



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
8/2014. (IV. 29.) HM rendelet	A Magyar Honvédség közúti forgalomba nem helyezett, a közúton csak ideiglenes jelleggel közlekedő járműveinek vezetésére vonatkozó szabályokról	588
9/2014. (IV. 30.) HM rendelet	A külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet módosításáról	589
Határozatok		
1291/2014. (V. 5.) Korm. határozat	A Magyar Honvédség közvetlen légi támogatási képességének kialakítása és a 2016-os V4 EU Harccsoportba történő felajánlása érdekében szükséges feladatok forrásigényéről	596
Miniszteri utasítások		
33/2014. (IV. 30.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól	598
34/2014. (IV. 30.) HM utasítás	A honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-átcsoportosításának rendjéről	607
35/2014. (IV. 30.) HM utasítás	A kiképzési-oktatási és regeneráló központok működési rendjéről, valamint a rekreációra és a regenerálódásra vonatkozó részletes szabályokról szóló 48/2013. (VIII. 23.) HM utasítás módosításáról	609
36/2014. (V. 16.) HM utasítás	A Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj odaítélésének rendjéről szóló 61/2011. (VI. 2.) HM utasítás módosításáról	615
37/2014. (V. 23.) HM utasítás	A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás módosításáról	615
Államtitkári intézkedések		
32/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózat biztonsági szintjének megtartása érdekében végrehajtandó feladatokról	619
35/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A központi tárolású anyagok és eszközök átcsoportosításával, valamint a leürített raktárak bezárásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	619

Szám	Tárgy	Oldal
38/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Az I. világháború centenáriuma-hoz kapcsolódó egyes feladatok végrehajtására létrehozásra kerülő I. Világháborúk Kegyeleti Munkacsoportról	619
29/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Az átlátható szervezetekkel összefüggő feladatok ellátásáról	619
30/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Konceptiófejlesztés és Kísérletek Konferencia előkészítésével és megrendezésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	622
31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2014. évi ellátási normákról	622
33/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A műveleti beszerzések lefolytatásának rendjéről szóló 53/2011. (HK 15.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	632
34/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának rendjéről szóló 51/2012. (HK 11.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	632
36/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség Egészségügyi Központ, Honvédkórház, Speciális Rendeltetésű Centrum igénybevételeinek rendjéről és a Magyar Honvédség Egészségügyi Központ szolgáltatásait méltányossági alapon igénylőkkel kapcsolatos eljárási rendről	632
37/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség légijárműveinek fenntartói feladatairól	633
40/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátásának egyes kérdéseiről szóló 29/2012. (HK 8.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	635
9/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás	A 2014. évi időközi mérlegjelentések és költségvetési jelentések elkészítésének rendjéről	636
12/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás	NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	638
13/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás	Az önkéntes tartalékos állomány ruházati ellátásának egyes szabályairól szóló 9/2013. (HK 5.) HM VGHÁT szakutasítás módosításáról	639
14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás	A honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről	639
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
115/2014. (HK 6.) HVKF parancs	Névhasználatról	640
140/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A 2014. május havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	640
146/2014. (HK 6.) HVKF parancs	Az egységes Magyar Honvédség Logisztikai Hadinorma és a Magyar Honvédség készletképzési és készletlépcsőzési elveit meghatározó intézkedés kidolgozásával összefüggő feladatokról	640
147/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A 2014. május 21-ei Magyar Honvédelem Napja megünneplésével összefüggő feladatokról	640
151/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A 2014. évi helyőrségi Tavaszi Szemle végrehajtásáról	640
153/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A 2014. évi Balaton-átúszás rendezvényen való közreműködéséről, az „Úszó Erőd 2014” próba megrendezéséről és végrehajtásáról	640

Szám	Tárgy	Oldal
154/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A XIII. Rendőri és Katonai Mesterlövő Világkupa végrehajtásáról	640
155/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A Visegrádi Négyek éves vezérkarfőnöki találkozója végrehajtásával összefüggő feladatok végrehajtásáról	640
159/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A 2014. június havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	640
162/2014. (HK 6.) HVKF parancs	A Cultural Understanding and Language Proficiency program előkészítésével és lebonyolításával összefüggő feladatok végrehajtásáról	641
125/2014. (HK 6.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség Központi Ügyelet folyamatos ügyeletei szolgálatellátására szervezett beosztást betöltő állománya szolgálatteljesítése idejének megállapításáról	641
145/2014. (HK 6.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség Atom, Biológiai, Vegyi Riasztási és Értésítési Rendszer 2014. évi rendszergyakorlatának végrehajtásáról	641
142/2014. (HK 6.) HVKF intézkedés	A háromdimenziós (3D) felderítő radar komplexumok (RAT-31DL) hadműveleti alkalmazásának, üzemeltetésének és logisztikai ellátásának rendjéről	641
143/2014. (HK 6.) HVKF intézkedés	A Fegyveres Támadást Helyszínelő Csoport nemzetközi kiképzés biztosításával összefüggő 2014. évi feladatok végrehajtásáról	645
Főnöki rendelkezések		
5/2014. (HK 6.) HVK LOGCSF szakutasítás	A 9M113 KONKURSZ típusú irányított páncéltörő rakéták üzemképességi idejéről	647
10/2014. (HK 6.) HVK HIICSF szakutasítás	Az Egységes Digitális Rádió-távközlő Rendszer Magyar Honvédség által menedzselt virtuális magánhálózata üzemeltetésének és használatának szabályairól	647
11/2014. (HK 6.) HVK HIICSF szakutasítás	A Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központosítottnak biztositott szolgáltatások igénybevételének részletes szabályairól	648
152/2014. (HK 6.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 3863 CFR 3. kiadás végrehajtásáról	663
Szervezeti hírek		
MH HKNYP	Szolgálati igazolványok érvénytelenítéséről	663

JOGSZABÁLYOK

A honvédelmi miniszter

8/2014. (IV. 29.) HM

rendelete

a Magyar Honvédség közúti forgalomba nem helyezett, a közúton csak ideiglenes jelleggel közlekedő járműveinek vezetésére vonatkozó szabályokról

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (3) bekezdés m) pont ma) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 84. § e) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzeti fejlesztési miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya a Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában és üzemeltetésében lévő, közúti forgalomba nem helyezett, a közúton csak ideiglenes jelleggel közlekedő honvédségi járműveinek vezetésére, a járművezetői képzésre, az ezt követő vizsgáztatásra és a vezetői engedélyek kiadására, valamint a honvédségi járművek közúton ideiglenes jelleggel történő mozgására terjed ki.

2. §

A rendelet alkalmazásában:

a) honvédségi jármű: a 3500 kg megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó, kifejezetten katonai célra gyártott vagy átalakított, közúti forgalomba nem helyezett, kizárólag a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei által üzemeltetett, legfeljebb kilenc személy szállítására alkalmas páncélozott kerekes jármű, amely a rendeltetésszerű használata során alapvetően közutat nem vesz igénybe, azon csak ideiglenesen, békeidőszakban kizárólag oszlop menetben közlekedik,

b) oszlop menet: a honvédségi járművek meghatározott rendben történő tervszerű, szervezett mozgása.

2. A honvédségi jármű vezetésének feltételei

3. §

(1) Honvédségi járművet az vezethet, aki rendelkezik érvényes „C” kategóriájú, vagy a honvédségi jármű vezetésére jogosító érvényes „H” vezetői engedéllyel (a továbbiakban: „H” vezetői engedély).

(2) „H” vezetői engedélyt az kaphat, aki:

a) legalább két éve rendelkezik érvényes „B” kategóriájú, kezdő vezetői engedéllyel, és

b) eredményes vizsgát tett az MH által szervezett „H” járművezetői képzés végén.

3. A honvédségi járművek vezetőinek képzése és vizsgáztatása

4. §

(1) A honvédségi járművek vezetőinek a vizsgára történő felkészítését a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) által kijelölt katonai szervezetek hajtják végre.

(2) A vizsgára bocsátáshoz szükséges elméleti és gyakorlati képzési, és a képzéssel kapcsolatos nyilvántartási feladatokat, a feladatok végrehajtását részletesen a HVKF határozza meg a „C” kategóriájú vezetői engedély megszerzéséhez szükséges szabályok figyelembevételével.

(3) A HVKF a képzés tanterveit, valamint a képzést követő vizsgák tárgyait, követelményeit és a vizsgáztatás módját a Nemzeti Közlekedési Hatóság egyetértésével határozza meg.

5. §

(1) Honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzőnek az nevezhető ki, aki a kiképzésre a HVKF által kijelölt katonai szervezetnél felkészült, és eredményes vizsgát tett.

(2) Elméleti honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzői képzésre az iskolázható be, aki rendelkezik „C” kategóriára érvényes vezetői engedéllyel, vagy legalább két éve e rendelet hatálya alá tartozó honvédségi járműre érvényes vezetői engedéllyel.

(3) Gyakorlati honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzői képzésre az iskolázható be, aki

a) „C” kategóriára érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik, vagy legalább két éve e rendelet hatálya alá tartozó honvédségi jármű vezetésére jogosult,

b) legalább 2. osztályú fokozattal rendelkezik az oktatót járműtípusra, és

c) e rendelet hatálya alá tartozó jármű oktatásából eredményes vizsgát tett.

(4) Az MH-nál folytatott honvédségi járművezetői tanfolyam honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzőit a HVKF által kijelölt szerv parancsnoka vagy vezetője nevezi ki.

(5) A honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzőket a HVKF által kijelölt szerv honvédségi gép- és harcjárművezető kiképzői igazolvánnyal látja el.

6. §

(1) A honvédségi járművezetői vizsgát a HVKF által kijelölt katonai szervezetnél, a vizsgát szervező parancsnok által kijelölt vizsgabizottság előtt kell letenni.

(2) A vizsga elméleti és gyakorlati vizsgákból áll.

(3) Az elméleti vizsgát írásban kell letenni.

(4) A vizsgabizottság elnökének az a személy nevezhető ki, aki rendelkezik

a) felsőfokú végzettséggel, és

b) „C” járműkategóriára érvényes vezetői engedéllyel, vagy „H” vezetői engedéllyel.

(5) A vizsgabizottság tagjának az a személy nevezhető ki, aki rendelkezik „C” járműkategóriára érvényes vezetői engedéllyel, vagy „H” vezetői engedéllyel.

(6) Az eredményes vizsga végrehajtását követően az MH üzemeltetésében lévő járművekre korlátozott érvényű „H” vezetői engedélyt a HVKF által kijelölt szerv állítja ki és tartja nyilván.

(7) A „H” vezetői engedély az előlapján magyar, a hátlapján angol nyelven tartalmazza:

a) a kiállító szervezet megnevezését,

b) a „VEZETŐI ENGEDÉLY” feliratot,

c) a jogosult nevét, rendfokozatát,

d) a jogosult „H” járművezetői tanfolyamon és az azt követő vizsgán történő eredményes részvételének igazolását,

e) a vizsgajegyzőkönyv számát,

f) a jogosult „B” járműkategóriára érvényes vezetői engedélyének számát,

g) a jogosult által a „H” vezetői engedély alapján vezethető, az MH katonai szervezetei által üzemeltetett páncélozott kerekes jármű típusát,

h) a kiállítás dátumát, és

i) a kiadmányozó aláírását és hivatalos pecsétjét.

7. §

A képzés és a vizsga végrehajtásához szükséges anyagi és technikai feltételeket az MH biztosítja.

4. A honvédségi járművek mozgása közúton

8. §

(1) A meghatározott össztömeget, tengelyterhelés és méretet meghaladó járművek közlekedéséről szóló 13/2010. (X. 5.) NFM rendelet (a továbbiakban: NFM rendelet) 1. § (2) bekezdésének megfelelő honvédségi járművek közúti kísérését és annak előírt személyi és tárgyi feltételeit az NFM rendelet 4. melléklete alapján kell biztosítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti méretet meg nem haladó 1–3 db honvédségi jármű közúti kíséretéhez előfutó gépjármű beállítása szükséges.

(3) Az (1) bekezdés szerinti méretet meg nem haladó 4 db, vagy annál több honvédségi járműből álló közúti menetoszlop kíséréséhez elő- és utófutó gépjármű beállítása szükséges.

5. Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
9/2014. (IV. 30.) HM
rendelete
a külföldi szolgálatot teljesítők
egyes járandóságairól szóló
18/2013. (IX. 5.) HM rendelet módosításáról**

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 30. pontjában, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés r) pontjában és (7) bekezdés a) pont ac) alpontjában, és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében

meghatározott feladatkörömben eljárva, a következőket rendelem el:

1. §

A külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) E rendelet alkalmazásában nem minősül foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelemnek a terhességi-gyermekágyi segély, valamint a gyermekgondozási díj.

(7) Az élettárs után e rendelet alapján megállapítható juttatások igénybevételéhez az élettársi kapcsolatban élés tényét a HM rendelet 18/A. §-a szerint kell igazolni.”

2. §

Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § Az ellátmány havi nettó összege a külföldön betöltött beosztás alapulvételével az 1. melléklet szerinti szorzószám és az alapellátmány szorzatával egyenlő. Az alapellátmány a 2. mellékletben az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmányalap és a 3. melléklet szerinti ellátmánypótlék együttes összege. Részmunkaidőben történő foglalkoztatás esetén az ellátmány havi nettó összegét a foglalkoztatás időtartamával arányosan kell megállapítani.”

3. §

Az R. 36. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A (2) bekezdéstől eltérően azon (1) bekezdés a) pontja szerint Cipruson szolgálatot teljesítő kiküldöttre, akinek a külföldi pénzbeli ellátását közvetlenül a békétárogató művelet irányító nemzetközi szervezet biztosítja, a 39. § (6) bekezdését, a 39/A. §-t, a 40–43. §-t, továbbá a 44/A–44/D. §-t kell alkalmazni.”

4. §

Az R. 18. alcíme a következő 39/A. §-sal egészül ki:

„39/A. § (1) A 36. § (2a) bekezdése szerinti kiküldött a külföldi szolgálat időtartamára külszolgálati ellátmányra a 7. § szerinti ellátmánnyal megegyező összegben, a (2)–(4) bekezdésben meghatározottak szerint jogosult.

(2) A külszolgálati ellátmány összegének megállapítása során a kiküldött által külföldön ellátott beosztás ideiglenes állományjegyzékben rögzített szintjét kell figyelembe venni. Ha a külföldön ellátott beosztás szintje nem egyértelműen beazonosítható, akkor a külszolgálati ellátmány összegének megállapítása során a kiküldött által legutóbb

betöltött hazai beosztás állományjegyzékben rögzített szintjét kell figyelembe venni.

(3) A külszolgálati ellátmányt a jogosult részére havonta utólag, legkésőbb a tárgyhoz követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(4) A külszolgálati ellátmányra az azt terhelő adó- és járulékfizetési kötelezettség teljesítése érdekében alkalmazni kell a 12. §-t.”

5. §

Az R. 23. alcíme a következő 44/A. §-sal egészül ki:

„44/A. § A 36. § (2a) bekezdése szerinti kiküldött a 27. § szerint jogosult illetményelőlegre, továbbá a 30. § szerinti utazási előlegre azzal az eltéréssel jogosult, hogy

a) az utazási előleg felvételekor írásban nyilatkozik arról, hogy engedélyezi a felvett előleg törlesztő-részleteinek a külszolgálati ellátmány és a 44/B. § szerinti költségtérítés havi együttes összegéből történő levonását, vagy vállalja annak befizetését, és

b) az utazási előleget az a) pont szerinti nyilatkozatának megfelelően, de legfeljebb a kiutazást követő 6 hónap alatt köteles a Honvédségnek visszatéríteni.”

6. §

Az R. IV. Fejezete a következő 23/A. és 23/B. alcímmel egészül ki:

„23/A. Lakhatással összefüggő költségek

44/B. § A 36. § (2a) bekezdése szerinti kiküldött külföldi szolgálat alatti lakhatására alkalmazni kell a 20. §, a 21. § (1) bekezdése, (2) bekezdés b) pontja, (3) bekezdése, a 22. § (1) bekezdés a)–g) pontja, k) pontja, (2) és (3) bekezdése, a 23. § (1) bekezdése, (2) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése kiküldöttre vonatkozó rendelkezéseit.

23/B. Egyéb eljárási szabályok

44/C. § (1) A fogadó fél által a 36. § (2a) bekezdése szerinti kiküldött részére folyósított pénzbeli juttatásokat elnevezésüktől függetlenül bele kell számítani a külszolgálati ellátmány és a 44/B. § szerinti költségtérítés együttes összegébe.

(2) A kiküldött köteles a fogadó fél által biztosított pénzbeli juttatások mértékéről a külföldi szolgálat megkezdését követő hónap utolsó napjáig, továbbá az azokban bekövetkező változásról a változástól számított 15 napon belül az illetékes pénzügyi ellátó szerv részére írásbeli nyilatkozatot tenni.

(3) A Honvédség által folyósított külszolgálati ellátmány, illetve a 44/B. § szerinti költségtérítés összegének megváltozásáról az illetékes pénzügyi ellátó szerv köteles írásban tájékoztatni a kiküldöttet.

44/D. § (1) Ha a fogadó fél által a 36. § (2a) bekezdése szerinti kiküldött részére folyósított pénzbeli juttatások együttes összege meghaladja a külszolgálati ellátmány és

a 44/B. § szerinti költségtérítés együttes összegét, a kiküldött a Honvédségtől külszolgálati ellátmányra és a 44/B. § szerinti költségtérítésre nem jogosult. Ebben az esetben az illetékes pénzügyi ellátó szerv a folyósítás megszüntetéséről írásban értesíti a kiküldöttet.

(2) A fogadó fél által folyósított többletjuttatásokat a kiküldöttől nem lehet elvonni.”

7. §

Az R. a következő 66. §-sal egészül ki:

„66. § (1) E rendeletnek a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet módosításáról szóló 9/2014. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet) 9. § (2) és (3) bekezdésével megállapított 2. és 3. mellékletét 2013. október 26-tól kell alkalmazni.

(2) E rendeletnek a HM rendelet

a) 2. §-ával megállapított 7. §-át és

b) 8. § b), j), l) és m) pontjával megállapított 1. § (4) bekezdését, 25. § (8) bekezdését, 55. § (1) bekezdését és 56. § (2) bekezdését

2014. január 1-jétől kell alkalmazni.”

8. §

Az R.

a) 1. § (4) bekezdésében az „által felügyelt” szövegrész helyébe a „közvetlen alárendeltségébe tartozó”,

b) 1. § (4) bekezdésében az „a 7. § (1) bekezdésére” szövegrész helyébe az „a 7. §-ra”,

c) 2. § (1) bekezdés 3. pontjában az „és a 8. § (1) bekezdése szerinti gyermeke” szövegrész helyébe az „és gyermeke addig, amíg a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti tankötelezettsége fennáll, továbbá annak a tanévnek a végéig, amelynek időtartama alatt a gyermek a 20. életévét, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékos tanuló esetén a 23. életévét betölti, feltéve, hogy a tankötelezettség megszűnését követően köznevelési intézményben tanul”,

d) 2. § (1) bekezdés 15. pontjában a „vezénylést, kihelezést” szövegrész helyébe a „vezénylést, kihelyezést (a továbbiakban együtt: vezénylés)”,

e) 3. § (4) bekezdésében az „A 63. § kivételével” szövegrész helyébe az „A 44/D. § és a 63. § kivételével”,

f) 8. § (4) bekezdésében az „az (1)” szövegrész helyébe az „a 2. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott életkori feltételeknek megfelelő”,

g) 8. § (5) bekezdésében a „hozzátartozó jövedelmében bekövetkezett” szövegrész helyébe a „hozzátartozó jövedelmében vagy jövedelempótló juttatásában bekövetkezett”,

h) 23. § (2) bekezdés b) pontjában a „hozzátartóval” szövegrész helyébe a „hozzátartozóval”,

i) 25. § (7) bekezdésében a „szerinti kérelem” szövegrész helyébe a „szerinti kérelme”,

j) 25. § (8) bekezdésében a „venni, amely során a 7. § (2) bekezdése szerinti ellátmányt is számításba kell venni.” szövegrész helyébe a „venni.”,

k) 26. § c) pontjában az „éves egészségügyi” szövegrész helyébe a „kötelező egészségügyi”,

l) 55. § (1) bekezdésében az „a 6. § (3) bekezdését, a 7. § (2) bekezdését, a 8–12. §-t,” szövegrész helyébe az „a 6. § (3) bekezdését, a 8–12. §-t,”,

m) 56. § (2) bekezdésében az „a 7. § (1) bekezdése szerinti” szövegrész helyébe az „a 7. § szerinti”,

n) 60. § (2) bekezdés c) pontjában a „haza- és visszautazás költségéhez való hozzájárulásra” szövegrész helyébe a „hazatéréskor a 16. § (2)–(4) bekezdése, valamint a 17. § (1) bekezdés c) pontja és (2) bekezdése szerint utazási költségátalányra”,

o) 60. § (4) bekezdésében az „a 8. § (1) bekezdésében foglaltaknak” szövegrész helyébe az „a 2. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott életkori feltételeknek” szöveg lép.

9. §

(1) Az R. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az R. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az R. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az R. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az R. 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az R. 7. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.

10. §

Hatályát veszti az R. 8. § (1) bekezdése.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

Az R. 1. melléklet 18. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>
18.	II/I-IV	„A”-„B” fizetési osztály	kormányzati ügykezelő	1,3

”

2. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

Az R. 2. melléklet 31. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>
31.	Irak	EUR	876

”

3. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

„3. melléklet a 18/2013. (IX. 5.) HM rendelethez

Az ellátmánpótlék havi nettó összege országoként

	A	B	C
1.	Állomáshely szerinti ország	Pénznem	Ellátmánpótlék összege
2.	Afganisztán	EUR	174
3.	Albánia	EUR	80
4.	Algéria	EUR	112
5.	Azerbajdzsán	EUR	74
6.	Bosznia-Hercegovina	EUR	104
7.	Egyesült Arab Emírségek	EUR	73
8.	Egyiptom	EUR	65
9.	Fehéroroszország	EUR	74
10.	Grúzia	EUR	74
11.	India	EUR	68
12.	Indonézia	EUR	73
13.	Irak	EUR	175
14.	Irán	EUR	107
15.	Izrael	EUR	111
16.	Katar	EUR	67
17.	Kazahsztán	EUR	74
18.	Kenya	EUR	70
19.	Kína	EUR	77
20.	Koszovó	EUR	105
21.	Kuba	EUR	112
22.	Kuvait	EUR	72
23.	Libanon	EUR	119
24.	Líbia	EUR	75
25.	Macedónia	EUR	69
26.	Mexikó	EUR	70
27.	Moldova	EUR	72
28.	Nigéria	EUR	112
29.	Oroszország	EUR	80
30.	Pakisztán	EUR	140
31.	Palesztina	EUR	111
32.	Szaúd-Arábia	EUR	69
33.	Szerbia	EUR	70
34.	Szíria	EUR	72
35.	Ukrajna	EUR	73
36.	Vietnam	EUR	68

»

4. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

„4. melléklet a 18/2013. (IX. 5.) HM rendelethez

A tandíjköltséghez történő hozzájárulás mértéke

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Tandíj-költség mértéke	1 gyermek esetében	2 gyermek esetében		3 vagy több gyermek esetében			Fogyatékos gyermek esetében
2.	0-10.000 EUR-ig	50%	1. 50%	2. 60%	1. 50%	2. 60%	3. 70%	80%
3.	10.001-15.000 EUR-ig	5.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 40%-a	5.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 40%-a	6.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 50%-a	5.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 40%-a	6.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 50%-a	7.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 60%-a	8.000 EUR és a 10.001-15.000 EUR közötti rész 80%-a
4.	15.001-20.000 EUR-ig	7.000 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 30%-a	7.000 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 30%-a	8.500 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 40%-a	7.000 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 30%-a	8.500 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 40%-a	10.000 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 50%-a	12.000 EUR és a 15.001-20.000 EUR közötti rész 80%-a
5.	20.000 EUR felett	8.500 EUR	8.500 EUR	10.500 EUR	8.500 EUR	10.500 EUR	12.500 EUR	16.000 EUR

5. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

„6. melléklet a 18/2013. (IX. 5.) HM rendelethez

A külföldi napidíj-kiegészítés nettó összege

	A	B	C
1.	Besorolási osztály/beosztási kategória	UNIFIL (Libanon)	MINURSO (Nyugat-Szahara)
2.	I/V. fölötti	41,5 USD	72,0 USD
3.	I/IV–V.	29,5 USD	60,0 USD
4.	I/I–III.	19,0 USD	49,5 USD
5.	II/I–X.	10,0 USD	39,0 USD

”

6. melléklet a 9/2014. (IV. 30.) HM rendelethez

Az R. 7. melléklet 18. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>
18.	II/I–IV	„A”-„B” fizetési osztály	–	kormányzati ügykezelő	1,15

”

HATÁROZATOK

**A Kormány
1291/2014. (V. 5.) Korm.
határozata
a Magyar Honvédség közvetlen légi támogatási
képességének kialakítása
és a 2016-os V4 EU Harccsoportba történő felajánlása
érdekében szükséges feladatok forrásigényéről**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Magyar Honvédség közvetlen légi támogatási képessége kialakítása és a 2016-os V4 EU Harccsoportba történő felajánlása érdekében 1160,0 millió forint egyszeri átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszatérítési kötelezettséggel a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 17. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére, a Kvtv. 1. melléklet XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet, 2. Magyar Honvédség cím, 1. Honvéd Vezérkar közvetlen szervezeti alcím javára az 1. melléklet szerint;

Az átcsoportosítás tekintetében

Felelős: államháztartásért felelős miniszter

Határidő: azonnal

Az elszámolás és a visszatérítési kötelezettség tekintetében

Felelős: honvédelemért felelős miniszter

Határidő: 2014. december 15.

2. felhívja a honvédelemért felelős minisztert, valamint a nemzetgazdaságért felelős minisztert, hogy a Magyar Honvédség közvetlen légi támogatási képességének biztosításához 2015. évben szükséges, legfeljebb 1700,0 millió forint összegű forrásnak a központi költségvetés tervezése során a Honvédelmi Minisztérium fejezetben történő biztosításáról gondoskodjanak;

Felelős: honvédelemért felelős miniszter

államháztartásért felelős miniszter

Határidő: a 2015. évi költségvetés tervezése

3. felhívja a honvédelemért felelős minisztert, hogy gondoskodjon a Magyar Honvédség közvetlen légi támogatási képessége kialakításának és a 2016-os V4 EU Harccsoportban történő alkalmazás feltételei biztosításának 2016. január 1-ig történő befejezéséről.

Felelős: honvédelemért felelős miniszter

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

I. melléklet az 1291/2014. (V. 5.) Korm. határozathoz

XI. Miniszterelnökség
XIII. Honvédelmi Minisztérium

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA
a Kormány hatáskörében
Költségvetési év: 2014.

ÁHT egyeidi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog- cím szám	Jog- cím csop. szám	Alcím név	Jog- cím csop. név	Jog- cím név	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Kiemelt előirányzat neve	Módosítás (+/-)					Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatás	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma			
														A módosítás jogcíme								A módosítás jogcíme		
	XIII	2				Honvédelmi Minisztérium							K I A D Á S O K Kiemelt előirányzat neve											
206895			1			Magyar Honvédség Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei							Dologi kiadások Beruházások				600,0 560,0							
297102	XI	17				Miniszterelnökség Rendkívüli kormányzati intézkedések							Egyéb működési célú kiadások				-1 160,0							

ÁHT: egyeidi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog- cím szám	Jog- cím csop. szám	Alcím név	Jog- cím csop. név	Jog- cím név	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Kiemelt előirányzat neve	Módosítás (+/-)					Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatás	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma				
														A módosítás jogcíme								A módosítás jogcíme			
	XIII	2				Magyar Honvédség Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei							T Á M O G A T Á S Kiemelt előirányzat neve				1 160,0								
206895			1			Magyar Honvédség Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei												1 160,0							
Az adatlap 5 példányban öltendő ki														I.n.év	II.n.év	III.n.év	IV.n.év								
Fejezet Állami Számvevőszék Magyar Államkincstár Nemzetgazdasági Minisztérium	A támogatás folyósítás/árolása (módosítás +/-) időarányos teljesítményarányos egyéb: azonnali													I.n.év	II.n.év	III.n.év	IV.n.év	1 160,0							

* Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
33/2014. (IV. 30.) HM
utasítása**

**a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási
belső ellenőrzési rendjének szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés 5. pontja alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (4) bekezdésére, 61. és 70. §-ára, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. §-ára, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletre, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletre, a következő

utasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alatt álló központi hivatalokra, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Gábor Dénes Elektronikai Műszaki Szakközépiskola és Kollégiumra, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) Az utasítást a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) belső ellenőrzése vonatkozásában csak a KNBSZ speciális működési kiadásainak államháztartási belső ellenőrzéséről szóló HM utasításban nem szabályozott kérdésekben kell alkalmazni.

(3) Az utasítás alkalmazásában

1. fejezetszintű belső ellenőrzés: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. §-ában a fejezetet irányító szerv részére meghatározott feladatot ellátó HM Belső Ellenőrzési Főosztály (a továbbiakban: HM BEF) által végzett ellenőrzések, valamint az Áht. 9. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 6. §-ában, továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső el-

lenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 15. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a 9. §-ban meghatározottak alapján az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) belső ellenőrzési egysége által az MH ÖHP parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó kijelölt honvédelmi szervezeteknél átruházott hatáskörben végzett ellenőrzések,

2. intézményi szintű belső ellenőrzés: a honvédelmi szervezetek szervezeti és működési szabályzatában az e kötelezettséggel felruházott saját belső ellenőrzési egység, illetve az államháztartási belső ellenőr feladatkörébe tartozóan végzett ellenőrzés,

3. szakmai felügyelet: a belső ellenőrzési szakmai szempontok egységes érvényesülése érdekében ellátott tevékenység,

4. szervezeti egység: a honvédelmi szervezetek egyes szervezeti elemei.

2. A HM fejezet belső ellenőrzési rendszere

2. §

(1) A HM fejezeten belül végzett belső ellenőrzés fejezetszintű és intézményi szintű ellenőrzésre tagozódik.

(2) A belső ellenőrzési feladatokat más típusú ellenőrzések nem válthatják ki.

3. §

(1) A HM belső ellenőrzési vezetője a HM BEF főosztályvezetője.

(2) Azon honvédelmi szervezetek esetében, ahol a belső ellenőrzési vezető személye a Bkr. 2. § c) pontjában foglaltak alapján egyértelműen nem határozható meg, ott a honvédelmi szervezet vezetője jelöli ki a belső ellenőrök közül a belső ellenőrzési vezetőt.

