



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

1050 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
94/2008. (IV. 23.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és Románia Kormánya között a romániai magyar hadisírok és a magyarországi román hadisírok jogi helyzetéről szóló megállapodás kihirdetéséről	620
9/2008. (IV. 15.) HM rendelet	A Honvéd Vezérkar főnökét, katonai nemzetbiztonsági szolgálatok főigazgatóit, illetve azok helyetteseit megillető vezetői juttatásokról	622
Határozatok		
20/2008. (IV. 23.) ME határozat	Szakállamtitkár megbízatásának megszűnéséről	623
21/2008. (IV. 23.) ME határozat	Szakállamtitkár kinevezéséről	623
34/2008. (HK 8.) HM határozat	A Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér alapító okiratának módosításáról	623
39/2008. (HK 8.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség alapító okiratának módosításáról	624
42/2008. (HK 8.) HM határozat	A Magyar Honvédség Művelési Központ alapító okiratának módosításáról	625
Miniszteri utasítások		
31/2008. (HK 8.) HM utasítás	Az egyes nyilvános rendezvényeken történő szervezett részvételről	626
32/2008. (HK 8.) HM utasítás	A kedvezményesen számított szolgálati időre jogosító beosztások és a kedvezményes szorzó mértéke rögzítésének végrehajtásáról	627
33/2008. (HK 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium professzionális haderő kialakítására vonatkozó 2003-2013 közötti humánstratégiájának felülvizsgálatáról és módosításáról szóló 94/2007. (HK 17.) HM utasítás módosításáról	627

Szám	Tárgy	Oldal
34/2008. (HK 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról	628
35/2008. (HK 8.) HM utasítás	A Magyar Állam tulajdonában a HM vagyonkezelésében lévő Várpalota, lő- és gyakorlólétér, valamint Táborfalva, lőtér területén megrendezésre kerülő Közép-európai Rally biztosításával összefüggő feladatok végrehajtásáról	629
36/2008. (HK 8.) HM utasítás	A Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiájának kidolgozásával kapcsolatos feladatokról	630
37/2008. (HK 8.) HM utasítás	A NATO informális védelmi miniszteri találkozó előkészítésének feladatairól szóló 130/2007. (HK 22.) HM utasítás módosításáról	631
Államtitkári intézkedések		
33/2008. (HK 8.) HM JSZÁT intézkedés	A minősített iratok munkaidőn túli tárolásának ellenőrzéséről	632
41/2008. (HK 8.) HM JSZÁT—HM HVKF együttes intézkedés	A NATO KFOR Nyugati Többnemzetű Alkalmi Harci Kötelességben részt vevő Magyar Honvédség KFOR Zászlóalj híradásáról, informatikai támogatásáról és információvédelméről	632
35/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT intézkedés	A Magyar Honvédség szervezeteinél használt ásványolajtermékek elsámolható veszteségeiről szóló 120/2007. (HK 19.) HM VTI SZÁT intézkedés módosításáról	632
36/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT intézkedés	A honvédelmi szervezetek által üzemeltetett tisztii, összevont étkezdék 2008. évi működésével kapcsolatos szakfeladatokról	633
37/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT intézkedés	A Magyar Honvédség anyagi és anyagi adminisztratív STANAG-ek nemzeti témafelelőseiről	635
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
86/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről	636
93/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	A XVII. Nemzetközi Katonai Megfigyelő Tanfolyam előkészítéséről	636
94/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	Légi közlekedési baleset szakmai vizsgálatával kapcsolatos feladatokról	636
96/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	A Magyar Honvédség 2008. évi katonai sportbajnokságának megszervezéséről és végrehajtásáról	636
88/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	A szolgálati időpótlék megállapításával kapcsolatos feladatokról	636
89/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	Egyes rendszeresített nyomtatványok hatályon kívül helyezéséről	637
95/2008. (HK 8.) HM HVKF parancs	A Holland Királyi Haditengerészet Tengerész-nyalogság kijelölt erőinek térítéses, éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlatának előkészítéséről és végrehajtásának biztosításáról	650
85/2008. (HK 8.) HM HVKF intézkedés	„A Magyar Honvédség Testnevelés és Sportbajnokságok Szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	651

Szám	Tárgy	Oldal
87/2008. (HK 8.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédségben folyó kiképzés vizsgálatával kapcsolatos feladatokról	651
90/2008. (HK 8.) HM HVKF intézkedés	A katonai felsőoktatási intézményben, az alapképzésben ösztöndíjszerződés alapján, a mesterképzésben központi támogatás alapján tanulmányokat folytató hallgatókkal, valamint a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő tiszti beosztásba tervezett személyekkel szemben támasztandó általános katonai és katonai szakmai követelményekről	653
Főnöki rendelkezések		
123/2008. (HK 8.) HM KPÜ intézkedés	A szolgálati rádiótelefonok meghatározott keretösszegezen felüli és jogcím nélküli használati, valamint a hívásrészelező díjának áfával növelt összegének illetményből történő levonásának rendjéről	669
134/2008. (HK 8.) HM KPÜ intézkedés	A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség Emlékgyűjteményének kezelésére	670
282/2008. (HK 8.) MH HEK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2466 – Fogászati alkalmassági rendszer és osztályozás - 2. kiadás) nemzeti bevezetéséről	670
35/2008. (HK 8.) MH KKK PK intézkedés	A MH Katonai Közlekedési Központ gyakorló karjelzésének rendszeresítéséről	671
Szerződések		
	HM Infrastrukturális Ügynökség	673
	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred	674
Közlemények		
Honvédelmi miniszteri közlemény	Pályázati felhívás	675
ZMNE közlemény	Pályázatok	676
MH HEK közlemény	Pályázatok	680

KÖZLÖNY

§

JOGSZABÁLYOK

**A Kormány
94/2008. (IV. 23.) Korm.
rendelete
a Magyar Köztársaság Kormánya
és Románia Kormánya között a romániai
magyar hadisírok és a magyarországi
román hadisírok jogi helyzetéről szóló
Megállapodás kihirdetéséről**

1. §

A Kormány e rendelettel felhatalmazást ad a Magyar Köztársaság Kormánya és Románia Kormánya között a romániai magyar hadisírok és a magyarországi román hadisírok jogi helyzetéről szóló Megállapodás (a továbbiakban: szerződés) kötelező hatályának elismerésére.

2. §

A Kormány a szerződést e rendelettel kihirdeti.

3. §

A szerződés hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

**„Megállapodás
a Magyar Köztársaság Kormánya
és Románia Kormánya között a romániai
magyar hadisírok és a magyarországi
román hadisírok jogi helyzetéről**

A Magyar Köztársaság Kormánya és Románia Kormánya (a továbbiakban: Szerződő Felek) azon meggyőződésüktől vezérelve, hogy a katonáknak és a polgári személyeknek, akik életüket veszítették a két világháborúban a különböző hadiesemények következtében, joguk van méltó, örök nyugalomhelyre,

kiindulva a humanitárius nemzetközi jogi szabályokból és elvekből, a háború áldozatainak védelmére vonatkozóan Genfben, 1949. évi augusztus hó 12. napján kelt Egyezmények és azok 1977. június 8-i Kiegészítő Jegyzőkönyvei rendelkezéseiből, valamint a Magyar Köztársaság és Románia között Temesvárott, 1996. szeptember 16-án aláírt, a megértésről, az együttműködésről és a jószomszédságról szóló Szerződés elveiből,

az alábbiakban állapodtak meg:

1. Cikk

A fogalmak meghatározása

A jelen Megállapodásban előforduló fogalmakhoz a következő jelentés társul:

(1) „román háborús elesettek”:

a) a román állam fegyveres erőinek tagjai, beleértve a nemzetközi egyezmények értelmében a katonákkal hasonló jogállású személyeket, akik a két világháborúban a hadiesemények következtében vagy hadifogságban veszítették életüket, akiket a Magyar Köztársaság területén temettek el;

b) román polgári személyek, akiket a világháborúk következtében letartóztattak, internáltak vagy deportáltak, kivégeztek, és a Magyar Köztársaság területén temettek el.

(2) „magyar háborús elesettek”:

a) a magyar állam fegyveres erőinek tagjai, beleértve a nemzetközi egyezmények értelmében a katonákkal hasonló jogállású személyeket, akik a két világháborúban hadiesemények következtében vagy hadifogságban veszítették életüket, akiket Románia területén temettek el;

b) magyar polgári személyek, akiket a világháborúk következtében letartóztattak, internáltak vagy deportáltak, kivégeztek, és Románia területén temettek el.

(3) „román hadisírok”:

a Magyar Köztársaság területén található román háborús elesettek egyedi vagy tömegsírhajói, melyek önállóan, vagy temetőben, illetve azok parcelláiban találhatóak.

(4) „magyar hadisírok”:

Románia területén található magyar háborús elesettek egyedi vagy tömegsírhajói, melyek önállóan, vagy temetőben, illetve azok parcelláiban találhatóak.

(5) „háborús emlékművek”:

háborús elesettek emlékére emelt emlékművek, emléktáblák és emlékjelek.

2. Cikk

Együttműködés

(1) A Szerződő Felek kölcsönösen biztosítják a Magyar Köztársaság területén található román hadisírok és háborús emlékművek, illetve a Románia területén található magyar hadisírok és háborús emlékművek megőrzését és a háborús elesettek örök nyugalomhoz való jogát, beleértve azt is, hogy nem engedik meg a hadisírok és a háborús emlékművek közvetlen közelében olyan építmények és létesítmények elhelyezését, amelyek nem összeegyeztethetők az adott hely méltóságával.

Továbbá a Szerződő Felek biztosítják a hadisírok és háborús emlékművek azonosítását, nyilvántartását, létesítését, javítását és gondozását, valamint a földi maradványoknak az érdekelt Szerződő Fél államának területére való esetleges áthelyezésével kapcsolatos egyeztetéseket.

(2) A Szerződő Felek a 6. Cikk (1) bekezdésben meghatározott, a Megállapodás végrehajtásáért felelős szervei kölcsönösen tájékoztatják egymást mindenekelőtt:

a) a román és magyar hadisírokról, valamint háborús emlékművekről, megjelölve elhelyezésüket és állapotukat, továbbá az újonnan felfedezett hadisírokról és háborús emlékművekről;

b) a harcokban elesett és saját államuk területén eltemetett román és magyar háborús elesettek névsoráról és egyéb azonosítási adatáról;

c) a hadisírok, valamint háborús emlékművek rongálásáról, újjáépítésük érdekében tett intézkedésekről, valamint a hasonló esetek megakadályozását célzó erőfeszítésekről.

(3) A Szerződő Felek összehasonlítják az információcsere eredményeként kapott adatokat saját adataikkal és egymást kölcsönösen tájékoztatják az esetleges eltérésekről.

(4) A háborús elesettek emlékének ápolása érdekében bármelyik Szerződő Fél biztosítja a másik állam állampolgárai számára a területén található hadisírok és háborús emlékművek látogathatóságát.

(5) A Szerződő Felek kölcsönösen engedélyezik egymás kutatóinak a jelen Cikk (2) bekezdésében említett adatokba való betekintést.

(6) A Szerződő Felek támogatják egymást a másik állama területén lévő hadisírok és háborús emlékművek kutatása, azonosítása, megjelölése és védelme területén.

3. Cikk

A hadisírok és a hadi emlékművek elhelyezése

(1) A Szerződő Felek kölcsönösen, térítésmentesen egymás rendelkezésére bocsátják azokat a földterületeket, ahol a hadisírok és háborús emlékművek találhatóak, vagy ahol a későbbiekben létesülnek.

(2) A Szerződő Felek törekednek arra, hogy a hadisírokat és a háborús emlékműveket az eredeti helyükön őrizték meg.

(3) Amennyiben a jelen Cikk (1) bekezdésében meghatározott földterületet az egyik Szerződő Fél közérdek miatt más célra kívánja hasznosítani, az érdekelt Szerződő Fél a jelen Cikk (1) bekezdésében előírt feltételek betartásával új földterületet biztosít és vállalja a hadisírok és háborús emlékművek áthelyezésével és rendezésével járó költségeket.

(4) Az új földterület kiválasztása, valamint a hadisírok és háborús emlékművek áthelyezése a másik Szerződő Fél beleegyezésével történik.

(5) A Magyar Köztársaságban és Romániában újonnan feltárt román és magyar hadisírok rendezését azon a helyen kell megvalósítani, ahol a földi maradványokat megtalálták. Ha ez nem lehetséges, a Szerződő Felek által meghatározott méltó helyen.

(6) Amennyiben az egykori hadisírok és háborús emlékművek helyreállítása már nem lehetséges, a felelős Szerződő Fél lehetőséget biztosít a másik Szerződő Fél számára az adott helyen a körülményeknek megfelelő emléktábla állítására. Ennek költsége a felelős Szerződő Felet terheli.

(7) A háborús emlékműveken a feliratok kétnyelvűek lesznek, románul és magyarul.

(8) Amennyiben a román vagy a magyar hadisírokkal együtt egy adott helyen más államok hadisírjai is találhatóak, a hadisírgondozó tevékenység során foganatosítandó, változást eredményező intézkedések meghozatala előtt egyeztetni kell az érintett államok illetékes szerveivel.

4. Cikk

A földi maradványok exhumálása és újratemetése

(1) A háborús elesettek földi maradványainak újratemetése, vagy pedig az érdekelt Szerződő Félnek történő átadása céljából végzendő exhumálása kizárólag annak kérésére, a másik Szerződő Fél beleegyezésével történhet meg. A kérelmet és a választ diplomáciai úton, írásban közlik egymással.

(2) Az exhumálás engedélyezését követően a Szerződő Felek megegyeznek az exhumálás és az újratemetés, vagy a földi maradványok átadásának részleteiben.

(3) A földi maradványok exhumálását a Szerződő Felek illetékes hatóságai engedélyével hajtják végre. A földi maradványok áthelyezésének költségei a kérelmezőt terhelik.

(4) A földi maradványok exhumálása és újratemetése lehetőség szerint a Szerződő Felek képviselőinek jelenlétében történik.

(5) Amennyiben az újratemetés a másik Szerződő Fél országának területén valósul meg, az érdekelt Szerződő Fél a másik Szerződő Félnek előzetesen bemutatott és általa jóváhagyott terv alapján valósítja meg.

(6) Minden exhumálást és újratemetést jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelynek tartalmaznia kell a hadisír eredeti helyét, valamint új helyszínét, az újratemetett személy adatait, a fejfán található sírfeliratok szövegét, továbbá egyéb azonosítási adatokat és a tárgyi maradványokat. Az exhumálás és újratemetés digitális felvételeken is rögzítésre kerül.

5. Cikk

Költségek

(1) Mindkét Szerződő Fél viseli országa területén a másik Szerződő Fél hadisírgainak és háborús emlékműveinek fenntartási és gondozási költségeit.

(2) Mindkét Szerződő Fél saját költségén a másik Szerződő Fél országának területén és annak beleegyezésével rendezheti és gondozhatja hadisírgait és háborús emlékműveit.

6. Cikk

A Megállapodás végrehajtása

(1) A jelen Megállapodásban rögzített kötelezettségek technikai végrehajtásáért a Magyar Köztársaság részéről a Honvédelmi Minisztérium Hadtörténeti Intézet és Múzeum, Románia részéről a Hősök Kultuszának Országos Hivatala felelős. A Szerződő Felek diplomáciai úton kölcsönösen tájékoztatják egymást a kijelölt végrehajtó szervek esetleges változásairól.

(2) A Szerződő Felek kölcsönösen biztosítják a jelen Cikk (1) bekezdésében megjelölt szervezeteknek a másik Szerződő Fél területén lévő hadisírgjai és háborús emlékművei állapotának ellenőrzési jogát.

(3) A Szerződő Felek jelen Megállapodás végrehajtása során tiszteletben tartják azon állam hatályos jogszabályait, amelynek területén a hadisírok és a háborús emlékművek találhatóak, továbbá tiszteletben tartják a nemzeti, a vallási és egyéb hagyományait.

(4) A jelen Cikk (1) bekezdésében megjelölt szervek közötti kapcsolattartás közvetlenül, és angol nyelven történik.

(5) A Szerződő Felek között a jelen Megállapodás végrehajtása során esetlegesen felmerülő vitás kérdések tárgyalással vagy diplomáciai úton kerülnek megoldásra.

7. Cikk

Záró rendelkezések

(1) A jelen Megállapodás akkor lép hatályba, amikor a Szerződő Felek kölcsönösen, diplomáciai úton, írásban értesítik egymást arról, hogy a Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges belső jogi követelményeknek eleget tettek.

(2) A jelen Megállapodás írásban módosítható a Szerződő Felek kölcsönös beleegyezése esetén. A módosítások jelen Cikk (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően lépnek hatályba.

(3) A jelen Megállapodás határozatlan időre jön létre. Mindkét Szerződő Fél felmondhatja a jelen Megállapodást, a másik Szerződő Félnek diplomáciai úton eljuttatott írásbeli értesítésben. Jelen Megállapodás az értesítés kézhezvételének napjától számított hat hónap elteltével veszti hatályát.

Készült Bukarestben, 2008. március 6-án, két eredeti példányban, mindegyik példány magyar és román nyelven, és mindkét nyelvű változat egyaránt hiteles.

(aláírások)”

4. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet 2–3. §-a a szerződés 7. cikkében meghatározott időpontban lép hatályba.

(3) A szerződés, illetve e rendelet 2–3. §-a hatálybalépésének naptári napját a külügyminiszter annak ismertté válását követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett egyedi határozatával állapítja meg.

(4) E rendelet végrehajtásához szükséges intézkedésekről a honvédelemért felelős miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A honvédelmi miniszter
9/2008. (IV. 15.) HM
rendelete**

**a Honvéd Vezérkar főnökét, a katonai
nemzetbiztonsági szolgálatok főigazgatóit, illetve azok
helyetteseit megillető vezetői juttatásokról**

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 51. §-ában, valamint 52. § (2) bekezdés *f)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

E rendelet hatálya a Honvéd Vezérkar főnökére, a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok főigazgatóira, illetve azok helyetteseire (a továbbiakban együtt: vezetők) terjed ki.

2. §

A vezetők a fennálló, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény szerinti jogviszonyuk alapján járó juttatásaik mellett, vezetői beosztásuk, megbízatásuk időtartamára az alábbi vezetői juttatásokra jogosultak:

- a) hivatali lakás használata,
- b) ideiglenes külföldön tartózkodással kapcsolatos juttatások,
- c) utazással kapcsolatos juttatások,
- d) rádiótelefon és internet használata.

3. §

(1) Az egészségügyi ellátás, a kormányváro használata, a diplomata útlevelekre való jogosultság, a Kormány központi üdülőjének használata, valamint a közigazgatás valamennyi szervéhez, továbbá az államhatalmi szervekhez és a közintézményekhez történő belépési jogosultság

tekintetében az állami vezetők és az államigazgatási szervek köztisztviselői számára biztosított juttatásokról és azok feltételeiről szóló 136/2006. (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 12. §-át és a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 140/1996. (VIII. 31.) Korm. rendelet 67. § (9), (12)–(13) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

(2) A személygépkocsi használata tekintetében az R. 9–10. §-át kell alkalmazni azzal, hogy a vezető – hivatalos és magáncélú utazásra egyaránt – legfeljebb felső középkeresetű (8. kategória) személygépkocsit vehet igénybe.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

HATÁROZATOK

**A Miniszterelnök
20/2008. (IV. 23.) ME
határozata**

szakállamtitkár megbízatásának megszűnéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 60. § (1) bekezdése alapján, a honvédelmi miniszter javaslatára

Wapplerné dr. Balogh Ágnes,

a Honvédelmi Minisztérium szakállamtitkárát e tisztségéből

– 2008. április 30-ai hatállyal –

felmentem.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

2006. évi LVII. törvény 57. § (2) bekezdésében foglalt jogkörömben a honvédelmi miniszter javaslatára

dr. József Pétert,

a Honvédelmi Minisztérium szakállamtitkárává

– 2008. május 1-jei hatállyal –

kinevezem.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A honvédelmi miniszter
34/2008. (HK 8.) HM
határozata**

**a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér
alapító okiratának módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési

**A Miniszterelnök
21/2008. (IV. 23.) ME
határozata
szakállamtitkár kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló

rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér 42/2007. (HK 4.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 6. pontja az alábbi *j)* alponttal egészül ki:
 „*j)* az Egyetértési Szerződés [Memorandum of Understanding (MoU)], illetve a Bázisegyezmény (Basing Agreement) előírásainak megfelelően támogatás nyújtása a Nehéz Légiszállító Ezred [Heavy Airlift Wing (HAW)], a NATO Légiszállítást Irányító Szervezet [NATO Airlift Management Organisation (NAMO)], valamint a NATO Légiszállítást Irányító Ügynökség [NATO Airlift Management Agency (NAMA)] működése érdekében.”

2. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH Pápa Bázisrepülőtér parancsnoka ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül módosítja, és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnök részére.

3. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
 honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. április 5.

**A honvédelmi miniszter
 39/2008. (HK 8.) HM
 h a t á r o z a t a
 a Honvédelmi Minisztérium
 Infrastrukturális Ügynökség
 alapító okiratának módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség 44/2002. (HK 21.) HM határozattal, 105/2004. (HK 26.) HM határozattal, 110/2004. (HK 27.) HM határozattal, 121/2005. (HK 17.) HM határozattal, 99/2006. (HK 20.) HM határozattal és

113/2006. (HK 23.) HM határozattal módosított, 28/2000. (HK 12.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 4. pontjának *a)* alpontja helyébe az alábbi *a)* alpont lép:

„*a)* a Magyar Honvédség, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek elhelyezési körülményeinek fejlesztésével, alakításával kapcsolatos igazgatási, ingatlan-gazdálkodási, felújítási feladatok tervezése, a miniszteri, kormány- és országgyűlési szintű döntések előkészítése, a jóváhagyásnak megfelelő végrehajtása;”

2. A határozat 4. pontjának *c)* alpontja helyébe az alábbi *c)* alpont lép:

„*c)* a Magyar Honvédség, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek elhelyezési szakállományának és környezetvédelmi tisztjeinek/megbízottainak irányítása, továbbá szakmai felügyeletükkel, továbbképzésükkel összefüggő feladatok végzése;”

3. A határozat 4. pontja *d)* alpontjának második mondata helyébe az alábbi mondat lép:

„A Magyar Honvédség, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek elhelyezési körülményeivel, fejlesztésével, alakításával kapcsolatos, hatáskörébe utalt építés-beruházási feladatok tervezésének és végrehajtásának irányítása.”

4. A határozat 4. pontja *f)* alpontjának első mondata helyébe az alábbi mondat lép:

„a külön jogszabály által a területi lakásgazdálkodási szerv hatáskörébe utalt lakáscélú támogatási-, lakóházkezelési és lakáselidegenítési feladatok ellátása.”

5. A határozat 4. pontjának *i)–k)* alpontjai helyébe az alábbi *i)–k)* alpontok lépnek:

„*i)* a környezet- és természetvédelmi feladatok illetékes minisztériumi vezető általi szakirányításából adódó feladatok végzése, a környezeti kármentesítési feladatok irányítása;

j) a Nemzeti Környezetvédelmi Programok és Tervek ágazati alprogramjainak kidolgozása és azok megvalósításával kapcsolatos feladatok végzése;

k) az infrastrukturális szakterület tárcaszintű szabályozásához szükséges tervezetek kidolgozása és jóváhagyáshoz történő előkészítése;”

6. A határozat 6. pontja helyébe az alábbi 6. pont lép:

„6. A HM IÜ feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár szakirányításával végzi.”

7. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatója ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül módosítja és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár részére.

8. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. április 16.

**A honvédelmi miniszter
42/2008. (HK 8.) HM
h a t á r o z a t a
a Magyar Honvédség Művelési Központ
alapító okiratának módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség Művelési Központ 167/2006. (HK 24.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 7. pontjának *b)* alpontja helyébe az alábbi *b)* alpont lép:

„*b)* a nemzetközi béketámogató és válságkezelési műveletekben történő MH részvétel tárcaszintű és tárcaközi, valamint az azzal kapcsolatos nemzetközi együttműködést igénylő feladatok koordinálása során részvétel a koordinációt végző szerv vezetője szerinti mértékben és tartalommal;”

2. A határozat 7. pontja az alábbi *g)* és *h)* alpontokkal egészül ki:

„*g)* a válságkezelési szakterülethez kapcsolódó tapasztalatok gyűjtése, feldolgozása, analizálása, az adatbázis kialakítása, feltöltése, naprakészen tartása és az ezzel kapcsolatos intézkedések javaslatainak kidolgozása, illetve végrehajtásának monitorozása;

h) a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály szakmai követelményei alapján az MH kiképzési dokumentumai (kiképzési programok, kiképzési segédletek, normagyűjtemények, egyéb kiképzéssel összefüggő kiadványok) áttekintésével, szükséges mértékű átdolgozásával, módosításával kapcsolatos., tervezői, szervezői és kidolgozói tevékenység végzése.”

3. A határozat 8. pontjának *c)* és *d)* alpontjai helyébe az alábbi *c)* és *d)* alpontok lépnek:

„*c)* az MH MK szolgálati előjárói hatáskörébe utalt béketámogató és válságkezelési műveletekben résztvevő ideiglenes katonai szervezetek és egyéni beosztást betöltők kiválasztásának, felkészítésének, a kitelepülésnek és visszatelepülésnek, valamint a feladat-végrehajtásnak irányítása és ellenőrzése;

d) a HM Honvéd Vezérkar főnöke eseti írásbeli felhatalmazása alapján egyes missziókra kiterjedően a kitelepülés, a megváltozott művelési környezet, a visszatelepülés és kiürítés feltételeinek folyamatos figyelemmel kísérése, a feladatok végrehajtásának értékelése, jogi és szakmai koordinálása, a művelési tapasztalatok feldolgozása, a nemzetközi szervezetek által irányított béketámogató és válságkezelési műveletekben át-alárendelt erők nemzeti felelősségi körbe és hatáskörbe tartozó feladataival kapcsolatos nemzeti és nemzetközi egyeztetések végrehajtása, művelési feladatok vonatkozásában koordináló tevékenység végzése, valamint részvétel az MH béketámogató és válságkezelési szerepvállalásával kapcsolatos koncepciók kidolgozásában;”

4. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH MK parancsnoka ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül módosítja és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2008. április 21.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
31/2008. (HK 8.) HM
u t a s í t á s a
az egyes nyilvános rendezvényeken történő
szervezett részvételről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontja alapján az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, valamint a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemre (a továbbiakban együtt: honvédségi szerv) terjed ki.

(2) Az utasítás rendelkezéseit kell alkalmazni

a) a Honvédelmi Minisztérium Kommunikációs és Toborzó Főosztály (a továbbiakban: HM KTF) javaslata alapján a honvédelmi miniszter által éves tervben jóváhagyott, az önkormányzatok, társadalmi szervezetek nyilvános rendezvényére, valamint

b) az előre nem tervezett, az *a*) pont szerinti éves tervben nem szereplő nyilvános rendezvényre (a továbbiakban együtt: nyilvános rendezvény), amelyeken az MH képviselteti magát.

(3) Az utasítás hatálya nem terjed ki a honvédelmi miniszter által éves tervben jóváhagyott, az MH közreműködésével megrendezésre kerülő állami, nemzeti rendezvényekre, továbbá az MH toborzó rendezvényeire.

(4) Az MH részvételét a (2) bekezdés *b*) pontja szerinti nyilvános rendezvényen a HM Vezérkari Titkárság (a továbbiakban: HM VKT) kezdeményezésére – a HM KTF javaslatára figyelemmel – a Honvéd Vezérkar főnökének előterjesztése alapján a honvédelmi miniszter engedélyezi.

2. §

Ha a nyilvános rendezvény szervezője a honvédségi szervnél előterjesztett beadványában előre nem tervezett nyilvános rendezvényen az MH részvételét kéri, a kérelmet haladéktalanul meg kell küldeni a HM KTF részére.

3. §

(1) A HM KTF az önkormányzatok, társadalmi szervezetek nyilvános rendezvényein való honvédségi részvételt engedélyező éves terv miniszteri jóváhagyásra történő felterjesztését megelőzően, valamint előre nem tervezett nyilvános rendezvényen történő honvédségi részvételére irányuló megkeresés alapján tájékoztatást kér a nyilvános rendezvény szervezőjétől a nyilvános rendezvény részletes programjáról, az arra meghívott és ott felszólaló személyek köréről.

(2) A HM KTF az MH nyilvános rendezvényen való részvételének engedélyezésére vonatkozó javaslatát az (1) bekezdés szerinti tájékoztatás alapján teszi meg.

(3) Ha a nyilvános rendezvény szervezője a kért adatokból nem ad tájékoztatást, az MH a nyilvános rendezvényen nem vehet részt. Erre a nyilvános rendezvény szervezőjét figyelmeztetni kell.

4. §

(1) Ha a nyilvános rendezvény vagy az ott megjelent személyek magatartása az MH jó hírnevét vagy a működésébe vetett közbizalmat veszélyezteti, a nyilvános rendezvényre kirendelt személyi állomány jelenlévő parancsnoka (vezetője), annak hiányában a rangidős jelentése alapján a kirendelő egység vagy önálló alegység parancsnoka a kirendelt személyi állomány nyilvános rendezvényen történő részvételének és közreműködésének egyoldalú megszüntetéséről dönt.

(2) Ha nyilvános rendezvényen megjelent személyek magatartása a kirendelt személyi állomány életét, egészségét, testi épségét közvetlenül veszélyezteti, az MH rendezvényen történő részvételének és közreműködésének egyoldalú megszüntetéséről a kirendelt személyi állomány jelenlévő parancsnoka (vezetője), annak hiányában a rangidős dönt.

(3) A nyilvános rendezvényre kirendelt személyi állomány parancsnoka (vezetője), annak hiányában a rangidős az (2) bekezdés szerinti döntéséről haladéktalanul jelentést tesz a kirendelő egység vagy önálló alegység parancsnokának.

