

# SZOCIÁLIS KÖZLÖNY

AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA HIVATALOS LAPJA

Szociális Közlöny Szerkesztősége  
1051 Budapest, Arany J. u. 6–8.  
Telefon: 795-3003  
Megjelenik szükség szerint

Előfizetési díj  
egy évre: 39 816 Ft  
**ÁRA: 3780 Ft**

Kiadóhivatal:  
Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó  
1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6.

## TARTALOM

### Jogsabályok

- 4/2012. (VI. 12.) EMMI rendelet a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendelet módosításáról ..... 1002
1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról (a módosításokkal egy- séges szerkezetben) ..... 1017

### Közlemények

- Az Anyaoltalmazó Alapítvány közleménye a Családok Átme- neti Otthona intézményi térítési díjairól ..... 1029
- Közlemény a Bácskai Szociális Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Felsőszentiváni Szociális Szol- gáltató Intézmény Idősek Otthonában (6447 Felsőszent- iván, Rákóczi u. 81.) 2012. április 1. napjától fizetendő intézményi térítési díj összegéről ..... 1030
- Közlemény a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő személyes gondoskodást nyúj- tó gyermekvédelmi szakellátásokért, az átmeneti és utó- gondozói ellátásért 2012. április 1-jétől fizetendő intézményi térítési díjakról ..... 1030
- Közlemény a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő Integrált Szociális Intézmény 2012. évi intézményi térítési díjairól ..... 1030

- Közlemény a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kis- térségi Társulás fenntartásában működő Kistérségi Egye- sített Szociális Intézményben 2012. április 27-étől fizetendő intézményi térítési díjakról ..... 1031
- Közlemény a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Intézmény- fenntartó Központ fenntartásában működő szociális in- tézményekben fizetendő intézményi térítési díjakról ..... 1031
- Közlemény a KÉZMŰ Fővárosi Kézműipari Nonprofit Korlá- tolt Felelősségű Társaság mérlegéről és közhasznú ered- ménykimutatásáról ..... 1032
- Közlemény a Notre Dame Női Kanonok- és Tanítórend által fenntartott „Miasszonyunk” Időskorúak Otthona 2012. évi intézményi térítési díjáról ..... 1033
- Közlemény a Pest Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő, gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézmények 2012. június 1. napjától fizetendő intézményi térítési díjairól ..... 1034
- Közlemény a Pest Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő szociális intézmények 2012. évi intézményi térítési díjairól ..... 1034
- Közlemény a Veszprém Megyei Intézményfenntartó Köz- pont által fenntartott gyermekvédelmi intézmény intéz- ményei térítési díjainak meghatározásáról a 2012. évre .... 1035

### Pályázati felhívások

- Pályázati felhívások álláshelyek betöltésére ..... 1035

# KÖZLÖNY



## JOGSZABÁLYOK

### **Az emberi erőforrások minisztere 4/2012. (VI. 12.) EMMI rendelete a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendelet módosításáról**

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 90. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § f) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § n) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszter egyetértésével – a következőket rendelem el:

1. § A szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendelet 2. számú melléklete e rendelet 1. melléklete szerint módosul.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

*Balog Zoltán s. k.,*  
emberi erőforrások minisztere

# KÖZLÖNY

## §

## 1. melléklet a 4/2012. (VI. 12.) EMMI rendelethez

A szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendelet 2. számú mellékletében az IFJÚSÁGSEGÍTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI rész helyébe a következő rendelkezés lép:

**„IFJÚSÁGSEGÍTŐ  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

**I.  
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 762 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Ifjúságsegítő

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részsakképesítés	Nincs	
-----	------------------	-------	--

3.2	Elágazások	Nincsenek	
-----	------------	-----------	--

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3419

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Ifjúságsegítő	2	-

**II.  
EGYÉB ADATOK**

**SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE:**

Ifjúságsegítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: 120, ebből 30-60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítható

Pályaalkalmassági követelmények: Pályaválasztási Tanácsadó által kiadott pszichológusi szakvélemény a segítő foglalkozás gyakorlására való alkalmasságról.

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 45 %  
 3. Gyakorlat aránya: 55 %
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -  
 Időtartama (évben vagy félévben): -
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
 Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### III.

#### MUNKATERÜLET

##### 1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3419	Egyéb pedagógusok

##### 2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Az ifjúság körében fejlesztő, támogató, segítő tevékenységet végez szociális, közművelődési és pedagógiai területen.

A szociális segítség alapfeladatait látja el.

Információs és tájékoztató, tanácsadó tevékenységet végez, szolgáltatást nyújt.

Fejleszti a fiatalok társadalmi részvételét, közösségi aktivitását.

Elősegíti a gyermekek és fiatalok öntevékenységet, érdek- és jogérvényesítő tevékenységét.

Tevékenységi területén közreműködik gyermekeket és a fiatalokat célzó szolgáltatások együttműködésének kialakításában, fejlesztésében.

Adminisztrációs és dokumentációs tevékenységet végez.

Munkájának cselekvési tere elsősorban a szabadidős időszáv.

##### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítés	
azonosító száma	megnevezése
54 762 01	Szociális segítő
54 762 01 0010 54 03	Szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző (szakképesítés-elágazás)
54 762 01 0010 54 02	Szociális asszisztens (szakképesítés-elágazás)
54 762 01 0001 54 03	Szociokulturális animátor (szakképesítés-ráépülés)
54 762 01 0001 54 01	Foglalkoztatás-szervező (szakképesítés-ráépülés)

### IV.

#### SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

##### A szakmai követelménymodulok felsorolása:

##### A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**1356-06 A szociális segítség alapfeladatai**

##### A szakmai követelménymodul tartalma:

##### Feladatprofil:

Tiszteletben tartja a szolgáltatást igénybe vevők értékeit, autonómiáját, identitását, érdekeiket szem előtt tartva oldja meg az etikai dilemmákat.

Munkája során kezeli előítéleteit, a szerep-összeférhetlenségeket.

A szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli a birtokába jutott információkat.

Együttműködik más szakemberekkel, betartja szakmai illetékessége határait.

Alkalmazza az önismeret-fejlesztés, az önvédelem és a szakmai hitelesség megőrzésének technikáit.

Nondirektív, segítő beszélgetést folytat.

Értelmezi a konfliktusokat, alkalmazza a konfliktuskezelés különböző módszereit.

Értelmezi a szolgáltatást igénybe vevő problémáit a társadalmi, pszichológiai és szociálpszichológiai folyamatok tükrében.

Értelmezi a társadalmpolitikai és szociálpolitikai alapfogalmakat, alapvető összefüggéseket.

Alkalmazza a szükségletek és erőforrások feltárásának módszereit, értelmezi az emberi szükségleteket és a szükséglet-kielégítés hiányait.

Érzékeli és értelmezi a társadalmi integrációt segítő és veszélyeztető tényezőket, folyamatokat.

Felismeri az egyéni, csoportos és közösségi válsághelyzeteket, az elemi életfeltételek hiányát.

Értelmezi a szociális ellátásokhoz való hozzájárulás feltételeit és segítséget nyújt azok megszerzésében.

Eligazodik a társadalom érték-, érdek- és normarendszerében.

Értelmezi az életmódot kialakító tényezőket, törekvéseket.

Értelmezi az emberi, állampolgári jogokat, kötelezéseket és segíti ezek érvényre jutását.

Megbízás alapján érdekképviseleti tevékenységet végez.

#### Tulajdonságprofil:

#### Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A Jogi és adatvédelmi ismeretek
- B Jogi alapismeretek
- B Az állam és az önkormányzatok felépítése, feladatai
- B A jóléti ellátások jogi keretei
- B Családjogi alapismeretek
- B Gyermeki jogi alapismeretek
- C Szociális védelmi rendszer nem önkormányzati keretei, formái
- B Állami, önkormányzati szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások keretei, formái
- B Szociálpolitikai alapismeretek
- B A szociálpolitika célja, értékei és dilemmái
- B Ideológiák és érdekek összefüggései
- B Az állami beavatkozás eszközei, formái
- B A szociálpolitika alapelvei, technikái és eszközei
- B A problémának definiált társadalmi jelenségek
- B Szociális és gyermekvédelmi ellátások
- B A szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer
- A Szakmai etikai szabályok
- A Az intézmények etikai kódexei
- A A kompetencia határok
- B Szociológiai alapfogalmak
- C A szociológiai adatfelvétel módszerei
- C A társadalom összetételét jellemző mutatók
- C A helyi társadalom szerkezete
- C A helyi erőforrások és hiányok felmérésének módszerei
- B Az egyén társadalmi meghatározottsága
- B A struktúrát létrehozó, rejtett és láthatóvá tevő viszonyok ismerete
- B A társadalmi újratermelés összefüggései
- C A társadalmi struktúrát leíró elméletek
- B A társadalmi integráció, dezintegráció, szegregáció fogalma
- B A társadalom ártó-védő hatásának jellemzői
- B Család és életmód
- B A család fogalma és funkciói



- B A családi életciklus, életút szakaszai
- B Az életmód, az értékek és normák átörökítésének összefüggései
- B Az emberi szükségletek rendszere
- B A család működése és működési zavarai
- B A család szerkezete
- B A család, mint támogató rendszer és mint problémaforrás jellemzői
- B Az életútinterjú készítésének fázisai
- B Mai magyar társadalom
- B A mai magyar társadalom szerkezete
- B A társadalmi egyenlőtlenségek és újratermelődésük okai
- B A szegénység jellemzői, okai
- B A társadalmi integrációt veszélyeztető jelenségek
- B A veszélyeztetett csoportok és térségek jellemzői
- B A társadalmi mobilitás jellemzői
- B Deviáns jelenségek a társadalomban
- B A szervezet fogalma, a bürokratikus szervezet
- B A szervezetek működésének jellemzői
- B Munkamegosztás, hatáskör kialakításának szempontjai
- B Döntési szintek megoszlása
- B A szociális és gyermekvédelmi intézmények, mint szervezetek
- B A kliens helye és szerepe a szociális intézményekben
- B Önvédelmi technikák
- B Nondirektív beszélgetés
- B A segítő beszélgetés jellemzői
- B Az önismeret forrásai
- B Az esetfeldolgozás módszerei
- C A viselkedési rendellenességek és személyiségzavarok terápiája
- C A pszichológiai adatszerzés módszerei
- B Lelki jelenségek és folyamatok
- B Személyiség-pszichológiai ismeretek
- B Az előítéletek kialakulásának okai és működésének jellemzői
- B A szerep fogalma és jellemzői
- B A konfliktusok fajtái és a konfliktuskezelés módszerei
- B A kommunikáció csatornái és jellemzői
- B Vonzalmak és taszítások jellemzői
- B A csoportok kialakulása, szerkezete és a csoportközi viszonyok jellemzői
- B Az együttműködés szociálpszichológiai jellemzői
- B A szociális identitás kialakulásának összefüggései
- B A segítség pszichológiai összefüggései
- B A lelki fejlődés meghatározói
- B A lelki fejlődés korszakai
- B A szocializáció folyamata és színterei
- B Válságok az életciklus során

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Elemi számolási képesség

**Személyes kompetenciák:**

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Döntésképeség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Stressztűrő képesség

**Társas kompetenciák:**

Hatékony kérdésés készsége  
Nondirektív beszélgetés  
Konfliktuskezelési készség  
Empatikus készség  
Tolerancia  
Kapcsolatteremtő készség  
Segítőkézség

**Módszerkompetenciák:**

Ismeretek helyénvaló alkalmazása  
Információgyűjtés  
Problémaelemzés és -feltárás  
Helyzetfelismerés  
Rendszerben való gondolkodás

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:****7112-12 Az ifjúságsegítő tájékoztató és tanácsadói feladatai****A szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Érzékeli és értelmezi a gyermekek és fiatalok konkrét élethelyzetét, közvetlen kapcsolatot alakít ki velük. Munkájának legszélesebb körébe, annak tervezési, megvalósítási, értékelési szakaszába bevonja a fiatalokat.

Tájékoztató és tanácsadó tevékenységet végez, fejleszt a gyermekek és fiatalok társadalmi részvételét, közösségi aktivitását, szervezi gyermekek és fiatalokat nemformális képzési programokban való részvételét.

Támogatja a szocializációs, életvezetési és mentálhigiénés nehézségekkel küzdő gyermekeket és fiatalokat, a rájuk irányuló integrációs törekvéseket, szervezi a számukra nyújtandó tanácsadásokat, szolgáltatásokat, és elősegíti azok igénybevételét.

Kezdeményezi, szervezi és összehangolja a szocializációs, életvezetési és mentálhigiénés problémákkal küzdő, elégtelen segítő kapcsolatokkal rendelkező gyermekek és fiatalok elérését, részt vesz a fiatalok kriminalizálódásának megelőzésében.

Támogatja az oktatásból, képzésből kiszorult gyermekeket és fiatalokat, szervezi a számukra nyújtandó tanácsadásokat, szolgáltatásokat, támogatja a fiatalokat azok igénybevételében.

Támogatja a munkaerőpiacra belépni nem tudó, illetve onnan kiszorult fiatalokat, szervezi a számukra nyújtandó tanácsadásokat, szolgáltatásokat, támogatja a fiatalokat azok igénybevételében.

Támogatja a szenvedélybetegségben szenvedő fiatalokat, szervezi a számukra nyújtandó tanácsadásokat, szolgáltatásokat, támogatja a fiatalokat azok igénybevételében.

