



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
2018. évi CX. törvény	Egyes törvényeknek a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő módosításáról	5
2018. évi CXIV. törvény 247/2018. (XII. 17.) Korm. rendelet	A honvédelmi alkalmazottak jogállásáról	5
265/2018. (XII. 20.) Korm. rendelet	A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról	5
281/2018. (XII. 21.) Korm. rendelet	A honvédelemmel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról	6
18/2018. (XII. 15.) HM rendelet	A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet módosításáról	10
19/2018. (XII. 20.) HM rendelet	Az országgyűlési képviselői igazolvánnyal történő belépés rendjéről	21
20/2018. (XII. 28.) HM rendelet	A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet módosításáról	23
21/2018. (XII. 28.) HM rendelet	Egyes honvédelmi miniszteri rendeleteknek a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő módosításáról	27
22/2018. (XII. 28.) HM rendelet	A honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről	52
	Egyes juttatási tárgyú honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról	60
Határozatok		
1674/2018. (XII. 13.) Korm. határozat	A Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program keretében megvalósuló, a Telepíthető sebészeti ellátó (Role-2) képesség fejlesztése érdekében kialakításra kerülő Role-2 egészségügyi ellátó létesítmény beszerzésével kapcsolatos feladatokról	65
1688/2018. (XII. 17.) Korm. határozat	A 2019. évi határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről	65

Szám	Tárgy	Oldal
1689/2018. (XII. 17.) Korm. határozat	A Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program kiemelt humánpolitikai célkitűzéseinek megvalósítását szolgáló egyes intézkedésekről	66
1690/2018. (XII. 17.) Korm. határozat	A honvédelmi, rendvédelmi, nemzetbiztonsági, valamint egyéb állami fegyveres szervek hazai gyártású kézi lőfegyverrel való ellátásáról	66
1721/2018. (XII. 18.) Korm. határozat	A NATO Iraki Missziójában történő magyar katonai szerepvállalásról	67
1735/2018. (XII. 18.) Korm. határozat	A Szent László lovagkirály-zarándokút intézményes kereteinek megteremtéséről és a kapcsolódó célkitűzések megvalósításáról	67
541/2018. (XII. 21.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	68
542/2018. (XII. 21.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	69
116/2018. (HK 1/2019.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezető kinevezéséről	69
117/2018. (HK 1/2019.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezető és biztonsági vezető helyettesek kinevezésének visszavonásáról	69
118/2018. (HK 1/2019.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezető helyettes kinevezéséről	70
445/2018. (HK 1/2019.) HVKF határozat	Alkalmazásba vételre kerülő hadfelszerelésről és intézkedési tervvel használatba vételre kerülő felszerelésről	70
Miniszteri utasítások		
45/2018. (XII. 13.) HM utasítás	Minősítói jogkör átruházásáról	72
46/2018. (XII. 19.) HM utasítás	A 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről	73
47/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről	74
48/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről	96
49/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól szóló 33/2014. (IV. 30.) HM utasítás módosításáról	117
50/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A fokozati és a minősítő vizsgák tananyagtartalmával és vizsganyagával, valamint a vizsgáztatással kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 66/2017. (XI. 30.) HM utasítás módosításáról	119
51/2018. (XII. 21.) HM utasítás	Az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás módosításáról	120
52/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás módosításáról	120
53/2018. (XII. 21.) HM utasítás	A honvédelmi alkalmazottak és a közalkalmazottak részére biztosítható 2%-os mértékű keresetkiegészítés 2019. évi felszámításáról és felhasználásáról, valamint a közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás módosításáról	122
54/2018. (XII. 28.) HM utasítás	A Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő egyes feladatokról és egyes miniszteri utasítások módosításáról	123

Szám	Tárgy	Oldal
55/2018. (XII. 28.) HM utasítás	A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvényhez kapcsolódó személyügyi igazgatás rendjéről, a központi személyügyi szerv hatásköréről és kijelöléséről, valamint a munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosításáról	127
1/2019. (I. 10.) HM utasítás	Az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás és a Honvédelmi Idősügyi Munkacsoportról szóló 58/2017. (XI. 9.) HM utasítás módosításáról	133
Államtitkári intézkedések		
73/2018. (HK 1/2019.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség új stratégiai és műveleti szintű vezetés-irányítási rendszere kialakításával összefüggő egyes tervezési és szervezési feladatok végrehajtásáról	134
16/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasítás	A ruházati termékek 2019. évi gazdálkodási árainak megállapításáról	147
17/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasítás	A rendszeresített nyomtatványok 2019. évi egységárainak megállapításáról	178
18/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasítás	Az egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és szociális hozzájárulási adó bevaláshoz és megfizetéshez szükséges adatszolgáltatás teljesítéséről	209
20/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasítás	A honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló 14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás módosításáról	214
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
440/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A HM-I objektum-parancsnoki teendőinek ellátásáról	215
441/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2019. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	215
442/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	Az „Acélkocka” Altisztképzési Rendszer bevezetésének előkészítésével összefüggő feladatokról	215
444/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	Az MH 1. Területvédelmi Zászlóalj (Budapest I.) diszlokációjáról	215
447/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2019. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 441/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs módosításáról	216
448/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A tanfolyamrendszerű másod helikoptervezető-képzés előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódó feladatokról szóló 50/2017. HVKF parancs módosításáról	216
450/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2019. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 441/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs módosításáról	217
452/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs	A 2019. január havi nyomozó-tiszt készenléti szolgálat ellátásáról	217
435/2018. (HK 1/2019.) HVKF intézkedés	A különleges táplálkozási célú élelmiszerek és az étrend-kiegészítők használatáról	217
443/2018. (HK 1/2019.) HVKF intézkedés	A 2018/2019. évi influenza szezonban végrehajtandó feladatokról szóló 354/2018. (HK 11.) HVKF intézkedés módosításáról	217
446/2018. (HK 1/2019.) HVKF intézkedés	A 2019. évi Műszaki altiszt szaktanfolyam és Műszaki altiszt szakmai továbbképző tanfolyam I. előkészítéséről és végrehajtásáról	217

Szám	Tárgy	Oldal
451/2018. (HK 1/2019.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség katonai szervezetei magas fokú fegyel- mének fenntartása érdekében végrehajtandó feladatokról szóló 195/2012. (HK 9.) HVKF intézkedés módosításáról	218
3/2018. (HK 1/2019.) HVKFH szakutasítás	A „Megerősítő Katonai Rendész Járőr 2018” feladat végre- hajtásáról	218
4/2018. (HK 1/2019.) HVKFH szakutasítás	NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	219
Főnöki rendelkezések		
15/2018. (HK 1/2019.) HVK LOGCSF szakutasítás	A multivitamin étrend-kiegészítő biztosításáról	220
846/2018. (HK 1/2019.) MH 5. LDD PK intézkedés	Gyakorló csapatkarjelzés 15M gyakorló ruházathoz rendsze- resítéséről	220
Szervezeti hírek		
Honvédelmi Minisztérium	A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei	223
Hadigondozottak Közalapítványa	A Hadigondozottak Közalapítványa Alapító Okirata (a módo- sításokkal egységes szerkezetben)	223

JOGSZABÁLYOK

**2018. évi
CX. törvény
egyed törvényeknek
a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének
kialakításával összefüggő módosításáról*¹**

* A törvényt az Országgyűlés a 2018. december 12-i ülésnapján fogadta el.

¹ A törvényt a Magyar Közlöny 2018. évi 205. száma tartalmazza.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**2018. évi
CXIV. törvény
a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról*¹**

* A törvényt az Országgyűlés a 2018. december 12-i ülésnapján fogadta el.

¹ A törvényt a Magyar Közlöny 2018. évi 205. száma tartalmazza.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**A Kormány
247/2018. (XII. 17.) Korm.
rendelete
a honvédelmi szervezetek működésének
az államháztartás működési rendjétől eltérő
szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet
módosításáról**

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 28. pontjában, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés a) pont-

jában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet alkalmazásában honvédelmi szervezet a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontján felül a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó, katonai szervezetnek nem minősülő köznevelési intézmény.”

2. §

(1) A Rendelet 2. § (4) bekezdés f) és g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az államháztartás vitele szempontjából központi gazdálkodás és ellátás keretében valósul meg a HM fejezetnél)

„f) a központi logisztikai beszerzési, importbeszerzési és beruházási feladatok ellátása;

g) a honvédelmi szervezet haditechnikai eszközökkel és anyagokkal, továbbá egészségügyi anyagokkal történő ellátása;”

(2) A Rendelet 2. § (4) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:

(Az államháztartás vitele szempontjából központi gazdálkodás és ellátás keretében valósul meg a HM fejezetnél)

„j) a hadfelszerelés-fejlesztés, a haditechnikai eszközök fejlesztése és a kutatás-fejlesztés-innováció.”

3. §

A Rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A honvédelmi szervezet parancsnokának, illetve vezetőjének jogszabályban meghatározott gazdálkodási jogköre az ahhoz kapcsolt kötelezettségekkel és felelősséggel együtt központosítható, más honvédelmi szervezet parancsnokának, illetve vezetőjének jogkörébe adható.

(2) A központi költségvetés XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet alcímeibe sorolt honvédelmi szervezetek tekintetében alcímen belül, a személyi juttatásokra és azok járulékaira vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. §

(3) bekezdés a) pontja szerinti előirányzat-átcsoportosításra a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet vezetője jogosult.

(3) Az Ávr. 9. § (1) bekezdésében a gazdasági szervezet részére meghatározott egyes feladatok központosított végrehajtására honvédelmi szervezet jelölhető ki.”

4. §

A Rendelet a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7/A. § A külföldön tevékenységet ellátó honvédelmi szervezet gazdálkodási tevékenysége során a kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítési igazolásra irányuló feladat végzésére jogosult személy a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára akkor végezheti e feladatokat, ha az összeférhetetlenség alól a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára írásban felmentést ad részére.”

5. §

A Rendelet 10. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A központi költségvetésről szóló törvény elfogadását követően a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet:)

„e) az intézményi költségvetéseket a c) pont szerinti jóváhagyást követő 90. napig, de legkésőbb a tárgyév március 31-éig visszaküldi a honvédelmi szervezetek részére.”

6. §

A Rendelet 4. §-ában és 33. §-ában az „Az MH hadrendje szerinti” szövegrész helyébe az „A katonai” szöveg lép.

7. §

Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 265/2018. (XII. 20.) Korm. rendelete a honvédelemmel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról

A Kormány

a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés l) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 2. alcím tekintetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés n) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 3. alcím tekintetében a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény 14. §-ában kapott felhatalmazás alapján,

a 4. alcím tekintetében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 139. § b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A Magyar Honvédség által védendő létesítmények kijelöléséről, valamint a magyar állam folytonosságát és függetlenségét megtestesítő ereklyék köréről és az őrzésükre vonatkozó szabályokról szóló 78/2011. (V. 12.) Korm. rendelet módosítása

1. §

A Magyar Honvédség által védendő létesítmények kijelöléséről, valamint a magyar állam folytonosságát és függetlenségét megtestesítő ereklyék köréről és az őrzésükre vonatkozó szabályokról szóló 78/2011. (V. 12.) Korm. rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A köztársasági elnökhöz és a miniszterelnökhöz kötődő, Országházon kívüli, hivatalos feladatokhoz kapcsolódó protokolláris objektumörzési és díszelgési feladatokat a Nemzeti Honvéd Díszegység látja el.

(2) A Nemzeti Honvéd Díszegység szolgálati feladatai ellátása során együttműködik a Sándor-palota épületének védelmét megszervező és végrehajtó Készenléti Rendőr-

séggel, valamint a miniszterelnök állandó személyvédelmét megszervező és végrehajtó Terrorelhárítási Központtal.

(3) A Nemzeti Honvéd Díszegység működésével, szolgálatteljesítésével kapcsolatban felmerült költségek a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetési fejezetét terhelik.”

2. Az önkéntes tartalékos rendszerhez kapcsolódóan, a munkáltatót megillető támogatásokra vonatkozó szabályokról szóló 294/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet módosítása

2. §

Az önkéntes tartalékos rendszerhez kapcsolódóan, a munkáltatót megillető támogatásokra vonatkozó szabályokról szóló 294/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 294/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet] 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkéntes tartalékos szolgálati viszony létesítése esetén a tényleges katonai szolgálatteljesítés időtartamára kompenzációra jogosult

a) a munkáltató az önkéntes tartalékos munkavállalója után,

b) az egyéni vállalkozókról és az egyéni cégekről szóló 2009. évi CXV. törvény hatálya alá tartozó egyéni vállalkozó, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 18. pontja szerinti mezőgazdasági őstermelő.”

3. §

A 294/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § A honvédelemmel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 265/2018. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Mód. rendelet) 1. §-át a Mód. rendelet hatálybalépése előtt megkötött szerződésekre is alkalmazni kell.”

3. A honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet módosítása

4. §

A honvédelmi létfontosságú rendszerelemek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 359/2015. (XII. 2.)

Korm. rendelet] 1. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában honvédelmi létfontosságú rendszerelem:)

„a) a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a Magyar Honvédség katonai szervezetei (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek), valamint a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok által működtetett vagy használt rendszerelem és létesítmény (a továbbiakban: ágazaton belüli honvédelmi létfontosságú rendszerelem),”

(amely a 2. §-ban felsorolt ágazati kritériumok valamelyike alá esik.)

5. §

A 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. § h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Honvédelmi létfontosságú rendszerelemmé kell kijelölni azt a létesítményt, infrastruktúrát, eszközt, szolgáltatást (a továbbiakban: rendszerelem).]

„h) amely speciális igényeket elégít ki, nincs helyettesítője és kiesése vagy meghibásodása a honvédelmi ágazat működésképtelenségét vagy súlyos zavarát okozza.”

6. §

(1) A 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A hadiipari rendszerek esetében a nyilvántartó hatósági feladatokat a Magyar Honvédség központi logisztikai ellátását végző szervezet látja el.”

(2) A 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A honvédelmi létfontosságú információs rendszerelemek esetében az ellenőrzést koordináló szerv feladatait a honvédelmi célú elektronikus információs rendszerek biztonságának felügyeletét ellátó hatóság látja el.”

(3) A 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ágazati javaslattevő hatóság a hadiipari rendszerelem esetében a javaslatétel során figyelembe veszi a hadiipari gyártás- és szolgáltatásfelügyeleti hatóság véleményét.”

(4) A 359/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az ágazati javaslattevő hatóság a honvédelmi célú elektronikus információs rendszer esetében a javaslatétel

során figyelembe veszi a honvédelmi célú elektronikus információs rendszerek biztonságának felügyeletét ellátó hatóság véleményét.”

4. Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet módosítása

7. §

Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 531/2017.

(XII. 29.) Korm. rendelet] 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

5. Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 265/2018. (XII. 20.) Korm. rendelethez

1. Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet „19. Egyéb ügyek” pontjában foglalt táblázat A/9. mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(A)</i>
	<i>Közigazgatási hatósági eljárás</i>
(9.)	Létfontosságú rendszer és létesítmény – kivéve honvédelmi létfontosságú rendszerek és létesítmények – kijelölése és a kijelölés visszavonása

2. Az 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet „19. Egyéb ügyek” pontjában foglalt táblázat a következő 9a. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
	<i>Közigazgatási hatósági eljárás</i>	<i>Szakkérdés</i>	<i>Bevonás és közreműködés feltétele</i>	<i>Elsőfokon eljáró szakhatóság</i>	<i>Másodfokon eljáró szakhatóság</i>	<i>Állásfoglalás beszerzésének határideje)</i>
9a.	Honvédelmi létfontosságú rendszer és létesítmény kijelölése és a kijelölés visszavonása.	A nemzeti létfontosságú rendszerelemmé történő kijelölésre, valamint a kijelölés visszavonására vonatkozó eljárás során a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény végrehajtásáról szóló 65/2013. (III. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott horizontális kritériumok fennállása, illetve teljesülése.	Minden esetben.	A hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi szerve országos illetékességgel.	–	21 nap

**A Kormány
281/2018. (XII. 21.) Korm.
rendelet**

**a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint
a különleges jogrendben bevezethető
intézkedésekről szóló
2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek
végrehajtásáról szóló
290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány

a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 3–15. § és az 1. melléklet tekintetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt.vhr.) II. Fejezete helyébe a következő rendelkezés lép:

„II. FEJEZET

*A HONVÉDELEM ÁGAZATI IRÁNYÍTÁSA,
A HONVÉDSÉG IRÁNYÍTÁSA ÉS VEZETÉSE*

*1. A honvédelemért felelős miniszter feladata-
és hatásköre*

2. § (1) A honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) felelős az ország honvédelmére és a válságkezelés katonai feladatai végrehajtására, a Honvédség irányítására és vezetésére, továbbá a Honvédség személyi állományára vonatkozó jogszabályok tervezeteinek előkészítéséért. A miniszter az ágazati szabályozásért viselt felelőssége körében előkészíti különösen

- a) a honvédelemre és a Honvédségre vonatkozó,
- b) a terrorveszélyhelyzet, a megelőző védelmi helyzet, a rendkívüli állapot, a szükségállapot és a váratlan támadás idején alkalmazható szabályokra vonatkozó,
- c) az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésére, az azokkal kapcsolatos katonai igazgatási feladatokra vonatkozó,
- d) a honvédelmi célú, továbbá a szolgálati viszonyal összefüggő nyilvántartás vezetésére, adatkezelésre vonatkozó,

e) a szolgálati céllal Magyarországon tartózkodó külföldi fegyveres erők, valamint a Magyarország területén felállított nemzetközi katonai parancsnokságok és állományuk nyilvántartására, valamint jogállásukra vonatkozó,

- f) a honvédek jogállására vonatkozó,
- g) a hadköteles katonák jogállására vonatkozó,
- h) a honvédelmi alkalmazottak jogviszonyára vonatkozó,
- i) a hadigondozásra vonatkozó,
- j) a honvédelmi ágazat államháztartás működési rendjétől eltérő szabályait meghatározó, vagy ahhoz kapcsolódó,
- k) az ágazati beszerzésekre irányadó, így különösen a védelmi beszerzésekre, továbbá a NATO Biztonsági Beruházási Program keretében megvalósuló beszerzésekre vonatkozó és

l) a honvédelmi ágazat közegészségügyi, járványügyi, környezetvédelmi, munkavédelmi, sugárvédelmi és tűzvédelmi követelményektől eltérő szabályaira vonatkozó jogszabályokat.

(2) A miniszter az ország honvédelméért, valamint a válságkezelés katonai feladatai végrehajtásáért viselt felelősségi körében

1. irányítja Magyarország fegyveres védelmi tervének előkészítését, folyamatos korszerűsítését, és azt a köztársasági elnök elé terjeszti,

2. a Hvt. 37. § (3) bekezdésében meghatározott létszámot vagy időtartamot meghaladóan engedélyezi a Honvédségnek a Hvt. 36. § (1) bekezdés h) pontja, valamint a Hvt. 36. § (2) bekezdése szerinti feladatok végrehajtására történő igénybevetelét,

3. együttműködik a Magyar Szabványügyi Testülettel és a Kormány érintett tagjaival a katonai szabványok kidolgozásában, gondoskodik az egységes védelmi előírások és szabványosítási egyezmények előkészítéséről és végrehajtásáról, és

4. tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén dönt a Honvédség menedékjogról szóló törvény szerinti közreműködéséről,

5. irányítja a Honvédség és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat által működtetett felderítő rendszert és az ezzel összefüggő kormányzati tájékoztatást,

6. irányítja a honvédelmi katasztrófavédelmi rendszer működését,

7. kijelölt állami vezető útján biztosítja a miniszter által vezetett minisztériumban (a továbbiakban: minisztérium) és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeteknél szolgáló honvédek vonatkozásában a Magyar Honvédség parancsnoka hatáskörében meghozott szakmai döntések érvényesülését a hivatali szervezetek működési sajátosságáiból eredő eltérésekkel,

8. irányítja a honvédelmi veszélyhelyzetre történő felkészülést, és honvédelmi veszélyhelyzetben a honvédelmi szervezetek által ellátandó feladatok végrehajtását.

(3) A miniszter a Honvédség irányításáért, valamint törvényes működéséért viselt felelőssége körében

1. meghatározza a Honvédség vezetési szintjeit, azok feladat- és hatásköreit,

2. meghatározza a központi gazdálkodás ellátási-utaltási rendjét, a beszerzések és az ellenőrzések rendszerét,

3. felelős a NATO Központi Rejtjel Elosztó Hatóság valamint a NATO Központi Nyilvántartó feladatainak ellátásáért, meghatározza az ügykezelés rendjét, az információ-biztonságra vonatkozó követelményeket,

4. törvényességi felügyeletet gyakorol a honvédelmi szervezetek működése felett,

5. felelős a Hvt. 19. § (1) bekezdése szerinti határozati javaslatok és a Hvt. 21. § (4) bekezdése szerinti beszámoló előkészítéséért, a más jogszabályokban előírt beszámolási kötelezettség teljesítéséért.

2. A parlamenti államtitkár feladat- és hatásköre

3. § A parlamenti államtitkár

a) irányítja a minisztériumnak az országgyűlési működéssel – különösen az Országgyűlés plenáris üléseivel és az Országgyűlés bizottsági üléseivel – összefüggő adminisztratív feladatainak az ellátását,

b) kapcsolatot tart a minisztériumok államtitkáraival, az országgyűlési képviselőkkel és a képviselőcsoportokkal,

c) irányítja a katonai emlékhely- és hadisírgondozással kapcsolatos feladatokat, továbbá a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum működését, valamint

d) irányítja a honvédelmi ágazat magyarországi vallási felekezetekkel történő kapcsolattartással kapcsolatos feladatait, felügyeli a Tábori Lelkeszi Szolgálat hivatali működését.

3. A honvédelmi államtitkár feladat- és hatásköre

4. § (1) A honvédelmi államtitkár

1. irányítja a lakosságnak, az anyagi javaknak és a közigazgatásnak Magyarország fegyveres védelmének felkészítésére, az ország területének védelmi célú előkészítésére, valamint a központi államigazgatási szervek honvédelmi feladatainak meghatározására vonatkozó döntések előkészítését,

2. irányítja a Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működési feltételeinek biztosításával kapcsolatos feladatok koordinálását, a szükséges infrastruktúra valamint a honvédelmi igazgatás infokommunikációs rendszere követelményeinek meghatározását,

3. irányítja a NATO Válságreakálási Rendszerrel összhangban álló nemzeti intézkedési rendszert működtető szervek ezzel kapcsolatos tevékenységét, irányítja a NATO Válságreakálási Rendszerrel összhangban álló nemzeti intézkedési rendszerrel összefüggő felső szintű döntések előkészítését,

4. irányítja a honvédelmi érdek érvényesítését szolgáló létfontosságú rendszerekkel és létesítményekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásához szükséges ágazaton belüli intézményrendszer kialakítását,

5. irányítja a polgári veszélyhelyzeti tervezés ágazati feladatait,

6. felelős az Észak-atlanti Tanács stratégiai szintű politikai-katonai válságkezelési gyakorlatain történő magyar

részvétel szakmai előkészítéséért, tervezéséért és nemzeti végrehajtásának koordinálásáért,

7. irányítja a befogadó nemzeti támogatás – hatáskörébe tartozó – feladatait,

8. felelős a honvédelmet érintő tudományos kutatásért, irányítja az azzal összefüggő ágazati feladatok végrehajtását,

9. felelős a hadigondozás állami feladatainak megvalósításáért,

10. irányítja a minisztérium kiemelt rendezvényeinek előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

11. irányítja a társadalmi kapcsolattartással – így különösen a Honvédelmi Sportszövetséggel – történő együttműködéssel, a katonai és csapat hagyományörzéssel, továbbá az ágazati rehabilitációs tevékenységgel, valamint az elismerésekkel kapcsolatos feladatokat,

12. a katonai pályára irányítással összefüggő feladatokat ellátó felsőoktatási és köznevelési intézmények e tevékenységének elősegítésével kapcsolatos feladatokat,

13. a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum kivételével irányítja a kulturális tevékenységet folytató honvédelmi szervezetek működését, az ágazat kulturális tevékenységével kapcsolatos stratégiai feladatokat,

14. irányítja az ifjúságpolitika, az esélyegyenlőség és a honvédelmi nevelés programja ágazatot érintő felső szintű feladatainak végrehajtását,

15. irányítja a honvédelmi katasztrófavédelmi rendszer feladatkörébe utalt részeit,

16. irányítja a védelempolitika felső szintű feladatait,

17. irányítja a két- és a többoldalú nemzetközi együttműködést, az euro-atlanti együttműködést, a nemzetközi válságkezelést és békefenntartást, valamint a nemzetközi terrorizmussal szembeni együttműködés összehangolását,

18. irányítja a hagyományos fegyverek korlátozásával, a leszereléssel, a fegyverzetcsökkentéssel, a fegyverzetellenőrzéssel és non-proliférációval kapcsolatos feladatokat,

19. irányítja a humánpolitikai intézmény- és eszközrendszerrel, így különösen a személyi állomány foglalkoztatásával, összetételének meghatározásával, az illetmény- és juttatási rendszerrel, a rekonverzió valamint a szociális és kegyeleti gondoskodás elveivel, humánpolitikai intézkedésekkel összefüggő feladatok végrehajtását,

20. irányítja a nemzeti felsőoktatás honvédelmet érintő felső szintű feladatainak végrehajtását,

21. irányítja a nemzeti köznevelés és a szakképzés Honvédséget érintő felső szintű feladatainak végrehajtását, felelős – a létesítés, a megszüntetés, a tevékenységi kör megállapítása és módosítása kivételével – a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő köznevelési intézmény fenntartói irányításáért, a katonai szakképesítések Honvédséget érintő felső szintű feladatok irányításáért,

22. irányítja a központi államigazgatási szervek, a területi és helyi közigazgatási szervek, a rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, az Országgyűlési Őrség és

a honvédelemben közreműködő szervek honvédelmi igazgatási feladatainak meghatározásáról szóló kormányzati döntések előkészítését, az ellenőrzések végrehajtását, a honvédelmi feladatokra történő felkészítést, a területi és helyi védelmi igazgatási szervek honvédelmi igazgatási feladatait, valamint e tevékenységek felügyeletét,

23. irányítja a fegyveres összeütközések időszakában végrehajtandó polgári védelmi felkészítés követelményeinek meghatározását,

24. irányítja a különleges jogrend bevezetésével, és az arra való felkészüléssel összefüggő a – jogalkotást nem érintő – felső szintű döntések előkészítését,

25. irányítja a nemzeti katonai stratégia előkészítését,

26. irányítja a Honvédség és a külföldi fegyveres erők következő évre tervezett csapatmozgásai jegyzékének előkészítését,

27. irányítja a honvédelmi szervezetek kapcsolattartását a NATO és az Európai Unió illetékes szerveivel,

28. irányítja az ágazat rekreációs és sporttevékenységével kapcsolatos stratégiai feladatokat,

29. előkészíti a miniszteri tudománypolitikai irányelveket és az ágazati tudományos stratégiát,

30. irányítja az ágazati képzés – ideértve a nyelvképzés – felső szintű feladatainak végrehajtását,

31. felelős az önkéntes tartalékos tiszt- és altisztképzés, szakképzési és távoktatási rendszer, motivációs és ösztönzőrendszer, a kadétrendszerhez kapcsolódó képzések, a hadtudományi kutatás-fejlesztéssel összefüggő, valamint a pályára irányítással, a honvédelmi neveléssel összefüggő minisztériumi feladatok irányításáért,

32. szakterületén biztosítja a Magyar Honvédség parancsnoka bevonását a minisztériumi szakmai döntés-előkészítési folyamatokba a Honvédség számára releváns kérdéseket illetően.

(2) A honvédelmi államtitkár irányítja a minisztérium szervezeti és működési szabályzata szerint irányítása alá tartozó szervek és szervezetek működését, továbbá hivatali felettese az irányítása alá tartozó szervek és szervezetek személyi állományának. Az (1) bekezdés szerinti feladatkörében szakmai felettese a Honvédség ezen tevékenységeket végző személyi állományának.

(3) A honvédelmi államtitkár jóváhagyja az irányítása alá tartozó szervezetek szervezeti és működési szabályzatát.

(4) A honvédelmi államtitkár a Hvt. 45. § (1a) bekezdése szerint végzi a minisztérium és a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek támogatását végző szervezet, valamint Magyarország katonai érdekeinek képviselőjét a NATO és EU Katonai Bizottságnál, munkacsoportjainál és egyéb felső szintű bizottságainál és testületeinél ellátó szervezet irányítását.

(5) A honvédelmi államtitkár a miniszter hatáskörébe tartozó döntések előkészítését, végrehajtásuk tervezését, szervezését illető irányítási jogkörét közvetlenül vagy a feladat- és hatáskör szerint a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár vagy a humánpolitikáért felelős he-

lyettes államtitkár útján gyakorolja. A honvédelmi államtitkár feladat- és hatáskör szerint felelős helyettes államtitkártól az irányítás jogát bármikor magához vonhatja.

4. A közigazgatási államtitkár feladat- és hatásköre

5. § (1) A közigazgatási államtitkár hivatali felettese a minisztérium hivatali szervezete és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek személyi állományának.

(2) A közigazgatási államtitkár 6. § szerinti feladatkörében szakmai felettese a Honvédség személyi állományának.

(3) A közigazgatási államtitkár irányítási jogkörét közvetlenül vagy a feladat- és hatáskör szerint a jogi és igazgatási ügyekért vagy a védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár útján gyakorolja. A közigazgatási államtitkár a feladat- és hatáskör szerint felelős helyettes államtitkártól az irányítás jogát bármikor magához vonhatja.

(4) A közigazgatási államtitkár gyakorolja a központi egészségügyi ellátásért felelős szervezet tekintetében a Hvt. 45. § (1a) bekezdésében meghatározott irányítási feladatokat.

6. § A közigazgatási államtitkár

1. irányítja a közigazgatási feladatok tervezésével és szervezésével összefüggő feladatok végrehajtását,

2. irányítja az integritásfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységet, ideértve a korrupció elleni tevékenység ágazati összehangolását,

3. irányítja az államháztartási belső ellenőrzés kivételével az ellenőrzési rendszer felső szintű feladatainak végrehajtását,

4. irányítja az ágazat létszámgazdálkodását, előkészíti a vonatkozó kormányzati és országgyűlési döntéseket, a Honvédség létszámára, állományarányaira, felépítésére, felszerelésére, vonatkozó javaslatokat, és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,

5. irányítja a haderőfejlesztés – hatáskörébe utalt – ágazati feladatait,

6. irányítja az állami célú légitözlekedésben bekövetkezett légitözlekedési balesetek, súlyos repülőesemények és repülőesemények szakmai vizsgálatával összefüggő feladatok végzését,

7. irányítja az HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer működését, a rendszer fejlesztésére irányuló, hatáskörébe tartozó alkalmazói követelmények kidolgozását,

8. ellátja a minisztérium és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervek elhelyezésére szolgáló objektumok objektumbiztonsági felelős feladatait, meghatározza e szerveknél az objektumokban történő elhelyezés, továbbá a humán szakanyaggal történő ellátás rendjét,

9. a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben képviseli a minisztériumot,

10. irányítja a közigazgatási informatikai stratégia megvalósításával, az iratkezeléssel, valamint az ügyviteli tevékenységgel, továbbá a minősített adatok védelmével és az információbiztonsággal kapcsolatos minisztériumi fel-

adatok végrehajtását, továbbá a Magyar Honvédség parancsnokával együttműködve felügyeli a Honvédség különleges jogrendben bevezetésre kerülő vezetés-irányítási rendszerének minisztériumi szintű kialakítását,

11. a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat e tevékenységének kivételével, meghatározza a minősített adatok és a személyes adatok védelmére vonatkozó feladatok végrehajtásának rendjét,

12. irányítja a NATO és az Európai Unió védelmi tervezési feladataival kapcsolatos hazai feladatok ellátását, összehangolja az érintett szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

13. irányítja az állami célú légitözlekedéssel – különösen a katonai légitforgalmi irányító és légitforgalmi tájékoztató szolgálatokkal, valamint a repülésbiztonsággal – összefüggő felső szintű döntések előkészítését,

14. irányítja a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi feladatok végrehajtását,

15. irányítja a területrendezés, a területfejlesztés, a településrendezés, a hulladékgyűjtés, a nagyvízi mederkezelés, a bányászati jelentés Honvédséget érintő egyeztetési- és adatszolgáltatási feladatainak ellátását,

16. irányítja a különleges jogrend bevezetésével és az arra való felkészüléssel összefüggő felső szintű jogalkotási döntések előkészítését,

17. irányítja a jogi és a jogi képviselői feladatok végrehajtását,

18. irányítja az ágazati hatósági és szakhatósági feladatok tervezését és szervezését,

19. irányítja az igazgatási és az ügyfélszolgálati feladatokat,

20. irányítja a honvédelmi szervezetek adatvédelmi és információszabadságra vonatkozó feladatainak végrehajtását,

21. irányítja a biztonsági beruházások megvalósítását,

22. irányítja a kontrolling tevékenységet,

23. irányítja a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságokkal, a vagyongazdálkodással, a vagyongazdálkodással és a lakhatás támogatásával kapcsolatos tevékenységet,

24. irányítja az infrastrukturális tevékenységet,

25. irányítja a hadfelszerelés-fejlesztés, a haditechnika, és a kutatás-fejlesztés – hatáskörébe utalt – ágazati feladatait,

26. irányítja a hatáskörébe utalt beszerzések megvalósítását,

27. irányítja a környezetvédelem és a természetvédelem honvédelmi szervezeteket érintő infrastrukturális és beruházási feladatainak végrehajtását,

28. irányítja a védelmi, valamint az erőforrás- és költségvetés-tervezés felső szintű feladatait,

29. irányítja a fejezet költségvetési gazdálkodását és a pénzügyi-számviteli feladatok végrehajtását,

30. irányítja a honvédelmi szervezetek gazdálkodási feladatait, figyelemmel a 11. § (1) bekezdés 15. pontjában foglaltakra is,

31. irányítja a nemzetgazdaság védelmi felkészítésének minisztériumi feladatait,

32. összehangolja a honvédelmi szervezetek – ide nem értve a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatot – európai uniós programok támogatásával kapcsolatos feladatainak végrehajtását, és irányítja a minisztériumi szervek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

33. irányítja a honvédelmi katasztrófavédelmi rendszer feladatkörébe utalt részeit,

34. gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben hatáskörébe utalt jogköröket, ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a miniszter eseti jelleggel megbízza,

35. irányítja a kormányzati informatikai fejlesztés, valamint az e-közigazgatás feladatait,

36. irányítja a miniszter törvényességi felügyeleti jogának gyakorlásával kapcsolatos feladatok tervezését, szervezését és végrehajtását,

37. szakterületén biztosítja a Magyar Honvédség parancsnoka bevonását a minisztériumi szakmai döntés-előkészítési folyamatokba a Honvédség számára releváns kérdéseket illetően,

38. irányítja a honvédelmi ágazat népegészségügyi, így különösen közegészségügyi, járványügyi, egészségfejlesztési, egészségügyi igazgatási feladatainak végrehajtását.

5. A helyettes államtitkárok feladat- és hatáskörei

7. § (1) A helyettes államtitkárok

a) hivatali felettesei az irányításuk alá tartozó szervek és szervezetek személyi állományának, és

b) szakmai felettesei a feladat- és hatáskörükbe tartozó szakterületeken a Honvédség személyi állományának.

(2) A helyettes államtitkárok felelősek a feladat- és hatáskörükbe tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai döntések előkészítéséért, összehangolásáért és végrehajtásáért.

(3) A helyettes államtitkárok jóváhagyják az irányításuk alá tartozó honvédelmi szervezetek szervezeti és működési szabályzatát. E jogkörüket másra nem ruházhatják át.

8. § (1) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár átruházott jogkörben irányítja a 6. § 13–20. és 36. pontjában meghatározott feladatok végrehajtását.

(2) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár átruházott jogkörben irányítja a 4. § 16–18. pontjában meghatározott feladatok végrehajtását.

(3) A védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár átruházott jogkörben irányítja a 6. § 7. és 21–32. pontjában meghatározott feladatok végrehajtását.

(4) A humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár átruházott jogkörben irányítja a 4. § 8., 12., 14., 19–21., 28–31. pontjában meghatározott feladatok végrehajtását.

(5) Az (1)–(4) bekezdésen túl a helyettes államtitkárok gyakorolják a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben és a belső rendelkezésekben hatáskörükbe utalt feladatköröket.

6. A miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek feladat- és hatáskörei

9. § (1) A miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek részt vesznek

a) az ország honvédelmére és a válságkezelés katonai feladataira vonatkozó döntések előkészítésében,

b) a Honvédség irányításra vonatkozó döntések előkészítésében, a döntések végrehajtásában,

c) a honvédelemmel kapcsolatos központi közigazgatási feladatok ellátásában,

d) a honvédelmi szervezetek feletti miniszteri törvényességi felügyeleti jogkör gyakorlásában,

e) a lakosság honvédelmi célú tájékoztatásában,

f) a honvédelmi szervezetek feladataihoz szükséges feltételek biztosításában,

g) a jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben vagy a miniszter által meghatározott feladatokban.

(2) Az (1) bekezdés szerinti e célra létrehozott honvédelmi szervezetek katonai diplomáciai feladatot láthatnak el.

7. A Magyar Honvédség parancsnokának feladat- és hatásköre

10. § (1) A Magyar Honvédség parancsnoka a katonai szakmai követelmények érvényre juttatása érdekében szakmai irányítási jogkörében felelős

a) a Honvédség alkalmazásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáért,

b) a Honvédség készenléte fenntartásáért és fokozásáért,

c) a Honvédség kiegészítéséért,

d) a Honvédség kiképzésével és a felkészítésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért,

e) a nemzeti doktrínarendszer összehangolásával és az egyes nemzeti doktrínák fejlesztésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért,

f) a katonai fegyelemért,

g) a Honvédség személyi állománya vonatkozásában a személyügyi igazgatási és a humánszolgálati rendszer működtetéséért,

h) a Honvédség védelem-egészségügyi szakfeladatainak ellátásáért,

i) a Honvédség működtetéséért és fenntartásáért,

j) a műveleti tapasztalat-feldolgozó rendszer működtetéséért, a szakmai feladatokat ellátó szervezet kijelöléséért, illetve a szervezet feladat- és hatáskörének meghatározásáért.

(2) A Magyar Honvédség parancsnoka az (1) bekezdés g) pontja szerinti jogkörét a központi személyügyi szerv vezetője útján gyakorolja.

(3) A Magyar Honvédség parancsnoka az (1) bekezdés h) pontja szerinti jogkörét a Honvédség egészségügyi főnöke útján gyakorolja.

(4) A Magyar Honvédség parancsnoka szakmai irányítási jogkörét közvetlenül vagy – a (2) és (3) bekezdésen túl – a Magyar Honvédség Parancsnokság szervezeti és működési szabályzatában kijelölt eljárás útján gyakorolja.

11. § (1) Magyar Honvédség parancsnoka a katonai-szakmai követelmények érvényre juttatása érdekében szakmai irányítási jogkörében

1. felelős a nemzetközi szerződésekből és nemzetközi megállapodásokból eredő katonai kötelezettségek teljesítéséért,

2. felelős az ország fegyveres védelmi tervének előkészítéséért,

3. felelős a Honvédség hadrendjének kidolgozásáért,

4. intézkedik az ország területének légvédelmi készenléti erővel való oltalmazására,

5. irányítja a honvédelmi katasztrófavédelmi rendszer feladatkörébe utalt részeit,

6. a Hvt. 37. § (3) bekezdésében meghatározott létszámnak megfelelően engedélyezi a Honvédségnek a Hvt. 36. § (1) bekezdés h) pontja, valamint a Hvt. 36. § (2) bekezdése szerinti feladatok végrehajtására történő igénybevetését, továbbá meghatározza a kirendelt erők eszközeit, fegyverzetét és az erőalkalmazás szabályait,

7. a Hvt. 37. § (3) bekezdésében meghatározott létszámnak megfelelően meghatározza a Hvt. 36. § (1) bekezdés i) pontja és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 7/E. § (7) bekezdése szerinti feladatban közreműködő erőket, továbbá a kirendelt erők eszközeit, fegyverzetét és az erőalkalmazás szabályait,

8. felelős a Honvédség Műveleti Vezetési Rendszer működtetéséért, fejlesztéséért, működési feltételei biztosításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáért, az ehhez szükséges infrastruktúra és infokommunikációs rendszer üzemeltetéséért,

9. közreműködik a Honvédség feladatainak teljesítése szempontjából fontos közlekedési hálózat, a híradó, az informatikai és az információvédelmi feladatrendszer, a légi, sugárfigyelő, jelző- és riasztási rendszerek, valamint az energetikai hálózatok elemei közül a létfontosságú rendszerek és létesítmények védelmében,

10. vezeti a Honvédség haderőtervezéssel és képességfejlesztéssel kapcsolatos feladatainak végrehajtását, az állománytáblákkal kapcsolatos feladatok végrehajtását, javaslatot tesz a Honvédség fejlesztésére, létszámára, állományarányaira, szervezetére, felszerelésére, a békeidejű működéshez a normákon alapuló vagy szükséges erőforrásokra, az ország területének védelmi célú előkészítésére,

11. irányítja a képzések összehangolt tervezését és végrehajtását,

12. felelős az operatív belső kontrollrendszer és az integritásirányítási rendszer Honvédségnél történő kialakításáért és működtetéséért,

13. javaslatot tesz a minisztérium vagyongazdálkodásában lévő ingatlan és ingó vagyontárgy honvédelmi célra feleslegessé nyilvánítására,

14. felelős az önkéntes tartalékos rendszer tiszt- és altisztképzésével, szakkiképzési és távoktatási rendszerével, motivációs és ösztöndíjrendszerével, a kadétrendszerhez kapcsolódó képzésekkel, a hadtudományi kutatás-fejlesztéssel összefüggő katonai követelmények meghatározásáért

val és a katonai szervezetek tudományos tevékenységével, valamint a katonai pályára irányítással, a honvédelmi neveléssel, a katonai emlékhely- és hadisírgondozással kapcsolatos honvédségi feladatokat,

15. irányítja a Honvédség logisztikai és gazdálkodási rendszerét, tervezi és szervezi a honvédelmi szervezetek logisztikai és egészségügyi biztosítását, javaslatokat tesz a személyi állomány megfelelő élet-, szolgálati és munkakörülményeinek biztosítására,

16. javaslatot tesz a főbb haditechnikai eszközök korszerűsítésére, próbahasználatot engedélyez, elrendeli a csapatpróbát, kiadja az alkalmazásba vételi és a kivonási határozatot, megtervezti az eszköztartalékokat, valamint azok lépcsőzését és felhasználási lehetőségeit,

17. javaslatot dolgoz ki a Szent Korona veszélyeztetettsége esetén alkalmazandó eljárási szabályokra és a Honvéd Koronaórség feladataira,

18. egyetértési jogot gyakorol a Nemzeti Közszolgálati Egyetem képzési programjának honvédelemmel kapcsolatos katonai-szakmai követelményei vonatkozásában,

19. felelős a katonai köznevelési intézmény fenntartói irányításáért, a katonai szakképesítések katonai-szakmai követelményeinek meghatározásáért,

20. vezeti a NATO Központi Rejtjel Elosztó Hatóság tevékenységét, az ügykezelés rendjére, az információbiztonságra vonatkozó követelmények kidolgozását,

21. irányítja a honvédelmi földmérési és térképészeti tevékenységet,

22. felelős az európai fegyverzetkorlátozási, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezményekből eredő fegyverzet-ellenőrzési feladatok tervezéséért, összehangolásáért és végrehajtásáért,

23. felelős a Honvédség kiberművelési tevékenységének tervezéséért, vezetéséért és fejlesztési irányainak meghatározásáért, irányítja a katonai műveletek kibertámogatásához szükséges honvédségi feladatokat a jogszabályban a honvédelmi ágazat elektronikus információbiztonságáért felelős szervezet egyetértésével,

24. meghatározza a Honvédség készenléte fenntartásának és fokozásának rendjét, a Kormánynak a Honvédség készenléte fokozását elrendelő döntése esetén, a miniszter által meghatározottak szerint, intézkedik a Honvédség egésze és az egyes katonai szervezetek készenlétének fokozására vagy csökkentésére,

25. irányítja a hatáskörébe tartozó elismerésekkel, kulturális, rekreációs, valamint a szociális és kegyeleti gondoskodási tevékenységével kapcsolatos feladatok végrehajtását,

26. irányítja a katonai légiforgalmi irányító és a légvédelmi irányító szolgálatokat,

27. felelős a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának fejlesztéséért, működtetéséért, megállapítja a Honvédség feladatainak teljesítése szempontjából fontos híradó, informatikai szolgáltatások és információvédelmi feladatrendszer működőképességé-

nek biztosítása érdekében szükséges együttműködési feladatokat,

28. felelős az MH Légi Kutató-Mentő Szolgálat létrehozásáért és fenntartásáért,

29. dönt a hadfelszerelés rendszeresítéséről,

30. irányítja a katonai meteorológiai tevékenységet,

31. irányítja a Honvédség hatáskörébe utalt beszerzéseket,

32. irányítja a Honvédség hatáskörébe utalt hadfelszerelés-fejlesztési, haditechnikai és kutatás-fejlesztési-innovációs feladatok végrehajtását,

33. felelős az anyagi szabványosítási, egységesítési és katonai minőségügyi feladatok végrehajtásáért,

34. irányítja a Honvédség képesség- és hadfelszerelés fejlesztési programjainak és projektjeinek katonai szakmai előkészítését, tervezését azoknak a Honvédségnél történő végrehajtását,

35. gyakorolja a Honvédség vezetési, hírközlő és informatikai rendszereinek hálózatfelügyeleti és hálózatgazdálkodási jogosítványait,

36. irányítja a honvédségi alkalmazói követelmények kidolgozását a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer fejlesztése vonatkozásában.

(2) A Magyar Honvédség parancsnoka jóváhagyja a közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek szervezeti és működési szabályzatát. E jogkörét másra nem ruházhatja át.

(3) A Magyar Honvédség parancsnoka a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben képviseli a Honvédséget, gyakorolja a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben hatáskörébe utalt jogköröket.

(4) A Magyar Honvédség parancsnoka szakmai előljárója a feladat- és hatáskörébe tartozó szakterületeken a Honvédség személyi állományának.

(5) A Magyar Honvédség parancsnoka feladatai vonatkozásában felelős

a) az erőforrás-tervezéshez szükséges alapadatok biztosításáért,

b) a Honvédség működésével kapcsolatos infrastrukturális-elhelyezési igények meghatározásáért,

c) a védelmi tervezés felső szintű feladataihoz szükséges tervezési alapadatok biztosításáért,

d) a hadfelszerelés-fejlesztés feladataihoz kapcsolódó alapadatok meghatározásáért.

8. A Magyar Honvédség Parancsnokság

12. § (1) A Magyar Honvédség Parancsnokság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti középírányító szerve az alárendeltségébe tartozó – költségvetési szervként működő – katonai szervezeteknek.

(2) A Magyar Honvédség Parancsnokság az (1) bekezdés szerinti középírányító szervként – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik –

a) az Áht. 9. § b) pontjában,

b) az Áht. 9. § d) pontjában,

c) – a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi és szakszerűségi ellenőrzése (ide nem értve a költségve-

tési szerv tevékenységének a pénzügyi ellenőrzését) kivételével – az Áht. 9. § e) pontjában és

d) az Áht. 9. § g)–i) pontjában meghatározott irányítási hatásköröket gyakorolja.

8/A. A Honvédség más magasabb szintű parancsnokságai

13. § (1) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság irányítja az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek tevékenységét.

(2) Az önkéntes tartalékosok területvédelmi feladatokra történő felkészítését végző, a Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság szervezeti felépítése többszintű, központi és területi elvű vezetési funkciót ellátó és egyéb szaktevékenységet folytató szervezeti elemekre tagozódhat.

(3) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság parancsnoka jóváhagyja az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek szervezeti és működési szabályzatát. E jogkörét másra nem ruházhatja át.

(4) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság az Áht. szerinti középírányító szerve az alárendeltségébe tartozó – költségvetési szervként működő – katonai szervezeteknek.

(5) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság a (4) bekezdés szerinti középírányító szervként – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik –

- a) az Áht. 9. § b) pontjában,
- b) az Áht. 9. § d) pontjában,
- c) – a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi és szakszerűségi ellenőrzése (ide nem értve a költségvetési szerv tevékenységének a pénzügyi ellenőrzését) kivételével – az Áht. 9. § e) pontjában és
- d) az Áht. 9. § g)–i) pontjában meghatározott irányítási hatásköröket gyakorolja.

8/B. A szolgálati előljárókra, hivatali felettesekre, szakmai előljárókra, szakmai felettesekre vonatkozó előírások, valamint a Honvédség szakmai irányítási rendszere

14. § (1) A katonai szolgálati viszonyban álló vezető a katonai szolgálati viszonyban álló alárendelteknek szolgálati előljárója vagy szakmai előljárója, a más jogviszonyban álló alárendelteknek hivatali felettese vagy szakmai felettese.

(2) A nem katonai szolgálati viszonyban álló vezető a neki alárendelteknek hivatali felettese vagy szakmai felettese.

(3) A szakmai felettes vagy szakmai előljáró a szakmai irányítási jogkörében eljárva

- a) a feladat- és hatáskörét érintő előterjesztések, döntések tervezetét véleményezi,
- b) a feladat- és hatáskörét érintő előterjesztések és döntések előkészítése és végrehajtása során a honvédelmi

szervezetektől információkat kér, és részükre a szükséges információkat biztosítja,

c) előkészíti a jogszabályokat, a közjogi szervezetszabályozó eszközöket, szakterületét érintően kiadja a belső rendelkezéseket és egyéb döntéseket,

d) ellenőrzi a honvédelmi szervezeteknek a szakterületéhez tartozó tevékenységet, valamint

e) szakterületéhez tartozó tevékenységére vonatkozó egységes gyakorlatának kialakítása érdekében dönt a végrehajtás során felmerült vitás kérdésekben, szakmai állásfoglalás kiadásával biztosítja az egységes végrehajtást.

(4) Az állami vezetők és a Magyar Honvédség parancsnoka az e rendeletben meghatározott szakterületükön szakmai felettesként, illetve szakmai előljáróként szakmai irányítást gyakorolnak, érintettség esetén a szakmai irányítási aktusaik tervezeteit kölcsönösen egyeztetik.

(5) A Honvédség szakmai irányítása keretében kiadott döntések érvényesüléséért a hivatali felettes, szolgálati előljáró felel.

8/C. A Honvédség Művelési Vezetési Rendszere speciális működési feltételei

15. § (1) A Honvédség Művelési Vezetési Rendszere speciális működési feltételeit akkor kell biztosítani, ha a döntéshozatal feltételei, az irányítási és vezetési rendszer működése békeidőszaki rendben nem biztosítható, vagy a békeidőszaki vezetési objektum veszélyeztetettsége olyan mértékű, hogy az irányítás és vezetés feltételei nem biztosíthatók. Ilyen esetben a Honvédség stratégiai és művelési szintű vezetési elemei a békeidőszaki objektumtól eltérő helyen működnek, ahol biztosítani kell az irányítás és vezetés biztonsági feltételeit.

(2) A Honvédség Művelési Vezetési Rendszere speciális működésének infokommunikációs támogatását a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának rendszerei, továbbá bérelt rendszerek biztosítják, melyek szolgáltatása az ágazat valamennyi szervezetére kiterjed.”

2. §

A Hvt. Vhr. 18. § (1) bekezdés j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A központi államigazgatási szerv – kivéve az autonóm államigazgatási szerv és az önálló szabályozó szerv – vezetője)

„j) évente a védelmi felkészítés egyes kérdéseiről szóló kormányhatározatban meghatározott határidőig megküldi a miniszternek a honvédelmi felkészítés feladattervében meghatározott feladatok végrehajtásáról és az e célra jóváhagyott költségvetési források felhasználásáról szóló beszámolót, valamint a honvédelmi felkészítés következő évi feladattervének összeállításához szükséges javaslatait és a szükséges költségvetési igényeket.”

3. §

(1) A Hvt. Vhr. 71. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Légitámadás esetére az államnak a személyi veszteségek és az anyagi károk csökkentése, megelőzése, az élet- és vagyonmentés céljából riasztási és tájékoztatási rendszert (a továbbiakban: légiriasztási rendszer) kell fenntartania.”

(2) A Hvt. Vhr. 71. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A légiriasztási rendszer keretében elvégezhető az ország egész területén vagy meghatározott részén a lakosság katasztrófa riasztása is, ez azonban nem veszélyeztetheti az (1) és (2) bekezdés szerinti feladatok elvégzését. Különleges jogrend idején – a veszélyhelyzet kivételével – az (1) és (2) bekezdés szerinti feladatok végrehajtása elsőbbséget élvez. A légiriasztási rendszernek lakosság katasztrófa riasztására történő felhasználása esetén nem alkalmazható a 72. §, a 76/A. §, a 77. §, a 78. §, a 82. §, a 83. § (1) bekezdése, valamint a 8. és 9. melléklet.

(3) A Hvt. Vhr. 71. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A légiriasztási rendszer keretében elvégezhető az ország egész területén vagy meghatározott részén terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén a lakosság riasztása és tájékoztatása is, ez azonban nem veszélyeztetheti az (1) és (2) bekezdés szerinti feladatok elvégzését. Különleges jogrend idején – a terrorveszélyhelyzet kivételével – az (1), (2) és (3) bekezdés szerinti feladatok végrehajtása elsőbbséget élvez. A légiriasztási rendszernek a terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén a lakosság riasztására történő felhasználása során nem alkalmazható a 72. §, a 76. §, a 77. §, a 78. §, a 82. §, a 83. § (1) bekezdése, valamint a 8. és 9. melléklet.

(5) A lakosság tájékoztatásáért, szükség esetén a riasztásáért felelős szervek és személyek úgy kötelesek eljárni, hogy megfelelően szolgálják a lakosság gyors tájékoztatását és riasztását.

(6) A légiriasztási közlemények lakosság részére történő közzétételét a közszolgálati, valamint a külön jogszabályban kijelölt országos vagy helyi műsorszolgáltató, műsorcsatornákon a műsorszórási hálózatra telepített Országos Légiriasztási Rendszer alkalmazásával kell végrehajtani.”

4. §

A Hvt. Vhr. 72. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

(A honvédelemért felelős miniszter)

„c) a HM védelmi igazgatási feladatokat ellátó szervezeti egysége útján

ca) koordinálja a légiriasztási rendszer kialakításával és fenntartásával kapcsolatos feladatokat,

cb) kapcsolatot tart a légiriasztás rendszerének fenntartását és működtetését ellátó honvédelemben közreműködő szervekkel, koordinálja a honvédelmi felkészülés időszakában a szervezetek közötti együttműködést,

cc) közreműködik a műsorszórási hálózatra telepített Országos Légiriasztási Rendszer üzempróbái tapasztalatainak feldolgozásában,

cd) biztosítja a honvédelmi felkészülés időszakában a légiriasztási rendszer fenntartásában és működtetésében közreműködő szervezeteknek a védelmi igazgatást érintő hazai és nemzetközi válságkezelési gyakorlatokon való részvételt.”

5. §

A Hvt. Vhr. 73. § d) és e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A katasztrófák elleni védekezésért felelős miniszter)

„d) gondoskodik a települések riasztását szolgáló berendezések telepítésével, működtetésével, karbantartásával, időszakos hangos próbájával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, a lakosság felkészítéséről, a légiriasztás elrendelése után a lakosság magatartására vonatkozó szabályok megismeréséről,

e) váratlan támadás esetén, megelőző védelmi helyzetben, rendkívüli állapotban a katasztrófavédelem riasztási rendszerében gondoskodik a lakosság légiriasztásáról”.

6. §

A Hvt. Vhr. 74. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„74. § Az elektronikus hírközlésért felelős miniszter

a) közreműködik a légiriasztás honvédelmi feladatainak végrehajtásában részt vevő műsorszolgáltatók és elektronikus hírközlési szolgáltatók kijelölésében, feladataik meghatározásában,

b) együttműködik a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal a műsorszolgáltatók és elektronikus hírközlési szolgáltatók légiriasztásra történő felkészítésének szervezési és technikai feltételei biztosításában, a technikai rendszer korszerűsítésében, a működőképesség rendszeres ellenőrzésében,

c) közreműködik a légiriasztásban érintett szervezetek elektronikus hírközléssel és műsorszórással kapcsolatos honvédelmi felkészítésében,

d) együttműködik a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal és a miniszterrel a közszolgálati és nem közszolgálati műsorokat sugárzó rádió- és televízióállomások légiriasztási rendszerbe történő bevonására vonatkozó követelmények kidolgozásában és esetenkénti felülvizsgálatában,

e) a költségvetés tervezése során gondoskodik az a)–d) pont szerinti feladatok végrehajtásának fedezetéről.”

7. §

(1) A Hvt.Vhr. 75. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság)

„a) hatáskörében végzi a légiriasztási rendszer működtetésével, fenntartásával, korszerűsítésével kapcsolatos tervezési és szervezési feladatokat,

b) együttműködik a miniszterrel, az elektronikus hírközlésért felelős miniszterrel, a BM OKF-fel, a Terrorelhárítási Központtal (a továbbiakban: TEK) és az MTVA-val,”

(2) A Hvt.Vhr. 75. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság)

„e) kijelöli a riasztás feladatainak végrehajtásában részt vevő műsorszolgáltatókat és elektronikus hírközlési szolgáltatókat, meghatározza feladataikat, és biztosítja az átkapcsoló rendszerbe történő bevonásuk technikai feltételeit,”

(3) A Hvt.Vhr. 75. §-a a következő g)–j) ponttal egészül ki:

(A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság)

„g) gondoskodik a műsorszolgáltatók és elektronikus hírközlési szolgáltatók légiriasztásra történő felkészítésének szervezési és technikai feltételeiről, a technikai rendszer korszerűsítéséről, a működőképesség rendszeres ellenőrzéséről az érintett szervekkel egyeztetett műsoridőben,

h) végzi – a miniszterrel egyetértésben – a légiriasztásban érintett szervezetek elektronikus hírközléssel és műsorszórással kapcsolatos honvédelmi felkészítését,

i) vezeti és koordinálja – a miniszterrel egyetértésben – a légiriasztási rendszert érintő rombolások, üzemkiesések helyreállításával összefüggő döntések végrehajtását,

j) a költségvetés tervezése során gondoskodik az a)–i) pont szerinti feladatok végrehajtásának fedezetéről.”

8. §

A Hvt.Vhr. 76. §-a a következő f) ponttal egészül ki:

(A BM OKF)

„f) a légiriasztási rendszernek a lakosság katasztrófa riasztására történő felhasználása esetén az ügyeleti szolgálata útján – a 78/A. §-ban meghatározott döntést követően – továbbítja az MTVA részére az a) pontban meghatározott közleményt.”

9. §

A Hvt.Vhr. a következő 76/A. §-sal egészül ki:

„76/A. § A TEK

a) előkészíti a lakosság tájékoztatásához, szükség esetén a riasztásához szükséges okmányokat, a terrortámadás jelentős és közvetlen veszélyével, a terrortámadással, illetve a terrorveszélyhelyzettel kapcsolatos közlendőket,

b) terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén, a lakosság tájékoztatása, szükség esetén a riasztása céljából az ügyeleti szolgálata útján – a 79. §-ban meghatározott döntést követően – továbbítja az MTVA részére az a) pontban meghatározott közlendőket,

c) végrehajtja a kijelölt katonai szervezettel kötött együttműködési megállapodásban foglaltakat.”

10. §

A Hvt.Vhr. 77. §-a a következő e) ponttal egészül ki:

(A kijelölt katonai szervezet vezetője)

„e) a TEK-vel, továbbá az MTVA-val kötött együttműködési megállapodásban meghatározza az együttműködés rendjét, a terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén a lakossági tájékoztatás, szükség esetén a riasztás elemeit, a riasztás elrendelésére és feloldására jogosult személyeket, az összeköttetés rendjét, a riasztásban érintett szervezetek feladatait, a riasztással kapcsolatos okmányok tárolására és kezelésére vonatkozó szabályokat, a riasztás feltételrendszerére és fejlesztésére vonatkozó szabályokat.”

11. §

A Hvt.Vhr. a következő 79. §-sal egészül ki:

„79. § Terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén a lakosság tájékoztatását, szükség esetén a riasztását a TEK főigazgatója vagy az általa kijelölt személy rendelheti el és oldhatja fel, amelyről értesíti a légierő ügyelet parancsnokát.”

12. §

(1) A Hvt.Vhr. 80. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az MTVA)

„a) a légiriasztás elrendelésének vagy feloldásának vételeire folyamatos ügyeleti szolgáltatást működtet,”

(2) A Hvt.Vhr. 80. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az MTVA)

„d) végzi a jogszabályban kijelölt országos vagy helyi műsorszolgáltató, műsorcsatorna légiriasztási közlemény adására történő központi átkapcsolását, visszakapcsolását a kiépített műszaki rendszerben, az átkapcsolási rendszer katasztrófák elleni védekezés során, valamint terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye, terrortámadás bekövetkezése vagy terrorveszélyhelyzet esetén is felhasználható a lakosság riasztására,”

13. §

A Hvt.Vhr. 82. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A légiriasztásra vonatkozó, a légierő ügyeletes parancsnokától érkező jelzés vételét követően)

„a) az MTVA a közszolgálati műsorszolgáltatásban és a külön jogszabályban kijelölt országos vagy helyi műsorszolgáltatók a műsoraikban a közlemények átvételével,”

(a légiriasztást azonnal végre kell hajtani.)

14. §

A Hvt.Vhr. 83. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„83. § (1) A légiriasztásra vonatkozó, a légierő ügyeletes parancsnokától érkező jelzés vételét követően az MTVA stúdiójából a légiriadó elrendelése vagy feloldása a 9. melléklet II. pontja szerint történik.

(2) A légiriasztás jele a katasztrófavédelem rendszerében: a 9. melléklet I.1. pontjában meghatározott jelzés.

(3) A légiriasztás feloldásának jele a katasztrófavédelem rendszerében: a 9. melléklet I.2. pontjában meghatározott jelzés.”

15. §

A Hvt.Vhr. az 1. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

16. §

A Hvt.Vhr.

a) 1. § d) pontjában az „infokommunikációs rendszer” szövegrész helyébe az „a honvédelmi igazgatás infokommunikációs rendszere” szöveg,

b) 1. § k) pontjában, 25. alcím címében az „a Honvédség és a rendvédelmi szervek” szövegrész helyébe az „a Honvédség, a rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal és az Országgyűlési Őrség” szöveg,

c) 25. § (2) bekezdés j) pontjában, 31/B. § (2) bekezdés j) pontjában az „a támogató infokommunikációs rendszer” szövegrész helyébe az „a honvédelmi igazgatás infokommunikációs rendszere” szöveg,

d) 26. § c) pontjában az „infokommunikációs rendszer” szövegrész helyébe „a honvédelmi igazgatás infokommunikációs rendszere” szöveg,

e) 29. § (1) bekezdés c) pontjában a „rendvédelmi szervek” szövegrész helyébe a „rendvédelmi szervek és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal” szöveg,

f) 29. § (1) bekezdés e) pontjában, 65. § (1), (5) és (6) bekezdésében, 66. § (3) bekezdésében, 69. § (1), (2), (6)–(7) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka” szöveg,

g) 34. § (2) és (3) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében a „Honvédség és a rendvédelmi szervek” szövegrész helyébe a „Honvédség, a rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, az Országgyűlési Őrség és a honvédelemben közreműködő szervek” szöveg,

h) 42. § (1) bekezdésében a „jogkört miniszter gyakorolja, és az igénybevevő a Honvédség vagy rendvédelmi szerv, a szolgáltatás igénylésére a Honvédséget, illetve a rendvédelmi szervet irányító miniszter” szövegrész helyébe a „jogkört a miniszter gyakorolja, és az igénybevevő honvédelmi szervezet, rendvédelmi szerv, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vagy az Országgyűlési Őrség, a szolgáltatás igénylésére a Kormány e szerveket irányító tagja, az Országgyűlési Őrség esetén az Országgyűlés elnöke” szöveg,

i) 42. § (2) bekezdésében a „rendvédelmi szerv” szövegrész helyébe a „rendvédelmi szerv, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal” szöveg,

j) 55. § (1) bekezdésében a „Honvédség és a rendvédelmi szervek” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezet, a rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, az Országgyűlési Őrség és a honvédelemben közreműködő szervek” szöveg,

k) 65. § (3) bekezdésében, 66. § (2) bekezdésében, 69. § (3) bekezdésében a „rendvédelmi szerveknél” szövegrész helyébe a „rendvédelmi szerveknél, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál, az Országgyűlési Őrségnél” szöveg,

l) 69. § (8) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrészek helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka” szöveg,

m) 1. melléklet II. kategória 17. pontjában a „rendvédelmi szervek” szövegrész helyébe a „rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal és az Országgyűlési Őrség” szöveg lép.

17. §

Hatályát veszti a Hvt.Vhr. 1. § b) és n) pontja.

18. §

Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 281/2018. (XII. 21.) Korm. rendelethez

„9. melléklet a 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelethez

A légiriadó elrendelésének és feloldásának jelzése a polgári védelmi és az Országos Légiriasztási Rendszerben

I. A polgári védelmi rendszer hangjelzései (szirénajelek, jelzések)

I.1. Légiriasztás elrendelésekor leadásra kerülő hangjelzés

A jelzés megnevezése: LÉGIRIADÓ

A jelzés leírása: háromszor egymás után megismételt, 30 másodpercig tartó, váltakozó hangmagasságú (280 Hz és 400 Hz közötti) szirénahang, 30 másodperces szünettel.

I.2. Légiriasztás feloldásakor leadásra kerülő hangjelzés

A jelzés megnevezése: LÉGIRIADÓ ELMÚLT

A jelzés leírása: kétszer egymás után megismételt 30 másodpercig tartó egyenletes hangmagasságú (400 Hz) szirénahang, a jelzések közötti 30 másodperces szünettel.

A riadó elmúlt jelzés a légiriadó, valamint a katasztrófariadó jelzés feloldására is vonatkozik.

II. A riasztás Országos Légiriasztási Rendszerben történő megjelenítése

A légiriasztás hangban és képen történő megjelenítése az OLGi rendszer vevőberendezéseinek átkapcsolásához, illetve visszakapcsoláshoz szükséges időtartamok figyelembevételével, az elrendelés és feloldás esetén is azonos, a 9. melléklet II.1. és II.2. pontjaiban rögzített rend szerint történik. A légiriasztás elrendelése és feloldása a televízió- és rádióadásokban egyidejűleg kerül megjelenítésre.

II.1. A kisugárzott hang

A légiriasztási közérdekű közlemény közzététele szirénahanggal kezdődik, majd 30 másodperc elteltével, halkabb szirénahanggal a háttérben, 5 másodperces megszakításokkal háromszor egymás után hallható a légiriadó elrendelésének, illetve lefújásának 8. melléklet szerinti szövege. A szöveg elhangzását követően a szirénahang továbbra is hallható, és 30 másodperc alatt teljesen elhalkul.

A szirénahang a közlemény szövegének megfelelően, a légiriasztás elrendelésének és feloldásának 9. melléklet I. részével összhangban váltakozó vagy állandó hangmagasságú.

II.2 A kisugárzott kép

A képernyő felső harmadában, középen Magyarország címere, középső harmadában, középen a „LÉGIRIADÓ” felirat olvasható. A felirat előtt és után egy-egy repülőgép körvonala látható. A képernyő alsó harmadában megjelenített szövegsávon. A szövegsáv bal oldalán, jobbra dőlő fekete csíkozás, középen a légiriasztás elrendelésének, illetve feloldásának 8. melléklet szerinti szövege olvasható. A légiriasztás szövege, az egyidejűleg hallható szöveggel szinkronban háromszor, fekete nagybetűkkel jelenik meg. A sugárzott kép feliratai, valamint a repülőgépek körvonalai ütemezetten halványulnak el és válnak ismét láthatóvá (pulzálnak).

A „LÉGIRIADÓ” felirat, a repülőgépek és a szövegsáv narancssárga színű. A címer, a felirat, a repülőgépek körvonalai és a szövegsáv mögötti háttér fekete színű.”

**A honvédelmi miniszter
18/2018. (XII. 15.) HM
rendelete
az országgyűlési képviselői igazolvánnyal történő
belépés rendjéről**

Az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 143. § (2) bekezdésében, valamint az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. törvény 43. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

E rendeletet kell alkalmazni az országgyűlési képviselőnek (a továbbiakban: képviselő)

a) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által vezetett minisztérium,

b) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek és

c) a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek [az a)–c) pontban a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek] objektumaiba, laktanyáiba (a továbbiakban együtt: objektum) történő belépésére.

2. §

A képviselő az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ogytv.) 98. § (4) bekezdése alapján az objektumba a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának figyelembevételével jogosult – az objektum zárt területei kivételével – belépni. A képviselő az objektumba való belépését követően köteles érkezésének célját az objektum ügyeletesnek jelezni.

3. §

(1) Ha a képviselő az Ogytv. 98. § (4) bekezdése alapján az Ogytv. 98. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatás kérése

céljából lép be az objektumba, a képviselő ezen tájékoztatásra irányuló igényét a látogatás céljának és kérdéseinek megjelölésével legkésőbb 72 órával a tervezett látogatás időpontja előtt a miniszter részére írásban jelenti be.

(2) Az Országgyűlés honvédelemmel foglalkozó állandó bizottságának elnöke által támogatott (1) bekezdés szerinti belépési igény esetén az (1) bekezdés szerinti bejelentés legkésőbb 6 órával a tervezett látogatás időpontja előtt is előterjeszhető.

4. §

A képviselővel érkező, nem képviselő jogállású kísérő a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata szerint léphet be az objektumba.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

6. §

A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

7. §

Hatályát veszti

a) az országgyűlési képviselői igazolvánnyal történő belépés rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) HM rendelet és

b) az országgyűlési biztosnak a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség működésére szolgáló területeire történő belépéséről szóló 11/1996. (IX. 25.) HM rendelet.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 18/2018. (XII. 15.) HM rendelethez

1. A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklet 184.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„184.2. Ha az országgyűlési képviselő, az alapvető jogok biztosa vagy annak helyettese a katonai objektumba közjogi tisztségviselői igazolvánnyal, az alapvető jogok biztosának felhatalmazása alapján eljáró vizsgáló megbízólevéllel kíván belépni, az érkezésről és a belépés céljáról a katonai rendész, kapuügyeletes közvetlenül vagy a laktanyaügyeletes, objektumügyeletes útján a fogadó előljárónak jelent, és az érkezőt az előljáróhoz kíséri. Az érkezést jelenteni kell a honvédségi szervezet parancsnokának, vezetőjének, aki az érkező részére a katonai objektumban tartózkodásának időtartamára kísérő állományt biztosít.”

2. A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklete a 184.2. pontját követően a következő új alcímmel és 184/A. ponttal egészül ki:

„Az országgyűlési képviselő, az alapvető jogok biztosa vagy annak helyettese, valamint az alapvető jogok biztosának felhatalmazása alapján eljáró vizsgáló katonai objektumokban való tartózkodása

184/A.1. Az állomány tájékoztatásra jogosult tagja a katonai objektumban tartózkodó országgyűlési képviselő számára az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 98. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatást a látogatott honvédségi szervezet általános munkarendjéhez igazodóan, munkaidőben nyújtja.

184/A.2. A katonai objektumban tartózkodó országgyűlési képviselő, alapvető jogok biztosa, annak helyettese, valamint az alapvető jogok biztosának felhatalmazása alapján eljáró vizsgáló részére

a) közérdekű adatokról, valamint

b) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 38. § (7) és (8) bekezdésében, 40. § (1) és (1a) bekezdésében megjelölt adatokról

tájékoztatást kizárólag a honvédségi szervezet vagy a katonai objektum parancsnoka, illetve vezetője – távolléte esetén helyettese – nyújthat a Honvéd Vezérkar főnöke által előzetesen, esetenként kiadott engedély alapján, az abban meghatározott terjedelemben.

184/A.3. A 184/A.2. pont szerinti engedélyt

a) ha a tájékoztatás a látogatott honvédségi szervezet vagy katonai objektum működési körén túlmutat,

b) a Honvédelmi Minisztérium vonatkozásában és

c) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vonatkozásában a honvédelmi miniszter adja ki.

184/A.4. A honvédelmi miniszter a 184/A.2. ponttól eltérően, a Honvédség állományának bármely tagját kijelölheti felvilágosítás és tájékoztatás adására.”

3. A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklet 290.4. pont e) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A laktanya- (objektum-) ügyeletes kötelességei a laktanyába érkező személyek fogadása, beengedése alkalmával:]

„e) országgyűlési képviselő, az alapvető jogok biztosa, annak helyettese vagy az alapvető jogok biztosának felhatalmazása alapján eljáró vizsgáló érkezése esetén a 184.2. pontban foglaltak szerint jár el;”

4. A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklet 295. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kapuügyeletes kötelességei:)

d) ha országgyűlési képviselő, az alapvető jogok biztosa, annak helyettese vagy az alapvető jogok biztosának felhatalmazása alapján eljáró vizsgáló érkezik, közjogi tisztségviselői igazolványuk vagy megbízólevelük megtekintése után a 184.2. pontban foglaltak szerint jár el;”

**A honvédelmi miniszter
19/2018. (XII. 20.) HM
rendelet
a kondicionáló-kiképzési, valamint
a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről,
továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről
szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet
módosításáról**

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 27. pontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés q) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdés 5a. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában)

„5a. *igényjogosult*: a 2. § (1) bekezdésében, a 3. § (1) bekezdésében, a 4. § (1) bekezdésében, a 6. § (1) bekezdésében, a 8. § (1) és (5) bekezdésében, a 11/A. § (6) bekezdésében, a 12. § (1) és (2) bekezdésében, a 15. § (1) bekezdésében, a 16. § (1) bekezdésében, a 18. § (1) bekezdésében, a 19. § (1), (2) és (3) bekezdésében felsorolt személyek,”

(2) A Rendelet 1. § (1) bekezdése a következő 5b. és 5c. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„5b. *igénylő*: az az igényjogosult, illetve nem igényjogosult, aki a szolgáltatást nyújtó szervezet szolgáltatásait igénybe veszi, vagy azt igénybe venni szándékozik,

5c. *nem igényjogosult*: az 5a. pontban fel nem sorolt igénylő,”

2. §

(1) A Rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szakmai felkészítés, képzés, továbbképzés, a parancsnoki állomány vezetői ismereteinek bővítése, fejlesztése, kiemelt hazai és nemzetközi gyakorlatok előkészítése és végrehajtása, valamint hazai és nemzetközi konferenci-

ák lebonyolítása érdekében az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző, valamint az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél térítési díj megfizetése nélkül, katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényen való részvételre jogosult munkanapokon

a) a hivatásos és a szerződéses katona,

b) a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona,

c) a honvéd tisztjelölt,

d) a honvéd altiszt-jelölt,

e) a honvédelmi szervezetnél foglalkoztatott kormánytisztviselő, közalkalmazott, munkavállaló, és

f) azon gazdálkodó szervezet munkavállalója, amely állami tulajdonú részesedése felett az államot megillető tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a miniszter gyakorolja.”

(2) A Rendelet 6. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény a tárgyév első kiképzési napjától május 30-ig, valamint szeptember 15-től a tárgyév utolsó kiképzési napjáig terjedő időszakban szervezhető az (1) bekezdésben szereplő szervezeteknél.”

(3) A Rendelet 6. § (3)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A miniszter által vezetett minisztériummal (a továbbiakban: minisztérium) együttműködési megállapodást kötött érdekvédelmi, valamint országos hatáskörű honvédségi civil szervezetek (a továbbiakban: honvédségi érdekvédelmi- és civil szervezetek) az (1a) bekezdésben meghatározott időszakban a tagok részére szervezett, MH működését segítő katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényeit az 1. melléklet 2. és 3. pontja szerinti térítési díj ellenében a Honvéd Vezérkar főnöke engedélyezi.

(3a) A honvédelem érdekében tevékenykedő, a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó civil szervezetek jelenlegi és volt tagjai, tisztségviselői részére az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete és az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete szolgáltatásainak igénybevételét a miniszter engedélyezi. A szolgáltatások az 1. melléklet 1., 1b., 1d., 2., 3. és 3a. pontjában meghatározott kedvezményes térítési díj megfizetésével vehetők igénybe.

(4) A Honvéd Vezérkar főnöke az (1) bekezdés szerinti katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény megtartását térítési díj nélkül, a (3) bekezdés szerinti katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény megtartását az 1. melléklet 1. pontja szerinti térítési díj ellenében, az (1a) bekezdésben meghatározott időszakban az (1) bekezdésben szereplő szervezeteknél engedélyezheti. A Honvéd Vezérkar főnöke az (1) bekezdés szerinti katonai kiképzési és oktatási célú rendezvény megtartását kivételesen az (1a) bekezdésben meghatározott időszaktól eltérő időpontban is engedélyezheti.”

3. §

(1) A Rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 8. § (1) bekezdés szerinti regeneráló pihenés időtartama

a) elő- és utószezonban nem korlátozott azzal, hogy ugyanazon MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél legfeljebb 2 turnus, azaz 10 vendégéjszaka vehető igénybe, a második turnus a szabad férőhelyek terhére, vagy

b) főszezonban az adott évre kijelölt turnusokhoz igazodva 2 turnus, azaz 10 vendégéjszaka vehető igénybe azzal, hogy a 2 turnus ugyanazon MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél nem vehető igénybe.”

(2) A Rendelet 9. §-a a következő (1a) és (1b) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A 8. § (1) bekezdés szerinti regeneráló pihenés időtartamába be kell számítani a főszezonban igénybe vett, a 12–15. §-ban szereplő rekreációs szolgáltatások időtartamát, a belföldi gyermek rekreáció kivételével.

(1b) A 8. § (3) bekezdés szerinti regeneráló pihenés időtartama alkalmanként 5 vendégéjszaka”

(3) A Rendelet 9. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) El kell utasítani azon kérelmeket, melyek kettőnél több elő-, utószezoni turnusra, kettőnél több főszezoni, vagy az egy turnus időtartamát meghaladó főszezoni igénybevételre vonatkoznak, vagy nem a kijelölt turnusokhoz igazodnak.”

4. §

(1) A Rendelet 11/A. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés szerinti döntés rendelkezhet arról, hogy a 8. § (1) bekezdése szerinti állomány tagja a honvédelmi szervezetek kiemelt feladataiban való részvételt követően

a) családtagjaival vagy

b) az a) pontban nem szereplő vér szerinti, örökbefogadott, mostoha- vagy nevelt gyermekkel a gyermek életkorától függetlenül, továbbá a vér szerinti, az örökbefogadó, a mostoha- vagy a nevelőszülővel, a testvérrel, vagy a mostohatestvérrel együtt

vehet részt a különleges regeneráló pihenésen.”

(2) A Rendelet 11/A. § (6) és (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) A különleges regeneráló pihenést a (3) bekezdésben foglalt döntés esetén

a) az igényjogosult és a (3) bekezdés a) pontjában megnevezett személyek térítési díj megfizetése nélkül,

b) a (3) bekezdés b) pontjában felsorolt személyek az 1. melléklet 2. pontjában szereplő hétközi-hévtégi igényjogosulti térítési díj megfizetésével vehetik igénybe.

(7) A különleges regeneráló pihenés elő-, utó- és főszezonban vehető igénybe, az adott évre kijelölt turnusok alapján.”

5. §

(1) A Rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az 1. melléklet 1. pontja szerinti térítési díj ellenében rekreációs szolgáltatás igénybe vételére jogosult)

„b) a legalább 6 hónap tényleges szolgálatot teljesített önkéntes tartalékos katona, ha legalább 3 év önkéntes tartalékos szolgálati viszonyal rendelkezik,”

(2) A Rendelet 12. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az 1. melléklet 1. pontja szerinti térítési díj ellenében rekreációs szolgáltatás igénybe vételére jogosult)

„e) azon gazdálkodó szervezet munkavállalója, amely állami tulajdonú részesedése felett az államot megillető tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a miniszter gyakorolja, ha legalább 1 év munkaviszonyal rendelkezik, kivéve az önkéntes védelmi tartalékos katonát,”

(3) A Rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rekreációs szolgáltatás az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében, elő-, utó- és főszezonban vehető igénybe, időtartama

a) elő-, utószezonban nem korlátozott, azzal, hogy egybefüggően legfeljebb 2 turnus, azaz 14 vendégéjszaka vehető igénybe,

b) főszezonban az adott évre kijelölt turnusokhoz igazodva 1 turnus, azaz 7 vendégéjszaka, vagy

c) az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete által üzemeltetett Honvéd Kempingben a szervezet által közzétett tájékoztató szerinti időtartam.”

(4) A Rendelet 12. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) El kell utasítani azon kérelmeket, melyek kettőnél több elő-, utószezoni turnusra, egynél több főszezoni, vagy az egy turnus időtartamát meghaladó főszezoni igénybevételre vonatkoznak, vagy nem a kijelölt turnusokhoz igazodnak.”

(5) A Rendelet 12. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (3) bekezdést az (1) bekezdés b) és g)–m) pontja szerinti igényjogosultak esetén azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy főszezonban csak a szabad férőhely terhére jogosultak rekreációs szolgáltatás igénybevételére.”

6. §

(1) A Rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 12. § (1) bekezdés

a) g)–m) pontja szerinti igényjogosult elő-, utó- és főszezoni rekreáció igénybevétele iránti kérelmét a tárgy-

évet megelőző év november 1-ig a lakóhelye szerint illetékes katonai igazgatási szervhez a miniszteri utasítás szerinti nyomtatványon nyújthatja be, azzal, hogy a rekreációs szolgáltatások főszezoni igénybevétele a 12. § (1) bekezdés a)–f) pontja szerinti igényjogosult által történő igénybevételt követően fennmaradó szabad férőhely terhére biztosítható,

b) f) pontja szerinti igényjogosult a főszezoni rekreáció igénybevétele iránti kérelmét a tárgyév március 20-ig, az MH központi személyügyi szervéhez a miniszteri utasítás szerinti nyomtatványon nyújthatja be.”

(2) A Rendelet 14. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt határidőt követően beérkezett kérelmek pótigényként kerülnek feldolgozásra.”

7. §

A Rendelet 15. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A gyermek rekreáció az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében, valamint az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti pedagógus felügyeletével főszezonban vehető igénybe.

(3) A gyermek rekreációra a 13. § (3) bekezdését, valamint a 9. § (3) bekezdését is alkalmazni kell.”

8. §

(1) A Rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Kérelemre, egyénileg vagy csoportosan, hétközi vagy hétvégi pihenést vehet igénybe

a) az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetében a 12. § (1) bekezdés a)–k) pontja szerinti igényjogosult és családtagjai, valamint unokája a 16. életévének betöltéséig, az 1. melléklet 2–3a. pontja szerinti térítési díj ellenében,

b) az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében a 12. § (1) bekezdése szerinti igényjogosult és családtagjai, az 1. melléklet 1. és 4. pontja szerinti térítési díj ellenében.

(2) A hétközi és a hétvégi pihenés az igényjogosult kérelme alapján kizárólag a rendelkezésre álló szabad férőhelyek függvényében, elő-, fő- és utószezonban vehető igénybe.”

(2) A Rendelet 16. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében a szabad kapacitás terhére a nem igényjogosult az igényjogosulttal együtt, valamint önállóan is igény-

be veheti a hétközi és hétvégi pihenést az 1. melléklet 1a. pontja szerinti térítési díj ellenében.”

9. §

A Rendelet 18. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti jogosultság szállás igénybevétele nélkül az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete és az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete területére történő belépésre, és az általuk nyújtott szolgáltatások térítés ellenében történő igénybe vételére terjed ki. A Honvéd Kempingben napi pihenést és intézménylátogatást az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetének parancsnoka egyedi elbírálás alapján engedélyezhet. A Bujákon és Erdőbényén működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetében napi pihenést és intézménylátogatást egyedi esetekben az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetet üzemeltető katonai szervezet állományilletékes parancsnoka engedélyezhet.”

10. §

(1) A Rendelet 20. § (2a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2a) Az igényjogosult – az Erdőbényén működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetében a 11/A. §-ban szereplő különleges regeneráló pihenés kivételével –

a) regeneráló pihenésen az 1. melléklet 2. pontja szerinti regeneráló pihenés térítési díj ellenében,

b) hétközi és hétvégi pihenésen az 1. melléklet 2. pontja szerinti hétközi és hétvégi pihenés térítési díj ellenében vehet részt.”

(2) A Rendelet 20. §-a a következő (2b) és (2c) bekezdéssel egészül ki:

„(2b) A (2a) bekezdés szerinti pihenést az igényjogosulttal együtt pihenő nem igényjogosult családtagok az 1. melléklet 2. pontja szerinti hétközi és hétvégi pihenés térítési díj 150%-a ellenében vehetik igénybe.

(2c) A nem igényjogosultak az Erdőbényén működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete szolgáltatásait az 1. melléklet 2a., 2b. pontja szerinti térítési díj ellenében vehetik igénybe.”

(3) A Rendelet 20. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Mátraházán és Bujákon működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete szolgáltatásait a nem igényjogosult az 1. melléklet 2. pontja szerinti hétközi és hétvégi pihenés térítési díj 150%-a ellenében veheti igénybe. Az MH Badacsonyládbi-hegyen, Csopakon és Mályiban működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete szolgáltatásait a nem igényjogosult az 1. melléklet

1. melléklet
a 19/2018. (XII. 20.) HM rendelethez

1. A Rendelet 1. melléklet 1a. pontjában foglalt táblázat címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„1a. nem igényjogosult térítési díjak az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében”

2. A Rendelet 1. melléklet 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Belföldi gyermek rekreáció térítési díjai az MH regenerálódást és kiképzést végző, valamint az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezeteinél

	A	B
1.	Pihenés formája	Nettó térítési díj (Ft/fő/éj)
2.	Gyermektábor 12. életév betöltéséig	2362
3.	Gyermektábor 12–16 életév között	2835

„

A honvédelmi miniszter
20/2018. (XII. 28.) HM
rendelet

egyes honvédelmi miniszteri rendeleteknek a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő módosításáról*

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 1–15., 24., 31–33., 36 és 39. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 2., a 4. és a 7. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 22. pontjában, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés q) pontjában és 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 3. alcím, a 8. és 9. melléklet tekintetében Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

az 5. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 18., 20., 21., 40. és 41. pontjában, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 15. pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés o) pontjában és 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

* A rendelet mellékletét a Magyar Közlöny 2018. évi 215. száma tartalmazza.

a 6. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 15., 16. és 17. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 8. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 33. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 9. alcím tekintetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 28. pontjában, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés q) pontjában és 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. A honvédek jogállásáról szóló
2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek
végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet
módosítása

1. §

(1) A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) 1. §-a a következő 5a. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„5a. *hazai bázis*: az üzembentartó által a személyzet tagja számára kijelölt hely, ahol a személyzet tagja rendszerint megkezdí és befejezi repülési szolgálati idejét vagy szolgálati időinek sorozatát, és ahol normál körülmények között az üzembentartó nem felelős a személyzet érintett tagjának elhelyezéséért,”

(2) Az R1. 1. §-a a következő 9a. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„9a. *késleltetett jelentkezés*: a tervezett repülési szolgálati idő üzembentartó általi elhalasztása, mielőtt a személyzet tagja elhagyja a pihenőhelyét,”

(3) Az R1. 1. §-a a következő 10a. és 10b. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„10a. *merevszárnyú szállító légitársaság szakembercsoportjára irányadó pihenőidő*: szolgálatot követő vagy azt megelőző folyamatos, megszakítás nélküli meghatározott időszak, amely alatt a személyzet tagja mentesül minden szolgálat, ügyeleti és készenléti szolgálat alól,

10b. *merevszárnyú szállító légitársaság szakembercsoportjára irányadó repülési szolgálati idő*: bármely olyan időszak, amely minimum hatvan perccel a repülési feladat tervezett

ideje előtt kezdődik, és minimum harminc perccel az után ér véget, hogy a repülőgép a szolgálat utolsó útvonal szakaszát teljesítve az állóhelyen megállt, beletartozik a földön vagy levegőben, a szolgálatban feladatra várva töltött idő, a telepítéskori utazás és a szimulátoron végrehajtott gyakorlás is.”

(4) Az R1. 1. § 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában)

„14. szakmai felelős: a miniszter által kijelölt, a munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai követelmények, az előmenetel szakmai feltételei és a képzési követelmények meghatározásáért felelős honvédelmi szervezet vagy annak szervezeti egysége.”

(5) A R1. 1. § 14a. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában)

„14a. szektor: a repülési szolgálati idő azon szakasza, amely a légi jármű első felszállási célú megmozdulásától a kijelölt parkolóhelyen történő leállításáig tart.”

(6) A R1. 1. §-a a következő 14b. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„14b. személyügyi szerv vezetője: a honvédelmi szervezet személyügyi feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti elemének vezetője, vagy – ennek hiányában – a központi személyügyi szerv vezetője által belső rendelkezésben kijelölt szakmai előljáró vagy felettes,”

(7) Az R1. 1. §-a a következő 15b. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„15b. központi képzési katalógus: a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer képzéstervezési modulban található, a központi hazai beiskolázási tervben szereplő, továbbá a központi személyügyi szerv vezetője által engedélyezett képzések, tanfolyamok összessége, melynek összeállításáért és kezeléséért a központi személyügyi szerv a felelős,”

2. §

(1) Az R1. 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A munkáltatói jogkört gyakorló hatáskörébe tartozó egyes ügyekben a kiadmányozási jogot az általa vezetett honvédelmi szervezet szervezeti és működési szabályzatában vagy az általa vezetett szervezeti egység ügyrendjében az adott honvédelmi szervezettel politikai szolgálati jogviszonyban álló személyre, illetve kormányzati szolgálati, honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Honvédséggel szolgálati viszonyban álló, vezető beosztást vagy munkakört betöltő személyre ruházhatja, aki a döntés meghozatala során a munkáltatói jogkört gyakorló nevében és hatáskörében jár el.”

(2) Az R1. 2. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A munkáltatói jogkört gyakorlót – távolléte vagy akadályoztatása esetén, valamint ha a beosztás ideiglenesen megüresedett – az erre jogszabályban vagy szervezeti és működési szabályzatban kijelölt személy vagy személyek helyettesíthetik.”

3. §

Az R1. 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Állományilletékes parancsnoknak minősül a honvédségi szervezet vezetője.

(2) Állományilletékes parancsnoki jogkört gyakorol

a) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet állománya tekintetében – a Tábori Lelkészi Szolgálat kivételével – a szervezet vezetője,

b) a honvédségi szervezet más helyőrségben települő, oda kiküldönített szervezeti elemének állománya tekintetében a szervezeti elem vezetője, ha azt a honvédségi szervezet alapító okirata rögzíti,

c) a szerződéses pályakezdő és a közkatona tekintetében a Hjt. 36. § (1) bekezdése szerint az első szolgálati beosztásba történő kinevezésig a tervezett szolgálati beosztás szerinti állományilletékes parancsnok,

d) az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagja tekintetében az MH parancsnoka (a továbbiakban: MH PK) által kijelölt szolgálati előljáró,

e) az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés b), f)–p) és r)–u) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagja tekintetében a központi személyügyi szerv vezetője,

f) az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés c) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagja tekintetében a szolgálati viszony létesítése, módosítása, megszüntetése és az illetmény-megállapítás tekintetében a központi személyügyi szerv vezetője, egyéb állományilletékes parancsnoki döntés tekintetében a kijelölt szolgálati előljáró,

g) az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés q) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagja tekintetében az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) parancsnoka,

h) az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés v) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagja tekintetében a KNBSZ főigazgatója,

i) az állományilletékes parancsnok tekintetében az előljáró parancsnok, és

j) a miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM) állománya, a Tábori Lelkészi Szolgálat állománya és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője tekintetében a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT).”

4. §

(1) Az R1. 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az illetmény-megállapítás munkáltatói jogkörét az állományilletékes honvédelmi szervezet személyügyi szervének vezetője gyakorolja, ha a megállapításra kerülő illetményelemre való jogosultság, illetve annak mértéke, összege törvényben, rendeletben, miniszteri utasításban, illetve a miniszter által írásban előzetesen hozott döntésben – az állományilletékes parancsnok mérlegelési jogkörétől független módon – meghatározott. E rendelkezés nem alkalmazható a személyügyi szerv vezetője illetményének megállapítására.”

(2) Az R1. 4. § (6) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az illetmény-megállapításnak nem minősülő illetményváltozásról szóló értesítés kiadására vonatkozó munkáltatói jogkört)

„d) a központi személyügyi szerv vezetője gyakorolja a (3) bekezdés c)–e) pontja szerinti vezetők, valamint a HM személyügyi szervének vezetője tekintetében,”

5. §

Az R1. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) Az MH PK az állomány tagja tekintetében

a) jogszabályban, különösen az e rendelet 1. melléklete szerinti munkáltatói jogköröket,

b) a 3. § (1) bekezdése, (2) bekezdés i) pontja és (5) bekezdése szerint állományilletékes parancsnoki jogköröket, és

c) ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, a miniszter hatáskörébe tartozó munkáltatói döntések esetén javaslat-tételi jogkört gyakorol.

(2) Az állomány Hjt. 58/E. §-ának hatálya alá tartozó tagja tekintetében a miniszter hatáskörébe tartozó munkáltatói döntések esetén a javaslat-tételi jogkört – az MH PK előzetes egyetértésével – a HM KÁT gyakorolja.”

6. §

(1) Az R1. 6. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

(Nem készül javaslati lap)

„e) az 1. § 10. pont b) és c) alpontja szerinti külföldi szolgálat meghosszabbítása”

(esetén.)

(2) Az R1. 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az állományilletékes parancsnok intézkedésben határozza meg a javaslati lapok elkészítésének és felterjesztésének rendjét azokban az ügyekben, amelyekben ő a munkáltatói jogkör gyakorlója.”

(3) Az R1. 6. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Ha nem az állományilletékes parancsnok a munkáltatói jogkört gyakorló, akkor javaslatát – az érintett közvetlen szolgálati előjárója előzetes véleményének figyelembevételével – e rendelet szerint javaslati lapon terjeszti fel a munkáltatói jogkört gyakorló részére.”

7. §

Az R1. 9. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Kötelező a személyi beszélgetés lefolytatása és a jegyzőkönyv felvétele a honvédelmi egészségkárosodási ellátással kapcsolatos személyügyi eljárás során.”

8. §

Az R1. 6. alcíme a következő 17/A. §-sal egészül ki:

„17/A. § (1) A központi személyügyi szerv vezetője – jogszabályban, miniszteri utasításban és belső rendelkezésekben meghatározottakon túl – előkészíti a miniszter és az MH PK hatáskörébe tartozó személyügyi döntéseket, a személyügyi szakterületet érintően előkészíti a köztársasági elnök jogköreivel összefüggő miniszteri előterjesztéseket, valamint kiadmányozza a döntési lap alapján meghozott határozatokat, ha a munkáltatói jogkört gyakorló a miniszter vagy az MH PK.

(2) A munkáltatói joggal rendelkező állományilletékes parancsnokok által vezetett szervezet személyügyi szerve az adott vezetési szinthez kapcsolódó személyügyi feladatokat végzi.”

9. §

Az R1. 19. §-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A Hjt. 32. § (1) bekezdés d) pontja szerint hivatásos szolgálati viszonyt létesíteni kérelemre azzal a személlyel lehet, aki a hivatásos állományba vételt közvetlenül megelőzően, legalább 2 év egybefüggő tiszti, illetve altiszti szerződéses szolgálati viszonytal, önkéntes tartalékos szolgálati viszonytal, honvédelmi szervezettel fennálló kormányzati szolgálati jogviszonytal, honvédelmi alkalmazotti jogviszonytal, közalkalmazotti jogviszonytal vagy munkaviszonytal rendelkezik.

(4) A (3) bekezdés szerinti korlátozástól szolgálati érdekből az MH PK engedélyével el lehet térni.”

10. §

Az R1. a következő 21/B. §-sal egészül ki:

„21/B. § (1) A Honvédség által szervezett, a kizárólag katonai munkakör betöltésére jogosító honvéd altiszt-

képzésre legalább érettségi bizonyítvánnyal rendelkező jelentkező vehető fel.

(2) Az (1) bekezdés szerinti állomány szerződésében rögzíteni kell, hogy

a) az alapkiképzést követően közvetlenül teljesítenie kell az Alap Altiszti Tanfolyamot, és a szakmai altiszti tanfolyamot,

b) a képzés sikeres befejezését követően az MH megfelelő altiszti szolgálati beosztást biztosít részére,

c) a képzés sikeres befejezését követően az érintett vállalja az altiszti állományba vételt és a Hjt. 88. § (2) bekezdése szerinti kötelezettséget, és

d) a 108/A. § (4) bekezdése szerinti kötelezettséget.”

11. §

Az R1. 25/A. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Ha a megtérítésre kötelezett honvédségi ösztöndíjas hallgató a tanulmányainak befejezését követő két éven belül hivatásos, szerződéses, önkéntes tartalékos, tisztjelölti, altisztjelölti szolgálati viszonyt létesít, köteles az állományilletékes parancsnokot tájékoztatni a képzési támogatás tekintetében még fennálló tartozásáról.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hivatásos, szerződéses, tisztjelölti, altisztjelölti szolgálati viszony, valamint a Hjt. 212. § (4) bekezdése szerinti tényleges szolgálatteljesítés időtartama alatt a megtérítésre kötelezett kérelmére mentesül az esedékes részletek megfizetése alól, ha erről a központi személyügyi szerv vezetőjével kiegészítő megállapodást köt.”

12. §

Az R1. a következő 26/A–26/C. §-sal egészül ki:

„26/A. § Az állomány tagja e rendeletben meghatározottak szerint a következő szakmai tanfolyamok sikeres elvégzésére köteles:

a) katonai végzettséggel nem rendelkezők tiszti alaptanfolyama,

b) harcászati törzstiszti tanfolyam,

c) hadműveleti tanfolyam.

26/B. § (1) Katonai végzettséggel nem rendelkezők tiszti alaptanfolyamának elvégzésére köteles a tiszti állomány katonai felsőfokú végzettséggel nem rendelkező tagja az alapkiképzés befejezését követő 1 éven belül.

(2) Az állomány katonai végzettséggel nem rendelkezők tiszti alaptanfolyamának elvégzésére kötelezett tagja, ha az előírt követelménynek e rendeletben meghatározott határidőben önhibájából nem tesz eleget, fennálló szolgálati viszonya a Hjt. 68. § (1) bekezdés b) pontja alapján megszűnik.

(3) Az (1) bekezdés szerinti szakmai tanfolyam alapkiképzés befejezését követő 1 éven belüli teljesítése alól az MH PK szolgálati érdekből vagy egészségi okból legfeljebb 2 évre halasztást engedélyezhet.

(4) E § alkalmazásában katonai felsőfokú végzettségnek a katonai alapfokozatú BSc, a katonai főiskola, a katonai mesterfokozatú MSc vagy egyetemi szintű katonai végzettség minősül.

26/C. § (1) Harcászati törzstiszti tanfolyam elvégzésére köteles

a) az állomány tagja százados rendfokozattal rendszerezett beosztásba történő kinevezését megelőzően,

b) az állomány speciális beosztást betöltő, legalább két éve főhadnagy rendfokozatot viselő tagja, a százados rendfokozatba történő előléptetését megelőzően.

(2) Hadműveleti tanfolyam elvégzésére köteles az állomány tagja az alezredes rendfokozattal rendszeresített vezető szolgálati beosztásba történő kinevezését megelőzően.

(3) Az állomány harcászati törzstiszti tanfolyam elvégzésére kötelezett tagja a szakmai tanfolyam sikeres elvégzése nélkül az (1) bekezdés a) pontja esetén nem nevezhető ki, az (1) bekezdés b) pontja esetén nem léptethető elő.

(4) Az állomány hadműveleti tanfolyam elvégzésére kötelezett tagja a szakmai tanfolyam sikeres elvégzése nélkül nem nevezhető ki.

(5) Az (1) és a (2) bekezdés alkalmazásában vezető beosztásnak minősül a 4. és az 5. melléklet IV., V. és VI. besorolási osztályt megállapító táblázatában „(V)” toldattal meghatározott szolgálati beosztás.

(6) Az (1) és a (2) bekezdés szerinti szakmai tanfolyamok sikeres elvégzése esetén az állomány tagja mentesül a minősítő vizsga sikeres teljesítésének e rendelet szerinti követelménye alól.”

13. §

Az R1. 28. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1) bekezdést a legénységi állomány tagjának szolgálati beosztásba történő kinevezése, áthelyezése esetén azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a mentesítésre a szakmai felelős előzetes írásbeli engedélye alapján, munkáltatói döntésben az állományilletékes parancsnok jogosult.”

14. §

Az R1. 29. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A (4) bekezdéshez a központi személyügyi szerv vezetőjének előzetes engedélye szükséges, kivéve, ha

az állományilletékes parancsnoki jogkört az MH PK gyakorolja.”

15. §

(1) Az R1. 46. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A miniszter a 45. § (2) bekezdése szerinti feltételek, az MH PK a katonai felsővezetői szakirányú továbbképzési szakra vonatkozó követelmény teljesítése alól szolgálati beosztásba történő áthelyezés vagy kinevezés során az állomány tagját szolgálati érdekből mentesítheti. A mentesítés a szolgálati beosztás betöltésének időtartamára szól.”

(2) Az R1. 46. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A katonai felsővezetői szakirányú továbbképzési szak elvégzésével azonos a KNBSZ és az NKE együttműködési keretében megszervezett felsővezetői nemzetbiztonsági tanfolyam teljesítése.”

16. §

Az R1. 51. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az állományilletékes parancsnok a szinten tartó nyelvtanfolyamra az állomány tagját a Hjt. 42. § (2) bekezdés a) pontja szerint vezényli.”

17. §

Az R1. III. Fejezete a következő 19/A. alcímmel egészül ki:

„19/A. Kirendelés

57/A. § (1) A Hjt. 58/E. § szerinti kirendelés során az állomány tagját a HM-be, valamint a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetőjének beosztásába tervezett tagját a HM KÁT kezdeményezésére az MH PK rendeli ki. Ha a HM KÁT és az MH PK között nincs egyetértés, akkor a miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

(2) Az állomány tagjának a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezethez történő, a Hjt. 58/E. § szerinti kirendeléséről – az (1) bekezdés kivételével – a szervezet vezetőjének kezdeményezésére az MH PK dönt. Ha a kirendelés során a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője és az MH PK között nincs egyetértés, akkor a miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

(3) Ha a kirendelés szolgálati viszony létesítésével jár, az MH PK-nál a szolgálati viszony létesítését is kezdeményezni kell a kirendelés napjával egyidejűleg.

57/B. § (1) A kirendelés megszüntetését – ideértve a szolgálati viszony megszüntetését is – a HM és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője

esetében a HM KÁT, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet tagja esetén a szervezet vezetője kezdeményezi az MH PK-nál.

(2) A központi személyügyi szerv a kirendelés megszüntetésének kezdeményezése alapján – a kézhezvételtől számított 60 napon belül – megfelelő szolgálati beosztást keres az állomány érintett tagja számára, vagy annak hiányában – a Hjt. 46. § (1) bekezdése vagy 58/A. § (2) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén – rendelkezési állományba helyezésére intézkedik, kivéve, ha a kezdeményezés a szolgálati viszony megszüntetése, vagy eleve a rendelkezési állományba helyezés miatt indult.

(3) A kirendelést az áthelyezésről, a kinevezésről vagy a rendelkezési állományba helyezésről szóló jognyilatkozatot, illetve szolgálati viszony megszüntetése esetén a szolgálati viszonyt megszüntető jognyilatkozat szünteti meg.

57/C. § Az állomány tagja a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése szerinti szervezetek között vagy a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése szerinti szervezeten belül az áthelyezésre, a kinevezésre, a megbízásra és a vezénylésre vonatkozó általános szabályok szerint helyezhető át, nevezhető ki, bízható meg, illetve vezényelhető.”

18. §

(1) Az R1. 59. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szolgálati viszonyt – tábornok kivételével –

a) a Hjt. 59. § (2) bekezdés a) pontja esetén a felek megállapodása, vagy

b) a Hjt. 59. § (2) bekezdés c) pontja esetén a háromoldalú megállapodás

szünteti meg, az abban meghatározott időpontban.”

(2) Az R1. 59. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A szolgálati viszony a Hjt. 59. § (2) bekezdés d) pontja szerinti megszüntetése esetén a szolgálati viszonyt a Hjt. 38. § (4) bekezdés szerinti jogát érvényesítő fél jognyilatkozata szünteti meg. A szolgálati viszony megszüntetési eljárást a jognyilatkozatban meghatározott időponttól számított 8 napon belül be kell fejezni. A megszüntetési eljárás során a feleket fokozott együttműködési kötelezettség terheli.”

19. §

Az R1. 63. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„63. § (1) Az állomány tagja a lemondásról vagy a szerződésbontásról szóló nyilatkozatát az állományilletékes parancsnokhoz nyújthatja be.

(2) Ha nem az állományilletékes parancsnok a munkáltatói jogkört gyakorló, a lemondást az állományilletékes parancsnok soron kívül megküldi az MH PK részére.”

20. §

Az R1. 64. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A felek közötti rövidebb lemondási időben történő megállapodás az állományilletékes parancsnok, ha nem az állományilletékes parancsnok a munkáltatói jogkört gyakorló, az MH PK egyetértő záradékával jön létre.”

21. §

Az R1. 65. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A munkáltatói jogkört gyakorló a Hjt. 62. § (1) bekezdés szerinti felmentést az állomány tagjának beleegyezésével a felmentési idő utolsó napjáig visszavonhatja.”

22. §

(1) Az R1. 69. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állomány tagja által betölthető szolgálati beosztások általános megnevezését, az azokhoz tartozó rendszerített rendfokozatot, a besorolási osztályt és kategóriát, a lehetséges előmeneteli rendet

a) a HM-ben, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeteknél és a katonai tanácsokkal rendelkező bíróságoknál a 4. melléklet,

b) a honvédségi szervezeteknél, a katonai tanácsokkal rendelkező bíróságok kivételével a Honvédség rendelkezési állományába tartozók esetében és a nem katonai oktatási intézményeknél az 5. melléklet határozza meg.”

(2) Az R1. 69. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szolgálati beosztások 4. és 5. melléklet szerinti megnevezése a honvédelmi szervezeteknél rendszeresíthető beosztások rendjét szabályozó közjogi szervezetszabályozó eszközben – e rendelettel és a Hjt. 77. § (1) bekezdésével összhangban – kiegészíthető a szolgálatteljesítés helyére, a szolgálati beosztás szakmai jellegére és funkciójára történő, valamint a katonai hagyományokon alapuló utalással. A (2) bekezdéstől eltérően a honvédelmi szervezeteknél rendszeresíthető beosztások rendjét szabályozó közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározott esetekben a helyettesítési feladatokat ellátó vezetői szolgálati beosztás – szolgálati érdekből és az 5. melléklettel összhangban – a vezetői feladatokat ellátó szolgálati beosztáshoz rendszeresített rendfokozattal vagy vezetői fel-

adatokat ellátó szolgálati beosztásnál kettővel alacsonyabb rendfokozattal is meghatározható.”

(3) Az R1. 69. § (6a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6a) A Hjt. 123. § (4) bekezdés d) és e) pontjában meghatározott felsővezetői szolgálati beosztások, valamint a vezénylő zászlósi beosztások besorolását az 5. melléklet A) pontjához tartozó I. és II. táblázat alapján az állománytáblában kell megjeleníteni.”

23. §

Az R1. 69/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„69/A. § (1) A Hjt. 123. § (2) bekezdése alapján a szolgálati beosztásokat a (2)–(6) bekezdésben foglaltak szerint kell a Hjt. 5. melléklete szerinti besorolási osztályokba besorolni.

(2) A (3) és a (4) bekezdésbe nem tartozó, Magyarországon települő honvédségi szervezet, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó, honvédségi szervezetnek nem minősülő köznevelési intézmény munkaköri jegyzékében, állománytáblájában, továbbá a Magyarországon települő katonai szervezethez vezényelt állományra vonatkozó állománytáblában szereplő

a) beosztotti szolgálati beosztás az I. besorolási osztályba,

b) vezetői szolgálati beosztás a IV. besorolási osztályba tartozik.

(3) A HM (4) bekezdés hatálya alá nem tartozó hivatalnak, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum, valamint a Tábori Lelkeszi Szolgálat munkaköri jegyzékében, továbbá a (6) bekezdésben meghatározott szolgálati beosztások kivételével a más magasabb szintű parancsnokság jogállású honvédségi szervezetek, valamint a Honvédség katonai igazgatási és központi adatfeldolgozó szervezete állománytáblájában, továbbá az NKE-hez és a NATO Erőket Integráló Elemhez vezényelt állományra vonatkozó állománytáblában szereplő

a) beosztotti szolgálati beosztás a II. besorolási osztályba,

b) vezetői szolgálati beosztás az V. besorolási osztályba tartozik.

(4) A HM, a központi pénzügyi és számviteli, ingatlanfenntartási és üzemeltetési, logisztikai, valamint központosított igazgatási, beszerzési feladatokat ellátó szervezet munkaköri jegyzékében, az MH Parancsnoksága, a Honvédség kutatás-fejlesztési és innovációs feladatokat ellátó szervezete és a KNBSZ állománytáblájában, továbbá a Honvédség rendelkezési állományának a központi államigazgatási szervek területi és helyi szervei védelmi igazgatással foglalkozó szervezeti elemeihez vezényelt tagjaira vonatkozó állománytáblájában szereplő

a) beosztotti szolgálati beosztás a III. besorolási osztályba,

b) vezetői szolgálati beosztás a VI. besorolási osztályba tartozik.

(5) A KNBSZ állománytáblájában szereplő beosztások kivételével

a) az 1. § 10. pont b), c), h), j) és m) alpontja szerinti tevékenységhez kötődően vagy

b) a Magyarországon települő honvédségi szervezet külföldön működő szervezeti eleménél

létrehozott szolgálati beosztás besorolására – ha azt az állomány tagja szolgálati érdekből, tartós külföldi szolgálatra vezénylés keretében külföldön látja el – a (3) bekezdés a) és b) pontját kell megfelelően alkalmazni.

(6) A Honvédség más magasabb parancsnokság jogállású, hadkiegészítésért, felkészítésért és kiképzésért felelős honvédségi szervezetének állománytáblájában

a) az MH Parancsnoksága vezetésbiztosító központjánál létrehozott szolgálati beosztások besorolására a (2) bekezdés a) és b) pontját,

b) az MH Parancsnoksága stratégiai központjánál létrehozott szolgálati beosztások besorolására a (4) bekezdés a) és b) pontját

kell megfelelően alkalmazni.”

24. §

Az R1. a következő 69/B. §-sal egészül ki:

„69/B. § (1) Az állomány tagja a HM-ben rendszeresített szolgálati beosztásban, de a honvédelmi igazgatási feladatok végrehajtásának előmozdítása érdekében más minisztériumok védelmi igazgatással foglalkozó szervezeti elemeinél is teljesíthet szolgálatot.

(2) A szolgálatteljesítés részletes feltételeit – így különösen az állomány tagjának tevékenységére, munkarendjére, teljesítményértékelésére, minősítésére, illetményére, illetmény jellegű juttatásaira, költségtérítésére, szociális ellátására, pihenőidejére, egészségügyi szabadságának engedélyezésére, szabadságának megállapítására és kiadására, fegyelmi és egyéb felelősségére, továbbá a kártérítésre, a személyiségi jogi jogsértés jogkövetkezményeire irányadó szabályokat – a minisztériumok közötti megállapodás szabályozza.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodás kizárólag a jogszabályi keretek között köthető és csak olyan terjedelemben, amennyiben a jogszabály engedi a szolgálatteljesítés részletes feltételeinek megállapítását.

(4) A (2)–(3) bekezdés szerinti megállapodást – megkötése előtt – véleményezésre meg kell küldeni a központi személyügyi szervnek.”

25. §

Az R1. 26. alcíme a következő 73. §-sal egészül ki:

„73. § A Hjt. 78. § (2) bekezdés a) pontjában a szolgálatképes állapotban való megjelenés megsértését jelenti különösen az állomány tagja szeszestől, illetve kábítószer-

től vagy kábítószernek nem minősülő kábító hatású anyagtól vagy szertől befolyásolt állapotban való megjelenése.”

26. §

Az R1. 91. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A minősítő vizsga eredménye a vizsga évét közvetlenül követő 4 évben vehető figyelembe. Ettől eltérően a tárgyévben tett minősítő vizsga eredménye is figyelembe vehető

a) a Hjt. 77. § (1a) bekezdés a)–c) pontja szerinti szolgálati beosztásokban a rendszeresített rendfokozat eléréséig történő előléptetésnél,

b) a 106. § szerinti esetben,

c) a Hjt. 247/B. §-a szerinti esetben, vagy

d) az MH PK engedélyével, közvetlenül a kinevezést megelőzően.”

27. §

(1) Az R1. 92. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Speciális előmeneteli rendbe tartozó szolgálati beosztásokban a tisztí vagy az altisztí állomány tagját, valamint az állomány általános előmeneteli rendű beosztást betöltő tagját, ha a beosztásba a Hjt. 83. § (5) bekezdése alkalmazásával került kinevezésre, a rendszeresített rendfokozat eléréséig a kötelező várakozási idő leteltét követően elő kell léptetni, ha legalább „B” teljesítményszintű teljesítményértékeléssel, valamint sikeres és érvényes minősítő vizsgával rendelkezik.

(5) A Hjt. 84. § (3) bekezdése szerinti esetben a tisztí vagy az altisztí állomány tagja előléptetésére vagy első tábornoki rendfokozatba történő kinevezésére legalább „C” teljesítményszintű teljesítményértékelés, valamint az állomány törzsőrmester, főtörzsőrmester vagy zászlós, illetve főhadnagy, százados vagy őrnagy rendfokozatú tagja esetében sikeres és érvényes minősítő vizsga esetén kerülhet sor.”

(2) Az R1. 92. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(7) A Hjt. 84. § (4) bekezdés szerinti esetben a várakozási idő leteltékor főhadnaggyá vagy törzsőrmesterré történő előléptetésre legalább „C” teljesítményszintű teljesítményértékelés, valamint – a teljesítményértékelésben szereplő – kompetenciaalapú munkamagatartás-értékelés és az egyéb kompetenciák külön-külön legalább 40%-ot elérő értékelése esetén kerülhet sor.

(8) A Hjt. 83. § (4) bekezdés szerinti esetben legalább „B” teljesítményszintű teljesítményértékelés szükséges.”

(3) Az R1. 92. §-a a következő (11) bekezdéssel egészül ki:

„(11) A Hjt. 85. §-a szerinti esetben legalább „B” teljesítményszintű teljesítményértékelés szükséges.”

28. §

Az R1. 93. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A teljesítményértékelés eredményét az előmenetel szempontjából csak abban az esetben lehet figyelembe venni, ha az állomány tagja eredményesen teljesítette az értékelési időszakra vonatkozóan a fizikai állapotfelmérést és az éves kiképzési feladatokat.”

29. §

Az R1. 97. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

(A központi személyügyi szerv – a honvédségi szervezetek és a szakmai felelős szervek bevonásával – minden év legkésőbb július 31-ig tervezi meg a tárgyévben tanulmányait befejező)

„d) a 21/B. § (1) bekezdése szerint felvett érettségivel rendelkező, a Honvédség által szervezett, a kizárólag katonai munkakör betöltésére jogosító honvéd altiszt-képzést eredményesen befejezett közkatonának”

(szolgálati beosztását.)

30. §

Az R1. 100. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A központi személyügyi szerv a szakmai felelősökkel együttműködve, a 94. § (1) bekezdés a) pontja szerinti beosztások vonatkozásában, az állomány előmenetelre tervezhető tagjáról, a feltölthető üres beosztásonként, a rendfokozati és szakmai követelményeknek megfelelés, valamint az állomány tagja által a teljesítményértékelésben megjelölt helyőrségek alapján szakmai előmeneteli jegyzéket készít, amelyet megküld az üres beosztás szerinti honvédelmi szervezet állományilletékes parancsnoka részére.”

31. §

Az R1. 103. § (1) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

[A 92. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Hjt. 83. § (5) bekezdésében foglalt feltételek teljesülése esetén a tiszti és az altiszti állomány tagja akkor nevezhető ki]

„c) általános előmeneteli rendbe tartozó beosztásba kizárólag általános előmeneteli rendbe tartozó beosztásból, ha az állomány tagjának a viselt rendfokozata – a kinevezést megelőzően – legfeljebb eggyel alacsonyabb, mint a tervezett általános előmeneteli rendbe tartozó beosztás rendszeresített rendfokozata.”

32. §

Az R1. 104. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„104. § A 96. § (2) bekezdése szerinti határidő figyelembevételével az állomány előmenetel feltételeivel rendelkező tagja kinevezhető

a) a központi vagy a helyi előmenetel tervezés keretében feltöltésre nem került, vagy annak során megürelt beosztásba,

b) a tárgyévben a szolgálati viszony megszűnése vagy megszüntetése miatt megüresedett és a 98. § (1) bekezdés szerinti feltölthető beosztások jegyzékében nem szereplő beosztásba, vagy

c) a tárgyévben áthelyezés miatt megüresedett beosztásba, azzal, hogy a 94. § (1) bekezdés a) pontja szerinti beosztások esetén a kinevezést kezdeményezni legkorábban július 15-ét követően lehet.”

33. §

Az R1. 105. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 104. § a) és b) pontja szerinti beosztásra a 44. § (1a) bekezdése szerinti pályázat írható ki. Ha a pályázaton megjelent beosztás feltöltésére kinevezéssel kerül sor, a kinevezésre – a 96. § (2) bekezdéstől eltérően – legkésőbb a tárgyévét követő január 1-jei hatállyal kerülhet sor.”

34. §

Az R1. 30/A. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„30/A. Fokozati vizsga

107/A. § (1) Fokozati vizsgát tehet a tiszti és az altiszti állomány

a) százados, őrnagy vagy alezredes, valamint főtörzsőrmester, zászlós vagy törzszászlós rendfokozattal rendszeresített nem vezető beosztásban szolgálatot teljesítő tagja, ha a viselt rendfokozata azonos a beosztása rendszeresített rendfokozatával, és

b) százados, őrnagy vagy alezredes, valamint főtörzsőrmester, zászlós vagy törzszászlós rendfokozatú tagja, ha a viselt rendfokozata magasabb, mint a nem vezető beosztásához rendszeresített rendfokozat.

(2) Az (1) bekezdést a Hjt. 46. § (1) bekezdés a), c) vagy d) pontja szerint rendelkezési állományban lévőkre is alkalmazni kell.

(3) Fokozati vizsga szempontjából nem vezetői beosztás az a beosztás, amely esetében a Hjt. 5. melléklete szerint az alapilletmény az I., a II. vagy a III. besorolási osztály szerint kerül megállapításra.

(4) Az állomány vezetői beosztásból nem vezetői beosztásba áthelyezett tagja az áthelyezését követően olyan szintű fokozati vizsgát tehet le először, amelyre – a viselt rendfokozatában eltöltött idő alapján, a Hjt. 85/A. § (3) bekezdése szerinti időpontokra tekintettel – az áthelyezése napjával lenne jogosult.

107/B. § (1) A tiszti és az altiszti állomány tagja a viselt rendfokozatának és beosztásának megfelelő vizsgát tehet.

(2) A legénységi állomány tagja a viselt rendfokozatától és beosztásától függetlenül tehet fokozati vizsgát.

(3) A Tábori Lelkészi Szolgálat tagja fokozati vizsgát nem tehet.

(4) A Hjt. 55. §-a szerinti megbízás esetén – a megbízás időtartama alatt – az állomány tagja az eredeti szolgálati beosztása szerint tehet fokozati vizsgát.

(5) A következő fokozatra vonatkozó vizsgatételi lehetőséget – az állománycsoport-váltás, illetve a tiszti és az altiszti állomány tagjának előmenetele kivételével – a sikeresen teljesített vizsga évétől kell számítani.

107/C. § A vizsgatételi lehetőség alapjául szolgáló időbe nem számítható be a Hjt. 46. § (1) bekezdés j) pontja szerinti rendelkezési állomány időtartama.

107/D. § (1) A fokozati vizsgát az állomány

a) tiszti és altiszti tagja esetében a Katonai Vizsgaközpont,

b) legénységi tagja esetében a honvédségi szervezetének vezénylő zászlósa által vezetett vizsgabizottság

hajtja végre évente március 1-je és október 31-e között.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti vizsga végrehajtása esetén a Katonai Vizsgaközpont parancsnoka vagy a vizsgahelyszín szerinti honvédelmi szervezet állományilletékes parancsnoka – a Katonai Vizsgaközpont által felkészített – vizsgafelügyelőt jelöl ki.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti vizsgabizottság elnöke a honvédségi szervezet vezénylő zászlósa, tagjai a vezénylő zászlós javaslata alapján az állományilletékes parancsnok által az altiszti állományból kijelölt kettő fő.

(4) A legénységi állomány fokozati vizsgáit és a vizsgára történő felkészítést a honvédségi szervezet vezénylő zászlósa szervezi meg.

107/E. § (1) A fokozati vizsgán elért eredményt %-os formában kell mérni.

(2) A tiszti és az altiszti állomány tagja sikeres fokozati vizsgát tesz, ha eredménye

a) I. fokozat esetén az 50%-ot,

b) II. fokozat esetén a 60%-ot,

c) III. fokozat esetén a 70%-ot, és

d) IV. fokozat esetén a 75%-ot

eléri vagy meghaladja.

(3) A legénységi állomány tagja sikeres fokozati vizsgát tesz, ha eredménye

a) I. fokozat esetén az 50%-ot,

b) II. fokozat esetén a 60%-ot, és

c) III. fokozat esetén a 70%-ot

eléri vagy meghaladja.

(4) Fokozati vizsga évente egy alkalommal tehető, amely sikertelen vizsga esetén az adott évben egyszer megismételhető.

(5) Sikertelennek minősül a vizsga az állomány tagja igazolatlan távolmaradása esetén is.

(6) A fokozati vizsgák eredményét legkésőbb a vizsga évének november 15. napjáig a KGIR-ban rögzíteni kell.

107/F. § (1) Az állomány tagja részére, ha a Hjt. 85/A. § (3) vagy (4) bekezdése szerint meghatározott időpontban – ide nem értve az első szintű fokozati vizsgát – nem tesz sikeres fokozati vizsgát, kérelmére a munkáltatói jogkört gyakorló fokozati vizsgáknaként egy alkalommal egy év halasztást engedélyezhet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kérelem a vizsgatételi lehetőség évében, november 1-je és november 25-e között nyújtható be. A határidő jogvesztő.

(3) Az állomány tiszti és altiszti tagja számára a halasztás engedélyezéséről a vizsgatételi lehetőség évének december 15. napjáig a Katonai Vizsgaközpontot tájékoztatni kell.

107/G. § Az adott szintű sikeresen letett fokozati vizsga tisztek, altisztek esetében 4 évig, a legénységi állomány tekintetében 3 évig érvényes. Az érvényesség a sikeresen letett vizsgát követő év január 1-jén kezdődik. Ha az állomány tagja halasztást kapott, a fokozati vizsga érvényessége a halasztás időtartamával meghosszabbodik.”

35. §

Az R1. 108. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdés a) pontja szerinti képzés tanulmányi szerződéssel történő támogatására az állomány tagja – az állományilletékes parancsnok előzetes egyetértésével, az MH PK-nak címezve – pályázhat. A javaslati lapon a 8. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl az állomány tagjának a választott kutatási témáját, valamint a megpályázott képzési formát is fel kell tüntetnie. A tanulmányi szerződéssel támogatható pályázatokról, valamint a fokozatszerzési díj megtérítéséről az MH PK dönt.”

36. §

Az R1. a következő 108/A. §-sal egészül ki:

„108/A. § (1) A 21/B. § szerint állományba vett közkatonák mellett a Honvédség által szervezett, a kizárólag katonai munkakör betöltésére jogosító honvéd altiszt-képzésre a legénységi állomány érettségi bizonyítvánnyal és legalább örvezető rendfokozattal rendelkező tagja jelentkezhet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti állomány a honvéd altiszt-képzésen a Hjt. 42. § (2) bekezdés g) pontja szerinti vezénnyel vesz részt. A vezénnyelben szerepeltetni kell a (4) bekezdés szerinti kötelezettséget.

(3) A 108. § (1) bekezdésétől eltérően a Hjt. 42. § (2) bekezdés g) pontja szerinti vezénnyel nélkül vesz részt a katonai Honvédség által szervezett, a kizárólag katonai munkakör betöltésére jogosító honvéd altiszt-képzésen.

(4) Ha az (1) bekezdés szerinti honvéd altiszt-képzés nem zárul sikeresen, az állomány tagja a vállalt szolgálati ideje végéig, de legalább a képzési időnek megfelelő időtartamban köteles legénységi beosztásban szolgálatot teljesíteni.”

37. §

Az R1. 109. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A szinten tartó nyelvtanfolyamra vezénnyel esetén tanulmányi szerződés nem köthető.”

38. §

Az R1. a következő 109/A. §-sal egészül ki:
„109/A. § (1) Az állomány nyelvtanfolyamra vezényelt tagja esetén

a) a vezénnyelnek a 109. § (1) bekezdésén túl tartalmaznia kell az előírt nyelvvizsga-bizonyítvány nyelvét, fajtáját, típusát és szintjét, valamint az arra való kötelezést, hogy az állomány tagja az előírt nyelvvizsga-bizonyítványt a képzés záró időpontját követő két éven belül szerezzék meg,

b) a javaslati lap a 8. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmazza a tanulmányi támogatás összegét, a kötelezően szolgálati viszonyban töltendő idő tartamát, a (2) bekezdés szerinti követelményt, valamint a Hjt. 88. § (3) bekezdése esetén az állomány tagját terhelő megtérítési kötelezettséget.

(2) A Hjt. 88. § (2) bekezdése alkalmazásában a képzés sikeres befejezésének az előírt nyelvvizsga-bizonyítvány (1) bekezdés a) pontja szerint előírt, vagy a (3)–(5) bekezdés szerint meghosszabbított határidőben történő megszerzése minősül.

(3) Az állomány tagja legfeljebb egy alkalommal – az állományilletékes parancsnok előzetes egyetértésével – a központi személyügyi szerv vezetőjétől írásban kérheti az (1) bekezdés a) pontja szerint a vezénnyelben előírt határidő legfeljebb egy évvel történő meghosszabbítását.

(4) Az állomány tagja a (3) bekezdés szerinti kérelmét az (1) bekezdés a) pontja szerint előírt határidő leteltét megelőzően legkésőbb 30 nappal nyújtható be. A kérelem benyújtására előírt határidő jogvesztő jellegű. A kérelmet az állomány tagja indokolni köteles. A kérelemnek tartalmaznia kell azt, hogy az állomány tagja tudomásul veszi, hogy a meghosszabbítás engedélyezése esetén

a (3)–(5) bekezdés szerint meghosszabbított határidő ismételt meghosszabbítására nincs lehetőség.

(5) Ha a központi személyügyi szerv vezetője a (3) bekezdés szerinti kérelemben foglaltakkal egyetért, az állományilletékes parancsnok a vezénnyelést módosítja.

(6) Ha a központi személyügyi szerv vezetője a (3) bekezdés szerinti kérelmet elutasítja, és az állomány tagja az (1) bekezdés szerinti előírt nyelvvizsga bizonyítványt nem mutatja be, az állományilletékes parancsnok a 115. § szerint jár el.”

39. §

Az R1. 111/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a felek a Hjt. 89. § (3b) bekezdése szerint megtérítési kötelezettségben állapodnak meg, a megállapodásban a megtérítési kötelezettség mértékén túl, a 115. §-ra figyelemmel rögzíteni kell a megtérítés módját és határidejét. Az állomány tagja kérheti a 115–117. § szerinti fizetési könnyítést vagy a Hjt. 88. § (4a) bekezdése szerinti mentesítést.”

40. §

Az R1. 111/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„111/B. § (1) Külön munkáltatói intézkedés nélkül megszűnik a tanulmányi szerződés, ha a Honvédség által támogatott képzés a tanulmányi szerződésben megjelölt eredeti vagy módosított időpontban nem indul.

(2) A tanulmányi szerződés írásban, a Hjt. 89. § (4) bekezdése szerinti esetekben azonnali hatállyal, a Hjt. 89. § (5) bekezdése esetén harmincnapos határidővel mondható fel.”

41. §

Az R1. 112. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdéstől eltérően a doktori (PhD) képzés esetén az állomány tagja a fokozatszerzési díj megtérítésére akkor jogosult, ha a 108. § (4) bekezdése szerinti döntésnek megfelelően a felek a tanulmányi szerződésben módosításával erről külön megállapodnak.”

42. §

Az R1. 115. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„115. § (1) A tanulmányi támogatás visszakövetelése érdekében az állományilletékes parancsnok az esedékessé válástól számított 30 napon belül fizetési felszólításban hívja fel az állomány megtérítésre kötelezett tagját.

(2) Ha az állomány tagja a fizetési felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem teljesíti fizetési kötelezettségét, igényét a honvédelmi szervezet fizetési meghagyás vagy bíróság útján érvényesíti.

(3) A fizetési felszólítással egyidejűleg az állományilletékes parancsnok írásban tájékoztatja az állomány tagját

a) a részletfizetési kedvezmény és a fizetési halasztás (a továbbiakban együtt: fizetési könnyítés), valamint a Hjt. 88. § (4a) bekezdése szerinti mentesítés lehetőségéről, az igénybevétel feltételeiről, különös tekintettel a kérelem benyújtására nyitva álló határidő jogvesztő jellegéről,

b) arról, hogy ha a fizetési könnyítés feltételeit vagy az esedékes részlet befizetését elmulasztja, az a tartozás járulékaival együtt, egy összegben esedékessé válik, és

c) a (2) bekezdés szerinti következményről.

(4) A Hjt. 88. § (4a) bekezdése alapján a követelés egészének elengedése esetén a (2) bekezdés nem alkalmazható.”

43. §

A R1. 31/B. alcíme a következő 117/C. §-sal egészül ki:

„117/C. § (1) A merevszárnyú szállító légi jármű szak személyzete részére a napi szolgálatteljesítés befejezése és a következő napi szolgálatteljesítés megkezdése között általános szolgálati rend esetén

a) a hazai bázison kezdődő repülési szolgálati idő megkezdése előtti minimum pihenőidő hosszúsága megegyezik az azt megelőző szolgálat időtartamával, de legalább tizenkét óra, vagy

b) a nem a hazai bázison kezdődő repülési szolgálati idő megkezdése előtti minimum pihenőidő hosszúsága megegyezik az azt megelőző szolgálat időtartamával, de legalább tíz óra.

(2) Az (1) bekezdés szerinti időszakban az utazáshoz és a fiziológiai szükségletekhez szükséges időn felül nyolc órányi alvás lehetőségét is biztosítani kell.”

44. §

A R1. a következő 31/C. és 31/D. alcímmel egészül ki:

„31/C. *A merevszárnyú szállító légi jármű szakszemélyzetre irányadó repülési szolgálati idő*

117/D. § Ha az osztott napi szolgálatteljesítés alkalmazása esetén a merevszárnyú szállító légi jármű szakszemélyzetre irányadó pihenőidő a két órát eléri, de a hét órát nem haladja meg, akkor a repülési szolgálati időt meg kell hosszabbítani a szállodai tartózkodás időtartamának ötven százalékával. Ha a pihenőidő a hét órát meghaladja, a repülési szolgálati időt meg kell hosszabbítani a szállodai tartózkodás időtartamának hetvenöt százalékával. Ha a pihenőidő a hét órát meghaladja, és ezen időtartama az indulási hely helyi ideje szerinti este húsz óra és reggel nyolc óra közé esik, a repülési szolgálati időt meg kell hosszab-

bítani a szállodai tartózkodás időtartamának száz százalékával.

117/E. § (1) A maximum napi repülési szolgálati időnek a kezdete és a szektorok száma szerinti tagolását a 16. melléklet határozza meg.

(2) A maximum napi repülési szolgálati idő legfeljebb egy órával, hét egymást követő napon belül legfeljebb kétszer hosszabbítható meg. Ebben az esetben a repülés előtti és repülés utáni pihenőidő két órával meghosszabbodik; vagy a repülés utáni pihenőidő négy órával meghosszabbodik.

117/F. § (1) Az a teljes szolgálati időszak, amelyre a személyzet tagját kijelölik, nem haladhatja meg a hatvan szolgálati órát bármely hét egymást követő napon belül, a száztíz szolgálati órát bármely tizennégy egymást követő napon belül és a százkilencven órát bármely huszonnyolc egymást követő napon belül, a lehető legegyszerűbben elosztva ezen időszakban.

(2) Azon szektorok teljes repülési ideje, amelyekre a személyzet tagja üzemeltetést végző személyzeti tagként ki van rendelve, nem haladhatja meg a száz repülési órát bármely huszonnyolc egymást követő napon belül, a kilencszáz repülési órát egy naptári éven belül és az ezer repülési órát bármely tizenkét egymást követő naptári hónapban belül.

31/D. Előre nem látott körülmények repülés közben

117/G. § (1) A parancsnok

a) dönthet a jelentkezési idővel vagy azt követően kezdődő repülési üzemeltetés során előre nem látott körülmények esetén a repülési szolgálati időre és a pihenőidőre vonatkozó előírások módosításáról, azzal, hogy:

aa) a maximális napi repülési szolgálati idő nem növelhető két órát meghaladóan kivéve, ha a repülőszemélyzet meg van erősítve, ebben az esetben a maximális repülési szolgálati idő legfeljebb három órával hosszabbítható meg,

ab) ha az előre nem látott körülmények felszállás után a repülési szolgálati idő utolsó szektorában merülnek fel, és így a járat a maximális repülési szolgálati idő felső korlátját túllépné, akkor folytathatja útját a tervezett célállomásig vagy egy kitérő repülőterre,

ac) a repülési szolgálati időt követő pihenőidőszak csökkenthető, de nem lehet kevesebb, mint tíz óra,

b) köteles csökkenteni a repülési szolgálati időt, illetve növelni a pihenőidőt az olyan speciális körülmények között, amelyek komoly fáradtságához vezethetnek, a repülési biztonságot érintő kedvezőtlen hatások kiküszöbölése érdekében,

c) köteles konzultálni a személyzet összes tagjával azok éberségi szintjéről, mielőtt az a) és b) pont szerinti módosításokról dönt,

d) jelentést nyújt be az üzembentartóhoz, ha a döntése alapján a repülési szolgálati időt növelték vagy a pihenőidőt csökkentették, és

e) megküldi a jelentés üzembentartói záradékkal ellátott példányát az illetékes hatóságnak az eseményt követő hu-

szonnyolc napon belül, ha a repülési szolgálati idő megnövekedése vagy a pihenőidő csökkentése meghaladja az egy órát.

(2) Az üzembentartó az (1) bekezdés szerinti döntések meghozatala érdekében kialakít egy eljárásrendet, amelyet az üzembentartási kézikönyvbe be kell vezetni.

(3) Az üzembentartó a művelet típusára vonatkozó típusalkalmassági előírásoknak megfelelően az előre nem látott körülmények esetére az üzembentartási kézikönyvben meghatározza a késleltetett jelentkezésre vonatkozó eljárásokat.”

45. §

(1) Az R1. 121. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kérelemnek tartalmaznia kell)

„a) a gyermek Hjt. 99. § (1) bekezdése szerinti életkora betöltésének időpontját,”

(2) Az R1. 121. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A (2) bekezdés a) pontja szerinti kérelem esetén a jogszerű adatkezelés érdekében az adatkezelőnek a kérelmezőt ezen adatkezelésről tájékoztatnia kell, ennek érdekében adatkezelési tájékoztatót kell készítenie a kérelmező számára. Az adatkezeléshez – még az adatkezelés megkezdése előtt – a kérelmező adatkezeléshez történő hozzájárulásának beszerzése szükséges.”

46. §

Az R1. 123. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Nem adható ki a szabadság, szabadnap az állomány Hjt. 105. § (3) bekezdés a) és b) pontja alapján készenléti szolgálatba vezényelt tagjának a vezénylés tartama alatt.”

47. §

Az R1. 126/B. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Hjt. 108. § (2) bekezdése szerinti munkáltatói jogkört az állományilletékes parancsnok gyakorolja.

Ha a Hjt. 108. § (2) bekezdése alapján a honvédelmi szervezet teljes állománya mentesül a szolgálatteljesítési kötelezettség alól, az állományilletékes parancsnok egyidejűleg köteles a szükséges intézkedéseket megtenni a honvédelmi szervezet alapvető feladatellátásának biztosítására.”

48. §

Az R1. 134. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A fegyelmi jogkört gyakorló az állomány tagjával szemben a fegyelmi eljárás elrendelését megelőzően elő-

zetes vizsgálatot rendelhet el a kötelezettségzegést alátámasztó vagy kizáró körülmények tisztázása érdekében, ha a kötelezettségzegésre utaló adatok a fegyelemsértés alapos gyanújának megállapításához vagy kizárásához nem elegendők. Az előzetes vizsgálat időtartama legfeljebb 30 nap lehet.”

49. §

Az R1. 149. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A jogorvoslatra nyitva álló határidő számítása szempontjából a fegyelmi jogkört gyakorló döntését tartalmazó határozatnak az állomány eljárás alá vont tagjával való közlése, ügyvéddel eljáró eljárás alá vont esetén az ügyvéddel való közlése az irányadó.”

50. §

Az R1. 159. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A méltatlansági bizottság elnöke a méltatlansági bizottság ülését a bizottság kijelöléséről szóló határozat, az összefoglaló jelentés és a vizsgálati iratok kézhezvétele követő 15 napon belüli időpontra az összefoglaló jelentés megküldésével hívja össze.”

51. §

Az R1. a következő 167/A. §-sal egészül ki:

„167/A. § A KNBSZ főigazgatója tábornokot az MH PK egyidejű tájékoztatásával nyilváníthat a „Katonai szolgálat halottjává”.”

52. §

Az R1. 168. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A KNBSZ állománya esetében a Hjt. 2. mellékletében meghatározott munkáltatói jogkörökre vonatkozó személyügyi döntések előkészítését a KNBSZ személyügyi szervének vezetője végzi.”

53. §

Az R1. 186. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1. § 10. pont i) alpontja kivételével az ideiglenes külföldi szolgálatra az állomány szolgálati alárendeltségébe tartozó tagját

- a) a miniszter,
- b) a HM parlamenti államtitkára,
- c) a HM honvédelmi államtitkára,

d) a HM KÁT,
 e) a HM védelempolitikáért felelős helyettes államtitkára,
 f) az MH PK,
 g) a KNBSZ főigazgatója és
 h) a külföldi utazási kerettel rendelkező állományilleté-
 kes parancsnok
 vezényelheti.”

54. §

Az R1. 190. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „190. § (1) A külföldi szolgálatra vezénylés a 13. §-on
 túl tartalmazza különösen

a) az állomány tagjának hazai szolgálati beosztását, be-
 osztási azonosítóját,

b) az állomány tagjának a vezénylés szerinti szolgálati
 beosztását hazai vagy külföldi azonosító számmal, vagy
 külföldi képzés esetén a képzés megnevezését,

c) az állomáshelyet,

d) a külföldi szolgálatteljesítés kezdő és befejező idő-
 pontját és

e) az 1. § 10. pont a), d)–f) alpontja szerinti külföldi
 szolgálat esetén a művelet megnevezését.

(2) Az (1) bekezdés a) pontját a KNBSZ-nél szolgálatot
 teljesítőkre nem kell alkalmazni.”

55. §

Az R1. 192. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
 „(3) Az ideiglenes külföldi szolgálatra vezénylésről
 szóló munkáltatói döntést a változás tudomásra jutásának
 napjától számított nyolc napon belül módosítani kell, ha
 az utazás során a munkáltatói döntésben foglaltakhoz ké-
 pest változás következik be.”

56. §

Az R1. 196. § (2) bekezdése helyébe a következő ren-
 delkezés lép:

„(2) Tanulmányi támogatásként a képzés díja, a külföldi
 képzés idejére a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járan-
 dóságairól szóló miniszteri rendelet szerint, a külföldi kép-
 zés időtartamától függő típusú és mértékű juttatások és
 költségtérítések nyújthatók.”

57. §

Az R1. 204. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
 „(3) A külföldi szolgálat időtartama az állomány tagjá-
 nak kérelmére vagy szolgálati érdekből a vezénylésre jo-
 gosult munkáltatói jogkört gyakorló által meghosszabbít-
 ható.”

58. §

Az R1. 208. § (1) bekezdése helyébe a következő ren-
 delkezés lép:

„(1) Az állomány tagja a szabadságát előzetesen köteles
 az állományilletékes parancsnokkal vagy az általa kijelölt
 vezetővel engedélyeztetni.”

59. §

Az R1. 237. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
 „(5) E fejezet alkalmazásában elektronikus útnak minő-
 sül elsősorban a HM Költségvetés Gazdálkodási Informá-
 ciós Rendszer Ügyfélszolgálati Rendszer (a továbbiakban:
 HM KGIR ÜSZR), másodsorban elektronikus levél hasz-
 nálata.”

60. §

Az R1. 244. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
 „(5) A behívóparancs vagy bevonulási parancs elektro-
 nikus vagy postai úton kézbesíthető, illetve közölhető.”

61. §

Az R1. 247. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő
 rendelkezések lépnek:

„(2) Az állományilletékes honvédelmi szervezet az ön-
 kéntes tartalékos katona behívását a behívás időpontja
 előtt legalább 60 nappal elsődlegesen elektronikus úton
 vagy – ha ez nem lehetséges – állami vagy katonai futár út-
 ján kezdeményezi a központi katonai igazgatási szervnél.

(3) A (2) bekezdés szerinti megkeresés tartalmazza
 a tényleges szolgálatteljesítésre szolgálatra behívandó ön-
 kéntes tartalékos katona nevét, születési idejét, anyja szü-
 letési nevét, lakóhelyét, rendfokozatát, személyügyi törzs-
 számát, a tervezett behívás időpontját, időtartamát, hely-
 színét, célját, a tényleges szolgálatteljesítésből történő el-
 bocsátás tervezett időpontját.”

62. §

(1) Az R1. 248. § (1) és (2) bekezdése helyébe a követ-
 kező rendelkezések lépnek:

„(1) A központi katonai igazgatási szerv az önkéntes
 tartalékos katonát a kiképzésre, felkészítésre történő behí-
 vás időpontjáról, helyszínéről és a tényleges szolgálat vár-
 ható időtartamáról a behívás előtt 60 nappal elsődlegesen
 elektronikus úton vagy – ha ez nem lehetséges – postai
 úton értesíti. Az értesítés kézbesítése sikertelenségének
 a tényleges szolgálatteljesítés megkezdésére nincs halasz-
 tó hatálya.”

(2) A központi katonai igazgatási szerv a behívóparancsot a kiképzésre, felkészítésre, valamint az előre megtervezett tényleges szolgálatteljesítésre történő bevonulás időpontja előtt legalább 30 nappal az önkéntes tartalékos katona részére elektronikus vagy postai úton kézbesíti.”

(2) Az R1. 248. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) A (3) bekezdés szerint közölt bevonulási parancs esetében a központi katonai igazgatási szerv az önkéntes tartalékos katona munkáltatóját a közlést követő napon elektronikus úton értesíti a tervezett bevonulási időpontról.

(5) A központi katonai igazgatási szerv az önkéntes tartalékos katona munkáltatóját a behívás céljától függetlenül tájékoztatja a behívás időpontjáról, helyszínéről és a tényleges szolgálat várható időtartamáról.”

63. §

(1) Az R1. 254. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkéntes tartalékos katonák különleges jogrend időszakában történő behívása esetén a központi katonai igazgatási szerv)

„b) a behívóparancsot a behívásra tervezett önkéntes tartalékos katona részére legalább 15 nappal a bevonulás időpontja előtt köteles elektronikus vagy postai úton megküldeni, és”

(2) Az R1. 254. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (3) bekezdés szerint közölt bevonulási parancs esetén az önkéntes tartalékos katona munkáltatóját a központi katonai igazgatási szerv a közlést követő napon elektronikus úton értesíti a tervezett bevonulási időpontról.”

64. §

(1) Az R1. 255. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A tényleges szolgálatteljesítés elhalasztására vagy átütemezésére irányuló kérelem)

„a) a behívóparancs kézbesítéséig elektronikus vagy postai úton, vagy személyesen nyújtható be a központi katonai igazgatási szerv parancsnokának címezve bármely katonai igazgatási szervhez, kivéve, ha a kérelem alapjául szolgáló ok ezt követően keletkezett, és”

(2) Az R1. 255. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés a) pontjától eltérően a bevonulási parancsral ellátott önkéntes tartalékos katona a kérelmét a bevonulási parancs közlésekor elektronikus úton is előadhatja, kivéve, ha a szolgálathalasztás oka ezt követően keletkezett azzal, hogy az ezt követő 3 napon belül – elektronikus vagy postai úton vagy személyesen – írásban is be

kell nyújtani a kérelmet a központi katonai igazgatási szerv parancsnokának címezve bármely katonai igazgatási szervhez.”

65. §

Az R1. 256. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A központi katonai igazgatási szerv

a) az (1) bekezdés szerinti határozat egy példányát postai úton és elektronikus úton kézbesíti az önkéntes tartalékos katona részére, valamint ha azt az önkéntes tartalékos katona munkáltatója kérelmére indult eljárásban hozta meg az önkéntes tartalékos katona munkáltatója részére is, és

b) döntéséről elektronikus úton tájékoztatja az állományilletékes honvédelmi szervezetet.”

66. §

Az R1. 266. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Ha a megtérítésre kötelezett a tisztjelölti szolgálati viszonyának megszűnését követő 2 éven belül hivatásos, szerződéses vagy önkéntes tartalékos szolgálati viszonyt létesít, köteles az állományilletékes parancsnokot tájékoztatni a képzési támogatás tekintetében még fennálló tartozásáról.

(3) A (2) bekezdés szerinti hivatásos vagy szerződéses szolgálati viszony, valamint a Hjt. 212. § (4) bekezdése szerinti tényleges szolgálatteljesítés időtartama alatt a megtérítésre kötelezett kérelmére mentesül az esedékes részletek megfizetése alól, ha erről a Honvédség központi személyügyi szervének vezetőjével kiegészítő megállapodást köt.”

67. §

Az R1. 271. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A 266. § (2)–(5) bekezdését megfelelően alkalmazni kell, ha a megtérítésre kötelezett altisztjelölti szolgálati viszonyának megszűnését követő 2 éven belül hivatásos, szerződéses, önkéntes tartalékos vagy tisztjelölti szolgálati viszonyt létesít.”

68. §

Az R1. a következő 281/A–281/C. §-sal egészül ki:

„281/A. § E rendeletnek az egyes honvédelmi miniszteri rendeleteknek a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő módosításáról szóló 20/2018. (XII. 28.) HM rendelet (a továbbiakban: Módr1.)

által módosított 25/A. § (1) és (2) bekezdését, a Módr1. által módosított 266. § (2) és (3) bekezdését, a Módr1. által megállapított 271. § (5) bekezdését a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

281/B. § (1) E rendeletnek a Módr1. által megállapított 109/A. §-át a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell, ha az igényét a Honvédség fizetési meghagyás vagy bíróság útján még nem érvényesítette.

(2) Az állomány tagja a 109/A. § (3) bekezdés szerinti kérelmét a Módr1. hatálybalépését követő 30 napos jogvesztő határidőn belül nyújthatja be, ha a Módr1. hatálybalépésekor a 109/A. § (4) bekezdése szerinti 30 napos határidő már eltelt, feltéve, hogy az igényét a Honvédség fizetési meghagyás vagy bíróság útján még nem érvényesítette.

281/C. § (1) Az állomány azon kirendelt tagját, akinek a 2018. december 31-ig betöltött szolgálati beosztásának megnevezése a 2019. január 1-jével hatályos állománytáblában meghatározott szolgálati beosztás megnevezésével megegyezik, a Hjt. 247/V. §-ra tekintettel külön személyügyi eljárás lefolytatása nélkül kell szolgálati beosztásában tovább foglalkoztatni.

(2) Ha a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése szerinti szervezet részére az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter döntése szerinti változás okán a 69. §-nak megfelelő új munkaköri jegyzék kerül kiadására, akkor a Hjt. 247/V. §-ban nevesített állomány 2018. december 31-ei szolgálati beosztásával azonos, 2019. január 1-jei hatállyal rendszeresített szolgálati beosztások és az azt betöltő állomány esetében a Hjt. 2. § (4) bekezdése szerinti átszervezést érintő rendelkezések nem alkalmazhatóak.”

69. §

Az R1. a következő 282. §-sal egészül ki:

„282. § (1) E rendeletnek a Módr1. által megállapított 26/B. §-át az állomány 2020. január 1-jét követően tiszti állományba vett, katonai felsőfokú végzettséggel nem rendelkező tagjára kell alkalmazni.

(2) E rendeletnek a Módr1. által megállapított 26/C. §-át a 2020. január 1-jét követő kinevezésekre és előléptetésekre kell alkalmazni.”

70. §

- (1) Az R1. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az R1. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- (3) Az R1. 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
- (4) Az R1. 5. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- (5) Az R1. 13. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
- (6) Az R1. 15. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.
- (7) Az R1. a 7. melléklet szerinti 16. melléklettel egészül ki.

71. §

Az R1.

1. 1. § 15a. pontjában a „HM” szövegrész helyébe a „központi” szöveg,

2. 3. § (2a) és (3) bekezdésében, 4. § (6) bekezdés a) és b) pontjában, 10. § (2) bekezdésében, 20. § (4) bekezdés c) és d) pontjában, 23. § b) pontjában, 27. § (2) bekezdésében, 28. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, 38. § (2) bekezdésében, 46/A. § (1) bekezdésében, 46/B. § (4) bekezdés a) pontjában, 46/G. § (1) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 66. § (2) bekezdésében, 103. § (1) bekezdés b) pontjában, 111/A. § (1) bekezdésében, 123. § (1) bekezdés a) és b) pontjában, 158. § (1) bekezdés a) és b) pontjában és (3) bekezdésében, 167. § (1) bekezdés c) pontjában és (2) bekezdésében, 187. § (1) bekezdésében, 191. § (1) bekezdésében, 239. § (3) bekezdésében az „a HVKF” szövegrész helyébe az „az MH PK” szöveg,

3. 4. § (3) bekezdés a) pontjában az „a HVKF-nek” szövegrész helyébe az „az MH PK-nak” szöveg,

4. 6. § (2) bekezdés d) pontjában a „visszavétel” szövegrész helyébe a „visszavétel, és” szöveg,

5. 7. § (1) bekezdésében az „időpontja” szövegrész helyébe az „időpontja – a 6. § (2) bekezdése kivételével –” szöveg,

6. 24. § (1) bekezdésében a „közalkalmazotti jogviszonyból” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonyból” szöveg,

7. 26. § (11a) bekezdésében a „beosztást betöltő” szövegrész helyébe a „beosztás betöltésére tervezett” szöveg,

8. 46/A. § (1a) bekezdésében, 150. § (3) bekezdésében, 177. (4) bekezdésében, 195. §-ában az „A HVKF” szövegrész helyébe az „Az MH PK” szöveg,

9. 51. § (3) bekezdésében a „beosztás” szövegrészek helyébe a „beosztással járó feladatok” szöveg,

10. 67. § (2) bekezdésében a „közalkalmazotti” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti” szöveg,

11. 30. alcím címében az „A tiszti és az altiszti állomány” szövegrész helyébe az „Az állomány” szöveg,

12. 93. § (3) bekezdésében a „belül teljesített” szövegrész helyébe a „belül eredményesen teljesített” szöveg,

13. 93. § (4) bekezdésében az „évben teljesített” szövegrész helyébe az „évben eredményesen teljesített” szöveg,

14. 108. § (1), (2) és (5) bekezdésében a „HM” szövegrész helyébe a „központi” szöveg,

15. 116. § (1) bekezdésében a „Honvédség központi személyügyi szervének” szövegrész helyébe a „központi személyügyi szerv” szöveg,

16. 166. § (2) bekezdésében a „10. § (2) bekezdése” szövegrész helyébe a „10. § (2) bekezdése, a 17/A. § (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés d) pontja, a 26/A–26/C. §” szöveg,

17. 185. § a) pontjában az „MH ÖHP parancsnoka” szövegrész helyébe az „MH PK” szöveg,

18. 186. § (2) bekezdésében a „b)–f) pontja” szövegrész helyébe a „b)–g) pontja” szöveg,

19. 186. § (2) bekezdésében a „g) pont” szövegrész helyébe a „h) pont” szöveg,

20. 187. § (1) bekezdésében a „tartós külszolgálat” szövegrész helyébe a „tartós külföldi szolgálat” szöveg,

21. 192. § (1) bekezdés h) pontjában az „illetékes” szövegrész helyébe az „az illetékes” szöveg,

22. 244. § (1) bekezdésében a „szerinti behívóparancs” szövegrész helyébe a „szerinti – a központi katonai igazgatási szerv által kiadott – behívóparancs” szöveg,

23. 245/A. § (1) bekezdésében „a HVKF” szövegrészek helyébe az „az MH PK” szöveg lép.

72. §

Hatályát veszti az R1.

1. 2. § (4) bekezdése,

2. 3. § (6) bekezdése,

3. 6. § (2) bekezdés c) pontjában az „és” szövegrész,

4. 9. § (2a) bekezdése,

5. 25. § (3) bekezdése,

6. 69. § (4) bekezdés záró szövegrészeiben az „E) pontjához tartozó táblázat VII. besorolási osztálya, valamint” szövegrész,

7. 72. §-a,

8. 91. § (4) bekezdés b) pontjában a „vagy” szövegrész,

9. 92. § (6) bekezdése,

10. 100. § (1) és (2) bekezdése,

11. 102. §-a,

12. 106. § (1) bekezdés d) pontja,

13. 111. §-a,

14. 283. §-a.

2. Az egyes pénzbeli, természetbeni és szociális juttatásokról szóló 12/2013. (VIII. 15.) HM rendelet módosítása

73. §

Az egyes pénzbeli, természetbeni és szociális juttatásokról szóló 12/2013. (VIII. 15.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet hatálya kiterjed

a) a hivatásos és szerződéses katonákra (a továbbiakban együtt: állomány tagja),

b) a honvéd tisztjelöltekre és a honvéd altiszt-jelöltekre,

c) a honvédelmi alkalmazottakra,

d) a honvédelmi szervezeteknél foglalkoztatott közalkalmazottakra (a továbbiakban: közalkalmazottakra),

e) a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katonákra, valamint

f) az állomány tagjának közeli hozzátartozójára, élettársára, a nyugállományú katonára, nyugdíjas honvédelmi alkalmazottra, közalkalmazottra, valamint a nyugállományú katona és a nyugdíjas honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott közeli hozzátartozójára, élettársára, továbbá arra, akinek a szolgálati viszonya a szolgálati kötelekkel, illetve honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonya munkahelyi kötelekkel összefüggő baleset, betegség miatt szűnt meg.”

74. §

Az R2. 8. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdéstől eltérően az eredetileg meghatározott ütemezéssel fizetheti vissza az illetményelőleg tartozását az illetményelőlegben részesült, ha

a) a Hjt. 59. § (2) bekezdés c) pontja szerint honvédelmi szervezethez kerül áthelyezésre,

b) a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján Hjt. szerinti szolgálati viszonyt létesít,

c) a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján Hjt. szerinti szolgálati viszonyt létesít,

d) a közalkalmazottként felvett illetményelőleg visszafizetésének időtartama alatt válik honvédelmi alkalmazottá,

e) – az a) pontban szereplő esetet ide nem értve – másik honvédelmi szervezethez áthelyezik,

f) honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonya a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti – a honvédelmi szervezetekkel kapcsolatos – munkáltató személyében bekövetkező változással érintett.”

75. §

Az R2.

a) 1. § (4) bekezdésében, 9. § (1) bekezdés a) és b) pontjában, 11. § (5) bekezdésében, 22. § (2) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott” szöveg,

b) 1. § (4) bekezdésében, 11. § (4) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 22. § (2) bekezdésében a „közalkalmazotti” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti” szöveg,

c) 2. § (1) bekezdés 6. pontjában és 25. § (1) bekezdésében a „közalkalmazottak” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazottak, közalkalmazottak” szöveg,

d) 2. § (2) bekezdés b) pontjában a „Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) a Honvéd Vezérkar” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka a Magyar Honvédség Parancsnoksága” szöveg,

e) 6. § (1) bekezdésében, 7. § (2) bekezdés a) pontjában, 10. § (1) bekezdés a) pontjában, 10. § (7) bekezdésében, 15. § (1) és (1a) bekezdésében, valamint 18. § (1) bekezdésében az „állomány tagja” szövegrész helyébe az „állomány tagja, a honvédelmi alkalmazott” szöveg,

f) 9. § (3) bekezdésében a „30 000 Ft” szövegrész helyébe a „bruttó 45 000 Ft” szöveg,

g) 10. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 10. § (2) bekezdésében a „közalkalmazottat” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazottat, közalkalmazottat” szöveg,

h) 10. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „20 000 Ft” szövegrész helyébe a „bruttó 30 000 Ft” szöveg,

i) 11. § (4) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrészek helyébe a „honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott” szöveg,

j) 16. § (1) bekezdés c) pontjában a „közalkalmazottnak” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazottnak, illetve a közalkalmazottnak” szöveg,

k) 16. § (2) bekezdésében az „állomány tagjának” szövegrész helyébe az „állomány tagjának, a honvédelmi alkalmazottnak” szöveg,

l) 18. § (3) bekezdésében, 19. § (1) bekezdésében, valamint 20. § (1) bekezdésében az „önkéntes tartalékos katona” szövegrész helyébe az „önkéntes tartalékos katona, honvédelmi alkalmazott” szöveg,

m) 25. § (1) bekezdésében a „közalkalmazottakkal” szövegrészek helyébe a „honvédelmi alkalmazottakkal, közalkalmazottakkal” szöveg,

n) V. fejezet címében a „KÖZALKALMAZOTTAK” szövegrész helyébe a „HONVÉDELMI ALKALMAZOTTAK, KÖZALKALMAZOTTAK” szöveg lép.

76. §

Hatályát veszti az R2.

a) 2. § (1) bekezdés 8. pontja,

b) 3. § (2) bekezdésében az „a 35. életévét még nem töltötte be, és” szövegrész,

c) 11. § (8) bekezdés h) pontja,

d) 27. § (2) és (3) bekezdése.

3. A honvédelmi miniszter és a Honvéd Vezérkar főnöke által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 15/2013. (VIII. 22.) HM rendelet módosítása

77. §

A honvédelmi miniszter és a Honvéd Vezérkar főnöke által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 15/2013. (VIII. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: R3.) 1. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában)

„b) személyi állomány tagja: a hivatásos és a szerződéses katona (a továbbiakban együtt: az állomány tagja), a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona, a honvéd tisztjelölt, a honvéd altiszt-jelölt, a honvédelmi szervezetnél foglalkoztatott kormánytisztviselő, kor-

mányzati ügykezelő, honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott vagy munkavállaló,”

78. §

Az R3. 2. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) Ugyanazon a jogcímen csak egy elismerés adományozható.”

79. §

Az R3. 8. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A „Zöldár – 2013” feladatban részt vett, szolgálat teljesítése alapján „Oklevél”-ben részesített személyi állomány a Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel szalagsávját viselheti.”

80. §

Az R3. 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Békefenntartásért Szolgálati Jel a nemzetközi szervezet felkérésén alapuló művelet vagy nemzetközi koalíciós művelet (a továbbiakban együtt: békeművelet) során teljesített külföldi szolgálat elismerésére adományozható azon személy részére, aki a békeműveletben való részvétel vállalt időtartamát, de legalább egybefüggően 90 napot teljesített, vagy akinek hazarendelésére a külföldi szolgálat legalább felének letöltését követően, neki fel nem róható okból kerül sor.”

81. §

Az R3. a következő 9/A. alcímmel egészül ki:

„9/A. Katonadiplomáciai Szolgálatért Szolgálati Jel

10/A. § (1) Katonadiplomáciai Szolgálatért Szolgálati Jel adományozható a véderő-, katonai és légügyi attasé, valamint attasé helyettes beosztásban külszolgálatát sikeresen teljesített azon személy részére, aki a külszolgálati tevékenység eredetileg vállalt időtartamát teljesítette, vagy akinek végleges hazarendelésére a külföldi szolgálat legalább felének letöltését követően neki fel nem róható okból kerül sor.

(2) Az elismerés külföldi állampolgárságú katonadiplomatanak is adományozható, ha tevékenységével jelentősen segítette Magyarország katonadiplomáciai feladatainak végrehajtását.

(3) A Katonadiplomáciai Szolgálatért Szolgálati Jel ismételt adományozása esetén az adományozások számát a kitüntetés elő oldala, továbbá a szalagsávon elhelyezett szám jelöli. A kitüntetés oklevéllel kerül átadásra.”

82. §

Az R3. III. Fejezete a következő 15/A. alcímmel egészül ki:

„15/A. *Címzetes Tartalékos Cím*

16/A. § A honvédelmi igazgatás területén nyújtott, valamint a Magyar Honvédség különleges jogrendben ellátandó feladataira történő felkészülés elősegítése érdekében végzett kiemelkedő szakmai tevékenység elismeréseként Címzetes Tartalékos Cím adományozható azon személyeknek, akik kormányrendeletben meghatározott szerveknél, szervezeteknél meghagyásra kijelölt munkakört töltenek be vagy munkakörükből eredően részesülnek meghagyásban.”

83. §

Az R3. 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állomány legalább 25 év tényleges szolgálati viszonyban töltött idővel rendelkező tagja részére 50. születésnapja alkalmából emléktárgyként:

- a) a tábornoki állománycsoport, ezredes vagy főtörzszászlós rendfokozat esetén díszkard,
- b) alezredes vagy őrnagy rendfokozat esetén dísztőr arany kivitelben,
- c) tisztii állománycsoport esetén dísztőr ezüst kivitelben, és
- d) altisztii állománycsoport esetén dísztőr bronz kivitelben adományozható.”

84. §

Az R3. VII. Fejezete a következő 25/A. alcímmel egészül ki:

„25/A. *Az adományozás rendje*

30/A. § A honvédelmi miniszter által alapított Szolgálati Jelek, a Sebesülési Emlékérem, a Honvédségért Emlékplakett, a Honvédségért Emléklap, illetve Honvédségért Oklevél vonatkozásában, a honvédelmi miniszter az adományozási jogát a Magyar Honvédség parancsnoka útján gyakorolja.”

85. §

Az R3. Harmadik Része a következő VIII/A. Fejezettel egészül ki:

„VIII/A. *Fejezet*

AZ ÉRDEMJELEK

30/A. Kiváló Szolgálatteljesítésért Érdemjel

38/A. § (1) A személyi állományba, illetve a rendvédelmi szervek állományába tartozó, szolgálatukat kiválóan teljesítő, illetve munkájukat kiválóan végző, a közösség elé példaképpül állítható személyek elismerésére

- a) arany,

b) ezüst vagy

c) bronz

fokozatú Kiváló Szolgálatteljesítésért Érdemjel adományozható.

(2) Kiváló Szolgálatteljesítésért Érdemjel évente

a) arany fokozatban legfeljebb 20 fő,

b) ezüst fokozatban legfeljebb 30 fő,

c) bronz fokozatban legfeljebb 50 fő

részére adományozható.

30/B. Partnerségi Érdemjel

38/B. § (1) A Partnerségi Érdemjel, a közös feladatok végrehajtása érdekében végzett kiemelkedő tevékenység elismerésére külföldi katoná részére adományozható.

(2) A Partnerségi Érdemjel évente legfeljebb 50 fő részére adományozható.

30/C. Életútért Érdemjel

38/C. § (1) Az Életútért Érdemjel nyugállományú katonának, illetve az állomány legalább 30 év tényleges szolgálati viszonyban töltött idővel rendelkező tagjának a szolgálatból történő végleges kiválása alkalmából adományozható a szolgálati viszonya időtartama alatt, illetve azt követően a Magyar Honvédség céljainak megvalósulását segítő munkásságának elismeréséül.

(2) Az Életútért Érdemjel évente legfeljebb 10 fő részére adományozható.”

86. §

Az R3. IX. Fejezete a következő 32/B. alcímmel egészül ki:

„32/B. *Különleges Helytállásért Emlékérem*

40/B. § (1) A Különleges Helytállásért Emlékérem az állomány tagjának, a szolgálatteljesítés során vagy szolgálatteljesítési időn kívül szolgálati kötelezettséget meghaladóan nyújtott teljesítménye, kiemelkedő helytállása, katonához méltó, példamutató cselekménye elismerésére adományozható.

(2) A Különleges Helytállásért Emlékérem évente legfeljebb 50 fő részére adományozható.”

87. §

Az R3. 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„42. § (1) Emléktárgy adományozható kiemelt feladat, gyakorlat végrehajtása során nyújtott kiemelkedő teljesítményért, különleges helytállásért, huzamos időn át példamutatóan ellátott szolgálatteljesítésért, jeles nap alkalmából.

(2) Az altiszt-avatás alkalmából egy fő, kiváló eredménnyel végzett honvéd altiszt-jelöltnek Avatási Szablya adományozható.

(3) Az állomány tagjának tábornoki rendfokozatba történő kinevezése alkalmából Emlékgyűrű adományozható.

(4) Évente, a tanulmányai során tanúsított példás magatartásáért, kiemelkedő tanulmányi eredményéért, helytállásáért és bátorságáért, illetve a magas színvonalú oktatói és kutatói tevékenységéért, a katonai felsőoktatás jó hírnevének megőrzése és növelése érdekében végzett munkája elismeréseként Ludovika Gyűrü adományozható két fő honvéd tisztjelöltnek és egy fő katonai felsőoktatásban tevékenykedő oktatónak.”

88. §

- (1) Az R3. 2. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.
(2) Az R3. 7. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

89. §

Az R3.

a) 1. § a) pontjában a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar főnöke – akinek feladatait a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: Magyar Honvédség parancsnoka)” látja el –” szöveg,

b) 3. § (7) bekezdésében, 31. § (1) bekezdés a) pontjában, 31/A. § (1) bekezdésében, 44. § (3) és (3a) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka” szöveg,

c) 22. § (1) bekezdésében az „alkalmából.” szövegrész helyébe az „alkalmából, valamint az életút elismerésére a személyi állományból történő kiválás alkalmából.” szöveg,

d) 23. § (1) bekezdésében a „11 fő” szövegrész helyébe a „12 fő” szöveg,

e) 24. § (6) bekezdésében a „minden páratlan évben” szövegrész helyébe az „évente” szöveg,

f) 24. § (8) bekezdésében a „minden páros évben” szövegrész helyébe az „évente” szöveg,

g) 34/A. alcím címében, 42/A. § (1) és (2) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnökének” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokának” szöveg,

h) Harmadik Rész címében a „HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE” szövegrész helyébe a „MAGYAR HONVÉDSÉG PARANCSNOKA” szöveg,

i) 42/A. § (3) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnökének” szövegrészek helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokának” szöveg lép.

90. §

Hatályát veszti az R3.

- a) 8. § (2) bekezdése,
b) 8/A. § (2) bekezdése,
c) 10. § (2) bekezdése,
d) 3. melléklet 4. pontja.

4. Az egyes költségtérítésekről szóló
19/2013. (IX. 6.) HM rendelet módosítása

91. §

Az egyes költségtérítésekről szóló 19/2013. (IX. 6.) HM rendelet (a továbbiakban: R4.) 1. § (1) bekezdése a következő 8a. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában)

„8a. *nyelvvizsga*: államilag elismert általános, szakmai, illetve ARMA, STANAG 6001 nyelvvizsga.”

92. §

Az R4. 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § Az állomány tagja, a honvédelmi alkalmazott és a közalkalmazott a szolgálatteljesítési helyen és a lakóhelyen vagy a tartózkodási helyen a munkába járáshoz vásárolt helyi havi bérlet árának miniszteri utasításban meghatározott mértékű megtérítésére jogosult. A költségtérítés kifizetése utólag, a bérlet leadása ellenében teljesíthető.”

93. §

Az R4. VI/A. Fejezete helyébe a következő Fejezet lép:

„VI/A. FEJEZET

HONVÉDELMI ALKALMAZOTTAK,
KÖZALKALMAZOTTAK RUHÁZATI
KÖLTSÉGTÉRÍTÉSE

33/A. § A honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott naptári évre vonatkozó, miniszteri utasításban meghatározott összegű ruházati költségtérítésre (a továbbiakban: ruházati költségtérítés) jogosult, amelyet a kulturált munkahelyi megjelenést elősegítő felsőruházati cikkek és lábbeli megvásárlására használhat fel. A ruházati költségtérítést az e fejezetben foglaltak szerint kell kifizetni.

33/B. § (1) A honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – teljes összegű ruházati költségtérítésre jogosult.

(2) A 33/C. §-ban foglalt módszer szerint megállapított időarányos ruházati költségtérítésre jogosult az a honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott,

a) akinek a honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonya a tárgyév közben kezdődik,

b) akinek a határozott idejű honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonya a határozott idő lejártával a tárgyév közben szűnik meg,

c) akinek jogviszonya a tárgyév közben

ca) a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény (a továbbiakban: Haj. tv.) 16. § (16) bekezdése, 21. § (2) bekezdés a)–c), f) és g) pontja alapján,

cb) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 22. § (16) bekezdése, 25. § (2) bekezdés a)–c), f) és g) pontja alapján, vagy

cc) nem megfelelő munkavégzése vagy – nem egészségügyi okkal összefüggő – alkalmatlansága miatt felmentéssel

szűnik meg, vagy”

d) aki a tárgyévben belül harminc napnál hosszabb időt tölt fizetés nélküli szabadságon, kivéve, ha azt a (4) bekezdésben felsorolt okok miatt vette igénybe.

(3) Ha a Haj. tv. 21. § (2) bekezdés b) pont 1. és 3. alpontja szerinti, illetve a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pont 1. alpontja szerinti áthelyezést követően a honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott továbbra is e rendelet hatálya alá tartozik, esetében az időarányosítás nem alkalmazható.

(4) A ruházati költségtérítés kifizetésének időpontjában gyermekgondozás, valamint tartósan beteg gyermek gondozása, felügyelete, valamint közeli hozzátartozó otthoni ápolása miatt fizetés nélküli szabadságon tartózkodó, a tárgyévben ruházati költségtérítésben nem részesült, teljes munkaidőben foglalkoztatott honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott ruházati költségtérítése

a) teljes összegű, ha a munkába lépése a tárgyév első félévére esik, vagy

b) a teljes összeg felének megfelelő összegű, ha munkába lépése a tárgyév második félévére esik.

(5) A napi négy órát el nem érő részmunkaidőben foglalkoztatott honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott részére járó ruházati költségtérítés megállapítására az (1)–(4) bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az ott meghatározott mértékű ruházati költségtérítésnek a teljes munkaidő és a kinevezés szerinti részmunkaidő arányának megfelelő része, de legalább 30%-a jár.

(6) Nem jogosult ruházati költségtérítésre az a honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott, aki egész évben fizetés nélküli szabadságát tölti.

33/C. § Az időarányosan járó ruházati költségtérítés összegének megállapításánál a tárgyév minden egyes olyan hónapja a ruházati költségtérítés teljes összegének egytizenketted részére jogosít, amelynek legalább egy napján

a) a honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszony fennáll, kivéve a 33/B. § (2) bekezdés c) pont cc) alpontja szerinti felmentéssel, továbbá a lemondással összefüggő munkavégzés alóli mentesítés időszakát, és

b) a honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott nincs a 33/B. § (2) bekezdés d) pontja szerinti fizetés nélküli szabadságon.

33/D. § (1) A honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott részére – ha ez a ruházati költségtérítés összegének megállapításakor megállapítható – az időarányosan járó ruházati költségtérítés összegének megfelelő ruházati költségtérítést kell kifizetni.

(2) Ha a honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott jogviszonya a 33/B. § (2) bekezdés c) pontja szerinti esetekben tárgyév közben szűnik meg, vagy ha a 33/B. § (2) bekezdés

d) pontja szerinti körülmény bekövetkezése miatt időarányosítás válik szükségessé, a kifizetett ruházati költségtérítés és az időarányosan járó ruházati költségtérítés különbözetét – munkáltatói előlegnyújtásból eredő követelésként – a közalkalmazottól vissza kell követelni.”

94. §

Az R4. VII. Fejezete a következő 34/C. §-sal egészül ki:
„34/C. § (1) Az állomány tagja részére az angol, francia és német idegen nyelvből tett – továbbá egyedi esetekben, amennyiben a beosztás ellátásához egyéb nyelvismeret megléte szükséges – sikeres nyelvvizsga díját,

a) a legénységi és altiszti állomány esetében az államilag elismert vagy szakmai alapfokú, illetve STANAG 1.1.1.1. szintű nyelvvizsgától a felsőfokú, vagy annak megfelelő szintig,

b) a tiszti, főtiszti állomány esetében az államilag elismert vagy szakmai középfokú, illetve STANAG 2.2.2.2. szintű nyelvvizsgától a felsőfokú, vagy annak megfelelő szintig,

c) az ezredesi, tábornoki állomány esetében az államilag elismert vagy szakmai felsőfokú, illetve STANAG 3.3.3.3. szintű nyelvvizsga esetén

a nyelvvizsga-bizonyítvány bemutatásával utólag, a katonai szervezet parancsnokának engedélyével a jogosult nevére kiállított számla ellenében kell megtéríteni.

(2) Nem jogosult a megtérítésre az a személy, aki az első sikeres nyelvvizsga és az első emelt szintű idegen nyelvből tett érettségi vizsga díjához nyújtott állami támogatást az adott nyelvvizsgára igénybe vette.

(3) Az állomány tagja az (1) bekezdés szerinti nyelvvizsga díjának megtérítését miniszteri utasításban meghatározott formanyomtatvány kitöltésével és az ott meghatározott eljárási szabályok alapján kérelmezheti.”

95. §

Az R4.

a) 1. § (1) bekezdés 2. pontjában a „honvédnek” szövegrész helyébe a „honvédnek, honvédelmi alkalmazottnak” szöveg,

b) 1. § (1) bekezdés 3. és 10. pontjában, 5. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, 25. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 27. (1) bekezdésében, 34/B. §-ában és 36. § (3) bekezdésében a „honvéd” szövegrész helyébe a „honvéd, a honvédelmi alkalmazott” szöveg,

c) 1. § (1a) bekezdésében a „33/A–33/E. §” szövegrész helyébe a „33/A–33/D. §” szöveg,

d) 1. § (2) bekezdésében, 8. §-ában, 11. § (1) bekezdésében, 16. § (10) bekezdésében és 33. § (1) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott” szöveg,

e) 9. §-ában és 16. § (5) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrészek helyébe a „honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott” szöveg,

f) 15. § (1) bekezdésében, valamint 16. § (1) és (3) bekezdésében az „önkéntes tartalékos katona” szövegrész helyébe az „önkéntes tartalékos katona, a honvédelmi alkalmazott” szöveg,

g) 16. § (2) bekezdésében a „kormányzati szolgálati” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazotti, kormányzati szolgálati” szöveg,

h) 16. § (8) bekezdésében a „szolgálati viszony” szövegrész helyébe a „szolgálati viszony, honvédelmi alkalmazotti jogviszony” szöveg,

i) 16. § (10) bekezdésében, 36. § (1) bekezdésében a „közalkalmazotti” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti” szöveg,

j) 17. §-ában, 18. § (2) bekezdésében az „állomány tagja” szövegrész helyébe az „állomány tagja, a honvédelmi alkalmazott” szöveg,

k) 28. §-ában a „honvéd” szövegrész helyébe a „honvéd, honvédelmi alkalmazott” szöveg,

l) 32/A. § nyitó szövegrészeiben a „közalkalmazottak” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazottak és a közalkalmazottak” szöveg,

m) 32/A. § a) pontjában az „az állomány tagja” szövegrész helyébe az „az állomány tagja, a honvédelmi alkalmazott” szöveg lép.

5. A honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet módosítása

96. §

A honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: R5.) 1. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Magyar Honvédség Parancsnoksága törzsfőnök alapilletményét a Hjt. 6. mellékletében foglaltaktól eltérően 23,5 alapilletmény szorzószámmal kell megállapítani.”

97. §

Az R5. 2/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állomány vezetői beosztásból nem vezetői beosztásba, vagy egy évet meghaladó külföldi szolgálatra vezénylést követően hazai nem vezetői beosztásba áthelyezett tagja az áthelyezés napjától az adott rendfokozathoz tartozó legmagasabb, érvényes fokozati vizsgálója figyelembevételével jogosult honvédelmi szolgálati díjra. Ha az adott rendfokozathoz tartozó, érvényes fokozati vizsgálóval nem rendelkezik, akkor az áthelyezés napjától honvédelmi szolgálati díjra a Hjt. 125. § (1) bekezdése szerint jogosult.”

98. §

Az R5. 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti miniszteri döntésnek a következő adatokat kell tartalmaznia

a) – a c) pontban foglalt eset kivételével – a pótlékra jogosult személy

aa) nevét,

ab) rendfokozatát,

ac) személyügyi törzsszámát,

ad) szolgálati helyét, és

ae) szolgálati beosztását,

b) a munkaerő-piaci pótlék esetében

ba) annak összegét, és

bb) az arra való jogosultság kezdetét és időtartamát,

c) az a) pont aa)–ae) alpontjai szerinti adatok hiányában a pótlékra való jogosultságot megalapozó objektív, a munkáltatói jogkört gyakorló mérlegeléséhez nem kötött azon feltételt, amely alkalmas a pótlékra jogosultak körének pontos – személyenkénti – behatárolására.”

99. §

Az R5. 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állomány Hjt. 105. § (4) bekezdése alapján rendelkezésre állásra kötelezett tagja készenléti tevékenységért járó fokozott igénybevételei pótlékra jogosult, ha a kijelöléssel összefüggő feladat vonatkozásában a számára nemzetközi kötelezettségvállalás alapján végrehajtásra kerülő feladat helyszínére való legfeljebb 30 napos megindulási vagy annak hiányában kikerzési követelmény került meghatározásra. A pótlék óránkénti mértéke a honvédelmi illetményalap 0,2%-a.”

100. §

Az R5. 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti, valamint az MH 2. KRDD állományába nem tartozó (1) bekezdés b) pontja szerinti személyek körét a Magyar Honvédség parancsnoka, illetve az MH 2. KRDD állományába tartozó (1) bekezdés b) pontja szerinti személyek körét az MH 2. KRDD parancsnoka által legalább évente felülvizsgált jegyzék tartalmazza. Az MH 2. KRDD parancsnokát a Magyar Honvédség parancsnoka által kiadott jegyzékben kell szerepeltetni, amennyiben az (1) bekezdés szerinti feltételeknek megfelel.”

101. §

Az R5. 48/E. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

[Ha az állomány a Hjt.vhr. 69/A. § (5) bekezdése szerinti beosztásban tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja a tartós külföldi szolgálat megkezdését megelőzően betöltött.]

„e) az 1. § (1) bekezdése szerinti beosztásból a II. vagy az V. besorolási osztályba”

(tartozó külföldi beosztásba kerül áthelyezésre, részére a külföldön ellátott beosztás alapján megállapított alapilletmény összege és a tartós külföldi szolgálatot megelőző napon érvényes alapilletmény összege közötti különbséget a külszolgálat időtartamára külszolgálati kiegészítő illetmény címén kell megállapítani.)

102. §

(1) Az R5. 74. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az önkéntes tartalékos katona a Hjt. 219. § (3) bekezdése szerinti lemondását nyilatkozat leadásával gyakorolhatja, amelyben meghatározhatja azon éves bruttó összeget, amely feletti juttatási hányad tekintetében a tárgyévre vonatkozóan illetményre, szerződéskötési díjra, rendelkezésre állási díjra, egyéb pénzbeli juttatásra való jogosultságát nem kívánja érvényesíteni. A nyilatkozat a már kifizetett juttatásokra vonatkozóan visszamenőleg nem érvényesíthető, utólag nem módosítható, továbbá nem visszavonható.”

(2) Az R5. 74. §-a a következő (6)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A Hjt. 219. § (1b) bekezdése alapján, a Magyar Honvédség parancsnoka által belső rendelkezésben kijelölt egyes önkéntes tartalékos beosztások esetén a beosztást betöltő önkéntes tartalékos katona illetménye honvédelmi érdekből – az érintett személy speciális végzettségére, képzettségére, valamint az általa ellátandó feladat kiemelt fontosságára vagy speciális jellegére tekintettel – az önkéntes tartalékos szolgálat vállalására vonatkozó szerződésben, a Hjt. 219. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak helyett egy összegben is meghatározható.

(7) A (6) bekezdés szerinti esetben járó illetmény havi összegét az önkéntes tartalékos szolgálat vállalására vonatkozó szerződésben úgy kell meghatározni, hogy annak összege nem lehet kevesebb a Hjt. 219. § (1) bekezdés a) pontja szerint megállapítható illetményelemek együttes összegénél, és nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

(8) A (6) bekezdés szerinti beosztást betöltő önkéntes tartalékos katona részére elrendelt túlszolgálatért járó ellentételezés megállapítása során a (3) bekezdést azzal

az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a túlszolgálat pénzbeli ellentételezése esetén a túlszolgálati díj alapját képező távolléti díjat a (6) bekezdés szerinti illetmény helyett a Hjt. 219. § (1) bekezdés a) pontja figyelembevételével számított illetmény alapján kell meghatározni.”

103. §

Az R5. a következő 102. §-sal egészül ki:

„102. § (1) E rendeletnek az egyes honvédelmi miniszteri rendeleteknek a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő módosításáról szóló 20/2018. (XII. 28.) HM rendelet (a továbbiakban: Módr5.) által módosított 48/E. § (1) bekezdését 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

(2) E rendeletnek a Módr5. által megállapított 48/E. § (1) bekezdésével összefüggő illetményt a 2019. január hónapra járó illetménnyel együtt kell a jogosultak részére folyósítani.”

104. §

Az R5.

1. 1. § (1) bekezdés b) pontjában az „– a c) pontban meghatározott honvédségi szervezetet kivéve – betöltött” szövegrész helyébe a „betöltött haderőnemi és” szöveg,

2. 1. § (1) bekezdés d) pontjában a „Honvédség” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség (a továbbiakban: Honvédség)” szöveg,

3. 1. § (3) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HVKFK)” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokának (a továbbiakban: MH PK)” szöveg,

4. 2/A. § (2) bekezdésében a „fokozati vizsgája” szövegrész helyébe az „érvényes fokozati vizsgája” szöveg,

5. a 2/A. § (2) bekezdésében a „fokozati vizsgával” szövegrész helyébe az „érvényes fokozati vizsgával” szöveg,

6. 4. § (3) bekezdés a) pontjában a „120/E. § (1) bekezdése” szövegrész helyébe a „120/E. § (1) és (1a) bekezdése” szöveg,

7. 19. § (1) bekezdésében, 22. § (1) bekezdésében és 25. § (1) bekezdésében az „a HVKFK” szövegrész helyébe az „az MH PK” szöveg,

8. 23. § (1) bekezdés a) pontjában az „MH Központi Ügyelet” szövegrész helyébe az „MH legmagasabb szintű központi ügyeleti szolgálata” szöveg,

9. 48/C. § (3) bekezdés a) pontjában a „236 276” szövegrész helyébe a „244 443” szöveg,

10. 48/C. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „193 317” szövegrész helyébe a „200 000” szöveg,

11. 48/C. § (3) bekezdés b) pont bb) alpontjában a „204 058” szövegrész helyébe a „211 111” szöveg,

12. 48/C. § (3) bekezdés b) pont bc) alpontjában a „214 799” szövegrész helyébe a „222 223” szöveg,

13. 48/C. § (3) bekezdés b) pont bd) alpontjában a „236 276” szövegrész helyébe a „244 443” szöveg,

14. 48/E. § (1) bekezdés c) pontjában az „osztályba vagy” szövegrész helyébe az „osztályba,” szöveg,

15. 48/E. § (1) bekezdés d) pontjában az „osztályba” szövegrész helyébe az „osztályba vagy” szöveg,

16. 49. § (1) bekezdésében a „megelőző tizenkét naptári hónap” szövegrész helyébe a „megelőző utolsó tizenkét zárt naptári hónap” szöveg,

17. 54. § (4) bekezdésében az „állomány külföldi képzést folytató tagja részére” szövegrész helyébe az „állomány tagja részére a Hjt.vhr. 1. § 10. pont i) és j) alpontja szerinti külföldi szolgálata ideje alatt” szöveg,

18. 56. §-ában az „esetek kivételével” szövegrész helyébe az „esetek, illetve az alapilletmény tekintetében a Hjt. 123. § (7) bekezdése szerinti eset kivételével” szöveg,

19. 61. § (2) bekezdésében a „megszűnése” szövegrész helyébe a „megszűnése napját, a szolgálati viszony szünetelése esetén a szünetelés első napját” szöveg lép.

105. §

Hatályát veszti az R5.

- a) 1. § (1) bekezdés c) pontja,
- b) 47. §-a,
- c) 48/E. §-a,
- d) 54. § (4) bekezdésében az „a külföldi képzés ideje alatt” szövegrész,
- e) 55. § (6) bekezdése,
- f) 66. § (2) bekezdése,
- g) 73/A. § (2) bekezdésében a „, valamint a visszailleszkedési támogatás Hjt. 74. § (3) és (3a) bekezdése, illetve 247/E. § (3a) bekezdése szerinti részét” szövegrész,
- h) 98. §-a.

6. A katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet módosítása

106. §

(1) A katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R6.) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A katonai egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság-vizsgálatokat, felülvizsgálatokat és repülőorvosi vizsgálatokat – a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) hivatásos állománya pszichikai alkalmasságának vizsgálata kivételével – az MH központi egészségügyi szerve végzi. A katonai szolgálatra való

egészségi, pszichikai, fizikai alkalmasságot és annak minősítését az MH központi egészségügyi szervezete kijelölt bizottságai állapítják meg. Az önkéntes területvédelmi tartalékos katonák estén a kézilőfegyverek, lőszeres, gáz- és riasztófegyverek megszerzésének és tartásának egészségi alkalmassági feltételeiről és vizsgálatáról szóló 22/1991. (XI. 15.) NM rendelet szerinti II. típusú alkalmasság-vizsgálatot a vizsgált személy háziorvosa végzi. A háziorvos által kiállított alkalmassági vélemény alapján az önkéntes területvédelmi tartalékos katona vizsgálatra való alkalmasság megállapítását az MH központi egészségügyi szervezete kijelölt bizottságai végzik.”

(2) Az R6. 4. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A KNBSZ hivatásos állománya tekintetében a pszichikai alkalmasság-vizsgálatokat a KNBSZ vizsgálatokért felelős szervezeti egysége végzi.”

107. §

Az R6. 4. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Alkalmasság-vizsgálatokat kell végezni az 1. § hatálya alá tartozó személyek alkalmasságának elbírálása, megállapítása, illetve felülvizsgálata és az alkalmasság ellenőrzése céljából)

„f) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 83. § (2) bekezdése szerinti magasabb beosztásba történő kinevezést megelőzően, ha az új beosztására meghatározott követelmények a betöltött beosztására meghatározott követelményektől szigorúbb követelményeket határoznak meg.”

108. §

Az R6. 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az összesített alkalmassági minősítést – a 4. § (2) bekezdés a) pontja kivételével – az EPAB vagy az EROB a vizsgálatok megkezdésétől számított 30 napon belül hozza meg. A 4. § (2) bekezdés a) pontja esetén legkésőbb a szolgálati viszony létesítésétől számított 14 napon belül kell az összesített alkalmassági minősítést meghozni, vagy a 28. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatást kiadni.”

109. §

(1) Az R6. 24/A. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés szerinti dokumentum alapján a katonai szolgálatra jelentkező és a szolgálati viszonyt létesített Honvéd egészségi, pszichikai alkalmasságát az alkalmasság minősítésének 26. § szerinti megállapításáig, de legfeljebb a szolgálati viszony létesítését követő 14. napig

vélelmezni kell. Az alapkiképzés gyakorlati szakasza a terhelhetőséget megállapító (3a) bekezdés szerinti tájékoztatás birtokában kezdhető meg, azzal, hogy a fegyvert, éles lőszert, pirotechnikai eszközt alkalmazó foglalkozások végrehajtása csak a korlátozással, illetve korlátozás nélküli alkalmas minősítéssel vagy a 28. § (1) szerinti tájékoztatással rendelkező honvédek esetében hajtható végre.”

(2) Az R6. 24/A. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A terhelhetőséget megállapító tájékoztató az orvosi vizsgálat napján kerül kiadásra.”

110. §

Az R6. 24/A. § (4) bekezdésében az „(1)–(3) bekezdés” szövegrész helyébe az „(1)–(3a) bekezdés” szöveg lép.

111. §

Hatályát veszti az R6. 46. § (3) bekezdése.

7. A pénzüsszeg juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendelet módosítása

112. §

A pénzüsszeg juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendelet (a továbbiakban: R7.) 1. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában)

„d) SZÉP juttatás: az Szja. törvény 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti éves keretösszeg terhére, havonta biztosított juttatás, amely a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló kormányrendelet alapján biztosított pénzforgalmi számla (a továbbiakban: Széchenyi Pihenő Kártya) vendéglátás alszámláján kerül biztosításra.”

113. §

(1) Az R7. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatásos és szerződéses állomány (a továbbiakban együtt: állomány) azon tagja, azon honvédelmi alkalmazott, valamint a honvédelmi szervezetnél foglalkoztatott azon közalkalmazott (a továbbiakban: közalkalmazott), aki nem tartozik a (2) bekezdés hatálya alá, havonta a miniszter által kiadott utasításban meghatározott mértékű SZÉP juttatásra (a továbbiakban: béren kívüli juttatás) jogosult.”

(2) Az R7. 2. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nem jár béren kívüli juttatás)

„e) a tartós külföldi szolgálatteljesítés, továbbá a tartós külföldi képzés időtartamára,”

(3) Az R7. 2. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) A tárgyhónapra vonatkozó béren kívüli juttatás (2) bekezdés szerinti szüneteltetésének a tárgyhónap vonatkozásában akkor kell érvényt szerezni, ha a (2) bekezdés szerinti ok fennállásáról született döntés a tárgyhónap 10-éig a személyügyi szerv tudomására jut.”

114. §

Az R7.

a) 2. § (2) bekezdés a) pontjában és 3. § (2) bekezdésében az „állomány tagja” szövegrész helyébe az „állomány tagja, a honvédelmi alkalmazott” szöveg,

b) 2. § (2) bekezdés c) és d) pontjában a „közalkalmazott” szövegrész helyébe a „honvédelmi alkalmazott vagy a közalkalmazott” szöveg,

c) 2. § (3) bekezdés nyitó szövegrészében az „állomány azon tagja” szövegrész helyébe az „állomány azon tagja, a honvédelmi alkalmazott” szöveg lép.

115. §

Hatályát veszti az R7. 1. § b) pontja.

8. A honvédelmi egészségkárosodási ellátással kapcsolatos eljárásrendről szóló 24/2016. (XII. 22.) HM rendelet módosítása

116. §

A honvédelmi egészségkárosodási ellátással kapcsolatos eljárásrendről szóló 24/2016. (XII. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: R8.) 1. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„d) *foglalkoztatási jogviszony*: szolgálati viszony, közalkalmazotti jogviszony, honvédelmi alkalmazotti jogviszony, kormányzati szolgálati jogviszony, munkaviszony,”

117. §

(1) Az R8. 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A központi pénzügyi szervezet az egészségkárosodási ellátás összegét – az a) pontban foglalt esetekben az illetmény emelésének hatálybalépésétől, illetve a b)–d) pontban foglalt esetekben az egészségkárosodási ellátás össze-

gét módosító körülményről való tudomásszerzéstől számított – 6 hónapon belül hivatalból, határozatban újból megálapítja, ha

a) a honvédelmi illetményalap, illetve az alapilletmény szorzószámai átfogó, a személyi állományt érintő emelésére kerül sor, vagy egy új illetményrendszer bevezetése által általános illetményemelésre kerül sor,

b) az ellátásra jogosultat megillető baleseti ellátás – ide nem értve a baleseti táppénzt –, rehabilitációs ellátás vagy rokkantsági ellátás mértéke változik, illetve megszüntetésre kerül,

c) a Hjt. 68/G. § (4) bekezdése szerinti új illetmény vagy munkabér mértéke változik, vagy

d) a honvédelmi egészségkárosodási járadéokra jogosult a Hjt. 68/J. § (5) bekezdése szerint továbbfoglalkoztatásra kerül.”

(2) Az R8. 14. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki

„(4) Az (1) bekezdés szerinti új illetményrendszer bevezetése során az egészségkárosodási ellátásra jogosultak volt beosztásának új illetményrendszer szerinti besorolására vonatkozó adatait a központi személyügyi szerv – az új illetményrendszer hatálybalépését követő 15 munkanapon belül – a központi pénzügyi szervezet részére megadja.”

118. §

Az R8.

a) 2. § (2) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnökén” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokán” szöveg,

b) 3. § (1) bekezdés a), b), d) és e) pontjában, 4. § (1) bekezdésében, (3) bekezdés a) és b) pontjában, 6. § (4) bekezdésében a „honvédségi” szövegrész helyébe a „honvédelmi” szöveg,

c) 15. § (1) bekezdésében a „honvédségi” szövegrészek helyébe a „honvédelmi” szöveg lép.

9. A Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX. 17.) HM rendelet módosítása

119. §

(1) A Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R9.) 8. § (1) bekezdés 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az I. számú élelmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásra a személyi állomány és a katonai oktatási intézmény hallgatója az alábbi esetekben jogosult:)

„3. az első beosztásba kinevezett, a szolgálat érdekében áthelyezett, kinevezett, vagy a Hjt. 42. § (2) bekezdés b) pontja szerint vezényelt hivatásos és szerződéses katona részére – ha a vezénylés helye szerinti település az eredeti

szolgálatteljesítési helye szerinti településsel, lakóhelyével vagy tartózkodási helyével nem azonos – a szolgálatteljesítés napján; nem jár természetbeni ellátás az alap-, pót- és egészségügyi szabadság, a szolgálat alóli mentesítés, a személyi szabadságot érintő kényszerintézkedés napjaira, és ha a kinevezés, az áthelyezés, a vezénylés szerinti szolgálatteljesítési helyéről naponta hazautazhat,”

(2) Az R9. a következő 25a. ponttal egészül ki:

(Az I. számú élelmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásra a személyi állomány és a katonai oktatási intézmény hallgatója az alábbi esetekben jogosult:)

„25a. a KNBSZ igazgatói és főosztályvezetői által megrendezett szakmai értekezleten, tanácskozáson részt vevő személyi állomány évente legfeljebb négy alkalommal, alkalmanként legfeljebb két nap időtartamban azzal, hogy a berendelt vagy meghívott résztvevők körét a KNBSZ főigazgatója határozza meg, és az élelmezési ellátásra jogosult résztvevők létszáma rendezvényenként nem haladhatja meg a 100 főt,”

120. §

Az R9. 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti élelmezési támogatás mértéke a 34. § alapján térítés ellenében igénybe vett ellátás nyersanyagköltésének 30%-a, amelyet a tárgyhónapot követő hónap 10. munkanapjáig a jogosultat terhelő közteherrel megnövelt összegben élelmiszer-utalvány formájában kell a jogosult részére biztosítani.”

10. Záró rendelkezések

121. §

(1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 1–11. §, a 13–68. §, a 70–100. §, a 102. §, a 104. § 1–13. és 16–19. pontja, valamint a 105–120. § 2019. január 1-jén lép hatályba.

(3) A 12. § és a 69. § 2020. január 1-jén lép hatályba.

11. Hatályba nem lépésről szóló rendelkezés

122. §

Nem lép hatályba az egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról szóló 12/2018. (VIII. 27.) HM rendelet 37. §-a és 39. §-a.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
21/2018. (XII. 28.) HM
rendelet**

**a honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő
kérdésekről***

A honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 1–15., 20., 23., 26. és 27. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 45. §, valamint a 6. és 7. melléklet tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (4) bekezdés g) pontjában és 85. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában

1. *személyügyi szerv vezetője*: a honvédelmi szervezet személyügyi feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti elemének vezetője, vagy – ennek hiányában – a központi személyügyi szerv vezetője által kijelölt szakmai előjáró vagy felettes,

2. *pótlékalap*: illetménypótlék számításának a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény (a továbbiakban: Haj.tv.) 69. §-a szerinti alapja.

2. §

(1) A honvédelmi alkalmazotti jogviszony tekintetében az egészségügyi, a közoktatási, a kutatási, a kulturális, a közművelődési és a közgyűjteményi ágazati jogszabályok eltérő rendelkezéseket is megállapíthatnak.

(2) A honvédelmi alkalmazotti jogviszony tekintetében a honvédelmi ágazatban foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 27/2008. (XII. 31.) HM rendelet nem alkalmazható.

2. A munkáltatói jogkör gyakorlása

3. §

(1) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a honvédelmi alkalmazott felett a munkáltatói jogokat a honvédelmi szervezet vezetője (a továbbiakban: munkáltatói jogkört gyakorló) gyakorolja.

(2) A honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) gyakorolja a munkáltatói jogokat a honvédelmi szervezet honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban álló vezetője felett.

4. §

(1) A munkáltatói jogkört gyakorló részére címzett hatáskört – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a munkáltatói jogkört gyakorló gyakorolja. A honvédelmi szervezet szervezeti és működési szabályzata a munkáltatói jogkört gyakorló hatáskörébe tartozó egyes ügyekben a kiadmányozási jogot a honvédelmi szervezettel honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban, illetve a Magyar Honvédséggel (a továbbiakban: Honvédség) szolgálati viszonyban álló, vezető beosztást vagy munkakört betöltő személyre ruházhatja, aki a munkáltatói döntés meghozatala során a munkáltatói jogkört gyakorló nevében jár el. A kiadmányozási jog átruházása esetén a kiadmányozási jog nem ruházható tovább.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a munkáltatói döntésben fel kell tüntetni a munkáltatói jogkört gyakorló és a kiadmányozási jog gyakorlójának beosztását vagy munkakörét, valamint azt, hogy a kiadmányozási jog gyakorlója a munkáltatói jogkört gyakorló nevében jár el.

(3) A kiadmányozási jog átruházása nem érinti a munkáltatói jogkört gyakorló személyét, döntési jogát és felelősségét, valamint – ha a jogorvoslatot jogszabály biztosítja – a jogorvoslat igénybevételeének lehetőségét, az elbírálás rendjét és jogosultját.

(4) A munkáltatói jogkört gyakorlót – távolléte vagy akadályoztatása esetén, továbbá ha a beosztás, munkakör ideiglenesen nincs betöltve – az erre jogszabályban vagy a honvédelmi szervezet szervezeti és működési szabályzatában kijelölt személy helyettesíti.

3. A honvédelmi alkalmazotti munkakör betöltésének szabályai

5. §

Honvédelmi alkalmazotti munkakörben a Haj.tv. 12. § (1) bekezdés c) pontja szerinti nem magyar állampolgár kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha a honvédelmi alkalmazotti munkakör nemzetbiztonsági ellenőrzéshez nem kötött, és az alkalmazni tervezett személy a honvédelmi alkalmazotti munkakör ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik.

6. §

(1) A honvédelmi alkalmazotti munkaköröket az 1. melléklet határozza meg.

* A rendelet mellékletét a Magyar Közlöny 2018. évi 215. száma tartalmazza.

(2) A munkaköri jegyzékek és az állománytáblák az 1. melléklet szerinti munkaköri megnevezéseket tartalmazhatnak.

(3) Az (1) és (2) bekezdéstől eltérően az egyes ágazati jogszabályok eltérő honvédelmi alkalmazotti munkaköröket is megállapíthatnak.

7. §

(1) A munkáltatói jogkört gyakorló a honvédelmi alkalmazotti munkakör betöltésére a Haj.tv. 13. § (1) bekezdése alapján nyílt vagy zárt pályázatot írhat ki.

(2) Nyílt pályázat esetén a pályázati kiírás nyilvános. A nyílt pályázatot a miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM) hivatalos lapjában és honlapján, a honvédelmi szervezet honlapján, a közszolgálati vagy civil állásportálon, az elektronikus levelező rendszeren, továbbá HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszeren (a továbbiakban: HM KGIR) keresztül kell közzétenni.

(3) Zárt pályázat esetén a pályázati kiírást csak a pályázatban való részvételre előzetesen kiválasztott személyi kör részére kell megküldeni.

(4) A pályázat feltételeit a munkáltatói jogkört gyakorló határozza meg.

(5) Eredménytelen a pályázat, ha nincs a pályázati feltételeknek megfelelő, a honvédelmi alkalmazotti munkakör betöltésére alkalmas jelölt.

8. §

Nem kell próbaidőt megállapítani akkor, ha a honvédelmi alkalmazott a kinevezését megelőző egy évben honvédelmi szervezetnél vagy olyan polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetnél állt folyamatosan munkaviszonyban, amelynek állami tulajdonú részesedése felett az államot megillető tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a miniszter gyakorolja, feltéve, hogy a honvédelmi alkalmazott ez idő alatt rendelkezett a honvédelmi alkalmazotti jogviszonyában betöltendő munkaköréhez szükséges iskolai végzettséggel vagy képesítéssel.

9. §

A gyakornoki idővel kapcsolatban a munkáltató alaptevékenysége ellátásával összefüggő munkakörnek a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó munkakörök minősülnek.

10. §

Nem kell gyakornoki időt kikötni, ha a honvédelmi alkalmazott olyan honvédelmi alkalmazotti munkakört tölt be, amelyhez szükséges vagy a besorolás alapján figyelembe vehető jogi szakvizsga, szakorvosi szakgyógyszerészi, szakpszichológusi végzettség, mérlegképes könyvelő szakképesítés vagy ezzel egyenértékű képesítés, okleveles könyvvizsgálói képesítés, adó- vagy társadalombiztosítási ügyintéző (tanácsadói) képesítés, doktori fokozat, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat, és ezzel a honvédelmi alkalmazott rendelkezik.

11. §

(1) A gyakornoki idővel kapcsolatos szakmai követelmények

a) az általános követelmények és

b) a honvédelmi alkalmazotti munkakörhöz kapcsolódó követelmények.

(2) Az általános követelmények teljesítését minden gyakornok részére elő kell írni.

(3) Az általános követelmények biztosítják, hogy a gyakornok megismerje

a) a honvédelmi szervezet alaptevékenységét meghatározó jogszabályok és a honvédelmi szervezetre vonatkozó szabályzatok tartalmát,

b) a honvédelmi szervezet szakmai kapcsolatrendszerét,

c) a szakmai követelményrendszert és a követelmények teljesítésének módját, és

d) a szervezeti ügyintézés elveit és gyakorlatát is.

(4) A honvédelmi alkalmazotti munkakörhöz kapcsolódó követelmények megállapításának alapja a kinevezésben meghatározott honvédelmi alkalmazotti munkakör, illetve az ahhoz kapcsolódó munkaköri leírás.

(5) A honvédelmi alkalmazotti munkakörhöz kapcsolódó követelmények biztosítják, hogy a gyakornok

a) megismerje a munkaköre ellátására vonatkozó jogszabályokat, szakmai előírásokat,

b) elmélyítse ismereteit a munkaköréhez kapcsolódó szakterületen,

c) alkalmassá váljon a munkakörének önálló ellátására, és

d) elsajátítsa elméleti ismereteinek gyakorlati alkalmazási módját.

12. §

(1) A Haj.tv. 20. § (1) bekezdésében foglaltakat abban az esetben is alkalmazni kell, ha a honvédelmi alkalmazott átmenetileg szolgálati beosztáshoz tartozó, iskolai végzettségének, képzettségének megfelelő feladatokat lát el.

(2) A Haj.tv. 20. § (1) bekezdése kizárólag üres honvédelmi alkalmazotti munkakör vagy üres szolgálati beosztáshoz tartozó feladatok átmeneti ellátására, továbbá a honvédelmi alkalmazotti munkaköre vagy a szolgálati beosztása ellátásában legalább harminc napig akadályozott személy átmeneti helyettesítése esetén alkalmazható.

4. A minősítés 13. §

(1) A Haj.tv. 45. § (4) bekezdése szerinti célokra figyelemmel a munkáltatói jogkört gyakorló a honvédelmi alkalmazottat a Haj.tv.-ben meghatározott esetekben a 2. mellékletben meghatározott szempontok szerint minősíti.

(2) A minősítés során az egyes minősítési szempontok szerinti értékeléskor a következő pontszámokat kell alkalmazni:

- kiemelkedő minősítés három pont,
- megfelelő minősítés kettő pont,
- kevésbé megfelelő minősítés egy pont,
- nem megfelelő minősítés nulla pont.

(3) A honvédelmi alkalmazott minősítésének eredményeként kiválóan alkalmas, alkalmas, kevésbé alkalmas, illetve alkalmatlan minősítést kaphat.

(4) A minősítés eredményét az egyes minősítési szempontok értékelésekor adható legmagasabb pontszámnak a ténylegesen adott pontszámokhoz viszonyított aránya alapján a következők szerint kell megállapítani:

- nyolcvantól száz százalékgig kiválóan alkalmas, megfelelt,
- hatvantól hetvenkilenc százalékgig alkalmas, megfelelt,
- harminctól ötvenkilenc százalékgig kevésbé alkalmas, megfelelt,
- harminc százalék alatt alkalmatlan, nem megfelelt, minősítést kap a honvédelmi alkalmazott.

(5) A (4) bekezdéstől eltérően, a honvédelmi alkalmazott alkalmatlan minősítést kap, ha legalább egy minősítési szempont értékelése nem megfelelő minősítésű.

(6) E rendelet minősítésre vonatkozó rendelkezéseit azon honvédelmi alkalmazotti munkakörök esetében, ahol ágazati jogszabály eltérő szabályokat állapít meg a minősítésre vonatkozóan, az ágazati jogszabályban foglalt eltérések figyelembevételével kell alkalmazni.

(7) A honvédelmi alkalmazott minősítésének eredményét a HM KGIR alkalmazásban kell rögzíteni.

5. A munkaidő

14. §

A munkáltatói jogkört gyakorló rendelkezése szerint – az érintett honvédelmi alkalmazotti munkakörökben – a havi munkaidőkeret legalább 90%-át kell a munkahelyen

eltöltenie annak a honvédelmi alkalmazottnak, aki teljes munkaidejében a polgári légiforgalom-irányítással közvetlen kapcsolatban áll, és azzal azonos, csökkentett munkaidejű feladatot lát el.

15. §

(1) A honvédelmi szervezet készenlét fokozása, kiemelt feladat, különösen katasztrófaelhárítással vagy tömeges bevándorlás okozta válsághelyzettel kapcsolatos feladat, egészségügyi, technikai biztosítás, nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség, a Honvédség különleges jogrendi működéséhez kapcsolódó feladatainak teljesítése esetén a munkáltatói jogkört gyakorló előzetes értesítés nélkül elrendelheti, hogy a honvédelmi alkalmazott a munkahelyén, illetve a helyszínen ügyeletet teljesítsen.

(2) A rendkívüli munkaidőt – annak teljesítését megelőzően – írásba foglalt munkáltatói döntéssel kell elrendelni. A munkáltatói döntést a honvédelmi alkalmazottal a lehető legkorábban, de legkésőbb a rendkívüli munkaidő megkezdése előtt huszonnégy órával közölni kell.

(3) Ha a (2) bekezdésben foglaltak megtartása nem lehetséges, utólag haladéktalanul írásba kell foglalni a rendkívüli munkaidő elrendelésére vonatkozó munkáltatói döntést.

(4) A rendkívüli munkaidő elrendelésének, illetve teljesítése igazolásának módjáról a munkáltatói jogkört gyakorló rendelkezik.

16. §

(1) A munkaközi szünet időtartama munkaidőnek minősül.

(2) A honvédelmi alkalmazott a Haj.tv. 56. §-a szerinti pótszabadságra történő igényéről büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik. A nyilatkozathoz csatolni kell a házassági anyakönyvi kivonat másolatát. A személyügyi szerv vezetője a nyilatkozat alapján rögzíti a pótszabadságot a HM KGIR alkalmazásban.

6. Illetmény és egyéb juttatások

17. §

A honvédelmi alkalmazotti munkakörök fizetési osztályokba sorolását, a vezetői megbízással ellátható magasabb vezetői és vezetői beosztásokat, az ezekhez kapcsolódó vezetői pótlék mértékét az 1. melléklet határozza meg.

18. §

A honvédelmi alkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, valamint a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó

– az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő – legkisebb szorzószámokat a 3. melléklet határozza meg.

19. §

(1) A honvédelmi alkalmazott honvédelmi illetménykiegészítésének szorzószámait – a (2)–(4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az illetmény-megállapításánál figyelembe vett fizetési osztályonként és fizetési fokozatonként a 4. melléklet határozza meg.

(2) Ha a honvédelmi alkalmazott a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti garantált illetményre jogosult, a honvédelmi illetménykiegészítés szorzószámait az illetmény-megállapításánál figyelembe vett iskolai végzettség és fizetési kategória alapján az 5. melléklet határozza meg.

(3) Ha a honvédelmi alkalmazott az egészségügyről szóló törvényben meghatározott egészségügyi tevékenységet végez, a honvédelmi illetménykiegészítést 1,000 szorzószámmal kell megállapítani.

(4) Ha az (1)–(3) bekezdés szerinti honvédelmi alkalmazott nyilatkozatot tesz arról, hogy a Haj.tv. 3. § (2) bekezdése szerint a hadkötelezettség bevezetése esetén katonai szolgálat teljesítését (a továbbiakban: többletkötelezettség) önkéntesen vállalja, a honvédelmi illetménykiegészítés szorzószáma az (1)–(3) bekezdés szerint meghatározott szorzószám 133%-a.

(5) A (4) bekezdés szerint megnövelt szorzószámokat a honvédelmi alkalmazott által tett, a többletkötelezettség teljesítésének önkéntes vállalására vonatkozó nyilatkozat (a továbbiakban: Nyilatkozat) megtételét követő hónap első napjától, annak érvényességéig kell alkalmazni.

20. §

(1) Tűzszerész pótléokra jogosult az a honvédelmi alkalmazott, aki aknazár telepítésekor, elaknásított terület, illetve lőszer, robbanóanyag, robbanótest felkutatásakor, mentéséskor, hatástalanításakor, lőtér lövészet utáni mentéséskor vagy robbantási feladat végrehajtásakor

a) gépjárművezetőként lőszer, robbanóanyagok, robbanótestek szállítását végzi, vagy

b) a munkakörének ellátása során robbanásveszélyes helyen tartózkodik.

(2) A tűzszerész pótléokra való jogosultság megállapításának és folyósításának feltételeire a honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló miniszteri rendeletet kell megfelelően alkalmazni.

(3) A tűzszerész pótlék óránkénti mértéke gépjárművezető esetében a pótlékalap 14,9%-a, a többi esetben a pótlékalap 9,3%-a.

21. §

(1) A huszonnégy órát meg nem haladó időtartamú készenlét fokozás miatt elrendelt munkavégzés esetén a hon-

védelmi alkalmazottat illetménye és illetménypótlékai, valamint a rendes napi munkaidőn felüli időtartam első kettő órájára 75%-os, az ezt meghaladó időtartamra 100%-os készenlét fokozási pótlék illeti meg.

(2) A huszonnégy órát meghaladó időtartamú készenlét fokozás miatt elrendelt munkavégzésben érintett, illetve a különböző katonai gyakorlatokon résztvevő honvédelmi alkalmazottnak a rendes napi munkaidőn felüli igénybevételeért

a) térítésmentes természetbeni ellátásként élelmezés, szállás,

b) a Haj.tv. 51. § (4) bekezdése szerinti napi átalány illetménypótlék (a továbbiakban: gyakorlati pótlék), és

c) a heti pihenőnapon, illetve munkaszüneti napon történt igénybevétel esetén – az a) és b) pontban foglaltakon felül – másik pihenőnap (pihenőidő) jár, amit az igénybevételt követő hónap végéig kell kiadni.

(3) A gyakorlati pótlék napi mértéke a pótlékalap 15%-a. A gyakorlati pótléokra jogosító honvédelmi alkalmazotti munkaköröket és a jogosultság feltételeit – a honvédelmi alkalmazott gyakorlaton eltöltött ideje és a munkakörülmények figyelembevételével differenciáltan – a munkáltatói jogkört gyakorló állapítja meg.

22. §

A honvédelmi alkalmazott illetményét a tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

23. §

(1) A Haj.tv. 76. § (3) bekezdése szerinti jutalmat a munkáltatói jogkört gyakorló a részére évente jóváhagyott, jutalmazásra fordítható keret terhére állapíthat meg. A honvédelmi alkalmazott részére jutalmat a miniszter is megállapíthat.

(2) A Haj.tv. 76. § (3) bekezdése szerinti jutalmazásnál a következő szempontokat kell figyelembe venni:

a) a jutalmazásnak arányban kell állnia az elvégzett munka színvonalával, eredményességével,

b) a jutalmazásnál a fokozatosság elvét követni kell,

c) a jutalom összegének igazodnia kell az elismerés szintjéhez,

d) ugyanazon kifejtett teljesítményért, megszerzett érdemért csak egy jutalom állapítható meg, és az egy időben több címen is kiérdemelt elismerést elsődlegesen a megállapított jutalom mértékében kell kifejezésre juttatni, valamint

e) a jutalom megállapítására jogosult, (1) bekezdés szerinti vezető önmagát jutalomban nem részesítheti.

24. §

A jubileumi jutalom alapjául szolgáló illetmény összege a Haj.tv. 70–75. §-a szerinti pótlékokat, illetmény-

kiegészítést minden honvédelmi alkalmazott esetében be kell számítani.

7. A címadományozás szabályai

25. §

(1) A munkáltatói jogkört gyakorló a tudományos munkakört betöltő honvédelmi alkalmazottnak intézeti szenior (Shc.) címet adományozhat, ha

a) honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban legalább tizenöt évet tudományos munkakörben eltöltött, és
b) kiemelkedő, illetve tartósan jó kutatómunkát végzett.

(2) Az intézeti szenior (Shc.) címet viselő honvédelmi alkalmazott ezen cím után címpótlékra nem jogosult.

8. A honvédelmi alkalmazott honvédelmi továbbképzésére vonatkozó rendelkezések

26. §

(1) A honvédelmi alkalmazott évente legalább egy alkalommal köteles részt venni a szakterületéhez kapcsolódó elméleti honvédelmi továbbképzésen (a továbbiakban: honvédelmi továbbképzés).

(2) A honvédelmi továbbképzés tananyagát a szakmai felelős szervezetekkel együttműködésben a HM oktatásért felelős szervezeti egysége állítja össze.

(3) A honvédelmi továbbképzést a honvédelmi szervezet kiképzésért felelős szervezeti egysége, annak hiányában a honvédelmi szervezet vezetője által kijelölt szervezeti egység vagy személy hajtja végre.

(4) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) állományába tartozó honvédelmi alkalmazottak honvédelmi továbbképzése tananyagának összeállítását, a honvédelmi továbbképzés megszervezésének és lebonyolításának rendjét a KNBSZ főigazgatója határozza meg.

27. §

(1) A honvédelmi alkalmazott honvédelmi továbbképzési kötelezettségét a honvédelmi továbbképzésen történő személyes részvételével köteles teljesíteni, és azt az aláírásával igazolja.

(2) A honvédelmi alkalmazott honvédelmi továbbképzési kötelezettsége a próbaidő leteltét követő nappal kezdődik.

(3) Ha a honvédelmi alkalmazott honvédelmi alkalmazotti jogviszonya év közben megszűnik, a honvédelmi szervezet kiképzésért felelős szervezeti egysége, annak hiányában a honvédelmi szervezet vezetője által kijelölt szervezeti egység vagy személy a honvédelmi továbbképzési kötelezettség teljesítéséről vagy nem teljesítéséről szóló igazolást ad ki.

(4) Ha a honvédelmi alkalmazott a (3) bekezdés szerinti tárgyévben ismételt honvédelmi szervezetnél helyezkedik el, honvédelmi továbbképzési kötelezettség abban az esetben terheli, ha az előző honvédelmi szervezetnél igazoltan még nem teljesítette azt.

(5) A honvédelmi alkalmazott a szülési szabadság, a fizetés nélküli szabadság és a keresőképtelenség idejére mentesül a tárgyévben a honvédelmi továbbképzési kötelezettség alól, ha távollétének időtartama a tárgyévben a tíz hónapot meghaladja.

(6) Tartós külföldi munkavégzése esetén – a külföldön tartózkodás időtartamára – a miniszter, a KNBSZ állományába tartozó honvédelmi alkalmazott esetében a munkáltatói jogkört gyakorló a honvédelmi alkalmazottat mentesíti a honvédelmi továbbképzési kötelezettség alól.

28. §

(1) Az év közben létesített honvédelmi alkalmazotti jogviszony esetén a honvédelmi alkalmazott a tárgyévre vonatkozó honvédelmi továbbképzési kötelezettségétől abban az esetben lehet eltekinteni, ha a próbaidejének lejártát követően a tárgyévből kevesebb, mint egy hónap van hátra, és a honvédelmi szervezetnek a tárgyévre vonatkozóan újabb honvédelmi továbbképzés megszervezésére már nincs lehetősége.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a honvédelmi alkalmazottnak az előző évben elmaradt honvédelmi továbbképzését a következő évben legkésőbb június 30. napjáig pótolnia kell. Az előző évben elmaradt és a következő évben pótolni nem lehetséges honvédelmi továbbképzés nem mentesít a pótlás évében teljesítendő honvédelmi továbbképzési kötelezettség alól.

(3) A honvédelmi szervezetnek a honvédelmi továbbképzés pótlására szükség szerint, de legalább kettő időpontot biztosítania kell.

29. §

(1) A honvédelmi továbbképzés időtartamára a honvédelmi alkalmazott mentesül a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettség alól.

(2) A mentesülés (1) bekezdés szerinti időtartama a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 115. § (2) bekezdése alkalmazásában munkában töltött időnek minősül, és ezen időtartamra a honvédelmi alkalmazott illetményre jogosult.

30. §

(1) A honvédelmi szervezet kiképzésért felelős szervezeti egysége, annak hiányában a honvédelmi szervezet vezetője által kijelölt szervezeti egység vagy személy leg-

alább harminc nappal a tárgyévi első honvédelmi továbbképzést megelőzően írásban vagy a HM KGIR Ügyfélszolgálati Rendszeren (a továbbiakban: HM KGIR ÜSZR) keresztül tájékoztatja a honvédelmi alkalmazottat a honvédelmi továbbképzés várható időpontjairól.

(2) Ha a honvédelmi alkalmazott az előírt honvédelmi továbbképzésen önhibáján kívüli okból nem tud részt venni, a honvédelmi szervezetnek szükség szerint, de legalább kettő alkalommal biztosítani kell, hogy a honvédelmi alkalmazott a honvédelmi továbbképzési kötelezettségét teljesíteni tudja.

31. §

A honvédelmi szervezet kiképzésért felelős szervezeti egysége, annak hiányában a honvédelmi szervezet vezetője által kijelölt szervezeti egység vagy személy a honvédelmi továbbképzési kötelezettség teljesítését vagy annak elmaradását, valamint a 27. § (5) és (6) bekezdése vagy 28. § (1) bekezdése szerinti honvédelmi továbbképzési kötelezettség alóli mentesítést a HM KGIR alkalmazásban rögzíti.

32. §

(1) Ha a honvédelmi alkalmazott a honvédelmi továbbképzési kötelezettségének nem tesz eleget, és a pótlásra megadott időpontok egyikén sem vesz részt, a tárgyévre vonatkozó honvédelmi továbbképzési kötelezettsége nem minősül teljesítettnek.

(2) A honvédelmi alkalmazott az (1) bekezdés szerinti esetben a 28. § (2) bekezdésében foglaltak szerint köteles a honvédelmi továbbképzést pótolni.

9. A honvédelmi alkalmazott többletkötelezettség vállalása

33. §

(1) A honvédelmi alkalmazott személyesen, az előírt formanyomtatványon vagy a HM KGIR ÜSZR alkalmazással elektronikus formában tehet Nyilatkozatot.

(2) A Nyilatkozat a Nyilatkozat megtételét követő hónap első napjától számított három évig érvényes.

(3) Ha a honvédelmi alkalmazott a Nyilatkozat érvényességének lejártá előtt ismételt Nyilatkozatot tesz, a Nyilatkozat érvényessége alkalmanként további három évvel meghosszabbodik.

(4) Ha a honvédelmi alkalmazott a Nyilatkozat érvényességének lejártáig ismételt Nyilatkozatot nem tesz, azt úgy kell tekinteni, hogy nem vállalja ismételt a többletkötelezettség teljesítését.

(5) Ha a honvédelmi alkalmazott honvédelmi alkalmazotti jogviszonya a Nyilatkozat érvényessége ideje alatt megszűnik, a megtett és még érvényes Nyilatkozat a honvédelmi alkalmazotti jogviszony megszűnésének napján érvényét veszíti.

(6) A felmentési vagy lemondási idejét töltő honvédelmi alkalmazott Nyilatkozatot nem tehet. Az érvényes Nyilatkozat a felmentési idő kezdőnapjával vagy a lemondás közlését követő napon érvényét veszíti.

(7) Ha a honvédelmi alkalmazott határozott idejű kinevezésének idejéből kevesebb, mint három év van hátra, Nyilatkozat legfeljebb a határozott idejű kinevezés időtartamára tehető.

(8) A Haj.tv. 12. (1) bekezdés c) pontja szerinti nem magyar állampolgár honvédelmi alkalmazott – figyelemmel a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 31. § (1) bekezdésében foglalt, a katonai szolgálathoz fűződő állampolgársági feltételre – Nyilatkozatot nem tehet.

34. §

(1) A személyügyi szerv vezetője a Nyilatkozatot a HM KGIR alkalmazásban rögzíti.

(2) A személyügyi szerv vezetője a Nyilatkozat érvényességének lejártát megelőzően legalább hatvan nappal írásban vagy a HM KGIR ÜSZR alkalmazáson keresztül tájékoztatja a honvédelmi alkalmazottat a Nyilatkozat érvényessége lejártának időpontjáról, valamint a Nyilatkozat ismételt megtételének lehetőségéről és módjáról.

35. §

A honvédelmi alkalmazott a Nyilatkozatot – a próbaidő lejártát követően – bármikor megteheti.

10. A külföldre utazás bejelentésének és a visszarendelés szabályai

36. §

(1) Ha a honvédelmi alkalmazott külföldre utazása tervezetten a három napot meghaladja, köteles azt a külföldre utazás megkezdése előtt legalább egy héttel a munkaköri leírásában meghatározott közvetlen felettese útján a munkáltatói jogkört gyakorlónak bejelenteni.

(2) A Haj.tv. 87. § (1) bekezdése szerinti visszarendelés a honvédelmi alkalmazottal a feladatellátásra kötelezés előtt legalább huszonnégy órával korábban, ha ezt a feladatellátás érdeke nem teszi lehetővé, akkor a lehető legkorábban közölni kell.

(3) Ha a visszarendelés egy napot meghaladóan engedélyezett szabadság ideje alatt történik, és a feladatellátás

meghaladja az egy munkanapot, a visszarendeléssel ténylegesen érintett szabadságnapokat ismételten ki kell adni.

11. A központi személyügyi szerv egyes feladatai

37. §

(1) A központi személyügyi szerv az üres vagy megüresedő honvédelmi alkalmazotti munkakörbe történő kinevezés érdekében megvizsgálja, hogy van-e olyan, a Hjt. 46. § (1) bekezdés r) vagy s) pontja szerint rendelkezési állományba tartozó katona (a továbbiakban: tartalékállományba tartozó katona), akinek iskolai végzettsége, szakképzettsége vagy szakképesítése alapján az üres vagy megüresedő honvédelmi alkalmazotti munkakör felajánlható.

(2) A központi személyügyi szerv tájékoztatja a tartalékállományba tartozó katonát az iskolai végzettségének, szakképzettségének vagy szakképesítésének megfelelő üres vagy megüresedő honvédelmi alkalmazotti munkaköréről. A tartalékállományba tartozó katona a tájékoztatás közlésétől számított kettő munkanapon belül írásban nyilatkozik a honvédelmi alkalmazotti munkakörben történő továbbfoglalkoztatási lehetőség igénybevételéről. Ha a tartalékállományba tartozó katona a határidő leteltéig a nyilatkozattételt elmulasztja, azt úgy kell tekinteni, hogy a honvédelmi alkalmazotti munkakörben történő továbbfoglalkoztatási lehetőséget nem veszi igénybe.

(3) A továbbfoglalkoztatását kérő tartalékállományba tartozó katonáról a központi személyügyi szerv tájékoztatja a munkáltatói jogkört gyakorlót. Ha a tartalékállományba tartozó katona az (1) bekezdés szerinti honvédelmi alkalmazotti munkakör ellátására alkalmas, a munkáltatói jogkört gyakorló kinevezi, feltéve, hogy a kinevezést megelőző napon szolgálati viszonya megszűnik.

12. A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományára vonatkozó rendelkezések

38. §

(1) A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományú tagja esetében nem alkalmazható a 31. §, a 36. § és a 37. §.

(2) A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományú tagja esetében a honvédelmi továbbképzési kötelezettség teljesítése vagy annak elmaradása, valamint a honvédelmi továbbképzési kötelezettség alóli mentesítés a KNBSZ saját személyügyi nyilvántartásában kerül rögzítésre. Honvédelmi szervezethez történő áthelyezés esetén a fenti – a honvédelmi alkalmazotti jogviszony módosítása évére vonatkozó – adatokat a központi személyügyi nyilvántartó rendszerben fel kell tüntetni.

(3) A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományú tagja a nemzetbiztonsági érdek elsődlegessége alapján teljesíti szolgálatát.

(4) A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományú tagja jognyilatkozatot csak személyesen tehet.

(5) A KNBSZ honvédelmi alkalmazotti állományú tagja a) a gyülekezési jog alapján szervezett rendezvényen történő megjelenési szándékát köteles a munkáltatói jogkört gyakorlónak előzetesen írásban bejelenteni, aki a részvételt megtilthatja,

b) a külföldre utazásának tervezett időpontját és útvonalát, az utazás célját és útítársait, a külföldi tartózkodási helyét, a hazatérésének várható időpontját az utazás megkezdését megelőzően legalább tíz nappal a munkáltatói jogkört gyakorlónak köteles írásban bejelenteni,

c) a b) ponttól eltérően az Észak-atlanti Szerződés Szervezete és az Európai Unió tagállamaiba történő utazást legkésőbb az utazás megkezdését megelőző napon a munkáltatói jogkört gyakorlónak köteles írásban bejelenteni,

d) köteles a munkáltatói jogkört gyakorlónak írásban bejelenteni

da) a külföldi állampolgárral vagy külföldi állampolgársággal is rendelkező személlyel létesített, fenntartott kapcsolatot,

db) a vele egy lakóhelyen vagy tartózkodási helyen együtt élő személyek tekintetében beállott változást,

dc) hazai és külföldi pénzügyi vezetését valamennyi számláját,

dd) egymillió forintot meghaladó forgalmi értékű ingatlan és ingóság megszerzését,

de) a munkaidőn kívüli tartózkodási helyét a munkáltatói jogkört gyakorló által elrendelt időszakban, és

df) a biztonsági helyzetét befolyásoló egyéb körülményeket, azok megváltozását.

(6) Az (5) bekezdés b) és c) pontja esetén a munkáltatói jogkört gyakorló a külföldre utazást szolgálati vagy nemzetbiztonsági érdekből korlátozhatja vagy megtilthatja. Rendkívül indokolt esetben az (5) bekezdés b) és c) pontja szerinti határidőktől el lehet térni.

13. Záró rendelkezések

39. §

Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

40. §

Az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő, miniszteri utasításban elrendelt átszervezéshez kapcsolódóan, a miniszteri utasításban meghatározott szervezési időszakban megkötött, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 26. §-a szerinti megállapodásnak tartalmaznia kell a Haj.tv. 97. § (1) bekezdésére vonatkozó tájékoztatást is.

41. §

(1) Ha a 2019. január 1-jén honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személy 2009. január 1-jét megelőzően létesített honvédségi közalkalmazotti jogviszonyt és ez utóbbi 2018. december 31-éig folyamatosan fennállt, számára jogszabály által biztosított betegszabadság időtartamára járó kiegészítő pótlék, éjszakai pótlék, délutáni és éjszakai műszakpótlék (ideértve az 1992-ben fenntartott korábbi műszakpótlékokat is), teljesítménypótlék, valamint rendkívüli munkavégzésért járó pótlék megállapítását a 2018. december 31-én hatályos, honvédségi közalkalmazottakra vonatkozó szabályok alapján kell továbbra is biztosítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti betegszabadság időtartamára járó kiegészítő pótléket megfelelően kell alkalmazni, ha a 2019. január 1-jén honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személy 2009. január 1-jét megelőzően létesített honvédelmi szervezetnél köztisztviselői jogviszonyt, és kormányzati szolgálati jogviszonya 2018. december 31-én megszűnés nélkül fennállt.

(3) A 21. § (3) és (4) bekezdésétől eltérően 2019. évre a gyakorlati pótlékre jogosító honvédelmi alkalmazotti munkaköröket és a jogosultság feltételeit érvényes kollektív szerződés is megállapíthatja, amely a gyakorlati pótlék 21. § (3) bekezdése szerinti mértékétől a honvédelmi alkalmazott javára eltérhet.

42. §

(1) A Haj.tv. 97. § (1) bekezdése szerint érintett honvédelmi alkalmazott a Nyilatkozatot első alkalommal 2019. április 1. és 2019. április 30. között teheti meg.

(2) Az (1) bekezdés szerint megtett Nyilatkozat 2019. május 1-jétől érvényes azzal, hogy – a 19. § (5) bekezdésétől eltérően – a 19. § (4) bekezdését visszamenőlegesen 2019. január 1-jétől kell alkalmazni.

(3) A (2) bekezdés szerinti esetben a visszamenőleges kifizetéssel érintett időszakra vonatkozóan kifizetett és a visszamenőlegesen megállapított honvédelmi illetménykiegészítés különbözetének összegét legkésőbb a 2019. május hónapra járó illetménnyel együtt kell folyósítani.

(4) Ha a Haj.tv. 97. § (1) bekezdése szerint érintett honvédelmi alkalmazott az (1) bekezdésben meghatározott időpontban nem tesz Nyilatkozatot, azt 2019. május 1-jét követően a 35. §-ban foglaltak szerint teheti meg.

43. §

A honvédelmi továbbképzés tananyagának kidolgozását 2019. évben kell végrehajtani, a honvédelmi alkalmazottaknak a honvédelmi továbbképzési kötelezettségét első alkalommal 2020. évben kell teljesítenie.

44. §

A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumban a honvédelmi alkalmazott kollektív szerződésben meghatározottak szerint formaruhára jogosult.

45. §

(1) A honvédelmi ágazatban foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 27/2008. (XII. 31.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 11/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11/A. § (1) A közalkalmazott – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – havonta honvédelmi ágazati pótlékre jogosult. A honvédelmi ágazati pótlék mértéke – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a pótlékalap 84,5%-a. A honvédelmi ágazati pótlék összegét a kerekítés általános szabályai szerint száz forintra kerekítve kell megállapítani.

(2) Nem jogosult a honvédelmi ágazati pótlékre a közalkalmazott, ha

a) a katonai oktatási intézmény állományába tartozik és a nemzeti köznevelésről szóló törvény vagy

b) az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló törvény szerinti garantált illetményre jogosult.

(3) A miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény állományába tartozó közalkalmazott honvédelmi ágazati pótlékának mértékét

a) a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti garantált illetményre jogosultak esetében az illetmény-megállapításánál figyelembe vett iskolai végzettség és fizetési kategória alapján a 2. melléklet,

b) az a) pont hatálya alá nem tartozók esetében besorolási osztályonként és fizetési fokozatonként a 3. melléklet határozza meg.

(4) A Kjt. 78. §-a alapján járó jubileumi jutalom alapjául szolgáló illetmény összegébe az (1) és (3) bekezdés szerinti honvédelmi ágazati pótléket is be kell számítani.”

(2) Az R. a 6. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

(3) Az R. a 7. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.

(4) Az R. 5/A. §-ában a „miniszter” szövegrész helyébe a „miniszter (a továbbiakban: miniszter)” szöveg lép.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
22/2018. (XII. 28.) HM
rendelet
egyes juttatási tárgyú honvédelmi miniszteri
rendeletek módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés r) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 2. alcím és a 2. melléklet tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 3. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

*1. A Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának
kiadásáról szóló
9/2005. (III. 30.) HM rendelet módosítása*

1. §

A Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) Melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

*2. A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási
támogatásokról szóló
19/2009. (XII. 29.) HM rendelet módosítása*

2. §

A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) 187. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Munkáltatói kölcsön adható az igénylőnek:)

„c) lakástulajdona legalább egy, 12 m² hasznos alapterületet meghaladó nagyságú lakószobával való bővítéséhez,”

3. §

Az R2. 1. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

4. §

Az R2.

a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztériumban (a továbbiakban: HM), továbbá a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint közvetlen irányítása alá tartozó szervezeteknél, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinél (a továbbiakban együtt: honvédelmi szerv)” szövegrész helyébe a „honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezet (a továbbiakban: honvédelmi szervezet)” szöveg,

b) 2. § (1) bekezdés b) és d) pontjában, 3. § (2) bekezdés b) pontjában, 3. § (5) bekezdésében, 3. § (10) bekezdés f) pontjában, 5. § (2) bekezdésében, 6. § b) pontjában, 7. § (1) bekezdésében, 8. § (1) bekezdésében, 12. §-ában, 14. § (1) és (2) bekezdésében, 28. § (1) bekezdés b) pontjában, 28. § (3) bekezdésében, 30. § (1), (2) és (5) bekezdésében, 32. § (1) bekezdés e) pontjában, 32. § (2) bekezdésében, 34. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 34. § (5) bekezdésében, 39. § (1) bekezdésében, 71. § (2) és (3) bekezdésében, 74. § (8) bekezdésében, 76. § (2) bekezdésében, 80. § (1) bekezdésében, 87. § (1) bekezdésében, 101. § (1) bekezdés a) és c) pontjában, 106. § (3) bekezdésében, 108. §-ában, 164. §-ában, 164/A. §-ában, 167. § (1) bekezdésében, 169. § (1) bekezdés b) pontjában, 169. § (4), (5), (8) bekezdésében, 169. § (9) bekezdés a) és b) pontjában, 172. § (1), (3) és (9a) bekezdésében, 175. §-ában, 176. § (3) bekezdésében, 178. § d) és e) pontjában, 194. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 197. § (4) bekezdésében, 206. § (3) bekezdés nyitó szövegrészében, 213. §-ában, 217. § (1) bekezdés b) pontjában, 218. § (6), (7) és (8) bekezdésében, 220. §-ában, 226. § t) pontjában, 227. § (1) bekezdés b) pontjában, 227. § (2) bekezdés a) pontjában, 237. § (1), (4), (6), (10), (13) és (14) bekezdésében, 239/A. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 239/A. § (1) bekezdés a) és b) pontjában, 239/A. § (2) bekezdésében, 2. melléklet 3. pont a) pontjában a „honvédelmi szerv” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

c) 2. § (1) bekezdés c) pontjában a „HM rendelkezése alatt” szövegrész helyébe a „honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM) rendelkezése alatt” szöveg,

d) 2. § (1) bekezdés e) pontjában a „honvédelmi szervre” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetre” szöveg,

e) 3. § (2) bekezdés c) pontjában, 95. § (1) bekezdésében a „honvédelmi szervnek” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetnek” szöveg,

f) 3. § (6) bekezdés b) pontjában, 194. § (1) bekezdés h) pontjában, 196. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 196. § (3) bekezdésében, 206. § (4) bekezdésében, 237. § (11) és (12) bekezdésében a „honvédelmi szervnél” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetnél” szöveg,

g) 3. § (9) bekezdés záró szövegrészében a „honvédelmi szervezet” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezete” szöveg,

h) 3. § (10) bekezdés b) pontjában, 232. § (1) bekezdés g) pontjában a „honvédelmi szerv” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetek” szöveg,

i) 6. § b) pont ba) alpontjában, 11. §-ában, 30. § (1) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 72. § (1) bekezdésében, 79. § (2) bekezdés b) pontjában, 80. § (1) bekezdésében, 109. § (2) bekezdésében, 163. § (1) bekezdésében, 188. § (3) bekezdés a) pontjában, 201. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 206. § (3) bekezdés a) pontjában, 209. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében, 239/A. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 244/B. § (3) bekezdésében a „honvédelmi szervvel” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezettel” szöveg,

j) 9. § (1) bekezdés a) és e) pontjában, 71. § (1) bekezdésében, 174. § (3) bekezdés e) pontjában, 196. § (8) bekezdésében, 201. § (2) bekezdés f) pontjában, 209. § (2) bekezdés a) pontjában, 210. § (1) bekezdés c) pontjában, 214. § (1) bekezdés a), b) és k) pontjában, 217. § (1) bekezdés i) pontjában a „honvédelmi szervtől” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezettől” szöveg,

k) 9. § (3) bekezdésében a „kérelmezővel” szövegrész helyébe a „kérelmezővel és az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervvel” szöveg,

l) 30. § (8) bekezdésében és 237. § (8) bekezdésében a „honvédelmi szervvel” szövegrészek helyébe a „honvédelmi szervezettel” szöveg,

m) 65/A. § (2) bekezdésében a „tekinteni különösen” szövegrész helyébe a „tekinteni” szöveg,

n) 65/A. § (4) bekezdésében és 77. § (1) bekezdés a) pontjában a „honvédelmi szervet” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetet” szöveg,

o) 167. § (2) bekezdésében és 169. § (7) bekezdésében a „honvédelmi szerv” szövegrészek helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

p) 196. § (4) bekezdésében a „honvédelmi szervnél” szövegrészek helyébe a „honvédelmi szervezetnél” szöveg,

q) 204. §-ában, 221. § (4) bekezdés f) pontjában a „honvédelmi szervhez” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezethez” szöveg,

r) 206. § (2) bekezdésében a „Honvédelmi Minisztériumot” szövegrész helyébe a „HM-et” szöveg,

s) 222. § a) pontjában a „, tartalék lakáskeret képzésére és a bizottság hatáskörébe utalt budapesti lakásügyek megoldására” szövegrész helyébe az „és tartalék lakáskeret képzésére” szöveg,

t) 226. § g) pontjában az „a HM Honvéd Vezérkar főnökének” szövegrész helyébe az „az MH parancsnokának” szöveg,

u) 237. § (13) bekezdésében a „honvédelmi szerv” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezeten” szöveg,

v) 239. §-ában a „Honvédelmi Minisztérium” szövegrész helyébe a „HM” szöveg lép.

5. §

Hatályát veszti az R2. 194. § (1) bekezdés c) pontja, 211/A. §-a, 211/B. §-a és 237. § (3) bekezdése.

3. A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet módosítása

6. §

(1) A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: R3.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Lakáspénz folyósítható

a) szállodai vagy apartman jellegű kereskedelmi szálláshely bérletéhez,

b) lakás bérletéhez, az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú lakás kivételével [az a) és a b) pont a továbbiakban együtt: lakóingatlan], és

c) lakás lízingbe adásra jogosult, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezettől (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet) való lízingjéhez.”

(2) Az R3. 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Lakáspénzre jogosult a szolgálat érdekében áthelyezett tisztú és altisztú állomány tagja, kivéve, ha a próbaidejét tölti.”

(3) Az R3. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állomány szolgálat érdekében áthelyezett tagját a próbaideje alatt is megilleti a lakáspénz, ha a hivatásos vagy szerződéses tisztú, altisztú állományba vételére a honvédelmi szervnél fennálló kormányzati szolgálati jogviszonya megszüntetésével egyidejűleg került sor, és az érintett a kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnésekor a honvédelmi szervtől albérleti díj hozzájárulásban részesült.”

(4) Az R3. 3. § (5) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

(A lakáspénzre való jogosultság szempontjából szolgálati érdekű áthelyezésnek minősül az állomány tagjának:)

„d) kirendelése.”

(5) Az R3. 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Nem kell alkalmazni

a) a (6) bekezdés 1. és 10. pontját, ha a munkáltatói kölcsön és az abból jóváírt engedmény, valamint a pénzbeli térítés a b) pont szerinti eset kivételével teljes egészében visszafizetésre került, továbbá

b) a (6) bekezdés 10. pontját, ha a pénzbeli térítés kifizetésére – lakáspénz lakáslízingre való felhasználása érdekében – HM rendelkezésű lakás bérletének vagy jogcím nélküli használatának a megszüntetése miatt került sor.”

(6) Az R3. 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Ha a lakáspénz 2017. december 31-én albérleti díj hozzájárulásban vagy lakbértámogatásban részesült hivatásos vagy szerződéses katona részére kerül megállapításra, a (6) bekezdés 2., 4., 5. és 7–10. pontját nem kell alkalmazni mindaddig, amíg az állomány ugyanazon helyőrségben szolgálatot teljesítő tagja ugyanazon településen vagy a szolgálati helyéhez közelebbi és közforgalmú tömegközlekedési eszközzel gyorsabban megközelíthető településen lévő lakásra kéri a támogatást.”

(7) Az R3. 3. §-a a következő (11) és (12) bekezdéssel egészül ki:

„(11) A (10) bekezdést kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha az igénylő, az igénylő házastársa, élettársa, saját háztartásban eltartott kiskorú gyermeke vagy a felsoroltak közös tulajdonában lévő lakóingatlan elidegenítésére lakáscélú pénzügyi kölcsönből fennálló tartozás egyösszegű kiegyenlítése érdekében került sor, feltéve, hogy a lízingszerződésben szereplő tőketartozás összege nem haladja meg az egyösszegű kölcsöntörlesztés (végtörlesztés) és az ezzel együtt járó igazolt költségek összegét.

(12) Az új szolgálati hely szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében történő lakhatás elősegítése érdekében, a 4. § szerint megállapítható összeg 60%-a adható lakáspénzként az állomány más vonzáskörzetbe tartozó szolgálati helyre a szolgálat érdekében, nem saját kérelemre kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból egy évet meghaladó határozott időtartamra vezényelt és lakóhely szerinti települést is váltó tagjának, ha

a) a (6) bekezdés 1. pontja szerinti munkáltatói kölcsönnyújtás,

b) a (6) bekezdés 3. pontja szerinti lakásvásárlás vagy

c) a bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási jogról történő, (6) bekezdés 4. pontja szerinti lemondás a kinevezést, áthelyezést, vezényelést megelőzően történt.”

(8) Az R3. 4/A. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az (1)–(6) bekezdést kell megfelelően alkalmazni a 3. § (2) bekezdés hatálya alá tartozó személy esetén is azzal, hogy az albérleti díj hozzájárulás kormányzati szolgálati jogviszony megszüntetésekor fennálló felső határát kell összehasonlítani a lakáspénz 4. § szerinti felső határával.”

(9) Az R3. 4/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4/B. § (1) Azon településekre vonatkozásában, ahol a lakásbérleti díjak lényegesen megemelkedtek, a honvédelmi miniszter a HM közigazgatási államtitkárának és a Magyar Honvédség parancsnokának javaslatára a lakáspénz 4. § és 4/A. § szerinti maximális mértékét legfeljebb egy év idő-

tartamra és legfeljebb 20%-kal felfelé eltérítheti (a továbbiakban: eltérítés).

(2) A lakáspénz mértéke az eltérítéssel sem haladhatja meg a bérleti vagy lízingdíj igazolt összegét. Az eltérítés az igénylőnek a helyi lakásgazdálkodási szervhez benyújtott kérelmére állapítható meg.”

(10) Az R3. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakáspénz megállapítása iránti kérelmet az e célra rendszeresített igénylőlapon (a továbbiakban: igénylés), az állományilletékes parancsnok útján kell az R. 1. melléklete alapján a szolgálati hely szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez benyújtani.”

(11) Az R3. 5. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az igényléshez csatolni kell:)

„d) az élettársi kapcsolatot igazoló hatósági bizonyítványt vagy az élettársak közös lakhelyét is tartalmazó, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratot,”

(12) Az R3. 7. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A (2) bekezdés szerinti esetben a lakáspénz eredeti összege a támogatott személyt a bejelentésre okot adó körülmény bekövetkezését követő hónap utolsó napjáig illeti meg.”

(13) Az R3. 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A helyi lakásgazdálkodási szerv az ellenőrzés során a támogatott személyt a 6. § (1) bekezdés 2–6. és 9–11. pontja vonatkozásában 30 napos határidővel nyilatkozattételre, a támogatásnak a rendeletben meghatározott célra történő felhasználása és annak vonatkozásában, hogy bérleti vagy lízingdíj tartozása nem áll fent, igazolásra hívja fel.”

(14) Az R3. 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyszeri pénzbeli támogatás mértéke a 4. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatási alapösszegnek és a viselt rendfokozat után a 4. § (3) bekezdése alapján megállapított rendfokozati szorzó szorzatának az ötvenszerese, amely azonban nem haladhatja meg a lakóingatlan igazolt építési költségének vagy vételárának a kérelmező részére arra vonatkozó igényléstől függetlenül megállapítható munkáltatói kölcsönrel csökkentett összegét.”

(15) Az R3. 11. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Az (1)–(4) bekezdés szerint kiszámított összeget közterhek nélkül kell érteni.”

(16) Az R3. 11/A. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A hősi halottá nyilvánított hivatásos vagy szerződéses katonának a halál bekövetkezésekor vele ténylegesen együtt élő özvegye vagy a (7) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő túlélő élettársa, az előbbiek

hiányában a hősi halott saját háztartásában eltartott gyermeke részére egyszeri pénzbeli támogatás nyújtható]

„a) tulajdoni formától függetlenül lakás vásárlásához, vagy”

[feltéve, hogy az R. 179. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott kizáró ok a pénzügyi lakáshitellel megszerzett ingatlan kivételével az igénylő esetében nem áll fent.]

(17) Az R3. a következő 20. §-sal egészül ki:

„20. § E rendeletnek az egyes juttatási tárgyú honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról szóló 22/2018. (XII. 28.) HM rendelettel megállapított 11. § (6) bekezdését megfelelően kell alkalmazni a 2018. január 1-je előtt igényelt, de még nem teljesített vissza nem térítendő juttatás iránti igények esetében is.”

7. §

Az R3.

a) 1. § 5. pontjában a „honvédelmi szerv” szövegrészek helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

b) 3. § (6) bekezdés nyitó szövegrészában a „Nem adható” szövegrész helyébe az „A (9)–(11) bekezdésben foglalt kivétellel nem adható” szöveg,

c) 3. § (6) bekezdés 1., 2., 8. pontjában, 6. § (1) bekezdés 1. és 16. pontjában, 10. § (4) bekezdés a) pontjában, 11. § (4) bekezdésében a „honvédelmi szervtől” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezettől” szöveg,

d) 3. § (6) bekezdés 4. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) pontjában a „honvédelmi szerv” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

e) 3. § (10) bekezdésében a „3. pontját” szövegrész helyébe a „13. pontját” szöveg,

f) 3/B. § (1) bekezdés d) pontjában a „támogatott lakás helye” szövegrész helyébe a „korábbi” szöveg,

g) 5. § (2) bekezdés k) pontjában a „megállapodást, és” szövegrész helyébe a „megállapodást.” szöveg lép.

8. §

Hatályát veszti az R3. 3. § (3)–(4) bekezdése, 3/A. §-a, 5. § (2) bekezdés l) pontja, 6. § (1) bekezdés 10. pontja, 6. § (2) bekezdés c) pontja.

4. Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 22/2018. (XII. 28.) HM rendelethez

1. Az R1. Melléklet I. Fejezete a következő 16. ponttal egészül ki:

„16. A szolgálati viszony Hjt. 58/A. § szerinti szünetelésének időtartama alatt az állomány tagja a hivatásos és szerződéses állományú katonák általános katonai és egyes szakmai ismereteinek bővítéséhez szükséges továbbképzésekről szóló 38/2010. (III. 31.) HM utasítás 2. § (1) bekezdésében meghatározott kiképzési feladatokon való önkéntes részvétel ideje alatt gyakorló öltözetet visel.”

2. Az R1. Melléklet 105. pont c) pontja helyébe a következő pont lép:

„c) Aranyszínű mellzsinórt visel az MH vezénylő zászlós, ezüstsínű mellzsinórt visel az MH felső és középszintű vezető szervénél, bronzsínű mellzsinórt visel a csapatnál szolgálatot teljesítő vezénylő zászlós a köznapi és a társasági zubbnyon.”

3. Az R1. Melléklet 139. pont d) pontja helyébe a következő pont lép:

„d) a vezénylő zászlósi jelvény megkülönbözteti az MH Parancsnokság, az MH középszintű vezető szerv és csapat-szintű vezénylő zászlósi beosztásokat.”

4. Az R1. Melléklet

a) 15. pont c) pontjában, 44. pontjában, 45. pont D) pont e) pontjában, 45. pont E) pont m) pontjában, 45. pont F) pont i) pontjában, 151. pontjában a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka” szöveg,

b) 105. pont a) pontjában a „Honvéd Vezérkar főnökének” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokának” szöveg,

c) 126. pontjában a „Honvédség” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

d) 132. pont a) pontjában a „Honvédség” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezet” szöveg,

e) 132. pont b) pontjában a „Honvéd Vezérkar főnökétől” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnokától” szöveg lép.

2. melléklet a 22/2018. (XII. 28.) HM rendelethez

1. Az R2. 1. melléklet 10. pontja helyébe a következő pont lép:

„10. Székesfehérvár helyőrség-parancsnokság Balatonakarattya,
Dunaújváros,
Mór,
Pét,
Sárbogárd,
Simontornya,
Szekszárd,
Várpalota,
Velence”

HATÁROZATOK

**A Kormány
1674/2018. (XII. 13.) Korm.
határozata**

**a Zrínyi 2026 Honvédelmi
és Haderőfejlesztési Program keretében megvalósuló,
a Telepíthető sebészeti ellátó (Role-2) képesség
fejlesztése érdekében kialakításra kerülő Role-2
egészségügyi ellátó létesítmény beszerzésével
kapcsolatos feladatokról**

A Kormány Magyarország védelmi képességének további erősítése, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) korszerű egészségügyi ellátó képességének fejlesztése, valamint a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításának elősegítése érdekében

1. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításáról szóló 1298/2017. (VI. 2.) Korm. határozatra tekintettel az MH részére megfelelő új Role-2 egészségügyi ellátó létesítmény beszerzését kezdje meg;

Felelős: honvédelmi miniszter

Határidő: azonnal

2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § (4b) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva engedélyezi a honvédelmi miniszter részére az MH szükségleteinek megfelelő korszerű Role-2 egészségügyi ellátó létesítmény beszerzése, valamint a kapcsolódó logisztikai támogatási és szolgáltatási feladatok biztosítása érdekében szükséges, több költségvetési év (2020–2021) előirányzatait érintő kötelezettségvállalást a XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet, 6. MH Egészségügyi Központ cím előirányzatai terhére 7 680 000 000 forint értékben.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

**A Kormány
1688/2018. (XII. 17.) Korm.
határozata**

**a 2019. évi határátlépéssel járó csapatmozgások
engedélyezéséről***

1. A Kormány a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének kormányzati feladatairól szóló

190/2000. (XI. 14.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján engedélyezi az 1. melléklet szerinti 2019. évi gyakorlatokhoz, kiképzésekhez és egyéb katonai tevékenységekhez (a továbbiakban együtt: gyakorlat) kapcsolódó határátlépéssel járó csapatmozgásokat.

2. Az engedély a Magyar Honvédség gyakorlaton való részvételének, a gyakorlaton részt vevő külföldi fegyveres erők államhatáron való átlépésének és az ország területén történő átvonulásának, illetve átrepülésének engedélyezését is jelenti, ha az engedélyezés feltételei egyébként fennállnak.

3. Az 1. mellékletben megjelölt, a Magyar Honvédséghez és a külföldi fegyveres erőkhöz tartozó kontingensek küldése, fogadása, illetve átvonulása – az adott gyakorlaton való részvételhez szükséges és indokolt mennyiségű – saját rendszeresített gép- és harcjárműveikkel, híradó és kommunikációs eszközeikkel, fegyverzetükkel, lőszer- és robbanóanyag-ellátmányukkal, felszerelésükkel és a szállításukhoz szükséges járművekkel történhet.

4. Ha a gyakorlat jellege azt indokolja, az engedély az 1. mellékletben meghatározott időtartamokon belül, a résztvevők – a vonatkozó összlétszám kereteit meg nem haladó – váltása érdekében történő, többszöri határátlépésére is vonatkozik.

5. A Kormány hozzájárul ahhoz, hogy az 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 5. sora (CIMIC/PSYOPS felkészítési rendezvények) és 10. sora [(V4/EU BG/Balti felkészítések, kiképzések (COMMON CHALLENGE, BLAZING LANCE, SPRING CHALLENGE, WINTER CHALLENGE))] sora, valamint az 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 5. sora (BLACK SEA/BALKANS REGION EXERCISES) szerinti nemzetközi gyakorlat Magyarország területén – a vagyonkezelővel vagy a tulajdonossal előzetes megállapodás függvényében – a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő ingatlanon kívül is végrehajtható.

6. Ez a határozat 2019. január 1-jén lép hatályba.

7. Hatályát veszti a 2018. évi határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről szóló 1964/2017. (XII. 19.) Korm. határozat.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

* A határozat mellékletét a Magyar Közlöny 2018. évi 201. száma tartalmazza.

**A Kormány
1689/2018. (XII. 17.) Korm.
határozata**

**a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési
Program kiemelt humánpolitikai célkitűzéseinek
megvalósítását szolgáló egyes intézkedésekről**

A Kormány, elismerve a Hazánk és állampolgárai biztonságának, védelmének érdekében kifejtett kimagasló teljesítményt és áldozatvállalást, a Magyar Honvédség állománya és a gondoskodási körébe tartozó személyek ott-honteremtésének elősegítése és ezáltal életfeltételeik javítása érdekében, összhangban a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program humánpolitikai célkitűzéseivel

1. egyetért azzal, hogy a Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő lakások és a lakásokhoz tartozó nem lakáscélú helyiségek (a továbbiakban: lakások) az arra jogosultak részére – a meglévő ingatlanpiaci hatásokat ellensúlyozva és a túlzott pénzügyi eladósodást elkerülve a jelenleg hatályos szabályokban foglaltakhoz képest szélesebb kedvezmények mellett – elidegenítésre kerüljenek;

2. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy az 1. pontban foglaltak érdekében vizsgálja felül a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 8/2013. (VIII. 9.) HM rendeletet, és gondoskodjon annak módosításáról, azzal, hogy

a) a lakások vételára a korábban köztulajdonú lakást nem vásárló honvédségi bérlők esetében a beköltözhető becsült forgalmi érték 25%-a, egyösszegű megfizetés esetén 20%-a legyen,

b) az egy összegben megvásárolt lakásra 5 év időtartamra elidegenítési és terhelési tilalom kerülhessen bejegyzésre, és

c) az elidegenítés nem terjedhet ki az olyan lakásra,

ca) amely állami vezető részére a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 2. § 13. pontja szerinti honvédségi szervezetnél és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál betöltött országos parancsnoki vagy helyőrségparancsnoki megbízatáshoz rendeltén került juttatásra,

cb) amely főosztályvezető vagy azzal azonos vagy magasabb besorolású vezetői vagy parancsnoki beosztást ellátó személyek, továbbá a HM Központi Lakásbizottság elnöke, titkára és a Magyar Honvédség vezénylő zászlósa részére e beosztás ellátása alatt került juttatásra, és e beosztásból adódó többletfeladatok ellátása okán a juttatott lakás mérete több mint egy lakószobával meghaladta a jogos lakásigény mértékét,

cc) amelynek alapterülete a 100 m²-t meghaladja,

cd) amely nem lakáscélra hasznosított, vagy

ce) amely honvédelmi szerv intézményi területén található;

Felelős: honvédelmi miniszter

Határidő: 2018. december 31.

3. felhívja a nemzeti vagyon kezeléséért felelős tárca nélküli minisztert, hogy – a Magyar Állam tulajdonában és Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő lakott lakások és a lakásokhoz tartozó nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének gyors lebonyolítása érdekében – a honvédelmi miniszterrel együttműködve, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) útján gondoskodjon olyan megbízási szerződés megkötéséről, amely alapján a lakott lakásokat és helyiségeket a Magyar Állam képviseletében a Honvédelmi Minisztérium teljes jogkörrel és felelősséggel, a tulajdonosi joggyakorlónak történő utólagos beszámolási kötelezettség mellett értékesíthesse, azzal, hogy a lakások forgalmi értékét megállapító értékbecslések elfogadásához az MNV Zrt. jóváhagyása szükséges; az MNV Zrt. részéről a jóváhagyás kiadásához szükséges felülvizsgálatra rendelkezésre álló időtartam Budapest és a megyei jogú városok vonatkozásában a 30 napot, egyéb települések esetében a 45 napot nem haladhatja meg, azzal, hogy ezen időtartamba nem számít bele az MNV Zrt. részéről tett szakmai észrevételekre adott válaszadás időtartama;

Felelős: nemzeti vagyon kezeléséért felelős
tárca nélküli miniszter
honvédelmi miniszter

Határidő: 2018. december 31.

4. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a lakáselidegenítések előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges szervezeti feltételeket és eljárásrendet, továbbá a kapcsolódó jogszabályokat vizsgálja felül, és teremtsen meg a hatékony és gyors végrehajtás feltételeit.

Felelős: honvédelmi miniszter

Határidő: 2018. december 31.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
1690/2018. (XII. 17.) Korm.
határozata**

**a honvédelmi, rendvédelmi, nemzetbiztonsági,
valamint egyéb állami fegyveres szervek hazai
gyártású kézi lőfegyverrel való ellátásáról**

A Kormány

1. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a Kormány tagjainak irányítása alatt álló honvédelmi, rendvédelmi, nemzetbiztonsági, valamint egyéb állami fegyveres szerv részére szükséges kézi lőfegyver igényt a tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó gazdasági társaság kapacitásain keresztül biztosítsa;

Felelős: honvédelmi miniszter

Határidő: azonnal

2. felhívja a Kormány tagjait, hogy az irányításuk alatt álló honvédelmi, rendvédelmi, nemzetbiztonsági, valamint egyéb állami fegyveres szerv részére szükséges kézi lőfegyvereket a honvédelmi miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaság gyártási kapacitásának igénybevételével szerezzék be;

Felelős: honvédelmi miniszter
belügyminiszter
külgazdasági és külügyminiszter
innovációért és technológiáért
felelős miniszter

Határidő: azonnal

3. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel és a Miniszterelnökséget vezető miniszterrel együttműködésben készítse elő azon jogszabályokat, amelyek biztosítják az 1. és 2. pontokban foglaltak végrehajtását.

Felelős: honvédelmi miniszter
innovációért és technológiáért felelős
miniszter
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Határidő: 2019. június 30.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány
1721/2018. (XII. 18.) Korm.
határozata
a NATO Iraki Missziójában történő
magyar katonai szerepvállalásról

A Kormány az Alaptörvény 47. cikk (3) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva, Magyarország szövetségi kötelezettségeinek teljesítése és az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) katonai képességének fokozása érdekében, tekintettel az Iraki Köztársaság kérésére és a NATO 2018. július 12-i döntésére, és figyelemmel a NATO és az Iraki Köztársaság között létrejött jogállási megállapodásra engedélyezi, hogy a NATO Iraki Missziójában a Magyar Honvédség állományából egy legfeljebb 30 fős (váltási időszakban 60 fős) kontingens kiképzési, tanácsadási, valamint parancsnoki, törzs-, és támogatói feladatok ellátása érdekében részt vegyen a misszió befejezéséig.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány
1735/2018. (XII. 18.) Korm.
határozata
a Szent László lovagkirály-zarándokút
intézményes kereteinek megteremtéséről
és a kapcsolódó célkitűzések megvalósításáról

A Kormány

1. egyetért a vallási hagyományok ápolása révén szakrális köteleket létrehozó és a határokon átnyúló közösségi összetartozást erősítő Szent László lovagkirály-zarándokút lelki megújulást szolgáló célkitűzéseivel, intézményes kereteinek megteremtésével és ennek érdekében a 2019-ben előkészítendő, 2020–2022 között megvalósuló hitéleti, vallásturisztikai, a határokon átnyúló közösségi összetartozást erősítő, tudományos és oktatási, valamint infrastruktúra-fejlesztési programmal;

2. felhívja a miniszterelnök általános helyettesét, hogy az 1. pont szerinti programot az emberi erőforrások miniszterével, a Miniszterelnökséget vezető miniszterrel, az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel, a külgazdasági és külügyminiszterrel, a honvédelmi miniszterrel és a miniszterelnök kabinetfőnökével együttműködve készítse elő és valósítsa meg, ennek érdekében a szükséges intézkedéseket a nemzetpolitikai stratégia célkitűzéseivel összhangban koordinálja;

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese
emberi erőforrások minisztere
Miniszterelnökséget vezető miniszter
innovációért és technológiáért felelős
miniszter
külgazdasági és külügyminiszter
honvédelmi miniszter
a miniszterelnök kabinetfőnöke

Határidő: folyamatos

3. felhívja a miniszterelnök általános helyettesét, hogy a) a zarándokút helyszíneit biztosító és a zarándoklattal összefüggő hitéleti, egyházi örökségi és vallásturisztikai tevékenységeket ellátó hazai egyházmegyék, valamint a zarándoklatba bekapcsolódó külföldi egyházmegyék résztevékenységeinek összehangolását szolgáló intézkedéseket, azok ütemezését és forrásigényét – a turizmus tekintetében a miniszterelnök kabinetfőnökével a Magyar Turisztikai Ügynökség útján, a közlekedésszervezés tekintetében az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel együttműködve – készítse elő,

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese
a miniszterelnök kabinetfőnöke
innovációért és technológiáért
felelős miniszter

Határidő: 2019. szeptember 30.

b) jelölje ki a Szent László lovagkirály-zarándokút koordinációs feladataiért felelős szervezetet,

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese

Határidő: 2019. szeptember 30.

c) a vallási programok megvalósítását szolgáló magyarországi egyházi helyszínek, szakrális terek és egyéb egyházi létesítmények felújítása és fejlesztése érdekében – a felmerülő kulturális örökségvédelmi feladatok tekintetében a Miniszterelnökséget vezető miniszterrel együttműködve – készítse elő a szükséges intézkedéseket, azok ütemezését és forrásigényét,

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Határidő: 2019. szeptember 30.

d) készítse elő a Szent László zarándoklat útvonal határon túli elemei kiterjesztésének programját, annak ütemezését és forrásigényét;

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese

Határidő: 2019. szeptember 30.

4. felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy

a) a Szent László lovagkirály-zarándokút tudományos hátterét megalapozó, a Szent László életéhez és művéhez kapcsolódó történelmi, néprajzi, művelődés- és művészet-történelmi vonatkozásokra irányuló kutatási program előkészítése, valamint

b) államilag finanszírozott, nappali tagozatos turizmus-vendéglátás alapképzési szakon belül választható specializáció elindítása, továbbá a magyarságismereti specializáció távoktatás keretében történő elindítása érdekében készítse elő a szükséges intézkedéseket, azok ütemezését és forrásigényét;

Felelős: emberi erőforrások minisztere

Határidő: 2019. szeptember 30.

5. felhívja az innovációért és technológiáért felelős minisztert és a miniszterelnök kabinetfőnökét, hogy a Szent László lovagkirály-zarándokút magyarországi szakaszának infrastrukturális feltételei megteremtése érdekében

a) a zarándokút vonal infrastrukturális kiépítése,

b) a Magyar Turisztikai Ügynökség közreműködésével az útvonal mentén megfelelő szálláshelyek kialakítása,

c) a kapcsolódó infrastruktúra létrehozása,

d) a kapcsolódó közlekedésszervezési feladatok tekintetében a miniszterelnök általános helyettesével együttműködve készítse elő a szükséges intézkedéseket, azok ütemezését és forrásigényét;

Az a) és c)–d) alpontok tekintetében

Felelős: innovációért és technológiáért felelős miniszter

a miniszterelnök általános helyettese

Határidő: 2019. szeptember 30.

A b) alpont tekintetében

Felelős: a miniszterelnök kabinetfőnöke

a miniszterelnök általános helyettese

Határidő: 2019. szeptember 30.

6. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy készítse elő a Szent László lovagkirály-zarándokút nemzetközi szinten való megismertetéséhez és népszerűsítéséhez szükséges intézkedéseket és azok forrásigényét;

Felelős: külgazdasági és külügyminiszter

Határidő: folyamatos

7. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a katonai és határőrizeti területet érintő zarándoklatok útvonalának biztosításával kapcsolatos intézkedéseket és azok forrásigényét dolgozza ki;

Felelős: honvédelmi miniszter

Határidő: 2019. szeptember 30.

8. felhívja a miniszterelnök általános helyettesét, hogy az emberi erőforrások miniszterével, a Miniszterelnökséget vezető miniszterrel, az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel, a külgazdasági és külügyminiszterrel, a honvédelmi miniszterrel és a miniszterelnök kabinetfőnökével együttműködve mutassa be a Kormánynak a 2–7. pont szerinti programok megvalósításához szükséges intézkedéseket és azok 2020–2022. évekre vonatkozó ütemezett forrásigényét.

Felelős: a miniszterelnök általános helyettese
emberi erőforrások minisztere
Miniszterelnökséget vezető miniszter
innovációért és technológiáért felelős miniszter
külgazdasági és külügyminiszter
honvédelmi miniszter
a miniszterelnök kabinetfőnöke

Határidő: 2019. november 30.

Orbán Viktor s. k.,

miniszterelnök

**A köztársasági elnök
541/2018. (XII. 21.) KE
határozata
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján – a honvédelmi

miniszter előterjesztésére – *dr. Sticz László* ezredest 2019. január 1-jei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2018. december 7.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2018. december 14.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/05265-2/2018.

—————

**A köztársasági elnök
542/2018. (XII. 21.) KE
határozata
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Gerőfi Szilárd* ezredest 2019. január 1-jei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2018. december 7.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2018. december 14.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/05266-2/2018.

—————

**Magyarország honvédelmi miniszterének
116/2018. (HK 1/2019.) HM
határozata
a Honvédelmi Minisztérium
biztonsági vezető kinevezéséről**

A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 23. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás

alapján, figyelemmel a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 5. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra, a biztonsági vezető személyével szemben támasztott követelményeknek való megfelelésre és a BM Nemzeti Biztonsági Felügyelet elnökének a BM/22253-2/2018. iktatószámú ügyiratba foglalt egyetértésére, 2019. január 1-jei hatállyal

kinevezem

a Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezetőjévé

Orbán Szilvia (Pécs, 1965. 09. 21.) ezredest. A Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezetője a honvédelmi miniszternek, mint a minősített adatot kezelő szerv vezetőjének átruházott hatáskörében eljárva látja el a személyi, fizikai, adminisztratív és elektronikus biztonságra vonatkozó szabályok alkalmazásának felügyeletét a Honvédelmi Minisztériumban.

A biztonsági vezető részletes feladatait a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló kormányrendeletek tartalmazzák.

Budapest, 2018. december 21.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

—————

**Magyarország honvédelmi miniszterének
117/2018. (HK 1/2019.) HM
határozata
a Honvédelmi Minisztérium
biztonsági vezető és biztonsági vezető helyettesek
kinevezésének visszavonásáról**

A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 23. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében foglaltakra, szervezeti átalakítás miatt 2018. december 31-ei hatállyal

visszavonom

Gerőfi Szilárd ezredes Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezetői kinevezését, egyidejűleg hatályon kívül helyezem a 119/2017. (HK. 12.) HM határozatot,

Hajzer Miklós ezredes Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezető helyettesi kinevezését, egyidejűleg hatályon kívül helyezem a 78/2011. (HK. 18.) HM határozatot,

Talabos Tibor ezredes Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezető helyettesi kinevezését, egyidejűleg határon kívül helyezem az 1/2016. (HK. 7.) HM határozatot.

Budapest, 2018. december 21.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**Magyarország honvédelmi miniszterének
118/2018. (HK 1/2019.) HM
határozata
a Honvédelmi Minisztérium
biztonsági vezető helyettes kinevezéséről**

A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 23. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 5. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra, a biztonsági vezető helyettesének személyével szemben támasztott követelményeknek való megfelelésre, 2019. január 1-jei hatállyal

kinevezem

a Honvédelmi Minisztérium
biztonsági vezető helyettesévé

Kiss Éva Margit (Budapest, 1964. 01. 04.) kormánytisztviselőt, szakmai tanácsadót. A Honvédelmi Minisztérium biztonsági vezetője a honvédelmi miniszternek, mint a minősített adatot kezelő szerv vezetőjének átruházott hatáskörében eljárva látja el a személyi, fizikai, adminisztratív és elektronikus biztonságra vonatkozó szabályok alkalmazásának felügyeletét a Honvédelmi Minisztériumban. A HM biztonsági vezető helyettese a biztonsági vezető távolléte esetén annak helyettesítését teljes körűen ellátja.

A biztonsági vezető részletes feladatait a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló kormányrendeletek tartalmazzák.

Budapest, 2018. december 21.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A Honvéd Vezérkar főnökének
445/2018. (HK 1/2019.) HVKF
határozata**

**alkalmazásba vételre kerülő hadfelszerelésről,
és intézkedési tervvel használatba vételre kerülő
felszerelésről**

A. A hadfelszerelés rendszerbe kerülésének és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló 10/2016. (III. 10.) HM utasítás 3. § (4) bekezdés a) és e) pontja alapján az alábbi hadfelszerelések alkalmazásba vételét rendelem el:

**1. LAND ROVER DEFENDER 110 TITHONUS
katonai terepjáró személygépjármű**

Rendeltetése: 1+1+4 fő szállítására alkalmas zárt parancsnoki katonai terepjáró személygépjármű, a honvédségi szervezetek személyi állományának, a felszerelésének és egyéb anyagoknak terepen történő szállítására.

Az alkalmazás célja elsősorban terepen történő mobil járóőrzési, menetoszlop kíséresi, egyéb katonai és katasztrófavédelmi feladatok ellátása.

**2. LAND ROVER DEFENDER 130 BATTLEFIELD
AMBULANCE katonai terepjáró sebesültszállító bázis-
jármű**

Rendeltetése: A Magyar Honvédség katonai szervezeteinél jelentkező harctéri sebesült személyi állomány helyszíni egészségügyi ellátása, valamint magasabb egység-szintű egészségügyi ellátást biztosító helyre (ROLE-1) történő szállítása opcionálisan 4 fő fekvő, vagy 6 fő ülő testhelyzetében. A bázisjármű személyzete 1 + 2 fő.

**3. RÁBA H25.324 DAET-111 típusú katonai terep-
járó vontató bázisjármű és a SCHWARZMÜLLER T4
műszaki gép szállító pótkocsi – együttesen 25 t jármű-
szerelvény –**

Rendeltetése: a Magyar Honvédség állománytáblás és missziós katonai szervezeteinél elsősorban a műszaki gépek szállítása és a jelentkező technikai mentési-vontatási és katasztrófavédelmi feladatok ellátása.

**4. MAN TGS 40.540 6x6 BBS-MIL (03M) típusú há-
romtengelyes összkerekhajtású nyerges vontató és
a GOLDHOFER STZ-H 6-74/80M típusú nehézgép
szállító hattengelyes félpótkocsi – együttesen 70 t jármű-
szerelvény –**

Rendeltetése: a Magyar Honvédség állománytáblás és missziós katonai szervezeteinél jelentkező nehézgép, illetve harcjármű szállítási igények és feladatok ellátása közúton és terepen.

B. A Magyar Honvédség rendszerébe intézkedési tervvel használatba vételre kerülő felszerelések használatát rendelem el:

1. Renault C/K 520 T6X4 E6 típusú nyerges vontató és a Faymonville Multimax/TL típusú mélyágyas pótkocsi

Rendeltetése: a honvédségi szervezetek összetett nehézgép szállítási feladatainak biztosítása közúton és terepen egyaránt, elsődlegesen a katasztrófavédelmi feladatok, valamint a nemzeti haderő szállítási feladatainak biztosítása érdekében.

2. BMW R 1200 RT típusú rendészeti motorkerékpár

Rendeltetése: a katonai rendészeti – járőrözési, katonai menetoszlopok kíséresi, delegációbiztosítási, forgalomszabályozási – feladatainak biztosítása közúton.

3. MERCEDES-BENZ Sprinter 516 típusú 9, 14, 18, 21 fős csapatszállító kisbuszok

Rendeltetése: a honvédségi szervezetek személyszállítása közúton és a kapcsolható összkerék hajtású jármű vonatkozásában enyhébb terepen, különös tekintettel rendészeti és tűzserész feladatok végrehajtása esetén. Az eszközök a kiemelt rendészeti és tűzserész feladatok gyors végrehajtásának érdekében megkülönböztető jelzéssel, valamint a közlekedőket erre figyelmeztető „Magyar Honvédség Katonai Rendészet” és „Magyar Honvédség Tűzserész” felirattal kerültek ellátásra.

4. MERCEDES-BENZ Profile Genios 906BB35 típusú mentőgépjármű

Rendeltetése: a honvédségi szervezetek az egészségügyi biztosítással, különös tekintettel a tömeges bevándorlás okozta migrációs feladatokra, összefüggő mentési és betegszállítási feladatainak végrehajtása közúton.

5. Különböző típusú közúti személy – és áruszállító gépjármű

a) SUZUKI Vitara GL 1.6+ 2WD 5MT 88 kW/120 LE típusú személygépkocsi;

b) Škoda Octavia Style 1,8 TSI 132 kW/180 LE típusú személygépkocsi;

c) Škoda Octavia Combi Style 1,8 TSI 132 kW/180 LE típusú személygépkocsi;

d) Škoda Superb Style 2.0 TSI DSG 162 kW/220 LE típusú személygépkocsi;

e) VW T6 Kombi RT 2.0 TDI SCR BMT 110 kW/150 LE típusú mikrobusz;

f) VW T6 Kombi HT 2.0 TDI SCR BMT DSG – 110 kW/150 LE típusú mikrobusz;

g) VW T6 HT 2.0 TDI SCR BMT típusú zárt áruszállító.

Rendeltetése: a honvédségi szervezetek napi ügyintézésrel összefüggő személy-, áru- és egyéni felszerelés szállítási feladatainak biztosítása közúton.

6. Különböző típusú haszongépjármű

– TOYOTA Hilux 2,4 D4-D (EURO-6) duplakabinos „pick-up”,

– TOYOTA Hilux 2,5 D4-D (EURO-6) duplakabinos „pick-up”,

Rendeltetése: a honvédségi szervezetek közötti és enyhébb terepen történő személy- és teherszállítással összefüggő idegenrendészeti, valamint a migráció kezelésével és az ideiglenes biztonsági határzár építésével kapcsolatos MH-ra háruló járőrözési, figyelési és felderítési feladatok meghatározott gyakorisággal történő végrehajtása.

7. MTZ 952.5 típusú traktor cserélhető adapterekkel (Kowalski Z 001/H 165 cm széles dobos fűkasza, Dexwal PSK 550 típusú só és homokszóró, GEO SPO 250 típusú hótoló)

Rendeltetése: a kijelölt katonai szervezeteknél a mezőgazdasági munkagép a cserélhető adapterekkel alkalmas az utak hó eltakarítására és síkosság mentesítésére valamint a szálas növények kaszálására. A mezőgazdasági gépek alkalmasak vontatási feladatok végrehajtására is.

8. CREDO ECONELL 12 2 ajtós, szóló autóbusz

Rendeltetése: az MH Pápa Bázisrepülőtér (a továbbiakban: MH PBRT) belső, illetve ahhoz szorosan kapcsolódó termináli utas szállítások végrehajtására. Az autóbuszok kizárólagosan az MH PBRT állományában üzemeltethetők.

Korom Ferenc altábornagy s. k.,

Honvéd Vezérkar főnöke

UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
45/2018. (XII. 13.) HM
utasítása
minősítói jogkör átruházásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján – figyelemmel a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény rendelkezéseire – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a honvédségi szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) A miniszter a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Mavtv.) 4. § (1) bekezdés 1) pontja szerinti minősítói jogkörét az Mavtv. 4. § (2) és (3) bekezdése alapján átruházza.

(2) Feladat- és hatáskörükben, adat „Szigorúan titkos!” minősítési szintre történő minősítésére jogosultak

a) a HM államtitkárai, a HM helyettes államtitkárai, a HM kabinetfőnöke, a nemzeti fegyverzeti igazgató, a HM főosztályvezetői és helyetteseik, a titkárságvezetők, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vezetői és helyetteseik, valamint a minősített adatok felülvizsgálatába az 1. § szerinti szervezetek információvédelmi tevékenységének szakmai irányításáért felelős szerv vezetőjének javaslata alapján bevont felülvizsgálói szakértő,

b) az MH parancsnoka és helyettesei, az MH Parancsnokság (a továbbiakban: MHP) törzsfőnöke, haderónemi szemlélői, csoportfőnökei és helyetteseik, valamint a velük azonos jogállású MHP vezetők és helyetteseik, az MH

parancsnoka közvetlen alárendeltségében lévő MHP szervezeti elemek vezetői, az MH Katonai Képviselő Hivatal vezetője, az MH Nemzeti Katonai Képviselő vezetője, az MH Nemzeti Összekötő Képviselő vezetője, az MH Központi Rejtjelfelügyelet vezetője, továbbá a más magasabb szintű parancsnokság parancsnoka és helyettesei, rejtjelfelügyelet vezetője, rejtjelfelügyelője és

c) a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program Munkacsoport vezetője, valamint az 1. és a 2. számú szakmai csoport vezetője.

(3) Feladat- és hatáskörükben, adat „Titkos!” „Bizalmas!”, „Korlátozott terjesztésű!” minősítési szintre történő minősítésére jogosultak a (2) bekezdésben az adat „Szigorúan titkos!” minősítési szintre történő minősítésére felhatalmazott személyek, valamint

a) a HM osztályvezetői, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek kiadmányozási joggal rendelkező igazgatói, osztályvezetői,

b) az MHP csoportfőnökségek főnökei, valamint a velük azonos jogállású vezetők, valamint a „Szigorúan titkos!” adat minősítésére nem jogosult, önálló állománytáblával rendelkező szervezet parancsnoka és helyettesei, továbbá ezen szervezetek rejtjelfelügyelet vezetője és a kihelyezett radar alegységek parancsnokai,

c) az MH Központi Ügylet ügyeletes váltásparancsnoka, az MHP hadművelési központ ügyeletes váltásparancsnoka és az országos illetékességű készenléti szolgálatok parancsnoka vagy vezetője a szolgálatellátás idejére és

d) a nemzetközi szerződésben meghatározott kötelezettségvállalás teljesítése érdekében más államhoz, nemzetközi szervezethez kiküldött kontingens parancsnoka vagy vezetője és az adott hadművelési terület nemzeti rangidőse.

3. §

(1) Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség Titokvédelmi és Ügyviteli Szabályzata kiadásáról szóló 11/1996. (HK 7.) HM utasítás mellékletét képező Magyar Honvédség Titokvédelmi Szabályzata 186–189. pontja.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
46/2018. (XII. 19.) HM
utasítása**

a 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján – figyelemmel a 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 6/2018. (VIII. 23.) PM rendelet rendelkezéseire – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HM szervezetek), a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), a honvédségi szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek), valamint a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre (a továbbiakban: Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium) terjed ki.

2. §

(1) A 2019. évi munkaszüneti napok körüli – a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarend a következő:

a) augusztus 10., szombat munkanap, pénteki munkarenddel, augusztus 19., hétfő pihenőnap,

b) december 7., szombat munkanap, pénteki munkarenddel, december 24., kedd pihenőnap,

c) december 14., szombat munkanap, pénteki munkarenddel, december 27., péntek pihenőnap.

(2) 2019. augusztus 9-én hétfői, 2019. december 6-án keddi munkarendet kell alkalmazni.

3. §

(1) 2019. december 23-án, 30-án és 31-én a honvédelmi szervezetek és a Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium személyi állománya részére – a (2) bekezdésben kijelölt állomány kivételével – az éves szabadság, illetve a ki nem adott, kifizetésre nem kerülő és érvényben lévő szabadnapok, valamint szolgálatmentesség terhére biztosítani kell a szolgálatteljesítési vagy munkavégzési helytől való távolmaradást.

(2) A HM-ben és a HM szervezeteknél az (1) bekezdésben meghatározott napokon csak a hivatali ügyintézéshez minimálisan szükséges létszámban, szervezeti egységenként legalább egy fő kijelölt vezető beosztású személy és egy fő kijelölt ügyintéző teljesít szolgálatot, végez munkát.

(3) A személyi állomány 2019. évi szabadságának kiadását az állományilletékes parancsnokok, vezetők oly módon tervezik, hogy az (1) és (2) bekezdésben foglaltak végrehajtása biztosított legyen.

4. §

(1) Az utasítás rendelkezései nem érintik a készenléti és ügyeleti szolgálatok feladatainak, valamint a lakossági ellátási feladatoknak a folyamatos biztosítását.

(2) A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály a 3. § (2) bekezdése alapján kijelölt vezető beosztású személyekről és elérhetőségeikről összefoglaló kimutatást készít, melyet a HM szervek és a HM szervezetek vezetői részére eljuttat.

5. §

A honvédelmi szervezetek és a Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium a 2019. évi tevékenységükre vonatkozó terveiket az utasításban foglaltak figyelembevételével készítik el.

6. §

A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) parancsnoka az MH Parancsnoksága, valamint alárendelt szervezetei és a KNBSZ főigazgatója a szervezet munkarendjét, a Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium igazgatója az intézmény munkarendjét – különös tekintettel az általánostól eltérő munkaidő-beosztásban foglalkoztatottak munkarendjére – az utasítással összhangban részletesen szabályozza.

7. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

8. §

Ez az utasítás 2020. január 1-jén hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
47/2018. (XII. 21.) HM
utasítása
a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi
és intézményi gazdálkodásának rendjéről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet előírásaira – a következő

utasítást

adom ki:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP), valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. §

Az utasítás alkalmazásában:

1. *élettartam*: az az időtartam, ameddig az eszköz használható, függetlenül a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) alapján meghatározott könyv szerinti értéktől,

2. *hadfelszerelés*: a honvédelmi szervezetek tevékenységéhez szükséges valamennyi eszköz, amelyet az ipar és a kereskedelem katonai célokra gyárt, illetve szállít, és polgári kereskedelmi forgalomba nem vagy csak külön engedéllyel kerülhet, továbbá beszerzését külön jogszabály szabályozza,

3. *infrastrukturális gazdálkodás*: a HM fejezet központi gazdálkodása részeként a HM vagyongazdálkodásában lévő ingatlanállomány építési beruházás útján történő bővítésével, üzemeltetésével, fenntartásával, működtetésével, őrzésével, felújításával összefüggő, valamint az ingatlanok üzemeltetésével összefüggő környezet- és természetvédelmi feladatok ellátása, ide nem értve a hadiutak, az Sztv. szerinti egyéb építmények, valamint az ingó vagyoni elemek – így különösen kiképzéstechnikai létesít-

mények, híradó- és informatikai rendszerek, üzemanyagtárolók – telepítésével, fenntartásával, karbantartásával, fejlesztésével, nyilvántartásával kapcsolatos tevékenységet,

4. *intézményi gazdálkodás*: a honvédelmi szervezet számára jóváhagyott intézményi előirányzatokkal, valamint a rendelkezésére bocsátott eszközökkel, humán erőforrással (a továbbiakban együtt: erőforrás) – a honvédelmi szervezet vezetője egyszemélyi felelősségével – történő gazdálkodás,

5. *keretgazda*: a 31. § a) pontja szerinti eljárásrend mellékletében felsorolt honvédelmi szervezet, mely a jogkörébe utalt feladatok költségvetési előirányzatait érintően végzi az elemi költségvetési javaslat összeállítása során a keretek tervezésének szakmai irányítását, a javaslat előzetes, írásbeli jóváhagyását, az átcsoportosítási és módosítási igények – a költségvetési előirányzatok átcsoportosításának és módosításának rendjéről szóló HM utasítás (a továbbiakban: átcsoportosítási HM utasítás) szerinti – előzetes jóváhagyását, valamint a feladatok végrehajtásáért felelős honvédelmi szervezetek beszámoltatását,

6. *kiemelt képesség-fejlesztési program*: a HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT) irányítása alatt álló, a HM tárca érvényben lévő Rövid Távú Tervében (a továbbiakban: RTT) megjelölt fejlesztési programok,

7. *költségvetési tervezés*: a HM fejezet éves költségvetési javaslata, az 1+2 éves szakmai és költségvetési terv, valamint az elemi költségvetés összeállítása során végrehajtandó feladatok összessége,

8. *kötelezettségek és követelések*: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) alapján az ilyen jogcímen a főkönyvi könyvelésben, a pénzügyi, illetve költségvetési számvitelben nyilvántartásba vett előirányzatok felhasználására, bevételek előírására vonatkozó könyvviteli bejegyzések, függetlenül azok végleges vagy nem végleges jellegétől,

9. *központi ellátás*: a honvédelmi szervezetek szükségleteinek központi ellátó szervezet által, természetben történő biztosítása,

10. *központi ellátó szervezet*: az 1. melléklet szerinti honvédelmi szervezet, amely végzi a központi ellátásba vont hadfelszerelésekkel, eszközökkel, szolgáltatásokkal kapcsolatos tervezési, nyilvántartási, tárolási, állagmegóvási, elosztási, beüzemelési, végrehajtási és ellenőrzési tevékenységet,

11. *központi költségvetés*: a honvédelmi szervezetek kiemelt feladataihoz, illetve a központi ellátásba vont eszközök beszerzéséhez és szolgáltatások megrendeléséhez kapcsolódó kiadási és bevételi előirányzatok összessége,

12. *logisztikai előirányzat-keret*: az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) szolgálati alárendeltségébe tartozó központi logisztikai ellátó szervezetek részére a központi gazdálkodást érintően, az elemi költségvetésben jóváhagyott előirányzat felett kiadott, a tárgyévben indításra tervezett és előre láthatóan tárgyévben

pénzügyileg teljesülő beszerzések fedezetül szolgáló keret,

13. *logisztikai gazdálkodás*: a honvédelmi szervezet feladatainak végrehajtásához szükséges, a 2. melléklet szerinti anyagnemekhez tartozó – ide nem értve a 99 anyag-nemet – eszközök és szolgáltatások tervezését, beszerzését, kutatás-fejlesztését (a továbbiakban: K+F), rendszerbe kerülését, üzemben tartását, analitikus nyilvántartási rendszerének kialakítását, nyilvántartását, készletezését, tárolását, leltározását, kezelését, felhasználását, kategorizálását, rendszerből történő kivonását, selejtezését, a kiselejtezett eszközök hasznosítását, megsemmisítését, a veszélyes anyagok kezelését, ellenőrzését, a kapcsolódó szabályozók kidolgozását, valamint a felhasználásról történő elszámolást tartalmazó tevékenységek összessége, mely magában foglalja a logisztikai gazdasági műveletek, folyamatok megtervezését, végrehajtását, a főkönyvi nyilvántartások megalapozása érdekében vezetett analitikus nyilvántartások vezetését – ideértve az előirányzatoknak, a követeléseknek, valamint a kötelezettségvállalásoknak a főkönyvi nyilvántartásokban nem szereplő további részletező nyilvántartásait is –, valamint a gazdasági események összességének elszámolását és a beszámolást,

14. *stratégiai tervdokumentumok*: a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendeletben meghatározottak alapján a Hosszú Távú terv (a továbbiakban: HTT), az RTT, a miniszteri program és az éves munkaterv,

15. *utaltsági rend*: a honvédelmi szervezetek feladatainak végrehajtásához szükséges infrastruktúra, eszközök, valamint egyéb szolgáltatások biztosítása érdekében az ellátó és az ellátott honvédelmi szervezetek között gazdaságossági, célszerűségi szempontok alapján kialakított kapcsolatrendszer,

16. *vagyongazdálkodás*: az ingó és ingatlan vagyontárgyak vagyongazdálkodási jogának a HM javára történő megszerzésével és megszüntetésével, a HM vagyongazdálkodásában lévő ingatlanok és ingóságok használatával, hasznosításával, értékének megőrzésével és gyarapításával, valamint nyilvántartásával kapcsolatos tevékenységek összessége,

17. *védelem-egészségügyi szakanyagok és szolgáltatások*: a 2. melléklet szerinti 26-os – egészségügyi – anyag-nembe tartozó, kizárólag az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) központi költségvetéséből beszerzésre kerülő egészségügyi szakanyagok, szaktechnikai eszközök és szolgáltatások,

18. *1+2 éves szakmai és költségvetési terv*: a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan, fejezetszinten – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29. §-ában, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 33/B. §-ában foglaltaknak megfelelően – összeállított tervdokumentáció.

II. FEJEZET

A GAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

3. §

(1) A gazdálkodás célja a rendelkezésre álló erőforrások gazdaságos, hatékony felhasználásával a honvédelmi feladatok végrehajtásának, valamint a védelmi képességek szinten tartásának és fejlesztésének biztosítása.

(2) A gazdálkodás során biztosítani kell, hogy a honvédelmi szervezetek

a) rendeltetésszerű feladataikat az RTT-ben foglaltaknak, valamint a haderő működtetésével és fenntartásával kapcsolatos felsőszintű követelményeknek megfelelően hajtsák végre,

b) képesek legyenek a rendelkezésükre bocsátott erőforrásokat és költségvetési előirányzatokat észszerűen és tervszerűen felhasználni, az objektumokat üzemeltetni, a hadfelszerelést fenntartani, használni, karbantartani és javítani, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani, a meghatározott készlet szinteket fenntartani, továbbá

c) személyi állománya a megfelelő összetételben, a szükséges képzettséggel és készséggel, a számára rendszeresített hadfelszereléssel, az előírt időben és helyen a feladatok végrehajtására rendelkezésre álljon.

(3) A gazdasági döntéseknél a felhasználandó előirányzatokat, a humán erőforráshoz kapcsolódó költségeket, az eszközök és szolgáltatások igénybevételét, valamint a használatra tervezett tárgyi eszközök időarányos értékcsökkenését is számításba kell venni.

(4) A gazdálkodás, illetve az előirányzatok felhasználása során – a költségvetési év végén jelentkező költségvetési maradványok, és az ezzel összefüggő forrásvesztés elkerülése érdekében – kiemelt figyelmet kell fordítani a költségvetési év végén a működési kiadási előirányzatok tényleges pénzforgalmi teljesítésére, illetve a felhalmozási kiadások tekintetében a kötelezettségvállalás meglétére.

(5) A honvédelmi szervezetek gazdálkodási tevékenységük kormányzati funkciók szerinti könyvelését és elszámolását a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasításban (a továbbiakban: alapítási HM utasítás) foglaltakra figyelemmel, a HM fejezet egységes számviteli politikájában (a továbbiakban: Számviteli Politika) előírtak szerint végzik.

4. §

(1) A HM fejezetnél a költségvetési gazdálkodás intézményi, központi és fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésével, felhasználásával és azokról való beszámolóval valósul meg.

(2) A gazdálkodás és az ellátás egyes intézményi feladatai – különösen a honvédelmi szervezetek működésének

az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (4) bekezdésében meghatározott tárgykörökben és módon – központi gazdálkodás és ellátás keretében valósulnak meg.

(3) A fejezeti kezelésű előirányzatokkal való gazdálkodás szabályait a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló HM rendelet, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodás szabályairól és a költségvetési támogatások biztosításának egyes kérdéseiről szóló HM utasítás tartalmazza.

5. §

A honvédelmi szervezetek részére feladataik végrehajtásához a központi gazdálkodás és a központi ellátás körébe tartozó eszközök és szolgáltatások normák és normatívák alapján meghatározott keretek terhére, egyedi igény elbírálása vagy központi elosztási terv alapján térítésmentesen, természetben kerülnek biztosításra.

6. §

(1) A Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programban foglalt fejlesztési feladatok a miniszter által jóváhagyott, különböző időtávú stratégiai tervdokumentumok alapján kerülnek végrehajtásra.

(2) A tárgyévben a rendelkezésre álló erőforrások és költségvetési előirányzatok alapján elrendelhető

- a) a HTT-ben és az RTT-ben jóváhagyottól eltérő feladatváltozatok végrehajtása,
- b) egyes feladatoknak a tárgyévi tervekből való törlése és
- c) új feladat végrehajtása, a szükséges erőforrások biztosítása mellett.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt intézkedéseket a tervet jóváhagyó vagy az általa kijelölt vezető rendelheti el.

(4) A gazdálkodás során a honvédelmi szervezet vezetője a tervet jóváhagyó vagy az általa kijelölt vezető felé szolgálati úton, indokolással alátámasztva – a szükséges források biztosításának módját megjelölve – kezdeményezheti az egyes feladatoknak a tervekben jóváhagyottól eltérő változatának végrehajtását, illetve törlését.

7. §

(1) Pénzbeli vagy természetbeni támogatást, illetve ajándékot, a (4) bekezdés szerinti honvédelmi szervezetek kivételével

- a) a katonai szervezetek az MHP parancsnoka (a továbbiakban: MH PK),
- b) az a) pontba nem tartozó honvédelmi szervezetek a HM KÁT engedélyével fogadhatnak el.

(2) A honvédelmi szervezetek a részükre felajánlott és az (1), valamint a (4) bekezdés szerint elfogadott ajándékról vagy támogatásról az adományozóval ajándékozási vagy támogatási szerződést kötnek. Természetbeni támogatás esetén a szerződés tartalmazza annak piaci értékét is, amely nem lehet „0” Ft.

(3) A támogatásként átvett eszközt a honvédelmi szervezet a támogatási szerződésben feltüntetett értéken veszi nyilvántartásba. A támogatási szerződést 5 évig meg kell őrizni.

(4) A HM KÁT vagy az MH PK külön engedélye nem szükséges

- a) a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum részére,
- b) a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény részére,
- c) az MH Altiszti Akadémia részére,
- d) az MH EK részére,
- e) a KNBSZ részére és
- f) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 36. § (1) bekezdés h) pontja, valamint 36. § (2) bekezdés a) pontja szerinti feladat végrehajtásában részt vevő honvédelmi szervezetek részére, kizárólag e közreműködői feladatokra tekintettel
 - fa) a nettó 500 000 Ft értéket meg nem haladó vagy
 - fb) állami szerv, illetve önkormányzat által felajánlott pénzbeli vagy természetbeni támogatás, illetve ajándék elfogadásához.

8. §

(1) Az Európai Unió (a továbbiakban: EU) különböző alapjaitól pályázati úton elnyert, valamint az EU és Magyarország Kormánya (a továbbiakban: Kormány) által társfinanszírozott operatív programok forrásai terhére megjelent felhívások alapján odaítélt támogatásokat és azok felhasználását a honvédelmi szervezetek elkülönítetten tartják nyilván.

(2) Az elkülönített nyilvántartás történhet a benyújtott pályázat, illetve az odaítélt támogatás felhasználására kötött támogatási szerződésben vagy támogatási okiratban foglaltak alapján

- a) a kedvezményezett honvédelmi szervezet (a továbbiakban: kedvezményezett) kezdeményezésére a HM VGH által az előirányzat-felhasználási keretszámlához kapcsolódóan,
- b) az európai uniós programokhoz projektenként a Magyar Államkincstárnál (a továbbiakban: Kincstár) nyitott célelszámolási forintszámlán vagy
- c) a kedvezményezett főkönyvi könyvelésében elkülönítési céllal létrehozott azonosító – címrendkód vagy projektkód – segítségével.

(3) A kedvezményezett

a) az EU alapjaitól pályázati úton elnyert, illetve az EU és a Kormány által társfinanszírozott operatív programok terhére megjelent felhívások alapján odaítélt támogatásról és annak felhasználásáról a költségvetési beszámolásra vonatkozó szabályozók alapján külön adatszolgáltatást készít és

b) a kapott támogatással közvetlenül a támogató felé, a támogatási szerződésben vagy támogatási okiratban meghatározott határidőig számol el úgy, hogy a költségvetési beszámolóhoz megküldött adatszolgáltatásban szereplő adatoknak meg kell egyezniük a támogató felé megküldött elszámolásban szereplő adatokkal.

(4) A közvetlenül az EU költségvetéséből kiírt pályázatok vagy az EU és a Kormány által társfinanszírozott operatív programok terhére megjelent felhívások alapján odaítélt, önrészt is igénylő felhívások esetében, illetve a támogatás terhére el nem számolható, saját forrásból finanszírozott költségek elszámolására a pályázó vagy támogatást igénylő honvédelmi szervezetek a jóváhagyott költségvetésük terhére, feladataik átrendezésével biztosítják a szükséges fedezetet, vagy azok a HM fejezet tárgyévi költségvetésében ezen célokra betervezett forrás terhére, egyedi engedély alapján kerülnek elszámolásra.

III. FEJEZET

A HONVÉDELMI SZERVEZETEKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

9. §

A honvédelmi szervezetek létrehozására, tevékenységére, átalakítására, megszüntetésére, valamint az Áht. 10. § (5) bekezdése szerinti szabályzataira az alapítási HM utasítás előírásai kell alkalmazni.

1. A honvédelmi szervezet gazdálkodásához kapcsolódó vezetői jog- és hatáskörök

10. §

(1) A honvédelmi szervezet gazdálkodásának vezetése vezetői, parancsnoki feladat, amely az egyszemélyi vezető felelőssége mellett a gazdasági vezető, a Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti esetekben pedig a Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése szerinti logisztikai vezető és pénzügyi gazdasági vezető útján valósul meg.

(2) Azon honvédelmi szervezeteknél, melyeknél a Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése alapján a gazdasági vezetői funkciók megosztásra kerülnek

a) a logisztikai vezető és pénzügyi gazdasági vezető tevékenységük során együttműködnek, vitás esetben tájékoztatják a szolgálati és a szakmai elöljárót, valamint a hivatali felettest,

b) a gazdasági vezető részére az Ávr. 12. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott szakképesítési és nyilvántartási követelmény a pénzügyi és számviteli szervezeti egység vezetőjével szemben érvényesítendő és

c) ha az Sztv. 151. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott könyvviteli szolgáltatásokat a HM VGH külön szervezeti egysége végzi, e szervezeti egység vezetőjének is rendelkeznie kell az Ávr. 12. § (1) bekezdése szerinti számviteli képesítéssel és a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

(3) A honvédelmi szervezet vezetőjének feladatszabása alapján a logisztikai vezető felelős

a) a központi ellátás rendszeréből a szervezete részére biztosított és az intézményi költségvetési előirányzatai terhére beszerzett erőforrások gazdaságos, hatékony felhasználására irányuló tevékenységek megtervezéséért, szervezéséért, irányításáért és szakmai ellenőrzéséért, valamint az azokkal kapcsolatos beszámolási feladatok végrehajtásáért,

b) a beszerzések, különösen a közbeszerzési eljárások tervezéséért és kellő időben történő kezdeményezéséért, amely biztosítja, hogy a kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése az Áht. 36. § (3) bekezdése szerinti határidőn belül megvalósuljon,

c) a beszerzési eljárások előirányzat-fedezete időbeni rendelkezésre állásának a honvédelmi szervezetek számláiról, finanszírozásáról és a pénzkezelési szabályokról szóló HM utasítás (a továbbiakban: finanszírozási HM utasítás) szerinti kezdeményezéséért, és

d) az Áhsz. 14. melléklete szerinti részletező nyilvántartások közül

da) a Számviteli Politikában meghatározottak szerint az előirányzatok nyilvántartása vonatkozásában az I. pont, a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetében a II. pont 4. alpontja és

db) az immateriális javak, a tárgyi eszközök és a készletek vonatkozásában a VI., VII. és X. pont szerinti logisztikai nyilvántartások vezetéséért.

(4) A pénzügyi gazdasági vezető felelős az Ávr. 9. § (1) bekezdés a) pontja szerinti feladatok végrehajtásáért. A pénzügyi gazdasági vezető által vezetett szervezeti egység feladatait, valamint a pénzügyi és számviteli ellátásra vonatkozó, a Korm. rendelet 5. §-a szerinti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az 57–58. § tartalmazza.

(5) A honvédelmi szervezet vezetőjének alapvető költségvetési gazdálkodási feladatkörébe tartozik

a) a gazdálkodás követelményeinek, aktuális célkitűzéseinek – a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével és költségvetési kereteken belül történő – meghatározása,

b) a honvédelmi szervezet feladatai ellátásához szükséges erőforrások és költségvetési igények felmérése,

c) az erőforrástervek, valamint a költségvetési javaslatok elkészítése,

d) a rendelkezésre álló erőforrások, valamint a jóváhagyott költségvetési előirányzatok szabályozók szerinti

gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználására irányuló intézkedések kiadása és azok végrehajtásának ellenőrzése,

e) a költségvetési előirányzat-átcsoportosítási jogkör gyakorlása, továbbá a javaslatétel a hatáskörét meghaladó átcsoportosításra,

f) a honvédelmi szervezet gazdálkodásához kapcsolódó, a 3. mellékletben felsorolt belső szabályozók kiadása,

g) a gazdálkodásról szóló költségvetési zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatás jóváhagyásra történő felterjesztése,

h) az együttműködés az ellátó, illetve az ellátott honvédelmi szervezetek vezetőivel,

i) az eszközök és források év végi értékelése, a behajthatatlan követelések minősítése és

j) a selejtezés, leltározás előkészítésének és végrehajtásának elrendelése.

(6) A honvédelmi szervezet vezetője felelős

a) a honvédelmi szervezet tevékenységi körébe tartozó gazdálkodási feladatok jogszabályokban és egyéb szabályozókban meghatározott követelmények szerinti teljesítéséért,

b) a honvédelmi szervezet rendelkezésére bocsátott vagy rendeltetésszerű használatáért és belső szabályozók szerinti nyilvántartásának megszervezéséért,

c) a gazdálkodás jogszabályokban és a jelen utasításban meghatározott elveinek érvényesítéséért,

d) a honvédelmi szervezet személyi állományának jogszabályban meghatározott ellátásáért,

e) a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével a kereten belüli, a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközökben előírtak szerinti költségvetés tervezéséért,

f) a költségvetés végrehajtásával és a beszámolóval kapcsolatos feladatok teljesítéséért, a beszámoló tartalmáért, megfélelőségéért,

g) a hatáskörébe tartozó számviteli, adatszolgáltatási feladatok végrehajtásáért,

h) az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetéséért és

i) a gazdálkodás során szerzett tapasztalatok gyűjtéséért, feldolgozásáért és felhasználásáért.

11. §

(1) A honvédelmi szervezet vezetője szervezete gazdálkodási tevékenységének szabályozására gazdálkodási szabályzatot vagy intézkedést (a továbbiakban együtt: szabályzat) ad ki, melynek kötelező tartalmi elemeit a 4. melléklet határozza meg.

(2) A gazdálkodási feladatok végrehajtásának értékelését a vezetők évente az egyes vezetési szintenként végrehajtott vezetői értekezleten, egység, önálló alegység szinten ismertetik.

(3) A honvédelmi szervezet vezetője egyes gazdálkodási döntései előkészítése céljából Gazdálkodási Bizottságot alakíthat. A Gazdálkodási Bizottság feladatát, tevékenységének rendjét, jog- és hatáskörét, tagjait, az állandó és eseti meghívottak körét a honvédelmi szerv vezetője az (1) bekezdés szerinti szabályzatban szabályozza.

(4) A honvédelmi szervezetnél, ha központi költségvetési előirányzattal, vagy LUR szerinti ellátói kötelezettséggel rendelkezik, Gazdálkodási Bizottság létrehozása kötelező.

IV. FEJEZET

A GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

12. §

A HM KÁT a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt. Vhr.) 6. § szerinti, gazdálkodáshoz kapcsolódó irányítási jogkörét

a) a haderőfejlesztéssel összefüggő Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program részét képező kiemelt képességfejlesztési programokkal kapcsolatos, 13. § szerinti felügyeleti tevékenység ellátásával a HM KÁT Titkárság, és

b) a Hvt. Vhr. 6. § 25. pont kivételével a Hvt. Vhr. 8. § (3) bekezdése szerinti szakterületeken a 14–17. § szerinti rendben a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM VGHÁT) útján gyakorolja.

13. §

(1) A HM KÁT Titkárság

a) koordinálja az Országgyűlés Honvédelmi és rendészeti bizottsága, valamint Nemzetbiztonsági Kabinet elé kerülő előterjesztések összeállítását,

b) a kiemelt képességfejlesztési programok kijelölésének év közbeni változásairól tájékoztatja az érintett szakterületet irányító állami vezetőket, az MH PK-t vagy a KNBSZ főigazgatót,

c) végzi a kiemelt képességfejlesztési programok nyomon követését, az azokkal összefüggő szabályozók kidolgozását,

d) felügyeli a kiemelt képességfejlesztési programok tervezését és végrehajtását,

e) nyomon követi a kiemelt képességfejlesztésekhez kapcsolódó források felhasználását, a központi logisztikai előirányzatok terhére vállalt kötelezettségeket és a teljesítéseket, indokolt esetben beavatkozást kezdeményez

a jogszerűség és gazdálkodási keretek megtartása érdekében,

f) közvetlen kapcsolatot tart az MHP szakmai szervezeteivel és a kiemelt képességfejlesztési programok végrehajtásában közreműködő honvédelmi szervezetekkel.

(2) A HM KÁT Titkárság vezetője az (1) bekezdés szerinti feladatai ellátásával összefüggő eseti adatszolgáltatást kérhet be a honvédelmi szervezetektől, az MH PK egyidejű tájékoztatásával.

14. §

A HM VGHÁT a 12. § b) pontja szerinti irányítási feladat- és hatáskörét

a) a gazdálkodással összefüggő általános szabályozási tevékenység, valamint a védelmi, erőforrás- és költségvetés-tervezési, költségvetés-gazdálkodási és beszerzési folyamatok felügyeletével és koordinálásával összefüggően a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF) főosztályvezetője,

b) a vagyongazdálkodással, vagyonyilvántartással és a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt lévő társasági részesedésekkel kapcsolatos feladatok, folyamatok szabályozásával és felügyeletével összefüggően a HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF) főosztályvezetője,

c) a honvédelmi tárca gazdálkodásának felügyeletével, elemzésével és értékelésével összefüggésben a HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM KIF) főosztályvezetője és

d) az infrastrukturális biztosítás, a NATO biztonsági beruházások és a beszerzések megvalósításával, valamint a pénzügyi-számviteli feladatok végrehajtásával összefüggően a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatója útján gyakorolja.

15. §

A HM GTSZF a 14. § a) pontja szerinti jogkörét

a) a stratégiai szintű tervdokumentumok, így különösen a HTT és az RTT – külön HM utasítás szerinti – kidolgozásának koordinációjával,

b) az 1+2 éves és az éves költségvetési tervezési feladatok 28–30. §-ban foglaltak szerinti végrehajtásával,

c) a költségvetés végrehajtása során az utasítás által hatáskörébe utalt feladatok ellátásával,

d) a beszerzések tervezését és felügyeletét érintően a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló HM utasítás (a továbbiakban: beszerzési HM utasítás) szerint hatáskörébe utalt feladatok ellátásával, és

e) az a)–d) pont szerinti szakterületekkel összefüggő szabályozási tevékenység végrehajtásával valósítja meg.

16. §

A HM VFF végzi

a) a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok irányításával, felügyeletével összefüggő, közjogi szervezetszabályozó eszközökben hatáskörébe utalt feladatokat,

b) a fejezeti lakásjogi szabályozók kidolgozását, és

c) az ingó vagyon gazdálkodás felügyeletének feladatait.

17. §

(1) A HM KIF a gazdálkodás felügyeleti feladatok ellátása során figyelemmel kíséri a 4. § (1)–(3) bekezdéseiben meghatározott célok teljesülését és alapelvek érvényesülését

a) a tárca szinten működtetett gazdálkodási információs rendszerekben elérhető adatok elemzésével,

b) a honvédelmi szervezetek számára meghatározott tartalmú rendszeres adatszolgáltatások és

c) eseti jelentések bekérésével és feldolgozásával.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában szereplő adatszolgáltatás tartalmát, az egyes szakterületek sajátosságainak figyelembevételével a HM VGHÁT határozza meg.

(3) A feldolgozásra kerülő adatokból a HM KIF a felsővezetői igényekhez igazodó, közvetlenül elérhető kimutatókat készít.

(4) A gazdálkodás felügyelete során gyűjtött tapasztalatról és a tárca gazdálkodásának fejlesztése érdekében a rendszer szintű javaslatokról a HM KIF évente jelentést állít össze a HM VGHÁT részére.

18. §

A HM VGH feladat- és hatásköre az 56–62. §-ban foglaltakra terjed ki.

2. Az MHP gazdálkodási feladat- és hatásköre

19. §

(1) Az MH PK a Hvt. Vhr. 11. §-a szerinti, gazdálkodáshoz kapcsolódó szakmai irányítási jogköreit a 20–22. §-ban foglaltak szerint gyakorolja.

(2) Az MH PK az Áht. szerinti középírányító szerv vezetőjeként – a személyi juttatások és járulékok előírásainak kivételével – a Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése szerinti jogkört az alárendelt katonai szervezetek költségvetési gazdálkodásának irányítása során gyakorolja a XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet, 2. Magyar Honvédség cím szerinti költségvetési előirányzatok felett.

20. §

(1) Az MH PK – az Áht. szerinti középírányító szerv vezetőjeként –

a) irányítja a katonai szervezetek működéséhez szükséges logisztikai szükségletek, valamint a katonai feladatok ágazati erőforrás-szükségletéből adódó költségvetési előirányzatok tervezését,

b) a központi logisztikai előirányzatokhoz kapcsolódó feladatok irányítását közvetlenül, a kiemelt képességfejlesztési programok esetében a HM KÁT egyetértésével végzi,

c) irányítja a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek szervezetenkénti és összesített intézményi és központi költségvetési javaslatainak összeállítását, továbbá a miniszter által jóváhagyott összesített költségvetés alapján visszaigazolja a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek részére az éves intézményi és központi költségvetéseket,

d) irányítja a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek logisztikai támogatásának tervezését,

e) végrehajtja az átcsoportosítási HM utasításban meghatározott, hatáskörébe tartozó előirányzat-átcsoportosításokat,

f) szükség szerint kezdeményezi a saját hatáskörű előirányzat-átcsoportosítást meghaladó előirányzat-átcsoportosításokat, és

g) irányítja a katonai szervezetek által kezelt logisztikai előirányzatokról a zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatás összeállítását, és azt az évente kiadásra kerülő eljárásrendben meghatározottak szerint megküldi a HM VGH részére.

(2) Az MHP

a) kiadja és naprakészen tartja a HM fejezet békeidőszaki és különleges jogrendre vonatkozó logisztikai utaltsági rendjét,

b) irányítja a katonai szervezetek saját hatáskörű beszerzéseinek végrehajtását, valamint kezdeményezi a beszerzési HM utasítás alapján hatáskörébe tartozó beszerzéseket,

c) irányítja az MH külföldi és hazai, valamint a Magyarország területén történő külföldi katonai csapatmozgások közlekedési támogatását, az MH szállítmányai és a külföldi katonai szervezetek kísérése megszervezésében,

d) javaslatot tesz a képességfejlesztési elgondolások megvalósításához szükséges beszerzési koncepciókra, a fejlesztések megvalósításának programokba szervezésére,

e) végzi a hatáskörébe tartozó rövid, közép és hosszú távú, felső szintű haderő és hadfelszerelés fejlesztéssel kapcsolatos tervezési és programfelelősi feladatokat,

f) végzi a hatáskörébe tartozó képességfejlesztési programok előkészítését, végrehajtását, a beszerzési feladatok műszaki szakértői támogatását,

g) végzi a beszerzésre tervezett anyagok és technikai eszközök csapatpróbájának előkészítését és lebonyolításá-

ban, valamint a rendszerbe kerüléséhez kapcsolódó egyéb feladatok logisztikai támogatását,

h) irányítja a nemzetközi válságkezelő és békeműveletekben tevékenykedő katonai szervezetek közvetlen logisztikai támogatásának végrehajtását,

i) irányítja az ellátásban alkalmazott normák és normatívák képzését, és

j) operatív nyilvántartást vezet a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek logisztikai költségvetési előirányzatairól, értékeli és elemzi azok logisztikai gazdálkodását.

21. §

(1) Az MH PK a Hvt. vhr. 11. § (1) bekezdés

a) 10., 32. és 34. pontjaiban meghatározott jogköreit az MHP Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HTCSF) csoportfőnöke és

b) 15., 16., 29., 31. és 33. pontjaiban meghatározott jogköreit az MHP Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP LGCSF) csoportfőnöke útján gyakorolja.

(2) az MH PK a Hvt. vhr. 11. § (5) bekezdés

a) a) és d) pontjában meghatározott felelősségi körébe tartozó feladatait

aa) a fejlesztési programok tekintetében az MHP HTCSF csoportfőnöke,

ab) az a) pont hatálya alá nem tartozó esetekben az MHP LGCSF csoportfőnöke,

b) b) pontjában meghatározott felelősségi körébe tartozó feladatait az MHP LGCSF csoportfőnöke és

c) c) pontjában meghatározott felelősségi körébe tartozó feladatait az MHP HTCSF csoportfőnöke

útján hajtja végre.

(3) Az MH PK szakutasításban szabályozza

a) a logisztikai gazdálkodás végrehajtásával kapcsolatos szakmai követelményeket,

b) a logisztikai részterületek szabályait,

c) a hadfelszerelés teljes élettartam-menedzsmentjével kapcsolatos szakmai feladatok ellátását,

d) a hadfelszerelés technikai kiszolgálásának elveit,

e) az anyaggazdálkodás – ide nem értve az egészségügyi szakanyagokkal való gazdálkodást – és a technikai biztosítás szabályait, a katonai szervezetek számára meghatározza a gazdálkodás részletes szakmai követelményeit.

22. §

Az MH PK irányítja

a) az MH logisztikai gazdálkodásának feladatait,

b) a beszerzési HM utasításban hatáskörébe utalt feladatok végrehajtását,

c) a haditechnikai K+F tevékenységet,

d) szakmai előjárói ellenőrzések végrehajtását a belső kontroll HM utasítás és a honvédelmi szervezetek Operatív Belső Kontrollrendszer Kézikönyve kiadásáról szóló szabályozó szerint,

e) a beszerzett, valamint az ideiglenes használatra tervezett hadfelszerelések, munkaeszközök csapatpróbáinak végrehajtását,

f) a honvédelmi szervezetek szakanyagokkal való ellátását, a technikai eszközök és anyagok technikai kiszolgálását, javítását és javító-felszereléssel való ellátását,

g) a katonai szervezetek logisztikai gazdálkodási hatáskörébe tartozó eszközei nyilvántartásával, értékelésével, selejtezésével és leltározásával kapcsolatos tevékenységeket.

3. A központi logisztikai ellátó szervezetek gazdálkodási feladatai

23. §

(1) A központi logisztikai ellátó szervezetek a gazdálkodási feladataik végrehajtása során előirányzataik felhasználását a 48. § szerinti szakmai irányítási rendben végzik.

(2) A központi logisztikai ellátó szervezetek hajtják végre

a) a beszerzési HM utasításban hatáskörükbe utalt eszközök és szolgáltatások beszerzését,

b) a központi logisztikai gazdálkodás során a jóváhagyott elemi költségvetésük és a megkötött szerződések alapján a kapcsolódó ellenőrzési, bevételezési, kifizetési feladatokat,

c) az anyagok, valamint a technikai eszközök átvételével, értékelésével, készletezésével, fejezetszintű központi, valamint a központi készleteket érintő intézményi nyilvántartásával, tárolásba helyezésével vagy kiadásával, karbantartásával és frissítésével, állagmegóvásával, időszakos felülvizsgálatai végrehajtásával, rendeltetésszerű használatra való alkalmassága fenntartásával és honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításának előkészítésével, az elszámolásokkal, az ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat,

d) a HM vagyonkezelésébe tartozó, honvédelmi célra feleslegessé vált ingó vagyonelemek kezelésével kapcsolatos hatáskörükbe tartozó feladatokat, a veszélyes anyagok műszaki ellenőrzését, laboratóriumi és szavatossági vizsgálatokat, valamint a kijelölt veszélyes anyagok, a hadfelszerelés tárolásközi kiszolgálását és

e) a kommunikáció technikai feltételeinek biztosítását, a távközlő hálózat üzemeltetését és felügyeletét, valamint a részükre meghatározott egyéb feladatokat.

24. §

A központi logisztikai ellátó szervezetek az ellátási körükbe utalt honvédelmi szervezetek logisztikai szakanyag-

gal történő ellátásának biztosítása során az MHP rendelkezéseinek megfelelően

a) jelentést készítenek az év során a honvédelmi szervezetek által benyújtott eszköz- és szolgáltatásigényekről,

b) jelentést készítenek a központi raktári készletek helyzetéről és

c) végrehajtják a beruházások aktiválását.

25. §

A költségvetési év során a központi logisztikai ellátó szervezetek a központi logisztikai előirányzatokra vonatkozóan

a) nyilvántartásukba felvezetik az elemi költségvetési előirányzatokat, és folyamatosan rögzítik a felhasználásokat,

b) analitikus és főkönyvi nyilvántartást vezetnek az előirányzatok év közbeni módosításairól,

c) a beérkező számlákat a HM Logisztikai Információs Rendszerben (a továbbiakban: aLOGIR) rögzítik, utalványozzák és kifizetésre feladják a HM VGH felé,

d) a negyedéves mérlegjelentésekhez adatszolgáltatást nyújtanak a HM VGH felé,

e) átveszik a beszerzett eszközöket és készleteket, a szolgáltatásokat fogadják, végrehajtják a nyilvántartó programban történő bevételezéseket,

f) az előirányzatok felhasználásáról a keretgazda által meghatározott rendszerességgel – adatszolgáltatást nyújtanak, valamint időszaki szakmai számszaki beszámolót készítenek,

g) a szakmai felelősségi körük szerint végzik az egészségügyi eszközök és szakanyagok biztosításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának tervezését, szervezését,

h) ellátják a hatáskörükbe tartozó vagyon-nyilvántartási feladatokat és

i) végzik a bevételekkel kapcsolatos feladatokat az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasítás, valamint az egyéb vonatkozó szakmai szabályozók alapján.

26. §

Az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) parancsnoka, valamint külföldre történő kifizetések esetén az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB) parancsnoka a Magyarország és a NATO Híradó Informatikai Szolgáltatásokat Biztosító Ügynöksége – NCIA – közötti keretmegállapodásban és a kapcsolódó technikai megállapodásban rögzített feltételek szerinti éves megrendelések – Service Support Package – esetében értékhatártól függetlenül kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási és utalványozási jogkörrel rendelkezik. Kötelezettségvállalásra kizárólag az MHP szakmai egyetértése esetén kerülhet sor.

4. A honvédelmi szervezetek feladatai
az utaltsági rendszerben

27. §

(1) Ha a honvédelmi szervezet vagy valamely szervezeti egysége az ellátást szervezetileg biztosító honvédelmi szervezettől távol települ, ahhoz a honvédelmi szervezethez kerül utalásra, amely az ellátást a leggazdaságosabb módon tudja biztosítani.

(2) Utaltsági rendszerben szervezhető meg azoknak a honvédelmi szervezeteknek az egyes szakanyagokkal, szolgáltatásokkal való ellátása is, amelyek rendelkeznek gazdasági szervezettel, azonban a gazdálkodás egyes részfolyamatait, azok technikai lebonyolítása a gazdaságosság követelményének figyelembevételével nem teszik indokoltá a teljes körű önálló gazdálkodást.

(3) A logisztikai utaltsági rend központi és intézményi szinten a HM fejezet egészére anyagnemenként és szaktevékenységenként határozza meg az ellátó és ellátott honvédelmi szervezetek kapcsolatát.

(4) Az ellátó honvédelmi szervezet

a) az ellátott szervezetek részére projektkódon elkülönített költségvetési előirányzatokat tervez minden ellátásba vont anyagnem tekintetében az ellátott honvédelmi szervezet vezetőjének bevonásával,

b) a rendelkezésre álló erőforrásokat figyelembe véve biztosítja az ellátott honvédelmi szervezet által igényelt anyagokat, eszközöket és szolgáltatásokat,

c) felelős a természetbeni ellátásra vonatkozó információk biztosításáért az ellátott honvédelmi szervezetek részére,

d) a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó adatokat ellátotanként elkülönítetten tartja nyilván és

e) felelős a vagyonában nyilvántartott és az ellátott honvédelmi szervezet részére biztosított eszközök és készletek értékeléséért, leltározásának végrehajtásáért.

(5) Az ellátott honvédelmi szervezet biztosítja

a) a tervezéshez, ellátáshoz, beszámolóhoz szükséges adatszolgáltatást az ellátó honvédelmi szervezet részére,

b) az anyagfelelősök kijelölését, aláírásmintájuk ellátó honvédelmi szervezet részére való megküldését, az ellátó honvédelmi szervezettel történő időszakos adategyeztetést,

c) a részére kiutalt logisztikai erőforrások gazdaságos felhasználását, rendeltetésszerű használatát, karbantartását, technikai kiszolgálását, tárolását, tárolóhelyi nyilvántartását, megőrzését, az ellátó honvédelmi szervezet által végrehajtott leltározás során azok rendelkezésre állását,

d) az ellátó honvédelmi szervezet gazdálkodási szabályzatában az ellátott honvédelmi szervezetekre vonatkozó előírások teljesülését és

e) saját gazdálkodási szabályzatában az ellátó honvédelmi szervezettel való kapcsolattartás rendjének rögzítését.

(6) Az a honvédelmi szervezet, amely valamely szaktevékenységi területen utalásra került, az adott szaktevékenységre vonatkozóan költségvetési előirányzatot nem tervezhet.

V. FEJEZET

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS
FOLYAMATA

5. Az 1+2 éves szakmai és költségvetési terv

28. §

(1) Az Áht. 29. § (2) bekezdése és az Ávr. 33/B. §-a szerinti adatszolgáltatások összeállítása és azoknak a miniszteri jóváhagyást követően az államháztartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium részére történő megküldése a HM GTSZF feladata. A feladat végrehajtásához a HM GTSZF a tervezésben érintett honvédelmi szervezetektől adatszolgáltatást kérhet.

(2) Az 1+2 éves szakmai és költségvetési tervet a HM GTSZF az RTT, a Tervidőszaki Programok Jegyzéke (a továbbiakban: TPJ) és az aktuális makrogazdasági mutatók figyelembevételével állítja össze.

6. Az éves költségvetési javaslat

29. §

A költségvetési javaslatot az Áht. 29. § (1) bekezdése szerinti tervszámoknak megfelelően, valamint az Áht. 13. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a HM GTSZF állítja össze.

30. §

(1) A HM fejezet költségvetési javaslatának összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjét tartalmazó eljárásrend – az Áht. 13. § (1) bekezdése szerint az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott tervezési eljárásrend figyelembevételével – a HM GTSZF készíti el, és jóváhagyását követően gondoskodik annak kiadásáról.

(2) A költségvetési javaslat összeállítása során az érvényben lévő RTT és a TPJ mellett

a) a HM GTSZF által az Áht. 13. § (1) bekezdése alapján kiadásra kerülő keretszámok,

b) a honvédelmi szervezetek által a tervezési időszakra nyilvántartott kötelezettség- és követelésállomány és

c) a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló HM utasítás alapján meghatározott költségvetési létszám kerül figyelembevételre.

(3) A HM GTSZF a költségvetés tervezési folyamatában – a miniszter eseti megbízása alapján – képviseli a HM fejezetet a szakmailag érintett országgyűlési, kormányzati és egyéb szervezeteknél, valamint más fejezeteknél.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott eljárásrend szerint a honvédelmi szervezetek által nyújtott adatszolgáltatások alapján a HM GTSZF összeállítja a HM fejezet költségvetési javaslatát, és azt a miniszter jóváhagyását követően megküldi az államháztartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium részére.

(5) A HM GTSZF az elemi költségvetési javaslatok összeállítása érdekében címrendkód mélységben tájékoztatja a HM VGH-t a HM fejezet elfogadott költségvetéséről.

7. Az elemi költségvetési javaslatok

31. §

A HM VGH

a) összeállítja az intézményi és központi, valamint fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetési javaslatainak elkészítésére vonatkozó feladatokat és követelményeket tartalmazó eljárásrendet, az elemi költségvetési tervezési keretek tervezetét – ideértve az engedélyezett költségvetési létszám-előirányzatokat is –, és azokat jóváhagyásukat követően kiadja a tervezésben érintett honvédelmi szervezetek részére,

b) végrehajtja az intézményi és központi elemi költségvetési javaslatok számszaki és pénzügy-szakmai felülvizsgálatát és a központi logisztikai előirányzatokra vonatkozó kivonatát megküldi a HM GTSZF részére a HM fejezet Éves Beszerzési Tervével (a továbbiakban: ÉBT) való összehasonlítás és a logisztikai előirányzat-keret pontosítása céljából,

c) a felülvizsgált tervezetet cím-, alcímszintű, valamint az a) pont szerinti eljárásrendben meghatározott részletezettséggel felterjeszti jóváhagyásra a miniszter, illetve a jóváhagyási jogkörrel rendelkező vezetők részére, és egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a HM GTSZF részére és

d) az intézményi és központi költségvetési javaslatok jóváhagyását követően

da) összeállítja a HM fejezet elemi költségvetését, és azt a Kincstár részére megküldi és

db) az intézményi és központi részköltségvetéseket, költségvetéseket, ideértve a logisztikai előirányzat-keretet is, a miniszter felhatalmazása alapján a honvédelmi szervezetek részére a jóváhagyást követő 90 napon belül, de legkésőbb a tárgyév március 31-ig visszaigazolja.

8. A költségvetés végrehajtása

32. §

(1) A jóváhagyott előirányzatokból a miniszter és az MH PK részére költségvetési működési célú támogatás

forrással kiadási tartalék-előirányzat (a továbbiakban: tartalék) kerül megállapításra.

(2) A miniszteri tartalékot a HM GTSZF, az MH PK tartalékát az MHP kezeli.

(3) A jóváhagyott miniszteri tartalék-előirányzatokról és a felhasználás alakulásáról a HM GTSZF nyilvántartást vezet, és tájékoztatja a minisztert a beérkezett igényekről és tartalékának alakulásáról.

(4) A Miniszteri Titkárságra beérkező igényeket a titkárságvezető felülvizsgálja, és egyetértése esetén továbbítja a HM GTSZF részére.

(5) A HM GTSZF

a) a HM VGH-val együttműködve felülvizsgálja a pót-előirányzat-igényt, és javaslatot terjeszt fel a miniszter részére,

b) a tárgyév október 31-ig beérkezett igényekről a tárgyévre vonatkozó utolsó javaslatot november 15-ig terjeszti fel a miniszter részére, amely tartalmazza az addig fel nem használt előirányzat átcsoportosítására vonatkozó javaslatot is és

c) a miniszter döntéséről tájékoztatja az igényt beküldő honvédelmi szervezet vezetőjét és a HM VGH-t a szükséges előirányzat-átcsoportosítások végrehajtása érdekében.

33. §

Az ÉBT

a) formátumát, tartalmi előírásait, a tárgyévet követő évi ÉBT tervezésének konkrét szempontjait a HM GTSZF által kidolgozott, az ÉBT összeállításához szükséges feladatok végrehajtási rendjéről szóló tervezési körlevél tartalmazza,

b) összeállítását és a miniszter részére jóváhagyásra történő felterjesztését a HM GTSZF végzi és

c) tervezésében részt vevő honvédelmi szervezetek felelősségi körét és feladatait, valamint a HM fejezet beszerzési eljárásai végrehajtásának szabályait a beszerzési HM utasítás tartalmazza.

34. §

(1) A költségvetési gazdálkodás során

a) az intézményi költségvetésekben jóváhagyott előirányzatokkal való gazdálkodást a honvédelmi szervezet vezetője,

b) a központi költségvetésekben jóváhagyott előirányzatokkal való gazdálkodást a honvédelmi szervezet vezetője

ba) az MH PK irányításával,

bb) a keretgazda jogkörét érintő előirányzatok vonatkozásában a keretgazda honvédelmi szervezet vezetőjének szakmai irányításával végzi.

(2) A költségvetési gazdálkodás keretében a honvédelmi szervezet vezetője

a) szervezete intézményi és központi költségvetési előirányzatai terhére kötelezettséget vállal,

b) szervezete bevételeit az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasításban meghatározottak szerint kezeli és

c) évközi feladat- vagy szervezeti és létszámváltozás esetén előirányzat-átcsoportosítást vagy módosítást kezdeményez.

35. §

(1) Év közben előirányzat-átcsoportosítás vagy -módosítás az átcsoportosítási HM utasításban meghatározottak szerint hajtható végre.

(2) Az Áht. 33. § (4) bekezdés b) pontja szerinti – megállapodáson alapuló – előirányzat-átcsoportosításokat a HM GTSZF koordinálja. Az előirányzat-átcsoportosítást a honvédelmi szervezet a HM GTSZF útján kezdeményezi. A HM VGH az előirányzat-átcsoportosítási javaslatot ellenjegyzi, és a megállapodás aláírását követően a Kincstár felé intézkedik az előirányzat-átcsoportosítással kapcsolatos feladatok végrehajtására.

(3) A (2) bekezdés szerinti előirányzat-átcsoportosítást – az (4) bekezdésben meghatározott eltéréssel –

a) nettó 250 millió forintig a HM VGHÁT és

b) nettó 250 millió forint felett a HM KÁT engedélyezi.

(4) A logisztikai előirányzat-keret terhére kezdeményezett közbeszerzési eljárás engedélyezésével egyidejűleg a HM VGHÁT összeghatártól függetlenül engedélyezi a szükséges előirányzat kiadását vagy átcsoportosítását.

(5) Az előirányzat-módosítások, valamint előirányzat-átcsoportosítások kincstári bejelentését a HM VGH végzi.

(6) A fejezet kiadási főösszegét érintő, valamint az Áht. 36. § (4a) bekezdése szerinti kormány-előterjesztéseket és jogszabálytervezeteket a kidolgozó honvédelmi szervezet a HM GTSZF bevonásával állítja össze.

36. §

(1) A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásához kapcsolódó költségvetési gazdálkodási feladatok időrendi sorrendben a következők:

a) kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, amely pénzügyi szakmai feladat,

b) kötelezettségvállalás, amely vezetői feladat,

c) a számla beérkezés utáni felülvizsgálata, ellenőrzése, amely szakági feladat,

d) a teljesítés igazolása, amely szakági feladat,

e) számla, számfejtési okmány, egyéb számviteli bizonylatok Ávr. 58. §-a szerinti pénzügyi szakmai ellenör-

zése, előirányzat-fedezeti vizsgálata, kezelése, érvényesítése, amely pénzügyi szakmai feladat,

f) utalványozás, amely vezetői feladat és

g) kifizetés, átutalás, amely pénzügyi szakmai feladat.

(2) A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére a kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzéséről és bejelentésének rendjéről szóló HM utasítás (a továbbiakban: ellenjegyzési HM utasítás) rendelkezéseit kell alkalmazni.

37. §

(1) A Kincstár által a HM fejezet címei és alcímei részére havonta megnyitott költségvetési előirányzat-felhasználási kereteket, valamint az Egészségbiztosítási Alapból folyósított támogatásértékű bevételeket – az igénylések figyelembevételével – a HM VGH megosztja a központi illetményszámfejtésben és az intézményi hatáskörben felhasználható előirányzatok között, és az intézményi hatáskörben felhasználható előirányzat-felhasználási kereteket a honvédelmi szervezetek részére kiutalja.

(2) Az intézményi számlavezetést és pénzkezelést a honvédelmi szervezetek a finanszírozási HM utasítás, valamint a Számviteli Politika Pénzkezelési Szabályzata szerint végzik.

38. §

(1) Az Áht. 21. § (1) bekezdése szerinti tartalék terhére és az Áht. 33. § (2) bekezdése alapján a Kormány egyedi határozatában biztosított előirányzatok elszámolására a HM VGH az elszámolási határidő lejáratát megelőző 60. napig intézkedik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti előirányzat akkor tekinthető elszámolhatónak, ha az érintett honvédelmi szervezetnek a Kormány döntése szerinti feladatára jóváhagyott előirányzata terhére megtörtént a pénzügyi teljesítés, a megjelölt feladat végrehajtásra került, és a feladat végrehajtásába bevont honvédelmi szervezetek is elszámoltak az érintett honvédelmi szervezet felé.

(3) Az elszámolásban érintett honvédelmi szervezet a HM VGH (1) bekezdés szerinti intézkedésének kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül a HM GTSZF útján tájékoztatja a HM VGHÁT-ot arról, ha a megjelölt határidőig nem tud elszámolni a részére jóváhagyott előirányzat teljes összegével, és kezdeményezi az elszámolási határidő módosítását.

(4) A HM VGHÁT részére a (3) bekezdés szerint megküldött tájékoztatásban részletes indoklást kell adni az előirányzatok felhasználását akadályozó körülményekről és meg kell jelölni a tervezett elszámolási határidőt, mely a Kormány egyedi határozatában meghatározott elszámolási határidőt követő év június 30-ánál későbbi időpont nem lehet.

9. Költségvetési beszámolás

39. §

Az intézményi költségvetéssel rendelkező honvédelmi szervezetek intézményi költségvetési beszámolójuk elkészítését, a zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatásokat és egyéb könyvvezetéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségeik teljesítését a Korm. rendelet, az 59. § (2) bekezdés h)–j) pontja és a HM VGHÁT által évente kiadásra kerülő körlevél szerint végzik.

VI. FEJEZET

A GAZDÁLKODÁS EGYES RÉSZTERÜLETEINEK SZABÁLYAI

10. Humán erőforrás képzése

40. §

(1) A katona állomány humán erőforrás központi képzési kiadásait az MHP Személyzeti Csoportfőnökség, a kormánytisztviselők humán erőforrás központi képzési kiadásait a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság, Személyügyi Osztály tervezi.

(2) A humán erőforrás központi képzés éves kiadásai megállapításának alapja a HM adott évre vonatkozó hazai és külföldi beiskolázási terve.

(3) A honvédelmi szervezetek az intézményi képzési kiadásait – a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott előírások és a megadott igények alapján, a személyügyi szerv által elkészített beiskolázási tervnek megfelelően – az adott honvédelmi szervezet intézményi költségvetésében tervezik.

11. Vagyongazdálkodás

41. §

Az ingatlanvagyonnal való gazdálkodás körében a honvédelmi szervezetek számára

a) az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodású ingatlanokkal való gazdálkodás, továbbá az ingatlanok hasznosítása és nyilvántartása szabályait meghatározó HM utasítás és az ingatlanok nyilvántartásának rendjéről szóló szabályozó,

b) a Magyar Állam tulajdonában és a HM vagyongazdálkodásában lévő, honvédelmi célra feleslegessé vált ingatlanok értékesítésének és az értékesítésre nem tervezett felesleges ingatlanok vagyongazdálkodási jogának vagyongazdálkodásra jogosult más szervek részére történő átadása, valamint a tulajdonjog ingyenes átruházása előkészítésének rendjéről szóló HM utasítás,

c) a HM rendelkezésű lakásokkal és lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiségekkel való gazdálkodás vonatkozásában a HM által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló HM rendelet és a HM által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló HM utasítás és

d) a HM rendelkezésű lakások és lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiségek elidegenítésére a HM rendelkezése alatt lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló HM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

42. §

A HM vagyongazdálkodásában lévő ingóságok hasznosítására, elidegenítésére, átadás-átvételére, továbbá az ingó vagyontárgyak harmadik személy részére történő használatba adására vonatkozó szabályokat az ingó vagyonelemekkel való gazdálkodásról szóló HM utasítás, valamint az ingó vagyontárgyak ideiglenes használatba adásának rendjéről szóló HM utasítás (a továbbiakban: ingóvagyonról szóló HM utasítás) állapítja meg.

43. §

A miniszter tulajdonosi és tagsági joggyakorlása alá tartozó társasági részesedések kezelésének és tulajdonosi ellenőrzésének szabályait a honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi joggyakorlásának és a Honvédelmi Minisztérium tagsági joggyakorlásának szabályairól szóló HM utasítás állapítja meg.

44. §

(1) Az igényjogosult személyi állomány lakhatásának támogatása a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 137–138. §-ában meghatározott természetbeni és pénzbeli támogatások juttatásával és egyéb kedvezmények érvényesítésével valósul meg.

(2) A lakáscélú vissza nem térítendő juttatás – ideértve a külön HM utasításban meghatározott pénzügyi lakáshitelek munkáltatói támogatását is –, az egyszeri pénzbeli támogatás és a munkáltatói kölcsön iránti igények fedezetül szolgáló intézményi kezelésű, központi lakástámogatási előirányzatot a HM VGH a HM VFF főosztályvezetőjének szakmai felügyelete mellett kezeli.

(3) Az albérletdíj-hozzájárulás, a lakáspénz, a lakásüzemeltetési hozzájárulás, a lakbértámogatás, a részleges lakásfelújítási átalány, a lakáskarbantartási költségtérítés, a lakáskiürítési és cseretérítési díj, valamint a munkáltatói kölcsön és az egyszeri pénzbeli támogatás, vissza nem térítendő juttatások – ideértve a külön HM utasításban meghatározott pénzügyi lakáshitelek munkáltatói támogatása –

iránti kérelmek teljesítésére szolgáló központi előirányzatokat, továbbá a HM-et megillető lakáselidegenítési bevételeket a HM VGH a HM VFF-fel egyeztetve tervezi.

12. Logisztikai gazdálkodás

45. §

(1) A logisztikai gazdálkodás rendeltetése, hogy a honvédelmi szervezetek feladatainak ellátásához szükséges eszközök – ideértve az elhelyezési és védelem-egészségügyi szakanyagokat is – valamint szolgáltatások megfelelő időben, a költségek optimalizálása mellett, a megfelelő helyen, a szükséges mennyiségben és az előírt minőségben rendelkezésre álljanak.

(2) A logisztikai gazdálkodás során gondoskodni kell a személyi állomány megfelelő élet- és munkakörülményeinek kialakításáról és fenntartásáról, a haditechnikai eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, időszakos ellenőrzései, illetve felülvizsgálatai időbeni végrehajtásáról, rendszer- és élettartam-szemléletű üzemeltetéséről, azok mennyiségi és értékben történő folyamatos nyilvántartásáról.

(3) A logisztikai gazdálkodás tervezése, szervezése és végrehajtása során a haditechnikai eszközök teljes élettartamát átfogó szemlélet, valamint az élettartam-költség-számvetés alapelvei alkalmazandók.

46. §

(1) A logisztikai gazdálkodás központi és intézményi szinten valósul meg.

(2) Az MH logisztikai gazdálkodásának részletes szabályait az MH PK szakutasításokban határozza meg.

47. §

(1) Az MH szintű logisztikai gazdálkodás megszervezése és végrehajtása szakmai előjárói rendszerben történik.

(2) A (4) bekezdés szerinti anyagnemek kivételével a szakmai előjárókat az MH PK jelöli ki.

(3) A szakmai előjárók szakterületüket érintően

a) irányítják az anyagnemhez tartozó szaktevékenységet, szabályozók kidolgozásával biztosítják az egységes feladat-végrehajtást és

b) ellenőrzik a honvédelmi szervezetek anyagnemi szakterületéhez tartozó tevékenységet a honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló HM utasítás (a továbbiakban: belső kontroll HM utasítás) előírásai szerint.

(4) A 2. melléklet szerinti 38 – kivéve a katonai elhelyezési szakterületet –, 41 és 99 anyagnemeket érintően a HM VGH főigazgató a felső szintű szakmai előjáró.

48. §

(1) A központi logisztikai ellátó szervezetek ellátási feladataikat az MH PK szakmai irányításával

a) az MH ARB, az MH Katonai Közlekedési Központ és az MH Légijármű Javitóüzem az MH LK parancsnoka szolgálati alárendeltségében,

b) az MH EK és – az állandó híradó, informatikai és információvédelmi rendszerek üzemeltetési feladatai kivételével – az MH BHD önállóan

hajtják végre.

(2) A központi logisztikai előirányzatokat a (3)–(5) bekezdés szerinti előirányzatok kivételével, a Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, az MHP tervezi.

(3) A Gripen Bérleti Megállapodás programhoz, a Katonai Beszerzési Információs Rendszer fejlesztéséhez és a HM KGIR kapcsolódó előirányzatokat a HM VGH tervezi.

(4) A védelem-egészségügyi eszközök és szolgáltatások előirányzatait az MH EK tervezi.

(5) A katasztrófa-elhárítási feladatok előirányzatait a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály a katasztrófavédelmi költségvetési előirányzatok tervezéséről, biztosításáról és felhasználásáról szóló 61/2010. (V. 20.) HM utasítás szerint, az érintett honvédelmi szervezetekkel együttműködve tervezi.

(6) Az MH LK az infrastrukturális gazdálkodás területéhez kapcsolódóan, együttműködve a HM VGH-val, a központi építési beruházási terv részeként, a fejlesztési igények és a meghatározott költségvetési lehetőségek figyelembevételével kidolgozza az elhelyezési és egyéb szakanyagellátást.

(7) A Harcászati Értékelő Programok NATO és nemzeti ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos költségeket az érintett honvédelmi szervezetek részére külön céllelőirányzatként, a Magyar Honvédség Nemzetközi Gyakorlatok és Képzési Rendezvények Programja keretén belül a nemzetközi gyakorlatokon és kiképzéseken, megfelelő címréndkódokon és elkülönített projektkódon kell tervezni a haderőnemi szintű szervezetek felügyelete és koordinációja mellett.

49. §

(1) A központi logisztikai előirányzatok a központi logisztikai ellátó szervezeteknél kerülnek jóváhagyásra. Ezen előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalásra kizárólag a központi logisztikai ellátó szervezetek parancsnokai jogosultak.

(2) Az MH LK a szolgálati alárendeltségébe tartozó központi logisztikai ellátó szervezetek központi logisztikai előirányzatairól – ideértve az azok terhére vállalt kötelezettségeket és a teljesítéseket is – naprakészen tartal-

mázó nyilvántartást vezet, melyet elérhetővé tesz a HM KÁT Titkárság, a HM GTSZF és a HM KIF részére.

50. §

(1) Az elemi költségvetés összeállítása során a központi logisztikai előirányzatokat érintően meg kell tervezni

a) a megkötött szerződések tervezési évre tervezett kifizetése, és a többéves keretszerződések tervezési évre vonatkozó feltöltése,

b) a tervezési év terhére már megindított vagy várhatóan tárgyév december 31-ig meginduló, de tárgyév december 31-ig szerződéskötéssel le nem záruló beszerzési eljárások – ideértve a beszerzési HM utasítás szerint átütemezett beszerzési eljárásokat is –,

c) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzések fedezetüül szolgáló központi előirányzatokat [a továbbiakban a)–c) pont együtt: determinált előirányzatok] és

d) a tervezési évben a tervezési év előirányzatai terhére indítandó eljárások fedezetüül szolgáló logisztikai előirányzat-keretet,

az azokhoz kapcsolódó beszerzési feladatokkal együtt.

(2) A központi logisztikai ellátó szervezet részére a jóváhagyott elemi költségvetésben kiadásra kerülnek a determinált előirányzatok, valamint a logisztikai előirányzat-keret összege.

(3) A logisztikai előirányzat-keretek felhasználását az MHP – a kiemelt képesség-fejlesztési programokat érintően a HM KÁT egyetértésével – kezdeményezheti, melynek során a „Megbízás beszerzés kezdeményezésére” (a továbbiakban: megbízás) megnevezésű formanyomtatvány kitöltése és HM VGH-ra való megküldése egyben megfelel a szükséges előirányzat biztosítását szolgáló előirányzat-átcsoportosítás kezdeményező dokumentumának is.

(4) A HM VGH a logisztikai előirányzat-keretre indított beszerzés esetén

a) a megbízás befogadása után felterjeszti a kezdeményezést jóváhagyásra a HM VGHÁT részére és

b) a jóváhagyást követően kiadja a beszerzéshez szükséges előirányzatot.

51. §

A HM VGH állományából a honvédelmi szervezetekhez pénzügyi és számviteli ellátásra kikülönített gazdálkodástámogató és pénzügyi ellátó referatúra (a továbbiakban: referatúra) elhelyezését, logisztikai támogatását a munkavégzéshez és a házipénztárak működéséhez, valamint a biztonságos pénzszállításhoz – a Számviteli Politika Pénzkezelési Szabályzatában meghatározottak szerint –

szükséges feltételeket a honvédelmi szervezet vezetője biztosítja a logisztikai utaltsági rend szerint.

13. Infrastrukturális gazdálkodás

52. §

(1) Az infrastrukturális gazdálkodás körébe tartozik a) a honvédelmi feladatok megvalósításához szükséges ingatlanállomány biztosítása,

b) az ingatlanoknak a honvédelmi szervezetekhez való utalása,

c) az ingatlanoknak a honvédelmi szervezetek részére történő használatba adása,

d) az ingatlanok használata és üzemvitele,

e) az ingatlanok üzemeltetése, szolgáltatásokkal való ellátása, fenntartása, karbantartása, állagmegóvása, valamint felújítása,

f) az ingatlanok élőerős és technikai őrzésvédelme,

g) az ingatlanok fejlesztése,

h) az ingatlanok környezeti állapot-helyreállítása és

i) a központi környezet- és természetvédelmi feladatok ellátása.

(2) Az ingatlanoknak a honvédelmi szervezetekhez történő elhelyezési utalásáról, valamint a honvédelmi szervezetek részére történő használatba adásáról – a HM VGH főigazgatójának a HM VFF útján előterjesztett javaslatát figyelembe véve – a HM szervezeti egységei vonatkozásában a HM VGHÁT, egyéb honvédelmi szervezetek vonatkozásában az MH PK dönt.

(3) A Magyar Állam tulajdonában és a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok üzemeltetésére, fenntartására, társasház- és helyőrségi szálló-kezelésére, valamint ezen ingatlanok őrzésvédelmére és elhelyezési ellátására az egyes elhelyezési feladatok végrehajtásának rendjéről szóló HM utasítás alkalmazandó.

53. §

(1) Az MH technikai és képesség fejlesztéséhez kapcsolódó központi építési beruházási igényeket és az ezekkel kapcsolatos követelményeket a honvédelmi szervezetek szolgálati úton megküldik a HM VGH részére.

(2) A központi építési beruházási terv a fejlesztési igények és a meghatározott költségvetési lehetőségek figyelembevételével történő kidolgozása a HM VGH feladata.

(3) A HM VGH a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti kiemelt jelentőségű építési beruházásoknál beruházási javaslatot, az éves költségvetési törvény szerinti, építési beruházásokra vonatkozó nemzeti értékhatár harmincszorosát meghaladó becsült értékű központi építési beruházásoknál beruházási programot készít.

A lakásépítéseknel a HM VGHÁT egyedi döntése esetén a HM VGH beruházási javaslatot vagy beruházási programot készít.

(4) A beruházási programokat

a) az éves költségvetési törvény szerinti nemzeti értékhatár (a továbbiakban: nemzeti értékhatár) 40-szereséig terjedő becsült érték esetén a HM VGH főigazgató és

b) a nemzeti értékhatár 40-szeresét meghaladó becsült érték esetén a HM VGHÁT hagyja jóvá.

(5) A lakásépítéseket értékhatárra való tekintet nélkül a HM VGHÁT hagyja jóvá a beruházási javaslat vagy a beruházási program keretében.

54. §

(1) Az építési beruházások előirányzatai a központi előirányzatok között tervezhetők.

(2) A normatívák, az ingatlan műszaki állapota alapján kialakított felújítási szükséglet, valamint a honvédelmi szervezetek által igényelt felújítások, illetve a meghatározott pénzügyi lehetőségek figyelembevételével készült éves ingatlanfelújítási tervet a HM VGH főigazgatója a HM VFF útján, a HM GTSZF egyidejű tájékoztatásával terjeszti fel jóváhagyásra a HM VGHÁT részére.

(3) Az építési beruházások műszaki-gazdasági dokumentációinak – így különösen a Műszaki Kivitelezési Tervdokumentáció, tenderterv – kidolgozását, bírálatát a HM VGH végzi az MHP, a használó katonai szervezetek és azok szolgálati előljárói képviselőjének bevonásával.

(4) Az üzembe helyezési eljárás lefolytatásával, az ingatlan létesítménykezelőnek és üzemeltetőnek, illetve használónak történő átadásával kapcsolatos, továbbá az üzembe helyezési okmányok és az épület, építmény vagy a földterület állományváltozási bizonylatainak elkészítését a használó honvédelmi szervezet végzi, az azok továbbításával kapcsolatos, illetve a részt vevő honvédelmi és egyéb szervezetek – így különösen a Kincstár, az Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt., a hatóságok és a szakhatóságok – felé irányuló feladatokat a HM VGH koordinálja.

55. §

(1) A HM fejezet központi környezet- és természetvédelmi feladatai – így különösen a nemzeti programok, állami felelősségi körbe tartozó kárelhárítási és kármentesítési feladatok, egyes program- és célfeladatok – előkészítését és teljesítését a HM VGH tervezi, szervezi és központi eljárási rendben hajtja végre.

(2) A részben vagy egészben uniós forrásból megvalósuló projektek előkészítését és teljesítését a HM VGH tervezi, szervezi és hajtja végre. A beruházásokkal kapcsolatos feladatokat a HM VGH végzi.

(3) A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok környezeti állapotfelmérését és vizsgálatát, valamint – a jogszabályokban rögzített szintű – környezeti helyreállítását a HM VGH a használó honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

(4) Az (1)–(3) bekezdésbe nem tartozó, működési, fenntartási és kiképzési körbe sorolt környezet- és természetvédelmi feladatokra a HM VGH központi logisztikai előirányzatot biztosít, amely a központi logisztikai ellátó szervezeteknél kerül jóváhagyásra. Ezen előirányzatok felhasználása az MHP irányításával történik.

(5) A honvédelmi szervezet által megvalósuló intézményi környezet- és természetvédelmi feladatokat a honvédelmi szervezet az intézményi gazdálkodáshoz biztosított előirányzatok terhére hajtja végre.

VII. FEJEZET

A HM VGH KÖZPONTI GAZDÁLKODÁSI ÉS ELLÁTÁSI FELADATAI, A KORM. RENDELET 5. §-A SZERINTI, A PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI SZAKTERÜLETEN MEGVALÓSULÓ FELELŐSSÉGVÁLLALÁS ÉS MUNKAMEGOSZTÁS

14. A költségvetési gazdálkodással, valamint a pénzügyi és számviteli ellátással kapcsolatos feladatok

56. §

A HM VGH végzi

a) a költségvetési gazdálkodás, valamint a pénzügyi és számviteli szaktevékenység fejezeti szintű irányítását,

b) a honvédelmi szervezetek központi illetmény- és bér-gazdálkodásával kapcsolatos, 58. § szerinti feladatokat, és

c) a Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontja szerinti központi pénzügyi és számviteli ellátást.

57. §

A fejezeti szintű költségvetési gazdálkodás rendszerében a HM VGH főigazgatója feladat- és hatáskörében

a) ellátja a HM állami vezetőinek pénzügyi szaktanácsadói feladatait,

b) a HM fejezet jogszabályban meghatározott költségvetési, pénzügyi és számviteli szakmai felügyeleti feladatait,

c) előkészíti a hatáskörébe tartozó, a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodását szabályozó jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket és belső rendelkezéseket,

d) összeállítja a leltározási és leltárkészítési, az értékelési, a selejtezési, a bizonylati rend, a kormányzati funkció, az önköltségszámítási, a pénzkezelési szabályzatokat tar-

talmazó Számviteli Politikát és azt folyamatosan karbantartja,

e) az ellenjegyzési HM utasítás szerint gyakorolja a kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésének jogkörét,

f) a 35. § szerinti eljárásrend figyelembevételével előterjeszti a miniszteri vagy ennél magasabb hatáskörbe tartozó költségvetési előirányzat-módosítási, -átcsoportosítási javaslatokat,

g) a honvédelmi szervezetekkel együttműködve javaslatot tesz a költségvetési maradványok felhasználására,

h) szervezi, szabályozza és irányítja a költségvetés pénzügyi lebonyolításával összefüggő kincstári tevékenységet, kezeli a fejezeti, az elsődleges és másodlagos kincstári számlákat,

i) megosztja a kiadási előirányzatok teljesítéséhez szükséges havi támogatási kereteket, és azokat kiutalja a honvédelmi szervezetek részére,

j) a Korm. rendelet 17. §-ában meghatározottak szerint összeállítja a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény szerkezeti rendjének megfelelő részletezett-ségű költségvetési beszámolót és a költségvetési zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatást, továbbá az időközi költségvetési és mérlegjelentéseket és előrejelzéseket,

k) végzi a Nemzeti Támogató Rendszer keretében ellátandó pénzügyi feladatok szakmai felügyeletével kapcsolatos tevékenységeket,

l) pénzügyi szakellenőrzés keretében végrehajtja a KNBSZ és az MH EK pénzügyi és számviteli tevékenységének meghatározott időszakonkénti vizsgálatát,

m) összeállítja és karbantartja a HM KGIR címrendkódok jegyzékét és

n) összeállítja és karbantartja a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló HM utasítást.

58. §

A központi illetmény- és bérghazdálkodás, valamint a személyi juttatások előirányzataival történő központi gazdálkodás és ellátás keretében – figyelemmel a személyi állomány jogállásához kapcsolódó egyes jogszabályi rendelkezésekben, valamint a központosított illetményszámfejtés szabályairól szóló Korm. rendeletben foglaltakra – a HM VGH

a) a honvédelmi szervezetek bevonásával tervezi a személyi állomány illetményének, illetményen kívüli pénzbeli járandóságainak és azok járulékos kiadásainak költségvetési előirányzatait,

b) végzi az illetmény- és bérszámfejtést, -folyósítást, a kapcsolódó adó- és járulékszámolást, -bevallást és -befizetést,

c) gazdálkodási kereteket állapít meg az egyes illetményhez kötődő és illetményen kívüli pénzbeli juttatásokra felhasználható előirányzatokból és

d) végzi a válságkezelő és béketámogató műveletek keretében működő katonai szervezetek és egyéni beosztást betöltők, valamint a katonai képviselők NATO, EU és önálló nemzeti beosztást betöltő állománya pénzügyi biztosítását.

59. §

(1) A Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontja szerinti, a könyvvizsgálattal, a pénzügyi ellenjegyzéssel, a pénzforgalom lebonyolításával és a beszámolóval kapcsolatos központi ellátás keretében a munkamegosztás és felelősségvállalás a (2) és (3) bekezdés szerint történik.

(2) A referatúrák az ellátásra kijelölt honvédelmi szervezetek, valamint a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti egységei a saját szervezetük és az ellátott honvédelmi szervezetek vonatkozásában a HM aLOGIR feladataira tekintettel, a logisztikai szakállománnyal együttműködve

a) az ellenjegyzési HM utasítás alapján rögzítik a kötelezettségvállalást a HM aLOGIR-ben,

b) a beérkezett szállítói számlákkal a finanszírozási HM utasításban meghatározottak szerint járnak el, majd a számlát rögzítik a HM aLOGIR-ben,

c) a honvédelmi szervezetekhez befolyó bevételeket rögzítik a HM KGIR-ben,

d) a kincstári kivonatot és a hozzá kapcsolódó számlákat a bizonylati rendben előírtak szerint iktatják,

e) a pénzforgalommal kapcsolatos vegyes és helyesbítő könyveléseket kezdeményezik a HM KGIR-ben,

f) a finanszírozási HM utasítás szerinti eljárásrendnek megfelelően adatszolgáltatást teljesítenek a HM VGH részére a kincstári körön kívülre irányuló nagy összegű, forintban, valamint a devizában tervezett kifizetésekről,

g) a finanszírozási HM utasítás szerint összeállított támogatási keretigénylés alapján a HM VGH-tól közvetlenül igénylik a havi támogatási előirányzat-felhasználási keretet,

h) összeállítják a költségvetési zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatást, és azt a honvédelmi szervezet vezetőjének aláírását követően a 39. § szerinti HM VGHÁT körlevélben foglaltak alapján terjesztik fel,

i) közvetlen adatszolgáltatást nyújtanak a HM VGH részére az intézményi elemi költségvetési beszámolóhoz és az időközi költségvetési és mérlegjelentésekhez valamint előrejelzésekhez és

j) biztosítják az intézményi költségvetési beszámoló és az időközi költségvetési és mérlegjelentések analitikus alátámasztottságát.

(3) A HM VGH könyvvizsgálattal és pénzügyi ellenjegyzési feladatok végrehajtását, valamint a pénzforgalom kezelését és lebonyolítását végző szervezeti egységei

a) a kötelezettségvállalásoknak a (2) bekezdés a) pontja szerinti rögzítését követően a HM VGH jogkörébe tartozó

kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzése során az ellenjegyzési HM utasítás alapján járnak el,

b) a szállítói számláknak a (2) bekezdés a) pontja szerinti rögzítését követően a kontírozás összefüggéseit ellenőrzik, hiba esetén közvetlenül intézkednek a (2) bekezdés szerinti szervezeti egységek felé annak javítására, majd végrehajtják az üzemgazdasági szemléletű könyvelést,

c) előkészítik, majd végrehajtják az utalást,

d) a kincstári kivonat alapján végrehajtják a pénzforgalmi könyvelést és a kivonatot elektronikus úton közvetlenül megküldik a (2) bekezdés szerinti szervezeti egységek részére,

e) a (2) bekezdés c) pontja szerinti rögzítéseket ellenőrzik és végrehajtják a könyvelést,

f) a (2) bekezdés szerinti szervezeti egységekkel egyeztetve végrehajtják az átkönyveléseket, a vagyonszármazást érintő és a pénzforgalomhoz kapcsolódó soron kívüli, hálaszthatatlan helyesbítő könyveléseket,

g) a (2) bekezdés f) pontja szerint megküldött formanyomtatványt az ellenőrzést követően megküldik a Kincstár részére,

h) végzik a házipénztár, valutapénztár, kifizetőhely könyvelését a HM KGIR-ben,

i) a honvédelmi szervezeteknek a 60. § (1) bekezdés 15. pontja szerinti feladatokra vonatkozó kezdeményezése alapján – a Számviteli Politika Pénzkezelési Szabályzatában foglaltak szerint – rendezik az intézményi kincstári kártyával kapcsolatos adminisztratív feladatokat,

j) a (2) bekezdés g) pontja szerinti igények felülvizsgálatát követően a honvédelmi szervezetek részére kiutalják a havi támogatási előirányzat-felhasználási kereteket és

k) a Korm. rendelet 17. §-ában meghatározottak szerint összeállítják az intézményi elemi költségvetési beszámolót, továbbá az intézményi időközi költségvetési és mérlegjelentéseket, valamint az előrejelzéseket.

60. §

(1) Az ellátott honvédelmi szervezetek vonatkozásában a referatúra, valamint a pénzügyi és számviteli ellátást végző honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti egysége – ideértve a válságkezelő és békeműveleteket támogató kontingensek állománytáblájában rendszeresített pénzügyi és számviteli szervezeti egységeket is –

1. az ellátási körébe tartozó honvédelmi szervezetek vezetőit folyamatosan és rendszeresen tájékoztatja a költségvetési pénzügyi lehetőségekről, a szakterületet érintő rendelkezésekről,

2. az ellátott személyi állományt szükség szerint tájékoztatja a rájuk vonatkozó és a szakterületet érintő rendelkezésekről, döntésekről,

3. szervezi és vezetője végzi a költségvetési gazdálkodás pénzügyi gazdasági vezető hatáskörébe tartozó szakterületi feladatait,

4. nyilvántartja és kezeli a honvédelmi szervezet hatáskörében felhasználható gazdálkodási kereteket, költségvetési előirányzatokat,

5. együttműködik a logisztikai, továbbá az egyéb, erőforrás-gazdálkodásban érintett szervezeti egységekkel vagy honvédelmi szervezetekkel,

6. véleményezi a szolgálati előljáró vagy a felügyeleti szerv vezetője hatáskörébe tartozó és a szakterületet érintő pénzügyi jellegű beadványokat, kérelmeket,

7. vezetője állandó tagként vagy állandó meghívottként részt vesz a honvédelmi szervezet gazdálkodási bizottságában, ha a honvédelmi szervezetnél gazdálkodási bizottság kerül felállításra,

8. vezetője részt vesz a személyi állomány pénzbeli járandóságainak megállapítására vonatkozó, valamint a gazdálkodási tárgyú – egyedi és normatív jellegű – vezetői intézkedések, parancsok előkészítésében,

9. számvetést készít az előirányzat-felhasználási keret igény összeállítására érdekében a helyi gazdálkodási körbe tartozó pénzügyi jellegű várható kiadásokról és bevételekről,

10. összeállítja az intézményi szintű költségvetési előirányzatok tervezésére és módosítására vonatkozó javaslatokat,

11. vezetője gyakorolja az ellenjegyzési HM utasításban meghatározott kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzésére vonatkozó jogköröket,

12. közreműködik a kártérítési és kártalanítási ügyek rendezésében,

13. koordinálja a bevételek beszedését és végrehajtja azok minősítését, kezeli a terven felüli bevételeket az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasítás szerint, összeállítja az előző évi költségvetési maradvány jóváhagyására vonatkozó felterjesztéseket,

14. teljesíti és elszámolja a központi befizetési kötelezettségeket,

15. végzi a honvédelmi szervezet intézményi kincstári kártyával történő ellátásával kapcsolatos feladatokat – így különösen az igénylést, módosítást és megszüntetést úgy, hogy az igénylést és megszüntetést a honvédelmi szervezet vezetőjének aláírását követően közvetlenül küldi meg a HM VGH részére, és az igénylés visszaigazolását követően értesíti a jogosultat az intézményi kincstári kártya átvételéről,

16. felszámítja, nyilvántartja és kezeli a jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben és belső rendelkezésekben meghatározott pénzügyi kereteket,

17. a készpénzfizetési számlákat kiegyenlíti, biztosítja a vásárlási előlegeket és végrehajtja azok elszámoltatását,

18. intézményi szintű pénzügyi és számviteli belső szakellenőrzést hajt végre és

19. a finanszírozási HM utasításban meghatározottak szerint működteti a házipénztárt, valutapénztárt és a pénztárszolgálathoz tartozó kifizetőhelyet.

(2) Az ellátott honvédelmi szervezet

a) gazdálkodási szabályzatában rögzíti az ellátó honvédelmi szervezettel való kapcsolattartásra vonatkozó előírásokat és

b) megkeresés esetén a feltüntetett határidő betartásával adatot szolgáltat az ellátó honvédelmi szervezet részére.

61. §

A HM VGH a központi logisztikai gazdálkodással összefüggésben végzi

a) a HM fejezet haditechnikai export-import tevékenységének ellátásával és

b) a katonai vám- és határforgalmi feladatokkal, továbbá a jövedéki adóraktárak irányításával és a jövedéki adóelszámolással összefüggő feladatokat.

62. §

(1) A HM VGH a feladat- és hatáskörébe tartozó szakmai kérdésekben közvetlen adatszolgáltatást kérhet a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti egységeitől.

(2) Az adatszolgáltatást a pénzügyi és számviteli egységek a honvédelmi szervezet vezetőjének egyidejű tájékoztatása mellett teljesítik.

VIII. FEJEZET

AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSI BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÉS A HM KGIR

63. §

A honvédelmi szervezet vezetője a honvédelmi szervezet működésének folyamataira és sajátosságaira tekintettel a belső kontroll HM utasításban foglaltak figyelembevételével köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet államháztartási belső kontrollrendszerét, amely az operatív belső kontrollrendszeréből, valamint az operatív tevékenységtől szervezeti és funkcionálisan független államháztartási belső ellenőrzésből áll.

64. §

(1) A gazdálkodást érintő információáramlást a HM KGIR biztosítja.

(2) A HM fejezet információs rendszerét és az információáramlást úgy kell kialakítani, hogy a 3. § (3) bekezdésében meghatározott információk a honvédelmi szervezet vezetője, illetve a döntéshozó rendelkezésére álljanak.

(3) Az információs rendszer kialakításakor biztosítani kell, hogy az alapadatot a keletkezés helyén, bizonylat alapján rögzítsék. Az adatok bevitelének, módosításának, lekérdezésének, megtekintésének, elemzésének lehetősége a hozzáférési jogosultságoknak megfelelően kerül biztosításra.

(4) A HM KGIR rendeltetése a HM fejezet gazdálkodási területei jellemző adatainak egységes rendszerben történő és egységes szempontok szerinti gyűjtése, tárolása, feldolgozása és értékelése, továbbá a fejezet gazdálkodása átláthatóságához, folyamatos kontrolljához, a kontrolling-tevékenységhez, a belső, a felügyeleti és a külső ellenőrzésekhez szükséges adatszolgáltatás biztosítása. A HM KGIR rendeltetését és feladatait részletesen a HM KGIR-ről szóló HM utasítás szabályozza.

(5) A HM KGIR felsőszintű szabályozását és fejlesztése előkészítésének koordinálását a HM KIF látja el.

(6) A HM KGIR üzemeltetési feladatait a HM VGH az érintettekkel együttműködve végzi.

IX. FEJEZET

A KNBSZ ÉS AZ MH EK GAZDÁLKODÁSÁNAK SAJÁTOS SZABÁLYAI

65. §

(1) A KNBSZ és az MH EK költségvetési gazdálkodásának megszervezésére az Áht. és végrehajtási rendeletei, valamint a védelmi ágazat működését szabályozó törvények és végrehajtási rendeletek mellett az alaptevékenységre jellemző speciális ágazati törvények és végrehajtási rendeleteket kell alkalmazni.

(2) A KNBSZ gazdálkodásának sajátos szabályait a Korm. rendelet határozza meg. A KNBSZ részére békeidőszakban központi ellátás keretében a KNBSZ és az MH együttműködésének szabályairól szóló HM utasítás szerinti anyagok, eszközök, valamint szolgáltatások kerülnek biztosításra.

(3) A részben vagy egészben uniós forrásból megvalósuló projektek előkészítését és teljesítését a KNBSZ tervezheti, szervezheti és önállóan is végrehajthatja. A beruházásokkal kapcsolatos feladatokról a HM VGH-t tájékoztatja.

(4) A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXCV. törvény 63. § (5) bekezdése alapján beszerzett és használt vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét, valamint az ezzel a vagyonnal összefüggő vagyongazdálkodási feladatok ellátását a KNBSZ végzi.

(5) A KNBSZ főigazgatója a KNBSZ részletes gazdálkodási szabályait saját hatáskörben állapítja meg.

(6) Az MH EK gazdálkodására az MH EK gazdálkodásának szabályairól szóló HM utasítás alkalmazandó.

(7) A (2) bekezdés és az (5) és (6) bekezdés szerinti szabályozókban meghatározott eltérő szabályok mellett

az (1) bekezdés szerinti honvédelmi szervezeteknek a HM fejezet központi gazdálkodási és ellátási rendjétől való eltérését a gazdálkodás részterületeit szabályozó HM utasítások tartalmazzák.

IX. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

66. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

67. §

(1) A szabályozók kidolgozásáért felelős honvédelmi szervezetek 2019. március 31-ig

a) elvégzik a hatáskörükbe tartozó szabályozók normaszövegnek felülvizsgálatát, és a szükséges módosítások átvezetését, és

b) szükséges esetben kidolgozzák a nem módosítható belső rendelkezéseket felváltó új szabályozókat.

(2) Az MH PK 2019. szeptember 30-ig felülvizsgálja, és szükség szerint módosítja az MH szakterületi szabályozóit és kiadja a 21. § szerinti szakterületeket szabályozó szakutasításokat.

68. §

Hatályát veszti

a) a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásáról szóló 75/2017. (XII. 29.) HM utasítás, és

b) a kiemelt hadfelszerelés-fejlesztési programok beszereléséről szóló 39/2013. (VII. 25.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 47/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz**Központi ellátó szervezetek**

1. A központi logisztikai ellátó szervezetek a következők:

- 1.1. MH Anyagellátó Raktárbázis
- 1.2. MH Katonai Közlekedési Központ
- 1.3. MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár
- 1.4. MH Légijármű Javítóüzem

2. Védelem-egészségügyi ellátó szervezet:

- 2.1. MH Egészségügyi Központ

3. Központi pénzügyi, számviteli és infrastrukturális ellátó szervezet:

- 3.1. HM Védelemgazdasági Hivatal

2. melléklet a 47/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz**Anyagnemek és anyagnemkódok**

	A	B
1.	Anyagnem megnevezése	Anyagnem kódja
2.	Hagyományos fegyverzet és rakétatechnika	10
3.	Optikai és helyzetmeghatározó rendszerek	11
4.	Híradó – állandó híradás	12
5.	Informatika (szoftver)	13
6.	Repülőtechnika	14
7.	Harcvezetési rendszerek	15
8.	Felderítő rendszerek	16
9.	Elektronika, híradó	19
10.	Élelmezés	21
11.	Ruházat, irodaszer	22
12.	Üzemanyag	24
13.	Egészségügy	26
14.	Közlekedés	28
15.	Páncélos- és gépjárműtechnika	29
16.	Kiképzéstechnika	30
17.	Számítás-, ügyvitel- és nyomda-technika (hardver)	31
18.	Humán (kulturális)	32
19.	Műszaki technika	33
20.	Vegyivédelmi technika	34
21.	Mérésügy	35
22.	Térképészet	36
23.	Infrastrukturális és elhelyezési	38

	A	B
1.	Anyagnem megnevezése	Anyagnem kódja
24.	Pénzügyi dologi	41
25.	Ajándéktárgyak	42
26.	Szerszámgépek	43
27.	Pénzügyi és számviteli	99

3. melléklet a 47/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz

A honvédelmi szervezetek gazdálkodással összefüggő szabályzatai

- a) a honvédelmi szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata,
- b) a honvédelmi szervezet 13. § (1) bekezdése szerinti gazdálkodási szabályzata vagy szabályzatai,
- c) a honvédelmi szervezet beszerzési szabályzata, ha az erre vonatkozó rendelkezéseket a gazdálkodási szabályzat nem tartalmazza,
- d) a honvédelmi szervezet államháztartási belső ellenőrzési kézikönyve, mely kiegészítéseket tartalmaz a Honvédelmi Minisztérium fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvéhez,
- e) a honvédelmi szervezet működése során keletkezett veszélyes hulladékok kezelésének, tárolásának és nyilvántartásának rendje,
- f) az objektumon belüli rend és tevékenység szabályai, az elhelyezési körlet őrzésének, a be- és kilépések, az anyagszállítások rendjének előírásai,
- g) éves és havi munkaterv,
- h) rendszeresen végzett kiegészítő tevékenység esetén a kiegészítő tevékenység szabályzata, ha a tevékenység végzésével kapcsolatos szabályokat az intézményi gazdálkodási szabályzat nem tartalmazza,
- i) vállalkozási tevékenység folytatása esetén a vállalkozási szabályzat,
- j) Operatív Belső Kontrollok Rendszere Szabályzat

4. melléklet a 47/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz

A gazdálkodási szabályzat tartalmi elemei

	A	B	C
1.	Tartalmi elem megnevezése	Intézményi	Központi
2.	A költségvetési gazdálkodáshoz – így különösen a tervezéshez, végrehajtáshoz, beszámolóshoz – kapcsolódó jog-, feladat- és hatáskörök – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás – és azok dokumentálásának részletszabályai	X	X
3.	Gazdálkodási jogkörök, a jogkörök átruházása, ha ezeket az SZMSZ vagy a hatásköri jegyzék nem tartalmazza	X	X
4.	Gazdálkodási bizottság létrehozása esetén annak tagjai, feladatai, üléseinek gyakorisága	X	X
5.	A humán erőforrással történő gazdálkodás szabályai	X	
6.	A beszerzések, beruházások, felújítások, a javítás és karbantartás folyamatának HM utasításban, illetve belső rendelkezésben nem szabályozott kérdései	X	X
7.	Az eszközök analitikus nyilvántartásának HM utasításban, illetve tárcaszintű belső rendelkezésben nem rendezett szabályai	X	X
8.	A használatra kiadott tárgyi eszközök kezelőinek HM utasításban, illetve tárcaszintű belső rendelkezésben nem szabályozott általános feladatai	X	
9.	A bizonylatok kezelésének, feldolgozásának, az ehhez kapcsolódó határidők HM utasításban vagy tárcaszintű belső rendelkezésben nem szabályozott kérdései	X	X
10.	A pénztárszolgálat működésének HM utasításban és tárcaszintű belső rendelkezésben nem rendezett szabályai, ideértve a készpénzelőleg felvételének rendjét is	X	
11.	A pénzügyi és számviteli szervezeti egység és az egyéb szakterületek közötti együttműködés rendje a költségvetés tervezése, végrehajtása – ideértve az előirányzat átcsoportosítás és módosítás kezdeményezését is –, finanszírozása és elszámolása területén	X	X
12.	A belföldi kiküldetések elrendelésének és elszámolásának rendje	X	
13.	A gépjárművek igénybevételének rendje	X	

**A honvédelmi miniszter
48/2018. (XII. 21.) HM
utasítása
a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek
eljárási rendjéről***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdés j) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

*I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. §

(1) Az utasítás hatálya – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a honvédelmi miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP), valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) Az utasítást a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) beszerzései és a kapcsolódó adatszolgáltatások vonatkozásában a KNBSZ beszerzési szabályzatának eltérő rendelkezése hiányában kell alkalmazni.

(3) Az utasítás hatálya kiterjed az (1) bekezdésben meghatározott szervezetek által végzett beszerzési tevékenységre, az azok eredményeképpen létrejött szerződésekre, a szerződések módosításaira, a beszerzési tevékenységgel kapcsolatos adatszolgáltatás és dokumentálás rendjére, a mindezekkel összefüggő kapcsolattartásra és együttműködésre.

(4) Az utasítás hatálya nem terjed ki azokra az eljárásokra, amelyek esetében a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, az ellenszolgáltatás a piaci áraknál lényegesen alacsonyabb, és ezért az ajánlatkérő más, honvédelmi szervezetnek nem minősülő ajánlatkérőt hatalmaz meg azzal, hogy a nevében ajánlatkérőként beszerzési eljárást folytasson le.

(5) A (4) bekezdés szerinti meghatalmazás kiadása az utasítás szerint ajánlatkérőként eljárásra jogosult honvédelmi szervezet felterjesztése alapján, a honvédelmi miniszter előzetes engedélyével történik.

(6) Az utasítás hatálya nem terjed ki azokra az eljárásokra, amelyeket a honvédelmi miniszter egyedi döntése alapján az (1) bekezdés szerinti honvédelmi szervezet más, honvédelmi szervezetnek nem minősülő ajánlatkérő meghatalmazása alapján, annak nevében folytat le.

(7) Az utasítás hatálya nem terjed ki azokra az eljárásokra, amelyeket a honvédelmi miniszter egyedi döntése alapján az utasítástól eltérő eljárásrendben kell lefolytatni.

2. §

Az utasítás alkalmazásában:

1. *ajánlatkérő*: az a honvédelmi szervezet, amely a beszerzési eljárás lefolytatására önállóan jogosult, vagy arra költségvetési előiránnyal bíró honvédelmi szervezettől megbízást kap,

2. *beszerzés*: a védelmi és a biztonsági beszerzés, a közbeszerzés, a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Vbt.) 7. § (1) bekezdés 1–4., 8., 9. és 14–17. pontja szerinti beszerzés, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés a)–k) pontja szerinti beszerzés, a Kbt. 9. § (8) bekezdés a), d) és k) pontja szerinti beszerzés, a Kbt. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet eltérő szabályai alapján végrehajtott beszerzés, valamint a nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés,

3. *beszerzés értéke*: a beszerzés tárgyának – a Kbt. irányadó rendelkezéseire tekintettel megállapított – nettó értéke,

4. *beszerzési eljárás megindítása*: a beszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának, közzétételének, ajánlati felhívás megküldésének, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja,

5. *beszerzési tevékenység*: a 2. pont szerinti árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére, építési beruházásra, építési koncesszióra és szolgáltatási koncesszióra irányuló visszerthes szerződés megkötésére irányuló tevékenység,

6. *előzetes piaci konzultáció*: a Kbt. 28. § (4) bekezdésében meghatározott eljárás,

7. *ÉBT*: Éves Beszerzési Terv, amely a honvédelmi szervezetek részére meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges beszerzéseket, valamint az ezekhez kapcsolódó költségvetési forrásokat évenkénti bontásban tartalmazó fejezetszintű tervdokumentum,

8. *értékhatár alatti beszerzési terv*: a honvédelmi szervezetek részére meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges, a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, a saját hatáskörű beszerzéseket tárgykörönként elkülönítetten

* Az utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2018. évi 70. száma tartalmazza.

tartalmazó terv, melyet a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá,

9. *FMS*: Foreign Military Sales, a Külföldi Katonai Eladások rendszere, melynek keretében az Amerikai Egyesült Államok haderejének beszerzési rendszerén keresztül, az Amerikai Egyesült Államok kormányának garanciájával és közreműködésével hajthatók végre a beszerzések,

10. *importbeszerzés*: az MH működésének biztosítása céljából lefolytatott minden olyan árubeszerzés és szolgáltatás-megrendelés, amelyet Magyarország területén kívülről teljesítenek, akkor is, ha a felhasználás vagy az igénybevétel Magyarország területén kívül történik, a műveleti területi beszerzések, továbbá a tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó beszerzések, valamint az NSPA-tól történő megrendelés kivételével,

11. *in house megállapodás*: a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) és i) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. és 16. pontja szerinti beszerzés,

12. *indikatív ajánlat*: a beszerzés becsült értékének meghatározása érdekében a gazdasági szereplőktől kért, kötelezettségvállalás nélküli ajánlat,

13. *keretmegállapodás*: egy vagy több ajánlatkérő és egy vagy több ajánlattevő között létrejött olyan megállapodás, amelynek célja, hogy rögzítse egy adott időszakban beszerzésekre irányuló, egymással meghatározott módon kötendő szerződések lényeges feltételeit, különösen az ellenszolgáltatás mértékét, és ha lehetséges, az előírányzott mennyiséget,

14. *keretszerződés*: a Kbt. 104–105. §-ában meghatározott olyan keretmegállapodás, amely az annak alapján adott közbeszerzési eljárás megvalósítására irányuló szerződés(ek) minden feltételét tartalmazza,

15. *kezdőmegbízási*: az a honvédelmi szervezet, amely költségvetési előírányzattal rendelkezik, vagy az MHP parancsnokának (a továbbiakban: MH PK) döntése alapján beszerzést kezdeményez,

16. *költségviselő*: az a honvédelmi szervezet, amely a beszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítését követően a számla kiegyenlítésére szolgáló fedezettel rendelkezik,

17. *kötelezettségvállaló*: a beszerzés tárgyát képező áru, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, valamint építési koncesszió ellenértékének pénzben történő kiegyenlítésére vonatkozó írásos nyilatkozat tételére jogosult személy,

18. *közbeszerzés*: a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzés,

19. *központi logisztikai ellátó szervezet*: a gazdálkodási utasításban ekként meghatározott honvédelmi szervezet,

20. *központosított közbeszerzés*: a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KR.), a fekvőbeteg szakellátást nyújtó intézmények részére történő gyógyszer-, orvostechnikai eszközök és fertőtlenítőszer beszerzések

országos központosított rendszeréről szóló 46/2012. (III. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EÜR.), vagy a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKHR.) hatálya alá tartozó beszerzés,

21. *megbízás*: az 1. melléklet szerinti „Megbízás beszerzés kezdeményezésére” elnevezésű formanyomtatvány kitöltésével elkészített és kiadmányozott ügyirat,

22. *műszaki leírás*: az ajánlattételhez szükséges dokumentumok közé tartozó műszaki előírások összessége, amely meghatározza a beszerzés tárgya tekintetében megkövetelt jellemzőket, és amely alapján a beszerzés tárgya oly módon írható le, hogy az megfeleljen a kezdeményező által igényelt rendeltetésnek, ideértve az előzetesen meghatározott harcászati műszaki követelményeknek való megfelelést is,

23. *műveleti területi beszerzés*: a műveleti területen telephellyel rendelkező ideiglenes honvédelmi szervezet feladatainak végrehajtásához szükséges műveleti területen történő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, amely a beszerzés tárgyára vonatkozó nemzetközi szerződés, vagy tárcaszintű nemzetközi megállapodás hiányában, vagy hazai forrásból határidőre vagy gazdaságosan nem biztosítható,

24. *NSPA*: NATO Support and Procurement Agency, magyarul NATO Támogató és Beszerzési Ügynökség,

25. *piackutatás*: a beszerzési eljárás előkészítése során végzett azon tevékenységek összessége, amelyeknek célja az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a beszerzés becsült értékének meghatározása – beleértve az indikatív ajánlat bekérését is –, és amelyek elsősorban nyilvánosan hozzáférhető adatbázisokban lévő adatokra, valamint a beszerzés tárgyának megfelelő iparágban, szolgáltatási ágban tevékenykedő gazdasági szereplők feltérképezésére, illetve az általuk szolgáltatott adatok begyűjtésére irányulnak,

26. *SZÉBT*: Szervezetszintű Éves Beszerzési Terv, az egyes honvédelmi szervezetek részére meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges beszerzéseket tartalmazó tervdokumentum,

27. *tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó beszerzés*: a nem fegyveres külszolgálatot teljesítők és a tartós tanulmányokat folytatók nemzeti logisztikai támogatása érdekében külföldön végrehajtásra kerülő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás beszerzése, amely nemzetközi szerződés, tárcaszintű megállapodás hiányában vagy hazai készletből, beszerzésből határidőre vagy gazdaságosan nem biztosítható,

28. *válsághelyzet*: a Vbt. 3. § 48. pontjában meghatározott helyzet,

29. *védelmi és biztonsági beszerzés*: a Vbt. 4. § (1) bekezdése szerinti beszerzés.

II. FEJEZET
A BESZERZÉSI FOLYAMATBA BEVONT
HONVÉDELMI SZERVEZETEK HATÁSKÖRE
ÉS FELADATAI

*1. A HM Gazdasági Tervezési
és Szabályozási Főosztály*

3. §

(1) A HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF) a 22–24. § szerint koordinálja és végrehajtja az ÉBT összeállítását és módosítását, valamint szükség szerint kezdeményezi az ÉBT módosítását.

(2) A HM GTSZF az ajánlatkérő által felterjesztett, beszerzési feladat kezdeményezésére vonatkozó dokumentumokat a jóváhagyott ÉBT-vel összevetve, a 35. és 36. § szerint javaslatot tesz a kezdeményezés engedélyezése tárgyában való döntésre.

(3) A HM GTSZF a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ELLR.) hatálya alá tartozó beszerzések lefolytatása, szerződések megkötése vagy módosítása érdekében az ajánlatkérő kezdeményezése és adatszolgáltatása alapján végzi az ELLR. rendelkezéseiben meghatározott, a beszerzési eljárásokhoz szükséges dokumentumok vizsgálatát.

(4) A HM GTSZF felügyeleti tevékenysége kiterjed a beszerzési eljárás előkészítettségének, jogalapjának, gazdaságosságának, tárgyévi pénzforgalmi teljesülésének és a tárca tervdokumentumaiban meghatározott céljaival való összhangjának vizsgálatára.

(5) A HM GTSZF a (3) és (4) bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében szükség szerint kiegészítő adatszolgáltatást, és tájékoztatást kérhet be a beszerzési eljárásban érintett honvédelmi szervezetektől, valamint az MHP-től.

(6) A HM GTSZF az ajánlatkérő által a 20. § j) pontja alapján megküldött adatszolgáltatásokat összesíti, felülvizsgálja, és a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM VGHÁT) részére felterjeszti. A HM VGHÁT egyetértése esetén a HM GTSZF az adatszolgáltatást megküldi a jogszabályban előírt szervezet részére.

(7) A HM GTSZF felügyeli és koordinálja a kiemelt képességfejlesztési programokhoz kapcsolódó beszerzéseket, biztosítja annak összhangját a jóváhagyott stratégiai tervekkel.

2. A HM Védelemgazdasági Hivatal

4. §

(1) A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) kizárólagos jogosultsággal – a 11. § (1)–(3) be-

kezdésében, a 12. § (1) bekezdésében, a 15. §-ban, valamint a 18. §-ban meghatározott kivételekre figyelemmel – a honvédelmi miniszter nevében eljárva ajánlatkérőként végzi

a) a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program (a továbbiakban: Z2026) fejlesztési feladatokhoz kapcsolódó beszerzések lefolytatását,

b) a védelmi és biztonsági beszerzések lefolytatását a 14. §-ban foglaltak kivételével,

c) a hajtóanyag, az üzemanyag, az elhelyezési célú tüzelőolaj- és a központi ellátású kenőanyag beszerzések lefolytatását, a HM irányítása alá tartozó külképviseletek részére történő beszerzések kivételével,

d) a jövedéki termékek beszerzésének lefolytatását, a HM irányítása alá tartozó külképviseletek részére történő beszerzések kivételével,

e) a keretmegállapodásos eljárás első részének lefolytatását,

f) a központosított közbeszerzés körébe tartozó termékek beszerzésének és szolgáltatások megrendelésének lefolytatását,

g) a NATO Biztonsági Beruházási Program keretében megvalósuló beszerzésekre vonatkozó részletes szabályokról szóló 109/2012. (VI. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NSIPR.) alapján a NATO Biztonsági Beruházási Programjához kapcsolódó beszerzések lefolytatását,

h) infrastrukturális ellátás és beruházások beszerzések lefolytatását,

i) hadiruházati beszerzések lefolytatását,

j) központi élelmiszer beszerzések lefolytatását,

k) illetmény számfejtéshez, adó és járulék bevalláshoz kapcsolódó beszerzések lefolytatását,

l) gépjármű- és egyes kapcsolódó szolgáltatások beszerzésének lefolytatását,

m) a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerhez (a továbbiakban: KGIR) és a cyber defence-hez kapcsolódó fejlesztések beszerzésének lefolytatását,

n) a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzések lefolytatását,

o) valamennyi beszerzés lefolytatását, amelynek értéke a nemzeti közbeszerzési értékhatárt eléri vagy meghaladja, és

p) az in house beszerzések lefolytatását.

(2) A HM VGH ajánlatkérőként eljárva a kezdeményező megbízása alapján kizárólagos jogosultságába nem tartozó beszerzési eljárást folytat le. Ezen eljárások esetében a HM VGH megbízása a HM szervek, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervek esetében kizárólag a HM VGHÁT előzetes engedélyével történhet.

5. §

A HM VGH a beszerzési eljárások lefolytatása során
a) folyamatosan és közvetlenül kapcsolatot tart a kezdeményezővel,

b) a szerződés vagy szerződésmódosítás aláírását követő 5. munkanapig annak egy példányát vagy – a szállítási, teljesítési követelményeket, a műszaki és pénzügyi teljesítés ütemtervét tartalmazó – kivonatát közvetlenül megküldi a kezdeményező, vagy ha az nem azonos a költségviselővel, akkor a kezdeményező és a költségviselő részére,

c) az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárások engedélyeztetése során – a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett – kapcsolatot tart a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egységeivel, és

d) a kézhezvételtől számított három munkanapon belül továbbítja a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH) részére az NKHR. 8. és 9. §-ában meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség alá eső, a honvédelmi szervezetek által elkészített tájékoztatókat, terveket, dokumentumokat.

6. §

(1) A HM VGH érvényesíti az általa lefolytatott beszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések teljesítésével kapcsolatosan felmerülő szerződésszegésből eredő követeléseket.

(2) A HM VGH a költségviselő nevére kiállított, közterhek megfizetésére szóló határozatokat teljesítés céljából megküldi a költségviselő részére.

7. §

(1) A HM VGH a beszerzési eljárások részeként végzi a vám- és haditechnikai engedélyezési eljárásokkal összefüggő feladatokat, a vám-, jövedéki-, környezetvédelmi és hitelintézeti műveleteket, valamint vám-, jövedéki adó- és környezetvédelmi termékdíj-bevallással kapcsolatos ügyintézt.

(2) Ha az importbeszerzés költségviselője a HM VGH-tól eltérő honvédelmi szervezet, a HM VGH megküldi a költségviselőnek a deviza-kifizetésekhez, az akkreditívek nyitásához és az azokhoz kapcsolódó teljesítésekhez szükséges információkat.

(3) Nem európai uniós tagállamból beszerzésre került termékek esetén a közterheket – így különösen az általános forgalmi adót, vámot, környezetvédelmi termékdíjat – a területileg illetékes vámhatóság által kiállított határozat alapján a költségviselő fizeti meg.

(4) Európai uniós tagállamból beszerzésre került termékek és szolgáltatások esetén a számlák nettó összegének kifizetése után a költségviselő az általános forgalmi adót – az adózás rendjéről szóló törvény szerint – bevallja és befizeti, illetve visszaigényli, és a környezetvédelmi termékdíj-bevallás elkészítéséhez adatot szolgáltat a HM VGH részére.

8. §

A HM VGH

a) ellenőrzi a honvédelmi szervezetek – kizárólagos jog alapján ajánlatkérői hatáskörébe tartozó, vagy hatáskörébe utalt – beszerzési igényeit, beszerzési tilalom alóli mentesítési kötelezettségének teljesítését,

b) tervezi és szervezi a hazai és külföldi beszerzési, valamint egyéb kereskedelmi témájú tárgyalásokat,

c) az MHP-val, valamint az érintett honvédelmi szervezetekkel együttműködve tervezi, szervezi a hadfelszerelési konferenciákat, bemutatókat és konzultációkat,

d) az ÉBT összeállítása során ellenőrzi a honvédelmi szervezetek hasonló – a kizárólagos jog alapján ajánlatkérői hatáskörébe tartozó, vagy hatáskörébe utalt – beszerzési igényeit, elvégzi az ÉBT-ben történő szükséges összehasonlásokat; az összevont igényeket kötelezettségvállaló szerinti bontásban, de azonos folyószámon szerepelteti az ÉBT-ben, és

e) a tárgyév folyamán a honvédelmi szervezetek havi, valamint eseti jelentései alapján elemzi és értékeli a szakterületek beszerzési helyzetét, melynek keretében a tervés a tényadatok összehasonlítása alapján elemzi a tervezett, valamint a ténylegesen végrehajtott beszerzések eltéréseit, az eltérések okát, majd a honvédelmi szervezetek felé javaslatot tesz a feladatok esetleges módosítására.

3. Az MHP

9. §

Az MHP

a) megtervezi a központi logisztikai előirányzatokból megvalósuló képességfejlesztési programokkal kapcsolatos beszerzéseket,

b) kezdeményezi a képességfejlesztési programokkal kapcsolatos beszerzéseket – ide nem értve a szakterületbe nem tartozó infrastrukturális beszerzéseket – összeállítja a beszerzési megbízásokat, az azokhoz kapcsolódó műszaki leírásokat, közreműködik a beszerzések lebonyolításában,

c) megtervezi a gazdálkodási hatáskörébe tartozó, intézményi ellátású eszközökre, készletekre, és egyéb szolgáltatásokra vonatkozó beszerzési igényeket,

d) önállóan vagy az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek útján beszerzéseket kezdeményez, összeállítja az általa kezdeményezett beszerzések megbízásait, az azokhoz kapcsolódó műszaki leírásokat, közreműködik a beszerzések lebonyolításában,

e) biztosítja a keretgazdai hatáskörébe tartozó költségvetési keretek, valamint előirányzatok tekintetében a beszerzési eljáráshoz szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre állását, illetve a hatáskörét meghaladó költségvetési keretek, valamint előirányzatok tekintetében kezdeményezi az átcsoportosítások végrehajtását,

f) a tárgyév folyamán a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek havi, valamint eseti jelentései alapján elemzi és értékeli a szakterületek beszerzési helyzetét, melynek keretében a terv- és a tényadatok összehasonlítása alapján elemzi a tervezett, valamint a ténylegesen végrehajtott beszerzések eltéréseit, az eltérések okát, majd a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek felé intézkedik a beszerzési feladatok módosítására,

g) megrendelőként jár el az NSPA-tól történő beszerzések esetében,

h) felülvizsgálja a közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek által megküldött ÉBT javaslatokat, és

i) az a) és b) pont szerinti beszerzési igényeket – a Kbt. szerinti részekre bontási tilalomra vonatkozó szabályok figyelembe vételével – szerepelteti az ÉBT javaslatban, majd az így elkészített MH szintű logisztikai beszerzési tervet megküldi a HM VGH részére.

4. Az MH Logisztikai Központ

10. §

(1) Az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) a beszerzés tervezése során megtervezi a központi logisztikai előirányzatokból megvalósuló beszerzéseket, felülvizsgálja a gazdálkodási hatáskörébe tartozó honvédelmi szervezetek hasonló tárgyú beszerzési igényeit.

(2) Az MH LK

a) a központi logisztikai előirányzatok tekintetében biztosítja a beszerzési eljáráshoz szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre állását, a hatáskörét meghaladó költségvetési keretek, valamint előirányzatok tekintetében kezdeményezi az átcsoportosítások végrehajtását, és

b) az állandó híradás szakterület tekintetében – a kiemelt képességfejlesztési programok kivételével – rendelkezési joggal bír az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) központi logisztikai előirányzatai felett, a kapcsolódó beszerzési megbízásokat elkészíti.

(3) Az MH LK a beszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatai keretében

a) önállóan vagy a gazdálkodási hatáskörébe tartozó központi logisztikai ellátó szervezetek útján beszerzéseket kezdeményez,

b) összeállítja az általa kezdeményezett beszerzések megbízásait, az azokhoz kapcsolódó műszaki leírásokat, közreműködik a beszerzések lebonyolításában,

c) irányítja a gazdálkodási hatáskörébe tartozó központi logisztikai ellátó szervezeteket a beszerzési feladatok végzésében, és

d) az MH egészére vonatkozó keretmegállapodásos eljárással lefolytatandó beszerzések esetében az MHP és az alárendelt katonai szervezetei, illetve az MH BHD bevonásá-

val összeállítja a keretmegállapodásos beszerzési eljárás első részének lefolytatását kezdeményező megbízást.

(4) Az MH LK minőségbiztosító szervezetként

a) elkészíti a minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelményeket,

b) a kezdeményező igénye esetén – az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) tekintetében a védelem-egészségügyi szakanyagok és szaktechnikai eszközök vonatkozásában – minőségbiztosítási feladatkörében eljárva a kezdeményező által megküldött műszaki leírás alapján elkészíti, majd a kezdeményező részére megküldi az adott beszerzéshez kapcsolódó minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelményeket,

c) az a) és b) pont szerinti feladatkörével érintett beszerzések esetén részt vesz az ajánlatok értékelésében, melynek keretében végrehajtja azok minőségi szempontú értékelését,

d) az ajánlatkérő igénye alapján végrehajtja az ajánlati minták értékelését, gondoskodik azok szakszerű tárolásáról,

e) végzi a beszerzésekhez kapcsolódó termékazonosítási feladatokat, és

f) saját hatáskörben jogosult a kezdeményező igénye esetén minőségbiztosítási feladatkörében eljárva a kezdeményező által megküldött műszaki leírás alapján elkészíteni és a kezdeményező részére megküldeni az adott beszerzéshez kapcsolódó minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelményeket.

(5) Az MH LK a gazdálkodási hatáskörébe tartozó központi logisztikai ellátó szervezetekkel kapcsolatos feladatok ellátása keretében

a) a központi ellátás körébe tartozó eszközök és készletek vonatkozásában meghatározza a központi logisztikai ellátó szervezetek tárgyévi beszerzési és ellátási feladatait,

b) feldolgozza a központi logisztikai ellátó szervezetek által saját hatáskörben lebonyolított beszerzéseinek tárgyában felterjesztett jelentéseket, és

c) a tárgyév folyamán alárendeltjei havi, valamint eseti jelentései alapján elemzi és értékeli a szakterületek beszerzési helyzetét, melynek keretében a terv- és a tényadatok összehasonlítása alapján elemzi a tervezett, valamint a ténylegesen végrehajtott beszerzések eltéréseit, az eltérések okát, majd az alárendelt felé intézkedik, illetve javaslatokat tesz a feladatok esetleges módosítására.

5. Az MH BHD

11. §

(1) Az MH BHD a HM objektumok ellátása érdekében a feladatkörébe tartozó, a feladatra jóváhagyott előirányzatok terhére történő ellátási kötelezettség teljesítése érdekében – a 15. § szerinti jogosultságok mellett – jogosult

a) a KR. hatálya alá tartozó áruk beszerzésére, szolgáltatások megrendelésére, és

b) közbeszerzések lefolytatására.

(2) Az MH BHD kizárólagos jogosultsággal ajánlatkérőként eljárva végzi a központosított közbeszerzés körébe tartozó nemzetközi utazásszervezés – így különösen a repülőjegyek, az azokhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások, a szállás, a külföldi vasúti jegy, a hajó- és kompjegy, az autóbérlés, az utazáshoz kapcsolódó biztosítások és egyéb, kiegészítő szolgáltatások – megrendelését.

(3) A HM szervek és az MHP Budapesten HM objektumokban települt szervei – a költségvetési előirányzataik erejéig – a 70. § (1)–(3) bekezdése szerinti eljárás lefolytatásával megbízhatják az MH BHD-t.

(4) Az MH BHD az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárások engedélyeztetése során – a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett – kapcsolatot tart a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egységeivel.

6. Az MH EK

12. §

(1) Az MH EK jogosult a feladatkörébe tartozó kötelezettségek teljesítése érdekében beszerzéseket értékhátártól függetlenül lefolytatni, ide nem értve

a) a Z2026 fejlesztési feladatokhoz kapcsolódó beszerzéseket,

b) a védelmi és biztonsági beszerzések lefolytatását,

c) a hajtóanyag, az üzemanyag, az elhelyezési célú tüzelőolaj- és a központi ellátású kenőanyag beszerzések lefolytatását,

d) a jövedéki termékek beszerzésének lefolytatását,

e) az NSIPR. alapján a NATO Biztonsági Beruházási Programjához kapcsolódó beszerzések lefolytatását,

f) infrastrukturális ellátás és beruházások beszerzéseket,

g) hadiruházati beszerzések,

h) a keretmegállapodásos eljárás első részének lebonyolítását,

i) központi élelmiszer beszerzések,

j) illetmény számfejtéshez, adó és járulék bevalláshoz kapcsolódó beszerzések,

k) gépjármű beszerzések és egyes kapcsolódó szolgáltatások,

l) KGIR-hez és a cyber defence-hez kapcsolódó fejlesztések,

m) a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzések lefolytatását,

n) az in house beszerzések lefolytatását.

(2) Az MH EK a 63. § (2) bekezdésében meghatározott kapacitással és képességgel összefüggésben tájékoztatást kér a HM VGH-tól, mely alapján kezdeményezi a 63. §-ban meghatározott eljárás lefolytatását.

(3) Az MH EK az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárások engedélyeztetése kapcsán – a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett – kapcsolatot tart a közbeszer-

zésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egységeivel.

(4) A védelem-egészségügyi logisztikai támogatás stratégiai szintű felügyelete érdekében az MH EK által kezdeményezett, a védelem-egészségügyi képességek megteremtését és fenntartását érintő beszerzési eljárások, a 25. § (4) bekezdésében meghatározott követelményekkel kiegészített megbízásait, azok kezdeményezését megelőzően az MHP illetékes csoportfőnökségével egyeztetni köteles.

7. A központi logisztikai ellátó szervezetek

13. §

(1) A központi logisztikai ellátó szervezetek

a) jogosultak a 15. § szerinti eljárások lefolytatására,

b) vezetik az a) pont szerinti beszerzésekkel kapcsolatos, szerződéses felek szerinti nyilvántartást a megrendelésekről és teljesítésekről, valamint

c) az ajánlatkérők által kötött és saját kötelezettségvállalási körükbe tartozó szerződés teljesítéséről a teljesítést követő harmadik munkanapig, a több évre áthúzódóként jelentkező teljesítések esetében a tárgyévet követő év január 15-éig elektronikus úton jelentést tesznek az ajánlatkérő részére.

(2) A honvédelmi szervezetek az MH PK egyetértésével megbízhatják a 70. § (1)–(3) bekezdése szerinti eljárás lefolytatásával a központi logisztikai ellátó szervezeteket.

8. Az MH Modernizációs Intézet

14. §

Az MH Modernizációs Intézet kizárólagos jogosultsággal ajánlatkérőként végzi a Vbt. 7. § (1) bekezdés 13. pontja, valamint 75. § (2) bekezdés b) pontja szerinti megrendeléseket.

9. A honvédelmi szervezetek általános jogosultságai

15. §

A honvédelmi szervezetek a jóváhagyott intézményi előirányzatuk terhére jogosultak

a) a 4. § (1) bekezdésében meghatározott beszerzési eljárások kezdeményezésére,

b) beszerzési eljárás lefolytatására

ba) a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhátárt el nem érő értékben 70. § (1)–(3) bekezdése szerint,

bb) a HM VGH által megkötött keretmegállapodás alapján a keretmegállapodásos eljárás második része tekinteté-

ben ajánlatkérőként eljárva a Kbt., továbbá a keretmegállapodásban meghatározott feltételek szerint,

bc) a HM VGH által megkötött keretmegállapodás hiányában vagy a keretmegállapodásban előírányzott teljes mennyiség felhasználtsága esetén – a Kbt. 19. §-a figyelembevételével a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékben – a 70. § (1)–(3) bekezdése szerint, és

bd) a HM VGH által megkötött keretmegállapodás hiányában vagy a keretmegállapodásban előírányzott teljes mennyiség felhasználtsága esetén – a Kbt. 111. § f) pontja szerinti áruk uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzése esetében a 41. § és a Kbt. 19. §-a figyelembevételével – a 70. § (1)–(3) bekezdése szerint,

c) a hazai nyelvi képzés szolgáltatás, a nem haditechnikai besorolású gépjármű-javítás szolgáltatás és gépjármű alkatrészek, „B”, „C”, „D” és „E” kategóriás vezetői engedélyének megszerzését szolgáló, tanfolyam tárgyú közbeszerzések, a büntetés-végrehajtási szervezet részéről a központi államigazgatási szervek és a rendvédelmi szervek irányában fennálló egyes ellátási kötelezettségekről, a termékek és szolgáltatások átadás-átvételének és azok elmentételezésének rendjéről szóló 44/2011. (III. 23.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: BVR.) hatálya alá tartozó beszerzések Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti uniós közbeszerzési értékhatárig történő lefolytatására,

d) a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó – a Kormány által kijelölt központi beszerző szervezet (a továbbiakban: KKBSZ) által alkalmazott valamennyi termék-kategória – a gépjárművek és hajtóanyagok kivételével – továbbá az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások tárgyában kötött keretmegállapodásokból történő, a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, közvetlen megrendelésre, versenyújranyitásra,

e) az Európai Unió által az operatív programok, valamint az Európai Gazdasági Térség és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus, továbbá a Svájci–Magyar Együttműködési Program keretében biztosított és az egyéb európai uniós alapokból elérhető források vagy az azokhoz kapcsolódó, önrész illetve el nem számolható költség fedezetül szolgáló hazai források terhére közbeszerzés lefolytatására a 65. § figyelembevételével.

16. §

A honvédelmi szervezetek kötelesek

a) a SZÉBT 22. §-ban foglalt körirat szerinti rendben történő megküldésére,

b) a saját hatáskörben lefolytatott beszerzési eljárásaik során a jogorvoslati és reklamációs, továbbá a jótállással és a szavatossággal összefüggő ügyintézés ellátására, valamint

c) a saját kötelezettségvállalási körükbe tartozó és a HM VGH által kötött szerződés teljesítéséről, a teljesítést kö-

vető harmadik munkanapig, a több évre áthúzódóként jelentkező teljesítések esetében a szerződés megkötésétől számított első évet követően évente írásos jelentés megtételére a HM VGH részére.

17. §

A honvédelmi szervezetek a kizárólagos jogosultsági körbe tartozó beszerzési eljárások saját hatáskörükbe történő eseti delegálására vonatkozó igényeiket a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére terjesztik fel engedélyezésre, a 35. §-ban vagy a 36. §-ban foglaltak szerint.

18. §

(1) Az MH Anyagellátó Raktárbázis, az MH 54. Veszprém Radarezred, az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred, valamint – a belföldi reprezentációról szóló HM utasítás szerinti termékek esetében – valamennyi honvédelmi szervezet a vendéglátási tevékenységéhez kapcsolódóan saját hatáskörben végzi a tevékenysége ellátásához szükséges, a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 3. § (2) bekezdés b)–e) pontja szerinti jövedéki termékek beszerzését, a 70. § (1)–(3) bekezdése szerint.

(2) Az MH BHD, valamint az MH Rekreációs Kiképzési és Konferencia Központ a vendéglátási tevékenységéhez kapcsolódóan a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti értékhatárig jogosult a Jöt. 3. § (2) bekezdés b)–e) pontja szerinti jövedéki termékek beszerzésére.

III. FEJEZET

A BESZERZÉSI ELJÁRÁSBA BEVONT HONVÉDELMI SZERVEZETEK VEZETŐINEK FELELŐSSÉGE

19. §

(1) A kezdeményező vezetője felelős

a) a közbeszerzés részben vagy egészben európai uniós forrásból történő finanszírozási lehetőségének vizsgálatáért,

b) a kezdeményező SZÉBT-jének az ÉBT-vel való összhangjáért,

c) a megbízás olyan módon történő – különösen a helyzet- és piacfelmérést, a beszerzés becsült értékének a meghatározását magában foglaló – előkészítéséért, amelynek eredményeként képes a beszerzési eljárás során elérni kívánt cél, továbbá azon gazdasági szereplők meghatározására, amelyek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot tudnak tenni,

d) a minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelmények maradéktalan betartásáért,

e) a megbízás ajánlatkérő részére való megküldését megelőzően annak

ea) az elektronikai hadviselés tárgyú beszerzések esetén a KNBSZ-szel, továbbá

eb) a híradó, informatikai és információvédelmi tárgyú fejlesztésekkel, infokommunikációs eszközbeszerzéssel, a központilag biztosított szolgáltatásokkal és az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózata üzemeltetésével, fenntartásával, valamint a szolgáltatásbérlettel kapcsolatos beszerzések esetén, az egészségügyi információs rendszerek kivételével,

ec) a képességfejlesztési programokhoz kapcsolódó beszerzések esetén,

ed) kiképzés-technikai, valamint kiképzési-szimulációs, tárgyú, valamint az egyéb logisztikai szakterületeket érintő beszerzés esetén

az MHP-vel történő egyeztetéséért,

f) a 25. § (4) bekezdésében meghatározott adatok pontos meghatározásáért és az ajánlatkérő részére a megbízással egyidejűleg történő megküldéséért,

g) a megbízásban ajánlattételre javasolt, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben regisztrált gazdasági szereplők megjelöléséért,

h) az eljárás megindítása után az eljárás jogszerű és a jogszabályokban meghatározott lehető legrövidebb időn belüli befejezéséhez szükséges információknak az ajánlatkérő írásbeli kérésében szereplő határidőre történő megadásáért,

i) a beszerzés eredményeképpen megkötött szerződés alapján rá háruló kötelezettségek teljesítéséért,

j) a 48. § (1) bekezdése szerinti keretszerződés-feltöltés, valamint szerződésmódosítás kezdeményezéséhez, az annak szükségességét alátámasztó dokumentumok és a fedezetigazolás, az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzések esetén legkésőbb az ELLR.-ben meghatározott határidőt megelőző harmincadik munkanapig, az egyéb beszerzések esetén legkésőbb az ELLR.-ben meghatározott határidőt megelőző tizenötödik munkanapig történő megküldéséért,

k) a szerződések késedelmes teljesítésének dokumentálásáért, valamint a HM VGH késedelmes teljesítésről történő tájékoztatásáért, és

l) a Kbt. 50. § (2) bekezdés j) pontja, valamint a Vbt. 33. § (5) bekezdés 10. pontja szerinti alternatív ajánlattétel lehetőségének vizsgálatáért.

20. §

Az ajánlatkérő vezetője felelős

a) a Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv elkészítéséért, valamint naprakészen tartásáért,

b) a beszerzési eljárás jogalapjának meghatározásáért, valamint – az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzések eseté-

ben – az ELLR. 5. § (1a) bekezdése, a 6. §-a, illetve a 13/A. § (1) bekezdése szerinti hozzájárulás kéréséért,

c) a szakértői, valamint a bírálóbizottság összetételéért,

d) a beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó hirdetmények közzétételéért és azok jogszerűségéért,

e) a beszerzési eljárás hatályos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szerinti lefolytatásáért, figyelembe véve a kezdeményező beszerzési igényeit,

f) a beszerzési eljárással kapcsolatos, jogász végzettségű szakember által ellenőrzött szerződések aláírásáért,

g) a szerződések teljesítésével összefüggő reklamációk esetén a kivizsgálást végrehajtó bizottság kijelöléséért, a lezárás érdekében szükséges döntéshozataléért,

h) a beszerzési eljárások ellenőrzéséért és a terven felüli ellenőrzések elrendeléséért,

i) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak érvényesüléséért,

j) a HM GTSZF megkeresése alapján a 15. § d) pontja, az ELLR., BVR. 12. §-a, valamint a Vbt. 171. §-a szerinti megrendelésekről és versenyújranyitásokról szóló adatszolgáltatások összeállításáért és a HM GTSZF részére való megküldéséért,

k) a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ÉHAR.) 4. §-a szerinti adatszolgáltatás összeállításáért és teljesítéséért, és

l) az eljárás ellenőrzése és engedélyezése során bekért adatoknak és információknak a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti eleme részére történő megküldéséért, valamint a HM GTSZF egyidejű tájékoztatásáért.

21. §

A 20. §-ban foglaltak mellett az MH PK felelős

a) a szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek SZÉBT-jeinek szakmai felülvizsgálatáért, valamint

b) a szolgálati alárendeltségébe utalt honvédelmi szervezeteknél a beszerzési tevékenységet érintő terven felüli ellenőrzések elrendeléséért.

IV. FEJEZET

A BESZERZÉSEK TERVEZÉSE

22. §

(1) A tárca beszerzéseinek tervezése az éves központi költségvetési törvény vagy törvényjavaslat figyelembevételével a HM GTSZF által kiadott tervezési köriratban (a továbbiakban: ÉBT körirat) foglaltak szerint az MHP bevonásával történik.

(2) A honvédelmi szervezetek az ÉBT köriratban foglaltaknak megfelelően összeállítják az SZÉBT tervezetüket évenkénti bontásban, a részükre biztosított előirányzati keretek alapján. A tárgyévi költségvetés terhére csak azok a feladatok kerülhetnek figyelembevételre, melyek műszaki teljesítése a tárgyév november 30-ig befejeződik.

(3) A SZÉBT-ben a beszerzéseket az ÉBT-ben rögzített kategóriák szerint elkülönítetten kell szerepeltetni.

(4) Az elkészített és a honvédelmi szervezet vezetője által aláírt terv vonatkozó részét

a) az MHP a gazdálkodási hatáskörébe tartozók adatszolgáltatása alapján összeállítja a katonai szervezetek éves beszerzési tervét, és a szükséges összevonásokat követően megküldi a HM VGH részére,

b) a HM szervek, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum és a HM Táborig Lelkészi Szolgálat közvetlenül a HM VGH részére küldik meg.

(5) A HM VGH a saját és részére közvetlenül adatot szolgáltató honvédelmi szervezetek adatszolgáltatása alapján megvizsgálja a terjesztett feladatokat, és végrehajtja a szükséges összevonásokat.

(6) A HM VGH a saját és a részére közvetlenül adatot szolgáltató honvédelmi szervezetek adatszolgáltatása alapján kiegészíti, szakterülete vonatkozásában pontosítja az ÉBT tervezetét, majd az esetleges összevonásokat követően megküldi a HM GTSZF részére.

23. §

(1) A HM GTSZF az ÉBT köriratban foglaltak alapján összeállított és felülvizsgált ÉBT tervezetet a HM VGHÁT, az MH PK és a HM KÁT útján felterjeszti a honvédelmi miniszter részére jóváhagyásra.

(2) A HM GTSZF a jóváhagyott terv vonatkozó részét elektronikus úton megküldi az érintett honvédelmi szervezetek részére.

(3) A jóváhagyott ÉBT-ben szereplő értékhatár alatti sorok vonatkozásában az ajánlatkérőknek rendelkezniük kell feladatokra bontott értékhatár alatti beszerzési tervvel, melyet az ÉBT jóváhagyását követő hatvanadik napig készítenek el.

24. §

Ha a beszerzési eljárás kezdeményezésére az ÉBT-ben nem szereplő feladat vonatkozásában kerül sor, mind a megbízást, mind a kezdeményezést „terven felüli” jelöléssel, míg az ÉBT-ben tervezett összegnél magasabb összegű kezdeményezésre vonatkozóan „ÉBT módosított” jelöléssel kell ellátni. A kezdeményezés engedélyezését követően a HM GTSZF az ÉBT-ben a módosításokat átvezeti.

V. FEJEZET A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK RENDJE

10. A beszerzés kezdeményezése

25. §

(1) A beszerzési eljárás lefolytatását a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre állása esetén a kezdeményező az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével kezdeményezi az ajánlatkérőnél. A formanyomtatvány minden pontját ki kell tölteni. A formanyomtatványt a kezdeményező vezetője vagy a szervezeti és működési szabályzata szerint kiadmányozásra jogosult személy írja alá.

(2) A tárgyévi előirányzatok terhére kezdeményezett beszerzés tárgyévi pénzügyi teljesítése érdekében – a 70. §-ban nevesített beszerzési eljárások kivételével – a 35. § és 36. § szerinti kezdeményezést tárgyév március 31. napjáig, de legkésőbb tárgyév június 30. napjáig fel kell terjeszteni.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni

a) a mentesítési eljárással érintett beszerzési eljárásokra,

b) az FMS, NSPA keretében megvalósított beszerzési eljárásokra,

c) az európai uniós forrásokból megvalósuló beszerzési eljárásokra,

d) egyedi döntés alapján, a HM VGHÁT külön engedélye esetén, valamint

e) a keretfeltöltésre.

(4) A megbízáshoz csatolni kell

a) a becsült érték meghatározását alátámasztó iratot, amely tartalmazza a becsült érték kiszámításának részletes bemutatását,

b) a 2. melléklet szerinti tartalommal elkészített műszaki leírást,

c) az értékelési szempontokat,

d) a minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelményeket,

e) a kötelezettségvállaló honvédelmi szervezet által kiállított, 3. melléklet vagy 4. melléklet szerinti „Fedeztigazolás” elnevezésű formanyomtatványt,

f) a 19. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltak szerinti illetékes szervezet állásfoglalását és

g) a kezdeményező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a beszerzendő termékek nem tartoznak a beszerzési tilalom alá.

(5) A becsült érték részletes bemutatása történhet azonos tárgyban – hasonló mennyiségben, feltételekkel – megkötött szerződés alapulvételével, építési beruházás esetén az előző időszakban kialakult fajlagos egységárak figyelembevételével, továbbá piackutatással.

(6) Az építési beruházások végrehajtására vonatkozó kezdeményezések esetében a megbízás mellékletében szerepeltetni kell az eljárás becsült értékének megállapítása érdekében végzett helyszíni felmérés időpontját, amely

nem lehet régebbi a felterjesztés időpontjától számított hat hónapnál, valamint nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az érték megállapítása a rendelkezésre álló építőipari költségvetés-készítő programrendszer alkalmazásával történt.

(7) Ha a piackutatásra indikatív ajánlatok bekérése útján került sor, a (4) bekezdés a) pontja szerinti iratnak tartalmaznia kell az indikatív ajánlatokat, valamint a megszólított gazdasági szereplők felsorolását.

(8) A megbízást és a csatolt dokumentumokat az előírt példányszámban kell elkészíteni, majd megküldeni az ajánlatkérő részére. A megküldéssel egyidejűleg a kötelezettségvállaló honvédelmi szervezet a megbízás adatait a HM fejezet analitikus és főkönyvi nyilvántartó rendszerében rögzíti.

(9) Az ajánlatkérő a megbízást annak ügyviteli megérkezését követő 8. munkanapig megvizsgálja és

a) befogadja a megbízást,

b) a módosítási, kiegészítési javaslatokat hiánypótlás végett megküldi a kezdeményező részére,

c) a hiányosan kitöltött, illetve előírt mellékletek nélküli formanyomtatvány esetén a megbízást – hiánypótlási felhívás és befogadás nélkül – visszaküldi a kezdeményező részére,

d) részletes indokolással alátámasztott, előzetes szakmai konzultációt kezdeményez a hiányosságok kiküszöbölése érdekében.

(10) A kezdeményező a (9) bekezdés b) pontjában meghatározott javaslatok ügyviteli megérkezését követő ötödik munkanapig a javaslatokat feldolgozza, kiegészíti a megbízást, továbbá – ha szükségesnek ítéli – a megbízás véglegesítése érdekében részletes indokolással alátámasztott szakmai konzultációt kezdeményez az ajánlatkérőnél. Ha a megbízás módosítása objektív, a kezdeményezőn kívül álló okból öt munkanapon belül nem teljesíthető, arról a kezdeményező tájékoztatja az ajánlatkérőt.

(11) A (10) bekezdés szerinti szakmai konzultációt az annak kezdeményezésétől számított ötödik munkanapig össze kell hívni. A konzultációt követő ötödik munkanapig a kezdeményező megküldi az egyeztetett, véglegesített megbízást az ajánlatkérő részére.

(12) Az ajánlatkérő a (10) bekezdés szerinti szakmai konzultációt követően, ha a pótlólagos adatszolgáltatást

a) nem tartja megfelelőnek a megbízás befogadásához, vagy a kezdeményező a (9) bekezdés szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a határidő leteltét követő második munkanapig a megbízást – indokolásával ellátva – visszaküldi a kezdeményező részére,

b) megfelelőnek tartja, a pontosított megbízást az ügyviteli megérkezést követő ötödik munkanapig befogadja.

(13) Ha a megbízás befogadására az annak ügyviteli megérkezését követő harmincadik napig nem kerül sor, az ajánlatkérő a megbízást befogadás nélkül, részletes indokolással visszaküldi a kezdeményezőnek.

(14) Az ajánlatkérő a megbízás befogadásának időpontjáról, valamint a beszerzési eljárás időszükségletéről tájékoztatja a kezdeményezőt és a HM GTSZF-et.

26. §

(1) A gazdálkodási HM utasítás szerinti logisztikai előirányzat-keret (a továbbiakban: logisztikai előirányzat-keret) terhére megvalósítandó beszerzési eljárás lefolytatására a 25. § szabályait a (2) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A logisztikai előirányzat-keret terhére kezdeményezett beszerzés esetén a HM VGH részére megküldött megbízás kitöltése egyben megfelel a szükséges előirányzat biztosítását szolgáló előirányzat-átcsoportosítás kezdeményező dokumentumának is.

11. Mentesítési eljárások

27. §

(1) A Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló kormányrendeletek szerinti mentesítési eljárásokra vonatkozó kérelmet az ajánlatkérő állítja össze.

(2) Az ajánlatkérő a kérelmet megküldi az illetékes nemzetbiztonsági szolgálat részére szakmai állásfoglalás céljából, majd az illetékes nemzetbiztonsági szolgálat állásfoglalásával a HM Közigazgatási Államtitkársági Titkárság (a továbbiakban: HM KÁT Titkárság) útján – a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett – terjeszti fel jóváhagyásra a honvédelmi miniszter részére.

(3) A honvédelmi miniszter által jóváhagyott kérelmet az ajánlatkérő az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzések esetén – a HM GTSZF egyidejű tájékoztatásával – megküldi a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium részére, illetve a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti, alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések esetén a speciális feltételekkel összefüggésben egyeztetést kezdeményez az iparügyekért felelős miniszterrel.

(4) A közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium hozzájárulását, illetve az egyeztetéseket követően a mentesítési dokumentációt – ha szükséges, a honvédelmi miniszter ismételt jóváhagyásával – a HM KÁT Titkárság továbbítja a Nemzetbiztonsági Kabinet részére, döntés céljából. A kérelem elfogadásával vagy elutasításával kapcsolatos döntésről a HM KÁT Titkárság a döntés megérkezését követő harmadik munkanapig tájékoztatja a kezdeményezőt.

28. §

(1) A kezdeményező a jogszabályban vagy közjogi szervezetszabályozó eszközben elrendelt beszerzési tilalom esetén az az alóli mentesítésre vonatkozó kérelmet

előkészíti és – a beszerzési eljárás lefolytatására szóló megbízás megküldését megelőzően – továbbítja a HM GTSZF részére.

(2) A HM GTSZF a kérelmet előkészíti a HM VGHÁT általi jóváhagyás, valamint az ellenőrzésre és engedélyezésre jogosult szervezetek részére történő megküldés érdekében.

(3) A kérelem elfogadásával vagy elutasításával kapcsolatos döntésről a HM GTSZF a döntés megérkezését követően haladéktalanul, írásban tájékoztatja a kezdeményezőt. A beszerzési eljárás az elfogadást követően megindítható.

*12. A beszerzési dokumentumok elkészítése,
a beszerzési eljárás engedélyezése*

29. §

(1) Az ajánlatkérő a megbízás befogadását követően megkezdi a beszerzési eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok kidolgozását.

(2) Az ajánlatkérő a kezdeményező által megküldött megbízásban és műszaki leírásban foglaltakat változtatás nélkül bedolgozza az eljárást megindító felhívásba. Ennek során az ajánlatkérő a megbízásban és a műszaki leírásban foglaltaktól csak akkor térhet el, ha

- a) ahhoz a kezdeményező írásban hozzájárul, vagy
- b) a megbízás vagy a műszaki leírás tartalma a beszerzésre vonatkozó jogszabályokban és közjogi szervezetszabályozó eszközökben foglaltakkal ellentétes.

(3) Az ajánlatkérő a megbízásban és műszaki leírásban foglaltakról a kezdeményezőtől írásban további tájékoztatást kérhet, amelyre a kezdeményező a megkeresést követő ötödik munkanapig írásban válaszol.

30. §

Ha a meghatározott jogalap lehetővé teszi gazdasági szereplők közvetlen megszólítását, az ajánlatkérő a megbízásban foglaltak alapján – szükség esetén piackutatás lefolytatásával – meghatározza a megszólítandó gazdasági szereplőket.

31. §

(1) Ha a megbízás befogadását követően olyan előre nem látható körülmények merülnek fel, amelyekre a megbízásban kapott felhatalmazás nem terjed ki, az ajánlatkérő felkéri a kezdeményezőt a megbízás módosítására. A módosításban csak az eredeti megbízásban foglaltaktól eltérő feltételeket és feladatokat kell meghatározni.

(2) Ha az (1) bekezdésben szereplő módosítás az eljárás becsült értékére vonatkozik, a kezdeményező az 1. mellék-

let szerinti formanyomtatványt kizárólag annak változásokkal érintett részeit kitöltve küldi meg az érintettek részére.

32. §

(1) Ha a megbízás befogadását követően olyan, előre nem látható körülmények merülnek fel, amelyek alapján a beszerzési eljárás nem folytatható le, az ajánlatkérő a megbízás befogadását visszavonhatja. Erről a tényről haladéktalanul értesíti a kezdeményezőt és 19. § (1) bekezdés e) pontja szerinti illetékes szervezeteket. Ebben az esetben a kezdeményező kezdeményezi a pénzügyi leköltés felszabadítását.

(2) Ha a megbízás ajánlatkérő általi befogadását követően a kezdeményező költségvetését érintő olyan változás – így különösen előirányzat megvonása, zárolása – áll be, amelynek következtében az adott beszerzési eljáráshoz szükséges fedezet nem áll rendelkezésre, a kezdeményező haladéktalanul értesíti az ajánlatkérőt, tájékoztatva arról, hogy

- a) visszavonja a beszerzésre vonatkozó megbízást,
- b) fenntartja a beszerzésre vonatkozó megbízást, és kezdeményezi az előirányzatok szükséges mértékű átcsoportosítását a fedezet biztosíthatósága érdekében, vagy
- c) módosítja a beszerzésre vonatkozó megbízást.

33. §

(1) A beszerzési eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok összeállításához, ha a beszerzés bonyolultsága szükségessé teszi, a kezdeményező indoklással ellátott kérelmére vagy az ajánlatkérő saját döntése alapján, ajánlatkérő szakértői bizottságot alakít.

(2) A szakértői bizottság tagjait az ajánlatkérő szervezet vezetője az ajánlatkérő, a kezdeményező, az eljárás tárgya szerint szakterületileg érintett honvédelmi szervezetek köréből, valamint szükség esetén külső szakértő bevonásával, írásban jelöli ki.

34. §

Az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárás esetén az ajánlatkérő elkészíti és előterjeszti az ELLR. 2–8. melléklete szerinti formanyomtatványt, melyeket az ajánlatkérő nevében kiadmányozásra jogosult személy lát el aláírással.

35. §

(1) Ha az ajánlatkérő és a kezdeményező nem azonos, az ajánlatkérő a beszerzési eljárást megindító felhívás és

közbeszerzési dokumentumok tervezetét az 5. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével, a 25. § (4) bekezdésben meghatározott csatolandó dokumentumokkal – az ELLR. hatálya alá tartozó esetekben a 34. § szerinti további mellékletekkel együtt – a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére terjeszti fel engedélyezésre, ide nem értve a 15. § alapján lefolytatott beszerzéseket.

(2) Kizárólag olyan dokumentum kerülhet felterjesztésre, amelyet azt megelőzően a kezdeményező, vagy a kezdeményező által erre felkért szervezetek írásban elfogadtak. Az ajánlatkérőnek az (1) bekezdés szerinti dokumentumokat telefaxon, a csatolmányokat elektronikus levélben kell megküldenie a HM GTSZF részére.

(3) Az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárás esetén az ajánlatkérő nyilatkozik, hogy az ELLR. szerinti ellenőrzést az ELLR. 5. § (1) vagy (1a) bekezdése szerint kezdeményezi.

36. §

(1) Ha az ajánlatkérő egyben a kezdeményező – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a beszerzési eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentumok tervezetét a 6. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével, a 25. § (4) bekezdés szerint csatolandó dokumentumokkal, az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzés esetén a 34. § szerinti mellékletekkel együtt a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére terjeszti fel engedélyezésre.

(2) Az MHP a hatáskörében lefolytatandó 15. § szerinti beszerzésekről, tárgyhónap 15. napjáig összefoglaló tájékoztató jelentést terjeszt fel a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

(3) Az MHP a hatáskörében lefolytatandó FMS-, NSPA beszerzéseket a 6. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével, a 25. § (4) bekezdése szerint csatolandó dokumentumokkal a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére terjeszti fel engedélyezésre.

(4) Az MHP az engedélyezést követően a 38. §-ban foglalt eljárásrend szerint jár el.

37. §

(1) A Vbt. és az NSIPR. hatálya alá tartozó beszerzések, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 1–4., 8., 9. és 14–17. pontja szerinti beszerzések, a Kbt. 9. § (1) bekezdés a)–k) pontja szerinti beszerzések és a Kbt. 9. § (8) bekezdés a), d) és k) pontja szerinti beszerzések esetén a 35. § és 36. § szerinti felterjesztési kötelezettség beszerzési értékhatártól függetlenül fennáll.

(2) Az NKHR, a KR. és a KR. 7. §-a alapján lefolytatásra kerülő beszerzési eljárások esetében csak a nettó tizenöt millió forintot elérő becsült értékű árubeszerzés és szolgáltatás-megrendelés tárgyú közbeszerzéseket illetően áll fenn a felterjesztési kötelezettség.

(3) A felterjesztett dokumentumok alapján a HM GTSZF megvizsgálja a javasolt beszerzés tárgyát, tartalmát, előzményeit, a 25. § (2) bekezdésében meghatározottakat és a beszerzés ELLR. hatálya alá tartozását a 35. § vagy 36. §-ban meghatározott dokumentumok, továbbá szükség esetén a 3. § (5) bekezdésében meghatározott kiegészítő adatszolgáltatás hiánytalan megérkezését követő harmadik munkanapig.

(4) A HM GTSZF a vizsgálatot követően javaslatot tesz a HM VGHÁT részére a beszerzés kezdeményezés engedélyezésére, módosítására vagy elutasítására, továbbá – ha a műszaki teljesítés a 25. § (2) bekezdésében foglalt határidőig nem valósul meg – a beszerzési eljárás következő évek előirányzatainak terhére történő átütemezésére.

(5) A HM VGHÁT a (4) bekezdés szerinti előterjesztésről a kézhezvételtől számított negyedik munkanapig – amennyiben további egyeztetést vagy írásbeli tájékoztatást tart szükségesnek, az egyeztetés lezárultát, vagy a tájékoztatás beérkezését követően haladéktalanul – dönt.

(6) A HM GTSZF a HM VGHÁT döntéséről – annak ügyviteli megérkezését követően – haladéktalanul, elektronikus levélben tájékoztatja a HM VGH-t, a kezdeményezőt és a kötelezettségvállalót.

(7) A tárgyévi előirányzatok terhére indítandó beszerzési eljárásokat legkésőbb az ELLR. 5. § (2) bekezdésében meghatározott határidőt megelőző nyolcadik munkanapig kell felterjesztetni a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

38. §

A HM VGH legkésőbb a 37. § (6) bekezdésében foglalt tájékoztatás beérkezéstől számított harmadik munkanapig

- a) kezdeményezi a költségviselő honvédelmi szervezetnél a kötelezettségvállalás könyvelését, majd azt követően
- b) a megbízást pénzügyi ellenjegyzéssel látja el.

