



OKTATÁSI KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

LII. ÉVFOLYAM, 5. SZÁM

Ára: 735 Ft

2008. MÁRCIUS 12.

TARTALOM

	oldal	oldal
JOGSZABÁLYOK		
349/2007. (XII. 21.) Korm. rendelet a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet módosításáról	458	ség folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellege igazolásának eljárási rendjéről 607
372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet a felsőoktatás területét érintő egyes kormányrendeletek módosításáról	465	HATÁROZATOK
39/2007. (XII. 22.) OKM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet módosításáról	494	91/2007. (XII. 28.) ME határozat főiskolai rektor felmentéséről..... 610
40/2007. (XII. 22.) OKM rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet módosításáról	585	92/2007. (XII. 28.) ME határozat főiskolai rektor megbízásáról 610
41/2007. (XII. 22.) OKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet és a szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról, valamint a szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 9/2002. (IV. 5.) NKÖM rendelet módosításáról	598	93/2007. (XII. 28.) ME határozat főiskolai rektor megbízásáról 611
43/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet módosításáról.....	603	KÖZLEMÉNYEK
44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól	605	A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet tájékoztatója a 2003. évi LXXXVI. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 13/2004. (IV. 27.) OM rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltak alapján teljesítendő bejelentkezési kötelezettségről, illetve a 2007. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettség elszámolásáról, bevalásáról és befizetéséről 611
45/2007. (XII. 29.) OKM rendelet az oktatási és kulturális miniszter ágazati irányítása alá tartozó igazságügyi szakértői szakterületeken az igazságügyi szakértői tevékeny-		A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület döntése alapján hozott jogerős akkreditációs határozatok 612
		Pályázati felhívás felsőoktatási intézmény vezetői, oktatói és egyéb állásaira 619
		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira..... 625
		Pályázati felhívás pedagógus- és egyéb munkakörök betöltésére..... 630
		Zárás után érkezett pályázatok 632
		Helyesbítés..... 647

JOGSZABÁLYOK

A Kormány 349/2007. (XII. 21.) Korm. rendelete

a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (3) bekezdésének *e)*, *h)*, *i)* és *j)* pontjában foglalt felhatalmazás és az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *b)* pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának (3)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A munkáltató a pedagógus igazolvány elkészítéséhez szükséges adatokat a közoktatási információs rendszeren keresztül igényli meg, a közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony létesítését követő tizenöt napon belül a 12/D. §-ában meghatározott jelentési kötelezettség teljesítésével egyidejűleg. A közoktatási információs rendszer az adatokat, rögzített, szerkesztett, meg nem változtatható formában küldi meg a munkáltatónak, aki ennek alapján kiállítja a biztonsági követelményeknek megfelelő pedagógus igazolványt, továbbá érvényesíti azt az e rendeletben foglaltak szerint. A pedagógus igazolvány kiállításának költségeit a pedagógus viseli.

(4) Annak a részére, akit pedagógus-munkakörből helyeznek vagy helyeztek nyugállományba az utolsó munkáltatója, ha a munkáltató megszűnt, a jogutód munkáltató, ha a munkáltatónak nincs jogutódja, az Oktatási Hivatal állítja ki a pedagógus igazolványt.”

2. §

Az R. 3. §-ának (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pedagógus igazolványokról az Oktatási Hivatal elektronikus nyilvántartást vezet a KIR adatbázisában.

(2) Ha a pedagógus igazolvány elveszik vagy megsemmisül, a pedagógus kérésére az új igazolványt a kérelem benyújtásától számított tizenöt napon belül ki kell állítani. A munkáltató az elveszett vagy megsemmisült igazolványokról a KIR-en keresztül jelentést tesz.

(3) Ha a jogosult közalkalmazotti jogviszonya, munkaviszonya a munkáltatónál megszűnik, a pedagógus igazolványt az utolsó munkában töltött napon a munkáltató részére le kell adni. A pedagógus igazolványt a munkáltató

megsemmisíti, és teljesíti a 12/D. § (5) bekezdésében meghatározott bejelentési kötelezettséget.”

3. §

Az R. 10. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A munkáltató a helyettesítő pedagógus foglalkoztatásáról öt napon belül írásban tájékoztatja az állandó helyettesítési rendszert működtető önkormányzatot.”

4. §

Az R. a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„10/A. § A 8–10. §-ban foglalt feladatokat a többcélú kistérségi társulás, valamint a szakképzés-szervezési társulás is elláthatja a társulási megállapodásban foglaltak szerint.”

5. §

Az R. 11. §-ának (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közoktatási információs rendszert (a továbbiakban: KIR) az Oktatási Hivatal működteti. A KIR a közoktatás feladataiban közreműködők által szolgáltatott adatokra épülő, országos, elektronikus nyilvántartási és adat-szolgáltatási rendszer. A KIR adatbázisában tárolt adatok statisztikai célra feldolgozhatók és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók. A statisztikai adatok a KIR honlapján megjeleníthetők.

(2) Az Oktatási Hivatal a KIR részeként nyilvántartja:

- a közoktatási feladatot ellátó intézmények közérdekű, illetőleg közérdekből nyilvános adatait,
- a tanulói, alkalmazotti adatokat,
- a fenntartói adatokat,
- a közoktatási diák- és pedagógus igazolványok adatait,
- a középiskolai felvételi, a kétszintű érettségi és a tankönyvrendeléssel kapcsolatos adatokat,
- a főjegyző, jegyző által szolgáltatott adatokat,
- az állami vizsgák alapján kiadott bizonyítványok adatait.

(3) Az Oktatási Hivatal feladata annak biztosítása, hogy a (2) bekezdésben felsorolt nyilvántartások – e rendeletben és külön jogszabályban meghatározottak szerint – elektronikus formában hozzáférhetők, ellenőrizhetők legyenek, valamint segítsék az ágazati és fenntartói tervezések feladatait, továbbá alkalmasak legyenek más, az oktatáshoz kapcsolódó elektronikus információs rendszerekkel való együttműködésre. Az Oktatási Hivatal a KIR-ben meglévő statisztikai adatokból az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program keretében adatot szolgáltat.”

6. §

Az R. 12. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jegyző, főjegyző a közoktatásról szóló törvény 91. §-a (2) bekezdésének *b)* pontja alapján közreműködik a KIR létrehozásához és működtetéséhez szükséges adatok, információk gyűjtésében, feldolgozásában. A jegyző, főjegyző évente egy alkalommal az Oktatási Hivatal által meghatározott időpontban és formában a KIR-en keresztül összesítő jelentést készít az illetékességi körébe tartozó közoktatási feladatot ellátó intézmények létesítéseiről, adatainak módosításairól, illetve megszűnéseiről.”

7. §

(1) Az R. 12/A. §-ának (2) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(2) A közoktatási intézménytörzsbe be kell jelentkeznie]

„*c)* a bölcsődének, a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonának, a fogyatékosok rehabilitációs intézményének, a fogyatékosok nappali intézményének, a gyermekotthonnak, amennyiben közreműködik a gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő iskolai oktatás, illetve a fejlesztő felkészítés feladatainak a megvalósításában,”

(2) Az R. 12/A. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az OM azonosító igénylése a KIR részére megküldött nyilatkozattal, az e rendeletben meghatározott formában és módon történik. A 3. számú melléklet szerinti belépési nyilatkozatot és adatlapokat (a továbbiakban: belépési nyilatkozat és adatlapok, együtt: adatlap) a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető küldi meg a KIR részére. Az adatlap a KIR honlapján érhető el.”

(3) Az R. 12/A. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az elektronikus úton felvitt adatokat és a (4) bekezdésben előírt okiratokat az Oktatási Hivatal megvizsgálja és dönt a közoktatási feladatot ellátó intézmény nyilvántartásba vételével kapcsolatos kérelemről. A közoktatási feladatot ellátó intézmény OM azonosítója és a közérdekű adatai a KIR honlapjáról tölthetők le. Az Oktatási Hivatal gondoskodik arról, hogy a beküldött dokumentumok és a közérdekből nyilvános adatok a közoktatási intézménytörzsben elektronikus formában mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé váljanak, és a feldolgozást követően intézkedik a papíralapú adathordozók (adatlapok és okiratok) megsemmisítéséről.”

8. §

(1) Az R. 12/B. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közoktatási feladatot ellátó intézménynek egy OM azonosítója lehet. A nevelési-oktatási intézmény OM

azonosítója csak a tanév rendjében meghatározott utolsó tanítási napot követő naptól, szeptember utolsó munkanapjáig változtatható meg. A tanév során alapított iskolai feladatot ellátó közoktatási feladatot ellátó intézmény OM azonosítót a tanév rendjében meghatározott utolsó tanítási napot követően igényelhet.”

(2) Az R. 12/B. §-a (7) bekezdésének bevezető rendelkezése és *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A (4)–(5) bekezdésben meghatározott változásokor és a közoktatási feladatot ellátó intézménynek a megszűnésekor az Oktatási Hivatalnak a következők szerint kell eljárnia:

a) Ha a fenntartó megszüntette a közoktatási feladatot ellátó intézményét, az OM azonosítót be kell vonni, a bevont OM azonosító a továbbiakban nem adható ki. A megszüntült intézmény adatait, okiratait, OM azonosítóját a nyilvános közoktatási intézménytörzsből törölni kell. A megszüntetett intézmények adatait külön nyilvántartásban továbbra is kezeli annak biztosítása céljából, hogy azonosítani lehessen a kiadott bizonyítványokat, az intézmény által létesített tanulói és foglalkoztatási jogviszonyokat.”

(3) Az R. 12/B. §-ának (7) bekezdése a következő *f)* ponttal egészül ki:

[(7) A (4)–(5) bekezdésben meghatározott változásokor és megszűnésekor az Oktatási Hivatalnak a következők szerint kell eljárnia:]

„*f)* Ha az intézményi átszervezéskor vagy fenntartó-váltáskor a közoktatási feladatot ellátó intézmény megszüntetésére nem került sor, új OM azonosító nem adható ki.”

(4) Az R. 12/B. §-ának (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az OM azonosító visszavonásáról – elektronikus formában, a bejelentést követő tizenöt napon belül – az Oktatási Hivatal értesíti a közoktatási feladatot ellátó intézmény fenntartóját. Ha a 12/A. § (3)–(4) bekezdésében és a 12/B. § (4)–(6) bekezdésében leírtak szerint az adatszolgáltatás megtörtént, az Oktatási Hivatal a (7) bekezdésben meghatározottak szerint jár el.”

(5) Az R. 12/B. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az Oktatási Hivatal a közoktatási intézménytörzs adatai alapján összeállítja a közoktatási intézmények hivatalos jegyzékét, és azt az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján is közzéteszi.”

9. §

Az R. 12/C. §-ának (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közoktatási feladatot ellátó intézmények információs tájékoztató rendszerének (a továbbiakban: tájékoztató rendszer) alapjául szolgáló adatok begyűjtéséhez szükséges kérdőív elektronikus formában a KIR honlapján érhető el.

(3) Ha a közoktatási feladatot ellátó intézményt törlik a közoktatási intézménytörzből, a törlés együtt jár a közoktatási feladatot ellátó intézménynek a tájékoztató rendszerből történő törlésével.”

10. §

Az R. 12/D. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12/D. § (1) A munkáltató a pedagógus-munkakörben, illetve a nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazotti munkakörben, a pedagógiai előadó vagy a pedagógiai szakértő munkakörben foglalkoztatottak (a továbbiakban: alkalmazottak) adatait – a foglalkoztatási jogviszony létesítésének napját követő tizenöt napon belül – köteles az Oktatási Hivatalnak a KIR-en keresztül az azonosító szám kiadásához megadni. Az Oktatási Hivatal a tizenegy jegyű azonosító számot – az igénylés befogadása napjától számított tizenöt napon belül – a KIR-en keresztül teszi elérhetővé a munkáltató részére. A munkáltató gondoskodik arról, hogy az érintett megismerje a részére kiadott azonosító számot. Ha az érintett kéri az azonosítóról szóló igazolás kiadását, a munkáltató köteles – térítésmentesen – az igazolást nyolc napon belül kiállítani. Az Oktatási Hivatal az igazoláson szereplő adatokat és az igazolás formátumát a KIR rendszerében teszi hozzáférhetővé.

(2) Az azonosító szám – a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott módon – a KIR-ben való megjelenésének időpontjától kezdve kezelhető és használható fel. Az azonosító szám képzésének szabályait az 5. számú melléklet tartalmazza.

(3) A KIR-ben nyilvántartott személyes adatokban bekövetkezett változásokat az érintett haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül köteles a munkáltatónak bejelenteni. A munkáltató a változások megismerését követő tizenöt napon belül köteles a változásokat a KIR-en keresztül bejelenteni. Az igazolás tartalmát érintő adatváltozásnak az átvezetése után az alkalmazottnak a munkáltató – kérelemre – térítésmentesen igazolást állít ki. A munkáltató az elveszett, megsemmisült vagy megrongálódott igazolás helyett az érintettnek a kérésre új igazolást állít ki.

(4) Ha a munkáltató olyan személyt alkalmaz, aki rendelkezik azonosító számmal, a jogviszony létesítését követő tizenöt napon belül köteles a jogviszony létrejöttét bejelenteni a KIR-en keresztül. A bejelentésnél az e rendeletben előírtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az érintett részére nem lehet új azonosítót kiadni. Minden alkalmazottnak, függetlenül attól, hogy hány helyen áll foglalkoztatási jogviszonyban, csak egy azonosítója lehet.

(5) Ha az alkalmazott foglalkoztatása megszűnik, a munkáltató a jogviszony megszűnését – a megszűnés időpontjától számított – tizenöt napon belül köteles bejelenteni a KIR-en keresztül. Amennyiben az érintett nem létesít másik közoktatási feladatot ellátó intézménnyel újabb foglalkoztatási jogviszonyt, az Oktatási Hivatal – a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott határidővel – törli az adatait a nyilvántartásból.

(6) A közoktatási feladatot ellátó intézmény a hivatalos iratain – jogszabályban meghatározott esetekben – köteles feltüntetni az alkalmazotti azonosító számot. Az azonosító szám hiányában az irat érvénytelen.

(7) Foglalkoztatási jogviszony megszűnését követően – az (5) bekezdésben meghatározott határidőn belül – az érintett a korábbi azonosító számáról igazolást kérhet az Oktatási Hivaltól. Az igazolás kiállítására akkor van lehetőség, ha az érintett a személyazonosságát igazolja.”

11. §

Az R. 12/E. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12/E. § (1) Az intézményvezető a tanulói jogviszonyt létesítő tanuló adatait – a jogviszony létesítését követő tizenöt napon belül – köteles az Oktatási Hivatalnak a KIR-en keresztül az azonosító szám kiadásához megadni. Az Oktatási Hivatal a tanulónak a tizenegy jegyű azonosítóját – az igénylés befogadása napjától számított – tizenöt napon belül a KIR-en keresztül elérhetővé teszi az intézményvezető részére. Az intézményvezető gondoskodik arról, hogy a tanuló vagy annak törvényes képviselője megismerje a kiadott azonosító számot. Amennyiben a tanuló vagy törvényes képviselője kéri az azonosítóról szóló igazolás kiadását, az intézményvezető köteles az igazolást térítésmentesen, nyolc napon belül kiállítani. Az igazoláson szereplő adatokat és az igazolás formátumát az Oktatási Hivatal a KIR rendszerében teszi hozzáférhetővé.

(2) Az azonosító szám a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott módon a KIR-ben való megjelenésének időpontjától kezdve kezelhető és használható fel. Az azonosító szám képzésének szabályait az 5. számú melléklet tartalmazza.

(3) A KIR-ben nyilvántartott személyes adatokban bekövetkezett változásokat a tanuló haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül köteles az intézményvezetőnek bejelenteni. Az intézményvezető a változások megismerését követő tizenöt napon belül köteles a változásokat a KIR-en keresztül bejelenteni. Az igazolás tartalmát érintő adatváltozásnak az átvezetése után a tanulónak az intézményvezető – kérelemre – térítésmentesen igazolást állít ki. Az intézményvezető az elveszett, megsemmisült vagy megrongálódott igazolás helyett a tanulónak kérésre új igazolást állít ki.

(4) Ha az intézményvezető azonosító számmal rendelkező tanulóval tanulói jogviszonyt, kollégiumi tagsági viszonyt létesít, a jogviszony létesítését követően tizenöt napon belül köteles a KIR-en keresztül a létesített jogviszonyt bejelenteni. A bejelentésnél az e rendeletben előírtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az érintett részére nem lehet új azonosítót kiadni. Minden tanulónak, függetlenül attól, hogy hány tanulói jogviszonya van, csak egy azonosítója lehet.

(5) A tanulói jogviszony megszűnését az intézményvezető – a megszűnéstől számított tizenöt napon belül – köte-

les a KIR-en keresztül bejelenteni. Az Oktatási Hivatal a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott határidővel törli a tanuló adatait a nyilvántartásból.

(6) A közoktatási feladatot ellátó intézmény a hivatalos iratain – jogszabályban meghatározott esetekben – köteles feltüntetni a tanulói azonosító számot. Az azonosító szám hiányában az irat érvénytelen.

(7) A tanulói jogviszony megszűnését követően – az (5) bekezdésben meghatározott határidőn belül – az érintett a korábbi azonosító számáról igazolást kérhet az Oktatási Hivaltól. Az igazolás kiállítására akkor van lehetőség, ha az érintett a személyazonosságát igazolja.

(8) Az (1)–(7) bekezdés alkalmazásában tanulói jogviszonyon érteni kell a magántanulói, a vendégtanulói jogviszonyt, a kollégiumi tagsági jogviszonyt, továbbá a fejlesztő felkészítésben, fejlesztő iskolai oktatásban való részvételt is.”

12. §

Az R. 12/G. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„12/G. § A közoktatási célú normatív állami hozzájárulás és támogatás igénylésének feltétele az azonosító számok intézményi szintű nyilvántartása, valamint a külön jogszabályban meghatározott tanügyi okiratokon való feltüntetése.”

13. §

Az R. 13. §-ának (7)–(10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Új fenntartó esetén az igénylési lapot az (5) bekezdésben meghatározott határidőt megelőző 30 napon belül a fenntartó székhelye szerint illetékes Igazgatóság – a fenntartó írásos kérelmére – küldi meg a kérelem benyújtásától számított tizenöt napon belül. E rendelkezések alkalmazásában új fenntartó az a fenntartó, amely első alkalommal nyújt be normatív hozzájárulás és támogatás iránti igényt. Az új fenntartó az igénylési laphoz köteles csatolni:

a) aláírási címpéldányát, adószámát, a 12/A. § (4) bekezdés b) pontja szerinti okiratot, valamennyi bankszámlaszerződésének hiteles másolatát,

b) az intézmény nyilvántartásba vételéről rendelkező határozatát, a jogerős működési engedélyét, alapító okiratát, bankszámlaszámát, adószámát,

c) az e bekezdés szerinti valamennyi bankszámlára vonatkozóan az inkasszó benyújtásához szükséges nyilatkozatát,

d) nyilatkozatát arról, hogy sem neki, sem az intézményének harminc napon túli köztartozása nincs,

e) a közoktatásról szóló törvény 82. §-a (6) bekezdésében meghatározott feladat ellátásában való közreműködés tényéről szóló nyilatkozatát.

(8) A (7) bekezdésben felsorolt okiratok másolatát a közjegyző vagy – az eredeti okiratok alapján – az Igazgatóság hitelesíti. Az OM azonosítót az Igazgatóság a KIR adatbázisában ellenőrzi.

(9) Ha a fenntartó a (7) bekezdés e) pontja szerinti feladatellátásának nem vagy részben tesz eleget, nyilatkozatában köteles azt indokolni. A nyilatkozatot az illetékes önkormányzat jegyzője hitelesíti.

(10) Ha a fenntartó új intézményt, új telephelyet létesít, új feladattal bővíti az intézmény feladatát, az igénylési laphoz csatolni kell a (7) bekezdésben meghatározott okiratok közül azokat, amelyeket a változás érintett. Új intézmény, új telephely, új feladat, az az intézmény, az a telephely, az a feladat, amelyre vonatkozóan a fenntartó első alkalommal nyújt be igénylést normatív hozzájárulásra és támogatásra.

(11) A fenntartó a támogatási igénylés benyújtásakor csatolja az intézmény székhelye és telephelye szerinti helyi önkormányzat által kiállított hatóság igazolást arról, hogy sem neki, sem az intézményének nincsen – a szeptember 15-i, illetve február 1-jei állapotot figyelembe véve – az önkormányzatnál lejárt köztartozása, valamint nyilatkozatával hozzájárul ahhoz, hogy az Igazgatóság az adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással kapcsolatban adatot kérjen az illetékes hatóságoktól.”

14. §

Az R. 14. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Igazgatóság a szeptember 15-ei tényleges létszámadatokról november 5-éig, a február 1-jei tényleges létszámadatokról május 5-éig tájékoztatja az oktatási és kulturális minisztert. Az adatszolgáltatást intézményfenntartó típusonként, egyházi intézmények esetében egyházként is összesítve, fővárosi, megyei összesítésben, jogcím szerinti részletezéssel kell elkészíteni. Az Igazgatóság biztosítja az oktatási és kulturális miniszter részére az adatbázis adataihoz való hozzáférést, a statisztikai célú adatok lekérdezésének lehetőségét, továbbá havonta jelentést küld a köztartozással kapcsolatos adatokról.”

15. §

(1) Az R. 16. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A fenntartó az általa jogtalanul igénybe vett támogatás után igénybevételei kamatot fizet, ha az igényelt normatív hozzájárulások és támogatások összege legalább három százalékkal meghaladja a fenntartót ténylegesen megillető összeget. Az igénybevételei kamat mértéke az átlagos jegybanki alapkamat kétszerese. Az átlagos jegybanki alapkamat, amennyiben

a) az igénybevétel évében történik a visszafizetési kötelezettség megállapítása, akkor a megelőző év átlagos jegybanki alapkamata,

b) az igénybevétel évét követően történik a visszafizetési kötelezettség megállapítása, akkor az igénybevétel évének átlagos jegybanki alapkamata.”

(2) Az R. 16. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Ha elszámoláskor a fenntartó által közölt létszámok az igénylési létszámokhoz képest tíz százalékot meghaladó mértékben lecsökkentek vagy a fenntartó befizetési kötelezettsége tíz százalékkal meghaladja az öt ténylegesen megillető támogatás összegét, az Igazgatóság köteles helyszíni vizsgálatot tartani.”

16. §

Az R. 17/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kiegészítő támogatásról az oktatási és kulturális miniszter által hivatalból megküldött és a hivatalos honlapon közzétett adatlapon kell a fenntartónak – az Igazgatósággal történt előzetes egyeztetés után – az oktatási és kulturális miniszter részére elszámolni.”

17. §

Az R. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § Ha a helyi önkormányzat a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 47. § (4) bekezdése alapján az országos kisebbségi önkormányzatnak átadja az intézményét, akkor az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52. § (1) és (2) bekezdéseit kell alkalmazni. Az országos kisebbségi önkormányzat által az illetékes Igazgatóság és az oktatási és kulturális miniszter részére megküldött, a 13. § (7) bekezdésben előírt dokumentumok, valamint az intézményt átadó helyi önkormányzat által megküldött normatívánkénti létszámadatokat tartalmazó kimutatás alapján a normatív hozzájárulás és támogatás tekintetében az illetékes Igazgatóság előleget folyósít július 1-jétől az országos kisebbségi önkormányzat részére. Egyebekben a 13–17/B. §-okban foglalt rendelkezések irányadók. A pénzügyminiszter jóváhagyását követően a közoktatási megállapodásban rögzített támogatás utalásának kezdete a szerződés aláírását követő második hónap.”

18. §

Az R. a következő 18/B. §-sal egészül ki:

„18/B. § (1) A közoktatási feladatot ellátó intézmény vezetője az október 1-jei állapot szerinti közérdekű adatairól, minden év október 15-ig köteles – a KIR-en keresztül és az ott meghatározott formában – adatokat szolgáltatni.

(2) Az Oktatási Hivatal 2008. április 30-áig állítja fel a statisztikai adatok gyűjtésére alkalmas elektronikus rendszert.”

19. §

Az R. 18/C. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi bekezdés (1) bekezdésre változik:

„(2) Az Oktatási Hivatalnak 2008. augusztus 15-éig kell felállítania a pedagógus igazolvány igénylésére, nyilvántartására alkalmas rendszert. A 2008. szeptember 2-a előtt kiadott pedagógus igazolványok érvényességét az új rendelkezések nem érintik.”

20. §

Az R. a következő 18/D–18/F. §-sal egészül ki:

„18/D. § (1) E rendelet szerint elektronikus úton küldött adatokat az ügyfél kérésére postai úton is meg kell küldeni.

(2) Ha az Oktatási Hivatal az e rendelet szerint benyújtott kérelmet részben vagy egészben elutasítja, a döntésről az ügyfelet határozatban értesíti.

18/E. § A fenntartó a 2008. márciusi igénylésekor az igénylési laphoz köteles csatolni a 13. § (7) bekezdésében felsorolt bankszámlaszerződéseket, az inkasszó benyújtásához szükséges nyilatkozatot, adószámokat, valamint a közoktatásról szóló törvény 82. §-a (6) bekezdésében meghatározott feladat ellátásának tényéről szóló nyilatkozatát is.

18/F. § Az elektronikus nyilvántartás kezeléséhez szükséges informatikai háttér biztosítását, valamint a KIR-rel kapcsolatos adatkezelés tekintetében a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény szerinti adatfeldolgozói feladatot az Oktatási Hivatal – az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhazsnú Társaság bevonásával – látja el. Az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhazsnú Társaság jogosult a feladatellátással összefüggésben felmerült, szükséges és igazolt költségeinek számla ellenében történő megtérítésére. Az igazolt költségtérítés kifizetéséről az Oktatási Hivatal gondoskodik.”

21. §

(1) Az R. 1. számú melléklete helyébe az e rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) Az R. 8. számú melléklete helyébe az e rendelet 2. számú melléklete lép.

22. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1–2. §-a 2008. augusztus 15-én lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R.

a) 1. §-ának (1)–(2) bekezdésében, 2. §-ának (1)–(2) és (4) bekezdésében a „Pedagógus” szövegrész helyébe „pedagógus” szöveg,

b) 2. §-ának (3) bekezdésében az „állítja ki” szövegrész helyébe az „igényli meg” szöveg,

c) 4. §-ának (2) bekezdésében az „egyetemi, főiskolai” szövegrész helyébe a „felsőoktatási” szöveg,

d) 9. §-ának (2) bekezdés bevezető rendelkezésében az „alkalmazás” szövegrész helyébe a „nyilvántartás” szöveg,

e) 10. §-ának (2) bekezdésében a „szerződött pedagógus” szövegrész helyébe az „az állandó helyettesítési rendszerben nyilvántartott pedagógus” szöveg,

f) 11. §-ának (6) bekezdés c) pontjában, 12/B. §-ának (8) bekezdésében az „Iroda” szövegrész helyébe az „Oktatási Hivatal” szöveg,

g) 12. §-ának (2) bekezdésében, 12/A. §-ának (5) bekezdésében, 12/B. §-ának (6) bekezdésében „az Iroda” szövegrész helyébe „a KIR” szöveg,

h) 12/B. §-ának (5) bekezdésében „az Irodának” szövegrész helyébe „a KIR-nek” szöveg,

i) 13. §-ának (1) bekezdésében az „Igazgatóságnál” szövegrész helyébe a „Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál (a továbbiakban: Igazgatóság)” szöveg,

j) 13. §-ának (4) bekezdésében, 17/A. §-ának (1) bekezdésében az „OM” szövegrész helyébe az „oktatási és kulturális miniszter” szöveg,

k) 16. §-ának (1) bekezdésében, 16. §-ának (6) bekezdésében, 17/C. §-ának (2)–(3) bekezdésében, a 17/C. §-ának (5) és (7) bekezdésében az „OM” szövegrész helyébe az „Oktatási és Kulturális Minisztérium” szöveg,

l) 16. §-ának (2) bekezdésében az „OM-et” szövegrész helyébe az „oktatási és kulturális minisztert” szöveg,

m) 17. §-ának (1) bekezdésében „a Hivatal” szövegrész helyébe „az Oktatási Hivatal” szöveg,

n) 17/B. §-ában „A Hivatal” szövegrész helyébe „Az Oktatási Hivatal” szöveg,

o) 2. számú mellékletének I. Tájékoztató adatok a közoktatási intézményekről és fenntartóikról cím bevezető szövegében az „Iroda” szövegrész helyébe az „Oktatási Hivatal” szöveg,

p) 2. számú mellékletének I. Tájékoztató adatok a közoktatási intézményekről és fenntartóikról cím Fenntartók alcím 3. pontjában az „Irodától” szövegrész helyébe az „Oktatási Hivaltól” szöveg,

q) 6. számú mellékletének bevezető szövegében, valamint 3. pontjának bevezető szövegében az „Iroda” szövegrész helyébe az „Oktatási Hivatal” szöveg lép.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R.

a) 1. §-ának (2) bekezdés a) pontjában a „fényképét, aláírását,” szövegrész,

b) 10. §-ának (1) bekezdése,

c) 12. §-ának (3) bekezdése,

d) 12/B. §-ának (10) bekezdése,

e) 12/C. §-ának (5) bekezdése,

f) 12/F. §-a, valamint

g) 19. §-ának (2)–(5) bekezdése.

(5) Az R. 18/B. §-ának (2) bekezdése, 18/C. §-a és 18/E. §-a 2008. október 30-án hatályát veszti.

(6) Ez a rendelet 2008. október 31-én hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet a 349/2007. (XII. 21.) Korm. rendelethez

„1. számú melléklet a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez

Jegyzék a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak a közoktatási célú humánszolgáltatás finanszírozását biztosító lebonyolítási számlaszámokról

Regionális Igazgatóság	Megye	Számlaszám
Közép-magyarországi	Főváros	10032000-00289146-000000000
	Pest	
Közép-dunántúli	Fejér	10029008-00289029-000000000
	Komárom-Esztergom	10036004-00288949-000000000
	Veszprém	10048005-00288808-000000000
Nyugat-dunántúli	Győr-Moson-Sopron	10033001-00289005-000000000
	Vas	10047004-00288822-000000000
	Zala	10049006-00288781-000000000

Regionális Igazgatóság	Megye	Számlaszám
Dél-dunántúli	Baranya	10024003-00289122-000000000
	Somogy	10039007-00288901-000000000
	Tolna	10046003-00288846-000000000
Észak-magyarországi	Borsod-Abaúj-Zemplén	10027006-00289067-000000000
	Heves	10035003-00288963-000000000
	Nógrád	10037005-00288925-000000000
Észak-alföldi	Hajdú-Bihar	10034002-00288987-000000000
	Szabolcs-Szatmár-Bereg	10044001-00288884-000000000
	Jász-Nagykun-Szolnok	10045002-00288860-000000000
Dél-alföldi	Bács-Kiskun	10025004-00289108-000000000
	Békés	10026005-00289081-000000000
	Csongrád	10028007-00289043-000000000

2. számú melléklet a 349/2007. (XII. 21.) Korm. rendelethez

„8. számú melléklet a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez

Adatok az iskolai tankönyvmegrendelésről

A közoktatási intézmény neve:	
Az OM azonosítója:	
Az intézményvezető neve:	

Az iskola a közoktatási tankönyvjegyzékre felvett tankönyvek közül az alábbiakat rendelte meg a tanévre

Sorszám	A tankönyv kiadói kódja	Megrendelt mennyiség (db)		Sorszám	A tankönyv kiadói kódja	Megrendelt mennyiség (db)

Az iskola a közoktatási tankönyvjegyzéken nem szereplő könyvek közül az alábbiakat rendelte meg a tanévre

Sorszám	A könyv kiadói kódja	Megrendelt mennyiség (db)		Sorszám	A könyv kiadói kódja	Megrendelt mennyiség (db)

Kelt:

P. H.

.....
intézményvezető aláírása”

**A Kormány
372/2007. (XII. 23.) Korm.
rendelete
a felsőoktatás területét érintő egyes
kormányrendeletek módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdés *b*) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban felsőoktatási törvény) 153. §-ának (1) bekezdés 3., 5., 7., 8., 10., 11., 14., 15. és 20. pontjában kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a 129. § (5)–(6) bekezdéseiben foglaltakat – a 13–15. § tekintetében a Magyar Rektori Konferencia, a 28. § tekintetében a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság egyetértésével – a következőket rendeli el:

*A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény
egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló
79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet módosítása*

1. §

(1) A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: VHR.) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kollégium, valamint a diákotthon (a továbbiakban együtt: diákotthon) működésének minimális (kötelező) feltételeit e rendelet 2. számú melléklete határozza meg.”

(2) A VHR. 2. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A felsőoktatási intézmény maximális hallgatói létszáma meghatározásának szabályait e rendelet 4. számú melléklete állapítja meg.”

2. §

A VHR. 3. § (1)–(2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A felsőoktatási intézmény – beleértve a szakközépiskolában megállapodás alapján történő indítást – az Országos Képzési Jegyzékben szereplő felsőfokú szakképzés indításáról, a szakképesítésért felelős miniszter által kiadott szakmai és vizsgakövetelmények alapján kidolgozott intézményi szakképzési program jóváhagyásáról a felsőoktatási törvény 27. §-a (6) bekezdése *a*) pontjában, 31. §-a (2) bekezdésének *c*) pontjában és a 32. §-a (1)–(2) bekezdésében meghatározott rendelkezései figyelembevételével dönt.”

(2) A felsőfokú szakképzés indításának feltétele – beleértve a felsőoktatási törvény 32. § (4) bekezdése alapján a szakközépiskolával kötött megállapodás szerint szervezett felsőfokú szakképzést is –, hogy a felsőoktatási intézmény a felsőfokú szakképzésnek – a 6. számú mellékletben meghatározottak szerint – megfelelő képzési területen legalább alapképzést folytasson, rendelkezzen a szakmai és vizsgakövetelményeknek megfelelő, a szakképesítéséért felelős miniszter által ajánlott szakképzési program figyelembevételével készült szakképzési programmal, a szakmai és vizsgakövetelményekben előírt eszközjegyzékkel, valamint az elméleti ismeretek átadásához és a gyakorlati képzés oktatásához megfelelő szervezeti, tárgyi és személyi feltételekkel, továbbá a felsőoktatási intézmény az adott szakmacsoportban jogosult legyen felsőfokú szakképzést folytatni.”

3. §

(1) A VHR. 3. § (3) bekezdés felvezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A felsőfokú szakképzés indítására vonatkozó dokumentáció tartalmazza”

(2) A VHR. 3. § (3) bekezdés *g*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*A felsőfokú szakképzés indítására vonatkozó dokumentáció tartalmazza*]

„*g*) a felsőoktatási intézményben a felsőfokú szakképzésért felelős szakmai vezető nevét, oktatói azonosítóját, munkakörét, továbbá amennyiben a képzést szakközépiskola indítja, a felsőfokú szakképzés szakközépiskolai szakmai irányítójának nevét, alkalmazotti azonosítóját,”

(3) A VHR. 3. § (3) bekezdés *m*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*A felsőfokú szakképzés indítására vonatkozó dokumentáció tartalmazza*]

„*m*) a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: szakképzési törvény) szerint létrejött tanulói, hallgatói szerződésekre vonatkozó megállapodást.”

4. §

A VHR. 3. § (4) bekezdés *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*A felsőfokú szakképzés a felsőoktatási intézmény képzési programjának részét képező szakképzési program szerint folyik, amelynek kötelező elemei:*]

„*b*) a felsőoktatási intézmény által indított azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – a (2) bekezdés szerint meghatározottak szerinti szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható, illetve krediteket feltétel nélkül be kell számítani,”

5. §

A VHR. 4. § (1) bekezdés *f*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(1) Felsőfokú szakképzés szakközépiskolában – a felsőoktatási intézmény, a szakközépiskola fenntartója és a szakközépiskola között létrejött együttműködési megállapodás alapján – a szenátus által elfogadott szakképzési program szerint folytatható. A megállapodás tartalma:]

„*f*) a felsőoktatási intézményben – a 3. § (4) bekezdés *b*) pontja szerint – az alapképzésben kreditértékként figyelembe vehető, illetve figyelembe vett ismeretköröket,”

6. §

A VHR. 5. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság a felsőoktatási törvény 110. §-ának (1) bekezdése *c*) pontja szerinti eljárás során a vizsgálatot a szakképzési program szakmai és vizsgakövetelményeknek való megfelelése, a szakképzési program megvalósulása tekintetében is lefolytatja, beleértve a szakközépiskolával folytatott együttműködést, a szakképzésre vonatkozó követelményekre figyelemmel.”

7. §

(1) A VHR. 6. §-át megelőző cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az adattovábbítás eljárási kérdései a felsőoktatási információs rendszerben, a kötelezően használt nyomtatványok tartalmi és formai követelményei [az Ftv. 35. §-ának (11) bekezdéséhez].”

(2) A VHR. 6–9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A felsőoktatási információs rendszer (a továbbiakban: FIR) a felsőoktatási törvény 2. számú mellékletében meghatározott személyes adatokat, valamint e rendelet 7. számú mellékletében meghatározott adatokat tartalmazza.

(2) A FIR-be adatot közöl

a) a felsőoktatási intézménytörzs tekintetében a Hivatal;

b) az alkalmazotti személyi törzs tekintetében a felsőoktatási intézmény;

c) a hallgatói, doktorjelölti személyi törzs tekintetében a felsőoktatási intézmény;

d) a 7. számú mellékletben meghatározott további adatok esetében az ugyanott meghatározott szerv, személy.

(3) A FIR-t elektronikus nyilvántartásban kell kezelni, melyet az Oktatási Hivatal működtet. Az elektronikus nyilvántartás kezeléséhez szükséges informatikai háttér

biztosítását, valamint a FIR-rel kapcsolatos adatkezelés tekintetében a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény szerinti, adatfeldolgozói feladatot az Oktatási Hivatal – az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhasznnú Társaság bevonásával – látja el. Az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhasznnú Társaság jogosult a feladatellátással összefüggésben felmerült, szükséges és igazolt költségeinek számla ellenében történő megtérítésére. Az igazolt költségtérítés kifizetéséről az Oktatási Hivatal gondoskodik.

(4) A FIR részére történő elektronikus adatközlés hitelesítése közigazgatási célra alkalmas elektronikus aláírással vagy a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer üzemeltetőjével kötött megállapodás alapján az Ügyfélkapu által biztosított rendszerben történhet.

(5) A felsőoktatási intézmény rektora, illetve a diákotthon vezetője kijelöli azt a személyt, aki a FIR kérdésében a Hivatallal tartja a kapcsolatot. A kijelölt kapcsolattartók adatait a Hivatal részére továbbítani kell, aki ezeket – a (4) bekezdés szerinti hitelesítés ellenőrzése érdekében – nyilvántartja.

7. § (1) A FIR működtetéséhez szükséges informatikai rendszert úgy kell megtervezni és működtetni, hogy

a) a FIR, illetve alrendszerei kapcsolódni tudjanak más információs rendszerekhez;

b) a FIR útján a felsőoktatási intézményekkel, a képzési rendszerükkel és oktatási tevékenységükkel összefüggő és a FIR-ben tárolt egyéb adatok, információk elektronikus formában hozzáférhetőek legyenek a felsőoktatási intézmények és fenntartóik, a felsőoktatás működésében érdekelt szervezetek, a felsőoktatás irányításában közreműködők, az oktatók, a hallgatók, a felsőoktatásba jelentkezők, a szakmai és érdek-képviselői szervezetek valamint – személyes adatok esetén – az érintettek részére;

c) a FIR a Hivatal által meghatározott szakmai specifikáció szerint biztosítsa

ca) a FIR-rel kapcsolatos hatósági feladatok ellátásának lehetőségét;

cb) a diákigazolványok kiadásával kapcsolatos feladatok ellátásának lehetőségét;

cc) a felsőoktatási statisztikai adatközlési feladatok ellátásának lehetőségét.

(2) A FIR működésével összefüggésben, a Hivatal hatósági feladataihoz kapcsolódóan – saját szolgáltatásaival és a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer igénybevételeivel – biztosítani kell

a) a felsőoktatási intézmények számára azokat a követelmény-meghatározásokat (specifikációkat), amelyek alapján a felsőoktatási intézmények fel tudják készíteni az általuk üzemeltetett nyilvántartó rendszereket az adatszolgáltatásra;

b) a jelen rendeletben meghatározott adatok szolgáltatásához és az adatszolgáltatás hitelesítéséhez szükséges technikai feltételeket;

c) együttműködve a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerrel az e rendeletben meghatározott nyilatkozatok

elektronikus kitöltéséhez és kinyomtatásához szükséges programokat;

d) a FIR létrejöttéhez, működéséhez szükséges info-kommunikációs rendszerek, programok fejlesztését, üzemeltetését;

e) a FIR működésével kapcsolatos tájékoztatás megszervezését, tájékoztató kiadványok elkészítését és megjelentetését, telefonos és egyéb ügyfélszolgálat fenntartását;

f) a FIR működéséhez szükséges adatrögzítési feladatok ellátását;

g) a FIR-ben kezelt közérdekű, illetőleg közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságát, valamint – ügyfélszolgálatán és honlapján – a személyes adatokba való betekintést, az érintettek jogainak érvényesítését, a felsőoktatási intézmények és fenntartóik, a felsőoktatás működésében érdekelt szervezetek, a felsőoktatás irányításában közreműködők, az oktatók, a hallgatók, a felsőoktatásba jelentkezők, a szakmai és érdekképviselői szervezetek, és egyéb jogosultak, valamint – személyes adatok esetén – az érintettek elektronikus és egyéb módon történő tájékoztatását.

8. § (1) A FIR működtetéséhez szükséges informatikai rendszer keretében biztosítani kell, hogy

a) a felsőoktatási intézmények eleget tehessenek az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény szerinti közzétételi kötelezettségeiknek;

b) a doktori fokozatot szerzett személy a doktori értekezését – kérésére és az adott felsőoktatási intézmény egyetértő nyilatkozatával – térítésmentesen az interneten nyilvánosságra hozza.

9. § (1) A hatályos működési engedéllyel rendelkező felsőoktatási intézmény, illetve diákotthon részére, legkésőbb a működési engedély hatálybalépésével egyidejűleg egyedi – e rendelet 8. számú mellékletében leírt módon képzett – intézményi azonosítót kell kiadni.

(2) A felsőoktatási intézmény, illetve a diákotthon okiratain, szerződésein, pályázatain, továbbá e rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott esetben hivatalos iratain köteles feltüntetni az intézményi azonosítót. Az azonosító hiányában az irat érvénytelen.

(3) A felsőoktatási intézmény a 6. § (5) bekezdés szerinti meghatalmazásoknak a Hivatalhoz történő benyújtásával teljesíti a felsőoktatási törvény 35. §-ának (2) bekezdésében meghatározott bejelentkezési kötelezettségét.”

8. §

(1) A VHR. 12–13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) A felsőoktatási intézmény a hallgatói jogviszony létrejöttétől számított tizenöt napon belül köteles bejelenteni a hallgató személyes adatait és a hallgatói jogviszony létrejöttének tényét a FIR felé.

(2) A felsőoktatási intézmény a hallgatónak a FIR-ben nyilvántartott személyes adataiban bekövetkezett válto-

zást a saját nyilvántartásában történt átvezetést követő tizenöt napon belül köteles bejelenteni.

(3) A hallgatói jogviszony megszűnésének tényét az intézmény vezetője a megszűnést követő tizenöt napon belül továbbítja a FIR felé. Amennyiben a hallgató újabb hallgatói jogviszonyt nem létesít, a felsőoktatási törvényben szabályozott határidővel a hallgató adatait törölni kell a FIR-ből.

(4) A felsőoktatási intézmény az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottakat (a továbbiakban: oktatók) a jogviszony létrejöttét követő tizenöt napon belül köteles a FIR-be bejelenteni.

(5) A felsőoktatási intézmény az oktatónak a FIR-ben nyilvántartott személyes adataiban bekövetkezett változást a saját nyilvántartásában történt átvezetést követő tizenöt napon belül köteles bejelenteni.

(6) Amennyiben az oktató foglalkoztatása megszűnik, a munkáltató a jogviszony megszűnését a megszűnést követő tizenöt napon belül jelenti a FIR felé. Amennyiben az oktató másik felsőoktatási intézménnyel jogviszonyt nem létesít, a rá vonatkozó adatokat a felsőoktatási törvényben szabályozott határidővel törölni kell a FIR-ből.

(7) A felsőoktatási intézmény a felsőfokú bizonyítványok, alap- és mesterképzési, valamint szakirányú továbbképzési oklevelek és doktori fokozatok adatait, legkésőbb azok kiadásától számított 30 napon belül megküldi a FIR részére.

13. § A felsőoktatási intézmény a kollégiumi tagsági jogviszonnyal rendelkező hallgatók adatairól, azok változásáról a jogviszony létrejötte, megszűnése, illetve e hallgatók adataiban bekövetkezett változásokat követő tizenöt napon belül tájékoztatást ad a FIR felé.”

(2) A VHR. 14. § (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § (1) A Hivatal félévente – szeptember 30-ig, illetve február 28-ig – tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket a hallgatóik által igénybe vett államilag támogatott félévek számáról. Az ebben bekövetkezett változásról a FIR üzemeltetője a változást eredményező adatközlést követő 5 munkanapon belül tájékoztatja az érintett felsőoktatási intézményt. A felsőoktatási intézmény – szükség esetén – intézkedik a hallgató átsorolásáról.

(2) A felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 34. §-ának (6) bekezdése alapján működtetett pályakövetési rendszer statisztikai adatait az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által meghatározott körben továbbítja a FIR felé.”

(3) A VHR. 14. §-a kiegészül a következő (3)–(6) bekezdéssel:

„(3) A felsőoktatási intézmények részére megküldött állandó diákigazolványok, ideiglenes diákigazolvány-nyomtatványok, valamint a 15/A. § (1) bekezdés c), g), o)–r) pont szerinti iratok formanyomtatványai a 7. számú mellékletben meghatározott adatait az előállító a felsőoktatási intézmény felé történő továbbítást követő 5 mun-

kanapon belül bejelenti a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi.

(4) A felsőoktatási intézmények a (3) bekezdésben meghatározott nyomtatványok átvételét, illetve az átvétel visszaigazolását követő 15 munkanapon belül bejelenti a 7. számú mellékletben meghatározott adatokat a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi.

(5) A felsőoktatási intézmények a (3) bekezdésben meghatározott nyomtatványok felhasználásáról (kiállításáról, átadásáról, rontásáról, megsemmisítéséről) a felhasználást követő 15 munkanapon belül bejelenti a 7. számú mellékletben meghatározott adatokat a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi. Az oklevél, oklevél-melléklet esetében az adatközlés a 12. § (7) bekezdés szerinti adatközléssel együttesen is teljesíthető.

(6) A felsőoktatási intézmény az elveszett, ellopott, megsemmisült oklevél, oklevél-melléklet, leckekönyv formanyomtatványokról a tudomására jutástól számított 15 munkanapon belül bejelenti a 7. számú mellékletben meghatározott adatokat a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi.”

9. §

A VHR. 15. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Hivatal a Minisztérium hivatalos lapjában az elveszett vagy megsemmisült üres oklevél-nyomtatvány, oklevél-melléklet-nyomtatvány érvénytelenségéről szóló közlemény közzétételét kezdeményezi.”

10. §

A VHR. a 15. §-t követően a következő alcímmel és –15/N. §-sal egészül ki:

„Kötelezően használt nyomtatványok

15/A. § (1) A felsőoktatási intézmények által kötelezően használt nyomtatványok:

- a) törzslap;
- b) doktorjelölti törzslap;
- c) leckekönyv;
- d) beiratkozási lap;
- e) doktorjelölti regisztrációs lap;
- f) adatbejelentő lap;
- g) jogviszony igazolás;
- i) záróvizsga-jegyzőkönyv;
- j) doktori szigorlati jegyzőkönyv;
- k) doktori védési jegyzőkönyv;
- l) vizsgalap;
- m) átdokönyvek
- ma) az oklevél-, illetve bizonyítvány-átadókönyv;
- mb) az oklevél-melléklet-, illetve bizonyítvány-kiegészítés átdokönyv;

mc) a leckekönyv-átadókönyv;

n) felsőoktatási törvény 84. § (5) bekezdése szerinti oktatói, kutatói, tanári nyilatkozat;

o) a felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás;

p) az oklevél kiállításáról szóló igazolás;

q) oklevél;

r) oklevél-melléklet;

s) kreditigazolás;

t) a hallgatói adatkezelési nyilatkozat.

(2) Az (1) bekezdés d) és f) pontjában, valamint az m) pont alpontjaiban meghatározott formanyomtatványok összevonhatók.

(3) Az (1) bekezdés g), n)–t) pont szerinti formanyomtatványok magyar nyelvű szövegét a 10. számú melléklet tartalmazza.

15/B. § (1) A törzslap a hallgató személyes és tanulmányi adatainak nyilvántartására szolgál.

(2) A törzslapon fel kell tüntetni a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját, címét, a hallgató nevét és hallgatói azonosítóját.

(3) A törzslap sorszámozásáról a felsőoktatási intézmény szabadon dönt azzal, hogy a törzslapok egyedi sorszámozását biztosítani kell.

(4) A törzslap minden lapján fel kell tüntetni a felsőoktatási intézmény nevét és intézményi azonosítóját, a hallgató nevét és hallgatói azonosítóját, a törzskönyvi számot és az oldalszámot. Az oldalszámozás egyesével növekvő számozás, a kiállítás sorrendjében. A törzslap első lapja a törzslap részét képező oldalak sorszámozását és funkcióját összesítő felsorolás.

(5) Egy felsőoktatási intézményben ugyanarról a személyről hallgatói jogviszonya fennállása alatt egy törzslap vezethető. A hallgatói jogviszony megszűnése után, újabb jogviszony létesítésekor új törzslapot kell nyitni. A felsőoktatási intézmény folytathatja az eredeti törzslapot, amennyiben a hallgató jogviszonya egy éven belül szűnt meg.

(6) A törzslapon fel kell tüntetni – a teljes képzési időre kiterjedően – a hallgató tanulmányi értékelésének adatait, továbbá a hallgató számára jogokat és kötelezettségeket megállapító rendelkezések alapján hozott döntéseket és határozatokat.

(7) A törzslap részei:

a) a hallgató felsőoktatási törvény szerint nyilvántartandó személyes adatai, a hallgató részére kiadott leckekönyv-nyomtatvány sorszáma, a részére kiadott diákigazolvány-nyomtatvány sorszáma;

b) a hallgatói jogviszony létesítésével és a bejelentkezéssel, a hallgatói jogviszony szüneteltetésével, a vendég-hallgatói, a további (párhuzamos) hallgatói jogviszonnyal, az átvétellel és a hallgatói jogviszony megszűnésével kapcsolatos adatok;

c) a hallgató képzéseinek adatai (szak megnevezése, finanszírozási forma, munkarend);

d) az államilag támogatott félévek nyilvántartása;

e) a kreditnyilvántartásra épülően a tanulmányi követelmények teljesítésének, a vizsgák, a szakmai gyakorlat, a szakdolgozat vagy diplomamunka, a végbizonyítvány adatai és a záróvizsga adatai;

f) a fegyelmi és kártérítési adatok;

g) a fogyatékkal kapcsolatos adatok, feltüntetve a szakvéleményt kiállító szakértő, bizottság neve, címe, a szakvélemény kelte;

h) a hallgatói jogok és kötelezettségek tárgyában hozott határozatok;

i) a nyelvi követelményekre és azok teljesítésére vonatkozó adatok.

(8) A teljes egészében idegen nyelven vagy a nemzeti és etnikai kisebbség nyelvén folyó oktatásban a törzslapot magyar nyelven és az oktatás nyelvén is vezetni kell.

(9) A megsemmisült vagy elveszett törzslap helyett – a rendelkezésre álló iratok és adatok alapján – póttörzslapot kell kiállítani.

(10) Elektronikus ügyintézés esetén a törzslap részeit a következő rend szerint kell kinyomtatni és személyi iratgyűjtőben elhelyezni:

a) személyes adatok esetében a hallgatói jogviszony létrejöttékor és megszűnésekor;

b) hallgatói jogviszonyhoz kapcsolódó adatok esetében a hallgatói jogviszony megszűnésekor;

c) államilag támogatott félévek nyilvántartása részt a hallgatói jogviszony megszűnésekor;

d) tanulmányi követelmények teljesítése esetén a tanulmányi időszak lezárását követően;

e) fegyelmi és kártérítési adatok esetében a hallgatói jogviszony megszűnésekor;

f) fogyatékkal kapcsolatos adatok esetében a hallgatói jogviszony megszűnésekor;

g) a hallgatói jogok és kötelezettségek alapján hozott határozatok esetében a hallgatói jogviszony megszűnésekor.

(11) A vendéghallgatói jogviszonyban a hallgatóról a fogadó felsőoktatási intézmény a törzslapot azzal az eltéréssel vezeti, hogy a törzslapon csak a következő adatokat kell feltüntetni:

a) a hallgató felsőoktatási törvény szerint nyilvántartandó személyes adatai, törzskönyvi száma;

b) a vendéghallgatói jogviszony létesítésével és a bejelentkezéssel, megszűnésével kapcsolatos adatok;

c) a hallgató hallgatói jogviszonyával érintett felsőoktatási intézmény neve, címe, intézményi azonosítója, ottani törzskönyvi száma;

d) a kreditnyilvántartásra épülően a tanulmányi követelmények teljesítésének, a vizsgák adatai;

e) fegyelmi és kártérítési adatok;

f) fogyatékkal kapcsolatos adatok, feltüntetve a szakvéleményt kiállító szakértő, bizottság nevét, címet, a szakvélemény keltét;

g) a hallgatói jogok és kötelezettségek alapján hozott határozatok.

15/C. § (1) A felsőoktatási intézmény a doktorjelölti jogviszony létesítésekor a doktorjelölről doktorjelölti törzslapot állít ki.

(2) A doktorjelölti törzslapon fel kell tüntetni a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját, címét, a hallgató nevét és hallgatói azonosítóját.

(3) A doktorjelölti törzslap sorszámozásáról a felsőoktatási intézmény szabadon dönt azzal, hogy a doktorjelölti törzslapok egyedi – a törzslapoktól is eltérő – sorszámozását biztosítani kell.

(4) A törzslap minden lapján fel kell tüntetni a felsőoktatási intézmény nevét és intézményi azonosítóját, a hallgató nevét és hallgatói azonosítóját, a törzskönyvi számot és az oldalszámot. Az oldalszámozás egyesével növekvő számozás, a kiállítás sorrendjében. A törzslap első lapja a törzslap részét képező oldalak sorszámát és funkcióját összesítő felsorolás.

(5) A felsőoktatási intézményben ugyanarról a személyről doktorjelölti jogviszonya fennállása alatt annyi doktori törzslapot kell vezetni, ahány doktori fokozat megszerzésére elfogadták jelentkezését.

(6) A doktorjelölti törzslapon fel kell tüntetni a doktori eljárás adatait, továbbá a doktorjelöltre jogokat és kötelezettségeket megállapító rendelkezések alapján hozott döntéseket és határozatokat.

(7) A doktorjelölti törzslap részei:

a) a doktorjelölt felsőoktatási törvény szerint nyilvántartandó személyes adatai;

b) a doktorjelölti jogviszony létesítésével és megszűnésével kapcsolatos adatok;

c) a doktorjelölt doktori képzéseinek adatai (egyéni vagy szervezett képzés, ez utóbbi esetében: intézmény, program megnevezése, intézményi intézményi azonosítója, abszolutórium adatai, finanszírozási forma, munkarend);

d) a doktori fokozat megszerzésének feltételei teljesítésére vonatkozó adatok;

e) fegyelmi és kártérítési adatok;

f) fogyatékkal kapcsolatos adatok, feltüntetve a szakvéleményt kiállító szakértő, bizottság nevét, címet, a szakvélemény keltét;

g) a doktorjelölti jogok és kötelezettségek tárgyában hozott határozatok.

(8) A teljes egészében idegen nyelven vagy a nemzeti és etnikai kisebbség nyelvén folyó eljárásban a törzslapot magyar nyelven és az eljárás nyelvén is vezetni kell.

(9) Elektronikus nyilvántartás esetén a doktorjelölti adatlap részeit a következő rend szerint kell kinyomtatni és személyi iratgyűjtőben elhelyezni:

a) személyes adatok esetében a doktorjelölti jogviszony létrejöttékor és megszűnésekor,

b) a többi rész esetében a doktorjelölti jogviszony megszűnésekor.

15/D. § (1) A felsőoktatási intézmény által alkalmazott lecke-könyv lehet

a) nyomdai úton előállított, lapjaiban sorszámozott, szétválaszthatatlanul összefűzött formanyomtatvány;

b) elektronikus okirat;
c) a felsőoktatási intézmény elektronikus ügyintézési rendszeréből kinyomtatott, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott rend szerint hitelesített és szétválaszthatatlanul összetűzött okirat.

(2) A leckekönyv tartalmazza:

- a) a hallgató személyazonosító adatait (név, születési név, születési hely és idő, anyja születési neve);
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, székhelyét, intézményi azonosítóját;
- c) a hallgatói jogviszony adatait, törzskönyvi számát;
- d) a hallgató képzésének adatait;
- e) a képzési időszaknak megfelelő bontásban a tanulmányok során felvett tantárgyakat, (tantervi egységeket), hozzárendelt kreditértékeket, értékelések adatait;
- f) a végbizonyítvány (abszolutórium) igazolását;
- g) a szakdolgozat vagy diplomamunka adatait, illetve teljesítésének igazolását;
- h) a nyelvvizsga adatait;
- i) a záróvizsga, illetve szakmai vizsga részeit, eredményét;
- j) az oklevél, illetve bizonyítvány minősítését;
- k) a hallgató tanulmányait befolyásoló határozatokat;
- l) más felsőoktatási intézményekben folytatott tanulmányok igazolását;
- m) korábbi tanulmányok alapján beszámított tanulmányok igazolását;
- n) az okirat egyedi sorszámát.

(3) Az (1) bekezdés a)–b) pontja szerinti esetben

a) egy felsőoktatási intézményben ugyanarról a személyről a hallgatói jogviszonyának fennállása alatt – a különböző képzési szinten egyidejűleg folytatott tanulmányok kivételével – egy leckekönyvet kell vezetni;

b) a leckekönyvnek a hallgató személyes adatait tartalmazó részét a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon kell kitölteni, illetve hitelesíteni;

c) a felsőoktatási intézmény rektora vagy a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott vezető a leckekönyvben a hallgató felvételét és beiratkozását aláírásával igazolja;

d) a bejelentkezett hallgató tantárgyainak (tantervi egységeinek) adatait és felvételét, valamint az oktató, tanár nevét a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon kell bejegyezni a leckekönyvbe, a bejegyzés hitelességét a tanulmányi hivatal igazolja;

e) a tantárgy, tantervi egység követelményeinek teljesítését az oktató, tanár, illetve akadályoztatása esetén az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott más személy saját kezű aláírásával igazolja;

f) a tanulmányi időszak lezárását követően a hallgató által felvett és megszerzett kreditek számát, a kreditindexet, a tanulmányi átlagot a leckekönyvben fel kell tüntetni; az adatokat a felsőoktatási intézmény vezetője vagy a szer-

vezeti és működési szabályzatban meghatározott vezető igazolja;

g) javítást a leckekönyvben csak az végezhet, aki a javítandó bejegyzés megtételére jogosult; a javítást az arra jogosult személy aláírásával és keltezéssel köteles igazolni.

(4) A felsőoktatási intézmény az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti leckekönyvet az alábbi feltételek együttes fennállása esetén alkalmazhatja:

a) szóbeli számonkérés esetén a hallgató a számonkérés értékelésének megállapításakor, egyéb esetben az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott időpontban írásbeli (papír alapú) értesítést kap az eredményről;

b) a hallgató a tárgyfelvételtől az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott időpontban írásbeli (papír alapú) vagy elektronikus levélértesítést kap az általa felvett tárgyakról;

c) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában szabályozott annak módja, hogy a hallgató a tanulmányi időszak lezárulta után legalább 14 napon belül kifogással élhet a nyilvántartásban szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben;

d) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában szabályozott annak módja, hogy a hallgató a tárgyfelvételi időszak lezárulta után legalább 5 napon belül kifogással élhet a nyilvántartásban szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben;

e) a c)–d) pont szerinti kifogás kivizsgálásának és esetleges javításának módja a szervezeti és működési szabályzatban rendezett.

(5) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti leckekönyv alkalmazása esetén

a) a kinyomtatott okiratnak tartalmaznia kell a felsőoktatási intézményben a hallgató egyazon képzési szinten folytatott valamennyi tanulmányának adatát;

b) a tanulmányi időszak lezárását követően a hallgató által a felvett és megszerzett kreditek számát, a kreditindexet, a tanulmányi átlagot az elektronikus ügyintéző rendszerben rögzíteni kell;

c) a szervezeti és működési szabályzatban szabályozni kell az elektronikus ügyintéző rendszerhez való hozzáférésnek, a bejegyzések rögzítésének szabályait;

d) a hallgató félévente egy alkalommal jogosult ingyenesen kivonatokat kapni a leckekönyvről.

(6) Ha a hallgató tanulmányait átvétellel más felsőoktatási intézményben folytatja, az elbocsátó felsőoktatási intézmény a hallgatói jogviszony megszűnésének időpontját a leckekönyvbe bejegyzi és a leckekönyvet – a hallgatói jogviszony megszűnését követő tizenöt napon belül – hivatalból átteszi az átvevő felsőoktatási intézményhez.

(7) A tanulmányok folytatásától történő eltiltást, a felsőoktatási intézményből való kizárást vagy a tanulmányok sikertelen befejezését a tanulmányi és vizsgaszabályzat megfelelő rendelkezésére hivatkozva a leckekönyvbe kell vezetni.

(8) A hallgató részére hallgatói jogviszonyának megszűnésekor – a (6) bekezdésben írt eset kivételével – a lecke-könyvet ki kell adni. A lecke-könyv betelése esetén a hallgató részére újabb lecke-könyvet kell kiadni úgy, hogy azt az eredeti lecke-könyvhöz szétválaszthatatlanul hozzá kell fűzni, és a lecke-könyvekben a hozzájuk rögzített lecke-könyvek sorszámát fel kell tüntetni.

(9) Az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti lecke-könyv esetén a Hivatal által kibocsátott vagy a Hivatal által erre irányuló kérelem alapján jóváhagyott nyomtatványt lehet alkalmazni. Az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontja szerinti lecke-könyv esetén a Hivatal által – erre irányuló kérelem és a tartalmi elemek alapján, hatósági eljárás keretében – jóváhagyott nyomtatási képet és formát kell alkalmazni.

(10) A vendéghallgatónak külön lecke-könyvet kiadni nem lehet. Ez alól kivételt képeznek azok a külföldi felsőoktatási intézményben tanuló hallgatók, akik számára – erre irányuló írásbeli kérelemre – vendéghallgatói lecke-könyv adható ki, amely tartalmazza

- a)* a hallgató személyazonosító adatait;
- b)* a hallgatói jogviszony adatait, törzskönyvi számát;
- c)* a képzési időszaknak megfelelő bontásban a tanulmányok során felvett tantárgyakat (tantervi egységeket), hozzárendelt kreditértékeket, értékelési formák adatait;
- d)* a hallgató tanulmányait befolyásoló határozat hivatkozási számát.

15/E. § (1) A beiratkozási lap a beiratkozáskor a hallgatói jogviszony létesítésének igazolására szolgáló nyomtatvány.

(2) A beiratkozási lap tartalmazza:

- a)* a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, a hallgató aláírását, egyéb nyilvántartási alapadatokat;
- b)* szak, felsőfokú szakképzés, doktori iskola megnevezését, munkarendjét;
- c)* a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- d)* a hallgató nyilatkozatát az intézményi tanulmányi tájékoztató átvételéről és megismeréséről.

(3) A beiratkozási lap mellékletei:

- a)* a felsőoktatási intézmény és hallgató között létrejött, a tanulmányok folytatásának feltételeire (is) vonatkozó képzési szerződés egy példánya, mely megfelel a külön jogszabályban meghatározott felnőttképzési szerződésnek;
- b)* a hallgatói adatkezelési nyilatkozat.

(4) Amennyiben a hallgató – jogviszonya fennállása idején – ugyanazon intézményben újabb szakot vesz fel, ennek tényét az eredeti beiratkozási lapon kell feltüntetni.

15/F. § (1) A doktorjelölti regisztrációs lap a doktorjelölti jogviszony létesítésének igazolására szolgáló nyomtatvány.

(2) A doktorjelölti regisztrációs lap tartalmazza a hallgató nevét, hallgatói azonosító számát, a doktori téma címét, a témavezető nevét, a hallgató aláírását, a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját, egyéb nyilvántartási alapadatokat.

(3) A doktorjelölti regisztrációs lap része a doktorjelölt nyilatkozata az intézmény doktori fokozatszerzés feltételeiről és folyamatáról szóló tájékoztatója átvételéről és megismeréséről.

15/G. § (1) Az adatbejelentő lap szolgál a hallgató, doktorjelölt számára személyi adataiban bekövetkezett változások bejelentésére.

(2) Az adatbejelentő lap tartalmazza:

- a)* a hallgató, doktorjelölt nevét, azonosítóját;
- b)* a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c)* a bejelentett adatokat;
- d)* a hallgató, doktorjelölt aláírását.

(3) A felsőoktatási intézmény elektronikus ügyintézési rendszer alkalmazása esetén a hallgató, doktorjelölt aláírásától az értesítési adatok (levelezési cím, telefonszám, e-mail cím) esetében eltekinthet.

15/H. § (1) A jogviszony-igazolás (a továbbiakban e § tekintetében: igazolás) tanúsítja a hallgató, a doktorjelölt, illetve a művészeti előkészítésben részt vevő ezen jogviszonyának fennállását vagy korábbi fennállását.

(2) Az igazolás kiállítható

- a)* a Hivatal által kibocsátott, nyomdai úton előállított nyomtatványon;
- b)* a felsőoktatási intézmény elektronikus ügyintéző rendszere által előállított nyomtatott formában.

(3) Az igazolás tartalmazza:

- a)* a felsőoktatási intézmény nevét, címét, intézményi azonosítóját;
- b)* a hallgató, doktorjelölt nevét, személyazonosító alapadatait, hallgatói azonosítóját (ennek hiányában törzskönyvi számát);
- c)* annak tényét, hogy a hallgató jogviszonya az igazoláson megjelölt tanulmányi félévben (oktatási időszakban) szünetel-e, és ha igen, milyen indok alapján;
- d)* annak tényét, hogy a hallgató mely szakon, illetve szakokon, milyen munkarend szerint, államilag támogatott vagy költségtérítéses formában folytat tanulmányokat;
- e)* a jogviszony kezdetét és várható végét;
- f)* az igazolás kiadásának célját;
- g)* a felsőoktatási intézmény illetékesének aláírását és bélyegzőlenyomatát.

(4) Az igazolást sorszámmal kell ellátni, amely

- a)* a (2) bekezdés *a)* pontja szerinti nyomtatvány esetében sorfolytonos számozású;
- b)* a (2) bekezdés *b)* pontja szerinti kiállítás esetén tartalmazza a felsőoktatási intézmény intézményi azonosítóját, egy nyolc számjegyű, évenként 1-el indított, egyesével növekvő sorszámot és a kiállítás évét.

(5) A (2) bekezdés *b)* pontja szerinti alkalmazás esetén a sorszámozás rendjét a felsőoktatási intézmény a Hivatalnak bejelenti.

(6) A (2) bekezdés *a)* pontja szerinti nyomtatványokat úgy kell nyilvántartani, hogy a gyártás pillanatától kezdve a kiadásukig folyamatosan nyomon követhető legyen fel-

lehetőségük és sorsuk; továbbá megsemmisítésüket jegyzőkönyvezni kell.

(7) Az igazoláson – amennyiben a jogviszony nem szűnik meg félév közben – az első félév esetén a szeptember 1. és január 31. közötti, a második félév esetén a február 1. és augusztus 31. közötti időszakot kell feltüntetni.

(8) A kiállított igazolásokat nyilván kell tartani.

15/I. § (1) A záróvizsga jegyzőkönyv – hallgatónként – a záróvizsga jegyzőkönyvezését szolgáló nyomtatvány. A záróvizsga jegyzőkönyv tartalmazza a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, a záróvizsga időpontját, részeinek megnevezését, értékelését, a záróvizsga bizottság tagjainak nevét, aláírását, a szakdolgozat vagy diplomamunka címét, a szakdolgozat vagy diplomamunka megvédésének időpontját, a szakdolgozat vagy diplomamunka témavezetőjének és külső bírálójának nevét. A záróvizsga jegyzőkönyvet a hallgató törzslapjához kell csatolni.

(2) A doktori szigorlati jegyzőkönyv tartalmazza a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját, a doktorjelölt nevét, hallgatói azonosítóját, egyetemi végzettségét, a témavezető nevét, oktatói azonosítóját, a megszerzendő fokozat tudományágát, a szigorlaton elhangzott kérdéseket és a válaszok minősítését, a szigorlat minősítését, a szigorlati bizottság elnökének és tagjainak nevét, oktatói azonosítóját és aláírását.

(3) A doktori védési jegyzőkönyv tartalmazza a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját, a doktorjelölt nevét, hallgatói azonosítóját, egyetemi végzettségét, a megszerzendő fokozat tudományágát, az értekezés, alkotás címét, a témavezető nevét, oktatói azonosítóját, a nyilvános vita időpontját, helyét és nyelvét, a bíráló bizottság elnökének és tagjainak nevét, oktatói azonosítóját, aláírását, a hivatalos bírálók véleményét, a nyilvános vitában feltett kérdések és az elhangzott felszólalások lényegét, a vitában részt vevők nevét, a bírálóbizottság véleményét és értékelését.

(4) A vizsgalap tartalmazza a tantárgy (tantervi egység) megnevezését, a vizsga időpontját, a vizsgáztató oktató nevét, oktatói azonosítóját és aláírását, a vizsgán részt vevő hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, a vizsga értékelését. Nem vizsga keretében szerzett érdemjegyekről is vizsgalap állítandó ki.

15/J. § (1) Az oklevél-, bizonyítvány-átadókönyv az oklevél, bizonyítvány átadásának igazolására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, törzskönyvi számát;
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c) az átadott oklevél, bizonyítvány kiállítására szolgáló nyomtatvány sorsszámát;
- d) az átvétel időpontját, az átvevő nevét, lakcímét és aláírását.

(2) Az oklevélmelléklet-, bizonyítvány-kiegészítés átadókönyv az oklevélmelléklet, bizonyítvány-kiegészítés

átadásának igazolására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, törzskönyvi számát;
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c) az átadott oklevélmelléklet, bizonyítvány-kiegészítés kiállítására szolgáló nyomtatvány sorsszámát;
- d) az átvétel időpontját, az átvevő nevét, lakcímét és aláírását.

(3) A lecke-könyv-átadókönyv a lecke-könyv átadásának igazolására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, törzskönyvi számát;
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c) az átadott lecke-könyv kiállítására szolgáló nyomtatvány sorsszámát;
- d) az átvétel időpontját, az átvevő nevét, lakcímét és aláírását.

15/K. § A felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolást és az oklevél kiállításáról szóló igazolást a Hivatal által kibocsátott, nyomdai úton előállított formanyomtatványon kell kiadni, mely egy A4 méretű lapból áll, amelyen a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került.

15/L. § (1) Az oklevél-formanyomtatvány a Hivatal által kibocsátott nyomtatvány, mely

- a) két (az egyik a magyar nyelvű a másik az idegen nyelvű változat kiállítására szolgáló) A4 méretű lapból áll, melyeken a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került, vagy
- b) egy A3 méretű lapból áll, melyen a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került.

(2) Az oklevél-formanyomtatványt a felsőoktatási intézmények dossziében kötelesek kiadni.

15/M. § (1) Az oklevélmelléklet a képesítések és a szakmai alkalmasság átláthatóságának egységes közösségi keretéről (Europass) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2241/2004/EK határozata (2004. december 15.) szerinti okirat.

(2) Az oklevélmelléklet formanyomtatványa A4 méretű, mindkét oldalon nyomtatható lapokból és egységes, lefűzésre alkalmas dossziéból áll. A formanyomtatvány kibocsátói feladatait a Hivatal látja el.

(3) Az oklevélmelléklet magyar nyelvű formszövegét a 10. számú melléklet tartalmazza azzal, hogy a magyar felsőoktatási rendszerre vonatkozó adatokat tartalmazó részt évente egy alkalommal a Hivatal határozza meg.

15/N. § (1) A kreditigazolás a hallgató által teljesített tanulmányi követelményekről kiadott igazolás, mely tartalmazza a tantárgy (tantervi követelmény) tematikájának olyan leírását, mely lehetővé teszi a felsőoktatási törvény 58. §-ának (7) bekezdése szerinti döntéshozatalt.

(2) A hallgatói adatkezelési nyilatkozat a nem kötelezően kezelt adatok kezeléséhez való hozzájárulásra szolgál.”

11. §

A VHR. 18. § (5) bekezdés *b)* pontja a következő *bg)* alponttal egészül ki:

[Beszéd- és más fogyatékos (különösen súlyos beszédhiba, diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia) hallgató esetében: [...]

b) a diszlexiás – diszgrafiás hallgató]

„*bg)* ha fogyatékosága miatt nem képes az államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga szóbeli és írásbeli követelményeinek teljesítésére, felmentést kaphat a nyelvvizsga letétele alól.”

12. §

A VHR. 19. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szakvélemény kiadására

a) amennyiben a jelentkező fogyatékosága már a közoktatási tanulmányai során is fennállt, és erre tekintettel tanulmányai és az érettségi vizsga során kedvezményben részesült, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott szakértői és rehabilitációs bizottság,

b) amennyiben a fogyatékoságot később állapították meg, az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet jogosult.”

13. §

A VHR. 23. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az intézmény az általa ajánlott tantervben – a szakirányú továbbképzések kivételével – az egyes félévek kreditértéke – figyelembe véve az intézmény által meghatározott képzési időszakot – legfeljebb három kredittel térhet el felfelé vagy lefelé a harminc kredittől. Szakirányú továbbképzés esetében az intézmény az általa ajánlott tantervben a szakdolgozat tíznél nem nagyobb kreditértékének levonása után az egyes félévekre jutó átlagos kreditértéktől legfeljebb tíz százalékkal térhet el.”

14. §

(1) A VHR. 24. § (5) bekezdés a következő *o)–r)* ponttal egészül ki:

[A kreditrendszerű képzésben szabályozni kell]

„*o)* a felsőoktatási törvény 44/A. §-a szerinti részismeretek megszerzése érdekében folytatott képzés meghirdetésének és az arra történő felvétel szabályait,

p) a továbbtanulást vagy áthallgatást megelőző előzetes kreditátviteli eljárás szabályait,

q) a felsőfokú szakképzés során elsajátított ismeretek kötelező beszámításának, az *o)* pont szerinti képzés során elsajátított ismeretek, valamint a korábbi munkatapasztalatok beszámításának módját.”

(2) A VHR. 24. §-a a következő (6)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A kreditrendszerű képzés keretében a hallgató részvétele során az intézmény részéről tett előzetes nyilatkozat a hallgatói teljesítmény elismeréséről utólagosan nem vonható vissza. Az előzetes nyilatkozathoz szükséges a felsőoktatási törvény 58. §-a (7) bekezdése szerinti bizottság döntése.

(7) A felsőoktatási intézmény kérelemre köteles az előzetes kreditátviteli eljárást lefolytatni. Az előzetes kreditátviteli eljárás során a kérelmező által teljesített, valamint a kérelem benyújtásakor folyamatban levő félév végéig várhatóan teljesítendő tanulmányi követelmények (a teljesítés feltételéhez kötött) kreditelismeréséről és egyben a felvételi feltételekben szereplő kreditek (teljesítés feltételéhez kötött) meglétéről hoz döntést a kreditátviteli bizottság. A felsőoktatási intézmény a kreditátviteli bizottság által elismert krediteket a tanulmányok tényleges megkezdésekor újabb kérelem nélkül elismertnek tekinti.”

15. §

A VHR. 25. § (1) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok kreditekben mért teljesítéséről az intézmény a felsőoktatási törvény 57. §-ának (5) bekezdése alapján nyilvántartást vezet, melynek során a felsőoktatási törvény 2. számú melléklete I/B rész 1. *bb)* pontja alapján a következő adatokat tartja nyilván:”

16. §

(1) A VHR. 36. § (6) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A 2006. január 1-jén államilag elismert felsőoktatási intézmények esetében a 4. számú melléklet előírásaitól eltérően a 2005. október 15-i állapotot rögzítő statisztikai adatszolgáltatásban szereplő hallgatói létszám a maximális hallgatói létszám. Ezt a létszámot a 4. számú melléklet előírásai szerint legkésőbb 2008. március 31-ig az intézmény kérelme alapján felül kell vizsgálni. A maximális hallgatói létszámot az eljárás megindításakor ténylegesen meglévő feltételek és adatok alapján kell meghatározni.”

(2) A VHR. 36. §-ának (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a 36. § a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(8) Az e rendelet 2. §-ának (2) bekezdésében foglalt előírásokat a rendelet hatálybalépésekor működő intézményekre 2010. december 31. után kell alkalmazni.

(9) A rendelet hatálybalépésekor működő gyakorló közoktatási intézmények esetében a 3. számú mellékletben meghatározott feltételeket az intézmény maximális hallgatói létszámának megállapításakor vizsgálni kell.”

17. §

A VHR. a következő 37. §-sal egészül ki:

„37. § (1) Az 1993. évi LXXX. törvény alapján indított egyetemi szintű képzés, főiskolai szintű képzés, szakirányú továbbképzés esetén e rendelet hatálybalépésekor használt okleveleket kell alkalmazni.

(2) A felsőoktatási intézmény a 15/B. § (10) bekezdés, a 15/C. § (8) bekezdés, 15/D. § (14) bekezdés, 15/H. § (3) bekezdés szerinti eljárást 2015. július 15-ét követően akkor alkalmazhatja, ha az általa alkalmazott elektronikus ügyintézési rendszer rendelkezik a Hivatal által kiadott megfelelési igazolással.”

18. §

A VHR. 2. számú mellékletének „Személyi feltételek tekintetében biztosítandó” című felsorolása helyébe az alábbi szövegrész lép:

- „– diákothron vezető,
- pedagógiai szakképzettséggel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott munkatárs,
- 24 órás ügyelet,
- 24 órás portaszolgálat, ami kiváltható beléptető rendszerrel,
- a fűtés üzemeltetése.”

19. §

(1) A VHR. 3. számú mellékletének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A gyakorló közoktatási intézményként való működésének feltételei:”

(2) A VHR. 3. számú melléklete kiegészül a következő rendelkezéssel:

„Közoktatási intézmény részbeni gyakorló intézményként való működésekor a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 33. §-ának (1) bekezdése a)–c) pontja szerinti intézménynek – a felsőoktatási intézmény pedagógusképzési feladatainak megfelelő –, a közoktatási törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerinti nevelési szakaszok, illetve a kollégium feladatai vizsgálandók.”

(3) A VHR. 4. számú melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

(4) A VHR. 6. számú melléklete helyébe a 2. számú melléklet lép.

(5) A VHR. 7. számú melléklete helyébe a 3. számú melléklet lép.

(6) A VHR. 10. számú melléklete helyébe a 4. számú melléklet lép.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet módosítása

20. §

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TJR) 3. §-ának (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

[Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak minősül az államilag finanszírozott képzésre felvett, és]

„f) 2006. március 1-je előtt felsőfokú szakképzés keretében tanulmányokat kezdett hallgató a felsőfokú szakképzés képzési idejét kettővel meghaladó számú félévig.”

21. §

A TJR. 5. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képzési hozzájárulás fizetési kötelezettsége alól mentesül – a bejelentkezett hallgatókról szakonként, képzési áganként, képzési területenként vagy az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb tanulmányi osztályozás szerint – az összesített kreditindex alapján képzett rangsor szerint a képzési hozzájárulás fizetésére kötelezett hallgatók tizenöt százaléka.”

22. §

A TJR. 26. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kétoldalú nemzetközi szerződés alapján államilag elismert felsőoktatási intézményben államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató részére – az államilag támogatott doktori képzésben részt vevő hallgatót kivéve – az oktatási és kulturális miniszter ösztöndíjat adományoz. Az adományozott ösztöndíj évente tíz vagy tizenkét hónapra szól.”

23. §

A TJR. a következő 26/A. §-sal egészül ki:

„26/A. § (1) A kedvezménytörvény hatálya alá tartozó, államilag elismert felsőoktatási intézményben államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató részére – az államilag támogatott doktori képzésben részt vevő hallgatót

kivéve – az oktatási és kulturális miniszter tíz hónapra szóló ösztöndíjat adományozhat.

(2) A miniszteri ösztöndíj havi összege megfelel a költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva 15%-ának.

(3) A hallgató az ösztöndíjat pályázat útján nyerheti el. A pályázatot az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet bonyolítja le.

(4) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) az ösztöndíj célját,
 - b) az ösztöndíjra jogosultak körét;
 - c) az ösztöndíjasnak az ösztöndíjjal összefüggésben álló jogait, illetve az őt terhelő kötelezettségeket;
 - d) a döntésre jogosultat;
 - e) a pályázat lebonyolítóját, illetve a szerződéskötésre jogosultat;
 - f) az ösztöndíjas adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettségeit;
 - g) a pályázati határidők (benyújtás, elbírálás, értesítés) megnevezését és ezek idejét, helyét;
 - h) hiánypótlási lehetőséget.
- (5) Az ösztöndíj kifizetésére a 26. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.”

Záró rendelkezések

24. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1–7. §-a, 8. §-ának (1)–(2) bekezdése, 9–11. §-a, 13. §-a, 15–19. §-a, 25. §-a, 29. §-a, 32. §-ának a)–g) pontja 2008. február 1-jén, 32. §-ának j) pontja 2007. december 31-én, 12. §-a, 20–23. §-a, 26. §-ának (2) bekezdése, 28. §-a 2008. január 1-jén lép hatályba.

(3) A VHR. – e rendelet 2–5. §-ával módosított – 3. § (3)–(4) bekezdését, 4. § (1) bekezdés f) pontját az e rendelet hatálybalépését követően indított felsőfokú szakképzések, illetve megkötött együttműködési megállapodások tekintetében kell alkalmazni. A felsőoktatási intézmény az e rendelet hatálybalépésekor már folytatott felsőfokú szakképzése tekintetében 2008. április 30-ig köteles módosítani szakképzési programját, együttműködési megállapodását.

(4) A VHR. – e rendelet 10. §-ával megállapított 15/A–15/N. §-ait a rendelet hatálybalépést követően hallgatói jogviszonyt létesített személyek esetében kötelező alkalmazni.

(5) E rendelet 2008. május 1-jén hatályát veszti.

25. §

A VHR.

a) 5. §-a (1) bekezdésében, 10. §-ának (3) bekezdésében, 30. §-ának (12) bekezdésében „a regisztrációs központ” szövegrész helyébe „a Hivatal” szövegrész;

b) 5. §-a (1) bekezdésében „a regisztrációs központtól” szövegrész helyébe „az Oktatási Hivaltól (a továbbiakban: Hivatal)” szövegrész;

c) 10. §-ának (2) bekezdésében „az Országos Felsőoktatási Információs Központ” szövegrész helyébe „a Hivatal” szövegrész;

d) 21. §-ában „Az Országos Felsőoktatási Információs Központ” szövegrész helyébe „A FIR” szövegrész,

e) 27. §-ának (1) bekezdésében, a 28. §-ának (3) bekezdése első mondatában, 28. §-ának (5) bekezdésében, 30. §-ának (1) bekezdésében, 33. §-ának (1)–(2) bekezdésében, 34. §-ának (2)–(3) bekezdésében „az oktatási miniszter” szövegrész helyébe „a miniszter” szövegrész;

f) 27. §-ának (2) bekezdésében „az oktatási miniszternek” szövegrész helyébe „a miniszternek” szövegrész;

g) 28. §-ának (3) bekezdése második mondatában „Az oktatási miniszter” szövegrész helyébe „A miniszter” szövegrész;

h) 28. §-ának (5) bekezdésében, 30. §-ának (10) bekezdésében „az Oktatási Minisztérium” szövegrész helyébe „a Minisztérium” szövegrész;

i) 30. §-ának (12) bekezdésében „Az Oktatási Minisztérium” szövegrész helyébe „A Minisztérium” szövegrész;

j) 28. §-ának (7) bekezdésében „az Oktatási Minisztériumnak” szövegrész helyébe „a Minisztériumnak” szövegrész lép.