(4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti döntés lehetőségéről a nyilvános rendezvény szervezőjét előzetesen tájékoztatni kell.

5. §

A nyilvános rendezvényre kirendelt személyi állomány felkészítéséről az állományilletékes parancsnok (vezető)

gondoskodik. A kirendelt személyi állományt az állományilletékes parancsok (vezető) felkészítési terve és a nyilvános rendezvény szervezőjének 3. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatása alapján – a nyilvános rendezvény kezdetét legalább 24 órával megelőzően – kell felkészíteni.

6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
32/2008. (HK 8.) HM
u t a s í t á s a**

**a kedvezményesen számított szolgálati időre jogosító
beosztások és a kedvezményes szorzó mértéke
rögzítésének végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontja alapján a munkaköri jegyzékek, illetve állománytáblák technikai korrekciójának végrehajtására a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

(1) A hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet 140. § (4) bekezdésének első mondatában foglaltak végrehajtásával kapcsolatos koordinációs tevékenységet a Honvédelmi Minisztérium Haderőtervezési Főosztály (a továbbiakban: HM HTF) végzi.

(2) Az 1. §-ban meghatározott szervezetek vezetői a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 262. §-ának (1) bekezdés *c*) pontjának első fordulata sze-

rinti beosztások körére és kedvezményes szorzó mértékére vonatkozó javasataikat – a megfelelő munkakör-elemzést követően, jelen utasítás hatálybalépését követő 30 napon belül – előterjesztik a HM HTF-nek.

(3) A HM HTF összegző jelentését az állománytáblák módosítására a (2) bekezdés szerinti előterjesztések figyelembevételével – 30 napon belül – készíti el és azt jóváhagyáshoz történő előterjesztés előtt egyezteteti a HM Tervezési és Koordinációs Főosztállyal.

3. §

Az egyeztetett és korrigált állománytáblákat a HM HTF vezetőjének előterjesztése alapján a HM Honvéd Vezérkar Főnök hagyja jóvá.

4. §

A munkaköri jegyzékekről és az állománytáblákról szóló 138/2006. (HK 1/2007.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 5. §-a az alábbi ponttal egészül ki:

„*j*) kedvezményes szolgálati idő számítására jogot adó beosztások esetén a kedvezmény számításakor a Hjt. 262. § (1) bekezdés *c*) pontjának első fordulata szerinti szorzó mértékét.”

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
33/2008. (HK 8.) HM
u t a s í t á s a**

**a Honvédelmi Minisztérium
professzionális haderő kialakítására vonatkozó
2003–2013 közötti humánstratégiájának
felülvizsgálatáról és módosításáról szóló
94/2007. (HK 17.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontja alapján a Honvédelmi Minisztérium professzionális haderő kialakítására vonatkozó 2003–2013 közötti humánstratégiájának felülvizsgálatáról és módosításáról szóló

94/2007. (HK 17.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) az alábbiak szerint módosítom:

1. §

Az Ut. 3. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottság 2008. május 30-án a működését befejezi.”

2. §

Az Ut. 4. §-a (3) bekezdésének *b)–e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*A bizottság elnöke:*]

„*b)* a módosítási javaslatokat beterjeszti a Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum (a továbbiakban: HÉF) 2008. áprilisi ülésére,

c) a módosítási javaslatokat beterjeszti a HM Humánpolitikai Kabinet (a továbbiakban: HPK) 2008. áprilisi ülésére,

d) a HÉF és a HPK által elfogadott javaslatokat 2008. májusban a HM Kollégium elé terjeszti,

e) a HM Kollégium döntése alapján a módosított humánstratégia közzététele érdekében 2008. május 30-ig HM utasítás kiadását kezdeményezi a honvédelmi miniszternél.”

3. §

Az Ut. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, és 2008. május 30-án hatályát veszti.”

4. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba*, és 2008. május 30-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. április 11.

A honvédelmi miniszter

34/2008. (HK 8.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *c)* és *f)* pontjaiban kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/I.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) módosítására az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az Ut. 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium szerveire (a továbbiakban: HM szervek), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HM szervezetek), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemre (a továbbiakban: ZMNE), a miniszter felügyelete alá tartozó HM Állami Egészségügyi Központra (a továbbiakban: HM ÁEK), a Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HVKF közvetlen szervezetek).”

2. §

(1) Az Ut. 3. §-ának (1) és (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Honvédelmi Minisztériumban éves és havi feladatterv készül, a HM szervek a Titkárságok kivételével havi feladattervet, a HM szervezetek, a ZMNE, a HM ÁEK, valamint a HVKF közvetlen szervezetek éves és havi feladattervet készítenek.

(2) A HM éves feladatterve – a HM Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: HM SZMSZ) figyelembevételével – azokat a feladatokat tartalmazza, amelyek valamely HM szerv, HM szervezet, ZMNE, a HM ÁEK vagy HVKF közvetlen szervezet felelősségi körébe tartoznak, és a végrehajtásában az 1. §-ban meghatározott szervek, szervezetek a tárgyévben részt vesznek, és/vagy olyan jelentőségűek, amelyeket országgyűlési, kormányzati, miniszteri, államtitkári, kabinetfőnöki, szakállamtitkári, HVKF-i döntésre kell előterjeszteni, továbbá, ha a

feladatvégzésre más központi közigazgatási szervvel együttműködésben kerül sor.”

(2) Az Ut. 3. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A HM havi feladatterve – a HM SZMSZ figyelembevételével – a Honvédelmi Minisztérium éves feladattervéből származó, illetve az attól eltérő tartalommal jelentkező, a HM szerveinek, a HM szervezeteinek, a ZMNE-nek, a HM ÁEK-nek és a HVKF közvetlen szervezeteknek azon tárgyhavi feladatait tartalmazza, amelyek kidolgozásáért, végrehajtásáért a felsorolt szervezetek felelősek, és/vagy olyan jelentőségűek, hogy országgyűlési, kormányzati, miniszteri, államtitkári, kabinetfőnöki, szakállamtitkári, HVKF-i döntésre kell előterjeszteni.”

3. §

Az Ut. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § A HM szervezetek, a ZMNE, a HM ÁEK és a HVKF közvetlen szervezetek a Honvédelmi Minisztérium jóváhagyott éves feladatterve alapján saját szervezetük vonatkozásában éves feladattervet készítenek, amelyet a szervezetet felügyelő miniszter, a közvetlenül irányító államtitkár, kabinetfőnök, szakállamtitkár, illetve a HVKF a HM éves feladatterv jóváhagyását követő 30. napig hagy jóvá.”

4. §

Az Ut. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A HM szervek, szervezetek, a ZMNE, a HM ÁEK és a HVKF közvetlen szervezetek saját feladataik vonatkozásában részletes havi feladattervet készítenek, amelyet a HM szerv/szervezet vezetője, a rektor, a főigazgató, illetve a katonai szervezet vezetője hagy jóvá a tárgyhónap 5. munkanapjáig.”

5. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. március 31.

A honvédelmi miniszter

35/2008. (HK 8.) HM

u t a s í t á s a

a Magyar Állam tulajdonában

a HM vagyonkezelésében lévő

Várpalota, lő- és gyakorlótér, valamint Táborfalva,

lőtér területén megrendezésre kerülő

Közép-európai Rally biztosításával összefüggő

feladatok végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének *f*) pontja alapján – a Közép Európai Rally biztosításával összefüggő feladatok végrehajtására az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, valamint a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt.-re (a továbbiakban: HM EI Zrt.) terjed ki.

2. §

(1) Az Első Sportmenedzseri Iroda Kft. (a továbbiakban: Bérló) szervezésében Közép-európai Rally megnevezésű verseny kerül megrendezésre Várpalota, lő- és gyakorlótér, valamint Táborfalva, lőtér területén 2008. április 19-től 2008. április 26-ig.

(2) A HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) együttműködve az MH Összhaderőnemi Parancsnoksággal, a verseny által érintett HM vagyonkezelésben lévő területek vonatkozásában az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 24. § (2) bekezdés *d*) pontja alapján készítsen bérleti szerződést.

(3) A bérleti szerződésben a szerződés időbeli hatályát úgy kell meghatározni, hogy az első versenynapot megelőző 10. naptól, a verseny utolsó napját követő 5. napig a helyszín a verseny szervezői részére biztosított legyen.

(4) A verseny megrendezésének idejére a HM EI Zrt. biztosítson a Bérló részére térítés ellenében elektromos áram- és vízszolgáltatást, külön megállapodás alapján.

3. §

(1) A futam során a környezet elszennyeződésének, a természet károsításának kizárása az elsődleges cél. A kör-

nyezetbe szennyező anyag tartósan nem kerülhet, a tevékenység eredményeként maradandó károsodást a természet nem szenvedhet. A HM IÜ a bérleti szerződésbe épít- sen be minden olyan követelményt, amely garantálja, hogy az érintett HM vagyonkezelésű ingatlanon tartós környe- zet károsodás ne következzen be.

(2) Az autóverseny megrendezéséhez szükséges és elő- írt szakterületi engedélyek beszerzése – a bérleti szerző- désre figyelemmel – a Bérlő kötelezettsége. Ezek hiányá- ban tevékenység nem végezhető.

(3) A verseny során – a bérleti szerződésre figyelemmel, a Bérlővel együttműködve – feladat a környezet eredeti ál- lapotban történő megőrzése, illetve a versenyt követően, záró helyszíni vizsgálat végrehajtása, összehasonlítva a alapállapotfelveleléssel, szükség esetén az érintett kör- nyezet eredeti állapotban történő helyreállítása, rekultivá- ció végzése, mely feladatvégzés illetékes hatósági jóváha- gyással zárul.

4. §

A HM Honvéd Vezérkar főnöke a verseny lefolyásával kapcsolatos katonai egészségügyi közreműködési, a ver- seny biztosításával és zárásával kapcsolatos, illetve egyéb szakfeladatok végrehajtására részletes intézkedést ad ki ezen utasítás hatálybalépését követő öt napon belül.

5. §

Ez az utasítás az aláírás napján lép hatályba* és 2008. június 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. április 16.

A honvédelmi miniszter

36/2008. (HK 8.) HM

u t a s í t á s a

**a Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiájának
kidolgozásával kapcsolatos feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában ka- pott felhatalmazás alapján, a Magyar Honvédség Idősügyi

Stratégiájának kidolgozásával kapcsolatos feladatokról a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a to- vábbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe, valamint közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szerve- zetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) ka- tonai szervezeteire terjed ki.

2. §

(1) A honvédelmi tárcával szemben támasztott megvál- tozott követelmények és körülmények, valamint a terve- zett új humánstratégiai alapelvek – figyelemmel a nemzeti szociális és ellátórendszer, továbbá a demográfiai viszonyok változására – szükségessé teszik a Magyar Honvédség idősügyi stratégiájának kidolgozását.

(2) Az idősügyi stratégiát 2008. április 30. és 2008. december 31. közötti időszakban kell kidolgozni.

3. §

(1) Az idősügyi stratégia kidolgozásával kapcsolatos feladatokra bizottságot hozok létre.

(2) A bizottság összetétele:

a) A bizottság elnöke: HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, főosztályvezető-helyettes

b) A bizottság titkára: HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, Humánstratégiai Osztály (HSO), osztályvezető

c) A bizottság kijelölt (felkért) tagjai:

ca) HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály

cb) HM Jogi Főosztály

cc) HM Védelmi Tervezési Főosztály

cd) HM Védelemgazdasági Főosztály

ce) HM Személyzeti Főosztály

cf) HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség

cg) HM Infrastrukturális Ügynökség

ch) HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség

ci) MH Összhaderőnemi Parancsnokság

cj) Honvédelmi Idősügyi Tanács

ck) MH Szociálpolitikai Közalapítvány

cl) Honvédszakszervezet

cm) Bajtársi Egyesületek Országos Szövetsége

cn) Honvédségi Dolgozók Országos Szövetsége

co) Honvédségi Nyugállományú Klubok Országos Szövetsége

cp) MK Katonai Felderítő Hivatal

cq) MK Katonai Biztonsági Hivatal

vezetői által delegált személyek (szervezetenként 1-1 fő).

(3) A bizottságba delegált személyek esetleges helyettesítéséről a kijelölő elöljáró gondoskodik.

4. §

A bizottság munkarendje:

(1) A bizottság alakuló ülését 2008. április 30-ig kell megtartani.

(2) A további értekezleteket a titkár által elkészített és az elnök által jóváhagyott ülésrend szerint, illetve indokolt esetben soron kívül kell megtartani.

5. §

(1) A bizottság a titkár által elkészített és az elnök által jóváhagyott munkaterv szerint végzi a feladatát.

(2) A feladat végrehajtásának főbb határidői:

a) a kidolgozói bizottság létrehozása: 2008. április 30-ig

Felelős: HM TKF, HSO osztályvezető

b) a bizottság munkatervének, ülésrendjének elkészítése, jóváhagyatása: 2008. május 16-ig

Felelős: a bizottság titkára

c) a tartalmi elemek meghatározása: 2008. június 30-ig

Felelős: a bizottság titkára

d) első változat elkészítése: 2008. augusztus 31-ig

Felelős: a bizottság titkára

e) a javaslat többkörös szakmai egyeztetése: 2008. szeptember 30-ig

Felelős: a bizottság titkára

f) a Honvédelmi Időszügyi Tanács tájékoztatása: 2008. október 31-ig

Felelős: a bizottság titkára

g) a javaslat Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum elé terjesztése: HÉF 2008. október–novemberi havi ülése

Felelős: a bizottság elnöke

h) a végleges javaslat beterjesztése a HM Humánpolitikai Kabinet elé: HM HPK novemberi ülése

Felelős: a bizottság elnöke

i) a stratégia véglegesítése és HM utasítással történő hatályba léptetés céljából felterjesztés a MK honvédelmi miniszteréhez: 2008. december 31-ig

Felelős: a bizottság elnöke

6. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba* és 2010. január 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2008. április 17.

A honvédelmi miniszter 37/2008. (HK 8.) HM u t a s í t á s a

a NATO informális védelmi miniszteri találkozó előkészítésének feladatairól szóló 130/2007. (HK 22.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a NATO informális védelmi miniszteri találkozó előkészítésének feladatairól szóló 130/2007. (HK 22.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) az alábbiak szerint módosítom:

1. §

Az Ut. 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Bizottság **2008. június 30-ig** terjeszti a miniszter elé a találkozó lebonyolítására vonatkozó végleges Levezetési Tervet, Költségvetési Tervet és a szakbiztosítási terveket (Rendészeti Biztosítás Terve, Biztonsági Terv, Híradó, Információvédelmi és Informatikai Biztosítási Terv, Protokoll Terv, Egészségügyi Biztosítási Terv, Általános Logisztikai Biztosítási Terv, Sajtónyilvánossági és Kommunikációs Terv, Geoinformációs Biztosítási Terv). Ennek részeként véglegesíti a rendezvény végrehajtásának ütemezését, illetve beszámol az előkészületek állásáról.”

2. §

Ez az utasítás a közzététel napján lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A HM jogi szakállamtitkárának
33/2008. (HK 8.) HM JSZÁT
i n t é z k e d é s e
a minősített iratok munkaidőn túli tárolásának
ellenőrzéséről***

**A HM jogi szakállamtitkárának
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
41/2008. (HK 8.) HM JSZÁT–HM HVKF
e g y ü t t e s i n t é z k e d é s e
a NATO KFOR Nyugati Többnemzetű Alkalmi Harci
Kötelékben részt vevő
Magyar Honvédség KFOR Zászlóalj híradásáról,
informatikai támogatásáról és információvédelméről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelmi tervezési és infrastrukturális
szakállamtitkárának
35/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédség szervezeteinél használt
ásványolajtermékek elszámolható veszteségeiről szóló
120/2007. (HK 19.) HM VTI SZÁT intézkedés
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozat 6. pontjában foglaltakra, a Magyar Honvédség szervezeteinél használt ásványolajtermékek elszámolható veszteségeiről szóló 120/2007. (HK 19.) HM VTI SZÁT intézkedés módosításáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A Magyar Honvédség szervezeteinél használt ásványolajtermékek elszámolható veszteségeiről szóló 120/2007. (HK 19.) HM VTI SZÁT intézkedés (a továbbiakban: intézkedés) 2. pontjának *i* alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„*i*) **Havonta betárolt mennyiség:** az ásványolajtermék fizikai mozgatása közvetlen következményeként a katonai szervezet raktárába adott naptári hónapban beszállított ásványolajtermék mennyisége.”

2. Az intézkedés 8. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. A raktározási veszteség számításának módja:

a) A jövedéki adómentesen beszerzett ásványolajtermékek raktározási veszteség számításakor a honvédségi szervezet a nyilvántartás alapján meghatározza az elszámolási időszakba tartozó hónapok során a raktárba havonta betárolt ásványolajtermék mennyiségét. Az így meghatározott mennyiség az 1. számú mellékletben meghatározott mértékű % értékkel számolt szorzata adja az adott hónapra, az adott ásványolajtermék esetében a raktározási veszteséget. Az elszámolási időszakra vetített teljes raktározási veszteség az adott ásványolajtermékre elszámolható havi veszteségek összege.

b) A jövedéki adóval növelt áron beszerzett ásványolajtermékek raktározási veszteség számításakor a honvédségi szervezet a nyilvántartás alapján meghatározza az elszámolási időszakba tartozó hónapok utolsó napján adott tárolóeszközben/eszközökben tárolt ásványolajtermék mennyiségét. Az így meghatározott mennyiség az 1. számú mellékletben meghatározott mértékű % értékkel számolt szorzata adja az adott hónapra, az adott tárolóeszközben/eszközökben tárolt ásványolajtermék esetében a raktározási veszteséget. Az elszámolási időszakra vetített teljes raktározási veszteség a különböző tárolóeszközökben tárolt, adott ásványolajtermékre elszámolható havi veszteségek összege.”

3. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Füredi Károly s. k.,

HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár

**A Honvédelmi Minisztérium
védelmi tervezési és infrastrukturális
szakállamtitkárának**

36/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT

i n t é z k e d é s e

**a honvédelmi szervezetek által üzemeltetett tiszti,
összevont étkezdék 2008. évi működésével kapcsolatos
szakfeladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. §-ának (3) bekezdése alapján – figyelemmel az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 19/2008. (HK 5.) HM utasításban, valamint a Magyar Honvédség irányításának és felső szintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozat 6. pontjában foglaltakra – az alábbi

intézkedést

adom ki:

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) terjed ki. Az intézkedés rendelkezéseit a 2008. január 1-je után teljesített intézményi bevételekre kell alkalmazni.

Az élelmezési ellátás

2. A Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet 33. §-a, valamint a köz-tisztviselők, közalkalmazottak élelmezési ellátásáról szóló 89/2006. (HK 17/I.) HM utasítás 17. §-a szerinti igényjogosult állomány részére a munkahelyi élelmezési ellátást – az étkeztetésre kötelezett szakállomány kivételével – a bruttó térítési díj bevételből kell biztosítani, azt más célra felhasználni nem lehet.

3. Az étkeztetésre kötelezett élelmezési szakállomány élelmezési ellátásának forrása a kötelező térítési díj és – munkáltatói hozzájárulás címén – költségvetési támogatás, amelyek összege a kedvezményes élelmezési ellátásról és a kötelező étkezési térítésről szóló 44/1996. (HK 20.) HM utasítás 3. §-ának (1) és (2) bekezdése alapján normafüzetben kerül megállapításra.

4. A munkahelyi élelmezési ellátást igénybe vevők, valamint az étkeztetésre kötelezettek befizetéseit a Befizetők- és Lemondók Könyvében elkülönítve kell nyilvántartani.

5. A pénztárgépet úgy kell átállítani, hogy a bruttó térítési díj a regisztereken egy összegben jelenjen meg.

**Az élelmezési ellátással kapcsolatos költségvetési,
beszerzési és adózási szakfeladatok**

6. A honvédelmi szervezet az intézményi elemi költségvetési tervjavaslat összeállítása során az „Élelmiszer beszerzés üzemi étkeztetéshez” kiadási főkönyvi számlaszámon, a 3. pontban foglaltak kivételével költségvetési előirányzatot nem tervezhet.

7. A munkahelyi élelmezési ellátáshoz szükséges éves kiadási és bevételi pótelőirányzat az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 19/2008. (HK 5.) HM utasítás (a továbbiakban: bevételi utasítás) 9. §-ának (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás alapján kerül jóváhagyásra. A honvédelmi szervezet parancsnoka – az élelmezési szolgálat által összeállított – pót-előirányzati igényét a melléklet szerinti bontásban küldi meg, illetve teljesíti fel.

8. A honvédelmi szervezet élelmezési szolgálata

a) a költségvetési évre készített Éves Beszerzési Tervben (a továbbiakban: ÉBT), az azonos beszerzési tárgyú, de költségvetési támogatásból vagy saját bevételből finanszírozott élelmiszerek beszerzését egymástól elkülönítetten külön soron – a bevételből finanszírozott sor megjegyzés rovatában „saját bevételből” – jeleníti meg,

b) az a) pont szerinti elkülönítést az ÉBT-ben először a 2008. évi elemi költségvetés jóváhagyását követően, a (köz)beszerzési feladatok pontosítása során kezdeményezi,

c) az élelmezési ellátáshoz szükséges élelmiszer-beszerzési eljárásokat – a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 120/2007. (HK 20.) HM utasítás figyelembevételével – az ÉBT-ben megtervezett keretösszeg értékéig kezdeményez.

9. A pályázatban a pályázó figyelmét fel kell hívni arra, továbbá a keretszerződésben szerződési feltételként rögzíteni kell azt, hogy amennyiben a megrendelő/kötelezettségvállaló a honvédelmi tárcán belüli átszervezés, feladat-elmaradás vagy étkezési létszámváltozás miatt a keretszerződött összegnél kevesebbet teljesít, úgy abban az esetben a szállító a megrendelővel/kötelezettségvállalóval szemben kötbér igényt, vagy egyéb a megrendelőnek/kötelezettségvállalónak hátrányos pénzügyi követelést nem támaszthat.

10. A 9. pont szerinti általános szerződési feltétel alkalmazása mellett a 7. pont szerinti pótelőirányzat jóváhagyásáig az élelmezési ellátás biztosításához szükséges éves keretszerződések szerint a honvédelmi szervezet az adott élelmiszercsoport beszerzésére tervezett és az ÉBT-ben jóváhagyott – intézményfinanszírozásból, illetve saját bevételből teljesítendő – értékig kötelezettségvállalásra jogosult.

11. A honvédelmi szervezet alaptevékenysége keretében végzett természetbeni élelmezési ellátás érdekében beszerzett termékek, igénybe vett szolgáltatások általános

forgalmi adója nem vonható le. A munkahelyi étkeztetés adóköteles tevékenység, amely során annak térítési díja adóköteles bevételnek minősül, így az ellátás biztosítása érdekében beszerzett termékek általános forgalmi adója levonható.

12. Az adóalanyi körbe tartozó, csak munkahelyi étkeztetést biztosító honvédelmi szervezet ételmezési szolgálata a nyersanyagok (élelmiszerek) számlájának záradékolásakor rögzíti, hogy a számlán szereplő termékek általános forgalmi adója levonható.

13. Mindkét ellátási formát biztosító, általános forgalmi adó alanyi körbe tartozó honvédelmi szervezet esetén, ha az alapanyagok (élelmiszerek) beszerzése időszakában a tételes elkülönítés nem valósítható meg, akkor a számlán szereplő általános forgalmi adó – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 85. §-ban nevesített tevékenység keretében nyújtott ételmezési ellátás kivételével – nem vonható le.

Az étkeztéstérítési díjbevételek

14. Az étkeztéstérítési díjbevételeket elkülönítetten, a hatályos HM Számlarendben előírtak szerint – a bevételi utasítás 3. § (2) bekezdésének *l)* pontjában és a 6. §-nak (7) bekezdésében és mellékletében foglaltakat figyelembe véve – kell elszámolni:

15. Általános forgalmi adó alanyi körbe tartozó honvédelmi szervezet esetén, a Képzési Oktatási és Regeneráló Központ (a továbbiakban: KORK) étkezde pénztárába befolyt bevétel kivételével:

a) a bruttó térítési díj 20%-át a „919211. Alaptevékenységhez kapcsolódó kiszámlázott termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója” főkönyvi számla,

b) a nettó térítési díj 96%-át a „913232. Alkalmazottak ételmezési térítési díja bevételi előirányzatának teljesítése” főkönyvi számla,

c) a nettó térítési díj 4%-át a „48292597ÉV. HM tárca központosított bevételét képező bevételek forgalma” főkönyvi számla terhére kell elszámolni.

16. Az általános forgalmi adó alanyi körbe nem tartozó honvédelmi szervezet esetén, a KORK étkezde pénztárába befolyt bevétel kivételével

a) a bruttó térítési díj 79%-át a „913232. Alkalmazottak ételmezési térítési díja bevételi előirányzatának teljesítése” főkönyvi számla,

b) a bruttó térítési díj 21%-át a „48292597ÉV. HM tárca központosított bevételét képező bevételek forgalma” főkönyvi számla terhére kell elszámolni.

17. A KORK étkezde pénztárába befolyt bevétel esetén

a) az általános forgalmi adó alanyi körbe tartozó honvédelmi szervezet esetén a bruttó térítési díj 80%-át a „913232. Alkalmazottak ételmezési térítési díja bevételi előirányzatának teljesítése” főkönyvi számla, a 20% általános forgalmi adót pedig a „919211. Alaptevékenységhez

kapcsolódó kiszámlázott termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója” főkönyvi számla,

b) az általános forgalmi adó alanyi körbe nem tartozó honvédelmi szervezet esetén a bruttó térítési díj 100%-át a „913232. Alkalmazottak ételmezési térítési díja bevételi előirányzatának teljesítése” főkönyvi számla terhére kell elszámolni.

Az ételmezési szolgálat költségvetési előirányzat nyilvántartása

18. Az ételmezési szolgálat a költségvetési előirányzat nyilvántartásában a jóváhagyott pótelőirányzatok mellett folyamatosan vezeti a tisztai, összevont étkezde, valamint a kiképzési-oktatási és regeneráló központ (a továbbiakban: KORK) étkezde pénztára által a honvédelmi szervezet kincstári számlájára feladott összegből az ételmezési szolgálatot megillető bevételt.

19. A honvédelmi szervezet ételmezési szolgálata

a) a havi zárás után a költségvetési előirányzat nyilvántartását egyezteteti a HM KPÜ honvédelmi szervezetnél működő pénzügyi és számviteli ellátásra kikülönített szervezeti elemével, és

b) az egyeztetést követően kezdeményezi a „Norma szerinti ellátottak ételmezési anyag kiadási előirányzat teljesítése” főkönyvi számlára lekönyvelt számlák értékéből a ténylegesen munkahelyi ételmezési ellátásra felhasznált élelmiszerek értékének átkönyvelését – a „Tisztai (Összevont) étkezde elszámolás” alapján –, az „Élelmiszer-beszerzés üzemi étkeztetéshez kiadási előirányzat teljesítése” főkönyvi számlaszámra.

Az ételmezési szolgálat által végezhető kiegészítő kisegítő tevékenységek

20. A honvédelmi szervezet, a Magyar Honvédség ételmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendeletben nem szereplő feladatok és rendezvények ételmezési biztosítását – a honvédelmi szervezetek kiegészítő, kisegítő tevékenységéből származó bevételek felhasználásáról és elszámolásáról, valamint a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 99/2007. (HK 18.) HM utasításban foglaltakat figyelembe véve – térítés ellenében végzi.

A protokolláris rendezvények ételmezési ellátása

21. A HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló 49/2006. (HK 11.) HM utasítás szerinti protokolláris rendezvények (a továbbiakban: protokolláris rendezvény) ételmezési ellátását a Magyar Honvédség katonai szervezetei részére történő feladatátadással szervezi meg.

22. A protokolláris rendezvények ételmezési ellátásához szükséges költségvetési fedezet biztosítása érdekében a HM FLŰ felhasználási engedélyt ad ki – az MH Összhadronemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) útján, központi előirányzatai terhére (552116 Norma szerint ellátottak vásárolt ételmezési kiadási előirányzata főkönyvi számlaszámra) – a feladat végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet részére.

23. A honvédelmi szervezet az ételmezési ellátást követő 10 munkanapon belül – a felhasznált anyagokat tartalmazó eszköz utalvány másolati példányával együtt – a felmerült költségekről elszámolást küld az MH ÖHP útján a HM FLŰ részére.

24. A HM FLŰ az elszámolások alapján – az év végi átcsoportosítások során az általános szabályok szerint – kezdeményezi a felmerült költségek ellenértékének megfelelő

költségvetési előirányzatok átcsoportosítását a feladatot végrehajtó honvédelmi szervezet részére.

Záró rendelkezések

25. Ez az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg az ételmiszer-utalvánnyal való ellátásról szóló 15/2000. (VI. 20.) HM rendelet alapján a tiszti (üzemi) étkezdékben fizetendő térítési díjak rendjéről szóló 160/2000. (HK 13.) MH LFI és HM KPSZH főigazgató együttes intézkedése hatályát veszti.

26. A honvédelmi szervek egymás részére térítés ellenében ételmezési szolgáltatást nem nyújthatnak.

Dr. Füredi Károly s. k.,
HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár

Melléklet a 36/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT intézkedéshez

A pót-előirányzati igény bontásának rendje

Szervezet megnevezése/Élm. (AN 21) pótelőirányzat cím/alcím, CRK

(E Ft)

Fkv-i szám	Megnevezés	Összeg
541111	Élelmiszer-beszerzés üzemi étkeztetéshez	Nettó nyersanyag értéken
56111	Vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója	Nettó nyersanyag érték áfája
	Kiadások összesen:	Σ
913132	Alkalmazottak ételmezési térítési díja bevételi előirányzata	Kiszámlázott térítési díj %-a*
	Bevétel összesen:	Σ

* Általános forgalmi adó alanyi körbe nem tartozó honvédelmi szervezet esetén a bruttó térítési díj 79%-a, általános forgalmi adó alanyi körbe tartozó honvédelmi szervezet esetén a nettó térítési díj 96%-a.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelmi tervezési és infrastrukturális
szakállamtitkárának
37/2008. (HK 8.) HM VTI SZÁT
i n t é z k e d é s e**

**a Magyar Honvédség anyagi és anyagi adminisztratív
STANAG-ek nemzeti témafelelőseiről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. §-ának (2) bekezdésében, valamint a Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. §-ában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításban foglaltakra – az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása és fenntartói irányítása, továbbá közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) terjed ki.