39. §

(1) A beszerzési eljárás megindításának és az ELLR. 2–5. 7. és 8. melléklete szerinti előterjesztés megküldésének előfeltétele a jóváhagyó döntésről szóló, a 37. § (6) bekezdése szerinti tájékoztatás és a 38. § szerinti ellenjegyzés ajánlatkérőhöz történő megérkezése.

(2) Az ajánlatkérő írásban tájékoztatja a kezdeményezőt, a kötelezettségvállalót és HM GTSZF-et az eljárás megindításának, a részvételi jelentkezés és az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáról.

(3) Az eljárás során szükség esetén lefolytatandó helyszíni bejárást a kezdeményező szervezi meg, és bonyolítja le, a helyszíni bejárásról készült jegyzőkönyvet legkésőbb a bejárást követő második munkanapig megküldi az ajánlatkérő részére.

(4) A kezdeményező a műszaki leírás vagy az eljárást megindító felhívás helyszíni bejárás alapján szükségessé váló módosítását az ajánlatkérőnél kezdeményezi.

40. §

Rendkívüli sürgősségű beszerzés esetén a sürgősség objektív indokolása a beszerzési eljárást kezdeményező, a sürgősségre való hivatkozás jogszerűségének vizsgálata és indokolása az ajánlatkérő kötelezettsége.

41. §

Ha a beszerzési eljárás hirdetményével kapcsolatban az eljárásban érintett honvédelmi szervezet részéről meg-alapozott, módosítást igénylő észrevétel érkezik, a módosítási javaslatot az ajánlatkérő részére a megküldéssel egyidejűleg elektronikus úton, szerkeszthető formában is továbbítani kell.

42. §

(1) A 15. § szerinti honvédelmi szervezetek a Kbt. 111. § f) pontja szerinti áruk beszerzése során, ha az az ELLR. 15. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozik, a szerződéskötések esetében az 6. melléklet szerinti, a szerződésmódosítások esetében a 7. melléklet szerinti formanyomtatványt terjesztik fel engedélyeztetés céljából a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

(2) A HM VGHÁT döntését követően a HM GTSZF az (1) bekezdés szerinti szerződéskötések és -módosítások esetén a 37. § (6) bekezdésének megfelelően tájékoztatja a felterjesztőt.

(3) A felterjesztő az ELLR. 7. melléklete szerinti előterjesztést – a felterjesztett melléklettel együtt – megküldi a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egysége részére, melyről egyidejűleg írásban tájékoztatja a HM GTSZF-et.

(4) A honvédelmi szervezet az (1) bekezdés szerinti szerződéskötések és -módosítások engedélyeztetése során kapcsolatot tart a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egységeivel, a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett.

13. A beszerzési eljárás lefolytatása

43. §

(1) A beszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok elbírálását bíráló bizottság végzi, mely az ajánlatkérő, a kezdeményező, valamint szükség esetén az eljárás tárgya szerint szakterületileg érintett honvédelmi szervezetek,

a KNBSZ, vagy külső szakértők felkérésével kerül megalkotásra.

(2) A beszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása során a kijelölt bizottságok tagjai, az esetlegesen bevont külső szakértők és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók összeférhetlenségi nyilatkozatot tesznek.

44. §

(1) Ha elbíráláskor a beérkezett érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű meghaladja az eljárás engedélyezett költségét, az ajánlatkérő az engedélyezett kezdeményezés költségének szükséges összegre történő kiegészítését engedélyezteti.

(2) Az ajánlatkérő az (1) bekezdésben foglalt engedélyeztetés céljából a kezdeményező által benyújtott – költségviselői záradékot tartalmazó és a HM VGH által ellenjegyzett – 8. melléklet szerinti formanyomtatványt terjeszti fel.

(3) Ha az építési beruházás esetén beérkezett legalacsonyabb összegű érvényes árajánlat 25%-nál nagyobb mértékben meghaladja az adott feladatra, illetve részajánlati körre korábban engedélyezett összeget, a (2) bekezdés szerinti felterjesztést a pótigény okainak részletes feltárásával, az elvégzendő munkafolyamatok tételes bemutatásával kell felterjeszteni, a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

(4) A HM GTSZF az előterjesztést a kézhezvételtől számított harmadik munkanapig továbbítja a HM VGHÁT részére, aki az engedélyezés tárgyában a kézhezvételtől számított negyedik munkanapig döntést hoz.

45. §

(1) Az ELLR. hatálya alá tartozó eljárás eredményéről szóló írásbeli összegezés csak a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egysége hozzájárulását követően küldhető meg.

(2) Az ELLR. hatálya alá nem tartozó eljárások esetén az adott eljárásra vonatkozó szabályoknak megfelelően kell az írásbeli összegezést megküldeni.

46. §

(1) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatást követően az ajánlatkérő az ellenjegyzési utasításban meghatározott szerződéskivonatot elkészíti és ellenjegyzzi, illetve ellenjegyezteti, majd a szerződést a beszerzési eljárás nyertesével megkötö.

(2) Eredménytelen eljárás esetén az ajánlatkérő eredménytelenség indokolásáról szóló tájékoztatását követően a beszerzési eljárás kezdeményezője a költségfedezet

további megléte, valamint az igény fennállása esetén a megbízás, illetve műszaki leírás módosításával a 38. § szerint ismételtel kezdeményezheti az eljárást.

(3) Ha a kezdeményező az eredménytelen eljárást követően az eljárás megindításának alapját képező megbízást és műszaki leírást változatlan tartalommal fenntartja – ide nem értve az eredménytelenség okára figyelemmel eszközölt módosítást –, a kezdeményező külön engedély nélkül, az eredménytelenségről szóló tájékoztatást követő harmincadik napig új fedezetigazolás megküldésével kezdeményezheti az eljárás ismételt lefolytatását az ajánlatkérőnél. Ez esetben az ajánlatkérő a megbízást a 37. §-ban foglaltak szerint ismételtel megvizsgálja.

47. §

(1) A kezdeményező a szerződés teljesítését vagy részteljesítését követő tizedik munkanapig tájékoztatja az ajánlatkérőt a teljesítésről, melyről az ajánlatkérő nyilvántartást vezet.

(2) A szerződés teljesítése – különösen a szerződésszéből eredő igények érvényesítése – során az ajánlatkérővel a szerződés teljesítésében érintett valamennyi honvédelmi szervezet együttműködik.

(3) Ha a költségviselő nem azonos az ajánlatkérővel, a költségviselő a részére benyújtott számla kifizetésével kapcsolatban a szerződésben meghatározott rendszerességgel, a Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontjára, valamint (4) és (6) bekezdésére figyelemmel számlaösszesítőt küld az ajánlatkérő részére.

14. Keretszerződés feltöltés, szerződésmódosítás

48. §

(1) A keretszerződés-feltöltést, ideértve a többéves szerződések tárgyévi feltöltését is, valamint az 51. § (1) bekezdése szerinti lényeges szerződésmódosítást a kezdeményező az 1. mellékletben szereplő formanyomtatvány kitöltésével kezdeményezi az ajánlatkérőnél.

(2) A megbízásnak egyértelműen tartalmaznia kell a keretszerződés feltöltése esetén az erre történő, szerződésmódosítás esetén a szerződésmódosítás tényére és értékére történő utalást.

(3) Keretszerződés esetén szerepeltetni kell a korábbi keretszerződés-feltöltés összegét, a növelés összegét, valamint a módosított keretösszeget.

(4) Szerződésmódosítás esetén szerepeltetni kell a szerződés szerinti eredeti ellenértéket, a változás értékét, valamint a módosított szerződésben szereplő ellenértéket.

(5) Az 51. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérő, nem lényeges szerződésmódosítás kezdeményezése formai megkötés nélkül történik.

49. §

Az 1. mellékletben szereplő formanyomtatványt a kezdeményező vezetője vagy a kezdeményező szervezeti és működési szabályzata alapján kiadmányozási joggal rendelkező személy írja alá. A megbízás minden pontjának az eredeti megbízásnak megfelelő választ, továbbá az új információkat is tartalmaznia kell. A kezdeményezőnek csatolnia kell a megbízáshoz a szerződéskötés vagy szerződésmódosítás szükségességét alátámasztó dokumentumokat.

50. §

Szerződésmódosítás a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egysége általi engedélyezést nem igénylő esetekben legfeljebb a szerződés lejáratát megelőző tizenötödik munkanapig, a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egysége általi engedélyezést igénylő esetekben legfeljebb a szerződés lejáratát megelőző harmincadik munkanapig kezdeményezhető az ajánlatkérőnél. A határidők lejáratát követően szerződésmódosításra csak különösen indokolt esetben, részletes indokolás mellett kerülhet.

51. §

(1) Az ajánlatkérő a keretszerződés feltöltést vagy a szerződés értékét, mennyiségét vagy a teljesítési határidőt, mint lényeges tartalmat érintő szerződésmódosítás kezdeményezésére – ide nem értve a 70. § (1)–(3) bekezdése szerinti és a 72. § szerinti eljárásrendben megkötött szerződésekhez kapcsolódó keretszerződés feltöltéseket, szerződésmódosításokat – a 7. melléklet szerinti formanyomtatványt terjeszti fel, a 35. § (1) bekezdésére figyelemmel.

(2) A 49. §-ban foglalt felterjesztés határideje az ELLR. hatálya alá nem tartozó esetekben legfeljebb a feltöltést vagy a módosítást megelőző hetedik munkanap, az ELLR. hatálya alá tartozó esetekben a feltöltést vagy a módosítást megelőző huszadik munkanap.

(3) Az ELLR. hatálya alá nem tartozó szerződésmódosítások esetén a HM GTSZF 37. § (6) bekezdése szerinti, az engedély visszaérkezéséről szóló tájékoztatását követően a szerződésmódosítás, vagy a keretszerződés feltöltés haladéktalanul aláírható.

(4) Az ELLR. hatálya alá tartozó esetekben az ajánlatkérő a 34. §-ban és 39. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel jár el.

(5) Engedély hiányában az (1) bekezdésben felterjesztett szerződésmódosításra nem kerülhet sor, a beszerzés a módosult feltételekkel csak új beszerzési eljárásban valósítható meg.

(6) A szerződés lényeges tartalmát nem érintő módosításról, valamint közös megegyezéssel történő megszüntetésről a HM GTSZF-et a módosítást, valamint a megszüntetést megelőző ötödik munkanapig tájékoztatni kell.

VI. FEJEZET

A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS SAJÁTOS SZABÁLYOK

15. A keretmegállapodásos eljárás

52. §

(1) A honvédelmi szervezetek folyamatos működéséhez szükséges áruk beszerzését, szolgáltatások megrendelését és építési beruházások megvalósítását, a több évre átnyúló haditechnikai eszköz-fenntartáshoz, modernizációhoz, fejlesztéshez, valamint inkurrencia-hasznosításhoz kapcsolódó feladatokat keretmegállapodásos eljárás alkalmazásával vagy több éves keretszerződés megkötésével is meg lehet valósítani.

(2) A keretmegállapodásos eljárással vagy több éves keretszerződéssel lebonyolítandó beszerzések tervezése során a teljes futamidőre tervezett beszerzési igényeket is szerepeltetni kell.

(3) A keretmegállapodásos eljárás első részéhez kapcsolódó beszerzési feladat lebonyolítása a 35–38. §-ban meghatározott módon történik.

(4) A keretmegállapodásokra vonatkozó felterjesztési, engedélyezési, adatszolgáltatási, jelentési kötelezettségek részletes szabályait, a honvédelmi szervezetek által lefolytatandó keretmegállapodásos eljárás második részére vonatkozó követelményeket, valamint a HM VGH és a honvédelmi szervezetek együttműködésének feltételeit a miniszter utasításban szabályozza.

(5) Az éves kiegészítő megállapodások szerződéskivonatát kötelezettségvállalóként a kezdeményező által kijelölt kötelezettségvállaló vezetője és az ajánlatkérő írja alá.

53. §

(1) A HM VGH a keretmegállapodásos eljárás első részének lefolytatása és a keretmegállapodás megkötését követő, a honvédelmi szervezetek részére nyújtandó megfelelő tájékoztatás érdekében

- kezeli és frissíti a közbeszerzési adatbázist,
- igény esetén megszervezi a szükséges oktatási feladatokat, és
- figyelemmel kíséri a keretmegállapodások alapján feladott megrendelések teljesítését.

(2) Az ajánlatkérő a keretmegállapodásos eljárás második részének lezárását követően az eljárás eredményeként

megkötött szerződés adattartalmát vagy az eljárás eredménytelenségéről szóló értesítést a szerződés megkötésétől, vagy az eljárás eredménytelenségéről szóló döntéstől számított ötödik munkanapig megküldi a HM VGH részére.

(3) Az adatszolgáltatási kötelezettség a szerződés módosítása és a szerződés teljesítése során is fennáll.

16. A központosított közbeszerzés

54. §

(1) A központosított közbeszerzés alá vont kiemelt termékeket illetően a KKBSZ felé igénybejelentésre jogosult

- a) a b) és c) pont szerinti jogosultságok kivételével a központosított termékek teljes körére a honvédelmi szervezetek vonatkozásában kizárólagosan a HM VGH,
- b) az ellátási körébe tartozó feladatok, valamint a központosított közbeszerzés körébe tartozó nemzetközi utazásszervezés vonatkozásában az MH BHD,
- c) a feladatkörébe tartozó kötelezettségek teljesítése érdekében az MH EK, figyelemmel a 12. §-ban foglaltakra, valamint
- d) a 15. §-ban rögzített honvédelmi szervezet.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott, igénybejelentésre jogosult honvédelmi szervezetek (a továbbiakban: igénybejelentők) a kiemelt termékek és a kormányzati kommunikációs feladatok közbeszerzését a Kbt. szabályaival összhangban, a KR. és az NKHR. szerint hajtják végre.

(3) A központosított közbeszerzésre történő igénybejelentést megelőzően a nemzetközi utazásszervezés megrendelése vonatkozásában az MH BHD írásban egyeztet a HM VGH-val.

(4) Az EÜR. 5. §-a szerinti önkéntes csatlakozás a honvédelmi miniszter előzetes engedélye alapján kezdeményezhető.

55. §

(1) A kezdeményezők a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó termékek beszerzésére és szolgáltatások megrendelésére vonatkozó megbízásaikat keretmegállapodásonként összesítve küldik meg a HM VGH részére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megbízást az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével kell megküldeni. Az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány 1.16.15. pontjának kitöltése során különösen a következő adatokat kell megadni:

- a termék megnevezése,
- termékazonosító,
- KKBSZ azonosító, ha ismert,
- a keretmegállapodás száma, valamint
- a keretmegállapodás hatálya.

(3) A tárgyévét követő évre vonatkozó éves igénybejelentést tárgyév október 31-éig kell megküldeni az igénybejelentő részére.

(4) Az igénybejelentők a beszerzés kezdeményezését a KKBSZ által megkötött keretmegállapodásonként terjesztik fel engedélyeztetésre az első negyedévre vonatkozóan előző év november 15-éig, ezt követően negyedévente február, május és augusztus 15. napjáig.

(5) A honvédelmi szervezetek az NKHR. hatálya alá tartozó központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos, az NKHR. 8. §-ában meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség szerinti terveket, dokumentumokat az ott meghatározott határidők lejártát megelőző tizedik napig küldik meg a HM VGH részére továbbítás céljából.

56. §

(1) A honvédelmi szervezetek az NKHR. 9. §-ában meghatározottak szerinti tájékoztatókat a HM kommunikációjáért felelős szerv vagy szervezeti egység részére küldik meg, úgy, hogy azok legkésőbb az NKHR. 9. §-ában meghatározott határidők lejártát megelőző huszadik napig megérkezzenek.

(2) A HM kommunikációjáért felelős szerv vagy szervezeti egység szakmailag véleményezi a tájékoztatókat, majd jóváhagyást követően az 55. § (5) bekezdésében meghatározott határidőig továbbítja azokat a HM VGH részére.

(3) Az NKOH részéről érkező eseti jellegű, határidőt tartalmazó megkereséseket a HM VGH haladéktalanul továbbítja az érintett honvédelmi szervezet felé, amely a választ az NKHR. 8. §-a szerinti esetben a HM VGH részére az NKOH által megállapított határidő lejártát megelőző ötödik napig, az NKHR. 9. §-a szerinti esetben a HM kommunikációjáért felelős szerv vagy szervezeti egység részére az NKOH által megállapított határidő lejártát megelőző tizedik napig küldi meg.

17. A védelmi és a biztonsági beszerzés

57. §

A védelmi és a biztonsági beszerzéseket a Vbt.-ben meghatározottak szerint kell lefolytatni, figyelemmel a jelen utasításban foglaltakra.

18. A művelési területi beszerzés

58. §

A művelési területi beszerzések lefolytatásának rendjét – az EÜR. és az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzések kivételével – az MH PK szabályozza.

19. A tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó beszerzés

59. §

A tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó beszerzések lefolytatásának rendjét – az EÜR. és az ELLR. hatálya alá tartozó beszerzések kivételével – az MH PK szabályozza.

20. A NATO Biztonsági Beruházási Programjához kapcsolódó beszerzés

60. §

A NATO Biztonsági Beruházási Programjához kapcsolódó beszerzéseket az NSIPR.-ben meghatározottak szerint kell lefolytatni. Az eljárások lefolytatásának rendjére az V. fejezetben valamint a 70–72. §-ban meghatározottakat megfelelően kell alkalmazni.

21. A gyakorlatokhoz kapcsolódó beszerzések

61. §

(1) A külföldön, nemzetközi gyakorlaton, hadgyakorlaton részt vevő honvédelmi szervezetek ellátása biztosításához szükséges áru beszerzését és szolgáltatás megrendelését a befogadó nemzeti támogatásról szóló nemzetközi megállapodás alapján kell biztosítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nemzetközi megállapodás hiányában a 18. alcímben meghatározottak szerint kell eljárni.

22. A jövedéki termékek beszerzése

62. §

A jövedéki termékek beszerzése során a Jöt. rendelkezéseinek betartásával kell eljárni.

23. Az in house beszerzések

63. §

(1) Az in house megállapodások megkötésére irányuló tárgyalásokat a Magyar Állam tulajdonába és a honvédelmi miniszter tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó gazdasági társaságokkal (a továbbiakban: HM GT) – a honvédelmi miniszter eltérő rendelkezése hiányában – a honvédelmi miniszter képviselőjében eljárva, a HM VGH folytatja le.

(2) A HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF) az in house megállapodások megalapozott előkészítése érdekében adatokat szolgáltat a HM VGH-nak valamennyi HM GT aktuális kapacitásáról és képességéről, ideértve a Kbt. 5. § (1) bekezdés d) pontjából, valamint a Vbt. 6. § c) pontjából eredő kötelezettség teljesítésére vonatkozó képességet is. A HM VFF az adatszolgáltatást a HM GT kapacitásában és képességében bekövetkezett érdemi változás esetén hivatalból teljesíti.

(3) A HM VGH legkésőbb a részére adott beszerzési megbízás kézhezvételét követő harmadik munkanapig megvizsgálja, hogy

a) a megállapodás tárgyát képező feladat illeszkedik-e valamely HM GT aktuális képességeihez és kapacitásaihoz, valamint

b) a megbízás vonatkozásában a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) és i) pontjában vagy a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. és 16. pontjában meghatározott feltételek maradéktalanul fennállnak-e.

(4) A HM VGH a vizsgálat során kérheti a HM VFF (3) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozó szakmai állásponyt, melyet a HM VFF a megkeresés kézhezvételét követő három napon belül írásban megküld a HM VGH részére.

(5) A HM VGH a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) és i) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. és 16. pontjai szerinti feltételek fennállása esetén a megbízás befogadását követően, a 9. melléklet szerinti formanyomtatvány alapján elkészített döntési javaslatot, a szolgáltatásra vagy árubeszerzésre felkérni tervezett HM GT vonatkozásában haladéktalanul felterjeszti a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

(6) A HM GTSZF a HM VGHÁT in house megállapodás megkötésére irányuló tárgyalás megkezdhetőségére vonatkozó döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a HM VGH-t, aki a kiválasztott HM GT-vel a tájékoztatástól számított tizedik munkanapig ajánlatot kér a beszerzés tárgyára nézve. A HM GT ajánlata csak akkor vehető figyelembe, ha az ajánlatadással egyidejűleg nyilatkozik, hogy

a) a szerződéskötést követően az adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a HM-mel kötendő szerződések teljesítéséből származik, továbbá

b) a teljesítéshez szükséges feltételek rendelkezésre állnak és késedelem nélkül képes a teljesítésre.

64. §

(1) A HM VGH – a honvédelmi miniszter ettől eltérő döntése esetén, az általa kijelölt honvédelmi szervezet – lefolytatja az in house megállapodás feltételeinek kialakítására irányuló tárgyalásokat az érintett HM GT-vel, szükség szerint bevonva más honvédelmi szervezeteket.

(2) A HM VGH a HM GT-vel folytatott tárgyalások utolsó napját követő tizedik munkanapig a megállapodás tervezetének jóváhagyására irányuló javaslatát a 10. mel-

léklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével felterjeszti a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére.

(3) A megállapodás tervezetének HM VGHÁT általi jóváhagyását követően a megállapodást a HM VGH főigazgatója – a HM GT tulajdonosi jogait gyakorló honvédelmi miniszter képviseletében eljárva – írja alá.

(4) Az ELLR. 15. § (1) bekezdésében foglalt értékhatárt elérő szerződések megkötésének és módosításának engedélyezéséhez a 10. mellékleten túl az ELLR. 7. melléklete szerinti előterjesztést is csatolni kell.

(5) In house megállapodás 1 évet meghaladó időtartamra különösen indokolt esetben, a HM VGHÁT engedélyével köthető.

(6) Ha a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a HM VGH – a beszerzésre irányuló kezdeményezés fenntartása esetén – beszerzési eljárást folytat le, melynek előkészítését a tárgyalások megkezdésének időtartama alatt bonyolítja le.

24. Az Európai Unió forrásból megvalósuló beszerzések

65. §

(1) Az európai uniós forrásokból megvalósuló beszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása során az utasítást az uniós forrásból származó támogatások felhasználásának rendjére vonatkozó jogszabályokkal és közjogi szervezetszabályozó eszközökkel együttesen kell alkalmazni. Ha ezen jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök a beszerzési eljárások előzetes minőségbiztosítására vagy folyamatba épített ellenőrzésére vonatkozóan előírásokat fogalmaznak meg, azok teljesítése az utasításban a HM GTSZF részére a 36. § alapján történő felterjesztéssel egyidejűleg, párhuzamosan is történhet. Amennyiben az előzetes minőségbiztosítást vagy folyamatba épített ellenőrzést végző szervezet véleménye alapján az eljárással kapcsolatos bármely döntés vagy dokumentum érdemben módosítandó, erről az ajánlatkérő a HM GTSZF-et haladéktalanul tájékoztatja.

(2) Az európai uniós források felhasználásával megvalósuló beszerzésekre – ide nem értve a 12. § alapján az MH EK által lefolytatandó beszerzéseket – az utasítást a (3)–(8) bekezdés szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

(3) Ajánlatkérőnek a részben vagy egészben európai uniós források felhasználásával megvalósuló beszerzések kezdeményezője minősül, a közbeszerzési eljárás lefolytatására a Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő nevében eljáró ajánlatkérőként a HM VGH jogosult.

(4) A beszerzés kezdeményezésére szolgáló 1. melléklet szerinti formanyomtatványon fel kell tüntetni, hogy a közbeszerzés részben vagy egészben európai uniós forrásból valósul meg.

(5) A megbízás ügyviteli megérkezését követő ötödik munkanapig a HM VGH a megbízást megvizsgálja.

(6) Ha a HM VGH a megbízásban hiányosságot észlel, a hiányosság észlelésétől számított harmadik munkanapig előzetes szakmai konzultációt folytat le a kezdeményező és a véleményezésbe bevont honvédelmi szervezetek részvételével. A konzultációt követő harmadik munkanapig a kezdeményező megküldi a véglegesített megbízást a HM VGH részére, amely befogadja azt.

(7) A HM VGH a megbízás befogadását követően megkezdí a közbeszerzési dokumentumok kidolgozását. A HM VGH a kezdeményező által megküldött megbízás és műszaki leírás tartalmát a közbeszerzési dokumentumokba foglalja.

(8) A HM VGH a közbeszerzési dokumentumok tervezeit az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével, a csatolandó dokumentumokkal, és a megbízással együtt a 35–37. §-ban foglaltak szerint jóváhagyásra felterjeszti.

66. §

Ha elbíráláskor a beérkezett érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű meghaladja az eljárás engedélyezett költségét, a 44. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

25. A fogvatartottak kötelező foglalkoztatása keretében előállított áruk vagy teljesített szolgáltatások, illetve építési beruházás beszerzése

67. §

(1) A büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény 9/A. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a BVR.-t a (2)–(6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

(2) A honvédelmi szervezetek a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, a BVR. hatálya alá tartozó beszerzések során saját hatáskörben döntenek a BVR.-ben meghatározott ellátási kötelezettség igénybevételéről, a tárgyévben megkötött szerződésekről pedig a tárgyévét követő év április 30-ig a 25. § (1) bekezdése szerinti eljárásrendben tájékoztatják a HM GTSZF-et.

(3) A HM irányítása alá tartozó külképviseltek beszerzéseik vonatkozásában a BVR.-ben meghatározott ellátási kötelezettséget nem vehetik igénybe.

(4) A HM VGH a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, a BVR. hatálya alá tartozó beszerzések során saját hatáskörben dönt a BVR.-ben meghatározott ellátási kötelezettség igénybevételéről, a tárgyévben megkötött szerződésekről pedig a tárgyévét követő év április 30-ig a 25. §

(1) bekezdése szerinti eljárásrendben tájékoztatja a HM GTSZF-et.

(5) A HM VGH a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő, de az uniós közbeszerzési értékhatárokat el nem érő értékű beszerzések esetén – ha nem kerül sor in house megállapodás megkötésére – a BVR. szerinti ajánlatot, a megbízást, valamint a csatolandó dokumentumokat a 25. §-ban meghatározottak szerint terjeszti fel, figyelembe véve a BVR. 3. § (2) bekezdésében meghatározott határidőt. A HM VGH ajánlatkérőként az uniós közbeszerzési értékhatárt, illetve a védelmi és biztonsági beszerzések uniós értékhatárát elérő értékű beszerzések esetén a Kbt., a KR. és a Vbt. előírásai alapján jár el.

(6) Az MH EK a BVR. hatálya alá tartozó beszerzést saját hatáskörben folytatja le, az uniós közbeszerzési értékhatárt elérő értékű beszerzések esetén a Kbt. és a KR. előírásai alapján jár el, figyelemmel a 7. alcímbe meghatározottakra.

(7) A BVR. hatálya alatt lefolytatott eljárások esetén a BVR. 3. § (3) bekezdésében szereplő szerződés csak a BVR. 3. § (5) bekezdése szerinti gazdaságossági vizsgálatot és a BVR. 3. § (4b) bekezdése szerinti tárgyalásokat követően köthető meg.

(8) Amennyiben a gazdaságossági vizsgálat eredményeként a BVR. szerinti Központi Ellátó Szerv által kijelölt fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdasági társaság árajánlatánál 20%-kal kedvezőbb ajánlat is elérhető, csak abban az esetben alkalmazható a BVR. hatálya alá tartozó beszerzési eljárási rend, ha a kedvezőbb ajánlat érvényesítése jelentős késedelmet, vagy a beszerzési eljárás meghiúsulását okozná.

26. A közfoglalkoztatás ellátásához szükséges beszerzés

68. §

(1) A honvédségi közfoglalkoztatási program végrehajtásáról szóló 29/2012. (V. 8.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján lefolytatott beszerzések során a közfoglalkoztatáshoz szükséges beszerzések sajátos szabályairól szóló 18/2012. (IV. 5.) BM rendeletben foglaltak figyelembevételével kell eljárni.

(2) A közfoglalkoztatáshoz kapott, HM fejezeten kívüli költségvetési támogatásból megvalósított beszerzések lebonyolítására a közfoglalkoztató honvédelmi szervezetek jogosultak.

(3) Ha a beszerzés részben HM fejezeten kívüli költségvetési támogatásból, részben logisztikai előirányzatból valósul meg, a beszerzést a logisztikai előirányzat tekintetében kötelezettségvállalásra jogosult szervezetre vonatkozó szabályok szerint kell lebonyolítani.

27. Az NSPA-tól, valamint az FMS keretében történő beszerzés

69. §

(1) Az NSPA igénybevételére az utasítást a (2)–(5) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A különböző NSPA tagságból adódó megrendelésekre és az FMS keretében történő beszerzésekre a 88. § (2) bekezdés e)–f) pontja szerinti HM utasításokban foglaltakat kell alkalmazni.

(3) Az MHP megrendelését a 88. § (2) bekezdés e)–f) pontjában meghatározott HM utasításokban foglaltak szerint a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére telefaxon és elektronikus levélben jóváhagyásra felterjeszti.

(4) A felterjesztés kézhezvételét követően a HM GTSZF az abban foglaltakat véleményezi és javaslatával együtt továbbítja a HM VGHÁT részére, aki a kézhezvételtől számított második munkanapig dönt a megrendelés engedélyezése tárgyában.

(5) A HM GTSZF haladéktalanul tájékoztatja az MHP-t a HM VGHÁT döntéséről.

28. A Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár alatti értékű beszerzések megvalósítása

70. §

(1) A honvédelmi szervezeteknek a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, de árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése esetén a nettó kétmillió forint értékhatárt elérő, vagy azt meghaladó becsült értékű, saját hatáskörben végrehajtandó beszerzési eljárások lefolytatása során a Kbt. 4. § (3) bekezdésére figyelemmel, a 72. § szerinti eljárásrendet kell alkalmazni.

(2) Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén a nettó egymillió forint értékhatárt elérő, vagy azt meghaladó, de a nettó kétmillió forint értékhatárt el nem érő becsült értékű, saját hatáskörben végrehajtandó beszerzési eljárásokat a Kbt. 4. § (3) bekezdésére figyelemmel kell lefolytatni, oly módon, hogy az ÉHAR. 4. §-ában elrendelt adatszolgáltatás biztosítható legyen. A három ajánlat bekérése során azok írásban és zártan történő benyújtását kell előírni, az ajánlatokat tartalmazó boríték sértetlenségét a bontásáig biztosítani kell. A bontásról és értékelésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(3) Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén a nettó egymillió forint értékhatárt el nem érő becsült értékű, saját hatáskörben végrehajtandó beszerzések lefolytatása során is figyelemmel kell lenni a nyilvánosság, a gaz-

daságosság, az esélyegyenlőség és versenysemlegesség kritériumainak érvényesítésére.

(4) Az értékhatár alatti beszerzési tervet a jóváhagyást követően elektronikusan kell nyilvántartani, azt a beszerzések helyzetének megfelelően a havi beszerzési jelentések alkalmával pontosítani kell.

71. §

Ha a 70. § szerinti eljárásban az ajánlatkérő és a kezdeményező nem azonos honvédelmi szervezet, a kezdeményező az 1. melléklet szerinti, vagy az ajánlatkérő beszerzési szabályzatában erre az esetre meghatározott formanyomtatvány kitöltésével kezdeményezi az eljárást az ajánlatkérőnél.

72. §

(1) A 70. § (1) bekezdése szerinti esetben a honvédelmi szervezet vezetője – beszerzési feladattól függően – bizottságot jelölhet ki a beszerzési eljárás lefolytatására. A bizottság feladatait, hatáskörét, valamint a felelősségi köröket – ha a honvédelmi szervezet beszerzési szabályzata nem tartalmazza – a honvédelmi szervezet vezetője a kijelöléssel egyidejűleg meghatározza.

(2) Az ajánlati felhívások kidolgozásában és az ajánlatok értékelésében részt vevők összeférhetlenségi nyilatkozatot tesznek.

(3) A beszerzési eljárás során legalább három ajánlatot kell bekérni oly módon, hogy azok írásban és zártan történő benyújtását kell előírni.

73. §

(1) Az ajánlati felhívásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) az ajánlatot bekérő nevét, címét, telefon- és telefaxszámát vagy elektronikus levélcímét,
- b) a beszerzés tárgyát, mennyiségét, a mennyiségtől való eltérés lehetséges mértékét, a beszerzés műszaki leírását vagy a minőségi és teljesítménykövetelményeket,
- c) a szerződés típusának meghatározását,
- d) a szerződés időtartamát vagy a teljesítés határidejét,
- e) a teljesítés helyét,
- f) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit,
- g) az ajánlatok bírálatának szempontjait,
- h) az alkalmassági követelményeket,
- i) a hiánypótlás lehetőségét, módját,
- j) az ajánlatok beérkezésének határidejét, a benyújtás címét és az ajánlatok bontásán való részvétel lehetőségét, feltételeit,

k) a 74. § (5) bekezdése szerinti tárgyalás lehetőségét, valamint

l) az ajánlat elbírálásáról szóló tájékoztatás megküldésének határidejét, módját.

(2) A beszerzés műszaki leírásának a beszerezni kívánt áru, megrendelni kívánt szolgáltatás egyértelmű beazonosításához szükséges meghatározást kell tartalmaznia, azonban ez nem jelenthet egy meghatározott szállítóra vonatkozó utalást.

74. §

(1) A nyertes ajánlattevőt elsősorban a legalacsonyabb ár, több áruféleséget, vagy szolgáltatási igényt tartalmazó ajánlat bekérése esetén az összességében legkedvezőbb ajánlat alapján kell kiválasztani.

(2) Indokolt esetben a nyertes ajánlat kiválasztása a legközelebbi teljesítési határidő alapján is történhet, de ebben az esetben is törekedni kell a gazdaságosság kritériumainak biztosítására.

(3) Ha nem érkezik be három ajánlat, a beérkezett ajánlat, ajánlatok alapján kell dönteni.

(4) Az ajánlatot bekérő honvédelmi szervezet nyilatkozatot kér az ajánlattevők műszaki-szakmai, valamint pénzügyi-gazdasági alkalmasságáról.

(5) Az ajánlatok beérkezését követően tárgyalás tartható, azonos teljesítési feltételek vagy az értékelési szempontok szerinti azonos pontozási eredmény esetén a nyertes ajánlattevőt tárgyalás útján kell kiválasztani. A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

(6) A 73. § (1) bekezdés j) pontjában megjelölt határidő lejárta előtt az ajánlatok értékelése nem kezdhető meg.

(7) Az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(8) Az ajánlatot bekérő honvédelmi szervezet az ajánlatokat elbírálja, kivéve a 75. § (1) bekezdésében foglalt eseteket.

75. §

(1) Érvénytelen az ajánlat, ha

a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,

b) az ajánlattevő nem felel meg az alkalmassági követelményeknek, vagy

c) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek, ideértve a 74. § (1) bekezdésében meghatározott formai követelményeknek való meg nem felelést.

(2) Eredménytelen az eljárás, ha

a) nem nyújtottak be ajánlatot,

b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,

c) egyik ajánlattevő sem, vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó sem nyújtott be – az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot,

d) az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére, vagy teljesítésére képtelenné válása miatt eredménytelené nyilvánítja, vagy

e) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

76. §

Az eljárás során keletkező iratokat az ügyviteli szabályoknak megfelelően iktatni kell, és legalább öt évig, vagy amennyiben a jótállás időtartama, vagy egyéb szabályok indokolták teszik, ennél hosszabb ideig kell megőrizni.

77. §

A 72–76. § szerinti eljárás alapján olyan keretmegállapodás vagy keretszerződés is köthető, amely alapján a lekötött keret erejéig egyedi megrendelésekkel – kiegészítő megállapodásokkal – lehet lehívni a keretmegállapodásban szereplő árut, szolgáltatást.

78. §

(1) Az ÉHAR. 3. §-ában foglalt esetekben nem kell három ajánlatot bekérni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben a honvédelmi szervezet vezetője részére készített döntési javaslatban a három ajánlat bekérésének mellőzését az azt alátámasztó indokolással rögzíteni kell.

VII. FEJEZET

A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS ÜGYKEZELÉSI SZABÁLYOK

29. A beszerzési eljárások informatikai támogatása

79. §

(1) Az eljárások lefolytatásának informatikai támogatását a Beszerzések Informatikai Támogatása Projekt (a továbbiakban: BIT Projekt) megvalósulásáig a Katonai Beszerzési Információs Rendszer (a továbbiakban: KBIR) biztosítja.

(2) A KBIR működtetéséért a HM VGH vezetője felelős, együttműködve a beszerzésekben és a KBIR működésében részt vevő honvédelmi szervezetekkel.

(3) A BIT Projekt megvalósításáért, koordinálásáért a HM VGHÁT által kijelölt honvédelmi szervezet felelős.

30. Beszerzési eljárások dokumentálási és jelentési rendje

80. §

A Kbt.-ben, valamint a Vbt.-ben meghatározottak alapján a közbeszerzési és a védelmi és biztonsági beszerzési eljárásokról manuális vagy számítógépes – az ügyiratkezelési szabályoknak megfelelő iktatókönyvi nyilvántartási számmal ellátott – nyilvántartást kell vezetni.

81. §

Minden egyes eljárás esetében – a 70. § (3) bekezdése szerinti beszerzési eljárások kivételével – külön gyűjtőívet kell felfektetni. Ezen gyűjtőívbe kell iktatni – az eljárásban részt vevő ügyművezők számától függetlenül – minden az eljárással kapcsolatos dokumentumot, levelezést, feljegyzést, indokolást.

82. §

Ha az utasítás nem írja elő a dokumentum – így különösen a jelentés, adatszolgáltatás, felterjesztés mellékletei – eredetben történő megküldését, az aláírt dokumentumot beszkenelve, elektronikus levélben kell megküldeni.

83. §

A honvédelmi szervezeteknek az operatív belső kontrolljaik rendszerében (a továbbiakban: OBKR) meg kell határozniuk beszerzéseik ellenőrzésének rendjét

a) gazdálkodási szabályzatuk beszerzési mellékletében vagy közbeszerzési szabályzatukban, valamint

b) éves ellenőrzési tervükben, melyet szerepeltetni kell a kapcsolódó OBKR okmányokon.

84. §

A honvédelmi szervezetek az utasítás szerinti eljárások eredményeképpen megkötött, a Magyar Honvédség adatvédelmének szakirányításáról és felügyeletéről, valamint a Magyar Honvédség Adatvédelmi, Adatbiztonsági és Közérdekű adatok kezelésére vonatkozó Szabályzatának kiadásáról szóló 77/2012. (X. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: adatvédelmi utasítás) 1. melléklet 3. függelék III. Gazdálkodási adatok táblázat 5. és 9. sora szerinti

szerveződésekről az adatvédelmi utasítás 1. melléklet 49. pontja szerint szolgáltatnak adatot a HM Hatósági Főosztály Adatvédelmi és Információs szabadság Osztályon keresztül a HM kommunikációjáért felelős HM szerv részére.

85. §

(1) A honvédelmi szervezetek kezdeményezése alapján az ajánlatkérő végzi az ELLR. rendelkezéseiben meghatározott, a beszerzési eljárások kezdeményezéséhez szükséges dokumentumok a közbeszerzésekért és az e-közigazgatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egységei részére történő előterjesztését.

(2) A közbeszerzésekért felelős miniszter általi engedélyezési eljárás tartama alatt a HM GTSZF az ajánlatkérő engedélyezés alatt álló eljárására vonatkozóan tájékoztatást kérhet.

(3) Az ELLR. szerinti ellenőrzéshez kapcsolódó, (1) és (2) bekezdésben foglalt tájékoztatások megadása érdekében az ajánlatkérő a kezdeményezőtől írásban további tájékoztatást kérhet, amelyre a kezdeményező az ajánlatkérő által meghatározott határidőben, írásban válaszol.

86. §

A tagállamok közötti áruforgalomra vonatkozó közösségi statisztikákról szóló, 2009. március 11-ei 222/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti, az európai uniós tagállamokból történő beszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatást a Központi Statisztikai Hivatal részére – az általa meghatározott formátumban és határidőre – a HM VGH végzi.

*VIII. FEJEZET
ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK*

87. §

Az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba, azzal hogy a) a beszerzések lefolytatására vonatkozó rendelkezéseit a hatálybalépése után megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni, továbbá

b) a beszerzések előkészítésére kezdeményezésére és engedélyeztetésre vonatkozó rendelkezéseit a folyamatban lévő eljárási cselekményekre is alkalmazni kell.

88. §

(1) Az ajánlatkérő és azon honvédelmi szervezetek, amelyek a 15. § alapján – figyelemmel a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontjára – folytatnak le közbeszerzési eljárást,

az utasítás hatálybalépésétől számított harmincadik napig kidolgozzák és a HM GTSZF részére felterjesztik az utasítás rendelkezései alapján közbeszerzési szabályzatukat.

(2) Az utasítás hatálybalépését követően, de legkésőbb 2019. szeptember 30-ig

a) a műveleti beszerzések lefolytatásának rendjéről szóló 53/2011. (HK 15.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedést felváltó belső rendelkezést az MHP,

b) a külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának rendjéről szóló 51/2012. (HK 11.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedést felváltó belső rendelkezést az MHP,

c) a harcászati, alkalmazói és a hadműveleti követelmények meghatározásáról szóló HM KÁT–HVKF együttes intézkedést felváltó belső rendelkezést az MHP,

d) a honvédelmi szervezetek által lefolytatandó keretmegállapodásos eljárások szabályairól szóló 71/2014. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedést felváltó belső rendelkezést a HM VGH,

e) az NSPA igénybevételének rendjéről szóló HM utasítást a HM GTSZF, valamint

f) az FMS keretében történő beszerzés rendjéről szóló HM utasítást a HM GTSZF dolgozza ki.

89. §

Hatályát veszti a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 76/2017. (XII. 29.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 49/2018. (XII. 21.) HM utasítása

a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól szóló 33/2014. (IV. 30.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) A Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól szóló 33/2014. (IV. 30.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, valamint a Magyar Honvédség Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP) és az alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.”

(2) Az Ut. 1. § (3) bekezdés 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az utasítás alkalmazásában)

„1. fejezetszintű belső ellenőrzés: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. §-ában a fejezetet irányító szerv részére meghatározott feladatot ellátó HM Belső Ellenőrzési Főosztály (a továbbiakban: HM BEF) által végzett ellenőrzések, valamint az Áht. 9. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 6. §-ában, továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 15. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a 9. §-ban meghatározottak alapján az MHP belső ellenőrzési egysége által a Magyar Honvédség parancsnokának (a továbbiakban: MH parancsnoka) szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezeteknél átruházott hatáskörben végzett ellenőrzések.”

2. §

(1) Az Ut. 4. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A belső ellenőrzés személyi feltételeinek biztosítása történhet:

a) belső ellenőrök foglalkoztatásával:)

„aa) munkaköri jegyzékben, illetve állománytáblában rögzített beosztásban teljes munkaidőben foglalkoztatott hivatásos, szerződéses katona, kormánytisztviselő, közalkalmazotti vagy honvédelmi alkalmazotti státusban, vagy”

(2) Az Ut. 4. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A 6. § (2) bekezdésében foglaltak érvényesítésén túl a belső ellenőr beosztásának feladatai alóli mentesítése esetén sem irányítható át munkavégzésre a honvédelmi szervezet más munkakörébe, kivéve a válságkezelő és béketámogató műveletekben résztvevő, jogi személyiséggel felruházott szervezeti egységek állományába, vagy

ezen feladatokat ellátó egyéni beosztásokba történő vezénylést.”

3. §

Az Ut. 8. § a)–b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A HM BEF mint a fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési egysége kiemelt feladatát képezi:)

„a) a HM intézményi szintű belső ellenőrzésének ellátása,

b) a fejezetszintű belső ellenőrzések végzése

ba) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint a fenntartói irányítása alá tartozó honvédelmi szervezetnél,

bb) az MHP-nál és a szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél,

bc) a KNBSZ speciális működési kiadásai, valamint a szervezetébe tartozó véderő-, katonai és légügyi attaséhvatalok tekintetében,

bd) a katonadiplomáciai tevékenységet végző külképviseletek, a nemzetközi válságkezelő és béketámogató műveletekben részt vevő katonai kontingensek tekintetében és

be) a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságoknál,”

4. §

Az Ut. 8/A. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A 8. § g) és h) pontjában foglaltak megvalósulása érdekében a honvédelmi szervezetek vezetői soron kívül tájékoztatják a HM BEF főosztályvezetőjét a külső ellenőrző szervezetek megkezdett vizsgálatairól.”

5. §

Az Ut. 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az MHP, a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvében (a továbbiakban: HM FEBEK) meghatározott szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezeteknél a Bkr. 21. § (3)–(4) bekezdésében szereplő fejezetszintű belső ellenőrzések végzésére jogosult.”

6. §

Az Ut. 11. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő feladatok végrehajtásához kapcsolódóan a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló HM utasítás szerinti Ellenőrzési Utazások Tervét, valamint a HM BEF főosztályvezetőjének kiutazási engedélyét a HM KÁT hagyja jóvá.”

7. §

(1) Az Ut. 18. § (1) bekezdése a következő j)–k) pontokkal egészül ki:

(A Bkr. 21. § (5) bekezdésében foglaltak érvényesítése, valamint a 10–11. alcím szerinti feladatok végrehajtása érdekében a HM BEF főosztályvezetője)

„j) ellátja a fejezet államháztartási belső ellenőrzésének minőségbiztosítási és fejlesztési feladatait;

k) felkérés alapján végezheti az érintett költségvetési szervek belső ellenőrzésének külső minőségértékelését.”

(2) Az Ut. 18. § (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az MHP szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek esetében – a HM BEF főosztályvezetőjének szakmai irányításával – az MHP belső ellenőrzési vezetője gyakorolja az (1) bekezdés f)–i) és k) pontjába, valamint a 4. § (6) bekezdésébe foglalt jogkört.

(3) Az MHP belső ellenőrzési vezetője a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot a HM BEF főosztályvezetőjével.”

8. §

Az Ut. 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A HM FEBEK-ben foglaltakat a honvédelmi szervezetek részére külön meghatározott helyi szabályokkal kiegészítve kell alkalmazni, amelyeket a belső ellenőrzési vezető dolgoz ki és előterjesztésére a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá.”

9. §

(1) Az Ut. 10. § (2) bekezdésében, 12. § (1) és (6) bekezdésében, a 14. § (2), (4), (6)–(8), és (10) bekezdésében, a 16. § (1) és (3) bekezdésében az „MH ÖHP parancsnoka” szövegrész helyébe az „MH parancsnoka” szöveg lép.

(2) Az Ut. 6. § (3), 7. § (1) bekezdésében, 9. §-ában, 10. § (2)–(3) bekezdésében, 11. § (2)–(3) bekezdésében, 12. §-ában, a 14. § (2), (4) és (10) bekezdésében, a 15. § (3)–(4) bekezdésében, a 16. § (2) bekezdésében, a 17. § (1) bekezdésében, a 18. § (1) bekezdésében az „MH ÖHP” szövegrész helyébe az „MHP” szöveg lép.

10. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
50/2018. (XII. 21.) HM
utasítása**

**a fokozati és a minősítő vizsgák tananyagtartalmával
és vizsgaanyagával, valamint
a vizsgáztatással kapcsolatos feladatok
végrehajtásáról szóló
66/2017. (XI. 30.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A fokozati és a minősítő vizsgák tananyagtartalmával és vizsgaanyagával, valamint a vizsgáztatással kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 66/2017. (XI. 30.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Hatályát veszti a HM utasítás 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat A:1 és B:1 mezője és a 12. pont 3. sora.

3. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 50/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 1. melléklet 5. pontja a következő 5a. ponttal egészül ki:

„5a. Harci támogató erők III. szakmacsoport
szakmacsoport felelős: HVK HDMCSF

	<i>(A)</i>	<i>B</i>
	<i>munkakörcsalád</i>	<i>munkakörcsalád/fegyvernemi, szakági alcsoport)</i>
1	Összhaderőnemi általános katonai	01P, 01R, 01W

”

2. A HM utasítás 1. melléklet 15. pontjában lévő táblázat B:2 mezőjében a „84A, 84B, 84D-G” szövegrész helyébe a „84A-84I” szöveg lép.

**A honvédelmi miniszter
51/2018. (XII. 21.) HM
utasítása
az egyes beosztásokban megállapítható
munkaerő-piaci pótlékról szóló
34/2016. (VII. 15.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdés f) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás

a) 1. § (1) bekezdésében, 2. §-ában, 4. § (1) bekezdésében és 5. § (1) bekezdésében a „2018. január 1-től 2018. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2019. január 1-től 2019. december 31-ig” szöveg,

b) 5/A. § (1) bekezdésében a „2018. július 1-től 2018. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2019. január 1-től 2019. december 31-ig” szöveg lép.

2. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
52/2018. (XII. 21.) HM
utasítása
a belföldi reprezentációról szóló
83/2004. (HK 24.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) A belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Ut. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 52/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 83/2004. (HK 24.) HM utasításhoz

KIMUTATÁS
a személyi reprezentációs normával rendelkező parancsnokokról (vezetőkrol)
és az éves reprezentációs normákról

	A	B	C
1	Folyó- szám	A személyi reprezentációs normával rendelkezők megnevezése	Éves reprezentációs norma a felszámítási alap %-ában
2		I.	
3	1.	miniszter	950
4	2.	államtitkár, Magyar Honvédség parancsnoka, Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatója	750
5	3.	helyettes államtitkár, Magyar Honvédség parancsnokának helyettesei, miniszteri biztos, HM kabinetfőnök, Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgató-helyettesei	650
6	4.	főosztályvezető, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet főigazgatója (parancsnoka), csoportfőnök, haderőnemi szemlélő, HM sajtófőnök, államtitkári titkárságvezető, KNBSZ titkárságvezető, KNBSZ igazgató, KNBSZ főosztályvezető, KNBSZ központvezető, MH vezénylő zászlósa	300
7	5.	HM Táborig Lelkészi Szolgálat szolgálati ág vezetője, Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium igazgatója, Nemzeti Közszolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar dékánja	200
8		II.	
9	1.	más magasabb szintű parancsnokság parancsnoka	300
10	2.	az 1. folyószám alatt nem szereplő, önálló állománytáblával rendelkező katonai szervezet, 16. vagy annál magasabb besorolási kategóriába tartozó parancsnoka	100
11	3.	az 1–2. folyószám alatt nem szereplő, önálló állománytáblával rendelkező katonai szervezet parancsnoka	60
12		III.	
13	1.	a Magyarországon települő katonai szervezet parancsnoka	150

„

2. melléklet az 52/2018. (XII. 21.) HM utasításhoz

1. Az Ut. 2. mellékletében foglalt táblázat a következő 13. és 14. sorral egészül ki:

(Folyó- szám)	Reprezentációs alkalom	A reprezentáció összegének megállapításánál figyelembe vehető létszám	Reprezentációs norma a felszámítási alap %-ában)
„13.	Tanévnyitó és tanévzáró ünnepség	A meghívott külső és belső vendégek létszáma, de együttesen legfeljebb 30 fő	0,9
14.	A 12. évfolyam ünnepélyes szalagtűző ünnepsége	A tizenkettedik évfolyamos növendékek, meghívott külső és belső vendégek (a külső és belső vendégek létszáma a 30 főt nem haladhatja meg)	1,2”

**A honvédelmi miniszter
53/2018. (XII. 21.) HM
utasítása**

**a honvédelmi alkalmazottak és a közalkalmazottak
részére biztosítható 2%-os mértékű keresetkiegészítés
2019. évi felszámításáról és felhasználásáról, valamint
a közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló
113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 61. § (2) bekezdésére – a következő

utasítást

adom ki:

*1. A honvédelmi alkalmazottak és a közalkalmazottak
részére biztosítható 2%-os mértékű keresetkiegészítés
2019. évi felszámítása és felhasználása*

1. §

Az utasítás hatálya a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. §

(1) A Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) az utasítás hatálya alá tartozó honvédelmi szervezetek részére

a) a határozatlan időre szóló kinevezéssel foglalkoztatott honvédelmi alkalmazottak és közalkalmazottak részére 2019. január hónapra vonatkozóan kiadott – a honvédelmi illetménykiegészítés összegével csökkentett – beralap 2%-a tizenkétszeresének,

b) a határozott időben foglalkoztatható honvédelmi alkalmazottak és közalkalmazottak részére az adott naptári évben a foglalkoztatás első hónapjára kiadott – a honvédelmi illetménykiegészítés összegével csökkentett – havi

beralap 2%-a és a foglalkoztatás hónapokban számított időtartama szorzatának

megfelelő összegű keresetkiegészítési keretet állapít meg, amelyről tájékoztatja a honvédelmi szervezeteket.

(2) A keresetkiegészítési keretből a jogosult honvédelmi alkalmazottak és közalkalmazottak részére a 2018. december havi fizetési fokozat szerinti illetmény és a besorolás szerinti rendszeres illetménypótlékok 2%-ának megfelelő összegű kötelező keresetkiegészítést kell megállapítani és azt havonta folyósítani. A keresetkiegészítésre nem jogosult az a közalkalmazott vagy honvédelmi alkalmazott, aki a jogviszonyának megszüntetése miatt mentesítve van a munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól.

(3) A honvédelmi szervezetek között áthelyezett honvédelmi alkalmazottak és közalkalmazottak (2) bekezdés szerinti keresetkiegészítése kifizetéséhez – amennyiben arra az (1) bekezdésben megállapított keret nem nyújt fedezetet – a HM VGH-től keretkiegészítés igényelhető.

(4) A munkáltatói jogkört gyakorló vezető döntése alapján a honvédelmi szervezetnél munkaköri jegyzékben, illetve állománytáblában rögzített munkakörben év közben jogviszonyt létesítő honvédelmi alkalmazott és közalkalmazott legfeljebb a kinevezés során megállapított, munkáltatói döntésen alapuló illetményrészt is magában foglaló fizetési fokozat szerinti illetménye és a besorolás szerinti rendszeres pótlékok együttes összege 2%-ának megfelelő összegű havi keresetkiegészítésben részesíthető, amennyiben a honvédelmi szervezetnél az (1) bekezdés szerint megállapított keresetkiegészítési keret azt lehetővé teszi.

(5) A keresetkiegészítési keretből az év során képződő megtakarítást a munkáltatói jogkört gyakorló vezetőnek a 2019. december hónapban, hóközi kifizetéssel differenciált keresetkiegészítés jogcímen kell kiosztania, mely a honvédelmi szervezet bármely jogosult honvédelmi alkalmazottja vagy közalkalmazottja részére biztosítható.

(6) Az (1) bekezdés szerint biztosított és esetleges év közbeni kiegészítésekkel növelt keresetkiegészítési keret összegét és az abból történő felhasználást az egyéb jogcímen megállapított keresetkiegészítéstől külön kell kezelni és nyilvántartani.

3. §

(1) A 2. § (1) bekezdése szerint jóváhagyott összeg költségvetési évre kerül meghatározásra. A költségvetési év díjkeretét először a tárgyév megelőző év december hónapra számfejtett, utoljára a tárgyév december hónapban hóközi kifizetéssel számfejtett keresetkiegészítés terheli.

(2) A keresetkiegészítési keretet teljes mértékben fel kell használni. A keresetkiegészítési keretből a honvédelmi szervezetek között átcsoportosítás nem hajtható végre.

(3) A keresetkiegészítési keretből – az év közbeni jogviszony-megszüntetés esetén – kizárólag az ideiglenes jegyzékről kiválók részére megállapított keresetkiegészítés összegét kell a HM VGH részére visszajelenteni.

4. §

(1) A 2. § (2), (4) és (5) bekezdése szerinti keresetkiegészítések megállapítására határozatban kell intézkedni.

(2) A honvédelmi alkalmazottakat és a közalkalmazottakat az (1) bekezdés szerinti keresetkiegészítések összegének változásáról írásban tájékoztatni kell.

5. §

A keresetkiegészítések 2. § (2) bekezdése szerinti megállapítását úgy kell végrehajtani, hogy a 2019. január havi keresetkiegészítések jelen utasítás alapján kerüljenek folyósításra.

6. §

A közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás előírásait a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény hatálya alá tartozók esetében is alkalmazni kell.

2. A közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás módosítása

7. §

A közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül a (2) bekezdés szerinti létszámokhoz a beralapokat a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek, továbbá a Magyar Honvédség parancsnokának (a továbbiakban: MH PK) alárendeltségébe tartozó szervezetek részére a HM VGH főigazgatója hagyja jóvá.”

8. §

Az Ut. 9. § (2) bekezdésében

a) a „HM HVK” szövegrész helyébe az „MH P” szöveg,
b) a „HM Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe az „MH PK” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

9. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

10. §

Ez az utasítás 2019. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
54/2018. (XII. 28.) HM
utasítása**

**a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének
kialakításával összefüggő egyes feladatokról
és egyes miniszteri utasítások módosításáról***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Ezen utasítás hatálya

- a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
- b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HM szervezetek),
- c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre (a továbbiakban: MH katonai szervezetei) [a továbbiakban az a)–c) pont együtt: honvédségi szervezetek],
- d) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra [a továbbiakban az a)–d) pont együtt: honvédelmi szervezetek] terjed ki.

* Az utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2018. évi 71. száma tartalmazza.

(2) A Magyar Honvédség új stratégiai- és műveleti szintű vezetés-irányítási rendszere kialakításával összefüggő egyes feladatokról szóló 40/2018. (XI. 15.) HM utasítás (a továbbiakban: 40/2018. HM utasítás) alapján megtervezett feladatok és az azzal összefüggésben előkészített dokumentumok jóváhagyására ezen utasításban meghatározottak szerint kerül sor.

2. Létszámkeretek

2. §

(1) A HM új munkaköri jegyzéke a 40/2018. HM utasítás 9. § (1) bekezdése szerint tervezett HM létszámot tartalmazza.

(2) Az Magyar Honvédség Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) új állománytáblájában az MHP létszáma 2019. január 1-jétől legfeljebb 617 fő.

(3) Az MH Modernizációs Intézet (a továbbiakban: MH MI) új állománytáblájában az MH MI létszáma 2019. január 1-jétől legfeljebb 40 fő.

3. Ezen utasításban meghatározottakkal összefüggő szervezési feladatok

3. §

(1) A 40/2018. HM utasítás 2–7. §-a, a 12. és 14. §-a szerint tervezett és azok alapján előkészített, a szervezési tevékenységgel összefüggő dokumentumok jóváhagyásának

a) kezdete: ezen utasítás hatálybalépését követő nap,

b) befejezése: megegyezik a 40/2018. HM utasítás 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szervezési időszak utolsó napjával.

(2) Az átalakítás és az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja 2019. január 1.

4. Működési alapokmányok felterjesztése és hatályba lépése

4. §

(1) A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF) a 40/2018. HM utasítás 11. § (1) és (2) bekezdése szerint előkészített és ezen utasításban meghatározottak szerint pontosított HM új munkaköri jegyzékét (a továbbiakban: HM MJ) a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás (a továbbiakban: 13/2014. HM utasítás) 12. §-ától eltérően ezen utasítás hatálybalépését követő napon jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére.

(2) A HM MJ hatálybalépésének időpontja 2019. január 1.

(3) A HM TKF a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011.

(VII. 29.) HM utasítás (a továbbiakban: 80/2011. HM utasítás) 6/A. és 11/A. §-ától eltérően, a 40/2018. HM utasítás 11. § (3) és (4) bekezdése szerint előkészített az MHP és az MH MI alapító okiratát, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság megszüntető okiratát, az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK), az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK), az MH Katonai Képviselő Hivatala, az MH Ludovika Zászlóalj (a továbbiakban: MH LZ), az MH Altiszi Akadémia, az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) és MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) alapító okirata módosítását (a továbbiakban együtt: okirat) ezen utasítás hatálybalépését követő napon jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére és gondoskodik a jóváhagyott okiratok Magyar Államkincstár részére történő megküldéséről.

(4) A HM TKF a HM alapító okirata módosítási javaslatát az utasítás hatálybalépését követő napon egyetértő jóváhagyásra felterjeszti a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT) részére, és annak feladat-szabása alapján küldi meg a javaslatot a Miniszterelnöki Kormányiroda közigazgatási államtitkára részére.

(5) A HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HTCSF) a 40/2018. HM utasítás 11. § (7) és (9) bekezdése szerint előkészített MHP új állománytábláját az utasítás hatálybalépését követő második napig felterjeszti a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) részére.

(6) A HVKF ezen utasítás hatálybalépését követő harmadik napig az MHP (5) bekezdése szerinti állománytábláját a HM honvédelmi államtitkár és a HM KÁT útján jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére.

(7) A HVK HTCSF csoportfőnöke ezen utasítás hatálybalépését követő harmadik napig

a) az MH MI, az MH BHD és az MH EK állománytábláját jóváhagyásra felterjeszti a HVKF részére, és

b) kiadja az MH HFKP, az MH LK és az MH KIKNYP állománytáblájának helyesbítő ívét.

(8) Az (5) és (7) bekezdés szerinti állománytáblák és állománytábla helyesbítő ívek hatálybalépésének időpontja 2019. január 1.

(9) A HVKF a 40/2018. HM utasítás 11. § (10) bekezdése szerint előkészített MH új hadrendjét ezen utasítás hatálybalépését követő tizedik napig jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére.

(10) A HM TKF a 4. § (2) bekezdése szerinti kezdőnapot követő harmincadik napig ezen utasításban meghatározottak alapján előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 53/2014. (VIII. 1.) HM utasítást felváltó új miniszteri utasítás-tervezetét.

(11) Az MHP parancsnoka ezen utasításban meghatározottakra tekintettel előkészíti és a 4. § (2) bekezdése szerinti kezdőnapot követő harmincadik napig a miniszter részére jóváhagyásra felterjeszti az MHP szervezeti és működési szabályzatát.

(12) Az MHP, az MH MI, az MH BHD, az MH HFKP, az MH LK és az MH KIKNYP szervezeti és működési

szabályzatának előkészítése során a 80/2011. HM utasítás 12. § (1)–(9) bekezdése szerinti eljárásrend úgy kerül alkalmazásra, hogy az MHP, az MH HFKP, az MH LK szervezeti és működési szabályzatát a felterjesztést megelőzően a HM TKF és a HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF), továbbá az MH MI, az MH BHD és az MH KIKNYP szervezeti és működési szabályzatát az MHP jogi tevékenységet ellátó szervezeti egysége is kötelezően véleményezi.

5. A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosítása

5. §

(1) A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: 9/2014. HM utasítás) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A 9/2014. HM utasítás 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A 9/2014. HM utasítás 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

6. A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosítása

6. §

(1) A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás (a továbbiakban: 28/2015. HM utasítás)

a) 1. § (1) bekezdés d) pontjában a „hadrendje szerinti szervezetek [a továbbiakban az a)–d) pont együtt: honvédségi szervezetek]” szövegrész helyébe a „Parancsnoksága és alárendelt katonai szervezetek [a továbbiakban az a)–d) pont együtt: honvédelmi szervezetek]”,

b) 1. § (3) bekezdés a) pontjában a „honvédségi szervezetek” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetek”,

c) 1. § (3) bekezdés c) pontjában az „MH hadrendje szerinti szervezetek” szövegrész helyébe az „MH Parancsnoksága és alárendelt katonai szervezetek”,

d) 4. § b) pontjában a „valamint az MH Egészségügyi Központnál” szövegrész helyébe a „valamint az MH Parancsnokságánál, az MH Egészségügyi Központnál”,

e) 5. §-ában az „MH hadrendje szerinti szervezetek” szövegrész helyébe az „MH Parancsnoksága és alárendelt katonai szervezetek” és

f) 8. §-ában az „MH hadrendje szerinti szervezeteknél” szövegrész helyébe az „MH Parancsnoksága és alárendelt katonai szervezeteknél”, a „Honvéd Vezérkar Haderőtervezési Csoportfőnökség” szövegrész helyébe az „MH Parancsnoksága Haderőtervezési Csoportfőnökség” szöveg lép.

(2) A 28/2015. HM utasítás 1. számú melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

(3) A 28/2015. HM utasítás 2. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.

(4) A 28/2015. HM utasítás 3. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.

7. Az önkéntes területvédelmi feladatokat ellátó új területvédelmi szervezetekkel összefüggő szervezési feladatokról, valamint a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosításáról szóló 29/2018. (IX. 5.) HM utasítás módosítása

7. §

(1) Az önkéntes területvédelmi feladatokat ellátó új területvédelmi szervezetekkel összefüggő szervezési feladatokról, valamint a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosításáról szóló 29/2018. (IX. 5.) HM utasítás (a továbbiakban: 29/2018. HM utasítás) 2. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A (6)–(8) bekezdés szerinti feladatok a Magyar Honvédség új szervezeti rendjének kialakításával összefüggő egyes feladatokról szóló 54/2018. (XII. 28.) HM utasításban (a továbbiakban: 54/2018. HM utasítás) 3. § (2) bekezdése szerinti kezdőnap figyelembevételével kerülnek végrehajtásra.”

(2) A 29/2018. HM utasítás 7. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti feladatok az 54/2018. HM utasítás 3. § (2) bekezdése szerinti kezdőnap figyelembevételével kerülnek végrehajtásra.”

(3) A 29/2018. HM utasítás 6. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) Második ütemben a 2. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges további 32 tiszti beosztás, valamint az MH katonai szervezeteinél a (2) bekezdés b) pontja szerint törölt tiszti beosztások rendszeresítésére a Magyar Honvédség részletes bontású létszámáról szóló 25/2018. (X. 31.) OGY határozat rendelkezéseinek figyelembevételével a HVKF által meghatározottak szerint kerül sor.”

(4) A 29/2018. HM utasítás 4. § (3) bekezdésében a „megegyezik a (2) bekezdés” szövegrész helyébe a „megegyezik az (1) bekezdés” szöveg lép.

8. A 40/2018. HM utasítás módosítása

8. §

(1) A 40/2018. HM utasítás 2. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) A HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság (a továbbiakban: HM KÁT Titkárság) feladatrendszere,

szervezeti felépítése és létszáma úgy kerül megtervezésre, hogy az utasítás hatálybalépésekor a HM SZMSZ-ben részére meghatározott és a HM feladatrendszerének tervezett változása alapján továbbra is ellátandó feladatain felül feladatrendszerében képessé váljon

a) a haderőfejlesztés – HM közigazgatási államtitkárnak (a továbbiakban: HM KÁT) hatáskörébe utalt – ágazati feladatai irányításának támogatásával,

b) a haderőfejlesztés tervezési és végrehajtási folyamatainak nyomon követésével,

c) a képességek kialakítása, fejlesztése jogszabályi- és gazdasági keretek közötti megvalósításának felügyeletével,

d) a nemzeti hadfelszerelési igazgatói feladatok támogatásával összefüggő,

e) a HM biztonsági vezető részére előírt feladatok ellátására,

f) továbbá a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) hatálya alá tartozó és a HM hivatali szervezetében szolgálati feladatokat ellátó személyi állomány jogviszonyát érintő személyügyi igazgatási szakfeladatok végzésére és munkáltatói döntések előkészítésére.”

(2) A 40/2018. HM utasítás 5. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) Az MH BHD feladatrendszeréből és szervezetéből az MHP érdekében, annak budapesti telephelyén ellátandó

a) humán erőforrás támogatási feladatok az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) és

b) az a) pontban meghatározottakat nem érintő további támogatási feladatok az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) feladatrendszerébe és az azok ellátását végző állomány azok szervezetébe kialakítható új szervezeti elemek részére tervezhető átadásra.”

(3) A 40/2018. HM utasítás 7. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) Az MH Katonai Képviselő Hivatala (a továbbiakban: MH KKH) az MH tervezendő új hadrendjében, oly módon tervezhető, hogy annak egyes irányítási feladatai a HM HOÁT felelősségi körében kerül tervezésre.”

(4) A 40/2018. HM utasítás 7. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A (6) bekezdés szerinti feladatok tervezése során az MH LK feladatrendszeréből törlésre és az MH MI részére átadásra tervezhető feladatok ellátását végző személyi állomány beosztásai szükség esetén az MH LK szervezeti egységei közötti átadással annak szervezetében rendszeresítésre tervezhetőek, illetve a tervezési feladat során felhasználhatóak.”

(5) A 40/2018. HM utasítás

a) 2. § (8) bekezdésében a „HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT)” szövegrész helyébe a „HM KÁT”,

b) 7. § (6) bekezdésében a „KNBSZ és az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) egyes szervezeti elemeinek tervezhető kiválásával” szövegrész helyébe a „KNBSZ egyes szervezeti elemeinek tervezhető kiválásával és az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) egyes feladatainak tervezhető átadásával”,

c) 11. § (3) bekezdésében az „és a HM szervezet MJ tervjavaslatokban azok” szövegrész helyébe a „tervjavaslatban annak” és

d) 12. § (2) bekezdés a) pontjában a „2018. december 1-jéig” szövegrész helyébe a „2018. december 28-ig” szöveg lép.

(6) Hatályát veszti a 40/2018. HM utasítás 11. § (2) bekezdése.

9. Egyéb rendelkezések

9. §

A 40/2018. HM utasítás 15. §-a alapján a HM KÁT és a HVKF felelősségi körében meghatározott feladatok a 4. § (2) bekezdése szerinti kezdőnap figyelembevételével, azok pontosítását követően végrehajtásra és véglegesítésre kerülnek.

10. §

(1) Ezen utasítás 1. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP), valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek)”

(2) Ezen utasítás 2. § (2) bekezdésében a „Magyar Honvédség Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP)” szövegrész helyébe az „MHP” szöveg lép.

10. Záró rendelkezések

11. §

(1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Ezen utasítás 10. §-a 2019. január 1-jén lép hatályba.

(3) Ez az utasítás 2019. július 1-jén hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
55/2018. (XII. 28.) HM
utasítása**

a honvédek jogállásáról szóló

**2012. évi CCV. törvényhez kapcsolódó személyügyi
igazgatás rendjéről, a központi személyügyi szerv
hatásköréről és kijelöléséről, valamint
a munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról
szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

*1. A honvédek jogállásáról szóló
2012. évi CCV. törvényhez kapcsolódó
személyügyi igazgatás rendjéről, a központi személyügyi
szerv hatásköréről és kijelöléséről*

1. §

(1) Az utasítás hatálya

a) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetekre,

b) a honvédelmi szervezeteknél szolgálatot teljesítő honvédekre és

c) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 46. § (1) bekezdése és 58/A. § (2) bekezdése szerinti rendelkezési állományra terjed ki.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az utasítás hatálya nem terjed ki a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, és az ott szolgálatot teljesítő honvédekre.

2. §

A személyügyi igazgatás feladatai közé tartozik

a) az 1. § b) és c) pontja szerinti személyi állomány biztosításának tervezésével, toborzásával, szolgálati viszony létesítésével, módosításával, megszűnésével és megszüntetésével, továbbá pályáztatásával és tevékenységének értékelésével kapcsolatos előkészítési, tervezési, szervezési, irányítási és ellenőrzési feladatok végrehajtása,

b) a képzések összehangolt tervezésének, szervezésének és végrehajtásának irányítása,

c) a munkáltatói jogkört gyakorló személyügyi feladatokkal összefüggő tervező, döntés-előkészítő, koordináló és a végrehajtást biztosító tevékenységek végzése,

d) az állományból kivált személyekkel összefüggő feladatok végrehajtása,

e) a személyügyi nyilvántartással összefüggő szakfeladatok ellátása.

3. §

(1) A központi személyügyi szerv vezetője

a) felelős a 2. § szerinti személyügyi igazgatás körébe tartozó szakmai szervek és feladatok szakmai irányításáért,

b) felelős a központi személyügyi nyilvántartásért,

c) vezeti a honvédelmi alkalmazottakról jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 34. §-a szerinti nyilvántartást,

d) gyakorolja a jogszabályokban, a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) utasításaiban és a belső rendelkezésekben meghatározott állományilletékes parancsnoki, a központi személyügyi szerv vezetőjének, valamint az állományilletékes honvédségi szervezet személyügyi szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó munkáltatói jogköröket,

e) előkészíti a miniszter és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) parancsnokának hatáskörébe tartozó személyügyi döntéseket,

f) a személyügyi szakterületet érintően előkészíti a köztársasági elnök jogköreivel összefüggő miniszteri előterjesztéseket,

g) kiadmányozza a döntési lap alapján meghozott határozatokat, ha a munkáltatói jogkört gyakorló a miniszter vagy az MH parancsnoka,

h) gyűjti és elemzi a döntés-előkészítést támogató információkat, a honvédelmi tárca létszámviszonyaira vonatkozóan adatokat és statisztikai kimutatásokat állít össze,

i) elemzi és ellenőrzi a személyügyi igazgatásra vonatkozó jogszabályok betartását és érvényesülését,

j) támogatja a személyügyi munkára vonatkozó jogszabályok és egyéb rendelkezések betartását, egységes alkalmazását, szakmai javaslatokkal közreműködik a szabályozó tervezetek véleményezésében.

(2) A központi személyügyi szerv az MH Parancsnokság Személyzeti Csoportfőnökség.

4. §

Az állományilletékes parancsnokok által vezetett honvédelmi szervezet személyügyi szerve az adott vezetési szinthez kapcsolódó személyügyi igazgatási feladatokat végzi.

2. A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosítása

5. §

A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

Az Ut. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

7. §

Az Ut. 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

8. §

Ez az utasítás 2019. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 55/2018. (XII. 28.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 9/2014. (II. 12.) HM utasításhoz

Az utasításban szereplő rövidítések jegyzéke

	A	B
	Megnevezés	Rövidített megnevezés
1.	Magyar Honvédség	MH
2.	Honvédelmi Minisztérium	HM
3.	HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár	HM JIHÁT
4.	Magyar Honvédség Parancsnoksága	MHP
5.	HM Oktatási, Tudományszervező és Kulturális Főosztály	HM OTKF
6.	HM Társadalmi Kapcsolatokat Koordináló Főosztály	HM TKKF
7.	HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály	HM NEF
8.	HM Belső Ellenőrzési Főosztály	HM BEF
9.	HM Tervezési és Koordinációs Főosztály	HM TKF
10.	HM Humánpolitikai Főosztály	HM HPPF
11.	HM Hatósági Főosztály	HM HF
12.	HM Állami Légügyi Főosztály	HM ÁLF
13.	HM Védelmi Igazgatási Főosztály	HM VIF
14.	HM Védelempolitikai Főosztály	HM VPPF
15.	HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály	HM KIF
16.	HM Vagyonfelügyeleti Főosztály	HM VFF
17.	HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály	HM GTSZF
18.	HM Haderőfejlesztési Programok Főosztály	HM HPPF
19.	MHP Személyzeti Csoportfőnökség	MHP SZCSF
20.	MHP Hadműveleti Csoportfőnökség	MHP HDMCSF
21.	MHP Logisztikai Csoportfőnökség	MHP LOGCSF

	A	B
	Megnevezés	Rövidített megnevezés
22.	MHP Haderőtervezési Csoportfőnökség	MHP HTCSF
23.	MHP Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség	MHP HIICSF
24.	MHP Kiképzési Csoportfőnökség	MHP KIKCSF
25.	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum	HM HIM
26.	HM Védelemgazdasági Hivatal	HM VGH
27.	HM Tábori Lelkeszi Szolgálat	HM TLSZ
28.	MH Logisztikai Központ	MH LK
29.	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár	MH BHD
30.	MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság	MH HFKP
31.	MH Geoinformációs Szolgálat	MH GEOSZ
32.	MH Egészségügyi Központ	MH EK
33.	Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat	KNBSZ
34.	Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium	HKK

”

2. melléklet az 55/2018. (XII. 28.) HM utasításhoz

Az Ut. 2. mellékletében foglalt 5. Jogviszony azonosítója táblázat B:5 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
	(Jelentés)
(5.)	kormánytisztviselővel, kormányzati ügykezelővel, honvédelmi alkalmazottal, munkavállalóval, katonával is betölthető

3. melléklet az 55/2018. (XII. 28.) HM utasításhoz

1. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 01 ÖSSZHADERŐNEMI ÁLTALÁNOS KATONAI táblázat C:17 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(17.)	MHP KIKCSF

2. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 01 ÖSSZHADERŐNEMI ÁLTALÁNOS KATONAI táblázat C:21 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(21.)	MH BHD

3. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 02 ÁLTALÁNOS SZÁRAZFÖLDI táblázat C:17 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(17.)	MHP KIKCSF

4. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 03 ÁLTALÁNOS LÉGIERŐ táblázat C:17 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(17.)	MHP KIKCSF

5. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 07 KÜLSZOLGÁLATI táblázat C:12 és C:13 mezői helyébe a következő mezők lépnek:

	(C)
(12.)	HM JIHÁT
(13.)	HM JIHÁT

6. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 07 KÜLSZOLGÁLATI táblázat C:17 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(17.)	MHP KIKCSF

7. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 07 KÜLSZOLGÁLATI táblázat C:22 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(22.)	MH BHD

8. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 82 OKTATÁS, KÉPZÉS, KIKÉPZÉS táblázat helyébe a következő táblázat lép:

82	OKTATÁS, KÉPZÉS, KIKÉPZÉS				
	A	B	C	D	E
1.	Fegyvernemi, szakági alcsoport		Szakmai felelős szervezet	Munkakör típus	
2.	Jelölés	Megnevezés		Jelölés	Megnevezés
3.	A	általános	MHP KIKCSF	a	parancsnok, rektor, főosztályvezető, igazgató, hivatalvezető, dékán
4.	B	oktatás felügyelet	HM OTKF	b	az „a” pontban szereplők helyettesei, rektorhelyettes
5.	C	egyetemi – mesterfokozatú MSc/MA	HM OTKF	c	törzsfőnök, főtitkár
6.	D	főiskolai – alapfokozatú BSc/BA	HM OTKF	d	főnök, osztályvezető, alosztályvezető, részlegvezető, irodavezető, csoportvezető
7.	E	altisztképzés	HM OTKF	e	kiemelt főtiszt, főtiszt, tiszt, altiszt
8.	F	tanfolyamrendszerű képzés	MHP SZCSF	f	

	A	B	C	D	E
1.	Fegyvernemi, szakági alcsoport		Szakmai felelős szervezet	Munkakör típus	
2.	Jelölés	Megnevezés		Jelölés	Megnevezés
9.	G	gazdasági	MHP KIKCSF	g	tanár, docens, adjunktus, tanársegéd, vezető oktató, oktató, szakoktató, gyakorlati oktató, kiképző
10.	H	doktori és habilitációs	HM OTKF	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
11.	I			i	
12.	J			j	
13.	K	általános katonai kiképzés	MHP KIKCSF	k	kezelő
14.	L	kollégiumi	HM OTKF	l	ellenőr, kiemelt ellenőr
15.	M	távoktatás és multimédia	HM OTKF		
16.	N	oktatásbiztosítás	HM OTKF	n	
17.	O	oktatásszervezés	HM OTKF	o	nevelő
18.	P	tanulmányi	HM OTKF	p	
19.	Q			q	
20.	R	kari	HM OTKF	r	raktáros, raktárvezető, ellátó
21.	S	szakcsoport	HM OTKF	s	munkatárs
22.	T	testnevelő	MH HFKP	t	technikus
23.	U	kiképző központ	MHP KIKCSF	u	
24.	V	kollégiumi nevelés	HKK	v	
25.	W	középiskolai oktatás	HKK	w	
26.	X	sportszervező	MH HFKP	x	vezénylő altiszt
27.	Y	kiképzési bázis	MHP KIKCSF	y	
28.	Z			z	kiképzendő, honvéd tisztjelölt, honvéd altiszt-jelölt

9. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 85 JOGI ÉS IGAZGATÁSI táblázat helyébe a következő táblázat lép:

”

85		JOGI ÉS IGAZGATÁSI			
	A	B	C	D	E
1.	Fegyvernemi, szakági alcsoport		Szakmai felelős szervezet	Munkakör típus	
2.	Jelölés	Megnevezés		Jelölés	Megnevezés
3.	A	általános jogász	HM JIHÁT	a	parancsnok, főosztályvezető, igazgató, hivatalvezető
4.	B	beszerzési	HM IJKF	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
5.	C			c	
6.	D	adatvédelmi	HM HF	d	főnök, osztályvezető, alosztályvezető, részlegvezető
7.	E			e	kiemelt főtitst, főtitst, titst, altitst
8.	F			f	
9.	G			g	
10.	H	nemzetközi jogi	HM JIHÁT	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
11.	I			i	
12.	J			j	jogtanácsos
13.	K	kodifikációs	HM JIHÁT	k	
14.	L			l	
15.	M			m	
16.	N			n	
17.	O	peres képviselő	HM IJKF	o	
18.	P			p	dokumentumkezelő
19.	Q			q	
20.	R			r	referens
21.	S			s	
22.	T			t	
23.	U			u	
24.	V			v	
25.	W			w	
26.	X			x	
27.	Y			y	
28.	Z			z	

”

10. Az Ut. 3. mellékletében foglalt 96 KUTATÁS, FEJLESZTÉS táblázat C:9 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
(9.)	HM OTKF

**A honvédelmi miniszter
1/2019. (I. 10.) HM
utasítása
az egyes beosztásokban megállapítható
munkaerő-piaci pótlékról szóló
34/2016. (VII. 15.) HM utasítás
és a Honvédelmi Időügyi Munkacsoportról szóló
58/2017. (XI. 9.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

*1. Az egyes beosztásokban megállapítható
munkaerő-piaci pótlékról szóló
34/2016. (VII. 15.) HM utasítás módosítása*

1. §

Az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut1.) 5/A. § (3) bekezdés bevezető szövegében a „beosztásként” szövegrész helyébe a „beosztásként a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott beosztásokat, valamint” szöveg lép.

2. §

Az Ut1. a következő 12. §-sal egészül ki:
„12. § Az utasításnak az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás és a Honvédelmi Időügyi Munkacsoportról szóló 58/2017. (XI. 9.) HM utasítás módosításáról szóló 1/2019. (I. 10.) HM utasítással módosított 5/A. § (3) bekezdését 2018. július 1-jétől kell alkalmazni.”

*2. A Honvédelmi Időügyi Munkacsoportról szóló
58/2017. (XI. 9.) HM utasítás módosítása*

3. §

A Honvédelmi Időügyi Munkacsoportról szóló 58/2017. (XI. 9.) HM utasítás

a) 4. § (1) bekezdésében a „parlamentari államtitkára (a továbbiakban: HM PÁT)” szövegrész helyébe a „honvédelmi államtitkára (a továbbiakban: HM HOÁT)” szöveg,

b) 4. § (2) bekezdésében, 5. § (1) bekezdésében, 6. §-ában a „HM PÁT” szövegrész helyébe a „HM HOÁT” szöveg,

c) 4. § (3) bekezdésében a „nyugdíjas szervezetek és az érdekképviselői szervezetek” szövegrész helyébe a „honvédelem érdekében tevékenykedő nyugdíjas és érdekképviselői szervezetek” szöveg,

d) 5. § (2) bekezdésében a „HM PÁT” szövegrész helyébe a „HM Humánpolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság” szöveg,

e) 7. § (1) bekezdésében a „HM PÁT” szövegrész helyébe a „HM HOÁT” szöveg,

f) 9. §-ában az „intézkedések és jogszabálytervezetek” szövegrész helyébe a „belső rendelkezések, közjogi szervezetszabályozó eszközök és jogszabályok tervezetei” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

4. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter*

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
73/2018. (HK 1/2019.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a Magyar Honvédség új stratégiai és műveleti szintű
vezetés-irányítási rendszere kialakításával összefüggő
egyes tervezési és szervezési feladatok
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (1) bekezdés 11. pontja alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség új stratégiai- és műveleti szintű vezetés-irányítási rendszere kialakításával összefüggő egyes feladatokról szóló 40/2018. (XI. 15.) HM utasításra – a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Általános rendelkezések

1. Az együttes intézkedés hatálya

- a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
 - b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, és
 - c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendjébe tartozó katonai szervezetekre [az a)–c) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek]
- terjed ki.

2. A Magyar Honvédség új stratégiai- és műveleti szintű vezetés-irányítási rendszere kialakításával összefüggő egyes feladatokról szóló 40/2018. (XI. 15.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 2–4. §-ában nevesített HM szervek (a továbbiakban: szervezeti változás tervezésében érintett HM szervek) és 5–7. §-ában nevesített katonai szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek) a HM utasítás szerinti szervezeti változás tervezésével érintett honvédségi szervezetek hivatásos és szerződéses katonái, kormánytisztviselői, közalkalmazottai és munkavállalói (a továbbiakban együtt: személyi állomány) tekintetében

a megtervezett személyügyi eljáráshoz kapcsolódó feladatok megkezdésére és végrehajtására a terjesztett munkatatói, az állományilletékes parancsnoki jogkör gyakorlója (a továbbiakban: tervokmány szerinti felelős vezető) jogosult.

3. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját, hogy az együttes intézkedéssel összefüggő, a KNBSZ-t érintő feladatokról saját hatáskörben intézkedni szíveskedjen.

2. A tervokmányok szerinti személyügyi eljárásokkal kapcsolatos rendelkezések

4. A HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság (a továbbiakban: HM KÁT Titkárság) Közszolgálati Iroda (a továbbiakban: HM KÁT KI), valamint a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) (a továbbiakban együtt: HM személyügyi szervei) és a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei az együttes intézkedés hatályba lépését követően a személyi beszélgetések megkezdését megelőző munkanapig

- a) ellenőrzik a személyügyi nyilvántartásokat,
- b) pontosítják a szervezeti változás tervezésében érintett szervezeteknél beosztást vagy munkakört be nem töltők, de személyügyi és pénzügyi ellátásra utaltak adatait,
- c) pontosítják a képzésben résztvevők számát, helyzetét, felülvizsgálják az érvényben lévő tanulmányi szerződéseket,
- d) elkészítik az előmeneteli szabályok alapján magasabb beosztásba kinevezésre tervezhető személyek jegyzékét és
- e) pontosítják a szervezettől vezénlyéssel távollévők adatait.

5. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek tervokmány szerinti felelős vezetői az együttes intézkedés hatályba lépését követő második munkanapig, de legkésőbb a személyi beszélgetések megkezdéséig pontosítják a tervokmány szerinti beosztás, vagy munkakör feltöltése, feltöltésének megtervezése érdekében a továbbfoglalkoztatásra tervezett személyi állományra vonatkozó elgondolásokat és azokat a személyügyi eljárások előkészítése céljából megküldik a HVK SZCSF részére.

6. A HVK SZCSF a beérkezett adatok alapján megállapítja a szolgálati beosztás betöltésére nem tervezett, valamint a továbbfoglalkoztatásra nem tervezhető személyi állomány rendelkezési állományba helyezésének, illetve felmentésének és szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítésének tervezhető kezdő napját.

7. A szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítések időpontja úgy kerül megtervezésre, hogy biztosított legyen a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek közötti tervokmány szerinti átadás-átvétel, valamint a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek új szervezeti rend szerinti működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

8. A tervezett szervezeti változásban érintett személyi állomány esetében a tervokmány szerinti felelős vezető munkáltatói jogkörébe tartozó személyügyi eljárások lefolytatására a HM utasítás 11. §-a szerinti új munkaköri jegyzék, állománytábla és helyesbítő ív tervjavaslatainak jóváhagyásra történő felterjesztését követő nap és az együttes intézkedés hatályba lépését követő tizedik nap között, legkésőbb 2018. december 7-ig kerül sor.

9. A tervokmányok szerinti személyügyi eljárások során tájékoztatni kell a szervezeti változás tervezésében érintett személyi állományt a jogairól és ennek körében ismertetni kell a hivatásos és szerződéses katona esetében a más közszolgálati jogviszonyba történő áthelyezés elősegítésének lehetőségét is.

10. A tervokmány szerinti felelős vezetők hatáskörét meghaladó munkáltatói jogkörbe (a továbbiakban: magasabb munkáltatói jogkörbe) tartozó döntések esetén a személyi javaslati lapot a tervokmány szerinti magasabb munkáltatói jogkör gyakorlójához a személyi beszélgetést követő öt munkanapon belül, de legkésőbb 2018. december 15-ig kell felterjeszteni.

11. A tervezett szervezeti változásban érintett személyi állomány azon csoportját, akik megfelelnek a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (1) bekezdés r) pontja szerinti feltételeknek, a HVK SZCSF szakállománya tájékoztatja a rendelkezési állománynak a közigazgatási tartalékállományba kerülés lehetőségéről és az ehhez szükséges további teendőkről. A honvédelmi ágazatban foglalkoztatottak alkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 27/2008. (XII. 31.) HM rendelet 3/A. § (1) bekezdése szerinti felajánlás lehetőségének vizsgálatát a HVK SZCSF végzi.

12. Ha a szervezeti változás tervezésében érintett hivatásos vagy szerződéses katona részére beosztás tervezési lap került kiadásra, az érintett az állományilletékes szervezetnél a személyi javaslati lapon nyilatkozik a tervezett beosztás elfogadásáról. A magasabb munkáltatói jogkörbe tartozók esetén a felterjesztésre kerülő személyi javaslati laphoz csatolni kell a beosztás tervezési lapot is.

13. A szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint továbbfoglalkoztatásra tervezett hivatásos vagy szerződéses katonák új szolgálati beosztásba történő áthelyezésének, kinevezésének, szolgálati beosztás hiányában rendelkezési állományba helyezésének időpontja a tervezése során a HM utasítás 10. § (3) bekezdésében meghatározott határidők figyelembevételével kerül tervezésre.

14. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a tervokmányok szerinti és tárgynapi személyügyi eljárások alapján az abban érintett személyi állomány vonatkozásában a tervokmányon tervadatként rögzítik adatok változásait. A tervezett szervezeti változásban érintett hivatásos vagy szerződéses tiszt, altiszt esetében figyelemmel kell lenni a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 81. § (2) bekezdésében foglaltakra.

15. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a tervokmányok szerinti személyügyi eljárás során keletkező adatok egységes rendben történő feldolgozása érdekében gondoskodnak a – külön utasításban meghatározottak szerint véglegessé váló – munkáltatói döntések, különösen a személyügyi parancs- és határozat aláírását követő 30 napon belüli megküldéséről az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) részére.

16. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a munkáltatói döntések alapján érintett, érvényes tanulmányi szerződéssel rendelkező személyi állomány vonatkozásában elkészítik a szükséges tanulmányi szerződés-módosítást, a döntés hatálybalépését követően tíz munkanapon belül.

3. A jogviszony tervezett megszüntetésével kapcsolatos rendelkezés

17. A tervokmányok szerinti foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetésének tervezésekor a személyi állomány tervokmányok szerinti érintett tagja részére – a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) zárási időpontjainak figyelembevételével – illetménye és a Hjt., a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. évi törvény eltérő rendelkezései kivételével egyéb járandóságainak kifizetése és kiadása a tervezett utolsó munkában vagy szolgálatban töltött napra, de legkésőbb az azt követő tizenöt napon belül tervezésre és a külön utasításban meghatározott határidő figyelembevételével – folyósításra kerül.

18. A személyi állomány továbbfoglalkoztatásra nem tervezett tagjának személyügyi anyaggyűjtőjét a jogelőd honvédségi szervezet személyügyi szerve a szükséges személyügyi eljárások lefolytatása után, lezárva, névjegyzékkel, gyűjtő nyilvántartó könyvvel együtt megküldi a jogutód honvédségi szervezet személyügyi szervének. A jogutód honvédségi szervezet személyügyi szerve a felmentéseket követő egy éven belül a lezárt személyügyi anyaggyűjtőt az előírások szerint központi irattározás céljából megküldi a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) részére. A jogutód honvédségi

szervezet személyügyi szerve a jogviszony megszűnését követően, a nyugállományba helyezettek esetében a lezárt személyügyi anyaggyűjtőt megküldi az MH KIKNYP területileg illetékes szerve részére. A továbbfoglalkoztatásra nem tervezett közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyból, munkaviszonyból kiváltak esetében, akik jogviszonyuk megszűnését követően nyugdíjjogosulttá válnak a honvédségi nyugdíjasok járandóságainak biztosításával összefüggő egyes kérdésekről szóló 101/2008. (HK.19.) HM utasítás alapján azokkal adatkezelési szerződés kerül megkötésre.

4. A honvédségen kívüli foglalkoztatási területre történő visszaillesztés tervezési feladatai

19. A szervezeti változás tervezésében érintett HM szervek személyi állományából a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladatait a HM személyügyi szerveinek szakállománya tervezi, amelynek során a területileg illetékes állami foglalkoztatási szervekkel és az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal történő együttműködést is terjesztik.

20. A HVK SZCSF csoportfőnöke a HM KÁT KI vezetőjének, illetve a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet tervokmány szerinti felelős vezetőjének előzetes igénye alapján szakmai támogatást biztosít a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladataival összefüggő feladatok szakszerű végrehajtásában, valamint elősegíti az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal és az állami foglalkoztatási szervekkel történő kapcsolattartást.

5. A költségvetési gazdálkodással és illetménygazdálkodással kapcsolatos tervezési feladatok

21. A tervokmány szerinti felelős vezetők áttekintik a feladatok tervokmány szerinti átadás-átvételéhez kapcsolódó kötelezettség-vállalásokat és indokolt esetben terjesztik azok módosításának kezdeményezését, ide értve az előirányzatok átcsoportosításának, lemondásának, pótelőirányzat-igények felterjesztésének terjesztését is.

22. A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) a 21. pont szerinti pótelőirányzat-igények figyelembevételével a költségvetési év során kezdeményezi a 2019. évi előirányzat-módosításokat.

23. A HM VGH főigazgatója megtervezi a HM, mint intézmény tervokmányok szerinti szervezeti változással összefüggő, valamint a megalakításra tervezett Magyar Honvédség Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) és az MH Modernizációs Intézet (a továbbiakban: MH MI) pénzügyi és számviteli ellátását.

24. A tervokmány szerinti felelős vezetők a HM KGIR-ben meglévő jogosultságok, valamint a HM KGIR-ben használt eszközök vonatkozásában a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetben belüli vagy az azok közötti tervokmány szerinti átadás-átvétellel érintett személyek esetében a tervezés alapján bekövetkező változásokat az engedélyezett HM KGIR adatlapokkal együtt, az érintettek személyügyi eljárásainak lefolytatását követő ötödik napig megküldik a HM VGH részére.

25. A HM kivételével a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek a közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás rendelkezéseinek megfelelően 2019. január 31-ig megigénylik a HM VGH-tól a honvédelmi alkalmazotti és közalkalmazotti állomány foglalkoztatásához szükséges létszámot és beralapot.

26. A pénzügyi és számviteli feladatok végrehajtásának tervezése érdekében a HM kivételével a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátását végző szervezeti elem, valamint a pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rend-tervezete szerint kijelölésre kerülő pénzügyi és számviteli szervezeti elem a tervezett létszámváltozásnak megfelelően összeállítja a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX.17.) HM rendelet alapján élelmiszer-utalványban részesülők részére biztosítandó utalványok igénylésének tervét.

27. A pénzügyi és számviteli ellátását végző szervezeti elemek a 26. pontra figyelemmel végrehajtásra megtervezik a pénzügyi juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendeletben meghatározott biztosítási feladatokat.

28. A pénzügyi és számviteli feladatok végrehajtása érdekében a jogutódlással megszüntetésre tervezett MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) Gazdálkodás Támogató Pénzügyi és Ellátó Referátúra (a továbbiakban együtt: MH ÖHP GTPER) együttműködve a HM VGH szakmai igazgatóságaival

a) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 52. § (3) bekezdése alapján a HM utasítás 10. § (3) bekezdés szerint tervezhető határidő figyelembevételével, a tervezhető megszűnés napját követő 30 napon belül – a személyi jövedelemadó kivételével – bevallás-tervet készít az egyes adókötelezettségekről az államháztartással szemben évente egyszeri bevallás benyújtására kötelezett adózók részére rendszeresített bevallás-garnitúra kitöltésével, és annak tervezetét az Art. előírásainak figyelembevételével úgy készíti elő, hogy az elektronikus úton a miniszter külön utasításában meghatározott határidőkre figyelemmel megküldhető legyen a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére,

b) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 7. §-a és 34. §-a, valamint a 2018. évi éves költségvetési beszámoló elkészítésének rendjéről szóló HM VGHÁT szakutasítás szerint az éves költségvetési beszámolóknak megfelelő adattartalommal, leltárral és záró

főkönyvi kivonattal alátámasztott adatszolgáltatás terveket készít, amelyeket a miniszter külön utasításában meghatározott határidőkre figyelemmel megküld a HM VGH részére,

c) a 2018. évi zárszámadáshoz kapcsolódó intézményi adatszolgáltatás elkészítéséről szóló HM VGHÁT szakutasítás-tervezete szerint előkészíti a HM VGH részére megküldendő adatszolgáltatás-tervezetét,

d) megtervezi és előkészíti a szállítói számlák 2018. december 31-ig történő kifizetőségével és a 2018. december 31-ét követően tervezés alapján fennmaradó, kifizetésre nem tervezhető szállítói számláknak a tervezés során elkészített jegyzőkönyv-tervezetének megfelelő és legkésőbb 2019. január 5-i határidővel a jogutód MHP részére történő átadhatóságával összefüggő feladatokat,

e) megtervezi és előkészíti az MH ÖHP személyi állományának a kiadott előlegekkel legkésőbb 2018. december 15-i elszámoltatását,

f) a hóközi kifizetések végrehajtását úgy tervezi meg, hogy azok tervezésen alapuló feladása biztosíthatóvá tegye azt, hogy azok 2018. december 31-ig pénzforgalmilag teljesíthetőek legyenek,

g) A számfejtési határidőt követően áthelyezett személyi állomány pénzügyi ellátását az átvevő katonai szervezet pénzügyi biztosítását ellátó szervezeti elem biztosítja,

h) legkésőbb 2018. december 21-i határidővel

ha) tervezi a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások valamennyi tétele pénzforgalmi rendezésének végrehajthatóságát és összeállítja az azok rendezéséhez kapcsolódó átadás-átvételi jegyzőkönyvek tervezetét, melyeket a szükséges bizonylat- és analitikák-tervezeteivel együtt 2018. december 31-ei állapot szerint tervez átadni a jogutód MHP pénzügyi és számviteli ellátását végző szervezeti elem részére,

hb) a követelés jellegű sajátos elszámolások és az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások rendezéséhez kapcsolódó átadás-átvételi jegyzőkönyv-tervezeteket a szükséges bizonylat- és analitikák-tervezeteivel együtt tervezi átadni a jogutód MHP pénzügyi és számviteli ellátását végző szervezeti elem részére annak érdekében, hogy az átvételre tervezhető követelés jellegű sajátos elszámolások pénzforgalmi rendezését a jogutód 2019. január 1-jei határidővel terjeszteni tudja,

i) a tervezhető megszűnés napjára gondoskodik az előirányzat-felhasználási keretszámla egyenlegének központi számlára történő utalásáról,

j) az intézményi kártyafedezeti számla megszüntetése érdekében legkésőbb 2018. december 15-ig megküldi a HM VGH részére a számlához kapcsolódó kártyákat,

k) 2018. december 19-ig kezdeményezi a házipénztár záró készpénzkészlet befizetését az előirányzat felhasználási keretszámlájára,

l) tervezetként elkészíti a felszámolási jegyzőkönyv pénzügyi bedolgozását, és

m) a személyi állományára vonatkozó költségképzési beállításokat 2019. január 7-i érvényességgel tervezi átál-

lítani a megfelelő gazdálkodó szervezet – MHP vagy rendelkezési állomány – költségképzési paraméterrel.

29. Az MH ÖHP a 2018. évi kétoldalú nemzetközi együttműködési terv (a továbbiakban: KNET), valamint a 2018. évi multilaterális együttműködési terv (a továbbiakban: MET) programjai között terjesztett, utazásokra és fogadásokra jóváhagyott fel nem használt előirányzat keret maradványát legkésőbb 2018. december 31-i határidővel tervei lemondani a HM VGH-nál.

30. A HM VGH az MH ÖHP

a) előirányzat-felhasználási keretszámlájának és intézményi kártyafedezeti számlájának 2018. december 31-ei hatállyal történő megszüntetését tervezheti, melynek során előkészíti a Magyar Államkincstár részére megküldésre kerülő dokumentumait,

b) vonatkozásában a megszüntetés előkészítése során, annak tervezett napja szerinti adatszolgáltatás-tervezete alapján az éves költségvetési beszámolónak megfelelő adattartalommal, leltárral és záró főkönyvi kivonattal alátámasztott éves költségvetési beszámoló tervezetét előkészíti a 2018. évi éves költségvetési beszámoló elkészítésének rendjéről rendelkező HM VGHÁT szakutasítás-tervezete szerint, és a tervezés alapján annak rögzíthetőségét is előkészíti és

c) az MH ÖHP GTPR által megküldött kezdeményezés-tervezete alapján előkészíti a követelések és a kötelezettségek HM KGIR-ból való törlését.

6. Hadműveleti feladatok tervezése

31. A tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervek, valamint a HM szervezetek

a) előkészítik a készenlét fokozására vonatkozó munkaterveiket és kapcsolódó okmányaikat (a továbbiakban: KFR tervek) az ügyviteli szerv részére 2019. január 1-jét követően történő leadásra,

b) 2018. december 22-ig tájékoztatják a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF) főosztályvezetőjét KFR tervek ügyviteli szerv részére történő leadásának tervezett időpontjáról, annak előkészítettségéről,

c) a részükre kiadott TÁROGATÓ okmányokat 2019. január 1-jét követően, legkésőbb 2019. január 31-ig eljuttatják az MHP Hadműveleti Csoportfőnökség ügyviteli szervéhez.

32. A HVK Hadműveleti Csoportfőnökség csoportfőnöke az együttes intézkedés hatálybalépését követő tizedik munkanapig szakutasításban szabályozza a HM hivatali szervezetébe nem tartozó HM szervek, valamint az MH katonai szervezetei által végrehajtandó hadműveleti feladatokat.

33. A Magyar Honvédség készenléte fenntartásának és fokozásának követelményeiről szóló M/1/2012. HM KÁT–HVKF együttes intézkedés, valamint a Magyar Honvédség készenléte fenntartásának és fokozásának

követelményeiről szóló M/1/2012. HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról szóló M/1/2013. HM KÁT–HVKF együttes intézkedés megszűnéssel érintett honvédelmi szervezeteket illető példányai az együttes intézkedés hatálybalépését követő hónap ötödik napjáig az azok ellátásért felelős ügyviteli szervek részére leadásra, illetve azok útján átadásra tervezettek a jogutódként tervezett honvédelmi szervezet részére. Ezen intézkedések további példányainak az MH MI részére történő biztosítása engedélyezésre tervezhető.

7. Logisztikai feladatok tervezése

34. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet vezetője – a HM fejezet béke és békétől eltérő időszaki logisztikai utaltsági rendje (a továbbiakban: LUR) szerinti, szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet logisztikai ellátásáért felelős honvédségi szervezet (a továbbiakban: LUR szerinti ellátó honvédségi szervezet) parancsnokával együttműködve – intézkedik a vezetése alá tartozó honvédségi szervezet analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak pontosítására, beleértve a Honvédelmi Minisztérium informatikai fejlesztései során különböző projektek részeként átvett eszközökkel kapcsolatos logisztikai feladatok meghatározásáról szóló 187/2016. (HK 7.) HVKF intézkedésben foglalt eszközök nyilvántartását is.

35. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek a logisztikai ellátásukkal összefüggő LUR módosítására vonatkozó javaslataikat legkésőbb 2018. december 21-ig megküldik a HVK LOGCSF részére. A beérkezett javaslat alapján – az ellátásért felelős honvédségi szervezettel való egyeztetést követően – a HVK LOGCSF pontosítja és kiadásra előkészíti a módosított LUR-t (a továbbiakban: LUR tervezet).

36. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek közötti tervezhető anyagmozgás a tervokmány szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyv tervezete alapján, kizárólag az MH-ban használt vagyonynyilvántartó program által tervokmányként elkészített mozgásbizonylat-tervezeteken történik, illetve azt a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetet váltó állomány részére kiadott 15M gyakorló ruházat esetében a 15M hadiruházattal és felszereléssel történő ellátás ideiglenes rendjéről szóló 5/2017. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés 8. pontja szerint kell tervezni. Ezeket a tervdokumentumokon az átadó és az átvevő honvédségi szervezet tervezési okmányban kijelölt anyagfelelősök aláírják és a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet a szervezet bélyegzőjével előzetesen hitelesítik a mozgásbizonylat-tervezeteket.

37. A HM vagyongazdálkodásba tartozó ingó vagyoni elemeket érintően a szervezeti változás tervezésében érintett átadó HM szerv és átvevő honvédségi szervezet – az egyes leltározási és év végi zárási feladatok végrehajtásáról

szóló 59/2018. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedésben (a továbbiakban: 59/2018. HM KÁT–HVKF együttes intézkedés) meghatározott, 2018. december 31-i fordulónappal végrehajtásra kerülő, az eszközök és források leltározásának eredménye, a HM VGH HM-I Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra által biztosított tárolóhelyi nyilvántartások és a honvédelmi kiállítóhelyek létrehozásáról és működtetéséről, valamint a honvédelmi szervezetek által a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumtól kölcsönzött műtárgyak kezeléséről szóló 7/2015. (II. 20.) HM utasítás (a továbbiakban: 7/2015. HM utasítás) 8. § (3) bekezdése szerinti analitikus nyilvántartás alapján – a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapnak megfelelő állapot szerint tervezi a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek közötti és a tervokmány szerinti átadás-átvételt.

38. A tervokmány szerinti felelős vezető a tervokmány szerinti átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv-tervezet egy példányát 2019. január 29-ig

a) a HM védelemgazdálkodásért felelős helyettes államtitkár,

b) az analitikus és egyéb nyilvántartásokon történő átvezetés és a kéreljárás lefolytatása céljából

ba) a HM vagyongazdálkodásában és a LUR szerinti ellátó honvédségi szervezet használatában lévő ingóságok tekintetében a LUR szerinti ellátó honvédségi szervezet parancsnoka,

bb) a Magyar Állam tulajdonában és a HM HIM használatában lévő műtárgyak vonatkozásában a HM HIM parancsnoka részére megküldi.

39. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet az ingatlanok vonatkozásában – a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet objektumainak üzemeltetési feladatainak ellátásáért felelős szervezeti elemének közreműködésével – az általa használt helyiségek tervokmány szerinti átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv-tervezet egy példányát 2019. január 29-ig megküldi a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet részére. A LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet a jegyzőkönyv-tervezet alapján tervesíti és előkészíti a szakanyag nyilvántartások tervezetteknek megfelelő átvezetését.

40. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek – a feladataik és rendszeresített beosztásaik számának változása alapján, annak megfelelően – a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet objektumainak üzemeltetési feladatainak ellátásáért felelős szervezeti elemének közreműködésével tervezetként elkészítik a szervezet részére szükséges elhelyezési feltétel-igényeket, melyeket megküldenek a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet részére. A LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet parancsnoka az elhelyezési igény-tervek alapján tervezi a szervezeti változás

tervezésében érintett HM szerv által átadott, vagy leadott szolgálati-, iroda- és egyéb helyiségek, továbbá elhelyezési anyagok és a meglévő kapacitások felhasználását és biztosítását.

41. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek közötti terjesztett anyagmozgatásokra, beleértve azok analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak módosítására és pontosítására

a) a honvédelmi kiállítóhelyek létrehozásáról és működtetéséről, valamint a honvédelmi szervezetek által a 7/2015. HM utasítás szerinti műtárgyak esetében a HM HIM parancsnoka,

b) az a) pont hatálya alá nem tartozó további eszközök esetében a LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet parancsnoka

készíti elő az intézkedésének tervezetét.

42. A megszüntetésre tervezett honvédelmi szervezetek logisztikai ellátását végző honvédelmi szervezet a megszüntetésre tervezett HM szervekkel, valamint – a HM mint intézmény vagyonyilvántartásában vezetett anyag-nemek vonatkozásában – a jogutódként tervezett honvédelmi szervezetekkel az 59/2018. HM KÁT-HVKF együttes intézkedésében meghatározott, 2018. december 31-i fordulónappal végrehajtásra kerülő, az eszközök és források leltározásának eredménye alapján hajtja végre a megszüntetés anyag-nyilvántartási és anyagmozgatási feladatait.

43. A vagyónátadást úgy kerül terjesztésre, hogy az átvevőként tervezett honvédelmi szervezetek 2019. január 1-jei átadás-átvételi dátummal, legkésőbb 2019. június 30-i lezárással tervezhetik.

44. Az MH ÖHP által a MHP részére átadásra tervezett szervezeti elem vagyont az MHP logisztikai ellátására tervezett honvédelmi szervezet tervezheti átvételre. A tervezés során az átadás-átvétel a raktári készletek és a személyhez kötött vagyon vonatkozásában felelősségvállalási nyilatkozattal – amely az átadás-átvételi jegyzőkönyv-tervezetének részét képezi – a 43. pont szerinti feladatoknak, határidőnek és mozgáskódoknak megfelelő végrehajtással kerül tervezésre és előkészítésre.

45. Az MH ÖHP parancsnoka előkészíti a vezetése alá tartozó szervezet analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak pontosításáról rendelkező intézkedésének tervezetét.

46. Az MH ÖHP a számítástechnikai anyagait és eszközeit a tervezett 2019. január 1-jei átadás-átvételi dátumot követően tervezi átadni az MHP székesfehérvári székhelyén, valamint budapesti telephelyén működtetésre tervezett szervezeti eleme részére.

47. Az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) parancsnoka előkészíti a kiválásra tervezett HM szervek és azok jogutód honvédelmi szervezetei közötti anyagmozgatásokról rendelkező intézkedésének tervezetét, amely tartalmazza a honvédelmi kiállítóhelyek létrehozásáról és működtetéséről, valamint a honvédelmi szervezetek által a 7/2015. HM

utasítás szerinti műtárgyakat, azok analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak módosítását és pontosítását érintő feladatokat is.

48. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra tervezett HM szervek vezetői előkészítik a HM HIM-mel megkötött kölcsönzési szerződés alapján az attól átvett műtárgyak visszavételét vagy jogutód honvédségi szervezet részére történő átadását kezdeményező dokumentumokat.

49. Az MH BHD parancsnoka a szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetéből kiválásra tervezett HM szervekkel együttműködve előkészíti a gépjármű-szaktechnikai terület vonatkozásában a szervezeti változás tervezésével érintett honvédségi szervezet részére biztosított gépjárművek és azok gépjárművezetőinek a jogutódként tervezett honvédelmi szervezet részére történő biztosításáról és az üzemeltetés feltételeinek megszervezéséről rendelkező intézkedését. Az MH BHD parancsnoka a központi nyilvántartás aktualizálása érdekében az MHP részére biztosításra tervezett gépjárműtechnikai eszközök jóváhagyott biztosítási tervét megküldi az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) részére.

50. A jogutód honvédelmi szervezet felelős vezetője által átvevőként kijelölt személyek – a LUR tervezet szerint illetékes honvédelmi szervezet felelős vezetője által kijelölt bizottsági tagok ellenőrzése mellett – az MH ÖHP parancsnoka által a tervekben átadóként kijelölt személyektől a tervezési okmányban meghatározott határidővel, helyiségleltár alapján megtervezik az MH ÖHP által felügyelt és használt szolgálati-, iroda- és egyéb helyiségek, berendezési tárgyak, bútorzat, valamint a Részletes Felszerelési Könyv, illetve szakanyag-nyilvántartások szerint a személyhez kötött elszámolás-köteles szakanyagok átvételének rendjét.

51. Az MHP az átvételre tervezett feladatokra tekintettel előkészíti a feladatok ellátásához szükséges elhelyezési feltételeket érintő igénylésének-tervezetét, melyet megküld a LUR tervezet szerint illetékes honvédelmi szervezet részére. Az MHP igénye alapján 2019. január 1-jei tervezési határidő figyelembevételével a LUR tervezet szerint illetékes honvédelmi szervezet tervezi az új feladatok ellátásához szükséges szolgálati, iroda- és egyéb helyiségek biztosítását.

52. Az átvevőként terjesztett honvédelmi szervezetek – a LUR tervezet szerint illetékes katonai szervezet közreműködésével – az átvevő honvédelmi szervezetek érintett szervezeti elemei által használt helyiségek átadás-átvételéről készült jegyzőkönyv-tervezetek egy példányát az átadás-átvételi eljárás tervezett időpontját követő ötödik napig tervezi megküldeni a LUR tervezet szerint illetékes honvédelmi szervezet felelős vezetője részére, aki a jegyzőkönyv-tervezetek alapján intézkedik a szakanyag-nyilvántartások tervezésen alapuló átvezetésére.

53. A Magyar Honvédség készenléte fenntartásának és fokozásának logisztikai támogatásáról szóló M/3/2013. (HK 12.) HM KÁT-HVKF együttes intézkedés és

a Magyar Honvédség készletképzési és készletlépcsőzési rendjéről szóló M-1/2012. HVKF intézkedés megszűnésével érintett honvédelmi szervezeteket illető példányai az együttes intézkedés hatálybalépését követő hónap ötödik napig az azok ellátásért felelős ügyviteli szervek részére leadásra, illetve azok útján átadásra tervezettek a jogutódként tervezett honvédelmi szervezet részére. Ezen intézkedések további példányainak az MH MI részére történő biztosítása engedélyezésre tervezhető.

8. Infrastrukturális feladatok tervezése

54. A LUR tervezet szerinti ellátó honvédségi szervezet elhelyezési utaltságában lévő ingatlanok vonatkozásában a tervezett szervezeti változás az ingatlanokat úgy érinteti, hogy azok alapvető utaltsági rendje nem módosítható.

55. A szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervek – a feladataik és rendszeresített beosztásaik számának változása alapján, annak megfelelően – az ingatlan üzemeltetésért felelős – MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság útján – tervezik a szükséges elhelyezési feltételek kialakításának igénylését az MH BHD-től. A szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervek indokolt esetben hibajavítási, illetve karbantartási feladatok végrehajtását érintő igényt is tervezhetnek.

56. A szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetéből kiválásra tervezett HM szervek – a feladataik és rendszeresített beosztásaik számának változása alapján, annak megfelelően – az ingatlan üzemeltetésért felelős – MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság útján az 55. pont szerinti rendben tervezik a szükséges elhelyezési feltételek kialakításának igénylését. A szervezeti változás tervezésében érintett, a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetéből kiválásra tervezett HM szervek indokolt esetben hibajavítási, illetve karbantartási feladatok végrehajtását érintő igényt is tervezhetnek.

57. Az MH BHD a tárgyi objektum elhelyezési biztosítási tervében (a továbbiakban: EBT) rögzített karbantartási feladatok végrehajtására figyelemmel tervezi az igényelt elhelyezési feltételek biztosítását. Az MH BHD az EBT-ben ütemezett feladatok esetlegesen szükséges átcsoportosítási, illetve módosítási kérelmének tervezetét a 21520/01/44/10-01-03 számú szolgáltatási szerződésben (a továbbiakban: Szolgáltatási Szerződés) meghatározott helyi üzemeltetés vezető nyilatkozatával együtt, soron kívül tervezetként felterjeszti a HM VGH részére.

58. Az MH BHD 2019. január 1-jéig a meglévő kapacitások felhasználásával elkészíti a szervezeti változás tervezésében érintett az 55. és 56. pont szerinti szervek által tervezetten használandó helyiségek elhelyezési terv-terve-

zeteit. Az elhelyezési terv-tervezetei a meglévő kapacitások felhasználásával kerülnek tervezésre és előkészítésre.

59. Az elhelyezési terv-tervezetek melléklete tartalmazza az elhelyezési feltételek kialakításához szükséges bútor szakanyag mozgatásának tervezett ütemezését. A Szolgáltatási Szerződésnek megfelelően az MH BHD a bútor szakanyag mozgatás végrehajtásához szükséges rakodó szolgáltatás igény-tervet készít, melyet az ütemterv szerint tervezettek szerint a tervezett végrehajtást megelőző 5 munkanapig tervezi felterjeszteni a HM VGH részére.

60. Az MHP székesfehérvári székhelyén ellátandó logisztikai és infrastrukturális feladatai úgy kerülnek megtervezésre, hogy a HM utasítás 12. § (4) bekezdése szerint a feladatokra kijelölt MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred (a továbbiakban: MH 43. hír. és vt. e.) az MH ÖHP felszámolásért felelős vezetője és az MHP székesfehérvári székhelyének vezetésére kijelölt vezetője által meghatározott támogatási feladatok ellátására kerüljenek. Az MH 43. hír. és vt. e. az 56–59. pontok figyelembevételével megtervezi az MHP székesfehérvári székhelyét érintő feladatokat, valamint elkészíti az azokban nevesített dokumentumokat, továbbá a gépjárműtechnikai eszközök biztosítása körében a 49. pont szerinti eljárásrendnek megfelelően jár el.

9. Híradó, informatikai és információvédelmi szakfeladatok tervezése

61. A híradó és informatikai szolgáltatások biztosítása a tervezési és a miniszter külön utasításában meghatározott tervezési és szervezési időszak teljes időszakára tervezésre kerül a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek részére. A szolgáltatások átcsoportosítása, csökkentése, vagy megszüntetése csak a tervezett feladat végrehajtásának időtartamára tervezhető.

62. Az érintett honvédségi szervezetek felelős vezetői a vezetésük alá tervezett honvédségi szervezetre vonatkozó szervezeti és személyi változások tekintetében 2018. december 31-ig megküldik – a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás (a továbbiakban: 55/2013. HM utasítás) rendelkezései alapján a területileg illetékes üzemeltető szervezet részére

a) a tervezett változás szerint érintett személyek nevét, rendfokozatát és beosztását vagy munkakörét, és

b) a híradó és informatikai szolgáltatások összesített igényének tervét és a biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő híradó-informatikai szolgáltatások tervezetét, különös figyelemmel azon személyek adataira, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszüntetésre tervezett.

63. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezettől a szervezeti változás tervezésében nem

érintett honvédségi szervezethez távozó, a jelenlegi elhelyezési körletét tervezetten elhagyó és beosztást vagy munkakört váltó felhasználók részére az új beosztásukhoz vagy munkakörükhöz szükséges szolgáltatásokat az 55/2013. HM utasítás alapján 2019. január 24-ig az új szervezet igényli meg. Az új szervezet a tervezési és a miniszter külön utasításában meghatározott szervezési időszak végéig tervesíti és megküldi, továbbá folyamatosan felülvizsgálja és szükség szerint újra megküldi a szolgáltatási igényeinek tervét.

64. Az MH BHD

a) a szervezetek szolgáltatás igény-tervei alapján összeíti és tervesíti a létesítésre, megszüntetésre, módosításra tervezett híradó-informatikai szolgáltatások módosításának ütem-tervét,

b) megküldi az a) alpont szerinti feladatok végrehajtására vonatkozó javaslat-tervezetét az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózat Hálózatgazda részére. A javaslat-tervezet tartalmazza a saját erőforrások felhasználásával nem biztosítható szolgáltatási igények-tervét és azok becsült forrásigényét is, és

c) a tervezett szervezeti változtatásoknak megfelelően végrehajtásra előkészíti a szervezeti adatbázisok, címtár és hozzáférés szabályzó szolgáltatások módosítását, szétválasztását.

65. A tervokmány szerinti felelős vezetők a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapig elkészítik az elektronikus adatvagyon megfelelő kezelésére, megőrzésére és védelmére kiterjedő intézkedésük tervezetét.

66. A tervokmány szerinti felelős vezetők felelősek

a) a híradó és informatikai eszközök mozgatásának megtervezéséért, azok ellátó szervezetekkel történő egyeztetéséért,

b) a híradó és informatikai eszközök átadás-átvétele végrehajtásának tervezéséért,

c) az informatikai eszközök átadás-átvételét megelőző adatmentések végrehajtásának tervezéséért és

d) az a) és c) alpontban meghatározott feladatok során az információvédelmi rendszabályok betartásáért.

67. A tervokmány szerinti felelős vezetők a megtervezett átadás-átvételi eljárás keretében gondoskodnak arról, hogy a vezetésük alá tervezett honvédségi szervezet vagy HM szerv által kezelt adatok ne sérüljenek meg, ne semmisüljenek meg, módosításukra ne kerüljön sor és azokhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá.

68. Az üzemeltetésre kijelölt és területileg illetékes honvédségi szervezet tervezi a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek felhasználói adatainak archiválásával, törlésével és az új felhasználói igények összeállításával kapcsolatos szakfeladatok végrehajtását.

69. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátása és biztosítása elsősorban a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek közötti és a tervokmány szerinti átadás-átvételi eljárás keretében átvett, működőképes eszközök az MH központi raktári készletei felhasználásával tervezhető.

70. Azon személyek, akiknek az eszközök és a szolgáltatások használatára vonatkozó jogosultsága megszüntetésre tervezett, a használatukban lévő szolgálati rádiótelefon, SIM-kártya, telefonkészülék, faxberendezés, EDR-készülék és számítástechnikai eszközök leadásának időpontjaként a jogosultság tervezett megszüntetését követő ötödik munkanapjáig a vonatkozó szabályozók figyelembevételével kerül tervezésre.

71. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti tervokmány szerinti átadás-átvétellel érintett személyeknek a használatukban lévő szolgálati rádiótelefonnal, SIM-kártyával, telefonkészülékkel, faxberendezéssel, adat-modemmel, számítástechnikai eszközökkel, EDR-készülékkel, valamint azok tartozékaival történő elszámoltatás hatályos szabályozókban foglalt logisztikai eljárások szerint kerül tervezésre. Az adathordozóval, vagy adattárolási funkcióra alkalmas memóriával rendelkező eszközök esetében a felhasználói adatok, valamint a további használatot akadályozó személyes beállítások és szolgáltatások megfelelő eljárással történő törlését – a szükséges adatok mentését követően – az eszközök leadása előtti végrehajtással kell tervezni. A speciális szolgáltatást vagy eszközt – ideértve a bérelt áramkört, az egyedi internet-hozzáférést, az egyedi routert és a switchet – igénybe vevő, a szervezeti változás tervezésében érintett HM szerv tervokmány szerinti felelős vezetője a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapig megküldi a szolgáltatás vagy eszköz további szükségességét vagy a leadás rendjét tartalmazó nyilatkozat-tervezetét az üzemeltetésre kijelölt és területileg illetékes honvédségi szervezet részére.

72. A tervokmány szerinti felelős vezetők a szolgálati rádiótelefon-használatra vonatkozó egyedi engedélyeztetési eljárás alá eső kérelem-tervezeteket a szolgálati rádiótelefon-ellátás és használat szabályairól szóló 23/2011. (III. 2.) HM utasításban meghatározottak szerint a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapig állítják össze és terjesztik fel az MH híradó, informatikai és információvédelmi feladatok stratégiai szintű feladatait ellátó honvédségi szervezet részére.

73. Az MH BHD a szolgálati rádiótelefonok tervezettek szerinti használatát a korábbi hívószám megtartásával a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapot követően oly módon tervezi, hogy azon személyek részére, akik a tervezés dokumentumok alapján továbbiakban is jogosultak szolgálati rádiótelefon használatára a szolgáltatások biztosítottak legyenek.

74. A tervokmány szerinti felelős vezetők saját szervezetük vonatkozásában felelősek

a) az MH tudakozói telefonkönyv és az MH elektronikus levelezési fiókok – ideértve az újonnan létrehozott hívószámokat és levelezési fiókokat, valamint a törlésre tervezett felhasználók – adatai pontosításának tervezéséért és előkészítéséért és

b) az a) pont szerinti változások tervezetének az MH BHD részére 2019. január 31-ig történő megküldéséért.

75. A kiadmányozói elektronikus aláírást igénybe vevő, a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet vezetője – ideértve a szervezeti változás tervezésében érintett HM szerv vezetőjét is – a kiadmányozói feladatkört érintően legkésőbb a tervezett személyi változást megelőző tizenötödik napig az az elektronikus aláírást biztosító eszköz használatának szabályairól és az azzal történő ellátás rendjéről szóló 1/2018. (HK 1.) HVK HIICSF szakutasítás 15/a alpontja alapján előkészíti az új elektronikus aláírást igénylését és a regisztráció végrehajtását.

76. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet tervokmány szerinti felelős vezetői a vezetésük alá tervezett szervezetekre vonatkozó szervezeti és személyi változások tekintetében 2018. december 15-ig

a) a személyi biztonsági okmányok aktualizálása érdekében a szervezeti változás tervezése alapján érintett személyek nevét, rendfokozatát és beosztását vagy munkakörét,

b) a minősített informatikai szolgáltatások összesített igényét –különös figyelemmel azon személyek adataira, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya tervezetten megszüntetésre kerül –, és a biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő minősített informatikai szolgáltatásokat,

c) a minősített adatokhoz történő hozzáférés biztosítása érdekében a szervezeti változás tervezésében érintett és a más honvédségi szervezettől átvételre tervezett személyekre vonatkozóan kitöltött adathozzáférési kérelmeket és

d) a más honvédségi szervezethez áthelyezésre kerülő személyek tekintetében az átvevő honvédségi szervezet megnevezését

tartalmazó tervet megküldik a szervezeti változás tervezésében érintett és illetékes honvédségi szervezet biztonsági vezetője részére.

77. Az MH ÖHP parancsnoka az általa vezetett szervekre és alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetekre vonatkozó szervezeti és személyi változások tekintetében a változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát és beosztását vagy munkakörét a híradó és informatikai szolgáltatások összesített igényét és a számukra biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat érintő tervdokumentumokat 2018. december 15-ig a híradó-informatikai szolgáltatások biztosításának és át-szervezésének tervezése érdekében megküldik az MH BHD részére. Külön figyelmet kell fordítani azon személyek adatainak megadására, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya tervezetten megszüntetésre kerül.

78. Az MH ÖHP-től, illetve a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szervektől a szervezeti változás tervezésében nem érintett honvédségi szervezethez távozásra, a jelenlegi elhelyezési körletének elhagyására és beosztás vagy munkakör váltására tervezett felhasználók részére az új beosztásukhoz, munkakörükhöz szükséges szolgáltatásokat az 55/2013. HM utasítás rendelkezéseinek megfelelően 2018. december 15-i határidővel az új szervezet tervezheti igényelni.

79. Az üzemeltetésre kijelölt és területileg illetékes honvédségi szervezet a felhasználó szervezetek igény-tervei alapján felméri a létesítésre, megszüntetésre, módosításra kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat és a feladatok végrehajtására vonatkozó javaslatának-tervezetét megküldi a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HIICSF) 2019. január 1-jét követően az MHP Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség (továbbiakban MHP IICSF) részére, amely tartalmazza a saját erőforrások felhasználásával nem biztosítható szolgáltatási igényeket és azok becsült forrásigényét is.

80. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szervek felelős vezetői saját szervezetük vonatkozásában az átadásra tervezett fizikai biztonsági területeiről, minősített elektronikus rendszereiről jegyzék-tervezetet készít, amely alapján a fizikai biztonsági területeket, a minősített elektronikus rendszereket és azok dokumentációit 2019. január 31-i határidővel tervezi átadni az átvevőként terjesztett honvédségi szervezet részére. A tervezett átalakításokkal összefüggő változás lekövetésének előkészítése érdekében az átvevőként terjesztett honvédségi szervezet 2019. május 30-i határidő figyelembevételével előkészíti az akkreditált fizikai biztonsági területek, illetve elektronikus rendszerek adatkezelési, illetve rendszerengedélyei módosításával kapcsolatos és a BM Nemzeti Biztonsági Felügyelet részére megküldendő kezdeményezési dokumentumok-tervezeteit.

81. Az MH ÖHP parancsnoka – a HVK HIICSF-fel együttműködésben – az MH ÖHP önálló postafiók-számának megszűnésre, és az MHP önálló postafiók-számának létrehozását érintő változás-bejelentési dokumentum tervezetét úgy készíti elő, hogy a tervezett változásra tekintettel 2018. december 15-ig a postafiók bérleményt biztosító postai szerv vezetője részére megküldhető legyen.

10. Dokumentumvédelmi és ügyviteli feladatok tervezése

82. A kiválásra tervezett HM szerveket kiszolgáló ügyviteli szervek, valamint az MH ÖHP által kezelt és átadásra tervezett nyilvántartások 2019. június 30-ig integrálásra kerülnek az MHP ügyviteli rendszerébe.

83. A 2019. január 1. és február 28. között időszakra tervezett éves tételes ügyviteli ellenőrzést követően kerül sor a kiválásra tervezett HM szerveket kiszolgáló ügyviteli szerveknek az MHP részére történő szakmai átadására. A szakmai átadás-átvétel alapja az éves ügyviteli ellenőrzésről készült a kiválásra tervezett HM szerveket kiszolgáló ügyviteli szerveket érintő jegyzőkönyv.

84. Az MHP ügyviteli kiszolgálása úgy kerül tervezésre, hogy az MHP budapesti telephelyén jelentkező feladatok a kiválásra tervezett HM szerveket korábban kiszolgáló ügyviteli szervek és a székesfehérvári székhelyén jelentkező feladatok az MH ÖHP kiszolgálását végző, illetve a kialakításra tervezhető új ügyviteli irodák útján elláthatóvá váljanak.

85. A tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervek nyílt nemzeti iratainak kezelésére továbbra is a HM Elektronikus Iratkezelési Rendszer (a továbbiakban: HM EIR) változatlan formában, az STN hálózatról elérhetőség mellett tervezhető alkalmazásra. A HM EIR a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. üzemeltetési tevékenységétől független iratkezelési rendszerként kerül tervezésre.

86. Az MHP nyílt nemzeti iratainak kezelésére a Csoporthatás és Dokumentum Menedzsment modul is integráló MHP EIR környezet (a továbbiakban: MHP iEIR) kerül kialakításra. Az MHP felhasználói állományának felkészítése az MHP iEIR használatának szabályairól rendelkező MHP belső rendelkezésben meghatározottak szerint tervezhető.

87. Az MH ÖHP és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szervek ügyintézői által kezelt, további ügyintéztést nem igénylő papír alapú iratok irattárkezelésre előkészítve leadásra tervezhetőek az ellátásukat végző ügyviteli szerv részére.

88. A kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szervek ügyintézői a HM EIR-ben kezelt és

a) az MHP működéséhez szükséges irataikat egyszerűsített átdadó funkció használatával a HM EIR „átdadó ponton” keresztül átadják az MHP iEIR-be. Az átdadott anyagokat, már MHP iEIR felhasználóként az MHP iEIR „átvevő pontján” az adott feladatkört folytató ügyintézők veszik át,

b) a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervek további működéséhez szükséges iratok a HM EIR alkalmazásával kerülnek átadásra.

89. Amennyiben a felhasználó személye vagy feladatrendszere megváltozik, gondoskodni kell a kapcsolódó iratok leadásáról, valamint az iratok ügyviteli szervek részére, illetve EIR-ben történő átadásáról a feladatrendszer szerint illetékes felhasználó, vagy ennek ismeretének hiányában az illetékes MHP szerv részére.

90. Amennyiben a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szerv ügyintézőjének személye, feladatköre, illetve annak kiszolgálást ellátó ügyviteli szerve nem változik, abban az esetben nem kerül sor az általa kezelt ügyiratok átadás-átvételére.

91. Amennyiben a tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szerv vagy MHP szervezeti elem földrajzi elhelyezése, illetve azok szervezetébe tervezett személyek beosztása oly mértékben változik, hogy annak a korábbi ügyviteli szerv általi kiszolgálása már nem biztosítható, akkor az érintett személyek és szervezeti elemek ügyintézői iratjegyzéken átadják a szervezetük további működéséhez szükséges iratokat az együttes intézkedés hatálybalépésének napja szerinti a kiszolgálásukat végző ügyviteli szerv részére. Az ellátást végző ügyviteli szervek közötti átadás-átvételeket és nyilvántartásba vételt követően a 2019. január 1-jét követő időszakra tervezett ügyviteli szervektől átveszik azokat.

92. Az MH ÖHP ügyintézői az általuk kezelt, részükre kiadott iratokkal a szervezeti elemüket kiszolgáló, decentralizált ügykezelő felé számolnak el, iratonként megjelölve a feladatkör szerint továbbiakban illetékes MHP szervet, vagy annak tervezett felhasználóját. A decentralizált ügykezelő az MH ÖHP kiszolgálását végző ügyviteli szervektől átvett valamennyi ügyviteli anyaggal elszámol a nyilvántartó felé.

93. Az MH ÖHP és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szerv jegyzék-tervezetet készít a jogutódként tervezett honvédségi szervezettől eltérő más honvédségi szervezethez áthelyezésre tervezett személyek fényképes aktívkartyás belépési engedélyeiről, amelyet 2018. december 21-ig megküld a HVK HIICSF részére.

94. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szervek felelős vezetői elkészítik a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetésére tervezett személyi állomány fényképes aktívkartyás belépési engedélyeinek jegyzék-tervezetét, amelyben szereplő aktívkartyás belépési engedélyek a szolgálatteljesítés vagy munkavégzés utolsó tervezett napján az elszámoltatásra tervezett személyektől bevonásra és 2019. január 30-i határidővel megküldésre kerülnek a terv szerint átvételre kijelölt szervezet részére.

95. A Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) az MHP megalakításának részletes dokumentumvédelmi és ügyviteli feladatait az együttes intézkedés hatályba lépését követő második munkanapig kiadásra kerülő parancsában szabályozza.

96. Az MH ÖHP felszámolásért felelős vezetőjeként tervezett vezető az MHP IICSF-fel együttműködve elkészíti a Magyar Honvédség Egységes Iratkezelési Szabályzata 406. és 407. pontjában meghatározott feladatokra vonatkozó és az MH ÖHP ügyviteli szervének a 2019. június 30-ig történő felszámolásáról rendelkező intézkedését.

11. Az államháztartási belső ellenőrzéssel és az operatív belső kontrollrendszerrel összefüggő feladatok tervezése

97. Az MHP és az MH MI tervokmány szerinti felelős vezetője az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), valamint a tervokmányok alapján gondoskodik a független államháztartási belső ellenőrzés megszervezéséről és működtetéséről oly módon, hogy az 2019. június 30-ig megvalósuljon.

98. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek – a működési folyamatok szervezeti változásokból eredő kockázataira tekintettel – 2019. február 28-ig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják a 2019. évi államháztartási belső ellenőrzési terveiket. Az MHP 2019. február 28-ig, az MH MI 2019. június 30-ig összeállítja a 2019. évi államháztartási belső ellenőrzési tervét.

99. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti tervokmány szerinti átadás-átvétel tárgyát képezik az államháztartási belső ellenőrzésekhez kapcsolódóan az ellenőrzések alapján javasolt és meg nem valósult intézkedési feladatok. A tervokmány szerinti felelős vezetők az átadás-átvétel időpontjáig külső ellenőrzéshez kapcsolódóan végrehajtott, de még nem jelentett intézkedésekről, továbbá az átadásra tervezett intézkedések tervokmány szerinti átadás-átvételéről, valamint a tervezett feladatátadás következtében időszerütlenné váló feladatokról 2018. december 31-ig tájékoztatják a HM Belső Ellenőrzési Főosztály főosztályvezetőjét.

100. Az MH ÖHP parancsnoka a 2018. évi államháztartási belső ellenőrzések végrehajtásáról szóló éves jelentését 2018. december 21-ig elkészíti és az előírt rendnek megfelelően felterjeszti.

101. A szervezeti változás tervezésében érintett, tervokmány szerinti felelős vezető – így különösen a honvédelmi szervezet vagy foglalkoztatási jogviszony váltására tervezett vezető – a belső kontrollrendszerre vonatkozó értékelési és nyilatkozattételi kötelezettségének teljesítését úgy tervezi, hogy a Bkr. 11. § (4) bekezdése, valamint a honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló 43/2017. (VIII. 17.) HM utasítás 16. § (2) bekezdése és a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény Operatív Belső Kontroll Rendszere Szabályzata kiadásáról szóló 31/2014. (HK 12.) HM KÁT szakutasítás (a továbbiakban: Szakutasítás) 21.4. pontja szerint végrehajtható legyen.

102. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szerv felelős vezetője a belső kontrollrendszerre vonatkozó értékelési és nyilatkozattételi kötelezettségét a Bkr. 11. § (4) bekezdése, valamint a Szakutasítás 21.4. pontja szerint tervezi végrehajtani.

103. A honvédségi szervezet 2019. február 28-ig felülvizsgálja a kontrollkörnyezet szervezet működését leíró dokumentumait, így különösen a szervezeti és működési szabályzatot és a honvédségi szervezet működését leíró további szabályozókat, beleértve az ügyrendeket és a szervezeti elemek feladatait és hatáskörét leíró belső szabályozókat, a folyamatleírásokat, az ellenőrzési nyomvonalat és a kockázat-nyilvántartást.

104. A 103. pont szerinti felülvizsgálatnak és a szervezeti változásoknak megfelelően a honvédségi szervezet szervezeti elemei megküldik a honvédelmi szervezet operatív belső kontroll felelősének (a továbbiakban: OBK felelős) a módosított okmánytervezeteket. A HM, mint intézmény esetén a leíró dokumentumokat és a vezetői nyilatkozatot a HM szervek megküldik a HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM KIF) részére.

105. A 2019. január 1-jével megalakításra tervezett új honvédségi szervezetek a kontroll környezet szervezeti működését leíró dokumentumokat, a kapcsolódó belső szabályzókat, ügyrendeket, folyamatleírásokat, ellenőr-

zési nyomvonalat és kockázat nyilvántartást a megalakulásukat követő hatvan napon belül kidolgozzák és megküldik a honvédségi szervezet OBK felelősének.

106. A honvédségi szervezet OBK felelőse az okmányokat módszertani megfelelés szempontjából felülvizsgálja, szükség szerint pontosításokat kér a szervezeti elemektől. A honvédségi szervezet OBK felelőse 2019. március 20-ig a véglegesített dokumentumok alapján 2018. január 1. és 2018. december 31. közötti időszakra vonatkozóan összeállítja az operatív belső kontroll rendszer működéséről szóló éves beszámoló jelentést, továbbá a dokumentumok alapján előkészíti a honvédelmi szervezet vezetőjének nyilatkozatát. Amennyiben 2018. évben a honvédségi szervezet vagy annak szervezeti eleme vezetői feladatait több vezető látta el időben egymást követve, úgy minden egyes vezető részére a vezetői feladatainak ellátása szerinti időszakra külön vezetői nyilatkozat kerül elkészítésre.

107. A honvédségi szervezet szervezeti elemei a vezetői nyilatkozatokat összesítve küldik meg a honvédségi szervezet OBK felelősének úgy, hogy a nyilatkozatok időtartama 2018. január 1. és 2018. december 21. közötti időszakot lefedje.

108. A honvédségi szervezet vezetője a 106. pont szerint elkészült okmányokat annak tartalma alapján ellenjegyzi és kiadmányozza a vezetői nyilatkozatot, amelyben nyilatkozik az OBK rendszer Bkr-ben meghatározottak szerinti működtetéséről.

109. Amennyiben a tervezett szervezeti átalakulás során a honvédségi szervezet a 2019. január 1-jére tervezett fordulónappal kerül megszüntetésre, vagy vezető váltással átalakításra tervezett, abban az esetben a tervezett szervezet átalakulását, vagy a vezetői jogkör megszűnését követő 30 napon belül a 2019. évre vonatkozó vezetői nyilatkozatok megküldésre kerülnek a honvédségi szervezet OBK felelőse részére.

12. Szervezési, deregulációs és egyéb tervezhető feladatok

110. Az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) parancsnoka az MH EK tervezett szervezeti felépítésére, valamint ellátandó feladataira vonatkozó javaslatait az együttes intézkedés hatályba lépését követő ötödik munkanapig egyeztetni a HVK Haderőtervezési Csoportfőnökséggel (a továbbiakban: HVK HTCSF) és a HM KÁT Titkársággal és az együttes intézkedés hatálybalépését követő tizedik munkanapig a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti felterjesztési rendnek megfelelően terjeszti fel.

111. A HM utasításban meghatározott és az együttes intézkedésben nem szabályozott tervezési feladatok tekintetében érintett csoportfőnökségek csoportfőnökei szakterületük vonatkozásában a 2019. január 1-jére tervezett fordulónapig – szükség szerint – összeállítják és a szervezeti

változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek részére megküldik a szakutasításait tervezeteit.

112. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek megszüntetésre tervezett szervezeti eleminek érvénytelenítésre tervezett bélyegzői – az ügyviteli előírások, valamint a bélyegzőellátásról és a bélyegzők használatáról szóló 38/2013. (VII. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: 38/2013. HM utasítás) rendelkezése szerint – az MH KIKNYP részére történő leadása úgy kerül tervezésre, hogy arra 2019. január 1. és 2019. június 30. között a tervezett szervezeti változással összhangban kerüljön sor.

113. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek a HM utasítás szerinti feladatok tervezett átvételével összefüggésben a 2019. január 1-jétől kezdődő tervezési feladataikat oly módon vizsgálják felül, hogy az éves és havi munkatervük összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomon követésével összefüggő feladatokról szóló 2/2014. (I. 21.) HM utasításban (a továbbiakban: 2/2014. HM utasítás) meghatározott eljárásrendnek megfelelően – a HM 2019. évi intézményi munkatervébe bedolgozott feladatokat, valamint az esetleges módosító javaslataik tervezetét 2019. január 27-ig feltöltik a Munkatervező Modulba.

114. A 2/2014. HM utasításban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a szervezeti változás tervezésében érintett, a 2/2014. HM utasítás hatálya alá tervezett honvédségi szervezetek vonatkozásában annak tervokmány szerinti felelős vezetője

a) 2019. január 11-ig megküldi a Munkatervező Modul kezelésére tervezett felhasználói adatainak szükség szerinti pontosítását a HM TKF részére, amelyeket a HM TKF a beérkezést követően rögzít a modulon és

b) a 2/2014. HM utasítás szerinti eljárásrendnek megfelelően, 2019. január 27-ig tervezetét állít össze a HM 2019. évi Intézményi Munkaterv szakterületét illető pontosítására.

115. A szervezeti változás tervezésében érintett,

a) a HM hivatali szervezetébe tervezett HM szerv vezetője az irányítását végző állami vezető és

b) az a) pont hatálya alá nem tartozó honvédségi szervezet parancsnoka a Honvéd Vezérkar főnöke részére az együttes intézkedésben meghatározott tervezési feladatokról az együttes intézkedés hatályba lépését követő harmincadik napig jelentést terjeszt fel.

116. A HM KÁT Titkárság tervezési feladatkörében előkészített, a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program (a továbbiakban: Z2026 Program) végrehajtását biztosító felső szintű szakmai feladatok irányításával összefüggő javaslatok a 115. pont szerinti tervokmányok előkészítése érdekében megküldésre kerülnek a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF), a HM KIF és a HVK HTCSF részére.

117. A honvédelmi tárca 2018-2020. időszakra vonatkozó Zrínyi 2026 Program rövid távú tervében rögzített programfelelősi feladatok tervokmány szerinti átadás-átvétele érdekében a szervezeti változás tervezésében érintett

honvédségi szervezetek tervokmány szerinti felelős vezetői

a) a feladatok tervokmány szerinti átadás-átvételéről készült jegyzőkönyv-tervezetében rögzítik a fejlesztések értékelése és nyomon követése szakmai oldalon (a továbbiakban: FÉNY oldal) programfelelősként kezelt programokkal kapcsolatos feladatok tervezettek szerinti átadását,

b) az átadás-átvételéről készült jegyzőkönyvet – a védelmi tervezésért felelős HM GTSZF és a HM KIF egyidejű tájékoztatásával – 2019. január 20-ig megküldik a szakterületi felelős részére és

c) egyidejűleg, saját szervezetük vonatkozásában megküldik a FÉNY oldalon felhasználói jogosultsággal rendelkezők adatainak szükséges pontosítását és az újonnan felmerülő jogosultság igényeket a HM KIF részére, aki a beérkezést követő második munkanapig rögzíti azokat a FÉNY oldalon.

118. Amennyiben a szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezet esetében tervezett szervezeti átalakítás az egyes szervezetek feladatrendszere tekintetében programfelelősi feladatok tervokmány szerinti átadás-átvételét is eredményezi, úgy a tervokmány szerinti átadás-átvétel módját és határidejét – a 117. pont b) alpontban rögzített határidő figyelembevételével – a szakterületi felelős tervezi. Az tervokmány szerinti átadás-átvétel tervezése kiterjed különösen a program végrehajtási terv alapján kezdeményezett beszerzések helyzetére, a program céljához igazodó, a hosszú távú tervben szereplő időszak nagybani erőforrás allokáció által biztosítandó feladatokra és azok ütemezésére, valamint az együttes intézkedésben meghatározott feladatokra.

119. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek – a HM utasítás 15. § (3) bekezdésében foglaltak szerint – felülvizsgálják az együttes intézkedésben nem szabályozott, a HM utasításban meghatározott tervezési feladatokon alapuló, azok végrehajtásához szükséges közjogi szervezetszabályozó eszközöket, majd ezt követően a szabályozás módosítására vonatkozó tervezeteket a HM utasítás 15. § (5) bekezdésében meghatározott határidővel küldik meg a HM Jogi Főosztály részére.

120. A szervezeti változás tervezésében érintett honvédségi szervezetek a 38/2013. HM utasítás meghatározott eljárásrend szerint a jogutód honvédelmi szervezet működéséhez szükséges személyi pecsétnyomó, alap- és segédbélyegző igényének tervét 2018. december 15-ig megküldi az MH KIKNYP részére.

121. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szerv felelős vezetője az érvénytelenné váló bélyegzőinek az ügyviteli előírások, valamint a 38/2013. HM utasítás rendelkezéseinek betartásával 2019. január 1. és 2019. június 30. közötti időszakban tervezi az MH KIKNYP részére történő leadását.

122. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szerv felelős vezetője 2018. december 15-ig megtervezi, és a tervokmányokban nevesíti

a megszüntetésre tervezett honvédségi szervezet, illetve HM szerv felszámolásért felelős vezetőjét (a továbbiakban: felszámolásért felelős vezető). A felszámolásért felelős vezető a megszüntetésre tervezett honvédségi szervezet, illetve HM szerv felszámolására, vagyonának elszámolására, az ügyviteli anyagok rendezésére, továbbá a felszámolási jegyzőkönyv elkészítése érdekében az irányítást végző minisztériumi vezető részére javaslatot tesz a Felszámolási Bizottság (továbbiakban: FB) létrehozására és megtervezi az FB tervezett működési rendjét.

123. A felszámolásért felelős vezető vagy az FB tervezett vezetője 2019. június 30-i határidő figyelembevételével a felszámolási jegyzőkönyv-tervezethez csatolja a megszüntetésre tervezett honvédségi szervezet, illetve HM szerv analitikus nyilvántartása alapján tervezetként előkészített

a) elszámolási igazolások-tervezetét,

b) a LUR tervezet alapján intézményi szintű ellátásra kijelölt szervezetek által előkészített elszámolási igazolások-tervezetét és

c) az MH központi ellátási rendszerén keresztül kapott eszközökről és készletekről a központi ellátó szervezetek által előkészített elszámolási igazolások-tervezetét.

124. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra vagy megszüntetésre tervezett HM szerv felelős vezetője – a HM VGH főigazgatójával, valamint az MH BHD és az MH LK parancsnokával együttműködve – az átadás-átvételi feladatok végrehajtásnak tervezése és az átadás-átvételi jegyzőkönyv-tervezetének elkészítése érdekében 2018. december 15-ig tervezi meg és a tervokmányokban rögzíti az átadás-átvételi bizottság tervezett megalakítását. Az átadás-átvételi bizottság feladata úgy kerül megtervezésre, hogy a megszüntetésre tervezett honvédségi szervezet anyagi, technikai eszközeivel az MH BHD és az MH Anyagellátó Raktárbázis felé történő elszámolása, illetve annak közreműködésével a jogutód honvédségi szervezet részére történő átadás legkésőbb 2019. június 1-jéig végrehajtásra kerüljön.

125. A felelős vezetők a tervezett szervezeti változás alapján, az abban érintett, továbbfoglalkoztatásra tervezett hivatásos vagy szerződéses katonák új szolgálati beosztásba történő áthelyezésének-, kinevezésének tervezésével egyidejűleg előkészítik

a) az azokat érintő jogi és igazgatási feladatok vonatkozásában a folyamatban lévő ügyeket érintő kölcsönös tájékoztatók tervezetét és

b) a büntető-, méltatlansági, szabálysértési, fegyelmi, káreljárásokkal, pénzügyi követelésekkel összefüggő, folyamatban lévő eljárásokhoz kapcsolódó dokumentumokat, melyeket az ügyviteli szabályoknak megfelelően tervezetnek megküldeni a jogutód honvédelmi szervezet részére.

126. A HM Igazgatási és Jogi Képviselői Főosztály a HM utasítás 2. § (7) bekezdése szerinti jogi-igazgatási szakfeladatok átadás-átvételének előkészítése érdekében a HVK Vezérkari Titkársággal és az MH ÖHP jogi-igazgatási szakfeladatait ellátó szervezeti elemével együttmű-

ködvé előkészíti a Magyar Honvédség katonai szervezetei magas fokú fegyelmének fenntartása érdekében végrehajtandó feladatokról szóló 195/2012. (HK 9.) HVKF intézkedés módosítás-, vagy a feladatok átadását követően hatályba léptethető közjogi szervezetszabályozó eszköz tervezetét, melyet 2018. december 15-ig megküld a HVKF részére.

127. A tervokmányok szerint a HM hivatali szervezetében maradó HM szervet, illetve az MHP szervezeti elemét érintő biztonságtechnikai, az integritásfejlesztési és a belső adatvédelmi szakterületekhez kapcsolódó feladatok átadás-átvétele úgy kerül megtervezésre, hogy a tervezési és a miniszter külön utasításában meghatározott szervezési időszakot követően is elláthatóvá váljanak. A feladatok átadás-átvételének rendjét a felszámolásért felelős vezető tervezi. Az MH ÖHP parancsnoka és a kiválásra tervezett HM szerv felelős vezetője az együttes intézkedésben meghatározott tervezési feladatokról 2018. december 21-ig jelentést terjeszt fel a HVKF részére.

128. A szervezeti változás tervezésében érintett, a HM hivatali szervezetébe tervezett HM szerv vezetője az irányítást végző állami vezető részére az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásáról 2019. június 30-ig jelentést terjeszt fel.

129. Az MH ÖHP, valamint az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó, a HM utasítás szerint átadásra tervezett katonai szervezetek parancsnokai 2019. január 15-ig jelentik az át-alárendelés végrehajtását az MHP parancsnoka részére. Az MHP parancsnoka az át-alárendelés végrehajtásáról készült jegyzőkönyvet jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére.

130. A HM utasítás 5. § (4) bekezdése alapján az MHP budapesti telephelyén ellátandó

a) egyes támogatási feladatok ellátására az MH HFKP és

b) a humán erőforrás támogatási feladatok ellátására az MH KIKNYP tervezhető kijelölésre.

13. Záró rendelkezések

131. Ez az együttes intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba*, és 2019. július 2-án hatályát veszti.

Dr. Kádár Pál s. k.,
közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:
Dr. Böröndi Gábor altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnökeinek helyettese

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. december 11.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának
16/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT
szakutasítása
a ruházati termékek 2019. évi gazdálkodási árainak
megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján az alábbi

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítása hatálya a Magyar Honvédség önálló központi és csapat ruházati gazdálkodást folytató katonai szervezeteire, valamint a Magyar Honvédség személyi állományára terjed ki.

2. A ruházati termékek 2019. évi gazdálkodási árait az *1. melléklet* határozza meg.

3. A ruházati termékekben keletkezett kár összegének megállapításakor a Hadtáp Szabályzat a ruházati szakterület részére kiadásáról szóló 188/2015. (HK 8.) HVKF szakutasítás 4.9. pontja szerint a 11. értékcsoportban nyilvántartott, új cikk esetében az *1. mellékletben* meghatározott általános forgalmi adóval növelt ár 100%-át, 12. értékcsoportú, használt cikk esetében az *1. mellékletben* megha-

tározott általános forgalmi adóval növelt ár 50%-át kell figyelembe venni, illetve alkalmazni.

4. Csapatbeszerzésű ruházati szakanyagok esetében a kár összegének megállapításakor az adott termék tényleges beszerzési árának az 11. értékcsoportban nyilvántartott, új cikk esetében forgalmi adóval növelt ár 100%-át, 12. értékcsoportú, használt cikk esetében az általános forgalmi adóval növelt ár 50%-át kell figyelembe venni, illetve alkalmazni.

5. A ruházati termékek napi kölcsönzési díjának megállapításakor az *1. mellékletben* meghatározott általános forgalmi adóval növelt ár 2%-át kell alkalmazni.

6. A Méretes Szabóság által végzendő szolgáltatások során az *1. mellékletben* meghatározott térítési díjat kell alkalmazni.

7. Az *1. mellékletben* nem szereplő ruházati termékek és szolgáltatások gazdálkodási egységárait és térítési díjait, valamint a rendszerből kivont, illetve kihordás alatt levő cikkek Katonai Ruházati Ellátó Pontokon történő értékesítéséhez szükséges kedvezményes egységárat az MH Logisztikai Központ parancsnoka állapítja meg.

8. Ez a szakutasítás 2019. január 1-én lép hatályba.

9. Ez a szakutasítás 2019. december 31-én hatályát veszti.

Sulyok János s. k.,

HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

1. melléklet a 16/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasításhoz

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
1.	Sapka, sisak, fejevédő						
2.	85 8431 1231 07	90 M nyári gyakorló sapka	darab	2 244	2 850		
3.	85 8431 1232 06	90 M nyári gyakorló sapka erdei	darab	2 827	3 590		
4.	85 8425 2321 10	90 M téli gyakorló sapka	darab	2 953	3 750		
5.	85 8425 2322 09	90 M téli gyakorló sapka erdei	darab	3 976	5 050		
6.	85 8431 1614 07	93 M ejtóernyős baret sapka szerelve	darab	4 173	5 300		
7.	85 8431 1621 08	Baret sapka világoskék ENSZ szerelve	darab	4 173	5 300		
8.	85 8431 1613 08	Baret sapka zöld ejtóernyős szerelék nélkül	darab	4 173	5 300		
9.	85 8431 1615 06	Baret sapka fekete szerelék nélkül	darab	4 173	5 300		
10.	85 8431 1618 03	Baret sapka skarlátpiros szerelék nélkül	darab	4 173	5 300		
11.	85 8431 1623 06	Baret sapka szn homokszínű	darab	4 173	5 300		
12.	85 8415 6122 05	Baseball sapka ENSZ	darab	2 362	3 000		
13.	85 8421 1621 03	93 M ejtóernyős téli sapka	darab	2 815	3 575		
14.	85 8421 1421 09	93 M repülőszelők téli sapka	darab	3 445	4 375		
15.	85 8431 1415 01	93 M repülőszelők téli sapka erdei	darab	3 740	4 750		
16.	85 8431 1413 03	93 M repülőszelők nyári sapka	darab	1 772	2 250		
17.	85 8431 1414 02	93 M repülőszelők nyári sapka erdei	darab	3 150	4 000		
18.	85 8431 1242 04	Sivatagi kalap	darab	3 937	5 000		
19.	85 8431 1243 03	2003 M sisaksapka barna polár	darab	2 756	3 500		
20.	85 8431 1241 05	Gyakorló kalap	darab	3 150	4 000		
21.	85 8431 1240 06	Gyakorló kalap erdei	darab	3 937	5 000		
22.	85 8431 1245 01	15 M gyakorló kalap	darab	7 087	9 000		X
23.	85 8431 3002 10	15 M gyakorló nyári sapka	darab	4 331	5 500		X
24.	85 8431 3003 09	15 M gyakorló téli fejevédő	darab	6 299	8 000		X
25.	85 8415 1001 00	Köznapi sapka tbk.	darab	7 087	9 000		
26.	85 8415 1002 10	Köznapi sapka ti.	darab	7 087	9 000		
27.	85 8415 1003 09	Köznapi sapka tts.	darab	7 087	9 000		
28.	85 8415 1105 04	Köznapi sapka kék ti. általános	darab	7 087	9 000		
29.	85 8415 1106 03	Köznapi sapka kék tts. általános	darab	7 087	9 000		
30.	85 8415 1101 08	Köznapi sapka kék tbk. repülő	darab	10 236	13 000		
31.	85 8415 1102 07	Köznapi sapka kék ti. repülő	darab	10 236	13 000		
32.	85 8415 1103 06	Köznapi sapka kék tts. repülő	darab	10 236	13 000		
33.	85 8415 3336 05	Bocskai sapka köznapi szerelve tbk.	darab	7 087	9 000		
34.	85 8415 3337 04	Bocskai sapka köznapi szerelve ti.	darab	5 020	6 375		
35.	85 8415 3338 03	Bocskai sapka köznapi szerelve tts.	darab	5 020	6 375		
36.	85 8415 3315 10	Hadihajós köznapi tányérsapka szerelve ti.	darab	6 693	8 500		
37.	85 8415 3310 04	Hadihajós köznapi tányérsapka szerelve tts.	darab	6 693	8 500		
38.	85 8415 3334 07	Bocskai sapka társasági szerelve tbk.	darab	7 874	10 000		
39.	85 8415 3340 09	Bocskai sapka társasági szerelve ti.	darab	5 315	6 750		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
40.	85 8415 3335 06	Bocskai sapka társasági szerelve tts.	darab	5 315	6 750		
41.	85 8415 6111 08	Tányérsapka repülő társasági tbk. szerelve	darab	10 630	13 500		
42.	85 8415 6101 10	Tányérsapka társasági sötétkék szerelék nélkül	darab	14 173	18 000		
43.	85 8415 2318 00	Hadihajós társasági sapka ti. szerelve	darab	6 693	8 500		
44.	85 8415 2319 10	Hadihajós társasági sapka tts. szerelve	darab	6 693	8 500		
45.	85 8415 3342 07	Női kalap barna szerelék nélkül	darab	15 748	20 000		
46.	85 4341 3331 07	Női kalap fekete szerelék nélkül	darab	15 748	20 000		
47.	85 8415 2121 00	Zenész Bocskai sapka ti.	darab	22 441	28 500		
48.	85 8415 2122 10	Zenész Bocskai sapka tts.	darab	22 441	28 500		
49.	85 8415 2111 02	Bocskai sapka díszelgő ti. Tihany	darab	15 748	20 000		
50.	85 8415 2112 01	Bocskai sapka díszelgő tts. és legs. Tihany	darab	15 748	20 000		
51.	85 8415 2201 01	Bocskai díszsapka koronaőri ti.	darab	22 500	28 575		
52.	85 8415 2202 00	Bocskai sapka koronaőri tts.	darab	22 500	28 575		
53.	85 8415 2203 10	Koronaőri Bocskai sapka szerelék nélkül	darab	22 500	28 575		
54.	85 8411 1231 08	Hallgatói díszcsákó	darab	31 417	39 900		
55.	85 4916 1111 09	Rohamsisak	darab	3 150	4 000	X	
56.	85 4916 1128 00	90 M tereptarka sisakborító	darab	1 043	1 325		
57.	85 4916 1117 03	90 M tereptarka sisakborító erdei	darab	1 772	2 250		
58.	85 4916 1107 05	2003 M sivatagi sisakborító	darab	2 283	2 900		
59.	85 4916 1132 04	Sisakborító sivatagi BW	darab	2 953	3 750		
60.	85 4916 1135 01	Sivatagi sisakborító kevlár sisakra	darab	1 969	2 500		
61.	85 4916 1133 03	Sisakborító ENSZ BW	darab	1 969	2 500		
62.	85 4916 1134 02	Sisakborító tereptarka BW	darab	1 969	2 500		
63.	85 4916 1141 03	15 M sisakborító	darab	4 724	6 000		
64.	85 4621 1212 01	Gyapjú fejevédő	darab	433	550		
65.	85 4917 9011 08	Modulrendsterű lövedékálló sisak	darab	350 394	445 000	X	
66.	85 4916 1113 07	Kevlár sisak arc és tarkóvédővel	darab	193 307	245 500	X	
67.	85 4916 1123 05	Kevlár sisak arc és tarkóvédő nélkül	darab	129 134	164 000	X	
68.	85 4916 1126 02	Kevlár sisak fekete	darab	61 130	77 635	X	
69.	85 4916 1125 03	Kevlár sisak zöld	darab	55 551	70 550	X	
70.	85 4915 1201 02	Kevlár sisak USA GENTEX	darab	63 000	80 010	X	
71.	85 4915 1202 01	Kevlár sisak Opscore	darab	250 000	317 500	X	
72.	85 4915 1203 00	Kevlársisak rögzítő OPSCORE	darab	31 882	40 490	X	
73.	85 4916 1129 10	Kevlár sisak BW	darab	55 551	70 550	X	
74.	85 4917 9004 07	Lövedékálló sisak arc és tarkóvédővel	darab	192 761	244 807	X	
75.	85 4917 9002 09	MK 6 sisak	darab	20 539	26 085	X	
76.	85 4917 9003 08	MK 6 sisakborító	darab	4 795	6 090		
77.	85 4211 1111 06	Fehér (orvosi, szakács) sapka	darab	295	375		
78.	75 5720 2003 04	Védősisak	darab	531	675		
79.	Zubbony, nadrág, szoknya, munkaköpeny, kötény, köntös						
80.	85 8163 2121 01	90 M gyakorló zubbony erdei	darab	11 102	14 100	X	
81.	85 8153 2121 07	90 M gyakorló nadrág erdei	darab	12 598	16 000	X	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
82.	85 8161 1218 07	2000 M gyakorló zubbony erdei	darab	11 102	14 100	X	
83.	85 8151 1218 02	2000 M gyakorló nadrág erdei	darab	11 102	14 100	X	
84.	85 8163 1162 07	93 M ejtőernyős nyári zubbony erdei	darab	11 417	14 500	X	
85.	85 8153 1162 02	93 M ejtőernyős nyári nadrág erdei	darab	12 205	15 500	X	
86.	85 8163 2172 01	93 M ejtőernyős téli zubbony erdei	darab	12 598	16 000	X	
87.	85 8163 7151 08	93 M ejtőernyős és repülőszerező téli zubbonybélés	darab	7 874	10 000	X	
88.	85 8153 2162 09	93 M ejtőernyős téli nadrág erdei	darab	13 287	16 875	X	
89.	85 8153 7161 01	93 M ejtőernyős és repülőszerező téli nadrágbélés	darab	5 118	6 500	X	
90.	85 8165 3535 02	93 M repülőszerező nyári zubbony erdei	darab	10 236	13 000	X	
91.	85 8153 2153 10	93 M repülőszerező nyári nadrág erdei	darab	11 220	14 250	X	
92.	85 8163 2152 05	93 M repülőszerező téli zubbony erdei	darab	12 205	15 500	X	
93.	85 8153 1163 01	93 M repülőszerező téli nadrág erdei	darab	13 091	16 625	X	
94.	85 8163 1111 07	90 M gyakorló zubbony	darab	9 449	12 000	X	
95.	85 8153 1111 02	90 M gyakorló nadrág	darab	9 449	12 000	X	
96.	85 8163 1112 06	90 M módosított gyakorló zubbony	darab	13 573	17 240	X	
97.	85 8163 2123 10	90 M módosított gyakorló zubbony erdei	darab	13 573	17 240	X	
98.	85 8153 1114 10	90 M módosított gyakorló nadrág	darab	12 722	16 160	X	
99.	85 8153 1115 09	90 M módosított gyakorló nadrág erdei	darab	12 722	16 160	X	
100.	85 8165 3701 06	15 M gyakorló zubbony	darab	26 772	34 000	X	
101.	85 8155 3701 01	15 M gyakorló nadrág	darab	26 772	34 000	X	
102.	85 8155 3702 00	15 M kiképzési nadrág	darab	13 701	17 400	X	
103.	85 8165 3702 05	15 M kiképzési zubbony	darab	13 701	17 400	X	
104.	85 8161 1213 01	2000 M nyári gyakorló zubbony hu.	darab	5 906	7 500	X	
105.	85 8161 1212 02	2000 M nyári gyakorló zubbony ru.	darab	4 291	5 450	X	
106.	85 8151 1212 08	2000 M nyári gyakorló nadrág	darab	5 906	7 500	X	
107.	85 8163 1161 08	93 M ejtőernyős nyári zubbony	darab	7 941	10 085	X	
108.	85 8153 1161 03	93 M ejtőernyős nyári nadrág	darab	8 224	10 445	X	
109.	85 8163 2161 04	93 M ejtőernyős téli zubbony	darab	10 728	13 625	X	
110.	85 8153 2161 10	93 M ejtőernyős téli nadrág	darab	10 020	12 725	X	
111.	85 8163 1121 05	90 M gyakorló téli zubbony	darab	9 528	12 100	X	
112.	85 8163 1151 10	93 M repülőszerező nyári zubbony	darab	7 744	9 835	X	
113.	85 8153 1151 05	93 M repülőszerező nyári nadrág	darab	7 870	9 995	X	
114.	85 8163 2151 06	93 M repülőszerező téli zubbony	darab	9 902	12 575	X	
115.	85 8153 2151 01	93 M repülőszerező téli nadrág	darab	9 843	12 500	X	
116.	85 8231 2222 07	2003 M repülőhajózó overall	darab	84 252	107 000	X	
117.	85 8231 1219 06	Repülőhajózó overall homokszínű	darab	94 488	120 000	X	
118.	85 8161 1615 09	2003 M gyakorló zubbony sivatagi	darab	12 598	16 000	X	
119.	85 8161 1614 10	2003 M gyakorló zubbony sivatagi nyári	darab	12 598	16 000	X	
120.	85 8151 1615 04	2003 M gyakorló nadrág sivatagi	darab	12 598	16 000	X	
121.	85 8151 1617 02	2003 M gyakorló nadrág sivatagi nyári	darab	12 598	16 000	X	
122.	85 8161 1631 09	2003 M módosított gyakorló zubbony sivatagi	darab	14 407	18 295	X	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
123.	85 8161 1632 08	2003 M módosított gyakorló zubbony sivatagi nyári	darab	14 407	18 295	X	
124.	85 8151 1621 06	2003 M módosított gyakorló nadrág sivatagi	darab	14 407	18 295	X	
125.	85 8151 1622 05	2003 M módosított gyakorló nadrág sivatagi nyári	darab	14 407	18 295	X	
126.	85 8167 3006 01	Brit gyakorló zubbony	darab	13 701	17 400	X	
127.	85 8156 1227 09	Brit gyakorló nadrág	darab	13 701	17 400	X	
128.	85 8235 3326 09	Köznapi öltöny tropikál	öltöny	50 394	64 000		
129.	85 8235 3325 10	Köznapi öltöny tropikál sötétkék	öltöny	50 394	64 000		
130.	85 8255 3316 10	Tropikál pantalló	darab	14 961	19 000		
131.	85 8255 3315 00	Tropikál pantalló sötétkék	darab	14 961	19 000		
132.	85 8225 3381 08	Köznapi női zubbony barna	darab	35 433	45 000		
133.	85 8225 3382 07	Köznapi női zubbony sötétkék	darab	35 433	45 000		
134.	84 2653 3351 02	Női mellény	darab	9 843	12 500		
135.	85 8242 1111 06	Női mellény sötétkék	darab	9 843	12 500		
136.	85 8286 3333 08	Szoknya köznapi barna	darab	12 598	16 000		
137.	85 8286 3336 05	Szoknya köznapi sötétkék	darab	12 598	16 000		
138.	85 8255 3351 07	Női pantalló köznapi barna	darab	14 961	19 000		
139.	85 8255 3352 06	Női pantalló köznapi sötétkék	darab	14 961	19 000		
140.	85 8225 3319 03	Társasági zubbony tábori barna ti.	darab	35 433	45 000		
141.	85 8255 3319 07	Társasági pantalló fekete	darab	14 961	19 000		
142.	85 8235 3366 01	Társasági öltöny tábori barna	öltöny	50 394	64 000		
143.	85 8235 3367 00	Társasági öltöny tábori barna ht. állományt kifejező jelvényvel	öltöny	50 630	64 300		
144.	85 8165 3545 00	Társasági zubbony repülős ti.	darab	35 433	45 000		
145.	85 8165 3546 10	Társasági zubbony repülős tts.	darab	35 433	45 000		
146.	85 8155 3541 10	Társasági pantalló sötétkék ti.	darab	14 961	19 000		
147.	85 8155 3544 07	Társasági pantalló sötétkék tts.	darab	14 961	19 000		
148.	85 8165 3543 02	Ti. zubbony sötétkék kétsoros	darab	35 433	45 000		
149.	85 8165 3544 01	Tts. zubbony sötétkék kétsoros	darab	35 433	45 000		
150.	85 8225 3361 01	Női társasági zubbony	darab	35 433	45 000		
151.	85 8225 3362 00	Női társasági zubbony sötétkék	darab	35 433	45 000		
152.	85 8286 3351 06	Szoknya társasági fekete	darab	12 598	16 000		
153.	85 8286 3352 05	Szoknya társasági tábori barna	darab	12 598	16 000		
154.	85 8286 3354 03	Szoknya társasági sötétkék	darab	12 598	16 000		
155.	85 8255 3363 03	Női társasági pantalló fekete	darab	14 961	19 000		
156.	85 8255 3365 01	Női társasági pantalló tábori barna	darab	14 961	19 000		
157.	85 8255 3364 02	Női társasági pantalló sötétkék	darab	14 961	19 000		
158.	85 8221 1921 08	Középiskolai zubbony	darab	14 331	18 200		
159.	85 8251 1921 01	Középiskolai pantalló	darab	8 504	10 800		
160.	85 8251 1922 00	Középiskolai női pantalló	darab	7 323	9 300		
161.	85 8225 4401 06	Díszelgő zubbony ti. Tihany	darab	60 000	76 200		
162.	85 8221 1922 07	Díszelgő zubbony tts. és legs. Tihany	darab	41 732	53 000		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
163.	85 8251 1923 10	Dísznadrág tts. és legs. Tihany	darab	13 661	17 350		
164.	85 8255 3371 03	Lovaglónadrág díszelgő ti. Tihany	darab	17 559	22 300		
165.	85 8251 2011 04	Palotaőri lovaglónadrág	darab	17 560	22 300		
166.	85 8251 2001 06	Koronaőri lovaglónadrág	darab	17 560	22 300		
167.	85 2412 6211 02	Fehér nadrág (orvos, szakács)	darab	1 732	2 200		
168.	Kabát, kabátbélés, kötény, csapadék elleni védőcikk						
169.	85 5932 1231 02	15 M esővédő kabát	darab	77 559	98 500	X	
170.	85 5933 1231 08	15 M esővédő nadrág	darab	44 882	57 000	X	
171.	85 8111 7741 10	15 M polárpulóver kabátbélés	darab	38 583	49 000	X	
172.	85 5932 1232 01	15 M esővédő poncho	darab	28 110	35 700	X	
173.	85 8111 7747 04	Brit gyakorló kabát	darab	27 402	34 800	X	
174.	84 2654 6104 09	Brit gyakorló polárpulóver	darab	6 850	8 700	X	
175.	85 5931 1115 10	2008 M gyakorló esővédő kabát	darab	59 055	75 000	X	
176.	85 8111 7719 08	2008 M polár pulóver kabátbélés	darab	23 740	30 150	X	
177.	85 5932 1223 02	2008 M gyakorló esővédő nadrág	darab	35 630	45 250	X	
178.	85 5931 1116 09	2008 M módosított gyakorló esővédő kabát	darab	77 559	98 500	X	
179.	85 8111 7722 02	2008 M módosított polárpulóver	darab	38 583	49 000	X	
180.	85 5933 6847 06	2008 M módosított gyakorló esővédő nadrág	darab	45 276	57 500	X	
181.	85 8111 7742 09	15 M meleg kabát	darab	51 969	66 000	X	
182.	85 8111 7743 08	15 M meleg nadrág	darab	44 882	57 000	X	
183.	85 8163 7113 03	90 M téli gyakorló kabát gombos erdei	darab	14 173	18 000	X	
184.	85 8111 7718 09	90 M téli gyakorló kabátbélés	darab	4 409	5 600	X	
185.	85 8111 1226 04	90 M téli gyakorló kabát gombos	darab	9 528	12 100	X	
186.	85 5933 6842 00	93 M esővédő kabát húzózáras	darab	17 323	22 000	X	
187.	85 5933 6843 10	93 M esővédő nadrág	darab	14 173	18 000	X	
188.	85 8163 2180 01	93 M kabát	darab	22 067	28 025		
189.	858156 1213 04	93 M nadrág	darab	21 528	27 340		
190.	85 8111 1231 07	2003 M repülőhajózó dzseki béléssel	darab	96 850	123 000	X	
191.	85 8111 1232 06	2003 M repülőhajózó dzseki homokszínű	darab	70 866	90 000	X	
192.	85 5932 1213 04	2003 M sivatagi gyakorló kabát	darab	64 567	82 000	X	
193.	84 2654 5131 10	2003 M sivatagi gyakorló kabátbélés	darab	17 717	22 500	X	
194.	85 8145 3333 00	Ti. posztóköpeny	darab	27 559	35 000		
195.	85 8145 3332 01	Tts. posztóköpeny	darab	27 559	35 000		
196.	85 8141 3312 03	Posztóköpeny sötétkék	darab	27 559	35 000		
197.	85 8245 3311 10	3/4-es ballonkabát műszörme béléssel	darab	21 850	27 750		
198.	85 8245 3312 09	3/4-es ballonkabát tűzött béléssel	darab	21 457	27 250		
199.	85 8245 3318 03	3/4-es ballonkabát tűzött béléssel sötétkék	darab	21 457	27 250		
200.	85 8245 3313 08	3/4-es ballonkabát bélés nélkül	darab	16 339	20 750		
201.	85 8283 3110 03	3/4-es ballonkabáthoz műszörme bélés	darab	5 512	7 000		
202.	85 8282 3111 07	3/4-es ballonkabáthoz tűzött bélés	darab	5 118	6 500		
203.	85 8245 3321 08	4/4-es ballonkabát	darab	15 020	19 075		
204.	85 8245 3317 04	4/4-es ballonkabát sötétkék	darab	15 020	19 075		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
205.	85 8145 3351 09	Női posztóköpeny sötétzöld	darab	23 622	30 000		
206.	85 8145 3352 08	Női köpeny bélés	darab	3 937	5 000		
207.	85 8145 3341 00	Női posztóköpeny sötétkék	darab	23 622	30 000		
208.	85 8145 3353 07	Női köpeny bélés sötétkék	darab	3 937	5 000		
209.	85 8245 3351 02	Női ballonkabát	darab	25 827	32 800		
210.	85 8245 3354 10	Női ballonkabát sötétkék	darab	25 827	32 800		
211.	85 1491 3111 04	Esőkabát tisztí	darab	6 299	8 000		
212.	85 1491 3112 03	Esőkabát tisztí sötétkék	darab	6 299	8 000		
213.	85 1491 3131 00	Női esőkabát	darab	6 299	8 000		
214.	85 5931 1112 02	Női esőkabát sötétkék	darab	6 299	8 000		
215.	85 8141 1915 01	Díszelgő posztóköpeny ti.	darab	63 055	80 080		
216.	85 8141 1916 00	Díszelgő posztóköpeny tts.	darab	63 055	80 080		
217.	85 1211 1211 05	Szakácskabát	darab	1 634	2 075		
218.	85 5611 1311 08	Szakácskötény fehér	darab	551	700		
219.	85 5611 1312 07	Kék munkakötény	darab	748	950		
220.	85 8231 1217 08	Szerelő overall (húzózáras)	darab	14 921	18 950		
221.	85 5933 6812 06	Olajálló szerelő kabát	darab	6 102	7 750		
222.	85 5933 6891 02	Olajálló szerelő ruha	darab	6 299	8 000		
223.	85 8275 1121 04	Téli álcázó ruha	darab	3 543	4 500		
224.	85 8278 1221 08	96 M őruha téli	darab	27 106	34 425	X	
225.	85 5931 1231 07	Motorkerékpáros esőköpeny	darab	3 937	5 000		
226.	85 5931 1221 09	Motorkerékpáros műbőr kabát	darab	3 346	4 250		
227.	85 5931 1211 00	Motorkerékpáros műbőrnadrág	darab	3 346	4 250		
228.	85 5933 6341 05	Polgári esővédő készlet WOODLINE	készlet	22 260	28 270		
229.	85 5932 2001 10	Polgári esővédő kabát AKAH	darab	10 630	13 500		
230.	85 5933 6301 02	Polgári esővédő nadrág AKAH	darab	10 630	13 500		
231.	85 5932 2011 08	Polgári esővédő kabát DEERHUNTER-GREENWILL	darab	11 622	14 760		
232.	85 5933 6342 04	Polgári esővédő nadrág DEERHUNTER-GREENWILL	darab	11 622	14 760		
233.	85 5932 2002 09	Polgári esővédő kabát RAIN	darab	11 622	14 760		
234.	Fehérnemű, zokni						
235.	84 1214 3415 03	2008 M téli felső A típus	darab	5 512	7 000		
236.	84 1211 3415 07	2008 M téli alsó A típus	darab	5 512	7 000		
237.	84 1214 3416 02	2008 M téli felső B típus	darab	10 630	13 500		
238.	84 1211 3416 06	2008 M téli alsó B típus	darab	11 024	14 000		
239.	84 1214 1321 05	93 M téli ing	darab	1 732	2 200		
240.	84 1211 1321 09	93 M téli alsó	darab	1 732	2 200		
241.	84 1214 3612 00	Póló gyakorló ruhához	darab	1 181	1 500		
242.	84 1214 3632 07	15 M gyakorló póló	darab	3 543	4 500		
243.	84 1214 3631 08	15M hosszú ujjú harci póló	darab	20 472	26 000	X	
244.	84 1214 3637 02	Brit gyakorló póló	darab	3 543	4 500		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
245.	84 1214 3636 03	Brit hosszúujjú harci póló	darab	20 472	26 000	X	
246.	84 3711 1213 05	Nyári gyakorló zokni fekete	pár	197	250		
247.	84 3711 1223 03	Téli gyakorló zokni fekete	pár	315	400		
248.	84 3711 3302 08	15 M gyakorló zokni	pár	1 850	2 350		
249.	84 3711 3301 09	15 M vízálló zokni	pár	19 618	24 915	X	
250.	84 1113 1119 06	Nyári matróztrikó	darab	1 575	2 000		
251.	84 1211 3413 09	2003 M repülőhajózó téli alsónadrág	darab	19 685	25 000		
252.	84 1211 3414 08	2003 M repülőhajózó nyári alsónadrág	darab	16 535	21 000		
253.	84 1214 3413 05	2003 M repülőhajózó póló téli	darab	22 047	28 000		
254.	84 1214 3414 04	2003 M repülőhajózó póló nyári	darab	18 898	24 000		
255.	84 3213 1311 07	2003 M repülőhajózó zokni	pár	845	1 075		
256.	84 3711 1292 01	Téli gyakorló zokni coolmax	pár	669	850		
257.	84 37111291 02	Nyári gyakorló zokni coolmax	pár	591	750		
258.	85 2811 3371 09	95 M köznapi ing drapp ru.	darab	5 118	6 500		
259.	85 2811 3372 08	95 M köznapi ing drapp hu.	darab	5 512	7 000		
260.	85 2811 3381 07	95 M köznapi ing világoskék ru.	darab	5 118	6 500		
261.	85 2811 3380 08	95 M köznapi ing világoskék hu.	darab	5 512	7 000		
262.	85 2811 3377 03	Köznapi ing női drapp ru.	darab	5 118	6 500		
263.	85 2811 3376 04	Köznapi ing női drapp hu.	darab	5 512	7 000		
264.	85 2811 3379 01	Köznapi ing női világoskék ru.	darab	5 118	6 500		
265.	85 2811 3378 02	Köznapi ing női világoskék hu.	darab	5 512	7 000		
266.	85 8265 3327 01	2006 M ingblúz hu.	darab	5 709	7 250		
267.	85 8265 3328 00	2006 M ingblúz kék hu.	darab	5 709	7 250		
268.	85 8265 3331 05	Köznapi női ingblúz hu.	darab	5 709	7 250		
269.	85 8265 3333 03	Köznapi női ingblúz kék hu.	darab	5 709	7 250		
270.	85 8265 3330 06	2006 M ingblúz ru.	darab	5 413	6 875		
271.	85 8265 3329 10	2006 M ingblúz kék ru.	darab	5 413	6 875		
272.	85 8265 3332 04	Köznapi női ingblúz ru.	darab	5 413	6 875		
273.	85 8265 3334 02	Köznapi női ingblúz kék ru.	darab	5 413	6 875		
274.	84 3113 3312 05	Bokazokni barna	pár	205	260		
275.	84 3113 3313 04	Bokazokni fekete	pár	205	260		
276.	85 2811 3361 00	95 M társasági ing ru.	darab	5 118	6 500		
277.	85 2811 3362 10	95 M társasági ing hu.	darab	5 512	7 000		
278.	85 2811 3367 05	Társasági ing női ru.	darab	5 118	6 500		
279.	85 2811 3366 06	Társasági ing női hu.	darab	5 512	7 000		
280.	85 2811 3315 06	Szmoking ing	darab	2 618	3 325		
281.	85 2811 1288 00	Fehér ing (orvos, szakács)	darab	1 240	1 575		
282.	84 1113 1211 00	Tornatrikó	darab	394	500		
283.	84 1111 1211 10	Rövid kötött alsó	darab	394	500		
284.	84 1111 1213 08	Legénységi rövid alsó	darab	453	575		
285.	84 1451 3131 00	Szabadidőruha	öltöny	8 268	10 500		
286.	84 1113 6221 00	Fehér póló	darab	1 378	1 750		

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
287.	85 3240 0008 03	Sportnadrág	darab	1 870	2 375	
288.	85 3241 3211 07	Tiszti sportnadrág	darab	1 280	1 625	
289.	84 3711 1288 08	Sportzokni MH beszövéses	pár	276	350	
290.	Pulóver, nyakkendő, sál, kesztyű					
291.	81 5632 3363 07	Csősál fekete	darab	787	1 000	
292.	81 5632 3364 06	Szakmai sál	darab	1 575	2 000	
293.	85 8713 1223 10	Kötött téli kesztyű fekete	pár	709	900	
294.	85 8713 1313 09	2003 M gyakorlókesztyű sivatagi	pár	14 272	18 125	X
295.	85 8713 1113 04	Gyakorló kesztyű UNION	pár	14 272	18 125	X
296.	85 8713 1251 06	2003 M repülőhajózó kesztyű	pár	14 272	18 125	
297.	84 5611 1111 01	Necckendő olívdzöld	darab	4 331	5 500	
298.	84 5611 1121 10	Sivatagi porkendő	darab	3 937	5 000	
299.	85 5769 6301 01	Ujjatlan taktikai védőkesztyű	pár	2 461	3 125	
300.	85 5769 6303 10	Teleujjas taktikai kesztyű	pár	5 315	6 750	
301.	84 2654 5121 01	95 M gyakorló pulóver zsebbel	darab	11 811	15 000	
302.	84 2654 5122 00	95 M gyakorló pulóver zsebbel kék	darab	11 811	15 000	
303.	81 5692 3212 07	Nyakkendő barna kötős	darab	2 756	3 500	
304.	81 5692 3323 01	Nyakkendő fekete kötős	darab	2 756	3 500	
305.	81 5692 3352 07	Női nyakkendő barna köznapi	darab	2 756	3 500	
306.	81 5692 3353 06	Női nyakkendő fekete köznapi	darab	2 756	3 500	
307.	81 5692 6415 08	Nyakkendő tábori barna társasági	darab	2 756	3 500	
308.	81 5692 3324 00	Nyakkendő fekete társasági	darab	2 756	3 500	
309.	81 5692 6411 01	Nyakkendő fekete társasági tbk.	darab	2 756	3 500	
310.	81 5692 3354 05	Női nyakkendő barna társasági	darab	2 756	3 500	
311.	81 5692 3355 04	Női nyakkendő fekete társasági	darab	2 756	3 500	
312.	81 5631 2132 07	Nyaksál barna	darab	1 870	2 375	
313.	81 5631 2121 10	Nyaksál fekete	darab	1 870	2 375	
314.	81 5692 6416 07	Nyakgallér hallg. díszzubonyhoz	darab	1 575	2 000	
315.	81 5631 3332 08	Női nyaksál barna	darab	1 870	2 375	
316.	81 5631 3315 09	Női nyaksál fekete	darab	1 870	2 375	
317.	87 8311 3321 10	Kesztyű nappa nyári kézzel varrott	pár	3 937	5 000	
318.	87 8311 3311 01	Bőrkesztyű nyári	pár	3 937	5 000	
319.	87 8311 3323 08	Bőrkesztyű nyári fekete	pár	3 937	5 000	
320.	87 8317 3311 04	Bőrkesztyű téli barna	pár	7 874	10 000	
321.	87 8317 3361 05	Bőrkesztyű téli fekete	pár	7 874	10 000	
322.	81 5692 5311 08	Csokornyakkendő	darab	492	625	
323.	85 8713 1213 01	Kesztyű nyári díszelgő fekete bőr	pár	8 200	10 415	
324.	85 8713 1214 00	Kesztyű nyári díszelgő	pár	1 969	2 500	
325.	85 8713 1221 01	Kesztyű téli díszelgő	pár	2 205	2 800	
326.	86 8713 1224 09	Díszelgő kesztyű fekete	pár	10 630	13 500	
327.	85 8713 1536 07	Díszelgő védőkesztyű fekete	pár	2 657	3 375	
328.	85 8713 1536 07	Díszelgő védőkesztyű	pár	2 717	3 450	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
329.	85 8713 1224 09	Díszelgő bőrkesztyű fekete	pár	14 685	18 650		
330.	85 8713 1114 03	Munkavédelmi kesztyű	pár	472	600		
331.	78 4143 5208 10	Védőkesztyű (Mechanikai ellen 4111)	pár	213	270		
332.	78 4143 5209 09	Védőkesztyű (vegyszerek ellen)	pár	260	330		
333.	87 8419 1111 01	Vízhatlan kesztyűhuzat	pár	43	55		
334.	85 5721 1711 05	Motorkerékpáros vezető kesztyű	pár	1 634	2 075		
335.	87 8419 1112 00	Motorkerékpáros kesztyűhuzat	pár	177	225		
336.	85 5761 6244 00	Szúrás-, vágásálló kesztyű nyári	pár	961	1 220		
337.	85 5761 6242 02	Olajálló szerelő kesztyű téli	pár	870	1 105		
338.	85 5761 6252 00	Olajálló szerelő kesztyű	pár	433	550		
339.	85 5761 6251 01	Munkavédelmi kesztyű téli	pár	906	1 150		
340.	85 5761 6241 03	Munkavédelmi kesztyű nyári	pár	858	1 090		
341.	85 5761 6251 01	Szúrás és vágás álló kesztyű téli	pár	870	1 105		
342.	Lábbeli						
343.	88 2219 3262 10	HAIX Nepal Pro bakancs	pár	41 732	53 000	X	
344.	88 2219 3227 02	2008 M általános bakancs	pár	33 465	42 500	X	
345.	88 2219 1232 02	Nyári bakancs (HAIX Airpower P6)	pár	31 890	40 500	X	
346.	88 2219 1621 04	Ejtőernyős bakancs (HAIX Airpower P6)	pár	27 461	34 875	X	
347.	88 2219 1513 07	Repülőhajózó bakancs (BATES)	pár	46 476	59 025	X	
348.	88 2219 3223 06	Sivatagi bakancs	pár	33 858	43 000	X	
349.	88 2219 2111 06	Tartalékos szolgálati bakancs	pár	31 496	40 000	X	
350.	88 2219 2121 04	2008M általános bakancs BV	pár	29 134	37 000	X	
351.	88 2219 1234 00	Nyári bakancs BV	pár	25 197	32 000	X	
352.	88 2219 1233 01	Nyári bakancs	pár	26 898	34 160	X	
353.	88 2219 3229 00	Általános bakancs	pár	26 898	34 160	X	
354.	88 2414 3521 10	Nyári cipő repülőszerelő (szandál)	pár	4 823	6 125		
355.	87 3424 1112 04	Talpbetét bakancshoz	pár	945	1 200		
356.	88 2219 1612 05	Díszelgő bakancs	pár	28 543	36 250		
357.	88 2112 3211 08	Díszelgő csizma	pár	49 213	62 500	X	
358.	88 2112 3212 07	Koronaőri díszcsizma	pár	94 488	120 000	X	
359.	88 2112 3213 06	Palotaőri téli díszcsizma	pár	94 488	120 000	X	
360.	88 2112 3214 05	Koronaőri és palotaőri díszcsizma	pár	94 488	120 000	X	
361.	88 2512 3241 07	Félcipő barna zárt bőrtalpú	pár	14 961	19 000		
362.	88 2412 4241 10	Félcipő fekete zárt bőrtalpú	pár	14 961	19 000		
363.	88 2517 3241 04	Félcipő barna nyári bőrtalpú	pár	17 323	22 000		
364.	88 2512 3228 04	Félcipő fekete nyári bőrtalpú	pár	17 323	22 000		
365.	88 2524 3317 10	Női cipő barna	pár	6 102	7 750		
366.	88 2524 3321 03	Női cipő fekete	pár	6 102	7 750		
367.	88 2524 3318 09	Női mokaszin barna	pár	5 472	6 950		
368.	88 2524 3319 08	Női mokaszin fekete	pár	5 472	6 950		
369.	88 2414 3554 01	Női szandál barna	pár	3 937	5 000		
370.	88 2414 3252 01	Női szandál fekete	pár	3 937	5 000		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
		A ruházati szakanyag	Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
371.	88 2517 3213 08	93 M félcipő társasági barna	pár	17 323	22 000		
372.	88 2517 3212 09	93 M félcipő társasági fekete	pár	17 323	22 000		
373.	88 2524 3352 07	Női cipő pömpsz barna	pár	15 748	20 000		
374.	88 2524 3351 08	Női cipő pömpsz fekete	pár	15 748	20 000		
375.	88 2524 3354 05	Női cipő mokaszin típus barna	pár	15 748	20 000		
376.	88 2524 3353 06	Női cipő mokaszin típus fekete	pár	15 748	20 000		
377.	88 2713 1213 00	Sportcipő	pár	5 906	7 500		
378.	88 3721 1211 09	Gumisaru	pár	492	625		
379.	88 3711 1131 03	Gumicsizma gyakorló ruhához	pár	4 094	5 200		
380.	87 3461 1121 05	Gumicsizma bélés	pár	787	1 000		
381.	85 5933 6846 07	Csizmás védőnadrág	darab	7 613	9 670		
382.	88 3711 1111 07	Gumicsizma	pár	2 890	3 670		
383.	Felszerelési cikkek						
384.	87 8621 4224 01	15 M hevederöv tépőzáras	darab	4 488	5 700		
385.	87 8621 1401 03	90 M hevederöv rugózáras	darab	3 150	4 000		
386.	87 8621 1402 02	Hevederöv tépőzáras	darab	3 150	4 000		
387.	87 8621 2123 02	Hevederöv fehér rugózáras	darab	3 150	4 000		
388.	87 8621 1403 01	Hevederöv fehér tépőzáras	darab	3 150	4 000		
389.	87 8624 6523 03	Csatos öv	darab	1 969	2 500		
390.	87 8862 1221 06	Málhazsák	darab	2 323	2 950		
391.	79 8232 1000 03	Evőcsésze fedővel	darab	472	600		
392.	79 8232 1001 02	Evőcsésze alj	darab	295	375		
393.	79 8232 1002 01	Evőcsésze fedő	darab	157	200		
394.	79 8232 1004 10	Evőcsésze hordkengyel	darab	20	25		
395.	79 8233 1000 09	Kulacs	darab	650	825		
396.	79 8233 1002 07	Kulacs karabiner	darab	20	25		
397.	79 8233 1003 06	Kulacskupak	darab	20	25		
398.	79 8233 1004 05	Kulacskupak betétgumi	darab	20	25		
399.	79 8233 1021 04	Kulacs huzat tereptarka négy színnyomású	darab	846	1 075		
400.	79 8234 1111 09	Evőeszköz készlet	készlet	866	1 100		
401.	79 8234 1112 08	Kanal evőeszköz készlethez	darab	157	200		
402.	79 8234 1113 07	Kés evőeszköz készlethez	darab	157	200		
403.	79 8234 1114 06	Villa evőeszköz készlethez	darab	157	200		
404.	79 8234 1115 05	Fém tok evőeszköz készlethez	darab	295	375		
405.	22 5791 1151 05	Evőeszköz-tok PVC	darab	59	75		
406.	87 8671 1441 09	Sisakhoz állsúly	darab	197	250		
407.	87 8171 3211 04	Térképtáska	darab	3 150	4 000		
408.	85 6371 2111 09	Térképtáska huzat tereptarka	darab	1 181	1 500		
409.	87 8181 1288 07	Járőrtáska	darab	2 559	3 250		
410.	85 7895 1421 04	Fekete fehér forgalomirányító fabot	darab	1 339	1 700		
411.	87 8671 1451 07	Hordsúly fa- és gumibothoz	darab	197	250		
412.	85 7891 1211 10	Rendész embléma I.	darab	531	675		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
413.	85 7891 1221 08	Rendész embléma II.	darab	531	675		
414.	85 7891 1231 06	Rendész embléma III.	darab	531	675		
415.	85 6231 3113 01	Málhamellény hátizsákkal (három színnyomású)	darab	10 827	13 750	X	
416.	85 6231 3121 01	93 M málhamellény hátizsákkal tereptarka	darab	20 039	25 450	X	
417.	85 6231 3122 00	93 M málhamellény tereptarka komplett	slt	10 827	13 750	X	
418.	85 6231 3123 10	93 M málhamellényhez hátizsák tereptarka	darab	9 213	11 700	X	
419.	85 6231 3195 05	93 M málhamellény tka.	darab	5 200	6 604		
420.	85 6221 0022 10	Tártartó 93 M málhamellényhez	darab	850	1 080		
421.	85 6221 0023 09	Kulacstartó 93 M málhamellényhez	darab	600	762		
422.	85 6221 0024 08	Gázálarctartó 93 M málhamellényhez	darab	607	771		
423.	85 6221 0201 09	Kenyereszák 93 M málhamellényhez	darab	800	1 016		
424.	85 6221 0312 03	Kézigránáttartó 93 M málhamellényhez	darab	460	584		
425.	85 6221 0311 04	Gyöngyvászson öv 93 M málhamellényhez	darab	1 000	1 270		
426.	85 6221 0202 08	Egészségügyi zsák 93 M málhamellényhez	darab	1 673	2 125		
427.	14 9141 1113 10	30 mm-es csat 93 M málhamellényhez	darab	24	30		
428.	14 9141 1114 09	40 mm-es csat 93 M málhamellényhez	darab	24	30		
429.	14 9141 1115 08	50 mm-es csat 93 M málhamellényhez	darab	24	30		
430.	14 9141 1292 03	26 mm-es csat BW hátizsákhoz	darab	236	300		
431.	85 6211 0002 09	Vállpánt összekötő heveder	darab	1 217	1 545		
432.	85 6371 6135 07	Térdvédő	pár	8 268	10 500	X	
433.	85 8894 1701 07	Könyökvédő	pár	5 906	7 500	X	
434.	85 8155 3703 10	15 M gyakorló nadrág betét	darab	39	50		
435.	85 8165 3703 04	15 M gyakorló zubbony betét	darab	39	50		
436.	79 8233 2000 05	Háti italhordó	darab	15 748	20 000	X	
437.	79 8233 2010 03	Háti italhordó szívóka nélkül	darab	9 665	12 275	X	
438.	79 8233 2002 03	Szívóka háti italhordóhoz	darab	1 457	1 850		
439.	79 8233 2020 01	Háti italhordó USA	darab	16 142	20 500	X	
440.	85 6221 0014 10	Málhaheveder BW	darab	15 748	20 000	X	
441.	85 6221 0001 04	Tártartó hordhevederhez J 1	darab	3 937	5 000	X	
442.	85 6221 0002 03	Tártartó hordhevederhez B1	darab	3 937	5 000	X	
443.	85 6221 0003 02	Tártartó hordhevederhez J 2	darab	7 874	10 000	X	
444.	85 6221 0004 01	Tártartó hordhevederhez B 2	darab	4 921	6 250	X	
445.	85 6221 0005 00	Hordheveder 9 cm széles zöld	darab	6 476	8 225	X	
446.	85 6221 0006 10	Kézigránáttartó zöld	darab	1 969	2 500	X	
447.	85 6221 0007 09	Gázálarc táská hordhevederhez	darab	4 429	5 625	X	
448.	85 6221 0008 08	Kulacstartó hordhevederhez	darab	3 150	4 000	X	
449.	85 6221 0009 07	Gyalogsági ásó tok hordhevederhez	darab	2 953	3 750	X	
450.	85 6221 0011 02	Többcélú táská hordhevederhez	darab	5 669	7 200	X	
451.	85 6221 0012 01	Pisztolytáska hordhevederhez	darab	3 445	4 375	X	
452.	85 6221 0013 00	Vegyí védelmi táská hordhevederhez	darab	6 398	8 125	X	
453.	85 6211 0001 10	Hátizsák BW	darab	25 197	32 000	X	
454.	85 6211 2130 05	Hátizsák SF	darab	18 701	23 750	X	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
455.	87 8862 1236 10	Tengerész zsák Salgótarján	darab	5 000	6 350	X	
456.	87 8862 1237 09	Tengerész zsák lakat nélkül	darab	18 740	23 800	X	
457.	87 8862 1235 00	Tengerészzsák lakattal	darab	19 685	25 000	X	
458.	14 2451 5601 01	Hosszú pántú lakat	darab	1 476	1 875		
459.	87 8862 1239 07	Lakat 35-ös tengerészszakhoz	darab	787	1 000		
460.	14 2451 5433 10	45 mm-es biztonsági lakat	darab	945	1 200		
461.	85 6221 0015 09	2003 M sivatagi hátizsákhuizat	darab	5 118	6 500		
462.	82 8311 5113 09	Moskitóháló hordtáskával	darab	4 724	6 000		
463.	22 5215 1311 04	Mosóháló	darab	787	1 000		
464.	52 1529 2331 06	Multifunkcionális zsebkés	darab	9 449	12 000		
465.	52 1529 2122 02	Victorinox zsebkés készlet bőrtokban	készlet	8 169	10 375		
466.	85 5933 6913 02	Védőszemüveg, pótlencse nélküli	darab	7 185	9 125		
467.	85 5933 6924 10	Védőszemüveg	darab	1 496	1 900		
468.	85 5933 6931 00	Ballisztikai porvédő szemüveg	darab	18 110	23 000		
469.	85 5933 6921 02	BOLLE X500 védőszemüveg	darab	6 496	8 250		
470.	85 5933 6911 04	Katonai védőszemüveg UVEX	darab	1 969	2 500		
471.	85 5933 6923 00	Védőszemüveg	darab	1 445	1 835		
472.	79 1531 6830 04	Részecske-szűrő félálc FFP1	darab	102	130		
473.	79 1531 6834 00	Részecske-szűrő félálc FFP2	darab	110	140		
474.	87 8769 3112 07	Névjegytartó	darab	197	250		
475.	34 6141 6932 00	Zseblámpa Syclone Streamlight	darab	7 382	9 375		
476.	34 6141 6927 08	Különleges műveleti lámpa	darab	6 988	8 875		
477.	34 6141 6929 06	Elemlámpa MOS	darab	4 882	6 200		
478.	34 6141 6962 05	Elemlámpa tokkal VORTEX	darab	8 858	11 250		
479.	34 6141 6934 09	Elemlámpa tokkal, elemmel	készlet	1 969	2 500		
480.	34 6141 6931 01	Elemlámpa tokkal	készlet	1 831	2 325		
481.	34 6141 6992 10	Elemlámpa ledes	darab	3 898	4 950		
482.	34 6141 6942 09	Led fejlámpa	darab	25 197	32 000		
483.	34 6141 6997 05	Elemlámpa LED 4 lencsés+tok	darab	18 902	24 005		
484.	34 6141 9005 07	Led lámpa tűzszerezés Maglite	darab	51 992	66 030		
485.	34 8321 2116 00	Elem AA	darab	138	175		
486.	26 7311 3118 00	Elem Góliát	darab	138	175		
487.	85 5933 6247 02	Jól láthatóságot biztosító közlekedési mellény hordtáskával	darab	5 906	7 500		
488.	85 5933 6248 01	Jól láthatóságot biztosító rendész mellény hordtáskával	darab	5 906	7 500		
489.	85 5933 6246 03	Jól láthatóságot biztosító kantár hordtáskával	darab	5 906	7 500		
490.	85 5933 6245 04	Jól láthatóságot biztosító sisakborító	darab	1 476	1 875		
491.	85 5933 6244 05	Jól láthatóságot biztosító kezelő	darab	1 122	1 425		
492.	85 5933 6243 06	Jól láthatóságot biztosító mellény	darab	350	445		
493.	85 5933 6281 00	Jól láthatóságot biztosító közlekedési mellény	db	4 000	5 080		
494.	85 5933 6282 10	Táska jól láthatóságot biztosító közlekedési mellényhez	db	1 906	2 420		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
495.	85 5933 6272 01	Jól láthatóságot biztosító rendész mellény	db	4 500	5 715		
496.	85 5933 6273 00	Hordtáska jól láthatóságot biztosító rendész mellényhez	db	1 882	2 390		
497.	85 5933 6248 01	Mellény hordtáskával	darab	6 382	8 105		
498.	22 5779 1113 05	Műanyag pajzs	darab	62 992	80 000	X	
499.	25 3991 1113 08	Gumibot 78 cm-es	darab	3 937	5 000	X	
500.	25 3991 1112 09	Gumibot 44 cm-es	darab	2 283	2 900	X	
501.	85 7896 1312 03	Patentbilincs gyöngyvászon tokban	készlet	15 748	20 000	X	
502.	85 7896 1313 02	Patentbilincs gyöngyvászon tok nélkül	darab	26 083	33 125	X	
503.	85 7896 1314 01	Gyöngyvászon tok patentbilincshez	darab	2 559	3 250	X	
504.	25 3991 1115 06	Teleszkópos bot tükörrel, gyöngyvászon tokban	készlet	54 094	68 700	X	
505.	25 3991 1114 07	Teleszkópos bot	darab	37 008	47 000	X	
506.	25 3991 1116 05	Gyöngyvászon tok teleszkópos bothoz	darab	4 291	5 450	X	
507.	25 3991 1117 04	Tükör teleszkópos bothoz	darab	12 795	16 250	X	
508.	22 5779 1161 08	Ütésálló testvédő kézvédővel	kl	472 441	600 000	X	
509.	22 5779 1162 07	Ütésálló pajzs	darab	122 047	155 000	X	
510.	22 5779 1163 06	Combvédő ütésálló testvédő felszereléshez	pár	75 590	96 000	X	
511.	22 5779 1164 05	Alkarvédő ütésálló testvédő felszereléshez	pár	59 450	75 500	X	
512.	22 5779 1165 04	Felsőtestvédő ütésálló testvédő felszereléshez	darab	196 850	250 000	X	
513.	22 5779 1166 03	Altestvédő ütésálló testvédő felszereléshez	darab	22 835	29 000	X	
514.	22 5779 1167 02	Lábszárvédő ütésálló testvédő felszereléshez	pár	45 670	58 000	X	
515.	22 5779 1168 01	Kesztyű ütésálló testvédő felszereléshez	pár	38 975	49 500	X	
516.	22 5779 1169 00	Táska ütésálló testvédő felszereléshez	darab	18 400	23 370	X	
517.	22 5779 1112 06	Műanyag testvédő felszerelés	készlet	196 850	250 000	X	
518.	22 5779 1151 10	Felsőtestvédő műanyag testvédő felszereléshez	darab	88 583	112 500	X	
519.	22 5779 1152 09	Könyök- és karvédő műanyag testvédő felszereléshez	darab	27 559	35 000	X	
520.	22 5779 1153 08	Csípő-, comb- és lágyékvédő műanyag testvédő felszereléshez	darab	34 449	43 750	X	
521.	22 5779 1154 07	Lágyékvédő műanyag testvédő felszereléshez	darab	9 843	12 500	X	
522.	22 5779 1155 06	Térd-, lábszár-, boka- és lábfejkvédő műanyag testvédő felszereléshez	darab	19 685	25 000	X	
523.	22 5779 1156 05	Bevetési kesztyű műanyag testvédő felszereléshez	darab	23 622	30 000	X	
524.	22 5779 1157 04	Hordtáska műanyag testvédő felszereléshez	darab	8 858	11 250	X	
525.	22 5779 1141 01	Arcvédő kevlár sisakhoz	darab	32 087	40 750	X	
526.	22 5779 1142 00	Tarkóvédő kevlár sisakhoz	darab	32 087	40 750	X	
527.	87 8171 3311 01	Osztott irattartó fehér, rendész	darab	1 732	2 200		
528.	87 8769 4111 04	Gumibot tartó fehér, rendész	darab	630	800		
529.	87 8769 4112 03	Lámpatartó tok fehér, rendész	darab	630	800		
530.	87 8769 4113 02	Rádiótok fehér, rendész	darab	984	1 250		
531.	87 8769 4114 01	Bilincstok fehér, rendész	darab	866	1 100		
532.	81 5681 1251 08	Rendész karszalag skarlátpiros	darab	1 417	1 800		
533.	85 6231 3141 08	AK tártartó UP-BW védőmellényhez	darab	4 567	5 800	X	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
534.	85 6231 3142 07	Gránáttartó dupla UP-BW védőmellényhez	darab	5 197	6 600	X	
535.	85 6231 3143 06	Söréttartó UP-BW védőmellényhez	darab	5 118	6 500	X	
536.	85 6231 3144 05	Pisztoly tártartó tripla UP-BW védőmellényhez	darab	5 197	6 600	X	
537.	85 6231 3145 04	Általános zseb UP-BW védőmellényhez	darab	7 480	9 500	X	
538.	85 6231 3146 03	Rádiótartó UP-BW védőmellényhez	darab	4 567	5 800	X	
539.	85 6231 3147 02	Használttár tartó UP-BW védőmellényhez	darab	5 118	6 500	X	
540.	85 6231 3148 01	Egészségügyi zseb UP-BW védőmellényhez	darab	7 087	9 000	X	
541.	85 6231 3149 00	Adminisztrációs zseb UP-BW védőmellényhez	darab	3 543	4 500	X	
542.	85 6231 3150 07	2008 M málhamellény	darab	11 024	14 000	X	
543.	85 6231 3151 06	2008 M hevederöv málhamellényhez	darab	4 421	5 615	X	
544.	85 6231 3152 05	2008 M gránáttartó	darab	1 260	1 600	X	
545.	85 6231 3153 04	2008 M AK tártartó szimpla/általános zseb adminisztrációs táskához	darab	1 469	1 865	X	
546.	85 6231 3154 03	2008 M AK tártartó dupla	darab	2 244	2 850	X	
547.	85 6231 3155 02	2008 M kenyérzsák	darab	5 177	6 575	X	
548.	85 6231 3156 01	2008 M gázálc táska komplett	darab	6 587	8 365	X	
549.	85 6231 3165 00	Combrögzítő hevederpánt 2008 M gázálc táskához	darab	551	700	X	
550.	85 6231 3166 10	Tépőzáras heveder műanyag csattal 2008 M gázálc táskához	darab	551	700	X	
551.	85 6231 3167 09	2008 M gázálc alaptáska	darab	4 382	5 565	X	
552.	85 6231 3157 00	2008 M rakasztáska komplett	darab	2 598	3 300	X	
553.	85 6231 3168 08	Tépőzáras hevederpánt műanyag befűzőcsattal 2008 M rakasz táskához	darab	354	450	X	
554.	85 6231 3169 07	2008 M rakasz alaptáska	darab	1 890	2 400	X	
555.	85 6231 3158 10	2008 M eü. zseb	darab	1 713	2 175	X	
556.	85 6231 3159 09	2008 M gyalogsági ásótok	darab	2 531	3 215	X	
557.	85 6231 3160 05	2008 M adminisztrációs táska komplett	darab	9 685	12 300	X	
558.	85 6231 3162 03	GPS tartó 2008 M adminisztrációs táskához	darab	1 260	1 600	X	
559.	85 6231 3163 02	Ceruzatartó 2008 M adminisztrációs táskához	darab	1 024	1 300	X	
560.	85 6231 3170 03	Combrögzítő panel 2008 M adminisztrációs táskához	darab	1 496	1 900	X	
561.	85 6231 3171 02	Vállheveder 2008 M adminisztrációs táskához	darab	394	500	X	
562.	85 6231 3172 01	2008 M adminisztrációs alaptáska	darab	4 043	5 135	X	
563.	86 6231 3173 00	2 méteres zsinór 2008 M málhamellényhez	darab	157	200		
564.	86 6231 3174 10	25-ös műanyag tuck zár 2008 M málhamellényhez	darab	228	290		
565.	86 6231 3175 09	Műanyag kétszinóros lapos zsinórszabályzó 2008 M málhamellényhez	darab	102	130		
566.	86 6231 3176 08	60 centiméteres zsinór 2008 M málhamellényhez	darab	47	60		
567.	86 6231 3177 07	Műanyag zsinórszabályzó 2008 M málhamellényhez	darab	79	100		
568.	86 6231 3178 06	Fém karabiner 2008 M málhamellényhez	darab	394	500		
569.	86 6231 3179 05	Fém biztonsági kapocs 2008 M málhamellényhez	darab	394	500		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
570.	86 6231 3180 01	25-ös műanyag befűző 2008 M málhamellényhez	darab	94	120		
571.	86 6231 3181 00	1,3 méteres zsinór 2008 M málhamellényhez	darab	102	130		
572.	86 6231 3182 10	40-es műanyag tuck zár 2008 M málhamellényhez	darab	315	400		
573.	86 6231 3183 09	40-es műanyag befűző 2008 M málhamellényhez	darab	142	180		
574.	86 6231 3184 08	20-as műanyag tuck zár villás rész 2008 M málhamellényhez	darab	197	250		
575.	86 6231 3185 07	25-ös műanyag tuck zár villás rész 2008 M málhamellényhez	darab	228	290		
576.	86 6231 3186 06	40-es műanyag tuck zár villás rész 2008 M málhamellényhez	darab	394	500		
577.	85 6221 0043 05	MOLLE II gránátartó sivatagi USA	darab	6 600	8 382	X	
578.	85 6221 0044 04	MOLLE II rakasztáska SAW olív USA	darab	3 300	4 191	X	
579.	85 6371 7182 07	Védőszemüveg WILEY X USA	darab	25 000	31 750	X	
580.	85 6221 0045 03	MOLLE II hátizsák felsz. USA	darab	75 000	95 250	X	
581.	85 6221 0046 02	Kulacstartó molle védőmellényhez	darab	3 937	5 000	X	
582.	85 6400 0001 07	Bevetési hátizsák USA	darab	20 000	25 400	X	
583.	85 6371 7181 08	SUPERFIRE EP3 fűldugó USA	darab	4 000	5 080	X	
584.	85 5769 6302 00	WILEY X taktikai kesztyű USA	darab	31 000	39 370	X	
585.	85 5721 1937 00	Vágásálló bevetési kesztyű CPE	pár	18 000	22 860		
586.	96 3529 1171 04	Jelsíp	darab	177	225		
587.	81 4921 1112 08	Jelsípszinór fehér	darab	2 000	2 540		
588.	81 5681 1221 03	Karszalag szolgálati	darab	1 260	1 600		
589.	81 5681 1311 02	Karszalag vöröskeresztes	darab	236	300		
590.	81 5676 5111 06	Vöröskeresztes zászló	darab	394	500		
591.	87 8863 1221 01	Fehérneműzsák	darab	630	800		
592.	81 5659 1431 06	Hústakaró	darab	551	700		
593.	51 1452 1101 00	Villanyvasaló	darab	3 720	4 725		
594.	51 1451 5200 09	Villanyvasaló Fagor	darab	3 720	4 725		
595.	51 5242 1400 02	NetHaus NH-1260 hajvágógép készlet	darab	2 559	3 250		
596.	81 1423 0002 08	Vasaló állvány	darab	11 799	14 985		
597.	51 5232 1902 02	Automata mosógép	darab	70 866	90 000		
598.	51 5236 2102 02	Szárítógép	darab	78 740	100 000		
599.	51 5236 2104 00	Szárítóg. hőszivattyús 9 kg-ig	darab	125 984	160 000		
600.	51 5237 1201 10	Mosó-szárítógép	darab	157 480	200 000		
601.	51 5232 1903 01	Nagyteljesítményű mosógép Candy	darab	60 630	77 000		
602.	51 3236 0100 06	Nagyteljesítményű szárítógép Candy	darab	69 000	87 630		
603.	51 5232 1800 07	WHIRPOOL automata mosógép	darab	74 400	94 488		
604.	87 8624 2112 01	Deréköv arany címerrel barna	darab	3 150	4 000		
605.	87 8624 2113 00	Deréköv ezüst címerrel barna	darab	3 150	4 000		
606.	87 8624 0002 03	Deréköv arany címerrel fekete	darab	3 150	4 000		
607.	87 8624 0001 04	Deréköv ezüst címerrel fekete	darab	3 150	4 000		
608.	87 8652 3228 00	93 M díszöv barna arany csattal	darab	12 598	16 000	X	
609.	87 8652 3225 03	93 M díszöv barna ezüst csattal	darab	12 598	16 000	X	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
		A ruházati szakanyag	Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
610.	87 8652 3226 02	93 M díszöv fekete arany csattal	darab	12 598	16 000		X
611.	87 8652 3227 01	93 M díszöv fekete ezüst csattal	darab	12 598	16 000		X
612.	87 8652 7215 00	Kardtartó barna ezüst csattal	darab	14 173	18 000		X
613.	87 8652 7214 01	Kardtartó fekete arany csattal	darab	14 173	18 000		X
614.	87 8652 7216 10	Kardtartó barna arany csattal	darab	14 173	18 000		X
615.	87 8652 7217 09	Kardtartó fekete ezüst csattal	darab	14 173	18 000		X
616.	87 8652 1403 00	Koronaőri díszöv kéttüskés arany csattal	darab	35 300	44 830		X
617.	87 8652 1404 10	Koronaőri díszöv kéttüskés ezüst csattal	darab	35 300	44 830		X
618.	87 8652 1501 10	Palotaőr díszöv kéttüskés arany csattal	darab	23 622	30 000		X
619.	87 8652 1502 09	Palotaőr díszöv kéttüskés ezüst csattal	darab	23 622	30 000		X
620.	87 8652 1552 10	Koronaőri és palotaőri kardtartó csatlék arany	darab	20 750	26 355		X
621.	87 8652 1553 09	Koronaőri és palotaőri kardtartó csatlék ezüst	darab	20 750	26 355		X
622.	81 5611 3352 05	Nadrágtartó	darab	1 950	2 475		
623.	81 5142 5184 07	Fekete gyászkarzalag nyári 36 cm-es	darab	295	375		
624.	81 5142 5185 06	Fekete gyászkarzalag téli 44 cm-es	darab	335	425		
625.	81 5659 1601 06	Rendjel párna piros	darab	11 811	15 000		
626.	81 5659 1602 05	Kard és sapkavédő párna fekete	darab	15 748	20 000		
627.	85 5933 6912 03	Motorkerékpáros szemüveg	darab	1 476	1 875		
628.	85 6221 0050 06	Rakasztartó zseb Molle védőmellényhez	darab	3 937	5 000		
629.	85 6221 0051 05	Dupla tártartó zseb Molle védőmellényhez	darab	4 173	5 300		
630.	85 6221 0052 04	Gránáttártartó zseb Molle védőmellényhez	darab	2 520	3 200		
631.	856221 0054 02	Szimpla tártartó zseb Molle védőmellényhez	darab	2 835	3 600		
632.	85 6221 0053 03	Üres tártartó zseb Molle védőmellényhez	darab	3 937	5 000		
633.	85 6221 0047 01	Többcélú táska Molle védőmellényhez	darab	7 638	9 700		
634.	Kadét és ÖTT ruházat						
635.	85 6400 0008 00	Speciális hátizsák	darab	78 740	100 000		X
636.	84 1451 4015 10	Fehér póló	darab	945	1 200		
637.	84 1451 4013 01	Fekete póló	darab	1 102	1 400		
638.	85 8156 1230 03	Taktikai nadrág	darab	3 937	5 000		
639.	85 6400 0004 04	Hátizsák „Honvéd Kadét“ felir.	darab	6 457	8 200		
640.	85 8111 7749 02	Polár pulóver „Honvéd Kadét“ felir.	darab	3 465	4 400		
641.	84 1451 4014 00	Háromrészes melegítő szett	darab	8 346	10 600		
642.	88 2219 6320 05	Honvéd Középiskolás bakancs	pár	9 449	12 000		
643.	87 8852 9246 04	Pinguin Storm 4 Duralu túrasátor és sátoralj	darab	44 488	56 500		X
644.	85 6400 0006 02	Pinguin Explorer hátizsák	darab	21 496	27 300		X
645.	85 6121 1535 04	Hi-tec AKSU hálózásák	darab	8 031	10 200		
646.	85 8415 6143 00	Baseball sapka „Honvéd kadét“	darab	512	650		
647.	85 8111 7749 02	Polár pulóver „Honvéd Kadét“ felir.	darab	3 425	4 350		
648.	84 2654 6105 08	Polár Pulóver ÖTT	darab	5 433	6 900		
649.	85 8713 1538 05	Polár kesztyű	darab	945	1 200		
650.	85 7863 7434 02	Hímzett karfelirat tépőzáras (ÖTT karjelzés sivatagi)	darab	268	340		

