

SZOCIÁLIS KÖZLÖNY

AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA HIVATALOS LAPJA

Szociális Közlöny Szerkesztősége
1051 Budapest, Arany J. u. 6–8.
Telefon: 795-3003

Megjelenik szükség szerint

Előfizetési díj
egy évre: 39 816 Ft

ÁRA: 3780 Ft

Kiadóhivatal:
Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6.

TARTALOM

Jogsabályok

293/2012. (X. 16.) Korm. rendelet az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról	1234
296/2012. (X. 17.) Korm. rendelet a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról (részleges közlés)	1234
316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról	1236
317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatási tárgyú kormányrendeletek módosításáról	1241
70/2012. (X. 16.) OGY határozat az új Országos Foglalkozási Program, valamint a végrehajtására vonatkozó közléptávú intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának időarányos teljesítéséről (2007–2010.) szóló jelentés elfogadásáról	1255

1496/2012. (XI. 13.) Korm. határozat a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság létrehozásáról és egyes szociális, gyermekvédelmi intézmények átvételéről	1255
--	------

Közlemények

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet közleménye a szociális szakvizsgálóhoz kapcsolódó aktuális információkról	1257
Közlemény az Üllés és Forráskút Községek Közoktatási Intézményi Társulása által fenntartott Üllés és Forráskút Községek Közoktatási Intézményében (6793 Forráskút, Jókai Mór u. 32.) fizetendő 2012. évi intézményi térítési díjakról	1262

Pályázati felhívások

Pályázati felhívások álláshelyek betöltésére	1263
--	------

KÖZLÖNY



JOGSZABÁLYOK

A Kormány 293/2012. (X. 16.) Korm. rendelete az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány, az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 10. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:
[A Miniszterelnökséget vezető államtitkár]
„f) szakmailag felügyeli a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységét.”
2. § Hatályát veszti az R. 85. § o) pont oe) alpontja.
3. § Ez a rendelet 2012. november 1-jén lép hatályba, és 2012. november 2-án hatályát veszti.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

A Kormány 296/2012. (X. 17.) Korm. rendelete a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról (részleges közlés)

A Kormány

- a 3. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- a 6. § tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés d) és q) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- a 20. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- a következőket rendeli el:

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet módosítása

3. § A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal” szöveg lép.

6. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet módosítása

- 6. §** (1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) 134. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A gyámhivatal illetékességi területén működő hivatásos gondnok a fővárosi és megyei kormányhivatal szociális- és gyámhivatalával kormányzati szolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy.”
- (2) Az R1.
- a) 46. § (6) bekezdés f) pontjában és 110. § (1) bekezdés i) pontjában a „jegyző” szövegrész helyébe a „járási hivatal” szöveg,
 - b) 102. § (1) bekezdés i) pontjában a „jegyzőtől” szövegrész helyébe a „járási hivataltól” szöveg,
 - c) 102. § (5) bekezdésében a „jegyzővel” szövegrész helyébe a „járási hivattal” szöveg lép.

- 20. §** A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet
- a) 15. § (3) bekezdés b) pontjában az „annak kirendeltsége (a továbbiakban együtt: munkaügyi központ)” szövegrész helyébe az „a járási (fővárosi kerületi) hivatal munkaügyi kirendeltsége (a továbbiakban: munkaügyi kirendeltség, a megyei munkaügyi központ és a munkaügyi kirendeltség a továbbiakban együtt: munkaügyi központ)” szöveg,
 - b) 3. számú melléklet 3.1.2. pont a) alpontjában a „munkaügyi központnak vagy kirendeltségének” szövegrész helyébe a „megyei munkaügyi központnak vagy a munkaügyi kirendeltségnek” szöveg,
 - c) 3. számú melléklet 5.3.3. pont c) alpontjában a „munkaügyi központtal, annak kirendeltségével” szövegrész helyébe a „megyei munkaügyi központtal, a munkaügyi kirendeltséggel” szöveg,
 - d) 3. számú melléklet 5.3.3. pont d) alpontjában a „munkaügyi központtal, illetve annak kirendeltségével” szövegrész helyébe a „megyei munkaügyi központtal, a munkaügyi kirendeltséggel” szöveg,
 - e) 3. számú melléklet 5.3.4. pont első francia bekezdésében a „munkaügyi központnak (kirendeltségének)” szövegrész helyébe a „munkaügyi központnak, illetve a munkaügyi kirendeltségnek” szöveg,
 - f) 9. számú melléklet II. pont b) pontjában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal” szöveg lép.

68. Záró rendelkezések

- 68. §** (1) E rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet 1–3. §-a, 5–9. §-a, 11–12. §-a, 13. § (2) bekezdés h) pontja, 14–15. §-a, 16. § a) pontja, 17–21. §-a, 22. § a)–e) és g) pontja, 23. § b)–c) pontja, 24–26. §-a, 27. § a)–c) pontja, 28–48. §-a, 50. § a) pontja, 51. §-a, 52. § a) és b) pontja, 53. §-a, 54. § b) pontja, 55–58. §-a, 60–63. §-a, 65. §-a, 67. § a) pontja, 69. § b)–d) pontja, valamint 1. és 2. melléklete 2013. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelete a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében,
a 4. § (1) bekezdése tekintetében a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény 15. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 4. § (2) bekezdése tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés x) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés x) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 8. § és a 10. § tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 9. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság jogállása

- 1. §**
- (1) A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: Főigazgatóság) központi hivatal.
 - (2) A Főigazgatóságot a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja.
 - (3) A Főigazgatóság központi szervből, valamint megyei és fővárosi kirendeltségekből áll.
 - (4) A Főigazgatóság központi költségvetési szerv.
 - (5) A Főigazgatóság központi szervének székhelye Budapest. A megyei kirendeltségek illetékességi területe a megyékre, a fővárosi kirendeltség illetékességi területe a Fővárosra terjed ki.
- 2. §**
- (1) A Főigazgatóságot a főigazgató vezeti.
 - (2) A Főigazgatóság főigazgató-helyettesét a miniszter nevezi ki és menti fel, felette az egyéb munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.
 - (3) A kirendeltség élén igazgató áll. Az igazgatót a főigazgató javaslatára a miniszter nevezi ki és menti fel, felette az egyéb munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.
 - (4) Az igazgatót távolléte vagy akadályoztatása esetén igazgatóhelyettes helyettesíti. Az igazgatóhelyettest az igazgató javaslatára a főigazgató nevezi ki és menti fel, felette az egyéb munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.
- 3. §**
- (1) A főigazgató
 - a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Főigazgatóság központi szervének és kirendeltségének kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői (a továbbiakban együtt: kormánytisztviselői), valamint munkavállalói felett,
 - b) gondoskodik az egységes működés kialakításáról, irányítja és ellenőrzi a Főigazgatóság szakmai tevékenységét,
 - c) ellátja a tervezési, gazdálkodási, beszámolási feladatokat,
 - d) gondoskodik a folyamatba épített, előzetes és utólagos ellenőrzési rendszer működtetéséről,
 - e) gondoskodik a képzésről, továbbképzésről,
 - f) a Főigazgatóság tevékenységéről évente beszámolót készít a miniszternek, és gondoskodik a beszámolóinak a Főigazgatóság honlapján történő közzétételéről,
 - g) gyakorolja a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználási jogköröket,
 - h) ellátja az Európai Unió pénzügyi alapjaiból vagy más külföldi alapokból támogatott egyes feladatkörébe tartozó programok megvalósításának szervezési, lebonyolítási és koordinációs feladatait,
 - i) jóváhagyja a kirendeltségek kötelező belső szakmai szabályzatait,
 - j) eljárási rendek, módszertani útmutatók, szakmai ajánlások készítésével segíti a kirendeltségek tevékenységét,
 - k) létrehozza a kirendeltségek tevékenységének ellátásához szükséges informatikai és számítógépes rendszereket,
 - l) javaslatot tesz az ingatlanállomány fejlesztésére,
 - m) kidolgozza a költségvetési tervezés fő kereteit meghatározó költségvetési irányelveket,

- n) érvényesíti, illetve – módszertani segítséget is nyújtva – érvényesítetteti a közfeladatok ellátására vonatkozó követelményeket, és az erőforrásokkal (így különösen: az előirányzatokkal, a létszámokkal és a vagyonnal) való szabályszerű és hatékony gazdálkodás követelményeit, továbbá számon kéri, ellenőrzi e követelmények érvényre juttatását,
 - o) ellenőrzi az államháztartással összefüggő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kötelező közzétételének, illetve igényre történő szolgáltatásának fenntartott intézmények általi végrehajtását.
- (2) A főigazgató a fenntartott intézmények tekintetében az alábbi középírányítói hatásköröket gyakorolja:
- a) jóváhagyásra felterjeszti a miniszternek a fenntartott intézmények éves költségvetését,
 - b) jóváhagyásra felterjeszti a miniszternek a fenntartott költségvetési szervek létszámát,
 - c) rendszeresen figyelemmel kíséri az általa fenntartott intézmények esetében a költségvetés végrehajtását, illetve az azokból ellátandó feladatok teljesülését,
 - d) a fenntartott költségvetési szervek vezetőit kinevezi, megbízza, felmenti, megbízását visszavonja,
 - e) jóváhagyásra felterjeszti a miniszternek a fenntartott költségvetési szervek alapító, megszüntető okiratát, illetve az alapító okirat módosítását,
 - f) ellátja az átvett vagyon tekintetében a vagyonkezelői feladatokat,
 - g) érvényesíti, illetve – módszertani segítséget is nyújtva – érvényesítetteti a fenntartott költségvetési szervek tevékenységében a közfeladatok ellátására vonatkozó követelményeket, és az erőforrásokkal (így különösen: az előirányzatokkal, a létszámokkal és a vagyonnal) való szabályszerű és hatékony gazdálkodás követelményeit, továbbá számon kéri, ellenőrzi e követelmények érvényre juttatását.
- (3) Az igazgató
- a) irányítja és ellenőrzi a kirendeltség szakmai tevékenységét,
 - b) közreműködik a fenntartott intézmények tervezési, gazdálkodási, beszámolási feladatainak ellátásában,
 - c) a fenntartott intézményekre vonatkozó költségvetés végrehajtásával, a közfeladatok ellátására vonatkozó követelmények, valamint az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodás követelményeinek teljesülésével kapcsolatosan rendszeresen beszámol a főigazgatónak.

2. Intézményfenntartói feladat- és hatáskör

4. §
- (1) A Kormány a Főigazgatóságot jelöli ki a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény alapján átvett szociális és gyermekvédelmi intézményekkel, valamint a szociális és gyermekvédelmi tevékenységet végző alapítványokkal, közalapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatos, 9. § (1) bekezdése szerinti feladatok ellátására (a továbbiakban együtt: átvett intézmények).
- (2) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szerinti fenntartói feladatokat
- a) a Főigazgatóság központi szerve látja el az 1. melléklet szerinti intézmények,
 - b) a kirendeltség látja el – az e rendelet szerint a Főigazgatóság központi szerve, illetve a főigazgató által ellátott feladatok kivételével – az átvett intézmények esetében.
- (3) A központi szerv a fenntartott intézmények vonatkozásában az alábbi fenntartói hatásköröket gyakorolja:
- a) felterjeszti miniszteri döntésre az Szt. 91. § (3)–(4) bekezdése, valamint a Gyvt. 122. § (2) bekezdése szerinti iratokat,
 - b) egységesen meghatározza és honlapján közzéteszi az Szt. 92. § (2) bekezdés b)–f) pontja szerinti információkat a fenntartott szociális intézményekre vonatkozóan,
 - c) javaslatot tesz a fenntartott költségvetési szervek éves költségvetésére, meghatározza a gazdálkodásuk részletes rendjét,
 - d) az Szt. 90/A. §-a, 92/B. § (3) bekezdése és 92/L. §-a szerinti, illetve a Gyvt. 100/A–100/B. §-a szerinti esetben – a kirendeltség előterjesztése alapján – intézkedik a jogszabálysértés megszüntetéséről,
 - e) ellátja – a kirendeltségek előterjesztése alapján – az Szt. 122/A–122/C. §-a szerinti fenntartói feladatokat.
- (4) A kirendeltség
- a) ellátja az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b)–h) pontjában és a Gyvt. 104. § (1) bekezdés c)–l) pontjában meghatározott fenntartói feladatokat,

- b) megállapítja az intézményi térítési díjat,
 - c) eljár a működési engedélyezéssel kapcsolatos ügyekben,
 - d) felterjeszti a főigazgatónak – javaslatával együtt – a (3) bekezdés c) pontja szerinti iratokat, illetve javaslatot tesz az Szt. 122/A–122/C. §-ával kapcsolatban,
 - e) szervezi, irányítja és ellenőrzi a fenntartott intézmények szakmai feladatainak végrehajtásához szükséges pénzügyi feltételeket,
 - f) összegyűjti, ellenőrzi a fenntartott intézmények gazdálkodására vonatkozó kötelező, rendszeres és ad hoc jellegű adatszolgáltatásokat, szükség szerint összesítve továbbítja azokat a Főigazgatóság központi szervehez és a miniszter által vezetett minisztériumba.
- (5) A kirendeltség feladatainak ellátása során a főigazgató egyetértése szükséges az intézményi térítési díj összegének meghatározásához.

3. Módszertani feladat- és hatáskör

5. § (1) A Főigazgatóság ellátja az országos szociális, illetve gyermekjóléti, gyermekvédelmi módszertani feladatokat. Ennek keretében
- a) összesíti, kiértékeli és elemzi a szolgáltatók és intézmények által szolgáltatott és más, az ellátórendszerrel kapcsolatos adatokat, javaslatokat, azokat megküldi a miniszternek és a honlapján folyamatosan közzéteszi,
 - b) javaslatot tesz az országos ellátórendszer fejlesztésére, részt vesz az ellátórendszer fejlesztéséhez szükséges források tervezésében,
 - c) módszertani útmutatókkal, ajánlásokkal és egyéb kiadványokkal segíti a szolgáltatók és intézmények szakmai feladatainak teljesítését, az aktív szociálpolitikai eszközök alkalmazását,
 - d) új szolgáltatási formák és szakmai módszerek bevezetése érdekében modellkísérleteket szervez,
 - e) részt vesz a minőségfejlesztési stratégia, a standardok, a szolgáltatási protokollok, valamint a szakmai ellenőrzés módszertanának és eljárásrendjének kidolgozásában,
 - f) figyelemmel kíséri az ellátórendszert érintő tudományos kutatómunka eredményeit, elősegíti azok elterjesztését és gyakorlati alkalmazását,
 - g) kutatásokat folytat, illetve szervez,
 - h) ellátja az alapító okiratában meghatározott egyéb feladatokat.
- (2) A Főigazgatóság az (1) bekezdés szerinti módszertani feladatainak ellátásába szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatókat, intézményeket, illetve szakmai szervezeteket is bevonhat.
- (3) A Főigazgatóság működteti az országos gyermekvédelmi szakértői bizottságot.

4. Átmeneti rendelkezések

6. § (1) A 4. § (2) bekezdése szerinti intézményekkel, valamint az ágazati jogszabályok által meghatározott szakmai feladatokkal összefüggő folyamatban lévő ügyekben 2013. január 1-jétől a Főigazgatóság jár el. Eddig az időpontig a Főigazgatóság a 3–5. § szerinti feladatok ellátását készíti elő.
- (2) A 4. § (2) bekezdése szerinti intézmények gazdálkodással összefüggő feladatait 2013. január 1-jétől a Főigazgatóság látja el.
- (3) A fenntartói jog átszállása nem érinti a fenntartott intézmények által foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyát, illetve munkaviszonyát.
- (4) A főigazgató az átvett intézmény vezetőjének feladatai ellátására 2013. december 31-éig pályázatot írhat ki.

5. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
- (2) A 4–5. § és a 8–10. § 2013. január 1-jén lép hatályba.
8. § A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdésében a „Nemzeti Család és Szociálpolitikai Intézet” szövegrész helyébe a „Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság” szöveg lép.

- 9. §** A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésében a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet” szövegrész helyébe a „Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság” szöveg lép.
- 10. §** A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- a) 14. § (1) bekezdés b) pontjában, 16. § (1) bekezdésében, 18. §-ában a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet” szövegrész helyébe a „Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság” szöveg,
- b) 16. § (2) bekezdésében a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet” szövegrész helyébe a „Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság” szöveg lép.
- 11. §** Az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 66. § (1) bekezdés b) pontja a következő bd) alponttal egészül ki:
(A miniszter irányítja)
„bd) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságot.”

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelethez

A Főigazgatóság Központi szervének közvetlen fenntartásában lévő intézmények

Emberi Erőforrások Minisztériuma Reménysugár Habilitációs Intézet (RHI)

1223 Budapest, Kápolna u. 3.

Alaptevékenysége:

Tartós bentlakás biztosításával egy éves korukat betöltött súlyos fokban értelmi fogyatékos, súlyos fokban autista, súlyozottan-halmazottan sérült emberek szociális ellátását biztosítja, akik ápolása, gondozása, gyógypedagógiai fejlesztése, fejlesztő felkészítő és munkarehabilitációs foglalkoztatása, fejlesztő iskolai oktatása, képzése intézményi keretek között megvalósítható.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Vakok Állami Intézete (VÁI)

1146 Budapest, Hermina u. 21.

Alaptevékenysége:

Komplex rehabilitáció nyújtása azoknak a nem tanköteles látássérült személyeknek, akiknek oktatása, képzése, átképzése és rehabilitációs célú foglalkoztatása intézményi keretek között megvalósítható: lakóotthonban, vagy önmagát ellátni nem képes látássérült emberek részére ápoló, gondozó intézményi ellátás keretében.

Emberi Erőforrások Minisztériuma ÉletFa Rehabilitációs Intézet (ÉFRI)

2120 Dunakeszi, Fóti u. 75.

Alaptevékenysége:

Felnőtt értelmi fogyatékos emberek szociális ellátása, rehabilitációs, rehabilitációs lehetőségeinek biztosítása, foglalkoztatása, felkészítése az önálló életvitelre, integrációra, családba történő reintegrálása és az utógondozás biztosítása, lakhatás biztosítása lakóotthonokban.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Mozgássérült Emberek Rehabilitációs Központja (MEREK)

1022 Budapest, Marcibányi tér 3.

Alaptevékenysége:

Rehabilitációs szolgáltatás nyújtása szállás biztosításával azon mozgássérült személyeknek, akik társadalmi integrációjához szükséges, komplex rehabilitációs szolgáltatást igényelnek. A lakóotthoni ellátás keretében felkészíti

az ügyfeleket az önálló életvitelre, előkészíti a családi és lakóhelyi környezetbe történő visszatérést, valamint megszervezi az utógondozást.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Aszódi Javítóintézet, Általános Iskola, Szakiskola és Speciális Szakiskola
2170 Aszód, Baross Gábor tér 2.

Alaptevékenysége:

- A bíróság által javítóintézeti nevelésre utalt fiúk számára javítóintézeti ellátás biztosítása, utógondozás.
- Ellátottak részére alapfokú és szakiskolai oktatás.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Debreceni Javítóintézete
4032 Debrecen, Böszörményi út 173.

Alaptevékenysége:

- A bíróság által javítóintézeti nevelésre utalt fiúk számára javítóintézeti ellátás biztosítása, utógondozás.
- Ellátottak részére általános és szakiskolai nevelés, oktatás.
- A bíróság által előzetes letartóztatásba helyezett fiúk számára javítóintézeti ellátás biztosítása.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Gyermekvédelmi Szolgáltató Központ, Esztergomi Gyermekotthon,
Általános Iskola és Szakiskola
2500 Esztergom, Budai Nagy Antal u. 28.

Alaptevékenysége:

- Gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátásként speciális gyermekotthoni ellátást biztosít 12. életévét – kivételesen indokolt esetben 10. életévét – betöltött, súlyos beilleszkedési, magatartási vagy tanulási zavarokkal küzdő, átmeneti vagy tartós nevelt lányok számára.
- A nagykorúvá vált – korábban a gyermekotthonban elhelyezett – fiatal felnőttek részére utógondozói ellátást biztosít.
- Az otthonban elhelyezett kiskorú és az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt számára általános és szakiskolai nevelést, oktatást biztosít.
- Az ellátottak részére nevelést, oktatást biztosít.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Kalocsai Gyermekotthon, Általános Iskola és Szakiskola
6300 Kalocsa, Szent István király út 16–22.

Alaptevékenysége:

- A gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátásként speciális gyermekotthoni ellátást biztosít 12. életévét – kivételesen indokolt esetben 10. életévét – betöltött, súlyos beilleszkedési, magatartási vagy tanulási zavarokkal küzdő, átmeneti vagy tartós nevelt fiúk számára.
- A nagykorúvá vált – korábban a gyermekotthonban elhelyezett – fiatal felnőttek részére utógondozói ellátást biztosít.
- A Gyermekotthon az otthonban elhelyezett kiskorú és az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt számára általános és szakiskolai nevelés, oktatás.

Károlyi István Gyermekközpont
2153 Fót, Vörösmarty tér 2.

Alaptevékenysége:

- Otthont nyújtó ellátás biztosítása gyermekvédelmi gondoskodásban élő kiskorúak és a gyermekvédelmi gondoskodásban elhelyezett, a menekültügyi jogszabályok alapján elismerésüket kérő kísérő nélküli kiskorúak részére.
- Speciális ellátás biztosítása a 12. életévét – kivételes esetben 10. életévét – betöltött súlyos pszichés tüneteket mutató kiskorúak számára.
- Különleges ellátás biztosítása a tartósan beteg kiskorúak számára.
- Nagykorúvá vált – korábban a gyermekotthonban elhelyezett – fiatal felnőttek részére utógondozói ellátás biztosítása.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Rákospalotai Javítóintézet és Speciális Gyermekotthon
1151 Budapest, Pozsony utca 36.

Alaptevékenysége:

- A bíróság által javítóintézeti nevelésre utalt leányok számára javítóintézeti ellátás biztosítása.

- A bíróság által előzetes letartóztatásba helyezett leányok számára javítóintézeti ellátás biztosítása.
- A javítóintézeti ellátás során nagykorúvá vált fiatal felnőttek részére utógondozói ellátás biztosítása.
- A gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátásként speciális gyermekotthoni ellátás biztosítása 12. életévét – kivételesen indokolt esetben 10. életévét – betöltött, súlyos pszichés vagy disszociális tüneteket mutató, illetve pszichoaktív szerekkel küzdő átmeneti vagy tartós nevelt leányok számára.
- Az ellátottak részére általános és szakiskolai nevelés, oktatás.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Budapesti Javítóintézete
1032 Budapest, Szőlő utca 60.

Alaptevékenysége:

- A bíróság által előzetes letartóztatásba helyezett fiúk számára javítóintézeti ellátás biztosítása.
- Ellátottak részére általános és szakiskolai nevelés, oktatás.

Emberi Erőforrások Minisztériuma Zalaegerszegi Gyermekotthona
8900 Zalaegerszeg, Posta u. 144.

Alaptevékenysége:

- A gyermekvédelmi szakellátás keretében otthont nyújtó ellátásként speciális gyermekotthoni ellátást biztosít 12. életévét – kivételesen indokolt esetben 10. életévét – betöltött, súlyos beilleszkedési, magatartási vagy tanulási zavarokkal küzdő, átmeneti vagy tartós nevelt fiúk számára.
- A nagykorúvá vált – korábban a gyermekotthonban elhelyezett – fiatal felnőttek részére utógondozói ellátást biztosít.

A Kormány 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelete egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatási tárgyú kormányrendeletek módosításáról

A Kormány

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés e) pontjában, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés i) pontjában, a szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés m) pontjában, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés j) és o) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés o) és p) pontjában, a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés p) pontjában, az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés s) pontjában, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés f) pontjában, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet tekintetében az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés f) pontjában, a magyar jelnyelvről és a magyar jelnyelv használatáról szóló 2009. évi CXXV. törvény 31. § (6) be-

kezdés a) pontjában, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 28. § (1) bekezdés e) pontjában és (2) bekezdésében, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 174/A. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet módosítása

- 1. §** A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a következő 25. §-sal egészül ki:
- „25. § (1) A támogatott lakhatás személyi térítési díja
- a) a 28. § (4) bekezdése szerinti lakhatási költségekből, és
- b) a komplex szükségletfelmérés alapján az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerint igénybe vett egyéb szolgáltatások térítési díjából adódik össze.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatások térítési díjának meghatározásánál az igénybe vett alapszolgáltatások térítési díjának legmagasabb mértékére, illetve megállapítására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (3) A támogatott lakhatás személyi térítési díja akkor érheti el az Szt. 117. § (2) bekezdés b) pontja szerinti mértéket, ha az ellátottnak a komplex szükségletfelmérés eredményeként az Szt. 67. § (1) bekezdése szerinti teljes körű ellátást kell nyújtani.”
- 2. §** Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 14/A. § (2)–(5) bekezdése.

2. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet módosítása

- 3. §** (1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (5) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [Állami fenntartó esetén a kérelemhez – az (1)–(3) bekezdésben foglaltakon túl – csatolni kell]*
- „b) – ha a szolgáltató (intézmény, működtető) költségvetési szerv – a szolgáltató (intézmény, működtető) alapító okiratának másolatát és a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzésről szóló határozat és annak mellékletének másolatát,”
- (2) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdés f) és g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- [Egyházi és nem állami fenntartó esetén a kérelemhez – az (1)–(3) bekezdésben foglaltakon túl – csatolni kell]*
- „f) a fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, három hónapnál nem régebbi kivonatot, ha a fenntartó egyesület, alapítvány vagy közalapítvány;
- g) egyházi fenntartó esetén
- ga) a fenntartó nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy
- gb) – ha a fenntartó nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy – az egyház vagy a nyilvántartásba vett felettes egyházi szerv adatait igazoló hatósági bizonyítványt, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a fenntartó nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozatát a fenntartó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, továbbá arról, hogy a fenntartó belső egyházi jogi személy;”

- (3) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ha a fenntartó a kérelemhez nem csatolta)

„c) az (5) bekezdés b) pontja szerinti iratot, a költségvetési szerv szolgáltató (intézmény, működtető) alapító okiratának másolatát és a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzésről szóló határozat és annak mellékletének másolatát a működést engedélyező szerv a Magyar Államkincstártól szerzi be,“

- (4) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ha a fenntartó a kérelemhez nem csatolta)

„g) a (6) bekezdés e), illetve f) pontja szerinti iratot, a működést engedélyező szerv a bíróság nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi a nem állami fenntartó nyilvántartásba vett adatait,“

- (5) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

(Ha a fenntartó a kérelemhez nem csatolta)

„h) a (6) bekezdés g) pont ga) vagy gb) alpontja szerinti hatósági bizonyítványt, a működést engedélyező szerv az egyházak nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait.“

- 4. §** A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet „Záró rendelkezések” alcíme a következő 19/C. §-sal egészül ki:

„19/C. § (1) Ha az egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatási tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet hatálybalépésekor jogerős működési engedéllyel rendelkező szolgáltató, intézmény, hálózat, illetve szolgáltatás vagy férőhelyszám esetén a Gyvt. 145. § (2c) bekezdés d) pontja alkalmazásának van helye, a fenntartó 2012. november 30-áig kérheti a befogadást a finanszírozási rendszerbe. A kérelemhez csatolni kell a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által vezetett minisztérium igazolását a normatív hozzájárulások és támogatások iránti igény 2011. évi benyújtásáról. A működést engedélyező szerv megkeresi a szakhatóságot a szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében. A működési engedélyben a befogadást a Gyvt. 145. § (2c) bekezdés d) pontja szerinti időpontra visszamenőlegesen kell feltüntetni.

(2) A működési engedély (1) bekezdés szerinti módosítása a 8. § (3) bekezdésének az alkalmazása során nem vehető figyelembe.“

- 5. §** A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet 14/B. § (1) bekezdés f) pont fa) alpontjában a „tizenöt” szövegrész helyébe a „húsz” szöveg lép.

- 6. §** Hatályát veszti a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet

a) 8/A. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontja,

b) 8/A. § (2) bekezdése.

3. A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet módosítása

- 7. §** A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés d) pontja a következő de) és df) alponttal egészül ki:

(A szociális foglalkoztatási kérelemhez mellékelni kell

ha a külső foglalkoztató)

„de) egyház vagy nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy, a nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt,

df) nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy, az egyház vagy a külső foglalkoztató nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve adatait igazoló hatósági bizonyítványt, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a külső foglalkoztató nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozatát a külső foglalkoztató nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, továbbá arról, hogy a külső foglalkoztató belső egyházi jogi személy;”

8. § A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottság javaslatának beérkezésétől számított 8 napon belül a Hivatal a pályázatokat döntésre terjeszti fel a miniszternek. A pályázatokról a miniszter a felterjesztés beérkezését követő 8 napon belül dönt, és a döntésről haladéktalanul tájékoztatja a Hivatal főigazgatóját.”

9. § A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A támogatási szerződés megkötésének feltétele az alábbi dokumentumok Hivatalhoz történő benyújtása:)

„c) ha a fenntartó, illetve külső foglalkoztató

ca) egyház vagy nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy, a nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítvány, továbbá közjegyző által hitelesített vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírási címpéldány, vagy eredeti vagy a bank által hitelesített banki aláírás-bejelentő karton,

cb) nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy, az egyház vagy a belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve adatait igazoló hatósági bizonyítvány, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozata a belső egyházi jogi személy nevééről, székhelyéről, képviselőjének személyéről, és arról, hogy a fenntartó, illetve külső foglalkoztató belső egyházi jogi személy, továbbá közjegyző által hitelesített vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírási címpéldány, vagy eredeti vagy a bank által hitelesített banki aláírás-bejelentő karton;”

10. § A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 15. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A fenntartó 5 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak, ha ellene vagy a külső foglalkoztató ellen csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kényszerszünetelési, adósságrendezési vagy végrehajtási eljárás indult.”

11. § A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 16/A. § (4) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Hivatal a támogatási szerződést – a miniszter egyetértésével – 60 napos felmondási idővel felmondhatja, ha)

„d) a fenntartóval vagy a külső foglalkoztatóval szemben a támogatási szerződés megkötését követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kényszerszünetelési, adósságrendezési vagy végrehajtási eljárás indult,”

12. § A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 17. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A szociális foglalkoztatás 2013. évi finanszírozására általános pályázatot nem kell kiírni, a 2012. december 31-én hatályos finanszírozási szerződések hatálya 2013. december 31-éig meghosszabbodik.

(6) A 16. § (2) bekezdésétől eltérően a 2013. évre vállalt feladatmutatót 2012. november 30-áig kell bejelenteni.”