2. A Magyar Honvédség anyagi és anyagi adminisztratív STANAG-ek nemzeti témafelelőseit ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az intézkedés mellékletét az érintett honvédségi szervezetek külön elosztó szerint kapják meg.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Füredi Károly s. k.,
HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
86/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a HM Honvéd Vezérkar főnökhelyettes
helyettesítéséről***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
93/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a XVII. Nemzetközi Katonai Megfigyelő Tanfolyam
előkészítéséről***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
94/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**légi közlekedési baleset szakmai vizsgálatával
kapcsolatos feladatokról***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
96/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a Magyar Honvédség 2008. évi katonai
sportbajnokságának megszervezéséről
és végrehajtásáról***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
88/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a szolgálati időpótlék megállapításával kapcsolatos
feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség

hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 110/A. §-ában foglaltakra – a szolgálati időpótlék megállapítására az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A parancs hatálya a HM Honvéd Vezérkar főnök alárendeltségében működő HM szervekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban: katonai szervezetek) terjed ki.

2. A katonai szervezetek állományilletékes parancsnokai személyes felelősséggel tartoznak az alárendeltségükbe tartozó hivatásos és szerződéses állományú katonák szolgálati időpótlékának megállapításáért, az ahhoz kapcsolódó eljárási cselekmények végrehajtásáért, valamint a meghatározott határidők betartásáért.

3. A szolgálati időpótlék megállapítására, bevezetésére és folyósítására vonatkozó eljárást tekintsek kiemelt és elsődlegesen végrehajtandó szolgálati feladatnak.

4. A szolgálati időpótlék megállapításában részt vevő személyek részére szabadság kiadását csak rendkívül indokolt esetben, a szolgálati feladat végrehajtásának veszélyeztetése nélkül engedélyezzék!

5. A személyügyi vezetők javaslatai alapján, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 94–95. §-ai szerinti túlszolgálat elrendelésével biztosítsák a szolgálati időpótlék bevezetéséhez kapcsolódó határidők betartását.

6. Jelen parancsom hatálybalépését követően, minden hét utolsó munkanapján 12.00 óráig, utolsó alkalommal 2008. július 31-én, az MH központi személyügyi szervének vezetője (HM SZEK főosztályvezető) útján (HM 2/57-700 fax) teygenek jelentést a szolgálati időpótlék megállapításával kapcsolatban teljesített feladatokról, illetve a határidőben történő végrehajtást akadályozó körülményekről.

7. Ez a parancs az aláírás napján lép hatályba.*

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

* A parancs aláírásának napja 2008. április 9.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
89/2008. (HK 8.) HM HVKF
p a r a n c s a
egyes rendszeresített nyomtatványok
hatályon kívül helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. §, valamint a Nyomtatványrendszeresítő Bizottság felállításáról és működéséről, valamint a nyomtatványrendszeresítés, módosítás és hatályon kívül helyezés szabályairól szóló 131/2006. (HK 24.) HM utasítás (a továbbiakban: utasítás)

5. § (5) bekezdés előírásaira, egyes rendszeresített nyomtatványok hatályon kívül helyezéséről az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A parancs hatálya a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. A Nyomtatványrendszeresítő Bizottság által az utasítás 5. § (4) bekezdés előírásai szerint előterjesztett javaslat alapján a jelen parancs *mellékletében* felsorolt rendszeresített nyomtatványokat, jogkörömben eljárva, hatályon kívül helyezem.

3. Ez a parancs a közzétételét követő 30. napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

Melléklet a 89/2008. (HK 8.) HM HVKF parancshoz

**K i m u t a t á s
a hatályon kívül helyezett rendszeresített nyomtatványokról**

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
I. Számadásköteles nyomtatványok		
95 9614 0410 00	Katonai igazolvány	db
95 9621 0535 05	Körletelhagyási engedély	fűzet
95 9621 0621 08	Szabadságos igazolvány díjmentes utazáshoz	tömb
95 9621 0623 06	Szabadságos igazolvány hadköteles katonáknak	tömb
II. Általános (nyilvántartási) nyomtatványok		
95 9611 0001 03	Borítólappal anyagnyilvántartó könyvhöz (nagy)	ív
95 9611 0002 02	Borítólappal anyagnyilvántartó könyvhöz (kicsi)	ív
95 9611 0003 01	Tartalomjegyzék anyagnyilvántartó könyvhöz (nagy)	ív
95 9611 0004 00	Tartalomjegyzék anyagnyilvántartó könyvhöz (kicsi)	ív
95 9611 0005 10	Anyagnyilvántartó betétlap 43 rovatos	ív
95 9611 0006 09	Anyagnyilvántartó betétlap 12 rovatos	ív
95 9611 0007 08	Anyagnyilvántartó betétlap (fogyó)	ív
95 9611 0008 07	Anyagnyilvántartó betétlap	ív
95 9611 0009 06	Anyagnyilvántartó betétlap (alegység)	ív
95 9611 0011 01	Tartalomjegyzék (8-as r.sz.-hoz)	ív
95 9611 0012 00	Záradékok-feljegyzések (8-as r.sz.-hoz)	ív
95 9610 0113 10	Záradékok-feljegyzések (5-6-as r.sz.-hoz)	ív

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9611 0014 09	Záradékok-feljegyzések (kis alakú)	ív
95 9611 0029 02	Negyedévi anyagelszámolás és jelentés	ív
95 9611 0037 02	Összehasonlító kimutatás (szám-érték)	lap
95 9611 0038 01	Tárolási helyzetjelentés „C-III”	ív
95 9611 0049 09	Személyi felszerelési lap	lap
95 9611 0061 02	Ételrecept törzsadatlap	tömb
95 9611 0062 01	Adatlap az ételmezési illetmény felszámításhoz	tömb
95 9611 0066 08	2. sz. törzsadatlap	tömb
95 9611 0079 03	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap
95 9611 0081 09	Tárolási helyzetjelentés „A”	ív
95 9611 0082 08	Tárolási helyzetjelentés „B”	ív
95 9611 0083 07	Tárolási helyzetjelentés „T”	ív
95 9611 0084 06	Tárolási helyzetjelentés „A-I”	ív
95 9611 0085 05	Tárolási helyzetjelentés „B-I”	ív
9 9611 0086 04	Tárolási helyzetjelentés „A-II”	ív
95 9611 0087 03	Tárolási helyzetjelentés „B-II”	ív
95 9611 0088 02	Tárolási helyzetjelentés „C-I”	lap
95 9611 0089 01	Tárolási helyzetjelentés „C-II”	lap
95 9611 0091 07	Változásjelentés „C-I”	ív
95 9611 0092 06	Változásjelentés „V-II”	ív
95 9611 0093 05	Változásjelentés „V-III”	lap
95 9611 0094 04	Tárolási helyzet változásjelentése „V”	ív
III.		
Oktatási és kulturális nyomtatványok		
95 9612 0226 05	Összefoglaló jelentés HEÖ fegyelmi helyzetről	ív
95 9612 0227 04	Összefoglaló jelentés Kieg.pság tart. áll. fegyelmi helyzetről	ív
95 9612 0228 03	Összefoglaló jelentés KBVI fegyelmi helyzetről	ív
V.		
Mozgósítási nyomtatványok		
95 9614 0412 06	Nyilvántartó iratkísérő lap	lap
95 9614 0413 05	Terv a tart. kiképzésre tervezettekről	klt
95 9614 0414 04	Betétlap a 14-0413-hoz	lap
95 9614 0416 02	Technikai eszközök nyilvántartó lapja	db
95 9614 0417 01	Összesített kimutatás a technikai eszközökről	db
95 9614 0421 05	Terv a technikai eszközök biztosítására	klt
95 9614 0422 04	Betétlap a 14-04210 - be	lap
95 9614 0423 03	Adatkérő (-közlő) lap	lap
95 9614 0437 08	Értesítés a behívásról	lap
95 9614 0438 07	Szakorvosi vizsgálatra utaló határozat	lap

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9614 0439 06	Névjegyzék tart. kiképz.-re bevon. átadására	lap
95 9614 0441 01	Feljegyzés korlátozással alk. hadköt. eü. fogy.-ról	lap
95 9614 0444 09	Javítóbázis nyilvántartó lap	db
95 9614 0452 09	Megbízólevél gimű. oszlopparancsnok részére	db
95 9614 0453 08	Igazolvány kézbesítőnek	db
95 9614 0456 05	Igénybejelentési lap	lap
95 9614 0459 02	Igazolás bevont Katonai igazolványról	lap
95 9614 0464 05	Név szerinti igénylés	lap
95 9614 0473 04	Tudakozó a közp. rabnyilvántartó felé	lap
95 9614 0474 03	Gépjármű átadási terv	ív
95 9614 0476 01	Nyilatkozat (beosztási ismeretről)	lap
95 9614 0478 10	Ideigl. mozg. szükséglet igénylő lap	lap
95 9614 0481 04	Feljelentés szabálysértési ügyben	lap
95 9614 0482 03	Újonc igény jelentés	lap
95 9614 0484 01	Jelentés a rendszeresített soráll. stat. mego.-ra	klt
95 9614 0485 00	Igazolás	lap
95 9614 0489 07	Személyi veszteség névszerinti jelentés	lap
95 9614 0491 02	Elszámolás a fn. kivetés teljesítéséről	lap
95 9614 0493 00	Összekovácsolási gyakorlat borítólap	db
95 9614 0494 10	Személyi állomány jelentés	lap
95 9614 0495 09	Feltöltés nyilvántartási napló	könyv
95 9614 0496 08	Tartalékegység létszámnyilvántartása	tömb
95 9614 0501 06	Munkagép átvételi elismervény	tömb
95 9614 0503 04	Összekovácsolási gyakorlat betétlap	ív
95 9614 0513 02	Parancsnoki eligazítás terve borító	ív
95 9614 0514 01	Parancsnoki eligazítás terve betétlap	lap
95 9614 0507 00	Kimutatás tartalékos képzésről betétlap	ív
95 9614 0508 10	Kim. a tartalékos képzésről btlap turnus	ív
95 9614 0511 04	Kim. a tartalékos képzésről megyéenként btlap	ív
95 9614 0512 03	Kim. a tartalékos képzésről btlap turnus	ív
95 9614 0524 10	Elővezetés elrendelése	lap
95 9614 0526 08	Értesítés, névre szóló levél	lap
95 9614 0550 08	Jel. az először sorozottak eü. minősítés sz. megoszl-ról	lap
95 9614 0551 07	Közúti jármű eü. alk. vizsg.	lap
95 9614 0554 04	Határozat szako. vizsg.	tömb
95 9614 0555 03	Határozat alkalmasnak minősítés	tömb
95 9614 0356 02	Határozat alkalmatlan min. „E” fok.	tömb
95 9614 0557 01	Határozat ideiglenesen alkalmatlan	tömb
95 9614 0558 00	Határozat gyógykezelésre	tömb
95 9614 0559 10	Igazolás megjelenési kötelezettség teljesítéséről	lap

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
VI. Kiképzési nyomtatványok		
95 9621 0503 02	Fogdajegy	lap
95 9621 0504 01	Nyugta a fogadások átvételéről	lap
95 9621 0505 00	Fogadások könyve	könyv
95 9621 0525 07	Fogadások nyilvántartó könyve	könyv
95 9621 0556 00	Szakasz tanulmányi kimutatás	ív
95 9621 0566 09	Csoport napló	könyv
95 9621 0567 08	Szakköri napló	könyv
95 9621 0582 09	Zászlósi igazolvány nyilvántartás	könyv
95 9621 0601 01	Katonai kiképzés eredményei I.	db
95 9621 0602 00	Katonai kiképzés általános adatai	ív
95 9621 0603 10	Rajok kiképzési eredményei II.	db
95 9621 0604 09	Rajok kiképzési eredményei	ív
95 9621 0605 08	Szakasz kiképzési eredményei II.	lap
95 9621 0606 07	Szakasz kiképzési eredményei	ív
95 9621 0607 06	Szakasz névjegyzék IV.	lap
95 9621 0622 07	Igazolás (tishti)	lap
95 9621 0631 06	Katonai tízpróba alegys. versenyjegyzők.	lap
95 9621 0632 05	Katonai tízpróba összesítés nyilvántartás	lap
95 9621 0634 03	MH Csúcseredmény táblázat	lap
95 9621 0542 06	Igazolvány (III.o. gjmű. jelvény viseléséhez)	db
95 9621 0543 05	Igazolvány (pc. száll. gjmű. jelvény viseléséhez)	db
VII. Fegyverzeti nyomtatványok		
95 9623 0608 06	Hibakimutatás	lap
95 9623 0611 00	Elszámolás kimutatás	ív
95 9623 0622 08	Kimutatás a nap. évben felh. lőszerről	lap
95 9623 0626 04	Éves jel. lősz. Sorozatáról (kis al. betl.)	lap
95 9623 0631 07	Össz. kimut. kiképzésre felh. lősz. (külv)	ív
95 9623 0632 06	Technikai karton	db
95 9623 0634 04	Munkautasítás (külv)	lap
95 9623 0642 04	Vétségek könyve	könyv
95 9623 0645 01	Tech. ter. „B-C”zon. áll. beosztott személyekről	könyv
95 9623 0646 00	Névj. áll. bel. eng. kiad. és visszavét. nyt.	könyv
95 9623 0658 07	Munkautasítás (beliv)	ív
95 9623 0671 10	Tech. napl. „N” normás fegyverzeti any.-ra	könyv

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
VIII. Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok		
95 9624 0709 08	SZNR antenna bekapcsolási napló	könyv
IX. Híradó nyomtatványok		
95 9631 0814 06	Zavaró munkanapló	füzet
95 9631 0815 05	Műszernyilvántartó karton	db
95 9631 0819 01	Kim. all. jell. telepített hír. eszközökről	lap
95 9631 0822 06	Rádióf. np. légv. jel.	füzet
95 9631 0823 05	Titkosított beszélgetések nyilvántartása	könyv
95 9631 0824 04	Hiányjegyzék	tömb
95 9631 0836 00	Rádióhálók és irányok táblázata (betétlap)	ív
95 9631 0839 08	Expedíció kimenő napló	füzet
95 9631 0841 03	Expedíció bejövő napló	füzet
95 9631 0842 02	Rádióhálók és irányok táblázata	db
95 9631 0856 07	Technikai kiszolgálási terv	lap
95 9631 0857 06	Kimutatás postaszabvány eszközökről	lap
95 9631 0859 04	Akku. savs. cellafeszültség	füzet
95 9631 0861 10	Fut. megk. jelzés + tok	db
95 9631 0863 08	Rejtjelző táviratok iktató könyve	könyv
95 9631 0869 02	Kim. all. jel. t. gépt. a.	lap
95 9631 0871 08	Hírközpont géptávíró nyt. napló	füzet
95 9631 0872 07	Géptávíró harcvezetési nyt. napló	füzet
95 9631 0873 06	Hírközpont távbeszélő nyt. napló	füzet
95 9631 0874 05	Hírközpont csatorna nyilvántartó napló	füzet
95 9631 0875 04	Hírközpont rádióvevő nyt. napló	kö
95 9631 0876 03	Hírközpont parancsnapló	füzet
95 9631 0877 02	Hírk. gépt. szerk. nyilvántartása	füzet
95 9631 0878 01	Hírközpont cs. elo. t.	füzet
95 9631 0879 00	Hírközpont információs napló	füzet
X. Ügyviteli nyomtatványok		
95 9632 0944 03	Térképellátási jegy	lap
95 9632 0947 00	Év végi jelentés térképekre	lap
95 9632 0955 00	Kiutazási engedély külügyi osztály	lap

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
XI. Szállítási nyomtatványok		
95 9633 1003 08	Ötnapos szállítmány irányítási terv	könyv
95 9633 1004 07	Berakó száll. h. tervnapló	könyv
95 9633 1005 06	Szállítási grafikon	lap
95 9633 1006 05	Igénylés vasúti szállításra	ív
95 9633 1007 04	Részletes tervfeladatok vasúti száll.	ív
95 9633 1008 03	Szállítási terv	ív
95 9633 1009 02	Grafikon űrlap	ív
95 9633 1011 08	Szállítmány be- kirakási táblázat	lap
95 9633 1012 07	Nyilvántartás száll. költs. előirányzat	ív
95 9633 1013 06	Magasabb egység be-kirak. táblázat	ív
95 9633 1014 05	Nyilvántartás száll. költs. felhaszn.	ív
95 9633 1016 03	Szállítmány menetlevél	ív
ar95 9633 1018 01	Szállítótér igénylés	tömb
95 9633 1019 00	Nyt. száll. fel. biz. km.	ív
95 9633 1022 05	Szállítási költs. ker.	ív
95 9633 1025 02	Jel. száll. helyzet.	lap
95 9633 1026 01	Ötnapos kocsimegrendelés	db
95 9633 1027 00	Rend. küld. eng. kerel.	ív
95 9633 1028 10	Szállítmánykísérő őrség nyilvt. karton	könyv
95 9633 1029 09	Nyilvántartás száll. kis. őrség	könyv
95 9633 1031 04	Őrnapló száll. kis. őrség részére	ív
95 9633 1032 03	Jegyzőkönyv	ív
95 9633 1033 02	Felmérési-ív	ív
95 9633 1036 10	Havi tervfeladat MH eszk.	füzet
95 9633 1042 01	Egészségkészlet nyilvántartó lap	db
95 9633 1043 00	Megrendelés nyilvántartás	db
XII. Bírósági nyomtatványok		
95 9634 1203 08	Feljegyzés a feljelentés kiegészítéséről	lap
95 9634 1205 06	Kérdőjegy	lap
95 9634 1206 05	Gyanúsított idézés	lap
95 9634 1207 04	Vagyonbi bizonyítvány iránti megkeresés	ív
95 9634 1208 03	Határozat a nyomozás elrendeléséről	lap
95 9634 1209 02	Tanúidézés	lap
95 9634 1212 07	Jegyzőkönyv a gyanúsított kihallgatásáról	lap
95 9634 1213 06	„BF” Lajstrom	ív
95 9634 1215 04	Jegyzőkönyv szembesítésről	db

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9634 1222 05	Munkaad. ért. kényszer	lap
95 9634 1223 04	Előadó ív	ív
95 9634 1226 01	Igazolás az idézésre megjelenésről	lap
95 9634 1227 00	Határozat a nyomozás mellőzéséről	lap
95 9634 1228 10	Értesítés nyomozási cselekményről	lap
95 9634 1229 09	Határozat az elővezetés elrendeléséről	lap
95 9634 1231 04	Hat. örvet. elrend. előt.	lap
95 9634 1232 03	Határozat őrizetbe vétel megszüntetéséről	lap
95 9634 1234 01	Igazolás	lap
95 9634 1236 10	Határozat letartóztatás megszüntetéséről	lap
95 9634 1239 07	Hat. lakhelh. megtilt.	lap
95 9634 1241 02	Határozat lefogl. elrendeléséről	lap
95 9634 1242 01	Jegyzőkönyv a lefoglalásról	lap
95 9634 1243 00	Határozat lefoglalás megszüntetéséről	lap
95 9634 1244 10	Hat. zav. elrendelésről	lap
95 9634 1245 09	Jegyzőkönyv motoz. és lef.	lap
95 9634 1246 08	Jkv. a megr. foganatosításáról	lap
95 9634 1247 07	Jegyzőkönyv házkutatásról	lap
95 9634 1248 06	Határozat a szakértő kirendeléséről	lap
95 9634 1249 05	Terh. védő értesítése	lap
95 9634 1251 00	Határozat védő kirendeléséről	lap
95 9634 1252 10	Ért. védő részére	lap
95 9634 1254 08	Fegyv. er. test. tagj. i	lap
95 9634 1255 07	Jegyzk. nyom. ir. ism.	lap
95 9634 1256 06	Ért. nyom. ir. ism-ről	lap
95 9634 1258 04	Jegyzőkönyv tanú kihallg.	db
95 9634 1259 03	Hat. sz. ért. díjhoz	db
95 9634 1262 08	Határozat őrizetbe vétel elrendeléséről	lap
95 9634 1263 07	Hat. lakhelyelh. til. m	lap
95 9634 1264 06	Határozat szakértői vizsgálatra	lap
95 9634 1265 05	Kutatási kérelem	lap
95 9634 1266 04	Elfogatóparancs	lap
95 9634 1267 03	Határozat elfogatóparancs visszavon.	lap
95 9634 1273 05	Értesítő el. let. megr.	db
95 9634 1274 04	Utalvány	lap
95 9634 1275 03	Kézbesítő ív	ív
95 9634 1276 02	Bűnjel jegyzék	lap
95 9634 1278 00	II sz. rendelvénny	lap
95 9634 1279 10	III. sz. rendelvénny	db
95 9634 1281 05	IV. sz. rendelvénny	lap

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9634 1284 02	VII. sz. rendelvény	lap
95 9634 1285 01	Hat. szakért. díj. meghatároz.	lap
95 9634 1286 00	Idézési jegyzék	lap
95 9634 1289 08	Hat. nyom. hatid. meghosszabbításáról	lap
95 9634 1292 02	Felj. kieg. hatid. meghosszabb.	lap
95 9634 1293 01	Elővezetési jegy	lap
95 9634 1294 00	Temetési engedély	lap
95 9634 1295 10	Ügyészi nyilatkozat	lap
95 9634 1298 07	Jav. gímű. vez. eng. bevonásáról	lap
95 9634 1302 06	Előterj. nyom. határidő módosít.	lap
95 9634 1309 10	Határozat vérvétel	lap
95 9634 1311 05	Határozat védő díj	lap
95 9634 1313 03	Másodfokú vádképviselő „MV” adatlap	lap
95 9634 1334 09	Határozat a házkutatás elrendeléséről	lap
XIV. Pénzügyi nyomtatványok		
95 9641 1403 00	Pénzügyi jegy (sor, tart. áll.)	tömb
95 9641 1408 06	Értesítés besorolásról bérmegállapításról	lap
95 9641 1409 05	Határozat a szolgálati idő megállap.	lap
95 9641 1412 10	Kézhez fiz. élelmiszer költségjegyzék	lap
95 9641 1414 08	Munkaidő nyilvántartás	lap
95 9641 1415 07	Bérfizetési jegyzék	ív
95 9641 1422 08	Túlóraigénylési és utasítási lap	lap
95 9641 1428 02	MH Költségvetés borító	db
95 9641 1437 01	Kinevezési okirat dosszié	db
95 9641 1439 10	Jelentés kiváló cím elnyeréséről	lap
95 9641 1441 05	Kézhez fizetendő élelmezési költség jeg.	lap
95 9641 1470 00	Kimutatás a törvényes munkaid. elt. munka	lap
95 9641 1473 08	Változási jegyzék	lap
95 9641 1479 02	Reklamációs lap 2	tömb
95 9641 1481 08	Változás jelentés az ált. alrendszer ad.	tömb
95 9641 1486 03	Reklamációs lap	tömb
95 9641 1489 00	Állománybavételi jelentés	lap
95 9641 1491 06	MH PSZNYK címére előnyomott boríték	db
95 9641 1492 05	MH PSZNYK címére előnyomott boríték	db
95 9641 1493 04	Költségvetési előirányzat számsz. biz.	lap
95 9641 1514 05	Borító	db
95 9641 1494 03	Napló „B”	tömb
95 9641 1497 00	..évi költségvetési előirányz. évvégi m.	ív

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9641 1498 10	Beszámoló jelentés a költs. gazd. év	ív
95 9641 1501 10	Beszám. jel. Spec. imp. besz. költség gazd. év	ív
95 9641 1503 08	Tájékoztatás baleseti kártérítés lehet.	lap
95 9641 1504 07	Napló (könyvelési feladás)	tömb
95 9641 1516 03	Állománybavételi jelentés (pa.)	lap
95 9641 1517 02	Kieg. adatszolg. nyug. megállapításához	lap
95 9641 1518 01	Béralap változás jelentés (pa.)	tömb
XV.		
Pc- és gépjármű nyomtatványok		
95 9642 1513 01	Utalvány gépjármű igénybevételére	tömb
95 9642 1525 08	Ideig. ig.lap polg. szerv. rész. honv. gjmű.	db
95 9642 1534 07	Igazolvány honv. gépkocsi vezetésére	db
95 9642 1543 06	Gépjármű indítókönyv	könyv
95 9642 1593 07	Többnapi igénybevételi kirend. jog. eng	lap
95 9642 1595 05	Kártérítési nyilatkozat	lap
XVI.		
Vegyvédelmi nyomtatványok		
95 9643 1702 04	Közepes magassági szelek nyilvántartása	könyv
95 9643 1703 03	Vegy-és sugárfigyelő napló	könyv
95 9643 1705 01	Atomcsapások nyilvántartása	ív
95 9643 1706 00	Meteorológiai figyelő napló	könyv
95 9643 1708 09	Egyéni sugármérő átadó-átvevő könyv	könyv
95 9643 1709 08	Egyéni sugáradag nyilvántartólap	db
95 9643 1711 03	Egyéni összesített sugáradag jelentő	tömb
95 9643 1712 02	Sugárfigyelő napló	füzet
95 9643 1713 01	Sugárfigyelő napló	füzet
95 9643 1714 00	Egyéni kiképzési lap	lap
95 9643 1715 10	Sugársz. sugárszenny. mérésének ell. könyv	füzet
95 9643 1718 07	Vegyicsapások nyilvántartása	db
95 9643 1719 06	Sugárfelderítés adatainak nyilvántartása	tömb
95 9643 1721 01	Vízvezeték radioaktivitás adatok nyilv.	könyv
95 9643 1722 00	Légtéri rádióaktivitás nyilvántartása	könyv
95 9643 1723 10	Jelentés a sugárzó anyagok ellenőrzésér.	tömb
95 9643 1724 09	Jelentés tüzesetről	füzet
95 9643 1725 08	Összesített sugáradag jelentő tömb	tömb
95 9643 1726 07	Vegy-és sugárfelderítési adatok nyilvántartása	könyv
95 9643 1752 05	Tűzoltó készülék nyilvántartó	lap
95 9643 1753 04	SZ/I betétlap	db

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
XVII. Élelmezési nyomtatványok		
95 9651 1806 01	Vágatási és feldolgozási jegy	lap
95 9651 1815 00	Vendégkönyv	ív
95 9651 1826 08	Cserejegy élelmezési anyagokra	tömb
95 9651 1828 06	Könyvelési utasítás	lap
95 9651 1829 05	Napló	lap
95 9651 1833 09	Nyilvántartás kiadott tábori techn. eszközökről és felsz.	db
95 9651 1834 08	Operatív nyilvántartás	db
95 9651 1836 06	Törzslap	db
95 9651 1845 05	Nyilvántartási lap	db
95 9651 1846 04	Ételár számítási lap	db
95 9651 1857 01	Készletjelentés és beszállítási összesít	füzet
95 9651 1858 00	Beszerzési terv	db
95 9651 1861 05	Rakástábla	db
95 9651 1853 03	Szállítási szerződés	ív
95 9651 1864 02	Utalvány (sütöde)	tömb
95 9651 1868 09	Szelvényes tömb	tömb
95 9651 1869 08	Elszámolás (sütöde)	könyv
95 9651 1871 03	Összesítés (sütöde)	könyv
XVIII. Ruházati nyomtatványok		
95 9652 2002 09	Selejtezési előrendelő	lap
95 9652 2009 02	Átvételi elismervény	tömb
95 9652 2015 04	Alapfelszerelési utalvány	tömb
95 9652 2016 03	Alapfelszerelési ag. elosztó kiadás	lap
95 9652 2017 02	Alapfelszerelési anyagelosztó bevételi	lap
95 9652 2018 01	Folyószámla kivonat	tömb
95 9652 2019 00	Készletérték gyűjtőlap	lap
95 9652 2022 05	Összesített illetmény felhasználási terv	ív
95 9652 2024 03	Utalvány ruházatra	klt
95 9652 2025 02	Jóváírás ruházatra	tömb
95 9652 2029 09	Méretmegoszlás öltönyre	lap
95 9652 2031 04	Méretmegoszlás ballonkabátra	lap
95 9652 2032 03	Alapfelszerelési anyagelosztó bevétel	lap
95 9652 2049 05	Pénzforgalom	lap
95 9652 2065 05	Megrendelőlap konfekcióruházatra	tömb
95 9652 2067 03	Ruházati jegy	tömb
95 9652 2068 02	Visszaállítási jegyzék	tömb

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9652 2069 01	Göngyöleg visszáru jegyzék	tömb
95 9652 2100 08	Nyilvántartási lap	lap
95 9652 2101 07	Hadiruházat-tartozás ügye	lap
95 9652 2099 06	FBÖ ruházati megrendelő	füzet
XIX. Elhelyezési nyomtatványok		
95 9653 2104 10	Jegyzék a tüzelőanyag átvételéről	lap
95 9653 2148 09	Tüzelőanyag kiadásához utalvány	tömb
XXI. Üzemanyag nyomtatványok		
95 9655 2409 08	Átvételi jegyzőkönyv	tömb
95 9655 2411 03	Vasúti szállítási igénylés	lap
95 9655 2412 02	Nyilatkozat	lap
95 9655 2414 00	Térítéses üzemanyag csekk	tömb
95 9655 2424 09	Vasúti szállítások nyilvántartási könyve	könyv
95 9655 2427 06	Sorszámnyilvántartás	ív
95 9655 2429 04	Kimutatás hűtőfolyadék elszámolásról	lap
95 9655 2432 09	Anyagvételezési nyilvántartó lap	db
95 9655 2434 07	Vasúti kocsik szerinti kimutatás	lap
95 9655 2438 03	Cserejegy üzemanyag technikai eszközről	tömb
95 9655 2441 08	Kimutatás a túlfogyasztó gépjárművekről	tömb
95 9655 2444 05	Mintavételi kérelem	lap
95 9655 2453 04	Tervezési adatlap	klt
95 9655 2454 03	Betétlap a tervez. adatlaphoz	lap
95 9655 2455 02	Elszámolási adatlap	klt
95 9655 2456 01	Betétlap az elsz. adl.	lap
95 9655 2457 00	Elsz. adatl. rep.g. esh.	klt
95 9655 2461 04	2. sz. bizonylat	ív
95 9655 2465 00	Közp. klt. üa. klt. jelentés	ív
95 9655 2467 09	Üa. tech. eszk. klt. jelentés	lap
95 9655 2458 08	Beszállási engedély kútjavításhoz	ív
95 9655 2469 07	Beszállási engedély	ív
95 9655 2472 01	Üzemanyag fogy. keretmódosítás	tömb
XXII. Repülős nyomtatványok		
95 9663 2707 05	Műszaki jegyzőkönyv	lap
95 9663 2708 04	Események	lap

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9663 2712 08	Ellenőrzési terv	lap
95 9663 2716 04	Formulátor forgosz.	könyv
95 9663 2719 01	Összesítő lap	lap
95 9663 2721 07	Nyilvántartó napló ellenőrző mérőkről	füzet
95 9663 2725 03	Repülő műszaki any. készletnorma igénylés	db
95 9663 2732 04	Hajtóművek szám szerinti nyilv. könyve	könyv
95 9663 2912 02	Raktban. I. hajtómű nyilvántartás	könyv
95 9663 2735 01	Tervtáblázat	lap
95 9663 2737 10	Szám szerinti kimutatás	lap
95 9663 2739 08	Útvonalkarton	tömb
95 9663 2741 03	Műszaki anyagigénylés	tömb
95 9663 2744 00	Startorvosi napló	könyv
95 9663 2745 10	Légi célok jellegének nyilvánt. naplója	könyv
95 9663 2746 09	Repülési tervtábla	lap
95 9663 2749 06	Anyagi helyzetjelentés	ív
95 9663 2751 01	Rádiolok. techn. eszk. techn. állapot napló.	könyv
95 9663 2752 00	Kozmikus átrep. nyilvántartási naplója	könyv
95 9663 2755 08	Írószalag az egyhetes légsúlyíróhoz	lap
95 9663 2756 07	Aerogram űrlap M-8	lap
95 9663 2758 05	Repülési időösszesítés	füzet
95 9663 2759 04	Repülési lap	lap
95 9663 2762 09	Útvonal repülés számított adatai	db
95 9663 2763 08	Kiértékelő lap	lap
95 9663 2768 03	Műszaki anyag változásjelentés <kicsi>	tömb
95 9663 2769 02	Műszaki anyag változásjelentés <nagy>	tömb
95 9663 2771 08	Havi tervgrafikon „N”	ív
95 9663 2772 07	Havi tervgrafikon „K”	lap
95 9663 2777 02	Kódcseré nyilvántartó napló	tömb
95 9663 2783 04	Harci munka értékelése	könyv
95 9663 2788 10	Rádiótech. sz. kezelő állományának névsora	könyv
95 9663 2798 08	Jav. adományozott fokozat megvonására	lap
95 9663 2799 07	Felt. fokozat adományozására, megvédésére	ív
95 9663 2801 08	Felt. vadászir. fokozat adomány. megvéd.	lap
95 9663 2821 04	Napi jelentés	lap
95 9663 2823 02	Repülési lapok főbb mutatói	lap
95 9663 2824 01	Bejövő táviratok naplója	könyv
95 9663 2825 00	Kimenő táviratok naplója	könyv
95 9663 2844 08	Formulátor a repülő különleges. ruházatához	könyv
95 9663 2852 08	Napló célrepülés nyilvántartására	könyv
95 9663 2858 02	Napi repülések nyilvántartása I.	könyv

HETK	A cikk megnevezése	Mértékegység
95 9663 2859 01	Napi repülések nyilvántartása II.	könyv
95 9663 2862 06	Földi meghibásodások kimutatása <vadász>	lap
95 9663 2863 05	Meghibásodás miatt kiépít. hajtóm. kimut.	lap
95 9663 2864 04	Hajtómű sérülések fajlagos mutatói	lap
95 9663 2865 03	Idősz. munk. hajtóműcserék átl. munkaó. ráf.	lap
95 9663 2866 02	Módszertani foglalkozások kimutatása	lap
95 9663 2867 01	Rep. műsz. szolg. áll. kat. és oszt. sorol. kim	lap
95 9663 2868 00	Csapatrep. alakulatok rep. harci. mut. nyt.	db
95 9663 2884 00	Kimut. rep. harc kiképz. végrehajt. II	lap
95 9663 2889 06	Kimut. feld. rep. gép. vez. kiképz. szinv. tip	lap
95 9663 2893 10	Kimut. száll. futár rep. gépvez. kiképz. szv.	lap
XXIII. Műszaki nyomtatványok		
95 9664 2903 09	Aknakutató jelvény igazolvány	lap
95 9664 2913 07	Vezetési lap	db
95 9664 2919 05	Parknapi terv	ív
95 9664 2923 05	Törzskönyv (zöldsávós)	könyv
95 9664 2935 01	Értékk. kölcsönadott műszaki technika	ív
95 9664 2936 00	Megrendelési könyv	könyv
95 9664 2957 06	Gépkönyvelő karton	db
95 9664 2958 05	Gépkönyvelő karton	lap
XXIV. Elektronika-REVA nyomtatványok		
95 9665 3008 00	Adattári lyukkártya nyilvántartó napló	könyv
95 9665 3012 04	Gépidő napló elektronikus számítógéphez	könyv
95 9665 3023 01	Heti gépidő beosztás	lap
95 9665 3024 00	Gépidő igénylő lap	lap
XXV. Fegyverzet-technikai nyomtatványok		
95 9666 3115 04	Fegyverz. tech. szolg. anyaggazdasági terve előt.	ív
95 9666 3125 02	66-3115/0 belíve	lap
95 9666 3116 03	Beszerezési terv és nyilvántartás	ív
95 9666 3126 01	66-3116/0 belíve	lap
95 9666 3117 02	Fegyv. tech. felsz. e. ag. szüks. ell. számve.	ív
95 9666 3127 00	66-3117/0 belíve	lap
95 9666 3123 04	Betétlap	lap
95 9666 3124 03	Betétlap	lap

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
95/2008. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

a Holland Királyi Haditengerészet

**Tengerész-gyalogság kijelölt erőinek térítéses,
éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlatának
előkészítéséről és végrehajtásának biztosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Holland Királyi Haditengerészet Tengerész-gyalogság kijelölt erőinek térítéses, éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlatának előkészítésére és végrehajtásának biztosítására az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A parancs hatálya a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek kijelölt állományára terjed ki.

2. A gyakorlat alapadatai:

a) Megnevezése: „VARPALOTA CHALLENGE 2008”

b) Tervezett ideje és helye: 2008. május 6–25.; Újmajor – „0” pont, Kőröshegy–Bakonykúti térsége.

c) Tárgya: szakasz, század és üteg szintű harcászati gyakorlatok éleslövészettel egybekötve.

d) Célja: a kijelölt erők lehetséges missziós feladataikra történő felkészítése.

e) A végrehajtó állomány: Holland Királyi Tengerész-gyalogság kijelölt erői: maximum 350 fő.

3. A gyakorlat előkészítésében, végrehajtásának biztosításában érintett katonai szervezetek feladatai:

a) **HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály:**

– koordinálja a gyakorlat előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos HM szintű feladatokat;

– meghívja az előkészítő rendezvényekre az érintett HM szervek képviselőit;

– szervezi a gyakorlat előkészítő rendezvényeit és – a jelen parancs alapján – koordinálja a többi MH szervvel a feladatok végrehajtásának biztosítását;

– a végrehajtás során segíti és felügyeli a HM és a HM HVKF alárendeltségében működő szervek és az MH ÖHP közötti együttműködést.

b) **MH ÖHP:**

– kijelöli az ÖHP tárgyaló csoportját;

– összeállítja a külföldi fél által igényelt, a végrehajtási megállapodás mellékletét képező katonai szolgáltatások jegyzékét;

– előkészíti a holland féllel megkötendő végrehajtási megállapodást (melynek mellékletét képezi az Ei ZRt. által elkészített civil szolgáltatások jegyzéke is), amelyet a

HM jogi Főosztállyal és a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökséggel véleményezett;

– az MH ÖHP kijelölt képviselője megkötö a végrehajtási megállapodást a külföldi fél képviselőjével, az érintett szervezetekkel, és a holland féllel történő szakmai egyeztetést követően

– parancsot ad ki alárendeltjei részére a gyakorlat előkészítésére és biztosításában való részvételre;

– a gyakorlat adatainak végleges változatának ismeretében pontosítja az éves kiképzési tervét;

– szervezi a gyakorlat előkészítő rendezvényeit és – a jelen parancs alapján – koordinálja a többi MH szervvel a feladatok végrehajtásának biztosítását;

– a gyakorlat eredményes végrehajtása érdekében együttműködik az illetékes HM szervekkel és a HM Ei ZRt.-vel.

c) **MH Támogató Dandár:**

– vezérkari rendész járőrt biztosít eseti jelleggel (a HM HKF vezénylése alapján), Várpalota és Veszprém helyrészben a gyakorlat idejére;

– biztosítja a holland fél közúti menetét (pl. lőszerszállítás, igény szerint) a kijelölt repülőtér – Újmajor között;

– együttműködik az MH ÖHP által vezényelt katonai rendész járőrökkel, a holland féllel szembeni intézkedés esetén a magyar rendész járőr értesíti a holland kontingens parancsnokát.

d) **MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ:**

– az MH Közegészségügyi Járványügyi Szolgálat a holland féllel közösen részt vesz a közegészségügyi ellenőrzési feladatok végrehajtásában;

– kapcsolatot tartva az Állami Egészségügyi Központtal, szükség esetén segítséget nyújt a légi kiürítési feladatok megoldásában;

– a gyakorlaton részt vevő holland katonák számára az Európai Unió tagállamai egyezményében foglalt biztosítási feltételeknek megfelelően az Állami Egészségügyi Központtal együttműködve szükség esetén segítséget nyújt az egészségügyi ellátások igénybeviteléhez.

4. A feladat sikeres végrehajtásának biztosítása érdekében a HM HVKF helyettes felveszi a kapcsolatot a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, a HM Infrastrukturális Ügynökség és a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgatóival, valamint a HM Állami Egészségügyi Központ főigazgatójával annak érdekében, hogy a szakterületük vonatkozásában a szükséges intézkedések kiadásra kerüljenek.

5. Ezen parancs a közzététele napján lép hatályba, és 2008. június 1-jén hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
85/2008. (HK 8.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e
„A Magyar Honvédség Testnevelési
és Sportbajnokságok Szakutasítása” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. §-ára – az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Honvéd Vezérkar főnök alárendeltségébe tartozó HM szervekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteinek összességére.

2. Az intézkedés mellékleteként kiadom „A Magyar Honvédség Testnevelési és Sportbajnokságok Szakutasítása” (a továbbiakban: Szakutasítás) című főnökségi kiadványt¹.

3. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba, egyidejűleg „A Magyar Honvédség Testnevelési és Sportbajnokságok Szakutasítása” című kiadvány hatályba léptetéséről szóló 2/2007. (HK 3.) HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály főosztályvezetői intézkedés hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

¹ Az érintettek a kiadványt külön elosztó alapján kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
87/2008. (HK. 8.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédségben folyó kiképzés
vizsgálatával kapcsolatos feladatokról¹**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség

¹ Az intézkedést az érintettek külön elosztó szerint kapják meg.

kiképzési rendszerének átalakításáról, valamint a Magyar Honvédségnél folytatott kiképzés középtávú célkitűzéseiről és követelményeiről szóló 65/2004. (HK 20.) HVKF, valamint a Magyar Honvédség 2008. (2009–2010.) évi kiképzési és felkészítési feladatairól szóló 127/2007. (HK 22.) HM HVKF intézkedésekre – a Magyar Honvédségben folyó kiképzés vizsgálatával kapcsolatos feladatokról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó HM szervekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. A vizsgálat célja a professzionális haderő jellegét erősítő kiképzés megvalósításához és a kiképzés jövőképeinek megalkotásához szükséges reális helyzetkép megfogalmazása, a problémák feltárása és beazonosítása, a megoldások és feladatok meghatározása.

3. A vizsgálat tárgya:

a) a katonai szolgálatra történő felkészítés és a katonai alapismeretek elsajátításának jellemzői az alapkiképzés keretében;

b) a tervezett beosztás ellátására történő felkészítés hatékonysága;

c) a katonák egyéni kiképzettségi szintjének növelését, a magas fokú szakmaiság kialakítását, a képességek folyamatos fejlesztését szolgáló szakkiképzés eredményessége;

d) az alegységek, egységek részére meghatározott alapfeladatokra és az MK nemzetközi szerepvállalásából adódó katonai feladatokra történő felkészítés összhangja a kötelek, a parancsnokok és törzsek kiképzésében;

e) a rajparancsnokok kiképzővé történő felkészítésének és kiképzési feladatokra történő felkészítésük eredményessége;

f) az alegységek részére megfogalmazott kiképzési követelmények valós igényeknek és az MH érdekeinek való megfelelése;

g) a kiképzés tervezéséhez szükséges információk rendelkezésre állása valamennyi vezetési szinten;

h) a kiképzés okmányrendszerének vizsgálata (hatályos szabályzók, kiképzési programok, segédletek tartalmának korszerűsége);

i) a katonák szakmai előmeneteli rendje;

j) a kiképzés területén végzett teljesítmény-értékelés megvalósulása;

k) a kiképzés működtetésének gazdaságossága, a rendelkezésre álló erőforrások gazdaságos felhasználása;

l) a kiképzési bázisok, lőterek, kiképzés-technikai eszközök, szimulációs rendszerek állapota;

- m) a kiképzés logisztikai támogatása;
- n) a kiképzés értékelő-jelentő rendszerének működése.

4. A vizsgálat területei:

- a) A kiképzés irányítási alrendszerének helyzete:
 - a kiképzés felső- és középszintű tervezése;
 - a szabályzó és ellenőrző tevékenység.
- b) A kiképzés végrehajtó alrendszerének helyzete:
 - az alap- és szakalapozó kiképzés végrehajtásának helyzete az MH KKB-on;
 - a kiképzés személyi feltételei a csapatoknál;
 - az alegységek kiképzésének tervezése és végrehajtásuk rendje;
 - a missziós felkészítés;
 - a szárazföldi alegységek ciklikus kiképzése, a légierő előrehaladó kiképzése;
 - parancsnokságok és törzsek felkészítése;
 - az állomány szakkiképzésének helyzete;
 - a tanfolyamrendszerű kiképzés;
 - jelentési rendszer.
- c) A kiképzést támogató alrendszer helyzete:
 - a toborzó és alkalmassági vizsgálati rendszer és a kiképzés kapcsolata;
 - a kiképzés szellemi támogatása, a kiképzési okmányok rendszere, a kiképzési eredmények nyilvántartása;
 - kiképző bázisok, lőterek, szimulációs rendszerek;
 - a kiképzés anyagi-technikai támogatása.

5. A vizsgálat szakaszai:

- a) adatgyűjtés, helyszíni tényfeltárás;
- b) elemzés, értékelés;
- c) „A kiképzés helyzete 2008” alapidokumentum kidolgozása;
- d) összegző munkaértekezlet az alapidokumentum megvitására;
- e) megoldások, feladatok kidolgozása;
- f) feladatterv összeállítása.

6. A vizsgálat végrehajtásának irányítását a HM HVKF helyettese végzi, helyettese a HM Hadművelési és Kiképzés Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) főosztályvezető.

7. A vizsgálat végrehajtására munkacsoportokat kell létrehozni az alábbi vezetési szinteken:

- a) HM HKF munkacsoport:
Vezetője: HM HKF főosztályvezető
Helyettese: HM HKF kiképzési osztályvezető
Vizsgálati területek:
 - a kiképzés irányítási alrendszere;
 - az alapkiképzés és a HM HVKF közvetlen alárendelt szervezeteknél folyó kiképzés;
 - a kiképzés általános helyzete az MH ÖHP alárendelt szervezeteinél.
- b) MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) munkacsoport
Vezetője: MH ÖHP parancsnok szárazföldi helyettese

Helyettese: MH ÖHP kiképzési főnök

Feladata: a már megkezdett tevékenységre alapozva az MH ÖHP szervezeteinél a kiképzés vizsgálatának végrehajtása.

c) MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) munkacsoport

Vezetője: a kiképzés irányításáért felelős parancsnok-helyettes

Feladata: az MH EÜKB-nél folyó kiképzés és a katonai szolgálatra jelentkezők alkalmassági vizsgálatát végző osztályoknál folyó tevékenység vizsgálata.

d) MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) munkacsoport

Vezetője: a kiképzés irányításáért felelős parancsnok-helyettes

Feladata: az általános katonai és szakkiképzés helyzetének felmérése alárendeltjeinél.

8. A munkacsoportok létrehozásáért, a munkacsoportok vezetőinek és tagjainak kijelöléséért az állományilletékes parancsnokok felelősek.

9. A katonai szervezetek parancsnokainak feladatai

- a) A vizsgálatra történő felkészülés során előkészítik a rendelkezésükre álló kiképzési okmányokat (intézkedéseket, terveket, programokat).
- b) Felkészülnek rövid tájékoztató jelentés megtételére a vizsgálatot végző munkacsoport részére.
- c) Biztosítják a kiképzést végző állomány (raj-, szakasz-, századparancsnoki) rendelkezésre állását és az állománycsoportonkénti beszélgetés végrehajtásához szükséges feltételeket.

10. A tevékenység rendje

- a) A feladatok értelmezésére, koordinálására a HM HKF 2008. április 15-ig eligazítást tart a munkacsoportok vezetői részére.
- b) A HM SZF, az MH TD, MH MK, MH HEK, MH GEOSZ szakterületüknek megfelelően, a munkacsoportok vezetőinek igénye szerint vesznek részt a vizsgálatban.
- c) A HM HKF és az MH ÖHP munkacsoportok tevékenységüket összehangoltan, napi együttműködés keretében végzik.
- d) A munkacsoportok vezetői minden hónap első napjáig – első alkalommal 2008. május 01-jéig – írásban jelentenek a HM HKF részére a végzett feladatokról, a vizsgálatot akadályozó körülményekről.
- e) A jelentés tartalma:
 - a vizsgált katonai szervezet kiképzése helyzetének leírása;
 - a feltárt problémák megfogalmazása, beazonosítása (keletkezésük körülményei, létezésük és megszüntetésük feltételei);
 - a problémák megoldására vonatkozó javaslatok;

– a problémák megoldási lehetőségeinek vezetési szintjei;

– hasznosítható tevékenységek, folyamatok, módszerek.

f) A HM HKF minden hónap első hetében a munkacsoportok vezetőinek részvételével értékeli a végzett tevékenységet és pontosítja a következő időszak feladatait, valamint jelentést készít az elvégzett feladatokról, melyet a HM HVKF helyettes útján a HM HVKF részére terjeszt fel.

g) A vizsgálati anyagok összegzésével a HM HKF és az MH ÖHP együttműködésben elkészíti „A kiképzés helyzete 2008” alapdokumentumot, amely a további tervező tevékenység alapját képezi.

h) „A kiképzés helyzete 2008” alapdokumentum tartalma:

– a kiképzési rendszer vizsgált elemei helyzetének leírása;

– a feltárt problémák és keletkezésük okai, körülményei, valamint megoldásukra vonatkozó javaslatok;

– a megoldásra illetékes vezetési szint megnevezése.

i) Az alapdokumentum megvitatására és véglegesítésére az MH ÖHP 2008. szeptemberben munkaértekezletet szervez, a feladattervet 2008. december 15-ig kell elkészíteni.

11. Az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. április 2.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
90/2008. (HK 8.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a katonai felsőoktatási intézményben,
az alapképzésben ösztöndíjszerződés alapján,
a mesterképzésben központi támogatás alapján
tanulmányokat folytató hallgatókkal, valamint
a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő
tisztai beosztásba tervezett személyekkel szemben
támasztandó általános katonai és katonai szakmai
követelményekről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (3) bekezdésének d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, tekintettel a Magyar Honvédség feladatrendszerére, figyelemmel a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, ok-

tatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvényre, valamint a Magyar Honvédséggel (a továbbiakban: MH) szolgálati jogviszonyt létesítő tisztai beosztásba tervezett személyekkel szembeni követelményekről az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya a tisztképzésben érdekelt MH szervekre és szervezetekre, a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a katonai felsőoktatási intézményben, az alapképzésben ösztöndíjszerződés alapján, mesterképzésben központi támogatás alapján tanulmányokat folytató hallgatókra terjed ki.

2. A Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő tisztai beosztásba tervezett személyekkel, valamint a katonai felsőoktatási intézmény alapképzését befejező, kibocsátandó tisztekkel szemben támasztandó általános katonai és katonai szakmai követelményeket az intézkedés 1. számú mellékleteként adom ki.

3. A mesterképzésben központi támogatás alapján tanulmányokat folytató honvédtisztekkel szemben támasztott általános és szakmai követelményeket az intézkedés 2. számú mellékleteként adom ki.

4. A honvédtisztekkel szembeni követelményeket, az MH feladatrendszerét alapul véve kompetencia alapon határozom meg, különös tekintettel az ismeretek mobilizálási képességére, a kognitív és a gyakorlati képességekre, a szociális, magatartási komponensekre és az attitűdökre, az érzelmekre és az értékekre egyaránt.

5. A honvédtisztképzés ösztöndíjas hallgatóival az ösztöndíjszerződés megkötését, illetve a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő tisztai beosztásba tervezett személyek esetében a felvételt megelőzően meg kell ismertetni az intézkedést.

6. Felkérem a katonai felsőoktatási intézmény Rektorát, hogy ezen intézkedésben foglaltak alapján hatáskörében eljárva tegye meg a szükséges intézkedéseket.

7. Ezen intézkedés 2008. augusztus 1-jén lép hatályba.

Az intézkedést, a tanulmányaikat 2008-ban a katonai felsőoktatási intézményben megkezdők esetében, valamint a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő tisztai beosztásba tervezett személyek esetében 2010. január 01-jétől kell alkalmazni.

8. A katonai felsőoktatási intézmények hallgatói katonai kiképzésével és katonai életre nevelésével kapcsolatos, illetve a 2000. után kibocsátandó tisztekkel szemben támasztandó katonai, szakmai követelményekről szóló 35/1997. (HK 10.) MHPK, VKF-i intézkedés 1., 2., 3. számú melléklete, valamint az ezeket módosító 23/1999.

(HK 6.) MH parancsnoki, vezérkari főnöki intézkedés
1. számú melléklete 2011. augusztus 1-jén hatályát veszti.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

1. számú melléklet
a 90/2008. (HK 8.) HM HVKF intézkedéshez

**A katonai felsőoktatási intézmény alapképzését
befejező, kibocsátandó tisztekkel, valamint
a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő
tiszti beosztásba tervezett személyekkel szemben
támasztandó általános katonai és katonai szakmai
követelmények**

A. Általános elvárások:

- a Hazához, a Magyar Köztársasághoz való hűség;
- politikamentesség, bajtársiasság, a Magyar Honvédséghez való lojalitás;
- a katonai hierarchiának megfelelő engedelmesség;
- folyamatos rendelkezésre állás a feladatok végrehajtására;
- szilárd akaratú a célkitűzések megvalósítása érdekében;
- a hiteles történelmi és a haladó katonai hagyományok, valamint az egyenruha tisztelete.

B. A tiszt kognitív kompetenciáit az alábbiakban határozom meg:

Rendelkezzen:

- széles körű általános műveltséggel;
- a szakmai kompetencia megalapozásához szükséges szaktudományi ismeretekkel;
- alapismeretekkel a nemzetközi integrációs szervezetről;
- ismeretekkel az EU, NATO rendeltetéséről, céljáról, feladatrendszeréről és struktúrájáról;
- a nemzeti és szövetségi keretek között végrehajtandó műveletek tervezési és információs alapismereteivel;
- ismeretekkel a modern haderő funkcióiról, helyéről és szerepéről;
- általános jogi és közgazdasági ismeretekkel;
- a nemzetközi katonai részvétellel kapcsolatos jogi ismeretekkel, különös tekintettel a fegyelmi és büntetőjogi területekre, a nemzetközi hadijog és a nemzetbiztonság területeire;
- a fegyveres szolgálat teljesítéséből adódó kötelezettségek és jogok ismeretével;
- a parancsnok (szolgálati és szakmai előljáró) jogaira, kötelezettségeire, a parancsadási jogkörre, a fegyelmi jogkör gyakorlására vonatkozó ismeretekkel;

- a katonai szervezetek készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó ismeretekkel;
- az ör- és ügyeleti szolgálatok vezénylésének, felkészítésének és ellátásának szabályaira vonatkozó ismeretekkel;
- ismeretekkel az összefegyvernemi harc fogalmáról, céljáról, fajtáiról, főbb jellemzőiről, a harctámogatásról, a harckiszolgáló támogatásról, a haderőnemek, fegyvernemek szervezeti felépítéséről, harceljárásairól, a saját alegységek helyéről, szerepéről az összefegyvernemi harcban;
- ismeretekkel a tömegpusztító és gyújtófegyverek pusztító hatásairól, az ellenük való védelem lehetőségeiről a természeti és ipari katasztrófák, nukleáris balesetek főbb jellemzőiről, hatásuk csökkentésének lehetőségeiről;
- vezetés- és szervezésméleti, valamint menedzsment ismeretekkel;
- pedagógiai, pszichológiai és szociológiai ismeretekkel;
- az ügyviteli és titokvédelmi előírások ismeretével;
- általános ismeretekkel a katonai és a polgári logisztikai folyamatok sajátosságairól, az együttműködés lehetséges területeiről;
- általános gazdálkodási ismeretekkel;
- a feladatok végrehajtásához szükséges informatikai és kommunikációs rendszerek ismeretével, informatikai alkalmazói ismeretekkel;
- ismerettel a Magyar Honvédség személyi biztosításának formáiról és módszereiről, a humán erőforrás-gazdálkodás, fejlesztés és tervezés adott szintű szabályozásáról és rendjéről;
- az alárendeltek bonyolult helyzetekben történő eredményes vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- az alegységek vagy alárendeltek kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére vonatkozó ismeretekkel;
- a katonai tereptani, térképészeti és katonaföldrajzi és egyéb geoinformációs ismeretekkel;
- ismeretekkel a balesetvédelemről, a tűzvédelemről, a környezetvédelemről;
- ismeretekkel a rendszeresített haditechnikai eszközökről és hadianyagokról;
- nemzetbiztonsági és rendvédelmi ismeretekkel.

Legyen képes:

- a parancsnok, előljáró jogainak, kötelezettségeinek, a parancsadási, intézkedési jogkörének, a fegyelmi jogkörének gyakorlására;
- az önművelésre készség- és képességfejlesztésre;
- ismereteinek magabiztos, kreatív, önálló alkalmazására;
- a nemzetközi műveletek, illetve harctéri körülmények között együttműködésre, annak megszervezésére és fenntartására a napi munka során;
- a szakmai ismereteinek magas szintű szóbeli és írásbeli alkalmazására és átadására;

- a szakmai feladatainak ellátása során a helyzetnek megfelelő (szükség esetén idegen nyelvű) kommunikációra;
- a személyiség hatékony megismerésére, a bizalmon alapuló együttműködési viszony kialakítására;
- saját fizikai állapotának megkívánt szinten tartására;
- fegyelmezett magatartásra és az alakiség szabályainak betartására.

Legyen alkalmas:

- a szolgálati viszonyból fakadó kötelmeit a meghatározott függelmi rendben, életének és testi épségének kockáztatásával is teljesíteni;
- választott hivatásának megfelelő életvitelre;
- az ország lakosságának és értékeinek megóvása érdekében védelmi feladatok és a fegyveres harc vállalására;
- a szövetségesekkel való együttműködés feltételeinek és feladatainak megértésére, elfogadására és azok megoldására;
- az előírt szintű idegen nyelvi ismeretének birtokában, nemzetközi együttműködésben feladatok végrehajtására, a vallási, etnikai és kulturális különbségeknek megfelelő toleráns magatartásra;
- a rábízott haditechnikai eszközök és anyagok szakszerű alkalmazására, hadrafogható állapotban tartására;
- érvényt szerezni a hadviselés nemzetközi egyezményekben rögzített szabályainak;
- a katonai értékek és hagyományok képviselésére;
- alegységek, alárendelt katonai szervezetek alaprendeltetéséből fakadó feladatainak vezetésére.

A tiszttel szemben támasztott kognitív kompetenciák körében meghatározottak elérése érdekében a tiszti pályára történő szocializációs tevékenységet a tanintézeti és tanfolyami képzés keretében, a kollégiumi nevelőmunka, a tanórákon és a tanórákon túli felkészítés, valamint a kiképzési foglalkozások időszakában kell következetesen érvényesíteni.

C. A tiszt szociális kompetenciáit az alábbiakban határozom meg:

Legyen képes:

- mások beállítódásának és motivációinak megismerésére;
- mások fejlődési igényének empátiás megértésére és mások képességeinek fejlesztésére;
- a csoporton belüli csoportjelenségek (érzelmi feszültségek, erőviszonyok, csoportstruktúra, csoportkohézió) észlelésére, a csoporton belüli konfliktus kezelésére;
- hatékony módszerek alkalmazására mások meggyőzése, befolyásolása érdekében;
- problémacentrikus tárgyalási módszer kialakítására;
- egyének és csoportok motiválására és irányítására;
- a változás katalizálására, változás kezdeményezésére vagy kezelésére;

- kapcsolatépítésre, bajtársiasságra;
- a munkacsoport összhangjának megteremtésére a közös célok elérésére;
- megfelelő önkontrollra és toleranciára, előítéletektől mentes gondolkodásra és viselkedésre;
- pszichikai és fizikai stresszel szembeni ellenállóképességre.

D. A tiszt személyes kompetenciáit az alábbiakban határozom meg:

Legyen képes:

- az előírt szintű idegen szaknyelvi ismeret megszerzésére és alkalmazására;
- az előírt gépjárművezetői engedély megszerzésére;
- az előírt fizikai normatívák teljesítésére;
- kiegyensúlyozott és kontrollált érzelmi reakciókra;
- megfelelő önismeretre, pozitív és negatív tulajdonságainak reális értékelésére;
- az őszinteségre, önfegyelemre és igazmondásra;
- a felelősségvállalásra;
- a változások rugalmas kezelésére;
- új ötletek és információk iránti nyitottságra és kreativitásra;
- az egész életen át tartó tanulásra.

Feleljen meg a tervezett beosztásához rendelt nemzetbiztonsági követelményeknek.

E. A tiszt speciális kompetenciáit az alábbiakban határozom meg:

A Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyt létesítő tiszti beosztásba tervezett személyek esetében, a megkövetelt felsőfokú végzettségüknek megfelelő szakmai kompetenciákat az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet, a tanulmányaikat 2006 előtt befejezők esetében a korábbi jogszabályokban foglalt képesítési követelmények határozzák meg.

A katonai felsőoktatási intézmény alapképzését befejező, kibocsátandó tisztek esetében elfogadva az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendeletben foglaltakat, annak alapján a katonai vezető, a had- és biztonságtechnikai mérnök, a katonai gazdálkodási tiszt rendelkezzen:

1. A katonai vezető alapképzési szak

Szakmai kompetenciák:

A katonai vezető rendelkezzen olyan katonai, szakmai, vezetői ismeretekkel, melyek birtokában képes a honvédelmi szervek területén alegységeket vezetni, irányítani,

az alapfokozat birtokában a szakképzettségének megfelelő beosztást betölteni, továbbá folytatni a képzés második ciklusában (mesterképzésben) a következő vezetői szintre történő felkészülést.

A katonai vezetői szak szakirányai

a) Lövész szakirány:

a Magyar Honvédség lövész alegységei részére szakasz (század) szintű beosztás ellátására alkalmazható felsőfokú végzettségű katonai vezetők képzése, akik a szükséges általános katonai és lövész szakmai ismeretek birtokában képesek alegységük kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére, alegységük harcának vezetésére, valamint az alárendeltségükbe tartozó haditechnikai eszközök és anyagok szakszerű alkalmazására, alkalmazható, hadrafogható állapotban tartására.

A lövész tiszt rendelkezzen:

- a lövész szakmai kultúra iránti elhivatottsággal;
- más szakmai kultúrák iránti tisztelettel;
- beosztásához szükséges jogi ismeretekkel;
- a szakasz (század) parancsnok jogaira, kötelezettségére, a parancsadási jogkörre, a fegyelmi jogkör gyakorlására vonatkozó ismeretekkel;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó ismeretekkel;
- a harctevékenység fajták ismeretével;
- a század tűztámogató szakasz alkalmazási lehetőségeinek ismeretével;
- a szakasz (század) logisztikai támogatásának ismeretével;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretekkel;
- a szakasz (század) békevezetési okmányai és azok vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) napi tevékenységének tervezéséhez, irányításához szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) rendszeresített fegyverzeti, haditechnikai eszközeinek és harcanyagainak ismeretével;
- a szakasz (század) béke és békétől eltérő vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) szinten műszaki zárasi, erődítési, és tűzzel való gyújtási ismeretekkel;
- a szakasz (század) kommunikációs, híradó és informatikai eszközeinek ismeretével, informatikai alkalmazói ismeretekkel.

Legyen képes:

- a szakasz (század) parancsnok jogainak, kötelezettségeinek, parancsadási jogkörének, a fegyelmi jogkörének gyakorlására;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó rendszabályok betartására és betartatására;

- a szakasz (század) harc és harccal kapcsolatos tevékenységének megtervezésére, megszervezésére;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretek alkalmazására;
- a szakasz (század) rendszeresített fegyverzeti és fegyverzettechnikai eszközeinek alkalmazására, üzemeltetésére;
- a szakasz (század) békevezetési okmányainak vezetésére;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok, feladatok végrehajtására;
- a szakasz (század) kiképzésének vezetésére;
- a szakasz (század) harcának vezetésére bonyolult viszonyok között is;
- a feladatok logikus, időben történő, hatékony végrehajtására;
- béke és békétől eltérő műveletekben a szakasz (század) vezetésére.

b) Harckocsizó szakirány:

a Magyar Honvédség harckocsizó csapatai részére szakasz (század) szintű beosztás ellátására alkalmazható felsőfokú végzettségű katonai vezetők képzése. Tevékenységi körébe tartozik a rábizott alegység harckiképzésének, napi tevékenységének tervezése, szervezése és vezetése, alegysége harcának vezetése, az alárendeltségébe utalt haditechnikai eszközök és anyagok alkalmazható, hadrafogható állapotban tartása.

A harckocsizó tiszt rendelkezzen:

- a harckocsizó szakmai kultúra iránti elhivatottsággal;
- más szakmai kultúrák iránti tisztelettel;
- a szakasz (század) parancsnok jogaira, kötelezettségére, a parancsadási jogkörre, a fegyelmi jogkör gyakorlására vonatkozó ismeretekkel;
- beosztásához szükséges jogi ismeretekkel;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó ismeretekkel;
- a szakasz (század) békevezetési okmányai és azok vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) napi tevékenységének tervezéséhez, irányításához szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) rendszeresített fegyverzeti, haditechnikai eszközeinek és harcanyagainak ismeretével;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretekkel;
- balesetvédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi ismeretekkel;
- a szakasz (század) béke és békétől eltérő vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a harctevékenység fajták ismeretével;

- a harc támogatásának és kiszolgáló támogatásának alapvető ismereteivel;
- a szakasz (század) szinten műszaki zárási, erődítési, és tűzzel való gyújtási ismeretekkel;
- a szakasz (század) kommunikációs, híradó és informatikai eszközeinek ismeretével, informatikai alkalmazói ismeretekkel;

Legyen képes:

- a szakasz (század) parancsnok jogainak, kötelezettségeinek, parancsadási jogkörének, a fegyelmi jogkörének gyakorlására;
- a szakasz (század) békevezetési okmányainak vezetésére;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására fokozására vonatkozó rendszabályok betartására és betartatására;
- a szakasz (század) a rendszeresített fegyverzeti és fegyverzettechnikai eszközeinek alkalmazására, üzemeltetésére;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretek alkalmazására;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására;
- a szakasz (század) harc és harccal kapcsolatos tevékenységének megtervezésére, megszervezésére, vezetésére;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok, feladatok végrehajtására;
- a szakasz (század) kiképzésének vezetésére;
- a feladatok logikus, időben történő hatékony végrehajtására;
- a szakasz (század) harcának vezetésére bonyolult viszonyok között is;
- béke és békétől eltérő műveletekben a szakasz (század) vezetésére.

c) Felderítő és elektronikai hadviselés szakirány:

c.1. Felderítő szakirány:

a Magyar Honvédség felderítő csapatai részére olyan szakaszparancsnoki, valamint század szintű törzseiben rendszeresített felderítő szaktisztai beosztások ellátására alkalmazható felsőfokú végzettségű katonai vezetők képzése, akik a szükséges általános katonai és felderítő szakmai ismeretek birtokában képesek a tevékenységi körükben rájuk bízott alegységük harckiképzésének napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére. Alkalmasak az alárendeltségükbe utalt haditechnikai eszközök és anyagok alkalmazható állapotban tartására.

A felderítő tiszt rendelkezzen:

- a fegyvernemi, szakmai kultúra iránti elhivatottsággal;

- más szakmai kultúrák iránti tisztelettel;
- körültekintő, ugyanakkor gyors helyzetelemzési és döntési képességgel, határozottsággal;
- harcászati szintű összefegyvernemi ismeretekkel;
- a harc támogatásának és kiszolgáló támogatásának alapvető ismereteivel;
- katonai tereptani, térképészeti, katonaföldrajzi ismeretekkel.

Ismerje:

- az összefegyvernemi katonai műveletek harcászati szintű felderítő- és elektronikai hadviselési rendszerekre gyakorolt hatásait;
- a katonai felderítés és elektronikai hadviselés rendszerét, alapelveit, feladatait, a velük szemben támasztott követelményeket;
- a felderítés és elektronikai hadviselés erőinek, eszközeinek tagozódását;
- a harcászati szintű adatforrásokat, az adatszerzési technikák és az adatszerzési tevékenységek vezetésének elméleti alapjait;
- a felderítő és elektronikai hadviselési szerveknél rendszeresített haditechnikai eszközök rendeltetését, harcászati-technikai adatait, alkalmazásuk elvi követelményeit.

Legyen képes:

- az adatszerzés alegység szintű megtervezésére, megszervezésére és vezetésére;
- a megszerzett adatok előzetes feldolgozására, értékelésére, továbbítására;
- az alárendelt felderítő szervek vezetésére;
- az adat- és információvédelmi rendszerekben alkalmazott eszközök megbízható üzemeltetésére;
- a felderítő és elektronikai hadviselési szakaszparancsnokok munkaköréből eredő feladatok végzésére;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok, feladatok végrehajtására;
- a szakasz (század) kiképzésének vezetésére;
- a felderítő szervek harcának vezetésére bonyolult viszonyok között is;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására;
- béke és békétől eltérő műveletekben a felderítő szervek vezetésére.

c.2 Elektronikai hadviselés szakirány:

a Magyar Honvédség elektronikai hadviselés műveleti tevékenységet végrehajtó és abban részt vevő csapatai részére olyan szakaszparancsnoki, valamint század szintű törzseiben rendszeresített szaktisztai beosztások ellátására alkalmazható, felsőfokú végzettségű katonai vezetők képzése, akik a szükséges általános katonai és elektronikai hadviselési szakmai ismeretek birtokában képesek a tevé-

kenységi körükben rájuk bízott alegységük harc kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére. Alkalmasak az alárendeltségükbe utalt haditechnikai eszközök és anyagok alkalmazható állapotban tartására.

Az elektronikai hadviselési tiszt rendelkezzen:

- a fegyvernemi, szakma iránti elhivatottsággal;
- más szakmai kultúrák iránti tisztelettel;
- körültekintő, ugyanakkor gyors helyzetelemzési és döntési képességgel, határozottsággal;
- harcászati szintű összefegyvernemi ismeretekkel;
- a harc támogatásának és kiszolgáló támogatásának alapvető ismereteivel;
- katonai, tereptani, térképészeti, katonaföldrajzi ismeretekkel.

Ismerje:

- az összefegyvernemi katonai műveletek harcászati szintű felderítő- és elektronikai hadviselési rendszerekre gyakorolt hatásait;
- az elektronikai hadviselés rendszerét, alapelveit, feladatait, a velük szemben támasztott követelményeket;
- az elektronikai hadviselés erőinek, eszközeinek tagozódását;
- a harcászati szintű adatforrásokat, az adatszerzési technikák és az adatszerzési tevékenységek vezetésének elméleti alapjait;
- az elektronikai hadviselési szerveknél rendszeresített haditechnikai eszközök rendeltetését; harcászati-technikai adatait, alkalmazásuk elvi követelményeit.

Legyen képes:

- az adatszerzés alegység szintű megtervezésére, megszervezésére és vezetésére;
- a megszerzett adatok előzetes feldolgozására, értékelésére, továbbítására;
- az alárendelt elektronikai hadviselő szervek vezetésére;
- az adat- és információvédelmi rendszerekben alkalmazott eszközök megbízható üzemeltetésére;
- az elektronikai hadviselési szakaszparancsnokok munkaköreiből eredő feladatok végzésére;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok végrehajtására;
- a szakasz (század) kiképzésének vezetésére;
- az elektronikai hadviselő szervek harcának vezetésére bonyolult viszonyok között is;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására;
- béke és békétől eltérő műveletekben a felderítő szervek vezetésére.

d) Tüzér szakirány:

a Magyar Honvédség szárazföldi haderőnem számára olyan katonai vezetők (tüzér tisztek) képzése, akik ismerik a korszerű tüzérségi eszközöket, azok szakszerű használatát. Vezetői felkészültségük alapján képesek első tiszti beosztásukban a tüzéralgységek harcának, tüzeinek, valamint kiképzésének megtervezésére, megszervezésére és vezetésére. Képesek arra, hogy tudásukat a tüzérfegyvernem igényének megfelelően szervezett vagy önálló továbbképzés formájában továbbfejlesszék, és alkalmassá váljanak egyes sajátos (páncéltörő, aknavető, század tüztámogató, rádió lokátor állomáskezelő) feladatok végrehajtására.

A tüzér tiszt rendelkezzen:

- a tüzér szakmai kultúra iránti elhivatottsággal;
- más szakmai kultúrák iránti tisztelettel;
- a szakasz (üteg) parancsnok jogaira, kötelezettségére, a parancsadási jogkörre, a fegyelmi jogkör gyakorlására vonatkozó ismeretekkel;
- a szakasz (üteg) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó ismeretekkel;
- a harctevékenységi fajták ismeretével, és azokban a szakasz (üteg) tevékenységének rendjével;
- a szakasz (üteg) logisztikai támogatásának ismeretével;
- a szakasz (üteg) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretekkel;
- a szakasz (üteg) békevezetési okmányai és azok vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (üteg) napi tevékenységének tervezéséhez, irányításához szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (üteg) rendszeresített fegyverzeti, haditechnikai eszközeinek és harcanyagainak ismeretével;
- a szakasz (üteg) béke és békétől eltérő vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (üteg) kommunikációs, híradó és informatikai eszközeinek ismeretével, informatikai alkalmazói ismeretekkel;
- harcászati szintű összefegyvernemi ismeretekkel;
- a harc támogatásának és kiszolgáló támogatásának alapvető ismereteivel;
- katonai tereptani, térképészeti, katonaföldrajzi, valamint meteorológiai ismeretekkel.

Legyen képes:

- a szakasz (üteg) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó rendszabályok betartására és betartatására;
- a szakasz (üteg) tevékenységének megtervezésére, megszervezésére, különböző harctevékenységi fajtákban;
- a szakasz (üteg) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretek alkalmazására;
- a szakasz (üteg) a rendszeresített fegyverzeti és fegyverzettechnikai eszközeinek alkalmazására, üzemeltetésére;

- a szakasz (üteg) békevezetési okmányainak vezetésére;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok, feladatok megértésére, végrehajtására;
- a szakasz (üteg) kiképzésének vezetésére;
- a szakasz (üteg) tevékenységének vezetésére béke és békétől eltérő műveletekben;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására.

e) Műszaki szakirány:

a Magyar Honvédség műszaki alegységei részére olyan szakasz, (század) parancsnoki beosztás ellátására alkalmas felsőfokú végzettségű katonai vezetők képzése, akik a szükséges általános katonai és műszaki szakmai ismeretek birtokában képesek alegységük kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére, valamint az alárendeltségébe tartozó haditechnikai eszközök és anyagok szakszerű alkalmazására, hadrafogható állapotban tartására. Képesek arra, hogy tudásukat a műszaki alegységek igényének megfelelően szervezett vagy önálló továbbképzés formájában bővítsék, és alkalmassá váljanak egyéb sajátos (műszaki bűvár, műszaki felderítő, építőmérnöki) feladatok végrehajtására.

A műszaki tiszt rendelkezzen:

- a műszaki szakmai kultúra iránt való elhivatottsággal;
- más szakmai kultúrák iránt való tisztelettel;
- a szakasz (század) parancsnok jogaira, kötelezettségére, a parancsadási jogkörre, a fegyelmi jogkör gyakorlására vonatkozó ismeretekkel;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó ismeretekkel;
- a harctevékenységi fajták ismeretével;
- a szakasz (század) logisztikai támogatásának ismeretével;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretekkel;
- a szakasz (század) békevezetési okmányai és azok vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) napi tevékenységének tervezéséhez, irányításához szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) rendszeresített fegyverzeti, haditechnikai eszközeinek és harcanyagainak ismeretével;
- a szakasz (század) béke és békétől eltérő vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a szakasz (század) kommunikációs, híradó és informatikai eszközeinek ismeretével, informatikai alkalmazói ismeretekkel;
- harcászati szintű összefegyvernemi ismeretekkel;
- katonai tereptani, térképészeti és katonaföldrajzi ismeretekkel.

Legyen képes:

- a szakasz (század) parancsnok jogainak, kötelezettségeinek, parancsadási jogkörének, a fegyelmi jogkörének gyakorlására;
- a szakasz (század) készenlétének fenntartására, fokozására vonatkozó rendszabályok betartására és betartatására;
- a szakasz (század) harc és harccal kapcsolatos műszaki támogatási feladatok megtervezésére, megszervezésére;
- a szakasz (század) kiképzéséhez szükséges szakmódszertani ismeretek alkalmazására;
- a szakasz (század) a rendszeresített haditechnikai eszközeinek alkalmazására, üzemeltetésére;
- a szakasz (század) békevezetési okmányainak vezetésére;
- más fegyvernemekkel, szakalegységekkel való együttműködésre.

Legyen alkalmas:

- a parancsok, feladatok megértésére, végrehajtására;
- a szakasz (század) kiképzésének vezetésére;
- terepen való tájékozódásra és a tájékozódást segítő eszközök alkalmazására;
- béke és békétől eltérő műveletekben a szakasz (század) vezetésére.

f) Katonai térinformatika, térképész szakirány:

a Magyar Honvédség csapatai és vezető szervei részére olyan szaktisztek képzése, akik a szükséges általános katonai, illetve korszerű (térképészeti, térinformatikai, műhold-navigációs, távérzékelési és katonaföldrajzi) szakmai ismereteik birtokában képesek a térképészeti és katonaföldrajzi támogatással kapcsolatos feladatok megszervezésére és ellátására békében és békétől eltérő időszakban.

Ismerje:

- a NATO térképészeti irányelveit;
- a hagyományos térképkészítési, valamint a korszerű térinformatikai munkavégzés elméleti és gyakorlati módszereit;
- a katonai terepelemzés eljárásait;
- a szakterületére vonatkozó NATO szabványok (STANAG) szakmai előírásait;
- a NATO és ENSZ missziók geoinformációs támogatásának rendszerét;
- a Magyar Honvédség geoinformációs támogatásának rendszerét;
- a MH-ben rendszeresített térképészeti szakanyagok használatát;
- a NATO szabványos térképészeti termékeket;
- a szakterületére vonatkozó térképészeti tevékenységgel és az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályokat;
- elméletben a legkorszerűbb térképészeti, térinformatikai technológiákat.

Legyen képes:

- a Magyar Honvédségben rendszeresített terepelemző munkaállomások és térinformatikai programok alkalmazásával a parancsnoki és törzs munka hatékony támogatására;
- térképészeti szakfeladatok végrehajtására;
- katonaföldrajzi információk gyűjtésére és feldolgozására;
- a fenti szakismeretek birtokában továbbképzések és szakkiképzések levezetésére;
- a térképészeti munkaállomások és terepi adatrögzítők szakszerű alkalmazására, üzemeltetésére, hadrafogható állapotban tartására.

2. A had- és biztonságtechnikai mérnök alapképzési szak**Szakmai kompetenciák:**

A had- és biztonságtechnikai mérnök legyen alkalmas a Magyar Honvédség haditechnikai, a védelmi szféra technikai eszközeinek üzemeltetésére, fenntartására, a kapcsolódó új technológiák bevezetésére, alkalmazására, valamint a választott szakiránytól függően alegység-parancsnoki és szaktiszti beosztásokban a béke és békétől eltérő műveletekben a logisztikai és a műszaki támogatás mérnöki feladatainak ellátására, illetve az ezekhez kapcsolódó gyakorlati tevékenységek tervezésére, szervezésére és irányítására.

Legyen képes a polgári, katonai vagy nemzetbiztonsági területeken jelentkező komplex biztonságtechnikai (rendészeti, személy- és vagyonvédelmi, információvédelmi, munka- és tűzvédelmi, környezetvédelmi) feladatok megoldására, szervezésére és irányítására, rendszerszemléletű kezelésére, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkezzen a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Általános szakmai kompetenciák:**Legyen képes:****Béke időszakban:**

- az alegység általános katonai- és szakkiképzésére, a katonai kiképzés eredményességét javító módszerek helyes alkalmazására;
- szakharcászati feladatok tervezésére és szervezésére.

Béke és békétől eltérő időszakban:

- alegységük vezetésére, különböző törzsekben feladatok ellátására, a vezetői döntések előkészítésére;
- rendszeresített haditechnikai eszközök üzemben tartásának tervezésére és szervezésére;
- a rendszeresített technika és kiszolgálását biztosító eszközök üzemben tartási munkáinak technológiai utasítások végrehajtására, a szakfeladatok végrehajtására hozzá

beosztott állomány szakmai és napirend szerinti tevékenységének szervezésére, irányítására, ellenőrzésére;

- az üzemben tartásra vonatkozó általános- és speciális biztonsági, környezetvédelmi előírások betartására;
- a technika és annak kiszolgálását biztosító eszközök, valamint a szakanyag ellátás területén rendszeresített munkaokmányok előírt rend szerinti vezetésére;
- rendszertechnikai és folyamatirányítási feladatok kidolgozására;
- szakiránytól függően komplex légvédelmi rakéta-, radar- és elektronikai harceszközök, híradó, katonai kommunikációs és informatikai rendszerekben üzemelő hálózatok, berendezések üzembe helyezésére, üzemeltetésére a hazai és nemzetközi NATO előírásoknak megfelelően;
- az elvárt szintű idegen nyelvi ismeretnek birtokában, többnemzeti műveletekben szakfeladatai ellátására;
- megfelelő szakmai gyakorlat megszerzését követően a nemzetközi szervezetekben feladatok végrehajtására;
- a katonai és polgári biztonságtechnikai alkalmazások kiválasztására, kockázatelemzés elkészítésére;
- egyszerűbb biztonságtechnikai tervek önálló kidolgozására;
- biztonságtechnikai rendszerek üzemeltetésére, élőerős védelem végrehajtására, megszervezésére;
- személy- és vagyonvédelmi (beleértve a tűz- és munkavédelmi, valamint polgári védelmi), továbbá a katasztrófa- és környezetvédelmi feladatok rendszerszemléletű szervezésére és irányítására;
- a szakmai ismeretek átadására, a szakmai tudás folyamatos fejlesztésére és munkavédelmi feladatok megoldására.

a) Haditechnikai szakirány:**Páncélos és gépjármű-technikai specializáció:****A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:**

- a rendszeresített technikai eszközök szerkezetének, működésének, üzemeltetési jellemzőinek, alkalmazási szabályai elveinek és gyakorlatának ismeretével;
- az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatrendszer elemeinek, okmányainak ismeretével, legyen alkalmas a gépjármű-technikai eszközök üzemben tartásának koordinálására, az időszakos tervek és jelentések kidolgozására;
- a szakjavító alegységek működtetési rendjének, a technikai kiszolgálási, karbantartási-javítási szakfeladatokhoz kapcsolódó okmányrendszerének ismeretével, legyen képes a szaktevékenység tervezésére, vezetésére, valamint ellenőrzésére;
- a gépjármű-technikai eszközök igénybevételéhez kapcsolódó előírások és okmányok ismeretével; legyen képes a szakszolgálatok alaprendeltetéséből fakadó feladatai végrehajtásának megszervezésére, vezetésére és ellenőrzésére;

- a feladatok végrehajtásához szükséges informatikai és kommunikációs rendszerek ismeretével;
- az alegységek, szolgálati ágak kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére vonatkozó ismeretekkel;
- a katonai szervezetek készenléte fenntartására és fokozására vonatkozó rendszerének ismeretével, legyen alkalmas a készenlét fokozási rendszabályok bevezetésekor végrehajtandó szakfeladatok koordinálására;
- alapismeretekkel a béke és békétől eltérő műveletek logisztikai támogatásának alapjairól.

Legyen képes:

- rendszeresített páncélos és gépjármű-technikai (műszaki-technikai) eszközök és rendszerek üzemeltetésével és üzemfenntartásával kapcsolatos feladatok tervezése és szervezése;
- páncélos és gépjármű-technikai (műszaki-technikai) eszközök javítását, technikai kiszolgálását szolgáló technológiák és diagnosztikai vizsgálatok bevezetése, alkalmazása, kidolgozása;
- alkalmi harci kötelékek, alegységek béke és békétől eltérő műveletek logisztikai biztosításához kapcsolódó szakirányú biztosítási feladatok tervezése, szervezése, végrehajtása és irányítása.

A fegyverzettechnikai (hagyományos, rakéta, lokátor) specializáció:**A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:**

- a csapatvezetés témakörén belül a vezetési alapelvek, a döntéshozatal mechanizmusának, a katonai kiképzés és továbbképzés rendszerének ismeretével;
- a béketevékenység fegyverzettechnikai biztosításának feladatai témakörben a KFR fegyverzettechnikai biztosítással kapcsolatos feladatok, az alegységek ezzel kapcsolatos tevékenységének ismeretével;
- átfogó ismeretekkel a fegyverzettechnikai biztosítás rendszeréről;
- a fegyverzettechnikai biztosítás területét befolyásoló tényezők és folyamatok ismeretével;
- a fegyverzettechnikai eszközök technikai kiszolgálási rendszerének – béke és békétől eltérő viszonyok között – ismeretével;
- a fegyverzettechnikai biztosítást végző szervezetek feladatainak, lehetőségeinek, alkalmazási elveinek ismeretével;
- a fegyverzettechnikai biztosítás alapvető szabályzóinak, anyagismereti utasításainak ismeretével.

Legyen képes:

- a rendszeresített fegyverzettechnikai eszközök javítási feladatainak tervezésére, szervezésére, végrehajtására.

Vegyivédelmi technikai specializáció:**A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:**

- a sugárzó anyagok és a vegyi anyagok kezelésével kapcsolatos rendszabályok ismeretével, legyen alkalmas az ehhez kapcsolódó technikai eszközök, berendezések üzemeltetésére, műszaki technikai kiszolgálásának végrehajtására és ellenőrzésére, az ehhez kapcsolódó szervezési feladatok végzésére;
- a tűzvédelmet alapvetően meghatározó törvények, szabályok ismeretével és alkalmazási képességével, legyen alkalmas a tűzvédelmi eszközök üzemeltetésével kapcsolatos feladatok tervezésére, szervezésére, valamint a tűzvédelmi anyagok ellátásának megszervezésére és irányítására.
- a különböző vegyivédelmi technikai eszközök, egyéni védőeszközök, felszerelések és anyagok szállításával, tárolásával kapcsolatos rendszabályok ismeretével, különös tekintettel a sugárzó, mérgező és egyéb veszélyes anyagokra, beleértve azok együtt tárolásának előírásait;
- a vegyivédelmi alegységek általános katonai- és szak kiképzésének, továbbá napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére vonatkozó ismeretekkel;
- a vegyivédelmi alegység-parancsnoki beosztásokban a békeidőszaki honvédelmi-, a békétámogató, valamint háborús műveletekben a (harc)tevékenység ABV támogatásához, ABV biztosításához kapcsolódó szakfeladatok, gyakorlati tevékenységek megtervezéséhez, megszervezéséhez és irányításhoz szükséges ismeretekkel.

Legyen képes:

- a vegyi-, sugár- és biológiai felderítés, mérés, mentesítés és a fertőtlenítés eszközeinek a hazai és nemzetközi előírásoknak megfelelő biztonságos üzemeltetésére, különböző környezeti és bonyolult viszonyok között azok összehangolt, hatékony alkalmazására, ennek megszervezésére és irányítására;
- az eszközök, berendezések technikai kiszolgálásával, valamint a javításukkal kapcsolatos szervezési feladatok végzésére;
- a vegyi-, sugár-, biológiai felderítő, mentesítő és tűzvédelmi rendszerek működőképességének ellenőrzésére;
- a személyi védelem ABV védelmi összetevőivel történő ellátására és technikai kiszolgálás megszervezésére;
- az ABV- és gyújtófegyverek, valamint a harctéri tüzek elleni védelem technikai feladatainak megszervezésére és összehangolt végrehajtására;
- alegysége általános katonai- és szakkiképzésének megtervezésére, megszervezésére és végrehajtásának irányítására.

b) Katonai elektronikai szakirány:**A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:**

- a rendszeresített, illetve alkalmazott elektronikai eszközök működésének, üzemeltetési jellemzőinek, alkalma-

zási szabályainak, az egyes eszközök egymással történő helyettesítésének, kiváltási lehetőségeinek ismeretével;

- az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatrendszer eleminek, okmányainak ismeretével;

- az alapvető szoftverek felhasználási lehetőségeinek, a telepítésükhöz szükséges hardver követelményeknek, továbbá az alkalmazás és sokszorosítás jogi szabályozásának, következményeinek ismeretével;

- a szakjavító alegységek működtetési rendjének, lehetőségeinek, a technikai kiszolgálási, karbantartási-javítási feladatokhoz kapcsolódó okmányrendszernek ismeretével, legyen alkalmas a szaktevékenység tervezésére, vezetésére, valamint ellenőrzésére;

- a költségvetés tervezése alapjainak, a beszerzések (eszköz, szolgáltatás) tervezésének, szabályainak, továbbá a beszerzések végrehajtását szabályozó jogszabályi háttérnek az ismeretével;

- az alegységek, szolgálati ágak kiképzésének, napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére vonatkozó ismeretekkel;

- rendelkezzen alapismeretekkel a béke és békétől eltérő műveletek logisztikai támogatásának alapjairól.