3. A honvédelmi szervezetek belső ellenőrzése biztosításának általános követelményei

4. §

(1) A honvédelmi szervezet vezetője a belső ellenőrzési kötelezettséget a belső ellenőrzést végző személy, egység vagy szervezet jogállását, rendeltetését, feladat- és hatáskörét a HM fejezet sajátos gazdálkodási szabályaira figyelemmel, az érvényes ellátási utaltsági rend függvényében a helyi viszonyoknak megfelelően határozza meg a szervezeti és működési szabályzatában, a munkaköri leírásokban, illetve a belső ellenőrzési kézikönyvben. A jogállás,

feladat- és hatáskör meghatározása során alapelveként kell kezelni, hogy:

a) a belső ellenőr tevékenységének a honvédelmi szervezet vezetőjének felelősségi körébe tartozó irányítási és belső kontrollrendszerre kell irányulnia, ezáltal elsősorban annak a munkáltatói jogkörébe tartozó szolgálati személyek, alkalmazottak tevékenységére és szabályozottságára kell kiterjednie,

b) a honvédelmi szervezet vezetőjének felelősségi körébe tartozó gazdálkodási folyamatok teljes körű megítélése érdekében logisztikai, infrastrukturális-elhelyezési, egészségügyi, valamint pénzügyi és számviteli utaltság esetén az ellátást végző honvédelmi szervezetek kötelesek az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőre részére a náluk keletkezett megbízható, valós adatokat, információkat, okiratokat, a könyvelés alapját képező számviteli bizonylatokat rendelkezésre bocsátani,

c) az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőrének nem képezi feladatát az ellátó honvédelmi szervezet felelősségi körébe tartozó tevékenység megítélése, azt az ellátó honvédelmi szervezet belső ellenőrének feladata körében kell elvégezni,

d) az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőrének az ellenőrzések során meg kell tudni győződnie arról, hogy a saját szervezetet érintő folyamatok eredménye rendezettnek, kielégítőnek tekinthető-e, és

e) az ellátás tekintetében utaltsági viszonyban álló honvédelmi szervezetek belső ellenőrei, illetve azok javaslatai alapján az érintett vezetők kötelesek a megfelelő működést elősegítő, a szabályszerű, gazdaságos, eredményes és hatékony feladatellátást biztosító megoldások érdekében szükséges együttműködést megvalósítani.

(2) A belső ellenőrzési kapacitást a Bkr. 15. §-ának (5) és (6) bekezdésében, valamint a 16. § (2) bekezdésében előírtakra figyelemmel az (1) bekezdés alapján jelentkező feladatokhoz mérten kell megállapítani.

(3) A belső ellenőrzés személyi feltételeinek biztosítása történhet:

a) belső ellenőrök foglalkoztatásával:

aa) munkaköri jegyzékben, illetve állománytáblában rögzített beosztásban teljes munkaidőben foglalkoztatott hivatásos, szerződéses katona, kormánytisztviselő vagy közalkalmazotti státusban, vagy

ab) az intézményi költségvetésben külön tervezett és biztosított részfoglalkozású létszám és beralap terhére, rész munkaidőben foglalkoztatott státusban, vagy

b) az intézményi költségvetésben külön tervezett és biztosított állományba nem tartozók juttatásai, illetve a dologi kiadási előirányzatok terhére külső szolgáltató bevonásával. Ebben az esetben a feladatvégzésre vonatkozó kötelezettség meghatározása során a Bkr. 16. § (2)–(5) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel megállapodásban kell rendelkezni a tevékenység ellátásáról.

(4) Az intézményi belső ellenőrzés megszervezéséhez szükséges kapacitás biztosítása módjának meghatározása a honvédelmi szervezet vezetőjének hatáskörébe tartozik.

A központosított illetménygazdálkodási rendre tekintettel a (3) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti foglalkoztatás célját szolgáló részfoglalkozású létszám- és beralapkeret, valamint a b) pontja szerinti külső szolgáltató bevonásához szükséges költségvetési keretek, előirányzatok az intézményi költségvetések tervezése és jóváhagyása során kerülnek kiadásra, biztosításra. A szükséges létszám- és beralapkeretet a HM éves költségvetési tervjavaslatában szereplő belső ellenőri létszámfejlesztési irányszámokkal, valamint a honvédelmi szervezet tárgyévet követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervében megállapított kapacitásigénnyel összhangban kell megállapítani, amellyel kapcsolatban a HM BEF főosztályvezetőjének szakmai véleményezési joga van.

(5) Ha a belső ellenőrzés egy, a (3) bekezdés a) pontja szerinti belső ellenőr foglalkoztatása útján kerül ellátásra, a belső ellenőr nem tervezett tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén a feladatellátás pótlásáról a honvédelmi szervezet vezetőjének a belső ellenőrzési tervben szereplő feladatok teljesítése érdekében szükséges mértékben kell rendelkeznie, amely – a függetlenségre, az összeférhetetlenségre, valamint az általános és szakmai követelményekre vonatkozó előírások érvényesítése mellett – elsődlegesen a keletkező beralap- vagy előirányzat-megtakarítás terhére történhet. Tervezett tartós távollét esetén a belső ellenőr pótlása biztosításának teljes felelőssége a Bkr. 15. § (1) és (5) bekezdés előírásaira tekintettel a honvédelmi szervezet vezetőjét terheli.

(6) Ha az (5) bekezdés szerinti foglalkoztatás a költségvetési erőforrások hiányában nem oldható meg, akkor a honvédelmi szervezet vezetője kezdeményezheti a szolgálati előjárójánál, annak alárendeltségébe tartozó más honvédelmi szervezet belső ellenőrének konkrét belső ellenőrzési feladatra történő vezénylését. A vezényléssel kapcsolatban a HM BEF főosztályvezetője szakmai véleményezési jogot gyakorol. A vezénylésre a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalék kapacitás rendelkezésre állása függvényében kerülhet sor. A vezénylés a belső ellenőrzési kapacitás elvonásával érintett honvédelmi szervezet tekintetében kieső időnek, a felhasználásban érintett honvédelmi szervezet esetében külső erőforrásnak minősül. A foglalkoztatás ilyen irányú végrehajtása csak a nem tervezett tartós távollét vagy akadályoztatás esetén lehetséges.

(7) A belső ellenőrzés során – a belső ellenőrzési egység kapacitásának kiegészítésére – a jelentkező feladatok mennyiségére, speciális szakértelmet igénylő helyzetére tekintettel az összeférhetetlenségi, valamint a minősített adat védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével vehető igénybe külső szolgáltató. A külső szolgáltatót is minden esetben megbízólevéllel kell ellátni.

(8) A külső szolgáltató általános szakmai követelményeknek való megfelelését, feladatait, a Bkr. 22. §-a szerinti tevékenység ellátásának módját, a feladatok végrehajtásának helyszínét, időtartamát és ütemét, valamint a minősített adat megismerésére vonatkozó jogszabályi kö-

vetelményeknek való megfelelés kötelezettségét, a betekintési jogosultságot a megállapodásban részletesen rögzíteni kell.

(9) A speciális szakértelmet igénylő kapacitás biztosítása a fejezeten belül a saját, illetve más honvédelmi szervezet állományából is történhet. A honvédelmi szervezet vezetője megkeresés esetén kiemelt feladatként köteles kezelni a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatárs rendelkezésre bocsátását. Ez esetben a vezetői felkérő ügyiratban rögzíteni kell a szakértői feladatot, illetve végrehajtásának időtartamát, ütemét. Az igénybe vett szakértő személyének elfogadása az érintett belső ellenőrzési vezető hatásköre. A fejezeten belül biztosított szakértő feladatait részleteiben a vizsgálatvezető határozza meg.

5. §

(1) A HM Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszer működtetése és továbbfejlesztése során biztosítani kell, hogy az a követelményeknek megfelelően szolgáltatassa a költségvetési, a humánerőforrás-, a tárgyi eszköz- és a készletgazdálkodásról a belső ellenőrzéshez szükséges adatokat, és hogy azok az ellenőrzésre jogosultak részére közvetlenül hozzáférhetőek legyenek. Ennek érdekében a rendszer, alrendszer felelősénél a szükséges hozzáférési jogosultság biztosításának, a jogosultak részére szükséges képzés megszervezésének kezdeményezése a honvédelmi szervezet vezetőjének a feladata. Több honvédelmi szervezet belső ellenőre részére történő tanfolyamok megszervezésének kezdeményezését a HM BEF koordinálja.

(2) A fejezetszintű, valamint az intézményi szintű belső ellenőrzés részére az adatszolgáltatás megfelelően egyeztetett teljesítéséért, a szolgáltatott adatok helyességéért, a rendelkezésre bocsátott számviteli bizonylatok és gazdálkodási okmányok hitelességéért az adatszolgáltatásban érintett honvédelmi szervezetek vezetői felelnek.

(3) Az intézményi szintű belső ellenőrzés végrehajtása során a honvédelmi szervezetet érintő folyamatok, adatok és információk tekintetében az ellátási utaltsági rendnek megfelelően a logisztikai, az infrastrukturális-elhelyezési, az egészségügyi, valamint a pénzügyi és számviteli ellátást végző honvédelmi szervezetektől a jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv alapján egyeztetett keretek között történik a szükséges adatszolgáltatás megkérése, illetve a vonatkozó okiratok helyszíni vizsgálatának megszervezése.

4. A belső ellenőrzéshez kapcsolódó jogok és kötelezettségek

6. §

(1) A belső ellenőrzést végrehajtók és az ellenőrzöttek jogai és kötelezettségei, a Bkr. 25–28. §-ában meghatározottakon túlmenően:

a) az ellenőrzött honvédelmi szervezet vezetőjét, illetve az adatszolgáltató honvédelmi szervezet vezetőjét felelősség terheli a valóságnak megfelelő, teljes körű, pontos adat- és információszolgáltatási kötelezettség határidőre történő teljesítése tekintetében, és

b) az ellenőrzött, illetve az adatszolgáltató honvédelmi szervezet felett közvetlen előjárói, irányítói jogkört gyakorló szervezet vezetője az a) pontban meghatározott adatszolgáltatási kritériumok sérülése vagy nem teljesülése esetén köteles a felelősség kérdését vizsgálni és jogszerűen eljárni.

(2) A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása érdekében a Bkr. 18–19. §-ában foglaltak érvényesítésén túl a honvédelmi szervezetek vezetői és előjárói kötelesek a következőket biztosítani:

a) az intézményi szintű belső ellenőr által tett megállapítások, következtetések és javaslatok elutasítására, figyelmen kívül hagyására nem kerülhet sor korábbi előjárói ellenőrzés megállapítására, következtetésére és javaslatára hivatkozva, amennyiben az azzal összefüggően tett észrevételt a belső ellenőr az ellenőrzési jelentés tervezetnek egyeztetése során indoklással nem fogadja el, és

b) az intézményi szintű belső ellenőr megállapításainak, következtetéseinek és javaslatainak helyessége, tevékenységének értékelése az operatív kontrollrendszer keretébe tartozó előjárói ellenőrzés keretében nem végezhető.

(3) Ha az ellenőrzött honvédelmi szervezet vezetője a belső ellenőr megállapításait, következtetéseit és javaslatait nem fogadja el, annak szakszerűségét vitatja, akkor a kialakult helyzetről köteles a HM BEF főosztályvezetőjét és a szolgálati előjárót egyidejűleg értesíteni. A HM BEF főosztályvezetője – az MH ÖHP szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezet esetében az MH ÖHP belső ellenőrzési egységének szakmai bevonásával – külső minőségbiztosítás keretében intézkedik a vitatott helyzet megoldására. Az ellenőrzött honvédelmi szervezet szakmai vagy szolgálati előjárója részéről a HM BEF főosztályvezetőjének döntése alapján szakértői közreműködés vehető igénybe.

(4) A belső ellenőrzési vezető által a stratégiai belső ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján megfogalmazott prioritásokra figyelemmel szükségesnek tartott feladatok belső ellenőrzési tervbe állítását és végrehajtását előjárói ellenőrzés nem hátráltathatja.

(5) A katonadiplomáciai tevékenységet végző külképviseletek, a nemzetközi válságkezelő és béketámogató műveletekben részt vevő katonai kontingensek, valamint a véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok belső ellenőrzésének végrehajtása során a költségtakarékosságra figyelemmel a külföldi szolgálatteljesítés állomáshelyére történő utazás lehetőség szerint más feladatok ellátására kiküldöttekkel közös szervezésben kell történnie. A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásának függetlenségét a saját külön program, valamint a vizsgálatvezető és a belső ellenőrök saját hatáskörben végzett tevékenységének biztosításával kell garantálni.

5. A fejezetszintű belső ellenőrzési feladatok

7. §

(1) A fejezetszintű belső ellenőrzést a HM BEF általános érvénnyel, az MH ÖHP a 9. §-ban meghatározott esetekben átruházott hatáskörben végzi.

(2) A HM BEF a miniszter hatáskörében eljárva az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek és kedvezményezettek egészére kiterjedően jogosult fejezetszintű belső ellenőrzés végzésére, amelyet – a 9. §-ban foglaltak alapján az MH ÖHP részére átruházott hatáskörben biztosított egyes fejezetszintű belső ellenőrzési jogosultságra figyelemmel – az ellenőrzési célkitűzés függvényében a szükséges mértékben érvényesít az MH ÖHP szolgálati alárendeltségébe tartozó kijelölt honvédelmi szervezetek esetében.

(3) A HM tulajdonosi joggyakorló körébe tartozó gazdasági társaságok, a HM fejezet költségvetéséből nyújtott, valamint a nemzetközi forrásokból származó támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettek és a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezetek esetében a HM BEF által végzett ellenőrzések a támogatások cél szerinti felhasználásának, illetve a nemzeti vagyonteljesítés érdekében szükséges vizsgálatára irányulnak.

8. §

A HM BEF mint a fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési egysége kiemelt feladatát képezi:

a) a „HM igazgatása” költségvetési alcím intézményi szintű belső ellenőrzésének ellátása,

b) a fejezetszintű belső ellenőrzések végzése a HM fejezet irányítása alá tartozó bármely honvédelmi szervezetnél, ideértve a Gábor Dénes Elektronikai Műszaki Szakközépiskola és Kollégiumot, a HM Tábori Lelkészi Szolgálati ágakat, a KNBSZ-t, a katonadiplomáciai tevékenységet végző külképviseleteket, a nemzetközi válságkezelő és béketámogató műveletekben részt vevő katonai kontingenseket, valamint a véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalokat,

c) a belső ellenőrzés fejezetszintű normáinak, a fejezetszintű egységes belső ellenőrzési kézikönyvnek a kidolgozása, jóváhagyásra, kiadásra történő előkészítése és két-évenkénti felülvizsgálatra épülő folyamatos fejlesztése,

d) a HM stratégiai és éves belső ellenőrzési tervének, valamint a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési tervének elkészítése, jóváhagyásra való előterjesztése a miniszterhez,

e) a HM éves belső ellenőrzési jelentésének elkészítése, valamint a HM fejezet belső ellenőrzéseiről az összefoglaló éves jelentés összeállítása és azok jóváhagyásra való előterjesztése a miniszterhez,

f) a honvédelmi szervezetek belső ellenőrzési tevékenysége szakmai felügyeletének biztosítása,

g) a külső ellenőrző szervezetek HM fejezetet érintő ellenőrzéseikhez kapcsolódó koordinációs feladatok végzése,

különös tekintettel az elrendelt adatszolgáltatások teljesítése, a szükséges helyszíni vizsgálatok végrehajtása, az ellenőrzésekről elkészített jelentések tervezetének véleményezése, illetve egyeztetése, a külső, illetve a kormányzati ellenőrzés által javasolt feladatokat tartalmazó intézkedési tervek egyeztetett kidolgozása, valamint a megvalósítás nyomán követése kapcsán jelentkező kötelezettségek, és

h) a miniszter részéről az Állami Számvevőszék elnöke, valamint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: KEHI) elnöke részére a külső és a kormányzati ellenőrzések hasznosulásáról szóló éves tájékoztatók összeállítása.

6. Egyes fejezetszintű belső ellenőrzési hatáskörök átruházása

9. §

(1) A fejezetszintű belső ellenőrzések megvalósítása érdekében egyes fejezetszintű belső ellenőrzések végzésére átruházott hatáskörben a HM BEF főosztályvezetőjének szakmai felügyelete és a HM BEF szakmai koordinációja mellett az MH ÖHP jogosult.

(2) Az MH ÖHP a szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezeteknél – kivéve a központi gazdálkodó, valamint az MH ÖHP logisztikai ellátását, költségvetésének kezelését végző honvédelmi szervezetet – a Bkr. 21. § (3)–(4) bekezdésében szereplő fejezetszintű belső ellenőrzések végzésére jogosult.

(3) Az MH ÖHP a fejezetszintű belső ellenőrzési jogosítványokat nem ruházhatja tovább a szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezet részére.

(4) Az MH ÖHP-nak a Bkr. 15. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban az átruházott hatáskörből adódó tevékenység végzéséhez kellő kapacitású belső ellenőrzési egységgel kell rendelkeznie. A belső ellenőrzési egységnél rendszeresített ellenőri beosztások feltöltését a Bkr. 24. §-ában előírt általános és szakmai követelményeknek megfelelő személyekkel kell biztosítani.

(5) Az MH ÖHP belső ellenőrzési egységének vezetője az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője.

(6) Az MH ÖHP belső ellenőrzési egysége az átruházott hatáskörben tervezett fejezetszintű belső ellenőrzéseket a HM fejezetre egységesen kidolgozott és a miniszter által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelően a saját szervezetére érvényes helyi viszonyokat tükröző kiegészítésekkel együtt megjelentetett belső ellenőrzési kézikönyv alapján végzi.

7. A belső ellenőrzés tervezése

10. §

(1) A honvédelmi szervezet belső ellenőrzési vezetője kockázatelemzés alapján stratégiai és éves belső ellenőr-

zési tervet készít, amelyet a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá. Az éves tervben a rendelkezésre álló kapacitás maximum 30%-át a soron kívüli belső ellenőrzések végzésére kell elkülöníteni. A tervek egymásra épülését, folyamatosságát biztosítani kell.

(2) Az MH ÖHP szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek a tárgyévét követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervüket a 12. § (6) bekezdésében előírtakkal összhangban az MH ÖHP parancsnoka részére az általa meghatározott határidőre küldik meg.

(3) Az MH ÖHP szolgálati alárendeltségébe nem tartozó honvédelmi szervezetek a tárgyévét követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervüket a tárgyév október 31-éig közvetlenül a HM BEF főosztályvezetője részére küldik meg.

(4) Az éves belső ellenőrzési tervet a HM BEF főosztályvezetője által a tervezéshez aktuálisan – az államháztartásért felelős miniszter ajánlására figyelemmel – fejezet szinten kiadásra kerülő útmutatóban előírt részletes tartalmi követelményekkel összhangban kell kidolgozni. A jóváhagyott éves tervet az útmutatónak megfelelően az alátámasztó kockázatelemzéssel, kapacitásszámvetéssel, valamint a fejezet éves összefoglaló belső ellenőrzési tervének összeállítását megalapozó adatokkal és értékeléssel együtt kell a (3) bekezdésben, valamint a 12. § (6) bekezdésében előírtak szerint a HM BEF főosztályvezetője részére megküldeni.

(5) Az ellátásra utalt honvédelmi szervezet vezetője a jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv tartalmáról az ellátást végző honvédelmi szervezetek vezetőinek a rájuk vonatkozó mértékű tájékoztatást köteles biztosítani.

11. §

(1) A HM stratégiai ellenőrzési tervét és a HM éves belső ellenőrzési tervét a HM BEF főosztályvezetője a Bkr. 30. és 31. §-a alapján készíti el és terjeszti fel a miniszterhez jóváhagyásra.

(2) A HM éves belső ellenőrzési tervének a stratégiai belső ellenőrzési tervben foglaltakon, a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a HM BEF és az átruházott hatáskörrel rendelkező MH ÖHP rendelkezésére álló belső ellenőrzési erőforrásokon kell alapulnia.

(3) A HM BEF főosztályvezetője az (1) bekezdés szerint a HM BEF fejezetszintű ellenőrzéseire saját hatáskörben kidolgozott terv, az MH ÖHP által a 12. § (6) bekezdésében, illetve az MH ÖHP szolgálati alárendeltségébe nem tartozó honvédelmi szervezetek által a 10. § (3) bekezdésében előírt rendben és a 10. § (4) bekezdésében meghatározott tartalommal a részére megküldött éves belső ellenőrzési tervek feldolgozásával elkészíti a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési tervét. A HM BEF főosztályvezetője az elkészített összefoglaló tervet felterjeszti a miniszterhez jóváhagyásra.

(4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti éves belső ellenőrzési terveket olyan ütemezéssel kell elkészíteni, hogy azok a jóváhagyást követően a Bkr. 32. § (5) bekezdésében előírtak alapján az államháztartásért felelős miniszter részére, továbbá a HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési terve a Bkr. 32. § (6) bekezdésében előírtak alapján a KEHI elnöke részére a tárgyév december 31-éig megküldésre kerülhessen.

(5) Az éves belső ellenőrzési tervek módosítására fejezeti szinten a miniszter, intézményi szinten a honvédelmi szervezet vezetőjének jóváhagyásával a belső ellenőrzési vezető jogosult. A módosításról az ellenőrzésben érintett honvédelmi szervezetek, szervezeti egységek vezetőit a belső ellenőrzési vezető közvetlenül értesíti.

8. A belső ellenőrzések átruházott hatáskörben történő tervezése

12. §

(1) A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője kockázatelemzés alapján stratégiai belső ellenőrzési tervet és éves belső ellenőrzési tervet készít, amelyet az MH ÖHP parancsnoka hagy jóvá.

(2) Az MH ÖHP éves belső ellenőrzési tervében – a Bkr. 31. § (4) bekezdésének megfelelő tartalommal – elkülönítetten kell szerepeltetni a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezeteknél átruházott hatáskörben, valamint a saját szervezetnél végrehajtásra tervezett belső ellenőrzéseket.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott belső ellenőrzési tervek kidolgozására a párhuzamos feladatvégzés elkerülése érdekében az MH ÖHP belső ellenőrzési egysége részéről a HM BEF koordinációja mellett kerül sor.

(4) A HM BEF és az MH ÖHP belső ellenőrzési feladatainak tervezése során a koordináció kiterjed

a) a stratégiai belső ellenőrzési terv esetében a Bkr. 30. §-ában és

b) az éves belső ellenőrzési terv esetében a Bkr. 31. § (1)–(4) bekezdésében

foglaltakra.

(5) Az MH ÖHP esetében a tárgyévét követő évre a kockázatelemzés alapján meghatározott átruházott hatáskörbe tartozó fejezetszintű, valamint a saját szervezetet illetően jelentkező belső ellenőrzési feladatok kapacitásszükségletét összehangoltan kell megállapítani.

(6) Az MH ÖHP parancsnoka

a) az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője által kidolgozott, a tárgyévét követő évre vonatkozóan a szolgálati alárendeltségbe tartozó kijelölt honvédelmi szervezeteket érintő fejezetszintű, illetve a saját szervezeténél számba vett belső ellenőrzéseket tartalmazó éves belső ellenőrzési tervét a jóváhagyást követően, valamint a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezetek vezetői által

jóváhagyott belső ellenőrzési terveket minden év október 31-éig és

b) az a) pontban meghatározott tervek alapján az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője által összeállított, az MH ÖHP szintű összefoglaló belső ellenőrzési tervet minden év november 15-éig megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.

(7) A HM éves fejezetszintű belső ellenőrzési tervébe az MH ÖHP által végrehajtásra kerülő ellenőrzések teljes körűen beépítésre kerülnek.

9. A belső ellenőrzések előkészítése, végrehajtása

13. §

(1) A tervbe vett belső ellenőrzések megfelelő minőségű és teljességű lefolytatása érdekében azokat elő kell készíteni, illetve azokra fel kell készülni. A Bkr. 33. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzés lefolytatására megbízólevél aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt és a belső ellenőröket. A Bkr. 34. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető – ennek megfelelően az egyszemélyes belső ellenőrzés esetében a belső ellenőr – megbízólevelének aláírása a honvédelmi szervezet vezetője által történik. A kijelölt vizsgálatvezető, illetve a belső ellenőr köteles megismerni az ellenőrzött honvédelmi szervezetre, szervezeti egységre, illetve folyamatra vonatkozó előírásokat, szabályzatokat, a korábbi ellenőrzési jelentéseket, valamint az ellenőrzött honvédelmi szervezet ellenőrzött időszakra vonatkozó éves beszámolóit. A rendelkezésre álló összegyűjtött információk értékelése alapján pontosítják a tervezett kockázati tényezőket, az ellenőrzési célkitűzéseket, ellenőrzés tárgyát, szervezeti hatókörét, a szükséges ellenőri kapacitást és az ütemezést. A felkészüléshez az ellenőrzésre kerülő honvédelmi szervezet, illetve terület vezetője köteles a szükséges együttműködést biztosítani.

(2) A belső ellenőrzés részletes programját a Bkr. 33. § (2) bekezdés szerinti tartalommal a kijelölt vizsgálatvezető és a belső ellenőrök készítik el. Az ellenőrzési program kidolgozása során figyelembe kell venni az (1) bekezdésben foglalt körülményeket.

(3) A belső ellenőrzés programját a Bkr. 33. § (3) bekezdésének megfelelően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul előterjeszt a honvédelmi szervezet vezetője részére. A programtól a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával lehet eltérni.

(4) A belső ellenőrzés előkészítésére, az ellenőrzési program kidolgozására, az ellenőrzés program szerinti végrehajtására a Bkr. 34. § (1) bekezdése szerinti megbízólevéllel felhatalmazott személy jogosult. A megbízólevelnek a Bkr. 34. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a minősített adatok megismerésére

vonatkozó jogosultságot, valamint a nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelést.

(5) Az ellenőrzésre kijelölt belső ellenőrnek a megbízólevél átvételével egyidejűleg nyilatkoznia kell – a Bkr. 20. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve – az összeférhetetlenség kérdésében. Az összeférhetetlenség felmerülése esetén a belső ellenőrzési vezető, illetve a belső ellenőrzési vezető esetében a honvédelmi szervezet vezetője a Bkr. 20. § (3) bekezdésének megfelelően a tudomásra jutástól számított tíz napon belül határoz.

(6) A belső ellenőrzési vezetőnek az ellenőrzés megkezdéséről a Bkr. 35. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban írásban értesítenie kell az ellenőrzött honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjét, illetve a folyamatgazdát, azok szolgálati előjárójának egyidejű tájékoztatása mellett.

(7) A belső ellenőrzést a Bkr. 35. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk alapján a belső kontrollrendszer értékelésével, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával kell végrehajtani. Az adatbekérés útján kapott információk valódiságát az ellenőr a Bkr. 35. § (3) bekezdése értelmében köteles vizsgálni. Az ellenőrzési módszereket az ellenőrzési célhoz igazodva kell kiválasztani. A helyszíni munka keretében kell elvégezni az ellenőrzési pontok, kontrollok részletes elemzését, tesztelését és értékelését.

(8) A belső ellenőrzési vezetőnek a helyszíni vizsgálatot annak megkezdése előtt – a Bkr. 35. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakkal összhangban – legalább három nappal megelőzően írásban a vizsgált honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetője, az ellenőrzésben együttműködő, illetve a folyamatgazda részére be kell jelenteni, kivéve ha az megghiúsíthatja az ellenőrzés eredményes lefolytatását. A helyszíni vizsgálat bejelentésére az ellenőrzés megkezdéséről szóló értesítéssel együtt is sor kerülhet.

(9) Az ellenőrzött honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjétől, illetve a folyamatgazdától szükség esetén a Bkr. 36. §-ában meghatározott tartalmú teljességi nyilatkozatot kell kérni.

(10) Az ellenőrzési folyamatok követéséhez, értékeléséhez, minőségbiztosításához ellenőrzési kérdőíveket kell alkalmazni. Az ellenőrzés végrehajtásának eredményeit munkalapokon kell dokumentálni, amellyel biztosítható, hogy az ellenőrzési megállapítások és következtetések eleghető és megfelelő bizonyítékkal kerültek alátámasztásra, továbbá, hogy azok megfelelő alapul szolgálnak a felülvizsgálathoz, valamint az ellenőrzési jelentés elkészítéséhez. Az egyszemélyes belső ellenőrzés esetében nem kell külön munkalapot készíteni.

(11) Az ellenőrzési munkalapok és iratok biztonságos és védett helyen történő megőrzéséről, tárolásáról a belső ellenőrzési vezetőnek, illetve a belső ellenőrnek az MH

Egységes Iratkezelési Szabályzatában foglaltakra figyelemmel kell gondoskodnia. Az ellenőrzési okmányokhoz a hozzáférést a belső ellenőrzési vezető engedélyezi. Külső féltől érkező kérelem esetén a honvédelmi szervezet vezetőjének jóváhagyása szükséges.

(12) Ha az ellenőrzés végrehajtása során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság (a továbbiakban együtt: szabálytalanság) gyanúja merül fel, a belső ellenőr a Bkr. 26. § h) pontja alapján köteles arról haladéktalanul jelentést tenni a belső ellenőrzési vezetőnek.

(13) A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltak alapján köteles a szabálytalanságról az állományilletékes honvédelmi szervezet vezetőjét, illetve érintettsége esetén az előjáró honvédelmi szervezet vezetőjét, a felettes vezetőt, illetve az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni és javaslatot tenni a megfelelő eljárás megindítására. A szükséges intézkedéseket a külön jogszabályok értelmében a honvédelmi szervezet vezetőjének, az előjáró, illetve felettes vezetőnek vagy az irányító szerv vezetőjének kell megtenni.

(14) A honvédelmi szervezet vezetője vagy a belső ellenőrzési vezető kezdeményezése alapján sorra kerülő tanácsadó tevékenységre a felkérés a Bkr. 37. §-ában foglaltakra figyelemmel szóban vagy írásban történhet. Szóbeli felkérés esetén annak tartalmát a tanácsadó tevékenység végrehajtásával megbízott belső ellenőr által feljegyzésben rögzíteni kell. A beszámolás formáját és határidejét az elrendelő határozza meg, amely során a belső ellenőr csak a vonatkozó standardok érvényesítéséért tartozik felelőséggel.

(15) A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 38. § (1) bekezdésében rögzített esetekben megszakíthatja, a Bkr. 38. § (2) bekezdésében foglalt esetekben felfüggesztheti a belső ellenőrzés végrehajtását az érintettek és a belső ellenőrzési tervet jóváhagyó honvédelmi szervezet vezetőjének a Bkr. 38. § (3) bekezdésében meghatározott módon történő tájékoztatása mellett. A belső ellenőrzés folytatásának időpontjáról a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 38. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével dönt, amelyről az érintett honvédelmi szervezetek vezetőit köteles értesíteni.

