

SZOCIÁLIS KÖZLÖNY

AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA HIVATALOS LAPJA

Szociális Közlöny Szerkesztősége
1051 Budapest, Arany J. u. 6–8.
Telefon: 795-3003

Megjelenik szükség szerint

Előfizetési díj
egy évre: 39 816 Ft

ÁRA: 3780 Ft

Kiadóhivatal:
Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6.

TARTALOM

Jogsabályok

2012. évi CIII. törvény az Erzsébet-programról	1114	1292/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat a Gyermekek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsáról	1153
2012. évi CXVIII. törvény egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról	1115	Közlemények	
174/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról (részleges közlés)	1131	A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet közleménye a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzési programjainak minősítéséhez szükséges adatlapról és a minősítés díjáról	1154
203/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet módosításáról	1141	Közlemény a Napsugár Integrált Szociális Intézmény intézményi térítési díjairól	1169
219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról szóló törvény végrehajtásáról	1142	Közlemény a Tótkomlós Város Önkormányzata által fenntartott Szociális Szolgáltató Központ Idősek Háza intézményi térítési díjáról	1169
13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelet a Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	1145	Közlemény a Zempléni Református Egyházmegye Vissi Átmeneti Anyaotthona 2012. évi intézményi térítési díjáról	1170
193/2012. (VII. 16.) KE határozat közigazgatási államtitkári kinevezéséről	1152	Pályázati felhívások	
		Pályázati felhívások álláshelyek betöltésére	1170

KÖZLÖNY



JOGSZABÁLYOK

2012. évi CIII. törvény az Erzsébet-programról*

Az Országgyűlés a gyermekekről való felelős gondoskodás jegyében, az ahhoz kapcsolódó források megteremtése, valamint a társadalmi szolidaritásra építve a Szent Erzsébet-i hagyományok újraélesztése érdekében a következő törvényt alkotja.

- 1. §** Az Erzsébet-program célja, hogy a meglévő keretek között jelentősen csökkentse azon gyermekek számát, akik részére nem biztosított a napi többszöri étkezés, az életkoruknak megfelelő egészséges táplálék, a tudás megszerzéséhez szükséges egészségi állapot, a regenerációhoz szükséges aktív kikapcsolódás lehetősége.
- 2. §** (1) E törvény alkalmazásában
- Erzsébet-program*: az állam által az 1. § megvalósítása céljából szervezett és lebonyolított szociális program és szolgáltatás, amely nyereség célzatú piaci szerepet nem tölt be,
 - Erzsébet-utalvány*: a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány (a továbbiakban: MNÜA) által kibocsátott,
 - a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható, valamint
 - szociális célból törvényben meghatározott termék vagy szolgáltatás vásárlására felhasználható utalvány.
- (2) Az Erzsébet-program végrehajtásáról az MNÜA gondoskodik.
- 3. §** Az Erzsébet-program végrehajtása érdekében az MNÜA közfeladatként
- szociális célú üdültetéshez,
 - szociális célú étkeztetéshez,
 - ifjúsági és gyermekvédelmi programokban való részvételhez,
 - külön törvény szerinti szociális és gyermekvédelmi támogatások Erzsébet-utalványban történő folyósításához,
 - az a)–d) pontban foglaltakkal összefüggő egyéb szociális célú feladatok ellátásához kapcsolódó szervezési és lebonyolítási teendőket láthat el.
- 4. §** Az Erzsébet-program végrehajtása érdekében az MNÜA a következő forrásokat használhatja fel:
- az Erzsébet-utalvány kibocsátásával, forgalmazásával az MNÜA-nál keletkezett – ráfordításokkal csökkentett – bevétel,
 - a jogszabály alapján az MNÜA által kibocsátott más, szociális ellátási célokat szolgáló papír alapú és elektronikus utalványok kibocsátásával, forgalmazásával kapcsolatos – ráfordításokkal csökkentett – bevétel,
 - az Erzsébet-program végrehajtása céljára az MNÜA által megszerzett egyéb bevételek, támogatások.
- 5. §** Az MNÜA a 4. §-ban meghatározott forrásokat kizárólag a 3. §-ban meghatározott feladatok ellátására használhatja fel.
- 6. §** Az MNÜA Erzsébet-programmal kapcsolatos feladatai végrehajtásához közreműködőként általa alapított és százszázalékos tulajdonában álló gazdasági társaságot vehet igénybe. Az MNÜA feladatainak ellátásához együttműködhet más nonprofit szervezettel.
- 7. §** Ez a törvény a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.
- 8. §** (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben állapítsa meg
- az Erzsébet-program keretében megvalósuló szociális üdültetésre,
 - az Erzsébet-program keretében megvalósuló szociális étkeztetésre,

* A törvényt az Országgyűlés a 2012. július 6-i ülésnapján fogadta el.