13. § (1) A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet

a) 2. § (4) bekezdés d) pont dc) alpontjában a „társadalmi szervezet, egyházi jogi személy” szövegrész helyébe az „egyesület” szöveg,

b) 11. § (1) bekezdésében a „hat” szövegrész helyébe az „öt” szöveg,

c) 12. § (4) bekezdésében a „főigazgatói” szövegrész helyébe a „miniszteri” szöveg,

d) 13. § (2) bekezdésében az „a társadalmi szervezeteket” szövegrész helyébe az „az egyesületeket” szöveg,

- e) 14. § (2) bekezdés e) pontjában és g) pont gb) alpontjában a „társadalmi szervezet” szövegrész helyébe az „egyesület” szöveg,
 - f) 16. § (3) bekezdésében a „figyelembevételével” szövegrész helyébe a „figyelembevételével és a miniszter egyetértésével” szöveg lép.
- (2) A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés d) pontjában a „Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 131–132. §-a és 137. §-a” szövegrész helyébe a „munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 116–120. §-a és 126. §-a” szöveg lép.

14. § Hatályát veszti a szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet

- a) 11. § (3) bekezdés e) pontja,
- b) 12. § (2) bekezdésében az „és a Hivatal főigazgatója” szövegrész,
- c) 14. § (2) bekezdés e) pontjában az „egyház, egyházi jogi személy esetén” szövegrész,
- d) 16/B. § (8) bekezdés a) pontja.

4. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet módosítása

- 15. §** (1) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/E. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetén az adatszolgáltatásra jogosult az Szt.-ben, illetve a Gyvt.-ben meghatározott adatokat legkésőbb az igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban.”
- (2) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/E. §-a a következő (1a)–(1c) bekezdéssel egészül ki:
„(1a) Gyermekvédelmi szakellátás esetén az adatszolgáltatásra jogosult a Gyvt.-ben meghatározott adatokat
a) az ideiglenes hatályú elhelyezés, az átmeneti vagy tartós nevelésbe vétel, illetve az utógondozói ellátás elrendeléséről szóló határozatban (a továbbiakban: elrendelő határozat) az ellátás kezdő időpontjaként megjelölt naptól kezdődően, az elrendelő határozat engedéllyessel való közlését követő munkanap 24 óráig,
b) ha az utógondozói ellátást elrendelő határozatban az ellátás kezdő időpontját nem jelölték meg, de az ellátást az elrendelő határozat végrehajthatóvá válásának napját megelőzően már igénybe vették, a tényleges igénybevétel első napjától kezdődően, a tényleges igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig,
c) ha az elrendelő határozatban az ellátás kezdő időpontját nem jelölték meg, és az ellátást az elrendelő határozat végrehajthatóvá válásának napján még nem veszik igénybe, az elrendelő határozat végrehajthatóvá válásának napjától kezdődően, az elrendelő határozat engedéllyessel való közlését követő munkanap 24 óráig rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban.
(1b) Gyermekvédelmi szakellátás esetén, ha az elrendelő határozatot a tényleges igénybevétel megkezdéséig nem hozták meg, az adatszolgáltatásra jogosult az igénybevevői nyilvántartásban az igénybe vevő nevét és az igénybevétel tényét az ellátás igénybevételének első napját követő munkanap 24 óráig rögzíti.
(1c) Az (1)–(1b) bekezdésben meghatározott határidőn túl akkor lehet adatot rögzíteni, ha az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs számára az országos nyilvántartás – a Hivatal informatikai rendszerében, az elektronikus hírközlési szolgáltatónál vagy az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs informatikai eszközében fellépő üzemzavar miatt – az adatrögzítési határidőn belül nem volt elérhető, vagy a határidőn belül történő adatrögzítésre a működést engedélyező szerv késedelmes adatrögzítése miatt nem volt lehetőség. A határidőn túli adatrögzítést a Hivatal engedélyezi. Ha az üzemzavar az elektronikus hírközlési szolgáltatónál lépett fel, az engedély iránti kérelemhez mellékelni kell az elektronikus hírközlési szolgáltató igazolását az üzemzavar fennállásáról. Ha az üzemzavar az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs informatikai eszközében lépett fel, az engedély iránti kérelemhez mellékelni kell az üzemzavart elhárító személy igazolását az üzemzavar fennállásáról vagy informatikai eszköz vásárlása esetén a bizonylat másolatát.”

- (3) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/E. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Ha szociális szolgáltatás és gyermekjóléti alapellátás esetén az adott engedélyes által az igénybe vevőnek nyújtott szolgáltatás formája, a szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontja vagy a szolgáltatás megszűnésének várható időpontja megváltozik, azt az adatszolgáltatásra jogosult legkésőbb a módosított feltételek szerinti igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig módosítja.”
- (4) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/E. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) Ha gyermekvédelmi szakellátás esetén a gyermek ellátási szükséglete, az utógondozói ellátás elrendelésének oka vagy az ellátás megszüntetésének vagy megszűnésének várható időpontja megváltozik, azt az adatszolgáltatásra jogosult a változásról szóló határozat engedéllyessel való közlését követő munkanap 24 óráig,
a) a változás határozatban megjelölt időpontjától kezdődően,
b) ha a változás időpontját a határozatban nem jelölték meg, de az ellátást a változásról szóló határozat végrehajthatóvá válásának napját megelőzően már annak megfelelően vették igénybe, a változás bekövetkezésének napjától kezdődően,
c) ha a változás időpontját a határozatban nem jelölték meg, és az ellátást a változásról szóló határozat végrehajthatóvá válásának napján még nem, vagy nem annak megfelelően veszik igénybe, a változásról szóló határozat végrehajthatóvá válásának napjától kezdődően módosítja.”
- 16. §** (1) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/F. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:
„(3a) A (3) bekezdésben foglaltak nem alkalmazhatók nappali melegedő, éjjeli menedékhely és családsegítés esetén, valamint arra az igénybe vevőre, aki TAJ igénylésére nem köteles.”
- (2) A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/F. § (5) bekezdésének második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az önellenőrzéssel egyidejűleg új ellátott rögzítésére a 13/E. § (1c) bekezdése szerinti esetben van lehetőség, a napi igénybevétel tényén túl egyéb adatot módosítani csak a 13/E. §-ban foglaltak szerint lehet.”
- 17. §** A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/H. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Ha az adatszolgáltatásra jogosultak önellenőrzéssel, valamint szükség esetén a jogosulatlanul nyújtott szolgáltatás megszüntetésével az (1) bekezdés szerinti jogosulatlan adatrögzítést a felhívást követő három munkanapon belül nem szüntetik meg, a Hivatal a később rögzített napi jelentést erre vonatkozó megjegyzéssel látja el, és erről értesíti a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságát, valamint az igénybevevői nyilvántartás rendszerén keresztül az adatszolgáltatásra jogosultakat.”
- 18. §** A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet „Igénybevevői nyilvántartás” alcíme a következő 13/I. §-sal egészül ki:
„13/I. § (1) A napi jelentésben foglaltak valódiságát a Hivatal a helyszínen is ellenőrizheti.
(2) Ha a Hivatal megállapítja, hogy a napi jelentésben foglaltak nem felelnek meg a valóságnak, a jogosulatlan adatrögzítést erre vonatkozó megjegyzéssel látja el, és erről értesíti a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságát, valamint az igénybevevői nyilvántartás rendszerén keresztül az adatszolgáltatásra jogosultakat.”
- 19. §** A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet a következő 16. és 17. §-sal egészül ki:
„16. § A 13/F. §-ban foglaltaktól eltérően a fenntartó 2012 július–november hónapjaira 2012. december 15-éig végezhet önellenőrzést, amely során második önellenőrzésre is sor kerülhet.
17. § (1) Ha a működési engedélyt az Szmr. 22/E. §-a vagy a GyMr. 19/C. §-a alapján módosították, a módosítással érintett engedélyes, szolgáltatás, ellátotti létszám, illetve férőhelyszám tekintetében az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatást a működési engedély módosításának jogerőre emelkedésétől kell teljesíteni.

(2) A normatív állami támogatásra – a működési engedély módosításának visszamenőleges időpontja és a működési engedély módosításának jogerőre emelkedése közötti időre – való jogosultságot az erre az időszakra történő adatszolgáltatás (1) bekezdésben foglaltak miatti elmaradása nem érinti.”

20. § A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 1., 3. és 4. számú melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

21. § A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet

a) 9. § (1) bekezdésében, 9. § (3) bekezdésében, 9. § (4) bekezdés a) pontjában az „1–4. pontja” szövegrész helyébe az „1–4. pontja és a 4. számú melléklet” szöveg,

b) 13/E. § (5) bekezdésében a „(4)” szövegrész helyébe a „(4) és (4a)” szöveg,

c) 13/E. § (6) bekezdésében a „TAJ és a (4) bekezdés” szövegrész helyébe a „TAJ, valamint a (4) és (4a) bekezdés” szöveg,

d) 13/E. § (8) bekezdés b) pontjában az „(1)” szövegrész helyébe az „(1)–(1b)” szöveg,

e) 13/F. § (3) bekezdésében az „érintett” szövegrész helyébe az „érintett a határidő lejártát követő naptól” szöveg lép.

5. A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet módosítása

22. § A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottság javaslatának beérkezésétől számított 8 napon belül a Hivatal a pályázatokat döntésre terjeszti fel a miniszternek. A miniszter a felterjesztés beérkezését követő 8 napon belül dönt a nyertes pályázók személyéről, a 2. § szerinti esetben az alaptámogatás és az egy feladategységre jutó támogatás általános összegéről, továbbá az (5) bekezdés c) pont ca)–cd) alpontja szerinti egyéb feltételekről.”

23. § (1) A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A finanszírozási szerződés megkötésének feltétele az alábbi iratok benyújtása:)

„h) egyházi fenntartó esetén

ha) a fenntartó nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítvány, vagy

hb) – ha a fenntartó nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy – az egyház vagy a nyilvántartásba vett felettes egyházi szerv adatait igazoló hatósági bizonyítvány, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a fenntartó nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozata a fenntartó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, továbbá arról, hogy a fenntartó belső egyházi jogi személy;”

(2) A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A finanszírozási szerződés megkötésének feltétele az alábbi iratok benyújtása:)

„k) a fenntartó nyilatkozata arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kényszerszertörési, adósságrendezési, illetve a működését ellehetetlenítő végrehajtási eljárás alatt;”

(3) A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 10. § (6) bekezdése a következő q) ponttal egészül ki:

(A finanszírozási szerződés tartalmazza különösen)

„q) a térítési díj megállapításának módját a térítésmentes szolgáltatások kivételével.”

24. § A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A finanszírozási szerződés megkötését követően indult csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kényszerszertörési, adósságrendezési és végrehajtási eljárásról a fenntartó legkésőbb 5 napon belül köteles tájékoztatni a Hivatalt.”

25. § A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Hivatal a finanszírozási szerződést – a miniszter egyetértésével – 60 napos felmondási idővel felmondhatja, ha)
„f) a fenntartóval szemben a finanszírozási szerződés megkötését követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, törlési, kénysztörlési, adósságrendezési vagy végrehajtási eljárás indul,”
26. § A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet
5. § (1) bekezdésében a „társadalmi szervezetet” szövegrész helyébe az „egyesületet” szöveg,
 7. § (5) bekezdésében a „főigazgatói” szövegrész helyébe a „miniszteri” szöveg,
 8. § (2) bekezdésében a „szervezeteiket, szervezeti egységeiket” szövegrész helyébe a „belső egyházi jogi személyeiket” szöveg, az „a társadalmi szervezeteket” szövegrész helyébe az „az egyesületeket” szöveg,
 10. § (2) bekezdés g) pontjában a „társadalmi szervezet” szövegrész helyébe az „egyesület” szöveg,
 11. § (4) bekezdésében a „Hivatal” szövegrész helyébe a „miniszter” szöveg,
 12. § (3) bekezdésében a „követően” szövegrész helyébe a „követően, a miniszter egyetértésével” szöveg lép.
27. § Hatályát veszti a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet
6. § (3) bekezdés d) pontja,
 16. § (8) bekezdés a) pontja,
 16. § (9) bekezdésében a „ , vagy a felfüggesztett működési támogatást a folyósító igazgatóság köztartozás fejében nem utalta át az adóhatóságnak” szövegrész.

6. Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet módosítása

28. § Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 1. § j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(E rendelet alkalmazásában)
„j) megszünt fenntartó: az a fenntartó, amely valamennyi szolgáltatóját más személy vagy szervezet fenntartásába adta, valamennyi szolgáltatójának működési engedélyét visszavonták, vagy a normatívára való jogosultságát a tárgyévben más okból teljesen elveszíti,”
29. § (1) Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 3. § (6) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A tárgyévvel megelőző évben normatívában nem részesülő fenntartónak a normatíva iránti kérelemhez csatolnia kell)
„d) egyházi fenntartó esetén
da) a fenntartó nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy
db) – ha a fenntartó nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy – az egyház vagy a nyilvántartásba vett felettes egyházi szerv adatait igazoló hatósági bizonyítványt, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a fenntartó nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozatát a fenntartó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, továbbá arról, hogy a fenntartó belső egyházi jogi személy;”
- (2) Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 3. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(7) Ha a fenntartó a (6) bekezdés a)–c) pontja szerinti iratokat, illetve a (6) bekezdés d) pont da), illetve db) alpontja szerinti hatósági bizonyítványt nem csatolja, azokat az egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető szervtől, a bíróságtól, illetve az egyházak nyilvántartásából az igazgatóság szerzi be.
(8) Az adatváltozást – a változást követő tizenöt napon belül – az adatváltozással érintett, (6) bekezdés szerinti iratokat mellékelve be kell jelenteni az igazgatóságnak. Ha a fenntartó az adatváltozás bejelentése során a (6) bekezdés a)–c) pontja szerinti iratokat, illetve a (6) bekezdés d) pont da), illetve db) alpontja szerinti hatósági bizonyítványt nem csatolja, azokat az igazgatóság a (7) bekezdésben foglaltak szerint szerzi be.”

30. § Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A megszűnt fenntartó a fenntartóváltozásnak vagy a működési engedély visszavonásának jogerős határozatban megjelölt időpontját, illetve a normatívára való jogosultság más okból történő megszűnését követő tizenöt napon belül számol el.”

31. § Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a következő 18. §-sal egészül ki:

„18. § A megszűnt fenntartónak az elszámolást 2012. november 30-áig kell benyújtania, ha azért minősül megszűnt fenntartónak, mert a házi segítségnyújtás után járó normatívára 2012. július 1-jétől az Szt. 58/A. § (2b) bekezdése alapján nem jogosult.”

32. § Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet

- a) 1. § e) pontjában az „a társadalmi szervezet” szövegrész helyébe az „az egyesület” szöveg,
- b) 3. § (6) bekezdés c) pontjában a „társadalmi szervezet” szövegrész helyébe az „egyesület” szöveg lép.

33. § Hatályát veszti az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdésének harmadik mondata.

7. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet módosítása

34. § A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. § b) pont ba) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában

telephely: a szociális szolgáltató, intézmény székhelyének és többi telephelyének helyrajzi számától az ingatlan-nyilvántartásban különböző helyrajzi számon feltüntetett)

„ba) hely, ahol a szociális intézmény nappali ellátást vagy bentlakásos intézményi ellátást nyújt, kivéve a külső férőhelyeket és a támogatott lakhatást biztosító ingatlant,”

35. § A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. §-a a következő (1a)–(1c) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A támogatott lakhatást nyújtó intézmény székhelye szerinti megyében, fővárosban és – ha ott a támogatott lakhatást nem önálló székhellyel nyújtják – a vele szomszédos megyékben, fővárosban ugyanazon fenntartó által biztosított támogatott lakhatást egy működési engedélyben kell engedélyezni.

