt követően, a használatot megelőzően az eszközök kerüljenek ellátásra a „Magyar Honvédség haditechnikai eszközeinek feltüntetésekre kerülő jelek és jelzések egységes rendszeréről és alkalmazásukkal kapcsolatos feladatokról” szóló 143/2006. (HK2/2007.) HM utasításban meghatározott jelekkel és jelzésekkel.

Felelős: MH ÖHP

14. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 31.

**A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar
főnökének**

126/2008. (HK 13.) HM HVKF

i n t é z k e d é s e

**a NATO Reagáló Erők 14. váltásában részt vevő erők
kijelöléséről és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (Hvt.) 101. § (4)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatra, és a Magyar Köztársaság határain kívüli válság-reagáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, a NATO Reagáló Erők 14. váltásában részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek a NATO Reagáló Erők (a továbbiakban: NRF) 14. váltásában részt vevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megalakítása

2. Az MH állományából az NRF 14. váltásban részt vevő erők szervezete HM határozattal, mint részjogkörű költségvetési egység, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó Ideiglenes Katonai Szervezet kerül megalakításra.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 14. váltás. Rövidítése: MH NRF 14.

4. Az MH NRF 14. készenléti szolgálattal összefüggő feladatait 2010. január 6-tól 2010. június 30-ig hajtja végre. Műveleti alkalmazására közjogi döntést követően külön HM HVKF intézkedés szerint kerül sor. Műveleti alkalmazás esetén az MH ÖHP kezdeményezi a megalakításról szóló HM határozat szükség szerinti módosítását.

5. Az MH ÖHP 2008. szeptember 30-ig a megalakítására, ideiglenes befogadására, valamint pénzügyi és számviteli, illetve logisztikai ellátására kijelölt katonai szervezet megjelölésével kezdeményezi a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály felé a HM határozat kiadását az MH NRF 14. megalakítására.

Az MH NRF 14. szervezete

6. Az MH NRF 14. létszáma legfeljebb 140 fő, amely magába foglal:

- a) egy törzstiszti csoportot (5 fő);
- b) egy SOC-t (különleges műveleti képesség):
 - i) 3 fő tö. ti. (CJSOCC HQ 1fő; SOTG Land 2 fő);
 - ii) 12 fő különleges műveleti katona;
- c) egy HUMINT csoportot (8 fő);
- d) egy CIMIC csoportot (10 fő);
- e) egy részleget a Vegyi-, Bakterológiai-, Radiológiai- és Nukleáris Összhaderőnemi Értékelő Csoportba (5 fő);
- f) egy víztisztító szakaszt (42 fő);
- g) nemzeti támogató elemet (35 fő);
- h) 5 fő tartalékot, amellyel bármely fent felsorolt elem szükség esetén megerősíthető az MH ÖHP parancsnok engedélye alapján.

Dokumentumok kidolgozása

7. Az MH NRF 14. állománytáblával, felszerelési jegyzékkel, valamint Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik.

8. Az MH ÖHP 2008. december 1-jéig összeállítja és jóváhagyásra felterjeszti az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket. A HM Haderőtervezési Főosztály az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket jóváhagyás után 10 munkanapon belül megküldi a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, költség-szükségleti és kiadási igénytervek összeállítása érdekében.

9. Az MH ÖHP a HM HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), – információvédelem vonatkozásában a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály – útján terjeszti fel jóváhagyásra.

10. A HM HKF 2009. október 5-ig intézkedést készít az MH NRF 14. készenléti időinek meghatározására és készenléti szolgálatba vezénylésére.

Kiképzés, nemzetközi kapcsolatok

11. A HM HKF 2008. augusztus 31-ig intézkedést ad ki az MH NRF 14. kiképzési követelményekről, nemzeti felkészítést lezáró CREVAL ellenőrzésről, híradás, informatikai támogatás megszervezéséről. A HM HKF a nemzetközi kiképzéssel összhangban intézkedik a nemzeti kiképzés 2009 első félévi feladataira.

12. A HM HKF az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

13. Az MH ÖHP kapcsolatot tart az NRF 14. parancsnokságával (Brunssum – DNK), részt vesz a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon. A nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH NRF 14-re vonatkozó adatokat.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

14. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) és a HM IÜ részére.

15. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és az engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FLÜ részére.

16. A feladat erőforrás és költségtervének elkészítéséhez a HM IÜ az infrastrukturális, az MH HEK az MH ÖHP igénye alapján összeállított egészségügyi, a HM KPÜ a pénzügyi jellegű kiadási igényeit 2008. augusztus 31-ig megküldi a HM VTF részére.

17. Az MH ÖHP – a HM FLÜ-vel és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttműködve – beszerzi, biztosítja, illetve előkészíti a diplomáciai engedélyeket és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevél, személyi

igazoló jegy, szolgálati igazolvány, NATO menetparancs stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

18. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

19. Az MH ÖHP – az MH HEK-kel egyeztetve – kezdeményezi az MH NRF 14. állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítést, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását. Az MH HEK az alkalmasság megállapítását követően – a kiutazáshoz szükséges okmányok kiállítása céljából – haladéktalanul megküldi az állomány vércsoport szerológiai leleteit az MH KIAK részére.

20. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet, illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

21. Az MH ÖHP szükség esetén igényli a HM Jogi Főosztálytól az éves határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről szóló kormányhatározat módosítását. A határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezése érdekében az átcsoportosítással összefüggő adatokat megküldi a HM FLÜ részére.

22. Az MH ÖHP igényli a HM FLÜ-től a kihelyezéssel és logisztikai támogatással összefüggő ideiglenes határnyitást és a vám eljárás lefolytatását.

Záró rendelkezések

23. Az MH ÖHP parancsnoka 2009. december 5-ig jelent a HM HVKF-nek a készenlét eléréséről.

24. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba és 2010. július 31-én hatályát veszti.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának 190/2008. (HK 13.) MH ÖHP i n t é z k e d é s e

„A repülőeszközök vizuális felismerésének kézikönyve” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a légvédelmi szakkiképzés, valamint az idegenhadsereg ismeret foglalkozások oktatása során alkalmazzák.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

*Tömböl László mk. altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok*

A Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának (MH egészségügyi főnök) 848/2008. (HK 13.) MH HEK PK i n t é z k e d é s e

a NATO részére határozatlan idejű folyamatos felajánlású katonai szervezetek személyi állománya megelőző egészségügyi ellátásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. §-ában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 57. §-ára, valamint a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló, a 33/2006. (VIII. 23.) EüM rendelettel módosított 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletre, a Johan Béla Országos Epidemiológiai Központ (OEK) által kiadott Védőoltási Módszertani Levelekre, a NATO STANAG 2037 (Vaccination of NATO Forces), NATO STANAG 2491 (Policy for the immunisation of NATO personnel against biological warfare agents), NATO STANAG 2242 (Policy

for the chemoprophylaxis and immunotherapy of NATO personnel against biological warfare agents) dokumentumokra, valamint az ENSZ Egészségügyi Világszervezet (UN WHO) védőoltási ajánlásaira és a hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, és az egészségügyi szabadság-, a szolgálatmentesség-, a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének a szabályairól szóló 7/2006. (III. 21.) HM rendeletre – a Magyar Honvédség NATO részére határozatlan idejű folyamatos felajánlású (a továbbiakban: NATO részére felajánlott) katonai szervezetek személyi állománya megelőző egészségügyi ellátására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség NATO részére felajánlott katonai szervezeteinek szerződéses és hivatásos állományára, valamint a megelőző egészségügyi ellátás végrehajtásában érintett egészségügyi szakállományra terjed ki.

2. A NATO részére felajánlott katonai szervezet személyi állományának alkalmasság-vizsgálata:

a) A NATO részére felajánlott katonai szervezet személyi állományának alkalmasság-vizsgálatát – a 7/2006. (III. 21.) HM rendelet külföldi szolgálatra való alkalmasság megállapítására vonatkozó előírásai szerint – évente kell végrehajtani.

b) A „Külföldi katonai szolgálatra alkalmas” minősítés 1 évig érvényes. Az érvényességi időn belül – bármely okból – bekövetkezett egészségi állapot változást a személyi állomány köteles az MH Ellátási- és Utaltsági Rendszerben meghatározott egészségügyi feladatokat ellátó szervezeti elemnek jelenteni. A katonai szervezet egészségügyi szolgálata az egészségi állapotváltozással kapcsolatos dokumentációt küldje meg a Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) Alkalmasság-vizsgáló Intézet (a továbbiakban: AVI) elsőfokú Pályaalkalmasság Bíráló Bizottságnak (a továbbiakban: I. fokú PAB).

c) Az MH HEK AVI I. fokú PAB soron kívül köteles az alkalmassági döntést meghozni, és a minősítésről haladéktalanul tájékoztatni az érintett katonai szervezet személyügyi szervét.