- c) az Erzsébet-programmal összefüggő egyéb ifjúsági és gyermekvédelmi programokra,
 - d) külön törvény szerinti szociális és gyermekvédelmi támogatások Erzsébet-utalványban történő folyósítására vonatkozó részletes szabályokat.
- (2) Felhatalmazást kap a társadalompolitika összehangolásáért felelős miniszter, hogy – az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben – rendeletben határozza meg az Erzsébet-utalvány kibocsátásának részletes szabályait.

9. § Hatályát veszti a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 81. § (4) bekezdése.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2012. évi CXVIII. törvény egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról*

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosítása

1. § (1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E törvény alkalmazásában)

„j) *keresőtevékenység*: ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;”

- (2) Az Szt. 4. § (1a) bekezdése a következő 10. ponttal egészül ki:

[Az (1) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően e törvény alkalmazásában nem minősül jövedelemnek]

„10. a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.”

2. § Az Szt. 34. § (1) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:

(Nem állapítható meg az aktív korúak ellátására való jogosultság annak a személynek, aki)

„j) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvény szerint felzárkózást elősegítő megélhetési támogatásban részesül.”

3. § (1) Az Szt. 47. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül természetbeni szociális ellátás formájában

- a) a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
 - b) a lakásfenntartási támogatás,
 - c) az átmeneti segély és
 - d) a temetési segély
- nyújtható.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben előírhatja, hogy a tízezer forintot elérő összegben folyósított rendszeres szociális segély esetében az ellátás összegéből ötezer forintot természetben, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány (a továbbiakban: Erzsébet-utalvány) formájában kell nyújtani.”

* A törvényt az Országgyűlés a 2012. július 9-i ülésnapján fogadta el.

- (2) Az Szt. 47. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
„(2a) A foglalkoztatást helyettesítő támogatás, valamint – a (2) bekezdésben meghatározottakon túl – a rendszeres szociális segély természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a Gyvt. 68. §-a szerint védelembe vett gyermek él. Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtásáról dönt, úgy ennek eljárási szabályait és a természetbeni juttatás formáit rendeletében szabályozza azzal, hogy védelembe vett gyermekeként az ellátás megállapított összegének 20%-a, de összesen legfeljebb 60%-a nyújtható természetben. A rendszeres szociális segély esetében a 20, illetve 60%-os mérték megállapításánál a (2) bekezdés alapján Erzsébet-utalvány formájában nyújtott összeget figyelembe kell venni.”

4. § Az Szt. 55. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó

- a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-, távhő-szolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknel központi fűtési díjtartozás),
- b) közösköltség-hátralék, valamint az épület- és fűtőkorszerűsítéssel járó külön költség hátralék,
- c) a lakbérhátralék,
- d) a hitelintézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződésből, illetve abból átváltott szabad felhasználású kölcsönszerződésből fennálló hátralék.”

5. § Az Szt. 57. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

(A személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást)

„e) a támogatott lakhatás,
(nyújtja.)

6. § (1) A Szt. 58/A. § (2d) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2d) A (2a) bekezdés szerinti esetben – ide nem értve a (2b) bekezdés szerinti nem állami fenntartású házi segítségnyújtás 2011. december 31-én ellátási szerződéssel nem érintett ellátotti létszámát – a normatív hozzájárulás a külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadás nélkül is jár, ha

- a) a változás a működési engedély módosítását nem teszi szükségessé,
- b) a kérelem benyújtását megelőzően is létezett férőhelyet demens betegek bentlakásos intézményi ellátására minősítik át,
- c) a működési engedély módosítását kizárólag fenntartóváltás teszi szükségessé.”

(2) Az Szt. 58/A. §-a a következő (2e) bekezdéssel egészül ki:

„(2e) A külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe a rendelkezésre álló kapacitástól függetlenül be kell fogadni

- a) az állami vagy önkormányzati kötelező feladatot ellátó állami fenntartót,
- b) azt a szolgáltatást, intézményt, ellátotti számot, férőhelyszámot, amelyre nézve a fenntartó pályázati úton elnyert európai uniós vagy hazai fejlesztési támogatásban részesül,
- c) azt a kérelem benyújtását megelőzően is érvényes működési engedélyben feltüntetett szolgáltatást, intézményt, ellátotti számot, férőhelyszámot, amely esetében a működési engedély módosítását kizárólag költségvetési többletkiadást nem eredményező szétválás vagy egyesítés, a fenntartó intézményei, telephelyei közötti, illetve újonnan létesített telephelyére történő férőhelyszám-átcsoportosítás vagy átmeneti és tartós ellátást nyújtó férőhelyek egymás közti átminősítése teszi szükségessé,
- d) 2012. évre vonatkozóan az igénylésben megjelölt időponttól, illetve ha a működési engedélyben ennél későbbi időpont szerepel, az abban megjelölt időponttól kezdődően azt a szolgáltatást, intézményt, ellátotti számot, férőhelyszámot, amelyre a helyi önkormányzat, illetve a társulás a normatív hozzájárulások és támogatások iránti igényét 2011. év során a jogszabályoknak megfelelően benyújtotta.”

7. § Az Szt. a következő 75. §-sal és azt megelőzően a következő alcímmel egészül ki:

„Támogatott lakhatás

75. § (1) A támogatott lakhatás a fogyatékos személyek, a pszichiátriai, illetve szenvedélybetegek, valamint a hajléktalan személyek részére biztosított ellátás, amely az életkornak, egészségi állapotnak és önellátási képességnek megfelelően, az ellátott önálló életvitelének fenntartása, illetve elősegítése érdekében biztosítja

- a) a lakhatási szolgáltatást,
- b) az önálló életvitel fenntartása, segítése érdekében mentálhigiénés, szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett esetvitelt,

- c) az ellátott életkörülményeinek figyelemmel kísérését biztosító kísérő támogatást,
- d) az ellátott komplex szükségletfelmérése alapján, erre vonatkozó igény esetén
 - da) az étkezést,
 - db) az ápolás-gondozást,
 - dc) a fejlesztést,
 - dd) a társadalmi életben való részvételt segítő szolgáltatásokat.

(2) A lakhatási szolgáltatás

- a) legfeljebb hat fő számára kialakított lakásban vagy házban, vagy
- b) hét-tizenkét fő számára kialakított lakásban vagy házban, vagy
- c) legfeljebb ötven fő elhelyezésére szolgáló lakások, épületek együttesében biztosítható.

(3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatásokat a fenntartó

- a) szociális szolgáltatást nyújtó szolgáltatóval, intézménnyel kötött megállapodás útján,
- b) más támogatott lakhatást nyújtó fenntartóval együttesen, a közös működtetésre vonatkozó megállapodás alapján (hálózat),
- c) más, a tevékenységi köre szerinti működési engedéllyel rendelkező szolgáltatást nyújtó szervezettel kötött megállapodás útján,
- d) az intézményi szolgáltatások intézményen kívüli szervezet által történő ellátásának szabályai szerint is biztosíthatja.

(4) A támogatott lakhatásra egyebekben a bentlakásos intézményekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy

- a) az ellátás – a komplex szükségletfelmérés alapján – határozott vagy határozatlan időtartamú,
- b) az 58/A. § (2) és (2a) bekezdését, valamint a 99. §-t és 99/A. §-t nem kell alkalmazni.”

8. § Az Szt. 113/A. §-a a következő e) ponttal egészül ki:
(A külön jogszabályban meghatározott felülvizsgálaton vesznek részt)
„e) a támogatott lakhatásban részesülő személyek.”

9. § Az Szt. 117. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
„(2a) Támogatott lakhatás esetén
a) a személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 80%-át,
b) a térítési díjra a tartós bentlakásos intézmények térítési díjára vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.”