(16) A belső ellenőrzési jelentés Bkr. 39–41. §-ában meghatározott követelményeknek megfelelő elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért a vizsgálatvezető, a megállapítások valódiságáért és az elegendő, megbízható, érdemi és hasznos bizonyítékokkal való alátámasztásáért a vizsgálatot végző(k) a felelős(ek). Ennek érdekében a vizsgálatvezetőnek át kell tekintenie az ellenőrzési feladatok végrehajtását dokumentáló ellenőrzési munkalapokat. Ezt követően a belső ellenőrzési vezetőnek, illetve az általa megbízott személynek felül kell vizsgálnia a belső ellenőrzési jelentést és az annak alapjául szolgáló ellenőrzési munkalapokat, hogy megbizonyosodjon a megállapítások, a következtetések és a javaslatok pontosságáról, azok kellő bizonyítékkal való alátámasztottságáról.

(17) A belső ellenőrzési jelentés vezetői összefoglalóból és részletes jelentésből áll. A belső ellenőrzési jelentésben az ellenőri megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat a folyamatokra gyakorolt hatásuk alapján kell rangsorolni, amellyel összhangban kell az ellenőrzött területet értékelni.

(18) A belső ellenőrzési vezető a jelentés tervezetét, illetve annak kivonatát a Bkr. 42. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött, illetve a megállapítások vagy javaslatok tekintetében érintett honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjének. A jelentéstervezet megküldő levelében az észrevételezési határidő meghatározása mellett fel kell hívni az ellenőrzött, illetve az érintett honvédelmi szervezet figyelmét a Bkr. 42. § (2)–(6) bekezdésében foglalt kötelezettségekre, jogosultságokra.

(19) Az észrevételek elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről a Bkr. 42. § (7) bekezdésében foglaltakkal összhangban az észrevételezési határidő lejártától számított nyolc napon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad, és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi egyeztető megbeszélés összehívását.

(20) A megállapítások vitatása esetén a Bkr. 43. §-ában foglaltakra figyelemmel kell az egyeztető megbeszélést végrehajtani és dokumentálni. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételt megküldheti visszamutatás céljából ötnapos határidővel.

(21) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átvezeti a jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, a vizsgálatvezető válaszát, valamint az egyeztető megbeszélésről készített jegyzőkönyvet az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell.

(22) A belső ellenőrzési jelentés lezárására a Bkr. 43. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kerül sor. Az ellenőrzési jelentést a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi belső ellenőr aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá, majd azt az intézkedési terv elrendelése, valamint az ellenőrzés lezárása érdekében megküldi a honvédelmi szervezet vezetője részére.

(23) Az ellenőrzési jelentést a honvédelmi szervezet vezetője a Bkr. 44. § (1) bekezdés a)–c) pontjával összhangban küldi meg az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, valamint a megállapítások vagy javaslatok tekintetében az érintettek részére. Szükség esetén elrendeli az intézkedési tervnek az ellenőrzési jelentés kézhezvételét követő nyolc, illetve indokolt esetben harminc napon belüli határidőre történő elkészítését a Bkr. 45. §-ában foglalt tartalommal és eljárásrend keretei között.

(24) Az intézményi szintű belső ellenőrzések esetében az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési terv végrehajtásáról a Bkr. 46. §-ában foglaltak szerint ad számot. Ez képezi alapját a belső ellenőrzési vezető részére a Bkr. 47. §-ában előírt nyilvántartás vezetésének.

10. A fejezetszintű belső ellenőrzések végrehajtása

14. §

(1) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő, a HM BEF által végrehajtásra kerülő fejezetszintű belső ellenőrzés programját a Bkr. 33. § (2) bekezdésének megfelelően a helyszíni ellenőrzés végrehajtásának megkezdését megelőzően a HM BEF főosztályvezetője hagyja jóvá.

(2) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő, átruházott hatáskörben végrehajtásra kerülő fejezetszintű belső ellenőrzés programját a Bkr. 33. § (2) bekezdésének megfelelően a helyszíni ellenőrzés végrehajtásának megkezdését megelőzően az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője hagyja jóvá, és azt tájékoztatásul előterjeszti az MH ÖHP parancsnoka, illetve megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.

(3) A HM BEF által végrehajtott fejezetszintű belső ellenőrzésről a Bkr. 39–41. §-ának megfelelő tartalommal készített ellenőrzési jelentést – a Bkr. 42–43. §-a szerinti egyeztetést követően a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírása mellett – a HM BEF főosztályvezetője hagyja jóvá, majd azt az intézkedési terv elkészítésének elrendelése, valamint az ellenőrzés lezárása érdekében előterjeszti a miniszter részére.

(4) Az átruházott hatáskörben végrehajtott fejezetszintű belső ellenőrzésről a Bkr. 39–41. §-ának megfelelő tartalommal készített ellenőrzési jelentést – a Bkr. 42–43. §-a szerinti egyeztetést követően a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírása mellett – az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője hagyja jóvá. Az így lezárt ellenőrzési jelentést az intézkedési terv elkészítésének elrendelése, valamint az ellenőrzés lezárása érdekében előterjeszti az MH ÖHP parancsnoka, illetve egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a BEF főosztályvezetője részére.

(5) A HM BEF által végzett fejezetszintű belső ellenőrzések lezárására a lezárt ellenőrzési jelentésnek a Bkr. 44. §-ában meghatározottak részére a miniszter – eseti felhatalmazás szerint a BEF főosztályvezetője – általi megküldésével kerül sor.

(6) Az átruházott hatáskörben végrehajtott fejezetszintű belső ellenőrzések lezárására a lezárt ellenőrzési jelentésnek a Bkr. 44. §-ában meghatározottak részére az MH ÖHP parancsnoka általi megküldésével kerül sor azzal, hogy a szolgálatteljesítésen kívüli szerveket érintő esetleges kérdésekről az illetékes honvédelmi szervezet vezetőjét értesíti annak érdekében, hogy az a saját hatáskörében eljárva, szükség szerint belső ellenőrzést rendelheszen el.

(7) Az átruházott hatáskörben végzett fejezetszintű belső ellenőrzések kapcsán az MH ÖHP parancsnokának a Bkr. 44. §-ában foglaltak szerinti intézkedési terv készítésére vonatkozó elrendelési jogosultsága a szolgálatteljesítésbe tartozó honvédelmi szervezetekre terjed ki.

(8) Az átruházott hatáskör szerint végzett fejezetszintű belső ellenőrzések végrehajtása során az MH ÖHP parancsnokának hatáskörét meghaladó intézkedések kezdeményezése a HM BEF feladata.

(9) A HM BEF által végzett fejezetszintű belső ellenőrzés esetében – a Bkr. 13. §-a alapján – az intézkedési tervet a Bkr. 45. §-ában foglalt eljárásrend keretei között, az egyetértéséről történő nyilatkozással a HM BEF főosztályvezetője terjeszti elő a miniszter részére jóváhagyásra. A jóváhagyott intézkedési tervnek a Bkr. 45. § (5) bekezdésében meghatározott módosítására irányuló kérelmeket a HM BEF főosztályvezetője bírálja el.

(10) Az átruházott hatáskörben végzett fejezetszintű belső ellenőrzés esetében – a Bkr. 13. §-a alapján – az intézkedési tervet a Bkr. 45. §-ában foglalt eljárásrend keretei között, az egyetértéséről történő nyilatkozás érdekében az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője útján kell az MH ÖHP parancsnoka részére előterjeszteni jóváhagyásra. A jóváhagyott intézkedési tervnek a Bkr. 45. § (5) bekezdésében meghatározott módosítására irányuló kérelmet az MH ÖHP parancsnoka bírálja el.

(11) A fejezetszintű belső ellenőrzés során – az érintett belső ellenőrzési egység kapacitásának kiegészítésére – a Bkr. 20. §-ában foglalt összeférhetetlenségi szabályok figyelembevételével vehetők igénybe külső szakértőként más szervezeti egység vagy más honvédelmi szervezet állományába tartozó személyek.

11. Az éves belső ellenőrzési jelentés, valamint az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés készítése

15. §

(1) A honvédelmi szervezetek éves belső ellenőrzési jelentést készítenek, amelyben a Bkr. 48. §-ában előírt tartalommal, az államháztartásért felelős miniszter által közzétételre kerülő útmutatóban foglaltakra figyelemmel a HM BEF főosztályvezető részéről fejezet szinten kiadott útmutatóban meghatározottak szerint számolnak be a tárgyévben végzett belső ellenőrzési tevékenységről.

(2) Az éves belső ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá.

(3) Az átruházott hatáskörrel rendelkező MH ÖHP szolgálatteljesítésbe tartozó honvédelmi szervezet vezetője az (1) bekezdés szerint kidolgozott és jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentését megküldi az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője részére az MH ÖHP általa meghatározott időpontig.

(4) Az MH ÖHP szolgálatteljesítésbe tartozó honvédelmi szervezet vezetője az (1) bekezdés szerint

kidolgozott és jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentését megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére a tárgyévét követő év február 15-éig.

16. §

(1) Az MH ÖHP parancsnoka a 15. § (1) bekezdése szerint beszámol az átruházott hatáskörben a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezeteknél, valamint a saját szervezeténél végrehajtott belső ellenőrzéseiről, továbbá a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezetek által végrehajtott belső ellenőrzésekről.

(2) Az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője a Bkr. 22. § (1) bekezdés g) pontja szerinti feladatkörében eljárva, a Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglalt felelősség mellett

a) kidolgozza az MH ÖHP által a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezeteknél, illetve a saját szervezeténél végrehajtott belső ellenőrzésekről szóló éves jelentését, és

b) összeállítja az a) pontban foglalt és a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezetek vezetői által jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentések alapján az MH ÖHP szintű éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést.

(3) Az MH ÖHP parancsnoka a (2) bekezdés a) pontja szerinti jelentést és a szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezetek 15. § (3) bekezdése szerint felterjesztett éves belső ellenőrzési jelentését a tárgyévét követő év február 15-éig, a (2) bekezdés b) pontja szerinti jelentést a tárgyévét követő év március 14-éig megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.

17. §

(1) A HM BEF a honvédelmi szervezetek vezetői által a 15. § (3) és (4) bekezdésében, valamint a 16. § (3) bekezdésében meghatározott rendben felterjesztett éves belső ellenőrzési jelentéseket feldolgozva elkészíti

a) a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentését és

b) a HM fejezetszintű éves belső ellenőrzési jelentését, amelyben a saját tevékenysége mellett bemutatja az átruházott hatáskörrel rendelkező MH ÖHP tevékenységét is, kiemelve a HM irányítása alá tartozó honvédelmi szervezeteknél végzett fejezetszintű belső ellenőrzések együttes tapasztalatait, értékelését.

(2) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti jelentéseket a HM BEF főosztályvezetője terjeszti elő a miniszter részére jóváhagyásra a Bkr. 49. § (4) bekezdésének megfelelően.

(3) Az (1) bekezdés szerinti jelentéseket olyan ütemzéssel kell elkészíteni, hogy azok a jóváhagyást követően a

Bkr. 49. § (4) bekezdésében meghatározottak alapján az államháztartásért felelős miniszter részére, továbbá az (1) bekezdés b) pontja szerinti jelentés a Bkr. 49. § (5) bekezdése alapján a KEHI elnöke részére a tárgyévét követő év április 15-éig megküldésre kerülhessen.

12. A belső ellenőrzési tevékenység szakmai felügyelete és koordinációja

18. §

A Bkr. 21. § (5) bekezdés a) és b) pontjában foglaltak érvényesítése érdekében a HM BEF

a) főosztályvezetője a honvédelmi szervezetek belső ellenőrzési vezetőjének kiválasztása során mint szakmai előjáró véleményezési jogkört gyakorol, az MH ÖHP szolgálati alárendeltségbe tartozó honvédelmi szervezetek esetében az MH ÖHP belső ellenőrzési vezetője javaslatának figyelembevételével,

b) végzi a saját hatáskörében, valamint a 9. § alapján átruházott hatáskörrel rendelkező MH ÖHP által végzett fejezetszintű belső ellenőrzések koordinálását,

c) összehangolja és koordinálja a fejezetszintű és az intézményi szintű belső ellenőrzések végrehajtását a belső kontrollkörökben végzett előjárói ellenőrzésekkel, valamint a külső ellenőrzésekkel,

d) végrehajtja a fejezetszintű belső ellenőrzések során alkalmazott kockázatelemzési módszer fejlesztését, aktualizálását, és

e) ellátja a belső ellenőrök fejezeti képzésének szervezésével kapcsolatos feladatokat és a kötelező továbbképzésen való részvétele teljesítésének felügyeletét.

13. A HM fejezet egységes belső ellenőrzési kézikönyvének kezelése, alkalmazása

19. §

(1) A HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvében (a továbbiakban: HM FEBEK) foglaltakat a honvédelmi szervezetek részére külön meghatározott helyi szabályokkal kiegészítve kell alkalmazni, amelyeket a belső ellenőrzési vezető dolgoz ki és előterjesztésére a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá.

(2) A honvédelmi szervezet vezetőjének a HM FEBEK jóváhagyásától számított hatvan napon belül kell kiadnia a helyi szabályok figyelembevételével elkészített kézikönyv kiegészítést, és azt a HM FEBEK-kel együtt a honvédelmi szervezet belső ellenőrzési kézikönyveként kell kezelnie.

(3) A HM FEBEK-nek a helyi kiegészítésével alkalmazott belső ellenőrzési kézikönyvet a honvédelmi szervezet

vezetőjének a jogszabályok, módszertani útmutatók, a HM FEBEK módosulása esetén, illetve a honvédelmi szervezet feladatrendjében bekövetkező változások függvényében legalább kétévenkénti felülvizsgálat alapján aktualizálnia kell.

(4) A HM FEBEK-ben foglaltak kétévenkénti aktualizálásának előkészítéséért – figyelemmel a honvédelmi szervezetek feladatrendjében, hatáskörében bekövetkező változásokra, valamint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott, a magyarországi belső ellenőrzési standardokkal, az európai uniós, valamint a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kibocsátott új szabályozásokkal, követelményekkel és útmutatókkal összhangban aktualizált „Belső ellenőrzési kézikönyv mintá”-ban foglaltakra – a HM BEF főosztályvezetője a felelős.

14. Záró rendelkezések

20. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A honvédelmi szervezeteknek az utasítás rendelkezései alapján, a hatálybalépést követő hatvan napon belül felül kell vizsgálniuk, és szükség szerint módosítaniuk kell a belső ellenőrzés rendszerének helyi szabályait.

(3) Hatályát veszti a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól, és a HM fejezet egységes belső ellenőrzési kézikönyvének kiadásáról szóló 81/2007. (HK 15.) HM utasítás, valamint a Honvédelmi Minisztérium fejezetet irányító szerv egyes belső ellenőrzési jogosítványainak átruházásáról szóló 53/2012. (VII. 27.) HM utasítás.

Dr. Hende Csaba s. k.,

honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
34/2014. (IV. 30.) HM
utasítása
a honvédelmi szervezetek saját hatáskörű
előirányzat-átcsoportosításának rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) Az utasítást az intézményi és központi költségvetési előirányzatokra kell alkalmazni.

(3) Az utasítás alkalmazásában

a) keretgazda: a nemzetközi feladatok vonatkozásában az intézményi költségvetési tervjavaslatok elkészítésének és jóváhagyásának a miniszter által évente kiadásra kerülő eljárásrendje mellékletében meghatározott honvédelmi szervezet,

b) kiemelt program: a kiemelt hadfelszerelés-fejlesztési programok besorolásáról szóló HM utasításban ekként meghatározott program.

2. Előirányzat-átcsoportosítási hatáskörök

2. §

A Honvédelmi Minisztérium fejezet költségvetés gazdálkodási információs rendszerében használt címrövidítők jegyzéke című, a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) által készített kiadványban saját hatáskörű átcsoportosításra kijelölt feladatok előirányzatai terhére vagy javára a 4. §-ban foglaltak figyelembevételével, továbbá a miniszteri hatáskörű átcsoportosításra kijelölt feladatokon belül előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre a kiemelt kiadási előirányzatokon belül – ideértve az egységes rovatrend rovatát (a továbbiakban: rovatok) közötti átcsoportosításokat is –

a) a honvédelmi szervezet vezetője a d) pontban foglaltak kivételével,

b) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) parancsnoka – a d) pontban foglaltak kivételével – az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek intézményi és központi előirányzatai között, valamint központi előirányzatain belül,

c) az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) parancsnoka – a hazai rendezvényekkel kapcsolatos tevékenységek költségvetése, a multilaterális rendezvények és a kétoldalú kapcsolatok intézményi előirányzatai, valamint a d) pontban foglaltak kivételével – a Honvéd Vezérkar főnökének közvetlen alárendeltségébe, valamint

az MH LK parancsnokának alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek intézményi és központi előirányzatai között, valamint központi előirányzatain belül,

d) a HM VGH főigazgatója a honvédelmi szervezetek költségvetésén belül, valamint alcímeken belül az MH katonai szervezetei között a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, valamint az ellátottak pénzbeli juttatásai kiemelt és a KNBSZ kivételével a pénzügyi jellegű dologi kiadások előirányzatokon belül,

ideértve a kapcsolódó támogatási és bevételi előirányzatokat is.

3. §

A 2. § szerinti előirányzat-átcsoportosítások kivételével az előirányzat-átcsoportosításokat és az előirányzat-módosításokat – a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 89/2011. (VIII. 4) HM utasítás (a továbbiakban: HM ut.) 23. § (8) bekezdése szerint – a miniszternél kell kezdeményezni, az 5. § (1) bekezdés szerinti, HM VGH által biztosított elektronikus minta alkalmazásával.

4. §

(1) Előirányzat-átcsoportosítás vagy -módosítás

a) az MH Anyagellátó Raktárbázis költségvetésében a 24-es anyagnemen belül, a hajtó- és kenőanyagok tekintetében a miniszter,

b) az intézményi költségvetésekben – a KNBSZ előirányzatai, valamint az MH katonai szervezetei lakatnyag-gondozási és épülettakarítási feladatai kivételével – az elhelyezési szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos elhelyezési szakanyagokat és szolgáltatásokat érintően a HM VGH főigazgatója

engedélyét követően hajtható végre.

(2) A kiemelt programokra vonatkozó előirányzat-átcsoportosítások csak a HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezetőjének előzetes írásbeli hozzájárulásával kezdeményezhetők.

(3) A nemzetközi költségvetések növelésére vagy csökkentésére irányuló előirányzat-átcsoportosítások – a nemzetközi és belföldi katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris feladatok élelmezési előirányzatai kivételével – csak a keretgazda előzetes írásbeli hozzájárulásával kezdeményezhetők.

(4) A nukleáris baleset-elhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés előirányzatainak saját hatáskörű előirányzat-átcsoportosítását a katasztrófavédelmi költségvetési előirányzatok tervezéséről, biztosításáról és fel-

használásáról szóló 61/2010. (V. 20.) HM utasításban foglaltakra figyelemmel kell végrehajtani.

3. Az előirányzatok átcsoportosításának rendje

5. §

(1) A 2. § szerinti, saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosításról – a HM VGH által elektronikus úton biztosított minták alapján – az MH katonai szervezetei kivételével a honvédelmi szervezetek közvetlenül teljesítenek adatszolgáltatást a HM VGH részére. Az MH katonai szervezetei adatszolgáltatási kötelezettségüknek – szolgálati alárendeltségüknek megfelelően – az MH LK vagy az MH ÖHP útján tesznek eleget.

(2) Az MH LK és az MH ÖHP az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást 5 munkanapon belül felülvizsgálja és továbbküldi a HM VGH részére.

6. §

A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosításban érintett költségvetési előirányzat

a) rovatokon belüli átcsoportosítás esetében a főkönyvben történő könyvelést követően,

b) rovatok közötti átcsoportosítás esetében annak Magyar Államkincstárhoz (a továbbiakban: Kincstár) történő bejelentését és a Kincstár visszaigazolását követő, a főkönyvben történő könyvelés után használható fel.

7. §

A előirányzat-átcsoportosítás 5. § szerinti adatszolgáltatás alapján történő könyvelését

a) a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontja szerinti központi pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervezetek esetében

aa) a 6. § a) pontja szerinti átcsoportosítások vonatkozásában a HM VGH-hoz történő beérkezést követően,

ab) a 6. § b) pontja szerinti átcsoportosítások vonatkozásában a Kincstár visszaigazolását követően a HM VGH öt munkanapon belül elvégzi, és arról a honvédelmi szervezet pénzügyi és számviteli szervezeti egysége – a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben rögzített adatok alapján – a honvédelmi szervezet és a HM ut. szerinti rendelkezési jogosultságot gyakorló honvédelmi szervezet vezetőjét tájékoztatja,

b) a KNBSZ és az MH Egészségügyi Központ

ba) a 6. § a) pontja szerinti átcsoportosítások vonatkozásában önállóan,

bb) a 6. § b) pontja szerinti átcsoportosítások esetében a Kincstár visszaigazolása alapján, a HM VGH – legkésőbb hét napon belüli – értesítését követően önállóan végzi.

8. §

Az 5. § szerinti adatszolgáltatás keretében a honvédelmi szervezetek, az MH katonai szervezetei vonatkozásában az MH LK és az MH ÖHP

a) a pénzügyi ellenjegyzési záradékkal ellátott vezetői tájékoztatót – részletező melléklet nélkül – telefaxon,

b) a pénzügyi és számviteli részletező mellékletet elektronikus úton

küldik meg a HM VGH részére.

9. §

A költségvetési év zárásának előkészítése szakaszában a 3. §, valamint a 6. § b) pontja szerinti előirányzat-átcsoportosításokat és előirányzat-módosításokat a Kincstár elnökének zárási körlevelében a költségvetési támogatási és a bevételi előirányzat-átcsoportosítás befogadására megjelölt határidőt 10 munkanappal megelőzően kell kezdeményezni.

4. Záró rendelkezések

10. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

11. §

Az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasítás 6. § (2) bekezdésében az „előirányzat-módosításának” szövegrész helyébe az „előirányzat-átcsoportosításának” szöveg lép.

12. §

A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzéséről és bejelentésének rendjéről szóló 83/2012. (XI. 16.) HM utasítás

a) 8. § (1) bekezdés e) pontjában az „előirányzat-módosításokhoz” szövegrész helyébe az „előirányzat-átcsoportosításokhoz”,

b) 13. §-ában és 1. melléklet 2. pont a) alpontjában az „előirányzat-módosítási” szövegrész helyébe az „előirányzat-átcsoportosítási”,

c) 1. melléklet 1. pont c) alpontjában az „előirányzat-módosítások” szövegrész helyébe az „előirányzat-átcsoportosítások”,

d) 1. melléklet 1. pont c) alpontjában és 2. pont b) alpontjában az „előirányzat-módosítás” szövegrész helyébe az „előirányzat-átcsoportosítás”,

e) 1. melléklet 1. pont c) alpontjában és 2. pont b) alpontjában a „honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-módosításának rendjéről szóló 12/2010. (I. 27.) HM utasítás 2. §-a” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-átcsoportosításának rendjéről szóló HM utasítás”,

f) 1. melléklet 2. pont a) alpontjában a „honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-módosításának rendjéről szóló 12/2010. (I. 27.)” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-átcsoportosításának rendjéről szóló”,

g) 1. melléklet 2. pont b) alpontjában az „és 2/2 MH LK és az MH ÖHP” szövegrész helyébe az „és a 2/2 MH ÖHP”

szöveg lép.

13. §

Hatályát veszti a honvédelmi szervezetek saját hatáskörű előirányzat-módosításának rendjéről szóló 12/2010. (I. 27.) HM utasítás.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
35/2014. (IV. 30.) HM
utasítása**

**a kiképzési-oktatási és regeneráló központok
működési rendjéről, valamint
a rekreációra és a regenerálódásra vonatkozó
részletes szabályokról szóló
48/2013. (VIII. 23.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A kiképzési-oktatási és regeneráló központok működési rendjéről, valamint a rekreációra és a regenerálódásra vonatkozó részletes szabályokról szóló 48/2013. (VIII. 23.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A KORK-ok feladatai és üzemeltetési szabályai, valamint a KORK-ok és az MH BRK működésének forrásai”

2. §

Az Utasítás 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos feladatok koordinálása az MH BHD feladata. E tevékenysége során az MH BHD az (1) bekezdés a), b) és e) pontja szerinti szolgáltatások, valamint a HM rendelet hatálya alá nem tartozó, a KORK-ok által biztosított csoportos hétvégi szolgáltatás igénybevétele esetén együttműködik az 1. és a 2. számú KORK-ot üzemeltető, felettük döntési jogkörrel rendelkező MH Összhaderőnemi Parancsnoksággal (a továbbiakban: MH ÖHP). A csoportos hétvégi szolgáltatás igénybevételére vonatkozó igényekről az MH ÖHP tájékoztatja az MH BHD-t. A KORK-okban megtartásra kerülő csoportos hétvégi rendezvények időpontjáról – az alárendeltségükbe tartozó KORK-ok vonatkozásában – az MH ÖHP és az MH BHD tájékoztatja a szolgáltatást igénybe vevő személyeket.”

3. §

Az Utasítás a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) A 3. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti rendezvények beosztását a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények terve tartalmazza.

(2) A honvédelmi szervezetek a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekre vonatkozó igényeiket a tárgyév megelőző év szeptember 1-jéig küldik meg az MH BHD részére. A beérkezett igények alapján az MH BHD – az MH ÖHP egyetértésével, a HVK SZCSF által meghatározott keretszámoknak megfelelően – összeállítja a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények tervét és azt a tárgyév megelőző év szeptember 15-ig megküldi a HVK SZCSF részére.

(3) A HVK SZCSF az MH BHD által összeállított tervet az MH KDK-val egyezteteti, majd azt a tárgyév megelőző év szeptember 25-ig – a HM közigazgatási államtitkárának előzetes egyetértésével – jóváhagyásra felterjeszti a Honvéd Vezérkar főnöke részére.

(4) A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 31. és 32. §-aiban meghatározottakra figyelemmel a HVK SZCSF a tárgyév megelőző év

szeptember 30-ig megküldi a HM TKF részére a (3) bekezdés szerint jóváhagyott katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények tervét. A HM intézményi munkatervének jóváhagyását követően 15 munkanapon belül az MH BHD tájékoztatja a honvédelmi szervezeteket a jóváhagyott katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények időpontjáról.”

4. §

Az Utasítás 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A KORK-ok

a) működéséhez szükséges szabályozók, szerződések előkészítéséről, hatósági és egyéb engedélyek beszerzéséről és megújításáról az MH 64. log. e., az MH 54. Veszprém RE, valamint az MH BHD (a továbbiakban együtt: KORK-ot fenntartó honvédelmi szervezet) gondoskodik,

b) működési előirányzatait – a közüzemi és a szemétszállítási díj kivételével – a KORK-ot fenntartó honvédelmi szervezet elemi költségvetésében tervezi.

(2) A KORK-ok és az MH BRK alaptevékenységének – a regeneráló pihenés, a rekreációs szolgáltatások, a kondicionáló-kiképzési rendezvény és a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény – ellátásához szükséges működési és fejlesztési kiadások fedezetét az elemi költségvetésben

a) a HM rendelet szerinti térítési díjbevételek,

b) az intézményi működési bevételek – ideértve a honvédelmi szervezetek alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló szabad kapacitás kihasználását célzó tevékenységek szabályairól, valamint a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 11/2012. (II. 16.) HM utasítás szerinti kiegészítő tevékenységből származó bevételeket is – és

c) a költségvetési támogatás

terhére kell megtervezni.

(3) A KORK-ok és az MH BRK alaptevékenysége keretében teljesített terven felüli bevételek pótelőirányzatként történő jóváhagyását az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasításban meghatározottak szerint kell kezdeményezni.”

5. §

Az Utasítás a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„10/A. § A honvédelmi szervezet a kondicionáló-kiképzési rendezvény esetén a HM rendelet 5. § (1) bekezdése, a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény esetén a HM rendelet 7. §-a szerinti, férőhelyekre vonatkozó megrendelését – a jóváhagyott katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények terve alapján – a kondicionáló-kiképzési rendezvény, illetve a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény időpontja előtt legalább 1 hónappal, a kondicionáló-kiképzési rendezvények esetén az utasítás 2. melléklete, a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvények ese-

tén az utasítás 3. melléklete szerinti nyomtatvány MH BHD-hoz történő megküldésével véglegesíti.”

6. §

- (1) Az Utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Utasítás 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Utasítás 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

7. §

Az Utasítás

- a) 2. § c) pontjában a „Dandár” szövegrész helyébe a „Dandárt”,
- b) 3. § (2) bekezdésében az „a HVK Kiképzési Csoportfőnökséggel (a továbbiakban: HVK KIKCSF)” szövegrész helyébe az „az MH Kiképzési és Doktrinális Központtal (a továbbiakban: MH KDK)”,
- c) 6. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében és (4) bekezdésében, 7. § (2), (5) és (6) bekezdésében, 3. mellékletében az „MH BHD PRKI” szövegrész helyébe az „MH BHD” szöveg lép.

8. §

Hatályát veszti az Utasítás

- a) 2. § c) pontjában a „Protokoll Rekreációs és Kulturális Igazgatóságot (a továbbiakban: MH BHD PRKI)” szövegrész,
- b) 3. § (1) bekezdés c) pontjában az „a HM intézményi munkatervében meghatározott időpontokban” szövegrész,

- c) 6. § (3) bekezdése,
- d) 8. § (1) és (2) bekezdése.

9. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet
a 35/2014. (IV. 30.) HM utasításhoz

„1. melléklet
a 48/2013. (VIII. 23.) HM utasításhoz

Keretgazda Rekreációs Szervezetek

1. Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) központi személyügyi szerve: Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség
2. MH Altiszti Akadémia
3. Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat
4. MH Egészségügyi Központ
5. MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
6. MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár
7. MH Összhaderőnemi Parancsnokság”

2. melléklet a 35/2014. (IV. 30.) HM utasításhoz

„2. melléklet a 48/2013. (VIII. 23.) HM utasításhoz

ADATLAP

Foglalási szám (1.):		
I. RÉSZ (AZ IGÉNYJOGOSULT TÖLTI KI!) (2.)		
Az igényjogosult	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: rendfokozata: munkahelye: lakcíme (6.):	Igényjogosultság (3.): 1. hivatásos katona 2. szerződéses katona 3. tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona
Az igényjogosult családtagjának	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: lakcíme: rokonsági fok:	4. honvéd tisztjelölt 5. honvéd altisztjelölt 6. közalkalmazott 7. kormánytisztviselő 8. munkavállaló 9. gazdálkodó szervezet munkavállalója 10. Köztársasági Elnöki Hivatal foglalkoztatottja 11. nyugállományú katona 12. honvédségi nyugdíjas 13. Magyar Honvédség nemzeti gondozottja 14. az állomány szolgálatteljesítés során elhunyt tagjának és a nyugállományú katona özvegye és árvaellátásra jogosult családtagja 15. az állomány miniszter által rehabilitált volt tagja
	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: lakcíme: rokonsági fok:	A szolgáltatás formája (4.): 1. missziós regeneráló pihentetés 2. kondicionáló-kiképzési rendezvény 3. regeneráló pihenés a) térítési díj ellenében b) térítési díj nélkül 4. rekreáció
	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: lakcíme: rokonsági fok:	5. belföldi gyermek rekreáció 6. hétközi és hétvégi pihenés 7. heti pihentetés 8. külföldi csoportos csereüdülés, nemzetközi csoportos üdülés 9. külföldi egyéni üdülés 10. külföldi gyermeküdülés
	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: lakcíme: rokonsági fok:	Az ellátás típusa (5.): 1. teljes panzió (reggeli, ebéd, vacsora) 2. félpanzió (reggeli, vacsora) 3. speciális menüsor igénylése
	családi és utóneve: anyja neve: szül. év, hó, nap: adóazonosító jele: lakcíme: rokonsági fok:	

Az igénybevé- telre vonatkozó adatok	Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ (a továbbiakban: KORK)/Magyar Honvédség Balatonkenesei Rekreációs Központ (a továbbiakban: MH BRK) megnevezése: Igénybevétel időpontja: Elhelyezés típusa:
	Az elhelyezésre irányuló külön kérés (betegség, mozgáskorlátozottság):
Telefonszám, e-mail cím:	
Kíértésítési cím (6.):	
Kelt: 20..... hó nap	
Igényjogosult aláírása	
II. RÉSZ (A HONVÉDELMI SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG TÖLTI KI) (7.)	
Szervezet megnevezése:	Keretgazda Rekreációs Szervezet száma: Rekreációért felelős neve, telefonszáma:
Utolsó alkalommal mikor és hol részesült rekreációs szolgáltatásban vagy regeneráló pihenésben: KORK/MH BRK	
Időpont:	
Orvosi javaslat, megjegyzés: (8.)	
Orvos aláírása/P. H.	
Kelt: 20..... hó nap	
Parancsnok/vezető aláírása/P. H. Rekreációért felelős aláírása/P. H.	
Kitöltési útmutató:	
(1.) A KORK vagy az MH BRK tölti ki!	
(2.) Csak az olvashatóan, elektronikusan vagy kézzel, nyomtatott nagy betűkkel hiánytalanul kitöltött, minden aláírásra kötelezett által aláírt adatlap fogadható el!	
(3.) A megfelelő szó aláhúzendő! Csak az adatlapot aláíró igényjogosultra vonatkozik.	
(4.) A megfelelő szó aláhúzendő!	
(5.) A megfelelő szó aláhúzendő! Speciális menüsor az MH BRK-ban igényelhető, mely esetben a kért étrend típusát kell feltüntetni!	
(6.) Csak akkor kell kitölteni, ha eltér az adatlapot aláíró igényjogosult lakcímétől!	
(7.) A rekreációért felelős tölti ki!	
(8.) A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló HM rendelet 8. § (3) bekezdése esetén kell kitölteni.	
Alulírott(ak) aláírásával (aláírásukkal) a kiképzési-oktatási és regeneráló központok működési rendjéről, valamint a rekreációra és a regenerálódásra vonatkozó részletes szabályokról szóló HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 5. mellékletében szereplő adatvédelmi tájékoztató ismeretében önkéntesen hozzájárul(nak) saját és 16 éven aluli hozzátartozója(uk) személyes adatainak kezeléséhez és az adatkezelő által a HM utasítás 4. melléklete alapján történő nyilvántartásba vételéhez. Az 5. melléklet Adatvédelmi tájékoztatója az Adatlappal együtt kezelendő.	
Kelt: 20..... hó nap	
érintett(ek) aláírása	

3. melléklet a 35/2014. (IV. 30.) HM utasításhoz

„4. melléklet a 48/2013. (VIII. 23.) HM utasításhoz

NYILVÁNTARTÓ LAP

Név:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

Beosztása:

Rendfokozat:

Állománykategória:

Rekreációs szolgáltatások			
Rekreáció helyszíne	Időpontja	Időtartama	Megjegyzés

Üdültetési szolgáltatások			
Üdülés helyszíne	Időpontja	Időtartama	Megjegyzés

Regeneráló pihenés				
Regeneráló pihenés helyszíne	Időpontja	Időtartama	Parancs száma ¹	Megjegyzés

¹ A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet 8. § (3) bekezdése szerinti regeneráló pihenés esetében.”

**A honvédelmi miniszter
36/2014. (V. 16.) HM
utasítása
a Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj
odaítélésének rendjéről szóló
61/2011. (VI. 2.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) A Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj odaítélésének rendjéről szóló 61/2011. (VI. 2.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ösztöndíjat évente a 4.50 tanulmányi átlagot elérő, példás magaviseletű, testnevelésből legalább „jó” érdemjegyet elért tanulók nyerhetik el egy tanév időtartamára.”

(2) Az Ut. 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt feltételek meglétéről szóló igazolást az oktatási intézménytől szerzi be a pályázatot benyújtó tanuló.”

2. §

Az Ut. 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az ösztöndíj a második tanulmányi félévre csak azoknak a nyertes pályázóknak folyósítható, akik legkésőbb február 15-ig a HM Társadalmi Kapcsolatok és Haborús Kegeyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM TKHKF) részére megküldik az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolást a 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek fennállásáról.”

3. §

Az Ut. 7. és 8. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„7. § A pályázatot minden naptári év május 31-ig írja ki a HM a miniszter erre vonatkozó előzetes döntése alapján.

A pályázat közzététele a HM honlapján, továbbá lehetőség szerint a pedagógiai szakmai lapokban történik.

8. § Az ösztöndíjbizottság elnökét és tagjait a miniszter jelöli ki. A bizottság ügyrendjét, szervezetét saját maga alapítja meg. Az ösztöndíjjal kapcsolatos ügyintézési feladatokat a HM TKHKF Társadalmi Kapcsolatok Osztály végzi.”

4. §

Az Ut. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § Az ösztöndíj tervezését, elszámolását és kifizetését a HM Védelemgazdasági Hivatal HM I. Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referátúra végzi.”

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
37/2014. (V. 23.) HM
utasítása**

**a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról
és a létszámgazdálkodásról szóló
13/2014. (II. 14.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki.

1. §

A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 4. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A munkaköri jegyzék a rendszeresített beosztásokra vonatkozóan részletesen tartalmazza)

„f) a beosztás betöltéséhez előírt iskolai végzettséget és egyéb képzettségi követelményt.”

2. §

Az Utasítás 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az állománytábla az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül]

„a) jelöli a nemzetközi szerződések alapján felajánlott, együttműködésre kijelölt beosztásokat,”

3. §

Az Utasítás 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) Az MH katonai szervezet irányítási, illetve vezetési struktúrájára vonatkozó HVKF döntésnek megfelelően, a miniszter által meghatározott létszámkeretek között a HVK HTCSF összeállítja az állománytáblára vonatkozó javaslatot, melyhez az érintett MH katonai szervezet szakmai bedolgozását kérheti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti javaslatot a HM HPF által meghatározott irányelvek alapján a HVK SZCSF előzetesen véleményezi.”

4. §

Az Utasítás 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 6. § szerint előzetesen véleményezett állománytábla-javaslatot a létszámgazdálkodási feladatok végrehajtása érdekében a HVK HTCSF véleményezésre megküldi a HM TKF részére.”

5. §

Az Utasítás 9. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Az állománytábla módosítására vonatkozó javaslat előkészítését a HM KGIR alkalmazásával elektronikus, valamint nyomtatott formában, indokolással együtt

a) a HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó MH katonai szervezet közvetlenül,

b) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó MH katonai szervezet szolgálati úton megküldi a HVK HTCSF részére.”

6. §

Az Utasítás 11. § (3) és (4) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az MH ideiglenes katonai szervezet állománytábla helyesbítő ívét az MH ÖHP készíti elő és terjeszti fel a HVK HTCSF részére.

(4) A HVK HTCSF a (2) és a (3) bekezdés szerint felterjesztett állománytáblát és helyesbítő ívet jóváhagyás előtt véleményeztetni az érintett csoportfőnökségekkel.”

7. §

Az Utasítás 11. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az MH rendelkezési állománya állománytábláját és helyesbítő ívét a HVK SZCSF készíti elő és terjeszti fel a HVK HTCSF részére.

(6) Az MH ideiglenes katonai szervezet és az MH rendelkezési állománya állománytábla helyesbítő ívét a HVK HTCSF csoportfőnöke hagyja jóvá.”

8. §

Az Utasítás 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az utasítás hatálya alá tartozó szervezet vezetőjének hatáskörébe tartozó létszám-előirányzat megtakarítás felhasználásának, valamint létszám-előirányzat túllépés esetén a költségvetési létszámkeret-módosítás kezdeményezésének alapját a felmerült létszámgigény és a HM VGH (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatása képezi.”

9. §

Az Utasítás 20. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdés d) pontja szerinti túllépés esetén a költségvetési létszámkeret módosítására vonatkozó igényét

a) a KNBSZ főigazgatója és a GDEM Szakközépiskola igazgatója a miniszter,

b) a HM szervezet a HM KÁT,

c) a HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó MH katonai szervezet közvetlenül, és az MH LK parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó MH katonai szervezet szolgálati úton a HVKF, és

d) az MH ÖHP parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezet az MH ÖHP parancsnok részére a HM VGH útján – elektronikus úton, hiteles másolat formájában – terjeszti fel.”

10. §

Az Utasítás 20. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) A HM mint intézmény (4) bekezdés szerinti igénylését a HM TKF-fel együttműködve a HM VGH ál-

lítja össze és terjeszti fel – elektronikus úton, hiteles másolat formájában – a HM KÁT részére.”

11. §

Az Utasítás 20. § (5) és (6) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A HM VGH főigazgatója a (4) bekezdés szerint felterjesztett költségvetési létszámkeret-módosítási igénylést záradékával látja el és azt – elektronikus úton, hiteles másolat formájában – továbbítja a döntésre jogosult vezető részére.

(6) A költségvetési létszámkeret-módosításra vonatkozó vezetői döntést a felterjesztett igénylésen kell rögzíteni, melyről az érintett szervezet vezetőjét, parancsnokát és a haderőszervezést végrehajtó HM szervek vezetőjét – elektronikus úton, hiteles másolat formájában – a HM VGH útján kell tájékoztatni.”

12. §

Az Utasítás

a) 1. §-ában a „közvetlen irányítása alá tartozó központi hivatalokra” szövegrész helyébe az „irányítása alá tartozó központi hivatalokra”,

b) 3. § (2) bekezdésében a „közvetlen irányítása alá tartozó központi hivatalok” szövegrész helyébe az „irányítása alá tartozó központi hivatalok”,

c) 9. § (1) bekezdésében a „munkaköri jegyzék és az állománytábla” szövegrész helyébe a „munkaköri jegyzék és a KNBSZ állománytáblájának”,

d) 9. § (1) bekezdésében az „5–8. §-ok” szövegrész helyébe az „5. és a 8. §”,

e) 9. § (5) bekezdésében a „hatálybalépésüket követő” szövegrész helyébe a „jövőahagyásukat követő”,

f) 13. § (1) bekezdésében a „HVK HDMCSF” szövegrész helyébe a „HVK Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF)”,

g) 18. § (1), (3) és (5) bekezdésében az „1+3” szövegrész helyébe az „1+2”,

h) 20. § (2) bekezdésében a „szervezet, illetve” szövegrész helyébe a „szervezet parancsnoka, vezetője részére, illetve” szöveg lép.

13. §

Az Utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

14. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

15. §

Hatályát veszti az Utasítás 11. § (2) bekezdésében az „a HVK Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF) véleményezését követően” szövegrész.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honnvédelmi miniszter

1. melléklet a 37/2014. (V. 23.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 13/2014. (II. 14.) HM utasításhoz

A munkaköri jegyzékekben és az állománytáblákban alkalmazott rövidítések

	A	B	C
1	Teljes megnevezés	Oszlopazonosító	Rövidített megnevezés
2	állami vezető	rendfokozat vagy alkalmazási jogviszony	áll. vez.
3	katona		rendfokozat rövidítése
4	kormánytisztviselő		kotv.
5	kormányzati ügykezelő		koük.
6	közalkalmazott		ka.
7	munkavállaló		mv.
8	általános előmenetelű		A
9	kettős rendfokozattal rendszeresített beosztás – általános előmenetelű	előmeneteli rend	K
10	kettős rendfokozattal rendszeresített kezdő beosztás – általános előmenetelű		P
11	speciális előmenetelű		S
12	alapfokú	előírt iskolai végzettség, egyéb képzettségi követelmény	A
13	BSc, illetve főiskolai		F
14	egyéb képzettségi követelmény		V
15	középfokú és érettségi bizonyítvány megléte		K
16	MSc, illetve egyetemi	vezetői, munkaköri pótlékra való jogosultság	E
17	parancsnok vagy vezető		V
18	parancsnok vagy vezető helyettese		H-besorolási kategória
19	a munkaköri pótlékra jogosító szolgálati beosztások körének és a pótlék mértékének meghatározásáról szóló 84/2013. (XII. 21.) HM utasítás 5. § (4) bekezdése alapján munkaköri pótlékra jogosult	H	H
20	azon vezetői beosztás jelölése, amelynek betöltője a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 69. § (5) bekezdése alapján más kereső tevékenységet nem folytathat		M
21	nemzetközi szerződések alapján felajánlott, együttműködésre kijelölt beosztások	egyéb	N

”

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
32/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült
Hírközlő Hálózat biztonsági szintjének megtartása
érdekében végrehajtandó feladatokról***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
35/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a központi tárolású anyagok és eszközök
átcsoportosításával, valamint a leürített raktárak
bezárásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
38/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
az I. világháború centenáriumaéhoz kapcsolódó
egyes feladatok végrehajtására létrehozásra kerülő
I. Világháborúk Kegyeleti Munkacsoportról***

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
29/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
az átlátható szervezetekkel összefüggő feladatok
ellátásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végre-

hajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és a 11. § (3) bekezdése alapján az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása alá tartozó központi hivatalokra, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek), terjed ki.

2. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, valamint a Gábor Dénes Elektronikai Műszaki Szakközépiskola és Kollégium igazgatóját, hogy szervezete vonatkozásában az együttes intézkedésben foglaltak érvényesítéséről gondoskodikjon.

3. Az intézkedés alkalmazása szempontjából:

a) ajánlatkérő: a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 18/2014. (III. 7.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. § 1. pontjában meghatározott honvédelmi szervezet,

b) átlátható szervezet: a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nv. tv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott szervezet,

c) kezdeményező: az Utasítás 2. § 18. pontjában meghatározott honvédelmi szervezet,

d) költségviselő: az Utasítás 2. § 19. pontjában meghatározott honvédelmi szervezet,

e) pénzügyi és számviteli szervezeti egység: a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben meghatározott vezető által irányított szervezeti egység,

f) Számviteli Politika: a HM fejezet egységes számviteli politikájáról és számlarendjéről szóló 4/2012. (HK 5.) HM VGHÁT szakutasítás mellékletként kiadott Számviteli Politika,

g) támogató szervezet: a civil szervezetek számára nyújtandó költségvetési támogatások kezelésére jogosult szervezet,

h) támogatási szerződés: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 15. pontjában meghatározottakhoz nyújtott támogatás.

4. Központi költségvetési szervek kiadási előirányzatainak terhére kizárólag olyan szervezettel köthető visszterhes, valamint támogatási szerződés (a továbbiakban

együtt: szerződés), amelynél az Nv. tv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában az átlátható szervezetre meghatározott feltételek teljesülnek.

5. A beszerzési folyamat során, értékhatártól és eljárási rendtől függetlenül, az ajánlatkérő köteles bekérni az 1. mellékletben szereplő nyilatkozatot (a továbbiakban: nyilatkozat), valamint az azt alátámasztó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 54/A. §-ban meghatározott adatokat.

6. Amennyiben az ajánlatkérő és a költségviselő szervezet nem azonos, az ajánlatkérő a nyilatkozatot és az azt alátámasztó adatok egy példányát átadja a költségviselőnek, aki azt a továbbiakban az Áht. 41. § (6) bekezdésében és 54/A. §-ban foglaltak alapján kezeli.

7. A honvédelmi szervezetek által megkötött szerződésnek a szerződő fél kötelezettségei között tartalmaznia kell, hogy a nyilatkozattal érintett adatokban bekövetkezett változásokról a költségviselőt haladéktalanul tájékoztatja.

8. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése során az előirányzatok rendelkezésre állásának meglétén túlmenően, – a HM Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszerében (a továbbiakban: HM KGIR) rögzített információk alapján – a 3. pontban szereplő feltételek meglétét is vizsgálni kell. A nyilatkozat HM KGIR rendszerben történő rögzítéséről a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) az együttes intézkedés megjelenését követő 15 napon belül részletes útmutatót ad ki.

9. A szerződés teljesítése során, amennyiben az ajánlatkérő és a költségviselő szervezet nem azonos, a nyilatkozattal érintett adatok változásáról a költségviselő haladéktalanul tájékoztatja az ajánlatkérőt.

10. A költségviselő a pénzügyi és számviteli szervezeti egység részére megküldött szerződéshez köteles csatolni a nyilatkozat és a nyilatkozatot alátámasztó adatok egy másolati példányát, melyek kezelése a kötelezettségvállalást kezdeményező szervezeti egység feladatköre.

11. A szerződés teljesítése során a teljesítés igazolás végrehajtásának szakaszában kell igazolni, hogy a nyilatkozatban szereplő adatokban változás nem következett be.

12. Az együttes intézkedésben foglaltak végrehajtásának részletes eljárás rendjét, különös tekintettel a nyilatkozattal érintett adatok kezelésére, nyilvántartására és megőrzésére a honvédelmi szervezetek gazdálkodási intézkedéseiben kell szabályozni.

13. A HM VGH az együttes intézkedés hatályba lépését követő 15 napon belül a Számviteli Politika 4. függelékének utalványrendelet mintáját kiegészíti az átláthatóságra vonatkozó igazolással.

14. A kifizetés nem teljesíthető, ha az átlátható feltétel nem teljesül.

15. A 4., 6., 8.–11. és 14. pontokban meghatározottakat a 2014. január 1-jét megelőzően megkötött szerződések esetében, az intézkedés hatályba lépését követően történő teljesítéseknél is alkalmazni kell. A 4. pont szerinti feltételek igazolása, illetve a nyilatkozat bekérése a költségviselő felelősségi körébe tartozik.

16. Az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

1. melléklet a 29/2014. (HK 6.) M KÁT–HVKF intézkedéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Alulírott, mint a(z)
(székhely:) cégjegyzésre/aláíráásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja¹ alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláíráásra jogosult

¹3. § (1) E törvény alkalmazásában 1. *átlátható szervezet*: a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság, b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek: *ba*) tulajdonosi szerkezete, a pénzmegosztás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, *bb*) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, *bc*) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, *bd*) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba*), *bb*) és *bc*) alpont szerinti feltételek fennállnak; c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek: *ca*) vezető tisztségviselői megismerhetők, *cb*) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel, *cc*) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

**A A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
30/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a Koncepciófejlesztés
és Kísérletek Konferencia előkészítésével
és megrendezésével
kapcsolatos feladatok végrehajtásáról***

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben
részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával
összefüggő 2014. évi ellátási normákról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontja és 11. § (3) bekezdése, valamint a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet 16. § (4) bekezdése, 19. § (1) bekezdése és 21. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az együttes intézkedés hatálya

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire,

b) a Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részlegre (a továbbiakban: MÁNK VPR), a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselőre (a továbbiakban: MÁEK KK), az MH Katonai Képviselő Hivatalára (a továbbiakban: MH KKH), az MH Nemzeti Katonai Képviselőre (a továbbiakban: MH NKK), valamint az MH Nemzeti Összekötő Képviselőre (a továbbiakban: MH NÖK) (a továbbiakban együtt: képviselők),

c) NFTC program keretében, Kanadában kiképzési feladatok ellátására vezényeltre,

d) az önálló NATO- és nemzeti beosztásban tartós külföldi szolgálatot vagy kiküldetést teljesítőkre,

e) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek munkaköri jegyzékében meghatározott beosztás vagy munkakör ellátása céljából tartósan külföldön szolgálatot teljesítő vagy munkát végző személyi állományra,

f) a tartós külföldi képzésben részt vevő személyi állományra, valamint

g) az 5. melléklet tekintetében

ga) a Magyarország külképviseletein működő véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok állományában, a NATO biztonságvédelmi főtiszti beosztásban, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 196. § (2) bekezdése szerint fedőbeosztásban külföldi szolgálatot teljesítő kiküldöttekre és

gb) az Európai Unió (a továbbiakban: EU) intézményeiben nemzeti szakértőként külföldi szolgálatot teljesítőkre, ha az EU részükre hasonló juttatást nem biztosít terjed ki.

2. Az 1. pont c)–e) alpontja szerint külföldön szolgálatot teljesítő vagy munkát végző és a tartós külföldi képzésben részt vevő

a) személyi állomány általános ellátási besorolására az 1. mellékletet kell alkalmazni,

b) személyi állomány lakásbérleti díja legmagasabb mértékét a 2. melléklet alapján kell megállapítani,

c) személyi állományt megillető szolgálati lakás paramétereire, berendezésére a 3. mellékletet kell alkalmazni.

3. Bútorozatlan lakás bérlet esetén a külföldön történő egyedi bútor bérletre – függetlenül a lakásbérleti szerződés tényleges értékétől – a norma táblázatban szereplő értékekből számított költség használható fel.

4. A képviselők munkafeltételeinek biztosításához szükséges fogyó anyagok normáira a 4. mellékletet kell alkalmazni.

5. Az utazási költségátalányra vonatkozó normákra, valamint a személyi ingóság és lakberendezés szállítására vonatkozó normákra az 5. mellékletet kell alkalmazni.

6. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba* azzal, hogy előírásait a 2014. évi váltás során alkalmazni kell.

7. Hatályát veszti a nem fegyveres külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2013. évi ellátási normákról szóló 44/2013. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
a Honvéd Vezérkar főnöke

Dr. Dankó István s. k.,
közigazgatási államtitkár

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2014. május 8.

1. melléklet a 31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez**Általános ellátási besorolás****1. Az I. ellátási kategóriába sorolt személyek:**

- 1.1. A. csoport:
 - 1.1.1. MH KKH, katonai képviselő;
 - 1.1.2. NATO beosztást betöltő, vezérezredesi, altábornagyi és vezérőrnagyi rendfokozattal rendszeresített beosztásban levő személyek;
 - 1.1.3. MH NKK, katonai képviselő;
 - 1.1.4. MÁNK VPR képviselővezető;
- 1.2. B. csoport:
 - 1.2.1. MH NÖK, képviselővezető;
 - 1.2.2. Teljes külszolgálati időt átölelő, kiemelt szintű reprezentációs szintet igénylő NATO bizottságok elnöki beosztását betöltő személyek;
 - 1.2.3. NATO beosztást betöltő, dandártábornoki rendfokozattal rendszeresített beosztásban levő személyek;
 - 1.2.4. MÁEK KK, képviselővezető;
- 1.3. C. csoport:
 - 1.3.1. MH KKH, katonai képviselő helyettesei;
 - 1.3.2. MH NKK, katonai képviselő általános helyettese;
 - 1.3.3. MH NÖK, képviselővezető általános helyettese;
 - 1.3.4. MÁNK VPR képviselővezető általános helyettese;
 - 1.3.5. MÁEK KK, képviselővezető-helyettes;
 - 1.3.6. NATO parancsnoki illetve haderőstruktúrában osztályvezetői vagy magasabb beosztást betöltő, legalább ezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztásban levő személyek

2. A II. ellátási kategóriába sorolt személyek:

- 2.1. A. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó személyek 3 vagy több családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozóval;
- 2.2. B. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó személyek 2 családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozóval;
- 2.3. C. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó személyek 1 családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozóval, valamint egyedülálló személyek.

2. melléklet a 31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez

Lakásbérleti díjak megállapítása

1. Lakásbérleti díj = (alapnorma) × (kategóriaszorzó) × (bútorozottsági szorzó) × (helyőrség szorzó)

2. Alapnorma: a 2014. évre 800 EUR (az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában 1000 USD).

3. Kategóriaszorzók:

Kategória	Szorzó
I/A	3
I/B	2
I/C	1,75
II/A	1,5
II/B	1,375
II/C	1

4. Helyőrségi és bútorozottsági szorzók:

4.1. Északi régió:

Északi régió		
Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó*
Bécs	1,50	1,30
Brunssum	1,00	1,30
Brüsszel	1,00	1,30
Bygdoszcz	1,00	1,30
Capellen	1,00	1,30
Cold Lake	1,30	1,30
Eindhoven	1,00	1,30
Enschede	1,00	1,30
Geilenkirchen	0,75	1,40
Genf	1,65	1,30
Hamburg	1,00	1,30
Hága	1,10	1,30
Heidelberg	1,00	1,30
Kalkar	0,80	1,38
Molesworth	1,20	1,30
Mons	0,85	1,35
Moose Jaw	1,10	1,35
Moszkva	2,50	1,30
Norfolk	1,10	1,30
Northwood	1,20	1,30
Oberammergau	0,70	1,43
Ottawa	1,25	1,31
Potsdam	0,75	1,40
Prága	1,00	1,30
Ramstein	0,85	1,35

Északi régió		
Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó*
Stavanger	1,50	1,30
Szczecin	1,00	1,30
Tallinn	1,00	1,30
Tampa	1,10	1,30
Trencsén (Trencin)	1,00	1,30
Ulm	0,85	1,40
Vyskov	1,00	1,30
Wilhelmshaven	0,85	1,35

4.2. Déli régió:

Déli régió		
Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó
Ankara	1,25	1,31
Belgrád	1,00	1,30
Isztambul	1,00	1,34
Izmir	0,80	1,41
Larissza	0,60	1,30
Lisszabon	1,10	1,30
Madrid	1,00	1,30
Monsanto	1,10	1,30
Moron	0,90	1,33
Motta di Livenza	0,75	1,56
Nagyvárad	0,60	1,30
Nápoly	1,00	1,42
Poggio Renatico	0,75	1,56
Róma	1,40	1,30
Solbiate Olona	1,10	1,38
Torrejon	1,00	1,30
Udine	0,75	1,56
Zágráb	1,00	1,30

5. Bútorozatlan lakás bútorozottsági szorzója: 1

3. melléklet a 31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez

1. Szolgálati lakás paramétereinek az általános besorolás alapján

A szolgálati lakás paramétereinek meghatározásához az általános ellátási besorolás alapján kialakított következő csoportokat kell figyelembe venni:

1. csoport: I/A besorolású személyek
2. csoport: I/B besorolású személyek
3. csoport: az 1–2. csoportba be nem sorolható személyek

Megnevezés	1.	2.	3.
Reprezentációs szalon	X	X	
Reprezentációs ebédlő	X	X	
Reprezentációs előtér	X		
Ruhatár, gardrób szoba	X		
Reprezentációs konyha	X		
Reprezentációs raktár (étel–ital)	X		
Vendégmosdó	X	X	
Nappali – Étkező (egyben vagy külön)			X
Előszoba		X	X
Szülői szoba	X	X	X
Gyerekszoba/Ifjúsági háló	X	X	X
Dolgozószoba	X	X	
Vendégszoba	X	X	
Konyha	X	X	X
Fürdőszoba – WC (egyben vagy külön)	X	X	X
Terasz, vagy erkély	X	X	X
Garázs	X	X	X
Kert, udvar	X	X	X

2. Szolgálati lakás helyiségeinek berendezése

2.1. Az 1., valamint a 2. csoportba tartozó személyek esetében a reprezentációs tevékenységre használt helyiségek berendezése egyedi felmérés és engedély alapján történik.

2.2. Az 1., valamint a 2. csoportba tartozó személyek bérleményeiben, amennyiben a magánlakrész nem elszeparált – nem adott –, úgy a reprezentációs helyiségek magáncélra is használhatók.

2.3. Az 1. csoportba sorolt személyeknél a reprezentációs konyha – beleértve a felszereléseket is – csak abban az esetben használható magáncélra, ha önálló magánkonyha nem áll rendelkezésre.

2.4. Világítótesteket csak fővilágítás céljából, kiépítettség szerint biztosít az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred (a továbbiakban: MH 64. log. e.).

2.5. A bérlemények jogosultsági szint feletti helyiségeinek berendezési költsége a kiküldöttet terheli.

2.6. A 2.4. pontban, valamint az 3. pontban szereplő táblázatban foglaltakon túl – az 1. pontban érintett reprezentációs helyiségeket kivéve – berendezési tárgyakat az MH 64. log. e. nem biztosít, a további berendezési tárgyak költségei a kiküldöttet terhelik.

2.7. Az MH 64. log. e. nem köteles új felszerelési, berendezési tárgyakkal berendezni a bérleményeket. A berendezési tárgyak értékcsoportja a mindenkori raktárkészlet, valamint a gazdálkodási környezet függvénye.

3. A 3. csoport lakásainak berendezési tárgyai

Helyiség megnevezése	Berendezési tárgyak megnevezése	Megjegyzés
NAPPALI	Szekrénysor	többcélú részekkel (3–5 m)
	Ülőgarnitúra	6 személy leültetésére alkalmas
	Dohányzóasztal	1 db
	Csillár	1 db
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	1 db
ELŐSZOBA	Előszobafal	1 db, alapterülettől függően
	Cipős szekrény	1 db, alapterülettől függően
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	1 db
SZÜLŐI HÁLÓ	Franciaágy, fekhely	2 személy részére
	Éjjeliszekrény	2 db
	Fehérnemű-tároló komód	1 db
	Magasított, akasztós – polcos szekrény	1 db, beépített gardrób esetén nem adható
	Éjjeli lámpa	2 db
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	1 db
GYERMEK HÁLÓ/ IFJÚSÁGI HÁLÓ	Fekhely	gyermekenként 1 db
	Íróasztal	gyermekenként 1 db
	Íróasztal-lámpa	gyermekenként 1 db
	Irodai szék	íróasztalanként 1 db
	Szekrénysor	többcélú tároló részekkel (2–4 m)
	Komód	1 db
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
ÉTKEZŐ	Étkezőasztal	6 személyre
	Étkezőszék	6 db
	Tálalókomód (vagy vitrin)	1 db, alapterülettől függően
	Csillár	1 db
KONYHA	Komplett konyhabútor	1 készlet, beépített konyhabútor esetén nem jár
	Konyhaasztal/ Étkezőasztal	Az asztal nagysága, valamint a székek darabszáma családlétszámtól függően kerül megállapításra.
	Konyhaszék/Étkezőszék	
	Tűzhely	1 db, amennyiben nincs beépítve
	Hűtőszekrény	1 db
	Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
EGYÉB BERENDEZÉSI, FELSZERELÉSI TÁRGYAK	Mosógép	1 db, amennyiben nincs beépítve
	Léghőszabályozó	A nehéz klímájú helyőrségekben az MH Egészségügyi Központ parancsnokának elbírálása alapján adható, amennyiben nincs beépítve.

