



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Államtitkári intézkedések		
15/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A NATO Védelmi Akadémia 133. felsővezetői tanfolyama magyarországi látogatásának előkészítésével és lebonyolításával összefüggő feladatok végrehajtásáról	531
19/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség rögtönzött robbanószerkezetek elleni védelmi feladatait koordináló és felügyelő munkacsoport létrehozásáról és működéséről	531
20/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának rendjéről	531
21/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A műveleti beszerzések lefolytatásának rendjéről	531
22/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A toborzó honlap kialakításával és működtetésével kapcsolatos feladatok első ütemének végrehajtásáról	531
23/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium önálló szervezeti egységeinek ügyrendjéről szóló 72/2010. (HK 16.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	533
24/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár létesítésére és a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett válsághelyzetre vonatkozó feladatokról szóló 7/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	535
25/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja szerinti feladatban résztvevő állomány szolgálatteljesítésének sajátos szabályairól szóló 11/2016. (HK 3.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	535
18/2018. (HK 5.) HM KÁT szakutasítás	A Honvédelmi Minisztérium Archiválási Szabályzata kiadásáról	536
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
110/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2018. május hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről	540

Szám	Tárgy	Oldal
111/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A 2018. évi fizikai állapotfelmérések végrehajtásáról és ellenőrzéséről	540
117/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A 2018. évi Balaton-átúszás rendezvényen való közreműködésről, az „Úszó Erőd 2018” próba megrendezéséről és végrehajtásáról	540
118/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A 2018. május havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	540
119/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központ 2018. május havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	540
120/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központ 2018. április havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 88/2018. (HK 4.) HVKF parancs módosításáról	540
123/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központ 2018. május havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 119/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról	540
131/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A „TRIDENT JUNCTURE 2018” NRF erők minősítő gyakorlatának tervezéséről, szervezéséről és végrehajtásáról	540
132/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központ 2018. május havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 119/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról	540
161/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központ 2018. május havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 132/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról	540
162/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelési Központban szolgálatot ellátó személyek kijelöléséről szóló 28/2018. (HK 2.) HVKF parancs módosításáról	541
163/2018. (HK 5.) HVKF parancs	Magyar Honvédelem Napja 2018. május 21-e alkalmából megtartásra kerülő rendezvényekkel összefüggő feladatokról	541
164/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2018. június hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről	541
167/2018. (HK 5.) HVKF parancs	A „NATO CWIX 2018” informatikai interoperabilitási rendszergyakorlat előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos nemzeti feladatokról	541
86/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédségnek a NATO Eltökélt Támogatás elnevezésű műveletében való részvételével kapcsolatos feladatairól	541
107/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség 2018. (2019–2020) évi kiképzési feladatairól szóló 482/2017. (HK 1/2018.) HVKF intézkedés módosításáról	541
133/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés	A Közös Akarat-I feladat középszintű vezetésének rendjéről	541
1/2018. (HK 5.) HVKFH szakutasítás	NATO szabványosítási egyezmény nemzeti bevezetéséről	542
Szervezeti hírek		
MH KIKNYP	Honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről	543
MH KIKNYP	Bélyegzők érvénytelenítéséről	543
Honvédelmi Minisztérium	A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei a 2018. február 1. – 2018. március 31. közötti időszakban	543

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
15/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a NATO Védelmi Akadémia 133. felsővezetői
tanfolyama magyarországi látogatásának
előkészítésével és lebonyolításával összefüggő
feladatok végrehajtásáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
19/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a Magyar Honvédség rögtönzött robbanószerkezetek
elleni védelmi feladatait koordináló és felügyelő
munkacsoport létrehozásáról és működéséről***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
20/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának
rendjéről***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
21/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

a műveleti beszerzések lefolytatásának rendjéről*

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
22/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a toborzó honlap kialakításával és működtetésével
kapcsolatos feladatok első ütemének végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése és 11. § (3) bekezdése alapján, a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Általános rendelkezések

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Felkérjük a HM Zrínyi Térképészeti és Kommunikációs Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: HM Zrínyi Nkft.) ügyvezetőjét, hogy biztosítsa az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtását.

3. Az „Irány a Sereg!” (www.iranyasereg.hu) toborzó és karrier honlap (a továbbiakban: Honlap) az MH humán-erőforrás-igényének biztosítására szolgáló infokommunikációs eszköz, amely az interneten a megszólítandó célcsoportok nyelvezetének megfelelően tájékoztatja az érdeklődőket az MH-ban történő katonai szolgálatvállalás lehetőségeiről.

4. A Honlap kialakítását – a feladat prioritására tekintettel – a Magyar Honvédség Informatikai Szabályzatának kiadásáról szóló 39/2014. (V.30.) HM utasítás értelmében rendkívüli fejlesztési eljárási rend szerint hajtja végre az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP).

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

5. A Honlap fejlesztési és tartalmi követelményeinek meghatározásáért, működési költségeinek tervezéséért, tartalommal való feltöltéséért és a szükséges dokumentációk kidolgozásáért – mint alkalmazói rendszergazda – az MH HFKP parancsnoka felel, amelynek keretében kijelöli az adatgazdáját.