10. § Az Szt. 132. § (1) bekezdés r) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Felhatalmazást kap a Kormány, hogy megállapítsa)
„r) a szociális intézményekben ellátott személyek állapotának felülvizsgálatára, a rehabilitációs alkalmassági vizsgálatra, a fogyatékos személyek alapvizsgálatára, valamint a komplex szükségletfelmérésre vonatkozó szabályokat;”

11. § (1) Az Szt. a következő 140/O. §-sal egészül ki:
„140/O. § Az 58/A. § (2e) bekezdés d) pontja szerinti esetben – amennyiben a hatálybalépésig az eljárás jogerősen lezárult – a működési engedély módosítása iránt új kérelmet kell benyújtani.”
(2) Az Szt. a következő 140/P. §-sal egészül ki:
„140/P. § (1) 2013. január 1-jét követően fogyatékos, pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek ápolást-gondozást nyújtó intézményi ellátása céljából új férőhelyeket
a) nagy létszámú intézmény átalakítása esetén csak támogatott lakhatás,
b) új intézmény létrehozása esetén csak a 75. § (2) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti támogatott lakhatás formájában lehet létrehozni.
(2) Bentlakásos intézményi ellátás 2014. december 31-éig működtethető lakóotthoni formában.”

12. § (1) Az Szt.
a) 37. § (1) bekezdés c) pontjában az „intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.]” szövegrész helyébe az „intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.], illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben” szöveg,

- b) 58/A. § (2) bekezdés c) pontjában a „külső” szövegrész helyébe a „külső és az időszakos” szöveg,
- c) 65/E. § (2) bekezdésében a „követően” szövegrész helyébe a „megelőzően három hónappal” szöveg,
- d) 117/B. § (2) bekezdésében az „(1) és (3)” szövegrész helyébe a „(3)” szöveg lép.
- (2) Az Szt. 47. § (3) bekezdésében a „különösen az élelmiszer” szövegrész helyébe a „különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer” szöveg lép.
- (3) Az Szt. 4. § (1) bekezdés h) pontjában az „ellátást” szövegrész helyébe az „ellátást vagy támogatott lakhatást” szöveg lép.
- (4) Az Szt.
 - a) 57. § (2) bekezdés b) pontjában az „intézmény” szövegrész helyébe az „intézmény [a továbbiakban a)–b) pont együtt: tartós bentlakásos intézmény]” szöveg,
 - b) 117. § (2) bekezdés b) pontjában az „az a) pont alá nem tartozó egyéb” szövegrész helyébe az „a” szöveg lép.
- (5) Hatályát veszti az Szt.
 - a) 115. § (9) bekezdés harmadik mondata,
 - b) 124. § (6) bekezdése.
- (6) Hatályát veszti az Szt. 57. § (3) bekezdés harmadik mondata.
- (7) Hatályát veszti az Szt.
 - a) 57. § (2) bekezdés c) pontja,
 - b) 85/A. §-a és az azt megelőző alcím,
 - c) 102. § (2) bekezdésében az „és ápoló, gondozó célú lakóotthon” szövegrész,
 - d) 112. §-át megelőző alcímben az „és a rehabilitációs célú lakóotthonokra” szövegrész,
 - e) 112. § (1) bekezdésében és 113. § (2) bekezdésében az „, illetve rehabilitációs célú lakóotthonban” szövegrész,
 - f) 112. § (3) bekezdése,
 - g) 112. § (4) és (5) bekezdésében az „és a rehabilitációs célú lakóotthonban” szövegrész,
 - h) 112. § (7) bekezdésében az „és a rehabilitációs célú lakóotthon” szövegrész,
 - i) 113. § (1) bekezdés első és második mondatában az „, illetve rehabilitációs célú lakóotthonba” szövegrész,
 - j) 113. § (1) bekezdésében az „, illetve lakóotthonban” szövegrész,
 - k) 113/A. § a) és b) pontjában a „vagy ápoló-gondozó célú lakóotthonban” szövegrész,
 - l) 113/A. § c) pontjában a „, rehabilitációs célú lakóotthonban” szövegrész,
 - m) 117. § (2) bekezdés a) pontja,
 - n) 117. § (5) bekezdésében és 119/C. § (1) bekezdés b) pontjában az „és rehabilitációs célú lakóotthon” szövegrész,
 - o) 119/C. § (1) bekezdés c) pontjában az „és ápoló-gondozó célú lakóotthon” szövegrész.

2. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása

- 13. §** A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 17. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptervekenység keretében)
 „c) a köznevelési intézmények,”
- 14. §** A Gyvt. 19. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult)
 „b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,”
(az igénybevételére.)

- 15. §** A Gyvt. 20/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„20/A. § (1) A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága
a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.
(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.”
- 16. §** A Gyvt. 42. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A miniszter rendeletben a bölcsődék számára – a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében – nevelés-gondozás nélküli munkanapot határozhat meg. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről.”
- 17. §** A Gyvt. 68/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„68/A. § (1) A gyámhatóság a Cst. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben kezdeményezi a kincstárnál az iskoláztatási támogatás szüneteltetését és elrendeli a 16. életévét be nem töltött, védelemben vétel hatálya alatt nem álló gyermek védelemben vételét.
(2) A gyámhatóság az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének szükségességét
a) három tanítási hónapot magában foglaló időszakonként, és
b) a tanítási év lezárását követő 15 napon belül, feltéve, hogy az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének kezdő időpontja vagy az utolsó felülvizsgálat óta legalább egy hónap eltelt felülvizsgálja.
(3) A gyámhatóság a (2) bekezdés szerinti felülvizsgálati eljárás eredményeként, ha a gyermek (fiatal felnőtt) a felülvizsgálattal érintett időszakban ötnél több kötelező tanórai foglalkozást igazolatlanul
a) mulasztott, megállapítja, hogy az iskoláztatási támogatás szüneteltetése megszüntetéséhez szükséges feltétel nem áll fenn,
b) nem mulasztott, kezdeményezi a kincstárnál az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetését.
(4) A gyámhatóság a (3) bekezdés b) pontjában foglaltakon túl kezdeményezi a kincstárnál az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetését, ha a gyermek (fiatal felnőtt) nevelőszülőnél, hivatásos nevelőszülőnél, gyermekotthonban, szociális intézményben történő elhelyezésére került sor, vagy a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek (fiatal felnőtt) javítóintézetbe, büntetés-végrehajtási intézetbe került.
(5) A gyámhatóságnak a (3) bekezdés b) pontja és (4) bekezdés szerinti intézkedése ellen nincs helye fellebbezésnek.”
- 18. §** A Gyvt. 94. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
„(2a) A települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.”
- 19. §** A Gyvt. 96. § (8a) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Kormány által kijelölt szerv látja el országos hatáskörrel)
„d) az alternatív napközbeni ellátással”
(kapcsolatos módszertani feladatokat.)
- 20. §** (1) A Gyvt. 139. § (2) bekezdés e) pontja a következő ee) alponttal egészül ki:
(A nyilvántartás tartalmazza hatósági döntéssel elhelyezett gyermek, illetve fiatal felnőtt esetén)
„ee) a gyermek, fiatal felnőtt ügyében eljárni illetékes területi gyermekvédelmi szakszolgálat nevét és KSH azonosító kódját.”

- (2) A Gyvt. 139. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:
(A nyilvántartás tartalmazza)
„f) a fiatal felnőtt hatósági döntéssel elrendelt utógondozása esetén
fa) a határozatot hozó szerv nevét, a határozat számát, keltét, jogerőre emelkedésének napját,
fb) a hatósági döntés jellegét (utógondozás elrendelése, otthoneremtési támogatás igénybevétele miatti utógondozás elrendelése).”
- (3) A Gyvt. 139. § (3) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
[Nem kell a (2) bekezdés szerinti nyilvántartásba venni az adatokat]
„e) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás által nyújtott, a 60. §-ban, a 62–65. §-ban, a 66. § (1) és (2) bekezdésében, a 66. § (3) bekezdés a) és d)–f) pontjaiban meghatározott szolgáltatások, ellátások esetén.”

