



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogsabályok		
521/2023. (XI. 30.) Korm. rendelet	a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvénynek a veszélyhelyzet ideje alatt a személyvédelemmel összefüggő eltérő alkalmazásáról	1207
533/2023. (XII. 5.) Korm. rendelet	az állami fenntartású egészségügyi intézmények irányításának egyes szabályairól és ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet módosításáról	1207
543/2023. (XII. 12.) Korm. rendelet	veszélyhelyzeti rendeletek módosításáról, illetve hatályon kívül helyezéséről	1208
551/2023. (XII. 12.) Korm. rendelet	a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet módosításáról	1212
Határozatok		
1518/2023. (XI. 29.) Korm. határozat	egyes ingatlanok és ingatlan tulajdoni hányadok sportcélú ingatlanná, valamint sportingatlaná minősítéséről	1212
Utasítások		
46/2023. (XI. 23.) HM utasítás	a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról	1216
47/2023. (XI. 23.) HM utasítás	az Észak-atlanti Szerződés Szervezete és az Európai Unió stratégiai szintű válságkezelési gyakorlatainak honvédelmi ágazatot érintő feladatai előkészítéséről és végrehajtásáról szóló 53/2015. (X. 15.) HM utasítás módosításáról	1221
48/2023. (XI. 23.) HM utasítás	a béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról	1222
49/2023. (XI. 23.) HM utasítás	a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás módosításáról	1224
50/2023. (XI. 30.) HM utasítás	a honvédelmi ágazat védelmi tervező rendszer működésének rendjéről	1234
51/2023. (XI. 30.) HM utasítás	a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól	1246

Szám	Tárgy	Oldal
52/2023. (XI. 30.) HM utasítás	honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás módosításáról	1259
53/2023. (XII. 7.) HM utasítás	a honvédelmi ágazatban használt azonosító okmányok kiadására vonatkozó eljárási szabályokról szóló 14/2023. (VI. 3.) HM utasítás módosításáról	1260
Honvéd Vezérkar főnökének rendelkezései		
475/2023. (HK 12.) HVKF szakutasítás	egyres NATO szabványosítási egyezmények nemzeti bevezetéséről	1261
480/2023. (HK 12.) HVKF intézkedés	a Robbantási szabályzat szolgálati könyvek alkalmazásba vételéről	1265
Szervezeti hírek, közlemények		
HM VGH FŐIG.	pályázati felhívás a HM Védelemgazdasági Hivatal állományában lévő beosztások betöltésére	1266
HVKF	pályázati felhívás a HVK Képességfejlesztési Iroda állományában lévő beosztások betöltésére	1270
MH 47. Bázisrepülőtér PK.	pályázati felhívás az MH 47. Bázisrepülőtér állományában lévő beosztás betöltésére	1276
MH BHD PK.	pályázati felhívás az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár állományában lévő beosztások betöltésére	1280
MH KIMK PK.	pályázati felhívás az MH Kiber- és Információs Műveleti Központ állományában lévő beosztások betöltésére	1299
MH KIKNYP	honvédségi igazolványok érvénytelenítése	1303

Jogszabályok

A Kormány 521/2023. (XI. 30.) Korm. rendelete a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvénynek a veszélyhelyzet ideje alatt a személyvédelemmel összefüggő eltérő alkalmazásáról

A Kormány az Alaptörvény 53. cikk (1) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló 2021. évi XCIII. törvény 80. és 81. §-ára, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 59. § (1) bekezdésén túl, az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófa tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása és kezelése érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 424/2022. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt a Magyar Honvédség külföldi alkalmazásával, állomásozásával vagy csapatmozgásával érintett állam területén a Magyar Állam képviseletében eljáró magyar delegáció tagjának személyvédelmét – a védett személyek és a kijelölt létesítmények védelméről szóló 160/1996. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott védett személyek külföldi utazásai kivételével – a Magyar Honvédség látja el.
- (2) A Magyar Honvédség a honvédelemért felelős miniszter fenyegettség-értékelésen alapuló döntése esetén a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény szerinti együttműködési, adatkezelési és intézkedési jogköröket is gyakorolva jár el az (1) bekezdés szerinti feladat végrehajtása során.
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

A Kormány 533/2023. (XII. 5.) Korm. rendelete az állami fenntartású egészségügyi intézmények irányításának egyes szabályairól és ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** Az állami fenntartású egészségügyi intézmények irányításának egyes szabályairól és ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet a következő 11. §-sal egészül ki:
- „11. § (1) Ha az Észak-Pesti Centrum Kórház – Honvédkórház részére jogszabály alapján a honvédelmi szervezet infokommunikációs szolgáltatásokat nyújt, a szolgáltatást nyújtó honvédelmi szervezet megbízásából, az Észak-Pesti Centrum Kórház – Honvédkórház részére 2023. november 10. napján, az érintett infokommunikációs szolgáltatásokhoz szükséges eszközöket és szoftvereket (a továbbiakban együtt: eszközök) biztosító, 100%-os állami tulajdonban álló gazdasági társaság (a továbbiakban: gazdasági társaság) ezen, a tulajdonában álló eszközöket közzeladat zavartalan ellátása érdekében, térítésmentesen, mennyiségbeli és értékbeli leltárral a magyar állam tulajdonába adhatja. Az így a magyar állam tulajdonába adott eszközök mint ingóságok és immateriális javak az átadást követően a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) tulajdonosi joggyakorlása alá, az Országos Kórházi Főigazgatóság mint vagyonkezelő és az MNV Zrt. mint vagyonkezelésbe adó közötti vagyonkezelési szerződés hatálya alá kerülnek, mely eszközök használója az Észak-Pesti Centrum Kórház – Honvédkórház.
- (2) Az (1) bekezdés szerint átadott eszközökhöz, azok üzemeltetéséhez, működtetéséhez kapcsolódó szolgáltatási szerződések közül azon szerződések esetében, amelyek hatálya kizárólag az Észak-Pesti Centrum Kórház – Honvédkórház területére, működésére terjed ki, és a szolgáltatásnak a honvédelmi szervezet felé

fenntartása nem szükséges, a szerződésben a gazdasági társaság helyébe jogutódként – az (1) bekezdés szerinti tulajdonszerzés időpontjával – az Észak-Pesti Centrum Kórház – Honvédkórház lép.

(3) Ha a gazdasági társaság az (1) bekezdés szerinti átadásról dönt, az Országos Kórházi Főigazgatóság és a gazdasági társaság 2023. december 15-ig jegyzőkönyvet vesznek fel az (1) bekezdés szerinti feladat végrehajtásáról, valamint a (2) bekezdés szerinti szerződések jogutódlásáról.”

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 543/2023. (XII. 12.) Korm. rendelete veszélyhelyzeti rendeletek módosításáról, illetve hatályon kívül helyezéséről

A Kormány az Alaptörvény 53. cikk (1) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló 2021. évi XCIII. törvény 80. és 81. §-ára, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A köznevelési és szakképző intézményben ideiglenes védelemre jogosult tanulók fejlesztésének, nevelésének-oktatásának megvalósítása érdekében szükséges finanszírozásról szóló 299/2022. (VIII. 9.) Korm. rendelet módosítása

1. § A köznevelési és szakképző intézményben ideiglenes védelemre jogosult tanulók fejlesztésének, nevelésének-oktatásának megvalósítása érdekében szükséges finanszírozásról szóló 299/2022. (VIII. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 4. § (2) bekezdésében az „igényüket a” szövegrész helyébe az „igényüket” szöveg lép.

2. § Hatályát veszti az R. 4. § (1) bekezdésében a „december 31-ig” szövegrész.

2. A veszélyhelyzet ideje alatt a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény hatálya alá tartozó kihelyezettek, külképviseletek által foglalkoztatott házastársak és ösztöndíjas vendégoktatók részére járó devizaárfolyam-kompenzáció megállapításáról szóló 359/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

3. § Hatályát veszti veszélyhelyzet ideje alatt a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény hatálya alá tartozó kihelyezettek, külképviseletek által foglalkoztatott házastársak és ösztöndíjas vendégoktatók részére járó devizaárfolyam-kompenzáció megállapításáról szóló 359/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet.

3. A külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény szerinti díjazás kifizetésének veszélyhelyzeti szabályairól szóló 422/2022. (X. 27.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

4. § Hatályát veszti a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény szerinti díjazás kifizetésének veszélyhelyzeti szabályairól szóló 422/2022. (X. 27.) Korm. rendelet.

4. Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet, valamint a belarusz helyzetre és Belarusznak az Ukrajna elleni orosz agresszióban való részvételére tekintettel hozott korlátozó intézkedésekről szóló 765/2006/EK tanácsi rendelet egyes rendelkezéseinek végrehajtási szabályairól szóló 447/2022. (XI. 9.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

5. § Hatályát veszti az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet, valamint a belarusz helyzetre és Belarusznak az Ukrajna elleni orosz agresszióban való részvételére tekintettel hozott korlátozó intézkedésekről szóló 765/2006/EK tanácsi rendelet egyes rendelkezéseinek végrehajtási szabályairól szóló 447/2022. (XI. 9.) Korm. rendelet.

5. A médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény médiaszolgáltatási díjfizetési kötelezettségre vonatkozó szabályainak a veszélyhelyzet során történő eltérő alkalmazásáról szóló 544/2022. (XII. 22.) Korm. rendelet módosítása

- 6. §** A médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény médiaszolgáltatási díjfizetési kötelezettségre vonatkozó szabályainak a veszélyhelyzet során történő eltérő alkalmazásáról szóló 544/2022. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „2. § Az Mttv.
- a) 44. § (2) bekezdésétől eltérően az Mttv. 42. §-a szerinti nyilvántartásba vételt követően médiaszolgáltatási jogosultságot szerzett lineáris kereskedelmi jellegű médiaszolgáltatás médiaszolgáltatója, valamint
- b) 63. § (9) bekezdésétől eltérően a hatósági szerződéssel rendelkező kereskedelmi jellegű médiaszolgáltatás médiaszolgáltatója
2023. július 1-től 2024. június 30-ig mentesül a negyedéves médiaszolgáltatási díjfizetési kötelezettség alól.”

6. Az útdíj-rendszerrel összefüggő egyes jogszabályok veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 575/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 7. §** Hatályát veszti az útdíj-rendszerrel összefüggő egyes jogszabályok veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 575/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet.

7. A köznevelési intézmények működését érintő egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 4/2023. (I. 12.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 8. §** Hatályát veszti a köznevelési intézmények működését érintő egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 4/2023. (I. 12.) Korm. rendelet.

8. Egyes intézmények földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 12/2023. (I. 20.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 9. §** Hatályát veszti az egyes intézmények földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 12/2023. (I. 20.) Korm. rendelet.

9. A közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok által fenntartott felsőoktatási intézményeknek és a nemzetiségi önkormányzatok gazdasági társaságainak földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról, valamint az egyes intézmények földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 12/2023. (I. 20.) Korm. rendelet módosításáról szóló 15/2023. (I. 25.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 10. §** Hatályát veszti a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok által fenntartott felsőoktatási intézményeknek és a nemzetiségi önkormányzatok gazdasági társaságainak földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról, valamint az egyes intézmények földgázbeszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 12/2023. (I. 20.) Korm. rendelet módosításáról szóló 15/2023. (I. 25.) Korm. rendelet.

10. Az Ukrán Országos Önkormányzat által köznevelési intézmény tanítási év közbeni alapításának veszélyhelyzeti szabályairól szóló 17/2023. (I. 27.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 11. §** Hatályát veszti az Ukrán Országos Önkormányzat által köznevelési intézmény tanítási év közbeni alapításának veszélyhelyzeti szabályairól szóló 17/2023. (I. 27.) Korm. rendelet.

11. A földgáztárolási díj meghatározásával kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 24/2023. (II. 1.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 12. §** Hatályát veszti a földgáztárolási díj meghatározásával kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 24/2023. (II. 1.) Korm. rendelet.

12. Az intézmények villamosenergia-beszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 41/2023. (II. 20.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 13. §** Hatályát veszti az intézmények villamosenergia-beszerzéseivel kapcsolatos veszélyhelyzeti szabályokról szóló 41/2023. (II. 20.) Korm. rendelet.

13. A mezőgazdasági termelést érintő időjárás és más természeti kockázatok kezeléséről szóló 2011. évi CLXVIII. törvény veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 92/2023. (III. 29.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 14. §** Hatályát veszti a mezőgazdasági termelést érintő időjárás és más természeti kockázatok kezeléséről szóló 2011. évi CLXVIII. törvény veszélyhelyzet ideje alatt történő eltérő alkalmazásáról szóló 92/2023. (III. 29.) Korm. rendelet.

14. A közfeladatok és közszolgáltatások biztosításával összefüggő jogviszonyok egyes szabályainak veszélyhelyzetben történő alkalmazásáról szóló 120/2023. (IV. 5.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 15. §** Hatályát veszti a közfeladatok és közszolgáltatások biztosításával összefüggő jogviszonyok egyes szabályainak veszélyhelyzetben történő alkalmazásáról szóló 120/2023. (IV. 5.) Korm. rendelet.

15. A veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet módosítása

- 16. §** Hatályát veszti a veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet 3–5. §-a.

16. A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő szabályairól szóló 158/2023. (IV. 28.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 17. §** Hatályát veszti a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő szabályairól szóló 158/2023. (IV. 28.) Korm. rendelet.

17. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, valamint az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény módosításáról szóló 2016. évi LXVI. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő alkalmazásáról szóló 165/2023. (V. 8.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 18. §** Hatályát veszti az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, valamint az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény módosításáról szóló 2016. évi LXVI. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő alkalmazásáról szóló 165/2023. (V. 8.) Korm. rendelet.

18. Az Országos Kórházi Főigazgatóság által fenntartott kórházak egyes ingatlanüzemeltetési feladatainak átadásával kapcsolatos eltérő szabályokról szóló 203/2023. (V. 31.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 19. §** Hatályát veszti az Országos Kórházi Főigazgatóság által fenntartott kórházak egyes ingatlanüzemeltetési feladatainak átadásával kapcsolatos eltérő szabályokról szóló 203/2023. (V. 31.) Korm. rendelet.

19. Az állami erdészeti társaságok általi tűzifa alapanyag lakossági forgalmazásának egyes kérdéseiről szóló 355/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 236/2023. (VI. 16.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 20. §** Hatályát veszti az állami erdészeti társaságok általi tűzifa alapanyag lakossági forgalmazásának egyes kérdéseiről szóló 355/2022. (IX. 19.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 236/2023. (VI. 16.) Korm. rendelet.

20. Az önálló szabályozó szerv gazdálkodására vonatkozó eltérő szabályok veszélyhelyzet ideje alatt történő alkalmazásáról szóló 239/2023. (VI. 19.) Korm. rendelet módosítása

- 21. §** Az önálló szabályozó szerv gazdálkodására vonatkozó eltérő szabályok veszélyhelyzet ideje alatt történő alkalmazásáról szóló 239/2023. (VI. 19.) Korm. rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. § (1) A veszélyhelyzet ideje alatt a szerencsejáték szervezéséről szóló 1991. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 35. § (4) bekezdését, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Kvtv1.) 23. § (4) bekezdését, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv2.) 23. § (4) bekezdését nem kell alkalmazni.
(2) Az Szjtv. 35. § (4) bekezdésében meghatározott játékadó-bevétel a Kvtv1. 1. melléklet L. Rezsivédelmi Alap fejezet, 15. Egyéb bevétel cím, valamint a Kvtv2. 1. melléklet L. Rezsivédelmi Alap fejezet, 15. Egyéb bevétel cím bevétele.”

21. A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő szabályairól szóló 255/2023. (VI. 26.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 22. §** Hatályát veszti a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő szabályairól szóló 255/2023. (VI. 26.) Korm. rendelet.

22. A 2023. évi települési földadó visszatérítéséről szóló 308/2023. (VII. 14.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 23. §** Hatályát veszti a 2023. évi települési földadó visszatérítéséről szóló 308/2023. (VII. 14.) Korm. rendelet.

23. A Honvédelem tantárgy bevezetésével kapcsolatos, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvénytől eltérő veszélyhelyzeti rendelkezésekről szóló 404/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 24. §** Hatályát veszti a Honvédelem tantárgy bevezetésével kapcsolatos, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvénytől eltérő veszélyhelyzeti rendelkezésekről szóló 404/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet.

24. A földek vonatkozásában gyakorolható elővásárlási jognak a veszélyhelyzet ideje alatti különös szabályairól szóló 424/2023. (IX. 5.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 25. §** Hatályát veszti a földek vonatkozásában gyakorolható elővásárlási jognak a veszélyhelyzet ideje alatti különös szabályairól szóló 424/2023. (IX. 5.) Korm. rendelet.

25. A jelentős térítésmentes kibocsátásiegység-kiosztásban részesülő létesítmény üzemeltetőjét érintő egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 320/2023. (VII. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 452/2023. (X. 4.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése

- 26. §** Hatályát veszti a jelentős térítésmentes kibocsátásiegység-kiosztásban részesülő létesítmény üzemeltetőjét érintő egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 320/2023. (VII. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 452/2023. (X. 4.) Korm. rendelet.

26. Záró rendelkezések

- 27. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A 4–7., 12., 15–17., 20., 22–24. alcím 2024. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 551/2023. (XII. 12.) Korm. rendelete
a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló
156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az európai uniós csatlakozással összefüggő egyes törvénymódosításokról, törvényi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, valamint egyes törvényi rendelkezések megállapításáról szóló 2004. évi XXIX. törvény 140/E. § (1) bekezdésében, a haditechnikai termékek gyártásának és a haditechnikai szolgáltatások nyújtásának engedélyezéséről szóló 2005. évi CIX. törvény 10. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet a következő 22/A. §-sal egészül ki:
„22/A. § A honvédelemért felelős miniszter a haditechnikai külkereskedelemre vonatkozó tevékenységi engedély, tárgyalási engedély vagy forgalmi engedély megszerzésére irányuló kérelem tárgyát képező védelmi ipari termék vagy szolgáltatás hazai és nemzetközi piacra jutásának stratégiai jelentőségére tekintettel gyorsított eljárás lefolytatását kezdeményezheti a Hatóságnál. Ebben az esetben a Httv. 3. § (7) bekezdésétől eltérően a Hatóság ügyintézési határideje 21 nap.”
- 2. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 27-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

Határozatok

**A Kormány 1518/2023. (XI. 29.) Korm. határozata
egyres ingatlanok és ingatlan tulajdoni hányadok sportcélú ingatlaná, valamint sportingatlaná
minősítéséről**

A Kormány

- az egyes állami sportcélú közfeladatok ellátásának rendjéről és szervezeti kereteiről szóló 2022. évi LVII. törvény (a továbbiakban: NSÜ tv.) 1. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, az NSÜ tv. 2. § (1) bekezdés a)–g) pontja szerinti közfeladatok ellátása érdekében sportingatlaná minősíti
 - az e határozat közzétételét követő nappal az 1. melléklet szerinti, a magyar állam tulajdonában álló ingatlanokat, ingatlan tulajdoni hányadokat,
 - a sportlétesítmény-beruházás műszaki átadás-átvételének lebonyolítását követően, a munkaterületnek a kivitelező által az építető részére történő visszaadását követő nappal a 2. melléklet szerinti, a magyar állam tulajdonában álló ingatlanokat, ingatlan tulajdoni hányadokat,
 - a magyar állam által történő tulajdonszerzést követő nappal a 3. melléklet szerinti ingatlanokat, ingatlan tulajdoni hányadokat vagy az ezekből telekalakítási eljárás során létrejövő ingatlanokat;

2. felhívja a gazdaságfejlesztési minisztert és a honvédelmi minisztert, hogy gondoskodjanak a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen működő Részvénytársaság és a Nemzeti Sportinfrastruktúra Ügynökség (a továbbiakban: Ügynökség) útján az 1. pont a) és c) alpontja szerinti sportingatlanoknak az Ügynökség tulajdonosi joggyakorlása alá kerüléséhez kapcsolódó szükséges intézkedések megtételéről;
- Felelős:* gazdaságfejlesztési miniszter
honvédelmi miniszter
- Határidő:* az 1. pont a) és c) alpontjában foglalt feltétel teljesülését követően azonnal
3. felhívja az építési és közlekedési minisztert és a honvédelmi minisztert, hogy gondoskodjanak az Ügynökség bevonásával az 1. pont b) alpontja szerinti sportingatlanoknak az Ügynökség tulajdonosi joggyakorlása alá kerüléséhez kapcsolódó szükséges intézkedések megtételéről;
- Felelős:* építési és közlekedési miniszter
honvédelmi miniszter
- Határidő:* az 1. pont b) alpontjában foglalt feltétel teljesülését követően azonnal
4. az NSÜ tv. 1. § (2) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, az NSÜ tv. 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja szerinti közfeladatok ellátása céljából 2023. január 1-jével sportcélú ingatlanra minősíti a 3. melléklet szerinti, helyi önkormányzati tulajdonban álló ingatlanokat, ingatlan tulajdoni hányadokat vagy az ezekből telekalakítási eljárás során létrejövő ingatlanokat;
5. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket az Ügynökség útján a 4. pontban foglaltak megvalósítása érdekében;
- Felelős:* honvédelmi miniszter
- Határidő:* azonnal
6. egyetért azzal, hogy a 3. melléklet szerinti ingatlanok, ingatlan tulajdoni hányadok vagy az ezekből telekalakítási eljárás során létrejövő ingatlanok vonatkozásában a 2023. évben a Nemzeti Sportügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaságnál az NSÜ tv. 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja szerinti közfeladatok bármely jogcímen történő ellátása során felmerült bevételek és kiadások a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet, 22. Sport feladatokhoz kapcsolódó központi kezelésű előirányzatok címen belül elszámolhatók;
7. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a gazdaságfejlesztési miniszter bevonásával készítsen előterjesztést a Kormány részére az 1. pont a)–c) alpontja szerinti sportingatlanok és a 4. pont szerinti sportcélú ingatlanok Ügynökség által történő üzemeltetésének 2023–2024. évi ütemezett forrásigényéről.
- Felelős:* honvédelmi miniszter
gazdaságfejlesztési miniszter
- Határidő:* a felmerülés ütemében

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1518/2023. (XI. 29.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E
1	TELEPÜLÉS	HELYRAJZI SZÁM	FEKVÉS JELLEGE	MAGYAR ÁLLAM TULAJDONI HÁNYADA	MEGNEVEZÉS
2	Budapest	11512/7	belterület	1/1	Vasas Pasaréti Sportcentrum
3	Budapest	16155/17	belterület	14565/21443	Folyondár Vasas Sport- és Táncközpont
4	Budapest	17977/3	belterület	1/1	Kajak-kenu Vízisporttelep
5	Budapest	17977/4	belterület	1/1	Kajak-kenu Vízisporttelep
6	Budapest	26085/1007	belterület	1/1	Vasas Üzemeltető Kft. Tahi utcai ingatlana

7	Budapest	32112	belterület	1/1	Postás Sportcentrum
8	Budapest	60086	belterület	13781/24538	Hattyú üdülőtelep III.
9	Budapest	202522	belterület	255780/406200	Csepel HC Sporttelep
10	Budapest	209466	belterület	1/1	Kolonics György Vízisport Központ
11	Budapest	209468/2	belterület	1/1	Kolonics György Vízisport Központ
12	Hódmezővásárhely	12841/2/A	belterület	1/1	Balogh Imsi Sportközpont
13	Nagykanizsa	3767	belterület	1/1	MÁV NTE Stadion
14	Szeged	25853/1/D	belterület	1/1	Szegedi Vasutas Sport Egyesület Sportpálya IV.
15	Szeged	25853/1/F	belterület	1/1	Szegedi Vasutas Sport Egyesület Sportpálya V.
16	Szeged	25853/1/G	belterület	1/1	Szegedi Vasutas Sport Egyesület Sportpálya VI.
17	Szeged	25853/1/K	belterület	1/1	Szegedi Vasutas Sport Egyesület Sportpálya VIII.

2. melléklet az 1518/2023. (XI. 29.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E
1	TELEPÜLÉS	HELYRAJZI SZÁM	FEKVÉS JELLEGE	MAGYAR ÁLLAM TULAJDONI HÁNYADA	MEGNEVEZÉS
2	Budapest	38086/255	belterület	1/1	Nemzeti Atlétikai Központ
3	Budapest	38086/259	belterület	108072/112224	Nemzeti Atlétikai Központ
4	Budapest	38086/260	belterület	1/1	Nemzeti Atlétikai Központ
5	Budapest	210000/2	belterület	55892/107860	Budapesti Szabadtéri Atlétikai Edzőpálya
6	Csongrád	4927	belterület	1/1	Csongrádi kézilabda munkacsarnok
7	Demecser	214/4	belterület	1/1	Demecseri kézilabda munkacsarnok
8	Hévíz	1455/8	belterület	1/1	Hévízi kézilabda munkacsarnok
9	Kisvárdai	924/3	belterület	1/1	Kisvárdai multifunkciós sportcsarnok
10	Komló	3798/2	belterület	1/1	Komlói kézilabda munkacsarnok
11	Letenye	1668/3	belterület	1/1	Letenyei tanuszoda

12	Mosonmagyaróvár	1727/13	belterület	1/1	Mosonmagyaróvári tanuszoda
13	Pilisvörösvár	097/120	külterület	1/1	Pilisvörösvári tanuszoda
14	Rétság	356/61	belterület	1/1	Rétsági tanuszoda
15	Szentlőrinc	152/62	belterület	1/1	Szentlőrinci tanuszoda
16	Szécsény	2802/1	belterület	1/1	Szécsényi tanuszoda
17	Vecsés	367/18	belterület	1/1	Vecsési tanuszoda
18	Vecsés	3430/12	belterület	1/1	Vecsési kézilabda munkacsarnok

3. melléklet az 1518/2023. (XI. 29.) Korm. határozathoz

	A	B	C	D	E
1	TELEPÜLÉS	HELYRAJZI SZÁM	FEKVÉS JELLEGE	ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONI HÁNYAD	MEGNEVEZÉS
2	Balatonboglár	1262/17	belterület	109840536/ 268033662	Nemzeti Kézilabda Akadémia Kézilabda Csarnok
3	Balatonboglár	1549/3	belterület	1223/2265	Nemzeti Kézilabda Akadémia
4	Cegléd	1332/1	belterület	1/1	Ceglédi birkózócsarnok
5	Enying	1474/58	belterület	1/1	Enyingi tanuszoda
6	Gönc	997/5/A	belterület	1/1	Gönci tanuszoda
7	Pécs	23998/5	belterület	1100/3289	Rátgéber Nemzeti Kosárlabda Akadémia
8	Sümege	543/2	belterület	1/1	Sümegei tanuszoda
9	Szob	579	belterület	1/1	Szobi tanuszoda

Utasítások

A honvédelmi miniszter 46/2023. (XI. 23.) HM utasítása a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A belföldi reprezentációról szóló 20/2020. (IV. 20.) HM utasítás módosítása

1. § A belföldi reprezentációról szóló 20/2020. (IV. 20.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás1.) a következő 12. §-sal egészül ki:
„12. § Ezen utasításnak a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról szóló 46/2023. (XI. 23.) HM utasítással megállapított rendelkezéseit 2023. július 1-jétől kell alkalmazni.”

2. § Az Utasítás1.
a) 1. melléklete az 1. melléklet,
b) 2. melléklete a 2. melléklet
szerint módosul.

3. § Az Utasítás1.
a) 4. § (2a) bekezdésében a „Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a HVKF, a KNBSZ főigazgató, a HVKF helyettese, a HVKF gazdálkodási helyettese, a HVKF együttműködési helyettese” szövegrész helyébe a „HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a HVKF, a KNBSZ főigazgató, a HVKF helyettesei” szöveg,
b) 7/A. § (1) bekezdésében a „kabinetfőnök, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője, a KNBSZ főigazgatója és helyettese, a HVKF, a HVKF helyettese, a HVKF gazdálkodási helyettese, a HVKF együttműködési helyettese, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), a HVK törzsigazgató műveleti helyettese, a HVK törzsigazgató támogató helyettese” szövegrész helyébe a „HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője, a KNBSZ főigazgatója és helyettese, a HVKF, a HVKF helyettesei, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), a HVK törzsigazgató-helyettes” szöveg,
c) 7/A. § (5) bekezdés a) pontjában a „HVKF helyettese, a HVKF gazdálkodási helyettese és a HVKF együttműködési helyettese” szövegrész helyébe a „HVKF helyettesei” szöveg,
d) 7/A. § (5) bekezdés b) pontjában a „kabinetfőnök, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője, a KNBSZ főigazgató-helyettese, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), a HVK törzsigazgató műveleti helyettese, a HVK törzsigazgató támogató helyettese” szövegrész helyébe a „HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője, a KNBSZ főigazgató-helyettese, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), a HVK törzsigazgató-helyettes” szöveg
lép.

2. Az egyes hazai rendezvények és a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő magyarországi programok vendéglátási, valamint a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő utazások logisztikai biztosításának kérdéseiről szóló 47/2020. (VIII. 31.) HM utasítás módosítása

4. § Az egyes hazai rendezvények és a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő magyarországi programok vendéglátási, valamint a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő utazások logisztikai biztosításának kérdéseiről szóló 47/2020. (VIII. 31.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás2.) 1. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
„(2a) Az utasítás rendelkezéseit a nemzeti hadfelszerelési igazgatóról szóló 12/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. § (2) bekezdése szerint kijelölt nemzeti hadfelszerelési igazgatóra akkor is alkalmazni kell, ha a kijelölt személy nem tartozik az (1) bekezdés szerinti szervezethez.”

- 5. §** Az Utasítás2. 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„12. § A HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a helyettes államtitkár, a KNBSZ főigazgató-helyettes, a HVKF helyettesei, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese) és a nemzeti hadfelszerelési igazgató által vezetett, az Élelmezési HM rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti konferenciák, kiképzési rendezvények, szakmai értekezletek, tanácskozások, munkaértekezletek, valamint munka- és feladatszabó értekezletek ellátását az Élelmezési HM rendeletben meghatározottaknak megfelelően, az I. számú élelmezési norma és az Élelmezési HM rendelet 21. § (1) bekezdés 9. pontja, valamint a Reprerentációs HM utasítás rendezvényi normái szerint kell megtervezni és biztosítani.”
- 6. §** Az Utasítás2. a következő 46. §-sal egészül ki:
„46. § (1) Ezen utasításnak a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról szóló 46/2023. (XI. 23.) HM utasítással megállapított rendelkezéseit – a (2) bekezdés kivételével – 2023. július 1-jétől kell alkalmazni.
(2) Az (1) bekezdéstől eltérően ezen utasításnak a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról szóló 46/2023. (XI. 23.) HM utasítással megállapított 1. § (2a) bekezdését 2023. január 1-jétől kell alkalmazni.”
- 7. §** (1) Az Utasítás2.
a) 1. melléklete helyébe a 3. melléklet,
b) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(2) Az Utasítás2. 7. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
- 8. §** Az Utasítás2.
a) 32. § (1) bekezdés a) pontjában és (4) bekezdés a) pontjában a „HM-ben működő titkárságok” szövegrész helyébe a „HM-ben működő titkárságok, a minisztériumi felsővezető alárendeltségébe tartozó kabinetek” szöveg,
b) 32. § (4) bekezdés b) pontjában a „HM-ben működő titkárság” szövegrész helyébe a „HM-ben működő titkárság, a minisztériumi felsővezető alárendeltségébe tartozó kabinet” szöveg,
c) 36/A. § (1) bekezdésében a „HVKF helyettese, a HVKF gazdálkodási helyettese és a HVKF együttműködési helyettese” szövegrész helyébe a „HVKF helyettesei” szöveg lép.

3. A tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 33/2022. (VIII. 11.) HM utasítás módosítása

- 9. §** A tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 33/2022. (VIII. 11.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás3.) a következő 20. §-sal egészül ki:
„20. § Ezen utasításnak a reprezentációs tárgyú miniszteri utasítások módosításáról szóló 46/2023. (XI. 23.) HM utasítással megállapított rendelkezéseit 2023. július 1-jétől kell alkalmazni.”
- 10. §** Az Utasítás3. 4. § (1) bekezdésében az „MH Nemzeti Összekötő Képviselőt képviselő-vezető” szövegrész helyébe az „MH Nemzeti Összekötő Képviselőt katonai képviselő” szöveg lép.
- 11. §** Az Utasítás3. 1. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.