Az Európai Ifjúsági Információs Charta alapelveinek megfelelően, az ifjúsági információs és tanácsadó irodák szakmai-etikai kódexe alapján tájékoztatást és tanácsadást nyújt:

- a gyermekek és fiatalok élethelyzetét, életkörülményeit érintő jogokról, azok érvényesítésének lehetőségeiről, a jogorvoslat, panasztétel lehetőségeiről, módjairól,
- az iskolai rendszerű és az iskolarendszeren kívüli oktatási, képzési lehetőségekről, a pályaválasztást és az elhelyezkedést segítő szolgáltatásokról, igénybevételük módjáról,
- az elhelyezkedési lehetőségekről, a munkavállalás feltételeiről, a munkanélküli ellátásokról, igénybevételük módjáról,
- a gyermekeket és a fiatalokat érintő jóléti és egészségügyi ellátásokról, azok formáiról, funkcióiról, intézményrendszeréről, igénybevételük módjáról,

- a szenvedélybetegségekkel összefüggő prevenció célú szolgáltatásokról, a segítő- és krízisellátó helyekről, elérhetőségükről, igénybevételük módjáról,
- a fiatalok által igénybe vehető otthonteremtési támogatásokról, igénybevételük módjáról, a helyi albérletekről,
- a gyermekek, fiatalok által elérhető pályázatokról, ösztöndíjprogramokról, igénybevételük módjáról,
- a helyi gyermek- és ifjúsági közösségekről, szervezetekről, az önkénteseket fogadó szervezetekről, munkájukban való részvétel lehetőségeiről, feltételeiről,
- a gyermek és ifjúsági közösségek és szervezetek által igénybe vehető pályázati programokról, feltételrendszeréről,
- az európai mobilitási programokról, ifjúsági szállásokról, a Magyarországon és Európában elérhető ifjúsági információs és tanácsadó szolgáltató helyekről,
- a hivatalokról, hatóságokról, önkormányzatokról, tevékenységükről, elérhetőségükről, az azokkal való kapcsolattartás lehetséges okairól, céljairól, módjáról.

Tájékoztatást nyújt a fiatalokat érintő hazai és nemzetközi utazási és szállás kedvezményekről, olcsó szálláshelyekről, a kedvezmények igénybevételének módjáról és a táborokról, a közművelődési programokról, intézményekről, sportolási lehetőségekről, sportrendezvényekről.

### **Tulajdonságprofil:**

#### Szakmai kompetenciák:

##### *A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A legalapvetőbb kommunikációs technikák és alkalmazásuk
- A Pedagógiai alapismeretek, alapfogalmak
- B Az iskolai és az iskolán kívüli oktatás elmélete
- B Andragógiai alapismeretek
- B Az iskolai és az iskolán kívüli képzési lehetőségek
- A Az informális és nemformális tanulás lehetőségei
- B A pályaválasztási szolgáltató szervezetek, szolgáltatások és elérhetőségük
- B A munkahelykeresés és a munkavállalás feltételei
- C A munkanélküli ellátás sajátosságai, igénybevételének módja
- A A szabadidő hasznos eltöltése elmélete
- A A fiatalokkal való kapcsolatfelvétel technikái
- B A mentálhigiénés problémákkal küzdő fiatalok társadalmi nehézségei
- B A munkaerőpiacra belépni nem tudó fiatalok problémái
- B A szenvedélybetegségek és következményei
- A A direkt és indirekt szociális segítségnyújtás módszerei és technikái
- C Alternatív iskolák
- B Az önkéntes tevékenység szervezése

##### *A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség



**Személyes kompetenciák:**

Önállóság  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Önfegyelem  
Stressztűrő képesség

**Társas kompetenciák:**

Kapcsolatteremtő készség  
Empatikus készség  
Közérthetőség  
Tolerancia  
Hatékony kérdezés készsége  
Konfliktusmegoldó készség

**Módszerkompetenciák:**

Lényegfelismerés (lényeglátás)  
Figyelem-összpontosítás  
Problémaelemzés és -feltárás  
Helyzetfelismerés

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:****7113-12 Szolgáltatási, információs és ügyviteli feladatok****A szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Információkat gyűjt és dolgoz fel a gyermekeket és fiatalokat érintő kérdésekről, használja az információs forrásokat, kezeli az információs eszközöket, rendszereket, adatbázisokat.

Információkat gyűjt és dolgoz fel az európai ifjúsági programokról, projektekről, pályázati lehetőségekről.

Részt vesz az intézményi, munkahelyi adminisztrációs rendszer kialakításában, működtetésében, az intézmény, munkahelyi adatszolgáltatási tevékenységében.

Vezeti az intézményi, munkahelyi működéshez és saját munkájához kapcsolódó adminisztrációt, a különböző nyilvántartásokat, gondoskodik a munkához szükséges adatlapok, űrlapok, nyomtatványok folyamatos pótlásáról.

Gyűjti és rendszerezi az intézményi, munkahelyi működéshez, a szolgáltatáshoz szükséges adatokat és információkat, adatbázisokat állít össze, segítséget nyújt a szolgáltatást igénybevevőknek a szükséges nyomtatványok beszerzésében és kitöltésében.

Időszakos jelentéseket, beszámolókat készít, felhasználói szinten kezeli az intézményi, munkahelyi informatikai eszközöket és programokat.

Képzési, tájékoztatási programokat valósít meg a gyermekek és fiatalok toleranciájának kialakítása, fejlesztése, interkulturális tapasztalatainak és kompetenciáinak szélesítése érdekében.

Képzési, tájékoztatási programokat valósít meg az emberi-állampolgári, a tanulói és a gyermeki jogok megismerése, tudatosítása, érvényesítése, a nemzeti és európai állampolgári ismeretek szélesítése és az állampolgári technikák aktív alkalmazása érdekében.

Képzési, tájékoztatási programokat valósít meg a gyermekek és fiatalok önkéntes tevékenységekben való részvételének szélesítése érdekében.

Részt vesz ifjúsági projektek tervezésében és megvalósításában, szükség esetén vállalja ifjúsági csoportok projektjeinek menedzselését.

Részt vesz ifjúsági civil szervezetek (egyesületek, alapítványok) szervezetalakítási folyamataiban, információival, szolgáltatásaival segíti a szervezetek fenntartását.

Részt vesz az intézményi, munkahelyi és egyéni munkaterv kidolgozásában, megvalósításában és értékelésében, a pályázatok és projekttervek kidolgozásában, megvalósításában és értékelésében.

Részt vesz az intézményi, munkahelyi működést, szolgáltatásokat ismertető tájékoztató anyagok összeállításában és terjesztésében, a fiatalokkal való megismertetésében, a működéséről, szolgáltatásról tartott tájékoztató előadásokban.

Tevékenységének, projektjeinek megvalósítása érdekében külső – anyagi és szakmai – erőforrásokat von be, összehangolja azokat a településen/térségben már rendelkezésre állókkal.

**Tulajdonságprofil:****Szakmai kompetenciák:***A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A helyi gyermek- és ifjúsági közösségek, szervezetek működése, programja, elérhetősége
- A A gyermekeket és fiatalokat érintő szolgáltatások rendszere, igénybevételük lehetőségei
- A A gyermekek és fiatalok szolgáltatási igényei és elvárásai
- A A gyermekeket és fiatalokat érintő pályázatok, ösztöndíj-programok
- A Az információhoz való hozzájutás módszerei
- A Az információk kezelésének és átadásának technikái
- A A gyermekekre és a fiatalokra vonatkozó információkat tartalmazó adatbázisok
- B Az ügyiratkezelés és dokumentációs tevékenység alapelemei
- B A személyes adatok kezelésének ismeretei
- B A legismertebb ügyviteli információs technológiák
- B Pályázati alapismeretek
- B Projekttervezés és projektmenedzsment
- B Szervezési és vezetési ismeretek

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

**Személyes kompetenciák:**

- Szorgalom, igyekezet
- Precizitás
- Döntésképeség
- Szervezőkészség

**Társas kompetenciák:**

- Fogalmazókészség
- Kommunikációs rugalmasság
- Motiválhatóság
- Prezentációs készség

**Módszerkompetenciák:**

- Tervezési képesség
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- Módszeres munkavégzés

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:****7114-12 Ifjúságpolitika és helyi ifjúsági munka****A szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Ismeri, értelmezi és alkalmazza a hazai és az európai ifjúságpolitikai szakmai dokumentumokban, ajánlásokban megfogalmazott célkitűzéseket.

Figyelemmel kíséri a hazai és az európai ifjúságpolitikai intézményrendszer alakulását.

Érzékeli és értelmezi a helyi gyermekek és fiatalok, valamint közösségeik igényeit és szükségleteit, közvetlen kapcsolatot alakít ki a gyermekek és fiatalok közösségeivel, szervezeteivel.

Figyelemmel kíséri az önkormányzatnak az ifjúsági feladatok ellátásához közvetlenül és közvetetten kapcsolódó elképzeléseit és intézkedéseit, javaslatokat fogalmaz meg azok fejlesztésére, korrigálására, szorosan együttműködik az önkormányzatnak a gyermek- és ifjúságügygel foglalkozó munkatársaival.

Részt vesz a helyi ifjúságpolitikai célok megfogalmazásában és megvalósításában, az önkormányzati ifjúsági munkában.

Kezdeményezi a helyi önkormányzatok, civil szervezetek és a gyermekek/fiatalok formális és informális csoportjai közötti strukturált párbeszéd kialakítását.

Felhatalmazza (képesé teszi) a gyermekeket és fiatalokat a kollektív cselekvés és tanulás által a közéletben való részvételre.

Részt vesz a gyermekek és fiatalok helyzetének megismerésére vonatkozó kutatásokban, felmérésekben, a gyermekek és a fiatalok helyzetét érintő térségi és helyi stratégiák, cselekvési tervek kidolgozásában, megújításában.

Részt vesz a felkereső ifjúsági programokban, a virtuális terekben megvalósított ifjúsági munkában.

Támogatja a gyermekeket, fiatalokat és közösségeiket, szervezeteiket, helyi gyermek- és/vagy ifjúsági önkormányzatukat, tanácsukat abban, hogy megértsék, és értelmezni tudják a helyi közügyek szereplőinek sajátos kéréseit, igényeit. Segít azok háttérének, motivációjának megvilágításában.

Fejleszti a gyermekek és fiatalok egyéni és közösségi kompetenciáit, kreativitását, szervezi az e célt szolgáló programokat, elősegíti azok igénybevételét.

Partnerként vesz részt a gyermekek és fiatalok interkulturális tanulási folyamatában.

Támogatja a gyermekeket és fiatalokat saját kulturális háttérük, értékeik és viselkedésük felismerésében.

Támogatja a gyermekeket és fiatalokat a programjaik megvalósításához szükséges anyagi és szakmai erőforrások előteremtésében, tájékoztatást és tanácsadást nyújt a tevékenységüket érintő jogszabályokról.

Hatékonyan dolgozik csoportban, jól együttműködik másokkal a helyi gyermek- és ifjúságpolitika célkitűzéseinek megfogalmazásában és megvalósításában.

#### **Tulajdonságprofil:**

##### Szakmai kompetenciák:

*A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A A gyermekek és fiatalok társadalmi helyzete, igényei, szükségletei
- A A gyermekek és fiatalok jogai (emberi, állampolgári, gyermeki, tanulói jogok) és kötelességei
- A Európai ifjúságpolitikai dokumentumok
- A Magyar ifjúságpolitikai dokumentumok
- A A helyi önkormányzatok működésének jogi keretei, az önkormányzati ifjúsági munka lehetőségei, területei
- A A helyi ifjúsági munka keretei, lehetőségei, forrásai
- AA helyi ifjúsági szervezetek, kezdeményezések
- A A civil szervezetek (egyesület, alapítvány) – szervezetalakítás keretei, folyamatai
- B A nemzeti és európai állampolgári kultúra alapelvei
- A Ifjúsági kulturális- és sportprogramok, intézmények, rendezvények
- B A rendezvényszervezés alapelvei, főbb elemei
- A Ifjúsági táborok, cserekapcsolatok
- B Virtuális ifjúsági munka
- B Felkereső ifjúsági munka
- B Nemzetközi ifjúsági mobilitással kapcsolatos helyi feladatok

*A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 4 Információforrások kezelése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

**Személyes kompetenciák:**

- Szorgalom, igyekezet
- Önállóság
- Döntésképeség
- Szervezőképesség

**Társas kompetenciák:**

- Kapcsolatteremtő készség
- Interperszonális rugalmasság
- Közérthetőség
- Tolerancia
- Konszenzuskészség

**Módszerkompetenciák:**

- Tervezési képesség
- Módszeres munkavégzés
- Rendszerekben való gondolkodás

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**7115-12 A társadalmi részvétel, közösségfejlesztés**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Támogatja a gyermekek és fiatalok, valamint közösségeinek, szervezeteinek, helyi gyermek és/vagy ifjúsági önkormányzatainak, tanácsainak kialakulását, működését, szervezeti fejlődését. Támogatja a gyermekeket, fiatalokat és közösségeiket és szervezeteiket az érdekeik, szándékaik megfogalmazásában, képviselésében.

Elősegíti a gyermekek és fiatalok társadalmi részvételét erősítő generációs és generációk közötti párbeszéd-programok megvalósítását.

Támogatja a szubkulturális csoportok közötti kapcsolatépítést, kapcsolattartást. Szabadidős programokat szervez a gyermekek és fiatalok számára.

Támogatja a fiatalok kezdeményezéseit, önkifejezési törekvéseit.

Támogatja az önkéntes szerepre vállalkozó fiatalokat, szervezi felkészítésüket, szervezi és irányítja a társaik segítésére vállalkozó önkéntes fiatalok tevékenységét.

Támogatja a korosztályokat segítő civil szervezetek munkáját.

Részt vesz a gyermekvédelmi, szociális, oktatási, közművelődési, bűnmegelőzési és munkaerő-piaci szolgáltatások, illetve a humán szakterületen foglalkoztatott egyéb szakemberek együttműködésének kialakításában, közös programjaik kidolgozásában, lebonyolításában és értékelésében.

Részt vesz a sajátosan a gyermekeket és a fiatalokat érintő kérdések és problémák közéleti megszólaltatásában.

Részt vesz a gyermekeket, fiatalokat és közösségeiket fejlesztő, szakmai, szabadidős, művészeti és sport programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.

Részt vesz a gyermekek és fiatalok öntevékenységét elősegítő programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.

Részt vesz a gyermekek és fiatalok érdekérvényesítő, érdek-képviselési tevékenységét elősegítő és fejlesztő programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.

Részt vesz a fiatalok szocializációját elősegítő, életvezetési és mentálhigiénés kompetenciáit fejlesztő programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.



Részt vesz a gyermekek és fiatalok oktatásban, munkaerőpiacon való részvételét elősegítő programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.

Részt vesz a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzését célzó, a fiatalok társas és egyéni kompetenciáit, kreativitását fejlesztő programok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában és értékelésében.

Felhívja a figyelmet, a kompetenciáját meghaladó problémákra.

A kompetenciáját meghaladó problémák kezelése érdekében együttműködik a jelzőrendszer tagjaival, a szociális, oktatási, közművelődési és munkaerő-piaci szolgáltatásokkal, illetve a humán szakterületen foglalkoztatott egyéb szakemberekkel.