4. Az 1–2. csoport lakásainak berendezési tárgyai

A helyiségekbe adható berendezési tárgyak megegyeznek a 3. csoport részére adható tárgyakkal, kiegészítve az 1. pont szerinti reprezentációs célú helyiségek berendezési tárgyaival, valamint az alábbi helyiségekbe adható felszerelési, berendezési tárgyakkal.

Helyiség megnevezése	Berendezési tárgyak megnevezése	Megjegyzés
VENDÉGSZOBA	Kanapé (nyitható)	2 személyre
	Szekrénysor	többcélú részekkel (2–4 m)
	Kisasztal	1 db
	Karosszék	1–2 db
	Komód	1 db
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
DOLGOZÓSZOBA	Szekrénysor	többcélú részekkel (2–4 m)
	Íróasztal	1 db
	Irodai szék	1 db
	Kisasztal	1 db
	Kanapé (fix)	legalább 2 személyre
	Mennyezeti lámpalencse/falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.

4. melléklet a 31/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez**1. Fogyó anyagok normái**

1. A képviseltek munkafeltételeinek biztosításához szükséges számítástechnikai-, és sokszorosítási segédanyagok normái a következő táblázat előírásai szerint számíthatók fel.

Eszközcsoport	Előirányzat / év
Számítógép (általános célú)	20 000 Ft/eszköz
Számítógép (speciális célú)	40 000 Ft/eszköz
Nyomtatók és sokszorosító eszközök „A”	160 000 Ft/eszköz
Nyomtatók és sokszorosító eszközök „B”	500 000 Ft/eszköz
Egyéb normás eszközök (így különösen szkennerek, iratmegsemmisítők, szünetmentes tápegység)	10 000 Ft/eszköz

2.1. Az író-, irodaszer-, irodai papírnormákat a ruházati illetménynorma tárgyévi összegeinek megállapításáról szóló HM utasítás határozza meg. Az ezen utasítás mellékletekében szereplő kiképzési irodaszer-, írószer-, egyéb irodaszer-, illetve az irodai papír-, vegyes nyomtatvány- hazai illetménynormái képezik a 2.2–2.5. pontban szereplő normák alapját.

2.2. A kiképzési irodaszer vonatkozásában a 2.1. pont szerint utasításban szereplő normákat kell alkalmazni a képviseltek személyi állományára vonatkozóan is, kétszeres szorzóval számítva.

2.3. Az írószer, egyéb irodaszer vonatkozásában a képviseltek a 2.1. pont szerinti utasítás mellékletében szereplő VIII. típusba tartoznak.

2.4. Az irodai papír vonatkozásában a képviseltek a 2.1. pont szerinti utasítás mellékletében szereplő VII. típusba tartoznak.

2.5. A vegyes nyomtatvány vonatkozásában a képviseltek a 2.1. pont szerinti utasítás mellékletében szereplő 2. típusba tartoznak.

3. A képviseltek munkafeltételeinek biztosításához szükséges egyéb fogyó anyagok normái a „Normajegyzék a Magyar Honvédség szervezeteinek hadi és kiképzési felszereléssel történő ellátásához, üzemeltetéséhez” kiadásáról szóló 11/2011. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés előírásai szerint számíthatók fel.

Helyőrség	Bp-Céliál. távolsága (km)*	Utazás költség átalány (HUF)																			
		Kl- és hazatelepülés esetén		Éves egyszerű hazautazás esetén		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY							
		Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp						
Udine (Velenice)	669	21 442	42 884	53 805	53 977	62 418	62 624	68 784	68 983	74 791	75 014	79 959	80 205	86 648	86 920	92 006	92 300	312 644	312 644	252 776	252 776
Ulm	868	27 807	55 613	68 777	68 998	78 042	78 042	86 260	86 538	94 300	94 603	103 076	103 408	110 450	110 806	117 606	117 985	390 805	390 805	315 970	315 970
Vársó	839	26 877	53 755	52 042	56 530	64 676	65 047	75 987	76 431	87 246	87 764	98 403	98 995	109 601	110 266	120 000	120 735	312 644	312 644	252 776	252 776
Vyskov	608	19 461	38 923	55 886	55 843	66 536	70 142	75 879	76 284	85 140	85 556	94 384	94 868	102 773	106 497	111 115	111 724	249 483	249 483	204 582	204 582
Wilhelmshaven	1 338	42 863	85 726	70 983	71 247	83 628	83 947	94 761	95 126	105 840	106 251	118 448	118 955	129 490	130 043	140 553	141 151	543 587	543 587	442 560	442 560
Zágráb	392	12 558	25 115	44 692	44 313	44 692	55 364	55 716	66 412	66 843	77 547	78 058	88 504	89 096	99 641	100 314	110 782	234 483	234 483	189 582	189 582

Megjegyzés: * A távolságok meghatározása a „Google maps” alkalmazás által megadott, maximum három legrövidebb távolság (km) számtani közepe alapján történt.

Helyőrség	Szállítási normaszeg (HUF) – Repülővel történő szállítás											
	Kiküldött+2GY		Kiküldött+H, társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Kiküldött+H+3GY		Bütor	
	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp
Algír	153 832	307 664	410 900	489 600	568 300	647 100	647 100	752 100	830 800	830 800	883 400	883 400
Cold Lake (Edmonton)	201 000	402 000	367 400	437 700	508 100	519 100	578 600	672 500	687 500	742 800	758 800	806 800
Iszlamábád	251 250	502 500	415 900	495 500	575 200	654 900	654 900	761 300	840 900	840 900	894 100	894 100
Kairó	120 868	241 736	351 600	418 900	486 300	486 300	553 700	643 600	710 900	710 900	755 900	755 900
Monterey, USA	257 950	515 900	369 400	440 100	519 100	581 700	591 000	676 200	746 900	758 800	794 200	806 800
Moose Jaw (Regina)	207 700	415 400	365 300	443 600	505 200	514 900	586 300	668 600	738 600	752 700	785 300	800 400
Nairobi	215 365	430 730	414 900	494 300	573 800	653 400	653 400	759 400	838 900	838 900	892 000	892 000
Norfolk, USA	225 120	450 240	374 300	437 700	508 100	517 500	578 600	672 500	740 800	742 800	789 900	804 700
Ottawa	174 200	348 400	366 400	436 600	506 800	515 500	577 000	670 700	740 800	750 700	787 700	798 200
Peking	223 057	446 113	350 200	417 200	484 300	484 300	551 500	641 000	708 100	708 100	752 900	752 900
Tampa, USA	187 600	375 200	365 300	435 200	505 200	514 900	575 300	668 600	738 600	752 700	785 300	800 400
Tei-Aviv	153 173	306 346	348 700	415 500	482 300	482 300	549 100	638 300	705 000	705 000	749 700	749 700
Újdelhi	181 302	362 604	351 500	418 800	486 100	486 100	553 500	643 400	710 700	710 700	755 700	755 700
Washington	157 450	314 900	271 500	323 500	375 500	390 800	427 500	496 900	517 300	548 900	571 400	607 500

Helyőrség	Szállítási normaszeg (HUF) – Hajóval és közúton történő szállítás																	
	Egyedülálló		Kiküldött+1GY		Kiküldött+2GY		Kiküldött+H, társ		Kiküldött+H+1GY		Kiküldött+H+2GY		Bütor					
	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp	Bp-Céliál.	Céliál.-Bp				
Algír	365 655	445 023	445 023	522 419	522 419	580 099	580 099	631 820	631 820	701 401	701 401	776 989	776 989	958 361	1 052 247	731 628	824 733	
Cold Lake (Edmonton)	201 000	402 000	415 063	505 040	525 368	664 281	676 363	730 100	750 074	808 992	829 060	894 312	912 947	1 530 685	1 676 305	1 172 429	1 315 683	
Iszlamábád	251 250	502 500	370 056	450 389	528 650	587 092	587 092	639 377	639 377	709 782	709 782	786 284	786 284	1 097 077	1 221 402	860 452	983 779	
Kairó	120 868	241 736	312 844	380 717	446 958	496 355	496 355	540 584	540 584	600 083	600 083	664 785	664 785	688 095	729 966	535 526	577 024	
trighthMonterey, USA	257 950	515 900	413 989	503 883	591 477	656 849	656 849	715 315	715 315	794 058	794 058	879 709	879 709	1 088 061	1 088 061	794 058	794 058	
Moose Jaw (Regina)	207 700	415 400	432 914	525 734	616 868	689 784	689 784	757 571	757 571	838 870	838 870	928 540	928 540	1 551 273	1 697 908	1 187 801	1 332 043	
Nairobi	215 365	430 730	358 082	403 811	415 363	473 697	532 379	587 585	652 972	723 378	723 378	790 398	790 398	1 065 688	1 165 688	708 199	708 199	
Norfolk, USA	225 120	450 240	373 167	454 129	533 089	505 261	592 049	644 749	644 749	715 742	715 742	792 923	792 923	1 320 354	1 654 688	1 067 520	1 188 895	
Ottawa	174 200	348 400	312 512	378 090	442 535	493 936	493 936	541 761	541 761	601 577	601 577	662 095	662 095	1 378 039	1 515 521	1 057 902	1 193 185	
Peking	223 057	446 113	341 374	415 452	487 655	541 596	589 886	654 808	654 808	725 326	725 326	795 643	795 643	1 509 643	1 509 643	1 158 933	1 158 933	
Tampa, USA	187 600	375 200	577 734	703 144	825 371	916 667	916 667	998 309	998 309	1 108 161	1 108 161	1 227 608	1 227 608	1 518 359	1 518 359	1 227 612	1 227 612	
Tei-Aviv	153 173	306 346	296 280	361 226	421 987	471 572	471 572	517 657	517 657	575 472	575 472	636 739	636 739	839 522	898 344	644 620	702 447	
Újdelhi	181 302	362 604	312 844	380 717	446 958	496 355	496 355	540 584	540 584	600 083	600 083	664 785	664 785	822 235	822 235	664 788	664 788	
Washington	157 450	314 900	192 150	226 442	270 761	275 977	314 463	312 317	352 634	367 174	387 052	384 400	428 577	425 559	469 821	1 296 588	1 027 283	1 202 164

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
33/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a műveleti beszerzések lefolytatásának rendjéről szóló
53/2011. (HK 15.) HM KÁT–HVKF együttes
intézkedés módosításáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
34/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának
rendjéről szóló
51/2012. (HK 11.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés módosításáról***

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
36/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a Magyar Honvédség Egészségügyi Központ,
Honvédkórház, Speciális Rendeltetésű Centrum
igénybevételének rendjéről és a Magyar Honvédség
Egészségügyi Központ szolgáltatásait méltányossági
alapon igénylőkkel kapcsolatos eljárási rendről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel a védett személyek és a kijelölt létesítmények védelméről szóló 160/1996. (XI. 5.) Korm. rendeletre, az egyes központosított egészségügyi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások igénybevételéről, valamint a külön meghatározott személyek tekintetében fennálló egészség-

ügyi ellátás rendjéről szóló 175/2007. (VI. 30.) Korm. rendeletre, valamint az állami vezetők és az államigazgatási szervek köztisztviselői számára biztosított juttatásokról és azok feltételeiről szóló 192/2010. (VI. 10.) Korm. rendelet 10/A. § (1) bekezdésére, a következő

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, továbbá az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK), Honvédkórház Speciális Rendeltetésű Centrum (a továbbiakban: Centrum) szolgáltatásait igénybe vevő és az MH EK szolgáltatásait méltányossági alapon igénybe vevő személyekre terjed ki.

2. A Centrum járó-, és fekvőbeteg ellátásának igénybevételére jogosult

a) az egyes központosított egészségügyi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások igénybevételéről, valamint a külön meghatározott személyek tekintetében fennálló egészségügyi ellátás rendjéről szóló 175/2007. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdés a), b) és c) pontja alapján a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF), a HVKF helyettese, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka, a rendvédelmi szervek országos parancsnoka és helyettese, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat vezetői és helyettesei, valamint a vasutas szervezetek azonos szintű vezetői és helyettesei,

b) a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott személy, és

c) azok a Korm. rendelet 2. §-a szerint igényjogosult személyek, akiknek az igénybevételt a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy írásban vagy eseti jelleggel és utólagos írásbeli megerősítéssel, szóban engedélyezte.

3. A Centrum kizárólag járóbeteg ellátására jogosultak

a) a honvédelmi és a rendvédelmi szervek aktív állományú, ezredesi, illetve annál magasabb rendfokozattal rendelkező tagjai, ezredesi vagy annál magasabb rendfokozattal rendszeresített beosztást betöltő személyek, a nyugállományú táborkok, valamint a honvédelmi és rendvédelmi szerveknél, illetve a vasutas szervezeteknél, továbbá az ezeket felügyelő minisztériumoknál igazgató, főosztályvezető, azzal azonos vagy annál magasabb beosztást betöltő személyek,

b) azok a Korm. rendelet 2. §-a szerint igényjogosult személyek, akiknek az igénybevételt a Korm. rendelet 2. §

(1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy írásban vagy eseti jelleggel és utólagos írásbeli megerősítéssel, szóban engedélyezte, és

c) a Korm. rendelet 2. §-a szerinti igényjogosult személyi körön belül az MH EK parancsnoka, illetve a vele törént egyeztetést követően az MH EK orvos-igazgató által engedélyezett személy.

4. Az MH EK szolgáltatásait méltányossági alapon igénylők esetében a beérkezett kérelmet a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály (a továbbiakban: HM IJKF) a feldolgozást követően állásfoglalásra felterjeszti a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy részére. A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy jóváhagyását követően a HM IJKF végrehajtja az érintettel történő adategyeztetést, majd az adatokat – az írásbeli engedély kiállítása érdekében – megküldi a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) részére. A HVK SZCSF az írásbeli engedély kiállítással és megküldésével intézkedik az érintettek tájékoztatására.

5. A 2. pont c) alpontjában, a 3. pont b) alpontjában meghatározott írásbeli engedély a visszavonásig, illetve az MH EK szolgáltatásait méltányossági alapon igénylők esetében az engedélyben meghatározott ideig érvényes. A HVK SZCSF a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés e) pontjában, valamint az intézkedés 2. pont c) alpontjában, és 3. pont b) alpontjában meghatározott igazolásokról a kiállításától számított 30 napon belül tájékoztatja az MH EK Igényjogosulti Referatúrát.

6. A Centrumban történő ellátás igénybevételéhez szükséges részletes adminisztrációs szabályokat az MH EK parancsnoka határozza meg.

7. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba.*

Dr. Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
37/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a Magyar Honvédség légijárműveinek fenntartói
feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés f) pontja, illetve a 11. § (3) bekezdése alapján, figyelemmel az állami légijárművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII. 21.) HM rendeletről, valamint a Honvéd Vezérkar szervezeti korrekciójával és a Magyar Honvédség kiképzési és doktrinális feladatokat ellátó központi szervezetének megalakításával összefüggő feladatokról szóló 8/2014. (II. 12.) HM utasítás 4. § (3) bekezdésére, a következő

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, valamint a Honvédelmi Minisztérium Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztályra (a továbbiakban: HM HVF) terjed ki.

2. Az MH légijárművei folyamatos légialkalmasságának fenntartása, illetve a hadrendből kivont és értékesítésre tervezett repülőgépek állagmegőrzése érdekében az állami légijárművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII. 21.) HM rendelet 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti fenntartó (a továbbiakban: fenntartó) feladatainak ellátására a Honvéd Vezérkar Logisztikai Csoportfőnökséget (a továbbiakban: HVK LOGCSF) jelöljük ki.

3. A folyamatos légialkalmasság fenntartása érdekében a fenntartó:

a) ellátja a szakmai felügyelete alá rendelt repülőeszközök műszaki üzemeltetését végző végrehajtó, karbantartó szervezetek közvetlen szakmai irányítását,

b) az üzemeltetési folyamatokat szabályozó dokumentumokban, műszaki leírásokban rögzített, meghatározó

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2014. május 13.

zott paramétereiktől való eltérések, logisztikai problémák esetén – szakértői elemzéseken alapuló – egyedi döntéseket ad ki az eltérések kezelése érdekében,

c) folyamatosan kapcsolatot tart fenn az üzemeltető szervezettel a szükségletek és az igények beazonosítása, valamint a gyártó, tervező és karbantartó szervezetekkel az optimális megoldások kidolgozása érdekében,

d) a karbantartási rendszer hatékonyságának optimalizálása érdekében rendszeresen elemzi a rendszerelemek megbízhatóságát, a kiszolgálási és a karbantartási rendszer hatékonyságát, amely alapján indokolt esetben a gyártóval vagy – sürgős esetben – saját hatáskörben intézkedik a szükséges korrekciókra az illetékes légügyi hatósággal egyeztetve,

e) folyamatosan felügyeli az üzembentartási rendszer minden elemét és környezetét, haladéktalanul kezdeményezi a repülésbiztonságot vagy az állami vagyont negatívan befolyásoló tényezők megszüntetését,

f) az igények alapján a jóváhagyott költségvetési források függvényében meghatározza az erőforrások lehető leghatékonyabb felhasználását. A hatékonyságot az adott költségvetési ciklusban az alkalmazó által meghatározott prioritások szerint a kirepülhető repülési órák vagy a folyamatosan hadrafogható repülőgépek mennyiségére kell vonatkoztatni,

g) kérelmezi a Nemzeti Közlekedési Hatóságnál (a továbbiakban: Hatóság) az Állami Légijármű Nyilvántartásba vételt, valamint a rendszerből kivont légijármű nyilvántartásból való törlését, és tárolja az arról szóló dokumentumokat,

h) kérelmezi a Hatóságnál a légijármű egyszeri repülésre szóló engedélyének kiadását,

i) a légijármű típus-alkalmassági engedélyét érintő mélységű változtatás esetén, kérelmezi a Hatóságnál a típus-alkalmassági engedély módosítását,

j) az üzemeltető szervezetek részére kiadja a hatályos karbantartási programot, műszaki leírásokat, technológiai lapokat, gyári közlönyöket,

k) összehangolja, felügyeli a légijármű változtatásával kapcsolatos folyamatokat, beszerzi a gyártótól, illetve a Hatóságtól a szükséges hozzájárulást. Felügyeli a külső szolgáltatók által kereskedelmi vagy együttműködési megállapodás alapján végrehajtott karbantartásokat,

l) folyamatosan nyomon követi a légijárművek kötött idejű fődarabjainak, berendezéseinek üzemidejét, intézkedik azok cseréjére, javítására, üzemidő hosszabbítására,

m) szabályozza, felügyeli a légialkalmasság fenntartásához, illetve a tartós vagy átmeneti tárolásban lévő légijárművek, eszközök állagmegóvásához szükséges logisztikai folyamatokat,

n) a légijárművek fenntartására vonatkozó logisztikai feladatok biztosítása érdekében intézkedik a végrehajtó szervezetek felé a kereskedelmi megállapodások megkötésére, valamint folyamatosan felügyeli azok teljesülését.

Indokolt esetben kezdeményezi a megállapodások módosítását, felfüggesztését, illetve a kapcsolódó reklamációs folyamatokat, és

o) a technikai eszközök kiszolgálásával, illetve a logisztikai folyamatok végrehajtásával kapcsolatban szabályozza az adminisztratív folyamatokat.

4. A fenntartó döntéseinek megalapozása érdekében szükséges szakmai javaslatok előkészítésére Fenntartó Operatív Munkacsoportot (a továbbiakban: FOM) hozunk létre.

5. A FOM vezetője a HVK LOGCSF kiemelt főtisztje (MH repülő főmérnök).

6. A FOM tagjai:

- a) a HVK Hadművelési Csoportfőnökség,
- b) a HVK Felderítő Csoportfőnökség,
- c) a HM HVF,
- d) a HVK LOGCSF,
- e) az MH Logisztikai Központ,
- f) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság,
- g) az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis,
- h) az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis,
- i) az MH Pápa Bázisrepülőtér,
- j) az MH Légijármű Javítóüzem,
- k) az MH Altiszti Akadémia, és
- l) az MH Anyagellátó Raktár Bázis kijelölt repülőműszaki, ejtőernyős szakemberei.

7. A FOM képviselőiből típusfelelősök kerülnek kijelölésre, akik a meghatározott légijárművekről a FOM vezetőjének feladatszabása alapján összegzett státuszjelentést és a folyamatos légialkalmasság fenntartásához szükséges feladatokról javaslatokat terjesztenek fel.

8. A 3. pontban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a FOM vezetője:

a) közvetlen kapcsolatot tarthat a légijárművek gyártását, karbantartását, logisztikai ellátását végző szervezetekkel,

b) végrehajtja a végrehajtó honvédségi szervezetek szakellenőrzéseit,

c) elrendeli – a HVK LOGCSF csoportfőnökének jóváhagyásával – a légijárművek technikai kiszolgálásával kapcsolatos szakfeladatokat a közvetlen végrehajtó szervezetek felé,

d) kapcsolatot tart fenn a hatósági feladatokat ellátó HM és más tárcák alárendeltségében működő hatósági jogkörrel rendelkező szervezetekkel, hatósági eljárásokat készít elő és kezdeményez,

e) javaslatot tesz műszaki karbantartást szabályzó dokumentumok kidolgozására, kiadására, hatálybalépítésére,

f) javaslatot tesz a repülésbiztonságot súlyosan veszélyeztető esetekben a típus légi üzemeltetésének, valamint a kritikus technológiai folyamatok végrehajtásának felfüggesztésére.

9. Ez az együttes intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba*.

Dr. Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2014. május 13.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
40/2014. (HK 6.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli
ellátásának egyes kérdéseiről szóló
29/2012. (HK 8.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátásának egyes kérdéseiről szóló 29/2012. (HK 8.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés (a továbbiakban: Intézkedés) 2. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„2. A HM Védelemgazdasági Hivatal szakmai irányítói feladatai és jogkörei

7. A Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 89/2011. (VIII. 4.) HM utasítás 40. §-a szerint a költségvetési gazdálkodási tevékenység és a pénzügyi és számviteli szaktevékenység fejezeti szintű irányítási feladatai keretében a

HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatója

a) javaslattevési és véleményezési jogkörrel rendelkezik a pályakezdő pénzügyi tisztek első beosztásba helyezése, a külszolgálati pénzügyi beosztásokba való vezénylés, valamint – az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) kivételével – a pénzügyi és számviteli szervezeti egység állományának feltöltése során,

b) egyetértésével kezdeményezhető – az MH EK kivételével – az állománytáblák vagy munkaköri jegyzékek pénzügyi és számviteli szervezeti egység állományát érintő módosításai,

c) gondoskodik a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése szerinti pénzügyi gazdasági vezetők, valamint a pénzügyi és számviteli szervezeti egységek vezetői részére előírt képzések megszervezéséről és végrehajtásáról,

d) a jogszabályban, HM utasításban és belső rendelkezésben meghatározottak szerint, az általános eljárási rendnek megfelelően kezeli a különböző gazdálkodási, így különösen a magasabb parancsnokok részére jóváhagyott jutalmazási, családalapítási támogatási-, illetményelőleg- és segély, valamint a közalkalmazotti béralap-, túlszolgálati, rendkívüli munkavégzési- és katonai megbízási kereteket,

e) koordinálja és végzi a válságkezelő és békeműveletekben résztvevő katonai szervezetek és egyéni beosztást betöltők pénzügyi biztosítását, biztosítja a művelési területre vezényelt pénzügyi állomány szakmai felkészítését,

f) a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: HM KGIR) és annak levelező alrendszerében biztosítja a pénzügyi és számviteli szervezeti egységek részére a költségvetési gazdálkodást érintő, hatályos jogszabályokat és normatív szabályozókat, továbbá rendelkezésre bocsátja a nemzetgazdaságért felelős miniszter és a Magyar Államkincstár elnöke által kiadott és egyéb pénzügyi tárgyú információkat, és

g) intézkedik a honvédelmi szervezetek készenléte fenntartásának és fokozásának pénzügyi biztosításával kapcsolatos szabályozási és előkészítési feladatok ellátására, a honvédelmi szervezetek által elkészített átmeneti költségvetési terv felülvizsgálatára, az ahhoz szükséges finanszírozás biztosítására.

8. A HM VGH kijelölt szervezeti egységén keresztül valósul meg

a) a HM VGH és az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) közötti közvetlen kapcsolattartás, amelynek keretében a kijelölt szervezeti egység vezetője az MH ÖHP vezetői, koordinációs és egyéb eseti értekezletein képviseli a HM VGH-t és informálja az MH ÖHP vezetését az aktuális pénzügyi kérdésekről,

b) a kapcsolattartás a honvédelmi szervezetek vezetőivel,

c) a 9. pont szerinti folyamatos kapcsolattartás a pénzügyi és számviteli szervezeti egységek vezetőivel, és

d) a HM KGIR rendelkezésre állásának tervezése, a pénzügyi és számviteli szervezeti egységek szakmai munkájának támogatását célzó technikai tájékoztatók, valamint ütemtervek kiadása.

9. Az MH EK kivételével a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti egységeinek vezetői a kölcsönös szakmai információ átadása érdekében minden hét keddi napján az 8. pont szerint kijelölt szervezeti egységnél telefonon bejelentkeznek.”

2. Hatályát veszti az Intézkedés

- a) 1. pont b) és c) alpontja,
- b) 2–6. pontja,
- c) 10–17. pontja.

3. Ez az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Dankó István s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár
9/2014. (HK 6.) HM VGHÁT
szakutasítása
a 2014. évi időközi mérlegjelentések és költségvetési
jelentések elkészítésének rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. §-ának (2) bekezdése alapján – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 89/2011. (HK. 12.) HM utasítás 26. § (1) bekezdésére – a 2014. évi időközi mérlegjelentéseinek elkészítésének rendjéről a következő szakutasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra, és közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. A 2014. évi intézményi mérlegjelentéseket, a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó 2014. évi mérlegjelentéseket, és a HM költségvetési fejezet 2014. évi időközi mérlegjelentéseit (a továbbiakban együtt: mérlegjelentés) valamint a 2014. évi intézményi költségvetési jelentéseket, a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó 2014. évi költségvetési jelentéseket, és a HM költségvetési fejezet 2014. évi költségvetési jelentéseit (a továbbiakban együtt: költségvetési jelentés) a 4–22. pontban meghatározottak szerint kell összeállítani.

3. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját, valamint a honvédelemért felelős miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény vezetőjét, hogy szervezete vonatkozásában a szakutasításban foglaltak végrehajtását tegye lehetővé.

4. A HM Hadfelszerelési és Vagyongfelügyeleti Főosztály az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 170. § (6) bekezdésében meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által közzétett úrlapnak megfelelő formában adatszolgáltatást készít a HM által alapított gazdasági társaságokra és a nonprofit korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozóan, melynek egy példányát az Ávr. 170. §-ában foglalt határidőket figyelembe véve a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) részére megküld.

5. Az Ávr. 170. § (6) bekezdése szerinti, a részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulására vonatkozó adatszolgáltatást a KNBSZ és a HM VGH készít.

6. A mérlegjelentések és költségvetési jelentések összeállítását megelőző feladatok határidejét, az azok összeállításához szükséges Tájékoztatót, úrlap garnitúrát, továbbá a mérlegjelentések és költségvetési jelentések átadás-átvételének ütemtervét a HM VGH elektronikus úton biztosítja.

7. A pénzügyi és számviteli feladatok központi ellátása keretében a honvédelmi szervezetek részére – a KNBSZ, és az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) kivételével – a mérlegjelentések és a költségvetési jelentések összeállítását a HM VGH hajtja végre.

8. A 7. pont szerinti honvédelmi szervezetek a mérlegjelentések és a költségvetési jelentések összeállítása érdekében – a HM VGH által meghatározottaknak megfelelően – adatot szolgáltatnak.

9. A mérlegjelentéseket és a költségvetési jelentéseket a Kincstár által rendelkezésre bocsátott és a HM VGH által a

MAKK11 szerveren biztosított rögzítő és ellenőrző program felhasználásával kell elkészíteni.

10. Az intézményi mérlegjelentések és költségvetési jelentések honvédelmi szervezetnél maradó irattári példányához – a főkönyvi, illetve analitikus egyezőség igazolása végett – minden esetben csatolni kell az azok alátámasztásául szolgáló főkönyvi kivonatokat, valamint annak alapját képező, a főkönyvvel egyeztetett analitikus nyilvántartásokat is.

2. Az intézményi mérlegjelentések és költségvetési jelentések összeállítása

11. A HM VGH által a honvédelmi szervezetek részére készített mérlegjelentések és költségvetési jelentések címlapján

a) a kapcsolattartó, felvilágosítást nyújtó szövegrészt „készítő” megnevezéssel kell kiegészíteni; és

b) a „Készítő, kapcsolattartó, felvilágosítást nyújtó” személy nevét és telefonszámát, okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát, valamint az intézményi mérlegjelentés és költségvetési jelentések elkészítéséért kijelölt felelős személy okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát is fel kell tüntetni.

12. Azon honvédelmi szervezet esetében, amelynek a gazdasági vezetői feladat megosztásra kerül a mérlegjelentést és költségvetési jelentést a honvédelmi szervezet vezetője mellett a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 8. § (2) bekezdése szerinti pénzügyi gazdasági vezető és a készítő együttesen írja alá.

13. A gazdasági vezető aláírásával igazolja, hogy a készítő rendelkezésére bocsátott, a mérlegjelentéseket és költségvetési jelentéseket alátámasztó HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben rögzített és az űrlapok kitöltéséhez szükséges egyéb adatok, információk a valódiság elvének megfelelnek.

14. A mérlegjelentést és a költségvetési jelentést a készítő személy kivételével az aláírásra kötelezett személyek bélyegzőlenyomatukkal hitelesítik. Az aláírók egyértelmű beazonosítása érdekében a neveket olvashatóan – gépelve, vagy nyomtatott betűkkel – is fel kell tüntetni.

15. A mérlegjelentés és költségvetési jelentés egyik példánya a HM VGH-t, másik példánya az aláíró honvédelmi

szervezetet illeti meg, melyeket az érintettek az általános ügyviteli szabályok szerint nyilvántartásba vesznek.

16. Az MH EK

a) csapat és központi költségvetéséről külön-külön mérlegjelentéseket készít;

b) a nyilvántartási számmal ellátott mérlegjelentés és költségvetési jelentés címlapján a „Kapcsolattartó, ill. felvilágosítást nyújtó személy” nevét és telefonszámát, valamint a mérlegjelentés elkészítéséért kijelölt felelős személy okleveles könyvvizsgálói, vagy mérlegképes könyvelői képesítésének regisztrációs számát rögzíti; és

c) mérlegjelentéseit és költségvetési jelentéseit a 12–15. pontoknak megfelelően aláírással látja el, hitelesíti és nyilvántartásba veszi.

17. A KNBSZ a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény előírásainak megfelelő minősítéssel ellátott mérlegjelentéseket

a) készít egy-egy példányban; és

b) a 12–14. pontokban és a 16. pont b) alpontjában meghatározottaknak megfelelően aláírással látja el, hitelesíti és ezt követően – a mérlegjelentés készítésére szolgáló programból kinyomtatott ellenőrzési listákkal együtt – egyeztetés és felülvizsgálat céljából bemutatja a HM VGH részére.

18. A mérlegjelentések átvétele során, azok analitikus alátámasztottságát a HM VGH szűrőpróbaszerűen ellenőrzi.

3. A fejezeti kezelésű előirányzatok mérlegjelentésének és költségvetési jelentésének összeállítása

19. A fejezeti kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodásról szóló mérlegjelentéseket és költségvetési jelentéseket a HM VGH állítja össze.

4. A megszűnő honvédelmi szervezetek mérlegjelentésének és költségvetési jelentésének összeállítása

20. Az évközben jogutódlással megszűnő honvédelmi szervezetek mérlegjelentéseit és költségvetési jelentéseit a jogutód szervezet vezetője, gazdasági vezetője és a készítő írja alá.

5. A HM költségvetési fejezet mérlegjelentésének és költségvetési jelentésének összeállítása

21. A HM VGH a felülvizsgált mérlegjelentéseket, a Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés b) alpontjában meghatározottaknak megfelelően, és költségvetési jelentéseket

összesíti és az Ávr. 156. §-ban és a 170. § (5) bekezdésében meghatározott határidőig – elektronikus úton – megküldi a Kincstár részére.

22. A 21. pont szerint összesített mérlegjelentéseket és költségvetési jelentéseket a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet vezetője és a Korm. rendelet 8. § (5) bekezdése szerint kijelölt szervezeti egység vezetője írja alá.

6. Záró rendelkezések

23. Ez a szakutasítás az aláírást követő napon lép hatályba*.

24. Hatályát veszti a 2013. évi időközi mérlegjelentések elkészítésének rendjéről szóló 12/2013. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás.

Dr. Borbíró Zoltán s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

* A szakutasítás aláírásának napja 2014. április 24.

A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár
12/2014. (HK 6.) HM VGHÁT
szakutasítása
NATO egységesítési egyezmények nemzeti
elfogadásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség egységesítési, szabványosítási tevékenységéről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasítás 4. § (1) bekezdés b) pontjára a következő

szakutasítást

adom ki.

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint közvetlen irányítása alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiak-

ban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. A STANAG 2040 (EDITION 7) – STRECHERS, BREARING BRACKETS AND ATTACHMENT SUPPORT- AMedP-2.1 ED A V1 Hordágyak, hordágyvivő hevederek és csatlakozó tartozékairól szóló NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

a) Témafelelős: MH EK;

b) A bevezetés tervezett időpontja: a NATO kihirdetését követő 6 hónapon belül, a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél egyaránt.

3. A STANAG 2060 (EDITION 5) (RATIFICATION DRAFT 1) – IDENTIFICATION OF MEDICAL MATERIAL FOR FIELD MEDICAL INSTALLATIONS – AmedP-1.5 ED A / A harctéri egészségügyi intézmények egészségügyi anyagainak azonosításáról szóló NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

a) Témafelelős: MH EK;

b) A bevezetés tervezett időpontja: a NATO kihirdetését követő 3 hónapon belül, a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél egyaránt.

4. A STANAG 2937 (EDITION 4) – REQUIREMENTS OF INDIVIDUAL OPERATIONAL RATIONS FOR MILITARY USE – AMedP-1.11 ED A V1 Egyéni élelmiszeradagok követelményei katonai feladat során témájú NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:

a) Témafelelős: MH EK;

b) A bevezetés tervezett szintje: a szárazföldi haderő és a légierő egyaránt.

5. A STANAG 5602 (EDITION 4) (RATIFICATION DRAFT 1) – ATDLP 6.02 STANDARD INTERFACE FOR MULTIPLE PLATFORM LINK EVALUATION (SIMPLE)/Egységes interfész a különböző platformok kapcsolatának értékeléséhez témájú NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:

a) Témafelelős: MH ÖHP;

b) A bevezetés tervezett szintje: a szárazföldi haderő és a légierő egyaránt.

6. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Borbíró Zoltán s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának
13/2014. (HK 6.) HM VGHÁT
szakutasítása az önkéntes tartalékos állomány
ruházati ellátásának egyes szabályairól szóló
9/2013. (HK 5.) HM VGHÁT szakutasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján az alábbi

szakutasítást

adom ki:

1. Az önkéntes tartalékos állomány ruházati ellátásának egyes szabályairól szóló 9/2013. (HK 5.) HM VGHÁT szakutasítás a következő 18 a. ponttal egészül ki:

„18 a. Az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (továbbiakban: MH BHD) állományába tartozó igényjogosult részére átadott önkéntes tartalékos alappfelszerelés az igényjogosult HM Védelmi Hivatal (továbbiakban: HM VH) központi állományához történő szolgáltatellátásra vezénylése esetén a HM VH-nál, a fővárosi és megyei védelmi bizottságok (a továbbiakban: MVB) titkárságaira szolgáltatellátásra történő vezénylése esetén az illetékes MVB titkárságán kerül tárolásra. Az MH BHD parancsnoka köteles az így tárolt ruházati szakanyagok meglétét évente legalább egy alkalommal tételesen leellenőriztetni, hiány esetén a káreljárást lefolytatni.”

2. Ez a szakutasítás az aláírását követő napon lép hatályba* és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Borbíró Zoltán s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

* A szakutasítás aláírásának napja 2014. május 7.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár
14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT
szakutasítása a honvédelmi szervezetek pénzügyi
és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. §-ának (2) bekezdése alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény

végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdésében foglaltakra – a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsására a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter irányítása alá tartozó központi hivatalokra és közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, valamint a honvédelemért felelős miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény vezetőjét, hogy a szakutasítás végrehajtását szervezete vonatkozásában tegye lehetővé.

3. A honvédelmi szervezetek a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés a) c) és h) pontja szerinti központi pénzügyi és számviteli gazdálkodását és ellátását a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) végzi.

4. A pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel nem rendelkező honvédelmi szervezetek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 7. § (2) bekezdés a) pontja szerinti gazdálkodási feladatainak ellátását a pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendet tartalmazó mellékletben az Ávr. 10. § (1) bekezdése szerint kijelölt honvédelmi szervezetek végzik.

5. A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése szerint a mellékletben ellátóként kijelölt honvédelmi szervezet pénzügyi gazdasági vezetője az ellátóként kijelölt honvédelmi szervezet pénzügyi és számviteli szervezeti egységének vezetője.

6. Az elektronikus úton kiadásra kerülő mellékletet az érintettek külön elosztó szerint kapják meg.

7. Az ellátási-utaltsági rend folyamatos karbantartását a HM VGH végzi.

8. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Borbíró Zoltán s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar főnökének
115/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
névhasználatról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 46. § (5) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (2) bekezdés d) pontja alapján a Budapest IX., Soroksári út 152. szám alatt található katonai objektum névhasználatáról az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A névadó emlékének fenntartása céljából engedélyezem, hogy a Budapest, IX. Soroksári út 152. szám alatt található katonai objektum 2014. június 24-től felvegye a báró Hazai Samu Laktanya nevet. A továbbiakban a Budapest, IX. Soroksári út 152. szám alatt található objektum új neve: báró Hazai Samu Laktanya.

2. Ez a parancs az aláírását követő napon lép hatályba*.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
vezéreztudós

*A parancs aláírásának napja 2014. április 22.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
140/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a 2014. május havi nyomozótisztai készenléti szolgálat
ellátásáról****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
146/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
az egységes Magyar Honvédség Logisztikai
Hadinorma és a Magyar Honvédség készletképzési
és készletlépcsőzési elveit meghatározó intézkedés
kidolgozásával összefüggő feladatokról****

** A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
147/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a 2014. május 21-ei Magyar Honvédelem Napja
megünneplésével összefüggő feladatokról*****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
151/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a 2014. évi helyőrségi Tavasz Szemle
végrehajtásáról*****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
153/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a 2014. évi Balaton-átúszás rendezvényen való
közreműködésről, az „Úszó Erőd 2014” próba
megrendezéséről és végrehajtásáról*****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
154/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a XIII. Rendőri és Katonai Mesterlövő Világkupa
végrehajtásáról*****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
155/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a Visegrádi Négyek éves vezérkarfőnöki találkozója
végrehajtásával összefüggő feladatok
végrehajtásáról*****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
159/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a 2014. június havi nyomozótisztai készenléti szolgálat
ellátásáról*****

*** A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
162/2014. (HK 6.) HVKF
parancsa
a Cultural Understanding and Language Proficiency
program előkészítésével és lebonyolításával
összefüggő feladatok végrehajtásáról***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
125/2014. (HK 6.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség Központi Ügyelet folyamatos
ügyeletei szolgáltatellátására szervezett beosztást
betöltő állománya szolgáltatellátásának idejének
megállapításáról****

**A Honvéd Vezérkar főnökének
145/2014. (HK 6.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség Atom, Biológiai, Vegyi Riasztási
és Értesítési Rendszer 2014. évi
rendszergyakorlatának végrehajtásáról****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
142/2014. (HK 6.) HVKF
intézkedése
a háromdimenziós (3D) felderítő radar komplexumok
(RAT-31DL) hadműveleti alkalmazásának,
üzemeltetésének és logisztikai ellátásának rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, – figyelemmel a RAT-31-DL radarok rendszerbeállításával, valamint a 21. és 22. radarszázadok felszámolásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 30/2014. HVKF parancsomban foglaltakra, – a Magyar Honvédség RAT-31DL típusú nagy-hatótávolságú háromdimenziós felderítő radarok hadrendbe állítását követő hadműveleti alkalmazásának, üzemeltetésének és logisztikai ellátásának rendjéről az alábbi

intézkedést

adom ki:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvéd Vezérkar csoportfőnökségei, a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), a Magyar Honvédség 54. Veszprém Radarezred (a továbbiakban: MH 54. VRE), a Magyar Honvédség Légi Vezetési és Irányítási Központ (a továbbiakban: MH LVIK), az MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred (a továbbiakban: MH 43. HVE), a Magyar Honvédség Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK), a Magyar Honvédség vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) állományára.

2. Jelen intézkedés szabályozza a RAT-31DL radarállomások hadműveleti alkalmazását, az egyes logisztikai szakfeladatok ellátását, rögzíti az 1. bekezdésében szereplő szervezetek feladatait, a működési feltételeket, valamint a felelősségi köröket a légtérellenőrzés egyes területein, meghatározott helyzetekben.

*II. A RADARÁLLOMÁSOKRA VONATKOZÓ
SZABÁLYOK*

3. A RAT-31DL típusú radarállomások a kijelölt szolgálati rendben a NATO Integrált Légvédelmi és Rakétavédelmi Rendszer (NATINAMDS) szerves részeként, a NATO műveleti alárendeltségben üzemelnek.

4. Rendeltetésük: a légtér-felügyeleti és a katonai légtérrendészeti feladatok folyamatos végrehajtásához, valamint a légtér-szuverenitás fenntartása érdekében a légtér megsértő (jogosulatlanul igénybe vevő), vagy az azonosítási eljárás során ismeretlennek –, illetve ismeretlen szándékkal repülést végzőnek minősített, vagy ellenséges tevékenységet folytató, továbbá a repülési szabályt megsértő légi járművekkel szemben előírt feladatok ellátásához, valamint a Magyarország területén bajba jutott légi járművek megsegítéséhez szükséges radaradatok biztosítása.

5. A RAT-31DL radarállomások a fentieknek megfelelően biztosítják:

a) a felderítési zóna határain belül a légi járművek felderítését, tartózkodási helyük oldalszöge, távolsága, helyszöge (repülési magassága) és mozgásparamétereik meghatározását;

b) a földi és légi rádióelektronikai zavarforrások helyzetének, a passzív zavarfelhők kiterjedésének meghatározását, a rádióelektronikai zavarhelyzet feltárását, valamint az aktív rádiólokációs zavart alkalmazó légi célok tartózkodási helyének oldalszög és helyszög szerinti irányvonalának meghatározását;

c) a repülőgépek és pilóta nélküli repülőeszközök felderítését és felismerését;

d) NATO kompatibilis felismerő és azonosítási képességgel rendelkező integrált szekunder radar segítségével a légi célok hovatartozásának meghatározását, a saját-idegen azonosítást;

e) fedélzeti válaszjel-adót nem alkalmazó légi járművek felderítését és követését;

f) szükséges mennyiségű, meghatározott minőségű és gyakoriságú légihelyzet-információk továbbítását a légi vezetési és irányító központok vezetéstechnikai rendszereire;

g) a radarok távvezérlési lehetőségét;

h) meteorológiai képződmények, vegyi-, sugárszennyezett felhők tartózkodási helyének, mozgásparamétereinek meghatározását.

6. A RAT-31DL radarállomások távvezérlési lehetősége biztosítja:

a) a radarok üzemmódjainak kiválasztását;

b) a felderítési paraméterek optimalizálását zavarkörnyezetben és meteorológiai képződmények között;

c) a kisugárzás paramétereinek meghatározását;

d) az alkalmazni kívánt frekvenciák kiválasztását;

e) az idegen-barát azonosító rendszer lekérdezési beállításait;

f) a kiképzési és ellenőrzési célú szimuláció alkalmazását.

III. A RADARÁLLOMÁSOK HADMŰVELETI ALKALMAZÁSA

7. Az MH ÖHP parancsnok a radarállomások folyamatos üzemeltetése, karbantartása, valamint a meghatározott feladatok végrehajtása érdekében intézkedik a mérőponton folyamatos ügyleti szolgálatok felállítására.

8. A mérőpontokon a radarállomások folyamatos működtetése érdekében legalább öt váltás ügyleti szolgálat biztosítása szükséges.

9. A RAT-31DL radarok vezérlését, valamint a vezérléssel kapcsolatos hatás- és jogköröket az MH ÖHP parancsnoka intézkedésben szabályozza.

10. A radarállomások hadrafoghatósági és üzemképességi szintjei MH ÖHP parancsnoki intézkedésben kerülnek meghatározásra.

11. A radarállomás hadműveleti alkalmazására vonatkozóan, figyelemmel a meghatározott radar-lefedettségi előírásokhoz tartozó magassági tartományon belüli felderítésre, az MH ÖHP parancsnoka határozza meg a radarokra vonatkozó légtérelőíró feladatok eljárásrendjét, a radarok vezérlésének és a felhasználható frekvenciák alkalmazására vonatkozó szabályozást, valamint a tartalékképzés rendjét.

12. A légvédelmi irányítás feladatainak ellátásához szükséges, a hadrendbe álló radarok által szolgáltatott adatok és információk felhasználásával kapcsolatos feladatokat az MH ÖHP parancsnoka határozza meg.

13. A RAT-31DL radarok üzemképtelenségével járó váratlan, tartós és egyidejű meghibásodás esetén, a hadműveletileg fontos irányok radarlefedettségének biztosítása, illetve kiterjesztése érdekében a mobil radarcsoportok szűkszerinti alkalmazása külön intézkedés alapján történik.

14. A nemzeti és a NATO Integrált Légvédelmi és Rakétavédelmi Rendszer (NATINAMDS) gerincét alkotó RAT-31DL radarok üzemeltetését és tervezett leállításait (karbantartás, bevizsgálás, ellenőrzés időszaka) a radarok üzemeltetéséért és felhasználásért felelős katonai szervezetek egymás között egyeztetik és értesítik a többi érintett katonai szervezetet.

15. A RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszer a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) alapján nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszer, melynek működtetéséért az MH ÖHP parancsnoka a felelős.

16. Az MH ÖHP parancsnoka intézkedik a célrendszer üzemeltetését, üzemfelügyeletét, üzemvitelét ellátó katonai üzemeltető kijelölésére, valamint a célrendszer üzemeltetési, felügyeleti rendjére és az alárendeltségébe tartozó katonai üzemeltetők szakfeladataira az Ut. rendelkezései alapján.

17. A RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszerek kiemelten fontos kategóriába történő sorolását az MH ÖHP parancsnoka az Ut. 25. § (3) és (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség csoportfőnökénél kezdeményezi.

18. A radarokat üzemeltető, kezelő és felhasználó állomány kötelmei és szakfeladatai MH ÖHP parancsnoki intézkedésében kerülnek rögzítésre. A kötelmeket és szakfeladatokat az adott beosztás munkaköri leírása is tartalmazza.

IV. MEGHIBÁSODÁSOK ESETÉN ALKALMAZOTT ELJÁRÁSREND, A MEGHIBÁSODÁSOK JELENTÉSE

19. Az MH LVİK Légi Irányító Központ légtérfigyelő, légvédelmi irányító és harcvezető készenléti szol-

gálat (a továbbiakban: CRC Veszprém) váltásparancsnok (a továbbiakban: MC) értékeli a RAT-31DL radarokban, a radaradat továbbító rendszerekben, a vezetési termekben telepített radar távvezérlő munkaállomásokon (SRCC) és hozzá kapcsolt berendezésekben valamint a radaradat feldolgozására szolgáló rendszerben bekövetkezett meghibásodásokat, az arra jogosult által megtejt meghibásodás minősítéseket. Attól függően, hogy a meghibásodás milyen mértékben hat a légtérellenőrző rendszer működőképességére, illetve, hogy milyen mértékben akadályozza a hadműveleti alkalmazást, a CRC Veszprém MC dönt annak besorolásáról.

20. A radar mérőponton keletkezett meghibásodás esetén a CRC Veszprém MC egyeztet a mérőpontok radarüzemeltető szolgálatával a meghibásodás minősítésének, a javítás várható időtartamának, a szükséges javítóanyagok és eszközök rendelkezésre állásának meghatározása érdekében.

21. A RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszer üzemeltetését, felügyeletét, a rendszerben bekövetkező meghibásodások elhárítását, valamint a meghibásodásokkal kapcsolatos jelentéseket az Ut. alapján kell végrehajtani.

22. A RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszerben bekövetkezett meghibásodás esetén a CRC Veszprém MC egyeztet az MH 54. VRE Híradó-informatikai készenléti szolgálattal a meghibásodás minősítésének és a javítás várható időtartamának, a szükséges javítóanyagok és eszközök rendelkezésre állásának meghatározása érdekében.

23. A CRC Veszprém MC a RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszer rendellenes működésére vonatkozó hibabejelentése, vagy az MH 54. VRE híradó-informatikai szolgálatok üzemeltetői tevékenysége során észlelt hibajelenségek alapján, az MH 54. VRE híradó-informatikai szakállománya azonnal megkezdi a hiba behatárolását és elhárítását. Ezzel egyidejűleg jelenti a meghibásodást és a radarrendszer hadműveleti alkalmazhatóságára gyakorolt hatását az MH BHD alárendeltségébe tartozó Országos Hálózatfelügyelet (a továbbiakban: OHF) ügyeleti szolgálata részére.

24. Az OHF ügyeleti szolgálata soron kívül tájékoztatja az MH 54. VRE Híradó-informatikai készenléti szolgálatát a kiemelten fontos kategóriába sorolt radaradat továbbító és feldolgozó rendszerben bekövetkezett, saját felügyeleti rendszerein tapasztalt hibákról, hibajelenségekről. Az MH 54. VRE Híradó-informatikai készenléti szolgálata a rendellenes működésről azonnal értesíti az MH LVİK CRC Veszprém MC-t és a Hadműveleti Központ készenléti szolgálat váltásparancsnokát.

25. Az MH 54. VRE Híradó-informatikai készenléti szolgálata a RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszerben bekövetkező eseményekről naponta jelentést készít az OHF részére.

26. A vezetési termekben telepített radar távvezérlő munkaállomásokon (SRCC) és hozzá kapcsolt berendezésekben, valamint a radaradat feldolgozására szolgáló rendszerben bekövetkezett meghibásodás esetén a CRC Veszprém MC egyeztet az MH 54. VRE Automatikus Vezetési Rendszer készenléti szolgálattal a meghibásodás minősítésének és a javítás várható időtartamának, a szükséges javítóanyagok és eszközök rendelkezésre állásának meghatározása érdekében.

27. A CRC Veszprém MC a RAT-31DL radarhelyszíneken bekövetkezett, a NATO felajánlást befolyásoló meghibásodásokat a rendszeresített NATO jelentési forma (Air Surveillance AZ Control System Status Report – ASACSTAT) felhasználásával jelenti az előljáró NATO harcálláspont irányába (Combined Air Operations Centre Torrejon – CAOC TJ), a MH LVİK Hadműveleti Központ készenléti szolgálat váltásparancsnok (a továbbiakban: AOC Veszprém DC) egyidejű tájékoztatásával.

28. Amennyiben a CRC Veszprém MC a Radaradat Továbbító Rendszerben (a továbbiakban: RADAT) vagy a Légi Irányító Rendszerben (a továbbiakban: LIR) bekövetkezett meghibásodást a legmagasabb, a légtérellenőrzés biztosítottságának szempontjából kritikus szintre értékeli, megteszi a jelentését az AOC Veszprém DC-nek, aki a meghatározott formában jelenti a Honvédség Légierő Ügyeletes Parancsnokának, valamint az MH Központi Ügyeletnek.

29. Az MH Központi Ügyelet a kritikus minősítésű, a légtérellenőrzést súlyos mértékben befolyásoló meghibásodást jelenti a Honvéd Vezérkar főnökének és a HVK Hadműveleti Csoportfőnökség csoportfőnökének.

30. A RADAT és LIR rendszerben bekövetkezett a légtérellenőrzés biztosítottságának szempontjából kritikus minősítésű meghibásodások esetén, mind az ügyeleti-, mind a készenléti szolgálatok azonnal jelentenek az üzemeltetésért felelős (MH 54. VRE), illetve az alkalmazó ügyseg (MH LVİK) ügyeletes parancsnokainak.

31. Az egység ügyeletes parancsnokok a legrövidebb időn belül megteszik a saját szóbeli jelentésüket az MH ÖHP ügyeletes parancsnok részére és a meghibásodást követő első munkanapon részletes írásos jelentést készítenek elő a meghibásodásról.

32. Az MH ÖHP ügyeletes parancsnok a kapott jelentéseket követően azonnal jelenti az MH ÖHP parancsnok részére a légtérellenőrző rendszer működőképességét és a

hadművelési alkalmazást alapvetően befolyásoló meghibásodásról.

33. A légtérrelőrzés egészét érintő meghibásodásokról az MH ÖHP parancsnoka a meghibásodást követő első munkanapon részletes tájékoztatást állít össze és küld meg a HVK Hadművelési Csoportfőnökség csoportfőnöke részére, szakterületét érintően a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség csoportfőnök és a HVK Logisztikai Csoportfőnökség csoportfőnök egyidejű tájékoztatása mellett.

V. A RADARÁLLOMÁSOK ÜZEMELTETÉSE

34. Annak érdekében, hogy a telepített RAT-31DL radarok közel azonos alapkonfigurációban működhessenek és az üzemeltetés szabályai és feltételei mind az üzemeltetők, mind a hadművelési munkát végző felhasználók számára egyértelműek legyenek, az MH ÖHP parancsnoka intézkedésben szabályozza az üzemeltetésre vonatkozó speciális előírásokat.

35. A radarállomások üzemeltetéséhez és távvezérléséhez, valamint a szerződésekben rögzített jelentések megtételéhez szükséges logisztikai támogató rendszer (a továbbiakban: CSSD, Customer Support Service Desk) működtetéséhez folyamatos, szélessávú és megbízható Internet-kapcsolatra van szükség. Ennek biztosítását az MH BHD végzi. A meglévő intranet szolgáltatás mellett, a különböző radarhelyszínekre és Légi Irányító Központokra (CE) vonatkozóan az MH BHD alternatív megoldást dolgoz ki az esetlegesen kieső Internet szolgáltatás pótlására a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség szakmai irányítása mellett.

36. Az MH LK által kiadott „Tájékoztató a RAT-31DL nagy hatótávolságú felderítő radar időszakos felülvizsgálata, hitelesítése, karbantartása, javítása végrehajtásának rendjére vonatkozóan” (a továbbiakban: Tájékoztató) meghatározza a nemzeti kötelezettségeket, a karbantartási koncepciót, a logisztikai biztosítás eszközeit, a végrehajtandó feladatokat, az ezekhez kapcsolódó felelősségi viszonyokat és az üzemeltetéshez szükséges dokumentációkat.

37. Az MH LK együttműködve az MH ÖHP, az MH 54. VRE, illetve az MH LVIK szakembereivel, minden év december 31-ig pontosítja a Tájékoztatóban szereplő információkat, szükség esetén – lényegi változások bekövetkezésekor – azonnal végrehajtja a Tájékoztató módosítását és értesíti az érintett katonai szervezeteket.

38. A radarállomások karbantartásainak, valamint a NATO és nemzeti szintű bevizsgálások, ellenőrzések, technikai átalakítások tervezése és végrehajtása jelen intézkedés 14. bekezdésének figyelembe vételével kerül végrehajtásra. A tervek által lefedett periódus minimum 2 év.

39. Az MH LK – együttműködve az MH ÖHP, az MH 54. VRE, illetve az MH LVIK, az MH BHD szakmai szervezeteivel – végzi a RAT-31DL radarok adattovábbítását, adatfeldolgozását biztosító információs rendszerek üzemeltetésével, fenntartásával kapcsolatos költségvetés tervezését.

40. A radarok üzemeltetéséhez, valamint hadművelési-harcászati alkalmazáshoz elengedhetetlen a felkészült, előírt végzettséggel rendelkező személyi állomány létszámának és rendelkezésre állásának biztosítása. Ennek érdekében a képzés és a kiképzés rendszeres tervezése és szervezése szükséges, különös tekintettel a mérnök-utánpótlás biztosítására, a speciális szakmai tanfolyamokra és a radarok üzemeltetéséhez kiemelt jelentőségű, az előírt szintű angol nyelvismeret megszerzéséhez és szinten tartásához szükséges nyelvi képzésekre.

41. A radarberendezések meglévő logisztikai ellátási rendszere az angol nyelvű interaktív elektronikus karbantartási leíráson (a továbbiakban: IETM, Interactive Electronic Technical Manual), az Internet-kapcsolaton alapuló logisztikai támogató rendszeren (CSSD), valamint az érvényben lévő, az életciklusra vonatkozó logisztikai támogatáson (RAT 31DL Contractor Logistic Support Handbook TME 2522) alapul. A hazai rendszerrel történő harmonizáció érdekében az MH LK jogosult az Internet-kapcsolaton alapuló logisztikai támogató rendszer (CSSD) monitorozására, illetve a NATO integrált logisztikai támogató ügynökségével, az NSPA-val (NATO Support Agency) történő kapcsolattartásra.

42. A fentiekben megnevezett rendszerek (IETM, CSSD) használatát az üzemeltető és az felhasználó katonai szervezetek saját intézkedésben szabályozzák.

VI. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

43. Az intézkedést a HVK és az MH szerveinek vezető állománya, a Magyar Honvédség vezető ügyeleti szolgálatai és a légtérrelőrző rendszer működtetésében részt vevő személyi állomány teljes terjedelmében ismerje meg!

44. Az intézkedést az érintettek külön kapják meg, közlőnyben történő megjelentetése csak az intézkedés címére terjed ki.

45. Az intézkedés közzététele napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,

Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvéd Vezérkar főnökének
143/2014. (HK 6.) HVKF
intézkedése
a Fegyveres Támadást Helyszínelő Csoport
nemzetközi kiképzés biztosításával összefüggő
2014. évi feladatok végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján a következő

intézkedést

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. Az intézkedés hatálya a Honvéd Vezérkarrá és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérem a Honvédelmi Minisztérium Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM HVF) és a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály (a továbbiakban: HM NEF) főosztályvezetőjét, hogy a Fegyveres Támadást Helyszínelő Csoport (a továbbiakban: WIT) tanfolyam szervezésében jelen intézkedésben foglaltak szerint közreműködni szíveskedjen.

2. A WIT nemzetközi kiképzés biztosításával összefüggő feladatok

3. A WIT tanfolyam a NATO Madridi Rögtönzött Robbanószerkezetek Elleni Tevékenység Kiválósági Központ (a továbbiakban: NATO C-IED CoE) szervezésében, az MH Kiképzési és Doktrinális Központ (a továbbiakban: MH KDK) nemzeti szakmai felügyeletével, az MH Altiszti Akadémia (a továbbiakban: MH AA), valamint az MH Bakony Harckiképző Központ (a továbbiakban: MH BHK) bázisain kerül megrendezésre 2014. június 10–26. között, továbbá 2014. szeptember 2–18. között.

4. A tanfolyamok hallgatói létszáma tanfolyamonként legfeljebb 20 fő.

5. A magyar hallgatói helyekre az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az MH AA parancsnokai állítanak 1-1 jelöltet. A külföldi hallgatók üresen maradt helyeit az MH ÖHP tölti fel. Az MH KDK a HM NEF útján biztosítja a tanfolyami felhívások elérhetőségét, melyen a tanfolyami jelentkezések a NATO C-IED CoE felé végrehajthatók. A magyar hallgatók jelentkezé-

sének megküldéséért az MH ÖHP és az MH AA parancsnoka a felelős.

6. A magyar hallgatókat elsődlegesen a magyar WIT csoportok állományába tervezett tiszti, zászlósi illetve altiszti állományból, valamint az MH C-IED Kiképző Csoport állományába jelentkező kiképzők közül kell kijelölni. Az előírt minimális nyelvi követelmény STANAG 6001, 3.2.3.2.

7. A tanfolyam sikeres végrehajtása érdekében az MH AA:

a) parancsnoka tanfolyamonként parancsban intézkedik a rendezvények szervezésre, végrehajtásra, valamint az együttműködésre a NATO C-IED CoE képviselőivel;

b) felelős a tanfolyam teljes állományának élelmezési ellátásáért;

c) élelmezési átjelentő ellenében végrehajtja a magyar hallgatók elszállásolását és norma szerinti étkeztetését – az MH élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet alapján;

d) a tanfolyamok anyagi-technikai szükségletének megfelelően, összevont anyagigényt készít, melyet a tanfolyamok kezdési időpontja előtt, legkésőbb 30 nappal megküld az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) részére;

e) vendégfogadási tervet készít, melyet a tanfolyamok kezdete előtt 14 munkanappal megküld az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) részére;

f) a nemzetközi gyakorlatok, rendezvények egyes költségvetési és pénzügyi kérdéseiről szóló 98/2008. (HK 19.) HM utasítás (a továbbiakban: 98/2008. HM utasítás) alapján elkészíti a tanfolyam összesített elemi költségvetési tervét, a tanfolyam végrehajtásában, kiszolgálásában közreműködő szervezetek rész költségvetéseinek felhasználásával és jóváhagyásra megküldi a keretgazda MH KDK részére, valamint szakmai ellenőrzésre a HVK Logisztikai Csoportfőnökségnek;

g) a 98/2008. HM utasítás alapján a tanfolyam befejezését követően a tanfolyam költségelszámolását felterjeszti – az MH KDK útján – a HM Védelemgazdasági Hivatal részére;

h) a tanfolyam befejezését követő 10 napon belül jelenti az MH KDK felé a tanfolyam tapasztalatait.

8. A tanfolyam sikeres végrehajtása érdekében az MH ÖHP:

a) az MH AA bázisigénylése alapján biztosítja a Hajmáskér Bázis gyakorlóteret az éles robbantási foglalkozások végrehajtására;

b) az MH AA igénye alapján biztosítja a robbantási feladatok, valamint foglalkozások biztonságos és időben történő végrehajtásához szükséges tűzszerész állományt, va-

lamint a robbantáshoz szükséges szakanyagokat, technikai eszközöket;

c) az MH AA igénye alapján támogatást nyújt a robbantási célok, robbantási területre juttatásában;

d) biztosítja a robbantási foglalkozások szolgálati személyeit;

e) gondoskodik a gyakorlótér robbantási foglalkozások alatti zárásáról;

f) biztosítja a tűzoltó alegységet.

9. A tanfolyam sikeres végrehajtása érdekében az MH LK:

a) a rendelkezésre álló erőforrások, illetve a beérkezett anyagigények alapján intézkedik a szakanyagok biztosítására.

b) az MH AA igénylése alapján biztosítja a tanfolyamok robbantási feladataihoz szükséges – jó állapotú – célgépjárműveket, valamint lejárt szavatossági idővel rendelkező repeszálló mellényeket és kevlár sisakokat célanyagként történő felhasználásra.

10. A HM HVF az MH LK, az MH ÖHP, az MH BHK, valamint az MH AA a Honvéd Vezérkar főnök-helyettes 1526/216/44-53/2014 nyilvántartási számú intézkedésében foglaltak alapján végrehajtja az amerikai véderő attasé

által felajánlott páncélozott gépjármű, kiképzés keretében történő megsemmisítését.

11. A tanfolyamokon résztvevő hallgatók és oktatók szállítását, a szállás és a foglalkozási helyek között, első-sorban az MH AA, akadályoztatása esetén – az MH AA igénye alapján – az MH BHD hajtja végre.

12. Az MH BHD a vendégfogadási terv alapján intézkedik a NATO C-IED CoE által, a tanfolyam kiírásában meghirdetett összes költség beszedésére.

3. Záró rendelkezések

13. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba.*

14. Ez az intézkedés 2014. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2014. május 13.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar Logisztikai Csoportfőnökség
csoportfőnökének
5/2014. (HK 6.) HVK LOGCSF
szakutasítása
a 9M113 KONKURSZ típusú irányított
páncéltörő rakéták üzemképességi idejéről***

* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar Híradó, Informatikai
és Információvédelmi Csoportfőnökség
csoportfőnökének
10/2014. (HK 6.) HVK HIICSF
szakutasítása az Egységes Digitális Rádió-távközlő
Rendszer Magyar Honvédség által menedzselte
virtuális magánhálózata üzemeltetésének
és használatának szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel az Egységes Digitális Rádió-távközlő Rendszer üzemeltetésével és használatával kapcsolatos feladatokról szóló miniszteri utasításra, a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek), valamint a honvédségi szervezetek állományába tartozó, az Egységes Digitális Rádió-távközlő Rendszer (a továbbiakban: EDR) MH által felügyelt virtuális magánhálózat (a továbbiakban: VPN) menedzselését végző, illetve az MH EDR VPN alá tartozó eszközök használatát tervező, szervező és az eszközellátásért felelős, valamint az eszközöket programozó, üzemeltető és használó személyekre, és

b) az MH EDR VPN-je szolgáltatásait igénybe vevő szervezetekre és az állományukba tartozó EDR eszközöket üzemeltető és használó személyekre terjed ki.

2. Az MH EDR VPN üzemeltetésének és használatának szabályozására a szakutasítás 1. mellékleteként¹ kiadom az MH EDR VPN általános használati szabályzatát.

¹ Az 1. mellékletet az érintettek külön kapják meg. Az 1. melléklet a záródékban felsorolt szerveken kívül más szervnek nem adható át!

3. Ez a szakutasítás aláírása napján lép hatályba*.

4. A felhasználó szervezetek a szakutasítás hatályba lépését követő 20 napon belül

a) kijelölik a szakutasítás 1. mellékletében meghatározott EDR témafelelősöket, a helyi biztonságért felelős vezetőket, a biztonsági felügyelőket és az egyes feladatokért felelős kapcsolattartókat, továbbá adataikat és személyes adataik kezelésére vonatkozó hozzájárulásukat megküldik az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH EDR VPN menedzsszervezet) részére,

b) a részükre meghatározott feladatok végrehajtásának rendjét a belső szabályozók – különösen szolgálati utasítások, munkaköri leírások – módosításával, vagy új belső szabályozók kiadásával rögzítik.

c) felfektetik az 1. melléklet szerinti nyilvántartásokat, és azokat elektronikusan megküldik az MH EDR VPN menedzsszervezet részére,

d) felülvizsgálják a használatukban lévő EDR terminálok szükségességét, és a felesleges eszközöket leadják az MH EDR VPN menedzsszervezet részére. A további eszközökre, illetve a telepítésekre, a bontásokra és az áttelepítésekre vonatkozó igényeiket – a típus és a darabszám megjelölésével – az eszközök biztosítása, illetve a beszerzendő mennyiségek tervezése érdekében megküldik az MH EDR VPN menedzsszervezet részére, és

e) meghatározzák a szervezetük EDR hívószám kiosztását és azt megküldik az MH EDR VPN menedzsszervezet részére.

5. Az MH EDR VPN menedzsszervezet parancsnoka a szakutasítás hatályba lépését követő

a) 20 napon belül kijelöli az MH EDR VPN menedzsert, az MH EDR VPN központi diszpécser szolgálatot adó személyeket, valamint az MH EDR VPN központi biztonsági felügyelőt, továbbá meghatározza az MH EDR VPN menedzser helyettesítésének rendjét. Az MH EDR VPN menedzser és az MH EDR VPN központi diszpécser elérhetőségi adatait – hívónév, telefon, fax és EDR hívószámok, e-mail cím – megadja a kormányzati célú hírközlési szolgáltató, a Honvéd Vezérkar Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: MH EDR VPN gazdaszervezet) és más VPN gazdaszervezetek, illetve a felhasználó szervezetek részére,

b) 30 napon belül a felhasználó szervezetek által a 4. pont alapján megküldött adatok és nyilvántartások feldolgozásával és összesítésével létrehozza a központi nyilvántartást, melyet – a személyes adatok kivételével – az MH EDR VPN gazdaszervezet részére terjeszt fel, és

* A szakutasítás aláírásának napja 2014. április 23.

c) 30 napon belül kidolgozza és az MH EDR VPN gazdaszervezet részére felterjeszti az EDR terminálokról készült kimutatást.

6. A kiemelt és önálló felhasználó szervezetek a szakutastás hatályba lépését követő 20 napon belül elkészítik és további 10 napon belül az MH EDR VPN gazdaszervezet részére jóváhagyásra felterjesztik különös EDR használati szabályzatuk tervezetét. Jóváhagyott különös EDR használati szabályzattal rendelkezés határideje: 2014. május 31.

Vass Sándor dandártábornok s. k.,
csoportfőnök

**A Honvéd Vezérkar Híradó,
Informatikai és Információvédelmi
Csoportfőnökség csoportfőnökének
11/2014. (HK 6.) HVK HIICSF
szakutastása**

**a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült
Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési
és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag
biztosított szolgáltatások igénybevételének részletes
szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás 5. § (3) bekezdésére – a

szakutastást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. A szakutastás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Üzemeltető szervezetek, üzemeltetési körzetek

2. A Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgálta-

tások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 5. § (1) bekezdés d) pontja szerinti híradó és informatikai központok, a központilag biztosított szolgáltatások, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek katonai üzemeltető szervezeteit az 1. melléklet, az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának (a továbbiakban: MH KCEHH) üzemeltetési és felügyeleti körzeteit, valamint a szervizterületek felosztását a 2. melléklet tartalmazza.

3. A nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek, valamint a nem honvédelmi szervezetek részére biztosított központi szolgáltatások üzemeltetési és felügyeleti körzeteit az üzemeltetési szabályzat rögzíti.

4. A hálózatüzemeltető műszaki, technikai egyeztető megbeszélésen a hálózatgazda képviselőjét is elláthatja a hálózatgazda megbízásával.

3. Jelentések rendje

5. A híradó és informatikai központok híradó és informatikai ügyeleti szolgálatai a felügyeleti körzetükbe tartozó eseményekről, az elektronikus információbiztonsági eseményekről a híradó és informatikai rendszerek állapotáról naponta, 16:00-ig részletes jelentést adnak a területileg illetékes előljáró hálózatfelügyeletnek.

6. A regionális hálózatfelügyeletek ügyeleti szolgálatai, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó szolgáltatásokat és információs célrendszereket üzemeltető katonai üzemeltetők ügyeleti szolgálatai összesített jelentést készítenek a felügyeleti körzetükbe tartozó honi területen és műveleti területen, missziókban üzemelő híradó és informatikai hálózatokban bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről az országos hálózatfelügyelet (a továbbiakban: OHF) ügyeleti szolgálata részére, napi rendszerességgel 18:00-ig.

7. Az OHF naponta összesített jelentést készít a vezetés-irányítás szempontjából létfontosságú, MH KCEHH-en bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről az MH Központi Ügyeletnek, a hálózatgazdának, valamint a 10. pontban felsoroltak részére 19:00-ig.

8. A 7. pontban szereplő összesített jelentésen kívül az MH Központi Ügyelet részére megküldésre kerülő hadműveleti jelentések híradó, informatikai, információvédelmi szakterületet érintő részeit elektronikus úton az OHF részére is meg kell küldeni minden nap 18:00-ig.

9. A regionális hálózatfelügyeletek ügyeleti szolgálatai a 6. pontban meghatározott jelentésben foglaltakhoz ké-

pest történt változásokról 06:15-ig összesített jelentést készítenek az OHF részére.

10. Az OHF naponta részletes jelentést készít az MH KCEHH-en bekövetkezett eseményekről és a megtett intézkedésekről a hálózatgazda részére. A hálózatgazda részére készített napi jelentést elektronikus úton kell megküldeni a hálózatgazda, a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség osztályvezetői, valamint a hálózatgazda által meghatározott személyek részére mindennap 07:00-ig.

11. Az üzemeltetői tevékenység helyzetével, értékelésével kapcsolatosan negyedévente a hálózatgazda kezdeményezésére üzemeltetői értekezlet kerül megtartásra.

12. Az MH KCEHH-ben jelentkező hibák hierarchikus rendben kerülnek kezelésre, melyeket hibanaplókban, felüyeleti rendszerekben, valamint jelentésekben kell rögzíteni.

13. A jelentések legyenek egyértelműek, szabatosak és lényegre törőek.

14. A szakterületi jelentések és a hibajelentés minimálisan tartalmazza:

- a) a hiba bejelentőjét,
- b) az érintett rendszer megnevezését,
- c) a hiba által érintett szolgáltatás kiesést, az érintett felhasználói kört,
- d) a hiba elhárítására, illetve az ideiglenes szolgáltatás biztosítására tett intézkedéseket,
- e) a hibajelenséggel és a tett intézkedésekkel kapcsolatos időpontokat,
- f) a hiba várható megszűnésének, megszüntetésének időpontját,
- g) a hatáskört meghaladó meghibásodások esetén javaslatot, javaslatokat a hiba megszüntetésére, valamint
- h) szakterületi jelentésekben a hiba kihatását más rendszerekre, szolgáltatásokra, valamint a kiszolgált rendszerek hadműveleti alkalmazhatóságára gyakorolt hatását.

15. A híradó és informatikai központok, megbízottak, főnökségek, katonai üzemeltetők, a hálózatüzemeltető és a hálózat felügyeleték központi elektronikus vagy papír alapú nyilvántartást, hibanaplót vezetnek a 16. pontban meghatározott adattartalommal a meghibásodásokról, felhasználói hibabejelentésekről, felüyeleti rendszereken észlelt hibákról és a tett intézkedésekről.

16. A meghibásodásokról vezetett nyilvántartások tartalmazzák:

- a) a 14. pontban felsoroltakat,
- b) a meghibásodásban érintett szolgáltatás megnevezését, valamint az érintett rendszer, áramkör, berendezés azonosító számát, számait az egyértelmű beazonosíthatóság szintjéig,

c) a hibabehatároláshoz, hibaelhárításhoz kapcsolódó műszaki vizsgálatok eredményeit,

- d) korábbi hibákkal való kapcsolatot,
- e) a hibaelhárítás szakmai tapasztalatait.

17. Több helyről bejelentett, vagy a felhasználói bejelentéssel párhuzamosan a felüyeleti rendszereken is észlelt hibák esetén a párhuzamosságok megszüntetése érdekében a hiba kiterjedésének megfelelő legmagasabb ügyeleti szolgálat vagy felügyelet, összhangban az Ut. 26. § (6) bekezdésében foglaltakkal, a központi elektronikus hibanaplóban egyazon hibához tartozó nyilvántartásokat összevonja.

18. A hálózatüzemeltető a katonai üzemeltető szervezetek közreműködésével a hálózat működését befolyásoló eseményekről, a tett intézkedésekről, megoldási módszerekről, további intézkedést igénylő feladatokról elektronikus nyilvántartást, tudástárat működtet.

19. A hálózatüzemeltető gondoskodik a 15. és 18. pont szerinti elektronikus nyilvántartási rendszer kialakításáról, az üzemeltető szervezetek adatokhoz történő hozzáféréseinek biztosításáról.

20. Az OHF a kiemelten fontos kategóriába sorolt rendszerben, hálózatban bekövetkezett hibákról, hibajelenségekről soron kívül tájékoztatja a felhasználó szervezetet, valamint az üzemeltetésre kijelölt katonai üzemeltető szervezetet.

4. A központilag biztosított híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátás rendje

21. Az igényelhető központilag biztosított szolgáltatások katalógusát, valamint a katalógusban szereplő szolgáltatások igényléséhez szükséges formanyomtatványokat a hálózatüzemeltető minden katonai üzemeltető részére elérhetővé teszi.

22. A központilag biztosított szolgáltatások szolgáltatáskatalógusnak minimálisan a következő információkat kell tartalmaznia:

- a) szolgáltatástípus (felhasználó, vagy információs rendszer részére biztosítható),
- b) szolgáltatás megnevezése,
- c) szolgáltatás leírása,
- d) szükséges infrastruktúra,
- e) rendszergazda,
- f) rendelkezésre állás,
- g) rendszer üzemeltetéséért felelős honvédelmi szervezet, katonai üzemeltető(k), valamint
- h) tervezett kivonás időpontja.

23. A központilag biztosított szolgáltatások változását követően a hálózatüzemeltető 15 napon belül módosítja a szolgáltatás katalógust.

24. Az illetékes katonai üzemeltetők a szolgáltatás katalógusban elérhető szolgáltatásokról, igénylésük rendjéről rendszeres tájékoztatást biztosítanak a felhasználó, alkalmazó szervezetek részére a helyi sajátosságok figyelembevételével. Hálózatüzemeltető gondoskodik, hogy a szolgáltatás igénylés rendjére vonatkozó tájékoztatás az MH központi informatikai tárhelyein, portál szolgáltatásain keresztül is elérhető legyen.

25. A szolgáltatásra vonatkozó felhasználói igényt a kiadott formanyomtatványok hiánytalan kitöltésével a területileg illetékes katonai üzemeltető részére kell megküldeni.

26. A katonai üzemeltetők a hatáskörüket meghaladó szolgáltatási igényt a szolgálati út betartásával a hálózatüzemeltető részére küldik meg. Az igény tartalmazza a szolgáltatás biztosításának helyi, műszaki megvalósíthatóságának feltételeit, megvalósítási javaslatokat.

27. A felhasználó szervezet által igényelt szolgáltatás biztosításáról a szolgáltatást biztosító üzemeltető szervezet tájékoztatja a felhasználót, használatba adja a szolgáltatást, és módosítja a nyilvántartásokat. Az elvégzett módosításokat a szolgáltatásigénylő adatlapon aláírásával igazolja.

28. A biztosított szolgáltatásokról a felhasználó és a híradó és informatikai központ között, az egyes szolgáltatások leírását, főbb minőségi jellemzőit, a szolgáltatás használatával kapcsolatos előírások ismertetését, valamint az üzemeltető szervezettel történő kapcsolattartás rendjét is tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyv készül.

29. A szolgáltatási igény módosulásakor vagy megszűnésekor a felhasználó, alkalmazó szervezet parancsnoka, vezetője az illetékes katonai üzemeltető részére megküldi a szolgáltatás módosítására vagy törlésére vonatkozó kérelmet. A szolgáltatás megszüntetésével, módosításával egy időben a 28. pontban szereplő jegyzőkönyv is módosításra kerül.

30. A híradó és informatikai központ a felhasználó részére biztosított szolgáltatásokról, valamint a szolgáltatások elérését biztosító híradó és informatikai végberendezésekről külön nyilvántartást vezet.

31. A katonai üzemeltető a nem teljesíthető szolgáltatásokról a felhasználó szervezetet indoklással együtt hivatalosan tájékoztatja.

32. A nem teljesíthető, fejlesztést igénylő szolgáltatásokról a hálózatüzemeltető nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a fejlesztések megvalósulásához szükséges erőforrások becslését, valamint prioritását.

5. Nyilvántartások

33. Az Ut.-ban meghatározott nyilvántartások legyenek naprakészek, áttekinthetőek, a biztosított technikai feltételekkel legyenek rendezhetőek, csoportosíthatóak, tegyék lehetővé az elemzést, leválogatást, szűrést.

34. A nyilvántartások biztosítsák az adatok gyors visszakereshetőségét, az adatok összesítését, elemzőképesség növelését, az üzemeltetéshez, döntésekhez szükséges információkat.

35. A nem honvédelmi szervezetek részére biztosított szolgáltatásokról külön nyilvántartást kell vezetni, amely kitér a szolgáltatást engedélyező ügyíratra, szolgáltatás alap és teljesítmény díjaira, engedélyezett keretösszegekre. A nyilvántartásban szereplő adatokat 6 havonta felül kell vizsgálni, és a használaton kívüli szolgáltatásokról jelentést kell készíteni a hálózatgazda részére.

36. A hálózatüzemeltető éves szinten, egyeztetve a katonai üzemeltetőkkel és felhasználókkal, felülvizsgálja a teljesítménydíjas szolgáltatások nyilvántartását. Azon szolgáltatások esetében, ahol megszakítás nélkül legalább 3 hónapos forgalmi díjmentes időszak mutatható ki, vagy a katonai üzemeltetők, felhasználók további felhasználási igényt nem jeleznek, a hálózatüzemeltető javaslatot tesz a hálózatgazda részére az érintett szolgáltatások lemondására. A felhasználó szervezettel egyeztetni kell a szolgáltatás további szükségességéről. Az egyeztetés tényét nyilvánított ügyiratban kell rögzíteni.

6. Üzemeltetési szabályzatra vonatkozó követelmények

37. Az MH KCEHH egységes üzemeltetési rendszerre történő áttérése érdekében a hálózatüzemeltető az Ut. 12. § (2), valamint 38. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kidolgozza az MH KCEHH üzemeltetési szabályzatát, amelyhez munkacsoportot alakít.

38. A munkacsoport vezetője a hálózatüzemeltető állományából kerül kijelölésre.

39. A munkacsoportba az alábbi szervezetek delegálnak személyeket:

- a) HM Védelemgazdasági Hivatal
- b) HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
- c) MH Összhaderőnemi Parancsnokság, valamint alárendeltségébe tartozó
 - ca) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred
 - cb) MH 54. Veszprém Radarezred
 - cc) MH Légi Vezetési és Irányítási Központ
 - cd) MH Bakony Harckiképző Központ

ce) MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ

d) MH Logisztikai Központ

e) MH Geoinformációs Szolgálat

f) MH Egészségügyi Központ

g) MH Altiszi Akadémia

h) MH Ludovika Zászlóalj

i) MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság

j) MH Balatonkenesei Rekreációs Központ

40. A munkacsoport a szakutasítás hatálybalépését követő 10. munkanapig tartja meg alakuló ülését.

41. A munkacsoport vezetője a szolgálati út betartásával az üzemeltetési szabályzat kidolgozásának ütemezett végrehajtásáról és az előjárói döntést igénylő kérdésekről a hálózatgazda részére a munkacsoport megalakítás napján, valamint azt követően minden második hét első munkanapján írásos jelentést tesz.

42. Az üzemeltetési szabályzat az Ut. 12.§ (2) bekezdésében meghatározottakon felül részletesen tartalmazza

a) a hálózatüzemeltető üzemeltetési és felügyeleti körbe tartozó központilag biztosított szolgáltatásokat,

b) a katonai üzemeltetők üzemeltetési és felügyeleti körbe tartozó rendszereket és szolgáltatásokat szervezeti bontásban,

c) a kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások felsorolását, kapcsolódó szolgáltatások felsorolását,

d) az üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli tevékenységgel összefüggő szakfeladatokat,

e) a jogosultságok kiadásának, illetve visszavonásának rendjét, valamint a szolgáltatásokhoz történő hozzáférés biztosításának, megszüntetésének és a hozzáférők körének felülvizsgálati folyamatát,

f) új rendszerelemek üzemeltetési, üzemfelügyeleti, üzemviteli rendszerbe történő integrációjának rendjét,

g) az üzemeltetői, üzemviteli és felügyeleti tevékenység kapcsolatát az üzem- és információbiztonsággal,

h) a szolgáltatási és szervizterületek felosztását, az üzemeltető szervezetek felelősségi területeit,

i) az üzemeltető szervezetek együttműködésének rendjét,

j) a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek együttes üzemeltetésének rendjét,

k) az üzemeltetési szint megállapodás tartalmi, formai elemeit, az eljárás rendjét,

l) hálózati szintű konfigurációs feladatok jog és hatáskör szerinti felosztását,

m) a híradó és informatikai központok részletes feladatrendszerét,

n) az üzemeltető szervezetek nyilvántartásait, mintaokmányokat, a nyilvántartások vezetésének rendjét, a nyilvántartási rendszer tartalmi, formai követelményeit,

o) a híradó és informatikai központokba történő belépés és munkavégzés rendszabályait,

p) a rendeltetésszerű működést akadályozó események, meghibásodások, incidensek elhárítására vonatkozó eljárásrendet, prioritások meghatározását, a végrehajtásra vonatkozó gyakoroltatás rendjét,

q) a biztonsági mentések készítésére, kezelésére és alkalmazására vonatkozó rendszabályokat,

r) a napi, havi jelentések mintaokmányait, tartalmi, formai követelményeit,

s) hálózatok összekapcsolásához, az összekapcsolt hálózatok konfigurációs beállításainak megváltoztatásához szükséges eljárásrend meghatározását, a tesztelési, biztonsági és rendszertехnikai tervek tartalmi, formai követelményeit,

t) a rendszertехnikai tervek tartalmi, formai követelményeit,

u) a szolgáltatásigénylés, biztosítás és megszüntetés folyamatát, a szolgáltatás átadás-átvételi jegyzőkönyv mintáját,

v) a forgalmi és terheltségi adatok gyűjtésének, feldolgozásának folyamatait,

w) a tartalék eszközök felhasználásának rendjét, nyilvántartását,

x) az ügyfélszolgálatok, ügyeletek, hibabejelentő rendszerek elérhetőségeit,

y) a karbantartási tervek tartalmi követelményeit, mintaokmányait és

z) az üzemeltetés támogató rendszereket, hálózatmenedzselési feladatokat.

43. Az üzemeltetési szabályzat melléklete tartalmazza az összes központilag biztosított szolgáltatás, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszer, nyilvántartását. A nyilvántartásban rögzíteni kell

a) a szolgáltatás, rendszer megnevezését,

b) a rendszer működtetését meghatározó rendelkezés, szabályzó számát,

c) az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezetet,

d) az üzemeltetésre kijelölt katonai üzemeltetőt, üzemeltetőket,

e) a rendszergazda nevét, beosztását, elérhetőségét,

f) az adatgazda nevét, beosztását, elérhetőségét,

g) a szolgáltatásra, rendszerre vonatkozóan a honvédelmi szervezet által kiadott belső rendelkezések nyilvántartási számait,

h) a szolgáltatáshoz, rendszerhez kapcsolódó üzemeltetési szint megállapodások nyilvántartási számait,

i) a szolgáltatás típusát,

j) a szolgáltatás, rendszer rövid leírását,

k) a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges infrastruktúrát,

l) a támogató szolgáltatásokat,

m) kapcsolódó szolgáltatásokat,

n) szolgáltatást igénybevevő szervezeteket,

o) szolgáltatás rendszerbeállításának időpontját,

- p) a szolgáltatás rendelkezésre állását,
- q) tervezett kivonás időpontját, valamint
- r) a rendszertechnikai terv nyilvántartási számát.

44. Az üzemeltetési szabályzat a kiemelten fontos áramkörök, rendszerek, szolgáltatások felsorolásán felül azok egyértelmű azonosításához szükséges adatokat, azonosítókat is tartalmazza.

45. A formanyomtatványok, nyilvántartások mintaokmányait az üzemeltetési szabályzat mellékletei tartalmazzák.

46. Az üzemeltetési szabályzat római számmal jelölt fejezetekre, arab számmal jelölt alfejezetekre, pontokra, alpontokra, kis betűkkel jelölt felsorolásokra, valamint tartalomjegyzékekre és mellékletekre tagozódik.

47. Az üzemeltetési szabályzat fejezetei új oldalon kezdődnek, címük a lap közepére igazított.

48. Az alfejezetek, pontok, alpontok balra igazítottan félkövér betűtípussal kerülnek feltüntetésre.

49. Az üzemeltetési szabályzatban alkalmazott ábrák, táblázatok alatt szerepeltetni kell az ábra, táblázat sorszámmát, címét.

7. Karbantartás, tervszerű szolgáltatás kiesés

50. Az üzemeltető szervezetek a hatáskörükbe tartozó rendszerekre vonatkozóan, az adott rendszer üzemeltetési sajátosságaira figyelemmel heti, vagy havi, vagy éves karbantartásokhoz, szoftverfrissítésekhez tervet készítenek, mely tartalmazza a normál- rendszeres- és sürgősségi változtatások eljárásrendjét. Az MH KCEHH azon hálózati elemeit érintően, melynek fenntartási feladatait külső szolgáltató szerződés alapján biztosítja, a hálózatüzemeltető koordinálása mellett a szolgáltató éves karbantartási tervet készít.

51. A szolgáltatás kieséssel járó frissítéseket, átalakításokat, fejlesztéseket, áttelepítéseket, karbantartásokat az érintett felhasználó és üzemeltető szervezetekkel történt egyeztetés alapján, a központilag biztosított szolgáltatások esetén a hálózatgazda, a nem központi üzemeltetési körbe tartozó rendszerek esetében a rendszer működtetésére belső rendelkezésben kijelölt honvédelmi szervezet vezetője által jóváhagyott terv alapján kell végrehajtani.

52. Az előre tervezett szolgáltatás kieséssel járó feladatok elsődlegesen munkaidőn kívül, munkaszüneti napokon, a felhasználó szervezetek tevékenységének minimális korlátozásával, az érintett szervezetek előzetes tájékoztatása mellett kerülhet végrehajtásra.

53. A szolgáltatás kieséssel járó tervezett feladatokat a hálózatgazda jóváhagyását követően lehet megkezdeni.

54. A szolgáltatás kieséssel járó feladatok tervei, valamint a karbantartási tervek az alábbi alapadatokat, feladatokat, eljárásrendeket tartalmazzák:

- a) érintett rendszereket, rendszerelemeket, kiszolgáló elemeket,
- b) a feladat, tevékenység okát, annak várható eredményét,
- c) az alkalmazott műszaki eljárásokat, a végrehajtás menetét,
- d) feladatok rendszerességét,
- e) szüneteltetett szolgáltatásokat,
- f) tevékenység hatását más rendszerekre, szolgáltatásokra,
- g) automatizált és az üzemeltető által végrehajtásra kerülő frissítések folyamatát,
- h) feladatok felosztását, úgymint
 - ha) felhasználó vagy kiszolgáló szintű,
 - hb) lokális, regionális vagy országos,
 - hc) rendszeres vagy időszakos,
 - hd) kézi vagy automatizált, illetve a
 - he) rendszerbeállítások módosítását érinti vagy sem,
- i) változtatást követő ellenőrzési, tesztelési eljárásokat, folytonossági terveket, ide értve az automatizált frissítéseket követő ellenőrzések rendjét,
- j) a feladatba bevont személyeket, külső vállalkozókat,
- k) a hálózatüzemeltetői és a katonai üzemeltetői feladatok meghatározását,
 - l) a jelentkező hibák esetén azok elhárítására, vagy az eredeti helyzet visszaállítására vonatkozó eljárásokat, katasztrófaterveket,
 - m) a karbantartások dokumentálásának rendjét,
 - n) a karbantartásban érintett rendszerek megvalósulási dokumentációiban, rendszerterveiben történő módosítások végrehajtásának rendjét,
 - o) a felhasználók tájékoztatásának rendjét, folyamatát,
 - p) az egyes feladatok ütemtervét, idejét, időszámvetését, a szolgáltatás kiesések idejének megjelölésével, valamint
 - q) váratlan feladatok esetén a karbantartások elhalasztására vonatkozó eljárásrendet.

8. Beléptetés rendje

55. Az objektum híradó és informatikai központhelyiségébe, felügyelt és felügyeletnélküli átjáró pontokba történő belépés, távközlési alépítményekhez, rendező felületekhez történő hozzáférés, munkavégzés csak az adott feladat elvégzésére feljogosító belépési engedély birtokában, illetve munkaterület átadást követően kerülhet végrehajtásra.

56. Az állandó belépési engedéllyel rendelkező külső vállalkozók csak a belépési engedély kiadásának indokaként megfogalmazott, érvényes szolgáltatási szerződésben rögzített tevékenységi körre vonatkozóan rendelkezhetnek belépési, munkavégzési jogosultsággal.

57. A szolgáltatási, fenntartási szerződésekben rögzíteni kell a szolgáltatási, fenntartási tevékenységbe bevonni kívánt dolgozók és gépjárművek adatai megadásának rendjét a szükséges belépési és munkavégzési engedélyek kiadása érdekében.

58. A szolgáltatási, fenntartási szerződések keretében biztosított belépési engedély érvényessége maximálisan a szolgáltatási szerződés hatályosságáig terjedhet.

59. Az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezet vezetője köteles meggyőződni a belépési engedély érvényességéről, a munkavégzésre vonatkozó engedélyek meglétéről.

60. Az híradó és informatikai központ a belépési engedélyezéséről és a központilag biztosított szolgáltatásokat érintő munkavégzés céljáról a munkavégzés megkezdését megelőzően, valamint a munkavégzés befejeztével az aktuális helyzet rögzítését követően tájékoztatja az OHF ügyeleti szolgálatát.

61. Az OHF az MH KCEHH központilag biztosított szolgáltatásait érintő előre be nem jelentett munkavégzéseket haladéktalanul leállítja.

62. Az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezet vezetője köteles a szervezete saját személyi állományából munkaidőben 07:30-16:00 közötti időszakban történő munkavégzés teljes időtartamára személyes felügyeletet biztosítani. Munkaidőn kívüli hibabehatárolásra vagy hibaelhárításra irányuló munkavégzések felügyeletét folyamatos kapcsolattartással távbeszélőrendszeren vagy felügyeleti rendszeren keresztül az OHF ügyeleti szolgálata is elláthatja. A munkavégzés tényét, tartalmát minden esetben dokumentálni kell.

63. Illetékesség, feladat- és hatáskörük alapján az objektum híradó és informatikai központ helyiségébe, felügyelt és felügyelet nélküli átjárású pontokba történő belépési jogosultsággal, távközlési alépítményekhez történő hozzáférési jogosultsággal rendelkező, az adott honvédelmi szervezet állományába tartozó személyek szervezetből történő ideiglenes vagy végleges kiválása esetén, valamint a honvédelmi szervezeten belül más beosztásba helyezésük esetén haladéktalanul intézkedni kell a belépési, hozzáférési jogosultságok visszavonására.

9. Szervezeti változással összefüggő feladatok

64. A híradó és informatikai szolgáltatásokat a szervezési időszak teljes ideje alatt biztosítani kell. A szolgáltatá-

sok átcsoportosítására, csökkentésére vagy megszüntetésére csak a szervezési feladat végrehajtásának ütemében kerülhet sor.

65. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetői a szervezetükre vonatkozó szervezeti és személyi változásokat megküldik az üzemeltető szervezet részére a híradó-informatikai szolgáltatások biztosításának, módosításának, megszüntetésének, valamint a tudakozói adatbázisok módosítása érdekében. Az adatok tartalmazzák a változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát, beosztását, valamint a számukra biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat, valamint a szolgáltatások biztosításához, módosításához szükséges kiegészítő információkat.

66. A szervezeti változással érintett szervezettől vagy szervezetektől más honvédelmi szervezethez távozó és a jelenlegi elhelyezési körletét elhagyó, beosztást váltó felhasználók részére az új beosztásukhoz engedélyezett szolgáltatásokat az Ut. 35.§ rendelkezéseinek megfelelően az érintett HM szerv vagy MH katonai szervezet vezetője a területileg illetékes katonai üzemeltető szervezettől megigényli.

67. A katonai üzemeltető a felhasználó szervezetek igényei szerint felméri a létesítésre, megszüntetésre, módosításra kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat és a feladatok végrehajtására vonatkozó javaslatát a hálózatüzemeltetőn keresztül megküldi a hálózatgazda részére,

68. A hálózatüzemeltető a szervezeti változásokban érintett objektumokban szükséges bontási, telepítési, áttelepítési, bővítési és rendszerintegrációs feladatok végrehajtására vonatkozó javaslatát megküldi a hálózatgazda részére, amely tartalmazza a saját erőforrások felhasználásával nem biztosítható szolgáltatási igényeket és azok becsült forrásigényét is.

69. A szervezeti változásban érintett honvédelmi szervezetek vezetői felelősek a híradó és informatikai eszközök mozgatásának megszervezéséért, azok esetleges átadásáért, az adatmentések végrehajtásáért, az információvédelmi rendszabályok betartásáért.

70. A szervezeti változások következtében a honvédelmi szervezetek állományából távozó felhasználók a jelen utasításban megfogalmazottak szerint számoljanak el a részükre kiadott híradó, informatikai szolgáltatásokkal, szakanyagokkal.

71. A híradó és informatikai szakanyagok tekintetében az átadás-átvétel kizárólag a szervezet anyagfelelősén, és az anyaggazdálkodón keresztül történik. Az eszközök el-

látó szervezet részére történő átadását legkésőbb a felhasználó utolsó munkaviszonyban töltött napjáig végre kell hajtani.

72. A honvédelmi szervezetek egyik objektumból a másik objektumba történő átköltözése esetén a jelenlegi MH távbeszélő rendszeréből kiadott hívószám hordozása nem biztosítható, kizárólag a kiemelt hívószámok átirányítására kerülhet sor a szervezési időszak végéig.

73. A katonai üzemeltető szervezetek segítséget nyújtanak a felhasználók adatainak archiválásában, törlésében, az új felhasználói igények összeállításában.

74. A végrehajtásban érintett szervezetek objektumainak ellátását biztosító katonai üzemeltető szervezetek gondoskodnak az átvett híradó és informatikai eszközök bevé-

telezéséről, szakszerű tárolásáról, továbbá a mentésekhez szükséges adathordozók biztosításáról.

75. Az újonnan létrehozásra kerülő szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátásához első sorban a szervezeti változásban érintett szervezeteknél meglévő, híradó-informatikai eszközök, valamint raktári készletek kerülnek felhasználásra.

10. Záró rendelkezés

76. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Vass Sándor dandártábornok s. k.,
csoportfőnök

1. mellékleta 11/2014. (HK 6.) HVK HIICSF szakutasításhoz**A híradó és informatikai központok, a központilag biztosított szolgáltatások, valamint a nem központi üzemeltetési körbe tartozó információs célrendszerek katonai üzemeltető szervezetei**

- a) HM Védelemgazdasági Hivatal
- b) HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
- c) MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár alárendeltségébe tartozó MH Híradó és Informatikai Rendszerfőközpont
- d) MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) alárendeltségébe tartozó
 - da) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred
 - db) MH 54. Veszprém Radarezred
 - dc) MH Bakony Harckiképző Központ
 - dd) MH Görgey Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
 - de) MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
 - e) MH Logisztikai Központ
 - f) MH Geoinformációs Szolgálat
 - g) MH Egészségügyi Központ
 - h) MH Katonai Közlekedési Központ
 - i) MH Altiszi Akadémia
 - j) MH Ludovika Zászlóalj
 - k) MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
 - l) MH Balatonkenesei Rekreációs Központ

2. mellékleta 11/2014. (HK 6.) HVK HIICSF szakutasításhoz**Az MH KCEHH üzemeltetési és felügyeleti körzetei, valamint a szervizterületek felosztása****1. Központilag biztosított szolgáltatások üzemeltetési és felügyeleti körzetei**

1. Az MH BHD katonai üzemeltetői tevékenységébe tartozó objektumok, Budapesti régió

- a) Budapest helyőrségi objektumok
 - 1. Budapest I., Kapisztrán tér 2–4.
 - 2. Budapest II., Muraközi u. 17.

- 3. Budapest II., Szilágyi E. fasor 7–9.
- 4. Budapest IV., Külső Váci út 119.
- 5. Budapest V., Balaton u 7–11.
- 6. Budapest V., Szabadság tér 3.
- 7. Budapest V., Károly körút 20.
- 8. Budapest VI., Podmaniczky u. 111.
- 9. Budapest VII., Wesselényi u. 13.
- 10. Budapest VII., Verseny u. 12.
- 11. Budapest VIII., Kerepesi út 29/B
- 12. Budapest IX., Gyáli út 17–19.
- 13. Budapest IX., Timót u. 1.
- 14. Budapest IX., Soroksári út 152.
- 15. Budapest IX., Zách utca
- 16. Budapest X., Hungária krt. 9–11.
- 17. Budapest XI., Budaörsi út 49–53.
- 18. Budapest XI., Schweidel utca 2–4.
- 19. Budapest XII., Szanatórium u. 2/A
- 20. Budapest XII., Alkotás utca 23–25.
- 21. Budapest XIII., Aba utca 4.
- 22. Budapest XIII., Dózsa György út 51–55.
- 23. Budapest XIII., Kassák Lajos u 61.
- 24. Budapest XIII., Klapka u. 12–14.
- 25. Budapest XIII., Lehel u. 35–37.
- 26. Budapest XIII., Lehel u. 41.
- 27. Budapest XIII., Róbert Károly krt. 44.
- 28. Budapest XIII., Gidófalvy út 1/B
- 29. Budapest XIV., Mexikói út 49.
- 30. Budapest XIV., Stefánia út 34–36.
- 31. Budapest XIV., Ajtői Dürer sor 29/A–B
- 32. Budapest XV., Szentmihályi út 107.
- 33. Budapest XVI., Újszász út 37–39.
- 34. Budapest XVI., Újszász út 58.
- 35. Budapest XVIII., Tünde utca
- 36. Budapest, Hármashatárhegy
- 37. Budapest, Jánoshegy
- 38. Budapest, HungaroControl
- 39. Budapest, Széchenyi-hegy

b) Vidéki objektumok

- 1. Buják
- 2. Isaszeg
- 3. Csobánka
- 4. Mályi
- 5. Mátraháza
- 6. Nagytarcsa
- 7. Püspökszilágy
- 8. Szentendre
- 9. Pécel

2. MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred, Dunántúli Híradó és Informatikai Főközpont, katonai üzemeltetésébe tartozó objektumok, Dunántúli régió

- 1. Badacsonyládbi Fő u. 2.
- 2. Balatonkenese Tompa M. u. 1.

3. Győr Bercsényi Liget 99–101.
4. Győr Laktanya út 1.
5. Kaposvár Baross Gábor u. 18/A
6. Kaposvár Füredi út 146. a
7. Mezőfalva Szőlőhegy u. 1.
8. Pápa Vaszari út 101.
9. Pécs Kisfaludy út 5.
10. Székesfehérvár Mészöly Géza u. 7.
11. Székesfehérvár Zámolyi út 2–6.
12. Székesfehérvár Zámolyi út. 1.
13. Szekszárd Bezerédy István u. 27–31.
14. Szombathely Deák Ferenc u. 76.
15. Tata Bacsó Béla u. 66.
16. Tatabánya Komáromi út 18.
17. Újdörögd Zalahaláp
18. Várpalota
19. Veszprém Jutasi út 20.
20. Zalaegerszeg Gasparich Márk u. 18.
21. Baglyas
22. Börgönd
23. Csókakő
24. Csörlőház
25. Dobogókő
26. Dombóvár
27. Dunaföldvár
28. Ganna
29. Gerecse
30. Görbetető
31. Juta
32. Kabhegy
33. Kőrishegy LRI
34. Kőrishegy, Parajos-tető
35. Kőröshegy
36. Marcali
37. Máriamajor
38. Medina
39. Meleghegy
40. Pincehely
41. Sárbogárd-Szarvaspuszta
42. Szákszend
43. Szentkirályszabadja-Meggyespuszta
44. Újmajor
45. Vilmapuszta

3. MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred, Alföldi Híradó és Informatikai Főközpont katonai üzemeltetésébe tartozó objektumok, Alföldi régió

1. Békéscsaba, Andrásy út 67.
2. Besenyszög, Besenyszögi út
3. Budapest, Alkotás utca 23–25.
4. Budapest, Téglavető út
5. Budapest XVI., Újszász út 37–39.
6. Budapest XVI., Újszász út 58.
7. Debrecen, Füredi út 59–63.
8. Debrecen, Péterfia út 58/A
9. Eger, Hatvanaszred út 3.

10. Gödöllő, Dózsa György út 59–63.
11. Hajdúhadház, Liget tér 1.
12. Hetényegyháza, Belsőnyír 280.
13. Hódmezővásárhely, Ady E. út 43–45.
14. Kál, Szilapos út 1.
15. Kalocsa
16. Kecskemét, Balaton u. 17.
17. Kecskemét, Lunkányi János u. 10.
18. Kékestető
19. Miskolc, Hatvanötösök útja 2.
20. Nagyhárs, Hrsz.: 01098
21. Nagyszállás, lőtér
22. Nyíregyháza, Bessenyei tér 15.
23. Nyírtelek, Dózsa György út 121.
24. Puzstavaacs, Dánszentmiklósi út 1.
25. Salgótarján, Ady Endre út 3/C
26. Szeged, Dr. Boross J. u. 5.
27. Szentes, Csongrádi út 108.
28. Szolnok, Kilián u 1.
29. Szolnok, Széchenyi krt.
30. Szolnok, Szigligeti út
31. Táborfalva
32. Tápiószecső, Kátai út 103.
33. Bánkút
34. Cegléd
35. Gyomaendrőd
36. Jászberény
37. Kaba
38. Karcag
39. Kisbágyon
40. Kiskörös
41. Kiskunfélegyháza
42. Kiskunhalas
43. Mezőcsát
44. Nagyhárshegy
45. Orosháza
46. Szabadszállás
47. Tatárszentgyörgy
48. Tiszavasvári
49. Túrkeve

4. MH 54. Veszprém Radarezred katonai üzemeltetésébe tartozó objektumok

1. Bánkút
2. Békéscsaba
3. Csopak
4. Debrecen
5. Juta
6. Kecskemét, Reptéri út 4.
7. Kup
8. Medina
9. Pápa
10. Veszprém Jókai út 31–33.
11. Veszprém Jutasi út 93.
12. Veszprém Jutasi út 20.

2. Szervizterületek felosztása

5. A szerviztevékenységet az MH KCEHH vonatkozásában az alábbi szervezetek végezzék:

a) MH BHD, MH Híradó és Informatikai Rendszerfőközpont, Országos Hálózatfelügyeleti Főközpont, Budapesti Híradó és Informatikai Szerviz Szakasz (a továbbiakban: MH BHD MH HIRFK OHFK BHISZSZ).

b) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred, Alföldi Híradó és Informatikai Főközpont (a továbbiakban: MH 43 hír és vt.e. AHIFK)

c) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred, Dunántúli Híradó és Informatikai Főközpont (a továbbiakban: MH 43 hír és vt.e. DHIFK)

d) MH 54. Veszprém Radarezred (a továbbiakban: MH 54 VRE)

6. Az alábbi budapesti objektumok esetében a szerviztevékenységet a MH BHD MH HIRFK OHFK BHISZSZ látja el:

Kerület	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet megnevezése
I.	Kapisztrán tér 2–4.	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
II.	Muraközi u. 17.	HM Táborigazgatási Szolgálat (a továbbiakban HM TLSZ) Protestáns Táborigazgatási Püspökség
II.	Szilágyi Erzsébet fasor 7–9.	MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ)
IV.	Külső Váci út 119.	MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred
V.	Balaton u 7–11.	A HM-I. objektumban diszlokáló szervek és szervezetek
V.	Szabadság tér 3.	HM TLSZ Katolikus Táborigazgatási Püspökség
V.	Károly körút 20.	HM TLSZ Táborigazgatási Rabbinátus
VII.	Wesselényi u. 13.	HM TLSZ Táborigazgatási Rabbinátus
VII.	Verseny u. 12.	Központi Irattár
VIII.	Kerepesi út 29/B	Honvéd Szakszervezet, Honvédségi Dolgozók Szakszervezete
IX.	Gyáli út 17–19.	MH Egészségügyi Központ
IX.	Timót u. 1.	MH Katonai Közlekedési Központ
X.	Hungária krt. 9–11.	MH Ludovika Zászlóalj
XI.	Budaörsi út 49–53.	MH BHD
XI.	Bartók Béla út*	
XI.	Schweidel utca 2–4*	
XII.	Alkotás utca 23–25.	MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH HKNYP), 1. Katonai és Igazgatási Központ
XIII.	Dózsa György út 51.	Budapesti Honvéd Sportegyesület (a továbbiakban: BHSE)
XIII.	Dózsa György út 53.	BHSE
XIII.	Dózsa György út 51.	MH HKNYP
XIII.	Kassák Lajos u. 61.	MH HEK Nőtlenzálló
XIII.	Klapka u. 12–14.	BHSE
XIII.	Lehel u. 35–37.	A HM-II. objektumban diszlokáló szervek és szervezetek
XIII.	Lehel u. 41.	MH Anyagellátó Raktárbázis
XIII.		MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
XIII.	Lehel u. 41.	MH BHD
XIII.		HM VGH
XIII.		MH Szociálpolitikai Közalapítvány

Kerület	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet megnevezése
XIII.	Róbert Károly krt. 44.	MH EK Honvédkórház
XIII.	Gidófalvy út 1/B	Csángó-Gidófalvy Lakótelepi Kulturális, Szociális és Közösségszervező Alapítvány
XIV.	Mexikói út 49.	Pátria Szálló
XIV.	Stefánia út 34–36.	Honvéd Kulturális Központ
XVI.	Ajtósi Dürer sor 29/A–B	Hotel Hadik
XV.	Szentmihályi út 107.	MH BHD

*: Csak a Technikai Riasztási Rendszer vonatkozásában.

7. Az MH BHD MH HIRFK OHFK BHISZSZ szerviztevékenységi körébe tartozó objektumok Budapesten kívüli helyőrségekben:

Helyőrség	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet(ek) megnevezése
Buják	3047 Pf. 6.	MH BHD Kiképzési, Oktatási és Regeneráló Központ
Isaszeg	–	MH ARB Repülőműszaki Anyagraktár
Csobánka	–	Kiképző Bázis
Mályi	Sávoly Pál út 9.	MH BHD KORK
Mátraháza	Üdülőtelep 15.	MH BHD KORK
Nagytarcsa	–	
Püspökszilágy	2166 Szóri völgy Pf. 1.	MH BHD Lótér
Szentendre	Dózsa György út 12–14.	MH Altiszti Akadémia

8. Az MH BHD katonai üzemeltetői körébe tartozó mikrohullámú állomások:

Budapest I., Kapisztrán tér 2–3.	Budapest IV., Külső Váci út 119.	Budapest IX., Soroksári út 152.
Budapest IX., Zách utca	Budapest V., Balaton u 7–11.	Budapest XI., Budaörsi út 49–53.
Budapest XI., Schweidel utca 2–4.	Budapest XIII., Lehel u. 35–37.	Budapest XV., Szentmihályi út 107.
Budapest XVIII., Tünde utca	Budapest, Hármashatárhegy	Budapest, Jánoshegy
Budapest, Liszt Ferenc repülőtér (HungaroControl) Budapest, Széchenyi-hegy	Pécel	
Szentendre		

9. Az MH 43 hír és vt.e. AHIFK szervizcsoportjának illetékességi körébe tartozó objektumok:

Helyőrség	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet megnevezése
Budapest	Téglavető út	MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB)
	Alkotás út 23–25.	MH HKNYP, 1. Katonai Igazgatási Központ Toborzó Részleg
	Újszász út 37–39.	MH ARB
	Újszász út 58.	MH ARB
Szolnok	Kilián u 1.	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis, Reptér
	Széchenyi krt.	MH Béketámogató Kiképző Központ
	Táncsics Mihály út 5–7	MH HKNYP 2. Toborzó és Érdekvédelmi Központ
Kecskemét	Kecskemét Reptéri út 4.	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis
		MH Légijármű Javítóüzem
		MH Légi Vezetési és Irányítási Központ Kiképző Tartalék Irányító Központ
	Kecskemét, Balaton u. 17.	MH Egészségügyi Központ Repülőorvosi-, Alkalmassági Vizsgáló és Gyógyító Intézet
Lunkányi János u 1.	MH HKNYP 6. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda	
Debrecen	Mikepércsi út 108. Hrsz.: 0493/12	MH 54. Veszprém RE
	Füredi út 59–63.	MH 5. Bocskai István Lövészdandár (MH 5. B.I. 1.dd.)
	Péterfia utca 58/A	MH HKNYP 2. Katonai Igazgatási Központ
	Péterfia utca 58/A	MH Katonai Közlekedési Központ
	Péterfia utca 58/A	MH ARB
Szeged	Dr. Boross J. u. 5.	TÉK
		MH Közlekedési Központ
Békéscsaba	Andrássy út 67.	Békéscsaba 2. KIÉI
	Felsőnyomás 493.	MH 54 VRE
Besenyszög	Besenyszögi út	Lőszerraktár (2 db mellék)
Kékestető	Kékestető	TV torony
		Adóház
Nagyhárs	Hrsz.: 01098	Nagyhárs Relé
Kál	Szilapos út 1.	MH ARB 3. harcanyag ellátó raktár
Hajdúhadház	Liget tér 1. hrsz.: 08/1	MH 5. B.I. Lövész Dandár
Táborfalva	Tarcsai út 63.	MH ARB
	Tarcsai út 65.	MH KKK Közlekedési Anyagtároló és Kiképző Részleg
	Tarcsai út 71.	MH ARB 2. LŐRER
	Tarcsai út 82.	HM VGH HTI Lőkísérleti és Vizsgáló Állomás
	Posta sor 2.	MH Bakony Harckiképző Központ (MH BHK) Kiképző Bázis Táborfalva
Tápiószecső	Kátai út 103.	MH ARB
Pusztavacs	Dánszentmiklósi út 1.	MH ARB

Helyőrség	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet megnevezése
Hetényegyháza	6044 Kecskemét-Hetényegyháza, Belsőnyír 280.	MH ARB ÜZER
Hódmezővásárhely	Ady E. út 43–45.	MH 5. B.I. 1.dd. KSZE
Szentes	Csongrádi út 108.	MH. 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki ezred
Salgótarján	Ady Endre u. 3/C	MH HKNYP 3. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Miskolc	Hatvanötösök útja 2.	MH HKNYP 4. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Eger	Hatvanaszred út 3.	MH HKNYP 5. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Nyíregyháza	Bessenyei tér 15.	MH HKNYP 6. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Nyírtelek	Dózsa György út 121.	MH ARB Rakétatechnikai Anyagraktár
Nagyszállás	lőtér	
Gödöllő	Dózsa György út 59–63.	MH ARB 4. Raktár Bázis
Kalocsa	Miskei út	MH ARB Raktár
	Foktői út	MH ARB Raktár

10. Az MH 43 hír és vt.e. AHIFK katonai üzemeltetői körébe tartozó mikrohullámú állomások:

Bánkút	Békéscsaba	Budapest Téglavető út, Újszász utca
Cegléd	Debrecen	Gödöllő
Gyomaendrőd	Hajdúhadház	Hetényegyháza
Hódmezővásárhely	Jászberény	Kaba
Kál	Kalocsa	Karcag
Kecskemét	Kékestető	Kisbágyon
Kiskörös	Kiskunfélegyháza	Kiskunhalas
Mezőcsát	Nagyhárshegy	Orosháza
Pusztavacs	Szabadszállás	Szentes
Szolnok	Táborfalva	Tápiószecső
Tatárszentgyörgy	Tiszavasvári	Túrkeve

11. Az MH 43 hír és vt.e. DHIFK szervizcsoportjának illetékességi körébe tartozó objektumok:

Helyőrség	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet(ek) megnevezése
Balatonkenese	Tompa M. u. 1.	MH Balatonkenesei Rekreációs Központ
Székesfehérvár	Zámolyi út. 1.	MH ÖHP, MH 43. hír. és vt.e.
	Zámolyi út 2–6.	MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj
	Mészöly Géza út. 7.	MH HKNYP 3. Katonai Igazgatási központ
Veszprém (csak híradó)	Jutasi út 93.	MH 54. Veszprém Radarezred (Kossuth Laktanya)
	Jókai út 31–33.	MH 54. Veszprém RE. (LEP)
		MH 54. Veszprém RE. (Bank)
		MH 54. Veszprém RE. (SEL)
Jutasi út. 20.	MH HKNYP 3. Toborzó és Érdekvédelmi Központ	
Várpalota	Lőtérterület	MH BHK „0” pont
	Várpalota Pf. 28.	MH BHK (Mandulás Laktanya)
	Árpád út 1.	MH BHK (Kossuth Laktanya)
Győr	Laktanya út 1.	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
	Bercsényi Liget 99–101.	MH HKNYP 8. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Szombathely	Deák Ferenc út 76.	MH HKNYP 11. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
	Deák Ferenc út 76.	MH KKK Területi Közlekedési Részleg
Pápa	Vaszari út 101.	MH Pápa Bázisrepülőtér (MH PBRT) Bázis
	Vaszari út 101.	MH PBRT Torony
Kaposvár	Füredi út 146. a	MH 64. log. e.
	Baross Gábor u. 18/A	MH HKNYP 4. Toborzó és Érdekvédelmi Központ
Csopak	Forrás u. 24.	KORK
	73. sz. út 6,5 km	Egészségügyi Bázis
Kup	Felsőhát u. 1.	MH 54. Veszprém RE. 11. Radarszárad
Medina	Halomi dűlő 1–3.	MH 54. Veszprém RE. Réskitöltő Radarszárad
Juta	Szabadság u. 1. Pf. 1.	MH 54. Veszprém RE. 12. Radarszárad
Tata	Bacsó B. u. 66.	MH 25. Klapka György Lövészandár (MH 25. K. GY. 1. dd.)
Pécs	Kisfaludy Sándor út. 5.	MH HKNYP 7. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Tatabánya	Komáromi út 18.	MH HKNYP 9. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Szekszárd	Bezerédy István u. 27–31.	MH HKNYP 10. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Zalaegerszeg	Gasparich Márk u. 18.	MH HKNYP 12. Katonai Igazgatási és Érdekvédelmi Iroda
Mezőfalva	Szőlőhegy u. 1.	MH ARB 5. Inkurrencia raktár
Badacsonyládbi	Fő u. 2. (71. sz. út)	KORK
Újdörögd	Zalahaláp	MH BHK bázis

12. Az MH 43. hír és vt.e. DHIFK katonai üzemeltetői körébe tartozó mikrohullámú állomások:

Baglyas	Kaposvár	Pincehely
Börgönd	Kőrishegy LRI	Sárbogárd-Szarvaspuszta
Csókakő	Kőrishegy, Parajos-tető	Szákszend
Csörlőház	Kőröshegy	Székesfehérvár
Dobogókő	Marcali	Tata
Dombóvár	Máriamajor	Újmajor
Dunaföldvár	Szentkirályszabadja-Meggyespuszta	Várpalota „0” pont
Ganna	Medina	Várpalota, Mandulás laktanya
Gerecse	Meleghegy	Veszprém (Szikla)
Görbetető	Pápa	Veszprém, Kossuth laktanya
Győr	Pécs, János kilátó	Vilmapuszta
Juta	Pécs, kórház	Vilmapuszta, adó
Kabhegy	Várpalota Logisztikai Bázis	Várpalota „0” pont ÁJÁ

13. Az MH 54 VRE szervizcsoportjának illetékességi körébe tartozó objektumok:

Helyőrség	Cím	Az objektumban diszlokáló szervezet megnevezése
Veszprém	Jutasi út 93.	MH 54 VRE (Kossuth laktanya)
	Jutasi út 20.	MH 54 VRE Komendáns Hivatal
	Jókai út 31–33.	MH LVIK, MH 54 VRE (SEL) MH LVIK (LEP)
Kecskemét	6000 Kecskemét, Reptéri út 4.	MH LVIK KTIK,
Pápa	Vaszari út 101.	MH PBRT
Kup	8595 Kup, Felsőhát 1.	MH 54. Veszprém RE 11. Radarszárad
Juta	7431 Juta, Szabadság út 1.	MH 54. Veszprém RE 12. Radarszárad
Debrecen	4030 Debrecen, hrsz: 0493/12	MH 54. Veszprém RE 21. Radarszárad
Békéscsaba	5600 Békéscsaba, Felsőnyomás 493.	MH 54. Veszprém RE 22. Radarszárad
		MH 54. Veszprém RE 1. Gerinc Radar Mérőpont
Bánkút	3349 Nagyvisnyó-Bánkút, (Borovnyák-tető) hrs.: 01095/2	MH 54. Veszprém RE 3. Gerinc Radar Mérőpont
Medina	7057 Medina, Halomidülő 037/10	MH 54 VRE Réskitöltő Radarszárad

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
152/2014. (HK 6.) MH ÖHP
intézkedése
a STANAG 3863 CFR 3. kiadás végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 3863 (3. kiadás) végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredetiben, angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök helyettesének egységes NATO-előírások elfogadásáról szóló 6/2010. (VIII. 17.) HM HVKFKH közleményében fenntartás nélkül elfogadott STANAG 3863 CFR (EDITION 3) – MINIMUM FIRE PROTECTION REQUIREMENTS FOR AIRCRAFT GROUND OPERATIONS címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. Az egységesítési egyezmény meghatározza a légijárművek földi kiszolgálása során készenlétben tartandó tűzoltó készülék és tűzoltó erő szükségletet.

4. Ezen intézkedés a közzétételt követő napon lép hatályba és visszavonásig hatályos.

5. Ezen intézkedés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a STANAG 3863 (2. kiadás) nemzeti bevezetésére kiadott 8/2009. (HK 2.) MH ÖHP intézkedés 2. c) bekezdése.

Fucsku Sándor vezérőrnagy s. k.,
összhaderőnemi parancsnok

SZERVEZETI HÍREK

**A Magyar Honvédség Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
tájékoztatása
szolgálati igazolványok érvénytelenítéséről**

Igazolvány szám
K 019172
K 022526
N 028629
N 028760
OMT 01252
OMT 02274
OMT 02836
S 034367
S 038893
S 040439
S 041377
S 044547
S 046733

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérben az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacra hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címzettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékeire: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Haszonnal forgathatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **400 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **400 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Dankó István

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető

HU ISSN 1218-0378

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

14.0869 – Lajosmizse