(1b) Ha a támogatott lakhatás fenntartója további, nem szomszédos megyékben, illetve a fővárosban is kíván támogatott lakhatást biztosítani, arra külön működési engedélyt kell kérnie. A támogatott lakhatás esetén a székhelynek – az (1a) bekezdés szerinti kivétellel – abban a megyében, illetve a fővárosban kell lennie, ahol a támogatott lakhatást nyújtják.

(1c) A támogatott lakhatást biztosító ingatlanokat a székhelyre kiadott működési engedélyben kell feltüntetni.”

36. § (1) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ha a fenntartó a 2. számú melléklet)

„b) 1.3., illetve 1.4. pontja szerinti iratot nem csatolta, a működést engedélyező szerv a bíróság nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi a nem állami fenntartó nyilvántartásba vett adatait,”

- (2) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ha a fenntartó a 2. számú melléklet)

„e) 1.8. pontja szerinti iratot nem csatolta, a költségvetési szerv szociális szolgáltató, intézmény alapító okiratának másolatát és a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzésről szóló határozat és annak mellékletének másolatát a működést engedélyező szerv a Magyar Államkincstártól szerzi be,“

- (3) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:

(Ha a fenntartó a 2. számú melléklet)

„j) 1.5.1., illetve 1.5.2. pontja szerinti hatósági bizonyítványt nem csatolta, a működést engedélyező szerv az egyházak nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi az egyház, belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vett adatait.“

- (4) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően támogatott lakhatás esetén

a) a (3) bekezdés a) pontja szerinti szakhatóság olyan ingatlan esetén jár el, amelyben a meleg étkeztetést a támogatott lakhatást nyújtó intézmény maga biztosítja,

b) a (3) bekezdés b)–d) pontja szerinti szakhatóság az Szt. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerinti lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlan esetén, valamint olyan ingatlan esetén jár el, amelyben az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatásokat a támogatott lakhatást nyújtó intézmény maga biztosítja.“

- 37. §** A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. §-a a következő (7a) bekezdéssel egészül ki:

„(7a) Támogatott lakhatás esetén az (5) és (6) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a lakhatási szolgáltatást biztosító különböző ingatlanokra a működési engedély hatályát a működési engedélyben külön meg kell határozni. Ha a lakhatási szolgáltatást biztosító ugyanazon ingatlanra a működési engedély több különböző hatállyal is kiadható, a (7) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.“

- 38. §** A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 7. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) Az (5) bekezdésben foglaltaktól eltérően támogatott lakhatás esetén a működési engedély módosítására irányuló eljárásban

a) az 5. § (3) bekezdés a) pontja szerinti szakhatóság olyan ingatlan engedélyeztetése esetén jár el, amelyben a meleg étkeztetést a támogatott lakhatást nyújtó intézmény maga kívánja nyújtani,

b) az 5. § (3) bekezdés b)–d) pontja szerinti szakhatóság akkor jár el, ha a működési engedély módosításának célja az Szt. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerinti lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlan engedélyezése, az ingatlan működési formájának az Szt. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerintire történő módosítása, vagy olyan ingatlan engedélyezése, amelyben az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatásokat a támogatott lakhatást nyújtó intézmény maga kívánja biztosítani.“

- 39. §** A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet „Záró rendelkezések” alcíme a következő 22/E. §-sal egészül ki:

„22/E. § (1) Ha az egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatási tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet hatálybalépésekor jogerős működési engedéllyel rendelkező szolgáltató, intézmény, illetve szolgáltatás, ellátotti létszám vagy férőhelyszám esetén az Szt. 58/A. § (2e) bekezdés d) pontja alkalmazásának van helye, a fenntartó 2012. november 30-áig kérheti a befogadást a finanszírozási rendszerbe. A kérelemhez csatolni kell a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által vezetett minisztérium igazolását a normatív hozzájárulások és támogatások iránti igény 2011. évi benyújtásáról. A működést engedélyező szerv megkeresi a szakhatóságot a szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében. A működési engedélyben a befogadást az Szt. 58/A. § (2e) bekezdés d) pontja szerinti időpontra visszamenőlegesen kell feltüntetni.

(2) A működési engedély (1) bekezdés szerinti módosítása a 7. § (3) bekezdésének az alkalmazása során nem vehető figyelembe.“

- 40. §** (1) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. és 3. számú melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- (2) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. és 3. számú melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
- 41. §** (1) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés e) pont ea) alpontjában a „tizenöt” szövegrész helyébe a „hús” szöveg lép.
- (2) A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a) 5. § (2) bekezdés h) pontjában az „intézmény” szövegrész helyébe az „intézmény, a támogatott lakhatás lakhatási szolgáltatását (a továbbiakban: lakhatási szolgáltatás) biztosító ingatlan” szöveg,
 - b) 5. § (6) bekezdésében a „telephelyen” szövegrész helyébe a „telephelyen, a támogatott lakhatást biztosító ingatlanban” szöveg,
 - c) 6. § (1) bekezdés c) pontjában és 7. § (7) bekezdésében a „külső férőhelyeket” szövegrész helyébe a „lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlanokat és a külső férőhelyeket” szöveg,
 - d) 7. § (4) bekezdés e) pontjában a „külső férőhelyek” szövegrész helyébe a „támogatott lakhatást biztosító ingatlan vagy külső férőhelyek” szöveg,
 - e) 7. § (9) bekezdésében a „szolgáltató” szövegrész helyébe a „szolgáltató, vagy a lakhatási szolgáltatást biztosító” szöveg,
 - f) 8. § (3) bekezdésében a „bentlakásos intézményi ellátás” szövegrész helyébe a „bentlakásos intézményi ellátás és támogatott lakhatás” szöveg,
 - g) 12. § (2) bekezdés a) pontjában az „és bentlakásos intézményi ellátás” szövegrész helyébe a „ , bentlakásos intézményi ellátás és a 7. § (5a) bekezdés b) pontja szerinti esetben támogatott lakhatás” szöveg,
 - h) 13. § (1) bekezdés b) pontjában és 13. § (3) bekezdés g) pontjában a „helyiséget” szövegrész helyébe a „helyiséget, a támogatott lakhatást biztosító ingatlant” szöveg,
 - i) 13. § (3) bekezdés j) pontjában és 20. § (3) bekezdésében a „bentlakásos intézmény” szövegrész helyébe a „bentlakásos intézmény és támogatott lakhatás” szöveg lép.
- 42. §** Hatályát veszti a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a) 7. § (5) bekezdés f) pontjában az „ , ide nem értve az emelt szintű férőhelyek számának módosítását és a 16. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetet” szövegrész,
 - b) 8. § (1) bekezdés b) pontja,
 - c) 8. § (2) bekezdése,
 - d) 13. § (2) bekezdés b) pont bb) alpontjában az „és b)” szövegrész.

8. A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet módosítása

- 43. §** A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 1. § c) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- (A Kormány)
- „c) a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény szerinti szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóságként
- ca) az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékkel,
 - cb) az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékkel,
 - cc) a Jelnyelvi Tolmácsok Országos Névjegyzékével,
 - cd) a Foglalkozási Rehabilitációs Szakértői Névjegyzékkel,
 - ce) a Rehabilitációs Orvosszakértői Névjegyzékkel és
 - cf) a foglalkozási rehabilitációs szakértők, valamint a rehabilitációs orvosszakértők továbbképzésével összefüggő feladatok ellátása során a Hivatalt;”

„f) az Szt. 58/A. § (2), (2a) és (2e) bekezdése, valamint a Gyvt. 145. § (2), (2a) és (2c) bekezdése szerinti, a szociális és a gyermekjóléti szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe történő befogadási eljárásban (a továbbiakban: befogadás) első fokon szakhatóságként a Hivatalt”

(jelöli ki.)

44. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 4. §-a a következő l) ponttal egészül ki:

(A Hivatal – a nyilvántartások vezetésére vonatkozó feladatkörében – ellátja)

„l) a Rehabilitációs Orvosszakértői Névjegyzékkel”

(kapcsolatos feladatokat.)

45. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 6. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A Hivatal első fokú hatóságként eljár a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásokkal, azok visszakövetelésével kapcsolatos közigazgatási hatósági ügyekben.”

46. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Hivatal eljárásában a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény rendelkezésétől eltérően a központi államigazgatási szerv vezetőjének első fokú döntése ellen – a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásról szóló hatósági szerződésben foglalt kötelezettség megszegését megállapító végzés kivételével – van helye fellebbezésnek. A fellebbezés elbírálására jogosult hatóság és a felügyeleti szerv a miniszter.”

47. § (1) A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rehabilitációs szakigazgatási szerv és a Hivatal a 13. és 14. § szerinti eljárásokban bizottsági állásfoglalás alapján hozza meg döntését, szakhatósági állásfoglalását, szakvéleményét. A szakértői bizottság tagjait és elnökét az eljáró szerv vezetője jelöli ki. A szakértői bizottság elnökeinek csak kormányzati szolgálati jogviszonyban álló orvosszakértő jelölhető ki. A szakértői bizottság elnöke legalább az osztályvezetővel azonos illetményben és juttatásokban részesül.”

(2) A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

(A rehabilitációs szakigazgatási szerv és a Hivatal a szakértői bizottság elnöke kivételével nem kormányzati szolgálati jogviszonyban álló szakértőt is igénybe vehet. Ebben az esetben – ha jogszabály kivételt nem tesz –)

„c) orvosszakértőként a Rehabilitációs Orvosszakértői Névjegyzékben”

(szereplő szakértőt lehet igénybe venni.)

48. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 23. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A szakértői bizottság szociális szakértő tagjainak a szociális szakvizsgát 2013. december 31-ig kell megszerezniük. 2013. december 31-ét követően szociális szakvizsgával nem rendelkező személy a szakértői bizottságnak szociális szakértőként nem lehet a tagja.”

49. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet

a) 16. § (6) bekezdésében a „gyógykezelésében” szövegrész helyébe a „gyógykezelésében, szociális gondozásában” szöveg,

b) 18. § (2) bekezdés b) pontjában a „munkaügyi központ kirendeltségétől” szövegrész helyébe a „járási hivatal munkaügyi kirendeltségétől” szöveg

lép.

50. § Hatályát veszti a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 21. § (4) bekezdése.

9. Záró rendelkezések

51. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
(2) Az 1. §, a 13. § (2) bekezdése, a 34. §, a 35. §, a 36. § (4) bekezdése, a 37. §, a 38. §, a 40. § (2) bekezdése, a 41. § (2) bekezdése, a 49. § b) pontja és a 3. melléklet 2013. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelethez

- Hatályát veszti a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 2.7. pontja.
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 2.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A szolgáltató (intézmény) adatai:]
„2.8. a költségvetési szerv szolgáltató, intézmény törzskönyvi azonosító száma,”
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 3. számú melléklete a következő 2.9. ponttal egészül ki:
[A szolgáltató (intézmény) adatai:]
„2.9. a költségvetési szerv szolgáltató, intézmény telephelyének törzskönyvi azonosító alszáma.^{3a)}”
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 4. számú melléklet 2.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A szolgáltató (intézmény, hálózat) adatai:]
„2.8. a költségvetési szerv szolgáltató (intézmény, működtető) törzskönyvi azonosító száma,”
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 4. számú melléklete a következő 2.9. ponttal egészül ki:
[A szolgáltató (intézmény, hálózat) adatai:]
„2.9. a költségvetési szerv szolgáltató (intézmény) telephelyének törzskönyvi azonosító alszáma.^{4a)}”

^{3a)} Csak telephelyre vonatkozó adatszolgáltatás esetén kell feltüntetni.

^{4a)} Csak telephelyre vonatkozó adatszolgáltatás esetén kell feltüntetni.

2. melléklet a 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelethez

1. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. számú melléklet 1.4. és 1.5. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(A fenntartóval és a szociális szolgáltatóval, intézménnyel kapcsolatos iratok:)
„1.4. ha a fenntartó egyesület, alapítvány vagy közalapítvány, csatolni kell a fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, három hónapnál nem régebbi kivonatot;
1.5. egyházi fenntartó esetén
1.5.1. csatolni kell a fenntartó nyilvántartásba vett adatait igazoló hatósági bizonyítványt, vagy
1.5.2. – ha a fenntartó nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy – csatolni kell az egyház vagy a nyilvántartásba vett felettes egyházi szerv adatait igazoló hatósági bizonyítványt, valamint az egyház egésze, illetve legfőbb szerve vagy a fenntartó nyilvántartásba vett felettes egyházi szerve – nyilvántartásban feltüntetett – képviselőjének nyilatkozatát a fenntartó nevről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, továbbá arról, hogy a fenntartó belső egyházi jogi személy;”
2. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. számú melléklet 1.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A fenntartóval és a szociális szolgáltatóval, intézménnyel kapcsolatos iratok:)
„1.8. ha a szociális szolgáltató, intézmény költségvetési szerv, csatolni kell az alapító okirat másolatát és a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzésről szóló határozat és annak mellékletének másolatát.”
3. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklet „Kiegészítő szabályok:” rész 1. pontjában az „a társadalmi szervezetet” szövegrész helyébe az „az egyesületet” szöveg lép.

3. melléklet a 317/2012. (XI. 13.) Korm. rendelethez

1. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. számú melléklet 2.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A szociális szolgáltatóval kapcsolatos iratok:)
„2.5. csatolni kell a szociális szolgáltató, intézmény, és a külső férőhelyek elhelyezésére szolgáló, valamint a lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlan tulajdoni lapjának másolatát, továbbá – ha az a használati jogcímet nem igazolja – a használati jogcímet bizonyító egyéb okirat másolatát;”
2. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. számú melléklete a következő 2.9. ponttal egészül ki:
(A szociális szolgáltatóval kapcsolatos iratok:)
„2.9. ha támogatott lakhatás esetén az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatásokat az Szt. 75. § (3) bekezdése alapján biztosítják, csatolni kell az erről szóló megállapodást.”
3. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklete a következő 3.1.18. ponttal egészül ki:
(A szociális szolgáltatás adatai:
a nyújtott szociális szolgáltatások megnevezése az alábbiak szerint:)
„3.1.18. támogatott lakhatás az Szt. 75. § (2) bekezdése szerinti forma megjelölésével
3.1.18.1. támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére az Szt. 75. § (2) bekezdése szerinti forma megjelölésével,
3.1.18.2. támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére az Szt. 75. § (2) bekezdése szerinti forma megjelölésével,
3.1.18.3. támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére az Szt. 75. § (2) bekezdése szerinti forma megjelölésével,
3.1.18.4. támogatott lakhatás hajléktalan személyek részére az Szt. 75. § (2) bekezdése szerinti forma megjelölésével.”
4. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 3.4. és 3.11. pontjában a „bentlakásos intézményi ellátás” szövegrész helyébe a „bentlakásos intézményi ellátás, valamint a támogatott lakhatás” szöveg lép.

5. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklete a következő 3.13. ponttal egészül ki:
(A szociális szolgáltatás adatai):
„3.13. támogatott lakhatás esetén
3.13.1. a lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlanok címe és férőhelyszáma,
3.13.2. a fenntartó által biztosított, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatások felsorolása,
3.13.3. az Szt. 75. § (3) bekezdésének alkalmazása esetén az érintett szolgáltatások és az azokat biztosító szervezet megjelölése, a megállapodás időtartamának feltüntetésével.”
6. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. számú melléklet „Kiegészítő szabályok:” rész 3. pontjában a „3.1.17.” szövegrész helyébe a „3.1.17., 3.1.18.” szöveg, a „3.1.16.1–3.1.16.4.” szövegrész helyébe a „3.1.16.1–3.1.16.4., 3.1.18.1–3.1.18.4.” szöveg lép.

**Az Országgyűlés 70/2012. (X. 16.) OGY határozata
az új Országos Fogyatékosügyi Program, valamint a végrehajtására vonatkozó középtávú
intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának időarányos teljesítéséről (2007–2010.)
szóló jelentés elfogadásáról***

1. Az Országgyűlés az új Országos Fogyatékosügyi Program, valamint a végrehajtására vonatkozó középtávú intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának időarányos teljesítéséről (2007–2010.) szóló jelentést elfogadja.
2. Ez az országgyűlési határozat a közzététele napján lép hatályba.

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Göndör István s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Szűcs Lajos s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

*A határozatot az Országgyűlés a 2012. október 15-i ülésnapján fogadta el.

**A Kormány 1496/2012. (XI. 13.) Korm. határozata
a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság létrehozásáról és egyes szociális, gyermekvédelmi
intézmények átvételéről**

A Kormány a megyei szociális, gyermekvédelmi feladatok megfelelő ellátása, illetve a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság létrehozása érdekében úgy határoz, hogy

1. a megyei intézményfenntartó központok által ellátott szociális és gyermekvédelmi feladatokat 2013. január 1-jétől az emberi erőforrások minisztere általi irányított Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: Főigazgatóság) látja el.
2. a Főigazgatóság személyi feltételeinek megteremtése érdekében meg kell tenni
 - a) a megyei intézményfenntartó központok szociális, gyermekvédelmi feladatokat ellátó kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői, valamint munkavállalói közül 257 fő központi szintre, 76 fő kirendeltségekhez, 600 fő intézményekhez történő,
 - b) a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet közalkalmazottai közül 16 fő központi szintre történő,
 - c) a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal kormánytisztviselői közül 25 fő központi szintre történő,

- d) az emberi erőforrások minisztere által fenntartott szociális intézmények közalkalmazottai közül 46 fő központi szintre történő,
- e) a Gyermekvédelmi Szolgáltató Központ közalkalmazottai közül
- ea) 5 fő központi szintre történő,
 - eb) 35 fő központi szintre történő
- átvételének érdekében szükséges intézkedéseket.
- Felelős:* emberi erőforrások minisztere
közigazgatási és igazságügyi miniszter
- Határidő:* a c) pont és az e) pont ea) alpontja tekintetében: 2012. november 15-e,
a további intézkedésekre: 2013. január 1.
3. felhívja az érintett minisztereket, hogy a Miniszterelnökségen, a minisztériumokban, az igazgatási és az igazgatás jellegű tevékenységet ellátó központi költségvetési szerveknél foglalkoztatottak létszámáról szóló 1166/2010. (VIII. 4.) Korm. határozat 2. pontnak megfelelő módosítását készítsék elő.
- Felelős:* közigazgatási és igazságügyi miniszter
emberi erőforrások minisztere
nemzetgazdasági miniszter
- Határidő:* 2012. november 15.
4. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetben, a 25. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság cím létrehozását.
- Felelős:* nemzetgazdasági miniszter
- Határidő:* azonnal
5. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdése alapján a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság létrehozása érdekében 150,0 millió forint 1. melléklet szerinti átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszafizetési kötelezettséggel a Kvtv. 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 25. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság cím javára, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 3. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.
- Felelős:* nemzetgazdasági miniszter
- Határidő:* átcsoportosításra: azonnal
elszámolásra és a visszafizetési kötelezettség teljesítésére: 2013. február 15.
6. mentesíti a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságot a 2012. és 2013. évi költségvetési hiánycél biztosításához szükséges további intézkedésekről szóló 1036/2012. (II. 21.) Korm. határozat 6. pontjában foglaltak alól a 4. pont szerinti előirányzat tekintetében.
7. felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy az intézmények átvételének előkészítése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket
- a) a megyei intézményfenntartó központok és az általuk fenntartott szociális és gyermekvédelmi intézmények átvilágítása érdekében,
 - b) a megyei jogú városi önkormányzatokkal és a Fővárosi Önkormányzattal együttműködve a szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények felmérése érdekében, ide értve azok személyi állományát, vagyonát, szerződési- és kötelezettségállományát,
 - c) a megyei kirendeltségek vezetői közreműködésével kezdje meg az egyeztetést az átvételre kerülő intézmény szakmai fenntartói feladatainak ellátásában közvetlenül közreműködő, a települési önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók átvételéről.
- Felelős:* emberi erőforrások minisztere
közigazgatási és igazságügyi miniszter
belügyminiszter
- Határidő:* 2012. december 31.
8. felhívja az érintett minisztereket, hogy a 7. c) ponttal összefüggésben 30 fő foglalkoztatásának költségeit a Főigazgatóság 2013. évi költségvetésében átcsoportosítással biztosítsák.
- Felelős:* nemzetgazdasági miniszter
emberi erőforrások minisztere
belügyminiszter
- Határidő:* 2013. január 1.

9. a megyei kormányhivatalok a Főigazgatósággal kötendő megállapodás alapján biztosítják a megyei intézményfenntartó központoktól a Főigazgatóság állományába kerülő létszámnak megfelelő szociális, illetve gyermekvédelmi feladatokat ellátó munkatársak elhelyezését.

Felelős: közigazgatási és igazságügyi miniszter
emberi erőforrások minisztere

Határidő: 2013. január 1.

Orbán Viktor s. k.
miniszterelnök

K Ö Z L E M É N Y E K

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet k ö z l e m é n y e a szociális szakvizsgálóhoz kapcsolódó aktuális információkról

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális alap- és szakvizsgálóról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 12/A. §-ának (5) bekezdése alapján közzéteszi a szociális alap- és szakvizsga 2013. évi írásbeli vizsga időpontját, valamint a 2013. évben szociális alap- és szakvizsgáló tevékenység ellátására jogosultak névjegyzékét.

A 2013. évi szociális alap- és szakvizsga írásbeli időpontja: 2013. április 3. 11 óra

2013-ban szociális alap- és szakvizsgáló tevékenység ellátására jogosultak névjegyzéke:

Sz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
1.	Akkermann Ferencné	Családvédelem, család gondozás Gyermekjóléti alapellátás	8060 Mór, Dózsa Gy. u. 26. II/11. Mobil: (30) 749-9055 E-mail: rita.o.akkermann@gmail.com	SZVE 2010 01
2.	Antal Ágnes	Családvédelem, család gondozás	3525 Miskolc, Vologda u. 6. 6/5. Mobil: (30) 329-2944 E-mail: antalflora@gmail.com	SZVE 2012 01
3.	Bagyinszki Zoltánné	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	5700 Gyula, Vértanúk útja 1–5. Tel.: (66) 561-370 Fax: (66) 561-373 E-mail: bagyi@mail.globonet.hu	SZVE 2012 02
4.	Baráth Katalin	Gyermekvédelmi szakellátás	4400 Nyíregyháza, Erdő sor 6. II/7. Mobil: (30) 2897571 E-mail: kbarath@freemail.hu	SZVE 2012 03
5.	Bertalan Éva	Gyermekvédelmi szakellátás	9400 Sopron, Kossuth L. u. 10. Mobil: (20) 501-1098 E-mail: eva.bertalan@freemail.hu	SZVE 2012 04
6.	Bodorlő Borbála	Szociális alapvizsga Családvédelem, család gondozás Idősek szociális ellátása	5741 Kétegyháza, Verőfény u. 28/B Tel.: (66) 633-011 Fax: (66) 240-070	SZVE 2012 05
7.	Boros Gyevi Lajosné	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	7145 Sárpilis, Jókai M. u. 15. Tel.: (74) 887-234 Mobil: (20) 352-6480 E-mail: borosgyevi@tolna.net	SZVE 2009 01

Szsz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
8.	Brettner Zsuzsanna	Idősek szociális ellátása	7624 Pécs, Rókus u. 2. Mobil: (30) 979-5424 E-mail: brettner.zsuzsanna@pte.hu	SZVE 2012 06
9.	Cseresnyés Erzsébet	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	1112 Budapest, Brassó út 35. Mobil: (30) 264-8410 E-mail: cseresnyeserzsebet@hotmail.com	SZVE 2009 02
10.	Csernáthné Kárándi Erzsébet	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	4220 Hajdúböszörmény, Corvin János krt. 43. Tel.: (52) 561-228 Fax: (52) 561-227 Mobil: (20) 958-2433	SZVE 2010 02
11.	Csókay László	Gyermekjóléti alapellátás Gyermekvédelmi szakellátás	2040 Budaörs, Levendula u. 13. Mobil: (70) 530-4789	SZVE 2012 07
12.	Dankó Ágnes	Szociális alapvizsga Fogyatékosok szociális ellátás	4405 Nyíregyháza, Bazsalikom köz 3. Mobil: (30) 316-2047 E-mail: agnesdanko0424@gmail.com	SZVE 2011 04
13.	Dezső József	Fogyatékosok szociális ellátás Pszichiátriai és szenvedély- betegek szociális ellátása	8081 Zámoly, Kossuth u. 85. Mobil: (20) 445-1689 E-mail: dezo@datatrans.hu	SZVE 2011 02
14.	Domszky András	Gyermekjóléti alapellátás Gyermekvédelmi szakellátás	1034 Budapest, Kecse u. 26. Mobil: (20) 391-7445 Fax: 237-6760	SZVE 2012 08
15.	Druskóczi Tünde	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	Fonyód-Balatonfenyves Alapszolgáltatási Központ 8640 Fonyód, Fő u. 43. Tel.: (85) 560-212	SZVE 2011 10
16.	Dr. Bódi-Dancs Anita	Szociális alapvizsga Gyermekjóléti alapellátás Gyermekvédelmi szakellátás	1131 Budapest, Tomori u. 23. VIII/50. Mobil: (20) 574-3320 E-mail: dancsi07@gmail.com	SZVE 2012 09
17.	Dr. Csürke József	Szociális alapvizsga Pszichiátriai és szenvedély- betegek szociális ellátása	7673 Cserkút, Rákóczi u. 25. Mobil: (70) 944-6163 E-mail: csurkejozsef@gmail.com	SZVE 2012 10
18.	Dr. Dohány László András	Hajléktalan ellátás Idősek szociális ellátása	4090 Polgár, Csokonai u. 6. Mobil: (20) 975-2103 E-mail: dr.dohany@bicomix.hu	SZVE 2009 03
19.	Dr. Horváth László	Szociális alapvizsga Fogyatékosok szociális ellátása Idősek szociális ellátása	4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2-4. Mobil: (20) 974-7367 E-mail: horvath.laszlo@foh.unideb.hu	SZVE 2012 11
20.	Dr. Kádár Sándorné	Családvédelem, család gondozás	1133 Budapest, Visegrádi u. 111. Fax: (1) 329-0804 Mobil: (30) 369-1227 E-mail: kadarsandorne@szoc.bp13.hu	SZVE 2010 03
21.	Dr. Németh Gabriella	Szociális alapvizsga	6781 Domaszék, Petőfi u. 11. Mobil: (20) 480-6085	SZVE 2012 12
22.	Dr. Sulyokné Baranyi Erzsébet	Idősek szociális ellátása	1062 Budapest, Andrassy út 84. I/8. Tel.: (1) 999-9293 Fax: (1) 327-1825 E-mail: sulyokne@budapest.hu	SZVE 2008 01
23.	Dr. Szabó József	Pszichiátriai és szenvedély- betegek szociális ellátása	8900 Zalaegerszeg, Kispest u. 4. fszt. 2. Tel.: (92) 323-020 Fax: (92) 328-481 Mobil: (30) 747-9621 E-mail: jozsef.szabo@etk.pte.hu	SZVE 2012 13

Szsz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
24.	Dr. Szentkatolnayné Dr. Domonkosi Mária	Gyermekvédelmi szakellátás	3534 Miskolc, Stadion u. 43. 1. lh. fszt. 2. Mobil: (20) 424-3044 E-mail: domonkosim@freemail.hu	SZVE 2009 04
25.	Dr. Vigh Károlyné	Szociális alapvizsga Családvédelem, családgondozás Idősek szociális ellátása	5600 Békéscsaba, Bagoly u. 20. Tel.: (66) 633-011	SZVE 2012 14
26.	Dr. Virág Sándorné	Idősek szociális ellátása	5561 Békésszentandrás, Hunyadi u. 39. Tel.: (66) 218-104 Mobil: (20) 805-8235 E-mail: viragnegyorgyi@freemail.hu	SZVE 2012 15
27.	Édl Erzsébet	Idősek szociális ellátása	6000 Kecskemét, Nyíri u. 77/A Mobil: (30) 911-8754 E-mail: margoth@alapellatas.hu	SZVE 2011 06
28.	Erdei Sándor	Gyermekvédelmi szakellátás	4080 Hajdúnánás, Honfoglalás u. 51/F Mobil: (20) 382-2716 E-mail: erdeis@gmail.com	SZVE 2010 04
29.	Erős Antalné	Gyermekjóléti alapellátás	7632 Pécs, Árnas liget 10. Mobil: (70) 638-7871	SZVE 2009 05
30.	Farkas Ágnes	Gyermekvédelmi szakellátás	4028 Debrecen, Veszprémi u. 17. I/3. Tel.: (52) 326-158 Mobil: 20/326-4477	SZVE 2008 03
31.	Farkas Mária Mariann	Idősek szociális ellátása	9400 Sopron, Juharfa u. 22. VIII/33. Mobil: (30) 2054234 E-mail: maria0716@t-online.hu	SZVE 2012 16
32.	Fehér Jánosné	Idősek szociális ellátása	7200 Dombóvár, Gyenis Antal út 11/A Fax: (74) 466-225 Mobil: (30) 223-5610 E-mail: igazgato@eszidombovar.hu fehersed@t-online.hu	SZVE 2012 17
33.	Figéné Nádasdi Ágnes	Gyermekjóléti alapellátás	4060 Balmazújváros, Veres P. u. 8. Mobil: (30) 336-0904, (30) 565-3033 E-mail: figene_agi@freemail.hu	SZVE 2012 18
34.	Fonódiné Rutka Izabella	Gyermekvédelmi szakellátás	2153 Fót, Vörösmarty tér 2. Mobil: (30) 433-7001 E-mail: fonodine.iza@freemail.hu	SZVE 2009 06
35.	Gálir Erzsébet Katalin	Idősek szociális ellátása	6100 Kiskunfélegyháza, Nádasdy u. 12. Mobil: (30) 815-5401 E-mail: galigerzsebet@gmail.com	SZVE 2012 19
36.	Gellén Imre	Szociális alapvizsga Fogyatékosok szociális ellátása	4030 Debrecen, Kerekes Ferenc u. 6/B Mobil: (70) 3276329 E-mail: gimi1947@gmail.com	SZVE 2012 20
37.	Gergely Lajos	Szociális alapvizsga Gyermekjóléti alapellátás	4824 Szamosszeg, Nagydobosi u. 52. Tel.: (44) 580080 Mobil: (70) 637-1630 E-mail: korjegy@mail.techno-tel.hu	SZVE 2011 11
38.	Gyurok Ernő	Szociális alapvizsga Fogyatékosok szociális ellátása	7634 Pécs, Szajkó u. 1. Mobil: (30) 641-6452 E-mail: e.gyurok@gmail.com	SZVE 2012 21
39.	Haász Sándor	Szociális alapvizsga Családvédelem, családgondozás	9400 Sopron, Ferenczy J. út 5. Tel.: (99) 518-925 Mobil: (30) 593-1813	SZVE 2008 04
40.	Haraszti István	Szociális alapvizsga Családvédelem, családgondozás	3527 Miskolc, Augusztus 20. u. 4. I/2. Mobil: (70) 577-0140	SZVE 2012 22

Szsz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
41.	Harmatos Ibolya Piroska	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	6640 Csongrád, Kígyó u. 5. Mobil: (30) 996-2516 E-mail: harmatosibolya@gmail.com	SZVE 2009 07
42.	Horváth Izidorné	Idősek szociális ellátása	9700 Szombathely, Jókai u. 14. Mobil: (20) 545-2213 E-mail: izidorne.horvath@etk.pte.hu	SZVE 2012 23
43.	Horváth Zoltán	Gyermekjóléti alapellátás	3533 Miskolc, Lorántffy Zs. u. 32/A B/1. I/6. Mobil: (30) 500-1987 E-mail: horvath.zoltan00@gmail.com	SZVE 2012 24
44.	Józsáné Kovácsik Gabriella Irén	Szociális alapvizsga Gyermekvédelmi szakellátás	6000 Kecskemét, Vágó u. 27. III/5. Mobil: (30) 520-8440 E-mail: jozsagabi@t-online.hu jozsagabi69@gmail.com	SZVE 2012 25
45.	Kádár Anikó	Gyermekjóléti alapellátás	5420 Túrkeve, Sáros út 9. Mobil: (70) 942-6113 E-mail: kadaranika@citromail.hu	SZVE 2012 26
46.	Kádár Magdolna	Családvédelem, családgondozás Idősek szociális ellátása	2112 Veresegyház, Árpád u. 61. Mobil: (20) 517-7155 E-mail: kadar.magdolna@citromail.hu	SZVE 2012 27
47.	Kerecsendi-Mester Szilvia	Szociális alapvizsga Családvédelem, családgondozás	1107 Budapest, Zágrábi u. 17. III/9. Mobil: (20) 348-7827, (20) 576-9601	SZVE 2009 09
48.	Király Endréné	Szociális alapvizsga Idősek szociális ellátása	6753 Szeged, Zágráb u. 107. Mobil: (70) 229-5008, (30) 432-4011 E-mail: kiralyendrene@gmail.com	SZVE 2012 28
49.	Kisgyörgyné Cziráki Andrea	Fogyatékosok szociális ellátása	1155 Budapest, Orosháza u. 5. Mobil: (30) 749-5529	SZVE 2012 29
50.	Kocsis Erzsébet	Szociális alapvizsga	7100 Szekszárd, Wesselényi u. 7. Mobil: (30) 476-6018 E-mail: liza@igyfk.pte.hu	SZVE 2012 3051
51.	Kocsis Sándor	Gyermekjóléti alapellátás	4481 Nyíregyháza, Úttörő u. 27/C Mobil: (30) 965-5859 E-mail: korjegyzo@korjegyzo.hu	SZVE 2011 05
52.	Kocsis Sándorné	Idősek szociális ellátása	4450 Tiszalök, Széchenyi u. 17. Tel.: (42) 278-101 Mobil: (30) 334-2218	SZVE 2011 07
53.	Kovács Ibolya	Idősek szociális ellátása	1141 Budapest, Jeszenák János u. 132. Tel.: (1) 299-1063 Mobil: (30) 952-7275 E-mail: kovacsibolya@lab.hu	SZVE 2009 08
54.	Kóczán Katalin	Fogyatékosok szociális ellátása	9700 Szombathely, Asbóth J. u. 24. Mobil: (30) 320-4198	SZVE 2012 31
55.	Márta Anna	Idősek szociális ellátása	4400 Nyíregyháza, Kodály Zoltán út 29. Mobil: (30) 576-4652 E-mail: marta.anna65@gmail.com	SZVE 2012 32
56.	Mecsei Ilona	Családvédelem, családgondozás	2800 Tatabánya, Cseri u. 34. Mobil: (30) 969-1929 E-mail: mecseiica@gmail.com	SZVE 2012 33
57.	Meretei Ilona Sarolta	Szociális alapvizsga Gyermekjóléti alapellátás	4028 Debrecen, Zöld u. 16. III/10. Mobil: (70) 594-5348 E-mail: sacimeretei@gmail.com	SZVE 2012 34
58.	Mohácsi Mónika	Szociális alapvizsga Családvédelem, családgondozás	3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 70. fszt. 5. Mobil: (20) 542-9708 E-mail: mohacsimonika78@gmail.com	SZVE 2009 10

Szsz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
59.	Naftz Katalin	Fogyatékosok szociális ellátása	1048 Budapest, Homoktövis u. 93. Mobil: (70) 338 0960 E-mail: fuxia1@gmail.com	SZVE 2012 35
60.	Nagy Lóránd	Gyermekvédelmi szakellátás	4033 Debrecen, György u. 20/A Mobil: (30) 304 9493 E-mail: lorand.nagy@mailbox.hu	SZVE 2011 08
61.	Nemes Judit	Fogyatékosok szociális ellátása	1086 Budapest, Dankó u. 11. Fax: (1) 210 5400/120 m. Mobil: (70) 335-2625 E-mail: junemes@freemail.hu	SZVE 2012 36
		Idősek szociális ellátása		
62.	Papp Győző	Családvédelem, családgondozás	7100 Szekszárd, Mérey u. 34. Mobil: (30) 959-9096 E-mail: david@tolna.net	SZVE 2009 11
63.	Papp Krisztina	Gyermekjóléti alapellátás	1028 Budapest, Vörösmarty u. 26. Mobil: (30) 906-0496 E-mail: pppkrisz@gmail.com	SZVE 2009 12
64.	Patyán László	Szociális alapvizsga	4400 Nyíregyháza, Meggyfa u. 9. Tel.: (42) 598-234 Mobil: (30) 387-2268 E-mail: patyan.laszlo@foh.unideb.hu	SZVE 2011 03
		Hajléktalan ellátás		
		Idősek szociális ellátása		
65.	Pinkné Bodnár Zsuzsanna	Gyermekjóléti alapellátás	9200 Mosonmagyaróvár, Damjanich u. 19. Tel./fax: (96) 203-266 Mobil: (20) 497-0878 E-mail: bzsuzsa56@gmail.com	SZVE 2012 37
66.	Puskásné – Ágnes	Idősek szociális ellátása	6635 Szegvár, Mindszenti u. 55. Mobil: (30) 4055903 E-mail: phagi@vnet.hu puskasnehagi@gmail.com	SZVE 2010 05
67.	Roth Gyula Balázné	Gyermekjóléti alapellátás	9400 Sopron, Vasvári Pál u. 2/A Mobil: (20) 503-2898 E-mail: gyermekjolet-sopron@gyerko.hu rothani@vivamail.hu	SZVE 2012 38
68.	Seeberger Netta	Szociális alapvizsga	5630 Békés, Farkas Gyula u. 2. Tel.: (66) 441-004 Fax: (66) 416-524 E-mail: igazgato@hajnalotthon.hu	SZVE 2012 39
		Családvédelem, családgondozás		
		Idősek szociális ellátása		
69.	Sipos Attila	Idősek szociális ellátása	3900 Szerencs, Kölcsey u. 10. Mobil: (20) 466-6203 E-mail: szerencsatis@gmail.com	SZVE 2012 40
70.	Szabóné Bánfalvi Katalin	Gyermekjóléti alapellátás	1112 Budapest, Kapolcs utca 11. II/9. Mobil: (20) 576-9695 E-mail: datas@freemail.hu	SZVE 2010 06
71.	Szabó Péter	Gyermekjóléti alapellátás	6600 Szentés, Apponyi tér F. ép./D lh. Mobil: (70) 931-1586 E-mail: szabop@etszk.u-szeged.hu	SZVE 2012 41
72.	Szalai Lászlóné	Gyermekjóléti alapellátás	9126 Gyarmat, Magyar u. 229. Mobil: (20) 564-5687	SZVE 2012 42
73.	Szaniszló Zoltán	Gyermekvédelmi szakellátás	3300 Eger, Hadnagy út 11. I/2. Mobil: (30) 463-9184 E-mail: tenger06@citromail.hu	SZVE 2009 13
74.	Szanyi Zsuzsanna	Hajléktalan ellátás	8246 Tótvázsony, Kereszt u. 5. Mobil: (20) 241-1244 E-mail: szanyizsuzsanna27@gmail.com	SZVE 2010 07
75.	Szilágyiné Tóth Erzsébet	Idősek szociális ellátása	5700 Gyula, Vásárhelyi Pál u. 2. Mobil: (30) 228-1242 E-mail: szilagyte@gmail.com	SZVE 2012 43

Ssz.	Név:	Témacsoport:	Elérhetőség:	Igazolvány száma:
76.	Szoboszlai Katalin	Családvédelem, családgondozás Gyermekjóléti alapellátás Hajléktalan ellátás	4400 Nyíregyháza, Ungvár sétány 5. VIII/31. Tel.: (42) 404-411/206 Mobil: (20) 936-7647 E-mail: szkati@mail.de-efk.hu	SZVE 2008 02
77.	Takács Imre	Családvédelem, családgondozás Gyermekjóléti alapellátás	2143 Kistarcsa, Késmárki u. 21. Tel.: (28) 490-422 Mobil: (30) 942-8987 E-mail: supportalapitvany@invitel.hu	SZVE 2012 44
78.	Tatárné Kapus Éva Aranka	Gyermekvédelmi szakellátás	6636 Mártély, Fő u. 66. Mobil: (20) 346-4958 E-mail: tateva9@gmail.com	ZVE 2012 45
79.	Tengerdi Antal	Idősek szociális ellátása Pszichiátriai és szenvedély- beteg szociális ellátása	9400 Sopron, Kossuth u. 10. Tel.: (99) 506-405 E-mail: a.tengerdi@chello.hu	SZVE 2012 46
80.	Tolácziné Varga Zsuzsanna	Gyermekjóléti alapellátás	7173 Zomba, Dózsa György u. 10. Mobil: (30) 433-0797 E-mail: tolizsu69@freemail.hu	SZVE 2012 47
81.	Tóth Gyöngyi	Szociális alapvizsga Pszichiátriai és szenvedély- beteg szociális ellátása	5742 Elek, József A. u. 9/II/7. Mobil: (70) 382-9188 E-mail: gyongytoth@hotmail.com	SZVE 2012 48
82.	Tóth Józsefné	Gyermekjóléti alapellátás	3070 Bátorfyerénye, Molnár Sándor út 1-3. Mobil: (20) 5634721 E-mail: molanda68@gmail.com	SZVE 2012 49
83.	Vargáné Markos Ágnes	Családvédelem, családgondozás	4600 Kisvárda, Akácfa u. 6. Mobil: (70) 334-5916 E-mail: markosagnes@freemail.hu	SZVE 2011 01
84.	Váriné Feró Mária	Szociális alapvizsga Gyermekvédelmi szakellátás	6724 Szeged, Vértói út 1. IV/19. Mobil: (20) 542-6341	SZVE 2012 50
85.	Vítál Attila	Szociális alapvizsga	4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/B Mobil: (20) 973-5237	SZVE 2010 08
86.	Vízkeleti Szabolcs	Szociális alapvizsga Fogyatékosok szociális ellátása	6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. IV/17. Mobil: (70) 317-0235 E-mail: vizkeletiszabi@citromail.hu	SZVE 2012 51
87.	Zsiga István	Hajléktalan ellátás Idősek szociális ellátása	6900 Makó, Hunyadi u. 5. III/12. Mobil: (30) 468-9220 E-mail: zsig-istvan@freemail.hu	SZVE 2011 09
88.	Zsitvay Katalin	Idősek szociális ellátása	3000 Hatvan, Tabán u. 25. Tel.: (37) 340-515 Mobil: (30) 627-0025 E-mail: zsikata@freemail.hu	SZVE 2009 14

K ö z l e m é n y

az **Üllés és Forráskút Községek Közoktatási Intézményi Társulása** által fenntartott
Üllés és Forráskút Községek Közoktatási Intézményében (6793 Forráskút, Jókai Mór u. 32.) fizetendő
2012. évi intézményi térítési díjakról

Bölcsődei gondozási díj:

- számított intézményi térítési díj: 8 000 Ft/hó, 384 Ft/nap
- megállapított intézményi térítési díj: 0 Ft/hó

Étkeztetés térítési díja /nap:

(a díjak az áfá-t nem tartalmazzák)

	étkezés	Üllés	Forráskút	Csólyospálos
bölcsőde	reggeli	46 Ft	-	-
	tízórai	23 Ft	-	-
	ebéd	118 Ft	-	-
	uzsonna	46 Ft	-	-
	napi költség	233 Ft	-	-
óvoda	tízórai	55 Ft	25 Ft	50 Ft
	ebéd	174 Ft	225 Ft	160 Ft
	uzsonna	42 Ft	25 Ft	50 Ft
	napi költség	271 Ft	275 Ft	260 Ft
iskolai napközi	tízórai	68 Ft	95 Ft	60 Ft
	ebéd	220 Ft	230 Ft	195 Ft
	uzsonna	51 Ft	65 Ft	60 Ft
	napi költség	339 Ft	390 Ft	315 Ft
erdei iskola	reggeli	198 Ft	-	-
	ebéd	220 Ft	-	-
	vacsora	198 Ft	-	-
	napi költség	616 Ft	-	-
felnőtt étkezés	tízórai	-	40 Ft	141 Ft
	ebéd	220 Ft	315 Ft	462 Ft
	uzsonna	-	40 Ft	141 Ft
szociális étkeztetés		-	-	240 Ft

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOK

Pályázati felhívások álláshelyek betöltésére

Az **emberi erőforrások minisztere** pályázatot hirdet az **Emberi Erőforrások Minisztériuma Fót Károlyi István Gyermekközpont** (2153 Fót, Vörösmarty tér 2.)

igazgatói (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az intézményvezető által ellátandó lényeges feladatok: az Emberi Erőforrások Minisztériuma Fót Károlyi István Gyermekközpont tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése. Igazgatói munkakörre megbízást az kaphat, aki jelenleg a Károlyi István Gyermekközponttal közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a vezetői megbízással egyidejűleg közalkalmazotti jogviszonyba kinevezhető.

Az igazgató felett a munkáltatói jogokat az emberi erőforrások minisztere gyakorolja.

Munkavégzés helye: Károlyi István Gyermekközpont, 2153 Fót, Vörösmarty tér 2.

Pályázati feltételek:

– a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. rész II. Szakellátások cím alatt a gyermekotthon ellátási formánál meghatározott képesítési előírások valamelyikének megléte,

- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

Előnyt jelentő feltételek:

- gyermekvédelmi intézmény vezetésében szerzett gyakorlat,
- szociális szakvizsga gyermekvédelmi szakellátás területén,
- speciális ellátás területén szerzett tapasztalat,
- angol nyelvtudás.

Az igazgatói megbízás vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel jár.