### **Tulajdonságprofil:**

#### Szakmai kompetenciák:

##### *A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:*

- A Alapvető szervezési, művelődésszervezési és közösség-szervezési ismeretek
- A Szociokulturális animáció
- A A közösségfejlesztés lehetőségei és módszerei
- A A társadalmi részvétel erősítése: a fiatalok bevonása, az érdekérvényesítés folyamata
- A A gyermeki, tanulói és emberi-állampolgári jogok érvényesítése az ifjúsági munkában
- A Az interkulturális nevelés alapelvei
- B A mások iránti tolerancia kialakításának és erősítésének módszerei és technikái
- A A nemformális tanulás módszerei, eszközei
- A Az ifjúsági szubkultúrák kialakulásának mechanizmusai és közösségteremtő sajátosságai
- B A csoport fejlődése, csoportdinamika
- B A civil szervezetek működése, tevékenysége, ifjúsági civil szerveződések
- B Az állampolgári kultúra és az európai identitás fejlesztésének lehetőségei
- A A gyermek és ifjúsági programok szervezésének alapelvei és gyakorlati feladatai
- A Az ifjúsági önkéntes tevékenység sajátosságai, lehetőségei

##### *A szint megjelölésével a szakmai készségek:*

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

#### Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Szervezőkészség

#### Társas kompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Motiváltság, motiválhatóság

#### Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Kritikus gondolkodás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása



<b>Az 55 762 01 0000 00 00 azonosító számú, Ifjúságsegítő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>	
<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
1356-06	A szociális segítség alapfeladatai
7112-12	Az ifjúságsegítő tájékoztató és tanácsadói feladatai
7113-12	Szolgáltatási, információs és ügyviteli feladatok
7114-12	Ifjúságpolitika és helyi ifjúsági munka
7115-12	A társadalmi részvétel, közösségfejlesztés

## V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás.

Az 1. és az 5. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben megadott témában életútinterjú, illetve záródolgozat elkészítése minimum 15, maximum 20 oldalas terjedelemben (mellékletek nélkül), a képzés 4. félévében.

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével.

### 2. A szakmai vizsga részei:

#### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### **1356-06 A szociális segítség alapfeladatai**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Esetleírás elemzése az egyén társadalmi, személyiség-lélektan és szociálpszichológiai meghatározottságáról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az előzetesen elkészített életútinterjú megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szociális, gyermekvédelmi és a családok támogatásának jogi keretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

#### **A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	35%
2. feladat	30%
3. feladat	35%

#### 2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

#### **7112-12 Az ifjúságsegítő tájékoztató és tanácsadói feladatai**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott esetleírás alapján a vonatkozó információk összegyűjtése, rendszerezése, a tájékoztatás és tanácsadás módjának és tartalmának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:  
írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Segítő beszélgetés kezdeményezése és dokumentálása a gyakorlati helyen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:  
gyakorlati

Időtartama: 60 perc

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	50%
2. feladat	50%

**3. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**7113-12 Szolgáltatási, információs és ügyviteli feladatok**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott ifjúsági szolgáltatás komplex megvalósításának leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:  
írásbeli

Időtartama: 60 perc

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	100%
------------	------

**4. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**7114-12 Ifjúságpolitika és helyi ifjúsági munka**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ifjúságpolitika és a helyi ifjúsági munka keretei, megvalósítási módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:  
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	100%
------------	------

**5. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

**7115-12 A társadalmi részvétel, közösségfejlesztés**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A záródolgozat megvédése (prezentáció)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:  
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadás 10 perc)

**A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:**

1. feladat	100%
------------	------

**3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:**

Az 55 762 01 0000 00 00 azonosító számú, Ifjúságsegítő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész:	20
2. vizsgarész:	20
3. vizsgarész:	15
4. vizsgarész:	20
5. vizsgarész:	25

**4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:**

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

**5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:**

-

**VI.  
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	Ifjúságsegítő
Mobil bútorzattal felszerelt 25 fős tanterem, táblával	x
Tréning- eszközök: flipchart, post-it, olló, filctoll, színes papírok, tixo (stb.) különböző méretben	x
Írásvetítő	x
Laptop, projektor	x
CD/DVD lejátszó	x

**VII.  
EGYEBEK**

Iskolai rendszerű képzéseknél az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 100 óra.”

KÖZLÖNY

§

## 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról<sup>1</sup>

(a módosításokkal egységes szerkezetben)<sup>2</sup>

A fogyatékos emberek a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán vagy egyáltalán nem képesek élni. A fogyatékos emberek hátrányainak enyhítése, esélyegyenlőségük megalapozása, illetve a társadalom szemléletmódjának alakítása érdekében az Országgyűlés – összhangban az Alaptörvénnyel és a nemzetközi jog által általánosan elismert szabályaival – a következő törvényt alkotja<sup>3</sup>:

### I. Fejezet

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### A törvény célja

1. § E törvény célja a fogyatékos személyek jogainak, a jogok érvényesítési eszközeinek meghatározása, továbbá a fogyatékos személyek számára nyújtandó komplex rehabilitáció szabályozása, és mindezek eredményeként a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének, önálló életvitelének és a társadalmi életben való aktív részvételének biztosítása.

##### Alapelvek

2. § (1) Az államnak, a társadalom szervezeteinek és tagjainak oly módon kell tevékenységüket végezni, hogy az ne okozhasson olyan károsodást, amely fogyatékoság kialakulásához vezet, illetve olyan körülményeket kell létrehozni, amelyben a fogyatékos emberek képesek lesznek teljesebb életre és a fogyatékoságukból fakadó terheik csökkenthetőek.
- (2) A fogyatékos személyekkel kapcsolatos magatartás, tevékenység során úgy kell eljárni, hogy az a fogyatékos állapot rosszabbodását megelőzze, illetőleg annak következményeit enyhítse.
- (3) A tervezési, döntési folyamatok során kiemelten kell kezelni a fogyatékos személyek sajátos szükségleteit, és figyelemmel kell lenni arra, hogy a fogyatékos személyek a bárki által igénybe vehető lehetőségekkel csak különleges megoldások alkalmazása esetén élhetnek.
- (4) A fogyatékos személyeket érintő döntések során tekintettel kell lenni arra, hogy a fogyatékos személyek a társadalom és a helyi közösség egyenrangú tagjai, ezért meg kell teremteni azokat a feltételeket, amelyek lehetővé teszik számukra a társadalmi életben való részvételt.
- (5) Az állam köteles gondoskodni a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítéséről, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetéséről a nemzetgazdaság mindenkori lehetőségeivel összhangban.
3. § A fogyatékos személyek az őket mindenki mással egyenlően megillető jogaikkal állapotukból fakadóan kevésbé tudnak élni, ezért indokolt, hogy minden lehetséges módon előnyben részesüljenek.

##### Értelmező rendelkezések

4. § E törvény alkalmazásában
- a) *fogyatékos személy*: az, aki érzékszervi – így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során;

<sup>1</sup> A törvényt az Országgyűlés az 1998. március 16-i ülésnapján fogadta el. A kihirdetés napja: 1998. április 1.

<sup>2</sup> A 2012. május 1-jén hatályos változat.

<sup>3</sup> A preambulum szövege a 2011. évi CCI. törvény 170. § a) pontja szerint módosított szöveg.

- b) *rehabilitáció*: az egészségügyi, mentálhigiénés, oktatási, képzési, átképzési, foglalkoztatási, szociális rendszerekben megvalósuló folyamat, amelynek célja a fogyatékos személy képességének fejlesztése, szinten tartása a társadalmi életben való részvételének, valamint önálló életvitelének elősegítése;
- c) *segédeszköz*: a fogyatékos személy fizikai vagy érzékszervi képessége részleges vagy teljes hiányának részleges vagy teljes pótlását szolgáló eszköz;
- d) *támogató szolgálat*: a fogyatékos személy önálló életvitelét elősegítő, a mindennapi szükségletei kielégítését célzó – személyes közreműködés által megvalósuló – szolgáltatás;
- e) *lakóotthon*: a fogyatékos személy önálló életvitelét elősegítő, kisközösséget befogadó lakhatási forma;
- f) *közszolgáltatás*:  
 fa)<sup>4</sup> minden közhatalmi tevékenység – ideértve a hatósági, kormányzati és minden egyéb közigazgatási, valamint igazságszolgáltatási tevékenységet –, továbbá az Országgyűlés, az Országgyűlésnek beszámolóval tartozó szervek, az Alkotmánybíróság, az alapvető jogok biztosa, az ügyészség, valamint a honvédelmi és rendvédelmi szervek által hatáskörük gyakorlása során kifejtett tevékenység,  
 fb)<sup>5</sup> az állam által fenntartott intézmény által nyújtott közszolgálati médiaszolgáltatás, továbbá oktatási, közművelődési, közgyűjteményi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység,  
 fc)<sup>6</sup> a helyi és nemzetiségi önkormányzat hatásköre gyakorlása során kifejtett minden tevékenység – ideértve különösen a hatósági és egyéb közigazgatási tevékenységet –, valamint a helyi és nemzetiségi önkormányzat, a nem állami és egyházi fenntartó, illetőleg az általa fenntartott közfinanszírozásban részesülő intézmény által nyújtott fb) szerinti szolgáltatás, ellátás, tevékenység,  
 fd) minden ügyfélszolgálati rendszerben működtetett szolgáltató tevékenység, továbbá  
 fe) minden olyan hatósági engedély vagy hatósági kötelezettség alapján végzett nyilvános szolgáltató tevékenység, amely település vagy településrész közellátását szolgálja, használata nem korlátozott, illetve nem korlátozható;
- g) *akadálymentesség*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. §-ának 1. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő épített környezet;
- h)<sup>7</sup> *egyenlő esélyű hozzáférés*:  
 ha) a szolgáltatás egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha igénybevétele – az igénybe vevő állapotának megfelelő önállósággal – mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára akadálymentes, kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető,  
 hb) az épület egyenlő eséllyel hozzáférhető, ha mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára megközelíthető, a nyilvánosság számára nyitva álló része bejárható, vészhelyzetben biztonsággal elhagyható, valamint az épületben a tárgyak, berendezések mindenki számára rendeltetésszerűen használhatók,  
 hc) az információ egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha az mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető, az ahhoz való hozzájutás pedig az igénybe vevő számára akadálymentes.

## II. Fejezet

### A FOGYATÉKOS SZEMÉLYT MEGILLETŐ JOGOK

#### Környezet

5. § (1) A fogyatékos személynek joga van a számára akadálymentes, továbbá érzékelhető és biztonságos épített környezetre.

<sup>4</sup> A 4. § f) pont fa) alpontja a 2011. évi CXI. törvény 48. § (7) bekezdése szerint módosított szöveg.

<sup>5</sup> A 4. § f) pont fb) alpontja a 2010. évi CLXXXV. törvény 226. § (7) bekezdése szerint módosított szöveg.

<sup>6</sup> A 4. § f) pont fc) alpontja a 2011. évi CLXXIX. törvény 201. §-a szerint módosított szöveg.

<sup>7</sup> A 2009. évi CXXV. törvény 15. §-ával megállapított szöveg.



- (2) Az (1) bekezdésben foglalt jog vonatkozik különösen a közlekedéssel és az épített környezettel kapcsolatos tájékoztatói lehetőségekre.

### Kommunikáció

**6. §<sup>8</sup>** A fogyatékos személy számára biztosítani kell az egyenlő esélyű hozzáférés lehetőségét a közérdekű információkhoz, továbbá azokhoz az információkhoz, amelyek a fogyatékos személyeket megillető jogokkal, valamint a részükre nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosak.

- 7. §**
- (1) A kommunikációban jelentősen gátolt személy számára a közszolgáltatások igénybevételekor lehetővé kell tenni a tájékozódás és a személyi segítség feltételeit.
- (2) Az információs társadalom nyújtotta lehetőségek erősítik az esélyegyenlőséget a fogyatékos személyek számára. A fogyatékos személyt az információs esélyegyenlőség megilleti az információs társadalmi szolgáltatások igénybevételekor.

### Közszolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés

- 7/A. §**
- (1) A fogyatékos személy számára az e törvényben meghatározottak szerint – figyelembe véve a különböző fogyatékosági csoportok eltérő speciális szükségleteit – biztosítani kell a közszolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférést.
- (2) A közszolgáltatások engedélyezésére vonatkozó külön jogszabályok szerinti hatósági eljárás során az egyenlő esélyű hozzáférés szempontjának érvényesülését biztosítani kell.

- 7/B. §**
- (1) A 4. § *fa)–fb)* alpontjában meghatározott – 2007. április 1-jén már működő – közszolgáltatások vonatkozásában az egyenlő esélyű hozzáférés megvalósításának határideje 2010. december 31.
- (2) A 4. § *fc)* alpontja szerinti – 2007. április 1-jén már működő – közszolgáltatások esetében az egyenlő esélyű hozzáférés megvalósításának követelményét a mellékletben rögzített évenkénti ütemezés szerint kell végrehajtani.
- (3) A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 88. §-ának (1) bekezdése alapján elkészített fővárosi, megyei fejlesztési tervben meg kell határozni, hogy a helyi önkormányzat által nyújtott közszolgáltatások esetén milyen módon kell megvalósítani az egyenlő esélyű hozzáférés feltételeit. Ennek elkészítése során figyelembe kell venni a Kt. 85. §-ának (4) bekezdésében meghatározott önkormányzati intézkedési tervben, valamint a Kt. 89/A. §-ának (5) bekezdésében meghatározott többcélú kistérségi társulási intézkedési tervben foglaltakat. A mellékletben meghatározottakat a fővárosi, megyei fejlesztési tervvel összhangban kell megvalósítani.
- (4) A 4. § *fd)–fe)* alpontja szerinti – 2007. április 1-jén már működő – közszolgáltatások esetében az egyenlő esélyű hozzáférést a közszolgáltatást nyújtó épület nyilvánosság számára nyitva álló részei tekintetében 2013. december 31-éig kell biztosítani.
- (5) A 4. § *fa)–fc)* alpontjában meghatározott közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférhetővé tételének megteremtését az európai uniós társfinanszírozással megvalósuló fejlesztések támogatják.