Legyen képes:

- a Magyar Honvédségben rendszeresített, illetve alkalmazott elektronikai (tábori híradó, állandó híradó, számítás-, ügyvitel- és nyomdatechnikai) eszközök és rendszerek, szoftverek üzemeltetésével és üzemfenntartásával kapcsolatos feladatok tervezésére és szervezésére;

- az elektronikai eszközök javítását, technikai kiszolgálását szolgáló technológiák és diagnosztikai vizsgálatok bevezetésére, alkalmazására, kidolgozására;

- alkalmi harci kötelékek, alegységek béke és békétől eltérő műveletek logisztikai biztosításához kapcsolódó szakirányú biztosítási feladatok tervezésére, szervezésére, végrehajtására és irányítására;

- a szakszolgálatok alaprendeltetéséből fakadó feladatai végrehajtásának megszervezésére, vezetésére és ellenőrzésére;

- az elektronikai eszközök üzemben tartásának koordinálására, az időszakos tervek és jelentések kidolgozására.

c) Műszaki, katasztrófavédelmi és közlekedés szakirány:

Műszaki specializáció:

A Magyar Honvédség műszaki csapatai, szakalegységei (szárazföldi erők, légierő és a támogató szervezetek) számára az első tiszti beosztásban (szakaszparancsnok) megkövetelt általános katonai (vezetői) és szakmai ismeretekkel, jártasságokkal és képességekkel rendelkező tisztek képzése a megrendelő igényei szerint a következő területeken: **harcos műszaki** (utász, zártelepítő, deszant-átkelő és pontonos stb.), **építő műszaki** (út- és hídépítő, infrastrukturális, repülőtér karbantartó és helyreállító stb.), **műszaki**

technikai és műszaki fenntartási területeken (modulok).

A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:

- a szakiránynak megfelelő feladatok gyakorlati műveléséhez szükséges gazdasági és humán, természettudományi, valamint általános és szakmai katonai ismeretekkel, gyakorlati készségekkel, továbbá legalább egy idegen nyelv középfokú ismeretével;

- a műszaki alegységek általános katonai és szakkiképzésének, továbbá napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére vonatkozó ismeretekkel;

- a műszaki alegység-parancsnoki beosztásokban a békeidőszaki honvédelmi, a béketámogató műveletekben, valamint háborús tevékenységekben a műszaki támogatás – igényelt képzési modulnak megfelelő – feladatainak ellátásához, illetve az ezekhez kapcsolódó gyakorlati tevékenységek megtervezéséhez, megszervezéséhez és irányításhoz szükséges ismeretekkel;

- műszaki technikai eszközök alkalmazását és speciális szakismereteket követelő környezetvédelmi és kárelhárítási szakfeladatok végrehajtásához szükséges ismeretekkel;

- a szakfeladatok végrehajtásához szükséges informatikai és kommunikációs rendszerek ismeretével.

Legyen képes:

- alegysége általános katonai- és szakkiképzésének megtervezésére, megszervezésére és végrehajtásának irányítására;

- a rendszeresített vagy részükre biztosított technikai felszerelések, eszközök és anyagok alkalmazásával a saját, illetve a támogatott erők mozgását, akadályleküzdő és túlélőképességét biztosító és fokozó, az ellenség mozgását, tevékenységét akadályozó, továbbá egyéb infrastrukturális, környezetvédelmi és kárelhárítási szakfeladatok felsőfokú szakképzettséget igénylő feladatainak megoldására, irányítására, a műszaki építő, a harcoss műszaki, a műszaki technikai és a műszaki fenntartási területeknek (modulok) megfelelően.

Közlekedési specializáció:

A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:

- a szállító alegység felépítésének, alkalmazhatóságának, a vele szemben támasztott követelmények ismeretével;

- a szállítási alágazatok, azok katonai alkalmazhatóságának, előnyeinek, hátrányainak ismeretével;

- a közlekedés szaktechnikai eszközök, szakanyagok alkalmazási elveinek, lehetőségeinek és kiszolgálási rendszerének ismeretével;

- az MH-ban – kiemelten az alakulatnál – rendszeresített szállító- és anyagmozgató technikai eszközök ismeretével;

- a szállításoknál alkalmazott rögzítési, emelési módok és technológiák, illetve azok alkalmazási szabályainak, előnyeinek ismeretével;
- a menetoszlopok összeállításának szabályainak, a forgalomszabályozás módjának, a túlméretes és tengelytúlsúlyos eszközök közlekedtetésének szabályainak ismeretével;
- az előírt szakmai okmányok szakszerű vezetéséhez szükséges ismeretekkel;
- a tevékenység tervezéséhez, végrehajtásához szükséges költségvetési alapismeretekkel;
- a közlekedési támogatási tevékenységet szabályzó nemzeti intézkedések, illetve NATO és EU Egységesítési Kiadványok ismeretével;
- a békemissziókban részt vevő, továbbá felajánlott nemzeti katonai erő telepítéséhez, hazatelepítéséhez, utánpótlásához szükséges ismeretekkel;
- a katonai közlekedési infrastruktúra karbantartásához, fejlesztéséhez szükséges alapvető ismeretekkel;
- a szövetséges és nemzeti közlekedési szoftverek működésének alapvető ismeretével;
- az alegységek menete, szállítása szabályainak ismeretével.

Legyen képes:

- a szakalegység szállítási, gépi rakodási tevékenységének összehangolására, koordinálására, szállítási folyamatok tervezésére, felügyeletére hazai és nemzetközi környezetben;
- legyen tájékozott a polgári szállító eszközök (vasúti, közúti, vízi, légi) katonai alkalmazhatóságáról.

d) Repülő-műszaki szakirány

A szakbeosztást ellátó tiszt rendelkezzen:

- szakterületének megfelelően a repülőtechnika berendezéseinek technikai adatainak, működési elveinek, szerkezeti felépítésének ismeretével;
- a repülőtechnika működés mérnöki elemzési folyamatának ismeretével;
- szakterületének megfelelően a repülőtechnika és berendezései kiszolgálásához, ellenőrzéséhez szükséges gépített kiszolgáló eszközök, ellenőrző berendezések, földi berendezések felépítésének, működésének és felhasználási, üzemen tartási szabályainak ismeretével;
- a repülőszakanyag-gazdálkodással kapcsolatos kérdések ismeretével (tervezés, ellátás, rendeltetésszerű felhasználás, megóvás);
- a repülőtechnika üzemen tartásával kapcsolatos biztonsági rendszabályok ismeretével;
- a repülőeszköz kiszolgálásával, üzemen tartásával kapcsolatos feladatrendszer elemeinek, okmányainak és okmányolási rendjének ismeretével.

Legyen képes:

- a repülőtechnika üzemeltetésével és javításával kapcsolatos folyamatosan kiadott utasítások, szabályzatok,

közlönyök és egyéb okmányok feldolgozására és végrehajtására;

- tanulmányai befejezését követően szakterületének megfelelően önképzés keretében az adott típusú repülőeszköz kiszolgálási és üzemen tartási rendszerének elsajátítására, illetve szakszolgálati engedély megszerzésére;
- a repülőtechnika és berendezései meghibásodásainak gyors és pontos feltárására és azok előírás szerinti szakszerű kijavítására, illetve kijavíttatására;
- a repülőtechnika üzemen tartásához és csapatjavításához szükséges anyagi eszközök biztosítására irányuló mérnöki számítások végrehajtására;
- a szakterület alaprendeltetéséből adódó feladatai végrehajtásának megszervezésére, vezetésére és ellenőrzésére.

e) Légiközlekedési szakirány:

a Magyar Honvédség repülő alegységei (repülő század, műveleti központ) részére olyan felsőfokú katonai légiközlekedési szaktisztek képzése, akik képesek a szükséges típusátképzést követően a repülő kiképzés megkezdésére, illetve adott katonai repülőtéren vagy légi vezetési ponton, katonai és polgári repülőeszközök irányítására.

Repülő-hajózó specializáció:

olyan merev- vagy forgószárnyas légi jármű vezető szaktiszt képzése, aki rendelkezik alapvető légi üzemeltetői képességekkel, valamint képes az első beosztásban – szükség szerinti típusátképzést követően – a repülő kiképzés megkezdésére.

Rendelkezzen:

- angol nyelvű rádiótávbeszélő kezelői (fónia) engedéllyel;
- a MK légterében végrehajtott (gyakorló) repülések végrehajtásához szükséges elméleti ismeretekkel;
- a katonai légijármű vezetői szakszolgálati engedély megszerzéséhez szükséges elméleti alapismeretekkel;
- érvényes repülőorvosi bizottság által kiadott, üzemeltetett légijármű típusának megfelelő rovatú orvosi minősítéssel.

Ismerje:

- az érvényben lévő legfontosabb Nemzeti és NATO/EU utasításokat, dokumentumokat, összhaderőnemi és légierő komponens szinten;
- a harci-repülési okmányok kidolgozásának a rendszert;
- a Nemzeti és NATO C4 rendszer elemeit összhaderőnemi és légierő komponens szinten, azok főbb funkcionális feladatait és kapcsolódási pontjait;
- a légtér ellenőrzésre és a légi szembenállási műveletekre vonatkozó NATO hadműveleti és harcászati dokumentumok tartalmát és a teljesítésben részt vevő erők, eszközök helyzetét;
- a repülésbiztonsági előírásokat;

- a harcászati repülőket vagy helikoptereket helyett, szerepét a légierőnél, valamint a NATO/EU Integrált Légvédelmi Rendszerében (NATINADS);
- a repülő vagy helikopter bázis rendeltetését, feladatát, szervezeti felépítését és vezetési rendszerét;
- a harcászati repülő vagy helikopter alegység harcászati alkalmazását béke és békétől eltérő esetekben;
- a harcászati repülő vagy helikopter ezrednél rendszerített repülő eszközök harcászati-technikai adatait, harci lehetőségeit/képességeit;
- a repülő eszközök felépítését, fedélzeti rendszereit és azok működését, üzemeltetési rendjét, a fegyverrendszerek felépítését, működését, alkalmazását;
- a harcászati repülő vagy helikopter erők hadműveleti alkalmazásának elveit, rendszerét;
- a NATO-ban alkalmazott harcászati eljárások, harcászati fogások alapjait;
- az alapvető hadműveleti okmányok, tervek és parancsok tartalmát és kezelésének módjait;
- a repülések végrehajtása terén a légi közlekedéssel kapcsolatos hatályos törvényeket, kormány- és együttes rendeleteket, kiadványokat;
- a szomszédos országok, valamint a NATO-ban alkalmazott állami légijárművek harcászati-technikai adatait, harci lehetőségeit, fedélzeti fegyverzeteinek alkalmazási lehetőségeit;
- a légi navigációval kapcsolatos alapfogalmakat, repüléshez szükséges navigációs számvetések végrehajtását és modern navigációs eszközök használatát.

Legyen képes:

- adott alapfokú kiképző légijárművön történő önálló repülésre gyakorló iskolakörön, légtérben, útvonalon egyénileg és/vagy ekipázs rendszerben nappal látás utáni repülési szabályok szerint;
 - oktatóval az adott légijárművel repülés végrehajtására, műszeres repülési eljárások alkalmazására;
 - az adott légijármű harcászati (Under Training/Limited Combat Ready) kiképzésének alapszinten történő végrehajtása;
 - a meteorológiai támogatás témakörében a saját szakterületén értékelni a meteorológiai információkat.
- A repülő-hajózó képzés szakmai része jelenleg szerződésben rögzített kormányzati kötelezettségvállalás alapján Kanadában kerül végrehajtásra. A képzés tanfolyamrendszerű és a 38/2007., illetve az 52/2007. Honvédelmi Miniszeri intézkedések alapján a MH Összhaderőnemi Parancsnokság kompetenciájába tartozik.

Repülésirányító specializáció:

olyan katonai légiforgalmi irányító szaktiszt képzése, aki rendelkezik szakbeosztás ellátásához szükséges általános és speciális alapismeretekkel, melyekkel képes a repülések katonai és polgári eljárások szerinti irányítására, el- fogások végrehajtására, híradó-, radar-, vezetési és irányí-

tási eszközök és berendezések biztonságos és hatékony kezelésére.

Rendelkezzen:

- angol nyelvű rádiótávbeszélő kezelői (fónia) engedéllyel;
- a MK légtérben végrehajtott repülések irányításához szükséges elméleti ismeretekkel;
- katonai légiforgalmi irányító szakszolgálati engedély megszerzéséhez szükséges elméleti alapismeretekkel;
- érvényes repülőorvosi bizottság által kiadott, orvosi minősítéssel.

Ismerje:

- az érvényben lévő legfontosabb Nemzeti és NATO/EU utasításokat, dokumentumokat, összhaderőnemi és légierő komponens szinten;
- a harci-repülési okmányok kidolgozásának a rendszerét;
- a Nemzeti és NATO C4 rendszer elemeit összhaderőnemi és légierő komponens szinten, azok főbb funkcionális feladatait és kapcsolódási pontjait;
- a légtér ellenőrzésre és a légi szembenállási műveletekre vonatkozó NATO hadműveleti és harcászati dokumentumok tartalmát és a teljesítésben részt vevő erők, eszközök helyzetét;
- az irányítás során alkalmazott biztonsági rendszabályokat;
- a légiközlekedéssel kapcsolatos hatályos törvényeket, kormány- és együttes rendeleteket, kiadványokat;
- a Légierő repülő technikájának főbb harcászati-technikai adatait, harci lehetőségeit;
- a szomszédos országok, valamint a NATO-ban alkalmazott állami légijárművek harcászati-technikai adatait, harci lehetőségeit;
- az alkalmazott radarok alapvető harcászati-technikai adatait, üzemmódjait és zavarvédelmét;
- a légi navigációval kapcsolatos alapfogalmakat, irányításhoz szükséges navigációs számvetések végrehajtását;
- a GEOREF koordináta rendszer alapjait, alkalmazásának lehetőségeit;
- a NATO-ban alkalmazott rávezetési módszereket, irányítási típusokat;
- a rávezetések végrehajtásához szükséges angol szakterminológia alkalmazását;
- az alapvető meteorológiai kifejezéseket és legyen képes értékelni azokat;
- a légiforgalmi irányítás és a vadászirányítás során alkalmazott biztonsági rendszabályokat;
- a légiforgalmi és a vadászirányító szolgálatok működési gyakorlatát, ellátásának, felelősségük megosztásának szabályait, a körzeti, a bevezető és a repülőtéri irányító, a repüléstájékoztató-, tanácsadó és a riasztó szolgálatok fő feladatait.

Legyen képes:

- a munkaköre ellátásában alkalmazott híradó, informatikai és vezetéstechnikai eszközök kezelésére;
- az alapvető légiforgalmi és légvédelmi irányításkor alkalmazott eljárások végrehajtására;
- gurító-, repülőtéri- és közelkörzeti irányításra, valamint egy légi jármű folyamatos és biztonságos irányítására útvonalon, légi-, földi célok megközelítésekor.

3. A katonai gazdálkodási alapképzési szak**Szakmai kompetenciák:**

A képzés célja olyan közigazgász tisztek képzése, akik a képzés során elsajátított közigazgatói, alkalmazott gazdaságtudományi, módszertani és hadtudományi ismereteik birtokában – a választott szakiránynak megfelelően – a hazai, nemzetközi és szövetségi műveletekben képesek:

- a különböző gazdasági folyamatok tervezésére, szervezésére, irányítására, elemzésére, értékelésére;
- a Magyar Honvédség, pénzügyi, számviteli, gazdálkodási, nyilvántartási, elemzési, ellenőrzési feladatainak önálló elvégzésére;
- továbbá az elsajátított általános és specifikus katonai pénzügyi, gazdálkodási, vezetői ismeretek és gyakorlati készségeik felhasználásával a gazdálkodás és ellátás feladatainak tervezésére, szervezésére, elemzésére és irányítására;
- a szakalegységek, alárendelt szervezetek alaprendeltetéséből fakadó feladatai végrehajtásának vezetésére a béke és békétől eltérő időszakban.

a) Hadtáp szakirány**A hadtáp tiszt legyen képes:**

- a Tárca Védelmi Tervező Rendszerében az erőforrás és költségvetés, valamint a költségvetési igénytervezés végrehajtására;
- a katonai és költségvetési gazdálkodással összefüggő számviteli, gazdálkodási, nyilvántartási, elemzési és ellenőrzési feladatok önálló elvégzésére;
- a szaktevékenység tervezésére, szervezésére és végrehajtására, valamint a szakalegységek vezetésére;
- mindezen területen a katonai gazdálkodási feladatok szabályozó jogszabályok, belső intézkedések szakszerű ismeretere és alkalmazására béke és békétől eltérő műveletekben egyaránt.

Legyen alkalmas:

- a szakalegység vezetésére;
- a dandár és a zászlóalj hadtáp, valamint a szakterületének megfelelő logisztikai tiszti beosztásaival járó feladatok ellátására;
- a logisztikai gazdálkodás rendszerében szakfeladatok végrehajtására;

- gazdasági kockázat-elemzési, kezelési feladatok végrehajtására;
- a gazdálkodásra vonatkozó szabályozók gyakorlati alkalmazására;
- a szakági ellátás gazdálkodási feladatok tervezésére, szervezésére és végrehajtására, és a béke, valamint békétől eltérő időszak hadtápbiztosítási okmányainak naprakész, szabályos vezetésére;
- a készenlét fenntartásának és fokozásának rendszeres hadtáp szakágakra és a szakalegységekre vonatkozó feladatai tervezésére és végrehajtására;
- a külföldön végrehajtásra kerülő műveletek hadtápbiztosításával összefüggő feladatok elvégzésére;
- az anyagi és bizonylati fegyelem betartására és betartatására;
- a szakellenőrzések, valamint a káreljárásokhoz kapcsolódó szakfeladatok végrehajtására;
- a hadtáp szaktechnikai eszközök és a hadtáp szakágakhoz tartozó objektumok üzemeltetésére, technikai kihasználásának és javíttatásának megszervezésére;
- a szolgálati beosztás szabályos átadására és átvételére;
- a szakképzés tervezésére és végrehajtására;
- a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások, a közegészségügyi és járványügyi rendszabályok alkalmazására, érvényesítésére.

b) Pénzügyi szakirány:**A pénzügyi tiszt legyen képes:**

- katonai pénzügyi ellátással, a költségvetési gazdálkodással összefüggő pénzügyi-számviteli, gazdálkodási nyilvántartási, elemzési és ellenőrzési feladatok önálló elvégzésére, a szaktevékenység szervezésére, tervezésére;
- a költségvetés és erőforrás tervezés, az előirányzatok felhasználása, kezelése és a közbeszerzés szabályainak alkalmazására;
- mindezen területeken a pénzügyi-számviteli feladatok szabályozó jogszabályok, belső intézkedések szakszerű ismeretere és alkalmazására békében és békétől eltérő időszakban egyaránt.

Legyen alkalmas:

- a katonai szervezet személyi állománya illetményei- nek és más pénzbeni és természetbeni járandóságainak megállapítására, biztosítására;
- a társadalombiztosítási juttatások, családtámogatások, segélyek folyósítási és az adózás szabályainak alkalmazására;
- a személyi állomány különböző költségtérítései- nek, díjazásainak megállapítására és folyósítására;
- a költségvetési gazdálkodás tervezési, finanszírozási, ellenjegyzési és beszámolási feladatainak végrehajtására;
- a pénztárszolgálattal és a pénzforgalommal kapcsolatos feladatok ellátására;

- szakterületét érintően a HM Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszer, valamint más alkalmazott informatikai rendszerek működtetésére és alkalmazására;
- a számvitel rendjének érvényre juttatására és alkalmazására;
- a nemzetközi kapcsolatokkal, missziókkal összefüggő pénzügyi feladatok végrehajtására;
- a készenlét fenntartása és fokozása rendszerében a pénzügyi biztosítási feladatok végrehajtására;
- az állami jogszabályokban szabályozott ellenőrzési rendszerek működtetésére;
- a pénzügyi referatúra munkájának megszervezésére;
- korszerű közgazdasági módszerek alkalmazásával értékelő, elemző beszámolók, jelentések elkészítésére és javaslatok kidolgozására;
- a katonai szervezet szintjén keletkező gazdasági információk integrált kezelésére.

2. számú melléklet

a 90/2008. (HK 8.) HM HVKF intézkedéshez

A mesterképzésben központi támogatás alapján tanulmányokat folytató honvédtisztekkel szemben támasztott általános és szakmai követelmények

A. Általános elvárások:

- kreativitás, rugalmasság, autonómia;
- problémafelismerő és -megoldó készség;
- intuíció és módszeresség;
- tanulási készség és jó memória;
- széles műveltség;
- információ-feldolgozási képesség;
- környezettel szembeni érzékenység;
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára;
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás;
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás, döntéshozatal;
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

B. A tisztek speciális kompetenciáit az alábbiakban határozom meg:

Az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendeletben meghatározottakon túl a katonai vezetői, a védelmi vezetéstechnikai rendszerszervező, katonai logisztikai mesterképzési szakon végzett tiszt rendelkezzen:

1. A katonai vezető mesterképzési szak:

Képzési követelmények:

A Magyar Honvédség részére olyan hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos parancsnoki (vezetői) állományú tisztek (katonai szakemberek) képzése, akik:

- az elsajátított korszerű hadtudományi, vezetés- és szervezéstudományi, társadalomtudományi, természettudományi, műszaki tudományi elméleti és gyakorlati módszertani ismereteik, szakmai képességeik, továbbá legalább egy idegen nyelv ismerete birtokában képesek – békében és háborúban egyaránt – szakterületüket magas szinten művelni, a rájuk bízott katonai szervezeteket vezetni, katonai, szakmai feladataikat maradéktalanul megoldani;

- megfelelnek a katonai szövetségi rendszerben a katonai vezetők részére előírt feltételeknek és képesek feladataikat e rendszer keretei között ellátni.

A mesterképzési szakon végzett tiszt rendelkezzen:

- társadalomtudományi és hadtudományi elméleti és gyakorlati szakismeretekkel;
- általános és katonai szakterületen alkalmazható vezetéselméleti és alkalmazott pszichológiai ismeretekkel;
- államigazgatási-, nemzetközi közjogi és hadijogi szabályok alapvető ismeretekkel;
- a kutatáshoz és/vagy tudományos munkához szükséges széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismereteivel;
- a globális társadalmi és gazdasági folyamatok ismeretével.

Legyen képes:

- széles körű általános műveltség és társadalomtudományi ismeretek alapján eligazodni a nemzetközi, a társadalmi és politikai eseményekben és jelenségekben;
- a honvédség, illetve saját tevékenységük törvényi-, jogi alapjainak átfogó megértésére;
- a megszerzett korszerű hadműveleti-harcászati ismeretek birtokában a kialakult helyzet elemzésére, döntések előkészítésére és meghozatalára;
- a feladatok végrehajtása érdekében az együttműködés megszervezésére és folyamatos fenntartására összhaderőnemi háborús és nem háborús műveletek során;
- minden konkrét helyzetben a helyi célok és teendők körültekintő kialakítására, a végrehajtás feltételeinek biztosítására;
- katonai feladatok végrehajtása érdekében érdemi együttműködés megvalósítására a fegyveres testületek, a polgári szervek vezetőivel (képviselőivel);
- technikai ismereteik alapján a haditechnikai eszközök korszerűségének, harcászati alkalmazásuk technikai korlátainak megítélésére;
- az irányított szervezet munkájának (tevékenységének), gyakorlati problémáinak tudományos igényű és tu-

dományos módszerekkel történő elemzésére, megoldására, a szervezet munkájának korszerűsítésére;

- megszerzett korszerű hadművelési, harcászati ismeretek birtokában a kialakult helyzet elemzésére, a harcászati hadművelési döntések előkészítésére, meghozatalára,
- a döntéshozatalt támogató informatikai rendszerek alkalmazására összhaderőnemi háborús és nem háborús katonai műveletek előkészítése és végrehajtása során;
- az összhaderőnemi műveletek elméleti és gyakorlati problémáinak tudományos igényű és tudományos módszerű elemzésére, megoldására, a katonai szervezetek munkájának korszerűsítésére.

Legyen alkalmas:

- az alárendeltek feladatainak megalapozott, előrelátó és a gyakorlatban végrehajtható meghatározására, a végrehajtás koordinálására, hatékony ellenőrzés végrehajtására és a végrehajtók segítésére;
- vezetői ismereteik, jártasságuk, valamint szakmai tudásuk birtokában az összhaderőnemi műveletekben részt vevő haderőnemek harcászati alegységei, egységei, magasabb egységei, hadművelési magasabb egységei, valamint az alkalmi harci, hadművelési kötelékek tevékenységének megtervezésére, megszervezésére és folyamatos irányítására;
- a vezetéstechnológiai ismeretek és technika alkalmazására, a különböző szintű harcászati szimulációs rendszerek működési feltételeinek, valamint az alárendeltek tevékenységének begyakorlásához szükséges feltételek biztosítására, összhaderőnemi művelési gyakorlatok előkészítésére, levezetésére;
- vezetői ismereteik, jártasságuk, valamint szakmai tudásuk birtokában a rájuk bízott szervezet tevékenységének megtervezésére, megszervezésére és folyamatos irányítására, a szervezet tevékenységében való hatékony részvételre;
- a vezetéstechnológiai ismeretek és technika használatára;
- a hivatásos tiszt számára előírt fizikai edzettség és állóképesség követelményeinek folyamatos teljesítésére.

2. A katonai logisztika mesterképzési szak:

Képzési követelmények:

A Magyar Honvédség részére olyan katonai logisztikai szakemberek képzése, akik:

- a szükséges általános műveltséggel, szakmai intelligenciával, katonai, rendvédelmi, műszaki, gazdasági és jogi alapokkal és legalább egy idegen nyelv kellő szintű ismeretével, valamint a szakmai ismeretek reprodukív alkalmazási képességével rendelkeznek, melyek alapján kellő gyakorlat megszerzése után alkalmassá válnak a fegyveres erőknél, a rendvédelmi szerveknél, az önkormányzatoknál vagy más rokon szakterületeken a logisztikai

támogatási feladatok tervezésére, szervezésére és a végrehajtás irányítására;

- megfelelnek a katonai szövetségi rendszerben a katonai logisztikai szakemberek részére előírt feltételeknek és képesek feladataikat e rendszer keretei között ellátni.

A mesterképzési szakon végzett tiszt rendelkezzen:

- a szakmához kötött elméleti és gyakorlati ismeretekkel;
- a katonai logisztikai területen az ismeretek rendszerezett megértésével és elsajátításával;
- vezetői ismeretekkel;
- biztos alkalmazói szintű ismeretekkel a számítógépes kommunikáció és az elemzés terén;
- a környezetvédelem, a minőségügy, a fogyasztóvédelem, a termékfelelősség, a műszaki és gazdasági jogi szabályozás, valamint a mérnökletika alapvető ismereteivel;
- a kutatáshoz vagy tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismeretével;
- a globális társadalmi és gazdasági folyamatok ismereteivel;
- harcászati és hadművelési (taktikai és stratégiai) ismeretekkel;
- a hazai és külföldi civil és katonai logisztikai rendszerek elemzésének, irányításának, ellenőrzésének és működtetésének ismeretével.

Legyen képes:

- a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák használatára;
- a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalat ismereti határaiból származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására;
- megalapozott vélemény, illetve bírálat megfogalmazására, következtetések levonására, döntések meghozatalára;
- a megoldandó problémák megértésére, megfogalmazására és megoldására, eredeti ötletek felvetésére;
- önművelésre, önfejlesztésre, az egyéni tudás, ismeret elmélyítésére, bővítésére.

Legyen alkalmas:

- a védelmi szférában és a kapcsolódó államigazgatási és katasztrófavédelmi területen a logisztikai feladatok tervezésére, szervezésére és irányítására;
- a logisztikai támogatás tervezéséhez, szervezéséhez kapcsolódó munka elvégzésére, a vezetési dokumentumok, okmányok kidolgozására, a logisztikai támogató szervezetek feladatának meghatározására, irányítására békében, válsághelyzetben és békétől eltérő időszakban egyaránt;
- az anyagellátási, fenntartási és közlekedésszervezési feladatok vezetésére a rendkívüli helyzetek körülményei között honi területen és a szövetség erőinek kötelékében művelési területen;

- hazai és többnemzeti műveletekben a szakterületüknek megfelelő rendszeresített haditechnikai eszközök üzemeltetésére és üzemben tartásuk szervezésére, irányítására;
- a haditechnikai fejlesztési és korszerűsítési feladatok vezetésére;
- logisztikai szervezetek vezetésére a NATO és az Európai Unió keretében együttműködésben a szövetségekkel;
- hazai és nemzetközi, illetve szövetségi fórumokon a magyar katonai logisztikai támogató rendszer megfelelő szintű képviselőjére;
- olyan innovatív képességek birtoklására, amelyek lehetővé teszik, hogy a feladatokat tudományos igényvel kezeljék, további át- és továbbképzéseken vegyenek részt.

3. Védelmi vezetésttechnikai rendszerszervező mesterképzési szak:

Képzési követelmények:

A Magyar Honvédség részére olyan védelmi vezetésttechnikai rendszerszervező szakemberek képzése, akik:

- alkalmasak a fegyveres erők, a rend és katasztrófavédelmi szervek, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok, a védelmi igazgatás, illetve a tágabb értelemben vett védelmi szféra – kiemelten a NATO rendszerekkel együttműködő – vezetésttechnikai (kommunikációs, informatikai, szenzor, navigációs, azonosító, elektronikai hadviselési, fegyverirányítási stb.) rendszerei biztonságos működtetésének tervezésére, szervezésére, irányítására, felügyeletére és ellenőrzésére, valamint az ilyen rendszerek közötti együttműködés feltételeinek biztosítására;
- megfelelnek a katonai szövetségi rendszerben védelmi vezetésttechnikai rendszerszervező szakemberek részére előírt feltételeknek és képesek feladataikat e rendszer keretei között ellátni.

A mesterképzési szakon végzett tiszt rendelkezzen:

- a szakmához kötött elméleti/gyakorlati ismeretek, rendszerszervezési ismeretekkel;
- a védelmi vezetésttechnikai tanulmányi területen az ismeretek rendszerezett megértésével és elsajátításával;
- vezetői ismeretekkel;
- biztos alkalmazói szintű ismeretekkel a vezetésttechnikai rendszerek eszközeiben és szervezési módszereiben;
- a NATO, EU és a védelmi szféra, a vezetés és szervezéselmélet, valamint a vezetéstámogatás, vezetésttechnika alapvető ismereteivel;
- a kutatáshoz, valamint a tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismeretével.

Legyen képes:

- a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására;
- a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalat ismereti határaitól származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására;
- megalapozott vélemény, illetve bírálat megfogalmazására, következtetések levonására, döntések meghozatalára;
- a megoldandó problémák megértésére, megfogalmazására és megoldására, eredeti ötletek felvetésére;
- önművelésre, önfejlesztésre, az egyéni tudás, ismeret elmélyítésére, bővítésére.

Legyen alkalmas:

- védelmi vezetésttechnikai (kommunikációs, informatikai, szenzor, navigációs, azonosító, elektronikai hadviselési, fegyverirányítási) rendszerek, illetve alrendszereik működtetésének tervezésére, szervezésére és irányítására;
- védelmi vezetésttechnikai rendszerek fenyegetettségének értékelésére, védelmének és támadásának tervezésére, szervezésére és megvalósítására;
- NATO, EU, kormányzati és védelmi vezetésttechnikai rendszerek közötti együttműködés feltételeinek megteremtésére és fenntartására;
- védelmi vezetésttechnikai rendszerek kutatási és fejlesztési igényeinek megfogalmazására, irányainak meghatározására;
- a végzést követően, kellő szakmai gyakorlat birtokában védelmi vezetésttechnikai rendszerekhez kapcsolódó középszintű vezetői, tervezői, szervezői és koordinációs feladatok ellátására;
- katonai és védelmi informatikai rendszerek hatékony alkalmazásának tervezésére és szervezésére;
- katonai és védelmi informatikai rendszerek fejlesztésének és működtetésének tervezésére és szervezésére;
- védelmi kommunikációs rendszerek szervezésére;
- védelmi kommunikációs rendszerek létesítésére és üzemeltetésére;
- védelmi kommunikációs rendszerek védelmének tervezésére, szervezésére és irányítására;
- az információbiztonság tervezésére és szervezésére, a fizikai, személyi és dokumentumbiztonság megvalósítására;
- katonai és védelmi infokommunikációs rendszerek védelmének tervezésére, szervezésére és irányítására;
- védelmi infokommunikációs rendszerek rejtjelbiztonságának tervezésére, szervezésére és irányítására;
- az információs műveletek során alkalmazott technológiák, technikai eszközök rendszerszintű alkalmazására;
- az információs műveletek humán összetevőinek alkalmazására, az információs műveletek tervezésére és szervezésére.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség
vezérigazgatójának
123/2008. (HK 8.) HM KPÜ
i n t é z k e d é s e**

**a szolgálati rádiótelefonok meghatározott
keretösszegezen felüli és jogcím nélküli használati,
valamint a hívásrészletező díjának áfával növelt
összegének illetményből történő levonásának
rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. tv. (Hvt.) 110. § (2) bekezdésében biztosított jogkör, a szolgálati rádiótelefon-ellátás és -használat szabályairól szóló 64/2007. (HK 12.) HM utasítás és az azt módosító 127/2007. (HK 22.) HM utasításban foglaltak alapján a szolgálati rádiótelefonok meghatározott keretösszegezen felüli és jogcím nélküli használati, valamint a hívásrészletező díja illetményből történő levonásának rendjére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. A szolgálati rádiótelefonok meghatározott keretösszegezen felüli és jogcím nélküli használati, valamint a hívásrészletező díjának áfával növelt összegének illetményből való levonásához szükséges jogcímek HM KGIR HRMS alrendszerben történő kialakítása az Illetményszámfejtő, Adó és Járulékszámoló Igazgatóság (IAJI), a tájékoztató ügyiratok Pénzügyi és Számviteli (Fő-)Osztályok (PSzO), Gazdálkodás Támogató Pénzügyi Referatúra (GTPR) és a Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúrák (GTPER) részére történő eljuttatásának biztosítása a Vezetés- és Program Támogató Igazgatóság (VPTI), a levonások végrehajtásával kapcsolatos feladatok végzése a PSzO, GTPR és a GTPER feladata.

2. A fentiek biztosítása érdekében az IAJI igazgatója intézkedjen, hogy az illetményből való levonáshoz szükséges jogcím(ek) a HM KGIR HRMS alrendszerben a 2008. április havi zárási időpontig kialakításra kerüljenek.

3. A VPTI igazgatója intézkedjen, hogy a 127/2007. (HK 22.) HM utasítás 1. § alapján a HM KPÜ vezérigazgatója részére megküldött tájékoztató ügyiratok – a HM KPÜ-re történő beérkezést (a továbbiakban: beérkezést) követő 10. napig – a levonás végrehajtása érdekében az illetékes PSzO, a GTPR és a GTPER részére megküldésre kerüljenek.

4. A PSzO (fő-)osztályvezetői, a GTPR és a GTPER vezető pénzügyi referense(i) nyilatkoztassák az érintetteket, hogy élnek-e a 64/2007. (HK 12.) HM utasítás 28. § (1) bekezdésében foglaltakkal. Ezt követően, ha az érintett a levonás jogosságát nem vitatja az illetményéből – figyelem-

mel a 127/2007. (HK 22.) HM utasítás 1. §-ra – a beérkezést követő 60. napot követően le kell vonni a keretösszegezen felüli és jogcím nélküli használati, valamint a hívásrészletező díjának áfával növelt összegét.

Amennyiben a levonandó összeg nagysága azt indokolja, a részletfizetést (egyéni kérelem alapján) a 64/2007. (HK 12.) HM utasítás 4. § 7. pontjában nevesített kvótagazdák engedélyezhetik.

Ha az engedélyezett keretösszeget túllépő használó a levonandó összeg jogosságát vitatja, a túllépés indokairól a kézhezvételt követő 10 napon belül nyilatkoznia kell. Ezt követően a felülvizsgálat eredményétől függően a 64/2007. (HK 12.) HM utasítás 27–28. §-ai és a 127/2007. (HK 22.) HM utasítás 2. §-a szerint kell eljárni.

5. A levonások feladásakor kedvezményezettként a Magyar Honvédség Támogató Dandár (MH TD) Központi költségvetés előirányzat-felhasználási keretszámla számát kell megadni (intézkedés aláírásakor: 10023002-00289548-00000000).

6. Abban az esetben, ha a levont összegből visszatérítés kiutalása válik szükségessé, azt az 5. pontban szereplő MH TD Központi költségvetés előirányzat-felhasználási keretszámláról a MH TD parancsnokának engedélyével lehet végrehajtani.

7. Az érintett pénzügyi szolgálatok (PSzO, GTPR, GTPER) a keretösszeget túllépőkről, a túllépés összegéről, illetve esetlegesen a kvótagazda által elengedett keret túllépés összegéről (ami lehet a teljes vagy részösszeg) a Honvédelmi Minisztérium, a miniszter alárendeltségében, továbbá a miniszter irányítása és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek esetében a HM IÜ Anyagi – Koordinációs Osztályát, illetve a Magyar Honvédség katonai szervezetei vonatkozásában az MH TD-t írásban tájékoztatásuk.

8. A PSzO, a GTPR és a GTPER a levonásokról analitikus nyilvántartást köteles vezetni. Áthelyezés, kiválás esetén a levonásokra vonatkozó általános előírások szerint kell eljárni.

9. Jelen intézkedés aláírása napján lép hatályba* és visszavonásig hatályban marad. Az intézkedésben foglaltakat a szolgálati rádiótelefont használó személyek a rájuk vonatkozó, a HM KPÜ vezető állománya a PSzO, a GTPR és a GTPER személyi állománya teljes mértékben ismerje. Ezen intézkedést az érintett állománnyal ismertetni kell.

Sulyok János dandártábornok s. k.,
HM KPÜ vezérigazgató

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. április 1.

**A Honvédelmi Minisztérium
Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség
vezérigazgatójának
134/2008. (HK 8.) HM KPÜ
i n t é z k e d é s e
a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség
Emlékgyűjteményének kezelésére**

A honvédelmi miniszter 271/74/2001. számú jóváhagyása, a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség Szervezeti és Működési Szabályzat III. fejezetének 1.1.6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökségnél végzendő hagyományápolás intézményes kereteinek megvalósulása, a személyi állomány szolgálathoz való kötődésének erősítése, a Magyar Honvédség katonai pénzügy történetének, hagyományainak tudományos igényű feldolgozása és a szakmai tevékenység tárgyi emlékeinek gyűjtése, rendszerezése, megőrzése érdekében a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség jogelődje által létrehozott Emlékgyűjtemény kezelésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség Emlékgyűjteményének rendeltetése, hogy hozzájáruljon a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség tisztjei, tiszthelyettesei, közalkalmazottai katonai pénzügyhöz való kötődésének erősítéséhez, szakmatörténeti ismeretei megalapozásához, gyarapításához, valamint a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökséghez érkező meghívott szervezetek, delegációk számára a katonai pénzügy történetének bemutatásához.

2. A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség Emlékgyűjteménye a HM KPÜ elhelyezésére szolgáló objektum területén kerül kialakításra.

3. Az Emlékgyűjtemény kezelésével, megőrzésével és gyarapításával kapcsolatos szakmai munkák irányítását, a Magyar Honvédségben a pénzügyi és számviteli tevékenység önálló szervezeti elemként történő megjelenése óta eltelt időszak alatt felhalmozódott, a szolgálatra jellemző tárgyi emlékek gyűjtését, illetve az Emlékhelyen történő elhelyezésével kapcsolatos teendők koordinálását a HM KPÜ Emlékgyűjtemény Kezelő Bizottsága végzi.

4. Az Emlékgyűjteményben elhelyezésre kerülő történeti tárgyú tablók, relikviák, emléktárgyak és egyéb tárgyi emlékek rendszerezésére, nyilvántartásba vételére és bemutatására, az állandó és időszakos kiállítások rendezésére a HM KPÜ Emlékgyűjtemény Kezelő Bizottság titkárát jelölöm ki.

5. Az Emlékgyűjtemény anyagainak folyamatos karbantartása érdekében elrendelem, hogy:

– A HM KPÜ Igazgatói intézkedjenek saját illetékességi területükön a HM KPÜ és elődszervezetei tevékenységére vonatkozó írásos és tárgyi emlékek, a pénzügyi és számviteli munkában vagy munkához használt eszközök, eredeti okmányok, dokumentumok felkutatására, összegyűjtésére.

– A HM KPÜ Emlékgyűjtemény Kezelő Bizottság folyamatos együttműködést tartson a társszervezetek és más katonai szervezetek emlékmúzeumait működtető szerveivel, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeummal és a különböző helyőrségi nyugdíjas klubokkal az Emlékgyűjtemény folyamatos gyarapítása érdekében.

– A HM KPÜ Emlékgyűjtemény Kezelő Bizottság minden év november 30-ig készítsen tervet az 1. bekezdésben meghatározott szempontok figyelembevételével a soron következő évre vonatkozó bővítési lehetőségekről, és azok költségvetésigényével együtt jóváhagyásra terjessze fel.

6. Az Emlékgyűjtemény gyarapítására vonatkozó költségvetési igényeket a soron következő év PR költségvetésének összeállítása során annak külön részeként kell tervezni.

7. Jelen intézkedés az aláírás napján lép hatályba,* és az e tárgyban kiadásra kerülő új vezérigazgatói intézkedés kiadásával veszti hatályát. Ezzel egyidejűleg a HM KPSZH főigazgatójának a HM Pénzügyi Számviteli Szolgálat Emlékgyűjteményének létrehozásáról szóló 58/2001. számú intézkedése hatályát veszti.

Sulyok János dandártábornok s. k.,
HM KPÜ vezérigazgató

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. április 15.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
282/2008. (HK 8.) MH HEK
i n t é z k e d é s e
Egységes NATO Előírás (STANAG 2466 – Fogászati
alkalmassági rendszer és osztályozás – 2. kiadás)
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 11/2006. (HK 23.) HVKF első helyettesi közleményére, továbbá a Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjé-

ről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. § (2) bekezdésére – az egészségügyi szakfeladatok egységes elvek szerint történő végrehajtása érdekében az Egységes NATO Előírás (STANAG 2466 – Fogászati alkalmassági rendszer és osztályozás – 2. kiadás) nemzeti bevezetésére az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és teljes személyi állományára.

2. A STANAG 2466 – Fogászati alkalmassági rendszer és osztályozás – 2. kiadás – című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként, eredeti angol nyelven bevezetem.

3. A szabványosítási dokumentum célja olyan fogászati alkalmassági rendszer kidolgozása, melynek bevezetésével és alkalmazásával a fogászati sürgősségi esetek száma és az ebből következő szolgálatból való kiesés csökkenthető.

4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2008. április 3.

**A Magyar Honvédség
Katonai Közlekedési Központ parancsnokának
35/2008. (HK 8.) MH KKK PK
i n t é z k e d é s e
az MH Katonai Közlekedési Központ
gyakorló karjelzésének rendszeresítéséről**

A csapat karjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Katonai Közlekedési Központ (a továbbiakban: MH KKK) gyakorló karjelzés rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett gyakorló karjelzést rendszeresítem, viselését az MH KKK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH KKK pk. által rendszeresített gyakorló karjelzés szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint az MH Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség gondoskodik a jóváhagyott gyakorló karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH KKK személyi állományának karjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Mogyorósi József mk. alezredes s. k.,
MH Katonai Közlekedési Központ parancsnokhelyettes

1. számú melléklet
a 35/2008. (HK 8.) MH KKK PK intézkedéshez

Az MH KKK gyakorló karjelzésének szöveges leírása

A karjelzés kör alakú, 8 cm átmérőjű, alapszíne zöld, vonalak, betűk, ábrák színe fekete. A kör mértani közepén 5,5 cm szélességben, 2,5 cm magasságban helyezkedik el a közlekedés fegyvernemi jelképe, egy szárnyaskerék, melynek színe fekete, körvonala zöld. Az ábra felett 1 cm-re található a Magyar Honvédség rövidítése: az „MH”), az ábra alatt 1 cm-re a szervezet rövidítése: „KKK”. A betűk mérete: 0,5 cm, a betűk színe: fekete. A kör 3 mm széles fekete szegélyétől számított 0,5 cm-t követően 1 cm-es sáv szegélyezi, benne fekete betűkkel a „Magyar Honvédség Katonai Közlekedési Központ” felirat szerepel. Az alakulat már rendelkezik karjelzéssel köznapi és társasági öltözetre, ami 2002-ben elfogadásra került. A két karjelzés felépítése teljesen megegyezik.

Méret (szélesség×magasság): 8 cm átmérőjű, kör alakú

Színkódok:

A karjelzés alapszíne: zöld C85 M45 Y80 K30

A közlekedés fegyvernemi jelképe és betűk, vonalak színe: fekete C100 M100 Y100 K100

A karjelzés tervezete az „Adobe Photoshop” programmal készült, a színkódok innen származnak.

Karjelzéssel ellátandók száma: 151 fő

2. számú melléklet a 35/2008. (HK 8.) MH KKK PK intézkedéshez

Az MH Katonai Közlekedési Központ gyakorló karjelzés képi ábrázolása eredeti méretben



SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója *	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma ***
Kivitelezési	MH használatában lévő antennatornyok karbantartási munkái.	HBF Kft. 12747937-2-41	22 859	2008.03.20.	2008.03.20.	2008.06.15.
Kivitelezési	Különböző helyőrségű 13 db HM vagyonkezelésű lakás karbahelyezési munkái.	AL-BOÉ Kft. 12337909-2-13	42 710	2008.03.27.	2008.03.27.	2008.06.15.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója *	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma ***
Kivitelezési	MH Központi Kiképző Bázis Csobánkai harcászati gyakorlóterén található kiképzéstechnikai létesítmények felújítási és új elemek telepítési munkái.	VERAVA Kft. 10927865-2-43	21 493	2008.04.14.	2008.04.14.	2008.06.15.
Tervezési	MH Logisztikai Ellátó Központ Bp. XVI. Ker. Újszász utcai objektumának 4. és 5. számú raktárában végrehajtandó feladatok tervezési munkái	AAA INVEST Kft. 10767575-2-43	12 450	2008.04.08.	2008.04.08.	2008.06.15.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutánemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma ***
Szállítási szerződés	Hús- és húspari termékek beszerzése	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Kaffka Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. Kaposvár, 11225410-2-14	5 861 200	2008.02.04.	2008.02.05.	2008.02.29
Szállítási szerződés	Szénsavas, szénsavmentes ásványvíz és főzővíz	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Fonte Viva Kft. Kaposvár, 1287586-2-14	6 488 000	2007.11.28.	2008.01.01.	2008.12.31.
Szállítási szerződés	Baromfi és baromfi készítmények	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Kaffka Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. Kaposvár, 11225410-2-14	5 559 425	2007.11.27.	2008.01.01.	2008.12.31.
Szállítási szerződés	Hűtőipari termékek (mirelit)	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred Kaffka Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. Kaposvár, 11225410-2-14	6 820 088	2007.11.27.	2008.01.01.	2008.12.31.
Szállítási szerződés	Italárúk	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Szabó Kereskedelmi Kft, Siófok, 11236159-2-14	5 210 462	2007.11.28.	2008.01.01.	2008.12.31.
Szállítási szerződés	Gépjármű alkatrészek	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Postaautó Duna ZRt., Pécs, 12753671-2-42	7 900 000	2008.01.30.	2008.02.01.	2008.12.15.
Szolgáltatási szerződés	Személy- és kisteher gépkocsik szervizelése, karbantartása	MH 64. BSZJ. Logisztikai Ezred; Postaautó Duna ZRt., Pécs, 12753671-2-42	7 900 000	2008.01.30.	2008.02.01.	2008.12.15.

KÖZLEMÉNYEK

A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének pályázati felhívása a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Bolyai János Katonai Műszaki Kar egyetemi tanári munkakör betöltésére

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakör betöltésére:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Repülő és Légvédelmi Intézet Légvédelmi és Radartechnikai Tanszék egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott)

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza. A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata 9. §-a szerint az pályázhat, aki:

- teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;
- rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;
- az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;
- legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;
- az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Sajátos követelmények:

- A pályázó
- rendelkezzen rádiótechnikai hadmérnöki egyetemi végzettséggel, felsőoktatási gyakorlattal;
 - rendelkezzen megfelelő tudományos kutatási és műszaki fejlesztési tapasztalattal;
 - rendelkezzen tapasztalatokkal tudományos témavezetés, illetve kutatás-fejlesztési pályázatok témavezetése terén;

- ismerje a szakterület legújabb hazai és nemzetközi eredményeit;
- rendelkezzen a szakterülettel kapcsolatos hazai és külföldi publikációkkal.

A pályázatnál előnyt jelent az elektronikai hadviselés, elektronikai felderítés, valamint más elektronikai tárgyak oktatása terén szerzett tapasztalat; a pilótánélküli repülőgépek fejlesztése terén szerzett tapasztalat; nemzetközi K+F projektekben való részvétel, valamint szaklétesítési, illetve szakindítási gyakorlat, továbbá külföldi szolgálat, külföldi kutatási és oktatási tapasztalat.

A munkakör a pályázat elnyerésével azonnal, illetve az egyetemi tanári kinevezés hatálybalépésével tölthető be. A pályázatot elnyert egyetemi tanár kinevezése határozatlan időre szól.

Az egyetemi tanár besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységét;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot;
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekínhetnek;
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkaköri alkalmasságot igazoló orvosi igazolást.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálására a MAB határozat kézbesítését követő szenátusi ülésen kerül sor.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levél cím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15.**

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Repülő és Légvédelmi Intézet Légvédelmi és Radartechnikai Tanszék egyetemi tanári munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad: **Emberi Erőforrás Osztály, telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009.**

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora pályázatot hirdet kutatói munkakörökre

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló többször módosított 1996. évi XLV. törvény 4. §-a (1) bekezdése alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakörök betöltésére:

Stratégiai Védelmi Kutatóintézet

Nemzetközi Biztonsági Kutatócsoport, tudományos főmunkatárs (1 fő közalkalmazott)

A tudományos főmunkatárs feladata:

A kutatócsoport profiljának megfelelő, elsősorban a NATO haderőivel, haderő-átalakítási törekvésekkel, ezen belül kiemelten a sorozott-önkéntes fegyveres erők problematikájával kutatási célok körülhatárolása, kutatási programok kialakítása, irányítása.

Kinevezési követelmények:

- megfelelő szintű kutatásszervezési és irányítási képesség;
- legalább 6-8 éves eredményes kutatói (oktatói) gyakorlat;
- doktori (PhD) vagy annak megfelelő fokozat;
- alkalmasság a hallgatók és a tudományos utánpótlás kutatómunkájának vezetésére;
- két idegen nyelv legalább középszintű ismerete mellett képesség az egyik nyelven szakmai előadások megtartására;
- széles körű önálló kutatási (szakmai) gyakorlat, megfelelő szintű (hazai és külföldi) kutatási és kapcsolatrendszer, részvétel a kari és a tudományos közéletben.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Sajátos követelmények:

- rendelkezzen katonai tanintézetben szerzett vezetői (oktatói) tapasztalattal;
- rendelkezzen megbízható számítógép-felhasználói (minimálisan Windows Office, Internet) ismeretekkel;
- rendelkezzen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a központi költségvetési szervként működő kutató és kutatást kiegészítő intézeteknél és kutatókat foglalkoztató egyes intézményeknél történő végrehajtásról szóló többször módosított 49/1993. (III. 26.) Korm. rendelet 13. § (2) bek. c) pontja szerinti tudományos fokozattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a biztonság- és védelempolitikai kérdésekben való jártasság mellett, azon túlmenően, a NATO haderőinek és a haderőreform elképzeléseknek átfogó ismerete, illetve ebben az irányban kutatói, kutatásvezetői tapasztalat, ezzel összefüggésben katonai felsővezetői végzettség.

Stratégiai Védelmi Kutatóintézet, Nemzetközi Biztonsági Kutatócsoport, tudományos segédmunkatárs (1 fő közalkalmazott)

A tudományos segédmunkatárs feladata:

- a kutatócsoport profiljának megfelelő, ezen belül különösen a nemzetközi jog biztonság- és védelempolitikai aspektusú információinak gyűjtése és rendszerezése;
- kutatási területével kapcsolatos rövid tájékoztatók, előadások megtartása, jelentések, speciális igényű összefoglalók összeállításában történő közreműködés, publikációs tevékenység.

Kinevezési követelmények:

- rendelkezzen a Kutatóintézet által előírt időtartamú és minőségű szakmai gyakorlattal, melytől egyedi esetben – az intézetvezető javaslata alapján – el lehet térni;
- kutatási témájában az egyetemi diplomakövetelményeit meghaladó tudással és ehhez kapcsolódó széles körű tájékozottsággal;
- legyen képes alapszintű foglalkozások, szemináriumok vezetésére, irányítására;
- kezdeti tudományos publikációk felmutatása mellett rendelkezzen a tudományos kutatómunka alapjainak és alkalmazási módszereinek ismeretével, megfelelő alkalmassággal és készséggel ennek eredményes végzéséhez;
- rendelkezzen legalább egy idegen nyelv – lehetőség szerint angol – középfokú, államilag elismert nyelvvizsgabizonyítvánnyal tanúsított ismeretével.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Sajátos követelmények:

- megkezdi/folytatja a tudományos (PhD) képzés témájának megfelelő irányú kutatásokat, kutatási részeredményeit publikálja;
- rendelkezzen megbízható számítógép-felhasználói (minimálisan Windows Office, Internet) ismeretekkel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a biztonság- és védelempolitikai kérdésekben való jártasság mellett jogtudományi végzettség, és valamely második idegen nyelv ismerete.

A munkakörök a pályázat elnyerése után azonnal betölthetők, a közalkalmazotti kinevezések határozatlan időre szólnak.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot (aláírva);
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat – egyetemen kívüli pályázó esetén közjegyző által hitelesített – másolatát;
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkakör alkalmasságot igazoló orvosi igazolást;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységet;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálása a beérkezési határidőt követő Szenátusi ülésen történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor

1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem ... munkakörére”

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az alábbi helyen lehet kérni:

Emberi Erőforrás Osztály

Telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009

Prof. Dr. Szabó János DSc s. k.,
rektor

**A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora
pályázatot hirdet
oktatói munkakörök betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi oktatói munkakörök betöltésére:

A munkakörök betöltésének általános feltételei

Egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

- a) teljesítette az egyetemi adjunktussal szemben támasztott követelményeket;
- b) az általa oktatott tudományterületen doktori fokozattal rendelkezik, alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére;
- c) legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik (elvéleg 4 év egyetemi tanársegédi és 4 év egyetemi adjunktusi);
- d) emberileg és szakmailag egyaránt alkalmas a fiatal munkatársak irányítására, segítésére;
- e) ismereteit logikus rendszerbe foglalva írásban és szóban képes átadni, magas színvonalú tananyagformáló, kidolgozó és ismeretátadó készséggel rendelkezik;
- f) tudományágát átfogóan ismeri, szűkebb szakterületének elmélyült, nemzetközi szintű ismeretével rendelkezik;
- g) önálló tudományos eredményei vannak, ezekről nemzetközi színvonalú szakmai produktumokban ad számot.

Adjunktussá az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

- a) legalább 4 éves szakmai, lehetőleg felsőoktatási oktatói gyakorlattal rendelkezik;
- b) teljesítette az egyetemi tanársegéddel szemben támasztott követelményeket;
- c) bizonyította alkalmasságát – ismeretátadói és nevelői képességét – az egyetemi oktatómunkára;
- d) szakterületének tudományos tevékenységében önálló kutatási eredményeket is felmutató publikációkkal (vagy

ennek megfelelő más szakmai produktumokkal) rendelkezik;

e) legalább egy idegen nyelvből szakterületének megfelelő szakmai anyaggal bővített középfokú „C” típusú állami nyelvvizsgával (vagy ennek megfelelő nyelvvizsgabizonyítvánnyal) rendelkezik.

Tanársegéddé az nevezhető ki, aki az alapkövetelményeknek való megfelelésen túl:

a) rendelkezik az alkalmazó tanszék által előírt időtartamú és minőségű szakmai (csapat-) gyakorlattal, melytől egyedi esetekben – a tanszékvezető javaslata alapján – el lehet tekinteni;

b) oktatói feladatainak témájában az egyetemi diploma követelményeit meghaladó tudással és ehhez kapcsolódó széles körű tájékozottsággal rendelkezik;

c) alkalmas alapszintű foglalkozások (gyakorlatok, gyakorlati foglalkozások, dokumentum-feldolgozó foglalkozások stb.), szemináriumok vezetésére, irányítására;

d) kezdeti tudományos publikációk felmutatása mellett rendelkezik a tudományos kutatómunka alapjainak és alkalmazási módszereinek ismeretével, megfelelő alkalmas-sággal és készséggel ennek eredményes végzéséhez;

e) rendelkezik legalább egy idegen nyelv középfokú – államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal tanúsított – ismeretével.

A munkakörök részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

Bolyai János Katonai Műszaki Kar

Sajátos követelmények:

Vegyi- és Katasztrófavédelmi Intézet, Katasztrófavédelmi Tanszék

– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)

– a pályázó rendelkezzen egyetemi (katonai akadémiai) végzettséggel;

– rendelkezzen legalább 10 év felsőoktatási tapasztalattal, különös tekintettel ABV védelem területén;

– rendelkezzen konferencia-szervezési gyakorlattal.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent a külföldi missziós és NATO oktatói tevékenységben szerzett tapasztalat.

Vegyi- és Katasztrófavédelmi Intézet, ABV Védelmi Tanszék

– adjunktus (1 fő közalkalmazott)

– a pályázó rendelkezzen a ZMNE Védelmi igazgatási szakán szerzett egyetemi végzettséggel és a tűzvédelem területén szerzett szakmai gyakorlattal;

– rendelkezzen a tűzvédelem területén szerzett legalább 6 év oktatói tapasztalattal és valamelyik világnyelven előadói képességgel.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent a veszélyes áru szállítás és baleseti elhárításában szerzett képesítés vagy gyakorlat.

Vegyi- és Katasztrófavédelmi Intézet, Vezetéstudományi tanszéke

– egyetemi tanársegéd ** (1 fő közalkalmazott)

– a pályázó rendelkezzen speciális ismeretekkel a Köz és Védelmi igazgatásban folyó képzési területekről, oktatói tevékenységhez kapcsolódó oktatási és gyakorlati tapasztalatokkal,

– legyen képes a tanszék egyes tantárgyainak oktatására, fejlesztésére.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent rendszeres publikációs tevékenység, nyelvi követelmények magasabb szintje, valamint doktorandusz képzésen való részvétel.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló, határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Vegyi- és Katasztrófavédelmi Intézet, Katasztrófavédelmi Tanszék

– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott) heti 20 óra foglalkoztatásra

– a pályázó rendelkezzen a polgári védelem oktatásához szükséges elméleti és gyakorlati tapasztalatokkal;

– idegen nyelvű előadó képességgel;

– ismerje a környező országok katasztrófavédelmi szervezeteit.

Villamosmérnöki és Természettudományi Intézet, Matematika-Fizika Tanszék

– adjunktusi (1 fő közalkalmazott)

– a pályázó rendelkezzen matematika és/vagy fizika egyetemi diplomával (matematikus diploma előnyt jelent);

– rendelkezzen minimum egy nyelvből középfokú „C” típusú nyelvvizsgával;

– legyen képes a matematika egyetemi szintű oktatására;

– rendelkezzen legalább 3 év felsőoktatási gyakorlattal;

– rendelkezzen publikációval és modern ismeretekkel a matematika tudományágban;

– legyen képes a matematika vagy fizika tudomány kutatására és a kutatási eredmények publikálására;

– rendelkezzen PhD (tudományos) fokozattal a matematika tudományban;

– legyen képes a hallgatók tudományos diákköri tevékenységének szervezésére és segítésére.