4. Záró rendelkezések

- 12. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

Az Utasítás 1. 1. mellékletében foglalt táblázat A:5 és A:6 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(A)
(1.)	(A személyi reprezentációs normával rendelkezők megnevezése)
(5.)	helyettes államtitkár, HVKF helyettesei, HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), miniszteri biztos, HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnök, HM Miniszteri Titkárság titkárságvezető, KNBSZ főigazgató-helyettes, KNBSZ igazgató (főigazgató-helyettes)
(6.)	főosztályvezető, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet főigazgatója (parancsnoka), HVK törzsigazgató-helyettes, csoportfőnök, HM sajtófőnök, a HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke kivételével a minisztériumi felsővezető kabinetfőnöke, HM államtitkári titkárságvezető, KNBSZ titkárságvezető, KNBSZ igazgató, KNBSZ főosztályvezető, HVK önálló szervezeti egységeinek vezetői, KNBSZ központvezető, MH vezénylő zászlós, altiszti főreferens

2. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

Az Utasítás 1. 2. mellékletében foglalt táblázat A:11 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
	(Reprezentációs alkalom)
(11.)	A HM Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott felsőszintű vezetői és munkaértekezletei, a HVK Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott vezetői és munkaértekezletei, a minisztériumi felsővezető kabinetfőnöke által tartott heti vezetői értekezlet, valamint az NKE Tanácsadó Testületének kéthetente megtartásra kerülő ülése

3. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 47/2020. (VIII. 31.) HM utasításhoz

Az egyes hazai rendezvények, a nemzetközi programok és utazások vendéglátási és logisztikai ellátási normáihoz kapcsolódó személyi kategóriák

	Honvédelmi szervezetnél betöltött beosztás	A kategória	B kategória	C kategória	D kategória
1.	miniszter	X			
2.	államtitkár, a HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, HVKF, KNBSZ főigazgató, helyettes államtitkár, miniszteri biztos, KNBSZ főigazgató-helyettes, HVKF helyettesei, HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese), nemzeti hadfelszerelési igazgató		X		
3.	főosztályvezető, főigazgató, igazgató, a HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke kivételével a minisztériumi felsővezető kabinetfőnöke, tábori püspök, vezető tábori rabbi, tábori főrabbi, HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum parancsnok, HVK törzsigazgató-helyettes, HVK önálló szervezeti egységeinek vezetői, HVKF alárendeltségébe tartozó, más, magasabb szintű parancsnokság parancsnok, képviselővezető, katonai képviselő, NKE Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar dékánja, Magyarország Állandó Képvisellete a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg képviselővezető, fegyverzet-ellenőrzési csoport vezetője, MH vezénylő zászlós			X	
4.	honvédségi szervezet vezetője, parancsnoka, szakképző intézmény vezetője				X

4. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

„4. melléklet a 47/2020. (VIII. 31.) HM utasításhoz

A hazai rendezvények vendéglátási normái

Ft/fő

Személyi kategória	Állófogadás	Munkaebéd, munkavacsora	Büfé
A	8000	6000	3000
B ¹	7000	4500	2500
Technikai személyzet ²	–	–	

¹ A HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, a helyettes államtitkár, a KNBSZ főigazgató-helyettes, a HVKF helyettesei, a HVK törzsigazgató (HVKF koordinációs helyettese) és a nemzeti hadfelszerelési igazgató által vezetett, az Élelmezési HM rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti konferenciák, kiképzési rendezvények, szakmai értekezletek, tanácskozások, munkaértekezletek, valamint munka- és feladatszabó értekezletek ellátását nem a „B” személyi kategória vendéglátási normái, hanem az Élelmezési HM rendeletben meghatározottaknak megfelelően az I. számú élelmezési pénznorma és az Élelmezési HM rendelet 21. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti élelmezési pótnorma, valamint a Reprézntációs HM utasítás rendezvényi normái szerint kell megtervezni és biztosítani.

² Az Élelmezési HM rendelet I. számú élelmezési pénznorma – ebéd résznorma és 21. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti élelmezéspótnorma-ellátás.”

5. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

Az Utasítás 2. 7. melléklet 5–6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. Büfé- és egyéb szállodai szolgáltatások normái honvédelmi szervezetnél

Ft/fő/nap

Személyi kategória	Büféköltség	Egyéb szállodai szolgáltatás
A	5000	3500
B	4000	3000
C	3000	2000
D	2000	–

Egyéb szállodai szolgáltatás (minibár) költség csak a delegáció vezetője részére számolható el, a kategóriának megfelelő összeghatárig.

6. Kulturális, büfé- és egyéb szállodai szolgáltatások normái külső szolgáltató esetében

Ft

Személyi kategória	Kulturális norma (fő/alkalom)	Büfénorma (fő/nap)	Egyéb szállodai szolgáltatás (fő/nap)
A	20 000	10 000	15 000
B	15 000	8 000	10 000
C	12 000	5 000	2 000
D	10 000	4 000	–

Egyéb szállodai szolgáltatás (minibár) költség csak a delegáció vezetője részére számolható el, a kategóriának megfelelő összeghatárig.”

6. melléklet a 46/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

Az Utasítás 3. 1. mellékletében foglalt táblázat A:1–B:5 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(A) (Reprezentációra jogosult személy)	(B) (Reprezentációs keret)
(1.)	MH Katonai Képviselő Hivatal katonai képviselő	4 000 000 Ft
(2.)	Magyarország Állandó Képvisellete a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg képviseletvezető	4 000 000 Ft
(3.)	MH Nemzeti Összekötő Képviselet katonai képviselő	4 000 000 Ft
(4.)	MH Nemzeti Katonai Képviselet katonai képviselő	3 500 000 Ft
(5.)	ENSZ Állandó Magyar Képviselet katonai képviselő	3 500 000 Ft

A honvédelmi miniszter 47/2023. (XI. 23.) HM utasítása az Észak-atlanti Szerződés Szervezete és az Európai Unió stratégiai szintű válságkezelési gyakorlatainak honvédelmi ágazatot érintő feladatai előkészítéséről és végrehajtásáról szóló 53/2015. (X. 15.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Észak-atlanti Szerződés Szervezete és az Európai Unió stratégiai szintű válságkezelési gyakorlatainak honvédelmi ágazatot érintő feladatai előkészítéséről és végrehajtásáról szóló 53/2015. (X. 15.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. § Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezetekre terjed ki.”
- 2. §** Az Utasítás 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A KTCS tagjai
a) a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály képviselője,
b) a HM Védelempolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM VPF) képviselője,
c) a HM VIF képviselője,
d) a HM Biztonsági Felügyelet képviselője,
e) a HVK főnöke által meghatározott szervezetek és szervezeti egységek képviselői,
f) a KNBSZ képviselője,
g) a HM sajtófőnök által kijelölt szakértő és
h) a KTCS vezetője által szükség szerint felkért szervezetek képviselői.”
- 3. §** Az Utasítás 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A KTCS vezetője a Nemzetközi Tervezői Rendezvényt követően jelentést terjeszt fel a gyakorlat szakmai igazgatói útján a gyakorlat nemzeti igazgatójának, amelyet jóváhagyás után tájékoztatásul megküld a honvédelmi miniszternek.”
- 4. §** Az Utasítás 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. § A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Katonai Képviselő Hivatala, az MH Nemzeti Katonai Képviselő és az MH Nemzeti Összekötő Képviselő a HVK főnöke által meghatározott szervezet és szervezeti egység képviselője útján folyamatosan tájékoztatja a KTCS vezetőjét és tagjait a NATO és az EU Katonai Bizottságában, valamint az érintett NATO parancsnokságokon a gyakorlat tárgyában született döntésekről és javaslatokról, valamint a gyakorlat tervezésével kapcsolatos folyamatban lévő ügyekről.”
- 5. §** Az Utasítás 8. § (4) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Gyakorlatvezetőség feladata)
„e) kezdeményezni, illetve a gyakorlat időszakára megkapott felhatalmazás esetén meghozni a gyakorlatra vonatkozóan a NATO Válságreakálási Intézkedésekkel kapcsolatos nemzeti döntéseket.”
- 6. §** Az Utasítás 8. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A gyakorlat végrehajtási fázisában, a honvédelmi tárcát érintő valós híradó, informatikai, információvédelmi, ügyviteli és logisztikai támogatási feladatok – a HVK érintett szakmai csoportfőnökségek követelménytámasztása szerinti – végrehajtásáért az MH Nagysándor József 51. Híradó- és Vezetésbiztosító Dandár és az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) felelős.”
- 7. §** Az Utasítás
a) 2. § b) pontjában a „tervezői konferencia, vagy értekezlet” szövegrész helyébe a „tervező konferencia, munkaműhely vagy értekezlet” szöveg,
b) 3. § (1) bekezdésében a „honvédelmi államtitkára” szövegrész helyébe a „közigazgatási államtitkára” szöveg,
c) 3. § (3) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) parancsnoka” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) főnöke” szöveg,

- d) 4. § (6) bekezdésében a „szükség esetén bármely tag” szövegrész helyébe a „szükség esetén a KTCS vezető útján bármely tag” szöveg és
- e) 9. §-ában az „az MHP KIKCSF” szövegrész helyébe az „a HVK főnöke által meghatározott szervezet és szervezeti egység” szöveg lép.

8. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 48/2023. (XI. 23.) HM utasítása
a béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául
szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 48/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

1. A béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat a következő 6. sorral egészül ki:

	(A	B	C	D	E	F	G	H
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória	5. kategória	6. kategória	7. kategória	8. kategória)
6.								MH Afrika Kontingens (MH AK)

2. A béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 4. sora helyébe a következő sor lép:

	(A	B	C	D
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória)
4.	MH KFOR Kontingens			MH Afrika Kontingens (MH AK)

**A honvédelmi miniszter 49/2023. (XI. 23.) HM utasítása
a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás
módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 19. § (4) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök jóváhagyásával –, a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

- 1. §** (1) A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 1. melléklet (a továbbiakban: HM SZMSZ) 6. § (1) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:
(A miniszter irányítja)
„g) a HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetőjének (belső ellenőrzési vezető),”
(tevékenységét.)
- (2) A HM SZMSZ 6. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A miniszter irányítja)
„h) a HM Katonai Örökség Főosztály vezetőjének,”
(tevékenységét.)
- 2. §** A HM SZMSZ 8. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A parlamenti államtitkár irányítja a hadisírok, a hősi emlékművek és a hősi emlékhelyek megőrzését szolgáló kétoldalú kormánymegállapodások és normatív szabályozók előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat.”
- 3. §** A HM SZMSZ 13. § (4) bekezdés 14. és 15. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(A közigazgatási államtitkár)
„14. irányítja a belső kontrollrendszerrel, valamint az integritás tanácsadással kapcsolatos tevékenységet, ideértve a korrupció elleni tevékenységet,
15. felel a HM integritásirányítási rendszerének kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért, a jogszabályban meghatározott éves beszámolási kötelezettségek teljesítéséért,”
- 4. §** A HM SZMSZ 15. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) A miniszteri kabinetfőnök
a) szervezi és – a miniszter átruházott hatáskörében – irányítja
aa) a katonai örökségvédelmi célokhoz és az ezekhez köthető civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok ellátását,
ab) a katonai hagyományörzéssel összefüggésben a különböző társadalmi és civil szervezetekkel való kapcsolattartást,
ac) a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével kapcsolatos feladatokat, valamint a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos tevékenységeket, végzi az ehhez

kapcsolódó ágazati szintű koordinációt, ennek során együttműködik a stratégiáért és humánpolitikáért felelős helyettes államtitkárral,
b) véleményezi a stratégiáért és humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár által felterjesztett, a társadalmi szervezetekkel kapcsolatos támogatói döntési javaslatot,
c) szakterületét érintően közreműködik a katonai örökség ápolására kijelölt honvédségi szervezet által ellátott feladatok végzésében, ennek során együttműködik a parlamenti államtitkárral.”

- 5. §** A HM SZMSZ 28. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
„(4) A stratégiáért és humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár szakterületét érintően
a) közreműködik
aa) a katonai örökségvédelmi célokhoz és az ezekhez köthető civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok ellátásában,
ab) a katonai hagyományőrzéssel összefüggésben a különböző társadalmi és civil szervezetekkel való kapcsolattartásban,
b) véleményezi a társadalmi szervezetekkel kapcsolatos támogatói döntési javaslatot, ennek során együttműködik a miniszteri kabinetfőnökkel.”
- 6. §** A HM SZMSZ 41. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„41. § Az integritás tanácsadó
a) feladatkörében közvetlen kapcsolatot tart a minisztériumi felsővezetőkkel és vezetői állománnyal, a HVK integritás felelősével,
b) koordinálja az intézményi integritás intézkedési terv és integritásjelentés összeállítását,
c) OBKR és integritásirányítási területeken a kormányzati integritásfejlesztés szakmai témáiban kapcsolatot tart a társmisztériumokkal, államigazgatási szervekkel.”
- 7. §** A HM SZMSZ 1. § (2) bekezdés 11. pontjában a „2022. június 29., KIHÁT/405/3/2022” szövegrész helyébe a „2023. július 7., KIHÁT/849/3/2023” szöveg lép.
- 8. §** Hatályát veszti a HM SZMSZ
a) 8. § (2) bekezdés 10. pontjában a „különös tekintettel a katonai örökség ápolására,” szövegrész,
b) 8. § (2) bekezdés 11. pontja,
c) 8. § (2) bekezdés 21. pontjában az „a társadalmi szervezetekkel” szövegrész,
d) 8. § (2) bekezdés 22. pontjában a „katonai örökség ápolása és” szövegrész,
e) 9. § (2) bekezdés c) pontja,
f) 52. § (11) bekezdése.
- 9. §** A HM SZMSZ 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
- 10. §** A HM SZMSZ 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul.
- 11. §** A HM SZMSZ 3. függeléke helyébe a 3. függelék lép.
- 12. §** A HM SZMSZ 4. függeléke a 4. függelék szerint módosul.
- 13. §** A HM SZMSZ 5. függeléke az 5. függelék szerint módosul.
- 14. §** A HM SZMSZ 6. függeléke a 6. függelék szerint módosul.

2. függelék a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

1. A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 2. függelék (a továbbiakban: HM SZMSZ 2. függelék) 7. alcíme a következő 7.0.0.4. ponttal egészül ki:
„7.0.0.4. HM Katonai Örökség Főosztály
 1. Kodifikációs feladatok
 - a) Részt vesz a honvédelmi ágazat által adományozható elismerések rendjének szabályozásának kidolgozásában az érintett szakmai szervek bevonásával.
 - b) Részt vesz a honvédelmi ágazat társadalmi kapcsolattartással, nemzeti, honvédelmi, fegyvernemi és csapathagyományokkal, valamint katonai hagyományörzéssel kapcsolatos normatív szabályozóinak és ezek végrehajtásának szabályozásának kidolgozásában.
 2. Koordinációs feladatok
 - a) Közreműködik a HM társadalmi kapcsolati tevékenységével kapcsolatos ágazati feladatokban a katonai örökség ápolásával kapcsolatos feladatokkal összefüggően.
 - b) Támogatja a civil szervezetek katonai örökséggel összefüggő honvédelmi eszmét népszerűsítő programjait, kapcsolatot tart a honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetekkel, segíti a honvédelem érdekében végzett társadalmi tevékenységet.
 - c) Koordinálja, illetve végzi a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével, valamint a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.
 - d) Koordinálja a HM és az MH – és jogelődjeik – létrehozásának kiemelt évfordulói és az MH hadtörténeti jelentőségű feladatai méltó megünneplésének, valamint az ágazat kiemelt rendezvényeinek előkészítési és lebonyolítási feladatait.
 - e) Koordinálja, illetve szervezi a HM katonai örökséggel és katonai hagyományörzéssel összefüggő kiemelt rendezvényeit.
 3. Funkcionális feladatok
 - a) Végzi a csapathagyomány-ápolással kapcsolatos ágazati szintű döntés-előkészítési feladatokat.
 - b) Az MH-val együttműködve végzi a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével kapcsolatos feladatokat, valamint a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos tevékenységeket.
 - c) Előkészíti a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos döntéseket.”
2. A HM SZMSZ 2. függelék 7.2.0.1. cím 2. pontja a következő k)–m) alponttal egészül ki:
(Funkcionális feladatok)
 - „k) Ellátja a háborús kegyeleti tevékenység végzésére kijelölt szervezet által ellátott állami feladatok irányításával összefüggő feladatokat.
 - l) Végzi a Honvédelmi Ágazati Értéktár Bizottság működésével kapcsolatos feladatokat.
 - m) Ellátja a Hungarikum Bizottságba delegált személy szakmai támogatását.”
3. A HM SZMSZ 2. függelék 7.4.1.2. cím 2. pontja a következő n)–q) alponttal egészül ki:
(Koordinációs feladatok)
 - „n) Koordinálja a HM ágazat személyi állománya kisgyermekei óvodai és bölcsődei elhelyezésének elősegítésével kapcsolatos feladatokat.
 - o) Koordinálja a civil szervezetek és tagjaik elismerésének átadási ünnepségeit, a HM gondoskodási körébe tartozók részére tartott rendezvényeket.
 - p) Koordinálja a vásárlói kedvezmények biztosítására irányuló feladatokat, és kapcsolatot tart az érintett honvédelmi szervezetekkel és azok szervezeti egységeivel.
 - q) Koordinálja, ellenőrzi az időügyi stratégia által meghatározott feladatok megvalósulását, javaslatokat dolgoz ki a programok továbbfejlesztési irányvaival kapcsolatosan.”

4. A HM SZMSZ 2. függelék 7.4.1.2. cím 3. pontja a következő 3.29–3.32. alponttal egészül ki:
(*Funkcionális feladatok honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya vonatkozásában*)
„3.29. Végzi a HM vonatkozásában az érintett szervezetek bevonásával a kegyeleti gondoskodással kapcsolatos feladatokat.
3.30. A HM Honvédelmi Nevelési Főosztály közreműködésével végzi a kadét mentorprogram működtetését, a mentorok kiválasztását és felkészítését, a tematika kidolgozását, a jelentések összeállítását és a fejlesztési javaslatok megfogalmazását.
3.31. Végzi a honvédelmi szervezeteknél és a Honvéd Kadét Programban részt vevő intézményeknél a katonai pályaképvizsgálatokkal, más – a bevonást és a megtartást elősegítő – kutatásokat, valamint e szervezetek vezetői fejlesztésével összefüggő feladatokat.
3.32. Kidolgozza a honvédségi szervezetek élelmezés- és egészségfejlesztésének rendszerét, végzi az annak felügyeletével összefüggő feladatokat.”
5. A HM SZMSZ 2. függelék 7.4.1.3. cím 3a. pontja a következő b) és c) alponttal egészül ki:
(*Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok*)
„b) Végzi – pályázati úton, valamint egyedi elbírálás útján nyújtott támogatás keretében – a honvédelem érdekében, a katonai hagyományörzés területén tevékenykedő civil szervezetek támogatásával kapcsolatos feladatokat.
c) Tevékenységi körében ellátja a katonai hagyományörzés területén tevékenykedő civil, érdekképviseleti szervek és alapítványok támogatásával kapcsolatos előkészítő feladatokat.”
6. HM SZMSZ 2. függelék 7.4.1.3. cím 4. pont 4.44. és 4.45. alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(*Funkcionális feladatok*)
„4.44. Támogatja a Honvéd Kadét Programhoz kapcsolódó mentor programban foglalkoztatott mentorok kiválasztását és felkészítését, a tematika kidolgozását, a jelentések összeállítását és a fejlesztési javaslatok megfogalmazását.
4.45. Támogatja a Honvéd Kadét Programban részt vevő intézménynél a katonai pályaképvizsgálatokkal összefüggő feladatokat.”
7. A HM SZMSZ 2. függelék
a) 7.1.1.6. cím 2. pont 15. alpontjában a „Térképészeti és Kommunikációs Szolgáltató” szövegrész helyébe a „Geoinformációs és Toborzástámogató” szöveg,
b) 7.4.1.2. cím 1.1. pont d) alpontjában a „rekreációs, élelmezési, ruházati, elismerési juttatások, valamint a kegyeleti gondoskodás” szövegrész helyébe a „valamint ruházati juttatások” szöveg lép.
8. Hatályát veszti a HM SZMSZ 2. függelék
a) 7.2.0.3. címe,
b) 7.1.2.2. alcím 1. pont e) alpontja,
c) 7.1.2.2. alcím 3. pont c) alpontja,
d) 7.4.1.3. cím 1. pont m)–o) alpontja,
e) 7.4.1.3. cím 2. pont 2.20. és 2.21., valamint 2.23. és 2.24. alpontja,
f) 7.4.1.3. cím 4. pont 4.46. alpontja.

3. függelék a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz
„3. függelék

Az önálló szervezeti egységek tagozódása

Irányító	Szervezeti egység
7. Miniszter	
	7.0.0.1. HM Miniszteri Kabinet (Kabinetfőnök)
	7.0.0.1.1. Miniszteri Titkárság 7.0.0.1.2. HM Sajtó Osztály 7.0.0.1.3. Katonai Összekötő Osztály
	7.0.0.2.
	7.0.0.3. HM Belső Ellenőrzési Főosztály
	7.0.0.3.1. Központi Gazdálkodást Ellenőrző Osztály 7.0.0.3.2. Intézményi Gazdálkodást Ellenőrző Osztály 7.0.0.3.3. Általános Ellenőrzési Osztály
	7.0.0.4. HM Katonai Örökség Főosztály
7.1. Közigazgatási államtitkár	
	7.1.0.1. HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság
	7.1.0.1.1. Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály
	7.1.0.2. HM Tervezési és Koordinációs Főosztály
	7.1.0.2.1. Döntéselőkészítő és Koordinációs Osztály 7.1.0.2.2. Szervezési és Keretszám-gazdálkodási Osztály
	7.1.0.3. HM Védelmi Igazgatási Főosztály
	7.1.0.3.1. Speciális Objektumok és Létfontosságú Infrastruktúra Osztály 7.1.0.3.2. Honvédelmi Igazgatási és Döntéselőkészítő Osztály 7.1.0.3.3. Területi Védelmi Igazgatási és Befogadó Nemzeti Támogatási Osztály 7.1.0.3.4. Válságkezelési Osztály
7.1.1. Jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár	
	7.1.1.1. HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.1.1.1.1. Informatikai Osztály
	7.1.1.2. HM Jogi Főosztály
	7.1.1.2.1. Kodifikációs Osztály 7.1.1.2.2. Kormányzati Koordinációs Osztály 7.1.1.2.3. Nemzetközi Jogi Osztály 7.1.1.2.4. Magánjogi Osztály 7.1.1.2.5. Adatvédelmi Osztály
	7.1.1.3. HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály
	7.1.1.3.1. Igazgatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály 7.1.1.3.2. Jogi Képviselési Osztály
	7.1.1.4. HM Állami Légügyi Főosztály
	7.1.1.4.1. Repülésbiztonsági és Repülőtérfelügyeleti Osztály 7.1.1.4.2. Légiforgalmi Felügyeleti Osztály 7.1.1.4.3. Repülés-felügyeleti Osztály 7.1.1.4.4. Légialkalmassági Felügyeleti Osztály 7.1.1.4.5. Pilóta Nélküli Légijármű Felügyeleti Osztály

	7.1.1.5. HM Hatósági Főosztály
	7.1.1.5.1. Építésügyi és Térképészeti Hatósági Osztály 7.1.1.5.2. Településrendezési Hatósági Osztály 7.1.1.5.3. Munkavédelmi és Sugárvédelmi Hatósági Osztály 7.1.1.5.4. Tűzvédelmi Hatósági Osztály 7.1.1.5.5. Közegészségügyi és Járványügyi Hatósági Osztály 7.1.1.5.6. Foglalkoztatás-felügyeleti Hatósági Osztály
	7.1.1.6. HM Portfóliókezelő Főosztály
	7.1.1.7. HM Személyügyi Főosztály
	7.1.1.7.1. Személyügyi Osztály 7.1.1.7.2. Kormánytisztviselői Osztály
	7.1.1.8. HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály
7.1.2. Gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár	
	7.1.2.1. Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.1.2.2. HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály
	7.1.2.3. HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály
	7.1.2.3.1. Erőforrás Tervezési Osztály 7.1.2.3.2. Fejezeti Költségvetés Tervezési Osztály 7.1.2.3.3. Beszerzés-felügyeleti Osztály
	7.1.2.4. HM Controlling Főosztály
	7.1.2.4.1. Költségvetés és Gazdálkodás Monitoring Osztály 7.1.2.4.2. Gazdálkodás-felügyeleti Osztály
	7.1.2.5. HM Sport Költségvetési Főosztály
	7.1.2.5.1. Költségvetési Osztály
7.2. Parlamenti államtitkár	
	7.2.0.1. HM Parlamenti Államtitkári Kabinet
	7.2.0.1.1. HM Parlamenti Államtitkári Titkárság
	7.2.0.2. HM Parlamenti Főosztály
7.3. Katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár	
	7.3.0.1. HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkári Titkárság
7.4. Védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár	
	7.4.0.1. HM Védelmi Stratégiáért és Humánpolitikáért Felelős Államtitkári Kabinet
	7.4.0.1.1. HM Védelmi Stratégiáért és Humánpolitikáért Felelős Államtitkári Titkársági Osztály
	7.4.0.2. HM Védelmi Tervezési Főosztály
	7.4.0.3. HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály
	7.4.0.3.1. Honvédelmi és Haderőfejlesztési Monitoring Osztály 7.4.0.3.2. Modellező, Elemző, Értékelő és Nemzetközi Pénzügyi Osztály
	7.4.0.4. HM Védelmi Innovációs és Képességfejlesztési Főosztály
	7.4.0.4.1. Kutatás-fejlesztés és Innovációs Felügyeleti Osztály
7.4.1. Stratégiáért és Humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár	
	7.4.1.1. HM Stratégiáért és Humánpolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.1.2. HM Humánpolitikai Főosztály
	7.4.1.2.1. Toborzási és Humánerőforrás Fejlesztési Osztály 7.4.1.2.2. Humántámogató Osztály 7.4.1.2.3. Jogállás Szabályozási Osztály

	7.4.1.3. HM Honvédelmi Nevelési Főosztály
	7.4.1.3.1. Felsőoktatási és Képzési Osztály 7.4.1.3.2. Köznevelési és Ifjúságstratégiai Osztály 7.4.1.3.3. Kulturális és Társadalmi Kapcsolatok Osztály
	7.4.1.4. HM Stratégiai Főosztály
	7.4.1.4.1. Ágazati Stratégiák és Kiemelt Programok Osztály 7.4.1.4.2. EU Forrástervezési és Támogatáskezelési Osztály
7.4.2. Védelmi iparért és beszerzésekért felelős helyettes államtitkár	
	7.4.2.1. HM Védelmi Iparért és Beszerzésekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.2.2. HM Védelmi Ipar Fejlesztési Főosztály
	7.4.2.2.1. Szakpolitikai Tervezési- és Monitoring Osztály 7.4.2.2.2. Beruházási és Fejlesztési Programok Osztály
	7.4.2.3. HM Védelmi Beszerzési, Szabályozási és Felügyeleti Főosztály
	7.4.2.3.1. Védelmi Beszerzési Osztály 7.4.2.3.2. Védelmi Szabályozási és Felügyeleti Osztály
	7.4.2.4. HM Hadfelszerelési Főosztály
	7.4.2.4.1. Haditechnikai és Hadianyag Osztály 7.4.2.4.2. Nemzetközi Osztály
7.4.3. Védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár	
	7.4.3.1. HM Védelempolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.3.2. HM Védelempolitikai Főosztály
	7.4.3.2.1. Elemző és Kidolgozó Osztály 7.4.3.2.2. Művelet-stratégiai Osztály 7.4.3.2.3. Fejlesztés-stratégiai Osztály
	7.4.3.3. HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály
	7.4.3.3.1. Katonadiplomáciai Együttműködési Osztály 7.4.3.3.2. Kétoldalú Együttműködési Osztály 7.4.3.3.3. Szövetségesi Kétoldalú Együttműködési Osztály
7.5. Sportért felelős államtitkár	
	7.5.0.1. HM Sportért Felelős Államtitkári Kabinet
	7.5.0.1.1. HM Sportért Felelős Államtitkári Titkárság
7.5.1. Sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár	
	7.5.1.1. HM Sportigazgatásért és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.5.1.2. HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztály
	7.5.1.2.1. Sportszakmai Osztály 7.5.1.2.2. Kiemelt Programok Osztály
	7.5.1.3. HM Sportirányítási Főosztály
	7.5.1.3.1. Sportigazgatási Osztály 7.5.1.3.2. Nemzetközi Sportkapcsolatok Osztálya 7.5.1.3.3. Sportanalitikai Osztály
	7.5.1.4. HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály
	7.5.1.4.1. Látványcsapatsport-támogatási Osztály 7.5.1.4.2. Ellenőrzési Osztály
	7.5.1.5. HM Sportlétesítmény-fejlesztési Főosztály
	7.5.1.5.1. Sportlétesítmény-fejlesztési Osztály 7.5.1.5.2. Sportlétesítmények Üzemeltetési Osztály

4. függelék a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

1. A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 4. függelék (a továbbiakban: HM SZMSZ 4. függelék) B) Honvédségi szervezetek pontjában foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő sor lép:

	(A)	B
	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre)
2.	Magyar Honvédség vitéz Reviczky László 1. Területvédelmi Ezred	alapító

2. A HM SZMSZ 4. függelék B) Honvédségi szervezetek pontjában foglalt táblázat 4–6. sora helyébe a következő sorok lépnek:

	(A)	B
	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre)
4.	Magyar Honvédség vitéz Vattay Antal 2. Területvédelmi Ezred	alapító
5.	Magyar Honvédség Krause Lajos 3. Területvédelmi Ezred	alapító
6.	Magyar Honvédség Dombay Miksa 4. Területvédelmi Ezred	alapító

3. A HM SZMSZ 4. függelék B) Honvédségi szervezetek pontjában foglalt táblázat 8–10. sora helyébe a következő sorok lépnek:

	(A)	B
	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre)
8.	Magyar Honvédség Bauer Gyula 5. Területvédelmi Ezred	alapító
9.	Magyar Honvédség Sipos Gyula 6. Területvédelmi Ezred	alapító
10.	Magyar Honvédség Klempa Kálmán 7. Területvédelmi Ezred	alapító

4. A HM SZMSZ 4. függelék B) Honvédségi szervezetek pontjában foglalt táblázat 41. sora helyébe a következő sor lép:

	(A)	B
	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre)
41.	Magyar Honvédség Logisztikai Támogató Parancsnokság	alapító

5. A HM SZMSZ 4. függelék F) pont 2. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„2. HM Zrínyi Geoinformációs és Toborzástámogató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság”

6. A HM SZMSZ 4. függelék F) pontja a következő 10. alponttal egészül ki:

„10. Magyar Lóversenyfogadást-szervező Korlátolt Felelősségű Társaság”

5. függelék a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

1. A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 5. függelékében (a továbbiakban: HM SZMSZ 5. függelék) foglalt táblázat A:2 mezője helyébe következő mező lép:

	(A)
	(Társaság)
(2.)	HM Zrínyi Geoinformációs és Toborzástámogató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

2. A HM SZMSZ 5. függelékben foglalt táblázat a következő 10. sorral egészül ki:

	(A)	B
	Társaság	Tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy)
10.	Magyar Lóversenyfogatást-szervező Korlátolt Felelősségű Társaság	sportért felelős államtitkár

6. függelék a 49/2023. (XI. 23.) HM utasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 6. függelékében foglalt, a „Honvédelmet érintő terület” alcímhez tartozó, B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb honvédelmet érintő ügyekben című táblázat C:4 mezője helyébe következő mező lép:

	(C)
(Sorszám)	(Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)
(4.)	stratégiáért és humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár

A honvédelmi miniszter 50/2023. (XI. 30.) HM utasítása a honvédelmi ágazat védelmi tervező rendszer működésének rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az utasítás hatálya

- 1. §**
- (1) Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet) terjed ki.
 - (2) Az utasítás hatálya nem terjed ki a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. §-ában a sportpolitikáért felelős miniszter részére meghatározottakkal összefüggő feladatokat ellátó szervezetekre.
 - (3) Az utasítás a honvédelmi ágazat védelmi tervező rendszer működésének szabályait rögzíti, a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2021. (III. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KSIR) ágazati tervezésre vonatkozó előírásaival összhangban.

2. Értelmező rendelkezések

2. § Az utasítás alkalmazásában

1. *átfogó stratégiai célok*: a honvédelmi ágazat rövid és hosszú távú fejlesztési célkitűzései, amelyek tervezési ciklusonként kerülnek aktualizálásra,
2. *beavatkozási irány*: adott átfogó stratégiai cél eléréséhez szükséges fejlesztési terület, amely programokban és feladatokban realizálódik,
3. *együttműködő*: a programok és feladatok teljes körű tervezésében részt vevő gazdálkodási feladatok megvalósításáért, valamint a képesség-összetevéért felelős és egyéb – különösen a hadfelszerelési, a védelmi innovációs, a védelmi ipari és a stratégiai monitoring területért felelős – szakmai szerv, szervezet, kivéve a 21., 26. és 30. pontban megjelölteket,
4. *erőforrás*: a képességek eléréséhez, fejlesztéséhez és fenntartásához szükséges munkaerő, infrastruktúra, eszközök, anyagok, szolgáltatások, illetve pénzügyi források összessége,
5. *Fejlesztési Tervtábla*: a fejlesztési feladatok tervezését biztosító, a Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzéke összeállítását támogató, a 40. pontban megfogalmazott kritériumoknak megfelelő tervezési okmány,
6. *forrás*: a tervidőszakban végrehajtásra tervezett programok, feladatok finanszírozására allokált pénzügyi keret,
7. *Forrásallokáció*: a stratégiai tervdokumentumok kidolgozásához a honvédelmi ágazat tervidőszakban prognosztizáltan rendelkezésre álló forrásainak a személyi jellegű kiadások, a működés-fenntartási és a fejlesztési keretek közötti elosztását – a fejlesztési kereteket szakterületi bontásban – meghatározó tervezési okmány,
8. *forrástervező*: az a honvédelmi szervezet, amely felelősségi körébe tartozóan végrehajtja a személyi jellegű kiadások, illetve a működés-fenntartási feladatok forrásszükségletének tervezését, továbbá a forráskorlátok közötti tervezési szakaszban végzi a részére meghatározott források elosztását,
9. *gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős*: az a honvédelmi szerv vagy szervezet, amely feladat- és felelősségi körében, a vonatkozó szabályzók alapján részt vesz az adott képességfejlesztési program, projekt vonatkozásában a forrásigények ütemezett kialakításában, és végrehajtja a kapcsolódó költségvetés-tervezési, gazdálkodási, illetve beszerzési feladatokat,
10. *Honvédelmi Ágazat Szükségleti Terve*: a szakterületek képességfejlesztési, valamint a személyi jellegű kiadások és a működés-fenntartási feladatok tervidőszaki forrásszükségletét teljeskörűen bemutató, forráskorlát nélküli tervezési okmány,
11. *Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer*: a védelmi tervezési tevékenység szabályozott keretek közötti végrehajtását biztosító, a honvédelmi tárcánál működtetett képesség- és feladatalapú tervező rendszer, melynek célja szakmailag megalapozott, tervezési folyamatok mentén kialakított, átlátható módszertan alapján összeállított, egymásra épülő stratégiai tervdokumentumok kidolgozása, és az abban foglaltak nyomonkövethetőségének biztosítása,

12. *Hosszú Távú Terv*: a honvédelmi ágazat legfeljebb tíz évre vonatkozó, az ágazat jövőképét és célkitűzéseket bemutató, valamint a tervidőszakban – prognosztizált forráspálya alapján – végrehajtásra tervezett képességfejlesztési programokat, a humánpolitikai célokat és a működés-fenntartási tevékenység irányait meghatározó, a KSIR szerinti szakpolitikai stratégiának megfelelő tervdokumentum, amely a miniszter által elrendelt időszakonként – eltérő rendelkezés hiányában 4 évenként – kerül kidolgozásra,
13. *képesség*: egyes honvédelmi szervezetekhez vagy azok részeinek csoportosításához kapcsolódó azon tulajdonságok együttese, amelyek lehetővé teszik egy adott honvédelmi feladat végrehajtását,
14. *képességfejlesztés*: adott átfogó stratégiai cél elérését és a kapcsolódó beavatkozási irány megvalósítását szolgáló képességek kialakítása, korszerűsítése érdekében megvalósítandó programok, feladatok tervezését és végrehajtását magában foglaló komplex tevékenység,
15. *képesség-összetevőért felelős*: együttműködő szakmai szervezet, amely az érintett fejlesztési program és feladat vonatkozásában meghatározza és megvalósítja a felelősségi körébe tartozó képesség-összetevőhöz kapcsolódó követelményeket, feladatokat,
16. *képesség-összetevők*: a képességek fejlesztéséhez, kialakításához szükséges alapvető komponensek: doktrína, szervezet, kiképzés, logisztika, vezetés, személyi állomány, infrastruktúra, valamint interoperabilitás,
17. *kiemelt ágazati feladatok*: a honvédelmi ágazat egészét vagy a kormányzati döntéshozatalt érintő tervidőszaki feladatok (többek között jogszabály, közjogi szervezetszabályzó eszköz, stratégia kialakítása),
18. *mérföldkő*: egy adott program, projekt szakmai előrehaladásának, végrehajtásának fontosabb fázisait meghatározó esemény, amelynek célja a megvalósítás tervezésének és nyomon követésének, valamint a közbeni eredmények értékelésének elősegítése,
19. *Miniszteri Program*: az összkormányzati célkitűzések érvényesítését szolgáló, a honvédelmi tárca által megvalósítandó középtávú feladatokat meghatározó, a miniszterelnök megbízatásának idejére szóló stratégiai tervdokumentum, amely tartalmazza a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó szakpolitikai területekre vonatkozó jövőképet és célokat,
20. *program*: adott átfogó stratégiai cél megvalósításához szükséges, a vonatkozó beavatkozási irányhoz kapcsolódó képesség kialakítását részben vagy teljes egészében megvalósító cselekvési terv, amely tartalmilag és formailag meghatározott részletezettséggel kidolgozott projektekkel, feladatokkal, tervezett pénzügyi háttérrel és végrehajtási ütemezéssel rendelkezik,
21. *programfelelős*: program, projekt tervezésére és végrehajtására a szakterületi felelős által kijelölt szakmai szerv vagy szervezet,
22. *projekt*: a programot alkotó, szakmailag jól elhatárolható, a programot teljes mértékben lefedő részprogramok, programelemek összessége,
23. *Rövid Távú Terv*: a honvédelmi ágazat évente felülvizsgálatra és kidolgozásra kerülő 1+n, legfeljebb 3 éves, a KSIR szerinti szakpolitikai programnak megfelelő tervdokumentuma (Hosszú Távú Terv végrehajtási terve), amely a Hosszú Távú Tervben jóváhagyott fejlesztési programok megvalósítása érdekében, a Rövid Távú Terv tervidőszakában – a prognosztizált tervidőszaki forráskeretek figyelembevételével – végrehajtandó feladatokat, azok felelőseit és ütemezését rögzíti,
24. *stratégiai tervdokumentum*: a KSIR előírásaival összhangban a honvédelmi tárcánál kidolgozásra kerülő, a 3. §-ban nevesített dokumentumok,
25. *Stratégiai Tervezési Iránymutatás*: stratégiai helyzetértékelésen alapuló tervezési okmány, amely meghatározza a tervidőszakra a honvédelmi szakpolitikai ágazat védelempolitikai és átfogó stratégiai céljait, fejlesztési területeit és prioritásait, ambíciószintjét, valamint iránymutatást ad az erőforrások elosztására, beleértve humánpolitikai cselekvési irányokat és peremfeltételeket,
26. *szakmai koordinátor*: egy szakterületi vezetőhöz tartozó több szakterületi felelős védelmi tervezési feladatait összehangoló, a szakterületi vezető által kijelölt felügyelő szerv vagy szervezet,
27. *szakterület*: jogszabályban, közjogi szervezetszabályzó eszközben, különösen a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló Korm. rendeletben (a továbbiakban: Hvt. vhr.) és a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: HM SZMSZ) a szakterületi vezetőhöz rendelt, a védelmi tervezési eljárashoz kapcsolódó felelősségi terület,
28. *szakterületi fejlesztési keretszám*: a Forrásallokációban az adott szakterület számára meghatározott, a fejlesztési programok tervezéséhez a tervidőszakban prognosztizáltan rendelkezésre álló pénzügyi keret,
29. *Szakterületi Fejlesztési Konceptió*: a Hosszú Távú Terv kidolgozásának második fázisában összeállított tervezési okmány, amely tartalmazza a szakterület vonatkozásában releváns célkitűzéseket, képességszükségletet, valamint a tervidőszak fejlesztési programjait és azok ütemezett, forráskorlát nélküli szükségletét,
30. *szakterületi felelős*: adott tervezési terület védelmi tervezési feladatainak koordinált végrehajtása érdekében a szakterületi vezető által kijelölt, az érintett szakterület tervezési feladatait irányító, összehangoló szakmai szerv vagy szervezet,

31. *szakterületi vezető*: a védelmi tervezési eljárásban érintett szakterületet irányító, a szakmai koordinátort vagy szakterületi felelőst kijelölő, az azok által kidolgozott tervezési okmányokat jóváhagyó, továbbá a szakterülete vonatkozásában szakmai iránymutatást biztosító, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény szerinti politikai vagy szakmai felsővezető, miniszteri biztos, valamint a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF),
32. *származtatott tervek*: a HM fejezet költségvetési javaslata, az Éves Beszerzési Terv, az 1+2 éves szakmai és költségvetési terv, valamint minden további, a stratégiai tervdokumentumok végrehajtását támogató szakmai terv,
33. *szcenáriótervezés*: a tervidőszakban forrásokkal alá nem támasztott priorizált hadfelszerelési igénylista, valamint az annak megvalósításához kapcsolódó tervezési információk összeállítása,
34. *szövetségi kötelezettség*: NATO-tagságból és nemzetközi szerződésekből eredő katonai kötelezettségek, különösen a NATO védelmi tervezési folyamatában generált és elfogadott képességcélok, valamint az EU Összehangolt Éves Védelmi Felülvizsgálatából fakadó projektek megvalósítása,
35. *tervezési ciklus*: egy stratégiai tervdokumentum kidolgozásának meghatározott rendszerességgel ismétlődő időszaka,
36. *tervezési hierarchia*: az átfogó stratégiai célokon alapuló, a beavatkozási irányokat magában foglaló struktúra, amely meghatározza a stratégiai tervdokumentumok felépítését,
37. *tervezési okmány*: stratégiai tervdokumentumok kidolgozásának egyes tervezési fázisaiban az adott tervezési lépés eredményét rögzítő és a következő lépéshez iránymutatást, tervezési információt biztosító dokumentum,
38. *Tervezési Körirat*: az egyes stratégiai tervdokumentumok kidolgozási folyamatát, részletes feladatait, azok felelőseit és ütemezését, a peremfeltételeket, valamint a tervezési feladat végrehajtásának általános szabályait meghatározó tervezési okmány,
39. *tervidőszak*: a stratégiai tervdokumentum kezdő és befejező éve által meghatározott időtáv,
40. *Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzéke*: a Hosszú Távú Terv és a Rövid Távú Terv kidolgozásának második fázisában összeállított, az átfogó stratégiai célok eléréséhez, beavatkozási irányonként a tervidőszakban megvalósításra tervezett fejlesztési programokat, a hozzájuk rendelt források ütemezését, a szakterületi és programfelelősöket, a gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelősöket, a szakterületi forráskereteken belül nem tervezhető programokat, valamint a személyi kiadások és a működés-fenntartás tervidőszaki fő feladatait és a vezetői döntést igénylő kérdéseket bemutató tervezési okmány,
41. *védelmi tervezés*: a Magyarországot érő biztonsági kihívásokra reagálni képes nemzeti védelmi képesség kialakítását célzó, a honvédelmi ágazat egészére kiterjedő, átfogó tervezési tevékenység, melynek eredményeként összeállított végrehajtható, forrással alátámasztott stratégiai tervdokumentumok biztosítják a haderő fejlesztésére, fenntartására, valamint a szövetségi kötelezettségek teljesítésére vonatkozó vezetői szándék megvalósulását.

II. FEJEZET

A HONVÉDELMI TÁRCA STRATÉGIAI TERVDOKUMENTUMAI

- 3. §** (1) A honvédelmi tárca vonatkozásában, a KSIR előírásaival összhangban az alábbi stratégiai tervdokumentumok kerülnek kidolgozásra a Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer keretében:
- a) a Miniszteri Program,
 - b) a Hosszú Távú Terv és
 - c) a Rövid Távú Terv.
- (2) A KSIR előírásaival összhangban, a Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer keretén kívül kerül összeállításra a HM intézményi munkaterve, melynek kidolgozását az éves és havi munkatervek összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomon követésével összefüggő feladatokról szóló HM utasítás szabályozza.
- (3) A védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet előírásaival összhangban – a HM SZMSZ-ben rögzített feladatmegosztásnak megfelelően – kerül összeállításra a Védelmi és Biztonsági Alapterv, valamint a Védelmi és Biztonsági Intézkedési Terv.

III. FEJEZET

A HONVÉDELMI ÁGAZAT VÉDELMI TERVEZŐ RENDSZER TÁRCSZINTŰ IRÁNYÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

3. A HM védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár

- 4. §** A HM védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár a HM SZMSZ-ben meghatározottak szerint a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan irányítja a védelmi tervezéssel, a humánpolitikai tevékenységgel,

a pénzügyi modellezéssel és nyomon követéssel, a védelmi iparral és hadfelszereléssel kapcsolatos felső szintű ágazati feladatokat, valamint a Védelmi Biztonsági Alapterv összeállítását.

4. A HM közigazgatási államtitkár

- 5. §** A HM közigazgatási államtitkár a HM SZMSZ-ben meghatározottak szerint a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan irányítja az erőforrás- és gazdasági tervezéssel, a védelmi igazgatással és az infrastruktúra-fejlesztéssel kapcsolatos felső szintű ágazati feladatokat, valamint a Védelmi és Biztonsági Intézkedési Terv összeállítását.

5. A HM parlamenti államtitkár

- 6. §** A HM parlamenti államtitkár a HM SZMSZ-ben meghatározottak szerint a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan irányítja a katonai örökségvédelemmel, a katonai emlékhely- és hadisírgondozással kapcsolatos felső szintű ágazati feladatokat.

6. A HM katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár

- 7. §** A HM katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan irányítja és koordinálja a katonai nemzetbiztonsággal kapcsolatos feladatok tervezését.

7. HM védelmi innovációért felelős miniszteri biztos

- 8. §** A HM védelmi innovációért felelős miniszteri biztos a külön HM utasításban meghatározottak szerint a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan irányítja a védelmi innovációval kapcsolatos felső szintű ágazati feladatokat.

8. A Honvéd Vezérkar főnöke

- 9. §** A HVKF a Hvt. vhr.-ben meghatározottak szerint vezeti az MH haderőtervezéssel és képességfejlesztéssel kapcsolatos feladatainak végrehajtását, irányítja az MH képesség- és hadfelszerelés-fejlesztési programjainak és projektjeinek katonai szakmai előkészítését és végrehajtását, felelős az MH képesség- és hadfelszerelés-fejlesztési programjainak eredményeként megjelenő logisztikai működés-fenntartási igények tervezéséért, a védelmi és a kapcsolódó erőforrás-tervezéshez szükséges alapadatok biztosításáért, továbbá az MH működésével kapcsolatos infrastrukturális-elhelyezési igények és a hadfelszerelés-fejlesztés feladataihoz kapcsolódó alapadatok meghatározásáért.

IV. FEJEZET

A HONVÉDELMI ÁGAZAT VÉDELMI TERVEZŐ RENDSZER TERVEZÉSI FOLYAMATAIHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

9. A védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység feladat- és hatásköre

- 10. §** (1) A védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- végzi a Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer rendszerszintű fejlesztési feladatait, kidolgozza és szükség szerint aktualizálja a tárca stratégiai tervdokumentumai összeállításának eljárásrendjét, annak folyamatait, feladatait és a kapcsolódó felelősségi, hatás- és jogköröket magában foglaló szabályzót,
 - szakmailag irányítja és koordinálja a Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer működését és a védelmi tervezési feladatok tárcaszintű végrehajtását,
 - összeállítja a hatáskörébe rendelt, 3. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti stratégiai tervdokumentumokat és az azokhoz kapcsolódó kormány-előterjesztéseket,
 - a tervező szervezetekkel együttműködve biztosítja a stratégiai tervek kidolgozásához elfogadott irányelvek érvényesülését a stratégiai tervdokumentumokban,
 - tájékoztatja a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységet a szakterületi fejlesztési keretszámokat érintő esetleges vezetői döntésekről,
 - tervezési ciklusonként, Tervezési Köriratban meghatározza az egyes stratégiai tervdokumentumok kidolgozásához kapcsolódó részletes feladatokat és azok ütemezését.
- (2) A védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység vezető a tervezési feladatok végrehajtása érdekében tervezési adatszolgáltatást kérhet közvetlenül a tervezésben érintett honvédelmi szervezetektől.

10. A gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység feladat- és hatásköre

- 11. §** A gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- szakmailag irányítja, koordinálja és végzi a védelmi tervezéshez kapcsolódó tárcaszintű erőforrás- és gazdasági tervezési feladatokat,
 - javaslatot tesz az erőforrás- és gazdasági tervezés elveire és a források elsődleges elosztására,
 - a Hosszú Távú Terv és a Rövid Távú Terv vonatkozásában – együttműködve a védelmi tervezésért felelős, valamint a stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egységgel – elkészíti a Forrásallokációt,
 - a Hosszú Távú Terv és a Rövid Távú Terv tervidőszakára összeállítja a determinált fejlesztési feladatok listáját, valamint a kormányhatározatok alapján finanszírozott programok és feladatok tervezési adatait,
 - a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység útján tájékoztatja a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős szervezeteket a szakterületi fejlesztési keretszámokat érintő vezetői döntésekről,
 - azonosítja a Hosszú Távú Terv és a Rövid Távú Terv tervidőszakára vonatkozó gazdasági kockázatokat, és összeállítja a stratégiai tervdokumentumok gazdasági fejezetét, és
 - szakmai koordinátorként végzi a személyi kiadások és a működés-fenntartási feladatok tervezésének koordinációját.

11. A védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység feladat- és hatásköre

- 12. §** A védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- a jelen HM utasításban foglalt eljárási rend alapján összeállítja és jóváhagyásra előterjeszti a Miniszteri Programot,
 - kidolgozza az ágazat hosszú távú stratégiai tervdokumentumai alapjául szolgáló Stratégiai Tervezési Iránymutatást,
 - a szakterületi felelősök irányában érvényesíti a szövetségi kötelezettségvállalások beépítését a stratégiai tervdokumentumok kidolgozása során.

12. A stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egység feladat- és hatásköre

- 13. §** A stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egység a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- az általa végzett modellezési tevékenységgel összefüggésben, a prognosztizált létszámigények, a be- és kiáramlási tendenciák figyelembevételével javaslatokat fogalmaz meg a Forrásallokáció összeállításához a személyi és a működés-fenntartási kiadások, valamint a fejlesztési feladatok tervezésének megalapozása érdekében;
 - makrogazdasági adatok felhasználásával modellezi a tárca hosszú távú finanszírozásának helyzetét, a Hosszú Távú Terv kidolgozásának második fázisában összeállított Honvédelmi Ágazat Szükségleti Tervéhez kapcsolódóan;
 - a honvédelmi és haderőfejlesztési programok monitoring tevékenységének eredményei alapján
 - tervezési időszakban javaslatokat fogalmaz meg a Tervezési Körirat összeállításához a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére,
 - tervezési időszakon kívül, a védelmi tervezési feladatokkal összefüggésben adatokat és információkat biztosít a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére;
 - elemzi és értékeli a beérkező tervezési információkat, javaslatot tesz azok korrigálására a szakterületi felelős részére;
 - a Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer folyamataiban, a honvédelmi programok tekintetében ellátja a szakmai koordinátori feladatokat.

13. A szakmai koordinátor feladat- és hatásköre

- 14. §** (1) A szakmai koordinátor a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- irányítja és koordinálja a szakterületi vezető hatáskörébe tartozó tervezési feladatokat,
 - meghatározza a tervezéshez szükséges követelményeket és alapadatokat az illetékességébe tartozó szakterületi felelősök részére,
 - a tervezési feladatok végrehajtása során biztosítja a vezetői és szakterületi prioritások, követelmények érvényre juttatását,

- d) irányítja, összehangolja és koordinálja az illetékességébe tartozó szakterületi felelősök tervezési feladatait, biztosítja a szakterületi tervezési okmányok megfelelő tartalommal és határidőre történő teljes körű kidolgozását,
 - e) egységes, teljes körű, egycsatornás adatszolgáltatást biztosít a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére.
- (2) A szakmai koordinátor a hatáskörébe tartozó szakterületek vonatkozásában az érintett honvédelmi szervezeteket a programok, feladatok tervezési tevékenységébe közvetlenül bevonhatja, tőlük információt és adatszolgáltatást kérhet.

14. A szakterületi felelős feladat- és hatásköre

- 15. §** (1) A szakterületi felelős a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- a) a tervezési feladatok végrehajtása során biztosítja a vezetői és szakterületi prioritások, követelmények érvényre juttatását,
 - b) az illetékességébe tartozó programfelelősök és együttműködők részére – a 22. § (1) bekezdés a) pontja és a 23. § (1) bekezdése szerinti Tervezési Köriratokkal összhangban – meghatározza a szakterület részletes tervezési feladatait,
 - c) szakterületére vonatkozóan irányítja és koordinálja a tervidőszaki fejlesztési programok kidolgozását és az ahhoz szükséges egyeztetéseket,
 - d) szakmailag irányítja, összehangolja és koordinálja az illetékességébe tartozó fejlesztési programok részletes tervezését minden képesség-összetevőre kiterjedően,
 - e) meghatározza a tervezéshez szükséges követelményeket és alapadatokat a programfelelős részére,
 - f) irányítja a szakterületi erőforrásigények meghatározását és a szakterületen tervezhető források tervek programokhoz, feladatokhoz rendelését, szükség esetén a szakterületén belül javaslatot tesz a források programok közötti átrendezésére,
 - g) a szakterületi felelősségi körébe tartozó tervidőszaki fejlesztési programok vonatkozásában kijelöli a programfelelőst, javaslatot tesz az együttműködő szervekre, szervezetekre, és koordinálja azok tevékenységét,
 - h) a stratégiai tervdokumentumok kidolgozása során – a határidők betartásával és a szakterületi vezető jóváhagyásával – megalapozott, egységes és teljes körű adatszolgáltatást biztosít a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére, ennek keretében teljeskörűen felülvizsgálja a fejlesztési programok tervezési adatait, szükség esetén intézkedik azok pontosítására a programfelelősök felé,
 - i) szakterületére vonatkozóan irányítja, koordinálja és végzi a tervezési folyamatokhoz kapcsolódó szakterületi tervezési okmányok megfelelő tartalommal és határidőre történő kidolgozását,
 - j) tájékoztatja a programfelelősöket a program módosítására vonatkozó vezetői döntésekről,
 - k) szakterületi felelősségi körébe tartozó programok más szakterületet érintő elemei – különösen az infrastrukturális, honvédelmi és hadfelszerelési területek – tervezésének biztosítása érdekében felelős a szükséges egyeztetések lefolytatásáért az érintett szakterületi felelősökkel és együttműködőkkel,
 - l) a stratégiai tervdokumentumok kidolgozása folyamatában tájékoztatja a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységet a más szakterületi felelőssel, valamint a tervezési területén érintett honvédelmi szervezetek vezetőivel, képviselőivel összehívott egyeztető értekezletek eredményeiről, továbbá a szakterületéhez tartozó fejlesztési programokban, feladatokban bekövetkezett releváns változásokról, vezetői döntésekről.
- (2) A szakterületi felelős szakterülete vonatkozásában az érintett honvédelmi szervezeteket a programok, feladatok tervezési tevékenységébe közvetlenül bevonhatja, tőlük információt és adatszolgáltatást kérhet.
- (3) Azon szakterületek vonatkozásában, ahol a védelmi tervezés folyamatának koordináló, felügyelő feladatait szakmai koordinátor látja el, a felterjesztések, tervezési adatszolgáltatások a szakmai koordinátor útján történnek meg.

15. A programfelelős feladat- és hatásköre

- 16. §** (1) A programfelelős a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan
- a) végzi és koordinálja az illetékességébe tartozó fejlesztési program részletes tervezését és végrehajtását,
 - b) irányítja és összehangolja az együttműködő szervek, szervezetek programmal kapcsolatos tevékenységét, meghatározza a szakmai követelményeket,
 - c) vezeti az illetékességébe tartozó program végrehajtásával kapcsolatos adatokat, információkat, és
 - d) az a)–c) pontban meghatározott feladatok végrehajtásáról folyamatosan információt biztosít a szakterületi felelős számára, valamint soron kívül tájékoztatja a program tervezése során felmerült, saját hatáskörben meg nem oldható problémákról.

- (2) A programfelelős
 - a) az illetékességébe tartozó program vonatkozásában szakmai csoportot hozhat létre,
 - b) az együttműködőktől közvetlenül adatokat kérhet be a feladat- és hatáskörébe tartozó program tervezési feladatainak végrehajtásához, és
 - c) több programot érintő egyeztetés szükségessége esetén a szakterületi felelős egyidejű tájékoztatásával értekezlet összehívását kezdeményezheti.

16. A képesség-összetevőért felelős feladat- és hatásköre

17. §

A képesség-összetevőért felelős a védelmi tervezési tevékenységhez kapcsolódóan

- a) az érintett fejlesztési program tekintetében meghatározza a felelősségi körébe tartozó képesség-összetevőhöz kapcsolódó követelményeket, feladatokat, és a programfelelőssel együttműködve, a program megvalósításával összhangban kidolgozza azok végrehajtásának ütemezését,
- b) a szakterületi és programfelelősökkel együttműködve javaslatot dolgoz ki a több fejlesztési programot is érintő képesség-összetevő biztosítása, összehangolása érdekében, és
- c) az a) és b) pontban meghatározott feladatok végrehajtásáról folyamatosan tájékoztatja a programfelelőst.

17. A gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős feladat- és hatásköre

18. §

- (1) A gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős a felelősségi körébe tartozó programok, projektek vonatkozásában részt vesz a megvalósításhoz szükséges forrásigények beazonosításában és azok ütemezésének kialakításában.
- (2) A gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős a védelmi tervezéshez kapcsolódóan, a programfelelőssel együttműködve
 - a) programok, projektek megvalósításához szükséges költségvetés gazdálkodási feladatokat a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodási rendjéről szóló HM utasítás,
 - b) a programok, projektek megvalósításához szükséges beszerzési feladatokat a honvédelmi szervezetek beszerzésének eljárási rendjéről szóló HM utasítás szerint hajtja végre.
- (3) A gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős szervezet a felelősségi körébe tartozó programok, projektek vonatkozásában a végrehajtásról, illetve az esetlegesen felmerülő problémákról folyamatosan tájékoztatja a programfelelőst.

V. FEJEZET

18. A védelmi tervezési folyamatok végrehajtására vonatkozó követelmények és általános tervezési szabályok

19. §

- (1) A KSIR által előírt ágazati szemléletű tervezés, a szervezeti felépítés és a felelősségi körök alapján meghatározott szakterületekhez igazodó felelősségi szerkezetre épülő, folyamat alapú tervezési módszertan alkalmazásával valósul meg.
- (2) A védelmi tervezési folyamatot az egyes stratégiai tervdokumentumok kidolgozása során külön-külön egymásra épülő tervezési fázisokra bontva kell végrehajtani, amelynek
 - a) első fázisa a tervezési iránymutatás,
 - b) második fázisa a nagybani tervezés, és
 - c) harmadik fázisa a részletes tervezés.
- (3) A Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszerben a tervezés a tervezési hierarchia szerint, képesség és feladat alapon valósul meg.
- (4) A személyi kiadásokat, működés-fenntartási feladatokat, illetve a fejlesztési programokat – a tárcaszintű és szakmai prioritások figyelembevételével – a Forrásallokációban rögzített, prognosztizáltan rendelkezésre álló források alapján kell tervezni, az erőforrások hatékony és gazdaságos felhasználásával, a programokhoz rendelt források tárgyevi pénzforgalmi teljesülésének biztosításával.
- (5) A személyi jellegű kiadások és a működés-fenntartási feladatok tervezésére a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység által kiadásra kerülő eljárásrend alapján kerül sor.
- (6) Az erőforrások hatékony felhasználása érdekében a szakmai koordinátornak vagy szakterületi felelősnek meg kell vizsgálni a fejlesztések nemzetközi, többnemzeti, illetve regionális keretben történő megvalósításának és pénzügyi finanszírozásának lehetőségét is.
- (7) A szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős az általa összeállított tervezési okmányokat és adatokat a szakterületi vezető jóváhagyásával küldi meg a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére.

- (8) A tárca stratégiai tervdokumentumai kidolgozásának részletes módszertanát, feladatait, ütemezését és felelőseit tervezési ciklusonként, a III. Fejezetben rögzített hatáskörökkel összhangban, a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység Tervezési Köriratban szabályozza, valamint a tervezési feladatok ütemezésével összhangban biztosítja az azok végrehajtásához szükséges mintaokmányokat.
- (9) Az egyes tervezési lépéseket tervezési okmányok zárják le, amelyek alapul szolgálnak a következő tervezési lépés végrehajtásához.
- (10) A honvédelmi tárca stratégiai tervdokumentumai kidolgozásához kapcsolódó tervezési folyamatok egyes lépései szükség esetén a vezetői döntésnek megfelelően összevontan vagy nem teljeskörűen kerülnek végrehajtásra az érintett stratégiai tervdokumentum kidolgozásának gyorsítása érdekében.
- (11) A kidolgozott stratégiai tervdokumentumok képezik az alapját a feladatok végrehajtásának, az erőforrások célszerű és gazdaságos felhasználásának.
- (12) A stratégiai tervdokumentum jóváhagyásával egyidejűleg az előző, azonos típusú tervdokumentum hatályát veszti.
- (13) A származtatott terveket a jóváhagyott stratégiai tervdokumentumokkal összhangban kell elkészíteni.
- (14) A jóváhagyott stratégiai tervdokumentumok és a HM fejezet költségvetése egymásra épülésének, összhangjának biztosítása érdekében a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a HM fejezet költségvetési javaslatának Országgyűlés általi jóváhagyását követően a stratégiai tervdokumentumokban rögzített részletezettséggel adatszolgáltatást biztosít a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére.
- (15) A stratégiai tervdokumentumokban jóváhagyott fejlesztési programok vonatkozásában a címréndekódok jegyzékének aktualizálásért felelős szerv a stratégiai tervdokumentumok jóváhagyását követően, illetve szükség szerint eseti jelleggel a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység egyetértésével, a nyomonkövetési feladatokat ellátó HM önálló szervezeti egység és a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység tájékoztatása mellett tesz javaslatot a címréndekódok jegyzékének módosítására.
- (16) A stratégiai tervdokumentumok nyomon követése külön HM utasítás szerint kerül végrehajtásra.

- 20. §** A Honvédelmi Ágazat Védelmi Tervező Rendszer keretében kidolgozásra kerülő stratégiai tervdokumentumok előkészítése, elfogadása és megvalósítása során biztosítani kell, hogy
- a) a stratégiai tervdokumentumban foglaltak megvalósíthatók legyenek,
 - b) a megvalósítás pénzügyi háttere biztosított legyen, valamint a pénzügyi ráfordítások arányban álljanak az elérni kívánt eredményekkel,
 - c) a stratégiai tervdokumentumok releváns és megalapozott adatokra, információkra épüljenek, továbbá jelenjenek meg benne a nemzet- és védelempolitikai, a NATO, az EU és egyéb nemzetközi követelmények,
 - d) az eredmények társadalmi, gazdasági és környezeti szempontból fenntarthatóak legyenek,
 - e) a stratégiai tervdokumentumok egymásra épülő rendszert alkossanak, valamint illeszkedjenek a kormányzati célkitűzésekhez és más kapcsolódó szakpolitikai területekre vonatkozó stratégiai tervdokumentumokhoz,
 - f) azok megalapozottan támogassák a származtatott tervek összeállítását, és
 - g) a stratégiai tervdokumentumok támogassák a programok, a beavatkozási irányok és azokon keresztül a stratégiai célok megvalósulását, nyomon követését.

VI. FEJEZET

A HONVÉDELMI ÁGAZAT VÉDELMI TERVEZŐ RENDSZER KERETÉBEN KIDOLGOZANDÓ STRATÉGIAI TERVDOKUMENTUMOK TERVEZÉSI FOLYAMATAI

19. A Miniszteri Program

- 21. §**
- (1) A Miniszteri Program előkészítése érdekében át kell tekinteni a HM tárcát érintő stratégiákat, a HM hatályos stratégiai tervdokumentumait, valamint az egyéb releváns szakterületi terveket. Ezek alapján a védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység a tervidőszak vonatkozásában kidolgozza a Miniszteri Program tervezetét. A Miniszteri Program tervezet a honvédelmi ágazat vonatkozásában tartalmazza a tárca jövőképét, a védelempolitikai célkitűzéseit és prioritásait, az átfogó stratégiai céljait, a haderő fejlesztésének, a személyi kiadások és a működés-fenntartás feladatainak fő irányait.
 - (2) A jóváhagyott átfogó stratégiai célok alapján a védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység koordinációjával
 - a) a szakterületi felelősök a vezetői iránymutatás, valamint a hatályos stratégiai tervdokumentumok figyelembevételével, a tervidőszak vonatkozásában kidolgozzák az egyes célokhoz tartozó beavatkozási irányok főbb tartalmi elemeit, feladatait, és
 - b) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a forrástervező szervezetek bevonásával kidolgozza a személyi és a működés-fenntartás feladatainak fő irányait.

- (3) A honvédelmi ágazaton kívüli szakpolitikai terület vonatkozásában a Miniszteri Program kidolgozásához kapcsolódó adatszolgáltatás a szakpolitikai terület szakterületi vezetőjének jóváhagyásával kerül megküldésre.
- (4) A (2) bekezdésben meghatározott szakmai bedolgozások alapján a védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység összeállítja, és a miniszter részére jóváhagyásra felterjeszti a Miniszteri Program tervezetét, majd elfogadást követően elkészíti a kapcsolódó kormány-előterjesztés tervezetét.

20. A Hosszú Távú Terv

- 22. §**
- (1) A Hosszú Távú Terv kidolgozásának első fázisában
 - a) a miniszteri feladatszabás alapján a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység összeállítja a Tervezési Köriratot;
 - b) a védelempolitikáért felelős HM önálló szervezeti egység – a tervezésben érintett honvédelmi szervezetek bevonásával – kidolgozza, és a miniszter részére jóváhagyásra felterjeszti a Stratégiai Tervezési Iránymutatást, amelynek során
 - ba) figyelembe veszi a tervidőszakra vonatkozó vezetői feladatszabást, a HM tárcát érintő stratégiákat, a hatályos stratégiai tervdokumentumokat, a releváns szakterületi terveket, valamint a szövetségi kötelezettségeket,
 - bb) a stratégiai környezet elemzése eredményeként, a ba) alpontban foglaltak figyelembevételével meghatározza a tervidőszak vonatkozásában a honvédelmi szakpolitikai ágazat védelempolitikai és átfogó stratégiai céljait, képességfejlesztési területeit és prioritásait, ambíciószintjét, valamint – a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység bevonásával – iránymutatást ad az erőforrások elosztására.
 - (2) A Hosszú Távú Terv kidolgozásának második fázisában
 - a) a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős a Stratégiai Tervezési Iránymutatás alapján, a stratégiai célok és irányelvek szakmai értelmezését, valamint teljesítésük lehetséges módjainak vizsgálatát követően – a szövetségi kötelezettségek teljesítésének figyelembevételével – a szakterülete vonatkozásában összeállítja a Szakterületi Fejlesztési Koncepció tervezési okmányt. A Szakterületi Fejlesztési Koncepció tervezet meghatározza a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős hatáskörébe tartozó tervidőszaki, a beavatkozási irányokhoz kapcsolódó szakterületi fejlesztési célkitűzéseket, az aktuális szakterületi helyzetértékelés alapján a képességigényeket, az ehhez kapcsolódó képességhiányokat és -feleslegeket, valamint ezekkel összhangban azonosítja a tervidőszakban releváns, prioritált fejlesztési programokat. Ezt követően – szükség esetén piacutatás végrehajtásával – meghatározza a fejlesztési programok reális felmérésen alapuló ütemezett nagybani forrásszükségletét,
 - b) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a forrástervező szervezetek bevonásával, a személyi jellegű kiadások vonatkozásában a perspektív állománytáblák és a humánpolitikai cselekvési irányok, a működés-fenntartási feladatok esetében a Szakterületi Fejlesztési Koncepciók figyelembevételével meghatározza az évenkénti nagybani forrásszükségletet,
 - c) a Szakterületi Fejlesztési Koncepciók, valamint a prognosztizált személyi jellegű kiadások és a működés-fenntartási szükségletek alapján a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység összeállítja a Honvédelmi Ágazat Szükségleti Tervét, amely vezetői döntést és jóváhagyást követően alapot biztosít a Forrásallokáció kidolgozására,
 - d) az adott tervidőszak vonatkozásában az aktuális makrogazdasági előrejelzések és a Pénzügyminisztérium (a továbbiakban: PM) által biztosított információk alapján összeállított forrásprognózis figyelembevételével a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység kidolgozza a Forrásallokáció tervezési okmányt, valamint összeállítja a tervidőszakra vonatkozó determinált fejlesztési feladatok listáját, és azok tervidőszaki forrásszükséglet ütemezését,
 - e) a stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egység végrehajtja a Forrásallokációval összefüggő elemzési és modellezési feladatokat, majd ezt követően a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységgel együttműködésben megtörténik a tervezési okmány véglegesítése,
 - f) a jóváhagyott Forrásallokáció szerint kiadott szakterületi fejlesztési keretszámok alapján a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős a jóváhagyott Honvédelmi Ágazat Szükségleti Tervben foglaltakkal és a szakterületi prioritásokkal összhangban a Fejlesztési Tervtáblában meghatározza a tervidőszakban megvalósításra tervezett fejlesztési programjait, – szükséges mértékben végrehajtva a projektekre történő alábontást – pontosítja a végrehajtásukhoz allokkált forrásokat, azok ütemezését, a programfelelős és a gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős szervezeteket, szervezeteket, valamint a szükséges vezetői döntések előkészítéséhez szakmai opciókat dolgoz ki, továbbá prioritálja a forrással alá nem támasztható programokat, és bemutatja azok elmaradásának következményeit, szakmai kockázatait,

- g) a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység az f) pontban kidolgozott tervezési okmányok alapján, valamint a Forrásallokáció személyi kiadások és működés-fenntartási feladatok tervezési adatai figyelembevételével összeállítja, és a miniszter részére jóváhagyásra felterjeszti a Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzéke tervezési okmányt.
- (3) A Hosszú Távú Terv kidolgozásának harmadik fázisában
- a) a szakterületi felelős irányításával a programfelelős az illetékességébe tartozó valamennyi, a Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzékében jóváhagyott fejlesztési program és projekt vonatkozásában – a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység által kiadott mintaokmány alkalmazásával – a 24. § (3) bekezdésében meghatározott főbb tartalmi elemekkel összhangban kidolgozza a Programelgondolás (a továbbiakban: PE) tervezési okmányt,
- b) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a forrástervező szervezetek bevonásával, a jóváhagyott Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzékében rögzített fejlesztési programok és a szakmai prioritások figyelembevételével végrehajtja a személyi jellegű kiadások és a működés-fenntartási feladatok keretszámok alapján történő részletes tervezését, kidolgozza azok szövegszerű bemutatását,
- c) a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős a programfelelős bevonásával azonosítja a programok végrehajtásával kapcsolatos szakmai kockázatokat, és javaslatot tesz azok kezelésére,
- d) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység azonosítja a tervidőszakra vonatkozó gazdasági kockázatokat,
- e) a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység az a)–d) pontban rögzített tervezési adatok alapján összeállítja a Hosszú Távú Terv tervezetét, és felterjeszti a miniszter részére jóváhagyásra.

21. A Rövid Távú Terv

- 23. §** (1) A Rövid Távú Terv kidolgozásának első fázisában a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység összeállítja a Rövid Távú Terv Tervezési Köriratát.
- (2) A Rövid Távú Terv kidolgozásának második fázisában
- a) a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelősök a hatályos tervidőszaki tervdokumentumok és az időközben meghozott vezetői döntések alapján a fejlesztések vonatkozásában felméri a folytatásra vagy indításra tervezett programokat, meghatározzák azok prioritizált sorrendjét, költségigényét és ütemezését, a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a forrástervező szervezetek bevonásával, a személyi és működés-fenntartási feladatok tekintetében a hatályos stratégiai tervdokumentumban rögzített részletezettséggel meghatározza azok évenkénti forrásszükségletét,
- b) a tervidőszak vonatkozásában az aktuális makrogazdasági előrejelzések és a PM által biztosított információk alapján összeállított forrásprognózis figyelembevételével a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a tervidőszakra vonatkozóan összeállítja a Forrásallokáció tervezési okmányt, valamint megadja a tervidőszakra vonatkozó determinált fejlesztési feladatok listáját és azok tervidőszaki forrásszükséglet ütemezését,
- c) a stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egység végrehajtja a Forrásallokációval összefüggő elemzési és modellezési feladatokat, majd ezt követően a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységgel együttműködésben megtörténik a tervezési okmány véglegesítése,
- d) a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a hatályos stratégiai tervdokumentum és az időközben meghozott vezetői döntések alapján kialakítja a Fejlesztési Tervtáblák tervezetét, és megküldi a szakmai vagy szakterületi felelősök részére,
- e) szakterületi felelős – a programfelelősök bevonásával – az időközben meghozott, a szakterületet érintő vezetői döntések figyelembevételével a Fejlesztési Tervtáblában rögzíti a tervidőszaki programok, projektek körét, azok prioritását, a jóváhagyott Forrásallokáció alapján kiadott szakterületi fejlesztési keretszámmal összhangban a végrehajtásukhoz rendelt források ütemezését, valamint a programfelelős és a gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős szervezetet, szervezeteket, továbbá prioritálja a forrással alá nem támasztható programokat, és bemutatja azok elmaradásának következményeit, szakmai kockázatát, és javaslatát megküldi a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység részére,
- f) a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelősök által a Fejlesztési Tervtáblában meghatározott javaslatok, valamint a Forrásallokáció személyi kiadások és működés-fenntartási feladatok tervezési adatai figyelembevételével a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység összeállítja a Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzéket, amelyet miniszteri jóváhagyásra felterjeszt.
- (3) A Rövid Távú Terv kidolgozásának harmadik fázisában
- a) a programfelelős a szakterületi felelős koordinálásával, minden szükséges képesség-összetevő számbavételével, a jóváhagyott Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzékében rögzített fejlesztési

- programok és projektek vonatkozásában azonosítja azok végrehajtásának tervidőszaki feladatait, és a 24. § (5) bekezdésében meghatározott főbb tartalmi elemekkel összhangban – a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység által kiadott mintaokmány alkalmazásával – kidolgozza a Program Végrehajtási Tervet (a továbbiakban: PVT),
- b) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység a forrástervező szervezetek bevonásával a jóváhagyott Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzékében rögzített fejlesztési programok és a szakmai prioritások figyelembevételével a Rövid Távú Terv időszakára vonatkozóan – a Forrásallokációban jóváhagyott struktúra további alábontásával – végrehajtja a személyi jellegű kiadások és a működés-fenntartási feladatok keretszámok alapján történő részletes tervezését, kidolgozza azok szövegszerű bemutatását,
 - c) a szakterületi felelős a programfelelős bevonásával azonosítja a programok végrehajtásával kapcsolatos szakmai kockázatokat, és javaslatot tesz azok kezelésére,
 - d) a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős összeállítja a tervidőszaki kiemelt ágazati feladatait, a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység által kidolgozott mintaokmány szerint,
 - e) a gazdasági tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység azonosítja a tervidőszakra vonatkozó gazdasági kockázatokat, javaslatot tesz azok kezelésére,
 - f) a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység az a)–e) pontban rögzített tervezési adatok alapján összeállítja a Rövid Távú Terv tervezetét, és felterjeszti a miniszter részére jóváhagyásra.

22. A programtervezés

- 24. §** (1) A képességek fejlesztése, létrehozása a jelen utasításban meghatározott eljárásrend alapján, a programtervezésen keresztül valósul meg. A programtervezési tevékenység biztosítja a képességfejlesztési célkitűzések elérését, továbbá az egymáshoz kapcsolódó fejlesztési programok összhangját.
- (2) A programtervezés a stratégiai tervdokumentumok időtávjához és részletezettségéhez igazodva a Hosszú Távú Terv kapcsán a PE, a Rövid Távú Terv vonatkozásában a PVT tervezési okmányok alkalmazásával valósul meg.
- (3) A PE kidolgozásának célja egy adott fejlesztési program, projekt megvalósításának stratégiai szintű tervezése. A PE tartalmazza
- a) a program, projekt célját és rövid leírását,
 - b) más programokkal, projektekkel való kapcsolatát,
 - c) a program, projekt megvalósítás tervezett kezdésének és befejezésének évét,
 - d) a program, projekt mérföldköveit, a mérföldkövek leírását, valamint minden kapcsolódó képesség-összetevőt,
 - e) a végrehajtáshoz tervezett nagybani forrásokat és azok ütemezését és
 - f) a szakterületi felelőst, a programfelelőst, valamint a gazdálkodási feladatok megvalósításáért felelős szervezetet és szervezeteket.
- (4) A (3) bekezdés szerinti főbb tartalmi elemekkel összhangban a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység tervezési ciklusonként, a Hosszú Távú Terv részletes tervezési fázisát megelőzően kidolgozza, pontosítja és kiadja a PE tervezési mintaokmányt.
- (5) A PVT kidolgozásának célja egy adott fejlesztési program, projekt rövid távú megvalósítását biztosító feladatok részletes tervezése, amely támogatja a tárca védelmi tervezési és nyomonkövetési feladatait. A PVT tartalmazza
- a) a program, projekt célját és leírását,
 - b) más programokkal, projektekkel való kapcsolatát,
 - c) a program, projekt megvalósítása tervezett kezdésének és befejezésének évét,
 - d) a program, projekt tervidőszakban végrehajtásra tervezett, minden szükséges képesség-összetevőre kiterjedő részletes feladatait, valamint azok végrehajtási ütemezését,
 - e) a program, projekt végrehajtásához tervezett forrásokat és azok évenkénti ütemezését és
 - f) a szakterületi felelőst, a programfelelőst, valamint az együttműködő szervezetet és szervezeteket.
- (6) Az (5) bekezdés szerinti főbb tartalmi elemekkel összhangban, a Rövid Távú Terv részletes tervezési fázisát megelőzően a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység tervezési ciklusonként kidolgozza, pontosítja és kiadja a PVT tervezési mintaokmányt.

VII. FEJEZET

EGYEDI VÉDELMI TERVEZÉSI SZABÁLYOK

- 25. §** A stratégiai tervdokumentumok jóváhagyásáról meghozott miniszteri döntést követően felmerülő fejlesztési igények esetén a védelmi tervezési folyamaton kívül egyedi fejlesztési programok indíthatók
- a) kormányzati döntés és a miniszter feladatszabása alapján, valamint

- b) a kezdeményező szakterület által szolgálati úton továbbított – a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység szakmai állásfoglalását tartalmazó – felterjesztéssel, a miniszter jóváhagyását követően.

26. § (1) Az egyedi fejlesztési programok tervezésének rendje:

- a) a 25. § a) pontja esetén a feladatszabásban érintett szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős haladéktalanul, írásban tájékoztatja a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységet az elrendelt feladatról, amelyben bemutatja a végrehajtás fő paramétereit, a forrásbiztosítás módját, valamint az esetlegesen elmaradó, módosuló feladatot és annak kockázatát;
 - b) a 25. § b) pontja esetén az egyedi fejlesztési programot kezdeményező szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős a felterjesztést megelőzően egyeztet a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egységgel, amelynek során a kezdeményező a felterjesztésében
 - ba) bemutatja, hogy a program, feladat korábban miért nem volt tervezhető, indokolja a feladat soronkívüliségét, fontosságát, továbbá – elsődlegesen a saját szakterületi fejlesztési keretszámain belül – javaslatot tesz a végrehajtáshoz szükséges forrás biztosítására, illetve amennyiben ez nem megoldható, akkor kormányzati vagy más többletforrásból történő megvalósítására,
 - bb) bemutatja a forrásbiztosítás következtében halasztásra kerülő vagy elmaradó program, feladat szakmai következményeit, kockázatait; és
 - c) az egyeztetés eredményeként – a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység záradékával – a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős felterjeszti miniszteri jóváhagyásra az egyedi fejlesztési program indítását.
- (2) A programra vonatkozó vezetői döntéssel összhangban a szakmai koordinátor vagy szakterületi felelős a soron következő stratégiai tervdokumentum kidolgozása során végrehajtja az egyedi fejlesztési program tervdokumentumba történő rögzítését.

VIII. FEJEZET

SZCENÁRIÓTERVEZÉS

- 27. §** (1) A stratégiai tervdokumentumok rugalmas megvalósíthatósága érdekében a Tervidőszaki Programok és Feladatok Jegyzékében jóváhagyott forráskereten belül nem tervezhető fejlesztési programok prioritizált listája biztosítja a szükséges információt olyan potenciális hadfelszerelési scenáriók beazonosításához, amelynek alapvető célja, hogy támogassa az esetleges többletforrások elosztásához szükséges vezetői döntések előkészítését.
- (2) A potenciális hadfelszerelési scenáriók azonosítását a HM védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár iránymutatása alapján a hadfelszerelésért felelős HM önálló szervezeti egység végzi, a HVK haderőtervezésért felelős szervezete és a védelmi tervezésért felelős HM önálló szervezeti egység bevonásával.
- (3) A hadfelszerelésért felelős HM önálló szervezeti egység a (2) bekezdéssel összhangban, a védelmi innovációért és a védelmi ipar fejlesztésért felelős HM önálló szervezeti egységek, valamint a HVK haderőtervezésért felelős szakmai szervezete bevonásával összeállítja az egységes szerkezetű, hadfelszerelési igények teljesítésére vonatkozó scenáriók prioritizált listáját, amely a végrehajtás szempontjából minden szükséges információt – különösen a haditechnikai, hadfelszerelési eszközök és szolgáltatások azonosítását, a lehetséges beszerzési források vizsgálatát, a hazai védelmi ipari kapacitások bevonási lehetőségének elemzését, valamint a teljes forrásszükségletet – tartalmaz.
- (4) A hadfelszerelési scenáriók listáját a HM védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár terjeszti fel a miniszter részére.

IX. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 28. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

- 29. §** (1) A stratégiai tervdokumentumokban meghatározott célok teljesülése érdekében a szakmai koordinátor és a szakterületi felelős az utasításban foglaltakkal összhangban kidolgozza a hatáskörébe tartozó fejlesztési programok, projektek megvalósítási, végrehajtási folyamatainak eljárásrendjét meghatározó intézkedést, amelyet az utasítás hatálybalépését követő 180. napig a szakterületi vezetői jóváhagyást követően tájékoztatásul megküld a védelmi tervezésért felelős és a nyomonkövetési feladatokat ellátó HM önálló szervezeti egységek részére.
- (2) A honvédelmi és haderőfejlesztési programok megvalósításával kapcsolatos, a stratégiai tervdokumentumokban meghatározott célok teljesülésének monitorozása érdekében a stratégiai monitoringért, modellezésért, elemzésért és értékelésért felelős HM önálló szervezeti egység az utasítás hatálybalépését követő 270. napig az utasításban

foglaltakkal összhangban, a szakmai szervezetek bevonásával kidolgozza a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programhoz kapcsolódó stratégiai tervdokumentumok megvalósulásának nyomkövetési és kapcsolódó beszámolási folyamatok eljárásrendjét meghatározó HM szabályzót.

- (3) A szakmai koordinátor, a szakterületi és a programfelelős szervezetek az utasítás hatálybalépését követően, az utasításban foglaltakkal összhangban áttekintik és módosítják a szervezetükre vonatkozó feladataikat, majd ezt követően harmonizálják szervezeti és működési szabályzatukat, ügyrendjeiket, valamint a kapcsolódó munkaköri leírásokat.

30. § Hatályát veszti

- a) a védelmi képesség-fejlesztési feladatok programozott tervezéséről és végrehajtásáról szóló 113/2007. (HK 20.) HM utasítás,
- b) a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról szóló 98/2009. (XII. 11.) HM utasítás és
- c) a HM Védelmi Tervező Bizottság feladatairól és működési rendjéről szóló 114/2010. (XII. 29.) HM utasítás.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 51/2023. (XI. 30.) HM utasítása a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

- 1. §**
- (1) Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet) terjed ki.
 - (2) Az utasítás rendelkezéseit alkalmazni kell a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által az állam nevében alapított, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézményre (a továbbiakban: szakképző intézmény), valamint a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetnek nem minősülő, a sportról szóló 2004. évi I. törvényben a sportpolitikáért felelős miniszter részére meghatározottakkal összefüggő feladatokat ellátó szervezetre (a továbbiakban: sport költségvetési szerv).
 - (3) Az utasítás alkalmazásában
 1. *belső ellenőrzési egység*: a honvédelmi szervezetek belső ellenőri beosztásokat tartalmazó önálló szervezeti eleme, vagy szervezeti elemen kívül, önálló beosztásokban foglalkoztatott belső ellenőrök olyan csoportja, amelyben közülük kijelölésre kerül a belső ellenőrzési vezető,
 2. *belső ellenőrzési szakmai gyakorlat*: a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) fejezet egységes belső ellenőrzési kézikönyvében (a továbbiakban: HM FEBEK) meghatározott szakterületeken szerzett gyakorlat,
 3. *fejezetszintű belső ellenőrzés*: a fejezetet irányító szerv részére meghatározott feladatot ellátó Honvédelmi Minisztérium Belső Ellenőrzési Főosztály (a továbbiakban: HM BEF) által a 9. § b) pontjában meghatározott szervezeteknél végzett ellenőrzések, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 15. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) belső ellenőrzési egysége által a 11. § (2) bekezdésében meghatározott szervezeteknél átruházott hatáskörben végzett ellenőrzések,
 4. *intézményi szintű belső ellenőrzés*: a honvédelmi szervezetek szervezeti és működési szabályzatában az e kötelezettséggel felruházott saját, valamint más szervezet belső ellenőrzési egységének, illetve államháztartási belső ellenőrének, továbbá a Bkr. 16. § (1) bekezdése alapján külső szolgáltatónak a feladatkörébe tartozóan végzett ellenőrzés,
 5. *más szervezet*: a 4. § (4) és (5) bekezdése szerint az irányító által kijelölt szervezet,
 6. *szakmai elöljáró/felettes*: a honvédelmi tárcanál a belső ellenőrzési szakterület vonatkozásában – a Bkr. 21. § (5) bekezdésében meghatározott keretek között – a szakmai elöljárói/felettesi jogkör gyakorlója kizárólag a HM belső ellenőrzési vezetője,
 7. *szakmai felügyelet*: a belső ellenőrzési szakmai szempontok egységes érvényesülése érdekében a HM BEF által ellátott tevékenység.

2. A HM fejezet belső ellenőrzési rendszere

- 2. §** (1) A HM fejezeten belül végzett belső ellenőrzés fejezetszintű és intézményi szintű ellenőrzésre tagozódik.
(2) A belső ellenőrzési feladatokat más típusú ellenőrzések nem válthatják ki.
- 3. §** (1) A HM belső ellenőrzési vezetője a HM BEF főosztályvezetője.
(2) Azon honvédelmi szervezetek esetében, ahol a belső ellenőrzési vezető személye a Bkr. 2. § 4. pontjában foglaltak alapján egyértelműen nem határozható meg, a honvédelmi szervezet vezetője írásban jelöli ki a belső ellenőrök közül a belső ellenőrzési vezetőt.
(3) Azon honvédelmi szervezetek esetében, ahol a belső ellenőrzési feladatok ellátására más szervezetet jelölnek ki, a belső ellenőrzési vezető – a 4. § (8) bekezdése alapján megkötött együttműködési megállapodás, illetve a 4. § (9) bekezdése alapján kiadott körlevél vagy intézkedés ellenkező rendelkezése hiányában – a más szervezet belső ellenőrzési vezetője.

3. A honvédelmi szervezetek belső ellenőrzése biztosításának általános követelményei

- 4. §** (1) A honvédelmi szervezet vezetője a belső ellenőrzési kötelezettség biztosítása érdekében a belső ellenőrzést végző egység vagy szervezeti elem, illetve a (2) bekezdés szerint miniszteri engedély alapján a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy jogállását, rendeltetését, feladat- és hatáskörét a HM fejezet sajátos gazdálkodási szabályaira figyelemmel, az érvényes logisztikai, illetve pénzügyi és számviteli ellátási utaltsági rend függvényében a helyi viszonyoknak megfelelően határozza meg a szervezeti és működési szabályzatában, a munkaköri leírásokban, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvben. A jogállás, feladat- és hatáskör meghatározása során alapelveként kell kezelni, hogy
- a belső ellenőr tevékenységének a honvédelmi szervezet vezetőjének felelősségi körébe tartozó irányítási, vezetési, kiemelten az integritásirányítási és belső kontrollrendszerre kell irányulnia, ezáltal elsősorban annak a munkáltatói jogkörébe tartozó szolgálati személyek, beosztottak tevékenységére és a szervezet működésének szabályozottságára kell kiterjednie,
 - a honvédelmi szervezet vezetőjének felelősségi körébe tartozó gazdálkodási folyamatok teljes körű megítélése érdekében logisztikai, valamint pénzügyi és számviteli utaltság esetén az ellátást végző honvédelmi szervezetek kötelesek az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőre részére a náluk keletkezett megbízható, valós adatokat, információkat, okiratokat, a könyvelés alapját képező számviteli bizonylatokat rendelkezésre bocsátani,
 - az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőrének nem képezi feladatát az ellátó honvédelmi szervezet felelősségi körébe tartozó tevékenység megítélése, azt az ellátó honvédelmi szervezet belső ellenőrének feladata körében kell elvégezni,
 - az ellátásra utalt honvédelmi szervezet belső ellenőrének az ellenőrzések során meg kell tudni győződnie arról, hogy a saját szervezetet érintő folyamatok eredménye rendezettnek, kielégítőnek tekinthető-e, és
 - az ellátásra utalt honvédelmi szervezetek belső ellenőrei, illetve azok javaslatai alapján az érintett vezetők kötelesek a megfelelő működést elősegítő, a szabályszerű, gazdaságos, eredményes és hatékony feladatellátást biztosító megoldások érdekében szükséges együttműködést megvalósítani az ellátó szervezettel.
- (2) A honvédelmi szervezet vezetőjének kérelmére, a HM BEF főosztályvezetőjének egyetértésével, a miniszter engedélye alapján egy fő is elláthatja a honvédelmi szervezetnél a belső ellenőrzési tevékenységet a Bkr. 15. § (2) bekezdésében meghatározottak, különösen az alábbi feltételek teljesülése esetén:
- a honvédelmi szervezet
 - logisztikai vagy pénzügyi és számviteli gazdasági szervezetének feladatait más szervezet látja el, vagy
 - az előző évben pénzforgalmilag teljesített intézményi dologi kiadások összege nem haladja meg az évi 500 millió forintot, és
 - nem kezel fejezeti kezelésű előirányzatot, vagy nem gazdálkodik központi költségvetéssel.
- (3) A (2) bekezdés szerinti miniszteri engedély egy évre szól. A (2) bekezdésben meghatározott feltételek felülvizsgálatát a HM BEF főosztályvezetője – a HVK alárendeltségébe tartozó, a Hvt. 3. § 15. pontja szerinti honvédségi szervezet (a továbbiakban: honvédségi szervezet) esetében a HVK belső ellenőrzési egységének szakmai bevonásával – évente kezdeményezi az érintett szervezeteknél.
- (4) Amennyiben a honvédelmi szervezet sem logisztikai sem pénzügyi és számviteli gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a Bkr. 15. § (5)–(8) bekezdésében foglalt előírásokra tekintettel belső ellenőrzését a miniszter, honvédségi szervezet esetén a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) által kijelölt más szervezet látja el.

- (5) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) kivételével, amennyiben
- a saját belső ellenőrt foglalkoztató honvédelmi szervezet vezetője ideiglenes jelleggel, előreláthatóan legalább fél év időtartamban nem tudja megoldani saját belső ellenőrzés működtetését, vagy
 - legalább fél éven keresztül nem sikerül feltölteni a rendelkezésre álló beosztást annak ellenére, hogy a honvédelmi szervezet vezetője igazolhatóan megtett minden tőle telhetőt ennek érdekében,
- és a feladat sem külső szolgáltató igénybevételével sem a (10) bekezdés szerinti vezénnyel nem oldható meg, a szervezet belső ellenőrzési feladatait ideiglenesen a miniszter, honvédségi szervezet esetén a HVKF által kijelölt más szervezet látja el.
- (6) A (4)–(5) bekezdésben foglalt kijelölést az érintett honvédelmi szervezet vezetője a HM BEF főosztályvezetője útján kezdeményezi, a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek a kérelmet szolgálati úton, a HVK belső ellenőrzési vezetője útján terjesztik fel. A (4) bekezdés, valamint az (5) bekezdés b) pontja szerinti esetben a kijelölést a HM BEF főosztályvezetője, illetve a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezet esetén a HVK belső ellenőrzési vezetője is kezdeményezheti.
- (7) A kijelölés előtt ki kell kérni az érintett szervezetek vezetőinek véleményét is.
- (8) A (9) bekezdésben foglalt kivétellel azon esetekben, amikor más szervezet látja el egy honvédelmi szervezet belső ellenőrzését, a belső ellenőrzési feladatok ellátásának részletes szabályait az érintett szervezetek együttműködési megállapodásban rendezik. Az együttműködési megállapodásban részletesen rögzíteni kell
- az ellátó és az ellátott honvédelmi szervezet vezetőjének jog- és hatáskörét a belső ellenőr tekintetében,
 - az adatvédelemről szóló rendelkezéseket és azok betartásának kötelezettségét, a titoktartásra vonatkozó elvárásokat,
 - a megfelelő nyilvántartásokhoz és fizikai eszközökhöz való hozzáférést, a honvédelmi szervezet érintett személyi állományával való kapcsolattartást,
 - a tevékenység végrehajtása során keletkező okmányok, munkalapok, elkészült jelentések, munkaanyagok stb. feletti rendelkezési jogot, az okmányok tárolási helyét,
 - a kapcsolattartás módját,
 - az ellenőrzött honvédelmi szervezet által rendelkezésére bocsátott/bocsátandó dokumentumok körének felsorolását, az információk átadására és felhasználására vonatkozó előírásokat,
 - a belső ellenőrzési kézikönyv kiegészítésére vonatkozó szabályokat,
 - a belső ellenőrzés tervezésére és az éves beszámoló elkészítésére vonatkozó előírásokat,
 - az ellátó honvédelmi szervezet rendelkezésére álló kapacitás megosztását,
 - a bizonyosságot adó tevékenység végrehajtására vonatkozó szabályokat,
 - a tanácsadó tevékenységre vonatkozó szabályokat,
 - a nyomon követési tevékenységre vonatkozó szabályokat (mind belső, mind külső ellenőrzés tekintetében),
 - a képzéshez kapcsolódó költségek megosztásának szabályait.
- (9) Amennyiben a honvédelmi szervezet belső ellenőrzési feladatait az irányító szerv látja el, akkor a (8) bekezdés szerinti részletes szabályokat az irányító körlevélben vagy intézkedésben határozza meg.
- (10) Az (5) bekezdésben szabályozott esetekben a kijelölést megelőzően a honvédelmi szervezet vezetője a feladatellátás pótlása érdekében – a függetlenségre, az összeférhetetlenségre, valamint az általános és szakmai követelményekre vonatkozó előírások érvényesítése mellett – a HM BEF főosztályvezetője útján kezdeményezheti az irányítójánál annak alárendeltségébe tartozó más honvédelmi szervezet belső ellenőrének konkrét belső ellenőrzési feladatra történő vezénylését. A vezénylésre a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalék kapacitás rendelkezésre állása függvényében kerülhet sor. A vezénylés a belső ellenőrzési kapacitás elvonásával érintett honvédelmi szervezet tekintetében kieső időnek, a felhasználásban érintett honvédelmi szervezet esetében külső erőforrásnak minősül.

5. § (1) A belső ellenőrzés személyi feltételeinek biztosítása történhet

- belső ellenőrök foglalkoztatásával
 - munkaköri jegyzékben, illetve állománytáblában rögzített beosztásban teljes munkaidőben foglalkoztatott hivatásos, szerződéses katona, kormánytisztviselő, közalkalmazotti vagy honvédelmi alkalmazotti státusban vagy
 - az intézményi költségvetésben külön tervezett és biztosított részfoglalkozású létszám és béralap terhére, részmunkaidőben foglalkoztatott státusban,
- az intézményi költségvetésben külön tervezett és biztosított állományba nem tartozók juttatásai, illetve a dologi kiadási előirányzatok terhére a Bkr. 16. §-ában foglaltakra tekintettel írásbeli megállapodás alapján foglalkoztatott külső szolgáltató bevonásával,
- a 4. § (4) és (5) bekezdésében foglalt esetben az irányító által kijelölt szervezetnél foglalkoztatott belső ellenőrökkel,
- a HM Tábori Lelkészi Szolgálatnál külső szolgáltató bevonásával,
- a HVK alárendeltségébe tartozó nemzetközi katonai képviseleteknél a HVK belső ellenőrzési egysége által.

- (2) Az intézményi belső ellenőrzés megszervezéséhez szükséges kapacitás biztosítása módjának meghatározása – a 4. § (4) és (5) bekezdésében foglalt esetek kivételével – a honvédelmi szervezet vezetőjének hatáskörébe tartozik. A központosított illetménygazdálkodási rendre tekintettel az (1) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti foglalkoztatás célját szolgáló részfoglalkozású létszám- és béralapkeret, valamint az (1) bekezdés b) pontja szerinti külső szolgáltató bevonásához szükséges költségvetési keretek, előirányzatok az intézményi költségvetések tervezése és jóváhagyása során kerülnek kiadásra, biztosításra. A szükséges létszám- és béralapkeretet a honvédelmi szervezet tárgyévét követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervében megállapított kapacitásigénnyel összhangban kell megállapítani.
- (3) A belső ellenőrzés során – a belső ellenőrzési egység kapacitásának kiegészítésére – a jelentkező feladatok mennyiségére, speciális szakértelmet igénylő helyzetére tekintettel az összeférhetlenségi, valamint a minősített adat védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével vehető igénybe külső szolgáltató. A külső szolgáltatót is minden esetben megbízólevéllel kell ellátni.
- (4) A külső szolgáltató általános szakmai követelményeknek való megfelelését, feladatait, a Bkr. 21. és 22. §-a szerinti tevékenység ellátásának módját, a feladatok végrehajtásának helyszínét, időtartamát és ütemét, valamint a minősített adat megismerésére vonatkozó jogszabályi követelményeknek való megfelelés kötelezettségét, a betekintési jogosultságot a megállapodásban részletesen rögzíteni kell.
- (5) A speciális szakértelmet igénylő kapacitás biztosítása – a Bkr. 20. §-ában meghatározott összeférhetlenségi szabályok figyelembevételével – a fejezeten belül a saját, illetve más honvédelmi szervezet állományából is történhet. A honvédelmi szervezet vezetője megkeresés esetén kiemelt feladatként köteles kezelni a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatárs rendelkezésre bocsátását. Ez esetben a vezetői felkérő ügyiratban rögzíteni kell a szakértői feladatot, illetve végrehajtásának időtartamát, ütemét. Az igénybe vett szakértő személyének elfogadása az érintett belső ellenőrzési vezető hatásköre. A fejezeten belül biztosított szakértő feladatait részleteiben a vizsgálatvezető határozza meg.
- (6) A 7. § (2) bekezdésében foglaltak érvényesítésén túl a belső ellenőr beosztásának feladatai alóli mentesítése esetén sem irányítható át munkavégzésre a honvédelmi szervezet más munkakörébe, kivéve a válságkezelő és béketámogató műveletekben résztvevő, jogi személyiséggel felruházott szervezeti egységek állományába, vagy ezen feladatokat ellátó egyéni beosztásokba történő vezénylést.

- 6. §**
- (1) A HM Költségvetési Gazdálkodási Információs Rendszer és az Alap Logisztikai Információs Rendszer működtetése és továbbfejlesztése során biztosítani kell, hogy az a követelményeknek megfelelően szolgáltatssa a költségvetési, a humán erőforrás-, a tárgyi eszköz- és a készletgazdálkodásról a belső ellenőrzéshez szükséges adatokat, és hogy azok az ellenőrzésre jogosultak részére közvetlenül hozzáférhetőek legyenek. Ennek érdekében a rendszer, alrendszer felelősnél a szükséges hozzáférési jogosultság biztosításának, a jogosultak részére szükséges képzés megszervezésének kezdeményezése a honvédelmi szervezet vezetőjének a feladata. Több honvédelmi szervezet belső ellenőre részére történő tanfolyamok megszervezésének kezdeményezését a HM BEF koordinálja.
 - (2) A fejezetszintű, valamint az intézményi szintű belső ellenőrzés részére az adatszolgáltatás megfelelő teljesítéséért, a szolgáltatott adatok helyességéért, a rendelkezésre bocsátott számviteli bizonylatok és gazdálkodási okmányok hitelességéért az adatszolgáltatásban érintett honvédelmi szervezetek vezetői felelnek.
 - (3) Az intézményi szintű belső ellenőrzés végrehajtása során a honvédelmi szervezetet érintő folyamatok, adatok és információk tekintetében az utaltsági rendnek megfelelően a logisztikai, valamint a pénzügyi és számviteli ellátást végző honvédelmi szervezetektől a jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv alapján egyeztetett keretek között történik a szükséges adatszolgáltatás megkérése, illetve a vonatkozó okiratok helyszíni vizsgálatának megszervezése.

4. A belső ellenőrzéshez kapcsolódó jogok és kötelezettségek

- 7. §**
- (1) A belső ellenőrzést végrehajtók és az ellenőrzöttek jogai és kötelezettségei, a Bkr. 25–28. §-ában meghatározottakon túlmenően a következők:
 - a) az ellenőrzött, illetve az adatszolgáltató honvédelmi szervezet vezetőjét felelősség terheli a valóságnak megfelelő, teljes körű, pontos adat- és információszolgáltatási kötelezettség határidőre történő teljesítése tekintetében, és
 - b) az ellenőrzött, illetve az adatszolgáltató honvédelmi szervezet felett közvetlen előjárói, irányítói jogkört gyakorló szervezet vezetője az a) pontban meghatározott adatszolgáltatási kritériumok sérülése vagy nem teljesülése esetén köteles a felelősség kérdését vizsgálni és jogszerűen eljárni.
 - (2) A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása érdekében a Bkr. 18. és 19. §-ában foglaltak érvényesítésén túl a honvédelmi szervezetek vezetői és előjárói kötelesek a következőket biztosítani:
 - a) az intézményi szintű belső ellenőr által tett megállapítások, következtetések és javaslatok elutasítására, figyelmen kívül hagyására nem kerülhet sor korábbi előjárói ellenőrzés megállapítására, következtetésére és

- javaslatára hivatkozva, amennyiben az azzal összefüggően tett észrevételt a belső ellenőr az ellenőrzési jelentés tervezetének egyeztetése során indokolással nem fogadja el, és
- b) az intézményi szintű belső ellenőr megállapításainak, következtetéseinek és javaslatainak helyessége, tevékenységének értékelése az operatív kontrollrendszer keretébe tartozó előljárói ellenőrzés keretében nem végezhető.
- (3) Ha az ellenőrzött honvédelmi szervezet vezetője a belső ellenőr megállapításait, következtetéseit és javaslatait nem fogadja el, annak szakszerűségét vitatja, akkor a kialakult helyzetről köteles a HM BEF főosztályvezetőjét és a szolgálati előljárót egyidejűleg értesíteni. A HM BEF főosztályvezetője – a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezet esetében a HVK belső ellenőrzési egységének szakmai bevonásával – intézkedik a vitatott helyzet megoldására. Az ellenőrzött honvédelmi szervezet szakmai vagy szolgálati előljárója részéről a HM BEF főosztályvezetőjének döntése alapján szakértői közreműködés vehető igénybe.
- (4) A belső ellenőrzési vezető által a stratégiai belső ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján megfogalmazott prioritásokra figyelemmel szükségesnek tartott feladatok belső ellenőrzési tervbe állítását és végrehajtását előljárói ellenőrzés nem befolyásolja.
- (5) A katonadiplomáciai tevékenységet végző külképviseletek, a HVK válságkezelő és béketámogató műveletekben részt vevő szervezeti egységei, valamint a véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok belső ellenőrzésének végrehajtása során a költségtakarékosságra figyelemmel a végrehajtásra kerülő belső ellenőrzési tevékenység történhet adatbekérés módszerével is, illetve a külföldi szolgálatteljesítés állomáshelyére történő utazás lehetőség szerint más feladatok ellátására kiküldöttekkel közös szervezésben történik. Közös szervezés esetén a belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásának függetlenségét a saját külön program, valamint a vizsgálatvezető és a belső ellenőrök saját hatáskörben végzett tevékenységének biztosításával kell garantálni.

5. A fejezetszintű belső ellenőrzési feladatok

- 8. §** (1) A fejezetszintű belső ellenőrzést a HM BEF általános érvénnyel, a HVK a 11. §-ban meghatározott esetekben átruházott hatáskörben végzi.
- (2) A HM BEF a miniszter hatáskörében eljárva ezen utasítás hatálya alá tartozó szervezetek és kedvezményezettek, valamint a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok egészére kiterjedően jogosult fejezetszintű belső ellenőrzési tevékenység végzésére.
- (3) A HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok, a HM fejezet költségvetéséből nyújtott, valamint a nemzetközi forrásokból származó támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettek és a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezetek esetében a HM BEF által végzett ellenőrzések a támogatások cél szerinti felhasználására, a nemzeti vagyonnal történő rendeltetésszerű, a közérdek érvényesülését biztosító gazdálkodásra irányulnak.
- (4) A HM BEF által végzett tanácsadó tevékenység a HM vonatkozásában a HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT) által is kezdeményezhető.

- 9. §** A HM BEF mint a fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési egysége kiemelt feladatát képezi
- a) az intézményi szintű belső ellenőrzés ellátása
- aa) a HM tekintetében,
- ab) Magyarország Állandó Képviselője a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részlegnél,
- ac) Magyarország Állandó EBESZ Képviselője, Katonai Képviselőnél;
- b) a fejezetszintű belső ellenőrzések végzése
- ba) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezeteknél,
- bb) a honvédségi szervezeteknél,
- bc) a KNBSZ speciális működési kiadásai, valamint a szervezetébe tartozó véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok tekintetében,
- bd) a katonadiplomáciai tevékenységet végző külképviseletek tekintetében,
- be) a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságoknál,
- bf) a HM fejezet költségvetéséből nyújtott, valamint a nemzetközi forrásokból származó támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknél,
- bg) a szakképző intézménynél és
- bh) a sport költségvetési szervnél;
- c) a belső ellenőrzés fejezetszintű normáinak, a fejezetszintű egységes belső ellenőrzési kézikönyvnek a kidolgozása, jóváhagyásra, kiadásra történő előkészítése és kétévenkénti felülvizsgálatra épülő folyamatos fejlesztése;
- d) a HM stratégiai és éves belső ellenőrzési tervének, valamint a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési tervének elkészítése, jóváhagyásra való előterjesztése a miniszterhez;

- e) a HM fejezet belső ellenőrzéseiről szóló összefoglaló éves jelentés összeállítása és jóváhagyásra történő előterjesztése a miniszterhez;
- f) a honvédelmi szervezetek belső ellenőrzési tevékenysége szakmai felügyeletének biztosítása;
- g) a külső ellenőrző szervezetek HM fejezetet érintő ellenőrzéseihez kapcsolódó koordinációs feladatok végzése, különös tekintettel az elrendelt adatszolgáltatások teljesítése, a szükséges helyszíni vizsgálatok végrehajtása, az ellenőrzésekről elkészített jelentések tervezetének véleményezése, illetve egyeztetése, a külső, illetve a kormányzati ellenőrzés által javasolt feladatokat tartalmazó intézkedési tervek egyeztetett kidolgozása, valamint a megvalósítás nyomon követése kapcsán jelentkező kötelezettségek; és
- h) a miniszter részéről az Állami Számvevőszék elnöke, valamint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: KEHI) elnöke részére a külső és a kormányzati ellenőrzések hasznosulásáról szóló éves tájékoztatók összeállítása.

- 10. §**
- (1) A honvédelmi szervezet vezetője a HM BEF főosztályvezetőjénél kezdeményezheti azon tevékenységének fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzését, amelyek végrehajtásában rejlő kockázatait saját szervezeti folyamatain túlmutatnak.
 - (2) A HM BEF főosztályvezetője az (1) bekezdés szerint vizsgálatra javasolt terület kockázatait értékelve kezdeményezheti soron kívüli fejezetszintű ellenőrzés elrendelését vagy a feladat felvételét a HM éves belső ellenőrzési tervébe.
 - (3) A 9. § g) és h) pontjában foglaltak megvalósulása érdekében a honvédelmi szervezetek vezetői soron kívül tájékoztatják a HM BEF főosztályvezetőjét a külső ellenőrző szervezetek megkezdett vizsgálatairól. A HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek a tájékoztatást a HVK belső ellenőrzési egysége egyidejű tájékoztatásával teszik meg.

6. Egyes fejezetszintű belső ellenőrzési hatáskörök átruházása

- 11. §**
- (1) A fejezetszintű belső ellenőrzések megvalósítása érdekében egyes fejezetszintű belső ellenőrzések végzésére átruházott hatáskörben a HM BEF főosztályvezetőjének szakmai felügyelete és a HM BEF szakmai koordinációja mellett a HVK jogosult.
 - (2) A HVK belső ellenőrzési egysége a Bkr. 21. § (3) és (4) bekezdése szerinti fejezetszintű belső ellenőrzések végzésére jogosult – a Hvt. 14. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi szervezetek, valamint azon honvédelmi szervezetek kivételével, amelyek intézményi belső ellenőrzését kijelölés alapján a HVK belső ellenőrzési egysége látja el – a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél.
 - (3) A HVK a fejezetszintű belső ellenőrzési hatáskört nem ruházhatja tovább az alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezet részére.
 - (4) A HVK-nak a Bkr. 15. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban az átruházott hatáskörből adódó tevékenység végzéséhez kellő kapacitású belső ellenőrzési egységgel kell rendelkeznie. A belső ellenőrzési egységnek rendszeresített ellenőri beosztások feltöltését a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben előírt általános és szakmai követelményeknek megfelelő személyekkel kell biztosítani.
 - (5) A HVK belső ellenőrzési egységének vezetője a HVK belső ellenőrzési vezetője.
 - (6) A HVK belső ellenőrzési egysége az átruházott hatáskörben tervezett fejezetszintű belső ellenőrzéseket a HM fejezetre egységesen kidolgozott és a miniszter által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelően a saját szervezetére érvényes helyi viszonyokat tükröző kiegészítésekkel együtt megjelentetett belső ellenőrzési kézikönyv alapján végzi.

7. A belső ellenőrzés tervezése

- 12. §**
- (1) A honvédelmi szervezet belső ellenőrzési vezetője kockázatelemzés alapján stratégiai és éves belső ellenőrzési tervet készít, amelyet a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá. Az éves tervben a rendelkezésre álló kapacitás egy részét soron kívüli belső ellenőrzések végzésére kell elkülöníteni. Az elkülönített kapacitás mértékét az előző évek tapasztalatai alapján kell meghatározni, azonban az nem haladhatja meg a rendelkezésre álló kapacitás 20%-át. A tervek egymásra épülését, folyamatosságát biztosítani kell.
 - (2) A HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek a tárgyévét követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervüket a 14. § (6) bekezdésében előírtakkal összhangban a HVKF részére az általa meghatározott határidőre küldik meg.

- (3) A HVK alárendeltségébe nem tartozó honvédelmi szervezetek a tárgyévét követő évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervüket a tárgyév október 31-éig közvetlenül a HM BEF főosztályvezetője részére küldik meg.
- (4) Az éves belső ellenőrzési tervet a HM BEF főosztályvezetője által a miniszter nevében és megbízásából a tervezéshez aktuálisan – az államháztartásért felelős miniszter ajánlására figyelemmel – fejezet szinten kiadmányozásra kerülő körlevélben előírt részletes tartalmi követelményekkel összhangban kell kidolgozni. A jóváhagyott éves tervet a körlevélnek megfelelően az alátámasztó kockázatelemzéssel, kapacitás-számvetéssel, valamint a fejezet éves összefoglaló belső ellenőrzési tervének összeállítását megalapozó adatokkal és értékeléssel együtt kell a (2) és (3) bekezdésben, valamint a 14. § (6) bekezdésében előírtak szerint a HM BEF főosztályvezetője részére megküldeni.
- (5) Az ellátásra utalt honvédelmi szervezet vezetője a jóváhagyott éves belső ellenőrzési terv tartalmáról az ellátást végző honvédelmi szervezetek vezetőit a rájuk vonatkozó mértékben tájékoztatja.

- 13. §**
- (1) A HM stratégiai ellenőrzési tervét és a HM éves belső ellenőrzési tervét a HM BEF főosztályvezetője a Bkr. 30. és 31. §-a alapján készíti el és terjeszti fel a miniszterhez jóváhagyásra.
 - (2) A HM éves belső ellenőrzési tervének a stratégiai belső ellenőrzési tervben foglaltakon, a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a HM BEF és az átruházott hatáskörrel rendelkező HVK rendelkezésére álló belső ellenőrzési erőforrásokon kell alapulnia.
 - (3) A HM BEF főosztályvezetője az (1) bekezdés szerint a HM BEF fejezetszintű ellenőrzéseire saját hatáskörben kidolgozott terv, a HVK által a 14. § (6) bekezdésében, illetve a HVK alárendeltségébe nem tartozó honvédelmi szervezetek által a 12. § (3) bekezdésében előírt rendben és a 12. § (4) bekezdésében meghatározott tartalommal a részére megküldött éves belső ellenőrzési tervek feldolgozásával elkészíti a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési tervét. A HM BEF főosztályvezetője az elkészített összefoglaló tervet felterjeszti a miniszterhez jóváhagyásra.
 - (4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti éves belső ellenőrzési terveket olyan ütemezéssel kell elkészíteni, hogy azok a jóváhagyást követően a Bkr. 32. § (5) bekezdésében előírtak alapján az államháztartásért felelős miniszter részére, továbbá a HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési terve a Bkr. 32. § (6) bekezdésében előírtak alapján a KEHI elnöke részére a tárgyév december 31-éig megküldésre kerülhessen.
 - (5) Az éves belső ellenőrzési tervek módosítására fejezeti szinten a miniszter, intézményi szinten a honvédelmi szervezet vezetőjének jóváhagyásával a belső ellenőrzési vezető jogosult. A módosításról az ellenőrzésben érintett honvédelmi szervezetek, szervezeti egységek vezetőit és a HM BEF főosztályvezetőjét, valamint a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezet esetén a HVK belső ellenőrzési vezetőjét a belső ellenőrzési vezető közvetlenül értesíti.
 - (6) A HM BEF főosztályvezetője a Bkr. 22. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt feladata teljesítéséről a tárgyévben június 15-ig és december 15-ig beszámol a miniszternek.
 - (7) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő feladatok végrehajtásához kapcsolódóan a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló HM utasítás szerinti Ellenőrzési Utazások Tervét, valamint a HM BEF főosztályvezetőjének kiutazási engedélyét a HM KÁT hagyja jóvá.

8. A belső ellenőrzések átruházott hatáskörben történő tervezése

- 14. §**
- (1) A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban a HVK belső ellenőrzési vezetője kockázatelemzés alapján stratégiai belső ellenőrzési tervet és éves belső ellenőrzési tervet készít, amelyet a HVKF hagy jóvá.
 - (2) A HVK éves belső ellenőrzési tervében – a Bkr. 31. § (4) bekezdésének megfelelő tartalommal – elkülönítetten kell szerepeltetni az alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél átruházott hatáskörben, valamint a saját szervezetnél végrehajtásra tervezett belső ellenőrzéseket.
 - (3) Az (1) bekezdésben meghatározott belső ellenőrzési tervek kidolgozására a párhuzamos feladatvégzés elkerülése érdekében a HVK belső ellenőrzési egysége részéről a HM BEF koordinációja mellett kerül sor.
 - (4) A HM BEF és a HVK belső ellenőrzési feladatainak tervezése során a koordináció kiterjed
 - a) a stratégiai belső ellenőrzési terv esetében a Bkr. 30. §-ában és
 - b) az éves belső ellenőrzési terv esetében a Bkr. 31. § (1)–(4) bekezdésében foglaltakra.
 - (5) A HVK esetében a tárgyévét követő évre a kockázatelemzés alapján meghatározott átruházott hatáskörbe tartozó fejezetszintű, valamint a saját szervezetet illetően jelentkező belső ellenőrzési feladatok kapacitásszükségletét összehangoltan kell megállapítani.
 - (6) A HVKF
 - a) a HVK belső ellenőrzési vezetője által kidolgozott, a tárgyévét követő évre vonatkozóan a HVK alárendeltségébe tartozó kijelölt honvédségi szervezeteket érintő fejezetszintű, illetve a saját szervezeténél számba vett belső ellenőrzéseket tartalmazó éves belső ellenőrzési tervét a jóváhagyást követően, valamint

- a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek vezetői által jóváhagyott belső ellenőrzési terveket minden év október 31-ig és
- b) az a) pontban meghatározott tervek alapján a HVK belső ellenőrzési vezetője által összeállított, MH szintű összefoglaló belső ellenőrzési tervet minden év november 15-ig megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.
- (7) A HM éves fejezetszintű belső ellenőrzési tervébe a HVK által végrehajtásra tervezett fejezetszintű ellenőrzések teljes körűen beépítésre kerülnek.

9. A belső ellenőrzések előkészítése, végrehajtása

- 15. §**
- (1) A Bkr. 33. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzés lefolytatására megbízólevél aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt, a belső ellenőröket és szükség esetén az ellenőrzésben részt vevő szakértőket. A Bkr. 34. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető megbízólevelét a honvédelmi szervezet vezetője írja alá.
- (2) A kijelölt vizsgálatvezető, a belső ellenőr, illetve a szakértő köteles megismerni az ellenőrzött honvédelmi szervezetre, szervezeti egységre, illetve folyamatra vonatkozó előírásokat, szabályzatokat, a korábbi ellenőrzési jelentéseket, valamint az ellenőrzött honvédelmi szervezet ellenőrzött időszakra vonatkozó éves beszámolóit. A vizsgálatvezető az összegyűjtött információk értékelése alapján pontosítja a tervezés során figyelembe vett kockázati tényezőket, az ellenőrzési célkitűzéseket, az ellenőrzés tárgyát, szervezeti hatókörét, a szükséges ellenőri kapacitást és az ütemezést. A felkészüléshez az ellenőrzésre kerülő honvédelmi szervezet, illetve terület vezetője köteles a szükséges együttműködést biztosítani.
- (3) A belső ellenőrzés részletes programját a Bkr. 33. § (2) bekezdése szerinti tartalommal a kijelölt vizsgálatvezető készíti el, az ellenőrzésben részt vevő belső ellenőrök és a szakértő bevonásával. Az ellenőrzési program kidolgozása során figyelembe kell venni a (2) bekezdésben foglalt körülményeket.
- (4) A belső ellenőrzés programját a Bkr. 33. § (2) bekezdésének megfelelően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá, amelyet tájékoztatásul megküldhet a honvédelmi szervezet vezetője részére. A programtól a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával lehet eltérni. Azoknál a honvédelmi szervezeteknél, ahol a belső ellenőrzési tevékenységet egy személy látja el, az ellenőrzés programja a honvédelmi szervezet vezetőjének egyetértésével hagyható jóvá, valamint módosítható.
- (5) A belső ellenőrzés előkészítésére, az ellenőrzési program kidolgozására, az ellenőrzés program szerinti végrehajtására a Bkr. 34. § (1) bekezdése szerinti megbízólevéllel felhatalmazott személy jogosult. A megbízólevélnek a Bkr. 34. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a minősített adatok megismerésére vonatkozó jogosultságot, valamint a nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelést.
- (6) Az ellenőrzésre kijelölt belső ellenőrnek és a szakértőnek a megbízólevél átvételével egyidejűleg nyilatkoznia kell – a Bkr. 20. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve – az összeférhetlenség kérdésében. Az összeférhetlenség lehetőségének felmerülése esetén a belső ellenőrzési vezető, illetve a belső ellenőrzési vezető esetében a honvédelmi szervezet vezetője a Bkr. 20. § (3) bekezdésének megfelelően a tudomásra jutástól számított tíz napon belül határoz az érintett bizonyosságot adó vagy tanácsadó tevékenységből történő kizárásáról.
- 16. §**
- (1) A belső ellenőrzési vezetőnek az ellenőrzés megkezdéséről a Bkr. 35. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban írásban értesítenie kell az ellenőrzött honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjét, illetve a folyamatgazdát, azok szolgálati előljárójának egyidejű tájékoztatása mellett.
- (2) A belső ellenőrzést a Bkr. 35. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk alapján a belső kontrollrendszer értékelésével, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával kell végrehajtani. Az adatbekérés útján kapott információk valódiságát az ellenőr a Bkr. 35. § (3) bekezdése értelmében köteles vizsgálni. Az ellenőrzési módszereket az ellenőrzési célhoz igazodva kell kiválasztani. A helyszíni munka keretében kell elvégezni az ellenőrzési pontok, kontrollok részletes elemzését, tesztelését és értékelését.
- (3) A belső ellenőrzési feladatok végrehajtásához kiküldött előzetes adatbekérést az érintett szervezet, illetve szerv köteles 10 munkanapon belül teljesíteni. Indokolt esetben, kérelemre – a belső ellenőrzési vezető hozzájárulásával – az adatszolgáltatás határideje 5 munkanappal meghosszabbítható.
- (4) A belső ellenőrzési vezetőnek a helyszíni vizsgálatot annak megkezdése előtt – a Bkr. 35. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakkal összhangban – legalább három nappal megelőzően írásban a vizsgált honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetője, az ellenőrzésben együttműködő, illetve a folyamatgazda részére be kell jelenteni, kivéve, ha az megghiúsíthatja az ellenőrzés eredményes lefolytatását. A helyszíni vizsgálat bejelentésére az ellenőrzés megkezdéséről szóló értesítéssel együtt is sor kerülhet.

- (5) Az ellenőrzött honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjétől, illetve a folyamatgazdától szükség esetén a Bkr. 36. §-ában meghatározott tartalmú teljességi nyilatkozatot kell kérni. A HM BEF által végrehajtott ellenőrzés során a teljességi nyilatkozat kiadása kötelező.
- (6) A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 38. § (1) bekezdésében rögzített esetekben megszakíthatja, a Bkr. 38. § (2) bekezdésében foglalt esetekben felfüggesztheti a belső ellenőrzés végrehajtását az érintettek és a belső ellenőrzési tervet jóváhagyó honvédelmi szervezet vezetőjének a Bkr. 38. § (3) bekezdésében meghatározott módon történő tájékoztatása mellett. A belső ellenőrzés folytatásának időpontjáról a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 38. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével dönt, amelyről az érintett honvédelmi szervezetek vezetőit köteles értesíteni.
- (7) Ha az ellenőrzés végrehajtása során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság (a továbbiakban együtt: szabálytalanság) gyanúja merül fel, a belső ellenőr a Bkr. 26. § h) pontja alapján köteles arról haladéktalanul jelentést tenni a belső ellenőrzési vezetőnek.
- (8) A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltak alapján köteles a szabálytalanságról az állományilletékes honvédelmi szervezet vezetőjét, illetve érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni és javaslatot tenni a megfelelő eljárás megindítására. A szükséges intézkedéseket a külön jogszabályok értelmében a honvédelmi szervezet vezetőjének vagy az irányító szerv vezetőjének kell megtennie.

17. §

- (1) Az ellenőrzési folyamatok követéséhez, értékeléséhez minőségbiztosítási és fejlesztési programot kell kialakítani és működtetni. A program kialakításáig a minőségbiztosítási követelmények teljesítése érdekében ellenőrzési kérdőíveket kell alkalmazni.
- (2) Az ellenőrzés végrehajtásának eredményeit munkalapokon kell dokumentálni, amellyel biztosítható, hogy az ellenőrzési megállapítások és következtetések elegendő és megfelelő bizonyítékkal kerültek alátámasztásra, továbbá, hogy azok megfelelő alapul szolgálnak a felülvizsgálathoz, valamint az ellenőrzési jelentés elkészítéséhez. Az egyszemélyes belső ellenőrzés esetében, valamint a 27. § (2) bekezdésében szabályozott esetben nem kell külön munkalapot készíteni.
- (3) Az ellenőrzési munkalapok és iratok biztonságos és védett helyen történő megőrzéséről, tárolásáról a belső ellenőrzési vezetőnek, illetve a belső ellenőrnek az MH Egységes Iratkezelési Szabályzatában foglaltakra figyelemmel kell gondoskodnia. Az ellenőrzési okmányokhoz a hozzáférést a belső ellenőrzési vezető engedélyezi. Külső féltől érkező kérelem esetén a honvédelmi szervezet vezetőjének jóváhagyása szükséges.
- (4) A belső ellenőrzési jelentés Bkr. 39–41. §-ában meghatározott követelményeknek megfelelő elkészítéséért, annak tartalmáért, a levont következtetésekért és a kapcsolódó javaslatokért a vizsgálatvezető, a megállapítások valódiságáért és az elegendő, megbízható, érdemi és hasznos bizonyítékokkal való alátámasztásáért a vizsgálatot végző(k) a felelős(ek). Ennek érdekében a vizsgálatvezetőnek át kell tekintenie az ellenőrzési feladatok végrehajtását dokumentáló ellenőrzési munkalapokat. Ezt követően a belső ellenőrzési vezetőnek, illetve az általa megbízott személynek felül kell vizsgálnia a belső ellenőrzési jelentést és az annak alapjául szolgáló ellenőrzési munkalapokat, hogy megbizonyosodjon a megállapítások, a következtetések és a javaslatok pontosságáról, azok kellő bizonyítékkal való alátámasztottságáról.
- (5) A belső ellenőrzési jelentés vezetői összefoglalóból és részletes jelentésből áll. A belső ellenőrzési jelentésben az ellenőri megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat a folyamatokra gyakorolt hatásuk alapján kell rangsorolni, amellyel összhangban kell az ellenőrzött területet értékelni.
- (6) A belső ellenőrzés a szabályozottságot, a szabályszerűséget, a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva, a belső ellenőrzési folyamat legfontosabb termékeként megállapítást, következtetést, javaslatot, ajánlást és figyelemfelhívást fogalmaz meg a miniszter vagy a honvédelmi szervezet vezetője, valamint az ellenőrzött honvédelmi szervezet azon tagjai számára, akiknek közreműködése a belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok, hibák megszüntetéséhez, korrigálásához elengedhetetlen.
- (7) A belső ellenőrzés javaslat formájában fogalmazza meg a feltárt hiányosságok, jogsértő helyzetek kijavítására vonatkozó, ajánlás formájában a költségvetési szerv működése hatékonyságának, eredményességének, gazdaságosságának fokozása, a bürokrácia csökkentése érdekében tett, figyelemfelhívás formájában a hosszabb távon kockázatot rejtő gyakorlatra vonatkozó észrevételeit.

18. §

- (1) A belső ellenőrzési vezető a jelentés tervezetét, illetve annak kivonatát a Bkr. 42. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, egyeztetés céljából megküldi az ellenőrzött, illetve a megállapítások vagy javaslatok tekintetében érintett honvédelmi szervezet, szervezeti egység vezetőjének. A jelentéstervezet megküldő levelében az észrevételezési határidő meghatározása mellett fel kell hívni az ellenőrzött, illetve az érintett honvédelmi szervezet figyelmét a Bkr. 42. § (2)–(6) bekezdésében foglalt kötelezettségekre, jogosultságokra.
- (2) Az észrevételek elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről a Bkr. 42. § (7) bekezdésében foglaltakkal összhangban az észrevételezési határidő lejártától számított nyolc napon belül az érintetteknek írásbeli

tájékoztatást ad, és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi egyeztető megbeszélés összehívását.

- (3) A megállapítások vitatása esetén a Bkr. 43. §-ában foglaltakra figyelemmel kell az egyeztető megbeszélést végrehajtani és dokumentálni. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételten megküldheti visszamutatás céljából ötnapos határidővel.
- (4) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átvezeti a jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, a vizsgálatvezető válaszát, valamint az egyeztető megbeszélésről készített jegyzőkönyvet az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell.

- 19. §**
- (1) A belső ellenőrzési jelentés lezárására a Bkr. 43. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kerül sor. Az ellenőrzési jelentést a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző belső ellenőrök aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá, majd azt az intézkedési terv elrendelése, valamint az ellenőrzés lezárása érdekében elfogadásra megküldi a honvédelmi szervezet vezetője részére.
 - (2) Az ellenőrzési jelentést a honvédelmi szervezet vezetője a Bkr. 44. § (1) bekezdés a)–c) pontjával összhangban küldi meg az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, valamint a megállapítások vagy javaslatok tekintetében az érintettek részére. Szükség esetén elrendeli az intézkedési tervnek az ellenőrzési jelentés kézhezvételét követő nyolc, illetve indokolt esetben harminc napon belüli határidőre történő elkészítését a Bkr. 45. §-ában foglalt tartalommal és eljárásrend keretei között. Az ajánlások vagy figyelemfelhívások alapján született vezetői feladatszabások a szervezet vezetőjének külön döntése alapján intézkedési tervbe foglalhatók.
 - (3) Az intézményi szintű belső ellenőrzések esetében az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési terv végrehajtásáról a Bkr. 46. §-ában foglaltak szerint ad számot. Ez képezi alapját a belső ellenőrzési vezető részére a Bkr. 47. §-ában előírt nyilvántartás vezetésének. Az ajánlásokhoz, figyelemfelhívásokhoz kapcsolódóan az érintett vezető a megtett feladatszabásokról, azok teljesüléséről az éves beszámolás keretében ad számot.
 - (4) A HM BEF által végrehajtásra kerülő, a HM intézményi belső ellenőrzéséhez kapcsolódóan a Bkr. 45. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskört – az összeférhetlenségi szabályok figyelembevételével, a miniszter egyidejű tájékoztatása mellett – a HM KÁT is gyakorolhatja.

- 20. §**
- A honvédelmi szervezet vezetője vagy a belső ellenőrzési vezető kezdeményezése alapján tanácsadó tevékenységre a felkérés a Bkr. 37. §-ában foglaltakra figyelemmel szóban vagy írásban történhet. Szóbeli felkérés esetén annak tartalmát a tanácsadó tevékenység végrehajtásával megbízott belső ellenőr által feljegyzésben rögzíteni kell. A beszámolás formáját és határidejét az elrendelő határozza meg, amely során a belső ellenőr csak a vonatkozó standardok érvényesítéséért tartozik felelősséggel.

10. A fejezetszintű belső ellenőrzések végrehajtása

- 21. §**
- (1) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő, a HM BEF által végrehajtásra kerülő fejezetszintű belső ellenőrzés programját – a 28. § (5) bekezdésében foglalt eset kivételével – a Bkr. 33. § (2) bekezdésének megfelelően, a helyszíni ellenőrzés végrehajtásának megkezdését megelőzően a HM BEF főosztályvezetője hagyja jóvá.
 - (2) A HM BEF által végrehajtott belső ellenőrzésről szóló ellenőrzési jelentést a Bkr. 42–43. §-a szerinti egyeztetést követően a HM BEF főosztályvezetője hagyja jóvá, és azt elfogadásra felterjeszti a miniszter részére.
 - (3) Az MH Elektronikus Iratkezelő Rendszerbe feltöltött ellenőrzési jelentések a Bkr. 43. § (5) bekezdésében és 44. § (1) bekezdésében meghatározottak részére való megküldése a miniszteri kiadmányozás alapján automatikusan, egyéb esetben a HM BEF főosztályvezetője által történik.
 - (4) A HM BEF által végzett belső ellenőrzés esetében – a Bkr. 13. §-a alapján – az intézkedési tervet a Bkr. 45. §-ában foglalt eljárásrend keretei között, az egyetértéséről történő nyilatkozással a HM BEF főosztályvezetője terjeszti fel a miniszter részére jóváhagyásra. A jóváhagyott intézkedési terv Bkr. 45. § (5) bekezdésében meghatározott módosítására vonatkozó kérelmet a HM BEF főosztályvezetője bírálja el.
 - (5) A HM BEF főosztályvezetője megbízólevelét a miniszter kiadmányozza.
 - (6) A fejezetszintű belső ellenőrzés során – az érintett belső ellenőrzési egység kapacitásának kiegészítésére – a Bkr. 20. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályok figyelembevételével vehetők igénybe külső szakértőként más szervezeti egység vagy más honvédelmi szervezet állományába tartozó személyek.
- 22. §**
- (1) A HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő, átruházott hatáskörben végrehajtásra kerülő fejezetszintű belső ellenőrzés programját a Bkr. 33. § (2) bekezdésének megfelelően a helyszíni ellenőrzés végrehajtásának megkezdését megelőzően a HVK belső ellenőrzési vezetője hagyja jóvá, és azt tájékoztatásul előterjeszti a HVKF, illetve megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.
 - (2) Az átruházott hatáskörben végrehajtott fejezetszintű belső ellenőrzésről a Bkr. 39–41. §-ának megfelelő tartalommal készített ellenőrzési jelentést – a Bkr. 42. és 43. §-a szerinti egyeztetést követően a vizsgálatvezető és a vizsgálatot

végző valamennyi ellenőr aláírása mellett – a HVK belső ellenőrzési vezetője hagyja jóvá. Az így lezárt ellenőrzési jelentést az intézkedési terv elkészítésének elrendelése, valamint az ellenőrzés lezárása érdekében előterjeszti a HVKF, illetve egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.

- (3) Az átruházott hatáskörben végrehajtott fejezetszintű belső ellenőrzések lezárására a lezárt ellenőrzési jelentésnek a Bkr. 44. §-ában meghatározottak részére a HVKF általi megküldésével kerül sor azzal, hogy a Hvt. 14. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi szervezeteket, valamint a nem a HVK alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezeteket, illetve szervezeteket érintő esetleges kérdésekről az illetékes honvédelmi szervezet vezetőjét értesíti annak érdekében, hogy az a saját hatáskörében eljárva, szükség szerint belső ellenőrzést rendelhessen el.
- (4) Az átruházott hatáskörben végzett fejezetszintű belső ellenőrzések kapcsán a HVKF-nek a Bkr. 44. §-ában foglaltak szerinti intézkedési terv készítésére vonatkozó elrendelési jogosultsága – a Hvt. 14. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi szervezetek kivételével – a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetekre terjed ki.
- (5) Az átruházott hatáskör szerint végzett fejezetszintű belső ellenőrzések végrehajtása során a HVKF hatáskörét meghaladó intézkedések kezdeményezése a HM BEF feladata.
- (6) Az átruházott hatáskörben végzett fejezetszintű belső ellenőrzés esetében – a Bkr. 13. §-a alapján – az intézkedési tervet a Bkr. 45. §-ában foglalt eljárásrend keretei között, az egyetértésről történő nyilatkozás érdekében a HVK belső ellenőrzési vezetője útján kell a HVKF részére előterjeszteni jóváhagyásra. A jóváhagyott intézkedési tervnek a Bkr. 45. § (5) bekezdésében meghatározott módosítására irányuló kérelmet a HVKF bírálja el.

11. Az éves belső ellenőrzési jelentés, valamint az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés készítése

- 23. §**
- (1) A honvédelmi szervezetek éves belső ellenőrzési jelentést készítenek, amelyben a Bkr. 48. §-ában előírt tartalommal, az államháztartásért felelős miniszter által közzétételre kerülő útmutatóban foglaltakra figyelemmel a HM BEF főosztályvezetőjéről a miniszter nevében és megbízásából fejezeti szinten kiadmányozott körlevélben meghatározottak szerint számolnak be a tárgyévben végzett belső ellenőrzési tevékenységről.
 - (2) Az éves belső ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá.
 - (3) A HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezet vezetője az (1) bekezdés szerint kidolgozott és jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentését megküldi a HVK belső ellenőrzési vezetője részére a HVKF által meghatározott időpontig.
 - (4) A nem a HVK alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezet vezetője az (1) bekezdés szerint kidolgozott és jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentését megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére a tárgyévet követő év február 15-éig.
- 24. §**
- (1) A HVKF a 23. § (1) bekezdése szerint beszámol az átruházott hatáskörben a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél, valamint a saját szervezeténél végrehajtott belső ellenőrzéseiről, továbbá a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek által végrehajtott belső ellenőrzésekről.
 - (2) A HVK belső ellenőrzési vezetője
 - a) a Bkr. 22. § (1) bekezdés g) pontja szerinti feladatkörében eljárva, a Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglalt felelősség mellett kidolgozza a HVK által az alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél, illetve a saját szervezeténél végrehajtott belső ellenőrzésekről szóló éves jelentését, és
 - b) összeállítja az a) pontban foglalt és a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek vezetői által jóváhagyott éves belső ellenőrzési jelentések alapján az MH szintű éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést.
 - (3) A HVKF a (2) bekezdés a) pontja szerinti jelentést és a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek 23. § (3) bekezdése szerint felterjesztett éves belső ellenőrzési jelentését a tárgyévet követő év február 15-éig, a (2) bekezdés b) pontja szerinti jelentést a tárgyévet követő év március 14-éig megküldi a HM BEF főosztályvezetője részére.
- 25. §**
- (1) A HM BEF a honvédelmi szervezetek vezetői által a 23. § (4) bekezdésében, valamint a 24. § (3) bekezdésében meghatározott rendben felterjesztett éves belső ellenőrzési jelentéseket feldolgozva elkészíti a HM fejezet összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentését, melynek külön részét képezi a fejezetszintű éves belső ellenőrzési tevékenység bemutatása, értékelése.
 - (2) Az (1) bekezdés szerinti jelentést a HM BEF főosztályvezetője terjeszti elő a miniszter részére jóváhagyásra a Bkr. 49. § (4) bekezdésének megfelelően.
 - (3) Az (1) bekezdés szerinti jelentést olyan ütemezéssel kell elkészíteni, hogy az a jóváhagyást követően a Bkr. 49. § (4) és (5) bekezdésében meghatározottak alapján az államháztartásért felelős miniszter és a KEHI elnöke részére a tárgyévet követő év április 30-ig megküldésre kerülhessen.

12. A belső ellenőrzési tevékenység szakmai felügyelete és koordinációja

- 26. §** (1) A Bkr. 21. § (5) bekezdésében foglaltak érvényesítése, valamint a 3–11. alcím szerinti feladatok végrehajtása érdekében a HM BEF főosztályvezetője
- feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül kapcsolatot tart a honvédelmi szervezetek vezetőivel, a végrehajtott ellenőrzések eredményéről folyamatosan tájékoztatja azok szolgálati előljáróit, hivatali feletteseit,
 - a honvédelmi szervezetek belső ellenőrzési vezetőjének kiválasztása során, valamint a 4. § (4)–(6) bekezdésében szabályozott esetekben, az irányító által belső ellenőrzési feladat végrehajtására történő kijelölés, továbbá a 4. § (10) bekezdésében szabályozott vezénylés esetén mint szakmai előljáró egyetértési jogkört gyakorol, a HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek esetében a HVK belső ellenőrzési vezetője javaslatának figyelembevételével,
 - állást foglal a HM FEBEK által meghatározott szakmai tapasztalatok belső ellenőri szakmai tapasztalatként való megfeleltethetőségével kapcsolatban,
 - végzi a saját hatáskörében, valamint a 11. § alapján átruházott hatáskörrel rendelkező HVK által végzett fejezetszintű belső ellenőrzések koordinálását,
 - összehangolja és koordinálja a fejezetszintű és az intézményi szintű belső ellenőrzések végrehajtását a belső kontrollok körében végzett előljárói ellenőrzésekkel, valamint a külső ellenőrzésekkel,
 - végrehajtja a fejezetszintű belső ellenőrzések során alkalmazott kockázatelemzési módszer fejlesztését, aktualizálását,
 - ellátja a belső ellenőrök fejezeti képzésének szervezésével kapcsolatos feladatokat és a kötelező továbbképzésen való részvétel teljesítésének felügyeletét,
 - az éves ellenőrzési terv jóváhagyását megelőzően véleményezi a honvédelmi szervezetek belső ellenőri tanfolyami, illetve iskolarendszerű képzési tervét,
 - a honvédelmi szervezet vezetőjének egyetértésével az intézményi belső ellenőrt mint szakértőt a soron kívüli ellenőrzési kapacitása terhére a fejezetszintű ellenőrzési feladat végrehajtásába bevonhatja,
 - jogosult a honvédelmi szervezetek vezetőitől a szervezet intézményi belső ellenőrzéséről készült jelentéseket bekérni, mely megkeresésnek a honvédelmi szervezet vezetője köteles 8 napon belül eleget tenni,
 - felelős a HM fejezet belső ellenőrzési minőségbiztosítási fejlesztési programjának kidolgozásáért, fejlesztéséért és működtetéséért,
 - felkérés alapján végezheti az érintett költségvetési szervek belső ellenőrzésének külső minőségértékelését,
 - véleményezési jogot gyakorol az újonnan megalakuló, illetve átalakításra tervezett honvédelmi szervezetek belső ellenőrzésének kialakításával, biztosításával kapcsolatban,
 - a 4. § (2)–(3) bekezdésében foglaltak alapján véleményezi és felterjeszti miniszteri döntésre a belső ellenőrzési egység létrehozásától történő eltérési kérelmeket, illetve felülvizsgálat alapján kezdeményezi az engedély visszavonását.
- (2) A HVK alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek esetében – a HM BEF főosztályvezetőjének szakmai irányításával – a HVK belső ellenőrzési vezetője gyakorolja az (1) bekezdés g)–j) és l) pontjában foglalt jogkört.
- (3) A HVK belső ellenőrzési vezetője a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot a HM BEF főosztályvezetőjével.
- (4) A honvédelmi szervezetek belső ellenőrzési vezetőjének kiválasztása során kiemelt figyelmet kell fordítani a jogszabályban meghatározott végzettség vagy szakképesítés és szakmai gyakorlat meglétére, valamint a Bkr. 20. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályok érvényesítésére. A Bkr. 15. § (3a) bekezdésében foglalt, a belső ellenőrzési vezető szakmai gyakorlati idejére vonatkozó engedélyezési jogkört a miniszter nevében a HM BEF főosztályvezetője gyakorolja.

13. A KNBSZ speciális működési kiadásainak ellenőrzésére vonatkozó szabályok

- 27. §** (1) A KNBSZ főigazgatója a speciális működési kiadások területén
- működteti az intézményi szintű belső ellenőrzést,
 - biztosítja, hogy a kockázatelemzés alapján meghatározott gyakoriság szerint folyamatosan sor kerüljön annak vizsgálatára,
 - dönt az intézményi szintű belső ellenőrzés során az adatok megismerhetőségéről, és
 - az intézményi szintű belső ellenőrzésének tapasztalatairól a honvédelmi miniszter részére a tárgyévét követő év március 15-éig a belső ellenőrzésektől független, önálló, minősített jelentést terjeszt fel.
- (2) A KNBSZ belső ellenőrzési vezetője – a KNBSZ speciális feladatvégzésére tekintettel – dönthet a 17. § (2) bekezdése szerinti munkalapok mellőzéséről.

- 28. §**
- (1) A KNBSZ speciális működési kiadásainak fejezetszintű belső ellenőrzését a HM jóváhagyott éves belső ellenőrzési terve és eseti miniszteri feladatszabás alapján a HM BEF végzi.
 - (2) A HM BEF állományába tartozó belső ellenőrök és az ellenőrzöttek jogosultságára és kötelezettségére a Bkr. 25–28. §-a az irányadó. A fejezetszintű belső ellenőrzést végzők fedett objektumokba kizárólag a KNBSZ főigazgatója engedélyével léphetnek be.
 - (3) A speciális működési kiadások fejezetszintű belső ellenőrzését a HM stratégiai belső ellenőrzési tervében és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapuló gyakorisággal kell végrehajtani.
 - (4) A speciális működési kiadások területén fejezetszintű belső ellenőrzési feladatokat kizárólag a HM BEF állományába tartozó, olyan belső ellenőr végezhet, akit érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés során biztonsági kockázati tényező nem került feltárára.
 - (5) Az ellenőrzésben részt vevő, HM BEF állományába tartozó belső ellenőrök megbízólevelét a miniszter kiadományozza, valamint jóváhagyja az ellenőrzés programját.
 - (6) Az ellenőrzést végző személyek kizárólag olyan iratokba, adathordozókba tekinthetnek be és kizárólag olyan tevékenységet folytathatnak, amelyekre felhatalmazásuk kiterjed, az ellenőrzést a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 66. § (2) bekezdésében előírtak érvényesítésével végezhetik.
- 29. §**
- (1) A speciális működési kiadások fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzése
 - a) a speciális gazdálkodási terület szabályozottságára,
 - b) a költségvetés, a speciális működési kiadások tervezésének szabályszerűségére,
 - c) az előirányzatok felhasználásának szabályszerűségére,
 - d) a pénzkezelés – ideértve a speciális pénzkezelés működését, a deviza- és valutafelhasználást – szabályainak betartására,
 - e) a költségvetési beszámolóhoz, mérlegbeszámolóhoz, valamint egyéb, így különösen adó- és járulékbevallásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatások pénzforgalmi okmányaira,
 - f) a számviteli elszámolási, nyilvántartási szabályok érvényesülésére,
 - g) a vagyon kezelése, nyilvántartása, az azzal való gazdálkodás, az értékesítés, beszerzés, leltározás, selejtezés kialakított rendjéreterjed ki.
 - (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok nem terjedhetnek ki a fedett objektum gazdálkodásának vizsgálatára.
 - (3) A HM BEF feladata, hogy a KNBSZ tevékenysége tekintetében a fejezetszintű belső ellenőrzés eszközeivel elősegítse
 - a) Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben a KNBSZ részére jóváhagyott kiadási előirányzatokból a speciális működési kiadásokra elkülönített előirányzat szabályszerű teljesítését,
 - b) az a) pont szerinti címen rendelkezésre álló pénzeszközök szabályos kezelését, felhasználását,
 - c) az Nbtv. 63–66. §-ában előírt sajátos gazdálkodási szabályok betartását,
 - d) a zárszámadásban az a) pont szerinti előirányzatok megalapozott szerepeltetését,
 - e) a speciális működési körbe tartozó vagyonnal való rendeltetésszerű gazdálkodást, annak védelmét,
 - f) a számviteli és bizonylati rend érvényesülését és
 - g) a belső ellenőrzés hatékony megszervezését és működését.

14. A HM fejezet egységes belső ellenőrzési kézikönyvének kezelése, alkalmazása

- 30. §**
- (1) A miniszteri körlevéllel kiadott HM FEBEK-ben foglaltakat a honvédelmi szervezetek sajátosságait figyelembe vevő helyi szabályokkal kiegészítve kell alkalmazni, amelyeket a belső ellenőrzési vezető dolgoz ki és előterjesztésére a honvédelmi szervezet vezetője hagy jóvá.
 - (2) A honvédelmi szervezet vezetőjének a HM FEBEK jóváhagyásától számított hatvan napon belül kell kiadnia a helyi szabályok figyelembevételével elkészített kézikönyv kiegészítést, és azt a HM FEBEK-kel együtt a honvédelmi szervezet belső ellenőrzési kézikönyveként kell kezelnie.
 - (3) A HM FEBEK-nek a helyi kiegészítésével alkalmazott belső ellenőrzési kézikönyvet a honvédelmi szervezet vezetőjének a jogszabályok, módszertani útmutatók, a HM FEBEK módosulása esetén, illetve a honvédelmi szervezet feladatrendjében bekövetkező változások függvényében legalább kétévenkénti felülvizsgálat alapján aktualizálnia kell.
 - (4) A HM FEBEK kétévenkénti aktualizálásáért – figyelemmel a honvédelmi szervezetek feladatrendjében, hatáskörében bekövetkező változásokra, valamint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott, a magyarországi belső ellenőrzési standardokkal, az európai uniós, valamint a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kibocsátott új szabályozásokkal, követelményekkel és útmutatókkal összhangban aktualizált „Belső ellenőrzési kézikönyv mintá”-ban foglaltakra – a HM BEF főosztályvezetője a felelős.
 - (5) A fejezet államháztartási belső ellenőrzése minőségbiztosítási és -fejlesztési feladatainak végrehajtása érdekében a HM BEF főosztályvezetője a miniszter nevében és megbízásából körlevelet ad ki.

15. Záró rendelkezések

- 31. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.
(2) Az utasítás hatálybalépését követő 90. napig a honvédelmi szervezetek felülvizsgálják és szükség szerint módosítják a belső ellenőrzés rendszerének helyi szabályait.
- 32. §** Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól szóló 33/2014. (IV. 30.) HM utasítás.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 52/2023. (XI. 30.) HM utasítása a honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A honvédelmi miniszter elhelyezésére szolgáló objektum, a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) I. objektum és a HM II. objektum (a továbbiakban együtt: minisztériumi objektum) működésének és védelmének felsőszintű stratégiai irányítását objektumbiztonsági felelősként a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT) látja el.”
- 2. §** A HM utasítás 4. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az objektumparancsnok a (2) bekezdés szerinti feladatainak végrehajtása során együttműködik]
„c) az MH KRE parancsnokával,”
- 3. §** A HM utasítás 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A honvédelmi miniszter elhelyezésére szolgáló objektum, a HM-I. objektum őrzés-védelmét az MH KRE – erre a feladatra felkészített – állományából kirendelt BRSZ látja el 24 órás váltásban. A HM-II. objektum őrzés-védelmét ideiglenes jelleggel, vásárolt szolgáltatás keretében az – erre a feladatra felkészített – FBŐ látja el 24 órás váltásban.”
- 4. §** A HM utasítás
4. § (2) bekezdés b) pontjában a „Katonai Rendészeti Központ (a továbbiakban: MH KRK) központparancsnokával” szövegrész helyébe a „Katonai Rendészeti Ezred (a továbbiakban: MH KRE) parancsnokával” szöveg,
 5. § (1) bekezdésében az „MH KRK központparancsnokának” szövegrész helyébe az „MH KRE parancsnokának” szöveg,
 9. § (2) bekezdésében az „MH KRK központparancsnoka” szövegrész helyébe az „MH KRE parancsnoka” szöveg,
 9. § (4) bekezdésében az „MH KRK” szövegrész helyébe az „MH KRE” szöveg
- lép.
- 5. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 53/2023. (XII. 7.) HM utasítása
a honvédelmi ágazatban használt azonosító okmányok kiadására vonatkozó eljárási szabályokról szóló
14/2023. (IV. 3.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A honvédelmi ágazatban használt azonosító okmányok kiadására vonatkozó eljárási szabályokról szóló 14/2023. (IV. 3.) HM utasítás (a továbbiakban: utasítás) 7. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 53/2023. (XII. 7.) HM utasításhoz

Az utasítás 7. melléklet 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. A 3. melléklet „kiállítandó igazolvány megnevezése:” rovatba az igényelt igazolványnak megfelelő szöveget kell megadni az alábbiak szerint.

	A	B
1.	jogkör	„kiállítandó igazolvány megnevezése”
2.	Adatvédelmi ellenőrzési és adatvédelmi vizsgálati jogkör	Adatvédelmi felügyelet
3.	Környezetkárosítógáz-felügyeleti hatósági tevékenység	Halon-felügyelet
4.	Közegészségügyi és járványügyi hatósági tevékenység	Honvéd Tisztifőorvos
5.	Közegészségügyi és járványügyi hatósági tevékenység	Honvéd Tisztiorvos
6.	Építésfelügyeleti hatósági tevékenység	Katonai építésfelügyelet
7.	Építésügyi hatósági tevékenység	Katonai építésügyi hatóság
8.	Közegészségügyi-járványügyi felügyelői hatósági tevékenység	Közegészségügyi Felügyelő
9.	Foglalkoztatás-felügyeleti hatósági tevékenység	Foglalkoztatás-felügyelet
10.	Munkavédelmi hatósági tevékenység	Munkavédelmi hatóság
11.	Honvédelmi létfontosságú rendszerelem-felügyeleti hatósági tevékenység	Rendszerelem-felügyelet
12.	Tűzvédelmi hatósági tevékenység	Tűzvédelmi felügyelet
13.	Veszélyes katonai objektum-felügyeleti hatósági tevékenység	Veszélyesanyag-felügyelet
14.	Katonai térképészeti tevékenység	Katonai térképészeti hatóság
15.	Katonai légügyi hatósági tevékenység	Katonai légügyi hatóság
16.	Állami célú légitözlekedésben bekövetkezett események szakmai és tematikus vizsgálata	Légiközlekedési balesetvizsgáló

Honvéd Vezérkar főnökének rendelkezései

A Honvéd Vezérkar főnökének 475/2023. (HK 12.) HVKF szakutasítása egyes NATO szabványosítási egyezmények nemzeti bevezetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 18. § (2) bekezdés b) pontja, valamint a belső szabályozási tevékenységről szóló 19/2019. (III. 13.) HM utasítás 3. § (1) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 15. pontja szerinti honvédségi szervezetre terjed ki.
2. STANAG 2019 (EDITION 8) NATO JOINT MILITARY SYMBOLOGY – APP-06 EDITION E / NATO Összhaderőnemi katonai jelek és jelzések című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF),
 - b) témakezelő: HVK HDMCSF,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben (a továbbiakban: HK) történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Központi Doktrinális Adatbázisban (a továbbiakban: MH KDAB) elérhető.
3. STANAG 2391 (EDITION 4) EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL RECOVERY OPERATIONS ON FIXED INSTALLATIONS – AEODP-05 EDITION C / Katonai objektumokban tervezett tüzserész mentesítési feladatok című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP),
 - b) témakezelő: MH 1. Tüzserész és Folyamőr Ezred (a továbbiakban: MH 1. tús. és foó. e.),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
4. STANAG 2413 (EDITION 5) DEMOUNTABLE LOAD CARRYING PLATFORMS (DLCP/FLATRACKS) – APP-27 EDITION A / Cserélhető szállító felépítmények alkalmazása című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK Logisztikai Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK LCSF),
 - b) témakezelő: MH Logisztikai Támogató Parancsnokság (a továbbiakban: MH LTP),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
5. STANAG 2481 (EDITION 2) MEDICAL INFORMATION COLLECTION AND REPORTING – AMedP-3.2 EDITION A / Egészségügyi információgyűjtés és jelentés című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK),
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
6. STANAG 2495 (EDITION 4) DATA FORMATS FOR ASSET TRACKING – AAITP-03 EDITION B / Adatformátum eszköz nyomon követéshez című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,

- d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
7. STANAG 2506 LCS (EDITION 4) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR MOVEMENT – AJP-4.4 EDITION C VERSION 1 / Szövetséges Összhaderőnemi Közlekedési Doktrína című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK LCSF,
 - témakezelő: HVK LCSF, MH LTP,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
8. STANAG 2621 (EDITION 1) OPERATIONAL COMPETENCIES FOR HELICOPTER CREWS IN SUPPORT OF NATO-LED LAND OPERATIONS AND EXERCISES – ATP-90 EDITION A / Helikopter személyzetek műveleti képessége a NATO-LED szárazföldi műveletek és gyakorlatok támogatására című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH Légierő Parancsnokság (a továbbiakban: MH LEP),
 - témakezelő: MH Kiss József 86. Helikopterandár (a továbbiakban: MH KJ 86. hel. dd.),
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
9. STANAG 2623 (EDITION 2) MILITARY WORKING DOG (MWD) CAPABILITIES – AMWDP-1 EDITION B / Katonai munkakutyák alkalmazásához kapcsolódó képességek című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség,
 - témakezelő: MH 1. tűsz. és foő. e.,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
10. STANAG 2628 (EDITION 2) AJP-3.18 ALLIED JOINT DOCTRINE FOR EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL SUPPORT TO OPERATIONS – AJP-3.18 EDITION B / Szövetséges összhaderőnemi doktrína a tűzszerész műveletek támogatására című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül fenntartással a következők szerint:
- témafelelős: MH SZFP,
 - témakezelő: MH 1. tűsz. és foő. e.,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél kerül bevezetésre a fenntartásban megjelölt részek kivételével eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető,
 - fenntartás: az MH tűzszerész egységei nem hajtanak végre CBRN tűzszerész tevékenységet.
11. STANAG 2629 (EDITION 1) WATER PRODUCTION, STORAGE AND DISTRIBUTION – ATP-104 EDITION A / Víztermelés, tárolás és elosztás című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH SZFP,
 - témakezelő: MH II. Rákóczi Ferenc 14. Műszaki Ezred,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
12. STANAG 2630 (EDITION 1) MILITARY CORRESPONDENCE – AAP-56 EDITION A / Katonai levelezés című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK Vezérkari Iroda (a továbbiakban: HVK VKI),
 - témakezelő: HVK VKI,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

13. STANAG 2641 (EDITION 1) FAST ROPE & RAPELLING (FRR) AND SPECIAL PATROL INSERTION & EXTRACTION OPERATIONS (SPIE OPS) – ATP-109 EDITION A / Gyorskötél, leereszkedés kötélén és speciális járőr bevetési és kivonási műveletek című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Összhaderőnemi Különleges Műveleti Parancsnokság,
 - b) témakezelő: MH vitéz Bertalan Árpád 1. Különleges Műveleti Dandár,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

14. STANAG 2828 (EDITION 8) MILITARY PALLETS PACKAGES AND CONTAINERS – APP-22 EDITION B / Katonai célú raklapok és konténerek című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH LTP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

15. STANAG 2897 (EDITION 6) EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL EQUIPMENT REQUIREMENTS AND EQUIPMENT – AEODP-7 EDITION C / Robbanó-szerkezet hatástalanító eszközök és a rájuk vonatkozó követelmények című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH 1. tűsz. és főő. e,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

16. STANAG 2928 (EDITION 7) CATALOGUE OF AMMUNITION HELD BY NATIONS THAT SATISFY INTERCHANGEABILITY CRITERIA OF FORM, FIT AND FUNCTION ONLY – AOP-6 VOL I / A nemzetek által készletezett lőszerkatalógusa, amelyek megfelelnek a csereszabátosság formai, megfelelőségi és funkcionális követelményeinek című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH LTP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

17. STANAG 2931 (EDITION 4) ORDERS FOR THE CAMOUFLAGE OF PROTECTIVE MEDICAL EMBLEMS ON LAND IN TACTICAL OPERATIONS – ATP-79 EDITION B / A szárazföldi taktikai műveletek során alkalmazható egészségügyi jelek, jelzések álcázási szabályai című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

18. STANAG 2953 (EDITION 4) IDENTIFICATION OF AMMUNITION – AOP-2 Edition D, version 1 / Lőszerkatalógusa, jelzései című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH LTP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

19. STANAG 3149 (EDITION 11) MINIMUM QUALITY SURVEILLANCE FOR FUELS – AFLP-3149 EDITION A / Üzemanyagok minimális minőségellenőrzése című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: HVK LCSF,
 - b) témakezelő: MH LTP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,

- d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
20. STANAG 3542 (EDITION 7) TECHNICAL CRITERIA FOR THE TRANSPORT OF CARGO BY HELICOPTER – ATP-110 EDITION A / Áruk helikopteren történő szállításának technikai követelményei című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK LCSF,
 - témakezelő: MH LTP,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
21. STANAG 4329 (EDITION 5) NATO STANDARD BAR CODE HANDBOOK – AAITP-09 EDITION A / NATO szabvány vonalkód kézikönyv című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK LCSF,
 - témakezelő: MH ARB,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
22. STANAG 6015 (EDITION 5) NATO METEOROLOGICAL AND OCEANOGRAPHIC CODES MANUAL – AMETOC-4 VOL I & VOL II EDITION A / NATO meteorológiai és oceanográfiai kódok című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ (a továbbiakban: MH LMVIK),
 - témakezelő: MH LMVIK,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
23. STANAG 6512 (EDITION 1) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR SECURITY FORCE ASSISTANCE (SFA) – AJP-3.16 EDITION A / Szövetséges összhaderőnemi doktrína a biztonsági erők támogatására című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH Haderőmodernizációs és Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH HTP),
 - témakezelő: MH HTP,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
24. STANAG 6538 (EDITION 1) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR COUNTERING WEAPONS OF MASS DESTRUCTION IN MILITARY OPERATIONS – AJP-3.23, EDITION A /A tömegpusztító fegyverek elleni küzdelem katonai műveletek során című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH SZFP,
 - témakezelő: MH Sodró László 102. Vegyiharc Ezred,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
25. STANAG 7131 (EDITION 3) AIRCRAFT CLASSIFICATION NUMBER (ACN)/PAVEMENT CLASSIFICATION NUMBER (PCN) – AEP-46 (B) / Légijármű besorolási szám (ACN) /Burkolat besorolási szám (PCN) című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: HVK LCSF,
 - témakezelő: HVK LCSF,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.

26. STANAG 7204 (EDITION 2) NATO MINIMUM REQUIREMENTS FOR PERSONNEL PROVIDING AIR TRAFFIC MANAGEMENT (ATM) AND AIR NAVIGATION SERVICES (ANS) IN NATO-LED OPERATIONS – AATMP-46 EDITION A / A légiközlekedést biztosító személyi állománnyal szemben támasztott minimális követelmények a NATO által vezetett műveletekben című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH SZFP,
 - témakezelő: MH vitéz Szentgyörgyi Dezső 101. Repülődandár / MH KJ 86. hel. dd.,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
27. STANAG 7234 (EDITION 1) NATO REMOTELY PILOTED AIRCRAFT SYSTEMS (RPAS) AIRSPACE INTEGRATION (AI) – AATMP-51 EDITION A / NATO személyzet nélküli, távirányítású légi jármű rendszer (RPAS) légtér felhasználása című NATO szabványosítási egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- témafelelős: MH LEP,
 - témakezelő: MH LEP,
 - az alkalmazás időtartama: a szakutasítás HK-ban történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO szabványosítási egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven, mely elektronikusan az MH KDAB-ban elérhető.
28. Hatályát veszti:
- az egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti bevezetéséről szóló 205/2020. (HK 5.) MH PK szakutasítás 2. pontja,
 - a STANAG 2377 EOD (EDITION 3), STANAG 2391 EOD (EDITION 3) és STANAG 2623 (EDITION 1) végrehajtásáról szóló 192/2015. (HK 6.) MH ÖHP PK intézkedés 2. b) és c) pontja,
 - a NATO Egységesítési Egyezmény (STANAG 2897 „A tűzszerész felszerelések és azokkal szemben támasztott követelmények – AEODP-7 kiadvány”) nemzeti bevezetéséről szóló 753/2006. (HK 21.) MH ÖLTP PK intézkedés 2. pontja és
 - a NATO Egységesítési Egyezmény (EVE STANAG 3149 „Üzemenyag termékek minimális minőségellenőrzése”, Edition 8) nemzeti bevezetéséről szóló 631/2005. (HK 25.) MH ÖLTP PK intézkedés 2. pontja.
29. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Böröndi Gábor László vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

A Honvéd Vezérkar főnökének 480/2023. (HK 12.) HVKF intézkedése a Robbantási szabályzat szolgálati könyvek alkalmazásba vételéről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 18. § (1) bekezdése alapján a következő intézkedést adom ki:

- Az intézkedés hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 15. pontja szerinti honvédségi szervezetre terjed ki.
- Jelen intézkedéssel elrendelésre kerül a „Robbantási szabályzat” című Mű-213/szak (eredeti cím és cikkszám: Robbantási kézikönyv (Segédlet) – Mű/213) szolgálati könyv (a továbbiakban: Kiadvány) alkalmazásba vétele.
- A Kiadvány egy elektronikus példányát a Magyar Honvédség Haderőmodernizációs és Transzformációs Parancsnokság elérhetővé teszi a Magyar Honvédség Központi Doktrinális Adatbázisban.
- Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba.*

Dr. Böröndi Gábor László vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2023. december 8.

Szervezeti hírek, közlemények

A HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgatójának pályázati felhívása a HM Védelemgazdasági Hivatal állományában lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2024. január 15.

A pályázatot közvetlenül a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatójának, Ballainé Kriker Zsuzsánna dandártábornoknak címezve, zárt borítékban, „Pályázat – HM VGH PEI” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (1885 Budapest, Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejárata követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közvetlen közös elöljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra, egyidejűleg, a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése alapján, a szolgálat érdekében kerül kirendelésre szolgálatteljesítésre a honvédelmi miniszter irányítása alatt álló központi hivatalba.

A Hjt. vhr. 57/A. § (1) bekezdése szerinti kirendelés során, az állomány HM VGH-ba tervezett tagját a Honvéd Vezérkar főnöke rendeli ki.

Ha a HM VGH főigazgatója és a Honvéd Vezérkar főnöke között nincs egyetértés, akkor a honvédelmi miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

A pályázat elnyerése esetén, a Hjt. 91. §-ában meghatározottak szerint, az állomány tagja a beosztásba helyezéstől számított 1 éven belül közigazgatási alapvizsga letételére kötelezett.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

1135 Budapest, Lehel utca 35–37.

1. Beosztás megnevezése: HM VGH, A költségvetési és pénzügyi főigazgató-helyettes közvetlen irányítása alá tartozó szervek, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Szakellenőrzési Osztály, főtiszt

Rendszeresített rendfokozat: őrnagy

Előírt iskolai végzettség: főiskola

Illetménykategória: III/14

Előmeneteli rend: speciális

Munkaköri azonosító kód: 72Ee13EZRKA
Pozícióazonosító: 12297898
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tételre: nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Borsányi Tamás alezredes, HM VGH, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Szakellenőrzési Osztály, osztályvezető,
HM telefon: 02-2-25-541, mobil: +36-30/285-9382, e-mail: borsanyi.tamas@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek (MsWord, MsExcel) ismerete és gyakorlati alkalmazása.
- HM KGIR Pénzügyi-Számviteli és Logisztikai alrendszer ismerete és az ellenőrzések végrehajtásához szükséges mértékű gyakorlati alkalmazása.

Előnyt jelent:

- HM KGIR Személyi Pénzbeli Járandóságok alrendszer ismerete és gyakorlati alkalmazása.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: lényeglátás, megbízhatóság, önállóság, szakmai ismeretek alkalmazásának magas szintje, pszichés terhelhetőség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Költségvetési gazdálkodással kapcsolatos szöveges beszámoló jelentések, adatszolgáltatások, tervek, elemzések vizsgálata és értékelése.
- Költségvetési gazdálkodással kapcsolatban a számviteli és bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése.
- Követelések, valamint a követelés- és kötelezettségjellegű sajátos elszámolások analitikus nyilvántartási adatainak főkönyvi könyveléssel történő egyeztetése.
- Intézményi és központosított bevételek főkönyvi könyvelésének és elszámolásának vizsgálata.
- Ellenőrzött honvédelmi szervezet vagyont érintő gazdasági események aLOGIR-ban történő rögzítésének vizsgálata.
- HM Fejezet Egységes Számviteli Politikája, Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatában meghatározott egyes leltározási feladatok végrehajtásának vizsgálata és értékelése.
- Ellenőrzések megállapításait tartalmazó jelentések összeállításához az általa tett megállapítások és intézkedési javaslatok írásba foglalása.

2. Beosztás megnevezése: HM VGH, A költségvetési és pénzügyi főigazgató-helyettes közvetlen irányítása alá tartozó szervek, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Illetmény Osztály, főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: III/14
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 72Je13ZZRKK
Pozícióazonosító kód: 12332272
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tételre: nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Dr. Nagy Péter alezredes, HM VGH, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Illetmény Osztály, osztályvezető (igh.),
HM telefon: 02-2-25-844

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/Ba (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.

- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Személyügyi, pénzügyi, humánpolitikai területen szerzett szakmai tapasztalat.
- HM KGIR használatának ismerete.
- MsWord, MsExcel, MsPowerPoint szoftverek gyakorlott használata és ismerete.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, szakmailag precíz fogalmazási készség, pontosság, megbízhatóság, szervezőkészség, problémamegoldó képesség, felelősségtudat, munkavégzési önállóság, stressztűrő képesség, jó teherbírás, vezetői munka hatékony segítése.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A honvédelmi tárca kormánytisztviselői, honvédelmi alkalmazottai és munkavállalói illetményével, továbbá illetményjellegű járandóságaival kapcsolatos szabályozók kidolgozásával, pénzügyi szempontú véleményezésével összefüggő feladatok végrehajtása.
- Az MH egészére kiterjedő költségtérítések, pénzbeli juttatások és díjazások normáinak és azok folyósítási rendjének a kidolgozásával kapcsolatos feladatokban történő részvétel.
- Az illetmények, továbbá egyes illetményjellegű és illetményen kívüli juttatások folyósítási szabályainak meghatározására vonatkozó javaslatok, tervezetek készítése.
- A személyi állomány juttatásaival kapcsolatos elvi állásfoglalások, jelentések készítése.
- A honvédelmi tárca vezetése számára a döntések költségvetési hatásának alátámasztására statisztikai feldolgozások kimutatások, adatszolgáltatások, elemzések elkészítésére.

Ballainé Krikker Zsuzsánna dandártábornok s. k.,
főigazgató

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) HM Védelemgazdasági Hivatal, cím: 1135 Budapest, Lehel utca 35–37., levelezési cím: 1885 Budapest, Pf. 25. tel.: +36-1/236-5111, e-mail: hm.vgh@hm.gov.hu
- b) az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Ballainé Krikker Zsuzsánna dandártábornok, főigazgató
- c) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Paksi-Berényi Diána alezredes, tel.: 06-1/236-5111, e-mail: fel.hm.vgh.adatvedelem@hm.gov.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján, a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszábrályn alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 37.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatót kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.

B) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

C) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu)

A Honvéd Vezérkar főnökének pályázati felhívása a HVK Képességfejlesztési Iroda állományában lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek és altisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2023. december 15.

A pályázatot közvetlenül a HVK Személyzeti Csoportfőnökség mb. csoportfőnökének, Deme Balázs ezredesnek címezve, zárt borítékban „Pályázat-HVK KFI” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (1135 Budapest, Lehel u. 35–37. levelezési cím: 1885 Budapest, Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

A pályázat benyújtásának nem feltétele:

- harcászati törzstiszti tanfolyam megléte, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 26/D. §-ában foglaltak alapján mentesíthető a tanfolyam elvégzése alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot.
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi Javaslati Lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követően 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Hjt. vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati elöljáró dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatelljesítési helye:

1135 Budapest, Lehel u. 35–37.

Az 5. számú beosztás esetén: 2381 Táborfalva, Tartsay Vilmos út 82.

1. Beosztás megnevezése: Honvéd Vezérkar, HVKF közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemek, Képességfejlesztési Iroda, Szárazföldi Hadfelszerelési Rendszerek Fejlesztési Osztály, főtiszt

Rendszeresített rendfokozat: őrnagy

Előírt iskolai végzettség: főiskola

Illetménykategória: III/14

Előmeneteli rend: általános

Munkaköri azonosító kód: 52Ae13EZRKK

Pozícióazonosító: 12339920

Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Stoszek János alezredes, HVK KFI, Szárazföldi Hadfelszerelési Rendszerek Fejlesztési Osztály, osztályvezető, HM tel.: 02-2-26714, e-mail-cím: stoszek.janos@mil.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapképzésű BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapképzésű BSc/Ba, (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MsExcel, MsWord).

Előnyt jelent:

- Stratégiai szintű tervezésben szerzett tapasztalat.
- Nemzetközi (NATO, EU beosztás és missziós) munkatapasztalat.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rugalmas hozzáállás, önálló munkavégzés, fejlődési igény, strukturált gondolkodásmód, nagyfokú precizitás, jó problémamegoldó és szervezőképesség; döntési készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Honvédelmi és Haderőfejlesztési programok programfelelősi feladatainak ellátása, az azzal kapcsolatos előkészítő, nyomon követő feladatok elvégzése, a programmal kapcsolatos gazdálkodási jellegű adatszolgáltatások megtétele, jelentések összeállítása.
- A szervezet tervezési okmányainak elkészítése, az előírt szakmai jelentések összeállítása és felterjesztése, együttműködés, koordinálás, kapcsolattartás a Honvédelmi Minisztérium szervei, a Magyar Honvédség alakulatai között a feladatok végrehajtása során.
- Külső kapcsolattartási feladatok a Védelmi Beszerzési Ügynökséggel, a hadiipar neves hazai és külföldi képviselőivel, adott esetben a tárcán kívüli kormányzati szervekkel, minisztériumokkal.

A beosztás magas presztízs értékű, a Honvédelmi és Haderőfejlesztési programban foglalt célok megvalósítását szolgálja. A beosztás betöltője első kézből követheti a nagyértékű és legmodernebb harcjárművek beszerzésének és hadrendbe állításának folyamatát, amelynek során akár hazai, akár nemzetközi környezetben a szakma legmagasabb szintjét képviselő szakemberekkel találkozhat, tárgyalhat és képviselheti a Magyar Honvédség érdekét.

2. Beosztás megnevezése: Honvéd Vezérkar, HVKF közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemek, Képességfejlesztési Iroda, Légierő Hadfelszerelési Rendszerek Fejlesztési Osztály, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: III/15
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 20De14EZRAF
Pozícióazonosító: 12344196
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Szabó Miklós Endre alezredes, HVK KFI, Légierő Hadfelszerelési Rendszerek Fejlesztési Osztály, osztályvezető, HM tel.: 02-2-26-505, e-mail: szabo.miklos@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc. (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/MA (polgári egyetem) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol felsőfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MsExcel, MsWord).

Előnyt jelent:

- Stratégiai szintű tervezésben szerzett tapasztalat.
- Nemzetközi (NATO, EU és missziós) munkatapasztalat.
- Német, francia, cseh és/vagy szlovák nyelv ismerete.
- Nemzetközi tárgyalásokon, munkacsoportokban való részvételben szerzett tárgyalási gyakorlat.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- Hadművelési tanfolyam megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rugalmas hozzáállás, önálló munkavégzés, fejlődési igény, strukturált gondolkodásmód, nagyfokú precizitás, jó problémamegoldó és szervezőképesség, döntési készség, csapatmunkára való képesség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Honvédelmi és Haderőfejlesztési programok programfelelősi feladatainak ellátása, az azzal kapcsolatos előkészítő, nyomon követő feladatok elvégzése, a programmal kapcsolatos gazdálkodási jellegű adatszolgáltatások megtétele, jelentések összeállítása.
- A szervezet tervezési okmányainak elkészítése, az előírt szakmai jelentések összeállítása és felterjesztése, együttműködés, koordinálás, kapcsolattartás a Honvédelmi Minisztérium szervei, Magyar Honvédség alakulatai között a feladatok végrehajtása során.
- Külső kapcsolattartási feladatok a Védelmi Beszerzési Ügynökséggel, a szerződéses partnerekkel (hazai, külföldi), adott esetben a tárcán kívüli kormányzati szervekkel, minisztériumokkal.

A meghirdetett beosztás magas presztízs értékű, a Honvédelmi és Haderőfejlesztési programban foglalt célok megvalósítását szolgálja. A beosztás betöltője első kézből követheti a nagyértékű, legmodernebb repülőgépek, helikopterek beszerzésének és hadrendbe állításának folyamatát, amelynek során akár hazai, akár nemzetközi környezetben a szakma legmagasabb szintjét képviselő szakemberekkel találkozhat, tárgyalhat és képviselheti a Magyar Honvédség érdekét.

3. Beosztás megnevezése: Honvéd Vezérkar, HVKF közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemek, Képességfejlesztési Iroda, Vezetési és Irányítási Rendszerek Fejlesztési Osztály, beosztott tiszt

Rendszerezített rendfokozat: százados
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: III/13
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 54Ae12EZRAK
Pozícióazonosító: 12339957
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Kovács Zoltán Imre ezredes, HVK KFI, Vezetési és Irányítási Rendszerek Fejlesztési Osztály, osztályvezető, HM tel.: 02-2-26-007, e-mail: zoltan.kovacs@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/Ba, (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MsExcel, MsWord, PowerPoint).

Előnyt jelent:

- Stratégiai szintű tervezésben, döntés-előkészítésben szerzett tapasztalat.
- Nemzetközi (NATO, EU és missziós) munkatapasztalat.
- Híradó-informatikai, elektronikai rendszer üzemeltetési ismeretek.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- Harcászati-törzstiszti tanfolyam megléte.

- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rugalmas hozzáállás, önálló munkavégzés, fejlődési igény, strukturált gondolkodásmód, nagyfokú precizitás, jó probléma felismerő, elemző és megoldó képesség, szervezőkészség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program hadfelszerelési programjai, kiemelten az MH tábori és stacioner vezetési irányítási rendszer fejlesztése és a kapcsolódó projektek megvalósításának koordinálása, irányítása, ezen belül:

- Az MH tábori vezetési és irányítási rendszer fejlesztési projektek, valamint a stacioner infokommunikációs rendszer fejlesztések koordinálása.
- A projektek végrehajtása érdekében létrehozott Integrált Programirányító Munkacsoport titkári feladatainak végzése.
- A fejlesztési projektek előkészítése, végrehajtása során szakmai egyeztetés a hazai és a külföldi vállalkozók szakembereivel.
- Részvétel a projekt végrehajtásához kapcsolódó hazai és a külföldi teszteken, bemutatókon, gyártásközi ellenőrzéseken, átvételi eljárásokon.
- A projektek dokumentációinak szakértői szintű véleményezése, lektorálása.

4. Beosztás megnevezése: Honvéd Vezérkar, HVKF közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemek, Képességfejlesztési Iroda, Tervező és Gazdálkodási Osztály, beosztott tiszt

Rendszeresített rendfokozat: százados
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: III/13
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 04Ae12EZRKK
Pozícióazonosító: létrehozás alatt
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Nagy Bertalan alezredes, HVK KFI, Fejlesztésmenedzsment Osztály, mb. osztályvezető, HM tel.: 02-2-26-126, e-mail: nagy.bertalan@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/Ba, (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Gazdálkodási, pénzügyi területen szerzett szakmai tapasztalat.
- Stratégiai szintű tervezésben szerzett tapasztalat.
- HM KGIR használatának ismerete.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- Harcászati-törzstiszti tanfolyam megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: strukturált gondolkodásmód, nagyfokú precizitás, jó probléma-megoldó és szervezőkészség; döntési készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

A HVK KFI jogkörébe tartozó fejlesztési programok központi logisztikai gazdálkodási feladatainak költségvetés tervezése, beszerzések és felhasználás nyomon követése, nyilvántartása.

5. Beosztás megnevezése: Honvéd Vezérkar, HVKF közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemek, Képességfejlesztési Iroda, Lőkísérleti Vizsgáló Osztály, beosztott zászlós

Rendszerezített rendfokozat: törzszászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: III/09
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 96Vt08ZZRKA
Pozícióazonosító: 12339994
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Lajosbányai István ezredes, HVK KFI, Lőkísérleti Vizsgáló Osztály, osztályvezető, HM tel.: 02-45-4650,
e-mail: lajosbanyai.istvan@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MsExcel, MsWord).

Előnyt jelent:

- Stratégiai szintű tervezésben szerzett tapasztalat.
- Nemzetközi (NATO, EU beosztás és missziós) munkatapasztalat.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: strukturált gondolkodásmód, nagyfokú precizitás, jó problémamegoldó és szervezőkészség; döntési készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Honvédelmi és Haderőfejlesztési programok keretében beszerzésre vagy kifejlesztésre kerülő fegyverzettechnikai és személyi védőeszközök haditechnikai ellenőrző, műszaki megfelelőségi és átvételi vizsgálatainak vezetése, az azzal kapcsolatos előkészítő, nyomon követő feladatok elvégzése, a vizsgálatokkal kapcsolatos adatszolgáltatások megtétele, jelentések, vizsgálati jegyzőkönyvek összeállítása.
- Az előírt szakmai jelentések összeállítása és felterjesztése, együttműködés, koordinálás, kapcsolattartás a Honvédelmi Minisztérium szervei, a Magyar Honvédség alakulatai és a megrendelők között a feladatok végrehajtása során.
- Az Osztály szakmai feladatai szerinti kísérletek tervezésével, szervezésével, végrehajtásával kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása.
- Részvétel a HVK KFI irodavezető által meghatározott állománygyűléseken, értekezleteken, konferenciákon, továbbképzéseken és ott a HVK KFI szakmai álláspontjának képviselése.
- Kijelölés esetén közreműködés az Osztály, illetve az együttműködő polgári gazdálkodó szervezetek haditechnikai K+F tevékenységével kapcsolatos egyéb haditechnikai ellenőrző vizsgálatok, kísérletek végrehajtásában.

Dr. Böröndi Gábor László vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Honvéd Vezérkar, cím: 8000 Székesfehérvár, Mészáros Lázár utca 2., tel.: +36-22-542-811, honlap: www.kormany.hu, e-mail: hvk@mil.hu, tényleges adatkezelés helye: Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség, cím: 1134 Budapest, Lehel u. 35–37., tel.: +36-1-474-1111, e-mail: hvk.szcsf@mil.hu
- b) az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Dr. Böröndi Gábor vezérezredes, Honvéd Vezérkar főnöke, HM tel.: 02-2-22-821,
- c) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Nemes Nikoletta főhadnagy, HM tel.: 02-34-49-57, e-mail: nemes.nikoletta@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.

B) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,

- ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
- ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
- d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

C) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH 47. Bázisrepülőtér bázisparancsnokának pályázati felhívása az MH 47. Bázisrepülőtér állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek és altisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2024. január 2.

A pályázatot közvetlenül az MH 47. Bázisrepülőtér bázisparancsnokának, Magasy Zsolt ezredesnek címezve zárt borítékban „Pályázat” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (8500 Pápa, Vaszari út 101., 8501 Pápa, Pf. 35) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 26. § (8)–(11a) bekezdéseiben foglaltaknak való megfelelés, illetve a bennük foglaltak vállalása.

A pályázat benyújtásának nem feltétele:

- a beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági szakvélemény megléte,
- a beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés (a Hjt. vhr. 28. §-ában foglaltak alapján az áthelyezésre/kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmények alól),
- harcászati törzstiszti tanfolyam megléte (a Hjt. vhr. 26/D. §-ában foglaltak alapján mentesíthető a tanfolyam elvégzése alól).

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázatok elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. Amennyiben a bizottság által javasolt személy nem rendelkezik nemzetbiztonsági szempontból kockázati tényezőt nem tartalmazó biztonsági szakvéleménnyel, a munkáltatói döntésre csak a kockázatot nem tartalmazó nemzetbiztonsági szakvélemény meglétét követően kerülhet sor. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Hjt. vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-főlérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázat pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

8500 Pápa, Vaszari út 101.

1. Beosztás megnevezése: MH 47. Bázisrepülőtér, Vezető szervek, Jogi és Igazgatási Főnökség, jogász tiszt

Rendszerezített rendfokozat: százados
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: I/13
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 85Ae12EKRRK
Pozícióazonosító: létrehozás alatt
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- Marton Krisztián százados, MH 47. Bázisrepülőtér, mb. személyügyi főnök, HM tel.: 02-33-31-41
- Dr. Gáti Balázs százados, MH 47. Bázisrepülőtér, Jogi és Igazgatási Főnökség, főnök, HM tel.: 02-33-31-70

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Polgári mesterfokozatú MSc/MA (polgári egyetem) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Jogi vagy közigazgatási szakvizsga.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeret (MsOffice).

Előnyt jelent:

- Jogi vagy közigazgatási szakvizsga megléte.
- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.
- Angol STANAG 2.2.2.2. szintű nyelvvizsga.
- ECDL bizonyítvány megléte.
- A beosztás betöltéséhez előnyös kompetenciák: precíz munkavégzés, legalább jó szintű írásbeli és szóbeli kommunikációs készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó szakmai feladatok):

- Részvétel fegyelmi, kártérítési, illetve kártalanítási ügyek, lefolytatásában, rendezésében.
- Részvétel parancsnoki nyomozás lefolytatásában.
- Polgári jogi szerződések előkészítése, jogi szempontból történő véleményezése.
- Részvétel beszerzési eljárásokban.
- A személyi állomány jogi képzésével, jogi ismeretterjesztésével kapcsolatos feladatok tervezése, szervezése és végrehajtása.
- Parancsok, intézkedések törvényességi szempontból történő ellenőrzése.
- Segítségnyújtás a személyi állománynak jogaik érvényesítésében, kötelességeik teljesítéséhez.

2. Beosztás megnevezése: MH 47. Bázisrepülőtér, Végrehajtó alegységek, Hadművelési Központ, 1–5. Hadművelési Váltás, tervező zászlós

Rendszerezített rendfokozat: zászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/08
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 03He07EZUAA
Pozícióazonosító: 11756813

Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Szolgáltatelljesítési idő: folyamatos ügyeleti rendben (munkaidő keretben) ellátandó
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- Marton Krisztián százados, MH 47. Bázisrepülőtér, mb. személyügyi főnök, HM tel.: 02-33-31-41
- Károlyi Tamás őrnagy, MH 47. Bázisrepülőtér, Hadműveleti Központ, mb. központparancsnok-helyettes, HM tel.: 02-33-39-40

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszeresített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeret (MsOffice).

Előnyt jelent:

- Angol STANAG 2.2.2.2. szintű nyelvvizsga.
- Légierős eljárásokban szerzett szakmai tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó szakmai feladatok):

- A Hadműveleti Központ ügyeletes tevékenységének segítése az alárendelt ügyeleti szolgálatok tevékenységének irányításában, ellenőrzésében, a riasztási-értesítési feladatok megkezdésében.
- Az MH 47. Bázisrepülőtér hadműveleti tevékenységének vezetéséhez szükséges információk gyűjtése, feldolgozása, a rendszeresített okmányok vezetése, nyilvántartása.
- A biztosító és végrehajtó alegységek, együttműködők számára a szükséges információk szétosztása, tevékenységük biztosítása, koordinálása.
- Folyamatos kapcsolattartás és koordinálás magyar és angol nyelven az előljáró és együttműködő szolgálatokkal, a MH 47. Bázisrepülőtér 24 órás őr-, ügyeleti és készenléti szolgálataival, valamint a bázis területén települt szervezetek – legfőképpen a HAW (Nehéz Légiszállító Ezred) – vezetési elemeivel.

*Magasy Zsolt ezredes s. k.,
bázisparancsnok*

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség 47. Bázisrepülőtér, cím: 8500 Pápa, Vaszari út 101., 8501 Pápa, Pf. 35, tel.: +36-89-513-605, e-mail: mh.47barepter@mil.hu,
- b) az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Magasy Zsolt ezredes, bázisparancsnok, HM tel.: 02-33-31-20
- c) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Dobos Zsaklin honvédelmi alkalmazott, HM tel.: 02-33-31-71, e-mail: zsaklin.dobos@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.

B) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kérelmezi, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

C) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár dandárparancsnokának pályázati felhívása az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár állományában lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek és altisztek.

A pályázatok beérkezési határideje: 2024. január 22.

A pályázatot közvetlenül az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) dandárparancsnokának, Mudra József ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (1118 Budapest, Budaörsi út 49–53., 1885 Budapest, Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

A pályázat benyújtásának nem feltétele:

- a beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági szakvélemény megléte,
- a beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés (a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 28. §-ában foglaltak alapján az áthelyezésre/kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmények alól),
- hadműveleti tanfolyam megléte (a Hjt. vhr. 26/D. §-ában foglaltak alapján mentesíthető a tanfolyam elvégzése alól),
- harcászati törzstiszti tanfolyam megléte (a Hjt. vhr. 26/D. §-ában foglaltak alapján mentesíthető a tanfolyam elvégzése alól).

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás kinevezéssel és áthelyezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot.
- Állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

Pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 15 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. Amennyiben a bizottság által javasolt személy nem rendelkezik nemzetbiztonsági szempontból kockázati tényezőt nem tartalmazó biztonsági szakvéleménnyel, a munkáltatói döntésre csak a kockázatot nem tartalmazó nemzetbiztonsági szakvélemény meglétét követően kerülhet sor. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Hjt. vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

1–8. és 17–30. számú beosztás esetén: 1118 Budapest, Budaörsi út 49–53. Mária Terézia laktanya

9–10. számú beosztás esetén: 1055 Budapest, Balaton u. 7–11. Honvédelmi Minisztérium

11–16. számú beosztás esetén: 1154 Budapest, Szentmihályi út 107. Irinyi laktanya

A pályázatban szereplő beosztásokkal kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- foglalkoztatási jogviszonyt érintően:

Szoták Róbert alezredes, MH BHD, Személyügyi Főnökség személyügyi főnök, HM telefon: 02-2-38-040

- a beosztáshoz tartozó feladatokat érintően:
 - 1–2. számú beosztás esetén: Szűcs József alezredes, MH BHD, Híradó és Informatikai Főnökség, főnök, HM telefon: 02-2-38-050, mobil: +36-30-522-1209
 - 3–7. számú beosztás esetén: Dobra Katalin őrnagy, MH BHD, Logisztikai Főnökség, főnök, HM telefon: 02-2-38-130
 - 8. számú beosztás esetén: Kanyó Izolda őrnagy, MH BHD, Helyi Biztonsági Felügyeleti Alosztály, alosztályvezető, HM telefon: 02-2-38-800
 - 9–10. számú beosztás esetén: dr. Fekete János alezredes, HM Stratégiai Monitoring Modellező Elemző és Értékelő Főosztály, főosztályvezető, HM telefon: 02-2-22-996
 - 11–16. számú beosztás esetén: Király János alezredes, MH BHD, Szállító Zászlóalj, zászlóaljparancsnok, HM telefon: 02-2-46-020
 - 17–30. számú beosztás esetén: Zsolnai Tamás ezredes, MH BHD, 32. Testőrezred, parancsnok, HM telefon: 02-2-38-465

1. Beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Híradó és Informatikai Főnökség, főtiszt (főnökh.)

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: IV/14
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 30Ah13EZRKK
Pozícióazonosító: 12256019
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy francia vagy német középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Műszaki/technikai, üzemeltetői beosztásban szerzett tapasztalat.
- Katonai szervezetek törzsbeosztásaiban, törzsmunkában szerzett tapasztalat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A béke- és békétől eltérő időszakban végrehajtandó híradó, informatikai feladatok elveinek, követelményeinek és szabályozóinak kidolgozása.
- A szak- és szakirányú ellenőrzési feladatok végzése.
- A szolgálati rádiótelefon ellátással kapcsolatos tevékenységek végzése a dandár érdekében.
- Vezetékes távközlés szolgáltatással kapcsolatos tevékenységek végzése a dandár ellátásának érdekében.
- Az Egységes Digitális Rádiótávközlő Rendszer dandár szintű alkalmazásának és az ehhez kapcsolódó okmányok kidolgozásában való részvétel.
- A dandár Információ Menedzsment Rendszer felhasználók nyilvántartásának karbantartása, a beléptetések koordinálása.
- Az MH Központi Intranet Portál és az MH BHD Portál felhasználók nyilvántartásának karbantartása, a beléptetések koordinálása.
- Részvétel a felhasználók igény szerinti PKI tanúsítvánnyal történő ellátásának biztosításában.
- Részvétel a felhasználók informatikai igényeinek az Elektronikus Felhasználói Igénylés rendszerben történő biztosításában, dokumentálásában, az adatbázis karbantartásában.
- Részvétel a dandár felhasználóinak igénylés alapján történő egyéb informatikai szolgáltatások biztosításában, dokumentálásában, az adatbázis karbantartásában.
- Munkatervezési feladatokban való részvétel, bedolgozások elkészítése a dandárszintű tervek és egyéb ügyszerkezetek elkészítéséhez.
- A főnökségen kidolgozó feladatok végzése, kiemelt részvétel a főnökség által elkészítendő okmányok elkészítésében.
- Részvétel a kiképzési okmányok, programok a kiképzés, továbbképzés végrehajtását szabályozó intézkedések, utasítások kidolgozásában.

2. Beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Híradó és Informatikai Főnökség, beosztott tiszt

Rendszerezített rendfokozat:	százados
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Illetménykategória:	I/13
Előmeneteli rend:	kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód:	30Ae12EZRAK
Pozícióazonosító:	12256021
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Műszaki/technikai, üzemeltetői beosztásban szerzett tapasztalat.
- Katonai szervezetek törzsbeosztásaiban, törzsmunkában szerzett tapasztalat.
- Share point felhasználói szintű ismerete.
- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.
- ECDL bizonyítvány.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A béke- és békétől eltérő időszakban végrehajtandó híradó feladatok elveinek, követelményeinek és szabályozóinak kidolgozása.
- A szak- és szakirányú ellenőrzési feladatok végzése.
- A szakmai felkészítéssel kapcsolatos feladatokban való részvétel.
- A szolgálati rádiótelefon ellátással kapcsolatos tevékenységek végzése a dandár érdekében.
- Vezetékes távközlés szolgáltatással kapcsolatos tevékenységek végzése a dandár ellátásának érdekében.
- Az Egységes Digitális Rádiótávközlő Rendszer dandár szintű alkalmazásának és az ehhez kapcsolódó okmányok kidolgozásában való részvétel.
- Munkatervezési feladatokban való részvétel, bedolgozások elkészítése a dandárszintű tervek, és egyéb ügdarabok elkészítéséhez.
- A főnökségen kidolgozói feladatok végzése, részvétel a főnökség által elkészítendő okmányok elkészítésében.
- Részvétel a kiképzési okmányok, programok, a kiképzés, továbbképzés végrehajtását szabályozó intézkedések, utasítások kidolgozásában.

3. A beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Logisztikai Főnökség, Katonai Elhelyezési Részleg, beosztott tiszt (rlg.vez.h.)

Rendszerezített rendfokozat:	százados
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Illetménykategória:	IV/13
Előmeneteli rend:	kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód:	04Ah12EZRKK
Pozícióazonosító:	12348233
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Elhelyezési szakterületen és/vagy beosztásban szerzett legalább 2 év tapasztalat.
- Katonai vagy civil szakirányú végzettség megléte.
- Törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Szakmai előljáró által lefolytatott ingatlanhasznosítási eljárásban az MH BHD képviselője.
- Elhelyezési beszerzési eljárások előkészítése, lebonyolítása.
- A csapatanyagraktárba és csapatanyagraktárból történő anyagmozgatás koordinálása.
- Felesleges elhelyezési szakanyagok központi készletbe történő átadásának szervezése, a felesleges, már nem használható elhelyezési szakanyagok kategorizálása, illetve selejtezése.
- Elhelyezési szakanyagok központi készletből történő átvételének szervezése.
- Részvétel az MH BHD-n belüli és az ellátásra utalt objektumok közötti elhelyezési szakanyagok mozgatásának tervezésben, szervezésében és koordinálásában.
- Selejtezés során keletkezett hulladékok, illetve a tűzifa értékesítése.
- Szükség esetén részvétel a káreljárások lefolytatásában.
- Szakmailag a beérkező szakanyagigények ellenőrzése, javaslattétel a biztosításra.
- Részvétel szakmai bejárásokon.

4. A beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Logisztikai Főnökség, Ellenőrzési és Leltárkoordinációs Részleg, beosztott tiszt

Rendszeresített rendfokozat: főhadnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: I/12
Előmeneteli rend: pályakezdő
Munkaköri azonosító kód: 04Ge11ZZRKK
Pozícióazonosító: 12255568
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Logisztikai szakterületen és/vagy beosztásban szerzett legalább 2 év tapasztalat (altiszti és/vagy tiszti).
- Katonai logisztikai végzettség.
- Belső ellenőri végzettség.
- Törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A dandár évvégi leltározásának előkészítése, a leltározás végrehajtásának koordinálása, jegyzőkönyvek bekérése, a dandár leltározási jegyzőkönyvének összeállítása, a leltározási tapasztalatok összegzése, részvétel a leltározás végrehajtásának értékelésében a leltározási főbizottság elnökének irányításával.
- Logisztikai szakmai ellenőrzések végrehajtása, ellenőrzési jegyzőkönyvek elkészítése.
- A logisztikai szakterület vezetésére, működésére, gazdálkodására vonatkozó törvények, rendelkezések, utasítások, előljárói intézkedések ismerete.
- A dandár Logisztikai Ellenőrzési Tervének kidolgozása.
- Logisztikai szakellenőrzési tevékenység szervezése.

5. A beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Logisztikai Főnökség, Haditechnikai Részleg, részlegvezető

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: IV/14
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 04Ad13EZRKK
Pozícióazonosító: 12255575
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tétel: kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Haditechnikai végzettség.
- Haditechnikai szakterületen és/vagy beosztásban szerzett legalább 2 év tapasztalat.
- Katonai vagy civil szakirányú végzettség megléte.
- Törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- ECDL bizonyítvány.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Normák szerinti haditechnikai eszköz és szakanyagellátás irányítása, a részleg szabályszerű működtetése.
- A haditechnikai biztosítás követelményrendszerének, a működés rendjének, a biztosítás normáinak kidolgozásának, az anyagi készletek szükséges mértékű felhalmozásának koordinálása.
- A személyi állomány élet- és munkakörülményeinek, komfortérzetének biztosítása, az erőforrásokkal történő hatékony gazdálkodás megvalósítása, a haditechnikai biztosítási rendszer felkészítése.
- Költségvetési előirányzatok, anyagszükségletek, készletek tervezésének, felhasználásának irányítása koordinálása, ellenőrzése.
- Selejtezések végrehajtásának, inkurrencia kezelésének irányítása, ellenőrzése.
- Szakmai jelentések, adatszolgáltatások, javaslatok készítése.
- Haditechnikai beszerzésekkel kapcsolatos feladatok koordinálása, irányítása.
- Szakmai ellenőrzések végrehajtása, dokumentálása.
- KFR, HKR haditechnikai vonatkozású terveinek kidolgozása, szükségleti számvetések elkészítése az ezekhez kapcsolódó okmányok vezetése, a dandár és az ellátásra utalt katonai szervezetek „M” anyagi ellátása.

6. A beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Logisztikai Főnökség, Hadtáp Részleg, részlegvezető

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: IV/14
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 64Ad13EZRKK
Pozícióazonosító: 12255687
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tétel: kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.

- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Hadtáp végzettség.
- Hadtáp szakterületen és/vagy beosztásban szerzett legalább 2 év tapasztalat.
- Katonai vagy civil szakirányú végzettség megléte.
- Törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- ECDL bizonyítvány.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Normák szerinti hadtáp eszköz és szakanyagellátás irányítása, a részleg szabályszerű működtetése.
- A hadtáp biztosítás követelményrendszerének, a működés rendjének, a biztosítás normáinak kidolgozásának, az anyagi készletek szükséges mértékű felhalmozásának koordinálása.
- A személyi állomány élet- és munkakörülményeinek, komfortérzetének biztosítása, az erőforrásokkal történő hatékony gazdálkodás megvalósítása, a hadtáp biztosítási rendszer felkészítése.
- Költségvetési előirányzatok, anyagszükségletek, készletek tervezésének, felhasználásának irányítása, koordinálása, ellenőrzése.
- Selejtezések végrehajtásának, inkurrencia kezelésének irányítása, ellenőrzése.
- Szakmai jelentések, adatszolgáltatások, javaslatok készítése.
- Hadtáp beszerzésekkel kapcsolatos feladatok koordinálása, irányítása.
- Szakmai ellenőrzések végrehajtása, dokumentálása.
- KFR, HKR hadtáp vonatkozású terveinek kidolgozása, szükségleti számvetések elkészítése az ezekhez kapcsolódó okmányok vezetése, a dandár és az ellátásra utalt katonai szervezetek „M” anyagi ellátása.

7. A beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Logisztikai Főnökség, Közlekedést Koordináló Részleg, beosztott tiszt

Rendszerezített rendfokozat:	főhadnagy
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Illetménykategória:	I/12
Előmeneteli rend:	pályakezdő
Munkaköri azonosító kód:	67Ae11ZKRKK
Pozícióazonosító:	12256007
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tétel:	kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Logisztikai szakterületen és/vagy beosztásban szerzett legalább 2 év tapasztalat (altiszti és/vagy tiszti).
- Katonai/polgári logisztikai szakirányú végzettség megléte.
- Törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- ECDL bizonyítvány.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, tervező-szervező készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Közlekedési biztosítás ellátásával kapcsolatos szakmai feladatok végrehajtása (szállítás szervezés, szállítási igények felterjesztése).
- Közlekedési-szállítási biztosítás tervezése, szervezése, illetve az ezekhez szükséges képességek kidolgozása.
- Szakmai ellenőrzések végrehajtása.
- Közlekedési beszerzési eljárások előkészítése, lebonyolítása.
- A csapatanyagraktárba és csapatanyagraktárból történő anyagmozgatás koordinálása.

- A felesleges közlekedési szakanyagok központi készletbe történő átadásának szervezése, a felesleges, már nem használható közlekedési szakanyagok kategorizálása, illetve selejtezése.
- Közlekedési szakanyagok központi készletből történő átvételének szervezése.
- Szakmailag ellenőrzi a beérkező szakanyagigényeket, javaslatot tesz a biztosításra.
- Részvétel szakmai bejárásokon.

8. Beosztás megnevezése: MH BHD, Vezető szervek, Törzs, Helyi Biztonsági Felügyeleti Alosztály, beosztott zászlós

Rendszerezített rendfokozat: törzszászlós
 Előírt iskolai végzettség: középfokú
 Illetménykategória: I/09
 Előmeneteli rend: speciális
 Munkaköri azonosító kód: 37Re08EZRKA
 Pozícióazonosító: 12274024
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
 A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség, vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszerezített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Ügyviteli és/vagy titkos ügykezelői tanfolyam megléte.
- ECDL bizonyítvány.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A dandár kijelölt állományának nemzetbiztonsági ellenőrzés megindításával kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- Személyi biztonsági okmányokkal kapcsolatos tevékenység végzése.
- Adatbázis kezelés.
- Ügyviteli feladatok.
- A jogszabályok betartásának ellenőrzése.

9. Beosztás megnevezése: MH BHD, HM támogató szervezeti elemek, Támogató Osztály, Közigazgatási szervek támogató állománya, A védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervek, HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály támogató állománya, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes
 Előírt iskolai végzettség: egyetem
 Illetménykategória: I/15
 Előmeneteli rend: speciális
 Munkaköri azonosító kód: 01Ae14EKRRK
 Pozícióazonosító: 12336085
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
 Vagyonynyilatkozat-tételre: kötelezett
 A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetem) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy francia vagy német középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek (MsWord, MsExcel).

Előnyt jelent:

- A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program (a továbbiakban: HHP) tervezési, végrehajtási feladataiban szerzett tapasztalat.
- MsPowerPoint, Project és Visio szoftverek gyakorlott használata és ismerete.
- Műszaki területen szerzett felsőfokú végzettség.
- Projektmenedzseri végzettség és/vagy tapasztalat.
- Az aLOGIR rendszer ismerete és azok alkalmazási képessége.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, szakmailag precíz fogalmazási és jó helyesírási készség, pontosság, megbízhatóság, szervezőkészség, problémamegoldó képesség, felelősségtudat, munkavégzési önállóság, magas stressztűrő képesség, jó teherbírás, vezetői munka hatékony segítése, részfeladatok koordinálása.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A HHP honvédelmi programjai, azok tervezési, végrehajtási folyamatainak támogatása.
- A HM SHPHÁT felelősségi körébe tartozó honvédelmi fejlesztési programokhoz kapcsolódóan a felsővezetői döntések támogatása, a beszerzési eljárások előkészítésének támogatása, melynek érdekében közreműködés a műszaki vagy alkalmazói követelmények kidolgozásában, piackutatások végzése, a beszerzési igények összeállításának támogatása, szükség szerint a programfelelős szervezet képviselője a beszerzési eljárásban, a beszerzésre kerülő eszközök, anyagok és szolgáltatások logisztikai folyamatainak, valamint a területhez tartozóan a piac alakulásának figyelemmel kísérése.
- A honvédelmi programok tervezésének és megvalósításának támogatása érdekében a szakterületfelelős és programfelelős szervezetek vezetői által kijelölt személyekkel történő kapcsolattartás, valamint velük rendszeres egyeztetések folytatása.
- A honvédelmi programokkal kapcsolatos stratégiai szinten releváns adatok, információk gyűjtése, nyilvántartása, feldolgozása, értékelése, bedolgozás a kompetenciájába tartozó programok helyzetéről szóló jelentések, tájékoztatók összeállításába, ennek érdekében kapcsolattartás a Magyar Honvédség érintett szervezeteivel.
- Részvétel a szakterülethez kapcsolódó, a tárcaszintű feladatokkal összefüggő kormány-előterjesztés tervezetének összeállításában, előterjesztések véleményezésében, valamint a kapcsolódó szabályozások kidolgozásában.

10. Beosztás megnevezése: MH BHD, HM támogató szervezeti elemek, Támogató Osztály, Közigazgatási szervek támogató állománya, A védelmi stratégiáért és humánpolitikáért felelős államtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervek, HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály támogató állománya, főtiszt

Rendszeresített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: I/14
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 01Ae13EKRRK
Pozícióazonosító: 12335789
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonynyilatkozat-tételre: kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy francia vagy német középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek (MsWord, MsExcel).

Előnyt jelent:

- A HHP tervezési, elemzési, végrehajtási feladataiban szerzett tapasztalat.
- Pénzügyi területen szerzett felsőfokú végzettség.
- Pénzügyi területen szerzett gyakorlati tapasztalat.
- A HM KGIR és aLOGIR rendszerek ismerete és azok alkalmazási képessége.
- Szerződéses menedzsmentjéhez kapcsolódó ismeretek, tapasztalatok.

- MsPowerPoint, Project és Visio szoftverek gyakorlott használata és ismerete, új szoftverek és adatbázis kezelők megismerésére való nyitottság.
- A beosztás ellátásához további előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, szakmailag precíz fogalmazási és jó helyesírási készség, pontosság, megbízhatóság, szervezőkészség, jó problémamegoldó képesség, felelősségtudat, munkavégzési önállóság, magas stressztűrő képesség, vezetői munka hatékony segítése, részfeladatok koordinálása.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A HHP programjai közül a HM SHPHÁT felelősségi körébe tartozó honvédelmi programok gazdálkodási és pénzügyi folyamatainak, a programok tervezésének és végrehajtásának támogatása.
- Részvétel a programok pénzügyi és gazdasági nyomon követésében, szabályozók kidolgozásában, a programokhoz kapcsolódó döntés-előkészítésben, a szükséges előirányzatok tervezési folyamatában, illetve javaslattevő a maradvány-előirányzatok hatékony felhasználására.
- A hatáskörébe utalt programok gazdálkodási adatainak, információinak gyűjtése, nyilvántartása, feldolgozása és értékelése, javaslatok kidolgozása azok hatékony felhasználása érdekében.
- Részvétel a honvédelmi fejlesztési programokhoz kapcsolódó szerződések teljesülésének monitorozásában, végrehajtásukról készülő státuszjelentések összeállításában.
- Részvétel a HHP-vel kapcsolatos helyzetértékelések, javaslatok és előterjesztések összeállításában, a programmal kapcsolatos stratégiai szintű döntések meghozatalának támogatása.
- Feladatai vonatkozásában együttműködés a HM és az MH tervezéssel és beszerzéssel foglalkozó szervezeteivel.
- A honvédelmi programok tervezésének és megvalósításának támogatása érdekében kapcsolattartás a szakterületfelelős és programfelelős szervezetek vezetői által kijelölt személyekkel, valamint velük rendszeres egyeztetések folytatása.
- Részvétel a szakterületéhez kapcsolódó, a tárcaszintű feladatokkal összefüggő kormány-előterjesztés tervezetének összeállításában, előterjesztések véleményezésében, valamint a kapcsolódó szabályozások kidolgozásában.

11. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, 1. Szállítószázad, 1. Személyszállító Szakasz, gépkocsivezető altiszt

Rendszeresített rendfokozat: főtörzsőrmester
 Előírt iskolai végzettség: középfokú
 Illetménykategória: IV/07
 Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszeresített
 Munkaköri azonosító kód: 77Bv06ZZRZZ
 Pozícióazonosító: 12301560
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

12. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, 1. Szállítószázad, 2. Személyszállító Szakasz, rajparancsnok

Rendszeresített rendfokozat: törzsőrmester
 Előírt iskolai végzettség: középfokú
 Illetménykategória: IV/06
 Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszeresített
 Munkaköri azonosító kód: 77Ba05ZZRZZ
 Pozícióazonosító: 12295179
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

A 11–12. számú beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy az első altiszti beosztásra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- „B” kategóriájú gépjárművezetői engedély.

A 11–12. számú beosztásnál előnyt jelent:

- Gépjárművezetői tapasztalat.
- Gépjárművezetői osztályba soroló vizsga megléte.
- Hivatásos jogosítvány (102-es kódszámú) megléte.

- Rendszerszemléletű gondolkodásmód, kezdeményező hozzáállás, proaktivitás.
- Nyilvántartások precíz vezetésének készsége.

A 11–12. számú beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A feladatok végrehajtása során a közlekedés és szállítás, valamint a gépjármű vezetési gyakorlatok és kiképzési foglalkozások biztonsági előírásainak ismerete és azok betartása.
- Technikai kiszolgáláskor, javításkor részvétel az eszköz javítóműhelybe utalásának, illetve a javítás utáni teendők végrehajtásában.
- A gépjárművek szerkezeti felépítésének, működésének, a gépjárműveknél alkalmazott kenő-, hajtó-, és egyéb vegyi anyagok kezelésére, használatára vonatkozó biztonsági előírások ismerete.
- Az érvényes szabályozóknak megfelelően a rábízott gépjármű-technikai eszköz kezelése.
- A gépjármű menetokmányok, azok rendeltetésének, vezetésének, kitöltésének szabályainak ismerete.
- A KRESZ betartása és a gépjármű-ellenőrző műszereinek figyelemmel kísérése.

13. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, 2. Szállítószázad, beosztott altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód: 52Ge06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12300841
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy az első altiszti beosztás ellátására felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Gépjárművezetői tapasztalat.
- B kategóriájú gépjárművezetői engedély megléte.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A századparancsnok tájékoztatása a század gépjármű-technikai eszközeinek állapotáról.
- A gépjárművek javításba adás rendjének ismerete, együttműködés a javító műhely állományával.
- Részvétel a műszaki felülvizsgálati, a környezetvédelmi és a technikai kiszolgálási terv elkészítésében.
- Technikai kiszolgáláskor, javításkor a gépjárművezetők tevékenységének irányítása, az eszköz javítóműhelybe utalása, illetve a javítás utáni teendők végrehajtása.
- A század technikai kiszolgálási tervének naprakészen tartása.
- A gépjárművek nyári, illetve téli igénybevételekre történő felkészítésének ellenőrzése, irányítása.

14. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, 2. Szállítószázad, 1. Személyszállító Szakasz, vezénylő altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: IV/07
Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód: 67Ax06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12281504
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy az első altiszti beosztás ellátására felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- B kategóriájú gépjárművezetői engedély megléte.
- Gépjárművezetői tapasztalat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A feladatok végrehajtása során a közlekedés és szállítás, valamint a gépjármű vezetési gyakorlatok és kiképzési foglalkozások biztonsági előírásainak ismerete, azok betartása és betartatása.
- A beosztott állomány szolgálati kiküldetése során a személyi menetlevelek átvételével, kitöltésével, leadásával kapcsolatos feladatok végrehajtása. A leadott kiküldetési rendelvevények ellenőrzése, parancsszámmal ellátása, szakasz-, illetve századparancsnok részére átadása.
- A szakasz gépjármű-technikai eszközeinek hadrafogható állapotban tartatása, az üzemeltetési fegyelem betartásának, a technikai eszközök szakszerű kezelésének, technikai kiszolgálásának, karbantartásának, szabályos tárolásának megkövetelése.
- A beosztott állomány felkészítése a szállítási feladatok végrehajtásához szükséges szolgálati okmányok szabályos, pontos, kulturált vezetésére, illetve annak rendszeres ellenőrzése.
- A szállítási feladatok konkrét végrehajtásának megszervezéséhez szükséges alapadatok szolgáltatása és szakmai javaslatok megtétele a személyi állomány kijelöléséhez, a beosztott szakállomány kiképzésének és felkészítésének vezetése.

15. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, Logisztikai Század, vezénylő zászlós

Rendszerezített rendfokozat: zászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: Z6
Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód: 06Ax07ZZRAA
Pozícióazonosító: 12263969
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszerezített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Vezénylő altiszti szakmai tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- Vezénylő zászlós tanfolyam megléte.
- Angol STANAG 1.1.1.1. szintű nyelvismeret.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A század altiszti és legénységi állományúak napi életének, kiképzésének, személyes ügyeinek koordinálása, intézése.
- Az állomány szolgálattal és szociális helyzettel kapcsolatos problémáinak ismerete, azok megoldásának segítése, érdekeik képviselése a századparancsnoknál.
- Részvétel a kiképzés tervezésében, végrehajtásában.
- Az altiszti és a legénységi állomány szolgálati tevékenységének ellenőrzése.

- A katonák járandósági és ellátási rendjének felügyelete.
- A századparancsnok által meghatározott területeken a század adminisztrációjának irányítása és felügyelete.
- Részvétel az altiszti állománygyűléseken, az információk átadása, illetve azok meghallgatása, jogszabályok, rendelkezések ismertetése és megvitatása.
- Oktatás tartása az altiszti állomány részére a szabályok és előírások változása után. A fegyelem magas szinten tartásának segítése, hatékony vezetési és ellenőrző munka végzése és biztosítása az altiszti és a legénységi állomány körében egyaránt.
- A hatályban lévő törvényességi ellenőrzésekre vonatkozó dandárparancsnoki intézkedésben foglaltak végrehajtása.

16. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Végrehajtó feladatokat ellátó alegységek, Szállító Zászlóalj, Logisztikai Század, Műszaki Ellenőrző Állomás, állomásparancsnok

Rendszerezített rendfokozat: törzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: IV/06
Előmeneteli rend: pályakezdő
Munkaköri azonosító kód: 52Ja05ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12264025
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy az első altiszti beosztás ellátására felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Logisztikai területen szerzett szakmai tapasztalat.
- MsOffice felhasználó szintű ismerete.
- Nyilvántartások precíz vezetésének készsége.
- A beosztás betöltéséhez előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, kezdeményező hozzáállás, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A beosztott személyi állomány személyes irányítása a szakmai és szolgálati feladatok tekintetében egyaránt teljeskörűen, a felmerült problémák hatáskörében rendezése. Hatáskörét meghaladó esetekben jelentés a közvetlen előljárójának.
- Az állomás szakfeladatai tervezésének, kidolgozásának és elkészítésének irányítása.
- Részvétel a közvetlen előljáró által meghatározott ellenőrzési feladatok végrehajtásában.
- A szolgálati helyeken a munkakörülmények és a „Szolgálati intézkedés”-ekben meghatározott munkavégzés minőségének, az anyagi készletek meglétének, állapotának ellenőrzése, az ellenőrzés tapasztalatainak jelentése.
- Az alárendelt állomány részére időszakos felkészítések és kiképzések szervezése a havi munka és ellenőrzési tervben meghatározottak, valamint előljárói intézkedések szerint.
- Az alárendelt 24/72 órás ügyeleti szolgálat vezénylési javaslatának elkészítése.

17. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Törzs, törzsfőnök

Rendszerezített rendfokozat: alezredes
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: IV/15
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 94Ac14EZRKK
Pozícióazonosító: 12280355
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokú Msc (egyetemi szintű katonai) végzettség.
- Felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Törzsmunka területén szerzett szakmai tapasztalat.
- Hadművelési tanfolyam megléte.
- A beosztás betöltéséhez előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, kezdeményező hozzáállás, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A KFR tervek kidolgozásának, naprakészen tartásának irányítása, valamint előterjesztés jóváhagyására.
- A 32. Testőrezred ügymenetének szervezése, a 32. Testőrezreden belüli jelentések, tájékoztatások rendszerének kidolgozása és gondoskodás a határidők betartásáról.
- A dandár Operatív Belső Kontroll rendszer okmányai elkészítésének, illetve azok folyamatos aktualizálásának saját szintjén irányítása.
- Gondoskodás a 32. Testőrezred szintű tervek kidolgozásáról és azok végrehajtásáról, a törvényességi ellenőrzések összehangolásáról, valamint a tapasztalatok felhasználásáról és a visszaellenőrzésekről.
- A törzs munkájának irányítása és ellenőrzése, a 32. Testőrezred szervezeti elemei együttműködésének koordinálása.
- Részvétel a díszelgési feladatokban, gondoskodás a nemzeti és állami, illetve a kiemelt díszelgési-protokolláris feladatokra történő felkészülés végrehajtásáról. Vezénylő parancsnokként legyen képes bármely díszelgési-protokolláris feladat végrehajtására.

18. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Törzs, Logisztikai Részleg, beosztott zászlós

Rendszeresített rendfokozat: zászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/08
Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszeresített
Munkaköri azonosító kód: 64Ae07ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12274084
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszeresített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Hasonló beosztásban szerzett szakmai tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- Nyilvántartások precíz vezetésének készsége.
- ECDL bizonyítvány.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A 32. Testőrezred mindennemű logisztikai biztosításának végrehajtása.
- A 32. Testőrezred raktárainak, anyagi készleteinek nyilvántartása, az azokhoz tartozó okmányrendszer naprakész vezetése, igénylések leadása.
- A 32. Testőrezred logisztikai igényeinek, a szükséges anyagok beszerzésének, igénylésükre vonatkozó javaslatok összeállításának, az ezekkel történő takarékos gazdálkodás, elszámolás koordinálása.

19. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Koronaőrseg, 1. Koronaőr Csoport, koronaőr altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ce06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12271958
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

20. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Koronaőrseg, 2. Koronaőr Csoport, koronaőr altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ce06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12274114
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

21. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Koronaőrseg, 4. Koronaőr Csoport, koronaőr altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ce06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12274141
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

22. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Koronaőrseg, 5. Koronaőr Csoport, koronaőr altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ce06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12274152
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

23. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Koronaőrseg, 6. Koronaőr Csoport, koronaőr altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/07
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ce06ZZRZZ
Pozícióazonosító: 12274175
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

A 19–23. számú beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Középfokú vagy alacsonyabb iskolai végzettségre épülő államilag elismert szakképesítés vagy az első altiszti beosztás ellátására felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

A 19–23. számú beosztásnál előnyt jelent:

- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A 19–23. számú beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Szent Korona és a hozzá tartozó jelvények – a palást kivételével – állandó védelme, illetéktelen kézre jutásának megakadályozása.
- A Koronaország kiképzési tervében foglaltak szerint részvétel az alegység harci-kiképzésének, az alegységek gyakorlatainak, menekítési gyakorlatainak végrehajtásában, valamint az alegységnek előírt kötelező kiképzési foglalkozások végrehajtásában.

24. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Gyalogos Testőrség, Parancsnokság, beosztott zászlós

Rendszeresített rendfokozat:	zászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Illetménykategória:	I/08
Előmeneteli rend:	speciális
Munkaköri azonosító kód:	97Be07EZRKA
Pozícióazonosító:	12272057
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Középfokú vagy alacsonyabb iskolai végzettségre épülő államilag elismert szakképesítés vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszeresített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol vagy német vagy francia alacsonyabb komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Gyalogos Testőrség kiképzési és hadművelleti feladatainak tervezése, szervezése és a kiképzési foglalkozások ellenőrzése. A Gyalogos Testőrség katonái felkészültségének erősítése, fenntartása.
- Részvétel a díszelgési-protokolláris feladatokban, a meghatározott feladatok egyénileg és kötetekben történő végrehajtása.
- A Gyalogos Testőrség parancsnokának és helyettesének parancsai alapján az alegység kiképzésének, módszertani foglalkozásainak és átképzéseinek, továbbképzéseinek tervezése, szervezése és irányítása.
- A vezénylő zászlós segítése a kiképzés vezetésében, a kiképzési tervekben foglaltak maradéktalan végrehajtásának ellenőrzése.

25. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Gyalogos Testőrség, 3. Gyalogos Testőrcsoport, felvezető zászlós

Rendszeresített rendfokozat:	zászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Illetménykategória:	I/08
Előmeneteli rend:	speciális
Munkaköri azonosító kód:	97Be07ZZRKA
Pozícióazonosító:	12272112
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett

26. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó aegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó aegységek, Gyalogos Testőrseg, 4. Gyalogos Testőr csoport, felvezető zászlós

Rendszerezített rendfokozat: zászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/08
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Be07ZZRKA
Pozícióazonosító: 12272135
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

A 25–26. számú beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Középfokú vagy alapfokú iskolai végzettségre épülő államilag elismert szakképesítés vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszeresített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

A 25–26. számú beosztásnál előnyt jelent:

- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A 25–26. számú beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Sándor-palota protokolláris őrzése fegyverhasználati jog nélkül, zenés díszőrségváltások végrehajtása, valamint a köztársasági elnök protokolláris állami feladataival kapcsolatos díszelgési feladatok végrehajtása.
- Részvétel a díszelgési-protokolláris feladatokban, a meghatározott feladatok egyénileg és kötelékben történő végrehajtása.
- A csoportparancsnok távollétében vezeti és irányítja a csoportot, ügyel az alaprendeltetési feladatok végrehajtására, kialakítja és fenntartja a katonai rendet, szervezetséget és az egészséges katonai szellemet.

27. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó aegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó aegységek, Gyalogos Testőrseg, 1. Gyalogos Testőr csoport, csoportparancsnok

Rendszerezített rendfokozat: százados
Előírt iskolai végzettség: főiskola
Illetménykategória: IV/13
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 97Ba12EZRKK
Pozícióazonosító: 12272064
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett

A beosztás betöltésének követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.
- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Sándor-palota protokolláris őrzése fegyverhasználati jog nélkül, zenés díszőrségváltások végrehajtása, valamint a köztársasági elnök protokolláris állami feladataival kapcsolatos díszelgési feladatok végrehajtása.

- Részvétel a díszelgési-protokolláris feladatokban, a meghatározott feladatok egyénileg és kötelékben történő végrehajtása.
- A csoport vezetése és irányítása; az alaprendeltetési feladatok végrehajtása; a katonai rend, szervezettség és az egészséges katonai szellem kialakítása és fenntartása.

28. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Lövészászlóalj, 2. Lövészszázad, 2. Lövészszakasz, szakaszparancsnok

Rendszerezített rendfokozat: főhadnagy
 Előírt iskolai végzettség: főiskola
 Illetménykategória: IV/12
 Előmeneteli rend: pályakezdő
 Munkaköri azonosító kód: 94Aa11ZZRKK
 Pozícióazonosító: 12280386
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapkormány BSc (katonai főiskola) végzettség.
- Felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A századparancsnok parancsainak megfelelően a szakasz kiképzésének, módszertani foglalkozásainak, átképzéseinek, továbbképzéseinek és önképzéseinek tervezése, szervezése és irányítása.
- A századparancsnok követelményei szerint a szakasz kiképzésének személyes irányítása és vezetése, a rajparancsnokok felkészítése, gondoskodás a kiképzéshez szükséges anyagokról, eszközökről, a kiképzési nyilvántartások vezetéséről.
- A rajparancsnokok munkájának, elfoglaltságának irányítása és ellenőrzése, fejlődésük figyelemmel kísérése és szakmai előmenetelük segítése.
- A szakaszra kiszabott ügyeleti szolgálatok feszes ellátásának ellenőrzése és az ezekre történő felkészülés irányítása.
- Részvétel a díszelgési feladatokban, gondoskodás a szakaszt érintő valamennyi díszelgési és protokolláris feladatra történő felkészülés végrehajtásáról.

29. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Testőrezred támogató elemei, Logisztikai és Technikai Biztosító Részleg, beosztott tiszt (rlg.vez.h.)

Rendszerezített rendfokozat: százados
 Előírt iskolai végzettség: főiskola
 Illetménykategória: IV/13
 Előmeneteli rend: kettős rendfokozattal rendszerezített
 Munkaköri azonosító kód: 04Ah12EZRKK
 Pozícióazonosító: 12288087
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapkormány BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapkormány BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú végzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Intézkedés a Honvédelmi Minisztérium, a Honvéd Vezérkar és alárendelt szervezetei, a Magyar Honvédség szervezetei és az MH BHD 32. Testőrezred technikai és logisztikai biztosítására, a részleg teljes személyi állományával és eszközeivel.
- A részleg teljes beosztott állományának vezetése, irányítása, koordinálása és ellenőrzése.
- Intézkedés a részlegvezető távollétében, az előljáró által meghatározott feladatok végrehajtására és végrehajtatására.

30. Beosztás megnevezése: MH BHD, HVK támogató szervezeti elemek, Díszelgési feladatokat ellátó alegységek, 32. Testőrezred, Végrehajtó alegységek, Testőrezred támogató elemei, Logisztikai és Technikai Biztosító Részleg, beosztott zászlós

Rendszerezített rendfokozat:	zászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Illetménykategória:	I/08
Előmeneteli rend:	kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód:	64Ae07ZZRZZ
Pozícióazonosító:	12280395
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszerezített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Legalább 3 év, altisztként eltöltött katonai szolgálat (tapasztalat).
- Lövész vagy rendész végzettség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Ellenőrzi a részleg béke és különleges jogrendi időszak gépjárműtechnikai feladatainak és tevékenységének végrehajtását, az azokhoz szükséges képességek kialakítását és fenntartását, valamint meglétét.
- Részvétel a részlegnek meghatározott feladatokkal kapcsolatos tervek, jelentések, bedolgozások, beszámolók határidőre történő felterjesztésében.
- A részleg felkészítéseinek, kiképzési foglalkozásainak ellenőrzése.

*Mudra József ezredes s. k.,
dandárparancsnok*

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- Magyar Honvédség vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár,
székhely: 1118 Budapest, Budaörsi út 49–53., levelezési cím: 1885 Budapest, Pf. 25, tel.: +36-1-474-1111,
e-mail: mh.bhd@hm.gov.hu, honlap: www.bhd.honvedseg.hu
- az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Mudra József ezredes, dandárparancsnok,
HM tel.: 02-2-38-020
- az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Jakabné dr. Hirsch Ildikó őrnagy,
HM tel.: 36-1-474-1111/38-075, e-mail: jakabné.hirsch@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.

B) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kérelmezi, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

C) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH Kiber- és Információs Művelti Központ megbízott központparancsnokának pályázati felhívása az MH Kiber- és Információs Művelti Központ állományában lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek és tisztessék.

A pályázatok beérkezésének határideje: 2024. január 2.

A pályázatot közvetlenül az MH Kiber- és Információs Művelti Központ (a továbbiakban: MH KIMK) megbízott központparancsnokának, Polyecskó László alezredes részére címezve, zárt borítékban, „Pályázat” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

A pályázat benyújtásának nem feltétele a hadművelti tanfolyam megléte, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: a Hjt. vhr.) 26/D. §-ában foglaltak alapján mentesíthető a tanfolyam elvégzése alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat, a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül, bizottság bírálja el. Az elbírálás a pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Hjt. vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-főlérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázatban szereplő beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14.

1. Beosztás megnevezése: MH KIMK, Vezető szervek, Törzs, Hadművelti és Kiképzési Főnökség, főnök

Rendszerezített rendfokozat:	alezredes
Előírt iskolai végzettség:	egyetem
Illetménykategória:	IV/15
Előmeneteli rend:	általános
Munkaköri azonosító kód:	01Hd14EZRZZ
Beosztásazonosító kód:	12138231
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- dr. Kovács Krisztina, MH KIMK, mb. személyügyi főnök, HM telefon: 02-52-14-83
- Bodnár András alezredes, MH KIMK, törzsfőnök, HM telefon: 02-52-14-15

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc. (egyetemi szintű katonai) vagy polgári mesterfokozatú MSc/MA (polgári egyetem) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.

- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol középfokú komplex vagy STANAG 2.2.2.2. szintű nyelvvizsga megléte.
- A szakterületen szerzett legalább 3 év tapasztalat.
- Hadművelési tanfolyam megléte.
- Vezetői tapasztalat.
- Missziós tapasztalat.
- Magas szintű számítógép-felhasználói ismeretek (Windows, MsOffice).
- ECDL bizonyítvány megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, reális ítélő-, véleményalkotó- és értékelő képesség, magasfokú szervező és koordináló készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A főnökség hadművelési szakmai feladatainak ellátása, vezetése, a munkavégzés irányítása és ellenőrzése, a feladatok eredményes, határidőre történő végrehajtása, a normatív és eseti rendelkezések érvényre juttatása a hadművelési és kiképzési szakfeladatok ellátása során.
- A törzsfőnök távolléte vagy akadályoztatása esetén a törzsfőnöki teendők ellátása.
- A hadművelési tevékenységgel, az általános katonai kiképzéssel, a békevezetési tevékenységgel és a különleges jogrend szerinti vezetési teendőkkel kapcsolatos feladatok tervezése, szervezése és végrehajtása.
- Részvétel a hadművelési és kiképzési ellenőrzési feladatok előkészítésében, tervezésében és végrehajtásában.
- Szakmai feladatai végrehajtása során együttműködés az MH Kiberművelési Parancsnokság, valamint az érintett katonai szervezetek szakállományával.

2. Beosztás megnevezése: MH KIMK, Vezető szervek, Törzs, Infokommunikációs és Információvédelmi Főnökség, főnök

Rendszeresített rendfokozat:	alezredes
Előírt iskolai végzettség:	egyetem
Illetménykategória:	IV/15
Előmeneteli rend:	általános
Munkaköri azonosító kód:	39Ad14EZRKK
Beosztásazonosító kód:	12138255
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- dr. Kovács Krisztina, MH KIMK, mb. személyügyi főnök, HM telefon: 02-52-14-83
- Deli István alezredes, MH KIMK, központparancsnok-helyettes, HM telefon: 02-52-17-21

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc. (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/MA (polgári egyetem) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú végzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelménynek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol STANAG 3.3.3.3. szintű nyelvvizsga.
- A szakterületen szerzett legalább 3 év szakmai tapasztalat.
- Információvédelmi és infokommunikációs feladatokban szerzett tapasztalat.
- Hadművelési tanfolyam megléte.
- Vezetői tapasztalat.

- Missziós tapasztalat.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, reális ítéelő-, véleményalkotó- és értékelő képesség, magasfokú szervező és koordináló készség.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Az MH KIMK működésének támogatása a híradó, informatika és elektronikus információvédelem eszközeivel, valamint a szakterületeken felmerülő bármely feladat tervezése, szervezése és végrehajtása.
- EDR témafelelősi feladatok ellátása, valamint EDR biztonsági felügyelői feladatok ellátása.
- Az MH KIMK feladataihoz kapcsolódó híradó, informatikai és elektronikus információvédelmi támogatási tervek kidolgozása, elkészítése.
- Az érvényben lévő szabályzatok alapján a felső- és középszintű szakmai vezető irányításával, a törzsfőnök feladatszabása alapján az MH KIMK híradó, informatikai rendszereinek elektronikus információvédelmi szempontból megfelelő üzemeltetésének és fejlesztésének, valamint az MH KIMK kijelölt felhasználói állomány felkészítésének és eszközei felhasználásának tervezése, szervezése és irányítása.
- A felhasználók híradó-informatikai tájékoztatásának szervezése, különös tekintettel a felhasználói jogokra és kötelezettségekre, az igénybe vehető híradó-informatikai szolgáltatásokra és az igénybevétel rendjére.
- Az egyedi feladatok híradó-informatikai támogatási tervének, szervezési intézkedéseinek kidolgozása.
- Részvétel a szakmai tevékenységéhez tartozó különböző jelentések, nyilvántartások és egyéb okmányok elkészítésében.
- A minősített időszak híradó, informatikai és elektronikus információvédelmi biztosítás feladataira történő felkészülés és annak begyakorlása.
- Az MH Nagysándor József 51. Híradó- és Vezetékbiztosító Dandárral együttműködve, az MH KIMK informatikai rendszerei működésének folyamatos felügyelete és biztosítása.
- Szakmai feladatai végrehajtása során együttműködés az MH Kiberműveleti Parancsnokság, valamint az érintett katonai szervezetek szakállományával.

3. Beosztás megnevezése: MH KIMK, Végrehajtó szervek, Művelettámogató Osztály, Műveleti Logisztikai Alosztály, gépkocsivezető III.

Rendszerezített rendfokozat:	szakaszvezető
Előírt iskolai végzettség:	alapfokú
Illetménykategória:	I/04
Előmeneteli rend:	kettős rendfokozattal rendszerezített
Munkaköri azonosító kód:	77Cv03ZSRZZ
Beosztásazonosító kód:	12137901
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- dr. Kovács Krisztina, MH KIMK, mb. személyügyi főnök, HM telefon: 02-52-14-83
- Simigla Balázs alezredes, MH KIMK, logisztikai főnök, HM telefon: 02 52 14-20

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Alapfokú iskolai végzettség.
- C kategóriájú gépjárművezetői engedély.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Hasonló beosztásban szerzett szakmai tapasztalat.
- Vezetési gyakorlat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A katonai szervezet alaprendeltetéséből és különleges műveleti képességeiből adódó gépjármű-vezetéssel kapcsolatos feladatok ellátása.
- A részére kijelölt gépjárművel a meghatározott igénybevételek végrehajtása, a gépjármű megóvása, karbantartása, üzembiztonságának fenntartása és szabályszerű vezetése.
- A gépjárműtechnikai eszközök időszakos technikai kiszolgálásának végrehajtásában való részvétel.

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség Kiber- és Információs Műveleti Központ, cím: 2000 Szentendre, Dózsa György út 12–14., tel.: +36-26-501-186, e-mail: mh.kimk@mil.hu,
- b) az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Polycsók László alezredes, megbízott központparancsnok, HM tel.: 02-52-14-13
- c) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Szathmáry Katalin honvédelmi alkalmazott, HM tel.: 02-2-26-911, e-mail: szathmary.katalin@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.

B) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,

- ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
- ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
- d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

C) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatója honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről

Igazolványszám	N 010534
HT1101831	N 023661
HT1077973	N 028419
H 053027	NY1002377
HT1118124	N 016420
HT1087774	NY1012400
H 052435	N 012885
HT1036425	N 027024
HT1151265	HA1007673
HT1049683	HA1010248
HT1143585	HA1031384
HT1113364	HA1031400
SZ1196534	HA1002013
N 030276	HA1020460
N 012792	HA1031723
NY1003425	MT1004928
NY1004142	TJ1006352

Durgó Tamás alezredes s. k.,
parancsnok

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Korom Renáta

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft., 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Németh Balázs ügyvezető

HU ISSN 1789-8714
