



OKTATÁSI KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

L. ÉVFOLYAM, 2. SZÁM

Ára: 690 Ft

2006. FEBRUÁR 6.

TARTALOM

	oldal		oldal
JOGSZABÁLYOK		Közlemény a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei szaktanács- adók névjegyzékéről (2005–2006).....	214
2005. évi CXXXIX. törvény a felsőoktatásról	113	Pályázati felhívás a „Szivárvány 2006” Nemzetközi Gyer- mek Képző- és Iparművészeti pályázatra.....	219
2005. évi CXLVII. törvény a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény módosításáról.....	190	Közlemény a Debreceni Egyetemen 2005-ben habilitált doktori címet szerzett személyek névsoráról	221
2005. évi CXLVIII. törvény az oktatást érintő egyes törvé- nyek módosításáról	200	Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői és ok- tatói állásaira	222
KÖZLEMÉNYEK		Pályázati felhívás pedagógus álláshelyek betöltésére	244
Közlemény felsőfokú szakképzési programok indításáról .	212	Pályázati felhívás nevelési-oktatási, és egyéb intézmények vezetői állásaira	247
Az oktatási miniszter közleménye a Felsőoktatási és Tudo- mányos Tanács tagjainak névsoráról.....	213	Zárás után érkezett pályázati felhívások, közlemények	268

JOGSZABÁLYOK

2005. évi CXXXIX. törvény a felsőoktatásról*

Az Országgyűlés annak érdekében, hogy a Magyar Köztársaság Európai Unióhoz történő csatlakozásával a magyar felsőoktatás az Európai Gazdasági Térség felsőoktatási rendszerének részeként a megváltozott körülmények között úgy legyen képes ellátni a korszerű ismeretek létrehozásában, közvetítésében és átadásában, a társadalmi kohézió, a fenntartható fejlődés érdekében, a nemzetközi versenyképesség, a technológiai innováció kívánatos mértékének fenntartásában kijelölt feladatait, hogy – hagyományai és az európai egyetemek Magna Chartájában rögzített szellemi értékek megőrzése mellett – javuljon versenyképessége, erősödjék az oktatással, a kutatással és a gazdasággal való együttműködésének hatékonysága, a képzés minősége, a társadalom, a gazdaság és a környezeti

fenntarthatóság igényeihez, a költségvetés feltételeihez való alkalmazkodás képessége, megvalósuljon a hallgatói és oktatói mobilitás, növekedjék a hallgatói esélyegyenlőség, továbbá, hogy a felsőoktatási rendszer és az egyes intézmények működésében a tanulás, tanítás, tudományos kutatás szabadsága, valamint a minőségre való törekvés folyamatosan és egyre fokozottabban érvényesüljön, a következő törvényt alkotja:

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A TÖRVÉNY CÉLJA

1. § (1) E törvény célja a tanítás és a tanulás alkotmányos jogának érvényesüléséhez szükséges jogi garanciák megteremtése. A tanuláshoz való jog alapján a Magyar Köztársaság minden állampolgárának joga, hogy igénybe

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. november 29-i ülésnapján fogadta el.

vegye a felsőoktatás által nyújtott szolgáltatásokat, feltevé, hogy képességei alkalmassá teszik a felsőfokú tanulmányokra. A tanítás, a kutatás és a művészeti élet szabadsága a felsőoktatásban a felsőoktatási intézmények autonómiáján keresztül valósul meg.

(2) E törvény célja megteremteni a jogi feltételeket ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény az e törvényben biztosított autonómia szerint működhessék, azzal élhessen, továbbá biztosítsa az autonómia gyakorlásában való részvételt az oktatók, a kutatók és a hallgatók számára. Az autonómia (3) bekezdésben felsorolt elemeit a törvények által meghatározott keretben lehet gyakorolni. Az autonómiát érintő rendelkezéseket csak törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján lehet szabályozni. Az autonómia gyakorlásánál figyelembe kell venni a felsőoktatási intézmény szabályzataiban foglaltakat is.

(3) A felsőoktatási intézmény – oktatási, kutatási, szervezeti és működési, gazdálkodási – autonómiája

a) jelenti az intézményre és személyekre bízott szellemi és anyagi javakkal való gazdálkodás lehetőségét és felelősségét,

b) magában foglalja azt a jogot, hogy a felsőoktatási intézmény meghatározza képzési rendszerét, kialakítsa szervezetét, továbbá megalkossa szabályzatait, valamint döntsön a hallgatói ügyekben, a foglalkoztatás kérdéseiben és a feladatai ellátásához kapcsolódó gazdasági kérdésekben,

c) kiterjed az oktatásban, kutatás-fejlesztésben, a művészi alkotómunkában – a rendelkezésre álló feltételek mellett – a téma és az alkalmazott oktatási, kutatási módszer kiválasztására az oktató, kutató és az intézmény vonatkozásában egyaránt,

d) magában foglalja az intézményben alkalmazottak szabad megválasztását, munkaköri feladatainak meghatározását az intézményi követelményrendszer, a teljesítmény és minőségelv alapján,

e) tartalmazza az intézmény belső szervezeti rendjének és működésének kialakítását, beleértve a különböző (oktatási, kutatási, szolgáltató, gazdálkodási és más) egységek létrehozásának, átalakításának és megszüntetésének, továbbá a szervezeti és működési szabályzat megalkotásának jogát,

f) kiterjed az intézmény vezetőinek pályázati rendszerben történő kiválasztására, demokratikus megválasztására,

g) biztosítja az önálló gazdálkodás lehetőségét a fenntartó által rendelkezésre bocsátott és saját tevékenység révén szerzett forrásokkal, eszközökkel és vagyonnal,

h) garantálja a hallgatói egyéni és közösségi jogok érvényesülését.

(4) Az oktató a felsőoktatási intézmény oktatási autonómiájának megvalósításában azzal a kötelezettséggel vesz részt, hogy feladatait magas színvonalon, korszerűen, tárgyilagosan végzi.

(5) A kutató a felsőoktatási intézmény kutatási autonómiájának megvalósításában azzal a kötelezettséggel vesz részt, hogy a munkájához szükséges tudományos eredmények és módszerek rendszeres megismerése mellett – a tudományos etika szabályai szerint – új eredmények elérésére törekszik, azokat szakmájának szabályai szerint közlésezi, és az oktatói tevékenységében alkalmazza, továbbadja.

(6) A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési autonómiáját e törvényben és szabályzataiban előírt demokratikus eljárási és döntési rend szerint valósítja meg.

(7) A felsőoktatási intézmény autonómiáját a törvényesség, a hatékonyság, az átláthatóság, az elszámoltathatóság és a személyi felelősség biztosításával együttesen érvényesíti, e körben biztosítja a jogszabályok megtartását, az ellenőrzési feladatok ellátását és a mulasztás jogkövetkezményeinek érvényesítését.

(8) A hallgatók és a hallgatói közösség autonómiája az eredményes és a sikeres szakember- és értelmiségképzést szolgálja.

(9) A felsőoktatási intézménynek az autonómia gyakorlása során meg kell teremtenie az oktatás, a tudományos, a művészeti élet szabadsága és a hallgatók tanuláshoz való joga gyakorlásának összhangját.

(10) A felsőoktatási intézmény oktatási és tudományos kutatási autonómiájának megvalósítását – az e törvényben meghatározottak szerint – segíti a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, valamint a Felsőoktatási és Tudományos Tanács.

2. § (1) E törvény célja továbbá

a) a magyar felsőoktatásnak az Európai Felsőoktatási Térségbe, valamint az Európai Kutatási Térségbe történő beilleszkedéséhez szükséges keretfeltételek megteremtése, regionális dimenziójának erősítése,

b) a felsőoktatásban végzett kutatás támogatása, feltételeinek biztosítása; megteremteni az oktatás és a kutatás egységét, erősíteni a magyar felsőoktatás és a nemzetközi kutatás kapcsolatát, biztosítani, hogy a felsőoktatási intézmények a kutatás-fejlesztés egyik legjelentősebb bázisát képezzék,

c) a magyar felsőoktatás társadalmi-gazdasági beágyazottságának erősítése, valamint programjaiban és működésében a fenntartható fejlődés biztosítása, egészségtudatos, környezettudatos szemlélet és értékek közvetítése,

d) az egész életen át tartó tanulás feltételeinek megteremtése, ennek keretei között a felsőoktatáshoz való hozzáférés lehetőségének szélesítése,

e) a kiemelkedő képességgel rendelkezők tudományos szintű felkészítése, hogy a korszerű ismeretek átadása járuljon hozzá a tudásalapú társadalom létrejöttéhez,

f) a hallgatók felkészítése a nemzeti, az európai és az egyetemes értékek megismerésére, vállalására, az általános műveltség elmélyítésére, az autonóm gondolkodásra,

a szociális és morális kérdések iránt nyitott gondolkodásra, a civil társadalommal való együttműködésre, a szakmai és értelmiségi hivatás iránti elkötelezettségre,

g) a hallgatók és az oktatók jogainak, valamint kötelességeinek meghatározása,

h) az egyenlő bánásmód követelményének és az esélyegyenlőség szempontjainak érvényesítése a felsőoktatásban,

i) a felsőoktatás képzési szerkezetének átalakításával lehetővé tenni a – hallgató munkaerő-piaci megjelenését biztosító – szakképzettség rövid képzési idő alatt történő megszerzését, a kimagasló képességűek részére a magasabb szintű tanulmányok folytatását, további végzettség, újabb szakképzettség megszerzését,

j) a felsőoktatás rendszerének, az egyes felsőoktatási intézmények szakszerű, hatékony, törvényes működéséhez, gazdasági önállóságához szükséges jogi feltételek meghatározása, a társadalom és a gazdaság, valamint a környezeti fenntarthatóság igényeihez való alkalmazkodási, együttműködési képességének erősítése,

k) a felsőoktatás finanszírozási rendszerének szabályozása oly módon, hogy az elősegítse az intézményrendszer és az egyes intézmények ésszerű, a leghatékonyabb működést biztosító, finanszírozható átalakulását, a versenyképes, magas színvonalú képzés érdekében a felsőoktatási intézmények hatékony működését, az állami költségvetés mellett külső források bevonását,

l) a felsőoktatási intézmény minőségbiztosítási és minőségitelesítési rendszerének fejlesztésével annak biztosítása, hogy a felsőoktatási intézmények a hazai és a nemzetközi munkaerőpiacon hasznosítható, magas színvonalú és továbbfejleszthető ismereteket közvetítsenek hallgatóik részére.

(2) A magyar felsőoktatás – az intézményeiben folyó kutató-, alkotó művészeti munka, az új tudományos eredmények és alkotások létrehozása, a korszerű ismeretek átvétele és továbbadása, továbbá a kiemelkedő képességű tehetségek tudományos szintű felkészítése révén – hozzájárul az egyetemes tudomány fejlődéséhez.

A TÖRVÉNY HATÁLYA

3. § E törvény hatálya kiterjed a Magyar Köztársaság területén folytatott felsőoktatási, a felsőoktatással összefüggő szolgáltató és igazgatási tevékenységre, a feladatellátásban közreműködő szervezetekre, intézményekre, azok alapítóira és fenntartóira, a felsőoktatás feladataiban közreműködő oktatókra, tudományos kutatókra és más, a felsőoktatásban alkalmazottakra, a felsőoktatásba jelentkezőkre és a hallgatókra, továbbá a felsőoktatás támogatóira, valamint arra a felsőoktatási tevékenységre is, amelyet a magyar felsőoktatási intézmények a Magyar Köztársaság területén kívül folytatnak.

A TÖRVÉNY ALAPELVEI

4. § (1) A felsőoktatási intézmény alaptevékenysége az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység.

(2) A felsőoktatás oktatási alaptevékenysége magában foglalja az alapképzést, a mesterképzést, a doktori képzést, a felsőfokú szakképzést és a szakirányú továbbképzést. A felsőoktatás feladatait – e törvényben meghatározottak szerint – a felsőoktatási intézmények látják el, együttműködve egymással, illetőleg a társadalom, a gazdaság, a tudományos kutatás és a művészeti élet más szereplőivel. A felsőoktatási intézmény e törvényben, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben (a továbbiakban: szakképzésről szóló törvény), a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben (a továbbiakban: felnőttképzésről szóló törvény) foglaltak szerint részt vehet a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.

5. § (1) A felsőoktatás kutatási alaptevékenysége magában foglalja az alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, a technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat.

(2) A felsőoktatási intézmények e törvény rendelkezései szerint gondoskodnak a tehetséggondozásról, a kutatói utánpótlás neveléséről. A képzés során fejlesztik a hallgatók jártasságát a kutatási-fejlesztési munkában, a megszerzett ismeretek gyakorlati hasznosításának készségét, a vállalkozási készséget, a szellemi tulajdon védelmével és hasznosításával kapcsolatos ismereteket.

(3) A felsőoktatási intézmény kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát készít, amelyben meg kell tervezni különösen a kutatási programokat, a pályázati eljárási rendet, tudományos rendezvényeket, hazai és nemzetközi tudományos együttműködés fejlesztésével kapcsolatos teendőket, a tudományos művek kiadásának, a kutatási tevékenység folytatásának támogatási feltételeit, a tudományos eredmények hasznosításának módját.

(4) A felsőoktatási intézmény kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának kialakítását és megvalósítását tudományos tanács irányítja, amelyben a főiskolai, egyetemi tanárok, a főiskolai, egyetemi docensek, továbbá a tudományos fokozattal rendelkező kutatók és a doktori képzésben részt vevő hallgatók (a továbbiakban: doktorandusz) képviselői vesznek részt.

(5) A felsőoktatási intézményekben folytatott kutatásokhoz – pályázati rendszerben – hozzájárul az Országos Tudományos Kutatási Alapprogram és a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap is.

(6) A tudományos életben kiemelkedő és elismert, az Európai Kutatási Térség kutatási tevékenységéhez kapcsolódó egyetem – a Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Kormány) által meghatározott feltételekkel – „kutatóegyetem” minősítést kaphat.

(7) A felsőoktatási intézmény a kutatási-fejlesztési feladatainak ellátása során együttműködhet a Magyar Tudományos Akadémiával és annak intézményeivel. Ennek keretei között különösen támogatott kutatócsoportot hozhatnak létre és tarthatnak fenn. A kutatócsoport és az akadémiai intézet felsőoktatási intézménybe kihelyezett szervezeti egysége tanszékként működhet, továbbá részt vehet a doktori képzésben.

6. § (1) A felsőoktatási intézménynek biztosítania kell az ismeretek, információk tárgyilagos és többoldalú közvetítését. Az állami, a helyi és az országos kisebbségi önkormányzati felsőoktatási intézmény nem lehet elkötelezett egyetlen vallás vagy világnézet mellett sem. Ha az állami, a helyi és az országos kisebbségi önkormányzati felsőoktatási intézmény vallási, illetve világnézeti információkat ad át, biztosítania kell azok tárgyilagos és többoldalú közvetítését. Az állami, a helyi és az országos kisebbségi önkormányzati felsőoktatási intézmény működése, tevékenysége és irányítása vallási és világnézeti tanítások igazságáról nem foglalhat állást, vallási és világnézeti kérdésekben semlegesnek kell maradnia.

(2) A felsőoktatási intézmény szervezete és működése pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújthat. A felsőoktatási intézmény helyiségeit politikai célú szervezet, mozgalom vagy ezekhez kötődő szervezet részére működési célra nem engedheti át.

(3) A felsőoktatási intézmények – legkésőbb a tanév befejezését követő kilencven napon belül – nyilvánossá teszik, a honlapjukon bemutatják oktatási, kutatási, fejlesztési és innovációs tevékenységüket, azok legfontosabb területeit, az aktuális eredményeket.

7. § (1) Felsőoktatási intézményt önállóan vagy más jogosulttal együttesen

a) a magyar állam, helyi önkormányzat, országos kisebbségi önkormányzat,

b) a Magyar Köztársaságban nyilvántartásba vett egyházi jogi személy, beleértve a jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét is (a továbbiakban: egyházi jogi személy),

c) a Magyar Köztársaság területén székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685. § c) pont],

d) a Magyar Köztársaságban nyilvántartásba vett alapítvány vagy közalapítvány alapíthat.

(2) Az alapítói jogok gyakorlásának joga az e törvényben meghatározottak szerint átruházható. Az, aki az alapítói jogot gyakorolja, ellátja a felsőoktatási intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatokat (a továbbiakban: fenntartó; az államon kívül minden más fenntartó; nem állami intézmény fenntartója). Ha a fenntartói jogot közösen gyakorolják, szerződésben kell rögzíteni a joggyakorlás és a kötelezettségek teljesítésének kérdéseit.

(3) Költségvetési szervként működik a felsőoktatási intézmény, ha az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak tartják fenn. Az (1) bekezdés a) pontjában felsoroltak közösen, illetve az (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározottak közösen is gyakorolhatják a fenntartói jogokat.

(4) Az állam nevében a fenntartói jogokat – ha e törvény másként nem rendelkezik – az oktatási miniszter gyakorolja.

(5) A felsőoktatás rendszerének működtetése az állam, a felsőoktatási intézmény működtetése a fenntartó feladata.

(6) Az állam a nem állami intézmény fenntartója részére – az e törvényben meghatározottak szerint – költségvetési támogatást nyújt.

(7) A fenntartó felelőssége, hogy – az e törvényben meghatározottak szerint, költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény esetén az államháztartás működésének követelményeit érvényesítve – biztosítsa az intézmény autonóm működésének tárgyi, pénzügyi, személyi feltételeit.

8. § (1) A felsőoktatás által nyújtott képzésbe állampolgárságára való tekintet nélkül mindenki bekapcsolódhat, és szabadon választhatja meg azt a felsőoktatási intézményt, amelyben tanulmányokat kíván folytatni.

(2) A felsőoktatásban folyó képzés nyelve a magyar. A nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó hallgató – az e törvényben meghatározottak szerint – anyanyelvén, illetőleg anyanyelvén és magyarul vagy magyar nyelven folytathatja tanulmányait. A felsőoktatásban a képzés – részben vagy egészben – nem magyar nyelven is folyhat.

9. § (1) A felsőoktatás szervezésében, irányításában, működtetésében, feladatainak végrehajtásában közreműködők a hallgatókkal, az oktatókkal és a felsőoktatásban dolgozókkal kapcsolatos döntéseik, intézkedéseik meghozatalakor az egyenlő bánásmód követelményét kötelesek megtartani.

(2) Az egyenlő bánásmód követelménye megsértésének következményeit orvosolni kell, amely azonban nem járhat mások jogainak megsértésével, csorbításával.

(3) Az egyenlő bánásmód követelménye megsértésének orvoslására – a hallgatókat ért sérelem esetén – az e törvényben szabályozott eljárás keretében kerülhet sor. Az eljárás lefolytatása nem zárja ki a személyhez fűződő

jogok bíróság előtt történő érvényesítésének lehetőségét, illetőleg más, a felelősség és jogkövetkezményeinek megállapítására alkalmas eljárás megindítását, beleértve az egyenlő bánásmód követelményének érvényesülését ellenőrző országos hatáskörű közigazgatási szerv előtti eljárást.

(4) Az (1)–(3) bekezdés alkalmazása során az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: egyenlő bánásmódról szóló törvény) rendelkezéseit is alkalmazni kell.

10. § (1) A felsőoktatási intézmény a Ptk. 29. §-ának (1) bekezdése alapján, az e törvényben meghatározottak szerint létrehozott és működő jogi személy. A felsőoktatási intézmény – a fenntartó személyétől függően – a költségvetési gazdálkodás rendje szerint, az egyházi gazdálkodás rendje szerint vagy a magán felsőoktatási intézmény gazdálkodási rendje szerint működik.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény tekintetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényt (a továbbiakban: államháztartásról szóló törvény), valamint a költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (a továbbiakban: közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény) az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(3) A felsőoktatási intézmény a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatás, átvett pénzeszköz, valamint államháztartáson kívüli forrásból származó bevételei felhasználásával látja el feladatait.

(4) A felsőoktatási intézmény feladatainak ellátására, működésére, fejlesztésére szolgáló költségek fedezetét az évente összeállított intézményi költségvetésben kell előirányozni.

(5) A felsőoktatási intézmény 36. § szerinti átalakulása nem tartozik a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 1. §-ának (1) bekezdése szerinti piaci magatartás körébe.

11. § (1) A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusai:

- a) az alapképzés,
- b) a mesterképzés,
- c) a doktori képzés.

(2) Az alap- és mesterképzést egymásra épülő ciklusokban, osztott képzésként, illetve jogszabályban meghatározott esetben egységes, osztatlan képzésként lehet megszervezni. A ciklusokra bontott, osztott és az egységes, osztatlan képzések szerkezetét a Kormány határozza meg.

(3) A felsőoktatás keretében – az (1) bekezdésben foglaltak mellett – felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzésként

- a) felsőfokú szakképzés,
 - b) szakirányú továbbképzés
- is szervezhető.

(4) A felsőoktatási intézmény az alapító okiratában foglaltak alapján – a felnőttképzési törvényben meghatározott intézményi akkreditáció nélkül – vehet részt a felnőttképzésben.

MÁSODIK RÉSZ

A FELSŐOKTATÁSI RENDSZER INTÉZMÉNYEINEK MŰKÖDÉSE

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY LÉTESÍTÉSE

12. § (1) Felsőoktatási intézményként az az intézmény működhet, amelyet az e törvényben meghatározott felsőoktatási feladatok ellátására létesítettek, és a Magyar Köztársaság Országgyűlésétől megkapta az állami elismerést.

(2) Állami elismerést az a felsőoktatási intézmény kaphat, amelyik rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel, és az a)–d) pontok szerint választható képzési szerkezetben, legalább egy képzési, illetve tudományterületen vagy művészeti ágban, több szakon

- a) alapképzést,
 - b) alap- és mesterképzést,
 - c) alap-, valamint mester- és doktori képzést,
 - d) mester- és doktori képzést
- folymat.

(3) A felsőoktatási intézmény akkor rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel, ha – az alapító okiratában meghatározott feladatai figyelembevételével – a folyamatos működéséhez szükséges személyi feltételek, tárgyi és pénzügyi eszközök, valamint az intézményi dokumentumok rendelkezésére állnak.

(4) A felsőoktatási intézménynek rendelkeznie kell állandó székhellyel, továbbá állandó kutatói, oktatói karral. E rendelkezések alkalmazásában állandó székhely a felsőoktatási alaptevékenység gyakorlásának, valamint a központi ügyintézésnek a helye, feltéve, hogy legalább nyolc évig – a Kormány által meghatározottak szerint – a felsőoktatási intézmény feladatainak ellátásához rendelkezésre áll. A felsőoktatási intézmény állandó oktatói, kutatói karral akkor rendelkezik, ha az alaptevékenységének ellátásához szükséges oktatók és kutatók legalább hatvan százalékát munkaviszony, illetve közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatja.

13. § (1) A hallgatók lakhatási feltételeinek biztosításához felsőoktatási intézmény részeként kollégium működtethető, illetve a felsőoktatási intézményhez szervezetenként nem tartozó intézményként diákhelyet hozható létre.

(2) A kollégium elláthatja a felsőfokú tanulmányok megkezdését elősegítő felkészítés feladatait, és részt vehet a felsőfokú képzésben is.

(3) A diákotthon a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján elláthatja a (2) bekezdésben meghatározott feladatokat.

(4) A diákotthon – az alapítótól függően költségvetési szervként vagy nem költségvetési szervként működő – jogi személy.

(5) A diákotthon alapítója lehet a felsőoktatási intézmény, valamint az, aki felsőoktatási intézményt alapíthat.

(6) A kollégium és a diákotthon az e törvényben meghatározottak szerint szakkollégiumi tevékenységet is folytathat, szakkollégiumként is működhet.

14. § (1) A felsőoktatási intézmény – az alapító okiratában meghatározottak szerinti feladatainak ellátásához – intézményt, szervezeti egységet (például: közoktatási, szakképzési, közművelődési, igazságügyi szakértői, könyvtári feladatot ellátó intézmény, szervezeti egység) hozhat létre és tarthat fenn.

(2) A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény által fenntartott közoktatási intézmény részt vehet a hallgatók gyakorlati képzésében (a továbbiakban: gyakorló közoktatási intézmény).

(3) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározottak létrehozására, jogállására, működésére és fenntartására az azonos feladatot ellátó szervezetre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.

15. § (1) A felsőoktatási intézmény a működését akkor kezddheti meg, ha

- a) a nyilvántartásba vétele megtörtént, továbbá
- b) a működés megkezdéséhez szükséges engedélyt megkapta, és
- c) az Országgyűlés döntött az állami elismeréséről.

(2) A nyilvántartásba vételt és a működés megkezdéséhez szükséges engedélyt a felsőoktatási intézmény fenntartója kérheti az e célra létrehozott regisztrációs központtól.

(3) A nyilvántartásba vételre akkor kerülhet sor, ha a rendelkezésre álló adatok alapján megállapítható, hogy az alapító okiratban meghatározott feladatok folyamatos ellátásához szükséges tárgyi és pénzügyi feltételek – a tevékenység megkezdéséhez szükséges arányban – rendelkezésre állnak, és a teljes működéshez szükséges mértékig fokozatosan megteremthetők. Ha a regisztrációs központ megállapítja, hogy a nyilvántartásba vétel feltételei fennállnak, a felsőoktatási intézményt nyilvántartásba veszi, és meghatározza, hogy milyen feltételek teljesítése mellett adja meg a működés megkezdéséhez szükséges engedélyt. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményt az alapító megkeresésére a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv is nyilvántartásba veszi. Ha a felsőoktatási intézményt nyilvántartásba vették, jogosulttá válik

minden olyan nyilatkozat megtételére, minden olyan kötelezettség vállalására, amely ahhoz szükséges, hogy a működés megkezdéséhez az engedély kiadásának feltételei teljesüljenek. A nyilatkozattételre, a kötelezettségvállalásra, a felsőoktatási intézmény képviselőjére a fenntartó által a szervezési feladatok ellátására megbízott, az intézményvezetői feladatokat ideiglenesen ellátó személy válik jogosulttá. Ilyen megbízást az kaphat, aki megfelel a rektori feladatok ellátásához e törvényben meghatározott feltételeknek. Az ideiglenes intézményvezetői megbízás a rektor kinevezéséig szól.

(4) A felsőoktatási intézmény, ha nem költségvetési szervként működik, a regisztrációs központ által vezetett nyilvántartásba történő bejegyzéssel, ha költségvetési szervként működik, a törzskönyvi nyilvántartásba vétellel jön létre. A regisztrációs központ által vezetett nyilvántartás közhiteles, az abban foglalt adatok valódiságát az ellenkező bizonyításig vélelmezni kell.

(5) A felsőoktatási intézmény megalakulásának előkészítése céljából a fenntartó előkészítő bizottságot hoz létre. Az előkészítő bizottság ideiglenes szervezeti és működési szabályzatot készít. Ennek alapján meg kell választani a szenátus tagjait, akik első ülésükön döntenek a szenátus megalakulásáról, a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról, valamint a gazdasági tanács tagjainak delegálásáról. A szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni a szenátus tagjaira vonatkozó szakmai követelményeket, valamint a választás rendjét. Az előkészítő bizottság jogosult valamennyi intézményi dokumentum előkészítésére.

(6) A fenntartó a nyilvántartásba vett felsőoktatási intézmény működésének megkezdéséhez szükséges engedélyt akkor kérheti, ha igazolni tudja, hogy a felsőoktatási intézmény működéséhez szükséges, e törvény 12. §-ának (2)–(4) bekezdésében meghatározott valamennyi feltétel rendelkezésre áll, illetve fokozatosan megteremthető.

(7) A (4) és a (6) bekezdésben szabályozott eljárás egyidejűleg is lefolytatható.

(8) A működés megkezdéséhez szükséges engedélyben kell meghatározni, hogy a felsőoktatási intézmény milyen képzési területen, illetve tudományterületen, művészeti ágban, képzési szinten folytathat képzést, továbbá azt a maximális hallgatói létszámot, amelyet a felsőoktatási intézmény – figyelembe véve a hallgatók fogadásához és az oktatói tevékenység folytatásához rendelkezésre álló helyiségeket és más eszközöket – valamennyi évfolyamára számítva, teljes kihasználtsággal működtetve felvehet (a továbbiakban: felvehető maximális hallgatói létszám). Az engedélyezési eljárás magában foglalja a székhelyen kívüli képzés feltételeinek vizsgálatát is, kiterjed továbbá az intézmény által tervezett képzés, tudományos, művészeti alkotótevékenység minőségének biztosításához szükséges feltételek meglétének vizsgálatára. Pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény esetén a gyakorló közoktatási intézmény tekintetében is le kell folytatni az engedélyezési eljárást. Ennek során azt kell vizsgálni,

hogy a pedagógusképzésben részt vevő hallgatók felkészítéséhez szükséges feltételek rendelkezésre állnak-e. A regisztrációs központ a működési engedélyt azzal a feltétellel adja ki, hogy az engedélyben foglalt, az oktatással és a tudományos kutatással kapcsolatos tevékenység megkezdésére az Országgyűlés állami elismerés megadásáról szóló döntése után, az állami elismerésről szóló törvénymódosítás hatálybalépését követően kerülhet sor. E törvény 1. számú melléklete tartalmazza azokat a felsőoktatási intézményeket, amelyek állami elismeréssel rendelkeznek.

(9) Az eljárásokkal összefüggő költségeket – kivéve, ha a felsőoktatási intézményt az állam létesíti – a kérelem benyújtója viseli. Az e §-ban szabályozott eljárásokra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a működés megkezdéséhez szükséges engedély kiadásához százhusz nap áll rendelkezésre.

(10) A diákotthon tekintetében csak a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos eljárást kell lefolytatni, amelynek keretei között azt kell vizsgálni, hogy a diákotthon rendelkezik-e a tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételekkel.

(11) A regisztrációs központ az e §-ban meghatározott döntéseit az e törvény 106. §-ában meghatározott eljárás szerint hozza meg.

(12) A Kormány határozza meg a felsőoktatási intézmény létesítésének és működésének minimális (kötelező) feltételeit, az alapításhoz szükséges kérelem mellékleteit, a kérelem elbírálásának szabályait, az eljárási díjat. Minimális (kötelező) feltételként elő kell írni különösen a feladatellátáshoz szükséges oktatói, kutatói létszám, az oktatáshoz, kutatáshoz szükséges helyiségek, szociális helyiségek, szabadidős létesítmények, informatikai háttér, eszközök, könyvtár, felszerelések, a működés fedezetét tükröző költségvetés, az intézményi dokumentumok meglétét.

16. § (1) A felsőoktatási intézmény alapító okirata tartalmazza az intézmény hivatalos nevét, a fenntartójának nevét és címét, az alap- és kiegészítő tevékenységét, az alaptevékenységéhez kapcsolódó egyéb feladatokat, azokat a képzési területeket, tudományterületeket, művészeti ágakat, képzési szinteket, amelyeken a felsőoktatási intézmény képzést folytat, illetve folytathat, feltüntetve a székhelyen kívüli képzést is, a felsőfokú szakképzés szakmacsoportjait, az ellátott közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, agrár- és vidékfejlesztési, továbbá más feladatokat, a vállalkozási tevékenység megjelölését, az intézmény székhelyének és valamennyi telephelyének címét, a székhelyen kívüli képzés címét, az intézmény szervezeti tagolásának elveit, a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott ingatlanvagyon, a vagyon feletti rendelkezés jogát, a maximális hallgatói létszámot.

(2) A regisztrációs központ nyilvántartja az alapító okiratban megjelölt adatokat. A regisztrációs központ által nyilvántartott adatok az Országos Felsőoktatási Információs Központ részére továbbíthatók. A nyilvántartásban szereplő adatok nyilvánosak. A bejegyzett adatokban bekövetkezett változásokat be kell jelenteni. Az adatokban bekövetkező változás esetén a változások tekintetében a 15. §-ban szabályozott eljárásokat le kell folytatni.

(3) Ha a felsőoktatási intézmény költségvetési szerv, az alapító okiratának tartalmára, nyilvántartásba vételére és törlésére jogszabály további rendelkezéseket állapíthat meg.

17. § (1) A nem állami felsőoktatási intézmény fenntartói joga megállapodással másik, a fenntartói jog gyakorlására jogosultnak átadható. Ha a felsőoktatási intézmény fenntartójának személyében következik be változás anélkül, hogy az érintené a felsőoktatási intézmény tevékenységét és működését, a regisztrációs központ azt vizsgálja, hogy az új fenntartó rendelkezik-e a felsőoktatási intézmény folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel. A fenntartói jog átadása tárgyában kötött megállapodás a regisztrációs központ jogerős határozatával jön létre.

(2) A fenntartói jog változása nem érinti a felsőoktatási intézmény állami elismerését. A felsőoktatási intézmény jogai és kötelezettségei nem változnak. A fenntartói jog változása a hallgatói jogviszonyt nem érinti. A fenntartói jog változása esetén a felsőoktatási intézményben alkalmazottak további foglalkoztatását – a foglalkoztatási jogviszony létesítésére vonatkozó rendelkezések figyelembevételével – biztosítani kell.

(3) A regisztrációs központ az e §-ban meghatározott döntéseit az e törvény 106. §-ában meghatározott eljárás szerint hozza meg.

18. § (1) A felsőoktatási intézmény egyetem vagy főiskola lehet.

(2) Az „egyetem” vagy „főiskola” elnevezés, valamint ezek idegen nyelvű megfelelői használatára csak az e törvény 1. számú melléklete szerinti – továbbá az e törvény alapján a Magyar Köztársaság területén működő külföldi – felsőoktatási intézmény jogosult.

(3) Egyetem az a felsőoktatási intézmény, amelyik legalább két képzési területen jogosult mesterképzésre, valamint legalább egy tudományterületen, két tudományágban vagy egy művészeti ágban doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére, feltéve, hogy a felsőoktatási intézmény munkaviszony, illetve közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatott oktatóinak, kutatóinak legalább egyharmada tudományos fokozattal rendelkezik.

(4) Az egyetem és a főiskola valamennyi képzési ciklusban folytathat képzést.

(5) Ha az egyetem vagy a főiskola hivatalos neve megváltozik, az erről szóló bejelentést a regisztrációs központ

tudomásul veszi, és kezdeményezi az oktatási miniszter útján e törvény 1. számú mellékletének módosítását.

(6) A felsőoktatási intézmény az Országgyűlés állami elismerésről szóló döntéséig a „felsőoktatási intézmény” megnevezést kizárólag az „állami elismerése folyamatban” toldattal használhatja. Az „egyetem” vagy „főiskola” elnevezés használatára az állami elismerést követően kerülhet sor.

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK ALAPELVEI

19. § (1) A felsőoktatási intézmény belső szervezetét oly módon kell kialakítani, hogy az biztosítsa a felsőoktatási intézmény oktatási és tudományos kutatási, művészeti képzés esetén alkotó művészeti alapeladatainak, az ezekhez kapcsolódó kiegészítő feladatainak, valamint a működést biztosító funkcionális és fenntartási feladatainak szakszerű, hatékony, gazdaságos ellátását.

(2) A felsőoktatási intézmény feladatait a közpénz és a közvagyon hatékony használata követelményének érvényesítésével és felelősségével végzi.

(3) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítania kell a könyvtári szolgáltatást, az anyanyelvi és idegen nyelven a szaknyelvi ismeretek fejlesztését és a rendszeres testmozgás megszervezését.

20. § (1) A felsőoktatási intézmény döntést hozó és a döntés végrehajtását ellenőrző testülete a szenátus.

(2) A felsőoktatási intézmény véleményező, a stratégiai döntések előkészítésében részt vevő és a döntések végrehajtásának ellenőrzésében közreműködő szerve a gazdasági tanács.

(3) A felsőoktatási intézmény vezetője a rektor.

(4) A felsőoktatási intézményben minőségbiztosítási rendszert kell működtetni.

(5) A felsőoktatási intézmény jogszabályban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és az országos statisztikai adatgyűjtési programban, illetőleg a felsőoktatási információs rendszerben meghatározott adatokat köteles szolgáltatni.

21. § (1) A felsőoktatási intézmény meghatározza a működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket (a továbbiakban: szervezeti és működési szabályzat). A szervezeti és működési szabályzatban minden olyan kérdés szabályozható, amelyről jogszabály vagy jogszabály felhatalmazása alapján más szabályzatban nem kell rendelkezni. Ha a felsőoktatási intézmény költségvetési szervként működik, a szervezeti és működési szabályzat tartalmára jogszabály további rendelkezéseket állapíthat meg. Minden felsőoktatási intézménynek egy szervezeti és működési szabályzata lehet. A szervezeti és működési szabályzat részei: a szervezeti és működési rend, a foglalkoz-

tatási követelményrendszer és a hallgatói követelményrendszer.

(2) A szervezeti és működési rend keretében kell meghatározni különösen: a felsőoktatási intézmény szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, az egyes szervezeti egységek feladatait, működését, az intézményen belüli kapcsolattartás rendjét, továbbá a minőségbiztosítás rendszerét.

(3) A foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

a) az egyes munkakörök betöltésével kapcsolatos követelményeket, a nyilvános pályázatok elbírálásának rendjét, az intézményi oktatói, kutatói ösztöndíjak és más juttatások feltételeit, az ezzel összefüggő pályázatok rendjét, a habilitációs eljárás követelményeit, rendjét,

b) a felsőoktatási intézmény által adományozható munkaköri és egyéb címek feltételeit,

c) az oktatók, tudományos kutatók és más alkalmazottak foglalkoztatására és teljesítményére vonatkozó követelményrendszert, a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit, a követelmények teljesítésének értékelését és annak nyilvánosságát, a követelményrendszerben foglaltak nem teljesítésének következményeit,

d) az oktatók és kutatók részére kiírt kutatási pályázatok elbírálásának rendjét,

e) az oktatók részvételét a felsőoktatási intézmény döntéshozatali eljárásában, az oktatók, kutatók és más alkalmazottak intézményi döntések ellen benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét.

(4) A hallgatói követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

a) e törvény keretei között a felvételi eljárás rendjét,

b) a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendjét, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjét,

c) a hallgatói tanulmányi rendet és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjét (a továbbiakban: tanulmányi és vizsgaszabályzat),

d) a hallgatót terhelő fizetési kötelezettség megállapításának és teljesítésének rendjét, a hallgatói juttatások elosztásának rendjét (a továbbiakban: térítési és juttatási szabályzat),

e) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyek elbírálásának rendjét,

f) a kollégiumi jelentkezések elbírálásának eljárási és szervezeti rendjét,

g) a hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett balesetek esetén követendő előírásokat.

(5) A szervezeti és működési szabályzat kérdéskörei a szervezeti és működési szabályzat mellékleteként is szabályozhatók.

(6) A felsőoktatási intézmény minőségfejlesztési programot készít. Az intézményi minőségfejlesztési programban kell meghatározni a felsőoktatási intézmény működésének folyamatát, ennek keretei között a vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési, fogyasztóvédelmi feladatok végrehajtását. Az intézményi minőségfejlesztési programban kell szabályozni az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjét. A felsőoktatási intézmény évente áttekinti az intézményi minőségfejlesztési program végrehajtását, és megállapításait az intézmény honlapján, továbbá a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

(7) A szervezeti és működési szabályzatot a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni, és a hallgatók részére hozzáférhetővé kell tenni.

(8) A szervezeti és működési szabályzatot, illetve annak módosítását a szenátus fogadja el.

22. § (1) A felsőoktatási intézménynek gondoskodnia kell a képzés egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a hallgatói balesetek megelőzése érdekében az azokat előidéző okok feltárásáról és megszüntetéséről, továbbá a munkavédelemmel kapcsolatos követelmények érvényesítéséről.

(2) A felsőoktatási intézmény az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében szolgáltatásaival hozzájárul a hallgatók lakhatási feltételeinek, egészséges, káros szenvedélyektől mentes életvitelének biztosításához, tájékoztató és tanácsadó rendszerével segíti a hallgató beilleszkedését a felsőfokú tanulmányok idején, illetve szakmai előmenetelét a tanulmányok befejezését követően.

(3) A felsőoktatási intézmény ellátja a tehetséggondozással és a tudomány társadalmi elismertségének növelésével kapcsolatos feladatokat, a meghirdetett előadásai nyilvánosak, és lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az előadások rendjét megismerhessék és – a tárgyi lehetőségek keretei között – látogathassák azok is, akik nem állnak hallgatói jogviszonyban.

(4) A felsőoktatási intézményben tiszteletben kell tartani a hallgatók, oktatók, valamint a kutatók lelkiismereti és vallásszabadságát. A hallgató, oktató, kutató nem kényszeríthető lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződésének megvallására, megtagadására. A hallgatót, oktatót, kutatót nem érheti hátrány lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződése miatt.

(5) A felsőoktatási intézmény az e törvényben foglaltak szerint meghatározza és közzéteszi a hallgatói jogviszony létesítésének követelményeit (a továbbiakban: felvételi követelmények).

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY FELÉPÍTÉSE

A gazdasági tanács

23. § (1) A gazdasági tanács a felsőoktatási intézmény feladatainak végrehajtása megalapozásában, a rendelkezé-

sére bocsátott források, eszközök, a közpénz, a közvagyon hatékony és felelős használatát segítő gazdasági stratégiai döntéseket előkészítő és végrehajtásuk ellenőrzésében részt vevő, a fenntartói döntések előkészítésében – e törvényben meghatározottak szerint – közreműködő testület.

(2) Az állami fenntartású felsőoktatási intézményben a gazdasági tanácsot létre kell hozni, a nem állami felsőoktatási intézményekben – az alapító okiratban meghatározottak szerint – a gazdasági tanács létrehozható.

(3) A gazdasági tanácsnak hét vagy kilenc tagja van. A gazdasági tanács létszámát a működés megkezdéséhez szükséges engedélyben meghatározott hallgatói létszám adatai alapján kell meghatározni a következők szerint: ha a felsőoktatási intézménybe felvehető maximális hallgatói létszám

- a) nem éri el a tizenötezret, hét,
- b) eléri a tizenötezret, kilenc

tagból áll. A gazdasági tanács tagja az lehet, aki felsőfokú végzettséggel rendelkezik. A gazdasági tanács tagjainak a megbízatása öt évre szól, amely legfeljebb egy alkalommal meghosszabbítható.

(4) A gazdasági tanácsba – a (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – három, illetve négy főt delegál a szenátus, ebből egy tagot a hallgatói önkormányzat javaslata alapján. A gazdasági tanácsnak – a delegált tagokon felül – hivatalból tagja a rektor és a gazdasági főigazgató, ennek hiányában gazdasági igazgató.

(5) Az oktatási miniszter – a (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – a gazdasági tanácsba két, illetve három főt, ebből egy tagot a pénzügyminiszter javaslata alapján delegál. Az oktatási miniszter által delegált tagok közül legalább egynek a felsőoktatási intézmény oktatási, tudományos kutatási, művészeti tevékenységének megfelelő felsőfokú végzettséggel, továbbá a szakképzettségének megfelelő területen szerzett legalább öt év vezetői gyakorlattal kell rendelkeznie.

(6) A gazdasági tanács tagjai részére a delegálók utasítást nem adhatnak.

(7) Nem lehet tagja a gazdasági tanácsnak az, aki

- a) büntetett előéletű,
- b) köztisztviselő, vagy polgármesteri tisztséget tölt be,
- c) a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról és felelősségéről szóló 1997. évi LXXIX. törvény hatálya alá tartozik,

d) politikai pártban tisztséget tölt, illetve töltött be, fizetett pártalkalmazottként foglalkoztatták vagy foglalkoztatják, feltéve, hogy a kizáró ok megszűnése óta még nem telt el legalább öt év,

e) önkormányzati, országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő,

f) tagja a szenátusnak,

g) tagja más felsőoktatási intézmény gazdasági tanácsának,

h) az állami felsőoktatási intézmények kivételével, az oktatási miniszter felügyelete alatt álló költségvetési szervvel közalkalmazotti jogviszonyban áll,

i) betöltötte a hetvenedik életévét.

(8) A rektor tekintetében – az *a)* és a *g)*–*i)* pont kivételével – a (7) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni.

(9) A gazdasági tanács ülésére – a napirend és az előterjesztések megküldésével, az ülés előtt legalább öt munkanappal – meg kell hívni a Magyar Államkincstár megbízottját, aki tanácskozási joggal vesz részt az ülésen, és véleményt nyilváníthat minden olyan kérdésben, amely a közpénz, közvagyon célszerű és gazdaságos felhasználását érinti. A megbízott részére a felsőoktatási intézmény köteles a szükséges információkat megadni. A megbízott véleményét, kérésére, a felsőoktatási intézmény és az Oktatási Minisztérium honlapján közzé kell tenni. A megbízott a tevékenységéről évente legalább egyszer tájékoztatást ad a felsőoktatási intézmény fenntartójának és a Magyar Államkincstárnak.

24. § (1) A gazdasági tanács – a szervezeti és működési szabályzat keretei között – dönt működésének rendjéről, azzal a megkötéssel, hogy a gazdasági tanács vezetőjének megbízásával kapcsolatos döntéshez – a 23. § (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – legalább négy, illetve öt támogató szavazatra van szükség. Nem vehet részt a szavazásban az, akinek jogaira, vagy kötelezettségeire a döntés kihatással lehet, illetve az, akitől az ügynek tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható (elfogultság).

(2) A gazdasági tanács megalakulását a rektor készíti elő.

25. § (1) A gazdasági tanács

a) közreműködik a szenátus döntéseinek előkészítésében, így különösen véleményezi:

aa) a felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervét,

ab) a felsőoktatási intézmény költségvetését és a számviteli rendelkezések szerinti beszámolóját,

ac) a felsőoktatási intézmény számviteli rendjét,

ad) fejlesztés indítását,

ae) gazdálkodó szervezet alapítását, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzését, gazdálkodó szervezettel történő együttműködést,

af) a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott, valamint a tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosítását, elidegenítését,

ag) az e törvényben meghatározottak szerinti hitelfelvételt,

ah) együttműködési megállapodás megkötését,

ai) a felsőoktatási intézmény szervezete, szervezeti egysege létesítését, átalakítását, megszüntetését;

b) – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben – gazdasági szempontból véleményezi a felsőoktatási intézmény által készített pályázatokat;

c) dönt azokban az ügyekben, amelyek ellátására a szenátus felhatalmazta.

(2) A gazdasági tanács figyelemmel kíséri a felsőoktatási intézmény gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítését. Rendszeresen – de évente legalább két alkalommal – áttekinti a felsőoktatási intézmény működését, gazdálkodását, az alapító okiratában meghatározott feladatok végrehajtását. Figyelemmel kíséri, hogy a felsőoktatási intézmény szervezeti rendje igazodik-e a feladatok hatékony ellátásához.

(3) A gazdasági tanács a szenátusnál, annak eredménytelensége esetén a fenntartónál jelzéssel élhet, ha megítélése szerint a felsőoktatási intézmény a gazdálkodásával, a rendelkezésére bocsátott vagy tulajdonában lévő ingatlanvagyon működtetésével, hasznosításával, elidegenítésével kapcsolatosan hozott döntésével veszélyezteti a felsőoktatási intézmény működését.

(4) A szervezeti és működési szabályzatban meg kell határozni azt az összeget, amely felett a gazdasági tanács véleményét a kötelezettségvállaláshoz be kell szerezni.

26. § (1) A gazdasági tanácsi tagság megszűnik a megbízatás lejártával, a tag lemondásával, illetőleg – a (2) bekezdésben meghatározott okok esetében – visszahívásával. A lemondás elfogadása, illetve a visszahívás a delegáló hatáskörébe tartozik.

(2) A gazdasági tanács elnökének kezdeményezésére vissza kell hívni azt a tagot,

a) aki egy éven keresztül a gazdasági tanács ülésének több mint felén nem vett részt, és mulasztását nem tudta megfelelő módon igazolni,

b) aki bármilyen okból a gazdasági tanácsi tagságból eredő feladatait – több mint fél éven keresztül – nem tudja ellátni,

c) akivel szemben utóbb következik be olyan körülmény, amely miatt a gazdasági tanácsnak nem lehet tagja.

(3) Lemondás és visszahívás esetén az, aki az érintett tagot delegálta, harminc napon belül új tagot köteles delegálni. Az eljárásra alkalmazni kell a 23. §-ban meghatározottakat. Az újonnan megválasztott tag megbízatása öt évre szól függetlenül attól, hogy a lemondott, illetve visszahívott tag megbízatásából mennyi idő telt el.

(4) Ha a nem állami felsőoktatási intézményben hoznak létre gazdasági tanácsot, az oktatási miniszter jogait és kötelezettségeit a fenntartó gyakorolja. A Magyar Államkincstár képviselőjére vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni.

A szenátus

27. § (1) A szenátus az alapító okiratban meghatározottak figyelembevételével határozza meg a felsőoktatási

intézmény képzési és kutatási feladatait, továbbá ellenőrzi azok végrehajtását. A szenátus meghatározza működésének rendjét. A szenátus elnöke a rektor.

(2) A szenátus tagja – a hallgatói önkormányzat és a reprezentatív szakszervezetek képviselői kivételével – az lehet, aki a felsőoktatási intézményben munkaviszony, illetve közalkalmazotti jogviszony keretében oktatói, kutatói vagy egyéb munkakört tölt be.

(3) A szenátus fogadja el az intézményfejlesztési tervet. Az intézményfejlesztési tervben kell meghatározni a fejlesztéssel, a fenntartó által a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon hasznosításával, megóvásával, elidegenítésével kapcsolatos elképzeléseket, a várható bevételeket és kiadásokat. Az intézményfejlesztési tervet középtávra, legalább négyéves időszakra kell elkészíteni, évenkénti bontásban meghatározva a végrehajtás feladatait. Az intézményfejlesztési terv része a foglalkoztatási terv. A foglalkoztatási tervben kell meghatározni azt a létszámot, amelynek keretei között a felsőoktatási intézmény megoldhatja feladatait.

(4) A szenátus – az intézményfejlesztési tervvel összhangban – fogadja el a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát. A kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát meg kell küldeni a regionális fejlesztési tanács részére, hogy figyelembe lehessen venni a régió társadalmi, gazdasági fejlesztését szolgáló középtávú program elkészítésénél és végrehajtásánál.

(5) A szenátus javaslatot tesz a rektori pályázat kiírására, elbírálja a pályázatokat, megválasztja a rektorjelöltet és erről értesíti a fenntartót, továbbá értékeli a rektor vezetői tevékenységét.

(6) A szenátus fogadja el a felsőoktatási intézmény

- a) képzési programját,
- b) szervezeti és működési szabályzatát, doktori szabályzatát, minőségfejlesztési programját,
- c) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jutalmazási elveit,
- d) elemi költségvetését, éves, illetve éven túli kötelezettségvállalási tervét és végrehajtásának ütemtervét, továbbá vagyongazdálkodási tervét,
- e) a számviteli rendelkezések alapján elkészített éves költségvetési beszámolóját.

(7) A szenátus határozza meg a felsőoktatási intézményben

- a) a hallgatói tanácsadás rendszerét,
- b) az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét.

(8) A szenátus az a)–m) pont tekintetében dönt, illetve az n)–q) pont tekintetében dönthet

- a) fejlesztés indításáról,
- b) gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről, gazdálkodó szervezettel történő együttműködésről,

c) a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott, illetve tulajdonában lévő ingatlanvagyon hasznosításáról, elidegenítéséről,

d) az e törvényben meghatározottak szerint a hitelfelvételről,

e) együttműködési megállapodás megkötéséről,

f) szervezetének, szervezeti egységének átalakításáról, megszüntetéséről,

g) a kutatási program elfogadásáról,

h) a tudományos tanács létrehozásáról, tagjainak és elnökének megválasztásáról,

i) a felsőoktatási intézmény állandó bizottságainak és egyéb tanácsainak létrehozásáról,

j) az oktatói, kutatói és vezetői pályázatok rangsorolásáról,

k) a gazdasági tanács tagjainak delegálásáról,

l) a szenátus képviselőjében eljáró személy kiválasztásáról,

m) köztársasági ösztöndíj adományozásának kezdeményezéséről,

n) szervezeti és működési szabályzata által a hatáskörébe utalt kérdésekről,

o) a doktori iskola létesítéséről és a doktori képzés indításáról,

p) a habilitációs eljárás szabályozásáról,

q) címek és kitüntetések adományozásáról.

(9) A szenátus hatáskörébe tartozik továbbá

- a) képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése,
- b) a rektori pályázatok rangsorolása,
- c) a gazdasági tanács által benyújtott kérdések megvitatása,
- d) a felsőoktatási intézmény szakmai tevékenységének, minőségfejlesztési programja végrehajtásának értékelése,
- e) az e törvényben meghatározott egyéb jogosítványok gyakorlása.

(10) A felsőoktatási intézmény habilitációs eljárást folytathat azon a tudományterületen, tudományágban, illetve művészeti ágban, amelyben doktori képzést folytat.

(11) Ha a szenátus által létrehozott bizottság, illetve tanács hallgatókat érintő ügyekben is eljár, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában részt vehessenek a hallgatók képviselői is. A szenátus a hallgatók tanulmányi, vizsga- és szociális ügyeinek intézésére állandó bizottságot hoz létre. A hallgatókat érintő ügyekben eljáró bizottságban biztosítani kell a hallgatók részvételét, azzal a megkötéssel, hogy a tanulmányi, vizsga és szociális ügyek intézésére létrehozott állandó bizottságban a hallgatók által delegált tagok száma nem lehet kevesebb, mint a bizottság tagjainak ötven százaléka.

(12) A szenátus esélyegyenlőségi bizottságot hoz létre, amely a felsőoktatási intézmény működésében figyelemmel kíséri a nők és a férfiak arányos képviseletét, javaslatokat tesz az arányos képviselet elérésére, ellenőrzi az intézkedések eredményességét, feltárja a megkülönbözte-

tés megnyilvánulásait, a nők arányos szerepvállalását sértő intézkedéseket, és kezdeményezi megszüntetésüket.

(13) A szenátus bármely kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármely kérdésben javaslattal élhet. Állásfoglalásait, javaslatait megküldheti a döntéshozatalra, intézkedésre jogosultnak, aki köteles arra harminc napon belül, testület esetén legkésőbb a harmincadik napot követő első ülésen érdemi választ adni.

(14) A szabályzat, program elfogadásának joga kiterjed annak módosítására.

(15) A szenátus döntései során köteles figyelembe venni a közpénz és a közvagyon hatékony és felelős használatának, rendeltetésszerű igénybevételének, a vagyon elidegenítésénél az értékarányosság követelményét. E célból figyelemmel kíséri a felsőoktatási intézmény gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítését. Rendszeresen – de évente legalább két alkalommal – áttekinti a felsőoktatási intézmény működését, gazdálkodását, az alapító okiratában meghatározott feladatok végrehajtását, e körben beszámoltatja a gazdasági vezetőt.

28. § (1) A szenátus létrehozásával, működésével, tagjai megbízatásának megszűnésével, a szenátus napirendjének előkészítésével kapcsolatos kérdéseket a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni, a következők figyelembevételével:

a) a szenátus létszáma – a 23. § (3) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével – nem lehet kevesebb hét, illetve kilenc főnél, továbbá az oktatók és kutatók által választott tagoknak – az elnökkel együtt – a testület tagjainak többségét kell alkotniuk,

b) a hallgatói önkormányzat a 78. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint delegálja képviselőit,

c) az egyéb munkakörben foglalkoztatott tagok, a reprezentatív szakszervezetek képviselőinek létszáma nem lehet kevesebb, mint a szenátus létszámának öt-öt százaléka, de legalább egy-egy fő,

d) a szenátus tagjainak megbízatása legalább három és legfeljebb öt év, a hallgatói önkormányzat képviselője esetében legalább egy és legfeljebb három év lehet,

e) a szenátus szükség szerint tart ülést,

f) a szenátus ülései az intézmény alkalmazottai, hallgatói és a gazdasági tanács tagjai számára nyilvánosak,

g) a szenátus ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van,

h) a szenátus jelen lévő tagjai több mint ötven százalékanak kérésére zárt ülést, titkos szavazást kell tartani,

i) a szenátus üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, a szenátus döntéseit határozatba kell foglalni, és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint nyilvánosságra kell hozni,

j) a szenátus ülésére a gazdasági tanács elnökét tanácskozási joggal meg kell hívni.

(2) A szenátus a feladatkörébe tartozó ügyek előkészítésére, meghatározott időre vagy alkalmilag bizottságot hozhat létre.

(3) A szenátus döntéseinek meghozatalát és végrehajtását átruházhatja a felsőoktatási intézmény egyes szervezeti egységeire, illetve a szervezeti egységekben foglalkoztatott oktatók és hallgatók közösségére, a szervezeti egységekben létrehozott testületekre. Nem ruházhatók át a 27. § (3)–(4) és (6) bekezdés a)–c) pontjában, továbbá (7) bekezdésében, a (8) bekezdés f)–i) pontjában, valamint a k)–l) pontjában és az o)–p) pontjában, a (9) bekezdés a)–b) és d) pontjában meghatározott jogkörök. A hallgatói önkormányzat részvételét a döntéshozatali eljárásban – az (1) bekezdés b) pontjában, 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint – biztosítani kell akkor is, ha a szenátus döntésének meghozatalát átruházta.

A rektor

29. § (1) A felsőoktatási intézmény rektora vezeti és képviseli az intézményt, e jogkörében eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

(2) A rektor felelős a felsőoktatási intézmény szakszerű és törvényes működéséért, az egészséges és biztonságos munkafeltételek, oktatási és kutatási feltételek megteremtéséért, gyakorolja a munkáltatói jogokat, és dönt a felsőoktatási intézmény működésével kapcsolatosan minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

(3) A rektor felel különösen: a felsőoktatási intézmény vagyonkezelésébe, használatába adott, illetve a felsőoktatási intézmény tulajdonában lévő vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a felsőoktatási intézmény gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért.

(4) A rektor a munkáltatói jogokat a foglalkoztatási tervben meghatározott keretek között, a foglalkoztatási követelményrendszer alapján gyakorolja.

(5) A rektor az (1)–(4) bekezdésben meghatározott jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében

helyettesére vagy az intézmény más alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.

(6) A rektor felel a felsőoktatási intézményben működő testületek munkájához szükséges feltételek megteremtéséért, a szenátus jogkörébe tartozó ügyek előkészítéséért, a hozott döntések végrehajtásáért.

(7) Rektori megbízást az kaphat, aki vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezik, továbbá a felsőoktatási intézménnyel teljes munkaidőre szóló munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban áll, illetve akivel ilyen jogviszonyt létesítenek. A rektori megbízáshoz egyetem esetén egyetemi tanári, főiskola esetén egyetemi tanári, főiskolai tanári, egyetemi docensi, tudományos tanácsadói vagy kutatóprofesszori, illetve tudományos főmunkatársi munkakörben történő alkalmazás szükséges.

(8) A szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával kezdeményezheti a rektor visszahívását.

A felsőoktatási intézmény szervezeti egységei

30. § (1) A felsőoktatási intézmény a 19. § (1) bekezdésében meghatározottak – továbbá a gazdaságosság, hatékonyság és finanszírozhatóság – figyelembevételével

- a) oktatási, tudományos kutatási,
- b) szolgáltató,
- c) funkcionális

szervezeti egységeket hozhat létre és működtethet oly módon, hogy ne keletkezzen indokolatlan párhuzamosság a feladatellátás megszervezésekor.

(2) A felsőoktatási intézmény oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységei különösen: a kar, a tanszék, az intézet, a botanikuskert, a klinika, a kutatóintézet, a kutatócsoport, a tangazdaság.

(3) A felsőoktatási intézményben kollégiumi, informatikai, szociális, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi és egyéb (például: közoktatási, gyakorlati képzést biztosító tanműhely, művészeti gyakorlóhely, gyógyító-megelőző, valamint termelő) feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egység hozható létre.

(4) A felsőoktatási intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet hoz létre, valamint igazgatási, szervezési (a továbbiakban: igazgatási feladatot ellátó hivatal), műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységet hozhat létre. A gazdasági és ellenőrzési szervezet irányítását a rektor látja el.

(5) A felsőoktatási intézmény könyvtára, könyvtári rendszere szakirodalmi, információs, oktatási és kutatási feladatokat ellátó nyilvános tudományos közgyűjtemény,

amely könyvtári feladatokon túl levéltári és múzeumi funkciót is elláthat.

(6) A felsőoktatási intézményben kart létesíteni a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság előzetes véleményének kikérése után lehet. A véleményezéssel kapcsolatos eljárásra a 32. § (10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(7) A felsőoktatási intézmény szervezeti egységei – az e törvényben meghatározottak szerint – regionális központtá, illetve centrummá szervezhetők.

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSA

31. § (1) A felsőoktatási intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából együttműködési megállapodást köthet bármely, a feladatai ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel. Az együttműködési megállapodást írásba kell foglalni. Az együttműködés irányulhat különösen: képzési programok vagy más programok, tantervek kidolgozására, képzés, gyakorlati képzés megszervezésére, a tanulmányok beszámítására, pályázatok kidolgozására, lebonyolítására, kutatási és fejlesztési feladatok megoldására.

(2) A felsőoktatási intézmény megállapodhat különösen

- a) a Magyar Tudományos Akadémiával, annak intézményeivel és más kutatóintézetekkel közös kutatási, képzési feladatok ellátására,
- b) másik felsőoktatási intézménnyel közös képzésre és közös oklevél kiadására,
- c) szakközépiskolával felsőfokú szakképzés feladatainak ellátására,
- d) gazdálkodó szervezettel, alapítvánnyal, kamarával oktatási, tudományos kutatási szervezeti egység finanszírozására, támogatására, továbbá ösztöndíj létesítésére.

(3) A felsőoktatási intézmény a régió gazdasági, tudományos, civil és önkormányzati szerveivel együttműködve innovációs parkot, technológiai központot, inkubációs házat (a továbbiakban együtt: tudásközpont) hozhat létre.

A FELSŐOKTATÁSBAN FOLYÓ KÉPZÉS RENDSZERE

32. § (1) A felsőoktatási intézményben a képzés képzési program alapján folyik. A képzési program a szenátus általi elfogadással válik érvényessé. A képzési program részeként a tantervet alap- és mesterképzésben az oktatási miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelmények alapján, szakirányú továbbképzésben szabadon készíti el a felsőoktatási intézmény.

(2) A felsőfokú szakképzés a felsőoktatási intézmény által készített és a szenátus által elfogadott szakképzési

program szerint folyik. A szakképzési program az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott felsőfokú szakképzésre készíthető, a szakképesítésért felelős miniszter által kiadott szakmai és vizsgakövetelmények alapján.

(3) A felsőoktatási intézmény és a gazdasági (szakmai) kamara a szakképesítésért felelős miniszterrel kötött megállapodás alapján – az országos gazdasági érdekképviselői szervezetekkel együttműködve – kidolgozza a szakmai és vizsgakövetelményt és kezdeményezi a felsőfokú szakképzésnek az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvételét. A felsőfokú szakképesítést fel kell venni – egyszerűsített és gyorsított akkreditációs eljárást követően – az Országos Képzési Jegyzékbe, ha azzal a szakképesítésért felelős miniszter egyetért.

(4) A szakképzési program tartalmazza a megegyező tartalmú szakképzésben elsajátított ismeretek beszámításának lehetőségét, továbbá a felsőfokú szakképzésben szerzett krediteknek az azonos képzési területhez tartozó alapképzésbe való beszámítását. A beszámítható kreditek száma legalább harminc, legfeljebb hatvan lehet. A képzési idő négy félév, kivéve, ha az európai közösségi jog valamely képzés tekintetében ennél hosszabb időt állapít meg. A szakközépiskolában folyó felsőfokú szakképzésben kredit akkor szerezhető, ha a szakközépiskola felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján szervez felsőfokú szakképzést.

(5) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat az első felsőfokú végzettségi szint, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. Az alapképzésben szerzett szakképzettség jogszabályban meghatározottak szerinti munkakör betöltésére jogosít. Az alapképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokban egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatot (a továbbiakban: összefüggő szakmai gyakorlat) kell szervezni. Az összefüggő szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább száznyolcvan kreditet – összefüggő szakmai gyakorlat esetén legalább kétszázötven kreditet – kell és legfeljebb kétszázötven kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév.

(6) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a második felsőfokú végzettségi szint. A mesterképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben. A mesterképzésben szerzett szakképzettség jogszabályban meghatározottak szerinti munkakör betöltésére jogosít. A mesterképzésben – figyelembe véve a (7) bekezdésben meghatározottakat – legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév.

(7) Az alapszakon és az ahhoz kapcsolódó mesterszakon, valamint az egységes, osztatlan képzésben együttesen legalább háromszáz kreditet kell és legfeljebb háromszázhatvan kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább tíz és legfeljebb tizenkét félév.

(8) A szakirányú továbbképzésben – az alap- vagy a mesterfokozatot követően további – szakirányú szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév.

(9) A képzési program része a doktori képzés, amely a mesterfokozat megszerzését követő képzésben a doktori fokozat megszerzésére készít fel. Doktori képzésben legalább száznyolcvan kreditet kell szerezni. A képzési idő hat félév.

(10) Az alap- és mesterszak indításával kapcsolatos dokumentációt, illetve a doktori iskola szabályzatát a rektor megküldi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak. A képzés akkor indítható, ha azt a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményében támogatta, továbbá az indítás tényét a felsőoktatási intézmény a regisztrációs központnak bejelentette. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság támogatásának hiányában képzés akkor indítható, ha ahhoz a felsőoktatási intézmény a 106. §-ban meghatározott eljárásban az engedélyt megkapta.

(11) A Kormány határozza meg

a) az alap- és mesterképzés képzési területeit, képzési ágait, szakjait, az azokhoz rendelt kreditek számát, valamint az indítással összefüggő eljárási rendet, továbbá azokat a szakokat, amelyekben külső, nem felsőoktatási intézményi keretek között folyó gyakorlati képzést kell szervezni,

b) a felsőfokú szakképzés szervezésének rendjét,

c) a doktori fokozat megszerzésének feltételeit, a doktori iskola létesítésének eljárási rendjét.

33. § (1) A felsőoktatásban a képzés megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább háromszáz tanórából áll.

(2) A teljes idejű képzést – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – a nappali képzés munkarendje szerint kell megszervezni. A nappali képzés munkarendje szerinti képzést heti öt napból álló tanítási hét keretében, a munkanapokon kell megszervezni. E rendelkezésektől a felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának egyetértésével el lehet térni.

(3) A részidős képzés lehet esti vagy levelező képzés munkarendje szerint szervezett képzés. A részidős képzés időtartama a teljes idejű képzés tanóráinak legalább harminc, legfeljebb ötven százaléka lehet. Az esti és a levelező képzés munkarendje szerinti képzést a hallgatók el-

foglaltságának figyelembevételével kell megszervezni a munkanapokon, indokolt esetben a heti pihenőnapon.

(4) A felsőfokú szakképzésben a gyakorlati képzés csak teljes idejű képzés formájában szervezhető meg, a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint.

ADATKEZELÉS A FELSOŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBE, A FELSOŐOKTATÁS INFORMÁCIÓS RENDSZERE

34. § (1) A felsőoktatási intézmény azokat az adatokat tarthatja nyilván, amelyek az intézmény rendeltetésszerű működéséhez, a munkáltatói jogok gyakorlásához, a képzés megszervezéséhez nélkülözhetetlenek, továbbá amelyek a jogszabályokban és a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükségesek. E célból azok az adatok kezelhetők, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.

(2) A felsőoktatási intézmény nyilvántartja a beiratkozott hallgatókat. A beiratkozott hallgatóról törzslapot állít ki, amelyen feltünteti a hallgató személyes adatait, valamint a tanulmányok folytatásával, a hallgatói jogviszonyból adódó kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos adatokat.

(3) A felsőoktatási intézmény az alkalmazottak és a hallgatók személyes adatait csak a foglalkoztatással, juttatások, kedvezmények, kötelezettségek megállapításával és teljesítésével, állampolgári jogok és kötelezettségek teljesítésével kapcsolatosan, nemzetbiztonsági okokból, az e törvényben meghatározott nyilvántartások kezelése céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelheti. A felsőoktatási intézmény az alkalmazottak személyes adatait – ha a társadalombiztosítási szabályok eltérően nem rendelkeznek – a foglalkoztatás megszűnésétől számított tíz évig kezelheti. A felsőoktatási intézmény a hallgatók személyes adatait a hallgatói jogviszony megszűnésétől számított nyolcvan évig kezelheti.

(4) Adattovábbításra a felsőoktatási intézmény vezetője és – a meghatalmazás keretei között – az általa meghatalmazott vezető vagy más alkalmazott jogosult. A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni az adatkezelés és -továbbítás intézményi rendjét.

(5) Önkéntes adatszolgáltatás esetén az érintettet tájékoztatni kell arról, hogy az adatszolgáltatásban való részvétel nem kötelező.

(6) A felsőoktatási intézmények – önkéntes adatszolgáltatás alapján – ellátják a pályakövetés feladatait, amelynek keretében figyelemmel kísérik azoknak a munkaerőpiaci helyzetét, akik náluk szereztek bizonyítványt, oklevelet.

(7) E törvény 2. számú melléklete határozza meg a felsőoktatási intézmények által kezelhető adatokat, amelyek statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átdatolhatók.

35. § (1) A felsőoktatási intézmények által kezelt adatok alapján létre kell hozni a felsőoktatási információs rendszert. A felsőoktatási információs rendszer – központi nyilvántartás keretében – a nemzetgazdasági szintű tervezéshez szükséges fenntartói, intézményi, foglalkoztatási, hallgatói, oktatói és más alkalmazotti adatokat tartalmazza. A felsőoktatási információs rendszert – az oktatási miniszter által létrehozott – Országos Felsőoktatási Információs Központ működteti. A felsőoktatás információs rendszeréből – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – személyes adat csak az érintett kérése, illetve hozzájárulása esetén, az érintett egyidejű értesítése mellett adható ki. Ahol e törvény központi nyilvántartásról rendelkezik, azon a felsőoktatási információs rendszert kell érteni. A felsőoktatási információs rendszer keretében folyó adatkezelés jogszerűségéért az oktatási miniszter felelős. A felsőoktatási információs rendszerbe az érintett – saját adatai tekintetében – jogosult betekinteni és kérni adatainak helyesbítését – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését. Az információs rendszerbe történő betekintés, az adatok helyesbítése, törlése minden esetben ingyenes.

(2) A felsőoktatási információs rendszerbe – kormányrendeletben meghatározottak szerint – kötelesek adatot szolgáltatni az intézményfenntartók, illetve a felsőoktatási intézmények. A felsőoktatási intézmény a felsőoktatási alaptevékenységének megkezdését követő harminc napon belül köteles bejelentkezni a felsőoktatási információs rendszerbe. Az Országos Felsőoktatási Információs Központ a bejelentkezéstől számított tizenöt napon belül intézményi azonosító (a továbbiakban: OM-azonosító) számot ad a felsőoktatási intézménynek.

(3) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ annak, akit oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatnak, oktatói azonosító számot ad ki. Az azonosító szám a tanári, az oktatói, illetve a kutatói munkakörben történő foglalkoztatás figyelemmel kísérésére szolgál. A felsőoktatási információs rendszer tartalmazza azoknak a nyilvántartását, akik azonosító számmal rendelkeznek. A nyilvántartás tartalmazza az érintett nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, az azonosító számot, a végzettségre és szakképzettségre vonatkozó adatokat, a munkahely címét és típusát, valamint OM-azonosítóját. A nyilvántartásból személyes adat – az érintetten kívül – csak az egyes, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó juttatások jogszerű igénybevétele megállapítása céljából továbbítható, a szolgáltatást nyújtó vagy az igénybevétel jogosságának ellenőrzésére hivatott részére. Az információs rendszerben adatot az érintett foglalkoztatásának megszűnésére vonatkozó

bejelentéstől számított tíz évig lehet kezelni, kivéve, ha ez alatt az idő alatt az érintettet ismét bejelentik a nyilvántartásba.

(4) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ a hallgatóknak hallgatói azonosító számot ad ki. Az azonosító szám a hallgatói jogviszonnyal összefüggő jogok és kötelezettségek érvényesülésének figyelemmel kísérésére szolgál. Nem kell új azonosító számot adni annak, aki a közoktatásban kapott tanulói azonosító számot. A felsőoktatás információs rendszere tartalmazza a hallgatói nyilvántartást. A hallgatói nyilvántartás tartalmazza a hallgató nevét, születési helyét és idejét, azonosító számát, anyja nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, állampolgárságát, diákigazolványának számát, valamint az érintett felsőoktatási intézmény adatait, a tanulmányi idő hosszát. A hallgatói nyilvántartásból személyes adat – az érintetten kívül – csak a hallgatói jogviszonyhoz kapcsolódó juttatás, illetőleg a hallgatói hitel jogszerű igénybevételének megállapítása céljából továbbítható a szolgáltatást nyújtó vagy az igénybevétel jogosságának ellenőrzésére hivatott részére. A hallgatói nyilvántartásban adatot a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig lehet kezelni.

(5) A munkáltató a munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanárnak, oktatónak, kutatónak – kérelemre – oktatói, kutatói, tanári igazolványt (a továbbiakban: oktatói igazolvány) ad ki. Az oktatói igazolványt az Országos Felsőoktatási Információs Központ készítteti el, és küldi meg a munkáltatón keresztül a jogosult részére. Az oktatói igazolvány tartalmazza az igazolvány számát, a jogosult nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, a felsőoktatási intézmény nevét, címét és OM-azonosítóját, a jogosult fényképét és aláírását. Az oktatói igazolványt jogszabályban meghatározottak szerint kell igényelni. Az igényléshez szükséges adatok továbbíthatók. Az oktatói igazolvány elkészítője az adatokat az igazolvány érvényességének megszűnését követő öt évig kezelheti.

(6) A felsőoktatási intézmény a hallgató részére diákigazolványt ad ki. A diákigazolványt az Országos Felsőoktatási Információs Központ készítteti el, és küldi meg a felsőoktatási intézményen keresztül a jogosult részére. A diákigazolvány tartalmazza a diákigazolvány magyar és angol nyelvű megnevezését, a hallgató nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, lakcímét, tartózkodási helyét, állampolgárságát, a hallgató aláírását. A diákigazolvány tartalmazza továbbá a hallgató fényképét, azonosító számát, a felsőoktatási intézmény nevét, címét és OM-azonosítóját. A diákigazolványon a kedvezmények igénybevételéhez szükséges további – nem személyes adatok – is feltüntethetők. A diákigazolványt a jogszabályban meghatározottak szerint kell igényelni. Az elkészítéshez szükséges adatok a diákigazolvány elkészítőjéhez továbbíthatók. A

diákigazolvány elkészítője az adatokat az igazolvány érvényességének megszűnését követő öt évig kezelheti.

(7) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ kezelheti a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásával összefüggő adatokat. A Központ az Országos Felsőoktatási Információs Központ részére a felvételi kérelmek elbírálásához szükséges érettségi adatokat. Ehhez kapcsolódóan megküldi a tanulói azonosító számot is.

(8) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ tartja nyilván a kiadott okleveleket és doktori fokozatokat.

(9) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ – megkeresésre – az általa kezelt adatokat személyazonosításra alkalmatlan módon a regisztrációs központ részére továbbíthatja.

(10) Az oktatói igazolvány és a diákigazolvány elektronikus adattárolásra és adatellenőrzésre alkalmas eszközzel (adatchip) látható el. Az Országos Felsőoktatási Információs Központ köteles biztosítani, hogy az oktatói igazolvány és a diákigazolvány tulajdonosa megtekintse az adatchip tartalmát, és kérje azok helyesbítését. A megtekintéssel és a helyesbítéssel kapcsolatos eljárás minden esetben ingyenes.

(11) Az adattovábbítás eljárási kérdéseit, továbbá a diákigazolvány, az oktatói igazolvány, az oktatói azonosító szám és a hallgatói azonosító szám elkészítését, kiadását a Kormány határozza meg. A Kormány határozza meg a felsőoktatási intézmények iratkezelésének alapvető szabályait.

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK ÁTALAKULÁSA (EGYESÜLÉS, SZÉTVALÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS BEOLVADÁS)

36. § (1) A felsőoktatási intézmények tevékenységének összehangolása céljából az intézményeket egyesíteni lehet (a továbbiakban: egyesülés).

(2) Az egyesülés – ha előfeltételei fennállnak – nem tagadható meg, ha az érintett felsőoktatási intézmények szenátusai egyetértettek azzal.

(3) Az egyesülés előkészítése a gazdasági tanács tagjainból álló előkészítő bizottság feladata. Minden gazdasági tanács egy-egy tagot delegál az előkészítő bizottságba.

(4) Az egyesülés eredményeképpen új felsőoktatási intézmény jön létre, amely jogutódja az egyesüléssel érintett felsőoktatási intézményeknek. Az új intézmény létrejöttére alkalmazni kell a 7. §-ban, a 12–18. §-ban, valamint a 37–38. §-ban meghatározottakat.

(5) Az új felsőoktatási intézmény nyilvántartásba vételével egyidejűleg az egyesülésbe bevont felsőoktatási intézmények megszüntetését kezdeményezni kell az Országgyűlésnél. Az egyesülésbe bevont felsőoktatási intézmény

nyek az új intézmény oktatási, kutatási szervezeti egységeként működnek tovább. Ha az egyesülésbe bevont felsőoktatási intézmények különböző településen működnek, az új felsőoktatási intézmény székhelyén kívüli településen működő, megszűnő felsőoktatási intézmény az új felsőoktatási intézmény regionális központjaként működhet tovább. A felsőoktatási intézmény alapító okiratában a regionális központot fel kell tüntetni.

(6) A regionális központhoz további szervezeti egységek tartozhatnak.

(7) Felsőoktatási intézmény szétválása esetén az eredeti felsőoktatási intézmény megszűnik, és új felsőoktatási intézmények jönnek létre. A létrejövő intézmények a megszűnő felsőoktatási intézmény jogutódai. A jogutódlásról a megszűnéssel és az alapítással kapcsolatos eljárásban kell döntenie a 7. §-ban, a 12–18. §-ban, valamint a 37–38. §-ban meghatározottak szerint.

(8) Kiválás esetén az eredeti felsőoktatási intézmény tovább folytatja működését, a kiváló szervezeti egységet új intézményként lehet megalapítani vagy másik felsőoktatási intézményhez lehet csatlakoztatni. Az eljárásra a 7. §-ban, a 12–18. §-ban, valamint a 37–38. §-ban meghatározottakat kell alkalmazni.

(9) Beolvadás esetén a beolvadó felsőoktatási intézmény megszűnik, és a befogadó felsőoktatási intézmény – jogutódként – látja el a beolvadt felsőoktatási intézmény feladatait. Az eljárásra a 7. §-ban, a 12–18. §-ban, valamint a 37–38. §-ban meghatározottakat kell alkalmazni.

(10) Költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény költségvetési szervvel egyesülhet, költségvetési szervhez csatlakozhat és költségvetési szervvel olvadhat össze.

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY MEGSZÜNÉSE

37. § (1) A felsőoktatási intézmény a 15. § (4) bekezdésében meghatározott nyilvántartásból való törlés napjával megszűnik. A felsőoktatási intézmény törlésére akkor kerül sor, ha az Országgyűlés az állami elismerést visszavonta.

(2) A Kormány kezdeményezi az Országgyűlésnél az állami elismerés visszavonását, ha a felsőoktatási intézmény

a) megszüntetése feltételeinek fennállását a bíróság megállapította,

b) fenntartója jogutód nélkül megszűnik, illetve megszűnt,

c) fenntartójának megszűnik, illetve megszűnt az a joga, hogy felsőoktatási intézményt tartson fenn,

d) fenntartója e jogának gyakorlásával felhagy, illetve felhagyott, kivéve, ha a fenntartói jog új fenntartóra száll át.

(3) Az állami felsőoktatási intézmények tekintetében a (2) bekezdés b)–d) pontjában foglaltak nem alkalmazhatóak.

(4) A Kormány kezdeményezi az Országgyűlésnél az állami elismerés visszavonását akkor is, ha a fenntartó a felsőoktatási intézmény megszüntetéséről határozott.

(5) A Kormány kezdeményezi az Országgyűlésnél az állami elismerés visszavonását akkor is, ha a felsőoktatási intézmény másik felsőoktatási intézménnyel egyesül, beolvad vagy szétválak.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott esetben a megszűnésre kifutó rendszerben kerülhet sor, oly módon, hogy azok a hallgatók, akik megkezdtek a tanulmányaikat az adott képzési szinten, azt be tudják fejezni. Megszüntethető a felsőoktatási intézmény az adott félévet követő vizsgaidőszak utolsó napján is, feltéve, hogy a hallgatók tanulmányaikat másik felsőoktatási intézményben folytatni tudják. A felsőoktatási intézményt megszüntető fenntartónak döntése meghozatala előtt megállapodást kell kötnie azzal a felsőoktatási intézménnyel, amelyikben a hallgatók a megkezdett tanulmányaikat folytatni tudják.

(7) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény költségvetési hiányának felszámolására, a költségvetési hiány megszüntetésével összefüggő eljárásra az államháztartásról szóló törvényben és végrehajtási rendeletében foglaltakat kell alkalmazni.

(8) Az állami elismerés visszavonásával kapcsolatos eljárás megindítását a regisztrációs központ – a fenntartó megkeresésére, a bíróság jogerős ítélete alapján, továbbá bejelentés hiányában a (2) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott esetben hivatalból – kezdeményezi az oktatási miniszternél. Az állami elismerés visszavonásával kapcsolatos eljárás megindulásáról szóló közleményt a regisztrációs központ az Oktatási Minisztérium honlapján közzéteszi.

(9) Ha az Országgyűlés az állami elismerést visszavonta – az érintett felsőoktatási intézményt törölte az e törvény 1. számú mellékletéből – a regisztrációs központ – az állami elismerés visszavonásáról rendelkező törvény hatálybalépésének napjával – törli a nyilvántartásából a felsőoktatási intézményt. A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Ha a megszűnő felsőoktatási intézmény költségvetési szervként működött, a regisztrációs központ értesíti a törzskönyvi nyilvántartást vezető szervet is.

(10) Ha a felsőoktatási intézmény megszűnik, a tulajdonában lévő vagyon, illetve az őt megillető vagyonkezelői jog a jogutód felsőoktatási intézményre száll át. A jogutód felsőoktatási intézményre szállnak át a megszűnő felsőoktatási intézmény jogai és kötelezettségei is. A jogutód nélküli megszűnés esetén a vagyon a felsőoktatási intézmény fenntartóját illeti meg. Ha a felsőoktatási intézménynek több fenntartója van – eltérő megállapodás hiányában – vagyoni hozzájárulásuk arányában száll át rájuk a megszűnő felsőoktatási intézmény vagyona.

38. § (1) A regisztrációs központ a felsőoktatási intézmény megalakulásával, átalakulásával, megszűnésével kapcsolatos jogerős határozatát a Kormány által meghatározottak szerint, továbbá az Oktatási Minisztérium honlapján közzéteszi.

(2) A regisztrációs központ jogerős határozatának egy példányát megküldi a felsőoktatási információs rendszer részére is.

(3) A regisztrációs központ a Magyar Köztársaság területén engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézményekről nyilvántartást vezet, melyet évente – december hónapban – közzé kell tenni a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában, valamint az Oktatási Minisztérium honlapján nyilvánosságra kell hozni.

HARMADIK RÉSZ

A HALLGATÓ

A HALLGATÓI JOGVISZONY KELETKEZÉSE

39. § (1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy az e törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésben. Ez a jog megilleti

a) az Európai Gazdasági Térséghez tartozó országok állampolgárait, valamint családtagjaikat,

b) az a) pont hatálya alá nem tartozó a Magyar Köztársaság területén élő menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,

c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,

d) azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonyosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait.

(2) Aki nem tartozik az (1) bekezdésben meghatározottak hatálya alá, tanulmányait kizárólag költségtérítéses formában folytathatja.

(3) A felsőoktatási intézményben az kezdheti meg tanulmányait, aki felvételt nyert. A felvétel jelentkezés alapján, az e célra szolgáló jelentkezési lap benyújtásával történik. A felsőoktatási intézménybe jelentkező korlátlan számú jelentkezési lapot nyújthat be. A felvételi jelentkezési lapon meg kell jelölni, hogy a jelentkező milyen munkarend szerinti képzésre, továbbá hogy államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésre jelentkezik. Ha a jelentkező több lehetőséget jelöl meg, azokat rangsorolnia kell.

(4) Az, aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, az adott felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyt létesíthet. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A beiratkozott hallgatóról a felsőoktatási intézmény törzslapot állít ki.

(5) A felsőoktatási jelentkezések rangsorba állításának és a jelentkezők meghatározott felsőoktatási intézménybe való besorolásának feladatait az Országos Felsőoktatási Információs Központ végzi.

(6) A jelentkezések elbírálásának rendjét, a jelentkezők rangsorba állítását és ennek alapján a jelentkezők rangsorolását, továbbá a felvételi követelmények teljesítésének feltételeit, a felvételhez szükséges szintet, valamint a felvételi eljárás során kérhető eljárási díj megállapításának rendjét és a díj legmagasabb összegét, illetőleg a díj befizetése alóli mentesülés eseteit a Kormány határozza meg.

(7) A Kormány előnyben részesítési követelményt állapíthat meg

a) hátrányos helyzetű hallgatói csoport,

b) gyermekük gondozása céljából fizetés nélküli szabadságon lévők, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesülők,

c) fogyatékkal élő jelentkezők csoportjához tartozók

részére azzal, hogy az előnyben részesítés kizárólag az előnyben részesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható, és nem vezethet alap- és mesterképzésben az oklevél által tanúsított szakképzettség, illetve felsőfokú szakképzettségben a bizonyítvány által tanúsított szakképesítés megszerzéséhez szükséges alapvető tanulmányi követelmények alóli felmentéshez.

40. § (1) A hallgató

a) kérheti, hogy a fennálló hallgatói jogviszonya keretében további szakképesítés, illetve szakképzettség megszerzéséhez szükséges tanulmányokat folytathasson,

b) kérheti átvételét másik felsőoktatási intézménybe,

c) másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet,

d) másik felsőoktatási intézménnyel további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesíthet.

(2) A vendéghallgatói jogviszony keretében a hallgató a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányokat folytat. Vendéghallgatói jogviszony akkor létesíthető, ha ahhoz az a felsőoktatási intézmény, amellyel a hallgató hallgatói jogviszonyban áll, hozzájárul. A hozzájárulást a felsőoktatási intézmény akkor tagadhatja meg, ha a vendéghallgatói jogviszony keretében szerzett krediteket nem tudja beszámítani a hallgató tanulmányaiba. A további (párhuzamos) hallgatói jogviszony másik oklevél vagy bizonyítvány megszerzése céljából létesíthető.

(3) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak – a képzési időszak megkezdése előtt – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint be kell jelentenie, hogy folytatja-e tanulmányait, vagy az adott képzési időszakban hallgatói jogviszonyát szünetelteti.

(4) Az átvételnek és a vendéghallgatói jogviszony létesítésének, a további szakképesítés, illetve szakképzettség megszerzéséhez szükséges tanulmányokba való bekapcsolódásnak a feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.

41. § (1) A felsőfokú szakképzésre történő felvétel feltétele – a (2)–(4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az érettségi vizsga sikeres teljesítése.

(2) Felsőfokú szakképzésre történő jelentkezéshez a felsőoktatási intézmény határozza meg, hogy a felvételi kérelem elfogadásához az érettségi vizsga egyes vizsgatantárgyaiból milyen szintű vizsga letétele szükséges, továbbá milyen érettségivizsga-eredmény és milyen középiskolai tanulmányi eredmény elérésére van szükség. A felsőfokú szakképzésre történő jelentkezés szakképesítés mellé is köthető.

(3) Ha a felsőoktatási intézmény olyan felsőfokú szakképesítés megszerzésére készít fel, amelyhez egészségügyi követelménynek, pályaalkalmassági követelménynek kell megfelelni, a felsőfokú szakképzésbe azt lehet felvenni, illetve átvenni, aki megfelelt az egészségügyi, illetve pályaalkalmassági követelményeknek.

(4) Ha a felsőoktatási intézmény olyan felsőfokú szakképesítés megszerzésére készít fel, amelyhez szakmai alkalmassági követelményeknek kell megfelelni, a hallgatót akkor lehet felvenni, illetve átvenni, ha a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit teljesítette. A szakmai alkalmassági vizsga követelményeit a szakképzési programban kell meghatározni. Ha a felsőfokú szakképzést a felsőoktatási intézmény gazdálkodó szervezettel közösen szervezi, a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit a felsőoktatási intézmény és a gyakorlati képzés szervezője együttesen állapítja meg. Ha a felsőfokú szakképzést a felsőoktatási intézmény középiskolával közösen szervezi meg, a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit a felsőoktatási intézmény a középiskolával közösen állapítja meg.

(5) Nem utasítható el a felsőfokú szakképzésre történő felvétele annak, aki hallgatói szerződést kötött, feltéve, hogy az előírt pályaalkalmassági, egészségügyi és szakmai alkalmassági követelményeknek megfelelt, és teljesítette a jogszabályban meghatározott minimális felvételi feltételeket.

(6) A pályaalkalmassági, az egészségügyi és a szakmai alkalmassági követelményeket a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra kell hozni.

(7) A pályaalkalmassági követelmények és az egészségügyi követelmények meghatározására, megállapítására a szakképzésre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

42. § (1) Alapképzésre történő felvétel feltétele az érettségi vizsga sikeres teljesítése.

(2) Alapképzésre történő jelentkezéshez az adott képzési területen képzést folytató felsőoktatási intézmények közösen határozzák meg, hogy mely vizsgatantárgyakból szükséges az emeltszintű érettségi vizsga letétele. A felsőoktatási intézmény határozza meg, hogy milyen érettségi vizsga-eredményre és milyen középiskolai tanulmányi eredmény elérésére van szükség a felvételi kérelem teljesítéséhez. Ha az alapvető tanulmányi követelmények teljesítéséhez egészségügyi, pályaalkalmassági követelményeknek kell megfelelni, alkalmazni kell a 41. § (3) és (6) bekezdésében foglaltakat. A Kormány határozza meg, hogy mely esetben lehet megkövetelni az egészségügyi, illetve a pályaalkalmassági vizsgálaton való részvételt.

(3) Az alapképzésre történő felvételre benyújtott jelentkezési kérelmeket – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az egyes képzési területekre meghatározott egységes felvételi követelmények alapján, képzési áganként, szakonként kell rangsorba állítani. A felvételi feltételeket teljesítők felvételi kérelmét a felvételi rangsorban elért helyük alapján kell teljesíteni, oly módon, hogy a felvételi rangsorban előbb állók kérelmét kell az általuk megadott intézményi rangsor szerint teljesíteni.

(4) A felsőoktatási intézmény a tanulmányokhoz szükséges különleges képesség vagy a megszerezhető szakképzettséggel betölthető munkakör sajátosságai miatt szakmai alkalmassági, illetőleg gyakorlati vizsgát jogosult tartani, amennyiben e képességekről az érettségi vizsga keretében nem vagy nem megfelelő módon lehet meggyőződni. Ha a felsőoktatási intézmény gyakorlati vizsgát tart, akkor a felvételi jelentkezéseket a vizsga figyelembevételével rangsorolja.

(5) A Kormány határozza meg, hogy a felsőoktatási felvételi kérelmek rangsorolásánál a középiskolai tanulmányi versenyeken vagy más tudományos célú versenyen elért eredményeket, illetve a kiemelkedő sporteredményeket milyen módon és milyen feltételek mellett lehet figyelembe venni, továbbá, hogy mely esetben lehet szakmai alkalmassági, illetve gyakorlati vizsgát tartani.

43. § (1) Mesterképzésre az vehető fel, aki alapképzésben fokozatot és szakképzettséget tanúsító oklevelet szerzett.

(2) Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik. Szakirányú továbbképzés esetében felvételi előfeltételként meghatározott munkakör betöltése, meghatározott időtartamú szakmai gyakorlat, további szakképzettség megléte is kiköthető.

(3) Doktori képzésre az vehető fel, aki a mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.

(4) A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmény határozhatja meg, azzal a megkötéssel, hogy azonos felvételi követelményeket köteles alkalmazni.

mazni, függetlenül attól, hogy a jelentkező mely felsőoktatási intézményben szerezte az oklevelét.

44. § (1) Ha a felsőoktatási intézmény a felvételi kérelem elbírálásához e törvény felhatalmazása alapján vizsgán való részvételt ír elő, fogyatékossgal élő jelentkező esetén a középiskolai tanulmányok során nyújtott mentesítést, a vizsgázás sajátos formáját biztosítani kell. Megilleti ez a jog azt is, akinek a középiskolai tanulmányai során nem biztosítottak ilyen lehetőségeket, de igazolja, hogy fogyatékossgal élő.

(2) A felvételi eljárásban a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó jelentkező használhatja anyanyelvét, amennyiben a középiskolai tanulmányait az adott nyelven folyó vagy két tanítási nyelvű kisebbségi oktatásban végezte, és az érettségi vizsgán az anyanyelvén vizsgázott.

(3) A fogyatékossg megállapításának és igazolásának rendjét a Kormány határozza meg.

45. § (1) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ – a felsőoktatási intézmények adatközlése alapján – az esedékesség évét megelőző évben, legkésőbb december 15-ig felvételi tájékoztatót tesz közzé, amely tartalmazza a felsőoktatási intézményekben induló képzések adatait, illetve mindazokat az információkat, amelyek a hallgatói jogviszony létesítéséhez szükségesek.

(2) A felvételi tájékoztatót az Oktatási Minisztérium honlapján is hozzáférhetővé kell tenni.

A HALLGATÓ EGYÉNI JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

46. § (1) A hallgató joga, hogy szabadon megválassza, melyik felsőoktatási intézményben kívánja folytatni tanulmányait.

(2) A hallgató joga, hogy emberi méltóságát tiszteletben tartsák, e körben különösen, hogy

a) személyiségi jogát, ezen belül személyisége szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez való jogát tiszteletben tartsák, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem korlátoz másokat, e jogának érvényesítésében nem veszélyezteti a saját és társai, illetve a felsőoktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét,

b) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéstről, az oktatók munkájáról, a felsőoktatási intézmény, a kollégium működéséről,

c) tájékoztatást kapjon a személyét és tanulmányait érintő kérdésekről,

d) javaslattal éljen, kérdést intézzon a felsőoktatási intézmény, illetve a kollégium vezetőihez, oktatóihoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított harminc napon belül érdemi választ kapjon,

e) véleményezze az oktatói munkát,

f) vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozását tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti mások hasonló jogát és nem korlátozza társai tanuláshoz való jogának érvényesülését,

g) levelezéshez, továbbá a kollégiumban a lakhatáshoz való jogát tiszteletben tartsák, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem sérti másoknak hasonló jogát és nem korlátozza társai tanuláshoz való jogának gyakorlását.

(3) A hallgató joga, hogy a felsőoktatási intézményben biztonságban, egészséges környezetben folytathassa tanulmányait, továbbá tehetségétől, képességétől, érdeklődésétől függően segítséget kapjon a tanulmányaihoz, a pályakezdéshez, e körben különösen, hogy

a) igénybe vegye a felsőoktatási intézményben, illetve a kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, létesítményeket, szolgáltatásokat (könyvtár, laboratórium, számítástechnikai eszközök, sport- és szabadidő-létesítmények, egészségügyi tanácsadás stb.),

b) a képzési programban meghatározottak szerint állítsa tanulmányi rendjét, megválassza a tantárgyakat, ennek keretei között szabadon igénybe vegye a felsőoktatási intézmény által nyújtott képzési lehetőségeket,

c) látogassa a felsőoktatási intézmény által szervezett előadásokat, szemináriumokat,

d) válasszon a párhuzamosan meghirdetett előadások, gyakorlatok, szemináriumok és más foglalkozások, az oktatók, doktoranduszként a témavezetők között,

e) teljes körű és tárgyilagos tájékoztatást nyújtsanak részére,

f) állapotának, személyes adottságának, fogyatékos-ságának megfelelő ellátásban részesüljön,

g) segítséget kapjon az intézményi közösségi életbe való beilleszkedéshez, fizikai állapotának megőrzéséhez, egészséges, káros szenvedélyektől mentes életviteléhez,

h) tagja legyen tudományos diákkörnek, részt vegyen annak munkájában, részt vehessen a felsőoktatási intézmény kutató, fejlesztő tevékenységében,

i) tudományos, kutatói ösztöndíjban részesüljön,

j) tudományos, művészeti célú pályázatot nyújtson be, tudományos, művészeti eredményét közzétegye, a szakdolgozatának, diplomamunkájának témáját megválaszt-hassa,

k) a tanulmányi és az életpálya-tanácsadást részére megszervezzék, és a szolgáltatásait igénybe vegye,

l) szüneteltesse hallgatói jogviszonyát,

m) vendéghallgatói jogviszonyt létesítsen, kérje az átvételét másik felsőoktatási intézménybe, további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesítsen.

(4) A hallgató joga, hogy tanulmányai során megismerje a nemzetközi gyakorlatot, e célból az Európai Gazdasági Térség országaiban működő felsőoktatási intézményekben folytathasson résztanulmányokat, és ehhez igénybe vegye

a hallgatói hitelt, illetőleg – amennyiben államilag finanszírozott képzésben vesz részt – ösztöndíjban részesüljön.

(5) A hallgató joga, hogy vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel pénzbeli, illetve természetbeni gondoskodásban részesülhessen, e körben különösen

a) kollégiumi ellátást vagy lakhatási támogatást biztosítsanak részére,

b) szociális vagy más ösztöndíjban (így különösen tanulmányi, doktorandusz, köztársasági) szociális, tankönyv-, jegyzetvásárlási támogatásban részesüljön [a továbbiakban az a)–b) pontban felsoroltak együtt: hallgatói juttatások],

c) fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez mentességet, részletfizetési kedvezményt, halasztást kapjon,

d) diákigazolványt állítsanak ki részére, s igénybe vegye az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, kedvezményeket,

e) a felsőoktatási intézményben munkát végezzen, és ennek ellenértékéként hallgatói munkadíj illesse meg,

f) a felsőoktatási intézmény által létrehozott, illetve támogatott gazdasági társaság tagja legyen, illetve abban munkát végezzen, és ennek ellenértékéként hallgatói munkadíj illesse meg,

g) jogszabályban meghatározottak szerint tanulmányi szerződést, hallgatói szerződést kössön, munkavégzés melletti tanulmányok esetén igénybe vegye a tanulmányi szabadságot.

(6) Az (5) bekezdés e)–f) pontjában meghatározott hallgatói munkadíj – külön törvényben meghatározottak szerint – mentes a közterhektől, a mindenkori legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) mértékéig.

(7) A hallgatót megilleti az érdekérvényesítés és a jogorvoslat joga, e körben különösen, hogy

a) hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz,

b) személyesen vagy képviselői útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, a felsőoktatási intézmény, a kollégium irányításában,

c) jogai megsértése esetén eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot,

d) az oktatási jogok miniszteri biztosához forduljon,

e) igénybe vegye az Oktatásügyi Közvétitői Szolgálatot,

f) választó és választható legyen a hallgatói önkormányzatba.

(8) A hallgató – a Kormány által meghatározott feltételek és szabályok szerint – hallgatói hitelt vehet igénybe. A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató magasabb összegű hallgatói hitelt vehet igénybe a Kormány által meghatározott eltérő feltételek mellett. A hallgatói hitel a határnapot megelőzően a Ptk. 292. §-a (2) bekezdésének alkalmazásával is visszafizethető.

(9) A felsőoktatási intézmény a szervezeti és működési szabályzatában jogszabály alapján nem kötelező hallgatói

juttatás igénybevételének lehetőségét közösségi célú tevékenységben való részvételhez kötheti.

(10) A hallgató hallgatói munkadíj ellenében akkor végezhet munkát, ha hallgatói munkaszerződést kötött vele. A hallgatói munkaszerződés alapján munkát végző hallgató foglalkoztatására a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Munka Törvénykönyve) rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

47. § (1) Az alapképzésben, szakirányú továbbképzésben, felsőfokú szakképzésben folyó gyakorlati képzés tekintetében az érdekvédelem és a munkavédelem tekintetében a hallgatót megilletik mindazok a jogok, amelyeket a Munka Törvénykönyve biztosít a munkavállalók részére [Mt. 18. §, 19. §, 21. §, 22. § (1)–(2) bekezdés, 24. § (1) bekezdés, 26–27. §, 102. § (2) bekezdés és a (3) bekezdésének b)–c) pontja]. A hallgató foglalkoztatására – a szakképzésről szóló törvény eltérő rendelkezésének hiányában – alkalmazni kell a Munka Törvénykönyve 104. §-ának (1)–(4) bekezdését, 124. §-ának (1) bekezdését, 125. §-ának (1)–(2) bekezdését, valamint a munkavédelemre vonatkozó jogszabályokat. A hallgató a gyakorlati képzéssel kapcsolatos igényeinek érvényesítése érdekében – a munkaügyi jogvitára vonatkozó rendelkezések szerint – jogvitát kezdeményezhet. E rendelkezések alkalmazásában a munkavállalón a hallgatót, munkáltatón a gyakorlati képzés szervezőjét, munkaviszonyon a hallgatói jogviszonyt kell érteni.

(2) A felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgató a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerint jogosult juttatásokra és kedvezményekre. A juttatásokat és kedvezményeket a gyakorlati képzés szervezője köteles biztosítani.

(3) A hallgatói szerződés megkötésére, az abból eredő jogokra és kötelezettségekre a szakképzésről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A hallgatói szerződés megkötésekor, az abból eredő jogok és kötelezettségek teljesítésekor az egyenlő bánásmód követelményeit meg kell tartani.

(4) A felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgató javára az, aki a gyakorlati képzést szervezi, köteles felelősségbiztosítást kötni.

48. § (1) A felsőoktatási intézmény, a kollégium, valamint a hallgatók közötti eltérő megállapodás hiányában a hallgató jogutódjaként a felsőoktatási intézmény, a kollégium szerzi meg a tulajdonjogát – a szellemi alkotások (Ptk. 86. §) kivételével – minden olyan, a birtokába került dolog felett, amelyet a hallgató állított elő a hallgatói jogviszonyából, kollégiumi jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a felsőoktatási intézmény, kollégium biztosította. A hallgatót díjazás illeti meg, ha a felsőoktatási intézmény,

kollégium a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. A megfelelő díjazásban a hallgató és a felsőoktatási intézmény, kollégium állapodik meg, ha alkalomszerűen, egyedileg elkészített dolog értékesítéséből, hasznosításából származik a bevétel. Az oktatás keretében, az oktatási folyamat részeként, rendszeresen elkészített dolog esetén a megfelelő díjazást a teljes képzési folyamatban résztvevők által végzett tevékenység – költségekkel csökkentett – bevétele terhére kell megállapítani. Ennek szabályait a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni, oly módon, hogy a szabályozás figyelembe vegye a hallgatók teljesítményét.

(2) Ha a hallgató által az (1) bekezdésben meghatározottak alapján előállított dolog szellemi alkotás, az (1) bekezdésben meghatározottakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotásnak a felsőoktatási intézmény, kollégium részére történő átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(3) Ha az alap- és mesterképzésben részt vevő hallgató gazdálkodó szervezetnél hat hétnél hosszabb összefüggő gyakorlaton vesz részt, részére hetente legalább a legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) havi összege tizenöt százalékanak megfelelő hallgatói munkadíjat fizet a gazdálkodó szervezet. A szakmai gyakorlat megszervezésére a felsőoktatási intézmény és a gazdálkodó szervezet megállapodást köthet, amely alapján a hallgatói munkadíjat a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak.

(4) A hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségekkel függ össze az a munkavégzés is, amikor a doktorandusz részt vesz a felsőoktatási intézménynek az oktatással, kutatással összefüggő tevékenységében. A munkavégzés doktorandusz-szerződés alapján folyik. Az ily módon végzett munka ideje – egy tanulmányi félév átlagában – nem haladhatja meg a heti teljes munkaidő ötven százalékát. A hallgató munkaidő-beosztását oly módon kell meghatározni, hogy vizsgázási és a vizsgára történő felkészülési kötelezettségeinek eleget tudjon tenni. A doktorandusz-szerződés alapján hallgatói munkadíj kerül kifizetésre, melynek havi összege nem lehet kevesebb, mint a legkisebb kötelező munkabér (minimálbér). A doktorandusz-szerződésből eredő vitás ügyek elbírálására a munkaügyi viták rendezésére vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

49. § A hallgató kötelessége, hogy

- a) teljesítse a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott kötelezettségeket,
- b) megtartsa a felsőoktatási intézmény, illetve a kollégium szervezeti és működési szabályzatában foglaltakat,
- c) megtartsa a felsőoktatási intézmény helyiségei, továbbá a felsőoktatási intézményhez tartozó területek használati rendjét, a gyakorlati képzés rendjét, megőrizze, illetve az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott esz-

közöket, óvja a felsőoktatási intézmény létesítményeit, felszereléseit, óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket,

d) tiszteletben tartsa a felsőoktatási intézmény hagyományait, valamint a felsőoktatási intézmény alkalmazottai és hallgatótársai emberi méltóságát.

50. § (1) Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével. Az első szünetelésre – ha a tanulmányi és vizsgaszabályzat eltérően nem rendelkezik – csak az első félév sikeres teljesítése után kerülhet sor. A hallgatói jogviszony szüneteltetésével kapcsolatos további kérdéseket – beleértve az első félév sikeres teljesítése előtti szünetelés lehetőségét – a tanulmányi és vizsgaszabályzat szabályozza.

(2) Szünetel a hallgatói jogviszony akkor is, ha a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség, vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni. Az e bekezdésben meghatározott esetekben nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben meghatározott korlátozásokat.

(3) Szünetel a hallgatói jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától [70. § (2) bekezdés d) pont].

51. § (1) Az e törvényben meghatározott hallgatói jogokat és kötelezettségeket rendeltetésüknek megfelelően kell gyakorolni, illetve teljesíteni. A felsőoktatási intézmény döntései, intézkedései, dokumentumai nem vezethetnek az e törvényben, a szakképzésről szóló törvényben, illetve az e törvények végrehajtására kiadott jogszabályban biztosított hallgatói jogok csorbitására, érdekérvényesítési lehetőségek korlátozására, a véleménynyilvánítás elfojtására, a tájékoztatói jog korlátozására.

(2) A hallgatói jogviszonyból eredő jogok – ha e törvény vagy a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata korábbi időpontot nem állapít meg – a felsőoktatási intézménybe történő beiratkozás napjától gyakorolhatók.

(3) A Kormány határozza meg

a) az állami költségvetés terhére biztosított hallgatói juttatásokhoz való hozzáférés feltételeit, ennek során a kedvezményeket, támogatásokat ahhoz a feltételhez kötheti, hogy a hallgató a nappali oktatás munkarendje szerint készüljön fel, vagy államilag támogatott képzésben vegyen részt,

b) a diákigazolvány kiadásával, a kollégiumi ellátás igénybevételével és a lakhatási támogatással, az egyes tanulmányi ösztöndíjak igénybevételével kapcsolatos fel-

tételeket, továbbá egyes, a felsőoktatási intézmények által nyújtott szolgáltatásokért való fizetés elveit,

c) a rászorultsági alapon adható juttatásokat.

(4) A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg, hogy a hallgatói jogokat és kötelezettségeket milyen módon lehet gyakorolni, illetve végrehajtani. A szervezeti és működési szabályzat – az állami költségvetés terhére biztosított hallgatói juttatások tekintetében – kormányrendeletben meghatározott keretek között meghatározza az egyes juttatásokhoz való hozzájárulás feltételeit, valamint a hallgatók részére további jogokat és kötelezettségeket állapíthat meg.

A KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉS

52. § (1) A hallgató kollégiumi elhelyezése jelentkezés alapján történik. Kollégiumi elhelyezését kérheti mindenki, aki felvételi kérelmet nyújtott be a felsőoktatási intézménybe, illetve aki hallgatói jogviszonyban áll, függetlenül attól, hogy milyen képzési szakaszra, milyen tanulmányi rend szerinti képzésre kéri a felvételét, illetve létesített hallgatói jogviszonyt.

(2) A kollégiumi jelentkezések elbírálásánál előnyben kell részesíteni azt a hátrányos helyzetű hallgatót, aki kollégiumi elhelyezés hiányában felsőfokú tanulmányait nem tudja megkezdeni, illetve folytatni.

(3) A kollégiumi elhelyezésért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat a lakhatási feltételek biztosításáért és az ahhoz kapcsolódó, a rendeltetésszerű használatot biztosító alapszolgáltatásokért kell fizetni. Az alapszolgáltatások összegét a kollégium komfortfokozata alapján kell meghatározni. A kollégium további kiegészítő szolgáltatásokat nyújthat, melyek igénybevételéről a hallgató dönt.

(4) A kollégiumi felvételnél meg kell határozni a térítési díj összegét, valamint hogy a kollégium milyen kiegészítő szolgáltatásokat nyújt, és ezekért a hallgató milyen fizetési kötelezettséggel tartozik.

(5) A felvételi ügyekben – ha e törvény másként nem rendelkezik – a kollégiumi bizottság dönt.

(6) A kollégiumi felvétellel kollégiumi tagsági jogviszony jön létre.

(7) A szervezeti és működési szabályzat határozza meg a kollégiumi tagsági jogviszonyból származó hallgatói jogokat és kötelezettségeket, a kollégium működésének a rendjét, az általa nyújtott kiegészítő szolgáltatások igénybevételének feltételeit, a kollégiumi együttélés szabályait, a felvételi kérelmek elbírálásának rendjét.

(8) Az állami fenntartásban működő kollégium esetében az elhelyezés keretében biztosított lakhatási feltételekért és az ahhoz kapcsolódó kötelező szolgáltatásokért (a továbbiakban: alapszolgáltatás) kérhető térítési díj legmagasabb összegét, a kollégium komfortfokozat szerinti

osztályba sorolásának feltételeit, az alapszolgáltatások körét a Kormány határozza meg.

(9) A felsőoktatási intézményben a kollégiumi hallgatók érdekképviselőit a hallgatói önkormányzat látja el.

(10) Az e §-ban foglaltakat – a (2) és (8)–(9) bekezdésben meghatározottak kivételével – alkalmazni kell a diákok otthonra is, ha az a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján vesz részt a lakhatási feltételek biztosításában.

AZ ÁLLAMILAG TÁMOGATOTT ÉS A KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES KÉPZÉS

53. § (1) A felsőoktatási intézményben folyó képzés lehet államilag támogatott vagy költségtérítéses képzés. Az államilag támogatott képzés költségeit – ha e törvény másképp nem rendelkezik – az állami költségvetés, a költségtérítéses képzés költségeit a hallgató viseli.

(2) Bármely képzési ciklusban, felsőfokú szakképzésben, szakirányú továbbképzésben folyó képzés lehet államilag támogatott, függetlenül annak munkarendjétől. A további (párhuzamos) hallgatói jogviszony is lehet államilag támogatott képzés.

(3) A Kormány – az esedékesség évét megelőzően egy évvel (a továbbiakban: esedékesség éve) – határozatban meghatározza az első évre felvehető államilag támogatott hallgatói létszámkeretet (a továbbiakban: az új belépők létszámkerete). Az új belépők létszámkerete magában foglalja a felsőfokú szakképzésbe felvehető létszámát, az alapképzésbe felvehető létszámát, valamint az egységes, osztatlan képzésre felvehető létszámát. Az új belépők létszámkerete nem haladhatja meg az esedékesség évében nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a középiskola utolsó évfolyamára járó tanulók e törvény szerint meghatározott arányát.

(4) A mesterképzésre felvehető államilag támogatott hallgatói létszámkeret az adott évet megelőző harmadik évben megállapított új belépők létszámkeretének harmadik százaléka. A doktori képzésre és a szakirányú továbbképzésre felvehető létszámkerete a mesterképzésre felvehető létszámkeret tíz százaléka.

(5) Az új belépők, a mesterképzés, valamint a szakirányú továbbképzés és doktori képzés létszámkeretét a közép- és hosszú távú munkaerő-piaci igények mérlegelésével kell meghatározni oly módon, hogy az szolgálja a gazdasági versenyképesség növelését. Az államilag támogatott hallgatói létszámkeret meghatározásánál figyelembe kell venni azokat a képzéseket is, amelyek nem kapcsolódnak a munkaerő-piaci igényekhez (a továbbiakban: kis létszámú szak).

(6) A Kormány – az esedékesség évét megelőzően – évenként állapítja meg az új belépők létszámkeretét az egyes képzési területek és a képzés munkarendje szerint. A

Kormány döntését a munkaerő-piaci szereplők e törvényben meghatározottak szerinti bevonásával, a munkaerő-piaci előrejelzések, a pályakövetési rendszer tapasztalatainak, a diplomás munkanélküliség helyzetének értékelésével hozza meg, azzal a megkötéssel, hogy figyelembe kell venni a döntéshozatal évében benyújtott jelentkezések számát. Az előző évhez képest biztosított létszámkeret növelése, illetve csökkentése – adott képzési területen belül – nem haladhatja meg a tíz százalékot.

(7) Nem kell a (6) bekezdés szerinti létszámkorlátozást alkalmazni, amennyiben a döntéshozatal évében benyújtott jelentkezések számának előző évhez viszonyított változása meghaladja a tíz százalékot. A Kormány a mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre együttesen rendelkezésre álló kereten belül, a meghatározott arányoktól egy-tíz százalékkal eltérést engedélyezhet.

54. § (1) Az alapképzésben és a felsőfokú szakképzésben az államilag támogatott hallgatói helyeket a felvételi jelentkezések rangsora és a jelentkezési lapokon felállított intézményi rangsorok alapján kell elosztani. Az adott felsőoktatási intézmény az alapító okiratában meghatározott felvehető maximális hallgatói létszám mértékéig annyi államilag támogatott hallgatót fogadhat, ahány felvételi kérelem teljesítése az adott felsőoktatási intézményre jut.

(2) A mesterképzésben, a szakirányú továbbképzésben és a doktori képzésben a felsőoktatási intézmény bírálja el és rangsorolja a felvételi kérelmeket. Az oktatási miniszter határozza meg, hogy e körben hány államilag támogatott hallgatói hellyel rendelkezik a felsőoktatási intézmény.

(3) A felvételi tájékoztatóban közzé kell tenni, hogy az adott képzési területre, felsőfokú szakképzésre a Kormány hány államilag támogatott hallgatói helyet biztosított.

55. § (1) Ha az államilag támogatott hallgatói létszámkeretre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy tanulmányait költségterítéses képzésben folytatja tovább, helyére a felsőoktatási intézményben költségterítéses formában tanulmányokat folytató hallgató léphet, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott eljárás szerint.

(2) Egy személy tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat államilag támogatott képzésben (a továbbiakban: támogatási idő), beleértve a felsőfokú szakképzést is. A fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje négy félévvel megnövelhető. A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet. A támogatási idő számításánál figyelmen kívül kell hagyni a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait

nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni. Figyelmen kívül kell hagyni azt a félévet is, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el. A támogatási idő legfeljebb két félévvel megnő, ha a hallgató egységes, osztatlan képzésben vesz részt, és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet. A részidős képzés ideje és a távoktatás ideje legfeljebb négy félévvel meghosszabbítható. A doktori képzésben részt vevő hallgató támogatási ideje legfeljebb további hat félévvel meghosszabbítható. Az államilag támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal a megkötéssel, hogy aki államilag támogatott képzésben valamely képzési ciklusban záróvizsgát tett, ugyanabban a képzési ciklusban nem vehet részt államilag támogatott képzésben. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a felsőfokú szakképzés tekintetében is.

(3) Ha a hallgató kimerítette a – (2) bekezdésben meghatározottak szerint – rendelkezésre álló támogatási időt, csak költségterítéses képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

(4) Az adott képzéshez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Ha a hallgató a támogatási idő alatt nem tudja befejezni tanulmányait, azt költségterítéses képzési formában folytathatja.

(5) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ tartja nyilván a felsőoktatásban megkezdett tanulmányokat, a megkezdett féléveket, az egyes személyek által igénybe vett, illetve fel nem használt támogatási időt.

(6) A támogatási idő nyilvántartásának rendjét a Kormány határozza meg.

56. § (1) Ha a hallgató költségterítéses képzésben vesz részt, hallgatói jogviszonyából eredő jogaira és kötelezettségeire alkalmazni kell az e törvényben meghatározottak mellett a felnőttképzésről szóló törvény 20–27. §-ában foglaltakat, azzal az eltéréssel, hogy a szerződésnek tartalmaznia kell a következőket is: a költségterítés összegét, a költségterítésért járó szolgáltatásokat, a befizetett költségterítés visszafizetésének feltételeit.

(2) A költségterítéses képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha a felsőoktatási intézményben megkezdett féléveinek a száma – beleértve az államilag támogatott képzés idejét is – meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, aki a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelté után létesít új hallgatói jogviszonyt.

(3) A támogatási idő, illetve a költségterítéses képzéshez rendelkezésre álló idő számításakor egy félévként kell nyilvántartani, ha a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, illetve, ha ugyan-

abban a felsőoktatási intézményben egyidejűleg több szak-képzettség, szakképesítés megszerzésére készül fel.

A TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE

A hallgatók teljesítményének értékelése

57. § (1) A képzési időszak szorgalmi és vizsgaidőszakból áll. A hallgató teljesítményét a felsőoktatási intézmény a szorgalmi időszakban és a vizsgaidőszakban értékeli.

(2) A hallgató teljesítményének értékelése lehet:

a) ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés,

b) háromfokozatú: jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítés,

c) a felsőoktatási intézmény által bevezetett, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban rögzített más értékelési rendszer, amennyiben az biztosítja az összehasonlíthatóságot.

(3) A felsőoktatási intézmény a beiratkozáskor átadja a hallgatónak a tanulmányai folytatásához, megtervezéséhez szükséges adatokat tartalmazó tájékoztatót.

(4) A hallgató részére a beiratkozáskor át kell adni a lecke-könyvet. A lecke-könyv a tanulmányok és a végbizonyítvány (abszolutórium) igazolására szolgáló közokirat, amely tartalmazza a tanulmányi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos adatokat.

(5) A Kormány határozza meg a kreditrendszerű képzés általános szabályait, továbbá azt, hogy meghatározott tanulmányokban való előrehaladáshoz, a tanulmányok sikeres teljesítéséhez hány kreditet kell elérni, valamint a kreditek intézményi nyilvántartásának rendjét és a tanulmányi tájékoztató összeállítására vonatkozó alapelveket.

58. § (1) A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során a tanulmányi követelmények teljesítését – az egyes tantárgyakhoz, tantervi egységekhez rendelt – tanulmányi pontokban (a továbbiakban: kredit) kell kifejezni. A hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege fejezi ki.

(2) Kredit a felsőoktatási intézmény által meghatározott tanulmányi követelmények teljesítésével szerezhető.

(3) A kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták – nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.

(4) A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékaig szabadon választható tárgyakat vehessen fel, továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül válasszhasson. Államilag támogatott képzésben biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében – költségterí-

tés fizetése nélkül – az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel.

(5) A hallgató a tanulmányaihoz tartozó tantárgyakat annak a felsőoktatási intézménynek, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, másik képzésében, továbbá mint vendéghallgató bármelyik felsőoktatási intézményben folyó képzésben felveheti.

(6) A felsőoktatási intézmény ajánlott tantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A hallgató tanulmányai tervezése során eltérhet a felsőoktatási intézmény által ajánlott tantervtől. A hallgató az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb, illetve hosszabb idő alatt is megszerezheti.

(7) Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kredittel elismert tanulmányi teljesítményt – ha annak előfeltétele fennáll – bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során el kell ismerni, függetlenül attól, hogy milyen felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szereztek azt. Az elismerés – tantárgyi program alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett ismeretek legalább hetvenöt százalékban megegyeznek. Az ismeretanyag összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.

(8) Az (5)–(7) bekezdésben meghatározottak végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket a tanulmányi és vizsgaszabályzatban kell szabályozni.

(9) Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor.

59. § (1) A vizsgát oly módon kell megszervezni, hogy minden érintett hallgató jelentkezni tudjon és vizsgázhasson. A felsőoktatási intézménynek biztosítani kell, hogy az adott képzési időszakban a hallgató a sikertelen vizsgát megismételhesse (a továbbiakban: javítóvizsga). A tanulmányi és vizsgaszabályzat megengedheti, hogy a sikertelen javítóvizsgát megismételjék (a továbbiakban: ismétlő javítóvizsga), illetve hogy a javítóvizsgát és az ismétlő javítóvizsgát a képzési időszak lejártá után teljesítsék.

(2) Ha az ismétlő javítóvizsga sem volt sikeres, és a vizsgán, valamint a javítóvizsgán ugyanaz az egy személy vizsgáztatott, a hallgató kérésére biztosítani kell, hogy az ismétlő javítóvizsgát másik oktató vagy vizsgabizottság előtt tehesse le. Ez a jog akkor is megilleti a hallgatót, ha a vizsga letételére új képzési időszakban kerül sor. A vizsgáról való távolmaradás nem befolyásolhatja a hallgató tudásának értékelését. Ha a hallgató nem jelent meg a vizsgán, tudása nem értékelhető, azonban a felsőoktatási intézmény a felmerült költségek megfizetésére kötelezheti, ha nem igazolja, hogy távolmaradása indokolt volt.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat – a záróvizsga kivételével – nem kell alkalmazni, ha a képzés nyelve nem a magyar nyelv.

(3) Az oklevelet, illetve a bizonyítványt a nyelvvizsgát igazoló okirat bemutatásától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni annak, aki sikeres záróvizsgát tett.

(4) Oklevél kiállítására csak az e törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézmény jogosult. Az oklevél megnevezést csak a felsőoktatási intézmények által e törvény alapján kiállított, végzettségi szintet és szakképzettséget igazoló okiratra lehet használni.

(5) Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének (illetőleg a vizsgaszabályzatban meghatározott vezetőnek) és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a vizsgaszabályzatban meghatározott vezető is aláírhatja az oklevelet. A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata további – a személyes adatok körébe nem tartozó – adatok feltüntetését írhatja elő. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

(6) A felsőoktatási intézmény az oklevelet hagyományainak megfelelő formában is kiadhatja. Ha a felsőoktatási intézmény szétválás vagy kiválás útján jött létre, az érintett hallgatók oklevelében – a hallgató kérelmére – a jogelőd felsőoktatási intézményt fel kell tüntetni.

(7) Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt nem tudták bemutatni, a felsőoktatási intézmény igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást kell vezetni.

63. § (1) Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzeti és etnikai kisebbségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. Az oklevél a hallgató kérésére és költségére más nyelven is kiadható.

(2) Az alapképzésben és mesterképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és

angol nyelven, valamint nemzeti vagy etnikai kisebbségi képzés esetében – a hallgató kérésére – az érintett kisebbség nyelvén. Az oklevélmelléklet közokirat.

(3) Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az egységes, osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben kiállított oklevél – jogszabályban meghatározottak szerint – munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

(4) A Magyarországon kiadott oklevelek által tanúsított végzettségi szintek angol nyelvű jelölése:

a) alapképzés „Bachelor” vagy „baccalaureus” (rövidítve: BA, BSc),

b) mesterfokozat „Master” vagy „magister” (rövidítve MA, MSc).

(5) A mesterfokozattal rendelkezők az oklevelük által tanúsított szakképzettség előtt az „okleveles” megjelölést használják (okleveles mérnök, okleveles közgazdász, okleveles tanár stb.).

(6) Az orvosok, a fogorvosok, az állatorvosok, a jogászok oklevele doktori címet tanúsít. Ezek rövidített jelölése: dr. med., dr. med. dent., dr. vet., dr. jur.

64. § (1) A felsőfokú szakképzésben tett sikeres szakmai vizsga alapján a felsőoktatási intézmény az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítést igazoló bizonyítványt – továbbá a hallgató kérésére bizonyítvány kiegészítő lapot – ad ki. A kiállított bizonyítvány – jogszabályban meghatározottak szerint – munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít. A bizonyítvány elkészítésére, kiállítására, tartalmára, a kiadott bizonyítványok nyilvántartására a szakképzésre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni. A szakmai vizsga vizsgabizottsága a Magyar Köztársaság címerét tartalmazó körbélyegzőt használ.

(2) A felsőfokú szakképzésben a bizonyítvány kiadásának előfeltételeként a szakmai és vizsgakövetelmény, illetve a szakképzési program előírhatja a nyelvvizsga letételét. A kiadott bizonyítványokról központi nyilvántartást kell vezetni.

65. § (1) A felsőoktatási intézmény rektora – a köztársasági elnök előzetes hozzájárulásával – Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae kitüntetéssel avatja doktorrá azt, akinek a középiskolában és a felsőoktatási intézményben, valamint a doktori képzésben folytatott tanulmányai során a teljesítményét mindig a legmagasabbra értékelték, feltéve továbbá, hogy a doktori fokozatszerzési eljárás során is kiemelkedő teljesítményt nyújtott. A kitüntetéses doktorrá avatás részletes feltételeit a Kormány állapítja meg.

(2) A felsőoktatási intézmény rektora tiszteletbeli doktorrá (doctor honoris causa) avathatja azt, aki a doktori szabályzatában foglaltak alapján arra érdemessé vált.

(3) A felsőoktatási intézmény rektora – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feltételek szerint – arany, gyémánt, vas, illetve rubin díszoklevelet adományozhat annak, aki ötven, hatvan, hatvanöt vagy hetven éve szerezte meg az oklevelét a felsőoktatási intézményben, és életpályája alapján közmegebecsülésre méltó.

A TEHETSÉGGONDOZÁS

66. § (1) A hallgató tehetségének kibontakoztatását a minőségi oktatás, a tudományos diákkör, a szakkollégium és a doktori képzés segíti.

(2) A minőségi oktatás keretében a kiemelkedő képességű hallgató a tehetségének kibontakoztatását segítő többletkövetelmények teljesítéséhez kap segítséget.

(3) A tudományos diákkör a kötelező tananyaggal kapcsolatos tudományos és művészeti ismeretek elmélyítését, bővítését, a hallgatók kutatómunkáját, illetve alkotótevékenységét szolgálja.

(4) A szakkollégium célja, hogy saját szakmai program kidolgozásával magas szintű, minőségi szakmai képzést nyújtson, segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését. A szakkollégium az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységre épül, a szakkollégium tagsága döntően különösen a kollégiumi tagsági jogviszony keletkezéséről vagy megszűnéséről, az önálló szakkollégium szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, a szakkollégium szakmai programjáról és az ahhoz kötődő szakmai teljesítményekre vonatkozó követelményekről.

(5) Ha a kollégiumot azzal a céllal hozzák létre, hogy a (4) bekezdésben foglalt feltételek szerint részt vegyen a tehetséggondozásban, szakkollégiumként működik. A szakkollégium kollégium és diákkörönként is működhet, ha megfelel a (4) bekezdésben foglaltaknak. A szakkollégiumban tudományos diákkör is működhet. A szakkollégium szolgáltatásait igénybe veheti az a hallgató is, aki nem rendelkezik kollégiumi tagsági viszonyal.

(6) Ha a szakkollégium felsőoktatási intézmény részeként működik, feladatait a felsőoktatási intézmény költségvetésében meghatározott keretek között láthatja el.

(7) A felsőoktatási intézmény mentorprogram keretében nyújt segítséget a hátrányos helyzetű hallgató tehetségének kibontakoztatásához. A mentorprogram megszervezésének elveit a Kormány határozza meg.

(8) Az e §-ban meghatározott feladatokban a diákkörönként a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján közreműködhet.

A DOKTORI KÉPZÉSRE VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

67. § (1) Doktori képzésre az a felsőoktatási intézmény szerezhet jogosultságot, amelyben mesterképzés folyik az adott tudományterületen vagy művészeti ágban.

(2) A felsőoktatási intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére azon a tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágban szerezhet jogosultságot, amelyre a működési engedélye kiterjed. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.

(3) A doktori képzésben szerezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozat a „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), a művészeti képzésben a „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA). Az oklevelet a rektor és a doktori tanács elnöke írja alá.

(4) A doktori képzés szervezése és a doktori fokozat odaítélése (a továbbiakban: doktori eljárás) a felsőoktatási intézmény doktori tanácsának joga. A doktori tanács tudományterületenként és művészeti áganként tagozódhat.

(5) A doktori tanács valamennyi tagjának tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A doktori tanács tagjainak kiválasztásánál biztosítani kell, hogy legalább két olyan tagja legyen, aki az érintett felsőoktatási intézménnyel nem áll foglalkoztatási jogviszonyban. A doktori tanács egy tagját a doktori képzésben részt vevő hallgatók választják.

(6) A doktori eljárásban nem vehet részt az, aki a pályázó közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], vagy akitől az ügy tárgyilagossága elbírálása egyéb okból nem várható el.

68. § (1) A doktori képzés egységes, harminchat hónapos képzési időből áll, amely felosztható beszámoltatási szakaszokra.

(2) A doktori képzés a tudományág sajátosságaihoz és a doktorandusz igényeihez igazodó egyéni vagy csoportos felkészítés keretében folyó képzési, kutatási és beszámoltatási tevékenység. Doktori képzésben az vehet részt, aki mesterfokozatot szerzett.

(3) A doktori képzést követően a doktori fokozatot külön fokozatszerzési eljárás keretében lehet megszerezni. A doktori fokozatszerzési eljárásban résztvevő a doktorjelölt. Doktorjelölt lehet az is, aki nem vett részt doktori képzésben, a fokozatszerzésre egyénileg készült fel. Ha a doktorandusz a képzési időn belül megkezdte a fokozatszerzési eljárást, akkor a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelölt is.

(4) A doktorjelölti jogviszony a doktori fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezéssel és annak elfogadásával jön létre. Nem utasíthatja el a jelentkezését a felsőoktatási

intézmény annak, aki az adott felsőoktatási intézményben sikeresen befejezte a doktori képzést. A doktorjelölti jogviszony keretében kell teljesíteni az (5) bekezdésben meghatározott követelményeket. A doktorjelölti jogviszony megszűnik a fokozatszerzési eljárás lezárásával, illetve akkor is, ha a doktorjelölt a jogviszony létesítésének napjától számított két éven belül nem nyújtotta be a doktori értekezését. A doktorjelölt jogaira és kötelezettségeire – ha jogszabály másként nem rendelkezik – egyebekben a hallgatói jogokra és kötelezettségekre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A doktori fokozat megszerzésének feltételei:

a) a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése, továbbá a doktori szigorlat eredményes letétele;

b) két idegen nyelv – a tudományterület műveléséhez szükséges – ismeretének a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti igazolása;

c) az önálló tudományos munkásság bemutatása cikkekkel, tanulmányokkal vagy más módon; művészeti (DLA) fokozat megszerzésének feltételeként önálló művészeti alkotótévékenység eredményeinek a művészeti ág sajátosságainak megfelelő bemutatása;

d) a fokozat követelményeihez mért tudományos, illetve művészeti feladat önálló megoldása; értekezés, alkotás bemutatása; az eredmények megvédeése nyilvános vitában.

69. § (1) Doktori szigorlatot szigorlati vizsgabizottság előtt kell tenni. A szigorlati vizsgabizottság legalább három tagból áll. A szigorlati vizsgabizottságot a doktori tanács hozza létre. A szigorlati vizsgabizottság tagjainak tudományos fokozattal kell rendelkezniük. A szigorlati vizsgabizottság összeállításánál biztosítani kell, hogy legyen legalább egy olyan tagja, aki nem áll foglalkoztatási jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel.

(2) A doktori értekezést bírálóbizottság előtt, nyilvános vitában kell megvédeni. A doktori értekezés bírálóbizottságának elnöke a felsőoktatási intézmény szakmailag illetékes egyetemi tanára vagy professzor emeritusa lehet. A bírálóbizottság létrehozására egyebekben az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

(3) Az odaítélt doktori fokozatokról központi nyilvántartást kell vezetni, amelybe bárki betekinthez. Biztosítani kell a nyilvántartás internetes hozzáférhetőségét.

(4) A doktori képzés és a fokozat odaítélésének részletes szabályait a felsőoktatási intézmény doktori szabályzata állapítja meg.

(5) A PhD fokozattal rendelkező személyek nevük mellett feltüntethetik a „PhD” vagy a „Dr.” rövidítést, a DLA fokozattal rendelkezők pedig a „DLA” vagy a „Dr.” rövidítést.

A HALLGATÓ FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉGE, A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉGE

70. § (1) Ha a hallgató a kötelességeit vétken és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárásban a hallgató, továbbá meghatalmazottja (Ptk. 222–223. §) járhat el.

(2) A fegyelmi büntetés lehet

a) megrovás,

b) szigorú megrovás,

c) a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott kedvezmények és juttatások csökkentése, illetőleg megvonása,

d) határozott időre – legfeljebb két félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától,

e) kizárás a felsőoktatási intézményből.

(3) A fegyelmi büntetés megállapításánál a cselekmény összes körülményeire – így különösen a sérelmet szenvedettek körére, a következményekre, a jogsértő magatartás ismétlésére, az elkövetett cselekmény súlyára kell figyelemmel lenni. A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott büntetés időtartama a hat hónapot nem haladhatja meg; a d) pontjában meghatározott eltiltás időtartama legfeljebb két félév lehet. A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott fegyelmi büntetésként szociális támogatást megvonni nem lehet. A (2) bekezdés d)–e) pontjaiban meghatározott büntetés kiszabása együtt jár a hallgatói jogviszonnyal összefüggő juttatások, kedvezmények végleges, illetve időszakos megvonásával. A (2) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés ideje alatt a hallgatói jogviszony szünetel. A fegyelmi eljárás megindítását, illetve a fegyelmi büntetés kiszabását a hallgató tanulmányi teljesítménye nem befolyásolja.

(4) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a fegyelmi vétségről való tudomásszerzés óta egy hónap, illetőleg a vétség elkövetése óta három hónap már eltelt. E rendelkezések alkalmazásában tudomásszerzés az, amikor az eljárásra okot adó körülmény a fegyelmi eljárás megindítására jogosult tudomására jutott.

(5) A fegyelmi eljárás megindításáról – az indok megjelölésével – a hallgatót és meghatalmazottját értesíteni kell. A fegyelmi eljárás során a hallgatót meg kell hallgatni, és biztosítani kell, hogy álláspontját, védekezését előadja. Ha a meghallgatáskor a hallgató vitatja a terhére rótt kötelességszegést, vagy a tényállás tisztázása egyébként is indokolja, tárgyalást kell tartani. A tárgyalásra a hallgatót meg kell hívni. A fegyelmi tárgyalást akkor is meg lehet tartani, ha a hallgató, illetve a meghatalmazott ismételt, szabályszerű értesítés ellenére sem jelent meg. Ha a hallgató kezdeményezte a fegyelmi eljárást, azt meg kell indítani, és le kell folytatni. Ha a hallgató bizonyítási kérelmét elutasítják, annak indokát a fegyelmi határozatban meg kell jelöl-

ni, kivéve, ha azt állapítják meg, hogy a hallgató nem követett el fegyelmi vétséget.

(6) A gyakorlati képzés keretében elkövetett kötelességszegésért a fegyelmi eljárást a felsőoktatási intézményben kell lefolytatni.

(7) Az e §-ban foglaltakat a kollégiumban is alkalmazni kell, a (2) bekezdés *d)* pontjában meghatározott kivétellel. A (2) bekezdés *e)* pontjában meghatározott büntetés helyett a kizárás a kollégiumból büntetés alkalmazható.

71. § (1) A fegyelmi eljárás megindítását az intézmény vezetője vagy a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott személy rendelheti el.

(2) Az elsőfokú fegyelmi jogkört a felsőoktatási intézmény – legalább háromtagú – fegyelmi bizottsága gyakorolja. A fegyelmi eljárás lefolytatásának e törvényben nem szabályozott kérdéseit a szervezeti és működési szabályzat állapítja meg, beleértve a mentesítési eljárást, az intézményi fegyelmi bizottság megalakítását, a tárgyalás és a bizonyítás szabályait, a védelem biztosításának, továbbá a fegyelmi tárgyalás nyilvánosságának kérdéseit, azzal a megkötéssel, hogy a fegyelmi bizottság tagjainak legalább egyharmadát a hallgatói önkormányzat delegálja.

(3) Ha a fegyelmi eljárás alá vont személy ellen ugyanabban az ügyben büntetőeljárás folyik, annak jogerős befejezéséig, illetve, ha a fegyelmi eljárás alá vont személy 70. § (5) bekezdés szerinti meghallgatása, tárgyaláson való részvétele önhibáján kívüli okból nem lehetséges legfeljebb az akadály megszűnéséig a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni.

(4) A fegyelmi eljárást – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – egy hónapon belül be kell fejezni.

(5) Végrehajtani csak jogerős fegyelmi határozatot lehet.

(6) A hallgatót a fegyelmi büntetés idejének lejártá előtti – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott eljárást követően meghozott, indokolt határozattal – mentesíteni lehet a kiszabott büntetés alól.

(7) Az e §-ban foglaltakat a kollégiumban is alkalmazni kell.

72. § (1) Ha a hallgató a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a felsőoktatási intézménynek, illetve a gyakorlati képzés szervezőjének jogellenesen kárt okoz – az e törvényben meghatározott eltéréssel – a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben gondatlan károkozás esetén a kártérítés mértéke nem haladhatja meg a károkozás napján érvényes legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) egyhavi összegének ötven százalékát. Szándékos károkozás esetén az okozott kárt meg kell téríteni.

(3) A hallgató a jegyzékkel vagy átvételi elismeréssel visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett dolgokban bekövetkezett hiányért, kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy azt állandóan őrizetében tartja, kizárólagosan használja vagy kezeli. Mentessül a felelősség alól, ha a hiányt elháríthatatlan ok idézte elő.

(4) A felsőoktatási intézmény, a kollégium, a gyakorlati képzés szervezője a hallgatónak a hallgatói jogviszonnyal, kollégiumi felvételi jogviszonnyal, gyakorlati képzéssel összefüggésben okozott kárért vétkességére tekintet nélkül, teljes mértékben felel. A kártérítésre a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal a kiegészítéssel, hogy a felsőoktatási intézmény, a kollégium, illetve a gyakorlati képzés szervezője a felelőssége alól csak akkor mentessül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.

(5) Ha a hallgató – a szakképzésről szóló törvény 27. § (1) bekezdése szerint – hallgatói szerződést kötött, a gyakorlati képzés szervezőjének, illetve a hallgatónak okozott kár megtérítésére a szakképzési törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A JOGORVOSLATI JOGA

73. § (1) A felsőoktatási intézmény a hallgatóval kapcsolatos döntéseit – e törvényben, kormányrendeletben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetben, valamint ha a hallgató kéri – írásban közli a hallgatóval.

(2) A hallgató a felsőoktatási intézmény döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhet, kivéve a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntést. Eljárás indítható a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen is, ha a döntés nem a felsőoktatási intézmény által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglaltakkal, vagy megszüntették a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket. A jogorvoslati eljárásban a hallgató, továbbá meghatalmazottja (Ptk. 222–223. §) járhat el.

(3) A jogorvoslati kérelem tárgyában – a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott eljárási rend szerint – a felsőoktatási intézmény vezetője vagy az általa létrehozott bizottság jár el (a továbbiakban a felsőoktatási intézmény vezetője és a bizottság együtt: jogorvoslati kérelem elbírálója). A bizottság létszámáról, összetételéről, működéséről a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik, azzal a megkötéssel, hogy a bizottság tagjainak legalább egyharmadát a hallgatói önkormányzat delegálja. A felsőoktatási intézmény veze-

tője a jogorvoslati kérelmet akkor bírálhatja el, ha azt egyéni érdeksérelemre hivatkozással nyújtották be.

(4) A jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az,

a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,

b) aki az a) pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont],

c) akitől az ügy tárgyalagos elbírálása nem várható el.

(5) A jogorvoslati kérelem elbírálója a következő döntéseket hozhatja:

a) a kérelmet elutasítja,

b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,

c) a döntést megváltoztatja,

d) a döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja.

(6) A döntést határozatba kell foglalni, és meg kell indokolni. Az eljárás során a határozatban fel kell hívni a figyelmet a jogorvoslat lehetőségére, és az eljárás során a hallgatót legalább egy ízben személyesen meg kell hallgatni. Ha a hallgató, illetve meghatalmazottja ismételt, szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg a bizottság ülésén, akkor a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni. A hallgató, illetve meghatalmazottja észrevételeit írásban is benyújthatja, kérve a személyes meghallgatásának mellőzését.

(7) A hallgató a jogorvoslati kérelem elbírálója által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát kérheti, annak közlésétől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre, illetve hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással. A bírósági eljárásra a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény XX. fejezetét kell alkalmazni. A bíróság a döntést megváltoztathatja. A bíróság az ügyet soron kívül bírálja el.

(8) A felsőoktatási intézmény döntése jogerős, ha a (2) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be jogorvoslati kérelmet, vagy a kérelem benyújtásáról lemondtak. A másodfokú döntés a közléssel válik jogerőssé. A jogerős határozat végrehajtható, kivéve, ha a hallgató a bírósági felülvizsgálatát kérte.

(9) E rendelkezések alkalmazásában hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések: jogszabályban, valamint az intézményi dokumentumokban található olyan rendelkezések, amelyek a hallgatóra jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg.

(10) A tényállás tisztázására, a határidők számítására, az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

74. § (1) A fenntartói irányítás, illetőleg az intézményi hatáskörben, a gyakorlati képzés során a hallgató ügyeiben

hozott, az egyenlő bánásmód követelményét sértő döntés semmis. A semmis döntés érvénytelenségére bárki határidő nélkül hivatkozhat.

(2) A semmisség megállapítását, ha a döntést a felsőoktatási intézmény hozta, a 73. § (2)–(9) bekezdésében szabályozott eljárás keretében, illetve, ha a döntést a gyakorlati képzés résztvevője vagy a fenntartó hozta, a bíróságtól lehet kérni.

(3) A semmisség megállapítását az kérheti, akit a döntés érint, ha pedig ez nem állapítható meg, bárki kérheti. A semmisség megállapítása határidő nélkül kezdeményezhető, feltéve, hogy a (2) bekezdésben meghatározott esetben a döntéshozóval folytatott előzetes egyeztető eljárás nem vezetett eredményre.

(4) A semmisség megállapítására indított eljárásban a döntéshozónak kell bizonyítania, hogy nem áll fenn a semmisségi ok.

(5) A semmisség megállapítása a jóhiszeműen szerzett és gyakorolt jogokat nem érinti.

(6) Semmisség megállapítása esetén a bíróság elrendelheti

a) a jogsértés abbahagyását, és eltilthatja a jogsértőt a további jogsértéstől,

b) hogy a jogsértő nyilatkozattal vagy más megfelelő módon adjon elégtételt, és ennek a saját költségén megfelelő nyilvánosságot biztosítson,

c) a jogsértés előtti állapot helyreállítását a jogsértő részéről vagy költségén, továbbá a jogsértéssel előállott dolog megsemmisítését, illetőleg jogsértő mivoltától megfosztását.

(7) A jogsértő döntés érvényessé nyilvánítható, ha az érvénytelenség oka megszüntethető.

(8) A bíróság elrendelheti a normatív költségvetési hozzájárulás folyósításának részben vagy egészben történő felfüggesztését, ha a felsőoktatási intézmény, illetve az intézmény fenntartója az egyenlő bánásmód követelménye megsértésének következményeit a jogsértést megállapító bírósági ítéletben meghatározott időpontig nem orvosolja. A felfüggesztés az ítéletben meghatározottak végrehajtásáig szólhat. A bíróság ebben a kérdésben harminc napon belül dönt.

75. § (1) Nincs helye a 73. §-ban meghatározottak szerinti jogorvoslatnak azokban az esetekben, amikor a felsőoktatási intézmény és a hallgató megállapodik szolgáltatás nyújtására. A megállapodásban foglaltak megszegése esetén a sérelmet szenvedő fél bírósághoz fordulhat.

(2) A hallgató jogainak sérelme esetén igénybe veheti az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálatot.

(3) A hallgató az oktatási jogok miniszteri biztosának az eljárását akkor kezdeményezheti, ha az e törvényben szabályozott jogorvoslati eljárás indítási jogát – a bírósági eljárás kivételével – kimerítette.

(4) A jogorvoslati eljárás indításának joga kiterjed a felvételi kérelmek elbírálásával kapcsolatos eljárásra is. A jogorvoslati eljárás és a megkezdett jogorvoslat befejezésének joga megilleti azt is, akinek a hallgatói jogviszonya időközben megszűnt.

A HALLGATÓI JOGVISZONY ÉS A KOLLÉGIUMI TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

76. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,

b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,

c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott képzésben, és költségtérítéses képzésben nem kívánja azt folytatni,

d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzés esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, illetve a doktori képzés képzési idejének utolsó napján,

e) felsőfokú szakképzés esetén az első szakmai vizsga utolsó napján,

f) felsőfokú szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségtelenül alkalmatlanná vált, és a felsőoktatási intézményben nem folyik másik, megfelelő felsőfokú szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,

g) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,

h) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

(2) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,

b) egymást követő két alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,

c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait,

feltéve minden esetben, hogy a hallgatót – legalább két alkalommal – írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(3) Azt, akinek megszűnt a hallgatói jogviszonya, törölni kell a hallgatói névsorból.

(4) A hallgató kollégiumi tagsági jogviszonya megszűnik

a) a felvételtől szóló döntésben meghatározott határidő lejártakor,

b) a hallgatói jogviszony megszűnésével,

c) a kollégiumból kizáró fegyelmi határozat jogerőre emelkedésével,

d) ha a hallgató kollégiumi elhelyezését fizetési hátralék miatt – a hallgató eredménytelen felszólítása és szociális helyzetének vizsgálata után – megszüntetik, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,

e) ha a hallgató kollégiumi tagságáról írásban lemond, a nyilatkozatban megjelölt napon,

f) ha a hallgatót másik kollégium átvette, az átvétel napján.

(5) Nem szűnik meg a hallgatói jogviszonya annak, aki a többciklusos képzés következő szakaszában vagy a felsőfokú szakképzést követően az alapképzésben folytatja tanulmányait, feltéve, hogy a tanulmányait megszakítás nélkül, a soron következő tanulmányi félévben, ugyanabban a felsőoktatási intézményben folytatja tovább.

A HALLGATÓK KÖZÖSSÉGEI, A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATOK, A HALLGATÓK ORSZÁGOS KÉPVISELETE

77. § (1) A felsőoktatási intézményekben a hallgatói érdekek képviselője – a felsőoktatási intézmény részeként – hallgatói önkormányzat működik. A hallgatói önkormányzatnak minden hallgató tagja. A hallgatói önkormányzat tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Az e törvényben szabályozott eljárásokban a hallgató képviselőjében – megbízás alapján – a hallgatói önkormányzat is eljárhat. A hallgatói önkormányzat az e törvényben meghatározott jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha megválasztotta tisztségviselőit, és jóváhagyták az alapszabályát.

(2) A hallgatói önkormányzat dönt saját működéséről, a hallgatói önkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, az intézményi tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről. A hallgatói önkormányzat részére érdekképviselői tevékenysége körében utasítás nem adható. A hallgatói önkormányzat megválasztja tisztségviselőit, ennek során minden érintett hallgató választó, illetve választható. Érvényes a választás, ha azon a hallgatók legalább húsz százaléka részt vett.

(3) A hallgatói önkormányzat alapszabálya határozza meg a hallgatói önkormányzat működésének a rendjét. Az alapszabályt a hallgatói önkormányzat küldöttgyűlése fogadja el, és a szenátus jóváhagyásával válik érvényessé. Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatával. Az alapszabály jóváhagyásáról a szenátusnak legkésőbb a beterjesztés

tést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nyilatkoznia kell. Az alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a szenátus a meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.

(4) A hallgatói önkormányzat működéséhez és a feladatai elvégzéséhez a felsőoktatási intézmény biztosítja a feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását jogosult ellenőrizni. A hallgatói önkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a felsőoktatási intézmény, kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza a felsőoktatási intézmény, kollégium működését.

(5) A hallgatói önkormányzat az e törvényben meghatározott jogainak megsértése esetén – beleértve azt is, ha az alapszabályának jóváhagyását megtagadják – tizenöt napon belül törvényességi kérelmet nyújthat be a fenntartóhoz. A fenntartó döntése ellen a közléstől számított harminc napon belül jogszabálysértésre vagy intézményi szabályzatban foglaltakra ütközésre hivatkozással a hallgatói önkormányzat a bírósághoz fordulhat.

(6) A törvényességi kérelem elbírálásának rendjére, a hozott döntés megtámadására a 73. § (3)–(9) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

78. § (1) A hallgatói önkormányzat egyetértési jogot gyakorol a szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor, az alábbi körben:

- a) tanulmányi és vizsgaszabályzat,
- b) térítési és juttatási szabályzat,
- c) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje.

(2) A hallgatói önkormányzat közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében, továbbá egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.

(3) A hallgatói önkormányzat tesz javaslatot a gazdasági tanács egy tagjára, továbbá egy képviselője részt vehet a gazdasági tanács ülésén.

(4) A hallgatói önkormányzat a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a szenátus létszáma legalább egynegyedének, legfeljebb egyharmadának megfelelő – számú tagot delegálhat a szenátusba. Ha a hallgatói önkormányzat választásában a hallgatók legfeljebb egynegyede vett részt, a hallgatói önkormányzat egy tag delegálására jogosult a szenátusba. Amennyiben a hallgatói önkormányzat egynél több tag delegálására jogosult, egy tagot a doktoranduszhallgatók önkormányzata delegálhat.

(5) A hallgatói önkormányzat

a) javaslattal élhet a szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére; külső oktató (előadó) meghívására;

b) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében; a dolgozatok közzétételében; a hallgatók hazai

és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében;

c) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint részt vehet a szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős tevékenység szervezésében, és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megővéséről;

d) véleményezi a hallgatók rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések használatának rendjét;

e) gondoskodik a delegálásról, ha e törvény vagy más jogszabály, illetve a szervezeti és működési szabályzat szerint a hallgatói részvételt biztosítani kell;

f) dönt a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott ügyekben, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyeinek intézésében;

g) véleményezi a felsőoktatási intézmény sportlétesítményeinek hasznosítását;

h) a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint közreműködik a kollégium vezetésében.

(6) A hallgatói önkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a felsőoktatási intézmény működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg azokat a további ügyeket, amelyekben a hallgatói önkormányzat véleményét ki kell kérni, egyetértését be kell szerezni, illetve amely ügyekben dönt.

(7) A hallgatói önkormányzat a jogait az alapszabályában rögzített módon gyakorolja.

(8) A felsőoktatásban intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a hallgatói önkormányzat javaslatára harminc napon belül – a gazdasági tanács, illetve szenátus esetén a harmincadik napot követő első ülésen – érdemi választ köteles adni.

79. § (1) A hallgatók országos képviseletét – a (4)–(6) bekezdésben meghatározott kivétellel – a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája látja el, amely véleményt nyilváníthat, illetve javaslatot tehet a felsőoktatást érintő bármely kérdésben. A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája ellátja a hallgatók képviseletét a felsőoktatás országos szervezeteiben.

(2) A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája a hallgatói önkormányzatokból álló testület, amely elfogadja alapszabályát.

(3) A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának alapszabálya határozza meg azt a rendet, amely alapján a hallgatói önkormányzatok képviseltetik magukat a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciáján.

(4) A felsőoktatási intézmények doktori képzésben részt vevő hallgatóinak képviseletét a Doktoranduszok Országos Szövetsége látja el. A Doktoranduszok Országos Szö-

vetsége a doktoranduszokat érintő kérdésekben gyakorolja az (1) bekezdésben meghatározott jogköröket.

(5) A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája és a Doktoranduszok Országos Szövetsége üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Magyar Rektori Konferencia képviselőjét.

(6) A tudományos diákköri tevékenységet végző hallgatók és az őket támogató oktatók szakmai szervezete az Országos Tudományos Diákköri Tanács. Az Országos Tudományos Diákköri Tanács feladata a felsőoktatási intézményekben folyó hallgatói tudományos és művészeti tevékenység, a diákköri mozgalom országos képviselője és összehangolása, valamint az országos jellegű tudományos és művészeti diákfórumok szervezése. Az Országos Tudományos Diákköri Tanács működését – az általa megalkotott – szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

NEGYEDIK RÉSZ

A FELSŐOKTATÁSBAN ALKALMAZOTTAK (KÖZALKALMAZOTTAK, MUNKAVÁLLALÓK)

A FELSŐOKTATÁSBAN ALKALMAZOTTAK KÖRE ÉS A FOGLALKOZTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

80. § (1) A felsőoktatási intézményben az oktatással összefüggő feladatokat

a) oktatói (tanársegéd, adjunktus, főiskolai docens, egyetemi docens, főiskolai tanár, egyetemi tanár),

b) tanári (így különösen nyelvtanár, testnevelő tanár, művésztanár, gyakorlati oktató, kollégiumi tanár, mérnök-tanár, műszaki tanár)

munkakörökben foglalkoztatottak [a továbbiakban a b) pontban felsoroltak együtt: tanári munkakörök] látják el.

(2) A felsőoktatási intézményben az önálló kutatói feladatok ellátására tudományos kutatói munkakör létesíthető.

(3) Az oktatók, tudományos kutatók és a tanárok munkáját ügyvivő-szakértői, ügyintézői munkakörben foglalkoztatottak segítik. Az e bekezdésben meghatározott munkakörökben alkalmazottak foglalkoztatási feltételeit a Kormány határozza meg.

(4) A felsőoktatási intézmény működésével összefüggő feladatok ellátására pénzügyi-gazdasági, műszaki-szolgáltató, szakmai-szolgáltató, ügyviteli, kiegészítő munkakör létesíthető.

(5) Ha a felsőoktatási intézmény közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, szociális vagy más feladat ellátására intézményt, szervezeti egységet hoz létre, az ott foglalkoztatottakra az adott ágazatra, feladatra, tevékenységre meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni

[a továbbiakban az (1)–(5) bekezdésben felsoroltak együtt: alkalmazottak].

(6) Ha az (5) bekezdésben felsorolt szervezeti egységben alkalmazott felsőoktatási intézményi feladatokat is ellát, a munkaszerződésében, közalkalmazotti kinevezésében kell meghatározni, hogy az egyes feladatokat – teljes vagy rész – munkaidejének milyen hányadában kell ellátnia.

81. § (1) Az alkalmazottak foglalkoztatására költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény esetén a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényt, más felsőoktatási intézményekben a Munka Törvénykönyvét az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A felsőoktatásban az alkalmazás feltétele, hogy az alkalmazott

a) rendelkezze az előírt iskolai végzettséggel, szakképzettséggel,

b) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen.

AZ ALKALMAZOTTAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

82. § (1) A felsőoktatási intézmény minden alkalmazottjának joga, hogy

a) a felsőoktatási intézmény működésével összefüggésben javaslattal éljen, s arra a megkereséstől számított harminc napon belül érdemi választ kapjon,

b) az e törvényben és a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint részt vegyen a felsőoktatási intézmény testületeinek megválasztásában, továbbá megválasztása esetén a testület munkájában,

c) az oktatási jogok miniszteri biztosához forduljon,

d) igénybe vegye az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálatot.

(2) A felsőoktatási intézmény minden alkalmazottjának kötelessége, hogy

a) megtartsa a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglaltakat,

b) a munkaköri leírásában meghatározottak szerint ellássa feladatait.

(3) A felsőoktatási intézmény a foglalkoztatási követelményrendszerben határozza meg – az e törvényben foglaltak figyelembevételével – az egyes munkakörökhöz tartozó feladatokat, továbbá az egyes munkakörök betöltéséhez az e törvényben meghatározottakon kívül további szakmai feltételeket állapíthat meg, gyakorlati idő meglétét írhatja elő, összeférhetlenségi szabályokat állapíthat meg, korlátozhatja, hogy az alkalmazott másik felsőoktatási intézményben a nála betöltött munkakörhöz hasonló munkakört töltsön be.

*AZ OKTATÓKRA VONATKOZÓ KÜLÖN
SZABÁLYOK**Az oktatói munkakörök, a munkaköri címek*

83. § (1) Az oktatói feladat – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – oktatói munkakörben látható el, költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményben az oktatói munkakörre létesített közalkalmazotti jogviszonyban, más felsőoktatási intézményben pedig az oktatói munkakörre létesített munkaviszonyban. Oktatói munkakörben nem magyar állampolgár is alkalmazható.

(2) Oktatói munkakörben – az e törvényben meghatározott egyéb feltételek megléte mellett – az alkalmazható, aki mesterfokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.

(3) Az oktatói feladatok és a tudományos kutatói feladatok egy munkakörben is elláthatók, ebben az esetben a munkaszerződésben, közalkalmazotti kinevezésben kell meghatározni, hogy az egyes feladatokat a foglalkoztatás – teljes vagy rész – munkaidejének milyen hányadában kell ellátni.

(4) Megbízási jogviszony keretében az oktatói feladat akkor látható el, ha az oktató által ellátott tevékenység jellege ezt megengedi, továbbá a végzett munkára fordított idő nem haladja meg a teljes munkaidő hetven százalékát (a továbbiakban: óraadó oktató). Az óraadó oktató alkalmazásánál a 81. § (2) és e § (2) bekezdésében foglaltakat alkalmazni kell. Megbízási jogviszony létesíthető továbbá az eseti, nem rendszeres oktatói feladatokra. A felsőoktatási intézmény a vele közalkalmazotti, illetve munkaviszonyban álló személlyel a munkakörébe nem tartozó oktatói feladatok ellátására megbízási jogviszonyt létesíthet.

84. § (1) A felsőoktatási intézmény a foglalkoztatási követelményrendszerben határozza meg az oktatókkal szemben támasztott alkalmassági, előmeneteli és teljesítmény-követelményeket, valamint azokat a jogkövetkezményeket, amelyeket akkor kell alkalmazni, ha a követelményrendszerben foglaltakat az oktató nem teljesíti.

(2) Az oktató a heti teljes munkaidejéből – két tanulmányi félév átlagában – legalább heti tíz órát köteles a hallgatók felkészítését szolgáló előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció megtartására (a továbbiakban: tanításra fordított idő) fordítani. Az oktató tudományos kutatást folytat, továbbá a hallgatókkal való foglalkozással, tudományos kutatással le nem kötött munkaidőben – munkaköri feladatként – a munkáltató rendelkezései szerint ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek összefüggnek a felsőoktatási intézmény működésével, és igénylik az oktató szakértelmét.

(3) A munkáltató a tanításra fordított időt – a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint – hetven százalékkal megemelheti, illetve huszonöt százalékkal csökkentheti, azzal a megkötéssel, hogy a felsőoktatási intézményben az oktatói munkakörben foglalkozta-

tottakra számított tanításra fordított idő – a (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – nem lehet kevesebb két tanulmányi félév átlagában egy oktatóra vetítve heti tizenkét óránál. A tanítási idő meghatározásának elveit a foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni, azzal, hogy a tanításra fordított idő megállapításánál a vizsgáztatással, tudományos kutatással összefüggésben végzett tevékenységet figyelembe kell venni. A csökkentés, emelés összefüggő időtartama legfeljebb két félévre szólhat.

(4) Ha az oktatót nem teljes munkaidőben foglalkoztatja a felsőoktatási intézmény, a tanításra fordított időt, illetve annak csökkentését a foglalkoztatási idővel arányosan kell meghatározni.

(5) Az oktató – függetlenül attól, hogy hány felsőoktatási intézményben lát el oktatói feladatot – az intézmény működési feltételei meglétének mérlegelése során legfeljebb kettő, illetve a felsőoktatási intézmény költségvetési támogatásának megállapításánál egy felsőoktatási intézményben vehető figyelembe. Az oktató – írásban adott nyilatkozata határozza meg, hogy melyik az a felsőoktatási intézmény, amelyiknél az előzőekben meghatározottak szerint figyelembe lehet őt venni. Ilyen nyilatkozat hiányában az oktató egyik felsőoktatási intézménynél sem vehető figyelembe.

85. § (1) Az egyetemi és a főiskolai docens, valamint az egyetemi és a főiskolai tanár a tudományos kutatás, illetve művészi alkotótevékenység végzéséhez, egyéni tudományos továbbképzéshez – a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint – hétévenként alkotói szabadságra jogosult. Az alkotói szabadság ideje legfeljebb egy év lehet. A szabadság ideje alatt távolléti díj jár.

(2) Ha az alkotói szabadságot tudományos kutatás, művészi alkotótevékenység céljára biztosították, a munkáltatónak és az oktatónak megállapodásban kell rögzíteniük az elérendő célt és a mulasztás jogkövetkezményeit.

Az oktatói munkakör létesítése és megszüntetése

86. § (1) A felsőoktatási intézményben létesíthető oktatói munkakörök a következők:

- a) tanársegéd,
- b) adjunktus,
- c) főiskolai, illetve egyetemi docens,
- d) főiskolai, illetve egyetemi tanár.

(2) Oktatói munkakörben – a tanársegédi munkakör kivételével – munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony azzal létesíthető, aki megfelel az előírt követelményeknek.

(3) Az oktatói munkakörben történő alkalmazás együtt jár a munkakör megnevezésével azonos munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával. Tanársegédi munkakörben az oktató három évig mint gyakornok, munkaköri cím nélkül is foglalkoztatható.

(4) A főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakörben történő alkalmazás feltétele, hogy az érintettet a miniszterelnök főiskolai tanárrá, illetve a köztársasági elnök egyetemi tanárrá kinevezze.

(5) Az alkalmazás megszűnésével – a főiskolai és az egyetemi tanári cím kivételével – megszűnik a munkaköri cím használatának a joga. A főiskolai és az egyetemi tanár a cím használatára addig jogosult, ameddig a miniszterelnök, illetve a köztársasági elnök nem menti fel.

87. § (1) Ha a felsőoktatási intézmény foglalkoztatási követelményrendszere szigorúbb előírást nem tartalmaz,

a) a tanársegédi munkakörben történő alkalmazás feltétele a doktori képzés megkezdése,

b) az adjunktusi munkakörben történő alkalmazás feltétele a doktorjelölti jogviszony létesítése.

(2) A főiskolai docensi munkakörben történő alkalmazás feltétele, hogy az érintett rendelkezék doktori fokozattal, és alkalmas legyen a hallgatók, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére, továbbá rendelkezék megfelelő szakmai gyakorlattal.

(3) A főiskolai tanári és az egyetemi docensi munkakörben történő alkalmazás feltétele, hogy az érintett rendelkezék doktori fokozattal, és alkalmas legyen a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére, valamint arra, hogy idegen nyelven előadást tartson, továbbá rendelkezék megfelelő, az oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal.

(4) Az egyetemi tanári munkakörben történő alkalmazás feltétele, hogy az érintett rendelkezék doktori fokozattal, továbbá az adott tudomány- vagy művészeti terület olyan nemzetközileg elismert képviselője, aki kiemelkedő tudományos kutatói, illetve művészi munkásságot fejt ki. Az oktatásban, kutatásban, kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére, idegen nyelven publikál, szemináriumot, előadást tart. Az egyetemi tanár jogosult a professzori cím használatára.

(5) A felsőoktatási intézmény foglalkoztatási követelményrendszerében kell meghatározni, hogy a főiskolai és az egyetemi docensi munkakörben történő alkalmazáshoz, a főiskolai és az egyetemi tanári kinevezés kezdeményezéséhez szükséges feltételek meglétéről a szenátus milyen okiratok alapján, milyen eljárás keretében győződik meg. Ennek keretei között a felsőoktatási intézmény előírhatja a habilitációs eljárás lefolytatását.

88. § (1) Az egy évnél hosszabb időre szóló egyetemi és főiskolai docensi, egyetemi és főiskolai tanári munkaköröket nyilvános pályázati eljárás alapján kell betölteni. A felsőoktatási intézmény – függetlenül attól, hogy főiskola

vagy egyetem – bármelyik oktatói munkakörre pályázatot hirdethet. A pályázatot a rektor írja ki, a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak figyelembevételével. A tanársegédi, illetve az adjunktusi munkakörre nyilvános pályázat írható ki. A nyilvános pályázaton részt vehetnek a felsőoktatási intézménnyel alkalmazásban állók, továbbá azok is, akik nem állnak munkaviszonyban, illetve közalkalmazotti jogviszonyban a felsőoktatási intézménnyel. A benyújtott pályázatokat a szenátus bírálja el. A szenátus azokat a pályázatokat, amelyek megfelelnek a munkakör elnyeréséhez szükséges feltételeknek, rangsorolja. A szenátus az e bekezdésben szabályozott döntését tagjai legalább kétharmadának igenlő szavazatával hozza. A rektor a rangsorolt pályázatok közül választva létesíthet munkaviszonyt, közalkalmazotti jogviszonyt, illetve kezdeményezheti a főiskolai tanári, egyetemi tanári kinevezést.

(2) Ha a szenátus által elfogadott rangsorban olyan pályázó is található, aki a felsőoktatási intézményben oktatói munkakörben dolgozik (a továbbiakban: foglalkoztatott oktató), az (1) bekezdésben foglaltakat a következő eltéréssel kell alkalmazni:

a) a rektor döntése alapján nem munkaviszonyt, közalkalmazotti jogviszonyt kell létesíteni, hanem a munkaszervezést, közalkalmazotti kinevezést kell módosítani,

b) a foglalkoztatott oktatót a rektor csak akkor mellőzheti, ha olyan pályázót választ ki, aki a rangsorban megelőzi a foglalkoztatott oktatót.

(3) A nyilvános pályázati felhívásokat – a Kormány által meghatározottak szerint – közzé kell tenni. A pályázat előkészítésével, lebonyolításával, elbírálásával kapcsolatos kérdéseket a foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni, azzal a megkötéssel, hogy a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszak nem lehet rövidebb harminc napnál.

89. § (1) A rektor a főiskolai tanári kinevezésre, illetve az egyetemi tanári kinevezésre szóló javaslatát megküldi a felsőoktatási intézmény fenntartójának, abból a célból, hogy továbbítsa a kinevezésre jogosultnak.

(2) A főiskolai tanári kinevezést a nem állami felsőoktatási intézmény fenntartója – az oktatási miniszter útján – kezdeményezi a miniszterelnöknél.

(3) Az egyetemi tanári kinevezést a nem állami felsőoktatási intézmény fenntartója – az oktatási miniszter útján – kezdeményezi a köztársasági elnöknél.

90. § (1) Az, aki jogosult a főiskolai tanári vagy az egyetemi tanári cím használatára, másik munkáltatónál is létesíthet oktatói munkakört újabb kinevezés nélkül.

(2) Ha az oktató munkahelyet változtat, új vagy további munkaviszonyt, közalkalmazotti jogviszonyt létesít, a munkáltató az előző munkáltatónál elért vagy annál alacsonyabb munkaköri címnek megfelelő munkakörben is foglalkoztathatja.

91. § (1) Nem foglalkoztatható tovább az az oktató, aki a munkába állásának napjától számított

a) harmadik év elteltéig a tanársegédi munkakör,

b) nyolcadik év elteltéig az adjunktusi munkakör

betöltéséhez szükséges feltételeket nem teljesítette. Nem foglalkoztatható tovább az az oktató sem, aki a munkába állásának napjától számított tizenkettedik év elteltéig nem szerzett tudományos fokozatot. E határidőbe nem számít be az az időszak, amely alatt a munkaviszony, illetve közalkalmazotti jogviszony kilencven napnál hosszabb ideig szünetelt a szabadság miatt, gyermekgondozás céljából, közeli hozzátartozó ápolása céljából, keresőképtelen betegség miatt, valamint külföldi felsőoktatási intézményben való munkavállalás vagy szakmai tanulmányút miatt szünetelt. A határidő elteltével az oktató munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya e törvény erejénél fogva megszűnik. A megszűnésről a rektor írásban értesíti az oktatót. A munkáltató a kinevezési okmányban, illetve a munkaszerződésben köteles meghatározni, hogy a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket az oktatónak milyen ütemezésben kell teljesítenie, továbbá fel kell hívnia a figyelmet az e bekezdésben meghatározott jogkövetkezményekre. Főiskolai tanári, egyetemi tanári, kutatóprofesszori, tudományos tanácsadói munkakörökben az oktató, illetve a kutató közalkalmazotti jogviszonyban a hatvanötödik életéve után is foglalkoztatható, legfeljebb a hetvenedik életévének a betöltéséig.

(2) A munkáltató rendes felmondással, illetve felmentéssel – a Munka Törvénykönyvében és a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben meghatározottakon túl – az oktatói munkakörben történő foglalkoztatást megszüntetheti, ha az oktató

a) nem teljesítette a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottakat,

b) részére a tanítási időre eső munkavégzést – két félév átlagában – legalább ötven százalékában nem tudja biztosítani,

c) nem teljesítette azokat a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket, amelyeket a munkáltató – megfelelő határidő biztosításával – a munkaszerződésben, illetve a kinevezési okmányban előírt.

(3) E törvény erejénél fogva megszűnik a főiskolai tanári, illetve az egyetemi tanári munkakörben történő foglalkoztatás, ha a miniszterelnök a főiskolai tanárt, a köztársasági elnök az egyetemi tanárt felmentette. A főiskolai tanár, illetve az egyetemi tanár felmentését a 89. §-ban meghatározott eljárás szerint a rektor kezdeményezi. A rektor köteles kezdeményezni a főiskolai tanár, illetve az egyetemi tanár felmentését, ha azt az érintett kéri, a főiskolai tanárral, illetve az egyetemi tanárral szemben jogerősen elbocsátás fegyelmi büntetést szabtak ki, a foglalkozás gyakorlásától a bíróság jogerősen eltiltotta, vagy az érintettet szándékos bűncselekmény miatt jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték. Ha a főiskolai tanár, illetve az egyetemi tanár cím viselésére jogosult nem áll felsőokta-

tási intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban, a felmentés kezdeményezésére az oktatási miniszter jogosult.

Az oktatói munkakörhöz nem kapcsolódó címek

92. § (1) Annak, aki főiskolai, illetve egyetemi tanári címmel rendelkezik, és nyugdíjazására tekintettel foglalkoztatását megszüntetik, a szenátus Professor Emeritus vagy Professor Emerita (a továbbiakban együtt: Professor Emeritus) címet adományozhat. A Professor Emeritus címmel járó jogokat és kötelezettségeket, juttatásokat, azok időtartamát a felsőoktatási intézmény foglalkoztatási követelményrendszerében kell meghatározni.

(2) A szenátus az óraadó oktatónak, ha

a) rendelkezik doktori fokozattal: magántanári,

b) országosan elismert szaktekintély: címzetes egyetemi vagy főiskolai docens, illetve címzetes egyetemi vagy főiskolai tanár,

c) kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végez: mesteroktatói címet adományozhat.

(3) A felsőoktatási intézményben tanári munkakörben foglalkoztatott, kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végző tanár részére a szenátus mestertanári címet adományozhat.

(4) A (2)–(3) bekezdésben meghatározott címek adományozásának és visszavonásának feltételeit, az adományozás rendjét, a címmel járó juttatásokat, a cím visszavonásának rendjét a foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni.

A KUTATÓI MUNKAKÖRÖBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

93. § (1) Tudományos kutatói munkakörben kell foglalkoztatni azt, aki – a munkaszerződésében, illetve közalkalmazotti kinevezésében meghatározottak alapján – a teljes munkaidejének legalább kilencven százalékát a felsőoktatási intézmény tudományos tevékenységének ellátására fordítja, továbbá munkakörébe tartozó feladatként részt vesz a felsőoktatási intézmény oktatással összefüggő tevékenységében is.

(2) A felsőoktatási intézményben létesíthető kutatói munkakörök a következők:

a) tudományos segédmunkatárs,

b) tudományos munkatárs,

c) tudományos főmunkatárs,

d) tudományos tanácsadó,

e) kutatóprofesszor.

(3) A tudományos kutatók foglalkoztatására egyebekben a 83. §-ban, a 84. § (5) bekezdésében, a 85. §-ban, a

86. § (2)–(3) bekezdésében, a 88. §-ban és a 90. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az óraadó oktató helyett a megbízásos kutatót kell érteni. A tudományos segédmunkatárs munkaköri cím nélkül, gyakornokként nem foglalkoztatható.

(4) A Kormány határozza meg a kutatói munkakörök betöltésének feltételeit, ennek keretei között különösen az egyes munkakörök létesítésének feltételeit és a juttatásokat.

A TANÁRI MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

94. § (1) Tanári munkakörben az foglalkoztatható, aki felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

(2) A tanári munkakörben foglalkoztatottakra a 83. § (1) és (4) bekezdésében és a 84. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat alkalmazni kell. A tanári munkakörben foglalkoztatott esetében a tanításra fordított idő két tanulmányi félév átlagában heti húsz óra. A munkáltató a tanításra fordított időt – a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint – tizenöt százalékkal megemelheti, illetve csökkentheti, azzal a megkötéssel, hogy a felsőoktatási intézményben a tanári munkakörben foglalkoztatottakra számított tanításra fordított idő egy tanárra vetítve nem lehet kevesebb két tanulmányi félév átlagában heti tizen-nyolc óránál.

(3) A tanári munkakörben történő foglalkoztatáshoz a Kormány határozza meg a besorolás szabályait.

Az OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK ELLÁTÁSÁBAN KÖZREMŰKÖDŐK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

95. § (1) Az oktatói munkakörben foglalkoztatottat megilleti az a jog, hogy

a) emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, oktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,

b) a képzési program keretei között meghatározza az oktatott tananyagot, megválassza az általa alkalmazott oktatási és képzési módszereket,

c) világnézete és értékrendje szerint végezze oktatói munkáját, anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítené vagy késztetné a hallgatót,

d) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint megválassza a hallgatókat, továbbá irányítsa és értékelje a hallgató munkáját,

e) hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez,

f) szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítsa, részt vegyen pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatómunkában,

g) tudományos, illetve művészeti célú pályázatot nyújtson be,

h) a munkaköri feladataiból származó tudományos kutatási feladatai mellett a maga választotta tudományos témában végezzen kutatótevékenységet,

i) tudományos kutatási, illetőleg művészeti eredményeit közzétegye.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat a tanári munkakörben foglalkoztatottak, valamint az oktatói feladatokat ellátó doktoranduszok tekintetében is alkalmazni kell.

(3) Azt, akit munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban oktatói, kutatói és tanári munkakörben foglalkoztatnak, továbbá akit oktatói, kutatói és tanári munkakörből helyeztek nyugállományba, megilleti az a jog, hogy az állami szervek és a helyi önkormányzatok által fenntartott könyvtárakat, múzeumokat és más kiállítótermeket ingyenesen látogassa. E jogosultságot oktatói igazolvánnyal, illetve nyugdíjas esetén az utolsó munkáltató által kiállított okirattal kell igazolni. Az okirat felmutatásával igazolhatja az oktató azt is, hogy jogosult igénybe venni az oktatók részére biztosított más kedvezményeket. Az igazolvány közokirat. Az igazolványnyomtatvány előállításához és forgalmazásához az oktatási miniszter engedélye szükséges.

(4) Azt, akit munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban oktatói, kutatói és tanári munkakörben foglalkoztatnak, megilleti az a jog, hogy az éves költségvetési törvényben megállapított összegnek megfelelő hozzájárulást vegyen igénybe szakirodalom (könyv, tankönyv, jegyzet, folyóirat, elektronikus ismerethordozók stb.) vásárlásához, illetve a könyvtári beiratkozáshoz.

(5) Az oktatással kapcsolatos feladatokat ellátó kötelessége, hogy

a) az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közve-
títse,

b) oktató tevékenysége során figyelembe vegye a hallgató egyéni képességét, tehetségét, fogyatékosságát,

c) a hallgatókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassa, kérdéseikre érdemi választ adjon,

d) a hallgató emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

(6) A könyvtár- és múzeumlátogatással, a szakirodalomhoz nyújtott támogatás igénybevételével összefüggő kérdéseket, továbbá a foglalkoztatással összefüggő sajátos rendelkezéseket a Kormány határozza meg.

(7) Az oktató, tanári munkakörben foglalkoztatott személy, a tudományos kutató a képzési feladatok ellátása során a hallgatókkal összefüggő tevékenységével kapcsolatban büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személy.

VEZETŐI ÁLLÁSOK ÉS VEZETŐI MEGBÍZÁSOK

96. § (1) A felsőoktatási intézményekben – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak alapján – a következő magasabb vezetői megbízások adhatók ki:

- a) rektor,
- b) rektorhelyettes,
- c) főigazgató,
- d) dékán,
- e) gazdasági főigazgató, ennek hiányában gazdasági igazgató,
- f) igazgatási feladatot ellátó hivatal vezetője (főtitkár vagy a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott más megnevezéssel).

(2) A felsőoktatási intézményekben – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak alapján az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül – a következő vezetői megbízások adhatók ki:

- a) az (1) bekezdésben felsoroltak – az a) és b) pont kivételével – helyettesei,
- b) szervezeti egység vezetői és vezetőhelyettesei.

(3) A felsőoktatási intézményben magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkezők száma legalább két fő, de legfeljebb az oktatói és kutatói munkakörben foglalkoztattak heti munkaidejének a heti teljes munkaidővel történő elosztásával számított létszám húsz százaléka lehet.

(4) A regionális központ vezetője részére az (1) bekezdés b)–d) pont alatt felsorolt magasabb vezetői megbízás adható.

(5) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízások határozott időre – három–öt évre – adhatók, és az (1) bekezdés a)–d) pontjában felsorolt megbízások egy, az (1) bekezdés e)–f) pontjában, továbbá a (2) bekezdésben felsorolt megbízások több alkalommal meghosszabbíthatók.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott magasabb vezetői megbízásokra nyilvános pályázatot kell, a (2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízásokra – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint – nyilvános pályázatot lehet kiírni. A pályázatok lebonyolítását, a pályázatok formáját, a vezetői megbízásokkal kapcsolatos összeférhetlenségi szabályokat a Kormány határozza meg. A pályázatok tartalmi követelményeit, a vezetői megbízás szakmai feltételeit – a rektor kivételével –, a pályázatok elbírálásának elveit és rendjét a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni.

(7) A rektori megbízásra benyújtott valamennyi pályázatot a szenátus véleményezi, rangsorolja. A szenátus a tagjai többségének szavazatával dönt a rektorjelölt személyéről.

(8) A magasabb vezetői és vezetői megbízásokra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a szenátus dönt. Döntését a (7) bekezdésben meghatározott kivétellel megküldi

a rektornak. A rektor a szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról.

(9) A magasabb vezetői és vezetői megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.

(10) Az e §-ban foglaltakat a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkáltatónál azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a vezetői megbízás alatt vezető állású munkavállalót kell érteni.

(11) A főiskolai rektor és az egyetemi rektor megbízásával és felmentésével kapcsolatos eljárásra a 89. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

A DÍJAZÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

97. § (1) A felsőoktatási intézményben oktatói, illetve tudományos kutatói munkakörben foglalkoztatott munkabérét, illetve illetményét (a továbbiakban együtt: havi rendszeres járandóság) az éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozatának garantált illetménye alapján kell megállapítani, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény 2. számú mellékletének alkalmazásával. A gyakornok havi rendszeres járandóságát az oktatói munkakörben foglalkoztatottakra vonatkozó rendelkezések alapján kell meghatározni.

(2) Az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg azt az összeget, amely alapján meg kell határozni a felsőoktatási intézmény rendelkezésére álló, az oktatói és kutatói teljesítmény alapján szétosztható intézményi keretösszeget. Ez az összeg nem lehet kevesebb, mint az egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozata garantált illetményének húsz százaléka (a továbbiakban: számítási alap). A szétosztásra kerülő éves keretösszeget az oktatói és a kutatói munkakörben foglalkoztatottak számított létszámának és a számítási alapnak a tizenháromszoros szorzata adja.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott keretösszeg terhére a munkáltató megemelheti az oktató, illetve a kutató havi rendszeres járandóságának összegét, illetve határozott időre, legalább egy évre szóló keresetkiegészítést állapíthat meg (a továbbiakban: többletjárandóság). Az egy személynek e bekezdés alapján adható havi többletjárandóság összege nem lehet kevesebb, mint a számítási alap háromszorosa.

A MUNKAVÁLLALÓK SZERVEZETEI, EGYÉNI ÉS KOLLEKTÍV JOGOK, ÉRDEKVÉDELEM, ÉRDEKEGYEZTETÉS

98. § (1) A felsőoktatási intézményekben az intézményi szakszervezet és a munkáltató részvételével Intézményi Érdekegyeztető Tanács (a továbbiakban: Tanács) működhet. A Tanács szervezetét és működési rendjét a felsőokta-

tási intézmény és az intézményi szakszervezet megállapodásban rögzíti.

(2) A felsőoktatási intézményben működő reprezentatív szakszervezet kezdeményezésére a Tanács létrehozása és működtetése kötelező.

(3) A felsőoktatás ágazati jelentőségű munkaügyi, szociális, élet- és munkakörülményekkel, valamint a személyi juttatásokkal kapcsolatos kérdéseinek egyeztetésére Felsőoktatási Érdekegyeztető Tanács működik. A Felsőoktatási Érdekegyeztető Tanács munkájában az ágazat reprezentatív szakszervezeteinek képviselői, a Magyar Rektori Konferencia képviselője, az Oktatási Minisztérium és a képzésben érdekelt minisztériumok képviselői vesznek részt.

ÖTÖDIK RÉSZ

A FELSŐOKTATÁS SZERVEZÉSE ÉS IRÁNYÍTÁSA

A FELSŐOKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ÁLLAMI HATÁSKÖRÖK

Az Országgyűlés hatáskörei

99. § (1) Az Országgyűlés a felsőoktatásról szóló törvény elfogadásával meghatározza a felsőoktatás rendszere működésének elveit, továbbá a felsőoktatás fejlesztési tervének elfogadásával meghatározza a felsőoktatás fejlesztésének irányait, valamint az éves költségvetésről szóló törvényben meghatározza a felsőoktatás fejlesztéséhez és működéséhez rendelkezésre bocsátott állami hozzájárulást.

(2) Az Országgyűlés a felsőoktatási intézmény állami elismerését a felsőoktatási intézménynek az e törvény 1. számú mellékletébe történő felvételével adja meg, illetve az e törvény 1. számú mellékletéből történő törléssel vonja vissza.

A köztársasági elnök hatáskörei

100. § A Magyar Köztársaság elnöke

- a) megbízza és felmenti az egyetem rektorát,
- b) kinevezi és felmenti az egyetemi tanárt,

c) előzetesen hozzájárul a *Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae* kitüntetéssel való doktorrá avatáshoz.

A Kormány és a miniszterelnök hatáskörei

101. § (1) A Magyar Köztársaság Kormánya

a) benyújtja az Országgyűlés részére a felsőoktatást érintő törvényjavaslatokat és országgyűlési határozati javaslatokat, a felsőoktatás középtávú – legalább hat évre szóló – fejlesztési tervét és a végrehajtásáról szóló beszámolót,

b) határozatban megállapítja az adott évben államilag támogatott képzésbe felvehető hallgatói létszámot, továbbá elosztja a képzési területek, a képzés munkarendje és a képzés szintje szerint,

c) ösztöndíjat alapíthat.

(2) Az államilag támogatott képzésbe felvehető hallgatói létszám megállapításával kapcsolatos kormány-előterjesztést véleményezik a gazdasági kamarák, véleményükről a Kormányt tájékoztatni kell.

(3) A Magyar Köztársaság miniszterelnöke

a) megbízza és felmenti a főiskola rektorát,

b) kinevezi és felmenti a főiskolai tanárt,

c) megbízza és felmenti a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és a Felsőoktatási és Tudományos Tanács elnökét és tagjait.

Az ágazati irányítás

102. § (1) Az oktatási miniszter az e törvényben meghatározottak szerint ellátja a felsőoktatás ágazati irányítását.

(2) Az oktatási miniszter ágazati irányító hatásköre kiterjed az e törvény hatálya alá tartozó valamennyi tevékenységre, függetlenül attól, hogy a tevékenységet milyen intézményben látják el, illetőleg ki az intézmény fenntartója.

(3) Az oktatási miniszter részt vesz a felsőoktatási politika és fejlesztés állami döntéseinek előkészítésében, illetőleg kialakításában, irányítja az ágazat tudománypolitikáját és annak megvalósítását, koordinálja az országos tudománypolitikai koncepció kialakítását, és ezzel összefüggésben előterjesztést tesz.

(4) A felsőfokú szakképzés tekintetében az irányítási hatásköröket a szakképzésről szóló törvény határozza meg.

(5) Az oktatási miniszter döntéseihez – az e törvényben meghatározott esetekben – beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, illetve a Felsőoktatási és Tudományos Tanács véleményét.

(6) Az oktatási miniszter a nemzeti vagy etnikai kisebbségi képzés tekintetében hozott döntéseihez beszerzi az Országos Kisebbségi Bizottság véleményét.

103. § (1) Az oktatási miniszter felsőoktatás-szervezési feladatai:

- a) működteti
 - aa) a felsőoktatás információs rendszerét,
 - ab) a végzett hallgatók pályakövetési rendszerét,
 - ac) az oktatási jogok miniszteri biztosának hivatalát, az Országos Felsőoktatási Információs Központot, a regisztrációs központot, a Magyar Ekvivalencia és Információs Központot,
 - ad) az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálatot;
- b) meghatározza a felsőoktatási intézmény tervezésével, egészséges és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos követelményeket;
- c) megküldi a főiskolai rektor megbízására és felmentésére, a főiskolai tanár kinevezésére és felmentésére vonatkozó javaslatot a miniszterelnöknek, az egyetemi rektori megbízásra és felmentésre, az egyetemi tanár kinevezésére és felmentésére vonatkozó javaslatot a köztársasági elnöknek;
- d) meghatározza az ágazati minőségpolitika elveit;
- e) javaslatot tesz statisztikai adatszolgáltatásra;
- f) gyakorolja a törvényességi ellenőrzés jogkörét;
- g) gyakorolja a fejezet belső ellenőrzési jogkörét;
- h) pályázat alapján meghatározza az államilag támogatott mester- és doktori képzésre, valamint a szakirányú továbbképzésre felvehető hallgatói létszám intézmények közötti elosztását.

(2) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság indítványára az oktatási miniszter a bíróságnál – a 105. §-ban meghatározottak szerint – kezdeményezi a felsőoktatási intézmény által megszervezett vizsga eredményének, a kiállított bizonyítványnak, oklevélnek érvénytelenné nyilvánítását.

104. § (1) Az oktatási miniszter felsőoktatás-fejlesztéssel kapcsolatos feladatai:

- a) a szakmai ellenőrzés rendszerének működtetése,
- b) a felsőoktatás rendszere fejlesztési terveinek elkészítése, beleértve a középtávú fejlesztési tervet, az ágazati minőségpolitikát,
- c) a felsőoktatásban jelentkező képzési, oktatási problémák vizsgálata, megoldások kidolgoztatása,
- d) a felsőoktatásban folyó kutatásokhoz szükséges szervezeti és anyagi feltételek biztosítása,
- e) új képzési, oktatási módszerek, megoldások, szervezeti formák elterjedésének támogatása,
- f) a felsőoktatás pedagógiai-szakmai szolgáltatásainak megszervezése, továbbá a felsőoktatásban folyó pedagógiai és kutatómunka országos szintű szakmai értékelésének indítása,
- g) rendszeresen, de legalább háromévenként a felsőoktatásban folyó képzés tapasztalatainak az értékelése, a

felsőfokú szakképzésben, az alapképzésben és a mesterképzésben a képzési szakok szerkezetének felülvizsgálata,

h) rendszeresen, de legalább háromévenként a felsőoktatás és a gazdaság kapcsolatának az értékelése.

(2) A felsőoktatás fejlesztési irányainak, céljainak, minőségpolitikájának meghatározásakor érvényesülnie kell a nők arányos szerepvállalása elvének.

(3) Az Oktatásügyi Közvetítői Szolgálat célja, hogy elősegítse az e törvényben meghatározott jogokkal kapcsolatban keletkezett vitás ügyek rendezését, feltéve, hogy a vitás ügy rendezése nem tartozik más külön törvényben szabályozott közvetítői vagy békéltetői eljárásra. A közvetítés olyan sajátos konfliktuskezelő, vitarendező eljárás, amelynek célja a felek közötti vita rendezésének megoldását tartalmazó írásbeli megállapodás létrehozása. Az eljárásban közvetítő vesz részt. A közvetítő feladata, hogy pártatlanul, lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint közreműködjek a felek közötti vitát lezáró megállapodás létrehozásában.

(4) Ha a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 18. §-a (3) bekezdésének a) pontja alapján az országos kisebbségi önkormányzat kezdeményezi az anyanyelvű vagy anyanyelvi felsőfokú oktatás feltételeinek a megteremtését, az oktatási miniszter – az igények mérlegelése után – nemzetközi megállapodás megkötésének kezdeményezésével, munkaterv megkötésével, illetve az anyaországban folytatott felsőfokú tanulmányokban való részvételre vagy hazai felsőoktatási intézményekben a szükséges feltételek biztosítására kiírt pályázattal biztosítja a feltételeket.

(5) Az oktatási miniszter a szenátus kezdeményezésére köztársasági ösztöndíjat adományoz a kimagasló teljesítményt nyújtó hallgatók részére. Az ösztöndíj adományozásának rendjét és feltételeit a Kormány határozza meg.

(6) Az oktatási miniszter – ha e törvény másképp nem rendelkezik – ellátja az állami felsőoktatási intézmények tekintetében a fenntartói irányításból eredő feladatokat.

105. § (1) Az oktatási miniszter törvényességi ellenőrzést gyakorol a nem állami felsőoktatási intézmények fenntartói tevékenysége felett. A törvényességi ellenőrzés keretében az oktatási miniszter azt vizsgálhatja, hogy a fenntartó a felsőoktatási intézményt a jogszabályokban, az intézményi dokumentumokban, a működés megkezdéséhez szükséges engedélyben meghatározottak szerint működteti-e, eleget tesz-e a fenntartói irányításból adódó kötelezettségeinek.

(2) Az oktatási miniszter a törvényességi ellenőrzési jogkörében – megfelelő határidő biztosításával – felhívja a fenntartót, hogy az (1) bekezdésben meghatározottak szerinti kötelezettségének tegyen eleget. Ha a fenntartó a megadott határidőn belül nem intézkedett, az oktatási miniszter kezdeményezheti annak bírósági megállapítását, hogy a fenntartó nem tett eleget kötelezettségének. Az

e bekezdésben szabályozott pert a megadott határidő lejártától számított harminc napon belül kell kezdeményezni. Ha a bíróság – a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény XX. fejezetének alkalmazásával – megállapítja a törvénysértést, és azt a fenntartó a bíróság által megállapított határidőn belül nem szünteti meg, a bíróság – az oktatási miniszter kezdeményezésére – megállapítja, hogy fennállnak a felsőoktatási intézmény megszüntetésének feltételei.

(3) Az oktatási miniszter a törvényességi ellenőrzés eredményeképpen felfüggesztheti a felsőoktatási intézmény vizsgaszervezési jogát, ha az (1) bekezdésben szabályozott felhívása nem vezetett eredményre. A felfüggesztéssel egyidejűleg kezdeményeznie kell a bíróságnál a fenntartó mulasztásának megállapítását. Az oktatási miniszter döntésének ki kell terjednie az érintett hallgatók tanulmányainak folytatásával, vizsgáival kapcsolatos kérdésekre.

(4) Az e §-ban meghatározott eljárásokra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényt kell megfelelően alkalmazni. Az eljárásban közreműködik a regisztrációs központ. A (2)–(3) bekezdésben meghatározott bírósági ügyekben a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvényt kell alkalmazni. A bíróság a döntést megváltoztathatja. A bíróság az ügyet soron kívül bírálja el.

(5) Az oktatási miniszter törvényességi ellenőrzési joga nem érinti a más jogszabályok alapján gyakorolt ellenőrzési, felügyeleti jogosítványokat.

A felsőoktatási intézmények működésével kapcsolatos eljárások

106. § (1) A felsőoktatási intézmény létesítésével, átalakulásával kapcsolatos ügyekben első fokon a regisztrációs központ jár el. Döntése előtt beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét. A regisztrációs központ határozata ellen benyújtott fellebbezést az oktatási miniszter bírálja el. Az oktatási miniszter az állami felsőoktatási intézménnyel kapcsolatos döntése előtt beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét. Az oktatási miniszter a szakértői véleményhez kötve van, ha az abban foglaltak az elsőfokú eljárásban készített szakértői véleménnyel megegyeznek. E bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a magyar felsőoktatási intézmény a Magyar Köztársaság területén kívül kíván székhelyen kívüli képzést folytatni.

(2) A felsőoktatási intézmény az alap- és mesterképzés indítása, illetve a kar létesítése előtt beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét. Ha a szakértői véleményben foglaltakkal a felsőoktatási intézmény nem ért egyet, a regisztrációs központnál eljárást kezdeményezhet. A regisztrációs központ – a Magyar

Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság újabb szakértői véleményének beszerzése után – első fokon dönt. A regisztrációs központ a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményéhez kötve van, ha az abban foglaltak az elsőfokú eljárást megelőző eljárásban készített szakértői véleménnyel megegyeznek. A regisztrációs központ határozata ellen benyújtott fellebbezést az oktatási miniszter bírálja el.

(3) A felsőoktatási intézmény a doktori iskola létesítése előtt beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét. Ha a szakértői véleményben foglaltakkal a felsőoktatási intézmény nem ért egyet, az oktatási miniszternél eljárást kezdeményezhet. Az oktatási miniszter a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság újabb szakértői véleményének beszerzése után dönt első fokon. Az oktatási miniszter a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményéhez kötve van.

(4) A felsőoktatási intézmény rektora az egyetemi tanári kinevezéssel kapcsolatos javaslatának elkészítése előtt beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményét. A felsőoktatási intézmény rektora a szakértői véleményben foglaltak mérlegelésével készíti el javaslatát az egyetemi tanári kinevezésre, melyet a szakértői véleménnyel együtt megküld a felsőoktatási intézmény fenntartójának. A nem állami felsőoktatási intézmény fenntartója a rektor javaslatát a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményével és a saját álláspontjának ismertetésével együtt megküldi az oktatási miniszternek. Az oktatási miniszter beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság újabb szakértői véleményét abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény rektorának javaslata nincs összhangban a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményében foglaltakkal. Ha a rektor javaslata és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleménye összhangban áll, az oktatási miniszter kezdeményezi az egyetemi tanári kinevezést a köztársasági elnöknel. Ha a rektor javaslata és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleménye nincs összhangban, az oktatási miniszter mérlegelheti, hogy kezdeményezi-e az egyetemi tanári kinevezést.

(5) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság – a (7) bekezdésben meghatározottak kivételével – az e §-ban szabályozott eljárásokban a jogszabályokban meghatározottak alapján készíti el szakvéleményét. A (3) bekezdésben szabályozott eljárásban a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a jogszabályokban foglaltak mellett mérlegeli a felsőoktatási intézmény tudományos tevékenységét. A (4) bekezdésben szabályozott eljárásban a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a jogszabályban foglaltakon kívül értékeli a jelölt oktatói, tudományos, illetve művészeti eredményeit.

(6) Az oktatási miniszter döntéseinek meghozatalához a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői

véleménye mellett független nemzetközi szakértői véleményt is beszerezhet, illetve nemzetközi összehasonlító tanulmányokat készíttethet.

(7) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a Magyar Ekvivalencia és Információs Központ megkeresésére szakértői véleményt készít a külföldi felsőoktatási intézmények magyarországi működésének engedélyezéséhez. Ha a külföldi felsőoktatási intézmény székhelye szerint az Európai Gazdasági Térség államából érkezik, az e bekezdésben szabályozott eljárásban azt kell vizsgálni, hogy a székhelye szerinti országban rendelkezik-e állami elismeréssel.

(8) Ha a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak az e §-ban szabályozott eljárásban újabb szakértői véleményt kell készítenie, arra a – 111. § (7) bekezdése szerint létrehozott – Felülvizsgálati Bizottság eljárásának keretében kerülhet sor.

(9) Az e §-ban meghatározott eljárásokban a kérelem benyújtójának eljárási díjat kell fizetnie.

Regisztrációs központ

107. § (1) A regisztrációs központ a Kormány irányítása és az oktatási miniszter felügyelete alatt álló, országos hatáskörű, központi költségvetési szervként működő közigazgatási szerv.

(2) A regisztrációs központ látja el a felsőoktatási intézmények nyilvántartásba vételével, tevékenységének megkezdésével és módosításával, a nyilvántartásban bekövetkezett változások vezetésével, a nyilvántartásból való törlésével kapcsolatos hatósági feladatokat, és hoz elsőfokú határozatot.

(3) A regisztrációs központ az oktatási miniszter ellenőrzési jogkörének keretében hatósági ellenőrzést végez, az ennek során feltárt szabálytalanság megszüntetése érdekében kezdeményezi az oktatási miniszternél, hogy gyakorolja a 105. §-ban meghatározott jogkörét.

(4) A regisztrációs központ az állampolgári jogok országgyűlési biztosa, helyettese, illetve az országgyűlési külön biztosok megkeresésére vizsgálatot folytat.

(5) A (2) bekezdésben szabályozott eljárásokra, továbbá a hatósági ellenőrzésre egyebekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6) A regisztrációs központ közhiteles nyilvántartást vezet a felsőoktatási intézményekről, továbbá dönt a nem költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény közhasznúsági nyilvántartásba vételéről.

(7) A regisztrációs központ létrehozását, működését, részletes feladat- és hatáskörét a Kormány határozza meg.

A felsőoktatás ágazati minőségfejlesztési rendszere

108. § (1) Az ágazati minőségpolitika végrehajtása érdekében az ágazati minőségfejlesztési rendszer magában foglalja

- a) az ágazati minőségpolitika elveit,
- b) az intézménylétesítéssel és -működéssel kapcsolatos minőséghitelesítést,
- c) az intézményi minőségfejlesztési programokat.

(2) Az ágazati minőségpolitika ajánlást tartalmaz a felsőoktatás várható fejlesztési irányaira, céljaira, az azok megvalósításához szükséges eszközökre, az intézményi minőségfejlesztési programok elkészítésére.

(3) A felsőoktatási intézmények képzési és tudományos kutatási tevékenységét rendszeresen, nyolcévenként a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak értékelnie kell. Az értékelésnek ki kell terjednie a képzés és tudományos kutatás személyi és tárgyi feltételeinek meglétére, továbbá az intézményi minőségfejlesztési program megfelelőségére.

(4) A Kormány a felsőoktatási intézmények tevékenységének elismerése céljából felsőoktatási minőségi díjat alapít.

(5) Az ágazati minőségpolitika feladatainak végrehajtásában közreműködik a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és a regisztrációs központ.

AZ ÁLLAMI HATÁSKÖRÖK ELLÁTÁSÁBAN KÖZREMŰKÖDŐ TESTÜLETEK

A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság

109. § (1) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a felsőoktatásban folyó képzés, tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység minőségének értékelésére, valamint az intézményi minőségfejlesztési rendszer működésének vizsgálatára létrehozott független, országos szakértői testület. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság:

- a) közreműködik az ágazati minőségpolitika elveinek elkészítésében és megvalósulásának figyelemmel kísérésében,
- b) szakmai támogatást nyújt a felsőoktatási intézmények minőségfejlesztési programjának kidolgozásához és működtetéséhez,
- c) ellátja az intézménylétesítéssel és -működéssel kapcsolatos minőséghitelesítés feladatait,
- d) javaslatot tesz az egyetemi tanári követelményrendszerre,
- e) figyelemmel kíséri az ágazati minőségfejlesztési rendszer harmonizációját az Európai Felsőoktatási Térség felsőoktatási rendszereivel,

f) a felsőoktatási intézmény megkeresésére véleményt nyilvánítt képzési, tudományos kutatási és művészeti alkotótevékenységről,

g) szakértői véleményt ad az alap- és mesterképzés indításáról, a doktori iskola létesítéséről, doktori képzés indításáról és a doktori szabályzatról,

h) a felsőoktatási intézmény kérésére véleményt nyilvánítt az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával kapcsolatosan,

i) elkészíti és közzéteszi a felsőoktatási szakértői névjegyzéket.

(2) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság véleményezi a felsőoktatásról szóló törvény és végrehajtási rendeletei, illetve a felsőoktatást szabályozó miniszteri rendeletek tervezeteit.

(3) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság közreműködik

a) a felsőoktatásban folyó oktatási, tudományos kutatási, művészeti alkotótevékenység értékelésében,

b) a felsőoktatás fejlesztésével összefüggő tervek elkészítésében.

110. § (1) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság az intézménylétesítéssel és -működéssel kapcsolatos minőségitelesítés keretében

a) az intézmény létesítésekor, továbbá

b) az intézmény alaptevékenységének megváltoztatásakor,

c) nyolcévenként munkaterve szerint

vizsgálja a képzés, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység feltételeinek meglétét, azt, hogy a felsőoktatási intézmény mely képzési, illetve tudományterületen, képzési szinten rendelkezik a szükséges feltételekkel. A c) pontban meghatározott esetben vizsgálja továbbá, hogy a felsőoktatási intézményben megfelelő módon működik-e az intézményi minőségfejlesztési program, valamint végrehajtották-e a minőségfejlesztéssel kapcsolatosan kidolgozott intézkedési tervben foglaltakat.

(2) Ha a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság nemzeti vagy etnikai kisebbségi képzést érintő kérdésekben foglal állást, előtte beszerzi az érintett országos kisebbségi önkormányzat véleményét.

(3) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság az oktatási miniszter megkeresésére közreműködik a 106. §-ban szabályozott eljárásban.

(4) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság kezdeményezheti az oktatási miniszternél, hogy gyakorolja a 105. §-ban meghatározott jogkörét.

(5) Ha egy ügyben a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak több alkalommal kell állást foglalnia, a különböző eljárásokban a szakértői vélemények elkészítése során biztosítani kell, hogy az eljárásban ne vegyen részt olyan személy, aki a korábbi szakértői vélemény elkészítésében közreműködött. A szakértői vélemények

elkészítésére százhusz nap áll rendelkezésre, amely határidő az eljárás kezdeményezőjének egyidejű értesítésével egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható.

(6) Az oktatási miniszter által elrendelt hatósági ellenőrzés keretében kért szakértői véleményét a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság harminc napon belül adja meg.

(7) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a feladatainak ellátásához szükséges intézményi dokumentumokat bekérheti, illetve a helyszínen megtekintheti azokat.

(8) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság állásfoglalását, javaslatát – kezdeményezésére – a Kormány által meghatározottak szerint, valamint az Oktatási Minisztérium honlapján közzé kell tenni.

111. § (1) Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak huszonkilenc tagja van. Tizenöt tagot delegál a Magyar Rektori Konferencia, három tagot a Magyar Tudományos Akadémia, öt tagot a kutatóintézetek, egy tagot az Országos Köznevelési Tanács, egy tagot az Országos Kisebbségi Bizottság, négy tagot a felsőoktatás működésében érdekelt kamarák és országos szakmai szervezetek. Nem lehet a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság tagja, aki a Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagja, rektor, gazdasági tanács tagja vagy köztisztviselő. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság tagjai közül megválasztja elnökét és más tisztségviselőit, valamint meghatározza működésének rendjét.

(2) A delegált tagokat és az elnököt – az oktatási miniszter előterjesztésére – a miniszterelnök bízza meg három évre. A megbízás egy alkalommal meghosszabbítható. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság elnökének és tagjainak a névsorát a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában, továbbá az Oktatási Minisztérium honlapján közzé kell tenni.

(3) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság feladatainak ellátásához állandó és ideiglenes szakmai és szakértői bizottságokat, illetve tanácsadó testületeket hozhat létre. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság minőségfejlesztési szakértői bizottságot hoz létre.

(4) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság – hazai és külföldi – szakértőket vehet igénybe.

(5) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság jogi személy, amely az (1) bekezdés alapján létrehozott testületből és titkárságból áll. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság székhelye Budapest, képviselője az elnök jogosult. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság – közhasznúági nyilvántartásba vétel nélkül – kiemelkedően közhasznú szervezet. A titkárságban foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság elnöke gyakorolja. A titkárság élén főtitkár áll, akire a Magyar

Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság elnöke átruházhatja egyes hatásköreit. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság titkárságán foglalkoztatottak juttatásaira és szabadságára a közalkalmazottakra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság működéséhez szükséges fedezetet az Oktatási Minisztérium költségvetésében elkülönítetten kell megtervezni. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság költségvetése felett a rendelkezési jog a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság elnökét illeti meg. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság feladatainak ellátásában, gazdálkodásában nem utasítható. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság feladataival összhangban részt vehet a nyilvános pályázatokon.

(6) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szervezeti és működési szabályzatot készít, amelyet az oktatási miniszter hagy jóvá.

(7) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság Felülvizsgálati Bizottságot hoz létre, a 106. § (8) bekezdésében meghatározott feladatok ellátására. A Felülvizsgálati Bizottság három tagból áll. Egy tagját a Magyar Rektori Konferencia, két tagját a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság testülete jelöli hároméves időtartamra. A Felülvizsgálati Bizottság tagja olyan személy lehet, aki legalább három évig a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak vagy valamely szakbizottságának tagja volt, azonban ez a tagsági viszonya megszűnt. A Felülvizsgálati Bizottság tagjaira az (1) bekezdésben megfogalmazott összeférhetlenségi szabályokat is alkalmazni kell.

(8) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság megalakításával, a tagsággal kapcsolatos összeférhetlenséggel, a tagság megszűnésével, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság működésével, feladatainak ellátásával összefüggő kérdéseket a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság ülésein a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának egy képviselője – doktori képzéssel kapcsolatos napirendi pont tárgyalása esetén a Doktoranduszok Országos Szövetségének képviselője is – tanácskozási joggal részt vehet. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság felett az oktatási miniszter gyakorol – a Kormány által meghatározottak szerint – törvényességi ellenőrzést. A felsőoktatási szakértői névjegyzék összeállításának rendjét a Kormány határozza meg.

A Felsőoktatási és Tudományos Tanács

112. § (1) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács az oktatási miniszter – a felsőoktatás fejlesztési, finanszírozási és kutatás-fejlesztési kérdéseiben – döntés-előkészítő, véleményező és javaslattevő független szakértői testülete.

(2) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács a felsőoktatás képzési és kutatási rendszerének társadalmi-gazdasági beágyazottságával, a rendszer fejlesztésével és finan-

szírozásával kapcsolatos döntések előkészítésében vesz részt, és azok végrehajtásának figyelemmel kísérésében működik közre.

(3) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács figyelemmel kíséri és elemzi a felsőoktatás és a társadalom kapcsolatát, különösen a munkaerőpiac felsőfokú szakemberigényét. Javaslatot tesz az államilag támogatott képzésbe felvehető éves hallgatói létszámkeretre, annak képzési területek és képzési szintek szerinti elosztására. Állást foglal a felsőoktatás és a munkaerőpiac kapcsolatával összefüggő oktatáspolitikai kérdésekben, prognózisokat készít a várható munkaerő-piaci változásokról, és ezzel kapcsolatban javaslatokat tesz a képzési rendszer korszerűsítésére.

(4) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács véleményezi a felsőoktatási rendszer éves költségvetési tervezetét, és állást foglal az éves költségvetési beszámolóról. A felsőoktatás költségvetése tekintetében elemzéseket, javaslatokat készít.

(5) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács véleményezi a felsőoktatásról szóló törvény és annak végrehajtási rendeletei, illetve a felsőoktatást szabályozó miniszteri rendeletek tervezeteit.

(6) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács az oktatási miniszter felkérésére bármely, a felsőoktatást érintő kérdésben kialakítja véleményét, állásfoglalását, javaslatát.

(7) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács
a) felkérésre véleményezi
aa) az intézményi fejlesztési tervekhez kapcsolódó pályázatokat,
ab) a megállapodás alapján nyújtható támogatás iránti kérelmeket,
b) javaslatot dolgozhat ki a felsőoktatással kapcsolatos bármely kérdésben,
c) ajánlást dolgozhat ki a felsőoktatási intézmények részére a kormányzati szervek vagy felsőoktatási intézmények kezdeményezésére.

(8) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács a (7) bekezdésben meghatározottak alapján elkészített javaslatához, véleményéhez beszerzi az adott kérdésben érdekelt minisztérium véleményét.

(9) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács véleményét nyilvánít az oktatási jogok miniszteri biztosának megbízása, illetve felmentése előtt.

113. § (1) A Felsőoktatási és Tudományos Tanácsnak tizenkilenc tagja van. Hat tagot delegálnak a kamarák, három a Magyar Rektori Konferencia, kettőt a Magyar Tudományos Akadémia, kettőt az oktatási miniszter, egyet a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája, a Doktoranduszok Országos Szövetsége, a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezete, a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi, a földművelésügyi és vidékfejlesztési, valamint a gazdasági és közlekedési miniszter. Nem lehet a Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagja, aki a Magyar

Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság tagja, rektor, gazdasági tanács tagja vagy köztisztviselő. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagjai közül megválasztja elnökét és más tisztségviselőit, valamint meghatározza működési rendjét.

(2) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagjait és elnökét – az oktatási miniszter előterjesztésére – a miniszterelnök bízta meg három évre. A megbízás egy alkalommal meghosszabbítható. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács elnökének és tagjainak a névsorát a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában, továbbá az Oktatási Minisztérium honlapján közzé kell tenni.

(3) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács mellett állandó és ideiglenes szakmai és szakértői bizottságok működhetnek. A szakértői bizottságok munkájában részt vesznek a képzésben érdekelt minisztériumok, az Országos Érdekegyeztető Tanács munkaadói oldalának egy-egy képviselője, valamint az országos kisebbségi önkormányzatok által delegált egy személy.

(4) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács magyar és külföldi szakértőket alkalmazhat.

(5) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács jogi személy, amely az (1) bekezdés alapján létrehozott testületből és titkárságból áll. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács székhelye Budapest, képviselőre az elnök jogosult. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács – közhasznúszági nyilvántartásba vétel nélkül – kiemelkedően közhasznú szervezet. A titkárságban foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat a Felsőoktatási és Tudományos Tanács elnöke gyakorolja. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács titkárságán foglalkoztatottak juttatásaira és szabadságára a közalkalmazottakra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács működéséhez szükséges fedezetet az Oktatási Minisztérium költségvetésében elkülönítetten kell megtervezni. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács költségvetése felett a rendelkezési jog a Felsőoktatási és Tudományos Tanács elnökét illeti meg, aki e körben nem utasítható. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács feladataival összhangban részt vehet a nyilvános pályázatokon. A titkárságot a főtitkár vezeti. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács elnöke egyes hatásköreit a főtitkára átruházhatja.

(6) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács elkészíti és a felsőoktatási szakértői névjegyzék részeként közzéteszi a tevékenységi körébe tartozó szakértők névjegyzékét.

(7) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács szervezeti és működési szabályzatot készít, melyet az oktatási miniszter hagy jóvá.

(8) A Felsőoktatási és Tudományos Tanács megalakításával, a tagsággal kapcsolatos összeférhetetlenséggel, a tagság megszűnésével, a Felsőoktatási és Tudományos Tanács működésével, feladatainak ellátásával, titkárságának működésével összefüggő kérdéseket, továbbá a szakértői névjegyzék összeállításának rendjét a Kormány ren-

deletben határozza meg. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács felett az oktatási miniszter gyakorol – a Kormány által meghatározottak szerint – törvényességi ellenőrzést.

A felsőoktatási intézmények vezetőinek testületei

114. § (1) A Magyar Rektori Konferencia a felsőoktatási intézmények képviselőre, érdekeinek védelmére jogosult testület, amely a felsőoktatás rendszerének működésével kapcsolatos bármilyen kérdésben véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet a döntéshozó, illetve a döntés előkészítője részére.

(2) A Magyar Rektori Konferencia tagjai a felsőoktatási intézmények rektorai. A Magyar Rektori Konferencia ülésein tanácskozási joggal részt vehet a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának, a Doktoranduszok Országos Szövetségének, valamint a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezetének egy-egy képviselője.

(3) A Magyar Rektori Konferencia – szabályzatában – meghatározza működésének rendjét, megválasztja tisztségviselőit és a képviselőre jogosultakat.

(4) A Magyar Rektori Konferencia működésének gazdasági, igazgatási feltételeit a felsőoktatási intézmények biztosítják; az egyes felsőoktatási intézmények – a működési rendet meghatározó szabályzatban foglaltak szerint – járulnak hozzá a költségek viseléséhez.

(5) Az Országos Doktori Tanács a felsőoktatási intézmények doktori tanácsai elnökeiből álló testület, amely állást foglal a doktori képzéssel, fokozatadással kapcsolatos kérdésekben. Az Országos Doktori Tanács határozza meg a doktori képzésre biztosított államilag támogatott hallgatói létszámkeret felsőoktatási intézmények közötti elosztásának elvét.

(6) A kreditrendszer országos szintű fejlesztését, egységesítését és a nemzetközi hallgatói mobilitásban betöltött funkciójának támogatását az Országos Kredittanács végzi. Az Országos Kredittanács segíti a felsőoktatási intézményeket a kreditrendszer működtetésében és fejlesztésében. Az Országos Kredittanács szakmai javaslatokat tesz az oktatási miniszternek a hazai és nemzetközi kreditrendszerek összhangjának biztosítása érdekében. Az Országos Kredittanács működési rendjét a Kormány rendeletben határozza meg.

A FENNTARTÓI IRÁNYÍTÁS

115. § (1) A fenntartói irányítást az gyakorolja, aki az e törvényben meghatározottaknak megfelelően a felsőoktatási intézmény működéséhez szükséges feltételekről gondoskodik. A fenntartói irányítás jogosítványai és kötelezettségei – ha e törvény másképp nem rendelkezik – azonosak, függetlenül attól, hogy ki gyakorolja azt. A fenntartói irányításból eredő jogok és kötelezettségek megállapodással átruházhatók, illetve közösen is elláthatók.

(2) A fenntartó

a) kezdeményezi a regisztrációs központnál a felsőoktatási intézmény állami elismerésre, illetve állami elismerésének visszavonására irányuló eljárást;

b) kiadja, illetve módosítja a felsőoktatási intézmény alapító okiratát;

c) közli a felsőoktatási intézmény költségvetésének kereteit (főösszegeit) és értékeli a számviteli rendelkezések alapján elkészített éves beszámolóját;

d) megvizsgálja

da) a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatát,

db) a felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervét,

dc) elemi költségvetését, kötelezettségvállalási tervét és végrehajtásuk ütemtervét;

e) ellenőrzi

ea) a felsőoktatási intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, értékeli elemi költségvetésének, kötelezettségvállalási tervének és végrehajtásuk ütemtervének időarányos teljesítését,

eb) a szakmai munka eredményességét;

f) kezdeményezi a rektor megbízását és felmentését, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat;

g) a rektor javaslatára megbízza a gazdasági vezetőt – költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény esetén a belső ellenőrzési egység vezetőjét –, illetve a rektor, a gazdasági tanács vagy saját kezdeményezésére visszavonja a megbízását;

h) gondoskodik a költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény éves elemi költségvetési beszámolójának ellenőrzéséről.

(3) A fenntartó a szervezeti és működési szabályzat egyességét, teljességét, törvényességét, hatékonyságnak való megfeleléseit vizsgálja.

(4) A törvényesség biztosítása keretében kell ellenőrizni az intézményi dokumentumokban foglaltak megtartását, jogszerűségét, a felsőoktatási intézmény működésének és a döntéshozatalnak a jogszerűségét. Az e bekezdésben szabályozott eljárásra a közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatásról szóló törvény VI. fejezetében foglaltakat kell alkalmazni.

(5) A (4) bekezdésben szabályozott ellenőrzés eredményeképpen a fenntartó – megfelelő határidő tűzésével – felhívja a felsőoktatási intézmény vezetőjét a jogszabálysértő döntés orvoslására, a szükséges intézkedés meghozatalára.

(6) A fenntartó a szakmai munka eredményességét és az intézmény működésének hatékonyságát a felsőoktatási intézmény által az éves gazdálkodásáról – a számviteli rendelkezések szerint – készített beszámoló és az intézményi minőségfejlesztési program végrehajtásáról szóló beszámoló alapján értékeli és indokolt esetben – megfelelő határidő tűzésével – intézkedést kezdeményez.

(7) A felsőoktatási intézmény a szervezeti és működési szabályzatát, intézményfejlesztési tervét, költségvetését, kötelezettségvállalási tervét, és végrehajtásának ütemtervét, valamint ezek módosítását a szenátus döntésétől számított tizenöt napon belül megküldi a fenntartónak. Ha a felsőoktatási intézmény a költségvetésétől, a kötelezettségvállalási tervétől eltérő döntést kíván hozni, azt előzetesen meg kell küldenie a fenntartónak. A fenntartó a szenátus által hozott egyéb döntések megküldését is kérheti.

(8) A fenntartó a felsőoktatási intézmény költségvetésével, kötelezettségvállalási tervével, a költségvetés végrehajtásának ütemtervével kapcsolatos észrevételeit a megküldéstől számított harminc napon belül, a szervezeti és működési szabályzattal kapcsolatos észrevételeit a megküldéstől számított hatvan napon belül, az intézményfejlesztési tervvel kapcsolatos észrevételeit kilencven napon belül közölheti a felsőoktatási intézménnyel. Ez a határidő egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható. Ha a fenntartó a felsőoktatási intézmény költségvetésével, kötelezettségvállalási tervével, és végrehajtásának ütemtervével, vagy a szervezeti és működési szabályzatban, illetve az intézményfejlesztési tervben foglaltakkal nem ért egyet – egy alkalommal, megfelelő határidő tűzésével – visszaküldi azt a felsőoktatási intézménynek, kezdeményezve annak átdolgozását.

(9) A fenntartó bírósági eljárást kezdeményezhet, ha a felsőoktatási intézmény a (6)–(8) bekezdésben meghatározott felhívásnak nem tesz eleget.

(10) A bírósági eljárás a megszabott határidő lejártától számított harminc napon belül indítható meg. A bíróság nemperes eljárásban, soron kívül határoz. A határidő jogvesztő. A bíróság a fenntartó kérésére a felsőoktatási intézmény döntését megváltoztathatja, illetve elrendelheti, hogy a felsőoktatási intézmény részben vagy egészben tegyen eleget a fenntartó felhívásában foglaltaknak. Az eljárásra a Fővárosi Bíróság az illetékes. A kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására halasztó hatálya van.

(11) Ha a felsőoktatási intézmény a költségvetésétől, a kötelezettségvállalási tervétől eltérő döntést kíván hozni, a fenntartónak kifogásait a megküldéstől számított tizenöt napon belül közölnie kell. A felsőoktatási intézmény a fenntartó által közölt kifogásba ütköző döntést a szenátus valamennyi tagjának egyhangú szavazatával hozhatja meg.

(12) Állami felsőoktatási intézmény esetén a fenntartó a gazdasági tanács

a) javaslatára

aa) határozza meg a rektor juttatásait,

ab) hagyja jóvá a rektor munkaköri leírását;

b) részére a rektor tekintetében további munkáltatói jogköröket ruházhat át.

(13) Állami felsőoktatási intézmény esetén

a) a fenntartó a rektorjelölt személyével kapcsolatos szenátusi döntés megküldését a köztársasági elnök, illetve

a miniszterelnök részére akkor tagadhatja meg, ha a jelölt nem felel meg az előírt feltételeknek, illetve a szenátus döntéshozatali eljárása nem volt jogszerű,

b) a regisztrációs központ határozata ellen az e törvény 106. §-ának (1) bekezdésében felsorolt ügyekben fellebbezésnek nincs helye.

(14) A fenntartói irányítás nem sértheti a felsőoktatási intézmény e törvényben biztosított önállóságát, az intézmény döntési hatásköreit. A felsőoktatási intézmény szenátusának döntése alapján a rektor a fenntartói intézkedéssel szemben – ide nem értve a (8) bekezdés szerinti fenntartói észrevételt, visszaküldést, illetőleg a (11) bekezdés szerinti fenntartói kifogást – a közléstől számított harminc napon belül bírósági eljárást kezdeményezhet, kérve annak megállapítását, hogy a fenntartó döntése sérti a felsőoktatási intézmény e törvényben biztosított önállóságát. A bíróság nemperes eljárásban, soron kívül határoz. A határidő jogvesztő. A bíróság a fenntartó döntését megváltoztathatja. Az eljárásra a Fővárosi Bíróság az illetékes. A kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására halasztó hatálya van.

HATODIK RÉSZ

NEMZETKÖZI VONATKOZÁSÚ RENDELKEZÉSEK

KÜLFÖLDI FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK MAGYARORSZÁGON, MAGYAR FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK KÜLFÖLDÖN

116. § (1) A Magyar Köztársaság területén külföldi felsőoktatási intézmény akkor működhet, illetve akkor adhat ki külföldi oklevelet, ha abban az államban, ahonnan származik, az intézményt felsőoktatási intézménynek, az általa kiadott oklevelet pedig az ilyen felsőoktatási intézménynek megfelelő oklevélnek jogszerűen elismerik, s az elismerést hitelt érdemlően bizonyították, továbbá a működés megkezdéséhez szükséges engedélyt a regisztrációs központ kiadta. Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a külföldi felsőoktatási intézmény alapítására, az intézményben folyó oktató és kutató munkára, valamint annak ellenőrzésére, az intézmény működésére, a felvételi feltételek meghatározására annak az államnak az előírásait kell alkalmazni, amelyek a felsőoktatási intézményt sajátjának elismerte.

(2) A külföldi felsőoktatási intézményt a regisztrációs központ veszi nyilvántartásba. Ha az (1) bekezdésben meghatározott feltételek meglétét megállapította, a fenntartónak a működés megkezdéséhez szükséges engedélyt megadja. Az engedélyezési eljárásban szakértőként működik közre a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény (a továbbiakban: elismerési törvény) alapján a Magyar Ekvivalencia és Információs Köz-

pont. A működés megkezdéséhez szükséges engedély kiadása megtagadható, ha a külföldi oklevél végzettség szintjének vagy az oklevél által tanúsított szakképzettségnek a magyarországi elismerésére nincs lehetőség. A külföldi felsőoktatási intézmények működése felett az oktatási miniszter gyakorolja a 105. §-ban meghatározott jogkörét, ennek keretei között – legalább nyolc évenként – kérheti, hogy igazolják az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását.

(3) Az (1) bekezdésben megjelölt, külföldi oklevelet kibocsátó felsőoktatási intézmény Magyarországon nemzetközi szerződés alapján is létrejöhet és működhet. A nemzetközi szerződés alapján létrejött és működő felsőoktatási intézményeket a regisztrációs központ hivatalból felveszi a (2) bekezdésben szabályozott nyilvántartásba. A nemzetközi szerződés alapján létrejött és működő felsőoktatási intézményeknek – a (2) bekezdésben meghatározott – törvényességi ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket a nemzetközi szerződés eltérő rendelkezésének hiányában kell alkalmazni.

(4) A Magyar Köztársaság területén működő külföldi felsőoktatási intézmény részére – ha nemzetközi szerződés másképp nem rendelkezik – államilag támogatott hallgatói hely nem biztosítható.

(5) Az e §-ban szabályozott felsőoktatási intézmények kötelesek bejelentkezni és adatot szolgáltatni a felsőoktatás információs rendszerének.

117. § (1) Magyar felsőoktatási intézmény – ha az adott ország jogrendje lehetővé teszi – az oktatási miniszter engedélyével a Magyar Köztársaság területén kívül székhelyen kívüli képzést szervezhet.

(2) Az e §-ban szabályozott képzés engedélyezésénél a 106. §-a szerint szakértői testületként közreműködik a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság.

(3) Az (1) bekezdés szerinti felsőoktatási intézmény működéséhez a magyar állam – jogszabályban meghatározott normatív támogatással, nemzetközi szerződés, munkaterv szerint, illetve pályázati úton vagy megállapodás alapján – hozzájárulhat. A pályázatot az oktatási miniszter írhatja ki, megállapodást az oktatási miniszter köthet.

(4) Magyar felsőoktatási intézmény külföldi felsőoktatási intézménnyel a következő feltételek együttes fennállása esetén folytathat magyar vagy külföldi, illetve közös oklevél kiállításához vezető közös képzést:

a) a felsőoktatási intézmények jogosultak a képzés folytatására,

b) a képzés megszervezésében az érintett felsőoktatási intézmények megállapodtak,

c) az érintett felsőoktatási intézmények abban az államban, amelyben a székhelyük van, államilag elismert felsőoktatási intézménynek minősülnek,

d) a kiállított oklevél az érintett országok belső joga szerint felsőoktatásban kiállított oklevélnek minősül,

e) a megállapodásból egyértelműen kiderül, hogy melyik magyar alap-, mesterképzés, doktori képzés vagy szakirányú továbbképzés követelményeinek felel meg a közös képzés.

MAGYAR ÁLLAMPOLGÁROK KÜLFÖLDI TANULMÁNYAI

118. § (1) Magyar állampolgár engedély nélkül folytathat tanulmányokat külföldi felsőoktatási intézményben.

(2) Magyar állampolgár államilag elismert, külföldi felsőoktatási intézményben folytatott képzéséhez az Oktatási Minisztérium – pályázati úton elnyerhető – ösztöndíjjal nyújthat segítséget.

(3) Ha a magyar állampolgár nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozik, az Oktatási Minisztérium – pályázati úton elnyerhető – ösztöndíjjal nyújt segítséget az anyanyelven folytatott felsőfokú tanulmányokban való részvételhez.

(4) A magyar állampolgár – ha az Európai Gazdasági Térség országaiban, államilag elismert felsőoktatási intézményben oklevél megszerzésére irányuló képzésben vesz részt – hallgatói hitelt vehet igénybe.

(5) Az e §-ban meghatározottak alapján folytatott külföldi tanulmányokban résztvevők jogosultak a diákigazolványra.

(6) A (2)–(3) bekezdés szerinti pályázatok kiírásának és elbírálásának rendjét, a hallgatói hitel igénylését, folyósítását és elszámolását, a diákigazolvány igénylését és kiadását a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a (3) bekezdésben meghatározott pályázatokat az országos kisebbségi önkormányzat egyetértésével kell kiírni és elbírálni.

A NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁROK MAGYARORSZÁGI TANULMÁNYAI

119. § (1) A külföldön vagy Magyarországon működési engedéllyel rendelkező külföldi oktatási intézményben szerzett oklevelek és középiskolai tanulmányokat igazoló bizonyítványok elismerésére az elismerési törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Nem magyar állampolgárok magyarországi tanulmányaira e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, a következő eltérésekkel:

a) ha nem rendelkezik az ország területén lakóhellyel, a hallgatói jogviszony létesítése előtt be kell szereznie a külön jogszabályban meghatározott beutazásra és tartózkodásra jogosító engedélyt,

b) ha a 39. § (1) bekezdésében felsorolt hallgató – a 39. § (1) bekezdés b)–c) pontjában felsoroltak kivételével – államilag támogatott képzésben vesz részt, csak nem-

zetközi szerződés, jogszabály, munkaterv vagy viszonyosság alapján jogosult szociális vagy más ösztöndíjra, szociális támogatásra, tankönyv-, jegyzettámogatásra, lakhatási támogatásra,

c) a költségvetés pályázati úton elnyerhető ösztöndíj folyósításával nyújthat segítséget a tanulmányok folytatásához,

d) a határon túli magyarok a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvényben (a továbbiakban: kedvezménytörvény) foglalt feltételek szerint jogosultak részt venni az államilag támogatott képzésben,

e) a felsőfokú tanulmányok megkezdése előtt legfeljebb két féléven keresztül – hallgatói jogviszony keretében – előkészítő tanulmányokat folytathatnak.

(3) A külföldi állampolgárok magyarországi, a magyar állampolgárok külföldi tanulmányai támogatásának rendjét a Kormány határozza meg, ennek során a kedvezménytörvény hatálya alá tartozók tekintetében az e törvényben meghatározott támogatási időt meghosszabbíthatja.

HETEDIK RÉSZ

A FELSŐOKTATÁS FINANSZÍROZÁSA

A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGE

120. § (1) A felsőoktatási intézmény feladatait éves költségvetése alapján látja el. A felsőoktatási intézmény gazdasági tevékenysége körében minden olyan döntést meghozhat, intézkedést tehet, amely hozzájárul az alapító okiratában meghatározott feladatainak végrehajtásához, feltéve, hogy ezzel nem veszélyezteti az alapfeladatainak végrehajtását, a közpénzek és a közvagyon hatékony felhasználását, így különösen szerződést köthet, tulajdont szerezhet, társulhat, vállalkozhat, gazdálkodó szervezetet alapíthat, a saját tulajdonában lévő dolgot megterhelheti, elidegenítheti, a rábízott vagyont használhatja és hasznosíthatja. A felsőoktatási intézmény kötelezettsége a rendelkezésére álló források rendeltetésszerű, gazdaságos felhasználása, a szellemi és egyéb vagyon védelme.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény a vagyonkezelője, a nem állami felsőoktatási intézmény pedig – kivéve, ha a vagyon tulajdonjogát a fenntartó átengedi – a használója a feladatai ellátásához a fenntartó által rendelkezésére bocsátott vagyonnak (a továbbiakban: felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon). A felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott ingó és ingatlan vagyont az alapító okiratban meghatározott feladatainak ellátásához használhatja. Az állami felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott vagyonnal az államháztartásról szóló törvényben és az e törvényben meghatáro-

zottak szerint rendelkezhet. A felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott vagyont és a saját vagyonát elkülönítetten tartja nyilván.

(3) A felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel, valamint a saját bevételeivel – az ésszerű és takarékos gazdálkodás követelményeivel összhangban – önállóan gazdálkodhat, az nem vonható el tőle. A felsőoktatási intézmény a saját bevételeiből az átmenetileg szabad pénzeszközeit a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) hálózatában értékesített állampapírba fektetheti. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény a költségvetési év végén keletkezett előirányzat-maradványt és pénzmaradványt – jogosultsági elszámolást követően – a következő években az intézményi feladatok teljesítésére felhasználhatja. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény az éves költségvetési törvényben meghatározott bevételeit terhelő befizetési kötelezettség teljesítése alól mentesül, ha azt a 122. § (2) bekezdésében meghatározott felújítási, illetve beruházási célra használja fel.

(4) A felsőoktatási intézmény az alaptevékenységéhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységként elláthatja a 4. § (1)–(2) bekezdésében szabályozott tevékenységet, továbbá vállalkozási tevékenységet is folytathat, feltéve, hogy az alapadatainak ellátását nem veszélyezteti. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményt a vállalkozási tevékenységből származó eredménye után – ha azt alapadatainak ellátásához, valamint az alapadatainak ellátását szolgáló tulajdonszerzéshez, a kockázatfedezeti alapba történő befizetéshez használja fel –, továbbá az alap- és kiegészítő tevékenység bevétele után állami befizetési kötelezettség nem terheli. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény a saját bevételeiből származó pénzforgalmát a Kincstárnál vezetett külön célszámlolási számlán kezelheti. A Kincstárnál vezetett külön célszámlolási számlán kezelt összeg év végi egyenlegét a felsőoktatási intézmény maradványszámításánál figyelmen kívül kell hagyni.

(5) A felsőoktatási intézmény saját bevételeiből köteles fedezni az annak megszerzésével kapcsolatos költségeket, ráfordításokat.

(6) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény negyedévenként mérlegjelentést készít, amelyet megküld a fenntartó részére.

121. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény – a saját bevételeiből és tulajdonában lévő vagyonával – a Kormány hozzájárulása nélkül létesíthet gazdálkodó szervezetet, illetve ezekben részesedést szerezhet, feltéve, hogy a vagyoni hozzájárulásnak nem része kincstári vagyon.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény olyan gazdálkodó szervezetet hozhat létre, illetve olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét, amely mértéknél az

osztalékból való részesedése nem lehet kisebb arányú. A gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem hozhat létre, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

(3) Az állami felsőoktatási intézmény gazdálkodó szervezet részére pénzbeli hozzájárulást csak saját bevételei terhére teljesíthet.

(4) Az állami felsőoktatási intézmény rektora évente jelentést készít a gazdasági tanács részére a felsőoktatási intézmény által alapított vagy részvételével működő gazdálkodó szervezet működéséről. A jelentés alapján a gazdasági tanács javaslatot készít a gazdálkodó szervezet további működtetésével, illetve a vagyonvesztés elkerülését célzó intézkedésekkel kapcsolatos lépésekről.

(5) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény gazdálkodó szervezetet akkor alapíthat, ha a gazdálkodó szervezet üzleti terve szerint három éven belül tevékenysége nyereségesé válik, továbbá a hiányt a felsőoktatási intézmény a saját elkülönített számlán kezelt bevételeiből finanszírozza.

(6) A felsőoktatási intézmény csak olyan gazdálkodó szervezetet hozhat létre, illetve olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyik nem sérti a felsőoktatási intézmény érdekeit. Nem hozható létre gazdálkodó szervezet a 11. § (1) és (3) bekezdésében foglalt képzésekkel összefüggő feladatok ellátására, kivéve a szervezettel összefüggő tevékenységet.

(7) Ha a felsőoktatási intézmény szellemi alkotás jogosultja, azt nem pénzbeli hozzájárulásként gazdasági társaság tulajdonába adhatja. Az e célra létrejövő gazdasági társaságra egyebekben a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvényt kell alkalmazni.

(8) A felsőoktatási intézményben magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkezők és ezek közeli hozzátartozói [Ptk. 685. § b) pont] nem tölthetnek be olyan gazdálkodó szervezetben vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehetnek tagjai a felügyelő bizottságának, nem láthatnak el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, illetve amelyben részesedéssel rendelkezik.

(9) A felsőoktatási intézmény által alapított, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezettel kapcsolatos tulajdonosi jogokat a rektor gyakorolja.

122. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között

a) látja el fejlesztési feladatait,

b) beruházást indíthat, illetve a rendelkezésére bocsátott, továbbá a tulajdonában lévő vagyonnal részt vehet beruházás közös megvalósításában.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény vagyonkezelésében lévő kincstári vagyon elidegenítéséhez való hozzájá-

ulás nem tagadható meg, ha az ingatlan értékesítéséből származó bevételt a felsőoktatási intézmény alapfeladataihoz kapcsolódó felújítási, beruházási és egyéb fejlesztési célra fordítják. Az állami felsőoktatási intézmények kezelésében lévő kincstári vagyona tartozó ingatlanok értékesítéséből származó bevételnek a köztartozások és az ingatlan-elidegenítés költségeinek kiegyenlítését követően fennmaradó része a felsőoktatási intézmény alapfeladataihoz kapcsolódó felújítási, beruházási – beleértve a PPP (az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködés, Public Private Partnership program) keretében megvalósuló fejlesztések törlesztő részleteit is – célra használható fel.

(3) Az állami felsőoktatási intézmény kincstári körbe nem tartozó befektetővel végzett közös beruházás esetén jogosult a vagyonkezelésében lévő ingatlant – versenyeztetés nélkül – a befektető használatába adni, vagy arra vonatkozóan földhasználati jogot biztosítani számára. A használati, földhasználati jog átengedése a befektetővel kötött megállapodásban foglalt feltételek szerint, akár ellenérték nélkül is történhet, időtartama azonban a húsz évet nem haladhatja meg.

(4) Az állami felsőoktatási intézmények a költségvetésük terhére hosszú távú (legfeljebb húsz éves) kötelezettséget vállalhatnak felhalmozási célokra vagy beruházást helyettesítő szolgáltatás vásárlására. Az ebből származó éves fizetési kötelezettségek együttes összege egyik évben sem haladhatja meg az éves költségvetésük dologi és felhalmozási célú előirányzatának tíz százalékát. Amennyiben az éves fizetési kötelezettségek együttes összege e határt a felsőoktatási intézmény tárgyévi költségvetésének csökkenése miatt haladja meg, új kötelezettség nem vállalható mindaddig, amíg az arány helyre nem áll. A hosszú távú kötelezettségekről évente kimutatást kell készíteni, amely az éves költségvetés és beszámoló részét képezi. A felsőoktatási intézmények kötelezettségvállalásának ötven százalékát az Oktatási Minisztérium a jóváhagyott éves fejezeti kezelésű előirányzatai terhére átvállalhatja. Az átvállalások együttes összege nem haladhatja meg az Oktatási Minisztérium adott évre jóváhagyott központi beruházási előirányzatai harminchárom százalékának megfelelő mértéket. Az ezt meghaladó átvállaláshoz a pénzügyminiszter egyetértése szükséges.

123. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény saját tulajdonra az általa létrehozott, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezettől kapott (osztalék) eredménye, a vállalkozási tevékenységének adózott eredménye, a költségtérítéssel képzésből származó bevételének eredménye, a részére nyújtott pénzügyi adományok terhére, továbbá ingó és ingatlan vagyon adományozása, valamint öröklés révén tehet szert. A felsőoktatási intézmény saját vagyona – az adományozás és öröklés kivételével – akkor tehet szert, ha a rendelkezésre bocsátott vagyon állagának megővésétől, pótlásától gondoskodott.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény hitelt
a) pályázatokhoz szükséges önrész biztosításához,
b) pályázati utófinanszírozásból adódó likviditási zavar kezeléséhez,
c) az intézményfejlesztési tervben meghatározott fejlesztési feladatai megvalósításához
a Kormány által meghatározottak szerint kiírt nyilvános pályázati eljárás alapján vehet igénybe. A felsőoktatási intézmények által igénybe vehető hitelkeretet az éves költségvetésről szóló törvény határozza meg.

(3) A hitel fedezete a felsőoktatási intézmény saját tulajdonában lévő vagyona, valamint a felsőoktatási intézmény által létrehozott gazdálkodó szervezet eredménye, illetve a vállalkozási tevékenységének eredménye, a fejlesztés eredményeképpen megvalósuló beruházás vagyona.

(4) Ha e törvény másként nem rendelkezik,
a) ahol e törvény tulajdonról, tulajdonszerzésről rendelkezik, azon az állami felsőoktatási intézmények esetében vagyonkezelői jogot kell érteni,
b) ha az állami felsőoktatási intézmény bármilyen jogcímen vagyont szerez, annak tulajdonjoga az államot illeti meg, azonban a felsőoktatási intézménnyel határozatlan időre szóló vagyonkezelői szerződést kell kötni.

(5) A (4) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni abban az esetben, ha a tulajdonszerzésre a saját bevétel terhére került sor.

(6) Az oktató, illetve kutató foglalkoztatási jogviszonya keretében a 4–5. §-ban meghatározott tevékenység során létrehozott szellemi alkotásra a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

124. § Az állami felsőoktatási intézmények tekintetében az államháztartásról szóló törvény 18/C. § (7) bekezdését, 92. §-ának (2) bekezdését, 95. §-a (2) bekezdésének a) pontját nem kell alkalmazni. Az államháztartásról szóló törvény 100. §-a (1) bekezdésének a) és c) pontját az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

AZ INGYENESEN ÉS A TÉRÍTÉSI DÍJÉRT IGÉNYBE VEHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK

125. § (1) Az államilag támogatott képzés keretében a hallgató által ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások a következők:

a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, a bizonyítvány, az oklevél, illetve doktori abszolutórium megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok, beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák egy alkalommal történő megismétlése, a záróvizsga letétele, illetve a fokozatszerzési eljárás a hallgatói jogviszony fennállása alatt, az 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint,

b) a kollégiumi, szakkollégiumi foglalkozások,
c) a felsőoktatási intézmény létesítményeinek – könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények –, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan,

d) a felsőfokú szakképzésben a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz, más képzésben az egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz,

e) a tanulmányi és az életpálya-tanácsadás,

f) a képzéssel, illetve doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása,

g) a felsőoktatási intézmény által szervezett kötelező záróünnepségen, más ünnepségen vagy megemlékezésen való részvétel.

(2) Az államilag támogatott képzés keretében – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – a felsőoktatási intézmény nem kérhet igazgatási szolgáltatási díjat (pl. beiratkozási díj).

(3) Az államilag támogatott képzés keretében a hallgató által térítési díj fizetése mellett igénybe vehető:

a) az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek – a hallgató választása alapján – nem magyar nyelven történő oktatása,

b) a felsőoktatási intézmény eszközeivel előállított, a felsőoktatási intézmény által a hallgató részére biztosított, a hallgató tulajdonába kerülő dolog (pl. sokszorosított segédletek),

c) a felsőoktatási intézmény létesítményeinek (könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények), eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokon kívüli körben,

d) kollégiumi és szakkollégiumi elhelyezés, ennek keretei között a kollégium létesítményeinek – így különösen a könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények – eszközeinek használata.

(4) A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata az ugyanabból a tantárgyból tett harmadik és további vizsgát fizetési kötelezettséghez kötheti.

(5) A (3)–(4) bekezdés alapján kérhető térítési díj megállapításának rendjét a térítési és juttatási szabályzatban kell meghatározni, azzal a megkötéssel, hogy az nem lehet magasabb, mint az önköltség.

(6) Ha a hallgató államilag támogatott képzésben vesz részt, a vendéghallgatói jogviszonyának keretében is az e §-ban meghatározottak szerint vehet részt az oktatásban.

(7) A kollégiumban az alapszolgáltatáson felüli további szolgáltatásokért a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott esetben kérhető térítési díj.

A KÖLTSÉGTÉRÍTÉS-FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG

126. § (1) Ha a hallgató költségtérítéses képzésben vesz részt, a 125. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokért költségtérítést, a (3) bekezdésben meghatározott szolgáltatásokért térítési díjat kell fizetnie. A költségtérítés és a térítési díj megállapításának és módosításának rendjét a térítési és juttatási szabályzatban kell meghatározni. A térítési és juttatási szabályzat alapján a hallgató és a felsőoktatási intézmény megállapodásban rögzíti a költségtérítés és a térítési díj összegét. A költségtérítés mértékét a felvételi tájékoztatóban közzé kell tenni. Az e bekezdésben foglaltak a diákotthoni térítési díj megállapítására nem terjednek ki. A diákotthoni térítési díj mértékében a felek szabadon állapodnak meg.

(2) A költségtérítés összegét a felsőoktatási intézmény – a képzéssel kapcsolatos valamennyi ráfordításra tekintettel – határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy annak összege nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányadának ötven százaléka. Ha a hallgató az 56. § (2) bekezdése alapján nem jogosult a jogszabályon alapuló juttatás, kedvezmény, szolgáltatás igénybevételére, a költségtérítés összege nem lehet kevesebb, mint a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy hallgatóra jutó hányada. Vissza kell fizetni a befizetett költségtérítés szervezeti és működési szabályzatban meghatározott arányos részét, ha a hallgató a képzési időszak megkezdése előtt bejelenti, hogy megszünteti vagy szünetelteti hallgatói jogviszonyát.

(3) A szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni azokat a szabályokat, amelyek alapján a rektor dönt a költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató esetén a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről, a részletfizetés engedélyezéséről.

(4) A felsőoktatási intézmény megállapodhat gazdálkodó szervezettel, hogy a gazdálkodó szervezet által megjelölt személyekkel hallgatói jogviszonyt létesít. Ilyen megállapodás alapján hallgatói jogviszony azzal létesíthető, aki egyébként az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelel. A megállapodásban ki kell kötni, hogy a hallgatók képzésével kapcsolatos valamennyi költséget a gazdálkodó szervezet fizeti ki.

A FELŐOKTATÁS FINANSZÍROZÁSÁNAK ELVEI

127. § (1) A felsőoktatási intézmény működéséhez szükséges fedezetet a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatás, átvett pénz-eszköz és államháztartáson kívüli forrásból származó bevételei biztosítják. A felsőoktatás költségeihez hozzájárulhat a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény alapján a szakképzési hozzájárulásra kötelezett.

(2) Az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg azt az összeget, amelynek figyelembevételével, az e törvényben foglaltak szerint a Kormány meghatározza a felsőoktatási intézmények működéséhez biztosított normatív támogatás rendszerét. A felsőoktatási intézmény részére pályázati úton, valamint megállapodás alapján is adható támogatás.

(3) A normatív költségvetési támogatás lehet

- a) hallgatói juttatásokhoz nyújtott,
- b) képzési,
- c) tudományos célú,
- d) fenntartói,
- e) egyes feladatokhoz nyújtott

támogatás. A központi költségvetésből biztosított normatív költségvetési támogatásra – a d) pontban meghatározott normatív költségvetési támogatás kivételével – a felsőoktatási intézmények azonos feltételek alapján válnak jogosulttá. Az e bekezdésben meghatározott jogcímek – az a) és e) pontban meghatározott jogcímek kivételével – nem jelentenek felhasználási kötöttséget.

(4) A központi költségvetésből biztosított normatív költségvetési támogatást az Oktatási Minisztérium közvetlenül juttatja el az állami felsőoktatási intézményekhez, illetve a fenntartón keresztül a nem állami felsőoktatási intézményekhez. A fenntartó hozzájáruló nyilatkozata alapján az Oktatási Minisztérium a normatív költségvetési támogatást közvetlenül megküldi a nem állami felsőoktatási intézmény részére. A normatív költségvetési támogatást – jogszabályban meghatározottak szerint – igényelni kell. Az igényléshez jogszabályban meghatározott adatokat kell közölni. Ha a felsőoktatási intézmény nem állami felsőoktatási intézményként működik, a finanszírozása az Oktatási Minisztériummal kötött megállapodás alapján történik.

128. § (1) A pályázati úton adható támogatás lehet különösen:

- a) intézményi oktatói és kutatói ösztöndíjak kifizetéséhez,
- b) kutatási, fejlesztési feladatok végrehajtásához, a kutatási eredmények hasznosításához,
- c) felhalmozási (beruházási, felújítási) célok megvalósításához,
- d) a „minőségi díj” nyerteseinek elismeréséhez,
- e) európai közösségi célok végrehajtásához, nemzetközi oktatási és kutatási kapcsolatokhoz, a Magyar Köztársaság területén költségtérítéses képzésben nem magyar állampolgár részére alap- és mesterképzést, doktori képzést biztosító felsőoktatási intézmény tevékenységének támogatásához,
- f) a határon túli kihelyezett magyar nyelvű képzéshez,
- g) az esélyegyenlőség előmozdítására,
- h) a kis létszámú szak indításához, fenntartásához,
- i) a kiemelkedő költségigényű diplomamunkák elkészítéséhez,

j) a felsőoktatási intézmények könyvtári feladatainak ellátásához,

k) a szakkollégiumi feladatok ellátásához,

l) a tudományos diákköri tevékenységhez,

m) a hallgatói (doktorandusz) önkormányzat tevékenységéhez,

n) hungarológiai vonatkozású képzéshez,

o) tehetséggondozó tevékenységhez

nyújtott támogatás. Az e bekezdésben szabályozott költségvetési hozzájárulás elosztása pályázat útján történik. A pályázatot a felsőoktatási intézmény vezetője vagy a diákotthon fenntartója nyújthatja be. A k)–l) és o) pont alatt meghatározott feladatokhoz kiírt pályázaton részt vehetnek a társadalmi szervezetek és az alapítványok, közalapítványok is.

(2) Az Oktatási Minisztérium megállapodás alapján támogatást adhat különösen

a) eseti, speciális intézményi feladathoz,

b) fejlesztési célok megvalósításához,

c) az Országos Tudományos Diákköri Tanács tevékenységéhez,

d) a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának, a Doktoranduszok Országos Szövetségének tevékenységéhez,

e) doktori iskolához, beleértve az Országos Doktori Tanács tevékenységét,

f) a kiemelkedő oktatói, kutatói, fejlesztői tevékenységet folytató felsőoktatási intézmények támogatásához,

g) a nagy értékű berendezések üzemeltetéséhez.

(3) Az (1) bekezdés h) pontjában és a (2) bekezdés f) pontjában szabályozott célokra költségvetési évenként együttesen a 127. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott normatív költségvetési támogatás öt százaléka mértékig köthető megállapodás. A megállapodást legalább három évre kell kötni. Az Oktatási Minisztérium fejezetében megtervezett előirányzat

a) a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának támogatásához az éves hallgatói normatív országos keretösszegének két és fél ezreléke,

b) a Doktoranduszok Országos Szövetsége támogatásához az éves doktorandusz hallgatói normatív országos keretösszegének hat és fél ezreléke,

c) az Országos Tudományos Diákköri Tanács támogatásához az éves hallgatói normatív országos keretösszegének egy ezreléke.

(4) A magyar felsőoktatási intézmények részére kiírt pályázatokon részt vehetnek a határon túli magyar nyelvű képzést folytató nem magyar felsőoktatási intézmények is.

(5) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság működéséhez a 127. § (3) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott jogcímen biztosított támogatások együttes összegének kettő ezrelékét, a Felsőoktatási és Tudományos Tanács működéséhez a 127. § (3) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott jogcímen biztosított támogatások együttes összegének hét tized ezrelékét kell megtervezni.

(6) Az e §-ban szabályozott pályázatok benyújtásának feltételeit és rendjét a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a kis létszámú szakokra járó hallgatók együttes létszáma nem haladhatja meg a felsőoktatási intézmények hallgatói létszámának öt százalékát. A kis létszámú szakokra a költségvetési hozzájárulásra való jogosultságot adott felsőoktatási intézmény tekintetében öt-nyolc évre kell biztosítani.

(7) Az e §-ban meghatározott hozzájárulások, támogatások fedezetét az Oktatási Minisztérium fejezetében kell megtervezni. A normatív költségvetési támogatások mértékét az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg.

129. § (1) Az e törvényben meghatározott hallgatói juttatások fedezete a hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatás.

(2) A hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatást az államilag támogatott képzésben részt vevő – a hallgatói juttatásokra való jogosultság szempontjából figyelembe vehető – hallgatók létszáma alapján kell megállapítani. A hallgatói juttatásokhoz nyújtott normatív hozzájárulásnál figyelembe vehető hallgatói kört és a figyelembe vehető létszám megállapításának rendjét a Kormány határozza meg.

(3) A hallgatói juttatásokhoz nyújtott támogatás összegét oly módon kell meghatározni, hogy

a) a hallgatói ösztöndíj-támogatás megállapításához rendelkezésre álló, tíz hónapra számított összege érintett hallgatónként nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset nulla egész nyolctizedszerese,

b) a kollégiumi támogatás megállapításához rendelkezésre álló, tíz hónapra számított összege érintett hallgatónként nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset nulla egész nyolctizedszerese,

c) a lakhatási támogatáshoz rendelkezésre álló tíz hónapra számított összege érintett hallgatónként nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset nulla egész négytizedszerese,

d) a doktorandusz ösztöndíj tizenkét hónapra számított összege nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset hét egész öttizedszerese,

e) a tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható összeg nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset nulla egész nyolcszázadszorosa,

f) a köztársasági ösztöndíj megállapításához rendelkezésre álló tíz hónapra számított összege, érintett hallgatónként nem lehet kevesebb, mint a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset két egész háromtizedszerese.

(4) A tankönyv- és jegyzet támogatásra rendelkezésre álló összeg a Kormány által meghatározott mértékben felhasználható elektronikus formában előállított tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzésére.

(5) A diákotthon fenntartója, amennyiben a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató elhelyezését biztosítja, jogosulttá válik a kollégiumi normatív támogatásnak megfelelő összegű támogatásra. A támogatást az oktatási miniszterrel kötött megállapodás alapján kapja meg.

(6) A felsőoktatási intézmény és a diákotthon fenntartója a megállapodásban foglaltakat szabadon állapítja meg, azzal a megkötéssel, hogy a megállapodásnak tartalmaznia kell

a) a diákotthon által nyújtott alap- és kiegészítő szolgáltatásokat,

b) a felsőoktatási intézmény hallgatóinak elhelyezésére szolgáló diákotthoni kapacitás mértékét és a diákotthoni alapszolgáltatás térítési díjának havi összegét.

130. § (1) A költségvetés képzési támogatás nyújtásával járul hozzá a felsőoktatási intézmény által nyújtott oktatási szolgáltatások megszervezéséhez.

(2) A képzési támogatást az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók számított létszáma alapján kell meghatározni. A képzési támogatás összegét a képzés szakmai jellegére tekintettel (pl. elméletigényes, gyakorlatigényes képzés) képzési ciklusokra kell meghatározni.

(3) A felsőoktatásban folyó képzéseket a képzési normatívához való jogosultság szempontjából finanszírozási csoportokba kell sorolni. A képzési normatíva éves összegét az e törvény 3. számú mellékletében meghatározott szorzó alkalmazásával kell megállapítani.

(4) A képzési támogatás a pályakövetési rendszer értékelése alapján legfeljebb tíz százalékkal csökkenthető, illetve növelhető.

(5) Ha az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató az Európai Gazdasági Térség országaiban olyan részképzésben vesz részt, amelyben folytatott tanulmányai a hazai felsőoktatási intézmény képzésébe beszámíthatók, a hallgató a külföldi tanulmányok idejére – a (6) bekezdésben meghatározottak szerint – attól a felsőoktatási intézménytől, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, ösztöndíjat kaphat.

(6) A hallgató akkor jogosult az (5) bekezdésben meghatározott ösztöndíjra, ha külföldi tanulmányait a felsőok-

tatási intézmény hozzájárulásával kezdte meg. A felsőoktatási intézmény a tanulmányi szabályzatában határozza meg azokat a feltételeket, amelyek megléte esetén hozzájárul a külföldi tanulmányokhoz, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben a hallgató az alapképzésben folytatja tanulmányait, akkor kaphat ösztöndíjat, ha a kreditek legalább hatvan százalékát már teljesítette. Az ösztöndíj éves összege nem lehet kevesebb, mint a hallgatói ösztöndíj támogatás háromszorosa. A felsőoktatási intézmény évenként megtervezi költségvetésében az ösztöndíjalapot.

(7) A Kormány határozza meg

a) a képzési támogatás számításának, elosztásának és igénylésének rendjét, az egyes finanszírozási csoportba tartozó szakokat,

b) az Európai Gazdasági Térség országaiban részképzésben résztvevők ösztöndíjalapja képzésének, az ösztöndíj megállapításának és folyósításának rendjét,

c) intézményváltás esetén a képzési normatíva utalásának rendjét.

131. § (1) A tudományos célú támogatás a felsőoktatási intézményekben folyó képzéssel összefüggő kutatás céljait szolgálja. A tudományos célú támogatás jogcímen rendelkezésre álló összeg nem lehet kevesebb, mint az adott évben a képzési támogatás teljes összegének ötven százaléka.

(2) A tudományos célú támogatás megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a felsőoktatási intézmény milyen kutatási eredményeket ért el, és az e feladatok támogatására rendelkezésre álló összeg ötven százalékát ennek figyelembevételével kell a felsőoktatási intézmények között elosztani.

(3) A (2) bekezdés alapján felosztásra kerülő összeg után fennmaradó összeget a felsőoktatási intézményben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban oktatói és kutatói munkakörben foglalkoztatottak – ideértve az államilag támogatott képzésben részt vevő doktorandusz hallgatókat is – létszáma és teljesítménye alapján kell elosztani a felsőoktatási intézmények között. A figyelembe vehető oktatói, kutatói létszámot a 84. § (5) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.

(4) A tudományos célú támogatás számításának, elosztásának, igénylésének, a felsőoktatási intézmények kutatási eredményeinek értékelése és annak alapján történő rangsorolásának rendjét a Kormány határozza meg.

132. § (1) A fenntartói támogatás jogcímen rendelkezésre álló összeg nem lehet kevesebb, mint az adott évben a képzési támogatás teljes összegének ötven százaléka.

(2) A fenntartói támogatás az állami felsőoktatási intézmények fenntartási költségeihez járul hozzá. A fenntartói támogatást az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatói létszám, illetve a hallgatói létszáma számítható alkalmazotti létszám alapján kell elosztani.

(3) A Kormány határozza meg a fenntartói támogatás számításának, elosztásának, igénylésének a rendjét.

133. § (1) A felsőoktatási intézményben működő hallgatói önkormányzat tevékenységét a költségvetés az intézmény részére biztosított hallgatói normatív juttatás részeként normatív támogatással segíti. A normatíva összege a hallgatói normatíva egy százaléka.

(2) A hallgatói önkormányzat tevékenységét segítő normatív támogatás számításának, elosztásának, igénylésének rendjét a Kormány határozza meg.

A FINANSZÍROZÁS EGYÉB KÉRDÉSEI

134. § (1) A Kormány a képzés és kutatás minőségének emelése céljából a hallgatók, az oktatók és a kutatók támogatására ösztöndíjat alapíthat. A Kormány által alapított ösztöndíj – külön törvény szerint – mentes a közterhektől.

(2) Az ösztöndíj pályázati feltételeit, pályázati rendjét a Kormány határozza meg.

135. § (1) A felsőoktatási intézmények a 4. §-ban meghatározott feladataikkal összefüggő beruházási, fejlesztési, képzési kockázatfedezeti alapot hozhatnak létre. A kockázatfedezeti alap akkor jön létre, ha legalább tíz felsőoktatási intézmény elhatározza részvételét, és elfogadja az alap alapító okiratát. Az alapot közbeszerzési eljárás során kiválasztott pénzügyintézet működteti. A kockázatfedezeti alap szabályzata határozza meg, hogy e törvény rendelkezései alapján mely esetben, milyen feltétellel és mértékben vállal kockázatot.

(2) A kockázatfedezeti alapba bármelyik felsőoktatási intézmény beléphet, ha vállalja, hogy az alapba legalább az éves működési költségvetése egy százalékának megfelelő összeget befizeti. A befizetés költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény esetén a saját bevétel terhére teljesíthető. Ha a felsőoktatási intézmény nem költségvetési szervként működik, a kockázatfedezeti alapba történő befizetés közérdekű kötelezettségvállalásnak minősül. A felsőoktatási intézmény befizetési kötelezettségét csökkenteni kell az általa létrehozott, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet által a kockázatfedezeti alap részére nyújtott támogatás összegével.

(3) A kockázatfedezeti alap a felsőoktatási intézmény fejlesztéséhez, beruházásához szükséges üzleti alapú hitel kedvezményes felvételéhez nyújthat biztosítékot.

(4) A kockázatfedezeti alaphoz – az (1) bekezdésben meghatározott körben – részben vagy egészben finanszírozható az előre nem látható, el nem hárítható eseményekből bekövetkező károk elhárítása, továbbá hozzájárulás teljesíthető a megszűnő felsőoktatási intézmény hallgatói intézményváltásból eredő költségeinek viseléséhez.

136. § (1) A kockázatfedezeti alapból a belépést követő első három évben nem teljesíthető szolgáltatás. A kockázatfedezeti alap igénybe vehető szolgáltatásai a belépő felsőoktatási intézmény befizetéseitől és a belépés óta eltelt időtől függenek.

(2) A kockázatfedezeti alap a felsőoktatási intézmények befizetéseit befektetheti, illetve állampapírba fektetheti. A befizetések befektetési formák közötti megoszlásáról a szabályzat rendelkezik.

(3) Ha a felsőoktatási intézmény kilép az alapból, a befizetett összeg kamatok nélküli visszafizetésére tarthat igényt, amelyet az alap a bejelentés évét követő évtől kezdődően három év alatt köteles visszafizetni. Ha a felsőoktatási intézmény megszűnik, és nincs szükség a hallgatói költségek átvállalására, a befizetett összeg – a meghatározott feltételek szerint – a fenntartót, illetve jogutódját illeti meg.

(4) A kockázatfedezeti alap döntéshozó testülete a tag felsőoktatási intézmények rektorából álló kuratórium.

(5) A kockázatfedezeti alap működtetésére legfeljebb a befizetett összeg négy százaléka használható fel.

(6) A kockázatfedezeti alapba történő befizetés tekintetében az államháztartásról szóló törvény 18/C. §-ának (5) bekezdésében, valamint 100. §-ának (1) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni.

NYOLCADIK RÉSZ

VEGYES RENDELKEZÉSEK

A NEM ÁLLAMI FENNTARTÁSÚ FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

A magán felsőoktatási intézmények

137. § (1) Ha a felsőoktatási intézményt nem az állam, illetve nem a helyi önkormányzat, továbbá nem országos kisebbségi önkormányzat tartja fenn (a továbbiakban az e bekezdésben felsoroltak – az egyházi jogi személy kivételével – együtt: magán felsőoktatási intézmények), vallási, illetve világnézeti tekintetben elkötelezett intézményként is működhet, és a képzési programjába beépítheti a vallási, világnézeti elkötelezettségnek megfelelő filozófiai, etikai, kulturális ismereteket. A magán felsőoktatási intézmény – feltéve, hogy a képzéshez nem vesz igénybe költségvetési támogatást – a jelentkezés elfogadásának előfeltételeként kikötheti valamely vallás, világnézet elfogadását és annak igazolását.

(2) A magán felsőoktatási intézmények a 88. § (1) bekezdésében, a 96. § (3), valamint (5)–(6) és (9) bekezdésében, a 126. § (1)–(2) bekezdésében és (4) bekezdésében foglalt rendelkezésektől, kivéve a (2) bekezdés harmadik

mondatát, a szervezeti és működési szabályzatukban eltérhetnek. Nem kell továbbá alkalmazniuk a 97. § (2)–(3) bekezdésében foglaltakat, feltéve, hogy az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók létszáma – öt év átlagában – nem éri el a felsőoktatási intézménybe felvett összes hallgatói létszám ötven százalékát.

(3) A magán felsőoktatási intézmények az állami felsőoktatási intézményekkel azonos feltételek mellett jogosultak a 127. § (3) bekezdésének a)–c) pontjában, valamint e) pontjában meghatározott támogatásokra. A magán felsőoktatási intézmény az állami felsőoktatási intézményekkel azonos módon és feltételekkel vehet részt a 128. § (1) bekezdésében meghatározott pályázatokon, továbbá a 128. § (2) bekezdése alapján az állami felsőoktatási intézményekkel azonos módon és feltételekkel köthető vele megállapodás.

(4) A (3) bekezdésben foglaltakat a helyi önkormányzat, illetve az országos kisebbségi önkormányzat által fenntartott felsőoktatási intézmény tekintetében is alkalmazni kell.

138. § (1) A magán felsőoktatási intézmény a 4. §-ban meghatározott feladatok szerinti tevékenységet folytathat, ennek megvalósítása érdekében – e törvényben és a Kormány által meghatározottak szerint – gazdálkodik (a továbbiakban: magán felsőoktatási intézmény gazdálkodási rendje). A magán felsőoktatási intézmény alapító okiratában fel kell tüntetni, hogy tevékenységét közhasznú szervezetként működő felsőoktatási intézményként vagy vállalkozásként végzi. Ha a magán felsőoktatási intézmény megfelel az e törvény 137. §-ának (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek, a 115. §-ának (2) bekezdésében foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a fenntartó hagyja jóvá a felsőoktatási intézmény költségvetését, a számviteli rendelkezések alapján elkészített éves beszámolóját, szervezeti és működési szabályzatát, intézményfejlesztési tervét. A felsőoktatási intézmény pedig a 115. § (14) bekezdése szerint jogosult bírósági eljárást kezdeményezni.

(2) Ha a magán felsőoktatási intézmény közhasznú szervezetként működik, közhasznú (cél szerinti) tevékenységként a 4. §-ban meghatározott feladatokat láthatja el. Ha a magán felsőoktatási intézmény nem közhasznú szervezetként működik, akkor a 4. §-ban meghatározott feladatait vállalkozási tevékenységként látja el, és nem kell alkalmaznia a 120. § (4) bekezdésében foglaltakat. A közhasznú szervezetként működő magán felsőoktatási intézmény a 4. §-ban meghatározott feladatain túl vállalkozási tevékenységet is folytathat. A cél szerinti tevékenység és a vállalkozási tevékenység tekintetében a közhasznú szervezetként működő felsőoktatási intézményt megilletik mindazok a kedvezmények, amelyet a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 6. §-a meghatároz.

(3) A magán felsőoktatási intézmények tekintetében a 121. § (1)–(5) bekezdésében, a 122–123. §-ban foglaltakat

akkor kell alkalmazni, ha a felsőoktatási intézmény alapító okirata eltérően nem rendelkezik. Az alapító okiratban a fenntartó meghatározhatja, hogy a felsőoktatási intézmény által elért eredmény milyen módon kerül felosztásra, továbbá a fenntartó milyen módon részesedik abból. A magán felsőoktatási intézmények tekintetében az állami felsőoktatási intézmények állampapír vásárlására, kincstári számla vezetésére vonatkozó korlátozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni.

(4) A magán felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott vagyonnal – az alapító okiratában meghatározottak szerint, illetve ha kincstári vagyonnal rendelkezik, az államháztartásra vonatkozó előírások megtartásával – költségvetésének keretei között önállóan gazdálkodik.

(5) A magán felsőoktatási intézmény bevétele lehet:

- a) a fenntartó által biztosított pénzeszköz,
- b) költségvetési támogatás,
- c) egyéb bevétel.

(6) A magán felsőoktatási intézmény költségei, kiadásai lehetnek:

- a) a 4. §-ban meghatározott feladatokhoz kapcsolódó közvetlen és közvetett költség,
- b) a vállalkozási tevékenység közvetlen és közvetett költsége,
- c) egyéb kiadás.

(7) A magán felsőoktatási intézmény bevételeit és kiadásait a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

(8) A magán felsőoktatási intézmény olyan kötelezettségeiért, amelyek teljesítéséhez vagyona nem elegendő, a fenntartó kezeként felel.

(9) Ha a magán felsőoktatási intézmény jogutód nélkül szűnik meg, jogai és kötelezettségei a fenntartóra szállnak.

Az egyházi felsőoktatási intézmények

139. § (1) Hitélettel és a hitélettel együtt oktatott hittudománnyal összefüggő képzést (a továbbiakban együtt: hitéleti képzés) az egyházi jogi személy által fenntartott felsőoktatási intézmények (a továbbiakban: egyházi felsőoktatási intézmény) folytathatnak. Az egyházi felsőoktatási intézmények nem hitéleti képzést is folytathatnak.

(2) Az egyházi felsőoktatási intézményben

a) a foglalkoztatási jogviszony létesítésénél az egyenlő bánásmódról szóló törvény 22. §-ában foglalt keretek között foglalkoztatási feltételek határozhatók meg,

b) a jelentkezők között különbséget lehet tenni vallási, világnézeti meggyőződés alapján, amennyiben az a felsőoktatási intézmény szervezeti jellegét alapvetően meghatározó szellemiségből közvetlenül adódó, az adott oktatási tevékenység tartalma vagy természete miatt indokolt, arányos és valós követelményen alapul,

c) a fenntartó a munkáltatói jogok gyakorlásában, a vagyoni, gazdálkodási feladatokban a 29. § (2)–(4) bekezdésében foglaltaktól eltérően rendelkezhet,

d) nem kell alkalmazni a 98. § (1) bekezdésének rendelkezéseit.

(3) Hitéleti képzést folytató felsőoktatási intézmény – a 18. § (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően – az egyetem elnevezést akkor is használhatja, ha egy képzési területen jogosult mesterképzés folytatására, valamint legalább egy tudományterületen vagy művészeti területen doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére.

(4) A hitéleti képzés tartalmának meghatározása, a képzésben részt vevő oktatókkal, tanárokkal kapcsolatos követelmények meghatározása az egyházi felsőoktatási intézmény joga. A hitéleti képzés tekintetében a 15. §-ban szabályozott eljárásban csak azt kell vizsgálni, hogy biztosítottak-e a képzés tárgyi feltételei. A felsőoktatási intézmény határozza meg továbbá a felvételi eljárás rendjét és – az érettségi vizsga meglétét kivéve – a felvétel követelményeit.

(5) A Magyar Köztársaság és az Apostoli Szentsek között létrejött megállapodás alapján a Magyar Katolikus Egyház, továbbá a Kormánnyal a felsőoktatási feladatok ellátására megállapodást kötő egyház által fenntartott felsőoktatási intézmény jogosult a 127. § (3) bekezdésének d) pontjában meghatározott normatív költségvetési támogatásra is, valamint eseti és egyedi támogatásokra.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott normatív költségvetési támogatásra jogosulttá válhat az az egyház által fenntartott felsőoktatási intézmény is, amelynek fenntartójával az oktatási miniszter felsőoktatási feladatok ellátására megállapodást köt.

(7) Az (5) bekezdésben felsorolt egyházak által fenntartott felsőoktatási intézményekben nem hitéleti képzésre felvehető hallgatói létszámot az oktatási miniszter az érintett egyházi jogi személyekkel évente kötött megállapodás alapján határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy az évente államilag támogatott hallgatói létszámhelyre az összes államilag támogatott hallgatói létszámhelyre felvehetőkhöz viszonyított aránya nem lehet kevesebb, mint az 1997/1998-as tanévben az adott egyház valamennyi felsőoktatási intézményébe államilag finanszírozott hallgatóként felvett hallgatóknak az összes államilag finanszírozott hallgatóhoz viszonyított aránya. A hitéleti képzésben államilag támogatott képzésre felvehető hallgatói létszámot az (5) bekezdésben felsorolt megállapodásban foglaltak szerint kell meghatározni, oly módon, hogy a mesterképzésre az alapképzéssel megegyező számú hallgató vehető fel. A hitéleti képzéshez biztosított államilag támogatott hallgatói létszámhelyre, hitéleti képzésre felvehető a határon túl élő magyar nemzetiségű jelentkező is, akkor is, ha nem tartozik a 39. § (1) bekezdésének hatálya alá. Az egyházi jogi személy által fenntartott diákokthoz az oktatási miniszterrel kötött megállapodás alapján is jogosulttá válik a 129. § (5) bekezdésében meghatározott támogatásra.

(8) A hitéleti képzéssel összefüggésben

a) a jelentkezés elfogadása előfeltételeként kiköthető valamely vallás, világnézet elfogadása és annak igazolása,

b) az egyházi felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata a 20. § (4) bekezdésében, a 21. § (3) és (6) bekezdésében, – a politikai meggyőződésre vonatkozó kivétellel – a 22. § (4) és (5) bekezdésében, a 27–28. §-ban, a 29. § (2)–(8) bekezdésében, a 30. § (4) bekezdésében, – a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozás kivételével – a 46. § (2) bekezdésének f) pontjában foglaltaktól eltérő rendelkezéseket állapíthat meg,

c) az egyházi felsőoktatási intézmény a 12. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően akkor is kaphat elismerést, ha csak egy szakon folytat képzést,

d) a munkakörök létesítését, a munkáltatói jogok gyakorlását, a főiskolai és az egyetemi tanár kivételével a munkaköri és egyéb cím adományozását, továbbá az 52. § (3) bekezdésében szabályozott alapszolgáltatás rendjének meghatározását a fenntartó magához vonhatja,

e) a 15. § (8) bekezdésében – a gyakorló közoktatási intézmény kivételével –, a 84. § (5) bekezdésében, továbbá a 105. § (3) bekezdésében és a 108. §-ban foglaltakat, továbbá az intézményfejlesztési tervre vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni, az állami elismerésről szóló szabályokat azonban meg kell tartani,

f) a 15. § (1)–(7) és (9) bekezdését, valamint a 106. §-t az e § (4) bekezdésében foglalt eltéréssel kell alkalmazni,

g) egyetemi tanári munkaköri cím megszerzéséhez nem szükséges a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság előzetes szakértői véleménye.

(9) Az egyházi felsőoktatási intézmény hitéleti képzésére biztosított normatív támogatás megegyezik a bölcsész, bölcsész-tanár képzéshez nyújtott normatív támogatással. Az egyházi felsőoktatási intézmények hitéleti képzésben részesülő hallgatóinak képzésére fordított előirányzatot külön költségvetési előirányzatként kell megtervezni.

(10) Ahol e törvény munkaviszonyt említ, azon egyházi felsőoktatási intézmények esetén az egyházi személy jogviszonyt is érteni kell.

(11) Az oktatási miniszter az alap- és mesterképzés képzési és kimeneti követelményeinek szabályozásánál a hitéleti képzés tekintetében az egyházi jogi személy kezdeményezésére szabályoz.

(12) A felsőoktatási intézményeket fenntartó egyházi jogi személyek kezdeményezésére a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságon belül hittudományi kérdésekkel foglalkozó bizottságot kell működtetni.

(13) Az egyházi jogi személyek által fenntartott felsőoktatási intézmények tekintetében

a) a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló 1990. évi IV. törvény és az egyházak hitéleti és közcélú tevékenységének anyagi feltételeiről szóló 1997. évi CXXIV. törvény vonatkozó rendelkezéseit,

b) a 137. § (2)–(4) bekezdésében és a 138. § (3) és (9) bekezdésében foglalt rendelkezéseket

kell alkalmazni. Az egyházi jogi személy által fenntartott jogi személy, ha alapító okirata lehetővé teszi, közhasznú szervezetként is működhet.

A KATONAI ÉS RENDVÉDELMI FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

140. § (1) A katonai és a rendvédelmi felsőoktatási intézményekben a gazdasági tanács létrehozása nem kötelező. A fenntartót megillető jogosítványokat a honvédelmi miniszter, illetve a belügyminiszter gyakorolja. Ha a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézményben létrehozák a gazdasági tanácsot, az e törvény 23. §-ának (5) bekezdésében meghatározott delegálás joga a honvédelmi minisztert, illetve a belügyminisztert illeti meg. A katonai és a rendvédelmi felsőoktatási intézmények költségvetési támogatását a Honvédelmi Minisztérium, illetőleg a Belügyminisztérium költségvetésében kell megtervezni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott felsőoktatási intézmények tekintetében törvény eltérő rendelkezéseket állapíthat meg

a) a vagyonkezelői jogok gyakorlására, a gazdálkodásra,

b) a szervezeti egységek létesítésének és működésének rendjére,

c) a foglalkoztatásra, illetve az intézményi vezetők kinevezésére és jogállására,

d) a felvételi követelmények meghatározására, a hallgatók jogállására, juttatásaira, az általuk fizetett díjakra.

(3) A honvédelmi, illetőleg a belügyminiszter szabályozza az (1) bekezdésben meghatározott felsőoktatási intézményben

a) az évenként felvehető hallgatók számát és a felvétel különös feltételeit,

b) a külföldi hallgatók felvételének, jogállásának és tanulmányainak részletes szabályait, a juttatásoknak és a díjfizetésnek a rendjét.

(4) A honvédelmi, illetőleg a belügyminiszter az (1) bekezdésben meghatározott felsőoktatási intézmények tekintetében

a) benyújtja a Kormányhoz az éves költségvetési beszámolót és a támogatási tervet,

b) ellenőrzi az állam által rendelkezésre bocsátott eszközök felhasználásának hatékonyságát és jogszerűségét,

c) gyakorolja a 105. § (1) bekezdésében meghatározott jogköröket,

d) meghatározza gazdálkodás és finanszírozás – e törvénytől eltérő – speciális szabályait.

(5) A katonai felsőoktatási intézmény és a rendvédelmi felsőoktatási intézmény olyan képzést is folytathat, amelyik nem tartozik a katonai, illetve a rendvédelmi felső-

oktatás körébe. E képzések tekintetében a (2) bekezdés c) pontjában, a (3) bekezdés b) pontjában, a (4) bekezdés b)–c) pontjában foglaltak nem alkalmazhatók. E képzések tekintetében e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, beleértve az államilag támogatott hallgatói helyek biztosítására és finanszírozására vonatkozó rendelkezéseket is.

(6) Katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmény alapításához, valamint képzés folytatásához a honvédelmi, illetve a belügyminiszter előzetes engedélye szükséges.

AZ ORVOS- ÉS EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KÉPZÉST FOLYTATÓ FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

141. § (1) Az orvos- és egészségtudományi képzést folytató egyetemek (a továbbiakban: egészségügyi felsőoktatási intézmény) részt vesznek az egészségügyi ellátásban, e célból egészségügyi szolgáltatót létesítenek és tartanak fenn, vagy egészségügyi szolgáltatóval társulnak. Az egészségügyi felsőoktatási intézmény gyakorlati képzés céljából az egészségügyi szolgáltatóval megállapodhat oktató kórházi, szakrendelési, gyógyszerészeti feladatok ellátására. Az egészségügyi felsőoktatási intézmény – külön törvényben meghatározottak szerint – ellátja az igazságügyi szakértői tevékenységet. Ha a felsőoktatási intézmény nem egészségügyi felsőoktatási intézmény, azonban részt vesz az egészségtudományi képzésben, az e bekezdésben foglaltakat a gyakorlati képzés megszervezése tekintetében alkalmazni kell.

(2) Az egészségügyi felsőoktatási intézmény – a felsőoktatási intézmény részeként vagy attól elkülönített szervezeti keretben – egy egészségügyi szolgáltató működtetésére jogosult. Az egészségügyi szolgáltató az egészségügyi felsőoktatási intézmény részeként (a továbbiakban: klinikai központ) vagy attól elkülönülve (a továbbiakban: egyetemi klinikai központ) működhet. A klinikai központ részjogkörű költségvetési egység formájában működik, ha az egészségügyi felsőoktatási intézmény költségvetési szerv. A részjogkörű költségvetési egység kincstári számlával rendelkezik. Az egyetemi klinikai központ jogi személy, amelynek alapítója az egészségügyi felsőoktatási intézmény.

(3) Az egészségügyi felsőoktatási intézmény egészségügyi szolgáltatója – megállapodás alapján – részt vesz a területi egészségügyi szolgáltatások nyújtásában, a progresszív betegellátásban. E feltétel esetén a területileg illetékes megyei (fővárosi) egészségbiztosítási pénztár az egészségügyi felsőoktatási intézmény egészségügyi szolgáltatójával finanszírozási szerződést köt. Az egészségbiztosítási pénztár által az egészségügyi szolgáltatás ellenértékeként biztosított összeg csak a szerződésben meghatározott feladatokra használható fel.

(4) Az egészségügyi felsőoktatási intézmény közreműködhet a regionális egészségfejlesztési tevékenységben,

és megállapodás alapján részt vehet a szervezet-átalakítási és finanszírozási modellkísérletekben.

(5) Amennyiben az egészségügyi szolgáltató központi költségvetési szerv részeként működik, az egészségügyi felsőoktatási intézmény egészségügyi szolgáltatásának központi beruházási és felújítási, valamint fejlesztési forrásait az Egészségügyi Minisztérium fejezeti költségvetésében kell megtervezni. Az Egészségügyi Minisztérium jogosult az általa biztosított költségvetési előirányzatokkal kapcsolatos gazdálkodás ellenőrzésére. Előzetes tájékoztatást, beszámolót kérhet, illetve kezdeményezheti az egészségügyi szolgáltatással összefüggő kérdések egyetemi fórumokon történő megvitatását. Amennyiben az egészségügyi szolgáltató gazdasági társaság vagy közhasznú társaság fenntartásában működik, az alapításban az Egészségügyi Minisztérium alapítóként részt vehet.

(6) Az egészségügyi miniszter szakmai irányításával és koordinálásával az egészségügyi felsőoktatási intézmény szervezi a szakorvos-, a szakfogorvos-, a szakgyógyszerész-, klinikai szakpszichológus, népegészségügyi szakemberképzést, a más felsőfokú végzettséggel rendelkezők egészségügyi szak- és továbbképzését, továbbá közreműködik e feladatok ellátásában. Az egészségügyi miniszter irányítja és koordinálja az egészségügyi felsőoktatási intézményekben folytatott tancélú gyógyító-megelőző tevékenységet, ágazati kutató-fejlesztő tevékenységet. Mindezen feladatok ellátásához az Egészségügyi Minisztérium költségvetési támogatást nyújt. Az egészségügyi felsőoktatási intézmény által végzett egészségügyi tevékenységre, továbbá az egészségügyi kutatásra, egészségügyi szak- és továbbképzésre is alkalmazni kell az egészségügy szakmai irányítására és szervezésére, az egészségügyi miniszter szakmai irányítási jogkörére vonatkozó rendelkezéseket, továbbá mindazokat a jogszabályokat, amelyek meghatározzák az egészségügyi szolgáltatás megszervezését, a feladatellátásban közreműködők szakképzettségét, az egészségügyi szolgáltatás finanszírozását.

(7) Annál, aki az egészségügyi felsőoktatási intézmény képzési feladataiban és egészségügyi szolgáltatással összefüggő feladataiban is – munkaköri feladatként – részt vesz, meg kell határozni, hogy a teljes munkaidő mekkora részét kell az oktatói, illetőleg az egészségügyi szolgáltatással összefüggő feladatokra fordítani. Ilyen foglalkoztatási és munkaidő-megosztáshoz igazodó díjazási szabályokat alkalmazni kell.

(8) Az egészségügyi felsőoktatási intézményben – ha centrum nem jön létre – az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős magasabb vezetői megbízással rendelkező vezetőt a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni (a továbbiakban: egészségügyi szolgáltatásért felelős vezető). Az egészségügyi szolgáltatásért felelős vezető önállóan irányítja az egészségügyi szolgáltatás megszervezését, e feladatok tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat. Ha az egészségügyi szolgáltatásért

felelős vezető nem a rektor, feladatait, kötelezettségeit és kötelezettségvállalási jogosultságát a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni. Az egészségügyi szolgáltatásért felelős vezető tanácskozási joggal részt vehet a gazdasági tanács ülésén.

(9) Az egészségügyi felsőoktatás irányításával és finanszírozásával kapcsolatos szabályokat a Kormány határozza meg.

(10) Ha a felsőoktatási intézmény orvos- és egészségtudományi képzést kíván folytatni, a regisztrációs központ beszerzi az Egészségügyi Minisztérium szakhatósági véleményét. A szakhatósági véleményt hatvan napon belül kell elkészíteni. A regisztrációs központ a szakhatósági véleménytől nem térhet el.

142. § (1) A képzési, kutatási és betegellátási feladatok koordinálására, a legalább három tudományterületen képzést folytató, egyesüléssel létrejött egészségügyi felsőoktatási intézmények az orvos- és egészségtudományi képzést kari formában folytató szervezeti egységei kezdeményezésére orvos- és egészségtudományi centrumot (a továbbiakban: centrum) hoznak létre. A centrum a felsőoktatási intézmény orvos- és egészségtudományi képzést kari formában folytató szervezeti egységeit, klinikáit és az egészségügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó kutatóintézeteket, egyéb oktatási szervezeti egységeit foglalja magába. A centrum elnöke gyakorolja a vagyonkezelői jogokat azoknak a vagyontárgyaknak a tekintetében, amelyek az orvos- és egészségtudományi képzés, továbbá az egészségügyi, gyógyító-megelőző feladatainak ellátásához rendelkezésére állnak.

(2) Az egészségtudományi centrum élén elnök áll, aki magasabb vezetői megbízás keretében végzi munkáját. Az elnök megválasztásának rendjét a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni. A centrum vezetője ellátja a 141. § (8) bekezdésében meghatározott vezetői feladatait is. Az egészségügyi centrumot illetően az egyetemet a centrum vezetője képviseli. A centrum vezetője tanácskozási joggal részt vehet a gazdasági tanács ülésén. A centrum vezetője gyakorolja a 141. § (2), (5)–(6) bekezdésében meghatározott feladatok ellátását szolgáló előirányzatok felett a rendelkezési jogot.

AZ AGRÁRTUDOMÁNYI KÉPZÉST FOLYTATÓ FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

143. § (1) A képzési, kutatási, agrártudományi feladatok koordinálására a legalább két tudományterületen képzést folytató, egyesüléssel létrejött agrártudományi képzést folytató egyetemen a karok, valamint az elkülönült gyakorlólhely, tangazdaság, kutatóintézet, múzeum, arborétum agrártudományi centrum keretében is működtethetők. Az agrárcentrum részjogkörű költségvetési egységként

működik, ha a felsőoktatási intézmény költségvetési szerv. A részjogkörű költségvetési egység kincstári számlával rendelkezik.

(2) Az agrártudományi centrum közreműködik az ágazati kutató-fejlesztő, innovációs tevékenység, a területi szaktanácsadás, az agrártovábbképzés, a gyakorlati képzés feladatainak ellátásában, amelyhez a feladatarányos költségvetési támogatást a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium fejezetében az agrárágazatnak előirányzott nemzeti költségvetésből finanszírozott forrásai között elkülönítetten kell megtervezni oly módon, hogy ez az összeg ne legyen kevesebb, mint az e fejezet előző évi fejezeti kezelésű előirányzatainak egy százaléka.

(3) Az agrártudományi centrum vezetője és költségvetése tekintetében az egészségtudományi centrumra vonatkozó szabályokat [142. § (2) bekezdés] kell alkalmazni.

(4) Az agrár-felsőoktatás irányításával és finanszírozásával kapcsolatos szabályokat a Kormány határozza meg.

A MŰVÉSZETI FELSŐOKTATÁSRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

144. § (1) Ha a felsőoktatási intézmény kizárólag a művészeti képzési ág valamelyikében folytat képzést (a továbbiakban: művészeti felsőoktatási intézmény), az e törvényben foglaltakat a (2)–(7) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A művészeti felsőoktatási intézmény művészeti gyakorlólhelyet létesíthet és tarthat fenn.

(3) A táncművészeti képzési ágban a felsőfokú tanulmányok a középiskolában folytatott tanulmányok alatt, az érettségi vizsgát megelőzően is megkezdhetők oly módon, hogy a tanulói jogviszony mellett a felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszony jön létre. A hallgató egyidejűleg sajátítja el az érettségi vizsga letételéhez szükséges követelményeket és a művészeti képzés követelményeit. Az e bekezdésben szabályozott hallgatók tekintetében alkalmazni kell a Munka Törvénykönyve 129/A. §-ának (2)–(6) bekezdését is.

(4) A művészeti felsőoktatási intézmény az egyetem elnevezést akkor is használhatja, ha egy képzési területen jogosult mesterképzésre, valamint egy művészeti ágban doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére.

(5) Ha a művészeti ágban nem folyik legalább tíz éve mesterfokozatot nyújtó képzés, oktatói munkakört, valamint tanári munkakört tölthet be az is, akinek alapképzésben szerzett oklevele és szakképzettsége van, feltéve, hogy az oktatói munkakör betöltésének a tudományos fokozat megléte nem előfeltétele.

(6) Művészeti alap- és mesterképzésben a 60. § (3) bekezdésében foglaltak mellett a záróvizsgának része művészeti alkotás elkészítése, előadás létrehozása, bemutatása és megvédése.

(7) A művészeti felsőoktatási intézmény alapfokú művészeti nevelés és oktatás, valamint művészeti szakképzés feladatait közoktatási intézmény létrehozásával láthatja el. A művészeti felsőoktatási intézmény a középiskolába járó tanulót előkészítheti a művészeti felsőoktatási intézménybe való belépésre. A tanulót a felsőoktatási intézmény – hallgatói jogviszony létesítése nélkül – nyilvántartásba veszi (a továbbiakban: előkészítő jogviszony). Az előkészítő jogviszonyban lévő tanuló után az alapfokú művészetoktatásban részt vevő tanulóra számított normatív hozzájárulás illeti meg a felsőoktatási intézményt. Az előkészítő jogviszony alapján a tanuló részére legalább heti négy tanórát kell biztosítani, amely teljesíthető az oktató, illetve a tanár munkaköri kötelezettségeként. A képzésben résztvevőt megillető jogokat és kötelezettségeket a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

(8) Ha a felsőoktatási intézmény – anélkül, hogy az e §-ban meghatározottak alapján művészeti felsőoktatási intézménynek minősülne – művészeti képzést folytat, működésére a (2)–(3) és (5)–(7) bekezdésben foglaltakat alkalmazni kell.

A PEDAGÓGUSKÉPZÉSRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

145. § (1) A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény – a külön törvényben meghatározottak szerint – elláthatja az e törvényben meghatározott feladatai mellett a közoktatás feladatait is. A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmények tevékenységüket a közoktatás igényeinek figyelembevételével végzik. A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény közoktatási intézményt tarthat fenn, illetve kapcsolatot tarthat, együttműködhet közoktatási intézménnyel.

(2) A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgatók a közoktatási intézményben vesznek részt gyakorlati felkészítésben. Ha a közoktatási intézményt a felsőoktatási intézmény tartja fenn, az gyakorló közoktatási intézményként működik. A gyakorló közoktatási intézményt a felsőoktatási intézmény a közoktatásról szóló törvény alapján intézményalapításra jogosulttal közösen is fenntarthatja. A hallgatók gyakorlati felkészítése megvalósítható – megállapodás alapján – bármelyik közoktatási intézményben. A gyakorló közoktatási intézmények által ellátott közoktatási feladatok után az éves költségvetésről szóló törvényben meghatározottak szerint a helyi önkormányzatok részére biztosított normatív hozzájárulások kétszerese vehető igénybe.

(3) A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmények közreműködnek a pedagógus továbbképzésben, a pedagógiai kutatásokban, segítik az oktatási miniszter közoktatással összefüggő ágazati feladatainak a végrehajtását.

(4) Az oktatási miniszter az ágazati feladatainak körében, a közoktatási és a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézményrendszer fejlesztéséhez, a pedagógusképzés korszerűsítéséhez, az ehhez szükséges szakmai feltételek megteremtéséhez – a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézményekre építve – regionális szolgáltató és kutatóhálózatot hoz létre és működtet. Az oktatási miniszter az e bekezdésben és a (2) bekezdésben meghatározott feladatok ellátására az érintett felsőoktatási intézménnyel megállapodást köt. Az oktatási miniszter megszervezi a pedagógusképzés-fejlesztés országos szolgáltatói és kutatási feladatainak az ellátását.

(5) Ha a felsőoktatási intézményben több oktatási szervezeti egységben folyik pedagógusképzés, a szervezeti és működési szabályzatban meg kell határozni azt az oktatási szervezeti egységet vagy a szenátus által létrehozott testületet, amelyik ellátja a különböző szervezeti egységekben folyó oktatómunka, valamint az ehhez kapcsolódó gyakorlati képzés összehangolását. Ennek a szervezeti egységnek a vezetője felel a felsőoktatási intézményben folyó pedagógusképzés összehangolásáért.

(6) Tanári szakképzettség csak mesterképzésben szerzhető. A tanári szakképzettség megszerzésének előfeltétele az összefüggő szakmai gyakorlat teljesítése. A tanári szakképzettséget nyújtó mesterképzésben százötven kreditet lehet szerezni.

(7) A Kormány határozza meg a pedagógusképzésben az alap- és mesterképzés szakjait, továbbá a mesterképzés szakosodási rendszerének általános szabályait. Az oktatási miniszter rendeletben határozza meg a tanári mesterség képzési és kimeneti követelményeit.

(8) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságban a pedagógusképzéssel kapcsolatos feladatokat ellátó állandó szakmai és szakértői bizottság működik.

146. § (1) Ha a felsőoktatási intézményben – alapító okirata szerint – nemzeti vagy etnikai kisebbségi pedagógusképzés folyhat, a felvételi követelményeknek megfelelő jelentkező esetén a képzést meg kell szervezni.

(2) A nemzeti vagy etnikai kisebbségi pedagógusképzésre jelentkezők közül előnyben kell részesíteni azt, aki az adott kisebbséghez tartozik. A kisebbséghez tartozást a kisebbségi nyelvből tett érettségi vizsga igazolja.

(3) A nemzeti vagy etnikai kisebbségi pedagógusképzésben a kisebbség nyelvét a képzés teljes időtartama alatt oktatni kell.

(4) A nemzeti vagy etnikai kisebbségi pedagógusképzés a finanszírozás szempontjából kis létszámú szaknak minősül.

(5) Ha a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság nemzeti vagy etnikai pedagógusképzés tekintetében készít szakvéleményt, munkájába bevonja az érintett országos kisebbségi önkormányzat által delegált szakértőt.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

147. § E törvény alkalmazásában:

1. *doktori értekezés*: a doktorjelölt által készített írásmű, alkotás vagy munka, amellyel a doktorjelölt – a doktori fokozatszerzési eljárás során – bizonyítja, hogy a fokozat követelményeihez mért tudományos feladat önálló megoldására képes,

2. *doktori iskola*: a doktori képzés szervezett kerete, amely biztosítja a tudományos fokozat megszerzésére történő felkészítést,

3. *egészségügyi alkalmassági vizsgálat*: orvosi vizsgálat, amelynek célja annak megállapítása, hogy az egyén testi adottságai és egészségi állapota alapján képes-e felkészülni a választott tevékenység ellátására, ennek során nem kerül-e veszélybe egészsége,

4. *évközi jegy*: a hallgató évközi teljesítményének kifejezésére szolgáló érdemjegy, amely szorgalmi időszakban a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott értékelési eljárás keretében szerezhető,

5. *felmenő rendszer*: képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azoktól a hallgatóktól lehet megkövetelni, akik a bevezetését követően kezdték meg a tanulmányaikat, illetve azoktól, akik azt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel,

6. *félév*: öt hónapból álló oktatásszervezési időszak,

7. *felsőfokú szakképzés*: felsőoktatási intézmények által hallgatói – valamint felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján szakközépiskolák által tanulói – jogviszony keretében folytatott szakképzés, amely beépül a felsőoktatási intézmény alapképzésébe, és egyben az Országos Képzési Jegyzékben szereplő felsőfokú szakképesítést ad,

8. *fogyatékossgal élő hallgató*: az a hallgató, aki testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, pszichés fejlődési zavarai miatt a tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (például: dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus),

9. *habilitáció*: a tudományos fokozattal rendelkezők oktatói és előadói képességének, valamint tudományos teljesítményének megítélése,

10. *hátrányos helyzetű hallgató*: az a hallgató, akit középfokú tanulmányai során családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítottak, vagy állami gondozott volt,

11. *honlapon való közzététel*: az információnak a honlapon mindenki számára elérhető tartományban való közzététele,

12. *intézet*: több tanszék tevékenységét összefogó vagy több tanszék feladatait ellátó szervezeti egység,

13. *intézményi dokumentum*: az alapító okirat, továbbá az e törvényben előírt szabályzatok, programok, tervek, így a szervezeti és működési szabályzat, képzési program,

intézményfejlesztési terv, hallgatói önkormányzat alapszabálya, kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia,

14. *kar*: egy vagy több képzési területen, tudományterületen, művészeti ágban több, a képzési programban rögzített szakmailag összetartozó képzés oktatási és tudományos kutatási, illetve alkotó művészeti tevékenység feladatait ellátó szervezeti egység,

15. *képesítési keret*: a többciklusú képzés egyes végzettségi szintjeinek minden képzési területre vonatkozó általános jellemzői,

16. *képzésben érdekelt miniszter*: a szakképzésről szóló törvényben meghatározott, szakképesítésért felelős miniszter,

17. *képzési ág*: a képzési terület azon szakjainak összessége, amelyeknek a képzési tartalma a képzés kezdeti szakaszában azonos,

18. *képzési és kimeneti követelmények*: azoknak az ismereteknek, jártasságoknak, készségeknek, képességeknek (kompetencia) összessége, amelyek megszerzése esetén az adott szakon a végzettségi szintet és szakképzettséget igazoló oklevél kiadható,

19. *képzési idő*: az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő,

20. *képzési időszak*: a képzési idő tagolása szorgalmi időszakokra és a hozzá tartozó vizsgaidőszakokra,

21. *képzési program*: az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely

a) az alap- és mesterszak, valamint a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit,

b) felsőfokú szakképzésben a szakképzési programot, továbbá

c) a doktori képzés tervét tartalmazza, a képzés részletes szabályaival, így különösen a tantervvel, illetve az oktatási programmal és a tantárgyi programokkal, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt,

22. *képzési terület*: azoknak a szakoknak és képzési ágaknak kormányrendeletben meghatározott összessége, amelyek hasonló vagy részben megegyező képzési tartalommal rendelkeznek,

23. *kis létszámú szak*: nemzetközi kötelezettségvállalás, kultúr- és oktatáspolitikai érdekek alapján indított képzés, amelynek éves, államilag támogatott felvehető létszáma országosan nem haladja meg a húsz főt, továbbá a nemzeti és etnikai kisebbségi képzés,

24. *klinika*: az az egészségügyi szolgáltató, amely közreműködik az orvosi képzéssel összefüggő képzési és kutatási feladatok ellátásában,

25. *konzultáció*: a felsőoktatási intézmény oktatója által a hallgató részére biztosított, a hallgató tanulmányaival kapcsolatos személyes megbeszélés lehetősége a felsőoktatási intézmény által meghatározott helyen,

26. *kredit*: a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tantervi egység vonatkozása-

sában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit harminc tanulmányi munkaórát jelent,

27. *mentorprogram*: a képzésnek az a sajátos formája, amelyben a hátrányos helyzetű hallgató felkészítéséhez, felkészüléséhez a felsőoktatási intézmény hallgatója, oktatója segítséget nyújt,

28. *pályaalkalmassági vizsgálat*: olyan képességvizsgálat, amelynek keretei között megállapítják, hogy a jelentkező rendelkezik-e azokkal az egyéni képességekkel, tulajdonságokkal, amelyek alkalmassá teszik a képzésben való részvételre, a megszerzett szakképzettségnek, szakképesítésnek megfelelő tevékenység ellátására,

29. *regionális központ*: az egyesüléssel e törvényben meghatározottak szerint létrehozott felsőoktatási intézménynek a székhelyén kívül – a jogelőd felsőoktatási intézmény székhelyén működő – a felsőoktatási intézmény szervezeti egységeinek működését integráló egység,

30. *résztanulmányok folytatása*: ha a hallgató másik felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében szerez kreditet,

31. *saját bevétel*: az államháztartáson kívüli források (beleértve minden olyan, az Európai Uniótól származó támogatást, amelyhez nem az állami költségvetésen keresztül jut a felsőoktatási intézmény, továbbá a szakképzési hozzájárulási fizetési kötelezettség teljesítéseként elszámolt forrásokat is), valamint a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból származó bevételek,

32. *szak*: valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét tartalmazó képzés,

33. *szakirány*: a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális szaktudást biztosító képzés,

34. *szakképzettség*: alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg megszerezhető, a szak és a szakirány tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben történő elismerése,

35. *szakmai alkalmassági vizsga*: a felsőoktatási intézmény által – felsőfokú szakképzésben a gyakorlati képzés szervezőjével együttesen – meghatározott vizsga, amely a választott szakképzettség, szakképesítés ellátásához szükséges képességeket méri, azt vizsgálja, hogy rendelkezik-e az egyén a felkészülési (képzési) szakasz eredményes elvégzéséhez optimálisan kifejleszhető képességekkel,

36. *szakmai feladatra jutó folyó kiadások*: az adott feladatra elszámolt működési, fenntartási és felhalmozási célú kiadások,

37. *székhelyen kívüli képzés*: a felsőoktatási intézmény működési helyén (székhely, telephely) kívül részben vagy egészben folyó felsőoktatási képzés,

38. *tanév*: tíz hónapból álló oktatásszervezési időszak,

39. *tanóra*: a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció),

40. *tanszék*: az a szervezeti egység, amely ellátja legalább egy tantárggyal összefüggésben a képzés, a tudományos kutatás, az oktatásszervezés feladatait,

41. *távoktatás*: sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma nem éri el a teljes idejű képzés tanóráinak harminc százalékát,

42. *telephely*: az alapító okiratban meghatározott, a székhelyen kívül működő szervezeti egység elhelyezését szolgáló feladatellátási hely,

43. *tudásközpont*: az adott statisztikai és fejlesztési régióban a kutatást és fejlesztést, az innovációt segítő, a tudást, a kutatási eredményeket menedzselő intézmény, amely a kereslet megteremtésével és szolgáltatásaival segíti a tudás, a kutatási eredmények gazdasági életben történő hasznosulását,

44. *tudományterületek*: a bölcsészettudományok, a hit-tudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvostudományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak,

45. *végbizonyítvány (abszolutorium)*: a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz (diplomamunkához) rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett,

46. *vizsga*: az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének – értékeléssel egybekötött – ellenőrzési formája.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

148. § (1) Azokat a kérdéseket, amelyeket e törvény alapján a foglalkoztatási követelményrendszerben kell szabályozni, a felsőoktatási intézmény kollektív szerződése is szabályozhatja.

(2) A Magyar Köztársaság címere elhelyezhető a felsőoktatási intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló helyiségekben, címtábláján, épületeinek homlokzatán, továbbá feltüntethető a körbélyegzőjén és a felsőoktatási intézmény által kiadott okleveleken, oklevélmelléleteken.

(3) Az Idegennyelvi Továbbképző Központ, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Jogi és Továbbképző Intézete és a Budapesti Corvinus Egyetem Közgazdasági Továbbképző Intézete a felsőoktatási intézmény részeként működnek. A továbbképző intézetek a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján részt vehetnek

idegennyelvi képzésben és vizsgáztatásban, szakirányú továbbképzés és iskolarendszeren kívüli képzések szervezésében. A továbbképző intézetek a felsőoktatási intézmény keretei között önálló jogi személyként működnek részjogkörű költségvetési egységként.

(4) A Mozsássérültek Pető András Nevelőképző és Nevelőintézete 2010. december 31-ig főiskolaként működhet tovább oly módon, hogy legalább egy képzési területen, egy szakon folytathat képzést. A főiskola 2011. január 1-jétől e törvény rendelkezései alapján folytatja működését. Ha a főiskola e feltételnek nem tesz eleget, a 2011. szeptember 1-jén induló tanévben nem vehet fel hallgatót az első évfolyamra. Az előző években felvett hallgatók tanulmányaikat változatlan feltételek mellett befejezhetik.

(5) A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem akkor is használhatja az egyetem elnevezést, ha egy képzési területen jogosult mesterképzés folytatására, valamint legalább egy tudományterületen doktori képzésre, illetve doktori fokozat odaítélésére.

(6) E törvény hatálybalépése nem érinti a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 63. §-a alapján nyilvános könyvtári feladatokat ellátó állami egyetemi könyvtárak feladatait. Azok továbbra is ellájtják a nyilvános könyvtári, a szak- és felsőoktatási könyvtári feladatokat. Az egyetemi könyvtárak az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerből – jogszabályban meghatározottak szerint – támogatást kapnak.

(7) 2007. január 1-je után – a kiválással és az önálló intézményi működéssel kapcsolatos engedélyezési eljárás sikeres befejezését követően – a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Kara e törvény felsőoktatási intézményekre vonatkozó rendelkezései szerint önálló felsőoktatási intézményként folytatja működését. A Semmelweis Egyetem „Semmelweis Egyetem” elnevezéssel, Budapest székhellyel folytatja tovább működését.

149. § (1) Az 1984. szeptember 1-je előtt doktori cselekmények alapján szerzett, illetőleg e nap előtt engedélyezett doktori cselekmények alapján később megszerzett egyetemi doktori cím továbbra is viselhető.

(2) Az a személy, aki 1984. szeptember 1-je után egyetemi tudományos fokozatot (doctor universitatis) szerzett, továbbra is használhatja a „dr. univ.” megjelölést.

(3) Hittudományi egyetemeken 1993. szeptember 1-je előtt szerzett hittudományi doktori cím továbbra is viselhető.

(4) Az 1997. december 31-ig az egyetem által odaítélt doktori fokozat, illetőleg megállapított doktori fokozattal való egyenértékűség továbbra is érvényes.

(5) Amennyiben jogszabály alkalmazási, foglalkoztatási, képesítési előírásként tudományos fokozatot említ,

azon doktori fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, illetve a külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.

(6) A tudomány(ok) kandidátusa fokozattal rendelkező személy a „doktori fokozat” megjelölést használhatja.

(7) A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján szerzett mester (DLA) fokozat megfelel az e törvény szerint művészeti területen adományozható DLA fokozatnak.

(8) Azok, akik e törvény hatálybalépése előtt szereztek magyar egyetemen vagy főiskolán oklevelet, jogosultak a következő címek használatára:

a) az egyetemi végzettséget igazoló doktori címek az orvosok, fogorvosok, állatorvosok, jogászok esetében (ezeknek rövidített jelölése: dr. med., dr. med. dent., dr. vet., dr. jur.),

b) az a) pontban nem említett egyetemi végzettséggel rendelkezők az okleveles mérnök, okleveles közgazdász, okleveles tanár, illetőleg – a szaktól függően – a képesítési követelményekben meghatározott más cím,

c) a főiskolai végzettséggel rendelkezők – a tanulmányi iránytól függően – a mérnök, közgazdász, tanár, tanító, óvodapedagógus, gyógypedagógus, szakoktató, illetőleg a képesítési követelményekben meghatározott más cím.

(9) Az e törvény hatálybalépése előtt szerzett következő címek és ahhoz kapcsolódó rövidítések tovább használhatók:

a) címek:

aa) Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae,

ab) doctor honoris causa,

ac) habilitált doktor;

b) rövidítések:

ba) a PhD fokozattal rendelkező személyek esetén a „PhD” vagy „Dr.” rövidítés, DLA fokozattal rendelkezők esetén „DLA” vagy a „Dr.” rövidítés,

bb) az ab) pont esetén a „Dr. h. c.” rövidítés,

bc) az ac) pont esetén „dr. habil.” rövidítés.

(10) Az oklevelet kibocsátó felsőoktatási intézmény (vagy annak jogutódja) a (8) bekezdésben említett jogosultságról igazolást állít ki.

(11) A honosított (elismert) oklevelekre a (7) és (8) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy amennyiben az elismerést vagy honosítást valamely korábbi irányító minisztérium végezte, az igazolást az Oktatási Minisztérium adja ki.

(12) Az 1996. szeptember 1-je előtt a felsőoktatási intézményekben létesített szakosító továbbképzési szakokon szerzett szakosító továbbképzési oklevél által tanúsított szakképzettség a munkakör betöltése és a foglalkozás (tevékenység) gyakorlása szempontjából egyenértékű az e törvényben meghatározott szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettséggel.

(13) Azok a főiskolai tanárok, akik e törvény hatálybalépésekor jogosultak a professzori cím használatára, e törvény hatálybalépése után is használhatják ezt a címet.

(14) Az e törvény hatálybalépését megelőzően adományozott Professor Emeritus címekhez kapcsolódó jogok a következők szerint alakulnak: ha a címhez kapcsolódó jogosultság gyakorlása – ideértve a kapcsolódó pénzbeli juttatásra való igényt is – határidőhöz nem kötött, úgy 2010. december 31-ig illeti meg a jogosultat, azzal a feltétellel, hogy a juttatás mértéke nem lehet kevesebb, mint a 2005. évben. A felsőoktatási intézmény a határidő lejártát követően további határozott, legfeljebb öt évre szóló megállapodást köthet a Professor Emeritus címmel járó feladatokra és juttatásokra, illetve a juttatásokat magasabb összegben is meghatározhatja. A Professor Emeritus cím használata a jogosultat akkor is megilleti, ha a juttatásokra már nem jogosult. A határozott időre adományozott Professor Emeritus címekhez kapcsolódó jogok nem változnak.

150. § (1) Ha az oklevél, illetve bizonyítvány megszerzésének az előfeltétele az általános nyelvvizsga megléte, a követelmény teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók, akik tanulmányaiknak első évfolyamon történő megkezdésének évében legalább a negyvenedik életévüket betöltik. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utóljára, akik a 2015/2016. tanévben tesznek záróvizsgát.

(2) Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretében ajánlott hat fokozatú nyelvvizsgarendszer és az alap-, közép-, illetve felsőfokú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgák megfeleltetését, továbbá az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjét a Kormány határozza meg.

(3) 2010. december 31-ig a foglalkoztatással, az intézménylétesítéssel és -működéssel kapcsolatos minőséghitelesítés során a doktori fokozattal egyenértékű

a) a Kossuth-díjról és a Széchenyi-díjról szóló 1990. évi XII. törvényben meghatározott díj,

b) a testkulturális felsőoktatásban

ba) az olimpiai játékokon, felnőtt-világbajnokságon, felnőtt Európa-bajnokságon elért első három helyezés valamelyike,

bb) a ba) pontban felsorolt helyezéshez kapcsolódó – az országos sportági szakszövetség, ennek hiányában az országos sportági szövetség által meghatározott – egy szakadзői szakképzettség,

c) a művészeti felsőoktatásban a kormányrendelet, illetve miniszteri rendeletek alapján adományozható művészeti vagy ezekkel egyenértékűnek tekintett külföldi művészeti elismerés

annak tekintetében, aki a díj, a helyezés, a szakképzettség, az elismerés tulajdonosa, feltéve, hogy az érintett legalább alapképzésben szerzett oklevéllel rendelkezik.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján a felsőoktatási intézményben egy alkalommal lehet kinevezést adni.

KILENCEDIK RÉSZ

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

151. § (1) Ez a törvény a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel 2006. március 1-jén lép hatályba.

(2) A 170–172. § 2006. július 1-jén, a 46. § (8) bekezdése és a 118. § (4) bekezdése 2006. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) 2006. március 1-jén

a) hatályát veszti a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény), valamint az azt módosító 1994. évi LVIII. törvény, 1996. évi LXI. törvény, 1997. évi VIII. törvény, 1997. évi CXXVI. törvény, 1997. évi CXXVII. törvény, 1998. évi XXXVIII. törvény, 1999. évi LII. törvény, 2000. évi CVII. törvény, 2001. évi LXV. törvény, 2001. évi XCI. törvény, 2003. évi XXXVIII. törvény, 2005. évi CVI. törvény;

b) hatályát veszti továbbá

ba) a Magyar Köztársaság 1995. évi költségvetéséről szóló 1994. évi CIV. törvény 67–68. §-a, 69. §-ának (1) bekezdése,

bb) a gazdasági stabilizációt szolgáló egyes törvény módosításokról szóló 1995. évi XLVIII. törvény 124–125. §-a,

bc) a Magyar Köztársaság 1995. évi pótköltségvetéséről szóló 1995. évi LXXII. törvény 26. § (1) bekezdésének d) pontja,

bd) a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 52. §-a,

be) a Magyar Köztársaság 1997. évi költségvetéséről szóló 1996. évi CXXIV. törvény 69. §-a,

bf) a Magyar Köztársaság 1998. évi költségvetéséről szóló 1997. évi CXLVI. törvény 81. §-a, 88. § (1) bekezdésének e) pontja,

bg) a Magyar Köztársaság 1999. évi költségvetéséről szóló 1998. évi XC. törvény 88. §-a,

bh) a Magyar Köztársaság 2000. évi költségvetéséről szóló 1999. évi CXXV. törvény 72. §-a,

bi) a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény módosításáról szóló 2000. évi XCVII. törvény 1–17. §-a, 19–21. §-a, 22. §-ának (1) bekezdése, 23. §-ának (2)–(8) bekezdése, valamint 24. §-a,

bj) a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 89. §-a,

bk) a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény 68. § (1) bekezdésének c) pontja,

bl) a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény módosításáról szóló 2002. évi XXIII. törvény 35. § (1) bekezdésének a „továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 3. §-ának (3) bekezdése, a 11. §-ának (6) bekezdése, a 116. §-ának (2)–(4) bekezdései tekintetében a klinikai központra vonatkozó rendelkezései vonatkozásában,” szövegrésze,

bm) az egyes, az egészségügyet és a társadalombiztosítást érintő törvények módosításáról szóló 2002. évi LVIII. törvény 49. § (5) bekezdésének e) pontja,

bn) az egyes oktatási tárgyú, az oktatási jogok érvényesítésének elősegítését, valamint a felsőoktatási intézmény- és képzési rendszer fejlesztését szolgáló törvények módosításáról szóló 2004. évi LX. törvény 4–6. §-a, 7. § (3) bekezdésének b) pontja és (4) bekezdése,

bo) a Közép-európai Egyetem állami elismeréséről szóló 2004. évi LXI. törvény 3. §-ának (2) bekezdése.

(4) 2010. december 31-én hatályát veszti az Andrássy Gyula Budapesti Német Nyelvű Egyetem állami elismeréséről szóló 2001. évi LXVI. törvény, valamint a Közép-európai Egyetem állami elismeréséről szóló 2004. évi LXI. törvény. Az Andrássy Gyula Budapesti Német Nyelvű Egyetem, valamint a Közép-európai Egyetem 2011. január 1-jétől e törvény rendelkezései alapján folytatja működését. Abban az esetben, ha az egyetemek e feltételnek nem tesznek eleget, a 2011. szeptember 1-jén induló tanévben nem vehetnek fel hallgatót az első évfolyamra. Az előző években felvett hallgatók tanulmányaikat változatlan feltételek mellett befejezhetik. Az oktatási miniszter lefolytatja a 105. §-ban szabályozott eljárást.

(5) Az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény alapján megkötött intézményi megállapodások érvényességét e törvény hatálybalépése nem érinti. Az abban foglaltakat azonban 2006. szeptember 1-jéig felül kell vizsgálni, és 2006. december 31-ig kell elkészíteni az intézményfejlesztési tervet. Az e törvénnyel ellentétes képzésre kötött megállapodások felülvizsgálat hiányában az említett időpontban érvényüket veszítik, oly módon, hogy a megállapodásban foglaltak alapján megkezdett képzéseket be kell fejezni.

(6) Az e törvényben szabályozott közigazgatási hatósági eljárásokban, továbbá ha e törvény alapján meghatározott eljárásban a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, az eljárási cselekményeket elektronikusan nem lehet gyakorolni.

(7) Azok a külföldi felsőoktatási intézmények, amelyek e törvény hatálybalépése előtt az oktatási minisztertől kapott engedély alapján kezdték meg működésüket, 2010. december 31-ig kötelesek e törvény alapján újra lefolytatni a tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljá-

rást. Abban az esetben, ha e feltételnek nem tesznek eleget, a 2011. szeptember 1-jén induló tanévtől nem vehetnek fel hallgatót az első évfolyamra, az előző években felvett hallgatók azonban tanulmányaikat változatlan feltételek mellett befejezhetik. Az oktatási miniszter lefolytatja a 105. §-ban szabályozott eljárást.

152. § (1) Az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény és végrehajtási rendeletei alapján létrehozott testületek, azok vezetői és tagjai megbízását, működését – ha e törvény másképp nem rendelkezik – e törvény hatálybalépése nem érinti. A testületek megbízásuk lejártáig tovább működhetnek.

(2) 2006. január 1-jétől a Magyar Akkreditációs Bizottság elnevezése Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság elnevezésre változik. A Magyar Akkreditációs Bizottság Titkársága mint teljes jogkörrel rendelkező önálló költségvetési szerv 2006. július 1-jétől kezdődően megszűnik. A Titkárság jogutódja a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság. 2006. július 1-jétől kezdődően a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, valamint a Felsőoktatási és Tudományos Tanács az e törvényben meghatározott jogi személyként működik tovább változatlan összetételben. A jogutódlás nem érinti a két testület előtt folyamatban lévő ügyeket, amelyeket a megkezdésükkor hatályban lévő rendelkezések alapján kell elbírálni. Nem érinti továbbá a jogutódlás előtt hozott döntéseket, vállalt kötelezettségeket, illetve megszerzett jogokat. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és a Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagjai megbízásuk lejártáig ellátják feladatukat, s annak lejártát követően kell az új rendelkezések szerint megalakítani a testületeket. A Felsőoktatási és Tudományos Tanács az új rendelkezések szerint történő megalakulásig négy új taggal bővül, és huszonöt taggal folytatja tevékenységét. Ezeket a tagokat a kamarák saját – felsőoktatási intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló – tagjaik közül delegálják.

(3) A Magyar Akkreditációs Bizottság, valamint a Felsőoktatási és Tudományos Tanács Titkárságán foglalkoztatottak további alkalmazására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvénynek a munkáltató személyében bekövetkező változásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, figyelembe véve az e törvény 111. §-ának (5) bekezdésében és a 113. § (5) bekezdésében foglaltakat.

(4) Az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény alapján megkezdett képzéseket – folyamatos képzésben – változatlan szakmai követelmények, változatlan vizsgarend keretében, változatlan oklevél kiadásával kell befejezni.

(5) A 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény 10/A. §-a és 10/B. §-a rendelkezései alapján utoljára 2006-ban lehet ösztöndíjat folyósítani. A már megállapított ösztöndíjakat e törvény hatálybalépése nem érinti.

(6) A felsőoktatási ösztöndíjak odaítélésének rendjét, mértékét, az ösztöndíjra jogosultak körét, valamint e törvény bevezetésével összefüggésben további átmeneti szabályokat a Kormány határozza meg.

FELHATALMAZÓ RENDELKEZÉSEK

153. § (1) A Kormány felhatalmazást kap arra, hogy rendelettel szabályozza

1. a kutatóegyetem minősítés feltételeit [5. § (6) bekezdés],

2. a képzés szerkezetét [11. § (2) bekezdés],

3. a felsőoktatási intézmény minimális (kötelező) létesítési feltételeit, az alapítással kapcsolatos eljárás rendjét és díját, a gyakorló közoktatási intézmény létesítésének feltételeit [12. § (4) bekezdés, 15. § (12) bekezdés, 38. § (1) bekezdés],

4. a minőségi díj alapítását [108. § (4) bekezdés],

5. a többciklusú képzés rendjét, a képesítési keretet, a képzés indításának eljárását, a doktori képzés szabályait [32. § (11) bekezdés *a*) és *c*) pont, 145. § (7) bekezdés],

6. az államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjét [150. § (2) bekezdés],

7. a felsőoktatási információs rendszer működtetésével, a felsőoktatási intézmények iratkezelésével, az adattovábbítással, továbbá a diákigazolvánnyal, az oktatói igazolvánnyal, az oktatói azonosító számmal és a hallgatói azonosító számmal kapcsolatos eljárási kérdéseket, a támogatási idő nyilvántartásának rendjét [35. § (2) és (11) bekezdés, 55. § (6) bekezdés, 73. § (1) bekezdés],

8. a felsőfokú szakképzés rendjét [32. § (11) bekezdés *b*) pont],

9. a jelentkezések elbírálási rendjét, a felvétel feltételeit, az eljárási díj összegét [39. § (6) bekezdés, 42. § (2) és (5) bekezdés],

10. a jelentkezők, hallgatók esélyegyenlőségének előmozdítása érdekében az előnyben részesítés követelményeit; a mentorprogram megszervezésének szabályait [39. § (7) bekezdés, 66. § (6) bekezdés],

11. a fogyatékoság megállapításának és igazolásának rendjét, a fogyatékosággal élő hallgatók tanulmányaival kapcsolatos elveket [44. § (3) bekezdés, 61. § (2) bekezdés],

12. a hallgatói juttatások és egyéb kedvezmények igénybevételi rendjét [51. § (3) bekezdés, 104. § (5) bekezdés, 118. § (6) bekezdés, 119. § (3) bekezdés],

13. a lakhatási feltételek biztosításával kapcsolatos szabályokat [52. § (8) bekezdés],

14. a kreditrendszerű képzés általános szabályait [57. § (5) bekezdés],

15. a kitüntetéses doktorrá avatás szabályait [65. § (1) bekezdés],

16. a foglalkoztatással összefüggő pályázati rendszert [88. § (3) bekezdés],

17. a foglalkoztatással, kedvezményekkel, vezetői megbízással kapcsolatos szabályokat [80. § (3) bekezdés, 93. §

(5) bekezdés, 94. § (3) bekezdés, 95. § (6) bekezdés, 96. § (6) bekezdés],

18. a regisztrációs központ létesítését, működési, felügyeleti rendjét [107. § (7) bekezdés],

19. a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, a Felsőoktatási és Tudományos Tanács, valamint az Országos Kredittanács működésével kapcsolatos kérdéseket [110. § (8) bekezdés, 111. § (8) bekezdés, 113. § (8) bekezdés, 114. § (6) bekezdés],

20. a felsőoktatási intézmény finanszírozásával, gazdálkodásával kapcsolatos kérdéseket [123. § (2) bekezdés, 127. § (2) bekezdés, 128. § (6) bekezdés, 129. § (2) bekezdés, 130. § (7) bekezdés, 131. § (4) bekezdés, 132. § (3) bekezdés, 133. § (2) bekezdés, 141. § (9) bekezdés, 143. § (4) bekezdés], a magán intézmények gazdálkodásával kapcsolatos kérdéseket [138. § (1) bekezdés],

21. felsőoktatási ösztöndíjak alapítását [134. § (1)–(2) bekezdés, 152. § (6) bekezdés],

22. a hitelfelvétellel kapcsolatos pályázati eljárás rendjét [123. § (2) bekezdés].

(2) Az oktatási miniszter rendeletben szabályozza

a) az oktatási jogok miniszteri biztosa hivatalának adatait és működésének szabályait,

b) az alapképzés és a mesterképzés képzési és kimeneti követelményeit,

c) a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeit.

(3) A Kormány

a) az (1) bekezdés 2., 14–15., valamint az 5. pont szerinti – a többciklusú képzés rendjének, a képesítési keretnek, a képzés indítási eljárásának meghatározására vonatkozó – szabályozási jogköreit a Magyar Rektori Konferencia,

b) az (1) bekezdés 1., valamint 5. pont szerinti a doktori képzés szabályainak meghatározására vonatkozó jogkörét a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság egyetértésével gyakorolja.

(4) Az oktatási miniszter a (2) bekezdés *b*)–*c*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a rendelet kiadásakor beszerzi a Magyar Rektori Konferencia egyetértését.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

*A felsőoktatási intézmények átalakulása,
új intézmények indítása*

154. § (1) Az e törvény hatálybalépésekor működő felsőoktatási intézmény intézményi tanácsa 2006. március 1-jétől az e törvény szerinti szenátusként működik tovább. Ha a szenátus összetétele nem felel meg e törvény előírásainak, összetételét 2006. december 31-ig kell e törvénynek megfelelően átalakítani.

(2) Az e törvény hatálybalépésekor működő állami felsőoktatási intézményekben a gazdasági tanácsot 2006. március 1-jéig létre kell hozni. A gazdasági tanács létszámát a tényleges hallgatói létszám alapján kell meghatározni.

(3) Az e törvénynek megfelelő intézményi, szervezeti felépítést a felsőoktatási intézményeknél 2006. december 31-ig kell kialakítani. E körben felül kell vizsgálni a székhelyen kívüli képzéseket, az együttműködési és társulási megállapodásokat.

(4) Az e törvény hatálybalépésekor működő felsőoktatási intézmények 2006. június 30-ig felülvizsgálják szervezeti és működési szabályzatukat, és megküldik a fenntartónak. Az új szervezeti és működési szabályzatot 2006. szeptember 1-jétől kell alkalmazni valamennyi hallgató tekintetében, függetlenül attól, hogy a hallgatói jogviszony mikor keletkezett. Az új szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni azokat az átmeneti szabályokat, például a tanulmányi és vizsgarendet, amelyek a korábbi képzési rendszerben megkezdett tanulmányok befejezéséhez szükségesek. 2006. június 30-ig a hallgatói önkormányzatok elkészítik alapszabályukat és megküldik jóváhagyás céljából a szenátusnak.

155. § (1) Az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény 1. számú mellékletében felsorolt felsőoktatási intézmények alapító okiratát a 16. § (1) bekezdésében meghatározottak alapján ki kell egészíteni, és azt a fenntartónak 2006. június 30-ig meg kell küldenie a regisztrációs központ részére, azzal, hogy azon képzési területeket, képzési ágakat, tudományterületeket, művészeti területeket, képzési szinteket, amelyeken az intézmény képzést folytathat, valamint a felvehető maximális hallgatói létszámot a 2006. szeptember 1-je és 2007. december 31-e közötti időszakra kell az alapító okiratban feltüntetni.

(2) Az e törvényben meghatározott alapítói, fenntartói kör első alkalommal 2006. szeptember 1-jén kezdeményezheti a létesítési eljárást.

(3) A fenntartói jog átadására 2006. július 1-jétől kezdődően a 17. §-ban meghatározottak alapján kerülhet sor.

156. § (1) A 101. § (1) bekezdésének *a)* pontjában foglaltak szerint a felsőoktatás középtávú fejlesztési tervét – az e törvény tapasztalatainak 2007-ben történő áttekintését követően – első alkalommal 2008. december 31-ig nyújtja be a Kormány.

(2) A felsőoktatási intézmények a 2006. szeptember 1-jétől induló tanévtől kezdődően vezetik be a pályakövetés rendszerét.

Vezetői megbízások, a foglalkoztatás kérdései

157. § (1) A vezetői megbízások az eredeti megbízás szerint fennmaradnak addig az időpontig, ameddig a felsőoktatási intézmények új szervezeti felépítése nem alakul

ki, de legkésőbb 2006. december 31-ig. Eddig az időpontig a rektornak felül kell vizsgálnia valamennyi vezetői megbízást, és e törvény szerint meg kell erősítenie, illetve meg kell szüntetnie őket. A 96. § (5) bekezdés szerinti, a vezetői megbízások meghosszabbítására vonatkozó szabály alkalmazásakor az e törvény hatálybalépésekor fennálló vezetői megbízást figyelembe kell venni.

(2) E törvény hatálybalépése nem érinti az oktatók, illetve a kutatók foglalkoztatását, a velük kötött munkaszerződést, illetve a kiadott közalkalmazotti kinevezést, valamint a részükre kiadott főiskolai, illetve egyetemi foglalkoztatáshoz kötődő címeket. E törvény hatálybalépését követően az 1993. évi felsőoktatási törvény rendelkezései szerint is alkalmazható oktató, illetve tudományos kutató. Azoknak az oktatóknak és tudományos kutatóknak a besorolása és foglalkoztatása, akik a régi követelmények szerint kerültek alkalmazásra, akkor változtatható meg, ha az új követelményeket teljesítik. 2008. szeptember 1-jétől kezdődően csak az e törvényben meghatározottak szerint lehet oktatói, illetve kutatói munkakört létesíteni. Az 1993. évi felsőoktatási törvény rendelkezései szerint alkalmazott és az új követelményeket időközben teljesítő oktatókat, illetve tudományos kutatókat az „egyetemi” oktatókra meghatározott munkakör szerint kell besorolni, függetlenül attól, hogy alkalmazásukra főiskolán vagy egyetemen kerül sor. Ebben az esetben a foglalkoztatásra az új rendelkezéseket kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a 91. §-ban meghatározott határidőkre az adott oktatói munkakörben eltöltött időt be kell számítani. Ha az előírt feltételek teljesítéséhez öt évnél kevesebb év áll rendelkezésre, az oktató az új munkaszerződés, illetve közalkalmazotti kinevezés aláírásának napjától számított öt éven belül köteles az előírt feltételeket teljesíteni. Az oktatót ugyanabba az „egyetemi oktatói” fizetési fokozatba kell besorolni, mint amilyen „főiskolai oktatói” fizetési fokozatban volt, és a fizetési fokozatban eltöltött idő újra kezdődik.

(3) Az oktatói és kutatói munkakörben foglalkoztatottak havi rendszeres járandósága az új juttatási rendszerre történő átállás miatt nem csökkenthető. A 97. § (2)–(3) bekezdésében szabályozott kiemelkedő oktatói és kutatói teljesítmény elismerését szolgáló juttatási rendszer fokozatos kialakítása érdekében az oktatói, kutatói rendszeres járandóság emelésére rendelkezésre álló összegnek az éves költségvetési törvényben meghatározott hányadát az oktatói és kutatói teljesítmény elismerését szolgáló keret feltöltésére kell fordítani mindaddig, amíg el nem éri az előírt mértéket, azzal a megkötéssel, hogy ez az összeg nem lehet kevesebb, mint a rendelkezésre álló összeg egyharmada. Addig, ameddig a keret feltöltése nem történik meg, az egy személynek adható havi többletjárandóság összege nem lehet kevesebb, mint az adott évben az egy személyre jutó összeg háromszorosa.

(4) Ha a művészeti képzésben az oktatót, illetve a tanárt alapképzésben szerzett szakképzettséggel alkalmazzák, de ennek lehetősége a 144. § (5) bekezdése alapján megszű-

nik, az oktató, illetve a tanár tovább foglalkoztatható, feltéve, hogy a foglalkoztatás feltételeinek beálltakor az ötvenedik életévét már betöltötte.

Átállás a képzési rendszerre

158. § (1) A felsőoktatási intézmények 2006. szeptember 1-jétől az e törvény szerint elkészített képzési program alapján indíthatják az alapképzés első képzési időszakát, beleértve az egységes, osztatlan képzés első képzési időszakát is. Ettől az időponttól kezdődően nem indítható a régi képzési szerkezet szerinti főiskolai szintű, illetve egyetemi szintű képzésben új évfolyam. A felsőoktatási intézmények olyan képzést indíthatnak, amelyet a képzési program részeként 2006. június 30-ig a szenátus elfogadott. E rendelkezés alól az oktatási miniszter a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság kezdeményezésére legfeljebb egy tanévre szóló felmentést adhat, feltéve, hogy jóváhagyott képzési és kimeneti követelmény hiányában a képzési programot nem lehetett elkészíteni.

(2) Azok a hallgatók, akik a felsőoktatásban a tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt kezdték meg, azt a felsőoktatási intézmények által elfogadott tantervi követelmények alapján a korábbi képesítési követelmények szerint fejezhetik be, és az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései alapján főiskolai szintű végzettséget tanúsító, illetve egyetemi szintű végzettséget tanúsító oklevelet szereznek.

(3) Azok a hallgatók, akik tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt kezdték meg, de tanulmányaikat – az e törvény 154. §-ának (4) bekezdése alapján a tanulmányi és vizsgarendben meghatározott átmeneti rendelkezések figyelembevételével – az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései szerint nem fejezik be, a tanulmányok és vizsgák beszámítási rendje szerint e törvény rendelkezései alapján folytathatják tanulmányaikat.

(4) Ahol jogszabály főiskolai szintű végzettségről és szakképzettségről rendelkezik, azon alapfokozatot és szakképzettséget is érteni kell. Ahol jogszabály alapfokozatról és szakképzettségről rendelkezik, azon főiskolai szintű végzettséget és szakképzettséget is érteni kell.

(5) Ahol jogszabály egyetemi szintű végzettségről és szakképzettségről rendelkezik, azon mesterfokozatot és szakképzettséget is érteni kell. Ahol jogszabály mesterfokozatról és szakképzettségről rendelkezik, azon egyetemi szintű végzettséget és szakképzettséget is érteni kell.

(6) Az e törvény alapján indított mesterképzésbe bekapcsolódhatnak a főiskolai szintű végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezők. Az e törvény alapján indított szakirányú továbbképzésbe bekapcsolódhatnak a főiskolai vagy egyetemi szintű végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezők.

159. § (1) A felsőoktatási intézmények az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény alapján kiadott követelményekre építve kezdenek szakirányú továbbképzést, továbbá kiegészítő alapképzést mindaddig, ameddig az e törvény alapján megkezdett alapképzésre épülve szakirányú továbbképzés, illetve mesterképzés nem indítható.

(2) A felsőoktatási intézmények a doktori képzést az egyetemi képzés követelményeire építve indíthatják mindaddig, ameddig az e törvényben szabályozott mesterképzés alapján a doktori képzés nem indítható meg. Ettől az időponttól kezdődően a doktori képzést a mesterképzésre építve kell indítani, azonban biztosítani kell, hogy az egyetemi szintű végzettséggel rendelkezők a doktori képzésbe bekapcsolódhassanak.

(3) Ha a doktorandusz a doktori képzést az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései alapján kezdte meg, azt az előírt követelmények szerint fejezheti be. A doktori képzés és fokozatszerzés eljárási kérdéseire e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A doktori képzésben résztvevőknek az e törvényben meghatározott fokozatokat kell odaítélni. Az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény alapján odaítélt doktori fokozatok egyenértékűek az e törvény alapján kiadott doktori fokozatokkal. A doktoranduszok jogai és kötelezettségei nem változnak.

(4) Az 53. § (4) bekezdés szerinti doktori képzésre biztosítandó államilag támogatott létszámkeretre vonatkozó rendelkezést a 2009/2010-es tanévtől kell alkalmazni, azzal, hogy a 2006/2007-es tanévtől kezdődően a doktori képzésben résztvevők száma nem lehet kevesebb, mint a 2005/2006-os tanévben.

A hallgatók jogai és kötelességei

160. § (1) A felsőoktatási intézmények 2006. szeptember 1-jétől kezdődően az új tanulmányi és vizsgaszabályzat alapján kötelesek megszervezni a vizsgaidőszakot az 59. §-ban meghatározottak szerint.

(2) A 62. §-ban meghatározottakat az e törvény alapján indított képzések és kiadott oklevelek tekintetében kell alkalmazni. A nyelvvizsga-bizonyítványt az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései alapján az oklevél kiadásának előfeltételeként akkor kell megkövetelni, ha a képzés indításakor annak meglétét előírták.

(3) A 2006. évi júniusi záróvizsga-időszaktól kezdődően az okleveleken rajta kell lennie a felsőoktatási intézmény OM-azonosítójának, és a kiállított oklevélről az e törvényben meghatározottak szerint tájékoztatást kell nyújtani az Országos Felsőoktatási Információs Központnak.

161. § (1) Az 53–56. §-ban foglaltakat a 2006. szeptember 1-jén induló képzések tekintetében kell alkalmazni.

(2) E törvény hatálybalépése után az, aki igazolja, hogy a felsőoktatási intézményben költségtérítéssel képzésben szerzett oklevelet, az 53–55. § alapján jogosult igénybe venni az államilag támogatott hallgatói képzést. Azoknál, akik 2006. január 1-je után felsőoktatásban szerzett oklevéllel vagy bizonyítvánnyal kezdenek újabb felsőfokú tanulmányokat és nem tudják igazolni, hogy tanulmányaikat költségtérítés fizetése mellett folytatták, az 55. § (2)–(3) bekezdésének alkalmazásában – bármely képzési ciklus esetén – azt kell vélelmezni, hogy hét félévet vettek igénybe államilag támogatott képzésként. E vélelemmel szemben a hallgató a beiratkozáskor igazolással élhet.

(3) A felsőoktatási intézmény kreditviteli bizottsága határozza meg az 58. § (7) bekezdése alapján, hogy a felsőoktatásról szóló 1993. évi törvény rendelkezései alapján kiadott bizonyítványokat, illetve okleveleket az e törvény alapján induló képzésekben milyen feltételek mellett, hány kredittel számítja be. Az ismeretek összevetését el kell végezni, függetlenül attól, hogy a hallgató a korábbi oklevél megszerzéséért folytatott tanulmányai során kreditrendszerű képzésben vagy nem kreditrendszerű képzésben vett részt.

(4) A 73–75. §-ban szabályozott jogorvoslati jogra vonatkozó rendelkezéseket 2006. március 1-jétől az e törvény hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyek tekintetében is alkalmazni kell.

(5) A hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni kell azok tekintetében is, akik a hallgatói jogviszonyukat e törvény hatálybalépése előtt létesítették.

(6) A 47. § (4) bekezdésében előírt felelősségbiztosítást 2006. szeptember 1-jétől kell megkötni.

Az új finanszírozási rend bevezetése

162. § (1) Az 53. § (3) bekezdésében foglaltakat első alkalommal a 2006. szeptember 1-jén induló alapképzések tekintetében kell alkalmazni. A mesterképzésre, doktori képzésre, szakirányú továbbképzésre felvehető államilag támogatott hallgatói keretszámot első alkalommal 2009-ben kell e rendelkezések alapján megállapítani. A Kormány a mesterképzésre felvehető államilag támogatott hallgatói létszámot a 2006–2009-es tanévekre mérlegelés alapján, a felsőoktatásban államilag támogatott képzésben résztvevők összlétszáma alapján határozza meg.

(2) Az 53. § (3) bekezdése alapján megállapított új belépőknek és a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a középiskolák utolsó évfolyamaira járó tanulóknak az aránya nem haladhatja meg a 2005-ben megállapított államilag finanszírozott hallgatói létszámkeretnek és a 2005-ben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a középiskolák utolsó évfolyamaira járó tanulók arányát.

(3) A 127–133. §-ban, továbbá a 141. § (5) bekezdésében és a 143. § (2) bekezdésében meghatározott finanszírozási rend szerint először a 2007. évi költségvetést kell összeállítani, illetve a 128. § (2) bekezdés e) pontja és (3) bekezdésének alkalmazása 2007. január 1-jétől kötelező. A hallgatói juttatások összege a finanszírozási rend bevezetésének időszakában nem lehet kevesebb, mint a 2005. költségvetési évben ezen a jogcímen megállapított összeg.

(4) A 129. § (3) bekezdésében foglaltakat 2006. szeptember 1-jétől kell biztosítani.

(5) A hallgatók külföldi tanulmányai támogatásának rendjét 2006. szeptember 1-jétől kell bevezetni.

163. § Az e törvény hatálybalépésekor működő nem állami felsőoktatási intézmények az állandó oktatói, kutatói karra vonatkozó rendelkezések szerinti működésre 2008. szeptember 1-jétől kezdődően kötelesek.

Az új engedélyezési rendszer bevezetése

164. § Az e törvényben szabályozott engedélyezési eljárásokat a 2006. augusztus 31-e után benyújtott kérelmek tekintetében kell alkalmazni. Az e határidő előtt benyújtott kérelmeket az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény végrehajtási rendeletei alapján kell elbírálni.

TIZEDIK RÉSZ

MÓDOSÍTÓ RENDELKEZÉSEK

165. § (1) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 61. §-a (1) bekezdésének *ja*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A közalkalmazotti munkakörök az ellátásukhoz jogszabályban előírt iskolai végzettség, illetve állam által elismert szakképesítés, szakképzettség, doktori cím, tudományos fokozat, valamint akadémiai tagság alapján fizetési osztályokba tagozódnak:

j) a „J” fizetési osztályba]

„*ja*) az egyetemi végzettséget és szakképzettséget igazoló oklevélhez kötött munkakör és a felsőoktatásról szóló törvény szerinti tudományos fokozat,”

(2) A Kjt. 79/C–79/E. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„79/C. § (1) A felsőoktatási intézményben az oktatói, kutatói, tanári és más munkakörben történő foglalkoztatás egyes kérdéseit (határozott időre történő foglalkoztatás, a pályázati eljárás kérdései, várakozási idő csökkentése, további szakképesítés figyelembevétele, illetménykiegészítés, vezetői pótlékok, illetménypótlékok) a Kormány határozza meg.

(2) Tudományos kutatói munkakörként – a felsőoktatási intézmények kivételével – kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó, tudományos főmunkatárs, tudományos munkatárs, tudományos segédmunkatárs munkakör létesíthető. Az e bekezdésben meghatározott tudományos munkakörbe történő besorolás feltételeit a Kormány határozza meg.

79/D. § (1) A felsőoktatási intézményben az egyetemi tanári, az egyetemi docensi, a főiskolai tanári és a főiskolai docensi, egyetemi adjunktusi, továbbá a központi költségvetési szervnél (ideértve a Magyar Tudományos Akadémiához tartozó, költségvetési rendben gazdálkodó intézményt is) a kutatóprofesszori, a tudományos tanácsadói és a tudományos főmunkatársi munkakörök három fizetési fokozatra tagozódnak. A felsőoktatási intézményben az egyetemi tanársegédi és a főiskolai adjunktusi munkakörök két fizetési fokozatra tagozódnak.

(2) A közalkalmazott fizetési fokozatát a bármely felsőoktatási intézménynél, illetve a központi költségvetési szervnél (ideértve a Magyar Tudományos Akadémiához tartozó, költségvetési rendben gazdálkodó intézményt is) az adott munkakörben – a megbízási jogviszony kivételével – munkavégzésre irányuló jogviszonyban töltött ideje alapján kell megállapítani. Ha azonos időtartam alatt egyidejűleg több, az adott munkakörben munkavégzésre irányuló jogviszony vehető figyelembe, közülük csak egy számítható be.

(3) Az (1) bekezdésben felsorolt munkakört betöltő közalkalmazott, ha a (4) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelel, magasabb fizetési fokozatba lép

a) egyetemi tanár, főiskolai tanár, kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó az adott munkakörben az előző fizetési fokozatban eltöltött öt évet követően,

b) egyetemi docens, főiskolai docens, tudományos főmunkatárs, továbbá egyetemi adjunktus, főiskolai adjunktus az adott munkakörben az előző fizetési fokozatban eltöltött tíz évet követően,

c) egyetemi tanársegéd (gyakornok) az előírt feltételek teljesítését követően. A közalkalmazottat a tárgyév első napján kell a magasabb fizetési fokozatba besorolni.

(4) A második és a harmadik fizetési fokozatba sorolás feltétele, hogy a közalkalmazott megfeleljen az adott fizetési fokozathoz a munkáltatónak a munkakörre vonatkozó szabályzatában meghatározott oktatói, kutatói követelménynek.

(5) A (3) bekezdés szerinti fizetési fokozatok közötti várakozási időbe nem számíthatók be a 22. § (3) bekezdésében említett időtartamok.

(6) Munkakör változása esetén a közalkalmazottat az új munkakörének első fizetési fokozatába kell besorolni. Ettől eltérően a korábbi fizetési fokozattal azonos fizetési fokozatba kell a közalkalmazottat besorolni akkor, ha olyan munkakörbe kerül, amelyre a 2. számú melléklet az előző besorolásához tartozó arányszámmal azonos arányszámot állapít meg.

79/E. § A felsőoktatási intézményben oktatói munkakört, valamint a tudományos kutatói munkakört betöltő

közalkalmazottak garantált illetményét e törvény 2. számú melléklete szerint kell meghatározni az egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozata garantált illetményének költségvetési törvényben rögzített összege százalékos arányában.”

(3) A Kjt. 2. számú melléklete helyébe e törvény 4. számú melléklete lép.

166. § A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény

a) 1. § (1) bekezdés b) pontjában a „felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény” szövegrész helyébe a „felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény” szövegrész lép,

b) 4. § (5) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az a hozzájárulásra kötelezett, aki a szakképzési hozzájárulási kötelezettségének a (2)–(4) bekezdések alapján nem teljes egészében tett eleget, a még fennmaradó kötelezettségét – fejlesztési megállapodás alapján – szakképző iskola számára a szakmai alapképzés, a térségi integrált szakképző központ keretében működő központi képzőhely (a továbbiakban: központi képzőhely) számára szakképző iskolai tanulók gyakorlati képzése, valamint felsőoktatási intézmény számára az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzés tárgyi feltételeinek fejlesztését közvetlenül szolgáló felhalmozási támogatás (a továbbiakban: fejlesztési támogatás) nyújtásával is teljesítheti.”

c) 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az (5) bekezdés alapján nyújtott fejlesztési támogatásból megvalósított, a szakképző iskolában szervezett szakmai alapképzést, a központi képzőhelyen a szakképző iskolai tanulók gyakorlati képzését, valamint az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzést szolgáló tárgyi eszköz működtetési költségeinek finanszírozására a fejlesztési támogatásnak legfeljebb 15 százaléka használható fel.”

d) 5. § (2) bekezdés a) pont első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az (1) bekezdés szerinti hozzájárulásra kötelezett a bruttó kötelezettségét annak legfeljebb 80 százalékos mértékéig az alábbiakkal csökkentheti:]

„a) szakképző iskola és központi képzőhely, valamint felsőoktatási intézmény számára nyújtott fejlesztési támogatás összegével, amely azonban csak a hozzájárulásra kötelezettnél képződött bruttó kötelezettség 75 százaléka-nak megfelelő mértékig vehető figyelembe kötelezettség-csökkentő tételként.”

e) 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az alaprészt pénzeszközeiből támogatható a hozzájárulásra kötelezettnél, a szakképző iskolában, a központi képzőhelyen, az Szt. 53. §-ának (1) bekezdés e) pontja alapján a munkaerő-fejlesztő és -képző központban, illetve a felsőoktatási intézményben – szakképesítést nyújtó

képzés, valamint a szakképzési tanulmányokba az Szt. 11. §-a alapján beszámítható szakmai alapozás keretében – folytatott gyakorlati képzés, továbbá a gimnáziumban folyó informatikai, számítástechnikai oktatás korszerű ellátásához szükséges tárgyi feltételeinek a fejlesztésére irányuló beruházás (a továbbiakban: beruházási célú támogatás). Az alaprészt pénzeszközeiből nyilvános pályázat alapján beruházási célú támogatás nyújtható a szakképző iskola fenntartójának – költségvetési éven átnyúló finanszírozású – térségi integrált szakképző központ létrehozására.”

f) 28. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(4) Az oktatási miniszter felhatalmazást kap arra, hogy – a szakképesítésért felelős miniszter, valamint a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter véleményének kikérésével, továbbá a pénzügyminiszterrel egyetértésben – rendeletben határozza meg:]

„a) a szakképzési hozzájárulási kötelezettség elszámolásának, a fejlesztési támogatás nyújtásának, fogadásának és felhasználásának, a visszatérítés igénylésének feltételeit, mértékét és eljárási szabályait, valamint az ellenőrzés rendszerét.”

167. § A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.)

a) 1. § (1) bekezdésének „a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: felsőoktatási törvény) 84. § (2) bekezdés b), c) és d) pontjaiban szabályozott képzés,” szövegrész helyébe „a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: felsőoktatási törvény) 11. § (1)–(2) bekezdésében és (3) bekezdésének b) pontjában szabályozott képzés,” szövegrész lép,

b) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A szakképzés intézményei:

a) a szakközépiskola;

b) a szakiskola, beleértve a speciális szakiskolát és a készségfejlesztő speciális szakiskolát is [a továbbiakban az a) és b) pont alattiak együtt: szakképző iskola];

c) a felsőoktatási intézmény;

d) a regionális képző központ (a továbbiakban: képző központ);

e) a felnőttképzési törvényben meghatározott, iskolarendszeren kívüli szakmai képzést folytató intézmény;

f) a központi képzőhely.

(2) A szakképző iskola létesítésére, fenntartására és működésére a közoktatási törvény, a felsőfokú szakképzést folytató felsőoktatási intézmény létesítésére, fenntartására és működésére a felsőoktatási törvény, a képző központ létesítésére és fenntartására a felnőttképzési törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Az e törvény 15. §-ának (2) bekezdésében foglaltak kivételével – jogszabályban meghatározott feltételekkel rendelkező – természetes és jogi személyek, illetőleg ezek jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságai szakképző iskola fenntartása nélkül, más szervezeti keret-

ben is folytathatnak szakképzést. [Az (1) és a (3) bekezdésekben foglaltak a továbbiakban együtt: szakképzést folytató intézmény.]

(4) A központi képzőhely részt vesz az iskolai rendszerű gyakorlati képzés, és részt vehet az iskolarendszeren kívüli képzés megszervezésében, közreműködhet a pályaválasztási tanácsadás, a pályakövetés feladatainak végrehajtásában. A központi képzőhely költségvetési szervként vagy olyan jogi személy részeként jön létre, amelyik gazdasági tevékenységét nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül a közhasznú tevékenységének elősegítése érdekében folytatja. A központi képzőhely a térségi integrált szakképző központ keretei között működik.

(5) Szakképző iskolák fenntartói, valamint felsőfokú szakképzést folytató felsőoktatási intézmények megállapodása alapján térségi integrált szakképző központ hozható létre. A térségi integrált szakképző központ tanácsadó testülete a szakképzésben érdekelt jogszabályban meghatározott képviselőiből áll. A tanácsadó testület jogszabályban meghatározottak szerint döntéseket hozhat, ellenőrizheti azok végrehajtását.”

c) Az Szt. 5. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A felsőfokú szakképzés tekintetében az (1) bekezdés a) pontjában, a (2) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakat a központi program kidolgozásának kivételével, e) és f) pontjában, valamint a (4) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.”

d) Az Szt. 7. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A felsőfokú szakképzés megszervezésével kapcsolatos gazdasági kamarai jogköröket a felsőoktatási törvény határozza meg.”

e) Az Szt. 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A felsőfokú szakképzést a felsőoktatási intézmény képzési programjának részeként szakképzési programként kell megszervezni.”

f) Az Szt. 15. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A tanuló gyakorlati képzése minden olyan szakképző iskola vagy gyakorlati képzést végző jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéni vállalkozó (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet) által fenntartott, illetőleg működtetett gyakorlóhelyen megszervezhető és folytatható, ahol a gyakorlati követelményekre való felkészítés jogszabályban előírt feltételei biztosítottak (a szakképző iskola és a gazdálkodó szervezet a továbbiakban együtt: gyakorlati képzés szervezője). A gyakorlati képzés szervezésében – a gyakorlati képzés szervezőjével kötött megállapodás alapján – a központi képzőhely is részt vehet.”

g) Az Szt. a következő 26/A. §-sal egészül ki:

„26/A. § A felsőfokú szakképzés elméleti és gyakorlati képzését a felsőoktatási intézmény képzési programjának részét alkotó szakképzési program szerint kell megszervezni.”

168. § A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény módosításáról szóló 2003. évi XXIX. törvény 26. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A szakképesítésért felelős miniszterek 2006. augusztus 31-ig vizsgálják felül az ágazatukba tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit, ezt követően a szükséges módosításokat végézzék el.”

169. § A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.)

a) 12. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nevelési-oktatási intézmény, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a tanuló jogutódjaként a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából, kollégiumi tagsági viszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította. A tanulót díjazás illeti meg, ha a nevelési-oktatási intézmény a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. Ha az előállított dolog szellemi alkotás (Ptk. 86. §), e rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotás átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.”

b) A Kt. 12. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (2) bekezdésben meghatározott esetben a tanulót megfelelő díjazás illeti meg. A megfelelő díjazásban a tanuló – tizennegyedik életévét be nem töltött tanuló esetén szülője egyetértésével – és a nevelési-oktatási intézmény állapodik meg, ha alkalmasszerűen, egyedileg elkészített dolog értékesítéséből, hasznosításából származik a bevétel. Az oktatás keretében, az oktatási folyamat részeként rendszeresen elkészített dolog esetén a megfelelő díjazást a teljes képzési folyamatban résztvevők által végzett tevékenységre megállapítható eredmény (nyereség) terhére kell megállapítani. Ennek szabályait a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni oly módon, hogy a szabályozás figyelembe vegye a tanuló teljesítményét.”

170. § A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény 4. §-ának (1) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

[E törvény alkalmazásában kedvezményezett]

„i) a felsőoktatásról szóló törvény 1. számú mellékletében meghatározott felsőoktatási intézmény.”

171. § (1) A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao.) 2. § (2) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

[Belföldi illetőségű adózó a belföldi személyek közül]

„h) a felsőoktatási intézmény (ideértve az általa létrehozott intézményt is), továbbá a diáktothon.”

(2) A Tao. 5. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az alapítvány, a közalapítvány, a társadalmi szervezet, a köztestület, a felsőoktatási intézmény és a közhasznú társaság a közhasznú szervezetre, kiemelkedően közhasznú szervezetre vonatkozó rendelkezéseket először abban az adóévben alkalmazhatja, amely évben ilyen szervezatként besorolást nyert. Az adózó nem alkalmazhatja a közhasznú szervezetre, kiemelkedően közhasznú szervezetre vonatkozó rendelkezéseket – kivéve a törlés napjáig az igazolás kiadását – abban az adóévben, amelyben a közhasznúsági nyilvántartásból törölték. A kiemelkedően közhasznú szervezet a közhasznú szervezetté történő – adóéven belüli – átsorolása esetén – kivéve az átsorolás napjáig az igazolás kiadását – a közhasznú szervezetre vonatkozó rendelkezéseket érvényesítheti az adóév egészére.”

(3) A Tao. 9. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az alapítvány, a közalapítvány, a társadalmi szervezet, a köztestület, az egyház, a lakásszövetkezet és az önkéntes kölcsönös biztosítópénztár, valamint a közhasznú szervezatként, kiemelkedően közhasznú szervezatként besorolt felsőoktatási intézmény adóalapja a vállalkozási tevékenység adózás előtti eredménye, módosítva a (2)–(5) bekezdésben foglaltakkal és figyelemmel a (6)–(9) bekezdés rendelkezéseire.”

(4) A Tao. 9. §-a (3) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Növelni kell az adózás előtti eredményt]

„c) az alapítványnak, a közalapítványnak, a társadalmi szervezetnek, a köztestületnek és a felsőoktatási intézménynek az általa kiállított – az adózó részére az adózás előtti eredmény csökkentésére, a magánszemély részére adókedvezményre – jogosító igazolásban feltüntetett kapott adománynak a

ca) teljes összegével, ha az adóév utolsó napján az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozása van,

cb) (7) bekezdésben előírt aránnyal számított részével, ha nincs az adóév utolsó napján az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozása, de a vállalkozási tevékenységből származó bevétele meghaladja a kedvezményezett mértéket.”

(5) A Tao. 9. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A közhasznú szervezatként, a kiemelkedően közhasznú szervezatként besorolt alapítvány, közalapítvány,

társadalmi szervezet, köztisztület és felsőoktatási intézmény adóalapja az (1)–(4) bekezdés alapján meghatározott összegnek a (7) bekezdésben előírt aránnyal számított része.”

(6) A Tao. 26. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Nem kell az (1)–(10) bekezdés rendelkezéseit alkalmaznia az adózónak megszűnésekor, valamint, ha adóbevallást a cégbejegyzési eljárás befejezése miatt ad be, továbbá az MRP-nek, a közhasznú társaságnak, a víztársulatnak, az alapítványnak, a közalapítványnak, a társadalmi szervezetnek, a köztisztületnek, az egyháznak, a lakásszövetkezetnek, a közhasznú szervezetként, kiemelkedően közhasznú szervezetként besorolt felsőoktatási intézménynek és az önkéntes kölcsönös biztosítópénztárnak.”

(7) A Tao. 6. számú mellékletének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Alapítvány, közalapítvány, társadalmi szervezet, köztisztület, lakásszövetkezet, közhasznú társaság és közhasznú szervezetként, kiemelkedően közhasznú szervezetként besorolt felsőoktatási intézmény által végzett kedvezményezett tevékenységek”

(8) A Tao. 6. számú melléklete a következő D) fejezettel egészül ki:

„D)

A közhasznú szervezetként, kiemelkedően közhasznú szervezetként besorolt felsőoktatási intézmény által végzett kedvezményezett tevékenységek

A közhasznú szervezetként, kiemelkedően közhasznú szervezetként besorolt felsőoktatási intézmény az 1. § (1) bekezdése szerinti jövedelem- és vagyonszerzésre irányuló vagy ezt eredményező gazdasági tevékenységeből e törvény alkalmazásában nem minősül vállalkozási tevékenységnek:

1. a közhasznú tevékenység, ideértve az e tevékenységhez kapott támogatást, juttatást is;

2. a kizárólag a közhasznú tevékenységet szolgáló immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek értékesítésének ellenértéke, bevétele;

3. a szabad pénzeszközök betétbe, értékpapírba való elhelyezése után a hitelintézettől, az értékpapír kibocsátójától kapott kamatnak, illetve az állam által kibocsátott értékpapír hozamának olyan része, amelyet a közhasznú tevékenység bevétele az összes bevételben képvisel, azzal, hogy a bevételt mindkét esetben e kamat és hozam nélkül kell számításba venni.”

172. § (1) A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Kszt.) 2. § (1) bekezdése a következő g)–h) ponttal egészül ki:

[Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett]

„g) nem költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény,

h) a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, a Felsőoktatási és Tudományos Tanács.”

(2) A Kszt. 22. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közhasznúsági nyilvántartásba vétel, a közhasznúsági fokozatok közötti átsorolás, valamint a közhasznú jogállás törlése iránti kérelmet a szervezet nyilvántartásba vételére illetékes bíróságnál, ha a nyilvántartásba vételre nem a bíróság jogosult, az erre jogosult szervezetnél (a továbbiakban együtt: bíróság) kell benyújtani.”

173. § A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény

a) 2. § (2) bekezdésében „a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény” szövegrész helyébe „a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény” szövegrész lép,

b) a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § A 3. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően a törvény 20. §-a és 27. §-a tekintetében felnőttképzési tevékenységnek minősül a felsőoktatási intézményben a hallgató részére nyújtott, a felsőoktatásról szóló törvény alapján állami támogatásban nem részesülő, a felsőoktatási törvény hatálya alá tartozó képzés.”

c) 12. §-ának (7) bekezdése hatályát veszti.

174. § (1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény

a) 63. §-ának (1) és (2) bekezdésében a „Kossuth Lajos Tudományegyetem Központi Könyvtára” szövegrész helyébe a „Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtára” szövegrész lép,

b) 97. § (2) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 12. § (3) bekezdése, 15. § (12) bekezdése és 19. § (3) bekezdése szerint szükséges tárgyi feltételekkel akkor rendelkezik a könyvtár, ha megfelel a miniszter által kiadott szakmai követelményeknek és normatíváknak.”,

c) 1. számú mellékletének a) pontjában a „felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény” szövegrész helyébe a „felsőoktatásról szóló törvény” szövegrész lép.

(2) A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény

a) preambulumban „a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 115. §-ának (1) bekezdése alapján,” szövegrész helyébe „a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 140. §-ának (2) bekezdése alapján,” szövegrész lép,

b) 3. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Közalkalmazott oktató, tudományos kutató az lehet, aki]

„a) a felsőoktatásról szóló törvény (a továbbiakban: Ftv.) szerinti követelményeknek – beosztásához mérten – megfelel, és”

c) 15. § (2) bekezdésének „Az Ftv. 27. § (1) bekezdése szerinti hallgató” szövegrész helyébe „Az Ftv. 39. § (4) bekezdése szerinti hallgató” szövegrész lép,

d) 16. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A hallgatói jogviszony megszűnik]

„e) a hallgatói névjegyzékből való törléssel az Ftv. 76. § (2) bekezdés b)–c) pontjában említett esetben, a törlés napján.”

e) 30. § (2) bekezdésének „az Ftv. 39. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerinti” szövegrész helyébe „az Ftv. 70. §-a (2) bekezdésének d) pontja szerinti” szövegrész lép,

f) 32. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A kettős jogállású hallgató esetében – a 48. §-ban felsorolt rendelkezéseken túlmenően – az Ftv. 35. §-ának (6) bekezdése és 70–72. §-a sem alkalmazható.”

g) 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az intézmény vezetőire, oktatóira és hallgatóira az Ftv. szabályait az e törvényben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni, nem alkalmazható az Ftv. 46. § (5) bekezdésének a)–b), e)–g) pontja.”

(3) A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 48/A. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A képzettségi pótlék mértéke:]

„a) doktori (PhD) fokozat vagy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 149. §-ának (5) bekezdése alapján azzal egyenértékű, vagy ennél magasabb tudományos fokozat esetén az illetményalap 75%-a,”

(4) A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 52. § 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„14. nevelési-oktatási intézmény: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 20–23. §-ában, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 18. § (1)–(2) bekezdésében és a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. §-ában meghatározott intézmény;”

(5) A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény 4. § (3) bekezdésének „a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény” szövegrésze helyébe „a felsőoktatásról szóló törvény” szövegrész lép.

Sólyom László s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

1. számú melléklet
a 2005. évi CXXXIX. törvényhez

**A Magyar Köztársaság államilag elismert
felsőoktatási intézményei**

Állami egyetemek

Budapesti Corvinus Egyetem, Budapest
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Budapest
Debreceni Egyetem, Debrecen
Eötvös Loránd Tudományegyetem, Budapest
Kaposvári Egyetem, Kaposvár
Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem, Budapest
Magyar Képzőművészeti Egyetem, Budapest
Miskolci Egyetem, Miskolc
Moholy-Nagy Művészeti Egyetem, Budapest
Nyugat-Magyarországi Egyetem, Sopron
Pécsi Tudományegyetem, Pécs
Semmelweis Egyetem, Budapest
Szegedi Tudományegyetem, Szeged
Szent István Egyetem, Gödöllő
Széchenyi István Egyetem, Győr
Színház- és Filmművészeti Egyetem, Budapest
Veszprémi Egyetem, Veszprém
Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Budapest

Nem állami egyetemek

Andrássy Gyula Budapesti Német Nyelvű Egyetem, Budapest
Debreceni Református Hittudományi Egyetem, Debrecen
Evangélikus Hittudományi Egyetem, Budapest
Károli Gáspár Református Egyetem, Budapest
Közép-európai Egyetem, Budapest
Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetem, Budapest
Pázmány Péter Katolikus Egyetem, Budapest

Állami főiskolák

Berzsenyi Dániel Főiskola, Szombathely
Budapesti Gazdasági Főiskola, Budapest
Budapesti Műszaki Főiskola, Budapest
Dunaújvárosi Főiskola, Dunaújváros
Eötvös József Főiskola, Baja
Eszterházy Károly Főiskola, Eger
Károly Róbert Főiskola, Gyöngyös
Kecskeméti Főiskola, Kecskemét
Magyar Táncművészeti Főiskola, Budapest
Nyíregyházi Főiskola, Nyíregyháza
Rendőrtiszt Főiskola, Budapest
Szolnoki Főiskola, Szolnok
Tessedik Sámuel Főiskola, Szarvas

Nem állami főiskolák

A Tan Kapuja Buddhista Főiskola, Budapest
 Adventista Teológiai Főiskola, Pécel
 Általános Vállalkozási Főiskola, Budapest
 Apor Vilmos Katolikus Főiskola, Vác
 Baptista Teológiai Akadémia, Budapest
 Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola, Budapest
 Budapest Kortárstánc Főiskola, Budapest
 Budapesti Kommunikációs Főiskola, Budapest
 Egri Hittudományi Főiskola, Eger
 Esztergomi Hittudományi Főiskola, Esztergom
 Gábor Dénes Főiskola, Budapest
 Győri Hittudományi Főiskola, Győr
 Harsányi János Főiskola, Budapest
 Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskolája, Budapest
 Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár
 Kölcsey Ferenc Református Tanítóképző Főiskola, Debrecen
 Modern Üzleti Tudományok Főiskolája, Tatabánya
 Mozgássérültek Pető András Nevelőképző és Nevelőintézete, Budapest
 Nemzetközi Üzleti Főiskola (International Business School), Budapest
 Pápai Református Teológiai Akadémia, Pápa
 Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola, Pécs
 Pünkösdi Teológiai Főiskola, Budapest
 Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola, Budapest
 Sárospataki Református Teológiai Akadémia, Sárospatak
 Sola Scriptura Teológiai Főiskola, Budapest
 Szegedi Hittudományi Főiskola, Szeged
 Szent Atanáz Görög Katolikus Hittudományi Főiskola, Nyíregyháza
 Szent Bernát Hittudományi Főiskola, Zirc
 Szent Pál Akadémia, Budapest
 Tomori Pál Főiskola, Kalocsa
 Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola, Veszprém
 Vitéz János Római Katolikus Tanítóképző Főiskola, Esztergom
 Wesley János Lelkészképző Főiskola, Budapest
 Zsigmond Király Főiskola, Budapest

*2. számú melléklet**a 2005. évi CXXXIX. törvényhez***A felsőoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok***Az alkalmazottak adatai*

1. E törvény alapján nyilvántartott adatok:
 - a) név, születési név, születési hely és idő, anyja neve, állampolgárság, azonosító szám;
 - b) állandó lakcím és tartózkodási hely;

c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok:

- ca) a munkáltató – több esetén valamennyi munkáltató – megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,
- cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelv-tudás, tudományos fokozat,
- cc) munkában töltött idő, közalkalmazotti jogviszonyba beszámítható idő, besorolással kapcsolatos adatok,
- cd) kitüntetések, díjak és más elismerések, címek,
- ce) munkakör, vezetői megbízási, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízási, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés,
- cf) munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és annak jogosultja,
- cg) szabadság, kiadott szabadság,
- ch) az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei,
- ci) az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei,
- cj) az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei,
- ck) kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei.

2. A többi adat az érintett hozzájárulásával tartható nyilván.

3. Az 1. pontban felsorolt adatok továbbíthatók: a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói jogok gyakorlásához szükséges mértékben; a társadalombiztosítási, illetmény és munkabér vagy más juttatás kifizetőhelyének minden olyan adat, amely az illetmény, munkabér vagy más juttatás, jogosultság megállapításához, igénybevételehez szükséges; az Országos Felsőoktatási Információs Központnak minden olyan adat, amelyet e törvény szerint a felsőoktatási információs rendszer kezelhet; a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak minden olyan adat, amely ahhoz szükséges, hogy megállapíthassa a felsőoktatási intézmény működéséhez szükséges feltételek meglétét; a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok; a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak a foglalkoztatással összefüggő adatok; a nemzetbiztonsági szolgálatnak valamennyi adat.

A hallgatók adatai

1. E törvény alapján nyilvántartott adatok:
 - a) felvétellel összefüggő adatok:
 - aa) a jelentkező neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe és telefonszáma, nem magyar

állampolgár esetén a Magyar Köztársaság területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,

ab) az érettségi vizsga adatai,

ac) a középiskola adatai,

ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok,

ae) a felvételi eljárás adatai;

b) a hallgatói (kollégiumi tagsági, doktorandusz, doktorjelölt) jogviszonnyal összefüggő adatok:

ba) a hallgató neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyar Köztársaság területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,

bb) a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,

bc) a külföldi tanulmányok helye, ideje,

bd) az elért és beszámított kreditek, beszámított tanulmányok,

be) a hallgatói juttatások, kollégiumi elhelyezés adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),

bf) a hallgatói munkavégzés adatai,

bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

bh) a fogyatékkal élőkkel megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,

bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma,

bk) a hallgató azonosító száma.

2. A többi adat az érintett hozzájárulásával tartható nyilván.

3. Az adatok továbbíthatók: a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói irányítással összefüggő feladatok ellátásához; a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adat; a nemzetbiztonsági szolgálat részére valamennyi adat; az Országos Felsőoktatási Információs Központ részére valamennyi adat; a Diákhitel Központnak a tanulmányok folytatásával összefüggő adatok.

3. számú melléklet
a 2005. évi CXXXIX. törvényhez

A képzési normatíva éves összegének megállapításához rendelt szorzószámok

Finanszírozási csoport	Alap-képzés	Mester-képzés	Doktori képzés	Felső-fokú szakképzés	Szakirányú továbbképzés
Első	1	1,75	2,5	1	1
Második	1,5	2,625	3,75	1,5	1,5
Harmadik	2,25	4	–	2,25	–

1. A számítási alap (1) a költségvetési évet megelőző második évre számított és a KSH által közzétett nemzetgazdasági bruttó havi átlagkereset egy egész hattizedszere.

2. Egységes, osztatlan képzés esetén az első három évre az alapképzésre, az ezt követő évfolyamokra a mesterképzésre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy az egységes orvosképzés képzési támogatása a számítási alap háromszorosa.

3. A felsőoktatási intézmény részére járó képzési támogatást a számított hallgatói létszám alapján kell meghatározni. A számított hallgatói létszám meghatározásánál egy hallgatónak kell figyelembe venni a teljes idejű képzésben részt vevő hallgatót, míg a részeitő képzésben részt vevő hallgatók létszámát kettővel el kell osztani.

4. számú melléklet
a 2005. évi CXXXIX. törvényhez

[2. számú melléklet
a 1992. évi XXXIII. törvényhez]

A felsőoktatási intézményben oktatói munkakört, valamint a tudományos kutatói munkakört betöltő közalkalmazottak garantált illetményét meghatározó, az egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozatának a költségvetési törvényben megállapított garantált illetményére vetülő arányszámok

Munkakör	Fizetési fokozat	Arányszám (%)
Egyetemi tanár	3.	106
Egyetemi tanár	2.	103
Egyetemi tanár	1.	100

Munkakör	Fizetési fokozat	Arányszám (%)
Egyetemi docens	3.	76
Egyetemi docens	2.	73
Egyetemi docens	1.	70
Egyetemi adjunktus	3.	53
Egyetemi adjunktus	2.	50
Egyetemi adjunktus	1.	50
Egyetemi tanársegéd	2.	40
Egyetemi tanársegéd (gyakornok)	1.	37
Főiskolai tanár	3.	81
Főiskolai tanár	2.	78
Főiskolai tanár	1.	75
Főiskolai docens	3.	61
Főiskolai docens	2.	58
Főiskolai docens	1.	55
Főiskolai adjunktus	2.	48
Főiskolai adjunktus	1.	45
Főiskolai adjunktus	–	45
Főiskolai tanársegéd	–	40
Kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó	3.	106
Kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó	2.	103
Kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó	1.	100
Tudományos főmunkatárs	3.	76
Tudományos főmunkatárs	2.	73
Tudományos főmunkatárs	1.	70
Tudományos munkatárs	–	50
Tudományos segédmunkatárs	–	40

2005. évi CXLVII.**törvény****a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény módosításáról***

1. § A közoktatásról szóló – módosított – 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 8/B. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A kerettanterveket az Országos Köznevelési Tanács egyetértésének és a Közoktatáspolitikai Tanács véleményének, továbbá nemzeti, etnikai kisebbségi oktatást érintő kérdésekben az Országos Kisebbségi Bizottság egyetértésének kikérése után az oktatási miniszter adja ki. A kerettantervnek és az érettségi vizsga vizsgakövetelményeinek összhangban kell állniuk egymással.”

2. § (1) A Kt. 9. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az alapműveltségi vizsga, az érettségi vizsga, a művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga állami vizsga. Az érettségi vizsgát országosan egységes vizsgakövetelmények (a továbbiakban: központi vizsgakövetelmények), az alapműveltségi vizsgát, a művészeti alapvizsgát és a művészeti záróvizsgát az iskola által kidolgozott követelmények szerint kell megtartani. Az érettségi vizsga központi vizsgakövetelményeit a vizsgaszabályzat és az érettségi vizsga vizsgakövetelményei alapján kell meghatározni. Az érettségi vizsga központi vizsgakövetelményeit az iskola – a vizsgaszabályzatban foglaltak szerint – a helyi tantervében meghatározottak alapján helyi vizsgakövetelményekkel egészítheti ki. A központi vizsgakövetelmények megállapítása és kihirdetése, az értékelés szabályozása az állam feladata. Ha az érettségi vizsga vizsgaszabályzata másképp nem rendelkezik, a vizsgát az iskola szervezi meg. A szóbeli vizsgák nyilvánosak. A nyilvánosságot a vizsgabizottság elnöke korlátozhatja, illetve kizárhatja, ha azt a vizsga rendjének fenntartása indokolja. A vizsga az oktatás nyelvén – magyarul, a nemzeti, etnikai kisebbség nyelvén, illetve más idegen nyelven – folyik. A vizsgázó az írásbeli dolgozatát – a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint – megtekintheti, és csatolhatja az értékeléssel kapcsolatos véleményét.

(2) Az alapműveltségi vizsga, illetve az érettségi vizsga vizsgaszabályzata határozza meg az alapműveltségi vizsga és az érettségi vizsga megszervezésére, lebonyolítására, az alapműveltségi vizsga és az érettségi vizsga vizsgatanterveire, az érettségi vizsga vizsgatanterveinek követelményeire, a vizsgázók teljesítményének értékelésére, a jelentkezésre és az ügyvitelre vonatkozó rendelkezéseket. Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatát a Kormány rendeletben adja ki. Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának a Kormány részére történő benyújtása előtt be kell szerezni az Országos Köznevelési Tanács és a Közoktatáspolitikai

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. december 13-i ülésnapján fogadta el.

Tanács véleményét, a nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést és oktatást érintő kérdésekben az Országos Kisebbségi Bizottság egyetértését.”

(2) A Kt. 9. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A szakiskolában, a gimnáziumban és a szakközépiskolában alpműveltségi vizsga szervezhető. Az alapfokú művészetoktatási intézményben alapvizsgát kell szervezni, illetve művészeti záróvizsga szervezhető. Az e bekezdésben szabályozott vizsgákön központilag meghatározott vizsgatantárgyakból, az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján kell vizsgát tenni.”

3. § A Kt. 19. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Azt, akit munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban pedagógus munkakörben foglalkoztatnak, megilleti az a jog, hogy szakirodalom (könyv, tankönyv, jegyzet, folyóirat, elektronikus ismerethordozók stb.) vásárlásához, illetve a könyvtári beiratkozáshoz – jogszabályban meghatározottak szerint – évenként az éves költségvetési törvényben megállapított összegnek megfelelő hozzájárulást vegyen igénybe.”

4. § A Kt. 31. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A művészeti alapvizsga a továbbképző évfolyamokon való továbbtanulásra jogosít. A művészeti alapvizsgát és a művészeti záróvizsgát jogszabályban meghatározottak szerint kell szervezni. A művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga vizsgakövetelményeit, vizsgafeladatait – helyi tanterve alapján – az alapfokú művészetoktatási intézmény határozza meg, ennek során figyelembe veszi az alapfokú művészetoktatás követelményeiben és tantervi programjában foglaltakat.”

5. § A Kt. 38. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közoktatási intézménynek a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel rendelkeznie kell. A közoktatási intézmény akkor rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel, ha rendelkezik állandó saját székhellyel, állandó saját alkalmazotti létszámmal, továbbá a jogszabályban meghatározott eszközökkel, szabályzatokkal és a működéséhez szükséges pénzeszközökkel. Állandó saját székhellyel akkor rendelkezik a közoktatási intézmény, ha a feladatai ellátásához szükséges, jogszabályban meghatározott helyiségek – ha e törvény másként nem rendelkezik – határozatlan időre a kizárólagos használatában állnak. Állandó saját alkalmazotti létszámmal akkor rendelkezik a közoktatási intézmény, ha az alaptevékenységének ellátásához szükséges előírt alkalmazotti létszám legalább hetven százalékát határozatlan időre szóló munkaviszonyban, illetve közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatja. A közoktatási intézmény feladatainak ellátásáról az alapító, illetőleg a fenntartó szerv által biztosított pénzeszköz, valamint egyéb bevételei alapján gondoskodik. A közoktatási intézmények fenntartási és működési

költségeit – az évente összeállított és a fenntartó által megállapított – költségvetésben kell előirányozni.”

6. § A Kt. 40. §-ának (11)–(12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az intézményi minőségirányítási program határozza meg az intézmény működésének hosszú távra szóló elveit és a megvalósítását szolgáló elképzeléseket. Az intézményi minőségirányítási programban meg kell határozni az intézmény működésének folyamatát, ennek keretei között a vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési feladatok végrehajtását. A minőségirányítási program végrehajtását évente értékeli a nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség). A nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség) értékelését meg kell küldeni a fenntartónak. A fenntartónak az értékelést a honlapján, honlap hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hoznia.

(12) A szervezeti és működési szabályzatot, a házirendet és az intézményi minőségirányítási programot a nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni. A házirend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, tanulónak át kell adni.”

7. § A Kt. 44. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nevelési, illetve pedagógiai programot a nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni. A szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatni kell azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz. Tájékoztatni kell őket továbbá az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és más felszerelésekről, valamint arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.”

8. § (1) A Kt. 48. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az iskola pedagógiai programja meghatározza:]

„*b)* az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül

– az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyakat, a kötelező és választható tanórai foglalkozásokat, valamint azok óraszámait, az előírt tananyagot és követelményeit,

– az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának kötelezettségét,

– az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételeit,

– az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit és formáit, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményeit, továbbá – jogszabály keretei között – a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formáját,

– moduláris oktatás esetén az egyes modulok értékelését és minősítését, valamint beszámítását az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe,

– az alpműveltségi vizsga követelményeit és témaköreit, ha ennek megszervezését a középiskolai és szakiskolai pedagógiai program előírja, továbbá a középszintű érettségi vizsga témaköreit,

– nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés és oktatás esetén a nemzeti, etnikai kisebbség anyanyelvi, történelmi, földrajzi, kultúra- és népismereti tananyagot,

– nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelésben és oktatásban részt vevő tanulók részére a magyar nyelv és kultúra elsajátítását biztosító tananyagot,

– a nemzeti, etnikai kisebbséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzeti, etnikai kisebbség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot,

– a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket.”

(2) A Kt. 48. §-a (4) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az iskola pedagógiai programjában meg kell határozni]

„*b)* az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elveit és korlátjait.”

(3) A Kt. 48. §-a (8) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az alapfokú művészetoktatási intézmény pedagógiai programja meghatározza:]

„*b)* az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül

– az egyes tanszakok általános fejlesztési követelményeit,

– az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyakat, a kötelező és választható tanórai foglalkozásokat, valamint azok óraszámait, a tanszakok, tantárgyak szakirányú feladatait, követelményeit, az előírt tananyagot,

– az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit,

– az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételeit,

– az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit és formáit, a tanuló szorgalma és teljesítménye értékelésének, minősítésének formáját,

– a művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga követelményeit és témaköreit.”

9. § A Kt. 65. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, illetőleg ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, több óvoda esetén az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre. Az óvoda – beleértve a kijelölt óvodát is – köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki e törvény 24. §-ának (3) bekezdése alapján köteles óvodába járni, ha

lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (kötelező felvételt biztosító óvoda). A kijelölt óvoda [30. § (4) bek.], ha nem látja el a kötelező felvételt biztosító óvoda feladatait, csak helyhiány miatt tagadhatja meg a gyermek felvételét. A kötelező felvételt biztosító óvoda – ha a gyermek betöltötte a harmadik életévét – nem tagadhatja meg a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, továbbá annak a gyermeknek a felvételét, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 41. §-a alapján jogosult a gyermek napközbeni ellátásának igénybevételére, illetve akinek a felvételét a gyámhatóság kezdeményezte.”

10. § A Kt. 79. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„79. § (1) Ha a nevelési-oktatási intézményt nem helyi önkormányzat alapítja, működésének megkezdéséhez engedély szükséges. Az engedély akkor adható ki, ha a nevelési-oktatási intézmény az e törvény 38. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak szerint rendelkezik a működéséhez szükséges feltételekkel, illetve a feltételeket fokozatosan megteremti.

(2) Az engedély kiadása iránti kérelemhez csatolni kell a nevelési-oktatási intézmény alapító okiratát, foglalkozási, illetve pedagógiai programját, továbbá azokat az okiratokat, amelyekből megállapítható, hogy a működés megkezdéséhez, a nevelő és oktató munkához szükséges személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, illetve fokozatosan megteremthetők. A kérelem és mellékletei jogszabályban meghatározott formában nyújthatók be.

(3) Az engedély kiadásáról óvoda és általános iskola esetén az intézmény székhelye szerint illetékes jegyző, ha az óvoda, illetve az általános iskola székhelye többcélú kistérségi társulás területén van, a kistérségi társulás székhelye szerint illetékes jegyző dönt. Alapfokú művészetoktatási intézmény, középiskola, szakiskola, gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, többcélú intézmény nevelési-oktatási intézménye és kollégium esetén az engedély kiadásáról az intézmény székhelye szerint illetékes főjegyző dönt. A jegyző, főjegyző az engedély kiadásával összefüggő döntése előtt a (4) bekezdés *a)* pontja tekintetében köteles szakértői véleményt beszerezni. Szakértői véleményt az Országos szakértői névjegyzékben szereplő szakértő adhat. Az engedély kiadásával összefüggő eljárás költségeit a kérelem benyújtója viseli.

(4) A jegyző, illetve a főjegyző az engedély kiadását akkor tagadhatja meg, ha a nevelési-oktatási intézmény

a) nevelési, illetve pedagógiai programja nem felel meg az e törvényben, szakmai programja a szakképzésről szóló törvényben meghatározottaknak;

b) nem rendelkezik – az e törvényben foglaltaknak megfelelő – a működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, illetőleg a költségvetésből nem állapítható meg, hogy a feladata ellátásához szükséges költségeket milyen forrásból biztosítják.

(5) A nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges engedély akkor adható ki, ha a nevelési-oktatási intézmény állandó saját székhellyel rendelkezik, továbbá legalább egy, az e törvény 3. számú mellékletében meghatározott maximális létszám befogadására alkalmas óvodai csoport, kollégiumi csoport, továbbá az adott iskolatípusnak megfelelően valamennyi évfolyamra egy-egy iskolai osztály működtetésére alapították, és az ehhez szükséges – jogszabályban meghatározott – személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, illetve fokozatosan megteremthetők. A nevelési-oktatási intézmény akkor rendelkezik állandó saját székhellyel, ha a fenntartója igazolja, hogy a feladatai ellátásához szükséges jogszabályban meghatározott helyiségek feletti rendelkezési jog a nevelési-oktatási intézmény működéséhez legalább öt nevelési évre, tanítási évre biztosított (a továbbiakban: székhely feletti rendelkezési idő). Nemzeti, etnikai kisebbségi oktatás részére létesített nevelési-oktatási intézmény esetén az engedély kiadható akkor is, ha a helyiségek az átlaglétszámuk megfelelő gyermek, tanuló befogadására nem, de a várható gyermek-, tanulói létszám befogadására alkalmasak. Ha a nevelési-oktatási intézmény székhelye másik nevelési-oktatási intézmény által is használt ingatlanban található, az engedélyezési eljárásban vizsgálni kell azt is, hogy az épületben biztosítható-e valamennyi nevelési-oktatási intézmény zavartalan működése, az alapító okiratában megjelölt maximális gyermek, illetve tanulói létszám fogadása, a nevelőtestületek működése.

(6) Ha a nevelési-oktatási intézmény tevékenysége, illetve székhelye megváltozik, az (1) bekezdésben meghatározott engedélyt a fenntartónak a változás tekintetében ismételten be kell szereznie.

(7) Ha a nem önkormányzati nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogát akarják átadni anélkül, hogy megváltozna a nevelési-oktatási intézmény működése, tevékenysége, a jegyző, főjegyző azt vizsgálja, hogy az új – nem önkormányzati – fenntartó tudja-e biztosítani a folyamatos működéshez szükséges feltételeket. A fenntartói jog átadása tárgyában kötött megállapodás a jegyző, főjegyző jogerős határozatával válik érvényessé. Ha a fenntartói jog átadása érinti a nevelési-oktatási intézmény működését, tevékenységét, az eljárásra a (6) bekezdésben foglaltakat is alkalmazni kell.

(8) Ha a jegyző, főjegyző elutasítja a működés megkezdéséhez szükséges engedély kiadását, a nevelési-oktatási intézmény nyilvántartásba vételét is meg kell tagadnia; ha a nevelési-oktatási intézményt már nyilvántartásba vette, törli a nyilvántartásból. Költségvetési szerv esetén a jegyző, főjegyző megkeresi a törzskönyvi nyilvántartást vezető szervet a törlés céljából.”

11. § A Kt. 80. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha a nevelési-oktatási intézménynek a székhelyén kívül másik telephelye is van, a telephelyre a 79. §-ban foglaltak szerint engedélyt kell kérni a telephely szerint

illetékes jegyzőtől, főjegyzőtől. A jegyzőnek, főjegyzőnek a telephelyen működő tagintézmény tekintetében le kell folytatnia a 79. §-ban meghatározott eljárást, és gyakorolja az ott, valamint az e §-ban meghatározott hatásköröket, azzal az eltéréssel, hogy a nyilvántartásból történő törlésről – megkeresésére – a székhely szerint illetékes jegyző, főjegyző intézkedik.”

12. § A Kt. 81. §-ának (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, továbbá a § a következő (14) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg az eredeti (14) bekezdés számozása (15) bekezdésre változik:

„(13) Ha az ingatlan nem tartozik a volt egyházi ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló törvény hatálya alá, és a helyi önkormányzat a fenntartásában lévő, az ingatlanban működő nevelési-oktatási intézményét az egyházi jogi személy fenntartásába adja, köteles az átvevő egyházi jogi személy megkeresésére közoktatási megállapodást kötni. Az átvételhez és a közoktatási megállapodás megkötéséhez csatolni kell – ha nem az kezdeményezi – a (11) bekezdésben felsorolt megállapodást kötő egyházi jogi személlynél a megállapodást aláíró, egyéb esetben az egyházi jogi személy önálló szervezete (szerzetesi szervezet stb.) bírósági nyilvántartásba vételekor nyilatkozattételre jogosult szervének (a továbbiakban együtt: nyilatkozattételre jogosult egyházi szerv) egyetértő nyilatkozatát. A közoktatási megállapodás alapján az egyházi jogi személy jogosulttá válik a kiegészítő támogatásra a közoktatási megállapodás aláírását követő tanítási évtől kezdődően. A kiegészítő támogatást a központi költségvetés terhére kell kifizetni és az e törvény 118. § (9) bekezdése szerint az átadó helyi önkormányzattal elszámolni.

(14) A (13) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni abban az esetben is, ha az egyházi jogi személy az átvett épületben működő nevelési-oktatási intézményt újraalapítja. E rendelkezés alkalmazásában a nevelési-oktatási intézményt akkor alapítják újra, ha a megszüntetés és a megalapítás között kevesebb, mint négy hónap telt el, és a megszüntetett, illetve megalapított nevelési-oktatási intézmény nevelőtestülete, illetve a felvett gyermekek, tanulók több, mint ötven százaléka azonos.”

13. § A Kt. 84. §-ának (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) Ha a döntést helyi önkormányzat, illetve szervei hozták, a közigazgatási hivatal vezetője a helyi önkormányzatokról szóló törvény 98. §-a (2) bekezdésének a) pontja alapján a törvényességi ellenőrzési jogkörében állapíthatja meg a semmisség fennállását. Ha a közigazgatási hivatal vezetőjének eljárása nem vezetett eredményre, a döntést a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezései alapján megtámadhatja a bíróság előtt. A közigazgatási hivatal vezetője kérheti a bíróságtól a semmisség megállapítását és az e törvényben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazását.”

14. § A Kt. 99. §-ának (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az országos mérési feladatok keretében kell rendszeresen mérni, értékelni a nevelési-oktatási intézményekben folyó pedagógiai tevékenységet, így különösen az alapkészségek, képességek fejlődését. Az oktatási miniszter évente a tanév rendjéről szóló rendeletében határozza meg az országos mérési feladatokat.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott mérésnek minden tanévben ki kell terjednie a közoktatás negyedik, hatodik, nyolcadik és tizedik évfolyamán minden tanuló esetében az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlődésének vizsgálatára.

(6) Az országos mérés, értékelés eredményét az Oktatási Minisztérium hivatalos lapjában és honlapján közzé kell tenni, és a mérés, értékelés során szerzett intézményi szintű adatokat – a további feldolgozhatóság céljából – hozzáférhetővé kell tenni.”

15. § (1) A Kt. 101. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Országos szakértői névjegyzék tartalmazza azok nevét, szakterületét, lakcímét és munkahelyét, akik a nevelési-oktatási intézményben szakmai ellenőrzésben vehetnek részt.”

(2) A Kt. 101. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe az vehető fel, aki az e törvény 17. §-a (1) bekezdésének d)–e) pontjában meghatározott tanári, érettségi vizsga esetén egyetemi szintű tanári – mérnök-tanári, műszaki tanári, közgazdász-tanári –, illetve pedagógia szakos előadói végzettséggel és szakképesítéssel, szakképzettséggel, továbbá pedagógus szakvizsgával és tíz év pedagógus-munkakörben, érettségi vizsga esetén középiskolai pedagógus-munkakörben vagy pedagógusképző felsőoktatási intézmény oktatói munkakörben szerzett gyakorlattal rendelkezik.”

16. § A Kt. 104. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon köteles nyilvánosságra hozni a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.”

17. § A Kt. 107. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A szakmai ellenőrzés megállapításait a személyiségvédelemre vonatkozó jogszabályok megtartásával kell az érintett nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon, továbbá az ellenőrzést indító honlapján nyilvánosságra hozni.”

18. § (1) A Kt. 114. § (1) bekezdése b) pontjának második gondolatjele helyébe a következő rendelkezés lép:

[A helyi önkormányzatok és az állami szervek által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a helyi önkormányzati feladatellátás keretében ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások:]

[b) az általános iskolában, illetve az általános műveltséget megalapozó évfolyamokon minden esetben, továbbá – a 115–116. §-ban meghatározott kivétellel – a szakiskolában és a középiskolában]

„– a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban az első szakképesítésre való felkészülés, valamint ennek keretében és – a 27. § (8) és (10) bekezdésében meghatározott esetben – a felzárkóztató oktatásban, illetve a munkába álláshoz, életkezdéshez szükséges ismeretek átadásakor a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz;”

(2) A Kt. 114. § (1) bekezdése b) pontjának hetedik gondolatjele helyébe a következő rendelkezés lép:

[A helyi önkormányzatok és az állami szervek által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a helyi önkormányzati feladatellátás keretében ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások:]

[b) az általános iskolában, illetve az általános műveltséget megalapozó évfolyamokon minden esetben, továbbá – a 115–116. §-ban meghatározott kivétellel – a szakiskolában és a középiskolában]

„– a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett vizsga esetén a pótlóvizsga és első alkalommal a javítóvizsga; a tanulói jogviszony fennállása alatt az alapképzési vizsga, az érettségi vizsga, az első szakmai vizsga;”

(3) A Kt. 114. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Minden esetben ingyenes a sajátos nevelési igényű tanuló részére az oktatásban való részvétel és a kollégiumi ellátás. A hátrányos helyzetű tanuló részére ingyenes a második szakképzettség megszerzése.”

19. § A Kt. 115. §-a (1) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A helyi önkormányzatok és az állami szervek által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a helyi önkormányzati feladatellátás keretében térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:]

„c) az alapfokú művészetoktatási intézményben

– heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás (vizsga, művészeti alapvizsga, művészeti záróvizsga) és egy művészi előadás, továbbá egy alkalommal – tanulmányi eredmények nem teljesítése miatt – az évfolyam megismétlése egy művészeti képzésben való részvétel esetén,

– továbbá e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata;”

20. § A Kt. 116. §-a (1) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(1) A helyi önkormányzatok és az állami szervek által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a helyi önkormányzati feladatellátás keretében tandíjért igénybe vehető szolgáltatások:]

„*a*) alapfokú művészetoktatásban a 115. §-ban meghatározottakat meghaladó tanórai foglalkozás, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, továbbá annak, aki betöltötte a huszonkettedik életévét;”

21. § A Kt. 117. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A térítési díjat – a fenntartó által meghatározottak szerint – a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell, azonban – az (1) bekezdés *a*) pontja kivételével – nem lehet kevesebb egy tanítási évben, mint a feladatellátáshoz biztosított alap normatív hozzájárulás zeneművészeti ág esetén tíz, más művészeti ág esetén húsz százaléka. E rendelkezés a hátrányos helyzetű tanulók tekintetében nem alkalmazható, tőlük térítési díj nem szedhető.”

22. § A Kt. 118. §-ának (6) bekezdése negyedik gondolatjele helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az e törvény]

„– az 1. számú melléklet alapján kötelezően foglalkoztatott vezetői és alkalmazotti létszám és a kötelező óraszám terhére szabadon felhasználható időkeret a fenntartó egyetértésével megnövelhető, illetve a vezetők és a beosztott pedagógusok kötelező óraszámja csökkenthető, valamint a 3. számú mellékletben meghatározott óvodai csoport, iskolai osztály létszáma az átlaglétszámhoz képest csökkenthető (többletszolgáltatás), ha az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többletköltségvetése támogatás nélkül, vagy a nevelési-oktatási intézmény saját forrásaiból biztosítja.”

23. § A Kt. 119. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A megyében a megyei és a megyei jogú városi, a fővárosban a fővárosi önkormányzat közalapítványt hozhat létre a közoktatás – fejlesztési tervben jóváhagyott – körzeti, térségi és országos feladatainak támogatásához. A közalapítvány bevételei a központi költségvetés éves költségvetési törvényben megállapított mértékű hozzájárulása, törvényben vagy kormányrendeletben előírt egyéb befizetések, illetve természetes személyek, jogi személyek vagy jogi személyiség nélküli szervezetek önkéntes befizetései, valamint az alapító okiratában meghatározott

egyéb bevételek. Az összeg felosztásába be kell vonni a fővárosi, megyei gazdasági kamarákat, a nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartókat is. A közalapítvány részben vagy egészben kizárhatja a támogatottak köréből azt a közoktatási intézményt, amelynek fenntartója a fejlesztési tervben foglaltakat nem fogadja el. A közalapítvány működéséhez szükséges költségeket a közalapítvány bevételeiből kell fedezni.

(2) A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésével és oktatásával, a pedagógiai szakszolgálatok biztosításával, a korai fejlesztéssel és gondozással, illetve a fejlesztő felkészítéssel kapcsolatos közoktatási feladatok segítése, a feladatellátásban közreműködő intézményrendszer működtetése és fejlesztése, az érintett gyermekek, tanulók részére a különleges gondozás igénybeviteléhez szükséges eszközök, járművek beszerzésének támogatása, a szülői gondozói tanfolyam megszervezésének segítése céljából a Kormány közalapítványt hoz létre. A közalapítvány bevételei: a központi költségvetés éves költségvetési törvényben, illetve az Egészségbiztosítási Alap a költségvetését meghatározó törvényben megállapított mértékű hozzájárulása, törvényben vagy kormányrendeletben előírt befizetések, illetve természetes személyek, jogi személyek vagy jogi személyiség nélküli szervezetek önkéntes befizetései, valamint az alapító okiratában meghatározott egyéb bevételek. A közalapítvány működéséhez szükséges költségeket a közalapítvány bevételeiből kell fedezni.”

24. § A Kt. 121. §-a (1) bekezdésének 21. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában]

„21. *második és további szakképesítés*: minden olyan államilag elismert szakképesítés, amely munkakör betöltésére, foglalkozás, tevékenység gyakorlására jogosít, és már meglévő – államilag elismert – szakképesítés birtokában szerzik meg; figyelmen kívül kell hagyni azt az államilag elismert szakképesítést, amelyet iskolarendszeren kívüli oktatásban szereztek; nem számít második szakképesítésnek a meglévő szakképesítéssel betölthető munkakör magasabb színvonalon való ellátását biztosító képzésben – jogszabályban meghatározott körben – szerezhető szakképesítés.”

25. § A Kt. 129. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) A közoktatási intézmény vezetőjére vonatkozó teljesítménypótlék bevezetésére a 2006/2007. tanévtől van lehetőség fokozatosan, oly módon, hogy a 2006/2007. tanévben a megállapítható összeg ötven százalékát, ezt követően tanévenként további tíz-tíz százalékkal emelt összeggel lehet kifizetni.”

26. § (1) A Kt. 1. számú melléklet Első rész „A kötelezően foglalkoztatott vezetők és alkalmazottak létszáma” cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Első rész

*A nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott vezetők és alkalmazottak kötelező és ajánlott létszáma (a kötelező létszám *-gal van jelölve)*

Vezetők

- | | |
|--|----|
| 1. igazgató, óvodavezető minden önálló intézményben | 1* |
| 2. igazgatóhelyettes, óvodavezető-helyettes | |
| – önálló intézményben, | |
| ha a gyermekek, tanulók létszáma a nyolcvan | 1 |
| eléri | |
| iskolában, ha a tanulók létszáma a négyszázat | 1 |
| eléri további | |
| – tagintézményenként – a kollégium kivételével – | |
| tagintézményvezetőnek | 1* |
| – intézményegységenként – a kollégium kivételével – | |
| intézmény-egységvezetőnek | 1 |
| – nem önálló kollégiumonként kollégiumvezetőnek | 1* |
| – tagozatonként, | |
| ha az óvodában a gyermeklétszám az ötvenet, | |
| az iskolában a tanulói létszám a nyolcvan | 1 |
| eléri tagozatvezetőnek | |
| 3. gyakorlati oktatásvezető | |
| szakközépiskolában és szakiskolában iskolánként | 1* |
| 4. gyakorlati oktatásvezető-helyettes | |
| szakközépiskolában és szakiskolában húsz osztály | 1 |
| felett, húszosztályonként | |
| vagy eltérő szakirányú oktatásnál szakirányonként, | |
| ha a szakirányban legalább öt osztály van | 1 |
| 5. gazdasági vezető | |
| önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező intézményben | 1* |
| 6. A 2. pontban meghatározott kötelező létszámoktól az e melléklet Negyedik részében meghatározottak szerint el lehet térni. | |

Pedagógusok

Óvodában

- | | |
|--|----|
| 1. A pedagógusok*, gyógypedagógusok* létszámát | |
| – az óvodai csoportok, | |
| – a kötelező órák száma, | |
| – a kötelező óraszámra beszámítható tevékenység, | |
| – az óvoda nyitvatartási ideje | |
| alapján kell meghatározni oly módon, hogy a teljes nyitva | |
| tartás ideje alatt minden csoportban a gyermekekkel óvo- | |
| dapedagógus foglalkozzon, óvodapedagógusonként napi | |
| egy-egy, csoportonként összesen napi két óra átfedési idő- | |
| vel; | |
| 2. logopédus | |
| a beszédjavító óvodában tizenöt gyermekenként | 1* |

- | | |
|---|----|
| 3. konduktor | |
| a konduktív pedagógiai intézmény óvodájában | |
| csoportonként és műszakonként | 3* |
| 4. utazó gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, | |
| konduktor, ha az óvoda a többi gyermekkel | |
| együtt fejleszti a fogyatékos gyermeket, legalább | |
| heti öt óra foglalkoztatás keretében, nyolcgyer- | |
| mekenként | 1* |

Iskolában és kollégiumban

- | | |
|---|----|
| 1. Az iskolában a pedagógus-munkakörben* foglalkoztatottak létszámát | |
| – az iskolai osztálylétszám, | |
| – az osztálybontásra, egyéni foglalkozásra meghatározott időkeret, | |
| – a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások megszervezésére megállapított órakeret, | |
| – a napközis és tanulószobai foglalkozásokra megállapított órakeret, | |
| – a pedagógusok kötelező óraszám | |
| alapján kell megállapítani. | |
| Ha külön jogszabályban meghatározottak szerint az iskolai könyvtár működtetése kötelező, a könyvtáros tanár (tanító) létszámának megállapításánál minden, az ötödik-tizenharmadik évfolyamon a helyi tantervben szereplő könyvtári órát, továbbá a könyvtár nyitva tartásának idejét is ajánlott figyelembe venni. Az alapfokú művészetoktatási intézményben, ha legalább kettőszáz és legfeljebb négyszáz tanuló befogadására létesítették egy, ha több, mint négyszáz tanuló befogadására létesítették további egy könyvtáros tanárt ajánlott alkalmazni. | |
| 2. A kollégiumban pedagógus-munkakörben* foglalkoztatottak létszámát | |
| – az 53. § (7) bekezdése szerinti kollégiumi heti kötelező foglalkozások száma és | |
| – a pedagógusok kötelező óraszám | |
| alapján kell megállapítani. | |
| Kollégiumban, ha azt legalább kettőszáz és legfeljebb négyszáz tanuló befogadására létesítették egy, négyszáz-nál több tanuló befogadására létesítették, további egy könyvtáros tanár (tanító) alkalmazása ajánlott. | |
| 3. fejlesztő pedagógus | |
| az integrációs felkészítésben részt vevő iskolában | |
| az integrációs oktatásban | 1* |
| részt vevő hátrányos helyzetű tanulók létszáma alapján számítva, | |
| háromszáz tanulóig a szabadidő-szervező feladatainak az ellátására is | |
| háromszáz–négyszázötven tanulóig | 1* |
| négyszázötven tanuló felett | 2 |
| 4. konduktor | |
| a konduktív pedagógiai intézmény iskolájában | |
| osztályonként és műszakonként | 3* |
| 5. logopédus | |
| beszédjavító iskolában tizenöt tanulónként | 1* |

6. utazó gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, konduktor, ha az iskola a többi gyermekkel együtt fejleszti a fogyatékos tanulót, legalább heti öt óra foglalkoztatás keretében, nyolc-tanulónként

1*

A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak

Óvodában

1. szakorvos
kizárólag fogyatékosokat nevelő óvodában a fogyatékoság típusának megfelelően
2. gyermek- és ifjúsági felügyelő vagy gyógypedagógiai asszisztens fogyatékos gyermekeket nevelő óvodai csoportban
3. dajka vagy helyette gondozónő és takarító együtt
- a konduktív pedagógiai intézmény óvodájának kivételével – csoportonként

0,5*

1*

1*

Iskolában és kollégiumban

1. pedagógiai felügyelő kollégiumban nemként és épületenként 100 tanulóra számítva, de legalább
2. gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
- általános iskolában,
- középiskolában,
- szakiskolában
3. szakorvos kizárólag fogyatékosokat nevelő iskolában, kollégiumban, a fogyatékoság típusának megfelelően
4. gyermek- és ifjúsági felügyelő vagy gyógypedagógiai asszisztens
- általános iskolai kollégiumban
- fogyatékosokat nevelő iskolában tizenöt tanulónként
- gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményként működő általános iskolai kollégiumban tizenöt tanulónként
- a siket, a vak, a középsúlyos értelmi fogyatékos, az önálló helyváltoztatásra képtelen testi fogyatékos, az autista és a halmozottan fogyatékos tanulókat nevelő és oktató iskolában és kollégiumban hattanulónként
5. szabadidő-szervező
- az iskolában, kollégiumban, ha a tanulók létszáma eléri a háromezret
- ha az iskolában jogszabályban meghatározottak szerinti integrációs felkészítést szerveznek, és az abban részt vevő hátrányos helyzetű tanulók létszáma nem éri el a háromezret, a fejlesztő pedagógus feladatainak ellátására is
6. műszaki vezető
- szakiskolában, ha az legalább százhusz munkahelyes tanműhellyel rendelkezik, illetve, ha délelőtt-délután is üzemelő tanműhelye van

1*

1

1*

1

1*

1

1*

1

1

1*

7. ápoló

kollégiumban ötszáz tanulóig

1

ötszáz tanuló felett

2

kizárólagosan fogyatékosokat fogadó diákotthonban, huszonnégy órára

5*

8. hangszerkarbantartó a zeneművészeti művészeti ágban szakmai vizsgára felkészítő szakközépiskolában és szakiskolában, továbbá alapfokú művészetoktatási intézményben

négyszáz tanulóig

1

négyszáz tanuló felett

2

látássérültek iskoláiban tanulói létszámtól függetlenül további

0,5

9. úszómester

tanusodával rendelkező iskolában

1*

Az utazó szakember hálózat keretében a foglalkoztatás a fővárosi, megyei önkormányzat által kijelölt közoktatási intézményben történik. Az álláshelyeket a fővárosban, illetőleg megyében – a szakértői és rehabilitációs bizottság nyilvántartása szerint – a többi gyermekkel, tanulóval együtt óvodai nevelésben, iskolai nevelésben és oktatásban részesített gyermekek, tanulók – a fogyatékoság típusa szerint – létszámát nyolccal, az utazó gyógytestnevelői álláshelyek létszámát az érintett tanulók létszámát tizenkettővel elosztva ajánlott meghatározni. Az osztással – a kerekítés szabályai szerint kialakított – csoportra ajánlott tervezni egy-egy – egy csoport esetén a csoport létszámától függetlenül legalább egy – a feladat ellátásához szükséges szakembert. Az utazó gyógypedagógust, logopédust, konduktort, gyógytestnevelőt stb. a gyermeket, tanulót nevelő, illetve oktató óvoda, iskola megkeresésére a munkáltatói jogot gyakorló közoktatási intézmény vezetője rendeli ki.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, a szabadidő-szervező és a pedagógiai felügyelő pótszabadságának, valamint juttatásainak meghatározására a pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

További foglalkoztatás a nevelési-oktatási intézményekben

1. Gazdasági, ügyviteli, műszaki, kisegítő, karbantartó, fűtő, udvari munkás, portás stb. munkakörökben az ellátandó feladatoktól függően ajánlott megoldani a foglalkoztatást.

2. A nevelési-oktatási intézményekben – a feladatoktól függően – az 1. részben ajánlott foglalkoztatásokon túl

a) további vezetői megbízások adhatók,

b) a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak létszáma megnövelhető,

c) speciális végzettségű szakemberek [például orvos, pszichológus, szociális munkás, szociálpedagógus, könyvtártechnikus, könyvtáros asszisztens, iskolatitkár (óvodatitkár), szabadidő-szervező, pedagógiai asszisztens, oktatástechnikus, számítógép-kezelő, számítógép

rendszerprogramozó, laboráns, ügyviteligépkezelő, munkaügyi, személyzeti és oktatási előadó] foglalkoztathatók,

d) rendszergazda, ha a tanulói létszám eléri a háromszázat.*

3. A fenntartó biztosítja az 1. és a 2/c) pontban felsorolt munkakörök betöltéséhez, szakemberek foglalkoztatásához szükséges létszámot (a továbbiakban: technikai létszám). A technikai létszám számításánál a következő eljárás ajánlott: A létszám ne legyen kevesebb, mint a pedagógusok teljes munkaidejére – beleértve az óraadó tanárok foglalkoztatási idejét is – számított létszámának

a) tíz százaléka, de legalább egy létszám az alapfokú művészetoktatási intézményben,

b) tizenöt százaléka, de legalább kettő létszám szakiskolában, készségfejlesztő szakiskolában, speciális szakiskolában, előkészítő szakiskolában,

c) tizenöt százaléka, de legalább kettő létszám az óvodában,

d) húsz százaléka, de legalább kettő létszám az általános iskolában, gimnáziumban,

e) harminc százaléka, de legalább négy létszám a szakiskolában,

f) hatvan százaléka, de legalább kettő létszám a kollégiumban.

4. Többcélú intézmény esetén a technikai létszámot a következők szerint ajánlott meghatározni: az ellátott feladatoknak megfelelő intézményre meghatározott pedagógus létszámok összegét el kell osztani az ellátott feladatok számával. Az így számított létszám nem lehet kevesebb, mint az egyes intézményekhez meghatározott tényleges létszámok összegének a 70%-a. A számításoknál a 3. pontban felsorolt nevelési és oktatási intézményeket kell figyelembe venni. Emellett biztosítani ajánlott a 3. pontban fel nem sorolt feladathoz jogszabályban biztosított létszámot. Ha jogszabály az adott feladatra nem határoz meg létszámot, akkor a technikai létszámot feladatonként egy-egy létszámmal meg kell növelni.

5. A technikai létszámot a székhelyen és a telephelyen foglalkoztatott valamennyi pedagógus foglalkoztatási idejére vetítve ajánlott számítani.

6. A technikai létszámhoz egy létszámot indokolt hozzá számítani, ha a nevelési-oktatási intézményben a gyermekek, tanulók legalább húsz százaléka hátrányos helyzetű, vagy beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzd, illetve, ha a sajátos nevelési igényű gyermekeket, tanulókat a többiekkel egy csoportban, osztályban nevelik, tanítják. A különböző csoportba tartozó gyermekek, tanulók létszámát együttesen is figyelembe lehet venni a húsz százalék megállapításához. A technikai létszámhoz tagintézményenként további egy-egy létszámot indokolt hozzá számítani.

7. A nevelési-oktatási intézmény vezetője dönti el, hogy a technikai létszám terhére milyen, a nevelési-oktatási intézmény működésével összefüggő technikai feladatokat (ügyviteli, műszaki, kisegítő, karbantartó, fűtő, udvari munkás, portás) old meg, illetve – a kötelező foglalkozá-

son felül – milyen speciális végzettségű szakembert (pszichológust, családpedagógust, fejlesztő pedagógust, logopédust, gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, orvost stb.) alkalmaz. A legalább középiskolai végzettséggel és szakirányú szakképzettséggel rendelkező rendszergazda* alkalmazása kötelező az olyan középiskolában és szakiskolában, amelyben a tanulói létszám meghaladja a háromszázat, és az iskolában a tanítási órák legalább húsz százalékában alkalmazzák a számítógépet.

8. A technikai létszám keretén felül ajánlott megoldani a nevelési-oktatási intézményben működtetett főző és melegítő konyha üzemeltetését. A technikai létszámot meg kell emelni az olyan feladatok ellátásához szükséges létszámmal, amelyet a nevelési-oktatási intézmény jogszabály rendelkezései szerint köteles megszervezni (munkavédelem, tűzvédelem, gazdasági szervezet stb.).”

(2) A Kt. 1. számú melléklet Második rész „A KÖLTSÉGVETÉSI HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK ELVEI” főcím „A normatív hozzájárulás meghatározásakor figyelembe vehető gyermek-, tanulói létszám megállapítása” alcím 1. pont c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[1. A normatív hozzájárulás meghatározásakor]

„c) az alapfokú művészetoktatási intézményben a tanulót legfeljebb egy művészeti képzésben lehet figyelembe venni akkor, ha az adott tanítási év első napjáig legalább a hatodik életévét eléri, illetve tanköteles, vagy tankötelességének megszűnése után iskolába jár, és huszonkettődik életévét nem töltötte be a következők szerint:

– egy tanulóként kell figyelembe venni azt, akinek a részére az iskola a tanítási év átlagában legalább heti négy foglalkozáson való részvételt biztosít, akkor is, ha négynél több foglalkozáson vesz részt, illetve több tanszakra (szakra) jár,

– azoknak a tanulóknak a számát, akiknek a részére az iskola a tanítási év átlagában heti négy tanóra foglalkozásnál kevesebbet biztosít, kettővel el kell osztani,

– az előképző évfolyamra járó tanulók létszámából csak annyi tanuló vehető figyelembe, mint az első alapfokú évfolyamra járó tanulók létszámának 120%-a, ennél a számításnál az előképző évfolyam és az első alapfokú évfolyam tényleges létszámát kell figyelembe venni;”

(3) A Kt. 1. számú melléklet Harmadik rész „A VEZETŐK ÉS A BEOSZTOTT PEDAGÓGUSOK KÖTELEZŐ ÓRASÁMA” főcím II/8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. A pedagógus az óráközi szünetben a tanulók felügyeletével, a következő tanóra előkészítésével összefüggő feladatokat látja el. A teljes rendes munkaidő tanítási órákkal le nem kötött részében munkaköri feladatként – a munkaköri leírásában foglaltak szerint vagy a munkáltató utasítása alapján ellátja a nevelő és oktató munkával összefüggő egyéb feladatokat, így különösen: felkészül a foglalkozásokra, tanítási órákra, előkészíti azokat, értékeli a gyermekek, tanulók teljesítményét, elvégzi a pedagógiai

tevékenységéhez kapcsolódó ügyviteli tevékenységet, részt vesz a nevelőtestület munkájában, a hátrányos helyzetű tanulók és a tehetséges tanulók képességeinek fejlesztésében, az iskola kulturális és sportéletének, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezésében, a gyermekek, tanulók felügyeletének ellátásában, a diákmozgalom segítségével, a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével, a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtásában, az intézményi dokumentumok készítésében. A pedagógus e bekezdés alapján végzett munkája kiemelt munkavégzésért járó keresetkiegészítéssel is elismerhető.”

27. § (1) A Kt. 2. számú melléklete „A közoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok” főcím „A gyermekek, tanulók adatai” alcím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Az adatok – az e törvényben meghatározott célból, a személyes adatok védelmére vonatkozó célhoz kötöttség megtartásával – továbbíthatók

- fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, önkormányzat, államigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére valamennyi adat,

- sajátos nevelési igényre, a beilleszkedési zavarra, tanulási nehézségre, magatartási rendellenességre vonatkozó adatok a pedagógiai szakszolgálat intézményeitől a nevelési-oktatási intézménynek, illetve vissza,

- az óvodai fejlődéssel, iskolába lépéshez szükséges fejlettséggel kapcsolatos adatok a szülőnek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának,

- a magatartás, szorgalom és tudás értékelésével kapcsolatos adatok az érintett osztályon belül, a nevelőtestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, a gyakorlati képzés szervezőjének, a tanulószervezős köztársaság, illetve, ha az értékelés nem az iskolában történik, az iskolának, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének,

- a diákigazolvány – jogszabályban meghatározott – kezelője részére a diákigazolvány kiállításához szükséges valamennyi adat,

- a gyermek óvodai felvételével, átvételével kapcsolatosan az érintett óvodához, iskolai felvételével, átvételével kapcsolatosan az érintett iskolához, felsőoktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatosan az érintett felsőoktatási intézményhez és vissza,

- az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek a gyermek, tanuló egészségügyi állapotának megállapítása céljából,

- a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek a gyermek, tanuló veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából,

- az állami vizsgák alapján kiadott bizonyítványokat nyilvántartó szervezetnek a bizonyítványok nyilvántartása

céljából, továbbá a nyilvántartó szervezettől a felsőfokú felvételi kérelmeket nyilvántartó szervezethez,

- a tankönyvforgalmazókhoz, a külön törvényben meghatározott körben és célból.”

(2) A Kt. 2. számú melléklete „A közoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok” főcím „A közoktatás információs rendszere” alcím 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A Közoktatási Információs Iroda azonosító számot ad ki annak, akit pedagógus-munkakörben, illetve nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazotti munkakörben, pedagógiai előadó vagy pedagógiai szakértő munkakörben alkalmaznak.”

(3) A Kt. 2. számú melléklete „A közoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok” főcím „A közoktatás információs rendszere” alcím 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Közoktatási Információs Iroda azonosító számot ad ki annak, aki tanulói jogviszonyt létesített.”

28. § A Kt. 3. számú melléklet „Osztály, csoport létszámkorlátok, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások szervezésének rendje” főcím, II. „Az osztályok, csoportok szervezése” alcím 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. Az e törvény 52. §-ának (7) bekezdése alapján kiszámított időkeret kettővel el kell osztani, ha az osztály létszáma nem éri el az átlaglétszám ötven százalékát,”

29. § (1) Ez a törvény a kihirdetését követő ötödik napon lép hatályba.

(2) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg

a) hatályát veszti: a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXCV. törvény 91. §-a a (20), valamint a (25)–(26) bekezdése kivételével, továbbá a 119. §-ának (1) bekezdése *m)–o)* pontja, 120. §-ának (10)–(17) bekezdése;

b) hatályát veszti a Kt. 48. §-ának (9) bekezdése;

c) a Kt. 2. számú melléklet „A közoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok” főcím

ca) „A pedagógusigazolvány” alcímű rész második mondata helyébe „A pedagógusigazolványt a Közoktatási Információs Iroda készítteti el és a munkáltató útján küldi meg a jogosult részére.” szövegrész lép,

cb) „A diákigazolvány” alcímű rész

- második mondata helyébe „A diákigazolványt a Közoktatási Információs Iroda készítteti el, és az iskola útján küldi meg a jogosult részére.” szövegrész lép,

- kilencedik mondata helyébe „Az adatkezelés a Közoktatási Információs Irodával folytatott adategyeztetés mellett kizárólag a diákigazolvány elkészítését, az adattárolást foglalja magában.” szövegrész lép.

(3) Az e törvénnyel megállapított

a) Kt. 115. § -a (1) bekezdésének c) pontjában, a 116. § (1) bekezdésének a) pontjában foglaltakat azoknál kell alkalmazni, akik e törvény hatálybalépésének napján az alapfokú művészetoktatási intézmény első előképző vagy az első alapfokú évfolyamán folytatják tanulmányaikat, majd ezt követően a belépő új évfolyamokra felvett tanulóknál.

b) Kt. 117. §-a (2) bekezdésében foglaltakat azoknál kell alkalmazni, akik e törvény hatálybalépésének napján olyan oktatás kezdő évfolyamra járnak, amelyben térítési díjat kell fizetni, majd ezt követően a belépő új évfolyamokra felvett tanulóknál.

c) A Kt. 80. §-ának (2) bekezdésében foglaltak meglétét a jegyző, főjegyző a Kt. 79. §-ában és a 80. § (5) bekezdésében meghatározottak esetében az engedély kiadásától, a korábban kiadott engedély alapján működő közoktatási intézmények esetén e törvény hatálybalépését követően vizsgálja meg, hogy rendelkezésre állnak-e, illetve az előírt feltételek 2006. szeptember 1-jéig megteremthetők-e. Indokolt esetben a Kt. 80. § (6) bekezdése szerint függeszti fel a normatív költségvetési támogatás folyósítását.

d) A Kt. 114. §-a (1) bekezdése b) pontjának második és hetedik gondolatjelében és a 121. §-a (1) bekezdésének 21. pontjában foglaltakat azoknál a tanulóknál kell alkalmazni, akik az e törvény hatálybalépésének napján az első szakképzettség megszerzéséhez szükséges tanulmányok kezdő évfolyamára járnak, majd ezt követően a belépő új évfolyamokra felvett tanulóknál.

Sólyom László s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2005. évi CXLVIII. törvény

az oktatást érintő egyes törvények módosításáról*

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény módosítása

1. § (1) A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 4. §-a (2) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az oktatási miniszter a szakképesítésért felelős miniszter egyetértésével jogszabályban határozza meg]

„e) a szakképzés megkezdésére és folytatására vonatkozó feltételeket, a szakképzést folytató intézmények gyakorlati képzés szervezésére vonatkozó együttműködési megállapodásának tartalmi követelményeit, a pályakövetéssel összefüggő feladatokat,”

(2) Az Szt. 4. §-ának (2) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

[Az oktatási miniszter a szakképesítésért felelős miniszter egyetértésével jogszabályban határozza meg]

„h) a szakmai és vizsgakövetelmény formai előírásait.”

(3) Az Szt. 4. §-ának (3) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

[Az oktatási miniszter]

„c) összeállítja a szakképesítésért felelős miniszter ágazatába tartozó szakképesítések modulterképei alapján az országos modulterképet (a továbbiakban: országos modulterkép), és gondoskodik annak nyilvánosságra hozataláról.”

2. § (1) Az Szt. 5. §-a (2) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A szakképesítésért felelős miniszter az ágazatába tartozó szakképesítések tekintetében]

„b) meghatározza a képzés időtartamát, a szakképesítés szakmai tantárgyait, illetve tananyagegységeit (moduljait), az ehhez tartozó modulterképet, továbbá kidolgoztatja és kiadja azok központi programjait (tanterveit),”

(2) Az Szt. 5. §-ának (2) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki, és egyidejűleg a jelenlegi c)–h) pont jelölése d)–i) pontra változik:

[A szakképesítésért felelős miniszter az ágazatába tartozó szakképesítések tekintetében]

„c) elkészíti és megküldi az oktatási miniszter részére az ágazatába tartozó szakképesítések modulterképét,”

(3) Az Szt. 5. §-a (2) bekezdésének új jelölés szerinti d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A szakképesítésért felelős miniszter az ágazatába tartozó szakképesítések tekintetében]

„d) kidolgoztatja a szakmai tantárgyak, illetve tananyagegységek (modulok) tankönyveit és egyéb tanulmányi segédleteit,”

3. § Az Szt. 6. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az oktatási miniszter a szakképesítésért felelős miniszterrel együttműködve a szakképzés tartalmi fejlesztésére, az állam által elismert szakképesítések folyamatos fejlesztésére, az országos modulterkép összeállításában és nyilvánosságra hozatalában való közreműködésre, a képzési követelmények hazai és nemzetközi összehangolására, a nemzeti referencia és tájékoztatási központ, valamint a szakképzési információs központ működtetésére, a hátrányos helyzet leküzdését segítő, továbbá rehabilitációs képzési programok kifejlesztésére, az országos szaktanácsadásra, a pedagógusok szakmai továbbképzésének

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. december 5-i ülésnapján fogadta el.

szervezésére, a tanulmányi versenyek rendezésére, az innováció támogatására központi kutató és koordináló fejlesztő-szolgáltató intézetként működteti a Nemzeti Szakképzési Intézetet (a továbbiakban: NSZI).”

4. § Az Szt. 8. §-a a következő (3)–(9) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A szakképző iskolában a szakmai érdekegyeztetés rendszerének fejlesztése, a szakképzésben érdekelt szervezetek együttműködésének ösztönzése, a munkáltatók igényei érvényesítésének biztosítása érdekében a gazdasági kamara, a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezet, a fenntartó képviselői részvételével szakmai tanácsadó testületet kell létrehozni, amennyiben a nappali rendszerű iskolai oktatásban a szakképző iskola valamennyi évfolyamára járó tanulók létszáma – az iskola hivatalos statisztikai jelentése szerint három tanítási év átlagában – legalább ötszáz fő.

(4) A szakmai tanácsadó testület létszámát a szakképző iskola nagyságától, képzési kapcsolataitól, szakirányától, az oktatott szakképesítésektől függően kilenc–tizenöt fő között kell meghatározni. A szakmai tanácsadó testületnek hivatalból tagja a szakképző iskola igazgatója. A szakmai tanácsadó testületbe – a szakképző iskola igazgatójának megkeresésére – három éves időtartamra egy-egy képviselőt delegál

- a) a szakképző iskola fenntartója,
- b) a szakképző iskola nevelőtestülete,
- c) a szakképző iskolával képzési kapcsolatban lévő gazdálkodó szervezet (egymás közötti megállapodás alapján legfeljebb öt),
- d) a szakképző iskola székhelye szerint illetékes, a képzés szerint érdekelt területi gazdasági, illetve szakmai kamara,
- e) a képzés szerint érdekelt munkaadói érdekképviselői szervezetek,
- f) a képzés szerint érdekelt munkavállalói érdekképviselői szervezetek.

(5) A szakmai tanácsadó testület döntési jogkörébe tartozik elnökének és tisztségviselőinek megválasztása, működési rendjének és munkaprogramjának meghatározása.

(6) A szakmai tanácsadó testület javaslattételi jogkörrel rendelkezik, és véleményt nyilváníthat a szakképző iskolában folyó szakképzéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben. Ki kell kérni a szakmai tanácsadó testület véleményét

- a) a szakképző iskola szakmai programjának elfogadása előtt,
- b) a szakképző iskola munkatervének és költségvetésének tervezetéről,
- c) a szakképző iskola pályakövetési tevékenységének értékeléséről,
- d) a szakképző iskolában oktatott szakképesítések körének meghatározása tekintetében,
- e) a szakképzési hozzájárulásra kötelezett gazdálkodó szervezet által a szakképző iskolának külön törvényben

szabályozott fejlesztési megállapodás alapján nyújtott fejlesztési támogatás felhasználásáról.

(7) A szakmai tanácsadó testület részére jogszabály további feladatot állapíthat meg.

(8) A szakmai tanácsadó testület működéséhez szükséges feltételeket a szakképző iskola biztosítja. A szakmai tanácsadó testület feladatai ellátásához térítésmentesen használhatja a szakképző iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza a szakképző iskola működését. A testületi tagok tevékenységüket ellenszolgáltatás nélkül végzik.

(9) Nem kell létrehozni a (3) bekezdés szerinti szakmai tanácsadó testületet a térségi integrált szakképző központ keretében működő szakképző iskolában.”

5. § (1) Az Szt. 10. §-a (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az OKJ-ben meghatározott szakképesítéshez – az ellenőrzési, mérési és értékelési rendszer kialakulását és működését biztosító – szakmai és vizsgakövetelményt kell előírni. A szakmai és vizsgakövetelmény a következőket tartalmazza:]

„b) a képzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemeket (a továbbiakban: kompetencia), illetve az iskolai és szakmai előképzettséget, a pályaalkalmassági, illetve szakmai alkalmassági követelményeket, valamint az előírt gyakorlatot,”

(2) Az Szt. 10. §-a (1) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az OKJ-ben meghatározott szakképesítéshez – az ellenőrzési, mérési és értékelési rendszer kialakulását és működését biztosító – szakmai és vizsgakövetelményt kell előírni. A szakmai és vizsgakövetelmény a következőket tartalmazza:]

„e) a szakképesítés, a rész-szakképesítés szakmai követelményeit és az elérhető kreditek mennyiségét, továbbá a képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzéket,”

(3) Az Szt. 10. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szakmai és vizsgakövetelmény alapján a szakképző iskolában a pedagógiai program részeként – a szakmai tantárgyak, illetve tananyagegységek (modulok) központi programja (tanterve) előírásai figyelembevételével – szakmai programot, az iskolarendszeren kívüli szakképzést folytató intézményben a felnőttképzési törvény 16. § (2) bekezdése szerinti képzési programot kell kidolgozni.”

6. § (1) Az Szt. 11. §-a (2) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szakképzést folytató intézményben, illetőleg a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során tett eredményes vizsga alapján a szakmai vizsga részei, tantárgyai, illetve a tananyagegységek (modulok) követelményeinek ismételt teljesítése alól felmentést kell adni. E ren-

delkezés nem alkalmazható, ha megváltozott a szakmai és vizsgakövetelmény.”

(2) Az Szt. 11. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A fogyatékossgal élő részére a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott szakmai alkalmassági és pályaalkalmassági, valamint az egészségügyi alkalmassági követelmények figyelembevételével biztosítani kell a fogyatékossgához igazodó felkészítést és vizsgáztatást, továbbá segítséget kell nyújtani részére ahhoz, hogy teljesíteni tudja a kötelezettségeit. A fogyatékossg alapján, a fogyatékossgal élő mentesíteni kell egyes tantárgyak, tananyagegységek (modulok) tanulása és a beszámolás kötelezettsége alól, szükség esetén mentesíteni kell a nyelvvizsga vagy annak egy típusa, illetőleg szintje alól. A vizsgán biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni a segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. A mentesítésről iskolai rendszerű szakképzés esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság, iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság véleményének hiányában a felülvizsgáló orvos véleménye alapján a szakmai vizsgabizottság dönt. Az e bekezdés alapján nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható, és nem vezethet a bizonyítvány által tanúsított szakképesítés megszerzéséhez szükséges követelmények alóli felmentéshez.”

7. § Az Szt. 12. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szakképesítést igazoló bizonyítványt az kaphat, aki a szakmai vizsgán teljesítette a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott valamennyi követelményt. A szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott szakmai modul vagy modulok követelményeinek a szakmai vizsgán történő teljesítésével rész-szakképesítés szerezhető. A rész-szakképesítésre egyebekben a szakképesítésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.”

8. § Az Szt. 13. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szakképzést folytató intézmény a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározottak szerint modulzáró vizsgát szervez. A szakmai vizsgára bocsátás feltétele a szakmai és vizsgakövetelményben előírt modulzáró vizsga eredményes letétele.”

9. § Az Szt. 15. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az iskolai rendszerű szakképzés az OKJ-ben meghatározott szakképesítés tekintetében a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott szakmai és vizsgakövetelmény, valamint a szakmai tantárgyak, tananyagegységek (modulok) központi programja (tanterve) alapján

szakmai elméleti és gyakorlati képzés keretében történik. A szakmai tantárgyak, illetve tananyagegységek (modulok) központi programja (tanterve) tartalmazza a tananyag elsajátítására rendelkezésre álló időkeretet, a szakképzési évfolyamokon, valamint az azok közötti, a szorgalmi idő befejezését követő összefüggő (nyári) szakmai gyakorlat (a továbbiakban: összefüggő szakmai gyakorlat) időtartamát.”

10. § (1) Az Szt. 16. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szakképző iskolában a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban a tanuló számára az elméleti és a gyakorlati képzés a közoktatási törvény rendelkezéseinek megfelelően ingyenes.”

(2) Az Szt. 16. §-a (2) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A gazdálkodó szervezet a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban részt vevő tanulótól az (1) bekezdés alapján a gyakorlati képzés megszervezéséért, végzéséért és a gyakorlati képzés feltételeinek a biztosításáért nem kérhet és nem fogadhat el hozzájárulást, illetve költségtérítést.”

11. § Az Szt. 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. § (1) A tanuló gyakorlati képzése a szakképzést folytató intézmények (szakképző iskola, gazdálkodó szervezet) közötti együttműködési megállapodás alapján abban az esetben folytatható, ha

a) a tanuló gyakorlati képzésére költségvetési szervnél,
b) a gyakorlati képzés szervezője szakképző iskola, és az összefüggő szakmai gyakorlatra gazdálkodó szervezetnél,

c) a gyakorlati képzés szervezője csak részben rendelkezik a gyakorlati képzés feltételeivel, ezért a tanuló kiegészítő gyakorlati képzésére más gyakorlati képzést szervezőnél,

d) a tanuló gyakorlati képzésére több gazdálkodó szervezet által közösen működtetett üzemi tanműhelyben,

e) a tanuló gyakorlati képzésére képző központ által működtetett tanműhelyben,

f) a tanuló gyakorlati képzésére központi képzőhelyen kerül sor. Együttműködési megállapodás alapján folytatható gazdálkodó szervezetnél a tanuló gyakorlati képzése akkor is, ha a gyakorlati képzés aránya a képzési idő negyven százalékánál kevesebb.

(2) Az együttműködési megállapodást írásba kell foglalni. Az együttműködési megállapodást a szakképző iskola fenntartója hagyja jóvá. Az együttműködési megállapodás jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha a teljesítéséhez szükséges feltételek nem állnak rendelkezésre. Az együttműködési megállapodásra a Polgári Törvénykönyvnek a megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A gyakorlati képzés feltételeivel rendelkező gazdálkodó szervezet a szakképző iskola igazgatójának egyetértésével tanuló-előszerződést köthet az iskolai tanműhelyben gyakorlati szakmai alapképzésben részesülő tanulóval. A gazdálkodó szervezet és a tanuló a tanuló-előszerződés megkötésével arra vállalnak kötelezettséget, hogy a gyakorlati képzés céljából tanuló-szerződést kötnek.

(4) A gazdálkodó szervezet a tanuló-előszerződés megkötésére vonatkozó szándékát a megelőző tanév első félévének végéig jelenti be a szakképző iskola igazgatójának és a területi gazdasági kamarának.

(5) A tanuló-előszerződésre e törvény 27. § (2)–(3) bekezdésének, 30. § (2)–(4) bekezdésének, valamint 31. §-ának a tanuló-szerződésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy ahol e §-ok tanuló-szerződésről rendelkeznek, azon tanuló-előszerződést is kell érteni.”

12. § Az Szt. 19/A. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Azoknál a szakképesítéseknél, amelyekben a 7. § (1) bekezdése szerint a gazdasági kamara által kidolgozott szakmai és vizsgakövetelményt a szakképesítésért felelős miniszter jogszabályban kiadta, a területi gazdasági kamara a gazdasági érdekképviseleti szervezetekkel, szakmai szervezetekkel az iskolai tanműhelyben folyó gyakorlati képzés törvényességi ellenőrzése keretében vizsgálhatja az alkalmazási feltételekre, a maximális csoportlétszámra, a tanulói terhelésre, a tanulói kedvezmények és juttatások biztosítására, a tanulói munka- és balesetvédelemre, a hátrányos megkülönböztetés tilalmára vonatkozó rendelkezésekben, valamint a 10. § (1) bekezdése szerinti eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak megtartását. Az iskolai tanműhely ellenőrzését a közoktatási törvény 107. §-ában meghatározott eljárási rend szerint kell végezni, az ellenőrzésben kizárólag a szakértői névjegyzékben szereplő szakértők működhetnek közre.”

13. § Az Szt. 32. §-a (1) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Tanuló-szerződést az a tanuló köthet, aki]

„a) betöltötte a tizenhatodik életévét, továbbá”

14. § Az Szt. 44. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A tanuló-szerződés alapján a tanuló pénzbeli juttatásának havi mértéke a szakképzési évfolyam első félévében – függetlenül az elméleti, illetőleg a gyakorlati képzési napok számától – a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) legalább tizenöt százaléka. A tanulmányi kötelezettségének eredményesen eleget tett tanuló pénzbeli juttatásának mértékét a szakképzési évfolyam második, illetőleg további féléveiben – a tanuló tanulmányi előmenetelét és szorgalmát is figyelembe véve –

az előző félévben járó pénzbeli juttatás havi összegének legalább tíz százalékaival kell emelni. A pénzbeli juttatás összegéről tájékoztatni kell a tanuló tanulói jogviszonya szerint illetékes szakképző iskolát.”

15. § Az Szt. 45. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A tanuló-szerződés alapján a pénzbeli juttatás a tanulót a (3) bekezdésben foglaltak kivételével a 29. § (3) bekezdésében meghatározott időponttól kezdve – az oktatási szünet időtartama alatt is – megilleti.”

16. § Az Szt. 48. §-a a következő (2)–(3) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi rendelkezés (1) bekezdésre változik:

„(2) Ha a tanuló a szakképzésben tanuló-szerződés alapján vesz részt, a 44. §-ban meghatározott pénzbeli juttatáson felül – adóterhet nem viselő járandósággént – havonta a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) húsz százalékaának megfelelő mértékű kiegészítő pénzbeli juttatás illeti meg, amennyiben olyan szakképesítés megszerzésére irányuló szakképzésben vesz részt, amelyben a nemzetgazdaság igényeinek megfelelő szakképzett munkaerő nehezen biztosítható (a továbbiakban: hiány-szakképesítés).

(3) A hiány-szakképesítések régiónkénti jegyzékét a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvényben szabályozott regionális fejlesztési és képzési bizottság javaslata alapján az oktatási miniszter – a szakképesítésért felelős miniszterek véleményének figyelembevételével – teszi közzé az OKJ-ról szóló rendelet mellékletében.”

17. § Az Szt. 53. §-ának (1) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

[A képző központ]

„h) ellátja a külön jogszabályban meghatározott feladatokat.”

18. § (1) Az Szt. 54/B. §-a a következő 9. ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi 9–11. pontok számozása 10–12. pontra változik:

[E törvény alkalmazásában]

„9. *kredit*: a tanulmányi munka mértékegysége, amely kifejezi azt a pedagógiailag tervezhető időt, amely a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott modulok teljesítéséhez szükséges;”

(2) Az Szt. 54/B. §-a a következő 13. ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi 12–24. pontok számozása 14–26. pontra változik:

[E törvény alkalmazásában]

„13. *modultérkép*: az egyes szakképesítések – szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott – szakmai modulját vagy moduljait, valamint azok egymáshoz történő kapcsolódásait tartalmazó dokumentum;”

19. § Az Szt. 55. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A törvény 28–47. §-ainak a rendelkezéseit – a felsőfokú szakképzés sajátosságainak figyelembevételével – alkalmazni kell a 27. § (1) bekezdése alapján hallgatói szerződést kötött felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgatóra is.”

*A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény
módosítása*

20. § (1) A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 27. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szakiskola kilencedik évfolyamán általános műveltséget megalapozó nevelés-oktatás, pályaorientáció, gyakorlati oktatás, tizedik évfolyamán a kötelező tanórai foglalkozások legfeljebb negyven százalékában szakmai alapozó elméleti és gyakorlati oktatás folyik. A gyakorlati oktatást iskolai tanműhelyben kell megszervezni.”

(2) A Kt. 27. §-a (8) bekezdésének felvezető szövege és a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A szakiskolában – a nappali rendszerű iskolai oktatás keretében – felzárkóztató oktatás szervezhető azoknak a tanulóknak, akik alapfokú iskolai végzettség hiányában kívánnak bekapcsolódni a szakképzésbe. A szülő legkorábban abban az évben kérheti, hogy gyermeke – az általános iskolai tanulmányai folytatása helyett – a következő tanítási évet a felzárkóztató oktatásban kezdhesse meg, amelyben az betölti a tizenötödik életévét. A hátrányos helyzetű tanuló esetén az iskola igazgatójának minden esetben be kell szereznie a gyermekjóléti szolgálat véleményét, és azt megküldi a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadónak. A felzárkóztató oktatásba bekapcsolódhatnak azok a tanulók is, akik alapfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek, de tanulmányaikat nem kívánják a szakiskola kilencedik évfolyamán megkezdeni, illetve folytatni. Az, aki a felzárkóztató oktatás megkezdésekor a tizenhatodik életévét nem tölti be, a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó javaslata alapján kapcsolódhat be a felzárkóztató oktatásba. A kötelező felvételt biztosító szakiskola, ha a tankötelezettség teljesítéséhez indokolt, megszervezi a felzárkóztató oktatást. A felzárkóztató oktatás egy vagy két tanítási évig (tíz vagy húsz hónapig) tart. A felzárkóztató oktatást a következők figyelembevételével kell megszervezni:

a) A tanuló a felzárkóztató oktatás keretében elsajátítja azokat az ismereteket, amelyek a szakképzés megkezdéséhez szükségesek, továbbá megszerzi a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemeket (kompetenciát). A tanuló a felzárkóztató oktatás sikeres befejezése után a szakképzési évfolyamon, évfolyamokon felkészül a szakmai vizsga letételére.”

21. § (1) A Kt. 30. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha a sajátos nevelési igényű gyermek súlyos és halmozottan fogyatékos, attól az évtől kezdve, amelyben az ötödik életévét betölti, az óvodai nevelési év első napjától kezdődően fejlesztő felkészítésben vesz részt. A fejlesztő felkészítés megvalósítható a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonában nyújtott gondozás, a fogyatékosok rehabilitációs intézményében, a fogyatékosok nappali intézményében nyújtott gondozás, a gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás keretében biztosított fejlesztés és gondozás, a konduktív pedagógiai ellátás, a gyógypedagógiai nevelésben és oktatásban részt vevő iskolában nyújtott fejlesztés keretében, illetőleg annak a nevelési évnek a végéig, amelyben a gyermek hatodik életévét betölti bölcsődei gondozás keretében. A jegyző a (4) bekezdésben meghatározottak szerint kötelezheti a szülőt, hogy gyermekével jelenjen meg a szakértői vizsgálaton, illetőleg, hogy gyermeke részére a szakértői véleményben meghatározottak szerint biztosítsa a fejlesztő felkészítésben való részvételt.”

(2) A Kt. 30. §-a (11) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(11) A gyógypedagógiai nevelésben-oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézményben a pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettségek és szakképzettségek a következők:]

„a) ha az óvodai foglalkozás, a tanórai foglalkozás elsődleges célja a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentése, továbbá az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs óvodai foglalkozásokhoz, tanórai foglalkozásokhoz; valamint, ha az értelmi fogyatékos tanuló iskolai nevelése, oktatása külön – az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, óvodai tagozaton, iskolai tagozaton, osztályban, csoportban – történik, a fogyatékoság típusának megfelelő gyógypedagógiai tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta vagy a 17. § (1) bekezdésében meghatározott végzettség, szakképzettség és egyetemi, főiskolai szakirányú továbbképzés keretében szerzett – a tevékenység folytatására jogosító – szakképzettség.”

22. § A Kt. a következő 30/A. §-sal egészül ki:

„30/A. § (1) A súlyos és halmozottan fogyatékos gyermek annak a tanítási évnek az első napjától, amelyben a hatodik életévét betölti, a fejlesztő felkészítés keretei között a tankötelezettségét teljesíti (a továbbiakban: fejlesztő iskolai oktatás). A fejlesztő iskolai oktatás az e törvény 30. §-ának (6) bekezdésében meghatározott intézményekben szervezhető meg (a továbbiakban: fejlesztő iskolai oktatás). A fejlesztő iskolai oktatást a tanév rendjéhez igazodóan kell megszervezni. A fejlesztő iskolai oktatást a Súlyos és halmozottan fogyatékos tanulók fejlesztő oktatása irányelvének alkalmazásával kell megszervezni, oly módon, hogy a heti fejlesztő foglalkozások száma elérje a húsz órát. Megszervezésekor az e törvény 6. §-ában,

8–9. §-ában, 25–29. §-ában, 31. §-ában, 46. §-ában, 48. §-ában, 50. §-ában, 52–53. §-ában, 66–67. §-ában, 69–73. §-ában, 78. §-ában foglaltakat nem lehet alkalmazni. A fejlesztő iskolai oktatásban rehabilitációs pedagógiai programot és annak alapján egyéni fejlesztési terveket készítenek. A rehabilitációs pedagógiai program bevezetésére a pedagógiai program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) A fejlesztő iskolai oktatásban a tanuló annak a tanítási évnek az utolsó napjáig köteles részt venni, amelyben betölti a tizennyolcadik életévét. A fejlesztő iskolai oktatásban a tanuló annak a tanévnek a végéig vehet részt, amelyben betölti a huszonharmadik életévét. A fejlesztő iskolai oktatásban a tanulókat a fogyatékoságuk, fejlettségük és életkoruk alapján osztják be fejlesztő csoportokba.

(3) Ha a tanuló – a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményében foglaltak szerint – nem tud részt venni a fejlesztő iskolai oktatásban, a tankötelezettségét egyéni fejlesztő felkészítés keretében teljesíti. Az egyéni fejlesztő felkészítés megszervezhető otthoni ellátás keretében, illetve a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonában, a fogyatékosok rehabilitációs intézményében, a fogyatékosok napközi intézményében, a gyógypedagógiai tanácsadó korai fejlesztő gondozó központban, illetve a konduktív pedagógiai intézményben.”

23. § A Kt. 37. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közoktatási intézmény alapítását az alapító okirat aláírását követő harminc napon belül az alapító okirat, továbbá – ha a fenntartó a tevékenységet nem jogszabály felhatalmazása alapján látja el – a közoktatási szolgáltató tevékenység folytatására jogosító okirat megküldésével, nyilvántartásba vétel céljából be kell jelenteni. A bejelentést költségvetési szerv esetén a törzskönyvi nyilvántartást vezető szervnél, más esetben a jegyzőnél, főjegyzőnél kell teljesíteni a következők szerint: óvoda, általános iskola esetén a székhely szerint illetékes jegyzőnél; ha az óvoda, illetve az általános iskola székhelye többcélú kistérségi társulás területén van, a kistérségi társulás székhelye szerint illetékes jegyzőnél; alapfokú művészetoktatási intézmény, középiskola, szakiskola, kollégium, gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézmény, több célú intézmény és a többi közoktatási intézmény esetén a székhely szerint illetékes főjegyzőnél. A nyilvántartásba vétellel összefüggő eljárás költségeit a kérelem benyújtója viseli.”

24. § A Kt. 48. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Ha az egységes iskola ellátja az általános iskola és a középiskola feladatait is, biztosítani kell a folyamatos továbbhaladás feltételeit, ennek tartalmi és szervezeti követelményeit pedagógiai programjában rögzítenie kell. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha a nyolc évfo-

lyamnál kevesebb évfolyammal működő általános iskola az – általános iskola és a középiskola feladatait ellátó – egységes iskola tagintézményeként működik.”

25. § A Kt. 66. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a § a következő (3) bekezdéssel egészül ki, és az eredeti (3)–(6) bekezdés számozása (4)–(7) bekezdésre változik:

„(2) Az általános iskola – beleértve a kijelölt iskolát is – köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola). Ha a településen több általános iskola működik, az egymással határos felvételi körzeteket oly módon kell kialakítani, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak az adott körzetben felvehető összes tanköteles tanulóhoz viszonyított aránya az egyes körzetekben egymáshoz viszonyítva legfeljebb huszonöt százalékban térjen el. A fenntartó a szakiskolát és a középiskolát kijelölheti kötelező felvételt biztosító iskolának. A kijelölt iskola [30. § (4) bek.], ha nem kötelező felvételt biztosító iskola, a tanuló felvételét csak helyhiány miatt tagadhatja meg. A nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó jelentkezőt – ha a felvételi követelményeknek megfelel – a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, illetőleg a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén és magyarul tanító iskolába (tagozatra, osztályba, csoportba) fel, illetve át kell venni. Ha az általános iskola a kötelező felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles előnyben részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen található, ahol az iskola székhelye, telephelye található. E körben a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló felvételét csak helyhiány miatt tagadhatja meg. Ha az általános iskola a kötelező felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, és valamennyi felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az általános iskola sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi kérelmeket benyújtókat meg kell hívni. Sorsolás nélkül is felvehető a halmozottan hátrányos, vagy sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek sajátos helyzete indokolja. A sajátos helyzetet a helyi önkormányzat rendeletben állapítja meg.

(3) A többcélú intézmény keretében működő középiskola nem tarthat felvételi vizsgát azoknak a tanulóknak, akik a többcélú intézmény keretében működő általános iskolával állnak tanulói jogviszonyban, a felvételi kérelmeket a pedagógiai programban meghatározottak alapján kell elbírálni. A felvételi kérelmek elbírálásánál a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat előnyben kell részesíteni. Az előnyben részesítés feltételeit a pedagógiai programban kell meghatározni.”

26. § A Kt. 72. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A tanuló az egyes évfolyamok, továbbá az alapkülségi vizsga, az érettségi vizsga, a szakmai vizsga, a művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga tanulmányi követelményeinek teljesítéséről bizonyítványt kap. A bizonyítvány közokirat. A bizonyítványt magyarul, illetve ha az iskolai oktatás – részben vagy egészben – a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, illetőleg más idegen nyelven folyik, két nyelven, magyarul és a nemzeti vagy etnikai kisebbségi, illetve az idegen nyelven kell kiállítani. A bizonyítvány-nyomtatvány tartalmazza a Magyar Köztársaság címerét.”

27. § A Kt. 75. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a tanuló betöltötte a tizenhatodik életévét, és nem végezte el az általános iskola hatodik évfolyamát, az általános iskola a tanítási év végén kérelem hiányában is kezdeményezi a tanuló átvételét a kötelező felvételt biztosító szakiskolába, amennyiben az iskolában nem folyik felnőttoktatás, illetve a tanuló nem kívánja ott folytatni a tanulmányait.”

28. § A Kt. 80. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jegyző, főjegyző a 79. § (3) bekezdésében meghatározott munkarend szerint látja el a nem helyi önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmény fenntartói tevékenységének törvényességi ellenőrzését. E rendelkezést nem lehet alkalmazni, ha a nevelési-oktatási intézményt a települési kisebbségi, valamint a területi kisebbségi önkormányzat tartja fenn.”

29. § A Kt. 84. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A független vizsgabizottság, az alapkülségi vizsga, az érettségi vizsga és a szakmai vizsga, a művészeti alapvizsga, illetőleg a művészeti záróvizsga vizsgabizottságának döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő, illetve a tanuló a Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont – a döntést követő három munkanapon belül – jogszabálysértésre hivatkozással törvényességi kérelmet nyújthat be. A törvényességi kérelmet a Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont három munkanapon belül bírálja el. Eljárására e törvény 83. §-ának (5) és (7)–(9) bekezdését, valamint a 84. §-ának (4) bekezdését kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a törvényességi kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő, igazolásnak helye nincs.”

30. § A Kt. 87. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A fővárosi, megyei önkormányzat – jogszabályban meghatározottak szerint – gondoskodik a pedagógusok és más speciális végzettségű szakemberek fővárosi, megyei állandó helyettesítési rendszerének működtetéséről.”

31. § A Kt. 89/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a többcélú kistérségi társulás az e törvény 86. §-ának (3) bekezdésében meghatározott feladat ellátásáról gondoskodik, a megyei önkormányzatnak e feladatok tekintetében megszűnik a feladatellátási kötelezettsége a többcélú kistérségi társulásban közoktatási feladatot ellátó települési önkormányzatok illetékességi területén (a továbbiakban: többcélú kistérségi társulás területe), és az e törvény 88. §-ának (9) bekezdésében szabályozottak szerinti feladatátvételre a többcélú kistérségi társulás válik jogosulttá (a továbbiakban: átvett kistérségi feladat). A többcélú kistérségi társulás a megyei önkormányzat e törvény 86. §-ának (4)–(5) bekezdésében és 87. §-ában meghatározott feladatait is elláthatja. A többcélú kistérségi társulás az ellátott feladatai tekintetében az e törvény 81. §-ában meghatározottak szerint közoktatási megállapodást is köthet.”

32. § A Kt. 91. §-a (2) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A főjegyző, továbbá a jegyző”

33. § A Kt. 93. §-a (1) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(1) Az oktatási miniszter]

„a) kiadja – az Országos Köznevelési Tanács egyetértésével és a Közoktatás-politikai Tanács véleményének kikérése után – a Két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvét, a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvét, a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvét, a Súlyos és halmozottan fogyatékos tanulók fejlesztő oktatása irányelvét, a Kollégiumi nevelés országos alapprogramját, a kerettanterveket, az Alapfokú művészetoktatás követelményeit és tantervi programját, a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelvét és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, továbbá ellátja a felülvizsgálatokkal kapcsolatos feladatokat; a kerettanterv és a Kollégiumi nevelés országos alapprogramja nemzeti, etnikai kisebbségi nevelést-oktatást érintő kérdéseiben, továbbá a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásához be kell szerezni az Országos Kisebbségi Bizottság egyetértését;”

34. § (1) A Kt. 95. §-a (7) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az oktatási miniszter – az ágazati irányítás keretében, az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogköre alapján – határozattal”

(2) A Kt. 95. §-ának (8)–(9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az oktatási miniszter – ha enélkül a szükséges intézkedés megtételére nincs lehetőség – a (7) bekezdésben meghatározott intézkedései során a vizsgaszabályzatban,

illetőleg a tanév rendjében foglaltaktól – az adott ügy elintézéséhez szükséges mértékben – eltérő intézkedést is hozhat. Az oktatási miniszter döntését három munkanapon belül köteles meghozni és közzétenni. Az oktatási miniszter intézkedése a közzététel után azonnal végrehajtható. Az oktatási miniszter intézkedését távközlési eszközön is közzéteheti.

(9) Az oktatási miniszter – a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben szabályozott eljárás keretében – megvonhatja az iskolától az alpműveltségi vizsga, az érettségi vizsga, a szakmai vizsga megszervezésének, lebonyolításának jogát, továbbá megsemmisítheti az alpműveltségi vizsga, az érettségi vizsga, a szakmai vizsga eredményét, valamint a kiállított bizonyítványt érvénytelenné nyilváníthatja, ha bebizonyosodik, hogy a vizsgát jogellenesen szervezték meg, bonyolították le, illetve a bizonyítványt jogellenesen állították ki, továbbá, ha az iskola nem rendelkezik a vizsga biztonságos megszervezéséhez szükséges feltételekkel. Az érvénytelenné nyilvánított bizonyítványt be kell vonni és meg kell semmisíteni. A határozat előzetesen végrehajthatónak nyilvánítható. Az oktatási miniszter határozatát – indokolás nélkül – a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában közzéteszi. Az oktatási miniszter a szakmai vizsgával és a szakképesítést tanúsító bizonyítvánnyal kapcsolatos döntésének meghozatala előtt beszerzi a szakképesítésért felelős miniszter egyetértését.”

35. § (1) A Kt. 95/A. §-ának (4)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § eredeti (7)–(10) bekezdésének számozása (8)–(11) bekezdésre változik:

„(4) Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja a nevelési-oktatási intézményekben az alkalmazási feltételekre, a kötelező tanügyi dokumentumok vezetésére, és valóságára, a maximális osztály-, csoportlétszáma, a gyermek- és tanulói balesetvédelemre, a tanulói óraterhelésre, az egyenlő bánásmód követelményeire, az állami vizsga megszervezésére, lebonyolítására, a nem helyi önkormányzati intézményfenntartók költségvetési támogatása igénylésére vonatkozó rendelkezésekben és a minimális (kötelező) eszköz- és felszerelési jegyzékben foglalt megtartását, továbbá jogszabályban meghatározott körben gyakorolja a szabálysértési hatósági jogköröket.

(5) Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont az ellenőrzés során feltárt szabálytalanság megszüntetése érdekében

a) felhívja a közoktatási intézmény vezetőjét a szabálytalanság megszüntetésére, és erről tájékoztatja az intézmény fenntartóját is,

b) indítványozza az oktatási miniszter részére, hogy kezdeményezzen eljárást

ba) a közigazgatási hivatal vezetőjénél, a helyi önkormányzati feladatellátással összefüggő törvénysértés meg-

szüntetése érdekében, ennek során a közigazgatási hivatal vezetője indokolt esetben indítsa eljárást az Állami Számvevőszéknél, az Alkotmánybíróságnál, illetve bíróságnál,

bb) a jegyzőnél, főjegyzőnél a nem helyi önkormányzati intézményfenntartói tevékenységgel összefüggő törvénysértés megszüntetése érdekében, ennek során a jegyző, főjegyző törvényességi ellenőrzés alapján indokolt esetben kezdeményezzen bírósági eljárást, illetve függessze fel a nevelési-oktatási intézmény működését, intézkedjen a normatív költségvetési hozzájárulás folyósításának felfüggesztésére,

c) felügyeleti bírságot szabhat ki, melynek összege nem haladhatja meg a százezer forintot,

d) a felügyeleti bírság kiszabása mellett vagy kiszabása nélkül szabálysértési eljárást folytat le.

(6) Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont indokolt esetben kezdeményezi a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a nem helyi önkormányzati intézményfenntartó részére megállapított normatív költségvetési támogatás felülvizsgálatát, folyósításának felfüggesztését, kezdeményezéséről értesítést küld a székhely szerint illetékes jegyző, főjegyző részére.

(7) Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont a hatósági ellenőrzési feladatait rendszeresen, az oktatási miniszter által jóváhagyott munkaterv alapján végzi. A hatósági ellenőrzésre – beleértve a be nem fizetett felügyeleti bírság behajtását is – egyebekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

(2) A Kt. 95/A. §-a a következő (12) bekezdéssel egészül ki:

„(12) Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont az általa szervezett érettségi vizsgák után – az e törvény 114. §-ának (1) bekezdés b) pontjában, valamint a 116. § (1) bekezdés e) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott kivétellel – vizsgáztatási díjat szedhet. A vizsgáztatási díjat az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont az e törvény 117. §-ának (3) bekezdésében meghatározottak alapján állapítja meg, azzal az eltéréssel, hogy a tanulmányi eredmények figyelembevételére vonatkozó előírásokat nem kell alkalmazni. Az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont a vizsgáztatási díj mértékét a honlapján közzéteszi.”

36. § A Kt. 97. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (3)–(4) bekezdés számozása (4)–(5) bekezdésre változik:

„(3) A (2) bekezdés alkalmazásában pedagógus szakmai szervezeten, szülői szervezeten, diákszervezeten azt a szervezetet kell érteni, amely – alapszabályának és bírósági nyilvántartásba vételének igazolásával – a Közoktatás-politikai Tanács titkárságán az adott év március 31-ig bejelentkezett.”

37. § A Kt. 115. §-ának (1) bekezdése a következő a) ponttal egészül ki:

[A helyi önkormányzatok és az állami szervek által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a helyi önkormányzati feladatellátás keretében térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:]

„a) a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban a második szakképesítésre való felkészüléskor a 114. § (1) bekezdés b)–c) pontjában meghatározottak;”

38. § A Kt. 117. §-a (1) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A térítési díj tanévenként, a szakmai feladatra – a tanévkezdéskor számított – folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának]

„a) tizenöt–huszonöt százaléka a 115. § (1) bekezdésének a)–b) pontjában meghatározott esetben;”

39. § A Kt. 118. §-a (4) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A helyi önkormányzatok részére biztosított normatív hozzájárulások és egyéb támogatások együttes összegének – az ellátottak létszámahoz és a költségekhez viszonyítva – el kell érnie az előző évi normatív hozzájárulások és egyéb támogatások együttes összegének szintjét.”

40. § A Kt. 121. §-a (1) bekezdésének 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában]

„14. *hátrányos helyzetű gyermek, tanuló*: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát megállapította, ezen belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője, illetve szülei – az iskolai felvételi körzet megállapításával összefüggésben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint vezetett nyilvántartás alapján készült statisztikai adatszolgáltatás, a gyermeket, tanulót megillető szolgáltatás megállapításához a szülő nyilatkozata szerint – legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be, fejezték be sikeresen, továbbá az a gyermek, az a tanuló, akit tartós nevelésbe vettek;”

41. § A Kt. 122. §-ának (3) bekezdése a következő negyedik mondatával egészül ki:

„A büntetés-végrehajtási intézményben folyó nevelő és oktató munka során – a nevelő és oktató munka pedagógiai szakaszait, követelményrendszerét, az állami vizsgák rendszerét meghatározó rendelkezések kivételével – e törvény rendelkezéseitől el lehet térni, a büntetés-végrehajtási szervezet működését meghatározó törvény rendelkezéseivel összhangban.”

42. § A Kt. 125. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„125. § (1) 2006. szeptember 1-jétől

a) szervezhető felzárkóztató oktatás e törvény 27. §-ának (8) bekezdése alapján,

b) indítható fejlesztő iskolai oktatás azoknak, akik az adott évben töltik be a hatodik-tizedik életévüket, ezt követően növekvő életkor szerint.

(2) A fejlesztő iskolai oktatás e törvény 30/A. §-ának (1) bekezdése szerinti megszervezése 2010. szeptember 1-jétől kötelező. Eddig az időpontig az érintett tanulók részére a fejlesztő felkészítés egyéni fejlesztő felkészítés keretében is megszervezhető.

(3) Azokban a helyi önkormányzat, illetve állami szerv által fenntartott fogyatékosok ápoló, gondozó otthonában és fogyatékosok rehabilitációs intézményében, amelyek ellátják a fejlesztő felkészítés feladatait is, 2010. augusztus 31-éig meg kell szervezni a fejlesztő iskolai feladatot ellátó intézményegységet.

(4) Az e törvény 95/A. §-ának (4)–(6) bekezdésében foglalt az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont hatósági ellenőrzésére vonatkozó szabályokat a folyamatban lévő eljárásokban is alkalmazni kell.

(5) Az e törvény 27. §-ának (2) bekezdésében megállapított rendelkezéseket a 2006–2007. tanév első évfolyamára felvettek tekintetében, majd azt követően felmenő rendszerben kell alkalmazni.

(6) A hiány-szakképesítések régiónkénti jegyzékének összeállítására a regionális fejlesztési és képzési bizottság első alkalommal 2006. szeptember 30-ig tesz javaslatot, azt követően a jegyzéket legalább háromévenként kell felülvizsgálni.”

43. § A Kt. 129. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Annak a tanulónak a tanulói jogviszonyát, akinek a tankötelezettsége az (1) bekezdésben meghatározott időpontig tart, az általános iskola kérelem hiányában is megszüntetheti a tanítási év végén, ha a tanuló betöltötte a tizenhatodik életévét, és nem végezte el az általános iskola hatodik évfolyamát, amennyiben az iskolában nem folyik felnőttoktatás, illetve a tanuló nem kívánja ott folytatni a tanulmányait.”

44. § (1) A Kt. 1. számú melléklete Második rész „A KÖLTSÉGVETÉSI HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK ELVEI” főcím, „A normatív hozzájárulás meghatározásakor figyelembe vehető gyermek-, tanulói létszám megállapítása” cím 1. pont g)–h) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A normatív hozzájárulás meghatározásakor]

„g) azoknak a tanulóknak a létszámát, akik a középiskolában, a szakiskolában, a kollégiumban az alapszolgáltatásért térítési díjat fizetnek, kettővel elosztva kell figyelembe venni, azt a tanulót pedig, aki tandíjat fizet, a létszám-meghatározásnál figyelmen kívül kell hagyni;

h) az a)–g) pont szerint kell a gyermek, tanuló létszámát figyelembe venni akkor is, ha az e törvény 81. §-a (1) bekezdésének d) pontja alapján fizetési kötelezettséget írnak elő, illetve a 116. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a heti hat órát meghaladó foglalkozásért a tanuló tandíjat fizet.”

(2) A Kt. 1. számú melléklete Második rész „A KÖLTSÉGVETÉSI HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK ELVEI” főcím, „A normatív hozzájárulás meghatározásakor figyelembe vehető gyermek-, tanulói létszám megállapítása” cím 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Ha az önkormányzati feladatellátásban e törvény rendelkezései szerint a tanulóknak térítési díjat kell fizetnie, a normatív hozzájárulás megállapításánál és az arról történő elszámolásnál – fenntartótól függetlenül – a tanuló akkor vehető figyelembe, ha az iskola, a kollégium előírta és beszedte azt. A térítési díj nem lehet kevesebb, mint a 117. § (1) bekezdésében meghatározott alsó határ. Ha a tanuló a térítésszámítás-fizetési kötelezettség mellett igénybe vehető oktatást jogszabály rendelkezése alapján ingyenesen veheti igénybe, ezt a tényt fel kell tüntetni a törzslapján, megjelölve a döntés alapjául szolgáló jogszabályt. Ebben az esetben a normatív hozzájárulás megállapításakor a tanulót egy tanulóként kell figyelembe venni.”

45. § A Kt. 1. számú melléklete Harmadik rész „B) PEDAGÓGUS ÉS SZAKVIZSGÁZOTT PEDAGÓGUS MUNKAKÖRÖK” cím II. pontja a következő 8. alponttal egészül ki, és egyidejűleg a jelenlegi 8–19. alpont számozása 9–20. alpontra változik:

„8. Ha a fenntartó egyetértésével a nevelési-oktatási intézmény vezetője nagyobb időkeretet nem állapít meg, az óvodában és az általános iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásához három halmozottan hátrányos gyermekenként, tanulóként heti egy óra időkeretet biztosítani kell. E rendelkezést gyermek- és ifjúságvédelmi felelős foglalkoztatása esetén nem kell alkalmazni.”

46. § A Kt. 3. számú melléklet „Osztály, csoport létszámhatárok, a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások szervezésének rendje” főcím, „II. Az osztályok, csoportok szervezése” alcím 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Összevont osztályokat szervezni az általános iskolában, továbbá a felzárkóztató oktatásban [27. § (8) bekezdés] lehet. Tanév közben osztályt összevonni nem lehet. Összevont osztályt szervezni – a felzárkóztató oktatás kivételével – legfeljebb három egymást követő iskolai évfolyam tanulójából lehet. Ha az iskolában, tagiskolában az oktatás csak az első–negyedik évfolyamon folyik, az összevont osztályba valamennyi évfolyam bevonható.”

*A tankönyvpiac rendjéről szóló
2001. évi XXXVII. törvény módosítása*

47. § A tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: tpr.) 8. §-a (4) bekezdésének f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítania kell, hogy – az iskolától történő tartós tankönyv és más tankönyv kölcsönzésével, a napköziben, tanulószobában elhelyezett tankönyvek igénybevétele, illetőleg a tankönyvek megvásárlásához nyújtott támogatás útján – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő minden olyan tanuló részére, aki]

„f) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre (normatív kedvezmények).”

48. § A tpr. a következő alcímmel és 31/A. §-sal egészül ki:

„Elektronikus ügyintézés és tájékoztató szolgáltatás

31/A. § (1) Az e törvényben szabályozott közigazgatási hatósági ügyekben a hatóság az eljárási cselekményeit – a határozat közlésének kivételével – elektronikus úton is gyakorolja.

(2) Az e törvény hatálya alá tartozó közigazgatási hatósági ügyekben az ügyfél kérelmét elektronikus úton is benyújthatja. Az eljárás megindítására irányuló kérelem benyújtásához jogszabály által előírt közokiratok, illetve azok hiteles másolata elektronikus úton nem terjeszthető elő.

(3) Az e törvényben szabályozott közigazgatási hatósági ügyekben az eljáró hatóság a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szabályaival összhangban nyújt elektronikus tájékoztató szolgáltatást.”

*A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló
2003. évi LXXXVI. törvény módosítása*

49. § A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: Szht.) 1. §-a (1) bekezdése a következő b) ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi b)–d) pontok jelölése c)–e) pontokra változik:

[A szakképzés költségeihez való hozzájárulás (a továbbiakban: szakképzési hozzájárulás) célja]

„b) a speciális szakiskolákban és a készségfejlesztő speciális szakiskolákban folyó, OKJ-ben nem szereplő, munkába állást lehetővé tévő, egyszerű betanulást igénylő, illetve rész-szakképesítés elsajátítását biztosító gyakorlati képzés,”

[támogatása, valamint a gyakorlati képzés fejlesztésének támogatása.]

50. § Az Szht. 4. §-a (2) bekezdésének d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A szakképzési hozzájárulást az (1) bekezdés szerinti gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulás-

ra kötelezett a bruttó kötelezettségét legfeljebb annak mértékéig]

„d) a tanulószerveződés, illetve a felsőfokú szakképzésben hallgatói szerveződés alapján foglalkoztatott tanuló, illetve hallgató gyakorlati képzése során felhasznált anyagköltségre – tanulónként, illetve hallgatóként és évenként – legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) húsz százalékának megfelelő összeggel, azokban a szakképesítésekben, amelyekben nehezen biztosítható a szakképzett munkaerő (a továbbiakban: hiány-szakképesítések) legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) negyven százalékának megfelelő összeggel”

[csökkentheti.]

51. § (1) Az Szht. 7. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (4)–(8) bekezdés számozása (5)–(9) bekezdésre változik:

„(4) A 4. § (5) bekezdésében, valamint az 5. § (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott célra a szakképző iskola szakképző iskolai tanulónként, illetve a felsőoktatási intézmény az általa szervezett, az Ftv. hatálya alá tartozó gyakorlati képzésben részt vevő hallgatóként – a (3) bekezdésben meghatározott tárgyi eszköz átadása kivételével – legfeljebb a költségvetési törvényben meghatározott iskolai szakképzés (szakmai gyakorlati képzés) fajlagos összege háromszorosával azonos mértékű fejlesztési támogatás fogadására jogosult.”

(2) Az Szht. 7. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Mentessül a (9) bekezdés szerinti befizetési kötelezettség alól az a jogutód nélkül megszűnő vagy a gyakorlati képzést jogutód nélkül megszüntető gyakorlati képzést szervező hozzájárulásra kötelezett, amely a csoportos gyakorlati képzést szolgáló tárgyi eszközöket – a megszűnés időpontjában fennálló – könyv szerinti értéken az azonos gyakorlati képzést azonos feltételekkel jogszerűen folytató hozzájárulásra kötelezettnek térítésmentesen átadja. Az eszközátadást más adókötelezettség nem terheli.”

52. § Az Szht. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) Az éves költségvetési törvényben meghatározott „Szakképzési hozzájárulás” elnevezésű eredeti bevételi előirányzat (a továbbiakban: bevételi előirányzat) a visszatérítési igények kielégítésére biztosított keretösszeggel, valamint a határon túli magyarok szakképzését és felsőoktatását támogató közalapítványnak nyújtható támogatás összegével történő csökkentése után fennmaradó része egyharmadának a Nemzeti Fejlesztési Terv céljaira a költségvetési törvény által előírt európai uniós társfinanszírozási kötelezettség keretében a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter által felügyelt intézkedésekre biztosított összegével csökkentett részét kell átcsoportosítani a „Szakképzési célú kifizetések” kiadási előirányzatából az Ftv. 39. §-ának (3) bekezdés c) pontjában szabályozott Munkaerőpiaci Alap foglalkoztatási alaprész iskolarend-

szeren kívüli felnőttképzési célú keretének (a továbbiakban: felnőttképzési célú keret) javára.

(2) Az (1) és a (4) bekezdésben meghatározott aránytól az oktatási miniszter és a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter együttes döntésével el lehet térni.

(3) A Nemzeti Fejlesztési Terv céljaira a költségvetési törvény által előírt európai uniós társfinanszírozási kötelezettség keretében a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter, illetve az oktatási miniszter által felügyelt intézkedések forrásául a bevételi előirányzat és az éves költségvetési törvényben meghatározott „Szakképzési egyéb bevétel” elnevezésű előirányzat szolgál.

(4) A bevételi előirányzat többletbevételének egyharmada az (1) bekezdésben meghatározottak szerint kerül átcsoportosításra a felnőttképzési célú keret javára.”

53. § Az Szht. 12. §-a (3) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az OSZT a döntés-előkészítés keretében]

„c) állást foglal a központi keretből nyújtott támogatások felhasználásáról készített beszámolókról.”

54. § Az Szht. 13. §-ának (4) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

[A Bizottság a döntés-előkészítés keretében]

„e) javaslatot tesz szakképesítéseknek a hiány-szakképesítések körébe történő sorolására.”

55. § (1) Az Szht. 14. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az alaprész pénzeszközeiből támogatni kell a Kt. 119. §-ának (2) bekezdése alapján a Kormány által létrehozott országos közalapítvány szakképzést támogató tevékenységét, valamint a határon túli magyarok szakképzését és felsőoktatását támogató, a Kormány által létrehozott közalapítványt.”

(2) Az Szht. 14. §-ának (8)–(9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az alaprészből hozzájárulás biztosítható az Európai Unió szakképzési programjaihoz való csatlakozás hazai pénzügyi forrásaihoz, így különösen az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Programhoz (AVOP), az Európai Strukturális Alapok és az Európai Gazdasági Térség Finanszírozási Mechanizmus (EGT/norvég alap) társfinanszírozásával megvalósuló, a versenyképességet elősegítő szakképzési és szakképzés-fejlesztési programokhoz.

(9) A munkaerőpiac által elismerten eredményes szakmai képzést folytató szakképző iskolák, a felsőfokú szakképzés tekintetében a felsőoktatási intézmények pályázat keretében nívódíjban részesülhetnek. A nívódíj elnyerésére a Bizottság tesz javaslatot, és az oktatási miniszter – az OSZT állásfoglalásának kikérésével – dönt. A nívódíj céljára az alaprész eredeti előirányzata alapján megállapított decentralizált keret legfeljebb öt százaléka használható föl.”

(3) Az Szht. 14. §-ának (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a jelenlegi (10) bekezdés számozása (11) bekezdésre változik:

„(10) Az alaprészt

a) bevételi előirányzata alapján számított – 11. § (3) bekezdésének c) pontjában meghatározott – központi keretének legfeljebb

aa) négy százaléka a gimnáziumban folyó informatikai, számítástechnikai oktatás tárgyi feltételeinek fejlesztésére,

ab) kettő százaléka a Kt. 119. §-ának (2) bekezdése szerinti országos közalapítvány támogatására,

b) bevételi előirányzatának legfeljebb kettő és fél százaléka a határon túli magyarok szakképzése és felsőoktatása feltételeinek fejlesztésére használható fel.”

56. § Az Szht. 28. §-ának (4) bekezdése a következő d) és e) ponttal egészül ki:

[Az oktatási miniszter felhatalmazást kap arra, hogy – a szakképesítésért felelős miniszter, valamint a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter véleményének kikérésével, továbbá a pénzügyminiszterrel egyetértésben – rendeletben határozza meg:]

„d) a határon túli magyarok szakképzését és felsőoktatását támogató közalapítványnak nyújtható támogatások körét,

e) a nívódíjban részesülők körét, a nívódíj mértékét és felhasználásának szabályait.”

57. § (1) Az Szht. mellékletének 1. pont a)–b) alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

[Elszámolható]

„1. a) a tanulónak, illetve felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgatónak az Szt. 44. §-ának (2) bekezdése szerinti pénzbeli juttatás, illetve a szorgalmi idő befejezését követő összefüggő szakmai gyakorlat időtartamára az Szt. 48. §-ának (1) bekezdése alapján kifizetett díjazás, legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) ötven százalékaig, valamint az Szt. 48. §-ának (2) bekezdése szerinti kiegészítő pénzbeli juttatás, továbbá

b) az Ftv. hatálya alá tartozó, e törvény alapján támogatható gyakorlati képzés idejére kifizetett pénzbeli juttatás és díjazás, amelynek egy hónapra eső összege nem haladhatja meg a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) ötven százalékát,”

(2) Az Szht. mellékletének 1. pont d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Elszámolható]

„d) a tanulónak, illetve a hallgatónak jogszabály alapján kötelezően járó munkaruha, egyéni védőeszköz, tisztálkodási eszköz, kedvezményes étkeztetés, valamint a vizsgáztatás költsége, továbbá az ideiglenes átirányítással kapcsolatban felmerült útiköltség szállítási naponként 1000 Ft/fő, abban az esetben, ha az útiköltség nem a tömegközlekedés igénybevételével merült fel. A tömegközlekedési eszköz

igénybevételénél a számlával igazolt összeg számolható el, valamint a szállásköltség-térítés naponként 1000 Ft/fő összeghatárig.”

(3) Az Szht. mellékletének 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A melléklet 1–3. pontjaiban szabályozottak helyett a gyakorlati képzést az Szt. 27. §-a szerinti tanulószerveződés, illetve felsőfokú szakképzés esetén hallgatói szerveződés alapján megszervező hozzájárulásra kötelezett elszámolhatja

a) a tanulónak, illetve a hallgatónak a melléklet 1. pont a) alpontja szerinti pénzbeli juttatást, továbbá azokat a járulékokat, amelyek a tanulónak, illetve a hallgatónak kifizetett pénzbeli juttatást terhelik, valamint

b) további költségeinek fedezetére tanulónként, illetve hallgatónként évente a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) százötven százalékaának megfelelő összeget.”

Záró rendelkezések

58. § (1) Ez a törvény – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével – 2006. január 1-jén lép hatályba.

(2) a) Az e törvény 6. §-ának (2) bekezdésével megállapított, az Szt. 11. §-ának (5) bekezdése,

b) az e törvény 16. §-ával megállapított, az Szt. 48. §-ának (2) bekezdése, valamint

c) az e törvény 50. §-ával megállapított, az Szht. 4. §-a (2) bekezdésének d) pontja 2007. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) Az e törvény 25. §-ával megállapított, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 66. §-ának (2) és (3) bekezdése 2007. január 1-jén lép hatályba.

(4) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg az Szt. 23. §-ában a „köztes” kifejezés helyébe „modulzáró” kifejezés lép, az Szt. 34. §-a (2) és (3) bekezdésében a d) pont e) pontra változik, valamint az Szt. 52. §-a (5) bekezdésében a „székhelye szerint illetékes” szövegrész helyébe a „külön jogszabályban meghatározott” szövegrész lép.

(5) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a Kt. 14. §-a (2) bekezdésének b) pontjában a „képzési kötelezettségének” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítésben való részvételi kötelezettségének” szövegrész, a Kt. 30. §-ának (10) bekezdésében és a Kt. 87. §-ának (1) bekezdés f) pontjában, valamint a Kt. 91. §-a (7) bekezdésének b) pontjában, továbbá a Kt. 94. §-a (1) bekezdésének e) pontjában a „képzési kötelezettség” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítés” szövegrész, a Kt. 57. §-a (3) bekezdésének a) pontjában a „foglalkozási” szövegrész helyébe a „nevelési program” szövegrész, a Kt. 89. §-ának c) pontjában és a Kt. 121. §-a (1) bekezdésének 28. pontjában a „képzési kötelezettséghez” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítéshez” szövegrész, a Kt. 95/A. §-a (8) bekezdésének utolsó mondatában „Az engedélyhez” szövegrész helyébe „A kérelemhez” szövegrész, a Kt.

102. §-a (2) bekezdésének c) pontjában „a maximális osztály, csoportlétszámtól” szövegrész helyébe „az osztály, csoport átlaglétszámtól” szövegrész, a Kt. 118. §-a (4) bekezdésében az „Az igénylés benyújtásának elmulasztása jogvesztő.” szövegrész helyébe „Az igénylés benyújtásának elmulasztása – kivéve, ha az igazolási kérelmet elfogadják – jogvesztő.” szövegrész, a Kt. 119. §-t követő címben a „képzési kötelezettséget” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítést” szövegrész, a Kt. 120. §-ának (1) bekezdésében a „képzési kötelezettségének” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítésben való részvételi kötelezettségének”, a Kt. 121. §-ának (7) bekezdésében a „képzési kötelezettséget” szövegrész helyébe a „fejlesztő felkészítést” szövegrész lép.

(6) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg

a) a Kt. 3. §-ának (2) bekezdésében, 37. §-ának (10) bekezdésében, 60. §-a (3) bekezdés c) pontjában, 88. §-ának (1) bekezdésében, 102. §-ának (4) bekezdésében a „helyi kisebbségi önkormányzat” szövegrész helyébe a „települési, területi kisebbségi önkormányzat” szövegrész,

b) a Kt. 85. §-ának (4) bekezdésében, 107. §-a (8) bekezdésének c) pontjában a „helyi kisebbségi önkormányzat” szövegrész helyébe a „települési kisebbségi önkormányzat” szövegrész,

c) a Kt. 88. §-ának (12) bekezdésében „helyi kisebbségi önkormányzat” szövegrész helyébe a „– fenntartótól függően települési, vagy területi – kisebbségi önkormányzat” szövegrész,

d) a Kt. 90. §-ának (4) bekezdésében „az érdekelt helyi kisebbségi önkormányzat,” szövegrész helyébe „fenntartótól függően az érdekelt települési, vagy területi kisebbségi önkormányzat,” szövegrész,

e) a Kt. 102. §-ának (3) bekezdésében „a helyi kisebbségi önkormányzat, helyi kisebbségi önkormányzat hiányában” szövegrész helyébe „a fenntartótól függően települési, vagy területi kisebbségi önkormányzat, települési, területi kisebbségi önkormányzat hiányában” szövegrész,

f) a Kt. 102. §-ának (11) bekezdésében „az érintett helyi kisebbségi önkormányzat,” szövegrész helyébe „fenntartótól függően az érintett települési, vagy területi kisebbségi önkormányzat,” szövegrész,

g) a Kt. 107. §-ának (4) bekezdésében a „az érdekelt helyi kisebbségi önkormányzatnak,” szövegrész helyébe a „a fenntartótól függően az érdekelt települési, vagy területi kisebbségi önkormányzatnak,” szövegrész

lép.

(7) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az Szt. 10. §-ának (1) bekezdése f) pontjának negyedik gondolatjelében található szövegrész („– a köztes vizsga beszámíthatóságát”), az Szt. 11. § (2) bekezdésének második mondata,

b) a Kt. 8. §-ának (12) bekezdése, a Kt. 29. §-t követő címből a „képzési kötelezettség” szövegrész, a Kt. 97. §-a (2) bekezdése h) pontjának második mondata, a Kt. 121. §-a (7) bekezdéséből a „– a tankötelezettsége fennállása idején –” szövegrész, a Kt. 123. §-ának (2)–(3) bekez-

dése, a Kt. 124. §-ának (4), (7), (8) és (10) bekezdése, valamint (18), (20), (22) bekezdése, a Kt. 126. §-a, a Kt. 128. §-ának (16) bekezdése, a Kt. 129. §-ának (4)–(5) bekezdése, (8) bekezdése és (17) bekezdése, a Kt. 132. §-ának (6)–(8) bekezdése, továbbá (10)–(12) bekezdése, a Kt. 1. számú melléklet Második rész „A KÖLT-SÉGVETÉSI HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK ELVEI” főcímén belül az 1. pont a) alpont harmadik gondolatjelében található („– taneszköz-fejlesztést.”), valamint 2. pont a) alpont hetedik gondolatjelében található („– az óvodai ellátás, az általános iskolai oktatás megszervezését, azokon a településeken, amelyeken a lakosság száma a költségvetési évet megelőző év január 1-jén nem haladta meg a 3500 főt,”) szövegrész,

továbbá

c) az Szt. 17. §-ának (2) bekezdésében a „nagy értékű ingó(k)ra” szövegrész.

(8) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg az egyes oktatási tárgyú, az oktatási jogok érvényesítésének elősegítését, valamint a felsőoktatási intézmény- és képzési rendszer fejlesztését szolgáló törvények módosításáról szóló 2004. évi LX. törvény 2. §-ának (3) bekezdése nem lép hatályba.

Sólyom László s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

KÖZLEMÉNYEK

Közlemény felsőfokú szakképzési programok indításáról

A felsőoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXX. törvény 74. § (1) bekezdésének f) pontjában foglalt jogkörömben közzéteszem az alábbi felsőfokú szakképzési programok indításáról szóló döntést.

Az akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésről szóló 45/1997. (III. 12.) Korm. rendelet 6. §-a alapján a **Debreceni Egyetem Egyetemi Tanácsa 2005. október 13-ai ülésén hozott 15. sz. illetve 16. sz. határozataival** az alábbi képzések indításáról döntött:

A szakképesítés neve	OKJ-száma	A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma	A szakképesítéért felelős
Számviteli szakügyintéző	55 3436 02	2/2004. (I. 22.) PM [Alaprendelet: 20/1998. (VII. 22.) PM]	penzügyminiszter
Pénzügyi szakügyintéző	55 3436 01	2/2004. (I. 22.) PM [Alaprendelet: 20/1998. (VII. 22.) PM]	penzügyminiszter

A képzés indítására feljogosított felsőoktatási intézmény:
Debreceni Egyetem (Debrecen)

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

(Ügyiratszám: 26.842/2005.)

**Az oktatási miniszter közleménye
a Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagjainak névsoráról**

A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 77. §-ának (1)–(3) bekezdéseiben foglaltak szerint megalakult Felsőoktatási és Tudományos Tanács tagjainak 2005. június 23-ától hatályos névsora:

Név	Delegáló szervezet
Dr. Acsády György	Magyar Rektori Konferencia
Dr. Bazsa György (elnök)	Magyar Tudományos Akadémia
Dr. Botz Lajos	kamarák
Dr. Dinya László	Főiskolai Főigazgatói Konferencia
Dr. Ficzer Lajos	kamarák
Dr. Frenyó V. László	Fővárosi Önkormányzat
Dr. Gáspár Mihály	Főiskolai Főigazgatói Konferencia
Dr. Geréby György	az oktatási miniszter küldötte
Dr. Havas Jenő	munkaadók
Kopek Gábor DLA	Művészeti Egyetemek Rektori Széke
Dr. Kunszt Márta	vidéki önkormányzatok
Dr. Manherz Károly	Magyar Rektori Konferencia
Dr. Meskó Attila	Magyar Tudományos Akadémia
Dr. Mészáros Rezső	Magyar Rektori Konferencia
Dr. Reuss András	Magyar Rektori Konferencia
Dr. Szabó Gábor	kutatóintézetek
Dr. Szeri István	kamarák
Dr. Sztanó Imre	Főiskolai Főigazgatói Konferencia
Dr. Visy Zsolt	Magyar Rektori Konferencia
Vörös Ferenc DLA	kamarák
Dr. Zárda Sarolta	Főiskolai Főigazgatói Konferencia

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

A Borsod-Abaúj-Zemplén megyei szaktanácsadók névjegyzékének (2005–2006) közzétételéről

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Ardayné Mares Mária	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: biológia és egészségtan, környezeti nevelés	Zrínyi I. Gimnázium 3530 Miskolc, Nagyváthy u. 5.	(46) 344-908 (20) 376-0567 mares88@freemail.hu
Artim Barnabásné	Általános iskola bevezető és kezdő szakasza	Szilágyi Dezső Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Szilágyi Dezső út 53.	(46) 506-257
Barátné Kóta Melinda	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: magyar nyelv és irodalom	Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Pattantyús Á. G. út 2.	(46) 562-225 F: (46) 562-226
Bialkóné Csíkos Zsuzsanna	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: történelem	Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakközépiskola 3527 Miskolc, Szigethy M. út 8.	(46) 508-095 F: (46) 507-980
Bodnárné Szvoboda Éva	Óvodai nevelés	Avastetői Napközi Otthonos Óvoda Leszih Andor úti Tagóvodája 3524 Miskolc, Leszih Andor út 6.	(46) 555-276 F: (46) 555-277
Bózsavári József	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: ember és társadalom	Ságvári Endre Gimnázium 3700 Kazincbarcika, Jószerencsét u. 2.	(48) 510-050 (30) 851-0046 bozsvari@gusztav.hu
Csipkés Sándorné	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: német nyelv	II. Rákóczi F. Általános és Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Iskola 3532 Miskolc, Zoltán út 5.	(46) 532-515 és (46) 532-516
Deme Attiláné	Általános iskola bevezető és kezdő szakasza	21. sz. Általános Iskola 3535 Miskolc, Tóth Árpád út 12.	(46) 532-447 F: (46) 532-321
Dobainé Varga Ágnes	Általános iskola és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: napközi otthon, tanítási órán kívüli nevelés	Bársony János Általános Iskola 3525 Miskolc, Bársony János út 27/A	(46) 507-520 F: (46) 506-328
Dobay László	Általános iskola szaktárgyi tanácsadás: testnevelés és sport	Szent Imre Általános Iskola 3400 Mezőkövesd, Mátyás kir. u. 225.	(49) 412-484 (70) 361-7097 dobayl@freemail.hu
Dr. Dankó József	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: földünk és környezetünk	Tokaji F. Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 3910 Tokaj, Bajcsy-Zs. u. 18–20.	(47) 352-236 (47) 352-026 (20) 532-2777 tfg@tfg.hu
Dr. Ferenczi Zsoltné Peja Angéla	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: földrajz	Diósgyőri Gimnázium és Városi Pedagógiai Intézet 3534 Miskolc, Kiss tábornok út 42.	(46) 370-502 F: (46) 370-701

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Dr. Gyulai Ákosné	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: egészséges életmódra nevelés, tanulói mentálhigiéné	ÁNTSZ Miskolc Városi Intézete 3529 Miskolc, Lévy út 2.	(46) 362-929
Dr. Velkey László	Tehetségfejlesztés	Fényi Gy. Miskolci Jezsuita Gimnázium 3523 Miskolc, Fényi Gy. tér 10.	(46) 560-458 (30) 325-4783 velkey@freemail.hu
Erdélyiné Barakony Ilona	Fejlesztőpedagógia	Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Szakszolgálat 3580 Tiszaújváros, Alkotmány köz 2.	(49) 542-201 (20) 333-0503 ilona.erdelyi@freemail.hu
Farkas Erzsébet	Általános iskolai tanácsadás: gyógypedagógia	Tüskevár Óvoda és Általános Iskola 3532 Miskolc, Károly út 10.	(46) 530-435
Fazekas Miklósné	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: testnevelés és sport	Fáy A. Közgazdasági Szakközépiskola 3529 Miskolc, Jászi O. u. 1.	(46) 563-309 (30) 535-6672 fazildi@mailbox.hu
Fekőné Kardos Judit	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: angol nyelv	Kazinczy F. Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Középszer u. 3.	(46) 561-234
Forrainé Pollner Erika	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: vizuális kultúra, rajz	Zrínyi Ilona Gimnázium 3531 Miskolc, Nagyváthy út 5.	(46) 344-908 F: (46) 344-917
Győrffy Péter	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: informatika, számítástechnika	Andrássy Gyula Szakközépiskola 3530 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán út 10.	(46) 412-444 F: (46) 344-500
Handóné Nyeste Terézia Gyöngyi	Óvodai nevelés	Áfonyáskert Napközi Otthonos Óvoda 3529 Miskolc, Áfonyás út 16.	(46) 555-293 F: (46) 555-294
Héjj Márta	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: matematika	Földes Ferenc Gimnázium 3525 Miskolc, Hősök tere 7.	(46) 508-459 F: (46) 508-460
Honvári Zoltánné	Általános iskolai tanácsadás: osztályfőnöki	Kaffka Margit Általános iskola 3534 Miskolc, Hunfalvy P. út 1.	(46) 533-269
Jobbágy László	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: magyar nyelv és irodalom	Földes Ferenc Gimnázium 3525 Miskolc, Hősök tere 7.	(46) 508-459 F: (46) 508-460
Juhász Attila	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: kémia	Herman Ottó Gimnázium 3525 Miskolc, Tizeshonvéd út 21.	(46) 508-904 F: (46) 508-913

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Juhász-Nagyné Takács Mária	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: magyar nyelv és irodalom	Baross G. Közlekedési és Postaforgalmi Szakközépiskola 3532 Miskolc, Rácz Á. u. 54–58.	(46) 531-517 (30) 306-8029 juhasznagyne@baross-g-misk.sulinet.hu
Kasza Istvánné	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: kémia, bűnmegelőzés	II. Rákóczi F. Általános Iskola és Szakiskola 3432 Emőd, Kossuth u. 58–64.	(46) 476-234 (20) 594-4948 szaktanacs@freemail.hu kaszane@rako-czi-emod.sulinet.hu
Király Levente	Kollégium	Teleki Tehetséggondozó Kollégium 3527 Miskolc, Selyemrét út 1.	(46) 507-225 (20) 245-2922 lev@freemail.hu
Kiss Tiborné	Óvodai nevelés	Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 3525 Miskolc, Mátyás király út 17.	(46) 322-466 F: (46) 407-498
Kissné Fedor Gabriella	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: fizika–kémia	Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Pattantyús Á. G. út 2.	(46) 561-234
Klaj Sándorné	Általános iskolai és középiskolai tanácsadás: tehetségfejlesztés, tehetséggondozás	Kazinczy F. Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Középszer u. 3.	(46) 561-234
Kocsa Zoltán Istvánné	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: német nyelv, szlovák nyelv	Miskolci Egyetem Német Nyelvészeti Tanszék 3515 Miskolc-Egyetemváros	Mh: (46) 363-865 L: (46) 368-991
Krasznai Józsefné	Középfok: kollégium gyermek és ifjúságvédelem	Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakközépiskola 3527 Miskolc, Szigethy M. út 8.	(46) 508-096 F: (46) 507-980
Kunkli Csilla	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: francia nyelv és kulturális kapcsolatok	Zrínyi Ilona Gimnázium 3531 Miskolc, Nagyváthy út 5.	(46) 344-908 F: (46) 344-917
Lencsés Ágnes	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: történelem	II. Rákóczi F. Általános és Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Iskola 3532 Miskolc, Zoltán út 5.	(46) 532-515 és (46) 532-516
Mátrai Erdődi Valéria	Óvodai nevelés	Vasgyári Óvoda Bükkszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Tagóvoda 3510 Miskolc, Fő út 103.	(46) 339-246
Megyeriné Nagy Sára	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: német nyelv	Herman Ottó Gimnázium 3525 Miskolc, Tizeshonvéd út 21.	(46) 508-904 F: (46) 508-913

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Mester András	<i>Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: fizika</i>	Diósgyőri Gimnázium és Városi Pedagógia Intézet 3534 Miskolc, Kiss tábornok út 42.	(46) 370-502 F: (46) 370-701
Mihalov Ferencné	Általános iskola bevezető és kezdő szakasza	Szinyei M. P. Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 3711 Szirmabesenyő, Állomás u. 1.	(46) 527-207 (20) 325-1316 mima51@freemail.hu
Molnár Béláné	<i>Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: osztályfőnöki feladatok, tanári mentálhigiéne</i>	Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakközépiskola 3527 Miskolc, Szigethy M. út 8.	(46) 508-096 F: (46) 507-980
Nádasi Márta	<i>Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: matematika</i>	Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Pattantyús Á. G. út 2.	(46) 508-873 F: (46) 509-614
Nagyné Váradi Katalin	<i>Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: testnevelés</i>	Földes Ferenc Gimnázium 3525 Miskolc, Hősök tere 7.	(46) 508-459 F: (46) 508-460
Pallainé Stoll Edit	Általános iskola bevezető és kezdő szakasza	Fazekas-Istvánffy Általános és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3525 Miskolc, Fazekas út 6.	(46) 508-918 F: (46) 509-614
Pálosné Mocsári Gizella	Általános iskola bevezető és kezdő szakasza	Selyemréti Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3527 Miskolc, Éder György út 1.	(46) 509-615 F: (46) 509-614
Pandula Béláné	<i>Általános iskolai tanácsadás: gyermek- és ifjúságvédelem</i>	Szilágyi Dezső Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Szilágyi Dezső út 53.	(46) 561-274
Papné Veres Ildikó	<i>Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: magyar nyelv és irodalom</i>	Avasi Gimnázium 3524 Miskolc, Klapka Gy. u. 2.	(46) 562-289 (46) 366-620 (30) 219-4666 papildi14@freemail.hu
Pásztorné Vinter Erika	<i>Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: matematika</i>	Csokonai V. M. Általános Iskola 3881 Gesztely, Posta u. 3.	(46) 450-211 (30) 405-8865 erika@boon.hu
Ruszkainé Rudolf Éva	<i>Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: informatika</i>	Eötvös József Szakképző és Művészeti Szakközépiskola 3534 Miskolc, Gagarin u. 54.	(46) 533-402 (46) 530-438 (30) 265-8527 ruszeva@chello.hu

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Sándorné Nagy Irén	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: drámapedagógia	Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Pattantyús Á. G. út 2.	(46) 562-225 F: (46) 562-226
Sarvajczné Molitorisz Gabriella	Általános iskolai tanácsadás: gyógypedagógia	Éltes Mátyás Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 3526 Miskolc, Szeles út 65.	(46) 509-217 F: (46) 509-218
Schmidt Hildegard	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: biológia	Szabó Lőrinc Általános és Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Iskola 3530 Miskolc, Vörösmarty út 76.	Tel./fax: (46) 411-540
Skarupkáné Fajkó Judit	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: életvitel és gyakorlati ismeretek	Komlóstetői Általános Iskola 3533 Miskolc, Olvasztár út 1.	(46) 530-020 és (46) 530-028
Smizsánszkyne Marján Ida	Óvodai nevelés	Vasgyári Óvoda 3533 Miskolc, Kabar u. 1.	(46) 370-559 (20) 521-9066 smida@primposta.hu
Somogyi Éva	Tánc- és dráma	Kaffka M. Általános Iskola 3534 Miskolc, Hunfalvy P. u. 1.	(30) 535-6430 evatanc@datanet.hu
Stajzné Kender Ilona	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: természetismeret, biológia és egészségtan, környezeti nevelés	Ilosvai S. P. Általános Iskola 3881 Abaújszántó, Béke u. 15.	(47) 330-046 (20) 541-5844 stajz@axelero.hu
Sulymosiné Kiss Katalin	Általános iskolai és középiskolai szaktárgyi tanácsadás: ének-zene	Selyemréti Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3527 Miskolc, Éder György út 1.	(46) 345-417
Szarkáné Illyés Gizella	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: fizika	Bem J. Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3521 Miskolc, Miskolci u. 38/A.	(46) 405-124 (70) 771-1296
Szentesi Csilla	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: biológia–környezetvédelem	Földes Ferenc Gimnázium 3525 Miskolc, Hősök tere 7.	(46) 508-459 F: (46) 508-460
Szikráné Teremi Katalin	Általános iskolai tanácsadás: pedagógia, osztályfőnöki feladatok	Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Pattantyús Á. G. út 2.	(46) 562-226
Szvoboda Lászlóné	Etnikai, kisebbségi terület	Karacs T. Középiskolai Leánykollégium 3531 Miskolc, Győri kapu 156.	(46) 402-096 (30) 626-8099 roza.szvoboda@free-mail.hu

Név	Szakterület	Munkahely neve, címe	Elérhetőség
Takácsné Bártfai Marianna	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: ének-zene	Bem J. Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3521 Miskolc, Miskolci u. 38/A.	(46) 357-250 (30) 302-5857
Tóthné Kövári Katalin	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: földünk és környezetünk	Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Szakszolgálat 3580 Tiszaújváros, Alkotmány köz 2.	(46) 544-513 (20) 439-1811 katalinna@freemail.hu katalinna@axelero.hu
Vágó Péter	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: testnevelés	Herman Ottó Általános Iskola és Munkácsi Mihály Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Gesztenyés út 25.	(46) 560-495
Vályi-Nagy Gyuláné	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: magyar nyelv és irodalom	Fazekas-Istvánffy Általános és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3525 Miskolc, Fazekas út 6.	(46) 508-873 F: (46) 509-614
Velenyákné Vanta Anna	Középiskolai szaktárgyi tanácsadás: angol nyelv	Bláthy Ottó Villamosipari Szak-középiskola 3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán út 7.	(46) 505-290 F: (46) 506-459
Zimmermanné Fekete Judit	Általános iskolai szaktárgyi tanácsadás: angol nyelv	Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Szakszolgálat 3580 Tiszaújváros, Alkotmány köz 2.	(49) 542-190 (70) 457-9799 jzimmermanne@free-mail.hu

Pályázati felhívás

a „Szivárvány 2006” Nemzetközi Gyerme Képző- és Iparművészeti pályázatra a világ összes gyermeke számára

A pályázat célja:

- a művészet eszközeivel járuljon hozzá egy boldog gyermekkor megteremtéséhez egy békés világban,
- a gyermekek és fiatalok körében folyó vizuális és művészeti nevelés eredményeinek bemutatása,
- a nemzetközi gyermekalkotások összehasonlítása,
- a nemzetközi kulturális kapcsolatok erősítése.

Pályázati feltételek:

Életkor: 4–18 év.

Téma: tetszőleges, lehet a környezet és a körülötted élők bemutatása, játékok, népi szokások, hagyományok stb.

Technika: szabadon választott, lehet ceruza, pasztell, akvarell, olaj, tus..., fa-, linó- vagy rézmetszet..., mozaik, batik, szövés, plasztika, tűzzománc..., fotó, computergrafika, videofilm, CD stb.

Nem lehet: termékekből összeállított kép.

Mérete: rajz esetén max. 50×70 cm-es, más technikában tetszőleges.

Egyéb feltételek:

- egyénenként max. 3 mű,
- alkotóműhelyenként max. 30 db alkotás,
- csak eredeti példányban, 2005-ben vagy 2006-ban készült, más pályázaton még nem szerepelt munkát fogadunk el.

A pályamunkákról összesítő listát kérünk, amely tartalmazza a beküldő intézmény nevét, címét, az alkotók nevét, életkorát és alkotásaik címét.

Minden pályamű hátlapjára ragasztott papíron, olvasható írással, angol, német, orosz vagy magyar nyelven a következő adatokat kérjük feltüntetni:

- a mű címe,
- az alkotó neve, életkora,
- nemzetisége, országa, lakcíme,
- a beküldő intézmény neve és postacíme.

Beküldési cím: Zánkai Gyermek- és Ifjúsági Centrum Kht. Gyermekalkotások Galériája, 8250 Zánka – Hungary.

Beküldési határidő: 2006. március 10.

Nem kerülnek elbírálásra a sérült, késve érkezett vagy az adathiányos munkák. A beküldött alkotásokat nem küldjük vissza!

A galéria a pályázattal kapcsolatos minden jogot fenntart, a beküldött alkotásokkal szabadon rendelkezik.

A zsűri által kiválasztott művek a zánkai Gyermekalkotások Galériája gyűjteményébe, annak tulajdonába kerülnek, a továbbiakban bel- és külföldi kiállításokon, illetve illusztrációként kerülnek bemutatásra. A nem díjazott munkák további külföldi pályázatokon vehetnek részt, reprezentációs és jótékony célokra fordítjuk.

A pályázat értékelése:

A pályaműveket művészek és művészpédagógusok, a gyermekrajzok specialistáiból álló bírálóbizottság értékeli. A legjobb alkotásokat fődíjjal, korosztálydíjjal, különdíjjal, valamint arany-, ezüst- és bronzdiplomával jutalmazzák.

A díjkiosztásról és a kiállítás megnyitásáról a díjazott alkotókat, illetve a külképviseleteket tájékoztatjuk. A nem díjazottak nem kapnak értesítést. Aki nem tudja személyesen átvenni a díjat, azt természetesen postázzuk. A pályázatról katalógust jelentetünk meg, amelyben közöljük a díjazottak névsorát.

A pályázattal kapcsolatos további információ a +36 (87) 568-590-es telefonon vagy a bene.kinga@zanka.hu e-mail címen kérhető.

ADATLAP

MŰ CÍME/TITLE OF THE WORK:

TECHNIKÁJA/TECHNIKA:

ALKOTÓ NEVE/NAME:

ÉLETKOR/AGE:

LAKCÍM/ADDRESS:

ORSZÁG/NATIONALITY, COUNTRY:

BEKÜLDŐ INTÉZMÉNY NEVE, CÍME/NAME AND THE ADDRESS OF THE INSTITUTION:

.....

.....

PEDAGÓGUS NEVE/ MENTOR:

Alulírott, mint kiskorú törvényes képviselője kijelentem, hogy az általa készített alkotást a Zánkai GYIC Kht. Gyermekalkotások Galériája tulajdonába adom, azzal szabadon rendelkezhet.

Dátum:

.....
aláírás
a kiskorú szülője, ill. törvényes képviselője

Közlemény

a Debreceni Egyetemen 2005-ben habilitált doktori (Dr. habil.) címet szerzett személyek névsoráról

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Dr. Árva László
Dr. Ferencz Árpád

Általános Orvostudományi Kar

Dr. Fülesdi Béla
Dr. Halmos Gábor
Dr. Hársfalvi Jolán
Dr. Illés Árpád
Dr. Kónya József
Dr. Korponay Szabó Ilma
Dr. Pórszász Róbert

Bölcsészettudományi Kar

Ambrus Attiláné dr. Kéri Katalin
Dr. Bársony Olga
Dr. Csíki Tamás
Katonáné dr. Sallay Hedvig
Dr. Kiss Lakos András
Dr. Máth János
Dr. Ö. Kovács József
Dr. Szabó Tibor
Dr. Veres Ildikó

Mezőgazdaságtudományi Kar

Dr. Cenkvari Éva
Dr. Holb Imre János
Dr. Iváncsics József
Dr. Kocsis László
Dr. Pedryc Andrzej
Dr. Radócz László
Dr. Szentiványi Péter

Természettudományi Kar

Dr. Borbély János
Dr. Gáspár Attila
Dr. Jekő József
Dr. Juhász Imre
Dr. Kálai Tamás
Dr. Kozma László
Dr. Rózsa Péter György
Dr. Sudár Sándor
Dr. Szabó István

Dr. Nagy János s. k.,
rektor

**Pályázati felhívás
felsőoktatási intézmények vezetői és oktatói állásaira**

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR
pályázatot hirdet
egyetemi docensi állásokra az alábbi tanszékekre

ANGOL–AMERIKAI INTÉZET
Anglisztika Tanszék

A kinevezendő egyetemi docensi feladata:

A pályázó feladatai közé tartozik az ELTE BTK Anglisztika Tanszékén graduális szinten modern angol irodalomtörténeti, elsősorban költésztörténeti, továbbá irodalomelméleti, kritikátörténeti órák tartása. A pályázónak feladata lesz a tehetséggondozás, a hallgatók tudományos diákköri tevékenységének koordinálása. A pályázó rendelkezzen széles körű ismeretekkel a kanadai irodalom és irodalomkritika tárgyköréből, különös tekintettel Northrop Frye munkásságára, tanítania kell az Angol–Amerikai Intézet „Kanadai Program”-jában. A pályázónak aktívan részt kell vennie a „Modern Angol Irodalom” című doktori programban. A pályázónak feladata lesz szakdolgozatok és doktori (PhD) disszertációk témavezetése és bírálata is.

A pályázónak többéves oktatói-kutatói tapasztalattal és a fent említett területeken rangos publikációkkal kell rendelkeznie.

Angol Nyelvészeti Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások és szemináriumok tartása az angol frázis- és mondatszintaxis, valamint a szemantika és nyelvfilozófia területén, az igényektől függően nyelvészeti bevezető proszemináriumok tartása, szakdolgozatok vezetése és bírálata, részvétel az intézetek, a tanszék, illetve a kar különféle szervezeti munkáiban. A pályázó rendelkezék PhD- vagy azzal egyenértékű tudományos fokozattal, hosszabb idejű oktatói tapasztalattal, publikációkkal, és legyen jártas más nyelvcsoporthoz (a finnugor, az indoeurópai) nyelvészeti leírásában.

Angol Nyelvészeti Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások és szemináriumok tartása az angol fonológia területén, az igényektől függően nyelvészeti bevezető proszemináriumok tartása, szakdolgozatok vezetése és bírálata, doktoranduszok vezetése, részvétel az intézet, a tanszék, illetve – igény esetén – a doktori program különféle munkáiban. A pályázó legyen elismert szakember, rendelkezék PhD- vagy azzal egyenértékű tudományos fokozattal, hosszabb idejű oktatói tapasztalattal, publikációkkal, valamint hazai és nemzetközi konferenciák részvételi tapasztalatával.

Angol Alkalmazott Nyelvészeti Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A szokásos docensi feladatok ellátása mellett a leendő kolléga feladata lesz a Nyelvpedagógia PhD-program vezetése, doktori és egyetemi szakdolgozatok témavezetése és bírálata, előadások és szemináriumok tartása, elsősorban az írott szövegnyelvészeti, a korpusznyelvészeti és a fordítástudomány tárgykörében, valamint tudományos kutatómunka szervezése, vezetése és oktatói utánpótlás képzése. A pályázó legyen mind hazai, mind nemzetközi körökben is ismert és elismert alkalmazott nyelvész, és legyen jártas folyóiratok és egyéb szakmai kiadványok szerkesztésében is. A docensi állások betöltésének feltétele: legalább tízéves felsőoktatási tapasztalat, szakirányú PhD-fokozat.

*Angol Tanárképző Központ**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Alkalmazott nyelvészet előadások tartása; szak módszertani, az osztálytermi kutatáshoz és az iskolai gyakorlathoz, valamint a nyelvtudásméréshez kapcsolódó szemináriumok vezetése, szakdolgozati témavezetés, szak-záróvizsgáztatás. Az oktatáspolitikai és a nyelvi vizsgareform témaköréhez kapcsolódó PhD-kurzus vezetése (Nyelvpedagógiai Doktori Program); a tanszéki vizsgafejlesztő munkacsoport munkájában való aktív részvétel, és a pályázati lehetőségek felmérése. A tanszék tanártovábbképző programjainak koordinálása; képviselő a szakmai szervezetekben.

*Fordító és Tolmacsképző Központ**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Fordításelméleti előadások, valamint fordítás- és tolmáctechnikai szemináriumok tartása; saját tudományterületén magas színvonalú tudományos kutatómunka végzése, fiatal kutatók munkájának irányítása, magyar és idegen nyelvű publikációs tevékenység. A német szakcsoportban dolgozó fordító- és tolmáctanárok szakmai és tudományos munkájának irányítása; részvétel és előadások tartása hazai és nemzetközi tudományos konferenciákon. Az intézmény nemzetközi kapcsolatainak ápolása, a partnerintézményekkel való szakmai és tudományos kapcsolatok fenntartása.

GERMANISZTIKAI INTÉZET

*Német Nyelvészeti Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Áttekintő előadások tartása a német szinkronnyelvészet területeiről: lexikológiából, stilisztikából, retorikából és szövegnyelvészből, a jelenlegi egyetemi képzési formá(k)ban, valamint a beindítandó BA-képzésben egyaránt; speciális (felsőbbéves) előadások és szemináriumok tartása stilisztikából, szövegtípusokból, a nyelvpolitika, a lexikológia és a nyelvtörténet különböző témáiból. Aktív közreműködés a Német Nyelvészeti Tanszéken folyó oktatási, oktatásszervezési, tudományos munkákban, tudományos projektek vezetése, aktív részvétel a tudományos és oktatói közéletben (bizottságok munkájában), valamint részvétel az ELTE nyelvtudományi doktori iskola germanisztikai doktori programban a fent nevezett tudományterületek mindegyikében konzulensként, oktatóként és témavezetőként.

*Német Nyelvoktató és Szakdidaktikai Központ**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

A német szak módszertan előadásainak és szakszemináriumainak tartása, elsősorban a szövegorientált modern nyelvoktatás, a szövegkompetencia és a nyelvtanulás összefüggésének témájában, valamint a nyelvpedagógia társtudományainak oktatása, főleg az alkalmazott szövegnyelvészet legújabb kutatási eredményeinek alkalmazása az idegen nyelvek tanítása témakörben. Feladata lesz továbbá a szakdolgozatok irányítása és szakdolgozati szemináriumok vezetése a felsorolt és egyéb szak módszertani és alkalmazott nyelvészeti témakörökből, valamint projektek szervezése és irányítása tanár szakos hallgatók és a tanártovábbképzésben részt vevő kollégák számára. Részvétel a doktori képzésben, hazai és külföldi tanárjelöltek irányításában, szakmai vezetésében, kísérő tevékenység tanárrá válásuk egyes fázisaiban. Részvétel a szak módszertani csoport, valamint az intézet és az intézet partneregyetemeivel való kutatási projektekben, különös tekintettel a német mint idegen nyelv szakos tanárképzésre és tanártovábbképzésre.

*Német Nyelvoktató és Szakdidaktikai Központ**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Nyelvpedagógiai szemináriumok; többnyelvűség, nyelvváltás, tanár-diák interakció, hibajavítás, akciókutatás témában szakszemináriumok; iskolai tanítási gyakorlatot kísérő szeminárium; pszicholingvisztikai nyelvelsajátítás témájú szakszeminárium vezetése. Vizsgáztatás, részvétel a záróvizsga-bizottság munkájában, szakdolgozati témavezetés és bírálat. A bevezetendő Germanisztika alapszak (BA) képzési formában oktatás és a „Szakmai törzstárgyak – Nyelvi ismeretek” tantárgyfelelőse, nyelvpedagógiai stúdiumok vezetése. Részvétel a Jenai Egyetemen folyó Masterstudiengang koope-

ráció projektben, projektek vezetése, tanártovábbképzés szervezése és vezetése. Részvétel a Pedagógiai és Pszichológiai Kar tanári képesítő vizsgabizottságainak munkájában. Továbbá rendszeres publikációk és előadások tartása saját kutatási témáiban, tananyagfejlesztésben való részvétel, doktori disszertációk témavezetése és részvétel a doktori képzésben.

MAGYAR IRODALOMTÖRTÉNETI INTÉZET

Összehasonlító Irodalomtudományi Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A követelményrendszerekben foglaltakon túl az Összehasonlító Irodalomtudományi Tanszéken előadások, kötelező szemináriumok tartása, részvétel a tanszéken hazai és nemzetközi együttműködésben végzett kutatásokban, ezeken belül egyes feladatok koordinálása, továbbá önálló kutatások folytatása a hermeneutikai és dekonstrukciós irodalomelméleti irányzatok, valamint a 20. századi magyar–német összehasonlító líratörténet és líraelmélet terén.

Előnyt jelent a német, angol és orosz nyelv ismerete, külföldi egyetemen kutatásokban szerzett tapasztalat.

Összehasonlító Irodalomtudományi Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A XX. századi angolszász irodalom, a modern és posztmodern irodalomtudomány, a feminista irodalomkritika, női szerzők a XX. századi magyar irodalomban tantárgyak oktatása (előadások és szemináriumok tartása, részvétel a PhD-oktatásban). Előnyt jelent a magyar szakos egyetemi diploma mellett a társadalomtudományi képzettség és angol szakos végzettség, a német nyelv ismerete, gyakorlat idegen nyelvű oktatásban, többéves tapasztalat a nemzetközi tudományoszerzés terén, valamint külföldi egyetemeken kutatási és aktív kritikai tevékenység.

MAGYAR NYELVTUDOMÁNYI ÉS FINNUGOR INTÉZET

Magyar Nyelvtörténeti, Szociolingvisztikai és Dialektológiai Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások és szemináriumok tartása a magyar nyelvtörténet és szociolingvisztika témaköréből, különös tekintettel a morfématörténetre és a történeti pragmatikára (szociopragmatikára); a doktori képzésben való részvétel; a tanszék külföldi kapcsolattartásában való aktív részvétel; a pályázatok figyelemmel kísérése és azokban való hatékony részvétel; a tudományos diákkörösökkel való kapcsolattartás.

MŰVÉSZETELMÉLETI ÉS MÉDIAKUTATÁSI INTÉZET

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások tartása a média- és filmtörténet témakörben, televíziós műsorelemzés, kritikaírás, módszertani gyakorlatok vezetése, a PhD-képzésben való részvétel.

Az állás betöltésének feltétele: többéves oktatói gyakorlat (tárgyterület: filmtörténet, különös tekintettel a magyar filmen belül klasszikus rendezői életművekre – Jancsó Miklós –, az amerikai filmtörténeten belül a kelet-európai filmes emigrációra), szakirányú publikációk (televíziós- és filmkritikák is).

MŰVÉSZETELMÉLETI ÉS MÉDIAKUTATÁSI INTÉZET

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások tartása az újkori esztétikatörténet és esztétikaelmélet tárgykörében, gyakorlati foglalkozások vezetése, részvétel a PhD-képzésben. Az állás betöltésének feltétele: többéves oktatói gyakorlat (tárgyterület: az újkori esztétika törté-

nete és elmélete, különös tekintettel a XVII–XVIII. századi brit esztétika- és eszmetörténetre), szakirányú publikációk, előnyt jelent az elnyert Békésy György posztdoktori ösztöndíj.

MŰVÉSZETTÖRTÉNETI INTÉZET

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A legújabbkori művészet oktatása: előadások és szemináriumok tartása. A tantervi előírásoknak megfelelően a XIX. és a XX. századi képzőművészet, a klasszicizmus, a romantika, a historizmus és a modern kor művészi kérdéseinek, művészeti gyakorlatának bemutatása. Módszertani előadások és gyakorlatok, múzeumismeretek és gyakorlatok tartása. Szakdolgozati témavezetés, közreműködés a PhD-kurzus tevékenységében. Disszertációk készítésének irányítása, valamint részvétel a PhD-vizsgabizottságok munkájában.

Ezenkívül a részképzés, ösztöndíjas képzést teljesítő vendéghallgatók, kutatók szakmai irányítása. Végezzen tudományos kutatásokat a XIX. és XX. századi magyar művészetre vonatkozóan, működjön közre az intézet oktatásszervezési feladataiban.

MŰVÉSZETTÖRTÉNETI INTÉZET

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A tantervi előírásoknak megfelelően előadások tartása a XVI. század képzőművészetéről. Gyakorlati foglalkozások, a reneszánsz, cinquecento művészetének kérdéseiről. Módszertani előadások és gyakorlatok, múzeumismeretek és gyakorlatok tartása a tanrendi igény szerint. Szakdolgozatok témavezetése, vizsgáztatás (kollokvium, szakzáróvizsgákon való részvétel). Az intézeti dia- és fotótár rendezésének és nyilvántartásának irányítása, közreműködés az intézet oktatásszervezési feladataiban és bekapcsolódás a szakmai közéletbe. Részvétel tanszéki szakmai jellegű kirándulások szervezésében és lebonyolításában, közreműködés a PhD disszertációvédelmi eljárásban. Konzultációk tartása: részképzést, ösztöndíjas képzést teljesítő vendéghallgatók, kutatók szakmai irányítása. Tudományos kutatómunka végzése és eredmények közzététele (idegen nyelven is), kutatások végzése a 15–16. századi képzőművészettel kapcsolatban. Közreműködés az intézet oktatásszervezési feladataiban.

NÉPRAJZI INTÉZET

Tárgyi Néprajzi Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

A Tárgyi Néprajzi Tanszék oktatási feladataiban való részvétel, előadások, szemináriumok tartása; szakmai gyakorlatok vezetése, különösen a néprajzi alapvetés, a társadalomnéprajz és a magyar nép anyagi műveltségének története tárgykörökben; továbbá részvétel a doktori képzésben, doktoranduszok témavezetésében, valamint a néprajz szakos tananyagok fejlesztésében. Feladata mindezekben túlmenően a kar vezető oktatóitól elvártak teljesítése.

A jelölt rendelkezze megfelelő nyelvtudással, tudományos fokozattal, szakmai publikációkkal.

ORIENTALISZTIKAI INTÉZET

Kelet-ázsiai Tanszék

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

Előadások és szemináriumok tartása, különös tekintettel a filológiai, nyelvészeti és irodalmi tárgyak oktatására, valamint a hallgatókkal való egyéni foglalkozás, továbbá aktív kutatómunka folytatása és a tanszéki oktatási és tudományszervezési munkában való aktív részvétel.

*Török Filológiai Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

A turkológiai képzésben való részvétel, különös tekintettel a filológiai, nyelvészeti és irodalmi tárgyak oktatására, valamint a hallgatókkal való egyéni foglalkozás, továbbá aktív kutatómunka folytatása és a tanszéki oktatási és a tudományos-szervezési munkában való aktív részvétel.

ROMANISZTIKAI INTÉZET

*Portugál Nyelv és Irodalom Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Portugál leíró nyelvészeti és portugál nyelvtörténeti előadások és szemináriumok ellátása, a portugál nyelvészethez kapcsolódó egyéb (romanisztika, galego-nyelvi) órák tartása, valamint a portugál tanárképzés elvi és elméleti irányítása. A témakörbe vágó szakdolgozatot író hallgatókkal való konzultáció, illetve az elkészült szakdolgozatok bírálata.

*Francia Nyelv és Irodalom Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

A leíró nyelvtani és nyelvészeti kurzusok vezetése a graduális képzésben, modern francia nyelvészet oktatása a doktori képzésben, a doktorjelöltek tanulmányi és tudományos munkájának vezetése, valamint a tanszéki TDK nyelvészeti tevékenységének koordinálása. A tanszéki tudományos folyóirat szerkesztési munkáiban való részvétel, továbbá a tanszék-vezető által meghatározott esetenkénti vagy állandó tanszéki teendők ellátása.

A kinevezendő egyetemi docensnek legalább 8 éves egyetemi oktatói és kutatói gyakorlattal, kandidátusi vagy azzal egyenértékű tudományos fokozattal kell rendelkeznie, és meg kell felelnie a felsőoktatási törvényben az egyetemi docensekkel szemben támasztott általános követelményeknek, továbbá az ELTE oktatói követelményrendszerében foglalt feltételeknek.

SZLÁV ÉS BALTI FILOLÓGIAI INTÉZET

*Szláv Filológiai Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Szemináriumok vezetése és előadások tartása a kezdetektől napjainkig cseh irodalom és kultúra tantárgyakból, illetve szakdolgozatok irányítása az ehhez kapcsolódó témákból, továbbá részvétel az Irodalomtudományi Doktori Iskola szláv irodalmi programjának munkájában. A kinevezés feltétele a magas színvonalú publikációs tevékenység, valamint a cseh nyelv kiváló szintű ismerete.

TÖRTÉNETI INTÉZET

*Kelet-Európa Története Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Előadások és szemináriumok tartása a 19–20. századi egyetemes történet témakörében, különös tekintettel Kelet-Közép-Európa, (Habsburg Birodalom, Csehország, Szlovákia) történetére. Részvétel a vizsgáztatásban, közreműködés a szakdolgozatok elkészítésében témavezetőként, részvétel a doktori képzésben oktatóként és témavezetőként; tantárgyi programok, tananyagok készítésében való részvétel, valamint tudományos kutatás a Habsburg Birodalom 19–20. századi története, Csehország és Szlovákia témakörben.

Az állás betöltésének feltétele: történelem szakos egyetemi diploma, valamint szakirodalmi munkásság a tanszék által oktatott területen.

*Magyar–Francia Társadalomtudományi Központ**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Társadalomtörténeti előadások és szemináriumok tartása, figyelembe véve a kortárs nyugati – elsősorban francia, angol-szász és német – társadalomtudományos eredményeket. Főbb kutatási területek a társadalomtörténet elmélete és módszertana, az újkori és jelenkori várostörténet, a tér és a térfelfogások társadalomtörténete, a kultúrtörténet és a kulturális örökség intézményesülésének történeti elemzése. Hallgatók és fiatal kutatók irányítása olyan interdiszciplináris kutatásokban új- és jelenkori témákra vonatkozóan, ahol a történettudomány módszerei és szempontjai mellett szerepet kapnak a társadalomföldrajz, a kulturális antropológia, a szociológia, a művészettörténet, az építészet és más rokon- és társtudományok megközelítései. A társadalomtörténeti oktatás alap-, mester- és doktori szinten való művelése és a bolognai rendszernek megfelelő oktatási modulok összeállítása. Európai mesterképzés kidolgozása, amely a magyar történelem-tudomány eredményeit felhasználja és bekapcsolja más európai uniós tagállamok felsőoktatási rendszerébe, illetve az ott folyó kutatásokba. A társadalomtörténeti mesterképzés kidolgozásának koordinálása, a tanrend összeállítása, az idegen – elsősorban angol és francia – nyelvű oktatás megszervezése, a diák- és oktatói mobilitás elősegítése.

*Új- és Jelenkori Egyetemes Történeti Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

Előadások és szemináriumok tartása a 19–20. századi egyetemes történet témakörében, különös tekintettel az európai gyarmatosítás történetére, a gyarmatpolitika és Fekete Afrika történetére. Részvétel a vizsgáztatásban, közreműködés a szakdolgozatok elkészítésében témavezetőként, részvétel a doktori képzésben oktatóként és témavezetőként, tantárgyi programok, tananyagok készítésében való részvétel, valamint tudományos kutatás a Fekete Afrika 19. és 20. századi története témakörben.

Az állás betöltésének feltétele: történelem szakos egyetemi diploma, valamint szakirodalmi munkásság a tanszék által oktatott területen.

*Új- és Jelenkori Magyar Történeti Tanszék**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

A 20. századi magyar történelem oktatása, előadások, szemináriumok tartása, különös tekintettel a magyar mezőgazdaság és az agrártársadalom történetére az 1945 utáni történeti korszakban. Részvétel a vizsgáztatásban, témavezetőként közreműködés a szakdolgozatok elkészítésében; részvétel a doktori képzésben oktatóként és témavezetőként. Tantárgyi programok, tananyagok készítésében való részvétel, valamint tudományos kutatás a hatalom és agrártársadalom viszonyának alakulása a 20. század második felében témakörben.

Az állás betöltésének feltétele: történelem szakos egyetemi diploma, szakirodalmi munkásság a tanszék által oktatott területen.

Valamennyi docensi pályázat benyújtásának feltétele: kandidátusi vagy PhD-fokozat, legalább 8 éves felsőoktatási gyakorlat. A pályázóknak meg kell felelniük a Felsőoktatási törvényben az egyetemi docensekkel szemben támasztott további követelményeknek: a 33/2000. (XII. 26.) OM rendelet vonatkozó rendelkezéseiben előírtaknak, és az ELTE oktatói követelményrendszerében foglalt feltételeknek.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását,
- szakmai életútjának tömör, tényszerű ismertetését,
- oktatási-kutatási tevékenységét (kb. fél oldal terjedelemben),
- a nemzetközi tudományos, szakmai életben való részvételének ismertetését (jelentősebb szakmai tanulmányúttjai, tagságok, eredmények),
- oktató- és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes önéletrajzot,
- a szakképzettséget,
- tudományos fokozatot (PhD vagy kandidátusi fokozat),

- idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- tudományos munkák jegyzékét,
- nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul: pályázati anyagát a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban megjelölt bizottságok és testületek megismerjék,
- hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az ELTE BTK Dékáni Titkárságán beszerezhető személyi adatlap kitöltött példányát.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül a Bölcsészettudományi Kar Dékáni Titkárságára (1088 Budapest, Múzeum krt. 4/A, I/142.) kell leadni. A pályázat elbírálásának határideje a benyújtástól számított 30. nap.

Dr. Klinghammer István s. k.,
rektor

SEMMEIWEIS EGYETEM
BŐR-, NEMIKÓRTANI ÉS BŐRONKOLÓGIAI KLINIKA
pályázatot hirdet
egyetemi tanársegéd állás betöltésére

Általános pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- általános orvostudományi karon szerzett egyetemi végzettség,
- bőrgyógyász szakorvosi képesítés.

Speciális elvárások, illetve feladatok:

A klinikán folyó oktató-, kutató- és gyógyító munkában való részvétel mellett

- jártasság gyermekbőrgyógyászat és STD-rendelés területén,
- syphilis serológiai módszerek gyakorlati ismerete.

A pályázathoz mellékelni kell:

- hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- szakmai önéletrajz,
- diploma vagy (helyben) hitelesített másolata,
- szakvizsga-bizonyítvány vagy (helyben) hitelesített másolata,
- alap-, illetve működési nyilvántartásba vétel igazolványa vagy (helyben) hitelesített másolata,
- 1 db színes igazolványkép,
- „Személyi adatlap” és „Nyilatkozat” [nyomtatványai beszerezhetők az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályán, vagy letölthetők a www.old.sote.hu/human című honlapról].

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
KLINIKAI KÍSÉRLETI KUTATÓ- ÉS HUMÁN ÉLETTANI INTÉZET
egyetemi tanársegédi állás betöltésére

Feladata:

- részvétel az intézet oktató- és tudományos munkájában,
- részvétel nemzetközi, experimentális tevékenységet igénylő kollaborációban.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- általános orvosi diploma,
- nemzetközi kutatási gyakorlat,
- jártasság a szabadgyökök, nitrogénmonoxid, mitokondriális funkció és cerebrovaszkuláris szabályozás témáiban,
- angol nyelv magas szintű ismerete.

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
SZERVES VEGYTANI INTÉZET
*egyetemi tanársegédi vagy
egyetemi adjunktusi állás betöltésére*

Feladata:

– részvétel az intézet oktató- és tudományos munkájában.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- gyógyszerész, vegyész vagy vegyészmérnök diploma,
- jártasság a szerves preparatív munkában,
- PhD-fokozat (e. adjunktusi állást pályázónál),
- idegen nyelv ismerete.

két *egyetemi gyakornoki* állás betöltésére

Feladatuk:

– részvétel az intézet oktató- és tudományos munkájában.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- gyógyszerész, vegyész vagy vegyészmérnök diploma,
- idegen nyelv ismerete.

TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR (TF)
SPORTÁGI INTÉZET

Sportjáték Tanszék

két *egyetemi tanársegédi* állás betöltésére

Az egyik egyetemi tanársegéd feladata:

- a testnevelési játékok, népi játékok tantárgyak elméleti és gyakorlati oktatása, valamint a sportjátékelmélet oktatása,
- részvétel a tanszék kutatómunkájában.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő tanári és szakedzői diploma,
- oktatói gyakorlat,
- egy világnyelv előadóképes ismerete.

A másik egyetemi tanársegéd feladata:

- a tenisz, a floorball és a fallabda tantárgyak elméleti és gyakorlati oktatása,
- részvétel a tanszék kutatómunkájában.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő tanári és szakedzői diploma,
- oktatói gyakorlat,
- egy világnyelv előadóképes ismerete.

TÁRSADALOMTUDOMÁNYI INTÉZET

Rekreáció Tanszék

egyetemi tanársegédi állás betöltésére

Feladata:

- a rekreáció-elmélet és módszertan, az életminőség alakításának elmélete és módszertana tantárgy oktatása,
- szellemi sportok, játékok, testkulturális tantárgyak oktatása,
- szervező oktatóként részvétel a rekreációs táborokban,
- részvétel a tanszék kutatómunkájában.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő tanári és rekreáció szakos tanári végzettség,
- felsőoktatási oktatói gyakorlat,
- egy világnyelv előadóképes ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, képzettséget tanúsító okiratok (helyben) hitelesített másolatát,
- nyelvvizsga-bizonyítványt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- személyi adatlapot,
- „Kérdőív az egyetemi adjunktusi kinevezés elbírálásának szempontjaihoz” nyomtatvány (egyetemi adjunktusi állást pályázó esetében).

A pályázatot az Oktatási Közlönyben történő megjelenéstől számított 30 napon belül az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályára (1085 Budapest, Üllői út 26., fszt. 11., telefon: 266-0448) kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje a pályázati határidő lejártát követő 30. nap.

A pályázathoz szükséges nyomtatványok a Humánpolitikai (Önálló) Osztályon beszerezhetők, illetve a www.old.sote.hu/human honlapról letölthetők.

egyetemi docensi állások

Általános feladatok: részvétel az oktató-nevelő (pl. gyakorlatvezetés, tantermi előadás, TDK nevelőmunka, továbbképzés) és tudományos munkában.

Általános pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas egyetemi diploma,
- szakképesítés, amennyiben az adott szakterületen megszerezhető,
- szakmai gyakorlat,
- doktori (PhD) fokozat,
- aktív egyetemi oktatói tevékenység (pl. rendszeres gyakorlatvezetés, legalább alkalomszerű tantermi előadás, TDK nevelőmunka),
- szakterületen jelentős tudományos tevékenység,
- legalább egy világnyelv előadóképes ismerete,
- a pályázó tevékenysége feleljen meg az általános és szakmai etikai normáknak.

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
IGAZSÁGÜGYI ORVOSTANI INTÉZET

egyetemi docensi állásra

Speciális feladatok:

- részvétel az oktatás irányításában,
- az igazságügyi orvosszakértői munka megszervezése az új szakértői törvény szellemében.

Speciális feltételek:

- 10 éves szakmai gyakorlat,
- dokumentálható hazai és nemzetközi kapcsolatok,
- kutatási pályázatok írásában való jártasság,
- szakmai közéleti tevékenység.

Előny:

- az utóbbi 5 év kimagasló publikációja,
- egészségügyi menedzsmentben való jártasság vagy végzettség.

KLINIKAI KÍSÉRLETI KUTATÓ- ÉS HUMÁN ÉLETTANI INTÉZET

két *egyetemi docensi* állásra

Az 1. egyetemi docens speciális feladata:

- az intézet miokardiális intracelluláris kalcium homeosztázis-változásait vizsgáló optikai laboratóriumának társvezetése,
- részvétel az intézet angol nyelvű oktatásában is,
- PhD-alprogram vezetése,
- az intézet tudományos kutatási munkáinak összehangolása, a publikációs tevékenység koordinálása,
- nemzetközi, experimentális tevékenységet igénylő kollaborációban való részvétel,
- a szakmai továbbképzés, illetve a PhD-képzés tanfolyamainak összehangolása.

A 2. egyetemi docens speciális feladata:

- az intézet értónus- és vérkeringés-szabályozási munkacsoportjának vezetése,
- részvétel az intézet angol nyelvű oktatásában is,
- PhD-alprogram vezetése,
- az intézet tudományos kutatási munkáinak összehangolása, a publikációs tevékenység koordinálása,
- nemzetközi, experimentális tevékenységet igénylő kollaborációban való részvétel,
- a szakmai továbbképzés, illetve a PhD-képzés tanfolyamainak összehangolása.

III. SZ. BELGYÓGYÁSZATI KLINIKA

két *egyetemi docensi* állásra

Az 1. egyetemi docens speciális feladata:

- aktív részvétel a klinika kardiológiai járó- és fekvőbeteg-ellátásában, az echocardiographiás értékelésekben,
- magas szintű, nemzetközileg is elismert tudományos munka folyamatos végzése, különös tekintettel a szívritmuszavarok elektrofiziológiai értékelésére és követésére,
- folyamatos részvétel az orvostanhallgatók és fogorvostan-hallgatók idegen nyelvű képzésében is (elméleti és gyakorlati képzés).

Speciális feltételek:

- belgyógyászat és kardiológia szakvizsga,
- a szabadgyökök kardiológiai jelentőségének témaköréből PhD-fokozat.

Előny: habilitáció.

A 2. egyetemi docens speciális feladatai:

- aktív részvétel a klinika immunológiai és allergológiai járóbeteg-ellátásában,
- magas szintű, nemzetközileg is elismert tudományos munka végzése, különös tekintettel a hereditær angioneuroticus oedema és a complement rendszer témakörére,
- aktív részvétel az orvostanhallgatók és a fogorvostan-hallgatók immunológiai és allergológiai gyakorlati képzésében.

Speciális feltételek:

- immunológia és allergológia szakvizsga,
- az angioneuroticus oedema tárgyköréből PhD-fokozat.

Előny: habilitáció.

BŐR-, NEMIKÓRTANI ÉS BŐRONKOLÓGIAI KLINIKA
egyetemi docensi állásra

Speciális feladatok:

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- fotocarcinogenetikai kutatások végzése.

Speciális feltételek:

- bőrgyógyászat szakvizsga,
- legalább 10 éves egyetemi oktatói gyakorlat.

I. SZ. GYERMEKGYÓGYÁSZATI KLINIKA
egyetemi docensi állás

Speciális feladatok:

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- részvétel a klinika Diabetológiai Osztályának vezetésében, és az azzal összefüggő ambuláns rendelés munkájában,
- részvétel az egyetem graduális és posztgraduális oktatásában német és angol nyelven is,
- magas szintű részvétel a klinikán folyó diabetológiai tudományos munkában – klinikai és kórélettani területen egyaránt,
- részvétel a szervezeti és működési szabályzatban belüli adminisztratív és szervezési feladatokban erre vonatkozó megbízás alapján.

Speciális feltételek:

- legalább 20 éves orvosi gyakorlat,
- legalább 10 éve elvégzett csecsemő- és gyermekgyógyász szakvizsga,
- gyermekdiabetológiai jártasságról szóló hivatalos igazolás,
- legalább 20 éves gyakorlat diabetesben szenvedő gyermekek kezelésében,
- előadói szintű nyelvtudás angol és német nyelven,
- legalább 20 éves egyetemi oktatói gyakorlat magyar nyelven,
- legalább 5 éves egyetemi oktatói gyakorlat angol és német nyelven,
- széles körű tapasztalat az orvos-továbbképzés területén,
- jártasság diabétesssel kapcsolatos klinikai és kórélettani kutatásokban.

Előny: MTA doktori fokozat.

II. SZ. GYERMEKGYÓGYÁSZATI KLINIKA*egyetemi docensi állás**Speciális feladatok:*

- részvétel a klinika onko-haematológiai gyógyító-megelőző munkájában,
- magas szintű tudományos kutatás végzése.

Speciális feltételek:

- csecsemő- és gyermekgyógyászat, klinikai onkológia, valamint haematológia szakvizsga.

*Kardiológiai Tanszék**egyetemi docensi állás**Speciális feladatok:*

- az intervencionális kardiológia módszereinek oktatása,
- részvétel a doktori iskola munkájában.

Speciális feltételek:

- belgyógyászat és kardiológiai szakvizsga,
- legalább 10 éves szakorvosi gyakorlat.

Előny: jártasság az intervencionális kardiológiában, echocardiographiában és elektrofiziológiában.**NEUROLÓGIAI KLINIKA***egyetemi docensi állás**Speciális feladatok:*

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- degeneratív idegrendszeri betegségek kutatása.

Speciális feltételek: neuropatológia szakvizsga.**PULMONOLÓGIAI KLINIKA***két egyetemi docensi állás**1. egyetemi docens speciális feladatai:*

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- a bronchológiai, endoszkópos és invazív diagnosztikai laboratórium vezetése.

2. egyetemi docens speciális feladatai:

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- a légúti allergológiai és asthma ambulancia tevékenységének koordinálása és vezetése,
- a posztgraduális képzés szervezési feladatainak ellátása.

Speciális feltétel: pulmonológia, valamint immunológia és allergológia szakvizsga.

I. SZ. SEBÉSZETI KLINIKA*két egyetemi docensi állás**1. egyetemi docens speciális feladatai:*

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- részvétel az angol és német nyelvű oktatásban is,
- részvétel a kijelölt szakmai terület irányításában.

Speciális feltételek:

- angol és német nyelv előadóképes ismerete,
- legalább 10 éves sebészeti szakorvosi gyakorlat.

2. egyetemi docens speciális feladatai:

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- részvétel az angol és német nyelvű oktatásban is,
- részvétel a kijelölt szakmai terület irányításában.

Speciális feltételek:

- angol nyelv előadóképes ismerete,
- legalább 10 éves aneszteziológus szakorvosi gyakorlat.

SZEMÉSZETI KLINIKA*két egyetemi docensi állás**1. egyetemi docens speciális feladatai:*

- a Szemészeti Klinika Mária utcai részlegének fekvő- és járó beteg gyógyító-megelőző munkájának irányítása és ellenőrzése,
- refraktív sebészeti kutatások irányítása.

Speciális feltételek:

- szemészet szakvizsga,
- MTA doktora tudományos minősítés.

2. egyetemi docens speciális feladatai:

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- a glaucoma munkacsoport klinikai és tudományos munkájának irányítása.

Speciális feltételek:

- szemészet szakvizsga,
- MTA-doktora tudományos minősítés.

I. SZ. SZÜLÉSZETI ÉS NŐGYÓGYÁSZATI KLINIKA*egyetemi docensi állás**Speciális feladatok:*

- részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában,
- az Aneszteziológia és Intenzív Terápiás Osztály vezetése.

Speciális feltételek:

- többéves szülészeti aneszteziológiai jártasság,
- súlyos terhespathológiai kórképek intenzív ellátása iránti kutatási érdeklődés.

Munka- és Környezetegészségtani Tanszék
részállású egyetemi docensi állás

Speciális feladat: sugárbiológiai és sugárvédelmi ismeretek posztgraduális oktatása.

Speciális feltétel: magas szintű sugárbiológiai és sugárvédelmi ismeretek.

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR
KONZERVÁLÓ FOGÁSZATI KLINIKA
egyetemi docensi állás

Speciális feladat: részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában.

ARC-, ÁLLCSONT-, SZÁJSEBÉSZETI ÉS FOGÁSZATI KLINIKA
egyetemi docensi állás

Speciális feladat: részvétel a klinika gyógyító-megelőző munkájában.

Speciális feltételek:

- fog- és szájbetegségek, valamint szájsebészet szakvizsga,
- minimum 1 éve megvédett PhD-fokozat az elméleti tudományok területéről,
- legalább 1 év EU-s országban szerzett szakmai tapasztalat,
- legalább 2 idegen nyelv (elsősorban német és francia) előadói szintű ismerete,
- minimum 15 év közalkalmazotti jogviszony az Arc-, Állcsont-, Szájsebészeti és Fogászati Klinikán.

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
FARMAKOGNÓZIAI INTÉZET
egyetemi docensi állás

Speciális feladat: növényi biotechnológia és analitika témában kutatócsoport vezetése.

Speciális feltételek:

- gyógyszerész diploma,
- farmakognózia szakvizsga,
- legalább 10 éves oktatói és kutatói gyakorlat, különös tekintettel a növényi biotechnológia és analitika terén.

TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR (TF)
KINEZIOLÓGIAI ÉS SPORTORVOSI INTÉZET
Biomechanika Tanszék
egyetemi docensi állás

Speciális feladatok:

- mozgástanulás, mozgásszabályozás tantárgy tantárgyvezetői feladatainak ellátása a kar összes szakán,
- szaktantárgyi tanmenetek kidolgozása,
- laborgyakorlatok vezetése, ellenőrzése,
- előadások tartása, gyakorlati szemináriumok vezetése,
- PhD-hallgatók témavezetése,
- önálló laborrendszer kialakítása.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

*Egészségtudományi és Sportorvosi Tanszék
egyetemi docensi állás*

Speciális feladatok:

- az anatómia, a terheléstudomány és a teljesítménydiagnosztika tantárgyak oktatása a nappali és a levelező szakokon magyar és angol nyelven,
- hazai és külföldi szakirodalom tanulmányozása,
- a testméretek és az állóképességi teljesítmény alakulásának kutatása gyermekeknél,
- részvétel doktoranduszok képzésében.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

*Kommunikációs-Informatikai és Oktatástechnológiai Tanszék
egyetemi docensi állás*

Speciális feladatok:

- a kutatás-módszertani tárgyak oktatása valamennyi szakon és tagozaton,
- részvétel a tanszék oktatói, kutatói pályázati munkájában,
- közreműködés tantárgyi oktatási programok, tan- és segédanyagok készítésében,
- hallgatók diákköri munkájának irányítása.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

SPORTÁGI INTÉZET

*Atlétika Tanszék
egyetemi docensi állás*

Speciális feladatok:

- az atlétikai futások elméletének és gyakorlatának oktatása a testnevelő tanár, a szakedző és a rekreáció szakon,
- kutatási feladatok ellátása az állóképesség-fejlesztés területén,
- a közép- és hosszútáv-futás korszerű edzés módszereinek kidolgozása,
- tantárgyfelelősi feladatok ellátása az új képzési struktúra szerinti alapképzési programokban,
- TDK- és PhD-munkák irányítása.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

*Küzdősportok Tanszék
egyetemi docensi állás*

Speciális feladatok:

- a birkózás tantárgy oktatása valamennyi szakon és tagozaton,
- tudományos munka végzése, eredményeinek közzététele magyar és idegen nyelven,
- oktatói, kutatói utánpótlás nevelése,
- hazai és nemzetközi szakmai rendezvényeken aktív részvétel,
- jegyzetek, szakkönyvek, tankönyvek írása.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

Úszás- és Vízisportok Tanszék
egyetemi docensi állás

Speciális feladatok:

- szaktárgyfelelős tanári feladatok ellátása a nappali tagozaton,
- edzői és szakedzői tagozaton tantárgyvezetés,
- a humánkineziológia szakon az úszás tantárgyfelelősi feladatok ellátása,
- az aquafitness továbbképzés és a nemzetközi vízimentő tanfolyam óraadó tantárgyvezetése,
- a gyermekek úszásoktatásának metodikája és új módszerek kidolgozása.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

TÁRSADALOMTUDOMÁNYI INTÉZET
Rekreáció Tanszék
egyetemi docensi állás

Speciális feladatok:

- a kajak-kenu és az evezés sportágak elméleti és gyakorlati oktatása,
- a vízi és a gördülő sportágak (kerékpársport minden ága, görkoresolya, gördeszka) rekreáció táborainak vezetése, szervezése,
- a rekreáció eseményszervezés tantárgy oktatása,
- részvétel a tanszék sporttudományi kutatásában.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

Testneveléstudomány és Pedagógia Tanszék
két egyetemi docensi állás

1. egyetemi docens speciális feladatai:

- a pedagógia elméleti és történeti alapjai, a didaktika és a közoktatás-politika tantárgyak oktatása, szemináriumok vezetése,
- doktori iskolai és diákköri témavezetés,
- önálló neveléstudományi kutatómunka,
- részvétel a tanszék sporttudományi kutatásában.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

2. egyetemi docens speciális feladatai:

- a didaktika, sportpedagógia, felnőttnevelés, általános pedagógiai tantárgyak oktatása, szemináriumok vezetése,
- a doktori iskolában témavezetés és a kutatómódszertan tantárgy oktatása,
- önálló neveléstudományi kutatómunka,
- részvétel a tanszék sporttudományi kutatásában.

Speciális feltétel: legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói gyakorlat.

A pályázat mellékletei:

- önéletrajz,
- „Kérdőív az egyetemi docensi pályázatok elbírálásához”* (max. 5 gépelt oldal terjedelemben),
- „Személyi adatlap”*,

- diploma (helyben) hitelesített másolata,
- szakvizsga-bizonyítvány vagy (helyben) hitelesített másolata (amennyiben pályázati feltétel),
- tudományos fokozatot tanúsító okirat vagy (helyben) hitelesített másolata,
- érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- tudományos munkák jegyzéke (a kérdőív alapján összeállítva, a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtára által ellenjegyezve),
- nyelvvizsga-bizonyítvány vagy (helyben) hitelesített másolata (amennyiben pályázati feltétel, vagy a pályázó rendelkezik vele),
- orvosok/gyógyszerészek alap- és működési nyilvántartási igazolványa vagy (helyben) hitelesített másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a kérdőívet elektronikus formában is csatolni kell floppyn vagy a thurmer@rekdiv.sote.hu e-mail címre.

A pályázatok beadási határideje: az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatok elbírálásának határideje legkésőbb 2006. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatokat *két példányban* az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályára (1085 Budapest, Üllői út 26., fszt. 11.) kell benyújtani.

* Beszerezhető az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályán, illetve letölthető a www.old.sote.hu/human honlapról.

Testnevelési Sportközpont

1 *testnevelő* tanári állásra

Feladata: részvétel az orvostanhallgatók testnevelő óráinak megtartásában, valamint szabadidősportjának szervezésében, irányításában magyar és angol nyelven.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő tanári egyetemi diploma,
- szakedzői vagy edzői képesítés,
- felsőfokú angol nyelvvizsga és magas szintű nyelvtudás.

Előny: külföldi oktatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, képzettséget tanúsító okiratok (helyben) hitelesített másolatát,
- nyelvvizsga-bizonyítványt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- személyi adatlapot.

A pályázatot az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30 napon belül az Egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályára kell benyújtani. (Tel.: 266-0448)

A pályázat elbírálásának határideje a pályázati határidő lejártát követő 30. nap.

A pályázathoz szükséges nyomtatványok a Humánpolitikai (Önálló) osztályon beszerezhetők, illetve a www.old.sote.hu/human honlapról letölthetők.

PSZICHIÁTRIAI ÉS PSZICHOTERÁPIÁS KLINIKA
egyetemi tanársegéd 2 fő részére

Feladata a klinika oktató-, kutató- és betegellátó munkájában való részvétel.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- általános orvostudományi karon szerzett egyetemi végzettség,
- pszichiátria szakorvosi képesítés,
- angolnyelv-ismeret,
- graduális vagy posztgraduális oktatói tapasztalat.

Előnyt jelent:

- klinikai vagy kórházi osztályos gyakorlat,
- tudományos érdeklődés,
- vezetői kvalitások (az egyik pályázó esetében).

A pályázathoz mellékelni kell:

- hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- szakmai önéletrajz,
- diploma vagy (helyben) hitelesített másolata,
- szakvizsga-bizonyítvány vagy (helyben) hitelesített másolata,
- alap- ill. működési nyilvántartásba vétel igazolványa vagy (helyben) hitelesített másolata,
- nyelvvizsga-bizonyítvány vagy (helyben) hitelesített másolata – amennyiben van,
- 1 db színes igazolványkép,
- „Személyi adatlap” és „Nyilatkozat”, melyeket az Oktatási Közlönyben való megjelenéstől számított 30 napon belül kell benyújtani [e nyomtatványok beszerezhetők az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályán (1085 Budapest, Üllői út 26., fsz. 11.), vagy letölthetők a www.old.sote.hu/human című honlapról]. A pályázat elbírálására a beadási határidő lejártát követő 30. napon belül kerül sor.

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

pályázatot hirdet a

MEZŐGAZDASÁGI FŐISKOLAI KAR (Hódmezővásárhely)

tudományos főigazgató-helyettesi tisztségének betöltésére

A megbízandó tudományos főigazgató-helyettes feladata: a hatályos jogszabályok, valamint az egyetem és a kar szervezeti és működési szabályzata alapján a főigazgató munkájának hatékony segítése a kar irányításával összefüggő feladatok ellátásában, különösen:

- a karon folyó tudományos-kutatási feladatok intézményi szintű koordinálása, a KK és K+F kutatómunka kari szintű összehangolása, irányítása,
- a PhD-képzéssel és habilitációs eljárásokkal kapcsolatos tevékenység előkészítése és szervezése,
- a hallgatói tudományos diákköri tevékenység szervezése, irányítása,
- a kar oktatóinak és kutatóinak hazai és nemzetközi konferenciákon, tudományos tanácskozásokon történő részvételének szervezése,
- a kar tudományos kutatási pályázati tevékenységének összehangolása,
- valamint a főigazgató által átruházott feladatok elvégzése.

Pályázhatnak a kar főállású egyetemi/főiskolai docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári beosztású dolgozói. A pályázónak rendelkeznie kell tudományos fokozattal, kellő tájékozottsággal a kar szervezeti felépítését, intézményközi kapcsolatrendszerét, oktatótevékenységét, gazdálkodási folyamatait, valamint egyéb finanszírozási kérdéseit illetően. A pályázat elbírálásánál előnyben részesül a többéves vezetői tapasztalattal rendelkező pályázó.

A megbízás 2006. április 1-től, három évre szól.

A pályázatokhoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,

- részletes szakmai önéletrajzt,
 - egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, valamint idegennyelv-ismeretet tanúsító okiratok hiteles másolatát,
 - fontosabb publikációk, díjak, jegyzékét,
 - vezetői elképzeléseket, eddigi vezetői tevékenység leírását,
 - minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
 - nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az egyetem szervezeti és működési szabályzata szerint arra jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.
- A pályázónak meg kell felelnie a Szegedi Tudományegyetem oktatói követelményrendszerében foglalt feltételeknek. A pályázat elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap. A pályázatot a pályázati felhívás megjelenésétől számított 30 napon belül 1 eredeti és 2 fénymásolt példányban a Szegedi Tudományegyetem Rectori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázat formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

Dr. Szabó Gábor s. k.,
rektor

AZ ESZTERHÁZY KÁROLY FŐISKOLA rektora
(Eger, Eszterházy tér 1.)
pályázatot hirdet lejáró megbízással megüresedő
tanszékvezetői állásokra
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KARON
az Angol Nyelvészeti Tanszék
tanszékvezetői állására

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató-kutató munkájának irányítása és a pályázati tevékenység összefogása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, a hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel a kapcsolatok szélesítése.

A pályázónak angol szakos egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal kell rendelkeznie. Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári, vagy docensi kinevezés feltételeinek.

*az Amerikanisztikai Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató-kutató munkájának irányítása és a pályázati tevékenység összefogása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, a hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel a kapcsolat szélesítése. A pályázónak egyetemi végzettséggel, több éves felsőoktatási gyakorlattal, színvonalas publikációs tevékenységgel, tudományos fokozattal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári kinevezés feltételeinek.

*a Filozófia Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató-tudományos munkájának irányítása, szervezése, a pályázati tevékenység összefogása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása, a hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel a kapcsolat szélesítése, mélyítése, valamint előadások tartása, szemináriumok vezetése.

A pályázónak egyetemi végzettséggel, több évtizedes, magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos és oktatói tevékenységgel kell rendelkeznie a filozófiai tudományok körében.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári kinevezés feltételeinek.

*Modernkori Magyar Történelem Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató-kutató munkájának irányítása és a pályázati tevékenység összefogása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolása, valamint az általa kialakított belső munkamegosztásnak megfelelően előadások tartása és szemináriumok vezetése.

A pályázónak egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal, színvonalas publikációs tevékenységgel, többéves felsőoktatási gyakorlattal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári kinevezés feltételeinek.

*Ókor- és Középkori Egyetemes Történeti Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató és kutatómunkájának irányítása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, pályázati tevékenység összefogása, hazai és nemzetközi felsőoktatási intézményekkel a kapcsolatok ápolása.

A pályázónak egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal, vezetői tapasztalattal és többéves felsőoktatási gyakorlattal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári kinevezés feltételeinek.

*a Rajz Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató és művészeti munkájának irányítása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel a kapcsolat kiépítése és elmélyítése.

A pályázónak egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal, elismert művészeti tevékenységgel, vezetői tapasztalatokkal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári, vagy docensi kinevezés feltételeinek.

*Pedagógia-Pszichológia Tanárképzési Fakultásnál
az Andragógia és Közművelődési Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék oktató és tudományos munkájának irányítása, a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, valamint hazai és külföldi intézményekkel a kapcsolat kiépítése.

A pályázónak szakirányú egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal, felsőoktatási gyakorlattal, színvonalas publikációs tevékenységgel, vezetői tapasztalatokkal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári, vagy docensi kinevezés feltételeinek.

TERMÉSZETTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KARON
*az Információtechnológiai Tanszéken
tanszékvezetői állásra*

A pályázat elnyerőjének feladata lesz a tanszék fejlesztési tervének kidolgozása és megvalósítása, valamint az oktató-kutató munka és pályázati tevékenység összefogása, irányítása, az általa kialakított belső munkamegosztásnak megfelelően előadások tartása és szemináriumok vezetése.

A pályázónak egyetemi végzettséggel, tudományos fokozattal, legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlattal kell rendelkeznie.

Pályázatot az nyújthat be, aki megfelel az egyetemi ill. főiskolai tanári, vagy docensi kinevezés feltételeinek.

ESZTERHÁZY KÁROLY FŐISKOLA rektora
(3300 Eger, Eszterházy tér 1.)
pályázatot hirdet
Központi Könyvtárba
könyvtárvezetői állásra

A kinevezésre kerülő könyvtárvezető feladata lesz a központi könyvtár szervezetének irányítása, könyvtári csoportok működésének, valamint a számítógépes könyvtári rendszerek összehangolása. A pályázónak szakirányú egyetemi végzettséggel, többéves könyvtárosi gyakorlattal, vezetői tapasztalattal és idegennyelv-ismerettel kell rendelkeznie. PhD tudományos fokozat előnyt jelent.

Dr. Hauser Zoltán s. k.,
főiskolai rektor

A VESZPRÉMI EGYETEM
pályázatot hirdet a
GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR
Szervezési és Vezetési Tanszékére
tanszékvezetői tisztség betöltésére

A kinevezett tanszékvezető feladata a vezetési-szervezési ismeretek oktatásának szakmai irányítása, ezen belül kiemelt fontosságú a műszaki menedzser/gazdálkodási mérnök és a humán erőforrás menedzser/emberi erőforrások alapszakokon folyó oktatás megszervezése és irányítása, az ezen szakokhoz kapcsolódó mesterképzések megszervezése, indítása és irányítása. Feladata továbbá a tanszékhez tartozó szakok egyikének szakvezetői teendőinek ellátása, a tanszék oktatási tevékenységéhez szervesen hozzátartozó szakszemináriumai és tanfolyami képzés felügyelete, a tanszék által oktatott záróvizsga tárgyak egyikének gondozása, az idegen nyelvű nemzetközi kurzusok szervezése.

Kutatási területen súlyponti feladata a tanszék stratégia, termelés, minőség és megbízhatóság témakörökben folytatott nemzetközi és hazai kutatásának irányítása és a kutatási munkákhoz kapcsolódó nemzetközi konferenciák szervezése. A megbízás időszakában a tanszékvezető kiemelt feladata a munkatársak szakmai fejlődésének irányítása, a tanszéki kutatásokhoz szükséges gazdasági háttér megteremtése.

A pályázó rendelkezzen a tanszék profiljához kapcsolódó tudományterületen tudományos fokozattal, jelentős oktatói gyakorlattal, két idegen nyelvből államilag elismert középfokú komplex nyelvvizsgával, idegen nyelvű előadások tartására alkalmas nyelvismerettel, nemzetközi és hazai kapcsolatokkal, nemzetközi kutatások irányításával kapcsolatos tapasztalattal, nemzetközi kutatási eredményekkel, az idegen nyelvű kurzusok szervezése terén szerzett jelentős tapasztalattal.

MÉRNÖKI KAR
Limnológia Tanszékén
teljes munkaidejű egyetemi docensi állás betöltésére

A kinevezett egyetemi docens feladata az általános állattannal, evolúciógenetikával és környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyak előadásainak tartása tantárgyfelelősként. Ezen túlmenően részt kell vennie a szupraindividuális biológia oktatásának minden formájában.

Vegyen részt a tanszéken folyó kutatási munkában, elsősorban ökológiai, hidrobiológiai és evolúcióbiológiai témákban. Erősítse a tanszék nemzetközi tudományos kapcsolatait. Vegyen részt oktatási és kutatási pályázatok összeállításában, kutatási projektek megvalósításában és irányításában. Vállalja TDK-, diploma- és PhD-munkák témavezetését. Vállaljon aktív szerepet a tudományos közéletben.

A pályázó rendelkezzen szakirányú tudományos fokozattal, a munkakör betöltéséhez szükséges egyetemi oktatói tapasztalattal, egy államilag elismert középfokú komplex nyelvvizsgával, jelentős szakmai publikációs tevékenységgel.

TANÁRKÉPZŐ KAR*dékáni tisztségének betöltésére*

A dékán feladata a Bölcsészettudományi Karrá átalakuló karon folyó képzési és tudományos kutatási, igazgatási és gazdasági tevékenység irányítása, összehangolása, ellenőrzése.

A megbízás 2006. július 1-jétől 2010. június 30-áig szól.

Pályázatot nyújthat be a karon dolgozó, bölcsészettudományi vagy társadalomtudományi területen minősített főállású egyetemi tanár vagy egyetemi docens, aki szakterületének elismert képviselője és megfelelő szakmai és vezetői gyakorlattal, valamint tapasztalattal rendelkezik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a Veszprémi Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában előírtak mellett a pályázó stratégiai elképzeléseit:

az egyetem helyzetéről és benne a kar helyzetéről,

– a kar tevékenységének szélesebb körű megismertetéséről a hazai és a nemzetközi tudományos életben,

– a karon oktatott szakokról, és doktori képzésekről az elkövetkező időszakra tervezett szakindításokról,

– a kutatás koordinálásáról és finanszírozásáról,

– a gazdálkodási tevékenység ésszerűsítéséről, a gazdasági erőforrások bővítéséről,

– az emberi erőforrások hasznosításáról, személyügyi tevékenységének alapelveiről

– referenciák irányításával kapcsolatban,

valamint vezetési elveit, és elképzeléseit.

Az elbírálásnál előnyben részesülnek a konkrét terveket megfogalmazó pályázatok.

TANÁRKÉPZŐ KARON*oktatási dékánhelyettesi tisztség betöltésére*

A dékánhelyettes feladata a kar dékánjának iránymutatása szerint a kar oktatási és akkreditációs feladatainak felügyelete és irányítása, valamint a dékán feladatmegosztása szerinti egyéb teendők ellátása.

A dékánhelyettesi megbízás 2006. július 1-jétől 2010. június 30-áig szól.

Pályázhatnak a kar főállású egyetemi tanárai és egyetemi docensei.

gazdasági dékánhelyettesi tisztség betöltésére

A dékánhelyettes feladata a kar dékánjának iránymutatása szerint a kar gazdasági tevékenységének felügyelete és irányítása, annak akkreditálhatóságát biztosító, a szakok működéséhez szükséges humán erőforrás-gazdálkodás koordinálása, valamint a dékán feladatmegosztása szerinti egyéb teendők ellátása.

A dékánhelyettesi megbízás 2006. július 1-jétől 2010. június 30-áig szól.

Pályázhatnak a kar főállású egyetemi tanárai és egyetemi docensei.

*Angol Nyelv és Irodalom Tanszékén**teljes munkaidejű**egyetemi docensi álláshely betöltésére*

A kinevezett egyetemi docens feladata előadások és gyakorlatok tartása irodalmi tárgyakból (elsősorban modern angol irodalomból, valamint irodalomkritikai elméletekből). Aktívan vegyen részt a Tanszék egyéb feladatainak megoldásában, illetve tananyagok írásában, a kutatásban, és a leendő doktori iskola munkájában.

A pályázó rendelkezzeik szakirányú végzettséggel, vezetői és legalább tízéves szakmai gyakorlattal, tudományos fokkal, vezetőoktatótól elvárható szintű tudományos publikációkkal, kiterjedt külkapcsolatokkal.

GERMANISZTIKAI INTÉZETÉNEK*Német Irodalomtudományok Tanszéki Csoportjában*

teljes munkaidejű

egyetemi docensi álláshely betöltésére

A kinevezett egyetemi docens feladata a német nyelv és irodalom szakos bölcseész és tanár, valamint a germanisztika alapszak német szakirány képzésben előadások és szemináriumok tartása a német irodalomtudomány területén, különösen a XX. századi német nyelvű irodalom és kultúra témakörében. Továbbá minősített oktatói szinten részt kell vennie az intézet német irodalomtudományi kutatásaiban és nemzetközi kapcsolatainak ápolásában.

A pályázó rendelkezze német nyelv és irodalom szakos egyetemi oklevéllel, német irodalomtudományból szerzett tudományos fokozattal, vezetőoktatótól elvárható szintű publikációs tevékenységgel, a munkakör betöltéséhez szükséges felsőoktatási gyakorlattal, angol nyelvből felsőfokú nyelvvizsgával, valamint több más idegen nyelv dokumentált ismeretével.

Társadalomtudományok és Európai Tanulmányok Tanszékén

teljes munkaidejű egyetemi docensi álláshely betöltésére

A kinevezett docens feladata előadások tartása és szemináriumok vezetése állam- és jogtudományok, alkotmányjog, alkotmány- és jogtörténet témakörben. Részt kell vennie továbbá a tanszék tanulmányi, tantárgy- és szakfejlesztési feladatainak megoldásában, tananyagok írásában és a kutatásban.

A pályázó rendelkezze szakirányú egyetemi végzettséggel, jogtudományból szerzett tudományos fokozattal, a munkakör betöltéséhez szükséges felsőoktatási gyakorlattal, vezető oktatótól elvárható szintű publikációs tevékenységgel és dokumentált idegen nyelvi ismerettel.

A pályázatok beadásának határideje: a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázatokhoz szükséges formanyomtatványok, további információk a Veszprémi Egyetem Személyzeti Osztályán szerezhetők be. [8200 Veszprém, Egyetem u. 10., tel.: (88) 624-236]

Dr. Gaál Zoltán s. k.,
rektor

Pályázati felhívás
pedagógus és egyéb munkakörök betöltésére

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított leg-
alább 30 nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatok a pályázató meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:**ÁEI:** állás elfoglalásának ideje**Pbhi:** pályázat benyújtásának határideje**Pehi:** pályázat elbírálásának határideje**Pc:** pályázat címezése**ill:** illetmény**p:** pótlék

tp: területi pótlék
ls: letelepedési segély
szl: szolgálati lakás
szsz: szolgálati szoba
szf: szolgálati férőhely
if: illetményföld
szgy: szakmai gyakorlat
v: végzettség
étkh: étkezési hozzájárulás
om: oklevélmásolat
b: erkölcsi bizonyítvány
f: felvilágosítás
ön: önéletrajz

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.

Pedagógus álláshelyek

Lajtha László Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 1204 Budapest, Ady Endre u. 98. Tel.: 285-3420	Népzene-tanár (határozott időre, egész vagy két fél állás)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2006. azonnal. Pc.: Csóka Gabriella igazgató
Szügyi Dániel Református Általános Iskola 5510 Dévaványa, Vörösmarty út 2. Tel./fax: (66) 483-342 e-mail: szugyiref@free-mail.hu	Magyar-történelem szakos tanár Matematika-fizika szakos tanár	Egyházi kötődés, lelkesi ajánlás, református vallás, példás magánélet.	Pbhi: 2006. máj. 31. Pehi: 2006. jún. 30. Juttatás: étkh. Pc.: Dr. Csatariné Tóth Éva igazgató
Bányai Júlia Gimnázium 6000 Kecskemét, Nyíri u. 11. Tel.: (76) 320-487 Fax: (76) 486-942	Könyvtár-bármely szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2006. aug. 15. Pehi: a megjelenéstől számított 60. nap. f.: Lukács Lajos igazgató Tel.: (76) 481-474
Feszty Árpád Általános Iskola 2900 Komárom, Csillag ltp. 16. Tel./fax: (34) 343-601	Technika-bármely szakos tanár	Tanári v.	ÁEI: azonnal.
Mezőszemerei Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3378 Mezőszemere, Szabadság út 127.	Gyógypedagógus	Főiskolai v.	ÁEI: azonnal. Juttatás: tp., étkh. útiköltség-térítés, szükség esetén albérleti hozzájárulás. Pc.: Bartók István igazgató f: tel.: (36) 490-005

1.	2.	3.	4.
Vajda Péter Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 5540 Szarvas, Vajda P. u. 20. Tel.: (66) 311-933 Fax: (66) 313-083	Matematika–bármely szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: azonnal.
Városi Óvoda 9970 Szentgotthárd, Kossuth L. u. 14. Tel.: (94) 554-079	Utazó logopédus (Szentgotthárd és terü- letén, határozott időre, 3 évre).	Gyógypedagógiai főis- kolai v., logopédia szak.	ÁEI: azonnal. Pc.: Kovács Tiborné óvoda- vezető
Szigetvár Város Önkor- mányzata Óvodái, Áltá- lános Iskolái és Alapfokú Művészetok- tatási Intézménye 7900 Szigetvár, Rákóczi Ferenc u. 9–13. Tel.: (73) 311-625	Tinódi Lantos Sebes- tyén Általános Iskola Angol–bármely szakos tanár (határozott időre) Német–bármely szakos tanár Fizika–matematika sza- kos tanár Weiner Leó Alapfokú Művészeti Intézmény 7900 Szigetvár, Zárda u. 2. Tel.: (73) 310-315 Zongora, fuvola, nép- tánc szakos tanár	Főiskolai vagy egyete- mi v. Előny: földrajz szakpá- rosítás Főiskolai vagy egyete- mi v.	ÁEI: 2006. aug. 16. Pehi: a benyújtást követő 15. nap.
Általános, Művészeti Iskola és Pedagógiai Szakszolgálat 4244 Újfehértó, Debreceni út 10. Tel./fax: (42) 590-112	Pszichológus (határozott időre)	A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 18. §-a szerinti v. és szakképzettség.	ÁEI: azonnal. Pc.: Pallai Ágnes igazgató
Egry Úti Körzeti Óvoda 8200 Veszprém, Egry J. u. 55. Tel./fax: (88) 425-418 Egry Úti Körzeti Óvoda Nárcisz Tagóvoda 8200 Veszprém, Csikász u. 13. Tel./fax: (88) 421-915	Óvónő (határozatlan időre) Óvónő (határozatlan időre)	Felsőfokú óvónői szak- képzettség.	ÁEI: 2006. márc. 1. Pc.: Egry Úti Körzeti Óvoda ÁEI: 2006. márc. 8. Pc.: Egry Úti Körzeti Óvoda

1.	2.	3.	4.
Vetési Albert Gimnázium 8200 Veszprém, Kemecse u. 1. Tel.: (88) 560-680 Fax: (88) 560-791 E-mail: igazgato@vet- esi.sulinet.hu	Spanyol–idegen nyelv szakos tanár Angol–történelem sza- kos tanár Magyar–idegen nyelv vagy történelem szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2006. aug. 15. Pbhi: 2006. ápr. 15. Pc., f.: Szarka László igazgató Tel.: (88) 560-790. A pályázat e-mailben is benyúj- tható.

Pályázati felhívás
nevelési-oktatási intézmények vezetői állásaira és egyéb vezetői állásokra

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályáztató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított leg-
alább 30 nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályáztató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői program

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezeti pótlék

vpr: vezetői program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Aba Nagyközség Képviselő-testülete 8127 Aba, Rákóczi u. 12. Tel./fax: (22) 430-002	Hétszínvirág Óvoda 8127 Aba, Dózsa Gy. u. 105. Óvodavezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év óvoda-pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: vezető óvodapedagógus szakirányú szakképzettség.	ÁEI: 2006. júl. 1. A megbízás 2011. jún. 30-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követően, a szakmai véleményezés után a 30. napot követő első testületi ülés időpontja. Pc: Aba Nagyközség Önkormányzat polgármestere
Eszterházy Károly Főiskola Rektora 3300 Eger, Eszterházy tér 1.	Eszterházy Károly Főiskola Gyakorló Általános Iskola, Középiskola és Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény Intézményvezető	Egyetemi v. és szakvizsga, legalább tíz éves tanítási gyakorlat, valamint pedagógusképzéshez kapcsolódó tanítási gyakorlatok lebonyolításában szerzett vezetői tapasztalat.	ÁEI: 2006. júl. 1. F: a Főiskola Humán Erőforrások Osztálya Tel.: (36) 520-426
Vanyola Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8552 Vanyola, Petőfi u. 14.	Vajda Péter Általános Iskola és Óvoda 8552 Vanyola, Petőfi u. 24. Igazgató		ÁEI: 2006. szept. 1. Pbhi: 2006. ápr. 30. Pc: Önkormányzat 8552 Vanyola, Petőfi u. 14.
Balatonföldvár Város, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód Község Képviselő-testületei Iskolai Intézményfenntartó Társulása 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. Tel.: (84) 340-340, 340-112 Fax: (84) 340-395	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola Igazgató Az intézmény a 2006/2007-es tanévtől egy igazgatóhelyettesi beosztással működik.	Felsőfokú iskolai v. és tanári szakképzettség, 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai és 5 év vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap után a Társulási Tanács első ülése. Pc.: Balatonföldvár Város Polgármesteri Hivatala
Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4. Tel.: (74) 491-958 Fax: (74) 493-774	Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Zeneiskola 7140 Bátaszék, Budai u. 11. Igazgató II. Géza Gimnázium 7140 Bátaszék, Kossuth u. 38-42. Igazgató	Felsőfokú tanári v., legalább 5 év – Ktv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott kivétellel – pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: nevelési-oktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat (5 év). Egyetemi szintű tanári v., legalább 5 év – Ktv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott kivétellel	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. A pályázathoz csatolni kell: a közoktatási törvény 18. § (1) bek. b), valamint (5)–(6) bekezdésében előírt szakmai gyakorlatát is igazoló szakmai életrajzát, az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő elképzeléssel, különös figyelemmel a városi intézkedési tervre, az Önkormányzati Minőségirányítási Programra, az Intézményi Minőségirányítási

1.	2.	3.	4.
		– pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: középiskolában szerzett vezetői gyakorlat (5 év).	Programra, az intézményben használt Pedagógiai Programra, a minőségfejlesztés feladatainak irányítására, szervezésére, az álláshely betöltéséhez szükséges képesítés(ek) meglétét igazoló okmány(ok) hitelesített másolatát, a pedagógus-szakvizsga elvégzését igazoló okirat másolatát. A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc.: Boszolik Róbert Bátaszék Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal jegyzője.
Bősárkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 9167 Bősárkány, Kossuth u. 1. Tel.: (96) 563-056 Fax: (96) 271-306	Napközi Otthonos Óvoda 9167 Bősárkány, Rákóczi u. 37. Vezető óvónő	Főiskolai szintű óvodapedagógusi képesítés, 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: meglévő, vagy folyamatban lévő közoktatás-vezetői képesítés.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: benyújtási határidőt követő 60. nap. Pc.: Szalay Imre polgármester f.: tel.: (96) 271-217
Budafok-Tétény Budapest XXII. ker. Önkormányzatának Képviselő-testülete 1221 Budapest, Városház tér 11. Tel.: 229-2686, 229-2649	6. sz. Egyesített Óvoda 1221 Budapest, XXII. Napközi u. 2. Óvodavezető Herman Ottó Általános Iskola 1221 Budapest XXII., Pannónia u. 50. Igazgató Pedagógiai Kabinet 1225 Budapest, Nagytétényi út 291. Pedagógiai szakmai szolgáltatásvezető	Óvodapedagógusi főiskolai v., 5 év szgy. Előny: közoktatási vezetői szakvizsga. Főiskolai vagy egyetemi szintű tanári v., 5 év szgy. Előny: tanügyigazgatási szakértői vagy közoktatási vezetői szakvizsga. Egyetemi szintű v., 10 év szgy. Előny: közoktatás vezetői vagy tanügyigazgatási szakértői szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc.: Budafok-Tétény Budapest XXII. ker., Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Közoktatási és Sportiroda

1.	2.	3.	4.
Budapest Főváros XXIII. ker., Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 1239 Budapest, Grassalkovich út 162.	Grassalkovich Antal Általános Iskola 1239 Budapest, Hősök tere 18–20. Igazgató	Főiskolán vagy egyete- men szerzett tanári v., és szakképzettség, 5 év pedagógus-munkakör- ben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakor- lat.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: legkésőbb a képviselő-tes- tület 2006. júniusi ülése. Juttatás: vp. 230%. Pc.: Geiger Ferenc polgármester f.: Oktatási, Kulturális és Sport- osztály Tel.: 289-2186
Pest Megye Önkör- mányzatának Hivatal 1052 Budapest, Város- ház u. 7. Tel.: 485-6800 Fax: 266-1266	Batthyány Kázmér Gimnázium és Kollégium 2310 Szigetszent- miklós, Csokonai u. 10–14. Igazgató Az intézmény feladata: általános középfokú ok- tatás (8, 5 és 4 évfolya- mos gimnázium, kollégium). Bolyai János Gimnázium és Kereske- delmi Szakközépiskola 2364 Ócsa, Falu Tamás u. 35. Igazgató Az Intézmény feladata: általános középfokú ok- tatás (6 és 4 évfolyamos gimnázium, 4 évfolya- mos szakközépiskola), szakmai középfokú ok- tatás. Ceglédi Közgazdasági és Informatikai Szakkö- zépiskola 2700 Cegléd, Kossuth Ferenc u. 32. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség [az 1993. évi LXXIX. tör- vény 18. § (1) bek. sze- rint], legalább 5 év, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tör- vény 18. §-ában megfo- galmazottak szerinti szgy. Előny: a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rende- let 20. §-ának (2) be- kezdése szerinti pedagógus-szakvizsga megléte, közoktatás te- rületén szerzett vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatokat bizottság véle- ményezi, a megbízásról Pest Megye Önkormányzatának Köz- gyűlése a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. § (13) bekez- dése szerinti határidőn belül dönt. Juttatás: Pest Megye Önkör- mányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézmé- nyekben dolgozó közalkalma- zottak juttatásainak szabályai- ról – szerint. A pályázathoz csatolni kell: esetleges publikációk jegyzéke. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Pest Megye Önkormányza- tának Hivatala Oktatási, Műve- lődési és Turisztikai Főosztály

1.	2.	3.	4.
	Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás (4 és 5 évfolyamos szakközépiskola), szakmai középfokú oktatás. Károlyi Mihály Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskola 2700 Cegléd, Kossuth Ferenc u. 18. Igazgató Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás (szakiskola, 4 és 5 évfolyamos szakközépiskola), szakmai középfokú oktatás. Kossuth Lajos Gimnázium 2700 Cegléd, Rákóczi u. 46. Igazgató Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás (8, 5 és 4 évfolyamos gimnázium).		
	Muttnyánszky Ádám Szakképző Szakiskola 2085 Pilisvörösvár, Rákóczi u. 8. Igazgató Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás (szakiskola), szakmai középfokú oktatás.	Egyetemi vagy főiskolai szintű tanári v. és szakképzettség [az 1993. évi LXXIX. törvény 18. § (1) bek. szerint], legalább 5 év, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 18. §-ában megfogalmazottak szerinti szgy. Előny: a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 20. §-ának (2) bekezdése szerinti pedagógus-szakvizsga megléte, közoktatás területén szerzett vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatokat bizottság véleményezi, a megbízásról Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. § (13) bekezdése szerinti határidőn belül dönt. Juttatás: Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól – szerint. A pályázathoz csatolni kell: esetleges publikációk jegyzéke.

1.	2.	3.	4.
			A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Pest Megye Önkormányzatának Hivatala Oktatási, Művelődési és Turisztikai Főosztály
	Szterényi József Szakközépiskola és Szakiskola 2200 Monor, Ipar u. 2. Igazgató Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás (szakiskola, 4 és 5 évfolyamos szakközépiskola), szakmai középfokú oktatás.	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség [az 1993. évi LXXIX. törvény 18. § (1) bek. szerint], legalább 5 év, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 18. §-ában megfogalmazottak szerinti szgy. Előny: a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 20. §-ának (2) bekezdése szerinti pedagógus-szakvizsga megléte, közoktatás területén szerzett vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2006. szept. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatokat bizottság véleményezi, a megbízásról Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. § (13) bekezdése szerinti határidőn belül dönt. Juttatás: Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól – szerint. A pályázathoz csatolni kell: esetleges publikációk jegyzéke. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Pest Megye Önkormányzatának Hivatala Oktatási, Művelődési és Turisztikai Főosztály
Budapest Főváros Önkormányzata 1052 Budapest, Városház u. 9–11. Fsz. 513. szoba	Kvassay Jenő Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola 1068 Budapest, Rippl Rónai u. 26. Igazgató Bolyai János Fővárosi Gyakorló Műszaki Szakközépiskola és Kollégium 1134 Budapest, Váci út 21. Igazgató Magyar Hajózási Szakközépiskola és Szakiskola 1131 Budapest, Jász u. 155. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 15. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázati felhívás megjelenését követő 120 napon belül, de legkésőbb 2006. júl. 31. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot írásban, három azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban (egy példányt nem kell összefűzni), „PÁLYÁZAT” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros Önkormányzata Főpolgármesteri Hivatala Központi Iktató

1.	2.	3.	4.
	Trefort Ágoston Kéttannyelvű Középiskola 1191 Budapest, Kossuth tér 12. Igazgató Klauzál Gábor Műszeripari Szakközépiskola és Szakiskola 1078 Budapest, Hernád u. 52. Igazgató Széchenyi István Gimnázium 1118 Budapest, Rimaszmbati út 2–4. Igazgató Leövey Klára Közgazdasági Szakközépiskola és Szakiskola 1081 Budapest, Bezerédj u. 16/A. Igazgató Károlyi Mihály Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Közgazdasági Szakközépiskola 1139 Budapest, Váci út 89. Igazgató Petőfi Sándor Közgazdasági Szakközépiskola és Szakiskola 1158 Budapest, Ady Endre u. 31–33. Igazgató Varga Jenő Közgazdasági Szakközépiskola és Szakiskola 1201 Budapest, Vörösmarty u. 30. Igazgató		

1.	2.	3.	4.
	Bókay János Humán Kéttannyelvű Szakközépiskola, Szakiskola és Gimnázium 1086 Budapest, Csobánc u. 1. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, vagy a képzés szakirányának megfelelő egyetemi és felsőfokú tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	
	Dekoratór Iskola 1071 Budapest, Damjanich u. 4. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	
	Káldor Miklós Kollégium 1022 Budapest, Felvinci út 6–8. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v., vagy szociálpszichológus, vagy pedagógiai szakpszichológus, vagy pedagógia szakos, vagy nevelő-tanár szakos v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	
	Benedek Elek Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Módszertani Intézmény 1201 Budapest, Magyarok nagyszonyja tér 1–3. Igazgató	Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola oligofrén szakán szerzett tanári v., legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	
	Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Módszertani Intézménye, Diákotthona és Gyermekotthona 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 39. Igazgató	Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola tiflopedagógia szakán szerzett tanári v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	

1.	2.	3.	4.
	Kodály Zoltán Magyar Kórusiskola 1015 Budapest, Toldy Ferenc u. 38–30. Igazgató Kossuth Lajos Gimnázium 1204 Budapest, Ady Endre u. 142. Igazgató Német Nemzetiségi Gimnázium és Kollégium 1203 Budapest, Serény u. 1. Igazgató Vörösmarty Mihály Gimnázium 1085 Budapest, Horánszky u. 11. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga. Egyetemi szintű német nyelvtanári v., vagy egyetemi szintű tanári v. és a német nyelv tanítására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári v., vagy egyetemi szintű tanári v., ha az alap vagy szakirányú továbbképzésben elsajátította az adott tantárgy német nyelven történő oktatásához szükséges nyelvi ismereteket, vagy egyetemi szintű tanári v. és felsőfokú C típusú német nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű okirat, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: nemzeti kisebbséghez való tartozás, pedagógus-szakvizsga. Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	

1.	2.	3.	4.
	II. Rákóczi Ferenc Fővárosi Gyakorló Közgazdasági Szakközépiskola 1075 Budapest, Wesselényi u. 38. Igazgató Békéssy György Posta- és Távközléshálózati Szakközépiskola 1174 Budapest, Széchenyi u. 9–11. Igazgató Kisfaludy Károly Középiskolai Kollégium 1191 Budapest Kisfaludy u. 28. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v., vagy szociálpszichológus, vagy pedagógiai szakpszichológus, vagy pedagógia szakos, vagy nevelő-tanár szakos v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	
Csór Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8041 Csór, Fő tér 10.	Napközi Otthonos Óvoda Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus gyakorlat, pedagógus-munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás.	ÁEI: 2006. szept. 1. A megbízás 2011. aug. 31-ig szól. Pbhi: 2006. máj. 15. Pehi: 2006. jún. 30. Pc.: Polgármesteri Hivatal f.: tel.: (22) 433-511
Csögle Község Képviselő-testülete 8495 Csögle, Rákóczi u. 188. Tel./fax: (88) 501-920	Közös Fenntartású Általános Iskolák, Óvodák és Könyvtár Szervezete (Adorjánháza, Egeralja, Csögle, Nagypirit, Kispirit, Kiscsősz Iszka községek közös fenntartásában működő intézmény) Intézményvezető	Főiskolai vagy egyetemi tanári diploma, legalább 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 30. A pályázathoz csatolni kell: szakmai és intézményvezetői végzettséget igazoló okirat közjegyző által hitelesített másolatát is. A pályázatot ajánlott levélben, „KÁOKSZ Igazgatói Pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f.: Kissné Kiss Zsuzsanna Csögle község körjegyzője

1.	2.	3.	4.
Esztergom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1. Tel.: (33) 542-000	Angyalkert Óvoda 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal út 38. Tel.: (33) 412-845 Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év óvodapedagógiai gyakorlat. Előny: pedagógus-szakvizsga, vagy azzal egyenértékű v.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. A pályázatot zárt borítékban, „intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Esztergom Város Polgármesteri Hivatala
	Aranyhegyi Óvoda 2500 Esztergom, Aranyhegyi út 11. Tel.: (33) 413-282 Óvodavezető		
	Belvárosi Óvoda 2500 Esztergom, Bottyan János u. 7. Tel.: (33) 312-895 Óvodavezető		
	Babits Mihály Általános Iskola 2500 Esztergom, Sugár út 24. Tel.: (33) 411-545 Igazgató	Tanítói és/vagy tanári v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, vagy azzal egyenértékű v.	
	József Attila Általános Iskola 2500 Esztergom, Martsa Alajos u. 2. Tel.: (33) 523-130 Igazgató		
	Petőfi Sándor Általános Iskola 2500 Esztergom, Petőfi Sándor u. 20. Tel.: (33) 500-705 Igazgató		
	Szent István Gimnázium 2500 Esztergom, Kis-Duna sétány 1. Igazgató Tel.: (33) 413-255	Egyetemi szintű tanári v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, vagy azzal egyenértékű v.	

1.	2.	3.	4.
Gödöllő Város Önkormányzata 1200 Gödöllő, Szabadság tér 7. Tel.: (28) 420-925 Fax: (28) 410-186	Nevelési Tanácsadó 2100 Gödöllő, Petőfi tér 8. Intézményvezető Damjanich János Általános Iskola 2100 Gödöllő, Batthyány L. út 30–32. Igazgató Hajós Alfréd Általános Iskola 2100 Gödöllő, Légszesz út 10. Igazgató Tisza utcai és Szabadság úti Óvoda 2100 Gödöllő, Tisza út 4. Óvodavezető	Szakpszichológusi v., kiemelkedő szakmai tevékenység, 10 év szgy. Szakirányú felsőfokú v., kiemelkedő szakmai tevékenység, 10 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pbhi-t követő testületi ülés. Pc.: Gödöllő város polgármestere
Kaba Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 4183 Kaba, Szabadság tér 1. Tel.: (54) 523-101 Fax: (54) 522-013	Napközi Otthonos Óvoda Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi szakképesítés, legalább 10 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga. Másodszori és további alkalmakkal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség igazolása szükséges.	ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 2011. aug. 15-ig szól. Pehi: a megjelenést követő 90. napot követő első képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Szűcs Béla polgármester
Kálló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2175 Kálló, Kossuth u. 16. Tel.: (32) 577-001 Fax: (32) 477-407	Napraforgó Óvoda Óvodavezető		ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a pályázat Oktatási Közlönyben történő megjelenéstől számított 45 napon belül. A beérkezett pályázatok elbírálásáról a képviselő-testület dönt. Juttatás: szl. nincs. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló diplomát vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát is. Pc.: Babecz Jánosné polgármester

1.	2.	3.	4.
Kelebia Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114. Tel.: (77) 454-201, (77) 454-248 Fax: (77) 454-249	Napközi Otthonos Óvoda 6423 Kelebia, Ady Endre u. 108. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: a pályázat elbírálását követő hónap első munkanapja. A megbízás 5 évre szól. A megbízás megszűnésének időpontja az ettől a naptól számított 5 év. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő soron következő testületi ülés. Juttatás: vp. 230%, szl. Pc.: Maczkó József polgármester
Kiskunhalas Város Képviselő-testülete 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. Tel.: (77) 523-100 Fax: (77) 423-612	Kertvárosi Általános Iskola 6400 Kiskunhalas, Nyírfu u. 23. Igazgató II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola 6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 39. Igazgató	Felsőfokú pedagógusi v., legalább 5 év szakirányú pedagógiai gyakorlat. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. Pc.: Kiskunhalas Város Polgármesteri Hivatal jegyzője
Kocsord Önkormányzatának Képviselő-testülete 4751 Kocsord, Szent István u. 13. Tel.: (44) 502-800	Napközi Otthonos Óvoda 4751 Kocsord, Árpád u. 57. Óvodavezető Jókai Mór Általános Iskola 4751 Kocsord, Jókai Mór u. 14. Igazgató	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy. Egyetemi vagy főiskolai v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 2011. aug. 16-ig szól. Pehi: 2006. júl. 15. Juttatás: szl. nincs. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. Pc.: Kocsord Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Lőkösháza Község Önkormányzata 5743 Lőkösháza, Eleki út 28. Tel.: (66) 244-244 Fax: (66) 244-074	Általános Iskola 5743 Lőkösháza, Alapítók útja 22. Igazgató	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy. Előny a Kt. döntéstől függően: vezetői gyakorlat, meglévő, vagy folyamatban lévő közoktatás-vezetői képesítés.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 60. nap. Juttatás: szükség esetén szl. biztosított. Pc.: Germán Géza polgármester
Magyarnándor, Cserháthaláp, Debercsény, Mohora Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei 2694 Magyarnándor, Fő út 88. Tel.: (35) 373-014	Magyarnándori Általános Iskola és Óvoda 2694 Magyarnándor, Iskola út 1. (Közös igazgatású közoktatási intézmény) Igazgató	Főiskolán szerzett tanári v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett gyakorlat. Előny: közoktatás vezetői vagy azzal egyenértékű szakvizsga, vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2006. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. A pályázatot zárt borítékban, „pályázat igazgatói állásra” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Polgármesteri Hivatal f.: tel.: (35) 372-025, (35) 572-001

1.	2.	3.	4.
Szatmári Többcélú Kistérségi társulás 4700 Mátészalka, Rákóczi u. 43. Tel./fax: (44) 500-123	Szatmári Kistérségi Nevelési Tanácsadó 4700 Mátészalka, Kazinczy u. 3–5. Igazgató	Szakirányú felsőfokú v., 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2006. júl. 2. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő Társulási Tanácski ülés. Pc.: Bíró Miklós elnök
Napkor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4552 Napkor, Kossuth út 23. Tel./fax: (42) 337-742	Jósika Miklós Általános Iskola 4552 Napkor, Kossuth út 59. Igazgató	Felsőfokú pedagógus v., 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 30-ig, 5 évre szól. Pc.: Napkor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Nyúl Képviselő-testülete 9082 Nyúl, Kossuth Lajos u. 46. Tel.: (96) 540-250	Aranykapu Óvoda 9082 Nyúl, Kossuth Lajos u. 50. Óvodavezető	A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 17. § (1), (2) bekezdései és a 18. §-a szerinti v. és szakképzettség felsőfokú iskolai végzettségének szakképzettségének megfelelő, legalább 5 év óvodapedagógus-munkakörben eltöltött szgy.	ÁEI: 2006. júl. 1. A megbízás 2011. jún. 30-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázati felhívás megjelenésétől számított 90. nap. A pályázatot zárt borítékban, két példányban, „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Nyúl Község Önkormányzata f.: Soós Lajos polgármester
Sárvár Város Önkormányzata 9600 Sárvár, Várkerület 2–3. Tel./fax: (95) 323-555	Vármelléki Óvoda 9600 Sárvár, Várkerület 11. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. szept. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. jún. 30. Juttatás: étkh. Pc.: Dr. Dénes Tibor polgármester
Kecskeméti Főiskola 6000 Kecskemét, Ceglédi út 2. Tel.: (76) 501-960 Fax: (76) 501-979	Kecskeméti Főiskola Tanítóképző Főiskolai Kar Petőfi Sándor Gyakorló Általános Iskola 6000 Kecskemét, Budai u. 7. Igazgató	Általános iskolai pedagógusi (tanítói vagy tanári) képesítés, a hallgatók gyakorlati képzésének irányításában szerzett tapasztalatok, jó vezetői képességek.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtását követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: a pályázó jelenlegi munkahelyét, besorolását, havi illetményét, a gyakorlóiskola vezetésével kapcsolatos terveinek, elképzeléseinek leírását, hiteles om., adatvédelmi nyilatkozatot, továbbá minden olyan iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálásához fontosnak tart. A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Kecskeméti főiskola gyakorlóiskolai igazgatói megbízás ellátására”. Pc.: Prof. Dr. Sztachó-Pekáry István főiskolai rektor

1.	2.	3.	4.
Nagykátai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2760 Nagykatá, Dózsa György u. 2. Tel.: (29) 641-100 Fax: (29) 440-086	Váci Mihály Általános Iskola 2760 Nagykatá, Vadász u. 1. Igazgató	Felsőfokú szakirányú főiskolai vagy egyetemi v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc.: Nagykatá Város Önkormányzatának polgármestere f.: Nagykatá Város Önkormányzatának Hivatala Tel.: (29) 641-125 e-mail: muvelodes@nagykata.hu
Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 4511 Nyírbogdány, Fő út 3. Tel.: (42) 532-541	Óvoda Intézményegység-vezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Juttatás: vp. a pótlékalap 150%-a. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget tanúsító hitelesített oklevele(ke)t is. Pc.: Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4511 Nyírbogdány, Kéki út 2. Tel.: (42) 532-423 Fax: (42) 232-021	Kazinczy Ferenc Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 4511 Nyírbogdány, Fő út 3. Igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy közoktatás-vezetői szakképzettség.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Juttatás: vp. pótlékalap 200–300%. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget tanúsító hitelesített oklevele(ke)t, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Nyírbogdány Község Önkormányzat polgármestere
Őcsény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7143 Őcsény, Fő u. 35. Tel./fax: (74) 496-872	ÁMK Igazgató	Előny: német nyelvtudás.	ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt követő 60. nap. Juttatás: szl.
Pápa Város Önkormányzatának Jegyzője 8500 Pápa, Fő u. 12. Tel.: (89) 515-000 Fax: (89) 313-989	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv) Igazgató	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének 1. pontjában szereplő felsőfokú szakirányú v., valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és annak végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokban foglalt előírások, szociális szakvizsga.	ÁEI: a képviselő-testület döntését követő hónap 1. napja. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a Szociális Közlönyben való megjelenéstől számított 60. nap. Pehi: a pályázati határidő leteltét követő soron következő ülésén a képviselő-testület dönt. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f.: Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző. Tel.: (89) 313-050

1.	2.	3.	4.
Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 7621 Pécs, Széchenyi tér 1. Tel.: (72) 533-800 Fax: (72) 215-293	Belvárosi Óvoda 7621 Pécs, Papnövelde u. 18–20. Óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsgával egyenértékű v.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 30. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere
	Mezőszél Utcai Óvoda 7623 Pécs, Mezőszél u. 2. Óvodavezető		
	Siklósi Úti Óvoda 7633 Pécs, Siklósi u. 18. Óvodavezető		
	Zsolnay Vilmos Utcai Óvoda 7622 Pécs, Zsolnay u. 90. Óvodavezető		
	Bártfa Utcai Általános Iskola 7627 Pécs, Bártfa u. 5. Igazgató	Főiskolai vagy egyetemi szintű tanári v., 5 év pedagógus-munkakörben vagy a közoktatásról szóló tv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.	
	Belvárosi Általános Iskola 7621 Pécs, Megye u. 15. Igazgató	Főiskolai vagy egyetemi szintű tanári v., 5 év pedagógus-munkakörben vagy a közoktatásról szóló tv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott szgy. Kiegészítő feltétel: német nyelv ismerete, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 128. § (3) bek. b) pontja alapján. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 30. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere

1.	2.	3.	4.
	Felsővámház Utcai Általános Iskola 7626 Pécs, Felsővámház u. 22. Igazgató Köztársaság Téri Általános Iskola 7623 Pécs, Köztársaság tér 1. Igazgató Pázmány Péter Utcai Általános Iskola és Óvoda 7634 Pécs, Pázmány Péter u. 27. Igazgató Vasas–Somogy–Hird Óvoda és Általános Iskola 7623 Pécs Köztársaság tér 1. Igazgató Árpád Fejedelem Általános Iskola 7632 Pécs, Aidinger J. u. 41. Igazgató Hajnóczy József Kollégium 7633 Pécs, Türr I. u. 2. Igazgató Kodály Zoltán Gimnázium és Szakközépiskola 7629 Pécs, Dobó I. u. 35–37. Igazgató Leőwey Klára Gimnázium 7621 Pécs, Szt. István tér 8–10. Igazgató	Főiskolai vagy egyetemi szintű tanári v., 5 év pedagógus-munkakörben vagy a közoktatásról szóló tv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v. Egyetemi szintű tanári v., 5 év pedagógus-munkakörben vagy a közoktatásról szóló tv. 18. § (6) bekezdésében meghatározott szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 30. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 30. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere

1.	2.	3.	4.
	Széchenyi István Gimnázium és Szakközépiskola 7621 Pécs, Király u. 44. Igazgató		
Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 3980 Sátoraljaújhely, Kossuth tér 5. Tel.: (47) 525-100 Fax: (47) 525-115	V. István Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola 3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 12. Igazgató	A képzés szakirányának megfelelő egyetemi szintű tanári v. és szak-képzettség, közoktatási vezető pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30.
Szank Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6131 Szank, Béke u. 33. Tel.: (77) 495-106	Általános Művelődési Központ 6131 Szank, Béke u. 73. Igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és tanári v., az ÁMK-ban pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, ill. a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás, 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2006. aug. 15. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül, ill. a 30 napot követő első képviselő-testületi ülés. Juttatás: önkormányzati bérlakás szükség esetén megoldható. A pályázathoz csatolni kell: az iskolai végzettséget igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatát is. A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc., f.: Zaka László polgármester. Tel.: (77) 495-040
Szegedi Tudományegyetem 6720 Szeged, Dugonics tér 13. Tel.: (62) 544-011 Fax: (62) 544-021	Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság u. 2. Igazgató	Középiskolai tanári oklevél, legalább 10 év középiskolai gyakorlat, gyakorlóiskola vezetésében, valamint gyakorlóiskolai tanárképzés terén szerzett tapasztalat. Előny: az iskola hagyományainak ismerete és őrzése, idegennyelv-ismeret.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat beadási határidejét követő 60. nap. Pc., f.: SZTE Rektori Hivatala Tel.: (62) 544-008

1.	2.	3.	4.
Szigetvár Város Önkormányzat Óvodái, Általános Iskolái és Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskola Igazgatótanácsa 7900 Szigetvár, Rákóczi F. u. 9–13. Tel.: (73) 315-625	Istvánffy Miklós Általános Iskola 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 2. Igazgató Weiner Leó Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 7900 Szigetvár, Zárda u. 2. Igazgató Micimackó Óvoda 7900 Szigetvár, Dózsa György u. 11. Óvodavezető Napsugár Óvoda 7900 Szigetvár, Széchenyi u. 61. Óvodavezető Zöldmanó Óvoda 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 6. Óvodavezető	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v., 5 év szgy. Előny: közoktatási vezetői szakvizsga. Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év szgy. Előny: közoktatási vezetői szakvizsga.	ÁEI: 2006. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2006. ápr. 28. Pehi: 2006. máj. 31.
Tapolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8300 Tapolca, Hősök tere 15. Tel.: (87) 510-125 Fax: (87) 511-164	Kertvárosi Óvoda 8300 Tapolca, Darányi Ignác u. 4. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógiai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. Juttatás: vp. a pótlékalap 280%-a. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Tapolca Város polgármestere
Tatabánya Megyei Jogú Város Közgyűlése 2800 Tatabánya, Fő tér 6. Tel.: (34) 515-784 Fax: (34) 311-283	Arany János Óvoda 2800 Tatabánya, Vadász u. 22. Óvodavezető	Felsőfokú v. és szakképzettség 5 év szgy. (oklevél megszerzése után 5 év). Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. jún. 30. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Tatabánya Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Iroda

1.	2.	3.	4.
	Móra Ferenc Óvoda 2800 Tatabánya, Molnár János u. 4. Óvodavezető József Attila Általános Iskola és Alapfokú Mű- vészetoktatási Intéz- mény 2800 Tatabánya, Béke u. 1. Igazgató Mikes Kelemen Felnőtt és Ifjúsági Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola 2800 Tatabánya, Béke u. 8. Igazgató Péché Antal Műszaki Szakképző Iskola és Gimnázium 2800 Tatabánya, Széchenyi I. u. 20. Igazgató	Felsőfokú szakirányú pedagógusi v., 5 év szgy. (oklevél megszer- zése után 5 év). Előny: pedagógus-szak- vizsga. Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év szgy. (oklevél megszer- zése után 5 év). Előny: pedagógus-szak- vizsga. Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, 5 év szgy. (oklevél meg- szerzése után 5 év). Előny: pedagógus-szak- vizsga.	
Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 8200 Veszprém, Óváros tér 9. Tel.: (88) 425-222 Fax: (88) 424-230	Vadvirág Körzeti Óvoda 8200 Veszprém, Avar u. 7/A. Óvodavezető Csillag Úti Körzeti Óvoda 8200 Veszprém Csillag u. Óvodavezető	5 év szgy.	ÁEI: 2006. júl. 4. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Veszprém Megyei Jogú Vá- ros Polgármesteri Hivatal Okta- tási Iroda ÁEI: 2006. aug. 16. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Veszprém Megyei Jogú Vá- ros Polgármesteri Hivatal Okta- tási Iroda

1.	2.	3.	4.
	Cholnoky Jenő Általános Iskola és Gimnázium 8200 Veszprém, Cholnoky u. 21. Igazgató Deák Ferenc Általános Iskola 8200 Veszprém, Aradi vértanúk u. 2. Igazgató Veszprémi Közgazdasági Szakközépiskola 8200 Veszprém, Vár u.10. Igazgató Táncsics Mihály Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 8200 Veszprém, Eötvös u. 1. Igazgató Veszprémi Középiskolai Kollégium 8200 Veszprém, Stadion u. 20–22. Igazgató		
Vajta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7041 Vajta, Szabadság tér 1. Tel./fax: (25) 509-757	Napközi Otthonos Óvoda 7041 Vajta, Szabadság tér 14. Óvodavezető	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés. Pc.: Vajta Község polgármestere
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 8900 Zalaegerszeg, Kossuth út 17–19. Tel.: (92) 502-190	Béke ligeti Általános Iskola és Speciális Szakiskola 8900 Zalaegerszeg, Béke liget 6. Igazgató Belvárosi I. sz. Integrált Óvoda 8900 Zalaegerszeg, Ady u. 15. Óvodavezető	Tanulók fogyatékoságának típusa szerinti gyógypedagógiai tanári szakképzettség, 5 év szgy. Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges főiskolai szintű óvodapedagógusi szakképzettség, 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatot 3 példányban, írásban kell benyújtani. Pc.: Zalaegerszeg MJV Polgármesterei Hivatala

1.	2.	3.	4.
	Kertvárosi Integrált Óvoda 8900 Zalaegerszeg, Csillag köz 1. Óvodavezető		
	Landorhegyi Integrált Óvoda 8900 Zalaegerszeg, Úrhajós u. 2. Óvodavezető		

Zárás után érkezett pályázati felhívások, közlemények

Pályázati felhívás az Országos Pedagógiai Könyvtár és Múzeum főigazgatói beosztásának betöltésére

Az oktatási miniszter a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a végrehajtására kiadott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet az Országos Pedagógiai Könyvtár és Múzeum főigazgatói állásának betöltésére.

Az intézmény önálló költségvetési szerv, amelynek alapfeladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény nyilvános könyvtárakra és országos szakkönyvtárakra, valamint az országos gyűjtőkörű szakmúzeumokra vonatkozó rendelkezései határozzák meg.

A főigazgató feladata – az alapító okirat és az intézményi SZMSZ alapján – az intézmény feladatainak közvetlen irányítása és ellenőrzése, könyvtári és múzeumi fejlesztési koncepciók kidolgozásának koordinálása, az iskolai könyvtárakkal összefüggő szakmai programok összehangolása, az iskolai könyvtári szakfelügyelet szervezése.

A főigazgatót az oktatási miniszter bízta meg a magasabb vezetői feladatok ellátásával. A megbízás időtartam öt év. Az illetmény és az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, a felek közti megállapodás szerint történik.

A magasabb vezetői beosztás betöltésének feltételei:

- egyetemi szintű szakirányú végzettség,
- legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- könyvtáros (informatikus könyvtáros) egyetemi végzettség,
- legalább hároméves vezetői gyakorlat,
- legalább egy világnyelv tárgyalóképessége.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- végzettséget, munkaviszonyt igazoló okiratok hiteles másolatát,
- szakképzettségeit, idegennyelv-tudást tanúsító okiratai hiteles másolatát, publikációinak jegyzékét,
- a pályázó elképzeléseit az intézmény vezetéséről és fejlesztéséről, amelynek keretében kiemelten kell bemutatnia a könyvtári, az iskolai könyvtári és a múzeumi tevékenységgel kapcsolatos terveit,
- érvényes, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatokat az Oktatási Közlönyben történő megjelenéstől számított 30 napon belül az Oktatási Minisztérium Sze-mélyi és Közszolgálati Főosztályára kell benyújtani. Cím: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

Az elbírálás határideje: a benyújtási határidőt követő 30. nap. A beosztás a bírálat után azonnal betölthető.

Érdeklődni lehet az OM Közoktatási Helyettes Államtitkár Titkárságán a 473-7718-as telefonszámon.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

**Közlemény az Oktatási Minisztérium felelősségi körébe tartozó
szakképesítések írásbeli és központi gyakorlati vizsganapjairól
a 2005/2006. tanévben**

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
1.	52 5443 01	Acél- és fémszerkezeti technikus	1. Acél- és fémszerkezetan	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Acél- és fémszerkezeti technológia	2. vn	4	7	23	
2.	33 5216 01	Ács - állványozó	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
3.	52 5412 01	Általános vegyésztechnikus	1. Szakmai alapismeretek és informatika	1. vn	3	6	22	
			2. Vegyipari műveleti és technológiai ismeretek és számítások	2. vn	4	7	23	
4.	51 5244 01	Általános vegyipari szakmunkás	1. Vegyipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
5.	52 5443 02	Anyagmozgató építőgépész-technikus	Szakmai elmélet	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott..
6.	33 5262 01	Asztalos	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
7.	31 5262 02	Asztalosipari szerelő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
8.	52 5499 01	Automatizálási technikus (elektronikai szakirány)	1. Automatika	1. vn	3	6	22	
			2. Anyagismeret és technológia	2. vn	4	7	23	
9.	52 5499 01	Automatizálási technikus (gépipari szakirány)	1. Gépészeti ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Automatika	2. vn	4	7	23	
10.	52 5499 01	Automatizálási technikus (gyártósori technikus)	Szakmai ismeret	1. vn	3	6	22	
11.	33 5241 03	Autógyártó	1. Géprajz, gépelemek, Anyagismeret (köztes vizsga is lehet)	1. vn	3	6	22	
			2. Autógyártó ismeretek	2. vn II/1.	4	7	23	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
			3. Szakmai ismeret, Irányítás-technika	2. vn II/2.	4	7	23	
12.	31 5216 02	Bádogos és épületbádogos	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
13.	33 5251 01	Bányagépész	1. Gépészeti alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Bányagéptani és bányaiipari ismeretek	2. vn	4	7	23	
14.	52 5436 01	Bányagépész technikus	1. Gépészeti alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Bányagéptani és bányaiipari ismeretek	2. vn	4	7	23	
15.	52 5436 02	Bányaiipari aknásztechnikus	Bányaműveléstan	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
16.	33 5222 02	Bányavillamossági szerelő	1. Villamosságtani alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
17.	52 5436 03	Bányavillamossági technikus	1. Villamosgépek és hajtások	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Bányavillamossági és bányaiipari ismeretek	2. vn	4	7	23	
18.	54 3404 03	Beszédíró gyorsíró	1. Gépírás	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
19.	33 5262 02	Bognár	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
20.	33 5272 01	Bórdíszműves	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
21.	33 5272 04	Bőrgyártó	Szakmai ismeretek (komplex feladat)	1. vn	3	6	22	
22.	52 5411 01	Bőrkonfekcióipari technikus	1. Bőrkonfekcióipari technológia	1. vn	3	6	22	
			2. Bőrkonfekcióipari géptan	2. vn	4	7	23	
23.	31 5216 03	Burkoló	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
24.	33 5272 03	Cipőfelsőrész-készítő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
25.	31 5272 04	Cipőkészítő	Cipőkészítő szakmai ismeretek (komplex feladat)	1. vn	3	6	22	
26.	52 5411 04	Cipőipari technikus	1. Cipőipari technológia	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Cipőipari géptan	2. vn	4	7	23	
27.	33 7826 01	Cukrász	Gazdasági és vendéglátó alapismeret	1. vn	3	6	22	
28.	31 5216 04	Cserépkályha- és kandallóépítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
29.	52 7899 01	Dekorátor, kirakatrendező	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
30.	51 5276 02	Divatstílus-tervező	1. Anyag és áruismeret	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szerkesztés-modellezés	1. vn I/2.	3	6	22	
31.	52 1812 17	Divatstílus-tervező asszisztens	1. Anyag és áruismeret	1. vn I/1.	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben. A szakképesítés száma a 14/2005. (V. 26.) OM rendelet szerint változott.
			2. Szerkesztés-modellezés	1. vn I/2.	3	6	22	
32.	52 5412 02	Drog- és toxikológiai technikus	1. Drogismeret	1. vn	3	6	22	
			2. Toxikológia	2. vn	4	7	23	
33.	52 1822 01	Egyházzenesz A) kántor-énekvezető, B) Kántor-kórusvezető, C) kántor-organista	Hittan Liturgiai ismeretek Egyházi zeneirodalom Orgona- ismeret	1. vn.	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
34.	52 1822 01	Egyházzenesz A) kántor-énekvezető, B) Kántor-kórusvezető, C) kántor-organista	Hittan Liturgiai ismeretek Egyházzene-irodalom Orgonaismeret Szolfézs Zeneelmélet	1. vn.	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
35.	51 5223 01	Elektronikai műszerész	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
36.	34 5223 02	Elektronikus és mechanikus vagyónvédelmi-rendszer-szerelő	Általános és speciális elméleti szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
37.	52 5422 01	Elektrotechnikai technikus	1. Elektrotechnika	1. vn	3	6	22	
			2. Erősáramú szakismeretek	2. vn	4	7	23	
38.	33 7862 01	Élelmiszer- és vegyi-áru-kereskedő	Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	1. vn	3	6	22	
39.	52 1822 02	Énekes A) klasszikus magánénekes	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
40.	52 1822 02	Énekes A) klasszikus magánénekes	Szolfézs, zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
41.	52 1822 02	Énekes B) jazzénekes	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
42.	52 1822 02	Énekes B) jazzénekes	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
43.	55 5483 01	Energetikai mérnök-asszisztens	Energetikai technológiai ismeretek	1. vn	3	6	22	
44.	52 5499 02	Építőanyagipari technikus	1. Építőanyagipari gépek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Építőanyagipari technológia és tüzelőberendezések	2. vn	4	7	23	
45.	31 5216 06	Épületburkoló	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
46.	52 5443 03	Épületgépész technikus	1. Épületek fűtő és légtechnikai berendezései	1. vn	3	6	22	
			2. Épületek vízellátása, gázellátása és csatornázása	2. vn	4	7	23	
47.	31 5216 07	Épületszigetelő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
48.	31 5216 08	Épületszobrász	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
49.	52 5422 02	Erősáramú elektronikai technikus	1. Ipari elektronika	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Erősáramú szakismeretek	2. vn	4	7	23	
50.	55 3433 03	Európai uniós üzleti szakügyintéző	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
51.	52 3435 01	Európai üzleti asszisztens	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
52.	33 5262 04	Faesztergályos	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
53.	31 5243 02	Faipari gépmunkás	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
54.	52 5411 10	Faipari technikus	1. Technológia	1. vn	3	6	22	
			2. Szerkezetan-szakrajz	2. vn	4	7	23	
55.	31 5291 03	Fajátékkészítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet szerint „D”-re, 1 évről 1000 órára változott.
56.	31 5216 09	Fapadlózó és burkoló	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
57.	31 5291 04	Fatömegcikk- és eszközgyártó	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet szerint „D”-re, 1 évről 1000 órára változott.
58.	31 5293 01	Fazekas	1. Általános szakmai teszt	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Rajz	1. vn I/2.	3	6	22	
59.	51 5222 01	Felvonószerelő	1. Szakmai ismeret	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
60.	31 5233 14	Fémforgácsoló	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
61.	52 5432 07	Fémipari anyagtechnikus	1. Anyagismeret és technológia	1. vn	3	6	22	
			2. Ipari minőségbiztosítás	2. vn	4	7	23	
62.	31 5239 02	Fémtömegcikk-gyártó	Szakmai elméleti ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
63.	51 7899 02	Fényképész	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
64.	51 7899 02	Fényképész és fotocikk kereskedő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	14/2005. (V.26.) OM rendelet alapján.

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
65.	33 5276 01	Férfiruha-készítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szabás-szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
66.	31 5274 01	Filmnyomó és kendő-festő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
67.	52 5499 03	Finommechanikai technikus	1. Finommechanika	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Technológia	2. vn	4	7	23	
68.	52 5436 04	Fluidumkitermelő technikus	1. Műszaki ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Fluidumtermelési technológia	2. vn	4	7	23	
69.	33 7812 01	Fodrász	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés, számlakészítés	1. vn I/2.	3	6	22	
70.	31 5274 02	Fonó	Szakmai ismeret	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
71.	55 3433 01	Gazdasági idegen nyelvi levelező	1. Fordítás	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gépírás, és szövegszerkesztési ism.	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Üzleti levelek, szituációk	1. vn I/3.	3	6	22	
72.	55 3439 01	Gazdálkodási menedzserasszisztens	Általános gazdasági szakismeretek Speciális szakismeretek	1. vn	3	6	22	
73.	52 5499 05	Gázipari technikus	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Gázszolgáltatás	2. vn	4	7	23	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
74.	31 5216 10	Gázvezeték- és készülékszerelő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
75.	52 5436 05	Geológus-geofizikus technikus	1. Elméleti földtudományi ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Alkalmazott földtudományi ismeretek	2. vn	4	7	23	
76.	52 5442 02	Gépésztechnikus	1. Statika, szilárdságtan	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Kinematika-kinetika-energetika	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Gépelemek	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Automatika, irányítás-technika	2. vn II/2.	4	7	23	
			5. Anyag és gyártásismeret (1-4-ig és a 7. köztes vizsga is lehet)	3. vn	5	8	24	
			6. Gépszerkeztan	4. vn	6	9	25	
			7. Folyadékok és gázok mechanikája	5. vn	7	10	26	
77.	52 5442 03	Gépgyártás-technológus technikus	1. Statika, szilárdságtan	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Kinematika-kinetika-energetika	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Gépelemek	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Automatika, irányítástechnika (1-4-ig köztes vizsga is lehet)	2. vn II/2.	4	7	23	
			5. Gépipari technológia	3. vn	5	8	24	
			6. Gyártási folyamat tervezése	4. vn	6	9	25	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
78.	52 5442 04	Gépipari számítástechnikai technikus	1. Gépészeti tervezés	1. vn	3	6	22	
			2. Technológiai tervezés	2. vn	4	7	23	
79.	33 3404 01	Gépiró és gyorsíró	Gépirás (másolás, levél)	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
80.	52 3404 05	Irodai asszisztens	Gépirás (másolás, levél)	1. vn I/1.	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
81.	33 3404 02	Gépiró és szövegszerkesztő	Gépirás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	
82.	31 5233 04	Géplakatos	1. Vállalkozói, munka- és környezetvédelmi ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
83.	55 5442 01	Gépipari mérnökasszisztens	Komplex írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
84.	52 5442 05	Gépszerkesztő technikus	1. Statika, szilárdságtan	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Kinematika-kinetika-energetika	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Gépelemek	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Automatika, irányítástechnika (1–4-ig és 7. köztes vizsga is lehet)	2. vn II/2.	4	7	23	
			5. Anyag- és gyártásismeret	3. vn	5	8	24	
			6. Gépszerkeztan	4. vn	6	9	25	
			7. Folyadékok és gázok mechanikája	5. vn	7	10	26	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
85.	31 5220 01	Gipszmintakészítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
86.	52 5412 03	Gumi- és műanyagipari technikus	1. Gumi- és műanyagipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Gumi- és műanyagipari szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
87.	31 5244 02	Gumigyártó és -feldolgozó	1. Gumiipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
88.	54 1499 02	Gyermek- és ifjúsági felügyelő I.	Szociológiai alapismeretek Gyógypedagógiai alapismeretek Jogi ismeretek	1. vn	3	6	22	
			Központi gyakorlati feladat	2. vn	4	7	23	
89.	54 1499 02	Gyermek- és ifjúságvédelmi asszisztens	Szociológiai alapismeretek Gyógypedagógiai alapismeretek Jogi ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
			Központi gyakorlati feladat	2. vn	4	7	23	
90.	34 5276 01	Gyermekekre-készítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szabás-szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
91.	52 3404 01	Gyorsíró és idegennyelvi gépíró	1. Gépírás (magyar és idegen nyelvű)	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
92.	52 3401 01	Ügyviteli asszisztens	1. Gépírás (magyar és idegen nyelvű)	1. vn I/1.	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
93.	52 5293 08	Hangszerkészítő és -javító (a hangszer ill. a hangszer csoportok megjelölésével)	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
94.	51 5223 02	Háztartás-elektronikai műszerész	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
95.	33 6601 01	Házvezető(nő)	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
96.	31 5233 06	Hegesztő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
97.	52 5499 06	Hegesztőtechnikus	1. Mechanika	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gépelemek, géptan, műszaki ábrázolás	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Villamosgépek és berendezések	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Irányítástechnika (1–4-ig köztes vizsga is lehet)	2. vn II/2.	4	7	23	
			5. Hegesztési anyagismeret	3. vn	5	8	24	
			6. Hegesztési eljárások és berendezések	4. vn	6	9	25	
98.	52 5423 01	Híradásipari technikus	Szaktárgyi számítások és elemzések	1. vn	3	6	22	
99.	31 5216 21	Hő- hangszigetelő és ipari bádogos	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
100.	31 5232 02	Hőkezelő	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
101.	54 3442 02	Humán controlling ügyintéző	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
102.	52 7872 02	Idegenforgalmi technikus	Szakmai számítások és elemzések	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
103.	52 7872 03	Idegenforgalmi ügyintéző	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
104.	52 3452 02	Igazgatási ügyintéző-ügykezelő	Gépírás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	
105.	52 3452 02	Igazgatási ügyintéző	Gépírás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 1 évre változott. A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
106.	52 3435 08	Integrált ügyfélkapcsolatok asszisztense	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
107.	52 5499 07	Ipari biotechnológus technikus	1. Szakmai alapismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
108.	52 5423 02	Ipari elektronikai technikus	Szakmai ismeret	1. vn	3	6	22	
109.	31 5236 01	Ipari- és kereskedelmi hűtőgép-szerelő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
110.	31 5292 05	Ipari üvegműves	1. Üvegműves szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
111.	52 5423 04	Irodagép-technikus	1. Áramkörök	1. vn	3	6	22	
			2. Irodagépek	2. vn	4	7	23	
112.	33 5262 05	Kádár	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
113.	33 5276 02	Kalapos és sapkakészítő	1. Szakmai ismeret	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szabás-szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
114.	33 5262 06	Kárpitos	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkaszervezés	1. vn I/2.	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
115.	52 5411 06	Kárpitosipari technikus	1. Szakmai ismeret	1. vn	3	6	22	
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
116.	31 5292 07	Képkeretező és üvegezõ	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
117.	31 5292 08	Kerámiakészítõ	Komplex feladat 1. Szakmai ismeret 2. Anyagismeret 3. Szakrajz	1. vn	3	6	22	
118.	31 5237 01	Kerékpárszerelõ	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
119.	52 7862 02	Kereskedelmi technikus	1. Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Szakmai idegen nyelv: angol német francia orosz olasz spanyol	2. vn	4	7	23	
120.	33 5262 08	Kishajó- és csónaképítõ	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
121.	54 5262 01	Kishajó- és csónaképítõ technikus	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Kishajó tervezési ismeretek	2. vn	4	7	23	
122.	33 5276 03	Konfekcióipari szabász	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
123.	31 5233 10	Kovács	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
124.	51 7812 01	Kozmetikus	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés, számlakészítés	1. vn I/2.	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
125.	31 5216 13	Kőfaragó	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
126.	31 5216 14	Kőműves	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
127.	51 5278 02	Könyvkötő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
128.	31 5233 08	Köszörűs	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet nem tartalmazza.
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
129.	33 5274 01	Kötő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
130.	33 5237 01	Kötő- és varrógépműszerész	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
131.	33 5276 04	Kötőipari konfekciósfehérmű-készítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szabás-szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
132.	31 5274 03	Köttárakészítő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
133.	33 7862 02	Kultúrcikk-kereskedő	Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	1. vn	3	6	22	
134.	31 5211 02	Külfejtésébányaművelő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
135.	55 3433 02	Külgazdasági üzletkötő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
136.	54 3433 01	Külkereskedelmi asszisztens	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
137.	52 3433 01	Külkereskedelmi ügyintéző	Komplex szakmai ismeretek, idegen nyelv: angol Komplex szakmai ismeretek, idegen nyelv: német Komplex szakmai ismeretek, idegen nyelv: francia Komplex szakmai ismeretek, idegen nyelv: orosz	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
138.	54 3433 03	Külkereskedelmi üzletkötő	1. Külkereskedelmi szakmai anyaggal bővített idegen nyelv (választható: angol, német, orosz, francia, olasz, spanyol)	1.vn.	3	6	22	
			2. Komplex külkereskedelmi szakmai vizsgafeladat	2. vn központi gyakorlat	4	7	23	
139.	52 5286 01	Látszerész és fotocikk-kereskedő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
140.	55 5499 01	Logisztikai műszaki menedzserasszisztens	Vállalati logisztika Szállítási logisztika Logisztikai informatika Raktározástechnika	1. vn	3	6	22	
141.	52 3435 02	Logisztikai ügyintéző	Komplex írásbeli vizsgatétel	1. vn	3	6	22	
142.	52 5801 01	Magasépítő technikus	1. Magasépítéstan	1. vn	3	6	22	
			2. Szilárdságtan	2. vn	4	7	23	
			3. Építésszervezés	3. vn	5	8	24	
143.	33 5237 02	Mechanikai műszerész	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
144.	51 5223 06	Mechatronikai műszerész	Írásbeli feladat (1. Elektrotechnika, elektronika, villamosipari anyagismeret és technológia 2. Finommechanika, gépipari technológia)	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
145.	52 5423 06	Mechatronikai technikus	1. Elektronika	1. vn	3	6	22	
			2. Mechatronika	2. vn	4	7	23	
146.	52 5801 02	Mélyépítő technikus	1. Mélyépítéstan	1. vn	3	6	22	
			2. Szilárdságtan	2. vn	4	7	23	
			3. Építésszervezés	3. vn	5	8	24	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
147.	31 5211 03	Mélyfúró	1. Műszaki ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Fúrási technológia	2. vn	4	7	23	
148.	52 5436 06	Mélyfúró technikus	1. Műszaki ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Fúrási technológia	2. vn	4	7	23	
149.	54 3404 01	Menedzserasszisztens	Gépírás	1. vn	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet szerint a megnevezés „Menedzser-asszisztens/Menedzser-titkár-”ról változott.
150.	54 3404 01	Menedzserasszisztens	Gépírás				23*	
151.	54 3404 01	Menedzserasszisztens	Gépírás				24*	
152.	54 3404 01	Idegen nyelvi menedzserasszisztens	Gépírás	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
153.	55 8419 01	Moderátor	Társadalmi, politológiai, szociológiai, pszichológiai ismeretek; protokoll és etikett ismeretek; informatikai és technikai ismeretek	1. vn	3	6	22	
154.	33 5234 01	Motorkerékpár-szerelő és -javító	Komplex feladat	1. vn	-	6	22	
155.	31 5244 08	Műanyag-feldolgozó	1. Műanyagipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
156.	51 5262 01	Műbútorasztalos	1. Szakmai ismeretek	1. vn 1/1.	3	6	22	
			2. Munkaszervezés	1. vn 1/2.	3	6	22	
157.	52 5423 07	Műszaki számítástechnikai technikus	1. Számítógépek	1. vn	3	6	22	
			2. Elektronika	2. vn	4	7	23	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
158.	52 5499 08	Műszaki üzletszervező technikus	1. Statika- szilárdságtan	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gépelemek (1–2-ig köztes vizsga is lehet)	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Anyanyelv, tárgyalástechnika	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Általános nemzetgazdaságtan, üzemgazdaságtan, üzleti jogi ismeretek	2. vn II/2.	4	7	23	
159.	54 3433 05	Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai menedzser	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
160.	55 3433 04	Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A szakképesítés számának változása a 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint a 2005. január 1-jét követő beiskolázásra felmenő rendszerben
161.	52 1822 03	Népzeneész A) Hangszeres szakok	Szolfézs Zeneelmélet Zeneirodalom Népzeneelmélet	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
162.	52 1822 03	Népzeneész A) Hangszeres szakok	Népzene Szolfézs Zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
163.	52 1822 03	Népzeneész B) Énekes	Szolfézs, Zeneelmélet, Zeneirodalom, Népzeneelmélet	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
164.	52 1822 03	Népzeneész B) Énekes	Népzene Szolfézs Zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
165.	33 5276 05	Nőiruha-készítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Szabás-szakrajz	1. vn I/2.	3	6	22	
166.	51 5243 01	Nyomdai gépmester	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
167.	54 5411 02	Nyomdaipari technikus	Komplex feladat: Általános nyomdaipari ismeretek Szakmai ismeret Anyag- és gyártásismeret Szakmai rajz	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
168.	51 5278 06	Nyomdai szöveg- és képszerkesztő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
169.	52 5278 06	Nyomdai kiadvány- és képszerkesztő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
170.	54 5411 03	Nyomtatványfeldolgozó technikus	Komplex feladat: Általános nyomdaipari ismeretek Szakmai ismeret Anyag- és gyártásismeret Szakmai rajz	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
171.	54 5411 04	Nyomtatványszerkesztő technikus	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
172.	31 5232 04	Olvasztár	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
173.	33 5286 01	Optikai üvegszisoló	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
174.	33 5237 03	Órás	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
175.	52 5423 08	Orvoselektronikai technikus	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
176.	33 5237 05	Orvosikézműszerkészítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
177.	31 5232 05	Öntő	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
178.	31 5232 06	Öntőipari mintakészítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
179.	52 1812 10	Ötvös (aranyműves, ezüstműves, cizellőr, drágakőfogláló, lánckészítő, fémműves)	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
180.	52 1812 10	Ötvös (aranyműves, ezüstműves, cizellőr, drágakőfogláló, lánckészítő)	Komplex feladat	1. vn			23*	
181.	31 5243 05	Papírgyártó és -feldolgozó	1. Általános szakmai alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
182.	52 5411 07	Papíripari technikus	1. Technológia	1. vn	3	6	22	
			2. Fizikai kémia	2. vn	4	7	23	
183.	33 7822 01	Pincér	Gazdasági és vendéglátó alapismeretek	1. vn	3	6	22	
184.	33 1812 01	Porcelánfestő	1. Technológiai ismeret, szakmai számítás	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Anyagismeret	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Szakrajz	1. vn I/3.	3	6	22	
185.	31 5292 09	Porcelánkészítő	1. Szakmai ismeret	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Anyag- és gyártásismeret	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Szakrajz	1. vn I/3.	3	6	22	
186.	52 3404 02	Protokoll ügyintéző	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
187.	51 5223 09	Rádió- és hangtechnikai műszerész	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
188.	31 5292 10	Redőny-, relaxakészítő, -javító	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet szerint „D”-re, 1 évről 1000 órára változott.
189.	55 3435 01	Reklámszervező szakmenedzser	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
190.	52 5411 08	Ruhaipari technikus marketing ügyintéző szakirány	1. Marketing ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Ruhaipari technológia	1. vn I/2.	3	6	22	
191.	52 5411 08	Ruhaipari technikus modellező szakirány	1. Szabász szakrajz	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Ruhaipari technológia	1. vn I/2.	3	6	22	
192.	52 5411 08	Ruhaipari technikus technológus szakirány	Ruhaipari technológia	1. vn	3	6	22	
193.	33 7862 03	Ruházati kereskedő	Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	1. vn	3	6	22	
194.	55 8409 02	Sajtótechnikus	Írásbeli vizsgafeladat	1. vn	3	6	22	
195.	55 8409 03	Sportkommunikátor	Társadalmi, politológiai, szociológiai alapismeretek; sajtó- és médiatörténeti alapismeretek; informatikai alapismeretek	1. vn	3	6	22	
196.	33 7826 02	Szakács	Gazdasági és vendéglátó alapismeretek	1. vn	3	6	22	
197.	52 7822 04	Szállodai portás	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
198.	51 5223 10	Számítástechnikai műszerész	1. Digitális számítógépek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Anyagismeret és technológia	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Elektronikus áramkörök	1. vn I/3.	3	6	22	
199.	31 5216 22	Szárazépítő	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22	
200.	31 5236 03	Szellőző- és klímaberendezés-szerelő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2	3	6	22	
201.	52 3404 03	Szerkesztőségi ügyintézőtitkár	Gépirás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
202.	54 3404 04	Szerkesztőségi asszisztens	Gépirás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
203.	31 5216 16	Szerkezetlakatos	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2	3	6	22	
204.	52 5442 06	Szerszám- és készülék-szerkesztő technikus	1. Statika- szilárdságtan	1. vn I/1.	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Kinematika-kinetika-energetika	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Gépelemek	2. vn II/1.	4	7	23	
			4. Automatika - irányítástechnika (1–4-ig köztes vizsga is lehet)	2. vn II/2.	4	7	23	
			5. Gépipari technológia	3. vn	5	8	24	
			6. Készülékek és szerszámok tervezése	4. vn	6	9	25	
205.	51 5233 02	Szerszámkészítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
206.	33 5233 02	Szerszámkészítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	A szakképesítés számának változása a 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint a 2005. január 1-jét követő beiskolázásra felmenő rendszerben
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	
207.	33 5272 07	Szíjgyártó-nyerges	Szíjgyártó-nyerges szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
208.	21 5272 04	Szijgyártó-nyerges	Szijgyártó-nyerges szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A szakképesítés számának változása a 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint a 2005. január 1-jét követő beiskolázásra felmenő rendszerben.
209.	31 5216 17	Szobafestő-mázoló és tapétázó	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
210.	33 5274 02	Szövő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
211.	51 5223 11	Televízió- és videotechnikai műszerész	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
212.	55 5499 02	Terméktervező műszaki menedzserasszisztens	Komplex feladat	1.vn.	3	6	22	
213.	31 5216 18	Tetőfedő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
214.	52 5411 11	Textilparitermék-menedzser	1. Vállalkozási, pénzügyi és marketingismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Textilipari gyártástechnológiák	2. vn	4	7	23	
215.	33 5291 03	Textiljáték-készítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re, 1 évről 1000 órára változott.
216.	21 5291 09	Textiljáték-készítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	A szakképesítés számának változása a 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint a 2005. január 1-jét követő beiskolázásra felmenő rendszerben.
217.	52 5411 09	Textiltechnikus	1. Anyagismeret és szakmai számítások	1. vn	3	6	22	
			2. Gyártmányismeret és gyártmánytervezés	2. vn	4	7	23	
218.	52 5412 04	Textilvegyipari technikus	1. Szakmai alapismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Textilvegyipari technológiai ismeretek és számítások	2. vn	4	7	23	
219.	55 3434 02	Titkárságvezető	Gépírás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	
220.	52 8402 02	Újságíró II. (sajtórek-lám- és hirdetés-szervező)	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
221.	54 3404 02	Ügyintéző titkár I.	1. Gépírás (másolás, levél)	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
222.	54 3404 02	Ügyintéző titkár I.	1. Gépírás (másolás, levél)				23*	
			2. Gyorsírás				23*	
223.	54 3404 02	Ügyintéző titkár I.	1. Gépírás (másolás, levél)				24*	
			2. Gyorsírás				24*	
224.	54 3404 02	Idegen nyelvi ügyintéző titkár	1. Gépírás (másolás, levél)	1. vn I/1.	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
			2. Gyorsírás	1. vn I/2.	3	6	22	
225.	52 3404 04	Ügyintéző titkár II.	Gépírás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	
226.	52 3404 04	Ügyintéző titkár II.	Gépírás (másolás, levél)				23*	
227.	52 3404 04	Ügyintéző titkár II.	Gépírás (másolás, levél)				24*	
228.	52 3404 04	Ügyintéző titkár	Gépírás (másolás, levél)	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
229.	33 5223 01	Ügyvitel-technikai műszerész	1. Elektronikus áramkörök	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.
			2. Digitális áramkörök	2. vn II/1.	4	7	23	
			3. Finommechanika	2. vn II/2.	4	7	23	
			4. Ügyviteltechnikai készülékek	2. vn II/3.	4	7	23	
230.	31 5292 11	Üvegcsiszoló	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23	
231.	31 5292 12	Üvegfestő és ólomüvegező	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22	

Sor- szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés	
232.	31 5292 12	Üvegfestő és ólomüve- gező	Vizsgamunka	Központi gyakorlat. Időpont: az iskola igazgató döntése szerint					
233.	32 5292 02	Üvegfestő és ólmozottü- veg készítő	1. Szakmai ismeretek	1. vn I/1.	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rende- let szerint 2005. január 1-jét kö- vetően felmenő rendszerben.	
			2. Munkatervezés	1. vn I/2.	3	6	22		
234.	32 5292 02	Üvegfestő és ólmozottü- veg készítő	Vizsgamunka	Központi gyakorlat. Időpont: az iskola igazgató döntése szerint					A 28/2004. (IX. 30.) OM rende- let szerint 2005. január 1-jét kö- vetően felmenő rendszerben.
235.	31 5292 13	Üvegfüvő	1. Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22		
			2. Munkatervezés	2. vn	4	7	23		
236.	52 3433 03	Üzleti ügyintéző	Komplex szakmai ismeretek idegen nyelv: angol Komplex szakmai ismeretek idegen nyelv: német Komplex szakmai ismeretek idegen nyelv: orosz Komplex szakmai ismeretek idegen nyelv: francia	1. vn	3	6	22		
237.	55 3435 02	Üzletviteli szakmene- dzser	Írásbeli feladat	1. vn	3	6	22		
238.	31 5211 04	Vájár (mélyművelő)	1. Bányaműveléstan	1. vn	3	6	22		
			2. Bányagéptan és bányavilla- mosságtan	2. vn	4	7	23		
239.	31 5276 03	Varrómunkás	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22		
240.	31 5239 03	Vas- és fémipari előké- szítő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rende- let szerint az utolsó beiskolázás tanéve 2004/2005.	
241.	33 7862 04	Vas- és műszaki keres- kedő	Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	1. vn	3	6	22		
242.	31 5220 04	Vasbeton- és műkö- készítő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22		
243.	55 5412 02	Vegyész-mérnökasszisz- tens	1. Szakmai ismeretek és infor- matika	1. vn	3	6	22		

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
			2. Vegyipari műveletek, technológiai ismeretek és számítások	2. vn.	4	7	23	
			3. Szakmai idegen nyelv (angol, német)	3. vn.	5	8	24	
244.	51 5282 07	Vegyész szakmunkás	1. Laboratóriumi ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Szakmai számítások	2. vn	4	7	23	
245.	51 5282 07	Vegyéslaboráns	1. Laboratóriumi ismeretek	1. vn	3	6	22	A 28/2004. (IX. 30.) OM rendelet szerint 2005. január 1-jét követően felmenő rendszerben.
			2. Szakmai számítások	2. vn	4	7	23	
246.	31 5244 14	Vegyianyaggyártó	1. Vegyipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Vegyipari szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
247.	55 5412 01	Vegyipari-gépészmérnök asszisztens	1. Vegyipari műveletek és készülékek	1. vn	3	6	22	
			2. Kémiai technológia	2. vn	4	7	23	
248.	52 5449 02	Vegyipari gépésztechnikus	1. Vegyipari gépek és műveletek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Technológiai ismeretek	2. vn	4	7	23	
249.	52 5499 10	Vegyipari minőségbiztosítási technikus	1. Vegyipari alapismeretek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Szakmai ismeretek	2. vn	4	7	23	
250.	33 7822 02	Vendéglátó eladó	Gazdasági és vendéglátó alapismeretek	1. vn	3	6	22	
251.	52 7822 02	Vendéglátó technikus	Vendéglátó gazdálkodási ismeretek	1. vn	3	6	22	
252.	52 1812 16	Vésnök	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
253.	52 1812 16	Vésnök	Komplex feladat	1. vn			23*	
254.	52 5442 07	Vezérlés- és szabályozástechnikai technikus	1. Vezérléstechnika	1. vn	3	6	22	
			2. Hidraulikus és pneumatikus gépek	2. vn	4	7	23	

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
255.	52 5422 03	Villamosgép és -berendezési technikus	1. Villamos gépek	1. vn	3	6	22	A 27/2003. (VII. 27.) OM rendelet szerint a szakképesítés köre „D”-re változott.
			2. Villamos berendezések	2. vn	4	7	23	
256.	33 5222 03	Villamosgép- és készülékszerelő	Szakmai ismeretek	1. vn	3	6	22	
257.	55 5423 01	Villamosmérnök-asszisztens	1. Méréstechnikai ismeretek	1. vn	3	6	22	
			2. Automatikai ismeretek	2. vn	4	7	23	
			3. Elektronikai és digitális technikai ismeretek	3. vn	5	8	24	
258.	33 5216 03	Villanyszerelő	Komplex feladat	1. vn	3	6	22	
259.	31 5216 20	Vízvezeték- és központi fűtés-szerelő	1. Fűtéstechnika, vízellátás, csatornázás	1. vn I/1.	3	6	22	
			2. Munkatervezés, jogi ismeretek	1. vn I/2.	3	6	22	
			3. Anyag- és gyártásismeret	1. vn I/3.	3	6	22	
260.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – hangszeres szakok	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
261.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – hangszeres szakok	Szolfézs, zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
262.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – zeneelmélet, szolfézs szak	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
263.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – zeneelmélet, szolfézs szak	Szolfézs, zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
264.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – zeneszerzés szak	Zeneszerzés, szolfézs, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
265.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – zeneszerzés szak	Zeneszerzés, szolfézs	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.
266.	52 1822 04	Zenész A) Klasszikus műfaj – hangkultúra szak	Hangfelvételi műelemzés, szolfézs, zeneelmélet	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.

Sor-szám	Szakképesítés száma	A szakképesítés megnevezése	Az írásbeli vizsga tantárgyai/témakörei	Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	Megjegyzés
267.	52 1822 04	Zenész B) Jazz műfaj	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	Párhuzamos oktatás esetén.
268.	52 1822 04	Zenész B) Jazz műfaj	Szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom	1. vn	3	6	22	A 28/2001. (VIII. 3.) OM rendelet alapján.

Jelmagyarázat

- * Ha a vizsgázók száma miatt az írásbeli vizsga az első nap nem bonyolítható le, akkor további napokra is lehet vizsgát ütemezni. Az első vizsganapon azonban az írásbeli vizsgát minden intézményben meg kell kezdeni.

Az érettségi vizsgához kötött felsőfokú szakképzés esetében az írásbeli időpontja az alábbi lehet:

Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra	2006. június 8 óra
1. vn	3	6	22	19
2. vn	4	7	23	20
3. vn	5	8	24	21

Azoknál a szakképesítésknél, amelyeknél az írásbeli vizsgafeladatokat a képzést szervező intézmény állítja össze, a vizsganapok a Szakmai és vizsgakövetelményekben megadott tantárgyi sorrend szerint az alábbiak:

Vizsganap	2005. október 14 óra	2006. február 14 óra	2006. május 8 óra
1. vn	3	6	22
2. vn	4	7	23
3. vn	5	8	24

VERSENYFELHÍVÁS

az általános iskolák 2. osztályos
közlekedési ismereteiből felkészített, a 2005-2006. tanévben 3. osztályba járó
tanulói részére

A verseny meghirdetője: Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
Közlekedéspolitikai Főosztály
1024 Budapest, Margit körút 85.

A verseny célja: a kisiskolások utas, gyalogos baleseteinek megelőzése, a városi tömegközlekedési eszközök biztonságos használatára történő felkészítés, a kultúrált közlekedési magatartás kialakításának megalapozása, a közlekedéshez szükséges képességek és készségek fejlesztése, a játék biztonságos helyszíneinek, az időjárás közlekedést befolyásoló szerepének megismertetése.

A verseny célkitűzésének elérése érdekében, mint a verseny meghirdetője az általános iskoláktól azt kérjük, hogy lehetőleg valamennyi harmadik osztályos tanulójukkal vegyenek részt a versenyen.

A verseny ismeretanyaga:

- **Az iskolai selejtezőn és a megyei elődöntőn:** az utas, a gyalogos közlekedés és a városi tömegközlekedés ismeretei (közlekedési, biztonsági és magatartási szabályai), azok gyakorlati alkalmazása, a játék (labdázás, kerékpározás, görkorsolyázás, gördeszkázás, korszolyázás, szánkózás, snowboardozás, síelés, stb.) biztonságos formáival, helyeivel kapcsolatos ismeretek, az időjárási viszonyoknak a gyalogos közlekedésre, valamint a városi tömegközlekedésre gyakorolt hatására vonatkozó ismeretei.
- **A döntőn:** az előzőekben felsoroltakon kívül még a városi tömegközlekedés története, továbbá közlekedési képesség és készségfejlesztő gyakorlatok.

A verseny szervezője és lebonyolítója:

Nógrád Megyei Pedagógiai-, Közművelődési Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet
3100 Salgótarján, Május 1. út 77.

A versenyre történő jelentkezés módja:

A versenyre *csak a mellékelt (1/3. számú melléklet) jelentkezési lapon lehet jelentkezni.* (A jelentkezési lap letölthető a www.nograd-ped.sulinet.hu honlapról is).

Az jelentkezési lapokat (1/3. számú melléklet) **2006. február 10-ig** kell vagy postai úton, vagy faxon, vagy elektronikus levelezési címen megküldeni a Nógrád Megyei Pedagógiai-, Közművelődési Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézetnek.

Postai levelezési cím: 3101 Salgótarján, Pf: 175.

Telefax: 32-314-814, vagy 32-310-574

E-mail cím: kozlekedes@nograd-ped.sulinet.hu

(A jelentkezési lapok iskolától való elküldésének utolsó dátuma: **2006. február 10.**, amit a postabélyegző, illetve a fax, vagy e-mail feladási dátuma igazol.)

A határidő után feladott jelentkezéseket nem tudjuk elfogadni!

A versenyen nevezési díj nincs!

A verseny lebonyolítása:

A verseny három fordulóból áll: iskolai selejtező, megyei elődöntő és országos döntő.

Iskolai selejtező: A selejtezőt a nevező iskolák 2006. március 7-én saját maguk szervezik meg és bonyolítják le.

A versenyen a tanulók a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya által térítésmentesen biztosított feladatlapot töltönek ki.

Az iskolák a feladatlapokat – a nevezett tanulók számának megfelelő példányszámban –, valamint a javítási útmutatót postai úton kapják meg a rendező pedagógiai intézettől.

A kitöltött feladatlapokat az iskolák pedagógusai a megoldási útmutató alapján értékelik.

Az iskolai selejtezőn legjobb teljesítményt elérő, **egyetlen tanulót** az iskolának (e szempontból a tagintézményeket önálló intézménynek tekintjük) a **Nógrád Megyei Pedagógiai-, Közművelődési Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet**hez, legkésőbb 2006. március 17-ig postára adott (vagy elektronikusan, vagy faxon elküldött) – a megküldött verseny feladatlapokhoz mellékelte és az intézet honlapján is megtalálható **benevezési lapon lehet a megyei elődöntőre benevezni**. (Az iskolai fordulón holtverseny esetén az iskolának a saját maga által összeállított pótkérdésekkel kell eldöntenie a továbbjutást!)

Megegyei elődöntő: Az iskolai selejtezők győzteseinek részvételével a **megyeszékhelyeken kerül lebonyolításra**. A megyei forduló pontos időpontjáról és helyéről az iskolai forduló feladatlapjainak és megoldási útmutatóinak megküldésekor kapnak értesítést az iskolák.

A megyei elődöntőkön a versenyfeladatok értékelése és az eredmények ismertetése közvetlenül a verseny után, annak helyszínén megtörténik. Az 1–3. helyezést elérő versenyző oklevelet, az első helyezett ezen kívül az országos döntőre meghívó levelet kap. Az 1–10. helyezett tanuló a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya tárgyjutalmát veheti át. A megyei elődöntőn résztvevő valamennyi tanuló ugyancsak a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya által biztosított, a gyalogos és a városi tömegközlekedés ismereteiből való felkészülést tanúsító, névre szóló igazoló kártyát kap – térítésmentesen – a helyszínén.

Országos döntő: Salgótarjánban, 2006. május 12–14-én kerül megrendezésre. Minden megyéből a megyei elődöntőn első helyezést elért általános iskolai tanuló vesz részt a versenyen. A versenyzőt egy felnőtt kísérő (pl. felkészítő pedagógus) kísérheti el.

A döntő színhelyén a versenyzők és egy fő kísérőjük számára a rendezők térítésmentesen szállást és ellátást biztosítanak, valamint a döntő helyszínére, továbbá a hazautazáshoz a pénzügyi szabályok szerinti költségtérítést adnak.

Az országos döntővel kapcsolatban – beleértve a versenyzők és egy fő kísérőjük utazási költségtérítését is – az érintett iskolák, a megyei elődöntő eredményhirdetése után, közvetlenül kapnak részletes tájékoztatást.

A verseny díjazása:

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya

– a versenyen első helyezést elért tanulónak oklevelet, serleget és 25.000,- Ft értékű jutalmat, a tanuló iskolájának a „2006. év közlekedésre nevelés kiváló iskolája” címet tanúsító oklevelet, serleget és 80.000,- Ft értékű jutalmat,

a versenyzőt felkészítő pedagógusnak oklevelet, serleget és 40.000,- Ft értékű jutalmat,

– a versenyen második helyezést elérő tanulónak oklevelet, serleget és 20.000,- Ft értékű jutalmat,

a tanuló iskolájának oklevelet, serleget és 70.000,- Ft értékű jutalmat,

a versenyzőt felkészítő pedagógusnak oklevelet, serleget és 30.000,- Ft értékű jutalmat,

– a versenyen harmadik helyezést elérő tanulónak oklevelet, serleget és 15.000,- Ft értékű jutalmat,

a tanuló iskolájának oklevelet, serleget és 60.000,- Ft értékű jutalmat,

a versenyzőt felkészítő pedagógusnak oklevelet, serleget és 20.000,- Ft értékű jutalmat

adományoz.

A versennyel kapcsolatban további információ kérhető az alábbi telefonszámokon:

A Gazdasági és Közlekedési Minisztériumban: 06 (1) 336-7888 (Csóti Ferenc)

A verseny szervezői részéről: 06 (30) 456-4906 (Buttyán Sándor)

JELENTKEZÉSI LAP

az **általános iskolák 3. osztályos tanulói** részére
a 2005-2006. tanévi országos közlekedésre nevelési versenyen való részvételre

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya
által meghirdetett

közlekedésre nevelési verseny iskolai fordulójára

iskolánk _____ fővel benevez.

Kérem, hogy az iskolai selejtezőhöz szükséges feladatlapokat az alább közölt címre szíveskedjenek megküldeni:

Megye			
Iskola neve			
Iskola címe	Irányítószám:	Helység:	
	Utca:	Házszám:	
Iskola	Telefonszáma:	Faxszáma:	
	E-mail címe:		
Versenyfelelős neve			
E-mail címe			

_____, 2006. február _____

Ph.

igazgató

Elküldendő: Postán, faxon, vagy e-mailen a **Nógrád Megyei Pedagógiai-, Közművelődési Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézethez, legkésőbb 2006. február 10-én.**

Postai cím: 3101 Salgótarján, Postafiók: 175.

Telefax: (32) 314-814, vagy (32) 310-574

E-mail cím: kozlekedes@nograd-ped.sulinet.hu

FELHÍVÁS

**a 12. életévüket betöltött
– a 2005-2006. tanévben az általános iskolák 7. osztályába járó –
tanulók számára, országos kerékpáros tudásszint mérésben való részvételre**

A mérés meghirdetője: Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
Közlekedéspolitikai Főosztálya
1024 Budapest, Margit körút 85.

A felmérés célja: a gyermekek kerékpáros baleseteinek megelőzése érdekében az oktatási intézmények segítése, ösztönzése a tanulók kerékpáros felkészítésére és kultúrált közlekedési magatartásának kialakítására, a biztonságos kerékpározáshoz szükséges képességeinek, valamint készségeinek fejlesztésére, a főútvonalon történő kerékpározásra való alkalmasságuk elősegítésére, továbbá a forgalomban való részvételhez a kerékpár-ellenőrzések, karbantartások elvégzésére.

A mérés célkitűzésének elérése érdekében mint a mérés meghirdetője, az általános iskoláktól azt kérjük, hogy lehetőleg valamennyi hetedik osztályos tanulójukkal vegyenek részt a mérésben.

A mérés ismeretanyaga:

- **Az első két fordulóban (iskolai és megyei):** a kerékpáros közlekedés ismeretei (közlekedési, biztonsági és magatartási szabályai).
- Az országos fordulón: az előzőekben felsoroltak és azok gyakorlati alkalmazása, valamint a kerékpárnak mint járműnek műszaki, biztonsági, beállítási és karbantartási ismeretei elméleti és gyakorlati szinten, a járművezetés technikája el-sajátításának bizonyítása a gyakorlatban is, továbbá a kerékpár története.

A mérés lebonyolítója:

Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet és Továbbtanulási, Pályaválasztási Tanácsadó
4025 Debrecen, Piac u. 71.

A mérésre történő jelentkezés módja:

A mérésre *csak a mellékelt (1/7. számú melléklet) jelentkezési lapon lehet jelentkezni.* (A jelentkezési lap és a mérésre való felhívás letölthető a www.hajdu-ped.sulinet.hu honlapról is).

A jelentkezési lapokat (1/7. számú melléklet) **2006. február 10-ig** kell vagy postai úton, vagy faxon, vagy elektronikus levelezési címen megküldeni a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet és Továbbtanulási, Pályaválasztási Tanácsadó-nak.

Postai levelezési cím: 4001 Debrecen, Pf. 40.

Telefon-fax: 06 (52) 413-744, vagy 06 (52) 417-320

E-mail cím: kozlekedes@hajdu-ped.sulinet.hu

(A jelentkezési lapok iskolától való elküldésének utolsó dátuma: 2006. február 10., amit a postabélyegző, illetve a fax, vagy e-mail feladási dátuma igazol.)

A határidő után feladott jelentkezéseket nem tudjuk elfogadni!

A mérésben való részvétel ingyenes!

A mérés lebonyolítása:

A mérés három szinten történik: iskolai, megyei és országos szinten.

Első mérési szint: A jelentkező iskolák **2006. március 9-én** maguk bonyolítják le a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya által térítésmentesen biztosított mérőlapok segítségével.

Az iskolák a mérőlapokat – a jelzett tanulók számának megfelelő példányszámban –, valamint a javítási útmutatót postai úton kapják meg a rendező pedagógiai intézettől.

A megoldott mérőlapokat az iskolák pedagógusai a megoldási útmutató alapján értékelik.

Az intézményenként legjobb teljesítményt nyújtó, **egyetlen tanulót (e szempontból a tagintézményeket önálló intézménynek tekintjük) – a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet és Továbbtanulási, Pályaválasztási Tanácsadóhoz, 2006. március 17-ig postára adott** vagy faxon, vagy elektronikus levelezési címen ezen időpontig oda eljuttatott – az iskolai méréshez megküldött mérőlapokhoz mellékelte és az intézet honlapján is megtalálható – **regisztrációs lapon lehet a mérés második szintjére bejelenteni.** (Tekintettel arra, hogy a következő mérési szinten intézményenként csak egy tanuló vehet részt, azonos eredmény esetén, az iskolának kell dönteni a következő mérési szinten résztvevő tanuló személyéről!)

Második mérési szint: Az első mérési szinten az intézményükben legjobban teljesítők további mérésére kerül sor a megyeszékhelyeken. A második mérési szint pontos időpontjáról és helyéről az első szintű mérés mérőlapjainak és megoldási útmutatóinak megküldésekor kapnak értesítést az iskolák.

A második mérési szinten a mérőlapok értékelése és az eredmények ismertetése közvetlenül a mérés után, annak helyszínén megtörténik. A legjobban teljesítő három tanuló oklevelet, az első ezen kívül az országos mérésre behívó levelet vehet át. A tíz legjobb tanulót a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya tárgyjutalomban részesíti. A második mérési szinten résztvevő valamennyi tanuló a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya által biztosított, a kerékpáros közlekedés ismereteiből való felkészülést tanúsító, névre szóló igazoló kártyát kap – térítésmentesen – a helyszínen.

Harmadik mérési szint: A 2006. május 19–21. között lebonyolításra kerülő harmadik mérési szinten megyénként a második mérési szinten legtöbb pontszámot kapott, első helyezett tanulók vehetnek részt. Minden megyéből a harmadik mérési szintre bejutott tanulót egy felnőtt kísérő (pl. felkészítő pedagógusa) kísérheti el. A tanuló és kísérője számára a rendezők térítésmentesen szállást és ellátást biztosítanak. A tanulók és kísérőik (tanulónként egy fő) a harmadik mérési szint helyszínére, valamint a hazautazáshoz a pénzügyi szabályok szerinti költségtérítést kapnak.

A mérés harmadik szintjével kapcsolatban – beleértve a mérés helyszínét és az utazási költségtérítést is – az érintett iskolák, a második mérési szint eredményhirdetése után, közvetlenül kapnak részletes tájékoztatást.

A mérésben legeredményesebben szereplők elismerése:

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai főosztálya

- a mérés harmadik szintjén első helyezést elért tanulónak oklevelet, serleget és 25.000,- Ft értékű jutalmat, a tanuló iskolájának a „2006. év kerékpáros közlekedésre nevelés kiváló iskolája” címet tanúsító oklevelet, serleget és 80.000,- Ft értékű jutalmat,
- a tanulót felkészítő tanárnak oklevelet, serleget és 40 ezer Ft értékű jutalmat,
- a második helyezést elért tanulónak oklevelet, serleget és 20.000,- Ft értékű jutalmat, a tanuló iskolájának oklevelet, serleget és 70.000,- Ft értékű jutalmat,
- a tanulót felkészítő tanárnak oklevelet, serleget és 30.000 Ft értékű jutalmat,
- a harmadik helyezett tanulónak oklevelet, serleget és 15.000,- Ft értékű jutalmat, a tanuló iskolájának oklevelet, serleget és 60.000,- Ft értékű jutalmat,
- a tanulót felkészítő tanárnak oklevelet, serleget és 20.000,- Ft értékű jutalmat biztosít.

A méréssel kapcsolatban további információ kérhető az alábbi telefonszámokon:

A Gazdasági és Közlekedési Minisztériumban: 06 – 1 – 336-7888 (Csóti Ferenc)

A verseny szervezői részéről: 06 – 30 – 456-4906; (Buttyán Sándor)

Szűcs Lajos

főosztályvezető

*Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
Közlekedéspolitikai Főosztály*

JELENTKEZÉSI LAP

az **általános iskolák 7. évfolyamos tanulói** részére
a 2005-2006. tanévi országos közlekedésre nevelési versenyen való részvételre

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Közlekedéspolitikai Főosztálya
által meghirdetett

közlekedésre nevelési verseny iskolai fordulójára
iskolánk _____ fővel benevez.

Kérem, hogy az iskolai selejtezőhöz szükséges feladatlapokat az alább közölt címre szíveskedjenek megküldeni:

Megye			
Iskola neve			
Iskola címe	Irányítószám:	Helység:	
	Utca:	Házszám:	
Iskola	Telefonszáma:	Faxszáma:	
	E-mail címe:		
Versenyfelelős neve			
E-mail címe			

_____, 2006. február ____

Ph.

igazgató

Elküldendő: Postán, faxon, vagy e-mailen a **Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet és Továbbtanulási, Pályaválasztási Tanácsadóhoz, legkésőbb 2006. február 10-én.**
Postai cím: 4001 Debrecen, Postafiók: 40.
Telefax: (52) 412-921, vagy (52) 413-744
E-mail cím: kozlekedes@hajdu-ped.sulinet.hu

SEMMEIWEIS EGYETEM rektora
pályázatot hirdet
TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR
TÁRSADALOMTUDOMÁNYI INTÉZET
Pszichológia Tanszék
2006. július 1-jétől 2009. június 30-ig szóló
tanszékvezetői megbízás betöltésére

Feladata:

- a tanszékvezetői teendők ellátása,
- az oktató-nevelő munka szervezése, irányítása, előadások tartása, vizsgáztatás,
- a tudományos munka szervezése, irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- a tanszék gazdálkodásának irányítása.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi diploma,
- a megpályázott szakterületen megfelelő szakmai gyakorlat,
- a testnevelés és sporttudományban jelentős tudományos tevékenység,
- doktori (PhD vagy azzal egyenértékű) fokozat,
- legalább 10 éves egyetemi oktatói gyakorlat,
- legalább egy világnyelv előadó- és vitaképes ismerete.

SPORTÁGI INTÉZET

Atlétika Tanszék
2006. július 1-jétől 2009. június 30-ig szóló
tanszékvezetői megbízás betöltésére

Feladata:

- a tanszékvezetői teendők ellátása,
- az oktató-nevelő munka szervezése, irányítása, előadások tartása, vizsgáztatás,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- az edzőképzésben a tantárgy irányítása,
- a tanszék gazdálkodásának irányítása.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő tanári és atléta szakvezetői diploma,
- a megpályázott szakterületen megfelelő szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő sportági tevékenység,
- doktori (PhD vagy azzal egyenértékű) fokozat,
- legalább 10 éves egyetemi oktatói gyakorlat,
- legalább egy világnyelv előadó- és vitaképes ismerete.

A pályázatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

1. Pályázat: a pályázó rövid válasza a pályázati kiírásban foglaltakra.
2. Szakmai önéletrajz.
3. Az oktatási szervezeti egység vezetésére vonatkozó elképzelések (max. 3 gépelt oldal terjedelemben).
4. Publikációs tevékenység adatai. (A publikációs lista, az impakt faktorok, illetve a citációs adatok hitelességét az egyetem központi könyvtárában a pályázónak ellen kell jegyeztetni!)
5. Megjelent közleményei első oldalának fénymásolata (1 példányban!)
6. Kérdőív az igazgatói/tanszékvezetői/docensi kinevezés szempontjaihoz [beszerezhető az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályán, vagy letölthető a www.old.sote.hu/human honlapról].

7. Személyi adatlap beszerezhető az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályán, vagy letölthető a www.old.sote.hu/human honlapról].

8. Az elbíráláshoz szükséges személyes dokumentumok:

- a pályázati kiírásnak megfelelő egyetemi szintű végzettséget igazoló okmány vagy hiteles másolata,
- szakképesítést tanúsító okmány vagy hiteles másolata,
- tudományos fokozatot igazoló okmány vagy hiteles másolata,
- az idegennyelv-ismeret, illetve az idegen nyelvű előadókészség bizonyítása (nyelvvizsga-bizonyítvány vagy hiteles másolata),
- erkölcsi bizonyítvány.

9. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályban és az egyetemi szabályzatokban rögzített testületek és bizottságok megismerjék.

A pályázatok beadási határideje: az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatok elbírálásának határideje: legkésőbb 2006. június 30.

A fentiek szerint összeállított pályázatokat 8 példányban, az egyetem Humánpolitikai (Önálló) Osztályára (1085 Budapest, Üllői út 26. fszt. 11.) kell benyújtani.

Zelenákné Bogár Tünde s. k.

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

pályázatot hirdet az

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR

FOGÁSZATI ÉS SZÁJSEBÉSZETI KLINIKÁJÁNAK

igazgatói, és egyben a

FOGORVOSTUDOMÁNYI SZAK

szakvezetői tisztségére

A megbízás feltételei, a pályázóval szemben támasztott követelmények:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- fogorvosi diploma,
- fog- és szájbetegségek szakvizsga,
- PhD-fokozat,
- habilitáció,
- határozatlan időre szóló, teljes munkaidejű egyetemi tanári vagy docensi kinevezés a kar Fogorvostudományi Szakának valamely tanszékére,
- angol nyelvből középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű államilag elismert nyelvvizsga,
- legalább 15 éves egyetemi szintű oktatói gyakorlat,
- vezető oktatói beosztásban eltöltött tapasztalat,
- kellő tájékozottság a Szegedi Tudományegyetem, és ezen belül az Általános Orvostudományi Kar feladatairól,
- tájékozottság az Oktatási és Egészségügyi Minisztériumi, OEP és egyéb finanszírozási kérdésekben, az egyetem, a kar, a Klinikai Központ gazdálkodási folyamataiban,
- a kar dékánjának támogatása.

A megbízandó klinikaigazgató, szakvezető feladata

az egyetem, a Szent-Györgyi Albert Orvos- és Gyógyszerésztudományi Centrum és az Általános Orvostudományi Kar – a Klinikai Központ szervezeti és működési szabályzata alapján a szak, illetve klinika irányításával összefüggő feladatok szervezése, ellátása, különösen:

- a szakhoz tartozó tanszékek munkájának összehangolása, képviselete,
- a Kari Tanács ülései a Fogorvostudományi Szakot érintő napirendjeinek előkészítése és az ott hozott határozatok végrehajtásának megszervezése,
- a fogorvosi magyar és angol nyelvű oktatás, átoktatás, vizsgáztatás szervezése, részvétel az irányításban, ellenőrzésben, a hazai és külföldi gyakorlatok, részképzések engedélyezésében, elismerésében, a felvételi, záróvizsga-tevékeny-

ség lebonyolításában, a hallgatói szakirányú kérelmek ügyintézésében, elbírálásában, oktatás-, tanterv-, tantárgy- és matematika-korszerűsítésben,

– az ÁOK szaktárgyi magyar, angol nyelvű graduális oktató; a szak PhD-képzési, a tudományos kutatási, igazgatási és gazdálkodási tevékenységének összehangolása, ellenőrzése; együttműködés az egyetem, a centrum, az ÁOK Klinikai Központ tisztségviselőivel,

– a Fogorvostudományi Szakon folyó posztgraduális, rezidensrendszerű, ráépített szak- és folyamatos továbbképzési tevékenység szervezése együttműködésben a szak- és továbbképzési központtal,

– közreműködés központi ügyviteli rendszerek működtetésében a Fogorvostudományi Szak vonatkozásában,

– a karon folyó, szakra vonatkozó oktató, tudományos, betegellátó egységek akkreditációs, minőségbiztosítási tevékenységének összehangolása, irányítása,

– a szak karon belüli nemzetközi kapcsolatainak szervezése, nemzetközi, hazai és regionális pályázati tevékenység folytatása,

– a szak rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok, vagyoni és más források feletti – jogszabályok, egyetemi és kari szabályzatok szerinti – rendelkezés, a gazdasági igazgatóval együttes jogok gyakorlása,

– a szak működtetésére, fejlesztésére és korszerűsítésére vonatkozó koncepciók karon belüli meghatározása, stratégiai tervek kialakítása, összhangban az ÁOK elképzeléseivel, az erre irányuló munka szervezése és összefogása, együttműködés a társ-fogorvostudományi fakultásokkal, oktatási, tudományos, egészségügyi, gazdasági és más intézményekkel, további kapcsolatépítés a Magyar Tudományos Akadémia intézményeivel és a már létrehozott egyetemen belüli, illetve kívüli közös vállalkozásokkal,

– a szak régióban, városban betöltött funkcióinak szélesítése, kapcsolatteremtés külön figyelemmel az egészségügyi együttműködésekre,

– a jogszabályokban, az egyetemi és kari szabályzatokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskörök gyakorlása,

– a rektor, a centrumelnök, a dékán által átruházott jog- és hatáskörök gyakorlása.

A megbízás 2006. július 1-jétől legfeljebb 3 évre szól.

A pályázathoz mellékelni kell:

– pályázati szöveget,

– kitöltött szakmai adatlapot,

– részletes szakmai önéletrajzot,

– teljes publikációs jegyzéket, díjak jegyzékét,

– a szak, illetve a klinika vezetésével kapcsolatos terveit, a megvalósítás elképzeléseit, eddigi vezetői tevékenység leírását,

– végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, habilitációt, egyetemi tanári vagy docensi kinevezést, idegen nyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,

– minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,

– hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázónak meg kell felelnie a Szegedi Tudományegyetem oktatói követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül 1 eredeti és 5 fénymásolt példányban a Szegedi Tudományegyetem Rectori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázat formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

SZEGEDI ÉLELMISZERIPARI FŐISKOLAI KAR

ÉLELMISZERMÉRNÖKI INTÉZETÉBE

intézetvezetői tisztség betöltésére

A megbízandó intézetvezető feladata az élelmiszer-mérnöki egyetemi alapszakhoz kapcsolódó oktatási, szaktanácsadási és TDK-tevékenység, az üzemi gyakorlatok, a szakdolgozati munkák szervezése, irányítása, az intézet feladatkörébe tartozó tantárgyak, tantárgycsoportok gondozásának, a tantárgyi programok elkészítésének, fejlesztésének koordinálása, a hallgatók jegyzetellátottságának biztosítása, valamint a hazai és külföldi kapcsolatok ápolása, bővítése. További feladata a felnőttképzési programok kidolgozása és megszervezése, hatékony pályázati tevékenység elősegítése, az intézet

eredményes működtetése és az ehhez szükséges belső struktúra kialakítása, az oktatók szakmai, tudományos munkájának segítése, az intézet rendelkezésére álló anyagi javak gyarapítása, célszerű felhasználása, valamint ésszerű eszköz-gazdálkodás megvalósítása.

Fentiekben túl gondoskodnia kell az élelmiszer-mérnöki alapszak fejlesztéséről, az MSc-képzés indításának előkészítéséről, továbbá részt kell vennie az egyetem és a kar műszaki arculatának kialakításában, erősítésében.

Pályázhatnak a kar főállású vezető oktatói, akik legalább 5 éves oktatási gyakorlattal, vezetői tapasztalattal, valamint jelentős élelmiszer-ipari kapcsolatokkal rendelkeznek.

GÉPÉSZETI ÉS FOLYAMATMÉRNÖKI INTÉZETÉBE

intézetvezetői tisztség betöltésére

A megbízandó intézetvezető feladata a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépészmérnöki egyetemi alapszakhoz kapcsolódó oktatási, kutatási, szaktanácsadási és TDK-tevékenység, az üzemi gyakorlatok, a szakdolgozati munkák szervezése, irányítása, az intézet feladatkörébe tartozó tantárgyak, tantárgycsoportok gondozásának, a tantárgyi programok elkészítésének, fejlesztésének koordinálása, a hallgatók jegyzetellátottságának biztosítása, valamint a hazai és külföldi kapcsolatok ápolása, bővítése. További feladata a felnőttképzési programok kidolgozása és megszervezése, hatékony pályázati tevékenység elősegítése, az intézet eredményes működtetése és az ehhez szükséges belső struktúra kialakítása, az intézet rendelkezésére álló anyagi javak gyarapítása, célszerű felhasználása, valamint ésszerű eszköz-gazdálkodás megvalósítása és a kar műszaki arculatának erősítése.

Pályázhatnak a kar főállású vezető oktatói, akik legalább 5 éves oktatási gyakorlattal, vezetői tapasztalattal, valamint jelentős élelmiszer-ipari kapcsolatokkal rendelkeznek.

ÖKONÓMIAI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI INTÉZETÉBE

intézetvezetői tisztség betöltésére

A megbízandó intézetvezető feladata a gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök egyetemi alapszakhoz kapcsolódó oktatási, kutatási, szaktanácsadási és TDK-tevékenység, az üzemi gyakorlatok, a szakdolgozati munkák szervezése, irányítása, az intézet feladatkörébe tartozó tantárgyak, tantárgycsoportok gondozásának, a tantárgyi programok elkészítésének, fejlesztésének koordinálása, a hallgatók jegyzetellátottságának biztosítása, valamint a hazai és külföldi kapcsolatok ápolása, bővítése. További feladata a felnőttképzési programok kidolgozása és megszervezése, hatékony pályázati tevékenység elősegítése, az intézet eredményes működtetése, és az ehhez szükséges belső struktúra kialakítása, az intézet rendelkezésére álló anyagi javak gyarapítása, célszerű felhasználása, valamint ésszerű eszköz-gazdálkodás megvalósítása.

Pályázhatnak a kar főállású vezető oktatói, akik legalább 5 éves oktatási gyakorlattal, vezetői tapasztalattal, valamint jelentős élelmiszer-ipari kapcsolatokkal rendelkeznek.

A pályázathoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- eddigi vezetői tevékenység leírását, vezetői elképzeléseket,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat elbírálásának határideje a benyújtási határidőtől számított 60. nap.

A pályázóknak meg kell felelniük a Szegedi Tudományegyetem oktatói követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül 1 eredeti és 5 fénymásolt példányban a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázat formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

Dr. Szabó Gábor s. k.,
rektor

A RENDŐRTISZTI FŐISKOLA főigazgatója

a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. tv. 10/A. §-a alapján
pályázatot hirdet
főigazgató tudományos helyettesi beosztásának betöltésére

A vezetői megbízás határozott időre – 2006. március 1-jétől – létesül.

A pályázóval szemben támasztott követelmények:

- magyar állampolgárság,
- egyetemi és felsőfokú szakmai végzettség,
- egyetemi tanári, docensi vagy főiskolai tanári, docensi kinevezés,
- doktori (PhD) vagy magasabb tudományos fokozat,
- legalább egy idegen nyelvből C típusú, középfokú nyelvvizsga megléte,
- a szakképesítés megszerzésétől számított legalább 10 éves szakmai gyakorlat,
- idegen nyelven is képes előadás tartására,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat,
- magas színvonalú tudományos tevékenység,
- az 1996. évi XLV. törvény 3. § (2) vagy (3) bekezdésében írt feltételek megléte, illetve az ott írtak tudomásul vétele.

A főigazgató tudományos helyettes feladatai:

- elősegíti és figyelemmel kíséri a főiskola oktatóinak részvételét a hazai és nemzetközi szakmai továbbképzéseken, tudományos üléseken, konferenciákon,
- irányítja a főiskola tudományos és kutatói tevékenységét,
- figyelemmel kíséri a főiskola tudományos tevékenységébe bevonható forráslehetőségeket, szervezi és irányítja ezek elérését célzó főiskolai tevékenységeket,
- irányítja a „rendőrtudományok” akadémiai elismertetésével összefüggő tevékenységet,
- felügyeli a Tudományos Diákköri Tanács tevékenységét,
- irányítja a Tudományos Tanács munkáját,
- felügyeli a könyvtár, valamint az Oktatási és Videotechnikai Csoport munkáját,
- irányítja a Nemzetközi Iroda munkáját,
- kapcsolattartás más felsőoktatási intézményekkel és tudományos kutatóhelyekkel,
- a rendvédelem végrehajtó szolgálataival történő szoros szakmai tudományos együttműködés biztosítása, mind az intézmény, mind pedig annak tanszékei szintjén.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó nevét, munkahelyét és beosztását, valamint munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát,
- eddigi vezetői és szakmai munkájának részletes leírását,
- = ezen belül oktatási és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- = tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett tevékenységét,
- = fontosabb tanulmányújtait és külföldi publikációit,
- a vezetésre, fejlesztésre, valamint azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázó önéletrajzát és részletes szakmai életrajzát,

- az egyetemi végzettséget és szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegennyelv-ismeretet tanúsító okiratok hiteles másolatait,
- fontosabb tudományos publikációk jegyzékét,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy pályázati anyagát a Rendőrtiszti Főiskola bizottságai és testületei megismerjék.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot a Rendőrtiszti Főiskola Személyügyi Osztályán (1121 Budapest, Farkasvölgyi út 12.; postacím: 1525 Budapest, RB. 27.) egy példányban kell benyújtani.

A pályázónak a véleményezést megelőzően – az intézményi tanács részére a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 53. § (2) bekezdés *h*) pontjában biztosított jog gyakorlása érdekében – a főiskola tanácsa előtt ismertetnie kell programját.

A pályázat megjelenésének helye:

- Belügyi Közlöny,
- Oktatási Közlöny.

A pályázattal kapcsolatos egyéb információk megismerhetők a Rendőrtiszti Főiskola Személyügyi Osztályán Kenyeres András osztályvezetőnél, a 392-3517 vagy a 19-105 (BM) telefonszámon.

Dr. Sárkány István s. k.,
ny. r. dandártábornok,
főigazgató

Zárás után érkezett pályázatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Mindszent Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6630 Mindszent, Köztársaság tér 31.	Károly Óvoda 6630 Mindszent, Szabadság tér 4. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2006. júl. 2. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. máj. 31. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Mindszent Város polgármestere
Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 8105 Pétfürdő, Berhidai út 6.	„Nitrogén” Napközi Otthonos Óvoda 8105 Pétfürdő, Liszt Ferenc u. 17. Óvodavezető	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges óvodapedagógusi, konduktor-óvodapedagógusi, felsőfokú iskolai v., pedagógus-szakvizsga, ill. a közoktatási törvény 18. § (1) bek. <i>b</i>) pontja szerinti esetben a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. A pályázatot lezárt borítékban, „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Horváth Éva polgármester f.: tel.: (88) 588-930, (88) 476-015 vagy előzetes egyeztetés alapján személyesen Horváth Éva polgármestertől.

1.	2.	3.	4.
		5 év óvodapedagógusi vagy az óvodai területen tanügy-irányítási munkakörben szerzett szgy., az intézményben óvodapedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, ill. a megbízással egyidejűleg óvodapedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.	
Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2000 Szentendre, Városház tér 3.	Szentendre Város Óvoda Intézménye 2000 Szentendre, Kálvária u. 18. Óvodavezető	Felsőfokú iskolai főiskolai vagy egyetemi v. és szakképzettség (óvodapedagógus), legalább 5 év tanügyirányítási munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. júniusi képviselő-testületi ülés. A pályázatot „Óvodai intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Miakich Gábor polgármester f.: Fekete János Köznevelési és Közművelődési Iroda vezetője. Tel.: (26) 503-344

Iskolaigazgató

1.	2.	3.	4.
Budapest Főváros, VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő-testülete 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.	Baros Gábor Általános Iskola 1078 Budapest, Hernád u. 42/46. Igazgató Janikovszky Éva Művészeti Általános Iskola 1071 Budapest, Rottenbiller u. 43/45. Igazgató Alsóerdősori Ének-Zene Tagozatos Általános Iskola és Gimnázium 1074 Budapest, Alsóerdősor u. 14/16. Igazgató	Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. jún. 23. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Művelődési Iroda 1076 Budapest, Garai u. 5.

1.	2.	3.	4.
Magyarországi Evangélikus Egyház Országos Presbitériuma megbízásból az Oktatási és Iskolai Osztály 1085 Budapest, Üllői út 24. Tel.: 429-2035 Fax: 485-3515	Luther Márton Kollégium 4400 Nyíregyháza, Iskola út 2. Iskolaigazgató	Egyetemi szintű pedagógus oklevél, legalább 5 év pedagógusi vagy egyetemi oktatói gyakorlat, vagy evangélikus lelkészi végzettséget igazoló oklevél, és legalább 5 év közoktatási intézményben szerzett oktatói, hitoktatói gyakorlat, keresztény elkötelezettség, evangélikus vallás, konfirmáció, lelkészi ajánlás, vezetői képességek.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 6 évre szól. Pehi: 2006. máj. 31. A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását. A pályázathoz csatolni kell: legmagasabb iskola végzettséget igazoló irat(ok) hiteles másolatát is, lelkészi ajánlást gyülekezeti lelkésztől, lelkész esetében az illetékes püspöktől. A pályázatot „Igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Magyarországi Evangélikus Egyház Országos Iroda f.: Mihályi Zoltánné osztályvezető Magyarországi Evangélikus Egyház Oktatási és Iskolai Osztály
Jászárokszállás Város Önkormányzata 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1. Tel.: (57) 531-050	Deák Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola 5123 Jászárokszállás, Deák F. út 59. Igazgató	Egyetemi szintű tanári v., és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. júl. 2. A megbízás 2011. júl. 1-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2006. márc. 30-ig kell postára adni, vagy 2006. márc. 30-án 12 óráig kell személyesen leadni. Pehi: 2006. májusi képviselő-testületi ülés. Az elbírálástól számított 15 napon belül a pályázókat írásban értesítik. Juttatás: magasabb vp. 300%. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Gergely Zoltán polgármester Tel.: 06 (20) 957-8437
Fejér Megye Közgyűlése 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.	Gárdonyi Géza Általános Iskola és Speciális Szakiskola 8060 Mór, Vértess u. 67. Igazgató	Enyhe fokban eltérő értelmi képességű gyermekek nevelését, oktatását végző intézmény vezetéséhez szükséges gyógypedagógiai tanári v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2006. aug. 15. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: 2006. jún. 30. Juttatás: szl. nincs. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget tanúsító okirat hitelesített másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Fejér Megyei Közgyűlés elnöke f.: Fejér Megyei Önkormányzat Humán Főosztály 8000 Székesfehérvár, Piac-tér 12–14. Tel.: (22) 522-529

1.	2.	3.	4.
Paks Város Önkormányzata 7030 Paks, Dózsa Gy. u. 55–61. Tel.: (75) 500-533	Deák Ferenc Általános Iskola 7030 Paks, Tolnai út 19. Igazgató	Az intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai pedagógus v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatási vezetői szakképesítés.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. júl. 31. Juttatás: vp. a pótlékalap 300%-a. Pc.: Dr. Blazsek Balázs címzetes főjegyző f.: Oktatási és Kulturális Csoport Tel.: (75) 500-579
Szendrőlád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3751 Szendrőlád, Fő út 63. Tel.: (48) 469-348	Napközi Otthonos Óvoda és Általános Iskola 3751 Szendrőlád, Völgy út 3. Iskolaigazgató	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő (30 nap) lejártát követő 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: szakirányú felsőfokú végzettséget igazoló okirat eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolatát is. Pc.: Joó Istvánné polgármester

Egyéb intézményvezető

1.	2.	3.	4.
Ikervár Község Önkormányzata 9756 Ikervár, Kossuth u.47.	Gyermekjóléti Szolgálat 9756 Ikervár, Kossuth u. 47. Intézményvezető	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I/1. pontjában meghatározott képesítési előírások szerinti szakirányú szakképzettség, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, ill. a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy. Előny: helyi viszonyok ismerete.	ÁEI: a pályázat elbírálását követő hónap 1. napja. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a Szociális Közlönyben történő megjelenéstől számított 15. nap. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: szociális szakvizsga másolatát is vagy a pályázó nyilatkozatát a két éven belüli vizsgáttételre. A pályázatot zárt borítékban, „Gyermekjóléti Szolgálatvezető” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f.: Polgármesteri Hivatal jegyzője Tel.: (95) 490-001

1.	2.	3.	4.
Paks Város Önkormányzata 7030 Paks, Dózsa Gy. u. 55–61. Tel.: (75) 500-533	Gazdag Erzszi Általános Iskola és Diákotthon 7030 Paks, Kossuth L. u. 7. Igazgató	Az intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai pedagógus v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, felsőfokú gyógypedagógiai v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatási vezetői szakképesítés.	ÁEI: 2006. aug. 1. A megbízás 2011. júl. 31-ig szól. Pehi: 2006. júl. 31. Juttatás: vp. a pótlékalap 200%-a. Pc.: Dr. Blazsek Balázs címzetes főjegyző f: Oktatási és Kulturális Csoport Tel.: (75) 500-579
Fejér Megye Közgyűlése 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.	Lakásotthon-hálózat Előszállás, Cifrakert út 2. Igazgató Az intézmény feladata: otthont nyújtó ellátás keretében teljes körű ellátást biztosít az ideiglenes hatállyal elhelyezett átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermekek számára a több gyermekotthont, és utógondozói otthont is magában foglaló lakásotthonaiban. Utógondozást és utógondozói ellátást biztosít a volt gondozott gyermekeknek, ill. fiatal felnőtteknek. Külső férőhelyet működtet.	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklet II. szakellátások 2. pontjában megjelölt felsőfokú v., szakképesítés, a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelő legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2006. aug. 15. A megbízás 2011. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pbhi: a Magyar Közlöny Hivatalos Értesítőjében, valamint az Oktatási Közlönyben és az ICSSZEM hivatalos lapjában való legkésőbbi megjelenést követő 30 napon belül. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: képesítést tanúsító okiratok hiteles másolatát, szakmai gyakorlat meglétéről szóló igazolást, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot géppel írott formában, zárt borítékban kell benyújtani. Pc.: Fejér Megyei Közgyűlés elnöke f.: Fejér Megyei Önkormányzat Humán Főosztály 8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14. Tel.: (22) 522-529
Tápiószele Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete 2766 Tápiószele, Rákóczi út 4. Tel.: (53) 580-030 Fax: (53) 581-035	Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat (Tápiószele székhelyű, közös fenntartású intézmény) Intézményvezető A vezetői tevékenységet meghatározott munkakör (családsegítés, gyermekjóléti szolgálat) mellett kell ellátni.	15/1998. (VI. 30.) NM rendelet és 1/2000. (I. 2.) SzCsM rendeletben meghatározott felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év szgy., szociális szakvizsga, vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettségű, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munka-	ÁEI: a pályázat elbírálását követő hónap első napjától. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a Szociális, Oktatási Közlöny és Hivatalos Értesítő közül a legkésőbb megjelent hivatalos lap megjelenését követő 30. nap. Pehi: a pályázat benyújtási határidejétől számított 60 napon belül. Pc., f.: Tóth Julianna jegyző Tel.: (53) 580-032

1.	2.	3.	4.
	Az intézmény működési területe: Farnos, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápiószele, Újszilvás községek.	kör létesítése az intézményben.	

Pedagógus álláshely

Községi Napközi Otthonos Óvoda 9952 Gasztony, Fő u. 20.	Óvodapedagógus	Felsőfokú óvodapedagógusi v.	Pehi: a pályázat közzétételétől számított 60. nap. Pc.: Községi Napközi Otthonos Óvoda f.: Németh Gáborné óvodavezető Tel.: (94) 438-214
---	----------------	------------------------------	--

KÖZLÖNY

§

A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ

megjelentette a

LEX-ICON § 2.0

kiadványát, amely a

Közigazgatási Eljárások Jogszabályainak Gyűjteményét tartalmazza

A Közigazgatási Eljárások Jogszabályainak Gyűjteménye – a felsőoktatási képzéshez segítséget nyújtva – tartalmazza a 2005. november 1-jén hatályba lépő, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt, valamint a törvény alkalmazásához szükséges további jogszabályokat. A kötet öt részből áll.

Az első részében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló jogszabályokkal ismerkedhetünk meg: a közigazgatási hatósági eljárást újrászabályozó 2004. évi CXL. törvénnyel, a törvény hatálybalépésével összefüggő, különféle törvények módosításait tartalmazó 2005. évi LXXXIII. törvénnyel, azzal a 7 kormányrendelettel, amely a belügyi, egészségügyi, foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi, a földművelésügyi, a gazdasági és közlekedési, a környezetvédelmi és vízügyi, az oktatási szakterületeken az eljárási törvény hatályba lépésével összefüggésben egyes kormányrendeletben szabályozott eljárási szabályok módosítását tartalmazza. E rész tartalmazza a hatósági közvetítésre és költségmentességre vonatkozó jogszabályokat is. A második rész az elektronikus közigazgatásra vonatkozó jogszabályokat tartalmazza: az elektronikus aláírásról szóló törvényt, az elektronikus információ szabadságáról szóló törvényt, az elektronikus kereskedelemre és információs társadalommal összefüggő szolgáltatásokról szóló törvényt, továbbá ezek végrehajtására kiadott kormányrendeleteket és IHM miniszteri rendeleteket. E területen jelentős előrelépést jelent az elektronikus közigazgatási ügyintézésre vonatkozó szabályok, illetve az elektronikus igazgatási és szolgáltatási tevékenység folytatásának követelményeire és feltételére vonatkozó szabályok megalkotása. A harmadik rész az adatkezeléssel és adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályokat (lakcímbeljelentés és nyilvántartás, személyes adatok védelme és közérdekű adatok nyilvánossága stb.); a negyedik rész a közigazgatási határozatok felülvizsgálatával kapcsolatban a bírósági eljárásra (Pp.; igazságügyi szakértői nemperes eljárás, az egyes közigazgatási nemperes eljárások; illetéktörvény) és ügyészségi tevékenységre vonatkozó jogszabályokat, továbbá a Legfelsőbb Bíróság elvi jellegű iránymutatásait tartalmazza. A Függelékben az olvasó tájékoztatást kaphat a közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatásról, valamint az elektronikus információ szabadságáról szóló törvény indoklásáról, és a közel 50 évig hatályban volt Ae. hatályon kívül helyezett szövegéről.

A kiadványt nemcsak az egyetemi, főiskolai hallgatók, hanem az állami és önkormányzati közigazgatás köztisztviselői, a közigazgatási szolgáltatást nyújtó szervezetek munkatársai is használhatják mindennapi munkájukhoz. A tematikusan rendszerezett jogszabálygyűjtemény megfelelő segédeszközt jelenthet a kutatók, az elektronikus informatikai szolgáltatást végzők és a szolgáltatást igénybe vevő személyek számára is.

A kötet megrendelhető és személyesen megvásárolható a Magyar Hivatalos Közlönykiadó közlönnyboltjában (Budapest, VIII., Somogyi Béla u. 6. címen; postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357; fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban [1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán), telefon: 321-5971, fax: 321-5275].

MEGRENDELÉS

Megrendeljük a **LEX-ICON § 2.0 Közigazgatási Eljárások Jogszabályainak Gyűjteménye**

kiadványt (ára: 4950 Ft áfával) példányban, és kérjük juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

OKTATÁSI KÖZLÖNY

Az Oktatási Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10–14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357, vagy faxon: 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti közlönnyboltjában (telefon/fax: 267-2780), vagy a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275), illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonnybolt internetcímen.

Egy példány ára: 690 Ft áfával. 2006. évi előfizetési díj: 19 908 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1419-3256

Formakészítés: Sprint Kft.

06.0331 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes.

