



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Határozatok		
67/2011. (III. 16.) KE határozat	Altábornagyi előléptetésről	453
69/2011. (III. 16.) KE határozat	Vezérőrnagyi előléptetésről	453
71/2011. (III. 16.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	453
72/2011. (III. 16.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	453
87/2011. (IV. 7.) KE határozat	Altábornagy szolgálati viszonyának megszüntetéséről és szolgál- lati nyugállományba helyezéséről	454
1078/2011. (III. 30.) Korm. határozat	Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai szerepvállalással összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról	454
	A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	455
	A Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság alapító okirata	462
	A Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	463
1/2011. (HK 5.) HM határozat	A Magyar–Orosz Kormányközi Hadísírgondozó Vegyes Bizottság Magyar Tagozatának újjáalakításáról	465
Miniszteri utasítások		
29/2011. (III. 10.) HM utasítás	A 2011–2012. évekre vonatkozó esélyegyenlőségi irányelvek kiadásáról	466

Szám	Tárgy	Oldal
30/2011. (III. 18.) HM utasítás	A béketámogató műveletekben résztvevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás módosításáról	467
31/2011. (III. 18.) HM utasítás	A Magyar Honvédség légiforgalom-szervezésének korszerűsítési programjával kapcsolatos feladatokról szóló 85/2008. (HK 17.) HM utasítás módosításáról	468
32/2011. (III. 18.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje kiadásáról	469
33/2011. (III. 25.) HM utasítás	A honvédelmi szervezetek gazdálkodásának racionalizálásához és kiadásainak csökkentéséhez kapcsolódó egyes létszám-gazdálkodási feladatokról	475
34/2011. (III. 25.) HM utasítás	A Honvédelmi Idősügyi Tanácsról	477
Államtitkári intézkedések		
14/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A 2011. március havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	478
16/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A tárca ügyviteli, ügyintézési és döntéshozatali folyamatait, valamint belső szabályozórendszerét felülvizsgáló munkabizottság létrehozásáról és működéséről	478
18/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A NATO Egészségügyi Főnökök Tanácsa konferenciájának előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokról	478
15/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A HM Infrastrukturális Ügynökség felszámolásából adódó egyes raktározási és nyilvántartási feladatok átadás-átvételének végrehajtásáról	478
17/2011. (HK 5.) HM KÁT intézkedés	A személyi biztonsági tanúsítvány és a felhasználói engedély kiadásával és visszavonásával kapcsolatos feladatokról szóló 50/2010. (HK 10.) HM KÁT intézkedés módosításáról	479
19/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium szervezeti korszerűsítésével kapcsolatos ügyviteli szakfeladatokról és az ügyviteli kiszolgálás ideiglenes rendjéről szóló 77/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés módosításáról	480
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
114/2011. (HK 5.) HVKF parancs	A Honvéd Koronaőrség létrehozásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	480
123/2011. (HK 5.) HVKF parancs	Tábori hírközpont (HIK/G) és rádiós vezetési komplexum (PK-1G) csapatpróbájának elrendeléséről	480
M/4/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Köztársaság területének légvédelmi készenléti erőkkel való oltalmazásáról szóló 0013/2004. (HK 1/2005.) HVKF intézkedés módosításáról	480

Szám	Tárgy	Oldal
119/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar honvédség katonai szervezetei 2011. évi gazdálkodásának végrehajtását szigorító és kiadásait csökkentő intézkedésekről	480
121/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség őrzésvédelmi feladatokat ellátó önkéntes védelmi tartalékos állományba tartozók nyilvántartása, és a felkészítés érdekében, továbbá a békeidőszakban végrehajtandó, előre megtervezett tényleges szolgálatra történő behívása, valamint kihirdetett vészhelyzetben történő bevonultatása rendjének részletes szabályozásáról	481
150/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Rögtönzött Robbanóeszközök Elleni Tevékenység Kiképzőinek felkészítő tanfolyama, valamint a Fegyveres Támadás Helyszínelő Csoport kiképzés biztosításával összefüggő 2011. évi feladatok végrehajtásáról	481
120/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség 2011. (2012–2014.) évi kiképzési és felkészítési feladatáról	481
138/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő MH Tartományi Újjáépítési Csoport tizenegyedik (MH PRT-11) váltásának kijelöléséről és felkészítéséről	487
139/2011. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2012 (MH NRF 2012) készenléti szolgálatába felajánlott erők kijelöléséről és felkészítéséről	488
Főnöki rendelkezések		
20/2011. (HK 5.) HM KPH szakutasítás	Egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után a munkáltatót terhelő adó bevallásához és megfizetéséhez szükséges adat-szolgáltatás teljesítéséről	491
28/2011. (HK 5.) HM KPH szakutasítás	A 2011. évi időközi mérlegjelentések elkészítésének rendjéről	497
5/2011. (HK 5.) HVK EÜCSF intézkedés	Az egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokról szóló 6/2010. (1/2011.) HVK EÜCSF intézkedés módosításáról	500
6/2011. (HK 5.) HVK EÜCSF intézkedés	A Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos, a Magyar Honvédséget érintő egyes egészségügyi szakirányú feladatok végrehajtásáról	500
76/2011. (HK 5.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 2395 NSA ENGR 3. kiadás végrehajtásáról	503
104/2011. (HK 5.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 2606 LO 1. kiadás végrehajtásáról	503
Szerződések		
	MH Logisztikai Ellátó Központ	504
	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	504
	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis	505

Szám	Tárgy	Oldal
	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred	505
	MH 54. Veszprém Légtérelenőrző Ezred	505
	MH KFOR Kontingens	506
	MH Logisztikai Ellátó Központ	506
	MH Központi Kiképző Bázis	506
	Szervezeti hírek	
HM FHH tájékoztatója	A Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya utazási költség-átalányáról, valamint szállítási normaösszegéről a 2011. évre vonatkozóan	508

HATÁROZATOK

**A köztársasági elnök
67/2011. (III. 16.) KE
h a t á r o z a t a
altábornagyi előléptetésről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének a) pontja alapján, a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Orosz Zoltán* vezérőrnagyot 2011. március 15-ei hatállyal altábornaggyá előléptetem.

Budapest, 2011. február 18.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. február 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/00745/2011.

**A köztársasági elnök
69/2011. (III. 16.) KE
h a t á r o z a t a
vezérőrnagyi előléptetésről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének a) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Domján László* dandártábornokot 2011. március 15-ei hatállyal vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2011. február 18.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. február 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/00746/2011.

**A köztársasági elnök
71/2011. (III. 16.) KE
h a t á r o z a t a
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének a) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Négyesi József* mérnök ezredest 2011. március 15-ei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2011. február 18.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. február 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/00743/2011.

**A köztársasági elnök
72/2011. (III. 16.) KE
h a t á r o z a t a
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének a) pontja alapján, a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Sándor Zsolt* ezredest 2011. március 15-ei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2011. február 18.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. február 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/00744/2011.

A köztársasági elnök

87/2011. (IV. 7.) KE

h a t á r o z a t a

**altábornagy szolgálati viszonyának megszüntetéséről
és szolgálati nyugállományba helyezéséről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés m) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének b) pontja alapján, a honvédelmi miniszter előterjesztésére *dr. Kovács Árpád* altábornagy szolgálati viszonyát 2011. március 31-én megszüntetem és őt 2011. április 1-jei hatállyal szolgálati nyugállományba helyezem.

Budapest, 2011. március 25.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2011. március 29.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/01369/2011.

A Kormány

1078/2011. (III. 30.) Korm.

h a t á r o z a t a

az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai szerepvállalással összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról

A Kormány az Alkotmány 40/C. § (1) bekezdésében meghatározott engedélyező hatáskörében eljárva a következő

határozatot

hozza:

1. Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban: Hat.) 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Kormány a Magyar Köztársaság szövetségesi kötelezettségeinek teljesítése és a NATO katonai képességének fokozása, valamint az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveletei végrehajtásának ér-

dekében, az Észak-atlanti Tanácsnak az ISAF misszió átvételére vonatkozó 2003. augusztus 11-ei döntése alapján, az Alkotmány 40/C. § (1) bekezdésében foglalt jogkörénél fogva]

„3. engedélyezi, hogy az ISAF vagy az azt felváltó, feladatait átvevő, NATO által vezetett szervezetek keretében működő Légi Kiképzés-támogató csoport (Air Mentor Team) tevékenységében a Magyar Honvédség állományából legfeljebb 12 fő (váltási időszakban 24 fő) legfeljebb 2012. május 1-jéig – amely időpontig a visszatelepülést nem kezdi meg – részt vegyen, ennek során védelmi jellegű szállítási, járőrözési, erődemonstrációs és felderítési, légi jármű vagy földi jármű és konvoj kíséresi és oltalmazási feladatok ellátásában önvédelmi és közvetlen oltalmazási célú fegyverhasználati joggal működjön közre,”

2. A Hat. 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Kormány a Magyar Köztársaság szövetségesi kötelezettségeinek teljesítése és a NATO katonai képességének fokozása, valamint az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveletei végrehajtásának érdekében, az Észak-atlanti Tanácsnak az ISAF misszió átvételére vonatkozó 2003. augusztus 11-ei döntése alapján, az Alkotmány 40/C. § (1) bekezdésében foglalt jogkörénél fogva]

„5. engedélyezi, hogy az ISAF Combat Service Support (CSS) Logisztikai Iskola keretében tevékenykedő magyar mentorok legfeljebb 21 fővel (váltási időszakban 42 fő) CSS Logisztikai Iskola Magyar Mentorcsoportként lássák el tevékenységüket,”

3. A Hat.

a) 1. pontjában a „2011. október 1-jéig” szövegrész helyébe a „2012. október 1-jéig” szöveg,

b) 2. pontjában a „2011. augusztus 31-ig” szövegrész helyébe a „2012. augusztus 31-ig” szöveg,

c) 6. pontjában a „35 fős” szövegrész helyébe a „45 fős” szöveg lép.

4. Egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről és működésének előkészítéséről szóló 2115/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 1. pontjában a „2011. április 1-jéig” szövegrész helyébe a „2011. október 1-jéig” szöveg lép.

5. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

6. Hatályát veszti az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai részvétel engedélyezéséről szóló 2113/2008. (VIII. 27.) Korm. határozat 1. pont a) alpontja és 2. pontja.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság alapító okirata
(a módosításokkal egységes szerkezetben)**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság alapító okiratát a következők szerint adom ki.

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Hadrendjébe tartozó szervezatként 2007. január 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1961. augusztus 1.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság

Rövidített megnevezése: MH ÖHP

3. A költségvetési szerv székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.

Postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151.

4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődjei, azok székhelyei:

– MH Szárazföldi Parancsnokság, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.

– MH Légiő Parancsnokság, 8202 Veszprém, Jókai u. 33.

5. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve; logisztikai gazdálkodási feladatait az MH kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve; ingatlan-fenntartási és üzemeltetési, fejlesztési, az épületek fenntartásához, üzemeltetéséhez és a személyi állomány ellátásához szükséges tárgyi eszköz- és anyagellátási feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, az ingatlan-fenntartási és üzemeltetési feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842250 Haderő (hazai) tevékenysége szakágazatba tartozik.

7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, MH középszintű irányító-vezető szerv, hadművelleti magasabb egység jogállású szervezet. Állománya az MH költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.

8. A költségvetési szerv:

a) alapítója: a honvédelmi miniszter;

b) irányító szerve: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.

9. A költségvetési szerv a Honvéd Vezérkar főnöke közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozik.

10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint belső rendelkezésekben a Hvt. 70. § (1) bekezdés keretei között meghatározott feladatok ellátása.

12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az államháztartási szakfeladatrend szerint:

842202 Védelmi képességek fenntartása;

842203 Védelmi képességek fejlesztése;

842204 Haderő kiképzése, felkészítése;

842205 Haderő (hazai) tevékenysége;

842144 Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás;

842152 Nemzetközi oktatási együttműködés;

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás béketámogató és válságkezelő műveletekben;

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;

842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem);

842543 Katasztrófavédelmi helyreállítási tevékenység (kivéve ár- és belvíz esetén);

842191 Katonai diplomáciai tevékenység.

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezésének rendje:

a) a vezető megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot a Honvéd Vezérkar főnöke javaslatára a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

15. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő, területileg elkülönült szervezeti egységei

15.1. Magyar Honvédség KFOR Kontingens

15.1.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség KFOR Kontingens.

Rövidített megnevezése: MH KFOR KONT.

15.1.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH KFOR KONT.

Alkalmazási körzete: Magyarország, valamint külföldön a KFOR NATO műveleti területe.

15.1.3. Megalakításának időpontja: 2008. július 15.

15.1.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.1.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés c) pontjának cb) alpontja alapján a 3. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés a) pontjának ae) alpontja alapján az 1. kategóriába tartozik.

15.1.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.1.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a KFOR illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.1.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: kontingensparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.1.9. A szervezeti egység képviselője a kontingensparancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.1.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP parancsnok a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdál-

kodása keretétől szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.2. Magyar Honvédség EUFOR Kontingens

15.2.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség EUFOR Kontingens.

Rövidített megnevezése: MH EUFOR KONT

15.2.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/EUFOR KONT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Bosznia-Hercegovina.

15.2.3. Megalakításának időpontja: 2007. április 20.

15.2.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.2.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés b) pontjának bb) alpontja alapján a 2. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés a) pontjának aa) alpontja alapján az 1. kategóriába tartozik.

15.2.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.2.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az EUFOR illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.2.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: kontingensparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.2.9. A szervezeti egység képviselője a parancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.2.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP parancsnok a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.3. Magyar Honvédség Tartományi Újjáépítési Csoport

15.3.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Tartományi Újjáépítési Csoport

Rövidített megnevezése: MH PRT

15.3.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/PRT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF meghatározott műveleti területe.

15.3.3. Megalakításának időpontja: 2006. augusztus 1.

15.3.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, ezred jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.3.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés e) pontjának eb) alpontja alapján az 5. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának ca) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.3.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.3.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét az ISAF illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.3.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.3.9. A szervezeti egység képviselőjére a parancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.3.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi. A gazdálkodásával kapcsolatos feladatok végrehajtása részben az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján történik.

Az MH ÖHP parancsnok a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részelőirányzatokat állapít meg.

15.4. Magyar Honvédség Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport

15.4.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport

Rövidített megnevezése: MH OMLT

15.4.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH OMLT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF meghatározott műveleti területe.

15.4.3. Megalakításának időpontja: 2008. december 23.

15.4.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.4.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés f) pontjának fb) alpontja alapján a 6. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának cf) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.4.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.4.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, állományilletékes parancsnoka az MH ÖHP parancsnok. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét az ISAF illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.4.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: lövész zászlóaljparancsnok, tanácsadó (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.4.9. A szervezeti egység képviselőjére a parancsnok jogosult, aki a szervezeti egység állományának szolgálati előljárójaként gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.4.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján.

Az MH ÖHP parancsnok a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részelőirányzatokat állapít meg.

15.5. Magyar Honvédség Különleges Műveleti Csoport

15.5.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Különleges Műveleti Csoport

Rövidített megnevezése: MH KMCS

15.5.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH KMCS

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF meghatározott műveleti területe.

15.5.3. Megalakításának időpontja: 2008. december 23.

15.5.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközait az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.5.5. A szervezeti egység a béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés f) pontjának fa) alpontja alapján a 6. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának cg) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.5.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, béketámogató és válságkezelő műveletekben.

15.5.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, állományilletékes parancsnoka az MH ÖHP parancsnok. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét az ISAF illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.5.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: főtiszt (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.5.9. A szervezeti egység képviselőre a kontingensparancsnok jogosult, aki a szervezeti egység állományának szolgálati előjárójaként gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.5.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása kereténél szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.6. Magyar Honvédség ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió Magyar Kontingens

15.6.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió Magyar Kontingens

Rövidített megnevezése: UNFICYP Magyar Kontingens (UNFICYP/HUNCON)

15.6.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/UNFICYP HUNCON

Alkalmazási körzete: Magyarország, Ciprus.

15.6.3. Megalakításának időpontja: 2006. szeptember 25.

Jogfolytonosság alapján: 1995. november 14.

15.6.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, önálló század jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközait az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.6.5. A szervezeti egység a béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés a) pontjának aa) alpontja alapján az 1. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés b) pontjának ba) alpontja alapján a 2. kategóriába tartozik.

15.6.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, béketámogató és válságkezelő műveletekben.

15.6.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét az UNFICYP illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.6.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: kontingensparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.6.9. A szervezeti egység képviselőre a kontingensparancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.6.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása kereténél szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.7. Magyar Honvédség Vegyes Hídépítő Század

15.7.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Vegyes Hídépítő Század

Rövidített megnevezése: MH VH SZD

15.7.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH VH SZD

Alkalmazási körzete: Magyarország, külföldi alkalmazási körzete megfelelő közjogi döntés elfogadását követően kerül meghatározásra.

15.7.3. Megalakításának időpontja: 2007. január 1.

15.7.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, önálló század jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből kijelöléssel, az alkalmazásra vonatkozó közjogi döntést követően vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.7.5. A szervezeti egység béketámogató műveletekben részt vevő állományának részletes kategóriába sorolása a feladat végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

15.7.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, béketámogató és válságkezelő műveletekben.

15.7.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. Készenlét elérése és megfelelő közjogi döntés meghozatala után a külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét a NATO illetékes parancsnokának utasításai alapján látja el.

15.7.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: századparancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.7.9. Művelet végrehajtása során a szervezeti egység képviselőjére a századparancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.7.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részelőirányzatokat állapít meg.

15.8. Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők

15.8.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők

Rövidített megnevezése: MH NRF

15.8.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NRF

Alkalmazási körzete: Magyarország, külföldön a NATO szervezetileg illetékes NRF parancsnokság felelősségi körébe tartozó műveleti terület.

15.8.3. Megalakításának időpontja: 2006. január 12.

15.8.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, váltásonként meghatározott létszámmal és jogállással rendelkező ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből kijelöléssel, a készenlét időszakára készenléti szolgálatba vezénnyelssel, az alkalmazásra vonatkozó közjogi döntést követően vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

15.8.5. A szervezeti egység a béketámogató műveletekben részt vevő állományának részletes kategóriába sorolása a feladat végrehajtásra vonatkozó közjogi döntés után történik.

15.8.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, béketámogató és válságkezelő műveletekben.

15.8.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az azt elrendelő közjogi döntés után, az illetékes MH NRF parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.8.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok);

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.8.9. Művelet végrehajtása során a szervezeti egység képviselőjére a kontingensparancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.8.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részelőirányzatokat állapít meg.

15.9. Magyar Honvédség Légi Kiképzéstámogató Csoport

15.9.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Légi Kiképzéstámogató Csoport (Air Mentor Team)

Rövidített megnevezése: MH AMT

15.9.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH AMT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF meghatározott műveleti területe.

15.9.3. Megalakításának időpontja: 2010. április 1.

15.9.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából, illetve helyszíni bérléssel kell feltölteni.

15.9.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés f) pontjának fc) alpontja alapján a 6. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának cj) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.9.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.9.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, állományilletékes parancsnoka az MH ÖHP parancsnok. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét a NATO Kiképző Misszió Afganisztán illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.9.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: oktatógép-parancsnok (kontingensparancsnok);

b) az oktatógép-parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.9.9. A szervezeti egység képviselőjére az oktatógép-parancsnok jogosult, aki a szervezeti egység állományának szolgálati előljárójaként – a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között – gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.9.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.10. Magyar Honvédség Nemzeti Támogató Elem Afganisztán

15.10.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Nemzeti Támogató Elem Afganisztán

Rövidített megnevezése: MH NTE Afganisztán

Nemzetközi környezetben: HUN National Support Element (HUN NSE)

15.10.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH NTE Afganisztán

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF műveleti területe.

15.10.3. Megalakításának időpontja: 2010. május 1.

15.10.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, önálló zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából, illetve helyszíni bérléssel kell feltölteni.

15.10.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés e) pontjának ef) alpontja alapján az 5. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának ci) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.10.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.10.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az MH ÖHP parancsnok utasításai szerint látja el.

15.10.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.10.9. A szervezeti egység képviselőjére a parancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként – a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között – gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdál-

kodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.11. Magyar Honvédség KAIA Törzstiszti Csoport II.

15.11.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség KAIA Törzstiszti Csoport II.

Rövidített megnevezése: MH KAIA TTCS II.

15.11.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/MH KAIA TTCS II.

Alkalmazási körzete: Magyarország, valamint külföldön az ISAF meghatározott műveleti területe.

15.11.3. Megalakításának időpontja: 2010. szeptember 1.

15.11.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, dandár jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából, illetve helyszíni bérléssel kell feltölteni.

15.11.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés e) pontjának ed) alpontja alapján az 5. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának cc) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.11.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.11.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az ISAF illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.11.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: parancsnok;

b) a parancsnokot beosztásba – előljárói javaslat alapján – a honvédelmi miniszter vezényli.

15.11.9. A szervezeti egység képviselőjére a parancsnok jogosult, aki a vezénnyelési hely állományilletékes parancsnokaként – a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között – gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.11.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató feladatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretétől szolgáló elkülönített részleírányzatokat állapít meg.

15.12. Magyar Honvédség Mi-17 Légi Kiképzéstámogató Csoport

15.12.1. A szervezeti egység megnevezése: Magyar Honvédség Mi-17 Légi Kiképzéstámogató Csoport (Mi-17 Air Mentor Team)

Rövidített megnevezése: MH Mi-17 AMT

15.12.2. A szervezeti egység székhelye: 7400 Kaposvár, Füredi út 146/A.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ MH Mi-17 AMT

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztánban az ISAF műveleti területe.

15.12.3. Megalakításának időpontja: 2011. március 1.

15.12.4. A szervezeti egység állománytáblával és felszerelési jegyzékkel létrehozott, önálló zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből vezénnyel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából, illetve helyszíni bérléssel kell feltölteni.

15.12.5. A szervezeti egység a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás 2. § (2) bekezdés f) pontjának fd) alpontja alapján a 6. kategóriába, a 2. § (3) bekezdés c) pontjának ci) alpontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

15.12.6. A szervezeti egység tevékenysége:

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás, békétámogató és válságkezelő műveletekben.

15.12.7. A szervezeti egység az MH ÖHP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik, állományilletékes parancsnoka az MH ÖHP parancsnoka. A külföldi alkalmazási körzetben műveleti tevékenységét a NATO Kiképző Misszió Afganisztán illetékes parancsnokának utasításai szerint látja el.

15.12.8. A szervezeti egység vezetője, kinevezésének, vezénnyelésének rendje:

a) a vezető megnevezése: oktató rajparancsnok (kontingensparancsnok);

b) a kontingensparancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

15.12.9. A szervezeti egység képviselőjére a kontingensparancsnok jogosult, aki a szervezeti egység állományának szolgálati előljárójaként – a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott keretek között – gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.

15.12.10. A szervezeti egység gazdálkodásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és felelősség:

A szervezeti egység pénzügyi-gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve, az egyéb szellemi és fizikai (technikai) támogató fel-

adatokat az MH önállóan működő és gazdálkodó, az MH ÖHP parancsnoka által kijelölt költségvetési szerve végzi az MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán útján.

Az MH ÖHP parancsnoka a költségvetési előirányzaton belül a szervezeti egység részére a tevékenysége és gazdálkodása keretében szolgáló elkülönített részleírásokat állapít meg.

16. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő, területileg elkülönült szervezeti egységeit jogi személyiséggel ruházom fel. A jogi személyiséggel felruházott szervezeti egységek – mint a költségvetési szerv telephelyei – közhiteles nyilvántartását a Magyar Államkincstár végzi.

17. A válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő, jogi személyiséggel felruházott szervezeti egységek feladatait, a szervezetükre és működésükre vonatkozó részletes szabályokat a Honvéd Vezérkar főnöke által jóváhagyott Műveleti Utasítások tartalmazzák.

18. Az alapító okiratban nem szabályozott rendelkezéseket, a katonai szervezet szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait az MH ÖHP Szervezeti és Működési Szabályzata és gazdálkodási szabályzata tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az MH ÖHP parancsnok készíti el, és azt a Honvéd Vezérkar főnöke útján jóváhagyásra felterjeszti a honvédelmi miniszterhez.

19. Az alapító okirat 2011. március 25-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság költségvetési szerv alapításáról szóló 118/2006. (HK 23.) HM határozattal kiadott Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság alapító okirata, valamint a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság alapító okiratának módosításáról szóló 168/2006. (HK 1/2007.) HM határozat, 32/2009. (VI. 5.) HM határozat, 19/2010. (X. 15.) HM határozat rendelkezései; az egyes költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról szóló 56/2009. (VII. 1.) HM határozat, 58/2009. (IX. 18.) HM határozat, 1/2010. (II. 10.) HM határozat, 3/2010. (IV. 28.) HM határozat, 5/2010. (V. 12.) HM határozat, 14/2010. (IX. 28.) HM határozat, 25/2010. (XII. 3.) HM határozat a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság alapító okirata módosítására vonatkozó rendelkezései, továbbá a 2010. november 22-én kelt és 2010. december 3-án kiadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratok hatályukat veszítik.

01001/5/10/L

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság alapító okirata

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság alapító okiratát a következők szerint adom ki.

1. A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében 2011. január 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság.

Rövidített megnevezése: HM PRI

Angol nyelvű megnevezése: Ministry of Defence Protocol and Event Coordination Directorate.

3. A költségvetési szerv székhelye: 1145 Budapest XIV., Jávor u. 9/A

Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.

Telephelyei:

Hotel Hadik: 1145 Budapest, Ajtósi Dürer sor 29/A–B

Istenhegyi úti Vendégház: 1125 Budapest, Istenhegyi út 73–75.

4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődje és annak székhelye:

A költségvetési szerv a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (1135 Budapest XIII., Lehel utca 35–37.) egyes szervezeti egységeinek kiválásával jön létre.

5. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve; logisztikai gazdálkodási feladatait – a vendégházak üzemeltetéséhez szükséges szakanyagok és szolgáltatások, valamint az utaztatáshoz, a reprezentációhoz, a rendezvényszervezéshez és a protokolláris feladatokhoz kapcsolódók kivételével – az MH kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve; ingatlan-fenntartási és -üzemeltetési, fejlesztési, az épületek fenntartásához, üzemeltetéséhez és a személyi állomány ellátásához szükséges tárgyi eszköz- és anyagellátási feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, az ingatlan-fenntartási és -üzemeltetési feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842220 Védelmi képességek fenntartása szakágazatba tartozik.

7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet.

8. A költségvetési szerv:

a) alapítója: a honvédelmi miniszter;

b) irányító szerve: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Battony utca 7–11.

9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnökének közvetlen irányítása alatt végzi.

10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint belső rendelkezésekben a Hvt. 70. § (1) bekezdés kerekei között meghatározott feladatok ellátása.

12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az államháztartási szakfeladatrend szerint:

842202 Védelmi képességek fenntartása;

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;

842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem);

521020 Raktározás, tárolás;

551000 Szállodai szolgáltatás;

842152 Nemzetközi oktatási együttműködés;

842170 Állami protokoll;

842191 Katonai diplomáciai tevékenység;

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás békétámogató és válságkezelő műveletekben;

842193 Külföldön lévő magyar hadisírok feltárása, rendezése;

842194 Nonprolifерáció, leszerelés, fegyverzet-ellenőrzés.

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: igazgató;

b) az igazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

15. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységei arányának felső határa 10% a szerv kiadásaiiban.

16. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.

17. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője 2011. január 1-jét követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra előterjeszti a költségvetési szerv közvetlen irányítását végző minisztériumi vezető részére.

18. Az alapító okirat 2011. március 25-én lép hatályba, és azzal egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság – a Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság költségvetési szerv alapításáról szóló 23/2010 (XII. 3.) HM határozattal kiadott – alapító okiratának rendelkezései hatályukat veszítik.

01001/5/10/L

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A Honvédelmi Minisztérium
Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal
alapító okirata
(a módosításokkal egységes szerkezetben)**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-ában, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki.

1. A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében 2007. január 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal.

Rövidített megnevezése: HM FHH

Angol nyelvű megnevezése: Armament and Quartermaster Office of the
Hungarian Ministry of Defence

3. A költségvetési szerv székhelye: 1135 Budapest XIII., Lehel u. 35–37.

Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.

Telephelyei:

1125 Budapest XII., Szilágyi Erzsébet fasor 20.

2381 Táborfalva, Tarcsay út 82.

1095 Budapest IX., Soroksári út 152.

4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődjei és azok székhelye:

– HM Központi Logisztikai Hivatal Előkészítő Törzs, 1135 Budapest XIII., Lehel u. 35–37.;

– HM Technológiai Hivatal, 1125 Budapest XII., Szilágyi Erzsébet fasor 20.;

– HM Beszerzési és Biztonsági Beruházási Hivatal, 1101 Budapest X., Salgótarjáni út 18.;

– HM Nemzetközi és Rendezvényszervező Hivatal, 1145 Budapest XIV., Jávor u. 9/A;

– MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság, 1101 Budapest X., Zách u. 4.

5. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Pénzügyi és gazdasági feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve; logisztikai gazdálkodási feladatait az MH kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842220 Védelmi képességek fenntartása szakágazatba tartozik.

7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet.

8. A költségvetési szerv:

a) alapítója: a honvédelmi miniszter;

b) irányító szerve: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Battonya utca 7–11.

9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a HM védelemgazdasági helyettes államtitkár irányítása alatt végzi.

10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

a) a Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, va-

lamint belső rendelkezésekben a Hvt. 70. § (1) bekezdés keretei között meghatározott feladatok ellátása;

b) a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 5–7. §-a, valamint 16. és a 29. §-a alapján beszerzési tevékenység végzése;

c) az Észak-atlanti Szerződés Szervezete Biztonsági Beruházási Programja keretében kiírásra kerülő pályázaton való részvételi jogosultság feltételeiről, a jogosultság megszerzésével kapcsolatos eljárás szabályairól és az eljáró szervezetről szóló 164/2002. (VIII. 2.) Korm. rendelet alapján a NATO NSIP-program keretében a cégek pályázatának vizsgálata és minősítése, illetőleg a NATO Biztonsági Beruházási Program keretében megvalósuló beszerzésekre vonatkozó részletes szabályokról szóló 40/2005. (III. 10.) Korm. rendelet alapján a NATO NSIP keretében megvalósuló beszerzési tevékenység végzése;

d) a katonai minőségbiztosítási feladatok végrehajtásáról szóló 10/2005. (IV. 14.) HM rendelet alapján minőségbiztosítási tevékenység végzése, rendszertanúsítási eljárások lefolytatása.

12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az államháztartási szakfeladatrend szerint:

749032 Minőségbiztosítási tevékenység;

749033 Rendszertanúsítás;

842202 Védelmi képességek fenntartása;

842203 Védelmi képességek fejlesztése;

842207 Honvédelmi K+F politika és a hozzá kapcsolódó források igazgatása és szervezése;

842144 Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás;

842149 M.n.s. tevékenységek nemzetközi fejlesztési együttműködés keretében;

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;

842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem);

842191 Katonai diplomáciai tevékenység;

842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás békátámogató és válságkezelő műveletekben;

721972 Műszaki tudományi alkalmazott kutatás;

721973 Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés;

842152 Nemzetközi oktatási együttműködés;

842543 Katasztrófavédelmi helyreállítási tevékenység (kivéve ár- és belvíz esetén);

842194 Nonprolifерáció, leszerelés, fegyverzet-ellenőrzés;

842204 Haderő kiképzése, felkészítése;

842125 Környezetvédelem és természetvédelem központi igazgatása és szabályozása.

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: főigazgató;

b) a főigazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

15. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységei arányának felső határa 5% a szerv kiadásaiiban.

16. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.

17. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője készíti el, és jóváhagyás céljából felterjeszti a költségvetési szerv közvetlen irányítását végző minisztériumi vezető részére.

18. Az Alapító Okirat 2011. március 25-én lép hatályba, és azzal egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség költségvetési szerv alapításáról szóló 120/2006. (HK 23.) HM határozattal kiadott a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatal alapító okirata, valamint a Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség alapító okiratának módosításáról szóló 101/2007. (HK 15.) HM határozat, 59/2008. (HK 10.) HM határozat, 16/2009. (VI. 5.) HM határozat, 58/2009. (IX. 18.) HM határozat, 60/2009. (XI. 6.) HM határozat rendelkezései, az egyes költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról szóló 1/2010. (II. 10.) HM határozat, 3/2010. (IV. 28.) HM határozat, 5/2010. (V. 12.) HM határozat, 13/2010. (IX. 28.) HM határozat, 17/2010. (X. 4.) HM határozat a Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség alapító okiratának módosítására vonatkozó rendelkezései, a Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség alapító okiratának módosításáról szóló 21/2010. (XI. 16.) HM határozat rendelkezései, továbbá a 2010. november 12-én kelt és 2010. december 16-án kiadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata hatályát veszti.

01001/5/10/L

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
1/2011. (HK 5.) HM
h a t á r o z a t a
a Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó
Vegyes Bizottság
Magyar Tagozatának újjáalakításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontja alapján – figyelemmel kormányközi vegyesbizottságok tagjainak és tisztségviselőinek kijelöléséről szóló 2118/2008. (VIII. 27.) Korm. határozatra, valamint a Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi Föderáció Kormánya között a háborúban elesett katonák és polgári áldozatok emlékének megőrkítéséről, valamint sírjaik jogi helyzetéről szóló Megállapodás, valamint az ezzel kapcsolatos pénzügyi finanszírozásról készített Jegyzőkönyv jóváhagyásáról szóló 2158/1996. (VI. 25.) Korm. határozatra – az alábbi határozatot adom ki.

1. A Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó Bizottság Magyar Tagozatát (a továbbiakban: Magyar Tagozat) a Kormány nevében újjáalakítom.

2. A Magyar Tagozat elnökéül dr. Simicskó Istvánt, a Honvédelmi Minisztérium parlamenti államtitkárát jelölöm ki.

3. A Magyar Tagozat elnökhelyettesi feladatainak ellátására dr. Tölg László alezredest, a Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatal igazgatóját jelölöm ki.

4. A Magyar Tagozat tagjai:

– dr. Keskeny Ernő nagykövet, miniszteri biztos, a Külügyminisztérium Kelet-európai és Közép-ázsiai Főosztályának vezetője,

– dr. Dankó István, a Honvédelmi Minisztérium Jogi Főosztály főosztályvezetője,

– Maruzs Roland őrnagy, a Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatal osztályvezetője,

– Prutkay János, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály ügyintézője.

5. A jelen határozat az aláírását követő 3. napon lép hatályba.*

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2011. március 29.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
29/2011. (III. 10.) HM
u t a s í t á s a
a 2011–2012. évekre vonatkozó
esélyegyenlőségi irányelvek kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján – figyelemmel az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseire – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

Az utasítás mellékleteként kiadom a Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének 2011–2012. évekre vonatkozó esélyegyenlőségi irányelveit.

3. §

Az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba. Ezzel egyidejűleg „a Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének 2009–2010. évekre vonatkozó esélyegyenlőségi irányelvei” kiadásáról szóló 58/2009. (VII. 17.) HM utasítás hatályát veszti.

*Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter*

Melléklet a 29/2011. (III. 10.) HM utasításhoz

A Magyar Köztársaság
honvédelmi miniszterének 2011–2012. évekre vonatkozó
esélyegyenlőségi irányelvei

1. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Etv.) lefektette az egyenlő bánásmódra és esély-

egyenlőségre vonatkozó hazai szabályozás alapjait. Az önkéntes alapon szerveződő Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) társadalmi kötelezettsége és alapvető foglalkoztatáspolitikai érdeke megfelelni az Etv. követelményeinek. Ennek értelmében kell megvalósítani azokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a tudatosság szintjének növelését teszik lehetővé, illetve teret adnak a szükséges pozitív diszkrimináció sajátos honvédségi eszközrendszerének alkalmazásához.

2. Az Európai Unió „diszkrimináció elleni és esélyegyenlőség mindenki számára” stratégiája, a kormányzat vonatkozó dokumentumai, a tárca fejlesztési tervei, valamint az előző időszak esélyegyenlőségi terveinek végrehajtásával kapcsolatos tapasztalatok elemzése alapján fő célkitűzésként a következőket határozom meg:

a) A szervezeti tudatosság tovább erősítése mellett helyeződjön nagyobb hangsúly az esélyegyenlőséggel és egyenlő bánásmóddal kapcsolatos ismeretek bővítésére.

b) Az állomány felkészítése során fordítsanak fokozott figyelmet az előítéletesség csökkentésére, az eltérő gondolkodás elfogadására.

c) Az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség kérdései legyenek szerves részei a tárca és alárendelt szervezetei tervezési és cselekvési rendszereinek, kiemelten a humán erőforrás-tervezésnek.

d) Az állomány helyzetét befolyásoló minden döntés előkészítése során törekedni kell annak figyelembevételére, hogy az milyen hatást gyakorol az esélyegyenlőségi terv által kiemelt célcsoportokra.

e) Teremtsek meg annak feltételrendszerét, hogy az állomány tagjai érdeksérelem nélkül tudják jelezni a jogsértéseket, illetve problémáik megoldásához szakszerű szervezeti támogatást kaphassanak.

3. A célkitűzések megvalósítása érdekében a következő feladatokat határozom meg:

a) Minden önálló állománytáblával, illetve munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezetenél az irányelvek kiadását követő 30 munkanapon belül – a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Esélyegyenlőségi Szabályzatában és Esélyegyenlőségi Tervében rögzítettek figyelembevételével – készüljön 2011–2012. évre szóló esélyegyenlőségi terv. A tervek végrehajtásának koordinálásáért az egyes katonai szervezeteknél a humán szolgálat, illetve az esélyegyenlőségi referens a felelős.

Az egyenlő bánásmód biztosításával és az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenység képezze az éves parancsnoki beszámoltatás tárgyát.

Felelős: HM/MH-szervezetek, MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP)

b) A célkitűzések eredményes megvalósítása érdekében az esélyegyenlőségi tervben foglaltak megvalósulásával

kapcsolatban készüljön általános értékelés, összegzés, illetve cselekvési terv az egyenlő bánásmód követelményének gyakorlati alkalmazására, a problémamegoldásra, a pozitívumok felhasználására.

Felelős: HM/MH-szervezetek

c) A személyi döntések előkészítésében és a döntéshozatali folyamatban az egyenlő bánásmód, illetve az esélyegyenlőség alapelvei kerüljenek érvényesítésre.

Felelős: HM/MH-szervezetek vezetői

d) Az önkéntes tartalékos rendszer kialakítása kapcsán – a romák társadalmi integrációja elmélyítése érdekében – kerüljön előtérbe a roma jelentkezők bevonása.

Felelős: HVK Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF), HM Humánpolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM HPF)

e) A képzések, vezetői felkészítések és a továbbképzések rendszerébe továbbra is kerüljön beépítésre a társadalmi hátrányok, a diszkrimináció és a megkülönböztetés elleni fellépés eszközzrendszere.

Felelős: HM HPF, HVK SZCSF, Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola

f) Az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósítása érdekében teendő tárcaszintű legfontosabb lépések jelenjenek meg a honvédelmi miniszter humánpolitikai irányelveiben, a tárca humánpolitikai stratégiájában és akcióterveiben is.

Felelős: HM HPF

g) Kezeli a kiemelten az előítéletesség problémakörét és annak csökkentését. A csapatszintű rendezvények programjának képezze részét a régióban élő nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájának, hagyományainak, értékeinek bemutatása.

Felelős: HM/MH-szervezetek vezetői és humánszolgálati munkatársai, esélyegyenlőségi referensei

h) Az uniós irányelvek és az esélyegyenlőségi tervek szellemében vizsgálják felül az állomány foglalkoztatásának szabályozóit, kiemelten a juttatásokhoz, járandóságokhoz való hozzájutás esélyeit és a foglalkoztatás feltételrendszerét.

Felelős: HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal, HM HPF, HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF)

i) A nemzetközi válságkezeléssel összefüggő hazai tevékenységekben (képzés, döntés-előkészítés, kiválasztás, műveleti részvétel, műveleti tapasztalatok levonása stb.) fordítsanak kiemelt figyelmet az esélyegyenlőség elmélyítésére, az esélyegyenlőség terén felmerülő problémák kezelésére.

Felelős: HM HPF, HVK, MH ÖHP

j) Az esélyegyenlőségi tervben, illetve irányelvekben foglalt célkitűzések eredményes megvalósulásával kapcsolatos sajtónyilvánossági és -tájékoztatási feladatok kerüljenek végrehajtásra.

Felelős: HM Sajtóiroda

A honvédelmi miniszter

30/2011. (III. 18.) HM

u t a s í t á s a

a békétámogató műveletekben résztvevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének n) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 52. § (4) bekezdésére és 125/A. §-ára, valamint a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet 37. §-ában foglaltakra – a békétámogató műveletekben résztvevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM

ut as í t á s t

a következők szerint módosítom.

1. §

(1) A békétámogató műveletekben résztvevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 84/2008. (HK 16.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 2. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Rendelet 2. számú mellékletének II. számú táblázata szerinti biztonsági körülmények szempontjából:]

„f) a 6. kategóriába tartozik

fa) az MH Tartományi Újjáépítési Csoport (MH PRT);

fb) az Afganisztánban egyéni beosztást betöltő állomány;

fc) az MH KAIA törzstiszti csoport (Kabul);

fd) az MH Nemzeti Támogató Elem (Afganisztán).”

(2) Az Ut. 2. § (2) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

[A Rendelet 2. számú mellékletének II. számú táblázata szerinti biztonsági körülmények szempontjából:]

„g) a 8. kategóriába tartozik

ga) az MH Különleges Műveleti Csoport (Afganisztán);

gb) az MH OMLT (Afganisztán);

gc) az MH Légi Kiképzéstámogató Csoport (Air Mentor Team);

gd) az MH Mi-17 Légi Kiképzés-támogató Csoport (Mi-17 Air Mentor Team).”

2. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2011. január 1-jétől kell alkalmazni.

(2) Ez az utasítás 2011. március 31-én a hatályát veszti.

(3) Hatályát veszti az Ut. 2. § (2) bekezdés e) pont eb)–ed) és ef) alpontja.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
31/2011. (III. 18.) HM
u t a s í t á s a**

**a Magyar Honvédség légiforgalom-szervezésének
korszerűsítési programjával kapcsolatos feladatokról
szóló 85/2008. (HK 17.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Magyar Honvédség légiforgalom-szervezésének korszerűsítési programjával kapcsolatos feladatokról szóló 85/2008. (HK 17.) HM utasítást (a továbbiakban: Utasítás) az alábbiak szerint

módosítom:

1. §

Az Utasítás 1. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. § Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a HM Honvéd Vezérkar főnöke közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) illetékes katonai szervezeteire terjed ki.”

2. §

Az Utasítás 2. §-a az alábbi c) ponttal egészül ki:

[Az utasítás alkalmazásában:]

„c) katonai léginavigációs szolgálatok (MANS – Military Air Navigation Services): katonai légiforgalom-szervezési, kommunikációs, navigációs, légiforgalmi légtér-felügyeleti, valamint légiforgalmi tájékoztatási tevékenységet végző szervezetek gyűjtőfogalma.”

3. §

Az Utasítás 3. § (2) bekezdés a)–d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[A Program fő feladatai:]

„a) a MANS 2006 program keretén belül megkezdett, de még le nem zárt feladatok végrehajtása;

b) a MANS rendszerek korszerűsítése;

c) az MH közép- és hosszú távú ATM stratégiájának kidolgozása;

d) a katonai ATM területet érintő hadműveleti és műszaki követelmények kidolgozása;”

4. §

(1) Az Utasítás 4. § (2) bekezdés b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[Az Irányító Szakcsoport]

„b) vezetőhelyettese: a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Haderőtervezési Csoportfőnökség haderőtervezési osztályvezető;”

(2) Az Utasítás 4. § (2) bekezdés d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[Az Irányító Szakcsoport]

„d) tagjai:

da) a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály,

db) a HM Védelmi Tervezési Főosztály,

dc) a HM Gazdasági Tervezési Főosztály,

dd) a HM Kontrolling és Szabályozási Főosztály,

de) a HVK Személyzeti Csoportfőnökség,

df) a HVK Hadműveleti Csoportfőnökség,

dg) a HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség,

dh) a HVK Kiképzési Csoportfőnökség,

di) a HVK Logisztikai Csoportfőnökség,

dj) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal,

dk) a HM Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatal,

dl) az MH Műveleti és Doktrinális Központ,

dm) az MH Geoinformációs Szolgálat,

dn) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem,

do) az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola,

dp) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és érintett alárendeltjei

állományából kijelölt személyek, illetve akadályoztatásuk esetén állásfoglalásra, illetve nyilatkozattételre jogosult képviselőik.”

5. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Ez az utasítás a közzétételét követő második napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
32/2011. (III. 18.) HM
u t a s í t á s a
a Honvédelmi Minisztérium mint intézmény
Szabálytalanságok kezelésének
eljárásrendje kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 98. § (1) bekezdése alapján a Honvédelmi Minisztérium mint intézmény belső kontrollrendszerének részét képező Szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének kiadásáról az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség feladatellátásban érintett katonai szervezeteire.

2. §

A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény belső kontrollrendszerének részét képező Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét a jelen utasítás mellékleteként kiadom.

3. §

Az utasítás hatálya alá tartozó honvédelmi szervezetek vezetői az utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül tekintsék át az eljárásrend 1. számú függelékében felsorolt szabályozókat, és a felelősségi körükbe tartozó szabályozók esetében intézkedjenek a szabályozó felülvizsgálatára, szükség szerinti módosítására.

4. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2011. február 28.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 32/2011. (III. 18.) HM utasításhoz

**SZABÁLYTALANSÁGOK KEZELÉSÉNEK
ELJÁRÁSRENDJE**
(„Honvédelmi Minisztérium igazgatása” belső
kontrollrendszer)

Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 156. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a „Honvédelmi Minisztérium mint intézmény” (a továbbiakban: Honvédelmi Minisztérium) működése során előforduló szabálytalanságok kezelésére a jelen szabályzatban meghatározott eljárásrendet kell alkalmazni.

I.

Az eljárásrend kialakításával kapcsolatos általános felelősségi szintek:

A 87/2010. (X. 6.) HM utasítással kiadott Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: HM SZMSZ) foglaltak alapján a Honvédelmi Minisztérium szabálytalansági felelősi feladatait a HM Kontrolling és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM KSZF) főosztályvezetője látja el.

A Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét a HM KSZF dolgozza ki.

Az eljárásrend tartalmazza a Honvédelmi Minisztérium működési rendjében, a költségvetési gazdálkodás bármely gazdasági eseményében, az egyes műveletekben előforduló, valamely normától, belső rendelkezéstől, felettesi utasítástól, előjárói parancstól való eltérés esetén a vezetők, illetve a beosztott állomány által alkalmazandó eljárási rendet és szabályokat az alábbiak szerint:

II.

1. A szabálytalanság fogalma

Jelen szabályzat alkalmazásában a szabálytalanság: az államháztartás működési rendjében a költségvetési gazdálkodás bármely gazdasági eseményében, az egyes műveletekben előforduló, valamely normától (jogsabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz), valamint felettesi utasítástól, vagy előjárói parancstól való eltérés. Így ide tartoznak mindazon tevékenységek, mulasztások, hiányosságok, amelyek büntető-, szabálysértési, fegyelmi vagy kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekménynek minősülnek.

2. A szabálytalanságok alapesetei

– Szándékosan okozott szabálytalanság: félrevezetés, csalás, sikkasztás, megvesztegetés, szándékosan okozott szabálytalan kifizetés.

– Nem szándékosan okozott szabálytalanság: figyelmetlenségből, hanyagságból, pontatlan nyilvántartásból stb. származó szabálytalanság.

3. A szabálytalanságok kialakulásának megelőzését szolgálja

- a szervezet gazdálkodásának jogszabályoknak megfelelő megvalósítása;
- a szabályozottság és a szabályok betartásának folyamatos figyelemmel kísérése;
- a szabálytalanságok esetén születő intézkedések hatékonysága.

4. A szabálytalanságokkal kapcsolatos intézkedések általános célja

- a szabálytalanságok kialakulásának megakadályozása (megelőzés);
- a jogszerű állapot helyreállítása (a hibák, hiányosságok, tévedések korrigálása);
- a tapasztalatok feldolgozása és beépítése a belső kontrollrendszerbe és a belső szabályozókba;
- a felelősség megállapítása, a szankcionálás.

4.1. A szabálytalanságok megelőzése érdekében

A Honvédelmi Minisztérium személyi állománya – saját munkakörét és személyét illetően – köteles megismerni és betartani a gazdálkodással összefüggő jogszabályokat, közjogi szervezet szabályozó eszközöket.

A gazdálkodást érintő jogszabályok, a fejezetszintű, valamint a helyi belső rendelkezések kiadásakor; illetve jelentősebb módosításuk esetén az egységes értelmezést és alkalmazást elősegítő feldolgozásuk érdekében – témakörétől függően – a szervezeti egység szintű továbbképzéseken (értekezleteken), illetve a HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal érintett szervezeti egységeinek vezetői részéről saját hatáskörben szervezett továbbképzések keretében kell végrehajtani.

5. A szabálytalanságok észlelése és kezelése a belső kontroll rendszerében:

5.1. A szabálytalanságok észlelése

A szabálytalanságok észlelése a belső kontrollrendszerben történhet:

- a Honvédelmi Minisztérium beosztott személyi állománya;
- a Honvédelmi Minisztérium egyes szervezeti egységeinek vezetői;
- a Honvédelmi Minisztérium vezetői;
- a HM Belső Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: HM BEH) által végzett államháztartási belső ellenőrzés, illetve
- a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI) részéről végzett kormányzati ellenőrzés, valamint az Állami Számvevőszék (ÁSZ) részéről végzett külső ellenőrzés által.

5.2. A szabálytalanságok kezelése a belső kontroll rendszerében

5.2.1. A Honvédelmi Minisztérium beosztott személyi állománya részéről észlelt szabálytalanság kezelése

Amennyiben a szabálytalanságot a személyi állomány beosztott tagja követte el, s azt maga észleli (önellenőrzés), köteles a jogszerű állapot elérése érdekében eljárni. Amennyiben a szabálytalanság megszüntetése már a hatáskörét meghaladja, köteles haladéktalanul értesíteni – a szolgálati út betartásával – az intézkedésre jogosult vezetőt.

Amennyiben a személyi állomány beosztott tagja által elkövetett szabálytalanságot a szervezeti egységen belüli más beosztott észleli, köteles a tényre az elkövető figyelmét felhívni, és ha a figyelemfelhívás eredménytelen volt, a szervezeti egység vezetőjét értesíteni.

Amennyiben az állományilletékes szervezeti egység vezetője az adott ügyben érintetté válik, a beosztott személyi állomány tagja a munkaköri leírásban (katona esetében, továbbá a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatában), illetve a HM SZMSZ-ben rögzített szabályok szerint köteles eljárni.

Amennyiben az értesített szervezeti egység vezetője megalapozottnak találja a szabálytalanságot, a feladat- és hatásköri, illetve felelősségi rendnek megfelelően intézkedik a szabálytalanság korrigálására, megszüntetésére, illetve hatáskör hiányában az ügyet köteles jelenteni a közvetlen felettes, előljáró HM vezető részére, aki gondoskodik a megfelelő intézkedések megtételéről, illetve indokolt esetben a szükséges eljárások megindításáról.

5.2.2. A Honvédelmi Minisztérium szervezeti egységeinek vezetői részéről észlelt szabálytalanság kezelése

Amennyiben a szabálytalanságot egy szervezeti egység vezetője észleli, a feladat- és hatásköri, illetve felelősségi rendnek megfelelően köteles intézkedni a szabálytalanság megszüntetésére, a jogszerű állapot helyreállítására, illetve hatáskör hiányában köteles az ügyet jelenteni a közvetlen felettes, előljáró HM vezető részére.

Amennyiben az értesített HM vezető megalapozottnak találja a szabálytalanságot, a feladat- és hatásköri, illetve felelősségi rendnek megfelelően intézkedik a szabálytalanság korrigálására, megszüntetésére, illetve hatáskör hiányában az ügyet köteles jelenteni a felettes, előljáró HM vezető részére, aki gondoskodik a megfelelő intézkedések megtételéről, illetve indokolt esetben a szükséges eljárások megindításáról.

Amennyiben a közvetlen felettes, előljáró HM vezető az ügyben annak ellenére sem intézkedik, hogy a szabálytalanság elkövetésében érintett, az ő felettesét, előljáróját, illetve a szabálytalanság megszüntetésére közvetlenül jogosult más szerv, szervezeti egység vezetőjét, a szolgálati út betartásával kell egyidejűleg értesíteni.

5.2.3. A Honvédelmi Minisztérium vezetői által észlelt szabálytalanság kezelése

A Honvédelmi Minisztérium vezetői az általuk közvetlenül észlelt szabálytalanság megalapozottsága esetén az ügyben érintett vezető felé a hatáskörükbe tartozó esetben intézkedést hoznak, illetve a jogszabályban rögzített esetekben gondoskodnak a szükséges eljárás (büntető-, szabálysértési, fegyelmi, kár-) megindításáról.

5.3. A belső ellenőr, illetve a belső ellenőrzési vezető részéről észlelt szabálytalanság kezelése

A Honvédelmi Minisztériumban az államháztartási belső ellenőrzési feladatokat – a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ber.) 4. § (1)–(3) és (5) bekezdése, valamint a HM Belső Ellenőrzési Hivatal költségvetési szerv alapításáról szóló 24/2010. (XII. 3.) HM határozatban előírtakra figyelemmel – a fejezetszintű központi ellenőrzési szervezet, a HM BEH látja el.

A HM BEH a Honvédelmi Minisztérium államháztartási belső ellenőrzése során észlelt szabálytalanság esetén – a Ber., illetve a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól, és a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvének kiadásáról szóló 81/2007. (HK 15.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) előírásaival összhangban köteles eljárni.

A HM BEH által a Honvédelmi Minisztérium államháztartási belső ellenőrzése során észlelt szabálytalanság gyanúja esetén az Áht. 121/A. § (9) bekezdése, illetve a Ber. 12. § f) pontjában foglaltakra tekintettel a HM BEH igazgató köteles az illetékes HM vezetőt haladéktalanul tájékoztatni, és a megfelelő eljárások megindítására javaslatot tenni.

A Honvédelmi Minisztérium szervezeti egysége vezetőjének, illetve a Honvédelmi Minisztériumnak közvetlenül alárendelt honvédelmi szerv vezetőjének érintettsége esetén a honvédelmi miniszter a Ber. 2. § g) pontja értelmében köteles gondoskodni a megfelelő intézkedések meghozataláról, illetve az eljárások megindításáról, ez azonban az államháztartási belső ellenőrzés lezárását nem befolyásolhatja.

A HM BEH által végrehajtott államháztartási belső ellenőrzés lezárására a Ber. 28. §-ában, illetve az Utasítás 11. § (11)–(15) bekezdéseiben foglaltak szerint a HM által jóváhagyott ellenőrzési jelentés megküldésével kerül sor. Az ellenőrzési jelentés vezetői összefoglalójában szereplő ellenőri javaslatok képezik az alapját a feltárt szabálytalanságok megszüntetését célzó „Intézkedési terv” elkészítésének, amelyet a HM elrendelésnek megfelelően az ellenőrzési jelentésben megjelölt vezető(k) köteles(ek) elkészíteni az egyes feladatok végrehajtásáért felelős vezető, a kidolgozó és együttműködő szervek, valamint a végrehajtás határidejének megjelölésével. Az „Intézkedési terv” kidolgozásának, véleményeztetésének és jóváhagyásra történő felterjesztésének eljárásrendjét a Ber. 17. § (1) beke-

dés d) pontja, a 29–30. §-ai, valamint az Utasítás 11. § (17) bekezdése rögzíti.

Az érintett szervezet, szervezeti egység vezetője a honvédelmi miniszter hatáskörében jóváhagyásra kerülő „Intézkedési terv”-ben elrendelt feladatokat köteles teljesíteni, illetve végrehajtani annak érdekében, hogy az államháztartási belső ellenőrzés megállapításai alapján feltárt szabálytalanság megszüntetésre kerüljön.

5.4. A külső ellenőrző szerv (ÁSZ, KEHI) részéről észlelt szabálytalanság kezelése

A büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja esetén az ellenőrző szerv a működését szabályozó törvény, rendelet alapján jár el.

A külső ellenőrző szervek megállapításait, a szabálytalanságok megszüntetésére vonatkozó javaslatait az érintett külső ellenőrző szerv vezetője által lezárt ellenőrzési jelentés tartalmazza.

A külső ellenőrzés tárgya, hatóköre, illetve a szabálytalanságra vonatkozó megállapításai jellegének függvényében, a fejezet szintjén, a honvédelmi miniszter által jóváhagyott „Intézkedési terv” alapján kerül sor a külső ellenőrzés által felvetett szabálytalanságok megszüntetésére.

A külső ellenőrző szervezetek fejezetet érintő – általában több HM szerv feladat- és hatáskörére kiterjedő – ellenőrzéseinek koordinációja – a szervezési, a véleményezési, valamint az intézkedési tervek kidolgozása, véleményeztetése, jóváhagyatása, továbbá az ellenőrzések során tett javaslatok hasznosulásának nyomon követését biztosító miniszteri tájékoztatások összeállítása tekintetében – az Utasítás 8. § i) és j) pontjai értelmében miniszteri feladat-szabás alapján a HM BEH feladatkörében történik. A HM BEH részére a HM szervek vezetői a szakterületüket érintően a szükséges együttműködést kötelesek biztosítani.

6. A szükséges intézkedések, eljárások meghatározása

A szabálytalanság okainak feltárására, a szabályos működés helyreállítására kiadott belső rendelkezések, illetve az érintett szervezeti egység vezetője által közvetlenül megszabott utasítások a szabálytalan működés megszüntetésére irányulnak.

Amennyiben az okok feltárása szélesebb körű vizsgálatot igényel, az illetékes HM vezető vizsgálot vagy vizsgáló bizottságot jelöl ki.

Az okok feltárása után a szabályos működés helyreállítását a gazdálkodó szervezet vezetője a belső szabályok (működést szabályozó okmányok) szükséges módosításával egyidejűleg rendeli el.

A szabálytalan működés megszüntetésére az illetékes szervezeti egység vezetője közvetlenül utasítja az érintett beosztású személy(ek)e)t.

Amennyiben vélelmezhető, hogy a szabálytalanságot fegyelmi vétség, károkozás, szabálysértés vagy bűncselekmény okozta, a szükséges eljárás megindítására munkáltató jogkörrel rendelkező vezető közvetlenül intézkedik.

7. A tett intézkedések, eljárások nyomon követése

Az érintett vezető nyomon követi az általa elrendelt vizsgálatokat, a döntései alapján tett intézkedések végrehajtását, a megindított eljárások helyzetét, a kijelölt vizsgáló, illetőleg vizsgáló bizottság működését, továbbá figyelemmel kíséri az általa elrendelt intézkedések, illetve a vizsgálatok során tett javaslatok érvényesülését.

Az illetékes HM vezető a tapasztalatokat összegezve, más hasonló szabálytalanságok megelőzésének érdekében:

- intézkedik az érintett szervezeti egység vezetője felé a vezetési tevékenység elősegítésére,
- kezdeményezi a HM BEH felé az államháztartási belső ellenőrzés megfelelő irányú kiterjesztését, valamint
- szükség szerint elrendeli az érintett személyi állomány oktatását az adott témában.

8. A feltárt szabálytalanságok, a tett intézkedések nyilvántartása, elemzése

A szabálytalansági felelős HM KSZF feladatkörébe tartozik a feltárt szabálytalanságok és a kapcsolódó intézkedések koordinálása érdekében a feltárt szabálytalanságokról a naprakész, pontos (a jelen szabályzat 3. számú függékében megtalálható) nyilvántartás vezetésének megszervezése, biztosítása.

A szabálytalanságokkal kapcsolatosan köteles biztosítani minden írásos dokumentum – különösen a feltárást rögzítő, az intézkedések végrehajtását, illetőleg az eljárások lefolytatását bizonyító iratok – nyilvántartását és megőrzését, a vezető részére a nyomon követést célzó összegző jelentések elkészítését.

A személyes érintettséget feltételező eljárási iratokat a vonatkozó szabályok szerint a HM Humánpolitikai Főosztálynál kell nyilvántartani és megőrizni.

9. A szabálytalanságok megelőzése érdekében végzett értékelés

A HM közigazgatási államtitkára a Honvédelmi Minisztérium vezetőjeként a szabálytalanságok megakadályozása érdekében legalább évente egy alkalommal értékeli az egyes főfolyamatok és azok részfolyamatainak működését a folyamatgazdák beszámoltatása alapján.

A HM közigazgatási államtitkára a belső kontrollrendszer működésének értékelésekor figyelembe veszi az ál-

lamháztartási belső ellenőrzést végző HM BEH, valamint a külső ellenőrző szervek (ÁSZ, KEHI) megállapításait is.

Az értékelés során áttekintésre kerül:

- a feladatellátásnál mennyire tudatos a belső kontroll tevékenység;
- a belső kontrollrendszer fejlesztése, javítása megfelelő ütemben történik-e, kellő eredményességgel történik-e a feltárt szabálytalanságok kezelése;
- az ellenőrzési tapasztalatok nem utalnak-e olyan területekre, ahol a belső kontrollrendszer nem került kialakításra;
- a belső kontrollrendszerhez kapcsolódóan megfelelőek-e a kialakított ellenőrzési nyomvonalak;
- a belső kontrollrendszer szabályzatának betartására kellő figyelmet fordítanak-e.

10. A belső kontrollrendszerrel (szabálytalanságok kezelése) kapcsolatos jelentések, beszámolók

A Honvédelmi Minisztérium államháztartási belső ellenőrzési vezetője az éves államháztartási belső ellenőrzési jelentésben köteles számot adni a Ber. 31. § (3) bekezdés

– ad) alpontja alapján az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések számáról, továbbá

– ae) alpontja alapján a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatairól.

– ba) alpontja értelmében az intézkedési tervek megvalósításáról a Ber. 12. § n) pontjában meghatározott nyilvántartási rendszer alapján, figyelembe véve a Ber. 29/A. § (4)–(5) bekezdéseiben foglaltakat.

A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje keretében feltárt hibák a „HM Igazgatása”-ra vonatkozó összesített nyilvántartását és a tevékenység eredményével, tapasztalataival kapcsolatos összesített értékelő jelentést a HM KSZF készíti el az érintett HM szervek a tárgyévét követő év január 31-ig történő adatszolgáltatásai alapján. Az összesített nyilvántartást és beszámolójelentést a HM közigazgatási államtitkára hagyja jóvá.

1. számú függelék a Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjéhez

A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény működését meghatározó
hatályos szabályozók

Fsz.	Tárgy
1.	A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata (kiadva a 87/2010. (X. 6.) HM utasítás mellékleteként)
2.	A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény gazdálkodásának általános szabályairól szóló 33/2007. (HK 8.) HM utasítás
3.	A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény (köz)beszerzési szabályzatának kiadásáról szóló 50/2009. (HK 13.) KF intézkedés
4.	A Honvédelmi Minisztérium mint intézmény Kockázatkezelési Szabályzata kiadásáról szóló 48/2007. (HK 11.) HM utasítás
5.	A honvédségi szolgálati személygépkocsi lakás és munkahely közötti utazásra történő használatának szabályozásáról szóló 112/2010. (XII. 29.) HM utasítás
6.	A Honvédelmi Minisztérium és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi munkaterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 30/2009. (IV. 29.) HM utasítás
7.	A honvédelmi tárca információbiztonság-politikájáról szóló 94/2009. (XI. 27.) HM utasítás
8.	A hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, továbbá az egészségügyi szabadság, a szolgálatmentesség és a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének szabályairól szóló 7/2006. (III. 21.) HM rendelet
9.	A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség Titokvédelmi és Ügyviteli Szabályzata kiadásáról szóló 11/1996. (HK 7.) HM utasítás
10.	A bélyegzőellátásról és a bélyegzők használatáról szóló 56/2008. (HK 12.) HM utasítás
11.	A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 6/2010. (I. 15.) HM utasítás
12.	A szolgálati rádiótelefon-ellátás és -használat szabályairól szóló HM utasítás
13.	A Magyar Honvédség Központi Ügyelet működésének szabályozásáról szóló 116/2007. (HK 20.) HM HVKF intézkedés
14.	Az MH Támogató Dandár szervezeti környezetvédelmi szabályzata (9/268. MH TD intézkedés)
15.	A Honvédelmi Minisztérium I. objektum tűzvédelmi szabályzata (9/377. MH TD intézkedés)
16.	A Honvédelmi Minisztérium I. objektum Munkavédelmi Szabályzat (9/378. MH TD intézkedés)
17.	A HM I. objektum működési rendjéről szóló 228/2001. (HK 3.-2002.) HVK–HDMCSF intézkedés
18.	A Honvédelmi Minisztérium I. objektum parkolási rendjéről szóló 14/2010. (HK 18.) HM I. objektum parancsnoki intézkedés

2. számú függelék a Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjéhez

A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét megalapozó jogszabályok jegyzéke

Jogszabályi háttér

(a hivatásos és a szerződéses katona, valamint a közalkalmazotti állományt illetően)

1. az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
2. az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet;
3. az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet;

4. a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet;
5. a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet;
6. a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény;
7. a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény;
8. a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény;
9. a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény;
10. a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény;
11. a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény;
12. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény;
13. a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény;
14. a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény;
15. egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény;
16. a Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet;
17. a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonái, valamint az önkéntes jelentkezés alapján tartalékos katonai szolgálatot teljesítők kártérítési felelősségének egyes szabályairól szóló 18/2006. (VI. 27.) HM rendelet;
18. a kártérítési felelősség körében meg nem térülő kár leírásának és törlésének egyes szabályairól szóló 19/2002. (IV. 5.) HM rendelet;
19. az Állami Számvevőszékről szóló 1989. évi XXXVIII. törvény;
20. a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 312/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet;
21. az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény;
22. az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény
23. az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet.

3. számú függelék a Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjéhez

A szerv megnevezése 20.... évi szabálytalanság nyilvántartása

Sorszám:	A szabálytalanság típusa*:	A keletkezett kár összege:
A szabálytalanság leírása:		
Az érintettek megnevezése, beosztása (munkaköre):		
A lezárult eljárás eredménye:		
A szabálytalanság kezelése érdekében tett intézkedések felsorolása:		
A kapcsolódó dokumentáció nyilvántartási szám szerinti felsorolása:		
A szabálytalanság kezelése érdekében tett intézkedések megvalósításának ellenőrzése (nyomon követése):		

* Büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás.

A honvédelmi miniszter**33/2011. (III. 25.) HM****u t a s í t á s a****a honvédelmi szervezetek gazdálkodásának
racionalizálásához és kiadásainak csökkentéséhez
kapcsolódó egyes létszám-gazdálkodási feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a honvédelmi szervezetek gazdálkodásának racionalizálásához és kiadásainak csökkentéséhez kapcsolódó egyes létszám-gazdálkodási feladatokról az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) Az utasítás hatálya nem terjed ki a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ, valamint a Katonai Ügyészségre.

2. §

(1) A honvédelmi szervezetek gazdálkodását racionalizáló és kiadásait csökkentő intézkedésekről szóló 24/2011. (III. 2.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a honvédelmi szervezeteknél a munkaköri jegyzékekben, illetve állománytáblákban rendszeresített, az Utasítás hatálybalépésekor tartósan üres beosztások, munkakörök, továbbá az engedélyezett időszakos fő- és részfoglalkozású (állományon kívüli) munkakörök (a továbbiakban együtt: álláshelyek) – a 3. §-ban meghatározott kivételekkel – csak különösen indokolt esetben és külön engedély alapján tölthetők fel.

(2) A 2011. évre biztosított állományon kívüli béralap terhére történő foglalkoztatásokra új kinevezések nem létesíthetők, a jelenlegi kinevezések nem hosszabbíthatók meg.

(3) Nem tekintendő üres álláshelynek – annak időtartamától függetlenül – a törvényi rendelkezés alapján kötelezően engedélyezett fizetés nélküli szabadság miatt távollévők, továbbá a szakdiplomataként külszolgálatot teljesítők munkaköre, vagy beosztása.

3. §

A 2. §-ban meghatározott intézkedés nem vonatkozik:

a) a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló 2004. évi CXXIII. törvény 1. § (2) bekezdés 6. pontjának hatálya alá tartozó ösztöndíjas foglalkoztatottak kinevezettként történő továbbfoglalkoztatására;

b) a katonai oktatási intézményekben végzett személyi állomány beosztásba helyezésére;

c) a meglévő állománynak a honvédelmi szervezeten belüli és honvédelmi szervezetek közötti áthelyezésére, kinevezésére, valamint a meglévő állomány jogviszonyának módosítására, az MH-n belül foglalkoztatottak tekintetében a közszolgálati jogviszonyok közötti áthelyezésre;

d) az állami vezetők, valamint az önálló munkaköri jegyzékkel vagy állománytáblával rendelkező szervezet vezetőjének és helyettesének álláshelyére;

e) a honvédelmi szervezetek meglévő állományából vezetői álláshelyre történő megbízásra, kinevezésre, áthelyezésre, továbbá a hivatásos és szerződéses állományú katonának a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 53. § (1) bekezdése szerinti szolgálati beosztás ellátásával, vagy közszolgálati, közalkalmazotti munkakör ellátójának helyettesítésével történő megbízására;

f) a tartós külszolgálatra kihelyezett, illetve az onnan visszatérő kormánytisztviselőkre és közalkalmazottakra, valamint a Hjt. hatálya alá tartozó, a Hjt. 2. § (32) bekezdése alapján tartós külszolgálatra kihelyezésre kerülő, vagy a tartós külszolgálatról hazatérő katonákra;

g) a pályázat alapján betöltendő álláshelyekre, amelyek esetében a pályázat kiírását az arra illetékes szerv, vagy szervezet 2011. február 28-ig közzétette;

h) azokra a g) pont hatálya alá nem tartozó betöltetlen álláshelyekre, amelyek vonatkozásában a felvétellel, vagy áthelyezéssel kapcsolatos munkaügyi eljárás 2011. március 1-je előtt bizonyíthatóan megkezdődött;

i) azon tiszti, tiszthelyettesi és szerződéses legénységi beosztások feltöltésére, amelyek esetében a személyügyi eljárás 2011. február 28-ig megkezdődött;

j) a beiskolázásra tervezett honvéd tiszti- és tiszthelyettesjelölt-állományra;

k) az államháztartási belső ellenőri álláshelyek feltöltésére, a belső ellenőrzési feladatok végrehajtására kötött külső megbízásokra;

l) a beosztása ellátásában tartósan akadályozott személy (egészségügyi szabadság, szülési szabadság, betegség miatti keresőképtelenség, intenzív nyelvtanfolyam, 1 évnél rövidebb idejű missziós feladat stb.) álláshelyével kapcsolatos feladatok belső megbízás, helyettesítés alapján történő ellátására;

m) a beosztása ellátásában tartósan akadályozott személy (3 hónapot meghaladó betegség miatti keresőképtelenség, egészségügyi szabadság, szülési szabadság) állás-

helyével kapcsolatos feladatok külső helyettesítés alapján történő ellátására;

n) a Honvéd Koronaőrség megalakításához kapcsolódó, állománytáblában jóváhagyott álláshelyek feltöltésére;

o) a rendszeresített önkéntes védelmi tartalékos státuszok feltöltésére és az önkéntes tartalékosok személyi fluktuációja miatt szükséges szerződéskötésekre, vagy azok módosítására.

4. §

(1) A 3. §-ban nem szabályozott, a 2. § hatálya alá tartozó álláshelyekkel érintett feladatok ellátására más, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti megbízási szerződés keretében vagy szellemi tevékenység végzésének ellenértékeként teljesített kifizetés útján sem kerülhet sor.

(2) A jelen utasítás nem érinti az Utasítás hatálybalépése előtt:

a) megállapított helyettesítési díjakat;

b) megkötött – a Ptk. hatálya alá tartozó – megbízási szerződéseket;

c) az álláshelyhez nem tartozó feladatok ellátására vonatkozó megbízásokat és az azok után fizetendő megbízási díjakat.

5. §

(1) A 3. § hatálya alá nem tartozó álláshelyek feltöltésére – figyelemmel a 2. § (1) bekezdésére – csak a honvédelmi miniszter, a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT), valamint a Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HVKF) engedélye alapján kerülhet sor.

(2) Az engedélyezésre vonatkozó javaslatot:

a) a HM szervezetét illetően a HM helyettes államtitkárai, valamint a HM KÁT közvetlen irányítása alá tartozó HM-szervek vezetői a HM humánpolitikai főosztályvezetője útján terjesztik fel jóváhagyásra – a közvetlen irányításuk alá tartozó, illetve az általuk vezetett szervekre vonatkozóan – a HM KÁT részére;

b) a HM parlamenti államtitkára és a HM kabinetfőnöke a HM KÁT egyidejű tájékoztatása mellett közvetlenül terjeszti fel jóváhagyásra – a közvetlen irányításuk alá tartozó szervekre vonatkozóan – a honvédelmi miniszter részére;

c) a HVKF szolgálati alárendeltségébe tartozó HM-szervek vezetői a HVK személyzeti csoportfőnök útján terjesztik fel a HVKF részére, amelyet a HVKF az en-

gedélyezésre vonatkozó döntését megelőzően a HM KÁT-tal egyeztet;

d) a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek vezetői közvetlenül a HM KÁT útján terjesztik fel jóváhagyásra a honvédelmi miniszter részére;

e) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek vezetői a HM humánpolitikai főosztályvezetője útján terjesztik fel jóváhagyásra a HM KÁT részére;

f) az MH katonai szervezeteinek vezetői a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) személyzeti csoportfőnöke útján terjesztik fel jóváhagyásra a HVKF részére.

(3) A javaslatokat úgy kell felterjeszteni, hogy azok az álláshely feltöltésének tervezett időpontját megelőzően legalább 60 nappal az előterjesztésre jogosult HM KÁT-hoz, a HM humánpolitikai főosztályvezetőjéhez, illetve a HVK személyzeti csoportfőnökhöz beérkezzenek.

(4) A személyi állomány tervszerű biztosítása, valamint a foglalkoztatáshoz kapcsolódó költségek naprakész nyilvántartásának biztosítása érdekében szervezetenként havonta egy alkalommal kerülhet javaslat felterjesztésre a (3) és (5) bekezdésben meghatározott határidőkkel és rendben.

(5) A javaslatokat névjegyzék formájában kell felterjeszteni, amely a foglalkoztatni tervezett személy személyes adataira, a tervezett munkakörre és a foglalkoztatás módjára vonatkozó adatokon túlmenően tartalmazza:

a) a foglalkoztatás tervezett idejét és időtartamát;

b) a foglalkoztatás szükségességének részletes indoklását;

c) a foglalkoztatásra tervezett személy bruttó illetményét;

d) a honvédelmi szervezet gazdasági vezetőjének, illetve a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt szervezetek esetében a pénzügyi és gazdasági vezetőjének nyilatkozatát a foglalkoztatás pénzügyi fedezete rendelkezésre állásáról.

(6) A névjegyzékre vonatkozó mintaokmányok kidolgozására és kiadására a HM humánpolitikai főosztályvezetője és a HVK személyzeti csoportfőnöke ezen utasítás hatálybalépését követő két munkanapon belül intézkedik.

6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2011. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
34/2011. (III. 25.) HM
u t a s í t á s a
a Honvédelmi Idősügyi Tanácsról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Honvédelmi Idősügyi Tanácsról a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) terjed ki.

2. §

A HM idősökért érzett ellátási kötelezettségeire és felelősségére figyelemmel, annak érdekében, hogy a nyugállományú katonák és honvédségi nyugdíjasok egyéni és közösségi érdekei minél hatékonyabban érvényesíthetők legyenek, a HM-ben Honvédelmi Idősügyi Tanács (a továbbiakban: Tanács) működik.

3. §

(1) A Tanács a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó idősökkel kapcsolatos feladatok ellátását segítő konzultatív, tanácsadó testület.

(2) A Tanács e feladat körében:

a) figyelemmel kíséri a Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiájában foglalt célkitűzések, prioritások végrehajtását, a nyugállományú katonák, a hozzátartozói ellátásban részesülők, és a honvédségi nyugdíjasok helyzetét, életkörülményeit, valamint szükségleteik alakulását, tapasztalatai birtokában ajánlásaival és javaslataival segíti a HM vezetésének döntéshozatali tevékenységét;

b) elősegíti a döntések előkészítésének időszakában az idős korosztály ágazati kötődését szolgáló tárcaszintű szabályzók kialakítását, bevezetését és egységes szemléletű végrehajtását, valamint tapasztalatainak értékelését.

4. §

(1) A Tanács elnöke a honvédelmi miniszter.

(2) A Tanács tagjait az idősügyekben és a róluk való gondoskodás területén jártas, az érintett csoportok érdekében ma is aktív és tevékeny, idős korosztályhoz tartozók közül a honvédelmi miniszter kéri fel.

(3) A tagok személyére és számára az arányossági elv érvényesülésével, a nyugdíjasszervezetek, az érdek-képviselői szervezetek ajánlásai alapján, a HM parlamenti államtitkára tesz javaslatot.

(4) A Tanács munkáját állandó és ideiglenes meghívottak, illetve szakértők segíthetik.

5. §

(1) A Tanács titkársági feladatainak ellátására a HM parlamenti államtitkára javaslata alapján – a HM központi személyügyi szerv állományából – a honvédelmi miniszter állandó felelőst jelöl ki.

(2) A Tanács működésével kapcsolatos költségeket a HM központi személyügyi szerv költségvetésében kell tervezni és biztosítani.

6. §

A Tanács ügyrendjét és munkatervét maga határozza meg.

7. §

(1) A Tanács a feladatokról függően, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Az üléseket a honvédelmi miniszter hívja össze és vezeti. A honvédelmi minisztert a HM parlamenti államtitkára helyettesíti. Az ülések napirendjére a titkár alkalmanként tesz javaslatot. A Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül.

(2) A Tanács ülésein megfogalmazott kérdéseket, javaslatokat a hatáskörrel rendelkező szakmai szerv részére a titkár továbbítja.

(3) A szakmai szervek álláspontjáról, a tett intézkedésekről – jellegüknek megfelelően szóban vagy írásban – a Tanács tájékoztatást kap.

8. §

A Tanács tevékenységének, munkájának nyilvánosságát a HM Sajtóiroda biztosítja.

9. §

A minisztériumi szervek vezetői biztosítják, hogy az idősök esélyegyenlőségét elősegítő, azt közvetlenül érintő előterjesztések, intézkedések és jogszabálytervezetek véleményezésre a Tanács titkárának megküldésre kerülje.

nek, aki továbbítja a Tanács munkájában részt vevő idősgyűjti szervezetek részére.

10. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Honvédelmi Idősgyűjti Tanács létrehozásáról és működési rendjéről szóló 36/2003. (HK 10.) HM utasítás.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
14/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a 2011. március havi nyomozótiszti készenléti
szolgálat ellátásáról***

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
16/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a tárca ügyviteli, ügyintézési
és döntéshozatali folyamatait, valamint
belső szabályozórendszerét felülvizsgáló
munkabizottság létrehozásáról és működéséről***

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
18/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a NATO Egészségügyi Főnökök Tanácsa
konferenciájának előkészítésével
és végrehajtásával kapcsolatos feladatokról***

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
15/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a HM Infrastrukturális Ügynökség felszámolásából
adódó egyes raktározási és nyilvántartási feladatok
átadás-átvételének végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdése, 100. § (3) és (4) bekezdése, valamint 101. § (4) és (5) bekezdése alapján a HM Infrastrukturális Ügynökség felszámolásából adódó elhelyezési szakfeladatok továbbvitelének és átadásának végrehajtásáról az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatalra (a továbbiakban: HM FHH), a Honvéd Vezérkar Haderőtervezési Csoportfőnökségre (a továbbiakban: HVK HTCSF), a Honvéd Vezérkar Logisztikai Csoportfőnökségre (a továbbiakban: HVK LOGCSF), a Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség Felszámoló Bizottságára (a továbbiakban: HM IÜ FB), a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságra (a továbbiakban: MH ÖHP) (e szervezetek a továbbiakban együtt: érintett szervezetek) terjed ki.

2. Az intézkedés célja a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei szervezeti korszerűsítésének egyes feladatairól szóló 98/2010. (XI.16.) HM utasításban 2010. december 31-ével elrendelt HM IÜ felszámolásából adódó azon raktározási és üzemeltetési feladatok átadása az MH ÖHP részére, melyek nem integrálhatók be a HM FHH feladatrendszerébe.

3. A központi elhelyezési raktárak átadás-átvétele egy eljárás keretében kerül végrehajtásra [a HM IÜ FB átadja a raktárak a HM FHH-nak, aki az átvétellel egyben átadja azokat az MH Logisztikai Ellátó Központnak (a további-

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

akban: MH LEK)]. Az átadás-átvétel végrehajtása érdekében a HM FHH főigazgatója átadó bizottságot, az MH ÖHP parancsnoka átvevő bizottságot jelöl ki.

4. Az MH ÖHP intézkedjen a szolgálati alárendeltségben lévő, kijelölt katonai szervezetei felé az alábbi szakfeladatok 2011. június 30-ig történő végrehajtására:

a) A központi elhelyezési raktárak (Budapesten a Soroksári és az Illatos úti, Kalocsán az MH LEK 8. KÁR területén lévő központi elhelyezési raktárak) és a bennük tárolt elhelyezési szakanyagok, illetve az ezzel járó raktározási feladatok átadás-átvétele teljeskörű leltárral egybekötve.

b) A 4/a. pontban szereplő raktárak nyilvántartási és számviteli feladatainak átvétele.

c) A HM Recreatív Kft. részére használatba adott eszközök nyilvántartási feladatainak átvétele.

d) A Honvédelmi Minisztérium Elektronikai Igazgatóság Zártkörű Részvénytársaság (a továbbiakban: HM EI Zrt.) részére használatra átadott személyi kartonos anyagok nyilvántartási feladatainak átvétele.

e) A 4/c., 4/d. pont alatti feladatokhoz kapcsolódó költségvetési feladatok teljeskörű ügyintézése, a kölcsönbérletek és a HM Recreatív Kft. részére használatba adott eszközök éves használati díjának számlázása.

f) A központi raktárba leadott anyagok felülvizsgálata, a felesleges anyagok hasznosításra történő felterjesztése, illetve a használhatatlan anyagok selejtezéshez való előfelkészítése.

g) A honvédelmi miniszter úr által jóváhagyott és megkötött megállapodások alapján a térítésmentes elhelyezési szakanyag átadások előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, az ellátó központot terhelő feladatok átvétele.

h) Az inkurrens anyagok kezelésével, értékesítésével kapcsolatos feladatok [a 4/2010. (I. 15.) HM utasításban foglaltak értelmében], hulladék hasznosítások pénzügyi feladatainak átvétele.

i) A megszüntetésre került HM Infrastrukturális Ügy-nökség munkaköri jegyzékében szereplő 1 fő gépjármű vezető és 3 db gépjármű átvételét az MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetésbiztosító Ezred, 1 fő gépjármű vezető és 1 db gépjármű átvételét az MH 5. Bocskai István Lövészdandár részére, egyben visszavezénylését a HM FHH Infrastrukturális Igazgatóság Elhelyezési Osztályához.

j) A Kijelölt Anyagraktár működtetéséhez szükséges 14 db haditechnikai eszköz átvételét az MH LEK részére és egyben üzemeltetésre történő kiadását a HM EI Zrt. részére.

5. Az MH ÖHP a feladat végrehajtása során kiemelt figyelmet fordítson a végrehajtáshoz szükséges személyi állomány, illetve raktárak üzemeltetéséhez szükséges haditechnikai eszközök (pld: gépjárművek, anyagmozgató és tároló eszközök stb.) átvételére.

6. A HVK HTCSF az MH ÖHP parancsnok javaslatát figyelembe véve a szakfeladatok ellátásához, a raktározáshoz és működtetéshez szükséges állománytábla módosításokat 2011. május 31-ig hajtja végre.

7. A feladatok végrehajtásáról az érintett szervezetek terjesszenek fel jelentést a Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkára és a Honvéd Vezérkar főnöke részére 2011. július 15-ig.

8. Ez az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2011. december 31-én hatályát veszti.

Fodor Lajos s. k.,
közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
17/2011. (HK 5.) HM KÁT
i n t é z k e d é s e
a személyi biztonsági tanúsítvány
és a felhasználói engedély kiadásával
és visszavonásával kapcsolatos feladatokról szóló
50/2010. (HK 10.) HM KÁT intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdése alapján az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A személyi biztonsági tanúsítvány és a felhasználói engedély kiadásával és visszavonásával kapcsolatos feladatokról szóló 50/2010. (HK 10.) HM közigazgatási államtitkári intézkedés

a) 4. és 6. pontjában, 13. pont e) alpontjában az „a HM titokvédelmi felügyelője” szövegrész helyébe az „a HM biztonsági vezetője”;

b) 9. pontjában az „az MH TD HM Objektumok Ügyviteli Osztály (a továbbiakban: Ügyviteli Osztály)” szövegrész helyébe az „a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség Biztonsági Felügyelet (a továbbiakban: Biztonsági Felügyelet)”;

c) 10. pontjában az „az Ügyviteli Osztály” szövegrész helyébe az „a Biztonsági Felügyelet”;

d) 11. pontjában az „Ügyviteli Osztály” szövegrész helyébe az „MH TD HM Objektumok Ügyviteli Osztály”;

e) 13. pontjában az „Az Ügyviteli Osztály” szövegrész helyébe az „A Biztonsági Felügyelet”;

f) 14. pontjában a „HM titokvédelmi felügyelőjének” szövegrész helyébe a „HM biztonsági vezetőjének”;

g) 16. pontjában a „HM titokvédelmi felügyelőjénél” szövegrész helyébe a „HM biztonsági vezetőjénél”;

h) 2. és 3. melléklet záradékában a „HM titokvédelmi felügyelője” szövegrész helyébe a „HM biztonsági vezetője” szöveg lép.

2. Ez az intézkedés a közzétételét követő 3. napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Fodor Lajos s. k.,
közigazgatási államtitkár

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási
államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
19/2011. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a Honvédelmi Minisztérium szervezeti
korszerűsítésével kapcsolatos ügyviteli
szakfeladatokról és az ügyviteli kiszolgálás
ideiglenes rendjéről szóló
77/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF
együttes intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdésében, valamint a

101. § (4) bekezdésében foglalt feladatkörünkben eljárva az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A Honvédelmi Minisztérium szervezeti korszerűsítésével kapcsolatos ügyviteli szakfeladatokról és az ügyviteli kiszolgálás ideiglenes rendjéről szóló 77/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. A HM Belső Ellenőrzési Hivatal és a HM Hatósági Hivatal által 2011. január 1-jétől kialakítás alatt álló önálló ügyvitel az ügyviteli anyagok átvételét 2011. február 28-ig hajtja végre. A HM Védelmi Hivatal által 2011. január 1-jétől kialakítás alatt álló önálló ügyvitel az ügyviteli anyagok átvételét 2011. június 30-ig hajtja végre.”

2. Ez az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba.

Fodor Lajos s. k.,
közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar főnökének
114/2011. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Honvéd Koronaőrsg létrehozásával kapcsolatos
feladatok végrehajtásáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
123/2011. (HK 5.) HVKF
parancsa
tábori hírközpont (HIK/G) és rádiós vezetési
komplexum (PK-1G) csapatpróbájának
elrendeléséről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
M/4/2011. (HK 5.) HVKF
intézkedése
a Magyar Köztársaság területének légvédelmi
készenléti erőkkkel való oltalmazásáról szóló
0013/2004. (HK 1/2005.) HVKF
intézkedés módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
119/2011. (HK 5.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség katonai szervezetei
2011. évi gazdálkodásának végrehajtását szigorító
és kiadásait csökkentő intézkedésekről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar főnökének**121/2011. (HK 5.) HVKF****intézkedése**

a Magyar Honvédség őrzésvédelmi feladatokat ellátó önkéntes védelmi tartalékos állományba tartozók nyilvántartása, és a felkészítés érdekében, továbbá a békeidőszakban végrehajtandó, előre megtervezett tényleges szolgálatra történő behívása, valamint kihirdetett vészhelyzetben történő bevonultatása rendjének részletes szabályozásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének**150/2011. (HK 5.) HVKF****intézkedése**

a Rögtönzött Robbanóeszközök Elleni Tevékenység Kiképzőinek felkészítő tanfolyama, valamint a Fegyveres Támadás Helyszínelő Csoport kiképzés biztosításával összefüggő 2011. évi feladatok végrehajtásáról*

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar főnökének**120/2011. (HK 5.) HVKF****intézkedése**

a Magyar Honvédség 2011. (2012–2014.) évi kiképzési és felkészítési feladatairól

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (3) bekezdés d) pontjában és a 101. § (4) bekezdése alapján – figyelemmel a külföldi szolgálat ellátására tervezett személyi állomány felkészítéséről szóló 12/2004. (HK 4.) HM utasításra, a hivatásos és szerződéses állományú katonák általános katonai és egyes szakmai ismereteinek bővítéséhez szükséges továbbképzésekről szóló 38/2010. (HÉ 23.) HM utasításra, a Magyar Honvédségben folyó kiképzés korszerűsítésével kapcsolatos feladatokról szóló 86/2009. (HK 10.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésre, a Magyar Honvédségnél folytatott képzés, kiképzés felső- és középszintű irányításának, valamint a kiképzés tervezésének és végrehajtásának rendjéről szóló 62/2009. (HK 6.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésre, illetve a Magyar Honvédség katonai szervezetei parancsnokainak és törzseinek hadművelleti, harcászati felkészítésének, kiképzésének rendjéről szóló 63/2009. (HK 6.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézke-

désre – a Magyar Honvédség 2011. (2012–2014.) évi kiképzési és felkészítési feladatainak végrehajtásáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

I. A kiképzés és felkészítés prioritásai

2. A Magyar Köztársaság nemzeti érdekeinek védelme, a kül-, biztonság-, és védelempolitikai céljainak megvalósítása kiképzett, képzett, felkészült, a szolgálatot önként vállaló, motivált, erkölcsileg szilárd, a haza iránt elkötelezett katonai erőt igényel. Ennek megfelelően, a 2011. (2012–2014.) időszakban a kiképzés és felkészítés prioritásai:

– az ország fegyveres védelmével kapcsolatos feladatok végrehajtásának begyakorlása, a fegyveres készenléti, készségi és légi kutató-mentő szolgálatot ellátó kötelékek kiképzése és összekovácsolása;

– a NATO és EU felajánlása, a NATO műveleti alárendeltségű fegyveres légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó, valamint a nemzetközi biztonság erősítését szolgáló hozzájárulások keretein belül a különböző műveleti feladatokra kijelölt kötelékek és állomány kiképzése, összekovácsolása;

– a két- és többoldalú nemzetközi megállapodások alapján működtetett kötelékek kiképzése és összekovácsolása;

– az MH meglévő katonai képességeinek szinten tartását biztosító kiképzés végrehajtása.

3. A „Miniszteri Irányelvek a védelmi tervezéshez (2012–2021)” alapján, a haderő fejlesztése prioritásait támogató kiképzés tekintetében – a kiképzés és felkészítés prioritásain túl –, az alábbi területekre fordítanak kiemelt figyelmet:

a) az erők megóvási képességének erősítésére különös tekintettel az egyre fejlettebb páncéltörő és rögtönzött robbanóeszközök (IED), illetve az öngyilkos merénylők elleni aktív és passzív védelemre;

b) a rögtönzött robbanóeszközök elleni tevékenység (a továbbiakban: C-IED) és a különleges műveleti képzés, kiképzés hazai feltételeinek további bővítésére, nemzetközi jellegének erősítésére;

c) az előretolt repülésirányító / összefegyvernemi tűzirányító (FAC/J-TAC) képességek kialakításának folytatására;

d) az önkéntes tartalékos állomány kiképzéséhez szükséges feltételek megteremtésére, a tartalékos kiképzés beindítására;

e) kihívást jelentő kiképzési programokkal és kiképzéssel a professzionális haderő vonzerejének és megtartó képességének erősítésére.

II. A kiképzés és felkészítés irányelvei

4. A különböző műveleti feladatokra és készenléti szolgálatokba kijelölt állomány esetében törekedjenek a feladat-orientált, szervezetszerű alegységek képességmoduljaiból összeállított kötelékek együttes, közös kiképzésére, felkészítésére.

5. A rendelkezésre álló erőforrások gazdaságos felhasználása érdekében a hazai kiképzési rendezvények és gyakorlatok során törekedjenek a kiképzési rendezvények, gyakorlatok térben és időben összehangolt, együttes, közös, összevont, költségtakarékos végrehajtására.

6. A kiképzési feladatok végrehajtása során fordítsanak kiemelt figyelmet az MH által ratifikált NATO szabványok (STANAG-ek) előírásainak és a vonatkozó szövetségi, európai uniós és nemzeti doktrinális dokumentumokban rögzített alapelvek, valamint a több-nemzeti katonai tevékenységek alapjául szolgáló kiképzési követelmények érvényre juttatására.

7. Helyezzenek hangsúlyt – a kiképzési bázisok adta lehetőségek figyelembevételével – az összhaderőnemi, összefegyvernemi (harci, a harci támogató és a harci támogató kiszolgáló) alegységek közös és együttes tevékenységéhez szükséges, szinten tartó és képességfejlesztő kiképzésre.

8. Fordítsanak kiemelt figyelmet a hazai és a műveleti területen működtetett tapasztalat-feldolgozó rendszerből átvett „bevált gyakorlatok” beépítésére a kiképzés rendjébe.

9. A honvédség alkotmányos kötelezettségeiből adódó feladatokon belül, fordítsanak kiemelt figyelmet az ország fegyveres védelmével kapcsolatos feladatok megtervezéséhez, megszervezéséhez, előkészítéséhez, vezetéséhez-irányításához és végrehajtásához szükséges képességek megszilárdítására, az ország fegyveres védelmével kapcsolatos feladatok begyakorlására.

10. A csapatok kiképzéséért felelős parancsnokok fordítsanak kiemelt figyelmet a nemzetközi válságkezelés feladatainak végrehajtásába kijelölt, illetve a szövetségi feladatokra felajánlott NATO Gyors-telepítésű Hadtesthez (NATO Rapid Deployable Corps -NRDC ITA) – Olaszország – affiliálásra tervezett, valamint a különleges műveleti erők felkészítésének előkészítésére, megtervezésére és minőségi végrehajtására.

11. A katonai szervezetek alaprendeltetéséből fakadó feladataira történő kiképzésén túl, a terrorizmus elleni küzdelem (aktív és passzív rendszabályok bevezetése), valamint a katasztrófavédelem katonai feladatai is kerüljenek feldolgozásra.

12. A nemzeti és a nemzetközi gyakorlások, gyakorlatok végrehajtása során helyezzenek hangsúlyt a kis alegységek és alegységek összekovácsolására, illetve a NATO tagországok törzseivel és csapataival való együttműködési képesség továbbfejlesztésére.

III. A kiképzés és felkészítés követelményei

13. Az Egységes Lövészeti Szakutasításban (Nyt. szám: 4/312) rögzítettek szerint, gépkarabéllyal és pisztollyal az 1. számú lögyakorlatot a HVKF közvetlen alárendelt szervezetek, valamint az MH ÖHP és alárendelt egység szintű törzsek katonái félévente legalább egyszer hajtásák végre.

14. A T1 és T2 edzettségi kategóriába sorolt katonák számára félévente 6 km-es gyorsított menetet, a kötelékkiképzést végző katonai szervezeteknél félévente 6 km-es gyorsított menetet, illetve háromhavonta legalább egy alkalommal – esetenként éleslövészettel egybekötve – 20 km-es járőr típusú komplex foglalkozást vezessenek le.

15. Az MH sportbajnokságait mezei futás, katonai háromtusa, lövészet és járőr sportágakban rendezzék meg. A bajnokságok idejét, helyét és a rendező katonai szervezetek megnevezését az intézkedés melléklete tartalmazza.

16. A missziós feladatot végrehajtó alegységek és szervezetek helyőrségükben hátrahagyott – missziós feladatokba be nem vont – személyi állományából hozzanak létre ideiglenes alegységeket. Részükre folytassanak szakkiképzést olyan számvetéssel, hogy az időszak végére ériék el a kezelőszemélyzetek, rajok, szakaszok, századok összekovácsolását. Ezek az ideiglenes alegységek, opcionálisan legyenek képesek az önkéntes tartalékos állomány alapkiképzésének végrehajtásában való részvételre (regionális szinten összevont, vagy mobil kiképző csoportok létrehozásával, alkalmazásával).

17. Az MH alaprendeltetéséből, nemzetközi és szövetségi kötelezettségeiből, valamint fejlesztési terveiből adódó feladatokra történő kiképzés és felkészítés végrehajtása mellett, 2011–2012. év fő feladata az új kiképzési rendszer kidolgozása.

18. A 2010-es felkészítési és kiképzési év folyamán kiadott MH Kiképzési Adattár és az STN hálózaton elérhető MH Kiképzési Adatbázis 2011. évi frissítéséhez, kiegészítéséhez és módosításához szükséges javaslataikat a HVK Kiképzési Csoportfőnökség (továbbiakban: HVK

KIKCSF) részére 2011. szeptember 15-ig terjesszék fel. A szakmai felülvizsgálatot követően, a HVK KIKCSF 2011. november 15-ig a kiegészítéseket küldje meg az MH Műveleti és Doktrinális Központ részére az MH Kiképzési Adattár frissítése, és az MH Geoinformációs Szolgálat részére az MH Kiképzési Adatbázis 2011. évi kiadása céljából.

Az MH Kiképzési Adatbázis frissítésének és a 2011. évi MH Kiképzési Adattár kiadásának határideje: 2011. december 31.

IV. A kiképzés és felkészítés konkrét feladatai

19. A HVK KIKCSF feladatai:

a) dolgozza ki a kiképzés új rendszerét és rendjét, végezze a kiképzés felső szintű irányításával kapcsolatos tevékenységeket;

b) dolgozza ki az önkéntes tartalékos állomány kiképzési rendjét, programját;

c) dolgozza, illetve dolgoztassa ki az MH Ludovika Zászlóalj általános katonai kiképzési programját, napirend szerinti tevékenységének rendjét 2011. május 31-ig;

d) igény szerint pontosítsa az alapkiképzés egységes követelményeit, hajtsa végre az MH kiképzési rendszer követelményeivel való harmonizálását, szükség szerint dolgozza át a meglévő kiképzési programot;

e) hajtsa végre a TACEVAL/CREVAL programok felügyeletével és szakmai tevékenységének irányításával kapcsolatos feladatokat, ellenőrizze a felajánlásokban érintett katonai szervezetek kiképzését;

f) vizsgálja felül és szükség szerint dolgozza át a nemzetközi válságkezelés feladatainak végrehajtására kijelölt, illetve szövetségi feladatokra felajánlott katonák, kötelékek kiképzési rendjét;

g) fejlessze a fizikai alkalmasság-vizsgálati és állapot-felmérési rendszert, hangolja össze azt a katonai testnevelés normakövetelményeivel;

h) készítse elő az MH szintű sportbajnokságokat, végezze az állomány fizikai felkészítésének felügyeletével kapcsolatos tevékenységeket;

i) dolgozza át- és ki – az MH műveleti (missziós) és kiképzési tapasztalatainak feldolgozásával és az MH által elfogadott kapcsolódó műveleti szabványok (STANAG-ek) előírásainak figyelembevételével – a kiképzési doktrínát, a kiképzéssel kapcsolatos szabályzatokat, normagyűjteményeket, módszertani segédleteket a HVKF közvetlen alárendelt szervezetekkel együttműködve, illetve azok tevékenységének koordinálása útján;

j) dolgozza ki a kiképzési feladatok és erőforrás szükségletük tervezési rendjét és mintaokmányait;

k) dolgozza ki a tervezett C-IED regionális iskola időszakra vonatkozó feladatait az alábbiak szerint:

– március: a brit Hazard Management Solution (HMS) Ltd. 2011. évre szóló szerződéskötés előkészítésének koordinálása;

– április: C-IED T3 (Train the Trainer – a kiképzők kiképzése) tanfolyam NATO akkreditációja;

– augusztus: a brit Hazard Management Solution (HMS) Ltd. 2012. évre szóló szerződéskötés előkészítésének koordinálása;

– szeptember: teszt-tanfolyamok végrehajtása.

l) dolgozza és adja ki a „Szakutasítás a gyakorlatok tervezéséhez” című főnökségi kiadványt a jóváhagyott Ütemterv szerint.

20. A HVKF közvetlen alárendelt szervezetek feladatai:

a) hajtsák végre a parancsnokok és törzsek felkészítési rendszerében rendeltetésüknek és sajátosságaiknak megfelelően az állományuk felkészítését;

b) dolgozzák ki a szerződéses legénységi állomány előmeneteli rendjével és a tiszthelyettes képzés megújításával kapcsolatos, a képzés tartalmi- és vizsgakövetelményeit;

c) vegyenek részt a nemzetközi feladatok végrehajtására kijelölt állomány szakfelkészítésében, a feladatok végrehajtásának értékelésében, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában;

d) nyújtsanak szakmai segítséget a katonai szervezetek előírt képességeinek kialakításában, a támogatási, kiszolgálási feladatainak elsajátításában;

e) vezessenek le parancsnoki és szakkiképzési foglalkozásokat 2-3 nap időtartamban saját alárendelt szervezetük állománya, valamint a szakirányítása alá tartozó katonai szervezetek vezető beosztású állománya részére.

21. Az MH ÖHP feladatai:

a) hajtsa végre a parancsnokság, az összhaderőnemi törzs felkészítését az ország fegyveres védelmével kapcsolatos műveletek tervezésére, szervezésére, vezetésére és irányítására;

b) szervezze a parancsnokság és az alárendelt szervezetek gyakorlatait, kiképzési rendezvényeit, valamint a harci, a harci támogató és a harci kiszolgáló támogató állomány összevont kiképzését, továbbképzését;

c) tervezze és irányítsa a két haderőnem készenléte fenntartásával és fokozásával kapcsolatos feladatok begyakorlását;

d) szervezze és irányítsa a nemzetközi válságkezelési feladatokra kijelölt, illetve szövetségi feladatokra felajánlott katonák, kötelékek, valamint az elért képességek megtartását biztosító kiképzés végrehajtását;

e) irányítsa a TACEVAL/CREVAL értékelésre és minősítésre kötelezett katonai szervezetek kiképzését, szervezze az ellenőrzések és értékelések végrehajtását;

f) dolgozza ki a két haderőnem alkalmazási rendjéhez igazodó kiképzettségi szintek, valamint az első beosztásra történő felkészítés tartalmát;

g) irányítsa és végezze az alárendeltségében lévő kiképzési létesítmények fenntartását és üzemeltetését, szervezze

meg azok igénybevételének rendjét és a katonai szervezetek kiképzés-technikai eszközökkel történő ellátását.

V. A végrehajtásra kerülő kiképzési és felkészítési rendezvények

2011. évben végrehajtásra kerülő kiképzési és felkészítési rendezvények

22. A HVKF közvetlen alárendelt szervezetek főbb kiképzési és felkészítési rendezvényei 2011. évben:

a) HVK EÜCSF / MH HEK / MH ÖHP:

– a NATO Egészségügyi Szolgálatfőnökök magyarországi éves konferenciájához kapcsolódó VIGOROUS WARRIOR 2011 egészségügyi bemutató előkészítése és végrehajtása a DINAMIKUS EGYÜTTMŰKÖDÉS 2011 gyakorlat, mint az MH 2011. évi fő kiképzési rendezvénye részeként;

b) MH Támogató Dandár együttműködésben az MH ÖHP-val

– részvétel a CENTRIFUGAL FORCE / COMBINED ENDEAVOR 2011. NATO/PfP híradó és informatikai rendszergyakorlaton;

– 2011. évi MH szintű híradó és informatikai közös kiképzés levezetése.

23. Az MH ÖHP főbb kiképzési és felkészítési rendezvényei 2011. évben:

a) az MH fő kiképzési rendezvényeként a DINAMIKUS EGYÜTTMŰKÖDÉS 2011 zászlóalj/század szintű, éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlat végrehajtása, melynek célja a MH kijelölt erőinek gyakoroltatása a minősített időszak feladatainak teljesítésében, egy mozzanatában a VIGOROUS WARRIOR 2011 NATO COMEDS konferencia keretében szervezett több-nemzeti egészségügyi bemutatóval;

b) a felajánlott MISTRAL légvédelmi rakéta üteg NATO FORCEVAL minősítésének végrehajtása;

c) a SHORAD 2011 légvédelmi rakéta éleslövészet (IGLA) végrehajtása;

d) a 2012. II. félévben készenléti szolgálatot ellátó EU Harccsoportba kijelölt állomány hazai felkészítése;

e) MH készenléti szolgálatainak felkészítő rendezvényei;

f) az afganisztáni műveletekre felajánlott két Mi-17 és a Légi Egészségügyi Kiürítés (Aero Medical Evacuation – AE/MEDEVAC – E0035) felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

g) a NATO Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben résztvevő MH Mi-24, valamint Mi-17 Légi Kiképzés-támogató Csoport (AMT) személyzeteinek felkészítése (LORD MOUNTAIN, LOGICAL DECISION);

h) EU Katonai Bizottság szakmai bemutató nap, 2011. március 31;

i) CMX 2011 NATO válságkezelési gyakorlat;

j) STEADFAST JOIST 2011 NRF gyakorlat;

k) STEADFAST JUNCTURE 2011 NRF gyakorlat;

l) JACKAL STONE 2011 különleges műveleti erők gyakorlata;

m) NATO OMLT 2011 felkészítések;

n) NATO CIED 2011 felkészítések;

o) NATO különleges műveleti tanfolyam;

p) az NRF 2011 váltás szinten tartó kiképzése és az NRF 2012 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése a szükséges NATO minősítés megszerzése érdekében;

q) NATO TIGER MEET 2011 repülő harcászati gyakorlat;

r) WISE FORSIGHT 2011 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

s) NEIGHBOURS 2011 (PARTNER) szerb-magyar közös lövész kiképzés;

t) TISZA több nemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2011 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

u) TISZA 2011 közös magyar- román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

v) IRON CAT 2011 magyar-szerb hadihajós légvédelmi célkövetési és lögyakorlat végrehajtása;

w) a bosnyák-magyar tűzszerész közös kiképzés végrehajtása;

x) az affiliáció érdekében végrehajtott kiképzési rendezvények;

y) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (ISAF, KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

z) FELTÖLTÉS 2011 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

2012. évben végrehajtásra kerülő kiképzési és felkészítési rendezvények

24. Az MH főbb kiképzési és felkészítési rendezvényei 2012. évben:

a) az olasz és a szlovén féllel együttműködve 2012. II. félévben készenléti szolgálatot adó magyar–olasz–szlovén EU Harccsoportba kijelölt állomány nemzetközi felkészítése és értékelő, minősítő gyakorlatának végrehajtása;

b) LENDÜLŐ KARD 2012 gyakorlat keretén belül az MH 12. Arrabóna Légvédelmi Rakéta Ezred, MISTRAL légvédelmi rakéta éleslövészete (TACFIRE) és NATO CREVAL ellenőrzése;

c) MH készenléti szolgálatainak felkészítő rendezvényei;

d) az MH 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred nemzeti FORCEVAL ellenőrzése (NATEVAL);

e) a JAS-39 Gripen harcászati repülőgép kijelölt repülőgép-vezető állományának felkészítése és kiképzése;

f) az afganisztáni műveletekre felajánlott két Mi-17 és a Légi Egészségügyi Kiürítés (Aero Medical Evacuation – AE/MEDEVAC – E0035) felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

g) a NATO Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveletekben résztvevő MH Mi-24, valamint Mi-17 Légi Kiképzés-támogató Csoport (AMT) személyzeteinek felkészítése (LORD MOUNTAIN, LOGICAL DECISION);

h) a NATO műveleti alárendeltségű fegyveres légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése;

i) a NATO részére felajánlott MH 5. BI L DD 1. lövész zászlóalj bázisán létrehozott lövész zászlóaljharccsoport (ZHCS 2) készenléti képességének fenntartása és NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtása;

j) a NATO részére felajánlott MH 37. II. RF MŰ E víz-tisztító század készenléti képességének fenntartása és nemzeti CREVAL ellenőrzés végrehajtása;

k) a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány kiképzése;

l) Az NRF 2012 váltás szinten tartó kiképzése, és az NRF 2013 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

m) CMX 2012 NATO válságkezelési gyakorlat;

n) NATO TIGER MEET 2012 repülő harcászati gyakorlat;

o) WISE FORSIGHT 2012 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

p) TISZA több nemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2012 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

q) TISZA 2012 közös magyar- román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

r) a magyar-szerb hadihajós légvédelmi célkövetési és lögyakorlat végrehajtása;

s) a bosnyák-magyar tűzszerész közös kiképzés végrehajtása;

t) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

u) FELTÖLTÉS 2012 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat;

v) a LION EFFORT 2012 repülőharcászati gyakorlat végrehajtása Svédországban;

w) A nemzetközi repülőnapra és haditechnikai bemutatóra való felkészülés.

2013. évben végrehajtásra kerülő kiképzési és felkészítési rendezvények

25. Az MH főbb kiképzési és felkészítési rendezvényei 2013. évben:

a) a LÉGI FŐLÉNY 2013 repülő éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlat és a hozzá kapcsolódó nemzeti kiképzési rendezvények végrehajtása;

b) a CLEVER FERRET 2013 gyakorlat végrehajtása;

c) MH készenléti szolgálatainak felkészítő rendezvényei;

d) részvétel a CME/CMX 2013 NATO/EU közös válságkezelési gyakorlaton;

e) STEADFAST JAZZ 2013 NRF LIVEX gyakorlat;

f) az NRF 2013 váltás szinten tartó kiképzése és az NRF 2014 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

g) a NATO részére felajánlott MH 5. BI L DD 62. lövész zászlóalj bázisán létrehozott lövész zászlóalj harccsoport (ZHCS 1) készenléti képességének fenntartása és NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtása;

h) a NATO részére felajánlott MH. 37. II. RF MŰ E vegyes hidépítő század készenléti képességének fenntartása és NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtása;

i) NATO TIGER MEET 2013 repülő harcászati gyakorlat;

j) WISE FORSIGHT 2013 Román – Magyar Békefenntartó Zászlóalj gyakorlat;

k) TISZA több nemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2013 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

l) TISZA 2013 közös magyar- román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

m) a NATO műveleti alárendeltségű fegyveres légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése;

n) a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány kiképzése;

o) a magyar-szerb hadihajós légvédelmi célkövetési és lögyakorlat végrehajtása;

p) a bosnyák-magyar tűzszerész közös kiképzés végrehajtása;

q) az afganisztáni műveletekre felajánlott két Mi-17 és a Légi Egészségügyi Kiürítés (Aero Medical Evacuation – AE/MEDEVAC – E0035) felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

r) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

s) a FELTÖLTÉS 2013 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

2014. évben végrehajtásra kerülő kiképzési és felkészítési rendezvények

26. Az MH főbb kiképzési és felkészítési rendezvényei 2014. évben:

a) LENDÜLŐ KARD 2014 gyakorlat keretén belül az MH 12. Arrabóna Légvédelmi Rakétaezred, MISTRAL

légvédelmi rakéta éleslövészet (TACFIRE) és NATO TA-CEVAL ellenőrzés végrehajtása;

b) a JAS-39 Gripen harcászati repülőgép kijelölt repülőgép-vezető állományának felkészítése és kiképzése;

c) MH készenléti szolgálatainak felkészítő rendezvényei;

d) a NATO műveleti alárendeltségű fegyveres légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése;

e) zászlóalj harccsoport gyakorlat;

f) a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány kiképzése;

g) az NRF 2014 váltás szintentartó kiképzése, és az NRF 2015 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

h) a CLEVER FERRET 2014 gyakorlat végrehajtása;

i) CMX 2014 NATO válságkezelési gyakorlat;

j) NATO TIGER MEET 2014 repülő harcászati gyakorlat;

k) WISE FORSIGHT 2014 Román – Magyar Békefenntartó Zászlóalj gyakorlat;

l) TISZA többnemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2014 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

m) TISZA 2014 közös magyar- román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

n) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

o) a FELTÖLTÉS 2014 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

VI. A kiképzés és felkészítés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok

27. Az MH nemzetközi és nemzeti gyakorlatai, valamint kiképzési rendezvényei erőforrás tervezése a 2011. év vonatkozásában a 64/2010. HM utasítás, a 2012–2014-es évek vonatkozásában pedig az erőforrás tervezésére vonatkozó 98/2008. (HK.19.) HM utasítás alapján történjen.

28. Az MH sportbajnokságok rendezési költségeit a rendező katonai szervezetek az érvényes szabályozók alapján, saját költségvetésükben tervezik és számolják el. A nemzetközi versenyek rendezési költségeit a rendező katonai szervezetek az érvényes szabályozók alapján, az „MH

Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programjának 2011–2015” (a továbbiakban: MH GYKRP) adatbázisában tervezetteknek megfelelően számolják el.

29. A nemzetközi gyakorlatok és kiképzési rendezvények költségvetését a nemzetközi gyakorlatok, rendezvények egyes költségvetési és pénzügyi kérdéseiről szóló 98/2008 (HK.19.) HM utasításban foglalt formában, az ott rögzített határidők maradéktalan betartásával és a felterjesztésben, szakmai véleményezésben, jóváhagyásában érintett MH ÖHP, HVKF, HM szervezetek feladatainak figyelembevételével hajtásák végre.

30. Az MH ÖHP és a HVKF közvetlen alárendelt szervezetek kiképzési erőforrás és költségvetési igényeit a HVK KIKCSF útján, a HM Gazdasági Tervezési Főosztály részére a vonatkozó intézkedések szerint terjesszék fel.

31. Az MH ÖHP végezze a kiképzési létesítmények üzemeltetésével és fenntartásával, a katonai szervezetek kiképzés-technikai eszközökkel történő ellátásával kapcsolatos feladatok tervezését, az azokkal kapcsolatos igények kidolgozását és felterjesztését.

32. Az MH ÖHP – mint MH középszintű gazdálkodó szervezet – végezze a HVKF közvetlen alárendelt szervezetek és saját alárendeltjei kiképzési erőforrás-igény teljesítésének tervezését és végrehajtását.

Záró rendelkezések

33. Az intézkedés 1. pontjában érintett szervezetek vezetői, parancsnokai 2011. 03. 31-ig dolgozzák ki saját szervezeteik és az alárendeltjeik feladatait meghatározó kiképzési intézkedéseiket és azok egy példányát tájékoztatásul küldjék meg a HVK KIKCSF részére.

34. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a Magyar Honvédség 2010. (2011–2013.) évi felkészítési és kiképzési feladatairól szóló 156/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedése hatályát veszti.

*Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök*

1. sz. melléklet a 120/2011. (HK 5.) HVKF intézkedéséhez

Az MH 2011. évi sportbajnokságai és az „MH és rendvédelmi szervek katonai sportbajnokságának” ideje, helye és rendezője

Sportág	2011.	Helyszín	Rendező
Mezei futás	04. 07.	Szandaszőlős	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
Lövészet	05. 17–19.	Simontornya	MH 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred
Járőr (női)	06. 08–09.	Püspökszilágy	MH Támogató Dandár
Járőr (férfi)	09. 07–08.	Tata-Szomód	MH 25. Klapka György Lövészdandár
Katonai háromtusa	09. 21–22.	Szentendre	MH Központi Kiképző Bázis
MH Katonai Sportbajnoksága	06. 23.	Püspökszilágy	MH Támogató Dandár

**A Honvéd Vezérkar Főnökének
138/2011. (HK 5.) HVKF
i n t é z k e d é s e**

**az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő
Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő
MH Tartományi Újjáépítési Csoport
tizenegyedik (MH PRT-11) váltásának kijelöléséről
és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban Hvt.) 101. § (3) bekezdés g) pontja és (4) bekezdése alapján – figyelemmel az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről és működésének előkészítéséről szóló 2115/2006. (VI. 19.) Korm.határozatra, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK.15.) HM utasításra az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő MH Tartományi Újjáépítési Csoport tizenegyedik váltásának kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki.

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az afganisztáni ISAF műveleteiben résztvevő MH Tartományi Újjáépítési Csoport tizenegyedik váltásának kijelölésében és felkészítésében érintettek.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők

(ISAF) műveleteiben részt vevő MH Tartományi Újjáépítési Csoport tizenegyedik váltása (továbbiakban: MH PRT-11).

3. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH PRT-11. váltása közvetlenül az MH ÖHP parancsnokának van alárendelve. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH PRT-11 váltása 2011 októberétől 6 hónapos időtartamra az ISAF Északi Regionális Parancsokság (Regional Command North, RC-N) parancsnokának Harcászati Vezetés (Tactical Command, TACOM) és az ISAF parancsnokának Művelési Irányítás (Operational Control, OPCON) alá tartozó katonai szervezet.

4. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH PRT-11. váltása feladatait tervezetten 2011. év októberétől 6 hónapos időtartamban hajtja végre.

5. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH PRT-11. váltásának erőforrás, költségvetési és kiadási igénytervek összeállítását a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról szóló 98/2009. (XII. 11.) HM utasítás és a honvédelmi tárca 2011-2014. évekre vonatkozó rövid távú tervének kidolgozásáról szóló 64/2010. (V.21.) HM utasításban foglaltak szerint tervezzék.

6. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH PRT-11. váltásának műveletekre – különös tekintettel az objektum és erők megóvása (Force Protection) feladatokra – való felkészítését az MH Összhaderőnemi Hadművelési Parancsnokság (továbbiakban: MH ÖHP) terve alapján 2011. április 11. és 2011. július 14. között hajtják végre.

7. A felkészítés megkezdése előtt az MH ÖHP tegyen javaslatot az afganisztáni hadszíntéren szolgálatot ellátó

kontingensek szükséges szervezeti változtatására, figyelembe véve az afganisztáni szerepvállalás átalakítására vonatkozó elgondolásokat.

8. Az MH PRT-11. váltásában résztvevő külföldi állomány felkészítését és mentorálását az MH ÖHP terve alapján hajtják végre.

9. A HVK HDMCSF, a HVK KIKCSF-el és az MH ÖHP-val együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

10. Az állomány felszerelésének biztosítását a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos, a Magyar Honvédséget érintő feladatok logisztikai támogatás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 132/2008. (HK 9.) HM Fegyverzeti és Logisztikai Ügynökség főigazgató és az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnok együttes intézkedésben meghatározottak szerint hajtják végre.

11. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal (továbbiakban: HM FHH, és a MH Honvéd Egészségügyi Központ (továbbiakban: MH HEK) részére.

12. Az MH ÖHP felterjesztett igényei alapján a HVKF felkérésére a HM FHH intézkedik a nemzetközi közúti szállítások végrehajtásához szükséges diplomáciai engedélyek kiadására, a vám- és határnyitások kezdeményezésére és a kiszállítandó katonai szakanyagok vámügyintézésére, a HM PRI pedig intézkedik a NATO menetparancsok biztosítására. Az MH ÖHP intézkedik a személyi állomány szolgálati útlevéllel történő ellátására. Az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ (a továbbiakban MH KIAK) – az MH ÖHP felterjesztett igényei alapján – biztosítja mindazon személyi dokumentumokat (személyi igazoló jegy, szolgálati igazolvány, Hadifogoly Igazolvány stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

13. Az MH ÖHP – az MH HEK-kel egyeztetve – kezdeményezi az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő MH Tartományi Újjáépítési Csoport tizenegyedik váltásának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását. Az MH HEK az alkalmasság megállapítását követően – a kiutazáshoz szükséges okmányok kiállítása céljából – haladéktalanul megküldi az állomány vércsoport szerológiai leleteit az MH KIAK részére.

14. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezete által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

15. Az MH ÖHP a hadművelleti követelmények figyelembe vételével tervezi, irányítja, koordinálja és ellenőrzi a közlekedési támogatási feladatokat, a kontingensek alkalmazási területre/területről történő kijuttatásához szükséges szállítóeszközök biztosítását. Hazai kapacitáshiány, illetve a szerződésekkel le nem fedett szállító kapacitás igény esetén adatokat biztosít a HM FHH részére, aki megvizsgálja más nemzetek (katonai) stratégiai szállító kapacitása igénybevételeének lehetőségét, és szükség esetén kezdeményezi a két és többoldalú szerződések megkötését, a közbeszerzési eljárás megindítását.

16. Az MH ÖHP parancsnoka 2011. augusztus 3-ig jelentsen a készenlét eléréséről.

17. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2012. április 30-án hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2011. március 24.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
139/2011. (HK 5.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e**

**a Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2012
(MH NRF 2012) készenléti szolgálatába felajánlott
erők kijelöléséről és felkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdése alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség kijelölt állományának a NATO Reagáló Erőkben történő részvételéről szóló 2007/2004. (I. 22.) Korm. határozatra, és a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, a NATO Reagáló Erők 2012. évi készenléti szolgálatában résztvevő erők kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki.

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya a HM Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire terjed ki, amelyek a NATO Reagáló Erők (a továbbiakban: MH NRF) 2012. évi készenléti szolgálatában résztvevő állomány kijelölésében és felkészítésében érintettek.

Az MH NRF 2012. évi készenléti szolgálatának megalakítása

2. Az MH állományából az MH NRF 2012-ben résztvevő erők szervezete HM határozattal az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) jogi személyiségű szervezeti egységeként létrehozott az MH ÖHP parancsnok közvetlen alárendeltségébe tartozó, a készenléti idejére meghatározott létszámmal és jogállással rendelkező ideiglenes katonai szervezet.

3. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2012. Rövidített megnevezése: MH NRF 2012.

4. Az MH NRF 2012. évi váltása önálló század jogállású katonai szervezet, készenléti feladatait 2012. január 01. 00.00-tól 2012. december 31. 24.00-ig hajtja végre. Alkalmazására közjogi döntést követően külön HM HVKF intézkedés szerint kerül sor.

Az MH NRF 2012. évi készenléti szolgálatának szervezete

5. Az MH NRF 2012. évi készenléti szolgálatának létszáma legfeljebb 120 fő, összetétele:

- a) Atom, Biológiai és Vegyi Hadműveleti Értékelő Csoport (5 fő);
- b) Egy CIMIC (Civil katonai Együttműködés) Csoport (10 fő);
- c) Víz tisztító Szakasz (42 fő);
- d) Nemzeti Támogató Elem (45 fő);
- e) az MH NRF 2012. szervezeti elemeinek szükség szerinti megerősítése (10 fő).

Dokumentumok kidolgozása

6. Az MH NRF 2012. évi készenléti szolgálata állománytáblával, felszerelési jegyzékkel valamint a HVKF által jóváhagyott Műveleti Utasítással rendelkezik. Készenléti tartománya: magas készenlétű (high readiness), készenléti kategóriája: 2., készenléti ideje: 5 nap.

7. Az MH ÖHP 2011. május 01-ig megküldi igényeit a HM Védelmi Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM VTF), HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal (a továbbiakban: HM KPH), a HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal (a továbbiakban: HM FHH), a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére az erőforrás-, a költségvetési és kiadási igénytervek összeállítása érdekében. 2011. május 1-jéig összeállítja, és jóváhagyásra felterjeszti az állománytáblát és a felszerelési jegyzéket a HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség, a HVKF részére.

8. Az MH NRF 2012. évi váltásának részletes feladatait, a szervezetnél a hatás és jogköröket, egyes szervezeti elemek feladatrendszerét, működésére vonatkozó részletes szabályokat tartalmazó Műveleti Utasítást az MH ÖHP elkészíti és HVK Hadműveleti Csoportfőnökség útján azt jóváhagyásra 2011. szeptember 30-ig felterjeszti a HVKF részére.

9. Az MH ÖHP a HVKF illetékességébe tartozó terveket, intézkedéseket a HVK Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF), a híradásra, informatikai biztosításra és az információvédelemre vonatkozóan a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HIICSF) útján terjeszti fel jóváhagyásra.” A HVK HDMCSF 2011. október 30-ig vezérkar főnöki intézkedést készít az MH NRF 2012. évi készenléti idejének meghatározására és a kijelölt állomány készenléti szolgálatba vezénylésére.

Kiképzés, nemzetközi kapcsolatok

10. A HVK Kiképzési Csoportfőnökség 2011. május 30-ig intézkedést ad ki az MH NRF 2012. évi váltása kiképzési követelményeiről, nemzeti felkészítést lezáró CREVAL ellenőrzésről, a nemzetközi kiképzéssel összhangban intézkedik a nemzeti kiképzés 2011. második félévi feladataira. A HVK HIICSF intézkedik a híradás- és informatikai támogatás megszervezéséről.

11. A HVK HDMCSF a HVK Kiképzési Csoportfőnökséggel (továbbiakban: HVK KIKCSF) és az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a résztvevő külföldi kiképzési rendezvényeken és gyakorlatokon.

12. Az MH ÖHP kapcsolatot tart az MH NRF 2012. évi készenléti szolgálat előljáró parancsnokságával (JFC Brunssum). A nemzetközi parancsnokságok igénye szerint megadja az MH NRF 2012-re vonatkozó adatokat és szükség szerint részt vesz a szakmai egyeztetéseken, konferenciákon.

Személyügyi, logisztikai, egészségügyi és pénzügyi feladatok

13. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét a vonatkozó jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározottak figyelembevételével megküldi a HM FHH részére.

14. Az MH ÖHP a szállító kapacitás és a szállítási feladathoz kapcsolódó engedélyek beszerzési igényeit a szállítási feladat megkezdése előtt legalább 60 nappal megküldi a HM FHH részére.

15. Az MH ÖHP igénye alapján a feladat erőforrás és költségtervének elkészítéséhez a HM FHH az infrastruktúrális, az MH HEK összeállított egészségügyi, a HM KPH a pénzügyi jellegű kiadási igényeit összeállítja és 2011. augusztus 31.-ig megküldi a HM Védelmi Tervező Főosztály részére.

16. Az MH ÖHP a HM Protokoll- és Rendezvényszervező Igazgatósággal és az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtal együttműködve beszerzi, előkészíti a diplomáciai engedélyeket, és mindazon úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat (szolgálati útlevel, személyi igazoló jegy, szolgálati igazolvány, NATO menetparancs, stb.), amelyekkel alkalmazás esetén a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

17. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a kijelölt állomány biztonsági ellenőrzését.

18. Az MH HEK-el történt egyeztetést követően az MH ÖHP kezdeményezi az MH NRF 2012. készenléti szolgálatba lépő állományának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi és pszichológiai felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagok-

kal történő ellátását. Az MH HEK a készenléti szolgálatra való alkalmasság megállapítását követően, a kiutazáshoz szükséges okmányok kiállítása céljából megküldi az állomány vércsoport szerológiai leleteit az MH KIAK részére.

19. Az alkalmazási területre az ENSZ Egészségügyi Világszervezete által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH KJSZ Oltóközpont biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

20. Az MH ÖHP szükség esetén igényli a HM Jogi Főosztálytól az éves határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről szóló kormányhatározat módosítását. A határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezése érdekében az átcsoportosítással összefüggő adatokat megküldi a HM FHH részére.

21. Az MH ÖHP igényli a HM FHH-től a kihelyezéssel és logisztikai támogatással összefüggő ideiglenes határnyitást és a vámeljárási lefolytatását.

Záró rendelkezések

22. Ez az intézkedés közzététele napján lép hatályba és 2013. január 31-én hatályát veszti. Ezzel egyidejűleg a 218/2010. (HK 10.) HVK vezérkari főnöki intézkedés a NATO Reagáló Erők 2012. váltásban részt vevő erők kijelöléséről és felkészítéséről.

23. Az MH ÖHP parancsnoka 2011. december 15-ig jelent a készenlét eléréséről.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási és Pénzügyi Hivatal főigazgatójának
20/2011. (HK 5.) HM KPH
szakutasítása
egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után
a munkáltatót terhelő adó bevallásához
és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás
teljesítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után a munkáltatót terhelő adó bevallásához és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás teljesítésének végrehajtásáról az alábbi

szakutasítást

adom ki:

1. A katonai szervezeteknél biztosított egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után az adó bevallását, az adóelőleg megfizetését – központilag – a HM KPH Illetményszámfejtő, Adó- és Járulékszámoló Igazgatóság (a továbbiakban: HM KPH IAJI) végzi. Az adóbevallás elkészítéséhez a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szervezet esetén a pénzügyi és számviteli szervezeti elem, illetve a gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referatúrák (a továbbiakban együtt: pénzügyi referens) az 1–4. mellékletek szerinti adattartalommal adatszolgáltatást teljesítenek. Nem kell adatszolgáltatást teljesíteni azon juttatásokról, amelyekről az információ a pénzügyi referensek HRMS rendszerben végrehajtott adatrögzítése következtében a HM KPH IAJI rendelkezésére áll.

2. Az adatszolgáltatást írásban, elsődlegesen telefaxon kell teljesíteni a HM KPH IAJI részére. Az adatközlő lapokat akkor is meg kell küldeni, ha az adatszolgáltatás nemleges. A nemleges adatszolgáltatást az adatközlő lapok sorainak kihúzásával kell jelezni. Az adatszolgáltatást aláírt okmányokat, nyilvántartásokat a pénzügyi referens tárolja.

3. A HM KPH IAJI az adatszolgáltatást elmulasztó vagy hibás, hiányos adatszolgáltatást nyújtó pénzügyi referenst a mulasztás pótlására, a hiba kijavítására, illetve a hiányosság pótlására felhívja. A pénzügyi referens a felhívásnak soron kívül eleget tesz.

4. Az 1–3. melléklet szerinti, tárgyhónapról szóló adatszolgáltatás határideje a tárgyhónapot követő hónap 7-e.

5. Az 1. melléklet kitöltésénél a következőket kell figyelembe venni:

Az 1. sorhoz: Itt kell feltüntetni többek között a katonai szervezet nyílt napja, családi napja, egyéb rendezvénye kapcsán felmerült, döntően vendéglátással, szabadidő-programmal kapcsolatos költségeket (pl. játszóház, előadóművészek díja).

A 2. sorhoz: E sorban kell feltüntetni többek között a MÁV Start Bónusz kártya értékét.

A 3. sorhoz: Itt kell feltüntetni az adómentesnek, üzleti ajándéknak nem minősülő, a minimálbér 1%-át meg nem haladó értékű ún. szóróajándékot, ha a magánszemély azonosító adatai a katonai szervezet jóhiszemű eljárása ellenére sem ismertek.

A 4. sorhoz: Amennyiben a szolgálat érdekében áthelyezettek és vezényelték részére az étkezési utalvánnyal való ellátásról szóló 20/2009. (XII. 29.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet) alapján biztosított étkezési utalvány és a térítésmentesen igénybe vett ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás (ideértve az ennek megváltásaként biztosított étkezési utalványt is) együttesen havonta a 18 000 Ft összeget meghaladja, a 18 000 Ft feletti összegrészt itt kell feltüntetni.

6. Jelen szakutasításban, illetve a mellékletekben nem nevesített, a HRMS rendszerből nem lekérdezhető munkáltatói adatszolgáltatási kötelezettségről – a repülő hajózó állomány részére természetben nyújtott kötelező rekreáció értékének kivételével – az 1. melléklet szerinti adatközlő lap további soraiban kell adatot szolgáltatni.

7. A 2. melléklet tartalmazza az étkezési utalvány és az igénybe vett norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás vonatkozásában a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) 71. §-ában meghatározott béren kívülinek minősülő juttatást. A 2. melléklet kitöltésénél a következőket kell figyelembe venni:

Az 1. sorhoz: A HM rendelet alapján biztosított étkezési utalvány értékét kell feltüntetni.

A 2. sorhoz: A szerződéses tisztek és tiszthelyettesek térítésmentes ebédjének I. számú ételmezési norma szerinti részértékét kell feltüntetni.

A 3. sorhoz: Amennyiben a szolgálat érdekében áthelyezettek és vezényelték részére a HM rendelet alapján biztosított étkezési utalvány és a térítésmentesen igénybe vett ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás (ideértve az ennek megváltásaként biztosított étkezési utalványt is) együttesen havonta a 18 000 Ft összeget nem haladja meg, az igénybe vett természetbeni ételmezési ellátás és étkezési utalvány teljes összegét, ha meghaladja, a 18 000 Ft alatti összegrészt itt kell feltüntetni.

A 4. sorhoz: Az étkeztetésre kötelezett személyi állomány (kivéve a szerződéses légénységi állományú katonát) által befizetett havi térítési díj és az I. számú norma részértéke közötti különbözetet kell feltüntetni.

8. Az 1. melléklet 4. sorának és a 2. melléklet 3. sorának kitöltése érdekében a vezényelt személy állományilletékes honvédelmi szervezetét ellátó pénzügyi referens írásban tájékoztatja a vezénylés helye szerinti pénzügyi referenst a vezényelt részére általa biztosított étkezési utalvány összegéről. A tájékoztatási kötelezettségtől függetlenül az étkezési utalványt minden esetben annak a pénzügyi referensnek kell szerepeltetnie az adatszolgáltatás 2. mellékletének 3. sorában, aki azt ténylegesen biztosította.

9. A havi személyenkénti összegtől függően a 2. melléklet 3. sorában, valamint az 1. melléklet 4. sorában kell kimutatni a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet, valamint a köztisztviselők és munkavállalók élelmezési ellátásáról szóló 25/2009. (IV. 3.) HM utasítás alapján a kedvezményesen vagy térítésmentesen juttatott, adómentesnek nem minősülő élelmezés értékét is.

10. Azok a katonai szervezetek, ahol telefonszámlák (ideértve a külföldi telefonszámlákat is) kifizetése folyik, a telefonszolgáltatás címén kifizetett összegekről, valamint azok után fizetendő adó összegéről a 3. melléklet szerinti adatközlő lapon nyújtanak adatszolgáltatást.

Telefonszolgáltatásként az Szja. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontja szerint az alábbi szolgáltatásokat kell figyelembe venni:

- a) helyi távbeszélő-szolgáltatás,
- b) távolsági távbeszélő-szolgáltatás,

c) mobiltelefon-szolgáltatás,

d) internetprotokollt alkalmazó beszédcélú adatátvitel-szolgáltatás.

11. A reprezentáció és a minimálbér 25%-ának megfelelő egyedi értéket meg nem haladó üzleti ajándék juttatása esetén a 4. melléklet szerinti adatközlő lapon kell évente, a tárgyévet követő hónap 5-éig teljesíteni az adatszolgáltatást. Az adatszolgáltatásnak minden típusú reprezentációt és üzleti ajándékot tartalmaznia kell, kivéve az Szja. tv. 1. számú melléklet 8.19. b) pontja alapján adómentes reprezentációt és ajándékot. A reprezentáció és az üzleti ajándék Szja. tv. 70. § (2) bekezdés b) pontja szerinti értékhatára központilag kerül figyelembe vételre, annak értékével az adatszolgáltatásban szereplő összeget csökkenteni nem kell.

12. Ez a szakutasítás az aláírása napján lép hatályba* és visszavonásáig hatályos. A szakutasítás az alkalmazásával érintett szervezetek, szervezeti egységek részére az aláírást követően, a közzétételt megelőzően megküldésre kerül.

13. A szakutasítás hatályba lépésével egyidejűleg a természetbeni juttatások után a munkáltatót terhelő adók és járulékok megfizetéséhez és bevallásához szükséges adatszolgáltatás teljesítéséről szóló 16/2010. (HK. 6.) számú HM KPÜ vezérigazgatói intézkedés hatályát veszti.

Sulyok János dandártábornok s. k.,
főigazgató

* A szakutasítás aláírásának napja 2011. április 4.

1. sz. melléklet a 20/2011. (HK 5.) HM KPH főigazgatói szakutasításhoz

1. sz. példány

katonai szervezet neve

**Havi adatszolgáltatás
egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő SZJA és egészségügyi hozzájárulás bevallásához**Pénzügyi azonosító ☐☐☐Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐☐☐☐☐☐

Fsz.	Kötelezettségek	Adó alapja
1.	Az olyan ingyenes vagy kedvezményes termék, szolgáltatás révén juttatott adóköteles bevétel, amelynek igénybevételére egyidejűleg több magánszemély jogosult, és nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek által megszerzett jövedelmet, továbbá az egyidejűleg több magánszemély számára szervezett, ingyenes vagy kedvezményes rendezvénnyel, eseménnyel összefüggésben (ha az döntő részben vendéglátásra, szabadidőprogramra irányul) viselt költség, ha nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek jövedelmét	
2.	Törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése következtében a magánszemélynek ingyenesen vagy kedvezményesen átadott termék, nyújtott szolgáltatás révén juttatott adóköteles jövedelem	
3.	Adómentesnek, üzleti ajándéknak nem tekinthető reklám célú vagy egyéb ajándék, amelynek egyedi értéke a minimálbér 1%-át nem haladja meg és a magánszemély adatai a juttató számára nem ismertek	
4.	Szolgálat érdekében áthelyezettek, illetve vezényelték természetbeni ételmezésének és étkezési utalványának együttesen 18 000 Ft-ot meghaladó része	
5.		

Kelt:....., 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

2. sz. melléklet a 20/2011. (HK 5.) HM KPH főigazgatói szakutasításhoz

1. sz. példány

 katonai szervezet neve

**Havi adatszolgáltatás
a béren kívüli juttatások után a munkáltatót terhelő SZJA bevallásához**

Pénzügyi azonosító ☐☐☐Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐☐☐☐☐☐

Fsz.	Kötelezettségek	Adó alapja
1.	Az étkezési utalvánnyal való ellátásról szóló 20/2009. (XII. 29.) HM rendelet szerinti étkezési utalvány (kivéve szerződéses legénységi állomány, szolgálat érdekében áthelyezettek, vezényeltek, kormánytisztviselők, ügyészségi alkalmazottak)	
2.	Szerződéses tisztek, tiszthelyettesek térítésmentes ebédjének értéke	
3.	Szolgálat érdekében áthelyezettek, illetve vezényeltek természetbeni étellemezésének és étkezési utalványának együttesen 18 000 Ft-ot meg nem haladó része	
4.	Étkezéstérítésre kötelezettek (kivéve szerződéses legénységi állomány) által befizetett térítési díj és a norma értéke közötti különbözet	

Kelt:....., 201... .. hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült :..... példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

3. sz. melléklet a 20/2011. (HK 5.) HM KPH főigazgatói szakutasításhoz

1. sz. példány

katonai szervezet neve**Havi adatszolgáltatás
a vezetékes, valamint a mobiltelefon szolgáltatással kapcsolatos kifizetésekről**Pénzügyi azonosító ☐☐☐Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐☐☐☐☐☐

Fsz.	Kötelezettség	A kifizetett összeg	A kifizetett összeg 20%-a
1.	A számla összege (áfával)		

Magánszemélyek által megtérített összeg: Ft

Kelt:....., 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

4. sz. melléklet a 20/2011. (HK 5.) HM KPH főigazgatói szakutasításhoz

1. sz. példány

katonai szervezet neve**Éves adatszolgáltatás
a reprezentációról és az üzleti ajándékról**Pénzügyi azonosító ☐☐☐Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐☐☐☐☐☐

Fsz.	Kötelezettségek	Adó alapja
1.	Reprezentáció	
2.	Minimálbér 25%-ának megfelelő egyedi értéket meg nem haladó üzleti ajándék	

Kelt:, 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

**A HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal
főigazgatójának**

28/2011. (HK 5.) HM KPH

s z a k u t a s í t á s a

**a 2011. évi időközi mérlegjelentések elkészítésének
rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. §-ának (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség irányításának és felsőszintű vezetésének rendjéről szóló 1218/2010. (X. 19.) Korm. határozat 11. pontjának a) alpontjára – a 2011. évi időközi mérlegjelentéseinek elkészítésének rendjéről a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, a katonai ügyészségekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) terjed ki.

2. Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 206. §-ának (1) bekezdése alapján a honvédelmi szervezetek a saját, illetve más szervezethez rendelt eszközeinek és forrásainak alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból, illetve az azt alátámasztó nyilvántartásokból összeállított időközi mérlegjelentést (a továbbiakban: mérlegjelentés) készítnek.

3. A mérlegjelentés a 01-R-A „Mérleg-jelentés (Az eszközök és a források alakulása)”, valamint a 01-R-B „A részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulása” űrlapokból áll.

4. A mérlegjelentést a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által közzétett rögzítő és ellenőrző program felhasználásával kell elkészíteni. A kitöltés részletes szabályairól a HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal (a továbbiakban: HM KPH) tájékoztatót ad ki.

5. Az eszközök és a források alakulásáról (01-R-A) az intézményi mérlegjelentést a tárgynegyedét követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedét követő 40 napon belül, az éves jelentést az éves beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell elkészíteni a jelen szakutasi-

tásban meghatározott szervezeteknek. Az elkészített intézményi mérlegjelentések a HM KPH-ban történő egyeztetésének és átadásának időpontjáról a HM KPH Költségvetési és Számviteli Igazgatóság igazgatója (a továbbiakban: KSZI) körlevélben tájékoztatja a honvédelmi szervezeteket.

6. A nyilvántartási számmal ellátott és a 8. pontban, a 12. pont c) alpontjában, a 13. pont b) alpontjában, a 17–24. pontokban, a 27. és a 29. pontokban meghatározott személyek által aláírt mérlegjelentéseket – a készítő személy kivételével – az aláírásra jogosult személyek bélyegzőlenyomatával kell hitelesíteni. Az aláírók egyértelmű beazonosítása érdekében a neveket olvashatóan (gépelve, vagy nyomtatott betűkkel) is fel kell tüntetni.

7. A KSZI Számviteli Osztálya (a továbbiakban: SZVO):

a) a felülvizsgált intézményi mérlegjelentéseket – a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: speciális kormányrendelet) 17. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottaknak megfelelően – összesíti;

b) az a) alpont szerint összesített mérlegjelentéseket az Ámr.-ben meghatározott határideig megküldi a Kincstár részére.

8. A 7. pont a) alpontja szerint összesített mérlegjelentéseket a speciális kormányrendelet 17. § (3) bekezdésében meghatározott személyek írják alá.

9. A 2010. évhez kapcsolódóan a részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulásáról (01-R-B), az MK Katonai Felderítő Hivatal (a továbbiakban: MK KFH) – a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény előírásainak megfelelő minősítéssel – egy példányban, a KSZI Finanszírozási Osztály (a továbbiakban: FIO) pedig két példányban mérlegjelentést készít. Az éves elszámolásokra vonatkozóan (15. időszak) és az éves konszolidált elszámolásra vonatkozóan (16. időszak) a mérlegjelentések elkészítését úgy kell megszervezni, hogy azok 2011. július 15-ig, illetve 2011. november 15-ig, a FIO által egy példányban átadásra, a MK KFH által pedig egyeztetés, felülvizsgálat céljából bemutatásra kerüljenek az SZVO részére. Az SZVO a nem minősített mérlegjelentéseket a 7. pont a) alpontja szerint összesíti, és 5 napon belül továbbítja feldolgozásra a Kincstárnak.

10. Az éves konszolidált elszámolásra vonatkozó (16. időszak) űrlapot akkor is be kell nyújtani, ha a 9.) pont szerinti honvédelmi szervezet nem készít konszolidált elszámolást. Ebben az esetben a 15. és 16. időszaki adatközlések megegyeznek.

11. A mérlegjelentéseket készítő felelősséggel tartoznak az adatokat előállító és továbbító eljárások megfelelő archiválásáért.

12. A pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervezetek részére az SZVO által készített intézményi mérlegjelentések esetében:

a) a címlapon a kapcsolattartó, felvilágosítást nyújtó szövegrészt „készítő” megnevezéssel kell kiegészíteni;

b) a címlapon a „Készítő, kapcsolattartó, felvilágosítást nyújtó” személy nevét és telefonszámát, okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát, valamint – amennyiben rendelkezik – az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát is fel kell tüntetni;

c) a mérlegjelentéseket a speciális kormányrendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) mellett a speciális kormányrendelet 8. § (2) bekezdése szerinti pénzügyi gazdasági vezető (a továbbiakban: pénzügyi gazdasági vezető) és a készítő együttesen írja alá;

d) a pénzügyi gazdasági vezető aláírásával igazolja, hogy a készítő rendelkezésére bocsátott, az intézményi mérlegjelentéseket alátámasztó a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: KGIR) rögzített és az űrlapok kitöltéséhez szükséges egyéb adatok (információk) a valóság elvének megfelelnek;

e) a két példányban elkészített intézményi mérlegjelentések egyik példánya az SZVO irattári, a másik példánya az aláíró honvédelmi szervezet példánya, melyet a honvédelmi szervezet nyilvántartásba vesz.

13. A saját pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel rendelkező honvédelmi szervezetek által készített intézményi mérlegjelentések vonatkozásában:

a) a címlapon a „Kapcsolattartó, ill. felvilágosítást nyújtó személy” nevét és telefonszámát, valamint a mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát kell feltüntetni;

b) a mérlegjelentést a honvédelmi szervezet vezetője mellett, az annak elkészítéséért kijelölt felelős személy is aláírja.

14. Az intézményi mérlegjelentések honvédelmi szervezetnél maradó irattári példányához – a főkönyvi, illetve analitikus egyezőség igazolása végett – minden esetben csatolni kell a mérlegjelentés alátámasztásául szolgáló főkönyvi kivonatokat, valamint annak alapját képező, a főkönyvvel egyeztetett analitikus nyilvántartásokat is.

15. A HM KPH mérlegjelentés elkészítésére kijelölt szervezeti egységei az 1/3 alcímre készített mérlegjelentésekben a szervezetre vonatkozó nyitó adatok között – a

szervezeti változás miatt – az 1/4 alcím 2010. évi záró adatait is szerepeltetik.

16. Az intézményi mérlegjelentések átvétele során, azok analitikus alátámasztottságát az SZVO szűrőpróbaszerűen ellenőrzi.

17. Az SZVO az 1/1, 1/2, 1/3, 2/1, és 2/2 alcímhez tartozó, intézményi költségvetéssel rendelkező honvédelmi szervezetek intézményi mérlegjelentéseit két példányban készíti el. A mérlegjelentéseket azok elkészítője és az SZVO osztályvezetőjének kezdeményezésére az érintett honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka), valamint pénzügyi gazdasági vezetője, – mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy – írja alá.

18. Az SZVO a központi költségvetéssel és ehhez kapcsolódó kincstári számlával (1/3, 2/1 és 2/2 alcím) rendelkező honvédelmi szervezetek intézményi mérlegjelentéseit két példányban készíti el. A mérlegjelentések aláírása a 17. pont szerinti módon és személyek által történik.

19. A 12. és 13. pontokban szereplő honvédelmi szervezetekre vonatkozóan – az ellenőrzések, felülvizsgálatok segítése érdekében – az SZVO alcímenként egy-egy példányban összesített technikai jellegű mérlegjelentést készít. A mérlegjelentéseket az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személyként az SZVO osztályvezetője – mint az összesítésért felelős – írja alá. Az így összesített mérlegjelentéseken – azok technikai jellege miatt – a honvédelmi szervezet vezetőjének aláírása nem szerepelhet.

20. A Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ, a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem és a Katonai Főügyészség két példányban elkészített intézményi mérlegjelentését az érintett honvédelmi szervezet vezetője, illetve a mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá, melyből egy példány az SZVO részére átadásra kerül.

21. A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok egy példányban készítenek – a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény előírásai szerint – megfelelő minősítéssel ellátott intézményi mérlegjelentést, melyet a honvédelmi szervezet vezetője és a mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá. A minősített mérlegjelentést és a „mérlegjelentés készítő” programból nyomtatott ellenőrzési listát – az intézményi mérlegjelentést tartalmazó elektronikus adathordozó kivételével – egyeztetés, felülvizsgálat céljából be kell mutatni az SZVO részére, azonban azokat átadni nem kell.

22. A FIO, az általa költségvetési (al-)címenként vezetett elsődleges kincstári számlák forgalmáról (al-)címenként, az 1/2 alcímen pedig, az általa vezetett másodlagos kincstári számla forgalmáról két-két példányban intézményi mérlegjelentést készít. A mérlegjelentéseket a HM

KPH főigazgatója, mint a szervezet vezetője, valamint a FIO osztályvezetője, mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá. A mérlegjelentések egy-egy példányát átadja az SZVO részére.

23. A HM KPH KSZI Központi Anyagi–technikai Ellátórendszer Támogató Osztály (a továbbiakban: KATETO) a NATO Biztonsági Beruházási Programról két példányban intézményi mérlegjelentést készít, melyeket a HM KPH főigazgatója, mint a szervezet vezetője, valamint a KATETO osztályvezetője, mint az intézményi időközi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá. A mérlegjelentés egy példányát az SZVO részére át kell adni.

24. A HM KPH Illetményszámfejtő, Adó- és Járulékszámoló Igazgatóság (a továbbiakban: IAJI) Számviteli, Statisztikai és Járulékszámolási Osztály (a továbbiakban: SZJO) az IAJI által költségvetési (al-)címenként vezetett másodlagos kincstári számlák forgalmáról (al-)címenként két példányban intézményi mérlegjelentést készít. A mérlegjelentéseket az IAJI igazgatója, mint a szervezet vezetője, valamint az SZJO osztályvezetője, mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy aláírja, s egy példányt átad az SZVO részére.

25. A nemzetközi missziókra és feladatokra – a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és békétámogató műveletekben résztvevők pénzügyi biztosításáról szóló 17/2009. HM KPÜ VIG intézkedés előírásait is figyelembe véve – az SZVO két-két példányban intézményi mérlegjelentést készít:

a) az MH Katonai Képviselő Hivatala, az MH Nemzeti Katonai Képviselő, az MH Nemzeti Összekötő Képviselő, az Önálló NATO Beosztásúak eszközeinek és forrásainak alakulásáról;

b) a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatal (a továbbiakban: HM FHH) nemzetközi feladatai eszközeinek és forrásainak alakulásáról az alábbiak szerinti bontásban:

ba) a Magyar Köztársaság Állandó NATO Képviselői keretein belül működő Védelempolitikai Részleg feladatáról;

bb) a MK Állandó EBESZ Képviselői Katonai Képviselői feladatáról;

bc) az 1/3 alcímen a kezelésében lévő nemzetközi feladatokról.

26. Az SZVO a költségviselő honvédelmi szervezetek intézményi mérlegjelentésében szerepelteti az MH EUFOR Kontingens, az MH Őr- és Biztosító Zászlóalj, az MH KFOR Kontingens, az iraki szerepvállalásban résztvevő egyéni beosztást betöltők, az Afganisztáni szerepvállalás, az afganisztáni bővítés, az MH Afgán Választásokat Biztosító Szakasz, a Többnemzeti Erők és Megfigyelők, az MH ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió Magyar Kontingens, a Katonai megfigyelők, az UNIFIL, valamint

az Afrikai szerepvállalás missziók vonatkozásában azok eszközeinek és forrásainak alakulásáról.

27. A 25. pontban nevesített nemzetközi feladatokat ellátó honvédelmi szervezetről és szervezeti egységről készített intézményi mérlegjelentéseket a készítő, valamint az adott honvédelmi szervezet és szervezeti egység vezetője, továbbá a HM KPH Nemzetközi Igazgatóság Nemzetközi Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Osztály (a továbbiakban: NGTPEO) osztályvezetője, mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá. A HM FHH által az 1/3 egyéb nemzetközi feladatokról készített intézményi mérlegjelentést a készítő, valamint a szervezet vezetője és az NGTPEO osztályvezetője, mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy írja alá.

28. Az SZVO a 25. és 26. pontokban nem nevesített, önálló címréndkóddal elkülönített nemzetközi feladatok eszközeinek és forrásainak alakulását a költségviselő honvédelmi szervezetek intézményi mérlegjelentésében szerepelteti.

29. A fejezeti kezelésű előirányzatok vonatkozásában:

a) a 8/1 központi beruházásokról az SZVO két példányban intézményi mérlegjelentést készít. A mérlegjelentéseket azok elkészítője és az SZVO osztályvezetőjének kezdeményezésére a HM FHH főigazgatója, valamint pénzügyi gazdasági vezetője, – mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy – írja alá.

b) a 8/2 ágazati cél előirányzatokról a KSZI Központi Költségvetési Osztály (a továbbiakban: KKO) két példányban intézményi mérlegjelentést készít, s azokat a HM KPH főigazgatója, mint a szervezet vezetője, valamint a KKO osztályvezetője, mint az intézményi mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy aláírja, melyből egy példány az SZVO részére átadásra kerül.

30. Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásai alapján az előfinanszírozással nyújtott támogatások vonatkozásában az átadott pénzeszközöket egyéb követelésként kell nyilvántartani annak elszámolásáig. A támogatott kör szakmai felügyeletét ellátó honvédelmi szervezet a kedvezményezett elszámoltatását követően a felhasználás összegéről a HM KPH-t 5 napon belül tájékoztatja annak érdekében, hogy a felhasznált pénzeszköz, mint egyéb követelés kivezetésre kerüljön és így a mérlegjelentés elkészítéséhez a mindenkor aktuális helyzetnek megfelelő adatok álljanak rendelkezésre.

31. A HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály az Ámr. 206. §-ában meghatározott feladatok végrehajtása érdekében, annak 18. melléklete szerinti formában adatszolgáltatást készít a HM által alapított gazdasági társaságokra és a nonprofit korlátolt felelősségű társaságokra

vonatkozóan, melynek egy példányát a 9.) pontban meghatározott határidők előtt 3 nappal a FIO részére megküldi.

32. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Sulyok János dandártábornok s. k.,
főigazgató

**A Honvéd Vezérkar egészségügyi csoportfőnökének
5/2011. (HK 5.) HVK EÜCSF
i n t é z k e d é s e
az egészségügyi alkalmassági
és szűrővizsgálatokról szóló
6/2010. (HK 1/2011.) HVK EÜCSF intézkedés
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV törvény 110. § (2) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a 87/2010. (X.6.) HM utasítással hatályba léptetett HM Szervezeti és Működési Szabályzat 7.3.0.7. 1/b. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva az egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokról szóló 6/2010. HVK EÜCSF intézkedést a következők szerint

módosítom:

Az egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokról szóló 6/2010. HVK EÜCSF intézkedés (a továbbiakban: intézkedés) 17. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1. Mellkas röntgen szűrővizsgálat

a) A személyi állomány egészségi alkalmasságának ellenőrzése során a mellkas röntgen szűrővizsgálat (a továbbiakban: tüdőszűrés) végrehajtására a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet, valamint a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. NM rendelet 19. § rendelkezései irányadók, a következőkben meghatározottak szerint.

b) A hivatkozott NM rendeletek, járványügyi érdekből az ÁNTSZ illetékes intézete által a lakosság meghatározott körére (30 év felett) elrendelt esetekben, valamint a 40 év feletti korosztály számára, a népegészségügyi program keretében, adnak felhatalmazást a térítésmentes tüdőszűrés elvégzésére.

c) A munkáltató köteles

- a külföldi szolgálatteljesítésre tervezett állomány,
- az egészségügyi tevékenységet végzők,
- az egészségre ártalmas munkakörben dolgozók,

– közegészségügyi-járványügyi szempontból kiemelt munkakörben foglalkoztatottak esetében

– a tüdőszűrés eredményét bekérni, illetve amennyiben a hivatkozott NM rendeletekben foglaltak a térítésmentes eljárást nem teszik lehetővé, annak költségeit viselni.

d) A c) pontban meghatározott esetekben a munkavállaló köteles a tüdőszűrést elvégeztetni, illetve annak eredményét bemutatni.

e) A b) és c) pontban elrendelt kivételével, az alkalmasság megállapításához nem kötelező a tüdőszűrés eredményének bekérése.

2. Az intézkedés 17–21. pontjai 18–22. pontokra módosulnak.

3. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2011. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
HVK egészségügyi csoportfőnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2011. március 16.

**A Honvéd Vezérkar egészségügyi csoportfőnökének
6/2011. (HK 5.) HVK EÜCSF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Köztársaság határain kívüli
válságreagáló és békétámogató műveletekkel
kapcsolatos, a Magyar Honvédséget érintő
egyes egészségügyi szakirányú feladatok
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 87/2010. (X. 6.) HM utasítással hatályba léptett HM Szervezeti és Működési Szabályzat 7.3.0.7. 1/b. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és békétámogató műveletekkel kapcsolatos, a Magyar Honvédséget érintő egészségügyi biztosítási feladatok végrehajtásáról az alábbiak szerint

intézkedem:

Általános rendelkezések

1. Az intézkedés hatálya kiterjed:

- a) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) valamennyi szervezete egészségügyi szolgálatára,
- b) a válságreagáló és békétámogató művelet (a továbbiakban: misszió) előkészületeibe, a kiképzésébe, a felkészí-

tésébe valamint a végrehajtásába bevont teljes személyi állományára,

c) a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) a feladat ellátására kijelölt állományára, valamint

d) a fegyveres és rendvédelmi szervek vezetőivel megkötött eseti megállapodás alapján ezen szervezetek missziós feladatra kijelölt és végrehajtó személyi állományára.

e) az intézkedés 4. pontjában meghatározottakra vonatkozóan az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokával egyetértésben.

2. A Honvéd Vezérkar Egészségügyi Csoportfőnökség (továbbiakban: HVK EÜCSF-ség) és a kiküldő szervezet együttműködése alapján a Magyar Honvédség Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálat (a továbbiakban: MH KJSZ) szakközegeinek bevonásával:

a) végrehajtja az aktuális rendeltetési hely közegészségügyi-járványügyi felderítését helyszíni vizsgálattal és/vagy adatgyűjtéssel,

b) a felderítés eredménye alapján elkészíti a közegészségügyi kockázatelemzést és közérthető tájékoztatót készít a missziós feladatra kijelölt személyi állomány részére,

c) NATO/EU/WHO ajánlások figyelembevételével meghatározza a kiutazó személyi állomány védőoltási stratégiáját és végrehajtási ütemtervét, melynek érvényesítésére – együttműködés alapján – a kiküldő szervezet intézkedik,

d) elkészíti az adott missziós feladatban részt vevő személyi állományra speciálisan vonatkozó közegészségügyi-járványügyi tervet.

3. A missziós feladatra jelentkező állomány egészségügyi alkalmassági követelményeit a hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, továbbá az egészségügyi szabadság, a szolgálatmentesség és a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének szabályairól szóló 7/2006. (III. 21.) HM rendelet szabályozza.

4. A missziós feladatok ellátására jelentkező és hazatérő – járványügyi megfigyelésre nem szoruló – állomány alkalmassági vizsgálatát az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ Preventív Igazgatóság Alkalmasság-vizsgáló Intézete (a továbbiakban MH HEK AVI), a missziókban egyéni beosztásban szolgálatot teljesítők esetében az MH HEK Repülőorvosi-Egészségvizsgáló és Kutató Intézet (a továbbiakban: MH HEK REVKI) hajtja végre. A rendelkezésére nem álló laboratóriumi vizsgálatokra az MH HEK Preventív Igazgatóság Közegészségügyi Intézetet (a továbbiakban MH HEK KÖI) veszik igénybe.

a) A visszatérő – az Egészségügyi Világszervezet értesítője és az MH KJSZ hatósági elrendelése alapján –, járványügyi megfigyelésre szoruló állomány járványügyi szempontból legfontosabb vizsgálatait (laboratóriumi diagnosztikai és szűrővizsgálatok) az MH Béketámogató Kiképző Központ (a továbbiakban: MH BTKK) további, a

visszatéréskor szükséges vizsgálatait a megfigyelésre elrendelt elkülönítési idő után az MH HEK alkalmasság-vizsgálatot végző egészségügyi intézetei hajtják végre.

b) A visszaérkezés várható ideje előtt 2 héttel a kiküldő szervezet tájékoztatása alapján az MH KJSZ tájékoztodik az adott terület aktuális járványügyi helyzetéről, szükség esetén elrendeli a hazatérést követő kötelező járványügyi rendszabályok foganatosítását.

c) A visszaérkező állomány megfelelő, járványügyi megfigyelésére alkalmas – szükség elkülönítő elhelyezését az MH KJSZ hatósági intézkedésének megfelelően az MH BTKK biztosítja.

d) A kontingensparancsnok egyéni hazautazások előtt 2 héttel jelenti szolgálati úton a hazautazó katonák érkezési időpontját, ekkor a kiküldő szervezet tájékoztodik az MH KJSZ-től arról, hogy szükséges-e járványügyi megfigyelés.

5. A missziós feladatokra kijelölt állományt a külföldi szolgálatra való alkalmasság megállapítását követően védőoltásban kell részesíteni a célterületre vonatkozó NATO/EU/WHO és hazai előírásoknak megfelelően. A védőoltásokat az MH KJSZ Nemzetközi Oltóközpontja a kiküldő szervezettel együttműködve tervezi és hajtja végre olyan ütemezéssel, hogy az immunizált állapot a feladat végrehajtás kezdetére alakuljon ki.

a) A kiküldő szervezet az állomány védőoltottság szintjéről elkészített jegyzéket, az oltóanyag igényt az aktuális oltások időpontja előtt legalább 21 nappal megküldi az MH HEK részére. A jegyzéket legalább 7 nappal az oltás időpontja előtt elektronikus formában megküldi az MH KJSZ részére.

b) Az immunizáció megvalósítása érdekében, a külszolgálatra történő felkészítés időtartama, illetve a kiutazás előtti időszakban 2x1 napot kell tervezni úgy, hogy az első és a második oltás között lehetőség szerint 30, de legalább 14 nap teljen el. A védőoltásokat követő 48 órán belül a szervezet fokozott fizikai igénybevételével járó foglalkozások nem tervezhetők be.

c) Az alkalmazási terület kockázatelemzése alapján szükséges megelőző gyógyszeres kezelést az MH KJSZ által adott alkalmazási utasítás szerint a személyi állomány önállóan hajtja végre.

d) A kiküldő szervezet gondoskodik arról, hogy az állomány immunizáltságáról szóló egészségügyi dokumentációk és szükséges nyilvántartások átadásra kerüljenek a kiutazó állomány egészségügyi szakállománya részére.

6. A külszolgálatra tervezett állomány részére pszichológiai felkészítést, a misszió során pszichológiai szolgáltatásokat, továbbá a hazaérkező állomány számára visszaillesztési foglalkozásokat kell szervezni.

a) A külföldi szolgálatra készülő állomány részére a kiutazást megelőzően 30 órás (3x10 óra) célorientált a műveleti területen végzett magas szintű katonai tevékenység-

get biztosító, a meghatározott missziós tevékenység kompetenciaprofiljának megfelelő kompetenciafejlesztő képzéseket (tréningeket) kell tervezni kiscsoportos foglalkozás (maximum 20 fő) formájában. A „pszichológiai tréninget” 1x10 órában kell végrehajtani a 2 éven belül ilyen irányú felkészítésben részesült állomány részére.

b) Azon külszolgálatok esetén, melyek rendelkeznek pszichológus beosztással, a misszió állományában szolgálatot teljesítő pszichológus a felkészülés időszakában kiválasztja a misszió során aktívan működő krízisprevenciós és intervenciós hálózat tagjait (a beosztott állomány és a vezetéstámogató lánc tagjai köréből), műveleti területen felkészíti és működteti a krízisprevenciós és intervenciós hálózatot. Ezen túlmenően biztosítja azon pszichológiai szolgáltatásokat, melyek a kontingens személyi állományának hatékonyságát és mentális egészségének fenntartását szolgálják.

c) A külszolgálatról visszaérkező állomány részére visszaillesztési tréning kerül végrehajtásra; az ISAF műveletekből hazatérő állománynak 3x10 órában, más műveleti területről visszatérő állomány esetén 1x10 órában. A tréning helyszínének, időpontjának megszervezése a kiküldő szervezet feladata.

d) A szaktevékenységek részletes szakmai tartalmát és módszertanát az MH Egészségügyi Szolgálat Pszichológiai Szakmai Protokollja határozza meg.

7. A missziós feladatokra kijelölt állományt a felkészítés időszakában egészségügyi képzésben kell részesíteni.

a) A felkészítés kiterjed a harci körülmények közötti sürgősségi ellátás alapismereteire, mely 15 órában, a STANAG 2122 (ED 3) – MODUL 2. EMERGENCY CARE IN COMBAT SITUATIONS – megadott témaköreinek megfelelően kerül végrehajtásra, mely tartalmazza 1 órában az alkohol és drog ártalmait, a drogfogyasztás megelőzése és jogi következményei témakörben.

b) A harctéri életmentő katonák (CLS) kiképzése 2x5 nap keretén belül az MH HEK Egészségügyi Kiképző Bázison (a továbbiakban: MH HEK EÜKB) kerül levezetésre a kiküldő katonai szervezet koordinálásával. Azok részére, akik 2 éven túl vettek részt ilyen irányú kiképzésben, a képzés 1x5 nap.

c) A külföldi szolgálatra kijelölt állomány részére 2x2 órában közegészségügyi-járványügyi foglalkozást kell tartani, amely tartalmazza a speciális földrajzi környezetre vonatkozó közegészségügyi-járványügyi felkészítést és megelőző rendszabályok alkalmazását. A kiképzést a MH KJSZ szakemberei hajtják végre.

d) A külföldi szolgálatra kijelölt egészségügyi szakállomány speciális felkészítése 5 nap időtartamban az MH HEK EÜKB-n kerül végrehajtásra.

8. A külföldi szolgálatra jelentkező állomány részére a csapatorvosi előszűrést, valamint a szükséges igazolások kiadását az anyaalakulat egészségügyi központja végzi. Az összevont kiképzés, felkészítés alatt az egészségügyi

alapellátást, a kiképzés egészségügyi biztosítását a felkészítésért felelős katonai szervezet egészségügyi központja hajtja végre.

9. A központi költségvetéshez a pénzügyi fedezetet (ide értve a közegészségügyi felderítés és kockázatelemzés, ellenőrzés költségeit is) az MH HEK tervezi meg az egészségügyi intézetek, az MH KJSZ és az érintett katonai szervezet által megadott létszámnak és igényeknek megfelelően.

10. „Utazási egészségügyi csomaggal” kell ellátni minden egyéni beosztásba kiutazó, nem kötelékben tevékenykedő katonát, valamint az olyan kötelékben tevékenykedő katonát, ahol a köteléknek nincs egészségügyi szakállománya.. Az utazási egészségügyi csomagot a műveleti területre vonatkozó egészségügyi felderítési adatok figyelembe vételével az MH KSZ javaslata alapján az MH HEK adja ki.

11. A szűrővizsgálatokhoz, a védőoltásokhoz, az egészségügyi készletek összeállításához szükséges anyagok beszerzését az MH HEK parancsnok végzi a „közbeszerzési törvény” előírásai betartásával a HVK EÜCSF-ség utasításai alapján.

a) Az újonnan felállításra kerülő missziós katonai szervezetek egészségügyi személyi-, anyagi, technikai harcértéke és szükséglete küldetésfüggő, az érvényben lévő normák alkalmazásával kerül meghatározásra.

12. Missziós feladat végrehajtásában részt vevő ideiglenes katona szervezeteknél rendszeresen, lehetőség szerint évente, valamint sürgős helyszíni egészségügyi kivizsgálást igénylő esetben a HVK EÜCSF által az MH KJSZ kijelölt állománya ellenőrzést hajt végre.

Záró rendelkezés

13. Ezen intézkedés az aláírása napján* lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Magyar Honvédség nemzetközi katonai béke misszióban való részvételével kapcsolatos egészségügyi biztosítási feladatok végrehajtásáról szóló 77/1997. (HK 5/1998.) HVK EÜCSF intézkedést, valamint a NATO részére határozatlan idejű folyamatos felajánlású katonai szervezetek személyi állománya megelőző egészségügyi ellátásáról szóló 848/2008. (HK 13.) MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoki (MH egészségügyi főnök) intézkedést hatályon kívül helyezem.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
HVK egészségügyi csoportfőnök

* Az intézkedés aláírásának napja: 2011. április 1.

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság parancsnokának
76/2011. (HK 5.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a STANAG 2395 NSA ENGR 3. kiadás
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 2395 3. kiadás végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök helyettesének 8/2009. (XII. 23.) HM HVKFKH közleményében fenntartás nélkül elfogadott és hatályba léptetett **STANAG 2395 NSA ENGR (EDITION 3) – DELIBERATE WATER CROSSING PROCEDURES** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A kiadvány célja, hogy egységesítse a menetből nem küzdhető vízi akadályok elő- készítésével, és az átkeléssel kapcsolatos eljárásokat. Tisztázza a kapcsolódó harcászati fogalmakat, az átkelési helyek (szakaszok) berendezésének, működtetésének főbb szervezeti elemeit, szolgálati személyeit, azok kötelmeit. Tartalmazza az átkeléssel kapcsolatos tervek tartalmi követelményeit, a műszaki szakcsapatok, és az átkelést végrehajtó csapatok feladatát, a tervezéssel kapcsolatos eljárásokat.

A kiadvány tartalmát az MH ÖHP személyi állománya a beosztása ellátásához szükséges mértékben ismerje meg és alkalmazza.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság parancsnokának
104/2011. (HK 5.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a STANAG 2606 LO 1. kiadás végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 2606 1. kiadás végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben, angol nyelven bevezetem a Honvéd Vezérkar főnök helyettesének közleményében (2011. HK 4.) fenntartás nélkül elfogadott és hatályba léptetett **STANAG 2606 LO (EDITION 1) – GUIDANCE FOR THE CONDUCT OF TACTICAL STABILITY ACTIVITIES AND TASKS – ATP-3.2.1.1** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A szövetségi kiadvány célja, hogy a harcászati szinten dolgozó parancsnokok részére iránymutatást biztosítson a stabilitási feladatok és tevékenységek tervezéséhez és végrehajtásához. A dokumentum összefoglalja a válságreagáló műveletek hadműveleti környezetét, részletezi a tevékenységek fajtáit, a kapcsolódó harcászati feladatokat, valamint a tervezési folyamatot és a végrehajtás rendjét.

A kiadvány tartalmát az MH ÖHP személyi állománya a beosztása ellátásához szükséges mértékben ismerje meg és alkalmazza.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

SZERZŐDÉSEK

Az MH Logisztikai Ellátó Központ által felterjesztett beszerzés adatai

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya (száma)	A szolgáltató neve (azonosítója)	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Vállalkozási szerződés	VW járművek hazai karbantartása, javítása	Hartmann és Fia Kft. (10925014-2-03)	5 200 E Ft	2011. 02. 28.	2011. 02. 28.	2011. 11. 30.
Vállalkozási szerződés	Konyhagépek kis- és középjavítása	Gastro Ber Kft.	Bruttó 9 950 000	2011. 02. 28.	2011. 02. 28.	2011. 12. 31.

MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred

Szerződés megnevezése	Szerződés tárgya	Szerződést kötők neve	Szerződés értéke (nettó)	Szerződés létrejöttének dátuma	Szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Szállítási (keretszerződés)	Ásványvíz, üdítő	QUELLE-VÍZ PLUSZ Kft. Magyar Honvédség 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	7 999 999	2011. 02. 24.	2011. 02. 28.	2011. 12. 31.
Vállalkozási	Tonertöltés	Print Partner Bt. 20908618-2-07 Magyar Honvédség 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	6 699 000	2011. 03. 02.	2011. 03. 02.	2011. 12. 31.
Szállítási (keretszerződés)	Zöldáru	Szigeti István vállalkozó Magyar Honvédség 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	7 999 999	2011. 03. 28.	2011. 03. 28.	2011. 12. 31.
Szállítási szerződés	Író- és irodaszer szállítása a 2011. évre	Print Partner Nyomdaipari és Ker. Kft. 20908618-2-07 MH 43. hír. és vt.e. 15703651-2-51	8 000 000 Ft + áfa alatt	2011. 02. 02.	2011. 02. 02.	2011. 12. 31.

Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Bázis

Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződéskötés időpontja	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Gépjárművek alkatrészbeszerzése (Opel, Volkswagen, Ford, Skoda)	MH 86. SZHB, azonosító: 15713801-2-51, PEKRI Q KFT, adószám: 12042232-2-13	5 000 000 Ft	2011. 01. 21.	2011. 01. 21.	2011. 12. 31.

Magyar Honvédség 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred

Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződéskötés időpontja	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Hús és hentesáru szállítása	MH 37. II. R. F. Mű. e. PK (6600 Szentes, Csongrádi út 108.) Gulyás János és Társa (6645 Felgyő, II. ker. 80.)	7 999 000 Ft + áfa	2011. 02. 10.	2011. 02. 14.	2011. 12. 31.

Magyar Honvédség 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred

Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke (nettó)	Szerződéskötés időpontja	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Hús, hentesáru	Pápai Hús 1913 Kft.	7 000 000	2011. 02. 15.	2011. 02. 15.	2011. 05. 31.

Magyar Honvédség KFOR Kontingens

Szerződés típusa	Szerződés tárgya	Szerződő felek	Szerződés értéke	Szerződés időpontja	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási	Mosodai szolgáltatás	MH KFOR KONTINGENS AK Company	Nettó 48 430 €	2010. 02. 01.	2011. 01. 01.	2011. 12. 31.
Vállalkozási	LMT csoportok és a HUMINT szakasz részére tolmácsszolgáltatás	MH KFOR KONTINGENS N.Sh.T „Pesti”	Nettó 71 820 €	2011. 02. 08.	2011. 01. 01.	2011. 12. 31.

Magyar Honvédség Logisztikai Ellátó Központ

Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződéskötés időpontja	Szerződés hatálybalépésének dátuma	Szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási	VW típusok javítása	Hartmann és Fia Kft.	Bruttó 8 125 000 Ft	2011. 02. 28.	2011. 02. 28.	2011. 11. 30.

Magyar Honvédség Központi Kiképző Bázis

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	VW gépkocsik garanciális- és szavatossági szervizelése, javítása, vizsgálata	Óbudai Autójavító Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Tehergépkocsik, traktorok, N2 és N3 kat. járművek szervizelése, javítása és vizsgálata	Nova-Busz Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Tehergépjárművek alkatrészekkel, karbantartó és rezsi anyaggal, szerszámokkal való ellátása	Autó-Level Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Járművekkel, alkatrésszel, karbantartó, rezsi anyaggal, szerszámokkal és kisgépekkel való ellátása	AGZI Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Opel, Ford, Jeep típusú és M1 kat. Gépjárművek szavatossági szervizelése, javítása, vizsgáztatása	Dél-pesti Autójavító Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Járművek autógumival való ellátása, ezek javítása, szerelése, centírozása	Mechanical Quality Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Emelőgépek, daruk, N2, N3, O2-O4 tip. klgs. járművek, nyomástartó edények és elektromos kisgépek javítása, hitelesítése, vizsgáztatása	Szemle Emelőgépjavító és Szolgáltató Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.
Vállalkozási szerződés	Autóbuszok javítása, vizsgáztatása	Nova-Busz Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	7 999 999 Ft	2011. 02. 22.	2011. 02. 22.	2011. 12. 31.

SZERVEZETI HÍREK

A Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatal főigazgatójának t á j é k o z t a t ó j a

a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya utazási költségátalányáról, valamint szállítási normaösszegéről a 2011. évre vonatkozóan

A Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet 16. § (3) bekezdése, valamint 17. § (7) bekezdése alapján, a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya által igénybe vehető utazási költségátalányok összegét, valamint a szállítási normaösszegeket a 2011. évre a táblázatokban foglaltak szerint állapítom meg.

Dr. Keszthelyi Gyula s. k.,
főigazgató

Helyőrség	Utazási költség átalány (Ft)	Szállítási normaösszeg (HUF) – Közúton történő szállítás													
		Egyedülálló		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H. társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY	
		Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.
		300 kg		350 kg		400 kg		450 kg		500 kg		550 kg		600 kg	
Ankara	147 210	199 500	201 400	232 700	235 000	266 000	268 600	299 200	302 100	332 300	335 600	365 600	369 200	399 000	402 900
Athén	109 560	152 400	153 900	177 800	179 500	203 200	205 200	228 600	230 800	253 800	256 300	279 300	282 000	304 800	307 800
Bécs	19 950	52 900	53 400	61 700	62 300	70 500	71 200	79 300	80 000	88 100	88 900	96 900	97 800	105 800	106 800
Belgrád	18 270	54 500	55 000	63 500	64 100	72 600	73 300	81 700	82 500	90 700	91 600	99 800	100 700	109 000	110 000
trightBerlin	63 410	61 900	62 500	72 200	72 900	82 500	83 300	92 800	93 700	103 100	104 100	113 400	114 500	123 800	125 000
Brunnsum (Aachen)	74 090	67 800	68 400	79 100	79 800	90 400	91 300	101 700	102 700	112 900	114 000	124 200	125 400	135 600	136 900
Bukarest	68 900	78 100	78 800	91 100	92 000	104 100	105 100	117 100	118 200	130 100	131 400	143 100	144 500	156 200	157 700
Brüsszel	75 480	84 100	84 900	98 100	99 000	112 100	113 200	126 100	127 300	140 100	141 500	154 100	155 600	168 200	169 800
Bydgoszcz (Varsó)	43 100	78 100	78 800	91 100	92 000	104 100	105 100	117 100	118 200	130 100	131 400	143 100	144 500	156 200	157 700
Capellen	54 800	80 400	81 200	93 800	94 700	107 200	108 200	120 600	121 800	133 900	135 200	147 300	148 700	160 800	162 400
Casteau – Mons (Brüsszel)	75 480	82 100	82 900	95 700	96 600	109 400	110 400	123 100	124 300	136 700	138 000	150 400	151 900	164 200	165 800
Geilenkirchen (Düsseldorf)	41 200	71 100	71 800	82 900	83 700	94 800	95 700	106 600	107 600	118 400	119 500	130 300	131 600	142 200	143 600
Genf	43 050	94 100	95 000	109 700	110 700	125 400	126 600	141 100	142 500	156 700	158 200	172 400	174 100	188 200	190 000
Glons (Brüsszel)	75 480	84 100	84 900	98 100	99 000	112 100	113 200	126 100	127 300	140 100	141 500	154 100	155 600	168 200	169 800
Göteborg	67 725	141 100	142 500	164 600	166 200	188 100	189 900	211 600	213 700	235 000	237 300	258 600	261 100	282 200	285 000
Hamburg	51 300	74 600	75 300	87 000	87 800	99 400	100 300	111 900	113 000	124 200	125 400	136 700	138 000	149 200	150 600
Heidelberg	75 180	98 900	99 800	115 300	116 400	131 800	133 100	148 300	149 700	164 700	166 300	181 200	183 000	197 800	199 700
tblIzmir	91 800	281 300	284 100	328 100	331 300	375 100	378 800	421 900	426 100	468 600	473 200	515 600	520 700	562 600	568 200
Kalkar (Düsseldorf)	41 200	78 400	79 100	91 400	92 300	104 500	105 500	117 600	118 700	130 600	131 900	143 700	145 100	156 800	158 300

Helyőrség	Utazási költség átalány (Ft)	Szállítási normaösszeg (HUF) – Közúton történő szállítás													
		Egyedülálló		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H. társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY	
		Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.
		300 kg		350 kg		400 kg		450 kg		500 kg		550 kg		600 kg	
Kijev	80 115	116 700	117 800	136 100	137 400	155 600	157 100	175 000	176 700	194 400	196 300	213 900	216 000	233 400	235 700
Larissza	141 200	139 200	140 500	162 400	164 000	185 600	187 400	208 800	210 800	231 900	234 200	255 100	257 600	278 400	281 100
Lisszabon	59 180	205 600	207 600	239 800	242 100	274 100	276 800	308 400	311 400	342 500	345 900	376 800	380 500	411 200	415 300
London	66 490	115 400	116 500	134 600	135 900	153 800	155 300	173 100	174 800	192 200	194 100	211 500	213 600	230 800	233 100
Madrid	69 400	162 200	163 800	189 200	191 000	216 200	218 300	243 300	245 700	270 200	272 900	297 300	300 200	324 400	327 600
Molesworth (London)	66 490	155 700	157 200	181 600	183 400	207 600	209 600	233 500	235 800	259 300	261 800	285 300	288 100	311 400	314 500
Monsanto (Lisszabon)	59 180	236 700	239 000	276 100	278 800	315 600	318 700	355 000	358 500	394 300	398 200	433 800	438 100	473 400	478 100
Moron (Sevilla)	128 900	164 900	166 500	192 300	194 200	219 800	221 900	247 300	249 700	274 700	277 400	302 200	305 200	329 800	333 000
Moszkva	83 470	211 600	213 700	246 800	249 200	282 100	284 900	317 400	320 500	352 500	356 000	387 800	391 600	423 200	427 400
Motta di Livenza (Velece)	71 900	52 600	53 100	61 300	61 900	70 100	70 800	78 900	79 600	87 600	88 400	96 400	97 300	105 200	106 200
Nagyvárad	16 740	42 500	42 900	49 500	49 900	56 600	57 100	63 700	64 300	70 800	71 500	77 900	78 600	85 000	85 800
Nápoly	69 800	105 100	106 100	122 600	123 800	140 100	141 500	157 600	159 100	175 000	176 700	192 600	194 500	210 200	212 300
Oberammergau	59 470	61 200	61 800	71 400	72 100	81 600	82 400	91 800	92 700	101 900	102 900	112 100	113 200	122 400	123 600
Párizs	41 200	92 500	93 400	107 900	108 900	123 300	124 500	138 700	140 000	154 100	155 600	169 500	171 100	185 000	186 800
Poggio Renatico	71 900	76 500	77 200	89 200	90 000	102 000	103 000	114 700	115 800	127 400	128 600	140 200	141 600	153 000	154 500
Potsdam	63 410	56 400	56 900	65 800	66 400	75 200	75 900	84 600	85 400	93 900	94 800	103 300	104 300	112 800	113 900
Ramstein (Zweibrücken)	71 400	68 900	69 500	80 300	81 100	91 800	92 700	103 300	104 300	114 700	115 800	126 200	127 400	137 800	139 100
Róma	58 940	84 600	85 400	98 700	99 600	112 800	113 900	126 900	128 100	140 900	142 300	155 000	156 500	169 200	170 800
Solbiate Olona	59 230	81 400	82 200	94 900	95 800	108 500	109 500	122 100	123 300	135 600	136 900	149 200	150 600	162 800	164 400
Stavanger	81 070	210 200	212 300	245 200	247 600	280 300	283 100	315 300	318 400	350 100	353 600	385 200	389 000	420 400	424 600
Stockholm	61 900	147 000	148 400	171 500	173 200	196 000	197 900	220 500	222 700	244 900	247 300	269 400	272 000	294 000	296 900
Szarajevó	74 550	82 600	83 400	96 300	97 200	110 100	111 200	123 900	125 100	137 600	138 900	151 400	152 900	165 200	166 800
Tallin	79 000	201 700	203 700	235 300	237 600	268 900	271 500	302 500	305 500	336 000	339 300	369 700	373 300	403 400	407 400
Tirana	122 800	156 100	157 600	182 100	183 900	208 100	210 100	234 100	236 400	260 000	262 600	286 100	288 900	312 200	315 300
Udine (Velece)	71 900	51 900	52 400	60 500	61 100	69 200	69 800	77 800	78 500	86 400	87 200	95 100	96 000	103 800	104 800
Varsó	50 400	59 800	67 700	69 700	70 300	79 700	80 400	89 700	90 500	99 600	100 500	109 600	110 600	119 600	120 700
Vyskov	43 890	52 500	53 000	61 200	61 800	70 000	70 700	78 700	79 400	87 400	88 200	96 200	97 100	105 000	106 000
Wilhelmshaven (Bréma)	41 500	72 700	73 400	84 800	85 600	96 900	97 800	109 000	110 000	121 100	122 300	133 200	134 500	145 400	146 800
Zágráb	15 960	58 400	58 900	68 100	68 700	77 800	78 500	87 600	88 400	97 200	98 100	107 000	108 000	116 800	117 900

Helyőrség	Utazási költség átalány (Ft)	Szállítási normaösszeg (HUF) – Repülővel történő szállítás													
		Egyedülálló		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H. társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY	
		Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.
		150 kg		180 kg		210 kg		250 kg		280 kg		310 kg		340 kg	
Algír	164 251	410 900	351 800	489 600	419 200	568 300	486 600	647 100	554 000	752 100	643 900	830 800	711 300	883 400	756 300
Cold Lake (Edmonton)	221 965	367 400	375 300	437 700	447 200	508 100	519 100	578 600	591 000	672 500	687 000	742 800	758 800	789 900	806 800
Iszlamabad	237 456	415 900	354 800	495 500	422 700	575 200	490 700	654 900	558 700	761 300	649 400	840 900	717 400	894 100	762 800
Kairó	63 459	351 600	331 200	418 900	394 600	486 300	458 100	553 700	521 500	643 600	606 200	710 900	669 600	755 900	712 000
Monterey, USA	212 375	369 400	375 300	440 100	447 200	510 900	519 100	581 700	591 000	676 200	687 000	746 900	758 800	794 200	806 800
Nairobi	167 854	414 900	359 800	494 300	428 700	573 800	497 600	653 400	566 600	759 400	658 600	838 900	727 500	892 000	773 500
Norfolk, USA	207 487	367 400	374 300	437 700	446 000	508 100	517 700	578 600	589 400	672 500	685 100	742 800	756 800	789 900	804 700
Ottawa	217 202	366 400	371 300	436 600	442 400	506 800	513 500	577 000	584 700	670 700	679 600	740 800	750 700	787 700	798 200
Peking	121 230	350 200	345 200	417 200	411 300	484 300	477 400	551 500	543 600	641 000	631 900	708 100	697 900	752 900	742 100
Moose Jaw (Regina)	221 965	365 300	372 300	435 200	443 600	505 200	514 900	575 300	586 300	668 600	681 500	738 600	752 700	785 300	800 400
Tampa, USA	229 877	365 300	372 300	435 200	443 600	505 200	514 900	575 300	586 300	668 600	681 500	738 600	752 700	785 300	800 400
Tel-Aviv	91 257	348 700	331 200	415 500	394 600	482 300	458 100	549 100	521 500	638 300	606 200	705 000	669 600	749 700	712 000
Új Delhi	178 125	351 500	348 500	418 800	415 200	486 100	482 000	553 500	548 800	643 400	637 900	710 700	704 600	755 700	749 200
Washington	130 125	271 500	282 600	323 500	336 700	375 500	390 800	427 500	445 000	496 900	517 300	548 900	571 400	583 700	607 500

Helyőrség	Utazási költség átalány (Ft)	Szállítási normaösszeg (HUF) – Hajóval és közúton történő szállítás													
		Egyedülálló		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H. társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY	
		Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.	Bp.–Céláll.	Céláll.–Bp.
		300 kg		350 kg		400 kg		450 kg		500 kg		550 kg		600 kg	
Algír	164 251	481 900		547 400		612 000		655 300		693 900		753 200		819 200	
Cold Lake (Edmonton)	221 965	595 400		676 300		756 100		809 700		857 300		930 600		1 012 100	
Iszlamabad	237 456	487 700		554 000		619 300		663 200		702 200		762 200		829 000	
faautoKairó	63 459	412 300		468 300		523 600		560 700		593 700		644 400		700 900	
Monterey, USA	212 375	545 600		619 800		692 900		742 000		785 600		852 700		927 500	
Nairobi	167 854	486 600		552 700		617 900		661 700		700 700		760 500		827 200	
Norfolk, USA	207 487	491 800		558 600		624 500		668 800		708 100		768 600		836 000	
Ottawa	217 202	414 600		470 900		526 500		563 800		597 000		648 000		704 800	
Peking	121 230	410 700		466 500		521 500		558 500		591 400		641 900		698 100	
Moose Jaw (Regina)	221 965	621 600		706 100		789 400		845 300		895 100		971 500		1 056 700	
Tampa, USA	229 877	761 400		864 900		966 900		1 035 500		1 096 400		1 190 000		1 294 300	
Tel-Aviv	91 257	408 900		464 500		519 300		556 100		588 800		639 100		695 100	
Új Delhi	178 125	412 300		468 300		523 600		560 700		593 700		644 400		700 900	
Washington	130 125	318 400		361 700		404 300		433 000		458 400		497 600		541 200	

=====

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című kiadványát

A könyv a büntetőhatalom gyakorlását abból a szempontból vizsgálja, hogy a bíróság és az ügyészség függetlensége és számonkérhetősége hogyan befolyásolja az igazságszolgáltatás tevékenységét. Az író három, egymással szorosan összefüggő témakört dolgoz fel. Az első a bírói függetlenség és számonkérhetőség kérdése, valamint ezek szervezeti biztosítékai. A második témakör az ügyészség szerepét és alkotmányos státusát érinti. A harmadik a büntetőeljárás törvény elkészültének folyamatát rekonstruálja abból a szempontból, hogy miként befolyásolta a bírói és ügyési szervezet a kodifikációt.

Hack Péter ebben a kötetben azt szeretné bizonyítani, hogy a jogalkotó által megfogalmazott eljárási szabályok, illetve az igazságszolgáltatás szervezeteit szabályozó joganyag csak részben határozzák meg azt, hogy a büntető igazságszolgáltatás hogyan zajlik. Annak megértéséhez, hogy mi hogyan működik ezen a rendszeren belül, tisztában kell lennünk azokkal a szervezeti érdekekkel is, amelyek az eljárás egyes szereplőinek szerepfelfogását, döntéseinek hátterét meghatározzák. Ez a megközelítés indokolja, hogy a szerző művében azon tényezők elemzésére koncentráljon, amelyek akadályozzák, hogy ezek a szervezetek optimálisan teljesítsék feladatukat.

A kötet 382 oldal terjedelmű, ára **1000 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című, 382 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **1000 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ

megjelentette

Hargitai József

Jogi fogalomtár

című kiadványát

A jogi fogalomtár a magyar jog szakmai fogalmainak gyűjteménye és részben magyarázata. Közel 15 000 szócikkben, a jogforrásra hivatkozva, tartalmazza a magyar jogban használt fogalmakat, és ahol indokolt, magyarázza a fogalom jelentésének tartalmát. Átfogja valamennyi jogág, az európai jog, valamint a nemzetközi jog által használt fogalmakat is. Elemzi azokat a fogalmakat, amelyeket a jogágak, valamint az egyes jogágakon belül is, egymástól eltérő tartalommal használnak (pl. alkalmazatlan, elévülés, arányosság, elismerés), vagy azokat a fogalmakat, amelyekre nézve több eltérő tartalmú legáldefiníció is létezik (pl. közeli hozzátartozó, engedélyes, lakóhely). Megmagyarázza azokat a mozaikszavakat, amelyek EU-csatlakozásunkkal kerültek a jogrendszerbe. („DNS-profil”, „EMOGA”, „EUROPOL”, „FIFO-módszer”, „EINECS” stb.)

A könyv nemcsak a jogalkotóknak és jogalkalmazóknak, valamint a jogi pályára készülőeknek hasznos kézikönyv, hanem azoknak is, akik a mindennapi életben szeretnének eligazodni egy szakmai nyelv dzsungelében.

A kiadvány 1712 oldal terjedelmű.

Ára: **1400 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendeljük a ***Jogi fogalomtár*** című kiadványt (ára: **1400 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Dankó István

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató

HU ISSN 1218-0378

11.0584 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató