

OKTATÁSI KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

LI. ÉVFOLYAM, 14. SZÁM

Ára: 693 Ft

2007. MÁJUS 29.

TARTALOM

	oldal		oldal
JOGSZABÁLYOK		HATÁROZAT	
51/2007. (III. 26.) Korm. r. A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről.....	1553	22/2007. (III. 22.) ME h. a Kutatási és Technológiai Innovációs Tanács elnökének és tagjainak megbízásáról.....	1579
19/2007. (III. 23.) OKM r. A 2007/2008. tanév rendjéről.....	1567	KÖZLEMÉNYEK	
20/2007. (III. 23.) OKM r. Az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálóelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet és a külföldön kiállított, idegen nyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 26/2000. (VIII. 31.) OM rendelet módosításáról	1578	Az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ határozatai	1579
		A Károly Róbert Főiskola alapító okirata	1586
		A Szolnoki Főiskola alapító okirata	1593
		Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói állásaira.....	1601
		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira	1606
		Pályázati felhívás pedagógus-munkakörök betöltésére	1614
		Zárás után érkezett pályázati felhívások	1623

JOGSZABÁLYOK

A Kormány 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelete

a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről

A Kormány a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: felsőoktatási törvény) 153. § (1) bekezdésének 12–13. és 23. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) rendelkezéseire is – a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) E rendelet hatálya – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – a felsőoktatási törvény 3. §-ában meghatározott

természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint az általuk folytatott tevékenységre terjed ki.

(2) E rendelet hatálya – összhangban a felsőoktatási törvény 140. §-ának (3) bekezdése rendelkezéseivel – nem terjed ki a katonai, illetve rendvédelmi felsőoktatási intézmények katonai, illetve rendvédelmi képzésben részt vevő hallgatóira.

Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában

a) *közismereti tanári szakok*: magyar nyelv és irodalom szakos tanár; történelem szakos tanár; idegen nyelv szakos tanár; matematikatanár; informatikatanár; számítástechnika szakos tanár; természetismeret szakos tanár; fizikatanár; biológiatanár; kémiatanár; földrajztanár; ének-zene tanár; rajztanár; rajz- és vizuális nevelő tanár; technika és életvitel szakos tanár; technikatanár; testneveléstanár; gazdaságismeret tanár; háztartásközmű-életvitel sza-

kos tanár; etika, ember- és társadalomismeret szakos tanár; filozófia szakos tanár; filmelmélet és filmtörténet szakos tanár; művészettörténet szakos tanár; pszichológia szakos tanár; egészségtan tanár; ügyvitel szakos tanár, továbbá az a képzés, amelyen 2006. szeptember 1-je előtt a hallgató – második közismereti tanári képzés alapján – mentesült a költségtérítés megfizetése alól;

b) *árva*: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;

c) *félárva*: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;

d) *fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató*: az a hallgató, aki

da) fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy

db) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll;

e) *családfenntartó*: az a hallgató,

ea) akinek legalább egy gyermeke van,

eb) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult;

f) *nagycsalados*: az a hallgató, akinek

fa) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy

fb) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy

fc) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja;

g) *szociális juttatásra jogosult hallgató*: az a teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató, aki

ga) államilag támogatott képzési formában vesz részt, vagy

gb) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre;

h) *saját bevétel*: a felsőoktatási törvény 125. §-ának (3)–(4) bekezdése szerinti térítési díj, továbbá intézményi szabályzatban meghatározott szolgáltatási díj, valamint az intézmény vállalkozási tevékenységének eredménye, gazdasági társaságoktól kapott támogatásból származó bevétele.

(2) E rendelet alkalmazásában – az érintett támogatási forma megszűnése miatt – a felsőoktatási törvény 147. §-ának 10. pontja szerinti rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőnek kell tekinteni azt a személyt is, aki

a) árva, vagy

b) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos személy, vagy

c) kikerült a nevelésbe vétel alól, vagy

d) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg.

3. §

(1) Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak minősül az államilag finanszírozott képzésre felvett, és

a) 1997. január 1. előtt hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonyának keretében tanulmányainak befejezéséig;

b) az 1997/1998-as tanévben 1997. január 1. után, az 1998/1999-es, 1999/2000-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében tanulmányai befejezéséig, amennyiben

ba) első oklevele megszerzése érdekében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első alapképzés), vagy

bb) a főiskolai szintű végzettség és szakképzettség megszerzése után ugyanazon a szakon első egyetemi végzettség és szakképzettség, továbbá főiskolai vagy egyetemi végzettségre épülő első tanári képesítés megszerzésére irányuló képzés keretében folytatja tanulmányait (e paragrafus alkalmazásában a továbbiakban: első kiegészítő alapképzés);

c) a 2000/2001-es, a 2001/2002-es tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy ezen jogviszonya keretében

ca) amennyiben e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát nem haladja meg, vagy

cb) amennyiben tanulmányai megkezdésekor egyszakos tanári oklevéllel már rendelkezett, és a második egyszakos tanári végzettség megszerzését eredményező képzésben vesz részt, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy

cc) amennyiben olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát, vagy

cd) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, négy féléven keresztül;

d) a 2002/2003-as, 2003/2004-es, a 2004/2005-ös, 2005/2006-os tanévben hallgatói jogviszonyt létesített személy e jogviszonya keretében, amennyiben

da) e jogviszony létesítése előtt még nem létesített hallgatói jogviszonyt, és első alapképzésben vesz részt, és megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy

db) e jogviszony létesítése előtt hallgatói jogviszonyt létesített, de felvételi eljárás keretében e jogviszony megszüntetésével együtt új jogviszonyt hozott létre és első alapképzésben vesz részt, továbbá összes megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy

dc) tanulmányai megkezdésekor államilag finanszírozott egyszakos közismereti tanári vagy hittanár-nevelő képzésben vett részt, és a második egyszakos közismereti tanári végzettség megszerzését eredményező képzésben vesz részt, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy

dd) olyan szakon folytat tanulmányokat, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, továbbá megkezdett féléveinek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számát legalább 8 féléves képzés esetén hárommal, egyébként kettővel megnövelt értéket, vagy

de) első kiegészítő alapképzésben vesz részt, négy féléven keresztül;

e) bármely szakon költségtérítéses képzésből az intézmény döntése alapján, az intézménynél már meglévő államilag finanszírozott helyre átvett hallgató a kilépett hallgató képzési idejéből még hátralévő időtartamban.

(2) A felsőoktatási törvény 55. §-ának (2) és (4) bekezdése szerint minősül államilag támogatott képzésben részt vevőnek a 2006/2007-es tanévtől hallgatói jogviszonyt létesített személy.

*A hallgató fizetési kötelezettség teljesítéséhez mentesség, kedvezmény, részletfizetési lehetőség biztosításának feltételei és szabályai
[a felsőoktatási törvény 46. §-a
(5) bekezdésének c) pontjához]*

4. §

(1) A hallgató fizetési kötelezettségének teljesítéséhez mentességet, részletfizetési kedvezményt, halasztást kérhete alapján kaphat.

(2) A hallgató szociális alapon – az intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározottak szerint – az alábbi fizetési kötelezettségek esetén részesülhet részletfizetési kedvezményben vagy engedélyezhető részére a fizetési kötelezettség halasztása:

- a) a képzési hozzájárulás,
- b) a térítési díj,
- c) a kollégiumi díj.

(3) A hallgató tanulmányi teljesítménye alapján – az intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározottak szerint – mentesíthető a fizetési kötelezettség alól

- a) a képzési hozzájárulás,
- b) a felsőoktatási törvény 125. §-a (3) bekezdése alapján igénybe vett szolgáltatások térítési díja esetében.

(4) A kollégiumi díj befizetésének kötelezettsége alól szociális helyzete miatt mentesülhet az a hallgató, aki hátrányos helyzetű, aki árva, aki családfenntartó, vagy akinek gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg. Az intézmény a kollégiumi munkát végző hallgató számára a kollégiumi díjból kedvezményt, mentességet biztosíthat a térítési és juttatási szabályzatában meghatározottak szerint.

(5) Nem adható mentesség, részletfizetési kedvezmény vagy halasztott fizetési lehetőség a felsőoktatási törvény 125. §-ának (4) bekezdése alapján a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott mulasztási és késedelmes teljesítési díj megfizetése alól, továbbá a közösségi célú tevékenységben való részvétel alapján.

(6) A fizetési kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódó kérelem tárgyában a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint a felsőoktatási törvény 27. §-ának (11) bekezdése szerint létrehozott bizottság vagy az intézményi szabályzat hallgatói követelményrendszere részében megjelölt szervezet jár el.

(7) A fizetési kötelezettség teljesítése tárgyában hozott döntésről határozatot kell hozni. A részletfizetési lehetőséget biztosító határozatban rögzíteni kell a teljesítés határidejét és ütemezését, valamint az elmaradás következményeit. Elutasítás esetén a határozatban indokolni kell a döntést és tájékoztatást kell adni a jogorvoslati lehetőségről.

5. §

(1) A képzési hozzájárulás fizetési kötelezettsége alól mentesül – a bejelentkezett hallgatókról szakonként, képzési áganként, képzési területenként vagy az intézmény szabályzatában meghatározott egyéb tanulmányi osztályozás szerint – az összesített kreditindex alapján képzett rangsor szerinti hallgatók intézményi térítési és juttatási szabályzatban meghatározott része.

(2) A mentesség megállapítása során az adott tanévre költségtérítéses képzési formáról államilag támogatott képzési formára átsorolt hallgatókat is figyelembe kell venni, míg az államilag támogatott képzési formáról költségtérítéses képzési formára átsorolt hallgatókat figyelmen kívül kell hagyni.

(3) Az intézmény a kiemelkedő tanulmányi teljesítményű hallgatók költségterítés-fizetési kötelezettségét elengedheti, amennyiben a hallgatók képzéséhez kapcsolódó költségeket más saját bevétele terhére biztosítja.

Az állami költségvetés, valamint a képzési hozzájárulás terhére biztosított hallgatói juttatásokhoz való hozzájárulás feltételei
[a felsőoktatási törvény 51. §-a (3) bekezdésének a) pontjához]

6. §

- (1) A hallgató részére
- a) szociális alapú támogatás a felsőoktatási intézménynek a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdése szerint nyújtott költségvetési támogatásának,
 - b) teljesítmény alapú támogatás,
 - ba) a felsőoktatási intézménynek a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdése szerint nyújtott költségvetési támogatása,
 - bb) az államilag támogatott képzésben részt vevők által fizetett, a felsőoktatási törvény 125/A. §-a (2)–(3) bekezdése szerinti képzési hozzájárulásból származó bevétele terhére nyújtható.
- (2) A felsőoktatási intézmény saját bevétele terhére, szabályzatában meghatározott módon, pályázati úton egyéb ösztöndíjat adományozhat.

7. §

A felsőoktatási intézmény a hallgatói juttatásokhoz rendelkezésre álló forrásokat az alábbi jogcímeneken használhatja fel:

- a) teljesítmény alapú ösztöndíj kifizetésére
 - aa) tanulmányi ösztöndíj,
 - ab) köztársasági ösztöndíj,
 - ac) intézményi szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj,
- b) szociális alapú ösztöndíj kifizetésére
 - ba) rendszeres szociális ösztöndíj,
 - bb) rendkívüli szociális ösztöndíj,
 - bc) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
 - bd) a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja,
 - be) alaptámogatás,
- c) doktorandusz ösztöndíj,
- d) egyéb, a felsőoktatási intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározott ösztöndíj kifizetésére,
- e) az intézményi működési költségek finanszírozására
 - ea) a jegyzet-előállítás támogatására, elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzése, valamint a fogyatékkal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére,

eb) a kulturális tevékenység, valamint a sporttevékenység támogatása,

ec) kollégium fenntartása, működtetése,

ed) kollégiumi férőhely bérlete, kollégiumi felújítás,

ee) a hallgatói önkormányzat működésének támogatása.

8. §

(1) A 7. § aa) és ac) pontja szerinti juttatás kifizetésére kell felhasználni az e rendelet hatálya alá tartozó felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított, a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 59–69 százalékát.

(2) A 7. § ba)–bb) és be) pontja szerinti juttatás kifizetésére kell felhasználni az e rendelet hatálya alá tartozó felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított:

a) a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 25–40 százalékát, továbbá

b) a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének c) pontja szerinti támogatás [lakhatási támogatás normatívája] intézményi hatáskörben megállapított mértékét, de legalább 30 százalékát, és

c) a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének e) pontja szerinti támogatás [tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva] 56 százalékát.

9. §

(1) A 7. § ea) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének e) pontja szerinti támogatás [tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva] e rendelet hatálya alá tartozó felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított intézményi összegének 24%-át.

(2) A 7. § eb) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének e) pontja szerinti támogatás [tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva] e rendelet hatálya alá tartozó hallgatói után biztosított intézményi összegének 20%-át.

(3) A 7. § ab) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének f) pontja szerinti támogatás [köztársasági ösztöndíj] e rendelet hatálya alá tartozó hallgatók után biztosított intézményi összegét.

(4) A 7. § *ec*) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének *b*) pontja szerinti támogatás [kollégiumi támogatás] intézményi összegét.

(5) A 7. § *ed*) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének *c*) pontja szerinti támogatás [lakhatási támogatás] e rendelet hatálya alá tartozó hallgatók után biztosított intézményi összegének intézményi hatáskörben megállapított mértékét, de legfeljebb 70%-át.

(6) A 7. § *ee*) pontja szerint kell felhasználni a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének *a*) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] e rendelet hatálya alá tartozó hallgatók után biztosított intézményi összegének minimum 1%-át.

10. §

(1) A 7. § *a)–d*) pontjai szerinti jogcímenek a támogatás kizárólag pénzbeli támogatásként bocsátható a jogosult hallgató rendelkezésére.

(2) A 7. § *a*), *ba*), *bc)–be*), *c)–d*) pontjaiban meghatározott ösztöndíjat – e rendelet eltérő rendelkezése hiányában – havi rendszerességgel kell a hallgató részére kifizetni. A felsőoktatási intézmény – a tanulmányi félév első hónapjának kivételével – legkésőbb a tárgyhoz 10. napjáig köteles a számlavezető hitelintézet felé intézkedni e juttatások átutalásáról.

(3) A 7. § *aa*) és *be*) pontjában meghatározott jogcímenek az államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgató részesülhet támogatásban. A 7. § *ab*) pontjában meghatározott jogcímen a teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgató részesülhet támogatásban. A 7. § *ac*) pontjában meghatározott jogcímen a teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben, illetve doktori képzésben részt vevő hallgató részesülhet támogatásban. A 7. § *c*) pontjában meghatározott jogcímen kizárólag az államilag támogatott teljes idejű doktori képzésben részt vevő hallgató részesülhet támogatásban. A 7. § *bd*) pontjában meghatározott jogcímen az államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben, illetve a résztanulmányokat folytató hallgató részesülhet. A 7. § *ba)–bc*) pontjaiban meghatározott jogcímenek a szociális juttatásra jogosult hallgató részesülhet támogatásban.

(4) Az intézményi szakmai és tudományos ösztöndíj a tantervi követelményeken túlmutató tevékenységet végző hallgató részére – az intézmény térítési és juttatási szabályzatában rögzített eljárási rend és elvek szerint – pályázat alapján, meghatározott időre, havonta folyósított, a fel-

sőoktatási törvény 46. §-ának (9) bekezdése szerinti nem kötelező juttatás.

(5) A jegyzet-előállítás támogatására rendelkezésre álló összeget a felsőoktatási intézmény jegyzetek előállítására, azok hallgatókhoz való eljuttatásának segítésére, továbbá fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére használhatja fel. A támogatás felhasználását a hallgatói önkormányzat előzetesen véleményezi, a felhasználásról a rektor évente tájékoztatja a hallgatói önkormányzatot.

(6) A kulturális, valamint a sporttevékenységek támogatásáról a felsőoktatási intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározott szerv – a felsőoktatási törvény 78. §-a (2) bekezdése alapján – a hallgatói önkormányzat egyetértésével dönt azzal, hogy

a) a kulturális tevékenységek körébe tartozik különösen a felsőoktatási intézmény keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott kulturális tevékenység, rendezvényszervezés, karrier-tanácsadás, életviteli és tanulmányi tanácsadás;

b) a sporttevékenységek körébe tartozik különösen a felsőoktatás keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott, testmozgást, sportolást, versenyzést, az egészséges életmódra nevelést biztosító tevékenység, az életmód-tanácsadás.

(7) A hallgató a 7. § *b*) és *c*) pontjaiban meghatározott támogatási jogcímenek egyidejűleg csak egy felsőoktatási intézménytől kaphat támogatást. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet ezekben a támogatásokban, amellyel előbb létesített államilag támogatott hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, másik szakon hitoktató (katekéta), illetve hittanár (hittanár-nevelő) – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást. A hallgató köztársasági ösztöndíjban egy intézményben részesülhet. Amennyiben több intézmény tesz javaslatot ugyanazon személy elismerésére, a hallgató abban az intézményben részesül köztársasági ösztöndíjban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.

(8) A 7. § *aa*) pontjában meghatározott tanulmányi ösztöndíj további (párhuzamos) hallgatói jogviszony esetén az első és a további alapképzési, mesterképzési szakon elért tanulmányi eredmény alapján is megpályázható.

11. §

(1) A felsőoktatási intézmények által a hallgató részére nyújtható támogatások jogcímeit és feltételeit egy tanév időtartamára előre kell megállapítani, továbbá az intézményben szokásos módon közzé kell tenni.

(2) A felsőoktatási intézmény a hallgató által a mulasztás és késedelmes teljesítés miatt fizetendő díjak, a térítési díjak jogcímeit, feltételeit és mértékét, valamint a kollégiumi díjat, továbbá a felsőoktatási törvény 125/A. §-ának (3) bekezdése alapján a képzési hozzájárulás megállapításának szabályait és a 126. §-ának (2) bekezdése alapján a költségtérítés mértékét egy tanév időtartamára kell megállapítani, továbbá az intézményben szokásos módon közze kell tenni.

*A kollégiumi ellátás igénybevételével és a lakhatási támogatással kapcsolatos feltételek
[a felsőoktatási törvény 51. §-a
(3) bekezdésének b) pontjához]*

12. §

(1) A kollégiumi elhelyezés pályázat útján nyerhető el. A pályázati kérelmekről a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott pontozásos rendszer alapján kell dönteni.

(2) A pontrendszer megismerését a pályázati kérelmek benyújtása előtt lehetővé kell tenni.

(3) A pontrendszerben szempontként figyelembe kell venni a hallgató szociális helyzetét, tanulmányi teljesítményét, a hallgatói közösségért végzett munkáját, képzésének munkarendjét, a 4. § (4) bekezdése szerint mentesülést, valamint ha a hallgatót a felsőoktatási törvény 52. §-ának (2) bekezdése alapján a kollégiumi jelentkezés elbírálásánál előnyben kell részesíteni, akkor az előnyben részesítés felsőoktatási törvényben meghatározott feltételének fennállását is.

(4) A szakkollégiumként működő kollégiumok és diákotthonok a (3) bekezdéstől eltérő pontrendszert is alkalmazhatnak.

(5) A lakhatási feltételek támogatására a szociális támogatás keretében kerül sor.

*Az egyes tanulmányi ösztöndíjak igénybevételével
kapcsolatos feltételek
[a felsőoktatási törvény 51. §-a
(3) bekezdésének b) pontjához]*

Tanulmányi ösztöndíj

13. §

(1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható. Tanulmányi ösztöndíjban a felsőoktatási intézmény államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatóinak legfeljebb 50%-a részesülhet oly módon, hogy az egyes hallgatóknak megállapított tanulmányi ösztöndíj havi összegének el kell érnie a hallgatói normatíva öt százalékának megfelelő összeget.

(2) A tanulmányi ösztöndíj odaítélésekor – az abban részesülők körének és számának meghatározásakor – biztosítani kell, hogy az azonos vagy hasonló tanulmányi kötelezettség alapján elért eredmények összemérhetőek és az így megállapított ösztöndíjak azonos mértékűek legyenek.

(3) Felsőoktatási intézménybe első alkalommal beiratkozó hallgató a beiratkozását követő első képzési időszakban tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

(4) Korábban felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató esetében arról, hogy a hallgató milyen feltételekkel kaphat tanulmányi ösztöndíjat a fogadó intézményben, a fogadó felsőoktatási intézmény térítési és juttatási szabályzatában kell rendelkezni.

(5) A felsőoktatási intézménynek a 2007. szeptember 1-je előtt felvett hallgatók esetében a tanulmányi ösztöndíj megállapítása során figyelemmel kell lennie arra, hogy e hallgatók közül az alacsony tanulmányi teljesítményű hallgatók nem sorolhatók át költségtérítéssel képzésre.

Doktorandusz ösztöndíj

14. §

(1) Az államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő doktorandusz hallgató doktorandusz ösztöndíjának éves összege a költségvetési törvényben e célra megállapított normatíva éves összege, megnövelve a tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva 56%-ával.

(2) A bejelentkezett doktoranduszok számára az (1) bekezdésben meghatározott éves összeg egy tizenkettő részét kell havonta kifizetni.

*A rászorultsági alapon adható juttatások
[a felsőoktatási törvény 51. §-a
(3) bekezdésének c) pontjához]*

Alaptámogatás

15. §

(1) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, összetett képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a 16. § (2)–(3) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

(2) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra

jogosult, amennyiben a hallgató a 16. § (2)–(3) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Rendszeres és rendkívüli szociális ösztöndíj

16. §

(1) A rendszeres szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete alapján – az intézményi térítési és juttatási szabályzatban rögzített eljárási rend és elvek szerint – egy képzési időszakra biztosított, havonta folyósított juttatás.

(2) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató

a) fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy

b) hátrányos helyzetű és kiskorúsága alatt felügyeletét ellátó szülője, illetve szülei – az iskolai felvételi körzet megállapításával összefüggésben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint vezetett nyilvántartás alapján készült statisztikai adatszolgáltatás, a gyermeket, tanulót megillető szolgáltatás megállapításához a szülő nyilatkozata szerint – legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be, fejezték be sikeresen, vagy akit tartós nevelésbe vettek,

c) családfenntartó, vagy

d) nagycsaládos, vagy

e) árva, illetve mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt.

(3) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató

a) hátrányos helyzetű, vagy

b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy

c) félárva.

(4) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató a 26. § szerinti ösztöndíjban részesül.

17. §

(1) A rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának enyhítésére – az intézményi térítési és juttatási szabályzatban rögzített eljárási rend és elvek szerint – folyósított egyszeri juttatás.

(2) Rendkívüli szociális ösztöndíjban a hallgató kérelme alapján részesülhet. A beérkezett hallgatói kérelmekről legalább havonta egyszer döntést kell hozni. A kifizetésről a döntést követő nyolc munkanapon belül intézkedni kell.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj

18. §

(1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójaához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.

(2) Intézményi ösztöndíjrészben részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített és szociális juttatásra jogosultak, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

(3) Az intézményi ösztöndíjrész forrása az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

(4) A települési, illetve a megyei önkormányzat évente csatlakozhat az Ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás eljárási rendjét az oktatási és kulturális miniszter évente a tárcsa hivatalos lapjában teszi közzé.

(5) Az intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét (a továbbiakban: összeghatár) az oktatási és kulturális miniszter évente a tárcsa hivatalos lapjában teszi közzé.

(6) Az intézményi ösztöndíjrész havi összege az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, azonban nem haladhatja meg az (5) bekezdés alapján meghatározott összeghatárt.

(7) Az Ösztöndíjrendszer keretében megállapított ösztöndíj kizárólag a pályázó szociális helyzete alapján ítélhető meg, az ösztöndíj megítélésekor a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe.

(8) Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

19. §

(1) Az Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet (a továbbiakban: pályázatkezelő szervezet) látja el.

(2) Az intézményi ösztöndíjrészt az oktatási és kulturális miniszter adományozza.

(3) A települési, illetve a megyei önkormányzatok által az Ösztöndíjrendszer keretében pénzeszközáradásként a pályázatkezelő szervezet kezelésében levő számlára félévente egy összegben eljuttatott támogatást a pályázatkezelő szervezet félévente egy összegben, a kifizetés helyéül szolgáló felsőoktatási intézmény számára pénzeszközáradásként köteles átadni, és az átutalásról félévente köteles elszámolni a települési, illetve a megyei önkormányzatnak.

(4) Az ösztöndíjat a hallgatói juttatásokat kifizető intézmény folyósítja a hallgatónak. A felsőoktatási intézmény kötelessége a kifizetés megkezdése előtt megvizsgálni a jogosultságot.

(5) Az ösztöndíj folyósítása előtt felsőfokú tanulmányait megkezdett hallgató számára az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése március hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor indul, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész kifizetésével együtt.

(6) Amennyiben a hallgató felsőfokú tanulmányait először az ösztöndíj folyósításának félévében kezdte meg, akkor az intézményi ösztöndíjrész folyósítása az intézményi hallgatói juttatások kifizetésével azonos rendben történik október (keresztféléves képzések esetében március) hónaptól. Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósítása október (keresztféléves képzések esetében március) hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor kezdődik, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész fizetésével együtt.

(7) Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel.

(8) Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíj folyósítása feltételeinek nem felel meg, a felsőoktatási intézmény köteles az ösztöndíj folyósítását megszüntetni. A felsőoktatási intézmény a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig számol el a ki nem fizetett ösztöndíjakról a pályázatkezelő szervezettel. Az ösztöndíj folyósításának megszüntetését az elszámolást követően a pályázatkezelő szervezet közli a települési, illetve a megyei önkormányzatokkal.

(9) Amennyiben a hallgató nem jogosult az ösztöndíjra, a rá eső, már átutalt, de ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészt a felsőoktatási intézmény a pályázatkezelő

szervezet számára 30 napon belül köteles visszautalni. A pályázatkezelő szervezet az intézményektől visszaérkezett összegeket az ösztöndíjat adó települési, illetve megyei önkormányzat részére a tanulmányi félév lezárását követően visszautalja.

(10) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról a legrövidebb időn – de legfeljebb 15 napon – belül írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a pályázatkezelő szervezetet. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

a) hallgató neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe,

b) a hallgató képzésének megnevezése, munkarendje,

c) a tanulmányok halasztása.

(11) Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az Ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

20. §

(1) A felsőoktatási intézmények térítésmentesen kötelesek havonta, az egyéb általuk nyújtott juttatásokkal együtt és azokkal azonos módon folyósítani az ösztöndíjat. Az önkormányzati ösztöndíjat a felsőoktatási intézmény csak abban az esetben köteles kifizetni, ha annak fedezetét a pályázatkezelő szervezettől a számlájára átutalta.

(2) Az intézményi ösztöndíjat abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíj fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján.

(3) Az állami felsőoktatási intézmények költségvetésében az intézményi ösztöndíjrészként megjelenő költségvetési támogatások elszámolására – a jogosultság figyelembevételével – az éves beszámoló keretében kerül sor.

(4) A nem állami fenntartású felsőoktatási intézmények az intézményi ösztöndíjrészt biztosító finanszírozási megállapodásban foglaltak szerint kötelesek az ösztöndíj folyósításáról elszámolni az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak.

(5) E rendelet alkalmazásában a fővárosi önkormányzatot megyei önkormányzatnak, a fővárosi kerületi önkormányzatot települési önkormányzatnak kell tekinteni.

A hallgató szociális helyzete

21. §

(1) A hallgató szociális helyzetének megítélésakor figyelembe kell venni

a) a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Tbj.) szerinti, a hallgató által is lakott közös háztartásban élők számát és jövedelmi helyzetét,

b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,

c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,

d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,

e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,

f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,

g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.

(2) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

(3) A hallgató szociális helyzetének megállapításának részletes szabályait az intézmény térítési és juttatási szabályzata határozza meg.

Az állami fenntartásban működő kollégiumok alapszolgáltatásai, a kérhető térítési díj legmagasabb összege, a kollégium komfortfokozat szerinti osztályba sorolásának feltételei [a felsőoktatási törvény 52. §-ának (8) bekezdéséhez]

A kollégiumi elhelyezés

22. §

(1) A kollégiumi férőhelyeket komfortfokozat szerint négyfokozatú skálán kell besorolni.

(2) A komfortfokozat szerinti besorolás során elsődlegesen az épület állapotát, a vizesblokkokkal való ellátottságát és az egy helyiségben elhelyezett hallgatók számát kell figyelembe venni. Az intézményben alkalmazott további feltételekről az intézményi térítési és juttatási szabályzat rendelkezik.

(3) Az egyes férőhelyek besorolásáról a felsőoktatási intézmény vezetője és a hallgatói önkormányzat közötti, a tanév kezdetét megelőző május 30-ig megkötendő megállapodás rendelkezik azzal, hogy

a) csak az I. kategóriába sorolható az a kollégiumi férőhely, melynél a vizesblokk közös használatú, egy helyiségben 3 vagy annál több fő kap elhelyezést és az épület 10 éven belül nem volt felújítva;

b) a II. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, ha egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést;

c) a III. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, amennyiben szobánként vagy kétszobánként komplett vizesblokk van kiépítve, egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést;

d) a IV. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, amennyiben szobánként vagy kétszobánként komplett vizesblokk van kiépítve, egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést és az épület 10 éven belül volt felújítva.

(4) Az (1)–(3) bekezdés alkalmazása során felújítás minden olyan beruházás, amely a kollégium összértékéhez képest meghatározó költségráfordítás során a kollégiumi lakhatási körülményeket javítja, kivéve a kollégium állagmegőrzését célzó ráfordítást.

(5) A 2007. január 1-je előtt hallgatói jogviszonyt létesítő, államilag támogatott doktori képzésben részt vevő hallgatót, amennyiben e rendelet hatálybalépése előtt kollégiumi elhelyezésben részesült, kérelme esetén fel kell venni a kollégiumba.

23. §

(1) Az intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározott kollégiumi díj havi összege az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók és az államilag támogatott doktori képzésben részt vevő hallgatók esetében hallgatónként nem lehet magasabb, mint a kollégiumi normatíva éves összegének

a) az I. kategóriába sorolt férőhely esetén 8%-a;

b) a II. kategóriába sorolt férőhely esetén 10%-a;

c) a III. kategóriába sorolt férőhely esetén 12%-a;

d) a IV. kategóriába sorolt férőhely esetén 15%-a.

(2) A kollégiumi alapszolgáltatásként legalább a jogszabályban a kollégium, illetve diákotthon működésének engedélyezéséhez előírt feltételek folyamatos biztosítását és működtetését, továbbá a személyi számítógépek, szórakoztató elektronikai eszközök, valamint a kifestőasztású háztartási eszközök üzemeltetési lehetőségét kell érteni.

A köztársasági ösztöndíj adományozásának rendje és feltételei

[a felsőoktatási törvény 104. §-ának (5) bekezdéséhez]

24. §

(1) A köztársasági ösztöndíjat egy teljes tanév (10 hónap) időtartamára lehet elnyerni. A köztársasági ösztöndíj havi összege megegyezik a költségvetési törvényben e jogcímen megállapított összeg egy tizedével.

(2) A köztársasági ösztöndíjban részesíthető hallgatók száma az előző év október 15-i állapotát rögzítő statisztikai adatközlés szerinti államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, illetve mesterképzésben részt vevő hallgatók számának 0,8%-a, de intézményenként legalább egy fő. A felsőoktatási intézmény szenátusa a (4) bekezdés szerinti javaslatát a köztársasági ösztöndíj folyósításának idején várhatóan alapképzésben, illetve mesterképzésben részt vevő hallgatókra elkülönítetten teszi meg.

(3) Köztársasági ösztöndíjban az az alap- vagy mesterképzésben részt vevő hallgató részesülhet, aki adott vagy korábbi tanulmányai során legalább két félévre bejelentkezett és legalább 55 kreditet megszerzett.

(4) A köztársasági ösztöndíj pályázat útján nyerhető el. A pályázati felhívást a pályázati határidőt 30 nappal megelőzően – a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt – a felsőoktatási intézményben szokásos módon közzé kell tenni. A pályázatokat a hallgató a felsőoktatási intézményhez nyújtja be. A pályázatok alapján a szenátus minden év augusztus 1-jéig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek a köztársasági ösztöndíj adományozására.

(5) Az adott tanévre elnyert köztársasági ösztöndíj csak az adott tanévben folyósítható.

(6) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a köztársasági ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a köztársasági ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.

(7) Amennyiben a köztársasági ösztöndíjra pályázott, de elutasított hallgató esetében jogorvoslati eljárás keretében megállapítást nyer, hogy a hallgató érdemes a köztársasági ösztöndíjra, és az intézményi felterjesztésben az (1)–(6) bekezdésben meghatározott feltételek és az intézményi keretszám alapján arra jogosult lenne, de azt intézményi eljárási hiba folytán nem kapta meg, az oktatási és kulturális miniszter jogosult a hallgató részére köztársasági ösztöndíjat adományozni. Ilyen esetben azonban a hallgató nem vehető figyelembe a köztársasági ösztöndíj keretének meghatározásakor, részére az ösztöndíjat az intézmény a hallgatói előírányzat vagy a saját bevétele terhére köteles kifizetni.

(8) A köztársasági ösztöndíjat elnyert hallgató nem zárható ki a tanulmányi ösztöndíj támogatásból.

Magyar állampolgár által, államilag elismert külföldi felsőoktatási intézményben folytatott képzéshez segítséget nyújtó ösztöndíj pályázatának kiírása és elbírálási rendje [a felsőoktatási törvény 118. §-ának (6) bekezdéséhez]

25. §

(1) A magyar állampolgárok számára, államilag elismert külföldi felsőoktatási intézményben folytatott tanul-

mányokhoz segítséget nyújtó ösztöndíj nyilvános pályázati úton nyerhető el.

(2) A pályázat kizárólag a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó magyar állampolgárok számára az anyanyelven – az adott országgal kötött kétoldalú nemzetközi szerződésben meghatározottak szerint – államilag elismert felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok segítését szolgálja.

(3) A pályázatot – a költségvetési törvényben meghatározott keretek között – az oktatási és kulturális miniszter írja ki és az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet bonyolítja le.

(4) A pályázat elbírálására a vonatkozó két- vagy többoldalú nemzetközi szerződések és a pályázók tanulmányi teljesítménye alapján kerül sor.

(5) A pályázatokat a felsőoktatási intézményekbe kell benyújtani. A pályázatokat a felsőoktatási intézmények rangsorolják, a rangsorolt pályázatokat továbbítják a (3) bekezdés szerinti szervezethez. Az oktatási és kulturális miniszter a rangsorolás és a (4) bekezdésben megállapított elvek alapján – szükség szerint szakértők bevonásával – dönt a pályázatokról.

(6) A pályázati felhívást az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján közzé kell tenni, továbbá el kell juttatni minden felsőoktatási intézménybe és az érintett nemzeti és etnikai kisebbség országos kisebbségi önkormányzatához is.

(7) A pályázat benyújtási határideje nem lehet korábbi, mint a közzétételtől számított 30. nap.

Külföldi állampolgárok magyarországi tanulmányainak támogatási rendje [a felsőoktatási törvény 119. §-ának (3) bekezdéséhez]

26. §

(1) A kétoldalú nemzetközi szerződés, illetve törvény alapján államilag elismert felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató nem magyar állampolgárságú hallgató részére – az államilag támogatott doktori képzésben részt vevő hallgatót kivéve – az oktatási és kulturális miniszter miniszteri ösztöndíjat adományoz. Az adományozott ösztöndíj évente tíz vagy tizenkét hónapra szól.

(2) A miniszteri ösztöndíj havi összege megfelel

a) a kedvezménytörvény hatálya alá tartozó alap- és mesterképzésben részt vevő hallgatók esetében a költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva éves összege 15%-ának,

b) más alap- és mesterképzésben részt vevő hallgatók esetében a költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva éves összege 34%-ának,

c) doktori képzésben részt vevő hallgatók esetében a költségvetési törvényben e célra megállapított normatíva éves összege egy tizenketted részének.

(3) A miniszteri ösztöndíjat a hallgatóval jogviszonyban álló felsőoktatási intézmény fizeti ki.

(4) Az államilag támogatott alap- és mesterképzésben, valamint doktori képzésben Magyarországon tanulmányokat folytató nem magyar állampolgárságú hallgató, akinek esetében ezt két- vagy többoldalú nemzetközi szerződés előírja, évi 12 hónapra jogosult kollégiumi elhelyezésre.

(5) A nemzetközi szerződés alapján Magyarországon tanulmányokat folytató személyekről az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket.

(6) A 2007. január 1-je előtt hallgatói jogviszonyt létesítő és magyar állami ösztöndíjjal tanulmányokat folytató külföldi hallgatók részére a támogatásokat a velük kötött megállapodás előírásai szerint kifizetni, azzal az eltéréssel, hogy a Magyar Ösztöndíj Bizottság által adományozott ösztöndíjat a felsőoktatási intézmények folyósítják.

27. §

(1) A Magyarországon költségtérítéses képzésben részt vevő nem magyar állampolgárságú hallgató részére tanévenként az oktatási és kulturális miniszter ösztöndíjat adományozhat.

(2) A pályázatot – a költségvetési törvényben meghatározott keretek között – az oktatási és kulturális miniszter írja ki, és az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet bonyolítja le.

(3) A pályázat elbírálására a rendelkezésre álló költségvetési előirányzat és a pályázók tanulmányi teljesítménye alapján kerül sor.

(4) A pályázatokat a felsőoktatási intézményekbe kell benyújtani. A pályázatokat a felsőoktatási intézmények rangsorolják, a rangsorolt pályázatokat továbbítják a (2) bekezdés szerinti szervezethez. Az oktatási és kulturális miniszter a rangsorolás és a (3) bekezdésben megállapított elvek alapján – szükség szerint szakértők bevonásával – dönt a pályázatokról.

(5) A pályázati felhívást az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján közzé kell tenni, továbbá el kell juttatni minden felsőoktatási intézménybe.

(6) A pályázat benyújtási határideje nem lehet korábbi, mint a közzétételtől számított 30. nap.

28. §

(1) A kedvezménytörvény hatálya alá tartozó azon hallgató támogatási ideje, aki korábban államilag támogatott

alapképzésben vett részt és államilag támogatott mesterképzésre vették fel, két félévvel megnövekedik.

(2) Azt a hallgatót, aki külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, a fizetendő díjak és a kapott támogatások tekintetében azonos jogok illetik meg, illetve azonos kötelezettségek terhelik, mint a felsőoktatásban részt vevő magyar állampolgárságú hallgatót.

*Az államilag támogatott és költségtérítéses képzési forma közötti átsorolás rendje
[a felsőoktatási törvény 55. §-ának (5) bekezdéséhez]*

29. §

(1) A felsőoktatási törvény 55. §-ának (1) bekezdése és 59. §-a (4) bekezdésének c) pontja szerinti döntést az államilag támogatott, illetve költségtérítéses képzési forma közötti átsorolásról a tanév végén a képzési időszak lezárását követően, de legkésőbb a következő képzési időszak kezdetét megelőző 30 nappal kell meghozni.

(2) Az átsorolási döntés során azokat a hallgatókat nem kell figyelembe venni, akik az adott felsőoktatási intézményben legfeljebb egy képzési időszakban folytattak tanulmányokat, továbbá akik a felsőoktatási törvény 55. §-ának (2) bekezdésében meghatározottak szerint betegség, szülés vagy más a hallgatónak fel nem róható ok miatt félévüket nem tudták befejezni.

(3) Amennyiben a felsőoktatási intézmény megállapítja, hogy a felsőoktatási törvény 55. §-a (1) bekezdésében foglalt szabály alapján, az ugyanitt megfogalmazott mértéket meghaladó hallgatót kellene átsorolni költségtérítéses képzési formára, a hallgatók összesített korrigált kreditindexe alapján legjobban teljesített hallgatókat kell az átsorolás alól mentesítenie.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott döntést elsőfokú szakképzésben szakképzésenként, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben és mesterképzésben szakonként, képzési áganként vagy képzési területenként kell meghozni, az intézményi térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint. Amennyiben a felsőoktatási intézményben a képzés telephelyenként (településenként) elkülönülten folyik, az intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározottak szerint telephelyenként és szakképzésenként, illetve szakonként, képzési áganként, képzési területenként kell a döntést meghozni. Azonos kreditindexű hallgatók esetében a döntésnek azonosnak kell lennie. Doktori képzésben a felsőoktatási törvény keretei között a doktori szabályzatban meghatározottak szerint dönt a hallgatók államilag támogatott és költségtérítéses képzés közötti átsorolásáról.

(5) Megürült államilag támogatott hallgatói létszámkeretre az vehető át, aki

a) az utolsó két bejelentkezett félévében megszerezte az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiségnek legalább

az 50%-át és az összesített korrigált kreditindex alapján létrehozott hallgatói rangsor elején lévő hallgató, továbbá akinek

b) az összesített korrigált kreditindexe magasabb, mint az államilag támogatott hallgatók összesített korrigált kreditindex-jegyzékén a rangsor alsó ötödénél elhelyezkedő hallgató éves kreditindexe.

(6) A felsőoktatási intézménynek a következő képzési időszakra államilag támogatott formára átsorolható hallgatói létszáma meghatározásához a hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján meg kell állapítania, hogy

a) az adott félévben hány államilag támogatott hallgatónak szűnt meg a hallgatói jogviszonya,

b) hány olyan államilag támogatott hallgató van a jegyzéken, aki költségtérítéses képzésre került átsorolásra,

c) hány olyan hallgató van, aki a lezárt félévvel már igénybe vette az adott szakon a felsőoktatási törvény 55. §-ának (4) bekezdése szerint rendelkezésre álló államilag támogatott féléveket.

(7) Nem vehető át államilag támogatott képzési formára az a költségtérítéses hallgató, akinek a korábban igénybe vett államilag támogatott féléveinek száma kettővel – fogyatékossgal élő hallgatók esetében négygyel – meghaladja az adott szak képzési idejét.

(8) Az át nem sorolt hallgatók ugyanabban a képzési (finanszírozási) formában folytatják tanulmányaikat a következő tanévben, mint az azt megelőzőben.

A képzési hozzájárulásból a kiemelkedő tanulmányi teljesítményű hallgatók támogatására fordítandó összeg [a felsőoktatási törvény 125/A. §-ának (4) bekezdéséhez]

30. §

A felsőoktatási intézmények a képzési hozzájárulásból befolyó bevételeik 50%-át kötelesek az 5. § aa) pontja szerinti támogatására fordítani.

A képzési hozzájárulás fizetésének részletes szabályai [a felsőoktatási törvény 125/A. §-ának (5) bekezdéséhez]

31. §

(1) A felsőoktatási intézmény a képzési hozzájárulás mértékét a felsőoktatási törvény 125/A. §-ának (2)–(3) bekezdésében meghatározott keretek között – figyelembe véve a képzési hozzájárulás irányadó éves összegét – az irányadó összeg százalékában az intézményben szakonként, képzési áganként, képzési területenként egységesen határozza meg.

(2) Alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben a tanulmányok második évére, mesterképzésben az első évére megállapított képzési hozzájárulás mértéke – az adott sza-

kon adott évben tanulmányokat kezdő hallgatók vonatkozásában – nem emelhető. A képzési hozzájárulás mértékét a felvételi tájékoztatóban és a tanév megkezdését megelőzően az intézményben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(3) A képzési hozzájárulás megállapítása során a költségtérítéses képzési formáról államilag támogatott képzési formára átsorolt hallgatókat figyelembe kell venni, míg az államilag támogatott képzési formáról költségtérítéses képzési formára átsorolt hallgatókat figyelmen kívül kell hagyni.

(4) A hallgató a felsőoktatási törvény 56. §-ának (3) bekezdése alapján létrejött további (párhuzamos) jogviszony esetén minden intézményben köteles a képzési hozzájárulás megfizetésére.

(5) A félévre megállapított képzési hozzájárulást – a hallgató választása alapján – havonta egyenlő részletben vagy képzési időszakonként egy összegben kell teljesíteni. A befizetésről a felsőoktatási intézmény igazolást köteles kiadni. A képzési hozzájárulás befizetésének módját a felsőoktatási intézmény a térítési és juttatási szabályzatában határozza meg.

(6) Ha a képzési időszak nem félévekre tagozódik, a képzési időszakra eső képzési hozzájárulást a félévi képzési hozzájáruláshoz igazodó összegben kell megállapítani.

A hallgatói juttatásokhoz nyújtott normatív hozzájárulásnál figyelembe vehető hallgatói kör és a figyelembe vehető hallgatói létszám megállapításának rendje [a felsőoktatási törvény 129. §-ának (2) bekezdéséhez]

32. §

(1) Az intézményi támogatás megállapításakor a) a márciusi és októberi statisztikai adatközlések szerinti jogosult létszámok számtani közepét kell figyelembe venni

aa) a hallgatói ösztöndíj-támogatásra,

ab) a kollégiumi támogatásra,

ac) a lakhatási támogatásra,

ad) a tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható összeg esetében;

b) a tényleges jogosultsági hónapszám egytizenkettedét kell figyelembe venni a doktorandusz ösztöndíj esetében;

c) a tényleges jogosultsági hónapszám egytizedét kell figyelembe venni a köztársasági ösztöndíj esetében;

d) a ténylegesen kifizetendő összeget kell figyelembe venni a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja és a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi ösztöndíjrésze esetében.

(2) Márciusi statisztikai adatközlésen a felsőoktatási intézmény március 15-i állapotát, októberi statisztikai adatközlésen a felsőoktatási intézmény október 15-i állapotát rögzítő, a felsőoktatási intézmény által teljesített statisztikai adatközlést kell érteni.

(3) Az egyes normatívák év közbeni változása esetén a jogosulti létszámok megállapítása a képzési időszakok (tanulmányi félévek) rendjét követik.

33. §

(1) A hallgatói ösztöndíj-támogatás esetében a jogosulti létszám az államilag támogatott alapképzésben, mesterképzésben, egyetemi szintű képzésben, főiskolai szintű képzésben vagy felsőfokú szakképzésben teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók száma.

(2) A kollégiumi támogatás esetében a jogosulti létszám azoknak a hallgatóknak a száma, akik államilag támogatott teljes idejű képzésben vesznek részt, és

- a) az intézmény kollégiumában,
- b) a Public Private Partnership keretében felépített vagy felújított diákokthozban,
- c) e rendelet szerinti a kollégiumi, diákokthozoni követelményeket teljesítő, a felsőoktatási intézmény által bérelt férőhelyen vannak elhelyezve.

(3) A lakhatási támogatáshoz rendelkezésre álló támogatás esetében a jogosulti létszám a felsőoktatási intézményben államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók létszáma levonva a képzés helyén bejelentett lakcímmel rendelkező államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevők létszámának 95%-át, továbbá levonva a (2) bekezdés szerinti létszámot.

(4) A doktorandusz ösztöndíj esetében a jogosulti létszám a felsőoktatási intézményben államilag támogatott teljes idejű doktori képzésben részt vevők létszáma.

(5) A tankönyv- és jegyzettámogatásra, sport- és kulturális tevékenységre fordítható összeg esetében a jogosulti létszám az (1) bekezdés és a (4) bekezdés szerinti jogosulti létszámok összege.

(6) A köztársasági ösztöndíj esetében a jogosulti létszám a ténylegesen ösztöndíjban részesülő hallgatók száma.

(7) Az egyes normatívák év közbeni változása esetén a jogosult létszámok megállapítása a képzési időszakok (tanulmányi félévek) rendjét követik.

Elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzésére felhasználható keret [a felsőoktatási törvény 129. §-ának (4) bekezdéséhez]

34. §

(1) A 7. § ha) pontja szerinti rész felhasználható a felsőoktatási törvény 129. §-ának (4) bekezdése szerinti

elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzésére, amennyiben azt digitális tananyag előállítására, beszerzésére vagy a fogyatékkal élő hallgatók tanulmányait segítő eszköz beszerzésére fordítja a felsőoktatási intézmény.

(2) Az (1) bekezdés szerinti részről az intézmény térítési és juttatási szabályzata – a felsőoktatási törvény előírásai szerint a hallgatói önkormányzat egyetértésével – rendelkezik.

Az Európai Gazdasági Térség országaiban résztanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíja megállapításának és folyósításának rendje [a felsőoktatási törvény 130. §-ának (7) bekezdéséhez]

35. §

(1) A felsőoktatási törvény 130. §-ának (6) bekezdésében meghatározott ösztöndíjalap terhére adományozott ösztöndíj esetében

- a) az ösztöndíj adományozásáról nyilvános pályázat útján kell dönteni;
- b) az ösztöndíj adományozásának eljárási rendjéről és elveiről a hallgatói önkormányzat egyetértésével születik döntés;
- c) a pályázati felhívást a felsőoktatási intézményben szokásos módon, valamint a felsőoktatási intézmény honlapján kell közzétenni;
- d) a pályázat benyújtására a hallgatóknak a közzététel-től számítva legalább 30 napot kell biztosítani;
- e) az ösztöndíj átutalásáról a felsőoktatási intézmény lehetőleg a hallgató kiutazása előtt, de legkésőbb a kiutazását követő 15 napon belül gondoskodik;
- f) sikertelen résztanulmányok esetében a felsőoktatási intézmény előírhatja a támogatás legfeljebb felének visszafizetését.

(2) A részletszabályokat a felsőoktatási intézmény a térítési és juttatási szabályzatában határozza meg.

Átmeneti rendelkezések

36. §

- (1) Az a hallgató, aki
 - a) 2006. december 31-je előtt létesített hallgatói jogviszonyt és
 - aa) költségtérítéses képzésben vett részt és az adott félév (oktatási időszak) első napján terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesült, vagy
 - ab) közismereti tanári vagy hittanár-nevelő szakon egyszakos tanári oklevéllel már rendelkező magyar állam-

polgárságú hallgatóként második közismereti tanári szak-képzettség megszerzésére irányuló szakon az adott tanári szak képesítési követelményeiben meghatározott időtartamban folytat tanulmányokat, és

b) e rendelet hatálybalépésének napján az aa) vagy az ab) pontok szerinti feltételeknek eleget tesz, az adott szakon, szakképzésben folytatott tanulmányok idején költségtérítés fizetésére nem kötelezhető.

(2) Az intézmény az (1) bekezdésben meghatározott hallgatók képzésének költségvetési támogatását az adott tanév első félévére november 15-ig, második félévére április 15-ig elkészített tételes jelentés alapján az Oktatási és Kulturális Minisztérium – az intézmények részére e jogcímen biztosított költségvetési támogatás figyelembevételével – a zárszámadás, illetve a nem állami fenntartású intézményekkel kötött megállapodás keretében rendezi. A felsőoktatási intézmény az érintett hallgatók adatszolgáltatási kötelezettségeit térítési és juttatási szabályzatában köteles rögzíteni. A költségvetési támogatásnál csak azok a hallgatók vehetők figyelembe, akik az intézményi térítési és juttatási szabályzat szerint, de legkésőbb az adott évben március 31-ig, illetőleg október 31-ig a szükséges adatszolgáltatást elvégezték.

(3) Az (1) bekezdés szerint mentesülők esetében a képzés költségvetési támogatása a felsőoktatási intézmény által lejelentett létszámból a felsőoktatási intézmények képzési és fenntartási normatíva alapján történő finanszírozásáról szóló 8/2005. (I. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: finanszírozási rendelet) 4. §-a és 6. §-ának c) pontja szerint számított összeg. Szakirányú továbbképzés esetében az Oktatási és Kulturális Minisztérium teszi közzé a szakok finanszírozási csoportokba történő besorolását. Szakirányú továbbképzések esetén az intézmény jogosult a finanszírozási rendelet 6. §-ának b) pontja szerinti támogatásra is. Az adott hallgató után járó támogatás összege azonban nem haladhatja meg a hallgató által felvett szak megállapított költségtérítését.

(4) A katonai felsőoktatási intézmények esetében az (1) bekezdés szerint meghatározott hallgatók képzésének költségvetési támogatását az érintett tárca saját fejezetén belül biztosítja.

(5) Azoktól a hallgatóktól, akik a 2000/2001-es és a 2001/2002-es tanévben létesítettek hallgatói jogviszonyt és államilag finanszírozott képzésben kezdték tanulmányaikat, de már nem számítanak államilag támogatott hallgatóknak, amennyiben a megkezdett képzés legfeljebb nyolc féléves volt, a megkezdett képzésben további két féléven keresztül, egyéb esetekben három féléven keresztül költségtérítési díj nem szedhető. Ezen hallgatókat – amennyiben a képzésben 2007. szeptember 1-jéig költségtérítés fizetésére nem voltak kötelezve – ezt követően a további félévekben csak a felsőoktatási intézmény szabályzatának ilyen értelmű kifejezett rendelkezése esetén lehet költségtérítés fizetésére kötelezni.

Hatályba léptető rendelkezések

37. §

(1) E rendelet – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével – 2007. augusztus 1-jén lép hatályba. A felsőoktatási intézmények kötelesek térítési és juttatási szabályzataikat a kihirdetést követően, legkésőbb 2007. április 30-ig e rendeletnek megfelelően módosítani, kiegészíteni úgy, hogy az új rendelkezések e rendelettel egyidejűleg lépjenek hatályba.

(2) 2008. augusztus 1-jén e rendelet

a) 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 7. § aa) és ac) pontja szerinti juttatás kifizetésére kell felhasználni az e rendelet hatálya alá tartozó felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 59–64 százalékát.”

b) 8. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 30–40 százalékát, továbbá”

(3) 2009. augusztus 1-jén e rendelet

a) 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 7. § aa) és ac) pontja szerinti juttatás kifizetésére kell felhasználni az e rendelet hatálya alá tartozó felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan és mesterképzésben részt vevő hallgatók után biztosított a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 59 százalékát.”

b) 8. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 35–40 százalékát, továbbá”

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a felsőoktatási hallgatók juttatásairól szóló 175/2006. (VIII. 14.) Korm. rendelet, továbbá a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet 47. §-ának (6) bekezdése.

38. §

Ez a rendelet az Európai Unió polgárainak és családtagjaiknak a tagállamok területén történő szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogáról, valamint az 1612/68/EGK rendelet módosításáról, továbbá a 64/221/EGK, a 68/360/EGK, a 72/194/EGK, a 73/148/EGK, a 75/34/EGK, a 75/35/EGK, a 90/364/EGK, a 90/365/EGK

és a 93/96/EGK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2004. április 29-i 2004/38/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 24. cikkének való megfelelést szolgálja.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**Az oktatási és kulturális miniszter
19/2007. (III. 23.) OKM
rendelete
a 2007/2008. tanév rendjéről**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 94. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában és a 99. §-a (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – szakképzés tekintetében a szakképesítésért felelős miniszterekkel egyetértésben – a következőket rendelem el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed

- a)* fenntartóra való tekintet nélkül
 - aa)* az általános iskolákra,
 - ab)* a szakiskolákra,
 - ac)* a gimnáziumokra, a szakközépiskolákra (a továbbiakban együtt: középiskola),
 - ad)* az alapfokú művészetoktatási intézményekre,
 - ae)* a gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményekre [a továbbiakban az *aa)*–*ae)* pont alattiak együtt: iskola],
 - af)* a diákotthonokra és kollégiumokra (a továbbiakban: kollégium),
 - ag)* a többcélú intézményekre [a továbbiakban az *a)* pont alattiak együtt: nevelési-oktatási intézmény];
 - b)* az országos közoktatási értékelési és vizsgaközpontként eljáró Oktatási Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal);
 - c)* a tanulóira és az iskolákba jelentkezőkre;
 - d)* a pedagógusokra;
 - e)* a nevelő és oktató munkát végző más szakemberekre és a nem pedagógus-munkakört betöltőkre;
 - f)* a tanulók és jelentkezők szüleire, gyámjára (a továbbiakban együtt: szülő).

(2) E rendelet alkalmazásában:

a) *gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény*: a fogyatékoság típusának megfelelően létrehozott általános iskola, középiskola, szakiskola, speciális szakiskola, készségfejlesztő speciális szakiskola, előkészítő szakiskola, kollégium, illetve iskolai, kollégiumi tagozat, osztály, csoport,

b) *többcélú intézmény*: az egységes iskola, az összetett iskola, a közös igazgatású közoktatási intézmény, továbbá az általános művelődési központ, ha iskolai vagy kollégiumi feladatot lát el.

A tanév, a szorgalmi idő (tanítási év)

2. §

(1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a szorgalmi idő, tanítási év (a továbbiakban: szorgalmi idő) keretei között kell megszervezni. Az első és az utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához. A szorgalmi idő első napja a tanév első napja.

(2) A 2007/2008. tanévben a szorgalmi idő első tanítási napja – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – 2007. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2008. június 13. (péntek). A tanítási napok száma – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – száznyolcvanegy nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakiskolában és középiskolában a tanítási napok száma száznyolcvan nap.

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) középiskolákban és a szakiskolákban – a *b)*–*c)* pontban meghatározott kivétellel – 2008. április 30.,

b) az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium fenntartásában lévő szakközépiskolákban 2008. május 30., a Honvédelmi Minisztérium fenntartásában lévő szakképző iskolákban 2008. június 6.,

c) szakiskolákban, szakközépiskolákban másfél, két és fél éves képzésben tanulók részére 2008. január 18.

(4) Az alapfokú művészetoktatási intézményekben és a felnőttoktatásban a szorgalmi idő első és utolsó napját – a szorgalmi idő első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

(5) A szakközépiskola és a szakiskola a szakképzési évfolyamon a szorgalmi időt február első hetében is megkezdheti, amennyiben a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet, illetve az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet mellékleteként kiadott Országos Képzési Jegyzékről szóló rendelkezés (a továbbiakban: OKJ) a képzési időt nem teljes évfolyamban határozza meg, vagy egyéb ok miatt az iskola a szakképző évfolyamot keresztféléves oktatás keretében kívánja megszervezni. A szorgalmi idő első és utolsó napját az iskola igazgatója állapítja meg úgy, hogy a tanítási napok száma a (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

(6) Az iskola igazgatója határozza meg a szorgalmi idő első és utolsó napját, ha a sajátos nevelési igényű tanuló az évfolyam követelményeit egy szorgalmi időnél hosszabb idő alatt teljesíti.

(7) A szorgalmi idő első feléve 2008. január 18-ig tart. Az iskolák 2008. január 25-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanul-

mányi eredményekről. A (4)–(6) bekezdésben meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított hét napon belül kell megküldeni.

(8) Az első és a második félév (a szorgalmi idő utolsó napja) lezárását követő tizenöt napon belül az iskolának nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet meg kell küldeni – tájékoztatás céljából – az iskolaszéknek és a fenntartónak.

*Tanítási szünet a szorgalmi időben,
a tanítás nélküli munkanapok*

3. §

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt – a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban és szakközépiskolában hat – munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

4. §

(1) Az őszi szünet 2007. október 29-től október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 27. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap november 5. (hétfő).

(2) A téli szünet 2007. december 22-től 2008. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2007. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2008. január 3. (csütörtök).

(3) A tavaszi szünet 2008. március 21-től március 25-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap március 20. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap március 26. (szerda).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a szorgalmi idő kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, illetőleg a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha a – közoktatásról szóló törvény 52. §-ának (16) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzeti és etnikai kisebbségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(2) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, illetve a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt

a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának – szükség esetén – gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

A vizsgák rendje

5. §

(1) A középiskolai érettségi vizsgákat, a szakközépiskolai és a szakiskolai szakmai vizsgákat az *1. számú mellékletben* foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészetoktatási intézményekben a szorgalmi idő utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

(3) Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásának részletes szabályait, ezen belül az okmányirodák kijelöléséről és illetékességi területéről szóló kormányrendeletben meghatározott körzetközponti feladatokat ellátó települési (fővárosi, kerületi) önkormányzat jegyzőjének (a továbbiakban: körzetközponti jegyző), valamint a vizsgabizottságot működtető intézmény (a továbbiakban: vizsgaszervező iskola) megbízottjának az írásbeli érettségi vizsga lebonyolításával kapcsolatos feladatait a *4. számú melléklet* tartalmazza. A körzetközponti jegyző számára meghatározott feladatokat a középiskola székhelyén történő vizsgaszervezés esetén a székhely szerint, a középiskola telephelyén történő vizsgaszervezés esetén a telephely szerint illetékes körzetközponti jegyző látja el.

A felvételi eljárás és a beiratkozás

6. §

A tanköteles tanulók általános iskolába történő beíratásának, a középfokú iskolába történő felvételi eljárásának és beiratkozásának rendjét külön jogszabályok, a középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezését e rendelet *3. számú melléklete* tartalmazza.

A tanulmányi versenyek

7. §

(1) A *2. számú melléklet* tartalmazza azoknak a tanulmányi versenyeknek a jegyzékét, amelyeket az Oktatási

és Kulturális Minisztérium hirdeti meg az iskolák részére, illetve amelyeket pályázatás nélkül anyagilag és szakmailag támogat.

(2) Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.

(3) Az iskola a jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyre történő felkészítést akkor építheti be a munkatervébe, ha azzal az iskolaszék, iskolaszék hiányában az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat egyetért.

(4) A szakképzés tanulmányi versenyei tekintetében az (1) és (3) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szakképesítésért felelős miniszter az általa kiírt szakmai tanulmányi versenyre vonatkozó felhívást 2007. november 30-ig közvetlenül küldi meg az Oktatási Közlöny részére közzététel céljából.

Országos mérés, értékelés elrendelése

8. §

(1) A közoktatásról szóló törvény 99. §-ának (4) és (5) bekezdése alapján a 2007/2008. tanévben országos mérés, értékelés keretében kell megvizsgálni az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlődését a negyedik, a hatodik, a nyolcadik és tizedik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.

(2) A közoktatásról szóló törvény 95. § (1) bekezdésének p) pontja alapján a 2007/2008. tanévben országos mérés, értékelés keretében kell elvégezni a kisebbségi nyelvismeret alapozó mérését a kétnyelvű és anyanyelvű nemzetiségi iskolák negyedik évfolyamán. A hatodik, nyolcadik és tizedik évfolyamon a matematikai alapkészségek vizsgálatához szükséges mérőeszközt az adott kisebbség nyelvén is rendelkezésre kell bocsátani azokban az iskolákban, ahol a matematika tantárgyat az adott kisebbség nyelvén oktatják.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott méréseket, értékeléseket a Hivatal szervezi meg az országos szakértői névjegyzékben szereplő szakértők bevonásával 2008. május 28-án. A mérés napja tanítási napnak minősül, melyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek. További kötelező tanórai foglalkozás számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2007. december 14-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

(4) A Hivatal 2009. február 28-ig országos, intézményi és fenntartói szintű elemzéseket készít, majd megküldi az

intézményi szintű elemzéseket az intézmények vezetőinek, az intézményi és a fenntartói szintű elemzéseket a fenntartóknak, az országos elemzést pedig az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium az országos elemzést – tájékoztatás céljából – megküldi a Közoktatás-politikai Tanácsnak és az Országos Köznevelési Tanácsnak, továbbá azt 2009. május 30-ig nyilvánosságra hozza.

(5) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányoknak a csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák igazgatói 2007. október 15-ig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az osztálytanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók 2007. október 31-ig – a Hivatal által közzétett formanyomtatvány alkalmazásával – jelentik a Hivatal regionális igazgatóságainak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2007. december 14-ig kell elvégezniük.

(6) A 2007/2008. tanévben a Hivatal szakmai vizsgálatot bonyolít le azokban a kistérségekben, amelyekben a sajátos nevelési igényű tanulók aránya az országos átlagot jelentősen meghaladja.

Záró rendelkezések

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) 2007. augusztus 31-én hatályát veszti a 2005/2006. tanév rendjéről szóló 11/2005. (IV. 8.) OM rendelet, a 2006/2007. tanév rendjéről szóló 4/2006. (II. 24.) OM rendelet 1–7. §-a, 8. §-ának (2), (4) bekezdése és 1–4. számú melléklete, továbbá az egyes közoktatási tárgyú jogszabályok módosításáról szóló 20/2006. (V. 5.) OM rendelet 4. §-a, valamint a 2006/2007. tanév rendjéről szóló 4/2006. (II. 24.) OM rendelet módosításáról rendelkező 3/2006. (VII. 24.) OKM rendelet és 15/2006. (XII. 26.) OKM rendelet.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 19/2007. (III. 23.) OKM rendelethez

I. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok

1. A 2007. évi október–novemberi érettségi vizsgák

	Emelt szintű érettségi vizsga	Középszintű érettségi vizsga	Időpont
Írásbeli érettségi vizsgák	nemzetiségi nyelv és irodalom, nemzeti-ségi nyelv	nemzetiségi nyelv és irodalom, nemzeti-ségi nyelv	október 19., 8.00
	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	október 24., 8.00
	rajz és vizuális kultúra, szakmai előkészítő tárgyak	rajz és vizuális kultúra, szakmai előkészítő tárgyak	október 24., 14.00
	matematika	matematika	október 25., 8.00
	földrajz	földrajz	október 25., 14.00
	történelem	történelem	október 26., 8.00
	latin nyelv, héber nyelv	latin nyelv, héber nyelv	október 26., 14.00
	angol nyelv	angol nyelv	október 29., 8.00
	filozófia, nemzetiségi népismeret, célnyelvi civilizáció	nemzetiségi népismeret	október 29., 14.00
	német nyelv	német nyelv	október 30., 8.00
	mozgókép-kultúra és médiaismeret, dráma, hittan, bibliaismeret – Hit Gyülekezete	mozgókép-kultúra és médiaismeret	október 30., 14.00
	olasz nyelv	olasz nyelv	október 31., 8.00
	kémia, egyéb központi követelményekre épülő vizsgatárgyak	kémia, egyéb központi követelményekre épülő vagy egyedileg akkreditált vizsgatárgyak	október 31., 14.00
	spanyol nyelv	spanyol nyelv	november 5., 8.00
	biológia; emberismeret és etika; ember-és társadalomismeret, etika; társadalomismeret	biológia	november 5., 14.00
	orosz nyelv, egyéb nyelvek	orosz nyelv, egyéb nyelvek	november 6., 8.00
	informatika	informatika	november 6., 14.00
	francia nyelv	francia nyelv	november 7., 8.00
	fizika, művészeti tárgyak, ének-zene	fizika, művészeti tárgyak, ének-zene	november 7., 14.00
	szóbeli vizsgák		november 15–19.
		szóbeli vizsgák	november 22–30.

2. A 2008. évi május–júniusi érettségi vizsgák

	Emelt szintű érettségi vizsga	Középszintű érettségi vizsga	Időpont
Írásbeli érettségi vizsgák	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	május 5., 8.00
	matematika	matematika	május 6., 8.00
	történelem	történelem	május 7., 8.00
	angol nyelv	angol nyelv	május 8., 8.00
	német nyelv	német nyelv	május 9., 8.00
	nemzetiségi nyelv és irodalom, nemzetiségi nyelv	nemzetiségi nyelv és irodalom, nemzetiségi nyelv	május 13., 8.00
	fizika	fizika	május 14., 8.00
	rajz és vizuális kultúra	rajz és vizuális kultúra	május 14., 14.00
	kémia	kémia	május 15., 8.00
	földrajz	földrajz	május 15., 14.00
	biológia	biológia	május 16., 8.00
	emberismeret és etika; ember- és társadalomismeret, etika; társadalomismeret	–	május 16., 14.00
	informatika	–	május 19., 8.00
	latin nyelv, héber nyelv	latin nyelv, héber nyelv	május 19., 14.00
	francia nyelv	francia nyelv	május 20., 8.00
	filozófia, nemzetiségi népismeret, célnyelvi civilizáció	filozófia, nemzetiségi népismeret	május 20., 14.00
	olasz nyelv	olasz nyelv	május 21., 8.00
	mozgókép-kultúra és médiaismeret, dráma	mozgókép-kultúra és médiaismeret, dráma	május 21., 14.00
	spanyol nyelv	spanyol nyelv	május 22., 8.00
	hit tan, bibliaismeret – Hit Gyülekezete	–	május 22., 14.00
	orosz nyelv, egyéb nyelvek	orosz nyelv, egyéb nyelvek	május 23., 8.00
	egyéb központi követelményekre épülő vizsgatárgyak	egyéb központi követelményekre épülő vagy egyedileg akkreditált vizsgatárgyak	május 23., 14.00
	szakmai előkészítő tárgyak	szakmai előkészítő tárgyak	május 26., 8.00
	–	informatika	május 27., 8.00
	művészeti tárgyak, ének-zene	művészeti tárgyak, ének-zene	május 27., 14.00
	szóbeli vizsgák		június 5–11.
		szóbeli vizsgák	június 16–27.

II. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok

1. A szakközépiskolákban, a szakiskolákban, a speciális szakiskolákban a szakmai vizsgák írásbeli és szóbeli (gyakorlati) vizsgarészét – a 2–5. és a 7. pontban meghatározottak kivételével – az alábbi időben kell megszervezni:

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|-----------|
| a) írásbeli: | 2007. október 1–2–3–4–5. | 14 órától |
| szóbeli és gyakorlati: | 2007. október | |
| b) írásbeli: | 2008. február 4–5–6–7–8. | 14 órától |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. február–március | |
| c) írásbeli: | 2008. május 19–20–21–22–23. | 8 órától |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. június | |

2. A Honvédelmi Minisztérium illetékességi körébe tartozó, iskolarendszerű szakképzések február első hetében is megkezdhetők.

A szakmai vizsgák írásbeli vizsgaidőpontjai: 2008. január 23. és június 6.

3. Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium irányítása alá tartozó, iskolarendszerű szakképzések írásbeli és szóbeli (gyakorlati) vizsgaidőpontjai:

- | | | |
|------------------------|----------------------|--------|
| a) írásbeli: | 2007. szeptember 27. | 10 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2007. október 15–19. | |
| b) írásbeli: | 2008. január 8. | 10 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. január 21–25. | |
| c) írásbeli: | 2008. május 28. | 10 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. június 9–20. | |

4. A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium illetékességi körébe tartozó, iskolarendszerű szakképzések szakmai vizsgáinak írásbeli és szóbeli (gyakorlati) vizsgaidőpontjai:

- | | | |
|------------------------|----------------------------|--------|
| a) írásbeli: | 2007. október 3. | 14 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2007. október 4–26. | |
| b) írásbeli: | 2008. február 4. | 14 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. február 5–28. | |
| c) írásbeli: | 2008. május 19. | 8 óra |
| szóbeli és gyakorlati: | 2008. május 20.–június 27. | |

5. A vizsgaidőszak meghatározásánál az érettségi vizsgához kötött felsőfokú szakképzés esetén figyelembe kell venni a felsőoktatási intézmények vizsgarendjét.

6. Az egyes OKJ szakképzések írásbeli tantárgyi vizsganapjainak tételes felsorolását, valamint a tételek átvételének idejét és módját a szakképzésekért felelős miniszter az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában közleményben teszi közzé.

7. A szakközépiskolákban a szakmai vizsgák írásbeli vizsgarésze május 30-án is megszervezhető (írásbeli pótnap) abban az esetben, ha a vizsgázó szakmai vizsgát, valamint érettségi vizsgát is tesz és az írásbeli vizsgák azonos napra eső időpontjai nem teszik lehetővé a mindkét vizsgán való részvételt. A vizsgaidőpontok egybeeséséről, az írásbeli pótnap igénybevételének szükségességéről a szakközépiskola a vizsgabejelentés és tételigényles megküldésével egyidejűleg értesíti a szakképzésért felelős minisztert és a szakmai vizsga írásbeli tételét biztosító intézményt.

2. számú melléklet a 19/2007. (III. 23.) OKM rendelethez

Jegyzék a tanulmányi versenyekről

I. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium által meghirdetett és finanszírozott tanulmányi versenyek

Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyek

Magyar irodalom
Magyar nyelv
Matematika I. kategória
Matematika II. kategória
Matematika III. kategória
Történelem
Angol nyelv I. kategória
Angol nyelv II. kategória
Francia nyelv I. kategória
Francia nyelv II. kategória
Latin nyelv
Német nyelv I. kategória
Német nyelv II. kategória
Olasz nyelv I. kategória
Olasz nyelv II. kategória
Orosz nyelv
Spanyol nyelv
Biológia I. kategória
Biológia II. kategória
Filozófia
Fizika I. kategória
Fizika II. kategória
Fizika III. kategória
Földrajz
Informatika I. kategória
Informatika II. kategória
Kémia I. kategória
Kémia II. kategória
Mozgókép kultúra és médiaismeret
Művészettörténet
Rajz és vizuális kultúra
Horvát nyelv és irodalom
Német nemzetiségi nyelv és irodalom
Román nyelv és irodalom
Szerb nyelv és irodalom
Szlovák nyelv és irodalom
Szlovén nemzetiségi nyelv

II. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek

Országos általános iskolai nemzetiségi tanulmányi versenyek a 7. és a 8. évfolyamos tanulók számára

Cigány népismeret
Horvát nyelv
Horvát népismeret

Görög nyelv
Görög népismeret
Német nemzetiségi nyelv
Német népismeret
Román nyelv
Román népismeret
Szerb nyelv
Szerb népismeret
Szlovák nyelv
Szlovák népismeret
Szlovén nyelv
Szlovén népismeret

Országos művészeti tanulmányi versenyek

Versenyek az alapfokú művészetoktatási intézmények tanulói részére

III. Országos Szaxofonverseny
XII. Országos Koncz János Hegedűverseny
VI. Országos verseny a továbbképző évfolyamokra járó tanulók számára (kamaracsoport, hangszeres és énekes szóló)
XII. Országos Ütőhangszeres Kamaraverseny
IX. Országos Kodály Zoltán Szolfézs- és Népdaléneklési Verseny
V. Országos Népzeneverseny
VII. Országos Fuvola-duó Verseny
VI. Országos Ádám Jenő Dalverseny
VI. Országos Zenekari Verseny
III. Országos Drámajáték – Színjátékverseny
III. Országos Klasszikus Balettverseny
II. Országos Makett- és Papírtárgykészítő, Fatárgykészítő, Fém műves Verseny
II. Országos Kézműves Verseny
II. Országos Néptáncverseny (kamaracsoport) a továbbképző évfolyamokra járó tanulók számára

Versenyek a művészeti szakközépiskolák és szakiskolák tanulói részére

XIII. Bárdos Alice Országos Hegedűverseny
V. Országos Kamarazene Verseny
IV. Országos Zeneszerzés-verseny
X. Országos Kodály Zoltán Szolfézs, Párosének és Népdaléneklési Verseny
III. Országos Brácsa és Nagybőgőverseny
X. Országos Starker János Gordonkaverseny
III. Országos Csembaló, Blockflöteverseny
XVII. Országos Rajzverseny
XI. Országos Népművészeti Verseny
XI. Országos Mintázásverseny
III. Országos Néptáncverseny (szólótánc)

III. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium által anyagilag támogatott tanulmányi versenyek

Sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi versenyei

Hallássérült tanulók XXII. országos Hanyvári Pál kommunikációs emléktárgyversenye
Siket tanulók XXVI. Borbély Sándor országos tanulmányi versenye

A tanulásban akadályozott tanulók nevelését, oktatását ellátó általános iskolák tanulóinak XXXIII. országos komplex tanulmányi versenye

XXIV. Koncz Dezső országos tanulmányi verseny az értelmileg akadályozott tanulók nevelését, oktatását ellátó általános iskolák diákjai számára

Kazinczy-díj Alapítvány Péchy Blanka emlékére tanulmányi versenyei

„Szép Magyar Beszéd” verseny az 5–8. évfolyamos tanulók számára

„Szép Magyar Beszéd” verseny

„Édes anyanyelvünk” országos nyelvhasználati verseny

3. számú melléklet a 19/2007. (III. 23.) OKM rendelethez

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló

11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 8. számú mellékletében meghatározott középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2007/2008. tanévben

Határidők	Feladatok
2007. 09. 13.	Az Oktatási és Kulturális Minisztérium pályázatot hirdet a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába, valamint a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi Programjába történő jelentkezésről.
2007. 10. 12.	A középfokú iskolák az OKM által közzétett közleményben foglaltak szerint meghatározzák tagozatkódjaikat és megküldik a Felvételi Központnak, továbbá a fenntartónak.
2007. 10. 31.	A középfokú iskoláknak felvételi tájékoztatóban kell nyilvánosságra hozniuk a felvételi eljárásuk rendjét. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumok (fenntartói igazolás benyújtásával), továbbá a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolák bejelentik a Hivatalnak a felvételi eljárást megelőző egységes írásbelin való részvételi szándékukat. Az általános iskola szóban tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
2007. 11. 23.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi írásbeli felvételt szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolák jegyzékét.
2007. 12. 07.	A tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára az egységes követelmények szerint írásbelit tartó 6 és 8 évfolyamos gimnáziumok, továbbá azon középiskolák egyikébe, amelyek a nyolcadik évfolyamos tanulók számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szerveztek.
2007. 12. 10.	A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjára és a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi Programjára történő pályázatok benyújtása.
2008. 01. 11–12.	A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába tartozó intézmények megszervezik a felvételi eljárást megelőző válogatást azonos szempontok és azonos feladatok alapján.
2008. 01. 18–19.	Pótló válogatási eljárás azon tanulók bevonásával, akik a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjának beválogatási eljárásában fel nem róható ok miatt nem tudtak részt venni.
2008. 01. 25., 14.00	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. A főjegyző megküldi az általános iskolának a kötelező felvételi feladatot ellátó középfokú iskola nevét és címét.
2008. 01. 26., 10.00	Írásbeli felvételi a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolákban.
2008. 01. 31., 14.00	Pótló írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolákban azok számára, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

Határidők	Feladatok
2008. 01. 31.	A Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában részt vevő intézmények, a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és az Arany János Programiroda bevonásával – értesítik az érdekelt szülőket, tanulókat és általános iskolákat. A Hátrányos helyzetű tanulók Kollégiumi Programjának intézményei értesítik a pályázatok eredményéről az érintett tanulókat, az érdekelt szülőket, az általános iskolát.
2008. 02. 01.	Jelentkezés az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium és a Honvédelmi Minisztérium által fenntartott iskolákba.
2008. 02. 08.	Az írásbelit szervező 6 és 8 évfolyamos gimnáziumok, valamint a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolák értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2008. 02. 15.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Felvételi Központnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül küldheti meg a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Felvételi Központnak.)
2008. 02. 18.–03. 07.	Általános felvételi eljárás.
2008. 03. 12.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza az ideiglenes felvételi jegyzéket.
2008. 03. 17–18.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
2008. 03. 19.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Felvételi Központnak.
2008. 03. 26.	A Felvételi Központ elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek névsorát ABC sorrendben.
2008. 04. 04.	A Felvételi Központ a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti az ideiglenes felvételi jegyzékben közzétett névsort.
2008. 04. 10.	A középfokú iskola igazgatója a végleges felvételi jegyzéket (rangsor, felvehető létszám, a biztosan fel nem veendő lista) megküldi a Felvételi Központnak (elektronikus úton és írásban).
2008. 04. 18.	A győri Felvételi Központ egyezteteti az elektronikus és levélben érkezett igazgatói döntéseket, kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2008. 04. 23.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2008. 05. 05–16.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
2008. 05. 05.–08. 29.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
2008. 05. 19.	A 2008. 05. 16-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2008. 05. 30.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
2008. 06. 16.	Ha a tanköteles tanulót nem vették fel középfokú iskolába, az általános iskola értesítést küld a tanulóval a tanuló állandó lakhelye (vagy tartózkodási helye) szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjének.
2008. 06. 16–18.	Beiratkozás a középfokú iskolákba az iskola igazgatója által meghatározott időben.
2008. 08. 11–29.	Beiratkozás az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium által fenntartott rendészeti szakközépiskolákba.
2008. 08. 21.	Beiratkozás a Honvédelmi Minisztérium által fenntartott szakképző iskolákba.
2008. 08. 21–22.	A tanköteles tanulók beíratása a kötelező felvételt biztosító iskolába (az iskola által meghatározott időben).
2008. 09. 03.	A tanköteles tanulók beíratásának elmulasztásáról a kötelező felvételt biztosító iskola értesíti az illetékes jegyzőt.

4. számú melléklet a 19/2007. (III. 23.) OKM rendelethez**A) A körzetközponti jegyzők feladatai az írásbeli érettségi vizsgák feladatlapjainak elosztásában**

1. A zárt feladatlap-csomagokat (a zárt feladatlap-csomag a továbbiakban: csomag) tartalmazó zárt küldemények (küldemény a továbbiakban: doboz) átvétele a Hivaltól, illetve annak megbízottjától.

- a) A csomagokat tartalmazó zárt dobozok átvételének megszervezése, az átvétel dokumentálása.
- b) A csomagokat tartalmazó zárt dobozok sértetlenségének ellenőrzése, dokumentálása.
- c) Eltérés esetén jegyzőkönyv felvétele és a Hivatal értesítése.

2. Az egyes dobozok tartalma és a hozzájuk tartozó csomagjegyzék, továbbá az egy adott vizsgaszervező iskola számára átvett doboz, illetve dobozok tartalma és az iskola vizsgaszervezési igénye közötti egyezőség tételes átvizsgálására irányuló ellenőrzés megszervezése az érettségit szervező iskolák számára.

- a) Az iskolák kiértékelése az ellenőrzés helyszínéről és időpontjáról.
- b) A csomagokat tartalmazó zárt dobozoknak a vizsgaszervező iskola képviselőjének jelenlétében történő bontása és a dobozok tartalmának a csomagok felbontása nélkül történő ellenőrzése. A jegyző által végzett tételes ellenőrzés annak megállapítására irányul, hogy a dobozok ténylegesen az átvételi dokumentumokban jelzett csomagokat az ott megjelölt számban és tartalommal tartalmazza-e.
- c) Az ellenőrzés megtörténtének dokumentálása.
- d) A doboz visszazárása.
- e) Eltérés és pótigények esetén jegyzőkönyv felvétele és a Hivatal értesítése.

3. A vizsgaidőszak írásbeli vizsganapjainak reggelén az adott vizsgatárgy csomagjainak átadása a vizsgaszervező iskola igazgatójának vagy az általa írásban meghatalmazott személynek.

- a) A doboz nyitása, az átadásra kerülő csomagok előkészítése az átadásra.
- b) A vizsgatárgy csomagjainak átadása, az átadás dokumentálása.
- c) A doboz visszazárása.
- d) Rendkívüli eseményről jegyzőkönyv felvétele és a Hivatal értesítése.

4. A szolgálati titokká minősített feladatlapokat tartalmazó csomagok és a csomagokat tartalmazó dobozok őrzése, nyilvántartása és átadása a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 79/1995. (VI. 30.) Korm. rendeletnek a szolgálati titokra vonatkozó rendelkezései, továbbá jelen rendelet rendelkezései és az oktatási és kulturális miniszter vagy a Hivatal a miniszter által írásban átruházott hatáskörben eljáró vezetőjének külön rendelkezése szerint.

B) A vizsgaszervező iskolák feladatai az írásbeli érettségi vizsgák feladatlapjainak átvételével kapcsolatban

1. A körzetközponti jegyző feladatellátását segítő egy olyan jegyzék összeállítása, amelyből kiderül, hogy melyik napon, milyen vizsgát szervez az adott iskola. A jegyzéket a következő pontban részletezett ellenőrzés alkalmával kell átadni a körzetközponti jegyzőnek.

2. A csomagokat tartalmazó dobozoknak csomagok felbontása nélküli tételes ellenőrzése a körzetközponti jegyzők értesítésében megjelölt időpontban és helyszínen. Az ellenőrzést a vizsgaszervező iskola igazgatója vagy az általa írásban meghatalmazott személy végezheti.

- a) A dobozok tartalmának ellenőrzése a csomagok felbontása nélkül, a körzetközponti jegyzők jelenlétében. Az ellenőrzés annak megállapítására irányul, hogy a vizsgaszervező iskola számára átvett doboz, dobozok, illetve az abban, azokban elhelyezett csomagok tartalma mind a feladatlapok tárgya, mind azok száma tekintetében megfelel-e az iskola vizsgaszervezési igényének.
- b) Az ellenőrzés megtörténtének dokumentálása.
- c) Eltérés esetén az észlelt tények, illetve az esetleges pótigények jelzése a körzetközponti jegyzőnek.

3. A vizsgaidőszak írásbeli vizsganapjainak reggelén az aznapi vizsgatárgyak feladatlapjait tartalmazó csomagok átvétele a körzetközponti jegyző által meghatározott időpontban és helyszínen. A csomagok átvételére a vizsgaszervező iskola igazgatója vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

**Az oktatási és kulturális miniszter
20/2007. (III. 23.) OKM
rendelete**

**az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási,
az Országos szakmai szakértői és az Országos
szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről,
valamint a szakértői tevékenységről szóló
31/2004. (XI. 13.) OM rendelet és a külföldön
kiállított, idegennyelv-tudást igazoló
nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon
történő honosításáról szóló
26/2000. (VIII. 31.) OM rendelet
módosításáról**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (1) bekezdésének *c)*, *h)* és *j)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a szakképzés tekintetében a szakképesítésért felelős miniszterekkel, a Központi Statisztikai Hivatal elnökével és a Közbeszerzések Tanácsának elnökével, az eljárási díj tekintetében a pénzügyminiszterrel egyetértésben, valamint az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendelet 12. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a honosítási díjak tekintetében a pénzügyminiszterrel egyetértésben, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

Az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 10. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bírálati díj összege a pályázat, illetve a kérelem benyújtásakor érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér)

a) tíz százaléka az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe, illetve az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékbe,

b) harminc százaléka az Országos szakértői névjegyzékbe, illetve az Országos szakmai szakértői névjegyzékbe benyújtott pályázat, illetve kérelem esetén.”

2. §

A külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő

honosításáról szóló 26/2000. (VIII. 31.) OM rendelet melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő 45. napon lép hatályba azzal, hogy e rendeletet a hatálybalépése után benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet melléklete Magyar nyelv és irodalom cím II. A vizsga leírása cím, Középszintű vizsga cím, Írásbeli vizsga cím hetedik mondata.

*Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter*

Melléklet
a 20/2007. (III. 23.) OKM rendelethez

[Melléklet
a 26/2000. (VIII. 31.) OM rendelethez]

A honosítási eljárás díjairól

A honosítási eljárás fajtái		Igazgatási díj	Kiegészítő vizsga díja
Általános honosítási eljárás	Egynyelvűről egynyelvűre	5 000 Ft	Nincs
Általános honosítási eljárás	Egynyelvűről kétnyelvűre (kiegészítő vizsgával)	5 000 Ft	Vélelmezett szintű és típusú államilag elismert résznyelvvizsga esetén a vizsgaközpont által megszabott díj 60%-a
Egyedi honosítási eljárás	Egynyelvűről egynyelvűre	10 000 Ft	Nincs
Egyedi honosítási eljárás	Egynyelvűről kétnyelvűre (kiegészítő vizsgával)	10 000 Ft	Vélelmezett szintű és típusú államilag elismert résznyelvvizsga esetén a vizsgaközpont által megszabott díj 60%-a

HATÁROZAT**A Miniszterelnök 22/2007. (III. 22.) ME határozata
a Kutatási és Technológiai Innovációs Tanács
elnökének és tagjainak megbízásáról**

A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény 11. § (2) bekezdése, valamint a Kutatási és Technológiai Innovációs Tanácsról szóló – többször módosított – 255/2003. (XII. 24.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján – a gazdasági és közlekedési miniszter előterjesztésére –

Várkonyi Attilát, a FastVentures Kft. ügyvezető igazgatóját

a Kutatási és Technológiai Innovációs Tanács elnöki teendőinek ellátásával,

Benedek Fülöpöt, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium szakállamtitkárát,

dr. Csepeli Györgyöt, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium közpolitikai igazgatóját,

iff. Duda Ernőt, a Solvo Biotechnológiai Zrt. vezérigazgatóját,

dr. Futó Pétert, a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségének társelnökét,

dr. Kemény Lászlót, a Miniszterelnöki Hivatal kormányfőtanácsadóját,

Kovács Kálmánt, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium államtitkárát,

Kovács Zoltánt, az Informatikai Vállalkozások Szövetségének elnökét,

Lepsényi Istvánt, a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének társelnökét,

dr. Manherz Károlyt, az Oktatási és Kulturális Minisztérium szakállamtitkárát,

dr. Meskó Attilát, a Magyar Tudományos Akadémia főtítkárát,

dr. Molnár Károlyt, a Magyar Rektori Konferencia elnökét,

dr. Pakucs Jánost, a Magyar Innovációs Szövetség elnökét,

dr. Ungár László főorvost, a Szent István Kórház Szülészeti és Nőgyógyászati Osztályának vezetőjét,

Vámos Zoltánt, a General Electric ZRt. technológiai igazgatóját

a Kutatási és Technológiai Innovációs Tanács tagsági teendőinek ellátásával

– a 2007. január 1-jétől 2009. december 31-ig terjedő időtartamra –

megbízom.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

KÖZLEMÉNYEK**Az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs
Központ határozatai****HATÁROZAT**

A Budapesti Francia Intézet DELF-DALF Nyelvvizsgaközpont (1011 Budapest, Fő u. 17.) mint a Centre international d'études pédagogiques (1, avenue Léon Journauld-92318 Sèvres cedex) magyarországi képviselője által **akkreditált vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Alliance française de Debrecen**

Cím: **4025 Debrecen, Piac u. 39.**

Nyelvvizsgarendszer: **DELF-DALF francia nyelvvizsgarendszer**

Nyelvek: **francia, egynyelvű**

Fajta: **általános**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvekben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XXV/1/2006 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 12. 04-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alap-

ján 2007. 02. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 5.

Ügyszám: AK-XXV/5/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A Pécsi Tudományegyetem Idegen Nyelvi Titkárság (7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.) akkreditált vizsgaközpont által **akkreditált vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. január 29-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Novoschool Nyelvi, Gazdasági Továbbképző és Vizsgacentrum**

Cím: **1091 Budapest, Üllői út 63.**

Nyelvvizsgarendszer: **ECL-nyelvvizsga (European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages)**

Nyelvek: **egynyelvű angol, egynyelvű német, egynyelvű magyar**

Fajta: **általános**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XII/1/2001 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 12. 21-én átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 01. 29-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. január 30.

Ügyszám: AK-XII/41/2006

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A Pécsi Tudományegyetem Idegen Nyelvi Titkárság (7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. január 29-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Hatos és Társa Nyelviskola Bt.**

Cím: **9021 Győr, Szent István u. 7.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XII/1/2001 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 12. 21-én átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 01. 29-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. január 30.

Ügyszám: AK-XII/42/2006

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A **Pécsi Tudományegyetem Idegen Nyelvi Titkárság** (7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Dialóg 2000 Kft. Dialóg Nyelvstúdió**

Cím: **9400 Sopron, Deák tér 47.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

INDOKOLÁS

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XII/1/2001 számú határozattal együtt érvényes.

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 12. 18-án átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján 2007. 02. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 9.

Ügyszám: AK-XII/43/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A **Pécsi Tudományegyetem Idegen Nyelvi Titkárság** (7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.) akkreditált vizsgaközpont által **akkreditált vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 19-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Erkel Ferenc Gimnázium és Informatikai Szaképző Iskola**

Cím: **5700 Gyula, Kossuth tér 5.**

Nyelvvizsgarendszer: **ECL-nyelvvizsga (European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages)**

Nyelvek: **egynyelvű angol, egynyelvű német**

Fajta: **általános**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XII/1/2001 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 01. 22-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján 2007. 02. 19-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 22.

Ügyszám: AK-XII/44/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A Tudományos Ismeretterjesztő Társulat (1088 Budapest, Bródy Sándor u. 16.) mint a Weiterbildungs – Testsysteme GmbH (D–60386 Frankfurt am Main, Wächtersbacher Str. 83.) magyarországi képviselője, akkreditált

vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Kereskedelmi és Idegenforgalmi Középiskola**

Cím: **3910 Tokaj, Bodrogheresztúri út 5.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-V/1/2000 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 12. 18-án átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 02. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 9.

Ügyszám: AK-V/65/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A Tudományos Ismeretterjesztő Társulat (1088 Budapest, Bródy Sándor u. 16.) mint a Weiterbildungs – Testsysteme GmbH (D–60386 Frankfurt am Main, Wächters-

bacher Str. 83.) magyarországi képviselője, akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 12-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Collingo Oktató és Szolgáltató Kft.**

Cím: **3700 Kazincbarcika, Mátyás király út 56.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-V/1/2000 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 02. 08-án átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 02. 12-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 14.

Ügyszám: AK-V/66/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A Pitman Hungary City and Guilds Nemzetközi Oktatási és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1071 Budapest, Dembinszky u. 54.), mint a Pitman Quali-

fications (1 Giltspur Str. London, EC1A 9DD) magyarországi képviselője (továbbiakban: kérelmező), akkreditált vizsgaközpont által **City and Guilds** néven **nyelvvizsgarendszer** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 12-i ülésén a következő döntést hozta: A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület (továbbiakban: Testület) döntése alapján, a kérelmezőnek a City nyelvvizsga akkreditációja iránti kérelmét az Oktatási Hivatal

elutasítja

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

INDOKOLÁS

A kérelmező a City and Guilds nevű új nyelvvizsgarendszer akkreditációja iránti kérelmét 2006. 06. 08-án nyújtotta be az OKÉV Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központhoz (továbbiakban: Központ). A Szakértői Bizottság összetétele ellen a kérelmező kifogással nem élt.

2006. 07. 31-én a Testület tartalmi hiánypótlást kért a benyújtótól. A kérelmező a tartalmilag hiánytalan kérelmet 2006. 12. 11-én nyújtotta be. Az eljárást 2007. január 1-jén az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: OHR) alapján az Oktatási Hivatal vette át. A Testület a 2006. 12. 18-án átvett kérelemről 2007. február 12-én azt a döntést hozta, hogy nem támogatja a kérelemben szereplő vizsgarendszer működését, mert az nem kielégítő érvényességgel méri a nyelvtudást, az Akkreditációs Kézikönyvnek „Az érvényesség szerkezeti elemei” című 3.4. fejezetében foglaltaknak csak részben felel meg, mivel

- nem kielégítő az előtesztelés dokumentáltsága;
- két szinten túl könnyűek az előtesztelt írásbeli itemek;
- az alapfok (B1-es szint) szintillesztési munkálatai ellentmondásosak;
- a középfok (B2-es szint) szintillesztésének dokumentáltsága hiányos;
- a felsőfok (C1-es szint) szintillesztéséről a kérelmező nem közölt adatot.

Fentiek alapján a Testület az akkreditációra benyújtott City and Guilds nyelvvizsgarendszert akkreditálásra nem találta alkalmasnak.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (továbbiakban: KR) 4. § (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert

nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, az Akkreditációs Kézikönyvben, valamint a Testület által a külföldi nyelvvizsgák egyenértékűsítési eljárására megállapított állásfoglalásban foglaltak az irányadók. Az Oktatási Hivatal illetékessége az OHR 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 18.

Ügyszám: AK-XI/75/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A PANNON Nyelvvizsgaközpont (Veszprémi Egyetem Nyelvvizsga Iroda, 8200 Veszprém, Egyetem u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **akkreditált vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. január 29-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező akkreditált vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Nyelviskola Kft. (Big Ben Nyelviskola)**

Cím: **4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 33.**

Nyelvvizsgarendszer: **PANNON Nyelvvizsgarendszer**

Nyelvek: **kétnyelvű angol, kétnyelvű német**

Fajta: **általános**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XIX/1/2002 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 01. 29-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján 2007. 01. 29-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfe-

lelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. január 30.

Ügyszám: AK-XIX/31/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A PANNON Nyelvvizsgaközpont (Veszprémi Egyetem Nyelvvizsga Iroda, 8200 Veszprém, Egyetem u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. február 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi

Név: **Nyelvtanoda Kft.**

Cím: **8200 Veszprém, Bajcsy-Zsilinszky u. 18.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XIX/1/2002 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 01. 22-én átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 02. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a

kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. február 9.

Ügyszám: AK-XIX/32/2007

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

A **BME Nyelvvizsgaközpont** (1111 Budapest, Egry J. u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2006. december 11-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az OKÉV Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ a következők szerint

engedélyezi

Név: **Bibó István Gimnázium**

Cím: **6400 Kiskunhalas, Szász Károly u. 21.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-VII/1/2000 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 11. 06-án átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján 2006. 12. 11-én megállapította, hogy a rendelkező

részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az OKÉV Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2006. december 13.

Ügyszám: AK-VII/30/2006

Fazekas Márta s. k.,
OKÉV
Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ
igazgató

* * *

A **BME Nyelvvizsgaközpont** (1111 Budapest, Egry J. u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2006. december 11-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az OKÉV Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ a következők szerint

engedélyezi

Név: **Oxford Oktatási Központ Kft.**

Cím: **6722 Szeged, Tábor u. 5.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva a miniszternél lehet fellebbezni.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-VII/1/2000 számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2006. 11. 06-án átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alap-

ján 2006. 12. 11-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. § (1) bekezdésében, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az OKÉV Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ illetékessége a 71/1998. Korm. rendelet 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a többször módosított 71/1998. Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2006. december 13.

Ügyszám: AK-VII/31/2006

Fazekas Márta s. k.,

OKÉV

Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ
igazgató

A Károly Róbert Főiskola alapító okirata

2826-1/2007.

2007. március

A Károly Róbert Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló, 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) b) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

Az intézmény jogelődje az 1962-ben alapított Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, a Kertészeti Egyetem kari tagozódásáról, a Kertészeti és Agronómiai Főiskolai Kar létesítéséről és a gyöngyösi Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum megszüntetéséről szóló 1030/1972. (VII. 31.) Mt.h. számú határozat alapján a Kertészeti Egyetem Kertészeti és Agronómiai Főiskolai Kara, az egyes mezőgazdasági felsőoktatási intézmények szervezetének és feladatának módosításáról, valamint névváltoztatásáról szóló 1025/1976. (VIII. 3.) Mt.h. számú határozat alapján a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara;

az egyetemek kari tagozódásáról, valamint az egyetemi továbbképző intézetekről szóló 37/1986. (VIII. 31.) számú minisztertanácsi rendelet szerint az Agrártudományi Egyetem (Gödöllő) Társadalomtudományi Kara, az egyetemek kari tagozódásáról szóló 1049/1990. (III. 21.) Mt.h. számú határozat alapján a Gödöllői Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara, mezőgazdasági főiskolai kar létesítéséről szóló 1069/1992. (XII. 23.) Korm. határozatnak megfelelően a Gödöllői Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara, majd a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvénnyel létrehozott Szent István Egyetem, Gödöllő Gazdálkodási és Mezőgazdasági Főiskolai Kara (Gyöngyös).

1. Az intézmény hivatalos neve: Károly Róbert Főiskola.

Rövidített megnevezése: KRF.

Angol nyelvű megnevezése: Károly Róbert College.

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):

3.1. megnevezése: Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. székhelye: 3200 Gyöngyös, Mátrai út 36.

4.2. telephelyei:

3213 Atkár, Tass-pusztá,

3356 Kompolt, Fleischmann Rudolf út 4.

4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelye:

1. Balassagyarmat Város Önkormányzata, 2660 Balassagyarmat, Rákóczy út 12.;
2. Eötvös József Középiskola 3360 Heves, Dobó út 29.;
3. Újhelyi Imre Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium 7940 Szentlőrinc, Erzsébet u. 1.;
4. EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90.,
5. Fényes Elek Gazdasági Szakközépiskola 9400 Sopron, Kuruc dombsor 2.,
6. Reményik Zsigmond Gimnázium és Postaforgalmi Szakközépiskola 3390 Füzesabony, Ifjúság út 17.,
7. Március 15 Gimnázium 4024 Lőrinci, Kastélykert,
8. Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola 4400 Nyíregyháza, Ifjúság út 4.,
9. Békés Megyei Munkácsy Mihály Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 5700 Gyula, Szent István u. 38.,
10. Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakág: 803000

jellemző szakfeladat: 803218

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**8. Az intézmény tevékenységi körei****8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken, alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végezhet.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában, a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- A gyakorlati képzés céljaira tangazdaságot üzemeltethet.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv, jegyzetíratást és -kiadást, taneszköz-fejlesztést végezhet.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében könyvtári szolgáltatást nyújt, kollégiumi elhelyezést biztosít. Kulturális és sportolási lehetőséget, továbbá olyan szolgáltatásokat biztosít, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, a számára felajánlott, illetve saját vagyont.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 80.30 felsőoktatás,
- 80.42 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbázis-tevékenység, on-line kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése,
- 85.32 szociális ellátás elhelyezés nélkül.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

- agrár,
- gazdaságtudományok;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:

- közgazdaság,
- mezőgazdaság,
- vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

1. vendéglátás-idegenforgalom (Balassagyarmat Város Önkormányzata, 2660 Balassagyarmat, Rákóczy út 12., EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII., Békés Megyei Munkácsy Mihály Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium, 5700 Gyula, Szent István u. 38.),
2. mezőgazdaság (Eötvös József Középiskola 3360 Heves, Dobó út 29., Újhelyi Imre Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium 7940 Szentlőrinc, Erzsébet u. 1., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII.),
3. közgazdaság (EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90., Március 15 Gimnázium, 4024 Lőrinci, Kastélykert, Fényes Elek Gazdasági Szakközépiskola, 9400 Sopron, Kuruc dombor 2., Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola, 4400 Nyíregyháza, Ifjúság út 4., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII.)

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek termelése, feldolgozása, forgalmazása;

- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, nyomdaipari termékek gyártása és értékesítése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, oktatást szolgáló létesítmények, sportlétesítmény, valamint kutatási kapacitások bérbeadása, szállásértékesítés);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:
kiegészítő tevékenységek:

- 01.41 növénytermelési szolgáltatás,
- 01.42 állattenyésztési szolgáltatás,
- 55.10 szállodai szolgáltatás,
- 55.23 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 55.51 munkahelyi étkeztetés,
- 70.20 ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 74.87 máshová nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás,
- 80.42 máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó árnyes hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

Az intézménynek nincs vállalkozási tevékenysége.

9. Az intézmény tagolásának elvei (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként karok, a karokon belül tanszékek, tudományos kutatási szervezeti egységként kutatóintézetek működnek.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. A felsőoktatási intézmény karai:

- Gazdálkodási Kar,
- Agrár és Vidékfejlesztési Kar.

9.2. Az intézményben könyvtári, informatikai, minőségirányítási, diákotthoni, továbbá hallgatói tanácsadó és felnőttképzési feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
A főiskola gyakorlati képzést segítő Tangazdaságot üzemeltet.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági és szolgáltató funkcionális szervezeti egységként gazdasági és műszaki igazgatóságot, igazgatási szervezeti egységként főtitkári hivatalt működtet. Belső ellenőrzési feladat ellátására belső ellenőrt foglalkoztat.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, a 390196-004-0100 számú vagyonkezelési szerződéssel.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 2. számú melléklet szerint.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

Használat jogcíme: vagyonkezelői jog.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 19 400 fő, amely számított hallgatói létszámként 9916 fő.

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 15237-13/2006. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

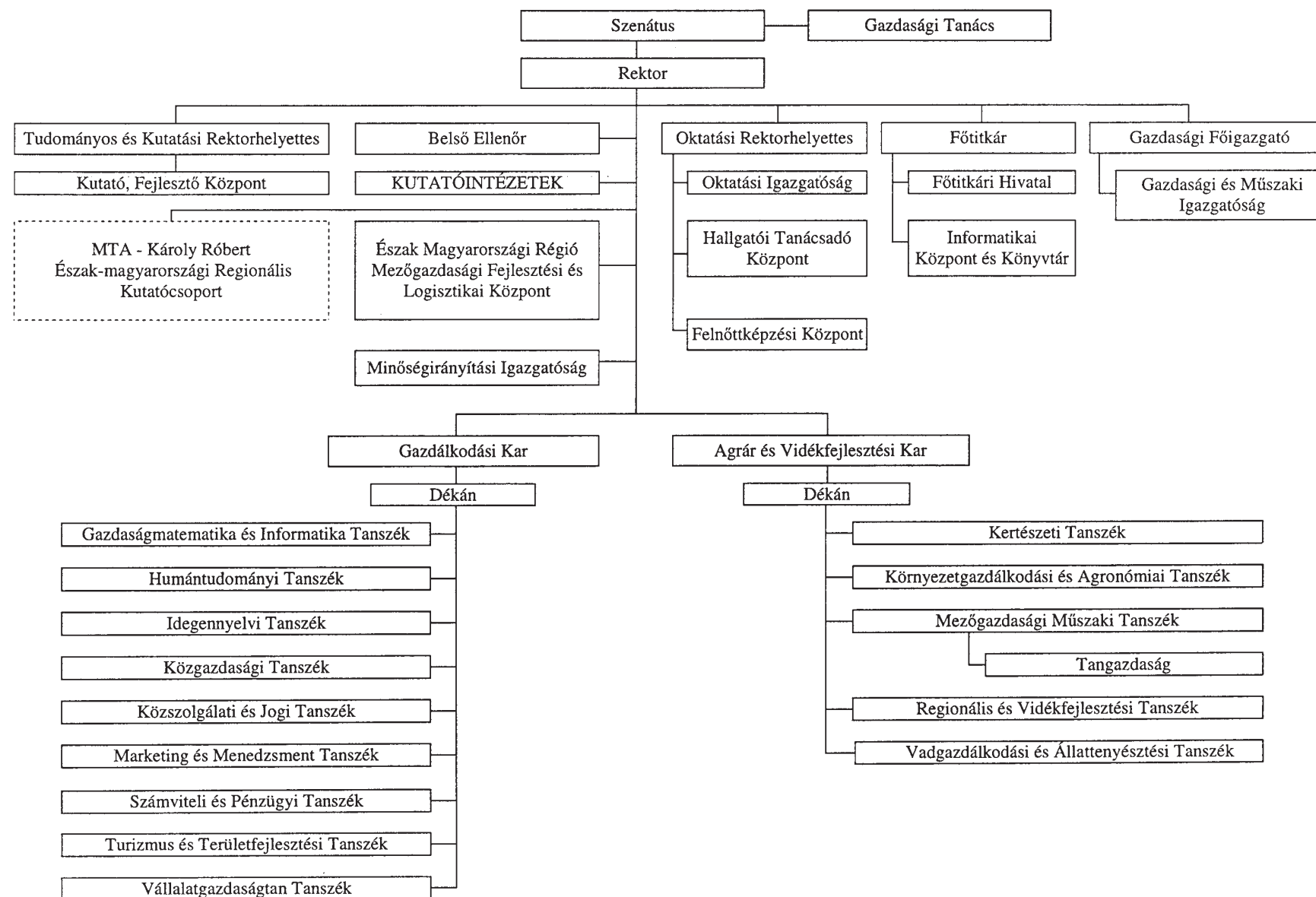
Budapest, 2007. március 7.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY
§

Károly Róbert Főiskola szervezeti felépítése

Kiadás: 02.



2. számú melléklet

Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok

Sor-szám	Helyrajzi szám	Cím	Tulajdoni hányad
1.	796/3	3200 Gyöngyös, Mátrai út 36.	1/1
2.	1900/3/A/23	3200 Gyöngyös, Egri út 4. III/1.	1/1
3.	4053/A/9	3200 Gyöngyös, Kócsag út 31. IV/9.	1/1
4.	4057/A/3	3200 Gyöngyös, Kócsag út 23. I/3.	1/1
5.	0165/15	3213 Atkár, Tass-pusztá	1/2

3. számú melléklet

További, az intézmény használatában lévő ingatlanok

Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület		Cím
			ha	m ²	
1.	0136/1	Szántó	27	1793	Atkár
2.	0142/1	Szántó	32	4233	Atkár
3.	0153/8 a	Szántó	2	0407	Atkár
4.	0153/8 k	Szántó	10	0062	Atkár
5.	0140/b	Szántó	26	4962	Atkár
6.	0134/1	Szántó		1482	Atkár
7.	0176/3/b	Szántó	13	2117	Atkár
8.	0166/1	Szántó	12	1300	Atkár
9.	0248/1/a	Szántó		3941	Nagyréde
10.	0140/c	Gyep		1518	Atkár
11.	0153/8 f	Gyep	1	4101	Atkár
12.	0173/5	Gyep	1	2825	Atkár
13.	0176/3 a	Gyep	2	7931	Atkár
14.	0140/a	Erdő		9220	Atkár
15.	0153/8/j	Erdő		5093	Atkár
16.	0151	Erdő		3565	Atkár
17.	0174	Erdő	1	3513	Atkár
18.	0133/1	Erdő		677	Atkár
19.	0133/2	Erdő		3408	Atkár
20.	0133/2	Erdő		4258	Atkár
21.	0167	Kivett		2070	Atkár
22.	0169/2	Kivett		2793	Atkár
23.	0133/5	Kivett		174	Atkár
24.	0248/1/b	Kivett		392	Nagyréde

A Szolnoki Főiskola alapító okirata**3774-1/2007.**

2007. március

A Szolnoki Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) b) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

Az intézmény jogelődje a Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskola 1979-től, valamint a Külkereskedelmi Főiskola 1990-től Szolnokon létesített kihelyezett tagozataként működött. A főiskola az Ftv. alapján, 1993. szeptember 1-jétől Kereskedelmi és Gazdasági Főiskola néven önálló intézményként működött.

2006. január 1-jétől az intézmény szervezeti egysége lett jogutódlással a felsőoktatási intézmények karainak felsorolásáról szóló 209/1999. (XII. 26.) Korm. rendelet módosításáról szóló 251/2005. (XI. 23.) Korm. rendelettel megszüntetett Tessedik Sámuel Főiskola (Szarvas), Mezőgazdasági Főiskolai Kar (Mezőtúr) jogutód fakultása, amelynek történeti előzménye az 1943-ban megindult mezőtúri mezőgazdasági leányközépiskolai képzés, közvetlen jogelődje az 1961-ben létesített Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, Mezőtúr, a debreceni Agrártudományi Egyetemen Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar létesítéséről és a mezőtúri Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum megszüntetéséről szóló 1028/1972. (VII. 31.) Mt. h. sz. határozattal létrehozott debreceni Agrártudományi Egyetem, Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar, 1986-tól a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Gépésüzemmérnöki Főiskolai Kar, majd Mezőgazdasági Főiskolai Kar és 2000. január 1-jétől a Tessedik Sámuel Főiskola (Szarvas) részeként működő Mezőgazdasági Főiskolai Kar (Mezőtúr).

Az intézmény jelenlegi nevét a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény állapította meg, 2000. január 1-jei hatállyal.

1. Az intézmény hivatalos neve: Szolnoki Főiskola.

Rövidített megnevezése: SZF.

Angol nyelvű megnevezése: College of Szolnok.

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):

3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. **székhelye:** 5000 Szolnok, Ady Endre út 9.

4.2. **telephelye:** 5400 Mezőtúr, Petőfi tér 1.

4.3. **Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelye:** 1071 Budapest, Bethlen Gábor tér 2.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakág: 803000

jellemző szakfeladat: 803218

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

8. Az intézmény tevékenységi körei

8.1. **Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

– A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.

- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken, illetve művészeti ágban, alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez, agrár- és vidékfejlesztési feladatokat lát el.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató- és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
- Gyakorlati képzőhelyeket tart fenn és gyakorlati képzést folytat.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, intézményi működési bevételek, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 80.30 felsőoktatás,
- 85.32 szociális ellátás elhelyezés nélkül,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbázis-tevékenység, on-line kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat képzési terület:

- agrár,
- gazdaságtudományok,
- műszaki;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, műszaki;
székhelyen kívül: gazdaságtudományok.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat székhelyen, telephelyen:

- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- mezőgazdaság,
- vendéglátás-idegenforgalom.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékelőállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- nyelvvizsgára felkészítés;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása,
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, művészeti ágban, kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység, műszaki és természettudományi kutatás és kísérletfejlesztés, szakmai tervezés, tanácsadás, növénytermesztési szolgáltatás és tanácsadás, állattenyésztési szolgáltatás és tanácsadás;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása: kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, konferenciák szervezése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása, lapkiadás, szoftverkészítés és -tanácsadás, adatfeldolgozás, adatbanki tevékenység, statisztikai adatgyűjtés, piac- és közvélemény-kutatás, mérnöki tevékenység és tanácsadás, műszaki elemzés és tesztelés, hirdetés, reklám tervezése, elhelyezése, titkári, fordítói tevékenység, utazásszervezés, egyéb szárazföldi személyszállítás, máshová nem sorolt egyéb szolgáltatás, iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem, pékáru-, édesség-kiskereskedelem, egyéb élelmiszer-kiskereskedelem, könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem, hangfelvétel-sokszorosítás, videofelvétel-sokszorosítás, egyéb nyomdai tevékenység, számítógépes adathordozó sokszorosítása, állattenyésztés, növénytermesztés, gépjárműjavítás, gépjármű-vizsgáztatás;
- könyvtári tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő tevékenységek:

- 80.42 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 72.20 szoftver szaktanácsadás és -ellátás,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbanki tevékenység, on-line kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás és fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás és fejlesztés,
- 74.13 piac- és közvélemény-kutatás,
- 74.14 üzletviteli tanácsadás,
- 74.20 mérnöki tevékenység, tanácsadás,
- 74.30 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 74.40 hirdetés,
- 74.8 egyéb, máshova nem sorolt gazdasági szolgáltatás,
- 63.30 utazásszervezés,
- 70.20 ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 91.33 egyéb közösségi, társadalmi tevékenység,
- 92.60 kultúra és sport,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése,
- 92.62 egyéb sporttevékenység,
- 92.72 máshová nem sorolt egyéb szabadidős tevékenység,
- 92.51 könyvtári tevékenység,
- 93.05 máshová nem sorolt egyéb szolgáltatás,
- 60.23 egyéb szárazföldi személyszállítás,
- 55.10 szállodai szolgáltatás,

- 55.21 ifjúsági turistaszállás-szolgáltatás,
- 55.23 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 55.30 étkező helyi vendéglátás,
- 55.51 munkahelyi étkeztetés,
- 55.52 közétkeztetés,
- 50.20 gépjárműjavítás,
- 52.24 pékáru-, édesség-kiskereskedelem,
- 52.25 ital-kiskereskedelem,
- 52.27 egyéb élelmiszer-kiskereskedelem,
- 52.47 könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem,
- 22.11 könyvkiadás,
- 22.13 időszakos kiadványkiadás,
- 22.15 egyéb kiadói tevékenység,
- 22.22 máshová nem sorolt nyomás,
- 22.31 hangfelvétel-sokszorosítás,
- 22.32 videofelvétel-sokszorosítás,
- 22.25 kisegítő nyomdai tevékenység,
- 22.33 számítógépes adathordozó sokszorosítása,
- 01.42 állattenyésztési szolgáltatás,
- 01.41 növénytermesztési szolgáltatás,
- 01.2 állattenyésztés,
- 01.1 növénytermesztés.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató, s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó árnýos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

- 55.10 szállodai szolgáltatás,
- 55.30 étkezőhelyi vendéglátás,
- 55.51 munkahelyi étkeztetés,
- 55.52 közétkeztetés,
- 63.30 utazásszervezés,
- 70.32 ingatlankezelés,
- 74.40 hirdetés,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése.

9. A felsőoktatási intézmény tagolásának elvei (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként tanszék, intézet, fakultás, tangazdaság, tanüzem, távoktatási központ, felnőttképzési központ, sportközpont működik.

A fakultások egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.

9.2. A felsőoktatási intézményben szolgáltató egységként kollégium, informatikai központ, könyvtár, gyakorlati képzést biztosító tanüzem, tanterem és tanszálloda, nyelvvizsgahely, tangazdaság, továbbá szakmai szolgáltatási és tanácsadási feladatokat ellátó szolgáltató- és tanácsadóközpontok, karrieriroda, valamint diákközpont működik.

9.3. A felsőoktatási intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, tanulmányi adminisztrációs, ügykezelési, informatikai, pályázati támogató, PR és marketing, könyvtári, humánerőforrás-menedzsment, minőségirányítási, kontrolling, belső ellenőrzési, jogszolgáltatási feladatokat ellátó, nemzetközi kapcsolatokat koordináló funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 371036-1997/0100 számú, 1997. december 17-én kelt vagyonkezelési szerződéssel, valamint a 371036-2002/0120 számú, 2002. október 07-én kelt vagyonkezelési szerződést módosító közös nyilatkozattal, továbbá a 371036-2004/0121 számú, 2004. július 30-án kelt vagyonkezelési szerződést módosító közös nyilatkozattal 2. számú melléklet szerint.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok: nincs az intézménynek.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 6742 fő, amely számított hallgatói létszámként 4768 fő.

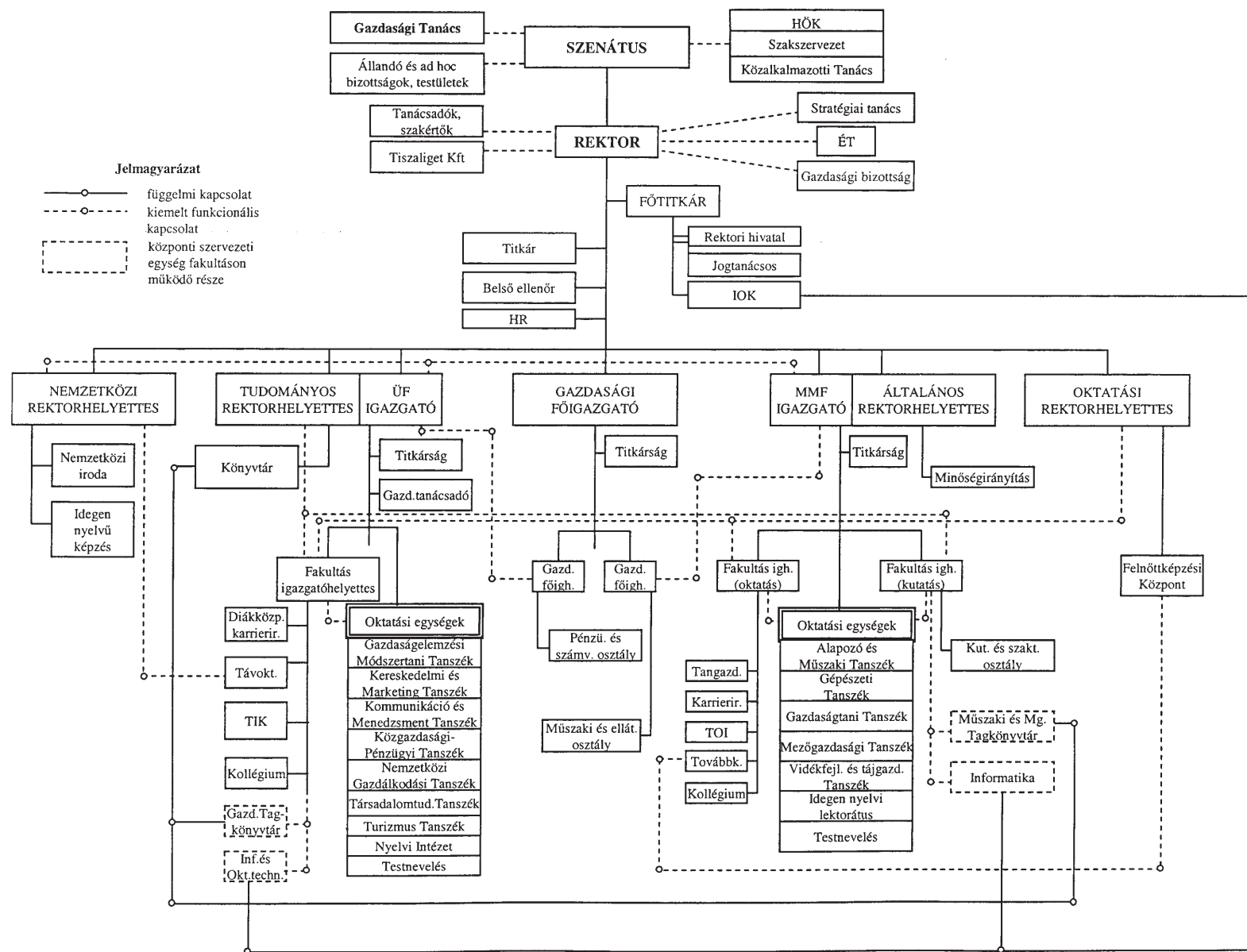
12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 15237-29/2006. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

Budapest, 2007. március 1.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY
§



2. számú melléklet

10.1. Az intézmény vagyonkezelésében lévő ingatlanok jegyzéke:

10.1.1. címe: **5000 Szolnok, Ady Endre út 9.**

helyrajzi száma: **1428/7**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.2. címe: **5000 Szolnok, Mártírok út 8–10.**

helyrajzi száma: **5372/11**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.3. címe: **5000 Szolnok, Mártírok út 12–14.**

helyrajzi száma: **5372/5**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.4. címe: **5000 Szolnok, Tiszaliget**

helyrajzi száma: **9709/3**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.5. címe: **5000 Szolnok, Tiszaliget**

helyrajzi száma: **9709/4**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.6. címe: **5400 Mezőtúr, Petőfi tér 1.**

helyrajzi száma: **2032**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.7. címe: **5400 Mezőtúr, Szabadság tér 14.**

helyrajzi száma: **102/1**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.8. címe: **5400 Mezőtúr, Szabadság tér 15.**

helyrajzi száma: **103**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.9. címe: **5400 Mezőtúr, Földvári u. 61.**

helyrajzi száma: **2232/13**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.10. címe: **5400 Mezőtúr, Ifjúsági ltp. 6. ép.**

helyrajzi száma: **3891/1**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.11. címe: **5400 Mezőtúr, Szolnoki u. 5.**

helyrajzi száma: **1937/1**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.12. címe: **5400 Mezőtúr, Szolnoki u. 7.**

helyrajzi száma: **1937/2**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.13. címe: **5400 Mezőtúr, Radnóti u. 2.**

helyrajzi száma: **1943**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.14. címe: **5400 Mezőtúr, Radnóti u. 1.**

helyrajzi száma: **1944**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.15. címe: **5309 Berekfürdő, Pávai Vajna u.**

helyrajzi száma: **1097**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.16. címe: **8624 Balatonszárszó, Petőfi u. 1.**

helyrajzi száma: **1069**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.17. címe: **5400 Mezőtúr, Berettyó-part**

helyrajzi száma: **0682**

használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.18. címe: **5400 Mezőtúr, Fűzfa út 1.**
helyrajzi száma: **3371/1**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.19. címe: **5400 Mezőtúr, Földvári út 61.**
helyrajzi száma: **2232,24/A1**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.20. címe: **5400 Mezőtúr, Külterület, Zsilinszky Major**
helyrajzi száma: **0612**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.21. címe: **5400 Mezőtúr, Külterület, Zsilinszky Major**
helyrajzi száma: **0613**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.22. címe: **5400 Mezőtúr, Külterület, Zsilinszky Major**
helyrajzi száma: **0614**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.23. címe: **5400 Mezőtúr, Külterület, Zsilinszky Major**
helyrajzi száma: **0615**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.24. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0960**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.25. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0962**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.26. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0969**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.27. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0970**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.28. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0972**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.29. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0973**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.30. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0974**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.31. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0975/4**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.32. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0983/5**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.33. címe: **5400 Mezőtúr, Vízközi kert**
helyrajzi száma: **0983/6**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

10.1.34. címe: **5400 Mezőtúr, Külterület Vízközi kert**
helyrajzi száma: **975/18**
használat jogcíme: vagyonkezelői jog

3. számú melléklet

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme** (pl. 5 évnél hosszabb bérlet, használati jog, haszonélvezeti jog stb.):

10.3.1. címe: **5000 Szolnok, Tisza-part**

helyrajzi száma: **9735**

használat jogcíme: **5 évnél hosszabb időtartamú bérleti szerződés**

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői és oktatói állásaira

A NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM rektora

pályázatot hirdet az

ERDŐMÉRNÖKI KAR – Sopron –

Erdészeti-műszaki és Környezettechnikai Intézetébe

egyetemi docensi állás betöltésére

Az állás 2007. július 1-jétől főállású, teljes munkaidős egyetemi docensi álláshely betöltésére szól.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

- a Hulladékkezelés és a Hulladékkezelés című BSc-törzsanyagok előadásainak és gyakorlatainak tartása,
- az Energetika és az Ökoenergetika című tárgyak előadásainak részbeni tartása, gyakorlatainak szervezése, vezetése,
- a hallgatók TDK-munkájának segítése, szakdolgozatok konzultálása,
- egyéb oktatási feladatok ellátása az intézetigazgató irányításával,
- részvétel az EMKI Energetikai Tanszéke kutatási munkájában.

Az egyetemi docens alkalmazási követelményei [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 14. § (1)]:

- a) rendelkezzen legalább hatéves szakmai gyakorlattal,
- b) rendelkezzen doktori fokozattal,
- c) legyen alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészeti munkájának vezetésére, valamint arra, hogy idegen nyelven előadást tartson,
- d) nemzetközi szinten ismerje és művelje tudományterületét,
- e) legyen alkalmas új tantárgyak programjának kialakítására, előadásainak, gyakorlatainak megtartására, tananyagainak elkészítésére,
- f) rendelkezzen széles körben elismert hazai és nemzetközi publikációs tevékenységgel.

A pályázat elbírálása során előnyben részesülnek az oktatási-kutatási tapasztalattal és mérnöktanári oklevéllel és az energiagazdálkodási szakmérnöki végzettséggel rendelkezők.

A pályázatnak tartalmaznia kell [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 35. § (10)]:

- személyi adatait, lakcímét,
- jelenlegi munkahelyét, munkakörét, beosztását, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyait,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai tudományos munkáját, terveit,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetve szakmai szervezetekben végzett munkáját, tisztségét, a nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- a szervezeti egység (intézet) vezetésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

A pályázatokhoz mellékelni kell [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 35. § (11)]:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk és tudományos munkák vagy művészeti alkotások, sporttevékenység jegyzékét,
- három hónapnál nem régebbi érvényes erkölcsi bizonyítványt,

- személyi adatlapot,
- nyilatkozatot, amelyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagába az arra illetékes személyek és testületek betekinthesnek.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítást az Erdészeti-műszaki és Környezettechnikai Intézet igazgatója, illetve a Dékáni Hivatal vezetője nyújt.

*Matematikai és Ökonómiai Intézetébe
tanársegédi állás betöltésére*

A megbízás 2007. szeptember 1-jétől betöltendő főállású, teljes munkaidős tanársegédi álláshely betöltésére szól.

A kinevezendő tanársegéd feladata: a NYME mérnökhallgatóinak oktatása ábrázoló geometriából, matematikából, matematikai statisztikából, gyakorlatvezetés.

A tanársegéd alkalmazási követelményei [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 8. § (1)]:

- a) rendelkezzen a tárgyi kutatáshoz szükséges legalább egyéves szakmai gyakorlattal, amelybe az eredményes tudományos diákköri tevékenység vagy a demonstrátori megbízás is beszámítható,
- b) kezdje meg a doktori képzést (igazolt doktoranduszhallgatói jogviszony),
- c) a graduális szintet meghaladóan ismerje az oktatott tárgyat,
- d) legyen alkalmas gyakorlatok vezetésére,
- e) rendelkezzen a tantárgy jellegének megfelelő gyakorlati ismeretekkel,
- f) a nyelvvizsga-követelmény kari kompetencia.

A pályázat elbírálása során előnyben részesülnek a középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával rendelkezők.

A pályázatnak tartalmaznia kell [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 35. § (10)]:

- személyi adatait, lakcímét,
- jelenlegi munkahelyét, munkakörét, beosztását, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyait,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai tudományos munkáját, terveit,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetve szakmai szervezetekben végzett munkáját, tisztségét, a nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- a szervezeti egység (intézet) vezetésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

A pályázatokhoz mellékelni kell [SzMSz II. Foglalkoztatási Követelményrendszer 35. § (11)]:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk és tudományos munkák vagy művészeti alkotások, sporttevékenység jegyzékét,
- három hónapnál nem régebbi érvényes erkölcsi bizonyítványt,
- személyi adatlapot,
- nyilatkozatot, amelyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagába az arra illetékes személyek és testületek betekinthesnek.

A pályázattal kapcsolatos bővebb felvilágosítást a Matematikai és Ökonómiai Intézet igazgatója, illetve a Dékáni Hivatal vezetője nyújt.

A pályázatokat 2 példányban az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30 napon belül a Nyugat-Magyarországi Egyetem Erdőmérnöki Kar dékánjának (9400 Sopron, Ady Endre u. 5.) kell benyújtani.

Prof. Dr. Faragó Sándor s. k.,
rektor

BENEDEK ELEK PEDAGÓGIAI KAR – Sopron –
Szociális és Neveléstudományi Intézeténél
egyetemi docensi álláshely betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

- drámapedagógia, bábpedagógia, színházi műhely tantárgyak tantárgyfelelősi feladatainak ellátása, a tantárgyak oktatása, szociálpedagógiai gyakorlat és óvodai gyakorlat vezetése,
- a hallgatók szakdolgozati és tudományos diákköri témáinak kiírása és irányítása,
- módszertani segédanyagok összeállítása,
- részvétel az Intézet tudományos kutatómunkájában,
- az Intézetben oktató kollégák tudományos munkájának segítése, irányítása,
- tudományos, közéleti tevékenység vállalása.

Pályázati feltétel:

- pedagógia szakos és óvodapedagógusi oklevél,
- drámapedagógusi oklevél,
- népművelési szakmai vizsga, művészeti oktatói működési engedély,
- legalább hatéves szakmai gyakorlat,
- DLA tudományos minősítés,
- az eddigi kiemelkedő szakmai és gyakorlati tevékenység igazolása,
- középfokú államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga,
- az eddigi kiemelkedő szakmai és alkotói tevékenység igazolása,
- aktív részvétel a tudományos közéletben,
- a NYME Benedek Elek Pedagógiai Karon fennálló közalkalmazotti jogviszony.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, tudományos munkásságát, annak eredményeit,
- oktató, nevelő, tudományos munkásságára vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- tudományos munkák publikációs jegyzékét,
- egyéb tudomány-népszerűsítő tevékenységének jegyzékét (egyéb cikkek, előadások stb.),
- az intézménytől beszerzett és kitöltött személyi adatlapot két példányban,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatokban meghatározott és az erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

egyetemi docensi álláshely betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

- előadások és gyakorlatok tartása Kutatásmódszertan, Informatika, Szociálinformatika, Informatika az óvodában című tantárgyakból,
- a hallgatók szakdolgozati és tudományos diákköri témáinak kiírása és konzultálása,
- módszertani segédanyagok összeállítása,
- részvétel az Intézet tudományos kutatómunkájában,
- az Intézetben oktató kollégák tudományos munkájának segítése,
- tudományos, közéleti tevékenység vállalása.

Pályázati feltétel:

- szociálpedagógus végzettség, egyetemi diploma,
- legalább hatéves szakmai gyakorlat,

- tudományos fokozat,
- középfokú „C” típusú nyelvvizsga,
- az eddigi kiemelkedő szakmai és alkotói tevékenység igazolása,
- aktív részvétel a tudományos közéletben,
- a NYME Benedek Elek Pedagógiai Karon fennálló közalkalmazotti jogviszony.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, tudományos munkásságát, annak eredményeit,
- oktató, nevelő, tudományos munkásságára vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- tudományos munkák publikációs jegyzékét,
- egyéb tudomány-népszerűsítő tevékenységének jegyzékét (egyéb cikkek, előadások stb.),
- az intézménytől beszerezett és kitöltött személyi adatlapot két példányban,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatokban meghatározott és az erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

egyetemi docensi álláshely betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

- előadások és gyakorlatok tartása Család- és gyermekkortörténet, Reformpedagógia, Nevelés és oktatás elmélete, Nevelésfilozófia, Neveléstörténet és Felnőttnevelés című tantárgyakból,
- a hallgatók szakdolgozati és tudományos diákköri témáinak kiírása és konzultálása,
- módszertani segédanyagok összeállítása,
- részvétel az Intézet tudományos kutatómunkájában,
- az Intézetben oktató kollégák tudományos munkájának segítése,
- tudományos, közéleti tevékenység vállalása.

Pályázati feltétel:

- pedagógia szakos előadói egyetemi és tanítói végzettség,
- legalább hatéves szakmai gyakorlat,
- tudományos fokozat,
- felsőfokú „C” típusú nyelvvizsga,
- az eddigi kiemelkedő szakmai és alkotói tevékenység igazolása,
- aktív részvétel a tudományos közéletben,
- a NYME Benedek Elek Pedagógiai Karon fennálló közalkalmazotti jogviszony.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, tudományos munkásságát, annak eredményeit,
- oktató, nevelő, tudományos munkásságára vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- tudományos munkák publikációs jegyzékét,
- egyéb tudomány-népszerűsítő tevékenységének jegyzékét (egyéb cikkek, előadások stb.),
- az intézménytől beszerezett és kitöltött személyi adatlapot két példányban,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,

– nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatokban meghatározott és az erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

Az egyetemi docensi pályázatokat az Oktatási Közlönyben történő közzétételtől számított 30 napon belül a Nyugat-Magyarországi Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Kar dékánjához (9400 Sopron, Ferenczy J. u. 5.) kell benyújtani.

A pályázatokkal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a Benedek Elek Pedagógiai Kar dékáni hivatalvezetője ad, telefon-szám: (99) 512-840.

Prof. Dr. Faragó Sándor s. k.,
rektor

A PANNON EGYETEM rektora
pályázatot hirdet a
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR
Alkalmazott Nyelvészeti Tanszékén
tanszékvezetői tisztségre betöltésére

A pályázó feladatai: a nyelvmentor (BA), az alkalmazott nyelvészet (MA) szak átfogó irányítása, szervezése, valamint közreműködés a nyelvtudományi doktori programban. Az említett területek mindegyikében meghatározó ismeretkörökből előadások tartása, szemináriumok vezetése.

Tudományos kutatómunkája mutasson relevanciát az alkalmazott nyelvészet kurrens témaköreivel.

A pályázó rendelkezzen tudományos minősítéssel, habilitációval, valamint vezető oktatótól elvárható szintű publikációs tevékenységgel. A pályázó legyen a magyarországi alkalmazott nyelvészet szaktekintélye és rendelkezzen nemzetközi elismertséggel.

A pályázatnak tartalmaznia kell – a szokásos mellékleteken kívül – a tanszék további építésére vonatkozó szakmai, személyi elgondolásokat.

A pályázat beadási határideje: a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálására a pályázati határidő lejártától számított 120 napon belül kerül sor.

A pályázatokhoz szükséges formanyomtatványok, további információk a Személyzeti Osztályon szerezhetők be: 8200 Veszprém, Egyetem u. 10., telefon: (88) 624-236.

Dr. Gaál Zoltán s. k.,
rektor

A SZENT ISTVÁN EGYETEM
GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR dékánja
pályázatot hirdet a
Humántudományi, Nyelvi és Tanárképző Intézet
egyetemi docensi álláshelyének betöltésére

Az egyetemi docens feladata:

- a tanácsadói tevékenységhez kapcsolódó diszciplínák oktatása, különös tekintettel a kommunikáció, szocializáció elméleti és gyakorlati kérdéseire,
- a csoportfoglalkozások vezetéséhez kapcsolódó elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása,
- folyamatos tantárgyfejlesztés, tankönyvek, jegyzetek, oktatási segédanyagok készítése,
- PhD-disszertációk, diplomamunkák és TDK-dolgozatok konzulensi és bírálói feladatainak ellátása,
- szakok, szakirányok alapításában, indításában való közreműködés,
- pályázatok elkészítése, menedzselése,
- tudományos kutatási projektek irányítása, az eredmények hazai és nemzetközi publikálása,
- az intézet hazai és nemzetközi kapcsolatainak erősítése oktatási és tudományos területen egyaránt,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel és előadás.

A munkakör betöltéséhez szükséges követelmények:

- PhD-fokozat (neveléstudomány területén),
- tízéves felsőoktatási gyakorlat,

- két középfokú államilag elismert nyelvvizsga,
- marginalizálódott társadalmi rétegekhez kapcsolódó kutatói tapasztalat,
- kutatásvezetői gyakorlat,
- külföldi szakmai tapasztalat, nemzetközi kapcsolatok, kutatásokban való részvétel.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai, tudományos tevékenységét tartalmazó részletes önéletrajzot,
- hazai és nemzetközi szakmai, tudományszervezői és közéleti tevékenységének leírását, tudományos publikációinak jegyzékét,
- a bemutatkozó nyilvános előadás témáját, vázlatát,
- az iskolai végzettséget, tudományos fokozatot, nyelvvizsgát igazoló oklevelek és bizonyítványok másolatát,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot az illetékes testületek és bizottságok megismerhetik,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az egyetem FHIV Személyzeti Osztályától beszerezhető személyi és tudományos tevékenység nyilvántartásához szükséges adatlapot és az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázat beadási határideje az Oktatási Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot 4 példányban a SZIE GTK dékánjának címezve kell benyújtani a 2103 Gödöllő, Páter Károly út 1. címre.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást a GTK Dékáni Hivatala ad a (28) 522-090-es telefonszámon.

Dr. Villányi László s. k.,
egyetemi tanár, dékán

ESZTERHÁZY KÁROLY FŐISKOLA rektora
pályázatot hirdet a
TANÁRKÉPZÉSI ÉS TUDÁSTECHNOLÓGIAI KAR
dékáni vezetői tisztség betöltésére

A megbízandó dékán feladata: a Tanárképzés és Tudástechnológia Karon folyó képzés fejlesztése és korszerűsítése, a kar oktatási, kutatási, tudományos és továbbképzési tevékenységének vezetése, a tudományos kutatások koordinálása, feltételeinek javítása, a kar szervezeti egységeinek összehangolt irányítása, a kar képviselte szakmai fórumokon, továbbá a kar nemzetközi kapcsolatainak fejlesztése, illetőleg elmélyítése.

A dékáni tisztségre pályázhatnak a Tanárképzési és Tudástechnológiai Kar tudományos fokozattal rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott főállású egyetemi, főiskolai tanárai, akik vállalják azoknak a feladatoknak a teljesítését, amelyeket a felsőoktatási törvény, a főiskola, valamint a kar szervezeti és működési szabályzata meghatároz.

A pályázatot az intézmény rektorának címezve (3300 Eger, Eszterházy tér 1.) kell benyújtani a megjelenéstől számított 30 napon belül.

Dr. Hauser Zoltán s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályáztató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.

Óvodavezető

Bucusi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9792 Bucus, Rohonczi u. 2. Tel.: (94) 540-505	Napközi Otthonos Óvoda 9792 Bucus, Rohonczi u. 6. óvodavezető	Szakirányú felsőfokú iskolai v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2007. aug. 16. A megbízás 2012. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. júl. 15. Pc: Bucusi Község Önkormány- zatának polgármestere
Nagylózs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9482 Nagylózs, Vörösmarty u. 31/a Tel.: (99) 536-053	Napközi Otthonos Óvoda 9482 Nagylózs, Petőfi u. 2. óvodavezető	Felsőfokú óvodapeda- gógus szakképesítés, 5 év szgy. Előny: közoktatás-veze- tői szakvizsga, pedagó- gus-szakvizsga	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. júl. 30. Juttatás: vp. Pc: Nagylózs község polgár- mestere
Pálfa–Sárszentlőrinc Általános Iskola és Óvoda 7042 Pálfa, Deák F. u. 16. Tel./fax: (75) 339-027	Óvoda 7042 Pálfa, Kossuth L. u. 19. intézményegység- vezető	Óvodapedagógusi főis- kolai v., 5 év szgy. Előny: vezető óvodape- dagógusi szakvizsga, óvodavezetői gyakorlat	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás 5 évre szól.

1.	2.	3.	4.
Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2097 Pilisborosjenő, Fő út 16. Tel.: (26) 336-028 Fax: (26) 336-313	Német Nemzetiségi Kétnyelvű Óvoda óvodavezető	Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy. Előny: vezetői gyakorlat, németnyelv-tudás	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtást követő 30 napon belül. Pc: Pilisborosjenő község polgármestere
Általános Művelődési Központ Igazgató Tanácsa 3792 Sajóbábony, Iskola tér 1.	Napközi Otthonos Óvoda 3792 Sajóbábony, Erkel F. u. 4. óvodavezető		ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig szól. Pehi: a megjelenést követő 60. nap. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc: Ruzs László, ÁMK-igazgató
Serényfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3729 Serényfalva, Kossuth u. 63. Tel.: (48) 534-504	Napközi Otthonos Óvoda óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított 60. napig. Juttatás: vp. mértéke az illetményalap 200%-a. A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget és képzettséget tanúsító oklevelek közjegyző által hitelesített másolatát, 30 napnál nem régebbi b-t is. A pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani a szakmai életrajz és a vpr. elkülönítésével. Pc: Szerna Csaba polgármester
Szigetújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2319 Szigetújfalu, Fő u. 45. Tel.: (24) 543-000	Német Nemzetiségi Óvoda 2319 Szigetújfalu, Szegfű u. 1. óvodavezető	Pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakorlat, németnyelv-tudás	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. júl. 31. Juttatás: szl. nincs. A pályázatot 1 eredeti példányban, zárt borítékban kell benyújtani. Pc: Polgármesteri Hivatal f: Varga József polgármesternél személyesen vagy a (24) 464-452-es telefonszámon.

Igazgató

1.	2.	3.	4.
Apátistvánfalva Két-völgy és Orfalu községek önkormányzatainak képviselő-testületei 9982 Apátistvánfalva, Fő út 143. Tel./fax: (94) 536-000	Apátistvánfalva Általános Iskola és Óvoda 9982 Apátistvánfalva, Fő út 117. iskolaigazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga. Kiegészítő feltétel: szlovén nemzetiségi óvodapedagógus, szlovén nyelv oktatására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári v. és szakképzettség. Előny: szlovén nemzetiséghez tartozás.	ÁEI: 2007. aug. 16. A megbízás 2012. aug. 15-ig szól. Juttatás: szl. Pc: Fodor Sándor, Apátistvánfalva község polgármestere Tel.: (94) 536-001
Balatonkenese Nagyközség Önkormányzata 8174 Balatonkenese, Béri-Balogh Ádám tér 1. Tel.: (88) 481-741	Pilinszky János Általános Iskola 8174 Balatonkenese, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 10. igazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképesítés, pedagógus-munkakörben szerzett legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, vezetői gyakorlat	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: az iskolai végzettséget igazoló okmányok hiteles másolatát is. A pályázatot zárt borítékban, „Iskolaigazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Polgármesteri Hivatal f: Tel.: (88) 481-741
Boldva község polgármestere 3794 Boldva, Széchenyi út 5. Tel.: (46) 399-022	Szathmáry Király Ádám Körzeti Általános Iskola 3794 Boldva, Mátyás király út 46. igazgató	Tanárképző főiskolai v., 10 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig szól. A pályázathoz csatolni kell: ön-t, b-t (1 pld. eredeti, 1 pld. másolat) is. A pályázatot két példányban, „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f: Boldva község polgármestere
Böhönye, Nemeskislalud, Szenyér, Tapsony, Nagyszakácsi és Somogyfajsz Községi Önkormányzatok Közös Képzési Intézményfenntartó Társulási Tanácsa 8719 Böhönye, Fő u. 26. Tel.: (85) 522-004	Festetics Pál Általános és Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda 8719 Böhönye, Fő u. 2. igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben határozatlan időre szóló kinevezés	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül. Juttatás: vp. 300%, szl. nincs. A pályázathoz csatolni kell: az iskolai végzettséget tanúsító oklevelet vagy annak hiteles másolatát is. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. Pc., f: dr. Szijártó Henrik, Böhönye község polgármestere Tel.: (30) 640-6377

1.	2.	3.	4.
Inárcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2365 Inárcs, Rákóczi u. 4. Tel./fax: (29) 370-021, (29) 370-031	Tolnay Lajos Általános Iskola 2365 Inárcs, Tolnay Lajos u. 1. igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, leg- alább 5 év szgy., veze- tői gyakorlat. Előny: közoktatás-veze- tő és pedagógus-szak- vizsga szakirányú szakképzettség	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30. nap. Juttatás: bérezés a Kjt., valamint Inárcs Község Képviselő-testü- letének rendelkezései alapján kerül meghatározásra. A pályázathoz csatolni kell: bi- zonyítványok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot „Iskolaigazgatói pályázat” megjelöléssel kell be- nyújtani. Pc: Laczy Károly polgármester
Surányi Endre Szak- képző Iskola és Kollé- gium 3702 Kazincbarcika, Irinyi János út 1. Tel.: (48) 310-822 Tel./fax: (48) 512-351	Kollégiumvezető (határozatlan időre)	Felsőfokú pedagógusi szakképzettség, leg- alább 5 év pedagó- gus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás határozatlan időre szól. Juttatás: szf. A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget igazoló ok- mány(ok) közjegyző által hitele- sített másolatát, a kollégium vezetésére vonatkozó programot is. A pályázatok elkészítéséhez szükséges információk beszerez- hetők az intézményben. Pc: Surányi Endre Szakképző Is- kola és Kollégium Igazgatói Tit- kárság
Magyarbóly, Illocska, Kislippó, Lapáncsa községek képviselő-tes- tületei 7775 Magyarbóly, Vasút u. 15. Tel.: (72) 456-106 Fax: (72) 456-055	Magyarbólyi Általános Iskola igazgató	Felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga, közoktatás-ve- zető szakirányú v.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. júl. 15. A pályázathoz csatolni kell: fej- lesztési elképzeléseket az általá- nos iskola működőképességének tekintetében, 30 napnál nem ré- gebbi b-t is. A pályázatot 2 példányban, zárt borítékban, „Pályázat az általá- nos iskola igazgatói állás betöl- tésére” megjelöléssel, kizárólag postai úton kell benyújtani. Pc: Körjegyzőség, Magyarbóly

1.	2.	3.	4.
Onga Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3562 Onga, Rózsa u. 18. Tel.: (46) 543-000 Fax: (46) 543-003	Görgey Artúr Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 3562 Onga, Görgey A. u. 2. igazgató	Szakirányú felsőfokú v., intézményvezetői szakképzettség, leg- alább 10 év szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2007. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget igazoló oklevél hi- teles másolatát is. Juttatás: magasabb vp. Pc: Onga község polgármestere
Ónod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3551 Ónod, Rákóczi u. 64. Tel./fax: (46) 466-101	Lorántffy Zsuzsanna Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 3551 Ónod, Nyéki u. 4. és a Homokvár Napközi Otthonos Óvoda 3551 Ónod, Iskola u. 2. jogutódjaként 2007. aug. 15-ig közös igaz- gatású intézményként létrehozandó Lorántffy Zsuzsanna Általános Is- kola és Óvoda Székhelye: 3551 Ónod, Nyéki u. 4. Telephelye: 3551 Ónod, Iskola u. 2. intézményvezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év pedagó- gus-munkakörben szer- zett szgy., nevelési-oktatási intéz- ményben pedagó- gus-munkakörben fennálló jelenlegi, hatá- rozatlan idejű alkalmá- zás	ÁEI: 2007. aug. 15. A megbízás 2017. júl. 15-ig, 10 évre szól. Pehi: 2007. aug. 10. A pályázatot postai úton, aján- lott küldeményként kell benyúj- tani. Pc: Bacsó János polgármester
Pálfa-Sárszentlőrinc Ál- talános Iskola és Óvoda 7042 Pálfa, Deák F. u. 16. Tel./fax: (75) 339-027	Általános Iskola 7047 Sárszentlőrinc, Petőfi S. u. 49. intézményegység- vezető (1–4. osztály)	Tanítói főiskolai v., 5 év szgy. Előny: vezetői tapasza- lat, gyakorlat	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás 5 évre szól.
Általános Művelődési Központ Igazgató Tanácsa 3792 Sajóbáony, Iskola tér 1.	Deák Ferenc Általános Iskola intézményegység- vezető		ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig szól. Pehi: a megjelenést követő 60. nap. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc: Ruzs László, ÁMK-igazgató
Serényfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3729 Serényfalva, Kossuth u. 63. Tel.: (48) 534-504	Móra Ferenc Általános Iskola igazgató	Felsőfokú v. és szak- képzettség, pedagó- gus-szakvizsga, legalább 5 év pedagó- gus-munkakörben szer- zett szgy. Előny: angol nyelv- tanári képesítés	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított 60. napig. Juttatás: magasabb vp. mértéke az illetményalap 200%-a.

1.	2.	3.	4.
			A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget és képzettséget tanúsító oklevelek közjegyző által hitelesített másolatát, 30 napnál nem régebbi b-t is. A pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani a szakmai életrajz és a vpr. elkülönítésével. Pc: Szerna Csaba polgármester
Sülysáp Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 2241 Sülysáp, Szent István tér 1. Tel./fax: (29) 435-001, 435-003	Szent István Általános Iskola 2241 Sülysáp, Dózsa Gy. út 110. igazgató	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi oklevél, közoktatás-vezetői szakképesítés, 10 év szgy.	ÁEI: 2007. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Juttatás: szl. nincs, 5000 Ft étkh., cafeteria-rendszer, magasabb vp. Pc: Sülysáp Nagyközség Önkormányzatának polgármestere
Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Kollégium és Pedagógiai Szakszolgálat 6060 Tiszakécske, Erkel fasor 10. Tel./fax: (76) 440-063	Kollégiumi intézményegység-vezető	Egyetemi vagy főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 25. Pbhi: 2007. júl. 30. Pehi: 2007. aug. 20. Az intézményben meglévő közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező pedagógus pályázhat. Pc: Nyitrai Mudris Gabriella igazgató
Tiszaszalka és Környéke Köznevelési Társulási Tanácsa 4831 Tiszaszalka, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 2. Tel.: (45) 483-001	Közös Általános Iskola és Óvoda 4831 Tiszaszalka, Petőfi S. u. 6-8. igazgató	Főiskolai vagy egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év általános iskolai pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget tanúsító eredeti oklevelet, vagy hitelesített másolatát, a korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolásokat is. Pc: Lapos István elnök

Egyéb vezető

Ajka Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8401 Ajka, Városház tér 12. Tel.: (88) 521-101 Fax: (88) 212-794 E-mail: szemelyzeti@polghiv.ajkanet.hu	Simon István Általános Művelődési Központ 8401 Ajka, Gyepesi u. 22. intézményvezető	Szakirányú egyetemi v., legalább 5 év szgy., középfokú „C” típusú államilag elismert német nyelvvizsga. Előny: felsőfokú államilag elismert német nyelvvizsga, vagy német nyelvtanári képesítés, ha a pályázó német nemzetiségű, és erről nyilatkozatot tesz.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot nyomtatott formában és/vagy a-mailben kell benyújtani. Pc: Schwartz Béla polgármester f: Oktatási Közművelődési és Sport Iroda vezetője Tel.: (88) 521-112
--	--	--	---

1.	2.	3.	4.
Budakalász Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2011 Budakalász, Petőfi tér 1. Tel.: (26) 340-514 Fax: (26) 340-494	Bölcsőde intézményvezető	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklete szerinti szak-képzettség – bölcsődei szakgondozó, csecsemő- és kisgyermekgondozó, csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó, vagy csecsemő- és gyermekgondozói végzettséggel rendelkező intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális alapvégzettség –, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy. Előny: vezetői szgy.	ÁEI: 2007. jún. 26. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a Szociális Közlönyben történő megjelenést követő 30 napon belül. Pehi: a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 60 napon belül. A pályázatot 1 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani. A pályázóknak lehetőségük van az intézményt megismerni. 2011 Budakalász, Budai út 10. Tel.: (26) 340-255 Pc., f: Parlagi Endre polgármester 2011 Budakalász, Petőfi tér 1. Tel.: (26) 340-266/123-as mellék
Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzatának Képviselő-testülete 1145 Budapest, Pétermárad u. 2. Tel.: 467-9203	Zuglói Gyermektábor 6230 Soltvadkert, Tavirózsa u. 2. táborvezető	Főiskolán, egyetemen szerzett pedagógus v., szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. okt. 1. A megbízás határozatlan időre szól. Pehi: a képviselő-testület szeptemberi ülése. A pályázathoz csatolni kell: az oklevél hiteles másolatát, az 5 év szgy. igazolását, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f: Budapest-Zuglói Polgármesteri Hivatal Művelődési és Oktatási Osztály
Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 4. Tel./fax: (99) 537-160, (99) 537-161	Széchenyi Ferenc Általános Művelődési Központ (ÁMK) intézményvezető		ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc: Polgármesteri Hivatal
Ózd Város Önkormányzata 3600 Ózd, Városház tér 1. Tel.: (48) 547-100 Fax: (48) 572-250	Alsófokú Oktatási Intézmények Gondnoksága 3600 Ózd, Vasvár út 56. gondnokságvezető	Felsőfokú gazdasági v., 5 év szgy.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pc: Ózd Város Polgármesteri Hivatalának Művelődési és Sport Ügyosztálya

1.	2.	3.	4.
Általános Művelődési Központ Igazgató Tanácsa 3792 Sajóbábony, Iskola tér 1.	Déryné Szabadidő Központ 3792 Sajóbábony, Bocskai u. 2. intézményegység-vezető		ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig szól. Pehi: a megjelenést követő 60. nap. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc: Ruzs László igazgató

Pályázati felhívás pedagógus-munkakörök betöltésére

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.

Óvodapedagógus

Közös Fenntartású és Közös Igazgatású Pusz- tai Ferenc Általános Is- kola és Napköziotthon- os Óvoda Igazgatótanácsa	Napköziotthonos Óvoda Gyepükaján óvodapedagógus	Felsőfokú iskolai v., előny: pályakezdő	ÁEI: azonnal. A kinevezés határozott időre szól. Juttatás: étkh., szl. Pc., f: Réthy István intézmény- vezető
--	--	--	--

1.	2.	3.	4.
8471 Káptalanfa, Kossuth u. 85. Tel./fax: (87) 576-014, 576-015			
Kisfaludy Károly ÁMK Óvoda 9100 Tét, Debrecen u. 1. Tel.: (96) 461-278	Óvodapedagógus	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pehi: 2007. júl. 31. Pc, f: Csécs Károlyné óvodavezető

Pedagógus

Adonyi Szent István Általános Iskola és Alapfokú Művészetok- tatási Intézmény 2457 Adony, Rákóczi u. 39. Tel./fax: (25) 231-020	Színművészet és báb- művészet tagozatra: drámapedagógus tanár táncművészet tagozatra: társastánc tanár kortárs-moderntánc- tánc tanár angol anyanyelvű tanár		ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. jún. 30. A pályázatot személyesen vagy írásban kell benyújtani. Pc: Juhászné Bencze Zsuzsanna igazgató
Gárdonyi Géza Általá- nos Iskola és Szak- iskola 2941 Ács, Fő út 90.	Nyomdai gépészmér- nök tanár	Egyetemi vagy főisko- lai v., illetve technikum és 5 év szgy.	ÁEI: 2007. aug. 1. Juttatás: szl. van.
Liszt Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intéz- mény 6500 Baja, Dózsa György út 18. Tel./fax: (79) 325-550 E-mail: liszt@baja.hu	Rézfűvós szakos tanár klarinét szakos tanár gitár szakos tanár hegedű szakos tanár	Felsőfokú szakirányú v.	ÁEI: 2007. aug. 22. Pbhi: 2007. jún. 22.
Szent-Györgyi Albert Gimnázium és Szakkö- zepiskola 2660 Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem útja 50. Tel.: (35) 300-563, (20) 771-0922 Fax: (35) 300-975	Informatika szakos tanár (határozott időre) kémia szakos tanár (határozott időre) matematika szakos tanár (határozott időre)	Legalább kétszakos egyetemi diploma	ÁEI: 2007. aug. 21.

1.	2.	3.	4.
József Attila Művelődési Központ és Alapfokú Művészeti Iskola 5830 Battonya, Fő u. 77. Tel.: (68) 546-137	Gitár szakos tanár harmonika szakos tanár tambura szakos tanár hegedű szakos tanár	Művészeti ágnak megfelelő szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 15. A pályázatot írásban kell benyújtani. f: Takács Dezsőné igazgató
Harsányi János Gazdasági Szakközépiskola és Szakiskola 1091 Budapest, Ifjú munkás u. 31. Tel.: 347-1071 E-mail: iskola@harsanyi-bp.hu	Közgazdász szakos tanár matematika–informatika szakos tanár	Egyetemi vagy főiskolai v. egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 15. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc: Reök Attiláné igazgató
Pedagógiai Szakszolgáltató Központ 1173 Budapest, Pesti út 82. Tel.: 256-8277	Pedagógiai Szakszolgáltató Központ – Nevelési Tanácsadóhoz tartozó óvoda-, illetve szakpszichológiai ellátás a kerületi nevelési-oktatási intézményekben	Pedagógiai szakpszichológusi v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Juttatás: különleges szakértelmet igénylő munkavégzésért járó pótlék
Lajtha László Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 1204 Budapest, Ady Endre u. 98. Tel./fax: 285-3420	Gitár szakos tanár (félállás, határozatlan időre) népzene szakos tanár (félállás, határozott időre)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: azonnal.
Bartók Béla Általános Iskola 1225 Budapest, Bartók Béla út 6. Tel.: 207-5892 Tel./fax: 207-5866	Számítástechnika–fizika szakos tanár	Főiskolai v.	Pc: Tokay Ildikó igazgató

1.	2.	3.	4.
Csukás Zoltán Mezőgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 9300 Csorna, Kórház u. 28. Tel.: (96) 261-255 Fax: (96) 593-253	Matematika–informatika vagy matematika–bármely vagy informatika–bármely szakos tanár szakmai elméleti tanár szakoktató	Egyetemi v. mezőgazdasági gépészmérnök és közgazdász vagy gazdasági agrár-mérnök v. egyetemi vagy főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 16. Pehi: 2007. jún. 30. Juttatás: étkh., utazásiköltség-térítés f: dr. Kristóf János igazgató Tel.: (96) 261-255/112
DOC Gimnázium 4516 Demecser, Szabolcs vezér út 4.	Fizika–kémia szakos tanár (határozott időre) magyar–bármely szakos tanár (határozott időre) biológia–bármely szakos tanár (határozott időre)	Egyetemi v.	
Sándor Frigyes Zeneiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2400 Dunaújváros, Bartók Béla u. 6/a Tel./fax: (25) 412-520	Ütő szakos tanár hárfa szakos tanár (félállás)	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. júl. 31. f: Balogh Zoltán András igazgató Tel.: (25) 522-711
Kodály Zoltán Zeneiskola 2360 Gyál, Bartók Béla u. 75. Tel./fax: (29) 344-026 E-mail: gylizane@free-mail.hu	Fuvola szakos tanár	Szakirányú felsőfokú v.	ÁEI: 2007. aug. 21. Pc: Tóth István igazgató
Állami Zeneiskola 3360 Heves, Hősök tere 2. Tel.: (36) 545-395 Tel./fax: (36) 545-396	Zongora szakos tanár gitár szakos tanár	Zeneművészeti főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. júl. 31. Pc: Állami Zeneiskola igazgatója

1.	2.	3.	4.
Tolnay Lajos Általános Iskola 2365 Inárcs, Tolnay u. 1. Tel./fax: (29) 370-039	Gyógypedagógus tanító és fejlesztőpedagógus testnevelés vagy angol–testnevelés vagy angol–matematika szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 15. Juttatás: szl., étkh. Pc: Nyitrai Attila igazgató
Dózsa György Gazdasági, Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola 6300 Kalocsa, Asztrik tér 7. Tel.: (78) 461-600 Fax: (78) 461-178	Matematika–fizika vagy matematika–bármely szakos tanár testnevelés–kommunikáció szakos tanár közlekedés–gépészmérnök szakos tanár építészmérnök tanár		ÁEI: 2007. aug. 16. Pc: Bogár István igazgató
Felsőbüki Nagy Pál Gimnázium 9330 Kapuvár, Fő tér 25. Tel.: (96) 241-266 Fax: (96) 241-890	Matematika–fizika szakos tanár matematika–kémia szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 16. A megbízás a 2007/2008. tanévre szól. Juttatás: munkahelyi étkezés
Surányi Endre Szakképző Iskola és Kollégium 3702 Kazincbarcika, Irinyi J. út 1. Tel.: (48) 310-822 Tel./fax: (48) 512-351	1 fő informatika szakos tanár 1 fő informatika–bármely szakos tanár 1 fő matematika–bármely szakos tanár 1 fő rajz–bármely szakos tanár 1 fő kémia–bármely szakos tanár 2 fő gyengeáramú villamos műszaki tanár	Szakirányú egyetemi v. szakirányú felsőfokú iskolai v. szakirányú egyetemi v. szakirányú felsőfokú iskolai v. szakirányú egyetemi v. szakirányú felsőfokú iskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. jún. 25. Juttatás: az intézmény kollégiумában szálláshely biztosítható

1.	2.	3.	4.
	1 fő gépész műszaki tanár	szakirányú egyetemi v.	
Jókai Mór Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 3700 Kazincbarcika, Herbolyai út 1. Tel.: (48) 312-533	Magyar–angol szakos tanár informatika–bármely szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 16. Pbhi: 2007. jún. 30. Juttatás: étkezés, nőtanár részére szf.
Alapfokú Művészeti Iskola 2340 Kiskunlacháza, Kinizsi u. 1. Tel.: (24) 519-976, (20) 569-7028	Fuvola szakos tanár gitár szakos tanár néptánc szakos tanár fotó-videó szakos tanár textilműves tanár drámapedagógus és bábpedagógus	Szakirányú felsőfokú pedagógus v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. aug. 10. Pehi: 2007. aug. 21. Juttatás: útiköltség-hozzájárulás, étkh. f: Pintérné Varga Rozália igazgató
Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda 5400 Mezőtúr, Szabadság tér 1. Tel.: (56) 352-629 Fax: (56) 550-540	Angol–rajz szakos tanár tanító, angol szakkollégiumi végzettséggel tanító, számítástechnika szakkollégiumi végzettséggel fizika, kémia, biológia szakos tanár	Szakirányú felsőfokú v.	Pbhi: 2007. jún. 30. Pehi: 2007. júl. 30. Pc: Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda f: Horváth Róbert igazgató
Teleki Blanka Gimnázium, Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium 5400 Mezőtúr, Dózsa György út 17. Tel.: (56) 350-082	Rajz- és vizuális kultúra szakos tanár magyar nyelv és irodalom szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 15. Pbhi: 2007. jún. 15.

1.	2.	3.	4.
Pápay József Általános Iskola 2942 Nagyigmánd, József A. u. 34. Tel.: (34) 356-577	Gyógypedagógus	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás 2008. jún. 30-ig szól. Juttatás: étkh. f: Karsai Bálint igazgató
Piarista Általános Iskola, Gimnázium és Diákotthon 8800 Nagykanizsa, Sugár út 11–13.	Kémia szakos tanár fizika szakos tanár biológia szakos tanár angol szakos tanár	Egyetemi v., keresztény elkötelezettség	ÁEI: 2007. aug. 16. Pbhi: 2007. jún. 20. Pehi: 2007. jún. 26. Juttatás: szolgálati szoba, étkh. Pc: Vereb Zsolt igazgató f: tel.: (30) 530-0763
PRO ARTIS Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 7030 Paks, Deák F. u. 9. Tel.: (75) 510-135	1 fő jazz-dob szakos tanár 1 fő fafúvós tanár 1 fő harmonika tanár 1 fő zongoratanár (Németkér kihelyezett tanszak) 2 fő zongoratanár 1 fő korrepetitor	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: 2007. jún. 30. Pehi: 2007. júl. 15.
Általános Iskola 2214 Pánd, Fő út 17. Tel.: (29) 630-010	Napközis tanító (történelem műveltségterület) technika–fizika–számítástechnika szakos tanár	Tanítóképző, illetve tanárképző főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 21. f: dr. Földesi Sebestyénne igazgató Tel.: (29) 630-011
Általános Iskola 3720 Sajókaza, Ady Endre u. 2. Tel.: (48) 505-203 Fax: (48) 505-204	Matematika–informatika–kémia szakos tanár (bármely párosításban)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 25. Pehi: 2007. jún. 30. Juttatás: tp., étkh., utazásiköltség-térítés Pc: Izsó Pál igazgató

1.	2.	3.	4.
Petőfi Sándor Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 7000 Sárobgárd, József A. út 4. Tel.: (25) 508-950 Fax: (25) 508-951	Magyar nyelv és irodalom szakos tanár matematika–fizika szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 15. Juttatás: szf., étkh. Pc: Boda János igazgató
Fazekas József Általános Iskola és Óvoda 8357 Sümegcsehi, Kossuth u. 1. Tel.: (83) 374-504 Fax: (83) 574-026	Matematika–informatika szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 15. Jelentkezés Szabóné Nagy Erzsébet igazgatónál
Táltos Iskola 6723 Szeged, Pósz Jenő u. 2. Tel.: (62) 459-563 Fax: (62) 459-558	Csongrád, Baranya, Somogy, Tolna, Veszprém, Zala megyei telep- helyeire Néptánc vagy moderntánc vagy társastánc tanár drámapedagógus vagy színész zongora vagy furulya vagy szolfézs tanár tanár vagy művész	Táncpedagógiai v. felsőfokú v. színművészeti főiskolai/egyetemi v. felsőfokú v. iparművészeti egyetemi vagy művészeti főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás 2008. jún. 30-ig határozott, utána határozatlan időre szól. Pehi: a benyújtási határidő lejártát követő 30. nap. A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön-t is. Végzős hallgatók is jelentkezhetnek.
Szegedi Tudományegyetem Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság u. 2. Tel./fax: (62) 544-350	2 fő történelem–bármely szakos tanár történelem szakvezető tanár 1 fő spanyol nyelv–bármely szakos tanár spanyol szakvezető tanár	Egyetemi v., 5 év szgy. egyetemi v., középiskolai vagy felsőoktatási tapasztalat	ÁEI: 2007. szept. 1. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló hiteles om-t is. Pc: dr. Dobi János igazgató
Garay János Gimnázium 7100 Szekszárd, Szent István tér 7–9. Tel./fax: (74) 315-633 E-mail: gig@garayj.sulinet.hu	Matematika–fizika szakos tanár magyar nyelv és irodalom–angol nyelv szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 16.

1.	2.	3.	4.
Éltes Mátyás Általános Iskola és Speciális Szakiskola 2800 Tatabánya, Bánhidai ltp. 408. Tel./fax: (34) 301-100, (34) 309-092	2 fő napközis nevelő-tanító	Gyógypedagógiai főiskolai v., német-nyelv-vizsga	ÁEI: 2007. szept. 1. Pbhi: a közzétételtől számított 60. nap. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 15. nap. Pc: Péter Istvánné igazgató
Korda Vince Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23. Tel.: (56) 361-245 E-mail: kvami@enter-net.hu	Moderntánc szakos tanár grafika szakos tanár kerámia szakos tanár	Táncművészeti főiskolai v. képzőművészeti egyetemi v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Az állást betöltő nem közalkalmazott.
Általános Művelődési Központ Alapfokú Művészeti és Zeneiskola 2244 Űri, Rákóczi út 35. Tel./fax: (29) 656-160	Zongora szakos tanár testnevelés szakos tanár	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2007. aug. 27. Juttatás: szl. nincs Pc: Általános Művelődési Központ ÁEI: 2007. aug. 23. Juttatás: szl. nincs Pc: Általános Művelődési Központ
Jendrassik-Venesz Szakközépiskola és Szakiskola 8200 Veszprém, Március 15. u. 5. Tel.: (88) 426-866 Fax: (88) 567-430	Szakács-cukrász oktató könyvtár-informatika szakos tanár	Főiskolai v. egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 16. Pc:, f: Szelényi Géza igazgató ÁEI: azonnal. Pc: Szelényi Géza igazgató
Városi Zeneiskola 8420 Zirc, Deák F. u. 26. Tel.: (88) 414-824	Zongora szakos tanár szolfézstanár gitár szakos tanár (félállás) ütő szakos tanár (félállás)	Főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Juttatás: 4500 Ft/hó ételjegy, szf.

1.	2.	3.	4.
Gungl József Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2072 Zsámbék, Honvéd u. 4. Pf. 60 Tel./fax: (23) 340-019	Gitár szakos tanár (félállás)	Zeneművészeti felsőfokú v.	ÁEI: azonnal. Három hónap próbaidő. Pc: Küszter Andrea igazgató f: telefonon

Zárás után érkezett pályázati felhívások

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR
pályázatot hirdet
intézetigazgatói megbízásokra a
GERMANISZTIKAI INTÉZETBE

Az intézetigazgató feladata: képviseli az intézetet az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt; összehangolja az intézet által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, koordinálja, előkészíti az intézet által oktatott tárgyak féléves órarendjét; gondoskodik az intézet keretében működő tanszékek tudományos kutatási programjainak szervezéséről, összehangolásáról és megvalósításáról; irányítja és felügyeli az intézethez tartozó tanszékvezetők munkáját, az intézet nemzetközi kapcsolatait és a lektorok tevékenységét; irányítja az intézeti személyzeti munkát és az intézeti adminisztrációt; támogatja az intézethez tartozó tudományos diákkörök munkáját; szervezi az intézet kiadói tevékenységét, gondoskodik az intézet rendszeresen megjelenő sorozatainak kiadásáról; felelős az intézet keretében folyó oktatómunka minőségbiztosításáért; feladata e minőségbiztosítási tevékenység megszervezése, irányítása és ellenőrzése.

Az intézetigazgatói megbízásokra az ELTE BTK főállású egyetemi tanárai és habilitált egyetemi docensei pályázhatnak. A vezetői megbízások időtartama legalább 3, legfeljebb 5 év, és a megbízás legkésőbb a pályázó 65. életévének betöltéséig tarthat.

Pályázni az ELTE-n erre a célra rendszeresített és egységesített adatlapon kell. A vezetői pályázathoz szükséges adatlap a kari honlapról letölthető (elérhető a www.btk.elte.hu honlapon a „Dokumentumok” menüpont „Űrlapok” alpontjában a „Dékáni Titkárság” sorban).

A pályázatokat az ELTE Bölcsészettudományi Kar Dékáni Titkárságára (1088 Bp., Múzeum krt. 4/A, I. em. 142.) kell a megjelenéstől számított 20 napon belül benyújtani. A pályázatok elbírálása a benyújtási határidőtől számított legkésőbb 90 napon belül megtörténik.

SZLÁV ÉS BALTI FILOLÓGIAI INTÉZETBE

Az intézetigazgató feladata: képviseli az intézetet az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt; összehangolja az intézet által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, koordinálja, előkészíti az intézet által oktatott tárgyak féléves órarendjét; gondoskodik az intézet keretében működő tanszékek tudományos kutatási programjainak szervezéséről, összehangolásáról és megvalósításáról; irányítja és felügyeli az intézethez tartozó tanszékvezetők munkáját, az intézet nemzetközi kapcsolatait és a lektorok tevékenységét; irányítja az intézeti személyzeti munkát és az intézeti adminisztrációt; támogatja az intézethez tartozó tudományos diákkörök munkáját; szervezi az intézet kiadói tevékenységét, gondoskodik az intézet rendszeresen megjelenő sorozatainak kiadásáról; felelős az intézet keretében folyó oktatómunka minőségbiztosításáért; feladata e minőségbiztosítási tevékenység megszervezése, irányítása és ellenőrzése.

Az intézetigazgatói megbízásokra az ELTE BTK főállású egyetemi tanárai és habilitált egyetemi docensei pályázhatnak. A vezetői megbízások időtartama legalább 3, legfeljebb 5 év, és a megbízás legkésőbb a pályázó 65. életévének betöltéséig tarthat.

Pályázni az ELTE-n erre a célra rendszeresített és egységesített adatlapon kell. A vezetői pályázathoz szükséges adatlap a kari honlapról letölthető (elérhető a www.btk.elte.hu honlapon a „Dokumentumok” menüpont „Űrlapok” alpontjában a „Dékáni Titkárság” sorban).

A pályázatokat az ELTE Bölcsészettudományi Kar Dékáni Titkárságára (1088 Bp., Múzeum krt. 4/A, I. em. 142.) kell a megjelenéstől számított 20 napon belül benyújtani. A pályázatok elbírálása a benyújtási határidőtől számított legkésőbb 90 napon belül megtörténik.

MŰVÉSZETTÖRTÉNETI INTÉZETBE

Az intézetigazgató feladata: képviseli az intézetet az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt, összehangolja az intézet által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, koordinálja, előkészíti az intézet által oktatott tárgyak féléves órarendjét; gondoskodik az intézet keretében működő tanszékek tudományos kutatási programjainak szervezéséről, összehangolásáról és megvalósításáról; irányítja és felügyeli az intézethez tartozó tanszékvezetők munkáját, az intézet nemzetközi kapcsolatait; irányítja az intézeti személyzeti munkát és az intézeti adminisztrációt; támogatja az intézethez tartozó tudományos diákkörök munkáját; szervezi az intézet kiadói tevékenységét, gondoskodik az intézet rendszeresen megjelenő sorozatainak kiadásáról; felelős az intézet keretében folyó oktatómunka minőségbiztosításáért; feladata e minőségbiztosítási tevékenység megszervezése, irányítása és ellenőrzése.

Az intézetigazgatói megbízásokra az ELTE BTK főállású egyetemi tanárai és habilitált egyetemi docensei pályázhatnak. A vezetői megbízások időtartama legalább 3, legfeljebb 5 év, és a megbízás legkésőbb a pályázó 65. életévének betöltéséig tarthat.

Pályázni az ELTE-n erre a célra rendszeresített és egységesített adatlapon kell. A vezetői pályázathoz szükséges adatlap a kari honlapról letölthető (elérhető a www.btk.elte.hu honlapon a „Dokumentumok” menüpont „Űrlapok” alpontjában a „Dékáni Titkárság” sorban).

A pályázatokat az ELTE Bölcsészettudományi Kar Dékáni Titkárságára (1088 Bp., Múzeum krt. 4/A, I. em. 142.) kell a megjelenéstől számított 20 napon belül benyújtani. A pályázatok elbírálása a benyújtási határidőtől számított legkésőbb 90 napon belül megtörténik.

ZENEI TANSZÉKRE

tanszékvezetői megbízásra

Az tanszékvezető feladata: képviseli a tanszéket az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt, összehangolja az intézet által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, koordinálja, előkészíti a tanszék által oktatott tárgyak féléves órarendjét; gondoskodik a tanszék tudományos kutatási programjainak szervezéséről, összehangolásáról és megvalósításáról; irányítja és felügyeli a tanszék nemzetközi kapcsolatait; irányítja az intézeti személyzeti munkát és az intézeti adminisztrációt; támogatja az intézethez tartozó tudományos diákkörök munkáját; felelős a tanszék keretében folyó oktató-kutató munka minőségbiztosításáért; feladata e minőségbiztosítási tevékenység megszervezése, irányítása és ellenőrzése.

A tanszékvezetői megbízásokra az ELTE BTK főállású egyetemi docensei pályázhatnak. A vezetői megbízások időtartama legalább 3, legfeljebb 5 év, és a megbízás legkésőbb a pályázó 65. életévének betöltéséig tarthat.

Pályázni az ELTE-n erre a célra rendszeresített és egységesített adatlapon kell. A vezetői pályázathoz szükséges adatlap a kari honlapról letölthető (elérhető a www.btk.elte.hu honlapon a „Dokumentumok” menüpont „Űrlapok” alpontjában a „Dékáni Titkárság” sorban).

A pályázatokat az ELTE Bölcsészettudományi Kar Dékáni Titkárságára (1088 Bp., Múzeum krt. 4/A, I. em. 142.) kell a megjelenéstől számított 20 napon belül benyújtani. A pályázatok elbírálása a benyújtási határidőtől számított legkésőbb 90 napon belül megtörténik.

Dr. Hudecz Ferenc s. k.,
rektor

A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

pályázatot hirdet

ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KARÁNAK

Közigazgatási Jogi Tanszékére

egyetemi docensi tisztség betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

– a közigazgatási eljárásjog tantárgyhoz kapcsolódó valamennyi oktatási feladat ellátása, előadások, szemináriumok, speciális kollégiumok tartása, vizsgáztatás,

- évfolyam- és záródolgozatok, doktori disszertációk témavezetése,
- tankönyvek, egyetemi jegyzetek, oktatási segédanyag írása,
- kutatásokban való részvétel, a kutatási eredmények publikálása,
- feladata továbbá az oktatói-kutatói utánpótlás nevelése, a tudományos diákköri munka segítése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- doktori (PhD) fokozat,
- hosszabb idejű felsőoktatási gyakorlat, hazai elismertség,
- jelentős tudományos tevékenység,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Nemzetközi Jogi Tanszékére
adjunktusi tisztség betöltésére*

A kinevezendő adjunktus feladata:

- büntető anyagi jog tantárgyhoz kapcsolódó valamennyi oktatási feladat ellátása, előadások, szemináriumok, speciális kollégiumok tartása, vizsgáztatás,
- évfolyam- és záródolgozatok témavezetése,
- tankönyvek, egyetemi jegyzetek, oktatási segédanyag írása,
- kutatásokban való részvétel, a kutatási eredmények publikálása,
- feladata továbbá a tudományos diákköri munka segítése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- doktorjelölti jogviszony létesítése,
- legalább 4 év felsőoktatási gyakorlat,
- tudományos tevékenység,
- külső pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az adjunktusra vonatkozó előírások teljesítése.

*Pénzügyi Jogi Tanszékére
tanársegédi munkakör betöltésére*

A kinevezendő tanársegéd feladata: a felsőoktatási törvény és az egyetem szabályzataiban foglaltakon túl, gyakorlatok, szemináriumok, speciális kollégiumok vezetése, esetenként a főkollégiumok tartása, vizsgáztatás, részvétel a szigorlati és záróvizsga bizottságokban, konzulensi feladatok ellátása évfolyam- és szakdolgozatokkal kapcsolatban. További feladata, hogy folyamatos tudományos tevékenységének eredményét publikálja.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos publikációk,
- PhD-képzésben részvétel,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében a tanársegédre vonatkozó előírások teljesítése.

*Büntető Eljárásjogi Tanszékére
tanársegédi munkakör betöltésére*

A kinevezendő tanársegéd feladata: a felsőoktatási törvényben és az egyetem szabályzataiban foglaltakon túl, gyakorlatok, szemináriumok, speciális kollégiumok vezetése, esetenként a főkollégiumok tartása, vizsgáztatás, részvétel a szigorlati és záróvizsga bizottságokban, konzulensi feladatok ellátása évfolyam- és szakdolgozatokkal kapcsolatban. További feladata, hogy folyamatos tudományos tevékenységének eredményét publikálja.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos publikációk,
- PhD-képzésben részvétel,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében a tanársegédre vonatkozó előírások teljesítése.

*Médiajogi Tanszékére**tanársegédi munkakör betöltésére*

A kinevezendő tanársegéd feladata: a felsőoktatási törvényben és az egyetem szabályzataiban foglaltakon túl, gyakorlatok, szemináriumok, speciális kollégiumok vezetése, esetenként a főkollégiumok tartása, vizsgáztatás, részvétel a szigorlati és záróvizsga bizottságokban, konzulensi feladatok ellátása évfolyam- és szakdolgozatokkal kapcsolatban. További feladata, hogy folyamatos tudományos tevékenységének eredményét publikálja.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos publikációk,
- PhD-képzésben részvétel,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében a tanársegédre vonatkozó előírások teljesítése.

*Polgári Jogi Tanszékére**tanársegédi munkakör betöltésére*

A kinevezendő tanársegéd feladata: a felsőoktatási törvényben és az egyetem szabályzataiban foglaltakon túl, gyakorlatok, szemináriumok, speciális kollégiumok vezetése, esetenként a főkollégiumok tartása, vizsgáztatás, részvétel a szigorlati és záróvizsga bizottságokban, konzulensi feladatok ellátása évfolyam- és szakdolgozatokkal kapcsolatban. További feladata, hogy folyamatos tudományos tevékenységének eredményét publikálja.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos publikációk,
- PhD-képzésben részvétel,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében a tanársegédre vonatkozó előírások teljesítése.

*Agrár- és Környezetvédelmi Jogi Tanszékére**egyetemi tanári álláshely betöltésére**A kinevezendő egyetemi tanár feladata:*

- a Környezetvédelmi és Agrárjog tantárgy oktatásával kapcsolatos valamennyi teendő ellátása, valamint részvétel a tantárgy oktatásában,
- a Környezetvédelmi és Agrárjog területét vizsgáló kutatómunka megszervezése, az eredmények rendszeres publikálása,
- a tantárgyhoz kapcsolódó tudományos diákköri munka segítése,
- a tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatainak erősítése az oktatási és tudományos területeken egyaránt.

Pályázati feltételek:

- hosszabb felsőoktatási tapasztalat, tudományos munkásság,
- tudományos fokozat és habilitáció,
- a tudományterületen elért hazai és nemzetközi elismertség,
- rendszeres publikációs tevékenységben megmutatkozó eredmények,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi tanárra vonatkozó előírások teljesítése.

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KARÁNAK*Néderlandisztika Tanszékére**egyetemi docensi állás betöltésére**A kinevezendő egyetemi docens feladata:*

- a tanszék oktatási-kutatási feladataiban való részvétel mellett előadások tartása németalföldi irodalom témakörben,
- a tantárgy oktatásával kapcsolatos valamennyi teendő ellátása,
- önálló tudományos munka végzése, az eredmények rendszeres publikálása,
- a tantárgyhoz kapcsolódó tudományos diákköri munka segítése,
- jegyzetek, tankönyvek, oktatási segédanyagok készítése,
- az intézet hazai és nemzetközi kapcsolatainak erősítése az oktatási és tudományos területeken egyaránt.

Pályázati feltételek:

- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat,
- jelentős tudományos és szakmai munkásság,
- tudományos fokozat,
- a holland és az angol nyelv felsőfokú ismerete,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Magyar Nyelvtudományi Tanszékére**egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat nyelvtudományból,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- középfokú idegennyelv-ismeret legalább két nyelvből,
- tudományos munkássága: névtudományi, szociolingvisztikai és anyanyelv-pedagógiai kutatások,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Angol Nyelvű Irodalmak és Kultúrák Tanszékére**adjunktusi állás betöltésére*

A kinevezendő adjunktus feladata lesz: korai angol irodalmi előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tanfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat nyelvtudományból,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- legalább egy középfokú idegen nyelv ismerete az angolon kívül,
- tudományos munkásságának fókuszában a középkori angol irodalom,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű, (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az adjunktusra vonatkozó előírások teljesítése.

*Klasszikus Magyar Irodalmi Tanszékére
adjunktusi állás betöltésére*

A kinevezendő adjunktus feladata lesz: irodalmi előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tanfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat nyelvtudományból,
- legalább ötéves felsőoktatási gyakorlat,
- egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű, (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az adjunktusra vonatkozó előírások teljesítése.

egyetemi docensi állás betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: irodalom- és kultúraelméleti, XVIII–XIX. századi irodalomtörténeti előadások, szemináriumok tartása, tantárgyfelelősi teendők ellátása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tanfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban, kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat irodalomtudományból,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább egy nyelvből,
- tudományos munkásságának fókuszában a XVIII–XIX. századi irodalomtörténet álljon,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű, (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Angol Nyelvű Irodalmak és Kultúrák Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: angolszász, elsősorban brit történeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség, angol nyelvből és történelemből,
- PhD-fokozat történettudományból,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább két nyelvből,
- tudományos munkásságának fókuszában a brit–magyar kapcsolatok története áll,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű, (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Angol Nyelvészeti Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: alkalmazott nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat és habilitáció alkalmazott nyelvészetből,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább két nyelvből,
- tudományos munkásságának fókuszában a kétnyelvűség és nyelvelsajátítás elméletének kutatása álljon,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű, (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Fejlődés és Neveléslélektani Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladatkörébe tartozik a tanárképzés pszichológiai tárgyainak oktatása (előadás, szeminárium, ill. speciálkollégium tartása), pszichológia szakon saját kutatási területhez (pre- és perinatális pszichológia, családi szocializáció) kapcsolódó speciálkollégium tartása, szakdolgozatok, TDK pályamunkák irányítása, a tanárképzés területén a hazai és nemzetközi társintézetekkel, kutatóműhelyekkel való kapcsolattartás.

Figyelemmel kíséri és segíti a tanszéken az oktatók és más foglalkoztatottak munkáját, irányítja a saját kutatási területéhez kapcsolódó doktoranduszhallgatók kutatási tevékenységét. Felelős a bölcsészkar tanárképzésében a pszichológia tárgyak tudományos műveléséért, a tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséért és fejlesztéséért, a tantervi követelmények betartásáért, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséért.

Részt vesz a tanszék szakmai tevékenységének fejlesztésében, tanszéki kutatómunkában, szakanyagok, továbbképzési és pszichológiai tanfolyami anyagok kidolgozásában, a dologi fejlesztések előkészítésében.

Pályázati feltételek:

- pszichológia szakos egyetemi végzettség,
- pszichológia szakos tanári végzettség,
- PhD-fokozat pszichológiából, alkalmazott pszichológia területen,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat, előny a pedagógusképzésben szerzett tapasztalat,
- élő idegen nyelvből legalább egy államilag elismert középfokú nyelvtudás,
- pszichológus szakfordítói végzettség (preferált nyelv az angol),
- számottevő publikációs tevékenység,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Személyiség és Klinikai Pszichológiai Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: személyiségpszichológiai témájú előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban, valamint tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- szakpszichológusi diploma,
- PhD-fokozat,
- legalább hatéves felsőoktatási gyakorlat,

- két idegen nyelv legalább középfokú ismerete,
- tudományos publikációk rendszeres megjelentetése a jelenlegi kutatási témához és/vagy oktatott tárgyakhoz kapcsolódóan (lehetőség szerint idegen nyelvű publikációk),
- legalább 1 év pszichológusi gyakorlati tapasztalat az oktatott tárgyakhoz kapcsolódóan,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Német Nyelv és Irodalom Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő docens feladatai:

Oktatási tevékenység: nyelvtudományi előadások és szemináriumok oktatása a fonetika, fonológia, nyelvtörténet, szintaxis és nyelvészociológia témaköreiben, illetve az alkalmazott nyelvészet egyéb speciális kérdéseit érintően. Emellett az oktatásban használt jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása, szükség esetén vizsgabizottság vezetése, megbízás alapján részvétel felvételi és záróvizsga bizottságban, szakdolgozatok és OTDK-dolgozatok témavezetése és bírálata, részvétel a tanszéki irodalom- és kultúratudományi programok fejlesztésében.

A leendő docens feladata továbbá a pályázatokon való részvétel, kutatási-szakmai megbízások szerzése, tudományos kutatómunka végzése, eredményeinek közzététele (rendszeres publikáció) magyar és idegen nyelven, aktív részvétel az egyetemi, a kari, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben és szakmai rendezvényeken.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- kandidátusi vagy PhD-fokozat nyelvtudományból,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

*Koraiújkori Történeti Tanszékére
egyetemi docensi állás betöltésére*

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: koraiújkori egyetemes történeti előadások, szemináriumok és speciális kolégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása. Vegyen részt az intézmény tudományos rendezvényeinek, nemzetközi konferenciáinak szervezésében és a hallgatók tudományos diákköri munkáinak irányításában. A nemzetközi tudományos életben elismerjék kutatási eredményeit és rendelkezzen kiterjedt nemzetközi kapcsolatrendszerrel.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat történelemtudományból, egyetemi habilitáció,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább egy nyugati nyelvből, középfokú idegennyelv-ismeret legalább egy másik nyugati nyelvből,
- tudományos munkásságának fókuszában a koraiújkori nemzetközi kapcsolatok története és hadtörténet álljon,
- az egyetemmel létesített munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

egyetemi docensi állás betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: korai korszaki egyetemes történeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban, tanszéki és egyetemi konferenciákon. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat történettudományból,
- legalább tízéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább egy nyelvből,
- tudományos munkásságának fókuszában Magyarország nemzetközi jelenléte a korai korszakban, politikatörténet, a nyilvánosság és a propaganda jelentőségének a vizsgálata,
- legalább két megjelent könyv, amelynek a pályázó a szerzője és legalább egy megjelent kötet, amelynek szerkesztője,
- nemzetközi szakmai kapcsolatrendszer,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

egyetemi docensi állás betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladata lesz: a szabad bölcsészet alapszak vallástudományi szakirányán és az akkreditálás előtt álló vallástudományi mesterszakon vallástörténeti és a mai vallási jelenségekkel foglalkozó előadások és szemináriumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább egy nyelvből és egy másik nyelv középfokú ismerete,
- tudományos munkásságának fókuszában a mai vallási jelenségek, történeti-társadalmi gyökereik, illetve a társadalmi folyamatokra gyakorolt hatásuk állnak,
- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony; e feltétel alól az egyetem szabályzatai szerint a rektor indokolt esetben felmentést adhat,
- az egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az egyetemi docensre vonatkozó előírások teljesítése.

adjunktusi állás betöltésére

A kinevezendő adjunktus feladata lesz: a szabad bölcsészet alapszak vallástudományi szakirányán és az akkreditálás előtt álló vallástudományi mesterszakon vallásfilozófiai és filozófiatörténeti előadások és szemináriumok tartása, szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban. Feladata tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- filozófia szakos egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat filozófiából,
- legalább négyéves felsőoktatási gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább egy nyelvből és egy másik nyelv alapfokú ismerete,
- tudományos munkásságának fókuszában az újkori filozófia története áll,

- az egyetemmel létesített (illetve a pályázat elnyerése esetén létesítendő) teljes munkaidejű (főállású) munkajogviszony; e feltétel alól az egyetem szabályzatai szerint a rektor indokolt esetben felmentést adhat,
- az Egyetem Küldetésnyilatkozatában megfogalmazott szellemiség elfogadása,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében az adjunktusra vonatkozó előírások teljesítése.

**TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLAI KARÁNAK
HITTANOKTATÓI INTÉZETÉBE**
főiskolai tanári állás betöltésére

A kinevezendő főiskolai tanár feladata:

- az intézet oktatási-kutatási feladataiban való részvétel mellett előadások tartása egyháztörténet és felekezetismeret témakörben,
- önálló tudományos munka végzése,
- jegyzetek, tankönyvek, oktatási segédanyagok készítése.

Pályázati feltételek:

- legalább 12 éves felsőoktatási gyakorlat,
- jelentős tudományos és szakmai munkásság,
- tudományos fokozat, habilitáció,
- a KRE SZMSZ II. Foglalkoztatási követelményrendszerében a főiskolai tanárra vonatkozó előírások teljesítése.

ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KARÁNAK

Büntetőjogi Tanszékére

Nemzetközi Magánjogi Tanszékére

Munkajogi és Szociális Jogi Tanszékére

Agrár- és Környezetvédelmi Jogi Tanszékére

Római Jogi Tanszékére

Polgári Jogi Tanszékére

Pénzügyi Jogi Tanszékére

Alkotmányjogi Tanszékére

Nemzetközi Jogi Tanszékére

Jogi Informatikai és Statisztikai Tanszékére

tanszékvezetői tisztség elnyerésére

A tanszékvezető feladata: a tanszék oktató-nevelő és tudományos kutatói munkájának irányítása, a tanszéki pályázati, nemzetközi, minőségirányítási és tudományos diákköri feladatok koordinálása, a tanszék képviselte a kar és az egyetem vezető szervei előtt, valamint aktív részvétel a tanszék oktatási és tantárgyfejlesztő feladatainak ellátásában.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos fokozat (PhD vagy kandidátusi),
- hosszabb felsőoktatási tapasztalat,
- tudományos publikációk,
- az egyetemmel létesített munkaviszony.

A tanszékvezetői tisztség ellátása határozott időre szól.

A KRE által meghirdetett pályázatokhoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- a feladatkör ellátásának szakmai koncepcióját,
- szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudását tanúsító okirat másolatát,
- tudományos munkák jegyzékét,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és a KRE SZMSZ szerint erre jogosult testületek és személyek megismerhetik,
- külső pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatok benyújtásának helye: Károli Gáspár Református Egyetem Rektori Hivatala, 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

A pályázatok benyújtásának határideje: a megjelenést követő 15. nap.

A pályázatok elbírálása a benyújtás határidejétől számított 60 napon belül történik.

Prof. dr. Szűcs Ferenc s. k.,
rektor

A BUDAPESTI MŰSZAKI FŐISKOLA
(1034 Budapest, Bécsi út 96/b)
rektorhelyettesi megbízások ellátására

Általános rektorhelyettes:

A megbízás feltételei, a pályázóval szemben támasztott követelmények:

- magyar állampolgárság,
- mesterfokozat és szakképzettség,
- a főiskolán határozatlan időre szóló, teljes munkaidejű főiskolai-egyetemi tanári kinevezés,
- felsőoktatási törvény szerinti tudományos fokozat vagy egyetemi doktori cím,
- az oktatásszervezés területén szerzett többéves vezetői gyakorlat, a főiskola szerkezetének és tevékenységének ismerete,
- államilag elismert, legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy egyenértékű nyelvismeret,
- a főiskola vezetői követelményrendszere által meghatározott további követelmények.

Az általános rektorhelyettes feladatai:

A hatályos jogszabályok, valamint az intézmény Szervezeti és működési rendje alapján a főiskola irányításával összefüggő feladatok ellátása, különösen:

- a főiskola rektorának általános helyettesítése és képviselése a főhatóságoknál, hazai és nemzetközi szervezeteknél, valamint egyéb testületeknél,
 - a rektor távollétében teljes körű, általános helyettesítése a főiskolai testületekben, a társadalmi és hallgatói szervezeteknél,
 - a főiskolán folyó oktatási tevékenység koordinálásával kapcsolatos főiskolai szintű teendők ellátása, az ügyintézés felügyelete, irányítása és ellenőrzése,
 - az intézmény oktatási tevékenységének fejlesztésére és korszerűsítésére vonatkozó koncepciók kidolgozása és végrehajtásának szervezése,
 - a főiskolai szintű tantervi irányelvek kidolgozásának irányítása,
 - a főiskolai kollégium tevékenységének felügyelete,
 - a Rectori Hivatal Oktatási Igazgatósága tevékenységének szakmai felügyelete,
 - a NEPTUN Hallgatói Tanulmányi, Információs és Pénzügyi Rendszer felügyelete,
 - a jegyzetellátással kapcsolatos feladatok irányítása,
 - kapcsolattartás a Főiskolai Hallgatói Önkormányzattal,
 - a főiskolai MAB-jelentések elkészítésének koordinálása, irányítása,
 - a BMF hallgatói követelményrendszer szabályzat előírásainak betartása,
 - a felügyeleti területén a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjának biztosítása,
 - a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékony működtetése,
 - minden olyan feladat, amivel a rektor megbízza,
 - a rektor által meghatározott módon és körben aláírási, kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlása.
- Az általános rektorhelyettes feladatát a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

Stratégiai és tudományos rektorhelyettes:

A megbízás feltételei, a pályázóval szemben támasztott követelmények:

- magyar állampolgárság,
- mesterfokozat és szakképzettség,
- a főiskolán határozatlan időre szóló, teljes munkaidejű egyetemi tanári kinevezés,
- felsőoktatási törvény szerinti tudományos fokozat,
- többéves vezetői gyakorlat, a főiskola szerkezetének és tevékenységének ismerete,

- államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga,
- a főiskola vezetői követelményrendszere által meghatározott további követelmények.

A stratégiai és tudományos rektorhelyettes feladatai:

A hatályos jogszabályok, valamint az intézmény Szervezeti és működési rendje alapján a főiskola irányításával összefüggő feladatok ellátása, különösen:

- irányítja és koordinálja a főiskola stratégiai tervezési tevékenységét,
 - felügyeli a kidolgozott és elfogadott stratégiai és intézményfejlesztési terv végrehajtását,
 - közreműködés a főiskola Fejlesztési Kabinetjének munkájában,
 - ellátja a főiskolán folyó tudományos kutatómunka koordinálásával kapcsolatos főiskolai szintű feladatokat, felügyeli az ügyintézkést, irányítást és az ellenőrzést,
 - a főiskolai szintű pályázati tevékenység koordinálása, a Pályázati és Technológia Transzfer Iroda munkájának irányítása,
 - a főiskola nemzetközi kapcsolatrendszerének koordinálása, az idegen nyelvű képzés összefogása, a Nemzetközi Képzési Ügyek Központja tevékenységének felügyelete,
 - a főiskola Tudományos Tanácsa elnöki feladatainak ellátása, tevékenységének felügyelete,
 - a tudományos továbbképzéssel, a doktori iskolák létesítésével kapcsolatos feladatok koordinálása,
 - a tudományos diákkori tevékenység főiskolai szintű felügyelete,
 - a főiskolai könyvtár tevékenységének felügyelete,
 - felel a BMF normatív kutatástámogatás felhasználásának, valamint a bel- és külföldi kiküldetési szabályzat előírásainak betartásáért,
 - gondoskodik felügyeleti területén a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjának biztosításáról,
 - felel a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékony működtetéséért,
 - minden olyan feladat, amivel a rektor megbízza,
 - a rektor által meghatározott módon és körben aláírási, kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlása.
- A stratégiai és tudományos rektorhelyettes feladatát a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

Fejlesztési és informatikai rektorhelyettes:

A megbízás feltételei, a pályázóval szemben támasztott követelmények:

- magyar állampolgárság,
- mesterfokozat és szakképzettség,
- a főiskolán határozatlan időre szóló, teljes munkaidejű vezető oktatói kinevezés;
- felsőoktatási törvény szerinti tudományos fokozat vagy egyetemi doktori cím,
- többéves vezetői gyakorlat, a főiskola szerkezetének és tevékenységének ismerete,
- államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy egyenértékű nyelvismeret,
- a főiskola vezetői követelményrendszere által meghatározott további követelmények.

A fejlesztési és informatikai rektorhelyettes feladatai:

A hatályos jogszabályok, valamint az intézmény Szervezeti és működési rendje alapján a főiskola irányításával összefüggő feladatok ellátása, különösen:

- a főiskolai fejlesztési koncepciók kidolgozásának szervezése, irányítása,
- az elfogadott fejlesztési tervek végrehajtásának ellenőrzése, közreműködés a főiskola Fejlesztési Kabinetjének munkájában,
- kapcsolattartás a fejlesztési programok végrehajtásában érintett regionális fejlesztési bizottságokkal, intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, a tevékenység összehangolása,
- mindazon feladatok ellátása, amelyek elősegítik a nemzetközi fejlesztési és informatikai kapcsolatok fenntartását, bővítését a főiskolán,
- a főiskola vállalkozási stratégiájának kidolgozása és rendszeres aktualizálása, valamint az elfogadott koncepciók megvalósításának koordinálása és ellenőrzése,
- a főiskola alapfeladaton kívüli tevékenységének felügyelete, a szabályozás karbantartása, a vállalkozási tevékenység koordinálása és támogatása,
- K+F+I statisztikai adatszolgáltatás szervezése, az adatszolgáltatás biztosítása,
- a BMF Védelmi Bizottsági Igazgatási Rendszerének működtetése, a munka- és tűzvédelmi megbízott szakember tevékenységének felügyelete,
- a BMF Rendészeti és Vagyonvédelmi, Munkavédelmi, Tűzvédelmi, valamint a Veszélyes anyagok kezelési és elhasználási szabályzata előírásainak betartása,

- a főiskola központi infokommunikációs szolgáltatásainak (NEPTUN, TÜSZ, könyvtári rendszer, web, e-mail, internet, VOIP, e-Learning, biztonsági és autentikációs rendszerek) fejlesztése és üzemeltetésének irányítása,
 - a kutatás-fejlesztési feladatokhoz, illetve az informatikai szervezetek működéséhez szükséges szabályozási háttér (szabályzatok, utasítások) biztosítása, felügyelete,
 - a Rectori Hivatal Informatikai Osztályának szakmai irányítása,
 - gondoskodik felügyeleti területén a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjának biztosításáról,
 - felel a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékony működtetéséért,
 - minden olyan feladat, amivel a rektor megbízza,
 - a rektor által meghatározott módon és körben aláírási, kiadmányozási és utalványozási jogkör gyakorlása.
- A fejlesztési és informatikai rektorhelyettes feladatát a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

A fenti megbízatások 2007. július 1-jétől a főiskola vezetői követelményrendszerében meghatározott időtartamig szólnak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, egyetemi doktori címét, szakmai és egyéb díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási, tudományos kutatási munkáját, eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- a fentiekben meghirdetett tevékenységi területhez kapcsolódó főiskolai tevékenységével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, vezető oktatói kinevezést, az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos díjak jegyzékét,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- továbbá minden olyan iratot, amelyet a pályázó fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály és a főiskola szervezeti és működési szabályzata szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: a felhívás közlőnyben való megjelenését követő harmincadik nap.

A pályázatról bővebb felvilágosítást az intézményben dr. Gáti József kancellár ad.

Cím: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b

Telefon: 666-5604

E-mail: kancellar@bmf.hu

A pályázat intézményi elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásának határidejét követő min. harminc nap.

A pályázatot mellékleteivel együtt – 3 példányban – prof. dr. Rudas Imre a Budapesti Műszaki Főiskola (1034 Budapest, Bécsi út 96/b) rektora részére kell benyújtani.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola rektorhelyettesi megbízatására.

Prof. dr. Rudas Imre s. k.,
rektor

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA
PEDAGÓGUSKÉPZŐ FŐISKOLAI KARA
pályázatot hirdet a
Módszertani és Gyakorlati Képzési Csoportjába
két *főiskolai docensi* kinevezésre

A kinevezendő főiskolai docens feladata:

- előadások és szemináriumok vezetése angol nyelvből és angol nyelv és irodalom szak módszertanból,
- hallgatók gyakorlóiskolai tevékenységének irányítása,
- TDK-dolgozatok, szakdolgozatok konzulensi és bírálói feladatainak ellátása,
- részvétel a fakultás és a főiskola oktatásfejlesztési és közéleti munkájában,
- a kar hazai és nemzetközi kapcsolatainak erősítése az oktatási és tudományos területeken.

A pályázó rendelkezzen:

- angol nyelv és irodalom szakos egyetemi végzettséggel,
- tudományos fokozattal (PhD),
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal,
- rendszeres publikációs tevékenységben megmutatkozó oktatói és kutatói eredményekkel.

A másik kinevezendő főiskolai docens feladata:

- előadások és szemináriumok vezetése történettudományból és történelem szak módszertanból,
- hallgatók gyakorlóiskolai tevékenységének irányítása,
- TDK-dolgozatok, szakdolgozatok konzulensi és bíráló feladatainak ellátása,
- részvétel a fakultás és a főiskola oktatásfejlesztési és közéleti munkájában,
- a fakultás hazai és nemzetközi kapcsolatainak erősítése az oktatási és tudományos területeken.

A pályázó rendelkezzen:

- történettudományi egyetemi végzettséggel,
- tudományos fokozattal (PhD),
- legalább egy idegen nyelv középszintű ismerete,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal,
- rendszeres publikációs tevékenységben megmutatkozó oktatói és kutatói eredményekkel.

GAZDASÁGI ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KARA
pályázatot hirdet a
Nemzetközi Kapcsolatok Tanszékén
egy *főiskolai docensi* kinevezésre

A kinevezendő főiskolai docens feladata:

- előadások tartása és gyakorlatok vezetése jogi ismeretek (közjog, magánjog, emberi jogok) tantárgyakból,
- szakdolgozati témavezetőként a hallgatók képzése,
- a PhD-képzésben részt vevő oktatók és kutatók szakmai segítése,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel,
- közreműködés a tanszéken folyó egyéb oktató- és kutatómunkában.

A pályázó rendelkezzen:

- jogtudományi egyetemi diplomával,
- PhD-fokozattal jogtudományból,
- német és olasz nyelvből középfokú nyelvismerettel,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal,
- színvonalas publikációs tevékenységgel.

PEDAGÓGUSKÉPZŐ FŐISKOLAI KARA

pályázatot hirdet a

*Szociálpedagógiai Csoportjába*egy *főiskolai docensi* kinevezésre*A kinevezendő főiskolai docens feladata:*

- előadások és szemináriumok tartása a szociálpedagógus-képzésben,
- a szociális munka, szociálpolitika témakör és a hozzá kapcsolódó gyakorlatok szervezése,
- vegyen részt a hallgatók TDK-munkájának szervezésében, valamint a szakdolgozatok vezetésében,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel,
- közreműködés a tanszéken folyó egyéb oktató- és kutatómunkában.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- PhD tudományos fokozattal,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal,
- színvonalas publikációs tevékenységgel,
- felsőfokú angolnyelv-tudással.

TERMÉSZETTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KARA

pályázatot hirdet a

*Fizika Tanszékére*egy *főiskolai docensi* kinevezésre*A kinevezendő főiskolai docens feladata:*

- előadások tartása a Mechanika, Anyagszerkezet, Anyagszerkezet vizsgálati módszerek, Fizikai alapismeretek c. tantárgyakból, szemináriumok és laboratóriumi gyakorlatok vezetése;
- szakdolgozati témavezetés a szakterületéhez kapcsolódóan;
- TDK-dolgozatok konzultációja;
- folyamatos és magas színvonalú kutatás a szakterületéhez kapcsolódva, kutatási eredmények publikálása,
- a tanszék oktatásszervező, ismeretterjesztő és egyéb munkájában aktív részvétel.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi oklevéllel,
- tárgyalóképes nyelvismerettel angol és német nyelvből,
- felsőoktatásban szerzett legalább nyolcéves gyakorlattal,
- színvonalas publikációs tevékenységgel, hazai és külföldi szakmai konferenciákon való részvétellel.

BIOLÓGIAI INTÉZETÉNEK*Mikrobiológiai Csoportjába*egy *főiskolai docensi* kinevezésre*A kinevezendő főiskolai docens feladata:*

- a biológia BSc-képzésben részt vevő hallgatók számára előadás tartása az alkalmazott mikrobiológia meghatározott területéről, szak módszertan oktatása,
- gyakorlatok vezetése mikrobiológiából és növényélettanból,
- hallgatók szakdolgozatainak témavezetése, TDK-hallgatók munkájának irányítása, aktív tudományos tevékenység, kutató témájában folyamatos publikáció,
- hazai és nemzetközi konferenciákon részvétel és előadások tartása,
- részvétel az Országos Szakmai Szervezetekben,
- aktív részvétel az intézet egyéb tevékenységében.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- angol és német középfokú nyelvvizsgálattal,
- PhD tudományos fokozattal,
- többéves kutatói tevékenységgel,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal.

MATEMATIKA ÉS INFORMATIKA INTÉZETE

*Alkalmazott Informatika Csoportjába
egy főiskolai docensi kinevezésre*

A kinevezendő főiskolai docens feladata:

- előadások tartása és gyakorlatok vezetése Könyv- és könyvtártörténet, Könyv- és sajtótörténet, Könyvművészet, Könyvtartan, Információ-visszakereső nyelvek I., kommunikációelmélet, Angol szaknyelv, Bevezetés a könyvtári ismeretekbe, Bevezetés az információs technológiába, Internetes keresők, Haladó Internet, Információs rendszerek tantárgyból,
- szakdolgozati témavezetés, közreműködés a tanszéken zajló egyéb oktató- és kutatómunkában,
- folyamatos és magas színvonalú kutatás a szakterülethez kapcsolódva, kutatási eredmények publikálása.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- legalább nyolcéves oktatói-kutatói gyakorlattal,
- tudományos fokozat szerzése előrehaladott állapotban legyen,
- angol nyelven előadás megtartásának képességével,
- jelentős hazai vagy külföldi folyóiratban megjelent publikációkkal.

BÖLCSESZETTUDOMÁNYI ÉS MŰVÉSZETI FŐISKOLAI KARA

pályázatot hirdet a

*Magyar Nyelvészeti Tanszékén
egy főiskolai docensi kinevezésre*

A kinevezendő főiskolai docens feladata:

- a pályázó feladata lesz a BA- és MA-képzések névtani jellegű stúdiumainak tanszéki gondozása,
- a számítógépes nyelvészet területén szerzett legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- a pályázónak részt kell vennie a főiskolán működő Bessenyei György Tehetséggondozó Műhely munkájában,
- a pályázó részt vállal a karon a tudományos diákköri munka koordinálásában.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- tudományos PhD-fokozattal a névtan szakterületén,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlattal,
- egy világnyelv igazolt ismeretével,
- legalább egy önálló könyvvel és országos szakmai folyóiratokban megjelent publikációval.

*Német Nyelv és Irodalom Tanszékén
egy főiskolai docensi kinevezésre*

A kinevezendő főiskolai docens feladata:

- előadások és szemináriumok tartása országismereti, nyelv- és stílusgyakorlat, médiaismereti, műfordítás, műhelymunka órák ellátása, valamint a diplomáciai szaknyelv oktatása,
- folyamatos és magas színvonalú kutatás a szakterületéhez kapcsolódva, kutatási eredmények publikálása,
- a tanszék oktatásszervező, ismeretterjesztő és egyéb munkájában aktív részvétel.

A pályázó rendelkezzen:

- a tudományos munkájában legalább a PhD abszolutórium megszerzésével,
- legalább két önálló publikációval,
- legyen járatos a német műfordítás területén, rendelkezzen önálló kiadványokkal,
- nyolcéves oktatói gyakorlattal a felsőoktatásban, előnyt jelent a német nyelvű országok országismeretének, a médiaismeret eddigi oktatása.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolásra vonatkozó adatait,
- eddigi szakmai munkájának ismertetését,
- publikációs tevékenységet,
- külföldi tanulmányútjait, konferenciákon való részvételét,
- az idegennyelv-tudásra vonatkozó információkat,
- jövőbeni terveit.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

- az egyetemi oklevél és az idegennyelv-tudást igazoló dokumentum másolatát,
- a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolatát,
- a publikációs jegyzéket,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- kitöltött személyi adatlapot,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázatokat a megjelenést követő 30 napon belül kell benyújtani a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve (4401 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B).

A kinevezésre 2007. szeptember 1. napjától kerül sor, a bérezés a Kjt. szerint történik.

Dr. Balogh Árpád
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási intézmények állásaira**Óvodavezető**

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Abaújszántó Város Képviselő-testülete 3881 Abaújszántó, Béke u. 51.	Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde 3881 Abaújszántó, Já- szay tér 10. Óvodavezető	Az oktatási-nevelési in- tézmenyben pedagó- gus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, leg- alább 5 év pedagó- gus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga, (közoktatási ve- zetői oklevél).	ÁEI: 2007. júl. 1. A megbízás 2012. jún. 30-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: az elfogadott nevelési-pedagógiai programot alapul vevő szakmai és vezetői programot, a végzett- séget igazoló eredeti okmányo- kat, vagy azok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc: Madár György polgármester f.: tel.: (47) 330-018
Balkány Város Önkor- mányzata 4233 Balkány, Rákóczi u. 8. Tel.: (42) 561-000 Fax: (42) 561-073	Barackvirág Óvoda 4233 Balkány, Ságvári u. 1. óvodavezető	Felsőfokú óvodapeda- gógusi vagy konduk- tor-óvodapedagógusi v., pedagógus-szakkvizs- ga, 5 év pedagó- gus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtást követő testü- leti ülés. A pályázathoz csatolni kell: 30 napnál nem régebbi b-t, a pá- lyázó végzettségét, szakképzett- ségét és szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum eredeti vagy közjegyző által hitelesített

1.	2.	3.	4.
			másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (4) a) pontjára vonatkozó nyilatkozatot is. A pályázatot összefűzve, 1 eredeti és 2 hiteles másolati példányban, személyesen vagy postai úton kell benyújtani. A képviselő-testület fenntartja azon jogát, hogy a pályázatokat eredménytelennek nyilváníthatja. Pc., f: Marjánné Rinyu Ilona polgármester
Budapest Főváros Önkormányzat Benedek Elek Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Módszertani Intézmény Igazgató Tanácsa 1201 Budapest, Magyarok Nagyasszonya tér 22. Tel./fax: 283-0377, e-mail: igazgatosag@fovarosi-benedek.hu	Intézményegység-vezető Feladata: óvodai intézményegység irányítása, hazai és EU-pályázatokban való részvétel, főiskolai hallgatók gyak. képzése.	ELTE Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolai v., legalább 5 év szgy. Előny: számítógép felhasználói szintű ismerete, pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2007. aug. 15. Juttatás: vp., étkh., szf. f: Csécsi Barnabás Sándor igazgató
Hidvégardó, Torna-szentjakab, Becskeháza és Bódvalenke Község Önkormányzata 3768 Hidegárdó, Tornai út 106. Tel.: (48) 450-001	Napközi Otthonos Óvoda Hidvégardó óvodavezető	Felsőfokú pedagógus, óvodapedagógusi v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, vezetői gyakorlat	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadási határidő utáni 30. napot követő képviselő-testületi ülés. Pc., f: Matusz Tamás polgármester
Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5. Tel.: (53) 550-300 Fax: (53) 351-058	IV. Sz. Napközi Otthonos Óvoda 2750 Nagykőrös, Ifjúság u. 22. óvodavezető		ÁEI: 2007. aug. 16. A megbízás 2012. aug. 15-ig szól. Pehi: a benyújtási határidőt követő 60 napon belül. Pc: Nagykőrös Város Önkormányzatának polgármestere
Pápa Város Önkormányzata 8500 Pápa, Fő u. 12. Tel.: (89) 515-000 Fax: (89) 313-989	Városi Óvodák 8500 Pápa, Képző u. 3. óvodavezető	Óvodapedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: a pályázat elbírálását követően azonnal. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a véleményezési eljárást követő soron következő képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: a képesítést igazoló dokumentum(ok) hiteles másolatát is.

1.	2.	3.	4.
			Pc: Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző
Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda, Konyha 2164 Váchartyán, Halászi K. u. 2. Tel.: (27) 656-6620	Napköziotthonos Óvoda 2164 Váchartyán, Dózsa György u. 5. óvodavezető	Felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. aug. 1. Pehi: 2007. júl. 15. Pc: közös igazgatású intézmény igazgatója

Igazgató

Abaújszántó Város Képviselő-testülete 3881 Abaújszántó, Béke u. 51.	Ilosvai Selymes Péter Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3881 Abaújszántó, Béke u. 15. Igazgató	Az oktatási-nevelési intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga (közoktatási vezetői oklevél).	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2007. júl. 30. A pályázathoz csatolni kell: az elfogadott nevelési-pedagógiai programot alapul vevő szakmai és vezetői programot, a végzettséget igazoló eredeti okmányokat, vagy azok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Madár György polgármester f.: tel.: (47) 330-018
Jásd és Tés Község Önkormányzatának képviselő-testületei 8424 Jásd, Dózsa Gy. u. 1. Tel.: (88) 587-820	Körzeti Általános Iskola és Óvoda igazgató (közös fenntartású intézmény)	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2007. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadási határidőt követő első együttes képviselő-testületi ülés. Juttatás: szl. nincs. Pc: Nagy Csaba polgármester
Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8156 Kisláng, Fő u. 63. Tel.: (22) 435-502	Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményvezető (többcélú intézmény – összetett iskola)	Az oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 17. § (1) bekezdésében felsorolt felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás.	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtását követő 40 napon belül. Juttatás: a Kjt. 69. § alapján megállapított pótlékalap 70. § (2) bek. szerinti 300%-a, szl. Pc: Tóth Terézia polgármester

1.	2.	3.	4.
Komárom Város Önkormányzata 2900 Komárom, Szabadság tér 1.	Bozsik József Általános Iskola 2921 Komárom, Magtár u. 2. igazgató	Felsőfokú v., legalább 5 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői v.	A megbízás 5 évre szól. Pehi: a megjelenéstől számított 60. nap. Pc: Zatykó János polgármester
Mosonszolnok Község Önkormányzata 9245 Mosonszolnok, Fő u. 44.	Általános Iskola igazgató	Főiskolán vagy egyetemen szerzett tanári képesítés, legalább 10 év pedagógusi szgy. Előny: meglévő vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2007. aug. 17. A megbízás 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: 30 napnál nem régebbi b-t is. Pc: Török Sándor polgármester
Sárospatak Város Önkormányzata 3950 Sárospatak, Kossuth u. 44. Tel.: (47) 513-240 Fax: (47) 311-404	II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 3950 Sárospatak, Petőfi u. 1. igazgató	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy. Előny: tudományos tevékenység, idegen nyelv ismerete, pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2007. aug. 15. A megbízás 2012. aug. 15-ig szól. Pehi: 2007. aug. 14. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc: dr. Hörcsik Richárd polgármester
Szerencs Város Önkormányzata 3900 Szerencs, Rákóczi út 89. Tel.: (47) 565-260 Fax: (47) 565-210 E-mail: hivatal@szerencs.hu	Bocskai István Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Szakmai Szolgáltató igazgató (2007. júl. 1-jétől középiskolai kollégiummal bővül.)	Egyetemi szintű tanári v., vagy a szakiránynak megfelelő egyetemi és pedagógiai v., legalább 5 év szgy., kiemelkedő szakmai tevékenység. Előny: közoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga, élő idegen nyelv középszintű ismerete.	ÁEI: 2007. júl. 1. A megbízás 10 évre szól. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 30. nap. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló oklevelek hitelesített másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot elektronikus úton (CD-ROM), 3 példányban, írásban kell benyújtani. Pc: Szerencs Város Polgármesteri Hivatala Oktatási, Közművelődési és Városmarketing Osztály
Szentpéterúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8762 Szentpéterúr, Petőfi Sándor u. 1. Tel.: (92) 568-016	Általános Iskola igazgató	A jelenleg alsó tagozattal működő, önálló fenntartói engedéllyel rendelkező általános iskolában pedagógusi munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v., pedagógus-szakvizsga, másodszori vagy további alkalommal történő intézményvezetői megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett szakirányú intézményvezetői szakképzettség,	ÁEI: 2007. aug. 1. A megbízás 2012. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatot 2 példányban, írásban kell benyújtani. A községi önkormányzat képviselő-testülete a pályázók meghallgatását követően minősített többséggel dönt az igazgató kinevezéséről. Pc., f: dr. Farkas Ágota polgármester Tel.: (92) 568-023

1.	2.	3.	4.
		legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., cigány kisebbségi oktatásban szerzett gyakorlat.	

Egyéb vezető

Aldebrő és Tófalu községek képviselő-testületei 3353 Aldebrő, Arany János út 1. Tel./fax: (36) 480-001	Általános Művelődési Központ 3353 Aldebrő, Arany János út 68/A igazgató	Szakirányú felsőfokú v. (egyetemi vagy tanárképző főiskolai), legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc: Farkas László Márton polgármester f: telefonon.
Petőfi Sándor Gimnázium, Kollégium és Közétkeztetési Központ 5650 Mezőberény, Petőfi út 13–15. Tel.: (66) 515-578 Fax: (66) 515-580	Kollégiumvezető 5650 Mezőberény, Petőfi út 14.	Egyetemi szintű tanári v., kollégiumvezetői gyakorlat, középfokú németnyelv-tudás.	ÁEI: 2007. aug. 1. Pehi: 2007. júl. 1. Juttatás: szl. igényelhető. Pc: Szilágyi Tibor igazgató

Pedagógus-álláshelyek

Öveges József Gyakorló Középiskola és Szakiskola 1118 Budapest, Beregszász út 10. Tel.: 246-1579 Fax: 246-1578	Műszaki szakoktató (gépész) műszaki szakoktató (villamos) okleveles villamosmérnök-tanár informatika szakos tanár magyar szakos tanár matematika–fizika szakos tanár földrajz–környezetvédelem szakos tanár	Főiskolai v. egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 27. Pehi: 2007. jún. 30. Juttatás: havi étkezési utalvány.
--	---	---	--

1.	2.	3.	4.
Gróf Széchenyi István Általános Iskola és Szakiskola 1203 Budapest, Kálmán u. 15.	Német szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2007. aug. 22.
Budapest Fővárosi Ön- kormányzat Benedek Elek Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szak- iskola és Módszertani Intézmény Igazgató Ta- nácsa 1201 Budapest, Magyarok Nagyasszo- nya tér 22. Tel./fax: 283-0377 E-mail: igazgato- sag@fovarosi- benedek.hu	Logopédus (belső logo- pédia ellátására) gyógypedagógus/óvónő (óvodai feladatok ellá- tására) gyógypedagógus (informatika tanítására) gyógypedagógus/thera- peuta (utazótanári feladatok ellátására)	ELTE Gyógypedagógi- ai Tanárképző Főisko- lai v., legalább 5 év szgy. Előny: számítógép fel- használói szintű ismer- ete, pedagógus-szakvizsga Min. ECDL-szakvizsga	ÁEI: 2007. aug. 15. Juttatás: gyp., étkh., szf. f: Csécsi Barnabás Sándor igaz- gató
Városi Óvoda 8868 Letenye, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 2. Tel./fax: (93) 343-145	Óvodapedagógus	Főiskolai v. Előny: pályakezdő.	ÁEI: 2007. szept. 1. A megbízás előreláthatólag 2008. aug. 31-ig szól. Pbhi: 2007. jún. 30.
Petőfi Sándor Gimnázium, Kollégium és Köz- étkeztetési Központ 5650 Mezőberény, Petőfi út 13-15. Tel.: (66) 515-578 Fax: (66) 515-580	Földrajz-német szakos tanár rajz-művészetek-média szakos tanár magyar-történelem sza- kos tanár angol szakos tanár angol-ének szakos tanár	Gimnáziumi oktatáshoz megfelelő v.	ÁEI: 2007. aug. 1. Pbhi: 2007. júl. 1. Pehi: 2007. júl. 15. Juttatás: szl. igényelhető. Pc: Szilágyi Tibor igazgató
Nevelési Tanácsadó 9200 Mosonmagyar- óvár, Szent István u. 97. Tel./fax: (96) 203-232 E-mail: nevtanmo- var@freemail.hu	Logopédus		ÁEI: 2007. aug. 16. Jelentkezni Domsichné dr. Mezzei Márta intézményve- zetőnél személyesen, telefonon, faxon vagy elektronikus úton le- het.

1.	2.	3.	4.
Általános Iskola 8995 Salomvár, Kossuth út 5. Tel./fax: (92) 571-049	Tanító		ÁEI: 2007. aug. 23. Pehi: 2007. júl. 31. Juttatás: étkh.
Széchenyi István Szak- képző Iskola 8300 Tapolca, Móricz Zsigmond u. 8. Tel.: (87) 411-287 Fax: (87) 412-766	Magyar–angol szakos tanár kereskedelmi szakok- tató	Egyetemi v. kereskedelmi–vendég- látóipari főiskolai v.	ÁEI: 2007. szept. 1. Pehi: 2007. jún. 30. Pc: Lájerné Tóth Éva igazgató

KÖZLÖNY
§

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című könyvét

A könyvhöz előszót dr. Lomnici Zoltán, a Legfelsőbb Bíróság, illetve az Országos Igazságszolgáltatási Tanács elnöke írt, melyben a következő szavakkal ajánlja a kötetet:

„Az olvasó kezébe olyan könyv (tankönyv, szakmai háttéranyag) kerül, amely tudományos igényességgel és a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a bírói etika szakmai-morális alapjait. A kötet jelentős nemzetközi kitekintést nyújt, amikor más országok gyakorlatának, szabályozásának feltárását is vállalja.

A tapasztalt és a tárgykör nemzetközi összefüggéseit is jól ismerő szerzők – helyeseltető módon – abból indultak ki, hogy a bírák etikus magatartása és eljárása az eljárások részvevői – a peres felek, a vádló, a védő, a jogi képviselő, a büntetőügyekben a vádlott – számára garanciális jelentőségű, mert megteremti/megadja az eljárás minőségét is.

A szerzők a bírói etika érvényesülését is vizsgálták a peres eljárás másik minőségi követelményének, a fair eljárás igényének megvalósulásával összefüggésben.

A tisztességes eljárás napjainkban nemzetközi jogi, alkotmányos és morális követelményt is jelent, amelynek tartalma az Emberi Jogok Európai Bírósága és – egyre inkább – az Európai Bíróság esetjogából ismerhető meg. A kötet számos jogeset bemutatásával szolgálja a hazai jogi kultúra színvonalának emelését, a tiszta, demokratikus közállapotok, a bírák és a bíróságok tekintélye megóvását.

A könyv fontos tananyag a bírák, ügyészek, ügyvédek számára, de különös haszonnal forgathatják gyakorló politikusok, a tudományos élet képviselői, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, a jogrend minőségéért.”

A kötet 184 oldal terjedelmű, ára **3381 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című, 184 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3381 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

dr. Oros Paulina fordításában

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című könyvét

A szerző huszonöt év alatt szinte tagjává vált a Kennedy családnak, akik leginkább mégis a főzőtudományát becsülték.

Ez a könyv a legemlékezetesebb eseményeken feltálat fogások receptjeivel lepi meg az olvasót, miközben kedves történetei rendhagyó memoárként a család mindennapjaiba is betekintést adnak, kellemes kikapcsolódást kínálva mindenkinek, aki érdeklődik hírességek élete és szokásai iránt.

A kötet 224 oldal terjedelmű, ára **4200 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című, 224 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4200 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

5

**érvünk
van:**

**hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek**

**hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)**

**folyamatosan
aktualizált
kommentárok**

**megújult, gyors
keresőprogram**

**online frissítés
naponta**



+1 klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.

i www.mhk.hu
06 (80) 200-723

OKTATÁSI KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10-14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fára Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2007. évi éves előfizetési díj: 21 924 Ft áfával. Egy példány ára: 693 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1419-3256

Formakészítés: Sprint Kft.

07.1709 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