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
651.	Éttermi textilía, törülköző, ágynemű, tábori pihentető anyagok					
652.	85 3622 3222 05	Asztalterítő fehér 140x140	darab	1 969	2 500	
653.	85 3622 3211 08	Asztalterítő színes 130x130	darab	1 969	2 500	
654.	85 3640 3201 08	Asztalterítő fólia	darab	630	800	
655.	81 5639 1121 07	Törülőruha 50x70	darab	551	700	
656.	85 3911 1221 04	Törülköző legs.	darab	177	225	
657.	85 3931 1361 03	Törülköző 50x100 MH beszövéses	darab	866	1 100	
658.	85 3921 1242 04	Fürdőlepedő 100x150 MH beszövéses	darab	2 126	2 700	
659.	81 5666 1211 03	62 M hálótermi takaró	darab	2 362	3 000	
660.	85 8351 1152 00	Szintetikuspárna kicsi 36x48	darab	591	750	
661.	85 8351 1168 03	Nagypárna szintetikus töltettel	darab	1 575	2 000	
662.	85 8351 1162 09	Nagy tollpárna 57x73	darab	1 181	1 500	
663.	85 8351 1161 10	Kis tollpárna 36x48	darab	472	600	
664.	85 8351 1164 07	Műanyagtömésű fejpárna	darab	531	675	
665.	85 7238 3311 09	Paplan	darab	3 543	4 500	
666.	85 8351 1122 06	Nagy tollpárnahuzat 62x78	darab	990	1 255	
667.	85 8351 1121 07	Kis tollpárnahuzat 37x52	darab	472	600	
668.	85 8351 1125 03	Műanyagtömésű fejpárnahuzat 47x78	darab	728	925	
669.	85 8351 1131 05	Paplanhuzat fehér	darab	3 150	4 000	
670.	85 8351 1141 03	Széles lepedő	darab	1 575	2 000	
671.	85 8351 1142 02	Keskeny lepedő	darab	531	675	
672.	85 8351 1112 08	Fejpárna huzat tépőzáras 92x75 cm	darab	988	1 255	
673.	85 8351 1179 00	Fejpárna 85x75 cm	darab	1 575	2 000	
674.	85 7238 3312 08	Pehelypaplan	darab	3 645	4 629	
675.	85 7321 1160 04	Ágybetét huzattal 8 cm-es	darab	12 598	16 000	
676.	85 7321 1151 05	PH 8 cm ágybetét huzattal	készlet	5 866	7 450	
677.	85 7321 1142 06	PH 8 cm ágybetét huzat nélkül	darab	2 953	3 750	
678.	85 8351 1135 01	PH 8 cm ágybetéthuzat	darab	2 913	3 700	
679.	85 7321 1141 07	PH ágybetét 4 cm	darab	886	1 125	
680.	85 6121 1211 10	Hálósák Tamás	készlet	8 051	10 225	X
681.	85 6121 1212 09	Hálósák Levente	készlet	8 051	10 225	X
682.	85 6121 1217 04	Hálósák Levente lepedő nélkül	darab	7 224	9 175	X
683.	85 6121 1221 08	Huzat Levente, Tamás hálósákhoz	darab	2 165	2 750	X
684.	85 6121 1231 06	Bélés Levente, Tamás hálósákhoz	darab	3 937	5 000	X
685.	85 6121 1232 05	Hordtasak Levente, Tamás hálósákhoz	darab	1 063	1 350	X
686.	85 6121 1241 04	Lepedő Levente, Tamás hálósákhoz	darab	827	1 050	X
687.	85 6121 1261 00	Fűzősinór Levente, Tamás hálósákhoz	darab	59	75	
688.	85 6121 1213 08	88 M hálósák	darab	13 878	17 625	X
689.	85 6121 1216 05	88 M hálósák lepedő nélkül	darab	13 051	16 575	X
690.	85 6121 1214 07	Hálósák nyári Tropic	készlet	27 559	35 000	X
691.	85 6121 1271 09	Hálósák nyári Tropic huzat nélkül	darab	22 047	28 000	X

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áfával		
692.	85 6121 1272 08	Hálózásák nyári Tropen huzat	darab	5 512	7 000	X	
693.	85 6121 1215 06	Hálózásák téli Defence	készlet	35 433	45 000	X	
694.	85 6121 1273 07	Hálózásák téli Defence huzat nélkül	darab	29 921	38 000	X	
695.	85 6121 1274 06	Hálózásák téli Defence huzat	darab	5 512	7 000	X	
696.	85 6121 1242 03	Hálózásáklepedő Carinthia	darab	5 118	6 500	X	
697.	85 6121 1529 02	Moduláris hálózásák USA	darab	76 598	97 280	X	
698.	25 6721 1141 03	Önfelfújódó matrac	darab	31 496	40 000	X	
699.	87 8852 2310 08	Megfigyelő (személyi) sátor	készlet	114 173	145 000	X	
700.	87 8852 2311 07	Megfigyelő (személyi) sátor huzat és merevítő nélkül	darab	106 299	135 000	X	
701.	87 8852 2312 06	Megfigyelő (személyi) sátor merevítő	darab	5 512	7 000	X	
702.	87 8852 2313 05	Megfigyelő (személyi) sátor huzat	darab	2 362	3 000	X	
703.	87 8852 2210 00	Felderítő sátor I.	készlet	61 516	78 125	X	
704.	87 8852 2211 10	Felderítő sátor I. huzat nélkül	darab	59 055	75 000	X	
705.	87 8852 2212 09	Felderítő sátor I. huzat	darab	2 461	3 125	X	
706.	87 8852 2220 09	Felderítő sátor II.	készlet	71 850	91 250	X	
707.	87 8852 2221 08	Felderítő sátor II. huzat és merevítő nélkül	darab	67 421	85 625	X	
708.	87 8852 2222 07	Felderítő sátor II. merevítő	darab	2 461	3 125	X	
709.	87 8852 2223 06	Felderítő sátor II. huzat	darab	1 969	2 500	X	
710.	Jelvény, zsinór, paszomány, rendfokozati jelzés, paroli						
711.	85 7883 3541 05	Hímzett sapkajelvény tbk.	darab	315	400		
712.	85 7883 3595 02	Barett sapka jelvény hímzett	darab	315	400		
713.	85 7811 3302 04	ENSZ sapkajelvény hímzett	darab	315	400		
714.	85 7883 3441 08	Hímzett repülős jelvény sapkára	darab	138	175		
715.	85 7811 3156 07	Gyakorló sapkajelvény sivatagi	darab	59	75		
716.	857883 3500 03	Hímzett gyakorló paroli	pár	394	500		
717.	85 7883 3495 05	Hímzett gyakorló paroli tépőzáras	pár	669	850		
718.	85 8721 0221 09	Hímzett gyakorló paroli évfolyamjelzés honvéd tisztjelölt	pár	669	850		
719.	85 8721 0222 08	Hímzett gyakorló paroli évfolyamjelzés honvéd altisztjelölt	pár	669	850		
720.	85 7883 3602 09	Állami vezetői gyakorló paroli tépőzáras	pár	669	850		
721.	85 7883 1100 01	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés honvéd tisztjelölt	pár	630	800		
722.	85 7883 1101 00	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés honvéd altisztjelölt	pár	630	800		
723.	85 8721 0231 07	Középiskolai évfolyamjelzés paroli	pár	669	850		
724.	85 8751 0011 10	Középiskolai hallgatói évfolyamjelzés	pár	630	800		
725.	85 7883 3501 02	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés	pár	630	800		
726.	85 7883 0011 05	Hímzett évfolyamjelző pólóra honvéd tisztjelölt	darab	425	540		
727.	85 7883 0021 03	Hímzett évfolyamjelző pólóra honvéd altisztjelölt	darab	425	540		
728.	85 7883 3470 03	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra	darab	425	540		
729.	85 7883 3492 08	Állami vezetői hímzett jelzés pólóra	darab	425	540		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
	A ruházati szakanyag		Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
730.	85 8763 7324 07	Hímzett karjelzés ENSZ	darab	256	325		
731.	85 8763 2122 02	Hímzett karjelzés EUFOR	darab	256	325		
732.	85 7811 3326 07	Hímzett vezérkari karjelzés ti.	darab	1 043	1 325		
733.	85 7811 3327 06	Hímzett vezérkari karjelzés tts.	darab	1 043	1 325		
734.	85 8763 1311 03	Gyakorló csaparkarjelzés	darab	787	1 000		
735.	85 7880 0024 04	Tépőzár bolyhos csapatkarjelzéshez 8 cm-es	darab	79	100		
736.	85 8763 2001 10	Katonai rendész karjelzés tépőzár MP	darab	1480	1880		
737.	85 8763 2002 09	Katonai rendész karjelzés tépőzár pajs	darab	984	1250		
738.	85 7811 3301 05	Hímzett nemzeti pajs	darab	177	225		
739.	85 7811 3312 02	Hímzett nemzeti pajs színes tépőzár	darab	256	325		
740.	85 7883 3512 10	96 M hímzett államjelzés zöld	darab	138	175		
741.	85 7883 3560 02	96 M hímzett államjelzés sötétkék	darab	138	175		
742.	85 7883 0001 07	Hímzett államjelzés tépőzár	darab	236	300		
743.	85 7811 4151 08	Hímzett államjelző sötétkék tépőzár	darab	236	300		
744.	85 7883 3513 09	Hímzett név felirat zöld	darab	236	300		
745.	85 7883 3561 01	Hímzett név felirat sötétkék	darab	236	300		
746.	85 7883 0006 02	Hímzett név felirat zöld tépőzár	darab	354	450		
747.	85 7883 0005 03	Hímzett név felirat sötétkék tépőzár	darab	354	450		
748.	85 7880 2014 09	Tépőzár bolyhos gyakorló parolihoz	pár	98	125		
749.	85 7880 0022 06	Tépőzár horgas gyakorló parolihoz	pár	98	125		
750.	85 7880 2012 00	Tépőzár bolyhos névfelirathoz	darab	20	25		
751.	85 7880 2016 07	Tépőzár horgas névfelirathoz	darab	20	25		
752.	85 7811 3316 09	Hímzett Hungarian Air Forces jelvény sötétkék tépőzár	darab	157	200		
753.	85 7883 3508 06	Hímzett gyakorló paroli sivatagi	pár	709	900		
754.	85 7883 0007 01	Hímzett gyakorló paroli sivatagi tépőzár	pár	945	1 200		
755.	85 7883 3603 08	Állami vezetői gyakorló paroli sivatagi tépőzár	pár	630	800		
756.	85 7883 3530 08	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra sivatagi	darab	709	900		
757.	85 7883 3493 07	Állami vezetői hímzett jelzés pólóra sivatagi	darab	709	900		
758.	85 7811 3314 00	Hímzett nemzeti pajs színes sivatagi	darab	472	600		
759.	85 7811 3333 08	Hímzett nemzeti pajs barna sivatagi tépőzár	darab	472	600		
760.	85 7811 3309 08	Hímzett államjelző sivatagi tépőzár	darab	236	300		
761.	85 7883 3514 08	Hímzett név felirat sivatagi	darab	354	450		
762.	85 7883 3515 07	Hímzett név felirat sivatagi tépőzár	darab	354	450		
763.	85 7880 2017 06	Tépőzár bolyhos sivatagi gyakorló parolihoz	pár	56	70		
764.	85 7880 2018 05	Tépőzár horgas sivatagi gyakorló parolihoz	pár	56	70		
765.	85 7880 2019 04	Tépőzár bolyhos sivatagi névfelirathoz	darab	20	25		
766.	85 7880 2021 10	Tépőzár horgas sivatagi névfelirathoz	darab	20	25		
767.	85 7880 2022 09	Tépőzár horgas sivatagi rendfokozat jelzőhöz	darab	28	35		
768.	85 7880 2023 08	Tépőzár horgas rendfokozat jelzőhöz	darab	28	35		
769.	85 7880 2220 04	Kerek sapkajelvény, arany színű	darab	305	385		
770.	85 7882 3312 10	Sapkajelvény arany ovális	darab	98	125		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés			áfa nélkül	áféval		
771.	85 7882 3322 08	Sapkajelvény ezüst ovális	darab	98	125		
772.	85 7882 3324 06	Sapkajelvény arany társasági	darab	472	600		
773.	85 7882 2222 04	Sapkajelvény kerek arany	darab	185	270		
774.	85 7882 2223 03	Sapkajelvény kerek ezüst	darab	138	175		
775.	85 7882 3314 08	Sapkajelvény repülő arany	darab	472	600		
776.	85 7882 3315 07	Sapkajelvény repülő ezüst	darab	256	325		
777.	85 7882 3313 09	Sapkajelvény repülő tbk.	darab	787	1 000		
778.	85 7882 1501 04	Sapkajelvény koronaőri aranyozott	darab	1 890	2 400		
779.	85 7882 1502 03	Sapkajelvény koronaőri ezüst	darab	2 126	2 700		
780.	85 7882 1601 01	Sapkajelvény palotaőri aranyozott	darab	2 126	2 700		
781.	85 7882 1602 00	Sapkajelvény palotaőri ezüst	darab	2 126	2 700		
782.	85 7812 1221 07	93 M tbk. sapkajelvény arany	darab	256	325		
783.	85 8455 7311 07	Sapkazsinór arany	darab	472	600		
784.	85 8455 7321 05	Sapkazsinór ezüst	darab	472	600		
785.	81 4921 1321 01	Sapkazsinór arany társasági	darab	472	600		
786.	81 4921 1320 02	Sapkazsinór ezüst társasági	darab	472	600		
787.	85 7886 3322 10	Topán alátét	darab	630	800		
788.	85 7882 2225 01	Topán veret arany	garn	295	375		
789.	85 7882 2226 00	Topán veret ezüst	garn	295	375		
790.	85 7883 3701 07	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre	pár	1 181	1 500		
791.	85 7883 3702 06	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női	pár	1 181	1 500		
792.	85 8763 7384 06	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre	pár	1 181	1 500		
793.	85 7891 1232 05	Tbk. posztóköpenyre hímzett jelvény arany	pár	295	375		
794.	85 7891 1273 07	Tbk. posztóköpenyre hímzett jelvény arany s.kék	pár	295	375		
795.	85 7886 3341 07	Paroli posztóköpenyre tbk.	pár	1 969	2 500		
796.	85 7886 3328 04	Paroli posztóköpenyre	pár	1 969	2 500		
797.	85 7886 3329 03	Paroli női posztóköpenyre	pár	1 969	2 500		
798.	85 8721 0000 09	Paroli köznapi öltönyre	pár	3 937	5 000		
799.	85 7886 3332 08	Paroli társasági öltönyre	pár	3 937	5 000		
800.	85 8763 7332 07	Paroli díszelgő	pár	3 937	5 000		
801.	85 8763 7333 06	Paroli díszelgő optikai fehér	pár	3 937	5 000		
802.	85 8722 0003 01	Koronaőri díszelgő paroli	pár	3 937	5 000		
803.	85 8721 0301 10	Palotaőri díszelgő paroli	pár	3 937	5 000		
804.	85 7883 3502 01	Hímzett társasági rendfokozati jelzés	pár	787	1 000		
805.	85 7883 3562 00	Hímzett köznapi évfolyamjelzés honvéd tisztjelölt	pár	787	1 000		
806.	85 7883 3564 09	Hímzett társasági évfolyamjelzés honvéd tisztjelölt	pár	669	850		
807.	85 7883 3503 00	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés	pár	787	1 000		
808.	85 7883 3504 10	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék	pár	787	1 000		
809.	85 8721 0241 05	Mozgó társasági paroli rendfokozati jelzés	pár	2 835	3 600		
810.	85 8721 0242 04	Mozgó köznapi paroli rendfokozati jelzés	pár	2 835	3 600		
811.	85 7883 3611 08	Hímzett mozgó társasági rendfokozati jelzés	pár	787	1 000		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
	A ruházati szakanyag		Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
812.	85 7883 3612 07	Hímzett mozgó köznapi rendfokozati jelzés	pár	787	1 000		
813.	85 7883 3613 06	Hímzett mozgó köznapi rendfokozati jelzés sötétkék	pár	787	1 000		
814.	85 7883 3614 05	Hímzett mozgó gyakorló rendfokozati jelzés	pár	630	800		
815.	85 7883 3621 06	Mozgó gyakorló paroli rendfokozati jelzés tépőzáras	pár	669	850		
816.	85 7883 3622 05	Mozgó gyakorló paroli rendfokozati jelzés sivatagi tépőzáras	pár	630	800		
817.	85 7883 3631 04	Mozgó gyakorló rendfokozati jelzés	darab	425	540		
818.	85 7883 3632 03	Mozgó gyakorló rendfokozati jelzés sivatagi	pár	425	540		
819.	85 8721 0121 01	Köznapi paroli évfolyamjelzés	pár	3 200	4 065		
820.	85 8721 0131 10	Évfolyamjelzés díszszubnyra	pár	3 600	4 570		
821.	85 8763 7388 02	Hadihajós rendfokozati jelzés karra	pár	984	1 250		
822.	85 7881 1112 07	Csillag hatágú 17 mm ezüst tbk.	darab	39	50		
823.	85 7881 3324 00	Csillag hatágú 15 mm arany	darab	39	50		
824.	85 7881 3325 10	Csillag hatágú 15 mm ezüst	darab	39	50		
825.	85 7881 3464 00	Hadihajós himzett csillag 20 mm arany	darab	39	50		
826.	85 7881 3465 10	Hadihajós himzett csillag 20 mm ezüst	darab	39	50		
827.	85 7883 2212 01	Tölgyfalomb ezüst tbk.	pár	315	400		
828.	85 7811 1221 01	Fegyvernemi jelvény ezüstsínű	pár	197	250		
829.	85 7811 3113 07	Fegyvernemi jelvény aranyszínű	pár	197	250		
830.	85 7811 1241 08	Kereszt állományjelző	pár	118	150		
831.	85 7811 1242 07	Dávid csillag	pár	118	150		
832.	81 4921 1317 08	Arany vállzsínór társasági	darab	1 969	2 500		
833.	81 4921 1316 09	Ezüst vállzsínór társasági	darab	1 969	2 500		
834.	85 7834 1391 01	Zenész díszzsínór arany	darab	6 476	8 225		
835.	85 7834 1392 00	Zenész díszzsínór ezüst	darab	6 476	8 225		
836.	81 4921 1115 05	Szárnysegédi díszzsínór rm.	darab	6 496	8 250		
837.	81 4921 1120 08	Szárnysegédi díszzsínór	darab	82 500	104 775		X
838.	81 4921 1116 04	Vezénylő zászlós mellzsínór arany	darab	7 087	9 000		
839.	81 4921 1117 03	Vezénylő zászlós mellzsínór ezüst	darab	7 087	9 000		
840.	81 4921 1118 02	Vezénylő zászlós mellzsínór bronz	darab	7 087	9 000		
841.	81 4921 1121 07	Koronaőri mellzsínór	darab	38 583	49 000		
842.	81 4921 1151 01	Koronaőri vállfődísz arany	darab	17 323	22 000		
843.	81 4921 1131 05	Palotaőri mellzsínór	darab	38 583	49 000		
844.	81 4921 1132 04	Palotaőri vállfődísz arany	darab	17 323	22 000		
845.	81 4921 1133 03	Palotaőri vállfődísz ezüst	darab	17 323	22 000		
846.	81 4921 1141 03	Díszelgő mellzsínór	darab	38 583	49 000		
847.	81 4921 1142 02	Díszelgő vállfődísz arany	darab	17 323	22 000		
848.	81 4921 1143 01	Díszelgő vállfődísz ezüst	darab	17 323	22 000		
849.	85 7811 1413 06	Textil kivitelű vezénylő zászlósi jelvény színes	darab	299	380		
850.	85 7811 1414 05	Textil kivitelű vezénylő zászlósi jelvény gyakorló	darab	299	380		
851.	85 7811 3321 01	93 M csapatkarjelzés	darab	531	675		

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
	A ruházati szakanyag		Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
852.	85 8763 2114 02	ISAF Afganisztán karjelzés	darab	531	675		
853.	85 7811 3319 06	Szövött köznapi karjelzés	darab	500	635		
854.	85 7883 3451 06	Hímzett repülős jelvény zubbonyra	darab	157	200		
855.	85 8763 7311 01	Zenész Lyra karjelzés arany	darab	1 831	2 325		
856.	85 8763 7312 00	Zenész Lyra karjelzés ezüst	darab	1 831	2 325		
857.	85 8763 1601 07	Koronaőri karjelzés	darab	787	1 000		
858.	85 8763 1701 04	Palotaőri karjelzés	darab	787	1 000		
859.	85 7891 1235 02	Hivatásos állományt kifejező jelvény színes	darab	299	380		
860.	85 7891 1234 03	Hivatásos állományt kifejező jelvény selyem	darab	299	380		
861.	85 7891 1271 09	Nyugállományt kifejező jelvény színes	darab	299	380		
862.	85 7891 1272 08	Nyugállományt kifejező jelvény selyem	darab	299	380		
863.	85 7891 1301 09	Koronaőri állományt kifejező jelvény színes	darab	299	380		
864.	85 7891 1302 08	Koronaőri állományt kifejező jelvény selyem	darab	299	380		
865.	85 7891 1401 06	Palotaőri állományt kifejező jelvény színes	darab	299	380		
866.	85 7891 1402 05	Palotaőri állományt kifejező jelvény selyem	darab	299	380		
867.	85 7891 1312 06	Önkéntes tartalékos állományt kifejező jelvény	darab	299	380		
868.	85 7891 1313 05	Szerződéses állományt kifejező jelvény	darab	299	380		
869.	85 7811 4155 04	Díszelgő állományt kifejező jelvény	darab	299	380		
870.	85 8763 1801 01	Díszelgő karjelzés	darab	787	1 000		
871.	85 8763 6412 01	Önkéntes tartalékos karfelirat	darab	252	320		
872.	85 8763 7434 02	ÖTT karjelzés	darab	441	560		
873.	85 8763 6413 00	Szolgálaton kívüli hímzett karfelirat	darab	252	320		
874.	85 7811 4111 05	Hadműveleti Akadémiai jelvény	darab	1 339	1 700		
875.	85 7811 4112 04	Katonai Akadémiai jelvény	darab	1 339	1 700		
876.	85 7811 4113 03	Kossuth Lajos Katonai Főiskolai jelvény	darab	1 339	1 700		
877.	85 7811 4114 02	Bolyai János Katonai Műszaki Főiskolai jelvény	darab	1 339	1 700		
878.	85 7811 4115 01	Szolnoki Repülőtisztai Főiskolai jelvény	darab	1 339	1 700		
879.	85 7811 4116 00	Polgári Egyetemi jelvény	darab	1 339	1 700		
880.	85 7811 4145 06	Csapatjelvény bőr alátéttel	darab	1 083	1 375		
881.	85 7811 4121 03	NRF jelvény bőr alátéttel	darab	945	1 200		
882.	85 7811 0018 06	Vezénylő zászlós jelvény bőr alátéttel	darab	1 043	1 325		
883.	87 8769 3115 04	Névkitűző műanyag	darab	197	250		
884.	85 7811 3317 08	Nemzeti színű szalag	darab	70	90		
885.	85 7854 3222 08	Szövött szalagsáv	darab	157	200		
886.	85 7854 3350 01	Sebesülésért szolgálati érdemjel gyakorló	darab	35	45		
887.	85 7854 3360 10	Kardokkal ékesített szolgálati jel gyakorló	darab	35	45		
888.	85 7854 3223 07	Kitüntetési szalagsáv gyakorló	darab	35	45		
889.	85 7855 3311 03	Szalagsávalátét 1-es	darab	39	50		
890.	85 7855 3312 02	Szalagsávalátét 2-es	darab	59	75		
891.	85 7855 3313 01	Szalagsávalátét 3-as	darab	79	100		
892.	85 7855 3314 00	Szalagsávalátét 4-es	darab	98	125		
893.	85 7855 3315 10	Szalagsávalátét 5-ös	darab	118	150		

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
894.	85 7855 3316 09	Szalagsávalátét 6-os	darab	138	175	
895.	85 7855 3317 08	Szalagsávalátét 7-es	darab	157	200	
896.	85 7855 3318 07	Szalagsávalátét 8-as	darab	177	225	
897.	85 7855 3319 06	Szalagsávalátét 9-es	darab	197	250	
898.	85 7855 3321 01	Szalagsávalátét 10-es	darab	217	275	
899.	85 7855 3322 00	Szalagsávalátét 11-es	darab	236	300	
900.	85 7855 3323 10	Szalagsávalátét 12-es	darab	256	325	
901.	Gombok, kellékek					
902.	85 7861 3212 08	Ujjagomb füles, aranyszínű köznapi	darab	79	100	
903.	85 7861 3112 00	Ujjagomb füles, aranyozott köznapi tbk.	darab	79	100	
904.	85 7861 3122 09	Ujjagomb rugós, aranyozott köznapi tbk.	darab	79	100	
905.	85 7861 3115 08	Ujjagomb füles, aranyozott társasági tbk.	darab	79	100	
906.	85 7861 3317 00	Ujjagomb füles, aranyszínű társasági	darab	79	100	
907.	85 7861 3333 00	Ujjagomb füles, aranyszínű társasági hadihajós	darab	79	100	
908.	85 7861 3335 09	Ujjagomb rugós, aranyszínű társasági hadihajós	darab	79	100	
909.	85 7861 3334 10	Ujjagomb füles, alpakka társasági hadihajós	darab	79	100	
910.	85 7861 3336 08	Ujjagomb rugós, alpakka társasági hadihajós	darab	79	100	
911.	85 7861 3218 02	Ujjagomb rugós, alpakka társasági	darab	79	100	
912.	85 7861 3312 05	Ujjagomb füles, ezüstsínű köznapi	darab	79	100	
913.	85 7861 3323 02	Ujjagomb füles, ezüstsínű társasági	darab	79	100	
914.	85 7861 1401 02	Ujjagomb koronaőri aranyozott	darab	315	400	
915.	85 7861 1402 01	Ujjagomb koronaőri ezüst	darab	236	300	
916.	85 7861 1601 07	Ujjagomb rugós, aranyozott palotaőri	darab	236	300	
917.	85 7861 1602 06	Ujjagomb rugós, ezüst palotaőri	darab	79	100	
918.	85 7861 1411 00	Ujjagomb rugós koronaőr arany	darab	236	300	
919.	85 7861 3213 07	Szúrósgomb aranyszínű köznapi	darab	59	75	
920.	85 7861 3113 10	Szúrósgomb aranyozott köznapi tbk.	darab	59	75	
921.	85 7861 3214 06	Szúrósgomb aranyozott társasági tbk.	darab	59	75	
922.	85 7861 3316 01	Szúrósgomb aranyszínű társasági	darab	59	75	
923.	85 7861 3337 07	Szúrósgomb arany társasági hadihajós	darab	59	75	
924.	85 7861 3338 06	Szúrósgomb alpakka társasági hadihajós	darab	59	75	
925.	85 7861 3313 04	Szúrósgomb ezüstsínű köznapi	darab	59	75	
926.	85 7861 3314 03	Szúrósgomb ezüstsínű társasági	darab	59	75	
927.	85 7861 1301 05	Szúrósgomb koronaőri aranyozott	darab	315	400	
928.	85 7861 1302 04	Szúrósgomb koronaőri ezüst	darab	236	300	
929.	85 7861 1501 10	Szúrósgomb aranyozott palotaőri	darab	59	75	
930.	85 7861 1502 09	Szúrósgomb ezüst palotaőri	darab	59	75	
931.	85 7861 3211 09	Zubbonygomb füles, aranyszínű köznapi	darab	94	120	
932.	85 7861 3329 07	Zubbonygomb füles, aranyszínű társasági hadihajós	darab	94	120	
933.	85 7861 3331 02	Zubbonygomb aranyszínű, rugós társasági hadihajós	darab	94	120	

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
934.	85 7861 3111 01	Zubbonygomb füles, aranyozott köznapi tbk.	darab	94	120	
935.	85 7861 3121 10	Zubbonygomb rugós, aranyozott köznapi tbk.	darab	94	120	
936.	85 7861 3114 09	Zubbonygomb füles, aranyozott társasági tbk.	darab	94	120	
937.	85 7861 3315 02	Zubbonygomb füles, aranyszínű társasági	darab	94	120	
938.	85 7861 3330 03	Zubbonygomb füles, alpakka társasági hadihajós	darab	94	120	
939.	85 7861 3332 01	Zubbonygomb rugós, alpakka hadihajós	darab	94	120	
940.	85 7861 3216 04	Zubbonygomb rugós, alpakka társasági	darab	94	120	
941.	85 7861 3311 06	Zubbonygomb füles, ezüstsínű köznapi	darab	94	120	
942.	85 7861 3310 07	Zubbonygomb füles, ezüstsínű társasági	darab	94	120	
943.	85 7883 2501 06	Zubbonygomb koronaóri aranyozott	darab	236	300	
944.	85 7883 2502 05	Zubbonygomb koronaóri ezüst	darab	346	440	
945.	85 7883 2601 03	Zubbonygomb füles, aranyozott palotaóri	darab	94	120	
946.	85 7883 2602 02	Zubbonygomb füles, ezüst palotaóri	darab	94	120	
947.	85 7883 2603 01	Zubbonygomb rugós, aranyozott palotaóri	darab	94	120	
948.	85 7883 2604 00	Zubbonygomb rugós, ezüst palotaóri	darab	94	120	
949.	85 7883 2213 00	Nyakkendő-tü-mandzsettagomb aranyszínű	készlet	2 362	3 000	
950.	85 7883 2214 10	Nyakkendő-tü-mandzsettagomb ezüstsínű	készlet	2 362	3 000	
951.	85 7883 2221 00	Nyakkendő-tü aranyszínű	darab	945	1 200	
952.	85 7861 7214 01	Nadrággomb fekete	darab	8	10	
953.	85 7861 7213 02	Nadrággomb barna	darab	8	10	
954.	85 7861 7212 03	Nadrággomb sivatagi	darab	8	10	
955.	87 8654 3211 10	Ballonkabát öv 4/4	darab	256	325	
956.	87 8654 3221 08	Ballonkabát öv 3/4	darab	295	375	
957.	81 5311 7111 03	Bakancsfűző, 110 cm barna	pár	59	75	
958.	81 5311 7112 02	Bakancsfűző, 110 cm fekete	pár	59	75	
959.	81 5311 7113 01	Általános bakancsfűző 190-200 cm	darab	165	210	
960.	81 5311 7114 00	Nyári bakancsfűző 160-170 cm	darab	134	170	
961.	81 5311 7122 00	Cipőfűző 70 cm barna	pár	39	50	
962.	81 5311 7126 07	Cipőfűző 70 cm fekete	pár	39	50	
963.	81 5311 7123 10	Cipőfűző fehér 90-cm-es (sport)	pár	39	50	
964.	Javító, karbantartó anyagok					
965.	87 8761 3151 07	Lábbeli karbantartó	készlet	787	1 000	
966.	23 8211 1614 01	Cipőkrém „Pedibus,, fekete	darab	490	620	
967.	23 8212 3005 07	HAIX bakancsápoló krém COYOTE	darab	1 575	2 000	
968.	23 8212 1611 10	Bakancsápoló krém fekete 75 ml.	tubus	787	1 000	
969.	23 8212 1612 09	Bakancsápoló spray 100 ml.	tubus	866	1 100	
970.	39 1558 1111 08	Varrókészlet	darab	1 811	2 300	
971.	87 8191 1111 03	Javító készlet 93 M esővédő öltözethez	készlet	866	1 100	
972.	95 9632 0971 00	Falakat	db	79	100	
973.	95 9632 0972 10	Plasztilin (gyurma)	kg	787	1 000	

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
974.	Sátor és alkatrészei, javító anyagai					
975.	63 M egységés sátor					
976.	87 8852 1811 07	63 M egységés sátor	készlet	602 972	765 775	X
977.	87 8852 1812 06	63 M egységés sátorponyva komplett	készlet	503 937	640 000	X
978.	87 8852 5811 02	Egységés sátorpalást	darab	263 780	335 000	X
979.	87 8852 5812 01	Egységés sátor bejárati ponyva	darab	118 110	150 000	X
980.	87 8852 5813 00	Egységés sátor hátsó ponyva	darab	31 496	40 000	X
981.	87 8852 5816 08	Egységés sátor bejárati függöny	darab	15 748	20 000	X
982.	87 8852 5817 07	Egységés sátor málhazsák	darab	27 559	35 000	X
983.	87 8852 5829 03	Egységés sátorablak	darab	3 937	5 000	X
984.	87 8852 1813 05	63 M egységés sátorváz	készlet	77 878	98 905	X
985.	87 8852 5821 00	Egységés sátor csuklós főtartó	darab	17 799	22 605	X
986.	87 8852 5823 09	Egységés sátor bejárati oldaltartórúd	darab	1 638	2 080	X
987.	87 8852 5824 08	Egységés sátor bejárati ajtó összekötőrúd	darab	1 535	1 950	X
988.	87 8852 5825 07	Egységés sátor tető összekötőrúd	darab	1 638	2 080	X
989.	87 8852 5826 06	Egységés sátor csómálházó kaloda fabetét	darab	4 921	6 250	X
990.	87 8852 1814 04	63 M egységés sátor kellékszák komplett	készlet	21 157	26 870	X
991.	87 8852 5831 09	Egységés sátor kellékszák üres	darab	1 067	1 355	
992.	87 8852 5832 08	Egységés sátor acélcövek 28 cm-es	darab	441	560	
993.	87 8852 5833 07	Egységés sátor ponyvatű	darab	185	235	
994.	87 8852 5834 06	Egységés sátorzsinór rögzítővel	darab	236	300	
995.	87 8852 5835 05	Egységés viharzsinór rögzítővel	darab	236	300	
996.	87 8852 5836 04	Egységés sátorbélés rögzítő kamó	darab	130	165	
997.	87 8852 5837 03	Egységés sátor ruhafogas	darab	130	165	
998.	87 8852 5828 04	Egységés sátor füstcsökivezető lemez	darab	701	890	
999.	87 8852 8821 10	Perlonkötél sátorhoz	kg	6 791	8 625	
1000.	87 8852 8831 08	Kötélrögzítő fa	darab	185	235	
1001.	87 8852 8841 06	Anyacsavar alátéttel (csuklós sátorfőtartóhoz)	darab	130	165	
1002.	87 8852 8851 04	Sátorhoz PVC védőszegély	méter	2 343	2 975	
1003.	87 8852 1815 03	Egységés sátorhoz színes bélés	készlet	25 992	33 010	X
1004.	87 8852 5851 05	Egységés sátorpalástbélés színes	darab	15 220	19 330	X
1005.	87 8852 5852 04	Egységés sátor bejárati bélés színes	darab	5 386	6 840	X
1006.	87 8852 5853 03	Egységés sátor hátsó falbélés színes	darab	5 386	6 840	X
1007.	87 8852 1816 02	63 M egységés sátorbélés fekete komplett	készlet	70 831	89 955	X
1008.	87 8852 5861 03	Egységés sátorpalástbélés fekete	darab	42 516	53 995	X
1009.	87 8852 5862 02	Egységés sátor bejárati bélés fekete	darab	14 157	17 980	X
1010.	87 8852 5863 01	Egységés sátor hátsófalbélés fekete	darab	14 157	17 980	X
1011.	Tanácskozosátor					
1012.	87 8852 1821 05	Tanácskozó sátor komplett	készlet	873 476	1 109 315	X
1013.	87 8852 1822 04	Tanácskozó sátorponyva komplett	készlet	276 768	351 495	X
1014.	87 8852 6811 09	Tanácskozó sátorpalást	darab	183 091	232 525	X
1015.	87 8852 6812 08	Tanácskozó sátor ajtónyílásos végfal	darab	27 890	35 420	X

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
A ruházati szakanyag			Me.	(Ft)		Központi hatáskörű selejtezés	
HETK	Megnevezés	áfa nélkül		áfával			
1016.	87 8852 6813 07	Tanácskozó sátor végfal sima	darab	18 949	24 065	X	
1017.	87 8852 1823 03	Tanácskozó sátorváz	készlet	219 201	278 385	X	
1018.	87 8852 6821 07	Tanácskozó sátor csuklós főtartó	darab	12 988	16 495	X	
1019.	87 8852 6822 06	Tanácskozó sátor főtartórúd	darab	12 244	15 550	X	
1020.	87 8852 6824 04	Tanácskozó sátor tető összekötőrúd	darab	2 449	3 110	X	
1021.	87 8852 6825 03	Tanácskozó sátor merevítőrúd hosszú	darab	1 276	1 620	X	
1022.	87 8852 6826 02	Tanácskozó sátor merevítőrúd rövid	darab	850	1 080	X	
1023.	87 8852 1825 01	Tanácskozó sátor kellékszák komplett	készlet	39 512	50 180	X	
1024.	87 8852 6829 10	Tanácskozó sátor ablak 60 x 98	darab	850	1 080		
1025.	87 8852 6832 04	Tanácskozó sátor ajtórtartó rúd	darab	748	950		
1026.	87 8852 6833 03	Tanácskozó sátor acélcövek 45 cm-es	darab	787	1 000		
1027.	87 8852 1865 04	Tanácskozó sátor acélcövek 70 cm-es	darab	1 020	1 295		
1028.	87 8852 6834 02	Tanácskozó sátor sátorzsinór rögzítővel	darab	87	110		
1029.	87 8852 6835 01	Tanácskozó sátor viharzsinór rögzítővel	darab	169	215		
1030.	87 8852 6838 09	Tanácskozó sátorbélés rögzítő kamó	darab	20	25		
1031.	87 8852 6839 08	Tanácskozó sátor ponyvatű	darab	43	55		
1032.	87 8852 6828 00	Tanácskozó sátor füstcsökivezető lemez	darab	425	540		
1033.	87 8852 6836 00	Tanácskozó sátor feszítő drótkötél	darab	1 067	1 355		
1034.	87 8852 6837 10	Tanácskozó sátor merevítőbilincs	darab	169	215		
1035.	87 8852 1824 02	Tanácskozó sátorbélés	készlet	156 480	198 730	X	
1036.	87 8852 6851 01	Tanácskozó sátor oldalfalbélés	darab	4 787	6 080	X	
1037.	87 8852 6856 07	Tanácskozó sátor választófal, bélésanyagból	darab	4 260	5 410	X	
1038.	87 8852 6852 00	Tanácskozó sátor előtér palástbélés	darab	4 260	5 410	X	
1039.	87 8852 6853 10	Tanácskozó sátor tetőbélés 4 szakaszos	darab	76 642	97 335	X	
1040.	87 8852 6854 09	Tanácskozó sátor tetőbélés 3 szakaszos	darab	53 224	67 595	X	
1041.	87 8852 6855 08	Tanácskozó sátor végfalbélés	darab	4 260	5 410	X	
1042.	87 8852 6814 06	Tanácskozó sátor nagyméretű málhazsák	darab	4 260	5 410	X	
1043.	87 8852 6815 05	Tanácskozó sátor kisméretű málhazsák	darab	2 661	3 380	X	
1044.	87 8852 6831 05	Tanácskozó sátor kellékszák üres	darab	1 067	1 355	X	
1045.	87 8852 6827 01	Tanácskozó sátor kalodaszerelevény	darab	3 197	4 060	X	
1046.	87 8852 2110 03	2001 M tanácskozó sátorponyva	darab	276 768	351 495	X	
1047.	87 8852 2112 01	2001 M tanácskozó sátor oldalponyva	darab	183 091	232 525	X	
1048.	Pneumatikus sátor						
1049.	87 8852 9230 01	Pneumatikus sátor ABV75	klt	1 500 000	1 905 000	X	
1050.	87 8852 9229 05	Pneumatikus sátor ABV30	klt	750 000	952 500	X	
1051.	87 8852 9236 06	Térelválasztó ajtóval ABV 75	darab	160 000	203 200	X	
1052.	87 8852 9234 08	Világítás ABV30 pneumat. sátor	darab	180 000	228 600	X	
1053.	87 8852 9233 09	Világítás ABV75 pneumat. sátor	darab	250 000	317 500	X	
1054.	87 8852 9232 10	Fűvő-szívó kompressz ABV sátor	darab	190 000	241 300	X	
1055.	87 8852 9231 00	Sátorfűtő-hűtő ABV sátorhoz	darab	1 000 000	1 270 000	X	

A	B	C	D	E	F	G
	A ruházati szakanyag		Me.	20 19. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával	
1056.	Selejtezett ruházati szakanyagok					
1057.	81 8219 7112 00	Selejtezett textília	kg	20	25	
1058.	81 8252 1001 08	Selejtezett ruházati fémáru	kg	39	50	
1059.	81 8239 1001 07	Selejtezett bőráru	kg	157	200	
1060.	81 8253 1001 03	Selejtezett ruházati műanyag	kg	16	20	
1061.	51 5232 0100 10	Selejtezett mosógép	darab	394	500	
1062.	51 5235 0100 06	Selejtezett centrifuga	darab	394	500	
1063.	51 5236 0100 01	Selejtezett szárítógép	darab	394	500	
1064.	83 2922 5344 04	Selejtezett kabátbélés	darab	39	50	
1065.	85 2922 5343 05	Selejtezett nadrágbélés	darab	39	50	
1066.	87 8862 1261 09	Selejtezett málha felszerelés	darab	39	50	
1067.	85 8167 3007 00	Selejtezett gyakorló kabát	darab	39	50	
1068.	85 8155 3600 05	Selejtezett gyakorló nadrág	darab	39	50	
1069.	85 8167 0001 07	Selejtezett gyakorló zubbony	darab	39	50	
1070.	85 8155 3601 04	Selejtezett téli nadrág	darab	39	50	
1071.	88 2219 3251 02	Lyukas szárú bakancs	pár	79	100	
1072.	85 4917 9001 10	Selejtezett rohamsisak	darab	39	50	
1073.	Rendszertől kivont, illetve kihordás alatt levő cikkek					
1074.	85 4931 1288 09	Rendész műanyag sisak I.	db	2 638	3 350	
1075.	85 4932 1288 04	Rendész műanyag sisak II.	db	2 638	3 350	
1076.	85 4933 1288 10	Rendész műanyag sisak III.	db	2 638	3 350	
1077.	85 4921 1288 04	Forgalomszabályzó műanyag sisak I.	db	2 638	3 350	
1078.	85 4922 1288 10	Forgalomszabályzó műanyag sisak II.	db	2 638	3 350	
1079.	85 4923 1288 05	Forgalomszabályzó műanyag sisak III.	db	2 638	3 350	
1080.	85 8235 3323 01	Köznapi öltöny (fésűs)	ölt	19 980	25 375	
1081.	85 8225 3351 03	Kosztümkabát köznapi	db	8 858	11 250	
1082.	85 8163 1121 05	90 M téli gyakorló zubbony	db	9 528	12 100	X
1083.	85 8163 7111 05	90 M téli gyakorló zubbonybélés	db	4 331	5 500	X
1084.	85 8153 2111 09	90 M téli gyakorló nadrág	db	8 327	10 575	X
1085.	85 8153 1112 01	90 M téli gyakorló nadrág erdei	db	12 205	15 500	X
1086.	85 8153 7111 00	90 M téli gyakorló nadrágbélés	db	5 118	6 500	X
1087.	87 8853 1211 09	Esőgallér, sátorlap	db	3 969	5 040	
1088.	87 8853 1201 00	93 M sátorlap, esőgallér	db	11 417	14 500	
1089.	85 8275 1111 06	Nyári álcázóruha	db	6 260	7 950	
1090.	84 1111 3021 06	Tiszti rövid alsó	db	394	500	
1091.	84 3711 1211 07	Nyári gyakorló zokni barna	pár	157	200	
1092.	84 3711 1221 05	Téli gyakorló zokni barna	pár	197	250	
1093.	88 2219 3225 04	Általános bakancs hazai	pár	18 957	24 075	X
1094.	88 2219 1219 10	Téli védőbakancs valódi szőrmebéléssel	pár	18 898	24 000	
1095.	88 3721 2211 05	Fürdőpapucs antibakteriális	pár	4 429	5 625	
1096.	84 1113 1288 01	Sporttrikó	db	453	575	
1097.	85 3241 1288 05	Sportnadrág	db	492	625	

A	B	C	D	E		F	G
				20 19. évi gazdálkodási ár			
		A ruházati szakanyag	Me.	(Ft)			Központi hatáskörű selejtezés
	HETK	Megnevezés		áfa nélkül	áfával		
1098.	84 1481 1288 03	Melegítőruha legs.	ölt	2 756	3 500		
1099.	84 1481 1291 08	Melegítő felső	db	1 417	1 800		
1100.	84 1481 1292 07	Melegítő alsó	db	1 339	1 700		
1101.	85 3125 1211 03	Hálókabát	db	945	1 200		
1102.	85 3125 1221 01	Hálónadrág	db	945	1 200		
1103.	88 2713 1211 02	Tornacipő legs.	pár	886	1 125		
1104.	87 8652 1401 02	Koronaőri díszöv arany csattal	db	16 693	21 200		
1105.	87 8652 1402 01	Koronaőri díszöv ezüst csattal	db	16 693	21 200		
1106.	87 8652 1451 03	Koronaőri kardtartó csatlék arany	db	16 594	21 075		
1107.	87 8652 14 52 02	Koronaőri kardtartó csatlék ezüst	db	16 594	21 075		
1108.	85 4991 1288 06	Fehér műbőr kézelő	pár	1 339	1 700		
1109.	87 8862 1234 01	Hátizsák (három színnyomású)	db	16 535	21 000		
1110.	85 7896 1311 04	Rendészeti patentbilincs	pár	1 476	1 875		X
1111.	85 7896 1411 01	Patentbilincs RB 98-100	db	19 665	24 975		X
1112.	81 4921 1211 06	Kürtzsinór	db	138	175		
1113.	96 3711 0492 04	Menetdob	db	1 496	1 900		
1114.	96 3714 0013 05	Menetdobverő	pár	354	450		
1115.	96 3529 1151 08	Golyós jelsíp	db	177	225		
1116.	81 4921 1111 09	Jelsípszinór raj	db	394	500		
1117.	87 8193 1231 08	Fodrászmesteri felszerelés	klt	11 811	15 000		
1118.	51 5242 1500 10	Hajvágógép kézi	db	1 772	2 250		
1119.	39 1245 1218 07	Fodrász olló	db	1 181	1 500		
1120.	81 5659 1531 03	Hajvágó kendő	db	591	750		
1121.	87 8671 1252 01	Fenőszíj	db	492	625		
1122.	22 5245 1115 10	Borotvaszappan tartótok	db	98	125		

Egyéni méretre készített ruházat és egyéb szolgáltatás

A	B	C	D		E	
			2019 évi gazdálkodási ár			
	A cikk megnevezése	Me.	(Ft)			
			áfa nélkül	áfával		
1123.	Felsőruházat					
1124.	Köznapi zubbony tbk. szerelék nélkül	db	40 157	51 000		
1125.	Köznapi zubbony szerelék nélkül	db	38 583	49 000		
1126.	Köznapi pantalló tbk.	db	17 323	22 000		
1127.	Köznapi pantalló	db	16 535	21 000		
1128.	Női köznapi zubbony tbk. szerelék nélkül	db	40 157	51 000		
1129.	Női köznapi zubbony szerelék nélkül	db	38 583	49 000		
1130.	Szoknya köznapi	db	14 173	18 000		
1131.	Női köznapi pantalló tbk.	db	17 323	22 000		

A	B	C	D	E
	A cikk megnevezése	Me.	2019 évi gazdálkodási ár	
			(Ft)	
			áfa nélkül	áfával
1132.	Női köznapi pantalló	db	16 535	21 000
1133.	Társasági zubbony tbk. szerelék nélkül	db	40 157	51 000
1134.	Társasági zubbony szerelék nélkül	db	38 583	49 000
1135.	Társasági pantalló tbk.	db	17 323	22 000
1136.	Társasági pantalló	db	16 535	21 000
1137.	Női társasági zubbony tbk. szerelék nélkül	db	40 157	51 000
1138.	Női társasági zubbony szerelék nélkül	db	38 583	49 000
1139.	Szoknya fekete	db	14 173	18 000
1140.	Női társasági pantalló tbk.	db	17 323	22 000
1141.	Női társasági pantalló	db	16 535	21 000
1142.	Posztó köpeny tbk. szerelék nélkül	db	45 669	58 000
1143.	Posztóköpeny szerelék nélkül	db	44 094	56 000
1144.	Női köpeny béléssel tbk. szerelék nélkül	db	45 669	58 000
1145.	Női köpeny béléssel szerelék nélkül	db	44 094	56 000
1146.	Általános (tábori barna) és repülős (sötétkék) egyenruházat egységárai megegyeznek.			
1147.	Lábbeli			
1148.	Fűzős cipő	pár	20 472	26 000
1149.	Fűzős cipő csúszásgátlóval	pár	22 047	28 000
1150.	Cúgos cipő	pár	20 472	26 000
1151.	Cúgos cipő csúszásgátlóval	pár	22 047	28 000
1152.	Női cipő	pár	18 898	24 000
1153.	Női mokaszin	pár	18 898	24 000
1154.	Női szandál	pár	18 898	24 000
1155.	Női cipő pömpsz	pár	18 898	24 000
1156.	Női cipő mokaszin típus	pár	18 898	24 000
1157.	Köznapi (barna) és társasági (fekete) lábbelik egységárai megegyeznek.			
1158.	A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozó szervezetek tábornoki rendfokozatot viselő állománya részére			
1159.	Megrendelő által biztosított alapanyagból			
1160.	Zubbony szerelék nélkül	db	40 157	51 000
1161.	Pantalló	db	17 323	22 000
1162.	Öltöny szerelék nélkül	ölt	57 480	73 000
1163.	Posztóköpeny szerelék nélkül	db	44 094	56 000
1164.	Egyéb szolgáltatások			
1165.	Rendfokozat jelzés felvarrás vagy csere		1 181	1 500
1166.	Csapatkarjelzés felvarrás vagy csere		1 181	1 500
1167.	Nemzeti színű szalag felvarrása		394	500
1168.	Állományt kifejező jelvény felvarrás		394	500
1169.	Kitüntetési szalagsáv felvarrás vagy csere		1 181	1 500
1170.	Zubbony újragombosítás		630	800
1171.	Ujja rövidítés vagy hosszabbítás		1 811	2 300
1172.	Béléscsere zubbonyon		4 724	6 000

A	B	C	D	E
	A cikk megnevezése	Me.	2019 évi gazdálkodási ár	
			(Ft)	
			áfa nélkül	áféval
1173.	Nadrág, szoknya derék bővítés vagy szűkítés		1 181	1 500
1174.	Nadrágjalja leengedés vagy felhajtás		787	1 000
1175.	Posztóköpeny átpaszpolozás		23 622	30 000
1176.	Cipő sarkalás		1 339	1 700
1177.	Cipő talpalás		1 732	2 200
1178.	Cipő sarokbélés pótlás		1 181	1 500
1179.	Cipő talpbélés csere		1 181	1 500
1180.	Cipő tágítás		551	700
1181.	Cipő átfestés		1 339	1 700
1182.	Cipőjavítás ragasztással		787	1 000
1183.	A fenti árakat – az esetleg – felhasznált anyagok értékével növelni kell.			
1184.	Az egyéb fel nem sorolt szolgáltatások esetén az alábbi órabér szerinti árat kell alkalmazni:			
1185.	1 óra:		2 362	3 000
1186.	1/2 óra:		1 181	1 500
1187.	1/4 óra:		591	750

Árváltozás esetén a számlázás az írásbeli megrendelő leadásának időpontjában érvényes gazdálkodási egységáron történik. A fenti árak az ékítményeket nem tartalmazzák. Egyéb szolgáltatások esetében az ár lábbeli és rendfokozati jelzés esetén párra értendő. Az ékítmények, ruházati kiegészítők esetében az egységár tartalmazza a régi lebontását és új felhelyezését is.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának
17/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT
szakutasítása
a rendszeresített nyomtatványok
2019. évi egységárainak megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján az alábbi

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Magyar Honvédség önálló központi és csapat ruházati gazdálkodást folytató katonai szervezeteire terjed ki.

2. A rendszeresített nyomtatványok 2019. évi egységárait az *1. melléklet* határozza meg.

3. Az *1. mellékletben* nem szereplő rendszeresített nyomtatványok gazdálkodási egységárait az MH Logisztikai Központ parancsnoka állapítja meg.

4. Ez a szakutasítás 2019. január 1-én lép hatályba.

5. Ez a szakutasítás 2019. december 31-én hatályát veszti.

Sulyok János s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

1. melléklet a 17/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasításhoz

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
1.	Számadásköteles nyomtatványok				
2.	95 9611 0072 10	Üzemanyag feltöltési csekk	tö	236	300
3.	95 9611 1102 06	NATO logisztikai nyomtatvány ST2034 A melléklete	db	1 177	1 494
4.	95 9613 0382 00	Szabadság nyilvántartó lap	db	6	8
5.	95 9614 0406 04	Legénységi nyilvántartó lap	db	16	20
6.	95 9614 0457 04	Felhívás	db	31	40
7.	95 9614 0463 06	Utazási utalvány	tö	98	125
8.	95 9614 0545 05	Bevonulási Parancs 93 M	db	24	30
9.	95 9614 0546 04	Béke Behívóparancs 93 M	db	24	30
10.	95 9614 0547 03	„M., Behívóparancs 93 M	db	24	30
11.	95 9614 0548 02	Előállítási Parancs 93 M	db	24	30
12.	95 9614 0549 01	Átadási Parancs 93 M	db	24	30
13.	95 9621 0577 06	Szabadságos igazolás hadköteles katonáknak	tö	177	225
14.	95 9632 1002 03	NATO menetparancs	klt	709	900
15.	95 9641 1424 06	Taxi utalvány	tö	209	265
16.	95 9641 1456 09	Illetménykönyv	db	51	65
17.	95 9641 1471 10	Személyi menetlevél	tö	791	1 004
18.	95 9641 1513 06	Megtakarítási jegyzék	tö	79	100
19.	95 9642 1511 03	Üzemóra-laptömb új	tö	197	250
20.	95 9642 1556 01	Havi üzemóra-lap	tö	639	811

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
21.	95 9642 1597 03	Menetlevél (gépkocsi)	tö	276	350
22.	95 9642 1598 02	Menetlevél „M,,	tö	173	220
23.	95 9642 1599 01	Menetlevél „T,,	tö	173	220
24.	95 9642 1659 06	M.O.jármű műszaki adatlap	db	189	240
25.	95 9651 1853 05	Étkezési jegy ebéd rész 1 hó	tö	472	600
26.	95 9651 1873 01	Ebédjegy 7 napos 100 lapos	db	447	568
27.	95 9658 0042 09	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2017. év	db	157	200
28.	95 9652 0051 08	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2018. év	db	157	200
29.	95 9652 0052 07	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2019. év	db	157	200
30.	95 9652 0030 02	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2020. év	db	157	200
31.	95 9652 0043 08	Tábornoki utánpótlási ruházati utalványfüzet 2017. év	db	157	200
32.	95 9652 0061 06	Tábornoki utánpótlási ruházati utalványfüzet 2018. év	db	157	200
33.	95 9652 2703 09	Tábornoki utánpótlási ruházati utalványfüzet 2019. év	db	157	200
34.	95 9652 2702 10	Tábornoki utánpótlási ruházati utalványfüzet 2020. év	db	157	200
35.	95 9652 2075 03	Alapfelszerelési utalványfüzet	db	157	200
36.	95 9652 2077 01	Szerződéses ruházati utalvány füzet	db	157	200
37.	95 9652 2078 00	Pót utalvány füzet	db	157	200
38.	95 9652 2079 10	Nyugdíjas utalvány füzet	db	157	200
39.	95 9654 2243 06	Katona egészségügyi ellátásra jogosító igazolvány	db	8	10
40.	95 9654 2293 07	Üdültetési nyilvántartó lap	db	8	10
41.	95 9655 2452 05	Térítéses üzemanyag csekk	tö	669	850
42.	95 9664 2902 10	Műszaki gép üzemi lap	tö	193	245
43.	Általános (nyilvántartási) nyomtatványok				
44.	95 9611 0015 08	Részletes felszerelési könyv belív	ív	12	15
45.	95 9611 0016 07	Bizonylat-ellenőrző lap	db	8	10
46.	95 9611 0017 06	Állványcímke	db	3	3
47.	95 9611 0018 05	Teljességi jegyzék	db	10	13
48.	95 9611 0019 04	Anyagjavítások könyve	ív	9	12
49.	95 9611 0021 10	Kartoték nyilvántartó lap	db	8	10
50.	95 9611 0022 09	Javításra átvett anyagok nyilvántartó könyve	ív	8	10
51.	95 9611 0023 08	Munkanapló	ív	8	10
52.	95 9611 0024 07	Utalvány (nagy alakú)	tö	154	195
53.	95 9611 0025 06	Utalvány (kis alakú)	tö	75	95
54.	95 9611 0026 05	Átvételi jegyzőkönyv	lap	8	10
55.	95 9611 0027 04	Kimutatás a technikai eszközökről	lap	8	10
56.	95 9611 0028 03	Selejtezési kimutatás	ív	12	15
57.	95 9611 0031 08	Borítólapp (8-as r.sz.-hoz)	ív	8	10
58.	95 9611 0032 07	Kartoték (szám szerinti)	db	8	10
59.	95 9611 0033 06	Kartoték (szám és érték szerinti)	db	8	10
60.	95 9611 0034 05	Kartoték és bizonylattömb kiadási lap	db	8	10
61.	95 9611 0035 04	Okmánynapló belív	ív	8	10
62.	95 9611 0036 03	Kartoték nyilvántartó könyv belív	db	6	7
63.	95 9611 0039 00	Alegység készlet nyilvántartó lap	db	8	10
64.	95 9611 0041 06	Anyagok be- és kiszállítási könyve	ív	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
65.	95 9611 0042 05	Anyagelosztó	ív	8	10
66.	95 9611 0043 04	I. Fő anyagnyilvántartó lap	db	16	20
67.	95 9611 0044 03	II. Fő anyagnyilvántartó lap	db	14	18
68.	95 9611 0045 02	I. Anyagnyilvántartó lap	db	8	10
69.	95 9611 0046 01	Készletnyilvántartó lap	db	8	10
70.	95 9611 0047 00	Költségvetési előirányzat	db	12	15
71.	95 9611 0048 10	Alegység nyilvántartó lap (kézi)	db	8	10
72.	95 9611 0051 04	Utalvány	tö	100	127
73.	95 9611 0052 03	Anyagnyilvántartási kartoték I.	db	8	10
74.	95 9611 0053 02	Anyagnyilvántartási kartoték II.	db	8	10
75.	95 9611 0054 01	Anyagnyilvántartási kartoték III.	db	8	10
76.	95 9611 0055 00	Napló (gépi)	ív	59	75
77.	95 9611 0056 10	Könyvelési utasítás	lap	8	10
78.	95 9611 0057 09	Ellenőrzési könyv	db	1 000	1 270
79.	95 9611 0058 08	Felügyeleti ellenőrzések nyilvántartó naplója	lap	8	10
80.	95 9611 0059 07	Kontírozó lap	tö	24	30
81.	95 9611 0063 00	Utalvány (nagy alakú)	tö	110	140
82.	95 9611 0064 10	Utalvány (kis alakú)	tö	110	140
83.	95 9611 0065 09	1.sz. Törzsadatlap	tö	75	95
84.	95 9611 0067 07	Adatlap az élelmiszer kiadási utalvány tervezéséhez	tö	333	423
85.	95 9611 0068 06	Anyagelosztó	tö	122	155
86.	95 9611 0069 05	Átvételi elismervény	tö	55	70
87.	95 9611 0071 00	Üzemyanyag feltöltési és kiadási kimutatás	tö	285	362
88.	95 9611 0095 03	Állóeszköz nyilvántartó karton	db	8	10
89.	95 9611 0096 02	Okmánynapló	db	1 000	1 270
90.	95 9611 0099 10	Részletes felszerelési könyv	db	1 000	1 270
91.	95 9611 0101 00	Kartoték nyilvántartó könyv	db	1 710	2 172
92.	95 9611 1111 05	Méretes karton	db	21	27
93.	Oktatási és kulturális nyomtatványok				
94.	95 9612 0204 00	Statisztikai adatlap beadványok értékeléséhez	lap	8	10
95.	95 9612 0205 10	Azonnali tényközlő lap	tö	94	120
96.	95 9612 0208 07	Adatlap balesetről (II)	ív	8	10
97.	95 9612 0209 06	Baleseti jegyzőkönyv	lap	8	10
98.	95 9612 0210 02	Kitöltési útmutató	db	51	65
99.	Személyügyi nyomtatványok				
100.	95 9613 0320 03	Személyi adatlap (tisztek és tiszthelyettesek részére)	db	20	25
101.	95 9613 0311 04	Személyügyi változás jelentő lap	lap	12	15
102.	95 9613 0312 03	Személyi okmánygyűjtő tartalékos tiszt részére	db	8	10
103.	95 9613 0315 00	Személyi anyaggyűjtőt helyettesítő lap	db	8	10
104.	95 9613 0318 08	Személyi nyilvántartó lap	db	14	18
105.	95 9613 0319 07	Nyilvántartó könyv személyügyi anyaggyűjtő	db	500	635
106.	95 9613 0322 01	Beosztási táblázat	lap	12	15
107.	95 9613 0324 10	Beosztási tábla kivonat	lap	8	10
108.	95 9613 0328 06	Névjegyzék	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
109.	95 9613 0329 05	Személyi igazolvány nyilvántartó lap	db	8	10
110.	95 9613 0335 07	Jelentkezési lap	ív	8	10
111.	95 9613 0337 05	Személyi anyaggyűjtő közalkalmazottak részére	db	12	15
112.	95 9613 0339 03	Nyilvántartó könyv közalkalmazottakról	db	91	115
113.	95 9613 0342 08	Minősítés	ív	16	20
114.	95 9613 0343 07	Javaslati lap soros előléptetésre	lap	8	10
115.	95 9613 0344 06	Tanulmányi jellemzés hallgató és katonai főiskolásról	ív	8	10
116.	95 9613 0345 05	Javaslati lap szolgálat utáni kitüntetésre	lap	16	20
117.	95 9613 0346 04	Szolgálati jellemzés	ív	8	10
118.	95 9613 0347 03	Kiegészítő adatlap nyugállományúaknak	lap	8	10
119.	95 9613 0349 01	Fogyaték-nyilvántartó lap	lap	8	10
120.	95 9613 0351 07	Növendék-fogyaték nyilvántartó füzet	db	83	105
121.	95 9613 0352 06	Elismerések és fenyítések nyilvántartó lapja	db	6	7
122.	95 9613 0353 05	Ideiglenes szolgálati igazolvány	db	8	10
123.	95 9613 0368 09	Beosztási könyv borító	db	669	850
124.	95 9613 0369 08	Beosztási könyv kivonat borító	db	236	300
125.	95 9613 0371 03	Személyi anyaggyűjtő hivatásos állomány részére	db	1 000	1 270
126.	95 9613 0370 04	Betétlap a 13-0371 gyűjtőbe	ív	102	130
127.	95 9613 0375 10	Határozat	gar	8	10
128.	95 9613 0376 09	Személyi adatlap	gar	12	15
129.	95 9613 0377 08	Kinevezés	gar	8	10
130.	95 9613 0378 07	Közalkalmazotti igazolás	gar	8	10
131.	95 9613 0379 06	Adatlap a beszámított szolgálati időről	lap	8	10
132.	95 9613 0380 02	Kedvezményesen számított szolgálati idő nyilvántartó lap	lap	8	10
133.	95 9613 0381 01	Szolgálati idő módosítási kérelem	lap	8	10
134.	Mozgósítási nyomtatványok				
135.	95 9614 0431 03	Betűrendes névmutató	db	6 378	8 100
136.	95 9614 0432 02	Érdekvédelmi dosszié	db	157	200
137.	95 9614 0433 01	Válaszlevél szokványboríték	db	12	15
138.	95 9614 0443 10	Ideiglenes távol- és jelenlévők könyve	db	236	300
139.	95 9614 0471 06	Jegyzőkönyv átadandó anyagokról	klt	8	10
140.	95 9614 0479 09	Gépjármű átvételi elismervény	tö	150	190
141.	95 9614 0486 10	Beosztási könyv	db	150	190
142.	95 9614 0487 09	Névjegyzék a ... raj, szakasz állományáról	lap	8	10
143.	95 9614 0488 08	Napi létszámjelentés	tö	79	100
144.	95 9614 0490 03	Beosztási könyv borító	db	669	850
145.	95 9614 0492 01	Veszteség közlő lap	lap	8	10
146.	95 9614 0497 07	Napi létszámjelentés	tö	79	100
147.	95 9614 0498 06	Értesítési lap	lap	8	10
148.	95 9614 0499 05	Értesítési lap (hősi halott)	lap	20	25
149.	95 9614 0525 09	Emléklap (Hadkiegészítő Parancsnokságok részére)	db	8	10
150.	95 9614 0529 05	Változásjelentő lap	lap	8	10
151.	95 9614 0536 06	Érdekvédelmi mutatólap	lap	8	10
152.	95 9614 0537 05	Érdekvédelmi adatlap	lap	20	25

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
153.	95 9614 0538 04	Kegyeleti adatlap	lap	31	40
154.	95 9614 0539 03	Tartalom jegyzék	lap	8	10
155.	95 9614 0541 09	Személyi igazoló jegy	db	8	10
156.	95 9614 0552 06	Pszichológiai vizsgálati lap	lap	8	10
157.	95 9614 0553 05	Sorozási egészségügyi alkalmasságvizsgálati lap	lap	8	10
158.	95 9614 0561 05	Hadkötelesek egészségügyi törzslapja	lap	8	10
159.	Kiképzési nyomtatványok				
160.	95 9621 0402 06	Középiskolai törzskönyv	db	1 969	2 501
161.	95 9621 0403 05	Mulasztási napló	db	315	400
162.	95 9621 0404 04	Törzslap belív 2.	db	63	80
163.	95 9621 0405 03	Törzslap pótbelív	db	49	62
164.	95 9621 0406 02	Kollégiumi törzskönyv	db	500	635
165.	95 9621 0407 01	Nevelői feljegyzések	db	500	635
166.	95 9621 0408 00	Ügyeleti napló	db	500	635
167.	95 9621 0409 10	Gimnáziumi törzslap belív	db	200	51
168.	95 9621 0410 06	Nappali tagozat törzslap külív középiskolai	db	50	150
169.	95 9621 0411 05	Törzslap belív szakképző évfolyam	ív	47	60
170.	95 9621 0412 04	Törzslap külív szakképző évfolyam	db	100	127
171.	95 9621 0501 04	Fegyvernévtábla	db	8	10
172.	95 9621 0506 10	Ágynévtábla	db	8	10
173.	95 9621 0507 09	Nyilvántartó könyv az őrség tartalék lőszeréről	db	51	65
174.	95 9621 0508 08	Nyilvántartó könyv a feljelentett katonáról	db	197	250
175.	95 9621 0509 07	Panaszok és beadványok könyve	db	138	175
176.	95 9621 0511 02	Őrnapló	ív	12	15
177.	95 9621 0512 01	Órhely-leírás	lap	8	10
178.	95 9621 0513 00	Fegyverkiadási füzetet	db	551	700
179.	95 9621 0514 10	Kimutatás a kiosztott és beszolgáltatott lőszerokről	lap	8	10
180.	95 9621 0515 09	Lőtérnapló	db	91	115
181.	95 9621 0517 07	Géppisztoly 2.számú lögyakorlat értékelési lap	lap	8	10
182.	95 9621 0518 06	Pisztoly lögyakorlat értékelési lap	lap	8	10
183.	95 9621 0519 05	Párbajlövés nevezési lap	lap	8	10
184.	95 9621 0521 00	Párbajlövés értékelő lap	lap	8	10
185.	95 9621 0522 10	Belépési engedély (egyszeri)	tő	415	527
186.	95 9621 0523 09	Kapujegy	lap	6	8
187.	95 9621 0524 08	Gyengélkedő könyv	db	1 200	1 524
188.	95 9621 0526 06	Zászlóalj napló (ezred)	db	950	1 206
189.	95 9621 0527 05	Századnapló	db	1 575	2 000
190.	95 9621 0528 04	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tts.	db	24	30
191.	95 9621 0529 03	Alegység ügyeletesi előjegyzés	db	366	465
192.	95 9621 0531 09	Összesítő napló az ezred lövészetének nyilvántartásáról	db	394	500
193.	95 9621 0532 08	Napló a tiszt és tiszthelyettes kiképzésének nyilvántartásáról	db	197	250
194.	95 9621 0533 07	Heti részletes kiképzési terv	lap	8	10
195.	95 9621 0534 06	Összesített csapatlap a párbajlövés versenyhez.	lap	8	10
196.	95 9621 0536 04	Összesített eredményjegyzék	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
197.	95 9621 0537 03	Gépjármű-vezetés személyi nyilvántartó könyve	db	12	15
198.	95 9621 0538 02	Látogatók könyve	db	390	495
199.	95 9621 0539 01	Lőtérnapló a ...harckocsi lőtéren végrehajtott gyakorlatól.	db	102	130
200.	95 9621 0541 07	Harckocsivezetők nyilvántartó naplója	db	98	125
201.	95 9621 0544 04	Vizsga-jegyzőkönyv	db	8	10
202.	95 9621 0545 03	Tanulmányi összesítő	lap	8	10
203.	95 9621 0546 02	Bizonyítvány (személyügyi gyűjtőbe)	db	24	30
204.	95 9621 0547 01	Bizonyítvány a végzett hallgatók részére tiszti	db	134	170
205.	95 9621 0548 00	Osztályozási napló	db	1 969	2 500
206.	95 9621 0549 10	Lőszer kiadási és leadási jegyzék	lap	8	10
207.	95 9621 0551 05	Fedett tűzállásból végrehajtott gyakorlás nyilvántartási napló	lap	8	10
208.	95 9621 0552 04	Vizsgabizonylati lap	lap	8	10
209.	95 9621 0553 03	Baleseti napló	db	634	805
210.	95 9621 0554 02	Járőrnapló	ív	8	10
211.	95 9621 0555 01	Járőrjelentés	tö	252	320
212.	95 9621 0557 10	Század lövészetének nyilvántartása	db	866	1 100
213.	95 9621 0558 09	Egyéni nyilvántartó lap a harckocsi vezetéséről	lap	8	10
214.	95 9621 0559 08	Harckocsi vezetői engedély	db	59	75
215.	95 9621 0562 02	Napló a gépjárművezető pályán végrehajtott gyakorlásról	db	83	105
216.	95 9621 0563 01	Igazolás	db	256	325
217.	95 9621 0564 00	Tanári nyilvántartó	db	65	83
218.	95 9621 0565 10	Vizsgajegyzőkönyv	tö	114	145
219.	95 9621 0568 07	Oktatói igazolvány	db	8	10
220.	95 9621 0569 06	Vezetői engedély	db	8	10
221.	95 9621 0571 01	Szolgálat vezénylési kimutatás	ív	394	500
222.	95 9621 0572 00	Szolgálat reggeli jelentése	db	1 000	1 270
223.	95 9621 0573 10	Bizonyítvány	db	551	700
224.	95 9621 0574 09	Kollégiumi ellenőrző könyv	db	12	15
225.	95 9621 0575 08	Gépjármű vezetési gyakorlat nyilvántartási lapja	lap	8	10
226.	95 9621 0576 07	Névjegyzék az osztályba sorolásvizsgát tett gépkocsi vezetőkről	lap	8	10
227.	95 9621 0578 05	Harckocsi vezetésnél felhasznált kilométer nyilvántartás	lap	8	10
228.	95 9621 0579 04	Kegyeleti nyilvántartó könyv	db	39	50
229.	95 9621 0585 06	Harckocsi lögyakorlat végrehajtó nyilvántartási lap	lap	8	10
230.	95 9621 0586 05	Nyilvántartó lap a harckocsi harcserű lögyakorlatról	lap	8	10
231.	95 9621 0587 04	Értesítő lap alegység fedett tűzállásból végrehajtott	lap	8	10
232.	95 9621 0588 03	Törzskönyv	tö	256	325
233.	95 9621 0593 06	Harcjármű-vezető gyakorlat nyilvántartó lap	lap	8	10
234.	95 9621 0594 05	Lőszer kiadási-visszavételezési jegyzőkönyv	lap	8	10
235.	95 9621 0597 02	Szakasz nyilvántartó könyv	db	1 075	1 365
236.	95 9621 0608 05	Normák	ív	8	10
237.	95 9621 0619 02	Zászlóalj (osztály) kiképzési terv	ív	98	125
238.	95 9621 0624 05	Szolgálati könyv	db	20	25
239.	95 9621 0625 04	Század beosztási könyv	db	118	150

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
240.	95 9621 0626 03	Harceszköz állomány jelentés (szárazföldi csapatok)	lap	8	10
241.	95 9621 0627 02	Harceszköz állomány jelentés (légvédelmi csapatok)	lap	8	10
242.	95 9621 0628 01	Jegyzőkönyv alegység tömegsport eredményeiről	lap	8	10
243.	95 9621 0629 00	Egység, magasabb egység, főiskola tömegsport értékelése	lap	8	10
244.	95 9621 0635 02	Törzslap központi katonai szakfelkészítés	lap	12	15
245.	95 9621 0636 01	Igazolás központi tanfolyamon szerzett szakmai (fehér)	db	12	15
246.	95 9621 0637 00	Igazolás a szakmai gyakorlat felkészítésről (fehér)	db	12	15
247.	95 9621 0642 03	Igazolás tanfolyam szerzett katonai-szakmai (kék)	db	12	15
248.	95 9621 0643 02	Betétlap a 210635 -ös számú nyomtatványhoz	db	8	10
249.	95 9621 0644 01	Igazolás a szakmai gyakorlati szaktanfolyam (kék)	db	12	15
250.	Fegyverzeti nyomtatványok				
251.	95 9623 0604 10	Szemle tanúsítvány	lap	8	10
252.	95 9623 0606 08	Lőszersorozat nyilvántartó kartoték	db	8	10
253.	95 9623 0607 07	Nyilvántartó könyv az ideiglenes felszerelésről	ív	8	10
254.	95 9623 0609 05	Összesített nyilvántartási kartoték	db	16	20
255.	95 9623 0618 04	Raktárműveleti napló	ív	12	15
256.	95 9623 0623 07	Lőszer igénylés és elszámolás	db	591	750
257.	95 9623 0624 06	Éves jelentés a lőszer sorozatáról	ív	8	10
258.	95 9623 0625 05	Éves jelentés a lőszer sorozatáról (nagy alakú)	ív	12	15
259.	95 9623 0627 03	Műszertörzskönyv	db	75	95
260.	95 9623 0635 03	Kategorizálási jegyzőkönyv	lap	12	15
261.	95 9623 0641 05	Kulcs plombafogó kulcsdoboz nyilvántartási könyve	db	551	700
262.	95 9623 0643 03	Névjegy technikai területre állandóan beléphető személynek	db	1 181	1 500
263.	95 9623 0644 02	Névjegyzék gazdasági területre belépett jogi személyekről	db	272	345
264.	95 9623 0651 03	Raktár ellenőrző napló	db	600	762
265.	95 9623 0653 01	Lövegkönyv	db	1 000	1 270
266.	95 9623 0660 02	Üzemeltetési napló fegyverzet	db	1 359	1 726
267.	95 9623 0664 09	Kapujegy	tö	75	95
268.	95 9623 0673 08	Csomagolójegy lőszerhez	lap	8	10
269.	95 9623 0692 05	Összesített kimutatás naptári évben felhasznált lőszerről	ív	8	10
270.	95 9623 0716 03	Objektum technikai területre érkező gépjárműről	db	295	375
271.	95 9623 0728 10	Gyártási szám szerinti nyilvántartó lap	db	8	10
272.	95 9623 0741 02	Raktárműveleti napló	db	576	732
273.	Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok				
274.	95 9624 0701 05	Előre bejelentett repülő nyilvántartási napló	db	2 508	3 185
275.	95 9624 0702 04	Légvédelmi rakéta harctevékenység nyilvántartó napló	db	276	350
276.	95 9624 0703 03	Úrlap az irányszög meghatározásához	tö	98	125
277.	95 9624 0704 02	Rádiótechnikai adatokat rögzítő napló	db	1 890	2 400
278.	95 9624 0705 01	Mérési napló (girótájékolóhoz)	db	51	65
279.	95 9624 0706 00	Vizuális figyelők jelentési napló	db	504	640
280.	95 9624 0707 10	Táblázat irányzónak oldal eltérésére	tö	20	25
281.	95 9624 0708 09	Feljegyzés	db	543	690
282.	95 9624 0711 03	Ellenőrzéseket és vizsgálatokat nyilvántartó napló	db	1 496	1 900
283.	95 9624 0712 02	Technikai meghibásodások nyilvántartása	db	630	800

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
284.	95 9624 0718 07	Úrlap összerendezők egyik zónából a másikba	tö	31	40
285.	95 9624 0719 06	Pontok lehozatala a földre	tö	31	40
286.	95 9624 0721 01	Úrlap tájolások ellenőrzésére	tö	110	140
287.	95 9624 0722 00	„AM„ megállapítása	tö	236	300
288.	95 9624 0726 07	Napló a távmérő gyakorlásainak nyilvántartására	db	417	530
289.	95 9624 0732 09	Közepes szél kiszámítása	tö	79	100
290.	95 9624 0733 08	A levegő hőmérsékletének kiszámítása	tö	154	195
291.	95 9624 0734 07	A hőmérséklet közepes eltérésének kiszámítása	tö	154	195
292.	95 9624 0738 03	A légsűrűség eltérésének kiszámítása	tö	51	65
293.	95 9624 0741 08	Jelentés összeállítása	tö	114	145
294.	95 9624 0742 07	Leolvasás leszedő úrlap	tö	16	20
295.	95 9624 0743 06	Felderítési napló	tö	98	125
296.	95 9624 0745 04	Fordított geodéziai feladat	tö	83	105
297.	95 9624 0746 03	Úrlap a nap óraszöge alapján logaritmussal történő	tö	114	145
298.	95 9624 0748 01	Lövegarancsnoki előjegyzés	tö	130	165
299.	95 9624 0749 00	Sokszögvonala kiszámítási úrlap	tö	272	345
300.	95 9624 0751 06	Potenot-féle hátrametszés	tö	51	65
301.	95 9624 0752 05	Úrlap a nap javítások kiszámítására	tö	154	195
302.	95 9624 0755 02	Egyszerű és kombinált előremetszés kiszámítási úrlap	tö	63	80
303.	95 9624 0757 00	Lövészetvezető előjegyzés	tö	197	250
304.	95 9624 0758 10	Üteg-elsőtiszt előjegyzés	db	472	600
305.	95 9624 0759 09	Ütegparancsnoki előjegyzés	tö	252	320
306.	95 9624 0761 04	Előjegyzés a figyelőpár megfigyeléséről	tö	228	290
307.	95 9624 0763 02	Úrlap elemek kiszámításához	tö	51	65
308.	95 9624 0764 01	Úrlap a kiértékelő szalag átszámításához	tö	55	70
309.	95 9624 0765 00	Összesítő úrlap	tö	51	65
310.	95 9624 0766 10	Leolvasás szalagról	tö	63	80
311.	95 9624 0767 09	Úrlap cél kiszámításához	tö	63	80
312.	95 9624 0768 08	Előkészítő úrlap cél összerendezőinek kiszámításához	tö	51	65
313.	95 9624 0769 07	Hang-felderítő célnapló	tö	51	65
314.	95 9624 0775 09	Időjárési viszonyok eltérése	tö	79	100
315.	Híradó nyomtatványok				
316.	95 9631 0801 00	Kimutatás postai szolgáltatás norma igénylésről	lap	8	10
317.	95 9631 0802 10	Rejtjelző eszközök nyilvántartó naplója	db	295	375
318.	95 9631 0803 09	Kulcsdokumentáció nyilvántartó napló	db	1 969	2 500
319.	95 9631 0805 07	Rejtjelző eszközök nyilvántartása	db	354	450
320.	95 9631 0806 06	Kézbesítő könyv	db	981	1 246
321.	95 9631 0807 05	„Zárt részre„ belépés nyilvántartása	db	709	900
322.	95 9631 0808 04	Forgalmi (esemény) napló	tö	157	200
323.	95 9631 0809 03	Távirati úrlap	tö	98	125
324.	95 9631 0816 04	Reggeli jelentés naplója	db	945	1 200
325.	95 9631 0827 01	Távirati úrlaptömb	tö	94	120
326.	95 9631 0829 10	Hírközlést összekötő összesítő adatlap	db	35	45
327.	95 9631 0834 02	Havi üzemóra lap	tö	354	450

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
328.	95 9631 0837 10	Akkumulátor töltési napló	db	394	500
329.	95 9631 0843 01	Futárposta bizonylat	db	2 000	2 540
330.	95 9631 0845 10	TDR 84 szolgálat közlő tabló	db	16	20
331.	95 9631 0852 00	Úrlap fedett távmondathoz	tö	51	65
332.	95 9631 0853 10	Rejtjeltő eszközök nyilvántartó kartonja	db	51	65
333.	95 9631 0858 05	Hibanapló	db	394	500
334.	95 9631 0864 07	Utalvány „R“ anyagok részére	tö	110	140
335.	95 9631 0865 06	Eseménynapló	db	709	900
336.	95 9631 0881 06	Hírközpont ügyeletes jelentési napló	db	2 832	3 597
337.	95 9631 0882 05	Katonai futárigazolványok nyilvántartó naplója	db	295	375
338.	95 9631 0883 04	Kimutatás a Magyar Posta Rt-hez érkezett csomagokról	db	492	625
339.	95 9631 0884 03	Számvetés a BPÜ-höz érkezett küldeményekről	db	256	325
340.	95 9631 0885 02	Kimutatás a BLÜ-höz érkezett küldemények átadásához	db	492	625
341.	95 9631 0886 01	A...-tól induló és érkező futár járatok nyilvántartó naplója	db	295	375
342.	95 9631 0887 00	Kimutatás a...-tól induló futár küldemények időpontjáról	db	295	375
343.	95 9631 0888 10	Kimutatás az FTP működési adatairól	db	394	500
344.	95 9631 0889 09	Kimutatás...részére a tábori posta	db	394	500
345.	95 9631 0891 04	Futár-és táboriposta járatlap	tö	492	625
346.	95 9631 0804 08	Postai küldemények feladó könyve	db	840	1 067
347.	Ügyviteli nyomtatványok				
348.	95 9632 0901 03	Főnyilvántartó könyv	db	938	1 191
349.	95 9632 0903 01	Iktatókönyv 20 lapos	db	220	279
350.	95 9632 0904 00	Iktatókönyv	db	1 766	2 243
351.	95 9632 0905 10	Átjáró napló	db	1 421	1 805
352.	95 9632 0908 07	Nyílt parancs sima	tö	55	70
353.	95 9632 0909 06	Nyílt parancs piros sávós	tö	63	80
354.	95 9632 0911 01	Nyílt parancs zöld sávós	tö	63	80
355.	95 9632 0912 00	Nyílt parancs kék sávós	tö	63	80
356.	95 9632 0914 09	Kézbesítő könyv	db	787	1 000
357.	95 9632 0916 07	Értékkézbesítő-könyv	db	315	400
358.	95 9632 0917 06	Leadási jegyzék	ív	8	10
359.	95 9632 0918 05	Könyvleltár	db	1 417	1 800
360.	95 9632 0919 04	Személyi karton	db	8	10
361.	95 9632 0920 00	Gyűjtőív-belív	db	12	15
362.	95 9632 0921 10	Sokszorosítási napló	db	236	300
363.	95 9632 0922 09	Selejt megsemmisítési jegyzőkönyv	lap	8	10
364.	95 9632 0923 08	Gyűjtőív	db	100	127
365.	95 9632 0924 07	Belső leírás	db	279	354
366.	95 9632 0925 06	Név-hely-tárgymutató	db	1 417	1 800
367.	95 9632 0926 05	Számmutató	db	295	375
368.	95 9632 0927 04	Belsőleltár	lap	8	10
369.	95 9632 0928 03	Zárócímke	db	5	6
370.	95 9632 0929 02	Sorszámos rendelkezések nyilvántartása	db	300	381
371.	95 9632 0930 01	Gyűjtőív-belív	db	12	15

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
372.	95 9632 0935 04	Leírónapló	db	1 063	1 350
373.	95 9632 0936 03	Csomagolójegy a kiutalt szolgálati könyvekhez	tö	1 000	1 270
374.	95 9632 0937 02	Futár átvételi elismervény	tö	551	700
375.	95 9632 0938 01	Csomagolójegy a kiutalt szolgálati könyvekhez	tö	173	220
376.	95 9632 0939 00	Futár átvételi elismervény	tö	394	500
377.	95 9632 0942 05	Futár kézbesítőkönyv	db	1 181	1 500
378.	95 9632 0945 02	Térkép nyilvántartó karton	db	20	25
379.	95 9632 0946 01	Térkép iktatókönyv	db	327	415
380.	95 9632 0948 10	Csomagolójegy szolgálati könyvekhez	tö	83	105
381.	95 9632 0981 09	Gyűjtőív 5 éves	db	59	75
382.	95 9632 0982 08	Gyűjtőív 10 éves	db	142	180
383.	95 9632 0986 04	Gyűjtőív 30 éves	db	197	250
384.	95 9632 0984 06	Iktatókönyv 50 lapos	db	728	925
385.	95 9632 0985 05	Iktatókönyv 100 lapos	db	1 102	1 400
386.	95 9632 0986 04	Gyűjtőív 30 éves	db	236	300
387.	Szállítási nyomtatványok				
388.	95 9633 0001 03	Emelőgép napló	db	436	554
389.	95 9633 1001 10	Katonai szállítási menetlevél nyilvántartás	db	425	540
390.	95 9633 1002 09	Szállítmány nyilvántartó könyv	db	378	480
391.	95 9633 1015 04	Gördülőanyag számvetés	lap	8	10
392.	95 9633 1017 02	Havi gépkocsi szállítási terv	ív	8	10
393.	95 9633 1021 06	Forgalmi napló belív	ív	8	10
394.	95 9633 1023 04	Útvonalengedély	ív	8	10
395.	95 9633 1024 03	Forgalmi napló külív	ív	98	125
396.	95 9633 1034 01	Éves szállított gépjármű kilométer igénylés	db	75	95
397.	95 9633 1035 00	Éves gördülő anyag igénylés	db	63	80
398.	95 9633 1037 09	Járatnapló közúti szállításhoz	db	484	615
399.	95 9633 1038 08	Diszpécser napló	db	531	675
400.	95 9633 1039 07	Rakodási jegy	lap	8	10
401.	95 9633 1041 02	Törzslap közlekedési eszközökről	db	8	10
402.	95 9654 2516 00	Havi szállítási napló	db	78	100
403.	Bírósági nyomtatványok				
404.	95 9634 1201 10	Napló	ív	8	10
405.	95 9634 1202 09	Ügyiratok	db	24	30
406.	95 9634 1204 07	Jegyzőkönyv feljelentésről	lap	8	10
407.	95 9634 1211 08	Nyomozótiszti igazolás	db	59	75
408.	95 9634 1214 05	Térítvény	lap	8	10
409.	95 9634 1216 03	Ügyészi kislajstrom	db	591	750
410.	95 9634 1221 06	5.számú statisztikai adatlap	lap	8	10
411.	95 9634 1224 03	„F,, lajstrom	ív	8	10
412.	95 9634 1225 02	„B,, Lajstrom	ív	8	10
413.	95 9634 1235 00	Parancsnok értékelő alárendelt	lap	8	10
414.	95 9634 1253 09	Orvosi látélet kérése	lap	8	10
415.	95 9634 1257 05	Kézbesítőkönyv előadókknak 50 lapos	db	154	195

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfával
416.	95 9634 1261 09	4.számú adatlap vizsgálathoz	lap	8	10
417.	95 9634 1287 10	Költségjegyzék	lap	8	10
418.	95 9634 1291 03	Megkeresés bíróság	lap	8	10
419.	95 9634 1303 05	Tárgyalási jegyzék	lap	8	10
420.	95 9634 1304 04	Elkövetői „E„ lap	lap	8	10
421.	95 9634 1305 03	Bűncselekmény „BP„ pótlap	lap	8	10
422.	95 9634 1306 02	Vádképviselési pótlap „VP„	lap	8	10
423.	95 9634 1307 01	Bűncselekmény „B„ lap	lap	8	10
424.	95 9634 1308 00	Büntető ügy „U„ lap	lap	8	10
425.	95 9634 1312 04	Vádképviselési „V„ adatlap	ív	8	10
426.		Ügyészégi nyomtatványok			
427.	95 9635 1304 10	Bírósági főljajstrom	ív	8	10
428.	95 9635 1305 09	Intézkedés előállításról	lap	8	10
429.	95 9635 1306 08	Parancsnokság megkeresés ülnök	lap	8	10
430.	95 9635 1307 07	Katonai ügyész értékelés tárgyalásról	lap	8	10
431.	95 9635 1309 05	Betűsoros névmutató	ív	8	10
432.	95 9635 1311 00	Vagyon jellegű büntetők nyilvántartása	ív	8	10
433.	95 9635 1313 09	Kitűző végzés	ív	8	10
434.	95 9635 1314 08	Értesítés	db	8	10
435.	95 9635 1315 07	Értesítés szabadon bocsátásról	lap	8	10
436.	95 9635 1316 06	Terhelt idézése (katonai)	lap	8	10
437.	95 9635 1317 05	Bűnügyek lajstroma	ív	8	10
438.	95 9635 1318 04	Vádközlési jegyzőkönyv	lap	8	10
439.	95 9635 1321 09	Fellebbviteli tárgyalás jegyzőkönyve	lap	8	10
440.	95 9635 1322 08	Elismervény befogadásról	lap	8	10
441.	95 9635 1323 07	Bűnügyi irat vissza	lap	8	10
442.	95 9635 1324 06	Kegyelmi kérelemre értesítés	lap	8	10
443.	95 9635 1325 05	Szabálysértési ügyek lajstroma	ív	8	10
444.	95 9635 1326 04	Intézkedés kegyelmi ügyben	lap	8	10
445.	95 9635 1327 03	Másodfokú kitűző végzés	lap	8	10
446.	95 9635 1328 02	Előadói ív	ív	8	10
447.	95 9635 1329 01	Idézés fellebbezési tárgyalásra	lap	8	10
448.	95 9635 1331 07	Másodfokú zárt ülési jegyzőkönyv	lap	8	10
449.	95 9635 1332 06	Fellebbviteli tárgyalási napló	ív	8	10
450.	95 9635 1333 05	Katonai bírósági ülnöki lajstrom	ív	8	10
451.	95 9635 1334 04	Katonai ülnöki igazolvány	ív	8	10
452.	95 9635 1335 03	Bírósági kegyelmi lajstrom	ív	8	10
453.	95 9635 1336 02	Jelentés befogadásról	lap	8	10
454.	95 9635 1337 01	Jelentés átszállításról	lap	8	10
455.	95 9635 1338 00	Jegyzőkönyv feltételes szabadon bocsátásról	lap	8	10
456.	95 9635 1339 10	Értesítés büntetésről	ív	8	10
457.	95 9635 1341 05	Jelentés szabadon bocsátásról	ív	8	10
458.	95 9635 1342 04	Látogatási engedély	ív	8	10
459.	95 9635 1343 03	Jelentés szabadlábba helyezéséről	ív	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
460.	95 9635 1344 02	Értesítés feltételes szabadon bocsátásról	ív	8	10
461.	95 9635 1345 01	Nyilvántartási lap	ív	8	10
462.	95 9635 1346 00	Fejlődési lap	ív	8	10
463.	95 9635 1347 10	Letéti napló	ív	8	10
464.	95 9635 1348 09	Nyilvántartási lap elítéltekről	ív	8	10
465.	95 9635 1349 08	Nyilvántartási lap előzetes letartóztatásról	ív	8	10
466.	Pénzügyi nyomtatványok				
467.	95 9641 0001 07	Készpénz átutalási megbízás	db	20	25
468.	95 9641 0002 06	Pénztárgép napi bevételének ...	tö	1 250	1 588
469.	95 9641 1401 02	Illetményjegyzék tartalékos tiszt, tiszt.	lap	8	10
470.	95 9641 1402 01	Számfejtés tartalékos ti.tts.	lap	8	10
471.	95 9641 1404 10	Nyilvántartó lap	lap	8	10
472.	95 9641 1405 09	Kimutatás a különféle pénzfelvételekről	lap	8	10
473.	95 9641 1406 08	Tartozások nyilvántartása	ív	8	10
474.	95 9641 1407 07	Utalvány nyilvántartás	ív	8	10
475.	95 9641 1411 00	Nyilvántartó lap a legénységi állomány pótlékáról	lap	8	10
476.	95 9641 1413 09	Sorkatonák havi illetmény jegyzék	ív	8	10
477.	95 9641 1419 03	Vasúti utazási igazolás	tö	154	195
478.	95 9641 1421 09	Családalapítási előlegkérelem	lap	6	8
479.	95 9641 1423 07	Kötelezvény	lap	8	10
480.	95 9641 1429 01	Tételes összesítő	tö	236	300
481.	95 9641 1431 07	Illetményigazolás tartalékosok részére	ív	8	10
482.	95 9641 1432 06	Napi pénztárjelentés	tö	134	170
483.	95 9641 1433 05	Hiány-nyilvántartó könyv	db	500	635
484.	95 9641 1434 04	Hátraléki kimutatás	lap	8	10
485.	95 9641 1435 03	Leirási tanúsítvány	tö	122	155
486.	95 9641 1436 02	Nyugta	lap	8	10
487.	95 9641 1438 00	Értesítés munkaviszony megszüntetéséről	tö	177	225
488.	95 9641 1442 04	Jelentés családi előlegben részesített személy áthelyezéséről	lap	8	10
489.	95 9641 1443 03	Igazolás étkezési létszámból kijelentés	tö	197	250
490.	95 9641 1444 02	CSEB nyilvántartó lap (rózsaszín)	db	8	10
491.	95 9641 1445 01	CSEB nyilvántartó lap (kék)	db	8	10
492.	95 9641 1446 00	Igénybejelentési lap	ív	8	10
493.	95 9641 1447 10	Kiszabott kártérítési nyilvántartás	lap	8	10
494.	95 9641 1448 09	Családalapítási előleg engedélyezése	lap	8	10
495.	95 9641 1449 08	Bevételi pénztárbizonylat	tö	75	95
496.	95 9641 1450 04	Kiadási pénztárbizonylat	tö	63	80
497.	95 9641 1451 03	Értesítés baleset minősítéséről	db	8	10
498.	95 9641 1452 02	Értesítés baleset minősítéséről II.	db	8	10
499.	95 9641 1454 00	Kódlap	lap	31	40
500.	95 9641 1455 10	Baleset nyilvántartó könyv	db	276	350
501.	95 9641 1457 08	Értesítés baleset minősítéséről II.	lap	8	10
502.	95 9641 1458 07	Visszahagyási nyilatkozat	tö	512	650
503.	95 9641 1459 06	Visszahagyási nyilatkozat kit. táj.	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
504.	95 9641 1461 01	Tájékoztató HKSZ	lap	8	10
505.	95 9641 1467 06	Illetményjegyzék	lap	8	10
506.	95 9641 1468 05	Illetményjegyzék ti. tts és közalkalmazott	ív	193	245
507.	95 9641 1469 04	Letéti jegyzék	tö	71	90
508.	95 9641 1477 04	Jegyzék	klt	299	380
509.	95 9641 1482 07	Kísérőjegyzék	tö	232	295
510.	95 9641 1484 05	Változásjelentés	tö	268	340
511.	95 9641 1485 04	Jutalmazásról csoportos jelentés	tö	472	600
512.	95 9641 1488 01	Személyi gyűjtő	db	12	15
513.	95 9641 1495 02	Számlaösszesítő ív	lap	8	10
514.	95 9641 1496 01	Munkavédelmi nyilatkozat engedélyező	lap	8	10
515.	95 9641 1499 09	Beszámoló jelentés a költségvetés gazdálkodási év	db	8	10
516.	95 9641 1502 09	Kimutatás kedvezőtlen anyagi helyzetről	lap	8	10
517.	95 9641 1505 06	Adatlap szolgálati betegségről	ív	8	10
518.	95 9641 1506 05	Munkavédelmi nyilatkozat (ideiglenes engedély)	lap	8	10
519.	95 9641 1507 04	Munkavédelmi nyilatkozat (nem engedélyező)	lap	8	10
520.	95 9641 1508 03	Helyszíni bejárás kitűzése	lap	8	10
521.	95 9641 1509 02	Baleseti bejelentés bekérése	lap	8	10
522.	95 9641 1511 08	Statisztikai lap	tö	161	205
523.	95 9641 1512 07	Betétlap	lap	12	15
524.	95 9641 1515 04	Személyi gyűjtő (közalkalmazott)	ív	16	20
525.	95 9641 1519 00	Ellenőrzési napló	db	173	220
526.	95 9641 1521 06	Alkoholszondás ellenőrzési napló	tö	197	250
527.	95 9641 1522 05	Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv	lap	8	10
528.	95 9641 1523 04	Betétlap	lap	8	10
529.	95 9641 1529 09	Számlatömb 5 példányos	db	20	25
530.	95 9641 1531 04	Számla B.10-01/V/PM	db	20	25
531.	95 9641 1532 03	Számlatömb átutalásos	db	200	254
532.	95 9641 1533 02	Számlatömb készpénzfizetéses	db	200	254
533.	95 9641 1534 01	Hitelnyilvántartó könyv	db	2 020	2 565
534.	95 9641 1535 00	Nyugta tömb	tö	200	254
535.	95 9641 1536 10	Kiküldetési rendelvény	tö	551	700
536.	95 9641 1512 07	Betétlap	lap	8	10
537.	95 9641 1514 05	Borító	db	12	15
538.	95 9641 1525 02	Ellenjegyzés nyilvántartása	lap	8	10
539.	Pc- és gépjármű nyomtatványok				
540.	95 9642 1501 05	Forgalmi rendszám szerinti nyilvántartás	db	8	10
541.	95 9642 1502 04	Gépkocsi törzskönyv	db	500	635
542.	95 9642 1503 03	Ellenőrzési napló	db	94	120
543.	95 9642 1504 02	Forgalmi rendszám szerinti nyilvántartó lap	db	8	10
544.	95 9642 1505 01	Törzsadatlap	lap	8	10
545.	95 9642 1506 00	Nyilvántartási lap a garanciális javításra visszaküldött anyagokról	lap	8	10
546.	95 9642 1507 10	Gépjármű anyagigénylő lap	klt	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
547.	95 9642 1508 09	Gépjármű járat igénybevételi lap	db	295	375
548.	95 9642 1509 08	Gépjármű törzskönyv nyilvántartási lap	db	366	465
549.	95 9642 1510 04	Harcjármű törzskönyv	db	709	900
550.	95 9642 1512 02	Baleseti adatközlő lap	ív	12	15
551.	95 9642 1514 00	Gépkocsi igénylés	tö	118	150
552.	95 9642 1515 10	Nyilvántartás egységes készletben levő gépjárműről	db	486	617
553.	95 9642 1516 09	Átadás-átvétel füzet a felhasznált gépjármű. menetleveléről.	db	217	275
554.	95 9642 1517 08	Nyilvántartási lap értékcsoport szerinti C	db	8	10
555.	95 9642 1518 07	Nyilvántartási lap szám szerinti D	db	12	15
556.	95 9642 1519 06	Gépjármű technikai eszköz és kilométer számvetés	klt	59	75
557.	95 9642 1523 10	Gépjármű forgalmi engedély	db	12	15
558.	95 9642 1524 09	Gépjármű áramforrás igénybevétel terve	klt	236	300
559.	95 9642 1526 07	Nyilvántartás a feljelentett gépjárművekről	db	220	280
560.	95 9642 1527 06	Nyilvántartó lap az MH állományában levő gépjárműről	db	8	10
561.	95 9642 1528 05	Igénybevételi jelentés a gépjármű technikai eszközökről	klt	94	120
562.	95 9642 1529 04	Nyilvántartó lap központi készletben levő gépjárműről	db	20	25
563.	95 9642 1531 10	Gépjármű baleset nyilvántartás	db	457	580
564.	95 9642 1532 09	Tanúsítvány benzinüzemű gépkocsi	db	8	10
565.	95 9642 1533 08	Tanúsítvány diesel üzemű gépkocsi	db	8	10
566.	95 9642 1535 06	Igazolólap benzinüzemű gépkocsi felülvizsgálat	db	8	10
567.	95 9642 1536 05	Igazolólap dieselüzemű gépkocsi felülvizsgálat	db	8	10
568.	95 9642 1538 03	Nyilvántartás az igazolólapokról	db	12	15
569.	95 9642 1542 07	Gépjármű igénylések nyilvántartása	db	354	450
570.	95 9642 1547 02	Áramforrások nyilvántartási. könyve	db	350	445
571.	95 9642 1548 01	Törzskönyv áramforrás aggregátor számára	db	504	640
572.	95 9642 1549 00	Gépjármű technikai eszközök igénybevétel	klt	31	40
573.	95 9642 1566 10	Telephely szolgálat átadás-átvételi füzet	db	98	125
574.	95 9642 1567 09	Rendkívüli események nyilvántartása	db	181	230
575.	95 9642 1568 08	Kimutatás gépjármű technikai fődarab rendkívüli	lap	8	10
576.	95 9642 1573 00	Adatlap a technikai hadrafoghatóság értékeléséről	ív	8	10
577.	95 9642 1574 10	Anyaghiány jelentés könyv	db	193	245
578.	95 9642 1575 09	Anyaghiány jelentés (anyagellátó egység)	db	130	165
579.	95 9642 1576 08	Adattáblázat a műszaki ellenőrző állomás részére	lap	8	10
580.	95 9642 1579 05	Anyaghiány jelentési könyv (IGO)	db	291	370
581.	95 9642 1581 00	Jegyzőkönyv a gépkocsivezetők részére	tö	1 000	1 270
582.	95 9642 1582 10	Belépési engedély	db	8	10
583.	95 9642 1583 09	Gépjármű technikai eszköz rendszer meghibásodás	db	492	625
584.	95 9642 1584 08	Gépjármű parancsnoki igazolvány	db	15	19
585.	95 9642 1586 06	Visszatartott gépjárművek naplója	db	374	475
586.	95 9642 1587 05	Gépjármű mozgási napló	db	1 102	1 400
587.	95 9642 1588 04	Telephelyre való belépések nyilvántartása	db	156	198
588.	95 9642 1592 08	Gépjármű igénylő lap	lap	4	5
589.	95 9642 1594 06	Gépjármű baleseti jelentés	lap	12	15
590.	95 9642 1596 00	Készletegyenleg és anyagtervezési lap	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
591.	95 9642 1651 03	Kimutatás felhasznált anyagutalvány	lap	8	10
592.	95 9642 1652 02	Anyagérték elszámolási lap	lap	8	10
593.	95 9642 1653 01	Éves anyagi keret nyilvántartás	db	150	190
594.	95 9642 1605 09	Távlati terv gépjármű technikai eszközök műszaki	klt	31	40
595.	95 9642 1606 08	Ellenőrző-értékelő lap (gépkocsi)	ív	77	98
596.	95 9642 1607 07	Ellenőrző-értékelő lap (kerekes harcjármű)	ív	8	10
597.	95 9642 1608 06	Ellenőrző-értékelő lap (áramforrás aggregátor)	lap	16	20
598.	95 9642 1609 05	Ellenőrző-értékelő lap (lánctalpas jármű)	ív	8	10
599.	95 9642 1654 00	Összesített ellenőrző lap (áramforrás aggregátor)	ív	8	10
600.	95 9642 1655 10	Összesített ellenőrző lap (kerekes harcjármű)	ív	157	200
601.	95 9642 1656 09	Összesített ellenőrző lap (lánctalpas harcjármű)	ív	20	25
602.	95 9642 1657 08	Összesített ellenőrző lap (gépkocsi)	ív	84	107
603.	95 9642 1658 07	Műszaki vizsgálati jegyzőkönyv	db	12	15
604.	Vegyvédelmi nyomtatványok				
605.	95 9643 1701 05	Egyéni sugármérő napló	db	189	240
606.	95 9643 1716 09	Izotóp nyilvántartó könyv	db	201	255
607.	95 9643 1717 08	Izotóp szállítólevél	klt	8	10
608.	95 9643 1727 06	Munkavédelmi oktatási napló	db	293	372
609.	95 9643 1731 10	Tűzvédelmi oktatási napló	db	1 000	1 270
610.	95 9643 1739 02	„SZ., kísérőjegy (DE. 501.)	db	82	104
611.	95 9643 1751 06	Eü. Nyilvántartás és vizsgálati adatok	db	66	84
612.	Élelmezési nyomtatványok				
613.	95 9651 1801 06	Élelmezési jegy	tö	394	500
614.	95 9651 1802 05	Étlap	ív	20	25
615.	95 9651 1803 04	Elszámolás és jelentés	db	39	50
616.	95 9651 1804 03	Étlap többmenüs étkezéshez	lap	8	10
617.	95 9651 1805 02	Igénylés I.	lap	8	10
618.	95 9651 1807 00	Élelmezési utalvány	tö	1 772	2 250
619.	95 9651 1808 10	Bevételi bizonylat (átvételi jegyzőkönyv)	tö	122	155
620.	95 9651 1809 09	Anyagfeladás	tö	232	295
621.	95 9651 1811 04	Kiadási utalvány számla	tö	142	180
622.	95 9651 1812 03	Kiadási utalvány-anyagforgalmi összesítő	tö	327	415
623.	95 9651 1813 02	Utalvány	tö	201	255
624.	95 9651 1816 10	Összesített élelmezési létszámjelentés	tö	276	350
625.	95 9651 1818 08	Étkezési jegy egész napos 20-05-ig	tö	244	310
626.	95 9651 1820 03	Étkezési jegy egész napos 04-21-ig	tö	380	483
627.	95 9651 1819 07	Befizetők könyve	ív	12	15
628.	95 9651 1821 02	Kórházi utalvány nagy	tö	386	490
629.	95 9651 1822 01	Kórházi utalvány kicsi	tö	248	315
630.	95 9651 1823 00	Megrendelés	lap	8	10
631.	95 9651 1824 10	Étrend	ív	12	15
632.	95 9651 1825 09	Utalvány (számla)	tö	209	265
633.	95 9651 1827 07	Gyakorlatok élelmezési anyagnyilvántartás.	lap	8	10
634.	95 9651 1830 01	Befizetők könyve (könyv)	db	1 000	1 270

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfával
635.	95 9651 1835 07	Napi kimutatás	ív	8	10
636.	95 9651 1837 05	Leltárív	lap	8	10
637.	95 9651 1838 04	Összesítés	klt	12	15
638.	95 9651 1841 09	Menüelőjegyzés	db	8	10
639.	95 9651 1842 08	Étlap (menüelőjegyzés)	lap	8	10
640.	95 9651 1843 07	Menüösszesítő	lap	39	50
641.	95 9651 1844 06	Ételadag összesítő	lap	8	10
642.	95 9651 1848 02	Élelmezési anyagnyilvántartó lap	db	17	21
643.	95 9651 1849 01	Kiadási utalvány számla	tö	500	635
644.	95 9651 1852 06	Átvételi jegy	tö	1 181	1 500
645.	95 9651 1855 03	Bizonylattömb kiadási és ellenőrzési lap	db	8	10
646.	95 9651 1856 02	Jegyzőkönyv szakanyag átvételére	lap	8	10
647.	95 9651 1862 04	Laboratóriumi vizsgálatok könyve	ív	16	20
648.	95 9651 1865 01	Hibamegállapítási jegyzőkönyv	lap	8	10
649.	95 9651 1866 00	Bizottsági jegyzőkönyv	lap	8	10
650.	95 9651 1867 10	Minőségi jegyzőkönyv	tö	354	450
651.	95 9654 2533 10	Asztalkártya	db	12	15
652.	95 9652 2524 08	Asztalkártya angol nyelvű	db	12	15
653.	95 9654 2534 09	Asztalkártya német nyelvű	db	12	15
654.	95 9654 2625 07	Asztalkártya orosz nyelvű	db	12	15
655.	Ruházati nyomtatványok				
656.	95 9652 2001 10	Alapfelszerelési jegyzék	db	8	10
657.	95 9652 0027 08	Missziós ruházati anyag megrendelő	db	295	375
658.	95 9652 2003 08	Felszámítási kimutatás	lap	8	10
659.	95 9652 2004 07	Illetmény nyilvántartás kiképzési évre	db	8	10
660.	95 9652 2005 06	Éves ruházati anyag megrendelő	db	295	375
661.	95 9652 2006 05	Munka-védő-formaruha felszerelési könyv	ív	12	15
662.	95 9652 2007 04	Megrendeléshez betétlap	lap	4	5
663.	95 9652 2008 03	Gazdálkodási terv borító	db	39	50
664.	95 9652 2011 08	Tulajdonjegyzék	db	1 260	1 600
665.	95 9652 2012 07	Törzslap géphez	db	220	279
666.	95 9652 2013 06	Éves nyomtatvány és irodai papír megrendelő	tö	220	279
667.	95 9652 2014 05	Ruházati utalványfüzetet igénylés	tö	1 205	1 530
668.	95 9652 2014 05	Nyomtatv.igénylés utalvány	tö	200	254
669.	95 9652 2021 06	Gazdálkodási terv belív	ív	39	50
670.	95 9652 2023 04	Munkalap (szabó)	tö	453	575

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
671.	95 9652 2037 09	Elszámolás felterjesztése	tö	31	40
672.	95 9652 2051 00	Egyéni megrendelő	tö	83	105
673.	95 9652 2055 07	Statisztikai kimutatás	lap	12	15
674.	95 9652 2056 06	Elszámolás	lap	8	10
675.	95 9652 2059 03	Raktári anyaglap	lap	8	10
676.	95 9652 2061 09	Megrendelő lap (cipész)	tö	1 476	1 875
677.	95 9652 2062 08	Javítási munkalap	tö	209	265
678.	95 9652 2081 05	Értesítés adatlap	lap	16	20
679.	95 9652 2082 04	Utalványfüzetet borító	db	39	50
680.	95 9652 2084 02	„A,, adatlap	lap	4	5
681.	95 9652 2085 01	„NY,, adatlap	lap	4	5
682.	95 9652 2201 04	Pótutalvány szelvénytömb	tö	3 622	4 600
683.	95 9688 5970 09	Ruházati anyagrendelő (tishti avatás)	db	177	225
684.	95 9688 5973 06	Ruházati anyagrendelő (tiszthelyettes avatás)	db	177	225
685.	95 9652 2111 05	Vásárlók könyve	db	1 000	1 270
686.	85 8825 1140 00	KRESZ címke különféle	db	100	127
687.	Elhelyezési nyomtatványok				
688.	95 9653 0001 02	Építési napló B.ÉTI.820/ÚJ	tö	1 000	1 270
689.	95 9653 2102 01	Költségvetési előirányzatok nyilvántart.	lap	8	10
690.	95 9653 2105 09	Nyilvántartás a nőtlen tiszti szálló férőhelyről	ív	8	10
691.	95 9653 2107 07	Nyilvántartás a nőtlen tiszti szálló bérlőiről	ív	8	10
692.	95 9653 2108 06	Engedélyokirat	ív	8	10
693.	95 9653 2109 05	Költségszámítás	lap	8	10
694.	95 9653 2111 00	A létesítmény és a beruházás költség összefoglaló jk.	ív	8	10
695.	95 9653 2112 10	Lakásigénylési lap	klt	98	125
696.	95 9653 2114 08	Lakáskiutaló határozat	ív	12	15
697.	95 9653 2115 07	A költségvetési előirányzat ütemezése	lap	12	15
698.	95 9653 2116 06	Nyilvántartás a zárolt lakásokról	db	1 047	1 330
699.	95 9653 2118 04	Szerződések és megrendelések	db	11	14
700.	95 9653 2119 03	Lakás nyilvántartási lap	db	8	10
701.	95 9653 2121 09	Nyilatkozat	lap	8	10
702.	95 9653 2122 08	Igazolás	lap	39	50
703.	95 9653 2124 06	Lakásigénylők nyilvántartása (besorolás)	lap	8	10
704.	95 9653 2126 04	Építési megállapodás	ív	8	10
705.	95 9653 2128 02	Laktanya elhelyezési szolgálat költségvetési terve	db	984	1 250
706.	95 9653 2129 01	Elszámolás a laktanya elhelyezés szolgálat	db	591	750
707.	95 9653 2134 04	Lakbérbeszedési lap	lap	8	10
708.	95 9653 2136 02	Lakbér-elszámolás karton	db	8	10
709.	95 9653 2138 00	Bérleményeltár jegyzőkönyv	ív	8	10
710.	95 9653 2149 08	Szállítólevél	tö	291	370
711.	95 9653 2153 01	Félévi lakáshelyzet jelentés	ív	8	10
712.	Egészségügyi nyomtatványok				
713.	95 9654 2201 05	Beutaló a HM szanatóriumába	lap	16	20
714.	95 9654 2202 04	Felülvizsgálati táblázat	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
715.	95 9654 2203 03	MH csapat és intézményi vezető orvos felülvizsgálat	db	846	1 075
716.	95 9654 2204 02	Beutaló lap üdülőbe	db	16	20
717.	95 9654 2205 01	Statisztikai ív sorozás céljából	ív	8	10
718.	95 9654 2206 00	Tüdőszűrő lap	lap	8	10
719.	95 9654 2207 10	Statisztikai lap	db	8	10
720.	95 9654 2208 09	Csapatértesítő betegfelvételtől	db	8	10
721.	95 9654 2209 08	Csapatértesítő beteg kibocsátásáról	db	8	10
722.	95 9654 2210 04	Lázzlap (Balatonfüred)	lap	8	10
723.	95 9654 2211 03	Kórtörténeti betétlap (kórházi)	ív	8	10
724.	95 9654 2212 02	Lázzlap	lap	8	10
725.	95 9654 2213 01	Értesítés (beutalásról)	lap	8	10
726.	95 9654 2214 00	Gyermekgyógyászati kórlap	ív	8	10
727.	95 9654 2215 10	Ügyeletes orvosi szolgálat átadás-átvétel	db	236	300
728.	95 9654 2216 09	Műtéti napló (nagy alakú)	db	1 547	1 964
729.	95 9654 2217 08	Műtéti napló (kis alakú)	db	2 943	3 738
730.	95 9654 2218 07	Szülési napló	db	1 102	1 400
731.	95 9654 2219 06	Általános kartoték	db	12	15
732.	95 9654 2220 02	Orvosi beutaló	ív	8	10
733.	95 9654 2221 01	Személyi szűrővizsgálati lap	klt	8	10
734.	95 9654 2222 00	Fizioterápiás rendelőlap	db	8	10
735.	95 9654 2223 10	Jelentés az éves szűrővizsgálatról	klt	12	15
736.	95 9654 2224 09	EKG lelet	tö	71	90
737.	95 9654 2225 08	Laboratóriumi könyv	db	71	90
738.	95 9654 2226 07	Fogászati pénztárnapló	db	614	780
739.	95 9654 2227 06	Transzfúziós napló	db	1 000	1 270
740.	95 9654 2228 05	Vérkonzerv ellenőrzési napló	db	272	345
741.	95 9654 2229 04	Étel pótrendelés	lap	333	423
742.	95 9654 2231 10	Röntgenvizsgálati kéréslap	lap	8	10
743.	95 9654 2232 09	Boríték fogfilmek részére	db	8	10
744.	95 9654 2233 08	Eü. életrajz (gyermek részére)	db	20	25
745.	95 9654 2234 07	Étlap (kórházi)	ív	8	10
746.	95 9654 2235 06	Fertőző betegség bejelentő lap	db	8	10
747.	95 9654 2236 05	Jelentés a személyi állomány eü. állapotáról (borító)	ív	12	15
748.	95 9654 2237 04	Fertőző betegnapló	db	138	175
749.	95 9654 2238 03	Fürdetési napló	db	1 500	1 905
750.	95 9654 2239 02	Egészségügyi könyvecske (kis alakú)	db	31	40
751.	95 9654 2241 08	Vizsgálati eredménylap	lap	8	10
752.	95 9654 2242 07	Kórtörténeti lap (csapatok részére)	lap	8	10
753.	95 9654 2245 04	Kórlap traumatológiai osztály részére	db	12	15
754.	95 9654 2246 03	Betegségi adatok	tö	75	95
755.	95 9654 2247 02	Jelentés a kórház betegforgalmáról	klt	142	180
756.	95 9654 2249 00	Egészségügyi helyzetjelentés (csapat)	ív	12	15
757.	95 9654 2251 06	Napi jelentés fizioterápia. és gyógy sport rend.	lap	8	10
758.	95 9654 2252 05	Napi jelentés kis és nagy laboratóriumi vizsgálatról	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
759.	95 9654 2253 04	Napi jelentés a röntgenforgalomról	lap	8	10
760.	95 9654 2254 03	Fejlap	lap	8	10
761.	95 9654 2255 02	Létszámjelentés	lap	8	10
762.	95 9654 2256 01	Csapat gyengélkedő napló	db	1 890	2 400
763.	95 9654 2257 00	Napi jelentés a fogászati kezelésekről	lap	8	10
764.	95 9654 2258 10	Negyedévi összesítő jelentés a fogászati kezeléstről	lap	8	10
765.	95 9654 2259 09	Napi jelentés a szakrendelés betegforgalmáról	lap	8	10
766.	95 9654 2261 04	Betegosztályok havi jelentése	lap	8	10
767.	95 9654 2262 03	Napi összesítő jelentés (regisztratúra)	lap	16	20
768.	95 9654 2263 02	Járóbeteg napló	db	724	920
769.	95 9654 2264 01	Kórházi betegosztály napló	db	1 161	1 475
770.	95 9654 2265 00	Felvételi osztálynapló	db	937	1 190
771.	95 9654 2266 10	Fogászati kezelési lap	db	8	10
772.	95 9654 2267 09	Audiogram	lap	4	5
773.	95 9654 2268 08	Altatási jegyzőkönyv	db	8	10
774.	95 9654 2269 07	FÜV táblázat	db	8	10
775.	95 9654 2271 02	Audiogram	db	12	15
776.	95 9654 2272 01	Jelentés az ambulancia munkájáról	lap	8	10
777.	95 9654 2273 00	Betegfelvétel és kezelés ellenőrzés (fogászat)	db	8	10
778.	95 9654 2274 10	TB igazolvány	db	44	56
779.	95 9654 2275 09	Negyedévi összesítő	lap	8	10
780.	95 9654 2276 08	Halott vizsgálati bizonyítvány	lap	75	95
781.	95 9654 2277 07	Jegyzőkönyv a liquor celebros vizsgálat	lap	8	10
782.	95 9654 2278 06	Elektroencephalographyás vizsgálat	lap	8	10
783.	95 9654 2279 05	Jelentés a ht. és tts.állomány szűrővizsgálatáról	lap	8	10
784.	95 9654 2281 00	Kivonat a MH KFB nyilvántartó könyvéből	lap	8	10
785.	95 9654 2283 09	Kórboncolási jegyzőkönyv	lap	12	15
786.	95 9654 2284 08	Katonai igazságügyi orvosszakértő boncolási jegyzőkönyv.	lap	8	10
787.	95 9654 2285 07	Szövettani vizsgálati lap	lap	8	10
788.	95 9654 2286 06	Ejtőernyős alkalmassági vizsgálati lap	ív	8	10
789.	95 9654 2287 05	Üdülők negyedévi helyzetjelentése	lap	8	10
790.	95 9654 2288 04	Házasság előtti tanácsadás női	db	8	10
791.	95 9654 2289 03	Jelentés a beutaltak üdültetési bizottság	lap	8	10
792.	95 9654 2291 09	Üdültetési bizottság által kiadott beutaló jegyzőkönyv	db	256	325
793.	95 9654 2292 08	Összesített igénylés turnusra	lap	8	10
794.	95 9654 2294 06	Szűrővizsgálati napló laboratórium számára	db	594	755
795.	95 9654 2295 05	Értesítés a nemibeteg gondozottak adás-vétel	lap	8	10
796.	95 9654 2296 04	Röntgen-lelet gyűjtő (Odelka)	db	8	10
797.	95 9654 2299 01	COMBERG röntgen értékelő lap	lap	8	10
798.	95 9654 2301 02	Ideg- és elmeorvászati vizsgálati lap	db	8	10
799.	95 9654 2302 01	Sebészeti vizsgálati lap	db	8	10
800.	95 9654 2303 00	Belgyógyászati vizsgálati lap	db	8	10
801.	95 9654 2304 10	Fül-,orr-,gégészeti vizsgálati lap	lap	8	10
802.	95 9654 2306 08	Egészségügyi könyvecske (hajózó)	db	524	665

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
803.	95 9654 2307 07	Vizsgálati jegyzőkönyv	db	772	980
804.	95 9654 2308 06	Szállítási szerződés gyűjtő	db	524	665
805.	95 9654 2311 00	Beszéd audiogram	lap	12	15
806.	95 9654 2312 10	Sochles vestibularis vizsgálat eredménylap	lap	8	10
807.	95 9654 2315 07	Számadás igénylési kimutatás fogyó	tö	228	290
808.	95 9654 2318 04	Pszichológiai vizsgálati jegyzőkönyv „A,,	ív	39	50
809.	95 9654 2319 03	Pszichológiai vizsgálati jegyzőkönyv „B,,	ív	79	100
810.	95 9654 2321 09	Általános kartoték	db	6	7
811.	95 9654 2322 08	Egészségügyi anyagnyilvántartó lap	db	12	15
812.	95 9654 2323 07	Kimutatás az eü.okokból leszereltekről	lap	8	10
813.	95 9654 2325 05	Nyilvántartó lap intézkedésről	db	8	10
814.	95 9654 2328 02	Jelentőlap (vérátömlesztésről)	lap	8	10
815.	95 9654 2329 01	Utalvány (nem fogyó)	db	437	555
816.	95 9654 2331 07	Ruházati átvételi nyugta nőbetegek részére	tö	150	190
817.	95 9654 2332 06	Ruházati átvételi nyugta férfibetegek részére	tö	142	180
818.	95 9654 2335 03	Anyagnyilvántartó lap (röntgen)	db	8	10
819.	95 9654 2336 02	Röntgen nyilvántartó lap (karton)	db	8	10
820.	95 9654 2337 01	Elektroencephalographiai vizsgálati lelet	lap	8	10
821.	95 9654 2338 00	Sterilizálási lap (kicsi)	tö	102	130
822.	95 9654 2339 10	Sterilizálási lap	tö	59	75
823.	95 9654 2341 05	Vizsgálati eredménylap	db	8	10
824.	95 9654 2342 04	Helybiztosítási lap	lap	8	10
825.	95 9654 2343 03	Vizsgálati lap (hajózó jelölt)	klt	68	86
826.	95 9654 2344 02	Orvosi bizonyítvány	lap	8	10
827.	95 9654 2346 00	Betegfelvételi engedély	tö	71	90
828.	95 9654 2347 10	Osztályos létszámjelentés	tö	98	125
829.	95 9654 2349 08	Laborvizsgálati jegyzőkönyv	db	1 575	2 000
830.	95 9654 2351 03	Labor élelem vizsgálati jegyzőkönyv	db	366	465
831.	95 9654 2352 02	Labor kalória vizsgálati jegyzőkönyv	db	240	305
832.	95 9654 2353 01	Bakteriológiai lelet	tö	335	425
833.	95 9654 2354 00	Laboratóriumi lelet	tö	335	425
834.	95 9654 2356 09	Betétlap cukorbeteg részére	lap	8	10
835.	95 9654 2357 08	Konzilium kérő lap	lap	8	10
836.	95 9654 2358 07	Műteti kiírás	lap	8	10
837.	95 9654 2359 06	Műteti lap	tö	154	195
838.	95 9654 2361 01	Boncolási napló	db	1 039	1 320
839.	95 9654 2362 00	Boncolást kérő lap	tö	114	145
840.	95 9654 2363 10	Körtörténeti lap	ív	8	10
841.	95 9654 2364 09	Ambuláns ellenőrzési lap	tö	220	280
842.	95 9654 2365 08	Zárójelentés kérőlap	tö	130	165
843.	95 9654 2366 07	Intenzív terápiás észlelő lap	lap	12	15
844.	95 9654 2367 06	Intenzív terápiás észlelő lap KAITO	lap	11	14
845.	95 9654 2373 08	Gipszelés és röntgenfelvételek	lap	8	10
846.	95 9654 2374 07	Suicidum-rizikó faktor lap	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
847.	95 9654 2378 03	Kötszerigénylő könyv I.	db	169	215
848.	95 9654 2376 05	Kötszerigénylő könyv II.	db	169	215
849.	95 9654 2379 02	Gyógyszerigénylő könyv I.	db	591	750
850.	95 9654 2377 04	Gyógyszerigénylő könyv II.	db	169	215
851.	95 9654 2381 08	Sterilizálási napló dobozok részére	db	787	1 000
852.	95 9654 2382 07	Lyukkártya sérülteknek	db	8	10
853.	95 9654 2383 06	Hozzá tartozó berendezés	tö	16	20
854.	95 9654 2384 05	Parancsnoki jellemzés	tö	173	220
855.	95 9654 2385 04	Országos Szakorvosi Intézet megkeresése	tö	55	70
856.	95 9654 2387 02	Ernyőfényképező kartoték	db	8	10
857.	95 9654 2388 01	Kisegítő kórházi elhelyezés	lap	8	10
858.	95 9654 2389 00	MAWI táblázat	ív	16	20
859.	95 9654 2391 06	Kórtörténeti lap (kórházi)	db	31	40
860.	95 9654 2392 05	Betétlap sebészeti betegek kórlapjához	ív	8	10
861.	95 9654 2393 04	Kartoték fizioterápiás kezeléshez	db	16	20
862.	95 9654 2394 03	Ételrendelés	lap	8	10
863.	95 9654 2395 02	Laboratóriumi vizsgálatot kérő lap	lap	8	10
864.	95 9654 2396 01	Laboratóriumi vizsgálati lelet	tö	31	40
865.	95 9654 2397 00	Egészségügyi könyvecske (nagy alakú)	db	75	95
866.	95 9654 2398 10	Leletösszesítő lap	tö	79	100
867.	95 9654 2399 09	PVC igazolvány tok	db	16	20
868.	95 9654 2401 10	Kórházi eü. helyzetjelentés	db	154	195
869.	95 9654 2402 09	Fogászati adatlap	tö	445	565
870.	95 9654 2403 08	Havi összesítő jelentés fizioterápia	lap	8	10
871.	95 9654 2406 05	Felülvizsgálatok nyilvántartó könyve A-K, L-Z	db	2 720	3 455
872.	95 9654 2407 04	Házasság előtti családterv tanácsadás	db	8	10
873.	95 9654 2408 03	Gyermekkarton	db	8	10
874.	95 9654 2409 02	Gyermekkarton belív	db	8	10
875.	95 9654 2411 08	Szűrőlap	db	35	45
876.	95 9654 2412 07	Röntgen karton	db	31	40
877.	95 9654 2413 06	Brief Psych Ranting Scale gyógyászati adatlap	lap	8	10
878.	95 9654 2414 05	Pszichopátriai adatlap	lap	8	10
879.	95 9654 2415 04	Színpiramis	lap	8	10
880.	95 9654 2416 03	MMPI férfi-női	lap	16	20
881.	95 9654 2417 02	Rorsach táblázat	ív	24	30
882.	95 9654 2419 00	Általános kartotékhoz műanyag. tasak	db	8	10
883.	95 9654 2421 06	Szövegtani napló	db	1 276	1 620
884.	95 9654 2422 05	Szennyvíz vizsgálati eredmény lap	lap	8	10
885.	95 9654 2423 04	Laboratóriumi szennyvíz vizsgálati jegyzőkönyv	db	626	795
886.	95 9654 2424 03	Folyadék-háztartás ellenőrző lap I.	tö	98	125
887.	95 9654 2425 02	Folyadék-háztartás ellenőrző lap II.	tö	98	125
888.	95 9654 2426 01	Műtéti lap	lap	8	10
889.	95 9654 2427 00	Műtéti lázlap	lap	8	10
890.	95 9654 2428 10	Órás lázlap	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
891.	95 9654 2429 09	Zárójelentés	lap	8	10
892.	95 9654 2431 04	Intenzív terápiás adatösszesítő	lap	8	10
893.	95 9654 2432 03	RAVEN test	tö	71	90
894.	95 9654 2433 02	SZONDI test	tö	71	90
895.	95 9654 2434 01	ZUNG test	lap	8	10
896.	95 9654 2435 00	BRENGELMAN test	ív	8	10
897.	95 9654 2436 10	BECK test	ív	8	10
898.	95 9654 2437 09	Ábralap I.	tö	63	80
899.	95 9654 2438 08	Ábralap II.	lap	8	10
900.	95 9654 2439 07	Amnioscopos lelet	lap	8	10
901.	95 9654 2445 09	Sterilizáló napló fecskendők részére	db	626	795
902.	95 9654 2446 08	Belépési engedély	tö	24	30
903.	95 9654 2447 07	Kilépési engedély	tö	248	315
904.	95 9654 2448 06	Igazolás	tö	16	20
905.	95 9654 2449 05	Rendőrségi megkeresés	tö	161	205
906.	95 9654 2451 00	Mosatási utalvány	tö	1 081	1 373
907.	95 9654 2452 10	Mosatási utalvány	tö	394	500
908.	95 9654 2453 09	Röntgen vizsgálatot kérő lap	lap	8	10
909.	95 9654 2455 07	Irányítólap polgári alkalmazottak részére	db	8	10
910.	95 9654 2456 03	Egészségügyi dokumentáció gyűjtő	db	39	50
911.	95 9654 2456 06	Irányítólap katona részére	db	8	10
912.	95 9654 2458 04	Intézeti napló a keresőképtelen biztosításáról	db	949	1 205
913.	95 9654 2459 03	Orvosi igazolás keresőképtelen állapotba vételről	lap	8	10
914.	95 9654 2461 09	Orvosi igazolás (táppénzes utalvány)	lap	8	10
915.	95 9654 2462 08	Vizsgálatot igazoló lap (fehér)	lap	8	10
916.	95 9654 2463 07	Vizsgálatot igazoló lap (rózsaszín)	lap	8	10
917.	95 9654 2464 06	Munkavállaló eü. Törzslapja	db	60	76
918.	95 9654 2465 05	Orvosi beutalás	ív	5	6
919.	95 9654 2467 03	Fertőző beteg ki-és bejelentő lap	db	28	35
920.	95 9654 2469 01	Alkalmassági vélemény	db	33	42
921.	95 9654 2478 00	Brengelmann teszt 14-1	db	6	8
922.	95 9654 2479 10	Brengelmann teszt 12-2	db	6	8
923.	95 9654 2503 05	Lábcédula	db	26	33
924.	95 9654 2504 04	Ápolási lap II. Pic	db	6	8
925.	95 9654 2505 03	Intenzív terápiás észlelő lap Pic	db	6	8
926.	95 9654 2506 02	Betegfelvételi tasak	db	47	60
927.	95 9654 2507 01	Élelmezési létszámjelentő	db	47	60
928.	95 9654 2508 00	Betegélelmezési lap	db	47	60
929.	95 9654 2509 10	Érzéstelenítési jegyzőkönyv	db	12	15
930.	95 9654 2510 06	Ellenőrzött szerek nyilvántartó lapja	db	12	15
931.	95 9654 2511 05	Érték leltár	db	787	1 000
932.	95 9654 2512 04	Forgalmi napló	db	835	1 060
933.	95 9654 2513 03	Intenzív terápiás lázlap	db	12	15
934.	95 9654 2514 02	Lázlap ált.sebészet	db	12	16

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
935.	95 9654 2515 01	Szívsebészeti őrzőlap	db	27	34
936.	95 9654 2516 00	Havi szállítási napló	db	500	635
937.	95 9654 2517 10	Sterilizálás igénylés I.	db	1 000	1 270
938.	95 9654 2518 09	Sterilizálás igénylés II.	db	1 151	1 462
939.	95 9654 2519 08	Krónikus rehabilitációs tasak III. telephely	db	500	635
940.	95 9654 2520 04	Elhelyezési lap járóbeteg fehér	db	10	13
941.	95 9654 2521 03	Elhelyezési lap fehér karton	db	10	13
942.	95 9654 2522 02	Elhelyezési lap járóbeteg sárga	db	10	13
943.	95 9654 2523 01	Kezelőlap fehér karton	db	24	30
944.	95 9654 2524 00	Kezelőlap sárga karton	db	38	48
945.	95 9654 2525 10	Kezelőlap járóbeteg kék	db	38	48
946.	95 9654 2526 09	Kezelőlap járóbeteg sárga	db	38	48
947.	95 9654 2527 08	Ellenőrzési füzet (önleltár) 100 old.	db	949	1 205
948.	95 9654 2528 07	RTG nagytasak	db	1 000	1 270
949.	95 9654 2529 06	Újszülött ápolási lap	ív	47	60
950.	95 9654 2530 02	Elhelyezési lap sárga karton	db	38	48
951.	95 9654 2531 01	Altatási jegyzőkönyv	db	47	60
952.	95 9654 2532 00	Ambuláns napló	db	500	635
953.	95 9654 2535 08	Átvételi elismervény házipéntelet megőrzésre	db	10	13
954.	95 9654 2536 07	Betegek és hozzátartozójának tájékoztatására	db	100	127
955.	95 9654 2537 06	Betegforgalmi napló	db	17	22
956.	95 9654 2538 05	Bjerrum-s speeen chart /szem	db	100	127
957.	95 9654 2539 04	Újszülött könyv	db	1 000	1 270
958.	95 9654 2540 00	Diabetes ételigazolás	db	10	13
959.	95 9654 2541 10	Epekímélő ételigazolás	db	10	13
960.	95 9654 2542 09	Pépes ételigazolás	db	10	13
961.	95 9654 2543 08	Elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény	db	47	60
962.	95 9654 2544 07	Értesítés újszülöttről	db	47	60
963.	95 9654 2545 06	Étel lerendelő	tő	494	627
964.	95 9654 2546 05	Étel pótrendelő	db	494	627
965.	95 9654 2547 04	Jegyzőkönyv haláleset bejelentéséről	db	68	87
966.	95 9654 2548 03	Kardiológiai lázlap	db	60	76
967.	95 9654 2549 02	Kezelőlap behandlungs karte	db	47	60
968.	95 9654 2550 09	Kórtörténeti lap /kórházi/	db	47	60
969.	95 9654 2551 08	Lázzal SBO	db	7	9
970.	95 9654 2552 07	Motoros jegyzőkönyv	db	47	60
971.	95 9654 2553 06	Röntgen tasak nagy röntgen filmekhez	db	186	236
972.	95 9654 2555 04	Sürgősségi kórlap	db	7	9
973.	95 9654 2556 03	Eü. dokumentáció gyűjtő	db	200	254
974.	95 9654 2557 02	Gyermek egészségügyi könyv	db	200	254
975.	95 9654 2558 01	Szállítólevél napi összesítő csere raktár	db	748	950
976.	95 9654 2559 00	Szállítólevél napi összesítő Podmaniczky	db	748	950
977.	95 9654 2560 07	Anyakönyvi napló	db	1 900	2 413
978.	95 9654 2561 06	Fizikai alkalmasság vizsgálati lap	lap	12	15

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
979.	95 9654 2562 05	Ételigénylés	db	47	60
980.	95 9654 2563 04	Vizelet mintavételi jegyzőkönyv	db	5	6
981.	95 9654 2564 03	Jegyzőkönyv születési bejelentésekről	db	44	56
982.	95 9654 2565 02	Ellenőrzött szerek nyilvántartó lap	db	24	30
983.	95 9654 2566 01	Egészségügyi kérdőív és nyilatkozat	db	24	30
984.	95 9654 2567 00	Sebészeti lázlap	db	20	25
985.	95 9654 2568 10	Újszülött kórlap	db	14	18
986.	95 9654 2569 09	Időszakos soron kívüli vizsgálati lap	db	47	60
987.	95 9654 2570 05	Távozási lap	db	47	60
988.	95 9654 2571 04	Észlelőlap/Gasztróőrző	lap	47	60
989.	95 9654 2572 03	Műtősnői jegyzőkönyv I.	db	6	8
990.	95 9654 2573 02	Műtősnői jegyzőkönyv II.	db	6	8
991.	95 9654 2574 01	Betegtájékoztató szemészet	db	20	25
992.	95 9654 2575 00	Tájékoztató füzet szoptatásról és anyatejről	db	100	127
993.	95 9654 2576 10	Lázlap PIC	lap	20	25
994.	95 9654 2577 09	Kardiológiai lázlap SUB	lap	20	25
995.	95 9654 2578 08	Fogászati kezelési lap kicsi	lap	6	8
996.	95 9654 2579 07	Intenzív terápiás lázlap KAITO	lap	20	25
997.	95 9654 2580 03	Eü adatlap vezető állomány részére	db	20	25
998.	95 9654 2581 02	Pályaalkalmassági vizsgálati lap	lap	12	15
999.	95 9654 2582 01	Pszichológiai vizsgálati lap II.	lap	20	25
1000.	95 9654 2583 00	Betegtájékoztató idegsebészet	kl	30	38
1001.	95 9654 2585 09	Műszeres vizsgálati lap I.	lap	6	8
1002.	95 9654 2586 08	Műszeres vizsgálati lap ROB II.	lap	6	8
1003.	95 9654 2587 07	Órarend reuma	db	6	8
1004.	95 9654 2591 00	Angol nyelvű HIV papír	db	6	8
1005.	95 9654 2592 10	Betegátadó lap	db	6	8
1006.	95 9654 2592 10	Betegátadó lap	db	20	25
1007.	95 9654 2593 09	Prevenációs vizsgálati lap	lap	20	25
1008.	95 9654 2594 08	EULAR DAS 28 adatlap reuma	lap	6	8
1009.	95 9654 2595 07	Kérdőív OSWESTRY index reuma	db	6	8
1010.	95 9654 2596 06	Kérdőív SF 36 reuma	db	6	8
1011.	95 9654 2597 05	Basdai-Basfi index reuma	db	6	8
1012.	95 9654 2598 04	Roland-Morris index reuma	db	6	8
1013.	95 9654 2599 03	EYSENCK-13 válaszlap	lap	6	8
1014.	95 9654 2600 05	EYSENCK-5 válaszlap	lap	6	8
1015.	95 9654 2601 04	FPI Pszichológiai vizsgálati lap	lap	6	8
1016.	95 9654 2605 00	Napi ápolási betétlap	lap	12	15
1017.	95 9654 2606 10	Műszeres vizsgálat löfegyvertartás	lap	5	6
1018.	95 9654 2607 09	Pszichológiai alkalmassági vélemény	db	5	6
1019.	95 9654 2608 08	Pszichológiai vizsgálatok III	ív	5	6
1020.	95 9654 2609 07	Kérdőív eje-búvár jelölt	db	5	6
1021.	95 9654 2610 03	Önéletrajz (motivációs)	lap	5	6
1022.	95 9654 2611 02	Pszichológiai vizsgálatok gyűjtője	db	19	24

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfallal
1023.	95 9654 2612 01	Kérdőív lőfegyvertartás	db	5	6
1024.	95 9654 2613 00	Kérdőív	ív	14	18
1025.	95 9654 2614 10	Osztólap 2.	db	5	6
1026.	95 9654 2615 09	Értesítés újszülöttről	db	5	6
1027.	95 9654 2616 08	Tájékoztató anyakönyv vezetéséről	db	12	15
1028.	95 9654 2617 07	Betegforgalmi napló Kardiológia	db	2 882	3 660
1029.	95 9654 2618 06	Átadás-átvételi napló vezető ápoló Podmaniczky	db	858	1 090
1030.	95 9654 2626 06	Dolgozói E kérdőív	ív	14	18
1031.	95 9654 2627 05	Sürgősségi E kérdőív	ív	14	18
1032.	95 9654 2628 04	Diagnosztikai E kérdőív	ív	14	18
1033.	95 9654 2629 03	Járóbeteg E kérdőív	ív	14	18
1034.	95 9654 2630 10	Beteghozzátartozói E kérdőív	ív	14	18
1035.	95 9654 2631 09	Fekvőbeteg E kérdőív	ív	14	18
1036.	95 9654 2632 08	Kezelőlap fehér Balatonfüred	db	79	100
1037.	Üzemanyag nyomtatványok				
1038.	95 9655 2401 05	Igazolvány	lap	8	10
1039.	95 9655 2402 04	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
1040.	95 9655 2403 03	Töltőgépkocsi szűrő ellenőrző lap	lap	8	10
1041.	95 9655 2405 01	Bizonylat	lap	8	10
1042.	95 9655 2407 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
1043.	95 9655 2408 09	Törzslap	lap	8	10
1044.	95 9655 2413 01	Üzemanyag csekk	tö	450	572
1045.	95 9655 2415 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
1046.	95 9655 2416 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	8	10
1047.	95 9655 2417 08	Vizsgálati bizonyítvány	tö	307	390
1048.	95 9655 2419 06	Tartályok napi mérésének nyilvántartása	db	1 000	1 270
1049.	95 9655 2421 01	Üzemanyag feltöltési, kiadási kimutatás	tö	984	1 250
1050.	95 9655 2423 10	Vizsgálati bizonyítvány	ív	12	15
1051.	95 9655 2426 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	8	10
1052.	95 9655 2431 10	Be-és kiszállítási jegy	tö	118	150
1053.	95 9655 2433 08	Jegyzőkönyv	tö	83	105
1054.	95 9655 2435 06	Hűtőfolyadék leadási jegyzék	lap	8	10
1055.	95 9655 2436 05	Anyagnyilvántartó lap	db	16	20
1056.	95 9655 2437 04	Üzemanyag nyilvántartási lap	db	14	18
1057.	95 9655 2439 02	Vizsgálati bizonyítvány	db	409	520
1058.	95 9655 2466 10	Veszteségek elszámolása és kimutatása	lap	8	10
1059.	95 9655 2467 09	Üzemanyag technikai eszközök készletjelentés	lap	8	10
1060.	Repülés nyomtatványok				
1061.	95 9663 2701 00	Közlőnymunka adatlap	lap	8	10
1062.	95 9663 2702 10	Repülőgép formulátor	db	2 815	3 575
1063.	95 9663 2703 09	Formulátor (2, 3, 4)	db	2 780	3 530
1064.	95 9663 2704 08	Formulátor (5)	db	2 378	3 020
1065.	95 9663 2705 07	Formulátor (RPG HM)	db	2 776	3 525
1066.	95 9663 2706 06	Formulátor (akku)	db	394	500

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
1067.	95 9663 2709 03	Repülőgép előkészítő napló	db	39	50
1068.	95 9663 2711 09	Tervnapló	db	630	800
1069.	95 9663 2714 06	Szerszámkönyv	db	118	150
1070.	95 9663 2715 05	Főreduktor-formulátor	db	1 610	2 045
1071.	95 9663 2718 02	Műszaki munkát ellenőrző könyv	db	114	145
1072.	95 9663 2722 06	Törzskönyv	db	102	130
1073.	95 9663 2723 05	Munkalap	lap	8	10
1074.	95 9663 2727 01	Alakulat nyugőző könyve	db	201	255
1075.	95 9663 2728 00	Akkumulátor átadás-átvételi napló	db	209	265
1076.	95 9663 2736 00	Ejtőernyős ugrás nyilvántartó könyv	db	1 260	1 600
1077.	95 9663 2738 09	Ejtőernyős tervtáblázat, ugrás lejátszás	db	1 181	1 500
1078.	95 9663 2747 08	Külföldre tervezett katonai repülések igénylő	db	295	375
1079.	95 9663 2748 07	Harci munkanapló	db	118	150
1080.	95 9663 2754 09	Repülési időlap	tő	177	225
1081.	95 9663 2757 06	Tényleges időjárás napló	db	465	590
1082.	95 9663 2761 10	Repülési tervtábla	db	16	20
1083.	95 9663 2764 07	Hajózó könyv	db	1 555	1 975
1084.	95 9663 2765 06	Repülésvezető napló	db	240	305
1085.	95 9663 2766 05	Időmérő napló	db	217	275
1086.	95 9663 2774 05	Jelentés kényszerleszállásról, törésről	db	8	10
1087.	95 9663 2775 04	Központi anyag-nyilvántartási kartoték	db	8	10
1088.	95 9663 2776 03	Osztálykönyv	db	197	250
1089.	95 9663 2778 01	Teherjegyzék	tő	83	105
1090.	95 9663 2779 00	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	db	276	350
1091.	95 9663 2780 07	Repülőtéri útvonal, átrepülés	db	276	350
1092.	95 9663 2781 06	Repülő esemény jelentés	db	780	990
1093.	95 9663 2782 05	Repülő szabálysértés jelentés	db	4 232	5 375
1094.	95 9663 2784 03	Repülésirányító szolgálat ÜPK reggeli jelentés II.	db	2 748	3 490
1095.	95 9663 2785 02	Rádiólokátor zavarjelenségek nyilvántartó naplója	db	630	800
1096.	95 9663 2786 01	Pontos idő nyilvántartó napló 200 lapos	db	311	395
1097.	95 9663 2787 00	Repülési szabálysértés nyilvántartó napló	db	504	640
1098.	95 9663 2789 09	Adott parancsok, vett jelentések naplója	db	551	700
1099.	95 9663 2791 04	Jelentés gyűjtő	tő	193	245
1100.	95 9663 2792 03	Rt vezető és harcoló szolgálati váltás névjegyzéke	db	311	395
1101.	95 9663 2793 02	Nyilvántartási lap	ív	16	20
1102.	95 9663 2794 01	Generál declaration	tő	217	275
1103.	95 9663 2795 00	Működési és karbantartási grafikon belív	lap	8	10
1104.	95 9663 2796 10	Működési és karbantartási grafikon borító	db	8	10
1105.	95 9663 2797 09	„H., személyi állomány váltási grafikonja	lap	8	10
1106.	95 9663 2802 07	Üzemanyag feltöltési és lefejtési kimutatás	tő	693	880
1107.	95 9663 2803 06	Veszély figyelmeztetés	tő	189	240
1108.	95 9663 2804 05	RIA időjárás napló	db	110	140
1109.	95 9663 2805 04	Észlelő könyv	db	154	195
1110.	95 9663 2806 03	Magassági szélmérések	db	413	525

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
1111.	95 9663 2807 02	Eligazítások könyve	db	626	795
1112.	95 9663 2808 01	Felszálló és repülő órák nyilvántartása	db	484	615
1113.	95 9663 2809 00	Időjárás felderítési napló	db	287	365
1114.	95 9663 2811 06	Felterjesztés THHTSI cím elnyerésére	lap	8	10
1115.	95 9663 2812 05	Felterjesztés THHTSI cím adományozására	lap	8	10
1116.	95 9663 2813 04	Írószalag mechanikus szélíróhoz	lap	75	95
1117.	95 9663 2814 03	Meteorológiai munkatérkép S 1	db	20	25
1118.	95 9663 2815 02	Meteorológiai munkatérkép S 3	db	102	130
1119.	95 9663 2816 01	Aerológiai munkatérkép M 4	db	209	265
1120.	95 9663 2817 00	Meteorológiai munkatérkép S 2	db	114	145
1121.	95 9663 2818 10	Meteorológiai munkatérkép S 6	db	51	65
1122.	95 9663 2819 09	Színoptikus munkatérkép M-2	db	299	380
1123.	95 9663 2826 10	Vadász irányító parancsnok jelentési könyve	db	209	265
1124.	95 9663 2827 09	Légvédelmi céljelentés könyve	db	280	355
1125.	95 9663 2828 08	Vadász-bevetések naplója	db	2 776	3 525
1126.	95 9663 2829 07	Harctevékenységi napló	db	555	705
1127.	95 9663 2831 02	Híradó ellenőrzési napló	db	433	550
1128.	95 9663 2832 01	Harcálláspont megfigyelő napló	db	3 465	4 400
1129.	95 9663 2833 00	Napló lokátorok mérésének felírására	db	563	715
1130.	95 9663 2834 10	Napló HDM ügyeletes szolgálat részére	db	528	670
1131.	95 9663 2835 09	Repülésirányító szolgálat ÜPK reggeli jelentés	db	740	940
1132.	95 9663 2837 07	Megfigyelő napló	tö	232	295
1133.	95 9663 2838 06	Nemzetközi légifolyosó elrendelt magassági elosztás	lap	12	15
1134.	95 9663 2839 05	Ténylegesen végrehajtott nemzetközi légiforgalmi	lap	12	15
1135.	95 9663 2841 00	MH OLP reptéren kívüli és átrepülések terve	db	12	15
1136.	95 9663 2842 10	MH LP reptéren kívüli és átrepülések terve	db	12	15
1137.	95 9663 2843 09	DHDSCS RE reptéren kívüli és átrepülések terve	db	16	20
1138.	95 9663 2845 07	Útlevél	tö	177	225
1139.	95 9663 2846 06	Útlevél <TSZ-1-hez>	tö	398	505
1140.	95 9663 2847 05	Útlevél <zsírokhoz>	tö	177	225
1141.	95 9663 2848 04	Megrendelési könyv	tö	79	100
1142.	95 9663 2849 03	Közforgalmon kívüli repülések	db	38	48
1143.	95 9663 2851 09	Harcérték és harcterv nyilvántartása	db	295	375
1144.	95 9663 2853 07	Bekapcsolások nyilvántartása 3.számú napló	db	110	140
1145.	95 9663 2854 06	Elrendelt magasságelosztáshónapban	lap	12	15
1146.	95 9663 2855 05	Nemzetközi légi forgalmi repülések terve	db	12	15
1147.	95 9663 2856 04	Vadászrepülő harc kiképzés mutatóinak nyilvántartása	db	350	445
1148.	95 9663 2857 03	Repülés előkészítési napló	db	646	820
1149.	95 9663 2861 07	Ejtőernyős napló	db	3 835	4 870
1150.	95 9663 2869 10	Kimutatás vadász repülő vezető kiképzésről A/1	lap	12	15
1151.	95 9663 2871 05	Kimutatás vadász repülő vezető kiképzésről A/2	lap	12	15
1152.	95 9663 2872 04	Kimutatás végrehajtott felszállt és repült órákról	lap	12	15
1153.	95 9663 2873 03	Kimutatás a parancsnoki hajózó állományról	lap	12	15

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
1154.	95 9663 2874 02	Kimutatás repülő harckiképzés végrehajtásáról A/4	lap	12	15
1155.	95 9663 2875 01	Kimutatás repülő kiképzés egyéb mutatóiról A/5	lap	12	15
1156.	95 9663 2876 00	Kimutatás hajózó állomány kiképzés színvonaláról B/1	lap	12	15
1157.	95 9663 2877 10	Kimutatás hajózó állomány kiképzés színvonaláról B/2	lap	12	15
1158.	95 9663 2878 09	Kimutatás felszállt és repült órákról B/3	lap	12	15
1159.	95 9663 2879 08	Kimutatás repülő harckiképzés végrehajtásáról B/4	lap	12	15
1160.	95 9663 2881 03	Kimutatás MH LP alárendelt kiképzési terv B/5	lap	12	15
1161.	95 9663 2882 02	Személyi állomány feltöltöttségi helyzet kimutatása	lap	8	10
1162.	95 9663 2883 01	Egységszintű havi technikai kimutatás	lap	8	10
1163.	95 9663 2885 10	Kimutatás vadász repülő RSZP	lap	8	10
1164.	95 9663 2886 09	Kiképzés a végrehajtott feladatok nyilvántartásáról	lap	8	10
1165.	95 9663 2887 08	Kiképzés a végrehajtott feladatok nyt<alak.ő>	lap	8	10
1166.	95 9663 2891 01	Kimutatás könnyű helikopter vezető állomány	lap	8	10
1167.	95 9663 2892 00	Kimutatás helikopter vezető állomány kiképzéséről	lap	8	10
1168.	95 9663 2894 09	Utasjegyzék	tö	114	145
1169.	95 9663 2895 08	Ügyeletes mérnöki napló	db	417	530
1170.	95 9663 2896 07	Ügyeletes mérnöki napló	db	260	330
1171.	95 9663 2897 06	Napló a műszaki nap szervezéséhez	db	630	800
1172.	95 9663 2898 05	Nyilvántartási napló csoport parancsnok részére	db	2 327	2 955
1173.	95 9663 2899 04	Nyilvántartási napló század parancsnok részére	db	787	1 000
1174.	95 9663 2901 05	Alegység létszám nyilvántartó napló	db	293	372
1175.	95 9663 2902 04	Meteorológiai térkép S 5	lap	110	140
1176.	95 9663 2903 03	Meteorológiai munkatérkép S 7	lap	492	625
1177.	95 9663 2904 02	Helikopter formulár	db	5 839	7 415
1178.	95 9663 2905 01	Helikopter sárkány és berendezés formulár	db	3 449	4 380
1179.	95 9663 2906 00	Hajtómű formulár	db	2 039	2 590
1180.	95 9663 2907 10	Helikopter fegyver berendezés formulár	db	2 732	3 470
1181.	95 9663 2908 09	Helikopter rádió elektronikai berendezés formulár	db	3 594	4 565
1182.	95 9663 2909 08	Helikopter elektromos és műszer berendezés formulár	db	4 000	5 080
1183.	95 9663 2911 03	Főreduktor formulár	db	988	1 255
1184.		Műszaki nyomtatványok			
1185.	95 9664 2901 00	Műszaki gépkezelői igazolvány	db	8	10
1186.	95 9664 2904 08	Műszaki zár törzskönyv	tö	398	505
1187.	95 9664 2905 07	Gépjármű igénybevétel technikai kiszolgáltatásának terve	lap	8	10
1188.	95 9664 2906 06	Búvárigazolvány	db	118	150
1189.	95 9664 2909 03	Műszaki gép üzemi lap tömb nyilvántartás	db	118	150
1190.	95 9664 2911 09	Hajónapló	db	1 051	1 335
1191.	95 9664 2914 06	Jegyzőkönyv a gépkezelői vizsgálat végrehajtásáról	lap	8	10
1192.	95 9664 2915 05	Műszaki gépkezelői vizsga végrehajtás	tö	71	90
1193.	95 9664 2921 07	Szállítólevél és csomagolójegy	lap	8	10
1194.	95 9664 2929 10	Búvár törzskönyv	db	500	635
1195.	95 9664 2931 05	Ellenőrzési könyv műszaki anyagraktárban	ív	8	10
1196.	95 9664 2932 04	Műszaki anyag kiadási könyv	ív	8	10
1197.	95 9664 2933 03	Törzslap (műszer)	lap	8	10

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
1198.	95 9664 2934 02	Nyilvántartási lap	db	43	55
1199.	95 9664 2941 03	Robbantási jegyzőkönyv	lap	8	10
1200.	95 9664 2948 07	Ponton törzskönyv	db	39	50
1201.	95 9664 2949 06	Javítási utalvány	tö	299	380
1202.	95 9664 2955 08	Vizsgálati lap	ív	10	13
1203.	95 9664 2956 07	Tűzszerész járőr napló	tö	354	450
1204.	95 9664 2961 10	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	8	10
1205.	95 9664 2962 09	Összehasonlító kimutatás (értékcsoport szerinti)	lap	8	10
1206.	95 9664 2964 07	Megbízólevél	lap	8	10
1207.	95 9664 2966 05	Műszaki géptörzskönyv	db	1 350	1 715
1208.	Elektronika-REVA nyomtatványok				
1209.	95 9665 3003 05	Költségvetési hitelnyilvántartás	lap	8	10
1210.	95 9665 3009 10	Mágneses adathordozó kísérő lap	lap	8	10
1211.	95 9665 3011 05	Program nyilvántartó lap	lap	8	10
1212.	95 9665 3016 00	Műszaki átadás-átvételi napló	db	209	265
1213.	95 9665 3017 10	Műszaki ügyeletes napló	db	429	545
1214.	95 9665 3019 08	Műszaki napló elektronikus számítógéphez	db	236	300
1215.	95 9665 3025 10	Adathordozó igénylő lap	db	8	10
1216.	95 9665 3026 09	Kártya-doboz címke	lap	8	10
1217.	95 9665 3032 00	„M“ anyagutalvány	tö	209	265
1218.	95 9665 3033 10	Bevételi jegy	tö	154	195
1219.	95 9665 3034 09	Átvételi jegyzőkönyv I.	tö	252	320
1220.	95 9665 3035 08	Átvételi jegyzőkönyv II.	tö	228	290
1221.	95 9665 3036 07	Anyagutalvány	tö	492	625
1222.	95 9665 3037 06	Átadás-átvételi jegyzőkönyv	tö	169	215
1223.	95 9665 3038 05	Kategorizálási jegyzőkönyv	tö	987	1 253
1224.	95 9665 3039 04	Selejtezési kimutatás I.	tö	154	195
1225.	95 9665 3041 10	Selejtezési kimutatás II.	tö	79	100
1226.	95 9665 3042 09	Selejtezési kimutatás III-IV.	tö	83	105
1227.	95 9665 3043 08	Selejtezési kimutatás IV-VI.	tö	83	105
1228.	95 9665 3044 07	Szemletanúsítvány	tö	157	200
1229.	95 9665 3045 06	Összesített anyag felhasználási jegyzék	tö	98	125
1230.	95 9665 3046 05	Pótlap azonosításhoz	tö	110	140
1231.	95 9665 3047 04	Pótlap szavatosság nyilvántartás	tö	236	300
1232.	95 9665 3048 03	Pótlap összesített anyag felhasználáshoz	tö	1 575	2 000
1233.	95 9665 3049 02	Pótlap technikai eszköz biztosításához	tö	228	290
1234.	Fegyverzet-technikai nyomtatványok				
1235.	95 9666 3101 10	Javító szerv szakmai tevékenységének évi terve és elszámolása	ív	8	10
1236.	95 9666 3102 09	Feladatterv és elszámolás (havi)	ív	8	10
1237.	95 9666 3103 08	Műszaki állapot jegyzőkönyv	klt	12	15
1238.	95 9666 3104 07	Javításra beutalt fegyverek és technikai anyagok	db	102	130
1239.	95 9666 3105 06	Munkautalvány	ív	8	10
1240.	95 9666 3106 05	Személyi munkaidő elszámolás	tö	79	100

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfavál
1241.	95 9666 3107 04	Adatgyűjtő boríték	tas	95	121
1242.	95 9666 3108 03	Anyagfelhasználási jegyzék	tö	228	290
1243.	95 9666 3109 02	Összevont anyag-felhasználási jegyzék	tö	217	275
1244.	95 9666 3111 08	Belsőutalvány	tö	157	200
1245.	95 9666 3112 07	Szavatossági nyilvántartó lap	lap	8	10
1246.	95 9666 3113 06	Szavatossági idő nyilvántartó lap	lap	8	10
1247.	95 9666 3114 05	Mozgásbizonylat nyilvántartó könyv	db	551	700
1248.	95 9666 3118 01	Veszélyes anyag igénylés, felhasználás, elszámolás	lap	8	10
1249.	95 9666 3119 00	Igénylési leadás-anyag utalvány	tö	260	330
1250.	95 9666 3121 06	Pótlap anyag utalványhoz	tö	173	220
1251.	Irodai papír ellátás körébe tartozó szakanyagok				
1252.	54 2623 1123 02	Univerzális irodagéppapír A/4 80 gr	cs	748	950
1253.	54 2623 1116 01	Univerzális irodagéppapír A/3 80 gr	cs	1 417	1 800
1254.	54 2623 1121 04	Univerzális irodagéppapír A/4 90 gr	cs	827	1 050
1255.	54 2623 1122 03	Univerzális irodagéppapír A/3 90 gr	cs	1 575	2 000
1256.	54 2686 1139 09	Összeadógépszalag	db	24	30
1257.	54 3921 1111 09	Iratgyűjtő (hajtogatós, pólyás)	db	14	18
1258.	54 3931 1201 02	Gyorsfűző karton	db	12	15
1259.	54 3951 1116 08	Iratrendező tokos	db	236	300
1260.	54 3991 1117 05	Szalagos irományfedél	db	47	60
1261.	54 3991 1118 04	Iratrendező tok nélküli 5 cm-es színes	db	236	300
1262.	54 8225 1112 08	Boríték LA-4 ablak nélküli öntapadós	db	2	3
1263.	54 8225 1152 00	Boríték LC-5 ablak nélküli öntapadós	db	2	3
1264.	54 8225 1171 08	Boríték LC-6 ablak nélküli öntapadós	db	2	3
1265.	54 8225 1154 09	Boríték LC-5 ablakos öntapadós	db	2	3
1266.	54 8225 1172 07	Boríték LC-6 ablakos öntapadós	db	2	3
1267.	54 8225 1211 06	Tasak TB-4 szilikonos 3 cm-es talp	db	31	40
1268.	54 8225 1212 05	Tasak TB-4 szilikonos 5 cm-es talp	db	79	100
1269.	54 8225 1221 04	Tasak TC-4 ablak nélküli szilikonos	db	12	15
1270.	54 8225 1113 07	Boríték LA-4 ablakos öntapadós	db	2	3
1271.	54 8225 1144 00	LC-4 boríték öntapadós	db	2	3
1272.	54 8225 1227 09	Boríték LA4, ablak nélküli, szilikonos	db	2	3
1273.	54 8225 1225 00	Boríték LC5, ablak nélküli, szilikonos	db	2	3
1274.	54 8225 1226 10	Boríték LC5, ablakos, szilikonos	db	2	3
1275.	54 8225 1223 02	Boríték LC6, ablak nélküli, szilikonos	db	2	3
1276.	54 8225 1224 01	Boríték LC6, ablakos, szilikonos	db	2	3
1277.	Kiegészítő nyomdai termékek				
1278.	95 9134 0124 01	Műbőr kötésű jegyzetfüzet A5	db	500	635
1279.	95 9134 0125 00	Műbőr kötésű jegyzetfüzet A4	db	1 000	1 270
1280.	95 9134 0126 10	DONAU Gyűrűskönyv A/4 35mm	db	47	60
1281.	95 9666 3122 05	Évszázadok egyenruhái	db	500	635
1282.	95 9688 0001 03	Asztali naptár 4 színű	db	200	254
1283.	95 9688 0003 01	Asztali naptár jegyzetblokkos 2 színű	db	300	381
1284.	95 9688 0011 01	Asztali könyöklő	db	433	550

Fsz.	HETK száma	Megnevezése	Me.	2019. évi gazdálkodási ár (Ft)	
				áfa nélkül	áfaival
1285.	95 9688 0021 10	Határidőnapló heti beosztással	db	500	635
1286.	95 9688 0022 09	Határidőnapló napi beosztással	db	1 990	2 527
1287.	95 9688 0031 08	Fali naptár kicsi	db	750	953
1288.	95 9688 0032 07	Fali naptár nagy	db	950	1 207
1289.	95 9688 0041 06	Jegyzetömb logóval	db	236	300
1290.	95 9688 0042 05	Jegyzetömb logó nélkül	db	205	260
1291.	95 9688 0043 04	Jegyzetömb HM-MH logó csavart	db	300	381
1292.	95 9688 0051 04	Műbőr kötésű füzet HM-MH A/5	db	500	635
1293.	95 9688 0052 03	Műbőr kötésű füzet HM-MH A/4	db	1 390	1 765
1294.	95 9688 5006 00	Naptárhát	db	472	600
1295.	95 9688 5035 06	Csapatkarjelzés felhelyezése	db	100	127
1296.	95 9688 5976 03	Kézpénzátutalási megbízási csekk	db	20	25
1297.	95 9688 5983 04	Rendfokozat jelző plakát magyar	db	457	580
1298.	95 9688 5984 03	Rendfokozat jelző plakát angol	db	976	1 240
1299.	95 9688 6155 06	Rendfokozat jelző plakát magyar keretelve	db	5 469	6 945

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának
18/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT
szakutasítása
az egyes meghatározott juttatások után
a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó
és szociális hozzájárulási adó bevalláshoz és
megfizetéshez szükséges adatszolgáltatás
teljesítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezetendő intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdése alapján – figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény rendelkezéseire – a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya
a) a Honvédelmi Minisztériumra,
b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetre és
c) a honvédségi szervezetekre [az a)–c) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek] terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, valamint a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény vezetőjét, hogy szervezete vonatkozásában tegye lehetővé a szakutasításban foglaltak végrehajtását.

3. A honvédelmi szervezeteknél biztosított egyes meghatározott juttatások után az adó bevallását, az adóelőleg megfizetését – központilag – a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) végzi. Az adó- és járulékbavallás elkészítéséhez a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szervezet esetén a pénzügyi és számviteli szervezeti elem referense, a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel nem rendelkező honvédelmi szervezet esetén a pénzügyi utaltságot ellátó gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referatúra referense (a továbbiakban együtt: pénzügyi referens) az 1–3. melléklet szerinti formában és adattartalommal havonta adatszolgáltatást teljesít.

4. Nem kell adatszolgáltatást teljesíteni azon juttatásokról, amelyekről az információ a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) integrált Személyügyi Adminisztrációs és Bérszámfejtési Alrendszerében (a továbbiakban: HM KGIR HRMS) rögzítésre került, így különösen a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásról.

5. A havi adatszolgáltatást írásban, elsődlegesen skennelt formában, elektronikus úton a szerv.hm.vgh.kiri.jajo@hm.gov.hu e-mail címen, vagy telefaxon a 02-2-27-389 számon kell teljesíteni a HM VGH Központi Illetmény-számfejtő és Rendszerüzemeltető Igazgatóság Járandóság-folyósítási, Adó- és Járulékszámolási Osztálya (a továbbiakban: HM VGH KIRI JAJÓ) részére. Az adatközlő lapokat akkor is meg kell küldeni, ha az adatszolgáltatás nemleges. A nemleges adatszolgáltatást az adatközlő lapok sorainak kihúzásával kell jelezni. Az adatszolgáltatást alátámasztó okmányokat, bizonylatokat, nyilvántartásokat a pénzügyi referens tárolja.

6. A tárgyhónapról szóló adatszolgáltatás HM VGH KIRI JAJÓ részére történő megküldésének határideje a tárgyhónapot követő hónap 5. napja. Ha a tárgyhónapot követő hónap 5. napja pihenőnapra, munkaszüneti napra esik, az adatszolgáltatást az azt követő első munkanap munkaidő végéig kell teljesíteni.

7. A HM VGH KIRI JAJÓ írásban intézkedik az adatszolgáltatást elmulasztó, vagy hibás, hiányos adatszolgáltatást benyújtó pénzügyi referens felé a mulasztás pótlására, a hiba kijavítására, illetve a hiányosság pótlására.

8. A pénzügyi referens a 7. pont szerinti intézkedést követő munkanap végéig teljesíti, vagy javítja a hibás, illetve hiányos adatszolgáltatást.

9. Ez a szakutasítás az aláírása napján lép hatályba* azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2019. január hónapra vonatkozó adatszolgáltatás teljesítésénél kell alkalmazni.

10. Az egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és egészségügyi hozzájárulási adó bevalláshoz és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás teljesítéséről szóló 10/2018. (HK 7.) HM VGHÁT szakutasítás 2019. január 1-jén hatályát veszti azzal, hogy a 2018. december hónapra vonatkozó adatszolgáltatásokat még ezen szakutasítás alapján kell végrehajtani.

Sulyok János s. k.,
HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

* A szakutasítás aláírásának napja 2018. december 13.

1. melléklet a 18/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasításhoz

honvédelmi szervezet neve

. sz. példány

Nyt. szám:

Havi adatszolgáltatás az egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és szociális hozzájárulási adó bevallásáhozPénzügyi azonosító Érvényesség dátuma (év, hónap) Cím/alcím GSZ:

Fsz.	Kötelezettségek	Adó alapja (Ft)
1.	Az olyan ingyenes vagy kedvezményes termék, szolgáltatás révén juttatott adóköteles bevétel, amelynek igénybevételére egyidejűleg több magánszemély jogosult, és nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek által megszerzett jövedelmet, továbbá az egyidejűleg több magánszemély számára szervezett, ingyenes vagy kedvezményes rendezvénnyel, eseménnyel összefüggésben viselt költség – ha az döntő részben vendéglátásra, szabadidőprogramra irányul –, ha nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek jövedelmét.	
2.	Törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése következtében a magánszemélynek ingyenesen vagy kedvezményesen átadott termék, nyújtott szolgáltatás révén juttatott adóköteles jövedelem.	
3.	Adómentesnek, üzleti ajándéknak nem tekinthető üzletpolitikai, reklám célú juttatás, amely nem tartozik a szerencsejáték szervezéséről szóló törvény hatálya alá.	
4.	A szolgálat érdekében áthelyezettek, vezényelték természetbeni ételmezése.	
5.	A szolgálat érdekében áthelyezettek, vezényelték természetbeni ételmezésének étkezési utalványban történő megváltása.	
6.		
7.		
8.		

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban, valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

Megjegyzések:

1. Az 1. melléklet 1. sorában kell feltüntetni többek között a honvédelmi szervezet nyílt napja, családi napja, fegyvernemi napja, egyéb rendezvénye – ideértve a Honvédelem Napja vagy a nemzeti ünnepeink – kapcsán felmerült, döntően vendéglátással, szabadidőprogrammal kapcsolatos költségeket – így különösen az étel és ital költségeit, a játszóház, vagy az előadóművészek díját.

2. Az 1. melléklet 2. sorában kell feltüntetni a törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint kifizetett adóköteles jövedelmet.

3. Az 1. melléklet 3. sorában kell feltüntetni az adómentesnek, üzleti ajándéknak nem minősülő ún. reklámajándékot és szóróajándékot. Ennek megfelelően itt kell elszámlolni például a honvédelmi szervezet rendezvényén a résztvevőknek adott ajándéktárgyra – így különösen logóval ellátott pólóra, tollra, sapkára, iratmappára, reklám órára – fordított kiadást, feltéve, hogy az ajándéktárgy egyedi értéke személyenként nem haladja meg a minimálbér 25 százalékát.

4. Az 1. melléklet 4. sorában kell jelteni a szolgálat érdekében áthelyezettek, vezényelték részére a térítésmentesen igénybe vett ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás kifizetett, havi összegét.

Az 1. melléklet 4. sorában kell kimutatni továbbá a Magyar Honvédség ételmezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX. 17.) HM rendelet, valamint a köztisztviselők és munkavállalók ételmezési ellátásáról szóló 25/2009. (IV. 3.) HM utasítás alapján a kedvezményesen vagy térítésmentesen juttatott, adómentesnek nem minősülő ételmezés értékét is, valamint itt kell jelteni a Közös Akarat feladatban résztvevő kormánytisztviselői, közalkalmazotti, honvédelmi alkalmazotti és munkavállalói állomány részére biztosított térítésmentes természetbeni ételmezési ellátás összegét.

5. Ha a szolgálat érdekében áthelyezettek, vezényelték részére az ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás vagy egyes részétkezesek helyett étkezési utalvány kerül kiadásra, annak értékét az 1. melléklet 5. sorában kell feltüntetni. Az utalványt minden esetben annak a pénzügyi referensnek kell szerepeltetnie az adatszolgáltatásban, aki azt ténylegesen biztosította.

6. A szakutasításban nem nevesített, a HM KGIR-ből nem lekérdezhető munkáltatói adatszolgáltatási kötelezettségről – így különösen az évi egy alkalommal juttatható csekély értékű ajándékról a repülő hajózó állomány részére természetben nyújtott kötelező rekreáció értékének kivételével – az 1. melléklet további soraiban kell adatot szolgáltatni.

2. melléklet a 18/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasításhoz

honvédelmi szervezet neve

. sz. példány

Nyt. szám:

Havi adatszolgáltatás a vezetékes, valamint a mobiltelefon szolgáltatással kapcsolatos kifizetésekrőlPénzügyi azonosító Érvényesség dátuma (év, hónap) Cím/alcím GSZ:

Fsz.	Kötelezettség	A kifizetett összeg (Ft)	A kifizetett összeg 20%-a (Ft)
1.	A számla összege (áfával)		

Magánszemélyek által megtérített összeg: Ft

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban, valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

Megjegyzések:

1. A 2. melléklet 1. sorában azoknak a honvédelmi szervezeteknek kell jelenteni a telefonszolgáltatások díját, ahol telefonszámlák – ideértve a külföldi telefonszámlákat is – kifizetése folyik. Itt a telefonszolgáltatás címén kifizetett összeget, valamint az azok után fizetendő adó összegét kell jelenteni.

2. Telefonszolgáltatásként a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70. § (1) bekezdés *b*) pontja szerint az alábbi szolgáltatásokat kell figyelembe venni:

- helyi távbeszélő-szolgáltatás,
- távolsági távbeszélő-szolgáltatás,
- mobiltelefon-szolgáltatás,
- internetprotokollt alkalmazó beszédcélú adatátvitel-szolgáltatás.

3. melléklet a 18/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT szakutasításhoz

honvédelmi szervezet neve

. sz. példány

Nyt. szám:

Havi adatszolgáltatás a reprezentációról és üzleti ajándékrólPénzügyi azonosító Érvényesség dátuma (év, hónap) Cím/alcím GSZ:

Fsz.	Kötelezettség	Adó alapja (Ft)
1.	Reprezentáció	
2.	Üzleti ajándék	

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban, valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

Megjegyzések:

A 3. mellékletben az adatszolgáltatásnak minden típusú reprezentációt és üzleti ajándékot, valamint a külső személyi juttatások terhére biztosított ajándékokat tartalmaznia kell, kivéve a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 8.19. pont b) alpontja szerinti adómentes reprezentációt és ajándékot, azaz a honvédelmi miniszter által az államközi és az államok feletti szervezetekkel kapcsolatos diplomáciai esemény alkalmával nyújtott vendéglátást – így különösen ételt, italt –, és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, így különösen utazást, szállást, szabadidőprogramot, adott ajándékot.

A reklámanyagok, propagandaanyagok, üzleti ajándékok kiadásain a nettó értéket kell elszámolni függetlenül attól, hogy azok azonnal felhasználásra kerülnek vagy sem. Az ezen tételekhez kapcsolódó ÁFÁ-t a 05351. működési célú előzetesen felszámított ÁFA főkönyvi számlákon kell rendezni, így az adatszolgáltatás összeállításakor a fentiek szerint lekért adatokat az ÁFA értékkel növelni kell.

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának
20/2018. (HK 1/2019.) HM VGHÁT
szakutasítása
a honvédelmi szervezetek
pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló
14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló 14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás (a továbbiakban: Szakutasítás) 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel nem rendelkező honvédelmi szervezetek az államháztartásról

szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokért a pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendet tartalmazó mellékletben az Ávr. 9. § (5) bekezdés a) pont szerint kijelölt honvédelmi szervezetek végzik.”

2. A Szakutasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet* lép.

3. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Sulyok János s. k.,

HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

* Az 1. mellékletet az érintettek külön kapják meg.

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar főnökének

440/2018. (HK 1/2019.) HVKF

parancsa

**a HM-I objektum-parancsnoki teendőinek
ellátásáról***

A Honvéd Vezérkar főnökének

441/2018. (HK 1/2019.) HVKF

parancsa

**a Stratégiai Művelési Központ 2019. január havi
kézenléti szolgálat szolgálatvezényléséről***

A Honvéd Vezérkar főnökének

442/2018. (HK 1/2019.) HVKF

parancsa

**az „Acélkocka” Altisztképzési Rendszer
bevezetésének előkészítésével összefüggő
feladatokról***

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar főnökének

444/2018. (HK 1/2019.) HVKF

parancsa

**az MH 1. Területvédelmi Zászlóalj (Budapest I.)
diszlokációjáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 49. § (1) bekezdése és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés alapján a következő

parancsot

adom ki:

I. Általános rendelkezések

1. A parancs hatálya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) terjed ki.

2. A feladat megnevezése: az MH 6. Sipos Gyula Területvédelmi Ezred (a továbbiakban: MH 6. SGYTE) szervezetébe tartozó MH 1. Területvédelmi Zászlóalj (a továbbiakban: MH 1. TVZ) átköltözése az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) logisztikai és elhelyezési utaltságába tartozó, Budapest, Hungária körút 9–11. szám alatti objektumból az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) alárendeltségébe tartozó szervezeti elem, az Egészségügyi Felkészítő és Továbbképző Intézet (a továbbiakban: EÜFTI) Budapest, Tünde utca, hrsz.: 0137664 szám alatti objektumba.

3. A diszlokáció célja: az MH 1. TVZ önálló, 2021. június 30-ig tartó ideiglenes elhelyezési körletének és munkafeltételeinek biztosítása.

II. Fogadási feltételek megteremtéséhez kapcsolódó feladatok

4. Az MH EK parancsnoka

a) Az MH EK EÜFTI Budapest, Tünde utca objektum, 10. számú épületében biztosítsa a fogadási feltételeket 2019. január 28-ig, a 2018. november 18-án végrehajtott szemrevételezés során kijelölt helyiségek (irodák, raktárak, vizesblokkok) vonatkozásában,

b) A fogadási feltételek az átköltözés előfeltétele, a működési szükségletek pedig a további folyamatos, gördülékeny munkavégzés feltételei. Utóbbi nem lehet akadályozója a diszlokáció végrehajtásának, azok kialakítását az átköltözést követően illetve azzal párhuzamosan kell végrehajtani,

c) Biztosítsa a híradó-informatikai rendszerek kibővítése, fejlesztése érdekében az érintett helyiségekbe, körletekbe történő bejutást a feladatot végző állomány részére.

d) Biztosítsa az MH BHD-től átadásra kerülő bútorzat megérkezéséig az MH EK EÜFTI-nél, jelenleg használaton kívüli elhelyezési szakanyagokat a fogadási feltételek kialakítása érdekében,

e) A feltételek kialakítása érdekében kizárólag Vezetői Karbantartási Keret (a továbbiakban: VKK) terhére elvégezhető feladatok tervezhetők. A feladatok végrehajtása érdekében a szükséges mértékig kezdeményezze a HVK Logisztikai Csoportfőnökség útján a VKK megemelését.

5. Az MH 6. Sipos Gyula Területvédelmi Ezred parancsnoka

a) 2019. január 11-ig készítsen áttelepülési ütemtervet, melyet a szolgálati úton, jóváhagyásra terjesszen fel részemre,

b) Kezdeményezzen egyeztetést az MH EK parancsnok által kijelölt szakállománnyal a működési feltételek biztosítása érdekében,

c) Az átköltözést megelőzően hajtson végre előzetes egyeztetést (rovancsot) a MH BHD ellátó állományával a használatra átvett eszközök tekintetében,

d) A költözést a munkavégzéshez szükséges híradó-informatikai eszközökkel együtt hajtja végre. Minden egyéb, az MH BHD vagyongazdálkodásába tartozó eszközt vissza kell hagyni,

e) A költözést 2019. január 31-ig hajtja végre.

6. Az MH BHD parancsnoka

a) A használatra átadott eszközök tekintetében folytasson le egyeztetést (rovancsot) az MH 1. TVZ ügyintézői állományával. Az esetlegesen felmerülő hiányok tekintetében kezdeményezze a káreljárás lefolytatását,

b) Készítse elő az MH EK EFTI részére átadásra kerülő híradó-informatikai eszközök számviteli dokumentációit és a költözés folyamán a befogadó alakulat részére biztosítsa azokat,

c) Igénylés esetén rakodóállomány biztosításával nyújtson segítséget MH 1. TVZ részére a költözés végrehajtása érdekében,

d) A szükséges szállító kapacitást biztosítsa, illetve a saját erő elégtelensége esetén az MH Katonai Közlekedési Központtól igényelje meg,

e) Az MH 1. TVZ Tünde utcai elhelyezési körletébe 44 főre biztosítsa a szükséges elhelyezési szakanyagokat a 2018. év végén beszerzett készletekből. A felmerülő igényeket MH 6. SGYTE parancsnokával egyeztesse, a szállítás ütemezését az MH EK EÜFTI intézetvezetővel pontosítsa.

7. Az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság parancsnoka (a továbbiakban: MH HFKP)

Az MH 1. TVZ áttelepülésének szakmai koordinálása érdekében adjon ki szakintézkedést, amelyben határozza meg az áttelepülés előkészítésének, illetve végrehajtásának hadműveleti, szakmai, logisztikai, számviteli, pénzügyi és személyügyi részfeladatait.

8. A HVK Logisztikai Csoportfőnökség csoportfőnöke

a) Készítse el a Logisztikai Utaltsági Rend módosítását,

b) Felügyelje és koordinálja az átköltözés folyamatát, szükség esetén operatív irányítás keretében biztosítsa a végrehajtást,

c) MH EK igénye esetén kezdeményezze a Vezetői Karbantartási Keret megemelését a szükséges infrastrukturális feladatok elvégzése érdekében.

9. A HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség csoportfőnöke

a) Intézkedjen a MH EK EÜFTI gerinchálózatának és külső irányú sávszélességének megnövelése érdekében.

b) Készítse el a híradó-informatikai szolgáltatások terét és küldje meg a végrehajtásban érintett szervezetek részére olyan számvetéssel, hogy az a rendelkezésre álló erők és erőforrások felhasználásával 2019. január 31-ig végrehajtsa kerülhessen.

10. Az MH Logisztikai Központ parancsnoka

MH 1.TVZ feladatellátásához szükséges informatikai eszközöket, az MH 1.TVZ. parancsnokával egyeztetett ütemezés szerint biztosítsa.

III. Záró rendelkezések

11. Ez a parancs az aláírást követő napon lép hatályba.*

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* A parancs aláírásának napja 2018. december 17.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
447/2018. (HK 1/2019.) HVKF
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2019. január havi
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló
441/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs
módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
448/2018. (HK 1/2019.) HVKF
parancsa**

**a tanfolyamrendszerű másod helikoptervezető-képzés
előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódó
feladatokról szóló
50/2017. HVKF parancs
módosításáról***

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
450/2018. (HK 1/2019.) HVKF
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2019. január havi
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló
441/2018. (HK 1/2019.) HVKF parancs
módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
452/2018. (HK 1/2019.) HVKF
parancsa**

**a 2019. január havi nyomozótiszti készenléti szolgálat
ellátásáról***

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
435/2018. (HK 1/2019.) HVKF
intézkedése**

**a különleges táplálkozási célú élelmiszerek
és az étrend-kiegészítők használatáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
443/2018. (HK 1/2019.) HVKF
intézkedése**

**a 2018/2019. évi influenzaszegélyezés végrehajtandó
feladatokról szóló
354/2018. (HK 11.) HVKF intézkedés módosításáról¹**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 78. § (5) bekezdésére, és a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 9. § (1) bekezdésére, továbbá a biológiai tényezők

¹ Az intézkedést az érintettek külön elosztó szerint kapják meg.

hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről szóló 61/1999. (XII. 1.) EüM rendeletre, valamint az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2018. évi védőoltásokról szóló módszertani levelének VIII. és IX. fejezeteire hivatkozva – a következő

intézkedést

adom ki:

1. A 2018/2019. évi influenzaszegélyezés végrehajtandó feladatokról szóló 354/2018. (HK 11.) HVKF intézkedés 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Az intézkedés hatálya

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetre, és

c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendjébe tartozó katonai szervezetekre

[az a)–c) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek], terjed ki.”

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) Igazgatóját, hogy az intézkedésben foglaltakról állománya körében intézkedni szíveskedjen.

3. Ez az intézkedés az aláírást követő napon lép hatályba*, és együtt kell kezelni a 2018/2019. évi influenzaszegélyezés végrehajtandó feladatokról szóló 354/2018. (HK 11.) HVKF intézkedéssel.

A távollévő Honvéd Vezérkar főnök helyett:

Dr. Böröndi Gábor altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. december 14.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
446/2018. (HK 1/2019.) HVKF
intézkedése
a 2019. évi Műszaki altiszti szaktanfolyam
és Műszaki altiszti szakmai továbbképző tanfolyam I.
előkészítéséről és végrehajtásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
451/2018 (HK 1/2019.) HVKF
intézkedése
a Magyar Honvédség katonai szervezetei
magas fokú fegyelmének fenntartása érdekében
végrehajtandó feladatokról szóló
195/2012. (HK 9.) HVKF intézkedés
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII.22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése alapján az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A Magyar Honvédség katonai szervezetei magas fokú fegyelmének fenntartása érdekében végrehajtandó feladatokról szóló 195/2012. (HK 9.) HVKF intézkedés (a továbbiakban: Intézkedés) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MHP) alárendeltségében működő katonai szervezetekre terjed ki.”

2. Az intézkedés 2. pontja hatályát veszti.

3. Az Intézkedés 32. pont a) alpontjában az „atj@hm.gov.hu” szövegrész helyébe „fel.atj@hm.gov.hu” szövegrész lép.

4. Az Intézkedés 32. pont b) alpontjában a „HVK Honvéd Vezérkari Titkárság, vezető jogi szakreferens részére, annak akadályoztatása esetén a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály, igazgatási osztály, osztályvezetője” szövegrész helyébe a „MHP JIF főnöke annak akadályoztatása esetén az MHP JIF vezető jogi szakreferens” szöveg lép.

5. Az Intézkedés 32. pont c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) A 32. pont b) alpontja szerinti esemény tényállásának pontosítása érdekében az MH JIF főnöke vagy az MH JIF vezető jogi szakreferens jogosult közvetlenül megkeresni az érintett katonai szervezet jogi és igazgatási szolgálat tagját vagy ügyeletes nyomozótisztjét.”

6. Az Intézkedés 8., 14., 15., 21., 25. és 34. pontjában található „a HVKF-nek” szövegrész helyébe „az MHP-nek szöveg lép.

7. Az Intézkedés 14., 16. és 19. pontjaiban található „a HVKF” szövegrész helyébe „az MHP” szövegrész lép.

8. Az Intézkedés 14., 16. és 19. pontjában található „Honvéd Vezérkar” szövegrész helyébe „a Magyar Honvédség Parancsnoksága” szöveg lép.

9. Az Intézkedés 31. és 40. pontjaiban található „HVK” szövegrész helyébe „a Magyar Honvédség Parancsnoksága” szöveg lép.

10. Az Intézkedés 26. pont df) alpontjában található „a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény” szövegrész helyébe „a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény” szöveg lép.

11. Az Intézkedés 27. pont a) alpontjában „a HM Miniszteri Kabinet Sajtóiroda” szövegrész helyébe „MHP Parancsnoki Iroda” szöveg lép.

12. Az Intézkedés 34. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„34. Az MH Központi Ügyelet az MHP-nek közvetlenül alárendelt parancsnokok által – az MH ügyeleti szolgálati rendszerén – továbbított Azonnali Tényközlő Jelentést és Kiegészítő Jelentést eljuttatja az MH JIF részére”.

13. Ez az intézkedés 2019. január 1. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
3/2018. (HK 1/2019.) HVKF
szakutasítása
a „Megerősítő Katonai Rendész Járőr 2018” feladat
végrehajtásáról***

* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
4/2018. (HK 1/2019.) HVKFKH
szakutasítása
NATO egységesítési egyezmények
nemzeti elfogadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját, hogy szakterületén biztosítsa a szakutasításban meghatározott rendelkezések érvényesülését.

3. STANAG 6524 JINT (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) INTELLIGENCE REQUIREMENT MANAGEMENT AND COLLECTION MANAGEMENT – AIntP-16 EDITION A Version 1 – Adatgyűjtést-koordináló és felderítési követelmények menedzsment című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: KNBSZ,
- b) témakezelő: KNBSZ Felderítő Csoportfőnökség (a továbbiakban: KNBSZ FCSF),
- c) a bevezetés időpontja: a NATO kihirdetést követő 9 hónapon belül és,
- d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél kerüljön bevezetésre a Honvéd Vezérkar főnök helyettesének szakutasításával, eredetben, angol nyelven, teljes terjedelemben.

4. STANAG 4670 AO (EDITION 5) (RATIFICATION DRAFT 1) – MINIMUM TRAINING REQUIREMENTS FOR UNMANNED AIRCRAFT SYSTEM (UAS)

OPERATORS AND PILOTS ATP-3.3.8.1, EDITION B Version 1 – Pilótánélküli légi jármű rendszer (UAS) operátorok és pilóták minimális képzési követelményei című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: KNBSZ,
- b) témakezelő: KNBSZ FCSF és
- c) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeli bevezetéssel a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél kerüljön bevezetésre.

5. STANAG 2192 (EDITION 2) AJP 2.2. (ALLIED JOINT DOCTRINE FOR COUNTER-INTELLIGENCE AND SECURITY PROCEDURES / EDITION A Version 1) – Szövetségi ellenséges hírszerzés-felderítés elleni védelem és biztonsági doktrína című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: KNBSZ,
- b) témakezelő: KNBSZ és
- c) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeli bevezetéssel a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél kerüljön bevezetésre.

6. STANAG 2593 LO EDITION 2 (RATIFICATION DRAFT 1) EDUCATION AND TRAINING FOR URBAN OPERATIONS – ATrainP-3, EDITION B Version 1 – A városi műveletekre történő képzés és kiképzés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: Honvéd Vezérkar Kiképzési Csoportfőnökség,
- b) témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság és
- c) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeli bevezetéssel a szárazföldi haderőnél és a légi-erőnél kerüljön bevezetésre a Honvéd Vezérkar főnök helyettesének szakutasításával, eredetben, angol nyelven, teljes terjedelemben.

7. Ez a szakutasítás az aláírást követő napon lép hatályba.*

Dr. Böröndi Gábor altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

* A szakutasítás aláírásának napja 2018. december 19.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar Logisztikai Csoportfőnökség
csoportfőnökének
15/2018. (HK 1/2019.) HVK LOGCSF
szakutasítása
a multivitamin étrend-kiegészítő biztosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendjébe tartozó katonai szervezetekre terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, valamint a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény vezetőjét, hogy szervezete vonatkozásában a szakutasításban foglaltak végrehajtását tegye lehetővé.

3. Ezen szakutasítás a katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015 (VII. 30.) HM rendelet 5. számú mellékletében megjelölt munkakörökből a nehéz és közepesen nehéz fizikai munkát végző személyi állományra terjed ki.

4. A multivitamin készítményeket az egy hetet meghaladó kitelepüléssel járó gyakorlatot, feladatot végrehajtó, 2. pont szerint meghatározott munkakörű állomány részére október 1 – április 30. közötti időszakban, továbbá Magyarország határain kívüli nemzetközi válságreakgáló és béketámogató műveletekben történő részvételre való felkészítés-, valamint a missziós feladat végrehajtás teljes időszakára a résztvevő teljes állomány részére biztosítani kell. A készítményeket a fenti feladatok végrehajtását megelőzően – előtte minimum 2 héttel – kell az igényjogosult részére átadni.

5. A jogosult állomány részére kizárólag az MH által központilag – az MH egészségügyi főnök szakmai ajánlása alapján – beszerzett étrendkiegészítő biztosítható. A multivitamin készítményeket a hatályos központi – annak hiányában saját hatáskörben megkötött – élelmiszer szerződések terhére kell biztosítani. Célja, hogy a hagyományos étrend, valamint a MH által biztosított élelmiszer

ellátás kiegészítéseként a jogosult állomány multivitamin készítményeket kapjon.

6. Biztosított mennyiség: az előírt adagolásnak megfelelően.

7. Ez a szakutasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Kaposvári László dandártábornok s. k.,
mb. csoportfőnök

* A szakutasítás aláírásának napja 2018. december 14.

**A Magyar Honvédség
5. Bocskai István Lövészdandár parancsnokának
846/2018. (HK 1/2019.) MH 5. LDD PK
intézkedése
gyakorló csapatkarjelzés 15M gyakorló ruházathoz
rendszeresítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a a csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek és ünnepek, valamint az emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezéséről szóló 51/2017. (IX. 15.) HM utasítás rendelkezéseire – az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek és ünnepek, valamint az emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezéséről szóló 51/2017. (IX. 15.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) foglaltak szerint elkészített, elbírált és felterjesztett gyakorló csapatkarjelzést 15M gyakorló ruházathoz (a továbbiakban: gyakorló csapatkarjelzés) rendszeresítem, viselését a Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár (a továbbiakban: MH 5. LDD) hivatásos és szerződéses állományára részére engedélyezem.

2. Az 1. pont szerint rendszeresített gyakorló csapatkarjelzés szöveges leírását, az ellátandók számát az intézkedés 1. melléklete, valamint az eredeti és a kétszeres

méretű színes grafikáját az intézkedés 2–3. melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 10. § (3) bekezdése szerint az MH Logisztikai Központ parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatkarjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és a MH

5. LDD személyi állományának gyakorló csapatkarjelzéssel történő ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Ruszin Romulusz dandártábornok s. k.,
parancsnok

1. melléklet a 846/2018. (HK 1/2019.) MH 5. LDD PK intézkedéshez

A csapatkarjelzés szöveges leírása

A karjelzés alapja hegyes talpú osztatlan pajzs. Az alapszíne sötétbarna, melyet homokszín szegély keretez.

A pajzs két fő részre oszlik. A pajzs bal oldala sötétbarna, zöld kontúrvonalakkal. A bal oldali pajzsban B betű. A pajzs jobb oldala zöld, sötétbarna kontúrvonalakkal. A jobb oldali pajzsban I betű. A betűk színe homokszín, fekete kerettel. A pajzs közepén keresztben elhelyezve buzogány és kovapisztoly. A buzogány homokszínű, fekete vonalakkal és fekete kontúrokkal. A kovapisztoly tusa és csőve világosbarna, fekete vonalakkal és kontúrral. Az elsütő szerkezete homokszínű, fekete vonalakkal és kontúrral. A pajzs közepén felül homokszínű korona fekete vonalakkal és kontúrral. A pajzs alsó részén homokszínű 5. felirat helyezkedik el fekete kerettel. Az 5. felirat jobb oldalán fekete színnel árnyékhátas.

Méret (szélesség#magasság): 65 mm × 80 mm-es téglalapban elhelyezhető

Színkódok:

RGB színkódok:

pajzs és keret:	RGB (127,100,75) és RGB (205,198,174)
pajzs bal oldala és keret:	RGB (127,100,75) és RGB (89,100,68)
pajzs jobb oldala és keret:	RGB (89,100,68) és RGB (127,100,75)
betűk:	RGB (205,198,174)
korona:	RGB (205,198,174)
buzogány:	RGB (205,198,174)
kovapisztoly tus és cső:	RGB (183,165,107)
elsütő szerkezet	RGB (205,198,174)
szám:	RGB (205,198,174)

RAL színkódok:

pajzs és keret:	RAL 1036 és RAL 1013
pajzs bal oldala és keret:	RAL 1036 és RAL 6025
pajzs jobb oldala és keret:	RAL 6025 és RAL 1036
betűk:	RAL 1013
korona:	RAL 1013
buzogány:	RAL 1013
kovapisztoly tus és cső:	VAGY RAL 1000
elsütő szerkezet	RAL 1013
szám:	RAL 1013

Karjelzéssel ellátandók száma: **2674** fő

2. melléklet a 846/2018. (HK 1/2019.) MH 5. LDD PK intézkedéshez

Gyakorló csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben



SZERVEZETI HÍREK

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei

2018. október 1. – 2018. november 30. közötti
időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. dr. Szabó Pál
 2. Hepp Anita
 3. dr. Ujlaky Eszter Mária
 4. Pálóczi Éva Kata
 5. Csikos Zoltán
- kormánytisztviselőkkel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

áthelyezéssel

1. dr. Szőri Gergely László
 2. dr. Rosta Eszter
 3. Süliné József Mercédesz
 4. Jenei Zsófia
 5. Pappné Kraissell Judit Györgyi
 6. Kiss Edina
 7. dr. Véghné dr. Ujj Zsuzsanna
 8. Budai Bence Péter
 9. Karancsy Mónika Szilvia
 10. Selmeczi Márta
 11. Szabó Bence
 12. dr. Hajdu Gergely
 13. Szabó Albert
 14. Kustra Péter
 15. Magyar Gusztáv
 16. Szabóné Tóth Judit
 17. Geresdi-Horváthné dr. Ábel Mónika
 18. Fóti Zoltán
 19. Karl Mihály
 20. Hegedűs Anikó
 21. Kékesi Aranka
 22. Ács Piroska Katalin
 23. Cser Orsolya Anikó
 24. Agócs Endre Benedek
 25. Csatlós Veronika Aranka
 26. dr. Tóth Mercédesz
 27. dr. Szabó Pál
 28. Reichardtne Tóth Csilla
 29. Hajdú-Feind Lia
- kormánytisztviselőknek.

A jelzett időszakban címadományozás nem történt.

A Hadigondozottak Közalapítványa Alapító Okirata

(a módosításokkal egységes szerkezetben)

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapító a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 25. § (3) bekezdése alapján – figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényre – jogi személyként működő közalapítványt hoz létre határozatlan időre az alábbiak szerint:

1. Alapító:
Magyarország Kormánya
1055 Budapest, Kossuth tér 1–3.

2. A Közalapítvány neve:
Hadigondozottak Közalapítványa

3. A Közalapítvány székhelye:
1055 Budapest V., Balaton u. 7–11.

4. A Közalapítvány célja:

4.1. A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény **(a továbbiakban: Hdt.)** 9. és 25. §-a alapján a hadigondozottakról való állami, alanyi jogú gondoskodás megvalósítása, mely közfeladat ellátása közhasznú tevékenységnek minősül.

A közalapítvány céljainak megvalósítása során közreműködik a jelzett közfeladatok ellátásában, tevékenységét a közhasznú jogállású szervezet követelményeinek megfelelően végzi.

4.2. A jogosultak ellátásának megvalósítása, a kedvezmények realizálása.

4.3. A hadirokkantak gyógyászati segédeszközökkel való ellátásának biztosítása.

4.4. A Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 57/A. § (2) bekezdése alapján a személyi kárpótlással kapcsolatos összegek kifizetésének teljesítése.

4.5. A közalapítvány politikai pártoktól független szervezet, a Civil tv. 34. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt, megyei fővárosi, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, továbbá nem támogat.

5. Csatlakozás a Közalapítványhoz

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat.

A közalapítvány kuratóriuma dönt a csatlakozási szándék elfogadásáról.

A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának – alapító okirat szerinti céloknak megfelelő – felhasználásra.

6. A Közalapítvány induló vagyona 1994. évtől 2000 millió forint, amelyet az Alapító Okirat 4. pontjában megfogalmazott (személyi kárpótlás és hadigondozás) célokra használhat fel.

7. A Közalapítvány vagyona 1995-től

- induló vagyon,
- a mindenkori éves költségvetési támogatás,
- az előző évi maradványok,
- egyéb támogatások,
- saját bevételek.

8. A Közalapítvány szervezete és szervei

8.1. Kuratórium

A Közalapítvány ügyvezető szerve a 9 tagú kuratórium. A tagokat az alapító az alábbi szervezetek javaslata alapján jelöli ki:

Honvédelmi Minisztérium, Emberi Erőforrások Minisztériuma, **Pénzügyminisztérium**, Miniszterelnökség, Vak Hadirokkantak Országos Egyesülete, Hadigondozottak, Hadiözvegyek, Hadiárvák Országos Nemzeti Szövetsége (HONSZ), Magyar Hadigondozottak Országos Nemzeti Szövetsége (MAHONSZ), **Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága**, Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő.

A kuratórium tagjai:

- Dr. Mándoki Zoltán a Honvédelmi Minisztérium delegáltjaként,
- Dr. Kahlesz Tímea az Emberi Erőforrások Minisztériuma delegáltjaként,
- Dr. Nagy András a **Pénzügyminisztérium** delegáltjaként,
- **Gombás Adrienne a Miniszterelnökség delegáltjaként,**
- Kreisz Mihály a Vak Hadirokkantak Országos Egyesülete delegáltjaként,
- Ipacs József a Hadirokkantak, Hadiözvegyek, Hadiárvák Országos Nemzeti Szövetsége delegáltjaként,
- Vadai Mihály Zsolt a Magyar Hadigondozottak Országos Nemzeti Szövetsége delegáltjaként,
- Haudinger István **Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága delegáltjaként,**
- Madarász Béla a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő delegáltjaként.

8.2. A kuratórium

- elnöke, a Közalapítvány képviselője, a Pénzügyminisztérium delegáltjaként: Dr. Nagy András

– titkára, a Honvédelmi Minisztérium delegáltjaként: Dr. Mándoki Zoltán

A kuratóriumi tagság 3 év határozott időre szól, a tag tagságának megszüntetésére irányuló kérelmét (lemondását) az alapítónak nyújtja be, **az alapító képviselője útján**. A kuratórium a lemondás elfogadása tekintetében nem dönthet. A kuratóriumi tagok kijelölésére, visszahívására történő javaslattétel a 8.1. pont alatt felsorolt szervezetek vezetőjének jogkörébe tartozik.

8.2.1. A kuratóriumi tagság megszűnése

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba bejegyzésével egyidejűleg,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkeztével,
- c) visszahívással,
- d) lemondással, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba bejegyzésével egyidejűleg,
- e) a tag halálával,
- f) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- g) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- h) a tag megbízásának lejárta előtt a közalapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlójának visszahívásával.

8.2.2. Kizáró és összeférhetlenségi szabályok

- a) vezető tisztségviselő nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
- b) nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- c) nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- d) az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,
- e) a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.
- f) az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

8.3. A kuratórium működése

- a) A kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához

szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.

b) A kuratórium ülésére meg kell hívni:

- a kuratórium tagjait és tisztségviselőit,
- a kezelő szervezet képviselőjét,
- a felügyelő bizottság tagjait,
- az elnök által esetenként megjelölt személyeket.

c) A kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg, amelyeket tartalmazó jegyzőkönyveket meg kell őrizni. A határozatokat határozatok tárában kell nyilván tartani.

d) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik

– a Közalapítvány szervezeti és működési szabályzatának – az alapító jóváhagyásával történő – meghatározása, módosítása,

– javaslat az alapító felé a Közalapítvány céljának teljesítéséhez szükséges pénzeszközökön felüli vagyon felhasználásáról,

– a Közalapítvány éves költségvetési tervének, valamint törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása. A kuratórium az éves beszámolót az éves mérleggel egyidejűleg fogadja el, és azt az elfogadást követő 15 napon belül írásban az alapítónak felterjeszti.

– döntés azokban a kérdésekben, amelyeket a Közalapítvány szervezeti és működési szabályzata a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és ami jogszabály szerint a kuratórium hatáskörébe tartozik.

8.4. Titkárság

A kuratórium adminisztratív feladatait a **titkárság** (a továbbiakban: titkárság) látja el.

8.5. A titkárság alkalmazottainak létszámát, az alkalmazhatóság feltételeit, működését, felépítését a szervezeti és működési szabályzat rögzíti. A Közalapítvány munkavállalói tekintetében a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja. **A titkársági feladatokkal a Kezelő szerv is megbízható.**

8.6. Vagyonkezelő szervezet

A kuratórium a Közalapítvány működésével kapcsolatos igazgatási és gazdálkodási feladatok ellátására az SZMSZ-ben rögzítve

a) vagy vagyonkezelő szervezetet hoz létre, egyben a szervezeti és működési szabályzatban meghatározza annak feladatait, szervezetét, működését és ellenőrzi tevékenységét,

b) vagy a Közalapítvány vagyonkezelő szervezete feladatainak ellátásával külső szerv is megbízható.

8.7. Felügyelő bizottság

A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 3 év határozott időre szól. A felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak fele jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyhangú döntéssel hozza meg.

8.7.1. A Közalapítványnál az Emberi Erőforrások Minisztériuma, a **Pénzügyminisztérium** és a Honvédelmi Minisztérium **delegáltjaiból** álló 3 tagú felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság

– **elnöke: Dr. Kákai Csaba a Honvédelmi Minisztérium delegáltjaként,**

– tagjai: Hulák Zsuzsanna az Emberi Erőforrások Minisztériuma delegáltjaként,

– Özvegy Gergely a **Pénzügyminisztérium** delegáltjaként.

8.7.2. A felügyelő bizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a tisztségviselőktől jelentést, a munkavállalóktól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, betekinthes a Közalapítvány irataiba, azokat megvizsgálhatja. Tanácskozási joggal részt vehet a kuratóriumi üléseken.

A felügyelő bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és ülésének összehívását kezdeményezni, ha a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértést, vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő eseményt (mulasztást) észlel, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését igényli, illetve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság intézkedik.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

8.7.3. A felügyelő bizottság beszámoltatja a kuratóriumot tevékenységéről.

8.7.4. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

8.8. Hadirokkant Iroda

A hadirokkantak térítésmentes gyógyászati segédeszközökkel, valamint egyéb eszközökkel való ellátását, végzi a Hdt. 18. §-a és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény végrehajtásáról szóló 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet 11. §-a és 13/A. § (3) bekezdése alapján.

A Hadirokkant Iroda működési (személyi, dologi, beruházási) költségeit a Közalapítvány fedezi.

9. A Közalapítvány gazdálkodása

9.1. A Közalapítvány vagyont az alapítói célokban meghatározott feladatok ellátására, illetve a kuratórium, a titkárság, a vagyonkezelő szervezet, a felügyelő bizottság és a Hadirokkant Iroda működésének finanszírozására kell fordítani.

Vállalkozási tevékenysége a Közalapítvány közhasznú céljait nem veszélyezteti és gazdálkodása eredményét kizárólag az alapító okiratban megjelölt tevékenységre fordítja. A közalapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

9.2. A közalapítványi pénzeket a vagyonkezelő szervezet a Közalapítvány saját pénzforgalmi jellegű bankszámláin tartja.

9.3. A Közalapítvány nevében aláírásra jogosult az elnök. A bankszámlákról való utalványozáshoz, készpénzfelvételhez a Kuratórium által megbízott személyek aláírása szükséges.

9.4. A kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek az alábbiak szerint:

- a kuratórium elnöke: bruttó 100.000,- Ft havonta,
- a kuratórium titkára: bruttó 100.000,- Ft havonta,
- a kuratórium tagjai: bruttó 50.000,- Ft havonta,
- a felügyelő bizottság elnöke: bruttó 75.000,- Ft havonta,
- a felügyelő bizottság tagjai: bruttó 37.500,- Ft havonta.

A kuratórium a kuratóriumi tagok (beleértve a kuratórium elnökét és titkárát is) tiszteletdíját a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb mértékben is megállapíthatja. A kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai lemondhatnak tiszteletdíjukról. A kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek.

9.5. Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi irányítást biztosító befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhethet.

9.6. A Közalapítvány az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

9.7. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 2 millió Ft (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító Okiratban foglalt célokra.

9.8. A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy

a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

9.9. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9.10. A Közalapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

9.11. A Közalapítvány az adományokat az alapító okiratban foglalt célok elérése érdekében használhatja fel.

9.12. A Közalapítvány a gazdálkodás során elért eredményt nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

9.13. A Közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek. Ennek elmulasztása esetén megbízatásuk az e pontban említett törvény 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik.

10. A Közalapítvány képvisellete

A Közalapítvány képviselője a kuratórium elnöke, tartós akadályoztatása esetén a kuratórium kijelölt tagja. A képviseletre vonatkozó részletes szabályokat a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

11. Beszámolás a Közalapítvány működéséről, az éves közhasznú beszámoló jóváhagyása

A kuratórium köteles évente beszámolni a Közalapítvány működéséről az alapítónak. Ennek keretében – a kuratórium által elfogadott – éves közhasznú beszámolóját az elfogadást követő 15 napon belül írásban, két példányban jóváhagyásra az alapítónak felterjeszti. Az alapító a jóváhagyott beszámoló egy példányát saját irattárába helyezi, a másik példányt visszaküldi a kuratóriumnak. A kuratórium tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatait a www.hadig?bndoz?ottak.h?u honlapon is nyilvánosságra hozza.

12. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnik a Ptk.-ban és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes

kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvényben meghatározott esetekben.

13. Záró rendelkezések

13.1. A Közalapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

13.2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetőleg a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

13.3. Az alapítónak jogában áll jelen alapító okirat módosítása, amennyiben az alapító okiratban lefektetett alapítványi célok elérése érdekében, megítélése szerint, ez szükséges.

13.4. Megszűnés esetén a Közalapítvány kötelezett-ségei teljesítése után fennmaradó vagyont az alapító – a nyilvánosság megfelelő tájékoztatása mellett – az alapító okiratban meghatározott célra köteles fordítani.

13.5. A közalapítvány szervezeti és működési szabályzatában kell rendelkezni:

– olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogató és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapíthatók,

– a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,

– a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,

– a közalapítvány működésének, beszámolóí közzétételének nyilvánosságáról.

Budapest, 2018. szeptember 18-án.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
az alapító képviselőjében

Záradék: Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2018. szeptember 18-án.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
az alapító képviselőjében

Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat 1.; 4.1.; 4.4.; 4.5.; 5.; 8.1.; 8.2.; 8.4.; 8.5.; 8.7.1.; 8.7.2.; 9.1. és 10. pontjainak változása adott okot.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

82. Gyurkovics Tibor: Isten nem szerencsejátékos – Ne szeress, ne szeress

„Gyurkovics Tibor keresztényszocialistának vallotta magát egész életében. Apjától hallott róla, aki nagy híve volt ennek a mozgalomnak. A Keresztény Közösségi Párt, melynek egyik legnagyobb hatású szó-noka volt, a Rerum Novarumot alaptételként kezelte. Az első világháborúban meggazdagodó „kapitalista arisztokrácia” már arra készült, hogy újabb háborúkkal még nagyobb profitra tegyen szert. Kicsit zavarta őket ez az új gondolat, hogy ki a magántulajdonnal, és be az egyházzal. De ehhez is sok pénz kellett volna, a tőke pedig náluk volt.”

Pozsgai Zsolt

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

82. Gyurkovics Tibor: Isten nem szerencsejátékos – Ne szeress, ne szeress

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

83. Csoóri Sándor: Eltemethetetlen gondok

„Sándor, a Senkid, barátod című kötetébe ezt írta nekem: »Balogh Julinak, aki nemcsak egy megíratlan regény hőse, hanem az én megíratlan életemé is. Mindenkinél ő tudja jobban, mit áldoztam föl tudatosan – bolondul! –, hogy az életünk elfogadhatóbb legyen. Ő tudja, hogy mindenem töredék maradt. Remélem, egyszer el is mondja majd. Nem azért, hogy mentegessen, hanem azért, hogy igazat mondjon.«”

Balogh Júlia

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

83. Csoóri Sándor: Eltemethetetlen gondok

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

84. Jókai Anna: Ne féljetek, Godot megjött, Ima Magyarországért

Előszó helyett

(részletek Jókai Annával készült interjúkból)

„Jókainak nem volt vér szerinti leszármazottja, semmilyen rokonság nincs köztünk. Mégis kötődöm hozzá, anyám korán megmutatta a műveit. Mikor elindultam a pályán, az Élet és Irodalom akkori főszerkesztője azt mondta, lehet, hogy maga tehetséges, de ilyen névvel senki nem jegyzi meg. De tudják, nem csak az angyal dolgozik az emberben, a kisördög is megpiszkálja néha. Eldöntöttem, hogy megmutatom, igenis megjegyzik a nevem.”

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

84. Jókai Anna: Ne féljetek, Godot megjött, Ima Magyarországért

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

85. Malonyay Dezső: Munkácsy Mihály élete

„A könyv szerzője, Malonyay Dezső Párizsban tanulta a művészettörténetet, és egy darabig írkokoskodott meg titkárként is dolgozott Munkácsyéknál a francia fővárosban. Nem véletlen tehát, hogy mindent tud a Párizsban, de szerte a világban is nagy sikereket ért festőművésznünk életéről, munkásságáról. Lieb Mihály és Reök Cecília fia csak huszonnégy éves korában, 1868-ban vette fel szülővárosa nevét, és kezdetekben i-vel, Munkácsiként írt alá. Abban az évben festette egyik leghíresebb korai képét, az Ásító inast. Kötetünkben minden lényeges képe fellapozható a gyerekkori – nagyon is ígéretes – rajzoktól a Parlament falán látható Honfoglalásig.”

Ráday Mihály

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

85. Malonyay Dezső: Munkácsy Mihály élete

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvashatósság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

86. Ady Endre

Bencsik Gábor: Ez a kötet szubjektív válogatás az életműből, a magam különböző életkorokban végbement találkozásainak lenyomata. Hiszen egészen másképpen olvas Adyt az ember kamasz fejjel, tele kétségekkel és bizonytalansággal, másképpen élete derekán, abban a tudatban, hogy sok mindent megértett már, és másképpen az életből kifelé indulván, újra megértve, hogy mennyi mindent nem sikerült megérteni még. Ezért is ajánlom a tisztelt Olvasónak, hogy a Nemzeti Könyvtár sorozatában ezt a kötetet a polcán tartsa, és időnként, bogarászván az otthoni könyvek között beleolvasson. Önmagával találkozhat majd.

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

86. Ady Endre

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Balogh András József

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

HU ISSN 1218-0378

Nyomatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

19.0007 – Lajosmizse