26. §

(1) A felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: BR.)

a) 6. §-ának (2) bekezdésében, 10. §-ának (1) bekezdésében „az oktatási miniszter” szövegrész helyébe „az oktatási és kulturális miniszter” szövegrész;

b) 10. §-ának (3) bekezdése b) pontjában, 11. §-ának (2) bekezdésében, 11. §-ának (4)–(5) bekezdésében a „Magyar Akkreditációs Bizottság” szövegrész helyébe a „Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság” szövegrész lép;

c) 1. számú mellékletének harmadik oszlopa a műszaki képzési területen, a bio-, környezet- és vegyészmérnöki képzési ágban, a vegyészmérnöki alapképzési szakot követően kiegészül a „molekuláris bionika” szövegrésszel;

d) 1. számú mellékletének informatika képzési terület, informatikai képzési ág sor helyére a következő rendelkezés lép:

[Képzési terület]	[Képzési ág]	[Alapképzési szakok]	[Szakhoz rendelt kreditek száma]
„informatika	informatikai	gazdaságinformatikus	210
		mérnök-informatikus	210
		programtervező informatikus	180”

e) 1. számú mellékletének harmadik oszlopában, a művészeti képzési területen, film- és videóművészet képzési ágban a „televíziós műsorvezető, műsorrendező” szövegrész helyébe a „televíziós műsorkészítő” szövegrész lép;

f) 2. számú mellékletének, a teljes alapképzési szak beosztásával induló mesterképzési szakok felsorolását tartalmazó oszlopában, a művészeti képzési területen, a film- és videóművészet képzési ágban a „televíziós műsorvezető, műsorrendező művész” szövegrész helyébe a „televíziós műsorkészítő művész” szövegrész lép;

g) 3. számú melléklete az „ógörög tanár” szövegrész alatt kiegészül a „holland tanár” szövegrésszel.

(2) A TJR.

a) 10. § (4) bekezdésében a „havonta” szövegrész helyébe a „havonta vagy egyszeri alkalommal” szövegrész,

b) 33. § (3) bekezdésében a „képzés helyén bejelentett lakcímmel rendelkező” szövegrész helyébe a „képzés helyén bejelentett lakóhellyel rendelkező” szövegrész lép.

27. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OHR) 1. számú melléklete helyébe az 5. számú melléklet lép.

28. §

(1) A doktori iskola létesítésének eljárási rendjéről és a doktori fokozat megszerzésének feltételeiről szóló 33/2007. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: DOR.) 10. § (9) bekezdése helyére a következő rendelkezés lép:

„A felsőoktatási intézmény a doktori tanács által odaítélt doktori fokozatról a doktori törzslapon rögzített határozat alapján a tudományterületet, azon belül tudományágat, illetve művészeti ágat is megjelölő oklevelet állít ki és teljesíti adatközlés kötelezettségét a felsőoktatási információs rendszer felé.”

(2) A DOR. kiegészül a következő 10/A. §-sal:

„10/A. § A doktori fokozatszerzési eljárás a doktori tanács döntésével zárul, a doktori fokozat odaítélését a doktori tanács – doktorjelölti törzslapon is rögzített – határozatban mondja ki.”

29. §

A Deák Ferenc Ösztöndíjról szóló 101/2007. (V. 8.) Korm. rendelet 4. § (2) d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*(2) A pályázónak a pályázathoz mellékelni kell:*

„d) a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet szerinti jogviszony-igazolást”

30. §

(1) A felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: FR.) 3. §-a (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A felsőoktatási intézmények adatokat szolgáltatnak a Felsőoktatási felvételi tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató) összeállításához, továbbá a felvételi kérelemhez kapcsolódó eljáráshoz és ennek keretében a központi nyilvántartás létrehozásához az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) számára.”

(2) Az FR. 3. § (4) és (5) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdésben, a 13. § (1) bekezdésében, a 29. § (1) bekezdésben „Az OFIK” szövegrész helyébe „A Hivatal” szövegrész lép.

(3) Az FR. 3. § (7) bekezdésében, a 6. § (2) bekezdés a) pontjában, a 8. § (3) bekezdés e) pontjában, a 11. §-ban, a 12. § (1) és (5) bekezdésében, a 13. § (2) bekezdésében, a 29. § (3) bekezdésben, a 30. § (1) bekezdésben, a 38. § (2) bekezdésben, a 42. § (2) bekezdésben, a 45. § (8) bekezdésben „az OFIK” szövegrész helyébe „a Hivatal” szövegrész lép.

(4) Az FR. 8. §-a (3) bekezdés h) pontjában, a 9. § (5) bekezdésében, a 45. § (11) bekezdésben „az OFIK-ot” szövegrész helyébe „a Hivaltal” szövegrész lép.

(5) Az FR. 12. § (3) bekezdésében, a 45. § (7) bekezdésében „az OFIK-hoz” szövegrész helyébe „a Hivatalhoz” szövegrész lép.

(6) Az FR. 39. § (2) bekezdésében, a 43. § (2) bekezdésében „az OFIK-nak” szövegrész helyébe „a Hivatalnak” szövegrész lép.

(7) Az FR. 7. § (2) bekezdésében a „regisztrációs központ” elnevezés helyére a „Hivatal” elnevezés kerül.

(8) Az FR. 1. számú mellékletének I. pontja kiegészül az „Agrár képzési terület: állatorvos” szövegrésszel.

31. §

(1) A diákigazolványról szóló 17/2005. (II. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: DGR.) 6. § (1) bekezdésében „az adatkezelő” szövegrész helyébe „az Oktatási Hivatal” szövegrész lép.

(2) A DGR. 6. § (2) bekezdésében „Az adatkezelő” szövegrész helyébe „Az Oktatási Hivatal” szövegrész lép.

(3) A DGR. 13. § (1) bekezdésében az „Országos Felsőoktatási Információs Központ” szövegrész helyébe az „Oktatási Hivatalhoz” szövegrész lép.

32. §

Hatályát veszti:

- a) a BR. 15. §-ának (3)–(4) bekezdése;
- b) a Nemzetközi Ösztöndíj Fórumról, valamint a Magyar Ösztöndíj Bizottságról szóló 147/2002. (VI. 29.) Korm. rendelet 7. §-ának (3) bekezdése;
- c) a VHR. 10. §-ának (1) bekezdése, 11. §-a, 19. §-ának (3) bekezdése, 35. §-ának (3) bekezdése, 36. §-ának (2) bekezdése;
- d) a VHR. 1. számú melléklet „Személyi feltételként biztosítani kell” rész b) pontjában és „Tárgyi, infrastrukturális feltételként biztosítani kell” rész a) pontjának második francia bekezdésében a „felvehető” szó;
- e) az OHR. 13. § (6) bekezdése és 2. számú melléklete;
- f) a DOR. 12. § (2)–(5) bekezdése;
- g) a TJR 26. §-a (2) bekezdésének a) pontja;
- h) az FR. 9. § (4) bekezdése;
- i) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény felsőoktatásban való végrehajtásáról és a felsőoktatási intézményekben történő foglalkoztatás egyes kérdéseiről szóló 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 233/2007. (IX. 4.) Korm. rendelet.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet
a 372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelethez

„4. számú melléklet
a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelethez

A felsőoktatási intézmény maximális hallgatói létszámának meghatározása

1. A maximális hallgatói létszámot a felsőoktatási intézmény feladat-ellátási helyeiként, a teljes idejű, a részidős képzés és a távoktatás tekintetében elkülönítve, továbbá

- a felsőfokú szakképzés tekintetében szakmacsoportonként,
- az alapképzés, mesterképzés, szakirányú továbbképzés tekintetében képzési területenként,
- a doktori képzés tekintetében tudományterületenként kell megállapítani.

2. Feladat-ellátási helyek azok a települések, amelyekben a felsőoktatási intézmény képzést folytat. Feladat-ellátási helynek tekintendő továbbá az az ingatlan (ingatlan-csoport), melyben a felsőoktatási intézmény oly módon folytat képzést, hogy az ugyanazon a településen levő más

feladat-ellátási helyet az adott képzés során legfeljebb 10%-os mértékben veszik igénybe.

3. A maximális hallgatói létszám az államilag támogatott és költségtérítéssel képzésekre együttesen vonatkozik.

4. A maximális hallgatói létszámot a felsőoktatási intézmény kérelme alapján kell meghatározni. A kérelemben a felsőoktatási intézmény a maximális hallgatói létszámot az egyes képzésekre felvenni tervezett létszám (a továbbiakban: évfolyamlétszám) és a képzési idő alapján számítja ki.

5. Az Oktatási Hivatal elutasítja a kérelemben megjelölt létszám megállapítását, amennyiben

a) a felsőoktatási intézmény által a kérelemben az adott képzési területen, szakmacsoportban oktató alkalmazottak számát és a megtartandó órák számát figyelembe véve nem teljesíthető a felsőoktatási törvény 84. §-ában előírt követelmény azzal, hogy amennyiben ugyanaz a személy több képzési helyen (településen) is részt vesz az oktatásban, akkor óraszámát – a közalkalmazotti kinevezésében, illetve munkaszerződésében munkavégzés helyeként megjelölt települést kivéve – másfélszeres számban kell figyelembe venni;

b) a hallgatók számára ingyenesen és szabadon, egyidejűleg igénybe vehető, hálózati kapcsolattal ellátott számítógépek száma nem éri el a maximális hallgatói létszám táblázatban meghatározott arányát;

c) a hallgatók számára ingyenesen rendelkezésre álló könyvtári infrastruktúra, illetve szolgáltatás keretében a könyvtári olvasóhelyek száma nem éri el a maximális hallgatói létszám táblázatban meghatározott arányát;

d) a rendelkezésre álló oktatásiirányítási létszám (különösen tanulmányi adminisztráció, életpálya és tanulmányi tanácsadás) nem éri el a maximális hallgatói létszám 0,2%-át;

e) a feladatok ellátásához szükséges, az oktatói létszámhoz igazodó egyéb technikai személyzet nem biztosított;

f) a felsőoktatási intézmény nem rendelkezik a képzés lebonyolításához szükséges teremkapacitással, melynek megállapítása során

fa) a felsőoktatási intézmény által – a befogadóképesség és az intézmény minőségi elvei alapján – megállapított csoportlétszámot, a felsőoktatási intézmény által meghatározott évfolyamlétszámot és óraszámot kell figyelembe venni,

fb) két tanóra megtartásához százperces időszakot kell figyelembe venni,

fc) a képzésekhez egy tantermet hetente legfeljebb 60 órás időtartamra – amennyiben a felsőoktatási intézményben a heti pihenőnapon is sor kerülhet képzésre további 12 órás időtartamban – lehet figyelembe venni,

fd) a foglalkozások teremszükségletét a következő kategóriákba kell besorolni: laborgyakorlat (max. 5 főig), la-

borgyakorlat (max. 15 főig), laborgyakorlat (max. 25 főig), számítógépes gyakorlat (max. 15 főig), számítógépes gyakorlat (max. 25 főig), gyakorlat (max. 15 főig), gyakorlat (max. 25 főig), gyakorlat (max. 50 főig), előadás (max. 50 főig), előadás (max. 100 főig), előadás (max. 150 főig), előadás (max. 200 főig), előadás (max. 300 főig), előadás (max. 400 főig), előadás (max. 600 főig), külső helyszíni gyakorlat,

fe) a termeket a következő kategóriákba kell besorolni: labor (max. 5 főig), labor (max. 15 főig), labor (max. 25 főig), számítógépes labor (max. 15 főig), számítógépes labor (max. 25 főig), számítógépes labor (max. 50 főig), tanterem (max. 15 főig), tanterem (max. 25 főig), tanterem (max. 50 főig), tanterem (max. 100 főig), tanterem (max. 150 főig), tanterem (max. 200 főig), tanterem (max. 300 főig), tanterem (max. 400 főig), tanterem (max. 600 főig), külső helyszíni gyakorlat,

ff) csak a használatba-vételi engedéllyel rendelkező és legalább 8 éven keresztül az intézmény kezelésében (használatában, tulajdonában) levő épületek vehetők figyelembe;

g) a felsőoktatási intézmény – az egyes képzésekhez igénybe veendő – tantermei (a szakmai vagy terepgyakorlatokat kivéve) irreális utazási távolságra vannak;

h) a felsőoktatási intézmény által benyújtott kérelem szerint az egyes képzéseken nem teljesül a felsőoktatási törvény 33. §-a szerinti előírás;

i) a felsőoktatási intézmény által benyújtott kérelem szerint az egyes képzéseken nem teljesül a felsőoktatási törvény 147. §-ának 3/A., 26/A. pontja szerinti előírás;

j) a képzési terület (a művészeti és művészetközvetítési képzési terület kivételével), a tudományterület (a művészetek tudományterület kivételével), a szakmacsoport évfolyamlétszáma nem éri el a húszat;

k) a felsőoktatási intézmény nem tudja szerződéssel, vagy legalább 3 év tapasztalatával igazolni, hogy képes a féléves szakmai gyakorlatok biztosítására;

l) a felsőoktatási intézmény nem tudja igazolni, hogy a csoportbontásokra (párhuzamos tanórákra) valóban lehetőséget biztosít;

m) a felsőoktatási intézmény nem tudja igazolni, hogy biztosított a tanulmányi és életpálya, valamint az egészségügyi tanácsadás;

n) a felsőoktatási intézmény nem tudja igazolni, hogy biztosított a hallgatók legalább heti 2 óra időtartamú ingyenes sportolásának lehetősége;

o) a felsőoktatási intézmény nem tudja igazolni, hogy legfeljebb 3 éven belül a kialakított tanulótereken az elérhető hálózati végpontok (vezeték nélküli kapcsolódási lehetőségek) száma eléri a maximális hallgatói létszám táblázat szerinti arányának kétszeresét.

6. Közös képzés esetében a hallgatókat minden intézményben teljes mértékben figyelembe kell venni, azonban

a tanórák közül csak az adott intézmény által oktatott tanórákat kell megfelelő számban biztosítani.

Képzési terület	5. b) pont szerinti arány	5. c) pont szerinti arány
agrár (kivéve állatorvosi)	5%	2%
állatorvosi képzés	5%	2%
bölcsészettudományi	3%	4%
társadalomtudományi	3%	4%
informatika	10%	2%
jogi- és igazgatási	3%	4%
nemzetvédelmi és katonai	5%	2%
gazdaságtudományok	5%	4%
műszaki	5%	2%
orvos- és egészségtudományi	10%	2%
pedagógusképzés	5%	4%
sporttudomány	5%	2%
természettudomány	10%	2%
művészet	5%	2%
művészetközvetítés	5%	2%

”

2. számú melléklet
a 372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelethez

„6. számú melléklet
a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelethez

A felsőfokú szakképzésnek megfelelő képzési területek az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakmacsoportok esetében

Szakmacsoport	Képzési terület
egészségügy	orvos- és egészségtudomány
szociális szolgáltatások	társadalomtudomány
oktatás (oktatás, pedagógia)	pedagógusképzés
művészet, közművelődés, kommunikáció (zene-, tánc-, képző- és iparművészet, színművészet-bábművészet, színházművészet, sajtó, közművelődés)	művészet művészetközvetítés társadalomtudomány
gépészet (gépgyártás, gépszerelés, gépkezelés, bányászat, kohászat, finommechanika, anyagvizsgálat, automatika, hegesztés, felületkezelés, minőségbiztosítás)	műszaki
elektrotechnika-elektronika (elektrotechnika, elektronika, távközléstechnika)	műszaki informatika
informatika (szoftver)	informatika

Szakmacsoport	Képzési terület
vegyipar (vegyipar, laborvizsgálatok)	műszaki természettudományok
építész (építész, építőipar, építőanyag-ipar)	műszaki
könnyűipar (ruha-, textil-, bőr-, szőrme-, cipőipar)	műszaki
faipar	műszaki
nyomdaipar	műszaki
közlekedés	műszaki
környezetvédelem-vízgazdálkodás	műszaki
közgazdaság	gazdaságtudományok
ügyvitel	bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció, menedzselés, nem gazdasági ügyintézés, szervezés)	gazdaságtudományok
vendéglátás-idegenforgalom (vendéglátás, idegenforgalom, turizmus)	gazdaságtudományok
egyéb szolgáltatások (személyi, biztonsági, polgári védelmi, rendészeti szolgáltatások, honvédelem, tűzvédelem, munkavédelem, kis- és kézművesipar)	nemzetvédelmi és katonai
mezőgazdaság (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés, erdészet, vadászat, halászat, térképészet)	agrár
élelmiszeripar	agrár

A felsőfokú szakképzésnek megfelelő képzési területek az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítések/elágazások esetében

Szakképesítés	Képzési terület
adóigazgatási szakügyintéző	gazdaságtudományok
agrárkereskedelmi menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
általános rendszergazda	informatika, műszaki
audiovizuális szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
banki szakügyintéző	gazdaságtudományok

Szakképesítés	Képzési terület
baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus	agrár
bortecnológus	agrár
csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó	pedagógusképzés, társadalomtudomány
élelmiszeripari menedzser	agrár, gazdaságtudományok
energetikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
épített-környezetmérnök-asszisztens	műszaki
értékpapírpiazi szakügyintéző	gazdaságtudományok
Európai Unió üzleti szakügyintéző	gazdaságtudományok, társadalomtudomány
faipari terméktervező	műszaki
faipari termelés-szervező	műszaki
farmakológus szakasszisztens	természettudomány
felületvédelmi technológus	természettudomány, műszaki
gazdálkodási menedzserasszisztens	gazdaságtudomány
gazdasági idegen nyelvű levelező	bölcsészettudomány
gépipari mérnökasszisztens	műszaki
gyakorlati oktató	pedagógusképzés
gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	agrár, természettudomány
hálózati informatikus	műszaki, informatika
hulladék-gazdálkodási technológus	agrár, műszaki
idegenforgalmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
idegennyelvi kommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
ifjúságsegítő	pedagógusképzés, társadalomtudomány
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	informatika, gazdaságtudományok
intézményi kommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
jogi asszisztens	jogi- és igazgatási
képi diagnosztikai és intervenció asszisztens	orvos- és egészségtudományi
képzési szakasszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
kereskedelmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
kis- és középvállalkozási menedzser	gazdaságtudományok
kohómérnök asszisztens	műszaki
költségvetés-gazdálkodási szakügyintéző	gazdaságtudományok
könnyűipari mérnökasszisztens	műszaki
külgazdasági üzletkötő	gazdaságtudományok

Szakképesítés	Képzési terület
logisztikai műszaki menedzserasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
mechatronikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
médiatechnológus asszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
ménészgazda	agrár
mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	agrár, műszaki
mezőgazdasági menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	agrár, műszaki
minden más felsőfokú szakképzés	az Oktatási Hivatal döntése szerint
moderátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
műszaki informatikai mérnökasszisztens	műszaki
nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	gazdaságtudományok, műszaki
növénytermesztő és növényvédő technológus	agrár
orvosdiagnosztikai laboratóriumi technológus	orvos- és egészségtudományi
ökológiai gazdálkodó	agrár
pénzügyi szakügyintéző	gazdaságtudományok
projektmenedzser-asszisztens	gazdaságtudományok
reklámszervező szakmenedzser	gazdaságtudományok
sajtótechnikus	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
sértésenyésztő és sértéstermék-előállító technológus	agrár
sportkommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
számveteli szakügyintéző	gazdaságtudományok
telekommunikációs asszisztens	informatika, műszaki
televízióműsor gyártó szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki
terméktervező műszaki menedzserasszisztens	műszaki
titkárságvezető	gazdaságtudományok, bölcsészettudomány, társadalomtudomány
üzletviteli szakmenedzser	gazdaságtudományok
vadgazdálkodási technológus	agrár
vegyész mérnökasszisztens	műszaki, természettudomány
vegyipari gépészmérnök-asszisztens	műszaki, természettudomány

Szakképesítés	Képzési terület
vegyipari mérés-technológus	természettudomány, műszaki
vendéglátó szakmenedzser	gazdaságtudományok
villamosmérnök-asszisztens	műszaki
web-programozó	informatika, műszaki

”

3. számú melléklet
a 372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelethez

„7. számú melléklet
a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelethez

**A felsőoktatási információs rendszerben
a felsőoktatási törvény 2. számú mellékletében
meghatározott adatokon túl tárolt adatok**

I. Hozzájárulás esetén tárolt adatok

- 1.1. a hallgató telefonszáma, e-mail címe;
- 1.2. adatközlő a felsőoktatási információs rendszer felé: felsőoktatási intézmény;
- 2.1. oktató, kutató, tanár telefonszáma, e-mail címe;
- 2.2. adatközlő a felsőoktatási információs rendszer felé: felsőoktatási intézmény;

II. Kötelező adatszolgáltatás alapján tárolt adatok

- 1.1. a felsőoktatási intézmény számára átadott oklevél, oklevélmelléklet, lecke-könyv és jogviszony-igazolás, formanyomtatványok gyártási azonosítói, ezek felhasználási módja (felhasznált, ronggott, érvénytelenített);
- 1.2. adatközlő a felsőoktatási információs rendszer felé: előállító, illetve a felsőoktatási intézmény;

III. Az intézménytörzs keretében tárolt adatok

A. Felsőoktatási intézmények:

1. az alapító okiratban szereplő és ahhoz kapcsolódó adatok:
 - a) az intézmény hivatalos neve (magyarul és idegen nyelven), rövidített neve, székhelyének címe, intézményi azonosítója, internet címe, gazdálkodási rendje, gazdasági tanács működtetésének ténye, fenntartójának típusa, statisztikai számjele (a Magyar Állam kivételével);
 - b) a felsőoktatási intézmény jogelődjeinek intézmény azonosítója, megnevezése, a jogutódlás típusa;
 - c) alaptevékenység; kiegészítő tevékenység; alaptevékenységhez kapcsolódó egyéb feladatok;
 - d) azok a képzési területek, tudományterületek, művészeti ágak, képzési szintek, ahol képzést folytat(hat) a székhelyen, illetve telephelyen;

e) azok a képzési területek, tudományterületek, művészeti ágak, képzési szintek, ahol képzést folytat(hat) a székhelyen kívül (a székhely megjelölésével);

f) felsőfokú szakképzés szakmacsoportjai, ahol az intézmény képzést folytathat;

g) ellátott közoktatási feladatok (a közoktatási intézmény OM azonosítója, megnevezése, típusa, gyakorlóintézményi jellege);

h) közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, agrár- és vidékfejlesztési, más feladatok (megnevezés, típus, engedélyezés, gyakorlóintézményi jelleg);

i) szakképzési, felnőttképzési, pedagógus továbbképzési tevékenység (megnevezés, engedélyezés, azonosító), felnőttképzési azonosító és felnőttképzési akkreditációs azonosító;

j) vállalkozási tevékenységek (megnevezés, besorolás, tevékenység kezdete és vége);

k) székhely; telephelyek és székhelyen kívüli képzési helyek települése, szakirányú továbbképzés helyszíne(i);

l) kutatási alaptevékenység tudományterületei és fajtái, és annak helyszínei;

m) szervezeti tagolás elvei, az intézmény szervezeti tagolása;

n) használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, helyrajzi szám, a rendelkezés módja és mértéke);

o) az alapító okiratban foglalt maximális hallgatói létszám;

2. további intézményi adatok

a) a kollégium hivatalos neve, rövidített neve, székhelyének címe, szakkollégiumi jellege, férőhelyeinek száma komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételre, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok;

b) képzéssel kapcsolatos együttműködési megállapodásokról az együttműködő szervezet típusa, hivatalos neve, azonosítója, székhelyének címe, megállapodás célja, kelte, kezdete és tervezett vége;

c) a működési engedélyben engedélyezett képzési helyek és képzési területek, tudományterületek, szakmacsoportok;

d) a működési engedélyben engedélyezett maximális hallgatói létszám;

3. az intézmény által bejelentett képzések (felsőfokú szakképzések, alapszakok, mesterszakok, doktori iskolák, szakirányú továbbképzések, egyetemi és főiskolai szintű szakok) adatai:

a) megnevezés;

b) esetleges szakirányok, specializációk;

c) doktori képzés tudományága, művészeti ága, kutatási területe;

d) megszerezhető végzettség(ek) és szakképzett-ség(ek), illetve szakképesítések, címek;

e) a képzés folytatásához szükséges határozat adatai;

f) meghirdetés kezdő tanéve;

g) meghirdetés utolsó tanéve;

h) kapcsolódó képzési együttműködések;

i) a képzés helye;

j) a képzés közös képzés keretében történő megvalósítására vonatkozó adatok, az adminisztrációt ellátó intézmény azonosítója;

k) a képzés végén az oklevelet (bizonyítványt) kiállító intézmény adatai;

4. a közhasznúsági nyilvántartás keretében kezelt adatok:

a) közhasznúsági fokozat;

b) a közhasznúsági fokozat megszerzésének, módosításának és törlésének időpontja;

5. a nyilvántartott adatok bejelentésének időpontja, tudomásul vevő intézkedés száma;

6. az intézmény működésével kapcsolatos határozatok

B. A diákotthonokról:

1. az alapító okiratban szereplő és ahhoz kapcsolódó adatok:

a) az intézmény hivatalos neve, rövidített neve, székhelye, OM azonosítója, internetcíme, gazdálkodási rendje, telephelyeinek száma;

b) fenntartó(k) típusa, statisztikai számjele (a Magyar Állam kivételével);

c) az intézmény jogelődjeinek OM azonosítója, megnevezése;

d) a diákotthon szakkollégiumi jellege, férőhelyeinek száma komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételre, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok;

e) ingatlanvagyon (az ingatlan címe, helyrajzi megjelölése, birtokolt terület és annak aránya az összterületben, a rendelkezés módja);

f) a felsőoktatási intézményekkel kötött megállapodásokról az érintett felsőoktatási intézmény azonosítója, az együttműködés célja, keretei, kezdete és vége, az együttműködési megállapodás kelte.

C. Magyarországon engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézményekkel kapcsolatban kötelezően nyilván-tartandó adatok:

1. Az intézményről

a) az intézmény hivatalos neve;

b) az intézmény székhelye, postacíme;

c) a Magyarországon működtetni kívánt intézmény megnevezése;

d) a magyarországi működési forma;

e) a külföldi működési engedélyre, illetve az akkreditációra vonatkozó adatok;

f) a felsőoktatási intézményt külföldön felsőoktatási intézménnyé minősítő jogszabály azonosító száma/egyéb megjelölése;

2. Az intézmény által folytatott képzésekről
- a) a képzés megnevezése (honos nyelven/magyar nyelven);
 - b) a képzés szintje, szintjének ISCED besorolása;
 - c) a képzési idő (tanulmányi félévekben);
 - d) a képzés elvégzését követően megszerezhető végzettség;
 - e) a képzés elvégzését követően megszerezhető szak-képzettség;
 - f) az egyenértékűnek tekintett magyarországi végzettség/szakképzettség.

IV. A felsőfokú képzésekről

1. A képzés

- a) megnevezése;

- b) szintje és annak ISCED szerinti besorolása, esetleges típusa;
- c) besorolása képzési terület, képzési ág vagy tudományterület vagy szakmacsoport szerint;
- d) képzési ideje félévekben;
- e) során megszerezhető szakképzettség vagy szakképesítés;
- f) képzés során megszerzendő kreditek száma;

2. A képzés képzési és kimeneti követelménye vagy szakmai és vizsgakövetelménye;

3. A képzés azonosítója;

4. A képzés létrejöttével, megszüntetésével kapcsolatos határozatok, jogszabályok adatai.”

4. számú melléklet a 372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelethez

„10. számú melléklet a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelethez

A kötelezően használt okiratok formaszövegei

I. Jogviszony-igazolás

I/A. Magyar állampolgárságú személyek hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony-igazolás a

Sorszám: 00000000

Hallgatói jogviszony-igazolás (magyar állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű hallgatója/vendéghallgatója akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hónap ... nap,

anyja születési neve: ...

állampolgársága: magyar; lakóhelye ... (írsz) ... (település) ... (utca, hsz);

hallgatói azonosítója: ...

hallgatói jogviszonya a ... tanév ... félévében (melynek első hónapja ... év ... hónap, utolsó hónapja ... év ... hónap)

☐ aktív (nem szünetelő)¹

☐ passzív (szünetelő), a hallgató bejelentése szerint a hallgató betegsége, illetve szülése miatt

☐ passzív (szünetelő), egyéb okból

Nevezett hallgató hallgatói jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és hallgatói jogviszonya megszűnésének – a tanulmányi teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpontja: ... év ... hó ... nap.

A hallgató az intézményben a következő képzéseken folytat tanulmányokat:

Sorszám	Képzés	Szint (a felsőoktatási törvény 11. §-a szerint)	Munkarend	Finanszírozási forma

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
☐ munkavállalás
☐ egyéb, ...

Keltezés, bélyegző, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/B. Külföldi állampolgárságú személyek hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Hallgatói jogviszony-igazolás
(külföldi állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy
 ... nevű ... születési nevű hallgatója/vendéghallgatója, akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ide-
 je ... év ... hónap ... nap, anyja születési neve: ...

állampolgársága: ...; lakóhelye ... (irsz) ... (település) ... (utca, hsz);

hallgatói azonosítója: ...

hallgatói jogviszonya a ... tanév ... félévében (melynek első hónapja ... év ... hónap, utolsó hónapja ... év ... hó-
 nap)

- ☐ aktív (nem szünetelő)¹
☐ passzív (szünetelő), a hallgató bejelentése szerint a hallgató betegsége, illetve szülése miatt
☐ passzív (szünetelő),

A hallgató állami (miniszteri) ösztöndíjban részesül/nem részesül.¹

Az intézmény által folyósított támogatás havi mértéke:

Nevezett hallgató hallgatói jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és hallgatói jogviszonya megszűnésének – a
 tanulmányi teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpontja: ... év ... hó ... nap.

A hallgató az intézményben a következő képzéseken folytat tanulmányokat:

Sorszám	Képzés	Szint (a felsőoktatási törvény 11. §-a szerint)	Munkarend	Finanszírozási forma

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
☐ magyar hatóság előtt a magyarországi tartózkodás jogszerűségének igazolása
☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
☐ munkavállalás
☐ egyéb, ...

keltezés, bélyegzőlenyomat helye, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/C. megszűnt jogviszonyú személyek hallgatói jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(megszűnt jogviszonyú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű hallgatója/vendéghallgatója akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hónap ... nap, anyja születési neve: ... állampolgársága: ...; lakóhelye ... (írsz) ... (település) ... (utca, hsz); hallgatói azonosítója (ennek hiányában törzskönyvi száma): ... hallgatói jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és ... év ... hó ... napján szűnt meg. Nevezett hallgató jogviszonya ... félév időtartamban nem szünetelt.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

keltezés, bélyegzőlenyomat helye, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/D. Magyar állampolgárságú személyek doktorjelölti jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(magyar állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű doktorjelöltje akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hónap ... nap, anyja születési neve: ... állampolgársága: magyar; lakóhelye ... (írsz) ... (település) ... (utca, hsz); hallgatói azonosítója: ... Nevezett doktorjelölti jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és doktorjelölti jogviszonya megszűnésének – a teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpontja: ... év ... hó ... nap. A doktorjelölti jogviszonyra – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hallgatói jogviszonyra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

Keltezés, bélyegző, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/E. Külföldi állampolgárságú személyek doktorjelölti jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(külföldi állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű doktorjelöltje, akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hónap ... nap, anyja születési neve: ...

állampolgársága: ...; lakóhelye ... (irsz) ... település... utca, hsz;

hallgatói azonosítója: ...

Nevezett doktorjelölti jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és doktorjelölti jogviszonya megszűnésének – a teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpontja: ... év ... hó ... nap.

A doktorjelölti jogviszonyra – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hallgatói jogviszonyra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar hatóság előtt a magyarországi tartózkodás jogszerűségének igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

Keltezés, bélyegző, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/F. Megszűnt jogviszonyú személyek doktorjelölti jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(megszűnt jogviszonyú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű doktorjelöltje akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hónap ... nap, anyja születési neve: ...

állampolgársága: ...; lakóhelye ... (irsz) ... (település) ... (utca, hsz);

hallgatói azonosítója (ennek hiányában törzskönyvi száma): ... doktorjelölti jogviszonya ... év ... hó ... napján jött létre és ... év ... hó ... napján szűnt meg.

A doktorjelölti jogviszonyra – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hallgatói jogviszonyra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

keltezés, bélyegzőlenyomat helye, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/G. Magyar állampolgárságú személyek művészeti előkészítő jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(magyar állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy
... nevű ... születési nevű személy akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hó-
nap ... nap,

anyja születési neve: ...

állampolgársága: magyar ; lakóhelye ... (irsz) ... (település) ... (utca, hsz);

hallgatói azonosítója: ...

a ... nevű ... OM-azonosítójú középfokú művészetoktatási intézmény tanulója, az igazolást kiállító intézmény a mű-
vészeti felsőoktatási intézménybe való belépésre készíti fel, és ekként ... év ... hó ... napján nyilvántartásba vette.
Nevezett előkészítő jogviszonya megszűnésének – a teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpont-
ja: ... év ... hó ... nap.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

Keltezés, bélyegző, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/H. Külföldi állampolgárságú személyek művészeti előkészítő jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(külföldi állampolgárságú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy
... nevű ... születési nevű hallgatója, akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hó-
nap ... nap, anyja születési neve: ...

állampolgársága: ...; lakóhelye ... (irsz) ... (település) ... (utca, hsz);

hallgatói azonosítója: ...

a ... nevű ... OM-azonosítójú középfokú művészetoktatási intézmény tanulója, az igazolást kiállító intézmény a mű-
vészeti felsőoktatási intézménybe való belépésre készíti fel, és ekként ... év ... hó ... napján nyilvántartásba vette.
Nevezett előkészítő jogviszonya megszűnésének – a teljesítmény és a követelmények alapján – becsült időpont-
ja: ... év ... hó ... nap.

Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
- ☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
- ☐ magyar hatóság előtt a magyarországi tartózkodás jogszerűségének igazolása
- ☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
- ☐ munkavállalás
- ☐ egyéb, ...

Keltezés, bélyegző, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

I/I. megszűnt jogviszonyú személyek művészeti előkészítő jogviszony-igazolása

Sorszám: 00000000

Jogviszony-igazolás
(megszűnt jogviszonyú személyek esetére)

A ... nevű ... című ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény igazolja, hogy ... nevű ... születési nevű hallgatója akinek születési helye ... (ország) ... (település) születési ideje ... év ... hó ... nap ... nap, anyja születési neve: ... állampolgársága: ...; lakóhelye ... (írsz) ... (település) ... (utca, hsz); hallgatói azonosítója (ennek hiányában törzskönyvi száma): ... a ... nevű ... OM-azonosítójú középfokú művészet-
oktatási intézmény tanulója, az igazolást kiállító intézmény a művészeti felsőoktatási intézménybe való belépésre készíti fel, és ekként ... év ... hó ... napján nyilvántartásba vette. A jogviszony ... év ... hó ... napján szűnt meg.
Az igazolás kiadásának célja:¹

- ☐ ösztöndíj-igénylés
☐ állami, önkormányzati juttatások igénylése, jogosultság igazolása
☐ magyar vagy külföldi hatóság előtti felhasználás
☐ munkavállalás
☐ egyéb, ...

keltezés, bélyegzőlenyomat helye, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

*II. Oktatói, kutatói, tanári nyilatkozat**II/A. Az intézmény működési feltételeinek meglétének mérlegeléséhez adott nyilatkozat*

Alulírott ... (név) (születési név: ..., anyja születési neve: ..., születési hely és idő: ...) felhatalmazom a ... nevű, ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézményt, hogy

a) a működési feltételek mérlegelése (szakindítás, doktori iskola létesítése, működési engedélyezés, a MAB eljárásai, maximális hallgatói létszám megállapítása stb.) és a felsőoktatási törvény szerinti normatív állami költségvetési támogatás megállapítása során

b) a működési feltételek mérlegelése (szakindítás, doktori iskola létesítése, működési engedélyezés, a MAB eljárásai, maximális hallgatói létszám megállapítása stb.)
figyelembe vegyen.¹

Tudomásul veszem, hogy az a) pont választása esetén

- 2007. szeptember 1-jét követően más magyar felsőoktatási intézmény által kezdeményezett szakindítási vagy doktori iskola létesítésére irányuló eljárás,
- 2007. szeptember 1-jét követően kezdeményezett más magyar felsőoktatási intézmény létesítésére irányuló eljárás,
- 2010. szeptember 1-jét követően más magyar felsőoktatási intézmény működési engedélyezése, MAB eljárása, maximális hallgatói létszám megállapítása során nem vehetnek figyelembe.

Tudomásul veszem, hogy a b) pont választása esetén a fent megjelölt intézmény által

- 2007. szeptember 1-jét követően kezdeményezett szakindítási vagy doktori iskola létesítésére irányuló eljárás
- 2010. szeptember 1-jét követően a működési engedélyezésre, MAB eljárásra, maximális hallgatói létszám megállapításra irányuló kérelem elbírálása során nem vehetnek figyelembe.

Tudomásul veszem, hogy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény előírásai szerint nyilatkozatom megtételét a megjelölt intézmény a felsőoktatási információs rendszer felé jelenti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben egyidejűleg több, egymásnak ellentmondó vagy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvénnyel ellentétes nyilatkozatot tettem, egyik nyilatkozatomat sem veszik figyelembe.

Dátum, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.

II/B. Az intézmény működési feltételei meglétének mérlegeléséhez adott nyilatkozat visszavonása

Alulírott ... (név) (születési név: ..., anyja születési neve: ..., születési hely és idő: ...) a ... nevű, ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény részére a működési feltételek meglétének mérlegeléséhez és a költségvetési támogatáshoz adott nyilatkozatomat ... dátummal visszavonom.¹

Tudomásul veszem, hogy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény előírásai szerint nyilatkozatom megtételét a megjelölt intézmény a felsőoktatási információs rendszer felé jelenti.

Dátum, aláírás

¹ A nem kívánt rész törlendő.

II/C. Az intézmény költségvetési támogatásának megállapításához tett nyilatkozat

Alulírott ... (név) (születési név: ..., anyja születési neve: ..., születési hely és idő: ...) felhatalmazom a ... nevű, ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézményt, hogy a költségvetési támogatás megállapítása során figyelembe vegyen.

Tudomásul veszem, hogy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény előírásai szerint nyilatkozatom megtételét a megjelölt intézmény a felsőoktatási információs rendszer felé jelenti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben egyidejűleg több felsőoktatási intézmény számára tettem ilyen nyilatkozatot, egyik nyilatkozatomat sem veszik figyelembe.

Dátum, aláírás

II/D. Az intézmény költségvetési támogatásának megállapításához tett nyilatkozat visszavonása

Alulírott ... (név) (születési név: ..., anyja születési neve: ..., születési hely és idő: ...) a ... nevű, ... intézményi azonosítójú felsőoktatási intézmény részére a költségvetési támogatás megállapítása során való figyelembevételhez adott nyilatkozatomat ... dátummal visszavonom.

Tudomásul veszem, hogy a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény előírásai szerint nyilatkozatom megtételét a megjelölt intézmény a felsőoktatási információs rendszer felé jelenti.

Dátum, aláírás

III. A felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Törzskönyvi szám:

IGAZOLÁS

Igazolom, hogy ... hallgató, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt ... év ... hó ... napján sikeres záróvizsgát tett.

A hallgató az oklevél kiállításának feltételül szabott nyelvvizsga kötelezettségének nem tett eleget, így részére az oklevél nem adható ki.

Az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a felsőoktatási intézmény kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére.

Jelen igazolás az oklevelet nem helyettesíti, szakképzettséget nem igazol.

Keltezés, aláírás

IV. Igazolás az oklevél kiállításáról

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Törzskönyvi szám:

IGAZOLÁS

Igazolom, hogy ... hallgató, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt ... év ... hó ... napján záróvizsgát tett és annak határozata alapján ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Fent nevezett az oklevél kiállításához szükséges valamennyi feltételt teljesítette, az oklevél kiadása ... számon folyamatban van.

Keltezés, aláírások, záradékok

*V. Az oklevél formszövege**V/A. Alapképzésben szerzhető oklevél*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, aláírások, záradékok

V/B. Alapképzésben szerzhető oklevél, közös képzés esetén

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... , és a(z) ..., és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmények közös képzésének keretében ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév. A tanulmányi adminisztrációt a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény végezte.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, aláírások, záradékok

V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerzhető oklevél

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű ... intézményi azonosítójú intézményben folytatott ... félév időtartamú tanulmányai végén megszerzett ... szakképesítést igazoló bizonyítvány birtokában, a bizonyítvány által tanúsított ismeretekből 30–60 kredit beszámításával a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév..

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, aláírások, záradékok

V/D. Mesterképzésben szerzhető oklevél

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, záradékok, aláírás

V/E. Mesterképzésben szerzhető oklevél, közös képzés esetén

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... , és a(z), és a(z) nevű felsőoktatási intézmények közös képzésének keretében ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév. A tanulmányi adminisztrációt a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény végezte.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, záradékok, aláírás

V/F. Szakirányú továbbképzésben szerzhető oklevél

Sorszám:

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézményben szerzett ... év ... hó ... napján kelt ... számon kiállított oklevéllel igazolt ... fokozat és ... szakképzettsége alapján a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Keltezés, aláírások, záradékok

VI. Az oklevelekben használható záradékok

Másodlat kiadásakor:

„Másodlat! Ezt az oklevelet a ... számú törzslap alapján állítottuk ki, tartalmában az eredeti oklevéllel mindenben megegyezik. Keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten:

„Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi követelményeket a ... felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányaiból ... számú kredit beszámításával teljesítette. Keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére:

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelődjében, a ... nevű felsőoktatási intézményben folytatta. A jogutódlásra ... év ... hó ... napján került sor. Keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

Specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor:

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a ... specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) követelményeit teljesítette. Keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

VIII. Az oklevélmelléklet formszövege

Oklevélmelléklet

Az oklevéltörzskönyvi száma:

A kiállítás éve:

1. Az oklevél megszerzőjének adatai

1.1. Vezetéknév

1.2. Utónév

1.3. Születési hely (ország, város) és idő

1.4. Hallgatói azonosító

2. Az oklevél adatai

2.1. A szakképzettség és a vele járó cím (teljes és rövidített formában)

2.2. Az oklevél megszerzése érdekében elvégzett szak/szakok

2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosítója és jogállása

2.4. A képzést folytató intézmény neve, intézményi azonosítója és jogállása (amennyiben eltér a 2.3. pontban megjelöltől)

2.5. A képzés nyelve

3. A képzés szintjének adatai

3.1. A képzés szintje

3.2. A képzési idő a képzési és kimeneti követelmény szerint

3.3. A képzésbe való belépés feltételei

4. A képzés tartalmára és az elért eredményekre vonatkozó adatok

4.1. A képzés munkarendje

4.2. A képzés követelményei

4.2.1. A szak követelményeit meghatározó jogszabály, határozat

4.2.2. A képzési cél

4.2.3. A megszerzendő kreditek száma

4.2.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere

4.2.5. A szakmai gyakorlat jellege, hossza, kreditértéke

4.3. Az egyes tantárgyak/érdemjegyek/kreditpontok

4.3.1. Más tanulmányok alapján elismert tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

4.3.2. Munkatapasztalat alapján elismert tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

4.3.3. Tanulmányok során megszerzett tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

4.4. Az értékelés rendszere

4.5. Az oklevél minősítése

5. Az oklevéllel járó jogosultságok

5.1. Továbbtanulási jogosultságok

5.2. Szakmai jogosultságok

6. További információk

6.1.1. Egyéb információk

6.1.2. Intézményi információk

6.2. Egyéb hasznos információk forrásának megjelölése

7. Az oklevélmelléklet hitelesítése

8. A magyar felsőoktatási rendszer leírása

VIII. Kreditigazolás

Kreditigazolás

1. Törzskönyvi szám:

2. A hallgató adatai

2.1. Vezetéknév

2.2. Utónév

2.3. Születési név

2.4. Születési hely (ország, város) és idő

2.5. Hallgatói azonosító

3. Szak/szakok

4. A képzést folytató intézmény

4.1. neve

4.2. intézményi azonosítója

5. A képzés

5.1. nyelve

5.2. munkarendje

6. Az egyes tantárgyak/érdemjegyek/kreditpontok

(tantárgy (kurzus) megnevezése, számonkérés módja, tematikája, kreditpont, érdemjegy)

7. A kreditigazolás hitelesítése

IX. Hallgatói adatkezelési nyilatkozat

Alulírott ... (hallgató neve) (születéskori név: ... születési hely, idő: ..., anyja születéskori neve: ...) hozzájárulok, hogy a ... nevű ... azonosítójú felsőoktatási intézmény az alábbi adataimat nyilvántartsa:

telefonszám

e-mail cím

...

...

...

☐ Hozzájárulok továbbá, hogy a telefonszámomat és e-mail címemet a megjelölt felsőoktatási intézmény a felsőoktatási információs rendszer részére átadja.¹

☐ Hozzájárulok, hogy az Oktatási Hivatal az értesítési adataim segítségével tanulmányaimmal kapcsolatos értesítéseket, információkat juttasson el részemre.¹

☐ Hozzájárulok, hogy az Oktatási Hivatal más szervezet megbízásából megkeressen engem.¹

Dátum, aláírás

¹ A megfelelő X jellel megjelölendő.”

5. számú melléklet a 372/2007. (XII. 23.) Korm. rendelethez

„1. számú melléklet a 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelethez

Az Oktatási Hivatal közoktatási értékelési és vizsgaközpontként ellátandó feladataihoz kapcsolódó regionális szervezeti egységei

1. Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Győr-Moson-Sopron megye, Zala megye, Vas megye.

Központja: Győr

2. Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Veszprém megye, Fejér megye, Komárom-Esztergom megye.

Központja: Veszprém

3. Dél-dunántúli Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Tolna megye, Baranya megye, Somogy megye.

Központja: Kaposvár

4. Észak-magyarországi Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Heves megye, Nógrád megye.

Központja: Miskolc

5. Észak-alföldi Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye.

Központja: Debrecen

6. Dél-alföldi Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Csongrád megye, Bács-Kiskun megye, Békés megye.

Központja: Szeged

7. Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság

Illetékességi területe: Budapest, Pest megye.

Központja: Budapest”

**Az oktatási és kulturális miniszter
39/2007. (XII. 22.) OKM
rendelete
az alap- és mesterképzési szakok
képzési és kimeneti követelményeiről szóló
15/2006. (IV. 3.) OM rendelet módosításáról**

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 153. §-a (2) bekezdésének *b)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva, a Magyar Rektori Konferencia egyetértésével a következőket rendelem el:

1. §

Az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése a következő rendelkezéssel egészül ki:

„A ciklusokra bontott, osztott képzés alapképzési szakjaira épülően választható első és második szakképzettségek megválasztásának – táblázatba foglalt – előképzettségi feltételeit e rendelet 4/A. melléklete tartalmazza.”

2. §

A Rendelet 2. számú mellékletének VIII. Műszaki képzési terület része kiegészül e rendelet *1. számú melléklete* szerinti rendelkezésekkel.

3. §

A Rendelet 2. számú mellékletének X. Pedagógusképzés képzési területen a 2. Tanító alapképzési szak 7. pontja első bekezdésében „az 1–6. osztályban legalább egy műveltségi terület oktatási-nevelési feladatainak az ellátására” szövegrész helyébe „az 1–6. osztályban legalább egy műveltségi terület, illetve a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben meghatározott nem szakrendszerű oktatás oktatási-nevelési feladatainak ellátására” szövegrész lép.

4. §

A Rendelet 2. számú mellékletének XIII. Művészet képzési terület része kiegészül e rendelet *2. számú melléklete* szerinti rendelkezésekkel.

5. §

(1) A Rendelet 3. számú mellékletének I. Informatika képzési terület 4. Info-bionika mesterképzési szak 4.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kredit teljesítésével elsősorban figyelembe vehető alapképzési szakok: a molekuláris bionika, biomérnöki, villamosmérnöki, mérnök informatikus, vegyészmérnöki, biológia, kémia alapképzési szakok, valamint az orvos, fogorvos, gyógyszerész egységes, osztatlan mesterképzési szakok.”

(2) A Rendelet 3. számú mellékletének I. Informatika képzési terület 5. Orvosi biotechnológia mesterképzési szak 4.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kredit teljesítésével elsősorban figyelembe vehető szakok: az orvosi, fogorvosi, gyógyszerészeti egységes, osztatlan mesterképzési szakok; a molekuláris bionika, biomérnöki, vegyészmérnöki, orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus, biológia, valamint kémia alapképzési szakok, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű okleveles vegyész, biológus, biológiatanári, kémiatanári szakok.”

6. §

A Rendelet 3. számú mellékletének VII. Társadalomtudomány képzési terület része kiegészül e rendelet *3. számú melléklete* szerinti rendelkezésekkel.

7. §

A Rendelet 3. számú mellékletének IX. Bölcsészettudomány képzési terület része kiegészül e rendelet *4. számú melléklete* szerinti rendelkezésekkel.

8. §

A Rendelet 3. számú mellékletének XII. Természettudomány képzési terület 11. Vegyész mesterképzési szak 2. pontjában, a 7. pont *b)* alpontjában, valamint a 8.3. pont *b)* alpontjában a „kémiai informatika” szövegrész helyébe az „informatikai kémia” szövegrész lép.

9. §

(1) A Rendelet 4. számú mellékletének 11. és 12. pontjában foglalt rendelkezések helyébe az e rendelet *5. számú melléklete* szerinti rendelkezések lépnek.

(2) A Rendelet – 4/A. számú mellékletként – kiegészül e rendelet *6. számú mellékletével*.

10. §

E rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és az azt követő 15. napon hatályát veszti.

*Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter*

*1. számú melléklet
a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez*

*[2. számú melléklet
az alap- és mesterképzési szakok képzési
és kimeneti követelményeiről szóló
15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]*

**„19. MOLEKULÁRIS BIONIKA ALAPKÉPZÉSI
SZAK**

1. Az alapképzési szak megnevezése: molekuláris bionika

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)
- szakképzettség: molekuláris bionikus szakember
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BSc in Molecular Bionics

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: bio-, környezet- és vegyészmérnöki

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: –

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit: 60 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kredit: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja molekuláris bionikus szakemberek képzése, akik szelektív biológiai, molekuláris fizikai-kémiai, elektronikai és számítástechnikai, valamint orvosi alapismereteket és kísérleti metodikákat elsajátítva, ezeket a gyakorlati és elméleti munkában integrálni képesek. Ismereteiket alkalmazni tudják a gyógyszeripar, orvosi biotechnológiai és orvosi- és bioelektronikai ipar, nanotechnológiai ipar, bio-protézis ipar, bio-képpalkotó berendezés ipar és rokon iparágak területén és más kapcsolódó területeken (környezet- és közegészség-védelem, ipari és természeti katasztrófavédelem, köz- és személyi biztonság, személyre szóló orvosi és gyógyszer-technológiák stb). Képesek lesznek nagyértékű berendezések készsége szintű működtetésére az egészségügyi és ipari alkalmazásokban, továbbá kellő mélységű elméleti ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

a) A molekuláris bionika alapképzési szakon végzetettek ismerik:

- a molekulák világának fizikai, kémiai, elektromos, mágneses és optikai alapeffektusait,
- a molekuláris biológiai laboratóriumi alpméréseket és metodikákat – beleértve az elektronikai és számítástechnikai szakismereteket is,
- a választott témacsoportnak megfelelő szakterületen a mélyebb szakmai-gyakorlati alkalmazásokat,
- az ellenőrzési, minősítési feladatokat és kutatás-fejlesztési területeken a kísérleti munka részfeladatait,
- azokat az elméleti alapokat, amelyek birtokában új szakmai irányokba léphetnek tovább,
- azon közgazdasági alapokat, melyekre további ismeretanyag építhető a gyakorlati munkához kapcsolódóan.

b) A molekuláris bionika alapképzési szakon végzetettek alkalmasak:

- az elsajátított ismeretek alkalmazására elsősorban a gyógyszeripar, orvosi biotechnológiai és orvosi- és bio-elektronikai ipar, nanotechnológiai ipar, bio-protézis ipar, bio-képpalkotó berendezés ipar és rokon iparágak területén,
- az elsajátított ismeretek alkalmazására a környezet- és közegészség-védelem, ipari és természeti katasztrófavédelem, köz- és személyi biztonság, személyre szóló orvosi és gyógyszer-technológiák stb. területeken is,
- az egészségügyi és ipari alkalmazásokban egyre jelentősebb szerepet kapó nagy értékű műszerkomplexumok használatára, ezen berendezések működtetésére,
- szakmai ismereteik önálló és szervezett formában való bővítésére, alkalmazására,
- jó kommunikációra, csapatmunkában való együttműködésre, konfliktuskezelésre,
- elsajátított ismereteik alapján a jövőt formáló iparágakban és szolgáltatásokban való működésre.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

természettudományos alapismeretek: 40–60 kredit
matematikai alapismeretek, fiziko-kémiai alapismeretek, kémiai alapismeretek, biológiai alapismeretek;

gazdasági és humán ismeretek: 15–25 kredit
közgazdaságtani alapismeretek, vállalat-gazdaságtani és menedzsment ismeretek, tudománytörténeti és jogi ismeretek, iparjogvédelmi, filozófiai és egyéb humán ismeretek;

szakmai törzsanyag: 70–103 kredit

elektronikai ismeretek, számítástechnikai ismeretek, biofizikai ismeretek, molekuláris biológiai ismeretek, idegtudományi ismeretek, az információtechnológia fizikája, genetikai ismeretek, bioinformatikai ismeretek az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további, a törzsanyag részét képező ismeretek.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A molekuláris bionika alapszakhoz kapcsolatosan nem tartozik kötelező szakmai gyakorlat; a képzés során lehetőséget kell biztosítani egy-egy szűkebb szakterület gyakorlati vonatkozásainak megismerésére (pl. önálló laboratórium tárgyak keretein belül).

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú angol nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.”

2. számú melléklet
a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[2. számú melléklet
az alap- és mesterképzési szakok képzési
és kimeneti követelményeiről szóló
15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]

„19. TELEVÍZIÓS MŰSORVEZETŐ, MŰSORRENDEZŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: televíziós műsorvezető, műsorrendező

2. Az osztatlan képzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: televíziós műsorvezető, műsorrendező

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Television Presenting and Directing

3. Képzési terület: művészet, film- és videoművészet

4. A képzési idő félévekben: 6 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit;

5.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 50–54 kredit;

5.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 26–30 kredit;

5.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a szakmai gyakorlattal együtt: 63–67 kredit;

5.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 20 kredit;

5.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;

5.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 60%.

6. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan televíziós szakemberek képzése, akik műsorvezetői, riporter, publicisztikai, rendezői, operatőri ismereteik és fejlett kommunikációs képességeik, valamint a mozgóképek kifejező eszközeinek ismerete birtokában felkészültek televíziós műfajokban műsorok önálló készítésére. Cél továbbá, hogy az alkotás valamennyi részegységében kompetens szakemberként hiteles képernyős személyiséggé váljanak. Megfelelő szintű idegen nyelvi felkészültségük alapján alkalmasak szakmájuk gyakorlására mind a hazai, mind a nemzetközi média területein. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik mesterképzési szakon történő folytatásához.

a) Az alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a vizuális nevelés és az ahhoz társuló művészeti ágak ismeretanyagát,
- a médiaismeretek rendszerét,
- a műfajok rendszerét,
- a televíziózás technikai működésével kapcsolatos ismereteket,

– a műsorvezetés, a szerkesztés, a riporter ismeretek, a képi kifejezés, a vágás, az operatőri ismeretek, a hang, a látvány, a dramaturgia vonatkozó ismeretanyagát,

- a logopédiai alapismereteket,
- a televíziós jogait és lehetőségeit.

b) Az alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

- bármilyen művészeti alkotás, társadalomtudományi jelenség kritikai elemzésére,
- önálló televíziós műfaj (interjú, riport, dokumentum stb.) megvalósítására,

- a televíziós műsorkészítés valamennyi folyamatát önállóan átlátni és irányítani,
- elemzések és prezentációk elkészítésére,
- egyre bonyolultabb gyakorlatok elkészítésére a televíziós műfajok alapegységén át a komplex műsorokig.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- csapatmunkában való részvétel képessége,
- munkahierarchiába való beilleszkedés képessége,
- nagyfokú önállóság,
- kiemelkedő magyar és idegen nyelvű kommunikációs képességek,
- kritikai attitűd,
- alkotókészség,
- tolerancia,
- empátia,
- hír- és témaérzékenység,
- felelősségvállalás.

7. Az alapképzés és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

7.1. Alapozó ismeretek: 50–54 kredit

vizuális nevelés (művészettörténet, filmtörténet, vizuális kommunikáció, vizuális antropológia); társzművészetek (irodalom, zene); társadalomtudományi ismeretek (történelem, politológia, szociológia); filozófiai ismeretek (retorika, logika).

7.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 26–30 kredit

újságírás; kiegészítő médiaismeretek (médiajog, médiatörténet, médiamenedzsment, reklámpszichológia); szakdolgozati szeminárium.

7.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differenciált szakmai ismeretek: 63–67 kredit

képernyős ismeretek (műsorvezetés, stúdiógyakorlat, beszéd-logopédia, elemzés-prezentáció; rendezés – dramaturgia; szerkesztői-riporter ismeretek; képzőművészet (operatőri ismeretek, vágás, látvány, hang, multimédia); intézményen kívüli szakmai gyakorlat;

diplomamunka: 15 kredit.

8. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A televíziós műsorvezető, műsorszerkesztő szakmai gyakorlatának időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Az alapképzés megszerzéséhez egy államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges

bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

20. KAMERAMAN ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: kameraman

2. Az osztatlan képzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapképzés (bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: kameraman
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Kameraman

3. Képzési terület: művészet, film- és videoművészet

4. A képzési idő félévekben: 6 félév

5. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit;

5.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 32–44 kredit;

5.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 62–78 kredit;

5.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a szakmai gyakorlattal együtt: 40–54 kredit;

5.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 20 kredit;

5.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;

5.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 60%.

6. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

Az alapképzési szak képzési célja olyan filmes és televíziós operatőr szakemberek képzése, akik megszerzett gyakorlati és elméleti vonatkozású szakmai ismereteik birtokában alkalmasak vezető munkatársként részt venni a különböző műfajú filmes és televíziós műsorok elkészítésében. A felkészítés során elsajátított tudás olyan mozgóképes szakmai alapot eredményez, amelyre építve a végzettek elsősorban játékfilmek operatőri feladataira felkészítő művészeti mesterképzési szakon folytathatnak tanulmányokat.

a) Az alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a filmtörténet legfontosabb fejezeteit és jelenét,
- az egyedi mozgóképi alkotások és a műsorfolyamatok rendszerét,
- a filmnyelv és a dramaturgia eszközeit és szabályrendszerét,

- a mozgóképgyártás technikáját és technológiáját,
 - a gyártásszervezés alapfogalmain és eljárásait,
 - a szakterülethez kapcsolódó angol szak kifejezéseket.
- b) Az alapképzési szakon végzettek alkalmasak:
- az operatőri filmes és televíziós technikai eszközök kreatív alkalmazására,
 - megérteni és megismerni a kapcsolódó szakmák és szakemberek feladatát a filmes és televíziós filmkészítésben,
 - alkotó módon együttműködni a különböző technikákkal előállított filmes és televíziós termékek gyártása során a rendezővel és a saját stábbal,
 - társalkotóvá válni egy filmes folyamatban,
 - beilleszkedni a produkciók munkájába beosztott és irányító munkakörökben egyaránt,
 - követni a szakma változó technikáit és technológiáit,
 - mozgóképi alkotások vizuális nyelvének önálló megalkotására.
- c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:
- csapatmunkában való részvétel képessége,
 - a munkahierarchiába való beilleszkedés képessége,
 - jártasság megszerzésének képessége a filmkészítéshez szükséges egyéb mesterségekben,
 - partneri együttműködési készség,
 - az alkotói függetlenség megőrzésére való képesség,
 - alkalmazkodási képesség,
 - jó vizualitás.

7. Az alapfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretekörök:

7.1. Alapozó ismeretek: 32–44 kredit

társzművészetek (irodalom, zene).

7.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 62–78 kredit

filmtörténet – filmelmélet operatőröknek; operatőri ismeretek (dokumentumfilm, játékfilm, tv-műsor, reklámfilm); képtechnikai ismeretek (hangtechnika és labortechnika); szakdolgozati szeminárium.

7.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek: 40–54 kredit

rendezés és dramaturgiai gyakorlat operatőröknek; szerkesztés, vágás, digitális tér; produceri gyártási ismeretek (jog, menedzsment); intézményen kívüli szakmai gyakorlat;

diplomamunka: 15 kredit.

8. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A kameraman szakmai gyakorlatának időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

21. GYÁRTÁSSZERVEZŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: gyártásszervező

2. Az osztatlan képzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapfokozat (bachelor; rövidítve: BA)

– szakképzettség: gyártásszervező

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Producer

3. Képzési terület: művészet, film- és videoművészet

4. A képzési idő félévekben: 6 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

5.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 42–48 kredit;

5.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 56–60 kredit;

5.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a szakmai gyakorlattal együtt: 38–46 kredit;

5.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 20 kredit;

5.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;

5.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 60%.

6. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan gyártásszervező szakemberek képzése, akik film-, televízió- és videostúdiók, valamint produceri irodák számára végeznek gyártásszervezési munkát. A gyártásszervező szakemberek gazdasági szervezőmunkájukkal tevékenyen végigkísérik a produkció létrejöttét. Szakmai, technikai, gazdasági, pénzügyi, szervezési és jogi ismereteik birtokában a forgatókönyv alapján felvázolják a megvalósítás teljes folyamatát, ezek fázisait és levezénylik az alkotás létrejöttének gazdasági háttérmeveleteit. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatásához.

a) Az alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a filmfajtákat: televíziós magazinműsor dokumentumfilm betétekkel, kisjátékfilm, reklámfilm, televíziós film, játékfilm stb.,
- a szinopszist,
- a szerzői jogokra vonatkozó háttérismereteket,
- a dokumentumfilm és a televíziós stúdióműsor megvalósítására vonatkozó ismeretanyagot,
- a filmetűd elkészítésének módját,
- a gyártási-megvalósítási terv elkészítési módját,
- a költségvetés kidolgozásának formáit,
- a televíziós technikákat,
- a stúdiók, a televíziós műsorok, az élőadás rendszerének folyamatát.

b) Az alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a rendezővel való együttműködésre, csapatmunkában való részvételre,
- egy film teljes gyártási-megvalósítási tervének elkészítésére,
- forgatás előkészítésére, az utómunkálatok megszervezésére,
- a jogi háttér kereteinek értelmezésére,
- a forgatás és az utómunkálatok megszervezésére,
- a produkciók gazdasági szervezői irányítására és ellenőrzésére,
- a legújabb és a hagyományos technikák használatára,
- a művészi morál felmutatására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- jó szervezőkészség,
- felelősségtudat,
- irányítási képességek,
- jó kommunikációs készség,
- gyakorlatias látásmód,
- jó problémamegoldó készség.

7. Az alapfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

7.1. Alapozó ismeretek: 50–54 kredit

társzművészetek (irodalom, zene); társadalomtudományi ismeretek (történelem, politológia, szociológia).

7.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 26–30 kredit

gyártási ismeretek (dokumentumfilm, játékfilm, tv-műsor, reklámfilm); gazdasági és jogi ismeretek (pénzügyi, média és szerzői jog, koprodukció, pályázatok); szakdolgozati szeminárium.

7.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek: 63–67 kredit

rendezés és dramaturgiai gyakorlat producereknek; képfelvételi, operatőri ismeretek; szerkesztés – vágás (riporter mesterség, digitális vágás);

diplomamunka: 15 kredit.

8. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A gyártásszervező szakmai gyakorlatának időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.”

3. számú melléklet

a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[3. számú melléklet

az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]

„9. KOGNITÍV TANULMÁNYOK MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: kognitív tanulmányok

2. A mesterképzési szakon szerezhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles kognitív tudományi kutató
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Cognitive Scientist

– választható szakirányok: a tudomány kognitív modelljei, kognitív idegtudomány, pszicholingvisztika és nyelvfeldolgozás

– a szakirányok angol nyelvű megjelölése: Cognitive Models of Science, Cognitive Neuroscience, Psycholinguistics and Language Processing

3. Képzési terület: társadalomtudományok

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a pszichológia, a mérnök informatikus, a programtervező informatikus, a biológia alapképzési szakok, a szabad bölcsészet alapképzési szak filozófia szakirányon.

4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a szabad bölcsészet kommunikáció és médiatudomány szakirányon, a kommunikáció és médiatudo-

mány, a gazdaságinformatikus, az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaságelemzés, a magyar alapképzési szak nyelvtechnológia, elméleti nyelvészet szakirányokon, a pedagógia, a biomérnök, a vegyészmérnök, az építészmérnök, az építőmérnök, a gépészmérnök, a mechanikai mérnök, a villamosmérnök, a gazdálkodási és menedzsment, a műszaki menedzser, a matematika.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 12–20 kredit;

6.2. Szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 40–50 kredit;

6.2. Differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30–40 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.4. A diplomamunkához rendelt kreditek értéke: 20 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretek aránya: 40–60%.

7. A mesterképzési szak célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan kutatók képzése, akik a tudáselemzés és tudásszerveződés természettudományos módszereivel hajtják végre az emberi megismerés és a tudás komplex vizsgálatát. A végzetek képesek kognitív tudományi kutatási feladatok végrehajtására a tudáselemzés formális (matematikai, logikai, filozófiai, nyelvelméleti), biológiai (biológiai rendszerek, idegrendszeri szerveződések és zavarai), valamint mérnöki (gépi rendszerek, számítógépes technikák) komponenseinek ötvöztetésével. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzetek ismerik:

- a megismeréssel foglalkozó filozófiai részdiszciplínákat: ismeretelmélet, logika,
- a kognitív pszichológia szemléleti keretét és a kapcsolódó területek: az informatika, a matematika, az idegtudomány, a neurobiológia és a nyelvészet megfelelő ismeretanyagát,
- a számítógépes kommunikáció és elemzés alkalmazói szintű ismereteit,
- a kutatáshoz és tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikákat,
- a szakmai-etikai normákat és azok alkalmazási feltételeit.

b) A mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:

- aktív számítógép-használatra,

- a szakirodalom kritikus használatára,
- kritikus fogalmi elemzések végzésére,
- empirikus kutatás tervezésére, kísérletek kivitelezésére és az eredmények feldolgozására,
- komplex viselkedési mutatók műszeres, kísérleti vizsgálatára,
- a humán kutatások módszertani és etikai szempontból megfelelő kezelésére,
- önálló kutatási munkák megtervezésére és végrehajtására,

- a kutatási eredmények interpretálására, illetve a szakmai tudás nyilvánosság előtti szakszerű megjelenítésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- multidiszciplináris, természettudományos gondolkodás,
- problémafelismerő és -megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- kreativitás, nyitottság és rugalmasság,
- tanulási készség és jó memória,
- idegennyelv-tudás, jó kommunikációs készségek,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- környezettel szembeni érzékenység.

8. A mesterfokozat és szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket kiegészítő, alapozó ismeretek: 12–20 kredit;

- neurobiológiai, matematikai, informatikai ismeretek, bevezetés a kognitív pszichológiába: 9–14 kredit;
- gazdasági és humán ismeretek: 3–6 kredit.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 40–50 kredit

statisztika, kísérlettervezés, a kognitív pszichológia főágai: észlelés, emlékezet, tudat és figyelem, gondolkodás és nyelv; nyelvészeti alapismeretek; pszicholingvisztika; neuropszichológia; evolúciós pszichológia; ismeretelmélet; programozás; intelligens rendszerek; tudományfilozófia; kultúraszociológia.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 50–60 kredit:

differenciált szakmai ismeretek: 30–40 kredit

a) a kognitív tudomány egyes ágainak műveléséhez szükséges speciális elméleti, módszertani ismeretkörök:

- a tudomány kognitív modelljei szakirány: tudományelmélet, tudománytörténet, tudományfilozófia, evolúciós megismerés, továbbá a szakirányhoz kapcsolódó, a tantervben meghatározott kötelezően választható ismeretek;
- kognitív idegtudomány szakirány: kognitív idegtudomány, percepció és tanulás, kognitív fejlődés, kognitív informatika, kognitív látás, továbbá a szakirányhoz kapcsolo-

lódó, a tantervben meghatározott kötelezően választható ismeretek;

– pszicholingvisztika és nyelvfeldolgozás szakirány: kognitív nyelvészlelet, pszicholingvisztikai módszerek, nyelvi megértés, gyermeknyelv, továbbá a szakirányhoz kapcsolódó, a tantervben meghatározott kötelezően választható ismeretek;

b) a szakirányokhoz kötelezően választható további ismeretkörök;

diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges angol nyelvből.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A 4.2. pontban felsorolt alapképzési szakokról a mesterképzési szakra való felvétel feltétele, hogy a hallgatónak legalább 10–12 kredit elismerhető legyen a korábbi tanulmányai alapján az alábbi ismeretkörök közül legalább három ismeretkörben: matematika, statisztika; informatika; ismeretelmélet; logika; nyelvészet; élettani ismeretek.”

4. számú melléklet

a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[3. számú melléklet

az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]

„3. VALLÁSTÖRTÉNET MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: vallástörténet

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles vallástörténész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in History of Religions
- szakirányok: vallástörténet (History of Religions), hebraisztika (Hebrew and Judaic Studies)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: történelem, ókori nyelvek és kultúrák, keleti nyelvek és kultúrák alapképzési szakok.

4.2. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe tovább azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit;

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 6–10 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30–40 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 45–55 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelhető kreditérték: 30 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya legalább 40%.

7. A mesterképzési szak célját és az elsajátítandó kompetenciák:

A képzés célja olyan vallástörténész szakemberek képzése, akik vallástörténeti, valláselméleti, társadalomtörténeti és kutatómódszertani felkészültségüknek megfelelően behatóan ismerik a történeti tudásanyag, illetve az emberi társadalom eszmetörténetének valamely részterületét. Vallástörténeti, valamint történeti folyamatok és jelenségek egymásra hatásának megértését segítő interdiszciplináris ismeretekkel rendelkeznek. Felkészültségük alapján alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

- a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:
 - a társadalomismereti és társadalomtörténeti ismeretanyagot,
 - az eszmetörténeti és vallástörténeti ismeretanyagot,
 - a történeti antropológia rendszerét,
 - a történeti tények és jelenségek fogalomrendezési és fogalomértelmezési módjait;
- hebraisztika szakirányon továbbá
- a zsidó vallás- és kultúrtörténetet.

- b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:
- önálló szakmai álláspont kialakítására, továbbá a történeti tényekre és jelenségekre vonatkozó nézetek és álláspontok kritikai értelmezésére,
 - a történeti hivatásra vonatkozó szakmai-etikai normák érvényesítésére,
 - az elméleti ismeretek professzionális szintű alkalmazására,
 - a történelemmel kapcsolatos kutatások tervezésére, irányítására és szervezésére,
 - az önálló és a csoportkeretek közt folyó kutatómunka végzésére,
 - a tanult kutatási módszerek gyakorlatban történő alkalmazására,
 - a kutatási eredmények interpretálására, illetve a szakmai tudás nyilvánosság előtti szakszerű megjelenítésére,
 - önálló szakmai álláspont kialakítására,
 - a történelemre vonatkozó nézetek és álláspontok kritikai értelmezésére;
- hebraisztika szakirányon továbbá
- az ókori Izraellel és a későbbi zsidósággal kapcsolatos tudományos, oktatási és egyéb tevékenységek végzésére.
- c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:
- érdeklődés és nyitottság az új történettudományi eredmények, illetve az emberi társadalom történetének új jelenségei iránt,
 - önálló tájékozódási képesség a történeti irodalomban,
 - kritikai attitűd,
 - jó kommunikációs képesség,
 - hajlam az együttműködésre,
 - jó problémamegoldó képesség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapo- zó ismeretkörök 6–10 kredit:

vallásfilozófia, vallásszociológia, vallás és jog, régészet és vallás.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 30–40 kredit:

Vallástörténet szakirányon: az ókori és modern keleti kultúrák (a Termékeny Félhold, Izrael, Irán, a judaizmus és az iszlám, India, Kína és a Távol-Kelet vallásai), a klasszikus antikvitás (görög és római vallás) és a modern Európa (kereszténység) vallási rendszereinek és történetének részletes ismerete.

8.3. Szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek: 45–55 kredit

– vallástörténet szakirányon: a szakmai törzsanyag ismeretköreiből választott ismeretek;

– hebraisztika szakirányon: az ókori és modern keleti kultúrák, a klasszikus antikvitás és a modern Európa vallási rendszereinek és történetének átfogó ismerete mellett a judaizmus és zsidóság története, korszakai, forrásai, a héber és arámi nyelvű források (szent iratok és kommentárjaik, vallási irodalom) ismerete és eredeti nyelven történő elemzése; felsőfokú szintű nyelvi ismeretek;

diplomamunka: 30 kredit.

9. Az idegennyelv-ismeretre vonatkozó követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez két államilag elismert C típusú középfokú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges élő idegen nyelvekből.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott összevetése alapján – a hallgatónak a korábbi tanulmányai alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit értékű ismeret a tanári szakirány történelem szakmai moduljából, amelyből legalább 16 kredit ókortörténeti és egyetemes és magyar egyháztörténeti ismeret.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

4. FORDÍTÓ ÉS TOLMÁCS MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: fordító és tolmács

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

– szakképzettség: okleveles fordító és tolmács

– választható szakirányok:

= fordítói szakirány (anyanyelv:...; első választott idegen nyelv: ...; második választott idegen nyelv:)

= tolmács szakirány (anyanyelv:...; első választott idegen nyelv: ...; második választott idegen nyelv:....)

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Translation and Interpreting

– a szakirányok angol nyelvű megnevezése: with specialisation in Translation, with specialisation in Interpreting

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: bölcsészettudományi, társadalomtudományi (pl. gazdasági), műszaki és agrár tudományterületekhez tartozó alapképzési szak; valamint főiskolai és egyetemi szintű bölcsészettudományi, társadalomtudományi (pl. gazdasági, jogi) műszaki és agrár tudományterületekhez tartozó alapképzési szak.

4.2. Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapoó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 18–20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyagához rendelhető kreditek száma: 30–32 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 20 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. Az elméleti órák és a gyakorlati foglalkozások aránya: 34% elmélet és 66% gyakorlat.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan fordítók és tolmácsok képzése, akik szakszerűen látják el az írásbeli és a szóbeli nyelvi közvetítés feladatát idegen nyelvről magyarra és magyarról idegen nyelvre. Az írott vagy hallott forrásnyelvi szöveget tartalmilag pontosan és nyelvileg helyesen tudják visszaadni a célnyelven, és ismerik a nyelvi közvetítés etikai és retorikai szabályait. Tájékozottak a forrásnyelvi és a célnyelvi országok, valamint az Európai Unió országainak politikai, gazdasági, társadalmi és kulturális életében. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

– a fordítási és tolmácsolási tevékenység elméleti kérdéseit,

– a forrás- és célnyelv nyelvi, kulturális és interkulturális ismeretanyagát,

– a megfelelő gazdasági, jogi és politikai ismeretanyagot,

– az Európai Unió társadalmi és intézményi rendszerét,

– a fordító és tolmács szakma intézményrendszerét, mechanizmusait, szabványait, etikai kódexeit,

– a vonatkozó kommunikációs és protokoll alapismerteket.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

– szóbeli és írásbeli nyelvi közvetítés elvégzésére: fordítás, szakfordítás, tolmácsolás,

– célnyelvi szövegalkotásra,

– célnyelven történő szóbeli közvetítésre,

– szövegelemzésre forrásnyelven,

– filmfeliratozás megalkotására,

– kiadványszerkesztésre,

– nyelvi tanácsadásra,

– szoftver lokalizációra,

– terminológiai gyűjtemények készítésére,

– fordítástámogató eszközök használatára,

– tolmácsberendezések használatára.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

– idegennyelv-tudás,

– jó kommunikációs képességek magyar és idegen nyelven,

– állóképesség,

– monotónia-tűrés,

– megbízás-elemzés,

– kritikai attitűd,

– kreativitás,

– problémamegoldó gondolkodás,

– jó memória,

– figyelemmegosztás és koncentráció,

– folyamatos önképzésre való készség,

– minőségre való érzékenység,

– stratégiatervezés.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapoó ismeretkörök (18–20 kredit):

bevezetés a fordítás elméletébe, bevezetés a fordítás gyakorlatába, bevezetés a tolmácsolás elméletébe, bevezetés a terminológiába, a fordítás nyelvhelyességi kérdései, szakmai intézményrendszer, Európa tanulmányok.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: (30–32 kredit)

általános fordítástechnika; első idegen nyelvről anyanyelvre, anyanyelvről első idegen nyelvre, második idegen nyelvről anyanyelvre, tolmácsolástechnika; első idegen nyelvről anyanyelvre, anyanyelvről első idegen nyelv-

re, második idegen nyelvről anyanyelvre, számítógépes segédeszközök működése; terminológia.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 50 kredit

kötelezően választandó szakirányú modul (30 kredit)
gazdasági alapismeretek, jogi alapismeretek, nemzetközi szervezetek, protokoll ismeretek;

– fordítói szakirány:

szakfordítás: első idegen nyelvről anyanyelvre, anyanyelvről első idegen nyelvre, második idegen nyelvről anyanyelvre;

– tolmács szakirány:

konszekutív tolmácsolás: első idegen nyelvről anyanyelvre, anyanyelvről első idegen nyelvre, második idegen nyelvről anyanyelvre;

diplomamunka (20 kredit).

9. *A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:*

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. *Idegennyelv-ismeret követelményei:*

A mesterfokozat megszerzéséhez két idegen nyelvből szükséges nyelvvizsga megszerzése: az első idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga, a második idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

11. *A mesterképzésbe való felvétel feltételei:*

A 4. pontban felsorolt szakterületekről jelentkezők esetében feltétel az első idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga, a második idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megéléte.

5. NEVELÉSTUDOMÁNYI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. *A mesterképzési szak megnevezése:* neveléstudományi

2. *A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

– szakképzettség: okleveles neveléstudomány szakos bölcsész

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in Education

– választható szakirányok: kora gyermekkor pedagógiája, családpedagógia, elméleti és történeti kutatások, fel-

sőoktatás-pedagógia, gyermek- és ifjúsági tanulmányok, intézményfejlesztés, mérés és értékelés, nevelési és oktatási kutatások, segítő-fejlesztő pedagógia, tanterv- és programfejlesztés, multikulturális nevelés

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: early childhood and primary education, family education, history and philosophy of education, higher education, childhood and youth studies, institution development, measurement and evaluation, research on education, development and support in education, curriculum and program development, multicultural education.

3. *Képzési terület:* bölcsészettudomány

4. *A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:*

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: pedagógia, konduktor, tanító, óvodapedagógus, gyógypedagógus alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott feltétellel számításba vehető alapképzési szakok: andragógia, pszichológia, szociálpedagógia.

5. *A képzési idő félévekben:* 4 félév

6. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 18–22 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 26–30 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz (szakirányokhoz) rendelhető kreditek száma: 40–44 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: törzsképzésben 40%, szakirányban legalább 40%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett ismereteik birtokában megfelelő tudással rendelkeznek a neveléstudomány művelése és alkalmazása területén. Képesek a közoktatásban és a felsőoktatásban, illetve az oktatásügyben kutatói és/vagy alkalmazói feladatokat ellátni, részt vállalni a rendszerszintű működtetés feladataiból, a kutatás és a fejlesztés terén feladatokat végezni, hazai és nemzetközi szakmai fórumokon a nevelésügy hazai eredményeit kommunikálni. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

a neveléstudomány, ezen belül a neveléstörténet, a nevelésfilozófia, a nevelés- és oktatáslélektan, a nevelésselmélet, az oktatásselmélet, a nevelésszociológia, az oktatásügyi komparatiztika, a kutatómódszertan szaktudományos és alkalmazói ismereteit;

továbbá

a kora gyermekkor pedagógiája szakirányon végzettek:

- a kora gyermekkor fejlődés biológiai és pszichológiai alapjait,
- a kora gyermekkor nevelés intézményi hátterét,
- a kora gyermekkor nevelési kérdéseit,
- a kora gyermekkor nevelés módszertani sajátosságait,
- a kora gyermekkor pedagógiai kutatásait;

a családpedagógia szakirányon végzettek:

- a szülői szerep és a gyermekvállalás evolúciós és történeti hátterét,
- a családi élet különböző formáit, azok antropológiai és szociológiai kontextusát,
- a család lehetséges funkcióit, működését, a családi kommunikáció és a család életciklusait,
- a családi élet mai jellegzetességeit, fejlődésirányait és a jellegzetes családi konfliktusokat,
- az értékorientációs tendenciákat a mai magyar családokban,
- a diszfunkcionálisan működő családtípust,
- a nem a saját családban nevelés és nevelkedés jellegzetességeit,
- a családjogi ismeretanyagot és a családgondozás szociálpolitikáját,
- a családi élet segítése, a családi konfliktusmegoldás gyakorlatának alternatíváit,
- a család és az oktatási-nevelési, valamint a családokat segítő intézmények kapcsolatát;

az elméleti és történeti kutatások szakirányokon végzettek:

- az elméleti és pedagógiatörténeti kutatási metodológiát: a kvalitatív kutatások, a narratív megközelítés különböző formáit, az összehasonlító elemzéseket és a forrás-elemzés különböző változatait,
- a neveléstudomány elméleti és történeti kérdéseivel határos tudományterületeket: ismeretelmélet, történeti és pedagógiai antropológia, történeti szociológia, társadalomtörténet, narratív pszichológia,
- a könyvtári és a levéltári kutatás gyakorlatát,
- a tudományos kommunikáció és szövegalkotás kérdéseit;

a felsőoktatás-pedagógia szakirányon végzettek:

- a hazai és a nemzetközi felsőoktatási modelleket,
- a felső- és felnőttoktatásban résztvevők tanulási sajátosságait,
- a felső- és felnőttoktatásban az adekvát tanulási környezet jellemzőit, fejlesztési és értékelési lehetőségeit, a

felsőoktatás terén folytatható pedagógiai kutatások specifikumait,

- felsőoktatási projektek tervezésének, szervezésének, irányításának, lebonyolításának elméletét és gyakorlatát;

a gyermek- és ifjúsági tanulmányok szakirányon végzettek:

- a gyermekfelfogás történeti változásait,
- a gyermekek mindennapi életének alakulását a különböző történeti korokban,
- a gyermek- és ifjúságpolitika kérdéskörét,
- a gyermekkor különböző szociológiai megközelítéseit,
- a tömegkommunikáció hatását a felnövekvő nemzedékekre,

- a gyermeki jogok kérdéseit,
- a gyermek- és ifjúsági szabadidős programok tervezésének és a fiatal korosztály szabadidős foglalkoztatásának módszertanát,

- a gyermek- és ifjúkor körében végzendő kutatási megközelítéseket;

az intézményfejlesztés szakirányon végzettek:

- az iskolaelméleteket,
- az európai és a magyar iskolarendszer helyzetét és problémáit,
- az iskola antropológiáját,
- a reform- és alternatív pedagógiákat,
- az iskolafejlesztés elméleti és gyakorlati problémáit,
- a fejlesztési irányzatokat,
- az iskolák sajátosságaiból kiinduló, a helyi igényekhez és szükségletekhez igazodó innováció megtervezésének, irányításának és segítésének technikáit,
- az iskolafejlesztési koncepciók, folyamatok értékelésének módszereit,

- az iskolafejlesztési projektek szervezésének, irányításának és lebonyolításának folyamatait,
- az innováció szakmai, etikai kérdéseit;

a mérés és értékelés szakirányon végzettek:

- a kutatómódszertani és pszichológiai alapokat,
- a mérés, tesztelés, tesztfejlesztés statisztikai alapjait,
- a pedagógiai mérések, az adatgyűjtés, az elemzés, az interpretáció szabályait,

- az értékelés pszichológiai hátterét,
- a mérés-értékelés funkcióit, modelljeit és formáit,
- a mérés, tesztelés módszereit és eszközeit,
- a legfontosabb nemzetközi és hazai mérések (IEA, PISA, MONITOR stb.) módszertanát, eredményeit,
- a vizsgáztatás, a vizsgarendszerek európai és Európán kívüli modelljeit, a hazai tapasztalatok elemzési anyagát;

a nevelési és oktatási kutatások szakirányon végzettek:

- a neveléstudomány tudományos környezetét,
- a tudományos kutatás tudományfilozófiai hátterét,
- az innovációs célú intézményi, országos és nemzetközi rendszerszintű kutatások eredményeit,

- a nevelési és oktatási kutatások kutatásmetodológiáját,
- a nevelési és oktatási kutatásokat,
- az alkalmazott és akciókutatások folyamatainak problémaközpontú tervezési módszerét,
- a kutásmenedzsmentre vonatkozó ismeretanyagot;

a multikulturális nevelés szakirányon végeztek:

- a többkultúrájú társadalmak kialakulásának történetét és különböző modelljeit,
- a multikulturális társadalmak szerkezetének összefüggéseit az oktatással-neveléssel,
- a migrációval kapcsolatos regionális összefüggéseket,
- a szegregáció kialakulását,
- az érdekartikuláció és érdekérvényesítés lehetőségeit az őshonosok és bevándorlók között, a társadalmi jelenségek gazdasági, munkaerőpiaci összefüggéseit az iskolázás, szakképzés szempontjából,
- a multikulturális nevelés történeti és mai lehetőségeit, formáit, az inkluzív nevelésben hatékonynak mutató oktatási-nevelési metódusok elméletét és gyakorlatát;

segítő-fejlesztő pedagógia szakirányon végeztek:

- az egyéni tanulói igényekhez való alkalmazkodás alakulását a tömegoktatás történetében, a tehetséges tanulókkal való foglalkozás történetét,
- történeti és összehasonlító pedagógiai szempontból a hazai és külföldi megoldásokat,
- a segítség-fejlesztés „jó gyakorlatának” a példáit,
- az esélyegyenlőtlenség megjelenési formáit az iskolarendszer és az iskolai nevelés-oktatás szintjén és az esélyegyenlőség–esélyegyenlőtlenség problematikáját a jogi szabályozásban,
- a különböző teljesítményszavarok és a tehetség pedagógiai diagnosztikáját,
- a teljesítményszavarok prevencióját, korrekcióját,
- a tehetségfejlesztés elméleti kérdéseit, gyakorlati lehetőségeit és problémáit;

tanterv- és programfejlesztés szakirányon végeztek:

- a tartalmi szabályozás rendszerét, működését, az oktatási rendszerben betöltött szerepét,
- az egyetemes és a magyar tantervtörténet legfontosabb tantervi paradigmáit és a tantervtípusokat,
- a tantervelméleti és az alkalmazott kutatások eredményeit,
- a tantervértékelési paradigmákat, módszereket és a tantervfejlesztő munka elméleti alapjait,
- a pedagógiai programok, helyi tantervek, tantárgyi programok elemzését, értékelését, illetve projektmunka keretében történő fejlesztését,
- a tanítás és tanulás elméleti modelljeinek alkalmazási lehetőségeit, a tananyagok és taneszközök, oktatási segédanyagok elemzésének, értékelésének módszereit,
- képességfejlesztő tantárgyi programok, taneszközök, oktatási segédanyagok fejlesztését,

- a kompetencia alapú fejlesztésre irányuló külföldi és hazai törekvéseket,
- a tananyag- és tankönyvelemzés elméletét és gyakorlatát.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a nevelés- és oktatásügyben, a köz- és felsőoktatásban kutatói és/vagy alkalmazói feladatok ellátására,
- pedagógiai rendszerek fejlesztésében, működtetésében és irányításában való részvételre,
- a szakterületre vonatkozó magyar és idegen nyelvű információ feltárására és elemzésére, a nevelés- és oktatásügy eredményeinek hazai és nemzetközi fórumokon való kommunikálására, jó szövegalkotásra,
- önálló tanulással meglévő képességeik fejlesztésére és új kompetenciák kialakítására;

továbbá

a kora gyermekkor pedagógiája szakirányon végeztek:

- az intézmények nevelési stratégiájának pedagógiai megalapozására,
- a nevelés szervezeti kereteinek és pedagógiai kultúrájának fejlesztésére,
- a plurális társadalom igényeiből fakadó sajátos nevelési feladatok megfogalmazására,
- szakértőként megoldásukban való aktív részvételre, a pedagógusok munkájának támogatására,
- közreműködésre egyes gyermekek és gyermekcsoportok fejlesztésére-nevelésére vonatkozó programok kialakításában, megvalósításában,
- kora gyermekkor pedagógiai kutatások végzésére;

a családpedagógia szakirányon végeztek:

- nevelési-oktatási intézményekben, a családokat segítő intézményrendszerben szakszerű támogatás nyújtására az erre aktuálisan vagy folyamatosan rászoruló családoknak,
- szakértő részvételre kutatásokban;

az elméleti és történeti kutatások szakirányokon végeztek:

- pedagógiatörténeti és pedagógiaelméleti kutatások végzésére, elméleti és történeti kutatások tervezésére, támogatására, értékelésére és tudományos fórumokon történő kommunikálására,
- az elméleti és történeti kutatásokkal foglalkozó hallgatók munkájának segítésére, tanácsadásra;

a felsőoktatás-pedagógia szakirányon végeztek:

- felsőoktatási fejlesztések tervezésére, támogatására, értékelésére,
- szakértőként részt venni a felsőoktatási menedzsment munkájában,
- felsőoktatás-pedagógiai kutatások végzésére;

a gyermek- és ifjúsági tanulmányok szakirányon végeztek:

- ifjúságsegítő szolgálatokban való fejlesztő közreműködésre,

– a tanórán kívüli nevelés tartalmi és szervezeti kereteinek tervezésére, e nevelési alkalmak szakszerű vezetésére, pedagógiai irányítására,

– szakértő részvételre gyermek- és ifjúságsegítő kutatásokban;

az intézményfejlesztés szakirányon végzettek:

– a pedagógiai intézményfejlesztés elméleti kérdéseiben tudásuk továbbfejlesztésére és alkalmazására az iskolai innovációkban a helyi társadalmi igényeinek, elvárásainak megfelelően;

a mérés és értékelés szakirányon végzettek:

– a tanulók, tanulóközösségek, nevelési-oktatási intézmények, illetve az oktatási rendszer értékelését szolgáló mérések lebonyolítására, ilyen célú mérőeszközök fejlesztésére;

a nevelési és oktatási kutatások szakirányon végzettek:

– a nevelés-oktatás különböző szintjein megjelenő pedagógiai problematika felismerésére,

– fejlesztő jellegű nevelési-oktatási kutatások megtervezésére, végzésére;

segítő-fejlesztő pedagógia szakirányon végzettek:

– általános tanulástechnikai fejlesztésre és tanácsadásra,
– az eltérő bánásmódot igénylő tanulók szakszerű segítségére;

a multikulturális nevelés szakirányon végzettek:

– eltérő kultúrájú fiatalok együttműködésének megszervezésére, irányítására,
– a felmerült konfliktusok értelmezésére, kezelésére, hatékony kommunikáció elősegítésére;

tanterv- és programfejlesztés szakirányon végzettek:

– a központi tantervekhez igazodó helyi tantervek, tantárgyi programok, fejlesztő programok kidolgozására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

– önálló munkavégzésre való képesség,
– kreativitás,
– jó problémamegoldó képesség,
– döntéshozatali képesség,
– jó együttműködési készség,
– a közösségbe történő beilleszkedés képessége és igénye,
– saját tevékenység kritikus értékelésének és irányításának a képessége,
– önszabályozás, az önfejlesztés igénye,
– értékek kialakítására és megtartására törekvő magatartás.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 18–22 kredit

neveléstörténeti tanulmányok, kutatások (nevelésfilozófiai és elméletek története), elméleti pedagógia (a neve-

léstudomány szaknyelve), nevelés- és oktatáslélektan (kognitív pszichológia, neveléslélektan), oktatástudomány (tanítás- és tanuláselméletek), a nevelésszociológia alkalmazásai (a nevelésszociológiai információ), oktatásügyi komparatiztika (világgazdasági változások és az oktatás).

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 26–30 kredit

neveléstörténeti tanulmányok, kutatások (pedagógiai problémátörténet, történeti antropológia), elméleti pedagógia (neveléselmélet – pedagógiai antropológia, neveléstudományi modellek és paradigmák), nevelés- és oktatáslélektan (pedagógiai szociálpszichológia), oktatástudomány (tantervelméletek, képességek fejlődése és fejlesztése), a nevelésszociológia alkalmazásai (iskolaszociológiai szemléletek és szakirodalom, kutatások a nevelésszociológiában), oktatásügyi komparatiztika (oktatási rendszerek az EU-ban, oktatásstatisztikai elemzések).

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek: 40–44 kredit

szakirányok ismeretkörei;

diplomamunka: 20 kredit.

9. A képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat a köz- és a felsőoktatás különböző szintjein, intézményeiben végzett terepmunka, amelynek időtartamát a szakirányokhoz kapcsolódóan a szakot indító felsőoktatási intézmény határozza meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 15 kredit az alábbi ismeretkörökben: neveléstörténet, nevelésszociológia, kutatómódszertan, informatika és számítógép-használat, nevelési – segítőszolgálati terepgyakorlat.

6. ANGLISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: anglisztika

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

– szakképzettség: okleveles anglisztika mesterszakos bölcsész

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in English

– választható szakirányok: angol alkalmazott nyelvészet, angol elméleti nyelvészet, angol irodalom, angol kultúra és társadalom, posztkoloniális irodalmak és kultúrák (ír, s. k.,ót, kanadai, ausztrál)

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: English applied linguistics, English theoretical linguistics, English literature, British cultural studies, postcolonial studies (Irish, Scottish, Canadian, Australian)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: anglisztika alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a magyar, germanisztika, szlavisztika, romanisztika, romológia, a történelem, a szabad bölcsészet, informatikus könyvtáros, kommunikáció és médiatudomány, kulturális antropológia, szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok.

4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit;

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: legalább 20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10–25 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50–55 kredit;

6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanszerv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett elméleti, módszertani, gyakorlati ismereteik birtokában magas szinten ismerik és alkalmazzák az angol nyelvet. Ismerik az angol nyelvű országok, közöttük Nagy-Britannia, Írország és Kanada irodalmát, kultúráját, társadalmi-politikai berendezkedését, történelmét, továbbá a modern elméleti és alkalmazott nyelvészet alapelveit, főbb mai irányzatait, kutatási területeit, és azoknak elsősorban az angol nyelvre vonatkoztatott eredményeit. Képesek arra, hogy az üzleti életben, a médiában, az oktatásban, a könyvkiadásban, a diplomáciában, a nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó intézményekben, az idegenforgalomban, pályázati irodákban, a helyi regionális és országos önkormányzati hivatalokban és általában a kulturális közéletben alkalmazzák megszerzett ismereteiket. Felkészültségük alapján képesek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

– az angol nyelvű kultúrákra vonatkozó ismeretanyagot (pl. nyelv, nyelvészet, irodalom, történelem).

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

– az anglisztika területén szerzett speciális jártasságok és műveltség birtokában fogalmi és absztrakt gondolkodást, valamint gyakorlati készségeket igénylő feladatok és munkakörök ellátására,

– szakmájuk interdiszciplináris és multidiszciplináris elméleti és gyakorlati művelésére,

– önálló kutatásra,

– önálló tudományos és publicisztikai munka végzésére az angol nyelv és az angol nyelvű népek kultúrájának, történelmének és irodalmának területén,

– az angol és a magyar nyelvű kultúrák közti magas szintű közvetítésre a kulturális, gazdasági, politikai stb. élet különböző területein,

– az angol nyelvre, valamint az angol nyelvű kultúrákra és társadalmakra vonatkozó ismeretek közvetítésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

– magas szintű szakmai motiváltság és elkötelezettség,

– fejlett elemző képesség,

– különböző kultúrák közötti hasonlóságok és különbségek feltárásának képessége,

– interkulturális attitűd,

– magas szintű angol nyelvű kommunikációs készség,

– jó előadókészség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: legalább 20 kredit

az angol nyelv interdiszciplináris közelítésben (társadalmi és kulturális kontextusban); a modern brit társada-

lom; nyelv-, irodalom- és kultúratudományi alapfogalmak és elméleti háttérük; kutatómódszertan; az angol értekező stílus és formátum (5-5 kredités kurzusok kialakításával).

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 10–25 kredit

az angol nyelvészet, irodalomtudomány és kultúraelmélet irányzatai; az angol nyelv, irodalom és kultúra történeti aspektusai (5-5 kredités kurzusok kialakításával).

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 70–75 kredit

differentiált szakmai ismeretek: 50–55 kredit

angol alkalmazott nyelvészet, angol elméleti nyelvészet, angol irodalom, angol kultúra és társadalom, poszt-koloniális irodalmak és kultúrák (ír, skót, kanadai, ausztrál) szakirányokhoz tartozó ismeretek (5-5 kredités kurzusok kialakításával);

diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint anglisztika ismeretkörből. Továbbá felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol nyelvből.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a fenti ismeretkörből legalább 38 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

7. AMERIKANISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: amerikanisztika

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

– szakképzettség: okleveles amerikanisztika mester-szakos bölcsész

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in American Studies

– választható szakirányok: etnikai és multikulturális ismeretek, amerikai irodalom és irodalomtudomány, amerikai kultúra és média, amerikai angol nyelv és nyelvészet, összehasonlító tanulmányok (más angol nyelvű kultúrákkal)

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: ethnic and multicultural studies, American literature, American culture and media, American English language and linguistics, comparative cultural and literary studies (within the English-speaking world)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: anglisztika alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a magyar, a történelem, a szabad bölcsészet, germanisztika, romanisztika, romológia, szlavisztika, informatikus könyvtáros, kommunikáció és médiatudomány, kulturális antropológia, szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok.

4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit;

6.1. Az alapoató ismeretekhez rendelhető kreditek száma: legalább 20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10–25 kredit;

6.3. A differentiált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50–55 kredit;

6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az amerikanisztika területén megszerzett elméleti, módszertani, gyakorlati ismereteik és készségeik birtokában magas szinten ismerik és alkalmazzák az amerikai angol nyelvet. Ismerik az angol nyelvű országok, közöttük elsősorban az Amerikai Egyesült Államok kultúráját, társadalmi-politikai berendezkedését, történelmét, az amerikai jelen és múlt valamennyi lényeges vonatkozását. Megszerzett tudásuk birtokában képesek arra, hogy szaktudásukat az üzleti életben, a médiában, a könyvkiadásban, a diplomáciában, a nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó intézményekben, az idegenforgalomban, pályázati irodákban, a helyi és országos önkormányzati hivatalokban és általában a kulturális életben alkalmazzák. Felkészültségük alapján képesek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az amerikai angol nyelvet,
- az amerikai angol nyelvű kommunikáció sajátosságait,
- az Egyesült Államok kultúráját, történelmét és irodalmát,
- a meghatározó amerikai kommunikációs rendszereket (tv, újságok, internet stb.).

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az amerikanisztika területén szerzett speciális jártasságok és elmélyült műveltség birtokában fogalmi és absztrakt gondolkodást, valamint gyakorlati készségeket igénylő feladatok és munkakörök ellátására,
- szakmájuk interdiszciplináris és multidiszciplináris elméleti és gyakorlati művelésére,
- az önálló kutatásra,
- önálló tudományos és publicisztikai munka végzésére az Egyesült Államok kultúrájának, történelmének és irodalmának területén,
- az amerikai és magyar kultúra közti magas szintű nyelvi közvetítésre a kulturális, a gazdasági, a politikai stb. élet különböző területein,
- az amerikai angol nyelvre, valamint az amerikai kultúrára és társadalomra vonatkozó ismeretek közvetítésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- magas szintű szakmai motiváltság és elkötelezettség,
- fejlett elemző képesség,
- különböző kultúrák közötti különbségek és hasonlóságok feltárásának képessége,
- interkulturális attitűd,
- magas szintű, angol nyelvű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- jó előadókészség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: legalább 20 kredit

az amerikai irodalom, kultúra és nyelv történeti aspektusai; az amerikai társadalom és kultúra kialakulásának és folyamatainak történeti összefüggései; az amerikai angol nyelv sajátosságai interdiszciplináris közelítésben; nyelv-, irodalom- és kultúratudományi fogalmak és elméleti háttérük; kutatómódszertan (4-5 kredités kurzusok kialakításával).

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 10–25 kredit

az amerikanisztika mint tudományág meghatározása, módszereinek ismertetése és nemzetközi irányzatai; az amerikanisztika társadalomtudományi komponensei; az amerikai kultúra, társadalom, irodalom és nyelv összefüggérendszerai, kommunikációs rendszerek (5-5 kredités kurzusok kialakításával).

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 70–75 kredit

differentiált szakmai ismeretek: 50–55 kredit
etnikai és multikulturális ismeretek, amerikai irodalom és irodalomtudomány, amerikai kultúra és média, amerikai angol nyelv és nyelvészet, összehasonlító tanulmányok (más angol nyelvű kultúrákkal) szakirányokhoz tartozó ismeretek (5-5 kredités kurzusok kialakításával);

diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint anglisztika és amerikanisztika ismeretkörökből, amelyből az amerikai angol nyelv, valamint az amerikai irodalom és kultúra ismeret együttesen legalább 30 kredit értékű. Továbbá felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol nyelvből.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a fenti ismeretkörökből legalább 38 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.”

5. számú melléklet
a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[4. számú melléklet
 az alap- és mesterképzési szakok képzési
 és kimeneti követelményeiről szóló
 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]

„11. TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGENKÉNT

11.1.1. AZ ELSŐ TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGENKÉNT VÁLASZTHATÓ SZAKKÉPZETTSÉGEK SZAKTERÜLETI ISMERETEI

a) A KÖZOKTATÁS MŰVELTSÉGI TERÜLETEIN VÁLASZTHATÓ TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGEK

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM MŰVELTSÉGI TERÜLET

Magyartanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles magyartanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of Hungarian language and literature*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

A szakterületi ismeretek köre az irodalomtudomány és a nyelvtudomány iskolai nevelés szempontjából adekvát tartalmaira épül, figyelemmel a Nemzeti alaptanterv és a kétszintű érettségi követelményeire.

a) Irodalomtudomány

- Irodalmi művek elemzése (az antikvitástól a 19. század végéig; 20. század)

A középiskolai szövegértelmezést segítő eljárások, terminológiai apparátus elsajátítása és gyakorlása magyar és világirodalmi művek elemzése során. Korszerű irodalomtudományi interpretációs eljárások és elméletek. A művészi/irodalmi (ön)megértés és a tanítási cél (kulturális, szociális kompetenciafejlesztés, szövegértés, szövegalkotás-fejlesztés, a kulturális kánon átadása) szempontjából hasznos és jelentős, az érettségi követelményeihez illeszkedő művek, szövegek kiválasztásának módja, elemzése.

- Korszakok, műnemek és kulturális folyamatok. Korszerű irodalomtörténeti szemléletmód a középiskolában,

az irodalom történetisége, folyamatszerűsége. A hagyomány megkerülhetetlensége: a hagyomány mint az újítás mindenkori feltétele. Az irodalmi korszakolás elméletei. Az irodalmi műnemek és jelenkori elméleteik, pedagógiai szerepük. A stílusok története, irodalmi korszaktudat és diszkurzus, az irodalmiság ismerveinek történetisége. A mai kultúra jelenségei, elméletei, kultúraköziség: a saját és az idegen megértés kölcsönössége.

- Az irodalom, az irodalmi folyamat nyelvi-materiális és formai-poétikai komponensei, illetve az irodalomtanítás extern és intern elemei. Az irodalmi szöveg nyelvisége és mediális megalkotottságának sajátosságai. Verstan, szövegpoétikai és klasszikus retorikai alapfogalmak, alkalmazásuk az iskolai szövegelemzés során. Az irodalmi folyamat szociológiai és pszichológiai vonatkozásai. Az esztétikai tapasztalat közvetettsége és közvetített jellege – ennek sajátosságai az irodalomban, következményei az irodalomtanításban.

– Az élő irodalom és a mai kultúra középiskolában. A kortárs irodalom jelenségei, irányzatai. Jelenkori irodalmi folyóiratok, csoportosulások, régiók, alkotók. A kortárs irodalomtudomány és irodalomkritika eredményeinek megismertetése a középiskolában. Irodalmi intézmények. Az irodalom szerepe a mai társadalomban; társadalmi viták az irodalomról és annak intézményrendszeréről. A tömegirodalom és magas irodalom viszonya. A médiakutatás, a tömegkommunikáció, a film, a televízió, az internet, kapcsolata az irodalommal és az irodalomtanítással.

b) Nyelvtudomány

– Kultúra, társadalom és nyelv összefüggései. A világ nyelvi, kulturális képe. A nyelv, a nyelvhasználat és a társadalom összefüggése, a nyelvi tervezés és a nyelvi politika, a nyelv és a kulturális identitás összefüggései, az interkulturális kommunikáció alapfogalmai. Szemiotikai keretek. A nyelv társadalmi és területi változatai, a nyelvváltozatok leírása, nyelvföldrajz, kisebbségi nyelvhasználat, nyelvünk az EU-ban.

– Nyelvtörténeti ismeretek. A történeti-összehasonlító nyelvészet elméleti és kutatás-módszertani alapjai. A nyelvi változás általános törvényei, irányai. A nyelvrokonság bizonyítékai, a magyar nyelvtörténet forrásai, korszakai, a nyelvi standardizáció folyamata, a nyelvi szinteknek megfelelően a magyar nyelv rendszerének alakulástörténete, nyelvemlékek elemzése.

– A magyar nyelv leírása. Hangtani, alaktani, mondat-tani, jelentéstani ismeretek. A magyar nyelv leírásának legfontosabb irányzatai és módszerei: a klasszikus, a transzformációs generatív, a funkcionális és a kognitív grammatika elemzésmódjai. A nyelvi szintek rendszer-nyelvészeti leírása. A korpusznyelvészeti elemzés megközelítésmódjai. Nyelvtipológiai és kontrasztív nyelvészeti kitekintés.

– Beszédelmélet és szövegkutatás. Kommunikációtan, szövegtan, stilisztika, retorika és pragmatika. A verbális és nonverbális kommunikáció kutatásának alapkérdései. A kommunikációs stratégiák, a kommunikációs folyamat

(tervezéstől az interpretációig), a szövegtípusok és a stílusváltozatok kapcsolata. Írott és beszélt szövegek elemzésének elmélete és gyakorlata. Az iskolai kommunikáció sajátosságai. Tárgyalási stílusok és tárgyalási technikák.

Szaktananyag ismeretek:

– Az irodalom tanításának elmélete és gyakorlata. Az irodalompedagógia fogalma, az irodalom tanításának céljai és feladatai; az irodalomtanítás szemléletmódjai, alternatív formái;

– A Magyar irodalom című tantárgy művelődési anyaga; a magyar nyelvi és irodalmi érettségi vizsga követelményei. A magyarázó felépítése; az óraelemzés és az óratervezés szempontjai; magyar irodalmi tankönyvsorozatok és segédanyagok; a képességfejlesztés eljárásai; az ismeretbővítés speciális eljárásai (elméleti iskolák eredményeinek felhasználhatósága az oktatásban, az élő irodalom jelenségeinek közvetítése).

– Az irodalomtanítás korszerű, befogadasközpontú, kognitív, személyes és/vagy szociális kompetenciákat fejlesztő, interaktív és reflektív módszer- (kooperatív tanulás, projekt, tanulói portfólió, drámapedagógia, folyamatolvasás, folyamattanítás, kreatív írás, vita) és eljárásrendszer (grafikai szervezők, a reflexivitás technikái, előzetes tudást előhívó technikák, stb.).

– Az anyanyelvi nevelés módszertana. Az anyanyelvi nevelés története, cél- és feladatrendszere, alapelvei. A tanulói nyelvfejlődés 6–18 éves korig. Az anyanyelvi nevelés módszerei, munkaformái, gyakorlattípusai és taneszközei. Az anyanyelvi nevelés tervezése. Motiváció, ellenőrzés és értékelés az anyanyelvi órán. Anyanyelvi kísérlet (mikrotanítás), iskolai hospitálás, óraelemzés. A tömegkommunikáció és a számítógép szerepe az anyanyelvi nevelésben. Az anyanyelvi nevelés és más műveltségi területek kapcsolata.

– Az anyanyelvi kompetenciák fejlesztése. A szövegértés, a szövegelemzés, a szövegalkotás, a szóincs, a stílusérzék, a nyelvhelyesség, a helyesírás, a beszédkultúra, a tanulási képesség fejlesztésének módszerei; a helyesírás, az érvelés tanítása. A készség- és képességfejlesztés speciális eljárásai: felzárkóztatás és tehetséggondozás.

– A magyar nyelv című tantárgy művelődési anyaga. A funkcionális szemléletű anyanyelv-tanítás. A magyar nyelvi ismeretek: a grammatikai, a kommunikációs, a szociolingvisztikai, a jelentéstani, a szövegtani, a stilisztikai, a nyelvtörténeti, az általános nyelvészeti ismeretek tanításának speciális eljárásai. Anyanyelvi nevelés a tanórán kívül.

IDEGEN NYELV MŰVELTSÉGI TERÜLET

Angoltanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles angoltanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of English language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– Angol alkalmazott nyelvészet: Az idegen nyelv elsajátításának elmélete és gyakorlata. A nyelvtanítás módszertani ismereteinek elméleti megalapozása. Az első és második nyelv elsajátításának elméletei. A köztes nyelv tanulmányozásából fakadó ismeretek. A második nyelv és az idegen nyelv. A nyelvtanulás stílusa és stratégiái, a tanulás tanítása. Egyéni sajátosságok a nyelvtanulásban: nyelvérték, életkor, nyelvi szorongás, motiváció.

– Angol nyelvi stúdiumok: magas szintű angol nyelvű kommunikációs készség elsajátítása, az angol nyelv helyesség szabályainak magabiztos alkalmazása, az angol nyelvi változatok ismerete. A szinkron nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Az angol nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az adott kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Egyes angol nyelvű kultúrák (amerikai, ausztrál, ír, kanadai, skót stb.) ismerete. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. Az angol nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

Szaktananyag ismeretek:

– Az angol nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális

munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

Az angoltanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Némettanár/német- és nemzetiséginémet-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles némettanár*

b) *okleveles német- és nemzetiséginémet-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of German language and culture*

b) *teacher of German as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: némettanár, nemzetiséginémet-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Német nyelvészeti: alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismertetanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések. A magyar és a német nyelv kontrasztív nyelvészeti ismeretei.

– A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Ismeretek a német irodalom és kultúra területén: a német nyelvterület kultúrájának (irodalom, film, képzőművészet, alkalmazott művészetek) legfontosabb szellemi és művészeti irányzatai, amelyek meghatározóak a német kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának, a kultúra és a német nyelvű országok társadalmának (beleértve a politika és gazdaság) aktuális kérdései. Az irodalmi műfajok értő ismerete (műelemzés és befogadási modellek) az irodalomtörténet tükrében/alapján, az irodalom és a média összefüggései, a komparatiztika aktuális szempontjai (magyar–német és egyéb európai nyelvek és kultúrák vonatkozásában). Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A német nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

A nemzetiséginémet-tanár szakirányhoz tartozó sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai német kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A német kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi németeknél. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Közép- és délkelet-európai német nyelvű regionális irodalom a 20. században.

Szaktárgyi ismeretek:

– A német nyelv tanításának módszertana: A nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális

munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

- A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A némettanár és a nemzetiséginémet-tanár

- rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

- ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

- ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Franciatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles franciatanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of French language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Francia nyelvészet: a modern francia általános, szinkrón, diakrón és alkalmazott nyelvészet főbb területeinek (lexikológia, szemantika, pragmatika, szövegnyelvészet, stilisztika), valamint a francia nyelv történetének át-

fogó ismerete. A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

- A szinkrón nyelvállapot rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

- A francia nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a francia kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.

- Francia irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a francia irodalom történetének áttekintő ismerete. A francia irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A francia nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság a frankofón országok kultúrájának, civilizációjának (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

Szaktárgyszerkezeti ismeretek:

- A francia nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

- A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

- A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A franciatanár

- rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Olasztanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles olasztanár*;
– angol nyelvű megjelölése: *teacher of Italian language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Olasz nyelvészet: a modern olasz általános, szinkrón, diakrón és alkalmazott nyelvészet főbb területeinek (lexikológia, szemantika, pragmatika, szövegnyelvészet, stilisztika), valamint az olasz nyelv történetének átfogó ismerete. A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvállapot rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Az olasz nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az olasz kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.

– Olasz irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és az olasz irodalom történetének áttekintő ismerete. Az olasz irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. Az olasz nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság Olaszország kultúrájában, civilizációjában (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

Szaktárgyszertani ismeretek:

– Az olasz nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok ké-

szítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

Az olasztanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Spanyoltanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles spanyoltanár*;
– angol nyelvű megjelölése: *teacher of Spanish language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek. A nyelvtanítás módszertanának szaknyelve, a nemzetközi szakmai testületekben és szervezetekben való részvételhez szükséges kompetenciák.

– A spanyol és latin-amerikai nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az adott kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.

– A spanyol nyelvű irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a spanyol irodalom történetének áttekintő ismerete. A spanyol irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A spanyol nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság a spanyol nyelvű országok kultúrájának, civilizációjának (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

Szaktudományi ismeretek:

– A spanyol nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A spanyoltanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen

jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Romántanár/román- és nemzetiségiromán-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles romántanár*

b) *okleveles román- és nemzetiségiromán-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Rumanian language and culture*

b) *teacher of Rumanian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: romántanár, nemzetiségiromán-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (pragmatika, szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A román nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a kultúra sajátos arculatának

kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.

- Román irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a román irodalom történetének áttekintő ismerete. A román irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A román nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság a román kultúra és civilizáció (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

A nemzetiségiromán-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

- Szociolingvisztikai kérdések: kétnyelvűség, diglossia és nyelvsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi románoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

- A hazai román kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A román kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

- Román nyelvű regionális irodalom.

Szaktárgyszertani ismeretek:

- A román nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

- A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

- A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A román tanár és a nemzetiségiromán-tanár

- rendelkeznek magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

- ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

- ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Romológiai tanári szakképzettségek

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése:

okleveles romológiai tanár (romani nyelv és kultúra)

okleveles romológiai tanár (beás nyelv és kultúra);

- angol nyelvű megjelölése:

teacher of Romology (Romani language and culture);

teacher of Romology (Beash language and culture).

Tanári szakképzettségek az adott nyelv alapján választható.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az adott nyelvi és közösségi kultúra átfogó ismerete – ezen belül a magyarországi és az európai cigányság nyelvei, kultúrája, problémavilága, története, a kisebbség és többség közötti viszony, oktatási, munkapiaci helyzet stb. –, továbbá ezen ismeretek korosztály-specifikus közvetítésének ismeretei.

- Nyelvészeti ismeretek: a romani vagy a beás nyelv alapvető rendszernyelvészeti ismeretei, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

- A romani vagy a beás nyelv szinkron nyelvváltozatának, fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete, kommunikációs készség elsajátítása. Szociolingvisztikai sajátosságok, a dialektusok szerepe. Stilisztikai ismeretek.

– Ismeretek a magyar és cigány nyelvű irodalom és művészet területén: az irodalom, film, képzőművészet, alkalmazott művészetek stb. legfontosabb irányzatai, a népi kultúra ismérvei, a roma közösségek által lakott országok társadalmának (politikájának, oktatásügyének, gazdaságának) aktuális kérdései. A cigány nyelvű irodalom alkotásának értő elemzése (műelemzés és befogadási modellek) az irodalomtörténet tükrében/alapján, az irodalom és a média összefüggései, a komparatisztika aktuális szempontjai a magyar, a romani, a beás és egyéb európai nyelvek és kultúrák vonatkozásában. Széles körű tájékozottság a roma közösségek kultúrájának és civilizációjának (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) területén.

– A hazai cigány kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A cigány közösségek mint a sokszínű európai kultúra szerves részei – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai és pszicholingvisztikai kérdések: kétnyelvűség, diglosszia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi cigány nyelvű csoportoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás, magyar és cigány anyanyelvű roma közösségek.

A szakirányok az adott nyelv és az adott nyelvi és kulturális közösségek sajátosságaira vonatkozó ismeretek mentén válnak el egymástól. A szakirányokhoz tartozó sajátos ismeretek mennyisége legalább 15 kredit.

Szaktárgyi ismeretek:

– A nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A négy alapkészség (beszéd, beszédértés, olvasás, írás) fejlesztésének módjai, a nyelvoktatási óratípusok, az óra részei és annak speciális sajátosságai a romani vagy a beás nyelv és kultúra tanítása során. A romani, illetve a beás nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A nyelvoktatás a nemzetiségi iskolákban, a szaképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A romológianár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi (romani vagy beás) kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Orosztanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles oroszstanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of Russian language and culture*.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Az orosz nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az orosz kultúra sajátos arcu-

latának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. Az orosz nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Orosz irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és az orosz irodalom történetének áttekintő ismerete. Az orosz irodalom alkotásainak értő elemzése.

Szaktananyagismeretek:

– Az orosz nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– Az orosz nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a betűtanítás korszerű módszerei; a nyelvtani esztétizálás tanításának módszertani jelentősége; az idegnyelv tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

Az orosztanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint

legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Bolgártanár/bolgár- és nemzetiségibolgár-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles bolgártanár*

b) *okleveles bolgár- és nemzetiségibolgár-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Bulgarian language and culture*

b) *teacher of Bulgarian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: bolgártanár, nemzetiségibolgár-tanár.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A bolgár nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a bolgár kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A bolgár nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Bolgár irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a bolgár irodalom történetének áttekintő ismerete. A bolgár irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségibolgár-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai bolgár kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A bolgár kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi bolgároknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Bolgár nyelvű regionális irodalom.

Szaktananyagismeretek:

– A bolgár nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A bolgár nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a betűtanítás korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az idegnyelv tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A bolgárnyelvtanár vagy nemzetiségibolgár-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Lengyelnyelvtanár/lengyel- és nemzetiségilengyel-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles lengyelnyelvtanár*

b) *okleveles lengyel- és nemzetiségilengyel-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Polish language and culture*

b) *teacher of Polish as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: lengyelnyelvtanár, nemzetiségilengyel-tanár.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkron nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A lengyel nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a lengyel kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A lengyel nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Horvát irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a horvát irodalom történetének áttekintő ismerete. A horvát irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségilengyel-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai lengyel kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A lengyel kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi lengyeleknél. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Lengyel nyelvű regionális irodalom.

Szakmódszertani ismeretek:

– A lengyel nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A lengyel nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a kiejtés tanításának korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szaképítő intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A lengyel tanár és a nemzetiségilengyel-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Horvát tanár/horvát- és nemzetiségihorvát-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles horvát tanár*

b) *okleveles horvát- és nemzetiségihorvát-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Croatian language and culture*

b) *teacher of Croatian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: horvát tanár, nemzetiségihorvát-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A horvát nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a horvát kultúra sajátos arculatának kialakulásában és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A horvát nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Horvát irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a horvát irodalom történetének áttekintő ismerete. A horvát irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségihorvát-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai horvát kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A horvát kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi horvátoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Horvát nyelvű regionális irodalom.

Szaktudományi ismeretek:

– A horvát nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A horvát nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a kiejtés tanításának korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A horváttanár és a nemzetiségihorvát-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Szerb-tanár/szerb- és nemzetiségiszerb-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles szerb-tanár*

b) *okleveles szerb- és nemzetiségiszerb-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Serbian language and culture*

b) *teacher of Serbian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: szerb-tanár, nemzetiségiszerb-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A szerb nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a szerb kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A szerb nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Szerb irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a szerb irodalom történetének áttekintő ismerete. A szerb irodalom alkotásainak értő elemzése.

– A szerb nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a betűtanítás korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

A nemzetiségiszerb-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai szerb kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A szerb kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi szerbeknél. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Szerb nyelvű regionális irodalom.

Szakmódszertani ismeretek:

– A szerb nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A szerb nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a betűtanítás korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A szerb tanár és a nemzetiségiszerb-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Szlováktanár/szlovák- és nemzetiségiszlovák-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) okleveles szlováktanár

b) okleveles szlovák- és nemzetiségiszlovák-tanár;

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Slovakian language and culture*

b) *teacher of Slovakian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: szlováktanár, nemzetiségiszlovák-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A szlovák nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a szlovák kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A szlovák nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Szlovák irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a szlovák irodalom történetének áttekintő ismerete. A szlovák irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségiszlovák-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai szlovák kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A szlovák kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi szlovákoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Szlovák nyelvű regionális irodalom.

Szakmódszertani ismeretek:

– A szlovák nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A szlovák nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a kiejtés tanításának korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A szlováktanár és a nemzetiségiszlovák-tanár

– rendelkezzen magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Szlovéntanár/szlovén- és nemzetiségiszlovén-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles szlovéntanár*

b) *okleveles szlovén- és nemzetiségiszlovén-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Slovenian language and culture*

b) *teacher of Slovenian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: szlovéntanár, nemzetiségiszlovén-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvallapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– A szlovén nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a szlovén kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A szlovén nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Szlovén irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a szlovén irodalom történetének áttekintő ismerete. A szlovén irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségiszlovén-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai szlovén kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A szlovén kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi szlovénoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Szlovén nyelvű regionális irodalom.

Szakmódszertani ismeretek:

– A szlovén nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei.; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A szlovén nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a kiejtés tanításának korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A szlovéntanár és a nemzetiségiszlovén-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Ukrántanár/ukrán- és nemzetiségiukrán-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

a) *okleveles ukrántanár*

b) *okleveles ukrán- és nemzetiségiukrán-tanár;*

– angol nyelvű megjelölése:

a) *teacher of Ukrainian language and culture*

b) *teacher of Ukrainian as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: ukrántanár, nemzetiségiukrán-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Az ukrán nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az ukrán kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. Az ukrán nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Ukrán irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és az ukrán irodalom történetének áttekintő ismerete. Az ukrán irodalom alkotásainak értő elemzése.

A nemzetiségiukrán-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

– A hazai ukrán kisebbség története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. Az ukrán kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és délkelet-európai régióra.

– Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi ukránoknál. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

– Ukrán nyelvű regionális irodalom.

Szakmódszertani ismeretek:

– Az ukrán nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– Az ukrán nyelv és kultúra tanítása során felmerülő speciális oktatási jelenségek: a betűtanítás korszerű módszerei; a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége; az igeidők tanításának módszertani fontossága.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

Az ukrántanár és a nemzetiségiukrán-tanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrákra vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Latintanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles latintanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of Latin*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg

ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A latin szöveg grammatikája, lexikája, történeti, filozófiai, vallás- és kultúrtörténeti vonatkozásai.

– A latin irodalom legfontosabb alkotói életművének áttekintése, a latin irodalom főbb tendenciáinak ismerete; a modern irodalomtudomány és esztétika elemzési módszerei szerinti irodalomértés.

– Az ógörög nyelv alapvonalai, könnyebb görög szövegek fordítása.

– Az antik (görög-latin) világ történetének (földrajzá-
nak), irodalmának, vallásának, művészetének főbb vonalai, történeti, nyelvi és kulturális (főképp irodalmi) kapcsolatai az ókori keleti és az antikra támaszkodó közép- és újkori európai civilizációkkal, különös tekintettel Pannóniára és a latin nyelv szerepére Magyarország kultúrájában.

– Az ókori gyűjteménnyel rendelkező múzeumok anyagának ismerete. Tárlatvezetési ismeretek, a topográfia és a tárgytörténet kérdései, a feliratok olvasásához szükséges epigráfiai alapvetés.

Szaktárgyi ismeretek:

– Latin szaktárgyi: a latintanításban alkalmazható módszerek az irodalmi szövegek feldolgozásában (pl.: szöveg szituálása, lexikai, nyelvtani feldolgozása, a hozzá kapcsolódó művelődéstörténeti ismeretek bemutatásának lehetőségei, a szöveg magyar nyelvű értelmezése). A tankönyvek és segédletek kipróbálásához szimulációs gyakorlatok. A gyakorlatok, szemléltető anyagok, játékok önálló elkészítése. A latin nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– A latin tanításának klasszikus, kétnyelvű tradíciója, a közvetítő készség mérésének elmélete, a fordítás elméletének alapkérdései, a lexika fordításnak problémái, grammatika, az egyszerű és az összetett mondat fordításának kérdései.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Tananyagkészítés, projektmunka. Felkészülés a tanítási gyakorlatra. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana. A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság.

Japántanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles japántanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of Japanese language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.
- A szinkrón nyelvéllapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek. Magas szintű japán nyelvű kommunikációs készség elsajátítása, a japán nyelvhelyesség szabályainak magabiztos alkalmazása.
- A japán nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a japán kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.
- Japán irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a japán irodalom történetének áttekintő ismerete. A japán irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A japán nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság Japán kultúrájának, civilizációjának (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

Szaktanári ismeretek:

- A japán nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.
- A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság.
- A japán nyelv magyar anyanyelvű tanulók számára történő oktatásához szükséges speciális ismeretek, a magyar és a japán nyelv sajátosságai, a japánul tanuló magyar diákok speciális nyelvi problémái: a tónusok és a szórend

szerpe, nyelvjárási ismeretek, az írásjelek elsajátításának módszertani kérdései stb.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.
- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

Sajátos kompetenciák:

A japántanár

- rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;
- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;
- ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;
- ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Kínaitanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles kínaitanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of Chinese language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio-

és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

- A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek. Magas szintű kínai nyelvű kommunikációs készség elsajátítása, a kínai nyelvhelyesség szabályainak magabiztos alkalmazása.

- A kínai nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak a kínai kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának.

- Kínai irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a kínai irodalom történetének áttekintő ismerete. A kínai irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A kínai nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében. Széles körű tájékozottság Kína kultúrájának, civilizációjának (történeti, művelődés- és művészettörténeti, társadalmi, politikai) vonatkozásában.

Szakképzésmódszertani ismeretek:

- A kínai nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

- A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság.

- A kínai nyelv magyar anyanyelvű tanulók számára történő oktatásához szükséges speciális ismeretek, a magyar és a kínai nyelv sajátosságai, a kínaiul tanuló magyar diákok speciális nyelvi problémái.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

- Multikulturális környezetben (pl. a kéttannyelvű iskolában) történő nyelvi és kulturális oktatás sajátosságai.

Sajátos kompetenciák:

A kínaitanár

- rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

- ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

- ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Újgörög-tanár/újgörög- és nemzetiségigörög-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése:

- okleveles újgörög-tanár*

- okleveles újgörög- és nemzetiségigörög-tanár;*

- angol nyelvű megjelölése:

- teacher of Modern Greek*

- teacher of Modern Greek as a minority language and culture.*

Választható szakirányok: újgörög-tanár, nemzetiségigörög-tanár.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Újgörög nyelvészet: alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismertetanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

- A szinkrón nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek. A magyar és a görög kontrasztív nyelvészeti ismeretei.

- Ismeretek a görög irodalom területén (vázlatos áttekintés az ókori és bizánci görögsegről, alapos ismeretek az új- és modern kori görög irodalomról). A görög kultúra (irodalom, film, képzőművészet, alkalmazott művészetek) legfontosabb irányzatai, a kultúra és a görög nyelvű orszá-

gok (Görögország és Ciprus), továbbá a diaszpóra társadalmának (beleértve a politika és gazdaság) aktuális kérdései.

- A bizánci kereszténység: vázlatos áttekintés történetéről, a bizánci egyházszervezetről és egyházi kultúráról (templomépítészet, liturgia). Az irodalmi műfajok értő ismerete (műelemzés és befogadási modellek) az irodalomtörténet tükrében/alapján, az irodalom és a média összefüggései, a komparatisztika aktuális szempontjai (magyar-újgörög és egyéb európai nyelvek és kultúrák vonatkozásában), a bizánci (orthodox) kereszténység szerepe a középkori Magyarország kultúrájában. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek.

A nemzetiségigörög-tanár szakirányhoz tartozó, további sajátos ismeretek (8–14 kredit):

- A hazai görögök története, tárgyi és szellemi kultúrája – többek között a történet-, a nyelv-, az irodalomtudomány, a néprajz, a szociológia és a kulturális antropológia bevonásával. A görög kisebbség mint a sokszínű európai kultúra szerves része – különös tekintettel a közép- és dél-európai régióra.

- Szociolingvisztikai kérdések: Kétnyelvűség, diglossia és nyelvelsajátítás, kisebbségi nyelvhasználat a magyarországi görögöknél. Nyelv – kultúra – társadalom – identitás.

- Görög nyelvű regionális irodalom.

Szaktudományi ismeretek:

- Az újgörög nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

- A betűtanítás korszerű módszerei, a nyelvtani esetrendszer tanításának módszertani jelentősége.

- A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvtanításban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

- A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A görög-tanár vagy nemzetiségigörög-tanár

- rendelkeznek magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes

magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

- a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

- ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

- ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

Ógörög-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles ógörög-tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of Ancient Greek*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az ógörög szöveg grammatikája, lexikája, történeti, filozófiai, vallás- és kultúrtörténeti vonatkozásai.

- Az ógörög irodalom legfontosabb alkotói életművének áttekintése, az ógörög irodalom főbb tendenciáinak ismerete; a modern irodalomtudomány és esztétika elemzési módszerei szerinti irodalomértés.

- A latin nyelv alapvonalai, könnyebb latin szövegek fordítása.

- Az antik (görög-latin) világ történetének (földrajzá-
nak), irodalmának, vallásának, művészetének főbb vonalai, történeti, nyelvi és kulturális (főképp irodalmi) kapcsolatai az ókori keleti és az antikra támaszkodó közép- és újkorai európai civilizációkkal, különös tekintettel az ógörög nyelv, a bizánci kereszténység, a hazánkban élő görög-ség szerepére Magyarország kultúrájában.

- Az ókori gyűjteménnyel rendelkező múzeumok anyagának ismerete. Tárlatvezetési ismeretek, a topográfia és a tárgytörténet kérdései, a görög feliratok olvasásához szükséges epigráfiai alapvetés.

Szaktanulmányi ismeretek:

– Ógörög szaktanulmány: az ógörög tanításában alkalmazható módszerek az irodalmi szövegek feldolgozásában (pl. szöveg szituálása, lexikai, nyelvtani feldolgozása, a hozzá kapcsolódó művelődéstörténeti ismeretek bemutatásának lehetőségei, a szöveg magyar nyelvű értelmezése). A tankönyvek és segédletek kipróbálásához szimulációs gyakorlatok. A gyakorlatok, szemléltető anyagok, játékok önálló elkészítése. Az ógörög nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– Az ógörög tanításának klasszikus, kétnyelvű tradíciója, a közvetítő készség mérésének elmélete, a fordítás elméletének alapkérdései, a lexikafordításnak problémái, grammatika, az egyszerű és az összetett mondat fordításának kérdései.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Tananyagkészítés, projektmunka. Felkészülés a tanítási gyakorlatra. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana. A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság.

Portugáltanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles portugáltanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of Portuguese language and culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Alapvető rendszernyelvészeti ismeretek, az alkalmazott nyelvészet főbb területeinek ismeretanyaga (szocio- és pszicholingvisztika, nyelvvelsajátítás, szövegnyelvészet és kompetencia, nyelvi variáció, stílus stb.). A tanításhoz szükséges kontrasztív nyelvészeti alapok és kérdések.

– A szinkron nyelvállapot fonológiai, morfológiai, szintaktikai, szemantikai és pragmatikai rendszerének magas fokú ismerete. Szociolingvisztikai sajátosságok. Stilisztikai ismeretek.

– Portugália (és a portugál ajkú világ) nyelvi műveltségterületen felhalmozódott kultúra fő területei, azok a szellemi és művészeti irányzatok, amelyek meghatározóak az adott kultúra sajátos arculatának kialakulásában, és amelyek szerves részei az egyetemes emberi kultúrának. Portugál irodalom és civilizáció: az irodalomelmélet és a francia irodalom történetének áttekintő ismerete. A portugál irodalom alkotásainak értő elemzése. Kortárs irodalmi, képzőművészeti, filmes, zenei ismeretek. A portugál nyelv és kultúra tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

Szaktanulmányi ismeretek:

– A portugál nyelv tanításának módszertana: a nyelvtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei; nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– A nyelvtudás mérése és értékelése. Az osztálytermi értékelés, az érettségi és a nyelvvizsgák. A kétszintű nyelvi érettségi vizsga követelményei. A vizsgafeladatok készítése, kipróbálása, ellenőrzése, bankosítása. A vizsgák minőségi kritériumai: a validitás és a megbízhatóság. A Közös Európai Referenciakeret és annak alkalmazása.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A szaknyelvek oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Sajátos kompetenciák:

A portugáltanár

– rendelkezze magas szintű célnyelvi kommunikációs kompetenciával (legalább C1-es szinten), legyen képes magabiztosan alkalmazni az adott nyelv szabályait, legyen jártas a stílusok és stílusrétegek (regiszterek) alkalmazásában;

– a nyelvpedagógia elméletének tükrében legyen képes a nyelvtanításnak az adott kontextusban legmegfelelőbb módszereit és eljárásait alkalmazni az alapkészségek, a nyelvtan, a kiejtés és intonáció, valamint az adott célnyelvi kultúrára vonatkozó ismeretek tanítása, gyakoroltatása, mérése és értékelése során;

– ismerje és tudja alkalmazni az olyan, nyelvtanulást segítő munkaformákat, mint például az önszabályozó tanulás, az együttműködő tanulás (pár- és csoportmunka), valamint az ún. frontális osztálymunka;

– ismerje és tudja alkalmazni a kommunikatív és feladatközpontú nyelvpedagógiai szemléleteket, a tantárgyközi és a szakmaorientált nyelvtanítás alapelveit, valamint

legyen képes dráma- és projektpedagógiai folyamatokat tervezni, irányítani és értékelni.

MATEMATIKA MŰVELTSÉGI TERÜLET

Matematikatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles matematika-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of mathematics*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

Algebra és számelmélet:

– Fejezetek az elemi számelméletből: Kvadrátikus reciprocitás tétele. Legendre- és Jacobi-szimbólum, magasabb fokú kongruenciák, primitív gyök, diszkrét logaritmus (index). Lánctörtek, diofantikus approximáció. Nevezetes diofantikus egyenletek (pl. Pell-egyenlet). Algebrai számtestek. Primszámok eloszlása, prímteszt. Kombinatorikus számelmélet. A fogalomalkotás folyamata.

– Fejezetek az algebrából: Testbővítések, felbontási test. Kapcsolat a középiskolai algebrával: bonyolultabb nevezők gyöktelenítése. Legfeljebb negyedfokúra visszavezethető egyenletek. Testbővítés Galois-csoportja, magasabb fokú egyenletek megoldhatósága gyökjelekkel. Geometriai szerkeszthetőség, nevezetes és hétköznapi szerkeszthetőségi kérdések megoldása, komputeralgebrai utalásokkal. Hálók, hálózatonosságok, Boole-algebrák. Kapcsolat a tanári munkával: halmazokkal való számolás, a legnagyobb közös osztóra és legkisebb közös többszörösre vonatkozó disztributív azonosság.

Analízis:

– A komplex függvénytan elemei alkalmazásokkal: Reguláris függvények. Hatványsorok, elemi függvények kiterjesztése komplex változóra. Alkalmazás másodrendű közönséges differenciálegyenletek megoldására. Komplex változós függvény differenciálhatósága. Komplex vonalintegrál. Cauchy-féle integráltétel és integrálformula. Az algebra alaptétele. Szingularitások. Reziduumszámítás. A fogalomalkotás folyamata.

– Valós függvénytan elemei alkalmazásokkal: Lebesgue-mérték. Mérhető függvények. Lebesgue-integrál és kapcsolata a Riemann-integrállal. Alkalmazások a valószínűség-számításban: véletlen változó eloszlásfügg-

vénye és sűrűségfüggvénye. Fourier-sor. Alkalmazások a parciális differenciálegyenletek elméletében: a hővezetés differenciálegyenlete. Fourier módszere a változók szétválasztására. A fogalomalkotás folyamata.

– Differenciálegyenletek: Közönséges differenciálegyenletek és rendszerek megoldásának létezése, előállítása. Lineáris és nemlineáris rendszerek kvalitatív tulajdonságai. A parciális differenciálegyenletek alaptípusai. A Fourier-módszer.

Geometria:

– A geometria alapjai: Az axiomatikus módszer, a relatív ellentmondás-mentesség. Modellek. Az abszolút geometria axiomatikus felépítése. A párhuzamossági axiómával egyenértékű állítások. Az elliptikus, euklideszi és hiperbolikus geometria modelljei. Hiperbolikus trigonometria. Transzformációcsoportok, az Erlangeni program. A fogalomalkotás folyamata.

– Diszkrét és konvex geometria: Pontrendszerek, mozaikok, elhelyezések és fedések. Rácsok. Konvex halmazok. Extremális pontok. Konvex poliéderek. Polaritás, duális poliéderek. Szimmetrizációk. Az izodiametrális egyenlőtlenség. Az izoperimetrikus probléma. A fogalomalkotás folyamata.

– Topológia és differenciálgeometria: Metrikus és topologikus terek, folytonos leképezések, homeomorfizmusok. Összefüggőség, kompaktság. Görbék és felületek topológiai vizsgálata: gráfok, Jordan-tétel, Euler-karakterisztika, irányíthatóság, osztályozás. A felületek differenciálgeometriája: alapformák, főgörbületek, főirányok, Minkowski- és Gauss-görbületek, geodetikusok. A Gauss-Bonnet-tétel. Nevezetes felületek. A fogalomalkotás folyamata.

– Projektív geometria: Az affin geometria elemei. Az euklideszi sík és tér projektív bővítései. Perspektivitasok és projektivitások. Kettősviszony, Papposz tétele. Centrális kollineációk és alkalmazásaik. A projektív geometria analitikus modellje. A másodrendű görbék projektív elmélete. Pólus-poláris kapcsolat. Pascal, Brianchon és Steiner tételei. Másodrendű felületek. Fogalomalkotási folyamata.

Sztochasztika:

– Elemi valószínűség-számítás: A diszkrét modell. Geometriai valószínűség. Valószínűségi változók, eloszlások. Feltételes valószínűség. A nagy számok törvénye. Bolyongási problémák. A matematikai statisztika alapfogalmai. Matematikai játékok, rejtvények.

– Valószínűség-számítás alkalmazásai: Sztochasztikus modellek és statisztikai vizsgálatok. Véletlen bolyongás (arkusz szinusz törvény, nagy eltérések, iterált logaritmus tétel, tönkremenési problémák). Pontfolyamatok (Poisson-folyamat). Elágazó folyamatok (Galton-Watson-folyamat, folytonos idejű Markov-féle elágazó folyamat). Sorbanállási modellek (stacionárius születési-kihalási, sorbanállási rendszerek). A fogalomalkotás folyamata.

– További fejezetek a valószínűség-számításból és a matematikai statisztikából: Nevezetes abszolút folytonos eloszlások, rendezett minták. Véletlen bolyongás. Generátor függvény. Minta, nevezetes statisztikák. Becslések és tulajdonságaik. A hipotézisvizsgálat elemei. Nevezetes statisztikai eljárások. Iskolai kísérletek tervezése és kiértékelése.

– Információelmélet és sztochasztikus folyamatok: Markov-láncok. Felújítási folyamatok. Poisson-folyamat. Elágazó folyamatok. Entrópia, divergencia. Redundancia és nyelvészet. Egyértelműen dekódolható kódok. Hibajavítás.

Diszkrét matematika:

– Kriptográfia alapjai: Alapvető kriptográfiai fogalmak. Szimmetrikus, aszimmetrikus kriptorendszerek. Eltolásos, lineáris rendszer, DES, RSA. Alapvető kriptográfiai protokollok. Digitális aláírás. PGP bemutatása.

– Kombinatorikai érdekességek, matematikai játékok: Dominók, hamis pénz feladatok, minimax tételek intervallumrendszerekre. Ramsey-tételek véges és végtelen esetben. Kombinatorika és geometria. Pozíciós játékok, Grundy-számok, amőba.

– Kombinatorika és alkalmazásai: Síkbeli konvex alakzatok, Helly tétele és alkalmazásai. Kombinatorikus geometriai problémák. Elemi topológiai feladatok. A skatulyaelv. A logikai szitaformula. Az invariáns módszer alkalmazásai. Partíciós problémák. Sakktáblával kapcsolatos feladatok. Különböző típusú, színezéssel kapcsolatos feladatok.

– Gráfelmélet és algoritmusok: Gráfelméleti alapfogalmak. Egyszerű gráfok. Fák, erdők. Többszörös élű gráfok. Euler-vonal, Hamilton-kör. Síkban rajzolható gráfok. Páros gráfok, házassági probléma. Turán-típusú tételek. Ramsey tétele. Irányított gráfok. Fokszámsorozatok realizációja. Szélességi és mélységi keresés, legrövidebb út. Párosítás páros gráfokban, folyamok, Menger tételei. Gráfszínezések. Extremális gráfok.

Elemi matematika és módszertan:

– Demonstráció és kísérletezés a matematikaórán: A matematikai fogalmak, fogalmi rendszerek kialakítását megalapozó tapasztalatszerzés, konkrét tevékenységek. A tanulói tevékenységhez, szemléltetéshez szükséges hagyományos és modern eszközök (pálcika-modellektől a számítógépes animációkig) alkalmazhatóságának bemutatása pozitív és negatív példákon.

– Az „egyetemi matematika” az iskolai matematikában: Számfogalom, műveletfogalom, relációk és függvények, a matematikai logika alapismeretei, a geometria megalapozása, geometriai transzformációk, mérés, mérték, valószínűség-számítás, statisztika. A válogatott témakörök feladatanyaga alapján annak a vizsgálata, hogyan és mit lehet egy-egy témakörből továbbadni a gyerekeknek az egyes iskolatípusokban úgy, hogy abban korrekt mate-

matikai tartalom jelenjen meg az életkornak megfelelő formában.

– Indoklások és bizonyításuk az iskolai matematika-oktatásban: Az indoklási, bizonyítási tevékenység, mint a matematikai gondolkodás egyik alapvető összetevője. A bizonyítási igény felkeltésének módszerei. Tételek megsejtését elősegítő eljárások. Szemléletes okoskodások, indoklások, bizonyítási stratégiák.

– Válogatott fejezetek az elemi matematikából: A 10-től 18 évesek számára rendezett országos versenyek feladatainak megoldása. Ismerkedés más országok tanulmányi versenyének feladataival. Régi könyvek feladatai, történeti érdekességek.

A szakmai modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktudományi ismeretek:

– A matematika tanítása: a matematikadidaktika mint interdiszciplináris tudomány; a matematikadidaktika főbb elméleti kérdései. A fogalmak, tételek, bizonyítások tanításának alapkérdései. Néhány fontosabb témakör tanításának főbb kérdései, módszerei, eszközei. Számelmélet, algebra, függvények. Geometriai alapfogalmak, geometriai transzformációk. Vektorok, trigonometria. Kombinatorika, valószínűség-számítás, gráfok. Statisztika.

– A matematika oktatásának a tanulók életkori sajátosságainak megfelelő módszereinek ismerete, különös tekintettel a matematikai fogalmak kialakulásának korosztályonkénti különböző szintjeire:

– A számfogalom fejlesztése. Számérzet komponensei. Műveleti modellek az egész számok körében. Számkörbővítés, permanenciaelv.

– Feladattípusok, nyitott feladatok, problémamezők, problémavariációk. Problémamegoldási stratégiák, heurisztikus elvek. Bizonyítási stratégiák, algoritmikus gondolkodás.

– A matematikai modellalkotás az oktatásban. Alkalmazásorientált matematikaoktatás.

– Matematikai fogalmak tanításának alapkérdései. Definíciók fajtái. Követelmények definíciókkal szemben. Feladattípusok a fogalmak tanításával kapcsolatban.

– A geometriai gondolkodás fejlődésének szintjei.

– A magyarországi matematikatanítás főbb sajátosságainak, a múlt századbeli tantervi változások tartalmi lényegének megismerése. Matematikai-didaktikai elméletek, matematika-didaktikai kutatások eredményei.

– A zsebszámológép, személyi számítógépek matematikatanításban való felhasználása.

Sajátos kompetenciák:

A matematikatanár rendelkezze:

– a matematikatanítással kapcsolatos saját kutatásaihoz, illetve a tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismeretével;

– fejlett fogalmi gondolkodással és absztrakciós képességgel, ami képessé teszi őt a matematikadidaktikai tudományban az aktuális kutatások és tudományos munkák kritikus értékelésére;

– eredeti (matematikai) látás- és gondolkodásmóddal, amely a megszerzett tudás alkalmazásában és gyakorlati hasznosíthatóságában, valamint a speciális matematikai problémamegoldó technikák felhasználhatóságában is jelentkezik;

– a tanulók speciális matematikai képességei korai felismerésének képességével, amelynek kihasználásával a tehetséges tanulókat ösztönzi a megoldandó problémák megértése és megoldása területén eredeti ötletek felvetésére;

– a matematika iránti megfelelő attitűd kialakítani tudásának képességével;

– matematika versenyek szervezésének képességével,

– a matematika tanulásához gyenge képességekkel rendelkező tanulókkal való foglalkozás módszertani eszköztárával.

EMBER ÉS TÁRSADALOM MŰVELTSÉGI TERÜLET

Történelemtanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles történelemtanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of history*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A magyar, illetve egyetemes történelmi korszakok politika-, gazdaság-, társadalom- és művelődéstörténetére épülő, egy-egy korszakkal (ókor, középkor, újkor, modern kor) vagy régióval (Magyarország, Európa, Ázsia, Amerika stb.) vagy témakörrel (gazdaság és társadalomtörténet, eszmetörténet, hadtörténet, egyháztörténet stb.) kapcsolatos, tudományos mélységű ismeretek.

– A forráselemzés típusainak (írott, képi, multimédiás, tárgyi stb.) ismerete és gyakorlati alkalmazása. Az egyes korszakok és tárgykörök forrásai, forrástípusai. Az új szemléletű, ún. forrásközpontú történelemtanítás követelményei.

– A történelem segéd- és rokontudományainak ismerete (topográfia, kronológia, paleográfia, genealógia, heraldika stb. és régészet, néprajz, művészettörténet, történeti antropológia stb.), amelyek a tanár tudásának kibővíthetőségét és a tanítás során azok hasznosíthatóságát biztosítják. A legújabb történetírói irányzatok (mentálitástörténet, mikrotörténelem, nőtörténet, történeti demográfia, kisebbségtörténet stb.) és feldolgozási módszerek, azok alkalmazási lehetőségei.

– A történelem tantárgy által közvetített általános és specifikus ismeretek és képességek: ismeretszerzés és -feldolgozás (a források és feldolgozások megkülönböztetése; forráskritika, tájékozódás könyvtárakban, kézikönyvekben, lexikonokban, atlaszokban, ismeretterjesztő és tudományos folyóiratokban, internetes keresőprogramokban, CD-ROM-ok kezelésében; a feldolgozás során a lényeges és lényegtelen jelenségek elhatárolása; az oksági viszonyok az okok és következmények bonyolult rendszerében való eligazodás; alternatívák, az egyén és a csoport szerepének és felelősségének megértése, a tettek mögött meghúzódó szándékok felismerése).

– Kifejezőképességek: a források és feldolgozások által közvetített adatok, gondolatmenetek, nevek felidézése; a problémák és kihívások világos megfogalmazása, az erre adott magyarázat, következtetés, érvelés szóbeli formáinak elsajátítása, a történelem és a társtudományok legfontosabb fogalmainak és szakkifejezéseinek ismerete; az írásbeli kifejezőképességek: a vázlat- és feleletterv-készítés, kivonatolás, jegyzetelés, táblázatkészítés technikái, szövegszerkesztő programok alkalmazása; a képi kifejezés módszerei: diagramok, grafikonok elemzése, készítése, képi ismerethordozók gyűjtése, válogatása, készítése.

– Tájékozódási képességek: térben és időben való tájékozódás kronológiai és topográfiai adatok segítségével, a történelmi események és a földrajzi viszonyok kölcsönhatásának felismerése, szinkronszemlélet, ökológiai szemlélet s ezek továbbfejlesztése.

– A történelem tantárgy kapcsolata, kapcsolódása a társadalomtudományokhoz és a művészeti oktatáshoz; a történettudomány és -tanítás nemzetközi tendenciái, különös tekintettel az EU gyakorlatára.

Szaktárgyszertani ismeretek:

– A történelem tanításának módszertana: A történelemórán folyó kompetenciafejlesztés módszerei, a történelemtanítás tervezésének kérdései. A történelemtanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimédiális történelemtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdina-

mika szerepe az oktatásban. A történelem tanításának jelentősége a személyiség fejlesztése érdekében.

– A történelem oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

Kommunikációtanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles kommunikációtanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of communications studies*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

Az általános képzési és kimeneti követelményektől eltérő sajátos követelmény: a szakterületi ismeret kreditértéke legalább 16 kredit, az iskolai gyakorlat legalább 6 kredit.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A kommunikáció segéd- és rokontudományainak ismeretei, amelyek a tanár tudásának, oktatási-nevelési céllal történő összekapcsolását, rendszerbefoglalását, bővíthetőségét és a tanítás során azok alkalmazhatóságát biztosítják.

– Interdiszciplináris ismeretek a kommunikáció, a média, a digitális és nyomtatott sajtó, a Public Relations, a mozgóképkultúra, a szociálpszichológia, a szociológia, a kulturális antropológia témaköreiben, valamint a közgazdaságtan, a jogtudomány, a politológia és a filozófia metaszempontján.

– A kommunikációelmélet és a társtudományok legfontosabb fogalmainak és szakkifejezéseinek ismerete, alkalmazása, továbbadásának képessége. A kommunikáció tantárgy kapcsolata, kapcsolódása a társadalomtudományokhoz, a művészeti oktatáshoz, különös tekintettel az EU gyakorlatára.

– Információszerzési és feldolgozási módszerek, azok alkalmazási lehetőségei a kommunikációs munkakörökben. A források által közvetített adatok, gondolatmenetek, nevek rögzítésének és felidézésének módszerei.

– Kifejezőképességek: a problémafelvetés, magyarázat, következtetés, érvelés szóbeli formái, az írásbeli kifejezőképességek: a vázlat- és feleletterv-készítés, kivonatolás, jegyzetelés, táblázatkészítés technikái, szövegszerkesztő programok alkalmazása, a képi kifejezés módszerei: diagramok, grafikonok elemzése, készítése, képi ismerethordozók gyűjtése, válogatása, készítése.

– A mesterségbeli tudás és a speciális kommunikációs képességek fejlesztésének módszerei. A kommunikációs technikák és csatornák megismerése, alkalmazásuk és alakításuk lehetőségei, módszerei. A hatékony kommunikáció és együttműködés.

– A kommunikáció lehetséges terepei, formái és gyakorlata. Kommunikációs projektek tervezésének, szervezésének módszertana.

Szaktudományi ismeretek:

– A kommunikációelméleti ismeretkörök tanításának módszerei a közoktatás, a szakképzés valamint a felnőttképzés területén.

– A reflektív gondolkodás és tevékenység fejlesztésének lehetőségei, módszerei. Korszerű tanulásszervezési, irányítási és értékelési technikák a kommunikáció tárgyak oktatásában.

– A kommunikációórák tervezésének kérdései. Megfigyelések, gyakorlatok szervezésének, irányításának és értékelésének kérdései.

– Tudományos mélységű ismeretek, kutatás és fejlesztőmunka a kommunikáció tárgyak oktatása kapcsán – különös figyelemmel a közoktatás igényeire.

– A szakterületen alkalmazható tankönyvek, taneszközök, oktatást segítő médiumok szakszerű értékelése, azokból a tanulók egyéni sajátosságainak, előzetes felkészültségének, összetételének megfelelő ismeretforrások kiválasztása, az alkalmazást segítő segédanyagok készítése.

– Felkészítés a kommunikációfejlesztési gyakorlatok vezetésére.

Ember és társadalom műveltségterületi tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles, ember és társadalom műveltségterületi tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of specialization of people and society*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

A következő tématerületek diszciplináris ismereteinek oktatási-nevelési céllal történő összekapcsolása, rendszerbe foglalása különös tekintettel a történettudomány, a pszichológia, a szociológia, a kulturális antropológia ismeretanyagára, valamint a közgazdaságtan, a jogtudomány, politológia és a filozófia vonatkozó ismeretköreire.

– A kultúra. Hagyományok és értékek a kultúra intézményeiben, a tárgyi környezetben, a viselkedésben és a mentalitásban. A civilizáció. A kulturális identitás. Nemzeti kultúra és nemzettudat. A magyar művelődéstörténet főbb jellemzői. Európai integráció és kulturális közösség.

– A társas kapcsolatok és az emberi személyiség. Az ember társas magatartásának evolúciós alapjai. Interperszonális kapcsolatok: érzelmek, megismerés, viselkedés. Szocializációs folyamatok és az énkép alakulása. A személyiség szerkezete és konzisztenciája. Választási szabadság és a döntések tudatossága.

– A biológiai és a társadalmi nemek. A nemek evolúciós jellemzői. A nemek kultúrtörténete és pszichológiai sajátosságai. Deklarált nemi ideológiák és implicit viszonyulások a társadalomban és a művészetekben.

– A termelés és a gazdaság. A klasszikus közgazdaságtan alapfogalmai: a javak, az árucseré, a pénz, a tőke. A technikai fejlődés kölcsönhatása a társadalmi és természeti viszonyokkal. A modern piacgazdaság előfeltételei, intézményei és szabályszerűségei. A gazdasági fejlettség mutatói, válság és stabilitás gazdaságtörténete. A fogyasztói magatartás és következményei.

– A társadalmi szerkezet. Csoportok, tömegek és szervezetek a társadalomban. Az állam és funkciói. A társadalmi tagolódás dimenziói, társadalmi típusok és hierarchiák. A társadalmi kommunikáció rétegződése és csatornái. A társadalmi esélyegyenlőség és a hátrányos helyzet.

– Csoportközi viszonyok. Az előítéletek és sztereotípiák szociálpszichológiai elméletei, kísérletek, a társadalmi egyenlőtlenségek rendszerszerű működése, a csoportközi konfliktusok kialakulása, fennmaradása és megszüntetésük lehetőségei, történeti összehasonlításuk. A társadalmi traumák több generációs hatásai, a kollektív és a személyes emlékezet, viszonyuk a történelemmel.

– A társadalmi változások. Az egyéni és csoportérdek érvényesítése, társadalmi konfliktusok. A háború és következményei, a terrorizmus. A forradalmak dinamikája. Társadalmi szerződések. Reformok és stratégiai fejlesztés. A társadalmi programok hatékonyságának értékelése.

– A társadalmi közélet. A politika szerveződési formái és intézményei. Uralmi rendszerek és államformák. Közgondolkodás és ideológia. Tekintélyelvű és diktatórikus berendezkedések. A plurális demokrácia. A társadalmi mozgalmak, pártrendszer és pártpolitika. A politikai meggyőződés és a választói magatartás.

– A társadalmi normák. A normák funkciói és fajtái. Az erkölcsi szabályok, valláserkölc és a szekularizált civil erkölcs. A jogi szabályozás: jogalkotás, jogi szankcionálás és igazságszolgáltatás. Az emberi és állampolgári jogok. Erkölcsi magatartás, érzelmek és tudatosság.

– Az életút és az életmód. A születés, a gyermekkor, a betegség és öregség, a halálozás kultúrtörténete. Az egészséges élet feltételei, az épített és természetes környezethez

való viszony. A munka és a szabadidő. Testkultúra, élménykeresés és szórakozás.

– A társadalom és az egyén megismerése. Laikus és tudományos ismeretek a társadalomról és az emberről. A laikus ismeretszerzés buktatói. A gondolkodás egyéni stílusa. A tudományos ismeretszerzés típusai, forrásai, eszközei, rendszere. Tételek és kételyek a társadalmi törvényszerűségekké kapcsolatban.

– A modul céljaihoz kapcsolódó pedagógiai folyamatok – mint a személyiség és az emberi jogok tiszteltetere nevelés, a nemzeti identitás, a történelmi és az állampolgári tudat erősítése, a szociális érzékenység, az életkornak megfelelő társadalmi problémák iránti nyitottság, az épített és természetes környezetért érzett felelősség, más kultúrák megismerése és elfogadása, a humánus, értékeket védő magatartás fejlesztése, a demokratikus intézményrendszer használatához szükséges ismeretek és képességek kialakítása – tervezéséhez, irányításához szükséges ismeretek.

Szaktudományi ismeretek:

– Emberismeret, társadalomismeret, társadalmi ismeretek, állampolgári ismeretek; az interdiszciplinaritás kérdései. Kiemelt nevelési területek: állampolgári nevelés, multikulturális nevelés, médiapedagógia, környezeti nevelés, emberi kapcsolatok.

– A társadalom- és emberismeret tanításának története Európában és az Amerikai Egyesült Államokban és Magyarországon. Tantervi modellek, eltérő megközelítések. A jelenlegi hazai szabályozás: Nemzeti alaptanterv, kerettantervek, érettségi követelmények.

– A társadalom- és emberismerethez tartozó kompetenciák azonosítása és értelmezése.

– Tantervfejlesztési dilemmák, döntési pontok az Ember és társadalom műveltségi területen. A tantárgyi integráció lehetőségei. A tanár tervezőmunkája: tématerv és óravázlat készítése. Tankönyvek és más taneszközök.

– A projekt módszer, kooperatív és dramatikus technikák alkalmazása az ember- és társadalomismeret tanításában. Az ellenőrzés és értékelés módszerei.

Pedagógia tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles pedagógia-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of educational science*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A pedagógiaoktatás nevelésfilozófiai, társadalomelméleti, társadalompedagógiai alapjai, iskolapedagógiai vonatkozásai.

- A pedagógiaoktatás jelentősége a hazai iskolarendszer fejlesztése szempontjából, a bolognai folyamat hatása a pedagógiaoktatás színtereire. A felnőttoktatás sajátosságainak szerepe a pedagógia tárgyak oktatásában.

- Pedagógusképzési, tanárképzési modellek, koncepciók a nemzetközi és a hazai gyakorlatban. A pedagógiai tárgyak oktatásnak módszertani kérdései.

- A pedagógus szakma pályaképének formálási lehetőségei. A mesterségbeli tudás és a speciális pedagógiai képességek fejlesztésének módszerei. A pedagógiai előfeltételek, nézetek megismerése, alakításuk lehetőségei és technikái. A hatékony pedagógia kommunikáció és együttműködés.

- Pedagógusszerepek, -feladatok az iskolai szervezetben belül és kívül. A pedagógiai innováció lehetséges terei, formái, gyakorlata.

Szaktárgyszertani ismeretek:

- A reflektív pedagógiai gondolkodás és tevékenység fejlesztésének lehetőségei, módszerei. Korszerű tanulás-szervezési, irányítási és értékelési technikák a pedagógiai tárgyak oktatásában.

- A pedagógiaórák tervezésének kérdései. A pedagógiai megfigyelések, gyakorlatok szervezésnek, irányításának és értékelésnek kérdései formális és nemformális keretek közt.

- Pedagógiai projektek tervezésének, szervezésnek módszertana. Kutató, fejlesztő munka a pedagógiai tárgyak oktatása kapcsán.

Sajátos kompetenciák:

A pedagógiaatanár képes a közoktatásban, a szakképzésben és a felsőoktatásban is a pedagógia korszerű tartalmait egy újszerű didaktikai megközelítésben tanítani, a pedagógiai tárgyak oktatása során az ismeretközlésen túl speciális pedagógiai képességeket fejleszteni és a pálya gyakorláshoz nélkülözhetetlen attitűdöket alakítani, végső soron egy kompetenciaalapú oktatási folyamatot tervezni, irányítani és értékelni.

EMBER A TERMÉSZETBEN MŰVELTSÉGI TERÜLET

Biológiaatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles biológiaatanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of biology*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg

ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

Molekuláris biológia és genetika

- A biomolekulák szerkezeti hierarchiája. A makromolekulák, elsősorban a fehérjék és nukleinsavak szerkezete és működése. A térszerkezet kialakulása, stabilitása, molekuláris interakciók. A biológiai szabályozás molekuláris mechanizmusai. A biológiai információátvitel és átadás molekuláris alapjai: replikáció, transzkripció, transzláció.

- A genom molekuláris szerveződése. Replikáció, hibajavítás, rekombináció. A transzkripció folyamata és poszttranszkripciós módosítások. A genetikai kód, és a transzláció folyamata. A génexpresszió szabályozása pro- és eukariótákban. A géntechnológia alapjai. Fehérje szerkezeti szintjei. A térszerkezet kialakulása, stabilizálása és dinamikája. Fehérjeevolúció. Fehérjeszerkezet és funkció bemutatása az oxigéntároló és szállító fehérjék, valamint a molekuláris motorok működésének és szabályozásának példáján. A biokatalízis termodinamikai alapjai, molekuláris mechanizmusai és szabályozása. Az enzimreakciók kinetikája. A bioenergetika alapjai, anyagcsere-hálózatok.

- A genetikai információ szerveződése: szerkezete, működése, és kifejeződésének szabályozási lehetősége. A genetikai alapfogalmak: Gén: ortolog, paralog. cisztron, ORF, exon, intron, allél, gén-géntermék, gén-könyvtár fogalma. A mutáció és típusai DNS szinten, allélek szintjén, spontán és indukált mutációk. Az állandóság és változás egyensúlyának jelentősége és szerepe a különböző biológiai szerveződési szinteken. A Mendel törvények: genotípus, fenotípus, teszt-cross, öröklés menetek. Rekombináció. Géntérképezés. Crossing over: 2 és 3 pontos és delációs logika. Chiasma. Holliday szerkezet. Fágok, baktériumok géntérképezése. Kromoszóma: genom, meiozis, mitózis, kromoszóma szerkezete, kariotípus, ploidia, nemi kromoszómák, mesterséges kromoszómák, a kromoszóma térképe, Tetrád: jelentése gaméta, kromoszóma, kromatida, gén szinten. Genetikai szabályozás: a gén cisz/transz része, pozitív és negatív szabályozás elve. Lac operon, lambda fág lizogéniája. Plazmidok és fágok géntechnológiai jelentősége. Fejlődésgenetika. Humángenetika: családfaelemzés, LOD elemzés, DNS diagnosztika, igazságügyi, bűnügyi alkalmazások. A Humán Genom Program és más genom programok jelentősége. Transzgenikus élőlények. A molekuláris biológiai és genomikai módszerek alkalmazása a taxonómiában.

Sejt- és fejlődésbiológia

– A vírusok, a prokarióta és eukarióta, (állati, gomba és növényi) sejtek összehasonlítása: A vírusok és prokarióták szerkezetének jellemzése, főbb molekuláris sajátosságai: energianyerésük, szaporodási stratégiáik, örökletes anyaguk szerkezete. Az élővilágban elfoglalt helyük és szerepük az egymással és a környezettel kialakult kölcsönhatásaiknak molekuláris jellemzői: együttműködés, versengés, élősködés, molekuláris adaptáció, egészségügyi és gazdasági jelentőségük.

– A sejtek közötti kapcsolatok szerepe soksejtű élőlényekben: A sejt-sejt kapcsolatok és a sejt-EC matrix kapcsolatok. A sejtek közötti kommunikációt biztosító molekuláris jelek és továbbítóik csoportosítása. A jelátviteli mechanizmusok általános tulajdonságai, néhány típusának bemutatása konkrét példa alapján. A sejtmembrán felépítése. Átjutás a membránon. Csatornák, transzporterek, pumpák. Receptorok. Szigalizáció. A sejt váz és a sejtek mozgása. A sejtosztódás szabályozása. A sejtpusztulás és mechanizmusai.

– A fejlődésbiológia alapjai. A megtermékenyítés. A szegmentáció és szabályozása. A gasztruláció mechanizmusai és szabályozása. A szelvényesség meghatározottsága, genetikai szabályozása. A neuruláció és az azt indukáló anyagok. Az embrió szerkezete a csíralemezek kialakulása után.

– A szövetek kialakulása, típusai, előfordulásuk a szervrendszerekben és szervekben.

– Az ember egyedfejlődése. A pre- és posztinatális növekedés sajátosságai és szerveződése. Szekuláris növekedési változások jelenségei, okai. A genetikai kontroll és a környezeti tényezők hatása a növekedésre és az érésre.

Evolúcióbíológia

– Replikáció és replikátorok. Kvázispéciesz. Az Eigen-egyenlet. Replikátorok osztályozása. Az élet keletkezése. Szerves, abiogén szintézisek. Metabolizmus. Kompartimentalizáció. Ribozimek jellegzetességei és mesterséges szelekciójuk. A genetikai kód eredete. A transzláció megjelenése. Az eukarióta sejt eredete. Szimbionta eredetű sejtszervecskék. A transzport-rendszerek kialakulása. A rekombináció előnyeinek és hátrányainak evolúciógenetikája. A kapcsolság megtörésének evolúciós jelentősége. A szexuális szaporodás megjelenése. A többsejtűek eredete. A többsejtűség fajtái. Epigenetikai öröklődés. Az öregedés megjelenése. Zootípus és az állatok evolúciója. Az állattársadalmak eredete. Az együttműködés evolúciója. Az állati társadalmak típusai. A munkamegosztás és a kasztok. Az emberi társadalom eredete. Az emberi nyelv eredete és szimulációs megközelítése. Hominin törzsfejlődés. Eszközhasználat.

– A genetikai diverzitás, mint az evolúció alapja. A genetikai diverzitás mérése, enzimpolimorfizmus és DNS-szintű polimorfizmus (mitokondriális és nukleáris gének). A populációs szintű elemi evolúciós folyamatok.

Evolúciósan stabil stratégiák, az evolúció játékelméleti modellezése. A fajkeletkezés genetikai alapjai és módjai. Az adaptív radiáció. A genomikai szintű változások jelentősége a makroevolúcióban. A bioszféra evolúciója. A nagy radiációk és tömegkipusztulások.

– A biológiai és a kulturális evolúció összefüggései: A hominid jellegek kialakulása, az ember evolúciójának fázisai. Ember és környezete: a Homo sapiens biodiverzitása; a földrajzi rasszok kialakulása és az europid, a mongolid, a negrid és az ausztrálid földrajzi rasszok jellemzése.

Ökológia, környezet- és természetvédelem

– Az ökológia, mint tudomány, szünbiológia. Szupra-individuális szintek és topográfiájuk. Ökológiai tényezők és a tűrőképesség. Környezet fogalma, alrendszerei, skála jellege. A környezet és körülvevő dialektikus fogalom pár. Természeti környezet.

– Az élőlények földrajzi elterjedése. Legfontosabb növény- és állatföldrajzi régiók ismerete. Áreatípusok, flóra- és faunaelemek, ökotípusok. Az elterjedés változásainak elemzése molekuláris módszerekkel, molekuláris biogeográfia és filogeográfia. A pannóniai életföldrajzi régió fő sajátosságai. Életfeltételek és környezeti erőforrások, az ökológiai környezet és tolerancia. A niche-fogalom történeti és tartalmi fejlődése.

– A populációdinamika alapfogalmai. Élettáblák és túlélési görbék. Denzitásfüggés és intraspecifikus verseny. Életmenetek és optimalizáció. Elemi populációs kölcsönhatások: interspecifikus verseny, predáció, parazitizmus, mutualizmus. Az életközösségek szerveződése. Táplálkozási hálózatok. Az életközösségek időbeni változása, a szukcesszió. Az életközösségek sokfélesége, a diverzitás és mérése. Szigetbiogeográfia. Bolygatás és a társulások stabilitása.

– Az ökoszisztéma fogalma, anyagforgalom és energiaáramlás az ökoszisztémában, a szerves anyag-termelés sajátosságai vízi és szárazföldi ökoszisztémákban. A vízi és szárazföldi élőhelyek sajátosságai, tagozódása, életközösségei. A napenergia hasznosulása vízi ökoszisztémákban. A plankton és a bentosz szerkezete és működése. A bioszféra. Az éghajlat elemei és fő meghatározói, makroklíma és mikroklíma. A globális klímaváltozás általános és regionális következményei. A talaj fogalma, talajképződés, a talaj fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai.

– A biológiai invázió és következményei. A természet- és környezetvédelem ökológiai alapjai. A biológiai sokféleség megőrzésének fontossága. Fajképződés és kipusztulás. Faj- és élőhelyvédelem. Természeti örökségünk a Kárpát-medencében. A védett természeti területek típusai. Natura 2000 területek. Természetvédelem az Európai Unióban és Magyarországon.

– Globális környezeti problémák környezetterhelés, biológiai indikáció. A biológiai monitorozás alapelvei és jelentősége. A környezet-egészségtan alapjai.