3. A NATO részére felajánlott katonai szervezet személyi állományának védőoltása és megelőző gyógyszeres kezelése:

a) A NATO részére felajánlott katonai szervezet személyi állományának védőoltását az MH HEK Preventív Igaz-

gatóság Közegészségügyi Intézet Nemzetközi Oltóközpontja hajtja végre.

b) A „Külföldi katonai szolgálatra alkalmas” minősítéssel rendelkező személyi állomány alapimmunizálása a készenlét megkezdésének időpontjáig kerüljön végrehajtásra.

c) Alkalmazás esetén a személyi állományt a tervezett alkalmazási (műveleti) területre érvényes védőoltási protokoll szerint kiegészítő oltásokkal kell ellátni úgy, hogy a feladatvégrehajtás kezdetére az oltások végrehajtásra kerüljenek.

d) A készenléti idő rövideje miatt be nem fejezhető védőoltásokat a műveleti területen, a katonai szervezet egészségügyi szervezete hajtja végre.

e) A védőoltásokat az érintett katonai szervezet igényli az MH HEK parancsnokától. Az oltások igényléséhez az egészségügyi szolgálat mellékelje az állomány – Oltási könyvei alapján kiállított – oltottsági állapotáról készített naprakész jelentést.

f) Az alkalmazási terület egészségügyi kockázatelemzése alapján szükséges megelőző gyógyszeres kezelést, az MH HEK által adott alkalmazási utasítás szerint, a személyi állomány önállóan hajtja végre. A kezelés végrehajtását a katonai szervezet egészségügyi szolgálata ellenőrizzé.

4. A megelőző egészségügyi ellátáshoz szükséges anyagokat – az érintett katonai szervezet által megadott létszámnak és igénynek megfelelően – az MH HEK Preventív Igazgatóság tervezi és igényli. Az anyagok beszerzésére az MH HEK parancsnok gazdasági helyettese intézkedik.

5. A védőoltások dokumentálása az MH HEK Közegészségügyi Intézet Nemzetközi Oltóközpontja által, egyénenként kiállított „Oltási könyv”-ben történik. Az oltási könyvet a személyi állomány köteles megőrizni, és az ismételt oltásoknál az oltó orvos részére bemutatni.

6. Az intézkedés az aláírása napján lép hatályba*, és visszavonásig érvényes.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 25.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
911/2008. (HK 13.) MH HEK PK**

i n t é z k e d é s e

**Egységes NATO Előírás
(STANAG 2227 – Katonai egészségügyi biztosítás
a humanitárius és katasztrófaelhárító műveletekben
– 1. kiadás – AMedP-15) nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 3/2006. (HK 10.) HVKF első helyettesi közleményére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás (STANAG 2227 – Katonai egészségügyi biztosítás a humanitárius és katasztrófaelhárító műveletekben – 1. kiadás – AMedP-15) nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és teljes személyi állományára.

2. A STANAG 2227 – Katonai egészségügyi biztosítás a humanitárius és katasztrófaelhárító műveletekben 1. kiadás – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti angol nyelven bevezetem.

3. A szabványosítási dokumentum a NATO által, a humanitárius és katasztrófaelhárító műveletek végrehajtása során alkalmazott alapelveket és koncepciót tartalmazza.

4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
HM egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 25.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
912/2008. (HK 13.) MH HEK PK
i n t é z k e d é s e
Egységes NATO Előírás
(STANAG 7165 – A repülőszemélyzet lézer okozta
szemkárosodásának kivizsgálása
és azonnali kezelése – 1. kiadás) nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 3/2006. (HK 10.) HVKF első helyettesi közleményére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás (STANAG 7165 – A repülőszemélyzet lézer okozta szemkárosodásának kivizsgálása és azonnali kezelése – 1. kiadás) nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és teljes személyi állományára.
2. A STANAG 7165 – A repülőszemélyzet lézer okozta szemkárosodásának kivizsgálása és azonnali kezelése 1. kiadás – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti angol nyelven bevezetem.
3. A szabványosítási dokumentum a repülőszemélyzet lézer okozta szemkárosodásának kivizsgálásával és azonnali kezelésével foglalkozik. A lézer okozta veszélyekkel kapcsolatos oktatási témákat sorol fel, illetve meghatározza a lézer okozta szemsérülés azonnali kezelési módszereit.
4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

*Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök*

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 25.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
913/2008. (HK 13.) MH HEK PK
i n t é z k e d é s e
Egységes NATO Előírás
[STANAG 2873 – Az egészségügyi biztosítás
működésének elvei nukleáris, biológiai és kémiai
környezetben – 4. kiadás – AMedP 7(D)]
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 10/2008. (HK 7.) HVKF első helyettesi közleményére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás [STANAG 2873 – Az egészségügyi biztosítás működésének elvei nukleáris, biológiai és kémiai környezetben – 4. kiadás – AmedP 7(D)] nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és teljes személyi állományára.
2. A STANAG 2873 – Az egészségügyi biztosítás működésének elvei nukleáris, biológiai és kémiai környezetben – 4. kiadás – AmedP 7(D) – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti angol nyelven bevezetem.
3. A dokumentum alapvető célja az egészségügyi biztosítás tervezésének támogatása ABV körülmények között működő fegyveres erők egészségvédelmének és az adott misszió sikerének biztosítása céljából. Lényeges szempont, hogy a tervezés során a hangsúlyt az ABV esemény bekövetkezését megelőző intézkedésekre kell helyezni az ABV esemény bekövetkezése utáni helyzetelemzéssel, reagálással szemben.
4. Az intézkedés 2008. július 31-én lép hatályba.

*Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök*

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
914/2008. (HK 13.) MH HEK PK
i n t é z k e d é s e
Egységes NATO Előírás
(STANAG 2491 – Alapelvek a NATO erők
állományának biológiai ágensek elleni
immunizálására – 1. kiadás) nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 5/2006. (HK 16.) HVKF első helyettesi közleményére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás (STANAG 2491 – Alapelvek a NATO erők állományának biológiai ágensek elleni immunizálására – 1. kiadás) nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és teljes személyi állományára.

2. A STANAG 2491 – Alapelvek a NATO erők állományának biológiai ágensek elleni immunizálása 1. kiadás – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti angol nyelven bevezetem.

3. A szabványosítási dokumentum a NATO erők állománya biológiai ágensekkel szembeni immunizálásának alapelveit határozza meg. Felhívja a figyelmet a biológiai fegyverek folyamatos fejlődésére, illetve az általuk előidézhető egészségügyi veszteségekre. Foglalkozik a biológiai fegyver használatának lehetséges műveleti szintjeivel, a detektálás és a védekezés nehézségeivel. Elemzi az egészségügyi védekezés formáit – antibiotikumok, antivirális szerek, antitoxinok, immunizáció – előnyös és hátrányos tulajdonságaik alapján egyaránt.

4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 25.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
915/2008. (HK 13.) MH HEK PK
i n t é z k e d é s e
Egységes NATO Előírás
(STANAG 3474 – A repülőszemélyzet teljesítményét
befolyásoló külső tényezők miatt szükséges
átmeneti repülési korlátozások – 4. kiadás)
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 3/2006. (HK 10.) HVKF első helyettesi közleményére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás (STANAG 3474 – A repülőszemélyzet teljesítményét befolyásoló külső tényezők miatt szükséges átmeneti repülési korlátozások – 4. kiadás) nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség teljes repülő-hajózó állományára.

2. A STANAG 3474 – A repülőszemélyzet teljesítményét befolyásoló külső tényezők miatt szükséges átmeneti repülési korlátozások 4. kiadás – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti angol nyelven bevezetem.

3. A szabványosítási dokumentum a külső tényezők – úgymint egyes gyógyszerek szedése, oltások, véradás, dekompressziós vizsgálat, bűvármerülés, extrém sportterhelés – miatt szükséges átmeneti repülési korlátozásokkal foglalkozik.

4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. július 25.

CSAPATPARANCSNOKI RENDELKEZÉSEK

**A Magyar Honvédség
Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
parancsnokának
90/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK
i n t é z k e d é s e
az MH Görgei Artúr
Vegyivédelmi Információs Központ
csapatkarjelzésének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ (a továbbiakban: MH GAVIK) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az MH

GAVIK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH GAVIK parancsnok által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés mellékletei tartalmazzák.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgató gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH GAVIK személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a 9/2000. (HK 9.) MH VIK PK intézkedés hatályát veszti.

Zelenák János mk. ezredes s. k.,
parancsnok

KÖZLÖNY

§

*1. számú melléklet**a 90/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez***A csapatkarjelzés szöveges leírása***1. számú változat (köznapi és társasági egyenruhára)*

A csapatkarjelzés befogadó alapformája 8 cm átmérőjű kör alak, a szélén koncentrikusan körbe futó piros, fehér és zöld, fél-fél centiméter széles sávok a magyar nemzeti trikolor jelképezik. Fekete színnel a középső fehér sáv, felső részében a „MAGYAR HONVÉDSÉG”, alsó részében – a katonai szervezet megnevezése – „GÖRGEI ARTÚR VEGYIVÉDELMI INFORMÁCIÓS KÖZPONT” félkörben futó felirat látható, amelyeket jobb és bal oldalon, ugyanebben a sávban arányosan elhelyezett, egy-egy fekete pontjelzés választ el.

A belső rész hátteret alkotó 5 centiméter átmérőjű kör halványsárga színe az atomrobbanás tűzgömbjét, a katonai szervezetnek a tömegpusztító fegyverek e típusával kapcsolatos, sugárhelyzet értékelési szakfeladatait szimbolizálja.

A belső körben a három ellipszisből összetevődő stilizált atommag a szervezet nukleárisbaleset-elhárítási ágazati szakfeladatainak jelképi megfelelője.

A legbelső hatszög formájú területet kék színe a NATO jelképrendszer vegyivédelmi csapatokat jelölő színe.

A vegyivédelmi fegyvernem korábbi, hatszögben megjelenített jelzése a karjelzés központi részében kapott helyet. Ez a fegyvernem hagyományainak továbbvitelét jelképezi. A kék színű középső részt határoló sárga hatszögyűrűt formázó alakzat mind színében, mind formájában, a benzolt, egy vegyületet jelképezve utal a vegyifegyverekhez és a vegyipari balesetekhez kapcsolódó szakfeladatokra.

További szimbolikus jelentéssel bírnak a fegyvernemi jelzés belsejében, kék alapon lévő piros lángnyelvek, melyek a harcéri tüzek értékelésére utalnak, illetve az ezekből kiinduló sárga, három különböző radioaktív sugárzást – alfa, béta, gamma – jelképező sugárnyalábok, a sugárveszélyeztetettség értékelése tekintetében.

A karjelzés színkódjai:

Piros (trikolor külső köre, és lángnyelvek)	Pantone S 73-1 CVS
Fehér (trikolor középső köre)	Pantone Trans, White
Fekete (feliratok és a stilizált atommag)	Pantone Process, Black C
Zöld (trikolor belső köre)	Pantone S 290-3 CVS
Sárga (belső kör, benzolgyűrű, sugárnyalábok)	Pantone S 2-4 CVS
Kék (legbelső hatszög)	Pantone S 226-1 CVS

2. számú változat (gyakorló egyenruhára)

A csapatkarjelzés befogadó alapformája 8 cm átmérőjű kör alak, alapszíne zöld, a szélén koncentrikusan körbe a

nemzeti trikolor jelző fél-fél centiméter széles sáv, melyből feketével kihímezve a legkülső és legbelső sáv. A középső sávban feketével kivarrva a felső részben „MAGYAR HONVÉDSÉG”, alsó részben – a katonai szervezet megnevezése – „GÖRGEI ARTÚR VEGYIVÉDELMI INFORMÁCIÓS KÖZPONT” félkörben futó felirat, amelyeket jobb és bal oldalon, ugyanebben a sávban arányosan elhelyezett, egy-egy fekete pontjelzés választ el.

A belső 5 centiméter átmérőjű körben fekete színnel kivarrva a három ellipszisből összetevődő stilizált atommag a szervezet nukleárisbaleset-elhárítási ágazati szakfeladatainak jelképi megfelelője.

A legbelső hatszög formájú területe szélétől fél centiméterre egy fekete színű elválasztó kontúrvonal varrás.

Az elválasztó kontúrvonal varrással kialakított hatszögon belül, feketével hímezve, a vegyivédelmi fegyvernem korábbi, hatszögben megjelenített jelzése a lángnyelvekből kiinduló sugárnyalábok ábrázolása.

A karjelzés színkódjai:

Sötétzöld (alapszín)	Pantone 7498 C
Fekete (grafikai elemek, kontúrvonalak, felirat)	Pantone Process, Black C

Az MH GAVIK csapatkarjelzéssel, ellátandók száma: 100 fő.

*2. számú melléklet**a 90/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez***A csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben***1. számú változat (köznapi és társasági egyenruhára)*

2. számú változat (gyakorló egyenruhára)



**A Magyar Honvédség
Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
parancsnokának
91/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK
i n t é z k e d é s e
az MH Görgei Artúr
Vegyivédelmi Információs Központ
csapatjelvényének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ (a továbbiakban: MH GAVIK) csapatjelvény rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatjelvényt rendszeresítem, viselését az MH GAVIK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH GAVIK parancsnok által rendszeresített csapatjelvények szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés mellékletei tartalmazzák.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a MH GAVIK parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatjelvény rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH GAVIK személyi állományának csapatjelvénnel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Zelenák János mk. ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 91/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez

A csapatjelvény szöveges leírása

A jelvény befoglaló formája egy 4 cm átmérőjű szabályos kör. Anyaga műgyanta felülettel ellátott acéllemez. A bőr alátét színe fekete, teljes hossza 8,5 cm, az akasztó hossza 3,2 cm, az akasztó szélessége 2,2 cm, a jelvénytartó hossza 5,3 cm, a jelvénytartó szélessége 4,8 cm.

A csapatjelvény szélén koncentrikusan körbe futó piros, fehér és zöld sávok a magyar nemzeti trikolorot jelképezik. Fekete színnel a középső fehér sáv felső részében a „MAGYAR HONVÉDSÉG”, alsó részében – a katonai szervezet megnevezése – „GÖRGEI ARTÚR VEGYIVÉDELMI INFORMÁCIÓS KÖZPONT” félkörben futó felirat látható, amelyeket jobb és bal oldalon, ugyanebben a sávban arányosan elhelyezett, egy-egy fekete pontjelzés választ el.

A belső rész háttérét alkotó 2,8 centiméter átmérőjű kör halványsárga színe az atomrobbanás tűzgömbjét, a katonai szervezetnek a tömegpusztító fegyverek e típusával kapcsolatos, sugárhelyzet értékelési szakfeladatait szimbolizálja.

A belső körben a három ellipszisből összetevődő stilizált atommag a szervezet nukleárisbaleset-elhárítási ágazati szakfeladatainak jelképi megfelelője.

A legbelső hatszög formájú terület kék színe a NATO jelképrendszer vegyivédelmi csapatokat jelölő színe.

A vegyivédelmi fegyvernem korábbi, hatszögben megjelentett jelzése a karjelzés központi részében kapott helyet. Ez a fegyvernem hagyományainak továbbvitelét jelképezi. A kék színű középső részt határoló sárga hatszögggyűrűt formázó alakzat mind színében, mind formájában, a benzolt, egy vegyületet jelképezve utal a vegyifegyverekhez és a vegyipari balesetekhez kapcsolódó szakfeladatokra.

További szimbolikus jelentéssel bírnak a fegyvernemi jelzés belsejében, kék alapon lévő piros lángnyelvek, me-

lyek a harctéri tüzek értékelésére utalnak, illetve az ezekből kiinduló sárga, három különböző radioaktív sugárzást – alfa, béta, gamma – jelképező sugárnyalábok, a sugárveszélyeztetettség értékelése tekintetében.

A csapatjelvény színekódjai:

Piros (trikolor külső köre, és lángnyelvek)	Pantone S 73-1 CVS
Fehér (trikolor középső köre)	Pantone Trans, White
Fekete (feliratok és a stilizált atommag)	Pantone Process, Black C
Zöld (trikolor belső köre)	Pantone S 290-3 CVS
Sárga (belső kör, benzolgyűrű, sugárnyalábok)	Pantone S 2-4 CVS
Kék (legbelső hatszög)	Pantone S 226-1 CVS

2. számú melléklet

a 91/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez

A csapatjelvény képi ábrázolása eredeti méretben



**A Magyar Honvédség
Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
parancsnokának
92/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK
i n t é z k e d é s e
az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs
Központ csapatérme rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és

engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ (a továbbiakban: MH GAVIK) csapatérme rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatérmét rendszeresítem, adományozását az MH GAVIK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH GAVIK parancsnok által rendszeresített csapatérmének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés mellékletei tartalmazzák.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint az MH GAVIK parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatérme rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és adományozásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

*Zelenák János mk. ezredes s. k.,
parancsnok*

1. számú melléklet

a 92/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez

A csapatérme szöveges leírása

A csapatérme alapformája kör, előlapján domborított formában az MH GAVIK csapatkarjelzés látható, mely egy trikolorral övezett kört formáz, benne stilizált atommaggal, benzol gyűrűvel, a vegyivédelmi fegyvernem jelképeivel – lángnyelvekkel és sugárnyalábokkal –, melyek szimbolikusan jelképezik az alakulat feladatait a Magyar Honvédség hadrendjén belül.

A csapatérme hátlapján domborított formában közepén Görgei Artúr jobbra néző egyenruhás, csákós mellképe látható – Tyroler József (1822–1854) egykorú Görgei Artúrt ábrázoló litográfiája nyomán – köriratban a bal oldalon születésének és halálának évszáma: 1818–1916, jobb oldalon: GÖRGEI ARTÚR.

A csapatérme átmérője: 43 mm, vastagsága 3 mm.

A csapatérmék arany, ezüst, bronz, vas formában kerülnek rendszeresítésre és adományozásra.

2. számú melléklet
a 92/2008. (HK 13.) MH GAVIK PK intézkedéshez

A csapatérme képi ábrázolása eredeti méretben

Előlap



Hátlap



**A Magyar Honvédség
64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
parancsnokának**

**928/2008. (HK 13.) MH 64. BSZJ LE PK
intézkedése**

**az MH 64. BSZJ LE Közlekedés Koordináló Század
csapatkarjelzésének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred Közlekedés Koordináló Század

(a továbbiakban: MH 64. BSZJ LE KKSZD) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az MH 64. BSZJ LE KKSZD hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH 64. BSZJ LE KKSZD által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH 64. BSZJ LE KKSZD személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Bárdos Antal ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 928/2008. (HK 13.) MH 64. BSZJ LE PK intézkedéshez

A társasági öltönyre való csapatkarjelzés szöveges leírása

A karjelzés alapformája kör. Alapszíne bordó, melynek külsején gyűrűben az Európai Uniót jelképező kék gyűrű található, 12 darab arany csillaggal. A karjelzés közepén, a közlekedési szolgálat fegyvernemi jelzése található, jelképezve a szakmai hovatartozást. A fegyvernemi jelzés bal oldalán a HUN (nemzetiség), jobb oldalán a COY (század) angol rövidítések találhatók. A fegyvernemi jelzés fölött, a körív vonalát követve a Közlekedés Koordináló Század felirat, alatta pedig a 64. szám található, amely szám jelképezi a MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai ezredet. A fegyvernemi jelzés alatt középen elhelyezve egy szalagsávban a MOVCON felirat található, mely felirat a „Közlekedés Koordináló” angol rövidítése.

Betűtípus: PFL – ARRUS BOLD

Számtípus: PFL – ARRUS BLK

Méret: 80 mm-es átmérő

Színkódok:

Arany szegély: R:192, G:162, B:100

Kék: R:0, G:70, B:142

Fehér: R:255, G:255, B:255
 Bordó: R:120, G:42, B:46
 Fekete: R:0, G:0, B:0
 Karjelzéssel ellátandók száma: 38 fő.

A gyakorló öltözetre való csapatkarjelzés szöveges leírása

A karjelzés alapformája kör. Alapszíne zöld, melynek külsején gyűrűben az Európai Uniót jelképező gyűrű található, 12 darab fekete csillaggal. A karjelzés közepén a közlekedési szolgálat fegyvernemi jelzése található, jelképezve a szakmai hovatartozást. A fegyvernemi jelzés bal oldalán a HUN (nemzetiség), jobb oldalán a COY (század) angol rövidítések találhatók. A fegyvernemi jelzés fölött, a körív vonalát követve a Közlekedés Koordináló Század felirat, alatta pedig a 64. szám található, amely szám jelképezi a MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai ezredet. A fegyvernemi jelzés alatt középen elhelyezve egy szalagsávban a MOVCON felirat található, mely felirat a „Közlekedés Koordináló Század” angol rövidítése.

Betűtípus: PFL – ARRUS BOLD

Számtípus: PFL – ARRUS BLK

Méret: 80 mm-es átmérő

Színkódok:

Zöld: R:7, G:90, B:56

Fekete: R:0, G:0, B:0

Karjelzéssel ellátandók száma: 74 fő.

2. számú melléklet

a 928/2008. (HK 13.) MH 64. BSZJ LE PK intézkedéshez



A Magyar Honvédség

**93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj
parancsnokának**

18/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK

i n t é z k e d é s e

**az MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj
csapatkarjelzésének gyakorló egyenruhára történő
rendszeresítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 110. § (2) bekezdésében, illetve a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és Tonnai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj (a továbbiakban: MH 93. P.S. vv.z.) gyakorló csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett gyakorló csapatkarjelzést rendszeresítem, viselését az MH 93. P.S. vv.z. hivatásos és szerződéses állományára részére engedélyezem.

2. Az MH 93. P.S. vv.z. – parancsnok által rendszeresített – gyakorló csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés mellélete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH 93. P.S. vv.z. személyi állományának gyakorló csapatkarjellel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Szombati Zoltán mk. ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 18/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedéshez

A csapatkarjelzés szöveges leírása

Gyakorló öltözetre

A gyakorló csapatkarjelzés a már zsűrített és – köznapi és társasági egyenruhára rendszeresített csapatkarjelzés gyakorló változata.

A csapatkarjelzés egy nyugati típusú pajzs. A karjelzésen található feliratok, grafikai elemek, kontúrok fekete színűek, vonalas szerkezetűek. Alapszíne zöld, szegélye 2 mm széles.

A pajzs felső részén a vegyivédelmi szolgálat fegyvernemi jelvénye van, amelyen a két puska a fegyveres erőt, a hatszögű benzolgyűrű a vegyi veszélyek elleni védelmet, a három széttartó sugárnyaláb a sugárzások elleni védelmet, a lángnyelvek a tűzvédelmet, a hatszög belseje pedig a víz-jelképezi.

A fegyvernemi jelvény mellett kétoldalt a Magyar Honvédségre utaló hatágú csillag lebeg. A fegyvernemi jelvény alatt a „93.” szám lebeg.

A pajzs alsó harmadában, a szegéllyel párhuzamos vonallal szegélyezett nagybetűvel „SZÉKESFEHÉRVÁR” felirat olvasható.

Méret (szélesség x magasság): 75 mm széles, 85 mm magas téglalapban elhelyezhető.

A karjelzés színekódjai

Zöld (alapszín)	PANTHON 7498 C
Fekete (grafikai elemek, kontúrvonalak)	100%-os

A karjelzéssel ellátandók száma: 330 fő.

2. számú melléklet

a 18/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedéshez

A csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben (gyakorló)



A Magyar Honvédség
93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj
parancsnokának
19/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK
i n t é z k e d é s e
az MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj
csapatérme rendszeresítéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 110. § (2) bekezdésében, illetve a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj (a továb-

biakban: MH 93. P.S. vv.z.) csapatérme rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatérmét rendszeresítem, adományozását az MH 93. P.S. vv.z. hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH 93. P.S. vv.z. – parancsnok által rendszeresített – csapatérme szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (2) bekezdése szerint az MH 93. P.S. vv.z. parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatérme rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról, az ellátásáról és adományozásról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Szombati Zoltán mk. ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet

a 19/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedéshez

A csapatérme szöveges leírása

A csapatérme alapformája kör, előlapján domborított formában a következők helyezkednek el:

Az érme közepén az alakulat rendszeresített karjelzése, szélén köriratban felül „93. PETŐFI SÁNDOR”, alul „VEGYIVÉDELMI ZÁSZLÓALJ” felirat helyezkedik el. A feliratot mindkét oldalon három-három hatágú csillag választja el.

A csapatérme hátlapján domborított formában a következők helyezkednek el:

Az érme közepén Székesfehérvár Megyei Jogú Város címere található. Az érme szélén köriratban felül „SZÉKESFEHÉRVÁR”, alul „MEGYEI JOGÚ VÁROS” felirat helyezkedik el. A feliratot mindkét oldalon három-három hatágú csillag választja el.

Méret: 42,5 mm körátmérő, vastagsága 3 mm.

A csapatérmék aranyozott, ezüstözött, bronz formában kerülnek rendszeresítésre és adományozásra.

2. számú melléklet

a 19/2008. (HK 13.) MH 93. P.S. vv.z. PK intézkedéshez

A csapatérme képi ábrázolása eredeti méretben

Előlap



Hátlap



**A Magyar Honvédség
Bakony Harckiképző Központ parancsnokának
126/2008. (HK 13.) MH BHK PK
i n t é z k e d é s e
az MH BHK Logisztikai Század
csapatkarjelzésének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH BHK Logisztikai

Század (a továbbiakban: Log. szd) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az Log. szd hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH BHK PK által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és a Log. szd személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Fürst Tamás ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 126/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez

Logisztikai Század

A karjelzés rövid leírása

A karjelzés alapformája ovális (magassága: 7,96 cm – szélessége: 6,43 cm), melynek alapszíne sárga (a gyakorló változatban zöld). Az oválist fekete keret veszi körül. Az ovális felső harmadában fekete felirat, az MH BHK szerepel, amely a katonai szervezet rövidítése. Az alsó harmadában szintén fekete felirat, „LOGISZTIKAI SZÁZAD” olvasható. Az ovális mezőben lófej látható, középkori lemezvértetben.