**7/C. §<sup>9</sup>** A közszolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása érdekében a fogyatékos személy az önálló életvitelét segítő kutyáját – külön jogszabályban meghatározottak szerint – beviheti a közszolgáltatást nyújtó szerv, intézmény, szolgáltató mindenki számára nyitva álló területére.

<sup>8</sup> A 6. § a 2009. évi CXXV. törvény 16. §-ával megállapított szöveg.

<sup>9</sup> A 7/C. §-t a 2009. évi LXXIX. törvény 43. § (1) bekezdése iktatta be.

**Közlekedés**

- 8. §** A közlekedési rendszereknek, továbbá a tömegközlekedési eszközöknek, utasforgalmi létesítményeknek – beleértve a jelző- és tájékoztató berendezéseket is – alkalmasnak kell lenniük a fogyatékos személy általi biztonságos igénybevételre.
- 9. §** A közlekedésében jelentősen akadályozott fogyatékos személy közlekedését – az indulási helytől a célállomásig történő – szállítást végző hálózat működtetésével is lehet biztosítani.
- 10. §** Közhasználatú parkolóban a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára – a külön jogszabály szerint – megfelelő számú és alapterületű parkolóhely kialakításáról kell gondoskodni.

**Támogató szolgálat, segédeszköz**

- 11. §** A fogyatékos személy részére biztosítani kell a fogyatékosága által indokolt szükségleteinek megfelelő támogató szolgálat igénybevételét, továbbá segédeszközt. Az árhoz nyújtott támogatással beszerezhető segédeszközök körét és a támogatás módját, valamint mértékét külön jogszabály határozza meg.

*III. Fejezet**AZ ESÉLYEGYENLŐSÍTÉS CÉLTERÜLETEI***Egészségügy**

- 12. §**
- (1) A fogyatékos személy egészségügyi ellátása során – az 1997. évi CLIV. törvénnyel összhangban – figyelemmel kell lenni a fogyatékoságából adódó szükségleteire.
  - (2) A fogyatékos személy számára biztosítani kell – a fogyatékoságával összefüggésben – az állapota javításához, az állapotromlása megelőzéséhez szükséges rendszeres és hatékony egészségügyi ellátást. A fogyatékos személyeket ellátók speciális képzésének és továbbképzésének lehetőségét biztosítani kell.
  - (3) A fogyatékos személy egészségügyi ellátása során törekedni kell arra, hogy az ellátás segítse elő a rehabilitációját, társadalmi beilleszkedését, továbbá, hogy ne erősítse a betegségtudatát.
  - (4)<sup>10</sup> Az orvos – vagy az általa megbízott egyéb egészségügyi dolgozó – a kiskorú személy fogyatékoságának megállapításakor a szülőt (gyámot) haladéktalanul tájékoztatja az igénybe vehető ellátásokról és fejlesztési lehetőségekről. Az ezzel kapcsolatos tájékoztató kiadásáról a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter gondoskodik.

**Oktatás, képzés**

- 13. §**
- (1) A fogyatékos személynek joga, hogy állapotának megfelelően és életkorától függően korai fejlesztésben és gondozásban, óvodai nevelésben, iskolai nevelésben és oktatásban, fejlesztő felkészítésben, szakképzésben, felnőttképzésben, továbbá felsőoktatásban vegyen részt a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint.
  - (2) Abban az esetben, ha az – az e célra létrehozott szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint – a fogyatékos személy képességeinek kibontakoztatása céljából előnyös, a fogyatékos személy az óvodai nevelésben és oktatásban a többi gyermekkel, tanulóval együtt – azonos óvodai csoportban, illetve iskolai osztályban – vesz részt.

<sup>10</sup> A 12. § (4) bekezdését a 2009. évi CXXV. törvény 17. §-a iktatta be.

- (3)<sup>11</sup> A kiskorú fogyatékos személyt megilleti az a jog, hogy fejlesztése késedelem nélkül megkezdődjön, amint fogyatékoságát megállapították.

- 14. §** A fogyatékos személy óvodai nevelését, iskolai nevelését és oktatását ellátó óvodát és iskolát a szülő választja ki a szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján.

### Foglalkoztatás

- 15. §**
- (1) A fogyatékos személy lehetőség szerint integrált, ennek hiányában védett foglalkoztatásra jogosult.
  - (2) A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető.
  - (3) A munkáltató a fogyatékos személy munkához jutásának elősegítése érdekében – a felvételi eljárás során – köteles biztosítani az egyenlő eséllyel hozzáférhető környezetet.
  - (4) A munkáltatót a (3) bekezdésben foglalt kötelezettség abban az esetben terheli, amennyiben
    - a) a megüresedett álláshelyet nyilvánosan meghirdette,
    - b) az álláshelyre a fogyatékos személy oly módon jelentkezett, hogy jelezte a meghallgatáshoz szükséges speciális igényeit, és
    - c) azok biztosítása a munkáltató számára nem jelent aránytalanul nagy terhet. Aránytalanul nagy tehernek minősül az, ha a kötelezettség teljesítése a munkáltató működését ellehetetleníti.
- 16. §** Ha a fogyatékos személy foglalkoztatása az integrált foglalkoztatás keretében nem megvalósítható, úgy számára speciális munkahelyek működtetésével a munkához való jogát lehetőség szerint biztosítani kell. A védett munkahelyet a központi költségvetés normatív támogatásban részesíti.

### Lakóhely, közösségbe való befogadás, önálló életvitel<sup>12</sup>

- 17. §<sup>13</sup>**
- (1) A fogyatékos személynek joga van a fogyatékoságának, személyes körülményeinek megfelelő – családi, lakóotthoni, intézményi – lakhatási forma megválasztásához.
  - (2) A fogyatékos személyek számára ápolást-gondozást nyújtó, 50 főnél nagyobb férőhelyszámú szociális intézmények kiváltására a (3)–(5) bekezdésben foglaltak szerint kerül sor.
  - (3) 2013. december 31-éig legalább 1500 fő fogyatékos és pszichiátriai beteg személynek ellátást nyújtó intézményi férőhely kiváltásához az európai uniós társfinanszírozással megvalósuló fejlesztési programok nyújtanak támogatást.
  - (4)<sup>14</sup> A (3) bekezdés szerint kiváltásra nem kerülő intézményi férőhelyek kiváltására a Kormány által meghatározott rendben kerül sor.
  - (5) A kiváltást a 2007. évi XCII. törvénnyel kihirdetett, a Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény 19. cikkében meghatározottak figyelembevételével kell végrehajtani.

### Kultúra, sport

- 18. §**
- (1) A fogyatékos személy számára lehetővé kell tenni a művelődési, kulturális, sport- és más közösségi célú létesítmények látogatását.
  - (2) A fogyatékos személy számára – sportolási lehetőségeinek megteremtéséhez – a sportolási célú, szabadidős intézmények használatát hozzáférhetővé kell tenni.

<sup>11</sup> A 13. § (3) bekezdését a 2009. évi CXXV. törvény 18. §-a iktatta be.

<sup>12</sup> A 17. §-t megelőző alcím a 2010. évi XXXIX. törvény 30. §-ával megállapított szöveg.

<sup>13</sup> A 17. § a 2010. évi XXXIX. törvény 30. §-ával megállapított szöveg.

<sup>14</sup> A 17. § (4) bekezdése a 2010. évi CLXXI. törvény 85. §-ával megállapított szöveg.

- (3)<sup>15</sup> A fogyatékos személyek szabadidő- és tömegsportját a Wesselényi Miklós Sportközalapítvány támogatja, a fogyatékos személyek verseny- és élsportjának támogatása a központi költségvetésből történik.

#### *IV. Fejezet*

#### *A REHABILITÁCIÓ*

##### **A rehabilitációhoz való jog**

- 19. §** A fogyatékos személynek joga van a rehabilitációra. E jog érvényesítését rehabilitációs szolgáltatások, ellátások biztosítják.
- 20. §<sup>16</sup>** A 21. §-ban megjelölt állami feladatot a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének biztosítására létrehozott, a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter szakmai felügyelete alatt álló szervezet látja el. A szervezet számára törvény vagy kormányrendelet további feladatokat állapíthat meg.

##### **A rehabilitációs szolgáltatás, ellátás**

- 21. §<sup>17</sup>** A 20. § szerinti szervezet a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:
- a fogyatékos személy meglévő, illetve fejleszhető képességeinek megfelelő programtervezetek kidolgozásához olyan szempontrendszer kiadása, amely magában foglalja a rehabilitációs folyamat során elért képességfejlődés rendszeres felmérését, és lehetővé teszi a rehabilitációs program szükség szerinti módosítását, továbbfejlesztését;
  - a rehabilitációs programban megjelölt szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés megszervezése;
  - a rehabilitáció folyamatában közreműködő szervezetekkel, személyekkel való együttműködés, a rehabilitációs tevékenységük figyelemmel kísérése;
  - a segédeszköz, valamint a segédeszköz-ellátás fejlesztés irányainak kidolgozása;
  - a segítő szolgálatok, illetve azok hálózatának kialakításánál figyelembe veendő szempontok kidolgozása;
  - a rehabilitációs folyamatban összegyűjtött tapasztalatok alapján szakmai-módszertani ajánlások kidolgozása;
  - a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében.

#### *V. Fejezet*

#### *A FOGYATÉKOSSÁGI TÁMOGATÁS*

- 22. §** A fogyatékosági támogatás a súlyosan fogyatékos személy részére az esélyegyenlőséget elősegítő, havi rendszerességgel járó pénzbeli juttatás. A támogatás célja, hogy – a súlyosan fogyatékos személy jövedelmétől függetlenül – anyagi segítséggel járuljon hozzá a súlyosan fogyatékos állapotból eredő társadalmi hátrányok mérsékléséhez

<sup>15</sup> A 18. § (3) bekezdése a 2010. évi CLXXI. törvény 86. §-ával megállapított szöveg.

<sup>16</sup> A 20. § a 2010. évi CLXXI. törvény 87. §-ával megállapított szöveg.

<sup>17</sup> A 21. § nyitó szövegrésze a 2010. évi CLXXI. törvény 89. § a) pontja szerint módosított szöveg.



**A jogosulti kör meghatározása**

- 23. §** (1) Fogyatékosági támogatásra az a 18. életévét betöltött súlyosan fogyatékos, az ellátás igénylésének időpontjában Magyarországon élő magyar állampolgár, letelepedett, valamint bevándorolt jogállású személy, továbbá a magyar hatóság által menekültként, illetve hontalanként elismert személy jogosult, akinek
- a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon a látóképessége teljesen hiányzik vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes (látási fogyatékos),
  - b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére segédeszközzel sem képes, feltéve, hogy
    - ba) halláskárosodása 25. életévének betöltését megelőzően következett be, vagy
    - bb) halláskárosodása mellett a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad (hallási fogyatékos),
  - c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű (értelmi fogyatékos),
  - d) állapota a személyiség egészét érintő fejlődés átható zavara miatt, az autonómia-tesztek alapján súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető,
  - e) a mozgásrendszer károsodása, illetőleg funkciózavara miatt helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy a külön jogszabály szerinti mozgásszervi betegsége miatt állapota segédeszközzel eredményesen nem befolyásolható (mozgásszervi fogyatékos),
  - f)<sup>18</sup> az a)–e) és h) pontban meghatározott súlyos fogyatékoságok közül legalább két fogyatékosága van (halmozottan fogyatékos),
  - g)<sup>19</sup> hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére segédeszközzel sem képes és az a), c)–e) és h) pontok valamelyikében megjelölt egyéb fogyatékosága is van (halmozottan fogyatékos),
  - h) állapota kromoszóma-rendellenesség miatt súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető, és állapota tartósan vagy véglegesen fennáll, továbbá önálló életvitelre nem képes vagy mások állandó segítségére szorul.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatásra jogosult
- a) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény<sup>20</sup> (a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Magyarország területén gyakorolja, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelel, valamint
  - b)<sup>21</sup> a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról és annak végrehajtásáról szóló uniós rendeletek jogosulti körébe tartozó, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogát Magyarország területén gyakorolja, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelel,
  - c)<sup>22</sup> a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgár, amennyiben az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelel és rendelkezik a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel.

<sup>18</sup> A 2012. évi XXXIV. törvény 2. § a) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>19</sup> A 2012. évi XXXIV. törvény 2. § b) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>20</sup> Lásd a 2007. évi I. törvényt.

<sup>21</sup> A 23. § (2) bekezdés b) pontja a 2010. évi XCII. törvény 10. § (1) bekezdése, a 2011. évi CCI. törvény 170. § b) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>22</sup> A 23. § (2) bekezdés c) pontját a 2011. évi CV. törvény 47. §-a iktatta be.



- (3)<sup>23</sup> A súlyosan fogyatékos személy nem jogosult fogyatékosági támogatásra ha
- vakok személyi járadékában részesül,
  - magasabb összegű családi pótlékban részesül, vagy
  - utána magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak.
- (4) Megszűnik a fogyatékosági támogatásra való jogosultság, ha
- a súlyosan fogyatékos állapot nem áll fenn;
  - a fogyatékos személy a felülvizsgálaton nem jelenik meg és a távollmaradását nem igazolja.
- (5)<sup>24</sup> Ha a jogosult három hónapot meghaladó időtartamra olyan államba távozik, amely nem
- az Európai Unió tagállama,
  - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, vagy
  - olyan állam, amelynek állampolgára az Európai Közösség és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez,
- távolléte alatt az ellátás szünetel.
- (6) Ha a támogatásra való jogosultság a fogyatékos személy halála miatt szűnik meg, az elhalálozás hónapjára járó támogatást a vele közös háztartásban együtt élt közeli hozzátartozó, ennek hiányában az örökös veheti fel a halál napjától vagy a hagyatéki átadó végzés jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül.

#### A fogyatékosági támogatás mértéke

- 23/A. §** (1) A fogyatékosági támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének
- a)<sup>25</sup> 65%-a a 23. § (1) bekezdésének a)–e) és h) pontja szerinti esetekben, kivéve az e § b) pontjában megjelölt eseteket,
  - b) 80%-a, *ba)* a 23. § (1) bekezdésének f) és g) pontja szerinti esetben, *bb)*<sup>26</sup> a 23. § (1) bekezdésének a), c)–e) és h) pontjában foglalt esetekben, feltéve, hogy a súlyosan fogyatékos személynek az önkiszolgálási képessége teljesen hiányzik.
- (2) Ha a vakok személyi járadékában részesülő látási fogyatékos személy fogyatékosági támogatásra tart igényt, őt a fogyatékosági támogatás a vakok személyi járadékának megszüntetését követően
- az (1) bekezdés a) pontja szerinti összegben illeti meg, ha önkiszolgálási képességének vizsgálatát nem kéri;
  - az (1) bekezdés b) pontja szerinti összegben illeti meg, ha önkiszolgálási képességének hiányát megállapítják.

#### Hatásköri, eljárási szabályok

- 23/B. §** (1)<sup>27</sup> A fogyatékosági támogatás megállapítására irányuló eljárás kérelemre indul. A fogyatékosági támogatás megállapítása a kincstár hatáskörébe tartozik.
- (2) A 23. § (2) bekezdésében meghatározott személy vonatkozásában a fogyatékosági támogatás megállapítása a kincstár hatáskörébe tartozik.
- (3)

<sup>23</sup> A 2010. évi CLXXI. törvény 88. §-ával megállapított szöveg.

<sup>24</sup> A 2010. évi XCII. törvény 10. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>25</sup> A 23/A. § (1) bekezdés a) pontja a 2012. évi XXXIV. törvény 2. § c) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>26</sup> A 23/A. § (1) bekezdés b) pont *bb)* alpontja a 2012. évi XXXIV. törvény 2. § d) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>27</sup> A 2009. évi LVI. törvény 197. §-a szerint módosított szöveg. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismélt eljárásokban kell alkalmazni.

(4)<sup>28</sup> Ha a fogyatékosági támogatásra irányuló kérelmet azért utasították el, mert a kérelmező ügyfél nem súlyosan fogyatékos, az elutasító határozat jogerőre emelkedését követő egy éven belül előterjesztett újabb fogyatékosági támogatás megállapítására irányuló kérelemre a bizonyítási eljárást csak abban az esetben kell lefolytatni, ha az orvos igazolja, hogy az igénylő állapota az elutasítás óta rosszabbodott; egyébként – a jogszabályváltozás esetét kivéve – a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

**23/C. §** (1)<sup>29</sup> A súlyosan fogyatékos állapot megállapításának kérdésében az orvosszakértői szerv szakhatóságként jár el.  
(2)<sup>30</sup> A súlyosan fogyatékos állapot fennállását – ha a szakhatósági állásfoglalás eltérően nem rendelkezik – öt évenként az orvosszakértői szerv felülvizsgálja.

**23/D. §** (1)  
(2)<sup>31</sup>  
(3) A fogyatékosági támogatásban részesülő, illetve annak gondnoka a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a kincstárt.  
(4)<sup>32</sup> Ha a támogatásra vonatkozó igényt jogerősen megállapítják, az ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.  
(5) A fogyatékosági támogatás iránti igény érvényesítésével kapcsolatos valamennyi eljárás illeték- és költségmentes.

**A fogyatékosági támogatás folyósítása, finanszírozása, a jogalap nélkül felvett ellátás visszafizetése**

**23/E. §** (1) A fogyatékosági támogatást a kincstár folyósítja.  
(2) A bentlakásos intézményben lakó súlyosan fogyatékos cselekvőképtelen személy ellátását az intézmény vezetőjének kell folyósítani. Az intézmény vezetője a jogosult személy fogyatékosági támogatását az intézmény költségvetéséről elkülönítetten kezeli és biztosítja a személyre szóló felhasználást.  
(3) A fogyatékosági támogatás teljes fedezetét a központi költségvetés biztosítja.  
(4) Jogalap nélkül veszi igénybe a fogyatékosági támogatást az a személy, aki  
a) arra nem jogosult, vagy  
b) kevesebb összegre jogosult, mint amelyet számára folyósítottak.  
(5)<sup>33</sup> Az, aki a fogyatékosági támogatást jogalap nélkül vette fel, köteles azt visszafizetni, ha erre a felvételtől számított 30 napon belül határozatban kötelezték.  
(6) Az (5) bekezdésben meghatározott idő elteltével a jogalap nélkül felvett fogyatékosági támogatást attól lehet visszakövetelni, akinek az ellátás felvétele felróható, feltéve, hogy az ellátás megszűnésétől számított kevesebb mint három év telt el.  
(7) Ha a fogyatékosági támogatást jogalap nélkül igénybe vett személy igazolja, hogy tartozásának azonnali vagy egyösszegben való megfizetése családi, jövedelmi, vagyoni és szociális körülményeire való tekintettel magának vagy a tartásra szoruló hozzátartozónak aránytalanul súlyos anyagi megterhelést jelentene, részére a kincstár legfeljebb tizenkét hónapi halasztást engedélyezhet, illetőleg azt, hogy a tartozást harminchat hónapon belül részletekben fizesse meg.

<sup>28</sup> A 2009. évi LVI. törvény 196. §-ával megállapított szöveg. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>29</sup> A 2009. évi LVI. törvény 197. §-a szerint módosított szöveg. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>30</sup> A 2009. évi LVI. törvény 197. §-a szerint módosított szöveg. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>31</sup> A 23/D. § (2) bekezdését a 2009. évi LVI. törvény 198. §-a hatályon kívül helyezte. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>32</sup> A 23/D. § (4) bekezdése a 2009. évi LVI. törvény 197. §-a szerint módosított szöveg. E módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>33</sup> A 23/E. § (5) bekezdése a 2009. évi LVI. törvény 197. §-a, a 2010. évi CLXXI. törvény 89. § b) pontja szerint módosított szöveg.

- (8)<sup>34</sup> Aki a jogosult halála esetén a kiutalt fogyatékosági támogatást jogalap nélkül vette fel, köteles azt visszafizetni, ha erre határozatban kötelezték.

#### A nyilvántartásra, adatvédelemre vonatkozó rendelkezések

- 23/F. §**
- (1) A kincstár a fogyatékosági támogatásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza
- a jogosult természetes személyazonosító adatait;
  - a jogosult állampolgárságát, illetőleg bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállását;
  - a jogosult belföldi lakó, és/vagy tartózkodási helyét;
  - a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;
  - a fogyatékosági támogatás megállapítására, megváltoztatására és megszüntetésére vonatkozó döntést;
  - a felülvizsgálat időpontját;
  - a jogosult Társadalombiztosítási Azonosító Jelét (TAJ szám).
- (2) A kincstár a nyilvántartásból adatot törvény alapján adatkezelésre jogosult szervnek – a felhasználás céljának és jogalapjának egyidejű megjelölésével – jogszabályban meghatározott módon szolgáltathat.
- (3) A nyilvántartásból a fogyatékosági támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
- (4)<sup>35</sup> Az e törvény felhatalmazása alapján nyilvántartást vezető szervek a nyilvántartásban kezelt adatokat személyes azonosító adatok nélkül statisztikai célra felhasználhatják, illetőleg azokból statisztikai célra adatot szolgáltathatnak.
- (5)<sup>36</sup> Az e törvény szerinti eljárások során az uniós rendeletek szerinti hozzáférési pontot működtető egészségügyért felelős miniszter az uniós rendeletek szerinti célból, az ahhoz szükséges mértékben és ideig kezeli az elektronikus adatcserével érintett, a kincstár által e törvény szerint kezelt személyes és különleges adatokat.

#### VI. Fejezet

#### ORSZÁGOS FOGYATÉKOSÜGYI TANÁCS

- 24. §**
- (1) A Kormány fogyatékosüggyel kapcsolatos feladatainak ellátását az Országos Fogyatékosügyi Tanács (a továbbiakban: Tanács) segíti.
- (2) A Tanács
- a fogyatékos személyekkel összefüggő döntések meghozatalában kezdeményező, javaslattevő, véleményező és koordináló,
  - a döntések végrehajtásának folyamatában elemző és értékelő tevékenységet végez.
- (3) A Tanács
- véleményezi a fogyatékos személyeket érintő jogszabályok tervezeteit;
  - javaslatot tesz a fogyatékos személyeket érintő döntésekre, programokra, jogi szabályozásra;
  - részt vesz a fogyatékos személyek ügyeit érintő tevékenységek koordinálásában;
  - rendszeresen tájékoztatja a Kormányt a fogyatékos személyek élethelyzetének alakulásáról.
- (4) A Tanács kidolgozza az Országos Fogyatékosügyi Programot, és figyelemmel kíséri végrehajtását.

<sup>34</sup> A 2009. évi LVI. törvény 197. §-a szerint módosított szöveg. A módosító törvény 428. §-a alapján a rendelkezést a 2009. október 1. napját követően indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

<sup>35</sup> A 23/F. § (4) bekezdése a 2011. évi CXII. törvény 86. § (14) bekezdése szerint módosított szöveg.

<sup>36</sup> A 23/F. § (5) bekezdését a 2011. évi CLXXVI. törvény 157. §-a iktatta be.

25. § (1) A Tanács tagjai:
- a) a Tanács elnöke,
  - b) a Program megvalósításával kapcsolatban a Kormány feladatkörében eljáró kormányzati szervek képviselői, összesen 12 fő,
  - c) a mozgássérült, a siket, a vak és gyengénlátó, az értelmi fogyatékos, valamint az autista emberek országos érdek-képviselői szervezetei által delegált egy-egy fő,
  - d) a Fogyatékos Emberek Szövetségeinek Tanácsa és a Fogyatékosok Nemzeti Sportszövetsége által delegált egy-egy fő,
  - e) a fogyatékos személyek érdekében működő egyéb nem kormányzati szervezetek által delegált négy fő,
  - f) a védett munkahelyek szervezetei által delegált két fő,
  - g) az önkormányzatok országos érdekképviselőit tömörítő szövetség által delegált egy fő.
- (2)<sup>37</sup>
- (3) A Tanács elnöke a Kormány által kijelölt miniszter. A Tanács társelnöke a nem kormányzati oldal által a tagok közül választott személy.
  - (4) A Tanács üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente tartja.
  - (5) A Tanács akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.
  - (6) A Tanács működésének költségeit a központi költségvetés társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter által felügyelt fejezetének költségvetésében kell biztosítani.
  - (7) A fogyatékos személyek jogszabályban biztosított jogait megsértővel szemben az Országos Fogyatékosügyi Tanács, illetve a fogyatékos személyek országos érdek-képviselői szervezetei pert indíthatnak a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítése érdekében abban az esetben is, ha a jogsértés személyek pontosan meg nem határozható, nagyobb csoportját érinti.

### VII. Fejezet

#### ORSZÁGOS FOGYATÉKOSÜGYI PROGRAM

26. § (1) Az Országgyűlés a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének megteremtéséhez szükséges intézkedések megalapozása érdekében Országos Fogyatékosügyi Programot (a továbbiakban: Program) határoz meg. A Programban foglaltakat az egészségügyi, foglalkoztatási, oktatási, közlekedési tervezésben, továbbá a településfejlesztésben, valamint az egyéb állami tervezés körébe tartozó döntés meghozatala során érvényre kell juttatni.
- (2) A Program előkészítéséről és annak Országgyűlési határozat tervezet formájában az Országgyűlés elé történő terjesztéséről – a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter útján – a Kormány gondoskodik.
- (3) A Program az alábbiakat tartalmazza:
- a) a fogyatékossgal élő népesség társadalmi helyzetének bemutatását;
  - b) a rehabilitációval kapcsolatos célok meghatározását;
  - c) a fogyatékos személyeket érintő társadalmi szemlélet kedvező irányú megváltoztatásához szükséges tennivalókat;
  - d) a fogyatékos személyek és családjuk életminőségének javításához szükséges feltételrendszer meghatározását;
  - e) a fogyatékos személyeknek a társadalom életében való aktív részvételét elősegítő terveket;
  - f) a fogyatékos személyek létszámához és társadalmilag elismert igényeikhez igazodva a közlekedési rendszerek (tömegközlekedési eszközök, utasforgalmi létesítmények), a szállítás, az épített környezet átalakításának, valamint a speciális oktatás és speciális foglalkoztatás célállapotban elérendő indokolt mértékének meghatározását;

<sup>37</sup> A 25. § (2) bekezdését a 2010. évi CXXXI. törvény 19. § d) pontja hatályon kívül helyezte.



- g) a kitűzött célok megvalósításához szükséges eszközöket és intézményeket, valamint a szükséges pénzügyi forrásokat.
- (4) A Programot az Országgyűlés fogadja el. Végrehajtásáról a Kormány két évente jelentést tesz az Országgyűlésnek. Az Országgyűlés a határozatot legalább négy évente felülvizsgálja.

### VIII. Fejezet

#### A FOGYATÉKOSOKAT MEGILLETŐ JOGOK VÉDELME, TOVÁBBÁ A TÖRVÉNYBŐL FAKADÓ FELADATOK KÖTELEZETTJE

27. § Amennyiben valakit fogyatékosága miatt jogellenesen hátrány ér, megilletik mindazok a jogok, amelyek a személyhez fűződő jogok sérelme esetén irányadók.

#### Záró rendelkezések

28. § Ez a törvény 1999. január 1-jén lép hatályba azzal, hogy a fogyatékosági támogatásról szóló törvényi rendelkezéseket 1999. szeptember 30-ig kell megalkotni.
29. §
- (1) A közlekedési rendszereknek, tömegközlekedési eszközöknek, utasforgalmi létesítményeknek, jelző- és tájékoztató berendezéseknek – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – fokozatosan, de legkésőbb 2010. január 1-jéig kell a 8. §-ban foglalt feltételeknek megfelelniük.
  - (2) A törvény 9. §-ában szabályozott közlekedési szállítást végző hálózat kiépítéséről fokozatosan, de legkésőbb 2010. január 1-jéig gondoskodni kell.
  - (3) A fogyatékos személy a 13. §-ban szabályozott speciális oktatásának tárgyi, személyi feltételeit fokozatosan, de legkésőbb 2005. január 1-jéig kell megteremteni.
  - (4) A fogyatékos személy speciális munkahelyen történő foglalkoztatásának 16. § szerinti feltételeit fokozatosan, de legkésőbb 2005. január 1-jéig kell megteremteni.
  - (5)<sup>38</sup>
  - (6)
  - (7) Az Országos Fogyatékosügyi Tanács e törvény hatálybalépésétől számított három hónapon belül jön létre.
  - (8) A Kormány a Programot legkésőbb 1999. április 30-ig benyújtja az Országgyűlésnek.
30. §
- (1) Felhatalmazást kap a Kormány arra, hogy rendeletben állapítsa meg
    - a) a súlyos fogyatékoság minősítésének, felülvizsgálatának részletes szabályait;<sup>39</sup>
    - b) a fogyatékosági támogatás folyósításának, elszámolásának szabályait;<sup>40</sup>
    - c) a speciális munkahely működésének, finanszírozásának szabályait;
    - d) a Fogyatékosügyi Tanács szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályokat.<sup>41</sup>
    - e) a 23. § (2) bekezdésében meghatározott személyekre vonatkozó ellátás igénylésével, megállapításával, folyósításával, valamint az igényelbíráló szervek adatkezelésével kapcsolatos részletes szabályokat.
  - (2)<sup>42</sup> Felhatalmazást kap a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter, hogy a közszolgáltatások igénybevételének és a személyi segítség feltételeinek biztosítása érdekében rendeletben állapítsa meg a fogyatékos személyt az egyenlő esélyű hozzáféréshez fűződő joga gyakorlásában és önálló életvitelében segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályait.<sup>43</sup>

<sup>38</sup> A 29. § (5) bekezdését a 2010. évi XXXIX. törvény 40. § (2) bekezdése hatályon kívül helyezte.