Szabályozásbiológia, fiziológia

– A növények élettana

- = Anyagcsere-élettana: A növények ásványi táplálkozása. A víz- és ásványi anyagok felvétele. Fotoszintézis. A növényi légzés jellegzetességei. Szénhidrát anyagcsere. N- és S-anyagcsere a növényekben. A növényi anyagcsere áttekintése: az univerzális és speciális anyagcsere összefüggései.
 - = Fejlődésélettana: Az egyedfejlődést és anyagcserét befolyásoló belső (hormonok és hormonhatású anyagok) és környezeti (fény, gravitáció, hőmérséklet, tápanyagellátás) tényezők, hatásmechanizmusuk. A növény egyedfejlődésének szakaszai.
 - = A növényi stressz biológiája: A stresszorok. Az oxigénaktiválás, mint a növényi stresszreakciók alapja. A stressz ökológiai hatásai (globális klímaváltozás, üvegház hatás és a növénytakaró állapotának összefüggései).
 - = A növényi hormonok hatása és hatásmechanizmusa.
 - = A virágzás biológiája: A virágzás élettani szakaszai. A virágindukció exogén és endogén feltételei.
 - = A fotoszintézis és evolúciója: A fotoszintetikus rendszerek morfológiája és működése a baktériumokban, az algákban és a magasabb rendű növényekben. A fotoszintetikus pigmentek. A fényreguláció, akklimatizáció, adaptáció, fénygátlás. A CO₂ megkötés útjai a prokarióta és eukarióta szervezetekben. A fixációs folyamatok és enzimerendszerek evolúciója.
- Az állatok és az ember élettana
- = Sejtélettana. A membránok transzportfolyamatai, az elektromos potenciálok generálása, az izom-összehúzódás, az idegsejtek közötti kommunikáció molekuláris mechanizmusa.
 - = A homeosztázis. A szervezet, mint rendszer. A belső környezet fogalma. Cannon homeosztázis elmélete és a dinamikus homeosztázis szemlélet.
 - = A táplálkozás és az anyagcsere élettana. A szervezet metabolikusan aktív részei (máj, izom, zsírszövet, vese, vér, idegszövet) és működésük. A belhormonok szerepe a tápanyag-feldolgozás előkészítésében. A táplálékfelvétel perifériás és centrális és szabályozása.
 - = A kiválasztás élettana. Vizelettermelés és folyadékfelvétel. A vizelet koncentrálásának és hígításának szabályozása: az ADH és az aldosteron, az ANP és az angiotenzin kölcsönhatásai. A szomjúság és ivás szervezeti integrációja. A sejtanyagcsere és az ozmózis kapcsolatai. A légzés és a veseműködés hatásai a testfolyadékok pH-jára; a szabályozásuk integrációja. A Ca⁺⁺ anyagcsere, a csontfelépítés és degradáció szabályozása. A keringés és a légzés élettana.

- = Neuronális- endokrin- és immunrendszerek és kölcsönhatásaik. A központi idegrendszer zsigeri és viselkedésirányító funkciója; ezek kölcsönhatásai. A vegetatív és béliidegrendszer. A szomatomotoros rendszer. A hipotalamusz és a limbikus struktúrák integratív működései. A kognitív (pszichikai és elme-) működések.
- = Az endokrin rendszer és kölcsönös kapcsolatai az idegrendszerrel. Neuro-endokrin és endokrin-neuronális átalakítók.
- = A viselkedés élettana. A viselkedés fogalma, a belső és külső környezet leképeződése: késztetések és emóciók; a viselkedés közvetlen mozgatói: motívációk; akció- és reakció-mintázatok. A viselkedés zavarai, a viselkedés és magatartás Stressz, stresszor és stresszválasz, a szervezet védekező mechanizmusai. A stresszválasz fiziológiája: vészreakció, általános adaptációs szindróma, kimerülés. Az idegrendszer szimpatikus kimenete, a mellékvese velője és kérge. A stresszválaszt szabályozó központi neuronkörök: hipotalamusz, mandulamag komplexum, agytörzs, előagy. A stressz és a betegségek.
- = A népbetegségek (magasvérnyomás, szívinfarktus, agyvérzés, rák, depresszió, HIV fertőzés, alkohol és kábítószerfüggés) okai, a hátterükben álló biológiai alapmechanizmusok. Megelőzés, gyógykezelés.
- Az immunrendszer és működése: Az immunrendszer sejtjei és szervei. Az antigén fogalma, az immunválasz folyamata. Ellenanyag szerkezet és funkció. Effektor funkciók. A természetes és az adaptív immunrendszer összehangolt működése.
- Társulások (közösségek) struktúrái és működése. A trofikus struktúra (táplálékláncok, táplálékhalózatok).

Etológia

- A viselkedés és a magatartás fogalma, neurobiológiai alapjai. A magasabb idegi szerveződésű állatok és az ember viselkedése. A szociális viselkedés formái és evolúciója. Kognitív etológia. A viselkedésökológia és viselkedés-evolúció alapjai. A szexuális viselkedés alapjai, genetikai szabályozottsága. Az ember és a domesztikált állatok kapcsolata. Kísérleti állatok kezelésének szabályai. Az állatvédelem biológiai és etikai alapjai.

A szakmai modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

A tanári szakterületi ismeretek második szakképzett-séggént választók számára továbbá matematikai-fizikai-kémiai ismeretek, biológiai laboratóriumi gyakorlatok (alapozó gyakorlat, biokémia és mikrobiológia gyakorlat, állat- és növényélettan gyakorlat, terepgyakorlat), biológiai elméleti ismeretek (genetika, molekuláris biológia, mikrobiológia, biotechnológia, növény- és állatélettan, ökológia, etológia, környezet- és természetvédelem).

Szaktananyag ismertető:

- Az induktív és deduktív szemléletű biológiaoktatás elméleti és gyakorlati kérdéseinek ismerete és használata, kiemelten az alap- és középszintű biológiaoktatásban.
- A feladat- és problémamegoldás szerepe és jelentősége a biológiai gondolkodás fejlesztésében.
- A természeti és társadalmi környezetet kímélő környezetbarát életmód szerepének oktatási szerepe, lehetőségei.
- Elméleti és gyakorlati ismeretek a terepi és laboratóriumi kísérletezés, szakmai kirándulások, környezet- és természetvédelmi táborok, szakkörök a tanulók kísérletek szerepéről, feladatairól, szervezéséről és lehetőségeiről az alapozó és középszintű oktatásban.
- A tantárgyi értékelési formák, méréses módszerek alkalmazása (validitás, reliabilitás) speciális tantárgyi vonatkozásainak ismerete és használata.
- Az informatika biológiatanításban történő alkalmazása, világháló alapú tanulási módszerek, valamint a multimédiás módszerek alkalmazási lehetőségeinek ismerete és használata.
- A biológia oktatásának tárgyi feltételei (szaktanterem, szertár, labor, tankönyv, füzet), szemléltető anyagok és eszközök előállítása.

Sajátos kompetenciák:**A biológiatanár képes:**

- érzékelteni diákjaival a természettudományok közti szoros kapcsolatot, látja, és tanítványával láttatni tudja a biológiai és társadalmi problémák kapcsolatrendszerét;
- a biológia tudomány régebbi és folyamatosan megújuló ismereteit az iskolán keresztül a társadalom felé kommunikálni, az egzakt természettudományos eredményeket megérteni és elemi és közép szinten – azok igazságtartalmának megismerése nélkül – érthető formában tanítani;
- a tanulók tévképzetait felismerni és meggyőzően cáfolva megváltoztatni;
- a tanulók életkori sajátosságaihoz és tudásszintjéhez igazodva képes magyarázatot adni az életmóddal, életvitellel, betegségekkel, a természeti környezet megőrzésével kapcsolatos biológiai problémákra és a mögöttes mechanizmusokra;
- kialakítani a tanulók önmagukkal és a környezetükkel szemben érzett társadalmi felelősségérzetét;
- a megtanult tudományos ismereteket kisebb-nagyobb közösségekben ismeretterjesztő szinten népszerűsíteni, magyarázni, terjesztetni, motivációt adva ezzel az ismeretek elsajátítására.

Kémia tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles kémia tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of chemistry*.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Természettudományos és környezettudományos alapismeretek. Matematika, fizika, informatika, környezet.
- Általános és szervetlen kémia, elméleti kémia. Az atomok elektronszerkezete és a periódusos rendszer. Atomszínképek. Forgási és rezgési spektrumok. Elektronátmenetek és jellemzőik. A molekulák elektronszerkezete, kvantumkémiailag alapfogalmak. A kémiai kötés. Kötéstípusok. A molekulák szerkezete, sztereokémia. A koordinációs kémia alapjai, egyensúly, szerkezet, kinetika. A molekulák elektromos és mágneses tulajdonságai.
- A periódusos rendszer. Az elemek gyakorisága és geokémiai rendszere. Fémek és nemfémek jellemzése. Hidrogén, nemesgázok és vegyületeik. A nemfém elemek, vegyületeik, kémiai és sztereokémiai. Az s-mező elemek, vegyületeik, kémiai és sztereokémiai. A p-mező elemek, vegyületeik, kémiai és sztereokémiai. Átmenetifémek és vegyületeik. Zárt és nyílt szerkezetek sztereokémiai. Szerkezet és a reakciómechanizmus kapcsolata. Lantanoidák és vegyületeik, aktinoidák és vegyületeik: kémiai és sztereokémiai. Szervetlen láncok, gyűrűk, klaszterek és klasztervegyületek. Fém- és elemorganikus kémia.
- Fizikai kémia, kolloidkémia, magkémia. Az egyensúlyi termodinamika alapjai. Gázok, folyadékok és szilárd anyagok termodinamikai leírása. Elegyek termodinamikai leírása. Fázisátalakulások és fázisegyensúlyok. Kémiai egyensúlyok. Transzportfolyamatok leírása és a nem-egyensúlyi termodinamika alapjai. Formális reakciókinetika. Összetett reakciók kinetikája. Heterogén reakciók. A határfelületi reakciók kinetikája. Katalízis, katalizátorok, homogén és heterogén katalitikus reakciók. Kémiai reakciók molekuláris dinamikája. Elektrolitok. Heterogén elektrokémiai egyensúlyok. Elektrolízis folyamatok kinetikája.
- Diszperz rendszerek és stabilitásuk. A kolloid állapot. A határfelületi jelenségek és adszorpció. Makromolekulák és asszociációs kolloidok.
- A radioaktív bomlás. A radioaktív sugárzások kémiai hatása. Magreakciók. Az elemek származása, kozmológiai folyamatok.

– Szerves kémia. A szerves kémiai reakciók típusai és mechanizmusa. Szerves vegyületek szerkezete és tulajdonságai. Szerves vegyületek térkémiája: geometriai és optikai izoméria, a konformáció fogalma, konformációs egyensúlyok. Szénhidrogének: alkánok, aliciklusos szénhidrogének, alkének, diének és poliének. alkinek. Alkohokok, éterek és epoxidok. Fenolok és származékaik. Oxovegyületek. Karbonsavak és karbonsavszármazékok. Szénhidrátok: mono-, di- és poliszacharidok. Aromás szénhidrogének. Alifás és aromás halogénezett szénhidrogének. Nitrogént, ként vagy egyéb heteroatomot tartalmazó szerves vegyületek (aminok, nitrovegyületek, szulfonsavak és származékaik). Heterociklusos szénvegyületek. Aminosavak, peptidek és fehérjék.

– Egyszerű és összetett lipidek. Nukleinsavak és építőköveik. Biológiai aktív természetes szénvegyületek (alkaloidok, antibiotikumok, vitaminok, hormonok).

– Analitikai kémia. Ionok kimutatása csapadékos és redoxireakcióik alapján. Titrimetriás és gravimetriás analitikai módszerek. Az elektroanalitika alapjai: potenciometria, konduktometria, elektrolízisen alapuló módszerek. Elválasztástechnikai módszerek. Spektroszkópiai szerkezetvizsgáló és analitikai módszerek. Mágneses magrezonancia spektroszkópia. Diffrakciós módszerek.

– A kémia gyakorlati alkalmazásai. Vegyipari nyersanyagok és alapanyagok. Energiaforrások. Szervetlen, szerves és biotechnológiai vegyipari eljárások. Műanyagok és polimerek. Esettanulmányok, a kémiai ismeretek kontxtusalapú tárgyalása (kémia és társadalom, fenntartható fejlődés, kémia és környezet stb.).

– Kémiai határterületi ismeretek. Környezetszennyezés és környezetvédelem. Zöld kémia. A biokémia alapjai. Bioszervetlen kémia. Ásványtani alapismeretek. A kémia tudománytörténeti vonatkozásai. Paradigmaváltások a kémiában (pl. Dalton-féle atommodell, kvantummechanikai modell). A fogalmi váltás nehézségei.

– A környezettudatos életvitelhez, a biztos, balesetmentes kísérletezéshez, a gyakorlati munka során a fegyelmezett és felelősségteljes tanulói magatartás kialakításához szükséges ismeretek.

– A kémia jelentősége a modern társadalmakban. A mindennapok kémiája.

A szakmai modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktudományi ismeretek:

– A kémia elméleti modelljeinek elemi szintű magyarázata és tanítása.

– A kémiai fogalmak fejlődési sajátosságai, tanításának-tanulásának lehetőségei és nehézségei.

– A tanulók fogalmi rendszerének ismerete: naiv előfogalmak, tapasztalati fogalmak és tévképzetek problémái, a fogalmi váltás nehézségei.

– A feladat- és problémamegoldás szerepe és jelentősége a kémiai gondolkodás fejlesztésében.

– Információforrások a kémia tanításában.

– A szemléltetés lehetőségei a kémia tanításában. A modellezés szerepe, feladatai és gyakorlata az alapozó és középszintű kémiaoktatásban.

– A kísérletezés (demonstrációs, mérő- és tanulókísérletek) szerepe, feladatai és gyakorlata az alapozó és középszintű oktatásban. A kémiaoktatás tárgyi feltételeinek (szakterem, szertár, laboratórium) szerepe és jelentősége.

– Multimédiás technikák ismerete és alkalmazásának lehetőségei a kémiaoktatásban a jelenségbemutató, kísérletezés, modellezés, kiértékelés és az adatelemzés területén.

– A kémia és más természettudományos tantárgyak kapcsolata, a kereszttantervek, tantárgyak közti kapcsolatok jelentősége az általános és középiskolában.

– A diákok differenciált fejlesztésének lehetőségei a kémia tanításában (tanórán kívüli lehetőségek, tanulmányi versenyek stb.).

– Kémiai ismeretek felhasználása a környezetvédelemben. Környezettudatos magatartás erősítése.

Sajátos kompetenciák:

A kémiatanár

– magas szinten ismeri a fenomenologikus és elméleti kémia alapvető törvényeit, a kémiatudomány jellemző ismeretszerző módszereit;

– felkészült az alapvető természeti jelenségekben megnyilvánuló kémiai törvényszerűségek bemutatására;

– képes tanítványainak megmutatni a kémia szerepét az anyag szerveződésének leírásában, láttatni tudja a társadalom mindenkori technikai szintjének szoros kapcsolatát a természettudományos, kiemelten a kémiai ismeretekkel;

– a tanulók életkori sajátosságaihoz alkalmazkodva képes bemutatni, kísérletekkel demonstrálni, kvalitatív, illetve elemi kvantitatív szinten értelmezni a szervetlen és szerves kémia jelenségeit.

Fizikatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles fizikatanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of physics*.

A képzés célja az alapkivázon vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A mechanika alaptörvényei, általánosított megmaradási tételek. A klasszikus mechanikai törvények érvényességi köre, a mechanika szerepe a természeti jelenségekben, a mindennapi életben és a technikai gyakorlatban (pl. közlekedés, sport, játékszerek stb.). A nemlineáris jelenségek elemi szintű értelmezése.

– Az energiafogalom centrális szerepe a klasszikus és a modern fizikában. A korpuszkuális anyag, az erők és az energia kapcsolata. Az általánosított energia-megmaradás elve és alapvető jelentősége a fizikai és a rokon természettudományos problémák megoldásában, illetve a természeti jelenségek széles körének magyarázatában.

– Folytonos közegek, gázok, folyadékok és szilárd anyagok makroszkopikus mechanikai tulajdonságai, aerodinamika, rugalmas alakváltozás, hidrodinamika.

– A hőtan főtételei, az entrópia makroszkopikus fogalma, termodinamikai potenciálok, irreverzibilis folyamatok, a termodinamika alkalmazása egyszerű speciális rendszerekre.

– A statisztikus fizika valószínűségi szemlélete, a makroszkopikus termodinamika fogalmainak és törvényeinek statisztikus értelmezése.

– Elektromágnesség, elektrosztatikus tér vákuumban, dielektrikumokban és vezetőekben. A statikus mágneses tér és az anyag mágneses tulajdonságai. Az elektromos áram és hatásai. A Maxwell-egyenletek vákuumban és anyagi közegben, az anyagállandók értelmezése.

– Az elektromágneses hullámok elmélete, hullámjelenségek, az elektromágneses hullámok energiája, Az elektromágneses spektrum. Az elektromágneses hullámok a természetben és a technikai gyakorlatban. Az elektromágneses hullámok és a korpuszkuális anyag kölcsönhatása. Az elektromágneses sugárzások alkalmazása az orvosi diagnosztikus és terápiás eljárásokban. A relativitáselmélet alapjai, fizikai világképfőmáló jelentősége.

– Mikrofizika. A mikrofizika klasszikus előzményei. A kvantumfizika kísérleti alapjai, kvantummechanikai és a klasszikus fizikai mennyiségek kapcsolata.

– Magfizika. Atommag-modellek, a természetes és mesterséges radioaktivitás jelensége és alkalmazásai. Magreakciók, a magenergia alkalmazásai, nukleáris kockázatok. Az elemi részek fizikájának alapjai.

– A csillagászat alapjai. A klasszikus leíró csillagászat, Kepler-törvények, csillagrendszerek, csillagfejlődés. A modern kozmológia alapjai. A modern űrkutatás elméleti és gyakorlati vonatkozásai.

– A társadalmi közegben értelmezett természettudomány és természettudományos kutatás, nagy felfedezések a fizikában, a tudósok szerepe és felelősségének kérdései a régebbi korokban és napjainkban.

A szakterületi modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szakmódszertani ismeretek:

– A mechanika tanításának tartalmi alapkérdései, az iskolai kísérletezés, a tanulók önálló kísérleti munkájának szervezése és irányítása. A fizikatantervek szükségszerűen spirális felépítése, az egyes fogalmaknak, jelenségek körnek, törvényeknek a tanulók kognitív fejlődéséhez igazodó fokozatos bővítése és annak alkalmazása a tanításban. Jellegzetes és újratermelődő mechanikai tévképzetek eredete, azonosítása és kezelése (az arisztotelészi és a newtoni szemléletmód, centrifugális és centripetális erő stb.).

– Az energiafogalom kialakítása és a fogalom folyamatos tartalmi bővítése az alapozó és középszintű fizikaoktatásban. (Legyen képes a fokozatosság elvét követve meggyőzően elfogadtatni a diákokkal az általánosított energia-megmaradás elvét, és ennek sokirányú alkalmazhatóságát. Tudjon kialakítani diákjaiban józan fenntartásokat minden olyan „új” elmélettel szemben, amelyik elmentmondásban áll az általánosított energia-megmaradás tételével. Jellegzetes áltudományos nézetek szakértői kezelése.)

– A folytonos közegekkel, gázokkal, folyadékokkal és szilárd anyagokkal kapcsolatos hétköznapi tapasztalatok, technikai alkalmazások és a fizikai ismeretek szoros kapcsolatának bemutatása a tanításban. Az iskolai tananyagból kimaradó témakörök élményszerű ismeretterjesztő szintű bemutatására.

– A hőtan általános és középiskolai tanításának alapproblémái. A statisztikus sokaságok viselkedésének törvényszerűségei, az átlagérték és az ettől való eltérések, várható ingadozások fogalmának a diákok életkori sajátosságaihoz illeszkedő elemi tárgyalása. A modellalkotás kifejlesztése és alkalmazása a középiskolában, statisztikus modelljátékok, döntéscsátékok. Számítógép alkalmazása a sokelemű rendszerek vizsgálatánál. A fizikai hőtan alaptörvényeinek szerepe más természettudományokban (pl. a kémia, biológia geológia stb.). A determinisztikus és statisztikus törvények közötti fogalmi váltás nehézségei.

– Az elektromágnesség elméleti és gyakorlati problémái a gimnáziumi fizikatanításban. Demonstrációs kísérletek bemutatása, az iskolai mérőkísérletek kiértékelése. A fizikai ismeretek alkalmazása a mindennapi, háztartási elektromosság gyakorlati kérdéseivel (baleset-megelőzés, energiatakarékosság) kapcsolatban.

– Az elektromágneses hullámok alapvető jelentősége a modern technikában, a gyakorlati energetikában, valamint a kommunikációs eszközökben. A fény kettős természete és a kérdéskörrel kapcsolatos ismeretelméleti problémák.

– A modern fizika (atom- és részecske-fizika, statisztikus fizika, anyagtudomány) tanításának elvi és gyakorlati problémái az alapozó és a középszintű oktatásban. A modellalkotás szerepe a fizikai megismerés folyamatában és a fizika tanításában. A klasszikus atomfizika és héjfizika szerepe más természettudományokban, kémiai és biológiai alkalmazások fizikatanítási integrációja. A mikrofizikai és makrorendszerek törvényeinek kapcsolata.

– Az atomenergia jelentősége a modern társadalomban, döntési kockázatok. Az atomenergiára vonatkozó új eredmények elsajátításának és az ezzel kapcsolatos társadalmi vitáknak jelentősége.

– A csillagászati törvények szerepe a fizika történeti fejlődésében. Klasszikus és modern csillagászati ismeretek beillesztésére a fizika tantárgy kereteibe.

– Motivációs stratégiák a fizikatanításban. Az általános és középiskolai fizika oktatás kezdő- és peremfeltételei, a fizika tananyag jellegzetességei, szerkezete, vezérelvei. Fizikatanítás külföldön.

– Az induktív és deduktív szemléletű fizikaoktatás elméleti és gyakorlati kérdései a középiskolai fizika tanításában.

– A feladat- és problémamegoldás szerepe és jelentősége a fizikai gondolkodás fejlesztésében. A fizikatanítás feladata és lehetőségei a tanulók olvasási és szövegértő képességének fejlesztésében.

– A kísérletezés (demonstrációs-, mérő- és tanulókísérletek) szerepe, feladatai és gyakorlata az alapozó és középszintű oktatásban. Tanítási, tanulási környezet, a fizika oktatásának tárgyi feltételei (szaktanterem, szertár, labor, tankönyv, füzet, számítógép használat, Internet stb.), szerepe és jelentősége.

– A fizika elméleti modelljeinek elemi, középiskolai matematikai ismeretekre építő magyarázata.

– A természettudományos tárgyak egybehangolása, az integrált természettudományos oktatás hazai és külföldi tapasztalatai.

– A diákok differenciált foglalkozásának, fejlesztésének lehetőségei a fizikatanításban. A felzárkóztatás és a tehetséggondozás speciális feladata és fórumai (iskolai szakkör, KOMAL, regionális, országos, nemzetközi versenyek).

– A szakköri foglalkozások lehetőségeiről az iskolai és az iskolán kívüli tanulói aktivitások lehetőségei, a fizikai ismeretterjesztés formái és feladatai.

– Multimédiás technikák ismerete és alkalmazásának lehetőségei a fizikaoktatásban a szemléltetés, kísérletezés, modellezés és a mérési adatok kiértékelése területén.

– Fizikai ismeretek felhasználása a környezetvédelemben. Környezettudatos magatartás erősítése.

Sajátos kompetenciák:

A fizikatanár

– képes érzékeltetni diákjaival a természettudományok közti szoros kapcsolatot, a társadalom felelősségét a természeti környezet megőrzéséért;

– látja és tanítványaival láttatni tudja a társadalom mindenkori technikai szintjének szoros kapcsolatát a természettudományos, kiemelten a fizikai ismeretekkel;

– a tanulók életkori sajátosságaihoz, absztrakciós képességeihez és tudásszintjéhez igazodva képes bemutatni, kísérletekkel demonstrálni, kvalitatív, illetve elemi kvantitatív szinten értelmezni a mechanika, termodinamika, elektromágnesség, optika jelenségeit, a modern fizika

(mikrofizika, statisztikus fizika, anyagtudomány, kozmológia) legfontosabb eredményeit;

– képes a megtanult tudományos ismeretek, az alapvető természeti jelenségekben megnyilvánuló, fizikai törvényszerűségek bemutatására;

– érti és képes érzékeltetni a természeti folyamatok matematikai leírásának jelentőségét a tudományos és gyakorlati életben;

– ismeri és alkalmazza a fizikatanításban a modern pedagógia módszereit iskolai és iskolán kívüli környezetben (projekt módszer, kooperatív technikák, konstrukciós feladatok stb.).

FÖLDÜNK-KÖRNYEZETÜNK MŰVELTSÉGI TERÜLET

Földrajztanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles földrajztanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of geography*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

Természettudományi és általános földtudományi ismeretek:

– Földünk belső szerkezetének geofizikai magyarázata. A magmatikus folyamatok (földrengések) geofizikai, geokémiai alapjai. A szilárd kéreg geofizikai tulajdonságai.

– A közettípusok csoportosítása, a magmatikus differenciálódás rendszere. A kőzetek, ásványok és ércek fogalmának elkülönítése. Környezetföldtani alapfogalmak.

– A talajtani jellemzők és folyamatok számára fontos ásványok, elemek, nehézfémek. Az élővilág számára létfontosságú elemek, nyomelemek környezetföldtani előfordulása.

– A légkör kialakulása, jelenlegi összetétele. A légkör vertikális tagolódása, fizikokémiai folyamatai. A levegő mozgásának fizikai alapjai. Felhő- és csapadékképződés.

– A légcirkuláció globális rendszere, akciócentrumok. A globális rendszer sérülékenysége.

– Az üvegházhatás természeti, ill. társadalmi okai, következményei.

– Klasszikus és modern éghajlati rendszerek ismerete (a Köppen-rendszertől a Walter-Lieth-féle éghajlati rendszerig). Az időjárási előrejelzések megbízhatósága,

hosszú távú becslések, különös tekintettel a Kárpát-medencére.

- A globális éghajlatváltozás kérdése (jelei, regionális különbségek). Városi levegőminőség, a fotokémiai szmog. A levegőszennyezettség hazai összetevői, mértéke.

- A víz fizikai és kémiai alaptulajdonságai, ezek szerepe a hidroszféra adottságaiban. A hordalékmozgás fizikája. A jég sajátos fizikai jellemzői.

- A víz szerepe a Földön. A víz körforgása, folyók tavak, óceánok, sarki jégtömegek. A felszíni vizek csoportosítása, főbb típusaik, a vizek szennyezése és annak lehetséges következményei. A felszínalatti régiók hidrológiája. A hidrogeológiai megközelítés jelentősége a víz- és környezetvédelemben.

- Felszínalatti vizek jellemzése, vízáramlási rendszerek, kapcsolatuk a felszíni vizekkel. A felszínalatti vizek szerepe a vízellátásban. Környezetföldtani vonatkozások (szennyeződési lehetőségek és azok következményei, vízellátási problémák). A medencehidraulika elvei és gyakorlata. A felszínalatti vízrendszerek jellemzői.

- A fizikai, kémiai és biológiai folyamatok jellemzése a felszíni és felszín alatti vizekben, a hazai felszíni vízminősítési rendszer. A vízminőség és vízminőség védelem.

- Hidrobiológiai alapfogalmak, a vízháztartás, ill. vizek kémiai típusainak ökológiai jelentősége. A Balaton vízminőségi állapota.

- A karsztformák kialakulásának kőzetkémiai és hidrologiai összetevői. A karszthidrologiai folyamatok környezetérzékenységének magyarázata.

- Az aprózódás és a mállás kőzetfizikai, kőzetkémiai magyarázata. Az aprózódás/mállás kapcsolata az éghajlattal és a talajképződéssel.

- A lejtős tömegmozgások fizikai és hidrodinamikai magyarázata. A tömegmozgások felszínek tulajdonságainak építésföldtani következményei.

- A környezettudományok és a földrajz kapcsolata. A környezetminősítés, környezetértékelés alapelvei, a monitoring rendszer kiépítése.

- Földünk anyag- és energiaháztartása (szén-, oxigén-, nitrogén-, víz-körforgás). Az emberi tevékenységek környezetkárosító hatásának történelmi fázisai.

- A földfelszín ábrázolása. Vetülettípusok és torzítások. A térkép sík és domborzati rajza. Mérések a térképen. Távérzékelés és űrfelvételek kartográfiai szerepe.

- Matematikai-statisztikai eszközök alkalmazása a földtudományban. Lineáris és regressziós korreláció. Sztohasztikus összefüggések.

Természetföldrajzi ismeretek:

- A kontinensek és az óceánok keletkezése. A lemeztektonikai folyamatok magyarázata, a kontinensek mozgása a földtörténet során. Jelenleg aktív alábukási, eltolódási, ill. távolodási zónák, helyek, ezek hatása a felszíni természeti folyamatokra és a társadalmi tevékenységekre.

- A vulkánosság típusai. Földünk legaktívabb vulkáni területei. A posztvulkáni folyamatok hasznosítási lehetőségei.

- Kőzetgeomorfológia; a karbonátos kőzetek, a gránit, a homokkő, a bazalt, a lösz sajátos formakincse. A sajátos geomorfológiai formák helye a természetvédelemben.

- Az éghajlati geomorfológia esztétikortörténeti jelentősége, sikere a földfelszíni folyamatok magyarázatában. Az elegyengetett felszínek kérdése.

- A földi vízháztartás és vízkörforgás alapelemei. Óceonográfiai alapfogalmak, a tengeráramlások. A tengerpartok formakincse. Tengerpartok és globális klímaváltozás.

- A szárazföldi vízhálózat alakrajzi jellemzői. Folyó- és völgyszakaszok morfológiai paraméterei. A folyószabályozás, vízrendezés és egyéb beavatkozások a természetes fluviális folyamatokba.

- A vízfolyások víz- és hordalékszállítás. Folyószakaszjelleg, völgytípusok, hordalékkúpok, delták. Potamikus kultúrák és folyóhasználati lehetőségek.

- A tavak legfontosabb típusai, a tavak fejlődésének természetes útja. Létesített víztározók, és egyéb antropogén beavatkozások az állóvizek életébe (pl. rekreációs kihasználás).

- A felszín alatti vizek típusai. Karsztosodás és karsztformák. A trópusi és nem trópusi karsztok. A karsztok szerepe az emberi területhasználatban.

- Eljegesedett sarkvidéki, ill. magashegységi területek formakincse. A periglaciális felszínformák. A szélsőséges élőhelyek környezetérzékenysége.

- A tömegmozgások geomorfológiai típusai, jellemző előfordulási helyei. Hazai felszínmozgások területek aktuális problémái.

- Az eolikus formák rendszere és típuscsoportjai. Földünk legjellemzőbb sivatagi területei.

- A Szahel-övezet problémája.

- Az antropogén geomorfológia rendszere. Példák az emberi tevékenység környezetre gyakorolt hatásának jellemzésére.

- A természeti és antropogén veszélyek és értékek. Szerepük a társadalmi tevékenységek területi megoszlásában.

- A földrajzi övezetesség rendszere, az övezetekre legjellemzőbb talajok és biogeográfiai típusok. Azonális talajok. A talajerózió.

- Földünk élővilágának területi elrendeződése. Potenciális és aktuális vegetáció. A Föld erdőtípusai és a mezőgazdasági haszonnövényzet ökológiai szerepe.

- Az ember által legveszélyeztetettebb élőrendszerek. A természetvédelem és az emberi tevékenység konfliktusának regionális példái. Védelmi kategóriák (világ, európai, nemzeti).

- A táj mint komplex természeti rendszer rendszerelméleti bemutatása. A táj földrajz helye a geográfiában. Táj-típusok.

– A táji rendszer stabilitása, érzékenysége és antropogén befolyásoltsága. A tájanalízis és szintézis, környezeti hatásvizsgálat.

– Területi információs rendszerek, GIS, számítógépes térképezés, ill. ezen módszerek alkalmazásai, felhasználása a földrajzoktatásban. A prezentációs technikák általános és geográfiai eszköztára.

Általános társadalom- és gazdaságföldrajzi ismeretek:

– A társadalom és a környezet kapcsolata. A földi ökoszisztéma teherbíró képessége és a népességszám gyarapodása. A népességnövekedés területi különbségei.

– A népesség szerkezeti változásai, foglalkozási megoszlása és a migráció területi eltérései. A Föld népességének kulturális és vallási tagolódása.

– A települések kialakulásának természeti és gazdasági okai. Településtípusok és megoszlásuk kontinensenként. Településhálózat.

– A városok funkcionális belső tagozódása. Agglomerációk és szuburbanizáció. Élhető városok, városökológiai gondok.

– A gazdasági fejlettség helyzete a Földön. A világgazdaság funkcionális és területi szerkezete.

– Centrum és periféria.

– Az ipar és bányászat területi elrendeződésére ható természeti tényezők. A világ iparának szerkezeti és területi átrendeződése. A világ ipari centrumai. Az ipari termelés környezetvédelmi vonatkozásai.

– A Föld energiapotenciálja, hagyományos és megújuló energiaforrások. Atomenergia és környezetvédelem.

– A mezőgazdasági termelés történeti fejlődése és környezetformáló hatása. A mezőgazdasági tevékenység és a természeti adottságok kapcsolata.

– A mező- és erdőgazdálkodás földrajzi típusai. A mezőgazdaság főbb termékcsoportjai és az élelmiszergazdaság területi sajátosságai.

– A közlekedés és kereskedelem területi szerkezete. A nemzetközi munkamegosztás. A nemzetközi gazdasági integrációk.

– Az idegenforgalom földrajza és válfajai. A turizmus általános gazdasági szerepe, a turizmus és környezetvédelem kapcsolata. Területi tendenciák a világ turizmusában.

– Globális társadalmi-gazdasági és környezeti problémák, valamint perspektíváik, mérséklésük és megoldásuk elvei, lehetőségei. A világ akut problémái; a túlnépesedés, az energiahiány, a vízhiány regionális különbségei, ennek földrajzi, területi differenciái.

– Globális politikai földrajzi jelenségek, folyamatok ill. a várható tendenciák. Érdekkellentétek a fejlett, ill. fejlődő országok között.

Regionális természeti és gazdaságföldrajzi ismeretek:

– Nyugat- és Észak-Európa természeti és társadalmi-gazdasági jellemzői, ill. a régiók változó helyzete, szerepe a kontinens fejlődésben. A táj- és természetvédelem európai rendszere.

– Közép-Európa, Kelet-Európa és a Mediterráneum összehasonlító természeti-gazdasági elemzése a kontinens egésze szempontjából.

– Az Európai Unió regionális természeti és társadalmi-gazdasági különbségei, ezek hatása az uniós gazdaságpolitikai, társadalompolitikai folyamatokra. Az Unió vidékpolitikája.

– Az európai tengerpartok és hegyvidékek összehasonlítása természeti, gazdasági, idegenforgalmi, társadalmi potenciál szempontjából.

– Ázsia „a XXI. század kontinense” természeti potenciáljának kihasználása és társadalmi fejlődése. Környezetvédelmi aggályok.

– Az Angolszász-Amerika és Ausztrália világgazdasági szerepének változása és a természeti adottságok kihasználása. Természet- és környezetvédelem a fejlett ipari országokban.

– Latin-Amerika és Afrika természeti adottságainak kihasználása, társadalmi-gazdasági fejlődési problémái.

– Táj- és erőforrás-használat Magyarországon és a Kárpát-medencében. A történelmi szakaszok és a jelenlegi tájhasználat bemutatása. Az adott szakaszok domináns és alárendelt erőforráselemei, a mindenkori energianyerés fő típusai.

– A magyar kultúra és életvitel története, jelene és fejlődési lehetőségei történeti földrajzi értelmezésben. Hazánk népességének demográfiai jellemzői, a hazai településhálózat sajátosságai.

– Magyarország a Kárpát-medencében; a természeti adottságok szerepe az ország mezőgazdasági, bányászati, valamint ipari tevékenységében.

– Hazánk társadalomföldrajzi régióinak egyedi vonásai, a területi differenciálódás történelmi gyökerei és jelenlegi tendenciái.

– Hazánk, Európa és a világ politikai földrajzi helyzete és tendenciái. Természetföldrajzi keretek és világgazdasági erővonalak. Az energiaforrások és a víz egyre meghatározóbb szerepe, az ezek birtoklásáért folyó politikai-katonai törekvésekben rejlő veszélyek.

A szakmai modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktudományi ismeretek:

– A földrajztanítás-tanuláshoz szükséges eredményes, egymásra épülő tanulási stratégiák;

– A különböző tanulói képességekhez és oktatási célkitűzésekhez igazodó differenciált földrajztanítás módszerei, eszköztára;

– A felzárkóztatás és a tehetséggondozás kihívásai és lehetőségei;

– A kooperatív és a reflektív tanulási technikák, a projekt módszer;

– A tanulói képességeket, kompetenciákat fejlesztő módszerek: módszertani (pl. megfigyelés, stratégiai tervezés), intellektuális (pl. térbeli és időbeli tájékozódás, lényegkiemelés, rendszerezés, gondolkodási képességek), kommunikációs (pl. szóbeli és írásbeli munka, információkezelés és -feldolgozás), személyes és társas kompetenciák (pl. társas aktivitás, döntésképeség, környezettudatosság);

– Tevékenységközpontú tanítási-tanulási gyakorlat: olyan, élményszerű helyzetek teremtése, amelyekben a tanulók tapasztalatokat szerezhetnek, maguk fedezhetik fel a környezeti elemek közötti kapcsolatokat és összefüggéseket, azokból következtetéseket vonhatnak le; alkalmazzák korábbi tapasztalataikat, ismereteiket és készségeiket; megfogalmazhatják egyéni és csoportosan kialakított véleményeiket, megvédhetik azokat érvekkel vitákban;

– A terepi oktatás módszerei (tanulmányi séták, kirándulások, üzem- és intézménylátogatások, terepfoglalkozások, erdei iskolák, természeti és társadalmi terepfelmérés és vizsgálgatás stb.);

– A múzeumpedagógiai, a könyv- és médiatár-pedagógiai, illetve a drámapedagógiai módszerek a földrajztanításban;

– Az ellenőrzés és az értékelés korszerű módszertana, mérésmetodikai alapismeretek;

– Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek, a számítástechnika által nyújtott lehetőségek felhasználása a mindennapos földrajztanári munkában.

Sajátos kompetenciák:

A földrajztanár

– rendelkezzen széles körű, a többi tantárgy tanulásában és a mindennapi életben hasznosítható földrajzi-környezeti tájékozottsággal, valamint biztos és átfogó topográfiai ismeretekkel; továbbá kronologikus szemlélettel, problémamegoldó gondolkodási képességgel, igazodjon el a földrajztanításban alkalmazott nagyságrendek között;

– legyen képes a bármely iskolatípusban való földrajz-oktatásra; rendelkezzen – az 5–6., a 7–8. és a 9–12. évfolyamos korosztályok sajátos pedagógiai igényeihez igazodva – a szak szemléletével és műveltség tartalmával (amely eligazítja a ma emberét a környezeti, a természeti, a társadalmi-gazdasági kérdésekben és a mindennapos tevékenységekben tapasztalható földrajzi jelenségek megértésében, illetve az ismeretek gyakorlati alkalmazásában);

– rendelkezzen komplex látásmóddal, amely magában foglalja a természeti, a társadalmi-kulturális és a gazdasági környezetet, valamint a lokális, a regionális és a globális szemléletű földrajzi és környezeti gondolkodást;

– rendelkezzen vizuális intelligenciával;

– rendelkezzen környezeti intelligenciával, a környezeti elemek felismerésének és kategóriákba helyezésének, valamint a környezeti elemek közti kapcsolatok felfedezésének képességével;

– rendelkezze a tudatos és értékelvű gondolkodás képességével, a jövő iránt való elkötelezett magatartással, és a fenntartható fejlődés iránti felelősséggel. Ismerje és alkalmazza nevelő-oktató munkájában a fenntarthatóságra nevelés pedagógiájának interaktív, képességfejlesztő módszereit;

– legyen képes folyamatosan felhasználni, tudásrendszereiben alkalmazni, új logikával integrálni a földrajzi tudományágak, valamint a rokon- és társtudományok ismeretanyagát;

– képes legyen arra, hogy életvitele a környezettudatos magatartása mintáját adja a tantestületben és a tanítványai között;

– legyen képes az iskolai környezeti nevelési programok elkészítésére és a tantestület bevonásával történő megvalósítására; tantárgyi program készítésére, a tananyag feldolgozása során pedig a haza- és Európa-centrikus szemléletmód érvényesüljön;

– építse a földrajztanítás-tanulás folyamatát részben az elektronikus kommunikációs, információs technikák alkalmazására, amely lehetővé teszi a világ egészének és egyes régióinak bemutatását, a természeti és társadalmi aktivitást és a közöttük lévő kölcsönhatások számtalan aspektusát. Kapjon helyet az általános iskolai, de különösen a középiskolai földrajzoktatásban a hálózat-alapú tanulási környezetekre épülő tanulás, a vizuális prezentációs technikák, a GIS alkalmazása;

– ismerje és munkája során tudatosan alkalmazza majd a tanulói személyiség egészének fejlődését szolgáló tevékenységterületek: a szociális és társadalmi kompetenciák, a társadalmi érzékenység, a nyitott, befogadó és empátiás személyiség kialakításának, a társas aktivitás fejlesztésének módszereit;

– rendelkezzen az új típusú tanári attitűddel, a tanulási folyamatot irányító, segítő, támogató és innovatív pedagógusként tevékenykedjen;

– legyen képes erősíteni az iskolai életben a földrajz sokféle és egyre inkább fontossá váló tartalmi, szemléleti, viselkedésmódbeli érték- és mintaközvetítő szerepét, kialakítani a tanulóknál – más szaktanárokkal együttműködve – a környezet iránti érzékenységet és a környezettudatos magatartást.

Környezettan-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles környezettan-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of environmental science*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, terve-

zési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A környezet fizikai szennyezésének főbb formái. A szennyezők terjedése. Áramlás, sodródás jelensége. Globális áramlási jelenségek (légkör, óceánok).

- A zaj fogalma, a zajjal kapcsolatos környezeti problémák és azok kezelése.

- Az ionizáló és nem-ionizáló részecske- és elektromágneses sugárzások jellege és környezeti, egészségügyi hatásai. Sugárvédelem alapelvei. A radioaktív hulladékok kezelése és elhelyezése.

- Az energetika szerepe az emberi társadalmak fenntartásában. Az energiatermelés fizikai folyamatai és ezek melléktermékei. A maghasadásos energiatermelés, a nukleáris fűtőanyagciklus. A nukleáris energiatermelés főbb problémái, kilátásai. Az energiatakarékosság lehetőségei, jelentősége. A jövő energiatermelése, a megújuló energiák. Az energiatermelő ágazatok környezeti hatásai. Az energetika folyamataiból származó környezetszennyezés csökkentésének lehetőségei.

- A légkör kialakulása, folyamatai. A Föld öslégköre és jelenlegi összetétele. A légkör és az óceánok közötti kölcsönhatás. A kémiai folyamatok szerepe a légkör összetételének alakulásában, a légkör kémiai minősítése.

- Az atmoszféra felépítése, nyomás és hőmérsékleti viszonyai. A sztratoszférikus ózon kémiája és szerepe. Városi levegőminőség, a fotokémiai szmog kialakulás és jellemzői, a troposzférikus ózon. A légköri aeroszol tulajdonságai, jelentősége és hatásai.

- A Föld energiamérlege, globális éghajlatváltozás és lehetséges következményei. Az üvegházhatás természeti és társadalmi okai és következményei.

- A víz szerepe a Földön. A víz körforgása, folyók tavak, óceánok, sarki jégtömegek. A felszíni vizek csoportosítása, főbb típusaik, a vizek szennyeződése és annak lehetséges következményei. A felszínalatti régiók hidrológiája. A hidrogeológiai megközelítés jelentősége a víz- és környezetgazdálkodásban.

- A fizikai-kémiai valamint biokémiai folyamatok jellemzése a felszíni és felszín alatti vizekben, a hazai felszíni vízminősítési rendszer. A szennyeződés lehetséges módjai, a szennyvizek jellemzése, a fontosabb szennyvíztisztítási eljárások.

- Felszínalatti vizek jellemzése, vízáramlási rendszerek, kapcsolatuk a felszíni vizekkel. A felszínalatti vizek szerepe a vízellátásban. Környezetföldtani vonatkozások (szennyeződési lehetőségek és azok következményei, vízellátási problémák). A medencehidraulika elvei és gyakorlata. A felszínalatti vízrendszerek jellemzői.

- A kémiai folyamatok jellemzése a felszíni és felszín alatti vizekben, a hazai felszíni vízminősítési rendszer. A vízminőség és vízminőség -védelem. Az ivóvíz minősítése, ivóvíz előállítása felszíni és felszín alatti vizekből.

- A környezet minősítése során alkalmazott monitorozási vizsgálatok alkalmazását lehetővé tevő fizikai, kémiai, biológiai és ökotoxikológiai módszerek bemutatása.

- Az ásványok (természetes szilárd vegyületek) és jelentőségük a környezettudományban. A környezetvédelem szempontjaiból legfontosabb ásványcsoportok. Az ásványok kapcsolata biológiai folyamatokkal és az emberi egészséggel.

- A földkérget felépítő kőzetek. Vulkáni jelenségek. Magmás eredetű hasznosítható ásványi nyersanyagok. Az épített környezet köanyagainak (építő- és díszítőkövek) átalakulásai környezeti hatásokra, műemlékvédelmi kapcsolatok.

- A Föld belső felépítése. Lemeztektonika és kontinensvándorlás. A Föld kontinentális litoszférájának fejlődése. Alapvető szerkezetföldtani folyamatok. A földrengek leírása, földrengés veszélyeztetettség. A szeizmológia és szerepe a Föld belsejének megismerésében.

- Az üledékes folyamatok környezetföldtani vonatkozásai (folyószabályozás, gátépítés hatásai az üledékfelhalmozódásra/elmosásra stb.). Hasznosítható ásványi nyersanyagok az üledékes folyamatsorban. A mállás jelensége és kapcsolata az éghajlattal.

- A Kárpát-Pannon régió kialakulásának főbb lépései (időben és térben). A földtani felépítéssel összefüggő speciális környezeti problémák (felszínmozgásos területek, bányák, vízbeszerzési nehézségek, geokémiai anomáliák, törésvonalak stb.).

- Klíma és klímaváltozások. Az éghajlatot meghatározó tényezők. Klímajelző üledékek. Klímaváltozások a földtörténeti múltban. Éghajlati és biológiai fordulópontok a Föld története során.

- A zonális talajok képződése jellemző tényezők és folyamataik tükrében (összehasonlító elemzés). A Föld és Magyarország klímazonális talajtípusai.

- A hidromorf, a savanyú és a szikes talajok képződésének természetes és antropogén okai, javításuk eljárásai, anyagai. Növényzetük jellegzetességei.

- A talajok fizikai tulajdonságainak antropogén változásai, a talajerózió kiváltó és befolyásoló tényezői, a talajvédelem kérdései. A talajok antropogén eredetű szerves és szerves szennyezői és meghatározásuk módjai.

- A bioszféra evolúciója. A földi élet kialakulása, fejlődése a rekonstrukció lehetőségei (ösmaradványok). A földtörténeti idő és mérése, kronológia. Az emberi tevékenység káros hatásai a bioszférára.

- Vírusok, baktériumok, cianobaktériumok és protisták. Gyakorlati szempontból fontos mikroorganizmusok. Környezetvédelmi biotechnológiák. Biotranszformáció,

biodegradáció, bioelimináció, mineralizáció, bioakkumuláció, biomagnifikáció, rezisztencia és perzisztencia.

- Algák, zuzmók, mohák, hajtásos növények és gombák evolúciója, jellemzése és rendszerezésük elve. Gyakorlati szempontból fontos taxonok környezeti vonatkozásai.

- Álszövetes (szivacsok), testüreg nélküli (csalánozók), testüreges gerinctelen állatok (férgek, ízeltlábúak és puhatestűek) és a gerincesek (halak, kételtűek, hüllők, madarak és emlősök) evolúciója, rövid jellemzésük, környezeti jelentőségük.

- A biológiai organizáció és az ökológia alapelvei. A környezeti és a toleranciai tényezők fogalma. Az indukció és a limitáció. Populációs alapjelenségek. Termintázat, életmenet stratégiák.

- A populációs kölcsönhatások. Populációdinamika, alapmodellek. Túlélési görbék. A kompetíció és a niche.

- Társulások (közösségek) struktúrái és működése. A trofikus struktúra (táplálékláncok, táplálékhalózatok). A biodiverzitás és megőrzésének fontossága.

- A biológiai produkció. Az anyagforgalom és az energiaáramlás. Elsődleges termelést korlátozó környezeti tényezők (fény, víz, hőmérséklet, tápanyagok, széndioxid).

- A szukcesszió fogalma és főbb folyamatai. Az ökológiai rendszerek stabilitása, a degradálódás és az eutrofizálódás, illetve az azokat kiváltó főbb környezeti tényezők.

- A víz, mint életközeg. Élőhelyek, életközösségek természetes vizekben. A trofitás és a szaprobitás fogalma. A lebegő életforma. Fitoplankton. Zooplankton. Anyag és energiaszintek természetes vizekben.

- A bioszféra evolúciója. A földi élet kialakulása, fejlődése a rekonstrukció lehetőségei (ösmaradványok). A földtörténeti idő és mérése, kronológia. Az emberi tevékenység káros hatásai a bioszférára. A szén, nitrogén, kén és a foszfor biogeokémiai ciklusai. A szén és vegyületeinek felhalmozódása az üledékképződés során.

- A környezet- és természetvédelem, a környezetgazdálkodás fogalma, a fenntartható fejlődés. A természet- és környezetvédelem története. A környezetvédelmi mozgalmak. Nemzetközi környezetvédelmi, természetvédelmi egyezmények.

- Az élő és élettelen természet védelme. A természetvédelem célja és szervezetei. A védett természeti területek típusai. Natura 2000 területek. Természetvédelmi stratégiák. Természetvédelem az Európai Unióban és Magyarországon. Természetvédelmi kezelés (prezerváció, konzerváció, rehabilitáció és rekonstrukció). Ökológiai folyosók természetvédelmi jelentősége.

- Globális környezeti problémák környezetterhelés biológiai indikátorai, a jelző és mérő élőlények. A biológiai monitorozás alapelvei és jelentősége az ökológiai hatásvizsgálatokban. A környezet-egészségtan alapjai.

- Az ipari és mezőgazdasági termelés során keletkező, valamint a kommunális hulladékok osztályozása, minősíté-

tése. Hulladékgazdálkodás, a hulladékok hasznosítására és ártalmatlanítására alkalmazott eljárások ismertetése.

- A környezeti és a gazdasági érdekek összehangolásának, a felelős környezeti magatartás kialakításának lehetősége, a vállalati önkéntes környezetirányítási rendszerek szerepe. Az egyén és a kisebb-nagyobb társadalmi közösségek szerepe, felelőssége a környezet értékeinek, harmóniájának megőrásában és továbbadásában. A személyes felelősség kialakítása és cselekvési lehetőségek keresése a közvetlen környezet (lakóhely) megőrásában.

- A tanulók, iskolájuk, családjuk, lakóhelyük cselekvési lehetőségei saját környezetük védelmére, a környezeti gondok helyi mérséklésére az érintett környezeti jelenségek körében. A környezettudatos szemlélet kialakítása a természeti jelenségek megértésében, azok tudatos környezetkímélő felhasználásában.

- A természeti, az épített, a társadalmi és a gazdasági környezetre, valamint a lokális, a regionális, kontinentális és a globális szemléletű környezeti gondolkodásra vonatkozó komplex látásmód kialakulásához, a környezeti témák, kérdéskörök integrált, ill. inter- és transzdiszciplináris szemléletű átlátásához és a gondolkodásmód átadásához szükséges ismeretek.

- Környezeti intelligencia kialakulásához, a környezeti elemek felismerésének és kategóriákba helyezésének, valamint a környezeti elemek közti kapcsolatok felfedezésének képességéhez szükséges ismeretek. A környezet- és természetvédelem történetéről.

A szakmai modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktananyag ismeretek:

A környezeti elemek (víz, levegő, talaj) és szennyezők, a hulladék- és energiagazdálkodás kérdései tanításának módszertana. Alapvető ismeretek fenntarthatóságra nevelés pedagógiájának az iskolai életben való elfogadtatásához. A környezeti neveléssel kapcsolatos tanórán- és iskolán kívüli programok (pl. erdei iskola, jeles napok, nyári táborok, szakkörök stb.), kísérletek és terepi feladatok szervezéséhez és vezetéséhez szükséges ismeretek. Ezen belül:

- A környezettan tanítás általános alapkérdései, hagyományai és jelene, törvényi szabályozása. Tantervi szabályozás a Nemzeti alaptanterv követelményei.

- Iskolai szabályozás: az iskola környezeti nevelési programja, a környezettan tárgy tananyagának beillesztése az iskolák tantervébe, az ökoiskola cím.

- A környezettan oktatás tanórai keretei, a környezettan tantárgy tartalma, felépítése, létező tantervi programok megismerése, a tanórai munka, tervezése, környezeti tartalmak a szaktárgyi órákon, az oktatás módszerei a Nemzeti alaptanterv, a kerettanterv és az érettségi követelmények alapján.

– A környezettan tanítás tanórán kívüli iskolai lehetőségei, formái, tartalma, szerepe: nemzetközi és hazai környezeti nevelési programok, a szakköri munka, a versenyek, iskolai akciók szervezése, vezetése és működtetése, iskolanap, témanap (jeles napok), témahét.

– A környezettan tanítás iskolán kívüli lehetőségei, formái, tartalma, szerepe: az erdei iskola, a környezettani tevékenységek, a tematikus környezettani táborok, a tanösvények. Intézmények látogatása: üzemlátogatás szervezése, vezetése, múzeumpedagógia, zoopedagógia, védett épületek, területek látogatása. Környezeti neveléssel foglalkozó iskolák, oktatóközpontok meglátogatása tanulmányi kirándulás keretében.

– A környezettan tanítás és környezeti nevelés módszerei, eszközei. A projekt módszer. Tevékenységek: önálló mérések, vizsgálatok, laboratóriumi kísérletek, szituációs játékok, drámajátékok, riportkészítés, kérdőív-készítés, helyzetfelmérés (szociometriai vizsgálat), cikkelemzés, poszterkészítés, házi dolgozatírás, tanulói előadások, ökológiai lábnyom, modellkészítés, asszociációs feladatok, csoportmunka, önálló munka stb. Az írott és digitális média, az oktatáscsomagok használata. Pályázatok írása.

– Készségfejlesztések: problémamegoldó, konfliktuskezelési, együttműködési, önálló ismeretszerzési, elemző, megfigyelő, kommunikációs, vita, előadói készségfejlesztés.

Sajátos kompetenciák

A környezettan-tanár:

– rendelkezzen komplex látásmóddal, ami magában foglalja a természeti, az épített és a társadalmi környezetet, valamint a lokális, a regionális, kontinentális és a globális szemléletű környezeti gondolkodást;

– képes legyen egy téma, kérdéskör integrált, ill. inter- és transzdiszciplináris szemléletű átlátására, és a gondolkodásmód átadására; rendelkezzen környezeti kultúrával, a környezeti elemek felismerésének és kategóriákba helyezésének, valamint a környezeti elemek közti kapcsolatok felismerésének képességével;

– rendelkezzen a tudatos és értékelvű gondolkodás képességével, a jövő iránt való elkötelezett magatartással, és a fenntartható fejlődés iránti felelősséggel; ismerje és alkalmazza nevelő-oktató munkájában a fenntarthatóságra nevelés pedagógiájának interaktív, képességfejlesztő módszereit;

– képes legyen arra, hogy életvitele a környezettudatos magatartása mintáját adja a tantestületben és a tanítványai között; legyen képes az iskolai környezeti nevelési programok elkészítésére és a tantestület bevonásával történő megvalósítására.

MŰVÉSZETEK MŰVELTSÉGI TERÜLET

Ének-zene tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles ének-zene tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *school music teacher*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképesítésre, illetőleg ismeretekre alapozva olyan iskolai ének-zene tanárok képzése, akik magas fokú zenei és pedagógiai tudásuk birtokában alkalmasak a közoktatás zenei-kulturális területein az ének-zene oktatására, valamint – karvezetői felkészültségük alapján – az iskolai kórusmunka vezetésére és az abban rejlő zenei nevelési feladatok ellátására, valamint az alapfokú művészetoktatási intézményben az oktatási-nevelési feladatok ellátására, továbbá akik képesek a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Szolfézs (zenei írás-olvasás, zenei készségfejlesztés), zeneelméleti és zenetörténeti ismeretkörök (zeneirodalmi műveltség és ismeretterjesztés, zeneművek elemzése), partitúraolvasási, transzponálási, improvizálási ismeretek.

– A magyar népzene rétegződése, népi hangszerek, népi hagyományok megismerése, népdalrepertoár kialakítása.

– A tanórán kívüli zenei nevelés megszervezésének ismeretei: hangverseny-látogatásra nevelés, táncház, zenei szakkörök (pl. furulya-, ütő-, vonósegyüttes).

– Karvezetés, iskolai énekkarok vezetése, iskolai kulturális rendezvények szervezése, megfelelő kórusrepertoár kialakítása.

– Vokális és hangszeres képzettségi ismeretkörök: beszédművelés, egyéni- és kórushangképzés, ill. zongora, furulya és egyéb hangszeres tudás (vonós és ütőhangszer).

– A hazánkban élő nemzetiségek, etnikumok zenéjének ismerete (pl. német, román, szerb, szlovák, ill. roma népzene, ezekhez kapcsolódó népi hagyományok megismerése).

Szaktudományi ismeretek:

– Az ének-zenei nevelés és oktatás főbb módszeres eljárásainak ismerete: Kodály Zoltán elvei, összehasonlítva a világban használatos, ismertebb zenei nevelési koncepciókkal (Orff, Dalcroze, Willems, Suzuki stb.); a 3–18 éves korosztály zenei nevelési módszereinek átfogó ismerete.

- Daltanítás, ritmikai és dallami ismeretek tanításának módszerei.
- A zenei írás-olvasás, zenei készségfejlesztés módszerei.
- A többszólamúságra nevelés módszerei.
- A zenehallgatás módszerei.

Sajátos kompetenciák:

Az ének-zene tanár

- karvezetői felkészültsége alapján alkalmas az iskolai kórusmunka vezetésére és az abban rejlő zenei nevelési feladatok ellátására;
- ismereteit a zeneoktatás egészének, valamint a zene-pedagógia elméletének és gyakorlatának szolgálatába tudja állítani;
- képes iskolája zenei életének megszervezésére és cselekvő részese az iskolán kívüli kulturális életnek.

Mozgóképkultúra- és médiaismeret-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles mozgóképkultúra- és médiaismeret-tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of moving image and media education*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A kommunikáció formái.
- Mozgóképi szövegek; az elemi mozgóképi szövegalkotó kódok, mozgóképolvasás; az elemi mozgóképi szövegalkotó kódok alkalmazása, mozgóképipírás.
- Egyszerű (időben és térben egybefüggő) cselekmények képsorozatokkal történő megjelenítése, tagolása.
- Sztereotípiák és konvenciók a mozgóképi szövegekörnyezetben.
- Mozgóképi szövegek értelmezése.
- Értelmezés, elemzés; mozgóképi szövegekörnyezetben megfigyelt egyszerű (teret és időt formáló) képkapcsolatok értelmezése; mozgóképi szövegekörnyezetben megfigyelt kép-hang kapcsolatok értelmezése.
- A média társadalmi szerepe, működési módja.
- Média kategóriák.
- Médiahasználati szokások.
- Médianyelvek.
- Egyszerű mozgóképi szövegek létrehozásával kapcsolatos ismeretek.

- Elektronikus médiumok (videó, számítógép) alapfokú alkotó használatával kapcsolatos ismeretek.

Szaktárgyi ismeretek:

- A médiapedagógia elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.
- A fejlesztési céloknak (megismerő, alkotó, elemző, ítélőképesség, ízlés, érzelmi intelligencia, kooperativitás) megfelelő módszerek ismerete.
- Tanítási módszerek és stratégiák: frontális, egyéni, csoportos, projekt, felfedezéssel, differenciálás.
- Tanítási munkaformák: egyéni munka, páros, csoportos, frontális munka.
- A tanítás tervezése: jogszabályok, kerettantervek, pedagógiai program, helyi tanterv, tanmenet, óravázlat.
- Értékelési célok: tudás, diák, tanár, iskola. A tanulás értékelési formái: formatív, diagnosztikus, összegző. Szóbeli, írásos, megbeszélés, kiállítás. Mérés.
- Taneszközök, számítógép, vetítők, cd-készítés, powerpoint.
- Iskolai gyakorlatok (hospitálás, tanítás) a kezdő tanár problémái.

Vizuális- és környezetkultúra-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles vizuális- és környezetkultúra-tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of visual culture*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, valamint az alapfokú művészetoktatási intézményben az oktatási-nevelési feladatok ellátására, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az emberi környezet értékelése a hasznosság és a szépség szempontjából.
- Az emberi környezet, a közlő, kifejező szándékú vizuális alkotások társadalmi, történelmi, szociális beágyazottságának ismerete.
- A vizuális alkotó és befogadó képességek fejlődésének ismerete (gyerekrajz-fejlődés).
- A képi-plasztikai gondolkodás, alkotás, a vizuális megismerés, képi látásmód elméleti ismerete és gyakorlati alkalmazása. A konkrét és fogalmi gondolkodás és cselekvés kapcsolata.

- A kreativitás jelentőségének és fejlesztési lehetőségeinek (vizuális alkotó tevékenységeken keresztül) ismerete.
- A látvány érzelmeket keltő szerepe, az érzelmi intelligencia kifejlesztésében betöltött szerepe.
- Az esztétikum felismerése és értékelése minden látható jelenségben.
- A környezetkultúra funkcionális, esztétikai, gazdasági szempontjai.
- A vizuális művészetnek, mint az emberi megismerés és kifejezés egyik módjának az ismerete. A képzőművészetnek, mint a legkomplexebb vizuális üzenetnek és értékközvetítőnek a megismerése.
- A látás, az ábrázolás és a vizuális kifejezés szerepe az emberi kommunikációban.
- A vizualitásnak az önismeretben, identitás kialakításában, az önkifejezésben betöltött szerepe.
- A látható minőségeknek a napi gyakorlatban, a tudományban és a művészetben betöltött szerepe.
- A fogyasztói és állampolgári nevelés a tárgyvilág, a városi környezet értő használatához.

Szaktudományi ismeretek:

- A vizuális és környezetkultúra tanításának módszertana, elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.
- A fejlesztési céloknak (megismerő, alkotó, elemző, ítélőképesség, ízlés, érzelmi intelligencia, kooperativitás) megfelelő módszerek ismerete.
- Tanítási módszerek és stratégiák: frontális, egyéni, csoportos, projekt, felfedezésszerű, differenciálás.
- Tanítási munkaformák: egyéni munka, páros, csoportos, frontális munka.
- A tanítás tervezése: jogszabályok, kerettantervek, pedagógiai program, helyi tanterv, tanmenet, óravázlat.
- Értékelési célok: tudás, diák, tanár, iskola. A tanulás értékelési formái: formatív, diagnosztikus, összegző. Szóbeli, írásos, megbeszélés, kiállítás. Mérés.
- Taneszközök, számítógép, vetítők, cd-készítés, powerpoint.
- Iskolai gyakorlatok (hospitálás, tanítás) a kezdő tanár problémái.

INFORMATIKA MŰVELTSÉGI TERÜLET

Informatikatanár

- A szakképzettség oklevélben szereplő,
- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles informatikatanár*;
 - angol nyelvű megjelölése: *teacher of informatics*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és

a felnőttképzésben, az informatika, az informatikai szakképzésben emellett az informatikusi szakképzettségnek megfelelő szakmai tantárgyak oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és az iskolai informatikai eszközök, oktatási információs és kommunikációs technológiák alkalmazásával kapcsolatos fejlesztési feladatok, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

Az informatikai alkalmazások felhasználási módszertana, fő komponensei, fogalomrendszere, informatikai technológiák, az oktatás megalapozását biztosító ismeretkörök az alábbi területeken:

- Informatika és társadalom: Az informatika fejlődéstörténete. Információs és kommunikációs technológiák a társadalomban. Adatbiztonság, személyes adatok védelme. Jogi, etikai, pszichológiai és szociológiai vonatkozások. (2–4 kredit)
- Informatikai alkalmazások: Dokumentumkészítés. Prezentációtervezés és kivitelezés. Média-informatika. Képfeldolgozás. Grafikai alkalmazások. Táblázatkezelés. Adatbázis-kezelés. Alkalmazói versenyfeladatok megoldása. (6–20 kredit)
- Algoritmizálás és programozási nyelvek: Algoritmikus problémamegoldás módszerei. A közoktatásban használt programozási nyelvek. Programfejlesztői környezetek. Programozási versenyfeladatok megoldása. (4–15 kredit)
- Információs technológiák: Infokommunikáció, információs technológiák szerepe a kommunikációban. Informatikai közhasználatú felületek, információs hálózati szolgáltatások, információs technológiák alapjainak ismerete, használata. Könyvtár alapismeretek. Oktatóprogramok, e-learning. (4–15 kredit)
- Számítástudományi ismeretek: Logikai alapok a programozáshoz és az alkalmazásokhoz, számításelmélet, automaták és formális nyelvek, mesterséges intelligencia, egyéb számítástudományi ismeretek. (Legfeljebb 8 kredit)

Szaktudományi ismeretek:

– Informatikai fogalmak, eszközök, módszerek tanításának alapkérdései. A problémamegoldás módszertana. Informatikai alapismeretek (hardver, szoftver), dokumentumkészítés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, prezentáció és grafika, algoritmizálás és programozási nyelvek, programozási eszközök, információs társadalom, információs hálózati szolgáltatások témakörök tanításának fő kérdései, módszerei, eszközei. Az értékelés módszerei (különös tekintettel az érettségire, illetve a tantárgyi versenyekre).

Sajátos kompetenciák:

Az informatikatanár

- alkalmas szakszerűen használni az iskola informatikaoktatási eszközeit, bevonni oktatómunkájába az informatikai eszközöket, távoktatási anyagokat;
- közoktatási informatikai tananyagfejlesztésre, más szakos tananyagfejlesztés informatikai megvalósításának támogatására;
- informatikai tehetséggondozásra, versenyfelkészítésre;
- hátrányos helyzetűek informatikai képzésére;
- új, korszerű informatikai alkalmazások megismerése és ezen ismeretek átadására;
- problémák megoldásának algoritmikus kifejezésére, a megoldások helyességének igazolására és hatékonyságuk elemzésére;
- együttműködő készsége alapján csoportmunkára;
- az informatika és a társadalom kölcsönhatásának követésére.

TESTNEVELÉS ÉS SPORT MŰVELTSÉGI TERÜLET

Testnevelő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles testnevelő tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of physical education*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, az iskolai testnevelés és sport oktatási-nevelési feladatainak ellátására, a szakképzésben, a felsőoktatásban és a felnőttképzésben, emellett a sportszakmai tárgyak oktatási, valamint minden szinten a sportpedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az iskolai testnevelés szempontjából legfontosabb sportágak és egyéb lehetséges mozgásterületek (pl. tánc, stretching) oktatásának elmélete és módszertana.
- Szabályismeret a testnevelés és az iskolai sport fontos sportágaiban, játékvezetői, illetve versenybírói ismeretek és gyakorlottság.
- A kondicionális és koordinációs képességek fejlesztésének elmélete és módszertana az egyes korcsoportok sajátosságainak figyelembevételével.

- A különböző korcsoportok mozgásigénye, eltérő terhelhetősége, a kondicionális és koordinációs képességek mérése.

- A sportszakember-képzés területén lehetséges szakmai tantárgyak elmélete, gyakorlata és módszertana.

- A sporttevékenység megszerettetéséhez, az életen át tartó fizikai aktivitás iránti elkötelezettség kialakításához, e területen a tehetségek felismeréséhez és a tehetséggondozás feladataihoz szükséges ismeretek, tehetséggondozás (mentorálás).

- Ismeretek és készségek a testi fejlettség státuszának megállapítására, az egyéni fejlettség programjának elkészítésére, ezzel összefüggésben ismeretek és készségek motorikus próbák szervezésére, lebonyolítására, értékelésére és az adatok tárolására.

- Ismeretek, jártasságok, készségek az iskolai sport szervezeteinek működtetéséhez, illetve diák-sportversenyek rendezésére, lebonyolítására.

- A sajátos fejlesztést igénylő (fogycatkkal, krónikus betegségekkel élő, testi fejlődésükben lemaradó, elhízott) tanulók, hallgatók és felnőttek pszichoszomatikus fejlesztésének speciális ismeretei, a prevenció kérdései.

- Ismeretek és gyakorlottság sport- és rekreációs táborok szervezésében és vezetésében.

- Gyakorlottság az integrált testnevelés- és sportfoglalkozás vezetésében.

Szaktádszertani ismeretek:

- A testnevelés elmélete és módszertana, a pszichomotoros tanítás-tanulás különböző stratégiái, tantárgy-pedagógiai sajátosságai.

- A tanítás-tanulás folyamatának sajátosságai a tanórai és a tanórán kívüli testnevelésben az egyes korosztályok szerint. Az iskolai és iskolán kívüli sportköri foglalkozások szervezése és levezetése.

- A tanítási-tanulási folyamat motoros és kognitív aspektusának tudatos transzferáló eszközként való alkalmazása tanórai és tanórán kívüli testnevelésben az egyes korosztályok oktatási ismereteinek figyelembevételével.

- Ismeretek és készségek a testnevelési tananyag tervezésére (tantervfejlesztés, tanmenetkészítés, óravázlat-készítés).

- Ismeretek és készségek a testnevelési óra és a sportfoglalkozás szervezésére és vezetésére.

Sajátos kompetenciák:

- Az iskolai és iskolán kívüli sportköri tevékenységekhez tartozó játék és sportfoglalkozások szervezése és levezetése, különös tekintettel az olyan kreatív foglalkozásokra, ahol a közösségben végrehajtandó feladatok dominálnak.

- A tanult mozgáskészlet kreatív használata, eredeti mozgások, mozgásfolyamatok, játékok alkotása.

– Olyan mozgásformák, tevékenységek, sportágak ismerete, amelyek egyrészt divatosak, megfelelnek a kor-szellemnek, és amelyek bizonyítják, hogy a sport elsősorban örömforrás, kaland, játék, másrészt életük bármely szakaszában nehézségek nélkül űzhetik majd a diákok.

– Olyan szakmai módszertani felkészültség, amely a gyengébb testi-lelki adottságú diákok számára is vonzóvá teszi a testnevelés és az iskola sportéletet, sikerélménnyel szolgálnak nekik.

– Nyitottság az új és bevált nemzetközi, elsősorban európai módszertan, illetve gyakorlat iránt, hogy hivatásuk gyakorlása során megfeleljenek az új követelményeknek.

Egészségfejlesztés-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles egészségfejlesztés-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *health promotion teacher*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben, az iskolai egészségfejlesztéssel kapcsolatos oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Az egészségfejlesztés célja, fogalma, tárgya, értékei, az egészségtan (mint elméleti tudományág és gyakorlati diszciplína) oktatásának nemzetközi és hazai helyzete az iskolai és iskolán kívüli egészségfejlesztési foglalkozások sajátosságai, az egészséggel kapcsolatos döntések és kíváncsi viselkedések, az egészségfejlesztés-tanár feladatai a tudatos egészségmagatartás kialakítása érdekében.

– Az iskola-egészségügy, az egészségnevelés, egészségfejlesztés, mentálhigiéné általános kérdései, a foglalkozással élők, az idősek, a leszakadók, más kisebbségek, a hajléktalanok sajátos problémái, azok kezelési technikái, az egész életen át való tanulás és a rendszeres szabadidős aktivitás mentálhigiénés és makrotársadalmi hatásai, a munkahelyi egészségvédelem (work site health promotion) gazdasági és humán aspektusai, a tudományos kutatás, a terepen végezhető (tudományos) felmérések szabályai, azok eredményeinek felvilágosító és tudományos célú bemutatása.

– Az addiktológia, a drogprevenció, a magatartástudomány, a biológia, a pedagógia, a pszichológia, a sporttudomány, a szociológia, a szociális munka egészségre és

egészségtudományra vonatkozó elmélete és gyakorlata, oktatási és kutatási módszerei, eredményei.

Szaktudományi ismeretek:

– A Nemzeti alaptantervben, az érettségi vizsgakövetelményekben, illetve a közoktatási törvényben az egészséges életmódra nevelés területére vonatkozó iskolai egészségfejlesztési, egészségnevelési, készségfejlesztési, mentálhigiénés prevenciós feladatok, követelmények és módszerek.

– A tanítási-tanulási folyamat sajátosságai a különböző típusú egészségfejlesztő foglalkozásokon a különböző korosztályok (óvodáskorúak, kisiskolások, általános és középiskolai tanulók, ifjú- és felnőtt korúak) szerint, az egészségtanórán és a szakképzés alapozó szakmai tárgyiban alkalmazható eljárások és módszerek, az elsősegélynyújtás gyakorlata és oktatási módszerei.

– A pozitív beállítódás, magatartás, a stabil és rugalmasan alkalmazkodó szokásrend megteremtésének módszertana.

– A dohányzással, az alkoholfogyasztással, a droghasználattal, a szexuális magatartással, a fizikai aktivitással, az obezitás megelőzésével, a védőeszközök használatával, a stresszel és más felmerülő egészségügyi kockázati tényezővel kapcsolatos ismeretek, a szükségletek felmérése, komplex iskolai prevenciós programok, projektek kialakítása, implementálása, a programok eredményességének értékelése, a szükséges szakterületek tanárainak vagy más szakemberek (pl. védőnő, iskolaorvos, iskolapszichológus), valamint a szülők bevonásával kapcsolatos ismeretek.

– A helyes önismeretre való nevelés módszertana.

– A függőségekre NEM-et mondás gyakorlatának, a helyes döntések kialakításának módszertana.

– A balesetmentes társas együttélés, közlekedés gyakorlatai, a prevenció módszertana.

– A veszélyes anyagok, eszközök (petárda, tűzijáték, kiségek stb.) épséget veszélyeztető használata megelőzéséhez szükséges módszerek.

– Az egészséges iskolai környezet kialakításához szükséges eljárások gyakorlata.

Sajátos kompetenciák:

– A személyes tanácsadásban, a kooperatív módszerek, a teammunka alkalmazásában való jártasság.

– Az egészségtábor a felvilágosító és rekreációs csoportfoglalkozások szervezési, lebonyolítási feladatai, hagyományos és új módszerei.

– Elsősegélynyújtási rutinok (sebellátás, sérültekről való gondoskodás, újraélesztési technikák stb.).

**b) A SZAKKÉPZÉS, MŰVÉSZETI SZAKKÉPZÉS,
ILLETVE ALAPFOKÚ MŰVÉSZET-OKTATÁS
TERÜLETEIN VÁLASZTHATÓ SZAKMAI, MŰVÉSZETI
TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGEK**

MŰSZAKI, INFORMATIKAI SZAKKÉPZÉS

Mérnök-tanári szakképzettségek

A szakképzettség oklevélben szereplő

– magyar nyelvű megjelölése:

mérnök-tanár (anyagmérnök)

mérnök-tanár (faipari mérnök)

mérnök-tanár (könnyűipari mérnök)

mérnök-tanár (biomérnök)

mérnök-tanár (környezetmérnök)

mérnök-tanár (vegyésmérnök)

mérnök-tanár (építőmérnök)

mérnök-tanár (földtudományi mérnök)

mérnök-tanár (építésmérnök)

mérnök-tanár (ipari termék- és formatervező mérnök)

mérnök-tanár (gépésmérnök)

mérnök-tanár (közlekedésmérnök)

mérnök-tanár (mechatronikai mérnök)

mérnök-tanár (had- és biztonságtechnikai mérnök)

mérnök-tanár (energetikai mérnök)

mérnök-tanár (villamosmérnök)

mérnök-tanár (gazdálkodási mérnök)

mérnök-tanár (mérnök informatikus)

– angol nyelvű megjelölése:

teacher of engineering (materials engineer)

teacher of engineering (wood technology engineer)

teacher of engineering (light industry engineer)

teacher of engineering (bioengineer)

teacher of engineering (environmental engineer)

teacher of engineering (chemical engineer)

teacher of engineering (civil engineer)

teacher of engineering (earth science engineer)

teacher of engineering (architectural engineer)

teacher of engineering (industrial design engineer)

teacher of engineering (mechanical engineer)

teacher of engineering (transportation engineer)

teacher of engineering (mechatronical engineer)

teacher of engineering (military and safety engineer)

teacher of engineering (energetics engineer)

teacher of engineering (electrical engineer)

teacher of engineering (engineering manager)

teacher of engineering (computer engineer)

A képzés célja a felsőfokú műszaki képzésre alapozva az iskolai rendszerű és az iskolarendszeren kívüli, valamint az akkreditált szakképzésben az elméletigényes tantárgyak tanítására, a műszaki szakoktatás területén a pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra való felkészítés, továbbá a szakképzési irányultságú tudományos minősítés megszerzésének megalapozása.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

– Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő alapozó ismeretkörök.

– Horizontális kitekintés a szakmai képzéshez kapcsolódó Nemzeti alaptanterv műveltségterületeire, a felnőttképzéssel kapcsolatos sajátos ismeretek.

– A szakmai törzsanyag ismeretkörei: a szakirányú szakképzés gyakorlati alkalmazást támogató műszaki/informatikai alaptantárgyainak elmélyítése a mérnöki/informatikai alapképzési szak szerint.

– A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei, differenciált szakmai ismeretek: műszaki/informatikai ismeretek bővítése a mérnök/informatikai képzési terület adott alapképzési szakjának megfelelő szakirányú ismeretkörökkel.

A szakterületi ismeretek mérnök-tanári szakképzettségenként:

– okleveles mérnök-tanár (anyagmérnök): elméleti alapozó, valamint anyagtudományi, technológiai, műszaki alapozó, szakmai alapozó (fém-kerámia-polimer-kompozitok) ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (faipari mérnök): elméleti alapozó, valamint faanatómia, faipari alapszerkezetek, fűrészipari technológia, faipari lemez és lapgyártás, faipari gépek, bútor-, ajtó-, ablakgyártás, faanyagvédelem ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (könnyűipari mérnök): elméleti alapozó, valamint termelési és kiegészítő folyamatok, könnyűipari anyagok, műveletek és technológiák, könnyűipari méréstechnika, minőségirányítás, környezetvédelem, munkavédelem ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (biomérnök): elméleti alapozó, valamint biológiai rendszerek működése, fizikai kémia alkalmazásai és anyagtudomány, mérés és irányítástechnika, géptan és művelettan, technológia ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (környezetmérnök): elméleti alapozó, valamint földtudományi szakismeretek, egészségvédelem, környezeti mérések, monitorozás, környezetvédelmi műszaki műveletek, környezettan, környezeti elemek védelme, környezetelemzés ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (vegyésmérnök): elméleti alapozó, valamint fizikai kémia alkalmazásai és anyagtudomány, mérés és irányítástechnika, vegyipari géptan és művelettan, technológia ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (építőmérnök): elméleti alapozó, valamint anyagtudomány, szerkezetan, geotechnika, geoinformatika, létesítményi, települési és környezetmérnöki ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (földtudományi mérnök): elméleti alapozó, valamint alkalmazott földtudományi, technológiai, bányászati és geotechnikai, olaj- és gázmérnöki, előkészítéstechnikai ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (építésmérnök): elméleti alapo-
zó, valamint mintázás-modellezés, épületszerkezetek,
építőanyagok, épületgépészet, tartószerkezetek, épületter-
vezés, kivitelezés-szervezés ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (ipari termék- és formaterve-
ző mérnök): elméleti alapo-
zó, valamint anyagtudomány,
ipari technológiák, gépszerkezetek, formatervezés
(rajz/ábrázolás, formatervezés/modellezés), ergonómia, fo-
gyasztóvédelem ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (gépésmérnök): elméleti ala-
pozó, valamint mechanika, illetve gépészeti alapo-
zó, gép-
szerkezet-tani, alakítástechnológiai, gyártástechnológiai
ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (közlekedésmérnök): elméleti
alapo-
zó, valamint közlekedési rendszerek, forgalomtech-
nika, szállítmányozás, közlekedés-gazdaságtan, ügyfél-
szolgálati menedzsment ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (mechatronikai mérnök): el-
méleti alapo-
zó, valamint elektronikai rendszerek, elektro-
nikai tervezési és gyártási technológiák, mechanizmusok,
gépészeti szerkezetek, robottechnika, automatizálás isme-
retkörök;

– okleveles mérnök-tanár (had- és biztonságtechnikai
mérnök): elméleti alapo-
zó, valamint biztonságtechnikai
rendszertervezés és szervezés, vállalkozásbiztonság, szem-
ély- és vagyonvédelem, fegyver és fegyverzet ismeret-
körök;

– okleveles mérnök-tanár (energetikai mérnök): elméle-
ti alapo-
zó, valamint információtechnológia, elektrotechni-
ka, szerkezet- és üzemtan, energetika ismeretkörök;

– okleveles mérnök-tanár (villamosmérnök): elméleti
alapo-
zó, valamint villamosságtan, elektronika, digitális
technika, mérés-technika, villamos energetika ismeretkö-
rök;

– okleveles mérnök-tanár (gazdálkodási mérnök): elmé-
leti alapo-
zó, valamint rendszer- és szervezetfejlesztés, in-
fokommunikációs szolgáltatások, adatbázis-menedzs-
ment, folyamatmenedzsment, kockázatkezelés ismeretkö-
rök;

– okleveles mérnök-tanár (mérnök informatikus): elmé-
leti alapo-
zó, valamint adatstruktúrák, párhuzamos rend-
szerek, továbbá

= adatbázisok elmélete és adatbázis-tervezés, adat-
biztonság, szoftverfejlesztés, alkalmazásmenedzs-
ment vagy

= számítógépes grafika, vizuális alkalmazásfejlesz-
tés, multimédia ismeretkörök.

GAZDASÁGI SZAKKÉPZÉS

Közgazdász-tanári szakképzettségek

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése:

okleveles közgazdász-tanár (elméleti gazdaságtan),

*okleveles közgazdász-tanár (kereskedelem és marke-
ting),*

okleveles közgazdász-tanár (pénzügy és számvitel),

okleveles közgazdász-tanár (turizmus-vendéglátás),

okleveles közgazdász-tanár (vállalkozási ismeretek),

– angol nyelvű megjelölése:

teacher of economics (theoretical economics),

teacher of economics (commerce and marketing),

teacher of economics (finance and accounting),

teacher of economics (tourism and catering),

teacher of economics (entrepreneurial studies).

A képzés célja olyan közgazdász-tanárok képzése, akik
alkalmasak a közoktatásban, az iskolarendszerű és iskola-
rendszeren kívüli szakképzésben, valamint a felnőttokta-
tásban a tanulók közgazdasági szemléletének és általános
gazdasági, vállalkozási ismereteinek, üzleti szaktudásának
megalapozására, a gazdasági üzleti szakképzésben pedig
az adott közgazdász-tanári szakképzettségüknek megfele-
lő szakmai tárgyak elméleti és gyakorlati oktatására, a tan-
órai és gyakorlóirodai, tanüzleti tanulás szervezésére, a pe-
dagógiai kutatási feladatok ellátására, továbbá a tanulmá-
nyok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismeretei-
ken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi közös ismeretek:

– A közgazdász alapképzésben elsajátított ismeretek
bővítése, illetve elmélyítése a szakterület szerint.

– A szakképzés és a gazdaság kapcsolatrendszere, a
gazdasági képzés helye és szerepe a középiskolában, a
szakképzésben. A felnőttképzéssel kapcsolatos sajátos is-
meretek.

– Kitekintés a kapcsolódó Nemzeti alaptanterv művelt-
ségterületre. Modularitás a szakképzésben, élethosszig
tartó tanulás.

– Az oktatásban hasznosítható, legkorszerűbb informa-
tikai alkalmazások ismerete.

– A közgazdasági ismeretek bővítése a közgazdász ta-
nári szakképzettségnek megfelelő szakirányú ismeretkö-
rökkel.