6. Az MH HFKP parancsnoka külön üzleti folytonosság- és katasztrófaelhárítási tervben meghatározza Honlapot érintő esetleges üzemzavarokat követő helyreállítási rendet, így különösen információbiztonsági incidensek jelentésének és kezelésének, valamint egy esetleges katasztrófát követő rendszer helyreállításának rendjét.

7. Az MH HFKP Honlappal kapcsolatos üzemeltetési feladatainak ellátásához – szükség esetén – szakmai segítséget nyújt a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban együtt: HVK HIICSF) és az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD).

8. Az MH HFKP parancsnoka jogosult a Honlap működtetésével és azon megjelenő tartalmakkal kapcsolatosan az érintett honvédelmi szervezetek parancsnokaival, vezetőivel történő közvetlen kapcsolattartásra és szakmai segítség kérésére.

2. A Honlap kialakításának és üzemeltetésének rendje

9. Az MH HFKP a Honvéd Vezérkar főnöke, valamint a HM Sajtófőnök iránymutatása alapján alakítja ki a Honlap végleges formáját, szolgáltatásait, amelynek során együttműködik

- a) a HM Humánpolitikai Főosztállyal,
- b) a HVK Személyzeti Csoportfőnökséggel,
- c) a HM Sajtófőnökkel,
- d) a HM Hatósági Főosztállyal.

10. A Honlap működtetése során fokozott figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével kapcsolatos jogszabályok betartására.

11. Az MH HFKP parancsnoka külön intézkedésben határozza meg a Honlap tartalmának és szolgáltatásainak megjelenésével és pontosításával kapcsolatos eljárásrendet.

12. A Honlap kialakításához szükséges fotó és videó anyagokat, valamint azok frissítését – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. §-ára figyelemmel – a honvédelmi szervezetek kommunikációs tisztjei, valamint a HM Zrínyi Nkft. biztosítják.

13. A Honlaphoz használt internet tartománynév és biztonsági tanúsítvány beszerzéséért és előfizetésük megújításáért az MH Logisztikai Központ felel.

14. Az MH HFKP

- a) programozza, fejleszti, és karbantartja a Honlapot,
- b) kialakítja a Honlap arculatát és szolgáltatásait,
- c) feltölti tartalommal a Honlapot
- d) ellátja a Honlap felhasználóival történő kommunikációval összefüggő feladatokat.

15. A Honlapot a Zrínyi Nkft az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózat infrastruktúráján kívül publikálja és üzemelteti, biztosítja hozzá az informatikai infrastruktúrát és internet csatlakozást, amelyhez a biztonsági követelményeket a HVK HIICSF határozza meg. Az MH HFKP a HM Zrínyi Nkft.-vel szolgáltatási szerződésben rögzíti a Honlap publikálására és üzemeltetésére vonatkozó követelményeket és biztonsági feltételeket.

16. A Honlapnak és a hozzá tartozó közösségi média profiljainak összhangban kell lennie az MH és a HM meglévő közösségi média profiljaival. Szakmailag indokolt esetben – a célcsoport érdeklődési körének és nyelvezetének megfelelő tartalmú – egymásra mutató linkeket kell elhelyezni a www.hadkiegeszites.hu, a www.honvedelem.hu, valamint az MH releváns – különösen az alapkiképzést, képzést folytató szervezetek – egyéb oldalaival.

17. A Honlapon felhasznált szakmai tartalmak alapját a toborzásra vonatkozó, jelenleg meglévő és használt belső tájékoztató anyagok jelentik.

18. A honvédelmi szervezetek az illetékességi körükbe tartozó, – a Magyar Honvédség adatvédelmének szakirányításáról és felügyeletéről, valamint a Magyar Honvédség Adatvédelmi, Adatbiztonsági és Közérdekű adatok kezelésére vonatkozó Szabályzatának kiadásáról szóló 77/2012. (X. 27.) HM utasításban foglaltakra figyelemmel – a Honlap tartalmát érintő változásokat, illetve a toborzást érintő szabályozók változásait azok hatálybalépésétől számított 15 munkanapon belül kötelesek a HM adatvédelmi és információszabadsággal kapcsolatos feladatokat ellátó szervezeti egysége, valamint a HM Sajtófőnök útján az MH HFKP parancsnoka felé írásban megküldeni.

3. Záró rendelkezések

19. Ez az együttes intézkedés az aláírását* követő napon lép hatályba.

Dr. Fircik László s. k.,
HM közgazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:
Szabó István vezérőrnagy s. k.,
HVKF koordinációs helyettese

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. április 18.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárnak
és a Honvéd Vezérkar főnökének
23/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a Honvédelmi Minisztérium önálló szervezeti
egységeinek ügyrendjéről szóló
72/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes
intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés f) pontja, illetve 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A Honvédelmi Minisztérium önálló szervezeti egységeinek ügyrendjéről szóló 72/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés melléklete helyébe az intézkedés 1. melléklete lép.

2. Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium önálló szervezeti egységeinek ügyrendjéről szóló 72/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés módosításáról szóló 83/2013. (HK 11.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés.

3. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba*, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Fircz László s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:
Szabó István vezérőrnagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnökének
koordinációs helyettese

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. április 24.

Melléklet
a 23/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedéshez

„1. melléklet a Honvédelmi Minisztérium önálló szervezeti egységeinek ügyrendjéről szóló 72/2010. (HK 16.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedéshez

ÚTMUTATÓ
az önálló szervezeti egység ügyrendjének
elkészítéséhez

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdése, a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás 14. § (1) bekezdése, valamint a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 53/2014. (VIII. 1.) HM utasítás (a továbbiakban: HM SZMSZ) 1. melléklet 2. § (1) bekezdés a)–e) pontja szerinti önálló szervezeti egység (a továbbiakban: HM szerv) ügyrendjének, valamint amennyiben a HM szervezet ügyrendet készít, annak kidolgozása során a következő formai és tartalmi követelményeket kell figyelembe venni:

1. Az ügyrend kidolgozására vonatkozó
általános szabályok

A HM szerv ügyrendje a Honvédelmi Minisztérium Elektronikus Iratkezelő Rendszerének használatba vételéről szóló 12/2017. (HK 1/2018) HVK HIICSF szakutasításban meghatározottak szerint három példányos elektronikus dokumentumként készül (1. számú példány: Irattár; 2. számú példány: HM Tervezési és Koordinációs Főosztály; 3. számú példány: készítő HM szerv).

A HM szerv ügyrendjének kidolgozását megelőzően át kell tekinteni a hatályos jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket, belső rendelkezéseket, és figyelembe kell venni mindazon előírásokat, amelyek a HM szerv tevékenységének körét érintik. Meg kell határozni a HM szerv szervezeti elemei által ellátandó feladatokat, a HM szerv vezetőjének és a személyi állomány munkaköréhez tartozó feladat- és hatásköröket, a helyettesítés rendjét, továbbá a HM szerv belső és külső kapcsolat-tartásának rendjét.

2. Az ügyrend tagolása

A HM szerv ügyrendjét az áttekinthetőség érdekében fejezetekre, ezen belül alcímekre, ezen belül pontokra és alpontokra kell tagolni.

A fejezeteket folyamatosan római számmal, az alcímeket folyamatosan, arab sorszámmal, a pontokat és az alpontokat folyamatosan, arab sorszámmal, illetve alszámmal kell jelölni.

Az ügyrendben a gondolatjellel (francia bekezdéssel) történő tagolás (felsorolás) nem megengedett, mivel módosítás esetén megnehezíti az arra történő hivatkozást és azonosítást.

3. Az ügyrend szerkezeti felépítése

I. Fejezet: A HM szerv rendeltetése, tevékenysége

Az I. Fejezetben kell rögzíteni a hatályos jogszabályokra, közjogi szervezetszabályozó eszközökre és belső rendelkezésekre, valamint a HM SZMSZ-ben foglaltakra figyelemmel a HM szerv rendeltetését, alárendeltségi viszonyait, rendeltetéséből fakadó alapvető feladatait és a részére meghatározott sajátos feladatokat.

1. Rendeltetése:

Az alcím alatt kell rögzíteni azokat a célokat, amelyek ellátására a HM szervet létrehozták. A HM szerv célja: a HM tárca tevékenységéhez illeszkedő cél, amely meghatározza a létrehozott szerv fő tevékenységeit. A célok alapján – a honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló 43/2017. (VIII. 17.) HM utasítás 1. § (2) bekezdés c), d) és g) pontjai és az integritásirányítási és -menedzsment rendszer kialakításával és fejlesztésével kapcsolatos egyes feladatokról szóló 67/2017. (XI. 30.) HM utasítás 5. § (2) bekezdés a) és b) pontjai szerinti fogalom meghatározások figyelembevételével – kerüljenek beazonosításra az azokhoz tartozó – gyűjtőfogalommal megnevezett – főfolyamatok is.

2. Ellátandó fő tevékenységei (fő feladatai):

Az alcím alatt kell kifejteni és rögzíteni a HM szerv által ellátandó, a HM SZMSZ 2. számú függelékében a HM szervezetre vonatkozó valamennyi feladatot, és a HM SZMSZ feladatra történő hivatkozást kapcsos zárójelben a feladat leírását követően feltüntetve. Abban az esetben, ha a feladat főosztály főfolyamathoz tartozik, akkor HM SZMSZ feladatra történő hivatkozás mellett kapcsos zárójelben a hivatkozást követően perjjel elválasztva a főfolyamat megnevezését is rögzíteni kell. Ezekre a főfolyamatokra vonatkozik az V. Fejezet 2. pontja szerinti főfolyamat leírási kötelezettség.

II. Fejezet: A HM szerv felépítése, irányítása és a vezetés rendje

A II. Fejezetben kell meghatározni a HM szerv felépítését, a HM szerv vezetőjének alárendeltségébe tartozó szervezeti elemeket.

1. Szervezeti felépítés:

Az alcím alatt kell rögzíteni a HM Munkaköri Jegyzéke szerinti szervezeti felépítést, a szervezeti elemek megne-

vezését, rendszeresített létszámát és a HM szerv szervezeti ábráját.

2. A szervezeti egység irányítása és a vezetés rendje:

Az alcím alatt kell rögzíteni

a) a HM szerv irányításának és vezetésének általános elveit, az általános működés rendszerét, és

b) a HM szerv vezetője helyettesítésének általános rendjét és szabályait.

III. Fejezet: A HM szerv vezetőinek feladatai

A III. Fejezetben kell meghatározni a HM szerv vezetője, a HM szerv vezetőjének általános helyettese és a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek vezetőinek feladat- és hatáskörét (különösen azon ügyeket és feladatokat, amelyek esetében a vezető jogosult és köteles intézkedni, illetve megbízása esetén eljárni).

A HM szerv rendeltetéséből és alapvető feladataiból kell kiindulni, majd rögzíteni kell, hogy azok teljesítése érdekében melyek a HM szerv vezetőjének fő feladatai. Ezt követően meg kell állapítani, hogy a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök és a belső rendelkezések milyen feladatokat és jogköröket határoznak meg a vezető részére.

Meg kell állapítani, hogy melyek azok a hatáskörök, amelyeket a vezető kizárólag személyesen gyakorol és melyek azok, amelyek átadásra kerülnek.

Meg kell határozni a HM szerv vezetője, a HM szerv vezetőjének általános helyettese, és az azok közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elem vezetője (osztályvezető, titkárságvezető, irodavezető) (a továbbiakban együtt: HM szerv vezetői) közötti munkamegosztást. Meg kell állapítani a vezető helyettesítését végző vezetők feladatkeretét, intézkedési jogosultságát és felelősségét.

Itt kell rögzíteni:

a) a HM szerv vezetői és a HM szerv szervezeti elemnek vezetője helyettesítésére kijelölt személy feladat- és hatáskörét, a hatáskör gyakorlásának módját, és az ezzel összefüggő felelősséget, és

b) a helyettesítés rendjét.

IV. Fejezet: A HM szerv szervezeti elemeinek rendeltetése és feladatai

A IV. Fejezetben kell megállapítani a szervezeti elem vezetője által működtetett főfolyamatok leírását, a II. Fejezet szerint a HM szerv szervezeti elemei feladat- és hatáskörét (a HM SZMSZ 29. §-át is figyelembe véve), a szervezeti elem rendeltetését és feladatait.

A feladatok leírását követően kapcsos zárójelben kell feltüntetni a I. Fejezet 1. pontban nevesített főfolyamat, és az ügyrend I. Fejezet 2. pontja szerinti hivatkozást perjjel elválasztva.

V. Fejezet: A HM szerv működésének szabályai

Az V. Fejezetben kell meghatározni – figyelemmel a HM szerv belső adottságaira – a HM szerv működésének rendjét a hatályos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök alapján, illetve azokra történő hivatkozással. E fejezetben kell meghatározni különösen

1. a HM szerv személyi állományának általános kötelezettségeit a szervezeti egység hatékony és eredményes működése érdekében,

2. a HM szerv által ellátott feladatok alapján csoportosított munkafolyamatainak leírását, az ügyrend függeléként a HM szerv főfolyamatainak folyamatábráját,

3. a kiadmányozási jogköröket,

4. a helyettesítés általános rendjét,

5. az állományilletékes parancsnok munkáltatói jogkörével összefüggő és a HM szerv személyi állományára vonatkozó személyügyi javaslat, illetve a HM szerv vezetője munkáltatói jogkörével összefüggő személyügyi döntések előkészítésének rendjét,

6. a HM szerv személyi állományának tartós távollétével összefüggő, továbbá a HM szervnél rendszeresített beosztás átadásának és átvételének rendjét,

7. a fegyelmi és az anyagi felelősségre vonás szabályait,

8. a HM szerv vezetői és a HM szerv szervezeti elemei, továbbá a személyi állomány együttműködésének rendjét,

9. a külső szervek előtti képviselő-, illetve a külső szervekkel való kapcsolattartás rendjét,

10. a munkaidőt és a munkarendet,

11. a referálások rendjét,

12. a munkatervezés és az ellenőrzés rendjét,

13. a feladatszabás, a beszámoltatás rendjét,

14. a HM szerv rendezvényeit és az azokkal kapcsolatos szabályokat,

15. a vezetői értekezletek, állománygyűlések rendjét,

16. a távollétek engedélyezésének rendjét (munkaidő alatti távollét),

17. a szabadságok kiadásának és nyilvántartásának rendjét,

18. a vezetői döntések és belső rendelkezések előkészítésének rendjét,

19. a HM szerv személyi állománya részére szervezett továbbképzések rendjét,

20. a munkavégzéssel összefüggő okmányok, elektronikus anyagok tárolásának és kezelésének rendjét,

21. a szakterületi felelősöket és feladataikat,

22. az integritásirányítási és -menedzsment rendszer kialakításával és fejlesztésével kapcsolatos feladatokat,

23. az ügyvitel, a titokvédelem, az adatvédelem, a munkavédelem területén tartósan érvényesülő, gyakori módosítást nem igénylő szabályokat és előírásokat,

24. a panaszok és a közérdekű beadványok intézésének rendjét,

25. a nemzetközi együttműködés rendjét, a külföldi utazások tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, az erről szóló jelentés rendjét,

26. a HM szerv gazdálkodásával összefüggő feladatokat,

27. a HM szerv szakanyagainak igénylésével, azok nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat,

28. a HM szerv állományának felelősségére vonatkozó szabályokat a HM szerv részére átadott tárgyakért,

29. a testneveléssel és a fizikai állóképesség szinten tartásával kapcsolatos szabályokat,

30. a más kereső tevékenység engedélyezésének, és a tanulmányok támogatásának rendjét,

31. a nemdohányzók védelmére vonatkozó – az objektum parancsnokának a nemdohányzók védelméről rendelkező intézkedésében nem szabályozott – szabályokat,

32. a meghatározott technikai eszközök, illetve más segédeszközök igénybevételének rendjét.

33. Függelék

1. számú függelék: A HM szerv I. Fejezet 1. pontja szerinti, a HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztállyal és a HM integritás tanácsadóval egyeztetett, főfolyamatainak folyamatábrái. A folyamatábra elkészítése során a Honvédelmi Szervezetek Operatív Belső Kontrollrendszer Kézikönyve kiadásáról szóló 21/2017. (HK 21.) HM KÁT szakutasítás 4. számú függelék 2. pontja szerinti folyamatábra minta használandó.

4. Az ügyrend jóváhagyása

Az ügyrendet a HM szerv vezetője elektronikusan írja alá, és jóváhagyásra felterjeszti a HM szerv tevékenységét irányító állami vagy katonai vezető részére, aki egyetértése esetén elektronikus aláírásával látja el. Az elektronikus ügyrend 2. számú példányát a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály tárolja.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
24/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár
létesítésére és a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett
válsághelyzetre vonatkozó feladatokról szóló
7/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés
módosításáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
25/2018. (HK 5.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint
a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről
szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés
h) pontja szerinti feladatban résztvevő állomány
szolgálatteljesítésének sajátos szabályairól szóló
11/2016. (HK 3.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés módosításáról***

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási
államtitkárának
18/2018. (HK 5.) HM KÁT
szakutasítása
a Honvédelmi Minisztérium Archiválási Szabályzata
kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 12. pontja alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) mint adatkezelőre terjed ki.

2. A HM Archiválási Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) a szakutasítás 1. mellékletével kiadom.

3. A Szabályzatot a HM, mint elektronikus ügyintézőt biztosító szerv által e tevékenysége során végzett folyamataira kell alkalmazni.

4. Ez a szakutasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Fircz László s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

* A szakutasítás aláírásának napja 2018. április 20.

1. melléklet a 18/2018. (HK 5.) HM KÁT szakutasításhoz

Archiválási szabályzat

Honvédelmi Minisztérium

Verziószám: v1_0



Dokumentum kontroll**Változások**

Verzió	Kiadás dátuma	Kiadás célja/módosítás lényege
1.0	2018. 04. 10.	Megfelelés az elektronikus ügyintézésrel összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezzorról szóló 466/2017. (XII. 28.) Korm. rendeletnek. A Honvédelmi Minisztérium, mint elektronikus ügyintézészt biztosító szerv e szerepben végzett tevékenysége során keletkezett adatok archiválásának szabályozása.

Szabályozás elkészítéséért felelős

Verzió	Elfogadás dátuma	Beosztás	Név
1.0	2018. 04. 10.	HM közigazgatási államtitkár	Dr. Firicz László

Szakmai tartalomért felelős szakterület

Verzió	Elfogadás dátuma	Beosztás	Név
1.0	2018. 04. 09.	HVK HIICSF csoportfőnök	Gerőfi Szilárd ezredes

Nyilvántartás

Dokumentum kiadásáért és nyilvántartásért felelős	Nagy Gábor Zoltán alezredes HVK HIICSF, Informatikai Osztály, kiemelt főtiszt
---	--

Kiadás

Készült	4 eredeti példányban
Kapják	1. sz. példány: BM Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály 2. sz. példány: MH BHD MH HIRFK (E-mail-cím: mh.bhd@hm.gov.hu) 3. sz. példány: MH BHD HM Ügyviteli Osztály 4. sz. példány: Irattár

1. A szabályzat célja az elektronikus ügyintézésrel összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezeorról szóló 466/2017. (XII. 28.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Korm. rendelet) való megfelelés biztosítása, a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), mint elektronikus ügyintézés biztosító szerv e szerepkörben végzett tevékenysége során – saját szoftverkörnyezetben – keletkezett adatok archiválásának szabályozása.

2. A Szabályzat alkalmazásában

a) Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi;

b) Adatgazda: annak a szervezeti egységnek a vezetője, ahová jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz az adat kezelését rendeli, illetve ahol az adat keletkezik;

c) Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajthatja;

d) Archiválás: Olyan nem selejtezhető inaktív adatkör másolata, melyet az adatbiztonság megőrzése céljából az adatgazda által kijelölésre került, egyetlen állományba téve tárolás vagy továbbítás céljából más adatkörtől elkülönítve megőrzi;

e) Archiválási stratégia: az archiválás alapvető szabályainak meghatározása, amely magában foglalja az archiválás tárgyát, módját, az archiválás személyi és tárgyi feltételeinek meghatározását, archiválási hardver, szoftver egység és szabálya azonosítását, az archiválás időpontját, ütemezését, megőrzési idejét;

f) Bizalmasság: az elektronikus információs rendszer azon tulajdonsága, hogy a benne tárolt adatot, információt csak az arra jogosultak és csak a jogosultságuk szintje szerint ismerhetik meg, használhatják fel, illetve rendelkezhetnek a felhasználásáról;

g) Elektronikus Információs Rendszer: az adatok, információk kezelésére használt eszközök (környezeti infrastruktúra, hardver, hálózat és adathordozók), eljárások (szabályozás, szoftver és kapcsolódó folyamatok), valamint az ezeket kezelő személyek együttese;

h) Elektronikus információs rendszer biztonsága: az elektronikus információs rendszer olyan állapota, amelyben annak védelme az elektronikus információs rendszerben kezelt adatok bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása, valamint az elektronikus információs rendszer elemeinek sértetlensége és rendelkezésre állása szempontjából zárt, teljes körű, folytonos és a kockázatokkal arányos;

i) E-ügyintézési tv.: az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;

j) HM EIR: Az elektronikus ügyintézésrel összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezeorról szóló 466/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet vonatkozásában a HM, mint elektronikus ügyintézés biztosító szerv e szerepkörben végzett tevékenysége során keletkezett adatok tárolására és kezelésére alkalmas informatikai rendszer;

k) Kritikus szolgáltatás: informatikai szolgáltatás, amely a szervezet működése szempontjából létfontosságú;

l) Rendelkezésre állás: annak biztosítása, hogy az elektronikus információs rendszerek az arra jogosult személy számára elérhetőek és az abban kezelt adatok felhasználhatók legyenek;

m) Sértetlenség: az adat tulajdonsága, amely arra vonatkozik, hogy az adat tartalma és tulajdonságai az elvárttal megegyeznek, ideértve a bizonyosságot abban, hogy az az elvárt forrásból származik (hitelesség) és a származás ellenőrizhetőségét, bizonyosságát, letagadhatatlanságát is, illetve az elektronikus információs rendszer elemeinek azon tulajdonságát, amely arra vonatkozik, hogy az elektronikus információs rendszer eleme rendeltetésének megfelelően használható;

n) Teljes körű védelem: az elektronikus információs rendszer valamennyi elemére kiterjedő védelem,

o) Visszaállítás: meghibásodás vagy sérülés miatt leállt informatikai szolgáltatás helyreállítása, amely megkívánhatja a rendszerek és adatbázisok mentéseinek visszatöltését. Katasztrófa-elhárítás esetén leginkább a gyors, ideiglenes szolgáltatás visszaállítást jelenti, megkülönböztetve a végleges helyreállítástól;

p) Zárt védelem: az összes számításba vehető fenyegetést figyelembe vevő védelem.

3. A Honvédelmi Minisztérium feladata az elektronikus ügyintézés biztosítása során keletkezett adatoknak a Korm. rendelet értelmében történő archiválása, az archivált adatok adatfeldolgozó részére történő átadása, továbbá annak biztosítása, hogy az általa, mint adatkezelő által archivált adatokból az eredeti környezet teljes vagy részleges megsemmisülése esetén visszaállítható legyen az eredeti működés a megfelelő hardvereszközök üzembe helyezését követően.

4. A Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározottak értelmében a HM EIR a 3. kategóriába került besorolásra, azaz az e-ügyintézés során keletkezett adatok vonatkozásában a következő archiválási kötelezettségnek szükséges megfelelnie:

- a) első alkalommal, valamint legalább félévente teljes állomány archiválása;
- b) havonta változások archiválása;
- c) kisméretű archív állomány esetén minden esetben teljes állomány archiválása.

5. Az archiválási folyamat fő szakaszai a következők:

- a) az elektronikus ügyintézés biztosítása során keletkezett ügyiratok megjelölése;
- b) az archiválás a HM EIR környezetben automatikusan történik. Az archiválási folyamat kezelési és felügyeleti és ellenőrzési feladatait a Magyar Honvédség Budapest Helyőrség Dandár Híradó – Informatikai Rendszerfőközpont személyi állománya látja el;
- c) a választott média típusa: merevlemez.

Az archivált állományok átvételi pontra történő eljuttatása a Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.

6. A Korm. rendelet 12. § (d) vonatkozásában kizárólag az e-ügyintézés biztosítása során keletkezett adatok archiválására van szükség.

7. A HM, mint elektronikus ügyintézés biztosító szerv e szerepkörben végzett tevékenysége során keletkezett ügyiratokat kötelezően meg kell őrizni.

8. A jelen elektronikus információs rendszerben kezelt elektronikus adatok archiválására vonatkozóan Korm. rendelet alapján hatósági ellenőrzést az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet (a továbbiakban: EÜF) indíthat és hajthat végre. Hatósági ellenőrzést a Honvéd Vezérkar Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség fogadhat.

9. Az archiválásra kötelezettek az archiválási szabályzataikat az EÜF hivatali kapu címére küldhetik meg.

10. A Kormányzati Adattreorzorból visszahozott archiválásokról évente legalább egyszer, egy teszt környezetben adat visszaállítást és tesztelést kell végrehajtani (operációs rendszer, adatbázis kezelés, futtatási környezet). A teszt eredményét dokumentálni kell.

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar főnökének
110/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban
2018. május hónapban készenléti szolgálatot ellátó
személyek szolgálatvezényléséről*

A Honvéd Vezérkar főnökének
111/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a 2018. évi fizikai állapotfelmérések végrehajtásáról
és ellenőrzéséről*

A Honvéd Vezérkar főnökének
117/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a 2018. évi Balaton-átúszás rendezvényen való
közreműködésről,
az „Úszó Erőd 2018” próba megrendezéséről
és végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
118/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a 2018 május havi nyomozótisztí készenléti szolgálat
ellátásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
119/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Műveleti Központ
2018. május havi készenléti szolgálat
szolgálatvezényléséről*

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar főnökének
120/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Műveleti Központ
2018. április havi készenléti szolgálat
szolgálatvezényléséről szóló
88/2018. (HK 4.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
123/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Műveleti Központ
2018. május havi készenléti szolgálat
szolgálatvezényléséről szóló
119/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
131/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a „TRIDENT JUNCTURE 2018” NRF erők minősítő
gyakorlatának tervezéséről, szervezéséről
és végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
132/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Műveleti Központ
2018. május havi készenléti szolgálat
szolgálatvezényléséről szóló
119/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
161/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Műveleti Központ
2018. május havi készenléti szolgálat
szolgálatvezényléséről szóló
132/2018. (HK 5.) HVKF parancs módosításáról*

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
162/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Stratégiai Művelet Központban szolgálatot ellátó
személyek kijelöléséről szóló
28/2018. (HK 2.) HVKF parancs módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
163/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
Magyar Honvédelem Napja
2018. május 21-e alkalmából megtartásra kerülő
rendezvényekkel összefüggő feladatokról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
164/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban
2018. június hónapban készenléti szolgálatot ellátó
személyek szolgálatvezényléséről***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
167/2018. (HK 5.) HVKF
parancsa
a „NATO CWIX 2018”
informatikai interoperabilitási rendszergyakorlat
előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos
nemzeti feladatokról***

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
86/2018. (HK 5.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédségnek
a NATO Eltökélt Támogatás elnevezésű műveletében
való részvételével kapcsolatos feladatairól****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
107/2018. (HK 5.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség 2018. (2019–2020) évi
kiképzési feladatairól szóló
482/2017. (HK 1/2018.) HVKF intézkedés
módosításáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
133/2018. (HK 5.) HVKF
intézkedése
a Közös Akarat-I feladat középszintű vezetésének
rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján a következő

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságra (a továbbiakban: MH ÖHP), valamint a Közös Akarat-I feladat (a továbbiakban: KA-I feladat) végrehajtásában érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. A KA-I feladat MH ÖHP szintű vezetését alapesetben az MH ÖHP Közös Akarat Vezetési és Irányítási Csoport (a továbbiakban: MH ÖHP KAVICS), a folyamatos vezetés szükségessé válása esetén az MH ÖHP Összhaderőnemi Műveletvezető Központ (a továbbiakban: MH ÖHP ÖMVVKP) hajtja végre.

3. Az MH ÖHP parancsnoka az állomány MH ÖHP KAVICS-ba történő vezénylését, napi szolgálatteljesítésének és készenléti tevékenységének megszervezését, valamint tevékenységének ellentételezését a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja szerinti feladatban résztvevő állomány szolgálatteljesítésének sajátos szabályairól szóló 11/2016. (HK 3.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés IV/A. Fejezete alapján hajtja végre az ezen intézkedésben meghatározottak figyelembe vételével.

4. Az MH ÖHP KAVICS rendeltetése: a KA-I feladatot végrehajtó állomány tevékenységének vezetése, az előljárási intézkedések és parancsok továbbítása, az alárendelt szervezetek jelentéseinek feldolgozása, a szükséges intézkedések megtétele, a Stratégiai Művelet Központ részére a rendszeres és eseti jelentések felterjesztése.

5. Az MH ÖHP KAVICS létszáma 4 fő, heti váltásban, amelynek összetételét az MH ÖHP parancsnoka határozza meg.

6. Az MH ÖHP KAVICS-ba vezényelt állomány napi szolgálatteljesítési ideje 12 óra, amelynek kezdési és befejezési időpontját az MH ÖHP parancsnoka határozza meg.

7. Az MH ÖHP KAVICS-ba vezényelt állomány tagja a napi szolgálatteljesítési idő befejezése és a következő napi szolgálatteljesítési idő megkezdése közötti időszakban – a riasztástól számított 2 órás beérkezési készenléttel – laktanyán kívüli készenléti szolgálatot lát el. Ezen időszakban a feladatok vételét, megkezdésének vezetését – az MH ÖHP KAVICS állományának beérkezéséig – az MH ÖHP Hadművelési Központ ügyeleti szolgálat végzi.

8. A helyzet változásának függvényében, a Honvéd Vezérkar főnökének szóbeli, vagy írásos parancsa, vagy az MH ÖHP parancsnokának döntése alapján a KA-I feladat MH ÖHP szintű folyamatos vezetését az MH ÖHP ÖMVKP hajtja végre. Az MH ÖHP ÖMVKP aktivizálása, illetve az eredeti helyzet visszaállítása az MH ÖHP parancsnokának parancsában kerül elrendelésre.

9. Az MH ÖHP ÖMVKP rendeltetése: a KA-I feladat, illetve a határőrizeti céllal kiépítésre kerülő ideiglenes biztonsági határzár létesítését végrehajtó állomány tevékenységének folyamatos vezetése, az előljárási intézkedések és parancsok továbbítása, az alárendelt szervezetek jelentéseinek feldolgozása, a szükséges intézkedések megtétele, a Stratégiai Művelet Központ részére a rendszeres és eseti jelentések felterjesztése.

10. Az MH ÖHP ÖMVKP aktivizálásával az MH ÖHP KAVICS működése felfüggesztésre kerül, állománya az MH ÖHP ÖMVKP állományába átvezénylésre kerül. Az MH ÖHP ÖMVKP létszámát és összetételét az MH ÖHP parancsnoka határozza meg. Az MH ÖHP ÖMVKP állománya a részlegesen, vagy teljes körűen aktivált MH ÖHP Műveletvezető Csoport – Katasztrófavédelmi Operatív Csoport állományával egészül ki.

11. Az MH ÖHP ÖMVKP a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja szerinti feladattal összefüggő ügyeleti szolgálatként látja el feladatát.

12. Az MH ÖHP ÖMVKP ügyeleti szolgálatot teljesítő állománya a honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet 23. § (1) bekezdés a) alpontja szerinti fokozott igénybevételi pótléokra jogosult.

13. Ez az intézkedés 2018. május 16-án lép hatályba.

14. Hatályát veszti

a) az egyes ügyeleti és készenléti szolgálatok felállításáról és működtetéséről szóló 288/2015. (HK 10.) HVKF intézkedés és

b) az egyes ügyeleti és készenléti szolgálatok felállításáról és működtetéséről szóló 288/2015. (HK 10.) HVKF intézkedés módosításáról szóló 327/2015. (HK 11.) HVKF intézkedés.

Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
1/2018. (HK 5.) HVKFH
szakutasítása
NATO szabványosítási egyezmény
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a Magyar Honvédség doktrinális, szabványosítási és terminológiai tevékenységéről szóló 54/2015. (X. 21.) HM utasítás 3. § (3) bekezdés a) pontjára, a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, hogy szakterületén biztosítsa a szakutasításban meghatározott rendelkezések érvényesülését.

3. A STANAG 7164 (ED3) Special Aeronautical Charts (SAC) – AGeoP-23 Edition A / Cartes aéronautiques spéciales (CAS) / Különleges léginavigációs térképek című NATO szabványosítási egyezmény nemzeti bevezetésre kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: az MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ),
- b) témakezelő: az MH GEOSZ,
- c) a bevezetés időpontja: 2018. szeptember 15. és

d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légiereőnél kerüljön bevezetésre eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben.

4. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Huszár János altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

SZERVEZETI HÍREK

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatása honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről

Igazolványszám
H 053985
H 051189
H 053764
S 052074
S 052813
S 015614
SZ1000249
SZ1012145
N 024362
K 026539
K 031185
K 026024
K 031029
MT1001932
TJ1002013
KT 000663
KT 000402
I - 080483
I - 077512
I - 082447
I - 079560

Szűcs Imre ezredes s. k.,
parancsnok

Az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatója bélyegzők érvénytelenítéséről

Az

MH Egészségügyi Központ
34.
(sorszámú)

HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
Hadtörténeti Könyvtár
(sorszám nélküli)

feliratú, címeres, nagyméretű hivatalos körbélyegző elvesztés miatt érvénytelenek.

Ignáth Zsolt alezredes s. k.,
törzsfőnök

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei a 2018. február 1. – 2018. március 31. közötti időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. *dr. Szőri Gergely László,*
 2. *Szekeres Andrea Veronika,*
 3. *Lengyel Klaudia Viktória,*
 4. *Tamási Krisztina*
- kormánytisztviselőkkel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

1. *Huszár Csenge* kormánytisztviselőnek;

felmentéssel

1. *dr. Demkó Attila* kormánytisztviselőnek;

áthelyezéssel

1. *dr. Chovan Krisztina,*

2. *dr. Réti Veronika,*

3. *Geiszt Kitti Fanni,*

4. *Németh Andrea*

kormánytisztviselőknak.

A jelzett időszakban címadományozás nem történt.

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Balogh András József

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

HU ISSN 1218-0378

Nyomatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

18.0507 – Lajosmizse