Mérete (szélesség×magasság):
ovális magassága: 7,96 cm – szélessége: 6,43 cm

Színkódok:

Logisztikai század, köznapi változat:

A szegély: fekete Pantone Black C

A felirat és a kontúr színe: fekete Pantone Black C

A karjelzés háttérének alapszíne: sárga Pantone Yellow 012 C

A kantár és a szíj színe: barna Pantone 153 C

A ló páncélzatának színe: ezüst Pantone 877 C

A ló színe: fekete Pantone Black 7 C

A ló szemének színe: fehér Pantone White C

Logisztikai század, gyakorló változat:

A szegély: fekete Pantone Black C

A felirat és a kontúr színe: fekete Pantone Black C

A karjelzés háttérének alapszíne: zöld Pantone 575 C

A kantár és a szíj színe: barna Pantone 153 C

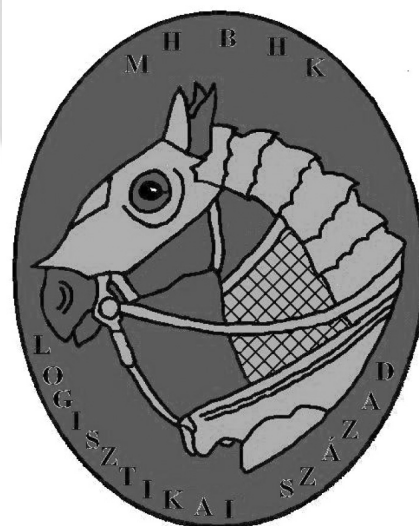
A ló páncélzatának színe: barna Pantone 153 C

A ló színe: barna Pantone 476 C

A ló szemének színe: fehér Pantone White C

Karjelzéssel ellátandók száma: 50 fő

2. számú melléklet
a 126/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez



**A Magyar Honvédség
Bakony Harckiképző Központ parancsnokának
128/2008. (HK 13.) MH BHK PK
i n t é z k e d é s e
az MH BHK Szimulációs Gyakorló Központ
csapatkarjelzésének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH BHK Szimulációs Gyakorló Központ (a továbbiakban: SZGYK) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az SZGYK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH BHK PK által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az SZGYK személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Fürst Tamás ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 128/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez

Szimulációs Gyakorló Központ

Karjelzés leírása

A karjelzés alapját egy az érvénybe lévő szabályzóknak megfelelő 8 cm átmérőjű pajzs forma képezi. A karjelzés felső részén látható MH BHK SZGYK felirat, amely az alegység megnevezésének mozaik szava. A karjelzés középvonalában fent műhold szimbólum látható, amely jelképezi a szimulációs gyakorlatok alkalmával használt GPS összeköttetést a gyakorló alegységek és a Szimulációs Gyakorló Központ között.

A karjelzés háttérében található hármass hegy szimbolizálja a Bakony-középhegységet, ahol az alakulat tevékenykedik és a szimulációs eszközök is alkalmazásra kerülnek.

A karjelzés előterében felül egy helikopter sziluett, közepén vörös „lézersugarak” láthatók. A karjelzés alsó háttérében a virtuális harcmező (perspektivikus négyzethálós tér) található. A karjelzés jobb alsó részén látható harcoló, lövész katona sziluettje helyezkedik el. A karjelzés bal alsó részén látható egy harckocsi sziluett.

Mérete (szélesség × magasság): 65 mm × 80 mm-es téglalapban elhelyezhető

Színkódok:

Szimulációs Gyakorló Központ, köznapi változat:

A szegély: fekete. Pantone Black C

A felirat, az ábrák (műhold-, helikopter-, harcoló katona-, harckocsi sziluett) és a kontúr színe: fekete Pantone Black C

A szegély háttérének alapszíne: khaki zöld Pantone 581 C

A perspektivikus négyzetháló háttere: khaki zöld Pantone 582 C

A hármass hegy színe: zöld Pantone 335 C

Az ég kékje: kék Pantone 299 C

A lézersugarak színe: piros Pantone 485 C

Szimulációs Gyakorló Központ, gyakorló változat:

A szegély: fekete Pantone Black C

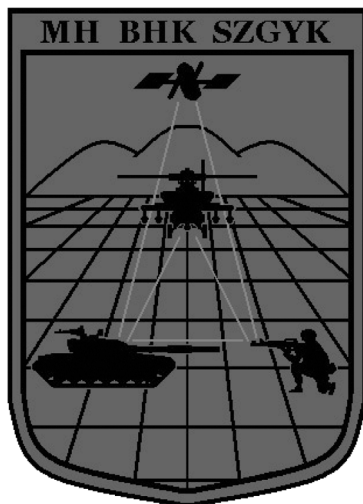
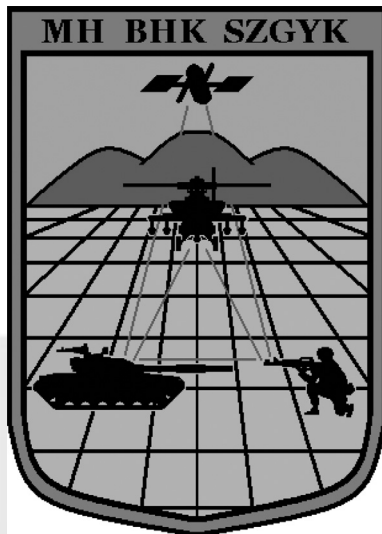
A felirat, az ábrák (műhold-, helikopter-, harcoló katona-, harckocsi sziluett) és a kontúr színe: fekete Pantone Black C

A pajzs alapszíne: zöld Pantone 392 C

A lézersugarak színe: piros Pantone 485 C

Karjelzéssel ellátandók száma: 40 fő

2. számú melléklet
a 128/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez



A Magyar Honvédség
Bakony Harckiképző Központ parancsnokának
129/2008. (HK 13.) MH BHK PK
intézkedése
az MH BHK Ellenerő Század
csapatkarjelzésének rendszeresítéséről

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözkö-

dési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH BHK Ellenerő Század (a továbbiakban: Ee. szd) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az Ee. szd hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH BHK PK által rendszeresített csapatkarjelzésnek szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az Ee. szd személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Fürst Tamás ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 129/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez

Ellenerő Század

Karjelzés leírása

A karjelzés alapját egy az érvényben lévő szabályzónak megfelelő 8 cm átmérőjű pajzs forma képezi. A karjelzés felső részén látható OPFOR felirat a NATO terminológiában az ellenség vagy szemben álló fél mozaik szava (OPposing FORce), amely szövetséges erők részére is könnyen értelmezhető, azonosítható.

A karjelzés közepén látható csillag, közepén látható fordított dupla E betű a század magyar nevének rövidítése (EllenErő). A karjelzés alsó részén látható latin felirat intelem a század felé, hogy soha ne essen a túlzott magabiztosság vagy beképzeltség hibájába: „VAE VICTIS” – „Jaj a legyőzötteknek”.

Mérete (szélesség × magasság): 65 mm × 80 mm-es téglalapban elhelyezhető

Színkódok:

Ellenerő század, köznapi változat:

A szegély: fekete Pantone Black C

A szalag szegélyének és a feliratoknak a színe: fekete Pantone Black C

A karjelzés háttérének alapszíne: piros Pantone 186 C

A csillag háttérének színe: fekete Pantone Black C

A csillag szegélyének színe: arany Pantone Gold C

A szalag háttérének alapszíne: arany Pantone Gold C

A kettős „E” betű színe: piros Pantone 186 C

Ellenerő század, gyakorló változat:

A szalagszegély: fekete Pantone Black C

A feliratok, a csillag és a formák színe: fekete Pantone Black C

A karjelzés háttérének alapszíne: szürke Pantone Cool Gray 9 C

Ellenerő század, sivatagi változat:

A szalagszegély: barna Pantone 463 C

A feliratok, a csillag és a formák színe: barna Pantone 463 C

A karjelzés háttérének alapszíne: homoksín Pantone 468 C

Karjelzéssel ellátandók száma: 70 fő



2. számú melléklet

a 129/2008. (HK 13.) MH BHK intézkedéshez



A Magyar Honvédség

Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)

357/2008. (HK 13.) MH HEK PK

i n t é z k e d é s e

az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi
Központ csapatkarjelzésének rendszeresítéséről

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Dr. Radó György

Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az MH HEK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH HEK parancsnok által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgató gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH HEK személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
parancsnok
(MH egészségügyi főnök)

1. számú melléklet
a 357/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedéshez

A csapatkarjelzés szöveges leírása

A kör formájú karjelzés alapszíne bordó, melyet kettős keret szegélyez: külső szegélye fekete színű, vastagsága 1 mm, belső szegélye arany színű, vastagsága 1 mm. A kettős szegélyen belül fut körbe a „MAGYAR HONVÉDSÉG DR. RADÓ GYÖRGY HONVÉD EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT” arany színű felirat, a kör függőleges átlójának alsó részén, a felirattal egy vonalban egy ezüst csillag látható. A körbefutó feliraton belül alulról indulva

bal oldalon olajág, jobb oldalán babérág fut felfelé. Az ágak egy kivont, felfelé mutató kardot ölelnek körül. A kard színe arany, azon alulról felfelé egy szürke színű kígyó tekeredik. A csapatkarjelzés a Magyar Honvédség 1848-ban megszületett, hungarikumnak tekinthető kardos-koszorú jelképet idézi, a kígyó pedig az egészségügyi szolgálatot jelképezi. A gyakorló öltözetre készített változat két színből, feketéből és zöldből áll.

Méret (átmérő): 65 mm x 80 mm-es téglalapban elhelyezhető.

Színkódok:

Köznapi és kistársasági öltözetben:

Külső fekete szegély: Pantone process fekete C

Belső szegély, felirat, kard: Pantone 7404 C

Háttér: Pantone 1815 C

Olajág (bal oldalon): Pantone 362 C

Babérág (jobb oldalon): Pantone 357 C

Kígyó (alulról felfelé haladva fokozatosan világosodó szürke):

alsó, legsötétebb pontján: Pantone 446 C

felső, legvilágosabb pontján: Pantone 421 C

Csillag: Pantone 421 C

Karjelzéssel ellátandók száma: 509 fő.

2. számú melléklet
a 357/2008. (HK 13.) MH HEK PK intézkedéshez

Csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben



SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Kivitelezési	Székesfehérvár Alba Regia laktanya alakulótér burkolatának karbahelyezési munkái.	KIPSZER ESZ. Zrt. 10838411-2-44	24 998	2008. 07. 09	2008. 07. 09.	2008. 07. 31.
Kivitelezési	Balatonkenese Üdülő konyha zöldség-előkészítő és feketemosogató helyiségek funkció cseréjének kialakítási munkái.	MEGA LOGISTIC Zrt. 13117429-2-51	6 047	2008. 07. 08.	2008. 07. 08.	2008. 08. 20.
Kivitelezési	Kaposvár MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred 101. számú épületben Katonai Ruházati Bolt beköltözéséhez szükséges munkák.	MEGA LOGISTIC Zrt. 13117429-2-51	9 496	2008. 07. 08.	2008. 07. 08.	2008. 08. 20.
Kivitelezési	Budapest II. kerület Budapesti Katonai Ügyészség által használt irodák egy részének, folyosóinak, vizes helyiségeinek és a lépcsőházainak tisztasági festési munkái.	KIPSZER ESZ. Zrt. 10838411-2-44	16 996	2008. 07. 02.	2008. 07. 02.	2008. 08. 15.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosítószám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár

Fsz.	A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya (száma)	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke (nettó, E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
1.	Árubeszerzés	Zöldség, gyümölcs beszállítás (1409/12/2007. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD (15702636-2-51); Z-Frukta Kereskedő Kft. (13915289-2-11)	500–8000	2008. 01. 03.	2008. 01. 03.	2008. 12. 31.
2.	Árubeszerzés	Ásványvíz, üdítő beszállítás (1407/14/2007. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD; Univer Coop Zrt. (11780153-2-03)	500–8000	2007. 12. 21.	2008. 01. 01.	2008. 12. 31.
3.	Árubeszerzés	Egyszer használatos étkezőeszközök, evőeszközök és csomagoló ipari anyagok beszállítása (1413/11/2007. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD; Flóra Higiénia Kft. (13661368-2-11)	500–8000	2007. 12. 20.	2008. 01. 01.	2008. 12. 31.
4.	Árubeszerzés	Élelmezési felszerelések beszállítása (1412/11/2007. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD; Lois és Társa Kft. (11192561-2-11)	500–8000	2008. 01. 08.	2008. 01. 08.	2008. 12. 31.
5.	Árubeszerzés	Védőruházat, egyéni védőeszköz termékek beszállítása (1406/12/2007. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD; Fetti Kft. (11915805-2-13)	500–8000	2007. 12. 07.	2008. 01. 01.	2008. 12. 31.
6.	Szolgáltatás-rendelés	Egység típusú alak gyakorlati pálya karbantartása (923/32/2008. MH 25. KGY LDD)	MH 25. KGY LDD; Pentagon Csoport Kft. (13621977-2-11)	6926	2008. 05. 19.	2008. 05. 19.	2008. 06. 23.

Az 1–5. folyószámok alatt szereplő szerződések esetében, az ajánlati felhívásokban és a megkötött szerződésekben, a „szerződések várható ellenértéke 2008. évre vetítve nettó 500 000–8 000 000 Ft közötti összegben” került meghatározásra. Figyelembe véve a 2008. évi felhasználási adatokat, a szerződések értékei, eljárásunként a nettó 5 000 000 Ft-ot meg fogják haladni.

KÖZLEMÉNYEK

**A Honvédelmi Minisztérium
védelmi tervezési és infrastrukturális
szakállamtitkárának**

95/2008. (HK 13.) HM VTI SZÁT

k ö z l e m é n y e

a NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM Ut. 7. §-a alapján, az egységes védelmi előírások kidolgozása, az egységesítési egyezményekben foglaltak megvalósítása és végrehajtása érdekében az alábbi NATO dokumentumok magyar elfogadására, illetve alkalmazásba vételére vonatkozó nyilatkozatot adom ki:

1. STANAG 2128 (EDITION 5) (RATIFICATION DRAFT 1) MEDICAL AND DENTAL SUPPLY PROCEDURES

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+6 hónap a teljes haderőnél.

2. STANAG 2177 (EDITION 1) METHODOLOGY FOR ANTHROPOMETRIC DATA

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2009. 01. a teljes haderőnél.

3. STANAG 2286 (EDITION 1) TECHNICAL CRITERIA FOR EXTERNAL CARGO CARRYING SLINGS, NETS AND STROPS/PENDANTS

- Fenntartással történő elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2010. 01. a légierőnél.
- Fenntartás: csak új beszerzésű eszközöknél alkalmazzuk, illetve – missziós szerepkörben végzett ilyen jellegű tevékenység igénye esetén – meglévő eszközökre vonatkozó részletes műszaki értékelést követően.

4. STANAG 2311 (EDITION 4) PRINCIPLES GOVERNING THE DESIGN OF THE INDIVIDUAL LOAD CARRYING EQUIPMENT OF THE COMBAT SOLDIER

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2012. 01. a teljes haderőnél.

5. STANAG 2335 (EDITION 2) INTERCHANGEABILITY OF COMBAT CLOTHING SIZES

- Fenntartás nélküli elfogadás bevezetés nélkül.

6. STANAG 2871 (EDITION 4) (RATIFICATION DRAFT 1) FIRST-AID MATERIAL FOR CHEMICAL INJURIES

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+2 év a teljes haderőnél.

7. STANAG 2902 (EDITION 2) CRITERIA FOR A NATO COMBAT HELMET

- Fenntartás nélküli elfogadás bevezetés nélkül.

8. STANAG 3447 (EDITION 4) AERIAL REFUELLING EQUIPMENT – PROBE-DROGUE INTERFACE CHARACTERISTICS

- Fenntartással történő elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2009. 01. a légierőnél.
- Fenntartás: csak szövetséges keretek között alkalmazni tervezett repülőeszközök vonatkozásában.

9. STANAG 3585 (EDITION 6) 20 MM AMMUNITION AND LINKS FOR AIRCRAFT GUNS

- Fenntartás nélküli elfogadás bevezetés nélkül.

10. STANAG 3786 (EDITION 4) SAFETY DESIGN REQUIREMENTS FOR AIRBORNE DISPENSER WEAPONS

- Fenntartással történő elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2010. 01. a légierőnél.
- Fenntartás: csak új beszerzésű eszközöknél alkalmazzuk.

11. STANAG 3898 (EDITION 7) (RATIFICATION DRAFT 1) AIRCRAFT STORES INTERFACE MANUAL – AOP-12

- Fenntartással történő elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+2 év a légierőnél.
- Fenntartás: csak új beszerzésű eszközöknél alkalmazzuk.

12. STANAG 3967 (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) DESIGN AND PERFORMANCE REQUIREMENTS FOR AVIATION TURBINE FUEL FILTER SEPARATOR VESSELS AND COALESCER AND SEPARATOR ELEMENTS

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+6 hónap a légierőnél.

13. STANAG 4193 (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) TECHNICAL CHARACTERISTICS OF IFF MK XA AND MK XII INTERROGATORS AND TRANSPONDERS (PART IV) – TECHNICAL CHARACTERISTICS OF MODE S IN MILITARY INTERROGATORS AND TRANSPONDERS

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+6 hónap a teljes haderőnél.

14. STANAG 4296 (EDITION 1) EYE PROTECTION FOR THE INDIVIDUAL SOLDIER – BALLISTIC PROTECTION

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2014. 01. a teljes haderőnél.

15. STANAG 4312 (EDITION 1) INTEROPERABILITY OF ARMY SHORT RANGE AIR DEFENCE SURVEILLANCE, COMMAND AND CONTROL SYSTEMS PART I – INFORMATION EXCHANGE REQUIREMENTS (IERS) FOR DEVELOPING COMMON CHARACTER-ORIENTED MESSAGE TEXT FORMATS (MTFs) FOR USE IN THE IMMEDIATE FUTURE

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2009. 01. a teljes haderőnél.

16. STANAG 4312 (EDITION 1) INTEROPERABILITY OF ARMY SHORT RANGE AIR DEFENCE SURVEILLANCE, COMMAND AND CONTROL SYSTEMS PART II – COMMON INTERFACE REQUIREMENTS AND BIT-ORIENTED MESSAGES

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2009. 01. a teljes haderőnél.

17. STANAG 4385 (EDITION 1) 120 MM X 570 AMMUNITION FOR SMOOTH-BORE TANK GUNS

- Fenntartás nélküli elfogadás bevezetés nélkül.

18. STANAG 4441 (EDITION 1) MANUAL OF SAFETY PRINCIPLES FOR THE TRANSPORT OF MILITARY AMMUNITION AND EXPLOSIVES – AASTP-2

- Fenntartás nélküli elfogadás bevezetés nélkül.

19. STANAG 7071 (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) DESIGN AND PERFORMANCE CRITERIA FOR AVIATION FUEL ADDITIVE INJECTION EQUIPMENT

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: DOP+6 hónap a légierőnél.

20. STANAG 7091 (EDITION 1) MANUAL OF SAFETY PRINCIPLES FOR THE TRANSPORT OF MILITARY AMMUNITION AND EXPLOSIVES – AASTP-2

- Fenntartás nélküli elfogadás
- A dokumentum alkalmazásba vételének előzetes időpontja: 2009. 01. a szárazföldi haderőnél.

Dr. Füredi Károly s. k.,

HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
24/2008. (HK 13.) HM HVKFH
közleménye
Egységes NATO Előírások elfogadásáról**

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasítás 7. § (2) bekezdés *a*) pontjában biztosított jogkörömnél fogva, a MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság 2008. július 17-i ülésén kialakított javaslata alapján a következő NATO dokumentumokra vonatkozó magyar elfogadó nyilatkozatot kiadom:

I. STANAG 1269 MEDSTD (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – NATO HANDBOOK ON MARITIME MEDICINE– AMedP-11(A)

- Elfogadásra került alkalmazásba vétel nélkül.
- Megjegyzés: A Magyar Honvédség nem rendelkezik haditengerészeti erővel.

II. STANAG 2179 MEDSTD (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – MINIMUM REQUIREMENTS FOR MEDICAL CARE OF WOMEN IN JOINT/ COMBINED OPERATIONS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 3 év múlva (DOP+3y), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

III. STANAG 2358 CBRNMED (EDITION 4) (RATIFICATION DRAFT 1) – FIRST AID AND HYGIENE TRAINING IN A CBRN OR TIH ENVIRONMENT

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

IV. STANAG 2471 NBC (EDITION 2) – CHEMICAL CONTAMINATION CONTROL FOR AIRLIFT OPERATIONS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2009. január hónap, a légierőnél.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 2471 NBC (EDITION 2) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Hadműveleti Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2009. január 1.
- Végrehajtás módja: MH ÖHP parancsnoki intézkedés

V. STANAG 3564 FS (EDITION 5) (RATIFICATION DRAFT 1) – RULES FOR LIVE AIR WEAPONS DEMONSTRATIONS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 3 hónap múlva (DOP+3m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

VI. STANAG 3570 AT (EDITION 4) – DROP ZONES AND EXTRACTION ZONES – CRITERIA AND MARKINGS

- Elfogadásra került fenntartással.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2009. január hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.
- Fenntartás:

11. e. (1) b) pont: Egy hosszanti sáv, melynek mérete: $0,9 \text{ m} \times 10 \text{ m}$.



11. e. (1) c) pont: Nincs kihelyezett jel.

Annex F, G: Elfogadás, de az Annex G szerinti nemzeti jel használata.

A dobási körzetek nemzeti jelölése:

Dobási körzet fajták				
		Személyek	Teher	Kombinált (Személyek és teher)
		<u>Nappal</u>	<u>Nappal</u>	<u>Nappal</u>
Dobási Körzet nemzeti jelölése	HUN			
		<u>Éjszaka</u>	<u>Éjszaka</u>	<u>Éjszaka</u>

Megjegyzés. A jel mérete $10 \text{ m} \times 10 \text{ m}$

Tekintettel arra, hogy a STANAG 3570 AT (EDITION 4) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Kiképzési Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2009. január 1.
- Végrehajtás módja: MH ÖHP parancsnoki intézkedés

VII. STANAG 3739 TN (EDITION 4) – COMBINED AIR TERMINAL OPERATIONS

- Elfogadásra került alkalmazásba vétel nélkül.
- Megjegyzés: A technikai és a személyi feltételek jelenlegi hiánya nem teszi lehetővé a szabványban meghatározott követelmények teljesítését a Magyar Honvédség részére.

VIII. STANAG 3998 AT (EDITION 4) – TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES FOR NATO AIR TRANSPORT OPERATIONS – ATP-3.3.4.3(A)

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2014. január hónap, a légierőnél.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 3998 AT (EDITION 4) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtak-

nak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Hadművelési Központ
- Bevezetés időpontja: 2014. január 1.
- Végrehajtás módja: MH ÖHP parancsnoki intézkedés

IX. STANAG 7145 CFR (EDITION 4) (RATIFICATION DRAFT 1) – MINIMUM CORE COMPETENCY LEVELS AND PROFICIENCY OF SKILLS FOR FIRE FIGHTERS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

X. STANAG 7194 JINT (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) – NATO IMAGERY INTERPRETABILITY RATING SCALE (NIIRS)

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese

KÖZLÖNY

§

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertetőik.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	72 000 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó kiadásában
– a Kreátor Info Kft. szervezésében – megjelent a

„Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadvány

A két kötetből álló kiadvány célja, hogy az egyes részterületeket sorra véve bemutassa, hogy melyek azok a leggyakoribb hibák, amelyeket a helyi önkormányzatok a rendeleteik megalkotásánál elkövetnek, mégpedig a jelentősebb alkotmánybírósági határozatok tükrében. Mindezen túl egy önálló kötet tartalmazza az Európai Bíróság azon ítéleteit, amelyekben helyi vagy regionális önkormányzatok, illetve helyi vagy regionális hatóságok voltak érintettek, vagy ellenük folyt az eljárás. E kiadvány olyan fontos információk gyűjteménye, melyet a helyi önkormányzatok felhasználhatnak majd a helyi jogalkotás előkészítésénél.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című könyvben tematikus sorrendben kerül rendszerezésre az egyes témakörök szempontjából fontos AB határozatok rövid, kivonatolt tartalma, amely minden jegyző és helyi döntéshozó számára – az önkormányzati rendeletalkotáshoz – szükséges és elengedhetetlen jogforrás.

E mellett az egyes önkormányzati rendeletalkotási tárgykörökre vonatkozóan az önkormányzati rendeletalkotásra felhatalmazást adó hatályos jogszabályok, az egyes rendeletek főbb tartalmi elemeinek és ezen elemekhez kapcsolódó AB döntések ismertetése is sor kerül. Az AB határozatok lényegi kérdéseinek felvázolása mellett a megsemmisített rendeletek, szakaszok helyett helyes megoldásokra is utal a kiadvány a célból, hogy segítséget nyújtson a jegyző számára a helyi jogalkotási problémák megoldásához.

A kötet fő gerincét alkotják a következő önkormányzati témákban alkotott alkotmánybírósági döntések: a helyi jogalkotás általános kérdései és a jogi alapelvek érvényesülése az önkormányzati rendeletekben, a helyi adó, a hatósági ár, a szociális támogatások, gyermekvédelmi ellátások, lakás- és helyiséggazdálkodás, hulladékgazdálkodás, állattartás, közterület-használat, vásárok és piacok rendje, építésügy, önkormányzati vagyon, költségvetés, útépitési és közműépítési díj, az önkormányzat szervezete és működése.

Külön érdekessége a kiadványnak, hogy a szerzők olyan alkotmánybírósági határozatokat is bemutatnak, amelyek időközben a magyar jogszabályok módosítása, illetve a közösségi jognak való megfelelés okán nem alkalmazhatók, ezzel ugyanis elkerülhető, hogy adott esetben a jogalkotó olyan határozatra hivatkozzon a szabályozás során, amely okafogyottá vált.

Magyarország uniós csatlakozása óta kiemelt jelentősége van a közösségi előírások betartásának is mind a helyi önkormányzati rendeletek alkotása, mind pedig a helyi önkormányzatok törvényes működésének biztosítása során. Így a kiadvány az Európai Bíróság ítéleteinek rövid ismertetése mellett az adott helyzetben alkalmazandó közösségi jogszabály hivatkozását, a helyes értelmezést és a követendő magatartást is tartalmazza. Más tagállamok önkormányzatainak negatív tapasztalatai nagy segítségül szolgálhatnak a jegyzők számára a közösségi jogszabályok helyes alkalmazásához és a közösségi jogsértések elkerüléséhez.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kötet szerzői a magyar önkormányzati rendszer és az Európai Unió joganyagának kiváló ismerői:

Dr. Gyergyák Ferenc főtanácsadó (Magyar Köztársaság Alkotmánybírósága)

Dr. Orova Márta főosztályvezető-helyettes (Önkormányzati Minisztérium, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

Sárközyné dr. Szabó Piroska, jegyző

Dr. Zöld-Nagy Viktória közigazgatási jogász (Önkormányzati Minisztérium, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

A **Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó** a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt ajánlja az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 384 oldal terjedelmű kiadvány ára: **3948 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt (ára: **3948 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

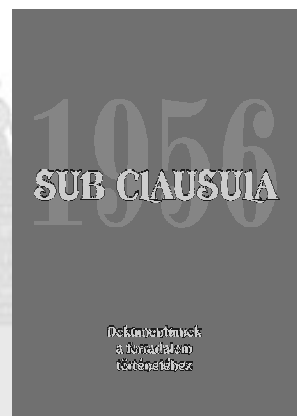
**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette**

DR. GECSÉNYI LAJOS, a történettudományok kandidátusa
és DR. MÁTHÉ GÁBOR, az állam- és jogtudományok kandidátusa
szerkesztésében

**SUB CLAUSULA
1956**

Dokumentumok a forradalom történetéhez

című könyvét.



Mi és hogyan történt 1956 őszén? Miként roppant meg fokozatosan a diktatúra az októberig vezető hónapok során, mit tettek és mit akartak a forradalom vezetői, miközben az utcákon már a tankok dübörögtek és a fegyverek ropogtak? És mit tettek a nagyhatalmak, melyek közül az egyik birodalma sáncait védte, a többi pedig az együtt érző kívülállás paravánja mögül figyelte a példátlan bátorsággal vállalt harcot és bukást. Hiteles választ a kérdések láncolatára aligha adhat más, mint a korabeli források tanúsága.

Ez indította a kötet szerkesztőit arra, hogy az 50. évforduló előestéjén mindabból, amit fontosnak tartanak, a forradalom előzményeit, az odáig vezető utat, majd a hősi küzdelem háttérében folyó hazai és nemzetközi tárgyalásokat, döntéseket, értékeléseket illetően, egy kötetbe gyűjtve a történelemtudomány szabályai szerint ismét közzétegyék. Magyar, orosz, angol, amerikai, osztrák levéltárak anyagából válogattak, és használták az elsődleges közlés helyének megjelölésével az eddigi publikációkat is. Olyan gyűjtemény jött így létre, amely, ha nem is hiánytalanul, de meghatározó elemeiben átfogja 1956 történetét.

A kötet 768 oldal terjedelmű, ára **6594 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

**SUB CLAUSULA
1956**

Dokumentumok a forradalom történetéhez

című, 768 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **6594 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó kiadásában

MEGJELENT

AZ UNIÓS PÁLYÁZATOK KÉSZÍTÉSÉNEK MÓDSZERTANA

– pályázati sorvezető helyi önkormányzatok és kistérségi társulások számára –

Magyarországon jelenleg az egyik legnagyobb kihívás az, hogy az európai uniós csatlakozás előnyeivel és lehetőségeivel eredményesen tudunk-e élni. A csatlakozásunk óta eltelt időszak tapasztalatai rendkívül fontosak, hiszen a 2007–2013 közötti programozási időszakban még jelentősebb nagyságrendű támogatás lesz elérhető a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások részére.

A pályázatok elkészítése speciális szakértelmet igényel a helyi önkormányzatoktól. A felmérések adatai szerint a pályázó önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások megközelítőleg fele maga készíti a pályázati dokumentációkat. Ezen helyi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások mind a pályázatok készítése, mind a már elnyert támogatásokról való elszámolás kapcsán számos esetben segítségre szorulnak, mert nem tudnak megfelelni a szigorú előírásoknak. Ma már igen szoros a pályázati verseny.

Amennyiben a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások eredményesen szeretnék elnyerni az EU nyújtotta forrásokat, **gondolkodásmód, szemléletváltásra van szükség.** A **projektszemléletű fejlesztéstervezés** rendkívül kreatív szellemi munka, amely többféle szakismeretet, készséget és szervezett csapatmunkát igényel.

A kiadvány első fejezete „sorvezetőt” ad arra, hogy az **Új Magyarország Fejlesztési Terv (ÚMFT)** és annak **operatív programjai** milyen prioritásokat jelölnek meg, amelyeket a későbbiekben akciótervek részleteznek, és központi projektek és pályázatok formájában elérhetők lesznek a kedvezményezettek számára. A projekteknek ugyanis összhangban kell lenniük ezen, valamint a kohézióra vonatkozó közösségi stratégiai iránymutatásokban meghatározott célokkal.

A kötet gerincét képezik a projektkövetelmények, a projektciklus-menedzsment (PCM) elmélet, a PCM típusú tervezés gyakorlata, a stratégiai tervezés módszerei, a logikai kerettervezés, a tevékenység tervezés, a projektcsapat kiválasztása, szerepek, felelősség, hatáskörök, a projektek pénzügyi tervezése, a pályázati információk megszerzése.

A kötetben bemutatásra kerül a **pályázatkészítés folyamata**, a pályázat kidolgozása, a pályázati írás lépései. Egy pályázatban egy adott projekt kerül bemutatásra, melynek végrehajtására nyerhetők források. A kiadvány foglalkozik a szerződés előkészítésével, a **Támogatási Szerződés** megkötésével, módosításával.

Különös hangsúlyt helyez a kiadvány a **projektvégrehajtás** szakaszában jelentkező feladatokra, a jelentési kötelezettségekre, a pénzügyi elszámolásra.

A **megvalósítás fázisában** kiemelt hangsúlyt kapnak az utólagos (kifizetett számlák arányában történő visszautalás) elszámoláshoz szükséges összesítők, bizonylatok, igazolások.

A **hatékony és eredményes szakmai, pénzügyi dokumentálást esettanulmányokkal segíti a kiadvány.**

A kiadvány egy fejezete külön kitér továbbá azon **közösségi programokra is (pl. Aktív európai polgárságért, LIFE+)**, amelyekre a helyi önkormányzatok nem az ÚMFT keretében, hanem közvetlenül az Európai Bizottsághoz pályázhatnak. Ezen programok keretében kiírt pályázatokra ugyanis speciális szabályok vonatkoznak.

A **pályázat nem cél, hanem egy eszköz**, azaz olyan konkrét fejlesztésekhez történő társfinanszírozás igénylése, amely hozzájárul a szélesebb közösségek számára is kedvező, kijelölt, közép vagy hosszú távon elérendő cél megvalósításához.

Reméljük, hogy hasznos segítséget nyújt a kiadvány a napi pályázati írás és projektmegvalósítási munkánál.

A 256 oldalterjedelmű kiadvány ára: **2961 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem **Az uniós pályázatok készítésének módszertana** című kiadványt (ára: **2961 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabályszoveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkor hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdetményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, a Határozatok Tára, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességgel aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsai határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL. Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarifá Jegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintáinkat folyamatosan frissítjük és bővítjük. Úrlapkitöltő programunk a gazdasági társaságok alapításával, működésével kapcsolatos nyomtatványok kitöltésére és tárolására alkalmas.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	81 000 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	143 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	292 500 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	382 500 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	650 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát példányban, 2008. hónapjától.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyműködési neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogí Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/220-27, 474-1167

A szerkesztésért felelős: dr. Till Szabolcs

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Fama ZRt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán

(fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62, Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-

ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2008. évi éves előfizetési díj: 21 420 Ft áfával, 2008. évi féléves előfizetési díj: 10 710 Ft áfával, egy példány ára: 1050 Ft áfával.

HU ISSN 1218-0378

08.2437 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató