



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

FELHÍVÁS!

*Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét
a közlőny utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2010. évi előfizetési árainkra.*

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
17/2009. (XII. 3.) HM rendelet	A hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet módosításáról	1540
Miniszteri utasítások		
96/2009. (XII. 4.) HM utasítás	A Többnemzeti Integrált Üzemanyag-ellátó Alegységben történő szerepvállalás lehetőségeit vizsgáló bizottság létrehozásáról	1544
97/2009. (XII. 11.) HM utasítás	A honvédségi járművek fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	1545
98/2009. (XII. 11.) HM utasítás	A honvédelmi tárca védelmi tervező rendszer felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról	1551
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
153/2009. (HK 19.) HM HVKF parancs	A Magyar Honvédség katonai szervezeteinek 2009. évi karácsonyi és az újrési munkaszüneti napok körüli munkarendjéről	1562

Szám	Tárgy	Oldal
Főnöki rendelkezések		
9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedés	Az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási feladatokról	1562
31/2009. (HK 19.) MK KFH intézkedés	„Katonadiplomáciai alapismeretek I. Tankönyv” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1597
32/2009. (HK 19.) MK KFH intézkedés	„Katonadiplomáciai alapismeretek II. Szöveggyűjtemény” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1597
33/2009. (HK 19.) MK KFH intézkedés	„A távközlési mesterséges hold híradás és felderítésének elméleti alapjai II. kötet távközlési mesterséges holdak és elsődleges rádiófelderítő ismérveik” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1598
34/2009. (HK 19.) MK KFH intézkedés	„A távközlési mesterséges hold híradás és felderítésének elméleti alapjai I. kötet mesterséges hold mozgások fizikájának elméleti alapjai” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1598
77/2009. (HK 19.) HM FLÜ intézkedés	„A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1599
78/2009. (HK 19.) HM FLÜ intézkedés	„A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok biztonságtechnikai adatlapjai” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1599
393/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	„A különleges műveleti zászlóalj alkalmazási elvei” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1599
394/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	„A MAN HX-32.440 8x8 BB bázisjárműre épített EMPL EH/W 200 BISON típusú gépjármű mentő-vontató felépítmény műszaki leírása és kezelési utasítása” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1600
400/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 2295 EOD 1. kiadás végrehajtásáról	1600
403/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	NATO egységesítési egyezmény nemzeti bevezetéséről	1600
404/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	NATO egységesítési egyezmény nemzeti bevezetéséről	1601
411/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	A „MISSZIÓS ALAPISMERETEK KÉZIKÖNYV” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1601
412/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	A „KOSZOVÓ CIMIC KÉZIKÖNYVE” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1602
413/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	A „Baghlan tartomány CIMIC kézikönyve” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1602
414/2009. (HK 19.) MH ÖHP intézkedés	„DVOR-432 Rádió navigációs berendezés üzemeltetési utasítása” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	1602
943/2009. (HK 19.) MH HEK intézkedés	Az egészségügyi kiürítés alapelvei című főnökségi kiadvány kiadásáról	1602
966/2009. (HK 19.) MH HEK intézkedés	A 2010. évben végrehajtandó egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokról	1603

Szám	Tárgy	Oldal
	Szerződések	
	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség	1608
	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	1610
	MH Bakony Harckiképző Központ	1611
	MH Pápa Bázisrepülőtér	1611
	Szervezeti hírek	
Honvédelmi miniszter	Az Országos Képzési Jegyzékben a honvédelemért felelős miniszter illetékességébe tartozó szakképesítések országos szakmai szakértői, valamint az országos szakmai vizsgálóbizottság elnökei névjegyzékéről	1612
Honvédelmi miniszter	Pályázati felhívás	1622

KÖZLÖNY

§

JOGSZABÁLYOK

A honvédelmi miniszter

17/2009. (XII. 3.) HM

r e n d e l e t e

a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés a) pontjában, valamint a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 78. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 30. §-sal egészül ki:

„30. § Áthelyezés, kinevezés és megbízás elrendelésére az a parancsnok jogosult, aki az áthelyezésre, kinevezésre és megbízásra tervezett beosztásban rendszeresített rendfokozathoz – speciális előmeneteli rend esetén a beosztásban elérhető legmagasabb rendfokozathoz – meghatározott munkáltatói jogkört gyakorolja.”

2. §

Az R. 44. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Hjt. 48. § (1) bekezdés b), e), f), g), k) és l) pontja alapján szolgálatot teljesítők személyi ügyeinek intézését a vezénylési hely szerinti katonai szervezet végzi.”

3. §

(1) Az R. 45. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állomány tagjának szolgálati érdekből vagy kérelmére azonos beosztásba történő áthelyezésének kezdé-

ményezése esetén az állományilletékes parancsnok a személyügyi eljárást lefolytatja, és a személyi javaslatot – nemleges javaslat esetén is – a betöltendő beosztáshoz meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlója részére szolgálati úton megküldi.”

(2) Az R. 45. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a (2) bekezdés számozása (3) bekezdésre változik:

„(2) Ha az áthelyezés vonatkozásában az állományilletékes parancsnok, és a betöltendő beosztás szerinti munkáltatói jogkört gyakorló előljáró között nincs egyetértés, az áthelyezésről szolgálati alá-főlérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró dönt.”

4. §

(1) Az R. 58. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állomány általános előmeneteli rendbe tartozó beosztást betöltő tagját eredeti beosztásának ellátása alól mentesítve, eggyel magasabb vagy azonos rendfokozattal rendszeresített beosztás ellátásával az (1) bekezdés figyelembevételével lehet megbízni.”

(2) Az R. 58. §-a a következő (3) és (4) bekezdésekkel egészül ki:

„(3) Az állomány tagját eredeti, speciális előmeneteli rendbe tartozó beosztásának ellátása alól mentesítve, a viselt rendfokozatánál eggyel magasabb vagy azzal azonos rendfokozattal rendszeresített, általános előmeneteli rendbe tartozó beosztás ellátásával az (1) bekezdés figyelembevételével lehet megbízni.

(4) A speciális előmeneteli rendbe tartozó beosztás ellátásával történő megbízás esetén a (2) bekezdés szerinti rendszeresített rendfokozaton a beosztásban elérhető legmagasabb rendfokozatot kell érteni.”

5. §

Az R. 92. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A speciális beosztást betöltők esetében a rendszeresített rendfokozaton – kizárólag az előmenetel szempontjából – az állomány tagjának viselt rendfokozatát kell érteni, függetlenül a beosztásban elérhető legmagasabb rendfokozattól és az illetménybesorolástól.”

6. §

Az R. a következő 138/B. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„A társadalombiztosítási nyugdíjrendszerbe való visszalépéshez szükséges igazolás kibocsátásának eljárási szabályai

138/B. § (1) A magánnyugdíjról és a magánnyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény 24. § (9) bekezdésében meghatározott, a 9. számú melléklet szerinti igazolás kiállítása iránt a kérelmező a személyügyi alapnyilvántartást vezető személyügyi szervhez, ezt követően – ha a szolgálati viszony fennállását a személyügyi alapnyilvántartást vezető személyügyi szerv igazolja – a Honvédség központi pénzügyi szervéhez fordulhat.

(2) A Honvédség központi pénzügyi szerve a 9. számú melléklet szerinti, hatáskörébe tartozó igazolást haladéktalanul kiállítja, és közvetlenül a kérelmezőhöz küldi vissza.”

7. §

Az R. 139/A. §-a és az azt megelőző alcím helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„A szolgálati idők megállapítása

139/A. § (1) A szolgálati idő tartamát év és nap bontásban kell kiszámítani. A szolgálati viszonyoknak minősülő időket egybe kell számítani, és a szolgálati idők kezdő napját ennek megfelelően év, hónap, nap pontos megjelölésével kell megállapítani. A szolgálati idők kezdőnapját a szolgálati viszony létesítését követő 30 napon belül parancsban kell rögzíteni.

(2) A hivatásos állományba vétel esetén az alábbi szolgálati idők kezdőnapjai kerülnek meghatározásra:

a) a pótszabadság mértéke szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

b) a jubileumi jutalom szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

c) a végkielégítés szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

d) a szolgálati jelre jogosultság szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

e) a felmentési idő szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

f) a szolgálati időpótlék szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja.

(3) A Honvédelmi Minisztérium illetékes nyugdíjmegállapító szerve a hivatásos állományba vétel esetén határozatában állapítja meg

a) a szolgálati nyugdíjjogosultság szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapját,

b) a szolgálati nyugdíj mértéke szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapját.

(4) Szerződéses állományba vétel esetén az alábbi szolgálati idők kezdőnapjai kerülnek meghatározásra:

a) a pótszabadság mértéke szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

b) a leszerelési segély szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

c) szolgálati jelre jogosultság szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

d) a felmentési idő szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

e) a szolgálati időpótlék szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja.

(5) Önkéntes tartalékos állományba vétel esetén az alábbi szolgálati idők kezdőnapjai kerülnek meghatározásra:

a) a rendelkezésre állás szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja,

b) a tényleges katonai szolgálat szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapja.

(6) A szolgálati viszony időtartama alatt a személyügyi alapnyilvántartást vezető személyügyi szerv folyamatosan rögzíti a központi elektronikus személyügyi nyilvántartó-rendszerben az állomány tagjának a Hjt. 262. §-ában foglalt kedvezményes szolgálati időre jogosító időtartamait.

(7) A szolgálati viszony megszűnésekor az állomány tagja részére kiállított igazolásban fel kell tüntetni a megszerzett kedvezményes szolgálati időre jogosító időtartamokat.

(8) Az állomány tagjának kérelmére a szolgálati nyugdíjjogosultság szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapját, illetve a szolgálati nyugdíj mértéke szempontjából figyelembe vehető szolgálati idő kezdőnapját a Honvédelmi Minisztérium illetékes nyugdíjmegállapító szerve határozatában módosítja a benyújtott okmányok alapján.

(9) Egyéb szolgálati idők vonatkozásában – az állomány tagjának kérelmére – a munkáltatói jogkör gyakorlója az illetékes személyügyi szervhez benyújtott okmányok alapján a központi elektronikus személyügyi nyilvántartó rendszerben rögzített adatoknak megfelelően parancsban módosítja a szolgálati idők kezdőnapjait. A parancs alapján a személyügyi alapnyilvántartást vezető személyügyi szerv az állomány tagjának személyi anyaggyűjtőjében elvégzi a szükséges módosításokat.”

8. §

Az R. 1. számú melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

9. §

Az R. a 2. melléklet szerinti 9. számú melléklettel egészül ki.

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R. 12. § (4) bekezdés e) és g) pontja.

(3) A fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzések szintjéről szóló 41/2007. (XII. 14.) HM rendelet mellékletének I.1. pontja a következő p) ponttal egészül ki:

[„c” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésre kötelezettek az alábbi munkaköröket betöltő, illetve az arra jelölt személyek]

„p) a HM igazgatási és ügyfélszolgálati, valamint törvényességi felügyeleti szakellenőrzési feladatokat ellátó osztályvezetője.”

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 17/2009. (XII. 3.) HM rendelethez

Az R. 1. számú melléklet 6.9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Fsz.]	A hatáskör területe	A munkáltatói jogkör megnevezése	Szakirányításra jogosult személy	HM HVKF	Országos parancsnok	Középszintű és más magasabb szintű pk.-ság vezetője	Áll. ill. pk.]
		„6.9. Szolgálati idő kezdőnapok megállapítása, módosítása (szolgálati nyugdíjjogosultságot nem érintő idők esetén)					
		– tiszt, zászlós, tiszthelyettes, tisztos					X”

2. melléklet a 17/2009. (XII. 3.) HM rendelethez

„9. számú melléklet a 10/2002. (III. 5.) HM rendelethez

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG
Illetmény, Munkaügyi és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság
Nyugdíjmegállapító Osztály

.....
részére

Budapest

Tárgy: igazolás a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerbe való visszalépéshez

A magánnyugdíjról és a magánnyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény (a továbbiakban: Mpt.) 24. § (9) bekezdése alapján a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerbe történő visszalépéshez

..... (szül. idő:; anyja neve:)
részére az alábbiakat igazolom.

I. Az alapnyilvántartást vezető katonai szervezet személyügyének részéről:

Fent nevezett személy az Mpt. 123. § (8) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, azaz a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) hatálya alá tartozik, az igazolás kiadásakor szolgálati jogviszonyban áll.

....., 200..... év hó-n

aláírás

P. H.

II. Nyugdíjmegállapító Osztály részéről:

Ön a Hjt. 214/A. §-ában foglaltaknak megfelelt és 2007. december 31-ei hatállyal a szolgálati nyugdíjának összegét a számú határozatomban rögzítettem, a határozat jogerőre emelkedett.

A fentiek alapján az Mpt. 123. § (8) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, azaz 2007. december 31-én legalább 20 év tényleges szolgálati viszonyban eltöltött idővel rendelkezett.

Társadalombiztosítási nyugdíjrendszerbe történő visszalépését ezen igazolás alapján a magánnyugdíjpénztárnál kezdeményezheti. Jelen igazolás 30 napig használható fel.

Budapest, 200.... év hó-n.

aláírás

P. H.”

KÖZLÖNY

§

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

96/2009. (XII. 4.) HM

u t a s í t á s a

**a Többnemzeti Integrált Üzemanyag-ellátó
Alegységben történő szerepvállalás lehetőségeit
vizsgáló bizottság létrehozásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Többnemzeti Integrált Üzemanyag-ellátó Alegységben történő szerepvállalás lehetőségeit vizsgáló és a megalakítást előkészítő bizottság létrehozása érdekében az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) feladattal érintett katonai szervezeteire.

2. §

(1) A Többnemzeti Integrált Üzemanyag-ellátó Alegységben (Fuels Multinational Integrated Logistic Unit, a továbbiakban: Alegység) való részvétel lehetőségeinek vizsgálatára bizottságot hozok létre.

(2) A bizottság elnöke a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség Anyagi-technikai és Közlekedési Igazgatóság (a továbbiakban: HM FLÜ ATKI) igazgatója.

(3) A bizottság titkára a HM FLÜ ATKI Ellátási Osztály üzemanyag-szakterületért felelős kiemelt főtisztje.

(4) A bizottság tagjai:

- a) a HM Haderő-tervezési Főosztály szakértője,
- b) a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály szakértője,
- c) a HM Védelempolitikai Főosztály szakértője,
- d) a HM Védelmi Tervezési Főosztály szakértője,
- e) a HM Védelemgazdasági Főosztály szakértője,
- f) a HM Jogi Főosztály szakértője,
- g) a HM FLÜ Programtervezési és Vezetési Igazgatóság szakértője,
- h) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség szakértője,
- i) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság szakértője,
- j) az MH Művelési Központ szakértője.

(5) A bizottság tagjainak helyettesítéséről a kijelölt eljáró gondoskodik.

3. §

A bizottság elnöke a szakmai feladatok végrehajtása érdekében közreműködésre felkérheti az érintett szakterületek tárcán belüli, valamint az MH szervezeteinek képviselőit.

4. §

A bizottság fő feladatai felmérni:

- a) az Alegységgel szemben támasztott követelményeket, a kialakítandó képesség mértékét és annak biztosítottságát,
- b) az Alegységben szerepet vállaló nemzetek felajánlásait, a résztvevőkkel történő együttműködés lehetséges formáit,
- c) az Alegység megalakításának, felkészítésének és időben távolabbi készenléte fenntartásának, illetve esetleges alkalmazása során felmerülő pénzügyi erőforrásigényt, az egyéb (vezetési, szervezeti, személyi, kiképzési, doktrinális, logisztikai, infrastrukturális) feltételek meglétét, a hiányzó erőforrások mértékét, biztosíthatóságát, a szakfeladatok beilleszthetőségét a hosszú távú tervekbe,
- d) a vezető nemzeti szerepből adódó feladatokat és felelősséget,
- e) az Alegység MH-t érintő személyi és technikai követelményeit és azok biztosítottságát.

5. §

A bizottság működésének rendjét a bizottság határozza meg. A bizottság üléseit a feladatok függvényében tartja, melyről a bizottság elnökének döntése alapján a bizottság titkára értesíti a tagokat. A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság titkára a bizottság tagjainak az ülést követő 15 napon belül küld meg.

6. §

Az Alegység megalakításában érdekelt nemzetek felajánlásait és támogatásait a NATO Üzemanyag Bizottságán (a továbbiakban: NPC) keresztül teszik meg, mellyel a bizottság a HM FLÜ ATKI Ellátási Osztályán keresztül tart kapcsolatot.

7. §

A bizottság jelen utasítás hatálybalépését követő 15 napon belül megtartja alakuló ülését, és azt követő 8 munkanapon belül elkészíti feladattervét, melyet a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF), a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VTISZÁT) és a HM védelempolitikai szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VPSZÁT) útján felterjeszt a HM kabinetfőnöke részére jóváhagyás céljából.

8. §

A bizottság a 4. §-ban meghatározott feladatok végeztével a HM HVKF, a HM VTISZÁT, a HM VPSZÁT és a HM kabinetfőnöke útján jelentést terjeszt fel a honvédelmi miniszter részére, mely tartalmazza a feltárt eredmények összegzését és a bizottság javaslatát az Alegység megalakítására, különösen a vezető nemzeti szerep vállalására vonatkozóan.

9. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba.

Budapest, 2009. november 23.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
97/2009. (XII. 11.) HM**

u t a s í t á s a

**a honvédségi járművek fenntartásával kapcsolatos
feladatok végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján – figyelemmel a honvédségi járművek fenntartásáról szóló HM rendeletre – a honvédségi járművek fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról a következő

utasítást

adom ki:

Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás hatálya a Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a minisz-

ter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetek, az államtitkár által felügyelt szervezet, a katonai ügyészségek, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendbe tartozó katonai szervezetei (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) által üzemeltetett honvédségi járművek üzemben tartására, forgalomba helyezésére, forgalomban tartására és forgalomból kivonására, műszaki vizsgálatára és környezetvédelmi felülvizsgálatára terjed ki.

2. §

Az utasítás alkalmazásában:

a) honvédségi jármű: a rendeltetésszerű használat során közutat is igénybevevő, az MH-ban rendszeresített közúti és terepjáró jármű, ide nem értve a kerekes harcjárműveket;

b) üzemeltető szervezet: az állománytáblában, illetve munkaköri jegyzékben rendszeresített honvédségi járműveket rendeltetésszerűen fenntartó, alkalmazó honvédelmi szervezet.

A honvédségi járművek igénybevétele

3. §

(1) A honvédelmi szervezetek csak az állománytáblában, illetve munkaköri jegyzékben meghatározott fajtájú és darabszámú honvédségi járművet üzemeltethetnek.

(2) A rögzített mennyiségen felüli honvédségi jármű ideiglenes üzemeltetését a honvédelmi miniszter alárendeltségébe és felügyelete alá tartozó szervezeteknél a HM kabinetfőnök (a továbbiakban: HM KF), az MH hadrendbe tartozó katonai szervezeteinél a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) engedélyezheti.

4. §

Az üzemeltető szervezet parancsnoka, vezetője (a továbbiakban együtt: parancsnok) felel a járművek rendeltetésének megfelelő gazdaságos használatáért, az üzem- és közlekedésbiztonsági, munkavédelmi, valamint környezetvédelmi követelményeket kielégítő műszaki állapotának és hadrafoghatóságának biztosításáért, továbbá az üzemeltetéssel kapcsolatos jogszabályi, hatósági és egyéb előírások, illetőleg a bizonylati fegyelem megtartásáért.

5. §

(1) A honvédségi járműveket elsődlegesen a rendeltetésüknek és igénybevételi jellegüknek megfelelően szolgálatteljesztési feladatok végrehajtására kell igénybe venni.

(2) Az üzemeltető szervezet a honvédelmi szervezetek állományába tartozó katona, közalkalmazott, köztisztviselő, illetőleg honvédségi nyugdíjas (a továbbiakban együtt: állomány), valamint közeli hozzátartozóik szállítására szolgálati autóbuszjáratot indíthat a HM HVKF által meghatározott feltételek szerint.

(3) A honvédségi járművek és áramforrás aggregátok a honvédelmi szervezetek szolgálati tevékenységével, napi életével összefüggő kulturális, sport célra, valamint a 15–17. §-ban meghatározott magáncélra is igénybe vehetők.

6. §

Az állománytáblája, vagy a munkaköri jegyzéke szerint honvédségi járművel nem rendelkező önálló honvédelmi szervezet részére a működéséhez szükséges járműveket – ide értve a magáncélú igénybevételt is – az utaltsági rend szerint ellátásra kötelezett honvédelmi szervezet parancsnoka biztosítja.

7. §

(1) A honvédelmi szervezetek sport és művelődési tevékenysége honvédségi járművel való ellátása biztosításának rendjét a HM KF és a HM HVKF együttes intézkedésben határozza meg.

(2) A honvédelmi szervezetek sport és kulturális rendezvényein történő részvételhez a honvédségi társadalmi szervezetek, nyugállományú klubok és egyesületek tagságának szállításához a honvédségi járművet a rendelkezésre álló szabad kapacitások kihasználásával – a tervezett igénybevétel előtt legalább 15 nappal megküldött egyedi igénylés alapján – alapvetően a területileg illetékes (legközelebbi) honvédelmi szervezet biztosítja. Gazdaságossági, vagy egyéb szempontok, indokok figyelembe vételével a járművet bármely üzemeltetési, illetőleg hajtóanyag-fogyasztási kerettel rendelkező üzemeltető szervezet biztosíthatja.

8. §

(1) A honvédségi járművek üzemben tartásával, nyilvántartásával, menetokmányaival, használatával, ellenőrzésével, a költségtérítés elszámolásával, továbbá a járművek közlekedésével kapcsolatos közlekedésbiztonsági tevékenységgel, a bekövetkezett balesetek helyszínelésével, kivizsgálásával és jelentésével kapcsolatos részletes feladatokat és végrehajtási előírásokat a HM KF egyetértésével a HM HVKF határozza meg.

(2) A tartós külszolgálatot teljesítő magyar katonák részére a szolgálatteljesítés helyén vásárolt honvédségi járművek igénybevételének sajátos szabályairól a HM Fej-

lesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója intézkedik.

9. §

(1) A közlekedésbiztonsággal, gépjármű kötelező felelősségbiztosítással és casco biztosítással kapcsolatos MH szintű szakmai, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény alapján vezetett járműnyilvántartásba, a jármű törzskönyvébe és forgalmi engedélyébe tulajdonosként bejegyzett honvédelmi szervezet (a továbbiakban: tulajdonosként bejegyzett szervezet) az MH Logisztikai Ellátó Központ végzi.

(2) A honvédségi járművekhez a forgalomba helyező hatóság által kiadott törzskönyveket nem kell az üzemeltető szervezet részére kiadni, azokat a tulajdonosként bejegyzett szervezetnél kell tárolni és őrizni.

10. §

Honvédségi jármű a közúti forgalomban csak megfelelő műszaki és esztétikai állapotban, továbbá a jogszabályokban és a honvédségi belső rendelkezésekben előírt, érvényes menetokmányokkal vehet részt.

11. §

A honvédségi járműhöz kiadott katonai felszerelések (pl. fegyverek, mentesítő, álcázó készletek) a vezetőfülkében, vagy az utastérben csak a rájuk vonatkozó külön előírások szerint helyezhetők el.

12. §

A honvédelmi szervezetek állományába nem tartozó személyek honvédségi járművön csak az üzemeltető, vagy az igénybe vevő szervezet parancsnokának írásos engedélyével tartózkodhatnak, illetve utazhatnak.

13. §

(1) Honvédségi jármű a katonai objektumok zárt területén, egyedi engedéllyel, vagy megállapodás alapján egyes rendvédelmi szervek zárt területén, valamint folyamatosan őrzés alatt álló honvédségi, illetve közhasználatú parkolóhelyen tárolható.

(2) A honvédségi szolgálati személygépkocsi korlátozott személyes használatára jogosító engedéllyel, valamint a lakás és munkahely közötti személygépkocsi használati engedéllyel rendelkező személyek részére – amennyiben

az üzemeltető szervezet parancsnoka nem tud gépkocsivezetőt biztosítani, illetve a jármű telephelyre történő visszatérése nem gazdaságos és a biztonságos tárolása megoldott – a parkolást egyedi elbírálás alapján más helyen is engedélyezheti:

a) a HM HVKF az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnoka és helyettesei, valamint a HM HVKF közvetlen alárendeltségében lévő más szervezetek állományába tartozó személyek részére;

b) az MH ÖHP parancsnoka az MH ÖHP és alárendeltjei állományába tartozó személyek részére, az MH ÖHP parancsnokhelyettesek kivételével;

c) a HM KF az a)–b) pont hatálya alá nem tartozó szervezetek állományába tartozó személyek részére.

(3) Az engedély egy példányát, vagy másolatát az üzemeltető szervezet részére is meg kell küldeni.

14. §

(1) Honvédségi járművet – a (2)–(5) bekezdésben és a 17. § (2) bekezdésben foglalt igénybevételek kivételével – csak az adott jármű-kategóriára érvényes vezetői engedéllyel rendelkező, rendszeresített gépkocsi-vezetői beosztást betöltő katona, honvédségi közalkalmazott, továbbá páncélos- és gépjárműtechnikus tiszt, zászlós és tiszteltes vezethet.

(2) A honvédelmi szervezetek állományába tartozó, az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérő beosztású katona, köz-tisztviselő és közalkalmazott az állományilletékes parancsnok (munkáltatói jogkört gyakorló) engedélyével, a honvédségi járművek közül – a kiképzési tervekben szereplő gépjármű-vezetési gyakorlat kivételével – csak B kategóriába sorolt járművet vezethet, feltéve, hogy e jármű-kategóriára érvényes vezetői engedélye van, és rendelkezik az adott járműtípus vezetéséhez szükséges felkészültséggel, valamint a honvédségi jármű vezetésére jogosító igazolvánnyal.

(3) C kategóriába sorolt honvédségi járművet is vezethet a szállító fegyvernemi (szakági) alcsoportba tartozó munkakört betöltő katona, közalkalmazott az állományilletékes parancsnok (munkáltatói jogkört gyakorló) eseti javaslatára, az előljáró parancsnok (vezető) engedélyével, ha a beosztásában a gépjármű-vezetői engedély megléte – az MH rendszeresített beosztás típusaira vonatkozó egy-séges, részletes követelményeket tartalmazó jegyzék szerint – speciális munkaköri képzettségi követelmény, számára a jármű vezetése munkaköri feladat, és rendelkezik legalább 3. osztályú fokozattal, valamint a honvédségi jármű vezetésére jogosító igazolvánnyal.

(4) Honvédségi járművet vezethet – az állományilletékes parancsnok (munkáltatói jogkört gyakorló) eseti javaslatára, az előljáró parancsnok (vezető) engedélyével – a kiképzési tervekben szereplő gyakorlatokon, a NATO és nemzeti, továbbá a komplex és átfogó felügyeleti ellenőr-

zések során a honvédelmi szervezetek állományába tartozó, az (1) és (3) bekezdésben foglaltaktól eltérő beosztású katona és közalkalmazott, ha rendelkezik az adott jármű-kategóriára érvényes vezetői engedéllyel.

(5) A nem gépkocsivezető beosztású személyeket, és a honvédségi járművek vezetésére a honvédségi járművek fenntartásáról szóló HM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti engedéllyel rendelkező külföldi fegyveres erők tagjait fel kell készíteni az adott járműtípus kezelésére, vezetésére és kiszolgálására.

(6) A nem gépkocsivezető beosztású személyek csoportos személyszállítást nem végezhetnek. A honvédségi járművet csak szolgálati célból, ideiglenes jelleggel vezethetik.

(7) A nem gépkocsivezető beosztású, honvédségi járművek vezetésére jogosult személyek kötelesek kitölteni a melléklet szerinti nyilatkozatot.

(8) Az (1)–(3) bekezdés hatálya alá tartozó nem gépkocsivezető beosztású személyek részére a honvédségi jármű vezetésére jogosító igazolványt a felterjesztett parancsnoki engedély és a jogosult személyi nyilatkozata alapján a tulajdonosként bejegyzett szervezet adja ki és tartja nyilván.

Magáncélú igénybevétel

15. §

(1) Az állomány részére – a rendelkezésre álló szabad kapacitások kihasználásával – a honvédségi jármű magáncélú igénybevétele engedélyezhető az országhatáron belül.

(2) Az állomány tagja magáncélra a honvédségi járművet kizárólag saját maga érdekében, saját használatára igényelhet és vehet igénybe.

(3) A magáncélú igénybevételt a lakás és munkahely közötti utazás és a személygépkocsi korlátozott személyes használatú igénybevétele kivételével a tényleges állomány részére az üzemeltető szervezet parancsnoka, a nyugdíjasok részére a járművet biztosító honvédelmi szervezet parancsnoka engedélyezheti.

(4) Az engedély alapján az állomány részére a magáncélú igénybevételhez a honvédségi járműveket elsődlegesen a 6. § szerint kell biztosítani, azonban gazdaságossági, vagy egyéb szempontok, indokok figyelembe vételével azt bármely üzemeltetési, illetőleg hajtóanyag-fogyasztási kettel rendelkező üzemeltető szervezet biztosíthatja.

(5) Költségtérítés nélkül engedélyezhető a honvédségi közúti személygépkocsi (a továbbiakban: személygépkocsi) és autóbussz igénybevétele az állomány tagjának, illetőleg közeli hozzátartozójának halála esetén a temetéssel összefüggő utazásra. Az állomány tagjának halála esetén a járművek igénybevétele a közeli hozzátartozók szállítására engedélyezhető.

(6) Kedvezményes költségtérítéssel engedélyezhető az állomány részére közúti tehergépkocsi és pótkocsi költözéshez, különböző ingóság szállításához.

(7) A (4)–(5) bekezdésben foglaltakon kívül egyéb magáncélú szállításhoz közúti tehergépkocsi és darus gépkocsi igénybevétele teljes költségtérítés mellett engedélyezhető.

(8) A (4)–(6) bekezdés szerinti magáncélú igénybevételt az engedélyezésre egyébként jogosult parancsnok esetében a közvetlen szolgálati eljárója engedélyezi.

(9) Magáncélú igénybevételre az adott eszköz éves kilométer (hajtóanyag) kiszabatának legfeljebb 10%-a használható fel a tárgyévben.

(10) A magáncélú igénybevétel során a honvédségi járművet őrizetlenül hagyni csak abban az esetben szabad, ha a biztonságos lezárása megoldott. A jármű parkolása ebben az esetben is a lehetőség szerint zárt, folyamatosan őrzött és/vagy ipari kamerával védett parkolóhelyen történhet.

16. §

(1) Kedvezményes költségtérítéssel történő igénybevétel befejezésekor a honvédségi jármű üzemanyagtartályát az üzemeltető szervezethez legközelebbi kereskedelmi üzemanyagtöltő állomáson teljesen fel kell tölteni, amennyiben ez nem lehetséges, a honvédelmi szervezet készletéből felhasznált hajtóanyag értékét kell megtéríteni.

(2) Teljes költségtérítéssel történő igénybevétel esetén – a tevékenység során felmerült önköltség értékeként – a felhasznált hajtóanyag értékét az (1) bekezdésben meghatározottak szerint, valamint a felhasznált hajtóanyag beszerzési ára alapján számított költség 50%-át kell megtéríteni.

(3) A honvédelmi szervezet készletéből felhasznált hajtóanyag értékét az általános forgalmi adót tartalmazó beszerzési ár alapján kell megállapítani.

(4) A kedvezményes költségtérítésű igénybevétel esetén a teljes költségtérítésű díjtétel és a kedvezményes költségtérítés nélküli igénybevétel természetbeni juttatásnak minősül, amely után a munkáltatót terhelő adófizetési kötelezettség az MH-t terheli.

(5) A lakás és munkahely közötti utazást a személyi jövedelemadóról szóló jogszabály rendelkezései szerinti személyi jövedelemadó-fizetési kötelezettség terheli.

17. §

(1) A személygépkocsi korlátozott személyes használatára engedélyt kapott személyekkel a tulajdonosként be-

jegyzett szervezet parancsnoka – a használat szabályait tartalmazó – szerződést köt.

(2) A korlátozott személyes használatú igénybevétel során a személygépkocsit kizárólag a jogosult vezetheti.

Országhatáron kívüli igénybevétel

18. §

(1) A kiutazást elrendelő személy engedélye alapján a honvédségi jármű országhatáron kívüli igénybevételéhez az igazolást és a nemzetközi gépjármű-biztosítási kártyát az üzemeltető szervezetek részére a tulajdonosként bejegyzett szervezet adja ki és tartja nyilván.

(2) Az igazolás kiadására irányuló kérelmet az igénybevétel előtt legalább 15 nappal kell megküldeni a tulajdonos szervezet részére. A kérelemhez csatolni kell a kiutazási engedély másolatát.

(3) A rendszeresen országhatáron kívül is igénybe vett honvédségi járművekre egyedi elbírálás alapján egy nap-tári évre érvényes állandó engedély is kiadható.

(4) Az állandó engedéllyel rendelkező honvédségi jármű országhatáron kívüli igénybevételéről legkésőbb az igénybevétel elrendelésekor írásban tájékoztatni kell a tulajdonos szervezetet.

A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok által üzemeltetett honvédségi járművek igénybevétele

19. §

(1) Jelen utasítás rendelkezéseit a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok (a továbbiakban: KNbSZ-ek) által üzemeltetett (igénybe vett) honvédségi járművekre a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

a) az engedélyezési hatásköröket az érintett KNbSZ-ek főigazgatói, a főigazgatók vonatkozásában pedig a miniszter gyakorolja;

b) a munkáltatót terhelő adófizetési kötelezettség a KNbSZ-eket terheli;

c) a korlátozott személyes személygépkocsi-használat nem engedélyezett – ide nem értve a főigazgatókat és helyetteseiket, valamint a miniszteri engedéllyel rendelkező személyeket – a KNbSZ-ek állománya, illetőleg az általuk üzemeltetett honvédségi járművek vonatkozásában.

(2) A KNbSZ-ek által üzemeltetett honvédségi járművek tekintetében:

a) az országhatáron kívüli igénybevétel szabályait,

b) a közlekedésbiztonsági és a gépjármű-biztosítási (kötelező felelősségbiztosítás, casco) szakmai, adatszolgáltatási és nyilvántartási feladatok végrehajtását, illetve

c) a járművek vezetésére jogosító hivatalos igazolás kiadását és annak feltételeit – a közúti közlekedésről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban – az érintett KNbSZ-ek főigazgatói határozzák meg.

*A honvédségi járművek műszaki vizsgálata,
környezetvédelmi felülvizsgálata*

20. §

Ha a honvédségi jármű a meghatározott műszaki és környezetvédelmi követelményeknek nem felel meg, a közúti forgalomban nem vehet részt.

21. §

(1) A hatósági engedéllyel és jelzéssel ellátott honvédségi járművek:

a) időszakos vizsgálatát, a forgalmi engedélyek érvényességi idejének meghosszabbítását elsődlegesen a honvédelmi szervezetek kijelölt vizsgáló állomásai és a vizsgabiztosi névjegyzékbe felvett vizsgabiztosai végezhetik.

b) környezetvédelmi felülvizsgálatát és ellenőrzését az üzemeltető szervezetek javítóműhelyeiben kell végezni.

(2) A feltételek hiánya esetén az időszakos vizsgálatok a regionális közlekedési hatóságok által kijelölt vizsgáló állomásokon, a környezetvédelmi felülvizsgálatok a polgári felülvizsgáló szervezeteknél is elvégezethetők.

22. §

(1) A vizsgáló állomásoknak a vizsgálni kívánt jármű-kategóriáknak megfelelő technológia szerinti vizsgálati eszközökkel, berendezésekkel és műszerekkel kell rendelkezniük.

(2) A berendezések megfelelő állapotáért, időszakos kalibrálásukért és hitelesítésükért az üzemeltető szervezet a felelős.

23. §

(1) A vizsgabiztosok a műszaki érvényesség igazolását kizárólag a részükre kiadott bélyegzővel, valamint a tulajdonosként bejegyzett szervezet által biztosított érvényesítő címkékészlettel és műszaki adatlappal végezhetik.

(2) A tanúsítványadók a környezetvédelmi felülvizsgálat érvényességének igazolását csak a tulajdonosként bejegyzett szervezet által biztosított plakettel és igazolólap-pal végezhetik.

(3) A tulajdonosként bejegyzett szervezet által biztosított érvényesítő címkék, műszaki adatlapok, kizárólag a honvédségi járművek vizsgálatánál használhatók fel.

24. §

(1) A környezetvédelmi felülvizsgálathoz szükséges igazolólapokat, plaketteket szín és darabszám szerint, valamint a műszaki alkalmasság érvényességét jelző érvényesítő címkéket és műszaki adatlapokat az MH egésze részére a tulajdonosként bejegyzett szervezet szerzi be és ezekkel a szükséges mennyiségben ellátja a tanúsítványadókat és vizsgabiztosokat.

(2) Az üzemeltető szervezetek a következő évi igazolólap-, plakett-, érvényesítőcímke- és műszakiadatlap-igényüket évente október 31-ig terjesztik fel a tulajdonosként bejegyzett szervezet felé.

(3) A címkékészletekkel, valamint a plakettekkel színenként és darabszám szerint a kiadott gyűjtőnaplón a tulajdonosként bejegyzett szervezet felé a tárgyévét követő január 31-ig el kell számolni.

25. §

A honvédelmi szervezetek állományába tartozó vizsgabiztosok és környezetvédelmi tanúsítványadók felkészítését, továbbképzését és vizsgáztatását az MH ÖHP tervezi és szervezi.

26. §

A forgalmi engedélyekkel kapcsolatos közlekedési igazgatási ügyeket a közlekedési igazgatási hatóságoknál csak a tulajdonosként bejegyzett szervezet képviselőjében eljáró személy végezheti.

Záró rendelkezések

27. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti:

a) a honvédségi közúti járművek műszaki vizsgálatáról, valamint környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló feladatok végrehajtásáról szóló 201/1992. MH ATFCFSF-intézkedés,

b) a honvédségi közúti járművek időszakos műszaki vizsgálatával kapcsolatos egyes kérdések szabályozásáról szóló 174/1995. MH ATFCSF-intézkedés,

c) a gépjárművek környezetvédelmi felülvizsgálatáról szóló 36/1992, és az azt módosító 5/1994. MH PCGTSZF intézkedés, valamint

d) a honvédségi járművek időszakos műszaki vizsgálatáról szóló 4/1994. MH PCGTSZF-intézkedés.

(3) A (2) bekezdés, valamint e bekezdés a hatálybalépést követő napon a hatályát veszti.

Budapest, 2009. november 16.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 97/2009. (XII. 11.) HM utasításhoz

_____ katonai szervezet

SZEMÉLYI NYILATKOZAT
a honvédségi jármű vezetésének engedélyezéséhez

Alulírott (név) (rfok.) (munkahelyi telefon) kijelentem, hogy szolgálati feladataim végrehajtásához a honvédségi jármű vezetését díjmentesen vállalom, az ahhoz szükséges feltételekkel az előírt elméleti és gyakorlati felkészültséggel rendelkezem.

Vezetői engedélyem száma: kategóriája:

Vezetői engedély érvényessége: év hó nap.

A jármű igénybevétele során a közúti közlekedés szabályait, a honvédségi igénybevételi szabályokat, jelentési kötelezettségeket, az igénybe vett jármű kezelésével kapcsolatos műszaki előírásokat maradéktalanul betartom.

Tudomásul veszem, hogy a honvédségi járművet csak szolgálati célból, a munkaköri feladataim ellátásához vehetem igénybe. Az igénybevétel során – az átadástól a visszavételig – az általam okozott szabályszegésekért, közúti szabálysértésekért, balesetekért a hatályos jogszabályok szerint anyagi, fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozom.

....., 20..... év hó nap

.....
(nyilatkozattevő aláírása)

Állományilletékes parancsnok (munkáltatói jogkört gyakorló) záradéka:

....., 20..... év hó nap

.....
(aláírás)

A honvédelmi miniszter**98/2009. (XII. 11.) HM****u t a s í t á s a****a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere
felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere felső szintű tervezési szabályainak alkalmazására az alábbi

utastást

adom ki:

I. FEJEZET**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK***Az utastás hatálya***1. §**

Az utastás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a katonai ügyészségekre terjed ki.

*Értelmező rendelkezések***2. §**

(1) A honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere (a továbbiakban: HTVTR) működtetése során jelen utastásban nem szabályozott kérdésekben a vezetés-irányításra vonatkozóan a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a szervezetek Szervezeti és Működési Szabályzataiban meghatározottak az irányadók.

(2) Az utastás alkalmazásában:

a) erőforrás: a szervek, szervezetek képességeinek eléréséhez, fejlesztéséhez és fenntartásához, illetve feladatainak ellátásához szükséges élőerő, infrastruktúra, eszközök, anyagok, szolgáltatások naturáliában, valamint egyes feladatok vonatkozásában pénzben kifejezve;

b) erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervek, szervezetek: HM Állami Egészségügyi Központ, HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ), HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF), HM Hadtörténelmi Intézet és Múzeum, HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ), HM Katona-egészségügyi Kiválósági Központ, HM Kommunikációs Főosztály (a továbbiakban: HM KF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hi-

vatal, HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály (a továbbiakban: HM NEF), HM Személyügyi Osztály, HM Személyzeti Főosztály (a továbbiakban: HM SZF), HM Tábortervezési Szolgálat, HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF), HM Védelemgazdasági Főosztály (a továbbiakban: HM VGF), HM Védelempolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM VPF), HM Védelmi Hivatal, HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), MK Katonai Biztonsági Hivatal, MK Katonai Felderítő Hivatal (a továbbiakban: MK KFH), Katonai Főügyészség, Zrinyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem;

c) felső szintű tervező szervezetek: HM FLÜ, HM HKF, HM Haderő-tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM HTF), HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, HM IÜ, HM KPÜ, HM KF, HM NEF, HM SZF, HM TKF, HM VGF, HM VPF, HM VTF;

d) forrás: az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 87. §-ában meghatározottak;

e) felső szintű gazdálkodó szervek: a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló HM utastásban meghatározott szervezetek;

f) honvédelmi tárca feladatai: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvényben, más jogszabályokban, illetve az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben a tárca részére meghatározott feladatok összessége;

g) katonai képesség: a haderő egyes szervezeti elemeinek vagy azok csoportosításának azon tulajdonságai, amelyek lehetővé teszik egy adott képesség létrehozását, fenntartását és alkalmazását. Egy katonai képesség létezése több, egy adott képességhez szükséges valamennyi összetevő (doktrína, szervezet, humán, hadfelszerelési és infrastrukturális feltételek, kiképzettség, interoperabilitás) meglétét feltételezi, amely biztosítja a kívánt katonai hatás elérését valamennyi képességre vonatkozóan;

h) képesség-/szervezetfejlesztési program: a program eredményeként a meglévő, átalakítandó, vagy létrehozandó képesség – vagy a képességet hordozó katonai szervezet/szervezetek összetétele, állománya és felszerelése – kerül kialakításra, fejlesztésre, mely által a katonai szervezet/szervezetek alkalmassá válik/válnak a kitűzött képességek megjelenítésére és hatásos alkalmazására (egy képesség megjelenése köthető egy konkrét, több vagy valamennyi szervezeti elemhez);

i) nagybani erőforrásterv: a honvédelmi tárca tervezett feladatainak végrehajtásához szükséges erőforráskeretekeket tartalmazó, a 10 éves stratégiai és a tárca 1 (+n) éves rövid távú terveinek részét képező okmány;

j) részletes erőforrásterv: a feladatok végrehajtásához szükséges élőerő, eszközök, anyagok, szolgáltatások, valamint pénzeszközök összességét naturális, illetve pénzben kifejezett formában tartalmazó adatbázis, amelyet összesített formában a tárca 1 (+n) éves rövid távú tervei tartalmaznak;

k) tervezési ciklus: az adott terv készítésének meghatározott rendszerességgel ismétlődő időszaka;

l) tervezési dokumentum: az egyes tervezési feladatra vonatkozó, az illetékes szakterületi felelős által elkészített dokumentum;

m) tervidőszak: az az időtartam, amelyre az adott terv vonatkozik;

n) tervezési okmány: az egyes tervezési lépésekben elkészített, a következő tervezési lépés feladatainak elvégzéséhez szükséges információkat tartalmazó, a honvédelmi miniszter által jóváhagyott irat;

o) védelmi ágazati program: a képesség-/szervezetfejlesztési programokban meghatározott fejlesztési feladatokat, beszerzendő erőforrásokat szakterületenként/szakáganként részleteiben és összesítetten tartalmazó, a védelmi képesség-fejlesztési feladatok programozott tervezéséről és végrehajtásáról szóló HM utasításban szabályozott program.

A HVTVR fogalma, rendeltetése

3. §

(1) A HTVTR a honvédelmi tárcánál működtetett képesség/szervezet és feladat alapú, integrált tervező rendszer, amely biztosítja a védelmi tervezési folyamat egymásra épülő lépésekben történő végrehajtását, valamint magában foglalja a védelmi tervezés összehangolt, azonos célok megvalósítását szolgáló tevékenységeit.

(2) A HTVTR rendeltetése: a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározottaknak, a biztonságpolitikai alapidokumentumokban támasztott igényeknek és követelményeknek, a nemzeti és a nemzetközi elvárásoknak megfelelő, a haderő feladatainak és a feladatok, valamint az azok végrehajtásához szükséges erőforrásoknak a teljes körű számbavétele, valamint az erőforrások képességekhez/szervezetekhez, illetve feladatokhoz történő prioritások szerinti hozzárendelése, az erőforrások célszerű és gazdaságos felhasználásának biztosítása.

II. FEJEZET

A HVTVR ÉS ALRENDSZEREI

A HTVTR felépítése és vezetése

4. §

A HM Védelmi Tervező Bizottság (a továbbiakban: HM VTB) a honvédelmi miniszter védelmi tervezéssel kapcsolatos döntés-előkészítő testülete. A HM VTB hatáskörébe tartozik minden olyan előterjesztés, amely a HM tárcsa védelmi tervezését, a képességek/szervezetek fej-

lesztését, a források elosztását, felhasználását, a tárcsa gazdálkodását és költségvetését érintik. A HM VTB tevékenységét és működési rendjét külön HM utasítás tartalmazza.

5. §

(1) A HTVTR mint rendszer az integrált védelmi tervezési folyamatot és a folyamatot végrehajtó alrendszereket foglalja magába. Az integrált védelmi tervezési folyamat leírását az utasítás 10–22. §-ai tartalmazzák.

(2) A HTVTR irányításáért a HM kabinetfőnök, rendszer szintű működtetéséért és fejlesztéséért a HM VTF főosztályvezető a felelős.

(3) A HM VTF a rendszer működtetése és fejlesztése keretében:

a) koordinálja a tárcsa 10 éves stratégiai (a továbbiakban: 10 éves terv) és a tárcsa 1 (+n) éves rövid távú [a továbbiakban: 1 (+n) éves terv] terveinek kidolgozását;

b) koordinálja, ellenőrzi, figyelemmel kíséri a szervek, szervezetek tervező tevékenységét;

c) összeállítja, és a HM VTB elé terjeszti a 10 éves és az 1 (+n) éves terveket;

d) ellenőrzi a szervek, szervezetek származtatott terveinek összhangját a 10 éves és az 1 (+n) éves tervekkel;

e) koordinálja a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) egyedi tervezési, és eseti, rendkívüli feladatainak tervezését;

f) koordinálja a tervek megvalósulásának nyomon követését;

g) tájékoztatja az érintett szerveket és szervezeteket a honvédelmi miniszter döntéseiről;

h) elemzi és értékeli a HTVTR-ben készülő tervek rendszerszempontrú összefüggéseinek strukturális, tartalmi és formai követelményekre irányuló megfelelését;

i) irányítja a HTVTR rendszerszintű fejlesztési feladatait.

(4) A HTVTR egymással kölcsönhatásban álló, tervezési tevékenységekre és feladatokra szakosodott, önmagukban is rendszerként működő alrendszerekből áll.

(5) A HTVTR alrendszerei:

a) Stratégiai Iránymutatási Alrendszer (a továbbiakban: SIAR);

b) Képesség- és Feladattervező Alrendszer (a továbbiakban: KFTAR);

c) Erőforrás- és Költségtervező Alrendszer (a továbbiakban: EKTAR);

d) Költségvetés-tervező Alrendszer (a továbbiakban: KTAR).

(6) Az alrendszerek szakirányításáért és felügyeletéért felelős vezetők:

a) a SIAR-ért a HM védelempolitikai szakállamtitkára;

b) a KFTAR-ért a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF);

c) az EKTAR-ért a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkára (a továbbiakban: HM VTISZÁT);
d) a KTAR-ért a HM VTISZÁT.

(7) Az alrendszer működteséért és fejlesztéséért felelős vezetők:

- a) a SIAR-ért a HM VPF főosztályvezető;
- b) a KFTAR-ért a HM HTF főosztályvezető;
- c) az EKTAR-ért a HM VTF főosztályvezető;
- d) a KTAR-ért a HM KPÜ vezérigazgató.

(8) A HM tárca tervező szervei, szervezetei az alrendszer tevékenységében szakterületi feladataik szerint vesznek részt.

Stratégiai Iránymutatási Alrendszer

6. §

(1) A SIAR rendeltetése: stratégiai célok és irányelvek megfogalmazása és érvényre juttatása a tárca védelmi tervezési tevékenysége során.

(2) Az alrendszer fő feladatai:

a) a haderő fejlesztéséhez, működtetéséhez, fenntartásához és alkalmazásához kapcsolódó stratégiai célok és irányelvek, védelempolitikai álláspontok, megfontolások és elvi javaslatok kidolgozása;

b) a biztonság- és védelempolitikai elvárások megfogalmazása, védelempolitikai prioritások meghatározása a védelmi tervezés számára;

c) a NATO- és EU-haderő-hozzájárulási igények, egyéb katonai elvárások és követelmények védelempolitikai elemzése, értékelése, védelempolitikai álláspont kidolgozása;

d) stratégiai iránymutatás kidolgozása és kiadása 10 éves tervidőszakra a „Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez” című tervezési okmányban (a továbbiakban: Miniszteri irányelvek);

e) a Miniszteri irányelvekben meghatározott elvárások érvényre juttatásának, megvalósulásának értékelése, elemzése, javaslattétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására.

Képesség- és Feladattervező Alrendszer

7. §

(1) A KFTAR rendeltetése: a katonai képességek létrehozásának, működtetésének, fenntartásának és alkalmazásának, továbbá a szervek, szervezetek feladatainak tervezése.

(2) Az alrendszer fő feladatai:

a) a stratégiai célok és irányelvek katonai szakmai értelmezése, teljesítésük lehetséges módjainak vizsgálata;

b) az MH katonai képesség-/szervezetszükségletének meghatározása, pontosítása, a szükséges művelési elemzések végrehajtása;

c) javaslatok kidolgozása a 10 éves tervidőszakra vonatkozóan a képességek/szervezetek fejlesztésére és a haderő struktúrájának alakítására;

d) a haderő helyzetének felmérése és jövőbeni képességeinek megtervezése a védelempolitikai elvárások és a haderő feladatrendszere alapján;

e) javaslatok kidolgozása a 10 éves tervidőszakra vonatkozóan a képesség-/szervezetfejlesztési programokra, a fejlesztési prioritásokra;

f) a NATO- és EU-haderő-hozzájárulási, fejlesztési igények katonai szakmai értékelése;

g) az MH képességeinek fejlesztésére vonatkozó javaslatban rögzített elvárások érvényre juttatásának, megvalósításának elemzése, értékelése, javaslattétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására.

Erőforrás- és Költségtervező Alrendszer

8. §

(1) Az EKTAR rendeltetése: a KFTAR-ban meghatározott feladatok, tevékenységek végrehajtásához szükséges erőforrásoknak a prognosztizáltan rendelkezésre álló források figyelembevételével történő képesség/szervezet, illetve feladatalapú tervezése.

(2) Az alrendszer fő feladatai:

a) a HM fejezet prognosztizált, tárca szintű és részletes tervezési keretszámainak meghatározása;

b) az erőforrás-tervezés módszerének fejlesztése, az erőforrás-tervezésre vonatkozó normatív szabályozók elkészítése, a tervezés szakmai irányítása és koordinálása;

c) a prioritások szerint sorrendbe állított feladatok erőforrás-szükségeinek a prognosztizáltan rendelkezésre álló forrásokkal történő összevetése, opciók kidolgozása az erőforrások elosztására;

d) a különböző időtávú tervek összeállításához a prognosztizáltan rendelkezésre álló források számbavétele, az egyes alrendszerekkel együttműködve az erőforráskeretek elosztási javaslatának kidolgozása, szükséges információ biztosítása a védelmi tervezésben részt vevő szervek, szervezetek részére a feladataik tervezéséhez rendelkezésre álló forrásokról;

e) a 10 éves tervelgondoláshoz erőforrás-számvetések készítése, a 10 éves terv erőforrástervének kidolgozása, valamint az 1 (+n) éves terv erőforrástervének alapjául szolgáló adatbázis összeállítása, adatszolgáltatás a HM fejezet költségvetési javaslatának összeállításához;

f) az erőforrások felhasználásának, a programok megvalósításának elemzése, értékelése, javaslattétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására.

Költségvetés-tervező Alrendszer

9. §

(1) A KTAR rendeltetése: az EKTAR-ból érkező információk alapján a költségvetés tervezését és végrehajtását érintő feladatok végzése, tárca szintű koordinációja.

(2) Az alrendszer fő feladatai:

a) a nagybani erőforrástervek alapján a költségvetési törvényjavaslat HM fejezetet érintő részeinek összeállítása, döntés-előkészítése, egyeztetése;

b) az intézményi költségvetések tervezésére, végrehajtására és a beszámolásra vonatkozó normatív szabályozás elkészítése, jóváhagyásra történő előterjesztése;

c) az intézmények előirányzati kereteinek megállapítása, az intézményi költségvetések elkészítésének koordinációja, a költségvetési tervezetek felülvizsgálata, jóváhagyásra történő felterjesztése, jóváhagyás utáni kiadása;

d) a költségvetés végrehajtásának, illetve a költségvetési előirányzatok felhasználásának a főkönyvi rendszeren és analitikus nyilvántartásokon keresztül történő figyelemmel kísérése, elszámolása, értékelése és elemzése, javaslattevés a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására.

III. FEJEZET

INTEGRÁLT VÉDELMI TERVEZÉSI FOLYAMAT

Általános elvek

10. §

(1) A tervezési tevékenységet a stratégiai célok és irányelvek meghatározása és a tervezés kereteit kijelölő iránymutatás indítja. A célok eléréséhez, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges és elégséges szükségletek teljes körű azonosítását követően a megvalósíthatóságot a prognosztizáltan rendelkezésre álló források figyelembevételével, opciók kidolgozásával kell vizsgálni. Az opciók bemutatását, összevetését követően a meghozott vezetői döntés(ek) alapján kerülnek összeállításra a tervek. A különböző időtávú tervek kiadása után kerül sor a tervezési tevékenységek elemzésére és értékelésére, amelynek célja a tapasztalatok feldolgozása és iránymutatás biztosítása a további tervezéshez, valamint a tervezési folyamat fejlesztéséhez.

(2) A HTVTR-ben a tervezés képesség/szervezet és feladat alapú. A prognosztizáltan rendelkezésre álló forrásoknak és erőforrásoknak az MH-jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott feladatrendszeréhez történő hozzárendelése biztosítja a feladatok végrehajtásához szükséges képességek elérését, működtetését, fenntartását és alkalmazását.

(3) A feladatok végrehajtásához szükséges képességek/szervezetek létrehozásának, valamint külön vezetői feladatszabás alapján a tárca igazgatási és haderőstruktúrájának átalakítási feladatait és az azokhoz szükséges erőforrásokat a képesség-/szervezetfejlesztési programok tartalmazzák, amelyek alapján összeállításra kerülnek a költségvetés megtervezését és a beszerzési eljárások kezelését lehetővé tevő védelmi ágazati programok.

(4) A folyamat biztosítja a feladatok és az azok végrehajtásához szükséges erőforrások teljes körű számbavételét, a prognosztizáltan rendelkezésre álló forrásoknak és az erőforrásoknak képességekhez, illetve feladatokhoz történő hozzárendelését. A kidolgozott tervek alapját képezik a feladatok végrehajtásának, az erőforrások célszerű és gazdaságos felhasználásának.

(5) A tervezési folyamat a védelempolitika és a katonai szakma által meghatározottak szerint intézményi szinttől fejezeti szintig átfogja a HM tárca valamennyi feladatának, az azok végrehajtásához szükséges erőforrásoknak, valamint költségvetési előirányzatoknak a megtervezését.

(6) Az erőforrás-tervezés alapja a képesség/szervezet alapú feladattervezés. Az erőforrások feladatokhoz való hozzárendelése a biztonságpolitikai, valamint az MH feladatrendszerének végrehajtásához kapcsolódó kockázatok elemzése, értékelése alapján, a politikai és a katonai vezetés által meghatározott prioritások figyelembevételével történik. A prioritások a feladatok végrehajtási időrendjének meghatározásánál, valamint a tervek végrehajtásához kapcsolódó kockázatok kezelésénél is irányadóak.

(7) A HTVTR-ben a védelmi tervezés négy kiemelt tervezési tevékenységre terjed ki: haderő-, erőforrás-, logisztikai – beleértve a NATO integrált védelmi tervezési eljárásrendjében külön szereplő fegyverzeti tervezést –, valamint vezetésirányítási tervezés. Kiegészítő tervezési tevékenység a tárcát érintő katasztrófavédelmi tervezés.

(8) A HTVTR-ben az erőforrás-tervezés az alábbi területeken folyik: képesség-/szervezetfejlesztés (humán, hadfelszerelési, infrastrukturális, valamint a NATO besorolási rendjétől eltérő egészségügyi fejlesztés tervezése), személyi juttatások, működés-fenntartás (kiképzés, logisztikai és egészségügyi ellátás, infrastrukturális, nemzetközi és fejezeti kezelésű feladatok) tervezése. Az erőforrástervek egyrészt a fenti területek, illetve az Egységes Védelmi Szakfeladatrendszer szerinti területeken kerülnek összeállításra.

(9) A HTVTR-ben a költségvetés tervezése az államháztartás működési rendje szerint valósul meg.

(10) A HTVTR folyamatrendszere szabályozott, egymásra épülő tevékenységeket, kijelölt döntési pontokat és döntéshozatali jogköröket foglal magában. A rendszer elegendő információ biztosításával, alátámasztott alternatívákkal teszi lehetővé a megalapozott szakmai döntések meghozatalát. A tervezési folyamatok és a rendszerben készülő tervek átláthatóak, amelyek biztosítják a tervokmá-

nyok átjárhatóságát, a végrehajtandó feladatok nyomon követhetőségét és az elszámoltathatóságot.

(11) A HTVTR-ben a tervezés során különösen az alábbi jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei az irányadók: a Magyar Köztársaság Alkotmánya, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, az államháztartásról, az egészségügyről, a felsőfokú oktatásról, a nemzetbiztonsági szolgálatokról, a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló törvények, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló törvény végrehajtásáról, az államháztartás működési rendjéről, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló kormányrendeletek, a Magyar Köztársaság biztonság- és védelempolitikájának alapelveiről, valamint az azokban előírt feladatok végrehajtásának főbb irányairól és feltételeiről, a honvédség hosszú távú fejlesztésének irányairól, a honvédség részletes bontású létszámáról, fejlesztésének főbb haditechnikai eszközeiről szóló országgyűlési határozatok, az MK nemzeti katonai stratégiájáról, a Magyar Honvédség 10 éves stratégiai terveivel, valamint a NATO/EU tervezési dokumentumokkal kapcsolatos feladatokról szóló kormányhatározatok, valamint a NATO, EU biztonság- és védelempolitikai célkitűzések, haderő-hozzájárulási igények és képességfejlesztési ajánlások.

11. §

(1) A HTVTR keretén belül tárca szinten a következő tervek készülnek: 10 éves terv, a tárca 1 (+n) éves terve, éves munka (feladat) terve, valamint éves beszerzési terve, a HM fejezet költségvetési javaslat és éves beszerzési terv. A HTVTR-ben kidolgozott 10 éves terv a tárca alapterve. A végrehajtás érdekében a tárca szintjén készített rövid távú tervek a származtatott tervek.

(2) A NATO-tól és az EU-tól érkező hozzájárulási igények és fejlesztési ajánlások elfogadása a védelempolitikai és a katonai szakmai elemzés alapján, az MH feladatrendszerének, a tervezési időszakban prognosztizáltan rendelkezésre álló források figyelembevételével történik. A NATO és az EU védelmi tervezésében a haderő-felajánlások megtételének, a haderő fejlesztésére vonatkozó és egyéb információk szolgáltatásának alapja a jóváhagyott 10 éves terv.

(3) A HM tárcán belül készített további terveknek összhangban kell lenniük az (1) bekezdésben meghatározott tervekkel.

(4) A 10 éves és az 1 (+n) éves tervek kidolgozásának részletes feladatait, felelőseit és a jelen utasításban meghatározott határidők pontosítását, a tervezési ciklusonként kiadásra kerülő külön HM utasítások szabályozzák. A tervek kidolgozásában az alrendszerek szakmai irányítása mellett a felső szintű tervező szervezetek vesznek részt.

Tervezési folyamat

12. §

(1) Az integrált védelmi tervezési folyamat az alábbi – egymásra épülő tervezési tevékenységsort magában foglaló – tervezési lépésekből áll:

- a) stratégiai iránymutatás;
- b) képességszükségletek azonosítása és megállapítása;
- c) 10 éves célok, feladatok meghatározása, források elosztása;
- d) végrehajtás tervezése;
- e) elemzés, értékelés.

(2) Az egyes tervezési lépéseket tervezési okmányok zárják le, amelyek alapul szolgálnak a következő tervezési lépés(ek) számára. A tervezési okmányok jóváhagyásával egyidejűleg a honvédelmi miniszter dönt a tervezési tevékenység további irányáról.

(3) Az egyes tervezési lépésekben a megelőző tervezési lépésekben jóváhagyott tervezési okmányok tartalma szükség szerint módosítható, pontosítható.

(4) A HTVTR-ben a stratégiai tervezés négyéves tervezési ciklusban folyik. A tervezési ciklus kezdete az adott időszakra kidolgozandó 10 éves terv tervidőszakát megelőző negyedik év első naptári napja. Egy tervezési ciklus alatt egy 10 éves tervet (alapterv) kell készíteni az (1) bekezdés a)–c) pontjai szerinti lépések végrehajtásával.

(5) A 10 éves terv kidolgozásának folyamata a 11. § (4) bekezdésében meghatározott HM utasítás kiadásával kezdődik, időtartama kettő és fél év.

(6) A biztonsági környezetben, a forráslehetőségekben beállt változás, valamint magasabb szintű közjogi feladat-szabás esetén, illetve egyéb indok alapján a 10 éves terv pontosítását vagy a négyéves ciklustól eltérően új terv kidolgozását a honvédelmi miniszter rendeli el.

(7) A tárca 10 éves tervének végrehajtása érdekében tárca szinten évente a következő tervekkel kell elkészíteni: a tárca 1 (+n) éves, éves munka (feladat), a HM fejezet költségvetési javaslat és beszerzési tervek.

(8) A különböző időtávú tervek jóváhagyását követően végrehajtásra kerül a tervezési lépések során alkalmazott tervezési módszerek, a tervezési folyamat és a tervek elemzése, értékelése, a tapasztalatok feldolgozása és a következtetések levonása. Mindezek eredményeit figyelembe véve az illetékes szerv, szervezet javaslatot tesz a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére.

Stratégiai iránymutatás

13. §

(1) A stratégiai iránymutatás általánosságban és az adott hosszú távú tervidőszakra vonatkozóan rögzíti a haderővel szembeni védelempolitikai elvárásokat és célokat.

(2) A stratégiai iránymutatás információit a 10. § (11) bekezdésben felsorolt jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, alapinformációit a nemzeti kül- és biztonságpolitikai célkitűzések, a biztonsági környezet megítélése, a haderőhelyzet-jelentés, az előző 10 éves terv, illetve az abban foglalt feladatok időarányos végrehajtásának értékelése képezik. Az iránymutatás figyelembe veszi a szövetségi védelmi, haderőtervezésre vonatkozó Miniszteri irányelveket, a NATO, EU biztonság- és védelempolitikai célkitűzéseket, haderő-hozzájárulási igényeket és képességfejlesztési ajánlásokat.

(3) A stratégiai iránymutatás kidolgozásának fő feladatai:

a) a Magyar Köztársaság tervidőszakra vonatkozó kül- és biztonságpolitikai célkitűzéseinek áttekintése, a honvédelemre és az MH-ra vonatkozó célok összegzése a Külügyminisztériummal együttműködve;

b) a tervidőszakot jellemző kül- és biztonságpolitikai környezet elemzése, megítélése, a biztonsági kockázatok és fenyegetettség számbevétele, a haderő előtt álló biztonsági kihívások és feladatok áttekintése együttműködve az MK KFH-val és a Külügyminisztériummal;

c) az MH adott időpontban meglévő képességeit bemutató haderőhelyzet-jelentés kidolgozása;

d) a tervidőszakban prognosztizáltan rendelkezésre álló források meghatározása – együttműködve a Pénzügyminisztériummal –, a tárca forráslehetőségeinek elemzése;

e) a Miniszteri irányelvek tervezési módszerének elemzése, a végrehajtás tapasztalatainak feldolgozása alapján értékelések végrehajtása és következtetések levonása, javaslatétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére.

(4) A tervezési lépés tervezési okmánya a Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez, melynek

a) rendeltetése: a 10 éves tervezés alapjául szolgáló védelempolitikai célkitűzések, prioritások és tervezési irányelvek meghatározása;

b) tartalma: a tervidőszakra prognosztizálható biztonsági környezet és annak hatása a haderőre, a haderővel szemben támasztott követelmények, különösen a haderőkép, az ambíciószint és a tervezési alapvetések, a haderő fejlesztésének prioritásai és követelményei, valamint az erőforrások tervezésének és felhasználásának irányelvei.

(5) A stratégiai iránymutatás kidolgozása a SIAR-on belül történik a HTVTR alrendszerei bevonásával, az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével.

(6) A Miniszteri irányelvek kiadásának határideje: a tervezési ciklus második naptári év második negyedének vége.

(7) A Miniszteri irányelveket a HM védelempolitikai szakállamtitkára a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra.

Képességszükségletek megállapítása

14. §

(1) Az MH képességszükséglete azonosításának célja a haderő feladatrendszerének teljesítéséhez szükséges képességek megállapítása az MH-nak az ország határain kívül folytatott műveletekben történő egyidejű alkalmazására vonatkozó előírás figyelembevételével, tervezési időszakról és forráskorlátokról függetlenül.

(2) A tervezés információit a 10. § (11) bekezdésben felsorolt jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, alapinformációit a Miniszteri irányelvek, valamint a minőségi és mennyiségi követelményeket meghatározó, korábbi képességtervező katalógus tartalmazza.

(3) A képességszükségletek megállapításának fő feladatai:

a) a védelempolitikai elvárások és célok, valamint az ambíciószint és az abban meghatározott egyidejűségi korlátozások katonai elemzése, teljesítésük lehetőségeinek vizsgálata;

b) az MH feladatrendszerének katonai elemzése, a képességfejlesztés szempontjából meghatározó feladatok megállapítása;

c) az MH feladatai teljesítéséhez számba vett képességeknek, a kapcsolódó műveleti követelményeknek, a képességek biztosításához szükséges szervezeteknek és az erők csoportosításának a képességtervező katalógusban történő rögzítése, a katalógus pontosítása;

d) az ambíciószintben meghatározott egyidejűségi korlát figyelembevételével a szükséges képességek – az MH képességszükséglete – meghatározása;

e) az MH képességszükséglet-tervezési módszerének elemzése, a végrehajtás tapasztalatainak feldolgozása alapján értékelések végrehajtása és következtetések levonása, javaslatétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére;

f) a képességtervező katalógusnak és az MH képességszükségletének karbantartása, valamint aktualizálása az esedékes tervezési ciklusban.

(4) Az MH képességszükséglete:

a) rendeltetése: az MH jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben rögzített feladataihoz szükséges képességeinek bemutatása, alapinformációk biztosítása az MH képesség-/szervezetfejlesztési feladatainak tervezéséhez;

b) tartalma: az MH szervezetében létrehozandó és fenntartandó képességek, a képességeket biztosító szervezetek, szervezeti elemek típus és mennyiség szerinti felsorolása.

(5) Az MH képességszükséglete az MH feladatainak, az ambíciószintnek, az ambíciószintben rögzített egyidejűségi korlátoknak és az állami feladatoknak a módosulása esetén igényel teljes körű átdolgozást. A haditechnikai eszközök, fegyverrendszerek technológiai fejlődése, a harcéljárások (doktrínák) változása az MH képességszük-

ségletének pontosítását, átdolgozását igényelheti, míg a szövetségi haderő-hozzájárulási igények módosulása az MH képességszükségletének bővítését vagy szűkítését eredményezheti.

(6) A képességtervező katalógus kidolgozása, valamint az MH képességszükségletének meghatározása az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével, és HTVTR-en belüli egyeztetésével a KFTAR-ban történik.

(7) Az MH képességszükségletének kidolgozási határideje: a tervezési ciklus második naptári év harmadik negyedének vége.

(8) Az MH képességszükségletét a HM HVKF a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel elfogadásra a honvédelmi miniszternek.

Javaslatétel az MH képességeinek fejlesztésére

15. §

(1) A javaslatétel az MH képességeinek fejlesztésére a 10 éves tervidőszakban reálisan kialakítható képességek, valamint a szervezetek tervidőszaki ki-, illetve átalakításának meghatározására irányul. A kidolgozott javaslatok alapján kerül sor a tervezési időszak képességfejlesztési irányainak, a tervezési időszakban megvalósítható képességfejlesztés feladatainak meghatározására, figyelembe véve a haderő helyzetét, valamint a folyamatban lévő képesség-/szervezetfejlesztési programokat.

(2) A tervezési szakasz információit a 10. § (11) bekezdésben felsorolt jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, alapinformációit a Miniszteri irányelvek, a képességtervezési katalógus, az MH képességszükséglete, a haderőhelyzet-jelentés, a NATO- és EU-hozzájárulási igények, képességfejlesztési ajánlások, valamint kapcsolódó értékelések és dokumentumok, az érvényes 10 éves terv, illetve az abban foglalt feladatok időarányos végrehajtásának értékelése képezik.

(3) Az MH képességeinek fejlesztésére vonatkozó javaslatétel kidolgozásának fő feladatai:

a) az előző tervezési lépésben készült tervezési okmányok elemzése, értékelése az MH képességeinek fejlesztésére vonatkozó javaslat kidolgozásához szükséges, elegendő információ megléte szempontjából;

b) a NATO és EU aktuális hozzájárulási igényei és képességfejlesztési ajánlások feldolgozása;

c) az MH képességszükségletének pontosítása a tervidőszakra vonatkozó miniszteri irányelvek, a NATO- és EU-hozzájárulási igények és képességfejlesztési ajánlások, az előző tervezési ciklus végrehajtására vonatkozó tapasztalatok, az eredmények elemzésének és értékelésének figyelembevételével;

d) a képességszükségletek összevetése a meglévőkkel, a képességhiányok és -feleslegek, illetve a fejlesztési prioritások meghatározása. A hiányokhoz és feleslegekhez kapcsolódó kockázatok értékelése és javaslatok kidolgozása azok kezelésére;

e) elgondolás kialakítása a képességhiányok és feleslegek megszüntetésének módjaira, feladataira, ütemezésére opciók kidolgozásával;

f) a folyamatban lévő képesség-/szervezetfejlesztési programok felülvizsgálata, javaslat kidolgozása a programok folytatására, módosítására, törlésére, új programok indítására;

g) opciók kidolgozása a javasolt képesség-/szervezetfejlesztésre, azok prioritásainak és nagybani erőforrás-szükségletének meghatározása;

h) a képesség-/szervezetfejlesztés tervezési módszerének elemzése, a végrehajtás tapasztalatainak feldolgozása alapján értékelések végrehajtása és következtetések levonása, javaslatétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére.

(4) A tervezési szakasz tervezési okmánya: Javaslat az MH képességeinek fejlesztésére

a) rendeltetése: katonai szakmai javaslatétel az MH képességeinek tervidőszaki fejlesztésére;

b) tartalma: a képesség-/szervezetfejlesztés tervidőszaki célkitűzései, fő feladatai, azok ütemezése, prioritásai, programjavaslatok és erőforrás-szükséglete opcióként, valamint a NATO- és EU-haderő-hozzájárulási igények és képességfejlesztési ajánlások katonai szakmai megítélése. Az MH képességszükségletéhez képest a tervidőszakban el nem érhető képességek következményeinek, kockázatainak bemutatása opcióként.

(5) A Javaslat az MH képességeinek fejlesztésére című tervezési okmány kidolgozása az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével, és HTVTR-en belüli egyeztetésével a KFTAR-ban történik.

(6) A (4) bekezdés szerinti okmány kidolgozásának határideje: a tervezési ciklus harmadik naptári év első negyedének vége.

(7) A Javaslat az MH képességeinek fejlesztésére című tervezési okmányt a HM HVKF a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra.

10 éves célok, feladatok meghatározása, források elosztása

16. §

A 10 éves terv kidolgozása két szakaszban történik:

- a) a javaslatok megvalósíthatóságának elemzése;
- b) a 10 éves terv összeállítása.

17. §

(1) A javaslatok megvalósíthatóságának elemzését magában foglaló tervezési szakasz végrehajtásának célja a prognosztizáltan rendelkezésre álló források alapján a képesség/szervezet fejlesztésére vonatkozó javaslatok megvalósíthatóságának vizsgálata valamennyi tervezési terület feladatainak, szükségleteinek, azok prioritásainak, egymásra gyakorolt hatásainak, illetve következményeinek és a kockázatainak bemutatásával. A javaslatok megvalósíthatósága opciókban kerül kidolgozásra.

(2) A tervezési szakasz kidolgozásának információit a 10. § (11) bekezdésben felsorolt jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, alpinformációit a Miniszteri irányelvek, a Javaslat az MH képességeinek fejlesztésére, az előző 10 éves terv, illetve az abban foglalt feladatok időarányos végrehajtásának értékelése, a képesség-/szervezetfejlesztési programok helyzete, valamint a tárca tervidőszaki forráslehetőségeiről készített – a tárgyévet követő 3 évre vonatkozó költségvetési keretszámok alapján pontosított – elemzés képezik.

(3) A javaslatok megvalósíthatóságának elemzésére vonatkozó szakasz fő feladatai:

a) HM utasítás kiadása, a tervezési feladatok végrehajtására, ütemezésére, tervezési irányelvek meghatározására;

b) a javaslatok megvalósíthatósági elemzésének kidolgozásához szükséges elegendő információ biztosíthatósága érdekében az előző tervezési lépésben készült tervezési okmányok elemzése, értékelése;

c) a folyamatban lévő képesség-/szervezetfejlesztési programok végrehajtásának értékelése a védelmi ágazati programok alapján, javaslatétel szükség szerinti módosításukra, pontosításukra;

d) az előző 10 éves tervben szereplő képesség-/szervezetfejlesztési programok áttekintése, javaslatétel szükség szerinti módosításukra, pontosításukra;

e) az indításra javasolt új képesség-/szervezetfejlesztési programok elgondolásainak kidolgozása;

f) a tervezési területek tervidőszakra vonatkozó fő céljainak, fő feladatainak, a feladatok prioritásának és nagybani forrásigényének meghatározása;

g) a tervidőszakban prognosztizáltan rendelkezésre álló források pontosítása a tárgyévet követő 3 évre vonatkozó költségvetési keretszámokat megállapító kormányhatározat alapján;

h) elsődleges forrásallokáció kidolgozása a tárca tervidőszaki forráslehetőségeiről készített elemzés, valamint az érvényben lévő 10 éves tervben foglalt feladatok időarányos végrehajtásának értékelése alapján, a Miniszteri irányelvekben megfogalmazott általános erőforrás-tervezési elvek figyelembevételével;

i) az Elsődleges forrásallokáció tervezési keretszámai alapján a tervidőszakban – a prioritások figyelembevételével – végrehajtható fő feladatok és ütemezésük, illetve a

forrásokkal alá nem támasztott (végre nem hajtható) feladatok és azok következményeinek, kockázatainak tervezési területenként történő bemutatása, tárca szintű összegzése;

j) a tervezhető források elosztásának optimalizálása érdekében opciók kialakítása. Minden opció külön-külön magában foglalja valamennyi tervezési terület célkitűzéseit, a tervezhető források keretei között megvalósítható fő feladatait, a képesség-/szervezetfejlesztési programokat, az opciók végrehajtásának következményeit és kockázatait;

k) a javaslatok megvalósíthatóságának, tervezési módszerének elemzése, a végrehajtás tapasztalatainak feldolgozása alapján értékelések végrehajtása és következtetések levonása, javaslatétel a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére.

(4) A tervezési szakasz dokumentumai:

a) Elsődleges forrásallokáció:

aa) rendeltetése: tervezési keretszámok megállapítása az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervezetek részére, melyek alapján azonosíthatóak a tervidőszakban végrehajtható, illetve a forrásokkal alá nem támasztott (végre nem hajtható) feladatok is;

ab) tartalma: a tárca prognosztizálható forráslehetőségei (GDP részarány alapján számvetett támogatási főösszegek és bevételek), a tervezett források tervezési területek, illetve azon belül a tervező szervezetek közötti elsődleges elosztása, az elsődleges elosztás alapján azonosítható következmények, kockázatok nagybani bemutatása.

b) A tárca 10 éves stratégiai tervgondolása:

ba) rendeltetése: a tárca 10 éves tevékenységére vonatkozó döntés-előkészítő okmány, amelynek a miniszteri szinten jóváhagyott megvalósíthatósági változata egyben alapul szolgál a NATO haderő-hozzájárulási igényeiről és fejlesztési ajánlásokról folytatandó egyeztetésekhez;

bb) tartalma: a védelempolitikai célkitűzések elérését biztosító képességek létrehozásának, fejlesztésének, működtetésének, fenntartásának és alkalmazásának, valamint a tervidőszaki feladatok finanszírozásának – a tervezhető források keretei között – a tervidőszakban megvalósítható változatai, a változatok előnyei, hátrányai, következményei és kockázatai, döntést igénylő kérdések, vezetői döntésre vonatkozó javaslatok.

(5) A tervezési szakasz feladatainak koordinációját és a tárca 10 éves stratégiai tervgondolás dokumentum összeállítását az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével, és HTVTR-en belüli egyeztetésével a HM VTF végzi.

(6) A 10 éves stratégiai tervgondolás dokumentum kidolgozásának határideje: a tervezési ciklus harmadik naptári éve októberének vége.

(7) A 10 éves stratégiai tervelgondolás dokumentumot a HM VTISZÁT a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra.

18. §

(1) A miniszteri döntés(ek) alapján a 10 éves terv összeállításának tervezési szakaszában készül el a 10 éves terv.

(2) A 10 éves terv összeállításának fő feladatai:

a) a 10 éves terv kidolgozásához szükséges elegendő információ biztosíthatósága érdekében az előző tervezési lépésben készült tervezési okmányok elemzése, értékelése;

b) a tervezési területekre vonatkozó célkitűzések, fő feladatok, prioritások pontosítása és véglegesítése a 10 éves tervelgondolás alapján – és azzal együtt a források elosztásáról – meghozott miniszteri döntés(ek) szerint;

c) a képesség-/szervezetfejlesztési programok véglegesítése, a tervidőszakban végrehajtásra tervezett programok összegzése;

d) a 10 éves terv tervezési módszerének elemzése, a végrehajtás tapasztalatainak feldolgozása alapján értékelések végrehajtása és következtetések levonása, javaslattelevél a feltárt hiányosságok megszüntetésére, a felmerült problémák megoldására és a tervezési folyamat fejlesztésére;

e) a 10 éves terv összeállítása.

(3) A 10 éves terv:

a) rendeltetése: a 10 éves tervidőszak stratégiai céljainak, fő feladatainak, a célok elérési módjainak és a prognosztizáltan rendelkezésre álló források elosztásának, illetve azok tervezett felhasználásának rögzítése. A terv alapul szolgál a származtatott tervek kidolgozásához, a NATO- és EU-haderő-felajánlások megtételéhez, védelmi tervezési információk szolgáltatásához;

b) tartalma: a tárca tervidőszaki stratégiai céljai, a tervezési területek célkitűzései, fő feladatai, a feladatok prioritása, a prognosztizáltan rendelkezésre álló források elosztása, a terv megvalósítási kockázatainak kezelési módjai.

(4) A 10 éves terv kidolgozásának koordinációját és a terv összeállítását az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével, és HTVTR-en belüli egyeztetésével a HM VTF végzi.

(5) A 10 éves terv kidolgozásának határideje: a tervezési ciklus negyedik naptári évének február 28. napja.

(6) A 10 éves terv fő irányairól a HM TKF kormány-előterjesztést készít. A 10 éves tervet a HM VTISZÁT a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra. A honvédelmi miniszter a 10 éves tervet a kormány-előterjesztés elfogadását követően hagyja jóvá.

(7) A 10 éves terv – a NATO tervezési eljárás során született dokumentumok alapján – NATO általi megítéléséről

a HM VTF jelentést állít össze a Kormány részére. A jelentés Kormány elé terjesztésének határideje: a szövetségi megítélés jóváhagyását követő 30 munkanapon belül.

Végrehajtás tervezése

19. §

(1) A 10 éves tervben kitűzött célok elérését és a kapcsolódó feladatok végrehajtását az évenkénti költségvetési lehetőségeket figyelembe vevő, részletesen kidolgozott, a tárca 1 (+n) éves, valamint az annak alapján készülő éves munka (feladat), a HM fejezet költségvetési javaslat és éves beszerzési tervek végrehajtása biztosítja.

(2) A tervek az első évre vonatkozóan részletesek, a további évekre (+n) vonatkozóan nagyobb léptékűek. Mivel a tervek jóváhagyása áthúzódik a végrehajtás első évére, ezért a tervek a végrehajtandó feladatokat az első év január 1-jétől a második év március 31-ig részletesen tartalmazzák.

(3) A végrehajtás tervezéséhez szükséges információkat és adatokat a 10. § (11) bekezdésben felsorolt jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, alapinformációit az érvényben lévő 10 éves terv, a tárgyévet követő 3 évre vonatkozó költségvetési keretszámot meghatározó kormányhatározat, a tervezést megelőző évben végrehajtott és a tervezés évében végrehajtás alatt álló feladatok értékelése, valamint az 1 (+n) éves terv összeállítására vonatkozó HM utasítás biztosítja.

(4) A végrehajtás tervezésének fő feladatai:

a) HM utasítás kiadása, a tervezési feladatok végrehajtására, ütemezésére, tervezési irányelvek meghatározására;

b) a 10 éves terv alapján a rövid távú tervidőszak feladatainak tervezési területenkénti számbavétele, áttekintése, pontosítása a HM fejezet Feladatrend, az Egységes Védelmi Szakfeladatrendszer alkalmazásával;

c) a rövid távú időszak forráslehetőségeinek felmérése, elemzése, értékelése, a források elsődleges allokációjának összeállítása;

d) az elsődleges forrásallokáció alapján tervezési keretszámok megküldése az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervezetek részére;

e) az elsődleges allokációban biztosított források prioritások szerinti hozzárendelése a végrehajtandó feladatokhoz és képesség-/szervezetfejlesztési/védelmi ágazati programokhoz;

f) a forrásokkal alá nem támasztott feladatokhoz kapcsolódó következmények, kockázatok felmérése, elemzése;

g) az 1 (+n) éves terv tervezetének összeállítása (a forráselosztás optimalizálása érdekében, szükség szerint opciókban);

h) a honvédelmi miniszter döntése alapján tervezési keretszámok megküldése az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervezetek részére a HM fejezet költségvetési javaslatának összeállításához;

i) a HM fejezet költségvetési javaslatának összeállítása és átadása a Pénzügyminisztérium részére;

j) a gazdálkodást megalapozó törvénytervezetekhez normaszöveg javaslat benyújtása a PM részére;

k) az elfogadott költségvetési törvény alapján kincstári költségvetés készítése;

l) az elemi és éves intézményi költségvetési tervek államháztartási szakfeladatrend szerinti összeállítása, kezelése;

m) az elemi költségvetési tervek benyújtása a Pénzügyminisztérium felé;

n) a honvédelmi miniszter által jóváhagyott éves intézményi költségvetési tervek szervezetek részére történő visszaigazolása;

o) a költségvetési javaslat keretszámai alapján a részletes erőforrásterv kidolgozása, a tervezési adatbázis összeállítása;

p) a folyamatban lévő képesség-/szervezetfejlesztési programok végrehajtási terveinek pontosítása, illetve a rövid távú időszakban indítandó képesség-/szervezetfejlesztési programok alapján a védelmi ágazati programok program-végrehajtási terveinek véglegesítése.

(5) A végrehajtás tervezésének folyamatát a tárca 1 (+n) éves rövid távú terve zárja le, amelynek:

a) rendeltetése: a 10 éves terv célkitűzéseinek elérése érdekében rövid távon, a tervidőszakban végrehajtandó feladatok rögzítése, azokhoz a források hozzárendelése, valamint alapinformáció biztosítása a származtatott tervek összeállításához;

b) tartalma: az 1 (+n) években végrehajtandó feladatok, a képesség-/szervezetfejlesztési programok összegzése, a felhasználható források elosztása (a feladatok végrehajtásához szükséges erőforrásokat részletesen a tervezési adatbázison alapuló részletes erőforrásterv tartalmazza), a terv végrehajtási kockázatainak kezelése.

(6) Az 1 (+n) éves terv összeállításának tervezési tevékenységeit a HM VTF koordinálja, illetve az előző tervezési ciklus végrehajtásának, eredményei értékelésének és elemzésének figyelembevételével, és HTVTR-en belüli egyeztetésével összeállítja a terv tervezetét és a tervet.

(7) Az 1 (+n) éves terv tervezete alapján a HM KPÜ összeállítja a HM fejezet költségvetési javaslatát.

(8) Az 1 (+n) éves terv tervezetének kidolgozási határideje: évente, a PM tervezési körirata kézhezvételét követő 10. munkanap; a terv kidolgozásának határideje: évente október 31.

(9) Az 1 (+n) éves terv tervezetét, a HM fejezet költségvetési javaslatát a HM VTISZÁT a HM VTB állásfoglalásával terjeszti fel a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra.

(10) A feladatszabó HM utasítás, a HM HVKF éves feladatszabó parancsa, a tárca éves beszerzési terve, a tárca 1 (+n) éves rövid távú terve, valamint annak részét képező részletes feladat- és erőforrásterv alapján, azzal összhangban készülnek, amelyek a költségvetési törvény alapján pontosításra, szükség szerint módosításra kerülnek.

(11) A szervezetek által készített tervek kidolgozása a tárca rövid távú terve alapján, azzal összhangban történik.

A tervek végrehajtásának elemzése, értékelése

20. §

(1) A tervező rendszerbe épített elemzés, értékelés célja, hogy biztosítsa a rendszerelemek összehangolt tevékenységét, a tervek és a végrehajtás tényadatainak összehasonlítását, a tapasztalatok feldolgozását, következtetések levonását, illetve tegyen javaslatot a felmerült problémák kiküszöbölésére, az alkalmazott módszertan továbbfejlesztésére.

(2) Az elemzési, értékelési tevékenység alapinformációit a HTVTR-ben készített tervokmányok, tervek, a végrehajtás tényadatai, valamint a NATO és EU részéről érkező értékelések biztosítják.

(3) A végrehajtás elemzés, értékelés fő feladatai:

a) A végrehajtás védelempolitikai szempontú elemzése, értékelése: a stratégiai célkitűzések teljesítésének vizsgálata. Eltérések esetén azok hatásainak, következményeinek és kockázatainak bemutatása, javaslatok kidolgozása a felmerült problémák megoldására, a kockázatok kezelésére.

b) A végrehajtás katonai-szakmai szempontú elemzése, értékelése: a katonai képesség-/szervezetfejlesztések ütemezett megvalósításának vizsgálata, elemzése és értékelése. Eltérések esetén azok hatásainak, következményeinek és kockázatainak bemutatása, javaslatok kidolgozása a felmerült problémák megoldására, a kockázatok kezelésére.

c) A végrehajtás erőforrás-felhasználás szempontú elemzése, értékelése: a részletes erőforrásterv összehasonlítása a HM fejezet költségvetési javaslatával, valamint a tárca éves beszerzési terveivel, illetve azok végrehajtásával, valamint az eltérések, azok okainak, hatásainak, következményeinek és kockázatainak bemutatása. Javaslatok kidolgozása a felmerült problémák megoldására és a kockázatok kezelésére.

d) Rendszerműködtetési, rendszerfejlesztési értékelés készítése a 10 éves, valamint az 1(+n) éves tervek kidolgozási folyamatairól, okmányairól: a tervezési rendszer döntéshozatali mechanizmusának, felépítésének, kapcsolati és szabályozó rendszerének, az elkészített tervek rendszer szempontú összefüggéseinek, strukturális, tartalmi és formai követelményekre irányuló megfelelésének elemzése és értékelése. Javaslatok kidolgozása a felmerült problémák megoldására, a rendszer fejlesztésére.

e) Az országgyűlési beszámoló kidolgozásával párhuzamosan a HM TKF minden évben összeállítja a megelőző év részletes értékelését tartalmazó Tárcaösszefoglaló című dokumentumot, amely tartalmazza a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott feladatokat, valamint az egyes feladatok átütemezésének, elmaradásának okait.

(4) Az elemzés, értékelés okmányai:

a) Összegzett értékelés:

aa) rendeltetése: a tervek végrehajtási eredményeinek és tapasztalatainak feldolgozása, a tervek összhangjának, valamint a 10 éves célkitűzések hatékonyabb elérésének biztosítása;

ab) tartalma: védelempolitikai, katonai-szakmai, erőforrás-tervezői, rendszerfejlesztési értékelések, javaslatok a soron következő 10 éves terv és az 1(+n) éves tervek kidolgozásához.

b) Jelentés a HTVTR-ről:

ba) rendeltetése: a HTVTR négyéves működtetési tapasztalatai alapján a rendszer működési hatékonyságának javítása;

bb) tartalma: a 10 éves terv és az 1(+n) éves tervek kidolgozási tapasztalatainak összegzése, a folyamatok összhangjának, a tervezési módszerek hatékonyságának megítélése, a tervek tartalmi megfelelőségének értékelése, javaslatok a rendszer fejlesztésére.

(5) Az Összegzett értékelés és a Jelentés a HTVTR-ről című dokumentum összeállítását az érintett szervek, szervezetek bevonásával a HM VTF koordinálja.

(6) Az Összegzett értékelés című dokumentum kidolgozásának határideje: minden év március 31.

(7) A Jelentés a HTVTR-ről című okmány összeállításának határideje: a 10 éves terv jóváhagyását követő 90 napon belül.

(8) Az Összegzett értékelést és a Jelentést a HTVTR-ről a HM VTF főosztályvezetője felterjesztésére, a HM VTB állásfoglalása alapján a HM kabinetfőnöke hagyja jóvá, és intézkedik a szükséges feladatok végrehajtására.

Egyedi tervezési feladatok

21. §

Magas prioritású, tárca szinten jelentős erőforrás-igényű, tárca vagy magasabb szintű döntés, illetve döntések sorozatát igénylő – hazai vagy többnemzeti – képesség-/szervezetfejlesztések, feladatok tervezésének előkészítése és a soron következő 10 éves tervbe történő beillesztése érdekében a honvédelmi miniszter részletes elemzést, koncepció kidolgozását, egyedi tervezés végrehajtását rendelheti el. Az egyedi tervezési feladatok kezdeményezését az érintett szervezet a HM VTF útján terjeszti fel.

Eseti, rendkívüli feladatok tervezése

22. §

(1) A tárca érvényben lévő 1(+n) éves rövid távú tervében nem szereplő, költségvetési előiránnyal nem rendelkező, az adott szervezet saját eredeti előirányzata terhére nem végrehajtható feladatra vonatkozó döntés-előkészítése, vagy a feladat végrehajtása érdekében elvégzendő tervezési tevékenységre a kezdeményező szervezet javaslata alapján a HM kabinetfőnöke intézkedik. A tervezési feladat végrehajtását a HM VTF koordinálja.

(2) A kezdeményező szervezet a felterjesztési javaslatában bemutatja, hogy a feladat korábban miért nem volt tervezhető, indokolja a feladat soronkívülségét, annak fontosságát, továbbá javaslatot tesz a forrás átcsoportosításra, elsősorban saját keretein belül. A kezdeményező szervezet előterjeszti az átcsoportosítás következtében halasztásra kerülő vagy elmaradó feladat következményeit, kockázatait.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23. §

(1) Ez az utasítás az aláírását követő napon lép hatályba. Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a tárca védelmi tervező rendszere alkalmazásáról és a rendszer fejlesztéséről szóló 59/2007. (HK 12.) HM utasítás hatályát veszti.

(2) A HM HTF 2010. március 31-ig összeállítja és a HM VTF számára átadja a képességtervező katalógus szerkezeti és tartalmi felépítésére vonatkozó részletes tájékoztatót.

(3) A HM VTF a (2) bekezdésben foglaltak felhasználásával – az érintett szervezetek bevonásával – 2010. június 30-ig kidolgozza, és jóváhagyásra előterjeszti a képesség-/szervezetfejlesztés programozott tervezésére vonatkozó HM utasítás tervezetét, amely tartalmazza a védelmi ágazati programok tervezésére és végrehajtására vonatkozó eljárásrendet is.

(4) A HM TKF az érintett szervek, szervezetek bevonásával felülvizsgálja a Honvédelmi Minisztérium információkapcsolati rendszerét – a tárca egészére vonatkozó beszámoltatások rendjére figyelemmel –, és 2010. január 31-ig kidolgozza, illetve jóváhagyásra felterjeszti a szükséges módosításokat.

(5) A HM VGF a HM VTF bevonásával 2010. január 31-ig javaslatot tesz az éves beszerzési terv tartalmi és formai felépítésére, amely biztosítja a tárca 1(+n) éves rövid távú terv részét képező részletes erőforrástervvel történő átjárhatóságot.

(6) A HM HTF 2011. március 31-ig elkészíti, és a honvédelmi miniszternek elfogadásra előterjeszti a képességtervező katalógust, valamint az MH képességszükségletét.

(7) A felső szintű tervező, gazdálkodószervezetek, illetve a középszintű irányító szerv e HM utasítás, illetve e HM utasítás 11. § (4) bekezdésében meghatározott utasítások rendelkezései alapján alárendeltjeik vonatkozásában, szakterületüket érintően szabályozzák a tervezésre vonatkozó részletes eljárási feladatokat, azok felelőseit és együttműködőit, valamint a tervezési feladatok nagybani végrehajtási határidőit.

24. §

A Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Kabinet létrehozásáról és működési rendjéről szóló 20/2002.

(HK 8.) HM utasítás 3. § (3) bekezdésének v) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A HPK hatáskörébe tartozó, kiemelt témakörök:]

„v) a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere erőforrás- és költségtervező alrendszere részére humán erőforrás-tervezés fejlesztésére vonatkozó javaslat kidolgozása;”

25. §

Ezen utasítás 23. § (1) bekezdésének utolsó mondata, 24. §-a és e §-a 2010. január 1-jén hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 4.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A HM Honvéd Vezérkar főnökének

153/2009. (HK 19.) HM HVKF

p a r a n c s a

a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek

2009. évi karácsonyi és az újrakezdési munkaszüneti napok körüli munkarendjéről*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium védelemgazdasági

főosztályvezetőjének

9/2009. (HK 19.) HM VGF

i n t é z k e d é s e

az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásban igénybe vett közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő lakásgazdálkodási feladatokról

A 14/2008. (HK 5.) HM utasítással hatályba léptetett, a Honvédelmi Minisztérium lakáspolitikai és -gazdálkodási koncepciója (a továbbiakban: HM Lakáskonceptió) által megfogalmazott alapelvekre és a szerződéses fegyelem előmozdítása érdekében a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló

6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: HM Lakásrendelet) 182. §-ában, valamint 183. § a) pontjában, illetve a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 82/2006. (MK 94.) HM utasításban megállapított hatáskörömben eljárva az alábbi intézkedést adom ki.

I.

A közüzemi szolgáltatások igénybevétele

1. Az önálló lakásgazdálkodást folytató helyőrségparancsnokságoknak, Budapesten a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztálynak

(a továbbiakban együtt: helyi lakásgazdálkodási szerv) az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakás (a továbbiakban: lakás) bérlője és a vele együtt lakó személyek – a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 12. § (2) bekezdésében megállapított – rendeltetésszerű használati kötelezettségei körében kell kezelniük a közüzemi (így különösen víz-, csatorna-, hő-, elektromosáram-) szolgáltatások igénybevételét, illetőleg a szolgáltatási díjak jogszabálynak, szerződésnek megfelelő módon történő megfizetését. E kötelezettséget – jogszabály vagy állami irányítás egyéb jogi eszköze eltérő rendelkezése hiányában – a honvédelmi szerv a lakásbérlettel összefüggésben nem vállalhatja át.

2. A helyi lakásgazdálkodási szervnek a lakás bérbeadási eljárása során fel kell hívnia a bérlőt az 1. pontban foglaltak teljesítésére, illetve azok megsértése esetén lényeges – jogszabályon vagy szerződésen alapuló – kötelezettség-szegés jogcímén történő lakásbérleti szerződés felmondásának lehetőségére. A bérlőt mint fogyasztót terhelő kötelezettségeket a bérlőkijelölésről szóló értesítésben, illetőleg a lakásbérleti szerződésben a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel együtt kell megjeleníteni.

3. a) A távhőszolgáltatással ellátott lakás bérleti szerződésének megkötésével egyidejűleg a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 44. § (3) bekezdése és 1. számú melléklete szerinti kérelmet (a továbbiakban: együttes kérelem) a helyi lakásgazdálkodási szervnek kell előkészítenie, a vagyongazdálkodási szervnek kell aláírnia, illetőleg a bérlővel mint fogyasztóval aláíratnia. A bérlővel történő közös aláírást követően az együttes kérelmet a helyi lakásgazdálkodási szervnek haladéktalanul meg kell küldenie a helyi lakóházkezelő szerv részére. A helyi lakóházkezelő szervnek a lakás birtokbaadását követően az együttes kérelmet a lakás átadás-átvételi (birtokbaadási) jegyzőkönyv egy (másolati) példányával együtt kell továbbítani a területileg illetékes távhőszolgáltató (képviselője) részére. Amennyiben az arról szóló értesítésben bérlőül kijelölt személy az együttes kérelmet nem írja alá, úgy a bérleti szerződés megkötését a helyi lakásgazdálkodási szerv megtagadhatja.

b) A távhőszolgáltatással ellátott megüresedő lakás volt bérlőjétől, jogcím nélküli lakáshasználójától való visszavételét (birtokbavételét) követően a helyi lakóházkezelő szervnek a 2. számú melléklet szerinti tartalommal kiállított együttes kérelmet a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Zrt. mint díjfizető képviselőjében alá kell írnia, s azt haladéktalanul a helyi lakásgazdálkodási szerv részére meg kell küldenie. A kérelmet a helyi lakásgazdálkodási szervnek az általa a vagyongazdálkodási szervnek az általa a vagyongazdálkodási (bérbeadási) képviselőjeként való aláírást követően haladéktalanul vissza kell küldenie a helyi lakóházkezelő szervnek. A helyi lakóházkezelő szervnek a lakás birtokbaadását követően az

együttes kérelmet a lakás átadás-átvételi (birtokbaadási) jegyzőkönyv egy (másolati) példányával együtt meg kell küldenie a területileg illetékes távhőszolgáltató (képviselője) részére. A jelen alpontban foglaltakat megfelelően kell alkalmazni az állami tulajdonba és a HM vagyongazdálkodásába kerülő üres lakás esetében is.

II.

Az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakás közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő kötelezettséget megszegő bérlővel szembeni lakásügyi eljárások

4. Amennyiben – különösen ha a közüzemi szolgáltató hivatalos megkeresésére – a helyi lakásgazdálkodási szerv megállapítja, hogy a bérlő a közüzemi szolgáltatóval szemben fennálló díjfizetési kötelezettségét elmulasztotta, az esetben a tudomásra jutástól számított 10 napon belül – a lakásbérleti szerződés, a Lakástörvény 24. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogcímen történő felmondásának következményére való figyelmeztetéssel a jelen intézkedés 3. számú melléklete szerinti tartalommal – felszólítja a szerződés szerinti teljesítésre. A bérlő fogyasztói kötelezettsége teljesítésének igazolására a helyi lakásgazdálkodási szerv 30 napnál hosszabb határidőt nem adhat. E rendelkezéseket megfelelően kell alkalmazni a közüzemi kötelezettségét megszegő jogcím nélküli lakáshasználóval szemben is azzal, hogy nem teljesítés esetén a lakás kiürítésének jogkövetkezményére kell felszólítani (4. számú melléklet).

5. A helyi lakásgazdálkodási szerv a bérlő fogyasztói kötelezettsége teljesítésének igazolásaként a közüzemi szolgáltató teljesítéséről szóló igazolását, továbbá részletfizetési kedvezmény esetén a fogyasztó és a közüzemi szolgáltató között létrejött megállapodás eredeti vagy másolati példányát fogadhatja el. A teljesítési határidőn túl, de a bérleti szerződés felmondása előtt benyújtott igazolást a helyi lakásgazdálkodási szerv elfogadhatja.

6. a) Ha a bérlő fogyasztói kötelezettségének bérbeadási felszólítás ellenére sem tesz eleget, a helyi lakásgazdálkodási szerv a Lakástörvény 24. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogcímen a 25. § (2) bekezdésben meghatározott eljárás keretében a bérleti szerződést az elmulasztott határidőt követő 15 napon belül felmondhatja.

b) Ha a Honvédelmi Minisztérium mint vagyongazdálkodási szerv jogszabály alapján fennálló helytállási kötelezettsége alapján a bérlő mint fogyasztó által felhalmozott díjtartozás összege a közüzemi szolgáltató részére megfizetésre került és arról a helyi lakásgazdálkodási szervet hivatalosan tájékoztatták, a bérleti szerződés felmondásától nem lehet eltekinteni. A helytállási kötelezettség alapján a tartozást megfizető honvédelmi szervnek a helyi lakásgazdálkodási szerv értesítésén túl a HM Infrastrukturális Ügy-

nökség Jogi Igazgatási Osztálynál kezdeményeznie kell a pénzkövetelés visszatérítésére, behajtására irányuló jogi eljárás megindítását is.

c) Az a)–b) alpontok szerinti felmondás az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára szólhat.

7. A bérleti szerződés jogszerű felmondása érvényesen fennáll abban az esetben is, ha az adós bérlő a felmondási idő alatt a díjtartozását teljes egészében megfizeti. Ez esetben viszont a helyi lakásgazdálkodási szerv a felmondást egy alkalommal visszavonhatja.

8. A bérleti szerződés 5. pont szerinti felmondását követően a volt bérlő lakásügyi pozícióját a HM Lakásrendelet 58. § (2) bekezdése alapján megfelelő elhelyezésre nem jogosult jogcím nélküli lakáshasználóként kell megítélni és kezelni. A jogcím nélküli lakáshasználat megszüntetésével kapcsolatban a HM Lakásrendelet és a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás vonatkozó szabályain túl a lakhatás-támogatási rendszer hatékony működését fokozó egyes feladatok ellátásáról szóló 4/2009. (HK 13.) HM VGF intézkedés rendelkezéseit kell alkalmazni.

9. A 4–8. pontokat megfelelően kell alkalmazni akkor, ha a bérlő a közüzemi szolgáltatási szerződéseket nem kötötte meg, a fogyasztásmérőket a nevére nem íratta át, illetve a 4. pontban meghatározott együttes kérelem aláírását megtagadta.

10. A lakás visszavételekor a volt bérlőt (használót) igazolást kell kérni arról, hogy közüzemi szolgáltatóval (szol-

gáltatókkal) szemben tartozása nem áll fenn. Minderről a helyi lakásgazdálkodási szervnek a lakásbérlet, illetve a jogcím nélküli lakáshasználat megszüntetésével összefüggő eljárás keretében a volt bérlőt (használót) figyelembe kell venni.

Záró rendelkezések

11. A jelen intézkedést megfelelően kell alkalmazni akkor is, ha az egyes közüzemi szolgáltatásokat (így különösen melegvíz-, központi fűtés) társasház vagy a HM Ei Zrt. (alvállalkozója) biztosítja.

12. A jelen intézkedés 3. pontja szerinti együttes kérelmet a helyi lakásgazdálkodási szerv képviselőjében a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője, illetve annak írásbeli felhatalmazása (megbízása, meghatalmazása) alapján a helyőrségkomendáns, a helyőrségi támogató alegység parancsnoka vagy a helyőrségi lakásügyi előadó írhatja alá.

13. A jelen intézkedés hatályba lépését követően az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás bérlőjének kijelölése és a lakásbérleti szerződés megkötése során a jelen intézkedés 5–12. számú melléklete szerinti iratmintát kell alkalmazni.

14. A jelen intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Oláh János dandártábornok s. k.,
HM VGF főosztályvezető

* Az intézkedés aláírásának napja 2009. november 30.

1. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

KÉRELEM
díjfizető személyében bekövetkezett változás átvezetésére¹

Tisztelt Szolgáltató!²

A Honvédelmi Minisztérium mint vagyonkezelő képviselőjében bérbeadóként eljáró, MH Helyőrségarancsokság³ (cím:, képviselő:,)

és

(név:), szül. hely, idő: mint bérlő

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 44. § (3) bekezdése alapján

kérjük

a Tisztelt Szolgáltatót, hogy a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében álló szám alatt lakás távhőszolgáltatási díját a mellékelt jegyzőkönyvben szereplő átvételi időponttól kezdődően (név) mint fogyasztó részére az alábbi címre szíveskedjék számlázni.

Tájékoztatjuk, hogy a Honvédelmi Minisztérium mint vagyonkezelő képviselőjében a továbbiakban a HM Infrastrukturális Ügynökség (1095 Budapest, Soroksári út 152.; postacím: 1476 Budapest, Pf. 246) jár el.

Melléklet: átadás-átvételi jegyzőkönyv

....., év, hó nap

.....
bérlő mint fogyasztó

.....⁴
a vagyonkezelő képviselőjében

Készült: 6 példányban

Egy példány: 1 lap

Ügyintéző:

Kapják: 1. sz. pld. Címzett
2. sz. pld. Bérlő
3. sz. pld. helyi lakóházkezelő
4. sz. pld. HM IÜ Budapest
5. sz. pld. HM Ei Zrt. Budapest
6. sz. pld. Irattár

¹ A kérelmet csak a távhőszolgáltatással érintett állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú lakások bérlő részére történő átadása esetén kell elkészíteni.

² A területileg illetékes távhőszolgáltató vagy képviselőjének megnevezését kell feltüntetni.

³ Budapest helyőrségben a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály címét, képviselőjét kell feltüntetni.

⁴ A helyi lakásgazdálkodási szerv megnevezése.

2. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

KÉRELEM
díjfizető személyében bekövetkezett változás átvezetésére¹

Tisztelt Szolgáltató!²

A Honvédelmi Minisztérium mint vagyongazdálkodó képviselőjében bérbeadóként eljárva, MH Helyőrségparancsokság³ (cím:, képviselő:

és

a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodó Zrt (HM Ei Zrt.) mint megbízott kezelő képviselőjében eljárva (cím:, képviselő:)⁴

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 44. § (3) bekezdése alapján

kérjük

a Tisztelt Szolgáltatót, hogy a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában álló szám alatt lakás távhőszolgáltatási díját a mellékelt jegyzőkönyvben szereplő átvételi időponttól kezdődően a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodó Zrt. (1095 Budapest, Soroksári út 152.) részére szíveskedjék számlázni.

Tájékoztatjuk, hogy a Honvédelmi Minisztérium mint vagyongazdálkodó képviselőjében a továbbiakban a HM Infrastrukturális Ügynökség (1095 Budapest, Soroksári út 152.; postacím: 1476 Budapest, Pf. 246) jár el.

Melléklet: átadás-átvételi jegyzőkönyv

.....,év,hónap

.....⁵
a HM Ei Zrt. mint díjfizető
képviseletében

.....⁶
a vagyongazdálkodó képviselőjében

Készült: 6 példányban

Egy példány: 1 lap

Ügyintéző:

- Kapják:
1. sz. pld. Címzett
 2. sz. pld. Bérlő
 3. sz. pld. helyi lakóházkezelő
 4. sz. pld. HM IÜ Budapest
 5. sz. pld. HM Ei Zrt. Budapest
 6. sz. Irrattár

¹ A kérelmet csak a távhőszolgáltatással érintett állami tulajdonú HM vagyongazdálkodó lakások megüresedése vagy HM vagyongazdálkodó lakás lakásgazdálkodási körbe vonása esetén kell elkészíteni.

² A területileg illetékes távhőszolgáltató vagy képviselőjének megnevezését kell feltüntetni.

³ Budapest helyőrségben a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály címét, képviselőjét kell feltüntetni.

⁴ A területileg illetékes helyi lakóházkezelő szerv megnevezése.

⁵ A helyi lakóházkezelő szerv képviselőjének aláírása.

⁶ A helyi lakásgazdálkodási szerv képviselőjének aláírása.

3. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

**Bérbeadói felszólítás¹
közüzemi díjtartozások bérlő általi teljesítésére**

.....
(A helyi lakásgazdálkodási szerv megnevezése)

Nyt. szám:

sz. példány
„Tértivevényes”

Tárgy: felszólítás

Tisztelt Címzett!

A² mint közüzemi szolgáltató írásbeli megkeresésére megállapítottam, hogy³ szolgáltatás díját nem fizette meg. A szolgáltató tájékoztatása szerint év hó napján fennálló közüzemi díjtartozása Ft, azaz forint.

Tájékoztatom, hogy a szolgáltatási díjat jogszabály és a lakásbérleti szerződése alapján Önnek mint bérlőnek úgy is mint fogyasztónak kötelezettsége megfizetni. Felszólítom, hogy tartozását a közüzemi szolgáltató felé napon⁴ belül szíveskedjen rendezni, s az arról szóló igazolást parancsnokságunk⁵ lakásügyi előadójánál (név:, telefonszám:) bemutatni szíveskedjék. Kötelezettsége teljesítésének igazolásaként a közüzemi szolgáltató teljesítésről szóló igazolás, részletfizetési kedvezmény esetén a közüzemi szolgáltatóval kötött megállapodás eredeti vagy másolati példánya fogadható el.

Amennyiben kötelezettségének a fent jelzett határidőig nem tesz eleget, úgy a lakás bérletével, használatával összefüggő lényeges jogszabály- és szerződésszegésre hivatkozva a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXVIII. törvény (Lakástörvény) 24. § (1) bekezdés b) pontja alapján a lakásbérleti szerződését felmondom.

.....évhónap

.....
a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője

Készült: 4 példányban

Egy példány: 1 lap

Kapják: 1. sz. pld. Címzett
2. sz. pld. HM Ei Zrt.
3. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv
4. sz. pld. Irattár

¹ Csak az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakás bérlőjével szemben alkalmazható!

² A közüzemi szolgáltató megnevezése.

³ A közüzemi szolgáltatás megnevezése.

⁴ 30 napnál hosszabb határidő nem szabható!

⁵ Budapest helyőrségben a HM IÚ Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály címét kell feltüntetni.

4. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Felszólítás¹
közüzemi díjtartozások jogcím nélküli lakáshasználó általi teljesítésére

.....
(A helyi lakásgazdálkodási szerv megnevezése)

Nyt. szám:

sz. példány
„Tértivevényes”

Tárgy: felszólítás

Tisztelt Címzett!

A² mint közüzemi szolgáltató írásbeli megkeresésére megállapítottam, hogy³ szolgáltatás díját nem fizette meg. A szolgáltató tájékoztatása szerint év hó napján fennálló közüzemi díjtartozása Ft, azaz forint.

Tájékoztatom, hogy a szolgáltatási díjat jogszabály és a lakásbérleti szerződése alapján Önnek mint lakáshasználónak úgy is mint fogyasztónak kötelezettsége megfizetni. Felszólítom, hogy tartozását a közüzemi szolgáltató felé napon⁴ belül szíveskedjen rendezni, s az arról szóló igazolást parancsnokságunk⁵ lakásügyi előadójánál (név:, telefonszám:) bemutatni szíveskedjék. Kötelezettsége teljesítésének igazolásaként a közüzemi szolgáltató teljesítésről szóló igazolás, részletfizetési kedvezmény esetén a közüzemi szolgáltatóval kötött megállapodás eredeti vagy másolati példánya fogadható el.

Amennyiben kötelezettségének a fent jelzett határidőig nem tesz eleget, úgy a lakáshasználatának megszüntetésére és a lakás kiürítésére intézkedem..

....., év hó nap

.....
a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője

Készült: 4 példányban

Egy példány: 1 lap

Kapják: 1. sz. pld. Címzett

2. sz. pld. HM Ei Zrt.

3. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv

4. sz. pld. Irrattár

¹ Csak az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakás bérlőjével szemben alkalmazható!

² A közüzemi szolgáltató megnevezése.

³ A közüzemi szolgáltatás megnevezése.

⁴ 30 napnál hosszabb határidő nem szabható!

⁵ Budapest helyőrségben a HM IÚ Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály címét kell feltüntetni.

5. számú melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Bérlőkijelölés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakására
a 6/1994.(IV.30.)HM rendelet szerinti határozatlan időtartamra szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

Nyt.szám:

.....

.....

Tárgy: értesítés bérlőkijelölésről

Tisztelt!

Értesítem, hogy a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szállóférőhely és a szállóbérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás (HM Lakásutastítás) 87. § (1) bek. g) pontjában foglalt jogkörömben eljárva Önt **jogcímén²** a(z) szám alatti, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv szobaszám m² alapterületű komfortfokozatú lakás **bérlőjeként határozatlan időtartamra kijelölöm.**

A lakásbérleti szerződést a mellékletben meghatározott és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti feltételekkel kötheti meg a helyőrségparancsnoksággal mint a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szervvel.

A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (HM Lakásrendelet) 32. §-a szerinti részleges lakásfelújítási átalányra jogosult/nem jogosult.³

Tájékoztatom, hogy a lakás birtokba adását követően a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni.

Felhívom figyelmét, hogy a lakás birtokbaadását követően a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően használni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötni, és a közüzemi, illetőleg a különszolgáltatások díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. Ezzel összefüggésben köteles a közüzemi szolgáltatási szerződés(ek)e)t megkötni, a lakásbérleményben lévő egyedi mérőóra(k)at a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló együttes kérelmet (együttes kérelem) a bérbeadóval együtt aláírni. Amennyiben az együttes kérelem aláírásától elzárkózik, a lakásbérleti szerződés aláírását bérbeadóként megtagadom.⁴

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A juttatás jogcíme lehet: igénylés teljesítése, felajánlás (a meglévő bérleménynél kevesebb szobaszámú, illetőleg alacsonyabb komfortfokozatú lakás igénylése), jogcím nélküli elhelyezés, bérleti jog folytatása, magánszemélyek közötti csere stb.

³ Jogosultság esetében meg kell határozni az átalány összegét és közölni kell a kifizetésnek a 308/2008. (HK 15.) HM KPÜ–HM VGF együttes intézkedésben megállapított rendjét.

⁴ Ezt a rendelkezést csak akkor kell beiktatni, ha állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv, távfűtéses lakásról van szó.

A bérleti szerződés megkötését, illetve az átköltözést követően a jelenlegi szám alatti állami/önkormányzati lakását⁵ köteles 15 napon belül – tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – kiürítve visszaadni a bérbeadónak⁶.

Melléklet: Melléklet a HM rendelkezésű lakás bérlőkijelöléséhez (lap)

..... , év hó-n

helyőrségparancsnok
(helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője)

Készült: 3 példányban

Egy példány lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Címzett
2. sz. pld.: Helyi lakóházkezelő szerv
3. sz. pld.: Irattár

⁵ A lakás lehet állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú, vagy önkormányzati tulajdonú (általában HM rendelkezésű is).

⁶ Önkormányzati tulajdonú lakás esetén a bérleti szerződés megkötésének feltételeként a fennálló lakásbérleti szerződés megszüntetését kell kikötni.

Melléklet

a szám alatti
HM rendelkezésű lakás bérlőjének kijelöléséhez
(egyes feltételek)

1. A kijelölt bérlő személyi adatai

neve, rendfokozata:
születési hely, idő:
anyja neve:
lakáscíme:

2. A bérbeadható lakás adatai

címe:
tulajdoni (kezelői) jellege:
helyi lakóházkezelő szerve:
helyiségei:
alapterülete:
lakbér szempontjából figyelembe vehető alapterülete:
komfortfokozata:
fűtése:
melegvíz ellátás:

3. A kijelölt bérlővel együtt beköltöző személyek

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

4. A bérlet lényeges feltételei

4.1. A lakásbérlet határozatlan időtartamra szól.

4.2. Az egész lakás albérletbe nem adható. A lakás egy részének albérletbe adására csak a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet erre vonatkozó szabályai alapján köthető érvényesen albérleti szerződés.*

4.3. A bérleti jog folytatására csak a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet vonatkozó szabályai alapján köthető érvényesen tartási szerződés.

4.4. A bérlet tartama alatt a bérlő kiskorú gyermekén, valamint a befogadott (együtt költöző) gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a külön jogszabályban foglalt feltételekkel, a helyi lakásgazdálkodási szerv engedélye alapján kiadott előzetes bérbeadói hozzájárulással fogadhat be a lakásba.

4.5. A bérlő a lakás bérleti jogát kizárólag akkor cserélheti el, ha az arra kötött szerződéshez a bérbeadó (heőpság) írásban hozzájárult.

4.6. A bérlő a lakást a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával, illetve a vásárlásra való jogosultságot tanúsító igazolásával vásárolhatja meg.

4.7. A bérlő a lakást a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv előzetes hozzájárulásával alakíthatja át, illetőleg korszerűsítheti.

4.8. A lakásbérlet (lakásbérleti szerződés) felek akaratából az arra jogosult felmondásával vagy közös megegyezéssel szüntethető meg.

4.9. A bérbeadó a bérleti díj nemfizetése, továbbá a bérlő szerződésen vagy jogszabályon alapuló kötelezettségének nemteljesítése esetén – a vonatkozó jogszabály által meghatározott felszólítás és határidők betartásával – az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára, súlyos szerződésszegés esetén a tárgyhó utolsó napjára, írásban mondhatja fel a szerződést. A szerződésszegést megalapozó körülménynek kell tekinteni különösen, ha a bérbeadó felszólítása ellenére a Bérlő továbbra sem köti meg a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket, nem fizeti meg a szolgáltatási díjakat, a lakcímbjelentési kötelezettségének nem tesz eleget. A felmondást a bérbeadó köteles megindokolni.

4.10. A bérlő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül, a nyilatkozattól számított 15. napra felmondhatja.

4.11. A bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a bérlőt a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai szerint kiürítési vagy cseretérítés illetheti meg.

4.12. A bérlet megszűnését követően a volt bérlőt a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet vonatkozó szabályai szerint tarthat igényt megfelelő elhelyezésre, vagy ilyen jogalap hiányában köteles a lakás kiürítésére.

4.13. A bérlő halála esetén a lakás bérleti jogát özvegye folytathatja. Az elhunyt bérlő élettársa a bérleti jogot csak akkor folytathatja, ha az együttélés tartama alatt gyermekük született, vagy a bérlő halálát megelőzően legalább öt évig folyamatosan együtt éltek.

4.14. A szolgálati nyugállományú bérlő halálát követően – a házastársat vagy élettársat követő sorrendben – a bérleti jogot gyermeke és unokája akkor folytathatja, ha már a bérlet fennállása alatt, a „bérlő közeli hozzátartozója” címen, határozatlan tartamú lakáshasználati jogot szerzett, és e jogot befogadással történt megszerzése esetén legalább egy éve gyakorolja.

4.15. A bérlet megszűnését követően a volt bérlő által hátrahagyott személyek a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai tarthatnak igényt megfelelő elhelyezésre vagy kötelesek a lakás kiürítésére.

4.16. A bérlő a lakbért, valamint a külön szolgáltatások díját a bérleti szerződésben kikötött feltételekkel köteles megfizetni.

5. A bérlet egyéb feltételeit, így különösen

- a havi lakbért és a külön szolgáltatások díját;
- a lakás birtokbaadását, műszaki állapotát;
- a lakás fenntartását, karbantartását, használatát;
- a jelenlegi HM rendelkezésű lakás visszaadásának kötelezettségét illető kikötéseket a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján, felek megállapodása szerint kell a lakásbérleti szerződésnek tartalmaznia.

* Egyszobás lakás esetére szóló kikötés: „A lakás nem adható albérletbe.”

6. számú melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Bérlőkijelölés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásra
a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 28. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

Nyt.szám:

.....

.....

Tárgy: értesítés bérlőkijelölésről

Tisztelt!

Értesítem, hogy a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szállóférőhely és a szállóberlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás (HM Lakásutasítás) 87. § (1) bek. g) pontjában foglalt jogkörömben eljárva Önt **jogcímén²** a(z) szám alatti, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú szobás m² alapterületű komfortfokozatú lakás bérlőjéül a **honvédelmi szervvel fennálló** **megszűnéséig³** **mint feltétel bekövetkezéséig kijelölöm.**

A lakásbérleti szerződést a mellékletben meghatározott és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti feltételekkel kötheti meg a helyőrségparancsnoksággal mint a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szervvel.

A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (HM Lakásrendelet) 32. §-a szerinti részleges lakásfelújítási átalányra jogosult/nem jogosult.⁴

Tájékoztatom, hogy a lakás birtokba adását követően a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételről számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni.

Felhívom figyelmét, hogy a lakás birtokbaadását követően a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően használni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötni, és a közüzemi, illetőleg a különszolgáltatások díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. Ezzel összefüggésben köteles a közüzemi szolgáltatási szerződés(ek)e)t megkötni, a lakásbérleményben lévő egyedi mérőóra(k)a)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló együttes kérelmet (együttes kérelem) a bérbeadóval együtt aláírni. Amennyiben az együttes kérelem aláírásától elzárkózik, a lakásbérleti szerződés aláírását bérbeadóként megtagadom.⁵

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A juttatás jogcíme lehet: lakásigénylés teljesítése, lakásfelajánlás (a meglévő bérleménynél kevesebb szobaszámú, illetőleg alacsonyabb komfortfokozatú lakás igénylése), magánszemélyek közötti csere stb.

³ A feltétel lehet: hivatásos vagy szerződéses katonai katonai szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszony megszűnése.

⁴ Jogosultság esetében meg kell határozni az átalány összegét és közölni kell a kifizetésnek a 308/2008. (HK 15.) HM KPÜ-HM VGF együttes intézkedésben megállapított rendjét.

⁵ Ezt a rendelkezést csak akkor kell beiktatni, ha állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú, távfűtéses lakásról van szó.

A bérleti szerződés megkötését, illetve az átköltözést követően a jelenlegi szám alatti állami/önkormányzati tulajdonú lakását⁶ köteles 15 napon belül – tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – kiürítve visszaadni a bérbeadónak⁷.

Melléklet: Melléklet a HM rendelkezésű lakás bérlőkijelöléséhez (lap)

..... , év hó-n.

helyőrségparancsnok
(helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője)

Készült: 3 példányban

Egy példány lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Címzett
2. sz. pld.: Helyi lakóházkezelő szerv
3. sz. pld.: Irattár

⁶ A lakás lehet állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú, vagy önkormányzati tulajdonú (általában HM rendelkezésű is).

⁷ Önkormányzati tulajdonú lakás esetén a bérleti szerződés megkötésének feltételeként a fennálló lakásbérleti szerződés megszüntetését kell kikötni.

Melléklet

a szám alatti
HM rendelkezésű lakás bérlőjének kijelöléséhez
(egyes feltételek)

1. A kijelölt bérlő személyi adatai

neve, rendfokozata:
születési hely, idő:
anyja neve:
lakáscíme:

2. A bérbeadható lakás adatai

címe:
tulajdoni (kezelői) jellege:
helyi lakóházkezelő szerve:
helyiségei:
alapterülete:
lakbér szempontjából figyelembe vehető alapterülete:
komfortfokozata:
fűtése:
melegvíz ellátás:

3. A kijelölt bérlővel együtt beköltöző személyek

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

4. A bérlet lényeges feltételei

4.1. A lakásbérlet a honvédelmi szervvel fennálló jogviszonyának megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig szól.

4.2. A lakásban albérlet nem létesíthető; a bérleti jog folytatására tartási szerződés nem köthető.

4.3. A bérlet tartama alatt a bérlő kiskorú gyermekén, valamint a befogadott (együtt költöző) gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a bérbeadói (helyőrségparancsnokság) előzetes írásbeli hozzájárulásával fogadhat be a lakásba.

4.4. A bérlő a lakás bérleti jogát a helyi lakásgazdálkodási szerv által kiadott bérbeadói hozzájárulással cserélheti el.

4.5. A bérlő a lakást elidegenítésre történő kijelölés esetén sem vásárolhatja meg.

4.6. A bérlő a lakást a bérbeadó hozzájárulásával alakíthatja át, illetőleg korszerűsítheti.

4.7. A lakásbérlet (lakásbérleti szerződés) felek akaratából az arra jogosult felmondásával vagy közös megegyezéssel szüntethető meg. Érvényes felmondás esetén a volt bérlő a lakást elhelyezési és térítési igény nélkül köteles kiüríteni. Közös megegyezés esetén a lakás kiürítésére a megállapodás az irányadó.

4.8. A bérbeadó a bérleti díj nemfizetése, továbbá a bérlő szerződésen vagy jogszabályon alapuló kötelezettségének nemteljesítése esetén – a vonatkozó jogszabály által meghatározott felszólítás és határidők betartásával – az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára, súlyos szerződésszegés esetén a tárgyhó utolsó napjára, írásban mondhatja fel a szerződést. Szerződésszegést megalapozó körülménynek kell tekinteni különösen, ha a bérbeadó felszólítása ellenére a Bérlő továbbra sem köti meg a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket, nem fizeti meg a szolgáltatási díjakat, a lakcímbjelentési kötelezettségének nem tesz eleget. A felmondást a bérbeadó köteles megindokolni.

4.9. A bérlő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül, a nyilatkozattól számított 15. napra felmondhatja.

4.10. A bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a bérlőt a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai szerinti kiürítési vagy cseretérítés illetheti meg.

4.11. A kikötött feltétel bekövetkezésével a bérlet (bérleti szerződés) megszűnik Ezt követően a volt bérlő a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet vonatkozó szabályai szerint tarthat igényt a lakás határozatlan időtartamra szóló bérbeadására, vagy megfelelő elhelyezésre, vagy ilyen igények jogalapjának hiányában köteles a lakást kiüríteni.

4.12. A bérlő halála esetén a lakást az elhunyt bérlő özvegye részére kérelmére határozatlan időtartamra kell bérbeadni. A túlélő élettárs részére a lakást csak akkor lehet bérbeadni, ha a bérlővel közös gyermekük született, vagy a halál bekövetkezését megelőzően az együttélés folyamatosan legalább öt évig tartott. Így kell eljárni a szerződéses katona halála esetén is feltéve, hogy az elhunyt bérlő a szerződéses katonai szolgálatban legalább 10 évet eltöltött. E feltétel hiányában a lakást – kérelemre – legfeljebb két év határozott időtartamra lehet az özvegy vagy a túlélő élettárs részére bérbeadni.

4.13. A bérlet megszűnését követően a volt bérlő által hátrahagyott személy(ek) a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai szerint tarthat(nak) igényt megfelelő elhelyezésre, vagy köteles(ek) a lakás kiürítésére.

4.14. A bérlő a lakbért, valamint a külön szolgáltatások díját a bérleti szerződésben kikötött feltételekkel köteles megfizetni.

5. A bérlet egyéb feltételeit, így különösen

- a havi lakbért és a külön szolgáltatások díját;
- a lakás birtokbaadását, műszaki állapotát;
- a lakás fenntartását, karbantartását, használatát;
- a jelenlegi HM rendelkezésű lakás visszaadásának kötelezettségét illető kikötéseket a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján, felek megállapodása szerint kell a lakásbérleti szerződésnek tartalmaznia.

7. számú melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Bérlőkijelölés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásra
a 6/1994.(IV.30.)HM rendelet szerint határozott időtartamra szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

Nyt.szám:

Tárgy: értesítés bérlőkijelölésről

Tisztelt.....!

Értesítem, hogy a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbiztosítók működéséről, továbbá a szállóférőhely és a szállóbérlés szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás 87. § (1) bek. g) pontjában foglalt jogkörömben eljárva Önt a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérléséről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV.30.) HM rendelet § (...) bekezdésének rendelkezései alapján² a(z) szám alatti, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú szobás m² alapterületű komfortfokozatú lakás **bérlőjéül** év hó napjáig szóló meghatározott időtartamra kijelölöm.

A lakásbérlési szerződést a mellékletben meghatározott és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti feltételekkel kötheti meg a helyőrségparancsnoksággal mint a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szervvel.

Tájékoztatom, hogy a lakás birtokba adását követően a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni.

Felhívom figyelmét, hogy a lakás birtokbaadását követően a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően használni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötni, és a közüzemi, illetőleg a különszolgáltatások díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. Ezzel összefüggésben köteles a közüzemi szolgáltatási szerződés(ek)e)t megkötni, a lakásbérleményben lévő egyedi mérőóra(k)a)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló együttes kérelmet (együttes kérelem) a bérbeadóval együtt aláírni. Amennyiben az együttes kérelem aláírásától elzárkózik, a lakásbérlési szerződés aláírását bérbeadóként megtagadom.³

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A határozott időtartamra történő kijelölés esetei általában: 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 26. § (5) bek., 28. § (2), (3), (4), (5) és (6) bekezdés szerinti esetek.

³ Ezt a rendelkezést csak akkor kell beiktatni, ha állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú távfűtéses lakásról van szó.

Melléklet: Melléklet a HM rendelkezésű lakás bérlőkijelöléséhez (2 lap)

....., év hó-n.

helyőrségparancsnok
(helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője)

Készült: 3 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Címzett

2. sz. pld.: Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld.: Irattár

Melléklet

a szám alatti
HM rendelkezésű lakás bérlőjének kijelöléséhez
(egyes feltételek)

1. A kijelölt bérlő személyi adatai

neve, rendfokozata:

születési hely, idő:

anyja neve:

lakáscíme:

2. A bérbeadható lakás adatai

címe:

tulajdoni (kezelői) jellege:

helyi lakóházkezelő szerve:

helyiségei:

alapterülete:

lakbér szempontjából figyelembe vehető alapterülete:

komfortfokozata:

fűtése:

melegvíz-ellátás:

3. A kijelölt bérlővel együtt beköltöző személyek

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

4. A bérlet lényeges feltételei

4.1. A lakásbérlet év hó napjáig terjedő meghatározott időtartamra⁴ szól.

4.2. A lakásban albérlet nem létesíthető; a bérleti jog folytatására tartási szerződés nem köthető.

4.3. A bérlet tartama alatt a bérlő kiskorú gyermekén, valamint a befogadott (együtt költöző) gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 50. § (3)–(4) bekezdésében foglalt feltételekkel, a helyi lakásgazdálkodási szerv által kiadott előzetes bérbeadási hozzájárulással fogadhat be a lakásba.

4.4. A bérlő a lakást nem cserélheti el; azt nem vásárolhatja meg.

4.5. A lakásbérlet (lakásbérleti szerződés) felek akaratából az arra jogosult felmondásával vagy közös megegyezéssel szüntethető meg.

4.6. A bérbeadó a bérleti díj nemfizetése, továbbá a bérlő szerződésen vagy jogszabályon alapuló kötelezettségének nemteljesítése esetén – a vonatkozó jogszabály által meghatározott felszólítás és határidők betartásával – az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára, súlyos szerződésszegés esetén a tárgyhó utolsó napjára, írásban mondhatja fel a szerződést. A szerződésszegést megalapozó körülménynek kell tekinteni különösen, ha a bérbeadó felszólítása ellenére a Bérlő továbbra sem köti meg a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket, nem fizeti meg a szolgáltatási díjakat, a lakcím-bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget. A felmondást a bérbeadó köteles megindokolni.

4.7. A bérlő a bérleti szerződést bármikor, indoklás nélkül, a nyilatkozattól számított 15. napra felmondhatja.

4.8. A bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a bérlőt kiürítési vagy cseretérítés nem illeti meg.

4.9. A bérleti szerződés a kikötött határozott időtartam lejártával megszűnik, a volt bérlő köteles a lakást minden elhelyezési és pénzbeli térítési igény nélkül kiüríteni, és – tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – a bérbeadónak visszaadni.

4.10. A bérlet megszűnését követően a volt bérlő által hátrahagyott személyek a honvédelmi szervtől elhelyezésre nem tarthatnak igényt, a lakás kiürítésére és visszaadására kötelesek.

4.11. A bérlő halála esetén a bérleti jog nem folytatható.

4.12. A bérlő a lakbért, valamint a külön szolgáltatások díját a bérleti szerződésben kikötött feltételekkel köteles megfizetni.

5. A bérlet egyéb feltételeit, így különösen

- a havi lakbért és a külön szolgáltatások díját;
- a lakás birtokbaadását, műszaki állapotát;
- a lakás fenntartását, karbantartását, használatát;
- a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján, felek megállapodása szerint kell a lakásbérleti szerződésnek tartalmaznia.

⁴ A határozott időtartamra történő kijelölés esetei általában: 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 26. § (5) bek., 28. § (2), (3), (4), (5) és (6) bekezdés szerinti esetek.

8. számú melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Bérlőkijelölés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásra
a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szerint
a helyőrségben, illetve lakásgazdálkodási körzetben betöltött beosztás megszűnéséig
mint feltétel bekövetkezéséig szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

Nyt.szám:

.....

.....

Tárgy: értesítés bérlőkijelölésről

Tisztelt!

Értesítem, hogy a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szállóférőhely és a szállóbérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás 87. § (1) bek. g) pontjában foglalt jogkörömben eljárva Önt **jogcímén²** a(z) szám alatti, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú szobás m² alapterületű komfortfokozatú lakás **bérlőjéül** a(z) **helyőrségben (lakásgazdálkodási körzetben) betöltött beosztásának megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig kijelölöm.**

A lakásbérleti szerződést a mellékletben meghatározott és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti feltételekkel kötheti meg a helyőrségparancsnoksággal mint a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szervezettel.

A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (HM Lakásrendelet) 32. §-a szerinti részleges lakásfelújítási átalányra jogosult/nem jogosult.³

Tájékoztatom, hogy a lakás birtokba adását követően a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni.

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A juttatás jogcíme lehet pld.: lakásigénylés teljesítése, vezetői beosztás betöltése (ez is igényléshez kötött!), előfeltétel lehet a a helyőrségi lakásbizottság vagy a HM Központi Lakásbizottság felmentő döntése [HM Lakásrendelet 8. § (3) bekezdés].

³ Jogosultság esetében meg kell határozni az átalány összegét és közölni kell a kifizetésnek a 308/2008. (HK 15.) HM KPÜ–HM VGF együttes intézkedésben megállapított rendjét. [Vezetői lakás juttatása esetében a HM Lakásrendelet 32. § (3) bekezdése szerint a bérlő átalányra nem jogosult!]

Felhívom figyelmét, hogy a lakás birtokbaadását követően a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően használni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötni, és a közüzemi, illetőleg a különszolgáltatások díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. Ezzel összefüggésben köteles a közüzemi szolgáltatási szerződés(eke)t megkötni, a lakásbérleményben lévő egyedi mérőóra(ka)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló együttes kérelmet (együttes kérelem) a bérbeadóval együtt aláírni. Amennyiben az együttes kérelem aláírásától elzárkózik, a lakásbérleti szerződés aláírását bérbeadóként megtagadom.⁴

A bérleti szerződés megkötését, illetve az átköltözést követően a jelenlegi szám alatti lakását⁵ köteles 15 napon belül – tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – kiürítve visszaadni a bérbeadónak⁶.

Melléklet: Melléklet a HM rendelkezésű lakás bérlőkijelöléséhez (2 lap)

..... , év hó-n

Tisztelettel:

helyőrségparancsnok
(helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője)

Készült: 3 példányban

Egy példány lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Címzett

2. sz. pld.: Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld.: Irattár

⁴ Ezt a rendelkezést csak akkor kell beiktatni, ha állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú, távfűtéses lakásról van szó.

⁵ A lakás lehet állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú, vagy önkormányzati tulajdonú (általában HM rendelkezésű is).

⁶ Önkormányzati tulajdonú lakás esetén a bérleti szerződés megkötésének feltételeként a fennálló lakásbérleti szerződés megszüntetését kell kikötni.

Melléklet

a szám alatti
HM rendelkezésű lakás bérlőjének kijelöléséhez
(egyes feltételek)

1. A kijelölt bérlő személyi adatai

neve, rendfokozata:

születési hely, idő:

anyja neve:

lakáscíme:

2. A bérbeadható lakás adatai

címe:
tulajdoni (kezelői) jellege:
helyi lakóházkezelő szerve:
helyiségei:
alapterülete:
lakbér szempontjából figyelembe vehető alapterülete:
komfortfokozata:
fűtése:
melegvíz-ellátás:

3. A kijelölt bérlővel együtt beköltöző személyek

név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:
név: (sz. év:) rokoni kapcsolat:

4. A bérlet lényeges feltételei

4.1. A lakásbérlet a(z) helyőrségben betöltött beosztásának megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig szól.

4.2. A lakásban albérlet nem létesíthető; a bérleti jog folytatására tartási szerződés nem köthető.

4.3. A bérlet tartama alatt a bérlő kiskorú gyermekén, valamint a befogadott (együtt költöző) gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 50.§ (3)–(4) bekezdésében foglalt feltételekkel, a helyi lakásgazdálkodási szerv által kiadott előzetes bérbeadói hozzájárulással fogadhat be a lakásba.

4.4. A bérlő a lakást nem cserélheti el.

4.5. A bérlő a lakást nem vásárolhatja meg.

4.6. A lakásbérlet (lakásbérleti szerződés) felek akaratából az arra jogosult felmondásával vagy közös megegyezéssel szüntethető meg.

4.9. A bérbeadó a bérleti díj nemfizetése, továbbá a bérlő szerződésen vagy jogszabályon alapuló kötelezettségének nemteljesítése esetén – a vonatkozó jogszabály által meghatározott felszólítás és határidők betartásával – az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára, súlyos szerződésszegés esetén a tárgyhó utolsó napjára, írásban mondhatja fel a szerződést. A szerződésszegést megalapozó körülménynek kell tekinteni különösen, ha a bérbeadó felszólítása ellenére a Bérlő továbbra sem köti meg a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket, nem fizeti meg a szolgáltatási díjakat, a lakcím-bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget. A felmondást a bérbeadó köteles megindokolni.

4.8. A bérlő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül, a nyilatkozattól számított 15. napra felmondhatja.

4.9. A lakásbérlet (bérleti szerződés) bármilyen címen történő megszűnése esetén a volt bérlő, vagy az általa hátrahagyott személy(ek) semmilyen elhelyezésre vagy térítésre igényt nem tarthatnak, a lakást kiürítve kötelesek visszaadni a bérbeadónak.

4.10. A bérlő a lakbért, valamint a külön szolgáltatások díját a bérleti szerződésben kikötött feltételekkel köteles megfizetni.

5. A bérlet egyéb feltételeit, így különösen

- a havi lakbért és a külön szolgáltatások díját;
- a lakás birtokbaadását, műszaki állapotát;
- a lakás fenntartását, karbantartását, használatát
- a jelenlegi HM rendelkezésű lakás visszaadásának kötelezettségét illető kikötéseket a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján, felek megállapodása szerint kell a lakásbérleti szerződésnek tartalmaznia.

9. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

*Lakásbérleti szerződés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásra
a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szerinti határozatlan időtartamra szólóan*

**MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹**

. számú példány

Nyt.szám:

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről
a **Magyar Honvédség** **Helyőrségparancsnokság** (címe:
.....) mint bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv (a továbbiakban: **Bérbeadó**) – képviselő:
..... (név, rendfokozat) – és

másrészről

..... (név², állománycsoport, rendfokozat)

(szül. hely, idő: anyja neve:)
..... szám alatti lakos mint **Bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**) kötött az alulírott helyen és időpontban, az aluljegyzett tanúk előtt, az az alábbiakban foglalt feltételekkel:

1. A Bérbeadó a **Bérlőnek határozatlan időtartamra** bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a(z)
..... szám alatti szoba,
..... helyiségekből álló m² alapterületű,
komfortfokozatú³, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakást (a továbbiakban: lakás).

2. A lakás havi bérleti díja: a komfortfokozat szerinti Ft/m² és a lakás lakbér szempontjából figyelembe vehető
..... m² alapterülete alapján: Ft/hó, azaz (betűkkel kiírva)
Ft/hó⁴.

3. A Bérlő minden hónap 15. napjáig előre köteles a bérleti díjat a beszedéssel megbízott HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Igazgatóság, Budapest IX. ker., Soroksári út 152. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) részére postai vagy folyószámla-átutalással – a HM EI Zrt. által kiállított számla alapján – megfizetni. A bérleti díj fizetése a birtokbaadást követő hónap első napjától, ha pedig a birtokbaadás a hónap 15. napját megelőzően történik, a birtokbaadás napjától esedékes. Ha a tárgyhavi bérlet időtartama 15 nap, vagy annál kevesebb, de az meghaladja az 5 napot, a lakbért a tárgyhó felére kell megfizetni.

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A születési nevet kell feltüntetni.

³ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

⁴ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

4. A Bérlo a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően üzemeltetni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötöni, és a(z) közüzemi és különszolgáltatások⁵ díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. A Bérlo köteles a lakás birtokbavételét követő napon belül a közüzemi szolgáltatási szerződés(eke)t megkötöni, a mérőóra(ka)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló kérelmet a bérbeadóval együtt aláírni⁶ (a továbbiakban együtt: közüzemi szolgáltatási szerződés).

5. A Bérlo a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő berendezésekről biztosított szolgáltatás⁷ Ft + Ft áfa, összesen Ft, azaz mindösszesen/00 Ft összegű havi díját a-nak, -nek (cégnév, cím, telefonszám) mint helyi lakóházkezelő szervnek (a továbbiakban: helyi lakóházkezelő szerv) köteles az általa kiállított számla ellenében megfizetni.⁸

6. A Bérlo tudomásul veszi, hogy a bérbeadó egyes jogait és kötelezettségeit – a lakóházkezelési feladatok ellátását is beleértve – az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gyakorolja, illetőleg teljesíti.

7. A Bérlo tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a bérleti, az illetékes szolgáltató pedig az általa nyújtott szolgáltatás díjának mértékét jogszabályi felhatalmazás alapján jogosult egyoldalú nyilatkozattal – írásbeli közlés formájában – módosítani.

8. A Bérbeadó a lakást a helyi lakóházkezelő szerv közreműködésével, előzetesen egyeztetett időpontban, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja a Bérlo birtokába legkésőbb év hó napjáig. A Bérlo a birtokbaadást követő napon belül köteles a lakásba beköltözni.

9. A Bérlo köteles a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni. Amennyiben a Bérlo a honvédelmi szervtől más bejelentett lakás- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy hétvégi hazautazáshoz költségtérítésben részesül, a lakcímbelentéssel egyidejűleg köteles a költségtérítés megszüntetésének tényét is egyidejűleg igazolni. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérlo e kötelezettségének elmulasztása a szerződés lényeges megszegésnek minősül.

10. A Bérlo tudomásul a bérleményből való, tartós, legalább két hónapot meghaladó távollétét köteles előzetesen bejelenteni a Bérbeadó részére.

11. A lakásba a következő személyek költözhetnek be:

név⁹: Bérlo,
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel).

12. A Bérlo a bérleti jogviszony tartama alatt kiskorú gyermekén (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekén), valamint a befogadott gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával fogadhat be. A hozzájárulást írásban kell kérelmeznie.

13. A Bérlo tudomásul veszi, hogy a lakásban albérletet a csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával létesíthet¹⁰, továbbá a lakás bérleti jogának folytatására vonatkozó tartási szerződés megkötéséhez a bérbeadó írásbeli hozzájárulása szükséges¹¹.

⁵ A szolgáltatásokat tételesen fel kell sorolni.

⁶ Ezt a rendelkezést csak állami tulajdonú, HM vagyonkezelői jogú távfűtéses lakásnál kell beiktatni.

⁷ A szolgáltatásokat és a szolgáltatási díjakat tételesen fel kell sorolni.

⁸ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

⁹ A születési nevet kell feltüntetni!

¹⁰ A HM Lakásrendelet 67. § (1) bekezdés b) pontja értelmében az aktív állományú bérlőnek albérlet létesítéséhez nem adható hozzájárulás. Kivétel a HM Lakásrendelet 68. § (1) bekezdésében foglalt eset (külszolgálat).

¹¹ Ezt csak a honvédelmi szerv "aktív" állományába nem tartozó bérlők esetében kell feltüntetni. A HM Lakásrendelet 51. §-a értelmében az aktív állományú bérlők esetében nem lehet hozzájárulni a bérleti jog folytatására kötött tartási szerződéshez.

14. A Bérelő a lakás bérleti jogát csak a Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával cserélheti el másik állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogára.

15. A Bérelő a Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával a lakást átalakíthatja, illetőleg korszerűsítheti.

16. A Bérelő és a vele együttlakó személyek a lakást rendeltetésszerűen és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatják. A Bérbeadó a Bérelő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a lakás rendeltetés-, illetve szerződészerű használatát.

17. A Bérelőt és a vele együttlakó személyeket – a többi bérelő jogainak és érdekeinek sérelme nélkül – megilleti a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülethez tartozó közös helyiségek és területek használatának joga. A Bérelő tudomásul veszi, hogy ő, illetve a vele együttlakó személyek e használati jogukat az együttélés követelményeinek – így különösen jogszabályban, szerződésben, házirendben vagy szervezeti-működési szabályzatban foglalt előírásoknak – megfelelően gyakorolhatják.

18. A bérbeadó az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gondoskodik:

- az épület karbantartásáról;
- az épület központi berendezéseinek állandó, üzemképes állapotáról;
- a közös használatra szolgáló helyiségek állagában és berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

19. A bérelő köteles gondoskodni:

- a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- a bérelő vagy a vele együttlakó személyek magatartása folytán keletkezett károk kijavításáról, illetőleg a kár megtérítéséről.

20. A lakóépület (lakás) központi berendezéseiben bekövetkezett, illetve azonnali beavatkozást igénylő meghibásodást a Bérelő – ha azt észleli – haladéktalanul köteles bejelenteni az 5. pontban megjelölt kezelő szervnek.

21. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a távollétében bekövetkezett, azonnali beavatkozást igénylő meghibásodás esetében a kezelő vagy a Bérbeadó a lakás – ide vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett történő – felnyitására, a hiba elhárítására, majd a lakás biztonságos lezárására intézkedik. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a köteles lehetővé tenni és tűrni, hogy bérleményébe a társasházi közös tulajdonban álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, a rendkívüli káresemény vagy veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás, valamint a fenntartási munkák elvégzése céljából a társasház megbízott képviselője bejuthasson¹².

22. A szerződés megszűnik, ha:

- a felek azt közös megegyezéssel megszüntetik;
- a lakás megsemmisül;
- az arra jogosult felmond;
- a Bérelő a lakást elcseréli;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonyát a bíróság megszünteti;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonya hatósági határozat folytán megszűnik;
- a Bérelő meghal, és nincs a lakásbérleti jog folytatására jogosult személy.

23. A Bérbeadó a szerződést írásban – a jogszabály által meghatározott előzetes írásbeli felszólítás és közbeeső határidők betartásával – felmondhatja, ha a Bérelő:

- a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;
- a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti vagy megszegi;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, túrhetetlen magatartást tanúsítanak;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják.

¹² Csak a társasházban lévő állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakások esetében!

24. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha a Bérelő a közüzemi szolgáltatási szerződést nem kötötte meg, illetve a közüzemi szolgáltatási díjakat nem fizette meg, s mindazt a Bérbeadó felszólítására határidőre sem teljesítette.

25. A Bérbeadó a bérleti szerződést a bérelő részére megfelelő és beköltözhető (csere)lakás felajánlásával is felmondhatja. Ez esetben a felmondási idő három hónavnál rövidebb nem lehet.

26. A Bérelő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül írásban, a nyilatkozattételtől számított 15. napra felmondhatja.

27. A Bérelő a lakás visszaadásakor köteles igazolni, hogy közüzemi szolgáltatóval (szolgáltatókkal) szemben tartozása nem áll fenn.

28. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén megfelelő elhelyezésre, illetőleg ahelyett pénzbeli térítésre ő maga és a vele együttlakó, továbbá az általa hátrahagyott, halála esetén hátramaradt személyek a jogszabályban meghatározott esetekben tarthatnak igényt. Amennyiben a jogszabályi feltételek nem állnak fenn, a lakást – a vele együttlakó személyekkel együtt – a bérleti szerződés megszűnését követő 60 napon belül kiürítve, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

29. A Bérelő halála esetén a bérleti jog kizárólag a Honvédelmi minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendeletben meghatározott esetekben és módon folytatható.

30. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai az irányadók. A bérleti szerződéssel összefüggő jogvita eldöntése az illetékes polgári bíróság hatáskörébe tartozik.

31. Jelen szerződés 3 példányban készült, melyet a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt felolvasás és megértés után a tanúk jelenlétében aláírnak, és magukra nézve kötelezőnek ismernek el.

....., év hó-n

.....
Bérelő

.....
Bérbeadó képviselőjében

Tanúk:

név:

név:

cím:

cím:

szig. szám:

szig. szám:

Készült: 3 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld. Bérelő

2. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld. Irattár

10. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Lakásbérleti szerződés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakásra
a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 28. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólóan

.....
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

..... számú példány

Nyt.szám:

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről
a **Magyar Honvédség** **Helyőrségparancsnokság** (címe:
.....) mint bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv (a továbbiakban: **Bérbe-**
adó) – képviselő: (név, rendfokozat) – és

másrészről
..... (név², állománycsoport, rendfok.)
(szül. hely, idő: anyja neve:)
..... szám alatti lakos mint **Bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**) kö-
zött az alulírott helyen és időpontban, az aluljegyzett tanúk előtt, az alábbiakban foglalt feltételekkel:

1. A **Bérbeadó a Bérlőnek honvédelmi szervvel fennálló** **jogviszonya/mun-**
kaviszonya³ megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig bérbe adja, a **Bérlő** pedig bérbe veszi a(z)
..... szám alatti szoba,
..... helyiségekből álló m² alapterületű,
komfortfokozatú,⁴ állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakást (a továbbiakban: lakás).

2. A lakás havi bérleti díja: a komfortfokozat szerinti Ft/m² és a lakás lakbér szempontjából figyelembe vehető
..... m² alapterülete alapján: Ft/hó, azaz (betűkkel kiírva)
Ft/hó.⁵

3. A **Bérlő** minden hónap 15. napjáig előre köteles a bérleti díjat a beszedéssel megbízott HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Igazgatóság, Budapest IX. ker., Soroksári út 152. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) részére postai vagy folyószámla átutalással – a HM EI Zrt. által kiállított számla alapján – megfizetni. A bérleti díj fizetése a birtokbaadást követő hónap első napjától, ha pedig a birtokbaadás a hónap 15. napját megelőzően történik, a birtokbaadás napjától esedékes. Ha a tárgyhavi bérlet időtartama 15 nap, vagy annál kevesebb, de az meghaladja az 5 napot, a lakbért a tárgyhó felére kell megfizetni.

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A születési nevet kell feltüntetni.

³ A feltétel lehet: a hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati, közalkalmazotti, köztisztviselői vagy munkavállalói jogviszony megszűnése.

⁴ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

⁵ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

4. A Bérelő a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően üzemeltetni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötni, és a(z) közüzemi és különszolgáltatások⁶ díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. A Bérelő köteles a lakás birtokbavételét követő napon belül a közüzemi szolgáltatási szerződés(eke)t megkötni, a mérőóra(ka)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló kérelmet a bérbeadóval együtt aláírni⁷ (a továbbiakban együtt: közüzemi szolgáltatási szerződés).

5. A Bérelő a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő berendezésekről biztosított szolgáltatás⁸ Ft + Ft áfa, összesen Ft, azaz mindösszesen/00 Ft összegű havi díját a-nak, -nek (cégnév, cím, telefonszám) mint helyi lakóházkezelő szervnek (a továbbiakban: helyi lakóházkezelő szerv) köteles az általa kiállított számla ellenében megfizetni.⁹

6. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérbeadó egyes jogait és kötelezettségeit – a lakóház-kezelési feladatok ellátását is beleértve – az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gyakorolja, illetőleg teljesíti.

7. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a bérleti, az illetékes szolgáltató pedig az általa nyújtott szolgáltatás díjának mértékét jogszabályi felhatalmazás alapján jogosult egyoldalú nyilatkozattal – írásbeli közlés formájában – módosítani.

8. A Bérbeadó a lakást a helyi lakóházkezelő szerv közreműködésével, előzetesen egyeztetett időpontban, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja a Bérelő birtokába legkésőbb év hó napjáig. A Bérelő a birtokbaadást követő napon belül köteles a lakásba beköltözni.

9. A Bérelő köteles a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni. Amennyiben a Bérelő a honvédelmi szervtől más bejelentett lakás- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy hétvégi hazautazáshoz költségterítésben részesül, a lakcímbjelentéssel egyidejűleg köteles a költségterítés megszüntetésének tényét is egyidejűleg igazolni. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérelő e kötelezettségének elmulasztása a szerződés lényeges megszegésének minősül.

10. A Bérelő tudomásul a bérleményből való, tartós, legalább két hónapot meghaladó távollétét köteles előzetesen bejelenteni a Bérbeadó részére.

11.) A lakásba a következő személyek költözhetnek be:

név¹⁰: Bérelő,
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlővel).

12. A Bérelő a bérleti jogviszony tartama alatt kiskorú gyermekén (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekén), valamint a befogadott gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával fogadhat be. A hozzájárulást írásban kell kérelmeznie.

⁶ A szolgáltatásokat tételesen fel kell sorolni.

⁷ Ezt a rendelkezést csak állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú, távfűtéses lakásnál kell beiktatni.

⁸ A szolgáltatásokat és a szolgáltatási díjakat tételesen fel kell sorolni.

⁹ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

¹⁰ A születési nevet kell feltüntetni.

13. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a lakásban albérletet nem létesíthet, valamint a lakás bérleti jogának folytatására tartási szerződést nem köthet.

14. A Bérelő a lakás bérleti jogát csak a Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával cserélheti el másik állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogára.

15. A Bérelő a Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával a lakást átalakíthatja és korszerűsítheti.

16. A Bérelő és a vele együttlakó személyek a lakást rendeltetésszerűen és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatják. A Bérbeadó a bérelő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a lakás rendeltetés-, illetve szerződészerű használatát.

17. A Bérelőt és a vele együttlakó személyeket – a többi bérelő jogainak és érdekeinek sérelme nélkül – megilleti a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülethez tartozó közös helyiségek és területek használatának joga. A Bérelő tudomásul veszi, hogy ő, illetve a vele együttlakó személyek e használati jogukat az együttélés követelményeinek – így különösen jogszabályban, szerződésben, házirendben vagy szervezeti-működési szabályzatban foglalt előírásoknak – megfelelően gyakorolhatják.

18. A Bérbeadó az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gondoskodik:

- az épület karbantartásáról;
- az épület központi berendezéseinek állandó, üzemképes állapotáról;
- a közös használatra szolgáló helyiségek állagában és berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

19. A Bérelő köteles gondoskodni:

- a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- a bérelő vagy a vele együttlakó személyek magatartása folytán keletkezett károk kijavításáról, illetőleg a kár megtérítéséről.

20. A lakóépület (lakás) központi berendezéseiben bekövetkezett, illetve azonnali beavatkozást igénylő meghibásodást a Bérelő – ha azt észleli – haladéktalanul köteles bejelenteni az 5. pontban megjelölt kezelő szervnek.

21. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a távollétében bekövetkezett, azonnali beavatkozást igénylő meghibásodás esetében a kezelő vagy a Bérbeadó a lakás – ide vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett történő – felnyitására, a hiba elhárítására, majd a lakás biztonságos lezárására intézkedik. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a köteles lehetővé tenni és tűni, hogy bérleményébe a társasházi közös tulajdonban álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, a rendkívüli káresemény vagy veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás, valamint a fenntartási munkák elvégzése céljából a társasház megbízott képviselője bejuthasson¹¹.

22. A szerződés megszűnik, ha:

- az 1. pontban kikötött feltétel bekövetkezik;
- a felek azt közös megegyezéssel megszüntetik;
- a lakás megsemmisül;
- az arra jogosult felmond;
- a Bérelő a lakást elcseréli;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonyát a bíróság megszünteti;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonya hatósági határozat folytán megszűnik;
- a Bérelő meghal.

23. A Bérbeadó a szerződést írásban – a jogszabály által meghatározott előzetes írásbeli felszólítás és közbeeső határidők betartásával – felmondhatja, ha a Bérelő:

- a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizette meg;
- a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti vagy megszegi;

¹¹ Csak a társasházban lévő állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú lakások esetében!

- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, túrheterlen magatartást tanúsítanak;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják.

24. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha a Bérelő a közüzemi szolgáltatási szerződést nem kötötte meg, illetve a közüzemi szolgáltatási díjakat nem fizette meg, s mindazt a Bérbeadó felszólítására határidőre sem teljesítette.

25. A Bérelő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül írásban, a nyilatkozattételtől számított 15. npra felmondhatja.

26. A Bérelő a lakás visszaadásakor köteles igazolni, hogy közüzemi szolgáltatóval (szolgáltatókkal) szemben tartozása nem áll fenn.

27. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén a lakás határozatlan időtartamra szóló bérbeadására vagy megfelelő elhelyezésre, illetőleg ahelyett pénzbeli térítésre ő maga és a vele együttlakó, továbbá az általa hátrahagyott, halála esetén hátramaradt személyek a jogszabályban meghatározott esetekben tarthatnak igényt. Amennyiben a jogszabályi feltételek nem állnak fenn, a lakást – a vele együttlakó személyekkel együtt – a bérleti szerződés megszűnését követő 60 napon belül kiürítve, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

28. A Bérelő halála esetén a bérleti jog kizárólag a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek béreltéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendeletben meghatározott esetekben és módon folytatható.

29. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai az irányadók. A bérleti szerződéssel összefüggő jogvita eldöntése az illetékes polgári bíróság hatáskörébe tartozik.

30. Jelen szerződés 3 példányban készült, melyet a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt felolvasás és megértés után a tanúk jelenlétében aláírnak, és magukra nézve kötelezőnek ismernek el.

....., év hó-n

.....
Bérelő

.....
Bérbeadó képviselőjében

Tanúk:

név:

név:

cím:

cím:

szig. szám:

szig. szám:

Készült: 3 példányban

Egy példány: 4 lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld. Bérelő

2. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld. Irattár

11. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Lakásbérleti szerződés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakásra
a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szerinti határozott¹ időtartamra szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG²

. számú példány

Nyt.szám:

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

a **Magyar Honvédség** **Helyőrségparancsnokság** (címe:) mint bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv (a továbbiakban: **Bérbeadó**) – képviselő: (név, rendfokozat) – és

másrészről

..... (név³, állománycsoport, rendfokozat)
(szül. hely, idő: anyja neve:)
..... szám alatti lakos mint **Bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**)
között az alulírott helyen és időpontban, az aluljegyzett tanúk előtt, az alábbiakban foglalt feltételekkel:

1. A Bérbeadó év hó napjáig szóló meghatározott időtartamra bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a(z) szám alatti szoba, helyiségekből álló m² alapterületű, komfortfokozatú⁴, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv lakást (a továbbiakban: lakás).

2. A lakás havi bérleti díja: a komfortfokozat szerinti Ft/m² és a lakás lakbér szempontjából figyelembe vehetőm² alapterülete alapján: Ft/hó, azaz (betűkkel kiírva) Ft/hó⁵.

3. A bérlő minden hónap 15. napjáig előre köteles a bérleti díjat a beszedéssel megbízott HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Igazgatóság, Budapest IX. ker., Soroksári út 152. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) részére postai vagy folyószámla átutalással – a HM EI Zrt. által kiállított számla alapján – megfizetni. A bérleti díj fizetése a birtokbaadást követő hónap első napjától, ha pedig a birtokbaadás a hónap 15. napját megelőzően történik, a birtokbaadás napjától esedékes. Ha a tárgyhavi bérlet időtartama 15 nap, vagy annál kevesebb, de az meghaladja az 5 napot, a lakbért a tárgyhó felére kell megfizetni.

¹ A határozott időtartamra történő kijelölés esetei általában: 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 26. § (5) bekezdés, 28. § (2), (3), (4), (5) és (6) bekezdések szerinti esetek.

² Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

³ A születési nevet kell feltüntetni.

⁴ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

⁵ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

4. A Bérló a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően üzemeltetni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötöni, és a(z) közüzemi és különszolgáltatások⁶ díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. A Bérló köteles a lakás birtokbavételét követő napon belül a közüzemi szolgáltatási szerződés(eke)t megkötöni, a mérőóra(ka)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló kérelmet a bérbeadóval együtt aláírni⁷ (a továbbiakban együtt: közüzemi szolgáltatási szerződés).

5. A Bérló a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő berendezésekről biztosított szolgáltatás⁸ Ft + Ft áfa, összesen Ft, azaz mindösszesen/00 Ft összegű havi díját a-nak, -nek (cégnév, cím, telefonszám) mint helyi lakóházkezelő szervnek (a továbbiakban: helyi lakóházkezelő szerv) köteles az általa kiállított számla ellenében megfizetni.⁹

6. A Bérló tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó egyes jogait és kötelezettségeit – a lakóház-kezelési feladatok ellátását is beleértve – az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gyakorolja, illetőleg teljesíti.

7. A Bérló tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a bérleti, az illetékes szolgáltató pedig az általa nyújtott szolgáltatás díjának mértékét jogszabályi felhatalmazás alapján jogosult egyoldalú nyilatkozattal – írásbeli közlés formájában – módosítani.

8. A Bérbeadó a lakást a helyi lakóházkezelő szerv közreműködésével, előzetesen egyeztetett időpontban, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja a bérló birtokába legkésőbb év hó napjáig. A bérló a birtokbavételét követő napon belül köteles a lakásba beköltözni.

9. A Bérló köteles a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni. Amennyiben a Bérló a honvédelmi szervtől más bejelentett lakás- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy hétvégi hazautazáshoz költségtérítésben részesül, a lakcímbeljelentéssel egyidejűleg köteles a költségtérítés megszüntetésének tényét is egyidejűleg igazolni. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérló e kötelezettségének elmulasztása a szerződés lényeges megszegésnek minősül.

10. A Bérló tudomásul a bérleményből való, tartós, legalább két hónapot meghaladó távollétét köteles előzetesen bejelenteni a Bérbeadó részére.

11. A lakásba a következő személyek költözhetnek be:

név¹⁰: Bérló,
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlóval),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlóval),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlóval),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérlóval).

12. A Bérló a bérleti jogviszony tartama alatt kiskorú gyermekén (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekén), valamint a befogadott gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.

⁶ A szolgáltatásokat tételesen fel kell sorolni.

⁷ Ezt a rendelkezést csak állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú, távfűtéses lakásnál kell beiktatni.

⁸ A szolgáltatásokat és a szolgáltatási díjakat tételesen fel kell sorolni.

⁹ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

¹⁰ A születési nevet kell feltüntetni.

13. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a lakásban albérletet nem létesíthet, valamint a lakás bérleti jogának folytatására tartási szerződést nem köthet.

14. A Bérelő a lakás bérleti jogát nem cserélheti el, a lakást a lakóépület elidegenítésre történt kijelölése esetén sem vásárolhatja meg.

15. A Bérelő és a vele együttlakó személyek a lakást rendeltetésszerűen és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatják. A Bérbeadó a Bérelő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a lakás rendeltetés-, illetve szerződésszerű használatát.

16. A Bérelőt és a vele együttlakó személyeket – a többi bérelő jogainak és érdekeinek sérelme nélkül – megilleti a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülethez tartozó közös helyiségek és területek használatának joga. A Bérelő tudomásul veszi, hogy ő, illetve a vele együttlakó személyek e használati jogukat az együttélés követelményeinek – így különösen jogszabályban, szerződésben, házirendben vagy szervezeti-működési szabályzatban foglalt előírásoknak – megfelelően gyakorolhatják.

17. A Bérbeadó az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gondoskodik:

- az épület karbantartásáról;
- az épület központi berendezéseinek állandó, üzemképes állapotáról;
- a közös használatra szolgáló helyiségek állapotában és berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

18. A Bérelő köteles gondoskodni:

- a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- a bérelő vagy a vele együttlakó személyek magatartása folytán keletkezett károk kijavításáról, illetőleg a kár megtérítéséről.

19. A lakóépület (lakás) központi berendezéseiben bekövetkezett, illetve azonnali beavatkozást igénylő meghibásodást a Bérelő – ha azt észleli – haladéktalanul köteles bejelenteni az 5. pontban megjelölt kezelő szervnek.

20. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a távollétében bekövetkezett, azonnali beavatkozást igénylő meghibásodás esetében a kezelő vagy a Bérbeadó a lakás – ide vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett történő – felnyitására, a hiba elhárítására, majd a lakás biztonságos lezárására intézkedik. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a köteles lehetővé tenni és tűni, hogy bérleményébe a társasházi közös tulajdonban álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, a rendkívüli káresemény vagy veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás, valamint a fenntartási munkák elvégzése céljából a társasház megbízott képviselője bejuthasson¹¹.

21. A szerződés megszűnik, ha:

- az 1. pontban meghatározott időtartam lejár;
- a felek azt közös megegyezéssel megszüntetik;
- a lakás megsemmisül;
- az arra jogosult felmond;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonyát a bíróság megszünteti;
- a Bérelő lakásbérleti jogviszonya hatósági határozat folytán megszűnik;
- a Bérelő meghal.

22. A Bérbeadó a szerződést írásban – a jogszabály által meghatározott felszólítás és közbeeső határidők betartásával – felmondhatja, ha:

- a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;
- a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti vagy megszegi;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsítanak;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják.

¹¹ Csak a társasházban lévő állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási lakások esetében!

23. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha a Bérelő a közüzemi szolgáltatási szerződést nem kötötte meg, illetve a közüzemi szolgáltatási díjakat nem fizette meg, s mindazt a Bérbeadó felszólítására határidőre sem teljesítette.

24. A Bérelő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül írásban, a nyilatkozattételtől számított 15. napra felmondhatja.

25. A Bérelő a lakás visszaadásakor köteles igazolni, hogy közüzemi szolgáltatóval (szolgáltatókkal) szemben tartozása nem áll fenn.

26. A bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Bérelőt kiürítési vagy cseretérítés nem illeti meg.

27. A bérleti szerződés megszűnését követően a jogcím nélküli lakáshasználók a honvédelmi szervtől nem tarthatnak igényt elhelyezésre.

28. A Bérelő halála esetén a bérleti jog nem folytatható.

29. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén megfelelő elhelyezésre vagy ahelyett pénzbeli térítésre ő maga és a vele együttlakó, továbbá az általa hátrahagyott, illetve halála esetén hátramaradt személyek nem tarthatnak igényt. A lakást – a vele együttlakó személyekkel együtt – a szerződés megszűnésétől számított 60 napon belül kiürítve, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

30. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai az irányadók. A bérleti szerződéssel összefüggő jogvita eldöntése az illetékes polgári bíróság hatáskörébe tartozik.

31. Jelen szerződés 3 példányban készült, melyet a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt felolvasás és megértés után a tanúk jelenlétében aláírnak, és magukra nézve kötelezőnek ismernek el.

....., év hó-n

.....
bérelő

.....
bérbeadó képviselőjében

Tanúk:

név:

név:

cím:

cím:

szig. szám:

szig. szám:

Készült: 3 példányban

Egy példány: 4 lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld. Bérelő

2. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld. Irattár

12. sz. melléklet a 9/2009. (HK 19.) HM VGF intézkedéshez

IRATMINTA!

Lakásbérleti szerződés
állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásra
 a 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szerint
a helyőrségben, illetve a lakásgazdálkodási körzetben betöltött beosztás megszűnéséig
mint feltétel bekövetkezéséig szólóan

MAGYAR HONVÉDSÉG
HELYŐRSÉGPARANCSNOKSÁG¹

. számú példány

Nyt.szám:

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

a **Magyar Honvédség** **Helyőrségparancsnokság** (címe:) mint bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv (a továbbiakban: **Bérbeadó**) – képviselő: (név, rendfokozat) helyőrségparancsnok – és

másrészről

.....(név², állománycsoport, rendfokozat)

(szül. hely, idő: anyja neve:)

..... szám alatti lakos mint **Bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**) között az alulírott helyen és időpontban, az aluljegyzett tanúk előtt, az alábbiakban foglalt feltételekkel:

1. A Bérbeadó a bérlő **helyőrségben (lakásgazdálkodási körzetben) betöltött beosztásának megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig³** bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a(z) szám alatti szoba, helyiségekből álló m² alapterületű, komfortfokozatú⁴, állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakást (a továbbiakban: lakás).

2. A lakás havi bérleti díja: a komfortfokozat szerinti Ft/m² és a lakás laktér szempontjából figyelembe vehető m² alapterülete alapján: Ft/hó, azaz (betűkkel kiírva) Ft/hó⁵.

3. A Bérlő minden hónap 15. napjáig előre köteles a bérleti díjat a beszedéssel megbízott HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Igazgatóság, Budapest IX. ker., Soroksári út 152. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) részére postai vagy folyószámla átutalással – a HM EI Zrt. által kiállított számla alapján – megfizetni. A bérleti díj fizetése a birtokbaadást követő hónap első napjától, ha pedig a birtokbaadás a hónap 15. napját megelőzően történik, a birtokbaadás napjától esedékes. Ha a tárgyhavi bérlet időtartama 15 nap, vagy annál kevesebb, de az meghaladja az 5 napot, a laktér a tárgyhó felére kell megfizetni.

¹ Budapest helyőrségben bérbeadóként a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztályt kell megjelölni.

² A születési nevet kell fel tüntetni.

³ A feltétel lehet: a helyőrségben (lakásgazdálkodási körzetben) betöltött hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati, közalkalmazotti, köztisztviselői vagy munkavállalói jogviszony alapján betöltött beosztás, illetve vezetői beosztás megszűnése.

⁴ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

⁵ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

4. A Bérelő a bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggésben köteles a lakást megfelelően üzemeltetni, a (közüzemi) szolgáltatási szerződéseket megkötöni, és a(z) közüzemi és különszolgáltatások⁶ díját a szolgáltatóval kötött megállapodás alapján megfizetni. A Bérelő köteles a lakás birtokbavételét követő napon belül a közüzemi szolgáltatási szerződés(eke)t megkötöni, a mérőóra(ka)t a nevére átíratni, illetve az illetékes távhőszolgáltató részére a díjfizető bejelentéséről szóló kérelmet a bérbeadóval együtt aláírni⁷ (a továbbiakban együtt: közüzemi szolgáltatási szerződés).

5. A Bérelő a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő berendezésekről biztosított szolgáltatás⁸ Ft + Ft áfa, összesen Ft, azaz mindösszesen/00 Ft összegű havi díját a-nak, -nek (cégnév, cím, telefonszám) mint helyi lakóházkezelő szervnek (a továbbiakban: helyi lakóházkezelő szerv) köteles az általa kiállított számla ellenében megfizetni.⁹

6. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó egyes jogait és kötelezettségeit – a lakóház-kezelési feladatok ellátását is beleértve – az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gyakorolja, illetőleg teljesíti.

7. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a bérleti, az illetékes szolgáltató pedig az általa nyújtott szolgáltatás díjának mértékét jogszabályi felhatalmazás alapján jogosult egyoldalú nyilatkozattal – írásbeli közlés formájában – módosítani.

8. A Bérbeadó a lakást a helyi lakóházkezelő szerv közreműködésével, előzetesen egyeztetett időpontban, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja a Bérelő birtokába legkésőbb év hó napjáig. A Bérelő a birtokbavétást követő napon belül köteles a lakásba beköltözni.

9. A Bérelő köteles a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint a bérleményét lakcímként bejelenteni, s annak megtörténtét a birtokbavételtől számított 30 napon belül a Bérbeadónál igazolni. Amennyiben a Bérelő a honvédelmi szervtől más bejelentett lakás- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy hétvégi hazautazáshoz költségtérítésben részesül, a lakcímbeljelentéssel egyidejűleg köteles a költségtérítés megszüntetésének tényét is egyidejűleg igazolni. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérelő e kötelezettségének elmulasztása a szerződés lényeges megszegésnek minősül.

10. A Bérelő tudomásul a bérleményből való, tartós, legalább két hónapot meghaladó távollétét köteles előzetesen bejelenteni a Bérbeadó részére.

11. A lakásba a következő személyek költözhetnek be:

név¹⁰: Bérelő,
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérelővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérelővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérelővel),
 név: (szül. hely, idő:, an.:)
 (rokoni kapcsolata a bérelővel).

12. A Bérelő a bérleti jogviszony tartama alatt kiskorú gyermekén (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekén), valamint a befogadott gyermekétől az együttlakás tartama alatt született unokáján kívül más személyt csak a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával fogadhat be. A hozzájárulást írásban kell kérelmeznie.

⁶ A szolgáltatásokat tételesen fel kell sorolni.

⁷ Ezt a rendelkezést csak állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú, távfűtéses lakásnál kell beiktatni.

⁸ A szolgáltatásokat és a szolgáltatási díjakat tételesen fel kell sorolni.

⁹ A bérleti szerződést előkészítő ív szerinti adatokat kell feltüntetni.

¹⁰ A születési nevet kell feltüntetni!

13. A Bérelő tudomásul veszi, hogy a lakásban albérletet nem létesíthet, valamint a lakás bérleti jogának folytatására tartási szerződést nem köthet.

14. A Bérelő a lakás bérleti jogát nem cserélheti el.

15. A Bérelőt és a vele együttlakó személyeket – a többi bérelő jogainak és érdekeinek sérelme nélkül – megilleti a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülethez tartozó közös helyiségek és területek használatának joga. A Bérelő tudomásul veszi, hogy ő, illetve a vele együttlakó személyek e használati jogukat az együttélés követelményeinek – így különösen jogszabályban, szerződésben, házirendben vagy szervezeti-működési szabályzatban foglalt előírásoknak – megfelelően gyakorolhatják.

16. A Bérelőt és a vele együttlakó személyeket – a többi bérelő jogainak és érdekeinek sérelme nélkül – megilleti a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülethez tartozó közös helyiségek és területek használatának joga.

17. A Bérbeadó az 5. pontban megnevezett helyi lakóházkezelő szerv útján gondoskodik:

- az épület karbantartásáról;
- az épület központi berendezéseinek állandó, üzemképes állapotáról;
- a közös használatra szolgáló helyiségek állagában és berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

18. A Bérelő köteles gondoskodni:

- a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- a bérelő vagy a vele együttlakó személyek magatartása folytán keletkezett károk kijavításáról, illetőleg a kár megtérítéséről.

19. A lakóépület (lakás) központi berendezéseiben bekövetkezett, illetve azonnali beavatkozást igénylő meghibásodást a Bérelő – ha azt észleli – haladéktalanul köteles bejelenteni az 5. pontban megjelölt kezelő szervnek.

20. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a távollétében bekövetkezett, azonnali beavatkozást igénylő meghibásodás esetében a kezelő vagy a Bérbeadó a lakás – ide vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett történő – felnyitására, a hiba elhárítására, majd a lakás biztonságos lezárására intézkedik. A Bérelő tudomásul veszi azt, hogy a köteles lehetővé tenni és tűni, hogy bérleményébe a társasházi közös tulajdonban álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, a rendkívüli káresemény vagy veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás, valamint a fenntartási munkák elvégzése céljából a társasház megbízott képviselője bejuthasson¹¹.

21. A szerződés megszűnik, ha:

- az 1. pontban kikötött feltétel bekövetkezik;
- a felek azt közös megegyezéssel megszüntetik;
- a lakás megsemmisül;
- az arra jogosult felmond;
- a bérelő lakásbérleti jogviszonyát a bíróság megszünteti;
- a bérelő lakásbérleti jogviszonya hatósági határozat folytán megszűnik;
- a bérelő meghal.

22. A Bérbeadó a szerződést írásban – a jogszabály által meghatározott felszólítás és közbeeső határidők betartásával – felmondhatja, ha:

- a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;
- a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti vagy megszegi;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, túrhetetlen magatartást tanúsítanak;
- maga vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják.

¹¹ Csak a társasházban lévő állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú lakások esetében!

23. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha a Bérelő a közüzemi szolgáltatási szerződést nem kötötte meg, illetve a közüzemi szolgáltatási díjakat nem fizette meg, s mindazt a Bérbeadó felszólítására határidőre sem teljesítette.

24. A bérelő a bérleti szerződést bármikor, indokolás nélkül írásban, a nyilatkozattételtől számított 15. napra felmondhatja.

25. A Bérelő a lakás visszaadásakor köteles igazolni, hogy közüzemi szolgáltatóval (szolgáltatókkal) szemben tartozása nem áll fenn.

26. A bérelő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén ő maga és a vele együttlakó, továbbá az általa hátrahagyott, illetve halála esetén hátramaradt személyek megfelelő elhelyezésre vagy ahelyett pénzbeli térítésre nem tarthatnak igényt. A lakást – a vele együttlakó személyekkel együtt – a szerződés megszűnésétől számított 60 napon belül kiürítve, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

27. A bérelő halála esetén a bérleti jog nem folytatható.

28. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet szabályai az irányadók. A bérleti szerződéssel összefüggő jogvita eldöntése az illetékes polgári bíróság hatáskörébe tartozik.

29. Jelen szerződés 3 példányban készült, melyet a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt felolvasás és megértés után a tanúk jelenlétében aláírnak, és magukra nézve kötelezőnek ismernek el.

....., év hó-n

.....
Bérelő

.....
Bérbeadó képviselőjében

Tanúk:

név:

név:

cím:

cím:

szig. szám:

szig. szám:

Készült: 3 példányban

Egy példány: 4 lap

Ügyműködő (tel.):

Kapják: 1. sz. pld. Bérelő

2. sz. pld. Helyi lakóházkezelő szerv

3. sz. pld. Irattár

§

**A Magyar Köztársaság
Katonai Felderítő Hivatal főigazgatójának
31/2009. (HK 19.) MK KFH
i n t é z k e d é s e
„Katonadiplomácia alapismeretek I.
tankönyv”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „KATONADIPLOMACIA ALAPISMERETEK I. TANKÖNYV” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Katonai Felderítő Hivatalra, valamint a katonadiplomáciai felkészítésben és szolgálatban érintett állományra terjed ki. katonai szervezeteire terjed ki.

2. „KATONADIPLOMACIA ALAPISMERETEK I. TANKÖNYV” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A főnökségi kiadvány tartamát a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal személyi állománya a beosztása szükséges mértékben, a katonadiplomáciai felkészítésben és szolgálatban érintettek teljes részletességgel ismerjék meg és alkalmazzák.

4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.

5. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány a kiadásakor lép hatályba.

Madarász Károly mk. altábornagy s. k.,
MK KFH főigazgató

**A Magyar Köztársaság
Katonai Felderítő Hivatal főigazgatójának
32/2009. (HK 19.) MK KFH
i n t é z k e d é s e
„Katonadiplomácia alapismeretek II.
szöveggyűjtemény”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „KATONADIPLOMACIA ALAPISMERETEK II. SZÖVEGGYŰJTEMÉNY” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Katonai Felderítő Hivatalra, valamint a katonadiplomáciai felkészítésben és szolgálatban érintett állományra terjed ki. katonai szervezeteire terjed ki.

2. „KATONADIPLOMACIA ALAPISMERETEK I. SZÖVEGGYŰJTEMÉNY” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A főnökségi kiadvány tartamát a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal személyi állománya a beosztása szükséges mértékben, a katonadiplomáciai felkészítésben és szolgálatban érintettek teljes részletességgel ismerjék meg és alkalmazzák.

4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.

5. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány a kiadásakor lép hatályba.

Madarász Károly mk. altábornagy s. k.,
MK KFH főigazgató

**A Magyar Köztársaság
Katonai Felderítő Hivatal főigazgatójának
33/2009. (HK 19.) MK KFH
i n t é z k e d é s e
„A távközlési mesterséges hold híradás
és felderítésének elméleti alapjai
II. kötet
Távközlési mesterséges holdak és elsődleges
rádiófelderítő ismérvek”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „A TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLD HÍRADÁS ÉS FELDERÍTÉSÉNEK ELMÉLETI ALAPJAI II. KÖTET TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLDOK ÉS ELSŐDLEGES RÁDIÓFELDERÍTŐ ISMÉRVEIK” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Katonai Felderítő Hivatalra és a katonai oktatási intézmények szakirányú képzésében részt vevő állományra terjed ki.
2. „A TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLD HÍRADÁS ÉS FELDERÍTÉSÉNEK ELMÉLETI ALAPJAI II. KÖTET TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLDOK ÉS ELSŐDLEGES RÁDIÓFELDERÍTŐ ISMÉRVEIK” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.
3. A főnökségi kiadvány tartamát a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal személyi állománya és a katonai oktatási intézmények szakirányú képzésében részt vevők a beosztásuk ellátásához szükséges mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.
4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.
5. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány a kiadásakor lép hatályba.

Madarász Károly mk. altábornagy s. k.,
MK KFH főigazgató

**A Magyar Köztársaság
Katonai Felderítő Hivatal főigazgatójának
34/2009. (HK 19.) MK KFH
i n t é z k e d é s e
„A távközlési mesterséges hold híradás
és felderítésének elméleti alapjai
I. kötet
Mesterséges hold mozgások fizikájának
elméleti alapjai”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „A TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLD HÍRADÁS ÉS FELDERÍTÉSÉNEK ELMÉLETI ALAPJAI I. KÖTET MESTERSÉGES HOLD MOZGÁSOK FIZIKÁJÁNAK ELMÉLETI ALAPJAI” című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Katonai Felderítő Hivatalra és a katonai oktatási intézmények szakirányú képzésében részt vevő állományra terjed ki.
2. „A TÁVKÖZLÉSI MESTERSÉGES HOLD HÍRADÁS ÉS FELDERÍTÉSÉNEK ELMÉLETI ALAPJAI I. KÖTET MESTERSÉGES HOLD MOZGÁSOK FIZIKÁJÁNAK ELMÉLETI ALAPJAI” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.
3. A főnökségi kiadvány tartamát a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal személyi állománya és a katonai oktatási intézmények szakirányú képzésében részt vevők a beosztásuk ellátásához szükséges mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.
4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.
5. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány a kiadásakor lép hatályba.

Madarász Károly mk. altábornagy s. k.,
MK KFH főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának**

77/2009. (HK 19.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**„A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. „A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadványt az üzemanyagok minőségvizsgálatát, kezelését végző logisztikai szakállomány részleteiben, az egyéb logisztikai szakbeosztást ellátó állomány a beosztás ellátásához szükséges mértékben ismerje meg és alkalmazza.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának**

78/2009. (HK 19.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**„A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok
biztonságtechnikai adatlapjai”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi ev. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) be-

kezdésében kapott felhatalmazás alapján „A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok biztonságtechnikai adatlapjai” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. „A Magyar Honvédségben alkalmazott üzemanyagok biztonságtechnikai adatlapjai” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadványt az üzemanyagok minőségvizsgálatát, kezelését végző logisztikai szakállomány részleteiben, az egyéb logisztikai szakbeosztást ellátó állomány a beosztás ellátásához szükséges mértékben ismerje meg és alkalmazza.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
393/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e**

**„A különleges műveleti zászlóalj alkalmazási elvei”
című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedéssel kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, az utasítás pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
394/2009. (HK 19.) MH ÖHP**

i n t é z k e d é s e

**„A MAN HX-32.440 8x8 BB bázisjárműre épített
EMPL EH/W 200 BISON típusú gépjármű
mentő-vontató felépítmény műszaki leírása
és kezelési utasítása”
című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedéssel kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, az utasítás pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
400/2009. (HK 19.) MH ÖHP**

i n t é z k e d é s e

a STANAG 2295 EOD 1. kiadás végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 2295 (1. kiadás) végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben, angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök helyettesének 6/2009. (X. 9.) HM HVKFKH közle-

ményében fenntartás nélkül elfogadott és hatályba léptetett **STANAG 2295 EOD (EDITION 1) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR COUNTER IMPROVISED EXPLOSIVE DEVICES (C-IED) – AJP - 3.15** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A kiadvány célja egy olyan képesség kialakítása, mely lehetővé teszi a szövetség egységes tevékenységének megvalósítását a Házi Készítésű Robbanószerkezetek alkalmazó (felkelő, terrorista) szervezetek elleni harc során. Meghatározza a feladatba bevonható szakmai felelősöket, a feladatrendszer, az információ igényt és a feldolgozás feladatait. Egységesíti a hadműveleti és stratégiai szintű szervezetek munkáját, ezzel megteremti az interoperabilitás feltételeit.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
403/2009. (HK 19.) MH ÖHP**

i n t é z k e d é s e

NATO egységesítési egyezmény nemzeti bevezetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 3316 AMLI (10. kiadás) okmány végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó, állami repülések célját szolgáló repülőteret üzemeltető és üzemben tartó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium védelemgazdasági helyettes államtitkár 2/2004. (HK 3.) HM közleményében fenntartás nélkül elfogadott **STANAG 3316 AMLI (Edition 10) – Airfield lighting** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A Magyar Köztársaság területén üzemelő, az állami repülések céljára szolgáló repülőterek fényrendszereinek konfigurálását és üzemeltetését az egységesítési egyezményben foglaltakkal összhangban alkalmazzák. A kiadványban rögzített fénytechnikai rendszerelemekre, konfigurációs változatokra vonatkozó előírások betartásával történjen a nemzeti és szövetséges katonai, továbbá a polgári együttműködési képesség biztosítása.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
404/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
NATO egységesítési egyezmény nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 3374 ASPP (6. kiadás) okmány végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök helyettesének 14/2008. (HK 10.) HM HVKFKH közleményében és a módosítására vonatkozó 55/2009. (HK 17.) HM HVKFKH intézkedésében fenntartás nélkül elfogadott és hatályba léptetett **STANAG 3374 ASPP (EDITION 6) – FLIGHT INSPECTION OF NATO RADIO/RADAR NAVIGATION AND APPROACH AIDS – AETP-1(D)** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A Magyar Köztársaság területén üzemelő, a katonai repülések céljára létesített navigációs berendezések légi

ellenőrzésére kidolgozott és alkalmazott eljárásokat az egységesítési egyezményben foglaltakkal összhangban alkalmazzák. Az AETP-1 című kiadvány alapján, a légiellenőrzésekhez felhasználható erőforrások kölcsönös együttműködésére vonatkozó követelmények és információk, továbbá a léginavigációs rendszerek/berendezések alkalmazásának megállapításához kapcsolódó útmutatások alkalmazandóak.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

5. Ezen intézkedés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Magyar Néphadsereg Híradófőnökének 108/1975 sz. utasításával hatályba léptetett „Hír/122 – Utasítás a repülésbiztosító rádiótechnikai rádiólokációs és fénytechnikai eszközök berepülésének rendjére” c. kiadvány és a Magyar Néphadsereg Repülőfőnökének 22/1977 sz. intézkedésével hatályba léptetett „RE/741 – A repülőcsapatoknál alkalmazott földi híradó és FRISZ eszközök berepülésének módszere” c. kiadvány.

6. Az egységesítési egyezmény rendelkezéseit 2010. január 1-jétől kell alkalmazni.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
411/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a „MISSZIÓS ALAPISMERETEK KÉZIKÖNYV”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, a kézikönyv pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
412/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a „KOSZOVÓ CIMIC KÉZIKÖNYVE”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, a kézikönyv pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
413/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a „BAGHLAN TARTOMÁNY
CIMIC KÉZIKÖNYVE”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, a kézikönyv pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
414/2009. (HK 19.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
„DVOR – 432 RÁDIÓNAVIGÁCIÓS BERENDEZÉS
ÜZEMELTETÉSI UTASÍTÁSA”
című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedésem a közzététel napján, az utasítás pedig kiadásakor lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
943/2009. (HK 19.) MH HEK
i n t é z k e d é s e
Az egészségügyi kiürítés alapelvei című
főnökségi kiadvány kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. § (2) bekezdésére, továbbá az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 14/2008. (HK. 10.) HVK vezérkari főnök helyettesi közleményre és az Egységes NATO Előírások hatálybaléptetéséről szóló 20/2009. (HK 8.) HVK vezérkari főnök helyettesi intézkedésre – Az egészségügyi kiürítés alapelvei című főnökségi kiadvány (STANAG 2546 – Az

egészségügyi kiürítés doktrínája – AJMedP-2 – 1. kiadás) kiadásáról az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség katonai szervezeteire és állományára.

2. Az egészségügyi kiürítés alapelvei című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadvány fő célja egy olyan egészségügyi kiürítési elképzelés felvázolása a szövetséges összhaderőnemi, többnemzetiségű műveletek számára, amely megfelel az elvek és politika által meghatározott szervezeti és képességbeli követelményeknek, ugyanakkor figyelembe veszi a többnemzetiségű műveleti integráció kialakítását.

A kiadványban vázolt egészségügyi kiürítési elképzelés nem jelent a nemzetek számára egy kötelezően alkalmazandó egyforma kiürítési rendszert. Figyelembe veszi a nemzeti felelősséget, és lehetővé kell tennie a saját nemzeti kiürítési eljárások fenntartását, ahol az megbízhatóan és hatékonyan alkalmazható. Ugyanakkor arra ösztönzi a nemzeteket, hogy megbízható és költséghatékony kiürítéssel tervezzenek az egészségügyi létesítmények számára. Ez az elgondolás elősegítheti a két- és többoldalú megállapodásokat, valamint előmozdíthatja a közös tervezést, programozást és kiképzést.

4. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.* Az érintettek a dokumentumot külön elosztó alapján kapják meg.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2009. október 19.

**A Magyar Honvédség
Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
966/2009. (HK 19.) MH HEK
i n t é z k e d é s e
a 2010. évben végrehajtandó egészségügyi
alkalmassági és szűrővizsgálatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a hivatásos és szerződés-

ses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, és az egészségügyi szabadság-, a szolgálatmentesség-, a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének a szabályairól szóló, a 136/2009. (VIII. 26.) HM rendelettel módosított 7/2006. (III. 21.) HM rendelet második részére (a továbbiakban: R), a 2010. évben végrehajtandó egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartási irányítása alá tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteinek tényleges személyi állományára,

b) a katonai pályára jelentkező állományra,

c) az egészségügyi alkalmassági- és szűrővizsgálatokat végrehajtó, valamint a vizsgálati adatokat feldolgozó, továbbá a feladat végrehajtásában közreműködő honvéd-egészségügyi szakállományra.

2. A hivatásos és szerződéses állományú katonák egészségi alkalmasságának ellenőrzése (a továbbiakban: szűrővizsgálat)

a) A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 82. § (2) bekezdése alapján „**Az állomány tagja köteles magát az ellenőrzéseknek alávetni.**”

b) 2010-ben a **40 év feletti hivatásos és szerződéses állomány** vizsgálatát kell elvégezni az utaltsági rendben az egészségügyi alapellátásra meghatározott egészségügyi szolgálatnál.

c) A katonai szervezeteknél a vizsgálatokat az állomány szolgálati elfoglaltsága, évi rendes szabadsága és a hatályos szakmai intézkedések értelemszerű alkalmazásával kell szervezni, illetve végrehajtani.

d) A vizsgálatokat **2010. március 1. és május 31.** között kell elvégezni.

e) Jelen intézkedés a) pontjában meghatározott vizsgálatot elmulasztók részére **2010. október 1–31. között pótszűrést** kell végezni.

f) Az egészségügyi szolgálatok – a katonai szervezetek vezetésével szorosan együttműködve – fordítsanak kiemelt figyelmet arra, hogy az állomány jelenjen meg a szűrővizsgálatokon.

g) Az egészségügyi szűrővizsgálatokat úgy kell megszervezni, hogy utána 30 napon belül végrehajtható legyen a szűrt, és fizikailag terhelhető állomány fizikai állapotfelmérése.

h) A katonai szervezetek egészségügyi szolgálatait szakorvosi rendelőintézetbe, kórházba szűrővizsgálat céljából beutalást nem eszközölhetnek. Beutalás szakorvosi vizs-

gálatra a szűrővizsgálat során, annak következményeként az **utaltság szerinti honvéd gyógyintézetekbe, illetve területi szakellátó intézetbe történhet abban az esetben, ha:**

– a szűrővizsgálat olyan kóros állapotot rögzít, amelyet az alapellátást végző orvos ellátni nem tud (akár szakmai, akár felszerelési okokból);

– a vizsgálat eredménye bizonytalan, illetve a kórelőzmény adatai és a vizsgálat eredménye azt indokoltá teszi.

Amennyiben a vizsgált érvényes egészségi minősítésének megváltoztatása szükséges, a szűrővizsgálatot végző orvos javaslatára a FÜV bizottságok a Rendelet 29. §-ban előírtak szerint járjanak el.

i) A katonai szervezetek egészségügyi szolgálatai a Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére szolgálati úton terjesszenek fel jelentést a vizsgálatra kötelezettek és a vizsgálaton megjelentek létszámáról a 3. számú mellékletben szereplő táblázat felhasználásával **2010. június 15-ig**, a pótszűrés adataival kiegészítve, összesítve **2010. november 15-ig**.

j) Az egészségügyi szolgálatok a vizelet és vércukor vizsgálatához szükséges reagenseket, tesztek – amennyiben készleteikből hiányzik – az MH HEK-től igényeljék **2010. január 31-ig**.

3. A szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők vizsgálata

a) A szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők alkalmasság vizsgálatát a sorkatonai beosztások megszüntetése, a sorkatonák kiváltása személyügyi feladatainak végrehajtásáról szóló 80/2003. (HK 13.) HM HVK SzÜCSF szakintézkedés (a továbbiakban: Szakintézkedés) alapján a HM Személyzeti Főosztály Központi Toborzó, Érdekvédelmi és Katonai Igazgatási Osztály (továbbiakban: Toborzó Osztály) szervezi.

b) Az MH HEK Preventív Igazgatóság (a továbbiakban: MH HEK PREVIG) a Szakintézkedés vonatkozó pontjai [2. bekezdés cd), ce), 3. bekezdés] alapján végezze el a Toborzó Osztály által beosztott állomány pályaalkalmassági szűrővizsgálatát.

4. A katonai felsőoktatási intézmény honvédtiszt képzésére ösztöndíjas hallgatónak jelentkezők alkalmassági vizsgálata

A vizsgálatokat az MH HEK Repülőorvosi Egészségvizsgáló és Kutató Intézet (a továbbiakban: MH HEK REVKI) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemmel előzetesen egyeztetett program szerint, hajtja végre.

5. Egészségügyi tevékenységet végzők egészségi alkalmasság vizsgálata

Az egészségügyi intézetek és az alapellátást biztosító egészségügyi szolgálatok az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM ren-

deletben foglaltak, valamint az egyes munkakörök esetén elvégzendő időszakos alkalmassági vizsgálatokról 2006. évben elkészített szabályzatuk szerint végezzék az egészségügyi tevékenység végzésére való alkalmasság elbírálása céljából az előzetes és időszakos alkalmassági vizsgálatokat.

6. Egészségre ártalmas munkakörben dolgozók szűrővizsgálata

a) Az egészségre ártalmas munkakörben dolgozó katonai és közalkalmazotti állomány szűrővizsgálatát a munkaköri szakmai illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szabályozza. Annak végrehajtása, illetve annak kezdeményezése az alapellátást végző orvos feladata.

b) Az egészségre ártalmas munkakörben dolgozók szakorvosi szűrését az MH HEK PREVIG hajtja végre előzetes időpont-egyeztetés után.

7. A repülő-hajózó állomány éves, féléves repülőorvosi vizsgálata

a) Az éves alkalmassági vizsgálatokat ezen intézkedés 1. számú mellékletében meghatározott havi bontásban és létszámokkal kell végrehajtani. A vizsgálatok 2010. január 4-ével kezdődnek.

b) A vizsgálatok időtartama vadászgéppilótáknál 3 nap, helikopter- és szállítórepülőgép-vezetőknél 2 nap. Azoknál a pilótáknál (fedélzeti személyzet), akiknek egészségi állapota megkívánja, kibővített repülőalkalmassági vizsgálatot kell végezni. A vizsgálatok tartamát valamennyi vizsgált kategória vonatkozásában az érvényes Módszertani útmutató, illetve ennek jóváhagyott módosításai határozzák meg.

c) A csapatok egészségügyi szolgálatának vezetői az esedékes vizsgálatot megelőző héten az MH HEK REVKI Repülőorvosi Alkalmasságvizsgáló Osztályára (RAVO) faxon küldjék meg a vizsgálatra tervezettek nevét, rendfokozatát, születési idejét és TAJ számát.

d) A vizsgálatra kötelezettek közül a kecskeméti lakosok az első nap reggel 8.00 óráig, a vidékiek előző este 22.00 óráig érkezzenek be a RAVO-ra. A vidékiek részére igény esetén az MH HEK REVKI biztosítson szállást. Minden hajózó vigye magával egészségügyi könyvét, sportfelszerelését és (ha van) egyéni magassági védőfelszerelését. Az étkezés étkezési átjelentés alapján biztosított.

e) Az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis hajózó állománya féléves repülőalkalmassági vizsgálatát az MH HEK REVKI szakorvosi szűrőcsoportja a katonai szervezethez kiszállva az alábbi időpontokban hajtja végre:

– 2010. június 28. és 2010. augusztus 30.

Az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis hajózó állományának féléves vizsgálatát – előzetes időpontegyeztetés után – az MH HEK REVKI RAVO-n kell végrehajtani.

Az ejtőernyős állomány féléves vizsgálatát a csapatorvosok hajtják végre, csapatorvos hiányában az MH HEK REVKI előzetes egyeztetés után, az Intézetben.

f) Pilóta (I/A és I/B) jelöltek vizsgálatára 2010. január 5-től kezdődően hetente 5-6 fős csoportokban – minden esetben a Repülőfelkészítési Alosztállyal egyeztetve – kerül sor, e vizsgálatok időtartama 3 nap. A Toborzó Irodák által kezdeményezett ejtőernyős jelöltek vizsgálatát a RAVO osztályvezető főorvossal, vagy a vezető asszisztenssel kell egyeztetni.

8. Légiforgalmi irányító állomány alkalmasságvizsgálata:

a) A légiforgalmi irányításba beosztott személyek 2 évente kötelezettek alkalmassági vizsgálatra. A vizsgálat 1 napos.

b) Az alkalmassági vizsgálatait az alábbi időpontokban és létszámokkal kell végrehajtani. (Egy-egy nap legfeljebb 8 fő.)

- 2010. május: 26 fő
- 2010. június: 6 fő
- 2010. augusztus: 3 fő
- 2010. szeptember: 8 fő

9. A repülőcsapatoknál szolgálatot teljesítő mérnökműszaki állomány és a Légijármű Javító Üzem műszaki állományának szakorvosi szűrővizsgálata:

Ez az állomány 3 évente kötelezett szűrővizsgálatra. A vizsgálat egy napos. Ezekre az alábbi időpontokban és létszámokkal kerül sor. (Egy-egy nap legfeljebb 10 fő.)

- 2010. január: 7 fő
- 2010. február: 17 fő
- 2010. március: 11 fő
- 2010. április: 26 fő
- 2010. május: 20 fő
- 2010. június: 79 fő
- 2010. október: 15 fő
- 2010. november: 7 fő

A vizsgálatra kötelezettek egészségügyi könyvükkel jelenjenek meg.

10. Az ejtőernyős állomány, a búvárok és a kettős beosztású ejtőernyős-búvárok alkalmassági vizsgálati rendje:

Ezen állomány vizsgálati tervét havi bontásban és létszám szerint a 2. számú melléklet tartalmazza.

A vizsgálatra való beérkezés rendje a pilótákéval megegyezik. A vizsgálat 1 napos, kivéve a nagymagassági ejtőernyős ugrást végrehajtó állományt, akiknél 2 napos.

11. Különleges állomány szűrővizsgálata:

Az MK Katonai Biztonsági Hivatal igénye szerint az MH HEK REVKI RAVO a szakorvosi szűrővizsgálatokat az alábbi időpontban hajtja végre:

- 2010. április 19–22. és
- 2010. december 13–16.

12. Az NFTC programban repülő pilóták alkalmassági vizsgálatainak időrendi beosztása: a hazaérkezésük függvényében az igényeknek megfelelően osszák be őket előzetes egyeztetés után!

13. A HM és MH vezetőállományának szűrővizsgálata:

a) Az MH HEK Gyógyító Főnöksége a HM és MH vezető állományú tagjai egészségügyi szűrővizsgálatának szabályozásáról szóló 13/2006. (HK. 5) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) meghatározott időkeretek között 2010. június 30.–november 30. között szervezi meg a vezető állomány vizsgálatait.

b) Az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ az Utasítás 4. § (1) bekezdése alapján az MH HEK részére:

- 2010. június 30-ig megküldi a vezető állomány névjegyzékét,
- 2010. augusztus 31-ig tájékoztatást ad a vezető állomány körében bekövetkezett változásokról.

c) Az MH HEK REVKI a vezető állomány szűrővizsgálatát és fizikai alkalmasságának ellenőrzését 2010. szeptember 28. – november 30. között hajtja végre naponta legfeljebb 10 fővel.

d) A vizsgálat 1 napos, az érintett személyeknél magába foglalja a fizikai állapotfelmérést is.

e) Az ebbe a kategóriába tartozó, de ROB vizsgálatra is kötelezett állomány szűrővizsgálatát, és fizikai állapotfelmérését a ROB vizsgálat keretében kell elvégezni, de a vezető állomány szűrővizsgálatáról készült jelentésben is szerepeltetni kell.

f) Az MH HEK REVKI a vizsgálatok elvégzése után lássa el a megjelenteket az egészségi fizikai alkalmasságot, illetve a fogászati szűrés megtörténtét bizonyító igazolással.

14. A MEDEVAC feladatot végrehajtó orvosok, ápolók (asszisztensek) egészségi alkalmasságát a VIII. rovat szerint kell elbírálni. Az érintettek (MH HEK REVKI, Kecskeméti Repülőbázis, 8–10 fő) vizsgálatát az MH HEK REVKI RAVO végezze.

15. A NATO és EU beosztásban külföldön szolgálatot teljesítő és velük külföldön tartózkodó családtagi pótléokra jogosult hozzátartozóik, valamint a NATO-nak felajánlott erők állományának szűrővizsgálata

a) Az MH HEK REVKI a NATO és EU beosztásokban külföldön szolgálatot teljesítők előzetes alkalmassági és éves szűrővizsgálatát.

b) Az MH HEK PREVIG a NATO-nak felajánlott erők állományának előzetes alkalmassági, a készenlét ideje alatti éves szűrő-, valamint az alkalmazást követő visszaszűrő vizsgálatát folyamatosan, előzetes egyeztetés alapján hajtja végre.

c) A külföldre települő családtagi pótlékra jogosult hozzátartozók kiutazás előtti és éves szűrővizsgálatát előzetes egyeztetés alapján az **MH HEK REVKI** hajtja végre.

16. Fogászati szűrővizsgálat

a) Az MH alapellátást végző fogászati rendelői – jelen intézkedés 2. pontjában meghatározott szűrővizsgálat részeként az utaltságukba tartozó állomány minden tagjának ütemezzék be a fogászati szűrővizsgálatát, lássák el a megjelent állományt a szűrés megtörténtét bizonyító igazolással.

– a szűrővizsgálat eredményeinek ismeretében készítsenek szanációs tervet.

b) A fogászati szűrővizsgálatok végrehajtásáról szóló 448/2008. MH HEK parancsnoki intézkedésben meghatározott panoráma röntgen (a továbbiakban: OP) vizsgálatot az MH HEK REVKI hajtja végre. Az MH HEK REVKI teljes kapacitásának beindításáig az éves szűrővizsgálatok során OP vizsgálatot csak indokolt esetben, előzetes egyeztetés után kezdeményezzenek.

c) Az MH HEK REVKI a vizsgálatokat a prioritások figyelembevételével végezze.

d) Az egészségügyi intézetek az általuk elvégzett alkalmassági-, és szűrővizsgálatok után lássák el a megjelent állományt a fogászati szűrés megtörténtét bizonyító igazolással.

17. A Magyar Honvédséggel közalkalmazotti jogviszonyban álló fegyveres biztonsági őrök alkalmassági vizsgálata

A kézi lőfegyverek, lőszeres, gáz- és riasztófegyverek megszerzésének és tartásának egészségi alkalmassági feltételeiről és vizsgálatáról szóló 22/1991. (XI. 15.) NM rendeletben meghatározottak szerint:

a) Az időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatot – az utaltság szerinti alapellátást végző egészségügyi szolgálat foglalkozás-egészségügyi szakorvosa;

– amennyiben az alakulat nem rendelkezik foglalkozás-egészségügyi szakorvossal, az **MH HEK PREVIG** folyamatosan előzetes egyeztetés alapján hajtja végre.

b) Az időszakos pszichológiai alkalmassági vizsgálatot az **MH HEK PREVIG** folyamatosan előzetes egyeztetés alapján hajtja végre.

c) Az alkalmassági vizsgálatok időpontját legalább két hónappal az érvényesség lejáratát megelőzően írásban kell kérni a vizsgált személy állományilletékes személyügyi (humán) szervének a vizsgálatot végző intézettől.

18. Az éves szűrővizsgálat eredményeinek egységes nyilvántartása

a) Az adatok rögzítése, megküldése:
– Az alapellátást végző egészségügyi szolgálatok (a továbbiakban: eü. szolgálat), illetve a vezető állomány szűrővizsgálatát végző intézetek az MH HEK PREVIG által kiadott elektronikus dokumentumok felhasználásával rögzítsék a szűrővizsgálatok adatait. A betegségek jellemzé-

sére kizárólag a szűrővizsgálati dokumentumban szereplő, öt karakteres BNO kódok használhatók. Az adatokat az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben foglaltak betartásával **2010. június 15-ig, a pótszűrés adataival kiegészítve november 15-ig** elektronikus adathordozón terjesszék fel az MH HEK részére.

b) Az egészségügyi adatvédelmi előírások betartása érdekében:

– A kézzel kitöltött, orvos által lezárt szűrővizsgálati adatlapot a következő megjegyzéssel lássák el: „**Egészségi adataim statisztikai célú feldolgozásához hozzájárulok.**” A megjegyzést írassák alá az érintett személlyel.

– Amennyiben az érintett nem járul hozzá a feldolgozáshoz, akkor adatlapját úgy másolják le, hogy az a személyazonosításra alkalmatlan legyen.

c) A szűrővizsgálat eredményeinek egységes nyilvántartása és az eredmények felhasználása érdekében az **MH HEK** az Intézkedés 2. és 13. pontjaiban meghatározott szűrővizsgálatok számítógéppel rögzített adatait dolgozza fel.

19. Az alkalmassági és szűrővizsgálatok eredményeinek jelentése

Az **MH HEK PREVIG** és az **MH HEK REVKI** heti és éves beszámoló jelentésében szerepeltesse jelen intézkedésben a számukra meghatározott, az adott időszakban elvégzett vizsgálatokat.

20. Zárórendelkezők

a) Az MH REVKI-ben végrehajtandó vizsgálatok:

– A vizsgálatok időtartama alatt minden vizsgálatra kötelezettnek az MH HEK REVKI-ben kell tartózkodnia. Köteles az Intézet napirendjét betartani és az Igazgató utasításait végrehajtani.

– Az alkalmassági vizsgálatra érkező hölgyek, 14 napnál nem régebbi nőgyógyászati lelettel kell, hogy megjelenjenek.

– Az I/A és I/B jelöltek, továbbá az ejtőernyős és búvárjelöltek családorvosi (csapatorvosi) igazolást vigyenek magukkal arra vonatkozóan, hogy krónikus betegség miatt kezelés alatt nem állnak.

b) Az MH HEK REVKI barokamrájának évente esedékes javítását, a műszerek előírt hitelesítését – tekintettel a Repülőnap előtti utasrepüléses vizsgálatokra – 2010. július 5. és július 23. közötti időszakban kell végrehajtani.

c) Az MH HEK-nél szűrésre kötelezett állományt, az eü. szolgálata szűrővizsgálati adatlappal indítsa útba. Az MH HEK szűrést végző intézete az adatlapot a szükséges mértékben töltsé ki, és azt juttassa vissza az eü. szolgálat részére. Az eü. szolgálatok a vizsgálatok eredményét ezen intézkedés 16. pontjában foglaltaknak megfelelően dolgozzák fel.

d) Az MH HEK PREVIG és az MH HEK REVKI 2011. november 15-ig készítse el, és terjessze fel bedolgozását a 2010. évi alkalmassági-, és szűrővizsgálati intézkedésbe.

e) A vizsgálatokat végző intézetek a speciális alkalmassági és szakorvosi szűrővizsgálatokról készítsenek összefoglaló jelentést, és azt szerepeltessék az írásbeli éves beszámoló jelentésben.

f) Az átdolgozásra kerülő számítógépes adatrögzítő program bevezetéséről, a szakállomány felkészítéséről külön intézkedem.

21. Ezen intézkedés a közzététel napján lép hatályba, rendelkezéseit 2010. január 01-től kell alkalmazni, és 2010. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök



KÖZLÖNY

§

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Keretszerződés	A HEK gépjárműveinek (összesen 43 db) garanciaidőn túli javítása, hatósági vizsgáztatása	HM FLÜ/ Ika-Busz Bt. (10815135-2-51)	9 600,0 E Ft	2009. 07. 10.	2009. 07. 10.	2010. 03. 31.
Keretszerződés	Gépjárművek javítása, karbantartása (HM ÁEK) Budapest – Verőce	HM FLÜ/ Tímár Motor's Kft. (14193712-2-41)	10 800,0 E Ft	2009. 07. 10.	2009. 07. 10.	2010. 05. 31.
Keretszerződés	Gépjárművek javítása, karbantartása (HM ÁEK) Budapest – Verőce	HM FLÜ/ Postautó Duna Rt.(12753671-2-2)	7 200,0 E Ft	2009. 07. 10.	2009. 07. 10.	2010. 05. 31.
Keretszerződés	Szünetmentes energiaellátó rendszerek fenntartása	HM FLÜ/ HM EI Zrt. (12224897-1-42)	24 939,0 E Ft	2009. 10. 12.	2009. 10. 12.	2012. 03. 31.
Szállítási szerződés	MH alakulatai részére beszerzendő oltóanyagok	HM FLÜ/ Hungarofarma Rt. (1087533-2-44)	32 004,0 E Ft	2009. 07. 06.	2009. 07. 06.	2009. 08. 05.
Szállítási szerződés	MH alakulatai részére beszerzendő oltóanyagok	HM FLÜ/ Glaxo Smith Kline Kft. (10854343-2-44)	21 801,4 E Ft	2009. 07. 06.	2009. 07. 06.	2009. 08. 05.
Szállítási szerződés	Szolgálati érdemjelek, plakettek	HM FLÜ/ Vésnök Kft. (10321740-2-41)	6 675,7 E Ft	2009. 08. 04.	2009. 08. 04.	2009. 12. 31.
Szállítási szerződés	Asztali számítógépek szállítása	HM FLÜ/Nádor Rendszerház Kft. (10507326-2-42)	7 052,2 E Ft	2009. 07. 08.	2009. 07. 08.	2009. 08. 31.
Szállítási szerződés	Asztali és hordozható számítógépek szállítása	HM FLÜ/ Nádor Rendszerház Kft. (10507326-2-42)	5 095,3 E Ft	2009. 04. 14.	2009. 04. 14.	2009. 06. 30.
Szállítási szerződés	Konyhaiipari gépek	HM FLÜ/ Skill Trade Kft (10491582-2-42)	12 57,1 E Ft	2009. 08. 31.	2009. 08. 31.	2009. 12. 31.
Szállítási szerződés	Dagasztógép	HM FLÜ/ RÁBA PIÉRT Kft.(11469885-2-08)	6 282,0 E Ft	2009. 08. 31.	2009. 08. 31.	2009. 12. 31.
Szállítási szerződés	Univerzális CNC esztergagép	HM FLÜ/ NCT Ipari Elektronikai Kft. (11327000-2-19)	14 400,0 E Ft	2009. 09. 11.	2009. 09. 11.	2009. 11. 30.
Szállítási szerződés	Acélszalagos pántológép és fóliázógép	HM FLÜ/Kiss-Ker Team Kft. (12731695-2-09)	6 358,0 E Ft	2009. 09. 25.	2009. 09. 25.	2009. 12. 20.
Szállítási szerződés	Audi, Ford, Opel, Skoda, Volkswagen márkájú gépjárművek, valamint Ikarus típusú autóbuszok és közúti tehergépkocsik karbantartásához szükséges javítóanyagok	HM FLÜ/ Dél-pesti Autójavító és Kereskedelmi Kft. (12183470-2-43)	273 600,0 E Ft	2009. 07. 20.	2009. 07. 20.	2011. 12. 31.
Szállítási szerződés	A honvédelmi miniszter által adományozott díszkardok, dísztörök	HM FLÜ/ Zágon Rudolf iparművész (40579795-2-42)	17 175,0 E Ft	2009. 09. 28.	2009. 09. 28.	2009. 12. 15.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Szállítási szerződés	A honvédelmi miniszter által adományozott emléktárgyak	HM FLÜ/E-Milorg Minőségügyi és Kereskedelmi Kft. (10503872-2-42)	15 160,0 E Ft	2009. 10. 01.	2009. 10. 01.	2009. 12. 15.
Szállítási szerződés	Díszszabályák, dísztörök	HM FLÜ/Excalibur H&L Fegyverkereskedelmi és Szolgáltató Kft. (12135044-2-42)	11 679,2 E Ft	2009. 10. 05.	2009. 10. 05.	2010. 10. 15.
Szállítási szerződés	Bronz kisplasztikák, MH - HM érem	HM FLÜ/ Vésnök Kft. (10321740-2-41)	15 936,0 E Ft	2009. 10. 05.	2009. 10. 05.	2010. 10. 15.
Szállítási szerződés	Repülőtéri fékhatásmérő	HM FLÜ/ VIBROPAC Kft. (12043776-2-43)	43 000,0 E Ft	2009. 10. 05.	2009. 10. 05.	2009. 12. 15.
Szállítási szerződés	A honvédelmi miniszter által adományozott "Szolgálati Érdemjelek, Kitüntető Címek" beszerzése	HM FLÜ/ Miticzky Gábor iparművész (10320756-2-41)	25 615,0 E Ft	2009. 10. 16.	2009. 10. 16.	2009. 12. 15.
Szállítási szerződés	Elektromos targonca beszerzés	HM FLÜ/ STILL Kft (11182751-2-11)	16 296,5 E Ft	2009. 11. 17.	2009. 11. 17.	2010. 02. 15.
Szállítási szerződés	Elektromos targonca akkumulátor, akkumulátortöltő beszerzése	HM FLÜ/ HOROSZCOOP Foregin Trading Representation Ltd. (10320756-2-41)	12 744,0 E Ft	2009. 11. 17.	2009. 11. 17.	2010. 02. 15.
Szállítási szerződés	Emelővillás targonca beszerzése	HM FLÜ/ STILL Kft (11182751-2-11)	6 380,0 E Ft	2009. 11. 17.	2009. 11. 17.	2010. 02. 15.
Szállítási szerződés	Rögzítők beszerzése – Rögzítő háló beszerzés	HM FLÜ/ Batimpex Kft. (13799243-2-13)	47 850,00 E Ft	2009. 11. 18.	2009. 11. 18.	2009. 12. 20.
Szolgáltatási szerződés	Fénymásoló üzemeltetése	HM FLÜ/ COLORSPECTRUM Kft. (10364842-2-42)	5 600,0 E Ft	2009. 07. 21.	2009. 07. 21.	2010. 04. 30.
Szolgáltatási szerződés	Számítástechnikai eszközök garanciabővítése, licence szoftver követése	HM FLÜ/ HRC Informatikai Tanácsadó Kft. (12358324-2-13)	9 600,0 E Ft	2009. 07. 20.	2009. 07. 20.	2010. 04. 30.
Szolgáltatási szerződés	Fénymásolók eseti javítása K-M és HP gyártmányok	HM FLÜ/ COLORSPECTRUM Kft. (10364842-2-42)	5 304,0 E Ft	2009. 08. 12.	2009. 08. 12.	2011. 03. 31.
Szolgáltatási szerződés	Nyomtatók javítása	HM FLÜ/ Bravogroup Rendszerház Kft. (Műszertechnika Rendszerház Kft.) (11809360-2-42)	5 183,2 E Ft	2009. 08. 28.	2009. 08. 28.	2010. 02. 28.
Szolgáltatási szerződés	Sokszorosítási eszköz karbantatás kisjavítás	HM FLÜ/ COLORSPECTRUM Kft. (10364842-2-42)	13 920,0 E Ft	2009. 07. 09.	2009. 07. 09.	2011. 12. 31.
Szolgáltatási szerződés	Munkavédelmi felsőfokú képzés	HM FLÜ/ Országos Munkavédelmi Képző és Továbbképző Kft (12264487-2-43)	6 784,0 E Ft	2009. 09. 03.	2009. 09. 03.	2011. 09. 30.
Szolgáltatási szerződés	Vízszállító utánfutó felújítás	HM FLÜ/ TREND-FIX Kft. (10495537-2-13)	18 450,0 E Ft	2009. 09. 16.	2009. 09. 16.	2010. 04. 30.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Szolgáltatási szerződés	Közúti gépjárművek felújítása, központi javítása (VW eszköztípusok)	HM FLÜ/ Postautó Duna Rt.(12753671-2-2)	25 000,0 E Ft	2009. 08. 24.	2009. 08. 24.	2010. 03. 31.
Szolgáltatási szerződés	Közúti gépjárművek felújítása, központi javítása (vegyes eszköztípusok)	HM FLÜ/ Nova-Busz Kft (12318452-2-42)	58 333,3 E Ft	2009. 08. 14.	2009. 08. 14.	2010. 03. 31.
Vállalkozási szerződés	Mérték után készített társasági és köznapi ruhakészítési szolgáltatás	HM FLÜ/ Méretes Szabó Kft (10366521-2-19)	6 400,0 E Ft	2009. 07. 20.	2009. 07. 20.	2011. 11. 30.
Vállalkozási szerződés	69 M mozgókonyha felújítás	HM FLÜ/ AUTORAIL Kft. (11081519-2-06)	28 896,0 E Ft	2009. 07. 13.	2009. 07. 13.	2009. 12. 13.
Vállalkozási szerződés	Szünetmentes áramforrások bővítése	HM FLÜ/ Siemens Rt. (12345678-5-5)	23 787,3 E Ft	2009. 11. 04.	2009. 11. 04.	2010. 03. 31.
Vállalkozási szerződés	Egészségügyi fertőtlenítő takarítás	HM FLÜ/P. Dussmann Szolgáltató Kft. (10591345-2-42)	39 084,0 E Ft	2009. 11. 10.	2009. 11. 10.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Egészségügyi fertőtlenítő takarítás	HM FLÜ/ Jánosik és Társai Kft. (11066901-2-41)	8 344,0 E Ft	2009. 11. 10.	2009. 11. 10.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Haditechnika folyóirat nyomdai előkészítése, nyomása és kiadói munka végzése. A 44. évfolyam elkészítése	HM FLÜ/ Kornétás Kiadó Kft. (10662085-2-41)	6 908,8 E Ft	2009. 10. 27.	2009. 10. 27.	2010. 12. 15.

* Gazdálkodószervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutánemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási	Alba Regia laktanya aszfaltozott kézilabda pálya műfüvesítése	Fejér Komplet Kft.	7.89 millió	2009. 11. 20.	2009. 11. 20.	A munka műszaki átvételének napja (25 kivitelezői napot követően)
Szállítási	MSZ szerinti I. osztályú kötőelemek, kémiai anyagok, fogyóanyagok, fémanyagok szállítása	Viniz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	8 millió	2009. 01. 28.	2009. 01. 28.	2009. 12. 31.
Szállítási	Zöldáru szállítása	Szigeti István	8 millió	2009. 01. 09.	209. 01. 09.	2009. 12. 31.

Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szolgáltatási	C-2 tanterem karbahelyezése	KLH MATERS Kft. 14567762-2-41	5 239	2009. 11. 24.	2009. 11. 24.	2009. 12. 14.

Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási keretszerződés	Üdítő-ásványvíz 2009. évi beszállítása	Coca-Cola HBC Magyarország Kft., Győr 10886861-2-44	6.500	2008. 12. 11.	2009. 01. 01.	2009. 12. 31.
Szállítási keretszerződés	Mirelit termékek 2009. évi beszállítása	Halker Kft., Balatonboglár 10378876-2-14	2.300	2008. 12. 11.	2009. 01. 01.	2009. 12. 31.
Szállítási keretszerződés	Cukrász termékek	Riesi Cukrászda, Pápa 54333314-2-39	1.200	2008. 12. 11.	2009. 01. 01.	2009. 12. 31.
Szállítási keretszerződés	Zöldség gyümölcs	Vezár Kft., Pápa 10624366-2-19	7.300	2008. 12. 11.	2009. 01. 01.	2009. 12. 31.
Szolgáltatási szerződés	97. sz. épület karbahelyezési munkái	Pápa-Bau Építőipari Kft. 1470934-2-19	6.537	2009. 11. 23.	2009. 11. 23.	2009. 12. 28.

SZERVEZETI HÍREK

A Honvédelmi Minisztérium közleménye az Országos Képzési Jegyzékben a honvédelemért felelős miniszter illetékességébe tartozó szakképzések országos szakmai szakértői, valamint az országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről

Az országos szakértői, az országos vizsgáztatási, az országos szakmai szakértői és az országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) és (2) bekezdései szerint, a honvédelmi miniszter illetékességébe tartozó országos szakmai szakértői, valamint az országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzék e közlemény 1., illetve a 2. számú mellékleteként egységes szerkezetben – a HK 2008/25. és a HK 2009/3. számokban megjelentetett kiegészítésekkel, valamint a 2009. évben felvettekkel – kerül megjelentetésre.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. számú melléklet

A honvédelemért felelős miniszter felelősségi körét illető „19. Egyéb szolgáltatások” szakmacsoportba tartozó szakképzések Országos Szakmai Szakértői Névjegyzéke

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
1.	Angyal Ferenc nyá. alezredes	Tanügyigazgatás	2330 Dunaharaszti, Munkácsy Mihály u. 90/A	Nyugállományú katona
2.	Balázs Árpád őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2022 Tahitótfalu, Mátyás király u. 88.	Nemzeti Biztonsági Felügyelet, 1023 Budapest, Tövis utca 13.
3.	Bognár Tamás alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	1119 Budapest, Fehérvári út 101/A IV/11.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
4.	Borók Elek nyá. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjármű szerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	1042 Budapest, József Attila utca 72. I/1.	Nyugállományú katona, HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
5.	Buzai László nyá. okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika ágazat, fedélzeti műszertechnikai szerelő; sárkányhajtómű ágazat, repülőgép- és helikopter- sárkányhajtómű szerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; – sárkány-hajtómű ágazat	1118 Budapest, Rétköz utca 45/B I/1.	Nyugállományú katona

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
6.	Dr. Csurgay József mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – vegyivédelmi technikai üzemeltető ágazat; – parancsnoki ágazat, ABV-védelmi; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat, vegyivédelmi	8000 Székesfehérvár, Lövéde út 16.	MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ, 1101 Budapest, Zách utca 4.
7.	Dominek József nyá. okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika; sárkányhajtómű ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; sárkány-hajtómű ágazat	8500 Pápa, Viczi János utca 23.	Nyugállományú katona
8.	Dr. Eleki Zoltán őrnagy	Katonai testnevelés – katonai közelharc, kézitusa kiképzés	2000 Szentendre, Dózsa Gy. út 11/B II/2.	HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
9.	Erdélyi András őrnagy	Szakképzés szerkezeti átalakítása; Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2651 Rétság, Körtefa utca 38.	MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola; 2000 Szentendre, Dózsa György utca 12–14.
10.	Esküdt Lajos nyá. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 1/5. I/4.	Nyugállományú katona
11.	Éles Lajos nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	2890 Tata, Május 1. út 53/B 2. lcs. 2. em. 1/A	Nyugállományú katona, MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haderő-tervezési Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
12.	Dr. Földesi Ferenc nyá. alezredes	Katonai igazgatás; Honvéd zászlós szakképesítés – katonai igazgatási ágazat	8200 Veszprém, Sáfrány utca 24.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haderő-tervezési Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
13.	Fritz István okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8200 Veszprém, Vécsey Károly utca 2/A II./4.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
14.	Győri Péter Pál őrnagy	Humán, személyügy	1087 Budapest, Százados út 51–65. E ép. B lh. III/8.	HM Személyzeti Főosztály, 1101 Budapest, Zách utca 4.
15.	Harkay Sándor nyá. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 6/1. II./4.	Nyugállományú katona, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
16.	Horváth Zoltán okl. mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8300 Tapolca, Klapka György út 7 3/2.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
17.	Dr. Hóka Miklós nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	8000 Székesfehérvár, Lövölde út 5/A	Nyugállományú katona; Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, 1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
18.	Ivanics József mk. alezredes	Katonai műszaki, műszaki technikai; Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, műszakigép-szerelő; – parancsnoki ágazat, műszaki; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, műszakigép-technikus	8142 Úrhida, Petőfi Sándor utca 66/A	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
19.	Dr. Izsa Jenő nyá. ezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, nemzetbiztonsági	1024 Budapest, Káplár utca 4/B. III/7.	Nyugállományú katona; Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, 1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
20.	Király Ernő Péter mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2067 Szárliget, Liliom út 14/A	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
21.	Kiss József őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	1144 Budapest, Virradat utca 16/1.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 33–35.
22.	Dr. Kobolka István ezredes	Nemzetbiztonság; katonai földrajz; katonai és bűnmegelőzési alapismeretek; Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, nemzetbiztonsági	1077 Budapest, Jósika utca 2. IV. em. 10/A	MK Katonai Biztonsági Hivatal, 1118 Budapest, Schweidel utca 2–4.
23.	Kovács Rezső nyá. alezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2700 Cegléd, Kossuth Ferenc utca 21. II/6	Nyugállományú katona, MH Támogató Dandár, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
24.	Marton Csaba mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – rádióelektronikai felderítő ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, rádióelektronikai felderítő	1087 Budapest, Százados út 51–65. A/B IV/13.	MK Katonai Felderítő Hivatal, 1111 Budapest, Bartók Béla út 24–26.
25.	Mező János nyá. mk. alezredes	Katonai szakképzés – szerkezeti és tartalmi fejlesztés	1144 Budapest, Szentmihályi út 4–6. I. em. 39.	Nyugállományú katona, Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet, 1085 Budapest, Baross utca 52.

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
26.	Mészáros József nyá. mk. ezredes	Katonai szakképzés – szerkezeti és tartalmi fejlesztés	1186 Budapest, Margó Tivadar utca 170. 3/9.	Nyugállományú katona
27.	Mlcoch Ferenc mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	5000 Szolnok, Tompá Mihály út 10.	MH Kelet-Magyarországi Hadkiegészítő Parancsnokság, 5000 Szolnok, Tánacsics Mihály út 5–7.
28.	Mudra József alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	1094 Budapest, Páva utca 5. 3/16.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
29.	Nagy István nyá. alezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	5000 Szolnok, Nagy Imre krt. 1. 6/34.	Nyugállományú katona, HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
30.	Ódor István nyá. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat, elektronikai műszerész; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	1203 Budapest, János utca 29. X. em. 63.	Nyugállományú katona, HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt., 1101 Budapest, Salgótarjáni út 20.
31.	Orosz Péter nyá. alezredes	Személyügyi igazgatás és humánstratégia	2145 Kerepes, Erkel Ferenc utca 3.	Nyugállományú katona
32.	Parrag Tibor Attila nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – repülésbiztosító ágazat	2310 Szigetszentmiklós, Miklós tér 3.	Nyugállományú katona
33.	Pataki Sándor mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	2651 Rétság, Zrínyi út 2. II. 6.	HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
34.	Piros Ottó mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8200 Veszprém, Hársfa utca 5.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
35.	Pogácsás Imre okl. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika; sárkányhajtómű ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; – sárkányhajtómű ágazat	1087 Budapest, Százados út 51-65. A ép. A lh. II. em. 5.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, Anyagi-technikai és Közlekedési Igazgatóság, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
36.	Szalay Zoltán ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 3/1.	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, 1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
37.	Szécsi János őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2101 Veresegyháza, Lehár Ferenc köz 19.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 33–35.
38.	Dr. Szűcs Endre nyá. alezredes	Tanügyigazgatás	2651 Rétság, Széchenyi István utca 13.	Nyugállományú katona, Budapesti Műszaki Főiskola BGK, 1081 Budapest, Népszínház utca 8.
39.	Dr. Szűcs Gáspár nyá. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	1123 Budapest, Nagyenyed utca 11. I. em. 1.	Nyugállományú katona
40.	Takács István nyá. ezredes	Katonai szakképzés – szerkezeti és tartalmi fejlesztés	1221 Budapest, Ady Endre utca 21.	Nyugállományú katona, HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Zrt., 1101 Budapest, Salgótarjáni út 20.
41.	Takács Jenő nyá. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	1082 Budapest, Nap utca 42.	Nyugállományú katona
42.	Tábi Levente mk. őrnagy	Katonai műszaki, műszaki technikai; Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, műszaki; – parancsnoki ágazat, műszaki; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, műszaki; – gépjármű-technikus	8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 54.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
43.	Tánczos Attila nyá. alezredes	Általános katonai kiképzés, testnevelés	1135 Budapest, Hun utca 15. II/1.	Nyugállományú katona
44.	Tóth Zoltán mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjármű szerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2851 Környe, Feszty Árpád út 25.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
45.	Urbán György nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	3200 Gyöngyös, Zalár József utca 37.	Nyugállományú katona, MH Támogató Dandár, 1101 Budapest, Zách utca 4.
46.	Vanyur Tibor Attila alezredes	Katonai igazgatás; Honvéd zászlós szakképesítés – katonai igazgatási ágazat	2072 Zsámbék, Józsefvárosi ltp. 2/C 3/1.	HM Személyzeti Főosztály, 1101 Budapest, Zách utca 4.
47.	Varga János nyá. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, tüzér; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	1026 Budapest, Pasaréti út 86/B II. lh. fszt. 1.	Nyugállományú katona

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
48.	Dr. Vartman György okl. mk. őrnagy	Tanügyigazgatás; Katonai szakképzés	1118 Budapest, Dayka Gábor utca 19/B. IV. em. 17.	MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.
49.	Virág Zoltán nyá. mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2098 Budajenő, Csalogány utca 6.	Armour One Bt., 2618 Nézsa, Béke utca 10.
50.	Vörös Miklós okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika ágazat	5000 Szolnok, Hild Viktor u. 3. IV./33.	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, 1101 Bp., Hungária krt. 9–11.
51.	Zelenák János ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – vegyivédelmi technikai üzemeltető ágazat; – parancsnoki ágazat, ABV-védelmi; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat, vegyivédelmi	1148 Budapest, Adria sétány 1/A II. 24.	MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ, 1101 Budapest, Zách utca 4.
52.	Dr. Zöllei Zoltán nyá. alezredes	Katonai testnevelés, közelharc-kézitusa	1087 Budapest, Százados út 51–65. D ép. D lh. I/3.	Nyugállományú katona

2. számú melléklet

A honvédelemért felelős miniszter felelősségi körét illető „19. Egyéb szolgáltatások” szakmacsoportba tartozó szakképesítések
Országos Szakmai Vizsgaelnöki Névjegyzéke

Sor-szám	Név	Szakképesítés (– ágazat, szakirány)	Lakcím	Munkahely
1.	Antal Mihály alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat, ruházat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat, ruházat	8142 Úrhida, Kishegyi utca 14.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadtápfőnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
2.	Bak Róbert mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – repülésbiztosító ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	6000 Kecskemét, Március 15. utca 80. I/33.	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis, 6004 Kecskemét, Reptéri út 4.
3.	Balázs Árpád őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2022 Tahitófalu, Mátyás király u. 88.	Nemzeti Biztonsági Felügyelet, 1023 Budapest, Tövis utca 13.
4.	Bognár Tamás alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	1119 Budapest, Fehérvári út 101/A IV/11.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.

Sor- szám	Név	Szakképesítés (– ágazat, szakirány)	Lakcím	Munkahely
5.	Borók Elek nyá. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	1042 Budapest, József Attila utca 72. I/1.	Nyugállományú katona, HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
6.	Buzai László nyá. okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika ágazat, fedélzeti műszertechnikai szerelő; – sárkányhajtómű ágazat, repülőgép- és helikopter-sárkányhajtómű szerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; – sárkányhajtómű ágazat	1118 Budapest, Rétköz utca 45/B I/1.	Nyugállományú katona
7.	Dr. Csurgay József mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – vegyivédelmi technikai üzemeltető ágazat; – parancsnoki ágazat, ABV-védelmi; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat, vegyivédelmi	8000 Székesfehérvár, Lövölde út 16.	MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ, 1101 Budapest, Zách utca 4.
8.	Dominek József nyá. okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika; – sárkányhajtómű ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; – sárkányhajtómű ágazat	8500 Pápa, Viczi János utca 23.	Nyugállományú katona
9.	Eckhardt Zoltán mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, tüzér; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	7753 Szajk, Ady Endre utca 22/4.	HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
10.	Erdődi Zsolt alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat, élelmezés; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat, élelmezés	8145 Nádásdladány, Virág utca 2.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadtápfőnökség; 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
11.	Esküdt Lajos nyá. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, harckocsizó, könnyűlövész, felderítő; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 1/5. I/4.	Nyugállományú katona
12.	Éles Lajos nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	2890 Tata, Május 1. út 53/B 2. lh. 2. em. 1/A	Nyugállományú katona, MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
13.	Farkas János alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, légvédelmi rakéta és tüzér; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	8053 Bodajk, Tópart utca 5.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadművelési Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út. 1–3.
14.	Fritz István okl. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8200 Veszprém, Vécsey Károly utca 2/A II./4.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.

Sor-szám	Név	Szakképesítés (– ágazat, szakirány)	Lakcím	Munkahely
15.	Harkay Sándor nyá. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 6/1. II/4.	Nyugállományú katona, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.
16.	Horváth Zoltán okl. mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8300 Tapolca, Klapka György út 7 3/2.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
17.	Ivanics József mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, műszakigép-szerelő; – parancsnoki ágazat, műszaki; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, műszakigép-technikus	8142 Úrhida, Petőfi Sándor utca 66/A	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
18.	Dr. Izsa Jenő nyá. ezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, nemzetbiztonsági	1024 Budapest, Káplár utca 4/B. III/7.	Nyugállományú katona, Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, 1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
19.	Jósvai Attila nyá. ezredes	Honvéd Tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	2040 Budaörs, Alsóhatár utca 10/B	Nyugállományú katona
20.	Király Ernő Péter mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2067 Szárliget, Liliom út 14/A	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
21.	Kiss József őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	1144 Budapest, Virradat utca 16/1.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 33–35.
22.	Dr. Kobilka István ezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, nemzetbiztonsági	1077 Budapest, Jósika utca 2. IV. em. 10/A	MK Katonai Biztonsági Hivatal, 1118 Budapest, Schweidel utca 2–4.
23.	Kovács Rezső nyá. alezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2700 Cegléd, Kossuth Ferenc utca 21. II/6	Nyugállományú katona, MH Támogató Dandár, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
24.	Lopocsi István nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, fegyverműszerész; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, fegyverzettechnikai technikus	2000 Szentendre, Rózsa köz 3/2.	Nyugállományú katona, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.
25.	Marton Csaba mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – rádióelektronikai felderítő ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – biztonsági ágazat, rádióelektronikai felderítő	1087 Budapest, Százados út 51–65. A/B IV/13.	MK Katonai Felderítő Hivatal, 1111 Budapest, Bartók Béla út 24–26.

Sor-szám	Név	Szakképesítés (– ágazat, szakirány)	Lakcím	Munkahely
26.	Mészáros József nyá. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat; – rádióelektronikai felderítő ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat; – biztonsági ágazat, rádióelektronikai felderítő	1186 Budapest, Margó Tivadar utca 170. 3/9.	Nyugállományú katona
27.	Mudra József alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – hadtáp ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – hadtáp ágazat	1094 Budapest, Páva utca 5. 3/16.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
28.	Nagy István nyá. alezredes	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	5000 Szolnok, Nagy Imre krt. 1. 6/34.	Nyugállományú katona, HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
29.	Ódor István nyá. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat, elektronikai műszerész; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	1203 Budapest, János utca 29. X. em. 63.	Nyugállományú katona, HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodási Zrt., 1101 Budapest, Salgótarjáni út 20.
30.	Oszlászki Béla alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, könnyűlövész; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat, vezénylő zászlós; hadművelési és kiképzési beosztott	8100 Várpalota, Rákóczi utca 20. 2/9.	MH Bakony Harckiképző Központ, 8100 Várpalota, Árpád utca 1.
31.	Parrag Tibor Attila nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – repülésbiztosító ágazat	2310 Szigetszentmiklós, Miklós tér 3.	Nyugállományú katona
32.	Pataki Sándor mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	2651 Rétság, Zrínyi út 2. II. 6.	HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
33.	Piros Ottó mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	8200 Veszprém, Hársfa utca 5.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
34.	Pogácsás Imre okl. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – avionika; – sárkányhajtómű ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – avionika; – sárkány-hajtómű ágazat	1087 Budapest, Százados út 51–65. A ép. A lh. II. em. 5.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, Anyagi-technikai és Közlekedési Igazgatóság, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
35.	Szalay Zoltán ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	2000 Szentendre, Rózsa köz 3/1.	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem HTK, 1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
36.	Szécsi János őrnagy	Honvéd zászlós szakképesítés – ügyviteli ágazat	2101 Verezegyháza, Lehár Ferenc köz 19.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály, 1135 Budapest, Lehel u. 33–35.

Sor-szám	Név	Szakképesítés (– ágazat, szakirány)	Lakcím	Munkahely
37.	Dr. Szűcs Gáspár nyá. mk. ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	1123 Budapest, Nagyenyed utca 11. I. em. 1.	Nyugállományú katona
38.	Takács Imre nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő, műszakigép-szerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika, műszakigép-technika	2000 Szentendre, Rózsa köz 3/5.	Nyugállományú katona, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.
39.	Takács Jenő nyá. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	1082 Budapest, Nap utca 42.	Nyugállományú katona
40.	Tábi Levente mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, műszakigép-szerelő; – parancsnoki ágazat, műszaki; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, műszakigép-technika	8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 54.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Haditechnikai Főnökség, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.
41.	Tánczos Attila nyá. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	1135 Budapest, Hun utca 15. II/1.	Nyugállományú katona
42.	Tóth Zoltán mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2851 Környe, Feszty Árpád út 25.	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, 1135 Budapest, Lehel u. 35–37.
43.	Urbán György nyá. mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó; – katonai informatikai rendszer üzemeltető ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	3200 Gyöngyös, Zalár József utca. 37.	Nyugállományú katona, MH Támogató Dandár, 1101 Budapest, Zách utca 4.
44.	Virág Zoltán nyá. mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, gépjármű- és harcjárműszerelő; Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat, páncélos- és gépjárműtechnika	2098 Budajenő, Csalogány utca 6.	Nyugállományú katona, Armour One Bt., 2618 Nézsa, Béke utca 10.
45.	Zakar Zoltán András mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – híradó ágazat; Honvéd zászlós szakképesítés – híradó és informatikai ágazat	1087 Budapest, Százados út 51–65. A/B. II/7.	HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
46.	Zelenák János ezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – vegyivédelmi technikai üzemeltető ágazat; – parancsnoki ágazat, ABV-védelmi; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat, vegyivédelmi	1148 Budapest, Adria sétány 1/A II. 24.	MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ, 1101 Budapest, Zách utca 4.

**A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
Bolyai János Katonai Műszaki Kar
egyetemi tanári munkakörök betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi egyetemi tanári munkakörök betöltésére:

– **Informatikai és Hírközlési Intézet Információs Műveletek és Elektronikai Hadviselés Tanszék egyetemi tanári munkakör I. (1 fő hivatásos katona);**

– **Informatikai és Hírközlési Intézet Információs Műveletek és Elektronikai Hadviselés Tanszék egyetemi tanári munkakör II. (1 fő hivatásos katona);**

– **Katonai Logisztikai Intézet Logisztikai Tanszék egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott határozott idejű munkaviszony);**

– **Katonai Logisztikai Intézet Közlekedésmérnöki Tanszék egyetemi tanár (1 fő hivatásos katona).**

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza.

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata szerint az pályázhat, aki:

– teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;

– rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval vagy MTA doktora tudományos fokozattal, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;

– az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;

– legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;

– az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Sajátos követelmények:

Informatikai és Hírközlési Intézet Információs Műveletek és Elektronikai Hadviselés Tanszék egyetemi tanári munkakör I. (1 fő hivatásos katona).

A pályázó rendelkezzen:

- többéves oktatásszervezési és oktatásfejlesztési tapasztalattal;
- többéves tudományos kutatásszervezési gyakorlattal;
- doktori képzés szervezésében és irányításában szerzett tapasztalattal;
- többéves doktori témavezetői gyakorlattal;
- kutatás-fejlesztési projekteken szerzett tapasztalattal;
- többéves felsőoktatási gyakorlattal az információs műveletek és elektronikai hadviselés oktatásának területén.

A pályázatnál előnyt jelent:

- a korszerű multimédiás tananyagok fejlesztésében szerzett tapasztalat;
- hazai és nemzetközi tudományos rendezvények szervezésében szerzett tapasztalat;
- az angol szakmai nyelv magas szintű ismerete.

Informatikai és Hírközlési Intézet Információs Műveletek és Elektronikai Hadviselés Tanszék egyetemi tanári munkakör II. (1 fő hivatásos katona).

A pályázó rendelkezzen:

- nemzetközi kutatás-fejlesztési projekt hazai koordinálásában szerzett tapasztalattal;
- többéves nemzetközi és hazai tudományos kutatásszervezési gyakorlattal;
- doktori képzés szervezésében és irányításában szerzett tapasztalattal;
- többéves doktori témavezetői gyakorlattal;
- többéves oktatásfejlesztési tapasztalattal;
- többéves felsőoktatási gyakorlattal az elektronikai felderítés és az elektronikai hadviselés oktatásának területén.

A pályázatnál előnyt jelent:

- a korszerű multimédiás tananyagok fejlesztésében és kivitelezésében szerzett tapasztalat;
- hazai és nemzetközi tudományos rendezvények szervezésében szerzett tapasztalat;
- angol nyelvű STANAG 6001 3.3.3.3-as szintű nyelvvizsga megléte.

Katonai Logisztikai Intézet Logisztikai Tanszék egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott határozott idejű munkaviszony).

A pályázó:

– legyen jártas a nemzetközi multimodális logisztikai képzések, gyakorlatok szervezésében és vezetésében.

– tudja alkalmazni az oktatási feladatok során a LOG-FAS, LOGREP és ADAMS logisztikai rendszereket, ismerje azok oktatásának didaktikai kihívásait.

– legyen jártas a bolognai folyamatnak megfelelő civil logisztikai alap- és mesterképzésben.

–

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Katonai Logisztikai Intézet Közlekedésmérnöki Tanszék egyetemi tanár (1 fő hivatásos katona).

A pályázó rendelkezzen a közlekedéspolitikában érvényesítendő honvédelmi érdekek, a közlekedési rendszer terrorfenyegetettsége, valamint a közlekedési kritikus infrastruktúra védelmével kapcsolatos kutatásokban igazolt kutatási eredményekkel.

A pályázatnál előnyt jelent a szállító kötelék irányításában, a logisztikai, a katonai közlekedési felsőoktatásban szerzett vezetői tapasztalat.

A munkakör a pályázat elnyerését követően, az egyetemi tanári kinevezés hatályba lépésével tölthető be.

Az egyetemi tanár munkakörhöz rendszeresített rendfokozat: ezredes, illetménykategória: I/VI. általános előmeneteli rend alá tartozik.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

– munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

– eddigi szakmai tevékenységet;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;

– idegennyelv-tudását;

– az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit;

– nyilatkozatát fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról.

A pályázathoz mellékelni kell:

– a pályázati szöveget;

– részletes szakmai önéletrajzot;

– végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;

– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthesnek;

– három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkakör alkalmasságot igazoló orvosi igazolást.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálása a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint történik.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor

1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.

Levelezési cím: ZMNE 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Bolyai János Katonai Műszaki Kar egyetemi tanári munkakör betöltésére.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:
Emberi Erőforrás Osztály. Telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009.

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2010. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnék előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2010. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	176 400 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	47 376 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	32 004 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	36 288 Ft/év
Belügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	54 180 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Úgyészségi Közlöny	11 088 Ft/év
		Bűnügyi Szemle	14 616 Ft/év

CD-Cégközlöny

A Cégközlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhú gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	147 600 Ft		
5 munkahelyes hálózati változat	216 600 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	492 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	285 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	837 600 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai*

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	102 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	369 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	480 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	225 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	813 000 Ft

*A felhasználók által megszokott funkciók, kibővítve vírusvédelmi rendszerrel.

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR PRÉMIUM (DVD)

EU jogszabálytárral, cégfigyeléssel és vírusvédelmi rendszerrel kibővített hatályos jogszabályok

hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	150 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	540 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	255 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	690 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	330 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	1 185 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2009-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/220-27, 474-1167

A szerkesztésért felelős: dr. Till Szabolcs

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató

HU ISSN 1218-0378

09.3427 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató