

OKTATÁSI KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

LII. ÉVFOLYAM, 14. SZÁM

Ára: 735 Ft

2008. MÁJUS 26.

TARTALOM

	oldal	oldal	
JOGSZABÁLYOK			
66/2008. (III. 29.) Korm. r. egyes, a képzési hozzájárulásra vonatkozó kormányrendeleteknek a 2008. március 9-i országos ügydöntő népszavazásokon hozott döntések végrehajtásáról szóló törvénnyel összefüggésben szükséges módosításáról.....	1409	18/2008. (III. 28.) ÖTM r. a kistelepülési iskolák és a körjegyzőségek tárgyi feltételeinek javításával, valamint közösségi buszok beszerzésével kapcsolatos egyszeri költségvetési támogatás igénybevételének részletes feltételeiről.....	1474
9/2008. (III. 29.) OKM r. az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	1410	KÖZLEMÉNYEK	
10/2008. (III. 29.) OKM r. a szakmai vizsgák lebonyolítására nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről	1455	Az Oktatási Hivatal közleménye a Magyar Köztársaság területén engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézményekről (2008. március 3-ai állapot szerint)	1483
11/2008. (III. 29.) OKM r. a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól.....	1461	Közlemény habilitált doktori címet szerzettekéről	1483
		Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira	1484
		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira.....	1494
		Pályázati felhívás pedagógus állásokra	1501
		A közlőny zárása után érkezett pályázati felhívások	1507
		Pályázat visszavonása, helyesbítés	1528

JOGSZABÁLYOK

**A Kormány
66/2008. (III. 29.) Korm.
rendelete**

egyes, a képzési hozzájárulásra vonatkozó kormányrendeleteknek a 2008. március 9-i országos ügydöntő népszavazásokon hozott döntések végrehajtásáról szóló törvénnyel összefüggésben szükséges módosításáról

A Kormány a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 42. §-ában és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 153. § (1) bekezdésének 12. és 23. pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint az Alkotmány 35. §

(1) bekezdés *b*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felsőoktatási intézményben a hallgató által a mulasztás és késedelmes teljesítés miatt fizetendő díjak, a térítési díjak jogcimeit, feltételeit és mértékét, valamint a kollégiumi díjat, és a felsőoktatási törvény 126. §-ának (2) bekezdése alapján a költségtérítés mértékét egy tanév időtartamára kell megállapítani, továbbá az intézményben szokásos módon közzé kell tenni.”

2. §

(1) E rendelet 2008. április 1-jén lép hatályba és 2008. május 1-jén hatályát veszti.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) a hallgatói hitelrendszerről és a Diákhitel Központról szóló 86/2006. (IV. 12.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontjában a „ , képzési hozzájárulás” szövegrész;

b) a Rendelet

ba) 4. § (2) bekezdés a) pontja,

bb) 4. § (3) bekezdés a) pontja,

bc) 5. §-a,

bd) 6. §-át megelőző alcímének „ , valamint a képzési hozzájárulás” szövegrésze,

be) 6. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontja,

bf) 30. §-a és az azt megelőző alcíme,

bg) 31. §-a és az azt megelőző alcíme,

bh) 37. § (1) bekezdésének második mondata,

bi) 37. § (4) bekezdése.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**Az oktatási és kulturális miniszter
9/2008. (III. 29.) OKM
rendelete**

**az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő
támogatások igénylésének, döntési rendszerének,
folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének
részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 16. pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a költségvetési törvény 13. § (1) bekezdésére, valamint 31. § (1) bekezdésére – az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörében eljáró önkormányzati és területfejlesztési miniszter egyetértésével, a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörében eljáró pénzügyminiszter, valamint a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § g) pontja szerinti feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszter véleményének kikérésével – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendelem el:

I.

*Képességkibontakoztató és integrációs felkészítés,
továbbá óvodai fejlesztő program szervezésének
támogatása*

1. §

(1) A támogatást helyi önkormányzatok – beleértve a jogi személyiségű intézményi, valamint a többcélú kistérségi társulásokat – (a továbbiakban: helyi önkormányzat), a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik, ha az általuk fenntartott intézmény a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet [a továbbiakban: 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet] 39/D. és 39/E. §-ában meghatározott követelmények és az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által kiadott Integrációs Pedagógiai Program szerint képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítést folytat, vagy óvoda esetében a miniszter által kiadott Óvodai Integrációs Program szerinti foglalkoztatást biztosít. Az integrációs és képességkibontakoztató felkészítés, valamint az óvodai fejlesztő program után igényelhető támogatás kizárólag olyan intézményben vehető igénybe, amelynek alapító okiratában, valamint helyi pedagógiai programjában, nevelési programjában az igényjogosultságot megalapozó tevékenység szerepel vagy a fenntartó kötelezettséget vállal annak beépítésére. Képességkibontakoztató felkészítés támogatása iránti igénylést kizárólag általános iskolában és szakiskolában, integrációs felkészítés támogatása iránti igénylést pedig kizárólag általános iskolában és középiskolában megszervezett felkészítés esetén lehet benyújtani. Az igénylés további feltétele, hogy a fenntartó a 6. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozat aláírásával vállalja, hogy a 2008/2009-es tanévben, nevelési évben eleget tesz a nyilatkozatban foglalt tevékenységek megvalósításának. A jelen bekezdés szerinti támogatási formákban részt vevő fenntartók és intézményeik a 2. § (11) bekezdés alapján együttműködési megállapodást kötnek, amelynek részeként a 6. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozatok szerinti vállalások megvalósításáról intézményi önértékelést és pénzügyi elszámolást kötelesek benyújtani. Amennyiben a vállalások teljesítése a 2008/2009-es tanévben, nevelési évben nem történik meg, a 2. § (11) bekezdés alapján benyújtásra kerülő intézményi önértékelés és a pénzügyi elszámolás nem kerül elfogadásra. Nem nyújtható integrációs, illetve képességkibontakoztató felkészítés, valamint óvodai fejlesztő program után járó támogatás, amennyiben az érintett intézmény fenntartójával szemben, az intézmény működésével, oktatási tevékenységével összefüggésben a támogatás iránti igénylés benyújtását megelőző 3 éven belül bíróság vagy más hatóság jogerősen megállapította az egyenlő bánás-

módról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény megsértését. Ennek alapján az igényléshez csatolni kell a 23. b) mellékletben foglalt nyilatkozatot. Támogatás csak akkor igényelhető, ha a fenntartó eleget tesz a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 66. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az iskolai körzethatárok kialakítására vonatkozó kötelezettségének.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás csak a nappali oktatás munkarendje szerint tanulók után igényelhető.

(3) Óvoda esetében a támogatásban való részesülés feltétele, hogy a 2008/2009-es nevelési év kezdő napján az óvoda felvételi körzetében élő, a 2008/2009-es nevelési év kezdő napján 3. életévét betöltő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek legalább hetven százaléka részt vesz az óvodai nevelésben, továbbá az óvodában a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya eléri a tizenöt százalékot és az óvoda a házirendje szerint legalább napi 8 órán át tart nyitva. Az igénylés további feltétele, hogy amennyiben az óvodában korcsoportonként több csoport működik, az adott feladatellátási helyeken, korcsoportonként, az egyes csoportokban a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámának a csoportba járó gyermekek létszámához viszonyított aránya közötti eltérés nem haladhatja meg a huszonöt százalékot.

(4) A fenntartó által elnyert támogatás a 2. számú melléklet szerinti mértékben, a miniszter által kiadott iskolai, óvodai pedagógiai programban meghatározott tevékenységekre, célok megvalósítására használható fel. Az integrációs felkészítés, a képességkibontakoztató felkészítés és az óvodai fejlesztő program szervezése esetén nyújtott felkészítés, fejlesztés, egyéni vagy csoportos foglalkozás a Kt. 52. § (7) és (11) bekezdésében meghatározott időkereten felül nyújtott foglalkozásnak minősül, az itt meghatározott időkeretbe nem számítható be. A fenntartó által elnyert támogatás továbbá a 2. számú melléklet szerinti mértékben pedagógiai szakszolgáltatások igénybevételére fordítható. A fenntartó és az intézmény az igénylés benyújtása előtt köteles felmérni, szükséges-e, és ha igen, milyen mértékben a támogatásnak e körben való felhasználása. A támogatás pedagógiai szakszolgáltatások igénybevételére fordítható része a 4., illetve az 5. számú melléklet kitöltésével meghatározásra kerülő többlétszolgáltatások finanszírozására fordítható. Mindez a szakszolgáltatóval kötött megállapodás alapján történik. Az e vonatkozásban kötött megállapodásokat a fenntartó a 2. § (11) bekezdésében foglalt együttműködési megállapodás szerint köteles az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) részére megküldeni, illetve ennek keretében a pénzügyi elszámolásban e célra felhasznált támogatási összegeket feltüntetni.

(5) A támogatás igénylése az erre a célra működtetett elektronikus rendszeren keresztül

a) iskola esetében az 1., 3. és 4. számú melléklet, a 6. számú, adott intézményformára vonatkozó melléklet, és

a 23. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozatok kitöltésével történik,

b) óvoda esetén az 1. és 5. számú melléklet, a 6. számú, az adott intézményformára vonatkozó melléklet, továbbá a 23. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozatok kitöltésével történik.

Az elektronikus rendszer a közoktatási intézménytörzs fenntartói és intézményi adataira épül.

(6) A fenntartó az e rendelet hatálybalépésével egyidejűleg megküldött azonosítót felhasználva lép be az elektronikus rendszerbe és tölti ki az adatlapokat, nyilatkozatokat. A fenntartó a kitöltött és kinyomtatott adatlapokat és nyilatkozatokat két példányban postai úton is megküldi az adatlapon szereplő címre. Amennyiben kizárólag postai úton nyújtották be az igénylést, illetőleg az elektronikusan rögzített és a postai úton a 2. § (1) bekezdésében meghatározott határidőig benyújtott igénylések egymástól eltérőek, az igénylés érvénytelen. Az igénylés benyújtására kialakított elektronikus rendszer az igénylés elektronikus úton való benyújtását kizárólag az igénylés, illetve az igénylési adatlapok teljes körű, hiánytalan kitöltését követően teszi lehetővé.

(7) A fenntartó által benyújtott képességkibontakoztató felkészítés támogatása iránti igénylést általános iskola esetében el kell utasítani, amennyiben a településen több iskola működik és azok bármelyikében a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók iskolán belüli aránya és a település összes iskolájában a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszámának a település összes iskolájába járó tanulók létszámához viszonyított aránya közötti eltérés több, mint huszonöt százalék. A települési arány megállapításához a nem állami intézményfenntartó által működtetett iskolák tanulói összetételét is vizsgálni kell, ha közoktatási megállapodás alapján vagy a Kt. 81. § (11) bekezdése szerinti egyoldalú nyilatkozattal közreműködik az önkormányzati feladatellátásban, figyelembe véve a Kt. 81. § (1) bekezdésének a) pontjában foglaltakat. A nem állami intézményfenntartó által működtetett iskolák esetében az arányszámítást a lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező tanulókra kell vonatkoztatni.

(8) Amennyiben a fenntartó által fenntartott közoktatási intézmény a 2007/2008-as tanévben részt vesz az e § szerinti pedagógiai tevékenységek megvalósításában, köteles betartani az általa az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhasznú Társaság Országos Oktatási Integrációs Hálózattal (a továbbiakban: OOIH) és az OKM Támogatáskezelővel kötött Együttműködési Megállapodásban foglaltakat. Az Együttműködési Megállapodásban foglalt intézményi önértékelés, valamint a pénzügyi elszámolás elfogadása, a támogatásra való jogosultság további feltétele.

(9) A támogatás a 2008/2009. tanévre becsült tanulói, illetve gyermek létszám alapján igényelhető és a 2008. októberi statisztikai létszámadatok szerint használható fel. A támogatás összege a képességkibontakoztató felkészítés és az integrációs felkészítés esetében legfeljebb

61 500 Ft/fő. Óvodai fejlesztő program szervezése esetében a támogatás legmagasabb összege 68 500 Ft/fő lehet.

2. §

(1) Az igénylő a támogatási igényt legkésőbb 2008. június 15-ig az alábbiak szerint nyújthatja be az 1. § (5) bekezdésében meghatározott módon:

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységeihez (a továbbiakban: Igazgatóság) papír alapon, valamint elektronikusan az erre a célra kialakított elektronikusan keresztül,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére papír alapon, valamint elektronikusan az erre a célra kialakított elektronikusan keresztül.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően 2008. július 5-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad.

(4) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. § (3) bekezdés szerint jár el. A hiánypótlások elbírálásáról és a nem továbbított igénylésekről az Igazgatóság, illetve az OKM Támogatáskezelő 2008. július 10-ig értesíti a fenntartót.

(5) Az OKM Támogatáskezelő elvégzi a beérkezett elektronikusan igénylések hitelesítését. Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések alapján elkészített összesítő jelentését önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói szerint külön-külön összesítve, továbbá intézmény, programtípusok és tanulói létszám szerint összesítve elektronikusan formában, 2008. augusztus 1-ig megküldi az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) részére.

(6) A megküldött összesítő jelentéseket tizenegy tagból álló értékelő bizottság vizsgálja meg. A bizottság elnökét és négy további tagját az OKM Esélyegyenlőségi Főigazgatóságának vezetője, további hat tagját az OOIH vezetője jelöli ki, az e §-ban meghatározott támogatási formák terén megfelelő szakértelemmel, a támogatási javaslatok megtételéhez szükséges ismeretekkel rendelkező munkatársai közül. A bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

(7) Az értékelő bizottság a formai követelményeken túl a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/D., 39/E. §, illetve az e § rendelkezéseinek való megfelelést vizsgálva szakmai véleményt készít, valamint a támogatás odaítélésére, illetve elutasítására 2008. augusztus 20-ig indokolt javaslatot tesz a miniszternek. Az előértékelés szervezésével kapcsolatos feladatokat az OKM Támogatáskezelő látja el.

(8) Az értékelő bizottság javaslata alapján a miniszter 2008. augusztus 27-ig dönt a támogatás odaítéléséről.

(9) A támogatást elnyert önkormányzatok összesített adatait az OKM utalványozás céljából az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a támogatási összegnek a feltüntetésével papír alapon és elektronikusan formában 2008. szeptember 3-ig megküldi az ÖTM részére. A támogatás folyósításáról a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. év szeptember havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján gondoskodik.

(10) A nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményfenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a Kincstár a 2008. szeptember havi normatívakiutalással együtt gondoskodik.

(11) A támogatást elnyert fenntartók összesített adatait az OKM elektronikusan formában 2008. szeptember 3-ig továbbítja az OOIH-nak, illetve az OKM Támogatáskezelőnek, majd az OKM Támogatáskezelő értesíti a fenntartót a támogatás elfogadásáról, illetve elutasításáról. A támogatást elnyert fenntartó és a támogatásban részesülő intézmény vállalja, hogy az OOIH-val és az OKM Támogatáskezelővel 2008. szeptember 30-áig együttműködési megállapodást köt, amely kitér az 1. § (1) és (4) bekezdésében foglaltakra.

(12) Az Oktatási Hivatal a támogatást elnyert fenntartók esetében szakértők bevonásával ellenőrzést szervez. Ha a szakmai ellenőrzés tanügy-igazgatási szabálytalanságokat tár fel, az Oktatási Hivatal hatósági ellenőrzést végez. A vizsgálat eredményeképpen kezdeményezi a Kincstárnál a támogatás iránti jogosultság felülvizsgálatát.

3. §

(1) Ha a fenntartó sikeresen pályázott az integrációs vagy a képességkibontakoztató felkészítést segítő támogatásra, jogosulttá válik további – a megadott támogatási célon belül – kulturális, szabadidős tevékenységet segítő programon való részvételre is. A pályázaton való részvétel további feltétele, hogy az általános iskola vagy a tagiskola olyan településen működjön, amely település társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munka-

nélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott mindkét mutató szempontjából hátrányosnak minősül. A feltételeknek megfelelő fenntartó – a részére hivatalból megküldött értesítés alapján – dönti el, hogy részt kíván-e venni a kulturális, szabadidős tevékenységet segítő pályázaton.

(2) A támogatás összege tanulóként legfeljebb 7500 Ft lehet. A támogatás összege utaztatásra, étkezésre, szabadidős, kulturális programok és a felügyelet megszervezése költségeinek a fedezetére fordítható. A programban való részvétel lehetőségéről szóló értesítést legkésőbb 2008. szeptember 20-ig kell megküldeni az érintett fenntartók részére. Az értesítés elektronikus úton történik, amelyet az OKM Támogatáskezelő küld meg a fenntartó részére.

(3) Az igénylő a támogatási igényt legkésőbb 2008. október 15-ig az alábbiak szerint nyújthatja be:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok az Igazgatóságához két példányban postai úton, valamint elektronikusan az értesítőben meghatározott módon,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton, valamint elektronikusan az értesítőben meghatározott módon.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően 2008. november 10-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Az OKM Támogatáskezelő a nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően tájékoztatásul egy eredeti példányban 2008. november 10-ig megküldi az Igazgatóságnak.

(6) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. A hiánypótlások elbírálásáról és a nem továbbított igénylésekről az önkormányzati fenntartók esetében az Igazgatóság, illetve nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetében az OKM Támogatáskezelő 2008. november 15-ig értesíti a fenntartót.

(7) A támogatásról az OKM, az OOIH és a Szociális és Munkaügyi Minisztérium (a továbbiakban: SZMM) delegáltjaiból álló 3 fős értékelő bizottság 2008. november 25-ig javaslatot tesz a miniszternek. Az értékelő bizottság a jelen rendelet keretei között ügyrendjét maga állapítja meg.

(8) A miniszter 2008. november 30-ig dönt a támogatás odaítéléséről.

(9) A támogatást elnyert önkormányzatok összesített adatait az OKM az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerekített támogatási összegének a feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában 2008. december 3-ig küldi meg az ÖTM részére utalványozás céljából. A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. év december havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján gondoskodik. A nem állami fenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról a Kincstár 2008. december 15-ig gondoskodik. A fenntartó a Kincstáron keresztül 2008. december 31-éig kapja meg a támogatást. A fenntartó a kiutalt támogatásról a 15. §-ban foglaltak szerint számol el.

II.

Sajátos nevelési igényű tanulók tankönyvtámogatása

4. §

(1) A támogatást a helyi önkormányzatok, a közoktatási feladatot ellátó központi költségvetési szervek és a nem állami intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik a Kt. 10. §-ának (4) bekezdése, 121. § (1) bekezdésének 29. a) vagy 29. b) pontja alapján meghatározott sajátos nevelési igényű tanulók után a fenntartásukban lévő – a szakiskolák kivételével – közoktatási intézmények 1–13. évfolyamain, szakiskolák esetében pedig 9–10. évfolyamain és a szakképzési évfolyamokon a napali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók létszáma alapján, a következő szempontok figyelembevételével:

a) értelmi fogyatékos tanulók esetében elsősorban kis példányszámú tankönyvek támogatására;

b) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók esetében elsősorban kis példányszámú tankönyvek támogatására;

c) vakok pontírásos, illetve hangos tankönyvei, digitalizált tananyagai előállításának támogatására a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet 22. § (13) bekezdése alapján.

A támogatás igénylésének alapja legfeljebb a tankönyvrendelésben szereplő végösszegnek a költségvetési tör-

vény 3. számú mellékletének 17. 2. a)–b) pontja alatti normatív hozzájárulások összegével csökkentett különbözete.

(2) A támogatást a fenntartók az 1., 7. és 8. számú mellékletben található adatlapokon igényelhetik az oktatásstatisztikai adatfelvétel 2007. október 1-jei időpontja alapján. Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) számú mellékletben foglalt nyilatkozatot. A vak tanulók tankönyveinek igénylése esetén a támogatást általános iskolai oktatásban részesülő tanulók esetében az előállító intézmény fenntartója igényelheti a 8. számú melléklet alapján, a megrendelést igazoló dokumentum és az árajánlat egyidejű csatolásával. Amennyiben a tankönyvek biztosítása a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény) 8/D. §-a szerint közreműködő Szövetség útján történik, úgy az igénylés alapja a megrendelést igazoló dokumentum és a Szövetség által kiállított árajánlat. A támogatás igénylését a fenntartók 2008. július 1-ig nyújthatják be az alábbiak szerint:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, továbbá a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően 2008. július 30-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el és erről 2008. július 30-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. július 30-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(5) Az OKM Támogatáskezelő az igénylés formai ellenőrzését – kivéve az önkormányzati fenntartók által benyújtott igényeket – követően az adatokat 2008. szeptember 15-ig, az önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint meggyéknként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók igényeinek

Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat a bekezdésben foglalt időpontban az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(6) Az OKM az összesített igények alapján döntést hoz az (1) bekezdés a), b), c) pontjainak szempontjai szerint a 7. számú melléklet szerinti támogatás fenntartónkénti, valamint intézményenkénti mértékéről, és azt honlapján 2008. október 15-ig közlésezi.

(7) Az egyes fenntartók számára – kivéve az általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyveinek támogatása esetén – a támogatások folyósításának feltétele a tankönyvek fogyasztói árának ellentételezését igazoló számla másolatának beküldése az OKM Támogatáskezelő részére. Az általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyvei előállításához a támogatásnak az előállító intézmény fenntartója számára történő folyósítás feltétele a tankönyvek átadás-átvételét igazoló dokumentum. A számlamások, illetve az átadás-átvételt igazoló dokumentumok beküldésének határideje 2008. október 30.

(8) A támogatást elnyert önkormányzatok összesített adatait az OKM az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖTM részére 2008. november 15-ig utalványozás céljából. A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. év december havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján gondoskodik.

(9) A támogatást elnyert közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásához szükséges előirányzatot, valamint a finanszírozási adatokat az OKM a Kincstár részére a 2008. decemberi normatívkiutaláshoz szükséges kerettel együtt biztosítja.

III.

Felzárkóztató oktatás támogatásának lebonyolítása

5. §

(1) A támogatást a helyi önkormányzatok, a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik a fenntartásukban lévő szakiskolákban a 2007/2008. tanév, valamint a 2008/2009. tanév naptári hónapjaiban a felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulók létszáma alapján.

(2) A támogatás kizárólag a szakiskolában a Kt. 27. §-ának (8) bekezdése szerint, a kerettanterv alapján el-

készített helyi tanterv szerint szervezett felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulók után igényelhető a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (kompetenciák), a tanulói képességek fejlesztését szolgáló eszközök beszerzésére, valamint a felzárkóztató oktatás elméleti képzéséhez, a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 15. pontjában megfogalmazottak szerint.

(3) A (2) bekezdésben foglalt támogatás csak a nappali oktatás munkarendje szerint tanulók után igényelhető.

(4) A támogatás igénylésének alapja a 2007/2008. tanévben, valamint a 2008/2009. tanévben az oktatási intézmények tevékenységére vonatkozó oktatásstatisztikai adatgyűjtési program alapján regisztrált felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulók létszáma. Az oktatásstatisztikai adatfelvétel időpontja minden év október 1-je.

(5) A normatív támogatás összege legfeljebb 10 000 Ft/hó/fő. Az igénylőlapon a 4. § (4) bekezdés szerinti adatot, valamint a félévi részlet alapjául szolgáló havi létszámadatok matematikai átlagát kell feltüntetni. A tanulók átlaglétszám-számításánál törtszám esetén a létszámot mindig felfelé kerekítve kell figyelembe venni.

(6) Az igénylő a támogatási igényt az 1. számú melléklet kitöltésével, a 2008. évi első részletének igénylését a 9. számú melléklet szerint a 2007/2008. tanév tárgyidőszak létszámadatai alapján 2008. május 1-jéig, második részletének igénylését a 10. számú melléklet szerint a 2008/2009. tanév tárgyidőszak létszámadatai alapján 2008. október 1-ig az alábbiak szerint nyújthatja be

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével és annak nyomtatásával, valamint az Igazgatósághoz két példányban postai úton,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az erre kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével és annak nyomtatásával az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton.

Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) számú mellékletében található nyilatkozatot.

(7) A (6) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlásainak 2008. május 15-ei beérkezését követően az első részlet te-

kintetében 2008. június 1-ig, a második részlet tekintetében a hiánypótlások 2008. október 15-ei beérkezését követően 2008. november 1-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el és erről az első részlet tekintetében 2008. június 1-ig, a második részlet tekintetében 2008. november 1-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. november 1-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(9) Az OKM Támogatáskezelő az igénylések formai ellenőrzését – kivéve az önkormányzati fenntartók által benyújtott igényeket – követően az adatokat az első részlet tekintetében 2008. július 1-ig, a második részlet tekintetében 2008. november 20-ig az önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyénként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat a bekezdésben felsorolt időpontok esetében az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek. Az OKM a szakiskolákat érintő támogatásról és annak mértékéről fenntartónként és intézményenként tájékoztatja az SZMM-et.

(10) Az OKM az első részlet tekintetében 2008. augusztus 3-ig, a második részlet tekintetében december 3-ig megküldi az önkormányzati fenntartók tekintetében az OKM Támogatáskezelő által megküldött igénylőlapok összesített adatait, az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is az ÖTM részére utalványozás céljából, valamint a nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók finanszírozási adatait folyósítás céljából a Kincstárnak.

(11) A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti előirányzat terhére, az ÖTM utalványozása alapján az első részlet tekintetében a 2008. év augusztus havi, a második részlet tekintetében a 2008. év december havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(12) A nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények intézményfenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében az Igazgatóság az első részlet tekintetében a 2008. év augusztus havi, a második részlet tekintetében a 2008. december havi normatívkiutalással együtt gondoskodik.

IV.

*A Halmazottan Hátrányos Helyzetű Tanulók
Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjának
támogatása*

6. §

(1) A Halmazottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjában (a továbbiakban: Program) részt vehetnek azon középiskolai kollégiumok, illetve kollégiumi intézményegységet is működtető közép fokú intézmények, valamint azon szakiskolák, illetve szakiskolai intézményegységet is működtető közép fokú intézmények, melyek a 2007/2008-as tanévben már működtették a Programot, valamint a 12. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozat aláírásával vállalják, hogy partneri együttműködést valósítanak meg. A Programban részt vehetnek továbbá azon intézmények, amelyek fenntartói pályázatot nyújtanak be az OKM 2008. április 15-ig meghirdetésre kerülő új, a Programba való bekapcsolódásról szóló pályázatára. Az új pályázat benyújtásával, hiánypótlásával kapcsolatos eljárást a pályázati dokumentáció tartalmazza.

(2) A Programot működtető intézmények (e § alkalmazásában a továbbiakban: intézmények) vállalják, hogy a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/H. § (8)–(15) bekezdéseiben meghatározott követelmények és a miniszter által közleményben kiadott a szakmai, tartalmi kereteket meghatározó pedagógiai program (a továbbiakban: Közlemény) szerint szervezik meg a tanulók oktatását, nevelését. Az intézmények egyúttal vállalják, hogy a Program célcsoportjához tartozó meghatározott számú tanuló szakiskolában, nappali rendszerű iskolai oktatásban tanuló osztályokban államilag elismert, piacképes szakképesítés megszerzéséhez segítik.

(3) A fenntartó köteles az intézmény alapító okiratában, valamint az intézmény helyi pedagógiai programjában a Programot, mint a halmazottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységet szerepeltetni.

(4) A támogatásra való jogosultság feltétele a Programmal kapcsolatosan az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet Arany János Programirodával (a továbbiakban: OFI) a 2007/2008-as tanév vonatkozásában kötött szerződésben foglaltaknak való megfelelés. Ebbe beleértendő a forrás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló, valamint a vállalt feladatok megvalósulásáról készített független monitori jelentés elfogadása.

(5) A támogatásra való jogosultság további feltétele, hogy a Programba már a 2007/2008-as tanévben bekapcsolódott kollégiumok a 2008/2009-es tanév során két alkalommal az intézményben jó eredménnyel alkalmazott pedagógiai gyakorlatok átadása céljából munkakonferenciát szerveznek, melynek keretében hospitálási lehetőséget biztosítanak a régió érdeklődő kollégiumai számára.

(6) A kollégiumi fenntartó által elnyerhető támogatás összege a 2008/2009-es tanévre legfeljebb 500 000 Ft/fő/év. Egy évfolyamon maximálisan 25 fő után vehető igénybe támogatás.

(7) A támogatás a Közlemény IV–V. pontjában meghatározott tevékenységekre, emberi erőforrásokkal kapcsolatos költségekre, a célcsoport számára biztosított programokra és támogatásokra, eszközbeszerzésre, kiegészítő szakmai szolgáltatás nyújtására fordítható. A Közlemény IV. pontjában meghatározott kiemelt tevékenységeket a szakiskola és a kollégium egyaránt köteles megvalósítani.

(8) A 2007/2008-as tanévben a Programban részt vett kollégiumok fenntartói, mint helyi önkormányzatok, a Program továbbfolytatásához szükséges támogatás igénylése érdekében az igénylési dokumentációt 2008. június 15-ig az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével két eredeti példányban az Igazgatósághoz nyújthatják be. Az igénylési dokumentáció részei:

a) az 1., 11., 12. számú melléklet,

b) a szakiskolák által elkészítendő az érintett kollégium ellenjegyzésével készült a 2007/2008-as tanévről szóló szöveges elemzés,

c) a 23. a) számú és a 14. §-ban foglaltak szerinti 23. c) számú melléklet.

(9) A (8) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(10) Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően 2008. július 10-ig egy eredeti példányban megküldi az OFI részére. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. § (3) bekezdés szerint jár el. A hiánypótlások elbírálásáról és a nem továbbított igénylésekről az Igazgatóság 2008. július 10-ig értesíti a fenntartót.

7. §

(1) A támogatásról az OKM, az SZMM, az OFI, a Kollégiumi Szakmai és Érdekvédelmi Szövetség, valamint az Arany János Tehetséggondozó Program Intézményeinek Egyesülete delegáltjaiból álló 5 fős értékelő bizottság a 6. § (4) és (8) bekezdésében foglaltak alapján 2008. július 30-ig tesz javaslatot a miniszternek. Az értékelő bizottság a jelen rendelet keretei között ügyrendjét maga állapítja meg.

(2) A miniszter 2008. augusztus 10-ig dönt a támogatás odaítéléséről. A támogatás odaítéléséről az OFI írásban tájékoztatja az igénylést benyújtó kollégiumokat legkésőbb 2008. augusztus 15-ig.

(3) A támogatást elnyert fenntartó és a támogatásban részesülő intézmény vállalja, hogy az OFI-val legkésőbb 2008. szeptember 15-ig szerződést köt. A szerződés mellékletét képezi az OFI részéről az intézmény mellé delegált mentor által véleményezett költségvetés, valamint a szintén a mentor által

véleményezett, a 12. számú mellékletében található vállalkások alapján elkészített részletes feladatterv.

(4) A Programban részt vevő és támogatást elnyert helyi önkormányzatok összesített adatait az OKM 2008. szeptember 15-ig utalványozás céljából az önkormányzat KSH-kódja, (településtípus nélküli) megnevezése és a támogatási összeg feltüntetésével megküldi papír alapon és elektronikus formában is az ÖTM részére. Az utalványozás kezdeményezésének feltétele, hogy a támogatást elnyert fenntartó és a támogatásban részesülő intézmény a 7. § (3) bekezdésben megadott szerződést megkötöti. Az ÖTM utalványozása alapján a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti előirányzat terhére a 2008. év október havi nettó finanszírozás keretében intézkedik a folyósításról.

(5) A 2008/2009-es tanévben a program végrehajtását mentor támogatja, illetve az OFI által az intézményekhez kirendelt monitor ellenőrzi.

V.

Támogatás nem magyar állampolgár tanköteles tanulók oktatásához

8. §

(1) A támogatást helyi önkormányzatok, a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik a fenntartásukban lévő iskolák azon tanulói után,

a) akik a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény alapján menedékjogot élveznek, valamint akik menekültkénti vagy oltalmazotti elismerésüket kérték vagy menedékeskénti elismerésüket kérték, valamint akik a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény alapján humanitárius tartózkodási engedéllyel rendelkező befogadottak, hontalanok, kísérő nélküli kiskorúak, emberkereskedelem áldozatává vált harmadik országbeli állampolgárok, vagy

b) az *a)* pontban felsoroltak közé nem tartozó nem magyar ajkú, nem magyar állampolgárok, amennyiben a tanuló közoktatási intézményrendszerbe való belépésétől számított időtartam nem éri el az egy évet és a közoktatási intézmény, vagy a tanuló által látogatott osztály tanítási nyelve magyar, amennyiben a tanulók oktatását, nevelését központi pedagógiai program adaptálásával szervezik meg.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás csak a nappali oktatás munkarendje szerinti tanulók után igényelhető.

(3) A támogatás igénylése az 1. számú és a 13. számú melléklet szerinti igénylőlap kitöltésével, az oktatási intéz-

mény általi létszámtervezés alapján történik. Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) számú mellékletében található nyilatkozatot. A támogatás felhasználásáról történő elszámolás az intézménybe való felvételt és jogviszony megszűnését igazoló dokumentumok alapján, valamint a rendelet 14. számú mellékleteként közzétett összesítő és egy, a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglaló alapján történik. Ezen dokumentumokat az elszámoláshoz csatolni szükséges.

(4) A tanulói létszám igazolása a személyazonosság megállapítására alkalmas okmánnyal vagy más okirat (hatósági igazolás) hiteles másolati példányának az elszámolás során tett benyújtásával történik.

(5) Az iskoláknak nyújtható támogatás összege az (1) bekezdés *a)* pontjában felsorolt tanulók esetében legfeljebb 90 000 Ft/fő. A 2008/2009-es tanév egy tanítási félévére vonatkozó 50%-os támogatási összegre való jogosultságot nem érinti, ha a tanuló az adott tanítási félév lezárulta előtt elköltözik az iskola településéről, vagy elhagyja a Magyar Köztársaság területét és ezáltal tanulói jogviszonya az iskolával megszűnik. A támogatásra való jogosultságot nem érinti, ha a tanuló egy településen belül, azonos fenntartó fenntartásában álló másik intézménybe átiratkozik.

(6) Az iskolák (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott tanulói esetében a támogatás összege legfeljebb 45 000 Ft/fő.

(7) A fenntartó által elnyert támogatás az iskolák (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott tanulói esetében a 15. számú mellékletben meghatározott, iskolai, tanórán kívüli, heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségeire, az azokkal összefüggő emberi erőforrások költségeire, a célcsoport számára biztosított kulturális különbségeket áthidaló/közelítő iskolai, tanórán kívüli tevékenységekre, az oktatási-fejlesztési folyamatban, vagy az ahhoz való hozzáféréshez elengedhetetlen, a célcsoport számára biztosított eszközök beszerzésére, az iskolai gyermekvédelmi felelős vagy az ezzel a feladattal megbízott munkatárs tanulóval és a tanuló családjával való rendszeres kapcsolattartásával összefüggő emberi erőforrások költségeire fordítható, a mellékletben meghatározott mértékben. Az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott tanulók esetében a támogatás a 16. számú mellékletben meghatározott iskolai, tanórán kívüli, heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségeire, valamint az azzal összefüggő emberi erőforrásokkal kapcsolatos költségekre fordítható.

(8) Az igényléseket a 13., 15. valamint 16. számú melléklet alapján 2008. szeptember 5-ig kell benyújtani az következők szerint:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő

honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

(9) A (8) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(10) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások 2008. szeptember 26-ai beérkezését követően 2008. október 6-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el és erről 2008. október 6-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. október 15-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(11) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések alapján elkészített összesítő jelentését önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyéknént, továbbá intézmény, célcsoporttípusok és tanulói létszám szerint összesítve papír alapon és elektronikus formában, 2008. november 5-ig megküldi az OKM részére. A nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat az e bekezdésben foglalt időpontban az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

9. §

(1) A támogatásról az OKM és az OKM Támogatáskezelő delegáltjaiból álló 5 tagú döntés-előkészítő bizottság 2008. november 10-ig tesz javaslatot a miniszternek.

(2) A miniszter 2008. november 17-éig dönt a támogatások odaítéléséről.

(3) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kért támogatási összegnek a feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is meg-

küldi az ÖTM részére 2008. november 21-ig. A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. december havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján gondoskodik.

(4) A nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményfenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a Kincstár a 2008. december havi normatívakiutalással együtt gondoskodik.

(5) Az intézménybe való felvételt és a jogviszony megszűnésének időpontját igazoló dokumentumokat, valamint a 14. számú mellékletként közzétett összesítő elszámoló lapot, illetve lapokat – és a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglalót – a támogatott fenntartó 2009. március 31-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

VI.

Gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek oktatásának támogatása

10. §

(1) A támogatást a helyi önkormányzatok, a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik az egészségügyi közszolgáltatást nyújtó intézményekben fekvőbeteg-ellátás keretében szakellátásban, és/vagy rehabilitációs célú ellátásban részesülő, alap- és középfokú iskolai, a nappali oktatás munkarendje szerinti tanulók tankötelezettségének teljesítését szolgáló – a Kt. 87. § (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott – közoktatási feladat ellátásának biztosításához. A támogatás azok után a tanulók után igényelhető, akiknek folyamatos gyógykezelése a huszonegy naptári napot meghaladja, és a gyógykezelés ideje alatt egyéni (ágy melletti) foglalkozás esetén legalább heti nyolc, csoportos foglalkozás esetén legalább heti tizenöt tanóra időtartamában biztosított az ismeretek szintentartását, a hiányzásokból eredő hátrányok csökkentését szolgáló pedagógiai foglalkoztatás.

(2) A támogatás összege tanulónként:

a) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama legalább huszonnégy, de legfeljebb negyvenegy naptári nap: 18 000 Ft/fő,

b) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama a negyvenkét naptári napot meghaladja, de a kilencven naptári napot nem éri el: 40 000 Ft/fő,

c) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama kilencven naptári nap, vagy azt meghaladja: 85 000 Ft/fő.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás igénylése az egészségügyi intézmény tapasztalataira épülő – a 2008. szeptember 1-jétől 2009. május 31-ig terjedő időszakra történő – tervezés alapján történik. A támogatás elszámolása a 18. számú mellékletként közzétett egyéni tanulói adatlapok adatai alapján elkészített – a 19. számú mellékletként közzétett –, az egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézményenkénti összesítő elszámoló lap alapján történik. Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) mellékletben található nyilatkozatot.

(4) A támogatásra vonatkozó igénylést a fenntartók az 1. számú és 17. számú mellékletként közzétett lapon igényelhetik. A támogatás igénylését 2008. május 15-ig nyújthatják be az alábbiak szerint:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az erre kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) A 19. számú mellékletként közzétett összesítő elszámoló lapot, illetve lapokat – és a támogatott cél megvalósulásáról készített tömör összefoglalót – a támogatott fenntartó 2009. június 30-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére. Az összesítő elszámolás alapját képező tanulói adatlapokat öt évig meg kell őrizni.

(7) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások 2008. május 30-ai beérkezését követően 2008. június 15-ig egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el és erről 2008. június 15-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. június 15-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(8) Az OKM Támogatáskezelő az igénylés formai ellenőrzését – kivéve az önkormányzati fenntartók által benyúj-

tott igényeket – követően az adatokat 2008. július 15-ig az önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyéenként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez, az egyenkénti finanszírozási adatokat az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(9) A miniszter 2008. augusztus 10-éig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell, illetve azt az OKM honlapján közölni kell tenni.

(10) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerékített támogatási összegnek a feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖTM részére 2008. augusztus 15-ig. A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. szeptember havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján gondoskodik.

(11) A nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményfenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a Kincstár a 2008. szeptember havi normatívakiutalással együtt gondoskodik.

VII.

A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók felkészítésének támogatása

11. §

(1) A támogatást a helyi önkormányzatok, a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik a fenntartásukban lévő alap- és középfokú intézményekben a 2007/2008. tanév, valamint a 2008/2009. tanév naptári hónapjaiban a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók létszáma alapján.

(2) A támogatás – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – azok után az óvodai nevelésben, és nappali oktatásban részesülő tanulók után igényelhető, akik a nevelési tanácsadó által készített, a beilleszkedési, magatartási, tanu-

lasi nehézséget megállapító érvényes szakvéleményével, továbbá az intézmény és a nevelési tanácsadó által 2008. október 30-ig közösen kidolgozásra kerülő – a fejlesztés célját, eszközeit és módszereit tartalmazó – egyéni fejlesztési tervvel rendelkeznek.

(3) A (2) bekezdésben foglalt támogatás – azonos gyermekre, tanulóra – nem igényelhető az 1. § (1) bekezdésében meghatározott támogatás mellett.

(4) A támogatás igénylésének alapja a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók 2007. október 1-jei közoktatás-statisztikai adatszolgáltatás szerinti létszáma, és 2008. október 1-jei becslött létszáma matematikai átlagának a (3) bekezdésben foglaltak alapján csökkentett létszáma.

(5) A támogatás összege legfeljebb 10 000 Ft/fő.

(6) Az igénylő a támogatás igénylését az 1. számú és a 20. számú melléklet kitöltésével 2008. május 1-ig az alábbiak szerint nyújthatja be:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a nem állami, nem önkormányzati intézmények, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére két példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) számú mellékletében található nyilatkozatot.

(7) A (6) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások 2008. május 30-ai beérkezését követően 2008. június 1-ig, egy eredeti példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el és erről 2008. június 1-ig, értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. június 1-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(9) Az OKM Támogatáskezelő az igénylések formai ellenőrzését – kivéve az önkormányzati fenntartók által benyújtott igényeket – követően az adatokat 2008. július 1-ig

az önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megynként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat a bekezdésben felsorolt időpontok esetében az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(10) Az OKM 2008. augusztus 3-áig megküldi az önkormányzati fenntartók tekintetében az OKM Támogatáskezelő által megküldött igénylőlapok összesített adatait, az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerekített támogatási összeg feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is az ÖTM részére utalványozás céljából, valamint a nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók finanszírozási adatait folyósítás céljából a Kincstárnak.

(11) A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti előirányzat terhére, az ÖTM utalványozása alapján a 2008. év augusztus havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(12) A nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények intézményfenntartó részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében az Igazgatóság 2008. év augusztus havi normatívakiutalással együtt gondoskodik.

VIII.

Pedagógiai szakszolgálatok támogatása

12. §

(1) A támogatást helyi önkormányzatok, a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, illetve a közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik a fenntartásukban lévő nevelési tanácsadók – beleértve a nevelési tanácsadás feladatait is ellátó egységes pedagógiai szakszolgálatokat – a Kt. 35. § (4) bekezdésében meghatározott alábbi feladatok ellátásához:

a) a beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek és tanulók esetében a nevelési tanácsadó szakvéleményében foglaltak végrehajtásának segítése, ellenőrzése;

b) a Kt. 121. § (1) bekezdés 29. b) pontja alapján sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai, iskolai, kollégiumi ellátásának segítése;

c) az iskolapszichológiai szolgáltatás megszervezése.

(2) A támogatás igénylés alapján történik. Az igénylés alapja – a fenntartó által a Kt. 90. § (1) bekezdésében foglaltak alapján meghatározott – működési körzetben lévő nevelési, oktatási intézmények gyermek- és tanulólétszáma az alábbiak szerint:

a) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatás esetén a nevelési tanácsadó által készített, a beillesztési, magatartási, tanulási nehézséget megállapító érvényes szakvéleményével rendelkező gyermekek és tanulók 2007. október 1-jei közoktatás-statisztikai adatszolgáltatás szerinti létszám és 2008. október 1-jei becsült létszám átlaga. A támogatás összege legfeljebb 1000 Ft/fő,

b) az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott támogatás esetén a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság által készített, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényt megállapító érvényes szakvéleményével rendelkező gyermekek és tanulók 2008. október 1-jei becsült létszáma. A támogatás összege legfeljebb 1000 Ft/fő,

c) az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladat az iskolapszichológiai szolgáltatás feladatainak ellátásra fordított intézményenkénti havi óraszám a támogatás alapja. Amennyiben a 2008/2009-es tanévben az intézményenkénti havi óraszám

– legalább három, de legfeljebb öt óra, a támogatás mértéke legfeljebb 25 000 forint,

– hat és tíz közötti óra, a támogatás mértéke legfeljebb 45 000 forint,

– tíznél több óra, a támogatás mértéke legfeljebb 90 000 forint

ellátott intézményenként.

(3) A (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti támogatás a 21. számú melléklet szerinti adatlapon igényelhető. Az adatlaphoz csatolni kell a nevelési tanácsadó fenntartó által hitelesített alapító okiratát, továbbá a szervezeti és működési szabályzatnak a működés rendjét, valamint a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját szabályozó rendelkezéseket.

(4) A (2) bekezdés c) pontja szerinti támogatás az e rendelet 22. számú melléklete szerinti adatlapon igényelhető. Az adatlaphoz csatolni kell a nevelési tanácsadó fenntartó által hitelesített – az iskolapszichológiai szolgáltatás ellátását is tartalmazó – alapító okiratát, továbbá a szervezeti és működési szabályzatnak a működés rendjét, valamint a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját szabályozó rendelkezéseket.

(5) A (2) bekezdésben meghatározott támogatások igényléséhez szükséges, az 1. számú, 21. számú és 22. szá-

mú melléklet szerinti adatlapot és mellékleteit 2008. június 30-ig nyújthatják be

a) a helyi önkormányzatok az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével az Igazgatósághoz két példányban postai úton, valamint csak az adatlapokat az OKM Támogatáskezelő honlapján található elektronikus igénylés online kitöltésével,

b) a közoktatási humánszolgáltatók az OKM Támogatáskezelő részére két példányban, valamint csak az adatlapokat az OKM Támogatáskezelő honlapján található elektronikus igénylés online kitöltésével,

c) a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a fenntartó külön rendelkezése alapján az OKM részére.

Az igényléshez csatolni kell továbbá a 14. §-ban foglaltak szerinti, 23. c) mellékletében található nyilatkozatot.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(7) Az Igazgatóság az (1) bekezdés szerint hozzá benyújtott támogatási igényeket az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerinti eljárását követően, annak eredményétől függően egy eredeti példányban 2008. július 31-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2008. július 31-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(8) A (2) és (3) bekezdés szerinti támogatásról az OKM, az ÖTM, a Pénzügyminisztérium és az SZMM szakértőiből álló öttagú döntés-előkészítő bizottság 2008. szeptember 5-éig tesz javaslatot a miniszternek. A döntés-előkészítő bizottságba két tagot az OKM, egy-egy tagot a többi tárca jelöl.

(9) A miniszter 2008. szeptember 19-ig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell és azt az OKM honlapján közzé kell tenni.

(10) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és a forintra kerékített támogatási összegnek a feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖTM részére 2008. szeptember 30-ig. Az ÖTM a támogatást utalványozza és a folyósításról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. pontja szerinti forrás terhére a 2008. október havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(11) A támogatásra jogosult közoktatási humánszolgáltatók támogatásához szükséges előirányzatot az OKM az Igazgatóság részére a 2008. októberi normatívakiutaláshoz szükséges kerettel együtt biztosítja.

KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

IX.

A támogatások igénylése és folyósítása

13. §

(1) E rendelet alkalmazásában közoktatási humánszolgáltatók alatt a költségvetési törvény 31. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat kell érteni.

(2) A támogatásban részesülő közoktatási humánszolgáltatók részére a támogatás csak akkor utalható, ha a támogatási összeg elnyeréséről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az OKM Támogatáskezelő részére megküldik az alábbi dokumentumokat:

a) egyházak kivételével a fenntartó létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi bírósági bejegyzést vagy cégkivonatot,

b) a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldányát,

c) azonnali beszédési megbízásra szóló felhatalmazást.

(3) A támogatás igénylését az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz, a nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére nyújthatják be két eredeti példányban. A borítékon fel kell tüntetni az „Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások” szöveget, valamint ezen belül az igényelt támogatási jogcím megnevezését. A benyújtás határidejéig minden fenntartónak az erre kialakított elektronikus rendszeren keresztül ki kell töltenie az OKM Támogatáskezelő honlapján található, elektronikus igénylési adatlapot, adatlapokat is. A támogatás igénylése ettől eltérő a 6. § (8) bekezdésben és a 12. § (5) bekezdésének c) pontjában foglaltak alapján.

(4) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a fenntartók számára a támogatási igényekkel kapcsolatos hiánypótlás benyújtására és az igények esetleges módosítására – az igénylés beérkezésétől számított öt napon belül – nyolcnapos határidőt ír elő. A hiánypótlások beérkezését követően az Igazgatóság a beérkezett igénylések egy eredeti példányát továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Az így beérkezett igényléseket az OKM Támogatáskezelő – önkormányzati igénylések kivételével – ellenőrzi és összesítő jelentését önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói, valamint a központi

költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyéknént külön-külön összesítve megküldi az OKM részére.

(5) Az OKM Támogatáskezelő által megküldött összesített támogatási igény ismeretében a támogatás összegének mértékét a miniszter közleményben teszi közzé.

(6) A nem állami, nem önkormányzati fenntartók által szolgáltatott adatok tekintetében az OKM Támogatáskezelő közreműködésével összesített igénylőlapokat az OKM felülvizsgálja, majd a szükséges fedezetet, valamint a finanszírozási adatokat a Kincstár részére az adott havi normatívakiutaláshoz szükséges kerettel együtt biztosítja a költségvetési törvény XX. fejezet 11/2/3 1 Humánszolgáltatások normatív állami támogatása forrás terhére.

(7) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények által fenntartott közoktatási intézmények a támogatásokat a (3) bekezdésben foglaltakkal megegyezően igényelhetik, a költségvetési törvény XX. fejezet 11/2/17 Gyakorlóiskolák normatív állami támogatása forrás terhére.

(8) Amennyiben a támogatási igény benyújtását vagy elnyerését követően az igényléssel érintett intézményt a Kt. 121. § (1) bekezdésének 15. pontjában foglaltak értelmében a fenntartó átszervezi, vagy fenntartóváltás következik be, a pályázó köteles ezt a tényt az átszervezésről vagy a fenntartóváltásról szóló fenntartói döntés meghozatalától számított nyolc napon belül a miniszter felé jelezni. A bejelentési kötelezettség körében írásos formában jelezni kell azt is, hogy az elnyert, illetve megpályázott támogatási összeg felhasználását az intézményátszervezésre, illetve fenntartóváltásra tekintettel hogyan tervezi megvalósítani a pályázó. Jogutód nélküli megszűnés esetén a pályázati összegről a pályázó köteles lemondani. Minden egyéb esetben kizárólag a pályázati célra, a pályázattal érintett intézmény jogutód intézményében kell felhasználni a támogatást. Fenntartóváltás esetében, amennyiben a jövőben önkormányzati társulás tartja fenn az intézményt, a megállapodásban megnevezett gesztor önkormányzat használhatja fel az eredetileg megítélt támogatást, amelyre a korábban az intézmény előző fenntartója lett volna jogosult – feltéve, ha az igénylés feltételei ezen új intézmény esetében is fennállnak.

14. §

(1) Ha a nevelési-oktatási intézmény helyi önkormányzat fenntartásában működik, a pályázathoz csatolni kell a polgármester nyilatkozatát arról, hogy a képviselő-testület, közgyűlés elfogadta az önkormányzati intézkedési, illetve fejlesztési tervet és az önkormányzati minőségirányítási programot, meghatározva a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, a gyermek- és ifjú-

ságvédelem és a közoktatás kapcsolatát (a továbbiakban együtt: esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések). E rendelkezéseket – ha a feladatokat önkormányzati társulásokban látják el és az első mondatban foglalt intézkedési terveket a társulás fogadta el –, azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

(2) A nyilatkozatoknak ki kell terjedni arra is, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések az óvodai nevelési programba, illetve iskolai, kollégiumi pedagógiai programba történő beépítését azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során vizsgálták.

(3) Ha a polgármester, a társulási tanács elnöke a nyilatkozatot megfelelő döntés hiányában nem vagy nem a meghatározott tartalommal tudja kiadni, a pályázathoz csatolni kell azt a nyilatkozatot, hogy elkészítik a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, megjelölve, hogy a képviselő-testület, közgyűlés, társulási tanács melyik ülésén tárgyalja azt, illetve elvégzik a nevelési programok, pedagógiai programok esélyegyenlőségi szempontból történő felülvizsgálatát.

(4) Ha a nevelési-oktatási intézmény nem önkormányzati fenntartásban működik, a pályázatok elbírálása során előnyben kell részesíteni azt a pályázatot, amelyhez csatolják a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket az általa fenntartott óvoda nevelési programja, iskola, kollégium pedagógiai programja tartalmazza, illetve annak vállalását, hogy beépítik azokat.

(5) A testületi, fenntartói hatáskörbe tartozó esélyegyenlőséget szolgáló intézkedésekről szóló döntéseket 2008. július 31-éig lehet meghozni, a döntések alapján a nevelési programok, iskolai és kollégiumi pedagógiai programok felülvizsgálatát és fenntartói jóváhagyását 2008. december 31-éig lehet elvégezni.

(6) Az (1) bekezdés szerinti fenntartó esetében az e §-ban meghatározott, a 23. számú mellékletben foglalt nyilatkozat hiányában a pályázat érdemben nem bírálható el.

(7) Az e §-ban meghatározott nyilatkozat benyújtása annak tudomásulvételét is jelenti, hogy valótlan nyilatkozat esetén, vagy a nyilatkozatban vállaltak nem teljesítése esetén – e tény feltárását követő évben – a helyi önkormányzat által az éves költségvetési törvény 5. számú mellékletében foglalt előirányzatok igénybevételeire benyújtott bármilyen közoktatási célú pályázatot érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani, illetve az ebben a körben igénybe vett támogatást vissza kell fizetni.

X.

Elszámolás, ellenőrzés rendje

15. §

(1) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2008. december 31-i fordulónappal, a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2008. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó úrlapon számolnak el. A támogatás 2008. december 31-ig fel nem használt, kötelezettségvállalással nem terhelt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni. A kötelezettségvállalással terhelt, fel nem használt összeg 2009. június 30-áig használható fel pénzügyi teljesítésre, elszámolása a 2009. évi zárszámadás keretében és rendje szerint történik. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó fenntartóknak – az OKM Támogatáskezelő által vezetett monitoring tevékenységéhez szükséges – adatszolgáltatási kötelezettségük van. A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi.

(3) A támogatások elszámolása a nem állami, nem önkormányzati intézmények esetén a fenntartók 2008. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolásait tartalmazó úrlapon történik. A támogatás 2008. december 31-ig fel nem használt, kötelezettségvállalással nem terhelt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni, elszámoláskor ezen támogatási jogcímenek pótigény nem érvényesíthető. A kötelezettségvállalással terhelt, fel nem használt összeg 2009. június 30-áig használható fel pénzügyi teljesítésre, elszámolása a 2009. évi elszámolás keretében történik. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél a tanulói azonosítók feltüntetésével és szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(4) Ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogosulatlanul vette igénybe, vagy azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, köteles az Áht. 64/B. § (1) és (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően eljárni. A fenntartó önkormányzat év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖTM-nél hala-

déktalanul köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül a következő havi nettósításban, és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat. Év végi elszámolás esetén befizetéssel történik a többlet-igénybevétel elszámolása.

(5) Ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek az állami hozzájárulás és támogatás elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

16. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1., 2., 3., 6. és 7. §-a a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 12/2007. (III. 14.) OKM rendelet, valamint az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 12/2007. (III. 14.) OKM rendelet módosításáról szóló 34/2007. (XI. 6.) OKM rendelet hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Beküldendő az adott jogcímhez kapcsolódó további mellékletekkel egy eredeti és két másolati példányban postai úton:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: az Igazgatósághoz
b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások”
Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető:
http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye:

Fenntartó neve:

Címe:

Polgármester/képviselő neve:

Adószám:

KSH-kód:

PIR tözsszám (költségvetési szerv esetében):

ÁHT azonosító (költségvetési szerv esetében):

A számlavezető bank neve:

Bankszámlaszám:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó e-mail címe:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a cégbírósági végzés száma, ha van)*:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

* Nem állami, nem önkormányzati fenntartó esetén kérjük kitölteni!

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

- a) a 23. a) számú mellékletben található nyilatkozatot arról, hogy, a pályázónak nincs esedékessé vált meg nem fizetett köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik
- b) az 1. § szerinti támogatási formák igénylésénél nyilatkozatot arról, hogy a 23. b) számú melléklet értelmében az igénylés benyújtását megelőző 3 éven belül az érintett intézmény fenntartójával szemben, az intézmény működésével, oktatási tevékenységével összefüggésben bíróság vagy más hatóság jogerősen megállapította-e az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény megsértését
- c) a 14. § szerinti, 23. c) számú mellékletben található nyilatkozatot arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket az adott fenntartó beépítette, illetőleg beépíti a meghatározó helyi dokumentumokba

2. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Integrációs és képességkibontakoztató támogatás felhasználásának kerete általános iskola, középiskola, szakiskola esetén

Tevékenységek	
A)	40%
– kiegészítő pedagógiai tevékenység/humán erőforrás biztosítása, IPR menedzsment működtetése	
– az egyéni fejlesztési tervek elkészítésével kapcsolatos szakmai feladatok ellátása	
– az átmeneteket (óvoda-általános iskola-középiskola) támogató, illetve a módszertani adaptációt segítő munkacsoportok működtetése	
– pályaaorientációs programok, továbbtanulást és a középfokú intézményben való bennmaradást elősegítő tevékenységek	
– tantestületi továbbképzések (IPR sikeres alkalmazásához szükséges kompetenciák elsajátítása)	
– projektnapok szakmai tevékenysége	
– halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kulturális rendezvényekre való jutásának támogatása*	
– pedagógiai szakszolgáltatások igénybevétele	
B)	40%
– tanulóbarát osztályterem kialakítása	
– a tanulók által közvetlenül használt fejlesztő eszközök beszerzése	
– a szociális hátrányok enyhítése (pl. könyv és játék, ruházat, cipő pótlása)	
C)	20%
– módszertani adaptációt segítő munkacsoport működése	
– hospitálás más intézményekben	
– honlapfejlesztés	
– szakkönyv vásárlása	
– az egyéni fejlesztési tervekkel kapcsolatos dokumentációs feladatok	
– konferencián, szakmai fórumon való részvétel	
– intézményi önértékelést véleményező szakértői munka	

* Nem a 3. § szerinti tevékenység.

A támogatás felhasználásának kerete óvoda esetén

Tevékenységek	
A)	40%
– kiegészítő pedagógiai tevékenység/humán erőforrás biztosítása, IPR menedzsment működtetése	
– nevelőtestületi továbbképzések (IPR sikeres alkalmazásához szükséges kompetenciák elsajátítása)	
– a célcsoport óvodai beíratását és a hiányzás minimalizálását elősegítő tevékenységekre	
– óvoda-iskola átmenet támogatásával összefüggő humán erőforrás biztosítása	
– projektnapokkal kapcsolatos szakmai tevékenységek	
– pedagógiai szakszolgáltatások igénybevétele	

Tevékenységek	
B)	40%
– a gyermekek által közvetlenül használt fejlesztő eszközök (a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 7. számú melléklet V/1. pontjában felsoroltak szerint) beszerzése	
– gyermekbarát csoportszobák kialakítása	
– szociális helyzetből fakadó hátrányok enyhítése (pl. játékok, ruházat, cipő pótlása)	
C)	20%
– módszertani adaptációt segítő munkacsoport működése	
– hospitálás más intézményekben	
– honlapfejlesztés	
– szakkönyv vásárlása	
– konferencián, szakmai fórumon való részvétel	
– intézményi önértékelést véleményező szakértői munka	

3. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Adatlap integrációs és képességkibontakoztató támogatás igénylése esetén
fenntartók részére**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2008. június 15-ig.

a) a helyi önkormányzatok esetén: az Igazgatósághoz,

b) nem állami, nem önkormányzat, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: az OKM Támogatáskezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5. címre.

Borítékra írják rá: Képesség – kibontakoztató és integrációs felkészítés iskolában

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

A következő táblázatot integrációs és képességkibontakoztató támogatás igénylése esetén kell kitölteni. A táblázatban szerepelnie kell az igényléssel érintett közoktatási intézmény településén/településein működő összes általános iskolának, tagiskolának. Amennyiben az iskolát társulás formájában tartják fenn, úgy ez a társulás további településein működő összes iskolát, tagiskolát érinti, függetlenül a fenntartó típusától.

A iskola neve	Iskola OM azonosítója	Tagiskola neve (amennyiben van tagiskola)	Tagiskola települése	Fenntartó típusa (Ö: önkormányzati; IT: Intézményfenntartó társulás N: nem állami, nem önkormányzati)*	Tanulói összlétszám a 2008/2009-es tanévben**	Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók becsült létszáma a 2008/2009-es tanévben**	Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók becsült aránya a 2008/2009-es tanévben**
Iskola 1							
Iskola 2							
Iskola 3 (a sorok bővíthetők)							

* A megfelelő betűjelet kérjük beírni!

** Amennyiben a fenntartó közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartója és közoktatási megállapodás alapján vagy a közoktatási törvény 81. § (11) bekezdése szerinti egyoldalú nyilatkozattal közreműködik az önkormányzati feladatellátásban, akkor csak a helyben élő tanulóira vonatkozóan kell az adatokat megadni – lásd 11/1994 MKM rendelet 39/E. § (3). Amennyiben nem rendelkezik közoktatási megállapodással vagy egyoldalú nyilatkozattal, kérjük a létszámadatokat ne adja meg!

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

A fenntartó az adatlap kitöltésével, annak megküldésével tudomásul veszi, hogy amennyiben az elektronikusan rögzített és a postai úton eljuttatott igénylések egymástól eltérőek, vagy csak postai úton kerül az igénylés benyújtására, a támogatás iránti igény elutasításra kerül.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

4. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Adatlap integrációs és képességkibontakoztató támogatás igényléséhez
általános iskolák, középiskolák és szakiskolák részére**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2008. június 15-ig.

a) a helyi önkormányzatok esetén: az Igazgatósághoz,

b) nem állami, nem önkormányzat, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: az OKM Támogatákezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5. címre.

Borítékra írják rá: Képesség – kibontakoztató és integrációs felkészítés iskolában

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az iskolára (intézményre) vonatkozó adatok (Kérünk minden külön OM azonosítóval rendelkező iskolára külön adatlapot kitölteni!)	
az iskola neve:	
OM azonosító:	
település:	
irányítószám:	
utca, házsám:	
telefon:	
fax:	
e-mail cím:	
web:	
az iskola fenntartója:	
fenntartójának típusa:	önkormányzati/nem állami, nem önkormányzati*
Az iskolájuk igénybe vette a képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítés után járó támogatást a 2007/2008-as tanévben?	igen/nem*
Tartalmazza-e az intézmény alapító okirata a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítését?	igen/nem*
Tartalmazza-e az intézmény helyi pedagógiai programja a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítését?	igen/nem*
Amennyiben az intézmény a 2007/2008-as tanévben igényelte a képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítés után járó támogatást, kötött-e az intézmény Együttműködési Megállapodást az Országos Oktatási és Integrációs Hálózattal?	igen/nem*
Ha igen, sorszáma:	EM/2007/...
A Kt. 17. §-ában foglaltaknak nem megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusok által megtartott órák tagintézményi arányai több tagintézmény esetében, valamint a Kt. 17. §-ában foglaltaknak nem megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusok által megtartott órák intézményi aránya abban az esetben, ha csak a székhely szerinti intézményben folyik feladatellátás:** (Csak általános iskola esetében kérjük kitölteni!)	legnagyobb érték:
	legkisebb érték:

* A megfelelőt kérjük aláhúzni!

** Amennyiben az intézménynek több tagintézménye van, kérjük végezze el a következő számítást! A Kt. 17. §-ában foglaltaknak nem megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusok által a 2007/2008-as tanév I. félévében megtartott órák számát ossza el a 2007/2008-as tanév I. félévében megtartott összes órák számával. A kapott számot 100-zal felszorozva tagiskolánként megkapja a %-os értéket! Ezek után adja meg, hogy mennyi a legnagyobb és mennyi a legkisebb érték! Amennyiben az iskolának nincs tagintézménye, csak a székhely szerinti intézményben folyik feladatellátás, akkor a két érték megegyezik!

Az iskolára (intézményre) vonatkozó adatok folyt.				
Az adott intézmény igényeinek felmérése alapján a 2008/2009-es tanévben mely pedagógiai szakszolgáltatások azok, amelyek esetében a 2007/2008. tanévben igénybevetthez képest többlétszolgáltatás igénybevételére van szükség?	2007/2008. tanévben igénybe vett szakszolgáltatások		2008/2009. tanévben igénybe veendő többlétszolgáltatások	
	megnevezése	igénybevétel mértéke (alkalom/óra, az adott szolgáltatásban részesülők száma)	igénybevétel tervezett többlete (tervezett alkalom/óra, az adott szolgáltatásban részesülők tervezett száma)	
	1.		1.	
	2.		2.	
	3.		3.	
4.		4.		

KÖZLÖNY

§

Csak az igénylés által érintett iskolára, tagiskolákra kell kitölteni!

Az Intézmény			Tagiskola		Az intézmény/tagintézmény valamennyi évfolyamának, évfolyamonkénti osztályainak, vagy csoportjainak megnevezése				EBBŐL				
neve	OM azonosítója	település	neve	település	évfolyamok megjelölése	osztály megjelölése	emelt szint vagy emelt óraszám tartalma (pl.: ének, sport, angol stb.)	az osztály típusa N: normál E: eltérő T: tagozatos	összes tanuló a 2008/2009-es tanévben (fő)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók becsült száma a 2008/2009-es tanévben (fő)	hány halmozottan hátrányos helyzetű tanuló igényelnek képességkibontakoztató felkészítésre támogatást a 2008/2009-es tanévben (fő)	hány halmozottan hátrányos helyzetű tanuló igényelnek integrációs felkészítésre támogatást a 2008/2009-es tanévben (fő)	a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók mellett hány nem halmozottan hátrányos helyzetű tanuló esetében kéri az iskola igazgatója a képességkibontakoztató vagy integrációs felkészítésre szóló támogatást a 2008/2009-es tanévben (fő)
			Ha az intézménynek nincs tagiskolája, akkor a következőt írja be: „nincs tagiskola”!*						Ebben az oszlopban az adott osztály létszámát adja meg! Kérjük, hogy minden esetben tüntessék fel az SNI tanulókat is! Az összevont normál, vagy SNI osztályok esetében kérjük, hogy az összevont osztály egyes osztályfokain tanulók adatait is tüntessék fel!*				

* Kitöltési útmutató

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel! A fenntartó az adatlap kitöltésével, annak megküldésével tudomásul veszi, hogy amennyiben az elektronikusan rögzített és a postai úton eljuttatott igénylések egymástól eltérőek, vagy csak postai úton kerül az igénylés benyújtására, a támogatás iránti igény elutasításra kerül.

Kelt:, 2008.

PH.

.....

fenntartó

5. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Adatlap óvodai fejlesztő program működtetéséhez szükséges támogatás igényléséhez

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2008. június 15-ig

a) a helyi önkormányzatok esetén: az Igazgatósághoz,

b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5. címre.

Kérjük, a borítékra írják rá: *óvodai fejlesztő program óvodában*

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Óvodá(k)ra vonatkozó adatok, amelyre a támogatást igényli (Kérünk minden külön OM azonosítóval rendelkező óvodára adatlapot kitölteni!)				
az óvoda, az óvodai intézményegységet működtető közoktatási intézmény neve				
OM azonosító				
település neve				
irányítószám, utca, házszám				
Tartalmazza-e az intézmény alapító okirata a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztő programját?			igen/nem*	
Tartalmazza-e az intézmény helyi nevelési programja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztő programját?			igen/nem*	
Az adott intézmény igényeinek felmérése alapján a 2008/2009-es nevelési évben mely pedagógiai szakszolgáltatások azok, amelyek esetében a 2007/2008. nevelési évben igénybe vehető képest többletszolgáltatás igénybevételére van szükség?	2007/2008. nevelési évben igénybe vett szakszolgáltatások		2008/2009. nevelési évben igénybe veendő többletszolgáltatások	
	megnevezése	igénybevétel mértéke (alkalom/óra, az adott szolgáltatásban részesülők száma)	megnevezése	igénybevétel tervezett többlete (tervezett alkalom/óra, az adott szolgáltatásban részesülők tervezett száma)
	1.		1.	
	2.		2.	
3.		3.		
	SZÉKHELY INTÉZMÉNY*	TAGINTÉZMÉNY*	TAGINTÉZMÉNY*	TAGINTÉZMÉNY* (az oszlopok jobbra tovább bővíthetőek)
székhely/tagintézmény megnevezése				
település neve				
irányítószám, utca, házszám				
férőhelyek száma				

óvodások becsült száma a 2008/2009-es nevelési évben				
halmozottan hátrányos helyzetű óvodások becsült száma a 2008/2009-es nevelési évben				
3 éves halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma az óvodai körzetben a 2008/2009-es nevelési évben				
3 éves halmozottan hátrányos helyzetű óvodába felvételt nyert gyermekek száma a 2008/2009-es nevelési évben				
Van-e 25%-nál nagyobb eltérés a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányában az egymásnak megfelelő korcsoportokra vonatkozóan a csoportok között?	igen/nem**	igen/nem**	igen/nem**	igen/nem**
Az óvoda, házirendje szerint legalább napi 8 órán át tart nyitva.	igen/nem**	igen/nem**	igen/nem**	igen/nem**

* Minden egyes esetben ki kell tölteni, ha adott intézménybe beiratott óvodások után támogatást kér!

** A megfelelőket kérjük aláhúzni!

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

A fenntartó az adatlap kitöltésével, annak megküldésével tudomásul veszi, hogy amennyiben az elektronikusan rögzített és a postai úton eljuttatott igénylések egymástól eltérőek, vagy csak postai úton kerül az igénylés benyújtására, a támogatás iránti igény elutasításra kerül.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

6. a) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Szándéknyilatkozat óvodai fejlesztő program után járó
támogatás igénylése esetén
(minden óvodára külön ki kell tölteni)**

Jelen szándéknyilatkozat kitöltésével

fenntartó vállalja, hogy az általa fenntartott a programban részt vevő

..... OM azonosító számú

közoktatási intézményben a 2008/2009-es nevelési évre vonatkozóan az itt foglalt vállalásokat teljesíti.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Vállalások a támogatást igénylő óvodák esetében (indikátorral mérendő állapotok és változásaik):

1. Integrációs módszertani képzéseken való részvétel biztosítása:

A 2007/2008. nevelési évben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséggel rendelkező óvodapedagógusok száma a fenntartó a támogatást igénylő intézményében. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok között az ilyen végzettséggel rendelkezők aránya:	A 2008/ 2009. nevelési évben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséget szerző óvodapedagógusok tervezett száma a fenntartó a támogatást igénylő intézményében. Az intézményekben dolgozó ilyen végzettséggel rendelkező és a tervezett képzettséget szerzők együttes száma, és aránya (jelenlegi képzettek/tervezettek):
..... fő% fő%

2. Körzeti beóvodázási arány mértékének növelése:

A 2008/2009. nevelési évben a fenntartó a támogatást igénylő intézményében a 3–6 éves halmozottan hátrányos helyzetű (a továbbiakban: HHH) gyermekek beóvodázási aránya (beóvodázott HHH gyermekek/összes HHH gyermek) és az összes 3–6 éves gyermek beóvodázási aránya (beóvodázott gyermekek/összes gyermek):	A 2009/2010. nevelési évre vállalt beóvodázási arány mértéke a HHH gyermekekre vonatkozóan (beóvodázott HHH gyermekek/összes HHH gyermek):
Összes gyermek:% HHH gyermekek:%	HHH gyermekek:%

3. Óvoda-iskola átmenetet segítő programok indítása, működtetése:

A 2007/2008-as nevelési évben működő óvoda-iskola átmenetet segítő programok megnevezése:	A 2008/2009. nevelési évben indítandó új óvoda-iskola átmenetet segítő programok megnevezése:
.....
.....

4. A DIFER mérések elkészítése¹, a mérésekre épülő fejlesztési tervek elkészítése és megvalósítása:

A 2007/2008-as nevelési évben használják az intézményben a mérőeszközt? A megfelelő választ kérjük, húzza alá!	A 2008/2009. nevelési évben vállalja az intézmény a mérőeszköz alkalmazását, az erre épülő tanulói fejlesztést, és annak megvalósítását? A megfelelő választ kérjük, húzza alá!
Igen/Nem	Igen/Nem

5. Szervezett szülői kapcsolattartás gyakoriságának növelése:

A 2007/2008-as nevelési évben szervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH gyermekek szüleinek részvételi száma a nem HHH gyermekek szülei részvételének számához viszonyítva (HHH szülők részv./nem HHH szülők részv.):%	A 2008/ 2009. nevelési évre tervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH gyermekek szüleinek részvételi száma, a nem HHH gyermekek szülei részvételének számához viszonyítva (HHH szülők részv./nem HHH szülők részv.)%
--	---

¹ Az Oktatási Közlöny 2007. május 14. LI. évfolyam 11. számában kiadott óvodai integrációs program 8.2. pontja alapján.

6. b) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Szándéknnyilatkozat integrációs, illetve képességkibontakoztató felkészítés után járó támogatás igénylése esetén (minden általános iskolára külön ki kell tölteni)

Jelen szándéknnyilatkozat kitöltésével

fenntartó vállalja, hogy az általa fenntartott a programban részt vevő

..... OM azonosító számú

közoktatási intézményben a 2008/2009-es nevelési évre vonatkozóan az itt foglalt vállalásokat teljesíti.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Vállalások a támogatást igénylő általános iskolák esetében (indikátorral mérendő állapotok és változásaik):

1. Módszertani képzéseken való részvétel biztosítása:

A 2007/2008. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséggel rendelkező pedagógusok száma a fenntartó a támogatást igénylő intézményében. Az intézményben dolgozó pedagógusok között az ilyen végzettséggel rendelkező pedagógusok aránya: fő%	A 2008/ 2009. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséget szerző további pedagógusok tervezett száma a fenntartó intézményében. Az intézményben, dolgozó ilyen végzettséggel már rendelkező és a tervezett képzettséget szerző pedagógusok együttes száma és aránya (jelenlegi képzetek/ tervezettek): fő%
--	---

2. Tanórán kívüli programokban részt vevő tanulók száma:

A 2007/2008. tanévben tanórán kívüli programok (pl. szakkör, továbbtanulásra-pályaválasztásra való felkészítés, belső patrónusi rendszer stb.) megnevezése, az ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre tervezett tanórán kívüli programok megnevezése, ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:
Megnevezése: arány%	Megnevezése:..... arány%
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%
Megnevezése: arány.....%	Megnevezése: arány.....%

3. Az intézmény különböző, a lemorzsolódást jelző mutatói:

A 2007/2008-as tanévben az évfolyamismétlők száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült évfolyamismétlők száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% Az évfolyamismétlés mérséklésre tervezett tevékenységek:
A 2007/2008-as tanévben a magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% A magántanulóvá válás mérséklésére tervezett tevékenységek:
A 2007/2008-as tanévben a 250 óránál többet mulasztott HHH tanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévben a 250 óránál többet mulasztó HHH tanulók becsült száma aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:
HHH tanulók száma: aránya%	HHH tanulók száma: aránya% A hiányzás mérséklésre tervezett tevékenységek:.....

4. Az intézmény továbbtanulási mutatói

2007/2008-as tanévben érettségít adó középiskolában továbbtanuló HHH tanulók száma, aránya, a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre tervezett az érettségít adó középiskolában továbbtanuló HHH tanulók száma, aránya, a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:
..... aránya% aránya%
HHH tanulók száma: aránya%	HHH tanulók száma: aránya%
	A továbbtanulási arányváltozásra tervezett tevékenységek:

5. Szervezett szülői kapcsolattartás gyakorisága és résztvevők száma:

A 2007/2008-as tanévben szervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek részvételi aránya a nem HHH gyermekek szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévre tervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek tervezett részvételi aránya a nem HHH tanulók szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:
.....
.....%%

6. Szaktanári ellátottság

A 2007/2008-as tanévben a Kt. 17. §-ában foglaltaknak nem megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusok által megtartott órák száma az összes megtartott óra számához viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévre tervezett intézkedések a probléma megszüntetésére:
.....
.....

6. c) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Szándéknyilatkozat integrációs felkészítés után járó támogatás igénylése esetén
(középiskolák részére)**

Jelen szándéknyilatkozat kitöltésével

fenntartó vállalja, hogy az általa fenntartott a programban részt vevő

..... OM azonosító számú

közoktatási intézményben a 2008/2009-es nevelési évre vonatkozóan az itt foglalt vállalásokat teljesíti.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....

fenntartó

Vállalások a támogatást igénylő középiskolák esetében (indikátorral mérendő állapotok és változásaik):

1. Módszertani képzéseken való részvétel biztosítása:

A 2007/2008. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséggel rendelkező pedagógusok száma a fenntartó a támogatást igénylő intézményében. Az intézményben dolgozó pedagógusok között az ilyen végzettséggel rendelkező pedagógusok aránya	A 2008/ 2009. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséget szerző további pedagógusok tervezett száma a fenntartó intézményében. Az intézményben dolgozó ilyen végzettséggel már rendelkező és a tervezett képzettséget szerző pedagógusok együttes száma és aránya (jelenlegi képzetek/tervezettek):
..... fő% fő%

2. Tanórán kívüli programokban részt vevő tanulók száma:

A 2007/2008. tanévben tanórán kívüli programok (pl. szakkör, továbbtanulásra-pályaválasztásra való felkészítés, belső patrónusi rendszer stb.) megnevezése, az ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre tervezett tanórán kívüli programok megnevezése, ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%

3. Az intézmény különböző, a lemorzsolódást jelző mutatói:

A 2007/2008-as tanévben az évfolyamismétlők száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült évfolyamismétlők száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% Az évfolyamismétlés mérséklésre tervezett tevékenységek:
A 2007/2008-as tanévben a magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% A magántanulóvá válás mérséklésére tervezett tevékenységek:

A 2007/2008-as tanévben a 250 óránál többet mulasztott HHH tanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévben a 250 óránál többet mulasztó HHH tanulók becsült száma aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:
HHH tanulók száma: aránya%	HHH tanulók száma: aránya% A hiányzás mérséklésre tervezett tevékenységek:

4. Szervezett szülői kapcsolattartás gyakorisága és résztvevők száma:

A 2007/2008-as tanévben szervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek részvételi aránya a nem HHH gyermekek szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévre tervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek tervezett részvételi aránya a nem HHH tanulók szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:
.....%%

6. d) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Szándéknyilatkozat képességkibontakoztató felkészítés után járó támogatás igénylése esetén
(szakiskolák részére)**

Jelen szándéknyilatkozat kitöltésével

fenntartó vállalja, hogy az általa fenntartott a programban részt vevő

..... OM azonosító számú

közoktatási intézményben a 2008/2009-es nevelési évre vonatkozóan az itt foglalt vállalásokat teljesíti.

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Vállalások a támogatást igénylő szakiskolák esetében (indikátorral mérendő állapotok és változásai):

1. Módszertani képzéseken való részvétel biztosítása:

A 2007/2008. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséggel rendelkező pedagógusok száma a fenntartó a támogatást igénylő intézményében. Az intézményben dolgozó pedagógusok között az ilyen végzettséggel rendelkező pedagógusok aránya	A 2008/2009. tanévben az integrációt támogató pedagógiai, módszertani képzettséget szerző további pedagógusok tervezett száma a fenntartó intézményében. Az intézményben dolgozó ilyen végzettséggel már rendelkező és a tervezett képzettséget szerző pedagógusok együttes száma és aránya:
..... fő% fő%

2. Tanórán kívüli programokban részt vevő tanulók száma:

A 2007/2008. tanévben tanórán kívüli programok (pl. szakkör, továbbtanulásra-pályaválasztásra való felkészítés, belső patrónusi rendszer stb.) megnevezése, az ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre tervezett tanórán kívüli programok megnevezése, ezekben részt vevő HHH tanulók száma a nem HHH tanulók számához viszonyítva:
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%
Megnevezése: arány%	Megnevezése: arány%

3. Az intézmény különböző, a lemorzsolódást jelző mutatói:

A 2007/2008-as tanévben az évfolyamismétlők száma, aránya a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült évfolyamismétlők száma, aránya a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az adott intézményben tanuló összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	évfolyamismétlők száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% Az évfolyamismétlés mérséklésre tervezett tevékenységek:

A 2007/2008-as tanévben a magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:	A 2008/2009. tanévre becsült magántanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva, ebből a HHH tanulók száma, aránya az összes HHH tanulóhoz viszonyítva:
magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya%	magántanulók száma: aránya% HHH tanulók száma: aránya% A magántanulóvá válás mérséklésére tervezett tevékenységek:

A 2007/2008-as tanévben a 250 óránál többet mulasztott HHH tanulók száma, aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévben a 250 óránál többet mulasztó HHH tanulók becsült száma aránya a fenntartó a támogatást igénylő intézményében tanulók számához viszonyítva:
HHH tanulók száma: aránya%	HHH tanulók száma: aránya% A hiányzás mérséklésre tervezett tevékenységek:

4. Szervezett szülői kapcsolattartás gyakorisága és résztvevők száma:

A 2007/2008-as tanévben szervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek részvételi aránya a nem HHH gyermekek szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:	A 2008/2009-es tanévre tervezett szülői találkozások gyakorisága/száma, a HHH tanulók szüleinek tervezett részvételi aránya a nem HHH tanulók szülei részvételének mértékéhez viszonyítva:
.....%%

Fenntartói adatlap
a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséhez, oktatásához, fejlesztéséhez szükséges tankönyv-vásárlási támogatás igényléséhez

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton*, 2008. július 1-jéig:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez,

b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra *kérjük ráírni:*
 „SNI tanulók tankönyvtámogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén
 Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Sor-szám	A közoktatási intézmény		Fogyatékoság típusa	Létszám a fogyatékoság típusa szerint	Igényelt támogatás a 2008/2009. tanévre (tankönyvrendelésben szereplő végösszeg – Kv.tv. 3. sz. melléklet 17. 2. a)–b) pontja szerinti normatív hozzájárulás)
	neve	OM azonosítója			
			<i>Összesen</i>		

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
 fenntartó

8. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Intézményi adatlap
nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséhez,
oktatásához, fejlesztéséhez szükséges tankönyv-vásárlási támogatás igényléséhez

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton*, 2008. július 1-jéig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez
 b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra kérjük ráírni: „SNI tanulók tankönyvtámogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Megye:	Fenntartó neve:
Címe:	Polgármester/elnök neve:
KSH-kód:	
Adószám:	
A SNI tanulók nevelését-oktatását megvalósító iskolára/általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyvigénylése esetén az előállító fenntartójára ² vonatkozó adatok	
Az intézmény/előállító neve:	
Oktatási forma:	Fogyatékoság típusa:
OM azonosító száma:	Az intézmény/előállító címe:
Az előállító adószáma:	

² Általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyvigénylése esetén az előállító intézmény fenntartójának szükséges csatolnia az adatlaphoz a megrendelést igazoló dokumentumot és árajánlatot. Amennyiben a tankönyvek biztosítása a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény 8/D. §-a szerint közreműködő Szövetség útján történik, úgy az igényléshez a megrendelést igazoló dokumentumot és a Szövetség által kiállított árajánlatot szükséges csatolni.

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma 2008/2009. tanév	Megrendelt példányszám 2008/2009. tanév	Fogyasztói ár	Fizetendő
3. § (1) a) alá tartozó értelmi fogyatékos tanulók				
<i>Intézmény összesen:</i>				

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma	Megrendelt példányszám	Fogyasztói ár	Fizetendő
3. § (1) b) alá tartozó test-, beszéd fogyatékos, autista, gyengénlátó, siket, nagyothalló és a pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési-tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók				
<i>Intézmény összesen:</i>				

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma	Megrendelt példányszám	Fogyasztói ár	Fizetendő
3. § (1) c) alá tartozó vak tanulók				

A sorok száma növelhető!

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

9. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 27. §-ának (8) bekezdése alapján
felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulólétszám összesítő lap
I. részlet igényléséhez**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2008. május 1-ig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez
b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Felzárkóztató oktatás támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyyles

Sorszám	A közoktatási intézmény		2007. október 1. adatfelvétel létszáma (kontroll adat)	1.	2.
	neve	OM azonosítója		Össz. létszám (2008. I–VI. hónap átlaga)	Igényelt támogatás=Össz. létszám × 10 000Ft × 6
		<i>Összesen</i>			

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Kollégiumra vonatköző adatok	képviselő neve:	
	programfelelős neve:	
	Tartalmazza-e az intézmény alapító okirata a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjával kapcsolatos tevékenységet?	
	Tartalmazza-e az intézmény helyi pedagógiai programja a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjával kapcsolatos tevékenységet?	
	Az intézményi férőhelyek száma:	
	Az intézmény tanulóinak létszáma:	
	Az intézmény tanulói közül a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma:	
	A Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 2008/2009-es tanévben (egy évfolyamon maximálisan 25 fő után vehető igénybe támogatás):	9. évfolyamon: 10. évfolyamon:
	Az intézmény tanulóinak százalékos megoszlása (gimnáziumba, szakközépiskolába, szakiskolába járók):	
	Évfolyamismétlők százalékos aránya az intézményben (gimnáziumba, szakközépiskolába, szakiskolába járók szerinti bontásban):	
	Pedagógus álláshelyek száma az intézményben:	
	Együttműködő partnerintézmény(ek) (szakiskola/szakiskolák) felsorolása:	

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....

12. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Szándéknyilatkozat a kollégiumok és a szakiskolák számára
a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programja
megvalósítására (szakiskolánként külön szándéknyilatkozat készítendő)³**

Jelen szándéknyilatkozat⁴ aláírásával kollégium és
.....

közoktatási intézmény vállalják, hogy partneri együttműködést alakítanak ki a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Program keretében a Programban részt vevő tanulók iskolai sikeressége érdekében.

Kollégium adatai	A Programban részt vevő kollégium neve:	
	OM azonosító:	
	székhely:	
	irányítószám:	
	utca, házsám:	
	telefon:	
	fax:	
	web, e-mail cím:	

³ A szándéknyilatkozatot az igénylés részeként határidőre az 11. számú melléklettel együtt a kollégiumi fenntartó küldi meg.

⁴ Amennyiben egy többcélú intézmény keretein belül zajlik a tanulók iskolai és kollégiumi oktatása, nevelése, nem kell a szándéknyilatkozatot kitölteni.

Kollégium adatai	képviselő neve:	
	programfelelős neve:	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 9. évfolyamon (a 2008/2009-es tanévben):	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 10. évfolyamon (a 2008/2009-es tanévben):	

Szakiskola adatai	A Programban részt vevő szakiskola neve:	
	OM azonosító:	
	székhely:	
	irányítószám:	
	utca, házsám:	
	telefon:	
	fax:	
	web, e-mail cím:	
	képviselő neve:	
	programfelelős neve:	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 9. évfolyamon (a 2008/2009-es tanévben):	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 10. évfolyamon (a 2008/2009-es tanévben):	

Kelt:, 2008.

P. H.

kollégium

(kollégiumi feladatokat ellátó intézmény)

P. H.

szakiskola

(szakiskolai feladatokat ellátó intézmény)

**A partneri együttműködés keretében a kollégium és a szakiskola a következő vállalásokat teszi
(indikátorral mérendő állapotok és változásaiak)⁵**

Tevékenység*	Határidő, időtartam*	Induló érték (amennyiben van)*	Célérték*

* A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők.

Kelt:, 2008.

P. H.

kollégium

(kollégiumi feladatokat ellátó intézmény)

P. H.

szakiskola

(szakiskolai feladatokat ellátó intézmény)

⁵ A vállalásokat tartalmazó táblázatot az igénylés részeként határidőre az 11. számú melléklettel együtt a kollégiumi fenntartó küldi meg, a vállalásokat akkor is ki kell tölteni, ha egy többcélú intézmény keretein belül zajlik a tanulók iskolai és kollégiumi oktatása, nevelése.

13. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez**ADATLAP****a nem magyar állampolgár tanköteles tanuló utáni igényléshez**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2008. szeptemberi 5-ig

a) a helyi önkormányzatok esetén a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez

b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: nem magyar állampolgár tanuló utáni igénylés

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	A rendelet 7. § (1) a) pontjában meghatározott tanulók becsült száma 2008/2009-es tanév első félév	A rendelet 7. § (1) a) pontjában meghatározott tanulók becsült száma 2008/2009-es tanév második félév	A rendelet 7. § (1) b) pontjában meghatározott tanulók becsült száma 2008/2009-es tanév első félév	A rendelet 7. § (1) b) pontjában meghatározott tanulók becsült száma 2008/2009-es tanév második félév

Igénylés összesen: Ft

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

14. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez**ADATLAP****a nem magyar állampolgár tanköteles tanuló utáni igénylés elszámolásához**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2009. március 31-ig

az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: nem magyar állampolgár tanuló utáni igénylés elszámolása

Kitöltendő az elektronikus elszámolás

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	A rendelet 7. § (1) a) pontjában meghatározott tanulók száma 2008/2009-es tanév első félév	A rendelet 7. § (1) a) pontjában meghatározott tanulók száma 2008/2009-es tanév második félév	A rendelet 7. § (1) b) pontjában meghatározott tanulók száma 2008/2009-es tanév első félév	A rendelet 7. § (1) b) pontjában meghatározott tanulók száma 2008/2009-es tanév második félév

Felhasználás összesen: Ft

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
fenntartó

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell a kiskorú intézménybe való felvételét, esetleges jogviszonya megszűnését igazoló dokumentumokat, valamint a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglalót!

15. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**A támogatás felhasználásának kerete az iskolák
a rendelet 7. § (1) a) pontjában meghatározott tanulói esetén**

KÖTELEZŐ TEVÉKENYSÉGEK		
A)	50%	ÖSSZEG
– heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségei		
B)	20%	
– a célcsoport számára biztosított kulturális különbségeket áthidaló/közelítő iskolai, tanórán kívüli tevékenységek költségei		
C)	10%	
– az oktatási fejlesztési folyamatban, vagy az ahhoz való hozzáféréshez elengedhetetlen, a célcsoport számára biztosított eszközök beszerzésének költségei		
D)	20%	
– az iskolai gyermekvédelmi felelős vagy az ezzel a feladattal megbízott munkatárs a tanulóval és a tanuló családjával való rendszeres kapcsolattartásával összefüggő emberi erőforrás költségei		

Fenntartó
(képviselője)
P. H.

Intézmény
(intézményvezető)
P. H.

16. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**A támogatás felhasználásának kerete az iskolák
a rendelet 7. § (1) b) pontjában meghatározott tanulói esetén**

KÖTELEZŐ TEVÉKENYSÉGEK		
A)	100%	ÖSSZEG
– heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségei		

Fenntartó
(képviselője)
P. H.

Intézmény
(intézményvezető)
P. H.

17. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Fenntartói igénylés

**A gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben
gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás támogatása**

A tanuló gyógykezelését ellátó egészségügyi intézmény(ek):	
1.	Neve: Címe:
2.	Neve: Címe:
3.	Neve: Címe:
4.	Neve: Címe:
<p>A pedagógiai ellátás biztosításának módja:</p> <p>a) az egészségügyi/rehabilitációs intézmény közös igazgatású közoktatási intézményként működik,</p> <p>b) az egészségügyi intézményben a pedagógiai ellátás egy erre a feladatra – alapító okiratában is! – kijelölt közoktatási intézményben alkalmazásban álló pedagógusok közreműködésével történik,</p> <p>c) közoktatási intézmény és egészségügyi intézmény fenntartói között kötött megállapodás alapján történik (amennyiben az egészségügyi/rehabilitációs intézmény fenntartója nem azonos a feladat ellátásában közreműködő közoktatási intézmény fenntartójával).</p> <p>Klinikák esetén a megállapodás megkötésére a közoktatási intézmény fenntartója és a klinika főigazgatója között kerül sor.</p>	

2008. szeptember 1-jétől 2009. május 31-ig terjedő időszakban tervezett, a tankötelezettség teljesítéséhez szükséges oktatás tervezése

Gyógykezelés várható időtartama (nap)	A gyógykezelés/rehabilitációs célú ellátás kóroka/fő						Igényelt támogatás/Ft
	Mozgásszervi rehabilitáció	Pulmonológiai rehabilitáció	Pszichiátriai rehabilitáció	Szív- és érrendszeri megbetegedés	Daganatos	Egyéb	
30–45							
46–89							
90 ≤							
Igényelt támogatás összesen:							

A kitöltött adatlaphoz – a pedagógiai ellátás biztosításának módjától függően – mellékelni kell:

- a) pont szerinti ellátás esetén az intézmény alapító okiratát;
- b) pont szerinti ellátás esetén a tanuló részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülőkben/egészségügyi intézményben/rehabilitációs intézményben közoktatási ellátás biztosítására kijelölt közoktatási intézmény alapító okiratát, továbbá – amennyiben az a közoktatási intézmény alapító okiratából nem derül ki – a feladat ellátására fordított, tervezett heti óraszámot.
- c) pont szerinti ellátás esetén a tanuló részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülők/egészségügyi intézmény/ rehabilitációs intézmény és az ellátásban közreműködő közoktatási intézmény együttműködési szándéknyilatkozatát, megállapodástervezetét, a közoktatási intézmény alapító okiratát, továbbá a feladat ellátásában közreműködő pedagógusok számát, képesítését, a feladat ellátására tervezett heti óraszámot.

18. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

⁶Az egyéni tanulói adatlap sorszáma:

.....

Gyermekgyógyüdülők, egészségügyi
intézmény, rehabilitációs intézmény Ph.

Egyéni tanulói adatlap⁷

A tanuló

neve:

felvétel napja: hazabocsátás napja:

A foglalkozás formája: egyéni (ágy melletti), csoportos⁸

A gyógykezelés időtartama: nap

A foglalkozást tartó pedagógus neve, képesítése:

Foglalkozás		Témája, tartalma	Megjegyzés
időpontja (hó, nap)	időtartama (perc) ⁹		

A foglalkozások időtartama átszámítása 45 perces tanórákra: perc, tanóra

A foglalkozások megtartását igazolom:

.....
kezelőorvos v. megbízottja

⁶ Az egyéni tanulói adatlapokat – a gyermekgyógyüdülő, egészségügyi intézmény, rehabilitációs intézményben 2008. szeptember 1–2009. május 31. között ellátott valamennyi tanuló esetében egytől kezdődően folyamatosan növekvő sorszámmal kell ellátni.

⁷ Az egyéni tanulói adatlapot a pedagógus elektronikus formában is vezetheti. Ebben az esetben tizenöt tanítással töltött naponként kell az adatlapot kinyomtatni, s azon a foglalkozások megtartását ellenjegyeztetni.

⁸ A megfelelő aláhúzással kell jelölni.

⁹ Csak abban az esetben kell kitölteni, ha az időtartam nem 45 perc.

19. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Összesítő elszámoló lap¹⁰

A tanulók részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülő/egészségügyi intézmény/rehabilitációs intézmény adatai:

Neve, címe, azonosítója:

--

A gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatást végző pedagógusok:

Ssz.	Név	Szakképesítés	Munkahely	Ellátott tanórák száma

A tankötelezettség teljesítéséhez szükséges oktatás összesített adatai:

I. Egyéni (ágy melletti) foglalkoztatásban részesült:

Gyógykezelés időtartama (nap)	A gyógykezelésben részesített tanulók száma/fő						Összesen
	Mozgásszervi rehabilitáció	Pulmonológiai rehabilitáció	Pszichiátriai rehabilitáció	Szív- és érrendszeri megbetegedés	Daganatos	Egyéb	
22–41							
42–89							
90 ≤							

II. Csoportos foglalkoztatásban részesült:

Gyógykezelés időtartama (nap)	A gyógykezelésben részesített tanulók száma/fő						Összesen
	Mozgásszervi rehabilitáció	Pulmonológiai rehabilitáció	Pszichiátriai rehabilitáció	Szív- és érrendszeri megbetegedés	Daganatos	Egyéb	
22–41							
42–89							
90 ≤							

.....
egészségügyi intézmény főigazgatója

.....
támogatott fenntartó képviselője

Dátum,

¹⁰ A táblázatok sorai szükség szerint bővíthetők.

20. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek,
tanulók (BTM) felkészítésének támogatása igényléséhez**

1.	2.		3.	4.	5.	6.	7.
Ssz.	A közoktatási intézmény		BTM létszám			Támogatásra jogosult létszám*	Igényelt támogatás (6. oszlop létszáma × Ft)
	neve	OM azonosítója	2007. 10. 01.	2008. 10. 01. becsült létsz.	Átlag létszám		
Összesen:							

* A támogatás nem igényelhető, ha az adott gyermek/tanuló után a rendelet 1. §-a alapján [11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/D. §-a, a 39/E. §-a], valamint az óvodai fejlesztő program alapján támogatási igényt nyújtott be a fenntartó.

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

KÖZLÖNY

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton*, 2008. május 1-jéig:

- a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez,
- nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra írják rá: „A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók felkészítésének támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az *a)* és *b)* fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

21. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Pedagógiai szakszolgálatok támogatása
beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő (BTM)gyermekek és tanulók esetében
a nevelési tanácsadó szakvéleményében foglaltak végrehajtásának segítése,
ellenőrzése; SNI b) támogatása**

A nevelési tanácsadást ellátó intézmény		Neve, címe:						OM azonosítója:	
Az intézmény működési körzetébe tartozó nevelési, oktatási intézmények, létszámok									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ssz.	Intézmény neve	OM azonosítója	BTM létszám 11. § (2) a)		Átlag létszám	SNI b 11. § (2) b)	Igényelt támogatás/forint		
			2007. 10. 01.	2008 10. 01.		2008. 10. 01. becsült létszám	BTM 6. oszlop létszáma alapján	SNI-b 7. oszlop létszáma alapján	Összesen
Összesen:									

A sorok száma szükség szerint növelhető.

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton*, 2008. június 30-ig:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez,

b) nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra írják rá: „A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók felkészítésének támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

22. számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Az iskolapszichológiai szolgáltatás ellátásának támogatása

A nevelési tanácsadást ellátó intézmény		Neve, címe:			OM azonosítója:	
Az intézmény működési körzetébe tartozó nevelési, oktatási intézmények, melyek tekintetében a nevelési tanácsadó iskolapszichológiai szolgáltatást ellát, intézményenkénti havi óraszám						
Ssz.	Intézmény neve	OM azonosítója	iskolapszichológiai szolgáltatást havi óraszám ¹¹			Igényelt támogatás/forint
			3-5	6-10	10-nél több	
Összesen:						

A sorok száma szükség szerint növelhető.

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
fenntartó

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton*, 2008. június 30-ig:

- a helyi önkormányzatok esetén: a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez,
- nem állami, nem önkormányzati, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén az OKM Támogatáskezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra írják rá: „A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók felkészítésének támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az *a)* és *b)* fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

¹¹ A megfelelő óraszámot „1” beírásával kell jelölni.

23. a) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
– a rendezett munkaügyi kapcsolatokról –

Fenntartó megnevezése:

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy általam képviselt intézmény az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a értelmében rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

Kijelentem továbbá, hogy az intézménynek lejárt köztartozása nincs.

Kelt:, év hó nap

.....
képviselő aláírása
P. H.

23. b) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
– az egyenlő bánásmód követelményével kapcsolatban –

Fenntartó megnevezése:

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az intézmény fenntartójával szemben az igénylés benyújtását megelőző 3 éven belül, az intézmény működésével, oktatási tevékenységével összefüggésben bíróság vagy más hatóság jogerősen nem állapította meg az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény megsértését.

Kelt:, év hó nap

.....
képviselő aláírása
P. H.

23. c) számú melléklet a 9/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
 – az esélyegyenlőségi intézkedésekkel kapcsolatosan –
 önkormányzati, nem állami, nem önkormányzati, fővárosi, megyei fenntartású,
 illetve önkormányzati társulások által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén
 (A megfelelő helyen kérjük kitölteni!)

Fenntartó megnevezése:

Alulírott polgármester/a fent nevezett önkormányzati társulás elnöke büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a település képviselő-testülete/a társulási tanács elfogadta a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati intézkedési tervet/intézkedési tervet és az önkormányzati minőségirányítási programot/minőségirányítási programot, ebben meghatározva a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, a gyermek- és ifjúságvédelem és a közoktatás kapcsolatát. Nyilatkozom továbbá arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések az óvodai nevelési programba, illetve iskolai, kollégiumi pedagógiai programba történő beépítése azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során megvizsgálásra került.¹²

Alulírott polgármester/a társulási tanács elnöke büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a ülésen napirendre/megtárgyalásra kerül a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket magában foglaló dokumentum, majd ennek alapján sor kerül a nevelési programok, pedagógiai programok esélyegyenlőségi szempontból történő felülvizsgálatára.¹³

Alulírott a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartójának képviseletében eljárva büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a OM azonosítóval rendelkező közoktatási intézmény nevelési programja/pedagógiai programja tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket, illetve nyilatkozom arról, hogy ezek a nevelési programba/pedagógiai programba beépítésre kerülnek.¹⁴

Kelt:, év hó nap

.....
 polgármester/a társulási tanács elnöke/
 a nem állami, nem önkormányzati intézmény
 fenntartójának képviseletében eljáró személy
 aláírása

P. H.

¹² Kitöltendő önkormányzati, fővárosi, megyei fenntartású, illetve önkormányzati társulások által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén.

¹³ Kitöltendő önkormányzati, fővárosi, megyei fenntartású, illetve önkormányzati társulások által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén, amennyiben a nyilatkozatot az első bekezdés szerinti tartalommal megfelelő döntés hiányában nem lehet kiállítani.

¹⁴ Kitöltendő nem állami, nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézmények esetén.

**Az oktatási és kulturális miniszter
10/2008. (III. 29.) OKM
rendelete**

**a szakmai vizsgák lebonyolítására
nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának
és elszámolásának rendjéről**

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 15. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésének *a*) és *d*) pontja szerinti hatáskörében eljáró önkormányzati és területfejlesztési miniszter egyetértésével, figyelemmel a költségvetési törvény 13. §-ának (1) bekezdésére, valamint 31. §-a (1) bekezdésének *a*)–*d*) pontjára, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) pontja szerinti feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A támogatást igényelhetik

a) a helyi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások (a továbbiakban együtt: helyi önkormányzatok),

b) a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmények fenntartói – ideértve a költségvetési törvény 31. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók),

c) a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények

[a továbbiakban *a*)–*c*) együtt: fenntartók] az általuk közoktatási feladatként ellátott, 2008. évben megszervezett, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák lebonyolításához.

(2) A támogatott szakmai vizsgát szervező intézmény köteles gondoskodni következő szakmai vizsgaidőszakban az első javítóvizsgára, pótló vizsgára, továbbá a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett, de be nem fejezett vizsga befejezésére jelentkezők számára a szakmai vizsga megszervezéséről. Az első eredménytelen szakmai vizsga napján az iskola tájékoztatja a tanulót a következő vizsgaidőszakra tervezett szakmai vizsgáról és a jelentkezéssel kapcsolatos köztelezettségéről.

2. §

(1) A támogatás két részletben kerül kifizetésre. Az első részlet támogatási előleg, amelynek összege 6000 Ft/fő/vizsga. A támogatási előleg igénylésének alapja a 2008. évben a februári–márciusi vizsgaidőszakban szakmai vizsgát tett (megkezdett) a májusi–júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgájára jelentkezett, az októberi–novemberi vizsgaidőszakban várhatóan szakmai vizsgára jelentkező tanulók együttes létszáma.

(2) A fenntartók a támogatás első részletét az *1. számú mellékleten* igényelhetik 2008. április 5-ig.

(3) Az igénylést az

a) 1. § (1) bekezdés *a*) pontjában meghatározott fenntartók papír alapon 2 eredeti példányban és elektronikusan a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységéhez (a továbbiakban: Igazgatóság), és ezzel egyidejűleg elektronikusan formában az oktatási és kulturális miniszterhez (a továbbiakban: miniszter),

b) 1. § (1) bekezdés *b*) pontjában meghatározott fenntartók 1 példányban papír alapon és elektronikusan formában a miniszterhez és az Igazgatósághoz,

c) 1. § (1) bekezdés *c*) pontjában meghatározott fenntartók 1 példányban papír alapon és elektronikusan formában a miniszterhez küldik meg.

(4) A támogatás igényléséhez szükséges mellékletek az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) honlapjáról is letölthetők. Az Igazgatóság részéről kizárólag azok az igénylések kerülnek felülvizsgálatra és továbbításra, amelyeket az igénylő elektronikusan és postai úton is határidőre eljuttatott az Igazgatósághoz.

3. §

(1) A támogatás második részletének alapja a 2008. évben szakmai vizsgát tett (megkezdett) tanulók tényleges összlétszáma. A támogatás második részletét a fenntartók a *2. számú melléklet* szerinti igénylőlapra igényelhetik a 2. § (3) bekezdésében meghatározott formában és igénylési rend szerint 2008. október 28-ig.

(2) A támogatás második részletének meghatározására – az első részletként folyósított támogatás figyelembevételével – a 2008. évben szakmai vizsgát tett tanulók tényleges létszáma alapján kerül sor. Az egy szakmai vizsgára jutó támogatás teljes összegéről 2008. december 10-ig a miniszter közleményt ad ki.

4. §

(1) A támogatási igények benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő. Az Igazgatóság a fenntartók

számára szükség szerint a hiányok pótlására – az igénylés beérkezésétől számított öt napon belül – nyolcnapos határidőt határoz meg. A felülvizsgálat során az Igazgatóság az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bekezdése alapján jár el. A felülvizsgált és szabályszerű igénylések egy példányát az első részlet vonatkozásában 2008. április 20-ig, a második részlet vonatkozásában pedig 2008. november 20-ig az önkormányzati fenntartók esetében megyéknként és önkormányzat sorosan külön-külön összesítve, a további fenntartók esetében fenntartónként és intézménysorosan összesítve továbbítja a miniszterhez.

(2) A támogatási igények megalapozottságának és jogszerűségének ellenőrzéséhez a támogatást igénylő fenntartók a 3. számú melléklet szerinti adatokat papír alapon és elektronikus formában 2008. november 28-ig küldik meg a miniszternek és az Igazgatóságnak.

(3) A miniszter a támogatást elnyert önkormányzatoknak a 4. számú melléklet szerint, megyéknként, településsorosan összesített adatait az első részlet tekintetében 2008. május 10-ig, a második részlet tekintetében 2008. november 20-ig küldi meg utalványozás céljából az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) részére. A támogatás folyósításáról a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 15. pontja szerinti előirányzat terhére az ÖTM utalványozása alapján az első részlet tekintetében a 2008. év május havi, a második részlet tekintetében a 2008. év december havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(4) A nem állami intézmények fenntartói által szolgáltatott adatokat a miniszter a rendeletnek való megfelelés szempontjából megvizsgálja, majd a szükséges előirányzatot fenntartónként és intézménysorosan összesítve a Magyar Államkincstár részére az első részlet tekintetében a 2008. júliusi, a második részletét illetően pedig a 2008. decemberi normatívkiutaláshoz szükséges kerettel együtt biztosítja a költségvetési törvény XX. fejezet 11/2/3/1 „Humánszolgáltatások normatív állami támogatása” előirányzata terhére.

(5) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a díjak visszatérítését és a támogatásokat e rendelet szabályai szerint igényelhetik. A támogatást a miniszter a költségvetési törvény XX. fejezet, 11/2/17 „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére biztosítja.

5. §

(1) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2008. december 31-i fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek

elszámolni. Az itt kimutatott adatok valódiságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A támogatás jogosulatlanul igényelt összegét 2008. december 31-éig fel nem használt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni.

(2) Az önkormányzatok elszámolása az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése alapján történik. A fenntartó az Igazgatóságon keresztül értesíti az ÖTM-et, amely az értesítésről tájékoztatja a minisztert.

(3) A támogatások elszámolása a nem állami intézmények esetén a fenntartók 2008. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolásait tartalmazó úrlapon történik. A támogatás 2008. december 31-éig fel nem használt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni. A felhasználásról 2009. június 30-ig kell elszámolni. A kimutatott adatok valódiságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél a tanulói azonosítók feltüntetésével és a vizsgák azonosítására alkalmas analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(4) Ha a támogatást vagy annak egy részét a nem állami fenntartó jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. A támogatásról a fenntartó haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást az Igazgatóságon keresztül visszafizetni a miniszter részére.

(5) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény a támogatás jogosulatlanul igényelt összegét 2008. december 31-éig a Minisztériumnak köteles visszafizetni. A támogatással kapcsolatos elszámolást 2009. június 30-áig a Minisztérium részére kell benyújtani.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba azzal, hogy a támogatások a 2008. január 1-jétől kezdődően szervezett szakmai vizsgák után illetik meg a jogosultakat.

(2) 2008. július 1. napján a szakmai vizsgák lebonyolítására nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 13/2007. (III. 14.) OKM rendelet hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Szakmai vizsga fenntartói összesítő lap
a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák lebonyolításához szükséges támogatás
előlegének igényléséhez

Az intézményfenntartó neve:	Beküldendő: 2008. április 5-ig.		
Bankszámlaszáma:	Önkormányzati fenntartók: 2 példányban papír alapon és elektronikus formában az Igazgatósághoz, elektronikus formában a Minisztériumhoz szakmai.vizsga@okm.gov.hu címre Nem állami fenntartók: 1 példányban papír alapon és elektronikus formában a Minisztériumhoz szakmai.vizsga@okm.gov.hu címre és az Igazgatósághoz. Az adatlap elérhető: http://www.okm.gov.hu Kérjük a borítékra írják rá: „szakmai vizsgák”		
Megye megnevezése:			
Statisztikai számjele: Nem állami humánfenntartók esetében adószám:			
A fenntartó kapcsolattartójának neve és elérhetősége (e-mail, tel., fax):			

Sor- szám	A közoktatási intézmény		1.	2.	3.	4.
	neve	OM azonosítója	2008. február–március hónapokban szakmai vizsgát tett (megkezdett) tanulók létszáma	2008. május–júniusi szakmai vizsgára jelentkezett tanulók létszáma	2008. október–novemberi szakmai vizsgára jelentkezők várható létszáma	1.+2.+3. összesen
		<i>Összesen</i>				

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
 fenntartó (név, aláírás)

Szakmai vizsga fenntartói összesítő lap
a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák lebonyolításához szükséges
kiegészítő támogatás igényléséhez

Az intézményfenntartó neve:	Beküldendő: 2008. október 28-ig. Önkormányzati fenntartók: 2 példányban papír alapon és elektronikus formában az Igazgatóságához, elektronikus formában a Minisztériumhoz szakmai.vizsga@okm.gov.hu címre Nem állami fenntartók: 1 példányban papír alapon és elektronikus formában a Minisztériumhoz szakmai.vizsga@okm.gov.hu címre és az Igazgatóságához Az adatlap elérhető: http://www.okm.gov.hu Kérjük a borítékra írják rá: „szakmai vizsgák”
Bankszámlaszáma:	
Megye megnevezése:	
Statisztikai számjele: Nem állami humánfenntartók esetében adószám:	
A fenntartó kapcsolattartójának neve és elérhetősége (e-mail, tel., fax):	

Sor- szám	A közoktatási intézmény		1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgát tett tanulók száma				5. Folyósított támogatási előleg (Ft)
			1.	2.	3.	4.	
	neve	OM azonosítója	2008. február–március	2008. május–június	2008. október–november	1.+2.+3. összesen	
		<i>Összesen</i>					

Kelt:, 2008.

P. H.

.....
 fenntartó (név, aláírás)

**Az oktatási és kulturális miniszter
11/2008. (III. 29.) OKM
rendelete**

**a minőségbiztosítás, mérés, értékelés,
ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs
pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének,
folyósításának, elszámolásának
és ellenőrzésének részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú melléklete 18. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a költségvetési törvény 13. §-ának (1) bekezdésére és a 31. §-ának (1) bekezdés a) pontjára – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati és területfejlesztési miniszterrel egyetértésben, valamint a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszter, valamint a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának h) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszter véleményét kikérve a következőket rendelem el:

1. §

A támogatást

a) a helyi önkormányzatok és a többcélú kistérségi társulások (a továbbiakban: helyi önkormányzatok),

b) a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmény fenntartói – ideértve a költségvetési törvény 31. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humányszolgáltatók), és

c) a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények [az a)–c) pont alattiak együtt: fenntartók] igényelhetik.

*A minőségbiztosítás, mérés, értékelés,
ellenőrzés támogatása*

2. §

(1) A támogatás célja

a) a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 40. §-ának (11) bekezdésében meghatározott intézményi minőségirányítási program továbbfejlesztése, továbbá – a Kt. 99. §-ában foglalt országos mérési és értékelési eredmények figyelembevételére épü-

lő – pedagógiai célú intézményfejlesztési terv kidolgozásának és intézményfejlesztési csomag megvalósításának a költségeihez történő hozzájárulás,

b) az országos mérési és értékelési eredményeket már a 2008-at megelőző években is részletesen elemző, és az elemzés alapján a pedagógiai programjukat, helyi tantervüket és intézményi minőségirányítási programjukat átdolgozó vagy konkrét cselekvési, fejlesztési tervet kidolgozó közoktatási intézmények – a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet (a továbbiakban: OM rendelet) 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezetének munkájában részt vevő pedagógusok kiemelt munkavégzésért járó keresetkiegészítésben történő részesítése.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában foglalt támogatás igénylése alapjául a 2007. évi, az alapkészségeket, képességeket – a negyedik évfolyam esetében az olvasáskészséget, az elemi számolási készséget és az elemi gondolkodási képességet, a hatodik, a nyolcadik és a tizedik évfolyamok esetében a szövegértést és a matematikai eszköztudást – vizsgáló országos mérés-értékelésnek az országos átlagához viszonyított intézményi mérési eredményei szolgálnak a megnevezett képességterületek, képességek vonatkozásában.

(3) Az (1) bekezdés a) pontjában foglalt támogatásra igényt a fenntartó akkor nyújthat be, ha az általa fenntartott közoktatási intézményben mért mérési eredmények a negyedik, a hatodik, továbbá a nyolcadik évfolyamok közül legalább két évfolyamon, intézményi szinten vagy a tizedik évfolyamon intézményi szinten, illetve adott képzési típusban (gimnázium, szakközépiskola, szakiskola) nem érik el az e rendeletben meghatározott határértéket. A pályázat szempontjából a negyedik és hatodik évfolyamok esetében az országos mintában nem szereplő intézményekben az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) honlapján közzétett szoftver segítségével, a feltöltött intézményi adatokkal előállított mérési eredmények, illetve az országos mintában szereplő intézmények esetében, továbbá a nyolcadik és a tizedik évfolyamok vonatkozásában a Hivatal által előállított iskolajelentésben található mérési eredmények vehetők figyelembe.

(4) E rendelet alkalmazásában határértéknek minősül

a) a negyedik évfolyam esetében – a Hivatal által közzétett szoftverrel az iskola által előállított iskolajelentésben – az olvasáskészség, az elemi számolási készség és az elemi gondolkodási képesség gyakoroltsági mutatóinak együttes intézményi átlaga tekintetében a 35%,

b) a hatodik, a nyolcadik és tizedik évfolyam esetében mindkét képességterület vonatkozásában együttesen az országos jelentésben megadott országos átlagérték.

(5) A fenntartók az (1) bekezdés a) pontjában foglalt támogatási célra elnyert támogatást egy olyan komplex intézményfejlesztési csomag megvalósításához használhatják fel, amely legalább az alábbi elemeket tartalmazza:

a) a Hivatal honlapján közzétett szoftver felhasználásával létrehozott iskolajelentés mérésben érintett évfolyamai adatsorainak részletes elemzése, nevelőtestületi értekezletek keretében történő bemutatása és mindezek dokumentálása,

b) az intézményi pedagógiai tevékenység fejlesztése érdekében elvégzendő feladatokat rendszerező, az intézményi mérési-értékelési adatokra épülő részletes intézkedési terv kidolgozása és megvalósítása,

c) az érintett intézmény vagy intézményegység teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak legfeljebb 15%-a számára a mérési eredmények alapján elkészített elemzéshez és a b) pontban jelzett intézkedési terv iskolai céljaihoz illeszkedő legalább 30 órás akkreditált továbbképzés,

d) az intézményi mérés-értékelés adatainak elemzésében, feldolgozásában részt vevő pedagógusok számára az adatelemzést támogató szakmai-módszertani felkészítés.

A mérési eredmények a) pont szerinti iskolai elemzése során és a b) pont szerinti intézkedési tervben ki kell térni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók eredményeinek elemzésére és az esetlegesen szükséges felzárkóztatásuk érdekében tervezett intézkedésekre.

(6) Az (5) bekezdés szerinti fejlesztési csomag megvalósítható szakértő vagy szakmai szolgáltató igénybevételeivel, illetve anélkül is. Amennyiben a fejlesztési csomag megvalósításához szakértő közreműködését veszik igénybe, a megbízott szakértő kizárólag az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónői névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a (1) bekezdésének b), e), g), l), p), s) pontjaiban meghatározott szakterületre szakosodott közoktatási szakértő lehet.

(7) Az (1) bekezdés a) pontjában foglalt támogatási célra elnyert támogatás szakértői megbízási díjra, a pályázattal érintett közoktatási intézmény vagy intézményegység nevelőtestülete – az OM rendelet 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezetének munkájában részt vevő pedagógusai kiemelt munkavégzésért járó keresetkiegészítésére és járulékaira, az (5) bekezdés c) pontjában foglalt, legalább 30 órás akkreditált továbbképzés díjának maximum 80%-ig és az (5) bekezdés d) pontjában szereplő felkészítés díjának 100%-ig történő finanszírozására fordítható. Azon fenntartók, amelyek a 2007. évben a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 1. §-ában foglaltak alapján támogatásban részesültek, a 2008-ban elnyert támogatást kizárólag az (5) bekezdés c) és d) pontjában foglalt megvalósítására használhatják fel.

(8) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt támogatási célra elnyert támogatás kizárólag a pályázattal érintett közoktatási intézmény vagy intézményegység nevelőtestülete – az OM rendelet 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezetének munkájában részt vevő pedagógusai kiemelt munkavégzésért járó keresetkiegészítésére és járulékaira fordítható.

3. §

(1) A 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatást az e rendelet 1. és 2/a. számú mellékletében foglalt adatlapok kitöltésével lehet igényelni 2008. május 30-ig. Az adatlaphoz csatolni kell:

a) az elnyert támogatásból megvalósítani kívánt, az iskolai mérési adatokra épülő intézményi fejlesztési csomag elemeinek részletes bemutatását és az e rendelet 3. számú mellékletében található szakértői vizsgálati szempontok alkalmazásához az intézményi fejlesztési csomag megalapozottságának vizsgálatát lehetővé tevő dokumentumokat (nevelőtestületi jegyzőkönyvek, vonatkozó tantervek stb.) és az adatokból következő pedagógiai intézkedések indoklását (maximum 10 oldal terjedelemben),

b) a megvalósítás menetét tartalmazó ütemtervet,

c) az iskola minőségirányítási programját,

d) a közreműködő szakértő megnevezését, szakértői igazolványának számát, amennyiben a fenntartó a feladatokhoz szakértőt vesz igénybe.

(2) A 2. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatást e rendelet 1. és 2/b. számú mellékletében foglalt adatlap kitöltésével lehet igényelni 2008. április 30-ig. Az adatlaphoz csatolni kell:

a) a 2003., 2004., 2006. évi országos mérések közül legalább kettőre vonatkozóan – az iskolajelentés adatsorainak a feldolgozása alapján – az adott mérésekhez készített részletes intézményi fejlesztési programot,

b) az országos mérési eredmények feldolgozása, értékelése alapján átdolgozott pedagógiai programot és helyi tantervet, az átdolgozott rész megjelölésével és az átdolgozás mérési adatokra épített indokaival.

(3) Az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatósága (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) a benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és ezt követően legalább két fő szakértő általi vizsgálatokról gondoskodik. A pályázatokat vizsgáló szakértő kizárólag az R. 1. §-a (1) bekezdésének b), e), g), l), p), s) pontjaiban meghatározott szakterületre szakosodott közoktatási szakértő lehet, aki a pályázat benyújtásában közreműködőként nem vett részt. A szakértők e rendelet 3. számú mellékletében foglalt szempontrendszer alapján vizsgálják meg a pályázatokat.

(4) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott támogatási igények és a szakértői vizsgálat eredménye alapján elké-

szített összesítő jelentését helyi önkormányzati fenntartók, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában a 2. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. augusztus 8-ig, a 2. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. június 30-ig megküldi az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) részére.

(5) A támogatásban részesíthető fenntartók körére és a támogatás mértékére vonatkozóan a döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő mint lebonyolító szervezet közreműködésével – a 2. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. augusztus 19-ig, a 2. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. július 14-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek. A döntés-előkészítő bizottság öttagú, amelyből négy tagot az OKM, egy tagot az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) jelöli ki.

(6) A támogatás mértékére és odaítélésére vonatkozóan az OKM által felkért döntés-előkészítő bizottság javaslata alapján az oktatási és kulturális miniszter dönt. A 2. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti támogatási cél esetében a támogatási összeget a fenntartó által fenntartott és az e rendelet 2. § (3) bekezdésben megfogalmazott feltételeknek megfelelő intézmények, illetve intézményegységek – az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2007. október 1-jén közölt – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak létszáma alapján, a (3) bekezdésben foglalt vizsgálat eredményének figyelembevételével kell meghatározni. A 2. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti támogatási cél esetében összesen ötven intézmény részesülhet egyenként négyszázezer forint összegű támogatásban. A döntés eredményéről minden igénylőt postai úton értesíteni kell, illetve a kedvezményezett fenntartók listáját az elnyert támogatási összeggel az OKM honlapján közzé kell tenni.

(7) A támogatást elnyert helyi önkormányzatok összesített adatait – az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével – az OKM utalványozás céljából az ÖTM részére a 2. § (1) bekezdés *a*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. szeptember 15-ig, a 2. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. augusztus 29-ig megküldi. A támogatás folyósításáról az ÖTM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 18. *b*) pontja szerinti előirányzat terhére a 2. § (1) bekezdés *a*) és *b*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. szeptember 25-ig intézkedik.

(8) A támogatást elnyert közoktatási humánszolgáltatók támogatásához szükséges fedezetet az OKM a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága megyei szervezeti egységei (a továbbiakban: Igazgatóság) részére a 2. §

(1) bekezdés *a*) és *b*) pontja szerinti támogatás esetében 2008. szeptember 15-ig az átutaláshoz szükséges kerettel együtt a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére biztosítja.

(9) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2008. szeptember 15-ig gondoskodik.

Teljesítmény motivációs pályázati alap

4. §

(1) A teljesítmény motivációs pályázati alaphoz támogatást a fenntartók abban az esetben igényelhetnek,

a) ha az általuk fenntartott óvodák, iskolák, kollégiumok rendelkeznek a Kt. 40. §-ának (10)–(11) bekezdésében meghatározott – a szülői szervezet (közösség) által véleményezett – intézményi minőségirányítási programmal (a továbbiakban: IMIP) és az abban meghatározott módon pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszert működtetnek az önértékelési tevékenységük részeként, és

b) a helyi önkormányzati fenntartók a Kt. 85. §-ának (7) bekezdésében meghatározott önkormányzati minőségirányítási programmal (a továbbiakban: ÖMIP) rendelkeznek, valamint az önkormányzati testület az IMIP-et elfogadta.

(2) A támogatást a fenntartók e rendelet 1. és 4. számú mellékletében foglalt adatlapokon igényelhetik 2008. május 15-ig. A kitöltött adatlaphoz csatolni kell:

a) az IMIP-nek a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó fejezetét, amely tartalmazza a teljesítményértékelés szempontjait és eljárásrendjét, valamint a teljesítmény megítélésére kialakított indikátorokat,

b) a helyi önkormányzat képviselő-testületének az IMIP elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,

c) az ÖMIP közoktatási rendszerre vonatkozó fejezetét,

d) rövid (maximum egy oldal terjedelmű) összefoglalót az ÖMIP és az IMIP működésének tapasztalatairól,

e) a nevelőtestületnek az IMIP 2007. március 31-ig történt módosításának elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,

f) a nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség) értékelését az IMIP működéséről, valamint a tervezett intézkedéseket, amelyeket fenntartójának megküldött a 2005/2006-os és a 2006/2007-es tanév tekintetében,

g) két, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/értékelő lapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen alkalmazottak munkaköri leírását, amely értékelési dokumentációk és munkaköri leírások pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazottak nyilatkozat formájában hozzájárultak,

h) egy, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott vezető beosztású alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/értékelő lapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen vezető beosztású alkalmazott munkaköri leírását, amely értékelési dokumentáció és munkaköri leírás pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazott nyilatkozat formájában hozzájárult,

i) maximum két oldal terjedelmű összefoglalót a teljesítményértékelési rendszer működtetésének tapasztalatairól, különös tekintettel annak intézményi szintű eredményeire,

j) az e rendelet 6. számú mellékletében foglalt, az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok közzétételéhez történő hozzájárulást.

(3) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott pályázatok e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és ezt követően legalább két fő szakértő általi vizsgálatukról gondoskodik. A pályázatokat vizsgáló szakértő kizárólag az R. 1. § (1) bekezdésében foglalt szakértő lehet, aki a teljesítményértékelés terén bizonyíthatóan gyakorlati tapasztalatokkal rendelkezik. A pályázatok vizsgálata közoktatási intézményenként történik.

(4) A szakértői vizsgálat szempontjait e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza. A közoktatási humánszolgáltatók esetében előnyt jelent a vizsgálat során, ha az IMIP a fenntartói minőségirányítási dokumentummal összhangban van.

(5) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések és a szakértői vizsgálat eredménye alapján elkészített összesítő jelentését önkormányzati fenntartók, közoktatási humánszolgáltatók és közoktatási intézmény fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában 2008. július 30-ig megküldi az OKM részére.

(6) A támogatásban részesíthető fenntartók körére és a támogatás mértékére vonatkozóan a döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő mint lebonyolító szervezet közreműködésével – 2008. augusztus 25-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek. A döntés-előkészítő bizottság háromtagú, amelyből két tagot az OKM, egy tagot ÖTM jelöl ki.

(7) A támogatás fenntartók számára történő odaítélésére és összegére vonatkozóan a nyertes pályázók – az Országos

Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2007. október 1-jén közölt – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak létszáma alapján, és a pályázatok szakmai értékelésének megfelelően differenciálva az oktatási és kulturális miniszter dönt. A döntés eredményéről minden igénylőt postai úton értesíteni kell, illetve a kedvezményezett fenntartók listáját az elnyert támogatási összeggel az OKM honlapján közzé kell tenni.

(8) A támogatás kizárólag a Kt. 118. §-ának (10) bekezdésében foglalt kiemelt munkavégzésért járó, egy alkalomra megállapított keresetkiegészítésre és járulékaira fordítható.

(9) A támogatást elnyert helyi önkormányzatok összesített adatait – az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összeg feltüntetésével – az OKM utalványozás céljából az ÖTM részére 2008. szeptember 20-ig megküldi. A támogatás folyósításáról az ÖTM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 18. c) pontja szerinti előirányzat terhére 2008. szeptember 30-ig intézkedik.

(10) A támogatást elnyert közoktatási humánszolgáltatók támogatásához szükséges forrást az OKM az Igazgatóság részére a 2008. szeptemberi normatíva átutalásához szükséges kerettel együtt biztosítja a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére.

(11) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2008. október 5-ig gondoskodik.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

5. §

(1) Ha a nevelési-oktatási intézmény helyi önkormányzat fenntartásában működik, a pályázathoz csatolni kell a jegyző, főjegyző nyilatkozatát arról, hogy a képviselő-testület, közgyűlés elfogadta az önkormányzati intézkedési/fejlesztési tervet és az önkormányzati minőségirányítási programot, meghatározva a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, a gyermek- és ifjúságvédelem és a közoktatás kapcsolatát (a továbbiakban együtt: esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések). E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004.

évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

(2) A nyilatkozatoknak ki kell terjedniük arra is, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések az óvodai nevelési programba, illetve iskolai, kollégiumi pedagógiai programba történő beépítését azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során vizsgálták.

(3) Ha a jegyző, főjegyző, a társulási tanács elnöke a nyilatkozatot megfelelő döntés hiányában nem vagy nem a meghatározott tartalommal tudja kiadni, a pályázathoz csatolni kell a nyilatkozatot arról, hogy elkészítik a gyermekek, tanulók esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket, megjelölve, hogy a képviselő-testület, közgyűlés, társulási tanács melyik ülésén tárgyalja azt, illetve elvégzik a nevelési programok, pedagógiai programok esélyegyenlőségi szempontból történő felülvizsgálatát.

(4) Ha a nevelési-oktatási intézmény nem önkormányzati fenntartásban működik, a pályázatok elbírálása során előnyben kell részesíteni azt a pályázatot, amelyhez csatolják a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket az általa fenntartott óvoda nevelési programja, iskola, kollégium pedagógiai programja tartalmazza, illetve annak vállalását, hogy beépítik azokat.

(5) A testületi, fenntartói hatáskörbe tartozó, esélyegyenlőséget szolgáló intézkedésekről szóló döntéseket 2008. július 31-éig lehet meghozni, a döntések alapján a nevelési programok, iskolai és kollégiumi pedagógiai programok felülvizsgálatát és fenntartói jóváhagyását 2008. december 31-éig lehet elvégezni.

(6) Az 1. § a) pontja szerinti fenntartó esetében az e §-ban meghatározott, a 7. számú mellékletben foglalt nyilatkozat hiányában a pályázat érdemben nem bírálható el.

(7) Az e §-ban meghatározott nyilatkozat benyújtása annak tudomásul vételét is jelenti, hogy valótlan nyilatkozat vagy a nyilatkozatban vállaltak nem teljesítése esetén – e tény feltárását követő évben – a helyi önkormányzat által az éves költségvetési törvény 5. számú mellékletében foglalt előirányzatok igénybevételére benyújtott bármilyen közoktatási célú pályázatot érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani, illetve az ebben a körben igénybe vett támogatást vissza kell fizetni.

Közös rendelkezések

6. §

(1) Az e rendeletben foglalt pályázati és támogatási igényeket

a) a helyi önkormányzatok – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdése alapján – az Igazgatósághoz egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példány-

ban postai úton, és csak az adatlapot az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül,

b) a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban postai úton, valamint csak az adatlapot az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül nyújthatják be. A tíz oldalnyi terjedelmet meghaladó mellékleteket (pl. tantervek, intézményi minőségirányítási program stb.) – lehetőség szerint – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

(2) Minden támogatási cél esetében – helyi önkormányzatok kivételével – mellékelni kell a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

(3) Az Igazgatóság – az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. § (3) bekezdésében foglaltakra is tekintettel – a 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatási igényeket 2008. június 20-ig, a 2. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatási igényeket 2008. május 9-ig, a 4. § szerinti támogatási igényeket pedig 2008. május 30-ig egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére.

(4) Az e rendeletben meghatározott határidőn túl benyújtott igényeket érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az Áht. 64/B. § (3) bekezdését figyelembe véve, a közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő – a határidőig benyújtott – igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolcnapos határidővel hiánypótlásra, módosításra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben a fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget, vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt nem továbbítja, illetve az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről a (3) bekezdés szerinti adatszolgáltatás keretében értesíti a fenntartót és az OKM-et.

(5) A támogatásban részesülő közoktatási humánszolgáltatók részére a támogatás csak akkor utalható, ha a támogatási összeg elnyeréséről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az OKM Támogatáskezelő részére megküldik az alábbi dokumentumokat:

a) egyházak kivételével a fenntartó létezését igazoló, 30 nappal nem régebbi bírósági bejegyzést vagy cégkivonatot,

b) a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldányát,

c) azonnali beszédési megbízásra szóló felhatalmazást.

(6) Amennyiben a támogatási igény benyújtását vagy elnyerését követően az igényléssel érintett intézményt a Kt. 121. §-a (1) bekezdésének 15. pontjában foglaltak értelmében a fenntartó átszervezi, vagy fenntartóváltás következik be, a pályázó köteles ezt a tényt az átszervezésről vagy a fenntartóváltásról szóló fenntartói döntés meghozatalától számított nyolc napon belül az oktatási és kulturális miniszternek jelezni. A tájékoztatással egyidejűleg jelezni kell azt is, hogy az elnyert, illetve megpályázott támogatási összeg felhasználását az intézményátszervezésre, illetve fenntartóváltásra tekintettel hogyan tervezi megvalósítani a pályázó. Jogutód nélküli megszűnés esetén a pályázati összegnek a megszűnést megelőzően fel nem használt részéről a pályázó köteles lemondani. Minden egyéb esetben kizárólag a pályázati célra, a pályázattal érintett intézmény jogutód intézményében kell felhasználni a támogatást. Fenntartóváltás esetében, amennyiben a jövőben önkormányzati társulás tartja fenn az intézményt, a megállapodásban megnevezett gesztor önkormányzat használhatja fel azt a támogatást, amelyre korábban az intézmény előző fenntartója lett volna jogosult, feltéve, ha az igénylés feltételei ezen új intézmény esetében is fennállnak. Átszervezés és fenntartóváltás esetében a jogutód és a jogelőd intézmény fenntartói közösen számolnak el a támogatással.

(7) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2009. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2009. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor az OKM Támogatáskezelő egyidejű értesítése mellett

a) év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖTM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül a következő havi (de még tárgyévi) nettósításban, és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén befizetéssel történik a többlet-igénybevétel elszámolása.

(8) A támogatások elszámolása közoktatási humánszolgáltatók esetén a fenntartók 2008. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolásait tartalmazó űrlapon történik. A 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatással történő elszámolással egyidejűleg az OKM Támogatáskezelőnek be kell nyújtani a teljesítést igazoló szakértői számla fenntar-

tó által hitelesített másolatát is, amennyiben a támogatást szakértői díjra is fordították. A 2008. december 31-éig kötelezettségvállalással terhelt maradvány felhasználási határideje legkésőbb 2009. június 30. Ezzel a 2009. évi zárszámadás keretében kell elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(9) Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, továbbá, ha elszámolását a (8) bekezdésben meghatározott határidőre nem nyújtotta be, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Vhr.) a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(10) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2008. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó űrlapon számolnak el.

(11) Az igénylés, folyósítás, elszámolás és ellenőrzés során az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzati fenntartók esetén az Áht., a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az Áht., valamint a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(12) A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. Az OKM Támogatáskezelő honlapján (www.okmt.hu) 2008. október 1-jétől megtalálható az elszámoláshoz, monitoringhoz szükséges indikátor táblázat. Amennyiben legkésőbb az ott megadott határidőig az OKM Támogatáskezelőhöz elektronikus úton nem érkezik meg a hiánytalanul kitöltött indikátor táblázat, a támogatott a 2009. évre vonatkozóan elveszíti a támogatási jogosultságát.

7. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2009. július 31-én hatályát veszti.

(2) A minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2008. július 1-jén hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Beküldendő egy eredeti és két másolati példányban postai úton:
a) a helyi önkormányzatok esetén: a MAK illetékes területi szervéhez
b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.
Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”
Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) pont szerinti fenntartók esetén
Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye: Fenntartó neve:
Címe: Polgármester/képviselő neve:
Adószám: --
KSH kód*:
A számlavezető bank neve: Bankszámlaszám: --
Kapcsolattartó neve: Kapcsolattartó e-mail címe:
Kapcsolattartó telefonszáma: Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégekivonat száma, vagy a cégbírósági végzés száma, ha van)¹:

* Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

- a 6. § (2) bekezdés szerint a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik
- az 5. §-ban meghatározott, 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatot

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni!

Beküldendő egy eredeti és két másolati példányban postai úton:
 a) a helyi önkormányzatok esetén: a MAK illetékes területi szervéhez
 b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
 1055 Bp., Bihari János u. 5.
 Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”
 Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) pont szerinti fenntartók esetén
 Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap
2. § (1) bekezdésének a) pontja

Az intézményi minőségirányítási program továbbfejlesztése, továbbá – a Kt. 99. §-ában foglalt országos mérési és értékelési eredmények figyelembevételére épülő – pedagógiai célú intézményfejlesztési terv kidolgozásának és intézményfejlesztési csomag megvalósításának a költségeihez történő hozzájárulás

A fenntartó neve:

A fenntartott intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	Az e rendelet 2. §-ának (4) bekezdésében meghatározott határérték alatti mérési eredmények adott intézménytípus adott évfolyamán ²														
			Ált. isk.			Gimnázium			Szak-közép-iskola	Szak-iskola	Többcélu intézmény						
			4. évf.	6. évf.	8. évf.	6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.	Általános iskola			Gimnázium			Szak-közép-iskola
									4. évf.	6. évf.	8. évf.	6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.	
„Intézmény 1”																	
„Intézmény 2”																	
(...)																	

Dátum: P. H.
 fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 1 eredeti és egy hitelesített másolati példányban:

- a) az elnyert támogatásból megvalósítani kívánt, az iskolai mérési adatokra épülő fejlesztési csomag elemeinek részletes bemutatását és az adatokból következő pedagógiai intézkedések indoklását (maximum 10 oldal),
- b) a megvalósítás menetét tartalmazó ütemtervet,
- c) az iskola minőségirányítási programját,
- d) a közreműködő szakértő megnevezését, szakértői igazolványának számát, amennyiben a fenntartó a feladatokhoz szakértőt vesz igénybe,
- e) az e rendelet 3. számú mellékletében található szakértői vizsgálati szempontok alkalmazásához az intézményi fejlesztési csomag megalapozottságának vizsgálatát lehetővé tevő dokumentumokat (nevelőtestületi jegyzőkönyvek, vonatkozó tantervek stb). A tíz oldalnyi terjedelmet meghaladó mellékleteket (pl. tantervek, intézményi minőségirányítási program stb.) – lehetőség szerint – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

² Csak annak az évfolyamnak az eredményét kell beírni, amely az e rendelet 2. §-ának (4) bekezdésében meghatározott határérték alatt van!

Beküldendő egy eredeti és két másolati példányban postai úton:
a) a helyi önkormányzatok esetén: a MAK illetékes területi szervéhez
b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.
Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”
Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) pont szerinti fenntartók esetén
Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap
2. § (1) bekezdésének b) pontja

az országos mérési és értékelési eredményeket már a 2008-at megelőző években is részletesen elemző, és az elemzés alapján a pedagógiai programjukat, helyi tantervüket és intézményi minőségirányítási programjukat átdolgozó vagy konkrét cselekvési, fejlesztési tervet kidolgozó közoktatási intézmények támogatásához

A fenntartó neve:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító
„Intézmény 1”		
„Intézmény 2”		
(...)		

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 1 eredeti és egy hitelesített másolati példányban:

- a 2003., 2004., 2006. évi országos mérések közül legalább kettőre vonatkozóan – az iskolajelentés adatsorainak a feldolgozása alapján – az adott mérésekhez készített részletes intézményi fejlesztési programot,
- az országos mérési eredmények feldolgozása, értékelése alapján átdolgozott pedagógiai programot és helyi tantervet, az átdolgozott rész megjelölésével és az átdolgozás mérési adatokra épített indokaival.

A tízoldalnyi terjedelmet meghaladó mellékleteket (pl. tantervek, intézményi minőségirányítási program stb.) – lehetőség szerint – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

3. számú melléklet a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

A 2. § (5) bekezdésében szereplő dokumentumok szakmai szakértői vizsgálati elvei és szempontjai

1. A szakmai értékelést két független szakértő végzi.
2. A szakmai értékelés a beküldött dokumentáció alapján történik.
3. Az értékelés pontozással történik. Az összesített pontszám a két független értékelő pontozásának átlagából jön létre.
4. Az értékelők az alábbi bírálati szempontokat és követelményeket veszik figyelembe a szakmai értékelés során:

Bírálati szempont	Pályázati követelmény	Maximum pontszám
Az országos mérésben érintett évfolyamok vonatkozásában az iskolai adatok hitelessége.	A mérési adatok minden mérésben érintett iskolai évfolyamon és a vizsgált képességterületek vonatkozásában hitelesek.	10
Az iskolai eredményeket az egyes mérési területenként bemutató nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvének összefüggése az iskolai minőségirányítási programmal.	„Ki?” „Mit?” „Mikor?” értékkel az iskolában kérdésekre adott intézményi válaszok koherens kapcsolata az iskola minőségirányítási programjával.	10
Az iskolai eredményeket bemutató, az egyes mérési területenként és évfolyamonként feldolgozó nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvének kapcsolata az országos és iskolai adatokkal.	Az iskolai jegyzőkönyv tartalmazza, legalább a mérésben érintett iskolai évfolyamok, a mérésben részt vett osztályok, a mérésben vizsgált képességterületek és a korábbi években elért eredmények vonatkozásában az iskolai és országos adatok viszonyának bemutatását.	10
A közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet mellékletében található matematikai eszköztudás tartalmi kerete kapcsolata az iskolai matematika tantervvel.	Az iskolai matematikatanítást megalapozó helyi tanterv és tantárgyi módszerek dokumentált kapcsolata a matematikai tartalmi kerettel és iskolai mérési adatokkal.	5
A szövegértés iskolai eredményeivel kapcsolatos tapasztalatoknak és annak dokumentálása, hogy az iskola magyar nyelv és irodalom tanárai megismerték és elemezték az iskolai szövegértés tanítás vonatkozásában a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet mellékletében a szövegértés tartalmi keretét.	Az iskolai szövegértés tanítást megalapozó helyi tantervek és módszerek dokumentált kapcsolata az országos mérés szövegértés tartalmi kerettel és iskolai mérési adatokkal.	5
Csak a középfokú iskola vonatkozásában a tanulók továbbhaladásával kapcsolatos következtetések bemutatása.	Annak bemutatása, hogy milyen tapasztalatokat vontak le a mérési adatokból a tanulók pályaeorientációja vagy továbbtanulásra felkészítése vonatkozásában.	10
Csak az általános iskola vonatkozásában annak bemutatása, hogy az 5., és 6. évfolyamokon bevezetésre kerülő nem szakrendszerű oktatás pedagógiai feladatai hogyan kapcsolódnak a negyedik évfolyamos iskolai mérési adatokhoz.	A 2006. és 2007. évi országos mérés negyedik évfolyamos adatainak elemzését bemutató dokumentumban annak dokumentálása, hogy mely területeken változtatták meg a helyi tantervet.	10
Az intézményi mérési eredmények hasznosítása tervezett területeinek bemutatása.	Annak bemutatása, hogy milyen feladatokat végeznek annak érdekében, hogy az érintett iskolai tantárgyak vonatkozásában javuljanak az iskolai eredmények.	20
<i>Összesen:</i>		<i>70 pont</i>

Kizáró okok:

Nincsenek csatolva a dokumentum elfogadási jegyzőkönyvek.

Értékelés

- 0–30 pont: elutasításra javasolt az igénylés.
- 31–45 pont: megfelelt.
- 46–60 pont: jól megfelelt.
- 61–70 pont: kiváló.

4. számú melléklet a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Beküldendő egy eredeti és két másolati példányban postai úton:
a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez
b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
 1055 Bp., Bihari János u. 5.
 Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”
 Kitöltendő az elektronikus igénylés az *a)* és *b)* pont szerinti fenntartók esetén
 Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap

A teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 1 eredeti és egy hitelesített másolati példányban:

- az IMIP-nek a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó fejezetét, amely tartalmazza a teljesítményértékelés szempontjait és eljárásrendjét, valamint a teljesítmény megítélésére kialakított indikátorokat,
- a helyi önkormányzat képviselő-testületének az IMIP elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,
- az ÖMIP közoktatási rendszerre vonatkozó fejezetét,
- rövid (maximum egy oldal terjedelmű) összefoglalót az ÖMIP és az IMIP működésének tapasztalatairól,
- a nevelőtestületnek az IMIP 2007. március 31-ig történt módosításának elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,
- a nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség) értékelését az IMIP működéséről, valamint a tervezett intézkedéseket, amelyeket fenntartójának megküldött a 2005/2006-os és a 2006/2007-es tanév tekintetében,
- két, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/értékelő lapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen alkalmazottak munkaköri leírását, amely értékelési dokumentációk és munkaköri leírások pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazottak nyilatkozat formájában hozzájárultak,
- egy, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott vezető beosztású alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/értékelő lapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen vezető beosztású alkalmazott munkaköri leírását, amely értékelési dokumentáció és munkaköri leírás pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazott nyilatkozat formájában hozzájárult,
- maximum két oldal terjedelmű összefoglalót a teljesítményértékelési rendszer működtetésének tapasztalatairól, különös tekintettel annak intézményi szintű eredményeire,
- az e rendelet 6. számú mellékletében foglalt, az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok közzétételéhez történő hozzájárulást.

A tíz oldalnyi terjedelmet meghaladó mellékleteket (pl. tantervek, intézményi minőségirányítási program stb.) – lehetőség szerint – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

5. számú melléklet a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

**Teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez szükséges dokumentumok
szakmai szakértői vizsgálati elvei és szempontjai**

1. A szakmai értékelést két független szakértő végzi.
2. A szakmai értékelés a beküldött dokumentáció alapján történik.
3. Az értékelés pontozással történik. Az összesített pontszám a két független értékelő pontozásának átlagából jön létre.
4. Az értékelők az alábbi bírálati szempontokat és követelményeket veszik figyelembe a szakmai értékelés során:

Bírálati szempont	Minimum követelmény	Pontszám	Súlyszám	Max.
a) Az eljárásrend tartalma	A teljesítményértékelés eljárásrendje tartalmazza legalább a „Ki?” „Mit?” „Mikor?” értékel kérdésekre adott válaszokat, valamint az értékelés módszer és eszközrendszerét, és az értékelési folyamat során keletkező dokumentumok megnevezését. Az eljárásrendből derüljön ki az értékelést végzők felelősségi és hatásköre.	5	4	20
b) A teljesítményértékelésben alkalmazott indikátorok	A teljesítményértékelési rendszer tartalmazzon az egyéni teljesítmények megítélésre kialakított indikátorokat összhangban a cél és szempontrendszerrel.	5	3	15
c) A teljesítményértékelési rendszer szempontrendszer	A teljesítményértékelési rendszer szempontsora alapvetően mérhető elemeket tartalmazzon. A szempontok terjedjenek ki a munkakörhöz kapcsolódó eredmények, a szervezeti magatartás és a munkavégzéshez szükséges tulajdonságok, képességek tényeken alapuló megítélésére.	5	3	15
d) Munkaköri leírások tartalmi elemei	A munkaköri leírások tartalmazzák az azonosító adaton kívül legalább a munkakör megnevezését, az ellátandó feladatok felsorolását, a munkavégzéshez szükséges felelősség- és hatásköröket.	5	2	10
e) Az IMIP működésének értékelése 2 tanévre vonatkozóan	Az értékelés kiterjed legalább a Kt. 40. §-ának (10)–(11) bekezdésében meghatározott területekre, tényeken alapuló számszerű adatokat is tartalmaz. A 2 egymást követő tanév értékelése alapján megállapítható a minőségirányítási program folyamatos működtetése.	5	3	15
f) Értékelési dokumentáció (2 munkatárs, 1 vezető)	A beküldött bizonylatokból megállapítható a teljesítményértékelési rendszer több éves működtetése, valamint a bizonylatok tartalmának összhangja a bemutatott eljárásrend és szempontsor tartalmával.	5	5	25
g) Összefoglaló	Az összefoglaló tartalmazza az egyéni teljesítményértékelések intézményi szinten összesíthető tapasztalatait, erősségeket, főbb fejlesztendő területeket, a folyamat fejlesztésének lehetőségeit/megtett fejlesztéseket.	5	2	10
<i>Összesen</i>				<i>110 pont</i>

Kizáró okok:

Az IMIP elfogadási jegyzőkönyveinek hiánya

Az IMIP értékelési dokumentációjának hiánya

Az ÖMIP megléte igazolásának hiánya

A teljesítményértékelés működését igazoló dokumentumok (kitöltött bizonylatok) hiánya

Értékelés

55 pont (50%-os) eredmény alatt elutasításra javasolt az igénylés

56–75 pont: megfelelt

76–95 pont: jól megfelelt

96–110 pont: kiváló

6. számú melléklet a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Nyilatkozat
az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok közzétételéhez
történeti hozzájárulásról

Alulírott igazgató/polgármester ezúton hozzájárulok a „teljesítmény motivációs pályázati alap” igénybevételére benyújtott pályázat mellékleteként megküldött, a(z) közoktatási intézmény intézményi minőségirányítási program mérési, értékelési rendszerre vonatkozó, illetve a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó részének, mint „jó gyakorlatnak” az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján és egyéb hivatalos kiadványában szereplő közzétételéhez.

Tudomásul veszem, hogy támogatásban csak ezen nyilatkozat kitöltése és aláírása esetén részesülhet a(z) önkormányzat/közoktatási humánszolgáltató stb. (fenntartó).

Budapest, 2008.

P. H.

.....
aláírás

7. számú melléklet a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelethez

Nyilatkozat

Alulírott jegyző/főjegyző/társulási tanács elnöke (a nem kívánt rész törlendő) nyilatkozom arról, hogy a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács/döntéshozó szerv (a nem kívánt rész törlendő) számú határozatával elfogadta a Kt. 85. §-ának (4) bekezdésében meghatározott önkormányzati intézkedési tervet/a Kt. 88. §-ának (1) bekezdésében meghatározott megyei fejlesztési tervet, amely tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket/a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések az önkormányzati intézkedési tervbe/megyei fejlesztési tervbe beépítésre kerülnek a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács (dátum) ülésén. (A nem kívánt rész törlendő.)

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések beépítését az óvodai nevelési programba, illetve iskolai, kollégiumi pedagógiai programba, azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során – a jogszabályban meghatározottak szerint – a fenntartó vizsgálta/a nevelési programba, illetve a pedagógiai programba az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 5. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint beépítésre kerülnek. (A nem kívánt rész törlendő.)

Jelen nyilatkozat a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelettel meghirdetett pályázat mellékletét képezi.

Kelt,

.....
fenntartó képviselője

Nyilatkozat

Alulírott nem állami nem önkormányzati intézményfenntartó nyilatkozom arról, hogy a fenntartásában működő nevelési-oktatási intézmény nevelési, illetve pedagógiai programja tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket/a nevelési programba, illetve a pedagógiai programba az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 5. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint beépítésre kerülnek. (A nem kívánt rész törlendő.)

Jelen nyilatkozat a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelettel meghirdetett pályázat mellékletét képezi.

Kelt,

.....
fenntartó képviselője

**Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter
18/2008. (III. 28.) ÖTM
rendelete**

**a kistelepülési iskolák és a körjegyzőségek tárgyi
feltételeinek javításával, valamint közösségi buszok
beszerzésével kapcsolatos egyszeri költségvetési
támogatás igénybevételének részletes feltételeiről**

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény 5. számú mellékletének 23. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró oktatási és kulturális miniszter, valamint a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszter véleményének kikérésével – a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 23. pontja szerinti előírányt a felhasználási célok között az alábbiak szerint osztlik meg:

- a) a körjegyzőségek tárgyi feltételeinek javítására 500 millió forint,
- b) kistelepülési iskolák tárgyi feltételeinek javítására 2 500 millió forint, valamint
- c) közösségi buszok beszerzésére 500 millió forint.

(2) Az egyes célokra nyújtható támogatás a felmerülő igények figyelembevételével módosítható.

(3) Az e rendeletben foglalt támogatás nem nyújtható azon önkormányzat vagy többcélú kistérségi társulás (a továbbiakban: Társulás) részére, amely a pályázatában megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb hazai támogatást igényel(t).

A körjegyzőség tárgyi feltételeinek javítása

2. §

E támogatásra pályázhat a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 3. b) pontja szerint ösztönző hozzájárulásban részesülő, 2007. vagy 2008. évben újonnan alakuló, vagy új taggal bővülő körjegyzőség székhelye szerinti önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a körjegyzőség hivatalának tárgyi feltételeinek javításához, különösen:

- a) számítógépállomány-korszerűsítéshez,
- b) körjegyzőség feladatkörébe tartozó adminisztrációs, hatósági feladatokhoz szükséges infrastruktúra kialakításához, továbbá
- c) körjegyzőség hivatalának bővítéséhez, korszerűsítéséhez, valamint a hivatali feladat ellátásához szükséges épület vásárlásához.

3. §

(1) A pályázaton igényelhető támogatás maximális mértéke:

- a) a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1) melléklete alapján a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, és/vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott Önkormányzatok esetében a fejlesztéshez szükséges összeg 90%-a,
- b) az a) ponthoz nem tartozó Önkormányzatok esetében a fejlesztéshez szükséges összeg 80%-a lehet.

(2) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, maximális összege 15 millió forint.

(3) A támogatás összegének meghatározása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

- a) a körjegyzőségben részt vevő települések száma és azok lakosság száma,
- b) a körjegyzőség hivatalának tárgyi eszközzel való ellátottsága.

(4) A támogatás szempontjából előnyben részesülnek azon Önkormányzatok, amelyek:

- a) újonnan alakuló körjegyzőségek székhelyei, továbbá
- b) három vagy több községből álló körjegyzőséget alkotnak, és a körjegyzőséghez tartozó községek együttes lakosság száma meghaladja az 1000 főt.

Pályázati nyomtatványok a körjegyzőségek tárgyi feltételeinek javításához

4. §

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az 1. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint a 4. számú melléklet szerinti összesítőt,
- b) a körjegyzőség megalakulásáról szóló együttes képviselő-testületi határozatot, illetve, amennyiben a már meglévő körjegyzőség 2007., 2008. évben új taggal bővült, a körjegyzőséghez való csatlakozásról szóló együttes képviselő-testületi határozatot,
- c) az Önkormányzat önerő biztosításáról szóló képviselő-testületi határozatát, illetőleg a képviselő-testület költségvetési rendeletébe foglalt felhatalmazás alapján a polgármester nyilatkozatát a jóváhagyott forrásról.

Kistelepülési iskolák tárgyi feltételeinek javítása

5. §

(1) E támogatásra pályázhat az 1500 fő lakosságszám alatti településen általános iskolát (beleértve annak tagintézményét is) fenntartó – a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8., 9. vagy 16. §-a alapján létrejött – intézményi társulás székhely önkormányzata és a Társulás, amennyiben ezen intézmény megfelel a 2007/2008-as és a 2008/2009-es tanévben a költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. Többcélú kistérségi társulások támogatása fejezet, Kiegészítő szabályok 2.1. pontjában foglalt feltételeknek.

(2) Támogatás az (1) bekezdésnek megfelelő általános iskola esetében az iskolaépülettel kapcsolatos korszerűsítésre igényelhető.

6. §

(1) A pályázaton igényelhető támogatás maximális mértéke:

a) A megvalósítandó célokhoz szükséges összeg 95%-át igényelheti:

aa) az R1 melléklete alapján a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, és az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott településen létrejött intézményi társulás székhely önkormányzata,

ab) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R2) 2. számú melléklete alapján a területfejlesztés szempontjából leghátrányosabb helyzetű kistérségben létrejött Társulás.

b) A megvalósítandó célokhoz szükséges összeg 90%-át igényelheti:

ba) az R1 melléklete alapján a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott településen létrejött intézményi társulás székhely önkormányzata,

bb) az R2 2. számú melléklete alapján a területfejlesztés szempontjából hátrányos helyzetű, valamint a 3. számú mellékletében felsorolt kistérségben létrejött Társulás.

c) Az a) és a b) ponthoz nem tartozók esetében a megvalósítandó célhoz szükséges összeg 70%-a lehet.

(2) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, maximális összege intézményenként 20 millió forint.

(3) A támogatás összegének meghatározása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

a) az intézményi társulásban, illetve a Társulás közoktatási feladat-ellátásában részt vevő települések száma és azok lakosság száma,

b) a közoktatási intézmény székhelye szerinti kistérségben megalakult Társulás rendelkezik-e önálló intézkedési tervvel – amely a közoktatási feladatok ellátásában részt vevő önkormányzatok településenkénti bontásában tartalmazza mindazt, amit az önkormányzati intézkedési tervnek tartalmaznia kell –, illetve vállalja annak elkészítését 2008. szeptember 1-jéig,

c) az intézményi társulás, illetve a Társulás által fenntartott intézmény hosszú távú fenntarthatóságával kapcsolatos adatok és tervek (gyermeklétszám alakulása, működési költségek és azok alakulása, terveznek-e további intézmény-racionalizálást).

(4) A támogatás szempontjából előnyben részesülnek azon intézményi társulások, Társulások, amelyek intézményben:

a) elemi infrastrukturális beruházásokat valósítanak meg (pl. vizesblokk kialakítása, egyedi fűtési módok felszámolása, épület-rekonstrukció),

b) a pályázattal megvalósítandó célok összhangban vannak a közoktatási intézkedési tervvel.

Pályázati nyomtatványok a kistelepülési iskolák tárgyi feltételeinek javításához

7. §

A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint a 4. számú melléklet szerinti összesítőt,

b) a 6. § (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott közoktatási intézkedési tervet, illetve a Társulás nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy vállalja annak elkészítését 2008. szeptember 1-jéig,

c) a székhely önkormányzat vagy Társulás önerő biztosításáról szóló képviselő-testületi vagy tanácsi határozatát, illetőleg a képviselő-testület költségvetési rendeletébe vagy határozatába foglalt felhatalmazás alapján a polgármester vagy elnök nyilatkozatát a jóváhagyott forrásról.

Közösségi busz beszerzése

8. §

(1) E támogatásra pályázhatnak a költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. fejezet 2.2.1. pontja szerinti támogatásban részesülő, az R2 2–3. mellékletében szereplő kistérségben megalakult Társulások.

(2) Az előirányzatból csak azon intézménybe bejáró gyermekek utaztatására szolgáló közösségi busz beszerzése támogatható, amely intézmény megfelel a költségvetési törvény 8. számú melléklet IV. Többcélú kistérségi társulások támogatása fejezet, Kiegészítő szabályok 2.1. pontjában meghatározott átlaglétszám feltételeknek.

9. §

(1) A Társulások a támogatást közösségi busz beszerzésére igényelhetik.

(2) E rendelet alkalmazásában a közösségi busz olyan szállítóeszköz:

a) amely legalább 15 személy biztonságos szállítására alkalmas,

b) valamennyi üléséhez 3 pontos biztonsági öv tartozik,

c) akadálymentesített, továbbá

d) a gyermekek, tanulók közoktatási intézményekbe történő szállításán kívül más feladatok ellátására is alkalmas.

b) a Társulás közösségi busz programját, amely alátámasztja, hogy a beszerezni kívánt közösségi busz férőhelyeinek száma összhangban van a közoktatási intézményi társulások által fenntartott intézmény(ek)be bejáró gyermekek/tanulók számával, továbbá bemutatja az egyéb szolgáltatási célok esetében az igénylők számát, az igénybevétel gyakoriságát, valamint az üzemeltetés módját és költségtervét,

c) az önerő biztosításáról szóló társulási tanácsi határozatot, illetőleg a társulási tanács költségvetési határozatába foglalt felhatalmazás alapján az elnök nyilatkozatát a jóváhagyott forrásról,

d) a közösségi busz üzemeltetési költségeinek biztosításáról szóló nyilatkozatot.

10. §

(1) A pályázaton igényelhető támogatás maximális mértéke:

a) az R2 2. számú melléklete alapján a területfejlesztés szempontjából leghátrányosabb helyzetű kistérségben létrejött Társulások esetében a közösségi busz beszerzéséhez szükséges összeg 90%-a,

b) az R2 2. számú melléklete alapján a területfejlesztés szempontjából hátrányos helyzetű, valamint a 3. számú mellékletében felsorolt kistérségben létrejött Társulások esetében a közösségi busz beszerzéséhez szükséges összeg 80%-a lehet.

(2) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, maximális összege 30 millió forint.

(3) A támogatási összeg meghatározása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

a) a Társulás feladat-ellátásában részt vevő települések száma és azok lakosság száma,

b) a közoktatási intézményi társulások, illetve a Társulás által fenntartott intézmények száma, valamint ezen intézményekbe bejáró gyerekek száma,

c) a Társulás által a közösségi busz hasznosítására készített terv (a továbbiakban: közösségi busz program) megfelelően alátámasztja-e a beszerzés szükségességét.

(4) A támogatás szempontjából előnyben részesülnek azon Társulások, amelyek:

a) a közösségi buszt – a közoktatási célon túl – elsősorban szociális vagy gyermekjóléti, egészségügyi, illetve mozgókönyvtári célokra hasznosítják,

b) a 2005., illetve a 2006. években busz beszerzéséhez nem részesültek támogatásban.

Pályázati nyomtatványok a közösségi busz beszerzéséhez

11. §

A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a 3. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint a 4. számú melléklet szerinti összesítőt,

Pályázati eljárás

12. §

(1) A 4. §, 7. § és a 11. § szerinti pályázatot 2008. április 30-áig szükséges

a) elektronikus úton, és

b) papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldeni, illetve benyújtani.

(2) A pályázatokat az Igazgatóság – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. §-ának (3) bekezdése alapján e rendelet alapulvételével – a rendelkezésére álló iratok, saját nyilvántartása, illetve helyszíni vizsgálat alapján szabályszerűségi szempontból megvizsgálja és szükség esetén, jogszabályban meghatározott rövid határidő kifizetésével hiánypótlásra, módosításra hívja fel az önkormányzatot. Amennyiben a pályázó a felhívásnak nem tesz eleget, vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a pályázatot nem továbbítja az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumnak (a továbbiakban: ÖTM) és erről értesíti a pályázót.

(3) A felülvizsgált pályázatok eredeti példányát az Igazgatóság – véleménye csatolásával – 2008. május 21-ig továbbítja az ÖTM részére. Amennyiben az ÖTM a pályázatok vizsgálata során további tájékoztatást, illetve dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, ezeket a pályázók – külön felhívásra – kötelesek részére teljesíteni.

Bírálat eljárásrendjének szabályai

13. §

(1) Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter – az ÖTM 2 képviselőjéből, a Pénzügyminisztérium, az Oktatási és Kulturális Minisztérium, és a Szociális és Munkaügyi Minisztérium 1-1 képviselőjéből, valamint az országos önkormányzati érdekképviseleti szervek által közösen

delegált 1 főből álló tárcaközi bizottság javaslata alapján – a pályázatokról 2008. június 25-éig dönt.

(2) A támogatási döntést az ÖTM honlapján nyilvánosságra kell hozni.

*Támogatási szerződés megkötése,
szerződésalkötési feltételek*

14. §

(1) Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter a nyertes pályázóval (a továbbiakban: Támogatott) támogatási célonként 2008. július 15-éig támogatási szerződést köt. E határidőnek a Támogatott hibájából történő elmulasztása jogvesztő.

(2) Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett – az igényelnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult. Ebben az esetben a támogatási szerződés megkötése előtt az érintett önkormányzattal, illetve Társulással egyeztetni szükséges.

(3) A támogatási szerződés módosítására egy alkalommal van lehetőség, azonban a támogatási összeg, valamint a támogatás intenzitása nem nöhet.

A támogatás folyósítása

15. §

A támogatást a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül az ÖTM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

Támogatás felhasználásának és elszámolásának szabályai

16. §

(1) A támogatás felett a Támogatott rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

(2) A támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – öt évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Támogatott a támogatási szerződésben meghatározott feladatokra fordítja.

(3) A támogatás felhasználására az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletet az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel kell alkalmazni.

17. §

(1) A támogatás felhasználásának végső határideje 2009. június 30. Az ezen határidőig fel nem használt támo-

gatásrészt kamattal növelten vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

(2) A támogatást – a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően részben vagy egészben – kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha azt nem a támogatási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően használják fel.

(3) Amennyiben a helyi önkormányzat vagy a Társulás a pályázat elbírálását megelőzően, illetve azt követően a pályázattal azonos célra egyéb hazai vagy uniós támogatásban részesül, úgy az e rendelet alapján benyújtott pályázatát köteles visszavonni vagy a támogatás teljes összegét kamattal növelten visszafizetni a központi költségvetésbe.

(4) Visszafizetési kötelezettség esetén a Támogatott az Áht. 64/B. § (2) bekezdése szerint a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatot fizet a jogtalanul igénybe vett összeg után az igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

18. §

(1) A Támogatott a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-i fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni.

(2) A Támogatott a támogatás felhasználásának végső határidejét követő 30 napon belül, de legkésőbb 2009. július 31-éig szakmai és pénzügyi beszámolót küld az ÖTM részére, amelyben szöveges indoklással alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek, valamint a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Ellenőrzés, monitoring

19. §

(1) A támogatás felhasználását az ÖTM, az általa megbízott szervek, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek ellenőrizhetik.

(2) A Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról elkülönítetten naprakész nyilvántartást vezetni, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

Záró rendelkezés

20. §

E rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Bajnai Gordon s. k.,
önkormányzati és területfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 18/2008. (III. 28.) ÖTM rendelethez

**I. Adatlap a 2008. évi költségvetési törvény 3. számú mellékletének
3. b) pontja szerint ösztönző hozzájárulásban részesülő, 2007. vagy 2008. évben újonnan alakuló
vagy új taggal bővülő körjegyzőség tárgyi feltételeinek javításához igényelt támogatáshoz**

Körjegyzőségben részt vevő önkormányzatok		Feladatellátás kezdete (év közben megalakuló körjegyzőség esetén – amennyiben rendelkezik körjegyzővel – a létrejöttével betöltött teljes hónap; hónap számjelének beírásával: január=1; február=2; március=3; április=4; május=5; június=6; július=7; augusztus=8; szeptember=9; október=10; november=11; december=12)	Feladatellátás időtartama (hónapok számának beírása)
sorszáma	megnevezése		
Székhely			
1. kapcsolt			
2. kapcsolt			
3. kapcsolt			
4. kapcsolt			
5. kapcsolt			
6. kapcsolt			
7. kapcsolt			
8. kapcsolt			
9. kapcsolt			
10. kapcsolt			
11. kapcsolt			
12. kapcsolt			
13. kapcsolt			
14. kapcsolt			
15. kapcsolt			
16. kapcsolt			
17. kapcsolt			
18. kapcsolt			
19. kapcsolt			

Igényelt támogatás felhasználási célja(i) (rövid leírás), feladatellátás javításának bemutatása a beszerzett eszközökkel:

Dátum:

P. H.

.....

jegyző

.....

polgármester

Ügyintéző:

Telefonja:

2. számú melléklet a 18/2008. (III. 28.) ÖTM rendelethez

**II. Adatlap az 1500 fő lakosságszám alatti településen általános iskolát fenntartó
– a Ttv. 8., 9. vagy 16. §-a alapján létrejött – intézményi társulás és többcélú kistérségi társulás
a 2008. évi költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. Többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím,
Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeknek megfelelő iskola tárgyi feltételeinek javításához**

1. a) Támogatás igénylése az intézményi társulás/többcélú kistérségi társulás 1. intézményéhez

Intézmény székhelye szerinti önkormányzat és a további önkormányzatok sorszáma	Intézményi társulásban részt vevő önkormányzatok/többcélú kistérségi társulás által fenntartott intézmény székhelye és tagintézményei szerinti önkormányzatok felsorolása	Az önkormányzat területén van az intézményi társulás által fenntartott közoktatási intézménynek tagintézménye (igen/nem)	Intézmény székhelye, illetve tagintézménye tárgyi feltételeinek javításához igényelt támogatás összege (forintban)
Intézmény székhelye szerinti önkormányzat			
1. tagönkormányzat			
2. tagönkormányzat			
3. tagönkormányzat			
4. tagönkormányzat			
5. tagönkormányzat			
6. tagönkormányzat			
7. tagönkormányzat			
8. tagönkormányzat			
9. tagönkormányzat			
10. tagönkormányzat			
11. tagönkormányzat			
12. tagönkormányzat			
13. tagönkormányzat			
14. tagönkormányzat			
15. tagönkormányzat			
Igényelt támogatás összesen:			

1. b) Az 1. intézményhez igényelt támogatás céljának bemutatása

--

2. a) Támogatás igénylése az intézményi társulás/többcélú kistérségi társulás 2. intézményéhez

Intézmény székhelye szerinti önkormányzat és a további önkormányzatok sorszáma	Intézményi társulásban részt vevő önkormányzatok/többcélú kistérségi társulás által fenntartott intézmény székhelye és tagintézményei szerinti önkormányzatok felsorolása	Az önkormányzat területén van az intézményi társulás által fenntartott közoktatási intézménynek tagintézménye (igen/nem)	Intézmény székhelye, illetve tagintézménye tárgyi feltételeinek javításához igényelt támogatás összege (forintban)
Intézmény székhelye szerinti önkormányzat			
1. tagönkormányzat			
2. tagönkormányzat			
3. tagönkormányzat			
4. tagönkormányzat			
5. tagönkormányzat			
6. tagönkormányzat			
7. tagönkormányzat			
8. tagönkormányzat			

Intézmény székhelye szerinti önkormányzat és a további önkormányzatok sorszáma	Intézményi társulásban részt vevő önkormányzatok/többcélu kistérségi társulás által fenntartott intézmény székhelye és tagintézményei szerinti önkormányzatok felsorolása	Az önkormányzat területén van az intézményi társulás által fenntartott közoktatási intézménynek tagintézménye (igen/nem)	Intézmény székhelye, illetve tagintézménye tárgyi feltételeinek javításához igényelt támogatás összege (forintban)
9. tagönkormányzat			
10. tagönkormányzat			
11. tagönkormányzat			
12. tagönkormányzat			
13. tagönkormányzat			
14. tagönkormányzat			
15. tagönkormányzat			
Igényelt támogatás összesen:			

2. b) A 2. intézményhez igényelt támogatás céljának bemutatása

3. a) Támogatás igénylése az intézményi társulás/többcélu kistérségi társulás 3. intézményéhez

Intézmény székhelye szerinti önkormányzat és a további önkormányzatok sorszáma	Intézményi társulásban részt vevő önkormányzatok/többcélu kistérségi társulás által fenntartott intézmény székhelye és tagintézményei szerinti önkormányzatok felsorolása	Az önkormányzat területén van az intézményi társulás által fenntartott közoktatási intézménynek tagintézménye (igen/nem)	Intézmény székhelye, illetve tagintézménye tárgyi feltételeinek javításához igényelt támogatás összege (forintban)
Intézmény székhelye szerinti önkormányzat			
1. tagönkormányzat			
2. tagönkormányzat			
3. tagönkormányzat			
4. tagönkormányzat			
5. tagönkormányzat			
6. tagönkormányzat			
7. tagönkormányzat			
8. tagönkormányzat			
9. tagönkormányzat			
10. tagönkormányzat			
11. tagönkormányzat			
12. tagönkormányzat			
13. tagönkormányzat			
14. tagönkormányzat			
15. tagönkormányzat			
Igényelt támogatás összesen:			

3. b) A 3. intézményhez igényelt támogatás céljának bemutatása

A Pályázó nyilatkozik, hogy az önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások 2008. évi igénylését megalapozó mutatószám-felmérés során közölt adatok megfelelnek a valóságnak és az alapján igazolja, hogy az iskola/iskolák megfelel/megfelelnek a 2008. évi költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. Többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím, Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeknek

Dátum:

P. H.

.....
jegyző
munkaszervezet vezetője

.....
polgármester
többcélú kistérségi társulás elnöke

Ügyintéző:
Telefonja:

3. számú melléklet a 18/2008. (III. 28.) ÖTM rendelethez

III. Adatlap a 2008. évi költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. fejezet 2.2.1. pontja szerinti támogatásban részesülő, külön jogszabály szerint leghátrányosabb, illetve hátrányosabb helyzetű kistérségben megalakult többcélú kistérségi társulás legalább 15 személy biztonságos szállítására alkalmas közösségi busz beszerzésére

A beszerezni kívánt közösségi busz(ok) száma		
A beszerezni kívánt közösségi busz(ok) férőhelyeinek száma	1. busz	
	2. busz	
A közösségi busz(ok) beszerzéséhez igényelt támogatás (forint)		
A közösségi busz(ok) beszerzéséhez vállalt önrész (forint)		

A Társulás közösségi busz programja

[A közösségi busz hasznosítására készített rövid terv, mely megfelelően alátámasztja a beszerzés szükségességét. Azt is szükséges bemutatni, hogy

- a Társulás területén hány közoktatási intézményfenntartó társulás működik,
- az előbbi mikrotársulások esetében mennyi a bejáró gyerekek száma,
- e gyerekeknél megoldott-e az iskolabusz szolgáltatás,
- ha igen, milyen módon, hány gyermek részére biztosítják a szolgáltatást,
- az új busz(ok) beszerzésével a Társulás mely közoktatási intézményfenntartó társulásban, mely önkormányzattól és hány gyermek utaztatását kívánja biztosítani,
- a beszerezni kívánt busz(ok) férőhelyeinek száma összhangban van-e a bejáró gyermekek számával.

Az egyéb szolgáltatási célok esetében a szolgálati célokat, az igénylők számát és az igénybevétel gyakoriságát is szükséges bemutatni.]

Ezúton nyilatkozom, hogy a Társulás vállalja a közösségi busz üzemeltetési költségeinek biztosítását.

Dátum:

P. H.

.....
munkaszervezet vezetője

.....
többcélú kistérségi társulás elnöke

Ügyintéző:
Telefonja:

4. számú melléklet a 18/2008. (III. 28.) ÖTM rendelethez

**A kistérségi iskolák és a körjegyzőségek tárgyi feltételeinek javítása,
valamint közösségi buszok beszerzése**

Összesítő

Sorszám	Támogatás célja	Igényelt támogatás (forintban)
I.	A 2008. évi költségvetési törvény 3. számú mellékletének, 3. b) pontja szerint ösztönző hozzájárulásban részesülő, 2007. vagy 2008. évben újonnan alakuló, vagy új taggal bővülő körjegyzőség székhelye szerinti önkormányzat a körjegyzőség tárgyi feltételeinek javításához (kizárólag körjegyzőség székhelye szerinti települési önkormányzat igényelheti)	
II.	Az 1500 fő lakosságszám alatti településen általános iskolát fenntartó – a Ttv. 8., 9. vagy 16. §-a alapján létrejött – intézményi társulás és többcélú kistérségi társulás a 2008. évi költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. Többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím, Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeknek megfelelő iskola tárgyi feltételeinek javításához (kizárólag intézményi társulás székhelye szerinti települési önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igényelheti)	
III.	A 2008. évi költségvetési törvény 8. számú mellékletének IV. fejezet 2.2.1. pontja szerinti támogatásban részesülő, külön jogszabály szerint leghátrányosabb, illetve hátrányosabb helyzetű kistérségben megalakult többcélú kistérségi társulás legalább 15 személy biztonságos szállítására alkalmas közösségi busz beszerzésére (kizárólag a feltételeknek megfelelő többcélú kistérségi társulás igényelheti)	
Igényelt támogatás összesen:		

Dátum:

P. H.

.....
jegyző
munkaszervezet vezetője

.....
polgármester
többcélú kistérségi társulás elnöke

Ügyintéző:
Telefonja:

KÖZLÖNY

§

KÖZLEMÉNYEK

**Az Oktatási Hivatal közleménye
a Magyar Köztársaság területén
engedéllyel működő
külföldi felsőoktatási intézményekről
(2008. március 3-ai állapot szerint)**

1. Anglia Ruskin University (korábban: Anglia Polytechnic University)
Chelmsford Campus, Bishop Hall Lane, Chelmsford CM1 1SQ, Egyesült Királyság
2. Bankovní institut vysoká škola
170 00 Praha 7, Ověnečká 9/380., Csehország
3. Buckinghamshire Chilterns University College
High Wycombe Campus, Queen Alexandra Road, High Wycombe,
Buckinghamshire HP11 2JZ, Egyesült Királyság
4. Case Western Reserve University of Cleveland, Ohio
10900 Euclid Avenue, Cleveland, Ohio 44106-7001, Amerikai Egyesült Államok
5. Central European University, New York
400 West 59th Street, New York, N.Y. 10019, Amerikai Egyesült Államok
6. Champlain College
163 South Willard Street, PO Box 670 Burlington, Vermont 05402-0670,
Amerikai Egyesült Államok
7. École Supérieure des Sciences Commerciales d'Angers
1 Rue Lakanal, BP 40348, F-49003 Angers Cedex 01, Franciaország
8. Fernuniversität Gesamthochschule – in Hagen
58084 Hagen, Konkordiastrasse 5., Németország
9. Friedrich-Alexander Universität Erlangen-Nürnberg
Postfach 3520 D-91023 Erlangen, Németország
10. Liverpool John Moores University
Egerton Court, 2 Rodney Street, Liverpool, L3 5UX, Egyesült Királyság
11. McDaniel College (korábban: Western Maryland College)
2 College Hill, Westminster, MD 21157-4390, Amerikai Egyesült Államok
12. Oxford Brookes University
Gipsy Lane Campus, Headington Oxford OX3 0BP, Egyesült Királyság
13. Swinburne University of Technology
Hawthorn Campus, PO Box 218, Hawthorn, Victoria 3122, Ausztrália

14. Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș
Str. Gh. Marinescu 38, Târgu Mureș (Marosvásárhely), Románia

15. Université de Picardie Jules Verne
80025 Amiens, Chemin du Thil, Cedex 1., Franciaország

16. University of Durham
Mill Hill Lane, Durham City, DH1 3 LB, Egyesült Királyság

17. University of Hertfordshire
Hertford Campus, Mangrove Road, Hertford, Herts, SG13 8QF, Egyesült Királyság

18. University of San Francisco
2130 Fulton Street, San Francisco, CA 94117-1080, Amerikai Egyesült Államok

19. University of Sunderland
Ryhope Road, Sunderland SR2 7EE, Egyesült Királyság

20. Webster University
Vienna Campus, Berchtoldgasse 1, 1220 Vienna, Ausztria

Oktatási Hivatal

**Közlemény
habilitált doktori cím szerzettekről**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Egyetemi Habilitációs Bizottsága tudatja, hogy a lefolytatott habilitációs eljárások eredményeként habilitált doktori címet nyert el:

Történelemtudományok
Molnár Antal egyetemi docens (ELTE)

Szociológiai tudományok
Csanádi Gábor tv. egyetemi docens (ELTE)

Földtudományok
Izsák Éva egyetemi docens (ELTE)

Dr. Fazekas Marianna s. k.,
rektorhelyettes

**Pályázati felhívás
felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira**

A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
HITTUDOMÁNYI KARA
pályázatot hirdet a
Bibliai és Vallástörténeti Tanszéken
teljes munkaidős egyetemi tanári állásra, határozatlan időre

A kinevezendő egyetemi tanár feladatkörébe tartozik:

- a bibliai teológia, ókori vallástörténet, Izrael ókori történelme, posztbiblikus zsidó irodalom és bibliaismeret tárgykörébe tartozó tantárgyak oktatása a kar valamennyi képzési területén, nappali tagozaton és doktorképzésben,
- kötelező és választható tárgyak oktatása, szemináriumok vezetése, vizsgáztatás,
- szakdolgozatok és doktori témák vezetése,
- hallgatók tudományos diákköri tevékenységének ösztönzése,
- a tanszék munkájának irányítása, a beosztott oktatók és doktoranduszok oktatási tevékenységnek irányítása és tudományos munkájának szakmai vezetése,
- tankönyvek, jegyzetek, oktatási segédanyagok írása és szerkesztése,
- tudományos kutatómunka végzése,
- hazai és nemzetközi tudományos életben való aktív részvétel.

A pályázat feltételei:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. évi CXXXIX. tv.) egyetemi tanárookra vonatkozó feltételeinek és az egyetem oktatói követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak (kinevezett egyetemi tanárok előnyben),
- szakterületi habilitáció,
- legalább tíz év felsőoktatási oktatói tapasztalat és egyházi szakmai gyakorlat,
- megfelelő publikációs tevékenység és előadókészség idegen nyelven is,
- hazai és nemzetközi tudományos közéletben való aktív részvétel és szakmai közéleti elismertség.

A pályázat kötelező mellékletei: a pályázó

- részletes szakmai önéletrajza,
- szakmai, oktatásfejlesztési és tudományos kutatómunkájára vonatkozó tervei,
- szakképzettségét, tudományos fokozatait, egyéb képesítéseit és nyelvismeretét igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolata,
- az utóbbi tíz évben megjelent publikációinak bibliográfiai jegyzéke és publikációira vonatkozó szakirodalmi hivatkozások jegyzéke,
- külső pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

Bérezés a jogszabály és az egyetemi szabályzatok alapján.

A pályázat beadásának határideje: az Oktatási Közlönyben való megjelenést követő 30. nap.

A pályázat benyújtásának helye: a KRE Rektori Hivatala (1091 Budapest, Kálvin tér 9.).

A pályázat elbírálása a benyújtás határidejétől számított 60 napon belül történik.

Prof. Dr. Szűcs Ferenc s. k.,
rektor

A NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM rektora
pályázatot hirdet az
APÁCZAI CSERE JÁNOS KAR – Győr –
SZOCIÁLIS KÉPZÉSI INTÉZETÉBEN
adjunktusi munkakör betöltésére

A munkakör határozott időre szól.

A kinevezendő oktató feladata: előadások és szemináriumok tartása a szociális munka tárgyainak körében. Az intézeti tanszék munkájában való aktív részvétel. Az intézeti tanszék közéletének kreatív alakítása, külső kapcsolatok ápolása. A kari közéletben való részvétel.

Pályázati feltételek:

- rendelkezzen szakterületén legalább négyéves szakmai gyakorlattal, amelybe a doktoranduszként végzett oktatás/kutatás is beleszámíthat és rendelkezzen doktorjelölti jogviszonnyal (igazolt PhD-szigorlat),
- rendelkezzen az oktatott tananyagot meghaladó ismeretekkel, legalább magyar nyelven megjelent, saját kutatásokat/alkotásokat dokumentáló (önálló, lektorált) publikációkkal, önállóan vagy társszerzővel hazai tudományos konferencián megtartott előadása,
- legyen képes színvonalas előadások tartására,
- legalább egy világnyelvből államilag elismert középfokú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga-bizonyítvány.

A benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell:

- személyi adatait, jelenlegi munkahelyet, munkakört, beosztást,
- a munkakör betöltésére vonatkozó elképzeléseket,
- szakmai tudományos munkáját, terveit,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetve szakmai szervezetekben végzett munkáját, tisztségét, nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- szakirányú egyetemi végzettséget igazoló okiratok másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- az államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga meglétét igazoló dokumentum másolatát,
- személyi adatlapot,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- minden olyan további iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerjék.

A betöltendő állás után az illetmény a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján biztosítjuk.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a Nyugat-magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Kar Szociális Képzési Intézetének igazgatója ad.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül a Nyugat-magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Kar dékánjának címezve a Dékáni Hivatalban a titkárságra kell benyújtani két példányban. Cím: 9022 Győr, Liszt F. u. 42. Telefon: (96) 516-732.

A pályázat elbírálása a benyújtási határidőt követő 3 hónapon belül.

TERMÉSZET- ÉS SPORTTUDOMÁNYI INTÉZETÉBEN

főiskolai tanári álláshely betöltésére

társadalomtudományok tudományág, sporttudományok tudományterületen

A kinevezendő főiskolai tanár feladata:

- a Testnevelési Intézetnél oktató-tudományos, kutató-, fejlesztő tevékenységének szervezése, irányítása,
- a tananyag fejlesztése, koordinálása, a személyi állomány minőségi fejlesztése,
- az intézeti tanszékre épülő szak tantervének és tantárgyainak folyamatos továbbfejlesztése,
- az intézeti tanszék hazai és külföldi kapcsolatainak ápolása,

- doktori program vezetése,
- együttműködés az egyetem és a kar más szervezeti egységeivel.

A pályázónak rendelkeznie kell:

- középiskolai testnevelő tanári diplomával,
- nemzetközi szinten ismerje, művelje a tudományterületét,
- legalább hatéves felsőoktatási szakmai gyakorlattal,
- vezetési és szervezési tapasztalatokkal,
- legyen képes új tantárgy tartalmának kidolgozására, bevezetésére, előadásainak magas szintű megtartására,
- tudományos fokozattal, habilitációval,
- kiterjedt szakmai kapcsolatrendszerrel,
- továbbá legyen alkalmas a hallgatók és a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos vezetésére, idegen nyelvű előadás megtartására, vezessen önálló kutatómunkát és kutatócsoportot,
- hazai szakmai körökben tegye ismertté a munkáját,
- főiskolai tanári címmel,
- rendelkezzen önállóan vagy társszerzőkkel írt jegyzettel, hazai és nemzetközi publikációkkal.

Kutatási feladatok: folyamatos kutatási tevékenység a sporttudomány területén.

Kiemelt kutatási területek: sportmotorikus teljesítménydiagnosztika, a testnevelés tantárgypedagógia elmélete és módszertana, a rekreáció elmélete és módszertana, a fittségi tesztek alkalmazási területei.

Az intézetben folyó egyéb kutatási témák irányítása.

Főiskolai tanárrá az nevezhető ki, aki:

- idegen nyelven képes előadás tartására,
- kiemelkedő tudományos, kutatói, illetve művészeti munkásságot fejt ki,
- tudományágának hazai és nemzetközi körei előtt ismert,
- doktori fokozattal és habilitációval rendelkezik,
- oktató, tudományos kutatói tevékenységével igazolta, hogy alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos munkájának vezetésére, iskolateremtő egyéniség.

A benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét,
- jelentősebb külföldi tanulmányútjait,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetve szakmai szervezetekben végzett munkát, tisztséget, nemzetközi tudományos életben való részvételt,
- eddigi szakmai, tudományos, oktatói, művészeti munkásságát, annak eredményét,
- szakmai szervezeti munkásságát,
- az oktató, nevelő, művészeti munkásságra vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit,
- a munkakör betöltésére vonatkozó elképzeléseket.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- habilitációt tanúsító oklevél másolatát,
- oktató, tudományos munkáját dokumentáló anyagok jegyzékét,
- az intézménytől beszerzett és kitöltött személyi adatlapot,
- hazai és külföldi referenciák másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot, amelyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát a jogszabályban és az egyetemi szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerjék.

A betöltendő állás után az illetmény a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján biztosítjuk.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a Nyugat-magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Kar dékánja ad, telefon: (96) 516-732.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül a Nyugat-magyarországi Egyetem rektorának címezve kell benyújtani két példányban. Cím: 9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 5.
A pályázat elbírálása a benyújtási határidőt követő 3 hónapon belül.

Prof. Dr. Faragó Sándor s. k.,
rektor

A SZENT ISTVÁN EGYETEM
GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR dékánja
pályázatot hirdet a
HUMÁNTUDOMÁNYI, NYELVI ÉS TANÁRKÉPZŐ INTÉZET
Pszichológia Docentúra
egyetemi docensi álláshely betöltésére

Az egyetemi docens feladata:

- a pszichológiai diszciplínák oktatása (a szociálpszichológia, a fejlődéslélektan, az általános lélektan, a munkalélektan, a személyiség-lélektan, illetve a tanácsadás területén),
- folyamatos tantárgyfejlesztés, tankönyvek, jegyzetek, oktatási segédanyagok készítése,
- szakterületéhez tartozó diplomamunkák, TDK-dolgozatok konzulensi és bírálói feladatainak ellátása,
- szakok, szakirányok alapításában és indításában való közreműködés,
- pályázatok elkészítése és menedzselése,
- tudományos kutatási projektek irányítása, az eredmények hazai és nemzetközi publikálása,
- az intézet nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése oktatási és kutatási területen egyaránt,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel és előadás tartása,
- kari közéleti tevékenységben való részvétel.

A munkakör betöltéséhez szükséges követelmények:

- pszichológus egyetemi végzettség,
- pszichológiai tudományokban doktori (PhD) fokozat,
- tízéves szakmai gyakorlat,
- nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- csoportvezetésben többéves tapasztalat,
- kommunikáció, előadástartás képessége legalább egy világnyelven.

A pályázat elbírálásának határideje: 2008. szeptember 15.

A munkakör várható betöltésének időpontja: 2008. október 1.

Az alkalmazás jellege: határozatlan időtartamú.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- szakmai-tudományos tevékenységét kifejtő részletes önéletrajzát,
- hazai és nemzetközi szakmai, tudományos és közéleti tevékenységének leírását, tudományos publikációinak jegyzékét,
- bemutatkozó magyar és idegen nyelvű nyilvános előadása témájának vázlatát,
- iskolai végzettségét, a további végzettségeit, a tudományos fokozatát, a nyelvvizsgáit igazoló oklevelek és bizonyítványok másolatát,
- nyilatkozatát arról, hogy a pályázatot az illetékes testületek és bizottságok megismerhetik,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványát,
- a pályázó által kitöltött, az egyetem Főtitkári Hivatal Személyzeti osztályától beszerezhető személyi és tudományos tevékenység nyilvántartásához szükséges adatlapját és a pályázati anyag kezeléséről szóló, az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatát.

A pályázat beadásának határideje az Oktatási Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot négy példányban a SZIE Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar dékánjának címezve a Főtitkári Hivatal Személyzeti osztályára kell benyújtani a 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1. címre.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást a SZIE Főtitkári Hivatal Személyzeti osztálya ad a (28) 522-002-es telefonszámon.

Dr. Villányi László s. k.,
egyetemi tanár, dékán

A BUDAPESTI MŰSZAKI FŐISKOLA

pályázatot hirdet a

BÁNKI DONÁT GÉPÉSZ ÉS BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI KAR**ANYAGTUDOMÁNYI ÉS GYÁRTÁSTECHNOLÓGIAI INTÉZETÉBE**

adjunktusi állás betöltésére

Az adjunktus feladata:

A kinevezésre kerülő adjunktus feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a gépészmérnöki szak CAD/CAM szakirány (elsősorban szerszámgépekhez és CAD/CAM rendszerekhez kapcsolódó) tantárgyainak, valamint a mechatronikai mérnök szak intézet által gondozott tantárgyainak (gyártástechnológia II. gyártócella információ áramlása) oktatása, a tananyag fejlesztése. Feladata továbbá az intézet laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktorjelölti jogviszonnyal rendelkező gépészmérnökök, nyújthatnak be, akik előadóképes angol nyelvtudással rendelkeznek. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki további nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázó feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelmény- és minősítési rendszer, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek is.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- tudományos fokozatot vagy megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Palásti Kovács Béla intézetigazgató, telefon: 666-5401.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Anyagtudományi és Gyártástechnológiai Intézet adjunktusi állására”.

*tanársegédi állás betöltésére**A tanársegéd feladata:*

A kinevezésre kerülő tanársegéd feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a gépészmérnöki szak CAD/CAM szakirány (elsősorban szerszámgépekhez, NC-technológiához és CAD/CAM rendszerekhez kapcsolódó) tantárgyainak, valamint a mechatronikai mérnök szak intézet által gondozott tantárgyainak (gyártástechnológia II. gyártócella információ áramlása) oktatásában való részvétel. Feladata továbbá az intézet tananyag-fejlesztési, laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktoranduszi képzésben részt vevő gépészmérnökök nyújthatnak be. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki angol nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Palásti Kovács Béla intézetigazgató, telefon: 666-5401.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Anyagtudományi és Gyártástechnológiai Intézet tanársegédi állására”.

tanársegédi állás betöltésére

A tanársegéd feladata:

A kinevezésre kerülő tanársegéd feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a gépészmérnöki szak CAD/CAM szakirány (elsősorban anyagtudományi és képlékeny alakítási technológiához kapcsolódó) tantárgyainak, valamint a mechatronikai mérnök szak intézet által gondozott tantárgyainak oktatásában való részvétel. Feladata továbbá az intézet tananyag-fejlesztési, laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktoranduszi képzésben részt vevő gépészmérnökök nyújthatnak be. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki angol nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Palásti Kovács Béla intézetigazgató, telefon: 666-5401.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Anyagtudományi és Gyártástechnológiai Intézet tanársegédi állására”.

GÉPSZERKEZETTANI ÉS BIZTONSÁGTECHNIKAI INTÉZETÉBE*adjunktusi állás betöltésére**Az adjunktus feladata:*

A kinevezésre kerülő adjunktus feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a Had- és biztonságtechnikai mérnök BSc szak szaktárgyainak oktatása, a tananyag fejlesztése. Feladata továbbá az intézet kutatási és laborfejlesztési tevékenységébe való bekapcsolódás, valamint részvétel a karon működő Magánbiztonsági Kutatóközpont munkájában.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktorjelölti jogviszonnyal rendelkező szakirányú végzettséggel rendelkezők nyújthatnak be, akik előadóképes angol nyelvtudással rendelkeznek. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki további – elsősorban német – nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázó feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelmény- és minősítési rendszer, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek is.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- doktorjelölti jogviszony igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Horváth Sándor intézetigazgató, telefon: 666-5345.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Gépszerkezettani és Biztonságtechnikai Intézet adjunktusi állására”.

tanársegédi állás betöltésére

A tanársegéd feladata:

A kinevezésre kerülő tanársegéd feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a műszaki alaptárgyak (műszaki mechanika, gépelemek), valamint a gépészmérnöki alapszak gépszerkesztő-tervező szakirány szaktárgyainak (gépszerkezettan, számítógéppel segített tervezés) oktatása, a tananyag fejlesztése. Feladata továbbá az intézet laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktoranduszi képzésben részt vevő gépészmérnökök nyújthatnak be. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki angol nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Horváth Sándor intézetigazgató, telefon: 666-5345.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Gépszerkezettani és Biztonságtechnikai Intézet tanársegédi állására”.

MECHATRONIKAI ÉS AUTÓTECHNIKAI INTÉZETÉBE

adjunktusi állás betöltésére

Az adjunktus feladata:

A kinevezésre kerülő adjunktus feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a gépészmérnöki szak autótechnika szakirány tantárgyainak, valamint a mechatronikai mérnök szak gépész tantárgyainak (pneumatika, hidraulika, számítógéppel segített tervezés) oktatása, a tananyag fejlesztése. Feladata továbbá az intézet laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktorjelölti jogviszonnyal rendelkező gépész- vagy közlekedésmérnökök nyújthatnak be, akik előadóképes angol nyelvtudással rendelkeznek. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki további – elsősorban német – nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázó feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelmény- és minősítési rendszer, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek is.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- doktorjelölti jogviszony igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinthetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Bencsik Attila intézetigazgató, telefon: 666-5441.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Mechatronikai és Autótechnikai Intézet adjunktusi állására”.

tanársegédi állás betöltésére

A kinevezésre kerülő tanársegéd feladata a tárgyfelelősök irányítása mellett a gépészmérnöki szak autótechnika szakirány tantárgyainak, valamint a mechatronikai mérnök szak gépész tantárgyainak (pneumatika, hidraulika, számítógéppel segített tervezés, logisztika) oktatása. Feladata továbbá az intézet laborfejlesztési, valamint kutatási tevékenységébe való bekapcsolódás.

Pályázati feltétel:

Pályázatot doktoranduszi képzésben részt vevő gépészmérnökök nyújthatnak be. A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki angol nyelvtudással, valamint az intézet profiljához illeszkedő kutatási gyakorlattal és publikációs tevékenységgel rendelkezik.

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinthetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított min. 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Palásti Kovács Béla, a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar (1081 Budapest, Népszínház u. 8.) dékánjához benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást nyújt dr. Bencsik Attila intézetigazgató, telefon: 666-5441.
A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar Mechatronikai és Autótechnikai Intézet tanársegédi állására”.

KELETI KÁROLY GAZDASÁGI KAR
pályázatot hirdet
SZERVEZÉSI ÉS VEZETÉSI INTÉZETÉBE
két *tanársegédi* állás betöltésére

A tanársegéd feladata:

A vállalkozás-gazdaságtan, a kontrolling, valamint gazdálkodási jellegű tárgyak oktatása, és intézeti szintű oktatásszervezési feladatokban való részvétel.

Pályázati feltétel:

- mesterfokozat és szakirányú szakképzettség,
- megkezdett doktori képzés,
- legalább egy nyelv (angol) nyelvvizsgával igazolt középszintű ismerete,
- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázót:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- tudományos munkák jegyzékét,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- megkezdett doktori képzés igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított minimum 30. nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Medve András, a Budapesti Műszaki Főiskola Keleti Károly Gazdasági Kara (1084 Budapest, Tavaszmező u. 17.) dékánjához benyújtani.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Keleti Károly Gazdasági Kar Szervezési és Vezetési Intézet tanársegédi állására”.

REGIONÁLIS OKTATÁSI ÉS INNOVÁCIÓS KÖZPONTBA

adjunktusi állás betöltésére

Az adjunktus feladata:

A kinevezésre kerülő adjunktus feladata a központ oktatási és fejlesztési tevékenységében való aktív részvétel az alábbi területeken: Anyagismeret, Általános műszaki ismeretek, Műszaki dokumentáció és Elektronikai technológia tárgyak oktatása, vizsgáztatás, tananyagfejlesztés.

Pályázati feltételek:

A pályázót feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a főiskola oktatói követelmény- és minősítési rendszer, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek is.

A pályázó rendelkezzen doktorjelölti jogvisztonnyal.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi oktatási és kutatási tevékenységét.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- tudományos munkák jegyzékét,
- szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- doktorjelölti jogviszony igazolását,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat anyagába a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek.

A kinevezés hatálya: 2008. szeptember 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő leteltétől számított minimum 30 nap.

A pályázat benyújtása:

A pályázatot mellékleteivel együtt a közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell dr. Lőrincz Péter, a Budapesti Műszaki Főiskola Regionális Oktatási és Innovációs Központ (8002 Székesfehérvár, Budai út 45.) igazgatójához benyújtani.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Budapesti Műszaki Főiskola Regionális Oktatási és Innovációs Központ adjunktusi állására”.

Prof. Dr. Rudas Imre s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatót meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címe

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat
étkh: étkezési hozzájárulás
om: oklevélmásolat
b: erkölcsi bizonyítvány
f: felvilágosítás
ön: önéletrajz
vp: vezetői pótlék
vpr: vezetői program

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4. Tel.: (74) 591-500 Fax: (74) 591-505	Városi Óvoda 7140 Bátaszék, Kossuth u. 3. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapeda- gógusi v., pedagó- gus-szakvizsga keretében szerzett intéz- ményvezetői szakkép- zettség, 5 év óvodapedagógus-mun- kakörben szerzett szgy., 5 év óvodavezetésben szerzett vezetői gyakor- lat.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. A pályázathoz csatolni kell: a pályázó szakmai gyakorlatát is igazoló szakmai életrajzát, az in- tézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzet- elemzésre épülő elképzeléssel, különös figyelemmel a városi intézkedési tervre, az intéz- ményben bevezetett pedagógiai program felülvizsgálatára, a mi- nőségfejlesztés feladatainak irá- nyítására, szervezésére, képesítés(ek) meglétét igazoló okmány(ok) hitelesített másola- tát, 1 hónapnál nem régebbi b-t, a pályázathoz támogató ajánlást, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szak- képzettség elvégzését igazoló okirat másolatát is. A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc.: Bozsolik Róbert jegyző
Csomád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2161 Csomád, Kossuth L. út 69. Tel.: (28) 366-077, (28) 566-511	Napközi Otthonos Óvoda és Konyha 2161 Csomád, Kossuth L. út 71. Óvodavezető	Felsőfokú iskolai v., óvodapedagógus-mun- kakör betöltéséhez szükséges felsőfokú is- kolai v. és szakképzett- ség, legalább 5 év szgy. Előny: emelt szintű szakképesítés, pedagó- gus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képvise- lő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot személyesen vagy postai úton, zárt borítékban, „Óvodavezetői pályázat” megje- löléssel kell benyújtani. Pc.: Csomád község polgármes- tere

1.	2.	3.	4.
Hernádvécse–Hernádpetri–Pusztaradvány Községek Önkormányzatának Képviselő-testülete 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2. Tel.: (46) 448-201	Napközi Otthonos Óvoda 3874 Hernádvécse, Rákóczi út 40. Óvodavezető	Szakirányú főiskolai v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 31 napon belül. Pc.: Gaálné Bakos Tünde körjegyző
Ináncs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3851 Ináncs, Kossuth u. 26. Tel./fax: (46) 456-101	Napközi Otthonos Óvoda 3851 Ináncs, Kossuth u. 39–41. Óvodavezető	Főiskolai v., pedagógus-szakvizsga, 5 év szgy.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc.: Nagyné Halmai Katalin jegyző
Kenderes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5331 Kenderes, Szent István út 56. Tel.: (59) 328-109	Óvodai Egység 5331 Kenderes, Szent István út 60. Óvodavezető	Óvodapedagógusi vagy konduktor-óvodapedagógusi v. és szakképzettség, 5 év szgy., a 2007. évi CLII. törvényben meghatározott vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. aug. 14-ig 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt követő 60 napon belül, a véleményezési határidő utáni első képviselő-testületi ülés. A pályázatot „Pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Kenderes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete f.: Pádár Lászlóné jegyző Tel.: (59) 328-214
Kéthely Község Önkormányzata 8713 Kéthely, Ady E. u. 1. Pf. 11 Tel.: (85) 339-210 Fax: (85) 539-035	Napközi Otthonos Óvoda 8713 Kéthely, Ifjúság u. 27. Óvodavezető	Felsőfokú v., pedagógus-munkakörben szerzett legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga (közoktatás-vezetői képesítés).	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés időpontja. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló okiratok közzegyző által hitelesített másolatát is. Pc., f: Kéthely Község Önkormányzatának polgármestere
Kiszombor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8. Tel./fax: (62) 525-090	Kiszombori Mikrotér-ség Karátson Emília Napközi Otthonos Óvoda 6775 Kiszombor, József A. u. 19. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, másodszer vagy további alkalommal történő megbízás esetén pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Újonnan létesített jogviszony esetén a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

1.	2.	3.	4.
		<p>szakképzettség, óvoda-pedagógus-munkakörben szerzett legalább 5 év szgy.</p> <p>Előny: vezetői gyakorlat.</p>	<p>Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: a képesítést igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatait, az eddigi munkaviszonyokról, közalkalmazotti jogviszonyokról szóló igazolásokat, adatvédelmi nyilatkozatot is.</p> <p>A pályázatot személyesen vagy postai úton, 1 példányban, zárt borítékban, „Kiszombori Mikrotársaság Karátson Emília Napközi Otthonos Óvoda intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.</p> <p>Pc., f: Szegvári Ernőné polgármester</p>
<p>Kunfehértó Község Képviselő-testülete 6413 Kunfehértó, Szabadság tér 8. Tel./fax: (77) 507-101, (77) 507-131</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda 6413 Kunfehértó, Ady E. u. 4. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú szakképesítés, óvodapedagógus-munkakörben szerzett, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól.</p> <p>Pehi: a benyújtási határidőt követő képviselő-testületi ülés.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: helyileg megvalósítható elképzeléseket is.</p> <p>Pc., f: Gömzsi László polgármester</p>
<p>Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda Igazgató Tanácsa 4631 Pap, Kossuth u. 75-79. Tel./fax: (45) 452-212</p>	<p>Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda Pap Óvoda Intézményegység Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól.</p> <p>Pehi: a megjelenéstől számított 60. nap.</p> <p>Pc.: Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda f.: Szabó Ferencné igazgató</p>
<p>Rácalmás Nagyközség Képviselő-testülete 2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19. Tel.: (25) 440-001 Fax: (25) 444-958</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda 2459 Rácalmás, Szigetfő u. 17. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy.</p> <p>Előny: 5 év óvodavezetésben szerzett vezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól.</p> <p>Pbhi: 2008. jún. 30. Pehi: 2008. júl. 31.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai gyakorlatot is igazoló szakmai ön.-t, esetleges</p>

1.	2.	3.	4.
			pedagógus-szakvizsga elvégzését igazoló om-t is. Pc.: Schrick István polgármester Tel.: (25) 440-013
Zákányfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8853 Zákányfalu, Szabadság u. 89. Tel.: (82) 596-019 E-mail: zakanyfalu-pmh@mail.techno-tel.hu	Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógus v., legalább 3 év szgy., vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 1-ig, 5 évre szól, 3 hónap próbaidő kikötésével. Pehi: a benyújtási határidő lejártát követő 45. nap. A pályázathoz csatolni kell: 1 hónapnál nem régebbi b.-t, vpr.-t, különös tekintettel a fenntartó által jóváhagyott minőségbiztosítási programra és elvárásaira, adatvédelmi nyilatkozatot, összeférhetlenségi nyilatkozatot is. A pályázatot zárt borítékban, „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Zákányfalu jegyzője f.: Zákányfalu Község Önkormányzati Hivatala Tel.: (82) 596-020

Igazgató

Csomád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2161 Csomád, Kossuth L. út 69. Tel.: (28) 366-077, (28) 566-511	Esztergály Mihály Általános Iskola 2161 Csomád, Kossuth L. út 103. Igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., főiskola, tanári v., pedagógus pályán eltöltött legalább 5 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga, németnyelv-tudás.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot személyesen vagy postai úton, zárt borítékban „Igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Csomád Község polgármestere
Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023 Dunabogdány, Kossuth L. u. 76. Tel.: (26) 391-025 Fax: (26) 391-070	Általános Iskola és az Alapfokú Művészetoktatási intézmény összevonása közös igazgatású közoktatási intézmény létesítendő intézményegység-vezetői zene igazgatóhelyettes	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai pedagógus-szakképesítés, legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget igazoló okiratot vagy annak hiteles másolatát is. Pc.: Polgármesteri Hivatal f.: Dunabogdány polgármestere, vagy dr. Kálmán József jegyző

1.	2.	3.	4.
Egyházashalu–Répceszemere Községek Képviselő-testületei 9473 Egyházashalu, Fő u. 89. Tel.: (99) 366-100	Simonyi Károly Általános Iskola és Óvoda Igazgató	Főiskolai v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. aug. 15. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Egyházashalu község polgármestere
Hernádvécse–Hernádpetri–Pusztaradvány Községek Önkormányzatának Képviselő-testülete 3874 Hernádvécse, Kossuth út 2. Tel.: (46) 448-201	Körzeti Általános Iskola 3874 Hernádvécse, Petőfi S. út 14. Igazgató	Szakirányú főiskolai v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 31 napon belül. Pc.: Gaálné Bakos Tünde körjegyző
Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda Igazgató Tanácsa 4631 Pap, Kossuth u 75–79. Tel./fax: (45) 452-212	Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda Nyírlövő Tagiskolája 4632 Nyírlövő, Kossuth u. 1. Tagiskola-vezető	Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy., 5 év vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a megjelenéstől számított 60. nap. Pc.: Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda 4631 Pap, Kossuth u. 75–79. f.: Szabó Ferencné igazgató
Táp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9095 Táp, Győri u. 39. Tel.: (96) 554-120	Általános Iskola és Óvoda Igazgató	Főiskolán, egyetemen szerzett pedagógus v., szakképzettség, 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, 5 év kisebbségi nevelésben szerzett tapasztalat.	A megbízás 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap utáni képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: 10 év szgy. igazolását is. Pc., f.: Táp Község Önkormányzata f.: Perger Sándor polgármester Tel.: (96) 554-127
Tiszakerecseny és Környéke Közoktatási Társulási Tanácsa Tiszakerecseny, Árpád u. 48. Tel.: (45) 705-301 Fax: (45) 705-582	Közös Általános Iskola és Óvoda Igazgató	Felsőfokú iskolai pedagógus-szakképesítés (főiskolai vagy egyetemi), legalább 5 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. Pehi: 2008. júl. 31. Juttatás: magasabb vp., tp., szl. nincs. Pc.: Pécsi László, Tiszakerecseny és Környéke Közoktatási Társulási Tanácsa elnöke
Keviföld Alapítvány 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23. Tel./fax: (56) 361-245	Korda Vince Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Igazgató	Táncművészeti főiskolai v., vagy képzőművészeti egyetemi v., legalább 5 év szakterületen, pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2008. aug. 11. A megbízás 2013. aug. 10-ig, 5 évre szól. A munkaviszony nem közalkalmazotti. Juttatás: szl. nincs.

1.	2.	3.	4.
<p>Általános Művelődési Központ Igazgató-tanácsa 8445 Városlőd, Kossuth L. u. 58. Tel.: (88) 507-220 Fax: (88) 507-221</p>	<p>ÁMK Német Nemzeti-ségi Általános Iskola 8581 Bakonyjákó, Rákóczi F. u. 26. Tagintézmény-vezető</p> <p>ÁMK Róthy Mihály Német Nemzetiségi Általános Iskola 8446 Kislőd, Hősök tere 9. Tagintézmény-vezető</p>	<p>Felsőfokú pedagógusi v., legalább 5 év szgy. Előny: német nyelvismeret, közoktatás-vezetői képesítés.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30.</p>

Egyéb vezető

<p>Cigánd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 3973 Cigánd, Fő u. 80. Tel.: (47) 334-092 Fax: (47) 334-096</p>	<p>Kántor Mihály Általános Művelődési Központ Igazgató</p>	<p>Egyetemi vagy főiskolai pedagógusképesítés, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázatot írásban, 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Cigánd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete</p>
<p>Tápiószele Nagyközség Önkormányzata 2766 Tápiószele, Rákóczi út 4. Tel.: (53) 580-030 Fax: (53) 380-045</p>	<p>Tápiószele Székhelyű Közös Fenntartású Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményvezető</p> <p>Az intézmény tevékenységi köre: családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás. Az intézmény működési területe: Farnos, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápiószele települések. Az intézményvezető feladata: az intézmény vezetése, családsegítői feladatok ellátása.</p>	<p>Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklet 3. pontban meghatározott képesítés, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy., az intézményben határozatlan időre szóló kinevezés, illetőleg a vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettségű vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló kinevezés.</p>	<p>ÁEI: azonnal. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a Szociális Közlönyben és az Oktatási Közlönyben történő közzététel után, a későbbi megjelenést követő 30 napon belül. Pehi: a pályázat benyújtására megállapított határidő lejártát követő 60 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: szakmai gyakorlat igazolását, a pályázó nyilatkozatát, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Polgármesteri Hivatal f.: Tóth Julianna jegyző Tel.: (53) 580-032</p>

Pályázati felhívás pedagógus állásokra

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

Óvodapedagógus

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Mozgolóda Óvoda 1119 Budapest, Lecke u. 15–19.	Dajka		Pbhi: 2008. máj. 31.
Szabó István Általános Iskola és Óvoda 8372 Cserszegtomaj, Iskola u. 7. Tel.: (83) 531-041 Fax: (83) 330-003 E-mail: sziaacs@t-onli- ne.hu	Dajka Rezi Tagóvoda (határozatlan időre) dajka Székhely (határozatlan időre)	Előny: szgy.	ÁEI: azonnal. ÁEI: 2008. szept. 1.

1.	2.	3.	4.
Szent János Utcai Óvoda 2100 Gödöllő, Szent János u. 6–8. Tel./fax: (28) 430-243	Óvodapedagógus	Felsőfokú óvodapedagógusi v. Előny: a játék-mese programban szerzett gyakorlat.	ÁEI: 2008. aug. 25. Pehi: 2008. jún. 15. A pályázathoz csatolni kell: képesítés igazoló okiratok hiteles másolatait. Pc.: óvodavezető
Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 9155 Lébény, Iskola köz 1. Tel.: (96) 360-060	Dajka Óvodapedagógus (GYES idejére)	Felsőfokú óvodapedagógusi v.	ÁEI: azonnal. Pehi: a benyújtás határidejét követő 10. nap. ÁEI: 2008. aug. 1. Pehi: a benyújtás határidejét követő 10. nap.
Brunszvik Teréz Napközi Otthonos Óvoda 2462 Martonvásár, Deák F. u. 3/A Tel./fax: (22) 460-290	Óvodapedagógus (határozatlan időre)	Felsőfokú szakirányú v.	ÁEI: 2008. aug. 25. Pbhi: 2008. júl. 1.
Maroshegyi Óvoda 8000 Székesfehérvár, Rádió u. 1. Tel./fax: (22) 348-023 E-mail: ovi@maroshegyiovi.hu	Óvodapedagógus (határozatlan időre)	Felsőfokú óvodapedagógus v.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: a megjelenéstől számított 30. nap.
Körzeti Napközi Otthonos Óvoda 9326 Szil, Hunyadi tér 9. Tel.: (96) 275-310	Óvodapedagógus	Pedagógus-munkakör betöltéshez előírt főiskolai szintű óvodapedagógusi v. Előny: élelmezésvezetői v., ennek hiányában 5 éven belül az élelmezésvezetői iskola elvégzése.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: 2008. júl. 31. Pc.: Némethné Nagy Nóra óvodavezető

Pedagógus

Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 9155 Lébény, Iskola köz 1. Tel.: (96) 360-060	Informatika szakos tanár (részmunkaidős)	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. aug. 1. Pehi: a benyújtás határidejét követő 10. nap.
---	--	--------------	---

1.	2.	3.	4.
<p>Szilágyi Dezső Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Szilágyi D. u. 53. Tel.: (46) 506-258, (46) 506-257</p>	<p>Technika szakos tanár</p> <p>Angol–testnevelés szakos tanár</p> <p>Angol–történelem szakos tanár</p> <p>Angol műveltségi területtel rendelkező tanító (távollévő helyettesítése, határozott időre)</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: a benyújtási határidőt követő 15 napon belül. Pc.: Szilágyi Dezső Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola</p>
<p>Andrássy Gyula Szakiskola 3530 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán út 10. Tel.: (46) 412-444 Fax: (46) 344-500 E-mail: mail@agymk.sulinet.hu</p>	<p>Gépészmérnök tanár vagy műszaki tanár</p> <p>gépi forgácsoló szakoktató</p>	<p>Egyetemi vagy főiskolai v.</p> <p>főiskolai v. Előny: CNC gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. Pbhi: 2008. jún. 30. Pehi: 2008. júl. 31. Juttatás: étkh. Pc.: Mihalik László igazgató</p>
<p>Szegedi Tudományegyetem 6720 Szeged, Dugonics tér 13. Tel.: (62) 544-001 Fax: (62) 546-359</p>	<p>Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság u. 2. Könyvtáros tanár</p>	<p>Magyar–bármely szakos egyetemi v. és könyvtáros szakképzettség, 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A pályázathoz csatolni kell: képesítés igazoló okiratok hiteles másolatát is. A pályázatot 1 eredeti és 2 fénymásolt példányban kell benyújtani. Pc.: dr. Dobi János igazgató f.: tel.: (62) 544-350</p>
<p>Harmónia Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2225 Üllő, Pesti út 53. Tel.: (29) 320-924/1, (30) 746-6175</p>	<p>Zongora szakos tanár</p> <p>furulya, klarinét szakos tanár</p>	<p>Főiskolai v. Előny: korrepetitori v. főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 26. Pc.: Czövek István igazgató f.: czovekist@freemail.hu</p>
<p>Széchenyi István Általános Iskola 2351 Alsónémedi, Iskola u. 1. Tel./fax: (29) 337-140</p>	<p>Iskolapszichológus</p> <p>testnevelés–matematika szakos tanár</p>	<p>Egyetemi v. főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 25. Pc.: Mayer Istvánné igazgató</p>

1.	2.	3.	4.
Balatonlellei Általános és Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 8638 Balatonlelle, Petőfi u. 1. Tel.: (85) 351-722 Fax: (85) 353-154 E-mail: misetazo- li@freemail.hu	Zongora szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. szept. 1. Juttatás: étkh. Pc.: Miseta Zoltán igazgató
Bocskai István Általános Iskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgá- lat 4110 Biharkeresztes, Hősök tere 15. Tel.: (54) 430-038 Tel./fax: (54) 541-010	Alsó tagozatos tanító	Felsőfokú iskolai v., fő- iskola, tanító.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pbhi: 2008. aug. 1. Pehi: 2008. aug. 15. A pályázatot postai úton kell be- küldeni. Pc.: Bocskai István Általános Is- kola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat f.: Gáll Sándorné, www.bal- tisk.axelero.net
Ady Endre Fővárosi Gyakorló Kollégium 1022 Budapest, Bimbó út 51. Tel./fax: (1) 336-1494	Matematika–bármely szakos tanár (lehet rész- munkaidős is) Munkakör jellege: rend- szeres délutáni és esti órákban végzett munka.	Egyetemi szakirányú v. Előny: angol vagy né- met vagy francia kö- zép fokú nyelvvizsga, nevelőtanári gyakorlat, éjszakai kollégiumi ta- nári ügyelet vállalása.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: mo- tivációs levelet is. A pályázatot postai úton vagy e-mailban kell benyújtani. f: telefonon, www.ady-köz- gazd.sulinet.hu
	Éjszakai nevelőtanári feladatok ellátására ta- nár (lehet nyugdíjas is) Munkavégzés: általában 21–07 óráig.	Egyetemi szakirányú v. Előny: kollégiumi ne- velőtanári gyakorlat, bármely középiskolai tantárgy szakja.	
Szent István Közgazda- sági Szakközépiskola és Kollégium 1095 Budapest, Mester u. 56–58. Tel.: (1) 215-4140 Fax: (1) 215-6096 E-mail: igazgato@szist- van.hu	Angol–bármely szakos tanár közgazdász tanár könyvtáros tanár gazdasági vezető	Egyetemi v. Szakirányú felsőfokú v.	ÁEI: 2008. aug. 15. A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc.: Hegedűs Sándor igazgató ÁEI: 2008. júl. 1. A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc.: Hegedűs Sándor igazgató

1.	2.	3.	4.
Magyar Hajózási Szak- középiskola és Szak- iskola 1131 Budapest, Jász u. 155. Tel.: (1) 329-9290, (1) 340-8346	Angol–német szakos tanár angol–bármely szakos tanár informatika–bármely szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2008. aug. 26. Pc.: Somogyi István igazgató
Radnóti Miklós Gimná- zium 2120 Dunakeszi Bazsanth Vince u. 10. Tel.: (27) 342-212 Fax: (27) 392-486 E-mail: tit- kar@dkrmg.sulinet.hu	Angol–bármely szakos tanár (teljes munkaidős) kémia vagy kémia–bár- mely szakos tanár (tel- jes munkaidős) testnevelés–bármely szakos tanár (teljes munkaidős)	Szakirányú egyetemi v. előny: aerobic speckoll, vagy szakedzői v.	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás határozott időre szól, várható időtartama 1 év. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázatot írásban, postai úton vagy e-mailben kell benyújtani. ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás határozatlan időre szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázatot írásban, postai úton vagy e-mailben kell benyújtani.
Széchenyi István Gimnázium 2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 15/A Tel.: (25) 411-702 E-mail: titkarsag@szig- dujv.hu	Magyar nyelv és iroda- lom–angol nyelv szakos tanár matematika–bármely szakos tanár	Egyetemi szakirányú v. előny: ha a másik szak informatika.	ÁEI: 2008. aug. 16. Pc.: Fábián István igazgató
Általános Művelődési Központ 3561 Felsőzsolca, Szent István út 2. Tel.: (46) 584-225 Fax: (46) 584-226	ÁMK Alapfokú Művé- szeti Iskolája ütő szakos tanár (fél- állás, határozott időre) fuvola szakos tanár (fél- állás, határozott időre) gitár szakos tanár (fél- állás, határozott időre) klarinét, szaxofon sza- kos tanár (félállás, hatá- rozott időre) furulya, tuba szakos ta- nár (teljes állás, határo- zott időre)	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: 2008. aug. 19. Juttatás: étkh. A pályázathoz csatolni kell: szakmai tevékenységet is bemu- tató ön.-t is. Pc.: Figezki Lászlóné ÁMK igazgató

1.	2.	3.	4.
Bartók Béla Zeneiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 4220 Hajdúböször- mény, II. Rákóczi F. u. 31. Tel.: (52) 561-704 Fax: (52) 561-705	Zongoratanár (félállás, határozott időre) szolféztanár (félállás, határozott időre) oboatanár (félállás) szolféztanár (félállás)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2008. szept. 1. A pályázathoz csatolni kell: om-t vagy utolsó éves hallgatói jogviszony igazolását is. f.: Tanyi Zoltán igazgató
Bajza József Gimnázium és Szakközépiskola 3000 Hatvan, Balassi B. u. 17. Tel./fax: (37) 341-455, (37) 540-103 E-mail: titkarsag@baj- zagim.sulinet.hu	Matematika–informati- ka szakos tanár	Szakirányú egyetemi v.	ÁEI: 2008. aug. 21.
Hernád Községi Önkor- mányzat Hernád–Pusztavacs Közös Fenntartású Általános Iskola 2376 Hernád, Fő u. 150. Tel./fax: (29) 374-117	Matematika–fizika szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. aug. 1. Pehi: a pbhi-t követő 15. nap. Juttatás: szl., étkh., ruhapénz. Pc.: Szabadosné Malata Ibolya igazgató
Hevesi Kistérség Többcélú Társulása Nevelési Tanácsadó 3360 Heves, Arany János út 36/B Tel.: (36) 545-114	Pedagógus	Főiskolai v. Előny: alapozó terapeu- ta képzés, olva- sás-írás, helyesírási zavarok megelőzésében és felzárkóztató korrek- ciójában való jártasság.	ÁEI: azonnal. Határozatlan időre szóló kineve- zés, 3 hónap próbaidő kikötésé- vel. Juttatás: különleges szakértelmet igénylő tevékenység szerinti pót- lék.
Táncsics Mihály Gimnázium 7400 Kaposvár, Bajcsy-Zs. u. 17. Tel.: (82) 512-128 Fax: (82) 410-312 E-mail: iskola@tan- csics.hu	Ének-zene karvezető testnevelés szakos tanár fizika–kémia szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pbhi: 2008. jún. 20.
Körzeti Általános Iskola 3955 Kenézlő, Kárpát út 1–3. Tel.: (47) 344-063	Angol–számítástechni- ka vagy angol szakos tanár fizika–kémia szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008/2009-es tanévtől. Pbhi: 2008. júl. 15.

A közlőny zárása után érkezett pályázati felhívások

A SEMMELWEIS EGYETEM
TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR dékánja
pályázatot hirdet
*tanulmányi és sportszakmai dékánhelyettesi, valamint
tudományos és külkapcsolati dékánhelyettesi megbízásra*

A megbízások 2008. július 1-jétől tölthetők be, határozott időre (3 évre) szóló kinevezéssel.

*Tanulmányi és sportszakmai dékánhelyettes**Ellátandó feladatok:*

- a dékán munkájának segítése,
- részvétel a kar munkájának szervezésében, irányításában, ellenőrzésében,
- a dékán által meghatározott egyéb feladatok ellátása,
- a tanulmányi csoport munkájának irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi diploma,
- tudományos (PhD) fokozat,
- a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Karához tartozó valamely oktatási szervezeti egységben fennálló teljes munkaidős egyetemi tanári vagy egyetemi docensi közalkalmazotti jogviszony,
- a karon folytatott folyamatos oktatói tevékenység,
- szakterületén hazai és nemzetközi elismertség és kapcsolatrendszer,
- szakmai-közéleti aktivitás,
- vezetői-szervezői rátermettség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- a fontosabbnak ítélt publikációi jegyzékét,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

A pályázathoz mellékelni kell:

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a www.old.sote.hu/human weboldalról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is, floppy-n vagy e-mailen az uanita@rekhiv.sote.hu címre.

*Tudományos és külkapcsolati dékánhelyettes**Ellátandó feladatok:*

- a dékán munkájának segítése,
- részvétel a kar munkájának szervezésében, irányításában, ellenőrzésében,
- a dékán által meghatározott egyéb feladatok ellátása,
- a tudományos csoport munkájának irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi diploma,
- tudományos (PhD) fokozat,
- a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Karához tartozó valamely oktatási szervezeti egységben fennálló főállású egyetemi tanári vagy egyetemi docensi közalkalmazotti jogviszony,
- a karon folytatott folyamatos oktatói tevékenység,
- szakterületén hazai és nemzetközi elismertség és kapcsolatrendszer,
- szakmai-közéleti aktivitás,
- vezetői-szervezői rátermettség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- a fontosabbnak ítélt publikációi jegyzékét,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

A pályázathoz mellékelni kell:

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a www.old.sote.hu/human weboldáról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is, floppy-n vagy e-mailen az uanita@rekhiv.sote.hu címre.

A pályázat benyújtásának határideje: az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: legkésőbb a beadást követő négy hónapon belül.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 2 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet, 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita, telefon: (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

gazdasági igazgatói megbízásra, ügyvivő szakértői munkakörben

A megbízás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be, határozott időre (5 évre) szóló kinevezéssel.

Ellátandó feladatok:

- a kar gazdálkodásával, működési feltételeinek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátása,
- a kar éves költségvetése összeállításának szervezése, irányítása,
- iránymutatás a kar szervezeti egységeinek gazdasági munkájához,
- a Gazdasági és Műszaki Igazgatóság munkájának közvetlen irányítása és ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- mérlegképes könyvelői képesítés,
- költségvetési gazdálkodásban szerzett gyakorlat,
- informatikai eszközök és programok felhasználói szintű ismerete,
- vezetői-szervezői rátermettség,
- minimum öt éves közalkalmazotti munkaviszony gazdasági-pénzügyi területen,
- minimum három éves költségvetési gazdálkodásban szerzett vezetői gyakorlat gazdasági-pénzügyi területen.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- idegen nyelv ismerete,
- felsőfokú jogi szakképzettség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes önéletrajzát,
- vezetői programját,
- eddigi szakmai, valamint vezetői tevékenységének részletes ismertetését.

A pályázathoz mellékelni kell:

- szakirányú végzettséget, illetve egyéb szakmai képesítést, munkakört, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a www.old.sote.hu/human weboldalról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is, floppyn vagy e-mailen az uanita@rekhiv.sote.hu címre.

A pályázat benyújtásának határideje: az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: legkésőbb a beadást követő négy hónapon belül.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 2 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet, 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita, telefon: (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

Dr. Tulassay Tivadar s. k.,
rektor

A BUDAPESTI GAZDASÁGI FŐISKOLA rektora

pályázatot hirdet

KERESKEDELMI ÉS VENDÉGLÁTÓIPARI FŐISKOLAI KAR

TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS INTÉZET

Vendéglátás Intézeti Tanszék

főiskolai docensi állás betöltésére

A kinevezésre kerülő főiskolai docens feladata: a vendéglátás alkalmazott természettudományi tantárgyainak oktatása, valamint az ehhez kapcsolódó szakmai kutatásokban való részvétel, továbbá a MSc Turizmus-Menedzsment mesterszak tantervében vállalt szakmai tantárgyak oktatására való felkészülés. Mindezek mellett feladata a hallgatók szakmai kutatómunkájának koordinálása, ellenőrzése, a tanszék által szervezett szakkollégium vezetése.

Feladatát az intézetvezető és a tanszékvezető közvetlen szakmai irányítása mellett látja el.

A pályázat feltételei: a tudományterülethez kapcsolódó egyetemi szintű végzettség és tudományos fokozat, legalább 10 év oktatási, szakmai gyakorlat, előadói szintű angolnyelv-ismeret.

A pályázat elbírálásánál széles körű szakmai közéleti és publikációs tevékenység előnyt jelent.

A pályázati anyag a pályázati kérelemből, a szakmai önéletrajzból, az oktatói, tudományos, szakmai tevékenység ismertetéséből, publikációs jegyzékből, a feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek és azok megvalósítására vonatkozó elképzelések ismertetéséből áll, illetve tartalmaznia kell a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagát a főiskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározott bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a végzettséget igazoló dokumentumokat vagy azok hiteles másolatát, három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- idegennyelv-tudását igazoló dokumentumot.

A pályázóknak meg kell felelniük a felsőoktatási törvényben, valamint a BGF foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A kinevezés 2008. július 1. napjától határozatlan időre szól.

A pályázatot a BGF KVIFK Dékáni Titkárságán (dr. Zimányi Krisztina dékán, BGF KVIFK, Dékáni Hivatal 1054 Budapest, Alkotmány u. 9–11.) kell benyújtani a megjelenéstől számított 15 napon belül három példányban. A pályázati anyagot a benyújtással egyidejűleg a (zimanyi.krisztina@kvifk.bgf.hu) elektronikus címre is – a végzettséget, a nyelvismeretet, valamint egyéb szakmai képesítést igazoló dokumentumok kivételével – meg kell küldeni.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2008. június 27.

Sándorné dr. Kriszt Éva s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási intézmények állásaira

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
<p>Ács Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2941 Ács, Gyár u. 23. Tel.: (34) 595-150</p>	<p>Összevont Napközi Otthonos Óvoda 2941 Ács, Óvoda köz 2. székhely és Kinizsi Pál u. 12. tagintézmény óvodavezető (A képviselő-testület szándéka, hogy 2009. júl. 1-jével közös igazgatású közoktatási intézményt hoz létre. Ennek részévé válik az Összevont Napközi Otthonos Óvoda, mint tagintézmény, így a vezetői megbízást a fenntartó ettől az időponttól visszavonja és az óvoda élén tagintézmény-vezető kerül megbízásra.)</p>	<p>Óvodapedagógiai v. és szakképzettség, legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt követő legközelebbi képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok fénymásolatát, az eredeti dokumentumok bemutatása mellett, nyilatkozatot a pályázat nyilvános, illetve zárt ülésen történő tárgyalásáról, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot postai úton vagy személyesen „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. A képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Pc: Ács Város Önkormányzata f: Csöbönyi Imre polgármester Tel.: (34) 358-121 Fax: (34) 395-042</p>

1.	2.	3.	4.
Darnózseli Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9232 Darnózseli, Ady Endre u. 8. Tel.: (96) 215-506 Fax: (96) 584-041	Gólyavár Körzeti Napközi Otthonos Óvoda 9232 Darnózseli, Bem tér 1. óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: hitelesített om-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. A képviselő-testület dönt a pályázatokról a pályázók személyes meghallgatását követően. A pályázók a pályázat eredményéről írásban értesítést kapnak. Pc: Darnózseli Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Jakabszállás–Fülöpjakab ÁMK Igazgatótanácsa 6078 Jakabszállás, Kun u. 2.	Fülöpjakabi Napközi Otthonos Óvoda tagintézmény-vezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: a megjelenéstől számított 90 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát (belső pályázatnál az erről szóló igazolást), adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot papíron és CD-n vagy floppyn is be kell nyújtani. Pc: ÁMK igazgató Tel.: (76) 382-056
Széchenyi István Általános Iskola, Óvoda és Zeneiskola Igazgatótanácsa 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 15. Tel.: (57) 531-650	Széchenyi István Általános Iskola, Óvoda és Zeneiskola óvodai intézményegység-vezető (közös igazgatású közoktatási intézmény)	Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pc: Csomor János igazgató
Jászládány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5055 Jászládány, Hősök tere 6. Tel.: (57) 454-001	Napközi Otthonos Óvoda óvodavezető	Óvodapedagógusi munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: jászládányi lakhely.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap. f: Jászládány nagyközség polgármestere vagy Lajkó Terézia jegyző Tel.: (57) 454-308 vagy személyesen

1.	2.	3.	4.
<p>Kabai Napközi Otthonos Óvoda 4183 Kaba, Batthyány u. 8. Tel.: (54) 460-391</p>	<p>Kabai Napközi Otthonos Óvoda Sápi Tag-óvodája tagintézmény-vezető</p>	<p>Felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, legalább 5 év óvodapedagógusi munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázatot minősíti a pályázó szakmai-vezetői koncepcióját, vezetői képességeit, rátermettségét, vezetői programjának Sáp Község Önkormányzat közoktatási fejlesztési tervéhez és az önkormányzati minőségirányítási programhoz illeszkednie kell. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani, ebből 1 példányt kell ellátni valamennyi elemmel, 2 példányban a vezetői programnak és a szakmai önéletrajznak kell szerepelnie. Pc., f: Borbély Vilmosné óvoda-vezető Telefonon vagy időpont-egyeztetést követően személyesen</p>
<p>Corvina Óvoda és Általános Iskola 6000 Kecskemét, Mátyás király körút 46. Tel./fax: (76) 498-048</p>	<p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Ceglédi Úti Óvodája 6000 Kecskemét, Ceglédi út 5. intézményegység-vezető</p> <p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Ifjúsági Úti Óvodája 6000 Kecskemét, Ifjúság út 1. intézményegység-vezető</p> <p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Műkertvárosi Óvodája 6000 Kecskemét, Csokor u. 9. intézményegység-vezető</p>		<p>ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pehi: a nevelőtestületi véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: az illetmény megállapításához szükséges korábbi jogviszonyról, munkaviszonyról kiadott munkáltatói igazolást is. A pályázatot zárt borítékban, 1 példányban, „Pályázat a Corvina Óvoda és Általános Iskola ... intézményegység intézményegység-vezetői beosztásának betöltésére” megjelöléssel kell benyújtani. A kiíró a beadási határidőn kívül hiánypótlásra lehetőséget nem biztosít. Pc: Lóczi László igazgató</p>

1.	2.	3.	4.
Maglód Város Önkormányzata 2234 Maglód, Fő u. 12. Tel.: (29) 325-111 Fax: (29) 326-219	Hétszínvirág Művészeti Óvoda 2234 Maglód, Ady Endre u. 1. óvodavezető Napsugár Óvoda 2234 Maglód, József Attila krt. 29. óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy., pedagógus-szakvizsga	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő 45 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésen történő megtárgyalásához, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot írásban, 1 példányban és elektronikus formában (CD-n) kell benyújtani. Pc: Tabányi Pál polgármester
Mezőnagymihály–Gelej Óvodafenntartó Társulás 3444 Gelej, Petőfi u. 22. Tel.: (49) 524-001 Fax: (49) 524-000	Tündérvirág Napközi Otthonos Óvoda 3444 Gelej, G. Katona I. u. 14. óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 30. A pályázatot 1 eredeti és 1 másolat példányban, „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Demeterné Nyeste Erzsébet polgármester
Mosonszolnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9245 Mosonszolnok, Fő u. 44. Tel.: (96) 566-017 Fax: (96) 215-982	Napközi Otthonos Óvoda és Konyha intézményvezető	Szakirányú főiskolán vagy egyetemen szerzett szakképesítés, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadási határidő lejártát követően 15 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: 30 napnál nem régebbi b-t is. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc: Török Sándor polgármester f: Gálné dr. Takács Eszter jegyző
Nagyvázsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8291 Nagyvázsony, Kinizsi u. 96. Tel./fax: (88) 264-011	Mesevár Óvoda és Bölcsőde 8291 Nagyvázsony, Petőfi u. 13–15. óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga vagy azal egyenértékű szakképzettség, bölcsődei vezetésben való jártasság, legalább 5 év vezetői tapasztalat, vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, pedagógus-munkakörben szerzett legalább 5 év szgy. Előny: kistérségi oktatási bizottság ajánlása	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: nyilatkozatot arról, hogy a pályázó személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülés tartását kéri, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot postai úton, zárt borítékban, „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Nagyvázsony Község Önkormányzata f: Fábry Szabolcs polgármester

1.	2.	3.	4.
Nárai Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9797 Nárai, Petőfi u. 41. Tel.: (94) 511-403 Fax: (94) 511-409	Nárai Óvoda óvodavezető	Óvodapedagógusi v., legalább 5 év szakmai és vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői v.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: 2008. aug. 15. Az elbírálás az előírt véleménye- zési eljárást követő testületi ülés- sen történik. A képviselő-testület a pályázat eredménytelené nyilvánításá- nak jogát fenntartja. Pc: Nárai Község Önkormányzata
Zebegegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2627 Zebegegy, Árpád u. 5. Tel.: (27) 571-510	Napraforgó Óvoda 2627 Zebegegy, Millennium sor 1. óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség (óvoda- pedagógus, német nem- zetiségi), másodszor és további alkalommal tör- ténő megbízás esetén pedagógus-szakvizsga keretében szerzett in- tézmenyvezetői szak- képzettség, legalább 5 év pedagógus-munka- körben szerzett szgy. Előny: helyismeret, ve- zetői gyakorlat, minő- ségbiztosítási ismeret	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadási határidőt követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget igazoló ok- levél hiteles másolatát, adatvé- delmi nyilatkozatot is. Pc: Zebegegy község polgármes- tere
Vácduka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2167 Vácduka, Béke tér 1. Tel.: (27) 566-610	Benedek Elek Napközi Otthonos Óvoda és Konyha és Vácduka Benedek Elek Óvoda és Konyha 2167 Vácduka, Kossuth L. út 1. intézményvezető	Felsőfokú iskolai v., fő- iskola, óvodapedagógó- gus, 5 év szgy., legalább 5 év szakmai tapasztalat	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. aug. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2008. jún. 13. Pehi: 2008. júl. 15. A pályázathoz csatolni kell: is- kolai végzettséget igazoló okira- tok közjegyző által hitelesített másolatát, adatvédelmi nyilatko- zatot is. A pályázatot postai úton, „Óvo- davezető” megjelöléssel kell be- nyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 116/2008. Pc: Vácduka Község Önkor- mányzatának Képviselő-testülete f: dr. Erős Emese

Igazgató

1.	2.	3.	4.
<p>Bocskai kert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 21. Tel.: (52) 583-453 Fax: (52) 583-451</p>	<p>Németh László Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Óvoda 4241 Bocskai kert, Baross G. u. 19. igazgató</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez előírt főiskolai szintű felsőfokú iskolai v., óvodapedagógusi, konduktor-óvodapedagógusi vagy tanári szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2008. jún. 30. Pehi: 2008. aug. 10. A pályázathoz csatolni kell: felsőfokú szakképzettséget igazoló oklevél hiteles másolatát, a legalább 5 év szgy-t igazoló munkáltatói igazolást, a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a Bocskai kert Község Képviselő-testülete a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Szöllős Sándor polgármester</p>
<p>Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése 4024 Debrecen, Piac u. 54. Tel.: (52) 507-501 Fax: (52) 507-514</p>	<p>Dr. Kettesy Aladár Általános Iskola és Kollégium 4032 Debrecen, Lóverseny u. 3. igazgató</p>	<p>A fogyatékoság típusa szerinti gyógypedagógiai (tiflopedagógiai) tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta, illetve szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, pedagógia szakos, illetve nevelőtanár szakos v., szakképzettség, legalább 5 év, a közoktatási törvény 18. § (5)–(6) bekezdései szerinti szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan a 2008. augusztusi ülésén bírálja el. A pályázathoz csatolni kell: az intézmény vezetésére vonatkozó program, melynek tartalmaznia kell a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket, az egyes intézményegységek irányítására vonatkozó elképzeléseket, az intézmény vezetésére vonatkozó program maximum 1 A/4 oldal terjedelmű összefoglalása (mely a közgyűlési előterjesztés részét képezi), szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát, legalább 5 év szgy-t igazoló munkáltatói igazolást, a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja, adatvédelmi nyilatkozatot is.</p>

1.	2.	3.	4.
			<p>A pályázatot 6 példányban (1 eredeti, 5 másolati), zárt borítékban, „Pályázat Kettesy” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A Közgyűlés fenntartja annak a jogát, hogy – megfelelő pályázó hiányában – a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.</p> <p>Pc: dr. Vasas Lászlóné főjegyző f: a megyei önkormányzat hivatala intézményfenntartói főosztálya Tel.: (52) 507-541</p>
<p>Enying Város Önkormányzata 8130 Enying, Kossuth u. 26. Tel.: (22) 372-661 Tel./fax: (22) 372-002 E-mail: pmhiv@enyng.hu</p>	<p>Általános Iskola és Gimnázium 8130 Enying, Kossuth u. 55. igazgató (többcélú közoktatási intézmény, az intézmény elnevezése a későbbiekben kerül meghatározásra)</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakképesítés, vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Juttatás: vp. a pótlékalap 250%-a. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló okiratok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 1 példányban írásban, további 1 példányban elektronikus úton (CD, e-mail) kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázatot fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást érvénytelennek nyilvánítsa. Pc: Enying Város Önkormányzatának polgármestere Tel.: (22) 572-639</p>
<p>Fényeslitke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4621 Fényeslitke, Kossuth út 96. Tel.: (45) 447-011</p>	<p>Kossuth Lajos Általános Iskola és Óvoda 4621 Fényeslitke, Iskola út 1. igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v., szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy. Előny: vezetői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga, tanügyi igazgatási, közoktatás-vezetői szak, felhasználói szintű számítógépes ismeretek</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. aug. 1-jéig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított következő képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot személyesen vagy postai úton, „Iskolaigazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Fényeslitke Község Önkormányzatának polgármestere f: dr. Ténai Sándor jegyző</p>

1.	2.	3.	4.
Foktő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6331 Foktő, Kossuth u. 2.	Foktő és Bátya Általános Iskolája és Óvodája igazgató	Általános iskolai tanítói vagy tanári képesítés, pedagógus-munkakörben szerzett, legalább 5 év szgy., vagyonnylatkozat-tételi eljárás lefolytatása. Előny: közoktatás-vezetői képesítés (pedagógus-szakvizsga)	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 31. Juttatás: magasabb vp.: az illetményalap 300%-a. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot postai úton, 1 eredeti példányban, A/4-es formátumban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (www.kszk.gov.hu) pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: igazgató. Pc: Foktő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete f: Zsebics Ilona, Bátya község polgármestere Tel.: (78) 468-026
Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1. Tel.: (57) 531-050 Fax: (57) 531-053	Széchenyi István Általános Iskola, Óvoda és Zeneiskola 5123 Jászárokszállás, Köztársaság tér 15. igazgató	Szakirányú felsőfokú iskolai v. és szakképzés, 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázatot „Pályázat Széchenyi István Általános Iskola, Óvoda és Zeneiskola intézmény-igazgatói állásra” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Gergely Zoltán polgármester
Jászládány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5055 Jászládány, Hősök tere 6. Tel.: (57) 454-001	Móra Ferenc Általános Iskola 5055 Jászládány, Baross u. 2. igazgató	Legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: jászládányi lakóhely	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap. Juttatás: vp., étkh. f: Tel.: (57) 454-380-as telefonszámon vagy személyesen a polgármestertől vagy a jegyzőtől.
Kapuvár Város Önkormányzata 9330 Kapuvár, Fő tér 1. Tel.: (96) 596-005 Fax: (96) 596-003	Berg Gusztáv Szakiskola 9330 Kapuvár, Berg Gusztáv u. 2. igazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképzés, 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló okiratok hiteles másolatát is. Pc., f: Hámori György polgármester Tel.: (96) 596-001

1.	2.	3.	4.
<p>Corvina Óvoda és Általános Iskola 6000 Kecskemét, Mátyás király körút 46. Tel./fax: (76) 498-048</p>	<p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Mátyás Király Általános Iskolája intézményegység-vezető</p> <p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Hunyadi János Általános Iskolája 6000 Kecskemét, Kandó Kálmán u. 14. intézményegység-vezető</p> <p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Kertvárosi Általános Iskolája 6000 Kecskemét, Mártírok u. 29. intézményegység-vezető</p> <p>Corvina Óvoda és Általános Iskola Mathiász János Általános Iskolája 6000 Kecskemét, Katona Zs. u. 1. intézményegység-vezető</p>		<p>ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pehi: a nevelőtestületi véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: az illetmény megállapításához szükséges korábbi jogviszonyról, munkaviszonyról kiadott munkáltatói igazolást is. A pályázatot zárt borítékban, 1 példányban, „Pályázat a Corvina Óvoda és Általános Iskola ... intézményegység-vezetői beosztásának betöltésére” megjelöléssel kell benyújtani. A kiíró a beadási határidőn kívül hiánypótlásra lehetőséget nem biztosít. Pc: Lóczi László igazgató</p>
<p>Tisza menti Közoktatási Intézményfenntartó Társulás 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48. Tel.: (76) 449-011 Fax. (76) 449-055</p>	<p>Eötvös Loránd Napközi Otthonos Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 6065 Lakitelek, Kiss János u. 1. intézményvezető</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év közoktatásban szerzett gyakorlat. Előny: közoktatási vezetői v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 6 évre szól. Juttatás: vp: 600%. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát, a közoktatásban szerzett gyakorlat igazolását is. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. Pc: Tisza menti Közoktatási Intézményfenntartó Társulás elnöke f: jegyzo@lakitelek.hu</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Marcali Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8700 Marcali, Rákóczi u. 11. Tel.: (85) 501-006</p>	<p>Marcali Város Önkormányzatának Széchenyi Zsigmond Szakközépiskola és Szakiskolája 8734 Somogyzsitfa, Ady E. u. 8. igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget tanúsító eredeti oklevelet, vagy közjegyző által hitelesített másolatát is. Pc: Marcali város polgármestere</p>
<p>Monostorapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8296 Monostorapáti, Petőfi u. 123. Tel./fax: (87) 435-055 Hegyese Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8296 Hegyese, Zrínyi u. 1. Kapolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8294 Kapolcs, Kossuth L. u. 62. Taliándörög Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8295 Taliándörög, Petőfi u. 2. Vigántpetend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8293 Vigántpetend, Kossuth u. 34.</p>	<p>Művészetek Völgye Közös Fenntartású Általános Iskola 8296 Monostorapáti, Zrínyi u. 1. igazgató</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v. (egyetemen vagy főiskolán szerzett tanári v.), legalább 5 év szakmai és 5 év vezetői gyakorlat. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 2 példányban, „Művészetek Völgye Általános Iskola igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Hárshegyi József, Monostorapáti község polgármestere</p>
<p>Pusztadobos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4565 Pusztadobos, Petőfi u. 4.</p>	<p>Általános Iskola és Óvoda igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a közzétételtől számított 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. Pc: Bíró Györgyné polgármester</p>

1.	2.	3.	4.
Rakamaz Város Önkormányzata 4465 Rakamaz, Szent István út 116. Tel.: (42) 371-495 Fax: (42) 371-128	Erzsébet Királyné Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Szakiskola 4465 Rakamaz, Ady Endre út 63. igazgató	5 év szgy. Előny: német nyelv ismerete, nemzetiségi oktatásban szerzett tapasztalat	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtásának határidejétől számított 60 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: nyilatkozatot arról, hogy a pályázó beleegyezik-e a pályázat nyilvános képviselő-testületi ülésen történő megtárgyalásába, képesítést igazoló okiratok hiteles másolatát is. Pc: Farkas Ernő polgármester
Rátka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3908 Rátka, Széchenyi tér 1. Tel.: (47) 374-001 Fax: (47) 374-350	Német Nemzetiségi és Kéttannyelvű Általános Iskola, Művészeti Alapiskola és Gyermekkert Óvoda igazgató	Szakirányú felsőfokú iskolai v., 5 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakos v., németnyelv-szakos v.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. aug. 1-jéig, 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 31. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc: Héring Istvánné polgármester
Selyeb Önkormányzatának Képviselő-testülete 3809 Selyeb, Hunyadi út 21. Tel./fax: (46) 547-201, (46) 547-200, (46) 468-154	Szakiskola, Körzeti Általános Iskola, Napközi Otthonos Óvoda és Könyvtár 3809 Selyeb, Kossuth út 43. igazgató	5 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői képesítés	ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 5 évre szól. Pc: Taskó Béla polgármester
Horváth Mihály Gimnázium és Szakképző Iskola Igazgatótanácsa 6600 Szentes, Szent Imre herceg u. 2. Tel.: (63) 561-586 Fax: (63) 561-596	Boros Sámuel Szakközépiskola, Szakiskola, a Horváth Mihály Gimnázium és Szakképző Iskola Tagintézménye 6600 Szentes, Ady E. u. 6–8. tagintézmény-vezető	Az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatási vezetői szakvizsga	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első igazgatótanácsai ülés
Zebegény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2627 Zebegény, Árpád u. 5. Tel.: (27) 571-510	Szőnyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2627 Zebegény, Petőfi tér 1–2. igazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadási határidőt követő 30 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: az iskolai végzettséget igazoló oklevél hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc: Zebegény község polgármestere

1.	2.	3.	4.
		Előny: helyismeret, vezetői gyakorlat, minőségbiztosítási ismeret, német nemzetiségi pedagógusi v., közép- vagy felsőfokú német állami nyelvvizsga	

Egyéb vezető

Lepsény Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 8132 Lepsény, Fő u. 74. Tel.: (22) 437-002	Általános Művelődési Központ 8132 Lepsény, Vasút u. 19. igazgató (aki egyidejűleg intézményegység-vezetői feladatokat is ellát) Az intézmény általános iskola és alapfokú művészeti iskola, óvoda, művelődési ház, könyvtár és falumúzeum intézményegységekből áll	Az 1993. évi LXXIX. törvény 18. §-ában vagy a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6. § (7) bekezdésében meghatározottak, legalább 10 év pedagógiai szgy., 5 év népművelői gyakorlat, 5 év vezetői gyakorlat. Előny: pedagógus-szakvizsga, szakirányú szakképesítés, népművelő szakirányú vizsga, 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó pályázó esetén további feltétel a kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2018. júl. 31-ig, 10 évre szól. Próbaidő: 4 hónap. Pehi: 2008. júl. 29. Juttatás: vp.: 300%. A pályázatot „ÁMK igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Kiss István polgármester
Mohács Város Polgármesteri Hivatala 7700 Mohács, Széchenyi tér 1. Tel.: (69) 505-500 Fax: (69) 505-505	Mohácsi Térségi Általános Művelődési Központ 7700 Mohács, Széchenyi tér 17. Tel.: (69) 322-802 ÁMK igazgató	Közoktatás-vezetői szakképesítés, pedagógus-szakvizsga, 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Juttatás: pótlék a pótlékalap 300%-a. Pc: Szekó József polgármester
Karcsa Község Önkormányzata 3963 Karcsa, Petőfi S. u. 11. Tel.: (47) 342-016	Általános Művelődési Központ 3963 Karcsa, Szabadság u. 7-9. ÁMK igazgató	A közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 18. § (1) bekezdésében foglalt feltételek, a pedagógus-szakvizsga kivételével. Előny: közoktatás-vezetői gyakorlat	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 31. A pályázathoz csatolni kell: szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát, nyilatkozatot a nyilvános vagy zárt ülés vonatkozásában, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 3 példányban, papíralapú adathordozón kell benyújtani. Pc: Karcsa község polgármestere

1.	2.	3.	4.
<p>Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Közgyűlése 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. Tel.: (42) 599-599 Fax: (42) 599-514</p>	<p>Megyei Pedagógiai, Közművelődési és Képzési Intézet Nyíregyháza-Sóstófürdő, Tölgyes u. 68. igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű v. és szakképzettség, legalább 10 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű közoktatás-vezetői szakképesítés, idegennyelv-ismeret</p>	<p>ÁEI: 2008. okt. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. szept. 30. A pályázathoz csatolni kell: a végzettséget tanúsító eredeti oklevelet, okleveleket vagy annak, illetve azoknak közjegyző által hitelesített másolatát, a korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolásokat is. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. A megyei közgyűlés fenntartja azt a jogát, hogy a pályázati kiírásnak teljeskörűen megfelelő pályázat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Pc: dr. Borbély Károly főjegyző</p>
<p>Végegyháza Önkormányzatának Képviselő-testülete 5820 Végegyháza, Széchenyi út 2. Tel.: (68) 381-940</p>	<p>Általános Művelődési Központ igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és pedagógiai szakvizsga, másodszer és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. júl. 15. A pályázathoz csatolni kell: 30 napnál nem régebbi b-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani. Pc: Varchó István polgármester</p>
<p>Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése 4024 Debrecen, Piac u. 54. Tel.: (52) 507-501 Fax: (52) 507-514</p>	<p>Hajdúsági Lakásotthonok 4080 Hajdúnánás, Fürdő u. 1. igazgató</p>	<p>Felsőfokú szociális alapvégzettség, vagy pedagógus vagy pszichológus vagy mentálhigiénés szakember, vagy gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó vagy, jogi szakoklevelen családvédelmi tanácsadó vagy szociális igazgatásszervező</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. aug. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2008. jún. 30-án 16 óráig. Pehi: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan 2008. augusztusi ülésén bírálja el. Juttatás: a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény, annak a</p>

1.	2.	3.	4.
		<p>oklevéllel rendelkező: jogász, igazgatásszervező, szociológus, közgazdász szociálpolitikai szakon, népművelő, művelődésszervező, védőnő, teológus, hittanár, hittantanár, vagy szociális menedzser oklevéllel rendelkező: védőnő, teológus, hittanár, hittantanár, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy., szociális szakvizsga megléte, illetve annak a megbízás adásától számított 2 éven belül történő megszerzése.</p>	<p>szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló módosított 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: az intézmény vezetésére vonatkozó program maximum 1 A/4 oldal terjedelmű összefoglalása (mely a közgyűlési előterjesztés részét képezi), szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát, legalább 5 év szgy-t igazoló munkáltatói igazolást, a szociális szakvizsga letételét igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát, ennek hiányában a pályázó nyilatkozatát arról, hogy szociális szakvizsga-kötelezettségét a megbízástól számított 2 éven belül teljesíti, nyilatkozatot arról, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja, nyilatkozatot arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben fennáll-e, adatvédelmi nyilatkozatot is.</p> <p>A pályázatot 6 példányban (1 eredeti, 5 másolati), zárt borítékban, „Pályázat Hajdúsági” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A közgyűlés fenntartja annak a jogát, hogy – megfelelő pályázó hiányában – a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.</p> <p>Pc. dr. Vasas Lászlóné főjegyző f: a megyei önkormányzat hivatala Intézményfenntartói főosztálya Tel.: (52) 507-541</p>

Pedagógus állások

1.	2.	3.	4.
Gesztenyés kert Óvoda 1113 Budapest, Badaacsonyi u. 20–22. Tel./fax: (1) 381-0670	Óvodatitkár	Középfokú iskolai v. Előny: középfokú képe- sítés, gazdasági-pénz- ügyi ismeretek, hasonló munkakörben szerzett tapasztalat, legalább 3–5 év szakmai tapaszt- alat, gyakorlott szintű ECDL, udvariasság, jó kommunikációs kész- ség, határozott, kelle- mes fellépés, együttműködési kész- ség, gépkocsi, házon kí- vüli ügyintézők bonyolítása	ÁEI: 2008. szept. 1. A pályázathoz csatolni kell: ed- digi munkahelyek igazolásait, referencialevelet is. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani. A borítékra rá kell írni a pályá- zati adatbázisban szereplő azo- nosítószámot: 104/2008., valamint a munkakör megneve- zését: óvodatitkár. Elektronikus úton Csujá Gábor- né részére a gesztenyeskert.ovo- da@chello.hu e-mail címre kell beküldeni.
Dr. Szántó Imre Általá- nos Iskola és Óvoda 8394 Alsópáhok, Fő u. 122. Tel./fax: (83) 344-010 Tel.: (30) 569-8556	Matematika–számítás- technika–fizika szakos tanár matematika–számítás- technika szakos tanár ének szakos tanár angol szakos tanár	Főiskolai v.	A megbízás határozott időre szól. Pehi: 2008. júl. 15.
Battonyai Szent István Általános Iskola 5830 Battonya, Hősök tere 11/A Tel./fax: (68) 456-108	Földrajz–rajz szakos tanár	Tanárképző főiskolai v.	ÁEI: 2008. aug. 15. Pbhi: 2008. júl. 30. Juttatás: szl. A pályázathoz csatolni kell: kéz- zel írott ön-t is.
Gépészeti és Számítás- technikai Szakközép- iskola és Kollégium 5600 Békéscsaba, Kazinczy u. 7. Tel.: (66) 441-004 Tel./fax: (66) 324-163	Magyar nyelv és iroda- lom szakos tanár	Egyetemi szintű ma- gyar nyelv és irodalom szakos tanári v. Előny: MS Office fel- használói szintű ismere- te	ÁEI: 2008. aug. 25. Pbhi: 2008. júl. 31. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani. f: Maczik Mihály igazgató Tel.: (66) 324-163 Fekete Csilla iskolatitkár Tel.: (66) 441-004
II. Rákóczi Ferenc Gimnázium 1024 Budapest, Keleti Károly u. 37. Tel./fax: (1) 212-2995	Matematika–informati- ka szakos tanár	Egyetemi v., szgy.	ÁEI: 2008. aug. 27.

1.	2.	3.	4.
Wesselényi Miklós Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola 1149 Budapest, Várna u. 23. Tel.: (1) 220-8692 Tel./fax: (1) 363-2622 E-mail: kapcsolat.fuzfoi@wmszki.hu	Matematika–fizika szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2008. aug. 15.
Kandó Téri Általános Iskola 1182 Budapest, Kandó tér Tel./fax: (1) 292-2864 E-mail: altkando@externet.hu	Tanító (iskolaotthon)	Főiskolai v., testnevelés szakkollégium, legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 25. Pehi: 2008. jún. 30. f: Magyar Márta igazgató
Kós Károly Ének-zene Emeltszintű Általános Iskola 1122 Budapest, Városmajor u. 59. Tel.: (1) 225-0967 Fax: (1) 225-0964	Általános iskolai tanító	Főiskolai szintű tanítói v.	ÁEI: 2008. aug. 25. Pehi: az Oktatási Közlönyben való megjelenéstől számított 40. nap. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló okiratokat is. Pc: Kós Károly Ének-zene Emeltszintű Általános Iskola f: telefonon.
Debreceni Egyetem 4032 Debrecen, Egyetem tér 1. Tel.: (52) 412-060 Fax: (52) 416-490	Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziuma 4029 Debrecen, Csengő u. 4. szakos tanár	Főiskolai szintű tanári v. és szakképzetség. Előny: pedagógus-szakvizsga, nyelvvizsga, legalább 5 év középiskolai tanári gyakorlat, felhasználói szintű informatikai ismeretek	ÁEI: 2008. aug. 16. Pehi: 2008. júl. 31. Pc: Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziuma igazgatója
Kossuth Zsuzsa Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 3300 Eger, Bem tábornok u. 3. Tel.: (36) 515-022 E-mail: kossuthzs@fre-email.hu	1 fő matematika–kémia szakos tanár 2 fő egészségügyi szaktanár–szakoktató 1 fő pszichológus–egészségügyi szaktanár	Egyetemi v., pályakezdő is lehet egészségügyi szaktanári egyetemi v., 5 év tanítási és egészségügyi szakoktatási gyakorlat egészségügyi és pszichológus v., személyiségfejlesztő tréneri v. és tréningvezetési gyakorlat	ÁEI: 2008. aug. 16. f: Matúzné Nagy Ildikó igazgató

1.	2.	3.	4.
<p>Általános és Zeneiskola 7064 Gyönk, Ifjúság ltp. 11. Tel.: (74) 548-026</p>	<p>Tanító</p> <p>magyar–bármely szakos tanár</p> <p>zongora–szolfézs szakos tanár</p> <p>fúvós szakos tanár</p> <p>gyógypedagógus</p>	<p>Főiskolai v.</p> <p>főiskolai v. előny: német szak</p> <p>főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 25. Pbhi: 2008. jún. 30.</p>
<p>Mezőberény–Bélme- gyer Kistérségi Általános Iskola 5650 Mezőberény, Petőfi út 17–19. Tel.: (66) 515-573 Fax: (66) 515-570</p>	<p>Logopédus</p> <p>történelem–bármely szakos tanár</p> <p>fejlesztőpedagógus</p>	<p>Szakirányú egyetemi, illetve főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. Pbhi: 2008. jún. 30. f: telefonon.</p>
<p>Táncsics Mihály Gimnázium 8060 Mór, Kodály Z. u. 2. Tel./fax: (22) 407-126</p>	<p>Német nyelv és iro- dalom szakos tanár (német vendégtanár he- lyettesítésére, határozott időre. Feladat: német nyelv és irodalom német nyelven történi tanítása, DSD-vizsgára felkészí- tés)</p>	<p>Egyetemi v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 15. Pc: Schnierer Judit igazgató</p>
<p>Nagykőrösi Kolping Katolikus Általános Iskola 2750 Nagykőrös, Mentovich u. 2. Tel.: (53) 552-024 E-mail: kolping@free- mail.hu</p>	<p>Matematika–számítás- technika–földrajz szakos tanár (határozott időre, nem teljes munkaidőre)</p> <p>földrajz–technika–ének szakos tanár (határozott időre, óra- adóként)</p>	<p>Szakirányú tanárképző főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. Pehi: 2008. júl. 31. Pc: Ballai Ottó igazgató</p>

1.	2.	3.	4.
Friedrich Schiller Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 2085 Pilisvörösvár, Szabadság út 21. Tel./fax: (26) 330-140	Német–földrajz szakos tanár magyar–német szakos tanár német–történelem szakos tanár matematika–német szakos tanár informatika szakos tanár angol–német szakos tanár biológia–német szakos tanár német–ének szakos tanár igazgatóhelyettes	Egyetemi v., a tantárgyak német nyelven való oktatása. Előny: nemzetiségi származásúak, illetve német anyanyelvűek egyetemi v., német–bármely szakos, 5 év vezetői gyakorlat. Előny: nemzetiségi származásúak, illetve német anyanyelvűek	Pehi: 2008. júl. 31. Juttatás: pótlék: nemzetiségi és idegennyelv-tudási. Pc: dr. Guth Zoltán igazgató ÁEI: 2008. aug. 15. Pehi: 2008. júl. 31. Juttatás: pótlék: nemzetiségi és idegennyelv-tudás. Pc: dr. Guth Zoltán igazgató
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 9799 Szentpéterfa, Alkotmány u. 103. Tel.: (94) 508-588 Fax: (94) 508-589	Tanító (részmunkaidős)	Elvárás, hogy a pályázó vállalja a horvát nyelv középszintű elsajátítását	ÁEI: elbírálás után azonnal. Pehi: azonnal. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc: Paukovitsné Horváth Edit igazgató f: Tel.: (20) 936-0341
Bálint Márton Általános és Középiskola 2045 Törökbálint, Köztársaság tér 8. Tel./fax: (23) 335-639	2 fő tanító (határozatlan időre) 2 fő tanító (gyes–gyed miatt határozott időre) 1 fő angol szakos tanár 1 fő informatika–földrajz szakos tanár	Tanítóképző főiskola angol vagy német műveltségterülettel. Előny: NYIK és ÉKP ismerete. egyetemi v. Előny: a jelzett szakok párban	ÁEI: 2008. aug. 16. Juttatás: kiemelt bérezés, étkh., útiköltség-térítés, cafetéria. Pc: dr. Németh István igazgató
Deák Ferenc és Széchenyi István Szakközép- és Szakiskola 8900 Zalaegerszeg, Göcseji u. 16. Tel.: (92) 596-457 Tel./fax: (92) 511-679	Faipari szakoktató festő szakoktató	Szakirányú felsőfokú v.	ÁEI: azonnal. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc: Deák Ferenc és Széchenyi István Szakközép- és Szakiskola

Pályázat visszavonása, helyesbítés

Békés Város Képviselő-testülete a Békés Városi Óvoda vezetői álláshelyére az Oktatási Közlöny 2008. évi 9. számában megjelent pályázatát az intézmény átszervezése miatt visszavonja.

Izsó Gábor s. k.,
polgármester

* * *

Az Oktatási Közlöny 2008. évi 12. számának 1206. oldalán a Nyírtelek Kastélykert Óvoda vezetői álláshelyére kiírt pályázati felhívás pályázati feltételei hiányosan kerültek közzétételre. A hiányzó rész a következő:

(A pályázatnak tartalmaznia kell:)

– az intézmény költségtakarékosabb működtetésével kapcsolatos elképzelését.

Szerkesztőség

==

OKTATÁSI KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10–14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Fama ZRt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2008. évi éves előfizetési díj: 25 200 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 12 600 Ft áfával, egy példány ára 735 Ft áfával.

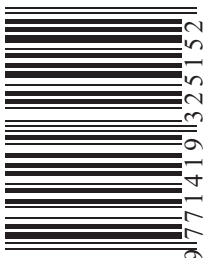
HU ISSN 1419-3256

Formakészítés: Sprint Kft.

08.1549 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.



08014



9771419325152