Informatikai és Hírközlési Intézet Informatikai Tanszék

– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)

– rendelkezzen katonai vagy polgári informatikai egyetemi végzettséggel;

– rendelkezzen doktori (PhD) fokozattal hadtudományból, katonai műszaki tudományokból, vagy informatikából;

– rendelkezzen ismeretekkel az informatikai biztonság, a hálózati (internetes) technológiák, vagy a programozás és a programozási nyelvek területén.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai informatikai területen végzett szakmai gyakorlat, tapasztalat; az informatikai biztonsági területen végzett szakmai gyakorlat, tapasztalat; az igazolt ismeretek az informatikai rendszer- és hálózat-felügyelet területén; valamint az angol nyelv – államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal tanúsított – ismerete.

**Informatikai és Hírközlési Intézet Híradó Tanszék
– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**

– a pályázó rendelkezzen okleveles villamosmérnöki (Villamosmérnöki kar Híradástechnika szak) és katonai felsőoktatási végzettséggel (katonai főiskola – Híradó szak);

– angol és még egy idegen nyelvből nyelvismerettel;

– rendelkezzen doktori tudományos fokozattal, szakterületéhez kapcsolódó tudományos publikációkkal;

– ismerje a Magyar Honvédség infokommunikációs rendszerének technikai felépítését, azok tervezési elemeit; legyen képes ezek oktatására;

– legyen képes a Tápvonalak, antennák, valamint mérnöki alapismeretekhez kapcsolódó tantárgyak oktatására, e területekről rendelkezzen gyakorlati oktatási tapasztalatokkal a kommunikációs hálózatok tervezése témakörökből;

– rendelkezzen legalább nyolc éves oktatói tapasztalattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent katonai közép- és felsőoktatásban szerzett gyakorlat.

Katonai Logisztikai Intézet, Hadtáp, Pénzügyi és Közgazdasági Tanszék

– tanársegéd (1 fő közalkalmazott)**

– a pályázó rendelkezzen okleveles közgazdász-tanár végzettséggel,

– legalább középfokú angol vagy francia nyelvvizsgálattal,

– legalább 2 éves gazdasági tudományterületen szerzett oktatói tapasztalattal,

– ECDL-vizsgálattal,

– legyen képes statisztika, gazdasági elemzés, környezet-gazdaságtan tantárgyak oktatására.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a doktori képzésben való részvétel, illetve az adott tantárgyak oktatásában szerzett tapasztalat.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló, határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Katonai Logisztikai Intézet, Hadtáp, Pénzügyi és Közgazdasági Tanszék

– tanársegéd (1 fő közalkalmazott)**

– a pályázó rendelkezzen pénzügyi szakon szerzett okleveles közgazdász végzettséggel,

– legalább középfokú angol vagy német nyelvvizsgálattal,

– legalább 2 éves gazdasági tudományterületen szerzett oktatói tapasztalattal,

– legyen képes pénzügyek, adózás, társadalombiztosítás tantárgyak oktatására.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent az adott tantárgyak oktatásában szerzett tapasztalat.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló, határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Katonai Logisztikai Intézet, Hadtáp, Pénzügyi és Közgazdasági Tanszék

– tanársegéd (hivatásos katona)

– a pályázó rendelkezzen vállalatfinanszírozás és számvitel szakirányon szerzett okleveles közgazdász végzettséggel,

– angol és német nyelvből katonai szakmai anyaggal bővített középfokú „C” típusú állami nyelvvizsgálattal,

– rendelkezzen ECDL-vizsgálattal,

– hadtápanyag-ellátás területén szerzett legalább két-éves szakmai gyakorlattal.

Katonai Logisztikai Intézet, Katonai Logisztikai Tanszék

– egyetemi docens (1 fő közalkalmazott)**

– a pályázó rendelkezzen többnemzetiségű logisztikai támogatásban szerzett tapasztalattal,

– ismerje a katonai logisztikai vezetés NATO elméletét és gyakorlatát,

– rendelkezzen nemzetközi tapasztalattal a közlekedési támogatás területén.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló, határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

**Kossuth Lajos Hadtudományi Kar
Biztonság- és Védelempolitikai Tanszék, Nemzetbiztonsági Szakcsoport**

– adjunktus (1 fő közalkalmazott)

– rendelkezzen bölcsészettudományi diplomával;

– rendelkezzen felsőfokú szakirányú végzettséggel;

- rendelkezzen a nemzetbiztonsági szakterületen szerzett legalább 10 éves gyakorlati és vezetői tapasztalattal;
- rendelkezzen nemzetbiztonsági szakmai képzésben szerzett oktatási és oktatásszervezési gyakorlattal;
- rendelkezzen PhD képzésben megkezdett tanulmányokkal és publikációkkal;
- rendelkezzen általános PC ismeretekkel és ismerje a NEPTUN rendszert.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai vagy polgári felsőoktatásban szerzett oktatási tapasztalat és a pedagógiai végzettség.

A munkakörök a pályázat elnyerése után azonnal betölthetők.

A hivatásos katonaként betölthető tanársegédi beosztáshoz rendszeresített rendfokozat őrnagy, illetmény kategória: I/IV. és speciális előmeneteli rend alá tartozik.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázót:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységet;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzt (aláírva);
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkakör alkalmasságot igazoló orvosi igazolást;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követő első Szenátusi ülésen történik.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor

1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem ... munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:

Emberi Erőforrás Osztály

Telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009

Prof. Dr. Szabó János Dsc s. k.,
rektor

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának közleménye

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) parancsnoka (MH egészségügyi főnök) a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 49. § (1) és (7) bekezdése, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bekezdése alapján pályázatot hirdet az **MH HEK** alábbi **ezredesi rendfokozattal rendszeresített** beosztásaira:

A. Általános feltételek:

1. A beosztások adatai:

- **Beosztásba történő kinevezés:** határozatlan időtartamú
- **Beosztási illetményfokozat:** I/VI.
- **Rendszeresített rendfokozat:** ezredes
- **Munkaköri fizetési osztály:** H-J (amennyiben közalkalmazottal is betölthető)
- vagyonyilatkozat-tételre kötelezett beosztás.

2. A pályázat általános feltételei:

- egészségi, fizikai, pszichikai alkalmasság,
- nyelvi követelmény: állami vagy államilag elismert C típusú felsőfokú nyelvvizsga (angol, német, francia). Az 1965. december 31. előtt született hivatásos és szerződéses katonák mentesülnek a nyelvi követelmények teljesítése alól,
- egyetemi végzettség,
- szakirányú szakvizsga,
- erkölcsi bizonyítvány.

3. A pályázatok elbírálása során előnyt jelent:

- a beosztás ellátásához szükséges diploma mellett más szakmai profilú egyetemi végzettség,
- tudományos munkában való részvétel,
- jártasság béke és háborús egészségügyi ellátás szervezésében és irányításában.
- kommunikációs készség, jó szervezői és tárgyalóképesség,

- egyéb szakvizsga,
- tudományos fokozat,
- egyéb idegennyelv ismerete.

4. A pályázatot elnyertek feladatai közé tartozik:

- A NATO egészségügyi biztosítási elvek, politika, doktrína figyelembevételével szakterületét érintően kidolgozza és karbantartja a szakmai protokollokat.
- Szakterületének megfelelően részt vesz a missziós felkészítésben és kiképzésben.

B. A pályázatra kiírt beosztás:

1. MH HEK Preventív Igazgatóság, Egészségfejlesztési Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos):

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon büntetlen előéletű, cselekvőképes magyar állampolgárok, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Preventív Igazgatóság, Egészségfejlesztési Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos)

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Preventív Igazgatóság, Egészségfejlesztési Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) feladata:

– Irányítja, szervezi és ellátja a MH egészséget érintő egészségvédelmi, egészségfejlesztési, egészségpszichológiai és mentálhigiénés feladatokat, illetve hatósági felügyeletet gyakorol azok felett.

– A MH katonai szervezeteinek egészségügyi vezetőivel funkcionális (a folyamatok elvégzéséhez kapcsolódó), tanácskozási, véleményezési, tájékoztatósi, adatszolgáltatási és igénylési együttműködést végez.

– Az állomány egészségi állapotának, illetve morbiditási adatainak figyelembevételével meghatározza az egészségmegőrző programok prioritásait, felügyeli a projekteket.

d) A pályázat feltételei:

- orvostudományi egyetemi végzettség,
- szakorvosi képesítés,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- csapatgyakorlat.

e) Előnyt jelent:

– missziós egészségügyi biztosításban, illetve NATO eü. törzsben szerzett tapasztalat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Preventív Igazgatóság, Egészségfejlesztési Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) beosztására”

2. MH HEK Felülvizsgáló Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos)

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú honvédorvosok, valamint a Ma-

gar Honvédség állományába tartozó közalkalmazotti jogviszonyban álló orvosok, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Felülvizsgáló Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos)

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Felülvizsgáló Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) feladata:

– Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő alkalmasság-vizsgálati, felülvizsgáló tevékenységhez, valamint a II. fokú Felülvizsgáló Bizottság elnökeként (MH felülvizsgáló főszakorvos) az első fokú FÜV Bizottságok orvos-szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.

– Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi a felülvizsgálóra rendelt személyek orvosi vizsgálatát.

d) A pályázat feltételei:

- orvostudományi egyetemi végzettség,
- belgyógyász szakvizsga,
- hivatásos, szerződéses vagy közalkalmazotti szolgálati jogviszony,
- legalább 10 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- legalább 15 év csapat/intézet szintű gyakorlat.

e) Előnyt jelent:

- csapatszolgálat,
- kórházi gyakorlat (klinikai osztályon),
- alkalmasságvizsgálati és felülvizsgáló tapasztalat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Felülvizsgáló Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) beosztására”.

3. MH HEK Tudományos Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos):

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonák, köztisztviselők és közalkalmazottak, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Tudományos Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos)

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Tudományos Intézet intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) feladata:

– Szervezi és felügyeli a honvéd-egészségügy kutatás-fejlesztési tevékenységet.

– Megbízás alapján képviseli a MH egészségügyi szolgálatát a vonatkozó hazai és külföldi szervezetekben.

– Rövid, közép- és hosszú távon tervezi, majd jóváhagyás után felügyeli a MH egészségügyi vonatkozású kutatásfejlesztési innovációs tevékenységét.

– Gondoskodik a MH egészségügyi szolgálatát is érintő pályázatok megismertetéséről, az elkészített pályázatok menedzseléséről.

– A Tudományos Könyvtár bevonásával segíti a katasztrófa- és katoná-orvostani, valamint az egészségügy egyéb területén dolgozók tudományos, oktató és gyógyító tevékenységét.

– Szervezi és irányítja a Honvédorvos szerkesztőség szakmai munkáját.

d) A pályázat feltételei:

– orvostudományi egyetemi végzettség, de betölthető állatorvosi, vegyészmérnöki, vegyész, gyógyszerész végzettséggel is,

– hivatásos vagy szerződéses szolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszony,

– legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,

– legalább 10 év csapat/intézet szintű gyakorlat,

– „C” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzési követelményeknek való megfelelés.

e) Előnyt jelent:

– tudományos fokozat,

– szervezett képzésben szerzett minőségbiztosítási ismeretek,

– jártasság minőségbiztosítás szervezésben.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Tudományos Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) beosztására”.

C. Egyéb követelmények a pályázatok benyújtásával kapcsolatosan

a) A pályázatnak tartalmazni kell:

– a pályázó szakmai önéletrajzát,

– az intézet, szervezeti egység vezetésére, illetve a szakmai tevékenységre vonatkozó elgondolást,

– a végzettséget, képzettséget és nyelvismeretet tanúsító okiratok másolatait,

– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagába való betekintéshez a bírálóbizottság részéről.

b) A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

c) A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani: MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a MH HEK parancsnoka által kijelölt bizottság bírálja el a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül.

A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak.

Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozhatók nyilvánosságra.

A pályázattal kapcsolatos egyéb információt az MH HEK Preventív Igazgatóság beosztásaival kapcsolatosan a 236-5428-as telefonszámon, az MH HEK Tudományos Intézet beosztásaival kapcsolatosan a 474-1111-es telefonszámon adnak.

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) parancsnoka (MH egészségügyi főnök) a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 49. § (1) és (7) bekezdése, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bekezdése alapján pályázatot hirdet az **MH HEK** alábbi **alezredesi rendfokozattal rendszeresített** beosztásaira:

A. Általános feltételek:

a) A beosztások adatai:

– **Beosztásba történő kinevezés:** határozatlan időtartamú

– **Beosztási illetményfokozat:** I/V.

– **Rendszeresített rendfokozat:** alezredes

– **Munkaköri fizetési osztály:** H-J (amennyiben közalkalmazottal is betölthető)

b) A pályázat általános feltételei:

– egészségi, fizikai, pszichikai alkalmasság,

– nyelvi követelmény: állami vagy államilag elismert C típusú középfokú nyelvvizsga (angol, német, francia).

Az 1965. december 31. előtt született hivatásos és szerződéses katonák mentesülnek a nyelvi követelmények teljesítése alól,

– egyetemi végzettség,

– szakirányú szakvizsga,

– közalkalmazottaknál erkölcsi bizonyítvány.

c) A pályázatok elbírálása során előnyt jelent:

– a beosztás ellátásához szükséges diploma mellett más szakmai humán profilú egyetemi végzettség,

– tudományos munkában való részvétel,

– jártasság béke és háborús egészségügyi ellátás szervezésében és irányításában,

– kommunikációs készség, jó szervezői és tárgyalóképesség,

– egyéb szakvizsga,

– tudományos fokozat,

– egyéb idegennyelv ismeret.

d) A pályázatot elnyertek feladatai közé tartozik:

- A NATO egészségügyi biztosítási elvek, politika, doktrína figyelembevételével szakterületét érintően kidolgozza és karbantartja a szakmai protokollokat.
- Szakterületének megfelelően részt vesz a missziós felkészítésben és kiképzésben.

B. Pályázatra kiírt beosztások:**1. MH HEK Preventív Igazgatóság, főorvos (ig.h.)**

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú honvédorvosok, valamint a Magyar Honvédséggel közalkalmazotti jogviszonyban álló orvosok, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Preventív Igazgatóság, igazgató (pkh.)

b) Szolgáltatelljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Preventív Igazgatóság, igazgató (pkh.) feladata:

– Biztosítja és ellenőrzi a MH HEK Preventív Igazgatóság intézeteinek szervezettségét, a szabályzatok szerinti rend állandó magas szinten tartását.

– Szakmailag irányítja, működteti az alárendelt intézeteket a preventív igazgató által meghatározott feladatok vonatkozásában, illetve teljes jogkörrel az igazgató távolléte esetén, végrehajtja az elöljáró által meghatározott feladatokat a rendelkezésre álló erők segítségével.

– Részt vesz az egészségügyi missziók szakmai követelményeinek kidolgozásában, irányítja a missziós felkészülés, az igazgatóságot érintő kiképzés, felkészítés folyamatát. Kidolgoztatja a kiképzési tematikát, ellenőrzi annak gyakorlati alkalmazását.

– A Igazgatóság szakterületeit érintően irányítja és meghatározza a részvételt az MH egészségügyi biztosítási elveinek és doktrínájának kidolgozásában és karbantartásában a NATO egészségügyi biztosítási elvek, politika, doktrína figyelembevételével.

– Biztosítja az MH valamennyi intézménye és személyi állománya vonatkozásában közegészségügyi, járványügyi, munka- és sugárhigiéniés feladatok ellátását.

– Koordinálja a hivatásos és szerződéses állomány alkalmazás- és szűrővizsgálati, valamint foglalkozás-egészségügyi ellátási rendszerét.

– Működteti az egészségügyi minősítési, felülvizsgálati rendszert.

d) A pályázat feltételei:

- orvostudományi egyetemi végzettség,
- közegészségtan-járványtan és honvédorvostan katasztrófaorvostan szakvizsga,
- hivatásos, szerződéses szolgálati jogviszony, vagy közalkalmazotti jogviszony,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,

- legalább 10 év csapat/intézet szintű gyakorlat,
- „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzési követelményeknek való megfelelés.

e) Előnyt jelent:

- tudományos fokozat,
- missziós egészségügyi biztosításban szerzett tapasztalat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Preventív Igazgatóság, főorvos (ig.h.) beosztására”.

2. MH HEK Preventív Igazgatóság Egészségfejlesztési Intézet Egészségpszichológiai Osztály, osztályvezető

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonatisztek, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Preventív Igazgatóság Egészségfejlesztési Intézet Egészségpszichológiai Osztály, osztályvezető

b) Szolgáltatelljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Preventív Igazgatóság Egészségfejlesztési Intézet Egészségpszichológiai Osztály, osztályvezető feladata:

– Szakmai feladatai a szervezetet érintő munka- és szervezetszichológiai tevékenységhez kapcsolódnak, ezek közül kiemelt feladata:

- = Kidolgozza a katonai alakulatok kiképzésében (alapvetően a kiképző állomány) munka- és szervezetszichológiai, illetve egészségpszichológiai területet érintő képzéseinek tematikáját, felügyeli annak végrehajtását.
- = Módszertani kutatásokat végez a kiválasztással kapcsolatosan.

d) A pályázat feltételei:

- pszichológiai egyetemi végzettség,
- munka- és szervezetszichológiai vagy tanácsadó szakvizsga,
- hivatásos vagy szerződéses szolgálati vagy közalkalmazotti jogviszony,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- legalább 10 év csapat/intézet szintű gyakorlat.

e) Előnyt jelent:

- tudományos fokozat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Preventív Igazgatóság Egészségfejlesztési Intézet Egészségpszichológiai Osztály, osztályvezető beosztására”.

3. MH HEK Preventív Igazgatóság Honvédségi Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonák, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Preventív Igazgatóság Honvédségi Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Preventív Igazgatóság Honvédségi Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető feladata:

– Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő alkalmasság-vizsgálati, felülvizsgálati tevékenységhez, valamint az osztály irányításához, bizottságainak orvos-szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.

– Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi a felülvizsgálatra rendelt személyek orvosi vizsgálatának irányítását.

d) A pályázat feltételei:

– orvostudományi egyetemi végzettség,
– belgyógyász vagy sebész szakvizsga,
– hivatásos, szerződéses vagy közalkalmazotti szolgálati jogviszony,
– legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
– legalább 10 év csapat/intézet szintű gyakorlat.

e) Előnyt jelent:

– csapatszolgálat,
– kórházi gyakorlat (klinikai osztályon),
– alkalmasságvizsgálati és felülvizsgálati tapasztalat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Preventív Igazgatóság Honvédségi Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető beosztására”.

4. MH HEK Preventív Igazgatóság Rendvédelmi Szervek Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvos

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonák, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Preventív Igazgatóság Rendvédelmi Szervek Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvos

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK Preventív Igazgatóság Rendvédelmi Szervek Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvos feladata:

– Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő alkalmasság-vizsgálati, felülvizsgálati tevékenységhez, valamint az osztály irányításához, bizottságainak orvos-szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.

– Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi a felülvizsgálatra rendelt személyek orvosi vizsgálatának irányítását.

d) A pályázat feltételei:

– orvostudományi egyetemi végzettség,
– belgyógyász vagy sebész szakvizsga,
– hivatásos, szerződéses vagy közalkalmazotti szolgálati jogviszony,

– legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,

– legalább 10 év csapat/intézet szintű gyakorlat.

e) Előnyt jelent:

– csapatszolgálat,
– kórházi gyakorlat (klinikai osztályon),
– alkalmasságvizsgálati és felülvizsgálati tapasztalat.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „MH HEK Preventív Igazgatóság Rendvédelmi Szervek Felülvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvos beosztására”.

5. MH HEK Tudományos Intézet Kórélettani Kutató Osztály, osztályvezető

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonatisztek és közalkalmazottak, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HEK Tudományos Intézet Kórélettani Kutató Osztály, osztályvezető.

b) Szolgálatteljesítés helye: Budapest

c) Az MH HEK, Tudományos Intézet Kórélettani Kutató Osztály, osztályvezető feladata:

– Vezeti a Kórélettani Kutató Osztályt, koordinációs feladatokat lát el a szervezethez kapcsolódó kutatási és klinikai feladatok terén.

– Szakmai feladata a szervezetet érintő kutatási területek és klinikai vizsgálatok végzésének tervezése, szervezése, a kiadott feladatok végrehajtásának ellenőrzése.

– Kidolgozza, és jóváhagyásra felterjeszti az osztály rövid és középtávú kutatási terveit.

– Javaslatot tesz új kutatási irányok bevezetésére, részt vesz azok intézeti szintű tervezésében, valamint az osztályra vonatkozó feladatok kidolgozásában, azok munkatársaival történő megismertetésében.

– Folyamatos tanulmányozza a hazai és nemzetközi szakirodalmat, rendszerezi a szakirodalmi anyagot, az új szakmai ismeretekről munkatársait rendszeresen tájékoztatja.

– Szakértői tevékenységet végez a kémiai, biológiai, radiológiai és nukleáris fegyverekkel kapcsolatos orvosbiológiai feladatokban.

d) A pályázat feltételei:

– orvostudományi egyetemi végzettség,
– hivatásos, szerződéses vagy közalkalmazotti szolgálati jogviszony,
– legalább 5 éves, honvédségnél eltöltött szakmai gyakorlat,
– legalább 10 éves kutatási gyakorlat.

e) Előnyt jelent:

– további felsőfokú végzettség,
– szervezett képzésben szerzett minőségbiztosítási ismeretek,

- oktatási/előadói gyakorlat,
- publikációs tevékenység hazai és nemzetközi folyóiratokban.

f) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Tudományos Intézet Kórélettani Kutató Osztály osztályvezető beosztására”.

6. MH HEK Tudományos Intézet Sugárbiológiai Kutató Osztály, osztályvezető

A beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos és szerződéses állományú katonatisztek és közalkalmazottak, akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

a) Szolgálatelljesítés helye: Budapest

b) Az MH HEK Tudományos Intézet Sugárbiológiai Kutató Osztály osztályvezető feladata:

– Vezeti a Sugárbiológiai Kutató Osztályt, koordinációs feladatokat lát el az intézethez kapcsolódó kutatási és klinikai feladatok terén.

– Kutatja az ionizáló sugárzások hatásmechanizmusát, a sugárkárosodások körfejlődését, valamint a sugárzás okozta egészségkárosodások gyógyszeres megelőzésének, kivédésének és gyógyításának korszerű lehetőségeit.

– Fenntartja képességét a sugárhatás-módosító kémiai ágensek túlélésre gyakorolt hatásának állatkísérletes vizsgálatára.

– Javaslatot tesz új kutatási irányok bevezetésére, részt vesz azok intézeti szintű tervezésében, valamint az osztályra vonatkozó feladatok kidolgozásában, azok munkatársaival történő megismertetésében.

– Folyamatos tanulmányozza a hazai és nemzetközi szakirodalmat, rendszerezi a szakirodalmi anyagot, az új szakmai ismeretekről munkatársait rendszeresen tájékoztatja.

– Szakértői tevékenységet végez a kémiai, biológiai, radiológiai és nukleáris fegyverekkel kapcsolatos orvos-biológiai feladatokban.

c) A pályázat feltételei:

– orvostudományi egyetemi végzettség, de betölthető vegyészmérnöki, biológusi, gyógyszerészeti végzettséggel is,

– hivatásos, szerződéses vagy közalkalmazotti jogviszony,

– legalább 5 éves, honvédségnél eltöltött szakmai gyakorlat,

– legalább 10 éves kutatási gyakorlat.

d) Előnyt jelent:

– további felsőfokú végzettség,

– szervezett képzésben szerzett minőségbiztosítási ismeretek,

– oktatási/előadói gyakorlat,

– publikációs tevékenység hazai és nemzetközi folyóiratokban.

e) A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HEK Tudományos Intézet Sugárbiológiai Kutató Osztály osztályvezető beosztására”.

C. Egyéb követelmények a pályázatok benyújtásával kapcsolatosan

a) A pályázatnak tartalmazni kell:

– a pályázó szakmai önéletrajzát,

– a beosztás ellátására vonatkozó elgondolást,

– a végzettséget, képzettséget és nyelvismeretet tanúsító okiratok másolatait,

– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagába való betekintéshez a bírálóbizottság részéről.

b) A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi és az Egészségügyi Közlönyben történő megjelenését követő 30. nap.

c) A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani: MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka által kijelölt bizottság bírálja el a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül.

A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak.

Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

A pályázattal kapcsolatos egyéb információt az MH HEK Preventív Igazgatóság beosztásaival kapcsolatosan a 236-5428-as telefonszámon, az MH HEK Tudományos Intézet beosztásaival kapcsolatosan a 474-1111-es telefonszámon adnak.

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabálysöveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkori hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdeményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, a Határozatok Tára, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességű aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsai határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL.

Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarififa Jegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintáinkat folyamatosan frissítjük és bővítjük. Űrlapkítő programunk a gazdasági társaságok alapításával, működésével kapcsolatos formanyomtatványok kiegészítésére és tárolására alkalmas.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	81 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	143 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	292 500 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	382 500 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	650 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó kiadásában

MEGJELENT

AZ UNIÓS PÁLYÁZATOK KÉSZÍTÉSÉNEK MÓDSZERTANA

– pályázati sorvezető helyi önkormányzatok és kistérségi társulások számára –

Magyarországon jelenleg az egyik legnagyobb kihívás az, hogy az európai uniós csatlakozás előnyeivel és lehetőségeivel eredményesen tudunk-e élni. A csatlakozásunk óta eltelt időszak tapasztalatai rendkívül fontosak, hiszen a 2007–2013 közötti programozási időszakban még jelentősebb nagyságrendű támogatás lesz elérhető a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások részére.

A pályázatok elkészítése speciális szakértelmet igényel a helyi önkormányzatoktól. A felmérések adatai szerint a pályázó önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások megközelítőleg fele maga készíti a pályázati dokumentációkat. Ezen helyi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások mind a pályázatok készítése, mind a már elnyert támogatásokról való elszámolás kapcsán számos esetben segítségre szorulnak, mert nem tudnak megfelelni a szigorú előírásoknak. Ma már igen szoros a pályázati verseny.

Amennyiben a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások eredményesen szeretnék elnyerni az EU nyújtotta forrásokat, **gondolkodásmód, szemléletváltásra van szükség.** A **projektszemléletű fejlesztéstervezés** rendkívül kreatív szellemi munka, amely többféle szakismeretet, készséget és szervezett csapatmunkát igényel.

A kiadvány első fejezete „sorvezetőt” ad arra, hogy az **Új Magyarország Fejlesztési Terv (ÚMFT)** és annak **operatív programjai** milyen prioritásokat jelölnek meg, amelyeket a későbbiekben akciótervek részleteznek és központi projektek és pályázatok formájában elérhetők lesznek a kedvezményezettek számára. A projekteknek ugyanis összhangban kell lenniük ezen, valamint a kohézióra vonatkozó közösségi stratégiai iránymutatásokban meghatározott célokkal.

A kötet gerincét képezik a projektkövetelmények, a projektciklus-menedzsment (PCM) elmélet, a PCM típusú tervezés gyakorlata, a stratégiai tervezés módszerei, a logikai kerettervezés, a tevékenység tervezés, a projektcsapat kiválasztása, szerepek, felelőség, hatáskörök, a projektek pénzügyi tervezése, a pályázati információk megszerzése.

A kötetben bemutatásra kerül a **pályázat készítés folyamata**, a pályázat kidolgozása, a pályázatírás lépései. Egy pályázatban egy adott projekt kerül bemutatásra, melynek végrehajtására nyerhetők források. A kiadvány foglalkozik a szerződés előkészítésével, a **Támogatási Szerződés** megkötésével, módosításával.

Különös hangsúlyt helyez a kiadvány a **projektvégrehajtás** szakaszában jelentkező feladatokra, a jelentési kötelezettségekre, a pénzügyi elszámolásra.

A megvalósítás fázisában kiemelt hangsúlyt kapnak az utólagos (kifizetett számlák arányában történő visszautalás) elszámoláshoz szükséges összesítők, bizonylatok, igazolások.

A hatékony és eredményes szakmai, pénzügyi dokumentálást esettanulmányokkal segíti a kiadvány.

A kiadvány egy fejezete külön kitér továbbá azon **közösségi programokra is (pl. Aktív európai polgárságért, LIFE+)**, amelyekre a helyi önkormányzatok nem az ÚMFT keretében, hanem közvetlenül az Európai Bizottsághoz pályázhatnak. Ezen programok keretében kiírt pályázatokra ugyanis speciális szabályok vonatkoznak.

A pályázat nem cél, hanem egy eszköz, azaz olyan konkrét fejlesztésekhez történő társfinanszírozás igénylése, amely hozzájárul a szélesebb közösségek számára is kedvező, kijelölt, közép, vagy hosszú távon elérendő cél megvalósításához.

Reméljük, a hogy hasznos segítséget nyújt a kiadvány a napi pályázatírási és projektmegvalósítási munkánál.

A 256 oldalterjedelmű kiadvány ára: **2961 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Magyar Közlöny Kiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem **Az uniós pályázatok készítésének módszertana** című kiadványt (ára: **2961 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhető azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertető.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	72 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

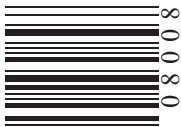
Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.



A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja
Szerkeszti a HM Jogi Főosztály
1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/217-58

A szerkesztésért felelős: dr. József Péter

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Fama ZRt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán

(fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62, Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-

ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2008. évi éves előfizetési díj: 21 420 Ft áfával, 2008. évi féléves előfizetési díj: 10 710 Ft áfával, egy példány ára: 1050 Ft áfával.

HU ISSN 1218-0378

08.1385 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató

