

# HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

## TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
<b>Jogszabályok</b>		
71/2019. (IV. 4.) Korm. rendelet	A tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról	387
5/2019. (IV. 11.) HM rendelet	A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet módosításáról	392
<b>Határozatok</b>		
108/2019. (III. 18.) KE határozat	Altábornagyi előléptetéséről	400
109/2019. (III. 18.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezéséről	400
110/2019. (III. 18.) KE határozat	Vezérőrnagyi előléptetéséről	401
111/2019. (III. 18.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezéséről	401
1156/2019. (III. 25.) Korm. határozat	Kratochvil Károly tábornok egykori balatonszepezdi lakóházának hadtörténeti központtá alakításához szükséges intézkedésekről	402
1157/2019. (III. 25.) Korm. határozat	A Magyarország Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya között a katonai repülés és légvédelmi tevékenységek területén folytatott együttműködésről szóló Megállapodás szövegének végleges megállapítására adott felhatalmazásról	404
1177/2019. (IV. 2.) Korm. határozat	Az Afrika stratégiáról	404
33/2019. (III. 25.) ME határozat	Helyettes államtitkár megbízatása megszűnésének megállapításáról	407
38/2019. (IV. 5.) ME határozat	Helyettes államtitkár kinevezéséről	408
4/2019. (HK 4.) HM KÁT határozat	A 2019. április havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	408
<b>Miniszteri utasítások</b>		
21/2019. (III. 20.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjéről	409
22/2019. (III. 20.) HM utasítás	A repülőgép-üzemanyagot beszerző, tároló, felhasználó és elszámoló honvédelmi szervezetek jövedéki adóaktári tevékenységével kapcsolatos feladatairól, valamint a hajtóanyagok jövedéki adó elszámolásával összefüggő egyéb feladatokról	413

Szám	Tárgy	Oldal
23/2019. (III. 20.) HM utasítás	A külföldi szervezetek eszközei magyarországi, valamint a Magyar Honvédség eszközei külföldön végrehajtott üzemanyag-feltöltésének és elszámolásának rendjéről	419
24/2019. (III. 20.) HM utasítás	A belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás módosításáról	431
25/2019. (III. 26.) HM utasítás	A Magyar Honvédség katonáit érintő humánerőforrás-gazdálkodás fejlesztésével kapcsolatos, a 2019–2023. közötti időszakban végrehajtandó fő feladatokat tartalmazó program kiadásáról	432
26/2019. (III. 29.) HM utasítás	A ruházati illetménynorma 2019. évi összegeinek megállapításáról	432
27/2019. (IV. 10.) HM utasítás	Az országos légiriasztási rendszerrel kapcsolatos egyes honvédelmi feladatokról	437
M/2/2019. (HK 4.) HM utasítás	A területi pótlékról	437
<b>Államtitkári intézkedések</b>		
5/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedés	Az egyes kiképzési, oktatási és regeneráló központok átadás-átvételével összefüggő feladatok végrehajtásáról	438
6/2019. (HK 4.) HM KÁT–HM HOÁT együttes szakutasítás	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer 2020. évi működtetésének célkitűzéseiről, annak fő irányairól, és a rendelkezésre álló költségvetési céllelőirányzatok felhasználásáról	440
7/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedés	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer 2020. évi működtetésének célkitűzéseiről, annak fő irányairól, és a rendelkezésre álló költségvetési céllelőirányzatok felhasználásáról szóló 6/2019. (HK 4.) HM KÁT–HM HOÁT együttes szakutasítás rendelkezéseinek Honvédelmi Minisztériumban történő alkalmazásáról	440
8/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedés	A multifunkciós biztonsági okmány kialakításával kapcsolatos feladatokról	440
<b>Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései</b>		
111/2019. (HK 4.) MH PK parancs	Helyettesítésről	441
M/4/2019. (HK 4.) MH PK intézkedés	A Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2018. évi váltásába feljánlott erők vezetési rendjéről, felépítéséről, készenléti besorolásáról, valamint jelentési és riasztási értesítési rendjéről szóló M/3/2017. (HK 7.) HVKF intézkedés és a Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2019. évi váltásába feljánlott erők vezetési rendjéről, felépítéséről, készenléti besorolásáról, valamint jelentési és riasztási értesítési rendjéről szóló M/1/2018. (HK 3.) HM HVKF intézkedés módosításáról	441
101/2019. (HK 4.) MH PK intézkedés	Az elsőfokú pályaalkalmassági vizsgálatok tárgykörében tartandó egyeztető értekezlet végrehajtásáról	442
129/2019. (HK 4.) MH PK intézkedés	A tűzvédelmi, a műszaki mentés és a tűzvédelmi kiképzés szabályozásáról	444
<b>MHP Főnöki rendelkezések</b>		
3/2019. (HK 4.) MHP LGCSF szakutasítás	Dassault Falcon 7X típusú nagy hatótávolságú közepes szállító repülőgépek légi üzemeltetési, földi üzembentartási és karbantartási szabályairól	445
<b>Szervezeti hírek</b>		
MH KIKNYP	Honvédségi igazolványok érvénytelenítése	452
MH GEOSZ	Szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok árai	453

# Jogszabályok

## A Kormány 71/2019. (IV. 4.) Korm. rendelete a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról

A Kormány a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 259. § (1) bekezdés 1. pont d) és f) alpontjában, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 340. § 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján,  
a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (1) bekezdés f) pontjában, valamint a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény 68. § (1) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján,  
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. Általános rendelkezések

#### 1. §

E rendelet hatálya

- a) a közigazgatási szerve és a közigazgatási szervnél foglalkoztatott kormányzati szolgálati jogviszonyban, valamint közszolgálati jogviszonyban (a továbbiakban együtt: tisztviselői szolgálati jogviszony) álló közszolgálati tisztviselőre,
  - b) a rendvédelmi szerve és a rendvédelmi szervnél foglalkoztatott hivatásos szolgálati jogviszonyban (a továbbiakban: hivatásos szolgálati jogviszony) álló vagy hivatásos állományban a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 93. § (2) bekezdése alapján korábban hivatásos szolgálati jogviszonyban állt tagjára (a továbbiakban együtt: hivatásos állomány tagja),
  - c) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (1) bekezdés r) és s) pontja alapján a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) rendelkezési állományába helyezett katonára (a továbbiakban: rendelkezési állományú katona)
- terjed ki.

#### 2. §

E rendelet alkalmazásában

- a) *közigazgatási szerv*: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 1. és 2. §-a szerinti szerv,
- b) *országos parancsnok*: a Hszt. 2. § 18. és 19. pontja szerinti személy, valamint az állami adó- és vámhatóság vezetője,
- c) *országos parancsnokság*: az országos parancsnok által vezetett szerv,
- d) *rendvédelmi szerv*: a Hszt. 1. § (1) bekezdésében meghatározott rendvédelmi feladatokat ellátó szerv,
- e) *személyügyi központ*: a Kttv. 6. § 31. pontja szerinti személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv,
- f) *tartalékállományba helyezett*:
  1. az a közszolgálati tisztviselő, akinek tartalékállományba helyezéséről az őt foglalkoztató közigazgatási szerv intézkedett,
  2. a hivatásos állomány azon tagja, akinek tartalékállományba helyezéséről az őt foglalkoztató rendvédelmi szerv országos parancsnoksága intézkedett,
  3. a hivatásos állomány azon tagja, akinek tartalékállományba helyezéséről a személyügyi központ a hivatásos állomány tagjának hozzá intézett kérelmére intézkedett,
  4. az a rendelkezési állományú katona, akinek adatait az MH központi személyügyi szervének vezetője a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 11. § (2) bekezdés a) pontja alapján megküldte,
- g) *üres álláshely*: a közigazgatási szervnél betöltetlen közszolgálati tisztviselői állás, amelynek betöltése érdekében a munkáltatói jogkör gyakorlója megteszi a szükséges intézkedéseket – így különösen meghívásos vagy pályázati eljárást kezdeményez, valamint a tartalékállományba helyezetttek között keresést kér –, ugyanakkor nem tekinthető üres álláshelynek a Kttv. alapján munkavégzési kötelezettsége alól mentesített, illetve szüneti szabadságon, fizetés nélküli szabadságon lévő közszolgálati tisztviselő álláshelye.

## 2. A TARTINFO-rendszer

- 3. §**
- (1) A személyügyi központ
    - a) a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselő, hivatásos állomány tagja vagy rendelkezési állományú katona adatait, valamint
    - b) a közigazgatási szerv által bejelentett üres álláshely adataitaz a) és b) pont szerinti adatok nyilvántartására szolgáló informatikai rendszerben (a továbbiakban: TARTINFO-rendszer) tartja nyilván.
  - (2) A TARTINFO-rendszer az (1) bekezdés szerinti feladat ellátása érdekében a következő funkciókra alkalmazható:
    - a) a tartalékállományba helyezett adatainak rögzítése, módosítása, törlése;
    - b) az üres vagy megüresedő álláshelyre alkalmas, tartalékállományba helyezett keresése;
    - c) a közigazgatási szerv, az országos parancsnokság és az MH központi személyügyi szerve adatainak kezelése;
    - d) a közigazgatási szervnél megüresedett álláshely bejelentése vagy törlése.
  - (3) A személyügyi központ a TARTINFO-rendszerben kezelt elérhetőségén keresztül közvetlenül értesíti a tartalékállományba helyezett munkaeerőpiacra történő elhelyezkedését elősegítő programban való részvétel lehetőségéről és annak feltételeiről. Az állami foglalkoztatási szerv köteles a személyügyi központtal együttműködni, és részére előzetesen tájékoztatást adni az említett programok tervezett kezdetéről és az azokban való részvétel feltételeiről.
  - (4) A TARTINFO-rendszer a tartalékállományba helyezett
    - a) közszolgálati tisztviselőről a Kttv. 3. mellékletében,
    - b) hivatásos állomány tagjáról a Hszt. 4. mellékletében,
    - c) rendelkezési állományú katonáról a Haktv. 7. mellékletébenmeghatározott adatokat, továbbá statisztikai célra szolgáló, önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatokat tartalmaz.
  - (5) A közszolgálati tisztviselő Kttv. 3. mellékletében, a hivatásos állomány tagja Hszt. 4. mellékletében, valamint a rendelkezési állományú katona Haktv. 7. mellékletében meghatározott adatainak 6. § (6) bekezdése céljából történő továbbításához az érintett írásbeli hozzájárulása szükséges.
  - (6) A TARTINFO-rendszeren keresztül küldött elektronikus értesítéseket aláírás és bélyegzőnyomat nélkül is hitelesnek kell tekinteni.
- 4. §**
- (1) A közszolgálati tisztviselő adatainak a TARTINFO-rendszerben történő rögzítéséről, módosításáról, törléséről, valamint a közigazgatási szerv adataiban történő változás átvezetéséről a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője által megbízott személy gondoskodik. A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője legfeljebb öt közszolgálati tisztviselő számára biztosíthat hozzáférést a TARTINFO-rendszerhez.
  - (2) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a TARTINFO-rendszerbe bejelentkezési kóddal és jelszóval (a továbbiakban együtt: TARTINFO-azonosítók) lép be.
  - (3) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a TARTINFO-rendszerbe a 2010. január 1-jei eKözigtdadatszolgáltatás során használt bejelentkezési kóddal és jelszóval lép be.
  - (4) Annak a közigazgatási szervnek, amely nem rendelkezik eKözigtdad bejelentkezési kóddal és jelszóval, regisztrálnia kell a TARTINFO-rendszerbe.
  - (5) A regisztrációhoz szükséges TARTINFO-azonosítók kiadását a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője igényelheti a személyügyi központ honlapján elérhető regisztrációs bejelentőlap megküldésével. A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetőjének aláírásával ellátott regisztrációs bejelentőlapot a személyügyi központnak kell elektronikus úton megküldeni legalább tizenöt munkanappal a TARTINFO-rendszer használatának megkezdése előtt.
  - (6) A személyügyi központ a közigazgatási szerv vezetőjének a TARTINFO-azonosítókat a regisztrációs bejelentőlap megérkezésétől számított nyolc munkanapon belül, elektronikus úton küldi meg.
  - (7) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a TARTINFO-rendszerbe történő első bejelentkezéskor megváltoztatja a jelszavát. A megváltoztatott jelszóról a TARTINFO-rendszer elektronikus úton értesíti a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetőjét.

## 3. A TARTINFO-rendszer egyes funkciói

- 5. §**
- (1) A közszolgálati tisztviselő tartalékállományba helyezéséről a közigazgatási szervnek a felmentésre vonatkozó munkáltatói intézkedésében kell rendelkeznie.
  - (2) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a közszolgálati tisztviselő adatait a tartalékállományba helyezésétől számított öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben.

- (3) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője haladéktalanul intézkedik a közszolgálati tisztviselő adatainak a TARTINFO-rendszerből való törléséről, ha
  - a) a közszolgálati tisztviselő végleges áthelyezésére kerül sor,
  - b) a közszolgálati tisztviselőt új munkakörbe helyezik át,
  - c) megszűnik a közszolgálati tisztviselő szolgálati jogviszonya, vagy
  - d) a közszolgálati tisztviselő kéri a törlését.
- (4) A felmentési idő lejártával a TARTINFO-rendszer automatikusan törli a közszolgálati tisztviselő adatait.

**6. §**

- (1) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a közigazgatási szervnél megüresedett álláshely betöltése érdekében megkeresheti a személyügyi központot, hogy a TARTINFO-rendszerben tartalékállományba helyezettek között keresést végezzen.
- (2) A személyügyi központ a közigazgatási szerv által a 9. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint bejelentett üres álláshely alapján az üres álláshely bejelentését követő öt munkanapon belül – a Kttv. 41/A. § (2) bekezdés b) pontja szerinti feltételnek megfelelően – keresést végez a TARTINFO-rendszerben szereplő, a Kttv. 41/A. § (1) bekezdésében meghatározott rendelkezési állományú katonák körében.
- (3) Ha a (2) bekezdésben meghatározott keresés alapján nincs a munkakör betöltéséhez előírt képesítési feltételeknek megfelelő személy, a személyügyi központ – a közigazgatási szerv egyidejű értesítése mellett – a (2) bekezdésben meghatározott korlátozásra tekintet nélkül további keresést végez a TARTINFO-rendszerben.
- (4) A személyügyi központ a keresést a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője megkeresésétől – a (2) bekezdésben foglalt esetben az üres álláshely bejelentésétől – számított öt munkanapon belül lefolytatja, és abc sorrendben ajánlati listát állít össze az álláshely betöltésére alkalmas tartalékállományba helyezettekről.
- (5) A személyügyi központ a lefolytatott keresésről értesíti a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetőjét. A keresést kérő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője abban az esetben is kap értesítést, ha a személyügyi központ keresése eredménytelen.
- (6) Az eredményes keresésről szóló értesítéssel egyidejűleg a személyügyi központ a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője számára hozzáférhetővé teszi az ajánlati listán szereplő tartalékállományba helyezetteknek a Kttv. 3. mellékletében, a Hszt. 4. mellékletében, valamint a Haktv. 7. mellékletében meghatározott adatait.

**7. §**

- (1) Az ajánlati listán szereplők adatai alapján a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv közvetlenül a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselőnél, hivatásos állomány tagjánál vagy rendelkezési állományú katonánál kezdeményezheti a szóbeli meghallgatást továbbfoglalkoztatása céljából.
- (2) A szóbeli meghallgatás helyét és időpontját úgy kell meghatározni, hogy a tartalékállományba helyezett eleget tudjon tenni a szóbeli meghallgatáson való megjelenésnek. Az erről szóló tájékoztatást a meghallgatás időpontját megelőzően legalább három munkanappal kell a tartalékállományba helyezettnek kézbesíteni. A szóbeli meghallgatáson való megjelenést a tartalékállományba helyezett foglalkoztató szerv munkáltatói jogkörének gyakorlója köteles lehetővé tenni.
- (3) A szóbeli meghallgatást követően a keresést kérő, illetve üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője haladéktalanul írásban tájékoztatja a tartalékállományba helyezett foglalkoztató közigazgatási szerv vezetőjét a tartalékállományba helyezett továbbfoglalkoztatására irányuló szándékáról, és kezdeményezi az áthelyezést.
- (4) Az áthelyezésről a munkáltatói jogkör gyakorlója írásban tájékoztatja a közszolgálati tisztviselőt vagy a hivatásos állomány tagját, aki a tájékoztatás kézhezvételét követő nyolc munkanapon belül nyilatkozik, hogy az áthelyezést elfogadja-e. Amennyiben a közszolgálati tisztviselő vagy a hivatásos állomány tagjának felmentési idejéből kevesebb mint nyolc munkanap van hátra, a közszolgálati tisztviselőnek vagy a hivatásos állomány tagjának legkésőbb a felmentési idő utolsó napján kell nyilatkoznia az áthelyezés elfogadásáról.
- (5) A közszolgálati tisztviselő vagy a hivatásos állomány tagjának hozzájárulása esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója intézkedik az áthelyezésről, és visszavonja a tartalékállományba helyezett felmentését.
- (6) A keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az ajánlati lista kézhezvételét követő tizenöt munkanapon belül a TARTINFO-rendszeren keresztül értesíti a személyügyi központot az ajánlati listán szereplőkre vonatkozó döntéséről.

**8. §**

- (1) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a változás bekövetkeztétől számított öt munkanapon belül intézkedik a közigazgatási szerv adataiban történő változás átvezetéséről a TARTINFO-rendszerben.
- (2) Ha a közigazgatási szerv megszűnik, akkor a megszűnő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a TARTINFO-rendszerben rögzíti a megszűnés időpontját, annak módját (jogutóddal vagy jogutód nélkül). A megszűnés időpontjától kezdve a megszűnő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője nem jogosult a TARTINFO-rendszerhez hozzáférni.

- (3) Ha a megszűnő közigazgatási szervnek van jogutódja, akkor a Kttv. 58. § (2) bekezdése szerint kell eljárni, azzal, hogy több jogutód szerv esetén a megszűnő közigazgatási szervnek minden közszolgálati tisztviselő esetében meg kell határozni a jogutód szervet.
- (4) A közigazgatási szerv vezetőjének személyében történő változás esetén az új vezető haladéktalanul elektronikus úton kéri a személyügyi központtól a korábbi vezető jogosultságának megszüntetését és a TARTINFO-rendszerhez való hozzáférés biztosítását a közigazgatási szerv nevének és a személyügyi központ honlapján elérhető regisztrációs adatlapnak a közigazgatási szerv vezetőjére vonatkozó adatainak megadásával. A személyügyi központ öt munkanapon belül módosítja a vezető adatait, és elektronikus úton elküldi a TARTINFO-azonosítókat.

#### **4. A közigazgatási szervekre vonatkozó különös rendelkezések**

- 9. §**
- (1) A közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az üres álláshelyre vonatkozó, személyügyi központ honlapján meghatározott adatokat a megüresedéstől számított legkésőbb tizenöt napon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben.
  - (2) Az üres álláshelyre történő kinevezés – határozott idejű áthelyezés esetén kinevezésmódosítás – napjától számított nyolc napon belül a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője törli az üres álláshely adatait a TARTINFO-rendszerből.

#### **5. A rendvédelmi szerve és a hivatásos állomány tagjára vonatkozó különös rendelkezések**

- 10. §**
- (1) Az országos parancsnokság a TARTINFO-rendszer 5. § (3) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott funkcióit alkalmazza.
  - (2) Az országos parancsnok a személyügyi központ honlapján elérhető regisztrációs bejelentőlap megküldésével igényel TARTINFO-azonosítókat, amelyeket a 4. § (5) bekezdésében meghatározott módon kell megküldenie a személyügyi központnak. Az országos parancsnok az így igényelt TARTINFO-azonosítókkal léphet be a TARTINFO-rendszerbe. Az országos parancsnokság – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – a hivatásos állomány tagjának adatait a tartalékállományba helyezésétől számított öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben.
  - (3) A hivatásos állománynak a Hszt. 93. § (1) bekezdése szerinti feltételeknek megfelelő, valamint a Hszt. 93. § (2) bekezdése szerinti feltételeknek megfelelő tagja a személyügyi központ honlapján elérhető tartalékállományba helyezés iránt kérelmet nyújthat be a személyügyi központnak. A hivatásos állomány polgári nemzetbiztonsági szolgálatoknál foglalkoztatott tagja köteles csatolni a kérelméhez a főigazgató hozzájáruló nyilatkozatát. A személyügyi központ a kérelem kézhezvételétől számított öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben a hivatásos állomány tagjának adatait.
  - (4) A hivatásos állomány tagja adatainak (3) bekezdés szerinti TARTINFO-rendszerbe történő rögzítését követő öt munkanapon belül a személyügyi központ tájékoztatja a hivatásos állomány tagját foglalkoztató rendvédelmi szerv országos parancsnokságát a tartalékállományba helyezésről.
  - (5) A (3) bekezdés alapján tartalékállományba helyezett köteles az adataiban történő változásokat öt munkanapon belül postai vagy elektronikus úton bejelenteni a személyügyi központ felé.
- 11. §**
- (1) Az országos parancsnok a hivatásos állomány tagjának adatait törli a TARTINFO-rendszerből, ha
    - a) a felmentési ideje lejár, és nem kerül sor a Hszt. 91. § (2) bekezdése szerinti tartalékállományban tartására,
    - b) a Hszt. 91. § (2) bekezdése szerinti tartalékállományban tartásának időtartama letelt,
    - c) a továbbfoglalkoztatásra kerül,
    - d) a hivatásos állomány tagja a Hszt. 91. § (9) bekezdésében meghatározott okból kérelmet nyújt be az országos parancsnokság részére.
  - (2) A hivatásos állomány tagjának a Hszt. 91. § (2) bekezdése szerinti tartalékállományban tartására irányuló kérelmét a hivatásos szolgálati jogviszony megszűnését legalább tizenöt nappal megelőzően írásban be kell nyújtania az országos parancsnokság részére. Az országos parancsnok a Hszt. 91. § (2) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén módosítja a TARTINFO-rendszerben a tartalékállományba helyezés időtartamát.
  - (3) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti továbbfoglalkoztatás megkezdésének azt a napot kell tekinteni, amelyen a hivatásos állomány tagját áthelyezik vagy közigazgatási szervnél közszolgálati tisztviselővé kinevezik.
  - (4) A 10. § (3) bekezdése alapján tartalékállományba helyezett a személyügyi központ honlapján elérhető nyomtatvánnyal bármely okból törlés iránt postai vagy elektronikus úton kérelmet nyújthat be a személyügyi központhoz. A személyügyi központ a kérelem kézhezvételétől számított tizenöt napon belül törli a TARTINFO-rendszerből a tartalékállományba helyezett hivatásos állományú adatait.
  - (5) A TARTINFO-rendszerből történő (4) bekezdés szerinti törlést követően a személyügyi központ haladéktalanul tájékoztatja a hivatásos állomány tagját korábban foglalkoztató rendvédelmi szerv országos parancsnokságát a tartalékállományból történő törlésről.

- 12. §** (1) A 7. § (3)–(5) bekezdését a hivatásos állomány tagja esetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy áthelyezés alatt a hivatásos állomány tagjának kormányzati szolgálati vagy közszolgálati jogviszonyba történő áthelyezését, valamint közigazgatási szervnél közszolgálati tisztviselővé történő kinevezését kell érteni.
- (2) A 10. § (3) bekezdése alapján tartalékállományba helyezett hivatásos állomány tagjára a 7. § (3) és (5) bekezdését nem kell alkalmazni. A Hszt. 93. § (1) bekezdése alapján tartalékállományba helyezését kérő hivatásos állomány tagjának áthelyezéséhez vagy közigazgatási szervnél közszolgálati tisztviselővé történő kinevezéséhez történő előzetes hozzájárulása esetén a hivatásos szolgálati jogviszonyát a Hszt. 80. § (2) bekezdés e) pontja alapján kell megszüntetni.
- (3) A tartalékállományba helyezett hivatásos állomány tagjára – a 10–11. §-ban, valamint az (1) és (2) bekezdésben foglalt eltérésekkel – megfelelően alkalmazni kell a 4. §-ban és a 6–8. §-ban foglaltakat.

### **6. Az MH-ra és a rendelkezési állományú katonára vonatkozó különös rendelkezések**

- 13. §** (1) Az MH központi személyügyi szerve a TARTINFO-rendszer 3. § (2) bekezdés a)–c) pontjában meghatározott funkcióit alkalmazza a rendelkezési állományú katonák vonatkozásában.
- (2) Az MH központi személyügyi szervének vezetője a személyügyi központ honlapján elérhető regisztrációs bejelentőlap megküldésével igényel TARTINFO-azonosítókat, amelyeket a 4. § (5) bekezdésében meghatározott módon meg kell küldenie a személyügyi központnak. Az MH központi személyügyi szervének vezetője csak az így igényelt TARTINFO-azonosítókkal léphet be a TARTINFO-rendszerbe. Az MH központi személyügyi szervének vezetője a rendelkezési állományú katona adatait a rendelkezési állományba helyezésétől számított öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben.
- 14. §** (1) Az MH központi személyügyi szervének vezetője a rendelkezési állományú katona adatait törli a TARTINFO-rendszerből, ha
- a) a Hjt. 47. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint megszűnik a rendelkezési állományba helyezés, vagy
- b) a Hjt. 47. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint megszüntetik a rendelkezési állományba helyezést.
- (2) A 7. § (3) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a rendelkezési állományú katona továbbfoglalkoztatásáról az MH központi személyügyi szervének vezetőjét kell haladéktalanul írásban tájékoztatni, és áthelyezés alatt a Hjt. 69. §-a szerinti intézkedést kell érteni.
- (3) Az MH központi személyügyi szervének vezetője írásban tájékoztatja a rendelkezési állományú katonát a Hjt. 69. §-a szerinti áthelyezés kezdeményezéséről, aki a tájékoztatást követő tizenöt napon belül írásban nyilatkozik az MH központi személyügyi szerve vezetőjének arról, hogy beleegyezik-e az áthelyezésbe. A rendelkezési állományú katona nyilatkozatáról az MH központi személyügyi szervének vezetője tájékoztatja a közigazgatási szerv vezetőjét, beleegyezés esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója haladéktalanul intézkedik a Hjt. 69. §-a szerinti áthelyezés iránt.
- (4) Ha a rendelkezési állományú katona részére a Kttv. 41. § (1) bekezdés a) pontja szerinti átképzés szükséges, a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője intézkedik a munkakör betöltéséhez szükséges képzés megszerzésére irányuló képzésen való részvételről.
- 15. §** A tartalékállományba helyezett rendelkezési állományú katonára – a 13–14. §-ban és a 16. §-ban foglalt eltérésekkel – megfelelően alkalmazni kell a 4. §-t, a 6. §-t, a 7. § (1)–(3) és (6) bekezdését, valamint a 8. §-t.
- 16. §** (1) A Kttv. 41/A. § (1) bekezdése szerinti rendelkezési állományú katona áthelyezésére vonatkozó eljárási szabályokat az e §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A személyügyi központ a 6. § (1) bekezdése alapján valamennyi, az (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katona adatait megküldi a közigazgatási szerv vezetője részére, ha az üres álláshely – képzési feltétel hiánya esetén – átképzéssel is ellátható.
- (3) A (2) bekezdéstől eltérően a személyügyi központ csak a munkakör betöltéséhez szükséges képzettséggel rendelkező, (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katona adatait küldi meg a közigazgatási szerv vezetője részére, ha az adott munkakör betöltéséhez szükséges képzés megszerzésére átképzés keretében nincs lehetőség.
- (4) A közigazgatási szerv vezetője a megküldött (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katonákat rangsorba állítja, és a rangsort, valamint az üres beosztás munkaköri leírását öt munkanapon belül megküldi az MH központi személyügyi szervének vezetője részére.
- (5) A megküldött rangsor szerinti sorrendben, az MH központi személyügyi szerve tájékoztatja az (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katonát a Hjt. 69. §-a szerinti áthelyezés kezdeményezéséről.

- (6) Az (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katona a tájékoztatást követő tíz munkanapon belül írásban nyilatkozik az MH központi személyügyi szerve vezetőjének arról, hogy hozzájárul-e az áthelyezéshez. Hozzájárulás esetén az MH központi személyügyi szervének vezetője tájékoztatja a közigazgatási szerv vezetőjét, a beosztást elfogadó (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katonáról, a munkáltatói jogkört gyakorló pedig haladéktalanul intézkedik a Hjt. 69. §-a szerinti áthelyezés iránt.
- (7) Ha az (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományú katona a részére felajánlott megfelelő munkakörbe történő áthelyezéséhez nem járul hozzá, vagy nem nyilatkozik, rá vonatkozóan a továbbiakban a 13–15. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

## 7. Záró rendelkezések

**17. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**18. §** Hatályát veszti a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. § (6)–(10) bekezdése, valamint VI. fejezete.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

## **A honvédelmi miniszter 5/2019. (IV. 11.) HM rendelete a kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet módosításáról**

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 27. pontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 18. pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

**1. §** A kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdés 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(E rendelet alkalmazásában)*

„4. honvédelmi szervezet: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezet, valamint a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény”

**2. §** Az R. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A missziós regeneráló pihentetésen a 2. § (1) bekezdése szerinti igényjogosult és családtagjai térítési díj nélkül vehetnek részt, teljes panziós ellátással.

(2) Ha az igényjogosult önhibájából lemondását a szolgáltatás igénybevétele tervezett első napját megelőző 15. napig írásban nem juttatja el a szolgáltatást nyújtó szervezetnek, vagy nem jelenik meg a missziós regeneráló pihentetésen, az 1. melléklet 1. vagy 2. pontja szerinti térítési díj 20%-át köteles megtéríteni.”

**3. §** (1) Az R. 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 8. § (1) bekezdés szerinti regeneráló pihenés időtartama

a) elő- és utószezonban nem korlátozott azzal, hogy ugyanazon MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetnél alkalmanként egybefüggően az adott évre kijelölt turnusokhoz igazodva legfeljebb 2 turnus, azaz 10 vendégéjszaka vehető igénybe, a második turnus a szabad férőhelyek terhére,



b) főszezonban az adott évre kijelölt turnusokhoz igazodva legfeljebb 2 turnus, azaz 10 vendégéjszaka vehető igénybe azzal, hogy a 2 turnus egybefüggően ugyanazon MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetnél nem vehető igénybe.”

(2) Az R. 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) El kell utasítani azon kérelmeket, amelyek nem felelnek meg az (1) bekezdés szerinti feltételeknek.”

(3) Az R. 9. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A regeneráló pihenésen a mozgásában korlátozott családtag mozgatásáról gondoskodó egy fő nem igényjogosult személy igényjogosulti térítési díj ellenében vehet részt.”

**4. §** (1) Az R. 12. § (1) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:

*(Az 1. melléklet 1. pontja szerinti térítési díj ellenében rekreációs szolgáltatás igénybe vételére jogosult)*

„n) az állományból kivált személy, aki szolgálati kötelemmel összefüggő balesete vagy megbetegedése a szolgálat vagy a honvédelem ügye érdekében kifejtett kiemelkedő, különleges tevékenység, bátor helytállás, hősies magatartás tanúsítása során vagy azzal összefüggésben következett be, és ennek elismerésére a „Hazáért Érdemjelvet” adományozták részére.”

(2) Az R. 12. § (3a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3a) El kell utasítani azon kérelmeket, amelyek nem felelnek meg a (3) bekezdés szerinti feltételeknek.”

**5. §** (1) Az R. 20. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A Honvédség személyi állományába, valamint a minisztérium kormánytisztviselői állományába tartozó igényjogosult térítési díjként – ide nem értve a 19. § szerinti üdülési szolgáltatásokat – a tárgyévét megelőző teljes évi jövedelmének egy tizenketted részének figyelembevételével a 3. mellékletben meghatározott százalékos mértékű kedvezményes térítési díj megfizetésére köteles. Jövedelem alatt a jogviszonyban folyósított illetmény- és illetményjellegű pénzbeli juttatásokat kell figyelembe venni. A 3. melléklet szerinti kedvezményes térítési díjat az igényjogosult családtagjára is érvényesíteni kell azzal, hogy ha az igényjogosult családtagja is igényjogosult, akkor ezen családtagra a rá vonatkozó mértékű kedvezményes térítési díjat kell alkalmazni.”

(2) Az R. 20. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Nem kell térítési díjat fizetni az igényjogosult gyermeke, unokája 3 éves koráig, a gyermek, unoka 3 éves korától a 16. életévének betöltéséig az igényjogosult a térítési díj 60%-át köteles fizetni. Az igényjogosult gyermeke, unokája 16 éves korától 18. életévének betöltéséig, vagy ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézményben igazoltan nappali oktatás keretében tanulmányokat folytat, tanulmányainak befejezéséig, de legfeljebb 25. életévé betöltéséig az igényjogosult a térítési díj 80%-át köteles fizetni.”

(3) Az R. 20. §-a a következő (3a) és (3b) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Nem kell térítési díjat fizetni az igényjogosult harmadik gyermeke és további gyermekei után a gyermekek 18. életévéig, ha az igényjogosult gyermekeivel együtt, egy lakóegységben veszi igénybe az üdültetési szolgáltatást. (3b) A (2) bekezdés és a (3) bekezdés szerinti kedvezmények nem összevonhatóak, a kétféle kedvezmény közül az igényjogosult számára az alacsonyabb összegű térítési díjat eredményezőt kell figyelembe venni.”

(4) Az R. 20. §-a a következő (11) és (12) bekezdéssel egészül ki:

„(11) A térítési díjat a turnus első napját megelőző 15. napig postai készpénzátutalási megbízással vagy banki átutalással kell megfizetni az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete részére.

(12) Ha a beutaló kézbesítésére a (11) bekezdés szerinti időtartamon belül kerül sor, az igényjogosult a térítési díjat a szolgáltatás igénybevételének helyszínén, készpénzben vagy készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel is megfizetheti.”

**6. §** (1) Az R. 23. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A rekreációért felelős)*

„e) a 11/A. § (3) bekezdése szerinti kapcsolat fennállását a kérelemben – a személyügyi szervtől kapott adatok alapján, a nevek mellett – aláírásával igazolja,”

(2) Az R. 23. § (3) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

*(A rekreációért felelős)*

„g) a 3. melléklet szerinti térítési kódot a honvédelmi szervezet pénzügyi és számviteli szerve rögzíti és aláírásával igazolja a rekreációs adatlapon.”

**7. §** Az R. a következő 28. §-sal egészül ki:

„28. § E rendeletnek a kondicionáló-kiképzési, valamint a katonai kiképzési és oktatási célú rendezvényekről, továbbá a regeneráló pihenés és a rekreáció rendjéről szóló 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelet módosításáról szóló 5/2019. (IV. 11.) HM rendelettel megállapított rendelkezéseit első alkalommal a 2019. június 17-én kezdődő főszezonról kell alkalmazni.”

- 8. §** (1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.  
(2) Az R. a 2. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.

**9. §** Az R.

- a) 1. § (1) bekezdés 5. pontjában, 6. § (1) bekezdés e) pontjában, 8. § (1) bekezdés c) pontjában, 8. § (3a) bekezdésében, 12. § (1) bekezdés d) pontjában, 12. § (5) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrész helyébe a „közalkalmazott, honvédelmi alkalmazott” szöveg,
- b) 6. § (3) bekezdésében a „Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK)” szöveg,
- c) 6. § (4) bekezdésében az „A Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrészek helyébe az „Az MH PK” szöveg,
- d) 6. § (5) bekezdésében és 13. § (1) bekezdésében a „3. § (2) és (3) bekezdését” szövegrész helyébe a „20. § (11) és (12) bekezdését” szöveg,
- e) 16. § (3) bekezdésében a „3. § (2)–(4) bekezdését” szövegrész helyébe a „20. § (11) és (12) bekezdését” szöveg,
- f) 8. § (3) bekezdésében a „közalkalmazott” szövegrészek helyébe a „közalkalmazott, honvédelmi alkalmazott” szöveg,
- g) 8. § (5) bekezdésében a „16.” szövegrész helyébe a „18.” szöveg,
- h) 11/A. § (2) bekezdés a) pontjában és 12. § (1) bekezdés m) pontjában az „a Honvéd Vezérkar főnöke” szövegrész helyébe az „az MH PK” szöveg,
- i) 12. § (1) bekezdés d) pontjában és 19. § (3) bekezdésében a „közalkalmazotti” szövegrész helyébe a „közalkalmazotti, honvédelmi alkalmazotti” szöveg,
- j) 12. § (3) bekezdés a) pontjában az „egybefüggően” szövegrész helyébe az „az adott évre kijelölt turnusokhoz igazodva egybefüggően” szöveg, valamint
- k) 20. § (5) bekezdésében a „140%-a” szövegrészek helyébe a „150%-a” szöveg lép.

**10. §** Hatályát veszti az R.

- a) 1. § (1) bekezdés 6. pontja,
- b) 8. § (6) bekezdése,
- c) 16. § (4a) bekezdésében az „az éves kedvezményes keret szerinti időtartamot meghaladó” szövegrész,
- d) 18. § (4) bekezdésében az „és parkolási” szövegrész,
- e) 20. § (1) bekezdésében a „legfeljebb az éves kedvezményes keret szerinti időtartamban” szövegrész, valamint
- f) 20. § (6) bekezdése.

**11. §** Ez a rendelet 2019. június 17-én lép hatályba.

*Dr. Benkő Tibor* s. k.,  
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 5/2019. (IV. 11.) HM rendelethez

„1. melléklet a 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelethez

## 1. Igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében

	A	B	C	D	E	F
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Elő- és utószezoni félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Elő- és utószezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezoni félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete (Balatonakarattyá)	V., VI. villa	5050	5670	6850	7470
3.		I. villa	4050	4670	5250	5870
4.		Hotel Platán apartman	3650	4270	4770	5390
5.		Hotel Napfény lakosztály				
6.		Faház				
7.		Komfortos szoba a Hotel Napfényben, a Hotel Aranyhídban és a Hotel Sírályban	2950	3580	3600	4220

## 1a. Nem igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében

	A	B	C	D		E	
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Igényjogosulti ár +%	Elő- és utószezon		Főszezon	
2.				Félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/éj)	Teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/éj)	Félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/éj)	Teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/éj)
3.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete (Balatonakarattyá)	V., VI. villa	100	10 100	11 340	13 700	14 940
4.		I. villa	130	9 315	10 741	12 075	13 501
5.		Hotel Platán apartman	130	8 395	9 821	10 971	12 397
6.		Hotel Napfény lakosztály					
7.		Faház					
8.		Komfortos szoba a Hotel Napfényben, a Hotel Aranyhídban és a Hotel Sírályban	130	6 785	8 234	8 280	9 706

## 1b. Igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete Honvéd Kempingjében

	A	B	C	D	E
1.	Az intézmény megnevezése	Díjtételek	Díjkategóriák	Elő- és utószezonai térítési díj (önköltség + 100%)	Főszezonai térítési díj (önköltség + 200%)
2.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete Honvéd Kemping (Balatonakarattya)	Területegységek díjai (Ft/területegység/éj)	I. kategória – Lakókocsihely áramvételi lehetőséggel (80 m <sup>2</sup> )	1185	1775
3.			II. kategória – Nagy sátorhely áramvételi lehetőséggel (64 m <sup>2</sup> )	960	1440
4.			III. kategória – Kis sátorhely áramvételi lehetőséggel (48 m <sup>2</sup> )	935	1400
5.		Személyek után fizetendő díjak (Ft/fő/éj)	Felnőtt kategória	480	720

## 1c. Nem igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezet Honvéd Kempingjében

	A	B	C	D	E
1.	Az intézmény megnevezése	Díjtételek	Díjkategóriák	Elő- és utószezonai térítési díj (önköltség + 150%)	Főszezonai térítési díj (önköltség + 300%)
2.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete Honvéd Kemping (Balatonakarattya)	Területegységek díjai (Ft/területegység/éj)	I. kategória – Lakókocsihely áramvételi lehetőséggel (80 m <sup>2</sup> )	1481	2369
3.			II. kategória – Nagy sátorhely áramvételi lehetőséggel (64 m <sup>2</sup> )	1199	1919
4.			III. kategória – Kis sátorhely áramvételi lehetőséggel (48 m <sup>2</sup> )	1168	1869
5.				Elő- és utószezonai, igényjogosulti ár + 25%	Főszezonai igényjogosulti ár + 25%
6.	Személyek után fizetendő díjak (Ft/fő/éj)		Felnőtt kategória	600	900
7.			Gyermek kategória – 3–15 éves kor között (a felnőtt térítés 60%-a)	360	540
8.			Gyermek kategória – 16–18 (25) éves kor között (a felnőtt térítés 80%-a)	480	720

## 1d. Napi belépő és havi bérlet az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezetében (bruttó térítési díj)

	A	B	C	D	E	F
1.	Az intézmény megnevezése	Időpont	Igényjogosult nem igényjogosult hozzátartozója részére		Nem igényjogosult részére	
2.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete (Balatonakarattya)	09. 01-től 12. 31-ig 01. 01-től 05. 31-ig	Megnevezés	Belépők (napijegy Ft/fő)	Megnevezés	Belépők (napijegy Ft/fő)
3.			Felnőtt	500	Felnőtt	1 000
4.			Gyerek (3–18 éves korig), diák és nyugdíjas belépő	300	Gyerek (3–18 éves korig), diák és nyugdíjas belépő	500
5.			Igényjogosult nem igényjogosult hozzátartozója részére			
6.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete (Balatonakarattya)	06. 01-től 08. 31-ig	Megnevezés	Belépők (napijegy Ft/fő)		
7.			Felnőtt	1 000		
8.			Gyerek (3–18 éves korig), diák és nyugdíjas belépő	500		
9.			Belépő 18 óra után	300		
10.	MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezete (Balatonakarattya)	06. 01-től 08. 31-ig	Igényjogosult nem igényjogosult hozzátartozója részére			
11.			Megnevezés	Havi bérlet (Ft/fő)		
12.			Felnőtt	10 000		
13.			Gyerek (3–18 éves korig), diák és nyugdíjas belépő	5 000		

## 2. Igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetének egész évben működő intézményeinél

	A	B	C	D
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Elő- és utószezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Buják)	fürdőszobás szoba (regeneráló pihenés)	2000	2200
3.		lakosztály (regeneráló pihenés)	2250	2400
4.		fürdőszobás szoba (hétközi és hétvégi pihenés)	2600	2860
5.		lakosztály (hétközi és hétvégi pihenés)	2925	3125
6.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Mátraháza)	fürdőszobás szoba (regeneráló pihenés)	2000	2200
7.		lakosztály (regeneráló pihenés)	2250	2400
8.		fürdőszobás szoba (hétközi és hétvégi pihenés)	2600	2860
9.		lakosztály (hétközi és hétvégi pihenés)	2925	3125

10.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Erdőbénye)	fürdőszoba nélküli szoba (regeneráló pihenés)	1700	1900
11.		fürdőszobás szoba Vendégház (regeneráló pihenés)	2000	2200
12.		fürdőszobás szoba Kastély (regeneráló pihenés)	2250	2400
13.		lakosztály (regeneráló pihenés)	2870	3070
14.		Villa (regeneráló pihenés)	2870	3070
15.		fürdőszoba nélküli szoba (hétközi és hétvégi pihenés)	2270	2470
16.		fürdőszobás szoba Vendégház (hétközi és hétvégi pihenés)	2600	2860
17.		fürdőszobás szoba Kastély (hétközi és hétvégi pihenés)	2925	3125
18.		lakosztály (hétközi és hétvégi pihenés)	3570	3770
19.	Villa (hétközi és hétvégi pihenés)	3570	3770	

2a. Nem igényjogosulti térítési díjak az Erdőbényén működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél az elő- és utószezonban

	A	B	C	D	E
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Elő- és utószezoni nettó térítési díj reggelivel (Ft/fő/vendégéjszaka)	Elő- és utószezoni félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Elő- és utószezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Erdőbénye)	fürdőszobás szoba Vendégház	4581	5726	7158
3.		fürdőszobás szoba Kastély	5675	6854	8329
4.		lakosztály	6263	7456	8948
5.		Villa	6263	7456	8948

2b. Nem igényjogosulti térítési díjak az Erdőbényén működő MH regenerálódást és kiképzést végző szervezeténél főszezonban

	A	B	C	D	E
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Főszezoni nettó térítési díj reggelivel (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezoni félpanziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezoni teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Erdőbénye)	fürdőszobás szoba Vendégház	5039	6299	7874
3.		fürdőszobás szoba Kastély	6063	7323	8898
4.		lakosztály	6614	7874	9449
5.		Villa	6614	7874	9449

3. Igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetének szezonálisan működő intézményeinél

	A	B	C	D
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Elő- és utószezonon teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezonon teljes panziós ellátás nettó térítési díja (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Badacsonyládbi-hegy, Csopak, Mályi)	ház vagy szoba (regeneráló pihenés)	1700	1900
3.		ház vagy szoba (hétközi és hétvégi pihenés)	2000	2200

3a. Igényjogosulti térítési díjak az MH regenerálódást és kiképzést végző szervezetének apartmanházakat működtető intézményeinél

	A	B	C	D
1.	Az intézmény megnevezése	Szobakategória	Elő- és utószezonon nettó térítési díj ellátás nélkül (Ft/fő/vendégéjszaka)	Főszezonon nettó térítési díj ellátás nélkül (Ft/fő/vendégéjszaka)
2.	MH regenerálódást és kiképzést végző szervezete (Bánk)	Apartmentház (regeneráló pihenés)	1000	1100
3.		Apartmentház (hétközi és hétvégi pihenés)	1200	1400

4. Belföldi gyermek rekreáció térítési díjai az MH regenerálódást és kiképzést végző, valamint az MH regenerálódást segítő és rekreációt végző szervezeteinél

	A	B
1.	Pihenés formája	Nettó térítési díj (Ft/fő/éj)
2.	Gyermektábor 12. életév betöltéséig	2362
3.	Gyermektábor 12–16. életév között	2835

2. melléklet az 5/2019. (IV. 11.) HM rendelethez

„3. melléklet a 13/2013. (VIII. 21.) HM rendelethez

	A	B	C
1.	Figyelembe vehető egyhavi jövedelem	Térítési díj fizetendő %-a	Térítési kód
2.	300 000 Ft alatt	65%	„A”
3.	300 001 Ft – 350 000 Ft	75%	„B”
4.	350 001 Ft – 400 000 Ft	85%	„C”
5.	400 001 Ft – 425 000 Ft	90%	„D”
6.	425 001 Ft felett	100%	„E”

## Határozatok

### **A köztársasági elnök 108/2019. (III. 18.) KE határozata altábornagyi előléptetésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Mihócza Zoltán* vezérőrnagyot 2019. március 15-ei hatállyal altábornaggyá előléptetem.

Budapest, 2019. március 6.

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. március 8.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

*Dr. Benkő Tibor* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/01288-2/2019.

---

### **A köztársasági elnök 109/2019. (III. 18.) KE határozata dandártábornoki kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Prof. dr. Kovács László* ezredest 2019. március 15-ei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2019. március 6.

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. március 8.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

*Dr. Benkő Tibor* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/01289-2/2019.

---



**A köztársasági elnök 110/2019. (III. 18.) KE határozata  
vezérőrnagyi előléptetésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Fodor Péter* dandártábornokot 2019. március 15-ei hatállyal vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2019. március 8.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. március 8.

*Dr. Benkő Tibor* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/01380-2/2019.

---

**A köztársasági elnök 111/2019. (III. 18.) KE határozata  
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *dr. Venczl László* ezredest 2019. március 15-ei hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2019. március 8.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. március 8.

*Dr. Benkő Tibor* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/01381-2/2019.

---

**A Kormány 1156/2019. (III. 25.) Korm. határozata  
Kratochvil Károly tábornok egykori balatonszepezdi lakóházának hadtörténeti központtá alakításához  
szükséges intézkedésekről**

A Kormány

1. egyetért Kratochvil Károly tábornok Balatonszepezd belterületén 431 helyrajzi szám alatt található egykori lakóházának (a továbbiakban: Ingatlan) interaktív hadtörténeti központtá történő átalakításával;
2. támogatja Balatonszepezd Község Önkormányzatát (a továbbiakban: Önkormányzat), annak érdekében, hogy az Ingatlant megvásárolja és felújítsa;
3. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet címrendjének a 28. Balatonszepezd Község Önkormányzata feladatainak támogatása címmel történő kiegészítését;  
*Felelős:* pénzügyminiszter  
belügyminiszter  
*Határidő:* azonnal
4. az Áht. 21. § (1) bekezdésében és 33. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a 2. pont szerinti támogatási cél megvalósításához a Kvtv. 1. melléklet XV. Pénzügyminisztérium fejezet, 26. Központi kezelésű előirányzatok cím, 2. Központi tartalékok alcím, 1. Rendkívüli kormányzati intézkedések jogcímcsoport terhére 150 000 000 forint egyszeri átcsoportosítását rendeli el a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 28. Balatonszepezd Község Önkormányzata feladatainak támogatása cím javára, az 1. melléklet szerint;  
*Felelős:* pénzügyminiszter  
belügyminiszter  
*Határidő:* 2019. április 1.
5. egyetért azzal, hogy a belügyminiszter a 4. pont szerinti költségvetési támogatás terhére az Önkormányzat részére – külön pályázat és kérelem benyújtása nélkül, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § hatálya alá tartozó – vissza nem térítendő egyedi költségvetési támogatást nyújtson, a támogatás felhasználásának és elszámolásának részletes feltételeit meghatározó támogatói okirat alapján;
6. egyetért azzal, hogy a belügyminiszter az 5. pont szerinti egyedi költségvetési támogatást a támogatói okirat kiadását követően támogatási előlegként folyósítsa az érintett önkormányzat számára;
7. felhívja a honvédelmi minisztert és az emberi erőforrások miniszterét, hogy az Ingatlan interaktív hadtörténeti emlékközponttá alakításáról, valamint annak költségigényéről készítsen előterjesztést a Kormány részére.  
*Felelős:* honvédelmi miniszter  
emberi erőforrások minisztere  
*Határidő:* 2019. április 30.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

1. melléklet az 1156/2019. (III. 25.) Korm. határozathoz

IX. Helyi Önkormányzatok Támogatásai  
XV. Pénzügyminisztérium

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA  
Költségvetési év: 2019.

Államháztartási egységi azonosító	Fejlesztés szám	Cím szám	Alicim szám	Jog-cím csoport szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejlesztés név	Cím név	Alicim név	Jog-cím csoport név	Jog-cím név	Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme				Módosítás (+/-)	A módosítás következtére áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma		
379184	IX.	28				K3	Helyi önkormányzatok támogatása	Balatonszepezd Községi Önkormányzata feladatainak támogatása								150 000 000					
	XV.	26					Pénzügyminisztérium	Központi kezeltetésű előirányzatok													
297102			2		1			Központi látszólatok													
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																					
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																					

Államháztartási egységi azonosító	Fejlesztés szám	Cím szám	Alicim szám	Jog-cím csoport szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejlesztés név	Cím név	Alicim név	Jog-cím csoport név	Jog-cím név	Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme				Módosítás (+/-)	A módosítás következtére áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma		
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																					

Államháztartási egységi azonosító	Fejlesztés szám	Cím szám	Alicim szám	Jog-cím csoport szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejlesztés név	Cím név	Alicim név	Jog-cím csoport név	Jog-cím név	Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme				Módosítás (+/-)	A módosítás következtére áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma										
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																													
Az adatlap 1. eredeti példányban töltendő ki																													
Magyar Államkincstár 1 példány																													
Összesen													I.n.év	II.n.év	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000	150 000 000

\* Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

**A Kormány 1157/2019. (III. 25.) Korm. határozata  
a Magyarország Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya között a katonai repülés és légvédelmi  
tevékenységek területén folytatott együttműködésről szóló Megállapodás szövegének végleges  
megállapítására adott felhatalmazásról**

A Kormány

1. egyetért a Magyarország Kormánya és a Horvát Köztársaság Kormánya között a katonai repülés és légvédelmi tevékenységek területén folytatott együttműködésről szóló Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) bemutatott szövegével;
2. felhatalmazza a honvédelmi minisztert vagy az általa kijelölt személyt a Megállapodás bemutatott szövegének – a megerősítés fenntartásával történő – végleges megállapítására;
3. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy a Megállapodás szövegének végleges megállapításához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
4. elfogadja a Megállapodás kihirdetéséről szóló törvénytervezetet, és elrendeli a Megállapodás szövegének végleges megállapítását követően annak az Országgyűléshez történő benyújtását. A törvényjavaslat előadójának a Kormány a honvédelmi minisztert jelöli ki.

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

**A Kormány 1177/2019. (IV. 2.) Korm. határozata  
az Afrika stratégiáról**

A Kormány

1. szubszaharai térséggel kapcsolatos külgazdasági és külpolitikájának alapvetése, hogy az onnan érkező migrációt az egyes országok gazdaságának fejlesztésével, munkahelyek teremtésével, a megélhetés helyben történő biztosításával lehet hatékonyan kezelni; ezért egyetért azzal, hogy új alapokra szükséges helyezni Magyarország külpolitikai és külgazdasági jelenlétét az afrikai kontinensen, különös tekintettel a szubszaharai régióra;
2. az 1. pontban foglalt céloknak megfelelően felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az érintett társítarcák bevonásával tekintse át Magyarország és a régió országai közötti – különösen szerződéses – kapcsolatokat, azok dinamizálása és bővítése érdekében;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* 2019. június 30.
3. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy a pénzügyminiszter bevonásával folytasson le vizsgálatot a szubszaharai régióba exportáló vagy beruházó, illetve ezt megcélzó hazai vállalkozások – különösen a Kiemelt Exportőr Partnerség Program résztvevői – körében arról, hogy milyen adminisztratív és technikai akadályokkal szembesülnek az export vagy beruházási tevékenységük során;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
pénzügyminiszter  
*Határidő:* 2019. június 30.
4. a 3. pontban foglalt vizsgálat eredményei alapján felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az így azonosított akadályok lebontásáról az érintett kormányzatokkal egyeztetést folytasson le;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
pénzügyminiszter  
*Határidő:* 2019. szeptember 30.
5. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy évente dolgozzon ki és terjesszen elő koncepciót a Kormány számára Magyarország szubszaharai Afrikában megvalósítandó nemzetközi fejlesztési – így különösen a vízgazdálkodás, az infrastruktúra-fejlesztés, a biztonság, a kiberbiztonság, a mezőgazdaság, az egészségügy és az orvostechológia ágazataiban megvalósítandó – projektjeire;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* 2020-tól minden év március 31.

6. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy vizsgálja meg a szubszaharai reláció vonatkozásában kötött segélyhitelprogramok indításának a lehetőségét – az előkészítés alatt álló kötött segélyhitel-koncepcióval összhangban –, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, valamint a várható költségek forrásigényének bemutatásával, különös tekintettel a Magyar Export-Import Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Eximbank) gazdálkodására vonatkozó hatásokra;
- Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* 2019. május 31.
7. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy vizsgálja meg a magyar vállalkozások szubszaharai befektetését támogató program elindításának szükségességét és annak forrásigényét, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;
- Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* 2019. június 30., majd ezt követően évente
8. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel és az emberi erőforrások miniszterével együttműködésben mérje fel azokat a szakképzési, felnőttképzési és felsőoktatási kapacitásokat, melyek vállalati együttműködésben a szubszaharai régió felé felajánlhatók, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;
- Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
innovációért és technológiáért felelős miniszter  
emberi erőforrások minisztere  
*Határidő:* 2019. szeptember 30.
9. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az emberi erőforrások miniszterével, az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel, az agrárminiszterrel, továbbá a pénzügyminiszterrel együttműködésben dolgozzon ki egy olyan programot a Stipendium Hungaricum programban részt vevő hallgatók és a hazai nagyvállalatok – különösen a Kiemelt Exportőr Partnerségi Programban részt vevő és együttműködésre nyitott vállalatok – között, mely biztosítja, hogy a Stipendium Hungaricum programban részt vevő hallgatók megismerjék a tanulmányaik szempontjából releváns hazai vállalatokat, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;
- Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
emberi erőforrások minisztere  
innovációért és technológiáért felelős miniszter  
agrárminiszter  
pénzügyminiszter  
*Határidő:* 2019. szeptember 30.
10. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az agrárminiszterrel, az emberi erőforrások miniszterével, valamint az innovációért és technológiáért felelős miniszterrel együttműködve vizsgálja meg az Afrikába irányuló exporthoz kapcsolódó forgalomba hozatali engedélyeztetési, ellenőrzési és tanúsítási eljárások jogszabályi környezetét, valamint hatósági gyakorlatot, és amennyiben szükséges, tegyen javaslatot azok egyszerűsítésére;
- Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
agrárminiszter  
emberi erőforrások minisztere  
innovációért és technológiáért felelős miniszter  
*Határidő:* 2019. június 30.
11. felhívja az agrárminisztert, hogy a külgazdasági és külügyminiszter és a pénzügyminiszter bevonásával készítsen előterjesztést a következő feladatok ellátásáról, a feladatok ütemezésének és forrásigényének bemutatásával
- termékminták kijuttatásának támogatása,
  - magyar mintafarmok kialakítása,
  - akcelerátor központ létrehozása 2 helyszínen, legalább 3-3 vállalkozás piacra jutásának elősegítése céljából;
- Felelős:* agrárminiszter  
külgazdasági és külügyminiszter  
pénzügyminiszter  
*Határidő:* 2019. június 30.
12. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az agrárminiszter, a honvédelmi miniszter, az innovációért és technológiáért felelős miniszter, valamint a pénzügyminiszter bevonásával vizsgálja meg a térségbeli szakdiplomata- és diplomatahálózat bővítésének, különösen egy elefántcsontparti külgazdasági attasé álláshely

létesítésének lehetőségét, mérje fel annak költségigényét, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
agrárminiszter  
honvédelmi miniszter  
innovációért és technológiáért felelős miniszter  
pénzügyminiszter

*Határidő:* 2019. június 30.

13. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy készítse elő egy átfogó, közös kormányközi együttműködési bizottság létrehozását célzó megállapodás aláírását a Dél-afrikai Köztársasággal;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter

*Határidő:* 2019. december 31.

14. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az emberi erőforrások minisztere, az agrárminiszter és a pénzügyminiszter bevonásával vizsgálja meg a szubszaharai Afrika-tanulmányokkal foglalkozó magyarországi kutatóműhelyek, felsőoktatási képzések helyzetét, tegyen javaslatot az ilyen képzéseket támogató intézkedések megtételére, és készítsen előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
emberi erőforrások minisztere  
agrárminiszter  
pénzügyminiszter

*Határidő:* 2019. június 30.

15. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy vizsgálja meg, hogy a szubszaharai Afrikában hazánknál intenzívebb gazdasági jelenléttel és nagyobb helyismerettel bíró országokkal (így különösen Portugália, Németország, Marokkó, Egyiptom, Izrael, Törökország, Amerikai Egyesült Államok) és a szubszaharai országokkal milyen háromoldalú együttműködés alakítható ki, továbbá mely nemzetközi szervezetekkel tud Magyarország közösen, támogatóan fellépni a szubszaharai Afrikában, és a vizsgálat eredményéről készítsen jelentést a Kormány részére;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter

*Határidő:* 2019. augusztus 31.

16. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert annak vizsgálatára, hogy a 15. pontban jelzett országokban működő multinacionális vállalatokkal milyen beszállítói együttműködés alakítható ki, amely tovább növelné a közvetett exportot Afrikába, és a vizsgálat eredményéről jelentést készítsen a Kormány részére;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter

*Határidő:* 2019. augusztus 31.

17. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert és a honvédelmi minisztert, hogy vizsgálják meg az afrikai szubszaharai béketámogató és képzési műveletekben, missziókban való magyar katonai részvétel lehetőségeit, és tegyenek javaslatot – Magyarország biztonságpolitikai és migrációval kapcsolatos álláspontjára figyelemmel – a magyar jelenlét erősítésének lehetőségeire, valamint – a vizsgálat eredményének függvényében – készítsenek előterjesztést a kapcsolódó feladatokról, ezek ütemezéséről és a jelentkező forrásigényekről;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
honvédelmi miniszter

*Határidő:* 2019. december 31.

18. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, a honvédelmi minisztert, a Miniszterelnökséget vezető minisztert és a belügyminisztert, hogy vizsgálják meg, milyen katonai, védelempolitikai, határvédelmi ismeretek átadását szolgáló képzések valósíthatóak meg Magyarországon a szubszaharai afrikai országok számára, mely relációkban lehet és indokolt a kétoldalú katonai, védelmi, határvédelmi együttműködés erősítése, valamint a tisztképzési programok indítása, továbbá készítsenek előterjesztést a kapcsolódó feladatok, ezek ütemezése és a költségek forrásigényének bemutatásával;

*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
honvédelmi miniszter  
Miniszterelnökséget vezető miniszter  
belügyminiszter

*Határidő:* 2019. augusztus 31.

19. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy a belügyminiszter bevonásával vizsgálja meg, mely relációkban indokolt a hatékony vízgazdálkodási rendszerek kialakítása kapcsán a kétoldalú együttműködés erősítése, és készítsen erre vonatkozó koncepciót;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
belügyminiszter  
*Határidő:* 2019. december 31.
20. egyetért azzal, hogy a stratégia és Magyarország afrikai tevékenységének népszerűsítése érdekében kétévente kerüljön megrendezésre a Budapest Afrika Fórum (a továbbiakban: Fórum);
21. a 20. pontban foglaltak érdekében felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy a Fórummal kapcsolatos kiadásokat a 2020. évtől a 2020. évi központi költségvetés Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezetében megtervezze;  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* a 2020. évi központi költségvetés tervezése során, illetve kétévente a központi költségvetés tervezése során
22. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az üzleti, a tudományos, a civil és a közsféra illetékes képviselőinek meghívásával alakítsa meg a magyar–szubszaharai afrikai kapcsolatokkal foglalkozó – a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény hatálya alá nem tartozó – tanácsadó csoportot.  
*Felelős:* külgazdasági és külügyminiszter  
*Határidő:* 2019. augusztus 31.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

### **A miniszterelnök 33/2019. (III. 25.) ME határozata helyettes államtitkár megbízatása megszűnésének megállapításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 236. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – megállapítom, hogy

dr. Vezekényi Csabának, a Honvédelmi Minisztérium helyettes államtitkárának e megbízatása a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 239. § (1) bekezdése alapján történt lemondására tekintettel

– 2019. március 31-ei hatállyal – megszűnik.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A miniszterelnök 38/2019. (IV. 5.) ME határozata  
helyettes államtitkár kinevezéséről**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 234. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva,  
a honvédelmi miniszter javaslatára

*Németh Gergelyt*

– 2019. április 1-jei hatállyal –

a Honvédelmi Minisztérium helyettes államtitkárává  
kinevezem.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának 4/2019. (HK 4.) HM KÁT határozata  
a 2019. április havi nyomozóügyi készenléti szolgálat ellátásáról\***

---

\* A határozatot az érintettek külön kapják meg.

---



# Miniszteri utasítások

## A honvédelmi miniszter 21/2019. (III. 20.) HM utasítása a Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

### 1. Általános rendelkezések

- 1. §**
- (1) Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetekre, valamint a Kratochvíl Károly Honvéd Középiskola és Kollégiumra (a továbbiakban: HKK) terjed ki.
  - (2) Felkérem a Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: NKE) rektorát az utasítás végrehajtásában történő közreműködésre.

### 2. A honvédelemért felelős miniszter éves értékelő és feladatszabó vezetői értekezlete

- 2. §**
- (1) A honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) éves értékelő és feladatszabó vezetői értekezlete (a továbbiakban: értékelő és feladatszabó értekezlet) a miniszternek a honvédelmi fejezetet érintő vezető, valamint irányító funkciójának legfelsőbb szintű fóruma.
  - (2) Az értékelő és feladatszabó értekezleten kerül sor a miniszter által a tárgyévvel megelőző évben meghatározott, a honvédelmi fejezet egészét érintő kiemelt fontosságú feladatok végrehajtásának értékelésére, a tárgyévi tevékenység fő célkitűzéseinek, irányainak és feladatainak meghatározására.
  - (3) Az értékelő és feladatszabó értekezlet résztvevői
    1. a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) parlamenti államtitkára,
    2. a HM honvédelmi államtitkára,
    3. a HM közigazgatási államtitkára  
(az 1–3. pontban felsoroltak a továbbiakban együtt: a HM államtitkárai),
    4. a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) parancsnoka (HVKF) (a továbbiakban: MH PK),
    5. a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatója és helyettesei,
    6. a HM védelempolitikáért felelős helyettes államtitkára,
    7. a HM humánpolitikáért felelős helyettes államtitkára,
    8. a HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkára,
    9. a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára  
(a 6–9. pontban felsoroltak a továbbiakban együtt: a HM helyettes államtitkárai),
    10. a HM kabinetfőnöke,
    11. a HM katonai főreferense,
    12. a HM szervei és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vezetői,
    13. az MH PK helyettese (a továbbiakban: MH PKH), az MH Parancsnokságának (a továbbiakban: MHP) törzsfőnöke (a továbbiakban: MHP TÖF), az MHP TÖF helyettesei, haderőnemi szemléelői, csoportfőnökei, az MH vezénylő zászlósa és az MH Katonai Bizottság elnöke,
    14. a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt.Vhr.) 4. § (4) bekezdése alapján a minisztérium és a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek támogatását végző szervezet parancsnoka,
    15. a Hvt.Vhr. 5. § (4) bekezdése alapján a központi egészségügyi ellátásért felelős szervezet parancsnoka,
    16. az NKE Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar dékánja,
    17. a HKK igazgatója és
    18. a miniszter által külön meghívottak.
  - (4) Az értékelő és feladatszabó értekezlet a miniszter vezetésével évente, az év első negyedévében kerül megtartásra.
  - (5) Az értékelő és feladatszabó értekezlet előkészítését a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF) a (3) bekezdés 14. pontjában szereplő, támogatást végző szervezettel együttműködésben végzi.

### 3. A miniszteri értekezlet

- 3. §**
- (1) A miniszteri értekezlet a HM legfőbb döntés-előkészítő szerve, amely a miniszter vezetésével áttekinti a HM operatív feladatainak ellátását.
  - (2) A miniszteri értekezlet résztvevői szakterületüknek, felelősségi körüknek megfelelően javaslatot tesznek
    - a) intézkedések megtételére,
    - b) intézkedések elfogadására,
    - c) egyeztetések megindítására.
  - (3) A miniszter a miniszteri értekezlet résztvevőinek tájékoztatása, javaslata alapján döntéseket hoz, iránymutatásokat ad, valamint vizsgálja az intézkedések megvalósulását.
  - (4) A miniszteri értekezlet résztvevői
    - a) a HM államtitkárai,
    - b) az MH PK,
    - c) a KNBSZ főigazgatója,
    - d) a HM helyettes államtitkárai,
    - e) a HM kabinetfőnöke,
    - f) a HM Miniszteri Titkárság titkárságvezetője (a továbbiakban: HM miniszteri titkárságvezető),
    - g) a HM sajtófőnöke,
    - h) a HM katonai főreferense,
    - i) a nemzeti védelmi ipari és védelmi célú fejlesztésekért, valamint a haderómodernizáció koordinálásáért felelős kormánybiztos, nemzeti fegyverzeti igazgató,
    - j) a Köztársasági Elnöki Hivatal Honvédelmi Főosztály főosztályvezetője,
    - k) a HM Miniszterelnökségre vezényelt összekötő főtisztje,
    - l) a jegyzőkönyvvezető és
    - m) az eseti meghívottak.
  - (5) A miniszteri értekezlet kéthetente, illetve igény szerint, hétfői napokon kerül levezetésre.
  - (6) A miniszteri értekezleten a HM helyettes államtitkárai a HM közigazgatási államtitkárának előzetes hozzájárulásával helyettesíthetők.
- 4. §**
- (1) A miniszteri értekezletre a miniszteri, valamint a felsőbb szintű döntések kezdeményezése céljából előterjesztéseket (a továbbiakban: értekezletanyag) kell készíteni.
  - (2) Az értekezletanyag kidolgozásáért az ügykör szerint hatáskörrel rendelkező szerv, szervezet vezetője a felelős. Az értekezletanyaghoz vezetői összefoglalót kell készíteni. Az értekezletanyagot a kapcsolódó vezetői összefoglalóval együtt az adott területért felelős vezető terjeszti elő.
  - (3) A vezetői összefoglalót tömören és egyértelműen kell megfogalmazni, annak tartalmaznia kell a megalapozott állásfoglaláshoz szükséges valamennyi információt és döntési javaslatot, továbbá a Kormány politikájához való kapcsolódási pontokat. A vezetői összefoglaló terjedelme nem haladhatja meg a 2 gépelt oldalt.
  - (4) A döntésre vonatkozó javaslat a fő kérdésekre terjed ki, utal a végrehajtás módjára, megjelöli annak határidejét és felelőssét, továbbá javaslatot tartalmaz a téma sajtónyilvánosságával kapcsolatban.
  - (5) Az értekezletanyagot a miniszteri értekezletre történő benyújtása előtt a szakmai szervekkel, szervezetekkel véleményeztetni kell, majd a véleményezők egyetértését, egyet nem értés esetén annak indokait a vezetői összefoglaló első lapján feltüntetve a miniszteri értekezletet megelőző héten megtartandó felsővezetői stratégiai értekezletre kell betervezni.
  - (6) Az értekezletanyag a felsővezetői stratégiai értekezleten hozott döntés alapján kerülhet a miniszteri értekezlet napirendjére.
  - (7) Értekezletanyag soron kívül kizárólag a HM közigazgatási államtitkárának döntése alapján nyújtható be.
- 5. §**
- (1) A miniszteri értekezlet előkészítéséért a HM kabinetfőnöke a felelős.
  - (2) A HM kabinetfőnöke a miniszteri értekezleten meghatározott feladatokról, iránymutatásokról, döntésekről emlékeztetőt készít, amelyet az értekezlet résztvevőinek megküld. A résztvevők az emlékeztetőt az alárendeltségükbe tartozó, a feladatok végrehajtására kötelezett szervek, szervezetek vezetőinek – a rájuk vonatkozó mértékben – kivonatosan megküldik.

### 4. A miniszter koordinációs értekezlete

- 6. §**
- (1) A miniszter koordinációs értekezlete (a továbbiakban: HM koordinációs értekezlet) a miniszter vezetésével áttekinti a miniszter azonnali döntését igénylő kérdéseket.

- (2) A miniszter a résztvevők tájékoztatása, javaslata alapján döntéseket hoz, iránymutatásokat ad.
- (3) A HM koordinációs értekezlet résztvevői
  - a) a HM államtitkárai,
  - b) a HM helyettes államtitkárai,
  - c) a HM kabinetfőnöke,
  - d) a HM miniszteri titkárságvezetője,
  - e) a HM katonai főreferense,
  - f) a HM sajtófőnöke és
  - g) a jegyzőkönyvvezető.
- (4) A HM koordinációs értekezlet azokon a hétfői napokon kerül levezetésre, amelyeken miniszteri értekezlet megtartására nem kerül sor. A HM koordinációs értekezlet előkészítéséért a HM miniszteri titkárságvezetője a felelős.
- (5) A HM miniszteri titkárságvezetője a HM koordinációs értekezleten meghatározott feladatokról, iránymutatásokról, döntésekről emlékeztetőt készít, amelyet az értekezlet résztvevőinek megküld. A résztvevők az emlékeztetőt az alárendeltségükbe tartozó, a feladatok végrehajtására kötelezett szervek, szervezetek vezetőinek – a rájuk vonatkozó mértékben – kivonatosan megküldik.

### *5. Felsővezetői stratégiai értekezlet*

- 7. §**
- (1) A felsővezetői stratégiai értekezlet a HM közigazgatási államtitkárának vezetésével áttekinti és döntésre előkészíti azokat a kérdéseket, melyek a következő heti miniszteri értekezletre, illetve HM koordinációs értekezletre kerülnek.
  - (2) A felsővezetői stratégiai értekezlet résztvevői
    - a) a HM honvédelmi államtitkára,
    - b) az MH PK, akadályoztatása esetén az MH PKH,
    - c) a KNBSZ főigazgatója,
    - d) a nemzeti védelmi ipari és védelmi célú fejlesztésekért, valamint a haderőmodernizáció koordinálásáért felelős kormánybiztos, nemzeti fegyverzeti igazgató,
    - e) a HM miniszteri titkárságvezetője.
  - (3) A felsővezetői stratégiai értekezlet heti rendszerességgel, péntekenként kerül levezetésre, amelynek előkészítéséért a HM KÁT Titkárság titkárságvezetője a felelős.
  - (4) A felsővezetői stratégiai értekezleten tárgyalásra kerülő, a következő heti miniszteri értekezlet értekezletanyagát a kidolgozó szerv, szervezet az illetékes vezető jóváhagyásával a felsővezetői stratégiai értekezlet időpontja előtt legalább 5 munkanappal a HM KÁT Titkárság titkárságvezetőjének megküldi, aki azt a felsővezetői stratégiai értekezlet időpontja előtt legalább 3 munkanappal a résztvevők rendelkezésére bocsátja.

### *6. A HM honvédelmi államtitkárának koordinációs értekezlete*

- 8. §**
- (1) A HM honvédelmi államtitkárának koordinációs értekezlete (a továbbiakban: HOÁT koordinációs értekezlet) a HM honvédelmi államtitkárának vezetésével áttekinti a saját, valamint a helyettes államtitkárai feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok ellátását és tárgyalja a miniszteri értekezlet értekezletanyagát.
  - (2) A HM honvédelmi államtitkára a résztvevők tájékoztatása, javaslata alapján döntéseket hoz, iránymutatásokat ad.
  - (3) A HOÁT koordinációs értekezlet résztvevői
    - a) a HM védelempolitikáért felelős helyettes államtitkára,
    - b) a HM humánpolitikáért felelős helyettes államtitkára,
    - c) az MHP TÖF vagy az általa kijelölt személy,
    - d) a 2. § (3) bekezdés 14. pontjában szereplő, támogatást végző szervezet parancsnoka,
    - e) a HM katonai főreferense,
    - f) a HM TKF főosztályvezetője,
    - g) a HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály főosztályvezetője,
    - h) a HM Védelmi Igazgatási Főosztály főosztályvezetője és
    - i) a HM Honvédelmi Államtitkári Titkárság (a továbbiakban: HM HOÁT Titkárság) titkárságvezetője.
  - (4) A HOÁT koordinációs értekezlet heti rendszerességgel, csütörtöki napokon kerül levezetésre, amelynek előkészítéséért a HM HOÁT Titkárság titkárságvezetője a felelős.
  - (5) A HOÁT koordinációs értekezleten meghatározott feladatokról, iránymutatásokról, döntésekről a HM HOÁT Titkárság titkárságvezetője emlékeztetőt készít, amelyet a résztvevőkön felül a HM közigazgatási államtitkárának, a HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárának és a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának is megküld.

### 7. A HM közigazgatási államtitkárának koordinációs értekezlete

- 9. §**
- (1) A HM közigazgatási államtitkárának koordinációs értekezlete (a továbbiakban: HM KÁT koordinációs értekezlet) a HM szervezett működését biztosító, operatív irányító, koordináló rendezvény, amelynek célja az aktuális feladatok végrehajtására vonatkozó követelmények meghatározása, az együttműködés megszervezése, a kiemelten fontos kérdések megbeszélése és a résztvevők időszerű, a kormányzati Közigazgatási Államtitkári Értekezleten elhangzott, a tárcát érintő kérdésekről való tájékoztatása.
  - (2) A HM KÁT koordinációs értekezlet vezetője a HM közigazgatási államtitkára.
  - (3) A HM KÁT koordinációs értekezlet résztvevői
    1. a HM honvédelmi államtitkára,
    2. a HM helyettes államtitkárai,
    3. az MHP TÖF,
    4. a HM miniszteri titkárságvezetője,
    5. a HM kabinetfőnöke,
    6. a HM sajtófőnöke,
    7. a HM katonai főreferense,
    8. a HM államtitkári titkárságok titkárságvezetői,
    9. a HM helyettes államtitkári titkárságok titkárságvezetői,
    10. az MHP Tervezési és Vezetési Főnökség főnöke,
    11. a KNBSZ területi igazgatója,
    12. a jegyzőkönyvvezető és
    13. az eseti meghívottak.
  - (4) A HM KÁT koordinációs értekezlet heti rendszerességgel, csütörtöki napokon kerül levezetésre, amelynek előkészítéséért a HM KÁT Titkárság titkárságvezetője a felelős.
  - (5) A HM KÁT koordinációs értekezlet előkészítését a HM KÁT Titkárság végzi.
  - (6) A HM KÁT koordinációs értekezleten elhangzottakról hangfelvétel készül, amelyet a HM KÁT Titkárság a rögzítéstől számított egy évig tárol. A HM KÁT koordinációs értekezleten meghatározott feladatokról, követelményekről, döntésekről a HM KÁT Titkárság emlékeztetőt készít, melyet megküld az értekezleten résztvevők részére.

### 8. Záró rendelkezések

- 10. §**
- (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
  - (2) Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjéről szóló 92/2010. (X. 22.) HM utasítás.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 22/2019. (III. 20.) HM utasítása  
a repülőgépjármű-üzemanyagot beszerző, tároló, felhasználó és elszámoló honvédelmi szervezetek  
jövedéki adóráktári tevékenységével kapcsolatos feladatairól, valamint a hajtóanyagok jövedéki adó  
elszámolásával összefüggő egyéb feladatokról\***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

*1. Általános rendelkezések*

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára, valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.
- 2. §** Az utasítás alkalmazásában:
- a) *adóelfüggesztési eljárás*: olyan, a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 3. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott adófizetési kötelezettséget felfüggesztő adóeljárás, mely biztosítja az m) pont szerinti repülőgépjármű-üzemanyag jövedéki adó megfizetése nélküli beszerzését, szállítását, tárolását, felhasználását és értékesítését;
  - b) *adóráktár*: a Jöt. 3. § 4. pontjában meghatározott feltételek szerint üzemeltetett telephely;
  - c) *adóráktár engedélyese*: a Jöt. 3. § 5. pontjában meghatározott engedéllyel rendelkező személy;
  - d) *bevizsgálási kérelem formanyomtatvány*: a katonai szervezetektől az MH Anyagellátó Raktár bázis (a továbbiakban: MH ARB) Üzemanyag Bevizsgáló Alosztály részére megküldött repülőgépjármű-üzemanyag minták kísérő okmánya, mely tartalmazza a vizsgálat végrehajtásához szükséges alap információkat és a kért vizsgálat meghatározását;
  - e) *e-TKO*: a Jöt. 3. § (1) bekezdés 17. pontjában meghatározott elektronikus okmány;
  - f) *elismert mennyiségű hiány*: a Jöt. 3. § (1) bekezdés 45. pont b) alpontja szerinti hiány;
  - g) *felelős üzemvezető*: a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1. § 3. pontja szerinti személy;
  - h) *hajtóanyag*: a vám- és a statisztikai nomenklatúráról, valamint a Közös Vámtarifáról szóló, 1987. július 23-i 2658/87/EGK tanácsi rendelet 1. számú mellékletében meghatározott 2710 12 31 – 2710 12 49 Kombinált Nomenklatúra-kód (a továbbiakban: KN-kód) szerinti motorbenzinek, a 2710 19 43 – 2710 19 48 és a 2710 20 11 – 2710 20 19 KN-kód szerinti gázolajok, továbbá a 3826 00 10 és 3826 00 90 KN-kód szerinti biodízel és a 2207 20 00 KN-kód szerinti bioetanol termékek;
  - i) *jövedéki ügy*: a Jöt. 3. § (1) bekezdés 30. pontja szerinti tevékenységek;
  - j) *jövedéki ügyintéző*: olyan személy, aki a Vhr. 2. § (2) bekezdés l) pontja alapján rendelkezik a Vhr. 6. §-ában meghatározott képesítéssel;
  - k) *Kompakt ZOLL készletnyilvántartó és bizonylat kiállító szoftverrendszer*: olyan szoftverrendszer, amely lehetővé teszi a Jöt. 20. § (1) bekezdés a) pontja szerinti elektronikus nyilvántartás vezetését, és alkalmas jövedéki okmányok, illetve adatszolgáltatásra szolgáló nyomtatványok kiállítására, továbbá csatlakozik az állami adó- és vámhatóság (a továbbiakban: NAV) által működtetett számítógépes rendszerhez;
  - l) *nyilvántartásba vett felhasználó*: olyan a NAV által nyilvántartásba vett személy, amely a Jöt. 3. § (2) bekezdés 6. és 27. pontjában meghatározott egyéb ellenőrzött ásványolajok és megfigyelt termékek beszerzését és felhasználását végzi;
  - m) *repülőgépjármű-üzemanyag*: a Jöt. 3. § (1) bekezdés 33. pontja szerint 2710 12 31 KN-kódszámmal jelzett repülőbenzin és a 2710 19 21 KN-kódszámmal jelzett üzemanyag petróleum és
  - n) *üzemzúnet*: olyan, a Jöt. 3. § (1) bekezdés 50. pontjában meghatározott meghibásodás, üzemzavar, amely gátolja a különböző típusú számítógépes rendszerek használatát az ügyfél és a hatósági oldalról egyaránt.
- 3. §** Az utasításban nem szabályozott kérdésekben a Jöt., a Vhr., az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény és az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény rendelkezései az irányadóak.

\* A 22/2019. (III. 20.) HM utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2019. évi 17. száma tartalmazza.

- 4. §** (1) Az MH ARB – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – csak az adófelfüggesztési eljárás alá tartozó, jövedéki adóval nem terhelt, adózatlan üzemanyag petróleumot szerezhet be.
- (2) Indokolt esetben, jövedéki adóval terhelt üzemanyag petróleum a HM Védelemgazdasági Helyettes Államtitkár előzetes engedélye alapján beszerezhető.

## *2. Az adóraktár működésének általános szabályai*

- 5. §** A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) központosított ellátás keretében
- a NAV által kiadott engedély alapján – mint adóraktári engedélyes – repülőgép-üzemanyag jövedéki adóraktárat (a továbbiakban: adóraktár) üzemeltet,
  - ellátja az adóraktárral kapcsolatos valamennyi feladatot, és
  - az MH képviselőjében eljár valamennyi az MH-t érintő jövedéki ügyben.
- 6. §** (1) Az adóraktár telephelyei (a továbbiakban: telephely) az MH katonai szervezeteinek repülőgép-üzemanyag adófelfüggesztési eljárás keretében történő beszerzésére, tárolására, a Jöt. 112. § (1) bekezdés a) és d) pontja szerinti felhasználására és értékesítésére létesített, fizikailag – így különösen fallal, kerítéssel és mérési ponttal – elkülönített, egy technológiai egységet képező repülőgép-üzemanyag raktárai, melyek a következők:
- az MH ARB Bázisparancsnokság Üzemanyag raktár
  - az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis,
  - az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis és
  - az MH Pápa Bázisrepülőtérr.
- (2) A Jöt. 112. § (2) bekezdése alapján a telephelyek részét képezik a külső töltőpontok, így különösen a gyakorlatok és kiképzések alkalmával telepített repülőgép-üzemanyag töltőpontok és a kiszolgálást végző üzemanyag-technikai eszközök.
- 7. §** (1) A HM VGH az 5. § b) és c) pontjában foglaltak mellett az adóraktár működéséhez kapcsolódóan végzi
- az adóraktár működéséhez szükséges engedélyezési eljárás lefolytatását és – az érintett telephely adatszolgáltatása alapján – a NAV értesítését a kiadott engedély feltételeiben bekövetkezett változásokról,
  - a telephelyek Jöt. és a Vhr. szerinti szakmai irányítását,
  - a Jöt. és a Vhr. szerinti időszakos és soron kívüli adatszolgáltatások teljesítését a NAV részére,
  - a Kompakt ZOLL készletnyilvántartó és bizonylat kiállító szoftverrendszer üzemeltetését és
  - a telephelyek váratlan cél- és bejelentett éves elöljárói ellenőrzését.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti feladatok végrehajtásához a HM VGH vám, jövedéki és határforgalmi feladatok központosított ellátására létrehozott szervezeti egysége állományának – a határforgalmi feladatokat ellátók kivételével – vám-, jövedéki és termékdíj ügyintézői képesítéssel kell rendelkeznie.
- 8. §** A HM VGH a Jöt. és a Vhr. rendelkezéseinek, valamint a hivatali felettes által meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a telephelyektől vagy az azokat üzemeltető katonai szervezettől soron kívüli adatszolgáltatást kérhet.
- 9. §** A telephely feladata
7. § (1) bekezdés a) és c) pontja szerinti értesítéshez és a Jöt. 24. § (1) bekezdésében meghatározott adatszolgáltatáshoz szükséges jelentés összeállítása és megküldése a HM VGH részére,
  - a Jöt.-ben és a Vhr.-ben meghatározott adóraktári nyilvántartás vezetése és a jövedéki adófelfüggesztési eljárások érvényesítéséhez szükséges okmányok kiállítása a Kompakt ZOLL készletnyilvántartó és bizonylat kiállító szoftverrendszer segítségével,
  - a repülőgép-üzemanyag negyedéves készletfelvételének végrehajtása,
  - a telephelyen tárolt jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyagokból vett és más szervezetek részére átadott, a telephelyet elhagyó mintákra vonatkozó nyilvántartás vezetése és
  - a jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyag megsemmisítésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- 10. §** A 9. § szerinti feladatok végrehajtásához a telephelyet üzemeltető katonai szervezet parancsnoka gondoskodik arról, hogy
- az üzemanyag szolgálat érintett állománya ismerje a Jöt., valamint a Vhr. telephely működésére vonatkozó rendelkezéseit,
  - állományából legalább két fő rendelkezzen jövedéki ügyintézői szakképesítéssel és közülük legalább egy fő a szolgálatteljesítési időben, illetve szükség szerint biztosítsa a – 11. § szerinti – jövedéki ügyintézői feladatok ellátását,

- c) a jövedéki ügyintézői állományból a telephelyen kijelölésre kerüljön egy felelős üzemvezető, és
- d) a jövedéki ügyintézők feladatai, valamint az azokhoz kapcsolódó jog- és felelősségi kör a munkaköri leírásokba rögzítésre kerüljön.

*3. Az adóraktárnak és telephelyeinek a repülőgép-üzemanyag szállításával és kezelésével összefüggő, a Jöt. rendelkezéseit érintő feladatai*

**11. §**

A telephely jövedéki ügyintézője

- a) a telephely részére kiadott jövedéki adóraktári engedély tartalmában tervezett vagy bekövetkezett változásról haladéktalanul, de legkésőbb a változás megtörténtét követő munkanapon – elektronikus úton – jelentést készít elő, és azt a katonai szervezet parancsnokának aláírást követően, a szolgálati előjáró egyidejű tájékoztatása mellett megküldi a HM VGH főigazgatója részére,
- b) a repülőgép-üzemanyag szállítmányokat a – HM VGH által üzemeltetett – Kompakt ZOLL készletnyilvántartó és bizonylat kiállító szoftverrendszer, Jövedéki Árumozgás és Ellenőrző alrendszerében indítja útba, amelyet a fogadó telephely jövedéki ügyintézője a NAV által működtetett Külső Kommunikációs Központon keresztül érkezteti,
- c) végzi a repülőgép-üzemanyag szállítmány e-AAD/e-TKO megnevezésű elektronikus adminisztratív kísérő okmányának indítását és fogadását a Jöt. 54–55. §-a, üzemszünet esetén a Jöt. 58. §-a szerinti módon, valamint kezeli a Kompakt ZOLL készletnyilvántartó és bizonylat kiállító szoftverrendszert,
- d) az 1. melléklet szerinti jogcímkódok használatával folyamatosan vezeti a Vhr. 1. melléklete szerinti elektronikus készletnyilvántartást,
- e) havonta, a tárgyhónapot követő hónap 2. napjáig összeállítja, és a HM VGH részére elektronikus úton megküldi a tárgyhónapot érintő repülőgép-üzemanyag készletváltozásáról szóló, 2. melléklet szerinti jelentést,
- f) a repülőgép-üzemanyagok Jöt. 17. § d) pontja szerinti – a NAV jelenlétében és ellenőrzése mellett történő – negyedéves készletfelvételének tervezett idejéről, az azt megelőző 10. napig tájékoztatást küld a HM VGH részére,
- g) a NAV képviselőjének jelenlétében végrehajtja a negyedéves készletfelvételt, illetve közreműködik abban, melynek során elkészíti a készletbevallást, és előkészíti az ellenőrzéssel vizsgált időszakhoz kapcsolódó bizonylatokat,
- h) amennyiben a NAV képviselője az f) pont szerint bejelentett negyedéves készletfelvétel napján a telephelyen nem jelenik meg, a Jöt. szerinti készletfelvételt elhalasztja, és arról elektronikus úton tájékoztatja a HM VGH-t,
- i) végzi az adófizetési kötelezettség alóli mentesüléssel történő repülőgép-üzemanyag megsemmisítéssel kapcsolatos feladatokat,
- j) a repülőgép-üzemanyag készletben eltulajdonításból bekövetkező hiány vagy el nem számolható veszteség esetén arról, elektronikus úton, a szolgálati előjáró egyidejű tájékoztatása mellett, soron kívüli jelentést küld a HM VGH részére, és
- k) a katonai repülőterek folyamatos és zavartalan működése érdekében – a téli időjárási körülményekre való felkészülés során – alkalmazott jégolvasztó berendezések, valamint motoros melegítő berendezések tervezett használatát megelőző 10. napjáig írásos bejelentést küld a HM VGH főigazgatója részére.

**12. §**

A 11. § d) pontja szerinti készletnyilvántartás naprakészségének biztosítása érdekében valamennyi, a repülőgép-üzemanyag készletváltozását előidéző tevékenységet a változást követően azonnal, de legkésőbb a tárgynapot követő munkanapon – függetlenül attól, hogy a repülőgép-üzemanyag betárolása, felhasználása vagy kitérőzése a heti pihenő, munkaszüneti vagy a szolgálat alól mentesített napokon történik – a nyilvántartásban rögzíteni kell.

**13. §**

(1) A HM VGH a 11. §

- a) a) pontja szerinti jelentés elfogadását követően, a Jöt. 16. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint, és határidőre adatszolgáltatást küld a NAV részére,
- b) f) pontja szerinti tájékoztatások alapján értesíti a NAV-ot a telephelyek tervezett negyedéves készletfelvételének időpontjáról,
- c) e) pontja alapján megküldött készletjelentésekre alapozottan összeállítja – a Vhr. 21. § (7) bekezdése szerinti adattartalommal – az adóraktári adatszolgáltatásokat, amelyeket az ügyfélkapun keresztül, elektronikus formában havonta, a tárgyhónapot követő hónap 5-ig a NAV területileg illetékes szervei részére megküldi,
- d) i) pontja szerinti repülőgép-üzemanyag megsemmisítés idejéről tájékoztatja a NAV-ot,
- e) j) pontja szerinti jelentés alapján, soron kívül tájékoztatja a NAV-ot, és
- f) k) pontja szerinti bejelentés alapján tájékoztatja a NAV-ot.

*4. A jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyag megsemmisítésével kapcsolatos, a Jöt. rendelkezéseit érintő feladatok*

- 14. §** (1) A 11. § i) pontja szerinti, a repülési célra alkalmatlanná vált repülőgép-üzemanyag adófizetési kötelezettség nélküli megsemmisítését
- a kijelölt veszélyes hulladék megsemmisítőben vagy
  - annak a repülőtér jégtelenítése céljából történő felhasználásával a NAV képviselőjének jelenlétében vagy a (2) bekezdés szerinti közreműködésével lehet végrehajtani.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a jégolvasztó berendezés hajtóanyag tartályának repülési célra alkalmatlan repülőgép-üzemanyaggal történő feltöltését és utántöltését a NAV képviselőjének jelenlétében kell végrehajtani. A NAV képviselője jelenlétében felöltött és az általa hatósági zárral ellátott, valamint az utántöltést megelőzően a NAV képviselője által felnyitott hajtóanyag tartályban mért mennyiségi különbség minősül jövedéki adófizetési kötelezettség nélküli megsemmisítésnek.
- 15. §** A repülési célra alkalmatlanná vált repülőgép-üzemanyag
- megsemmisítésének vagy jégtelenítésére történő felhasználásának tervezett idejéről, azt megelőzően legalább 10 nappal értesíteni kell a HM VGH-t, és
  - megsemmisítését vagy jégtelenítésére történő felhasználását – a Vhr. 52. §-a szerint – a NAV képviselője által összeállított jegyzőkönyv alapján a telephely készletnyilvántartását csökkenteni kell.

*5. A jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyag mintavételével kapcsolatos, Jöt. szerinti különös szabályok*

- 16. §** (1) A jövedéki ügyintéző a telephelyen tárolt jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyagokból vett és más szervezetek részére átadott, a telephelyet elhagyó mintákra vonatkozóan mintavételi nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak biztosítania kell a mintavételek tetszőleges időszakú tételes vagy összesített ellenőrizhetőségét, és tartalmaznia kell legalább
- a sorszámot,
  - a repülőgép-üzemanyag típusát,
  - a mintavétel helyét, mintavételi pont megnevezését,
  - a mintavétel idejét,
  - a minta mennyiségét literben és az adózás alapjául szolgáló mértékegységben,
  - a bevizsgálási kérelem nyilvántartási számát és
  - a mintaátadás időpontját.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartást az év végén le kell zárni, és a következő évre újat kell felfektetni. A lezárt nyilvántartásokat 8 évig meg kell őrizni, és a NAV által végzett jövedéki ellenőrzések alkalmával kérés esetén, az eljáró pénzügyőrök rendelkezésére kell bocsájtani.
- 17. §** A minták átadás-átvételét a katonai szervezetek a bevizsgálási kérelem formanyomtatványon igazolják. A bevizsgálási kérelem adattartalmát a Htp-21/532 nyilvántartási számú, az üzemanyagok minőségbiztosítása című főnökségi kiadvány tartalmazza. A főnökségi kiadványban meghatározottak mellett a bevizsgálási kérelem tartalmazza a minta
- mennyiségét és
  - átadás-átvételének igazolását is.
- 18. §** A mintavételi eljárás során vett, az adómentes készletből kivezetett, vagy esetlegesen visszavezetett minták mennyiségét a HM VGH részére – a 11. § e) pontja szerint – küldött havi készletjelentésben fel kell tüntetni. A havi készletjelentésekkel egyidejűleg a katonai szervezetek a 16. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartás tárgyidőszakra vonatkozó kivonatát is megküldik a HM VGH részére.
- 19. §** A telephelyen vett, de más szervezet részére át nem adott repülőgép-üzemanyag minták mennyiségét a jövedéki nyilvántartásból nem lehet kivezetni, azok továbbra is a katonai szervezet jövedéki adómentes készletének részét képezik.



*6. A jövedéki adómentes repülőgép-üzemanyag hiány vagy veszteség elszámolásával kapcsolatos, a Jöt. rendelkezéseit érintő feladatok*

- 20. §** (1) A telephelyek tárolási veszteségeinek elszámolása a 11. § g) pontja szerinti negyedéves készletfelvétel keretében történhet meg, ha a készletfelvétel során megállapított tényleges készlet kevesebb, mint a nyilvántartás szerinti készlet.  
(2) A Jöt. 17. § (4) bekezdése szerint az elszámolási időszak zárókészletét módosítani kell a készletfelvétellel megállapított tényleges készlet és a nyilvántartás szerinti készlet különbözetével.
- 21. §** A veszteség elszámolás során  
a) a hitelesítéshez kapcsolódó mérési bizonytalanságból adódó veszteséget és  
b) az elismert mennyiségű – tárolási veszteséget – hiányt lehet elszámolni.
- 22. §** A mérési bizonytalanságból adódó veszteséget a mért tartály Hitelesítési bizonyítványában, plusz-mínusz értékben, százalékos mértékben rögzített korrekciós szám és a készletfelvétel során megállapított mennyiség szorzataként kell megállapítani úgy, hogy a hitelesített tárolótartály bizonytalanságát – a Vhr. 45. §-a alapján – a telephely javára kell figyelembe venni.
- 23. §** (1) A repülőgép-üzemanyag tulajdonságaiból adódó elismert mennyiségű hiány a tényleges hiánynak (a továbbiakban: készlethiány) legfeljebb a Vhr. 7. mellékletében meghatározott százaléka lehet.  
(2) Az (1) bekezdés szerint megállapított, elismert mennyiségű hiány tárolás esetén az adott készletelszámolási időszakban a nyilvántartás szerinti készlet átlagmennyiségére számolható el.  
(3) Az elszámolási időszakra vetített, nyilvántartás szerinti készlet átlagot jövedéki termékenként kell megállapítani úgy, hogy a készletelszámolási időszakban – a készletmozgási jogcímek alapján – meg kell állapítani a napi zárókészleteket, majd ezek összegét el kell osztani az elszámolási időszak napjainak számával.
- 24. §** (1) Az adóraktárnak a Jöt. 7. § (1) bekezdés j) pontja szerinti adófizetési kötelezettsége csak a 21. § szerinti elszámolható mennyiségekkel csökkentett készlethiány tekintetében keletkezik.  
(2) Az adóköteles hiányt úgy kell megállapítani, hogy a készletfelvétel alkalmával készlethiányként jelentkező mennyiségből le kell vonni a 21. § szerint képzett mennyiségeket.  
(3) Az adóköteles hiányt terhelő jövedéki adót – a Jöt. 3. § (1) bekezdés 44. pont d) alpontjára és 79. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel – a NAV állapítja meg.  
(4) A Jöt. 9. § (1) bekezdés e) pontja alapján az adóraktár engedélyese mentesül az adófizetési kötelezettség alól az adóraktárban jövedéki adófelfüggesztési eljárás keretében tárolt, teljesen megsemmisült vagy helyrehozhatatlanul károsodott jövedéki termékre.
- 25. §** (1) Az adóraktár nyilvántartása a Vhr. 1. melléklet 3.27. pontja szerint tartalmazza a Jöt. szerinti készletfelvétel alkalmával kimutatott készleteltéréseket, a többletet vagy a hiányt.  
(2) A készletfelvétel során megállapított eltérésekről a 7. § (1) bekezdés c) pontja szerinti adatszolgáltatást csak a NAV jelenléte nélkül végrehajtott készletfelvételek esetében kell küldeni a NAV részére adóköteles és nem adóköteles hiány szerinti bontásban.

*7. Adóraktári jövedéki adóbevallás és adóbefizetés*

- 26. §** Amennyiben a telephelyeknek a tárgy hónapban adófizetési kötelezettsége keletkezett, arról a 11. § e) pontja szerinti készletjelentésben tájékoztatják a HM VGH-t.
- 27. §** A HM VGH a készletjelentések alapján a telephelyek készletmozgásairól adatszolgáltatásokat állít össze, és azokat a 13. § (1) bekezdés c) pontja szerinti módon és határidőig megküldi a NAV területileg illetékes szervei részére.
- 28. §** Az adatszolgáltatások NAV által – a Jöt. 80. §-a szerint – történő visszaigazolásának beérkezését követően a HM VGH telephelyenként jövedéki adóbevallást készít, és adóbefizetést hajt végre a tárgy hónapot követő hónap 20-áig a NAV részére.
- 29. §** Az MH ARB a 28. § szerinti jövedéki adó befizetési kötelezettség összegét a HM VGH – elektronikus úton történő – értesítését követő 10 munkanapon belül visszatéríti a HM VGH részére.

### 8. Jövedéki adóbevallás és adóvisszaigénylés hajtóanyagok és adózott repülőbenzin esetében

- 30. §** (1) A jövedéki adó visszaigénylését, valamint az ahhoz kapcsolódó jövedéki adóbevallás elkészítését és elektronikus úton a NAV-hoz történő megküldését a Jöt. 13. § (3) bekezdése szerint a HM VGH végzi.
- (2) Jövedéki adó-visszaigénylés a katonai szervezetek által készített belső és a Vhr. 67. §-a, valamint a 69. § (1) bekezdése szerint kiállított bizonylatok és az MH ARB által kibocsátott számla alapján érvényesíthető.
- (3) A tárgyhónapi hajtóanyag felhasználás jövedéki adóbevallásának összeállítása érdekében az MH ARB és a katonai szervezet által a tárgyhónapot követő hónap 15-ig – a külföldi szervezetek eszközei magyarországi, valamint a Magyar Honvédség eszközei külföldön végrehajtott üzemanyag-feltöltésének és elszámolásának rendjét szabályozó HM utasítás szerinti tartalommal – megküldött jelentés alapján a HM VGH
- a tárgyhónapot követő harmadik hónap 20-áig adó-visszaigénylést nyújt be,
  - fogadja a HM VGH II. (0102) központi megnevezésű kincstári számlájára az adó-visszatérítést, és
  - a befolyt bevételek teljes összegét negyedévente, a negyedévet követő hónap 15-ig átutalással biztosítja az MH ARB részére.
- 31. §** Az MH ARB a hajtóanyag értékesítésből befolyt jövedéki adó bevételeket az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasítás rendelkezései szerint kezeli. A hajtóanyag értékesítésből befolyt jövedéki adó bevételek visszatérülésnek minősülnek.

### 9. Egyéb szabályok

- 32. §** A Jöt. 38. §-a, a Vhr. 24. §-a, valamint 27. §-a alapján a HM VGH nyilvántartásba vett felhasználói tevékenységére vonatkozó rendelkezések végrehajtása érdekében a következők szerint kell eljárni:
- (1) Az MH Logisztikai Központ évente, a tárgyévet megelőző év november 20-ig – szolgálati úton – tájékoztatja a HM VGH-t a 2207 20 00 KN-kód szerinti denaturált szesz és a 2710 12 21 KN-kód szerinti speciális lakkbenzin tárgyévra beszerezni tervezett mennyiségéről telephely szerinti bontásban, összesítve és az adó alapjául szolgáló mértékegységben, mely a denaturált szesz esetében hektoliterfok, HPA, a lakkbenzin esetében pedig MAL.
- (2) A HM VGH
- az (1) bekezdés szerinti tájékoztatás ellenőrzését követően november 30-ig – a Jöt. 121. § (2) bekezdésének megfelelően – kezdeményezi a NAV-nál a tervezett beszerzés mennyiségének nyilvántartásba vételét, és
  - a NAV által nyilvántartott nyilvántartásba vett felhasználói engedélyek egy-egy példányát másolatban megküldi a telephelyek részére.
- (3) A nyilvántartásba vett felhasználói engedélyes telephely jövedéki ügyintézője összeállítja a 3. melléklet szerinti nyilvántartásokat, azok NAV által történő hitelesítéséről gondoskodik, és a beszerzett denaturált szesz, valamint speciális lakkbenzin mennyiségét és a készletváltozásokat azokban naprakészen vezeti.

### 10. Záró rendelkezések

- 33. §** Ez az utasítás a közzétételét követő 5. napon lép hatályba.
- 34. §** Az utasítás hatálybalépését követő 30. napig az MH ARB és a HM VGH a számlázással, a jövedéki adó-visszaigénylésével és befizetésével kapcsolatos feladatokat gazdálkodási szabályzatában rögzíti.
- 35. §** Hatályát veszti
- a 2017. évi zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatás elkészítéséről szóló 6/2018. (HK 3.) HM VGHÁT szakutasítás, és
  - a 2017. évi éves költségvetési beszámoló elkészítésének rendjéről szóló 2/2018. (HK 2.) HM VGHÁT szakutasítás.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 23/2019. (III. 20.) HM utasítása  
a külföldi szervezetek eszközei magyarországi, valamint a Magyar Honvédség eszközei külföldön  
végrehajtott üzemanyag-feltöltésének és elszámolásának rendjéről\***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

*1. Általános rendelkezések*

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP), valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.
- 2. §** Az üzemanyaggal történő eszközfeltöltésekkel kapcsolatos jövedéki adó elszámolás, befizetés, visszaigénylés rendjét és feladatait a repülőgép-üzemanyagot beszerző, tároló, felhasználó és elszámoló honvédelmi szervezetek jövedéki adóraktári tevékenységével kapcsolatos feladatairól, valamint a hajtóanyagok jövedéki adó elszámolásával összefüggő egyéb feladatokról szóló HM utasítás szabályozza.
- 3. §** Az utasításban foglaltakat kell alkalmazni
- a külföldi fegyveres erők állományába tartozó, illetve azok alkalmazásában álló eszközökkel,
  - a honvédelmi szervezetek által a Stratégiai Légi Szállítási Képesség program kapcsán nyújtott egyes szolgáltatásokról és azok elszámolási, számlázási és egyéb eljárási rendjéről szóló 56/2012. (VIII. 3.) HM utasítás rendelkezései figyelembevételével mellett az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) Nehéz Légi Szállító Ezred (a továbbiakban: HAW) eszközeivel,
  - a Nyitott Égbolt Szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi V. törvény hatálya alá tartozó feladatban (a továbbiakban: Nyitott Égbolt) részt vevő erők [a továbbiakban az a)–c) alpontok szerinti szervezetek együtt: külföldi szervezet] eszközeivel,
  - az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeinek katonai szervezeteknél végrehajtott üzemanyag-feltöltésével és elszámolásával és
  - a katonai szervezetek eszközeinek Magyarország területén kívül végrehajtott üzemanyag-feltöltésével és elszámolásával kapcsolatos ügyekben.
- 4. §** Az utasítás alkalmazásában:
- eszköz*: belsőégésű motor vagy egyéb, az autóbenzin, gázolaj vagy repülőgép-üzemanyag elégetésével felszabaduló energiát hasznosító berendezés által hajtott jármű vagy gép és a repülőeszközök együttesen;
  - formanyomtatvány*: a kölcsönös logisztikai segítségnyújtás NATO szabványos eljárásairól szóló STANAG 2034 szabványosítási egyezmény (a továbbiakban: ST 2034 egyezmény) „A” mellékletében meghatározott, a külföldi erők eszközeinek feltöltése során alkalmazott NATO Logisztikai Nyomtatvány;
  - kiadási bizonylat*: az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeinek feltöltése során alkalmazott, a jövedéki adó elszámolásának alapját képező – 1. melléklet szerinti – nyomtatvány;
  - repülőeszköz*: belsőégésű motor, sugárhajtómű vagy gázturbina által hajtott légi jármű;
  - repülőgép-üzemanyag*: a jövedéki adóról 2016. évi LXVIII. törvény szerinti, a 2710 12 31 KN-kódszámmal jelzett repülőbenzin és a 2710 19 21 KN-kódszámmal jelzett üzemanyag petróleum;
  - üzemanyag*: a Magyar Honvédség üzemanyag nyilvántartásának egységesítéséről, a kilogramm alapú nyilvántartásról literesre történő áttérésről szóló 7/2008. (HK 4.) HM VTI SZÁT intézkedésben (a továbbiakban: Nomenklátúra) szereplő, vagy azokkal azonos rendeltetésű és műszaki paraméterű, az a) pont szerinti eszközök rendeltetészerű működtetéséhez szükséges hajtó-, kenő-, karbantartó- és egyéb anyag;
  - üzemanyag feltöltési okmány*: repülőeszközök feltöltése esetében a 632802 raktári számú „Üzemanyag Feltöltési és Lefejtési Kimutatás”, egyéb eszközök feltöltése esetében a 110071 raktári számú „Üzemanyag Feltöltési és Kiadási Kimutatás” (a továbbiakban: ÜFKK).

\* A 23/2019. (III. 20.) HM utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2019. évi 17. száma tartalmazza.

- 5. §** (1) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a külföldi szervezet részére nyújtott vagy az MH eszközei által külföldön átvett üzemanyagok megtérítése vagy rendezése az ST 2034 egyezmény alapján történhet
- utólagos térítéssel és
  - egyidejű csereügylettel – és amennyiben nemzetközi megállapodás másként nem rendelkezik – az ST 2034 egyezmény 15. § a) pontja szerinti számlázási határidőn belül.
- (2) A csereügylettel kapcsolatos számlakibocsátás és elszámolás szabályait a 7. alcím tartalmazza.
- 6. §** A repülőeszközök kivételével külföldi szervezet eszközei részére üzemanyagot átadni abban az esetben lehet, ha az rendelkezik a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének kormányzati feladatairól szóló 190/2000. (XI. 14.) Korm. rendelet szerinti magyarországi csapatmozgására kiadott engedéllyel.
- 7. §** A külföldi szervezet, valamint az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszköze részére repülőgépezemanyag-feltöltés csak az MHP által kiadott Repülőtér Igénybevételi Engedély birtokában biztosítható.
- 8. §** Az üzemanyagot átadó katonai szervezetnél a külföldi szervezet, valamint az egyéb jogi és természetes személyek részére átadott vagy eszközeibe feltöltött üzemanyagot saját felhasználásként elszámolni nem lehet.

*2. A külföldi szervezet eszközeinek, valamint az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeinek katonai szervezetnél végrehajtott üzemanyag-feltöltése és -elszámolása*

- 9. §** (1) Külföldi szervezet eszközeibe vagy egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeibe töltött üzemanyag-elszámolás alapját képező okmány
- külföldi szervezet esetében a – 4. § b) pontja szerinti – formanyomtatvány,
  - egyéb jogi és természetes személyek vonatkozásában a – 4. § c) pontja szerinti – kiadási bizonylat, melyet a katonai szervezet pénzügyi referatúrája szigorú számadású okmányként tart nyilván és ad ki a felhasználó részére.
- (2) A formanyomtatványt és kiadási bizonylatot a katonai szervezet a mindenkori nyomtatványigénylési rend szabályai szerint igényli meg.
- 10. §** A formanyomtatvány és a kiadási bizonylat 5 példányban kerül kiállításra, melynek
1. és 2. példánya a 14. § szerint megküldésre kerül az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) részére,
  4. példánya a kiállításra kerülő utalvány alapbizonylataként az üzemanyagot kiszolgáló katonai szervezeté és
  3. és 5. példánya a külföldi szervezet és az egyéb jogi vagy természetes személy részére kerül átadásra.
- 11. §** A külföldi szervezet vagy az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközei feltöltése során az átadó katonai szervezet üzemanyag feltöltési okmányt vezet, melyről az üzemanyag-feltöltés befejeztével az adatokat
- a külföldi szervezet esetében a formanyomtatványra vagy
  - az egyéb jogi és természetes személyek vonatkozásában kiadási bizonylatra vezet fel.
- 12. §** (1) A külföldi szervezet, valamint az egyéb jogi és természetes személyek eszközeibe töltött üzemanyagot az átadó katonai szervezet az üzemanyag feltöltési okmány alapján áttárolja az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB) részére. Az MH ARB az áttárolt üzemanyagot értékesítésként helyezi kiadásba. Az így kiadott üzemanyag nem terheli az átadó katonai szervezet fogyasztási keretét.
- (2) A külföldi szervezet, valamint az egyéb jogi és természetes személyek eszközeibe töltött üzemanyag petróleum – az értékesítés (1) bekezdés szerinti kivezetését követően – a felhasznált adalék havonkénti összesítésben jegyzőkönyv alapján, külön utalványon, anyagfelhasználásként kerül kiadásra. Az adalék mennyiségének megfelelő üzemanyag petróleum – figyelemmel a 18. § (2) bekezdés b) pontjában és a 31. §-ban foglaltakra – visszavételre kerül fel nem használt fogyóanyagként. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az üzemanyag petróleum kiadásáról szóló üzemanyag feltöltési okmányok számát, a kiadott adalékok és egyben a visszavételezésre kerülő üzemanyag petróleum mennyiségét. Az adalékok kiadásáról szóló jegyzőkönyv és utalvány 14. § szerinti megküldése nem szükséges.
- 13. §** Külföldi szervezet több eszközének, illetve egy vagy több eszközének egymást szorosan követő többszöri alkalommal – így különösen gyakorlatok alkalmával – történő üzemanyag-feltöltése esetén

az üzemanyag-feltöltéseket üzemanyag feltöltési okmányon vezeti, a feltöltéssorozat végeztével az átadó katonai szervezet a formanyomtatványon összesíti. Hosszabb időtartamot átfogó sorozatos feltöltések esetén az átadó katonai szervezet az összesítést minden naptári hónap végén végrehajtja.

- 14. §** A külföldi szervezet üzemanyag- vagy az egyéb jogi és természetes személyek repülőgépezemanyag-vételezését követően az átadó katonai szervezet a feltöltést vagy a 12. § szerinti összesítést követő 5. munkanapig közvetlenül értesítést küld az MH LK részére. Az értesítés melléklete a kitöltött formanyomtatvány vagy kiadási bizonylat 1. és 2. számú példánya, a feltöltésekről kiállított üzemanyag feltöltési okmány egy eredeti vagy hitelesített másolati példánya és a kiadásra került üzemanyagokat tartalmazó utalvány egy eredeti példánya. Az értesítésnek a mellékletekkel együtt tartalmaznia kell
- az átadás dátumát,
  - az átadó katonai szervezet megnevezését,
  - a feltöltött üzemanyag megnevezését,
  - a feltöltött mennyiségét, 15 °C-ra kompenzáltan literben,
  - az átvevő nemzet megnevezését,
  - az átvevő külföldi vagy magyar szervezet vagy természetes személy pontos megnevezését és egyéb azonosítóját,
  - a költségviselő külföldi vagy magyar szervezet vagy természetes személy megnevezését és egyéb azonosítóját, amennyiben nem azonos az átvevő külföldi vagy magyar szervezettel vagy személlyel,
  - a feltöltött eszköz, illetve eszközök típusát és egyedi azonosítóját,
  - az átvevő személy nevét, rendfokozatát és
  - a feladat megnevezését.

- 15. §** Az MH LK a 14. § szerinti adatok alapján megállapítja, hogy mely külföldi vagy magyar szervezet vagy természetes személy az átvett üzemanyag költségviselője (a továbbiakban együtt: költségviselő), majd azt követően
- a költségviselő pontos adatait, a kiszámlázandó üzemanyagok megnevezését, mennyiségét és egységárát, a számlázandó üzemanyagok adótartalmára vonatkozó rendelkezést és a számla kiállításához szükséges egyéb adatokat is tartalmazó tájékoztatást elektronikus úton és
  - egyidejűleg a számla kiállításához szükséges bizonylatokat eredetiben az MH ARB részére megküldi.

*3. A külföldi szervezet, valamint az egyéb jogi és természetes személyek eszközébe töltött üzemanyagok számlázásával kapcsolatos különös szabályok*

- 16. §** A 15. § szerint biztosított adatok és bizonylatok alapján az MH ARB 5 példányos, magyar és – külföldi költségviselő esetén – angol nyelvű számlát állít ki. Az MH ARB a kiállított számla 1. és 2. példányát, az üzemanyag feltöltési okmány és a formanyomtatvány vagy kiadási bizonylat példányaival együtt közvetlenül a költségviselő részére, az 5. számú példányát az MH LK részére küldi meg. A 3. és 4. számú példány az MH ARB-nél marad.
- 17. §** A számla az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-a szerint meghatározottakat, de legalább a következő adatokat tartalmazza:
- a számla sorszámát,
  - a számla kibocsátásának idejét,
  - a kibocsátó katonai szervezet nevét, címét és adószámát,
  - a költségviselő nevét, címét,
  - a teljesítés időpontját,
  - a kiadott üzemanyag megnevezését, besorolási számát, külföldi szervezet esetén NATO-kódját,
  - a kiadott üzemanyag mennyiségi egységét és mennyiségét,
  - a kiadott üzemanyag általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nélkül számított egységárát,
  - a kiadott üzemanyag ÁFA nélkül számított ellenértékét összesen,
  - a felszámított ÁFA százalékos mértékét,
  - a számla végösszegét,
  - a fizetés módját és határidejét,
  - a számlát kibocsátó katonai szervezet kincstári számlaszámát,
  - a feladat megnevezését és
  - a formanyomtatvány vagy kiadási bizonylat sorszámát.

- 18. §** (1) Számlázáskor az MH ARB az autóbenzin, gázolaj, repülőbenzin és üzemanyag petróleum esetében az átadás hónapjában a beszerzésre létrejött szerződés alapján érvényes tárgyhavi nettó beszerzési árat, egyéb üzemanyagok esetében az adott üzemanyag utolsó beszerzéskor érvényes nettó beszerzési árat veszi alapul.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti egységárakat – a számlán külön fel nem tüntetett – felárral kell növelni, amelyet a számlázás alapját képező egységár mértéke után kell kiszámítani, a felár
- az üzemanyag petróleum kivételével, az üzemanyagok esetében 4%-os kiszolgálási,
  - üzemanyag petróleum esetében 4%-os kiszolgálási, valamint 1,5%-os adaléktartalmi és
  - a HAW részére átadott üzemanyagok esetében a 31. § szerinti díj.
- 19. §** Az egyes adófajtákra tekintettel a külföldi szervezet eszközeibe – ideértve a c) pont szerinti eszközöket is –, valamint az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeibe töltött üzemanyagokról szóló számlát
- a NATO és Békepartnerség részes államai esetében – ideértve a Nyitott Égbolt feladatban részt vevő államokat is – a repülőgép-üzemanyagok esetében ÁFA- és jövedékiadó-mentesen, egyéb üzemanyagok vonatkozásában ÁFA-mentesen,
  - a nem NATO és Békepartnerség részes államai esetében – ideértve a Nyitott Égbolt feladatban részt vevő államokat is – az autóbenzin és a gázolaj esetében ÁFA-mentesen és jövedékiadó-tartalommal, a repülőgép-üzemanyag vonatkozásában ÁFA- és jövedékiadó-mentesen, és az egyéb üzemanyagok esetében ÁFA-mentesen,
  - a HAW által alkalmazott eszközökre vonatkozóan a 32. § rendelkezései szerint, és
  - az egyéb jogi és természetes személyek repülőeszközeinek magáncélú használata esetén ÁFA-val és jövedékiadóval növelten, nem magáncélú használata esetén jövedékiadó-mentesen kell kiállítani.

- 20. §** A számlán fizetési határidőnek a számla kézhezvételétől számított legfeljebb 60 napos határidőt kell megjelölni.

#### *4. A Nyitott Égbolt feladatot végrehajtó külföldi szervezet eszköze üzemanyag-feltöltésének különös eljárási rendje*

- 21. §** A Nyitott Égbolt megfigyelő repülések fogadása esetén az átadó katonai szervezet a megfigyelő fél üzemanyag-feltöltéséről a 14. § szerinti értesítést küld az MH LK részére. Az átadó katonai szervezet valamennyi bizonylatra rávezeti az „OPEN SKIES” feliratot. Az MH LK a továbbiakban a 15. §-ban foglaltak szerint jár el, kivéve az ár és az adótartalmak meghatározását.
- 22. §** A feltöltés során a formanyomtatvánnyal, valamint a feltöltött üzemanyagok okmányolásával, kiadásával kapcsolatban az 5–13. § szerinti szabályokat kell alkalmazni.
- 23. §** Az MH ARB a kapott adatok és okmányok alapján magyar és angol nyelvű számlát készít, és azt megküldi az MHP Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HDMCSF) részére. Az MHP HDMCSF a megküldött számlákat – azok ellenőrzését követően – a 2. melléklet szerint összesíti, és az összesített elszámolást továbbítja a költségviselő külföldi szervezet részére. Az elszámolás és a számlák megküldési, továbbá a számlák pénzügyi teljesítési vagy a 24. § szerinti rendezési határidejére az MHP HDMCSF a Nyitott Égbolt Konzultatív Bizottság (a továbbiakban: KB) 1. számú határozatában foglaltakat, ennek hiányában a 20. §-ban foglaltakat alkalmazza. A 17. § szerinti számlát 5 példányban kell kiállítani, melynek 1. és 2. számú példánya az MHP HDMCSF részére, az 5. számú példánya az MH LK részére kerül megküldésre, a 3. és 4. számú példány az MH ARB-nél marad.
- 24. §** A Nyitott Égbolt feladat során keletkező számlák kiegyenlítése történhet csereügylet keretében kölcsönösségi alapon is, amennyiben a magyar és egy, a szerződésben részes másik fél megfigyeléseket hajt végre egymás országában. Ebben az esetben a 23. § szerinti számla kiegyenlítésére – a 39. § szerint – csak abban az esetben kerülhet sor, ha a feladatot végrehajtó külföldi fél által átvett tárgyévi üzemanyagok mennyisége meghaladja a magyar fél által ugyanazon félnél igénybe vett mennyiségeket.
- 25. §** A kölcsönösségi kiegyenlítés körébe tartozó feladatról az MHP HDMCSF a feladat megkezdését megelőzően tájékoztatja az MH LK-t és az MH ARB-t.

- 26. §** A Nyitott Égbolt repülések és tranzitálások során végrehajtott repülőgépzemanyag-feltöltésért kiszámlázható üzemanyag árakat a KB évente kétszer határozza meg, amelyről a Nyitott Égbolt részes államokat hivatalosan értesíti. A Nyitott Égbolt repülések elszámolása esetében a mindenkor érvényes, KB által meghatározott feltételeket, így különösen az árakat és határidőket kell figyelembe venni. A KB által meghatározott nettó árak euróban kerülnek megállapításra és számlázásra. A számlán „mentes az adó alól” szövegezést kell feltüntetni, és más levonás nem alkalmazható. A KB által meghatározott aktuális árakat az MHP HDMCSF a változást követő 5. napig megküldi az MH LK és az MH ARB részére.
- 27. §** Az MH ARB a pénzügyi teljesítést követő 5. munkanapig tájékoztatja az MHP HDMCSF-et a Nyitott Égbolt repülések kapcsán beérkezett befizetésekről.

#### *5. A HAW eszközei részére átadott üzemanyagok elszámolásának különös szabályai*

- 28. §** Az átadó katonai szervezet a HAW részére átadott üzemanyagokról a 32. § szerinti bontásban külön üzemanyag feltöltési okmányt vezet, melyekre jól láthatóan felvezeti a „HAW”, továbbá az ÜFKK-ra a „Repüléssel közvetlenül összefüggő” vagy a „Repüléssel nem összefüggő” feliratot is. Az üzemanyag feltöltési okmányok adatait havonta összesíti, és a tárgyhónap végén formanyomtatványra vezeti fel, amely formanyomtatvány 4. példánya képezi a nyilvántartáson történő átvezetés alapját. Az átadó katonai szervezet a formanyomtatvány 3. és 5. számú példányát a HAW részére megküldi.
- 29. §** A HAW részére a tárgyhónapban átadott üzemanyagokról az átadó katonai szervezet havi összesítő elszámolást készít, melyet a tárgyhónapot követő 5. munkanapig az MH ARB részére megküld. Az elszámolás tartalmazza valamennyi, a HAW részére átadott üzemanyag fajtája szerinti mennyiséget a 32. § szerinti bontásban. A megküldött elszámolás melléklete a HAW részére a tárgyhónapban átadott üzemanyagokról készített bizonylatok egy-egy eredeti, valamint egy-egy másolati példánya, továbbá a formanyomtatvány 1. és 2. számú példánya.
- 30. §** Az MH ARB a gazdálkodási szabályzatában foglaltaknak megfelelően az átadó katonai szervezet által készített havi elszámolás alapján magyar és angol nyelvű számlát állít ki, amelyet a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) útján küld meg a külföldi költségviselő részére. A számlát 5 példányban kell kiállítani, a 17. § szerint. A kiállított számla 1. és 2. számú példánya a HM VGH-t, az 5. számú példánya az MH LK-t illeti meg, a 3. és 4. számú példány az MH ARB-nél marad.
- 31. §** (1) Az MH ARB a HAW által átvett üzemanyagok árképzésénél az üzemanyag petroléum esetében – a 18. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltaktól eltérően – a HM és a NATO Légiszállítást Kezelő Szervezet között létrejött Bázis-megállapodásban rögzítetteknek megfelelően évente január 31-éig a HM VGH által meghatározott – a feltöltés és leeresztés során literenként megállapított – kiszolgálási díjat és az MH LK által megállapított adaléktartalom miatti felárat számít fel. A kiszolgálási díjról havonta önálló számla kerül kiállításra a 17. § szerint. Az adaléktartalom miatti felár a számlán az üzemanyag petroléum egységárának részét képezi.
- (2) Az MH ARB (1) bekezdés szerinti kiszolgálási díj forint egységárát a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) tárgyhónap utolsó munkanapját érintő devizaárfolyama alkalmazásával számítja ki. Az MNB devizaárfolyamáról a HM VGH a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben folyamatosan tájékoztatást nyújt.
- 32. §** Az MH ARB aszerint, hogy a HAW által átvett üzemanyag mely eszközbe került feltöltésre, a számlát
- a kizárólag sugárhajtású és gázturbina meghajtású, magyar katonai lajstromjelű repülőeszközbe töltött üzemanyag petroléumot ÁFA- és jövedékiadó-mentesen,
  - a HAW repülőeszközei működésével közvetlenül összefüggő eszközökbe töltött üzemanyagokat jövedéki adóval terhelt és ÁFA-mentesen vagy
  - a HAW a) és b) pont alá nem tartozó eszközeibe töltött üzemanyagokat ÁFA-val és jövedéki adóval terhelt állítja ki.

#### *6. A beérkezett pénzeszközök kezelése, eljárás fizetési késedelem esetén*

- 33. §** Az MH ARB a beérkezett bevételekről – a 36. §-ban foglaltakra figyelemmel – havonta, a hónap 5-ig tájékoztatást küld az MH LK részére, amely tartalmazza
- a költségviselő megnevezését,

- b) a kiszámlázott összeget és a tényleges bevételt forintban,
- c) a számla számát és
- d) a teljesítés beérkezésének időpontját.

**34. §** A fizetési határidőt 1 hónappal meghaladó késedelem esetén az MH ARB – a 36. § szerinti esetek kivételével – haladéktalanul megküldi a fizetési felszólítást a külföldi költségviselő részére. További 1 hónapos késedelem esetén a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztályon (a továbbiakban: HM NEF) keresztül felveszi a kapcsolatot a késedelmesen teljesítő külföldi szervezettel a számla ellenértékének kifizetése érdekében.

**35. §** Az MH ARB az üzemanyag ellenértékeként befolyó terven felüli bevételek, valamint a visszautalt terven felüli ÁFA és jövedéki adó összegét intézményi saját bevételként kezeli, és a kiadott üzemanyagok visszapótlására az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasításban foglaltak szerint előirányzat-módosítást kezdeményez.

**36. §** A HAW részére átadott üzemanyagokkal és biztosított szolgáltatásokkal kapcsolatos

- a) teljesített és nem teljesített bevételekről az MH ARB a 33. § szerinti tájékoztatás mellett havonta, a hónap 15-ig tájékoztatja a HM VGH-t is, és
- b) a 34. §-ban foglaltaktól eltérően a HM VGH – az MH ARB által biztosított adatok alapján – a fizetési határidőt 1 hónappal meghaladó késedelem esetén felveszi a kapcsolatot a külföldi költségviselővel a számla teljesítésének érdekében.

**37. §** A számla késedelmes teljesítése esetén – amennyiben az üzemanyag-ellátásra esetlegesen kötött megállapodás eltérően nem rendelkezik – az MH ARB késedelmi pótlékot nem számol fel.

#### *7. Külföldi szervezetekkel végrehajtott üzemanyag-csereügyletek rendezése*

**38. §** Külföldi szervezetek részére átadott, vagy az MH eszközei által külföldön átvett üzemanyagok egyidejű csereügylettel – az 5. § (1) bekezdés b) pontja szerinti határidőn belül – történő rendezése az MH ARB és a külföldi szervezet által kiállított, azonos végösszegű számla megküldésével pénzforgalom nélküli térítéssel kerül végrehajtásra. A számla kiállítása a 16–20. § szerint történik.

**39. §** Ha az üzemanyag-csereügylet nem azonos összegben történik, a különbözetről, a pénzügyi teljesítés céljából önálló számlát szükséges kiállítani, és a külföldi szervezet részére megküldeni.

**40. §** Üzemanyag-csereügylet esetén az átadó katonai szervezet a 14. § szerinti értesítés keretében – bizonylatokkal alátámasztva – adatszolgáltatást biztosít a csereügylet keretében átadott és átvett üzemanyagról a 14. § a), c), d) és g)–i) pontja szerint.

**41. §** Csereügylet esetén költségviselő katonai szervezetként az MH ARB-t és annak címét kell a külföldi fél részére számlázási címként megadni.

#### *8. Honvédelmi szervezetek eszközeinek Magyarország területén kívül végrehajtott üzemanyag-feltöltése és -elszámolása*

**42. §** A honvédelmi szervezetek állományába tartozó eszközök külföldön való üzemanyag-feltöltése történhet

- a) a befogadó nemzeti támogatás részeként, utólagos,
- b) az 5. § (1) bekezdés b) pontja szerinti csereügylet keretében történő,
- c) a 43. § szerinti üzemanyagkártyával történő,
- d) a 44. §-ban foglaltak figyelembevételével valutaelőleg terhére, helyszíni készpénzes vagy
- e) a 45. § szerinti kincstári VIP-kártyával történő térítéssel.

**43. §** A külföldön történő üzemanyag-feltöltés 42. § c) pontja szerinti térítéséhez kizárólag az MH LK által biztosított üzemanyagkártyákat lehet igénybe venni. Üzemanyagkártya terhére történő eseti üzemanyag-feltöltés és -elszámolás rendjét az MH LK az üzemanyagkártya kiadásával egyidejűleg szabályozza.



- 44. §** A honvédelmi szervezet üzemanyag-feltöltést a 42. § d) pontja szerinti készpénzzel történő térítéssel csak abban az esetben tervezhet, ha az igénybevétel során nem biztosítható vagy csak jelentős idővesztéssel vagy többletköltség árán érhető el a készpénzkímélő fizetési móddal az üzemanyag-feltöltés lehetősége.
- 45. §** A 42. § e) pontja szerinti fizetési módhoz szükséges kincstári VIP-kártya igénylésének és használatának rendjét a honvédelmi szervezetek számláiról, finanszírozásáról és a pénzkezelési szabályokról szóló 60/2012. (VIII. 31.) HM utasítás és a Honvédelmi Minisztérium fejezet egységes számviteli politikájának szabályzata 7. függeléke, pénzkezelési szabályzat (a továbbiakban: pénzkezelési szabályzat) rendelkezései szerint kell végrehajtani. Az üzemanyag-feltöltések kiadásai az MH ARB költségvetését terhelik. A kiadások elszámolását az 52–55. § szerint kell végrehajtani.
- 46. §** Az igénybevétel jellegétől függően az üzemanyag-feltöltés történhet polgári repülőtéren vagy töltőállomáson, illetve katonai repülőtéren vagy bázison.
- 47. §** Az eszközök külföldön végrehajtott üzemanyag-feltöltése terheli a honvédelmi szervezet fogyasztási keretét, melyet a havi rendszeres jelentések alkalmával külön jelenítenek meg.
- 48. §** A külföldön történő üzemanyag-átvétel esetén az átvevő honvédelmi szervezetnek a vevő neveként és címeként a következő adatokat kell megadnia:
- a vevő neve: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis, rövid neve: MH ARB és
  - a vevő címe: 1163 Budapest, Újszász u. 37–39.
- 49. §** Az MH ARB a külföldi szervezettől átvett üzemanyagokról kiállított számlák esetében vizsgálja, hogy a számla tartalma az Észak-atlanti Szerződés részes államai és a „Békepartnerség” más részt vevő államai közötti, fegyveres erők jogállásáról szóló Megállapodás és annak Kiegészítő Jegyzőkönyve megerősítéséről és kihirdetéséről szóló 1995. évi CII. törvény Melléklet XI. Cikk 11. pontjának megfelelően került-e kiállításra. Amennyiben a számla nem megfelelően került kiállításra, úgy kezdeményezi a számla kiállítójánál a helyesbítést.
- 50. §** A közös hozzáadottértékadó-rendszerről szóló 2006/112/EK irányelve 151. cikke alapján az EU-tagállamok a közös védelmi feladatok során NATO-tagállamok szervezeti részére végzett termékértékesítéseket, szolgáltatásnyújtásokat mentesítik az adó alól. Amennyiben az EU tagállamában letelepült számlakibocsátó az adómentes számla kiállítását a HM mint feljogosított szervezet részéről benyújtott adómentességi nyilatkozathoz köti, azt a HM részéről az MH ARB kezdeményezi a HM NEF-en keresztül, együttműködve a HM VGH-val az EU-tagállam illetékes hatóságától.

*9. A külföldön, valutaelőleg terhére készpénzfizetéssel kiegyenlített üzemanyag-feltöltés szabályai*

- 51. §** A készpénzes vásárláshoz szükséges valutát a HM VGH vagy az útba indító honvédelmi szervezet pénzügyi ellátását végző, valutapénztárral rendelkező honvédelmi szervezet (a továbbiakban együtt: valutapénztárral rendelkező honvédelmi szervezet) biztosítja. A felvett valutaelőleggel a hazatérést követően el kell elszámolni.
- 52. §** A valutaelőleg terhére készpénzben kifizetett külföldi üzemanyag-feltöltések alapbizonylata a számla. Hazaérkezést követően a külföldi üzemanyag-feltöltést igénybe vevő a készpénzfizetési bizonylat egy eredeti példányát vagy annak hitelesített másolatát leadja a feltöltött eszköz szerint állományilletékes katonai szervezet üzemanyag szakágának, amely végrehajtja az 53. § szerinti teljesítésigazolás kiadását és az 55. § b) pontja szerinti utalvány alapján történő üzemanyag-bevételezést, majd azt követően elszámolja az anyagfelhasználást.
- 53. §** A felvett valutaelőleggel a külföldi üzemanyag-feltöltést igénybe vevő a hazaérkezést követően a pénzkezelési szabályzat 30. és 31. §-a szerint számol el a valutapénztárban azzal az eltéréssel, hogy a beszerzett üzemanyag nyilvántartásba vételét nem kell igazolni, és a feltöltött eszköz szerinti állományilletékes katonai szervezet üzemanyag-szakszolgálatával kiadott teljesítésigazolásnak tartalmaznia kell a „nyilvántartásba vétele az MH ARB által megküldött utalvány alapján történik” záradékot is.
- 54. §** A valutapénztárral rendelkező honvédelmi szervezet a készpénzes számlák összegét a főkönyvi nyilvántartásban előlegként kezeli. A számlákat eredeti példányban hetente, azok átvételét követő hét első munkanapján, jegyzéken

megküldi az MH ARB részére és egyidejűleg tájékoztatja azt a számlák – a valutapénztár részére történő elszámolásuk napja szerinti MNB-devizaárfolyam alapján – forintban átszámított könyvelési értékéről.

**55. §** Az MH ARB

- a) a számla összegét a kézhezvételét követő 5. munkanapig átutalja a számlát megküldő valutapénztárral rendelkező honvédelmi szervezet részére, és
- b) végrehajtja a számlán szereplő üzemanyag bevételezését a központi nyilvántartásába, valamint utalványon kiterheli és bevételezés céljából azt megküldi a teljesítésigazolást kiállító katonai szervezet részére.

**56. §** A valutaelőleg terhére végrehajtott feltöltések esetén, indokolt esetben a következő kenő- és egyéb anyagok vásárlása engedélyezett:

- a) motorolaj,
- b) hajtóműolaj,
- c) turbinaolaj,
- d) hidraulika-folyadék,
- e) fékfolyadék,
- f) hűtőfolyadék,
- g) szélvédőmosó folyadék és
- h) a repülőeszköz saját rendszerébe töltendő jégtelenítő-folyadék.

**57. §** A repülőeszköz külső jégtelenítését üzemanyagköltség terhére elszámolni nem lehet.

*10. Külföldön a befogadó nemzeti támogatás részeként, utólagos térítéssel végrehajtott üzemanyag-biztosítás szabályai*

- 58. §**
- (1) Külföldön a befogadó nemzeti támogatás részeként, katonai bázison végrehajtott üzemanyag-feltöltések a formanyomtatvány vagy egyéb bizonylat felhasználásával történnek. Ebben az esetben a formanyomtatványon vagy egyéb bizonylaton az MH ARB-t kell költségviselő katonai szervezetként szerepeltetni.
  - (2) A feladat befejezését követően a saját bázisra történő visszaérkezéskor az üzemanyag-feltöltést igénybe vevő honvédelmi szervezet a formanyomtatvány vagy egyéb bizonylat valamennyi rendelkezésére bocsátott példányát az ellátó katonai szervezet üzemanyag szakágának adja le.
  - (3) Az üzemanyag-szakág az igénybevételi okmányon és formanyomtatványon vagy egyéb bizonylaton végrehajtott feltöltéseket üzemanyag feltöltési okmányra vezeti fel, azokat összesíti, és a formanyomtatványok elosztó szerinti 5. számú példányával vagy az egyéb bizonylat egy eredeti vagy másolati példányával együtt kezeli. A formanyomtatvány elosztó szerinti 3. számú példányát vagy az egyéb bizonylat egy eredeti példányát az 59. § szerinti jelentéssel együtt, az eszköz visszaérkezését követő 3. munkanapig megküldi az MH ARB részére. Az elosztó szerinti példány hiányában az eredeti példány hiteles másolatát kell alkalmazni.

**59. §** A jelentés tartalmazza:

- a) a feltöltés jogosságának, az anyagok átvételének igazolását,
- b) a feltöltött eszközök típusát, azonosító jelét,
- c) a feltöltés helyét az ország, település és a katonai bázis megnevezésével és a feltöltés dátumát,
- d) a feltöltött üzemanyag megnevezését és mennyiségét és
- e) a végrehajtott feladat megnevezését és dátumát.

**60. §** Az MH ARB

- a) a beérkező számlát, a formanyomtatvány-példányokkal és az átvevő honvédelmi szervezet által jelentett adatokkal egyeztetni, majd a számlán szereplő üzemanyagokat a központi nyilvántartásba bevételezi és
- b) a bevételezést követően kiegyenlíti a számla ellenértékét, majd a bevételezett üzemanyagokat utalványon kiterheli az eszközt üzemeltető katonai szervezet részére.

**61. §** Amennyiben a beérkező számla adatai nem egyeznek meg az eszközt üzemeltető katonai szervezet által küldött adatokkal, úgy az MH ARB haladéktalanul megkezdi az eltérés kivizsgálását.

- 62. §** Az eszközt üzemeltető katonai szervezet az MH ARB által készített utalvány alapján a felhasznált üzemanyag mennyiségét bevételezi a nyilvántartásba, és a 70. § szerint felfektetett üzemanyag feltöltési okmány alapján kiadásba helyezi, amelynek mellékletét képezi az igénybevételi okmány és a formanyomtatvány.

#### *11. Külföldön, a Nyitott Égbolt feladatban részt vevő eszköz üzemanyag-ellátásának különös szabályai*

- 63. §** A Nyitott Égbolt megfigyelő repülést végrehajtó és külföldön üzemanyagot vételező repülőeszköz esetében az átvevő katonai szervezet a 64. és 65. § szerint jár el.
- 64. §** A külföldön végrehajtott Nyitott Égbolt megfigyelő repülések esetén a magyar fél által viselt költségekről összesített elszámolás az MH ARB-hez érkezik be. Az MH ARB az összesített elszámolás adatait egyezteti az átvevő katonai szervezet által jelentett adatokkal és egyezőség esetén azt az MHP HDMCSF-fel igazoltatja.
- 65. §** Az átvevő katonai szervezet által jelentett adatok és az összesített elszámolás adatai között fennálló egyezőség esetén az MH ARB átutalja az üzemanyagok ellenértékét az összesített elszámolást kiállító tagállam részére, és a továbbiakban a 66–67. § szerint jár el azzal a megkötéssel, hogy az eltérések kivizsgálását az MHP HDMCSF-fel együttműködve folytatja le.
- 66. §** A pénzügyileg teljesített összesített elszámolásokról a teljesítést követő 5. munkanapig az MH ARB tájékoztatja az MHP HDMCSF-t.
- 67. §** A 25. § szerinti kölcsönösségi alapon történő számlázás esetén az MHP HDMCSF a számla 66. § szerinti leigazolása során ellenőrzi, hogy a számla a kölcsönösség elvének megfelelően került-e kiállításra. Amennyiben a számla nem felel meg a kölcsönösség elveinek, illetve egyéb tartalmi probléma merül fel azzal kapcsolatban, az MHP HDMCSF a számla kiállítójával tisztázza az eltérés okát, és intézkedik új számla kiállítására.

#### *12. A külföldi gyakorlatok üzemanyag-elszámolásának szabályai*

- 68. §** Nemzetközi gyakorlatokon a megkötött megállapodások figyelembevétele mellett a felhasznált üzemanyag elszámolása és kifizetése a formanyomtatványok, az üzemanyag-ellátást biztosító nemzet által kiadott egyéb bizonylat (a továbbiakban: ellátó nemzet bizonylata), valamint az ellátást biztosító nemzet számlájának alkalmazásával történik. Ebben az esetben az ellátó nemzet bizonylatán az MH ARB-t kell költségviselő katonai szervezetként szerepeltetni.
- 69. §** Amennyiben a gyakorlaton több katonai szervezet is részt vesz, a gyakorlaton részt vevő katonai szervezetek logisztikai biztosításáért kijelölt felelős katonai szervezetet (a továbbiakban: elszámolásért felelős katonai szervezet) a gyakorlaton részt vevő katonai szervezetenként 2 példányban üzemanyag feltöltési okmányt vezet. A gyakorlat befejezését követően az elszámolásért felelős katonai szervezet az üzemanyag feltöltési okmányok adatait összesíti, majd az összesített felhasználást és a rendelkezésre álló nemzet bizonylatait vagy azok hiteles másolatait a 74. § szerinti jelentéshez mellékelve az MH ARB részére a gyakorlat utáni visszacsoportosítás befejezését követő 5. napig megküldi. Az üzemanyag feltöltési okmány 1. számú példányát az elszámolásért felelős katonai szervezet saját példányára, a 2. számú példányt a gyakorlat befejeztével átadja a részt vevő katonai szervezetek részére.
- 70. §** Az MH ARB az ellátó külföldi szervezettől számla adatait egyezteti az elszámolásért felelős katonai szervezet által jelentett adatokkal, egyezőség esetén végrehajtja az üzemanyagok bevételezését a központi nyilvántartásba, majd utalványon kiterheli azokat az elszámolásért felelős katonai szervezet részére.
- 71. §** A bevételezés megtörténtét követően az MH ARB kiegyenlíti a számlát.
- 72. §** Az elszámolásért felelős katonai szervezet az MH ARB-től utalványon átvett üzemanyag mennyiséget a részt vevő katonai szervezetek részére, felhasználásaiknak megfelelően utalványon adja át. Az elszámolásért felelős katonai szervezet az üzemanyag-felhasználás szétosztását és az utalványok adatait jegyzőkönyvben rögzíti.
- 73. §** A gyakorlaton részt vevő katonai szervezetek üzemanyag-szakágai az utalvány és az elosztásról készült jegyzőkönyv alapján a felhasznált üzemanyag mennyiséget bevételezik, majd a gyakorlaton felfektetett üzemanyag feltöltési

okmány 2. számú példánya, valamint az ahhoz tartozó igénybevételi okmányok – így különösen a menetlevél és üzemóralap – alapján kiadásba helyezik. Az így felhasznált üzemanyag terheli a katonai szervezet fogyasztási keretét.

- 74. §** Az elszámolásért felelős katonai szervezet jelentése tartalmazza
- a gyakorlat megnevezését, időtartamát, lebonyolításának helyét, projektkódját és a biztosított források címréndkódját,
  - a részt vevő katonai szervezetek megnevezését,
  - az üzemanyagot biztosító külföldi szervezet megnevezését, nemzetiségét és
  - az átvett üzemanyagok megnevezését és mennyiségét.

- 75. §** A beérkező számla adatai és az elszámolásért felelős katonai szervezet által jelentett adatok közötti eltérés esetén az MH ARB az elszámolásért felelős katonai szervezettel együttműködve végrehajtja az eltérés kivizsgálását. Az MH ARB a kivizsgálás eredményének megfelelően végrehajtja az üzemanyagok bevételezésének korrekcióját és kiegyenlíti a számlát, vagy kezdeményezi a számla adatainak módosítását a számlakiállító külföldi szervezetnél.

### *13. Kontingensek üzemanyag-ellátása és -elszámolása*

- 76. §** (1) A Magyarország területén kívül nemzetközi, szövetségi szerepvállalásból adódó feladatokat ellátó katonai szervezetek (a továbbiakban: kontingensek) üzemanyag-ellátását a helyi sajátosságok figyelembevételével kell előkészíteni és megtervezni, melynek során kiemelt figyelmet kell fordítani
- a kontingensek üzemanyag-ellátásával és -elszámolásával, valamint az üzemanyagokból keletkező veszélyes hulladékokkal kapcsolatos nemzetközi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) megkötésére, és
  - a Megállapodás összeállítása során annak érvényesítésére, hogy az tartalmazza az ellátó nemzet és a magyar fél közötti havi számlázási rendet, valamint a legalább 30 napos fizetési határidő alkalmazását.
- (2) A Megállapodásban ellenkező rendelkezés hiányában az üzemanyag-ellátással kapcsolatos költségek költségviselőjeként az MH ARB szerepel.

- 77. §** A kontingensek üzemanyag-feltöltése két- vagy többoldalú Megállapodás alapján
- a más nemzet által működtetett üzemanyag-töltőponton napi vagy esetenkénti feltöltések biztosításával vagy
  - saját üzemanyag-töltőpont működtetésével történhet.

### *14. Kontingens által üzemeltetett saját töltőponton feltöltött üzemanyagok elszámolásának rendje*

- 78. §** A kontingens által működtetett üzemanyag-töltőponton történő saját feltöltések esetén a hazai üzemanyag-ellátásra és -elszámolásra vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.
- 79. §** A kontingens üzemanyag-töltőpontjának működtetése érdekében más nemzettől vételezett vagy polgári vállalattól vásárolt üzemanyag-készletek nyilvántartásba vétele, elszámolása, ellenértékének kiegyenlítése a 10. alcím szerint történik. Amennyiben a kontingens a feltöltés vagy beszerzés alkalmával nem kap átadást igazoló okmányt az átadó külföldi szervezettől, úgy jegyzőkönyvet készít az átvett üzemanyagokról és az alapján hajtja végre a bevételezést.
- 80. §** Az átvett vagy beszerzett üzemanyag-készletekhez minden esetben minőségi bizonyítványt kell az átadó külföldi szervezettől kérni. A vételezett vagy vásárolt üzemanyag-készlet tartályba történő lefejtése előtt az átvevő katonai szervezet vizuális minőségi vizsgálatot végez. A lefejtést csak „víz- és mechanikai szennyeződésmentes” eredmény alapján lehet végrehajtani. A vizet és mechanikai szennyeződést tartalmazó üzemanyag átvételét meg kell tagadni.
- 81. §** A vételezett vagy beszerzett repülőgépezemanyag-készletekhez minden esetben kérni kell az átadó külföldi szervezettől a minőségi bizonyítványt. A vételezett vagy beszerzett repülőgépezemanyag-készletek tartályba történő lefejtése előtt az átvevő katonai szervezet legalább a mechanikai szennyeződéstartalom vizsgálatát és a Millipore tesztet hajtja végre. Az üzemanyag-laboratóriummal felszerelt kontingens a laboratórium által biztosított lehető legteljesebb körű minőségi vizsgálatot hajtja végre. A repülőgép-üzemanyag átvételi vizsgálatra

a kontingens igénybe veheti a szövetséges erők üzemanyag-laboratóriumának szolgáltatásait, amennyiben azt az MHP engedélyezi.

**82. §** A kontingens által működtetett üzemanyag-töltőponton külföldi szervezet eszközeinek feltöltése esetén az üzemanyag-szakfeladatokat ellátó szolgálati személy üzemanyag feltöltési okmányt vezet átvevő nemzetenként az átadott üzemanyagok mennyiségéről, amelyeket minden hónap végén összesít. Az összesítés alapján formanyomtatványt állít ki átvevő nemzetenként, amelyhez egy üzemanyag feltöltési okmány másolatot mellékel. Az összesítésben megállapított üzemanyag-mennyiségekről a kontingens az MH LK részére jelentést küld, mely tartalmazza

- a) az átvevő külföldi szervezet megnevezését, nemzetiségét,
- b) az átadott üzemanyagok megnevezését, mennyiségét és beszerzési egységárát,
- c) az átadás helyét, időpontját és
- d) az átvevő költségviselőjének pontos megnevezését.

**83. §** A kontingens a 82. § szerinti jelentés mellékleteként megküldi a feltöltésekről készült bizonylatok egy példányát.

**84. §** Az MH LK a jelentés és a mellékelt bizonylatok alapján a 15. §-ban meghatározott módon intézkedik az MH ARB felé a számla kiállításáról.

#### *15. Kontingens eszközeinek feltöltése más nemzet töltőpontján*

**85. §** A más nemzet által működtetett üzemanyag-töltőponton történő eseti feltöltések során a vételezett üzemanyagról kapott bizonylatot az eszköz kezelője a táborba visszaérkezést követően a kontingens logisztikai részlegének adja le. A más nemzet által működtetett töltőponton végrehajtott rendszeres feltöltések során a töltőpontot üzemeltető nemzet által időszakosan megküldött bizonylatokat a kontingens logisztikai részlege gyűjti. A kontingens a feltöltéseket tartalmazó bizonylatokról másolatokat készít, amelyet iktat.

**86. §** A kontingenshez közvetlenül beérkező számla esetén a beérkezést követően a kontingens logisztikai részlege ellenőrzi annak adatait, és a teljesítések jogosságáról teljesítésigazolást állít ki, a számláról másolatot készít, amelyet iktat. A számla eredeti példányát a teljesítésigazolással és a feltöltéseket tartalmazó eredeti bizonylatokkal együtt haladéktalanul megküldi az MH ARB részére.

**87. §** Az MH ARB-hez közvetlenül beérkező számla esetében az MH ARB a számla alaki kellékeinek ellenőrzését követő 3. napig a számla másolati vagy elektronikus példányát megküldi a kontingens részére. A kontingens logisztikai részlege ellenőrzi a számla adatait és a teljesítésigazolást, valamint a feltöltéseket tartalmazó eredeti bizonylatokat a számlamásolat vagy elektronikus változatának kézhezvételétől számított 3. napig megküldi az MH ARB részére. Ha a számlán szereplő adatok, mennyiségek nem egyeznek a tényleges adatokkal, akkor a kontingens parancsnoka intézkedik a logisztikai részleg és a számlát kiállító szervezet képviselője közötti egyeztetés végrehajtására, a problémák rendezésére. Az MH ARB ebben az esetben addig nem egyenlíti ki a számlát, amíg az eltérés nem rendeződik. Új számla kiállítására az MH ARB intézkedik a számlát kiállító külföldi szervezet felé, ha bebizonyosodik, hogy a számla adatai helytelenek.

**88. §** Az MH ARB az eredeti bizonylatok és a teljesítésigazolás beérkezését követő 3. munkanapig, a beszerzett vagy vételezett üzemanyagokat a központi nyilvántartásba bevételezi, majd a számlát kiegyenlíti, és a számlán szereplő üzemanyagokat utalványon az ellátó katonai szervezeten keresztül kiterheli a kontingens részére.

**89. §** A kontingens az utalvány alapján a felhasznált üzemanyag mennyiséget a nyilvántartásába bevételezi és a felfektetett üzemanyag feltöltési okmányok alapján kiadásba helyezi.

#### *16. Kontingensek üzemanyag-nyilvántartása*

**90. §** A kontingensek készleteinek központi nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat a Hadtáp Szabályzat az üzemanyag szakterület részére kiadásáról szóló 176/2015. (HK 8.) HVKF szakutasítással kiadott Htp/1 Hadtáp Szabályzat az üzemanyag szakterület részére című kiadvány központi üzemanyag-nyilvántartás felfektetésének és vezetésének szabályozásáról szóló része tartalmazza.

- 91. §** A kontingens logisztikai ellátásáért felelős katonai szervezet által megküldött nyitókészletek alapján az MH ARB a kontingenseket önálló alegységként, a kontingens kihelyezett raktár kódjával kiegészített, a kontingens logisztikai ellátásáért felelős katonai szervezet részére a HM VGH által biztosított „GSZ” kódokon vezeti be az MH szintű központi analitikus üzemanyag-nyilvántartásba.
- 92. §** A kontingens szakanyag-mozgásairól a logisztikai ellátásért felelős katonai szervezet kontingensenként külön-külön szolgáltat adatot az MH ARB részére.
- 93. §** Újonnan megalakított kontingens esetében a kontingens működőképességének elérését követő hónap első napján aktuális készlet képezi a nyitókészletet, amelyet a logisztikai ellátásért felelős katonai szervezet a kontingens működőképességének elérését követő hónap 15-ig küld meg az MH ARB részére.
- 94. §** Amennyiben olyan üzemanyag-szakanyag kerül az ellátási rendszerbe – függetlenül attól, hogy az külföldi szervezettől vagy polgári vállalattól átvett vagy beszerzett üzemanyag –, amelyet a hazai üzemanyag Nomenklatúra nem tartalmaz, akkor az üzemanyagot átvevő katonai szervezet, kontingensek esetén a logisztikai ellátásért felelős katonai szervezeten keresztül, az anyag gépi nyilvántartásba vétele előtt az MH ARB-től kéri meg a szükséges nyilvántartási törzsadatokat. Az MH ARB a kérelem alapján kezdeményezi a kodifikáció végrehajtását, és a szükséges törzsadatokat a lehető legrövidebb időn belül biztosítja a kérelmező katonai szervezet felé.
- 95. §** A kontingens visszavonását követően beérkező számlákkal kapcsolatos feladatokat a kontingens felszámolásáért felelős katonai szervezet hajtja végre.

#### *17. A külföldi szervezetek részére térítés ellenében átadott üzemanyag ÁFA-jának visszaigénylése*

- 96. §** Az MH ARB az általa beszerzett és a külföldi szervezetek, valamint a HAW részére ÁFA-tartalom nélkül továbbszámlázott üzemanyag-értékesítés után havonta kezdeményezi a NAV-nál az ÁFA visszaigénylését. Az MH ARB az ÁFA-visszaigénylésből származó bevételt a 35. § szerint kezeli és számolja el.

#### *18. Záró rendelkezések*

- 97. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 98. §** Hatályát veszti a külföldi szervezetek eszközei magyarországi, valamint a Magyar Honvédség eszközei külföldön végrehajtott üzemanyag-feltöltésének és elszámolásának rendjéről szóló 23/2016. (HK 7.) HM VGHÁT szakutasítás.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 24/2019. (III. 20.) HM utasítása  
a belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Az Ut. 5. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:  
„(5) Az 1. mellékletben foglalt táblázat a belföldi reprezentációról szóló 83/2004. (HK 24.) HM utasítás módosításáról szóló 24/2019. (III. 20.) HM utasítással módosított 5. sorát 2019. január 1-jétől kell alkalmazni.”
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,  
honvédelmi miniszter*

*1. melléklet a 24/2019. (III. 20.) HM utasításhoz*

1. Az Ut. 1. mellékletében foglalt táblázat 5. sora helyébe a következő sor lép:

	(A)	B	C
1	Folyó- szám	A személyi reprezentációs normával rendelkezők megnevezése	Éves reprezentációs norma a felszámítási alap %-ában)
„5	3.	helyettes államtitkár, Magyar Honvédség parancsnokának helyettesei, Magyar Honvédség Parancsnoksága törzsfőnök, miniszteri biztos, HM kabinetfőnök, HM Miniszteri Titkárság titkárságvezető, Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgató-helyettesei, Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat igazgató (főigazgató-helyettes)	650”

**A honvédelmi miniszter 25/2019. (III. 26.) HM utasítása  
a Magyar Honvédség katonáit érintő humánerőforrás-gazdálkodás fejlesztésével kapcsolatos,  
a 2019–2023. közötti időszakban végrehajtandó fő feladatokat tartalmazó program kiadásáról\***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre terjed ki.
- 2. §** Az utasítás 1. mellékleteként kiadom az MH katonáit érintő humánerőforrás-gazdálkodás fejlesztésével kapcsolatos, a 2019–2023. közötti időszakban végrehajtandó fő feladatokat tartalmazó programot.
- 3. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Az 1. mellékletben kijelölt felelős szervezetek és szervezeti elemek az utasítás hatálybalépésétől számított 30 napon belül a felelősségi körükbe tartozó témakörök kapcsán végrehajtási programot terjesztenek fel a HM humánpolitikáért felelős helyettes államtitkára részére.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

\* A 25/2019. (III. 26.) HM utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2019. évi 18. száma tartalmazza.

**A honvédelmi miniszter 26/2019. (III. 29.) HM utasítása  
a ruházati illetménynorma 2019. évi összegeinek megállapításáról\*\***

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre, továbbá a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre terjed ki.  
(2) Jelen utasításban a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény esetében a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és ruházati ellátását végző szervezeti egysége alatt a köznevelési intézmény logisztikai utaltsági rend szerinti, ellátásért felelős honvédelmi szervezet szervezeti egységeit kell érteni.
- 2. §** A ruházati illetménynorma 2019. évi összegeit az 1. melléklet tartalmazza.
- 3. §** (1) A 2019. évi hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzetben 111 000 Ft, tábournok esetében 124 000 Ft keretösszeget kell előrenyomtatni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.  
(2) A szerződéses tiszti, altiszti állomány részére a szerződéses év fordulónapján kiadásra kerülő 2019. évi szerződéses utánpótlási ruházati utalványfüzetben a 2019. évre vonatkozóan 126 000 Ft utánpótlási illetményt kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

\*\* A 26/2019. (III. 29.) HM utasítás mellékletét a Hivatalos Értesítő 2019. évi 20. száma tartalmazza.



- 4. §**
- (1) A 2019. évi hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzetben előnyomatott, és a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített keretösszegegen felül, utalványszelvény kitöltése nélkül
    - a) tábornok részére 20 000 Ft-ot,
    - b) hivatásos tiszt és altiszt részére 15 000 Ft-otkell kifizetni.
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést követően – a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) állományának kivételével – a hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet „Feljegyzések” részében hivatásos tiszt és altiszt esetében a „Keretösszegegen felül 15 000 Ft kifizetve;”, tábornok esetében a „Keretösszegegen felül 20 000 Ft kifizetve.” megjegyzést kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.
  - (3) A szerződéses tiszti, altiszti állomány részére – a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével 15 000 Ft-ot kell kifizetni.
  - (4) A 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott – 126 000 Ft-tal, tábornok esetében 144 000 Ft-tal érvényesített – 2019. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási ruházati utalványfüzet keretösszeg-maradványából a 2019. évi utánpótlási illetmény terhére 15 000 Ft-ot, tábornok részére 20 000 Ft-ot kell utalványszelvény kitöltésével kifizetni.
  - (5) Ha a 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott utánpótlási ruházati utalványfüzettel ellátott igényjogosult nem rendelkezik a (4) bekezdés szerinti 15 000 Ft, tábornok részére 20 000 Ft kifizetéséhez szükséges fedezettel, részére csak a keretmaradvány összege fizethető ki.
  - (6) A KNBSZ állományának kivételével az (1) bekezdés és a (3)–(5) bekezdés szerinti kifizetés csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi utánpótlási ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
  - (7) Az (1) bekezdés és a (4) és (5) bekezdés szerinti kifizetést a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján legkésőbb 2019. május 31-ig kell teljesíteni.
  - (8) A KNBSZ állományának kivételével az (1) bekezdés és a (3)–(5) bekezdés szerint kifizetett pénzösszeg fehérmű, egyéni higiéniaát biztosító tusolópapucs, illetve a katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet) 17. §-ában előírt fizikai kondicionális képességi követelmények teljesítéséhez szükséges sportruházat vásárlására és pótlására fordítható.
  - (9) Az (1) bekezdés és a (3)–(5) bekezdés szerinti kifizetett pénzösszeggel az igényjogosultnak számlával nem kell elszámolni.
- 5. §**
- (1) A KNBSZ állományának kivételével a tábornok, hivatásos tiszt és altiszt részére – a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével 24 000 Ft előleget kell kifizetni.
  - (2) A szerződéses tiszt, altiszt részére – a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével 24 000 Ft előleget kell kifizetni.
  - (3) A 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott – 126 000 Ft-tal, tábornok esetében 144 000 Ft-tal érvényesített – 2019. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási ruházati utalványfüzet keretösszeg-maradványából – a 4. § (4) bekezdése szerinti kifizetést követően – a tábornok, tiszt, altiszt részére 24 000 Ft előleget kell utalványszelvény kitöltésével kifizetni.
  - (4) Ha a 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott utánpótlási ruházati utalványfüzettel ellátott tábornok, tiszt, altiszt – a 4. § (4) bekezdése szerinti kifizetést követően – nem rendelkezik a (3) bekezdés szerinti 24 000 Ft előleg kifizetéséhez szükséges fedezettel, részére csak a keretmaradvány összege fizethető ki.
  - (5) Az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi utánpótlási ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
  - (6) Az (1) bekezdés és a (3) és (4) bekezdés szerinti előleg kifizetését a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján legkésőbb 2019. május 31-ig kell teljesíteni.
  - (7) Az utasítás hatálybalépésének napján, vagy ha az előleg kifizetésére való jogosultság később keletkezik, a jogosultság keletkezésének napján külszolgálaton lévő tábornok, tiszt, altiszt részére az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése kérelem alapján történik. Az előleg a külszolgálat időtartama alatt vagy az annak befejezésétől számított 30. napig, de legkésőbb 2022. november 30-ig kérelmezhető.
  - (8) Az (1)–(4) bekezdés szerint folyósított előleg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak a kifizetés napjától számított 30. napig kell elszámolni. Az adott naptári évre szóló, belföldön nyilvántartásba vett adóalany által kiállított számlát az állományilletékes honvédelmi szervezet, az 1 évet meghaladó időtartamra külföldi beosztásba vezényelt – ide nem értve a rendelkezési állományba helyezés nélkül, 1 évet meghaladó időtartamban külföldi szolgálatot teljesítő – tábornoki, tiszti, altiszti állomány esetében a ruházati ellátásért felelős honvédelmi szervezet nevére és címére kell kiállíttatni.

- (9) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult fehérmű, egyéni higiéniaát biztosító tusolópapucs, illetve a HM rendelet 17. §-ában előírt fizikai kondicionális képességi követelmények teljesítéséhez szükséges sportruházat vásárlására és pótlására fordíthatja.
- (10) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult nem számolhatja el tisztításra, mosatásra és méretre igazításra.
- (11) Ha az igényjogosult a (8) bekezdésben meghatározott határidőig az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleggel nem vagy csak részben számol el, a honvédelmi szervezetet ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egységnek gondoskodnia kell az elszámolás után fennálló összegből az adó és a járulék – következő havi illetményéből történő – levonásáról.

**6. §**

- (1) A KNBSZ állományának kivételével a hivatásos katonanői állomány részére – a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével további 15 000 Ft előleget kell kifizetni.
- (2) A szerződéses tiszt, altiszt katonanő részére – a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével további 15 000 Ft előleget kell kifizetni.
- (3) A 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott – 126 000 Ft-tal érvényesített – 2019. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási ruházati utalványfüzet keretösszegmaradványából – a 4. § (4) és az 5. § (4) bekezdése szerinti kifizetést követően – a tiszt, altiszt katonanő részére további 15 000 Ft előleget kell utalványszelvény kitöltésével kifizetni.
- (4) Ha a 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott utánpótlási ruházati utalványfüzettel ellátott hivatásos és szerződéses tiszt, altiszt katonanő – a 4. § (4) és az 5. § (4) bekezdése szerinti kifizetést követően – nem rendelkezik a (3) bekezdés szerinti 15 000 Ft előleg kifizetéséhez szükséges fedezettel, részére csak a keretmaradvány összege fizethető ki.
- (5) Az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi utánpótlási ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
- (6) Az (1) bekezdés és a (3) és (4) bekezdés szerinti előleg kifizetését a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján legkésőbb 2019. május 31-ig kell teljesíteni.
- (7) Az utasítás hatálybalépésének napján, vagy ha az előleg kifizetésére való jogosultság később keletkezik, a jogosultság keletkezésének napján külszolgálaton levő tiszt, altiszt katonanő részére az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése kérelem alapján történik. Az előleg a külszolgálat időtartama alatt vagy az annak befejezésétől számított 30. napig, de legkésőbb 2022. november 30-ig kérelmezhető.
- (8) Az (1)–(4) bekezdés szerint folyósított előleg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak a kifizetés napjától számított 30. napig kell elszámolni. Az adott naptári évre szóló, belföldön nyilvántartásba vett adóalany által kiállított számlát az állományilletékes honvédelmi szervezet, az 1 évet meghaladó időtartamra külföldi beosztásba vezényelt – ide nem értve a rendelkezési állományba helyezés nélkül, 1 évet meghaladó időtartamban külföldi szolgálatot teljesítő – tiszt, altiszt állomány esetében a ruházati ellátásért felelős honvédelmi szervezet nevére és címére kell kiállíttatni.
- (9) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult katonanő a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet Mellékletének (a továbbiakban: Öltözködési Szabályzat) 68. pont a) és c) alpontjában meghatározott, a szolgálatteljesítéséhez szükséges
  - a) a nemének és az Öltözködési Szabályzat előírásainak megfelelő fehérmű, így különösen kombiné, kombidressz, trikó, melltartó, női alsónemű, valamint
  - b) testszínű harisnya és harisnyanadrág vagy a használat tekintetében hasonló rendeltetésű termékek vásárlására fordíthatja.
- (10) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult nem számolhatja el tisztításra, mosatásra és méretre igazításra.
- (11) Ha az igényjogosult a (8) bekezdésben meghatározott határidőig az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleggel nem vagy csak részben számol el, a honvédelmi szervezetet ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egységnek gondoskodnia kell az elszámolás után fennálló összegből az adó és a járulék – következő havi illetményéből történő – levonásáról.

**7. §**

- (1) Az egészségügyi fegyvernemi vagy szakági azonosítóval meghatározott beosztásban szolgálatot teljesítő tábornok, hivatásos tiszt, altiszt részére – a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével további 15 000 Ft előleget kell kifizetni.
- (2) Az egészségügyi fegyvernemi vagy szakági azonosítóval meghatározott beosztásban szolgálatot teljesítő szerződéses tiszt, altiszt részére – a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített 2019. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvény kitöltésével további 15 000 Ft előleget kell kifizetni.

- (3) A 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott – 126 000 Ft-tal érvényesített – 2019. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási ruházati utalványfüzet keretösszegmaradványából – a 4. § (4) bekezdése szerinti kifizetést, valamint az 5. § (4) bekezdése és a 6. § (3) bekezdése szerinti előleg kifizetését követően – az egészségügyi fegyvernemi vagy szakági azonosítóval meghatározott beosztásban szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses tiszt, altiszt részére további 15 000 Ft előleget kell utalványszelvény kitöltésével kifizetni.
  - (4) Ha a 2018. évre előrehozott vagy az utasítás hatálybalépése előtt kiadott utánpótlási ruházati utalványfüzettel ellátott, az egészségügyi fegyvernemi vagy szakági azonosítóval meghatározott beosztásban szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses tiszt, altiszt – a 4. § (4) bekezdése szerinti kifizetést, valamint az 5. § (4) bekezdése és a 6. § (3) bekezdése szerinti előleg kifizetését követően – nem rendelkezik a (3) bekezdés szerinti 15 000 Ft előleg kifizetéséhez szükséges fedezettel, részére csak a keretmaradvány összege fizethető ki.
  - (5) Az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi utánpótlási ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
  - (6) Az (1) bekezdés és a (3) és (4) bekezdés szerinti előleg kifizetését a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján legkésőbb 2019. május 31-ig kell teljesíteni.
  - (7) Az utasítás hatálybalépésének napján, vagy ha az előleg kifizetésére való jogosultság később keletkezik, a jogosultság keletkezésének napján külszolgálaton levő, az egészségügyi fegyvernemi vagy szakági azonosítóval meghatározott beosztásban szolgálatot teljesítő tábornok, tiszt, altiszt részére az (1)–(4) bekezdés szerinti előleg kifizetése kérelem alapján történik. Az előleg a külszolgálat időtartama alatt vagy az annak befejezésétől számított 30. napig, de legkésőbb 2022. november 30-ig kérelmezhető.
  - (8) Az (1)–(4) bekezdés szerint folyósított előleg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak a kifizetéstől számított 30. napig kell elszámolni. Az adott naptári évre szóló, belföldön nyilvántartásba vett adóalany által kiállított számlát az állományilletékes honvédelmi szervezet, az 1 évet meghaladó időtartamra külföldi beosztásba vezényelt – ide nem értve a rendelkezési állományba helyezés nélkül, 1 évet meghaladó időtartamban külföldi szolgálatot teljesítő – tábornoki, tiszt, altiszt állomány esetében a ruházati ellátásért felelős honvédelmi szervezet nevére és címére kell kiállíttatni.
  - (9) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult a kulturált munkahelyi megjelenéshez szükséges felsorúházi cikkek és lábbeli vásárlására fordíthatja.
  - (10) Az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult nem számolhatja el tisztításra, mosatásra és méretre igazításra.
  - (11) Ha az igényjogosult a meghatározott határidőig az (1)–(4) bekezdés szerint kifizetett előleggel nem vagy csak részben számol el, a honvédelmi szervezetet ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egységnek gondoskodnia kell az elszámolás után fennálló összegből az adó és a járulék – következő havi illetményéből történő – levonásáról.
- 8. §**
- (1) A 2019. évi hivatásos és szerződéses alapfelszerelési ruházati utalványfüzetben bejegyzett és érvényesített keretösszegeből, utalványszelvény kitöltésével, a próbaidő leteltét követően a katonanő részére 17 000 Ft-ot kell kifizetni.
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetés csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi alapfelszerelési ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
  - (3) Az (1) bekezdés szerint kifizetett pénzösszeg fehérnemű, valamint testszínű harisnya és harisnyanadrág vásárlására fordítható.
  - (4) Az (1) bekezdés szerinti kifizetett pénzösszeggel az igényjogosultnak számlával nem kell elszámolni.
- 9. §**
- (1) A legénységi állomány részére a 2019. évben egyszeri alkalommal, külön jegyzék alapján 24 000 Ft előleget kell kifizetni a következők figyelembevételével:
    - a) ha a legénységi állományú katona szolgálati viszonya év közben keletkezik, a próbaidő letelte után a teljes összegre jogosult,
    - b) ha a legénységi állományú katona próbaideje a 2019. év végéig nem telik le, kifizetésre nem jogosult,
    - c) teljes összegben jogosult a legénységi állományú katona a kifizetésre akkor is, ha próbaidejét letöltötte, de szolgálati viszonya az utasítás hatálybalépésének időpontja előtt megszűnt, vagy annak megszűnési időpontja ismert, és
    - d) ha a teljes összeg kifizetése jogszerűen történt, a legénységi állományú katona szolgálati viszonyának év közbeni megszűnése, megszüntetése miatt a kifizetett összeg nem követelhető vissza.
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján kell teljesíteni. A kifizetés határideje legkésőbb 2019. május 31-e, azon legénységi állományú katona esetén, akinek próbaideje az utasítás hatálybalépésének napjáig letelt. Egyéb esetben a kifizetést a próbaidő leteltét követő 30. napig kell teljesíteni.

- (3) Az (1) bekezdés szerint folyósított előleg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak a kifizetés napjától számított 30. napig kell elszámolni. Az adott naptári évre szóló, belföldön nyilvántartásba vett adóalany által kiállított számlát az állományilletékes honvédelmi szervezet nevére és címére kell kiállíttatni.
- (4) Az (1) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult fehérmemű, egyéni higiéniaát biztosító tusolópapucs, illetve a HM rendelet 17. §-ában előírt fizikai kondicionális képességi követelmények teljesítéséhez szükséges sportruházat vásárlására és pótlására fordíthatja.
- (5) Az (1) bekezdés szerint kifizetett előleget az igényjogosult nem számolhatja el tisztításra, mosatásra és méretre igazításra.
- (6) Ha az igényjogosult a (3) bekezdésben meghatározott határidőig az (1) bekezdés szerint kifizetett előleggel nem vagy csak részben számol el, a honvédelmi szervezetet ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egységnek gondoskodnia kell az elszámolás után fennálló összegből az adó és a járulék – következő havi illetményéből történő – levonásáról.

- 10. §**
- (1) A honvéd tisztjelölt és a honvéd altiszt-jelölt állomány részére a 2019. évben egyszeri alkalommal, az évfolyam megkezdésekor – első évfolyam esetében a próbaidőt követően –, külön jegyzék alapján 10 000 Ft-ot kell kifizetni.
  - (2) Ha az (1) bekezdés szerinti teljes összeg kifizetése jogszerűen történt, a honvéd tisztjelölti, honvéd altiszt-jelölti szolgálati viszony év közbeni megszűnése, megszüntetése miatt a kifizetett összeg nem követelhető vissza.
  - (3) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége és a honvédelmi szervezet ruházati ellátását végző szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján kell teljesíteni.
  - (4) Az (1) bekezdés szerint kifizetett pénzösszeg fehérmemű, egyéni higiéniaát biztosító tusolópapucs, illetve a HM rendelet 17. §-ában előírt fizikai kondicionális képességi követelmények teljesítéséhez szükséges sportruházat vásárlására és pótlására fordítható.
  - (5) Az (1) bekezdés szerint kifizetett pénzösszeggel az igényjogosultnak számlával nem kell elszámolni.

- 11. §**
- (1) A KNBSZ szakmai, támogatási, együttműködési, biztonságvédelmi és kapcsolattartási feladataiban részt vevő hivatásos állomány differenciált ruházati kiegészítő illetménye a ruházati utánpótlási illetmény 60%-áig terjedhet. A differenciált ruházati kiegészítő illetmény megállapítását, valamint a ruházati utánpótlási és differenciált ruházati kiegészítő illetmény kifizetési, elszámolási, valamint nyilvántartási rendjét, módját, továbbá a katonai egyenruházaton felül elszámolható cikkek listáját a KNBSZ főigazgatója szabályozza.
  - (2) Az Öltözködési Szabályzat rendelkezéseitől eltérő öltözet viselésére kötelezett tényleges állományú katona részére az eltérő öltözet beszerzésére – a KNBSZ állományának kivételével – az utánpótlási illetményből előlegként készpénz fizethető ki. A ruházati utánpótlási illetmény terhére készpénzben kifizethető előleg jóváhagyása – a honvédelmi szervezet vezetőjének javaslata alapján – a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM VGHÁT) hatáskörébe tartozik. A javaslatokat a honvédelmi szervezetek vezetői – a HM Védelemgazdasági Hivatal útján – terjesztik fel a HM VGHÁT részére jóváhagyásra.
  - (3) A (2) bekezdésben meghatározott utánpótlási illetményből történő kifizetés esetén a folyósított előleg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak a kifizetés napjától számított 30. napig kell elszámolni. Az adott naptári évre szóló, belföldön nyilvántartásba vett adóalany által kiállított számlát az állományilletékes honvédelmi szervezet, az 1 évet meghaladó időtartamra külföldi beosztásba vezényelt – ide nem értve a rendelkezési állományba helyezés nélkül, 1 évet meghaladó időtartamban külföldi szolgálatot teljesítő – tábornoki, tiszti, altiszti és legénységi állomány esetében a ruházati ellátásért felelős honvédelmi szervezet nevére és címére kell kiállíttatni. A kifizetés mértékét és a katonai egyenruházaton felül számla ellenében elszámolható cikkek listáját a honvédelmi szervezet vezetője határozza meg.
  - (4) A (2) bekezdés szerinti előleg kifizetése csak azon személyek részére lehetséges, akik az Öltözködési Szabályzat 15. pont d) alpontjának előírásai szerint rendelkeznek az Öltözködési Szabályzat 45–48. pontjában meghatározott öltözeti változatokkal. Az öltözetek meglétének ellenőrzésére a honvédelmi szervezetek vezetői intézkednek.
  - (5) A (2) bekezdés szerinti előleg kifizetése a tábornoki, tiszti, altiszti állomány esetében csak azon igényjogosult részére teljesíthető, aki átvett, érvényes 2019. évi utánpótlási ruházati utalványfüzettel rendelkezik.
  - (6) Ha az igényjogosult a (3) bekezdésben meghatározott határidőig az (1) és (2) bekezdés szerint kifizetett előleggel nem vagy csak részben számol el, a honvédelmi szervezetet ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egységnek gondoskodnia kell az elszámolás után fennálló összegből az adó és a járulék – következő havi illetményéből történő – levonásáról.

- 12. §**
- (1) Az egyes költségtérítésekről szóló 19/2013. (IX. 6.) HM rendelet 33/A. §-a alapján a honvédelmi szervezeteknél foglalkoztatott honvédelmi alkalmazottak, közalkalmazottak 2019. évi ruházati költségtérítésének keretösszegét bruttó 142 000 Ft-ban állapítom meg.
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti keretösszege vonatkozó költségtérítés kifizetését a honvédelmi szervezet személyügyi szervezeti egysége által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján legkésőbb 2019. május 31-ig kell teljesíteni.
  - (3) Az (1) bekezdés szerint folyósított összeg felhasználását igazoló számlával az igényjogosultnak nem kell elszámolnia.

- 13. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. január 1-jétől kell alkalmazni.
- 14. §** Ez az utasítás 2022. december 31-én hatályát veszti.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

---

### **A honvédelmi miniszter 27/2019. (IV. 10.) HM utasítása az országos légiriasztási rendszerrel kapcsolatos egyes honvédelmi feladatokról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire terjed ki, amelyek az országos légiriasztási rendszerrel kapcsolatos feladatok végrehajtásában érintettek.
- 2. §** Az ország területének légvédelmi készenléti erővel történő oltalmazásáért felelős szervként az MH Parancsnokságát jelölöm ki.
- 3. §** A légiriasztási rendszer kialakításával és fenntartásával kapcsolatos feladatok vonatkozásában a kormányzati és nem kormányzati szervezetekkel történő kapcsolattartásra és koordinálásra a HM Védelmi Igazgatási Főosztályt jelölöm ki.
- 4. §** Az MH parancsnoka az utasítás hatálybalépését követő 15 napon belül intézkedik a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 72. § b) pontja szerinti összeköttetés létesítésével és fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásának előkészítéséről.
- 5. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő 3. napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti az országos légiriasztási rendszerrel kapcsolatos egyes honvédelmi feladatokról szóló 41/2012. (VI. 25.) HM utasítás.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

---

### **A honvédelmi miniszter M/2/2019. (HK 4.) HM utasítása a területi pótlékról\***

---

\* Az utasítást az érintettek külön kapják meg.

---

# Államtikári intézkedések

## **A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának 5/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedése az egyes kiképzési, oktatási és regeneráló központok átadás-átvételével összefüggő feladatok végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdése, az 5. § (4) bekezdése és a 6. § 1. és 24. pontja alapján – figyelemmel az egyes kiképzési, oktatási és regeneráló központok átadás-átvételével összefüggő feladatokról szóló 12/2019. (II. 27.) HM utasítás 8. § (3) bekezdésére, továbbá a belső szabályozási tevékenységről szóló 19/2019. (III. 13.) HM utasítás 4. § (2) bekezdésére –, a Honvédelmi Minisztérium honvédelmi államtitkárával egyetértésben a következő intézkedést adom ki:

### *1. Általános rendelkezések*

1. Az intézkedés hatálya
  - a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
  - b) a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre és
  - c) a HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT) irányítása alá tartozó Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Egészségügyi Központra (a továbbiakban együtt: MH EK), és a HM honvédelmi államtitkár (a továbbiakban: HM HOÁT) irányítása alá tartozó MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandárja (a továbbiakban: MH BHD) terjed ki.
2. Felkérem a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) vezérigazgatóját a feladatokban történő közreműködésre.

### *2. Személyügyi feladatok*

3. Az egyes kiképzési, oktatási és regeneráló központok átadás-átvételével összefüggő feladatokról szóló 12/2019. (II. 27.) HM utasításban (a továbbiakban: 12/2019. HM utasítás) meghatározottakkal összefüggő, az MH BHD személyi állományát érintő személyügyi eljárás megkezdésére és végrehajtására – ideértve a személyi beszélgetések lefolytatását is – az MH BHD parancsnoka, vagy az MH parancsnoka (a továbbiakban: MH PK) által arra felhatalmazott személy (a továbbiakban együtt: felelős vezető) jogosult.
4. A felelős vezető hatáskörébe tartozó, annak személyügyi szerve által elvégzendő feladatok előkészítése során a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvényhez kapcsolódó személyügyi igazgatás rendjéről, a központi személyügyi szerv hatásköréről és kijelöléséről, valamint a munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosításáról szóló 55/2018. (XII. 28.) HM utasítás rendelkezései az irányadók.
5. Az MH BHD parancsnoka a központi személyügyi szerv hatáskörébe tartozó javaslatait a HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya (a továbbiakban: HM KTKF) egyidejű tájékoztatásával küldi meg a központi személyügyi szerv részére.

### *3. A honvédségen kívüli foglalkoztatási területre történő visszaillesztés tervezési feladatai*

6. Az MH BHD személyi állományából a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladatait az MH személyügyi szerveinek szakállománya végzi, amelynek során együttműködnek a területileg illetékes állami foglalkoztatási szervekkel és az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal.
7. Az MH BHD parancsnoka a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladataival összefüggő feladatok szakszerű végrehajtása, valamint az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal történő kapcsolattartás szakmai támogatása érdekében együttműködik az MH Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban együtt: MHP SZCSF) csoportfőnökével.

#### 4. Költségvetési és illetménygazdálkodással kapcsolatos feladatok

8. A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatója az intézkedés hatálybalépését követő ötödik munkanapig kezdeményezi a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről rendelkező belső rendelkezés módosítását.
9. Az MH BHD a közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás rendelkezéseinek megfelelően 2019. április 30-ig kezdeményezi a HM VGH-nál a honvédelmi alkalmazotti állomány foglalkoztatásához szükséges létszám és beralap módosítását.

#### 5. Infrastrukturális feladatok

10. A HM VGH főigazgatója a 12/2019. HM utasítás 6. §-ának megfelelően az MH BHD-t és az MH Anyagellátó Raktárbázist (a továbbiakban: MH ARB) érintően intézkedik azok elhelyezési utaltságának, továbbá a szolgáltatási szerződések módosítására.
11. Az MH BHD az élőerős őrzés-védelmi feladatok átvételével egyidejűleg – a HM EI Zrt-vel és az MHP Hadműveleti Csoportfőnökséggel együttműködve – végrehajtja az őrutasítások kidolgozását.
12. A 12/2019. HM utasítás szerinti új szervezeti rend kezdőnapjától a bujáki 5. és az erdőbényei 7. számú kiképzési, oktatási és regeneráló központok üdültetési területük üzemeltetési feladataihoz kapcsolódó, – a HM EI Zrt. mint üzemeltető által végrehajtott – ingatlan üzemeltetési feladatok havi rendszeres teljesítésigazolását az MH BHD végzi.

#### 6. Logisztikai feladatok

13. Az MH BHD a HM fejezet béke és békétől eltérő időszakai utaltsági rendjének módosítására vonatkozó javaslatait az intézkedés hatálybalépését követő harmadik munkanapig felterjeszti az MHP Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség részére.

#### 7. Egyéb feladatok

14. Az MH EK parancsnoka 12/2019. HM utasítás 7. § (1) bekezdés szerinti egészségügyi ingó vagyoni elemek átadás-átvételének felügyelete biztosítása érde-kében intézkedik bizottsági tag kijelölésére, melyről tájékoztatást küld a HM KTKF és a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság részére.
15. Az MH BHD parancsnoka a 12/2019. HM utasítás 2. § (2)–(4) bekezdésében meghatározott feladatok átadásáról és átvételéről készült jegyzőkönyvet az MHP SZCSF egyidejű tájékoztatása mellett a HM KTKF útján felterjeszti a HM HOÁT részére.
16. A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály főosztályvezetője az MH BHD és az MH ARB jóváhagyott módosító alapító okiratát soron kívül, de legkésőbb a jóváhagyást követő öt munkanapon belül megküldi a HM VGH részére.
17. Az intézkedésben nem szabályozott további szakfeladatok végrehajtására a 12/2019. HM utasítás 8. § (1) bekezdésben foglaltak szerint az MH PK által kiadott rendelkezések az irányadóak.

#### 8. Záró rendelkezések

18. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba\*, és 2019. augusztus 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Kádár Pál s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkár

\* Az intézkedés aláírásának napja 2019. március 25.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának és honvédelmi államtitkárának 6/2019. (HK 4.) HM KÁT–HM HOÁT együttes szakutasítása a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer 2020. évi működtetésének célkitűzéseiről, annak fő irányairól, és a rendelkezésre álló költségvetési célelőirányzatok felhasználásáról\***

\* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának 7/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedése a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer 2020. évi működtetésének célkitűzéseiről, annak fő irányairól, és a rendelkezésre álló költségvetési célelőirányzatok felhasználásáról szóló 6/2019. (HK 4.) HM KÁT–HM HOÁT együttes szakutasítás rendelkezéseinek Honvédelmi Minisztériumban történő alkalmazásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § 33. pontja alapján, figyelemmel a belső szabályozási tevékenységről szóló 19/2019. (III. 13.) HM utasítás 4. § (2) bekezdésére a Honvédelmi Minisztérium honvédelmi államtitkárával egyetértésben a következő intézkedést adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra terjed ki.
2. A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer 2020. évi működtetésének célkitűzéseiről, annak fő irányairól, és a rendelkezésre álló költségvetési célelőirányzatok felhasználásáról szóló 6/2019. (HK 4.) HM KÁT–HM HOÁT együttes szakutasítás rendelkezéseit a Honvédelmi Minisztériumban is alkalmazni kell.
3. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba.\*
4. Ez az intézkedés 2021. június 30-án hatályát veszti

*Dr. Kádár Pál s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkár

\* Az intézkedés aláírásának napja 2019. április 1.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának 8/2019. (HK 4.) HM KÁT intézkedése a multifunkciós biztonsági okmány kialakításával kapcsolatos feladatokról\***

\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.



# A Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései

## A Magyar Honvédség parancsnokának 111/2019. (HK 4.) MH PK parancsa helyettesítésről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 49. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi parancsot adom ki:

1. A parancs hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.
2. Az MHP Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HDMCSF) csoportfőnöke, Garas László dandártábornok 2019. március 27. és 2019. március 29. között külföldön, gyakorlaton tartózkodik. Távolléte alatt a csoportfőnöki feladatokat – a személyügyi és pénzügyi területek kivételével – az MHP HDMCSF Művelési Biztosító Főnökség főnöke, Tóth Csaba ezredes látja el.
3. Ez a parancs az aláírása napján lép hatályba\*, és 2019. március 30-án hatályát veszti.

*Korom Ferenc* altábornagy s. k.,  
Magyar Honvédség parancsnoka

---

\* A parancs aláírásának napja 2019. március 26.

---

**A Magyar Honvédség parancsnokának M/4/2019. (HK 4.) MH PK intézkedése a Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2018. évi váltásába felajánlott erők vezetési rendjéről, felépítéséről, készenléti besorolásáról, valamint jelentési és riasztási értesítési rendjéről szóló M/3/2017. (HK 7.) HVKF intézkedés és a Magyar Honvédség NATO Reagáló Erők 2019. évi váltásába felajánlott erők vezetési rendjéről, felépítéséről, készenléti besorolásáról, valamint jelentési és riasztási értesítési rendjéről szóló M/1/2018. (HK 3.) HM HVKF intézkedés módosításáról\***

---

\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

## **A Magyar Honvédség parancsnokának 101/2019. (HK 4.) MH PK intézkedése az elsőfokú pályaalkalmassági vizsgálatok tárgykörében tartandó egyeztető értekezlet végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdés 15. pontja alapján – figyelemmel a katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendeletben foglaltakra – a következő intézkedést adom ki:

### *1. Általános rendelkezések*

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnokságára (a továbbiakban: MHP), valamint az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) hivatásos és szerződéses állományára; a katonai szolgálatra jelentkező személyre – feltéve, hogy az állományba vétele folyamatban van –, az önkéntes tartalékos katonára, a honvéd tisztjelöltnek és honvéd altiszt-jelöltnek jelentkezőre, továbbá a képzésben résztvevőre terjed ki.
2. Az intézkedés alkalmazásában elsőfokú pályaalkalmassági vizsgálat a katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) alapján a katonai szolgálatra való alkalmasságot első fokon megállapító bizottság által lefolytatott vizsgálat. Az intézkedésben használt további fogalmak értelmezése során az R.-ben használt fogalmak az irányadóak.

### *2. Az elsőfokú pályaalkalmassági vizsgálatok tárgykörében tartandó egyeztető értekezlet végrehajtásának rendje*

3. A pályaalkalmassági vizsgálatok tervezhetőségének, valamint gördülékeny végrehajtásuk biztosítása érdekében, féléves rendszerességgel elsőfokú pályaalkalmassági vizsgálatok tárgykörében tartandó egyeztető értekezlet (a továbbiakban: EPAB Egyeztető Értekezlet) végrehajtását rendelem el.
4. Az EPAB Egyeztető Értekezletek időpontjai:
  - a) az évi első EPAB Egyeztető Értekezlet időpontját elsősorban május hónapban kell kijelölni úgy, hogy az a folyó év július első napjától év végéig rögzítse a pályaalkalmassági vizsgálatok ütemezését;
  - b) az évi második EPAB Egyeztető Értekezlet időpontját elsősorban november hónapban kell kijelölni úgy, hogy a soron következő naptári év első napjától féléves időtartamra rögzítse a pályaalkalmassági vizsgálatok ütemezését.
5. Az EPAB Egyeztető Értekezleten részt vesz:
  - a) az MH egészségügyi főnök,
  - b) az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) Védelem-egészségügyi Igazgatóság Repülőorvosi-, Alkalmasságvizsgáló és Gyógyító Intézet (a továbbiakban: MH EK VI RAVGYI) intézetvezető főorvos,
  - c) az MH Elsőfokú Pályaalkalmasság-vizsgáló Bizottság (a továbbiakban: EPAB) elnöke és tagjai,
  - d) az MH EK VI RAVGYI Koordinációs és Adatfeldolgozó Osztály osztályvezetője és tervező szakemberei,
  - e) az alkalmasság-vizsgálatok kezdeményezésre jogosult honvédségi szervezetek képviselői,
  - f) az MH EK VI RAVGYI állományából kijelölt jegyzőkönyvvezető és technikai kiszolgáló állomány.
6. Az EPAB Egyeztető Értekezlet helyszínéül az MH EK VI RAVGYI bázisát jelölöm ki.

### *3. Az EPAB Egyeztető Értekezlet végrehajtásával kapcsolatos feladatok*

7. Az MH EK parancsnoka:
  - a) intézkedik, hogy a vizsgálati kapacitás figyelembevételével az MH EK VI RAVGYI szakemberei tervezzék meg a pályaalkalmasság-vizsgálatokat; azok típusainak megfelelően a létszámkereteket, vizsgálati naponként történő bontásban (a továbbiakban: Vizsgálati Keret);
  - b) intézkedik a Vizsgálati Keret továbbítására az igénytámasztó szervezetek részére, legkésőbb az EPAB Egyeztető Értekezlet előtt négy héttel;
  - c) intézkedik arra az MH EK VI RAVGYI felé, hogy a honvédségi szervezetek által felterjesztett vizsgálati igényeket tartalmazó Előzetes Vizsgálati Igénylések összesítésre kerüljenek;

- d) intézkedik, arra, hogy az MH EK VI RAVGYI szakemberei által összesített Előzetes Vizsgálati Ütemterv kerüljön bemutatásra az EPAB Egyeztető Értekezleten;
  - e) kijelöli az EPAB Egyeztető Értekezlet időpontját, intézkedjen az előkészítés érdekében végrehajtandó kiegészítő feladatok végrehajtására, és az időpontról és a helyszínről küldjön értesítést a honvédségi szervezetek részére, legkésőbb a tervezett időpont előtt négy héttel;
  - f) intézkedik arra, hogy az EPAB Egyeztető Értekezleten rögzített Végleges Vizsgálati Ütemterv kerüljön felterjesztésre jóváhagyás céljából részemre, legkésőbb az EPAB Egyeztető Értekezletet követő 10 munkanapon belül;
  - g) intézkedik arra, hogy az EPAB Egyeztető Értekezletről készüljön jegyzőkönyv és az kerüljön megküldésre részemre legkésőbb 10 munkanapon belül.
8. Az MHP Személyzeti Csoportfőnökség, csoportfőnök:
- a) a miniszter közvetlen irányítása, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek szolgálati jogviszonyban lévő állománya és az MHP személyi állománya részére, a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével betervezi a vizsgálati igényét; a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait az adott féléves időszakra, azt Előzetes Vizsgálati Igénylevésben rögzítse;
  - b) intézkedik arra, hogy az Előzetes Vizsgálati Igények kerüljenek felterjesztésre az MH EK VI RAVGYI részére az EPAB Egyeztető Értekezlet előtt három héttel.
9. Az MHP parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek parancsnokai intézkednek:
- a) az R. 29. § (1) bekezdésben meghatározott állományilletékes személyügyi szervek vezetői felé, hogy a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével tervezzék be a vizsgálati igényüket; a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait az adott féléves időszakra, azt Előzetes Vizsgálati Igénylevésben rögzítik;
  - b) arra, hogy az Előzetes Vizsgálati Igények kerüljenek felterjesztésre az MH EK VI RAVGYI részére az EPAB Egyeztető Értekezlet előtt három héttel.
10. Az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság parancsnoka – a 9. pontban meghatározottakon túl – intézkedik a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek vezetőin keresztül, hogy az R. 29. § (1) bekezdésében meghatározott állományilletékes személyügyi szervek vezetői:
- a) a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével tervezzék be a vizsgálati igényüket – ideértve a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait – az adott féléves időszakra, rögzítsék azt az Előzetes Vizsgálati Igénylevésben;
  - b) az Előzetes Vizsgálati Igényeket terjesszék fel az MH EK VI RAVGYI részére az EPAB Egyeztető Értekezlet előtt három héttel.
11. Az MH Logisztikai Központ parancsnoka – a 9. pontban meghatározottakon túl – intézkedik a szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek vezetőin keresztül, hogy az R. 29. § (1) bekezdésben meghatározott állományilletékes személyügyi szervek vezetői:
- a) a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével tervezzék be a vizsgálati igényüket – ideértve a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait – az adott féléves időszakra, rögzítsék azt az Előzetes Vizsgálati Igénylevésben;
  - b) az Előzetes Vizsgálati Igényeket terjesszék fel az MH EK VI RAVGYI részére az EPAB Egyeztető Értekezlet előtt három héttel.
12. Az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság parancsnoka – a 9. pontban meghatározottakon túl – az R. 25. § (1) bekezdése alapján a katonai szervezetek szerződéses állományával történő feltöltése, az önkéntes műveleti, az önkéntes védelmi tartalékos állomány toborzása érdekében:
- a) a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével betervezi a vizsgálati igényét – ideértve a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait – az adott féléves időszakra rögzítse azt az Előzetes Vizsgálati Igénylevésben;
  - b) intézkedik arra, hogy az Előzetes Vizsgálati Igények kerüljenek felterjesztésre az MH EK VI RAVGYI részére az Értekezlet előtt három héttel.
13. Az MH Altszti Akadémia parancsnoka – a 9. pontban meghatározottakon túl – az R. 48. § (1) bekezdése alapján a végzős honvéd altszti-jelöltek beosztásba helyezés előtti pályaalkalmasságának elbírálása érdekében:
- a) a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével betervezi a vizsgálati igényét – ideértve a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait – az adott féléves időszakra, rögzítse azt az Előzetes Vizsgálati Igénylevésben;
  - b) intézkedik arra, hogy az Előzetes Vizsgálati Igények kerüljenek felterjesztésre az MH EK VI RAVGYI részére az Értekezlet előtt három héttel.

14. Az MH Ludovika Zászlóalj parancsnoka – a 9. pontban meghatározottakon túl – az R. 48. § (1) bekezdése alapján a végzős honvéd tisztjelöltek beosztásba helyezés előtti pályalkalmasságának elbírálása érdekében:
  - a) a Vizsgálati Keret figyelembevételével és kitöltésével betervezi a vizsgálati igényét – ideértve a vizsgálatok típusát, a vizsgálandók körét, létszámát, az alkalmasság-vizsgálat tervezett időpontjait – az adott féléves időszakra, rögzítse azt az Előzetes Vizsgálati Igénylevésben;
  - b) intézkedik arra, hogy az Előzetes Vizsgálati Igények kerüljenek felterjesztésre az MH EK VI RAVGYI részére az Értekezlet előtt három héttel;
15. A Végleges Vizsgálati Ütemtervben rögzített vizsgálati időpontokra a vizsgálatot kezdeményező szerv a vizsgálatra jelentkezők névsorát az R. 29. § (4) bekezdésében rögzítettek szerint megküldi. Amennyiben az előzetesen rögzített időpontok nem kerülnek feltöltésre, a vizsgálatot kezdeményező szerv legkésőbb a vizsgálat napja előtt egy héttel írásban értesíti az MH központi egészségügyi szervezet alkalmasság-vizsgálatot végző szervét.
16. Amennyiben az előzetesen vizsgálatra berendelt, a névjegyzéken szereplő személy szolgálati elfoglaltság, hirtelen bekövetkezett váratlan esemény miatt nem tud megjelenni, a vizsgálatot kezdeményező szerv haladéktalanul értesíti az MH központi egészségügyi szervezet alkalmasság-vizsgálatot végző szervét. Ebben az esetben az alkalmasság-vizsgálatot végző szerv a saját kapacitása terhére új időpontot biztosít.
17. Korábban már megkezdett vizsgálat esetén az előzetes tervezésnél nem kell újra betervezni a folyamatban lévő vizsgálatokat, arra az MH központi egészségügyi szervezet alkalmasság-vizsgálatot végző szerve a saját kapacitása terhére új időpontot biztosít.
18. A Végleges Vizsgálati Ütemterv a honvédségi szervezetek részére kötelező, attól való eltérés a Vizsgálati Keret figyelembevételével csak kivételes, indokolt, általam engedélyezett esetben lehetséges, amelyhez az eltérést kezdeményező honvédségi szervezet köteles csatolni az MH EK VI RAVGYI nyilatkozatát az igénylés „támogatását”/„nemleges támogatását” illetően, döntésem előkészítése érdekében.

#### 4. Záró rendelkezések

19. Jelen intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba.
20. Hatályát veszti az elsőfokú pályalkalmassági vizsgálatok tárgykörében tartandó egyeztető értekezlet végrehajtásáról szóló 293/2015. (HK 10.) HVKF intézkedés.
21. A 4. pont a) alpontja szerinti EPAB Egyeztető Értekezlet időpontját 2019-ben az intézkedés kiadását követő három hónapon belül kell kijelölni úgy, hogy az 2019. július első napjától féléves időtartamra rögzítse a pályalkalmassági vizsgálatok ütemezését.

*Korom Ferenc* altábornagy s. k.,  
Magyar Honvédség parancsnoka

---

## **A Magyar Honvédség parancsnokának 129/2019. (HK 4.) MH PK intézkedése a tűzvédelmi, a műszaki mentés és a tűzvédelmi kiképzés szabályozásáról\***

---

\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

---

# MHP Főnöki rendelkezések

## **A Magyar Honvédség Parancsnoksága logisztikai és gazdálkodási csoportfőnökének 3/2019. (HK 4.) MHP LGCSF szakutasítása a Dassault Falcon 7X típusú nagy hatótávolságú közepes szállító repülőgépek légi üzemeltetési, földi üzemeltetési és karbantartási szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

### 1. Általános rendelkezések

1. A szakutasítás hatálya a Magyar Honvédség Parancsnoksága Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP LGCSF), mint Fenntartó közvetlen szakmai alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) adott típust üzemeltető, és üzemeltető feladatokat végrehajtó katonai szervezeteire terjed ki.
2. Értelmező rendelkezések:
  1. *Airplane Flight Manual*: Légi Üzemeltetési Utasítás;
  2. *AMM*(*Aircraft Maintenance Manual*): Repülőgép Üzemeltetési Utasítás;
  3. *CAME*(*Continuing Airworthiness Management Exposition*): Folyamatos Légialkalmasságot Fenntartó Dokumentáció;
  4. *CAMO*(*Continuing Airworthiness Management Organization*): Folyamatos Légialkalmasságot Fenntartó Szervezet;
  5. *CDL*(*Configuration Deviation List*): Konfigurációs Eltérési Lista;
  6. *Check after last flight*: Repülés utáni előkészítés;
  7. *Check before first flight*: Repülés előtti előkészítés;
  8. *CODDE1* (*Crew Operational Documentation for Dassault EASy 1*): Repülés végrehajtási kézikönyv, műszaki leírás;
  9. *CODDE2* (*Crew Operational Documentation for Dassault EASy 2*): Repülés végrehajtási kézikönyv, repülési eljárások;
  10. *CODDE3* (*Crew Operational Documentation for Dassault EASy 3 – Quick Reference Handbook vol. 1-2*): Repülés végrehajtási kézikönyv kivonatok;
  11. *Data Loading*: Adatbázis frissítés;
  12. *EASA* (*European Aviation Safety Agency*): Európai Repülésbiztonsági Ügynökség;
  13. *Easy-Dispatch Guide*: Elektronikus útbaindítási segédlet;
  14. *Fault Guide for Dispatch Assistance (FGDA)*: Hibafeltérési segédlet útbaindításhoz;
  15. *Fenntartó, Üzemeltető, Üzemeltető*: az állami légi járművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII. 21.) HM rendeletben meghatározott szervezetek;
  16. *Field 5 - Falcon Interactive Electronic Library by Dassault*: Falcon interaktív elektronikus könyvtár;
  17. *Gyártó*: Dassault Aviation;
  18. *Kiképzési célú repülés*: A honvédelmi célú repülések és az ezzel összefüggő tevékenységek irányelveiről, a működési feltételekről és követelményekről szóló 185/2016. MH ÖHP PK intézkedés 8. pontja szerinti repülés;
  19. *Loading Manual*: Rakodási utasítás;
  20. *M&O* (*Maintenance & Operating Procedures for MMEL*): MMEL kiegészítés;
  21. *Magyar Állami Légijármű Nyilvántartás*: az állami légi járművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII. 21.) HM rendelet II. Fejezete alapján a HM Állami Légügyi Főosztály mint katonai légügyi hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által vezetett nyilvántartás;
  22. *MEL* (*Minimum Equipment List*): Minimum Berendezések Jegyzéke;
  23. *MMEL* (*Master Minimum Equipment List*): Gyártói Minimum Berendezések Jegyzéke;
  24. *Maintenance Planning Document (MPD)*: Üzemeltetési Tervdokumentáció;

25. *Műveleti célú repülés:* A honvédelmi célú repülések és az ezzel összefüggő tevékenységek irányelveiről, a működés feltételekről és követelményekről szóló 185/2016. MH ÖHP PK intézkedés 9. pontja szerinti repülés;
26. *Non Essential Equipment and Furnishings (NEF):* Nem alapvető felszerelések és bútorok jegyzéke;
27. *Non Safety Related Item List (NSRI):* Nem biztonságához köthető tárgyak jegyzéke;
28. *OBM:* Utazó szerelő;
29. *Operating Manual Ground Servicing:* Földi kiszolgálási utasítás;
30. *Performance Manual:* Teljesítményszámítási utasítás;
31. *Pilot Assist List (PAL):* Repülés előtti hibaelhárítási segédlet;
32. *Remedial action:* Javító intézkedések;
33. *Speciális célú repülés:* A honvédelmi célú repülések és az ezzel összefüggő tevékenységek irányelveiről, a működés feltételekről és követelményekről szóló 185/2016. MH ÖHP PK intézkedés 10. pontja szerinti repülés;
34. *Transit check:* Ismételt felszállásra történő előkészítés.

## 2. A Dassault Falcon 7X típusú repülőgépek légi üzemeltetésének rendje

3. A szakutasítás hatálya alá tartozó 606 és 607 fedélzeti azonosító jelű (gyári számok: 076 és 021) Dassault Falcon 7X típusú repülőgépek az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis (a továbbiakban: Üzemeltető) állományaiba tartoznak.
4. A repülőgépek légi üzemeltetésére minimálisan kijelölt személyzet:
  - a) olyan kiképzési vagy speciális célú repülés esetén, mely során utas vagy teherszállítás nem történik: 2 fő repülőgépvezető.
  - b) minden műveleti célú repülés és minden olyan kiképzési vagy speciális célú repülés esetén, amely során utas- vagy teherszállítás történik:
    - ba) 2 fő repülőgépvezető;
    - bb) 1 fő légiutas kísérő.
5. A repülőgépek üzemeltetése szétválasztandó napi üzemeltetés (Line Maintenance) és karbantartás (Base Maintenance) feladatkörökre.
  - a) napi üzemeltetés (Line Maintenance)
 

A napi üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat, valamint a jogosított karbantartási feladatokat az Üzemeltető jelenlegi szervezeti struktúrájában elhelyezkedő Szállítórepülőgép Üzemeltető Század állománya hajtja végre, a Repülőműszaki Zászlóalj állományilletékesség szerinti, illetve szakmai irányítása mellett. A feladatok végrehajtására csak olyan személy jelölhető ki, aki az adott típus üzemeltetésére érvényes szakszolgálati engedéllyel rendelkezik, vagy a szakszolgálati engedély megszerzése érdekében gyakorlati idejét (On-the-Job Training) tölti a sikeresen teljesített, a Hatóság által jóváhagyott képzőszervezetenél végrehajtott típusanfolyamot követően. A napi üzemeltetés magában foglalja az Aircraft Maintenance Planning Document (a továbbiakban: MPD), valamint az Aircraft Maintenance Manual (a továbbiakban: AMM), valamint Ground Servicing Manual (a továbbiakban: GSM) által meghatározott feladatokat: Check before first flight, Check after last flight, Remedial actions, Data loading procedure, Transit check, valamint a repülőgép feladat-specifikus felkészítését, és az előforduló egyszerűbb meghibásodások elhárítását.
  - b) karbantartási feladatok (Base Maintenance)
 

Az Üzemeltetőnél a Base Maintenance keretében az alábbi karbantartási munkák hajthatók végre:

    - ba) Repülőgép Basic Inspection 12 M or 400 FH Inspection;
    - bb) Egyszerűbb, konkrétan meg nem határozott meghibásodások elhárítása, Line Replaceable Unit egységek cseréje.
6. A repülőgépekre későbbiekben felépítésre kerülő speciális katonai berendezések üzemeltetése a berendezésekre előírt üzemeltetési utasítások szerint történik. Ezeket a berendezéseket külön kiképzett állomány üzemeltetheti. A beépített berendezések üzemeltetéséről az engedélyezés, és beépítés után külön intézkedésben kell rendelkezni.

### 3. A Dassault Falcon 7X típusú repülőgépek fenntartásának támogatása

7. A légitársaság földi üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátása a Honvédelmi Minisztérium és a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) között fennálló keretszerződések alapján, az Üzemeltető szervezet kiképzett repülőműszaki állományának, valamint a HM EI Zrt. által biztosított, a Dassault Falcon Services (a továbbiakban: DFS) mint karbantartó- és folyamatos légialkalmasságot biztosító szervezet állományának bevonásával történik. A szolgáltatási szerződések tartalma lefedi a repülőgép átvételével, folyamatos földi üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos szolgáltatások körét, a szükséges földi kiszolgáló eszközök, valamint a kiszolgálási feladatok elvégzéséhez szükséges szerszámkészletek és egyéb alkatrészek, eszközök biztosításának rendszerét az alábbiak szerint:
- a) Közreműködés a repülőgépek átvételében
    - aa) Repülőgép fizikai ellenőrzése az átvétel során, illetve azt megelőzően;
    - ab) Repülőgép okmányának átvétele és vizsgálata;
    - ac) Repülőgép státuszok átvétele, felülvizsgálata, átalakítása, finanszírozása.
  - b) Folyamatos légi alkalmasság biztosítása
    - ba) Folyamatos Légialkalmasság Fenntartó Szervezet (a továbbiakban: CAMO) szervezet működtetése;
    - bb) Repülőgépre aktualizált karbantartási program készítése;
    - bc) Üzemidő nyilvántartás és a karbantartási okmányok kidolgozása;
    - bd) Karbantartási rendszer váltás miatt szükséges karbantartási feladatok meghatározása, munkacsomag összeállítása;
    - be) Megbízhatósági program kidolgozása;
    - bf) Repülés előtti ellenőrzések kidolgozása;
    - bg) Ellenőrző repülési eljárások kidolgozása.
  - c) Forgalmi karbantartás biztosítása
    - ca) Forgalmi karbantartás végrehajtása Kecskeméten, külön intézkedésben meghatározott ideiglenes települési helyen és az DFS telephelyén;
    - cb) Utazószerelő biztosítás;
    - cc) Gyakorlati oktatás (On the Job Training) Kecskeméten és/vagy DFS telephelyén;
    - cd) Felügyelet alatti munkavégzés kontrolálása a műszaki állomány szakszolgálati engedélyének megszerzéséig).
  - d) Logisztikai feladatok végrehajtása
    - da) Fenntartáshoz szükséges induló fogyóanyag és berendezés kontingens meghatározása (Kecskemét telephely), beszerzése, üzembehelyezése;
    - db) 24/7-es raktárhozzáférés és beszerzés megszervezése (AOG);
    - dc) Fenntartáshoz szükséges induló eszközök és szerszámok kontingens meghatározása (Kecskemét telephely), beszerzése és üzembehelyezése;
    - dd) Eszközök, szerszámok javítása, karbantartása;
    - de) Mérésköteles eszközök felügyelete;
    - df) Szállítványozási feladatok végrehajtása.
  - e) Minőségügyi feladatok végrehajtása
    - ea) PART-145 és a Katonai követelmények összehangolása, egyeztetése a hatóságokkal a szükséges engedélyek megszerzéséhez, valamint fenntartása;
    - eb) CAME készítés;
    - ec) CAMO engedélyeztetés;
    - ed) Karbantartási program jóváhagyatás;
    - ee) A szükséges kézikönyvek, programok szerkezetének meghatározása, azok elkészítése;
    - ef) PART-145 és PART-M szervezet felügyelet, auditok.
  - f) CAMO feladatainak végzése
    - fa) Repülőgép műszaki naplórendszer kidolgozása, működtetése;
    - fb) Karbantartási programok elkészítése, módosítása;
    - fc) Üzemidő nyilvántartás és a karbantartási okmányok kezelése, tárolása;
    - fd) Kötelező módosítások (AD) kezelése;
    - fe) Karbantartási rendszer hatékonyságának értékelése;
    - ff) Nem kötelező módosítási tervek készítése, végrehajtása;
    - fg) Jelentős módosítások rendje és kezelése;
    - fh) Meghibásodások jelentése;
    - fi) Mérnökszolgálati tevékenység (végrehajtási okmányok készítése, munkacsomag összeállítása);
    - fj) Megbízhatósági program kidolgozása, működtetése;

- fk) Repülés előtti ellenőrzés (kidolgozás, működtetés);
  - fl) Súlymérés és súlykontrol;
  - fm) Ellenőrző repülési eljárások kidolgozása, ellenőrző repülések végrehajtása, értékelése;
  - fn) Szerződött karbantartások kezelése (karbantartók kiválasztása, repülőgép minőség ellenőrzése);
  - fo) Dokumentációs rendszer (karbantartási javítási utasítás, alkatrész-katalógus, stb) kezelése;
  - fp) Vészhelyzeti dokumentációs rendszer kezelése;
  - fq) Légialkalmassági felügyelet (légijármű nyilvántartásának ellenőrzése, a légijármű fizikai ellenőrzése, légialkalmassági felülvizsgálati adatok nyilvántartása).
- g) Forgalmi karbantartás biztosítása
- ga) üzemeltetés, továbbá a kecskeméti állomány folyamatos képzése;
  - gb) utazószerelő biztosítása;
  - gc) 24/7-es műszaki üzemeltetési támogatás;
  - gd) Repülőgép műszaki és repülési naplórendszer működtetése;
  - ge) Halasztott hibajavítás engedélyezése;
  - gf) Könnyű karbantartások elvégzése.
8. Fenti szolgáltatások a szakutasítás 7. pontjában meghatározott szerződések szerint és értelmében írásbeli felmondásig, vagy a szerződésben meghatározott időtartamra érvényesek.

#### *4. A repülőgépek tárolási és üzemeltetési körülményei, illetve fel- és leszálló helye*

9. A repülőgépek elhelyezésére az 1/A zóna megvalósuló felújításáig a Bázis meglévő létesítményei közül kijelölhető a NATO hangárral szemben elhelyezkedő K állóhely kerül kijelölésre. A műszaki és kezelő állomány, valamint a földi kiszolgáló eszközök (Ground Support Equipment) elhelyezésére az Üzemeltető bázisának 16C épülete, valamint a NATO hangár létesítményei kerültek kijelölésre.
10. A repülőgépek napi fenntartásával összefüggő műszaki munkálatok a kijelölt állóhelyeken hajthatók végre. Az üzemanyag-, elektromos-, kenőanyag-, hajtómű- és hidraulika rendszerek megbontásával járó feladatok, továbbá kedvezőtlen időjárási viszonyok (poros, szeles, csapadékos) esetében lehetőleg zárt helyen (mobil hangár; hajtómű sátor; MH Légijármű Javítóüzem 3. számú hangár; illetőleg a NATO hangárba részben bevontatva, figyelembe véve annak geometriai méreteit) kerüljenek végrehajtásra.
11. A repülések napi műszaki kiszolgálásához és az engedélyezett karbantartási feladatok végrehajtásához az Üzemeltető alakítson ki egy szerszámkészletet. A szerszámkészletek használata, ellenőrzése a Re/415-ben meghatározottak alapján történjen.
12. A Dassault Falcon 7X repülőgépekhez rendelkezésre álló fogyó-, karbantartó- és kenőanyagok, továbbá a használaton kívüli géptartozékok tárolása érdekében kerüljenek kialakításra megfelelő tároló helyek, amelyek a többi használatban lévő típus azonos anyagától elkülönítve legyenek. A repülőgépek Üzemeltetőnél készletezendő alkatrészeinek tárolására 2020. január 1-ig kerüljön kialakításra megfelelő raktárhelyiség, ahol por és nedvességtől mentesen, télen fűtött, nyáron légkondicionált körülmények között legyenek tárolhatók a szükséges alkatrészek és berendezések, különös figyelemmel az alkatrészek elektrosztatikus kisüléstől való megóvására.

#### *5. Az üzemeltetést végző repülő műszaki állomány összetétele, létszáma*

13. A napi üzemeltetés létszámviszonyainak meghatározása ezen utasítás előírásai szerint történjen.
14. A típus sajátosságaiból adódóan a hagyományos szakág szerinti felosztás helyett a sárkány-hajtómű (polgári B1, katonai II–III. szakterület), illetve avionikai (polgári B2, katonai IV–V., VI. szakterület) szakfeladatok kerülnek megkülönböztetésre.
15. A napi kiszolgálás csoportos kiszolgálási rendben történik, a gyakorló repülések esetében az alábbi kiszolgálási változat szerint az állomány összetétele a jogosított szakterületek megjelölésével:
- a) 1 fő II–III., IV–V., VI. szakterület jogosítású I. vagy két szakterületre jogosító II. típusú minősítővel rendelkező ügyeletes mérnök tiszt repülési váltásonként,
  - b) 2 fő II–III., IV–V., VI. szakterület jogosítású szerelő vagy II. típusú minősítővel rendelkező tiszt/zászlós/altiszt repülési váltásonként.



16. A hadművelleti repülések műszaki kiszolgálása vonatkozásában az alábbi kiszolgálási változat szerint az állomány összetétele a jogosított szakterületek megjelölésével:
- a) A repülőgép napi első feladatra történő előkészítését az alábbi állomány végezze:
    - aa) 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású I. vagy két szakterületre jogosító II. típusú minősítővel rendelkező ügyeletes mérnök tiszt repülési váltásonként.
    - ab) 2 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású szerelő vagy II. típusú minősítővel rendelkező tiszt/zászlós/altiszt repülési váltásonként.
  - b) Amennyiben a repülőgép a Magyarországon belül hajt végre hadművelleti feladatot és a repülőgép a leszálló repülőtéren műszaki kiszolgálást (töltést) nem igényel, akkor a repülést a gyakorló repülések változata szerint hajtja végre. Ezen esetben a repülőgép visszafogadása az alábbi kiszolgálási változat szerint történik. Az állomány összetétele a jogosított szakterületek megjelölésével:
    - ba) 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású I. vagy két szakterületre jogosító II. típusú minősítővel rendelkező ügyeletes mérnök tiszt repülési váltásonként.
    - bb) 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású szerelő vagy II. típusú minősítővel rendelkező tiszt/zászlós/altiszt repülési váltásonként.
  - c) Amennyiben a repülőgép Magyarországon kívül hajt végre hadművelleti, gyakorló repülési feladatot, vagy a repülőgép Magyarországon belül hajt végre hadművelleti vagy gyakorló repülési feladatot, de a leszálló repülőtéren igényel műszaki kiszolgálást (töltést), akkor az előkészítést végző 3 főből 1 fő az alábbiakban meghatározottak szerint a repülőgép fedélzetén ún. On Board Maintenance személyzet (a továbbiakban: OBM) utazik. Ez a személy végzi a bázisrepülőtéren kívüli repülőtereken a repülőgép szükséges előkészítéseit, a repülőtéren kívüli ellenőrzését, a repülés közben felmerülő meghibásodások MEL, CDL, valamint AMM szerinti kezelését a gyári előírások szerint, együttműködve a repülőgép vezető állománnyal. Az OBM 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású legalább II. típusú minősítővel rendelkező tiszt/zászlós/altiszt repülési váltásonként. Ezen esetben a repülőgép visszafogadása a bázisrepülőtéren az alábbi kiszolgálási változat szerint történik (a repülőgép fedélzetén lévő 1 főn kívül). Az állomány összetétele a jogosított szakterületek megjelölésével:
    - ca) 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású I. vagy két szakterületre jogosító II. típusú minősítővel rendelkező ügyeletes mérnök tiszt repülési váltásonként.
    - cb) 1 fő II-III., IV-V., VI. szakterület jogosítású szerelő vagy II. típusú minősítővel rendelkező tiszt/zászlós/altiszt repülési váltásonként.
17. A repülőgépek műszaki kiszolgálása terén a repülőgép üzemeltetésének kialakítása okán a 3. fokú kiszolgálási változat nem értelmezhető és alkalmazható.
18. A repülőgépek utasterének takarítását az Üzemeltető állományába tartozó, erre a célra rendszeresített takarító személyzet, a repülőgépek feladataihoz igazodva hajtja végre a heti repülési tervek alapján.
19. A repülőgépek teljes földi kiszolgálását (Ground Handling) a Szállítórepülőgép Üzembentartó Század állományába tartozó szakszolgálati engedéllyel rendelkező repülőműszaki állomány, valamint a Repülést Biztosító és Karbantartó Század állománya hajtja végre az alábbiak szerint:
- a) A Szállítórepülőgép Üzembentartó Század állománya hajtja végre:
    - aa) az üzemanyag töltést;
    - ab) a repülőgép vontatást;
    - ac) az állóhelyi elektromos kiszolgálást (Ground Power Unit) és
    - ad) a repülőgépek belső takarítása (szakszolgálati engedélyhez nem kötött).
  - b) Repülést Biztosító és Karbantartó Század állománya hajtja végre:
    - ba) a légi járművek jégtelenítését;
    - bb) az állóhelyi fűtést és légkondicionálást;
    - bc) a toalett kiszolgálást (lavatory service) és
    - bd) a repülőgép ivóvíz kiszolgálását (water service).

#### *6. A repülőgépek üzembentartását meghatározó dokumentációk és okmányok rendszere*

20. A repülőműszaki szaktevékenységet általánosan meghatározó szabályozáson kívül a Dassault Falcon 7X típusú repülőgépek vonatkozásában a légiüzemeltetési dokumentációk, a műszaki és karbantartási technológiák rendelkezésre állása a légi jármű gyártója által üzemeltetett elektronikus hozzáférési felületen keresztül ([www.dassaultfalcon.com](http://www.dassaultfalcon.com)) biztosított. A hajtóművek esetében hasonló portál áll rendelkezésre ([www.pwc.ca](http://www.pwc.ca)).

A regisztrációs felülethez való hozzáférési jogosultsággal rendelkezők körét a Fenntartó külön intézkedésben szabályozza. A Fenntartó mindenkor felelős a szükséges regisztrációk, előfizetések folyamatos érvényességéért, a korlátozott terjesztésű dokumentációk lekéréséért, továbbá a regisztrációk és dokumentációk szükséges mértékű hozzáférhetőségének biztosításáért a Hatóság, az Üzemeltető és az Üzembentartó részére. A frissítések napi szintű ellenőrzéséért és a szakutasításban foglaltak közvetlen végrehajtásáért, az évente az állomány feladatainak meghatározására szolgáló, kiadásra kerülő Bázis parancsban kijelölt hajózó és műszaki állomány felelős.

Az Üzemeltető felelőssége kialakítani egy információs rendszert, amely lehetővé teszi, hogy a repülőgépvezető és repülőműszaki állomány a munkavégzést megelőzően értesüljön az előírásokban történt változtatásokról.

21. EASA Airworthiness Directives (Légialkalmassági Irányelvek). A repülőgépek légialkalmasságával, légi üzemeltetésével kapcsolatban kiadott intézkedések. A dokumentumok az EASA internetes felületén korlátozás nélkül hozzáférhetők (<http://ad.easa.europa.eu/>). A dokumentumok eredeti nyelven a Fenntartó által kerüljenek bevezetésre és alkalmazásra. A repülésbiztonságot befolyásoló intézkedések esetében szükséges a Hatóság, a Fenntartó, Üzembentartó és az Üzemeltető egyeztetése. A repülőgépek repülésének kötelező feltétele az érkezett intézkedés tartalmának megfelelő ellenőrzés és bevezetés végrehajtásáról szóló nyilatkozat megküldése.
22. Service Bulletins - Gyártói bulletinek. A frissítések a gyártó által üzemeltetett internetes felületeken, a jóváhagyott és regisztrált felhasználók számára hozzáférhetőek. A bulletinek feldolgozása során az elrendelt műszaki üzembentartási feladatok végrehajtásába, illetve a hatályosságot érintő kérdések eldöntésébe a karbantartási feladatokat végző polgári szervezetet (DFS) be kell vonni, amely a Gyártó specializálódott leányvállalata. Az üzemeltetési rend szabályaiban változtatást a Fenntartó engedélyezheti a Hatóság előzetes jóváhagyása után, de ennek minden esetben összhangban kell lennie a Gyártó előírásaival. Az azonnali intézkedést nem igénylő gyártói közlönyök végrehajtásának időpontjáról a Fenntartó, az Üzembentartó és az Üzemeltető a repülőgépek tervezett repülési és karbantartási feladatai, szükség esetén a karbantartó szervezet rendelkezésre állásának függvényében közösen dönt.  
Törekedni kell arra, hogy a repülőgépek minél rövidebb ideig essenek ki az üzemeltetésből, ezért a végrehajtásra megadott időintervallum figyelembe vételével, a gyártói közlönyökben előírt műszaki munkákat lehetőség szerint össze kell vonni.
23. Field 5 – Falcon Interactive Electronic Library by Dassault – Falcon interaktív elektronikus könyvtár. A repülőgép gyártója által a regisztrált és jóváhagyott alkalmazók részére üzemeltetett, időszakonként frissített komplex könyvtár, illetve okmányrendszerek. A repülőgép, az arra felépített berendezések és részegységek vonatkozásában tartalmazza az alábbi releváns információkat:
  - a) Scheduled Maintenance - Karbantartási ütemterv (Légialkalmassági szempontból meghatározott fődarab és üzemidő korlátok, illetve előírt átvizsgálások);
  - b) Aircraft Maintenance Manual - Repülőgép Üzembentartási Utasítás;
  - c) Fault Isolation Manual - A meghibásodások beazonosításának és javításának technológiái;
  - d) Structural Repair Manual - A karbantartási és üzemeltetési feladatok munkalapjai;
  - e) Consumable Products Manual - Felhasználható Anyagok Katalógusa;
  - f) Illustrated Tools and Equipment Manual - Alkatrész katalógusok;
  - g) Wiring Diagram Manual - Vezetékelési diagramok.
24. A gyártói okmányrendszer feldolgozásáért, az ütemtervek és üzemidős korlátok betartásáért, a technológiák betartásáért az Üzemeltető kijelölt műszaki állománya felelős. A karbantartások során a gyártó által összeállított eredeti munkalapok kerüljenek alkalmazásra. A karbantartás ütemezésére, az üzemidő, illetve állapot szerint üzemeltetendő berendezések vonatkozásában a repülőgépek átadás-átvételével egyidejűleg átadott elektronikus adatbázisokat az Üzemeltető kijelölt műszaki állománya folyamatosan tartsa naprakészen.
25. Minimum Equipment List - MEL (Megengedett meghibásodások jegyzéke). A repülőgép gyártója által kidolgozott, MMEL az EASA által jóváhagyott dokumentum. Elektronikus úton történő hozzáférést a repülőgép gyártója biztosítja a típus vonatkozásában. Az MMEL alapján ki kell dolgozni az adott gyári számú repülőgépre vonatkozó, Üzemeltető által alkalmazható MEL-t, melyet alkalmazását megelőzően a Hatósághoz jóváhagyásra fel kell terjeszteni. A repülési feladatok végrehajtása érdekében megengedett a repülőgépen bekövetkezett egyes meghibásodások kijavításának halasztása a MEL által meghatározott esetekben és határidőkön belül, a gyártó által előírt feltételekkel. A MEL naprakészségéért az Üzemeltető felelős.

**26. Repülőgép egyéni kísérődokumentáció**

- a) Flight Operational Manual/Aircraft Maintenance Manual  
A repülőgép légi- és földi üzemeltetését a Manual dokumentumok alapján kell végrehajtani. Fedélzeti tartozékok hiányában repülési feladat nem hajtható végre! Tartalmazza a repülőgép általános műszaki és teljesítmény adatait, korlátozásait, a jóváhagyott üzem- és kenőanyagokat, valamint a repülésekhez kapcsolódó műszaki munkálatok végrehajtásának rendjét. A Flight Manual-ek tartalmát a repülőgép gyártója határozza meg. A tartalmi frissítések a gyártó által üzemeltetett internetes felületeken, a jóváhagyott felhasználók számára hozzáférhetők. A frissítések bevezetése a gyártó döntése szerint lapcseréssel, vagy az egész dokumentum cseréjével történhet.
- b) On Board Field 5  
A repülőgép fedélzetén internet eléréssel rendelkező számítógépen előre telepített, vagy online gyártói okmányrendszer.
- c) Technical Logbook („Replap”)  
Repülőgépenként kerüljön felfektetésre. A dokumentumban kerüljenek rögzítésre a napi repülési feladatok, üzemidők, feltöltési mennyiségek, végrehajtott műszaki munkák, a repülőgép hajózó személyzet részéről történő átvételének és visszaadásának igazolása, illetve a személyzet részéről tapasztalt rendellenességek. Repülési feladatok során a dokumentum a fedélzeten legyen a repülési adatok, paraméterek folyamatos rögzítése végett. A dokumentumok vezetése angol nyelven történjen.
- d) Crew Operational Documentation for Dassault EASY  
Három kötetes dokumentáció, mely tartalmazza a repülőgép rendszereinek részletes leírását, normál/vészhelyzeti eljárások részletes kifejtését, valamint ezek kivonatos összegzését.
- e) easy-Dispatch Guide  
Elektronikus útbaírási segédlet, mely tartalmazza a lehetséges hibaüzeneteket, figyelmeztető üzeneteket, illetve ezekkel összefüggésben meghatározza a repülőgép üzemképesség mértékét, amely befolyásolja a repülés végrehajtását.
- f) Aircraft, Engine Logbook  
Angol nyelvű repülőgép és hajtómű formulárok (beleértve a segédhajtóművet is), melyek tartalmazzák a repülőgép és a hajtómű főbb üzemeltetési adatait, valamint a beépített berendezések, részek és alkatrészek kísérő dokumentumait (törzskönyv, ill. paszport). A formulárok az üzemeltetés során kerülnek bevezetésre.

**7. Záró rendelkezés**

27. Ez a szakutasítás az 2019. április 2-án lép hatályba, egyúttal a 10/2018. (HK 10.) HVK LOGCSF szakutasítás hatályát veszti.

*Kaposvári László dandártábornok s. k.,  
csoportfőnök*

---

## Szervezeti hírek

### A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatása honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről

Igazolványszám
H 050746
HT1023373
SZ1044742
N 010628
K 019261
K 018166
K 013394
KA1018803
I - 073423
I - 082556
I - 085005
I - 088248
I - 091371
I - 082041
I - 086756
I - 075244

*Kiss Erzsébet Mónika* százados s. k.,  
Katonai Okmánykezelő Iroda  
mb. irodavezető

---

**A Magyar Honvédség Geoinformációs Szolgálat szolgálatfőnökének tájékoztatása  
szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok áairól**

Fsz.	Cikkszám/ Nyt. szám	Cím	Ár
1.	Ált/14	A Magyar Honvédség tűzoltó szakmai verseny versenyszabályzata	1400 Ft
2.	Ált/44	Magyar Honvédség Összhaderőnemi Doktrína 4. kiadás	1800 Ft
3.	Ált/220	Magyar Honvédség Befogadó Nemzeti Támogatás Doktrína 1. kiadás	1200 Ft
4.	Mű/35	Magyar Honvédség bűvár szabályzat	2200 Ft
5.	Ált-224/197	A Magyar Honvédség gyakorlattervezési kézikönyve	8100 Ft
6.	Eü-118/557	Segédlet a Magyar Honvédség személyi állománya étlaptervezésének optimalizálásához	700 Ft
7.	Eü-118/558	Segédlet a Magyar Honvédség személyi állománya egészségtudatos táplálkozásához	700 Ft
8.	Eü-118/559	Segédlet a Honvéd Testalkati Programban történő részvételhez	600 Ft
9.	Mű-1749/1	Szakkiképzési program a Magyar Honvédség tűzszerész katonái részére	1700 Ft

*Szalay László ezredes s. k.,  
szolgálatfőnök*

---

## A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

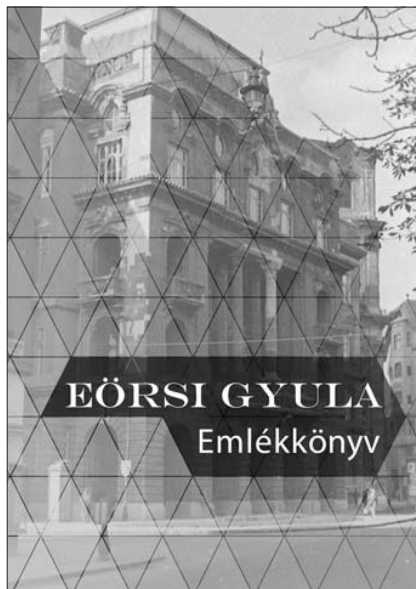
kiadásában megjelent az

### Eörsi Gyula Emlékkönyv

című kötet.

Az emlékkönyv Eörsi Gyula születésének 95. évfordulója alkalmából a Magyar Jogász Egylet által az Igazságügyi Minisztérium támogatásával 2017. szeptember 21-én rendezett ülése alapján készült. A kötet részben az emlékülésen elhangzott köszöntőket és előadásokat tartalmazza, részben Eörsi Gyula tanulmányaiból nyújt válogatást.

A kötet 336 oldal terjedelmű, ára **6930 forint** áfával.



---

A kiadvány elektronikusan megrendelhető a [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu) honlapcímen található megrendelő segítségével (<https://www.mhk.hu/kiadvanyaink>), illetve személyesen megvásárolható a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. ügyfélszolgálatán [1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; telefon: 06 (1) 235-4550].

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.**

kiadásában megjelent

**A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
általános adatvédelmi rendelettel kapcsolatos állásfoglalásai 2018**

című kötet.

Az Európai Unió adatvédelmi reformjának egyik jelentős következménye, hogy az adatvédelmi előírásokkal kapcsolatos ismeretek mellőzhetetlenségét a jogalkalmazók széles köre számára tudatosította. A reform másik jelentős hatása, hogy az elfogadott normák alapján a jövőben minden uniós jogalany tekintetében azonos, egységesen értelmezett tartalmú előírások fognak érvényesülni.

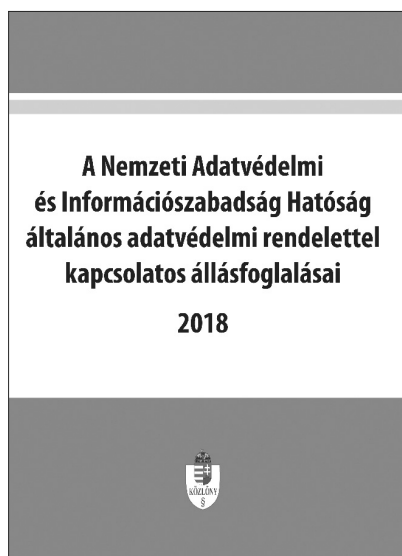
A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság a megújult szabályozás bevezetéséhez kapcsolódóan aktív szerepet vállalt (és jelenleg is vállal) a szabályozás tartalmával kapcsolatos ismeretek terjesztésében és bővítésében.

Jelen kiadvány e szerepvállalás lenyomata. Pillanatfelvétel, amely a Hatóság rendelkezésére álló információk körültekintő mérlegelésének az idézett állásfoglalások kiadásának időpontjában rögzített eredményét tükrözi.

A kiadvány a Hatóság megállapításait szemléletes és logikus szempontok szerint strukturált formában tartalmazza, így kézikönyvként, szakértők és laikusok számára is egyaránt haszonnal forgatható.

Szerkesztette: dr. Zavodnyik József

A kötet 256 oldal terjedelmű, ára **8820 forint** áfával.



---

A kiadvány elektronikusan megrendelhető a [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu) honlapcímen található megrendelő segítségével (<https://www.mhk.hu/kiadvanyaink>), illetve személyesen megvásárolható a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. ügyfélszolgálatán [1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; telefon: 06 (1) 235-4550].

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.**

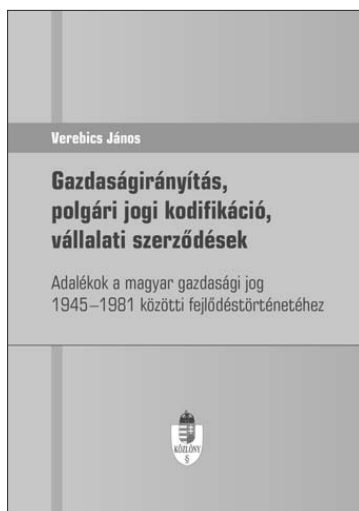
kiadásában megjelent a

**Gazdaságirányítás, polgári jogi kodifikáció, vállalati szerződések***Adalékok a magyar gazdasági jog 1945–1981 közötti fejlődéstörténetéhez*

című kötet.

A könyv elkészültét az Igazságügyi Minisztérium és a Magyar Jogász Egylet 2016–2017 közötti, a 2013-as új Polgári Törvénykönyv előtörténetét, kodifikált polgári jogunk fejlődését és eredményeit átfogóan feldolgozó kutatási programjának köszönheti, de úgy a vizsgálódás időbeni határait, mint mélységét tekintve ki is emelkedik az e program keretében született munkák sorából. Verebics János a gazdasági-politikai háttérrel és a szakirodalmat igen nagy alaposággal tárgyaló monográfiája a szerződés jogintézményének 1945 utáni fejlődését állítja a középpontba.

A kötet 336 oldal terjedelmű, ára **3045 forint** áfával.



A kiadvány elektronikusan megrendelhető a [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu) honlapcímen található megrendelő segítségével (<https://www.mhk.hu/kiadvanyaink>), illetve személyesen megvásárolható a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. ügyfélszolgálatán [1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; telefon: 06 (1) 235-4550].

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Balogh András József

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft., 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6., [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

**HU ISSN 1218-0378**

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

19.0282 – Lajosmizse