A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- szakmai program,
- közalkalmazotti jogviszony újonnan történő létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségét teljesíti.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 5 évre szól.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a Kjt., valamint a Kjt.-nek a szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívásnak a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu) történő megjelenését követő 45. nap, azaz **2012. december 15-e**. A megjelenés időpontja: 2012. október 31-e.

A pályázat benyújtásának módja és helye: A pályázatot – az emberi erőforrások miniszteréhez címezve – az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályán dr. Palik Tímea (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) részére a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja: a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. február 13-a.

Az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály főosztályvezetője nyújt, a (06-1) 795-3122-es telefonszámon.

Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Képviselő-testülete (1126 Budapest, Böszörményi út 23–25.) pályázatot hirdet a **Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ** (1126 Budapest, Kiss János altb. u. 33/B)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

A vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- az intézmény alapító okirat szerinti szakszerű és törvényes működtetése, vezetése,
- az intézmény szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése,
- a foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör gyakorlása.

Az intézmény tevékenységi köre: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklete szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, illetve a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- képesítést igazoló okiratok hitelesített másolata (az okiratok bemutatása is lehetséges),
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati eljárásban résztvevők a pályázat anyagát megismerhetik,
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázat elnyerése esetén eleget tesz vagy nyilatkozat-tételi kötelezettségének, illetve a 2007. évi CLII. törvény 9. §-ában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek (Kjt.) a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3/A. § szerint nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2013. március 1. napjától 2018. február 28. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

A közalkalmazott által betöltendő munkakör: szociális munkatárs.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. és a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán való megjelenéstől számított 30. nap (a közzététel időpontja: 2012. november 15.).

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot írásban, személyesen vagy postán, zárt borítékban, egy példányban, a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat címére (1126 Budapest, Böszörményi út 23–25.), a Népjóléti Irodájára kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán való megjelenéstől számított 90. nap. A döntés előtt a döntés előkészítésére felállított eseti bizottság személyes meghallgatást tart.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Varga Mária nyújt a (06-1) 224-5900/388-as telefonszámon.

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzatának képviselő-testülete (1153 Budapest, Bocskai u. 1–3.) pályázatot hirdet **az Egyesített Bölcsődék** (1156 Budapest, Nádastó park 1.)

igazgatói (magasabb vezetői)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az intézmény által ellátott alapfeladatok: gyermekek napközbeni bölcsődei ellátása, pedagógiai szakszolgáltatás – korai fejlesztés ellátása.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása. Az igazgató a fenntartó felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan vezeti és képviseli a költségvetési szervet. Az intézményben önálló munkáltatói jogot gyakorol. Ellátja az intézményhez tartozó telephelyek irányítását, a tevékenységüket ellenőrzi, biztosítja a költségvetésben jóváhagyott és megtervezett feladatok eredményes végrehajtását és gazdaságos megoldását. Felel az intézmény ingyenes használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért és hasznosításáért, valamint a költségvetési szerv szakmai munkájáért.

A munkavégzés helye: 1156 Budapest, Nádastó park 1.

Pályázati feltételek:

- magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- bölcsődei ellátás területén szerzett legalább 3 éves magasabb vezetői vagy 5 éves vezetői tapasztalat,
- képesítési követelmények:
 - a vezetői megbízáshoz: orvos, pszichológus, pedagógus, intézetvezető, szakoktató, felsőfokú szociális alapképzés, csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA),
 - a közalkalmazotti munkakörhöz: bölcsődei szakgondozónő, csecsemő- és kisgyermekgondozó, kisgyermekgondozó, -nevelő, csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ),
 - nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
 - büntetlen előélet,
 - vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásában való részvétel,
 - magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy,
 - rendelkezik szociális szakvizsgával, vagy amennyiben nem, úgy a pályázó nyilatkozata arról, hogy azt a megbízás kezdő napjától számított két éven belül megszerzi és hitelt érdemlő módon igazolja,
 - felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások), szoftver-alkalmazások és a vezetői feladathoz tartozó szoftverek, országos nyilvántartó programok ismerete,
 - a pályázóval szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok.

Elvárt kompetenciák: szakma iránti elkötelezettség és magas szintű szakmai ismeret, kiváló irányító- és döntési képesség, kiemelkedő együttműködési és tárgyalóképesség, empátia, menedzsment-szemlélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázatra,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- a pályázó szakmai gyakorlatát igazoló dokumentumok másolatai,
- az álláshely betöltéséhez szükséges képesítés meglétét igazoló okmány(ok) másolata,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (hozzájárul-e teljes pályázati anyagának a véleményezők és döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához),

- = a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e,
- = elfogadja a közalkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidejét,
- = az állás betöltésénél összeférhetetlenséget eredményező körülmény nem áll fenn, illetve azokat a kinevezése időpontjáig megszünteti,
- = a kinevezést megelőző egészségügyi alkalmasságát igazoló üzemorvosi vizsgálatnak aláveti magát,
- = nyertes pályázóként a 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja szerinti határidőben vagyonnyilatkozatot tesz.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 2013. március 1-jétől 2018. február 28-áig.

A közalkalmazotti jogviszony kezdő napja: 2013. március 1.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a pályázó illetménye és esetleges juttatásai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján kerül megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 20.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. november 5.

A pályázat benyújtásának módja és helye: írásban, kizárólag személyesen, kettő azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban (egy példányt nem kérünk összefűzni), Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Szociális és Egészségügyi Irodáján (1153 Budapest, Bocskai u. 1–3., fsz. 15. szoba), hivatali időben. Kérjük a borítékon feltüntetni azt, hogy „EGYESÍTETT BÖLCSÖDÉK PÁLYÁZAT”, valamint a beosztás megnevezését: igazgatói kinevezés.

A pályázat elbírálásának rendje: a beérkezett pályázati anyagok átvizsgálása után, a pályázati kiírásnak megfelelő jelentkezőket eseti bizottság hallgatja meg, majd a bizottság javaslata alapján a képviselő-testület következő ülésén dönt az intézményvezető személyét illetően. A pályázók a döntést követően írásban kapnak értesítést.

Pályázat elbírálásának határideje: a képviselő-testület pályázati határidő lejártát követő első ülése, de legkésőbb 2013. február 20-a.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet a Szociális és Egészségügyi Iroda vezetőjénél a (06-1) 305-3256-os telefonszámon.

Dombrád Város Önkormányzatának képviselő-testülete (4492 Dombrád, Rákóczi út 36.) pályázatot hirdet **Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ** (4492 Dombrád, Kossuth út 63.)

intézményvezetői (magasabb vezetői)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az intézmény tevékenységi köre: családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, házi segítségnyújtás, étkeztetés.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, valamint családgondozói feladat ellátása.

Munkáltató megnevezése: Dombrád Város Önkormányzata.

A munkáltatói jogkörbe tartozóan a kinevezés és a felmentés jogát Dombrád Város Önkormányzata képviselő-testülete, az egyéb munkáltatói jogokat Dombrád Város polgármestere, Kozmáné Kasza Veronika gyakorolja.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklet 1., 3. vagy 5. pontjában, illetve a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. Rész „I. Alapellátások” cím 1. pontja szerint előírt szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (6)–(7) bekezdése szerint szociális szakvizsga vagy annak a megbízást követő 2 éven belüli megszerzésére történő kötelezettségvállalás,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: legalább 1 éves vezetői gyakorlat.

Elvárt kompetenciák: jó szintű kommunikációs, kapcsolatteremtő képesség, szervezőképesség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a képesítést igazoló okirat másolatát,
- szociális szakvizsga-bizonyítvány másolatát vagy a szakvizsga 2 éven belüli megszerzésére vonatkozó kötelezettségvállalást,
- a részletes szakmai és személyes önéletrajzot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
 - = pályázatának tárgyalását nyílt vagy zárt ülésen kéri.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év; legkorábban 2013. január 1-jétől 2017. december 31-ig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a Kjt. és a végrehajtására vonatkozó jogszabályok szerint.

Pályázat benyújtásának határideje: a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv honlapján (kozigallas.gov.hu) történő közzétételtől számított 30. nap (a közzététel napja: 2012. november 19.).

Pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot egy példányban, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton ajánlott küldeményként Dombrád Város Önkormányzat képviselő-testületének címezve, Dombrád Város Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (4492 Dombrád, Rákóczi út 36.) kell benyújtani. A borítékon szükséges feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: „intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- a beérkezett pályázatok elbírálása tárgyában Dombrád Város Önkormányzat képviselő-testülete dönt,
- Dombrád Város Önkormányzatának képviselő-testülete fenntartja azt a jogát, hogy – megfelelő pályázó hiányában – a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa,
- Dombrád Város Önkormányzatának képviselő-testülete a döntést megelőzően lehetőséget biztosít a személyes meghallgatásra.

Pályázatok elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejének lejártaát követő soron következő képviselő-testületi ülés.

A pályázattal kapcsolatban további információt Kozmáné Kasza Veronika polgármester nyújt a (30) 337-4326-os telefonszámon.

Erdőtelek Községi Önkormányzatának képviselő-testülete (3358 Erdőtelek, Fő u. 105.) pályázatot hirdet a Gondozási Központ (3358 Erdőtelek, Fő utca 119.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az intézmény alaptevékenysége, az általa biztosított szolgáltatások:

- idősek nappali ellátása,
- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény alapító okirat szerinti szakszerű és törvényes működtetése, vezetése, zavartalan működésének, színvonalas szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése.

Munkavégzés helye: Gondozási Központ, 3358 Erdőtelek, Fő utca 119.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM. rendelet 3. számú melléklet 8.1. alpontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év, felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a szociális ellátás területén szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- szociális szakvizsga vagy nyilatkozat annak 2 éven belüli megszerzéséről,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státus,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- az intézmény alaptevékenységébe tartozó területen szerzett vezetői gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja,
 - = az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: a magasabb vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2013. február 15-től 2018. február 14-ig szól.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. január 7.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. december 3.

A pályázatok benyújtásának módja:

- postai úton, a pályázatnak Erdőtelek Községi Önkormányzata képviselő-testülete címére történő megküldésével (3358 Erdőtelek, Fő utca 105.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot (4309/1/2012), valamint a munkakör megnevezését: „Gondozási Központ intézményvezető”;
- személyesen, a pályázatnak Forgács Jánosné polgármester vagy az általa megbízott személy részére történő átadásával (3358 Erdőtelek, Fő utca 105.).

A pályázat elbírálásának rendje: a pályázatok elbírálására a pályázati határidő leteltét követően, a pályázatokat véleményező bizottság ülést követő képviselő-testületi ülésen kerül sor.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. február 14.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Lócseiné Nagy Mária nyújt a (36) 596-100-as telefonszámon.

Felcsút Község Önkormányzatának képviselő-testülete (8086 Felcsút, Fő utca 75.) pályázatot hirdet a Felcsút Község Önkormányzatának képviselő-testülete, Alcsútdoboz Település Önkormányzatának képviselő-testülete, Mátyás Község Önkormányzatának képviselő-testülete, Szár Község Önkormányzatának képviselő-testülete, Tabajd Község Önkormányzatának képviselő-testülete, Újbarok Község Önkormányzatának képviselő-testülete és Vértesacska Község Önkormányzatának képviselő-testülete által alapított

**Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény (8086 Felcsút, Fő utca 75.)
intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény vezetése, szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése, közalkalmazottak feletti munkáltatói jog gyakorlása, gazdálkodáshoz-elszámolóhoz szükséges adatok szolgáltatása, előírt szakmai dokumentáció naprakész vezetése, beszámolás az intézmény munkájáról, statisztikai és működéssel kapcsolatos adatszolgáltatás.

Az intézményvezető irányítása alá tartozó személyek száma: 13 fő.

Az intézményvezető jogállása: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szerint.

A munkavégzés helye:

Székhely: Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény, Fejér megye, 8086 Felcsút, Fő u. 75.

Telephelyek:

- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Alcsútdoboz Telephelye, 8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Mányi Telephelye, 2065 Mány, Rákóczi u. 67.
- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Szári Telephelye, 2066 Szár, Rákóczi F. u. 68.
- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Tabajdi Telephelye, 8088 Tabajd, Dózsa György u. 2.
- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Újbaroki Telephelye, 2066 Újbarok, Fő u. 3.
- Oltalom Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény Vértesacsai Telephelye, 8089 Vértesacs, Vörösmarty u. 2.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklet 5. pontja szerinti, az intézményvezetőre vonatkozó felsőfokú szakirányú szakképesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a szociális ellátás területén szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- egyéb szakirányú felsőfokú szakképesítés,
- 1–3 év vezetői tapasztalat,
- szociális szakvizsga megléte,
- Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés (ÁBPE) továbbképzés megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes, fényképes szakmai önéletrajz,
- képesítést és egyéb feltételeknek való megfelelést igazoló okiratok másolata,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány eredeti példánya,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = pályázatának nyílt ülésen történő tárgyalásához hozzájárul-e,
 - = vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét teljesíti,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól, legkorábban 2012. december 31. napjától 2017. december 30. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a Kjt. rendelkezései az irányadók.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. november 5.

A pályázatok benyújtásának módja: a pályázatot kizárólag postai úton, a pályázatnak Felcsút Község Önkormányzatának képviselő-testülete címére történő megküldésével (8086 Felcsút, Fő u. 75.) kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: „szociális intézmény vezető”.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 4. (A postai feladási bélyegző kelte nem lehet ennél későbbi.)

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje: Felcsút Község Önkormányzatának képviselő-testülete a pályázati benyújtási határidő leteltét követő első képviselő-testületi ülésen, de legkésőbb 2012. november 30-án bírálja el a pályázatokat.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mészáros Lőrinc polgármester nyújt a (22) 594-036-os telefonszámon.

Kéthely Község Önkormányzatának képviselő-testülete (8713 Kéthely, Ady E. u. 1.) pályázatot hirdet a **Szociális Szolgáltatási Központ** (székhelye: 8713 Kéthely, Hunyadi u. 10.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő ellátására.

Az intézmény dolgozói létszáma: 11 fő.

Az intézmény tevékenységi köre: családsegítés, idősök nappali ellátása, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás.

Az intézményvezető által ellátandó lényeges feladatok: az intézmény vezetése, szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése; a közalkalmazottak felett a munkáltatói jogkör gyakorlása; a gazdálkodáshoz szükséges adatok szolgáltatása; elszámolásokhoz adatszolgáltatás; az előírt dokumentáció vezetése; az intézmény munkájáról történő beszámolás a képviselő-testület előtt; statisztikai adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése; a működéssel kapcsolatos jelentések készítése.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.1. alpontjában meghatározott felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- „B” kategóriás gépjárművezetői engedély,
- szociális szakvizsga megléte,
- szociális területen szerzett legalább 1–3 éves vezetői tapasztalat,
- egyéb szakirányú felsőfokú képesítés,
- Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés (ÁBPE) továbbképzés megléte, megkezdése.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai életrajzát;
- a képesítést és az egyéb feltételeknek való megfelelést igazoló okiratok másolatait;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot;
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázatát elbíráló ülésen kívánja-e zárt ülés tartását,
 - = a pályázat elnyerése esetén eleget tesz vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2013. február 1-jétől 2018. január 31-éig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., továbbá a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 30.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. november 30.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot postai úton, zárt borítékban Kéthely Község Önkormányzatának címére (8713 Kéthely, Ady E. u. 1.) kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. január 30.

A pályázattal kapcsolatosan Sipos Balázs polgármesternél lehet érdeklődni a (85) 539-036-os telefonszámon.

Martfű Város Önkormányzatának képviselő-testülete (5435 Martfű, Szent István tér 1.) pályázatot hirdet a **Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ** (5435 Martfű, Mártírok út 4.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

Az intézmény tevékenységi köre:

– családsegítés, étkeztetés, idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatás.

Az intézményvezető által ellátandó feladatok: az intézmény működtetése, szakmai feladatok ellátása, melynek keretében különösen:

- felelős az alapító okirat szerinti alaptevékenységek megszervezéséért és folyamatos ellátásáért,
- irányítja, összehangolja és ellenőrzi a szakmai feladatok ellátását, végrehajtását,
- koordinálja az egyes szervezeti egységek közötti munkamegosztást,
- felelős az intézmény gazdálkodásában a szakmai célszerűség, hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért,
- ellátja az intézményvezetői feladatok, valamint a munkáltatói jogkör gyakorlásával összefüggő feladatok teljes körét,
- gondoskodik az ellátások igénybevételeinek jogszerűségéről,
- előkészíti a hatályos jogszabályok által előírt, az intézmény működéséhez szükséges dokumentumokat, valamint gondoskodik azok betartásáról, fenntartásáról,
- beszámolási kötelezettséggel tartozik a fenntartó felé,
- gondoskodik az ellátottak érdekvédelméről.

Az intézményvezető jogállása: A Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Martfű Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmény. A gazdálkodási besorolása alapján önállóan működő költségvetési szerv. Az intézményvezető magasabb vezetői jogállású, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) hatálya alá tartozik, közalkalmazott, aki felett a munkáltatói jogkörbe tartozóan a kinevezés és a felmentés jogát Martfű Város Önkormányzatának képviselő-testülete, az egyéb munkáltatói jogokat Martfű Város polgármestere gyakorolja.

A magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

Pályázati feltételek:

– a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: R.) 19/A. § (1) bekezdése alapján az R. 3. számú melléklete 5. pontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség, vagy a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. Rész 1. pontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,

- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet,

– cselekvőképesség,
– szociális szakvizsga, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő 2 éven belül annak megszerzését, vagy a szociális szakvizsga alóli, az R. 6. §-ának (8) bekezdése alapján biztosított mentesség igazolása.

Előnyt jelent:

– szociális vagy gyermekvédelmi területen szerzett 5 év vezetői gyakorlat,
– már teljesített szociális szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

– részletes szakmai önéletrajzot, amely igazolja az 5 év szakmai gyakorlat meglétét is,
– 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– a képesítést igazoló okiratok másolatát,
– a pályázó előzetes kötelezettségvállalását arra, hogy – nyertes pályázóként – az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 5. §-a (1) bekezdésének a) pontja szerinti időben vagyonyilatkozatot tesz,
– az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programot,
– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
= a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
= a személyét érintő napirendi pont tárgyalása nyílt vagy zárt ülésen történjen,
= a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
= nem áll cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alatt,
= szociális szakvizsga hiánya esetén a szakvizsga letételéhez szükséges feltételekkel rendelkezik, valamint arról, hogy szakvizsga-kötelezettségének az R. 6. § (7) bekezdésében foglalt határidőben eleget tesz.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, legkorábban 2013. február 15-től 2018. február 14-ig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és egyéb juttatások: a Kjt., továbbá a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet szerint; a képviselő-testület a vezetői pótlék mértékét a pótlékalap 250%-ában állapítja meg; egyéb juttatás a képviselő-testület egyedi döntése szerint történik.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. november 10.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 31.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot személyesen vagy postai úton Martfű Város Önkormányzatának polgármesteréhez címezve, Martfű Város Polgármesteri Hivatalába kell benyújtani (5435 Martfű, Szent István tér 1.). A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ vezetői állására.”

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A pályázatot a pályázató által összehívott eseti szakértői bizottság, továbbá Martfű Város Önkormányzata képviselő-testületének illetékes bizottsága véleményezi. A kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat a bizottságok személyesen hallgatják meg. A bizottságok a megfelelő pályázatokat a véleményükkel együtt a képviselő-testület elé terjesztik, amely dönt a megbízás tekintetében.

A pályázat elbírálásának határideje: A pályázatokat Martfű Város Önkormányzatának képviselő-testülete legkésőbb 2013. február 14-ig bírálja el.

Szobi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása (2628 Szob, Szent Imre utca 12.) pályázatot hirdet **Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szob** (2628 Szob, Ipolysági út 3.)

intézményvezető (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

– közalkalmazotti munkaköre: családsegítési és/vagy gyermekjóléti szolgáltatási feladatok végzése,

– vezetői feladatok: intézményvezetői feladatok ellátása, irányítás, ellenőrzés, munkáltatói jogok gyakorlása, az intézmény alapító okiratában, SZMSZ-ében és az ellátások szakmai programjában foglalt tevékenységek és feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú képesítés, 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklet I/1. pontjában előírt, valamint az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklet 5. pontjában előírt képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem vagy a szociális ellátás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- legalább 5 év szakmai tapasztalat,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával való rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státus,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- vezetői program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekről,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget igazoló oklevelek hiteles másolatai,
- írásos nyilatkozat, melyben hozzájárul, hogy a véleményezésre jogosultak a pályázat tartalmát megismerjék,
- a pályázó nyilatkozata, mely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdése szerinti meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
- a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 3/A. §-a alapján a megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 2013. február 1-től 2018. január 31-ig szól.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 15.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. november 12.

A pályázatok benyújtásának módja: A pályázatot két példányban, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton, a pályázatnak a Szobi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása címére történő megküldésével (2628 Szob, Szent Imre utca 12.) kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: „256/2012/MSZ.”, valamint a munkakör megnevezését: „Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szob, intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. január 31.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.szobikisterseg.hu honlapon szerezhethet. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Rományik Ferenc nyújt a (06-27) 570-535-ös telefonszámon.

Tolna Város Önkormányzatának képviselő-testülete (7130 Tolna, Hősök tere 1.) pályázatot hirdet a **Családsegítő Központ** (7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 96.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

állásának betöltésére.

Az intézmény tevékenységi körei:

- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

- nappali ellátás (idősek klubja),
- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgálat,
- helyettes szülői hálózat,
- védőnői szolgálat.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

– házi segítségnyújtás, családsegítés, helyettes szülői hálózat, gyermekjóléti szolgálat, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás koordinálása, vezetése Tolna, Fadd, Fácánkert, Sióagárd települések önkormányzatai által kötött intézményfenntartó társulás keretében,

- nappali ellátás, védőnői szolgálat koordinálása,
- az intézmény szakmai irányítása,
- a munkáltatói jogkör gyakorlása,
- közreműködés a költségvetés tervezésében, önálló költségvetési szervekre irányadó szabályok szerinti gazdálkodási feladatok.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- szociális szakvizsga,
- vezetői gyakorlat.

Pályázati feltételek:

– a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklet 5. pontjában meghatározott bármely végzettség, vagy a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklet I/1. részének 1. vagy 3. pontjában előírt végzettség,

– szociális szakvizsga, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő 2 éven belül annak megszerzését, vagy a szociális szakvizsga alóli, az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. § (8) bekezdése alapján biztosított mentesség igazolása,

– legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat [257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 3. § (3) bek.],

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség [257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 3/A. §],
- vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség (2007. évi CLII. tv.).

A pályázathoz csatolni kell:

- a képzést igazoló okirat másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot, mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket, illetve igazolja az 5 év szakmai gyakorlat meglétét,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a büntetlen előéletet igazoló, 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a személyét érintő napirendi pont tárgyalása nyílt vagy zárt ülésen történjen.

A magasabb vezető megbízás időtartama: 5 év, 2013. február 1-től–2018. január 31-ig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével. A magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

Bérezés és juttatások: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, valamint a magasabb vezetői pótlék a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4. melléklete szerint, egyéb juttatások esetében a közalkalmazotti szabályzat alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívás Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján való megjelenésétől számított 30. nap. (A megjelenés ideje: 2012. november 15.)

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot zárt borítékban „CSSK intézményvezetői pályázat” megjelöléssel személyesen vagy postai úton kell benyújtani Tolna Város polgármesterének címezve (7130 Tolna, Hősök tere 1.).

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő 60. nap.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető Tolna Város Polgármesteri Hivatalában dr. Sümei Zoltán polgármestertől, vagy Ezerné dr. Huber Éva jegyzőtől (7130 Tolna, Hősök tere I.) a (74) 540-800-as telefonszámon.

A megbízás érvényességéhez – a társulási megállapodásban foglaltak szerint – a társult települések képviselő-testületei véleményének kikérése szükséges.

Tolna Város Önkormányzata fenntartja a jogát, hogy megfelelő pályázat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város közgyűlése (8901 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17–19.) pályázatot hirdet az **Egyesített Bölcsődék** (8901 Zalaegerszeg, Petőfi u. 21–25.)

intézményvezetői (magasabb vezetői)

álláshelyének teljes munkaidőben, közalkalmazotti jogviszony keretében történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- az intézmény céljainak megfelelő működés feltételeinek széleskörű biztosítása,
- az intézmény gazdasági, pénzügyi és munkaügyi tevékenységének megszervezése, irányítása, ellenőrzése,
- az alapító okiratban meghatározott feladatok végrehajtása.

Magasabb vezető megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

Az intézmény tevékenységi köre: az intézmény a 3 éven aluli gyermekek gondozását, nevelését, harmonikus testi-szellemi fejlődését elősegítő személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti intézmény.

Pályázati feltételek:

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. Rész I. alcím 2. pont A) alpontjában meghatározott képesítés [orvos, pszichológus, pedagógus (óvodapedagógus, tanító, tanár, nevelőtanár, pedagógiai előadó, gyógypedagógus, pszichopedagógus) intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális alapképzés, csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA)],
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai tapasztalat,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz.

Előnyt jelent:

- a pályázati feltételek között meghatározott iskolai végzettséghez kötött területen szerzett legalább 3 éves vezetői gyakorlat,
- szociális szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

- közalkalmazotti jogviszony újonnan történő létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget igazoló okirat közjegyző által hitelesített másolatát,
- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = pályázatát a közgyűlés nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja,

- = a pályázóval szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- = az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: a magasabb vezetői megbízás 5 év határozott időtartamra – 2013. január 1-jétől 2017. december 31. napjáig – szól.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint az annak végrehajtására kiadott 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései alapján történik.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2012. december 11.

A kozigallas.gov.hu internetes oldalon történő közzététel időpontja: 2012. november 12.

A pályázatok benyújtásának módja:

- a pályázatokat írásban, 3 példányban (egy eredeti, kettő másolat), Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteréhez (8901 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17–19.) kell benyújtani, és egyidejűleg
- elektronikus úton a bartlandrea@ph.zalaegerszeg.hu címre is meg kell küldeni.

A pályázatok elbírálásának módja: az intézményvezető megbízásáról bizottsági és közgyűlési meghallgatások után a közgyűlés dönt.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2012. december 20.

A pályázati kiírással kapcsolatban további felvilágosítás Hardubé Judit népjóléti osztályvezetőtől, a (92) 502-144-es telefonszámon kérhető.

Zirc Kistérség Többcélú Társulása (8420 Zirc, Rákóczi tér 15/B) pályázatot hirdet a **Zirc Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ** (8420 Zirc, Ady E. u. 3.)

intézményvezetői (magasabb vezetői)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az intézmény – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti – alaptervekenysége:

- adósságkezelés (Szt. 55. §),
- szociális étkeztetés (Szt. 62. §),
- házi segítségnyújtás (Szt. 63. §),
- családsegítés (Szt. 64. §),
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Szt. 65. §),
- közösségi ellátás /pszichiátriai betegek részére nyújtott/ (Szt. 65/A. §),
- támogató szolgálat (Szt. 65/C. §),
- nappali ellátás /idősek, pszichiátriai betegek, fogyatékosok részére/ (Szt. 65/F. §),
- szociális foglalkoztatás (Szt. 99/B. §).

Az intézmény – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti – tevékenysége:

- gyermekjóléti szolgáltatás.

Az intézmény – a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet, és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997.

(IX. 3.) NM rendelet szerinti – tevékenységei:

- területi védőnői szolgálat,
- iskola-egészségügyi szolgálat.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény vezetőjének feladata - a munkaköréből adódó feladatokon túl - a szakmailag önállóan működő intézmény szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása, és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörbe.

Pályázati feltételek:

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 3, 6.1., 6.2., 9.1., vagy 9.2. pontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a szociális ellátás, vagy a gyermekvédelem területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- szociális szakvizsga, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő 2 éven belül annak megszerzését, vagy a szociális szakvizsga alóli, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. § (8) bekezdése alapján biztosított mentesség igazolása,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával történő rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői tapasztalat,
- pályázatírásban való gyakorlati jártasság.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- az álláshely betöltéséhez szükséges képzés meglétét igazoló okirat(ok) másolata(i),
- szociális szakvizsgát, vagy a szakvizsga alóli mentességet igazoló okirat másolata, vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó a szociális szakvizsga letételének kötelezettségét vállalja,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- a pályázó szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- érvényes orvosi alkalmassági vizsgálat másolata,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázó hozzájárul, hogy pályázati anyagát Zirc Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatai megismerjék, abba betekintést nyerjenek,
 - = a pályázati eljárás során a pályázatnak a Zirc Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa nyilvános ülésén való tárgyalásához hozzájárul/ nem járul hozzá,
 - = pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év határozott idő (2013. március 1. napjától 2018. február 28. napjáig.)

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – négy hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja: 2012. november 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. január 31.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot postai úton, zárt borítékban, a Zirc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának Elnöke, Kropf Miklós részére kell megküldeni (8420 Zirc, Rákóczi tér 15/B.). A borítékon kérjük feltüntetni: „Zirc Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ Intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. február 20.

A pályázattal kapcsolatosan további információt a benyújtás határidejét megelőző 15. napig Kropf Miklós, a Zirc Kistérségi Többcélú Társulás elnöke nyújt, a zkt@invitel.hu email címen, vagy postai úton a Zirc Kistérség Többcélú Társulása székhelyére címezve (8420 Zirc, Rákóczi tér 15/B).



A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérében az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacra hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címzettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékére: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Haszonnal forgathatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **400 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **400 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

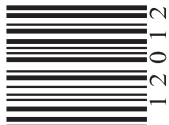
Ügyműködés neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás



1 2 0 1 2
1 2 0 1 2
1 2 0 1 2

Szerkeszti az Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

A szerkesztésért felelős: dr. Csák Andrea, telefon: 795-3003, fax: 795-0669.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Bp., Somogyi Béla utca 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.

Szerkesztőségi Iroda: Bp. VIII., Somogyi Béla u. 6., fax: 266-5099.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál
Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Budapest 62. Pf.: 357, vagy faxon: 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi B. u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: www.megrendeles@mhk.hu).

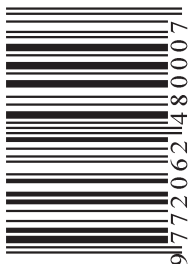
2012. évi éves előfizetési díj: 39 816 Ft, fél évre: 21 168 Ft.

A hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik.

Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát kíván megjelentetni, azt tartozik a megrendeléshez fotózásra alkalmas módon mellékelni.

HU ISSN 2062-4808

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
12.1778 – Lajosmizse



9 772062 480007