Szakterületi ismeretek szakképzettségenként:

– közgazdász-tanár (elméleti gazdaságtan): Mikroöko-
nómia, makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan. Köz-
gazdasági elmélet-történet. Hazai és nemzetközi pénzügyi,
finanszírozási és banki ismeretek. Nemzetközi gazdasági
kapcsolatok, európai integrációs ismeretek, külgazdasági
ismeretek. Magyar és nemzetközi jogi ismeretek. Marke-
ting, nemzetközi marketing.

– közgazdász-tanár (kereskedelem és marketing): Lo-
gisztika. Üzleti döntések matematikai megalapozása. Üz-
leti szimulációs gyakorlatok, esettanulmányok. Kultúra és
fogyasztás. Fogyasztóvédelem. Modern kereskedelem.
Business Games a kereskedelemben. Árutőzsde. Vezetői
számvitel.

Marketingstratégia. Marketing kommunikációs stratégia. Marketingmenedzsment. Kapcsolati marketing és networking. Marketingstratégiai döntések – szimulációs és szintetizáló gyakorlatok. Reklámjog és etika. TQM modellek. Fogyasztápszichológia és fogyasztásszociológia.

– közgazdászstanár (pénzügy és számvitel): Hazai gazdasági-jogszabályi környezet, nemzetközi jogszabályi környezet, EU-ismeretek

Pénzügyi számvitel, vezetői számvitel, számviteli információs rendszer, számítógépes könyvelés, kontrolling ismeretek. Pénzügyi, finanszírozási, befektetési és banki ismeretek, adózás, pénzügyi tervezés, pénzügyi számítások, nemzetközi pénzügyi ismeretek. IKT-ismeretek.

– közgazdászstanár (turizmus-vendéglátás): Regionális és környezetgazdaságtan. Településmenedzsment. Idegenforgalmi területfejlesztés. Ökoturizmus. Egészségturizmus. Konferenciaturizmus. Szállodai menedzsment. Business Games a turizmusban. Magyar és európai művelődéstörténet. Nemzetközi idegenforgalmi földrajz. Nemzetközi protokoll. Vezetői számvitel.

Mikrobiológia. Higiéne. Táplálkozástudományi ismeretek. Fogyasztóvédelem a vendéglátásban. Business Games a vendéglátásban. Nemzetközi protokoll. Nemzeti táplálkozási sajátosságok. Vendéglátó műszaki, technológiai ismeretek.

– közgazdászstanár (vállalkozási ismeretek): Válogatott fejezetek a mikro- és makroökonómiából. Közgazdasági elmélettörténet. Vállalkozások menedzsmentje. Üzleti tervezés. Vállalkozás befektetéseinek értékelése. Humán erőforrás gazdálkodás. A vállalkozások költségvetési kapcsolatai, adózás.

Gazdaságstatisztika. Jogszabályi környezet. Kkvk a gazdaságban. E-business, információtechnológia. A vállalkozások társadalmi felelősségvállalása (CSR).

Szaktananyagok közös ismeretek:

– A gazdasági ismeretkörök tanításának módszerei a közoktatás, a szakképzés, valamint a felnőttképzés területén. A szakterületen alkalmazható tankönyvek, taneszközök, oktatást segítő médiumok szakszerű értékelése, azokból a tanulók egyéni sajátosságainak, előzetes felkészültségének, összetételének megfelelő ismeretforrások kiválasztása, az alkalmazást segítő segédanyagok készítése.

GYÓGYPEDAGÓGIAI SZAKKÉPZÉS

Gyógypedagógia-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles gyógypedagógia-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of special education*.

A képzés célja olyan gyógypedagógia-tanárok képzése, akik alkalmasak közép- és felsőfokon, valamint a felnőttoktatás különböző területein gyógypedagógiai ismeretek oktatására (felsőoktatás, gyógypedagógiai felsőfokú szakképzés, szakoktatók képzése, segítő szakemberek képzése, gyakorlati képzést irányító gyógypedagógusok továbbképzése, szülők felkészítése a speciális nevelési feladatok ellátására stb.); továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Meghatározó antropológiai és etikai ismeretek a gyógypedagógia elméletben, a fogyatékos emberekkel kapcsolatban kialakuló társadalmi megítélésben, a gyakorlati gyógypedagógiában. Az összehasonlító gyógypedagógia kutatásának és alkalmazásának szerepe a gyógypedagógia nemzetközi irányzatainak megismerésében. A gyógypedagógiai problémátörténet átfogó kérdéseinek rendszerezése.

– A kognitív pedagógia és a kognitív pszichológia ismereteinek alkalmazása a gyógypedagógia valamennyi területén (fogyatékosági csoportok, életkori csoportok, fejleszthetőség és nevelhetőség, nevelési eljárások eredményessége, hatékonyságvizsgálatok). Mindkét tudományág kutatási eredményeinek gyógypedagógiai alkalmazását elősegítő innovációk tervezése, fejlesztése, bevezetése kutató szeminárium keretében.

– Az integráló és differenciáló pedagógia összefüggései. Az integrációs pedagógia gyógypedagógiai vonatkozásainak kidolgozása. Gyógypedagógusok felkészítése az integráló nevelésben való részvételre (az integrált nevelés társadalmi körülményeinek és pedagógiai feltételeinek kutatása, a tanácsadás fő területei, az eredményesség vizsgálata).

– Gyógypedagógiai ismeretek oktatása a felsőfokú szakképzésben (gyógypedagógiai asszisztensek képzése) és a felsőoktatásban (gyógypedagógusok, valamint szociális szakemberek alapképzése, mesterképzése és továbbképzése, valamint a pedagógusok továbbképzése), képzési programok kidolgozása. Szülők felkészítése a speciális családi nevelés feladatainak ellátására.

– Tanterv- és programfejlesztés a gyógypedagógiai intézmények számára, szakértői feladatok ellátása a gyógypedagógiai közoktatási intézmények pedagógiai programjainak és helyi tanterveinek, módszerfejlesztő eljárásainak értékelésében. Tanulásszervezés és tanulásirányítás nehezített tanulási helyzetben. A tanulást és az élethelyzet javítását elősegítő technikai, informatikai eszközök alkalmazása a gyógypedagógiában.

Az általános képzési és kimeneti követelményektől eltérő sajátos követelmény, hogy a szakterületi ismeret keretében összegyűjtendő 50 kredit, valamint az 5.1.2. pontban foglalt, pedagógiai, pszichológiai ismeretek 40 kredit ke-

retéből együttesen és legalább 30 kredit teljesítésként beszámítandó az előtanulmányok alapján.

Szaktananyag ismeretek:

– A gyógypedagógiai oktatás, nevelés, fejlesztés, rehabilitáció területén működő szakmai szolgáltatások ismerete és ezek fejlesztése (a sajátos nevelési igény megállapítása, beiskolázás, tanulási tanácsadás, komplex fejlesztő projektek tervezése, tanulást segítő eszközök fejlesztése, pályaválasztás és életvezetés segítése).

Alapképzésben szerzett ismereteken túl a gyógypedagógia többi népességcsoportjára (értelmileg akadályozott, hallássérült, látássérült, beszéd fogyatékos, viselkedésvárt mutató, mozgáskorlátozott, tanulásban akadályozott) vonatkozó alapvető ismeretek összefoglalása.

A gyógypedagógia oktatásához szükséges elméleti és gyakorlati szakterületi ismeretek elsajátítása és rendszerezése.

Sajátos kompetenciák:

A gyógypedagógia-tanár

– felkészült a gyógypedagógiai ismeretek oktatására a középfokú és felnőttképzésben (felsőoktatás, felsőfokú szakképzés, szakoktatók képzése, speciális segítséget igénylő hallgatók a felsőoktatásban);

– képes a gyógypedagógiai ismereteket a társadalmi nyilvánosság felé közvetíteni.

A tanári szakképzettség a mesterfokozatot adó nem tanári szakképzettséggel párhuzamosan vagy annak megszerzése után szerezhető két tanári szakképzettséget adó képzésben. A gyógypedagógia-tanár szakképzettség bármely közismereti tanári szakképzettséggel társítható. Az 5.1.1. pontban foglalt szakterületi ismeretek kreditjeiből, valamint az 5.1.2. pontban foglalt, pedagógiai, pszichológiai ismeretek 40 kredit keretéből együttesen legalább 30 kredit teljesítésként beszámítandó. A második tanári szakképzettség megválasztásának előfeltételeként meghatározott 50 kredit értékű szakterületi ismeret követelményei a gyógypedagógia-tanár szakképzettséggel párhuzamosan is teljesíthetők.

c) A HITÉLETI KÉPZÉSI TERÜLETEN SZEREZHETŐ TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉG

Hittanár-nevelő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles hittanár-nevelő tanár*

– angol nyelvű megjelölése: *Teacher of Religious Education*

A képzés célja a hittanár-nevelő tanár szakképzettség megszerzésére irányuló képzés felkészít a hittanár-nevelő tanári hivatásra a hitoktatás különböző szinterein (iskola, plébánia/gyülekezet, felnőttképzés), továbbá a tanulmányok

nyok doktori képzésben történő folytatására. A hittanár-nevelő tanár szakképzettség a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 127. §-ának (1) bekezdése szerint jogosít pedagógus-munkakör betöltésére.

Az általános képzési és kimeneti követelményektől eltérő sajátos követelmények és ismeretkörök: a valamennyi egyház tekintetében elfogadott és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság által támogatott, az általános kompetenciákat kiegészítő sajátos szakmai kompetenciák megtalálhatóak a Szegedi Hittudományi Főiskola honlapján.

A képzés szempontjából lényeges más rendelkezés: az egyes egyházak, illetve egyházi felsőoktatási intézmények a szak és a szakképzettség oklevélben történő megnevezésére – az egyház saját, belső szabályai szerint – más elnevezést, felekezeti meghatározást is használhatnak.

11.1.2. KIZÁRÓLAG MÁSODIK TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGGÉNT FELVEHETŐ SZAKKÉPZETTSÉGEK SZAKTERÜLETI ISMERETEI

a) A KÖZOKTATÁS, SZAKKÉPZÉS, MŰVÉSZETOKTATÁS TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGEINEK SZAKTERÜLETI ISMERETEI

Magyar mint idegen nyelv tanára

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *a magyar mint idegen nyelv okleveles tanára*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of Hungarian as a foreign language*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben a magyar nyelv idegen nyelvként történő tanulásával és a magyarság kultúrájának elsajátításával kapcsolatos oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A magyar mint idegen nyelv oktatásának története, diszciplináris kérdései, fogalmának értelmezési lehetőségei, jelenlegi intézményei.

– A magyar (és általában a finnugor) nyelv(ek) specifikumai, különbözősége más európai nyelvek struktúrájától. A magyar mint idegen nyelv oktatásának grammatikai kérdései, különbségek az anyanyelvi és idegen nyelvi megközelítések között, a funkcionális nyelvészet, a nyelvtipológia,

az összevető nyelvvizsgálat és a fordítástudomány elmélete és gyakorlata. Mérés és értékelés. Kommunikatív nyelvpedagógia.

– A nyelvhasználat szociolingvisztikai kérdései, nyelvészeti pragmatika, interkulturális kommunikáció, a magyar nyelvhasználat sajátosságai interkulturális összefüggésben, a nyelv és kultúra viszonya, a kultúra közvetítésének problematikája, a különféle kultúrákból érkező diákok tanítása közben felmerülő nyelvi és szociokulturális nehézségek, ezek leküzdésének mikéntje. Kulturális diplomácia.

– A hungarológia fogalma, a magyarsággal kapcsolatos ismeretek sikeres átadásának nehézségei. A magyar művelődéstörténet és a magyar művészet közvetítése. Kapcsolattörténet. A magyarságkép változatai. Kisebbségtudomány és nyelvpolitika.

Az általános képzési és kimeneti követelményektől eltérő sajátos követelmény, hogy a szakterületi ismeretek körében legalább 10 kredit tantervileg elágazik a szakképzettség megválasztásának feltételül előírt alapképzési szakon teljesített követelmények tartalmától függően:

- nyelvészeti ismeretekre a néprajz, kulturális antropológia, történelem esetén,
- hungarológiai ismeretekre a magyar, illetve bármely idegen nyelv esetén.

Szaktudományi ismeretek:

– A magyar mint idegen nyelv oktatásának elmélete és gyakorlata, az újabb nyelvoktatási módszerek, azok alkalmazási lehetőségei, a szakterület hazai és külföldi törekvései.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális nyelvtanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka).

– Tananyagismeret, tankönyvelemzés, a magyar nyelv tan azon jelenségei, amelyek az idegen ajkúak oktatásában a legnagyobb nehézséget jelentik. Tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a kommunikatív nyelvoktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A nyelv mint a kultúra tanításának eszköze.

Nyelv- és beszédfejlesztő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles nyelv- és beszédfejlesztő tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of speech and language*.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben a kisgyermekkorától a felnőttkorig a beszéd- és anyanyelvi kommunikációs készségek fejlesztésével kapcsolatos területen az egyéni és csoportos fejlesztési, nevelési, oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A beszédtervezési folyamat (a beszédtervezés meghatározása, a közlés szándékától a kiejtésig, a produkciós folyamat szintjei, transzformációs működések: grammatikai megformálás, fonológiai és fonetikai tervezés; megakadásjelenségek, beszéd típusok: spontán, félspontán beszéd, felolvasás; kivitelezési szabályok és tendenciák).

– A beszédmegértési folyamat (a hallás folyamata, az észlelési szintjei, hallás és észlelés egymásra hatása, a mondatértés és szövegértés folyamata, a szövegösszefüggések felismerése, a mentális lexikon, a nyelvi jelek aktiválása, a megértési folyamat fejlődése, a megértési folyamat zavarai, életkori sajátosságok, felismerés és fejlesztési területek).

– Beszédképzés és beszédfejlesztés (a magyar artikulációs bázis, a beszéd ép és kóros jelenségei, köznyelvi hangképzés és a prosódiai jellemzők, a hangos megszólalás szabályai, tendenciái, elvárások és reakciók a verbális kommunikációban, a hibás beszédprodukció felismerése, fejlesztési területek és módozatok gyermek- és felnőttkorban).

– Hangzó nyelv: a beszéd (a beszédhangok, a hangkapcsolatok és a hangsorok létrehozása, kiejtési jellemzők, fiziológiai sajátosságok, akusztikai következmények; a beszéd szuprasegmentumai: beszéd dallam, hangsúly, tempo, ritmus, szünet, hangszínezet; hangképzés és a szöveg meghangosítása, megakadásjelenségek, a félspontán és a spontán beszéd jellemzői, a beszéd fejlesztésének lehetőségei).

– Beszédpercepció (a beszédfeldolgozás alsóbb szintjei, a hallás jellemzői, fonetikai és fonológiai folyamatok, szövegfelismerés, a mentális lexikon aktiválása, észlelés és megértés összefüggései, mondatazonosítás, a szöveg auditív feldolgozása, a szövegértés célzott fejlesztése, beszéd-észlelés és beszédmegértés az osztályteremben, a tanári beszéd jellemzői, anyanyelvi és felnőttkori beszédpercepció sajátosságok).

– Beszédzavarok (a beszédzavar fogalma, beszédhibák, beszédpercepció zavarok, beszédmegértési nehézségek, kóros beszédprodukciós folyamatok, organikus és funkcionális beszédzavarok; a zöngképzés zavarai, a beszédhangképzés zavarai, a prosódiai jellemzők kóros megjelenési formái, retorikai hibák; a gyermekek leggyakoribb

beszédhibái, felnőttkori beszéd- és ejtőhibák, a beszédzavarok felismerése, beszédhigiéné).

- Beszédviseelkedés (a hangos megnyilatkozások típusai, tanári verbális magatartás, anyanyelv-fejlődési sajátosságok a beszédviseelkedésben, prozódia és szöveg egyisége, a beszédalkotás mint viselkedés, nyelvi tartalom és verbális előadásmód, hangzó és nem-verbális gesztusok, mimika és beszéd, mozgás és beszéd, kapcsolattartás, megjelenés, a verbális érintkezés jellemzői, fejlesztési lehetőségek).

Szaktárgyi ismeretek:

- A nyelv- és beszédtanítás elmélete (a verbális kommunikáció oktatásának elméleti háttere; az anyanyelv és annak hangzó változatát érintő tanításnak a teoretikus kérdései; a didaktikai és gyakorlati feladatok összehangolása; a módszertani rugalmasság problémája; a tanulók adottságainak és a fejlesztési lehetőségeinek összefüggései).

- A nyelv- és beszédtanítás gyakorlata (a nyelv- és beszédtanítás metodológiai tényezői; a nyelv- és beszédtanítás módszerei: egyénileg, osztálytermi körülmények között, valamint kiscsoportos foglalkozások keretében; a készség- és képességfejlesztés eljárásai; a nyelv- és beszédtanítás gyakorlattípusai; a szemléltetés).

- Nyelv- és beszédtanítási gyakorlatok (a módszertani ismeretek gyakorlati alkalmazása; a különféle nyelv- és beszédtanítási formák, szemléltetési lehetőségek gyakorlati alkalmazása; a didaktikai feladatok gyakorlati megvalósulásai: a bemutatás, a gyakorlás, az ismétlés, az ellenőrzés, az értékelés szerepe).

Ábrázológeometria- és műszakirajz-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles ábrázológeometria- és műszakirajz-tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of descriptive geometry and technical drawing*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben az ábrázológeometria és a műszaki rajz területén az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Projektív geometria. Affinitás és az ellipszis. Kollineációk, korrelációk, involúciók. A projektív sík és térgeometria analitikus modellje. Másodrendű és másodosztályú alakzatok. Pascal, Brianchon, Steiner tételek. Speciális projektív transzformációs csoportok. A témakörök tár-

gyalásakor kiemelendők az ábrázoló szakhoz fontos fejezetek.

- Monge és kótás projekció. A tér kölcsönösen egyértelmű leképezése síkra. Helyzetgeometriai és metrikus feladatok. Képsík-transzformáció és rotáció. Poliéderek. Gömb, kúp, henger. A kótás projekció alapfeladatai. Tetőszervezetek és terepfeladatok. Kiemelten kerüljenek tárgyalásra azok a legfontosabb fejezetek, amelyek tanítására a középiskolai intézményekben sor kerülhet.

- Axonometria. A leképezés fogalma, Pohlke-tétel és az alaptétel, tételek ábrázolása. Testek ábrázolása, árnyékszervek. Speciális axonometriák. Általános vizuális nevelési szempontok.

- Centrális projekció. A vizuális ábrázolás főbb történeti állomásai. A centrális projekció matematikai megalapozása. Tételek ábrázolása, helyzetgeometria feladatok, metrikus feladatok, mérési kör. Testek ábrázolása, árnyékszervek. Speciális perspektívák.

- Műszaki rajz. A szimbolikus ábrázolás alapelvei, a legfontosabb szabványok. Grafikus szoftverek, műszaki rajzok gépi úton való előállítása. Az AutoCAD elemei. Szerkesztések. Síkbeli és térbeli objektumok ábrázolása.

- Programozási ismeretek.

Kötelezően választható szakterületi ismeretek:

- Térinformatika. A térinformációs rendszerek modellalkotása. Térképészeti alapok, fontosabb vonatkozási rendszerek és adatnyerési eljárások. Néhány térinformatikában érdekes algoritmus megvalósítási kérdései. Egy konkrét térinformációs rendszer (pl. Autodesk Map) megismerése a gyakorlaton.

- Konstruktív geometria. Görbék, kúpszeletek. Másodrendű felületek, forgásfelületek. Síkmetszetek és áthatások. Kontúr-, képkontúr-, árnyékproblémák. Steiner rokonság. A kúp tengelyei. Szférikus kúpszeletek. Felületek kifejtése. Konstruktív differenciálgeometriai problémák. Csavarok és csavarfelületek. Konstruktív geometriai szerkesztések grafikai szoftverekkel (pl. CADKey).

- Lineáris leképezések. Az általános kétképsíkos, nyomelemes és axonometrikus ábrázolás. A helyzetgeometriai és metrikus feladatok egységes megoldása. Paralel és centrálaxonometria. Az összemetszési eljárások Fotogrammetria. Reliefperspektíva. Kinematikus geometria. Nullarendszer.

- Nemlineáris leképezések. Ciklográfia. Az Apollóniusz-féle feladatok megoldása. Általánosítási lehetőségek. Képzetes tételek. Sztereografikus projekció és gyakorlati alkalmazása, gömbi tükrözés. Földrajzi hálózatok. Geometriai modellek ekvivalenciája.

A szakterületi modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktárgyi ismeretek:

- Ábrázoló geometria tanítása. Az Ábrázoló és művészeti geometria érettségi tárgy részletes tartalmi követelményrendszere alapján a konkrét tananyagrészekhez kap-

csolódó pedagógiai tudnivalók. A vizuális ábrázolás története és az ábrázoló geometria története.

– Iskolai ábrázoló geometria. Feladatmegoldó rutin megszerzésének módszerei standard, szakköri és versenyfeladatok esetén.

– A műszaki rajz oktatásának lehetséges szinterei és szakmódszertana.

Sajátos kompetenciák:

Az ábrázológeometria- és műszakirajz-tanár

– képes a fejlett térszemlélet kialakítására, rendelkezik olyan felkészültséggel, hogy a tanulók érzelmeire is hatva értelmi és manuális, rajzi képességeiket fejlesztve, bennük önálló ismeretszerzési és cselekvési igényt alakítson ki;

– rendelkezik magas szintű problémamegoldó képességgel, tér- és modellszemlélettel.

Filozófiatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles filozófiatanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of philosophy*.

A képzés célja olyan filozófiatanárok képzése, akik alkalmasak az iskolai oktatásban, szakképzésben, felső- és felnőttoktatásban a filozófiai alapfogalmak, a legjelentősebb filozófusok és filozófiatörténeti korszakok megismertetésére, és képesek felkelteni a tanulóknál a filozófiai gondolkodás iránti fogékonyságot. A képzés célja továbbá, hogy a hallgatók szert tegyenek a filozófia bármilyen szintű műveléséhez szükséges kompetenciákra: legyenek képesek önálló filozófiai kérdésfeltevésre, kritikai értékelésre, birtokolják a filozófiai kérdések megközelítéséhez szükséges technikákat, és tudják ismereteiket önállóan bővíteni, továbbá akik képesek a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A filozófiatörténet nagy korszakainak átfogó ismerete, mely néhány korszak elmélyültebb ismeretére is támaszkodik.

– A jelenkori filozófia problémafelvetéseinek és vitáinak átfogó ismerete, melyet ebben az esetben is egy kortárs megközelítésmód (az analitikus ill. posztanalitikus irányzatok, a fenomenológia, ill. a hermeneutika) beható tanulmányozása alapol meg.

– A filozófia szisztematikus művelésének áttekintő ismerete, és az alapvető területek közül (logika, ismeretelmélet, tudományfilozófia, nyelvfilozófia, metafizika, elmefilozófia, etika, politikai filozófia, társadalomfilozófia, történelemfilozófia, vallásfilozófia) néhányának a részletes és elmélyült megismerése.

– Az alkalmazott filozófia problémakörei, ezek kapcsolatszerkezete a filozófia szisztematikus területeivel.

Szakmódszertani ismeretek:

– Kompetenciafejlesztés a filozófiaoktatásban (pl. szövegértelmezés, önálló kérdésfelvetés, filozófiai problémák problémátörténeti elemzése).

– A filozófia tanításának módszertana: A filozófiatanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális tanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe a filozófiaoktatásban.

– Felkészülés a tanítási gyakorlatra.

Sajátos kompetenciák:

A filozófiatanár

– képes önálló filozófiai kérdésfeltevésre, kritikai értékelésre, birtokolja a filozófiai kérdések megközelítéséhez szükséges technikákat, és tudja ismereteit önállóan is folytonosan bővíteni.

– A filozófiatanár képes arra, hogy segítse a tanulókat komplex fogalmi struktúrák felépítésében, a logikai viszonyok átlátásában, és hogy megismertesse velük az argumentáció alapvető szabályait.

Etikatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles etikatanár (erkölcstanár)*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of ethics*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felsőoktatásban, illetve a felnőttképzésben az etika területével kapcsolatos nevelési, oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Etikai tradíciók. A filozófiatörténet jelentős irányzatainak és gondolkodóinak etika-specifikus megközelítése és ezek egy részének elmélyült feldolgozása. A nagy világvallások írásos hagyományaiból és élő gyakorlatából levezethető erkölcsi tanítások átfogó ismerete. A kortárs

magatartásméletekkel és személyiségetikákkal való ismeretség.

- Etikai argumentáció. Az erkölcsi dilemmák feloldásának legfontosabb módjai. A szándékokra és a következményekre apellálás, általánosíthatóság, alapértékek. Az erkölcs elvek megalapozásának különféle módjai. Válaszok az erkölcsi relativizmusra.

- A mai társadalom morális kérdései. Demokratikus alapértékek, emberi jogok, multikulturalizmus, környezetvédelem, a globalizáció kihívásai, társadalmi egyenlőtlenség, bioetikai és szociáletikai kérdések. Az erkölcsi hagyományok szerepe a gyorsan változó világban.

- Alkalmazott etikák. Az egyes tevékenységi körökhöz kötődő speciális etikai kérdésekkel való ismeretség – orvostika, etika és nevelés, üzleti etika.

Szaktárgyszertani ismeretek:

- Az etika tanításának módszertana: Az etikatanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei.

- Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Csoportos vita kialakítása és mederben tartása. Multimediális tanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana.

- Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe az etikaoktatásban.

- Felkészülés a tanítási gyakorlatra.

Sajátos kompetenciák:

Az etikatanár

- Naprakész ismeretekkel rendelkezik gyorsan változó világunkról és az egyén életvezetését befolyásoló társadalmi-gazdasági folyamatokról. Képes régi és új ismereteit folyamatosan szisztematizálni, s az így kialakult személyes és szakmai értékeit – kongruens módon – tanítványai erkölcsi fejlesztésére fordítani. Tudatosan segíti a közös gondolkodást és a szabadon kibontakozó termékeny morális kommunikációt.

- Hangsúlyozottan tájékozott a modern nevelési és oktatási koncepciók területén, valamint kiemelkedően jártas a kooperatív, kommunikatív és interaktív pedagógiai módszerek és a konfliktuskezelő eljárások használatában. Ismeri az egyén és a társadalom életének etikai szempontból hangsúlyos területeit és képes ezeket megjeleníteni a tanulók sajátos világában. Az erkölcsi fejlődés különböző szakaszaiban járó növendékeinek adekvát irányítást és/vagy támogatást tud adni személyes értékrendjük és konstruktív életvezetésük kialakításához.

Hon- és népismerettanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles hon- és népismerettanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of ethnography and ethology*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben, a felsőoktatásban és a felnőttképzésben a magyar kulturális (természeti, gazdasági stb.) örökség értékeinek és etnikai sajátosságainak a megismertetésére, e területen az oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A hon- és népismeret tárgykör interdiszciplináris és holisztikus jelleggel. A hagyományismeret átfogó, történeti és néprajzi ismerete.

- Magyarország társadalomtörténete a 19–20. században. Zsellérek, jobbágyok, a szegény és gazdag paraszti rétegek vagyoni viszonyainak ismerete. A paraszti polgárosodás történeti és néprajzi vonatkozásai, a 19. század második felében. A nemesi, munkás, városi stb. kultúra.

- Magyarország településtörténete, különös tekintettel a falvakra és mezővárosokra, valamint a tanyásodásra. A falu szerkezete, társadalmi és közéletének tényezői. A faluközösség.

- A természetközeli élő, annak erőforrásait, természeti kincseit felhasználó paraszti életmód. A nemzeti identitástudat elemeinek ismerete, a nemzeti örökség fogalmának, megismerésének gyakorlata.

- Magyarország néprajzi tájai, régiói. Népcsoportok, etnikumok a történeti és a jelenlegi Magyarországon. A magyarországi nemzetiségek, illetve a szomszéd országok népeinek története, interetnikus kapcsolatrendszere.

- A magyar paraszti kultúra elemeinek ismerete: öltözködés, viselet, étkezés, ház- és településtípusok, lakberendezés, mezőgazdasági és használati eszközök, munkarend, egyéni és közösségi munkaformák. A népművészet hagyományai, irányzatai, legfontosabb kortárs alkotó egyéniségei.

- A népi hagyományok értékeinek elsajátítása a fogyasztói társadalom viszonyai között.

- A paraszti család- és háztartásszerkezet ismerete. Erkölcs és vallásosság a magyar népcsoportok körében. Nemi szerepek és generációk a magyar népiéletben. Népszokások, hiedelmek, népmesék és népi játékok.

- Hétköznapi és ünnepnapok (karácsony, húsvét, pünkösd, farsang stb.), periódusok (évszakok és heti munkarend) a paraszti életmódban.

– A népi kultúra forrásanyagának (fénykép, film, muzeális tárgyak, írott dokumentumok és szájhagyomány) feldolgozási és alkalmazási képessége.

– A parasztság a magyar irodalomban, a paraszti élet szépirodalmi megörökítése.

Szaktudományi ismeretek:

– A hon- és népismeret tanításának módszertana: Az empirikus ismeretátadás különféle speciális formái, a hatékony tanulási környezet változatainak ismerete. A tanítás elméleti tudnivalói és gyakorlati ismeretei. Nemzetközi tendenciák és a magyarországi gyakorlat.

– Tanítási technikák, módszerek, mikrotanítás. Multimediális tanítási ismeretek. Differenciált munkaformák (egyéni munka, pármunka, csoportmunka, frontális munka), tantervek, tanmenetek, tematikus tervek, óratervezetek, óravázlatok készítésének módszertana. Sajátos mérési-értékelési rend.

– Tananyagkészítés, projektmunka és a személyre szabott oktatás. A csoportos oktatás jellemzői, a csoportdinamika szerepe az oktatásban, a csoport mint motiváló tényező. A hon- és népismeret mint a kultúra tanításának eszköze, az interkulturális kommunikáció fogalma.

– A hon- és népismeret oktatása a középiskolákban, a szakképző intézményekben és a felnőttképzésben.

– Felkészülés a tanítási gyakorlatra.

Gyógytestnevelő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles gyógytestnevelő tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *adapted physical education teacher*.

A képzés célja az alapképzésen vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben, a felnőttképzésben az egészségmegőrzést, egészség-helyreállítást, rehabilitációt szolgáló gyógytestnevelés foglalkozások megtartására, e területen a nevelés, a szakmai ismeretek, szaktárgyak oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatainak ellátására, valamint a felnőtt, intézményesített testedzésből kisorsult, gyógytestnevelést igénylő lakosság ellátására, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

A szakterületi ismeretek köre az egészség- és sporttudomány iskolai nevelés és oktatás szempontjából adekvát tartalmaira épül, figyelemmel a sérült, beteg, valamint a sajátos nevelési igényű (SNI-s) gyermekek gyógytestnevelés keretein belüli ellátására.

– A gyógytestnevelés törvényi háttere, rehabilitációban betöltött szerepe, annak iskolai keretek között történő szervezése.

– A rehabilitáció-rehabilitáció értelmezése a gyógytestnevelésben belül, a preventív szemlélet, a mozgásterápia, a testedzés, a sport életmód meghatározó szerepe.

– Az egészségügyi és oktatási intézményekkel, szakemberekkel, valamint a tanulókkal, szülőkkel, családokkal való kommunikáció és a kapcsolattartás formái. Az iskolai kommunikáció sajátosságai.

– A gyermekkorban leggyakrabban előforduló veleszületett, és szerzett belgyógyászati és mozgás-szervrendszeri betegségek patomechanizmusa, azok korai felismerése, kezelésükben a beteg állapotához, a betegség súlyosságához igazított mozgás- és sportterápia.

– A gyermekkorban leggyakrabban előforduló veleszületett, és szerzett belgyógyászati és mozgás-szervrendszeri betegségek, elváltozások megelőzése, a betegségek pszichés következményei, a gyógytestnevelés eszközei a teljes személyiség fejlesztésben.

– A gyógytestnevelés klasszikus terápiás és általános kondicionálást szolgáló elemei, a foglalkoztatás módja.

– Egyéni és csapatsportágak adaptálása az adott belgyógyászati és mozgás-szervrendszeri elváltozások mozgásterápiájában.

– A sportágak kondicionális képességek szerinti csoportosítása, a különféle betegségek és mozgásterápiájukban az adekvát kondicionális képességek megfeleltetése.

– A különféle elváltozásokban szenvedő, gyógytestnevelésre járó gyermekek sajátos sportágválasztási szempontjai, a gyógytestnevelő tanár tanácsadói feladatai a gyermekek sportágválasztásában.

– Az SNI-s gyermekek mozgásterápiája a gyógytestnevelés eszközeivel a személyiségfejlesztés szolgálatában.

– A sérült, akadályozott emberekkel kapcsolatos foglalkozások, megsegítésük hazai rendszere.

– Az akadályozott emberek önellátásának segítése, edzése mozgás és sportterápiás eszközökkel, a parasport pszichés és kondicionális alapjai.

Szaktananyag ismeretek:

– Egészségügyi szakemberek által a megfelelő testnevelési, gyógytestnevelési kategóriába sorolt tanulók számára kompenzáló, fejlesztő, egészségmegőrző mozgás- és sportprogramok tervezése, készítése (egyéni és csoportos fejlesztési programok).

– A gyógytestnevelés tanítás korszerű, befogadás központi, kognitív, személyes és/vagy szociális kompetenciákat fejlesztő, interaktív és reflektív módszer- és eljáráskészlete.

– A gyógytestnevelési foglalkozások gyakorlatanyagának adekvát megválasztása, közlésének technikája, a gyakorlatvezetés és hibajavítás módszerei.

– A gyógytestnevelési óra vezetésének különbségei, egyéni és közösségi tevékenységek munkaformái.

– A vegyes diagnózisú gyermekek együttes foglalkoztatásának módszerei, a koedukált csoportok életkori-, pedagógiai-, pszichológiai sajátosságai.

– A gyógytestnevelés szemléletű sportolás készség- és képességfejlesztő hatásai: felzárkóztatás, esetleges tehetséggondozás.

– A gyógytestnevelés tantárgy művelődési anyaga a testkulturális intelligencia fejlesztésében.

– Motiváció, ellenőrzés és értékelés a gyógytestnevelési órán.

– A tanulók hosszú távú felkészítése az intézményesített testedzés megszűnése utáni időszakra a terápiás megoldások egyéni folytatása érdekében.

– A gyógytestnevelési foglalkozások hatékonyságának rövid- és hosszú távú ellenőrzése, annak regisztrálása, tudományos feldolgozása, interpretálása.

Sajátos kompetenciák:

A gyógytestnevelő tanár

– pszichomotoros, testkulturális, egészségügyi és gyógypedagógiai ismeretei szintézise alapján tudását alkotóan és eredményesen használja fel a mozgásszervi, belgyógyászati és pszichoszomatikus betegségek megelőzésében és/vagy rehabilitációjában.

– Olyan pszichomotoros képességekkel, mozgáskultúrával és készségekkel rendelkezik, amelyek lehetővé teszik tudása gyakorlati alkalmazását, a mozgásos cselekvések magas szintű oktatását, a testkultúra értékeinek közvetítését a testkultúra és betegellátás sajátos interdiszciplináris területein.

– Képes együttműködni az egészségügyi és szociális szolgáltatások rendszerének fejlesztésében, megvalósításában és ellenőrzésében.

– Képes a gyógytestnevelési feladatokat ellátni a közoktatási, gyógypedagógiai, nevelési és oktatási, valamint az inkluzív nevelést alkalmazó közoktatási intézményekben.

Technikatanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles technikatanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of technology*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben a technikai alapismeretek a technikai műveltség közvetítésére, az e területtel kapcsolatos oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Technikai alapismeretek: szintetizáló, integratív jelleggel a szakirányú alapképzésben megszerzett ismereteket bővíti, különös tekintettel a technika iteratív fejlődésének jellegzetességeire, tendenciákra térben és időben, a természeti-technikai (művi)-társadalmi környezet kölcsönhatására, dinamikájára.

– Technikai alapelvek: tudományosan, történeti keretekbe illesztve elemzi az alapelvek (célorientáltság, tervszerűség, gazdaságosság, rendszerszemlélet és modell elv) gyakorlati alkalmazásával a technika alapkategóriáit (anyag, energia, információ, rendszer, modell), a legfontosabb összefüggéseit.

– A technikatudomány és a társtudományok kapcsolata. Áttekinti a természettudományok, a társadalomtudományok és a technika kapcsolatrendszerét, a közöttük lévő szerves összefüggések jelentőségét a társadalmi szerveződésben.

– A választható szakmai ismeretek gyakorlatorientáltak, a problémafelismerést, -megoldást, a gyakorlati (manuális) műveletek és kísérletek tervezését, kivitelezését és értékelését erősítik.

A szakterületi modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktananyag ismeretek:

– A technikatáncok szaktananyagának korszerű technikai műveltségi háttérrel biztosítja az elméleti és gyakorlati jártasságot a technika oktatásában.

Sajátos kompetenciák:

A technikatáncok a képzési szinteknek megfelelően képes értelmezni, átfogni, bemutatni és megértetni a természet, a társadalom, a technika és a technológia kapcsolatát, a makro-, a mikrokörnyezet és a környezetvédelem szerepét, az agrotechnikai, a technikai és a technológiai rendszerek felépítését, működését, előnyeit, veszélyeit, a technikai fejlődés törvényszerűségeit.

Háztartásgazdálkodás-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles háztartásgazdálkodás-tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of household economics*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben a háztartásgazdálkodással kapcsolatos ismeretátadás és készségfejlesztés oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A Háztartástani alapismeretek a szakirányú alapképzésben megszerzett tudást rendszerezik, bővítik, különös tekintettel az ember-ember (családon belül és kívül), az ember és a multikulturális környezet kapcsolatának jellegzetességeire, kölcsönhatására.

- A szakmai törzsanyag elmélyíti az alapelvek (történetiség és hagyomány, célorientáltság, tervszerűség, gazdaságosság, rendszerszemlélet) gyakorlati alkalmazásával a háztartási ismeretek és háztartásgazdálkodás fontosabb fogalmait. Széles körű tájékozottságot biztosít a háztartástechnika, a háztartásökonómia, a környezetbarát háztartás, az ergonómia, a kertkultúra, a mikrogazdálkodás, a család és a vállalkozás, a fogyasztás és a piac területeken. Nemzeti-nemzetközi tendenciák figyelembevételével elemzi a háztartásgazdálkodás összefüggéseit, kapcsolatrendszerét, jellegét és mindennapi gyakorlatát; a rugalmas együttműködés, a munkamegosztás és a munkaszervezés, a pénzgazdálkodás, a háztartás és a piactudomány szerepét.

- A kötelezően választható differenciált szakmai ismeretek (pl. háztartások kultúrtörténete, falusi turizmus, táplálkozás, konyhatechnológia, egészséges életvitel, gazdálkodói-vállalkozói alapismeretek, közgazdaságtani és jogi alapok, pénzügyi alapismeretek, környezetgazdálkodás, biogazdálkodás, energiagazdálkodás stb.) a háztartástechnikai és -technológiai ismeretek gyakorlati alkalmazására, az innovatív problémamegoldásra, a gyakorlati (manuális) műveletek szakszerű, kreatív, balesetmentes elvégzésére irányulnak.

Szaktudományi ismeretek:

- A háztartásgazdálkodás-tanítás szaktudományi háttérrel, komplex háztartásgazdálkodási problémák megoldásával és a gazdaságossági szemlélet kialakításával biztosítja az elméleti és gyakorlati jártasságot a tanulók életkori sajátosságaihoz alkalmazkodó háztartási ismeretek oktatásában.

A szakterületi modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Sajátos kompetenciák:

A háztartásgazdálkodás-tanár a képzési szinteknek megfelelően (közoktatásban és szakképző iskolákban) képes értelmezni, elemezni, bemutatni és megértetni a háztartásgazdálkodás fontosságát, a racionális döntéseknek a

mindennapi életben betöltött szerepét, a családellátó és a háztartási feladatokat, az életmód és a fogyasztás kapcsolatát, a kritikus fogyasztói magatartást, és a technikai környezettel összefüggő korszerű életvezetési szemléletet.

Életviteli és gyakorlati ismeretek műveltségterületi tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles életviteli és gyakorlati ismeretek műveltségterületi tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of life management and practical knowledge*.

A képzés célja az alapfokozaton vagy más felsőfokú végzettség keretében szerzett szakképzettségre, illetőleg ismeretekre alapozva a közoktatásban az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségi területen a mindennapi életvezetési szokások kialakítására, valamint a szakképzésben és a felnőttképzésben háztartásvezetéssel kapcsolatos oktatási, pedagógiai kutatási, tervezési és fejlesztési feladatokra, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Életvitel és gyakorlati alapismeretek: az alapképzésben megszerzett ismeretekre épít, az ember-környezet-technika, az életvitel-életmód, a műszaki kommunikáció és a számítógépes környezet témáit dolgozza fel.

- Életvitel szakmai törzsanyaga: olyan tudományosan megalapozott ismereteket közvetít, amelyek az alkalmazásra, a gyakorlati ismeretekre helyezik a hangsúlyt. Így az anyagok és alkalmazásuk, környezetünk energetikai rendszerei, kommunikációs és informatikai rendszerek, környezetünk gépei témákat elméleti megalapozás után gyakorlatorientáltan dolgozza fel. Az életvitel laboratórium integrálja a bemutatott témaköröket és komplex, kreatív konstruálást tesz lehetővé. A törzsanyag integrálását a rendszer- és modelltechnika, társadalmi vetületét az életmód és életvitel jogi és szociológiai elemzése zárja. A feldolgozás a történetiség, a célorientáltság, a tervszerűség, a gazdaságosság és a rendszerszemlélet technikáinak, illetve a munkamegosztás, a munkaszervezés, a baleset-elhárítás, a tűzvédelem fontos szabályainak a figyelembevételével történik.

- A választható szakmai kurzusok gyakorlatorientáltak, a problémamegoldásra, cél-funkció-forma elemzésre, anyag-módszer-eszköz célszerű megválasztására és műveletek szakszerű elvégzésére irányulnak. Kiemelt témák: közlekedéskultúra, kertkultúra, háztartásökonómia, grafikus kultúra, munka- és termelés-kultúra.

A szakterületi modul ismeretanyaga legalább 65%-ban szakterületi szakmai ismeretet tartalmaz.

Szaktananyag ismeretek:

– A szaktananyag korszerű általános műveltségi és gyakorlati háttérrel biztosítja a jártasságot az életvitel és gyakorlati ismeretek oktatásában, a mértéktartó és egészséges életvitelre, a személyiség és az emberi jogok tiszteletére nevelésében.

Sajátos kompetenciák:

Az életviteli és gyakorlati ismeretek műveltségterületi tanár a képzési szinteknek megfelelően képes jó kommunikációs készséggel, metodikai tudatossággal értelmezni, elemezni, bemutatni és megértetni az életvitel és a gyakorlati ismeretek fontosságát, életpálya-kompetenciák mindennapi életben betöltött szerepét, és képes a köznap életben felmerülő korszerű és hagyományörző életvezetési kérdések magyarázatára.

Ügyviteltanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles ügyviteltanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of business administration*.

A képzés célja olyan tanárok képzése, akik birtokában vannak az ügyvitel elméleti és gyakorlati szakmai ismereteinek és képesek az ügyviteli és a kapcsolódó szakterületeken a szakterülethez tartozó ismeretek magas szintű oktatására a közoktatásban, a szakmai előkészítésben, az iskolarendszerű és iskolarendszeren kívüli szakképzésben, a felnőttképzésben. A képzés sajátos ismeretkörei gyakorlati, elméleti és módszertani területeket foglalnak magukban, amely által a hallgatók felkészülnek a szakterület oktatási feladatain túl a pedagógiai kutatási feladatok végzésére. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Az alapképzésben megszerzett gyakorlati ismereteket és készségeket elmélyítő alapozó ismeretek, a gazdaság ügyviteli területének (mint gyakorlati diszciplínának) leíró jellegű tevékenységformái (gépirás, gyorsírás, szövegszerkesztés, táblázat- és adatbázis-kezelés).

– Gazdaságmenedzsment-ismeretek: a gazdaság és az ügyvitel kapcsolata, a gazdaság ügyviteli területének átfogó megismerése, az ügyviteli adminisztráció és a különböző szervezetek információs rendszerének kapcsolata, az ügyviteli munka megszervezésének és a kapcsolatok kialakításának gazdasági, jogi, szervezési-vezetési vonatkozásai (szervezeti magatartás, projektismeretek, marketing, pr és ügyfélkapcsolat), valamint a hivatali kapcsolatok in-

terkulturális sajátosságai a gazdasági szféra különböző területein.

– Az ügyviteli terület magas szintű műveléséhez szükséges diszciplináris, elméleti kérdések (írástörténet, információelmélet, gépirás- és gyorsíráselmélet), a szakirányú szakképzés gyakorlati alkalmazást támogató ügyviteli alapismereteinek elmélyítése, az általános ügyviteli folyamatok és folyamatszabályozási rendszerek (automatikus irodaszervezés), tevékenységformák megismerése, valamint az ügyvitel személyiségformáló, társadalmi és gazdasági mobilitást elősegítő, kulturális funkciót betöltő ismeretei, kutatási módszerei és területei.

Szaktananyag ismeretek:

– Az ügyviteli ismeretkörök tanításának lehetőségei a közoktatás, a szakmai előkészítés, illetve az érettségire felkészítő képzés, a szakképzés, valamint a felnőttképzés területén; a mindenkori szakképzési struktúra, ennek történeti háttere, fogalmai, jogszabályi háttere, az Országos képzési jegyzék által szabályozott ügyviteli szakmacsoport és szakmák felépítése, szakmai és vizsgakövetelményei; a képzés és vizsgáztatás megszervezésének körülményei.

– Az ügyvitel összetett ismeretköreinek (információkezelés, szövegszerkesztési gyakorlatok, gépirás, gyorsírás, viselkedéskultúra, irodatechnika, ügyviteli, ügyintéző ismeretek, jegyzőkönyvvezetés, levelezési ismeretek stb.) tanítási-tanulási sajátosságai, folyamata, oktatási feladatai, a szakterület oktatási módszerei, a tanítás folyamatai során alkalmazható eljárásai; tehetséggondozó és felzárkóztató feladatai, az eltérő fejlődésűek és sérültek oktatásának lehetőségei; a vizsgára felkészítés teendői; alkalmazható mérési-értékelési módok, eljárások. Az ügyviteli ismeretkörök tanításának nemzetközi tendenciái.

– Az ügyviteli szakterületet szabályozó pedagógiai dokumentumok (kerettantervek, központi programok, szakmai és vizsgakövetelmények, egyéb szakképzési dokumentumok) ismerete, készítésének gyakorlata. Az ügyviteli területen elsajátított tudás alkalmazásának módjai, speciális lehetőségei a gyakorlati készségek és a problémamegoldó képesség fejlesztésében. A szakterületen alkalmazható tankönyvek, taneszközök, oktatást segítő médiumok szakszerű értékelése, azokból a tanulók egyéni sajátosságainak, előzetes felkészültségének, összetételének megfelelő ismeretforrások kiválasztása, az alkalmazást segítő segédanyagok készítése.

– A tehetséggondozás különleges, szakmai hagyományokon alapuló hazai és nemzetközi szakmai versenyek ismerete, a versenyre való felkészítés pedagógiai, szakmai teendői, a felkészítést segítő segédanyagok készítése.

– Választható ismeretkörök, differenciált szakmai ismeretek: az ügyvitel speciális területének elméleti, történeti, kutatási és módszertani ismeretkörei.

*b) A KÖZOKTATÁSBAN, A SZAKKÉPZÉSBEN,
ILLETVE A MŰVÉSZETI NEVELÉSBEN-OKTATÁSBAN
EGYARÁNT ALKALMAZHATÓ, SPECIÁLIS,
PEDAGÓGIAI JELLEGŰ TANÁRI
SZAKKÉPZETTSÉGEK SZAKTERÜLETI ISMERETEI*

Szaktárgyat idegen nyelven oktató tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles [szaktárgy]-t [idegen nyelv] nyelven tanító tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of [subject] in [language]*.

A szakképzettség megnevezésében [szaktárgy]-on a közoktatásban megtalálható, közismereti, szakmai, művészeti és testkulturális tanári szakok, illetve szakképzettségek értendők, [idegen nyelv]-en az adott idegen nyelv, beleértve a nemzeti és etnikai kisebbségek nyelveit és a magyart mint idegen nyelvet is.

A képzés célja a tanárképzés keretében megszerzett valamely tanári szakképzettség területén a közoktatásban, a szakképzésben és a felnőttképzésben oktatható tantárgy(ak) valamely idegen nyelven való oktatására, valamint az idegen nyelven történő oktatási, pedagógiai kutatási tervezési és fejlesztési feladatokra történő felkészítés, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására való felkészítés.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Felsőfokú, C típusú nyelvvizsgának megfelelő nyelvtudás.

– A szaktárgy szaknyelvére vonatkozó felsőfokú nyelvtudás.

– A célnyelvi országok és közösségek kultúrájának ismerete, különösen azok oktatási rendszerével, helyzetével, azon belül a szaktárgy adott nyelvű oktatásával kapcsolatos tudás; ez utóbbi elhelyezése hazai és nemzetközi összehasonlításban. Interkulturális tudás.

– A szaktárgyi szakmai nyelv, szakmai nyelvhasználat, szaknyelvi kommunikáció tanításának módszertana. A szaktárgytanítás módszertanának és az idegennyelv-tanítás módszertanának ötvöze. A célnyelvi kultúrában alkalmazott szaktárgytanítási metodikák.

– Az idegen nyelven való tanítás pedagógiai szaknyelvének, a (tannyelv-)pedagógia szakmai nyelvének magas szintű ismerete.

Szaktárgytanítási ismeretek:

– Az idegen nyelven folyó tanítás sajátos didaktikája. Az idegen nyelvű tanítási és vizsgaanyagok, segédanyagok (tantervek, tananyagok, taneszközök, vizsgakövetelmények stb.) kiválasztásához, készítéséhez, felhasználásához, adaptálásához szükséges ismeretek.

– Az idegen nyelvű óravezetési és pedagógiai kommunikációs technikák ismerete, módszertana, szakmai együttműködés különböző anyanyelvű kollégák között.

– Az idegen nyelven tanulás támogatását szolgáló pedagógiai, nyelvpedagógiai, pszicholingvisztikai stb. tudás, a hozzá speciálisan társuló nevelés elmélete és gyakorlata. Az idegen nyelven folyó tanulás tanítása.

– A nemzetközi kooperációhoz és médiahasználathoz, az infokommunikációs technológia és az audiovizuális eszközök idegen nyelvű használatához és tanításához szükséges tudás.

Drámapedagógia-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles drámapedagógia-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of creativ drama*.

A képzés célja a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjában a nevelő-oktató, személyiségfejlesztő, közösségépítő tevékenységekhez szükséges innovatív szakmai kultúrával rendelkező pedagógusok képzése, akik felkészültek a drámapedagógia alkalmazására, valamint az alapfokú művészetoktatási intézményben a tárgynak megfelelő oktatási-nevelési feladatok ellátására. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A drámapedagógia történetével, útjaival, intézményeivel összefüggő ismeretkörök.

– A drámapedagógia pszichológiai vonatkozásai, különböző megjelenési formái, iskolái.

– Dramaturgia a drámatanári gyakorlatban.

– Hozzáértő aktivitás a drámával, színházzal összefüggő extracurriculumokban – (kollektív színházlátogatás, intézményi színjátszócsoporthoz, tehetségfejlesztő versenyek stb.)

– A dráma mint módszeregyüttes beépítése a pedagógiai programokba, az egyes műveltségi területek és/vagy tantárgyak anyagába. Tantervek, tanmenetek, projektvázlatok készítése drámára építve/a drámát alkalmazva.

– A dráma/drámapedagógia gazdag eszközrendszerének alkalmazása nevelési, oktatási intézmények oktatási-tanulásszervezési és nevelési (személyiségfejlesztési, közösségépítési redukciós, rekreációt szolgáló) feladatai során curriculumban és extracurriculumban.

Szaktárgytanítási ismeretek:

– Drámapedagógia alkalmazási lehetőségei: a tanítási órán, osztályfőnöki órán, az iskolai élet konfliktusainak

megoldásában, intézményi ünnepek és szertartások koordinációjában, szabadidős/tanítási órán kívüli fejlesztő játéktanulmányok kezdeményezésében, szervezésében.

- Tantárgy-pedagógiák és alkalmazott drámapedagógia.
- Drámaóra tervezése/adaptálása, vezetése, elemzése.
- Dramatikus módszerek, technikák különböző tantárgyak tanításában.
- Műelemző játékok.

Múzeumpedagógia-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles múzeumpedagógia-tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of museumpedagogy*.

A képzés célja olyan ismeretek közvetítése, készségek és képességek fejlesztése, amelyeknek eredményeként a pedagógusjelölt képes a múzeumlátogató gyermekek, fiatalok és felnőttek fejlettségi szintjének megfelelő tananyagrendszerek tervezésére és tanítására, forrásalapú múzeumi tanórák tervezésére és megtartására, a múzeumi óra tartalmának leginkább megfelelő eszközök megválasztására és alkalmazására, a múzeumi órán a tanulói önállóságot, aktivitást és a tanulók közötti interaktivitást inspiráló tanulási környezet biztosítására. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

- A múzeumpedagógia fogalma, tárgya, a múzeumpedagógia (mint elméleti tudományág és gyakorlati diszciplína) nemzetközi és hazai helyzete. A múzeumi környezetben történő tanítás-tanulás sajátosságai, a múzeumpedagógus feladatai. Különböző típusú múzeumi foglalkozások elemzése, az ott folyó tanítási-tanulási folyamat, a múzeumi órák során alkalmazható eljárások.
- A múzeumok szervezete, a muzeológiai szakágak, a múzeumokban őrzött kulturális javak rendszerezésének, feldolgozásának és bemutatásának módjai, a gyűjtőmunka, és a gyűjtött anyag tudományos feldolgozásának kritériumai.
- A múzeumpedagógiai, muzeológiai, művészetpedagógiai, művészetpszichológiai, művészettörténeti, régészeti, történeti és néprajzi kurzusokon szerzett elméleti tudás elsajátítása, szintetizálása.
- Elméleti, valamint szakmai módszertani tudásuk alapján, segítséggel, majd önállóan végzett gyakorlás eredményeként képessé válnak a specifikus, konkrét múzeumi körülményekhez és konkrét tanulócsoportokhoz igazodó programok tervezésére, szervezésére, kivitelezésére és értékelésére.

Játék- és szabadidő-szervező tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles játék- és szabadidő-szervező tanár*;
- angol nyelvű megjelölése: *teacher of leisure time*.

A képzés célja olyan ismeretek közvetítése, készségek és képességek fejlesztése, amelyeknek eredményeként a pedagógusjelölt képes a játék különböző formáit motiváló, személyiségfejlesztő eszközként használni, valamint felmérni a csoport, az emberek igényét, a hely és az időtartam adta lehetőségeket, illetve különböző játék- és szabadidős tevékenységeket kezdeményezni, megszervezni és vezetni. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az emberről szóló, legfontosabb tudományos eredmények, a különféle emberképek, az azokhoz kapcsolható nevelésfelfogások; a megközelítésmódokat befolyásoló szociokulturális tényezők, mindezeknek a személyiségfejlesztésre vonatkozó hatásai.
- Az ember egész életén át tartó fejlődésére vonatkozó legfontosabb tudományos eredmények, különös tekintettel a gyermek-, serdülő- és ifjúkori fejlődésre; a gyermekkorral, serdülőkorral kapcsolatos különböző kulturális, szociológiai felfogások.
- A szocializáció lényegesebb szociológiai, szociálpszichológiai, oktatásszociológiai elméletei; a szocializáció főbb terei, hatásai, különös tekintettel a családi szocializációra, a szabadidő eltöltésének tereire és a média világára.
- A gyerekek, serdülők, fiatalok értékvilága, szubkultúrái. A kultúratudományok tanulókat is érintő kulturális közegekre vonatkozó kutatási eredményei, különös tekintettel az ifjúsági (szub)kultúrákra, a kulturális tevékenységekre, a médiára, a kisebbségi kultúrára és az iskolára, mint kulturális világra. A kultúrákötésre, multikulturalizmusra és kulturális keveredésre vonatkozó kutatások főbb eredményei és a legfontosabb elméleti megközelítések.
- A médiában, az internet világában és a szabadidőhöz köthető más kulturális közegekben megjelenő értékek és hatásaik a tanulók világára. A demokratikus berendezkedés főbb általános és hazai intézményei és jellemzői. Azon források és szervezetek megismerése, amelyek szakmai, gondozói, nevelői, fejlesztői munkájában segíthetik (gyermekjóléti, gyermek- és ifjúságvédelmi, kulturális és szabadidő, illetve az ifjúsági civil világ, a gyerekekhez, kamaszokhoz, fiatalokhoz forduló média intézményrendszernek jelene és fontosabb történeti változatai).

Szaktudományi ismeretek:

– Szakmai szaktudományi tudás érdekében az ismeretek elmélyítése a játékkal és a szabadidővel kapcsolatban (különös tekintettel az életkori specifikumokra); megfigyelés, élményszerzés, gyakorlás szintjén a tervezés, szervezés, irányítás, motiválás stb. különböző módjainak megismerése, támogatással majd önállóan történő alkalmazása.

Multikulturális nevelés tanára

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *a multikulturális nevelés okleveles tanára*;
– angol nyelvű megjelölése: *teacher of multicultural education*.

A képzés célja olyan tanárok képzése, akik az iskola világában tudatosan kezelik az értékek sokféleségét, nyitottak mások véleményének, értékeinek tiszteletben tartására, képesek olyan pedagógiai helyzetek teremtésére, amelyek ezeknek az értékeknek az elfogadását segítik. Célja továbbá a multikulturális szemlélet formálása. A képzés ugyanakkor a csoportközi, az interkulturális kommunikáció sajátosságainak megértésével, az előítélet és etnocentrizmus csökkentésével a különböző kultúrájú tanulók és munkatársak együttes munkájának eredményes szervezésére, és a folyamat közben szükségszerűen fellépő feszültségek, konfliktusok hatékony kezelésére is felkészít. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A multikulturális nevelés elmélete és gyakorlata. A multikulturális iskola. Nemzetiségi és etnikai kisebbségek, népcsoportok és bevándorlók gyermekei az iskolában.
– A globalizáció hatása az oktatásügyre. Európai identitás és oktatás. Kultúra, szocializáció, identitás.
– Család, iskola, kultúra. Az iskolával, tanulással, tudással kapcsolatos kulturális értékek. A média hatása a szocializációra.
– A csoportközi kapcsolatok, a hatalmi viszonyok és a társadalmi konfliktusok szociálpszichológiája.
– Migráció, szegregáció és kultúraközi interakció. Etnikai és vallási konfliktusok, nemzetközi krízisek, népi társadalmi konfliktusok, terrorizmus. Társadalmi traumák emlékeztetése és oktatása. Holokauszt: társadalmi stigmatizáció és politikai elnyomás. Demokrácia és diktatúra: társadalmi kényszerek és egyéni döntési lehetőségek.
– A társadalmi nemmel kapcsolatos nézetek, nemi szocializáció a különböző kultúrákban. A szexualitás társadalmi konstrukciói, homoszexuális identitások.

– Interkulturális készségek, előítélet-mentes gondolkodás, sajátélmény-tréning.

Szaktudományi ismeretek:

Szakmai szaktudományi tudás fejlesztésére vonatkozó ismeretek mélyítése a multikulturális oktatás, nevelés szaktudományának területén. Kiemelten: multikulturális konfliktuselemzés a gyakorlatban (terepmunka, kutatás, forráselemzés, programfejlesztés.) Az előítéletek kezelésének módszertana (felismerés, alakítás).

Fogyatékosokrekreációja-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles fogyatékosokrekreációja-tanár*;
– angol nyelvű megjelölése: *teacher of recreation for people with disabilities*.

A képzés célja olyan pedagógusok képzése, akik elméleti és módszertani tudásuk birtokában készek és képesek a fogyatékos emberek valamennyi életkori csoportja rekreációs tevékenységét megtervezni, szervezni, irányítani és kísélni, szakterületük legújabb ismereteit alkalmazni és továbbfejlesztetni, a rekreáció értékeit átszarmaztatni és belsővé tenni. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A különleges gondozásra jogosult (a sajátos nevelési igényű és a tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) gyermekek, tanulók és foglalkoztatásuk. Prevenció, rekreáció, rehabilitáció – fogalmak, tevékenységek, folyamatok, szintek.
– A természeti környezet és a rekreáció kapcsolatrendszere, összefüggései a fogyatékos gyermek, fiatal, felnőtt élethelyzetével és életmódjával. A szociális helyzet és a fogyatékoság összefüggései, a társadalmi rétegződés és a rekreáció kapcsolata. A rekreáció szerepe a fogyatékos emberek társadalmi integrációjában.

Szaktudományi ismeretek:

– A rekreációs tevékenységre nevelés kérdései, a szokások kialakításának módjai, módszerei és eszközei. A testnevelés, gyógytestnevelés, adaptált testnevelés, mozgásnevelés és a rekreáció kapcsolata. A sport és az adaptált speciális sporttevékenységek, a fogyatékosok sportja, eszközei, mint a rekreáció sajátos formái. Fogyatékos gyermekek és fiatalok egészségnevelése, egészségmegőrzése, egészségfejlesztése. Prevenció célú, az egészség megőrzését szolgáló mentálhigiénés programok, a család bevonása. Fogyatékos emberek szellemi rekreációja.
– Szabadidős programok, táborok, versenyek és rendezvények szervezése.

– A pedagógiai, gyógypedagógiai rehabilitáció – mint a fogyatékos emberek rekreációjának kihagyhatatlan eszközei – a minőségi élet megteremtésében.

Sajátos kompetenciák:

– Az adott fogyatékkal élők érzékszervi-mozgatószervi működésének és életérzésének átélése.

– Sajátos mozgáskultúra, amely lehetővé teszi tudása gyakorlati alkalmazását, a mozgásos cselekvések oktatását, a testkultúra értékeinek közvetítését az adott fogyatékoság ismeretében.

– Az akadályozott ember iránt érzett empátia, a szakterületnek megfelelő rehabilitációs, mozgásterápiás tevékenységek (egészségügyi intézményekben is).

– Együttműködés az egészségügyi és szociális szolgáltatások rendszerének fejlesztésében, megvalósításában, ellenőrzésében.

– A fogyatékos emberek szabadidejének szervezése: önálló tervezése és irányítása, együttműködés az egészségügyi, a szociális és a különböző közoktatási, felsőoktatási és felnőttképzési szolgáltatások szakembereivel, a családokkal és a kortárs csoportokkal.

– Az akadályozott ember iránt érzett empátia (a saját élményű gyakorlatok módszerének alkalmazásával).

Inkluzív nevelés tanára

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *az inkluzív nevelés okleveles tanára*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of inclusive education*.

A képzés célja olyan pedagógusok képzése, akik elméleti, módszertani és gyakorlati tudásuk birtokában készek és képesek a különleges gondozásra jogosult gyermekek, tanulók befogadó nevelésére, differenciált csoportos foglalkoztatására többségi keretek között, együttműködésre a segítő szakmák képviselőivel és a szülőkkel. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Az inkluzív nevelés elmélete és gyakorlata, az inklúzióval kapcsolatos és arra hatással lévő elméletek, oktatáspolitikák és gyakorlati megoldások. Szegregáció, integráció, inklúzió. Az inkluzív nevelés interdiszciplináris, multiprofessionális megközelítései az intézményi/iskolai inklúzió különböző szintjein.

– Hazai és nemzetközi eredmények, koncepciók, iskolamodellek, jogi szabályozók. A társadalmi és az iskolai/intézményi folyamatok kirekesztő tendenciái.

– A különleges gondozásra jogosult (a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) tanulók foglalkoztatása többségi keretek között. Az egyéni, a társadalmi, etnikai, nemzeti és kulturális különbségek elfogadása és elfogadtatása a multikulturális és interkulturális nevelés szemléletéhez kapcsolódóan.

– Az együttnevelést segítő szakszolgálatok és pedagógiai szakmai szolgáltatások rendszere, felépítése, a gyógypedagógussal való együttműködés lehetőségei és megszervezésének módjai, szakmai kompetenciák és kompetenciahatárok.

– Kompetencia-fejlesztés a kommunikáció, a konfliktuskezelés, az attitűdformálás, a csoportépítés és a kölcsönös együttműködések befogadást segítő tartalmi területén.

Szaktudományi ismeretek:

– Módszertani tudás elsajátítása, amely a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók iskolai befogadásának segítéséhez szükséges. A módszertani tudás elmélyítése, gyakorlati vonatkozásainak pontosabb megismerése a már elsajátított módszertani ismeretek birtokában, a közoktatás gyakorló szintjein történik.

Család- és gyermekvédelmi tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles család- és gyermekvédelmi tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of family and child protection*.

A képzés célja olyan pedagógusok képzése, akik képesek az oktatási és nevelési intézményekben gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint rendszerszemléletükből adódóan a gyermek-család diádát egységben kezelni; akik a kompetencia körükbe tartozó intervenciókra alkalmasak; akik készek a család- és gyermekvédelmi munkát segítő szak- és szakmai szolgáltatást biztosító intézményekkel együttműködni; akik működési területükön a jogi és etikai normákat betartják és betartatják. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Szociológiai és szociálpolitikai alapismeretek: az egyenlőtlenségek, a mobilitás problémái, társadalmi-, oktatási- és szociálpolitikai megoldások a jóléti társadalmakban és a hazai gyakorlatban.

– A család- és gyermekvédelem jogi háttere, alapvető jogi ismeretek, a gyermekvédelem jogi szabályozása.

A gyermekvédelmi szakellátás rendszere, és kapcsolata a közoktatási intézményekkel.

- A pedagógiai mentálhigiéné és prevenció: a szociális szintek kielégítő működésének mentálhigiénés feltételei, az iskola mentálhigiénés feladatai, módszerei.

- Családpszichológiai és családszociológiai ismeretek, a családi működés rendszerszemléletű megközelítései, családi életciklusok áttekintése, családi krízisek. A családi konfliktusok kríziskezelő mechanizmusai.

- A gyermek- és serdülőkorai érzelmi, tanulási és beilleszkedési zavarok háttere, a károsodás tünetei, okai, a devianás életút, magatartásforma felismerése és a beavatkozás módszerei. A szociális inadaptáció kezelésének iskolai lehetőségei.

- Otthont nyújtó bentlakásos gyermekvédelmi intézményekben folyó pedagógiai munka sajátosságainak megismerése.

Szaktudományi ismeretek:

- A család- és a gyermekvédelmi munka módszertani alapjai. Az elméleti és a gyakorlati ismeretek szintetizálása az eredményes (egyéni és kooperációban történő) módszertani eljárások elsajátítása érdekében. Tapasztalatcsere, esetelemzés.

Tanulási- és pályatanácsadási-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles tanulási- és pályatanácsadási-tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of education and career counselling*.

A képzés célja, hogy a megismertesse a hallgatókat a tanulási és pályatanácsadási-tanár szerepével, kapcsolatrendszerével és feladataival, valamint az összetett pályatervezés legfontosabb elemeivel. A modul célja továbbá, hogy képessé tegye a hallgatókat a szakszerű és rugalmas feladatvégzésre, és olyan alapvető pedagógiai, pszichológiai módszerek alkalmazására, amelyek segítik tanácsadói munkájának eredményes végzésében. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Tanulás-lélektani alapkérdések. A tanulási nehézségek típusai, háttere. Egészségi és egészségpszichológiai problémák, mint tanulást gátló tényezők. A tanulási hatékonyság fejlesztése. Az egyéni és a csoportos tanulási tanácsadás módszerei.

- Képességek és személyiségjegyek felismerésének és fejlesztésének módszerei. Az egyéni és a csoportos tanulási- és pályaválasztási tanácsadás módszerei.

- A pályaválasztás elméleti háttere. Az ember- és pályamegfelelés alapkérdései. Pályaválasztási és pályafejlesztési tanácsadás a közoktatásban, az átmenet előkészítése a középiskolai szintre, a felsőoktatásra és az iskolából a munka világába való belépésre. A pályainformációk és a pályaismeret rendszere, forrásai. A pályaaorientáció, pályaválasztási ismeretek. A pályaismeret közvetítésének módszerei az iskolában. Munkaerő-piaci ismeretek.

- Az esélyegyenlőség növelése a tanulási és pályaválasztási tanácsadás segítségével.

- Egészségi és egészségpszichológiai problémák, mint tanulást gátló tényezők. Prevenció, intervenció.

- A család értékrendszerének szerepe a tanuláshoz való viszony kialakulásában és a pályaválasztásban.

Szaktudományi ismeretek:

- Szakmai szaktudományi tudás fejlesztésére vonatkozó ismeretek mélyítése a tanulási és pályatanácsadási tanár módszerei és tevékenységi területein. A tanulóval, a nevelőtestülettel és a családdal való együttműködés lehetőségei és módszerei a tanulók tanulási teljesítményeinek és megfelelő pályaválasztásának elősegítése érdekében.

Tehetségfejlesztő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles tehetségfejlesztő tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of talent development*.

A képzés célja olyan pedagógusok képzése, akik megbízható ismeretekkel rendelkeznek a tehetségazonosítás és -fejlesztés témakörében; képesek a különböző életkorú és társadalmi helyzetű tehetséges gyerekek, ifjak, felnőttek szennitív fejlesztésére, tehetségük kibontakoztatására, gazdagítására. A képzés felkészít a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Tehetségpedagógiai és -pszichológiai ismeretek. A tehetségre vonatkozó legfontosabb tudományos kutatások eredményeinek ismerete: a tehetségfogalom és -modellek, a tehetség összetevői, a tehetség típusok kiemelt területei.

- A tehetséges tanuló identifikációja, a mérőeszközök problematikájának ismerete; a komplex megközelítés elvén alapuló diagnosztizálási jártasság kialakítása.

- A tehetségfejlesztés szinterei.

- A tehetséges tanulók tanulásával, beilleszkedésével kapcsolatos sajátos problémák ismerete. Személyre szabott segítségnyújtás és tanácsadás. A tehetségesek konfliktusai.

– A különleges bánásmódot igénylő tanulókra (köztük a potenciálisan tehetséges tanulókra) vonatkozó pszichológiai, szociológiai, pedagógiai ismeretek. A képességeik alatt teljesítő (tehetséges) tanulókkal való bánásmód.

– Tehetségfejlesztéssel kapcsolatos oktatáspolitikai intézkedések, jogi dokumentumok ismerete és értelmezése a tanulók esélyeinek növelése érdekében.

Szaktárgyi ismeretek:

– Tehetségpedagógiai módszerek és stratégiák ismerete; differenciálás és individualizálás, gazdagító program, egyéni tehetségfejlesztő programok. A tantárgyakon átvéendő, a tanteremtől eltérő iskolai és iskolán kívüli tanulási helyszínek tehetségfejlesztésben játszott szerepének ismerete és érvényesítése.

Kollégiumi nevelőtanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles kollégiumi nevelőtanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *pedagogue in a hall of residence*.

A képzés célja a bentlakásos intézmények, alap- és középfokú kollégiumok, gyermekotthonok számára olyan tanárok képzése, akik képesek a szinterspecifikus szocializációs, szociális, motivációs, életmód-mintaadó, tanulást támogató, tudás- és értékközvetítő, személyiségfejlesztő intézményi funkciókat segíteni; képesek a helyi szükségletekhez igazodó intézményi programokat, egyéni és csoportos tevékenységeket megtervezni, megszervezni, végigvezetni, elemezni, értékelni. A képzés felkészíti a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A hallgatók ismereteket szereznek a kollégiumi neveléstörténet progresszív irányzatairól, a kollégiumi nevelés funkció- és hagyományrendszeréről, a hazai és európai bentlakásos intézményrendszer fejlődéstörténetén túl annak társadalmi progresszióban betöltött szerepéről.

– Ismereteket sajátítanak el a magyar bentlakásos intézmények jelenlegi rendszeréről, szerkezetéről, struktúrájáról, jogi és tanügyi igazgatási környezetéről, a társadalmi, szocioökonómiai háttérrel.

– Megismerik az érintett korosztályok szociális és fejlődési determinációit, az egyéni bánásmód lélektanát és pedagógiáját, a motiválás módszertanát, a felzárkóztatás, a tehetséggondozás a pályaorientáció, a kooperativitás feladatait. Módszereket sajátítanak el a tanulók, a kollégiumi közösségek megismerésére, fejlesztésére vonatkozóan.

– Megismerkednek a kollégiumpedagógia elméletével és gyakorlatával, a minőségbiztosítás rendszerével, kollé-

giumpedagógiai műhelyekkel, a kollégium mint mikrotársadalom jellemzőivel. Ismereteket kapnak a diákönkormányzatiságban rejlő pedagógiai lehetőségekről, a tanulók nevelésében érintett egyéb intézményekkel való együttműködésre vonatkozó elvárásokról és módszerekről.

– Ismereteket kapnak a kollégiumpedagógustól elvárható személyiségvonásokról és viselkedésspektrumáról, pedagógiai és kommunikációs készség- és képességstruktúráról.

– Ismereteket szereznek az inkluzív nevelés, a multikulturális nevelés elméletéről, kollégiumspecifikus módszereiről.

– Felkészülnek a gyermekvédelem preventív és problémakezelő feladatainak megoldására, különös tekintettel az életvezetési, megküzdési stratégiák kialakítására és erősítésére, a személyes és szociális kompetenciák fejlesztésére a tanulók nevelésében érintett ágensekkel együttműködve.

Szaktárgyi ismeretek:

– A képzés során – mind elméletben, mind gyakorlatban – nagy hangsúlyt kap a kollégiumi nevelés módszertanának megismerése, elsajátítása. A gyakorlatokon elsajátítják a kollégiumi kultúra fejlesztését elősegítő módszereket. Fókuszálnak az életkori sajátosságokon alapuló nevelési megközelítésekre.

Pedagógiai értékelés és mérés tanára

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *a pedagógiai értékelés és mérés okleveles tanára*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of educational assessment and measurement*.

A képzés célja a nemzetközi és a hazai pedagógiai értékelési kultúra elméleteinek, gyakorlatainak és eljárásainak megismertetése, olyan tanárok képzése, akik képesek ezeknek az ismereteknek önállóan és kreatív módon való alkalmazására a tanulói és az iskolai értékelés területén. Ismereteik birtokában képesek a hazai és nemzetközi mérések lebonyolítására, azok eredményeinek értelmezésére. A képzés felkészíti a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A pedagógiai értékelés társadalmi háttérére vonatkozó ismeretek. (A teljesítményértékelés története és társadalmi funkciói. Értékelési és vizsgarendszerek összehasonlító vizsgálata.)

– A tudásra vonatkozó ismeretek. (A tudás pszichológiai, szociológiai, filozófiai elméletei. A tudáskonceptiók fejlődése. Modern tudáskonceptiók.)

– A pedagógiai értékelés folyamatára és formáira vonatkozó ismeretek. (A tanulói teljesítmények, tantárgyi és tantárgyközi kompetenciák diagnosztikus, fejlesztő és minősítő értékelése az oktatási folyamatban. Intézményi szintű értékelések, mérések, vizsgák. Rendszerszintű értékelés, a legfontosabb hazai és nemzetközi mérések.)

– Az értékeléssel és méréssel kapcsolatos kompetenciák. (Kompetenciamérések megtervezése, mérőszköz-készítés, az adatok értelmezése. A hozzáadott érték mérése. Rendszerszintű mérések eredményeinek sokoldalú értelmezése. Statisztikai adatfeldolgozás.)

– A szakma gyakorlásával összefüggő (pl. a tantestületeken belüli, új, szakmai és presztízshelyzetekkel is összefüggő) sajátos módszerek és kompetenciák kiemelt kezelése (pl. az együttműködéshez, a teammunkához, a feladatmeghatározáshoz, a tervezéshez, a programszervezéshez szükséges felkészültség).

Szaktudományi ismeretek:

– Szakmai szaktudományi tudás fejlesztésére vonatkozó ismeretek mélyítése. Az értékelés metodikájára vonatkozó ismeretek. (Az értékelés mérés- és tesztelési, statisztikai, pszichometriai alapjai. Kvantitatív és kvalitatív értékelés. Informatikai technológiák az értékelés, mérés folyamatában.)

Tantervfejlesztő tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles tantervfejlesztő tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of curriculum development*.

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik képesek és képesek a tantervfejlesztéshez nélkülözhetetlen diszciplínák tudáskészletének alkotó felhasználására; a konkrét oktatástervező/képzéstervező tevékenység koordinálása, végrehajtása, elemzése, értékelése során az oktatás/képzés cél- és folyamatrendszerének rendszerszintekbe és rendszerezésbe illesztésére; az oktatás/képzés gyakorlatát orientáló tantervi dokumentumok fejlesztésére. A képzés felkészíti a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– A tanterv és a tantervfejlesztés tanulás- és tanításelméleti, tudástani háttere.

– A gyermek- és ifjúkorra vonatkozó ismeretek és alkalmazásuk a tantervek tartalmának kialakításában.

– A tantervre és a tantervi szabályozásra vonatkozó ismeretek és jelentőségük a tantervek fejlődésében és a tantervfejlesztésben.

– A műveltségre vonatkozó ismeretek és szerepük a tantervek kialakulásában és fejlesztésében.

– A műveltség kanonizációjának történeti, kulturális összefüggései, műveltségi kánon és tanítási kánon, műveltség és kompetencia, műveltség és tantárgy/típusok/, tanterv-szervezési modellek.

– A tantervfejlesztésre, a tantervértékelésre vonatkozó ismeretek és technológiák, értelmezési keretek, rendszerkomponensek, rendszerszintek, folyamatok és módszerek, tantervfejlesztési tradíciók, tantervi implementáció, tanterv-értékelési modellek.

Szaktudományi ismeretek:

– A tantervfejlesztés interdiszciplinárisan alapozott technológiai tudás meglétét feltételezi, ezért az ún. módszertani tudás alapozása, a hallgatói alkotótevékenység, a szakmai önfejlesztés mozgósítása lehetőség szerint integrálódik a modul mindegyik elemébe. Hangsúlyozottan jelen kell lenniük a szakma gyakorlásával összefüggő (pl. a tantestületeken belüli, új, szakmai és presztízshelyzetekkel is összefüggő) olyan sajátos módszereknek és kompetenciafejlesztési törekvéseknek, amelyek pl. az együttműködéshez, a teammunkához, a feladatmeghatározáshoz, a tervezéshez, a programszervezéshez szükségesek.

Minőségfejlesztés-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles minőségfejlesztés-tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of quality development in education*.

A képzés célja olyan pedagógusok képzése, akik rendelkeznek azokkal a kompetenciákkal, amelyek szükségesek a közoktatási intézmények minőségirányítási rendszerének kialakításához, bevezetéséhez és folyamatos fejlesztéséhez. Megfelelő tudással rendelkeznek a rendszerépítés és -tervezés, folyamatszabályozás, értékelés és fejlesztés területén. A képzés felkészíti a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

– Az Európai Unió minőségpolitikája; minőségfilozófiák, minőségirányítási rendszerek, modellek (TQM, EFQM, ISO), ágazati modellek Magyarországon, díjmodellek (KMD, SZÖM).

– Intézményi értékelés, önértékelés az európai iskolákban és Magyarországon.

– A minőségfejlesztés emberi tényezői, a változás szerepe a szervezetek és az egyén életében. Minőségfejlesztési technikák (ötletroham, Pareto, Isikhawa-diagram, problémamegoldási technikák, KJS stb.), adatgyűjtés és -elem-

zés, mérőeszközök készítése szervezeti/minőségügyi vizsgálatokhoz, adatbázisok létrehozása és kezelése.

- A minőségfejlesztés mint a stratégiai tervezés része. ÖMIP, IMP tartalma, szabályozó szerepe a közoktatási törvény vonatkozó rendelkezései alapján. Fejlesztési terv és projektterv kapcsolata. Partnerek azonosítása, igény-, elégedettségvizsgálatok, ezek eredményeinek felhasználása a fejlesztésben. Folyamatszabályozás.

- A közoktatási intézmények minőségértékelési sajátosságainak megismerése a közoktatási rendszer különböző típusú intézményeiben.

- A szakma gyakorlásával összefüggő (pl. a tantestületen belüli, új, szakmai és presztízhelyzetekkel is összefüggő) sajátos módszerek és kompetenciák, pl. az együttműködéshez, a teammunkához, a feladatmeghatározáshoz, a tervezéshez, a programszervezéshez.

Szaktanári ismeretek:

- Módszertani felkészültség a minőségfejlesztés nemzetközi trendjeinek megismerésére, elemzésére; a közoktatás minőségfejlesztési feladatainak önálló, illetve kooperációban történő elvégzésére.

Andragógus tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles andragógus tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of adult education*.

A képzés célja olyan, a felnőttképzés elméletében jártas, gyakorlati megoldásokra felkészült, innovációra fogékony tanárok képzése, akik a képzéshez kapcsolódó önfejlesztés révén az élethosszig való tanulás segítségével a közoktatás, a szakképzés és a felnőttoktatás bármely területén részt tudnak venni. A képzés felkészíti a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- Az andragógia tudománya. A felnőttkori tanulás szükségessége, a felnőttképzés kialakulásának történelmi, társadalmi, gazdasági okai. A felnőttképzés elmélete. A felnőttek tanulása. A felnőttoktatás/-képzés rendszerei, szervezetei, szereplői, jellemző szektorai, hazai és nemzetközi szabályozása.

- Humán erőforrás-fejlesztési, -gazdálkodási stratégiák a felnőttképzés és a művelődés világában. Karriertervezés. Vezetélméleti alapok, szervezet- és munkaerő-fejlesztés.

- A felnőttképzés oktatás- és szolgáltatásmarketingje. A piacutatás alapvető módszerei.

- A felnőttoktatás/-képzés szociológiai vonatkozásai. A tudás és a tanulás társadalmi meghatározottsága. Az emberi beruházás elmélete. Képzettségi és társadalmi hierarchia. A felnőttoktatás/-képzés mentálhigiénés és szociális funkciói, kapcsolat a társadalmi mobilitással, élethosszig tartó tanulás.

- Tanulás- és oktatásszervezés a felnőttek körében. Andragógiai curriculumtervezés és tananyagfejlesztés. Tájékozottság a nemzetközi programokban, felkészültség programtervezésre.

Szaktanári ismeretek:

- A felnőttképzés didaktikai alapjai. A felnőttek tanulásának jellemzői. A felnőttoktatók kulcskompetenciái.

- Stratégiák, módszerek a felnőttképzésben. Nyitott képzés, távoktatás, e-learning, kooperativitás, projektmunka – elmélet és gyakorlat.

- Gyakorlati ismereteinek mélyítése a felnőttképzés gyakorló szinterein.

Könyvtárpedagógia-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő

- magyar nyelvű megjelölése: *okleveles könyvtárpedagógia-tanár*;

- angol nyelvű megjelölése: *teacher of library pedagogy*.

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik elméleti és gyakorlati felkészültségük birtokában képesek az iskolai könyvtár (médiatár) hatékony bevonására az iskolai nevelőmunkába mind az oktatás segítése, mind a tanulók olvasóvá nevelése által. A képzés felkészíti a tanári szakképzettségnek megfelelő szakképzési, felnőttképzési szakmai tantárgyak oktatására, továbbá a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- A könyvtárpedagógia (mint elméleti tudományág és gyakorlati diszciplína) nemzetközi és hazai helyzete. A könyvtári környezetben történő tanítás-tanulás sajátosságai, a könyvtárpedagógus feladatai. Különböző típusú könyvtári foglalkozások elemzése, az ott folyó tanítási-tanulási folyamat, a könyvtári órák során alkalmazható eljárások.

- Az iskolai könyvtár szerepe az oktatásban, az információs társadalomban, a szabadidő hasznos eltöltésében. Az iskolai könyvtár szervezete, helye az oktatási intézményben. Az iskolai könyvtár kapcsolata a könyvtári rendszer más könyvtártípusaival. A könyvtárakban őrzött kulturális javak, az iskolai oktatást és tanulást segítő infor-

mációk gyűjtésének, a gyűjtött anyag tudományos feldolgozásának, rendszerezésének és szolgáltatásának módszerei. A szabadidő hasznos eltöltését szolgáló programok szervezésének módszerei.

– A gyakorlati foglalkozásokon a hagyományos és az elektronikus könyvtári ismeretek szintetizálása, specifikus, a szaktárgyi tanárok bevonásával megvalósuló, konkrét könyvtári körülményekhez igazodó tantárgyi programok tervezése, kivitelezése és értékelése.