<sup>39</sup> Lásd a 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendeletet, a 126/2007. (VI. 1.) Korm. rendeletet.

<sup>40</sup> Lásd a 126/2007. (VI. 1.) Korm. rendeletet.

<sup>41</sup> Lásd a 67/2001. (IV. 20.) Korm. rendeletet.

<sup>42</sup> A 30. § (2) bekezdése a 2009. évi LXXIX. törvény 43. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>43</sup> Lásd a 27/2009. (XII. 3.) SZMM rendeletet.



**Az Európai Unió jogának való megfelelés**

- 31. §** Ez a törvény a következő uniós jogi aktusoknak való részleges megfelelést szolgálja:
- a) a Tanács 2003/109/EK tanácsi irányelve (2003. november 25.) a harmadik országok huzamos tartózkodási engedéllyel rendelkező állampolgárainak jogállásáról, 11. cikk (1) bekezdés d) pont és 21. cikk,
  - b) az Európai Parlament és a Tanács 2004/38/EK irányelve (2004. április 29.) az Unió polgárainak és családtagjaiknak a tagállamok területén történő szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogáról, valamint az 1612/68/EGK rendelet módosításáról, továbbá a 64/221/EGK, a 68/360/EGK, a 72/194/EGK, a 73/148/EGK, a 75/34/EGK, a 75/35/EGK, a 90/364/EGK, a 90/365/EGK és a 93/96/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről, 24. cikke,
  - c)<sup>44</sup> a Tanács 2009/50/EK irányelve (2009. május 25.) a harmadik országbeli állampolgárok magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás céljából való belépésének és tartózkodásának feltételeiről, 14. cikk (1) bekezdés e) pont.
- 32. §**
- (1) E törvény 29. §-a a légi járműveken utazó fogyatékkal élő, illetve csökkent mozgásképességű személyek jogairól szóló, 2006. július 5-i 1107/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.
  - (2) E törvény 15–16. §-ai a foglalkoztatás és a munkavégzés során alkalmazott egyenlő bánásmód általános kereteinek létrehozásáról szóló 2000/78/EK tanácsi irányelv 5. cikkének való megfelelést szolgálják.
  - (3)<sup>45</sup> Ez a törvény a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról szóló 2004. április 29-i 883/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet és a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról szóló 883/2004/EK rendelet végrehajtására vonatkozó eljárás megállapításáról szóló 2009. szeptember 16-i 987/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

**K Ö Z L E M É N Y E K****Az Anyaoltalmazó Alapítvány  
közleménye****a Családok Átmeneti Otthona intézményi térítési díjairól (2012. június 1. napjától)**

**Anyaoltalmazó Alapítvány Családok  
Átmeneti Otthona Régiház** (1201 Budapest, Török Flóris u. 228.) 705 Ft/fő/nap  
21 150 Ft/fő/hó

**Anyaoltalmazó Alapítvány Családok Átmeneti Otthona Újház** 705 Ft/fő/nap  
(1201 Budapest, Török Flóris u. 257.) 21 150 Ft/fő/hó

<sup>44</sup> A 31. § c) pontját a 2011. évi CV. törvény 48. §-a iktatta be.

<sup>45</sup> A 32. § (3) bekezdését a 2011. évi CLXXVI. törvény 157. § (2) bekezdése iktatta be.

## K ö z l e m é n y

**a Bácskai Szociális Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő  
Felsőszentiváni Szociális Szolgáltató Intézmény Idősek Otthonában (6447 Felsőszentiván, Rákóczi u. 81.)  
2012. április 1. napjától fizetendő intézményi térítési díj összegéről**

### Átlagos szintű ellátás:

1 főre jutó napi intézményi térítési díj: 2 575 Ft

1 főre jutó havi intézményi térítési díj: 77 250 Ft

### Demens betegek ellátása:

1 főre jutó napi intézményi térítési díj: 2 390 Ft

1 főre jutó havi intézményi térítési díj: 71 700 Ft

## K ö z l e m é n y

**a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő személyes gondoskodást nyújtó  
gyermekvédelmi szakellátásokért, az átmeneti és utógondozói ellátásért  
2012. április 1-jétől fizetendő intézményi térítési díjakról**

Intézmény neve, székhelye	Ellátás formája	Intézményi térítési díj	
		Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)
Fejér Megyei Gyermekvédelmi Központ (Székesfehérvár)	átmeneti gondozás és utógondozói ellátás	534	16 000
Fejér Megyei Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon (Velece)	utógondozói ellátás	534	16 000

## K ö z l e m é n y

**a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő  
Integrált Szociális Intézmény 2012. évi intézményi térítési díjairól**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. §-a (1) bekezdésének a) pontja alapján a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő Integrált Szociális Intézmény székhelyén, illetve annak telephelyein a 2012. április 1-jétől fizetendő intézményi térítési díjak az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

Intézmény típusa, székhelye/telephelye	Intézményi térítési díj	
	napi (Ft/fő)	havi (Ft/fő)
<b>Időskorúak Otthona</b>		
<i>Mezőszilas</i>		
– időskorúak otthona	2 562	76 865
<i>Sárosd</i>		
– időskorúak otthona	2 828	84 825
<b>Fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek ápolást, gondozást nyújtó intézménye, lakóotthoni ellátás</b>		
<i>Alap</i>		
– fogyatékos személyek ápolást, gondozást nyújtó intézménye	4 999	149 980

Intézmény típusa, székhelye/telephelye	Intézményi térítési díj	
	napi (Ft/fő)	havi (Ft/fő)
<i>Polgárdi</i>		
– gyermekvédelmi különleges és speciális ellátás	3 387	101 600
– fogyatékos személyek tartós bentlakásos intézményi ellátása	3 387	101 600
<i>Bicske</i>		
– fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek ápolást, gondozást nyújtó intézménye	3 186	95 565
<i>Gánt</i>		
– fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek ápolást, gondozást nyújtó intézménye, lakóotthoni ellátása	3 702	111 070
<b>Fogyatékos személyek rehabilitációs intézete, fogyatékos személyek ápolást, gondozást nyújtó intézménye, lakóotthoni ellátás</b>		
<i>Polgárdi-Tekerespuszta</i>		
– fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye és ápolást, gondozást nyújtó intézménye	4 884	146 520
– lakóotthoni ellátás	233	6 990

### K ö z l e m é n y

a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Kistérségi Egyesített Szociális Intézményben 2012. április 27-étől fizetendő intézményi térítési díjakról

Intézmény neve, székhelye	Ellátás formája	Intézményi térítési díj	
		Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)
Idősek Bentlakásos Otthona (Kunszentmiklós)	átlagos szintű ápolás, gondozás	2 580	77 425
	demens betegek ellátása	2 370	71 175
Fogyatékosok Bentlakásos Otthona (Tass)	átlagos szintű ápolás, gondozás	2 000	60 000

### K ö z l e m é n y

a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő szociális intézményekben fizetendő intézményi térítési díjakról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő szociális intézményekben 2012. április 1. napjától fizetendő intézményi térítési díjak az alábbiak szerint kerültek meghatározásra.

Az intézmény neve	Intézményi térítési díjak	
	Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)
<b>Fehér Akác Otthon – Jászapáti</b>		
– időotthoni ellátás	2 735	82 050
– demens ellátás	2 525	75 750
<b>Kastély Otthon – Újszász</b>		
– időotthoni ellátás	2 815	84 450
– demens ellátás	2 480	74 400
– pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthoni ellátása	2 960	88 800
– szenvedélybetegek ápoló-gondozó otthoni ellátása	2 765	82 950

Az intézmény neve	Intézményi térítési díjak	
	Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)
– pszichiátriai betegek rehabilitációs intézményi ellátása	2 570	77 100
– szenvedélybetegek rehabilitációs intézményi ellátása	2 715	81 450
– pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása	975	29 250
<b>Fenyves Otthon – Bánhalma</b>		
– fogyatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása	2 190	65 700
<b>Szőke Tisza Otthon – Tiszaug</b>		
– fogyatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása, Tiszaug	2 445	73 350
– mozgásfogyatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása, Tiszakürti telephely	2 445	73 350
– fogyatékosok ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, Tiszaug	2 445	73 350
– fogyatékosok ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, Kunszentmárton	2 445	73 350
<b>Tóparti Otthon – Pusztataksony</b>		
– fogyatékosok ápoló-gondozó otthoni és rehabilitációs intézményi ellátása	2 645	79 350
– fogyatékosok ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása	2 920	87 600
– fogyatékosok rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása	745	22 350
<b>Gólyafészek Otthon – Karcag</b>		
– fogyatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása	1 845	55 350
– fogyatékosok ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása	1 845	55 350
<b>Angolkert Otthon – Törökszentmiklós</b>		
– pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthoni ellátása, Törökszentmiklós	2 650	79 500
– pszichiátriai betegek rehabilitációs intézményi ellátása	2 650	79 500
– időotthoni ellátás, Fegyvernek	1 985	59 550
– demens ellátás, Fegyvernek	3 885	116 550
<b>Bíró Kálmánné Bakos Ilona Otthon – Mezőtúr</b>		
– időotthoni ellátás	2 870	86 100
– demens ellátás	2 870	86 100
– mozgásfogyatékosok ápoló-gondozó otthoni ellátása	2 565	76 950
– szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása	1 790	53 700

## K ö z l e m é n y

**a KÉZMŰ Fővárosi Kézműipari Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mérlegéről  
és közhasznú eredménykimutatásáról**

**A KÉZMŰ Fővárosi Kézműipari Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mérlege 2011. december 31.**

*E Ft-ban*

Megnevezés		Előző év	Tárgyév
A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 359 272	1 504 824
	I. Immateriális javak	30 631	74 387
	II. Tárgyi eszközök	1 328 641	1 391 980
	III. Befektetett pénzügyi eszközök	–	38 457
B)	FORGÓESZKÖZÖK	2 275 843	2 916 864
	I. Készletek	1 301 800	1 594 184
	II. Követelések	785 900	983 592
	III. Értékpapírok	–	–
	IV. Pénzeszközök	188 143	339 088
C)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	823 894	415 491
	Eszközök összesen	4 459 009	4 837 179

D)	SAJÁT TŐKE	2 950 650	1 696 546
	I. Jegyzett tőke	1 043 500	1 043 500
	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	-	-
	III. Tőketartalék	109 172	109 172
	IV. Eredménytartalék	1 754 836	1 797 978
	V. Lekötött tartalék	-	-
	VI. Értékelési tartalék	-	-
	VII. Mérleg szerinti eredmény	43 142	-1 254 104
E)	CÉLTARTALÉKOK	294 351	267 431
F)	KÖTELEZETTSÉGEK	1 064 889	2 594 148
	I. Hátrasorolt kötelezettségek	-	-
	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	-
	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	1 064 889	2 594 148
G)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	149 119	279 054
	FORRÁSOK összesen	4 459 009	4 837 179

**A KÉZMŰ Fővárosi Kézműipari Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság közhasznú eredménykimutatása  
2011.**

*E Ft-ban*

	Megnevezés	Tárgyév
A)	Összes közhasznú tevékenység bevétele	10 765 514
B)	Vállalkozási tevékenység bevétele	428 414
C)	Összes bevétel	11 193 928
D)	Közhasznú tevékenység ráfordításai	12 095 774
E)	Vállalkozási tevékenység ráfordításai	354 699
F)	Összes ráfordítás	12 450 473
G)	Adózás előtti vállalkozási eredmény	-1 256 545
H)	Adófizetési kötelezettség	-2 441
I)	Tárgyévi vállalkozási eredmény	76 156
J)	Tárgyévi közhasznú eredmény	-1 330 260

**K ö z l e m é n y**

**a Notre Dame Női Kanonok- és Tanítórend által fenntartott „Miasszonyunk” Időskorúak Otthona  
2012. évi intézményi térítési díjáról**

A Notre Dame Női Kanonok- és Tanítórend által fenntartott, ápolást-gondozást nyújtó, tartós bentlakásos időskorúak otthona ezúton tájékoztatja a lakosságot az intézmény 2012. évi intézményi térítési díjáról.

	Napi díj	Havi díj
Átlagos szintű ellátás:	2750 Ft	82 500 Ft
Demens betegek ellátása	2750 Ft	82 500 Ft



## K ö z l e m é n y

**a Pest Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő,  
gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézmények 2012. június 1. napjától fizetendő intézményi térítési díjairól**

Intézmény megnevezése, székhelye/telephelye	Intézményi térítési díj (a gyermekvédelmi gondoskodásban lévő utógondozott fiatal felnőttek tekintetében)	
	napi (Ft/fő)	havi (Ft/fő)
Pest Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat és Intézményei (1148 Budapest, Fogarasi út 22.)	640	19 200
Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon (2230 Gyömrő, Üllői u. 26.)	640	19 200
Losontzi István Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon, Gyermekotthon és Pedagógiai Szakszolgálat (2700 Cegléd, Buzogány u. 23.)	640	19 200
Cházár András Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Iskola, Szakiskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon, Gyermekotthon és Pedagógiai Szakszolgálat, Simon Antal Tagintézmény (2600 Vác, Március 15. tér 6.)	640	19 200

## K ö z l e m é n y

**a Pest Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő  
szociális intézmények 2012. évi intézményi térítési díjairól**

**A Pest Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő szociális intézmények  
2012. évi intézményi térítési díjai**

Intézmény	Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)	Nappali ellátás étkezés nélkül	Nappali ellátás étkezéssel
Speciális Otthon, Abony Önköltség: 204 898 Ft/fő/hó	3 655	109 650		
TOPHÁZ Speciális Otthon, Göd Önköltség: 230 628 Ft/fő/hó	2 500	75 000		
Integrált Szociális Otthon, Ócsa telephely: Speciális Otthon, Inárcs/Gyömrő Önköltség: 189 243 Ft/fő/hó	3 395	101 850		
Kőrös Otthon, Nagykőrös Önköltség: 220 181 Ft/fő/hó	4 210	126 300	20	70
Idősek Otthona, Pécel Önköltség: 155 404 Ft/fő/hó	3 390	101 700		
Speciális Otthon, Pilisvörösvár Önköltség: 197 930 Ft/fő/hó	3 735	112 050		
Idősek Otthona, Kiskunlacháza telephely: Idősek Otthona, Ráckeve Önköltség: 146 613 Ft/fő/hó	3 250	97 500		
Viktor Speciális Otthon, Sződliget Önköltség: 233 059 Ft/fő/hó	3 365	100 950		
Pszichiátriai Betegek Otthona, Tápiógyörgye Önköltség: 177 075 Ft/fő/hó	3 640	109 200		

Intézmény	Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)	Nappali ellátás étkezés nélkül	Nappali ellátás étkezéssel
Válaszút Szenvedélybetegek Otthona és Rehabilitációs Intézménye, Tóalmás Önköltség: 186 640 Ft/fő/hó	2 955	88 650		
Borostyán Otthon, Tápiószentmárton telephely: Speciális Otthon, Pánd Önköltség: 185 170 Ft/fő/hó	3 070	92 100		
Őszirózsa Idősek Otthona, Tura Önköltség: 165 216 Ft/fő/hó	3 320	99 600		

## K ö z l e m é n y

### a Veszprém Megyei Intézményfenntartó Központ által fenntartott gyermekvédelmi intézmény intézményi térítési díjainak meghatározásáról a 2012. évre

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. §-a (1) bekezdésének b) pontja alapján a Veszprém Megyei Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő gyermekvédelmi intézményben fizetendő intézményi térítési díjak – a 2011. december 31-én hatályos összegben – az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

Intézmény megnevezése	Napi önköltség (Ft/fő)	Havi önköltség (Ft/fő)	Intézményi térítési díj	
			Napi (Ft/fő)	Havi (Ft/fő)
Veszprém Megyei Gyermekvédelmi Központ (8200 Veszprém Kossuth L. u. 10.)				
– nevelőszülői hálózat	3 200	96 000	1 090	32 700
– befogadó otthon	7 800	234 000	5 730	171 900
– gyermekotthon (0–3 évesek, anyák)	12 030	361 000	9 735	292 050
– lakásotthonok	9 630	289 000	7 510	225 300
– utógondozói otthon	6 100	183 000	4 260	127 710
– külső férőhelyek	4 830	145 000	2 980	89 380

## P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S O K

### P á l y á z a t i f e l h í v á s o k álláshelyek betöltésére

**Alsószolca Város Önkormányzatának képviselő-testülete** (3571 Alsószolca, Kossuth Lajos út 138.) pályázatot hirdet a **Gondozási Központ** (3571 Alsószolca, Kossuth Lajos út 104.)

#### intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

Az *intézmény tevékenységi köre*: idősek nappali ellátása, étkeztetés, gyermekjóléti szolgálat.

A *beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok*: az intézmény alapító okirata szerinti szakszerű és törvényes működtetése, vezetése; zavartalan működésének, színvonalas szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése.

*Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.1. alpontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség, illetve a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész I/1. pontjában előírt képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával való rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: szociális szakvizsga.*

*A pályázathoz csatolni kell:*

- szakmai önéletrajzot,
- a képesítést igazoló okiratok másolatát,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - = a pályázat elnyerése esetén eleget tesz vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségének,
  - = a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. november 2. napjától 2017. november 1. napjáig.*

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.*

*Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései az irányadók.*

*A pályázat benyújtásának határideje: 2012. augusztus 15.*

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. június 15.*

*A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot postai úton vagy személyesen Alsózsolca Város Önkormányzatának képviselő-testülete címére (3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138.) kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Gondozási Központ intézményvezetői pályázat”.*

*A pályázat elbírálásának határideje: 2012. október 12.*

*A pályázattal kapcsolatban további információt nyújt Marcsikné Orosz Emese aljegyző a (46) 520-032-es telefonszámon.*

\*\*\*

**Csurgó Város Önkormányzatának képviselő-testülete** (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) pályázatot hirdet a **Városi Szociális Intézmény** (8840 Csurgó, Basakúti u. 3.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének teljes munkaidőben (heti 40 óra) történő betöltésére.

*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:*

- a Városi Szociális Intézmény vezetése,
- az intézmény szakszerű, törvényes, költséghatékony működtetése,
- a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások jogszabályi feltételek szerinti biztosítása.

*Pályázati feltételek:*

– az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 3. pontjában meghatározott, az intézményvezetőre előírt képesítések valamelyikének megléte, vagy a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész 2/A. pontjában szereplő feltételek valamelyike,

- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a szociális vagy a gyermekvédelem területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- szakmai önéletrajzot,
- a képesítést igazoló okiratok másolatát,
- a szakmai gyakorlat meglétét igazoló okiratot,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - = szociális szakvizsgával rendelkezik, vagy 2013. december 31. napjáig azt megszerzi,
  - = vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
  - = pályázatát nyílt vagy zárt ülésen tárgyalják,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. augusztus 1. napjától 2017. július 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény és juttatások:* az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., és a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. július 10.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja:* 2012. május 29.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot

- postai úton Csurgó Város Önkormányzat képviselő-testületének címezve (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) vagy
- személyesen Füstös János polgármester részére (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.)

kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2438-3/2012., valamint a munkakör megnevezését: „intézményvezető”.

*A pályázat elbírálásának módja, rendje:* a benyújtott pályázatokat Csurgó Város Önkormányzatának Humán Bizottsága véleményezi. A vélemények birtokában, személyes meghallgatás után a képviselő-testület dönt.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. július 31.

A pályázattal kapcsolatban további információt nyújt Rádics Lászlóné a (82) 571-025-ös telefonszámon.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ a [www.csurgo.hu](http://www.csurgo.hu) honlapon szerezhető.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati kiírást eredménytelennek nyilvánítsa.

\*\*\*

**Felsőszentiván Községi Önkormányzat képviselő-testülete**, mint a Bácskai Szociális Intézményfenntartó Társulás gesztora (6447 Felsőszentiván, Rákóczi u. 60.) pályázatot hirdet a Bácskai Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott **Felsőszentiváni Szociális Szolgáltató Intézmény** (6447 Felsőszentiván, Rákóczi u. 81.)

#### **intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:* az önállóan működő költségvetési szerv alapító okiratában, SzMSz-ében és az ellátások szakmai programjában foglalt tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői ellátása, irányítása, ellenőrzése, az intézmény szakszerű, törvényes, költséghatékony működtetése, a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások jogszabályi feltételek szerinti bontása.



*Az intézmény tevékenységi köre:* étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás (idősek klubja), ápolás-gondozást nyújtó ellátás (idősek otthona) – a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a szerint létrejött – társulási formában történő ellátása.

*Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. alpontjában előírt felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- szociális szakvizsga megléte,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

*Előny jelent:*

- a szociális ellátás területén szerzett legalább 5 év vezetői tapasztalat,
- szociális alap- és szakosított ellátás integrált formában vagy intézményfenntartó társulás által történő működtetésében szerzett vezetői tapasztalat,
- „B” kategóriás vezetői engedély,
- helyismeret a társulásban résztvevő településeken (Felsőszentiván, Bácsbokod, Borota, Csávoly, Érsekhalma, Mátételke, Rém, Tatabáza).

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- a pályázó szakmai életrajza,
- a képesítést igazoló okiratok másolatai,
- a szakmai gyakorlat meglétét igazoló okiratok,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. augusztus 1. napjától 2017. július 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény és juttatások:* az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. és a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. július 19.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja:* 2012. június 19.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot postai úton Felsőszentiván Községi Önkormányzat polgármestere, Vörös Szilárd részére kell benyújtani (6447 Felsőszentiván, Rákóczi u. 60.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését „Szociális intézményvezető”.

*A pályázat elbírálásának módja és rendje:* a kinevezésről, valamint a magasabb vezetői megbízásról Felsőszentiván Községi Önkormányzat képviselő-testülete – a társult önkormányzatok polgármesterei véleményének kikérését követően – dönt.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. július 31.

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető Vörös Szilárd polgármestertől a (70) 333-6753-as telefonszámon.

Felsőszentiván Községi Önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse.

\*\*\*



**Gégény Község Önkormányzatának képviselő-testülete** (4517 Gégény, Dombrádi u. 2.) pályázatot hirdet a **Gégény Község Önkormányzati Bölcsőde** (4517 Gégény, Rákóczi út 44.)

**bölcsődevezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*A bölcsődevezető által ellátandó feladatok:* az intézménybe járó gyermekek ellátásának megszervezése; a jogszabályokban előírt pénzügyi és gazdasági feladatok ellátása; a jogszabályok és a fenntartó által előírt szabályzatok, szakmai programok elkészítése és végrehajtása; az intézményt érintő pályázati lehetőségek figyelése, közreműködés azok elkészítésében.

*Pályázati feltételek:*

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/2/B. pontjában előírt felsőfokú képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeret.

Magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

*Előnyt jelent:*

- magasabb vezetői gyakorlat,
- jó szervező és kommunikációs képesség,
- helyismeret.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó fényképes szakmai önéletrajzát,
- a képesítést igazoló okiratok másolatait,
- az előírt szakmai gyakorlatról szóló igazolást,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok velem szemben nem áll fenn,
  - = vagy nyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
  - = pályázatának nyílt ülésen történő tárgyalásához hozzájárul-e,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény:* a Kjt., és a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. július 31.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja:* 2012. június 6.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot egy példányban, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton Gégény Község jegyzőjének címezve (4517 Gégény, Dombrádi u. 2.) kell benyújtani. A borítékra kérjük ráírni: „Bölcsődevezetői pályázat”.

*A pályázat elbírálásának módja, rendje:* a pályázokat a képviselő-testület által létrehozott háromtagú bizottság hallgatja meg. A bizottság írásos véleményét mérlegelve a kinevezésről a képviselő-testület dönt.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. augusztus 24.

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető Balázné Keller Olga jegyzőtől a (45) 463-014-es telefonszámon. A képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

\*\*\*

**Iregszemcse és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Ellátási Intézmény Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa**  
(7095 Iregszemcse, Rákóczi u. 1.) pályázatot hirdet az **Iregszemcse és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Ellátási Intézmény**  
(7095 Iregszemcse, Rákóczi u. 1.)

#### **intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*Az intézmény tevékenységi körei:* családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás.

*A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:* az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok irányítása, az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogkör gyakorlása, családgondozás.

#### *Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 5. pontja szerinti szakirányú szakképzettség, illetve a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész I/1. pontjában előírt képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, illetve a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- szociális szakvizsga vagy annak a megbízást követő 2 éven belüli megszerzésére történő kötelezettségvállalás [az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. § (6)–(7) bekezdése alapján],
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- „B” kategóriás jogosítvány,
- büntetlen előélet.

#### *A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- szakmai önéletrajzot,
- a képesítést igazoló okiratok hitelesített másolatát,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. augusztus 1. napjától 2017. július 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*A közalkalmazott által betöltendő munkakör:* családgondozó.

*Illetmény:* a Kjt. alapján; vezetői pótlék a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4. számú mellékletében foglaltak szerint.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. július 11.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja:* 2012. június 11.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot postai úton vagy személyesen, 1 példányban az Iregszemcse és Környéke Szociális és Gyermekjóléti Ellátási Intézmény Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának elnöke részére kell benyújtani (7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.).

*A pályázat elbírálásának határideje:* a pályázat benyújtási határidejének lejárta követő 30 napon belül.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt Fata Istvánné jegyző a (74) 481-282-es telefonszámon.

\*\*\*

**Katymár Község Önkormányzatának képviselő-testülete** (6455 Katymár, Szt. István király. u. 27.) pályázatot hirdet a **Katymári Szociális Szolgáltató Központ** (6455 Katymár, Szt. István király u. 28.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*Az intézmény tevékenységi köre:*

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- idősek nappali ellátása,
- ápolást-gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona).

*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:* az intézmény szakszerű és jogszerű vezetése, költséghatékony működtetése, valamint szolgáltatás-fejlesztés.

A Katymári Szociális Szolgáltató Központ Katymár Község Önkormányzatának fenntartásában működő szociális intézmény. Az intézmény feladatellátáshoz gyakorolt funkciója: önállóan működő. Az intézményvezető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) hatálya alá tartozik, az intézményvezető közalkalmazott, aki felett a munkáltatói jogkört Katymár Község polgármestere gyakorolja.

*Pályázati feltételek:*

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. alpontjában az intézményvezető tekintetében meghatározott felsőfokú képesítés,
- a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3. §-ának (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő legalább 5 év szakmai gyakorlat,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- szociális szakvizsga.

*A pályázathoz csatolni kell:*

- a pályázó szakmai önéletrajzát, amely igazolja az 5 év szakmai gyakorlat meglétét,
- az álláshely betöltéséhez szükséges képesítés meglétét igazoló okirat(ok) másolatát,
- a szociális szakvizsga letételének igazolását,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot (legfeljebb 3 oldal terjedelemben),
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja,
  - = pályázatát a képviselő-testület nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. augusztus 1. napjától 2017. július 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Bérezés:* a Kjt. szerint.

*A pályázat benyújtásának határideje:* a Nemzeti Közgazdasági Intézet internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap (a megjelenés időpontja: 2012. június 12.).

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot Katymár Község polgármestere, Pál Endre részére címezve kell benyújtani (6455 Katymár, Szt. István király. u. 27.).

*A pályázat elbírálásának határideje:* a pályázat benyújtási határidejének lejárta követő soron következő képviselő-testületi ülés.

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető Pál Endre polgármestertől személyesen a 6455 Katymár, Szt. István király u. 27. szám alatt, illetve a (79) 468-077-es telefonszámon.

\*\*\*

**Kazincbarcika Város Önkormányzatának képviselő-testülete** (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.) pályázatot hirdet a **Szociális Szolgáltató Központ** (3700 Kazincbarcika, Építők útja 13–15.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: a szociális alap- és szakosított ellátást, a gyermekvédelmi alap- és szakosított ellátást végző intézmények tevékenységének irányítása, munkájának koordinálása, jogszerű működésének biztosítása, az ehhez kapcsolódó gazdálkodási, igazgatási, személyzeti feladatok ellátása a hatályos jogszabályokban, az alapító okiratban, valamint a fenntartói és egyéb szakmai irányító szervezetek útmutatásaiban foglaltak szerint.

*Pályázati feltételek:*

- felsőfokú képzés, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklete 8.2. pontja szerinti felsőfokú képzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- szociális szakvizsga vagy annak a megbízást követő két éven belüli megszerzése,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- a pályázó szakmai életrajza,
- a képzésről szóló okiratok másolatai,
- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja a pályázatot,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* A magasabb vezetői megbízás határozott időre, 5 évre, 2012. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig szól.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*A munkakör betölthetőségének időpontja:* a munkakör legkorábban 2012. szeptember 1. napjától tölthető be.

*Illetmény és juttatások:* az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései az irányadók.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. július 28.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja:* 2012. június 28.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot

- postai úton Kazincbarcika Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.), vagy
  - személyesen Szitka Péter polgármester részére (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.)
- kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot, valamint a munkakör megnevezését: intézményvezető.

*A pályázat elbírálásának módja, rendje:* a pályázókat a pályázat előkészítője által összehívott eseti bizottság hallgatja meg. A képviselő-testület a meghallgatást követő ülésén dönt a pályázat elbírálásáról.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. augusztus 31.

A pályázati eljárással kapcsolatosan további információt Untenerné Márton Ágnes nyújt a (48) 514-789-es telefonszámon.

\*\*\*



**Nagytarcsa Község Önkormányzatának képviselő-testülete** (2142 Nagytarcsa, Rákóczi u. 4.) pályázatot hirdet a **Nagytarcsai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (2142 Nagytarcsa, Zrínyi u. 38.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:*

Vezetői feladatok: intézményvezetői feladatok ellátása, irányítás, ellenőrzés, munkáltatói jogok gyakorlása az intézmény alapító okiratában, SZMSZ-ében és az ellátások szakmai programjában foglalt tevékenységek és feladatok ellátása. Közalkalmazotti munkakör: családsegítés és/vagy gyermekjóléti szolgáltatás feladatok végzése.

*Pályázati feltételek:*

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/1. pontjában előírt felsőfokú képesítés, valamint az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 5. pontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- a pályázó szakmai önéletrajza,
- a képesítést igazoló okiratok hitelesített másolatai,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = hozzájárul, hogy a pályázat tartalmát a véleményezésre jogosultak megismerjék,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 2012. szeptember 3. napjától 2017. augusztus 30. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény:* illetmény és pótlék a Kjt. alapján.

*A pályázat benyújtásának határideje:* a Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő megjelenéstől számított 30. nap (a megjelenés időpontja: 2012. június 30.).

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot két példányban, ajánlott küldeményként Nagytarcsa Község Önkormányzatának polgármestere részére kell benyújtani (2142 Nagytarcsa, Rákóczi u. 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni: „Nagytarcsai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetői pályázat”.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. augusztus 30.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt Németh Katalin a (28) 450-204/111-es telefonszámon.

\*\*\*

**Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata** (4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.) pályázatot hirdet a **HONESTAS Idősek Otthona** (4264 Nyírábrány, Határőr u. 89.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.



*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:* az intézményvezető egy személyben felelős az intézmény hatáskörébe tartozó szakosított ellátási formák, tartós bentlakásos szolgáltatások, étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás megszervezéséért, folyamatos és jogszerű működtetéséért, a napi működés szabályosságáért, a felmerülő és hatáskörébe tartozó problémák kezeléséért és lehetséges megoldásáért. Felel továbbá a szakosított ellátási formák kapcsán az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséért, a szolgáltatott adatok tartalmáért. Figyelemmel kíséri a szakosított ellátási tevékenység eredményeit, javaslatot tesz fejlesztésekre, az igényeket követő megoldások meghonosítására, a munkatársak továbbképzésére, szükség esetén a munkaszervezés új megoldásaira. A szakmai irányelveknek megfelelően folyamatosan figyelemmel kíséri az idős emberek számára biztosított pszichés és szomatikus gondozást-ápolást, a szolgáltatást mindenkor az ellátottak emberi jogainak maximális figyelembevételével működteti. Irányítja a telephelyen folyó munkát, irányítja, összehangolja az intézmény működését, ellenőrzi a közvetlen felügyelete alá tartozó dolgozók munkáját, ellenőrzi a hatályos jogszabályokban, az intézmény belső szabályzataiban, a munkaköri leírásokban foglalt követelmények betartását.

*Pályázati feltételek:*

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. alpontjában az intézményvezető tekintetében meghatározott szakirányú szakképzettség: szociális munkás, szociálpedagógus, szociális menedzser, okleveles szociális munkás, okleveles szociálpolitikus, diakónus, mentálhigiénikus, igazgatásszervező szociális igazgatás szakirányú végzettséggel, pszichológus, egészségügyi menedzser, orvos, jogász, okleveles ápoló, okleveles teológus, okleveles pásztorális tanácsadó és szervezetfejlesztés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- szociális szakvizsga, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő 2 éven belül annak megszerzését, vagy a szociális szakvizsga alóli, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (8) bekezdése alapján biztosított mentesség igazolása,
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- szociális szakvizsga,
- vezetői gyakorlat.

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- a pályázó szakmai önéletrajza, mely igazolja az 5 éves szakmai gyakorlat meglétét,
- az álláshely betöltéséhez szükséges képesítés meglétét igazoló okirat(ok) másolatai,
- a szociális szakvizsga-bizonyítvány másolata,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program legfeljebb 3 A/4 oldal terjedelemben,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = amennyiben nem rendelkezik szociális szakvizsgával, úgy annak megszerzését a megbízás/kinevezés kezdő időpontjától számított két éven belül megszerzi és hitelt érdemlően igazolja az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (7) bekezdése szerint,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, legkorábban 2012. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény és juttatások:* az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései az irányadók.

*A pályázat benyújtásának határideje:* 2012. augusztus 30.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja:* 2012. június 29.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot postai úton Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata címére kell benyújtani (4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2583/2012., valamint a munkakör megnevezését: intézményvezető.

*A pályázat elbírálásának módja, rendje:* a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően. A képviselő-testület döntése előtt a pályázókat a testület által megbízott szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. szeptember 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Szombati Csaba nyújt az (52) 208-001 telefonszám 11-es mellékén.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ a [www.nyirabrany.hu](http://www.nyirabrany.hu) honlapon szerezhető.

\*\*\*

**Pap Község Önkormányzatának képviselő-testülete** (4631 Pap, Kossuth u. 102.) pályázatot hirdet a szakmailag részben önállóan gazdálkodó **Szociális Alapellátási Központ** (4631 Pap, Kossuth u. 104.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:* az intézmény által végzett szociális ellátások szakmai irányítása, koordinálása, szervezése, a jogszabályban meghatározott feladatok ellátása.

*Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletében előírt felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- szociális szakvizsga vagy annak a megbízást követő 2 éven belüli megszerzésére történő kötelezettségvállalás [az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (6)–(7) bekezdése alapján],
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával való rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- cselekvőképesség.

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- részletes szakmai önéletrajz,
- a képzést igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatai,
- a szociális szakvizsga-bizonyítvány hitelesített másolata,
- a pályázati feltételeknél meghatározott legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, vagy annak megkérését igazoló postai szelvény,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, abba betekintheznek,
  - = pályázatának nyilvános testületi ülésen történő tárgyalásához hozzájárul-e,
  - = a magasabb vezetői megbízás elnyerése esetén eleget tesz vagy nyilatkozat-tételi kötelezettségének,
  - = amennyiben nem rendelkezik szociális szakvizsgával, úgy annak megszerzését a megbízás/kinevezés kezdő időpontjától számított két éven belül megszerzi és hitelt érdemlően igazolja az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (7) bekezdése szerint,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. augusztus 1. napjától 2017. július 31. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.). 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény és juttatások:* az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., illetve a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

*A pályázat benyújtásának határideje:* a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap 16.00 órai beérkezéssel a Körjegyzőségi Hivatalba (4631 Pap, Kossuth u. 104.).

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja:* 2012. június 5.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot postai úton vagy személyen Pap Község Önkormányzat polgármesterének címezve, Pap-Jéke Községek Körjegyzőjéhez kell benyújtani (4631 Pap, Kossuth u. 102.) úgy, hogy az erkölcsi bizonyítvány a pályázat elbírálásával kapcsolatos képviselő-testületi ülésig megérkezzen.

*A pályázat elbírálásának határideje:* a pályázat benyújtási határidejének lejtárt követő 30 napon belül.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt Maximovits György polgármester a (45) 452-206-os telefonszámon.

Pap Község Önkormányzatának képviselő-testülete fenntartja azt a jogát, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

\*\*\*

**Répcelak Város Önkormányzatának képviselő-testülete** (9653 Répcelak, Bartók B. u. 38.) pályázatot hirdet a répcelaki **Bölcsőde és Idősek Klubja Összevont Intézmény** (9653 Répcelak, József A. u. 20/A.)

**intézményvezetői (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.1. pontja szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség, illetve a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész 2/B. pontjában előírt felsőfokú képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- szociális szakvizsga,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint jog a szabad mozgás és tartózkodás gyakorlásához, illetve bevándorlási vagy letelepedési engedély,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

*A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:*

- a pályázó szakmai életrajza,
- a képesítést igazoló okiratok egyszerű másolatai,
- a szociális szakvizsga bizonyítvány másolata,
- munkáltatói igazolás – a pályázati feltételeknél meghatározott – a legalább 5 éves szakmai gyakorlatról,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = amennyiben nem rendelkezik szociális szakvizsgával, úgy annak megszerzését a megbízás/kinevezés kezdő időpontjától számított két éven belül megszerzi, és hitelt érdemlően igazolja az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (7) bekezdése szerint,
  - = pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, abba beletekinthetnek,
  - = hozzájárul-e pályázatának nyilvános testületi ülésen történő tárgyalásához,
  - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn [a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alkalmazási körébe tartozó munkakör, vezetői, magasabb vezetői megbízás esetén],
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
  - = a magasabb vezetői megbízás elnyerése esetén eleget tesz vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. október 9. napjától 2017. október 8. napjáig.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Illetmény és juttatások:* a Kjt., valamint a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján.

Szolgálati lakást a pályázatot kiíró nem biztosít.

*A pályázat benyújtásának határideje:* a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzétételt követő 30. nap.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja:* 2012. július 6.

*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot Répcelak Város polgármestere, dr. Németh Kálmán részére címezve kell benyújtani (9653 Répcelak, Bartók B. u. 38.).

*A pályázat elbírálásának módja, rendje:* a pályázatokat a pályázató által összehívott 3 tagú bizottság véleményezi. A kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg, a pályázati meghallgatásról jegyzőkönyvet készít. A bizottság a megfelelő pályázatokat a véleményével együtt a pályázatok elbírálásra jogosult szerv elé terjeszti. A javaslatok alapján Répcelak Város Önkormányzatának képviselő-testülete, mint munkáltató dönt.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. szeptember 13.

\*\*\*

**Rimóc Község Önkormányzatának képviselő-testülete** (3177 Rimóc, Madách tér 1.) pályázatot hirdet a **Gondozási Központ** (3177 Rimóc, Hunyadi út 9.)

**igazgatói (magasabb vezető)**

álláshelyének betöltésére.

*Az intézmény tevékenységi köre:*

- nappali ellátás,
- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés.

*Az igazgató által ellátandó feladatok:* ellátja a jogszabályban meghatározott, az intézmény vezetésével járó valamennyi feladatot.

*Pályázati feltételek:*

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.1. alpontjában az idősok nappali ellátása vezető részére meghatározott szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:* legalább 1–3 év vezetői tapasztalat.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó kézzel írt szakmai önéletrajzát,
- a képesítést igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatait,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
  - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

*A magasabb vezetői megbízás időtartama:* 5 év, 2012. szeptember 3. napjától 2017. szeptember 2. napjáig.



*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

*Juttatások:* a Kjt., valamint a végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályok szerint.

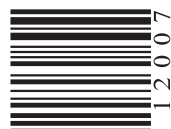
*A pályázat benyújtásának határideje:* a Szociális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

*A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel napja:* 2012. június 29.

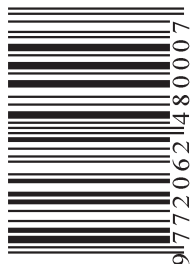
*A pályázat benyújtásának módja és helye:* a pályázatot egy példányban, Rimóc Község Önkormányzatának polgármestere, Beszkid Andor részére kell benyújtani (3177 Rimóc, Madách tér 1.).

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2012. augusztus 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Beszkid Andor polgármester nyújt a (30) 749-1437-es telefonszámon.



Szerkeszti az Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.  
A szerkesztésért felelős: dr. Csák Andrea, telefon: 795-3003, fax: 795-0669.  
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Bp., Somogyi Béla utca 6., [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)  
Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.  
Szerkesztőségi Iroda: Bp. VIII., Somogyi Béla u. 6., fax: 266-5099.



Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál  
Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Budapest 62. Pf.: 357, vagy faxon: 318-6668.  
Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.  
Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.  
Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi B. u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető  
a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: [www.megrendeles@mhk.hu](mailto:www.megrendeles@mhk.hu)).  
2012. évi éves előfizetési díj: 39 816 Ft, fél évre: 21 168 Ft.  
A hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik.  
Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát kíván megjelentetni, azt tartozik a megrendeléshez fotózásra alkalmas  
módon mellékelni.  
**HU ISSN 2062-4808**  
Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó  
12.0896 – Lajosmizse