Szaktárgyi ismeretek:

– A szakmai szaktárgyi tudás mélyítése a nevelési-oktatási intézmények könyvtáraiban végzendő speciális pedagógiai munkában történhet meg. Itt nyílik annak megismerésére és begyakorlására lehetőség, hogy megfelelő információs technológiák használatával hogyan lehet megszerezni és terjeszteni a szakirodalmi információkat; melyek a megfelelő gyakorlati és menedzsment technikák az iskolavezetéssel fenntartott kapcsolatokban; milyen konkrét módszertani felkészültséggel lehetséges színvonalas könyvtári órák tartása, a könyvtárlátogató gyermekek és fiatalok fejlettségi szintjének megfelelő tananyagrendszerek tervezése, az elsajátítás segítése.

– A szakmai gyakorlat a 8.4. pont alapján történik, figyelembe véve a szakterület specifikumait.

Sajátos kompetenciák:

A könyvtárpedagógia-tanár

– képes a nevelési-oktatási intézmények könyvtáraiban végzendő speciális pedagógiai munkákra,
– a tanári munka pedagógiai információforrásokkal történő támogatására,

– a hozzáférhető és költséghatékony pedagógiai információs szolgáltatások fejlesztésére és szervezésére, a felhasználók képzésére,

– a megfelelő információs technológia használatával megszerezni, szervezni és terjeszteni a szakirodalmi információt,

– az információs szolgáltatások fontosságának az elismertetése érdekében megfelelő gyakorlati és menedzsment technikák alkalmazására az iskolavezetéssel fenntartott kapcsolatokban,

– speciális információs termékek fejlesztésére az oktatási-nevelési intézményen belüli és kívüli használat céljára vagy egyedi igények szerint,

– a könyvtárlátogató gyermekek és fiatalok fejlettségi szintjének megfelelő tananyagrendszerek tervezésére és tanítására, forrásalapú könyvtári tanórák tervezésére és megtartására, a könyvtári óra tartalmának leginkább megfelelő eszközök megválasztására és alkalmazására, a könyvtári órán a tanulói önállóságot, aktivitást és a tanulók közötti interaktivitást inspiráló tanulási környezet biztosítására.

11.1.3. A SZAKKÉPZÉS, ILLETVE MŰVÉSZETI SZAKKÉPZÉS TERÜLETÉN MESTERFOKOZATRA ÉS NEM TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGRE ÉPÜLŐ TANÁRI SZAKKÉPZETTSÉGEK

INFORMATIKAI, MŰSZAKI KÉPZÉSI TERÜLET

Mérnök-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles mérnök-tanár (...)*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of engineering (...)*, zárójelben megjelölve a mesterfokozatot adó szakon szerzett szakképzettséget.

A tanári szakképzettségek a mesterfokozatot adó nem tanári szak szakképzettségei szerint differenciálódnak.

A képzés célja elméletileg megalapozott, módszertani ismeretekkel rendelkező szaktanárok képzése. A szakterületi ismeretek a mesterszakon nem tanári szakképzettséget adó képzésben szerzett, tanári szakképzettséghez tartozó szakterületi ismereteket foglalja magába. A képzés felkészít a tanári szakképzettségnek megfelelő pedagógiai vagy a szakterületen a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

GAZDASÁGTUDOMÁNYOK KÉPZÉSI TERÜLET

Közgazdász-tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles közgazdász-tanár (...)*;

– angol nyelvű megjelölése: *teacher of economics (...)*, zárójelben megjelölve a mesterfokozaton szerzett szakképzettséget.

A tanári szakképzettségek a mesterfokozatot adó nem tanári szak szakképzettségei szerint differenciálódnak.

A képzés célja elméletileg megalapozott, módszertani ismeretekkel rendelkező szaktanárok képzése. A szakterületi ismeretek a mesterszakon nem tanári szakképzettséget adó képzésben szerzett, tanári szakképzettséghez tartozó szakterületi ismereteket foglalja magába. A képzés felkészít a tanári szakképzettségnek megfelelő pedagógiai vagy a szakterületen a tanulmányok doktori képzésben történő folytatására.

GYÓGYPEDAGÓGIAI KÉPZÉSI ÁG

Gyógy-pedagógus tanár

A szakképzettség oklevélben szereplő,

– magyar nyelvű megjelölése: *okleveles gyógy-pedagógus tanár*;

– angol nyelvű megjelölése: *special education teacher*.

A képzés célja olyan tanárok képzése, akik képesek

- a sajátos nevelési igényű gyermekeket, tanulókat ellátó közoktatási feladatokat végző intézményekben a jogszabályokban előírt gyógypedagógiai oktató, nevelő, fejlesztő, rehabilitációs feladatok végzésére/teljesítésére;
- a felnőtt fogyatékos emberek gyógypedagógiai kísérésére, segítségükre az élethosszig tartó tanulási folyamatokban;
- a gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban, fejlesztésben, rehabilitációban közreműködő partnerekkel (szakemberekkel, intézményekkel) és a szülőkkel (hozzátartozókkal) megfelelő együttműködésre, kommunikációra;
- a gyógypedagógiai oktatás, nevelés, fejlesztés, rehabilitáció területén tudományos kutatómunkára, a szakmai szolgáltatások fejlesztésére (programok, tantervek, taneszközök, tankönyvek kidolgozására), gyógypedagógiai témakörű doktori képzésbe való belépésbe.

A 8.3. pontban foglalt szakterületi általános ismereteken túli, sajátos ismeretkörök:

Szakterületi ismeretek:

- a nehezített tanulási folyamat biológiája, pszichológiája és gyógypedagógiája;
- a tanulási folyamatok tervezése, irányítása, értékelése, módszertani ismeretek;
- gyakorlati ismeretek.

Sajátos kompetenciák:

A gyógypedagógus-tanár

- ismeri a fogyatékos népesség valamely csoportja gyógypedagógiai nevelésének, oktatásának, fejlesztésének és rehabilitációjának elméleti és gyakorlati ismereteit, az életkori csoportok és az intézményi szintek szerint különböző gyógypedagógiai megsegítés szakszerű formáit;
- ismeri a gyógypedagógiai folyamat (diagnosztikus, nevelési és rehabilitációs folyamat) egyes szakaszaiban alkalmazott gyógypedagógiai tevékenységeket, módszereket, a különnevelés és az együttnevelés pedagógiai feltételeit és formáit, a gyógypedagógiai tevékenységeket meghatározó szakmai és jogi dokumentumokat, az ellátórendszer működését, a gyógypedagógiai tanácsadás módszereit;
- felkészült a gyógypedagógiai tervező munkára (tanterv-, taneszköz- és programfejlesztés), az együttnevelés gyógypedagógiai módszereinek fejlesztésére;
- képes a gyakorlatban eredményesen elvégezni a megfelelő nevelési, oktatási rehabilitációs feladatokat (különböző intézményekben, különböző életkori csoportokban), megtervezni a gyógypedagógiai folyamat aktuális szakaszait, az egyéni igényekhez alkalmazni a gyógypedagógiai módszereket, a pedagógiai diagnosztikai eljárásokat;
- képes olyan pedagógiai helyzeteket teremteni (tanulási/nevelési környezetet kialakítani, feladatot kiválasztani, az eredmény kialakulásának folyamatát megfigyelni, a hibák okait feltárni, a képességfejlesztési folyamat további lépéseit pontosan meghatározni), amelyekben a gyógype-

dagógiai segítséget igénylő érintett személyek dokumentálhatóan az állapotuknak megfelelő segítséget kaptak;

- a fogyatékosági területek szerinti sajátos kompetenciák leírását lásd a gyógypedagógus tanár szakterületi ismereteinek leírásánál.

Az általános képzési és kimeneti követelményektől eltérő sajátos követelmény:

A tanári szakképzettség két tanári szakképzettséget adó képzésben is szerezhető a mesterfokozatot adó nem tanári szakképzettséggel párhuzamosan vagy annak megszerzése után. A gyógypedagógus-tanár szakképzettség bármely közismereti tanári szakképzettséggel társítható. Az 5.1.1. pontban foglalt szakterületi ismeretek kreditjeiből, valamint az 5.1.2. pontban foglalt, pedagógiai, pszichológiai ismeretek 40 kredit keretéből együttesen legalább 30 kredit teljesítettként beszámítandó. A második tanári szakképzettség megválasztásának előfeltételeként meghatározott 50 kredit értékű szakterületi ismeret követelményei a gyógypedagógus-tanár szakképzettséggel párhuzamosan is teljesíthetők.

11.2. Az egy vagy két tanári szakképzettség megszerzésére irányuló szakterületi elem megválasztásának, illetve társításának előfeltételei

A tanári szakon az első végzettség és tanári szakképzettség megszerzésekor – az alábbi esetek kivételével – két tanári szakképzettséget kell megszerezni. Egy tanári szakképzettség szerezhető

- a szakmai tanári, a művészeti tanári, illetve a hittanár-nevelő tanár szakképzettségekre felkészítő képzésekben,
- a nem tanári mesterszakot követő vagy azzal párhuzamosan folytatott tanári mesterszakon,
- pedagógus szakképzettséget nyújtó alapképzési szakot követő tanári mesterszakon, továbbá
- a korábbi, az 1993. évi LXXX. törvény szerinti, főiskolai szintű tanári oklevéllel rendelkezők vagy az egyetemi szintű tanári, illetve nem tanári képzésben oklevelet szerzettek tanári mesterszakon folytatott tanulmányai során.

A tanári szakra történő belépésnek a 6.2.1. pontban meghatározott, a tanári felkészítést megalapozó, pályorientációt segítő 10 kredit értékű ismeretek követelménye alól mentesülnek a pedagógusképzési területhez tartozó alapképzési szakokon, illetve más, szintén pedagógus-munkakörre felkészítő, pedagógiai jellegű szakképzettséget nyújtó (szakoktatói, szociálpedagógia, pedagógia) szakokon oklevelet szerzettek.

11.2.1. A kormányrendelet szerinti első tanári szakképzettség megválasztására vonatkozó követelmények:

A képzésbe az egyes első tanári szakképzettségek szerint meghatározott – az alábbiakban és a 4/A. számú mellékletben megfelelő alapképzési szakként megneve-

zett – alapképzési szak(ok)ról vagy szakirányokról, valamint az ezeknek megfelelő mesterképzési, illetve a korábbi – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti – főiskolai vagy egyetemi szintű szakokról lehet belépni. A korábbi főiskolai és egyetemi szintű szakok megfeleltetését a kormányrendelet 4. számú melléklete tartalmazza. Ha a megfeleltetés e szerint nem állapítható meg, a megfelelő szakterületen szerzett 110 kredit értékű tanulmányok teljesítése az adott tanári szakképzettség megválasztásának feltétele, melynek megfeleltethetőségét a felsőoktatási intézmény saját hatáskörben ítéli meg.

Az első tanári szakképzettség megválasztásához megfelelőnek tekintendő alapképzési szakok, szakirányok szakképzettségként:

a) A közoktatás műveltségi területein választható közismereti tanári szakképzettségek:

- magyar nyelv és irodalom műveltségi terület
 - magyartanár:
 - magyar alapképzési szak;
- idegen nyelv műveltségi terület
 - angoltanár:
 - anglisztika alapképzési szak;
 - némettanár/német- és nemzetiséginémet-tanár:
 - a germanisztika alapképzési szak német vagy német nemzetiségi szakiránya;
 - franciatanár:
 - a romanisztika alapképzési szak francia szakiránya;
 - olasztanár:
 - a romanisztika alapképzési szak olasz szakiránya;
 - spanyoltanár:
 - a romanisztika alapképzési szak spanyol szakiránya;
 - román-tanár/román- és nemzetiségioromán-tanár:
 - a romanisztika alapképzési szak román vagy román nemzetiségi szakiránya;
 - romológiatanár (romani nyelv és kultúra vagy beás nyelv és kultúra):
 - a bölcsészettudományi, társadalomtudományi, jogi és igazgatási, nemzetvédelmi és katonai, gazdaságtudományok, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, sporttudomány, művészet, művészetközvetítés képzési terület bármely alapképzési szakján szerzett alapfokozat és romani, illetve beás nyelvből tett C típusú, középfokú, államilag elismert nyelvvizsga;
 - orosz-tanár:
 - a szlavisztika alapképzési szak orosz szakiránya;
 - bolgártanár/bolgár- és bolgárnemzetiségi-tanár:
 - a szlavisztika alapképzési szak bolgár szakiránya;
 - lengyeltanár/lengyel- és lengyel-nemzetiségi-tanár:
 - a szlavisztika alapképzési szak lengyel szakiránya;
 - horvát-tanár/horvát- és nemzetiségihorvát-tanár:
 - a szlavisztika alapképzési szak horvát vagy horvát nemzetiségi szakiránya;
 - szerbtanár/szerb- és nemzetiségiszerb-tanár:

a szlavisztika alapképzési szak szerb vagy szerb nemzetiségi szakiránya;

– szlováktanár/szlovák- és nemzetiségiszlovák-tanár
a szlavisztika alapképzési szak szlovák vagy szlovák nemzetiségi szakiránya;

– szlovéntanár/szlovén- és nemzetiségiszlovén-tanár:
a szlavisztika alapképzési szak szlovén vagy szlovén nemzetiségi szakiránya;

– ukrántanár/ukrán- és nemzetiségiukrán-tanár:
a szlavisztika alapképzési szak ukrán vagy ukrán nemzetiségi szakiránya;

– latintanár:
az ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak klasszika filológia szakiránya;

– japántanár:
a keleti nyelvek és kultúrák alapképzési szak japán szakiránya;

– kínaitanár:
a keleti nyelvek és kultúrák alapképzési szak kínai szakiránya;

– újjörög-tanár:
a keleti nyelvek és kultúrák alapképzési szak újjörög szakiránya;

– ógörög-tanár:
az ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak klasszika filológia szakiránya;

– portugáltanár:
a romanisztika alapképzési szak portugál szakiránya;

matematika műveltségi terület

– matematikatanár:
matematika alapképzési szak;

ember és társadalom műveltségi terület

– történelemtanár:
történelem alapképzési szak;

– kommunikációtanár:
magyar, kommunikáció és médiatudomány, szociológia alapképzési szakok vagy a szabad bölcsészet alapképzési szak filmelmélet és filmtörténet, vagy kommunikáció és médiatudomány szakiránya;

– ember és társadalom műveltségterületi tanár:
történelem, néprajz, pszichológia, szabad bölcsészet, kulturális antropológia, kommunikáció és médiatudomány, szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok;

– pedagógiatanár:
pedagógia, andragógia, pszichológia, szociálpedagógia alapképzési szakok vagy szabad bölcsészet alapképzési szak filozófia szakiránya;

ember a természetben műveltségi terület

– biológiatanár:
biológia vagy biomérnöki alapképzési szak;

– fizikatanár:
fizika, gépészmérnöki, energetikai mérnöki vagy anyagszaki alapképzési szak;

– kémia tanár:
kémia, vegyészmérnöki vagy anyagszaki alapképzési szak;

földünk-környezetünk műveltségi terület

– földrajz tanár:

földrajz vagy földtudományi alapképzési szak;

– környezettan tanár:

környezettan, földrajz, földtudományi, környezetmérnöki, erdőmérnöki, környezetgazdálkodási agrármérnöki vagy természetvédelmi mérnöki alapképzési szak;

művészetek műveltségi terület

– ének-zene tanár:

ének-zene, előadóművészet, alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak;

– mozgókép-kultúra- és médiaismeret tanár:

mozgókép-kultúra- és médiaismeret, kommunikáció és médiatudomány vagy média design alapképzési szak, a szabad bölcsészet alapképzési szak filmelmélet és filmtörténet vagy kommunikáció és médiatudomány szakiránya;

– vizuális- és környezetkultúra tanár:

kézműves, környezetkultúra, plasztikai ábrázolás, képi ábrázolás, elektronikus ábrázolás, kerámiatervezés, üvegtérvezés, fémművesség, formatervezés, textiltervezés, tervezőgrafika, fotográfia, alkalmazott látványtervezés, animáció, design- és művészetelmélet, média design vagy építőművészet alapképzési szak;

informatika műveltségi terület

– informatika tanár:

programtervező informatikus, gazdaságinformatikus, mérnök informatikus vagy informatikus könyvtáros alapképzési szak;

testnevelés és sport műveltségi terület

– testnevelő tanár:

testnevelő-edző alapképzési szak;

– egészségfejlesztés tanár:

rekreációs szervezés és egészségfejlesztés, testnevelő-edző, humánkineziológia, ápolás és betegellátás, egészségügyi gondozás és prevenció, egészségügyi szervező, gyógypedagógia, vagy szociálpedagógia alapképzési szak.

b) A szakképzés, művészeti szakképzés, illetve alapfokú művészetoktatás területein választható szakmai, művészeti tanári szakképzettségek:

műszaki, informatikai szakképzés

– mérnöktanári szakképzettségek:

a műszaki/informatikai képzési területen a mérnöktanári szakképzettségnek megfelelő mérnöki/informatikai alapképzési szakok (anyagmérnök, faipari mérnök, könnyűipari mérnök, biomérnök, környezetmérnök, vegyészmérnök, építőmérnök, földtudományi mérnök, építészmérnök, ipari termék és formatervező mérnök, gépészmérnök, közlekedésmérnök, mechatronikai mérnök, had- és biztonságtechnikai mérnök, energetikai mérnök, villamosmérnök, gazdálkodási mérnök, mérnök informatikus), valamint a műszaki szakoktató alapképzési szak.

A műszaki szakoktató alapképzési szakról belépők esetén a belépési feltétel az adott mérnöktanári szakképzettségnek megfeleltethető műszaki szakoktatói szakirány, valamint hogy a mérnöki ismeretek tekintetében a szakiránytól függően 130–150 kredit elismerhető legyen. Az adott alapképzési szak mérnöki/mérnökinformatikai szakképzettség hiányzó ismereteinek kreditjeit a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan – a mesterszintű mérnöktanári képesítő vizsgára való jelentkezésig – a felsőoktatási intézmény által meghatározottak szerint kell megszerezni. A tanári képesítés pedagógiai-pszichológiai ismeretei tekintetében 25 kredit teljesítését kell elismerni. Az e rendelet 4. számú mellékletének 6.2.1. pontja szerinti, a tanári felkészítést megalapozó pályáorientációt segítő ismeretek követelményeinek teljesítése szakoktató alapképzési szakon szerzett szakképzettség esetén nem feltétele a mesterképzésbe való belépésnek;

gazdasági szakképzés

– közgazdász tanári szakképzettségek:

a gazdaságtudományok képzési területen meghatározott alapképzési szakok:

elméleti közgazdaságtan szakirányon: alkalmazott közgazdaságtan, gazdaságelemzés alapképzési szakok; kereskedelem és marketing szakirányon: kereskedelem és marketing, nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakok, pénzügy és számvitel szakirányon: pénzügy és számvitel alapképzési szak; turizmus-vendéglátás szakirányon: turizmus-vendéglátás alapképzési szak, vállalkozási ismeretek szakirányon: gazdálkodás és menedzsment, emberi erőforrások, nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakok az üzleti szakoktató alapképzési szaknak az adott közgazdász tanári szakképzettségnek megfeleltethető szakiránya;

Az üzleti szakoktató alapképzési szakról belépők esetén a belépési feltétel az adott tanári szakképzettségnek megfeleltethető üzleti képzési ág alapképzési szakja. További feltétel az üzleti szakoktató szakképzettséggel rendelkezők esetében, hogy a gazdaságtudományi ismeretek tekintetében a szakiránytól függően 130–140 kredit elismerhető legyen. Az adott alapképzési szak közgazdász szakképzettség hiányzó ismereteinek kreditjeit a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan – a mesterszintű közgazdász-tanári képesítő vizsgára való jelentkezésig – a felsőoktatási intézmény által meghatározottak szerint kell megszerezni. A tanári képesítés pedagógiai-pszichológiai ismeretei tekintetében 30 kredit teljesítését kell elismerni. Az e rendelet 4. számú mellékletének 6.2.1. pontja szerinti, a tanári felkészítést megalapozó pályáorientációt segítő ismeretek követelményeinek teljesítése szakoktató alapképzési szakon szerzett szakképzettség esetén nem feltétele a mesterképzésbe való belépésnek;

gyógypedagógiai szakképzés

– gyógypedagógia tanár:

a gyógypedagógia alapképzési szak.

c) A hitoktatás területén választható tanári szakképzettség:

– hittanár-nevelő tanár:

katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, továbbá olyan alapképzési szak, amelyen a hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – a felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint a filozófiai-teológiai ismeretkörökben.

11.2.2. A kormányrendelet szerinti második tanári szakképzettség megválasztására vonatkozó követelmények:

a) közismereti tanári szakképzettségek:

Valamennyi első közismereti szakképzettség választható második tanári szakképzettségként is bármely első tanári szakképzettséggel párhuzamosan.

A közismereti tanári szakképzettségek mellé – az ott meghatározott előfeltételek betartásával – a kizárólag másodikként jelölt tanári szakképzettségek bármelyike is választható.

Az első tanári szakképzettség második vagy újabb tanári szakképzettségként való megválasztásának előfeltétele az adott tanári szakképzettségnek megfelelő alapképzési szak ismereteiből legalább 50 kredit értékű – tantervben meghatározott – szakterületi ismeret elsajátítása. Az 50 kredites előtanulmányi követelmény alól mentesülnek azok, akik olyan alapképzési szakon, illetőleg az ennek megfelelő – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti – főiskolai vagy egyetemi szintű szakon szereztek szakképzettséget, amelyet e rendelet 11.2.1. pontja a tanárképzésbe való belépésnél az első tanári szakképzettség megválasztásának feltételeként jelölt meg. A korábbi főiskolai és egyetemi szintű szakok megfeleltetését a kormányrendelet 4. számú melléklete tartalmazza. Ettől eltérő, illetve további előfeltételek a következők:

– az idegen nyelv műveltségi területhez tartozó, nyelv-tanári szakképzettségek második szakképzettségként való megválasztásának további feltétele – a latintanár, az ógörög-tanár, a japántanár és a kínaitanár szakképzettségek kivételével – az adott idegen nyelvből tett, felsőfokú, C típusú, államilag elismert nyelvvizsga;

– a romológiatanár (román nyelv és kultúra vagy beás nyelv és kultúra) szakképzettség második szakképzettségként való megválasztásának feltétele a tantervben meghatározott legalább 50 kredit értékű ismeret és román, illetve beás nyelvből tett, C típusú, középfokú, államilag elismert nyelvvizsga;

– a természetismeret-tanár, valamint a kizárólag másodikként felsorolt ember és természet műveltségterületi-tanár szakképzettség másodikként vagy újabb szakképzettségként csak a biológia-, fizika-, földrajz-, kémia- vagy környezettan-tanár szakképzettség mellé vagy annak birtokában választható, az 50 kredites előtanulmány nem előfeltétel;

– az informatikatanár szakképzettség második vagy újabb szakképzettségként való megválasztásának feltétele a legalább 50 kredit értékű számítástudományi alapismeret és informatikai ismeret (tartalma: matematika és természettudományi alapismeretekből legalább 8 kredit, számítástudományi ismeretekből legalább 4 kredit, informatikai ismeretekből legalább 28 kredit) elsajátítása;

b) szakmai, művészeti tanári szakképzettségek:

A szakmai és művészeti tanári szakképzettségek mellé vagy azt követően – az ott meghatározott előfeltételek betartásával – a közismereti tanári szakképzettségek és a kizárólag másodikként jelölt tanári szakképzettségek bármelyike választható.

A gyógypedagógia-tanár szakképzettség a mesterfokozatot adó nem tanári szakképzettséggel párhuzamosan vagy annak megszerzése után szerezhető két tanári szakképzettséget adó képzésben. A gyógypedagógia-tanár szakképzettség bármely közismereti tanári szakképzettséggel társítható. Az 5.1.1. pontban fogalt szakterületi ismeretek kreditjeiből, valamint az 5.1.2. pontban foglalt, pedagógiai, pszichológiai ismeretek 40 kredit keretéből együttesen legalább 30 kredit teljesítésként beszámítandó. A második tanári szakképzettség megválasztásának előfeltételeként meghatározott 50 kredit értékű szakterületi ismeret követelményei a gyógypedagógia-tanár szakképzettséggel párhuzamosan is teljesíthetők;

c) hittanár-nevelő tanár szakképzettség:

A hittanár-nevelő tanári szakképzettség megszerezhető első vagy második tanári szakképzettségként, illetve a képzés végezhető egyszakos képzésként is.

Az elsőként választott hittanár-nevelő tanár szakképzettség mellé vagy azt követően a közismereti tanári szakképzettségek és a kizárólag másodikként jelölt tanári szakképzettségek bármelyike választható.

A második vagy újabb tanári szakképzettségként való megválasztásának előfeltétele a hittanár-nevelő tanár szakképzettséget megalapozó filozófiai-teológiai ismeretekből legalább 50 kredit értékű – tantervben meghatározott – szakterületi ismeret elsajátítása. Az 50 kredites előtanulmányi követelmény alól mentesülnek azok, akik hitéleti alapképzési szakon vagy az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű ember-, erkölcs- és vallásismert tanár szakon szereztek szakképzettséget, illetve akik ilyen irányú tanulmányait a képző intézmény a kredit-beszámításra vonatkozó hatályos rendelkezések alapján elismeri.

11.2.3. A kormányrendelet szerinti kizárólag második tanári szakképzettségként felvehető szakképzettség nyújtására vonatkozó követelmények:

A kizárólag második tanári szakképzettségként felvehető a) pont alatti csoportban felsorolt szakképzettségek felvételének előfeltétele a szakképzettségenként alább felsorolt alapképzési szakok ismereteiből legalább 50 kredit értékű, tantervben meghatározott szakterületi ismereteinek elsajátítása.

Az *a)* pont szerinti tanári szakképzettségek újabb pedagógusi szakképzettséget nyújtó képzésként is felvehetők, amennyiben a felvétel feltétele valamely pedagógusi (gyógypedagógusi, tanítói, szociálpedagógusi, szakoktatói) alapképzési szak is lehet. A nem tanári mesterszakot követően is szerezhető egy – első – tanári szakképzettség a kizárólag második tanári szakképzettségként meghatározott szakképzettségek *a)* pont alatti csoportjában, az alábbi, szakterületi ismeretekre vonatkozó követelmények és mentességek figyelembevételével.

Az 50 kredités előtanulmányi követelmény alól mentesülnek azok, akik

- a felsorolt alapképzési szak(ok)on alapfokozatot és szakképzettséget szereztek vagy
- az adott szaknak megfelelő első tanári szakképzettséget választottak vagy az ilyen tanári szakképzettséggel már rendelkeznek vagy
- e szakoknak megfelelő – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti – főiskolai vagy egyetemi szintű szakon szereztek szakképzettséget. A korábbi főiskolai és egyetemi szintű szakok megfeleltetését a kormányrendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

a) Az 50 kredit értékű szakterületi ismeret teljesítése az előfeltétele az alábbi tanári szakképzettségek felvételének:

- magyar mint idegen nyelv tanára:
magyar, bármely idegen nyelvi, történelem, néprajz vagy kulturális antropológia alapképzési szak;
- A magyar mint idegen nyelv tanára szakképzettség második szakképzettségként való megválasztásának további feltétele bármely élő idegen nyelvből tett, felsőfokú, C típusú, államilag elismert nyelvvizsga;

A magyar mint idegen nyelv tanára szakképzettség a magyartanár, a történelemtanár, illetve bármely idegen nyelv-tanár szakképzettséggel társítható.

- nyelv- és beszédfejlesztő tanár:

magyar vagy bármely idegen nyelvi alapképzési szak, a gyógypedagógia alapképzési szak logopédia vagy a hallássérültek pedagógiája szakiránya, a szabad bölcsészet kommunikáció és médiatudomány szakiránya, óvodapedagógus, tanító vagy a kommunikáció és médiatudomány alapképzési szak;

- ábrázológeometria- és műszakirajz-tanár:

matematika, építőművészet alapképzési szak vagy a műszaki vagy az informatikai képzési terület valamely alapképzési szakja, illetve az iparművészeti vagy képzőművészeti képzési ág bármely szakja keretében legalább 50 kredit értékű ábrázoló-geometriai és műszaki rajz szakterületi ismeret;

- hon- és népismerettanár:

magyar, történelem, néprajz, kulturális antropológia alapképzési szak;

- etikatanár (erkölcstanár):

szabad bölcsészet etika, filozófia, vallástudomány szakiránya, katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű ember-, erkölcs- és vallásismeret szak;

- pedagógiatanár:

pedagógia, andragógia, pszichológia, szociálpedagógia alapképzési szak; legalább 25 kredit értékben be kell számítani a pszichológia, tanító, gyógypedagógia alapképzési szakon szerzett pedagógiai ismereteket;

- gyógytestnevelő tanár:

testnevelő-edző, rekreációs szervezés és egészségfejlesztés alapképzési szakok;

- technikatanár:

fizika, környezettudomány alapképzési szak, a műszaki képzési terület valamely alapképzési szakja, a tanító (technika műveltségi terület) alapképzési szak;

– életviteli és gyakorlati ismeretek műveltségterületi-tanár:

pedagógia, szociálpedagógia, továbbá a tanító (technika vagy családi, háztartási, gazdasági ismeretek műveltségi terület) alapképzési szak, valamint az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű háztartásökonómia-életvitel tanár szak vagy a gazdaságismeret-tanár szak;

- háztartásgazdálkodás-tanár:

gazdasági vagy az agrár képzési terület valamely alapképzési szakja, továbbá a tanító (technika vagy családi, háztartási, gazdasági ismeretek műveltségi terület) alapképzési szak, az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai háztartásökonómia-életvitel tanár szak;

- a fogyatékosok rekreációja-tanár:

gyógypedagógia, a rekreációs szervezés és egészségfejlesztés, testnevelő-edző alapképzési szak;

- ügyviteltanár:

magyar alapképzési szak ügyvitel szakiránya, üzleti szakoktató ügyviteli szakiránya.

b) Nyelvvizsga a feltétele az alábbi tanári szakképzettség felvételének:

- szaktárgyat idegen nyelven oktató tanár:

a szakképzettség az adott szaktárgy oktatására jogosító első tanári szakképzettség mellé vagy annak birtokában választható; felvételéhez az adott idegen nyelvből – amely nem lehet azonos az első tanári szakképzettségként választott nyelvtanári szakkal – legalább felsőfokú, C típusú, államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű értekezési bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

c) Nincs meghatározott előfeltétele az alábbi tanári szakképzettségek felvételének:

- drámapedagógia-tanár
- múzeumpedagógia-tanár
- játék- és szabadidő-szervező tanár
- multikulturális nevelés tanára
- inkluzív nevelés tanára
- család- és gyermekvédő tanár
- tanulási- és pályatanácsadási-tanár
- tehetségfejlesztő tanár
- kollégiumi nevelőtanár
- pedagógiai értékelés és mérés tanára
- tantervfejlesztő tanár
- minőségfejlesztés-tanár
- andragógus tanár
- könyvtárpedagógia-tanár.

6. számú melléklet a 39/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[4/A. számú melléklet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez]

**A CIKLUSOKRA BONTOTT, OSZTOTT KÉPZÉS ALAPKÉPZÉSI SZAKJAI RA ÉPÜLŐEN
VÁLASZTHATÓ ELSŐ ÉS MÁSODIK SZAKKÉPZETTSÉGEK MEGVÁLASZTÁSÁNAK
ELŐKÉPZETTSÉGI FELTÉTELEI**

1. Az első tanári szakképzettség megválasztásához megfelelőnek tekintendő alapképzési szak vagy alapképzési szak szakiránya (a 4. számú melléklet 11.2.1. alpontjához):

a) A közoktatás műveltségi területein választható közismereti tanári szakképzettségek:

Műveltségi terület	Első tanári szakképzettségek ¹	Az első tanári szakképzettség választásához megfelelő alapképzési szakok ² vagy alapképzési szak szakirányai
magyar nyelv és irodalom	magyartanár	magyar
idegen nyelv	angoltanár ^{3*}	– anglisztika
	némettanár/német- és nemzetiséginémet-tanár*	– germanisztika német szakiránya – germanisztika német nemzetiségi szakiránya
	franciatanár*	– romanisztika francia szakiránya
	olasztanár*	– romanisztika olasz szakiránya
	spanyoltanár*	– romanisztika spanyol szakiránya
	romántanár/román- és nemzetiségioromán-tanár*	– romanisztika román szakiránya – romanisztika román nemzetiségi szakiránya
	romológiatanár* (romani nyelv és kultúra vagy beás nyelv és kultúra)	– bölcsészettudományi, társadalomtudományi, jogi és igazgatási, nemzetvédelmi és katonai, gazdaságtudományok, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, sporttudomány, művészet, művészetközvetítés képzési terület összes szakja, valamint romani/beás nyelvből tett C típusú, középfokú államilag elismert nyelvvizsga
	orosztanár*	– szlavisztika orosz szakiránya
	bolgártanár/bolgár- és nemzetiségibolgár-tanár*	– szlavisztika bolgár szakiránya – szlavisztika bolgár nemzetiségi szakiránya
	lengyeltanár/lengyel- és nemzetiségilengyel-tanár*	– szlavisztika lengyel szakiránya – szlavisztika lengyel nemzetiségi szakiránya
	horváttanár/horvát- és nemzetiségihorvát-tanár*	– szlavisztika horvát szakiránya – szlavisztika horvát nemzetiségi szakiránya
	szerbtanár/szerb- és nemzetiségiszerb-tanár*	– szlavisztika szerb szakiránya – szlavisztika szerb nemzetiségi szakiránya
	szlováktanár/szlovák- és nemzetiségiszlovák-tanár*	– szlavisztika szlovák szakiránya – szlavisztika szlovák nemzetiségi szakiránya
	szlovéntanár/szlovén- és nemzetiségiszlovén-tanár*	– szlavisztika szlovén szakiránya – szlavisztika szlovén nemzetiségi szakiránya

Műveltségi terület	Első tanári szakképzettségek ¹	Az első tanári szakképzettség választásához megfelelő alapképzési szakok ² vagy alapképzési szak szakirányai
	ukrántanár/ukrán- és nemzetiségiukrán-tanár*	– szlavisztika ukrán szakiránya – szlavisztika ukrán nemzetiségi szakiránya
	latintanár	– ókori nyelvek és kultúrák klasszika-filológia szakiránya
	japántanár	– keleti nyelvek és kultúrák japán szakiránya
	kínaitanár	– keleti nyelvek és kultúrák kínai szakiránya
	újjörög-tanár/újjörög- és nemzetiségigörög-tanár*	– keleti nyelvek és kultúrák újjörög szakiránya
	ógörög-tanár	– ókori nyelvek és kultúrák klasszika-filológia szakiránya
	portugáltanár*	– romanisztika portugál szakiránya
matematika	matematikatanár	– matematika
ember és társadalom	történelemtanár	– történelem
	kommunikációtanár	– kommunikáció és médiatudomány – magyar – szabad bölcsészet kommunikáció- és médiatudomány szakiránya – szabad bölcsészet filmelmélet és filmtörténet szakiránya – szociológia
	ember és társadalom műveltségterületi tanár	– történelem – néprajz – pszichológia – szabad bölcsészet – kulturális antropológia – kommunikáció és médiatudomány – szociológia – társadalmi tanulmányok
	pedagógiatanár	– pedagógia – andragógia – szociálpedagógia – pszichológia
ember a természetben	biológiantanár	– biológia – biomérnöki
	fizikatanár	– fizika – gépészmérnöki – energetikai mérnöki – anyagmérnöki
	kémiantanár	– kémia – vegyészmérnöki – anyagmérnöki
földünk és környezetünk	földrajztanár	– földrajz – földtudományi
	környezettan-tanár	– környezettan – földrajz – földtudományi – környezetmérnöki – erdőmérnöki – környezetgazdálkodási agrármérnöki – természetvédelmi mérnöki

Műveltségi terület	Első tanári szakképzettségek ¹	Az első tanári szakképzettség választásához megfelelő alapképzési szakok ² vagy alapképzési szak szakirányai
művészetek	ének-zene tanár	– ének-zene – alkotóművészet és muzikológia – előadóművészet
	mozgóképkultúra- és médiaismeret-tanár	– mozgóképkultúra és médiaismeret – kommunikáció és médiatudomány – szabad bölcsészet filmelmélet és -történet szakiránya – szabad bölcsészet kommunikáció és médiatudomány szakiránya
	vizuális- és környezetkultúra-tanár	– kézműves – környezetkultúra – plasztikai ábrázolás – képi ábrázolás – elektronikus ábrázolás – kerámiatervezés – üvegtervezés – fémművesség – formatervezés – textiltervezés – tervezőgrafika – fotográfia – alkalmazott látványtervezés – animáció – design és művészetelmélet – média design – építőművészet
informatika	informatikatanár	– gazdaságinformatikus – mérnök informatikus – programtervező informatikus – informatikus könyvtáros
testnevelés és sport	testnevelő tanár	– testnevelő-edző
	egészségfejlesztés-tanár	– rekreációs szervezés és egészségfejlesztés – testnevelő-edző – ápolás és betegellátás – egészségügyi gondozás és prevenció – egészségügyi szervező – gyógypedagógia – szociálpedagógia – humánkineziológia

¹ Az a) pont alatt felsorolt első közismereti tanári szakképzettségeket – a szakterület ismereteiből megszerzett 50 kredit teljesítése esetén – második tanári szakképzettségként is választani lehet, bármely első tanári szakképzettség mellé vagy újabb tanári szakképzettséget nyújtó képzésben. Meghatározott alapképzési szakon végzetek mentesülnek az 50 kredit teljesítése alól (lásd a jobb oldali oszlopban és lábjegyzetében), valamint mentesülnek az azonos szakképzettséget nyújtó nem tanári mesterképzési szakon végzetek is.

² Az első szakképzettség második vagy újabb tanári szakképzettségként való választásakor azon szakképzettségek választásakor jár a mentesség az 50 kredit-es előképzettség követelménye alól, amelyek jobb oldali oszlopában több megfelelő alapképzési szak is szerepel bemeneti feltételként.

³ Az első szakképzettség második vagy újabb tanári szakképzettségként való választásakor a *-gal jelölt tanári szakképzettség felvételének feltétele felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.

b) A szakképzés, művészeti szakképzés, illetve alapfokú művészetoktatás területein választható szakmai, művészeti tanári szakképzettségek:

Szakképzés, művészeti szakképzés, illetve alapfokú művészetoktatás területei	Szakmai vagy művészeti tanári szakképzettségek	Az első tanári szakképzettség választásához megfelelő alapképzési szakok ⁴
műszaki, informatikai szakképzés	mérnök-tanár (anyagmérnök) mérnök-tanár (faipari mérnök) mérnök-tanár (könnyűipari mérnök) mérnök-tanár (biomérnök) mérnök-tanár (környezetmérnök) mérnök-tanár (vegyésmérnök) mérnök-tanár (építőmérnök) mérnök-tanár (földtudományi mérnök) mérnök-tanár (építésmérnök) mérnök-tanár (ipari termék- és formatervező mérnök) mérnök-tanár (gépésmérnök) mérnök-tanár (közlekedésmérnök) mérnök-tanár (mechatronikai mérnök) mérnök-tanár (had- és biztonságtechnikai mérnök) mérnök-tanár (energetikai mérnök) mérnök-tanár (villamosmérnök) mérnök-tanár (gazdálkodási mérnök) mérnök-tanár (mérnök informatikus)	a belépéshez a műszaki, informatikai képzési területen a mérnök-tanári szakképzettségeknek megfelelő mérnöki/informatikai alapképzési szakok, valamint a műszaki szakoktató szak azonos vagy hasonló szakiránya; ez utóbbi esetben a pedagógiai-pszichológiai ismeretek tekintetében 25 kredit teljesítését kell elismerni
gazdasági szakképzés	közgazdász-tanár (elméleti gazdaságtan) közgazdász-tanár (kereskedelem és marketing) közgazdász-tanár (pénzügy és számvitel) közgazdász-tanár (turizmus-vendéglátás) közgazdász-tanár (vállalkozási ismeretek)	a gazdaságtudományi képzési területen meghatározott az adott tanári szakképzettségével azonos vagy azonos képzési ághoz tartozó alapképzési szak, valamint a gazdasági szakoktató szak azonos vagy hasonló szakiránya; ez utóbbi esetben a pedagógiai-pszichológiai ismeretek tekintetében 30 kredit teljesítését kell elismerni
gyógypedagógiai	gyógypedagógia-tanár	– gyógypedagógia

c) A hitoktatási területen szerezhető tanári szakképzettség:

Hitoktatási terület	hittanár-nevelő tanár	– katekéta-lelkipásztori munkatárs ⁵
---------------------	-----------------------	---

⁴ A b) pont alatt felsorolt első szakképzettségek második (vagy újabb) szakképzettségként – azonos területen belül meghatározott néhány kivételtől eltekintve – nem választhatók. Ezek mellé is választhatók azonban az a) pont alatt felsorolt szakképzettségek az adott szakterületen szerzett 50 kredit tanulóanyag teljesítése esetén.

⁵ A hittanár-nevelő tanári szakképzettség megszerezhető első vagy második tanári szakképzettségként, illetve a képzés végezhető egyszakos képzésként. A második tanári szakképzettségként való felvétel előfeltétele 50 kredit értékű szakterületi ismeret teljesítése filozófiai-teológiai ismeretkörökben felsőoktatási törvényben meghatározott összevetése alapján.

2. A kizárólag másodikként vagy újabb szakképzettségként megszerezhető tanári szakképzettségek (a 4. számú melléklet 11.2.2. alpontjához):

a) 50 kredit értékű szakterületi ismeret teljesítését követően felvehető tanári szakképzettségek:

Bármely tanári szakképzettség mellé vagy után választható kizárólag második tanári szakképzettségek	Az 50 kredit alóli mentességhez ⁶ megfelelő alapképzési szakok vagy alapképzési szak szakirányai, továbbá a szakképzettség első tanári szakképzettség mellé választásának a feltétele
magyar mint idegen nyelv tanára*	– magyar – bármely idegen nyelvi alapképzési szak – kulturális antropológia – történelem – néprajz
nyelv- és beszédfejlesztő tanár ⁷	– magyar – bármely idegen nyelvi alapképzési szak – gyógypedagógia logopédia szakiránya – gyógypedagógia hallássérültek pedagógiája szakiránya – kommunikáció és médiatudomány – szabad bölcsészet kommunikáció és médiatudomány szakiránya – óvodapedagógus – tanító
ábrázológeometria- és műszakirajz-tanár	– matematika – műszaki képzési terület bármely szakja – informatikai képzési terület bármely szakja – építőművészet – az iparművészeti vagy képzőművészeti képzési ág bármely szakjáról az, aki 50 kredit értékű ábrázológeometriai és műszaki rajz szakterületi ismertet szerzett
hon- és népismerettanár	– magyar – történelem – néprajz – kulturális antropológia
filozófiatanár	– szabad bölcsészet filozófia szakiránya
etikatanár	– szabad bölcsészet etika szakiránya – szabad bölcsészet filozófia szakiránya – szabad bölcsészet vallástudomány szakiránya – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű ember- erkölcs- és vallásismeret-tanár – katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak
pedagógiatanár ⁷	– pedagógia – andragógia – szociálpedagógia – pszichológia – gyógypedagógia, tanító alapképzési szakon szerzett pedagógiai ismereteket legalább 25 kredit értékben be kell számítani
gyógytestnevelő tanár ⁷	– testnevelő-edző – rekreációs szervezés és egészségfejlesztés

Bármely tanári szakképzettség mellé vagy után választható kizárólag második tanári szakképzettségek	Az 50 kredit alóli mentességhez ⁶ megfelelő alapképzési szakok vagy alapképzési szak szakirányai, továbbá a szakképzettség első tanári szakképzettség mellé választásának a feltétele
technikatanár ⁷	– fizika – környezettudomány – műszaki képzési terület bármely szakja – tanító (technika műveltségi terület)
életviteli és gyakorlati ismeretek műveltségterületi-tanár ⁷	– pedagógia – szociálpedagógia – tanító (technika vagy családi, háztartási, gazdasági ismeretek műveltségi terület) – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti háztartásökonómia-életvitel szakos tanár – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti gazdaságismeret szakos tanár
háztartásgazdálkodás-tanár ⁷	– gazdasági képzési terület bármely szakja – agrár képzési terület bármely szakja – tanító (technika vagy családi, háztartási, gazdasági ismeretek műveltségi terület) – az 1993. évi LXXX. törvény szerinti háztartásökonómia-életvitel szakos tanár
fogyatékosokrekreációja-tanár ⁷	– gyógypedagógia – rekreációs szervezés és egészségfejlesztés – testnevelő-edző
ügyviteltanár	– magyar ügyvitel szakiránya – üzleti szakoktató ügyviteli szakiránya

⁶ Az a) pont szakképzettségeit azonos szakterületen szerzett mesterképzési szak elvégzését követően újabb, tanári mesterfokozatot adó szakon első tanári szakképzettségként, az 50 kredit előfeltétel nélkül is meg lehet szerezni.

⁷ A jobboldali oszlopban meghatározott egyéb pedagógusi szakképzettség után, első tanári szakképzettséget adó mesterképzési szakként is el lehet végezni.

b) Nyelvvizsga teljesítését követően felvehető tanári szakképzettség

szakfőiskolai idegen nyelven oktató tanár (megjelölve az első tanári szakképzettséget)	bármely első tanári szakképzettség mellé vagy annak megszerzését követően választható tanári szakképzettség egy államilag elismert vagy azzal egyenértékű felsőfokú C típusú nyelvvizsga birtokában (az adott idegen nyelv nem lehet azonos az első nyelvtanári szakképzettségként szerzett idegen nyelvvel)
--	--

c) Intézményi hatáskörben meghatározott feltétellel választható kizárólag második tanári szakképzettségek:

drámapedagógia-tanár, múzeumpedagógia-tanár, játék- és szabadidő-szervező tanár, multikulturális nevelés tanára, inkluzív nevelés tanára, család- és gyermekvédő tanár, tanulási- és pályatanácsadási-tanár, tehetségfejlesztő tanár, kollégiumi nevelőtanár, pedagógiai értékelés és mérés tanára, tantervfejlesztő tanár, andragógus tanár, könyvtáros-tanár.

Az oktatási és kulturális miniszter**40/2007. (XII. 22.) OKM****rendelete****a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás,
valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló
23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet módosításáról**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 94. §-a (1) bekezdésének *f*) pontjában, a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: tankönyvpiac rendjéről szóló törvény) 29. §-ának (1) bekezdésében, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 174. § (2) bekezdés *a*) pontjában, valamint az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 67. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a szakképzés szakmai tankönyvei tekintetében a szakképesítésért felelős miniszterrel, az igazgatási szolgáltatási díj, valamint a közigazgatási hatósági eljárásban közreműködő szakértők díjazása tekintetében a pénzügyminiszterrel egyetértésben – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet (a továbbiakban: Tr.) 1. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Tankönyvvé a nyomtatott formában megjelentetett, vagy elektronikus adathordozón rögzített kiadvány, könyv, imprimatúra, az oktatási program (pedagógiai rendszer) részeként jóváhagyott információhordozó (a továbbiakban együtt: könyv) és a digitális tananyag nyilvánítható.”

2. §

(1) A Tr. 2. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a könyv kiadója, illetve szerzője nyújthatja be az Oktatási Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal). Ha a könyvnek több szerzője van, a kérelmet közösen nyújthatják be.”

(2) A Tr. 2. §-ának (4)–(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A kérelmet a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszer segítségével papír alapon vagy – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva – elektronikus formában lehet benyújtani.

(5) A tankönyvvé nyilvánítási kérelemhez csatolni kell:

a) az 1. számú mellékletben meghatározott adatokat, valamint – az 5. §-ban szabályozott eljárások kivételével – szerkesztői (kiadói szerkesztői) jelentést,

b) azt a könyvet, vagy a valamely tankönyvhöz kapcsolódó kiadványt, amelynek tankönyvvé nyilvánítását kéri,

c) a kiadói lektor véleményét, illetve nem kiadói kérelmező által benyújtott kérelem esetén egy lektori véleményt,

d) a szerző – több szerző esetén valamennyi szerző – és a kiadó közös nyilatkozatát arról, hogy a kiadó a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog a könyv kiadói szerződésben rögzített felhasználási jogaival, illetve – amennyiben a szerző nyújtja be a kérelmet – a szerző nyilatkozatát arról, hogy a kérelem benyújtásakor a könyv kiadására mással nem kötött kiadói szerződést és a könyvnek nincs kiadója, vagy arról, hogy a tankönyvkiadói, illetve tankönyvforgalmazói tevékenységet nem üzletszerűen végzi,

e) az imprimatúra tankönyvvé nyilvánítási kérelem kivételével a kiadó vagy – ha a tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a szerző nyújtja be – a szerző nyilatkozatát arról, hogy a könyv tartalmaz-e átvett szerzői művet vagy kapcsolódó jogi teljesítményt, és amennyiben tartalmaz, arról is, hogy a kiadó, illetve a szerző a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog az átvett szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény felhasználási jogaival,

f) a könyvből véletlenszerűen kiválasztott mintát, valamint a lektori vélemény mellékletét, mely bemutatja a bírálatra beadott könyv vizsgálati szempontjait, illetve a 3. számú melléklet *A*) részének II. pontjában *-gal jelölt vizsgálati szempontok számszerűsített adataihoz (a továbbiakban: számszerűsített adatok) való megfelelés igazolását,

g) a 2. számú mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolást, kivéve, ha a kérelem előterjesztése, illetve a bírálati díj befizetése elektronikus úton történik.

(6) Az (5) bekezdés *c*) pontjában meghatározott adatokat a könyvből véletlenszerűen kiválasztott minta (tetszőleges oldalpárt követő minden 7. oldalpár) alapján kell megadni, a minta oldalszámának feltüntetésével. A minta terjedelme el kell hogy érje a könyv terjedelmének 15%-át.

(7) A tankönyvvé nyilvánítási kérelemnek az (5) bekezdés *a*), *b*) és *c*) pontjaiban meghatározott mellékleteit három-három, a *d*), *e*) és *g*) pontjaiban felsorolt mellékleteit egy-egy példányban kell benyújtani. Az *f*) pontban meghatározott mellékleteket a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül kell benyújtani.”

(3) A Tr. 2. §-ának (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az eljárás tartama alatt a benyújtott könyvet vagy imprimatúrát – a 10. § (1) bekezdésében meghatározott eset kivételével – a kiadó vagy a szerző sem tartalmában, sem kivitelében nem változtathatja meg.”

3. §

A Tr. 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Külön eljárásban kell kérni a könyv különböző kötésmódban megjelenő nyomtatott változatainak tankönyvvé nyilvánítását. Egyazon könyv több változatának tankönyvvé nyilvánítása iránt egyidejűleg több eljárás is megindítható, amelyekért a 2. számú mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.”

4. §

A Tr. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Ha a tankönyvet tartalmában vagy – kötésmódja, illetve borítója kivételével – kivitelében megváltoztatták, a tankönyvvé nyilvánítási eljárást ismételten le kell folytatni. E rendelet alkalmazásában nem jelenti a könyv tartalmi változtatását a benne szereplő helyesírási, illetve nyomdahibák, továbbá a tankönyvvé nyilvánítás ideje alatt megváltozott tényeknek, adatoknak a tankönyv adott oldalain lábjegyzetben történő javítása, feltéve, hogy a javításról készült jegyzéket – ellenszolgáltatás nélkül – megküldik a Hivatalnak és azoknak az iskoláknak, amelyek az adott tankönyvből a javítás évét megelőző három évben rendeltek.”

5. §

(1) A Tr. 5. § (2) bekezdésének *c)–d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A bejelentéshez csatolni kell:]

„*c)* az új jogosult és a szerző, több jogosult, több szerző esetén valamennyi bejelentő nyilatkozatát arról, hogy a tankönyvvé nyilvánítás időtartamára az új jogosult rendelkezik a könyv kiadói szerződésben rögzített felhasználási jogaival,

d) az új jogosult, több jogosult esetén valamennyi bejelentő nyilatkozatát arról, hogy a tankönyv tartalmaz-e átvett szerzői művet vagy kapcsolódó jogi teljesítményt, és amennyiben tartalmaz, úgy arról is, hogy a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt az új jogosult folyamatosan rendelkezni fog az átvett szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény felhasználási jogaival.”

(2) A Tr. 5. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Kérelmet kell benyújtani a Hivatalhoz, ha a jóváhagyott tankönyv borítóját vagy kötésmódját megváltoztatják. A kérelemhez csatolni kell a megváltoztatott borítójú vagy kötésmódú tankönyvet két példányban, a 2. számú melléklet szerinti igazgatási díj befizetéséről szóló igazolást – kivéve, ha a kérelem előterjesztése, illetve a bírálati

díj befizetése elektronikus úton történik –, továbbá azt a nyilatkozatot, hogy a jóváhagyott tankönyvet – a kötésmódon vagy a borítón kívül – sem tartalmában, sem kivitelében nem változtatták meg. A változtatás tényét már a benyújtott tankönyvben fel kell tüntetni. A nemzeti és etnikai kisebbségi iskolai neveléshez és oktatáshoz készült tankönyvek esetében az eljárás díjmentes.”

6. §

A Tr. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A Hivatal a beérkezett kérelmeket és mellékleteket megvizsgálja. Ha a kérelem és mellékletei megfelelnek az e rendeletben meghatározott követelményeknek, a Hivatal szakértőket rendel ki a benyújtott könyv véleményezésére. A 3. § (1) bekezdésében, valamint az 5. § (4) és (6) bekezdéseiben szabályozott eljárás esetén legalább egy szakértőt kell kirendelni.”

7. §

(1) A Tr. 8. § (2) bekezdés *a)* pontjának *ab)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A tankönyvvé nyilvánítási eljárás során vizsgálni kell, hogy]

„*ab)* a könyv végén tartalmazza-e az egyes tantárgyhoz rendelt új szakszavak szószerzetét – kivéve az idegen nyelvi könyvek esetében azokat a szakszavakat, amelyeket a magyar nyelv tanítása során a tanulók már elsajátítottak –, az általános iskolában használt tankönyvek esetében azok rövid értelmezését, kivéve az általános iskola 1. évfolyamán alkalmazott tankönyveket, 2–4. évfolyamain alkalmazott matematika tankönyveket, valamint olvasókönyveket;”

(2) A Tr. 8. § (2) bekezdés *a)* pontjának *ae)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg az *a)* pont az alábbi *af)* alponttal egészül ki:

[A tankönyvvé nyilvánítási eljárás során vizsgálni kell, hogy]

„*ae)* alkalmazásában új szakszó-e az, amely a megelőző tanítási időszakban még nem került alkalmazásra, és az adott évfolyamon az adott tantárgyhoz, műveltségterülethez kapcsolódóan a könyvben megjelenik, kivéve az idegen nyelvi könyvek esetében azokat a szakszavakat, amelyeket a magyar nyelv tanítása során a tanulók már elsajátítottak;

af) idegen nyelvi könyvek esetében a könyv vagy a könyvhöz tartozó munkafüzet végén tartalmaz-e két-nyelvű szószerzetet, kivéve az érettségire felkészítő egykötetes összefoglaló jellegű tankönyvek esetében;

(3) A Tr. 8. § (3) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban vizsgálni kell különösen a könyv]

„*b)* tartalmaz-e az egyenlő bánásmód követelményét, a nemek egyenlőségét sértő vagy a nemzeti, etnikai, vallási közösségre nézve sértő, gyűlöletkeltő, illetve az esélyegyenlőséget erősítő sztereotípiát, kijelentést, ábrát, fotót, grafikát,”

(4) A Tr. 8. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Amennyiben a tankönyv nem az oktatási és kulturális miniszter által kihirdetett vagy jóváhagyott kerettantervhez, illetve az oktatási és kulturális miniszter által közölt Világ-Nyelv Program: Idegen nyelvi program az 1–3. évfolyam számára (Ajánlás a 6–9 éves korosztály idegennyelv-tanításához) című ajánláshoz illeszkedik, csatolni kell az adott, a fenntartó által jóváhagyott helyi tantervet.”

8. §

A Tr. 9–11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) A 8. §-ban meghatározottak vizsgálatát a Hivatal által kirendelt szakértők végzik. A szakértők vizsgálatuk eredményéről írásban véleményt készítenek.

(2) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban

a) a tudományos-szakmai szakértő a feldolgozott tananyag tárgyi pontosságáról, tudományos hitelességéről, terminológiájáról,

b) a tantárgypedagógiai szakértő a tananyag taníthatóságáról és tanulhatóságáról, a tartalmi szabályozással kapcsolatos összhangról, továbbá az érintett korosztály életkori sajátosságainak figyelembevételével az érthetőségéről, verbális és vizuális kommunikációjáról, a nyelvhelyességéről és helyesírásáról, nem magyar nyelvű kiadvány esetén továbbá a nyelvi szababotosságról,

c) a technológiai szakértő a technikai kivitelezésről, az esztétikai és az egészségügyi követelményeknek való megfelelésről, az elektronikus adathordozón megjelenő könyv esetén a felhasználói igényeknek való megfelelésről, a kivitelezésről,

d) az idegen nyelvre történt fordítást ellenőrző szakértő a fordításnak a szakmai szempontoknak való megfeleléséről, az érintett korosztály tipikus fejlettségi szintjét figyelembevevő érthetőségéről, az adott nyelven való szakmai megfeleléséről, verbális és vizuális kommunikációjáról, nyelvhelyességéről és helyesírásáról, nyelvi és stilisztikai szababotosságról készit szakértői véleményt.

(3) A (2) bekezdés *a)–b)* pontjaiban felsorolt szakértők a 8. § (1)–(3) bekezdésének való megfelelésről készítenek szakértői véleményt a 3. számú melléklet *A)* Bírálati szempontok a könyvekhez címben meghatározott szempontok alapján.

(4) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítási eljárásban a szakértő az (2) bekezdés *b)* pontjában meghatározott szempontoknak való megfeleléséről készit szakértői véleményt.

(5) A tankönyvvé nyilvánítás időszakában, illetve a 3. § (1) bekezdés szerinti eltérő változat tankönyvvé nyilvánítási eljárásában a (2) bekezdés *a)–d)* pontjai szerinti szakértők közül csak azt kell kirendelni, aki szakmailag illetékes.

(6) Amennyiben a tantárgypedagógiai szakértő bizonytalan az egyenlő bánásmód követelménye, a nemek egyenlőségét sértő vagy a nemzeti, etnikai, vallási közösségre nézve sértő, gyűlöletkeltő, illetve az esélyegyenlőséget erősítő sztereotípiát, kijelentés, ábra, fotó, grafika megítélésében, szakirányú végzettséggel rendelkező szakértőt kell kirendelni.

(7) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban az működhet közre

a) tantárgypedagógiai szakértőként, aki elvégezte az Országos Köznevelési Tanács által ajánlott és a Hivatal által nyilvános pályázat keretében kiválasztott pedagógus-továbbképzési programot, valamint akit az Országos szakértői és Országos vizsgáztatási névjegyzékről és a szakértői tevékenységről szóló jogszabályban rögzített szakterület szakértőjeként tartanak nyilván,

b) tudományos-szakmai szakértőként, aki az adott szakterületen tudományos címmel vagy tudományos fokozattal rendelkezik, vagy 10 év gyakorlati idő meglétét tanúsító igazolást tud bemutatni az adott szakterületről a felsőoktatásban.

(8) Ha nincs a (7) bekezdésben meghatározott szakértő, vagy a szakértő az eljárásban nem működhet közre, illetve a közreműködést nem vállalja, a szakértői vélemény elkészítésére a Hivatal megfelelő felkészültségű és hozzáértéssel rendelkező szakértőt rendel ki. A nemzeti, etnikai, kisebbségi iskolai neveléshez és oktatáshoz készített tankönyv esetén az Országos Kisebbségi Bizottság által javasolt szakértő is kirendelhető. A hit- és vallásoktatás tantárgyhoz készített tankönyv esetén az illetékes egyházi jogi személy által javasolt szakértő is kirendelhető.

(9) Nem lehet szakértő az, aki a könyv tankönyvvé nyilvánításában érdekelt (különösen szerző, szerkesztő, kiadó, forgalmazó, illetve a döntéshozó szerv tagja) vagy ellenérdekelt, továbbá ezen személyeknek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pontja]. E rendelkezés alkalmazásában ellenérdekelt az, aki az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül azonos vagy hasonló tartalmú könyvnek volt szerzője, szerkesztője, kiadója vagy forgalmazója; akinek a neve alatt azonos vagy hasonló tartalmú tankönyv szerepel a tankönyvjegyzéken; akinek a neve alatt ilyet az iskolai oktatásban tankönyvként használt kiadvánként forgalmaztak; vagy aki hasonló tartalmú könyv szerzője, kiadója, feltéve, hogy a tankönyvvé nyilvánítási kérelmét elutasították. A szakértő kirendelése előtt be kell szerezni az érintett szakértő írásos nyilatkozatát arról, hogy vele szemben nem áll fenn összeférhetetlenségi ok.

(10) Az eljárásban közreműködő szervezet, illetve a döntéshozó szerv tagjaként nem járhat el az, aki a könyv elkészítésében – különösen írásában, szerkesztésében, szakmai vagy nyelvi lektorálásában és fordításában – részt vett, illetve a könyv kiadójával közvetlenül vagy gazdasági társaságon keresztül munkavégzésre irányuló jogviszonyban, illetve megbízási jogviszonyban áll.

(11) A (2), (6) és (7) bekezdésekben meghatározott szakértőket szakértői véleményük megfelelő elkészítéséért e rendelet 9. számú mellékletében meghatározott díjazás illeti meg.

10. § (1) A Hivatal a nem egybehangzó szakértői véleményeket megküldi a kérelem benyújtójának azzal, hogy a szakértői véleményekben foglaltakról – a kézhez vételtől számított – nyolc napon belül fejtse ki véleményét, illetve nyilatkozzon arról, hogy a javítások teljesítését milyen határidőre vállalja. Ha a kérelem benyújtója a Hivatal által meghatározottak teljesítését vállalja, az általa megadott határidőig – kérelmére – az eljárást fel kell függeszteni.

(2) A meghatározott feltételek teljesítésének ellenőrzésére – legfeljebb tíznapos határidő kitűzésével – a Hivatal szükség esetén szakértőt rendel ki.

(3) A Hivatal félévente tájékoztatást ad az Országos Köznevelési Tanácsnak a tankönyvvé nyilvánítási eljárásról.

11. § (1) Ha a tankönyv a nemzeti és etnikai kisebbségi oktatás céljaira készült, a tankönyvvé nyilvánítási eljárásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Hivatal – az 5. § (1), (4) és (6) bekezdéseiben, továbbá a 16. § (3) bekezdésében foglalt eljárások kivételével – a kérelmet, annak mellékleteit és a szakértői véleményeket – javaslatlét céljából – megküldi az Országos Kisebbségi Bizottságnak.

(2) Az Országos Kisebbségi Bizottság a megküldött iratok megérkezésétől számított harminc napon belül a beérkezett iratok alapján elkészíti javaslatát, és megküldi a Hivatalnak.”

9. §

A Tr. 13. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Az oktatási program (pedagógiai rendszer) részeként jóváhagyott információhordozó tankönyvvé nyilvánításáról szóló határozatnak tartalmaznia kell az oktatási programnak (pedagógiai rendszernek) a megnevezését, továbbá azt a rendelkezést, hogy ez a tankönyv kizárólag az oktatási program részeként alkalmazható.”

10. §

A Tr. 15–16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § (1) A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetését a Hivaltól az kérheti, aki valószínűsíti, hogy a tankönyv nem felel meg az e rendelet 8. §-ában foglaltaknak. A kérelemhez – kivéve, ha a kérelem előterjesztése, illetve a bírál-

lati díj befizetése elektronikus úton történik – mellékelni kell a 2. számú mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolást.

(2) Amennyiben a Hivatal a kérelemben leírtakat megalapozottnak tartja, szakértőt rendel ki a 9. § szerint.

(3) A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetési eljárásban a 10–11. §-okban foglaltakat kell alkalmazni.

16. § (1) A tankönyvvé nyilvánítás az e §-ban meghatározott eljárás keretében meghosszabbítható. Az e rendeletben foglaltakat a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása során azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az eljárást a tankönyvvé nyilvánítás határidejének lejártát megelőző százhusz nappal korábban kell kérni.

(2) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbításával kapcsolatos eljárásban a 8–11. §-okban foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Hivatalnak legalább egy szakértőt kell kirendelnie a tankönyv ellenőrzésére.

(3) A nemzetiségi nyelv és irodalom, népismeret, az önálló fejlesztésű kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvek, valamint a magyar nyelven jóváhagyott tankönyvek nemzetiségi nyelvre történő fordítása tankönyvvé nyilvánításának meghosszabbítása során az első és a második meghosszabbítási eljárásban – az Országos Kisebbségi Bizottság által a kiadónak írásban adott előzetes egyetértés esetén – szakértői véleményt nem kell bekérni, és a kiadónak, illetve a pályázat kiírójának az eljárási díjat sem kell megfizetnie.

(4) A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához, neveléséhez készített tankönyvek tankönyvvé nyilvánításának meghosszabbítása során az első és a második meghosszabbítási eljárásban szakértői véleményt nem kell bekérni, és a kiadónak, illetve a pályázat kiírójának az eljárási díjat sem kell megfizetnie, amennyiben legalább öt iskola igazolja, hogy a tankönyv bevált, és az a kérelem benyújtását megelőző tanévben szerepelt az iskola tankönyvrendelésében.

(5) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása – a rendelet 13. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak szerint – öt évre szól.”

11. §

A Tr. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) A tankönyv tankönyvjegyzékre történő felvételét a kiadó kérheti a Hivaltól a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszer segítségével papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva elektronikus formában.

(2) Az oktatási és kulturális miniszter az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján minden év szeptember 30-áig közzéteszi azt az összeghatárt, amelynél magasabb fogyasztói ár alkalmazása esetén a következő tanévben a tankönyv nem kerülhet fel a tankönyvjegyzékre.

- (3) Az (1) bekezdés szerinti kérelem tartalmazza:
- a) a tankönyvjegyzékre felkerülő adatokat,
 - b) a tankönyvjegyzékre felkerülő adatok közzétételéhez való hozzájáruló nyilatkozatot,
 - c) szakképzési tankönyvek esetében a kiadó nyilatkozatát a tankönyv forgalmazni tervezett példányszámáról, illetve az ez alapján meghatározott árat alátámasztó adatokról (az előző tanévben eladott példányszám; más, a példányszámot befolyásoló változás),
 - d) a kiadó nyilatkozatát arról, hogy a tankönyvet a kiadó a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége részére – megkeresésre – elektronikus formában átadja a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény rendelkezései szerint,
 - e) a kiadó nyilatkozatát arról, hogy a tankönyv tartalmaz-e átvett szerzői művet vagy szomszédos jogi teljesítményt, és amennyiben tartalmaz, úgy arról is, hogy a kiadó a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog az átvett szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény felhasználási jogaival,
 - f) azt a tényt, hogy a tankönyv a Nemzeti Fejlesztési Terv I. keretében kifejlesztett információ- vagy feladathordozó felhasználásával készült.
- (4) A kérelemhez – elektronikus formában – kapcsolható a tankönyv rövid – legfeljebb negyed nyomdai ív terjedelmű – ismertetője, és a tankönyv legfeljebb tizenöt oldalának digitalizált változata (a továbbiakban: bemutató rész).
- (5) A Hivatal évente összeállítja a tankönyvek hivatalos jegyzékét, és közzéteszi azt az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján, továbbá gondoskodik a jegyzék folyamatos felülvizsgálatáról és frissítéséről. A tankönyvjegyzék a 4. számú melléklet alapján a kérelemben feltüntetett adatokat tartalmazza.
- (6) A tankönyvjegyzék összeállítását követő naptári év január 1-jétől a tankönyvjegyzékre történő felvétel folyamatos. A következő tanévi tankönyvjegyzékbe azokat – a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény 4. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelő – tankönyveket kell felvenni,
- a) amelyeknek a felvételét a kiadó az adott év október 31-éig kérte;
 - b) amelyeknek a tankönyvvé nyilvánításáról az adott év október 31-éig jogerős döntés született;
 - c) amelyek legalább a következő naptári év június 30-áig érvényes tankönyvvé nyilvánítási határozattal rendelkeznek – a rendelet 24. § (3)–(5) bekezdéseiben meghatározott esetek kivételével.
- (7) A tankönyvjegyzékre történő felvételi kérelem benyújtása első alkalommal ingyenes. A tankönyvjegyzékre történő felvétel iránti minden további kérelem benyújtásakor a 2. számú melléklet szerint igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. Az igazgatási szolgáltatási díj magában foglalja az elektronikus formában megjelenő nyilvántartásba történő felvétel költségeit is, beleértve a bemutató rész és az elektronikus megrendelés elérhetőségét.

(8) A nemzeti és etnikai kisebbségi iskolai neveléshez és oktatáshoz készített tankönyvek esetén a jóváhagyott imprimatúra feltehető a tankönyvjegyzékre. A tankönyvként történő forgalmazás feltétele a végleges tankönyvvé nyilvánítás. Ha a végleges kivitelű tankönyv a 5. § (4) bekezdése alapján lefolytatott eljárás során a tankönyvvé nyilvánítás feltételeinek nem felel meg, akkor az eljárás költségei a kiadót terhelik.

(9) Az adott tanévi tankönyvjegyzékre felvett tankönyv ára a tankönyvjegyzék érvényességi időtartama alatt nem emelhető.”

12. §

A Tr. 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. § (1) Az e rendeletben foglaltakat a szakképzés szakmai tankönyvei tekintetében a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) a tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a szakképesítésért felelős miniszterhez kell benyújtani, és az igazgatási szolgáltatási díjat is ide kell befizetni;

- b) a szociális és munkaügyi, valamint az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések tankönyvei tekintetében a 11. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat – szakmacsoportonként létrehozott bizottságai közreműködésével – a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács látja el azzal a megkorlátozással, hogy a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanácsnak csak a nem egybehangzó szakértői vélemények esetében kell javaslatot tennie;

- c) a nem a szociális és munkaügyi, valamint a nem az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések tankönyvei tekintetében

- ca) a 11. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat a szakképesítésért felelős miniszter által létrehozott Szakmai tankönyv bizottság látja el azzal a megkorlátozással, hogy a Szakmai tankönyv bizottságnak csak a nem egybehangzó szakértői vélemények esetében kell javaslatot tennie,

- cb) a tankönyvjegyzékre kerülés iránti kérelmet a szakképesítésért felelős miniszterhez kell megküldeni,

- cc) a tankönyvjegyzéket a szakképesítésért felelős miniszter állítja össze és küldi meg az adott tanévi tankönyvjegyzék esetében első alkalommal november 15-éig – közzététel céljából – a Hivatalnak;

- d) ha a szakmai tankönyv a nemzeti, etnikai kisebbség iskolai neveléséhez és oktatásához készült, az érintett miniszter beszerzi az Országos Kisebbségi Bizottság egyetértésével.

(2) A Szakmai tankönyv bizottság legalább öt főből áll. Működése feltételeit a szakképesítésért felelős miniszter biztosítja, a bizottság szervezeti és működési szabályzatát a szakképesítésért felelős miniszter hagyja jóvá.

(3) A Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács tagjait és elnökét az Országos Szakképzési és Felnőttképzési Tanács javaslata alapján a szociális és munkaügyi minisz-

ter, a Szakmai tankönyv bizottság tagjait és elnökét a szakképesítésért felelős miniszter kéri fel és bízta meg öt évre.

(4) A Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács működésének feltételeit a szociális és munkaügyi miniszter biztosítja.

(5) Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekhez készített tankönyvek benyújtásakor a Hivatal jár el azzal, hogy e rendelet 9. § (9) bekezdésében foglaltak fennállása esetén a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács szakmacsoport szerint illetékes tagjához kell fordulnia.

(6) Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekhez készített tankönyvek esetében a Hivatalnak a 11. §-ban foglaltakat kell alkalmaznia.

(7) A nem az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések esetén a Hivatal feladatait az illetékes miniszter látja el.”

13. §

(1) A Tr. 22. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az iskola igazgatója minden év november 15-éig köteles felmérni, hány tanulónak lehet biztosítani a tankönyvellátást az iskolai könyvtárból, könyvtárszobából történő tankönyvkölcsönzés, a napköziben, tanulószobán elhelyezett tankönyvekhez való hozzáférés útján, továbbá hányan kívánnak használt tankönyvet vásárolni. E felmérés során tájékoztatni kell a szülőket arról, hogy a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény 8. §-ának (4) bekezdése alapján várhatóan kik jogosultak normatív kedvezményre (a továbbiakban: normatív kedvezmény), továbbá, ha az iskolának lehetősége van, további kedvezmény nyújtására, és mely feltételek fennállása esetén lehet azt igénybe venni. Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni.”

(2) A Tr. 22. §-ának (6)–(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott felmérés eredményéről az igazgató minden év november 30-áig tájékoztatja nevelőtestületet, az iskolaszéket, az iskolai szülői szervezetet (közösséget) az iskolai diákönkormányzatot, és kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.

(7) Az iskola igazgatója minden év december 15-éig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről tájékoztatja a szülőt, illetve a nagykorú cselekvőképes tanulót.”

(3) A Tr. 22. §-ának (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az iskola minden év február 28-áig elkészíti a tankönyvrendelését, és megküldi azt a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül a kiadóknak és a közoktatás információs rendszerének. A kiadó a Hivatal által fel-

ügyelt elektronikus rendszerből megkapott megrendeléseket harminc napon belül elfogadja, majd az elfogadást az iskolának a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül visszaigazolja. Az iskola a kiadó visszaigazolását öt napon belül elfogadja, ezzel a megrendelése véglegessé válik. Amennyiben a kiadó az iskola megrendelését nem tudja elfogadni, kezdeményeznie kell – a visszaigazolásra rendelkezésére álló határidőn belül – a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül annak módosítását vagy visszavonását. Az iskola pótrendeléseket szeptember 5-éig küldhet a kiadóknak. A kiadó a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszerből megkapott pótrendeléseket tíz napon belül elfogadja, majd az elfogadást az iskolának a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül visszaigazolja. Az iskola a kiadó visszaigazolását öt napon belül elfogadja, ezzel a pótrendelése véglegessé válik. Amennyiben a kiadó az iskola pótrendelését nem tudja elfogadni, kezdeményeznie kell – a visszaigazolásra rendelkezésére álló határidőn belül – a Hivatal által felügyelt elektronikus rendszeren keresztül annak módosítását vagy visszavonását. A tankönyvrendelésnél az iskolába belépő új osztályok tanulójának várható, becsült létszámát is figyelembe kell venni. A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy – a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv napközis, illetve tanulószobai elhelyezése – az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.”

14. §

(1) A Tr. 24. §-ának (1) bekezdése a következő *f)–g)* ponttal egészül ki:

[A tankönyvpiac rendjéről szóló törvény 3. §-ának (2)–(7) bekezdésében szabályozott nyilvános pályázati eljárás keretében benyújtott könyv elbírálására az e rendeletben foglaltakat a következő eltéréssel kell alkalmazni:]

„*f)* a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban – a technológiai szakértő mellett, az *e)* pontban foglaltak alkalmazásával – legalább egy szakértőt kell felkérni az imprimatúra vagy a végleges kivitelű könyv és a kézirat szakmai szempontú összevetésére,

g) közismereti tankönyvek kisebbségi nyelvre fordított kéziratának előzetes tartalmi elbírálását követően a kész könyvet kell benyújtani tankönyvvé nyilvánításra.”

(2) A Tr. 24. §-a a következő új (3)–(4) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (3)–(7) bekezdés számozása (5)–(9) bekezdésre változik:

„(3) Ha a két tanítási nyelvű oktatásban a tankönyvellátás nem megoldott, a tankönyvellátást az oktatás nyelvének megfelelő, külföldről behozott tankönyvvel is biztosítani lehet. Ebben az esetben a tankönyvvé nyilvánítási eljárásra vonatkozó rendelkezéseket az alábbi eltéréssel kell alkalmazni. A tankönyvvé nyilvánítást és a jegyzékre tör-

ténő felvételt az iskola is kérheti. A kérelemben nyilatkoznia kell arról, hogy az adott könyvet külföldön tankönyvként használják. A könyvet a Hivatal egy szakértővel megvizsgáltatja abból a szempontból, hogy az az általános etikai követelményeknek megfelel-e. Az iskola kérelme esetén a tankönyvvé nyilvánítási eljárás díjmentes.

(4) A nemzetiségi nyelv és irodalom, a kisebbségi népismeret, valamint a kisebbségi nyelvű közismereti munkatankönyvek esetében a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítására nincs mód, a tankönyvvé nyilvánítás megszűnését követően a munkatankönyveket át kell alakítani tartós használatra készült tankönyvvé és munkafüzetté. Az átalakított tankönyvek után fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díj 30%-a. Az átalakított tankönyvek szakértői díjazásának mértéke a tantárgypedagógiai szakértő esetében a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő szakértői díjazás 50%-a, a technológiai szakértő esetében annak 100%-a. Az átalakított tankönyveknél tudományos-szakmai szakértőt nem kell kirendelni. Az átalakítás költségeit, valamint a tankönyvvé nyilvánítás igazgatási szolgáltatási díját az átalakítás kezdeményezője vagy az eljárás megindítója viseli.”

15. §

A Tr. 25. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj – a fellebbezés díja kivételével – közismereti tankönyvek, valamint az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai tankönyvei esetén a Hivatal bevétele.”

16. §

A Tr. az alábbi 26/C–D. §-sal egészül ki:

„26/C. § E rendelet alkalmazásában

a) munkatankönyv az a tankönyv, amelynek alkalmazása során a tanulónak a tankönyvben elhelyezett, de a tankönyvtől elválasztható és utánnomással önállóan előállítható feladatlapon kell az előírt feladatot megoldania;

b) munkafüzet az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány, amely alkalmas egy vagy több meghatározott tankönyv tananyagának gyakoroltatására, elsajátíttatására, alkalmaztatására;

c) szöveggyűjtemény, feladatgyűjtemény, képletgyűjtemény, táblázatgyűjtemény vagy képgyűjtemény, atlasz, kottakiadvány, feladatlap, lexikon, hangfelvétel vagy audiovizuális mű, szótár, tananyagelem, oktatóprogram, feladatbank az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány és digitális tananyag, amelynek az alkalmazása nélkül a kapcsolódó tankönyv ismeretei nem sajátíthatók el, illetve amelynek alkalmazása nélkülözhetetlen valamely műveltségi terület, műveltségi részterület, modul, valamint szakképzési szakterület, szakképzési részszerkezet, modul ismeretanyagának átadásához, feldolgozásához.

zített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány és digitális tananyag, amelynek az alkalmazása nélkül a kapcsolódó tankönyv ismeretei nem sajátíthatók el, illetve amelynek alkalmazása nélkülözhetetlen valamely műveltségi terület, műveltségi részterület, modul, valamint szakképzési szakterület, szakképzési részszerkezet, modul ismeretanyagának átadásához, feldolgozásához.

26/D. § (1) A Könyvtárellátó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) nem tagadhatja meg a tankönyv-forgalmazási szerződés megkötésére irányuló iskolai megkeresést, kivéve, ha nem sikerül olyan ellenszolgáltatásban megállapodni, amely fedezi a gazdaságilag indokolt költségeket.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételek szerint a Kft. köteles

a) megszervezni a használt tankönyv forgalmazását, illetve kölcsönzését,

b) segítséget nyújtani a szükséges tankönyvek, ajánlott és kötelező irodalom beszerzéséhez,

c) közreműködni a külföldi tankönyvek beszerzésében,

d) segíteni az iskola által kifejlesztett könyv tankönyvvé nyilvánítási eljárásának lefolytatását a tankönyv, tankönyvek nem minősülő egyéb kiadvány előállítását.”

17. §

(1) A Tr. 1. számú melléklet A) Közismereti nyomtatott könyv cím helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a melléklet a következő D) ponttal egészül ki:

„A) Közismereti nyomtatott könyv (imprimatúra)

1. A kiadó vagy a szerző adatai

Neve

Címe, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme

Az ügyintéző neve, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme

2. A könyv (imprimatúra) adatai

Címe

Alcíme (amennyiben van ilyen)

Szerzője

Szerkesztője, fordítója

Első kiadásának éve*

A jelenlegi kiadás éve*

A jelenlegi kiadás helye*

Előző kiadója (külföldi kiadója)*

Kiadói (forgalmazói) kódja

Kapcsolódó kiadványok

3. A könyv (imprimatúra) jellemzői

Megjelenési forma (imprimatúrájánál a tervezett)

Vágott méret (szélesség x magasság)

Tartós könyv-e*

Kötésmód (imprimatúrájánál a tervezett)

Terjedelem (A/5 ív)

Tömege grammban kifejezve*
 Borító színnyomása
 Belső oldalak színnyomása
 Mellékletek színnyomása (ha van)
 Oldalszám
 Az ábrák aránya

4. Az oktatás típusa, amelyhez a könyvet (imprimatúrát) készítették

Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása
 Nemzetiségi, etnikai kisebbségi oktatás
 Két tanítási nyelvű iskolai oktatás
 Alapfokú művészetoktatás
 Nat műveltségterület
 Kapcsolódó kerettanterv
 Tantárgy
 Ajánlott iskolatípus
 Évfolyam (-tól -ig)
 Emelt szintű képzés
 Emelt óraszámú képzés
 Felnőttképzés

5. A befizetett igazgatási szolgáltatási díj összege

A *-gal jelölt adatokat imprimatúra esetében nem kell megadni.”

„D) A szerkesztői (kiadói szerkesztői) jelentés tartalmi szempontjai

A tankönyv

- fejlesztésének – elsősorban módszertani – indoklása
- szaktudományi felfogásának ismertetése
- pedagógiai, didaktikai, tantárgypedagógiai (tanítás- és tanulásmódszertani) koncepciójának bemutatása
- tartalmának, a tananyagválasztás szempontjainak összegzése
- szerkezetének ismertetése
- tananyag-feldolgozási módszereinek bemutatása
- elsajátítást segítő apparátusának ismertetése
- motivációs eszközeinek leírása
- tanulás-módszertani megoldásainak bemutatása és
- a rendeletben meghatározott bírálati szempontok kapcsolatának ismertetése
- használatához szükséges tanítást-tanulást segítő eszközök felsorolása, azok rövid bemutatása
- beválás-vizsgálata (amennyiben volt ilyen) tapasztalatainak összegzése.”

(2) A Tr. 1. számú melléklet B) Szakképzési nyomtatott könyv 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A könyv (imprimatúra) jellemzői
 Megjelenési forma
 Vágott méret (szélesség x magasság)
 Tartós könyv-e
 Kötésmód (imprimatúránál a tervezett)
 Terjedelem (A/5 ív)
 Ábraszám:

Borító színnyomása
 Belső oldalak színnyomása
 Mellékletek színnyomása (ha van)
 Oldalszám
 Az ábrák aránya”

(3) A Tr. 1. számú melléklet B) Szakképzési nyomtatott könyv része 4. Az oktatás típusa, amelyhez a könyvet (imprimatúrát) készítették pontja a következő új III. bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi III. bekezdés számozása IV. bekezdésre változik:

„III. Az új, moduláris szakképzés esetén (ha a könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként):

Szakmacsoport
 Szakképesítés OKJ azonosító száma
 Szakképesítés OKJ megnevezése
 Követelménymodul száma*
 Követelménymodul megnevezése*
 Tananyagegység száma*:
 Tananyagegység megnevezése*
 Tananyagelem száma*
 Tananyagelem megnevezése*

Iskolai rendszerű képzésben ajánlott

Iskolarendszeren kívüli képzésben ajánlott (Felnőttképzés)

* amennyiben van ilyen”

(4) A Tr. 1. számú melléklet C) Digitális tananyag, elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv része 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A digitális tananyag vagy elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv típusai:

I. Tudáskörnyezet

1. Információátadás

a) digitális tudás-, illetve ismeretforrás: a nem kurzus alapú média-tárak, a tematikus médiagyűjtemények, a magyarázó jegyzetek, ábrák, grafikonok, térképek stb., amelyek az adott célcsoport igényeinek, illetve az oktatási helyzetnek megfelelően szükség szerint kezelhetők;

b) e-könyv: az a strukturált szöveg, amelyben a hipertext/hipermédia megoldások egyszerűsítik az információkhoz való hozzáférést és azok kezelését. Az eredetihez képest bővebb, esetleg multimédia-illusztrációk szemléletesebbé teszik a tananyagot. Az esetlegesen alkalmazott speciális „könyvolvasó” programokban pl. jegyzetelési, könyvjelző és szöveg-kiemelési funkció is adott;

c) digitális szótár: az egy- vagy többnyelvű, fordítási, etimológiai vagy szinonimaszótár funkciójú képes szöveggyűjtemény, esetleg nyelvtani összefoglalókkal. Az internetes kiterjesztés frissítési, bővítési lehetőség. Illusztrációs lehetőségei a képes (minden szócikkhez, illetve egy-egy szóbokorhoz képet rendelő), illetve az illusztrált (a bonyolult fogalmakat vagy egyes szócsaládokat ábrán szemléltető) változat;

d) digitális teaurusz: a digitális szótár speciális megjelenési formája, általában valamilyen komplex rendszer használatához készített segédanyag;

e) digitális lexikon: egy szűkebb szakterületről vagy tágabb ismeretkörből merített szócikkek rendszerezett, többféle keresési lehetőséggel ellátott gyűjteménye. Internetes frissítési és bővítési lehetőséggel rendelkezhet, de megjelenhet internetes publikáció formájában is, ilyenkor állandó szerkesztőbizottság dolgozik a meghatározott időközönkénti frissítésen.

2. Információfeldolgozás és alkalmazás

a) digitális tananyagegység/objektum, objektumtár: a tantervtől és tanmenettől lényegében független, sokféle pedagógiai környezetben felhasználható, kisebb tematikus egység. Kiegészítője a tantárgyi, életkori, módszertani ajánlás. Önmagában és tananyagelem-gyűjteményben is szerepelhet, ez utóbbiban rendszerezve, metaadatokkal kiegészítve;

b) digitális tananyag: az a pedagógiai elvek alapján, az informatika lehetőségeit az oktatási célok mentén kihasználva felépített oktatási anyag, amely felépülhet a digitális tananyagegység/objektum, objektumtár elemeiből, de önálló, tartalmi, módszertani szempontból zárt egészet is alkothat. Alapvető célja egy adott kompetencia fejlesztése. Egy vagy több tantervhez illeszkedhet, és minta-tanmenet vagy oktatási javaslatokat tartalmazó leírás kapcsolódhat hozzá. Terjedelmi keretei szerint lefedhet egy évfolyamban egy tantárgyat, egy epochát vagy projektet, egy kultúrkör számára egy tantárgyat vagy tananyagegységet. Fontos részei az oktatási célkitűzések meghatározása, a célkitűzés eléréséhez szükséges taneszköz megjelenítése IKT eszközökkel (pl. képes, hangos, szöveges magyarázó, kiegészítő részekkel, kifejezések, fogalmak, személyek adatait tartalmazó, a szöveg megfelelő helyeihez kapcsolódó kislexikon vagy szómagyarázat), az egyes részekhez kapcsolódó gyakorló, önellenőrző feladatok a megoldásuk során aktivizálható magyarázó, segítő funkcióval, az alkalmazást segítő komplex feladatok, a tananyag megértését és alkalmazását vizsgáló értékelő, tesztelő rendszer. A kommunikációs csatornától, adathordozótól függetlenül tartalmazhatnak hivatkozásokat a témához kapcsolódó web helyekre, bármilyen formájú taneszköze;

c) digitális oktató játék: a meghatározott célcsoport konkrét fejlesztési feladatait támogató, egy játék szabályrendszerébe illesztett tudásanyag, amely a játszás során ismerhető meg és aktivizálható. Fontos részei a tudásforrás, a lexikon, a mintajáték a szabályok elsajátítására, segítség az egyes játékfázisoknál. Előny, ha a karakterek tulajdonságai, a feladatok és a játéktérp változtathatók, testre szabhatók. Kiegészítője a pedagógiai elveket bemutató és oktatási használati mintákat adó leírás;

d) pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek: pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek az oktatási program megvalósításához kapcsolódó ötletek, háttér-informá-

ciók, szükséges anyagok/eszközök listája, időterv, fejlesztési terv stb.;

e) digitális feladatbank: a bemért, súlyozott, korosztályhoz kötött, tematizált feladatok rendszerezett, keresést és leválogatást támogató környezetben közzé gyűjteménye. Tesztelési környezethez kapcsolódhat (Szükséges kiegészítője: a feladatbank létrehozását és bővítését ismerető, a feladatok típusait közzé, a felhasználáshoz pedagógiai módszereket ajánló leírás. Ebben a tantervi kapcsolatok – a feladatbankban számon kért tudás kapcsolódásai központi és helyi, alap- és kerettantervekhez – is megjeleníthetők.).

II. Támogató környezet és/vagy rendszer

a) digitális feladatkészítő és gyakorló környezet: az a tanár részére kidolgozott, tömegtároló eszközön és on-line egyaránt megjeleníthető szerzői keretrendszer, amely a korszerű pedagógiai elveknek megfelelő feladatok és tesztek egyszerű létrehozását támogatja. Lényeges részei a feladatbank, a képes, hangos és szöveges tudásforrások – ezek lehetnek a rendszer részei vagy kapcsolódó fejlesztések – és a felhasználást segítő pedagógiai útmutató. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó tudásforrás és feladatbank tantervi háttére szabja meg;

b) adaptív képességfelmérő és vizsgakörnyezet: a tanulók tudását mérő, az egyes tesztelési szakaszok mérési eredmények szerint különböző nehézségű feladatokat kijelölő, az eredményeket naplózó és feldolgozó komplex környezet. Lehetséges részei pl. tesztelési felület bemutató programmal és minden feladattípussal előhívható, a feladat megoldásának megkezdését segítő, illetve az eredményt értékelő segítségadással, amely a tanár által a vizsgán kikapcsolható, feladatbank, képes, hangos és szöveges tudásforrások – ezek lehetnek a rendszer részei vagy kapcsolódó fejlesztések –, értékelő rendszer, amely grafikus megjelenítésre is képes (az egyes tanulók, csoportok, osztályok stb. szerinti bontásban) és a felhasználást segítő pedagógiai útmutató. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó tudásforrás és feladatbank tantervi háttére szabja meg;

c) digitális portfóliókészítő környezet: a tanulók haladását dokumentáló munkák (kutatási feljegyzések, fogalmazások, prezentációk, képgyűjtemények, megoldott feladatok és tesztek stb.) összegyűjtését, értékelését és rendszerezését segítő környezet. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó oktatási program tantervi háttére szabja meg. Lényeges részei az adatbeviteli, kategorizáló, rendszerező és értékelő lehetőségek és a módszertani leírás a portfóliós értékelésről;

d) kommunikációs platform oktatási célra: az az egyszerű tudásmegosztó platform, amely támogatja a tanár-tanár, tanár-diák, diák-diák és diák-tanár-külső szakértő kommunikációt, különféle csoportmegosztásban. A platform más digitális taneszközökkel összekapcsolható.

Kiegészítője a módszertani leírás a használat lehetőségeiről. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;

e) képzésmenedzsment rendszer: a hallgató tevékenységét fókuszba állító informatikai rendszer, melynek célja a hallgató azonosítása, a tartalom hozzá történő eljuttatása, az ezzel végzett tevékenységek rögzítése és ennek értékelése. A tanulási tevékenység történhet saját ütemben, illetve kollaboratív módon, melynek szinkron és aszinkron formái a tanár-hallgató, hallgató-hallgató relációs kapcsolatait modellezi. Megjelenési és alkalmazási formája feltételezi az on-line kapcsolat meglétét. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;

f) tartalommenedzsment rendszer: az az informatikai rendszer, melynek fókuszában az oktatási tartalom előállítása, tárolása, adatbázis-funkciókon keresztüli keresése és szűrése, valamint annak a célcsoporthoz közvetlenül, vagy képzés-menedzsment rendszereken keresztüli eljuttatása. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;

g) elektronikus, pedagógiai teljesítmény-támogató rendszer (pedagógiai EPSS): az i) pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek pont tartalmát megjelenítő, azt kezelő rendszer.”

(5) A Tr. 1. számú melléklet C) Digitális tananyag, elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv rész 5. pontja II. bekezdésének b) alpontját megelőző cím az alábbiak szerint módosul, valamint a következő c) alponttal egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi c) alpont számozása d) alpontra változik:

„b) Szakképzés esetén (ha digitális tananyag vagy az elektronikus könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként):”

„c) Az új, moduláris szakképzés esetén (ha digitális tananyag vagy az elektronikus könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként):

Szakmacsoport

Szakképesítés OKJ azonosító száma

Szakképesítés OKJ megnevezése

Követelménymodul száma*

Követelménymodul megnevezése*

Tananyagegység száma*

Tananyagegység megnevezése*

Tananyagelem száma*

Tananyagelem megnevezése*

Ajánlott iskolatípus

Iskolai rendszerű képzésben ajánlott

Iskolarendszeren kívüli képzésben ajánlott (Felnőttképzés)

* amennyiben van ilyen”

18. §

(1) A Tr. 2. számú melléklet 3. a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Fellebbezési eljárás esetén]

„a) Határozat elleni fellebbezés esetén 55 000 Ft”

(2) A Tr. 2. számú melléklet 5–10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Fellebbezési eljárás esetén]

- | | |
|---|-----------|
| „5. Tankönyv borítójának megváltoztatása esetén címenként | 25 000 Ft |
| 6. Tankönyv kötésmódjának megváltoztatása, illetve különböző kötésmódú változata esetén címenként | 25 000 Ft |
| 7. A tankönyv felhasználási jogainak átengedése esetén | 15 000 Ft |
| 8. Hibajavítás bejelentése esetén | 7 500 Ft |
| 9. A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetése esetén | 25 000 Ft |
| 10. Tankönyvjegyzékre történő felvételi kérelem benyújtása címenként | 5 500 Ft” |

19. §

(1) A Tr. 3. számú melléklet A) Bírálati szempontok a könyvekhez része I. Tudományos-szakmai bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. Tudományos-szakmai

1. A tartalom szakmai hitelessége, pontossága, szemlélete
2. A tartalom strukturáltsága
3. A szakmai tartalom naprakészsége”

(2) A Tr. 3. számú melléklet A) Bírálati szempontok a könyvekhez része II. Pedagógiai bekezdés 7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[II. Pedagógiai]

„7. Nemzeti, etnikai, vallási közösség szerepe”

(3) A Tr. 3. számú melléklete A) Bírálati szempontok a könyvekhez része II. Pedagógiai bekezdés Vizsgálati szempontok cím a következő szöveggel egészül ki:

[Vizsgálati szempontok]

„A szakértői bírálat során a vizsgálati szempontokat nem kell alkalmazni a tankönyvben szereplő szöveges forrásokra, kiegészítő olvasmányokra, s más egyéb szövegrészekre, amelyeket a tankönyv egyértelműen elkülönít a megtanulandó ismeretanyagot bemutató szövegrészekről.

Nem kell alkalmazni a vizsgálati szempontokat a magyar nyelven jóváhagyott tankönyvek nemzetiségi nyelvű vagy két tanítási nyelvű oktatást szolgáló fordításaira, a matematika tankönyvekre, az olvasókönyvekre, az énekzene tankönyvekre, az idegen nyelvi tankönyvekre, az oktatási és kulturális miniszter által 2008. június 30-ig közzétett oktatási programok (pedagógiai rendszerek) információhordozóira, az általános iskola 1. évfolyamán alkalmazni kívánt olvasókönyvekre (ábécés könyvek), a szöveggyűjteményekre, forrásgyűjteményekre, munkafüzetekre, feladatgyűjteményekre, atlaszokra s az olyan egyéb könyvekre, amelyek elsősorban az ismeretanyag illusztrálására, illetve a tanultak gyakorlására és ellenőrzésére szolgálnak”.

(4) A Tr. 3. számú melléklet A) Bírálati szempontok a könyvekhez része a következő bekezdéssel egészül ki:

„IV. Olvasókönyv szempontok az 1. évfolyamon alkalmazott olvasókönyvekhez (ábécés könyvek)

Az első évfolyamon alkalmazni kívánt olvasókönyvek (ábécés könyvek) tankönyvvé nyilvánítási eljárásában a II. Pedagógiai pont szempontjai helyett az alábbi szempontokat kell alkalmazni:

a) A magyar nyelv helyesírási és alaktani sajátosságainak megfelele

b) Az összes betűt a tanév egészére elosztva tanítja

c) A betű-hang megfelelel tanításához olyan hívóképeket használ, amelyek összhangban vannak az életkori sajátosságokkal és a nyelvi szerveződés törvényszerűségeivel

d) Figyelembe veszi a gyermek anyanyelvi fejlettségét

e) Figyelembe veszi a nyelvi szerveződés sajátosságait (például: szógyakoriság, szóhossz, elsajátítási életkor)

f) Az olvasmányok szókincse és a mondatok szerkezeti komplexitása összhangban van az életkorral

g) Az olvasmányok hossza összhangban van az olvasástechnika szintjével

h) Az olvasmányok szövegtípusai összhangban vannak az életkorral, a szövegtípusok előfordulási aránya kiegyenlített

i) A betűtanítás hangoztatáson alapul, hangos olvastásra ösztönzi a tanítót. A helyes nyelvi kiejtés érdekében beszédgyakorlatokkal egészül ki minden egyes betű tanítása

j) Hangoztatásra épít, a betűkből kiindulva tanítja a szótagokat és a szavakat

k) Kellő időt szán a gyakorlásra és az ismétlésre

l) A betűtanítás sorrendje figyelembe veszi az alaki és hangzásbeli hasonlóság hatásának elkerülését

m) A betűk formája egységes, az induló méret nagyobb, majd fokozatosan csökken

n) A hívóképek magas színvonalúak és összhangban vannak a gyermek világával

o) A képanyag a gyermekek számára egyértelmű, könnyen érthető rajzokból áll”

(5) A Tr. 3. számú melléklet B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz részt megelőző címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz, az elektronikus könyvhöz, a digitálisan rögzített könyvhöz”

(6) A Tr. 3. számú melléklet B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz részének I. Tudományos-szakmai cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. Tudományos-szakmai

1. A tartalom szakmai hitelessége, pontossága, szemlélete

2. A tartalom strukturáltsága

3. A szakmai tartalom naprakészsége”

(7) A Tr. 3. számú melléklet B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz része II. Pedagógiai cím 7. és 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[II. Pedagógiai]

„7. Nemzeti, etnikai, vallási közösség szerepe”

„9. A digitális tananyag pedagógiai rendszerbe ágyazódása”

(8) A Tr. 3. számú melléklet B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz részének III. Technológiai szempontok cím helyébe a következő rendelkezés lép:

[III. Technológiai szempontok]

1. A működési környezet

a) A hardver leírása

b) A szoftver leírása

c) A digitális írástudás meghatározása

2. A funkcionalitás

a) A digitális tananyag tartalma

b) A támogató környezet és/vagy rendszer

3. A megjelenés (digitális tipográfia)

a) A képernyő elrendezése

b) A kivitelezés minősége

4. Az információbiztonság

a) A digitális tananyag stabilitása

b) A hozzáférési jogosultságok kezelése

c) A jogosultsági rendszer leírása

5. A technológiai kidolgozottság

a) A digitális tananyag tartalma

b) A támogató környezet és/vagy rendszer

6. A szabványoknak való megfelelel

a) A digitális tananyag szabványossága és kompatibilitása

b) A digitális tananyag szabványos bemenetei és kimenetei”

(9) A Tr. 3. számú melléklet B) Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz része IV. Olvasókönyv szempontok az 1. évfolyamon alkalmazott olvasókönyvekhez cím b) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a cím az alábbi szöveggel egészül ki:

[IV. Olvasókönyv szempontok az 1. évfolyamon alkalmazott olvasókönyvekhez (ábécés könyvek)]

„Az első évfolyamon alkalmazni kívánt olvasókönyvek (ábécés könyvek) tankönyvvé nyilvánítási eljárásában a II. Pedagógiai pont szempontjai helyett az alábbi szempontokat kell alkalmazni:”

„b) Az összes betűt a tanév egészére elosztva tanítja”

20. §

(1) A Tr. 4. számú melléklete I. A közismereti tankönyvjegyzék tartalmazza cím tizedik gondolatjele helyébe a következő rendelkezés lép:

[I. A közismereti tankönyvjegyzék tartalmazza:]

„– a tankönyvvé nyilvánítás tényét (a jogerős határozat számát és a jogerőre emelkedés időpontját),”

(2) A Tr. 4. számú melléklete II. A szakképzési tankönyvjegyzék tartalmazza cím hatodik gondolatjele a következő új rendelkezéssel egészül ki:

[II. A szakképzési tankönyvjegyzék tartalmazza:]

„– az évfolyam(ok) megjelölését (a szakmai előkészítés és a régi OKJ esetében),”

(3) A Tr. 4. számú melléklete II. A szakképzési tankönyvjegyzék tartalmazza cím a következő új rendelkezéssel egészül ki:

„Az új, moduláris szakképzés esetén (ha digitális tananyag vagy az elektronikus könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként):

Szakképzési csoport

Szakképzési OKJ azonosító száma

Szakképzési OKJ megnevezése

Követelménymodul száma*

Követelménymodul megnevezése*

Tananyagegység száma*:

Tananyagegység megnevezése*

Tananyagelem száma*

Tananyagelem megnevezése*

* amennyiben van ilyen”

21. §

A Tr. 6. számú melléklete a következő *u)* ponttal egészül ki:

[A tankönyv-bemutatóhelyek jegyzéke]

„*u)* Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet.”

22. §

A Tr. 7. számú melléklete helyébe e rendelet *1. számú melléklete* lép.

23. §

A Tr. 9. számú melléklete helyébe e rendelet *2. számú melléklete* lép.

24. §

2008. január 1-jétől 2008. június 30-áig tantárgypedagógiai szakértőként a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban

az működhet közre, aki elvégezte az Országos Köznevelési Tanács által ajánlott akkreditált pedagógus-továbbképzési tanfolyamot, és akit az Országos szakértői és Országos vizsgáztatási névjegyzékről és a szakértői tevékenységről szóló jogszabályban rögzített szakterület szakértőjeként tartanak nyilván.

25. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdés kivételével – 2008. január 1-jén lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépése után indult ügyekben és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

(2) E rendelet 2. §-ának (3) bekezdésével megállapított Tr. 2. §-a (7) bekezdésének második mondata, valamint e rendelet 8. §-ával megállapított Tr. 9. § (7) bekezdésének *a)* pontja 2008. július 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Tr. 5. §-ának (1) bekezdésében a „Vizsgaközpontnak” szövegrész helyébe a „Hivatalnak” szöveg; a Tr. 5. § (4)–(5) bekezdésében a „Vizsgaközpont” szövegrész helyébe a „Hivatalhoz” szöveg; a Tr. 5. §-ának (1) és (7) bekezdésében, a Tr. 14. §-ának (2) bekezdésében és a Tr. 17. §-ának (1) bekezdésében a „Vizsgaközpont” szövegrész helyébe a „Hivatal” szöveg; a Tr. 19. § (2) bekezdésében a „*c)*–*e)* pontjaiban” szövegrész helyébe a „*c)*–*g)* pontjaiban” szöveg lép.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tr. 6. §-a, Tr. 12. §-a, a Tr. 19. §-ának (2) bekezdésében a „, valamint a 6. §-ban” szövegrész, a Tr. 19. §-ának (3) bekezdésében „az esztétikai és az egészségügyi követelményeknek való megfelelésről,” szövegrész, valamint a Tr. 22. §-a (2) bekezdésének *bb)* pontja, illetve a Tr. 26. §-a.

(5) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet módosításáról szóló 10/2006. (III. 27.) OM rendelet hatályát veszti.

(6) Ez a rendelet 2008. július 2-án hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 40/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[7. számú melléklet a 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelethez]

A tankönyvben feltüntetendő adatok

- a) A szerző(k) neve
- b) A tankönyv címe, megnevezése
- c) A kiadó/forgalmazó neve
- d) A kiadásért felelős személy neve
- e) A szerkesztő (alkotószerkesztő) neve
- f) A szakmai, nyelvi lektor neve
- g) A kerettanterv vagy a helyi tanterv megnevezése
- h) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban kirendelt szakértők neve
- i) A tankönyvre vonatkozó információk (pl. kiadás sorszáma; verziószám; átdolgozás, bővítés, javítás ténye)
- j) A tankönyvvé nyilvánítás ténye (a jogerős határozat száma és időpontja), a benyújtott könyvben megjelölve, hogy ezeket az adatokat a kiadó a borítón vagy a belső címloldalon kívánja feltüntetni
- k) Könyv esetében a kiadói/forgalmazói azonosító
- l) A nemzetközi szabványos azonosító könyvszám (pl. ISBN/ISSN-szám)
- m) A szerzői jogra vonatkozó információ
- n) Könyv esetében a terjedelme (A/5 nyomdai ívben)
- o) A tankönyv tömege grammban kifejezve
- p) A könyv tartós használatra készült tankönyv-e
- q) Az oktatási program (pedagógiai rendszer), valamint annak megnevezése, hogy az információhordozó tankönyvként annak részeként alkalmazható (amennyiben van ilyen)

2. számú melléklet a 40/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[9. számú melléklet a 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelethez]

A szakértők díjazása

1. Új eljárás esetén

- | | |
|---|---------------------------|
| a) Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített) | |
| aa) Tantárgypedagógiai szakértő | 3 000 Ft (A/5) ívenként |
| ab) Tudományos-szakmai szakértő | 2 500 Ft (A/5) ívenként |
| ac) Technológiai szakértő | 20 000 Ft címenként |
| ad) Bírálati szakértő | 3 500 Ft (A/5) ívenként |
| b) Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) | |
| ba) Tantárgypedagógiai szakértő | 4 500 Ft 25 MB-onként |
| bb) Tudományos-szakmai szakértő | 3 750 Ft 25 MB-onként |
| bc) Technológiai szakértő | 4 500 Ft 25 MB-onként |
| bd) Bírálati szakértő | 5 250 Ft 25 MB-onként |
| c) Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) | |
| ca) Tantárgypedagógiai szakértő | 3 000 Ft 15 percenként |
| cb) Tudományos-szakmai szakértő | 2 500 Ft 15 percenként |
| cc) Technológiai szakértő | 2 500 Ft 15 percenként |
| cd) Bírálati szakértő | 3 500 Ft 15 percenként |
| d) Online digitális tananyag | |
| da) Tantárgypedagógiai szakértő | 100 000 Ft tananyagonként |
| db) Tudományos-szakmai szakértő | 85 000 Ft tananyagonként |
| dc) Technológiai szakértő | 100 000 Ft tananyagonként |
| dd) Bírálati szakértő | 120 000 Ft tananyagonként |

2. Hosszabbítás
 - a) Tankönyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített) 3 000 Ft (A/5) ívenként
 - b) Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) 4 500 Ft 25 MB-onként
 - c) Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 3 000 Ft 15 percenként
 - d) Online digitális tananyag 100 000 Ft tananyagonként
3. Különböző kötésmódú megjelenés, tankönyv borítójának, kötésmódjának megváltoztatása, valamint felfüggesztés utáni hibajavítás ellenőrzése esetén
 - a) Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített) 10 000 Ft címenként
 - b) Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) 2 000 Ft 25 MB-onként
 - c) Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 1 000 Ft 15 percenként
 - d) Online digitális tananyag 25 000 Ft tananyagonként
4. Különböző nyelvű megjelenés esetén
 - a) Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített) 2 500 Ft (A/5) ívenként
 - b) Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) 3 750 Ft 25 MB-onként
 - c) Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 2 500 Ft 15 percenként
 - d) Online digitális tananyag 85 000 Ft tananyagonként
5. Kézirat imprimatúraként vagy végleges kivitelű könyvként történő benyújtása esetén 6 250 Ft címenként

**Az oktatási és kulturális miniszter
41/2007. (XII. 22.) OKM
rendelete**

**a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló
11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet
és a szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról,
valamint a szakmai vizsga szervezésére feljogosított
intézményekről szóló
9/2002. (IV. 5.) NKÖM rendelet módosításáról**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 97. §-ának *b)* pontjában, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (1) bekezdésének *b)* és *h)* pontjában, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (1) bekezdés *b)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: R.) 21. §-ának (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Ha a tanuló a tanév végén – a tantárgyak számától függetlenül – elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.”

2. §

Az R. 26. §-ának (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és az értékelés rendjét a nevelőtestület a helyi tanterv alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait pedig a vizsgáztatásra kijelölt intézmény vezetője bízza meg. A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni e rendelet 9. számú mellékletének rendelkezéseire.

(3) Az alapfokú művészetoktatási intézményben a művészeti alapvizsgát és a záróvizsgát a tanév rendjében meghatározott időpontban kell megszervezni. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a vizsga szervezője bízza meg. A művészeti alapvizsga és záróvizsga vizsgakövetelményeit és témaköreit, erre építve a vizsgatantárgyait az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról szóló 27/1998. (VI. 10.) MKM rendeletben foglaltak alapján kell az alapfokú művészetoktatási intézmény helyi tantervében meghatározni. A vizsgafeladatokat az intézmény helyi tanterve alapján kell kidolgozni. A művészeti alapvizsga és záróvizsga lebonyolítása a vizsgáztató intézmény feladata. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát az alapfokú művészetoktatási intézmények közösen is megszervezhetik.”

3. §

Az R. 30. §-ának (5) bekezdés *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A szakmai munkaközösség véleményét – szakterületét érintően – be kell szerezni)

„*d)* a szintvizsga részeinek és feladatainak meghatározásához.”

4. §

(1) Az R. 39/H. §-át megelőző alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

*„A Hátrányos Helyzetű Tanulók
Arany János Kollégiumi Programja*

*és a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany
János Kollégiumi-Szakiskolai Programja”*

(2) Az R. 39/H. §-a a következő (8)–(12) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjában (a továbbiakban: Kollégiumi-Szakiskolai Program) részt vehetnek azok a szakiskolai tanulókat is ellátó kollégiumok, amelyek vállalják, hogy a program célcsoportjához tartozó, meghatározott számú gyermeket szakiskolában, nappali rendszerű iskolai oktatásban tanuló osztályokban államilag elismert szakképesítés megszerzéséhez segítenek.

(9) A Kollégiumi-Szakiskolai Programba a közoktatási törvény 121. § (1) bekezdésének 14. pontja szerinti halmozottan hátrányos helyzetű tanulók vehetők fel.

(10) A Kollégiumi-Szakiskolai Programban részt vevő kollégium kiválasztása – az Oktatási és Kulturális Minisztérium által kiírt – nyilvános pályázat útján történik. A pályázatot az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján kell meghirdetni.

(11) A Kollégiumi-Szakiskolai-Programban az a kollégium vehet részt, amely pedagógiai programját az Oktatási Közlöny 2007. évi LI. évfolyam 11. számában közzétett „Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjában” meghatározottak szerint készítette el.

(12) Az intézmény tájékoztatja a tanulót a Kollégiumi-Szakiskolai Programban való részvétel során őt megillető jogokról és az őt terhelő kötelezettségekről.”

5. §

Az R. a következő 39/K. §-sal és alcímmel egészül ki:

„A központi műhelyek

39/K. § (1) A központi műhely alapfeladata a nevelési-oktatási intézmények részére a természettudományos megismeréshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása. A

központi műhely önálló közoktatási intézményként, vagy többcélú közoktatási intézmény intézményegységeként láthatja el feladatát. A központi műhely a nevelési-oktatási intézmények igénye szerint

a) gondoskodik a szükséges anyagok, eszközök, szerszámok (a továbbiakban együtt: anyagok) beszerzéséről, tárolásáról, előkészítéséről és szállításáról,

b) gondoskodik az eszközök, szerszámok állagának ellenőrzéséről és karbantartásáról,

c) segíti az anyagok megtervezését és beszerzését,

d) közreműködik a pedagógusok továbbképzéséhez szükséges technikai eszközök biztosításában.

(2) A központi műhely vezetőjének technika tanári végzettséggel és szakképzettséggel vagy műszaki egyetemi, illetőleg műszaki főiskolai végzettséggel és szakképzettséggel kell rendelkeznie.

(3) A központi műhely vezetője dönt a központi műhely működésével, a munkavállalók, közalkalmazottak munkaviszonyával, közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatos minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy szabályzat nem utal más személynek vagy szervnek a hatáskörébe.

(4) A központi műhelyt a központi műhely vezetője képviseli.

(5) Azokban az ügyekben, amelyekben a közoktatási törvény rendelkezései szerint a nevelőtestületnek döntési, véleményezési, javaslattevő joga van, a központi műhelyben a vezetőkből és az alapító okiratban meghatározott alapfeladatok ellátását szolgáló munkakörben foglalkoztatottakból álló alkalmazotti közösség jár el.

(6) A központi műhely szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni

a) a működés rendjét,

b) a vezetők közötti feladatmegosztást,

c) a belső szakmai ellenőrzés rendjét,

d) a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját,

e) mindazokat a kérdéseket, amelyeket jogszabály ír elő.”

6. §

Az R. 4. számú melléklete „A nevelési-oktatási intézmények ügyintézésének, iratkezelésének általános szabályai és a tanügyi nyilvántartások” cím 4. *d)* és *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„*d)* Ha az óvoda, az iskola beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló nevelését, oktatását is ellátja, a felvételi naplóban, illetve a beírási naplóban fel kell tüntetni a szakvéleményt kiállító nevelési tanácsadó, a szakértői és rehabilitációs bizottság nevét, címét, a szakvélemény számát és kiállításának keltét, a felülvizsgálat időpontját.

e) Az óvoda, az iskola a *d)* pontban meghatározott adatok alapján minden év június 30-áig megküldi az illetékes nevelési tanácsadó, illetve szakértői és rehabilitációs bi-

zottság részére azon gyermekek, tanulók nevét – a nevelési tanácsadó, illetve a szakértői és rehabilitációs bizottsági szakvélemény számával együtt –, akiknek a felülvizsgálata a következő tanévben esedékes.”

7. §

Az R. e rendelet *melléklete* szerinti 9. számú melléklettel egészül ki.

8. §

A szakmai és vizsgakövetelmények kiadásáról, valamint a szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 9/2002. (IV. 5.) NKÖM rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Az ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott központi feladat-sorokat a Magyar Művelődési Intézet és Képzőművészeti Lektorátus, illetőleg külön megállapodás alapján a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet adja ki.”

9. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő 7. napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1. §-a 2008. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az R.16. §-a (8) bekezdéséből a „, továbbá alapműveltségi vizsgát tehet” szövegrész, az R. 27/B. §-ából az „alapműveltségi vizsgára,” szövegrész, az R. 39/A. §-ának (1) bekezdés d) pontja és (6) bekezdése, az R. 39/B. §-ának (5) bekezdés b) pontjából „alapműveltségi vizsgát, illetve” szövegrész, az R. 4. számú melléklete A nevelési-oktatási intézmények ügyintézésének, iratkezelésének általános szabályai és a tanügyi nyilvántartások cím 7. a) pontjából „az alapműveltségi vizsga,” szövegrész,

b) a központi műhelyekről szóló 5/1988. (II. 17.) MM rendelet,

c) az egyes művelődési és oktatási jogszabályok módosításáról szóló 15/1991. (X. 3.) MKM rendelet,

d) az egyes művelődési és oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/1994. (VII. 29.) MKM rendelet,

e) az egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 20/1994. (XI. 10.) MKM rendelet,

f) az alapműveltségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 24/1997. (VI. 5.) MKM rendelet,

g) a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról szóló 26/1997. (VII. 10.) MKM rendelet 1. § (4) bekezdése,

h) a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet 2. számú melléklete Első részének II. A kisebbségi oktatás tartalmi követelményei című részben „az alapműveltségi vizsgára és”, továbbá „az alapműveltségi vizsgára, valamint” szövegrész,

i) a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet módosításáról szóló 8/2000. (V. 24.) OM rendelet,

j) a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet módosításáról szóló 30/2004. (X. 28.) OM rendelet,

k) az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 1. § (2) bekezdés a) pontja, valamint

l) a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 2/2005. (III. 1.) OM rendelet 3. §-ában az „és alapműveltségi vizsga letételére” szövegrésze.

(4) E rendelet 2008. szeptember 2-án hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet

a 41/2007. (XII. 22.) OKM rendelethez

[9. számú melléklet

a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelethez]

A tanulmányok alatti vizsgák eljárási szabályai

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottsága

1.1. A vizsgabizottság elnöke felel a vizsga szakszerű és törvényes megtartásáért, a vizsgabizottság törvényes működéséért. A vizsgabizottság elnökének feladatai különösen:

a) meggyőződik arról, hogy a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, illetőleg teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,

b) vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,

c) átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,

d) a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

1.2. Az elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak a vizsga tárgya szerinti tantárgynak megfelelő szakos tanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógus lehet.

1.3. A vizsgabizottság munkáját, a vizsgát az igazgató kényszeríti elő. Az igazgató felel a vizsga törvényes előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.

1.4. Az igazgató feladata különösen:

- a) dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- b) írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- c) ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- d) minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

1.5. Az igazgató feladatainak ellátásában közreműködhet – az igazgató megbízása alapján – az igazgató helyettese vagy más megbízottja.

1.6. A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tízenyolc óráig tarthat.

Az írásbeli vizsga menete

2.1. Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató tanár által javítható formában kell elkészíteni (pl. rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program). A gyakorlati vizsgán a 2.8. pont szerinti szabályokat akkor kell alkalmazni, ha a vizsgatantárgy általános vizsgakövetelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg.

2.2. A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató tanár úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.

2.3. A vizsga kezdetekor a vizsgaelnök a vizsgáztató tanár jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket.

2.4. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.

2.5. Az írásbeli vizsgán csak a vizsgát szervező iskola bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával (golyóstollal) kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja az írógép, számítógép használatát.

2.6. Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az

iskola gondoskodik; azokat egymás között nem cserélhetik.

2.7. A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltüntetett nevét, a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

2.8. A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként

- a) negyvenöt perc,
- b) nemzeti, etnikai kisebbség nyelve, illetve célnyelv használata esetén hatvan perc,
- c) magyar nyelv és irodalom, valamint nemzeti, etnikai kisebbségi anyanyelv és irodalom vizsgatantárgy esetén hatvan perc.

2.9. Ha az írásbeli vizsgát bármilyen esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

2.10. A közoktatási törvény 30. §-ának (9) bekezdése alapján a vizsgázó kérésére, az igazgató engedélye alapján

- a) az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
- b) lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- c) engedélyezni kell, hogy írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.

2.11. Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között pihenőidőt kell a vizsgázók részére biztosítani. A pótlóvizsga (2.15–2.16. pontok) harmadik vizsgaként – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – is megszervezhető.

2.12. Ha a vizsgáztató tanár az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató tanár a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak.

2.13. Az igazgató az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató tanár nyilatkozatát, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, esemény leírását, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató tanár, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó külön véleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

2.14. Az igazgató az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszko-

zatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató tanároktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgairatokhoz mellékeli.

2.15. Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgáról fel nem róható okból elkésik, távol marad, a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik mielőtt a válaszadást befejezné

a) az igazgató – ha ehhez a feltételek megteremthetők – hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon, vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótlóvizsgát tegyen,

b) a vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig az írásbeli vizsgakérdésekre adott válaszokat értékelni kell.

2.16. Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgáról felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik, az adott vizsgatantárgyból javítóvizsgát tehet az igazgató által meghatározott időben.

2.17. A 2.16. és e pont alkalmazásában a vizsgázónak fel nem róható ok, minden olyan a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

2.18. Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató tanár haladéktalanul kijavítja, a hibákat, tévedéseket a tanuló által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

2.19. Ha a vizsgáztató tanár a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédesszöveget használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az igazgatót.

2.20. Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizgabizottság munkájában részt nem vevő – tanárból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegelésével a következő döntést hozhatja:

a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,

b) az adott vizsgatantárgyból – a javítóvizsga kivételével – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja.

2.21. A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

A szóbeli vizsga menete

3.1. Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három vizsgatantárgyból szervezhető szóbeli vizsga.

3.2. A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.

3.3. A vizsgateremben egyidőben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

3.4. A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédesszöveget. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédesszövegekről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

3.5. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

3.6. A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad, a vizgabizottság tagjaitól vagy a vizsgáztató tanártól kaphat segítséget. A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.

3.7. Minden vizsgázónak vizsgatantárgyanként legalább húsz perc gondolkodási időt kell biztosítani a felkészülésre. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

3.8. Egy-egy vizsgatantárgyból a feleltetés időtartama tíz percnél nem lehet több. A vizgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt. A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában, a tétel kifejtésében megzavarni. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha a rendelkezésére álló idő letelt.

3.9. Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljes tájékozatlanságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vagy pótfeladatot biztosít részére.

3.10. Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt, legalább harminc perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

3.11. Ha a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

3.12. A közoktatásról szóló törvény 30. §-ának (9) bekezdése alapján a vizsgázó kérésére, az igazgató engedélye alapján

a) a húsz perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,

b) engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tegyen.

3.13. Ha a vizsgázónak a közoktatásról szóló törvény 30. §-ának (9) bekezdése alapján engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia és kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez

hez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

3.14. Ha a vizsgázó a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tesz, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

3.15. Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását, a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

3.16. A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság, a felróható, vagy fel nem róható okból történő vizsga megszakítás, vagy a vizsgán meg nem jelenés esetében az igazgató a 2.13., 2.15–2.18., 2.21. pontokban leírtak szerint jár el.

A gyakorlati vizsgarész

4.1. A gyakorlati vizsgafeladatokat – legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal – a vizsgabizottság elnöke javaslatára az igazgató hagyja jóvá.

4.2. A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgarész a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén kezdhető meg, illetőleg folytatható.

4.3. A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

4.4. A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebben az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztása tekintetében a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket.

4.5. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

4.6. A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni.

4.7. A vizsgamunkát érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a gyakorlati oktatást végző szaktanár írja alá.

4.8. A vizsgázó gyakorlati vizsgarész osztályzatát a vizsgamunkára és a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra kapott érdemjegyek alapján kell meghatározni.

**Az oktatási és kulturális miniszter
43/2007. (XII. 29.) OKM
rendelete
a képzési kötelezettségről
és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló
14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet módosításáról**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 97. §-ának *b)* pontjában, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 94. §-a (1) bekezdésének *b)* és *d)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet (a továbbiakban: R.) 10. §-ának (2) bekezdés *b)* és *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A fővárosi, megyei tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs feladatok:]

„*b)* az autizmus megállapítása vagy kizárása gyermek- és ifjúságpszichiátriai szakorvosi vizsgálat lefolytatásával, *c)* a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének – organikus okra visszavezethető vagy vissza nem vezethető – tartós és súlyos rendellenességének megállapítása vagy kizárása gyermek- és ifjúságpszichiátriai szakorvosi vagy gyermekneurológiai szakorvosi vizsgálat lefolytatásával.”

2. §

Az R. 10. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a gyermek, tanuló első vizsgálatát végző fővárosi, megyei tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság megítélése szerint a gyermek, tanuló halmozottan fogyatékos, a szülő egyetértésével szükség szerint kezdeményezi a gyermek, tanuló testi, érzékszervi fogyatékoságának megfelelő országos szakértői és reha-

bilitációs feladatokat ellátó bizottságnál a kiegészítő vizsgát elvégzését. Amennyiben a kiegészítő vizsgát szükségességével a szülő nem ért egyet, a 18. § b) pontja szerint államigazgatási eljárást kezdeményezhet.”

3. §

Az R. 14. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Ha a sajátos nevelési igény megállapítására a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt kerül sor, a szakértői vélemény – a 14. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kijelölt iskolaként – olyan iskolát jelölhet meg, amelyben a tanuló a többi tanulóval közösen vesz részt az iskolai nevelésben, oktatásban.”

4. §

Az R. 15. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a szakértői véleményben foglaltakkal a szülő írásban egyetért, a szakértői és rehabilitációs bizottság azt megküldi a kijelölt nevelési-oktatási intézménynek, illetve ha a gyermek óvodába, iskolába jár, a nevelési-oktatási intézménynek és a tanköteles gyermeket nyilvántartó jegyzőnek, továbbá – ha a sajátos nevelési igény megállapítására a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt került sor – a gyermek, tanuló lakóhelye szerint illetékes nevelési tanácsadó részére.”

5. §

Az R. 20. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a következő új (5)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A szakértői és rehabilitációs bizottság az enyhe értelmi fogyatékos tanuló, valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető és organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanuló fejlődését az első vizsgálatot követő első tanév eltelte után, azt követően a tanuló tizenkét éves koráig minden második, azt követően és a nem említett többi fogyatékos esetén minden harmadik tanévben hivatalból felülvizsgálja. Az enyhe értelmi fogyatékos tanuló, valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető és organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanuló első felülvizsgálatában nem vehet részt az, aki a szakértői vélemény megalkotásában közreműködött. A felülvizsgálatra alkalmazni kell a 8. § (14) bekezdésében foglaltakat. Az e bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a testi fogyatékos, a

beszéd vagy az érzékszervi fogyatékos tanuló a többi tanulótól külön, a fogyatékos típusának megfelelően létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben tanul, valamint – a fogyatékos típusától függetlenül – akkor, ha a tanuló már nem tanköteles.

(5) A nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban részt vevő, nem tanköteles korú tanuló esetében felülvizsgálatra a tanuló és az iskola, illetve ha a tanuló nem cselekvőképes, a szülő és az iskola együttes kezdeményezése esetén kerülhet sor.

(6) A felülvizsgálat időpontjáról és helyéről a szakértői bizottsággal történő egyeztetés alapján a gyermek, tanuló nevelését, nevelését-oktatását ellátó intézmény legalább egy héttel a felülvizsgálat időpontja előtt értesíti a szülőt. A felülvizsgálat során a 13. § (2) bekezdésében foglaltakat alkalmazni kell. Erre a tényre a szülő figyelmét az értesítésben fel kell hívni.”

6. §

(1) Az R. 22. § (1) bekezdésének c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[A nevelési tanácsadás keretében kell szakvéleményt készíteni]

„c) a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló óvodai nevelésével, illetőleg iskolai nevelésével és oktatásával kapcsolatos feladatok meghatározása céljából.”

(2) Az R. 22. §-a a következő (8)–(9) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A nevelési tanácsadást ellátó intézmény a szakvéleményében foglaltak végrehajtásának ellenőrzése keretében feltárja a gyermek, tanuló fejlődését segítő, illetve hátráltató körülményeket, hiányosságokat. A hiányosságok megszüntetése érdekében – szükség szerint – tájékoztatást nyújt az intézmény érintett vezetőinek, pedagógusainak, nevelőtestületének, közreműködik a megoldási javaslatok kidolgozásában, felhívja a fenntartó figyelmét, ha az intézkedés megtétele azt indokolja.

(9) A nevelési tanácsadást ellátó intézmény a (8) bekezdésben meghatározott feladatainak végrehajtásához éves munkatervet készít.”

7. §

(1) Az R. 23. § (1) bekezdésének d)–e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A nevelési tanácsadó szakvéleményének tartalmaznia kell:]

„d) annak megállapítását, hogy a gyermek, tanuló a tanulmányi kötelezettségének magántanulónaként tehet eleget, illetve javaslatot a nevelési-oktatási intézmény által biztosítandó egyéni vagy kiscsoportos foglalkozásra, felzárkóztatásra vagy fejlesztő foglalkoztatásra,

e) annak előírását, hogy a gyermeknek, tanulónak a nevelési tanácsadás keretében biztosított fejlesztő foglalkozáson kell részt vennie, ennek időkeretét.”

(2) Az R. 23. § (2) bekezdésének b)–c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A nevelési tanácsadó]

„b) a fejlesztő foglalkozáson részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról munkanaplót vezet,

c) a nevelési tanácsadás keretében fejlesztő foglalkoztatásban részesülő gyermekek, tanulók fejlődését, állapotát nyilvántartási lapon kíséri figyelemmel.”

(3) Az R. 23. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A nevelési tanácsadó a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló fejlődését – a fejlesztő foglalkoztatás fennállása alatt – az első vizsgálatot követő második évben, ezt követően háromévenként felülvizsgálja.”

8. §

Az R. 25. §-a a következő negyedik mondatral egészül ki:

„Az ellátást nyújtó intézmény a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló és kísérője részére a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezmény igénybevételére jogosító, központilag kiadott igazolást és utazásnyilvántartó-lapot ad ki, amelyekről – az átadás időpontját és az átvevő aláírását tartalmazó – nyilvántartást vezet.”

9. §

Az R. 26. §-a a következő (12)–(13) bekezdéssel egészül ki:

„(12) Ha a felnőttoktatásban részt vevő tanuló – a közoktatási törvény 78. § (7) bekezdésének d) pontjában foglaltak alapján – nem veheti igénybe a pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézmények szolgáltatásait, a sajátos nevelési igény megállapításának kérdésében a Szakmai Szolgáltató Intézmény jár el. A szakmai feladatra jutó folyó kiadásokból fakadó költségeket a vizsgálatot kérő, felnőttoktatásban részt vevő tanuló viseli.

(13) A közoktatási törvény 126. § (1) bekezdése szerinti szakértői bizottság a nevelési tanácsadó részére a vizsgálat alapján a következő iratokat küldi meg:

a) a szakértői vélemény egy példánya,

b) a szakértői vélemény készítésére irányuló – a szülő által aláírt – kérelem, és annak mellékleteinek másolata,

c) amennyiben a vizsgálatra a 20. § (4) bekezdése szerint került sor, a szakértői vizsgálaton való részvételre kötelező határozat másolata.”

10. §

Az R. 26/A. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szakértői és rehabilitációs bizottságok a pszichés fejlődési zavar miatt (pl. dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar) sajátos nevelési igényűvé nyilvánított gyermekek, tanulók esetén a 2007. március 31. és 2007. július 10. között hivatalból indított eljárás keretében lefolytatott vizsgálat eredményei alapján 2007. december 31-éig megállapítják

a) a sajátos nevelési igény fennállását

aa) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt,

ab) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége miatt;

b) a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség fennállását.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság 2007. január 1-je után a pszichés fejlődési zavar megállapítása vagy kizárása iránt indított eljárásban a gyermek, a tanuló sajátos nevelési igényét akkor állapíthatja meg, ha azt a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége indokolja.”

11. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésének napján hatályát veszti az R. 8. § (6) bekezdése harmadik mondatában a „, feltéve, hogy a fejlesztési évből legalább hat hónap még hátra van” szövegrész, a bekezdés utolsó mondata, valamint a 17. § (3) bekezdésének harmadik mondata.

(3) Ez a rendelet 2008. január 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Az oktatási és kulturális miniszter 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelete

a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól

A katasztrófák elleni védekezés irányításáról, szervezetről és a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló 1999. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Kat.) 53. §-ának b) és c) pontjában, valamint a polgári védelemről szóló 1996. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: Pvt.) 42. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – e tekintetben az önkormányzati és területfejlesztési miniszterrel egyetértésben –, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) és d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed az Oktatási és Kulturális Minisztériumra (a továbbiakban: minisztérium) és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre; továbbá azokra a felsőoktatási intézményekre, amelyek fenntartói feladatait az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) látja el (a továbbiakban együttesen: minisztérium fenntartásában lévő intézmények), valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény hatálya alá tartozó intézmények oktatóira, alkalmazottjaira, hallgatóira, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény hatálya alá tartozó nevelési-oktatási intézmények pedagógusaira, alkalmazottaira és tanulóira.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a katonai és rendvédelmi oktatási intézményekre és ezek oktatóira, dolgozóira, hallgatóira, tanulóira.

A minisztérium feladatai

2. §

(1) A védekezésre való felkészülés időszakában különösen az alábbi feladatok kerülnek ellátásra:

a) tevékenység az Operatív Törzsben és a védekezési munkabizottságokban;

b) védelmi bizottság létrehozása és feladatainak meghatározása;

c) a közoktatásban tanulók katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi felkészítése alapjainak megjelenítése a Nemzeti alaptantervben;

d) részvétel a katasztrófavédelmi gyakorlatokon a Kormányzati Koordinációs Bizottság (a továbbiakban: KKB) kijelölése szerint;

e) az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszerben együttműködő, kijelölt egyetemi laboratóriumok működésének koordinálása, célirányos műszerfejlesztésük támogatása;

f) a minisztérium fenntartásában lévő intézmények katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi feladatai végrehajtásának elősegítése, alkalmazottai és hallgatói katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi felkészítésének koordinálása, ezen belül a katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi tevékenységet irányító munkatársak továbbképzése.

(2) A védekezés időszakában, katasztrófa veszélyének előrejelzését, veszélyhelyzet kihirdetését, valamint az ország meghatározott részének katasztrófa sújtotta területté nyilvánítását követően ellátandó feladat különösen:

a) a védelmi bizottság szükség szerinti működtetése;

b) a minisztérium fenntartásában lévő intézményeknél létrehozott munkahelyi polgári védelmi és tűzvédelmi szervezetek alkalmazásának elősegítése;

c) a KKB és munkabizottságai rendszeres tájékoztatása.

(3) A következmények felszámolása és a helyreállítás időszakában ellátandó feladat:

a) közreműködés az ágazati károk felmérésében, a sérült intézmények helyreállítása fontossági sorrendjének meghatározásában;

b) a rendelkezésre álló pénzügyi források lehetőség szerinti átcsoportosításával a katasztrófa által okozott károk felszámolásának elősegítése.

Ágazati feladatok

3. §

A közoktatásban foglalkoztatott pedagógusok katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi felkészítése a külön jogszabályban meghatározott pedagógus-továbbképzés keretében is történhet a beiskolázási tervnek megfelelően.

4. §

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak katasztrófa-, tűz- és polgári védelmi felkészítését az általános munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás, valamint a szakirány szerinti képzés tantárgyainak oktatása során kell megvalósítani.

5. §

A felkészítéshez igénybe vehető a katasztrófavédelmi, a polgári védelmi szervek és a tűzoltóságok segítsége, tájékoztatói, segédletei.

A minisztérium fenntartásában lévő intézmények feladatai

6. §

(1) Az intézmény vezetője

a) meghatározza a katasztrófa-, tűz- és a polgári védelmi tevékenység szervezeti és végrehajtási rendjét az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, irányítja és ellenőrzi a felkészülési és a védekezési időszakra meghatározott feladatok végrehajtását;

b) kiadja az intézmény tűzvédelmi szabályzatát, annak mellékleteként tűzriadó tervét, amelyet szükség szerint, de legalább évente gyakoroltat;

c) elrendelés esetén kidolgoztatja az intézmény veszélyeztetettségének megfelelő veszélyelhárítási terveket, és egyezteteti az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság területi szervével;

d) együttműködik a felkészülés, a védekezés, a kárfelmérés, valamint a katasztrófa következményeinek felszá-

molása és helyreállítása során a katasztrófavédelem területi szervezeteivel, az intézmény működési helye szerint illetékes polgármesterrel, a megyei (fővárosi), helyi védelmi bizottsággal, továbbá a minisztérium védelmi bizottságával;

e) elősegíti az intézmény dolgozóinak, oktatóinak, hallgatóinak, tanulóinak, valamint, megalakítása esetén, a munkahelyi polgári védelmi szervezetnek a felkészítését, kiképzését;

f) közreműködik az intézmény dolgozóinak a település polgári védelmi besorolása szerinti egyéni védőeszközökkel ellátottságát, illetve óvóhelyi védelmét szolgáló intézkedések megvalósításában a hatóság rendelkezései alapján, valamint a hatósági elrendelésen alapuló kitelepítés, kimenekítés végrehajtásában;

g) elősegíti a rendelkezésre álló épületek, anyagok és eszközök felhasználását a katasztrófa elleni védekezés szükségletének megfelelően.

(2) A minisztérium fenntartásában lévő intézmény évente tájékoztatót készít a katasztrófa-, a tűz- és a polgári védelmi feladatok végrehajtásáról, amelyet a tárgyévet követő március 31-éig megküld a minisztérium védelmi ügyekben illetékes szervezeti egységének.

7. §

A minisztérium fenntartásában lévő intézményben az alkalmazottak, a tanulók és a hallgatók kollektív védelmére, a polgári védelmi tervek készítését meghaladóan, a meglévő életvédelmi létesítmények karbantartásával, más célú hasznosításuk esetén funkciójuk gyors visszaállításának lehetőségével, illetve szükségóvóhelyek kialakítása feltételeinek megteremtésével kell felkészülni.

Az Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszerbe kijelölt egyetemi radiológiai laboratóriumok feladatai

8. §

(1) Az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszer részét képező Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszerbe kijelölt egyetemi laboratóriumok az ágazati Nukleárisbaleset-elhárítási Intézkedési Terv, valamint felépítési és működési rendjük és a vonatkozó jogszabályok szerint oldják meg katasztrófavédelmi feladataikat.

(2) A kijelölt egyetemi laboratóriumok tevékenységét a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Nukleáris Technikai Intézeténél létrehozott Ágazati Információs Központ szervezi és koordinálja, amelynek keretében

a) közvetlen kapcsolatot tart a minisztérium védelmi ügyekben illetékes szervezeti egységével és az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszer illetékes szerveivel;

b) összehangolja a kijelölt egyetemi laboratóriumok munkáját, kialakítja együttműködésük és adatszolgáltatásuk rendjét;

c) kidolgozza és bevezeti a nukleáris veszélyhelyzet időszakának mérési metodikáját, összesíti, feldolgozza és továbbítja a laboratóriumok mérési eredményeit;

d) gyakoroltatja a nukleáris veszélyhelyzetben szükséges mérési, szakmai elemzési feladatok végrehajtását.

Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, egyidejűleg a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól szóló 37/2001. (X. 12.) OM rendelet és a 2/2002. (II. 13.) NKÖM rendelet hatályát veszti.

*Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter*

Az oktatási és kulturális miniszter 45/2007. (XII. 29.) OKM rendelete

az oktatási és kulturális miniszter ágazati irányítása alá tartozó igazságügyi szakértői szakterületeken az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellege igazolásának eljárési rendjéről

Az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) és d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló 2005. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: Szaktv.) 31. §-a (8) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

(1) Az igazságügyi szakértői szakterületekről, valamint az azokhoz kapcsolódó képesítési és egyéb szakmai feltételekről szóló 9/2006. (II. 27.) IM rendelet (a továbbiakban: R.) 8 és 9. számú mellékletében felsorolt szakterületen történő igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellegének igazolására irányuló eljárás során e rendelet szabályait kell alkalmazni.

(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános

szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény és az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(3) E rendelet alkalmazásában kérelmező az a természetes személy, aki a Szaktv. 3. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az R. 8. és 9. számú mellékletében meghatározott szakterületeken az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellegének igazolása iránti kérelmet nyújt be.

2. §

A kérelmet az R. 8. és 9. számú mellékleteiben meghatározott szakterületek tekintetében az oktatási és kulturális miniszterhez (a továbbiakban: miniszter) írásban kell benyújtani.

3. §

(1) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező
 - aa) személyazonosító adatait (név, születési hely és idő, anyja neve) és lakcímét,
 - ab) végzettségét igazoló oklevelének (bizonyítványának) számát és keltét (szak, szakirány feltüntetésével),
 - ac) jelenlegi foglalkozását, beosztását,
 - ad) jelenlegi munkáltatójának megnevezését, címét;
- b) az engedélyezni kért igazságügyi szakértői szakterület(ek) megnevezését.

(2) A kérelem tartalmazhatja a kérelmező nevéhez köthető egyéb, a szakmai működés és szaktudás magas színvonalát alátámasztó szakmai publikációk témáját, megjelenésének időpontját és helyét, illetve tudományos tevékenységének ismertetését.

(3) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a képesítést igazoló okirat hiteles másolatát (honosított okirat esetében a magyar nyelvű fordítás hiteles másolatát);
- b) a kérelem benyújtásáig végzett szakmai tevékenység leírását, azon gyakorlat(ok) részletes leírásával, mely(ek) figyelembevételét a szakirányú szakmai gyakorlat számítása szempontjából a kérelmező kéri, kitérve arra, hogy a kérelmező mikor, hol, milyen munkakört töltött be, milyen időtartamú szakmai gyakorlattal rendelkezik;
- c) a b) pontban részletezett gyakorlati idő alatt fennálló jogviszony munkáltató általi igazolását, amely tartalmazza a munkavégzés idejét, valamint jellegét;
- d) szakértőjelölt esetén az igazságügyi szakértői intézménynek vagy szervezetnek a vezetője által a foglalkoztatási viszonyra vonatkozó igazolását;
- e) a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy a kérelemben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul;

f) az eljárás díjának megfizetését igazoló dokumentumot (cekkmásolat, banki átutalás banki igazolása).

(4) A (3) bekezdés d) pontjában foglalt igazolásnak tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező nevét, lakcímét;
- b) tájékoztatást az igazságügyi szakértői intézmény vagy szervezet és a kérelmező közötti szakmai kapcsolat minőségéről és időtartamáról;
- c) a legalább napi 6 órás időtartamban végzett munka igazolását.

4. §

(1) A névjegyzékbe az a kérelmező vehető fel, aki a névjegyzékbe való felvételi kérelmét vagy a szakterület kiterjesztése iránti kérelmét (a továbbiakban együtt: kérelem) az R. 8. és 9. számú mellékleteiben felsorolt szakterületek valamelyikére nyújtja be és – a Szaktv.-ben foglalt egyéb feltételek teljesítése esetén – a szakterülethez kapcsolódó képesítési, valamint az e rendeletben előírt egyéb feltételek teljesítését igazolja.

(2) Az R. 8. és 9. számú mellékleteiben meghatározott szakterületekhez kapcsolódó képesítési feltételekkel külön jogszabály alapján egyenértékű végzettséggel vagy szakképzettséggel rendelkező kérelmező is felvehető a névjegyzékbe.

(3) Az R. 8. és 9. számú mellékleteiben meghatározott szakterületekhez kapcsolódó képesítési feltételként megjelölt végzettségek és szakképzettségek egymásnak a (2) bekezdés szerint történő megfeleltetése a felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendelet, illetve e rendelet 15. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 2006. III. 1-jétől hatályon kívül helyezett 5. számú melléklete, valamint az abban megjelölt, az alapképzési szakok képesítési követelményeiről szóló kormányrendeletek alapján történik.

(4) A külföldi bizonyítvánnyal, oklevéllel rendelkező kérelmező esetében a névjegyzékbe való felvételhez a mellékletekben megjelölt képesítéssel Magyarországon egyenértékűnek elismert, illetve honosított bizonyítvány, oklevél fogadható el. Az elismerésre a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény rendelkezései az irányadóak.

5. §

(1) Szakmai gyakorlati időn a szakirányú felsőfokú végzettség vagy a szakképzettség megszerzése után, a kérelem benyújtását megelőzően fennálló, a megjelölt szakterületen eltöltött gyakorlati időt kell érteni. A különböző munkahelyeken szerzett gyakorlatok idejét össze kell adni.

(2) Szakmai gyakorlati időként a szakértőjelölt esetén az alkalmazotti vagy más jogviszonyban legalább napi

6 órás időtartamban végzett tevékenységet figyelembe kell venni.

(3) Nem számítható be a szakmai gyakorlati időbe a megszakítás nélkül hat hónapot meghaladó fizetés nélküli és rendkívüli szabadság, a szülési szabadság, illetve a gyermekgondozási díj és – a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 21. §-a szerinti kereső tevékenység kivételével – a gyermekgondozási segély tényleges időtartama.

6. §

(1) A szakmai gyakorlati idő meglétének igazolására

- a) munkaviszony, köztisztviselői, közalkalmazotti, hivatalos szolgálati jogviszony keretében végzett tevékenység esetén a munkáltató vagy a korábbi munkáltató,
- b) megbízási jogviszonyban végzett tevékenység esetén a megbízó,
- c) gazdasági társaság tagjaként, illetve alkalmazottjaként végzett tevékenység esetén a gazdasági társaság,
- d) igazságügyi szakértői intézményben vagy szervezet keretében szakértőjelöltként dolgozó kérelmező esetében az intézmény vagy szervezet vezetője,
- e) munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében végzett tevékenység esetében a foglalkoztató által kiállított igazolást a kérelemhez csatolni kell.

(2) Az (1) bekezdésben említett igazolás tartalmazza

- a) a kérelmező személyazonosító adatait (nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét) és lakcímét,
- b) a kérelmező által betöltött munkakör megnevezését és részletes leírását,
- c) a jogviszony fennállásának pontos naptári időtartamát (naptári év, hónap, nap szerinti megjelöléssel),
- d) az (1) bekezdés d) pontja szerinti kérelmező esetén az igazságügyi szakértői intézmény vagy szervezet nyilatkozatát arról, hogy a kérelmező legalább napi 6 órás időtartamban végzi a tevékenységét.

(3) A szakmai gyakorlat időtartamát a kérelmező korábbi foglalkoztatójának jogutód nélküli megszűnése esetében szerződéssel vagy a munkavégzés igazolására alkalmas és a szakmai gyakorlat időtartamát alátámasztó egyéb dokumentummal kell igazolni.

7. §

(1) A gyakorlati idő szakirányú jellegének megléte esetén a miniszter a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki.

(2) A szakmai gyakorlat szakirányú jellegét igazoló hatósági bizonyítvány tartalmazza

- a) a kérelmező személyazonosító adatait (nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét);
- b) az engedélyezni kért igazságügyi szakértői szakterület(ek) megnevezését;
- c) a nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a b) pont szerinti szakterület(ek)nek a kérelmező által megszerzett szakmai gyakorlat szakiránya megfelel.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

9. §

E rendelet hatálybalépését megelőzően indult igazságügyi szakértői névjegyzékbe vételi vagy szakterület kiterjesztése iránti eljárásokban annak a kérelmezőnek, aki legalább 5 évig szakértőjelöltként dolgozott és a 3. § (1) bekezdés szerinti kérelméhez csatolja a 4. § szerinti igazolást, a miniszter a szakmai gyakorlat szakirányú jellegét igazoló hatósági bizonyítványt kiadja.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet a 45/2007. (XII. 29.) OKM rendelethez

MINTA

**Az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat
szakirányú jellegének igazolása**

Oktatási és Kulturális Minisztérium
Budapest

Ügyiratszám:/.....

Ügyintéző:

HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

..... (név, születési neve, helye és ideje, anyja neve) kérelmére a kulturális/gyógypedagógiai és az egyes pszichológiai területekhez kapcsolódó szakterületeken az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellege igazolásának eljárási rendjéről szóló .../2007. (...) OKM rendeletben foglaltak alapján – figyelemmel a rendelkezésre álló dokumentumokra – igazolom, hogy

az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához

szakterületen (szakterületeken) (év, hó, nap) szakirányú szakmai gyakorlati időt szerzett.

Az igazolást az igazságügyi szakértői névjegyzékbe történő felvétel iránti külön eljárásban való felhasználás céljából adtam ki.

Budapest, év hó nap

P. H.

.....
(kiadmányozó neve, hivatali beosztása)

HATÁROZATOK

**A Miniszterelnök
91/2007. (XII. 28.) ME
határozata
főiskolai rektor felmentéséről**

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 101. § (3) bekezdés *a*) pontjában foglalt jogkörömben, a 2007. évi CXLI. törvény 3. §-ában foglaltakra tekintettel – az oktatási és kulturális miniszter előterjesztésére – a Berzsényi Dániel Főiskolán

dr. Gadányi Károly főiskolai tanárt a rektori megbízatása alól

2007. december 31-i hatállyal

felmentem.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
92/2007. (XII. 28.) ME
határozata
főiskolai rektor megbízásáról**

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 101. § (3) bekezdés *a*) pontjában foglalt jogkörömben – az oktatási és kulturális miniszternek a fenntartóval egyetértésben tett előterjesztésére –

a Budapesti Gazdasági Főiskolán

Sándorné dr. Kriszt Éva főiskolai tanárt – a 2008. január 1-jétől 2011. június 30-ig terjedő időtartamra –

a Károly Róbert Főiskolán

dr. Magda Sándor egyetemi tanárt – további, a 2008. január 1-jétől 2012. december 31-ig terjedő időtartamra –

a rektori teendők ellátásával megbízom.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
93/2007. (XII. 28.) ME
határozata
főiskolai rektor megbízásáról**

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 101. § (3) bekezdés *a*) pontjában foglalt jogkörömben – az oktatási és kulturális miniszternek a fenntartóval egyetértésben tett előterjesztésére –

a Harsányi János Főiskolán

dr. Kondorosi Ferenc egyetemi docent – a 2007. december 1-jétől 2012. november 30-ig terjedő időtartamra –

a rektori teendők ellátásával megbízom.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

KÖZLEMÉNYEK

**A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet
tájékoztatója
a 2003. évi LXXXVI. törvény,
valamint a végrehajtására kiadott
13/2004. (IV. 27.) OM rendelet 1. § (1) bekezdésében
foglaltak alapján teljesítendő bejelentkezési
kötelezettségről, illetve a 2007. évi szakképzési
hozzájárási kötelezettség elszámolásáról,
bevallásáról és befizetéséről**

A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: Szht.) végrehajtására kiadott 13/2004. (IV. 27.) OM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése értelmében: „Az a hozzájárulásra kötelezett, aki az Szht. 4. §-ának (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzés szervezésével teljesíti szakképzési hozzájárulási kötelezettségét (a továbbiakban: hozzájárulásra kötelezett), a gyakorlati képzés szervezésére irányuló első együttműködési megállapodás, tanulószerveződés, illetve hallgatói szerződés megkötését követő 30 napon belül köteles a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézethez (a továbbiakban: NSZFI) bejelentkezni az NSZFI által a Magyar Közlönyben közzétett bejelentkezési nyomtatványon. Az NSZFI az elfogadott bejelentkezési nyomtatvány másolatát megküldi a hozzájárulásra kötelezettnek folyó gyakorlati képzés telephelye szerint illetékes területi gazdasági kamara (a továbbiakban: területi gazdasági kamara), továbbá az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal területileg illetékes igazgatósága (a továbbiakban: APEH) illetékes igazgatósága részére.”

A Szht. 4. § (10) bekezdése alapján a gyakorlati képzés megszervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezettnek a Rendeletben előírtak szerint bejelentkezési, bevallási és elszámolási kötelezettsége van az NSZFI-vel szemben.

A bejelentkezési kötelezettségnek a „BEJELENTKEZÉSI NYOMTATVÁNY a szakképzési hozzájárulási kötelezettségüket gyakorlati képzés megszervezésével teljesítők részére” kitöltésével és benyújtásával kell eleget tenni.

A „2007. ÉVES BEVALLÁS a gyakorlati képzést szervezők részére a szakképzési hozzájárulási kötelezettség teljesítéséről” nyomtatvány kitöltésével és a tárgyévét követő második hónap 15. napjáig történő benyújtásával kell eleget tenni.

A nyomtatványok és a hozzájuk tartozó kitöltési utasítások az NSZFI www.nive.hu honlapjáról, a Támogatás és bevalláskezelés/Szakképzési hozzájárulás oldalról letölthető.

Aki az Szht. 4. § (1) pontja szerint gyakorlati képzés megszervezésével teljesíti szakképzési hozzájárulási kötelezettségét és az Szht. 4. § (9) pontja szerint a bruttó kötelezettségük és a kötelezettségcsökkentő tételeik egyenlegeként – nettó kötelezettségként – befizetési kötelezettség áll fenn, úgy azt a tárgyévét követő év második hónapjának 15. napjáig kell befizetni a Munkaerőpiaci Alap Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01744260-70000007 számú NSZFI-MPA területi előirányzat-felhasználási keretszámlájára.

FIGYELEM!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy az NSZFI a honlapján a www.nive.hu, a Támogatás és bevalláskezelés/Szakképzési hozzájárulás oldalon közzéteszi mindazon nyomtatványokat és űrlapokat, valamint a hozzájuk tartozó kitöltési utasításokat, segédleteket, amelyek a szakképzési hozzájárulás bevallásával, elszámolásával, illetőleg az évközi többletköltség visszaigénylésével kapcsolatosan használandók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az Szht.

– 5. § (1) bekezdése szerint:

„Az a hozzájárulásra kötelezett, aki nem szervez a 4. § szerint gyakorlati képzést, köteles bruttó kötelezettségét – a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – az állami adóhatóságnál vezetett szakképzési hozzájárulás számlára befizetni.”

– 6. § (1) bekezdése szerint:

„Az a hozzájárulásra kötelezett, aki nem szervez gyakorlati képzést

a) a szakképzési hozzájárulás alapját és az éves bruttó kötelezettségét,

b) az 5. § (2) bekezdése szerint elszámolható módon és mértékben felmerült kötelezettségcsökkentő tételek éves összegét,

c) az éves bruttó kötelezettség és a *b*) pont szerinti összegek különbözeteként megállapított éves nettó kötelezettségét maga állapítja meg és vallja be az adóévet követő év második hónap 15. napjáig az állami adóhatóságnak.”

A fentiek egyben azt is jelentik, hogy a gyakorlati képzést nem szervező hozzájárulásra kötelezetteknek a 2007. évi szakképzési hozzájárulási kötelezettségükről az NSZFI felé nem kell bevallást, elszámolást, tájékoztatást küldeniük, és a kötelezettségük befizetését az APEH Szakképzési hozzájárulás beszedési számla 10032000-06056061 számlájára kell teljesíteniük.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy az NSZFI az előzőektől eltérően tévesen közvetlenül az NSZFI-MPA Képzési Alap-rész területi előirányzat-felhasználási keretszámlára fizetett 2007. évre vonatkozó befizetéseket kérelemre visszafizeti. A kérelemben a befizető azonosítását szolgáló adatokon (pontos név, cím, adószám, pénzforgalmi jelzőszám) kívül feltétlenül fel kell tüntetni azt, hogy a visszafizetés a 2007. évi hozzájárulási kötelezettség téves befizetése miatt vált szükségessé, továbbá a befizetés dátumát és annak a számlának a számát, amelyre a befizetés történt. A kérelem mellékleteként kérjük csatolni a befizetést igazoló bankkivonat másolatát.

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület döntése alapján hozott jogerős akkreditációs határozatok

HATÁROZAT

A **Debreceni Egyetem** (4032 Debrecen, Egyetem tér 1.) által benyújtott nyelvvizsgaközpont és nyelvvizsgarendszer akkreditációja iránti kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. április 16-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező nyelvvizsgaközpont és nyelvvizsgarendszer akkreditációja iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

1. A nyelvvizsgaközpont:

neve: **Debreceni Egyetem Idegennyelvi Központ**

DExam Vizsgaközpont

címe: **4032 Debrecen, Komlóssy út 56.**

2. A nyelvvizsgarendszer:

neve: **DExam**

fajtája: **általános, egynyelvű**

nyelve: **angol**

3. Akkreditált vizsgahely:

neve: **Debreceni Egyetem Idegennyelvi Központ**

DExam Vizsgaközpont

címe: **4032 Debrecen, Komlóssy út 56.**

Az akkreditált nyelvvizsgaközpont köteles az államilag elismert nyelvvizsgáztatás során a vizsgázókról a Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ elektronikus felületén anyakönyvet vezetni.

Az akkreditált nyelvvizsgaközpont a nyelvvizsgáztatás során a sikeres vizsgázóknak a többször módosított 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendelet szerint a Központ elektronikus formanyomtatványán keresztül államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványt készített.

Az első akkreditációs felülvizsgálat határideje: **2009. április 16.**

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 02. 26-án átvett hiánytalan kérelem, valamint a Szakértői Bizottság jelentése alapján 2007. 04. 16-án hozta meg döntését.

A Szakértői Bizottság összetétele ellen a kérelmező kifogással nem élt.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. április 18.

Ügyszám: AK-XXVIII/1/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

A **SZIE Zöld Út Nyelvvizsgaközpont** (2103 Gödöllő, Páter K. u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **új szakirány** akkreditációja iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. októberi 8-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező új szakirány akkreditációja iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Zöld Út Szaknyelvi Vizsga**
Nyelv: **angol és német kétnyelvű**
Fajta: **szaknyelvi**
Szakirány: **műszaki szaknyelv**

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XV/1/2001. és az AK-XV/6/2002. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 09. 4-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a Szakértői Bizottság jelentése alapján 2007. 10. 8-án hozta meg döntését.

A Szakértői Bizottság összetétele ellen a kérelmező kifogással nem élt.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. október 10.

Ügyszám: AK-XV/16/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

Az **EURO Nyelvvizsga Kft.** (1012 Budapest, Vérmező u. 4.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. októberi 8-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Universitas Tanoda 2004 Bt.**
Cím: **7400 Kaposvár, Fő u. 29.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XVI/1/2001. és az AK-XVI/44/2004. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 08. 15-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. október 10.

Ügyszám: AK-XVI/64/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

Az **ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ** (1085 Budapest, Rigó u. 16.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. november 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Katedra Közép-Magyarország Oktató, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**

Cím: **2112 Veresegyház, Köves u. 2/A**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-I/1/2000. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 10. 15-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a helyszíni szemle alapján 2007. 11. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékek-

ről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. november 7.

Ügyszám: AK-I/101/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

HATÁROZAT

A **Gábor Dénes Főiskola LEXINFO Informatikai Nyelvvizsga-központ** (1037 Budapest, Bécsi u. 324.) akkreditált vizsgaközpont által **akkreditált vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. november 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Pannon Egyetem Nyelvvizsga Iroda 5. sz. LEXINFO akkreditált vizsgahely**

Cím: **8200 Veszprém, Egyetem u. 3.**

Nyelvvizsgarendszer: **LEXINFO**

Nyelvek: **angol, kétnyelvű; német, kétnyelvű**

Fajta: **informatikai szaknyelvi**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XVIII/2/2004. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 10. 15-én átvett hiánytalan kérelem alapján 2007. 11. 05-én megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező akkreditált vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított

71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (2) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. november 7.

Ügyszám: AK-XVIII/6/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

A **GB Resources Oktatási és Tanácsadó Kft.** (1028 Budapest, Fuvola u. 5/A), mint a London Chamber of Commerce and Industry Examinations Board, Education Development International Plc (LCCI International Qualifications Siskin Parkway East, Middlemarch Business Park, Ceventry CV3 4ST) magyarországi képviselője, akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. november 5-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Feran-2 Bt.**

Cím: **6725 Szeged, Gőz u. 7.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XXV/1/2004. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 10. 10-én átvett hiánytalan kérelem alapján megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. november 7.

Ügyszám: AK-XXV/13/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

A **Goethe-Institut Budapest** (1092 Budapest, Ráday u. 58.), mint a Goethe Institut Goethe vizsgarendszer (Dachauer Straße 122 80637 München Postfach 19 04 19, 80604 München) magyarországi képviselője akkreditált vizsgarendszerének **új vizsgaszinttel** történő bővítését kérelmezi. A benyújtott kérelemről a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. november 12-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező **Goethe-Zertifikat B2** nevű vizsgaszintjét az Oktatási Hivatal

engedélyezi.

A kérelmező köteles az államilag elismert nyelvvizsgáztatás során az új vizsgaszinten vizsgázókról az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ (a tovább-

biakban: OH-NYAK) elektronikus felületén anyakönyvet vezetni.

A kérelmező a nyelvvizsgáztatás során az új vizsgaszint tekintetében a sikeres vizsgázóknak a többször módosított 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendelet szerint az OH-NYAK elektronikus formanyomtatványán keresztül államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványt készített.

A kérelmező köteles az új vizsgaszint tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben (a továbbiakban: AK) foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-X/1/2000. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. június 29-én átvett formailag hiánytalan kérelem, a 2007. október 9-én átvett tartalmi kiegészítés, valamint a Szakértői Bizottság jelentése alapján 2007. november 12-i ülésén azt a döntést hozta, hogy támogatja a Goethe vizsgarendszer jelen kérelemben szereplő Goethe-Zertifikat B2 önálló vizsgaszintet képviselő vizsgájának akkreditációját.

A Szakértői Bizottság összetétele ellen a kérelmező kifogással nem élt.

Hatáskörömet az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-a, az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdése, 6. §-ának (3) bekezdése, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet határozza meg, az akkreditáció részletes feltételeit és dokumentációját az AK tartalmazza.

A jogorvoslatról való tájékoztatás a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 98–99. §-ain, valamint a KR 6. § (84) bekezdésén alapul.

Az eljárásért fizetendő akkreditációs díj mértékét az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 1. számú melléklete határozza meg, melyet a kérelmező hivatalomnál megfizetett.

A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. november 14.

Ügyszám: AK-X/22/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

HATÁROZAT

A Károli Gáspár Református Egyetem Idegen Nyelvi Lektorátus (1091 Budapest, Kálvin tér 9.) által benyújtott nyelvvizsgaközpont és nyelvvizsgarendszer akkreditációja iránti kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. november 26-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező nyelvvizsgaközpont és nyelvvizsgarendszer akkreditációja iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

1. A nyelvvizsgaközpont:

neve: **Theolingua Egyházi Szaknyelvi Vizsgaközpont**
címe: **1088 Budapest, Reviczky u. 4.**

2. A nyelvvizsgarendszer:

neve: **Theolingua Egyházi Szaknyelvi Vizsga**
fajtája: **egyházi (hittudományi) szaknyelvi, kétnyelvű**
nyelve: **angol, német**

3. Akkreditált vizsgahely:

neve: **Theolingua Egyházi Szaknyelvi Vizsgaközpont**
címe: **1088 Budapest, Reviczky u. 4.**

Az akkreditált nyelvvizsgaközpont köteles az államilag elismert nyelvvizsgáztatás során a vizsgázókról a Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ elektronikus felületén anyakönyvet vezetni.

Az akkreditált nyelvvizsgaközpont a nyelvvizsgáztatás során a sikeres vizsgázóknak a többször módosított 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendelet szerint a Központ elektronikus formanyomtatványán keresztül államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványt készített.

Az első akkreditációs felülvizsgálat határideje: **2009. november 26.**

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 10. 29-én átvett hiánytalan kérelem, valamint a Szakértői Bizottság jelentése alapján 2007. 11. 26-án hozta meg döntését.

A Szakértői Bizottság összetétele ellen a kérelmező kifogással nem élt.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. november 26.

Ügyszám: AK-XXIX/1/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

A **BME Nyelvvizsgaközpont** (1111 Budapest, Egrý J. u. 1.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. december 3-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Katedra Nyelviskola Kft.**

Cím: **1075 Budapest, Madách tér 4.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-VII/1/2000. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 12. 03-án átvett hiánytalan kérelem alapján megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. december 6.

Ügyszám: AK-VII/42/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

Az **EURO Nyelvvizsga Kft.** (1012 Budapest, Vérmező u. 4.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. december 3-i ülésén a kö-

vetkező döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Katedra Nyelviskola Kft.**

Cím: **1075 Budapest, Madách tér 4.**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XVI/1/2001. számú és az AK-XVI/44/2004. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 11. 12-én átvett hiánytalan kérelem alapján megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. december 6.

Ügyszám: AK-XVI/65/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

* * *

HATÁROZAT

A **KJF Nyelvvizsgaközpont** (8000 Székesfehérvár, Szabadságarcos út 55.) akkreditált vizsgaközpont által **bejelentett vizsgahely** létesítése iránt benyújtott kérelem tárgyában a Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület 2007. december 3-i ülésén a következő döntést hozta: A kérelmező bejelentett vizsgahely létesítése iránti kérelmét az Oktatási Hivatal a következők szerint

engedélyezi:

Név: **Nyíregyházi Főiskola Idegennyelvi Intézet**

Cím: **4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B**

A kérelmező köteles a vizsgahely tekintetében folyamatosan biztosítani a hatályos jogszabályokban, illetve az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeket.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogszabálysértésre, illetve elfogultságra hivatkozva az oktatási és kulturális miniszterhez címzett, hivatalosan benyújtott fellebbezéssel lehet élni, amelynek illetéke 5000 Ft.

Az akkreditációs eljárás díja kiegyenlítésre került.

Ez a határozat csak az AK-XXII/1/2003. számú határozattal együtt érvényes.

INDOKOLÁS

A Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület a 2007. 11. 26-án átvett hiánytalan kérelem alapján megállapította, hogy a rendelkező részben jelölt vizsgahely – mint a kérelmező bejelentett vizsgahelye – tárgyi és infrastrukturális feltételei megfelelnek a jogszabályokban és az Akkreditációs Kézikönyvben foglalt feltételeknek.

A határozat rendelkezéseire az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló, többször módosított 71/1998. Korm. rendelet (a továbbiakban: KR) 4. §-ának (3) bekezdésében, 6. §-ának (3) bekezdésében, az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendelet 7. §-ában, a 12. § (1) bekezdésében és az Akkreditációs Kézikönyvben foglaltak az irányadók.

Az Oktatási Hivatal illetékessége az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 39. §-án és a KR 4. §-ának (3) bekezdésén alapul.

A fellebbezés lehetőségéről a KR 6. § (4) bekezdése rendelkezik. A fellebbezésért fizetendő illetékről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 29. § (2) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2007. december 6.

Ügyszám: AK-XXII/11/2007.

Az Oktatási Hivatal elnökének nevében és megbízásából:

Fazekas Márta s. k.,
igazgató

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmény vezetői, oktatói és egyéb állásaira**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**

pályázatot hirdet az

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR*Gyermekgyógyászati Klinika és Gyermekegészségügyi Központjába
egyetemi docensi munkakörre*

A kinevezendő egyetemi docens feladata a klinika oktató, betegségmegelőző, gyógyító és tudományos munkájában való részvétel, tantermi előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvostanhallgatók részére magyar, angol tagozatos, valamint szigorló orvostanhallgatók számára, továbbá a szak- és TDK-dolgozatok témavezetése. Részt kell vennie a szakorvosképzésben, a továbbképzésben és közre kell működnie a szakdolgozó képzésben is. További feladata posztgraduális, valamint szinten tartó tanfolyamok szervezése és tartása magyar és angol nyelven, eredményes gyógyító és tudományos kutatómunka végzése, a Gyermek Onkológiai Osztály vezetése, konzultatív tevékenység folytatása, együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal, valamint eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel gyermekgyógyászatból, klinikai haematológiából, klinikai onkológiából, az orvostudomány területén szerzett PhD fokozattal, egyetemi szintű oktatásban, betegellátásban szerzett legalább nyolcéves tapasztalattal, továbbá egy világnyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsgálóval, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, valamint különös jártassággal a gyermek haematológiai és onkológiai ellátásban.

Neurológiai Klinikájára*egyetemi docensi munkakörre*

A kinevezendő egyetemi docens feladata a klinika oktató, betegségmegelőző, gyógyító és tudományos munkájában való részvétel, tantermi előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvostanhallgatók részére magyar, angol tagozatos szigorló orvostanhallgatók számára, továbbá szakdolgozatok és TDK-munkák témavezetése. Részt kell vennie a szakorvosképzésben, továbbképzésben és a szakdolgozó képzésben, valamint posztgraduális tanfolyamok szervezésében és tartásában magyar és angol nyelven. További feladata eredményes gyógyító és tudományos kutatómunka végzése, az osztályos munka mellett az SM (Sclerosis Multiplex) Ambulancia vezetése, továbbá a társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése, és eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel neurológiából, az orvostudomány területén szerzett PhD fokozattal, egyetemi szintű oktatásban, betegellátásban szerzett legalább nyolcéves tapasztalattal, egy világnyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsgálóval, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, valamint különös jártassággal a Sclerosis Multiplex epidemiológiájában, genetikai hátterében, terápiájában.

Pszichiátriai Klinikájának**Neuropszichiátriai Rehabilitációs Osztályára***egyetemi docensi munkakörre*

A kinevezendő egyetemi docens feladata a klinika oktató, betegségmegelőző, gyógyító és tudományos munkájában való részvétel, tantermi előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvostanhallgatók részére magyar, angol, német nyelven, vizsgáztatás, továbbá szakdolgozatok és TDK-munkák témavezetése. Részt kell vennie a szakorvosképzésben, továbbképzésben, posztgraduális tanfolyamok szervezésében és tartásában, valamint a szakdolgozó és pszichológusképzésben, továbbképzésben, az osztály eredményes gyógyító és tudományos kutatómunkájában, különösen a pszichodiagnosztikai, differenciáldiagnosztikai tevékenységben. További feladata az Általános Pszichológiai és Pszichoterápiás Ambulancia vezetése, a klinika vezető pszichológusi feladatainak ellátása. Feladata még a társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése, valamint eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell gyógyszerészi diplomával, pszichológusi végzettséggel, klinikai szakpszichológusi, hipnoterapeuta, magatartásterapeuta, pszichoterapeuta képesítéssel, PhD fokozattal a pszichológia tudomány területén, egyetemi szintű oktatásban, betegellátásban szerzett legalább nyolcéves tapasztalattal, egy világnyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsgával, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, különös jártassággal a primer fejfájások, elsősorban a tenziós típusú fejfájások differenciáldiagnosztikájában és a pszichoterápiás ellátásban.

Szemészeti Klinikájára
egyetemi docensi munkakörre

A kinevezendő egyetemi docens feladata a klinika oktató, betegségmegelőző, gyógyító és tudományos munkájában való részvétel, tantermi előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvos-, fogorvos-tan-hallgatók részére magyar és angol nyelven, vizsgáztatás, továbbá szakdolgozatok és TDK-munkák témavezetése. Részt kell vennie a szakorvosképzésben, továbbképzésben és szakdolgozó képzésben is. További feladata posztgraduális tanfolyamok szervezése és tartása, a klinika retinarendelésének ellátása (lézer, FLAG-, OCT-laborok), eredményes gyógyító és tudományos kutatómunka végzése, valamint a társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése, és eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel szemészetből, PhD fokozattal az orvostudomány területén, egyetemi szintű oktatásban, betegellátásban szerzett legalább nyolcéves tapasztalattal, egy világnyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsgával, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, továbbá különös jártassággal az operatív munkában, a vaszkuláris eredetű szemfenéki kórképek lézerterápiájában, retinopathia diabetika, glaukóma kezelésében.

Traumatológiai Klinikájára
egyetemi docensi munkakörre

A kinevezendő egyetemi docens feladata a klinika oktató, betegségmegelőző, gyógyító és tudományos munkájában való részvétel, tantermi előadások, konzultációk tartása, gyakorlatvezetés orvos-, fogorvos- és gyógytornász-hallgatók részére magyar és angol nyelven, vizsgáztatás. További feladata szakdolgozatok és TDK-munkák témavezetése, magyar nyelvű oktatásban a tanulmányi felelősi, valamint a tanszék minőségirányítási és szakképzési felelősi feladatainak ellátása. Részt kell vennie a szakorvosképzésben, továbbképzésben; posztgraduális tanfolyamok szervezésében és tartásában, valamint a műtősnő- és szakasszisztens-oktatásban is. Eredményes gyógyító és tudományos kutatómunkát kell végeznie különös tekintettel az általános traumatológia mellett a kéz-, mikro- és replantációs sebészet területére, és részt kell vennie az újszülöttkori és felnőttkori plexus brachialis sebészeti ambulancia és ellátás munkájában is. Feladata még a társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal való együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése, valamint eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel sebészetből, traumatológiából, kézsebészetből, PhD fokozattal az orvostudomány területén, egyetemi szintű oktatásban, betegellátásban szerzett legalább nyolcéves tapasztalattal, egy világnyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsgával, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, különös jártassággal a válltáji és felsővégtagi sérülések korszerű kezelésében, a kéz-, mikro- és replantációs sebészetben, az újszülöttkori és felnőttkori plexus brachialis sérülések sebészeti ellátásában.

Egészség-gazdaságtani Intézetébe
egyetemi docensi munkakörre
tanszékvezetői megbízással

A kinevezendő tanszékvezető egyetemi docens feladata a karon az egészség-gazdaságtani képzés előkészítése, tantárgyi tematikák kidolgozása, kötelező és szabadon választható kurzusok meghirdetése, az intézet tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése, a graduális kreditalapú oktatásban tantermi előadások, konzultációk tartása magyar és angol nyelven,

vizsgáztatás. További feladata a hallgatói tudományos diákköri munka és a PhD-képzés szervezése, doktoranduszok témavezetése, a szakorvosképzés, továbbképzés keretében előadások meghirdetése, szakirányú képzés előkészítése, az akkreditálást követően beindítása, valamint elemzések készítése a kar betegellátási, gazdálkodási tevékenysége vonatkozásában. Közre kell működnie a tapasztalatok birtokában készülő szabályzatok, intézkedések előkészítésében, kutatási programok elindításában is. Feladata még magas szintű tudományos-, kutató- és kutatásirányító munka végzése, az elméleti intézetek és a klinikák pályázati tevékenységének segítése, hazai és nemzetközi tudományos kapcsolatrendszer kiépítése, kiemelkedő publikációs, eredményes pályázati és szakmai közéleti tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell okleveles közgazdász és orvosi diplomával, akkreditált egészségügyi közgazdász és PhD fokozattal, habilitációval, legalább tízéves szakirányú, egyetemi szintű oktatói gyakorlattal, továbbá dokumentált egészség-gazdaságtani gyakorlattal társuló szakmai-tudományos, valamint önálló kutatási tevékenységgel, jelentős hazai és nemzetközi publikációs aktivitással, felsővezetői tapasztalattal, angol nyelvből előadói és vitakészséggel, a hazai és nemzetközi közéletben való részvétellel.

A tanszékvezetői megbízás 5 évre szól.

*Igazságügyi Orvostani Intézetébe
egyetemi docensi munkakörre
tanszékvezetői megbízással*

A kinevezendő tanszékvezető egyetemi docens feladata az intézet oktató, gyógyító-megelőző és tudományos tevékenységének irányítása, a szabályoknak megfelelő gazdálkodás az intézet anyagi eszközeivel, az igazságügyi orvostan, biztosítási orvostan előadások, konzultációk tartása magyar és angol nyelven orvos-, fogorvostan-hallgatók és más karok hallgatói számára, vizsgáztatás igazságügyi orvostan tárgyból magyar és angol nyelven. További feladata az intézet tudományos diákköri tevékenységének, valamint a doktoranduszképzés irányítása, a szakorvosképzés és folyamatos továbbképzés szervezése, magas szintű kutató- és kutatásirányító munka végzése, társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal az együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése, eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel igazságügyi orvostan és egészségbiztosítás témakörből, PhD vagy akadémiai doktori fokozattal, habilitációval, jártassággal az igazságügyi orvostan gyakorlati művelésében, az igazságügyi orvosszakértői névjegyzékbe való felvétellel, hazai és nemzetközi szakmai tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, továbbá egyetemi szintű oktatásban szerzett legalább tízéves gyakorlattal és angol nyelvből előadó- és vitakészséggel.

Előnyben részesülnek azok a pályázók, akik jogász diplomával is rendelkeznek.

A tanszékvezetői megbízás 5 évre szól.

*Orvosi Biológiai Intézetébe
egyetemi docensi munkakörre
tanszékvezetői megbízással*

A kinevezendő tanszékvezető egyetemi docens feladata az intézet oktató, kutató, tudományos munkájának irányítása, gazdálkodásának szervezése a hatályos rendeletek, egyetemi, klinikai központi és kari szabályzatok alapján. További feladata tantermi előadások, konzultációk tartása sejtből és molekuláris genetika tárgyakból, vizsgáztatás, fakultatív tárgyak hirdetése, a magyar, angol és német nyelvű képzés szervezése a kar egyéb intézeteiben és az MTA SZBK-ban rendelkezésre álló oktatók bevonásával, továbbá eredményes kutatómunka végzése, irányítása. Feladata még a PhD-képzés szervezése, előadások tartása, témavezetés, az intézet tudományos diákköri munkájának irányítása, molekuláris biológus szakember-utánpótlás nevelése, kiemelkedő hazai és nemzetközi publikációs, eredményes pályázati tevékenység folytatása, valamint az intézet gazdasági és finanszírozási ügyeinek szervezése, társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése. Részt kell vennie a szakdolgozó-, asszisztensképzés és -továbbképzés szervezésében is. Tevékeny szerepet kell vállalnia a kar molekuláris medicina fejlesztésére vonatkozó elképzeléseinek végrehajtásában.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi vagy biológusi egyetemi végzettséggel, az MTA doktora címmel, habilitációval, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel, egyetemi szintű oktatásban, orvosképzésben szerzett legalább tízéves gyakorlattal, angol (esetleg német) nyelvből előadói és vitakészséggel. A pályázat elbírálásánál előnyben részesülnek az orvosi diplomával rendelkező pályázók.

A tanszékvezetői megbízás legfeljebb 5 évre szól.

*Reumatológiai Klinikájára
egyetemi docensi munkakörre
tanszékvezetői megbízással*

A kinevezendő tanszékvezető egyetemi docens feladata a klinika oktató, gyógyító-megelőző, az immunbiológiai betegségekre kiterjedő tudományos-kutató munkájának irányítása, gazdálkodásának szervezése, irányítása a hatályos rendeletek, egyetemi és kari szabályzatokban foglaltak alapján. További feladata a kötelező, kötelezően választható, szabadon választható kurzusok hirdetése, tantermi előadások, konzultációk tartása magyar és angol nyelven orvostanhallgatók számára, vizsgáztatás, továbbá tudományos diákköri szakdolgozatok és diplomamunkák témavezetése, a szakorvosképzés, szakdolgozó képzés és továbbképzés szervezése, irányítása a régióban és a klinikán. Feladata még az oktatási szervezeti egységben folyó PhD képzés szervezése, koordinálása, eredményes tudományos kutatómunka végzése, pályázati tevékenység folytatása, összefogása, a klinika igazgatási, gazdálkodási tevékenységének irányítása, valamint társintézményekkel, intézetekkel, klinikákkal együttműködés fenntartása és továbbfejlesztése.

A pályázónak rendelkeznie kell orvosi diplomával, szakképesítéssel belgyógyászatból, reumatológiából, klinikai immunbiológiából (ezek megléte mellett előnynek számít a nephrológiai szakképesítés), a reumatológia szakterületén szerzett PhD fokozattal (előnynek számít az MTA doktora cím megléte), habilitációval, hazai és nemzetközi szakmai-tudományos elismertséggel és publikációs tevékenységgel a klinika feladatkörébe tartozó tudományterületen, legalább tízéves folyamatos betegellátási, oktatási és tudományos tevékenységgel, legalább tízéves vezetői gyakorlattal a betegellátásban, gazdálkodási, finanszírozási tapasztalattal, valamint angol nyelvből előadói és vitakészséggel.

A tanszékvezetői megbízás 5 évre szól.

A pályázatokhoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött pályázati kérdőívet,
- tanszékvezetői pályázat esetén vezetői elképzeléseket, eddigi vezetői tevékenység leírását,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket és különlenyomatokat,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles (belső pályázó esetén az egyetem főtitkára által hitelesített) másolatát,
- külső pályázó esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

Valamennyi kiírt pályázat esetén a pályázóknak meg kell felelniük a felsőoktatási törvényben és a Szegedi Tudományegyetem foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatok elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázatok a megjelenéstől számított 30 napon belül *1 eredeti és 5 fénymásolt példányban* a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázatok formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR
dékáni tisztségének betöltésére

A megbízandó dékán feladata a kar vezetése, az oktató és tudományos tevékenység irányítása, valamint a gazdasági munka felügyelete. Feladat- és hatáskörét az SZTE szervezeti és működési szabályzatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Pályázhatnak a Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karán főállásban dolgozó egyetemi tanárok és docensek.

A megbízás 3 évre szól.

A pályázathoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- vezetői programot, korábbi vezetői tevékenységet tartalmazó összefoglalót,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR
dékáni tisztségének betöltésére

A megbízandó dékán feladata a kar vezetése, az oktató és tudományos tevékenység irányítása, valamint a gazdasági munka felügyelete. Feladat- és hatáskörét az SZTE szervezeti és működési szabályzatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Pályázhatnak a Szegedi Tudományegyetem Gazdaságtudományi Karán főállású munkaviszonnyal rendelkező egyetemi tanárok, illetve egyetemi docensek.

A megbízás 3 évre szól.

A pályázathoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- vezetői elképzeléseket, amely tartalmazza a kar fejlesztésére vonatkozó legfontosabb terveket, valamint eddigi vezetői tevékenység leírását,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázatok elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázóknak meg kell felelniük a Szegedi Tudományegyetem foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatokat a megjelenéstől számított 30 napon belül a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani *1 eredeti és 2 fénymásolt* példányban. A pályázatok formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR

*Elméleti Fizikai Tanszékére**tanszékvezetői tisztség betöltésére*

A megbízandó tanszékvezető feladata a tanszék oktatómunkájának, a fizika BSc- és MSc-szintű oktatási programjának irányítása és folyamatos fejlesztése, valamint a területre szakosodó hallgatók szak-, diploma- és doktori munkafeltételeinek megteremtése és a szak vezetésében való részvétel. Biztosítani kell a tanszék munkatársainak részvételét hazai és nemzetközi viszonylatban sikeres, új ismeretekkel és pályázati támogatásokat eredményező kutató-fejlesztő munkákban is.

A pályázónak rendelkeznie kell egyetemi tanári vagy egyetemi docensi kinevezéssel, kiemelkedő tudományos és sikeres pályázati tevékenységgel az elméleti és matematikai fizika területén, legalább tízéves egyetemi oktatási gyakorlattal, valamint kiterjedt nemzetközi kapcsolatokkal, tapasztalatokkal. Előnyt jelent, ha a pályázó rendelkezik az MTA doktora címmel.

A megbízás 3 évre szól.

A pályázathoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- vezetői elképzeléseket, az eddigi vezetői tevékenység leírását,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázatok elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázóknak meg kell felelniük a Szegedi Tudományegyetem foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatokat a megjelenéstől számított 30 napon belül a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani *1 eredeti és 5 fénymásolt* példányban. A pályázatok formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

JUHÁSZ GYULA PEDAGÓGUSKÉPZŐ KAR

*Informatika Alkalmazásai Tanszékére**főiskolai tanári munkakör betöltésére*

A kinevezendő főiskolai tanár feladata előadások tartása és tantárgyvezetés a tanszék által oktatott képzéseken, főként az Adatbázisok, Programozás (C++, Java, Pascal) és Számítógépes Hálózatok témakörökben, valamint választható tárgyak keretében saját kutatási területéhez kapcsolódóan. További feladata szakdolgozatot készítő hallgatók témavezetése, önálló kutatási és pályázati tevékenység végzése, valamint a tanszék tudományos munkájának és pályázatainak koordinálása. Felkérésre be kell kapcsolódnia az SZTE által indított informatikus szakok és szakirányok BSc- és MSc-szintű oktatásába.

A pályázónak rendelkeznie kell legalább tízéves felsőoktatási gyakorlattal, matematikai vagy szakirányú PhD fokozattal és angolnyelv-ismerettel. Kutatási területének magában kell foglalnia a kombinatorikus optimalizálás témakörét, valamint ezek gyakorlati alkalmazását. Vegyen részt magyar és nemzetközi kutatási pályázatokban, végezzen aktív kutatási tevékenységet, tartson rendszeresen nemzetközi konferencia-előadásokat.

A pályázathoz mellékelni kell:

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,

- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik,
- külső pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatok elbírálásának határideje a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázóknak meg kell felelniük a Szegedi Tudományegyetem foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatokat a megjelenéstől számított 30 napon belül a Szegedi Tudományegyetem Rectori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani *1 eredeti és 5 fénymásolt* példányban. A pályázatok formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

Dr. Szabó Gábor s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

vp: vezetői pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

étkh: étkezési hozzájárulás

szgy: szakmai gyakorlat

vpr: vezetői program

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

Vezetői álláshelyek

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete 1173 Budapest, Pesti út 165. Tel.: (1) 253-3376 Fax: (1) 256-0661	Csicsergő Óvoda 1173 Budapest, Kaszáló u. 48. Óvodavezető	Főiskolán szerzett óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: b. (1 eredeti, 1 másolat), adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot 2 példányban, „Óvodavezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Oktatási, Művelődési és Sport Irodája. f: Oktatási Csoport Tel.: (1) 253-3375
	Gesztenyés Óvoda 1172 Budapest, VI. u. 14. Óvodavezető		
	Eszterlanc Óvoda 1173 Budapest, Gyökér u. 1. Óvodavezető		
	Robogó Óvoda 1172 Budapest, Robogó u. 2. Óvodavezető		
	Diadal Úti Általános Iskola 1172 Budapest, Diadal út 43–49. Igazgató	Egyetemi vagy főiskolai szintű tanári/tanítói v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: b. (1 eredeti, 1 másolat), adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot 2 példányban, „Igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Oktatási, Művelődési és Sport Irodája f: Oktatási csoport Tel.: (1) 253-3375
	Újlak Utcai Általános, Német Nemzetiségi és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 1173 Budapest, Újlak u. 110. Igazgató		

[illegible]

1.	2.	3.	4.
Kulcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2458 Kulcs, Kossuth L. u. 83. Tel.: (25) 440-400 Fax: (25) 509-080	Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Mű- vészetoktatási Intéz- mény 2458 Kulcs, Kossuth L. u. 75. Intézményvezető	Általános iskolai taní- tói, általános iskolai ta- nári v. és szakképzettség, leg- alább 5 év pedagó- gus-munkakörben szerzett szgy., pedagó- gus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 1-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. ápr. 31. Juttatás: vp.: 200%, szl. nincs. A pályázatot írásban kell be- nyújtani. Pc: Lénárd Béla polgármester.
Pusztaszabolcs Nagy- községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2. Tel./fax: (25) 273-002, (25) 273-036, (25) 271-833 e-mail: polghiva- tal@pusztaszabolcs.hu	József Attila Közös Igazgatású Általános Is- kola és Óvoda 2490 Pusztaszabolcs, Mátyás király u. 14. Intézményvezető	Szakirányú felsőfokú iskolai v., 5 év pedagó- gus-munkakörben szer- zett szgy.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Közalkalmazotti jogviszony léte- sítése esetén 3 hónap próbaidő. Pehi: 2008. máj. 30. Juttatás: vp.: a pótlékalap 300%-a. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Czompó István polgármester
Pécsi Tudományegye- tem Rektor 7633 Pécs, Szántó Kovács J. u. 1/B 7602 Pécs, Pf.: 219 Tel.: (72) 501-500 Fax: (72) 501-508 E-mail: szittare@rekto- ri.pte.hu	Pécsi Tudományegye- tem Babits Mihály Gyakorló Gimnázium és Szakközépiskola 7633 Pécs, Dr. Veress E. u. 15. Igazgató Pécs Tudományegyetem 1. sz. Gyakorló Általá- nos Iskola 7624 Pécs, Alkotmány u. 38. Igazgató	Egyetemen szerzett ta- nári vagy szakirányú egyetemi v., legalább 5 év pedagógus-munka- körben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga. Előny: gyakorlóiskolai tapasztalat, vezetői gya- korlat, idegennyelv-tu- dás. Főiskolai vagy egyete- mi szakirányú v., leg- alább 15 év szgy., pedagógus-szakvizsga. Előny: gyakorlóiskolai tapasztalat, vezetői gya- korlat.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a beadástól számított 60. nap. A pályázatot személyesen vagy postai úton, 3 példányban, zárt borítékban, „Igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Dr. Gábor Róbert rektor.
Tarcal Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3915 Tarcal, Fő u. 61. Tel./fax: (47) 580-444, (47) 580-450, (47) 580-441	Klapka György Általános Iskola 3915 Tarcal, Árpád u. 1. Igazgató	Általános iskolai peda- gógus-munkakör betöl- téséhez szükséges felsőfokú v. és szakkép- zettség, pedagógus- szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munka- körben szerzett szgy., a Klapka György Általá- nos Iskola pedagógus- munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetőleg a megbízással egyidejűleg	ÁEI: 2008. júl. 15. A megbízás 2013. júl. 14-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázatok beérkezését követően, a véleményezési ha- táridő lejártát követő első testü- leti ülés. Juttatás: szl. A pályázathoz csatolni kell: is- kolai végzettséget, szakképzett- séget tanúsító okiratok hiteles másolatát, fényképpel ellátott részletes szakmai ön.-t, adatvé- delmi nyilatkozatot is.

1.	2.	3.	4.
		pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás. Előny: igazgató munkakörben szerzett gyakorlat, középfokú nyelvvizsga, számítógép felhasználói szintű ismerete.	A pályázatot „Pályázat a Klapka György Általános Iskola igazgatói munkakörére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Baracska László polgármester f.: dr. Kovács Zoltán jegyző Tel.: (47) 580-455
Beloianisz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.	Általános Művelődési Központ 2455 Beloianisz, Rákóczi út 24-26. ÁMK vezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. jún. 30-ig szól. A próbaidő 3 hónap, amelynek kezdete azonos a megbízás kezdő napjával. A pályázat véleményezésének határideje: a benyújtási határidő lejártát követő 60. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap. Juttatás: szl. nincs. A pályázathoz csatolni kell: a pályázó vezető programját, iskolai végzettséget és szakvizsgát igazoló okiratok hiteles másolatát is. A pályázatot „ÁMK vezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f.: Rizoanisz Kosztasz polgármester. Tel.: (25) 225-001
Berhida Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3. Tel.: (88) 596-580	Családsegítő Központ Intézményvezető (részfoglalkozású) (részben önálló költségvetési szervként működő intézmény) Az intézmény tevékenységi köre: szociális alapszolgáltatások (étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, idősek nappali ellátása), gyermekjóléti alapellátás (gyermekjóléti szolgáltatás), egészségügyi ágazat (védőnői szolgálat).	Az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. sz. mellékletében előírt felsőfokú szakirányú szakképzettség, valamint a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklete szerinti képesítés, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2008. ápr. 1. A megbízás 2013. jún. 30-ig szól. Pehi: 2008. márc. 27., melyen személyes megjelenés szükséges. Juttatás: vp. a részfoglalkozás miatt a 250% 50%-a. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló okiratok hitelesített másolatát, a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn, adatvédelmi nyilatkozatot is.

1.	2.	3.	4.
	Az intézményvezető által ellátandó feladatok: az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása.	Előny: vezetői gyakorlat, szociális szakvizsga.	A pályázatot postán vagy személyesen, 1 példányban, zárt borítékban, „Berhida Családsegítő Központ intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Berhida város polgármestere. f.: Berhida Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Tel.: (88) 585-620

Pályázati felhívás pedagógus- és egyéb munkakörök betöltésére

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályáztató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályáztató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címe

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

étkh: étkezési hozzájárulás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

Pedagógus- és egyéb álláshelyek

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Gyermekmosoly Óvoda 1203 Budapest, Bíró Mihály u. 1. Tel.: (1) 289-0073	Kertész	Lehet pályakezdő	ÁEI: azonnal. Pbhi: folyamatos. Pehi: folyamatos. Pc.: Soós Jánosné óvodavezető
Szobi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása 2628 Szob, Szent Imre u. 12.	Bözsönyvidéki Bölcsőde, Óvoda, Általános Iskola, EGYMI Nagybörzsönyi Tagóvoda 2628 Szob, Iskola u. 2. Tel.: (27) 570-685 Német nemzetiségi óvodapedagógus Bözsönyvidéki Bölcsőde, Óvoda, Általános Iskola, EGYMI Fekete István Általános Iskola 2628 Szob, Iskola u. 2. Tel.: (27) 570-685 Matematika–fizika szakos tanár		Pc.: Járík Izabella igazgató ÁEI: elbírálást követően azonnal. Juttatás: szl. Pc.: Járík Izabella igazgató
Bárdos László Gimnázium 2800 Tatabánya, Gál I. ltp. 701. Tel.: (34) 339-571 Fax: (34) 311-749 E-mail: jsandor@blg.sulinet.hu, sanjan@freemail.hu	Matematika–fizika–számítástechnika (informatika) szakos tanár (határozatlan időre szóló, teljes foglalkoztatású közalkalmazotti jogviszony) Spanyol–bármely nyelv szakos tanár (határozatlan időre szóló részfoglalkozású közalkalmazotti jogviszony)	Egyetemi v. Egyetemi vagy főiskolai v.	ÁEI: közös megállapodás alapján (lehet azonnal is, de legkésőbb 2008. aug. 16.) Pehi: a pályázat benyújtását követő 30. nap. Juttatás: étkh., szf. Pc.: Sándor János igazgató. f: tel.: (34) 512-351, (20) 953-1945
Papp Bertalan Ószőlői Általános Iskola 5430 Tiszaföldvár, Ószőlő, Fő út 3. Tel.: (56) 470-141 Fax: (56) 742-372	Testnevelés–technika szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. szept. 1. Pbhi: 2008. máj. 30. Pehi: 2008. jún. 20. Juttatás: étkh., utazásiköltség-térítés. Jelentkezés írásban. Pc.: Marton Jánosné igazgató.

Zárás után érkezett pályázatok**Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira**

SZENT ISTVÁN EGYETEM
YBL MIKLÓS ÉPÍTÉSTUDOMÁNYI KARA
pályázatot hirdet
Magasépítési Tanszékére
egyetemi docensi munkakör betöltésére

A pályázó feladata:

- a tanszék által meghirdetett Energia és Környezettudatos Építés, Épületdiagnosztika, Épületfizika II. c. tárgyak gondozása oktatási tevékenységének szervezése és a tárgyak folyamatos fejlesztése,
- folyamatos tantárgyfejlesztés, tantárgyak, jegyzetek, oktatási segédanyagok készítése,
- Környezeti hatások címmel előadások és gyakorlatok vezetése,
- oktatási segédanyagok, jegyzetek, esetenként tankönyvek készítése,
- diplomamunkák, és TDK-dolgozatok konzulensi és bírálói feladatainak ellátása,
- részvétel a záróvizsgák lebonyolításában,
- pályázatok elkészítése, menedzselése,
- tevékeny részvétel a kari közéletben,
- önálló tudományos munka és rendszeres hazai és nemzetközi tudományos publikációs tevékenység folytatása,
- országos és nemzetközi szakmai közéleti tevékenység végzése, valamint rendszeres kapcsolattartás szakmai szervezetekkel,
- az oktatással és kutatással kapcsolatos minden olyan munkában való részvétel, amellyel az oktatási szervezeti egység vezetője megbízza.

A pályázati feltétel:

- feleljen meg az egyetemi docensi munkakör követelményeinek, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és az egyetem oktatói követelményrendszerében előírtaknak,
- álljon az egyetemi karral közalkalmazotti jogviszonyban,
- rendelkezzen az oktatott tantárgyaknak megfelelő szakirányú egyetemi végzettséggel,
- PhD fokozat (műszaki tudomány területén),
- tízéves felsőoktatási gyakorlat,
- a szaktudományának, illetve az oktatott tananyag nemzetközi szintű ismerete, ennek egyetemi szinten történő előadására való képesség,
- külföldi szakmai tapasztalat, nemzetközi kapcsolatok, kutatásokban való részvétel,
- rendelkezzen saját kutatási eredményeket dokumentáló önálló publikációval, illetőleg erről hazai tudományos konferencián tartott előadással, továbbá elméleti vagy gyakorlati jegyzettel, illetve jegyzettrészzel,
- legalább egy világnyelvből „C” típusú középfokú állami vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga és előadóképes idegen nyelv-ismeret,
- a tudományos munkásságot bizonyító magyar és idegen nyelvű publikációs tevékenység,
- nyilvános bemutatkozó előadás megtartása.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai, tudományos tevékenységét tartalmazó részletes önéletrajzot,
- a pályázó jelenlegi munkahelyét és beosztását,
- hazai és nemzetközi szakmai, tudományszervezői és közéleti tevékenységének leírását, tudományos publikációinak jegyzékét,
- a pályázó eddigi szakmai munkájának részletes leírását,
- szakmai, oktatói, tudományos munkáját és annak eredményeit,
- a bemutatkozó nyilvános előadás témáját és vázlatát,
- jelentősebb külföldi tanulmányútjait, hazai és nemzetközi tanácskozáson megtartott előadásainak jegyzékét, szakmai díjait, idegen nyelv-tudását.

A pályázathoz mellékelni kell:

- iskolai végzettséget, tudományos fokozatot, szakmai elismerést és nyelvvizsgát igazoló oklevelek és bizonyítványok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk jegyzékét,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,

– a dékáni hivatalban beszerezhető személyi adatlapot, és a tudományos tevékenység nyilvántartásához szükséges adatlapot,

– nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát a jogszabályokban és az intézmény szabályzataiban megjelölt bizottságok és testületek megismerjék.

A pályázattal kapcsolatban információt a Magasépítési Tanszék vezetője ad. A pályázatot a SZIE YMÉK dékánjához (1146 Budapest, Thököly út 74.) kell megküldeni öt példányban, a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálása a beadási határidő lejártát követő 30 napon belül történik.

Dr. Makovényi Ferenc s. k.,
dékán

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA rektora

pályázatot hirdet a

TERMÉSZETTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KAR

dékáni magasabb vezetői megbízatásának ellátására

A dékán főbb feladatai:

- a karon folyó képzési, tudományos kutatási, igazgatási és gazdasági tevékenység irányítása, összehangolása, ellenőrzése,
- a kar rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok, vagyon és más források feletti – jogszabályok szerinti – rendelkezés,
- a kar nemzetközi kapcsolatainak irányítása, kapcsolattartás szakmai-érdekképviselői és egyéb külső szervezetekkel,
- a főiskola gazdasági, gazdálkodási irányításának tanácsadói szintű segítése (a dékán által irányított területen át).

A dékán a feladatát a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
 - felsőfokú szakirányú képzettség és szakképzettség,
 - a természettudományok területén szerzett tudományos fokozat,
 - a főiskolán határozatlan időre szóló teljes munkaidejű vezető oktatói kinevezés,
 - az angol nyelv társalgási szintű ismerete,
 - a pályázó feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a főiskola vezetői követelményrendszere által meghatározott követelményeknek.
- A megbízás 2008. július 1-jétől legfeljebb 5 évig terjedő időtartamra szól.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási, tudományos-kutatási munkáját, eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi életben való részvételét,
- a főiskola megpályázott karának tevékenységével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzelését.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, vezetőoktatói kinevezést, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos és művészeti alkotások, díjak jegyzékét,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- továbbá minden olyan iratot, amelyet a pályázó fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály és a főiskola szervezeti és működési szabályzata szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: a felhívás közlőnyben való megjelenését követő harmincadik nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásának határidejét követő minimum harminc nap.

A pályázatot a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve kell benyújtani, a borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Nyíregyházi Főiskola Természettudományi Főiskolai Kar dékáni megbízatására”.

GAZDASÁGI ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KAR
dékáni magasabb vezetői megbízatásának ellátására

A dékán főbb feladatai:

- a karon folyó képzési, tudományos kutatási, igazgatási és gazdasági tevékenység irányítása, összehangolása, ellenőrzése,
 - a kar rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok, vagyon és más források feletti – jogszabályok szerinti – rendelkezés,
 - a kar nemzetközi kapcsolatainak irányítása, kapcsolattartás szakmai-érdekképviselői és egyéb külső szervezetekkel,
 - a főiskola gazdasági, gazdálkodási irányításának tanácsadói szintű segítése (a dékán által irányított területen át).
- A dékán a feladatát a rektor közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
 - egyetemi végzettség és szakképzettség,
 - tudományos fokozat,
 - a főiskolán határozatlan időre szóló teljes munkaidejű vezető oktatói kinevezés,
 - egy élő idegen nyelv felsőfokú ismerete, előny az angol nyelv,
 - a pályázó feleljen meg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a főiskola vezetői követelményrendszere által meghatározott követelményeknek.
- A megbízás 2008. július 1-jétől legfeljebb 5 évig terjedő időtartamra szól.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási, tudományos-kutatási munkáját, eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi életben való részvételét,
- a főiskola megpályázott karának tevékenységével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzelését.

A pályázathoz mellékként csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, vezetőoktatói kinevezést, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos és művészeti alkotások, díjak jegyzékét,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- továbbá minden olyan iratot, amelyet a pályázó fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály és a főiskola szervezeti és működési szabályzata szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: a felhívás közlőnyben való megjelenését követő harmincadik nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásának határidejét követő minimum harminc nap.

A pályázatot a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve kell benyújtani, a borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Nyíregyházi Főiskola Gazdasági és Társadalomtudományi Főiskolai Kar dékáni megbízatására”.

MŰSZAKI ÉS MEZŐGAZDASÁGI FŐISKOLAI KAR
pályázatot hirdet a

*Műszaki Alapozó és Gépgyártástechnológia Tanszékén
főiskolai tanári kinevezésre*

A kinevezendő főiskolai tanár feladata:

- előadások tartása és szemináriumok vezetése Gépelemek, Mechanizmusok tantárgyakból,
- részvétel szakdolgozati témavezetőként a hallgatók képzésében,
- az új BSc- és MSc-képzés tematikájának kidolgozása és irányítása,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel,

- a tanszéken folyó oktatási és kutatási feladatok irányítása, koordinálása,
- részvétel a társegyetemeken működő doktori iskolák munkájában, a tanszék doktorandusz hallgatóinak szakmai segítése,
- a tanszéken folyó oktatásfejlesztő munkák irányítása, kiadványok szerkesztése,
- monográfiák és tanulmánykötetek publikálása gépészeti témakörben,
- részvétel az intézmény és a régió szakmai testületeiben és a város közéletében.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- PhD fokozattal a műszaki tudomány területén,
- tárgyalóképes nyelvismerettel,
- jelentős publikációs tevékenységgel, önálló kötetekkel,
- legalább 15 éves egyetemi v. főiskolai oktatási tapasztalattal,
- oktatási, szervezési irányítási múlttal,
- megfelelő nemzetközi kapcsolattal, ami elősegíti a tanszék együttműködéseinek bővítését, ezáltal a kutatási fejlesztési lehetőségeket,
- konferenciák szervezése, konferenciakiadványok szerkesztése,
- szakirányú doktori iskola tagsággal,
- nemzetközi pályázatokban való részvétellel.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolásra vonatkozó adatait,
- eddigi szakmai munkájának ismertetését,
- publikációs tevékenységet,
- külföldi tanulmányútjait, konferenciákon való részvételét,
- jövőbeni terveit.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

- az egyetemi oklevél és az idegennyelv-tudást igazoló dokumentum másolatát,
- a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolatát,
- a publikációs jegyzéket,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- kitöltött személyi adatlapot,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázatokat a megjelenést követő 30 napon belül kell benyújtani a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve (4401 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B).

A kinevezésre 2008. szeptember 1. napjától kerül sor, a bérezés a Kjt. szerint történik.

BÖLCSESZETTUDOMÁNYI ÉS MŰVÉSZETI FŐISKOLAI KARA

pályázatot hirdet az

Irodalom Tanszékén

főiskolai tanári kinevezésre

A kinevezendő főiskolai tanár feladata:

- előadások tartása és szemináriumok vezetése a Klasszika és romantika, a Klasszicizmus és a romantika műfajai című tárgyakból, valamint a Műfaji kérdések a klasszicizmus és a romantika irodalmában témakörből,
- részvétel szakdolgozati és tudományos diákköri témavezetőként a hallgatók képzésében,
- részvétel új szakirányú továbbképzés és BSc-képzés tematikájának kidolgozásában,
- hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel,
- részvétel a társegyetemeken működő doktori iskolák munkájában, a tanszék doktoranduszhallgatóinak szakmai segítése,
- a tanszéken folyó oktatásfejlesztő munkák irányítása, jegyzetek, oktatási segédletek írása, szerkesztése.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- PhD tudományos fokozattal irodalomtudomány területén és sikeres habilitációval,
- német középfokú nyelvvizsgával,
- jelentős publikációs tevékenységgel,
- több mint tízéves főiskolai oktatási-kutatási tapasztalattal.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolásra vonatkozó adatait,
- eddigi szakmai munkájának ismertetését,
- publikációs tevékenységet,
- külföldi tanulmányútjait, konferenciákon való részvételét,
- jövőbeni terveit.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

- az egyetemi oklevél és az idegennyelv-tudást igazoló dokumentum másolatát,
- a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolatát,
- a publikációs jegyzéket,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- kitöltött személyi adatlapot,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázatokat a megjelenést követő 30 napon belül kell benyújtani a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve (4401 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B).

A kinevezésre 2008. szeptember 1. napjától kerül sor, a bérezés a Kjt. szerint történik.

BÖLCSESZETTUDOMÁNYI ÉS MŰVÉSZETI FŐISKOLAI KAR

pályázatot hirdet az

Irodalom Tanszékén

tanszékvezetői megbízatásra

A megbízandó tanszékvezető feladata:

- szervezi a tanszék oktató, tudományos-kutató és egyéb tevékenységét,
- irányítja és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók, ügyintéző és demonstrátor munkáját,
- képviseli a tanszék az intézmény, a kar és a külső szervek előtt,
- véleményt nyilvánít az egységet érintő valamennyi kérdésben,
- gondoskodik az oktatói utánpótlásról,
- gondozza a tanszék által akkreditált szakokat, képzéseket,
- ellenőrzi a tantervi és tanrendi követelmények betartását,
- támogatja a tudományos diákkörök, a hallgatói önképző körök és az egyéb tehetséggondozás formáit,
- rendelkezik a tanszék pénzügyi forrásaival,
- koordinálja és elvégzi a kar működési rendjében meghatározott egyéb feladatokat.

A pályázaton a Nyíregyházi Főiskolán közalkalmazotti státuszban foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárok és docensek vehetnek részt.

A tanszékvezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- tudományos fokozattal (PhD),
- legalább egy idegen nyelv tárgyalóképes ismeretével,
- többéves felsőoktatási gyakorlattal,
- tanszéki tudományos-oktatói és kutatói munka fejlesztésére vonatkozó elképzelésekkel.

A tanszékvezetői pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét és beosztását,
- szakmai, tudományos önéletrajzát, ezen belül eddigi vezetői, oktatói-kutatói tevékenységének leírását,
- a hazai és nemzetközi szervezetekben végzett tevékenység felsorolását.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

- az egyetemi oklevél és az idegennyelv-tudást igazoló dokumentum másolatát,
- a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolatát,
- a publikációs jegyzéket,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- kitöltött személyi adatlapot,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázatokat a megjelenést követő 30 napon belül kell benyújtani a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve (4401 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B).

A kinevezésre 2008. július 1. napjától kerül sor, a bérezés a Kjt. szerint történik.

TERMÉSZETTUDOMÁNYI FŐISKOLAI KAR

pályázatot hirdet a

Fizika Tanszékén

tanszékvezetői megbízatásra

A megbízandó tanszékvezető feladata:

- szervezi a tanszék oktató, tudományos-kutató és egyéb tevékenységét,
- irányítja és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és ügyintéző munkáját,
- képviseli a tanszék az intézmény, a kar és a külső szervek előtt,
- véleményt nyilvánít az egységet érintő valamennyi kérdésben,
- gondoskodik az oktatói utánpótlásról,
- gondozza a tanszék által akkreditáltot szakokat, képzéseket,
- ellenőrzi a tantervi és tanrendi követelmények betartását,
- támogatja a tudományos diákkörök, a hallgatói önképző körök és az egyéb tehetséggondozás formáit,
- rendelkezik a tanszék pénzügyi forrásaival,
- koordinálja és elvégzi a kar működési rendjében meghatározott egyéb feladatokat.

A pályázaton a Nyíregyházi Főiskolán közalkalmazotti státuszban foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárok és docensek vehetnek részt.

A tanszékvezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól.

A pályázó rendelkezzen:

- szakirányú egyetemi végzettséggel,
- tudományos fokozattal (PhD),
- legalább egy idegen nyelv tárgyalóképes ismeretével,
- többéves felsőoktatási gyakorlattal,
- tanszéki tudományos-oktatói és kutatói munka fejlesztésére vonatkozó elképzelésekkel.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét és beosztását,
- szakmai, tudományos önéletrajzát, ezen belül eddigi vezetői, oktatói-kutatói tevékenységének leírását,
- a hazai és nemzetközi szervezetekben végzett tevékenység felsorolását,
- vezetői programot és fejlesztési koncepciót.

A pályázati kérelemhez csatolni kell:

- az egyetemi oklevél és az idegennyelv-tudást igazoló dokumentum másolatát,
- a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolatát,
- a publikációs jegyzéket,

- részletes szakmai önéletrajzot,
- kitöltött személyi adatlapot,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A pályázatokat a megjelenést követő 30 napon belül kell benyújtani a Nyíregyházi Főiskola rektorának címezve (4401 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B).

A kinevezésre 2008. július 1. napjától kerül sor, a bérezés a Kjt. szerint történik.

A TESSEDIK SÁMUEL FŐISKOLA rektora
pályázatot hirdet a
GAZDASÁGI FŐISKOLAI KAR (Békéscsaba)
dékáni megbízás betöltésére

A megbízás 2008. június 1-jétől 2012. május 31-ig szól.

A megbízás feltételei, a pályázóval szemben támasztott követelmények:

- egyetemi végzettség a kar profiljába tartozó tudományterületek valamelyikén,
- ismertség a kar képzéséhez kapcsolódó tudományágak valamelyikében hazai és nemzetközi téren, elismertség felsőoktatási és/vagy szakmai fórumokon,
- legalább hároméves felsőoktatási vezetői gyakorlat,
- alkalmasság a kar oktatási, tudományos, igazgatási, gazdálkodási, humánpolitikai tevékenységének irányítására,
- koncepciózusság a kar oktatási, tudományos tevékenysége fejlesztésében és korszerűsítésében.

A dékán feladata:

- a főiskolai kar képviselete,
- a kar szervezeti egységeinek összehangolt irányítása és ellenőrzése,
- gazdálkodás a kar költségvetési kereteivel,
- a főiskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerinti munkáltatói jogkör gyakorlása,
- a kar oktatási, kutatási, tudományos és továbbképzési tevékenységének vezetése,
- a karon folyó képzés fejlesztése és korszerűsítése,
- a kar szakmai-közéleti és nemzetközi tevékenységének irányítása,
- a felsőoktatási törvényben, valamint a főiskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározott további feladatok,
- a kar pályázati tevékenységének felügyelete.

A dékáni megbízásra pályázhatnak tudományos fokozattal rendelkező egyetemi tanárok, főiskolai tanárok, egyetemi docensek és főiskolai docensek.

A benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, tudományos munkásságának, vezetői tevékenységének részletes ismertetését,
- a kar vezetésével és fejlesztésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzelését,
- szakmai kapcsolatait és fontosabb tanulmányútjait.

A pályázathoz mellékelni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- tudományos publikációk jegyzékét,
- minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályokban és a főiskolai szabályzatokban rögzített testületek megismerhetik.

A pályázatot az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30 napon belül kell két példányban a Tessedik Sámuel Főiskola rektorához benyújtani (5540 Szarvas, Szabadság út 2.).

A pályázatokkal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a Tessedik Sámuel Főiskola rektora ad, telefon: (66) 216-581.

gazdasági főigazgatói magasabb vezetői beosztás ellátására

A gazdasági főigazgatói megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény működésével összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok ellátása, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési rendje és gazdálkodási szabályzata szerint

- szervezi és irányítja az intézmény költségvetési és egyéb központi bevételekkel való gazdálkodását,
- irányítja a Gazdasági Főigazgatóság ügyviteli tevékenységét,
- gondoskodik a főiskola gazdasági-pénzügyi kötelezettségeinek teljesítéséről, követeléseinek érvényesítéséről,
- szervezi és ellenőrzi a tervezést, a gazdálkodást, biztosítja a gazdálkodási és pénzügyi jogszabályok végrehajtását,
- a gazdálkodási egységekkel együttműködve biztosítja az anyagi-pénzügyi eszközök rendeltetésszerű, gazdaságos és ésszerű felhasználását,
- kidolgozza és a szenátus elé terjeszti elfogadásra az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos szabályzatokat,
- a pénzügyi év lezárása után beszámol az intézmény előző évi gazdálkodásáról,
- összehangolja és felügyeli a beruházások szakszerű megszervezését és lebonyolítását,
- koordinálja a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzéseket,
- felel a személyi juttatási és járulék-előirányzat, valamint a költségvetési létszámkeret betartásáért,
- feladata továbbá a gazdasági vezetői információrendszer fejlesztése,
- hivatalból ellátja a Gazdasági Tanács tagsággal járó teendőket,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket számára jogszabály, szabályzat, szenátusi határozat és a rektor meghatároz.

A vezetői megbízás betöltéséhez elvárt képzettség, végzettség, tapasztalat:

- az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak,
- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség, és emellett legalább mérlegképes könyvelői képesítés vagy ezzel egyenértékű képesítés,
- legalább hároméves, gazdasági területen szerzett vezetői gyakorlat (a felsőoktatásban szerzett gazdasági vezetői gyakorlat előnyt jelent).

A pályázathoz mellékelni kell:

- felsőfokú végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát a főiskolán kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazott/köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozatot, amelyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagába a vonatkozó jogszabályok és az intézményi szabályzatok szerint az arra illetékes személyek, bizottságok és testületek betekinthesnek,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatását,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okiratot,
- a gazdasági főigazgatói megbízás betöltésére vonatkozó részletes vezetői programot, a főiskola működésével kapcsolatos gazdasági, pénzügyi koncepciót.

A pályázat benyújtásának határideje: az Oktatási Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat benyújtásának módja: ajánlott küldeményként.

A pályázat benyújtásának feltételei:

- a fentebb felsoroltak szerinti végzettség,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásának határideje: 2008. május 31.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a vezetői pályázatok rangsorolásáról a szenátus dönt. A rektor javaslatára a gazdasági főigazgatót az oktatási és kulturális miniszter bízta meg.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje, határideje (a szolgáltató központ honlapján való közzétételen kívül): Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja.

A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve: dr. Puskás János, telefon: (66) 216-581, intézmény: Tessedik Sámuel Főiskola, Rectori Hivatal, telefonszáma: (66) 216-581.

Dr. Puskás János s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási intézmények állásaira

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

vp: vezetői pótlék

ls: letelepedési segély

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

szf: szolgálati férőhely

if: illetményföld

szgy: szakmai gyakorlat

vp: vezetői program

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat

b: erkölcsi bizonyítvány

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

Vezetői álláshelyek

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Bakonyszentkirály Község Önkormányzata 8430 Bakonyszent- király, Kossuth u. 69. Tel.: (88) 585-320	Bakonyszentkirály–Ba- konyoszlop–Csesznek Önkormányzata által fenntartott Békefi Antal Általános Iskola és Alapfokú Művészetok- tatási Intézmény igazgató	Felsőfokú tanári v., pe- dagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagó- gus-munkakörben szer- zett gyakorlat. Előny: vezetői tapasza- lat	ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: 2008. júl. 15. Juttatás: szl. nincs. Pc: körjegyzőség
Biatorbágy Város Kép- viselő-testülete 2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/a Tel.: (23) 310-174 Fax: (23) 310-135	Napközi Otthonos Óvo- da 2051 Biatorbágy, Fő u. 61. óvodavezető	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., pe- dagógus-szakvizsga ke- retében szerzett intézményvezetői szakképzettség, leg- alább 5 év óvodapeda- gógus munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: vég- zettséget igazoló eredeti okmá- nyokat vagy azok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatko- zatot is. Pc., f: dr. Palovics Lajos polgár- mester Tel.: (23) 310-174/112, 113, 142
Magyarországi Evangé- likus Egyház Országos Iroda Oktatási és Isko- lai Osztály 1085 Budapest, Üllői út 24. Tel.: (1) 429-2035 Fax: (1) 486-3515	Magyarországi Evangé- likus Egyház Budapesti Kollégiumai Közép- iskolai Kollégiuma 1077 Budapest, Rózsák tere 1. igazgató	Egyetemi szintű peda- gógus-oklevél, legalább 5 év pedagógusi vagy egyetemi oktatói gya- korlat, vagy evangéli- kus lelkészi végzett- séget igazoló oklevél, és legalább 5 év közok- tatási intézményben szerzett oktatói, hitok- tatói gyakorlat, evangé- likus vallás, 5 éve megfelel az egyházköz- ségi tagság feltételei- nek, konfirmáció, lelkészi ajánlás	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 6 évre szól. Pehi: 2008. máj. 31. A pályázathoz csatolni kell: leg- magasabb iskolai végzettséget igazoló irat(ok) hiteles másola- tát, lelkészi ajánlást gyülekezeti lelkészétől, lelkész esetében az illetékes püspöktől, konfirmációi emléklap hiteles másolatát, vagy konfirmáció igazolását is. A pályázatot „Igazgatói pályá- zat” és az intézmény nevének megjelölésével kell benyújtani. Pc., f: Mihályi Zoltánné osztály- vezető
Dévaványa–Ecsegfalva Intézményfenntartó Társulás 5510 Dévaványa, Hősök tere 1. Tel.: (66) 483-100	Általános Művelődési Központ (óvoda, általános isko- la, nevelési tanácsadó és egységes pedagógiai szakszolgálat, könyvtár, művelődési ház és alap- fokú művészetoktatási intézmény) 5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 6–8. intézményvezető	Felsőfokú pedagógus vagy könyvtárosi vagy közművelődési szakirá- nyú iskolai v. és szak- képzettség, legalább 5 év pedagógus (vagy könyvtárosi vagy köz- művelődési) munkakör- ben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga vagy azzal egyen- értékű szakképesítés	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testüle- ti ülés. Juttatás: szl. A pályázathoz csatolni kell: ed- digi munkaviszonyokról szóló igazolást, az intézmény elfoga- dott közművelődési pedagógiai programját alapul vevő vpr-t a szakmai helyzetelemzésre épülő

1.	2.	3.	4.
			vezetési, fejlesztési elképzelésekkel, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot zárt borítékban, 3 példányban, „ÁMK intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc: Pap Tibor polgármester f: Tel.: (66) 483-034
Gyöngyöspata Község Önkormányzata 3035 Gyöngyöspata, Fő út 65. Tel.: (37) 364-142	Napközi Otthonos Óvoda és Konyha 3035 Gyöngyöspata, Fő út 65/a óvodavezető	Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. máj. 31. Juttatás: étkh. Pc: Molnár József polgármester
Litér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8196 Litér, Álmos u. 37. Tel./fax: (88) 598-016	Óvoda óvodavezető általános iskola igazgató	Óvodapedagógusi v., 5 év szgy. Előny: vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakon szerzett oklevél tanárképző főiskolán vagy bölcsészkaron szerzett tanári szakos v., pedagógus-szakvizsga, legalább 3 év szgy. Előny: vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakon szerzett oklevél	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését követő képviselő-testületi ülés, de legkésőbb 2008. jún. 30. A pályázatot 4 példányban (1 eredeti és 3 másolati példány), valamint elektronikus (CD vagy floppy) úton kell benyújtani. Pc: Szedlák Attila polgármester ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését követő képviselő-testületi ülés, de legkésőbb 2008. jún. 20. A pályázatot 4 példányban (1 eredeti és 3 másolati példány), valamint elektronikus (CD vagy floppy) úton kell benyújtani. Pc: Szedlák Attila polgármester
Magyarcsanád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1. Tel./fax: (62) 520-630	Általános Humán Központ igazgató munkakörébe tartozik az általános iskola igazgatói feladatainak ellátása is	A nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges – a közoktatási törvény 17. § (1) bekezdésében felsorolt – felsőfokú iskolai v. és szakképzett-ség, legalább 5 év	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 2013. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő leteltét követő 30 napon belül tartandó képviselő-testületi ülés. Juttatás: szl. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget, szakkép-

1.	2.	3.	4.
		pedagógus-munkakörben szerzett szgy. [szgy-ba kizárólag az a) pontban meghatározott v. és szakképzettség birtokában teljesített gyakorlati idő számít bele]. Előny: román vagy szerb nyelv ismerete	zettséget igazoló okirat hiteles másolatát is. Pc., f: Farkas Jánosné polgármester
Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata 9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11. Tel.: (96) 577-815 Fax: (96) 211-764	Bóbita Óvoda 9200 Mosonmagyaróvár, Soproni u. 63. óvodavezető Őzikés Óvoda 9200 Mosonmagyaróvár, Kórház u. 13. óvodavezető Bolyai János Általános Iskola és Közgazdasági Szakközépiskola 9200 Mosonmagyaróvár, Régi Vámház tér 6. igazgató Fekete István Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Gorkij u. 29. igazgató Móra Ferenc Általános Iskola 9200 Mosonmagyaróvár, Dr. Gyárfás J. u. 5. igazgató Nevelési Tanácsadó 9200 Mosonmagyaróvár, Szt. István király u. 97. igazgató	Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év szgy. egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, 5 év szgy. felsőfokú szakirányú v. és szakképzettség, 5 év szgy. pszichológus v., 5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc: Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltató Osztály

1.	2.	3.	4.
	Mosonyi Mihály Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 9200 Mosonmagyaróvár, Erkel F. u. 12. igazgató	felsőfokú szakirányú v. és szakképzettség, 5 év szgy.	
Apáczai Nevelési és Általános Művelődési Központ 7632 Pécs, Apáczai körtér 1. Tel.: (72) 550-620 Fax: (72) 550-621	Óvoda – Iskola 7666 Pogány, Széchenyi u. 11. tagintézmény-vezető Könyvtár intézményegység-vezető	Főiskolai v., 5 év szgy. szakirányú egyetemi vagy főiskolai v., 3 év szgy.	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 15. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, vpr-t (különös tekintettel az intézményi integrációban betöltött szerepre, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekre). Pc: Turi Katalin igazgató ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 15. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, vpr-t (különös tekintettel az intézményi integrációban betöltött szerepre, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekre). Pc: Turi Katalin igazgató
Csongrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 6741 Szeged, Rákóczi tér 1. Tel.: (62) 566-010 Fax: (62) 425-435	Csongrádi Oktatási Központ Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 6640 Csongrád, Szent György u. 1. igazgató Horváth Mihály Gimnázium és Szakképző Iskola 6600 Szentes, Szent Imre herceg u. 2. igazgató Zsoldos Ferenc Középiskola és Szakiskola 6600 Szentes, Szent Imre herceg u. 1. igazgató	Az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 2013. júl. 1-jéig szól. Pehi: 2008. júniusi közgyűlés. A pályázathoz csatolni kell: adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc: Csongrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke f: Mike Csaba oktatási szakreferens Tel.: (62) 566-059

1.	2.	3.	4.
	Makói Oktatási Központ, Szakképző Iskola és Kollégium 6900 Makó, Posta u. 4–6. igazgató Bedő Albert Középiskola, Erdészeti Szakiskola és Kollégium 6783 Ásotthalom, Kiss Ferenc krt. 76. igazgató Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon 6800 Hódmezővásárhely, Kutasi út 34–36. igazgató Pápay Endre Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Szakiskola, Diákotthon, Gyermekotthon és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 6900 Makó, Vásárhelyi u. 1–3. igazgató		
Törökszentmiklós Város Önkormányzata 5201 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135/a Tel.: (56) 590-421 Fax: (56) 590-437	Városi Óvodai Intézmény 5200 Törökszentmiklós, Hunyadi út 14. óvodavezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy., szakvizsga. Előny: óvodavezetői gyakorlat, óvodavezetői szakvizsga, felhasználói szintű informatikai ismeretek (WORD, EXCEL, internet)	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 2013. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 31. A pályázathoz csatolni kell: oklevél(ek) hitelesített (munkáltató vagy jegyző vagy közjegyző) másolatát is. Pc: dr. Juhász Enikő polgármester

Pedagógus-álláshelyek

1.	2.	3.	4.
Töröcsvár Utcai Óvoda 1112 Budapest, Töröcsvár u. 19–23. Tel./fax: (1) 319-3403	Óvodapedagógus	Felsőfokú óvodapedagógusi v.	Pc: Steixnerné Strausz Ildikó óvodavezető
„Magyar-kút” Általános Művelődési Központ 2091 Etyek, Magyar u. 2.	„Magyar-kút” ÁMK – Könyvtár-közművelő- dés intézményegysége 2091 Etyek, Alcsúti út 1. könyvtári és közműve- lődési kisegítő (félállás)	Érettségi. Előny: könyvtári-köz- művelődési feladatellá- tásban való jártasság	ÁEI: azonnal. Pc: Bodó Gabriella intézményvezető f: Bauerné Hell Ilona intézmény- egység-vezető Tel.: (22) 353-618
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 2750 Nagykőrös, Kecskeméti út 39–41. Tel.: (53) 351-982	Fizika–bármely szakos tanár (fizika tanítás + napkö- zis nevelői munka)	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. április
FMÖ Tanulási Képes- séget Vizsgáló Szakér- tői és Rehabilitációs Bizottsága és Egységes Pedagógiai Szakszolgá- lata 8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 13. Tel.: (22) 500-011, (20) 919-2242 Fax: (22) 500-010	3 fő gyógypedagógus Feladatkör: 1 fő nevelési tanácsadós Sárbogárdi telephelyen, 2 fő TKVSZRB bizott- sági tevékenység	Logopédia és/vagy szo- matopedagógiai szakos gyp. tanári v. Előny: szakvizsga, pszi- chológus v., autizmus- sal élők fejlesztésében gyakorlat	ÁEI: a pályázat elbírálása után azonnal. Pehi: Pbhi lejárta után azonnal. Pc: Vámos Éva igazgató
Vörösmarty Mihály Ál- talános Iskola, Óvoda, Bölcsőde, Nevelési Központ 5052 Újszász, Kossuth út 13. Tel.: (56) 552-060	Gyógypedagógus (teljes munkaidőre, 2009. jún. 30-ig közalkalmazotti jogviszonyban)	Felsőfokú iskolai v., fő- iskola, gyógypedagó- gus, pszichopedagógus vagy logopédus	ÁEI: 2008. aug. 18. Pbhi: 2008. márc. 31. Pehi: 2008. ápr. 30. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 82/2008., va- lamint a munkakör megnevezé- sét: gyógypedagógus. A pályázatot elektronikus úton kell benyújtani. Pc: Szabó Győző igazgató E-mail: szabogyozo@unk.hu f: www.unk.hu

Helyesbítés

A Magyar Közlöny 2007. évi 152. számában kihirdetett, az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet módosításáról szóló 38/2007. (XI. 13.) OKM rendelet 560 oldalas melléklete a 152/II. számában, CD formátumban jelent meg, mely az alábbiakban helyesbítésre szorult:

A rendelet

– 13. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Emelt szintű vizsga cím, Szóbeli vizsga cím, A szóbeli vizsgarész értékelése alcím, Az értékelési szempontok utáni rész (CD 100. oldal) helyesen:

„A felelet tartalmi összetétele, felépítésének szerkezete

10 pont

Ezen belül:

A témakörbe illő definíció megtalálása

1 pont

A témakörbe illő tétel megtalálása

1 pont

A további 8 pont megítélésére az alábbi szempontok javasoltak

Logikus felépítés, szerkesztettség, tartalmi gazdagság

4 pont

A felelet matematikai tartalmi helyessége

4 pont

A feleletben szereplő, a témához illő definíció helyes kimondása

2 pont

Ha több definíciót is elmond, akkor a definícióra adható 2 ponttal a legjobbat kell értékelni.

A feleletben szereplő, a témához illő tétel helyes kimondása és bizonyítása

6 pont

Ezen belül:

A tétel helyes kimondása

2 pont

A tétel helyes bizonyítása

4 pont

A kitűzött feladat helyes megoldása

8 pont

Ha a feladatot csak a vizsgáztató segítségével tudja elkezdni, akkor maximum 5 pont adható

Alkalmazások ismertetése

4 pont

Egy odaillő alkalmazás megemlítése

1 pont

Ennek részletes kifejtése vagy további 2-3 lényegesen eltérő alkalmazás említése

3 pont

Matematikai nyelvhasználat, kommunikációs készség

5 pont

Ezen belül:

Matematikai nyelvhasználat

2 pont

Önálló, folyamatos előadásmód

2 pont

Kommunikáció

1 pont

Ez utóbbi 1 pont akkor is jár, ha a jelölt önálló felelete után nem volt szükség kérdésre.”

– 20. számú melléklete, II. A vizsga leírása, Nyilvánosságra hozandók táblázat 1. sorában a 2. és 3. oszlopban, illetve a 4. és 5. oszlopban cellaegyesítés szükséges és az Emelt szint, Szóbeli vizsga 2. sorának szövege (CD 170. oldal) helyesen:

”

	Középszint		Emelt szint	
	Írásbeli vizsga (projekt)	Szóbeli vizsga	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga
Anyag	vizsgaidőszakonként három projekttema	NINCS	NINCS	témakörök
Mikor?	tavaszi vizsgaidőszakra: előző év december 1. őszi vizsgaidőszakra: adott év május 1.	NINCS	NINCS	jogszabály szerint

A táblázat Emelt szint, Szóbeli vizsga 2. sorának szövege írandó a 214. és 219. oldalak hasonló táblázatába is.

”

– 25. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Emelt szintű vizsga cím, összesítő táblázatának első oszlopában „Gyakorlati vizsga” szöveg szerepel az „Írásbeli vizsga” szöveg helyett (CD 223. oldal). Helyesen:

”

Emelt szint	
Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga
240 perc	20 perc
feladatsor	tétel kifejtése
75 pont	75 pont

”

– 26. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Középszintű vizsga cím, Szóbeli vizsga cím, A szóbeli vizsgarész értékelése projektmunka bemutatása esetén alcím, A projektmunka értékelésének szempontjai megnevezésű táblázatában a maximálisan adható 30 pont Az olvasottak ismertetése, A módszerek bemutatása, valamint Az eredmények értékelése kritériumokra egyaránt vonatkozik (CD 227. oldal). Helyesen:

Szempontok	Részpontszámok	Maximális pontszám
A projektmunka írásos része		
Tartalmi szempontok	25	45
Formai szempontok	20	
A szóbeli beszámoló		
Az olvasottak ismertetése	10	30
A módszerek bemutatása	10	
Az eredmények értékelése	10	
Összesen	75	75

– 33. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Emelt szintű vizsga cím, Az írásbeli feladatlap tartalmi és formai jellemzői alcím összesítő táblázatában az Egyháztörténet alcím 2. sorában leírt példák egymás alatt szerepelnek, a) és b) alpontok elkülönülve (CD 259. oldal). Helyesen:

Megadott események és helyszínek, szerzők és művek, események és dátumok, események és személyek párosítása. (2×4 db)	Keresse meg a párokat! a) Ph.J. Spener ... Orthographia Ungarica Dévai B.M. Krisztus követése id. Ács M. ... Zengedező mennyei kar Kempis T. ... Pia Desideria b) Husz J. halála ... 1534 Luther M. Wartburgban ... 1415 Luther teljes bibliafordítása kész 1539 Loyolai I. rendet alapít ... 1521	8 p
---	---	-----

– 35. számú melléklete, Református hittan főcím, I. Részletes vizsgakövetelmények cím, Követelmények című táblázat Emelt szint címet követő rész (CD 273–275. oldal) tördelése helyesen:

„35. számú melléklet a 38/2007. (XI. 13.) OKM rendelethez

[Melléklet a 40/2002. (V. 24.) OM rendelethez]

„REFORMÁTUS HITTAN

I. RÉSZLETES VIZSGAKÖVETELMÉNYEK

Követelmények		
Témakörök	Középszint	Emelt szint
I. Bibliaismeret		
1. Ószövetség	Óstörténet: A teremtés, az ember teremtése, proto-evangélium, bűnesetek, az özönvíz; Ósatyák történetei: Ábrahám, Izsák, Jákób, József; A választott nép történetének főbb szakaszai, fontos eseményei: Mózes elhívása, kivonulás Egyiptomból, szövetségekötés, honfoglalás, bírák kora: Sámson, Gedeon, Jefte, Sámuel, Debora, Saul-Dávid-Salamon királysága; Illés és Elizeus próféta, babiloni fogság, hazatérés a fogságból; Jézusra vonatkozó prófécia, azok keletkezési körülményei, messiási várakozás: Ézsaiás, Jeremiás, Dániel, Mikeás, Haggeus, Zakariás	Leviticus: léviták, papok, áldozatok az Ószövetségben; Numeri: A 40 éves pusztai vándorlás oka és következményei. Bálám története; Deuteronomium: Izráel kiválasztásának „indoklása”. A nagy törvények és hétköznapi értelmezésük példái; Az asszír fogság, keveredés és annak következményei

Követelmények		
Témakörök	Középszint	Emelt szint
2. Alapvető ószövetségi bevezetés-tudományi ismeretek	A Biblia keletkezése, az ószövetség könyveinek keletkezése és felosztása: történeti, tanító és prófétai	A Tóra
3. Újszövetség	Jézus Krisztus földi életének eseményei, tanítása: születése, megkeresztelkedése, megkísértése, a tanítványok elhívása, hegyi beszéd, az Isten országáról szóló példázatai, az „én vagyok” mondások, gyógyítási csodái, megváltó áldozata, kereszthalála és feltámadása, mennybemenetele és a missziói parancs; Az apostoli kor: A Szentlélek kitöltetése, a keresztyén egyház születése, Péter és János apostol munkássága, Saulus megtérése, Pál missziói útjai; Apostoli kor a levelekben: Róma, Korinthus I–II, Filippi, Timóteus I–II., Jakab	Keresztelő János élete és munkássága; Lukács evangéliumának saját anyaga; Találkozások az evangéliumokban: Nikodémus, samáriai asszony; A nagy hét eseményei a négy evangélium összefüggésében; Galata, Efezus, Filemon, János I.; A jelenések könyve és az apokaliptika
4. Alapvető újszövetségi bevezetés-tudományi ismeretek	Az evangéliumok keletkezésének története és célja, párhuzamok és eltérések, ezek okai; Az újszövetségi levelek felosztása: páli levelek: tanító és pásztori; egyetemes	Az apostolok cselekedetei; A szinoptikus evangéliumok
5. Kortörténeti ismeretek	Jézus és az apostolok korának történeti háttere: az intertestamentális kor	A palestinai zsidóság vallási élete, vallási mozgalmak, irányzatok: farizeus, esszénus, szadduceus, zélóta
II. Egyháztörténet		
6. Krisztus egyházának története	A Szentlélek munkájáról szóló bibliai tanítás; Az egyház történelmének kezdetei, fontos fordulópontjai: Pünkösöd eseményei, a keresztyén egyház születése, őskeresztyénség, az istentisztelet liturgiája, ókatolicizmus, keresztyénülődések, a keresztyénség, mint államvallás; Szerzetesrendek kialakulása Keleten és Nyugaton; Keresztes háborúk, avignoni fogság; Eretnekmozgalmak és az inkvizíció; Előreformációs törekvések: Wyclif és Husz; A reformáció német és svájci ága; Az ellenreformáció Európában, a jezsuita rend; A protestáns ortodoxia és a pietizmus; A puritanizmus; Az ökumenikus mozgalmak kezdetei; A katolicizmus és a protestantizmus a XX. században; Kiemelkedő egyháztörténeti személyiségek példák Krisztus elkötelezett követésére: Augustinus, I. István, Assisi Ferenc, Luther Márton, Zwingli Ulrich, Kálvin János	Nyugat és Kelet eltérő fejlődése, a nagy egyházszakadás; Keleti és nyugati nagy egyházatyák, a korai keresztyénség dogmái; A felvilágosodás, egyházellenes irányzatok Albert Schweitzer Dietrich Bonhoeffer Teréz anya

Követelmények		
Témakörök	Középszint	Emelt szint
7. A saját felekezet története	A saját felekezet kialakulása, annak okai, történetének fontos pontjai: A reformáció tanainak elterjedése Magyarországon; Kiemelkedő személyiségei: Dévai Bíró Mátyás, Sztárai Mihály Szegedi Kis István, Kálmáncsehi Sánta Márton, Huszár Gál; A reformáció és a művelődés összekapcsolódása: Méliusz Juhász Péter, Dávid Ferenc, Károli Gáspár, Szenci Molnár Albert; A bécsi békétől a szatmári békéig (Bocskai István) – a Habsburg udvar valláspolitikája: 1606–1711: ellenreformáció, a gyászévtized, gályarab prédikátorok; Az erdélyi fejedelemség valláspolitikája: 1571–1690. Bethlen Gábor, I. Rákóczi György, Lorántffy Zsuzsanna; Csendes ellenreformáció: A magyar protestantizmus helyzete III. Károly és Mária Terézia uralkodása idején; II. József valláspolitikája, a Türelmi Rendelet; A két világháború közötti egyház története: Makkai Sándor, Baltazár Dezső, Ravasz László, Révész Imre; Állam és egyház viszonya a II. világháború után: Egyezmény 1948, államosítások; Bereczky Albert, Pap László, Ordass Lajos	Magyarországi hitvallások, zsinatok, kánonok, teológiák A debreceni alkotmányozó zsinat 1881.; A belmisszió irányzatai és főbb képviselői: Szabó Aladár, Balogh Ferenc, Kiss Ferenc; A szolgáló egyház teológiája
III. Dogmatika		
8. Az egyház tanítása	A keresztyén egyház tanításának alapvető tételei: Isten megismerése, a kijelentés (Istenérvek); Különös kijelentés, az Ige hármasság alakja reformátori felfogásban; Az ember Isten szövetségében; Evangélium a törvényben; A keresztyén hit; Egyetemes hitvallások; Istenről, mint Szentháromságról; A teremtő, Mindenható Atya; Az isteni gondviselés; Jézus Krisztus személye és titka; Jézus Krisztus prófétái, főpapi és királyi tiszte; A Szentlélek személye és munkája; Az anyaszentegyház; A sákramentumok: keresztség és úrvacsora; Az eljövendő világ és az örök élet; A saját felekezet dogmatikai tanítása: A reformátori gondolkodás jellegzetességei: solus Christus, sola gratia, sola fide, sola Scriptura; Az üdvtörténet alapigazságainak vizsgálata, Isten mindnyájunkat egygyé tesz Krisztusban: ökumenikus mozgalmak, a II. vatikáni zsinat	A kegyelmi kiválasztás tanítása A látható és láthatatlan egyház A felekezetek kialakulása, a hitvédelem alapjai, a XIX–XX. századi uniótörekvések

Követelmények		
Témakörök	Középszint	Emelt szint
IV. Az egyházi esztendő		
9. Ünnepek, ünnepi időszakok	Az egyházi esztendő ünnepei, ünnepi időszakai, a saját felekezet ünnepei, az ünnepek gyökerei, jelentősége: Advent, karácsony, böjt, virágvasárnap, nagypéntek, húsvét, áldozócsütörtök, pünkösd, újkenyér, újbor, október 31, a reformáció emléknapija; Az ünnepek liturgiája; A református istentisztelet és kegyesség	Liturgikus szövegek: a református istentisztelet fogalmainak ismerete, apostoli köszöntés, előfohász, lekcio, textus, a sákramentumok szereztesési igéi, a kazuálék vonatkozó szövegei
V. A keresztyén erkölcsi élet – etika		
10. A keresztyénség erkölcsi tanítása	Az ószövetségi és a jézusi etika: Az ember feladata a világban, felelősségünk a teremtett világ, az élet védelme és embertársaink iránt: Erkölcs, erkölcsi döntés, etika fogalma; Az erkölcs keresztyén megítélése a bűn és kegyelem fényében; Kicsoda az ember? A törvény átka és haszna; A belső törvény: a lelkiismeret; Szabadság és rend; A keresztyén etika normái a családi élet, munka és társadalmi élet területén A Tízparancsolat etikai üzenete: más istenek, az Egy és kiábrázolhatatlan Isten tisztelete, Isten nevével élni és visszaélni, az idő rendje, ünnepek és hétköznapiak, a munka és pihenés, a teremtett világ nyugalma, ökológiai etika, kultúra, civilizáció, technika, szülők, gyermekek, szerelem, házasság, válás, szexualitás, család, nemzedékek, szülőföld, haza; Az élet védelme: szenvedélybetegségek, abortusz, eutanázia, géntechnológia, öngyilkosság, halálbüntetés; Keresztyén ember a gyülekezetben és a társadalomban	Az élet transzcendens megalapozásának igénye A keresztyén diakónia hétköznapi megélési formái; Hívás, munka, tulajdon; A média szerepe életünkben, a manipuláció veszélye; Tolerancia és megalkuvás

– 39. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Középszintű vizsga cím, Szóbeli vizsga cím, Értékelés alcím alatti üres oldal szövege a következő: (CD 301. oldal):

„Értékelés

A szóbeli vizsgateljesítmény maximális pontértéke 50 pont. A nyelvi és irodalmi altétel kifejtését a szaktanár együttesen értékeli. A vizsgázó a feleletére egy összegző pontszámot kap. A vizsgateljesítmény értékelése a következő általános értékelési kritériumokat tartalmazó értékelési útmutató alkalmazásával történik:

TARTALOM 25 pont

- Irodalmi, nyelvtani és kulturális tájékozottság
- Tárgyi tudás
- Gondolatgazdagság
- Rendszerezés

ELŐADÁSMÓD 25 pont

- Világos, tagolt szöveg- és mondat szerkesztés
- Lényegkiemelés
- Logikus érvelés
- Megfelelő szóhasználat
- Érthető előadásmód

A BESZÉDMŰ (A NYELVI ÉS IRODALMI FELELET EGYÜTTESÉN)

50 pont

TARTALMI MINŐSÉG**Elérhető pontszám: 25 pont****Teljesítménytartomány: 25–20 pont**

A vizsgázó – a tételnek megfelelő (átfogó) összefüggések, gondolatok, megállapítások önálló közlésével bizonyítja, hogy jól érti és ismeri a tétel témáját (összefüggéseit, fő kérdéseit). Megfogalmazza a tétel kívánta értékelő véleményét. Nyelvi, irodalmi ismereteit meggyőzően alkalmazza, kifejtését releváns példákkal támasztja alá. A feladat megoldása minden lényeges elemében meggyőző.

Teljesítménytartomány: 19–10 pont

A tétel kifejtése lényegében önálló, a főbb megállapítások lényegében helytállóak. A tétel kifejtése rendszerezésre törekvő, de néhány tartalmi elem bizonytalan, esetleg hiányos. A felelet kifejezi a felelő témával kapcsolatos véleményét. Előfordulhat némi felületesség, túlzott általánosítás, irreleváns narráció.

Teljesítménytartomány: 9–0 pont

A vizsgázó a tétel témáját nem ismeri kielégítően, de rendelkezik a feladatmegoldáshoz tartozó összefüggések, tények, művek, fogalmak töredékes ismeretével. A felelethez szükséges a kérdező tanár segítsége.

ELŐADÁSMÓD**Elérhető pontszám: 25 pont****Teljesítménytartomány: 25–20 pont**

Az előadásmód önálló, folyamatos, érthető. A felelet gondolati íve rendezett, átlátható. Az érvelés, kifejtés szerkezete meggyőző; a vizsgázó elkerüli a lényegtelen elemeket, kitérőket. Fogalomhasználata világos, pontos, szókincse gazdag, egészében megfelel a téma és a vizsgahelyzet nyelvi, stílári regiszterének.

Teljesítménytartomány: 19–10 pont

A tétel kifejtése, a mondandó elrendezése, gondolati íve általában átlátható. Az előadásmód esetleg néhol akadozó, körülményes. Fogalomhasználata, szókincse a témának megfelelő, csak néhány kisebb nyelvi, stilisztikai, mondatszerkesztési hiba fordulhat elő benne.

Teljesítménytartomány: 9–0 pont

A felelet gondolatmenete nem vagy kevéssé azonosítható. A felelet nem eléggé folyamatos, érvelése bizonytalan, kevéssé elfogadható. A nyelvi, stilisztikai kifejezőmódja nem igényes (*pl. bizonytalan mondatszerkesztés, szegényes szókincs*).

– 56. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Középszintű és Emelt szintű vizsga cím, Szóbeli vizsga cím, A szóbeli vizsgarész értékelése alcím táblázatát követő rész tagolása (CD 410. és 414. oldal) helyesen:

„A feladat megértése, témátartás, a lényeg kiemelése

Hogyan tudja hangsúlyozni a lényeges dolgokat?

Elveszik-e a részletekben, vagy tisztában van a téma súlyponti részeivel?

Tartalmaz-e minden lényeges elemet, ami az adott témakörhöz szükséges?

Fogalmak (ill. eszközök) ismerete, definiálása és alkalmazása

A fogalmak (ill. eszközök) ismerete

A fogalmak definiálása és alkalmazása

A szaknyelv alkalmazása

Mennyire pontos a fogalmazása?

Szakkifejezések korrekt használata.

Milyen súlyúak a betanult, de meg nem értett tananyagok?

A feladat felépítettsége, a téma teljessége

Milyen az időbeosztása?

A tárgyi tévedéseket hiányosságként kell figyelembe venni

Világosság, nyelvhelyesség, a felelet felépítése

A vizsgázó egész mondatokban, folyamatosan fejt ki a gondolatait.

Szabatosan fogalmaz.

A felelet szerkezete alkalmas a téma kifejtésére. (A felelet logikai felépítésének értékelése.)

Kommunikatív készség

A vizsgázónak az adott témakörben akkor is kell egy kérdést feltenni, ha egyébként a folyamatos feleletével erre nem adott okot. Ezzel a vizsgázó kommunikatív készségét, rugalmas gondolkodását, alkalmazkodóképességét lehet értékelni.”

(414. oldal)

„A feladat megértése, témataartás, a lényeg kiemelése

Hogyan tudja hangsúlyozni a lényeges dolgokat?

Elveszik-e a részletekben, vagy tisztában van a téma súlyponti részeivel?

Tartalmaz-e minden lényeges elemet, ami az adott témakörhöz szükséges?

Látja-e az összefüggéseket a téma egyes részelemei között?

Fogalmak (illetve eszközök) ismerete, definiálása és alkalmazása

A fogalmak (illetve eszközök) ismerete.

A fogalmak definiálása és alkalmazása.

A szaknyelv alkalmazása

Mennyire pontos a fogalmazása?

Szakkifejezések korrekt használata.

Milyen súlyúak a betanult, de meg nem értett tananyagok?

A feladat felépítettsége, a téma teljessége

Milyen az időbeosztása?

A tárgyi tévedéseket hiányosságként kell figyelembe venni.

Világosság, nyelvhelyesség, a felelet felépítése

A vizsgázó egész mondatokban, folyamatosan fejt ki a gondolatait.

Szabatosan fogalmaz.

A felelet szerkezete alkalmas a téma kifejtésére. (A felelet logikai felépítésének értékelése)

Kommunikatív készség

A vizsgázónak az adott témakörben akkor is kell egy kérdést feltenni, ha egyébként a folyamatos feleletével erre nem adott okot. Ezzel a vizsgázó kommunikatív készségét, rugalmas gondolkodását, alkalmazkodóképességét kell értékelni.”

– 59. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Középszintű és Emelt szintű vizsga cím, Szóbeli vizsga cím, A szóbeli tételsor tartalmi és formai jellemzői alcímhez tartozó szöveg (CD 431–432. és 434. oldal) tördelése helyesen:

„A szóbeli vizsga témakörei:

Öltözködéskultúra:

A divattal kapcsolatos alapfogalmak.

Szakmai információk, divattrendek beszerzési forrásai.

A divattervezés fogalma, feladatai.

Az öltözet kialakulási folyamata.

Az öltözködéstörténet főbb szakaszai.

A természeti népek, az őskor öltözete.

Az ókori egyiptomi, görög, római öltözetek.

A románkori viseletek.

A gótika korának öltözetei.

Reneszánsz viseletek.

Barokk és rokokó viseletek.

Klasszicizmus korának öltözetei.

A francia forradalom és direktórium korszakának öltözetei.

A romantika öltözetei.

A biedermeier kora.

A szecesszió és art deco öltözetei.

Az 1920-as évek öltözetei.

A XX. század viseletei, divatirányzatai.

Könnyűiparban alkalmazott anyagok:

A könnyűiparban használt alapanyagok fajtái.

Az alapanyagok fizikai és kémiai jellemzői.

A textilipari szálak anyagok csoportosítása.

A szálak anyagok fizikai és kémiai tulajdonságai.

A bőripari nyersanyagok fajtái, a nyersbőr szerkezeti felépítése, topográfiája.

A szőrmeiparban használt prémfajták, a szőrme topográfiája.

A könnyűiparban használt ragasztók fajtái, jellemzői, ragasztási kötések kialakítása.

A könnyűiparban használt kellékek fajtái, jellemzői, kiválasztási szempontok.

A fonás fogalma, fonalak jellemzői.
A cérnázás fogalma, a cérnázás jellemzői, a varrócérnák alkalmazása.
A szövőkészítés elve, a szövés menete.
Alapkötések fajtái, jellemzői.
A kötött-hurkolt kelmék jellemzői.
A nemszött-kelmék fajtái, jellemzői.
A bőrgyártás folyamata.
A szőrmekészítés folyamata.
A műbőrök fajtái, előállítás.
A cipőipari talpműbőrök fajtái, alapanyagai.

Tételtípusok

Minden szóbeli tétel két részből („A” és „B”) tevődik össze. Az „A” feladat az Öltözködéskultúra, a „B” feladat a Könnyűiparban alkalmazott anyagok témakörei. Minden feladat egy témakör általános bemutatását és a témakör meghatározott részeinek részletesebb kifejtését igényli.

A tételcímek jellemzői, összeállításuk

A szóbeli tételek címét és részleteit az előírt témakörök és vizsgakövetelmények alapján kell meghatározni. A tételek összeállításánál törekedni kell a változatos, a problémamegoldást ösztönző, az alkalmazó tudás bemutatását elősegítő, egyértelmű megfogalmazásokra.”

(434. oldal)

„A szóbeli tételsor tartalmi és formai jellemzői

A Könnyűipari alapismeretek szóbeli vizsgatétel „A” része az öltözködéskultúra, „B” része a könnyűiparban alkalmazott anyagok központi követelményekben meghatározott ismereteinek bemutatását igényli a vizsgázóktól. A szóbeli vizsgán ad képet a vizsgázó arról, hogy képes-e az egyes témarészeket szabatosan előadni, értelmezni, megmagyarázni, az összefüggéseket alkalmazni, és a szükséges összehasonlításokat elvégezni.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó a kihúzott tétel kérdéseire válaszol.

A szóbeli témakörei megegyeznek a középszint témaköreivel, azon túl összefüggések, elemzések bemutatása.

A szóbeli vizsga témakörei:

Öltözködéskultúra:

A divattal kapcsolatos alapfogalmak.
Szakmai információk, divattrendek beszerzési forrásai.
A divattervezés fogalma, feladatai.
Az öltözet kialakulási folyamata.
Az öltözködéstörténet főbb szakaszai.
A természeti népek, az őskor öltözete.
Az ókori egyiptomi, görög, római öltözetek.
A románkori viseletek.
A gótika korának öltözetei.
Reneszánsz viseletek.
Barokk és rokokó viseletek.
Klasszicizmus korának öltözetei.
A francia forradalom és direktórium korszakának öltözetei.
A romantika öltözetei.
A biedermeier kora.
A szecesszió és art deco öltözetei.
Az 1920-as évek öltözetei.
A XX. század viseletei, divatirányzatai.

Könnyűiparban alkalmazott anyagok:

A könnyűiparban használt alapanyagok fajtái.
Az alapanyagok fizikai és kémiai jellemzői.
A textilipari szálak anyagok csoportosítása.
A szálak anyagok fizikai és kémiai tulajdonságai.
A bőripari nyersanyagok fajtái, a nyersbőr szerkezeti felépítése, topográfiája.
A szőrmeiparban használt prémfajták, a szőrme topográfiája.

A könnyűiparban használt ragasztók fajtái, jellemzői, ragasztási kötések kialakítása.
 A könnyűiparban használt kellékek fajtái, jellemzői, kiválasztási szempontok.
 A fonás fogalma, fonalak jellemzői.
 A cérnázás fogalma, a cérnázás jellemzői, a varrócérnák alkalmazása.
 A szövetkészítés elve, a szövés menete.
 Alapkötések fajtái, jellemzői.
 A kötött-hurkolt kelmék jellemzői.
 A nemszött-kelmék fajtái, jellemzői.
 A bőrgyártás folyamata.
 A szőrmekészítés folyamata.
 A műbőrök fajtái, előállítás.
 A cipőipari talpműbőrök fajtái, alapanyagai.”

– 65. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, Középszintű vizsga cím, összesítő táblázatában az írásbeli vizsgarész összesen 100 pont (I. és II. feladatlap együttesen), tehát cellaösszevonás szükséges (CD 461. oldal). Helyesen:

„KÖZÉPSZINTŰ VIZSGA

Középszint			
Írásbeli vizsga		Szóbeli vizsga	
180 perc		15 perc	
100 pont		50 pont	
I. Feladatlap	II. Feladatlap	Kép vagy egyszerű megfogalmazású angol vagy német nyelvű levél, nyomtatott információs anyag alapján ismeretek közvetítése angol vagy német nyelven	Képhez vagy egyszerű megfogalmazású angol vagy német nyelvű levélhez, nyomtatott információs anyaghoz kapcsolódóan a feltett kérdésekre válaszadás angol vagy német nyelven
10 perc	170 perc		
Diktátum	Hivatalos levél vagy irat készítése		
100 pont			

”

– 84. számú melléklete, II. A vizsga leírása cím, A vizsgán használható segédeszközök című táblázat Emelt szint cím, Szóbeli vizsga cím 1. sora (CD 557. oldal) helyesen:

„A vizsgán használható segédeszközök

	Középszint	Emelt szint	
	Szóbeli vizsga	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga
A vizsgázó biztosítja	NINCS	Bármilyen egynyelvű és/vagy kétnyelvű nyomtatott, nem enciklopédikus szótár	NINCS

”

(Nyomdahiba)

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertető.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	86 400 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., fax-számon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

OKTATÁSI KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10–14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2008. évi éves előfizetési díj: 25 200 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 12 600 Ft áfával, egy példány ára 735 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1419-3256

Formakészítés: Sprint Kft.

08.0679 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