- 21. §** (1) A Gyvt. 145. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az állami, egyházi és nem állami fenntartó normatív állami hozzájárulásra való jogosultságának feltétele a)
„b) gyermekek napközbeni ellátása és – az 51. § (4)–(9) bekezdés szerinti ellátás kivételével – a gyermekek átmeneti gondozása esetében az új férőhelyeknek”
(a gyermekjóléti szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő, külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadása.)
- (2) A Gyvt. 145. § (2b) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2b) A (2a) bekezdés szerinti esetben a normatív hozzájárulás a külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadás nélkül is jár, ha
a) a változás a működési engedély módosítását nem teszi szükségessé,
b) a működési engedély módosítását kizárólag fenntartóváltás teszi szükségessé.”
- (3) A Gyvt. 145. §-a a következő (2c) bekezdéssel egészül ki:
„(2c) A külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe a rendelkezésre álló kapacitástól függetlenül be kell fogadni
a) az állami vagy önkormányzati kötelező feladatot ellátó állami fenntartót,
b) azt a szolgáltatást, intézményt, hálózatot, férőhelyszámot, amelyre nézve a fenntartó pályázati úton elnyert európai uniós vagy hazai fejlesztési támogatásban részesül,
c) azt a kérelem benyújtását megelőzően is érvényes működési engedélyben feltüntetett szolgáltatást, intézményt, hálózatot, férőhelyszámot, amely esetében a működési engedély módosítását kizárólag költségvetési többletkiadást nem eredményező szétválás vagy egyesítés, szolgáltatásforma-váltás, valamint a fenntartó intézményei, telephelyei közötti férőhelyszám-átcsoportosítás teszi szükségessé,
d) 2012. évre vonatkozóan az igénylésben megjelölt időponttól kezdődően, illetve ha a működési engedélyben ennél későbbi időpont szerepel, az abban megjelölt időponttól kezdődően azt a szolgáltatást, intézményt, hálózatot, férőhelyszámot, amelyre a helyi önkormányzat, illetve a társulás a normatív hozzájárulások és támogatások iránti igényét 2011. év során a jogszabályoknak megfelelően benyújtotta.”
- 22. §** (1) A Gyvt. 148. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében, más fenntartó esetén a fenntartó képviselőjére jogosult testület, személy írásbeli döntésében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik.”
- (2) A Gyvt. 148. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(10) A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (1)–(3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalást a kötelezett nem tenné meg.”
- (3) A Gyvt. 148. §-a a következő (10a) bekezdéssel egészül ki:
„(10a) A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalást a kötelezett nem tenné meg.”

- (4) A Gyvt. 148. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(11) A normatív állami hozzájárulásban nem részesülő fenntartó esetén – kivéve az állami fenntartású intézményeket – a 147. §-t, a 148. § (4) bekezdését és a 150. §-t nem kell alkalmazni.”
- 23. §** A Gyvt. 150. § (3) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
[A személyi térítési díj összege igénybe vevőnként nem haladhatja meg az (1) bekezdésben meghatározott jövedelem]
„b) 25%-át bölcsőde esetén, ha a fenntartó a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat,
c) 20%-át az a) és b) pont, valamint a 151. § alá nem tartozó egyéb gyermekek napközbeni ellátása esetén,”
- 24. §** (1) A Gyvt. 151. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a fenntartó az óvodában és az iskolában a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést. Iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető.”
- (2) A Gyvt. 151. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az (5) bekezdésben megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)–(3) bekezdését nem kell alkalmazni.”
- 25. §** A Gyvt. a következő 161/I. §-sal egészül ki:
„161/I. § A 20/A. §-nak az egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXVIII. törvénnyel megállapított rendelkezéseit a 2012. október 1-jét megelőzően megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetében a határozat módosítása nélkül kell alkalmazni.”
- 26. §** A Gyvt. a következő 161/J. §-sal egészül ki:
„161/J. § (1) E törvénynek az egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXVIII. törvénnyel módosított 68/A. §-át azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben
a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának az igazolatlan mulasztásokról szóló, a Cst. 15. § (1) bekezdés szerinti jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a gyámhatósághoz vagy
b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.
(2) Az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének 2012. augusztus 31-ét követő felülvizsgálata eredményeként, ha a gyermek (fiatal felnőtt) a felülvizsgálattal érintett időszakban
a) több mint öt kötelező tanórai foglalkozást igazolatlanul mulasztott, a gyámhatóság határozatával megszünteti az iskoláztatási támogatás felfüggesztését, valamint ezzel egyidejűleg intézkedik az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének kezdeményezése és – a kincstár szüneteltetést elrendelő döntésének jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül – a családtámogatási folyószámlán összegyűlt iskoláztatási támogatásnak a központi költségvetés családi pótlék előirányzat javára történő visszafizetése iránt,
b) kötelező tanórai foglalkozást nem mulasztott igazolatlanul, vagy azok száma nem haladta meg az ötöt, a gyámhatóság határozatával megszünteti az iskoláztatási támogatás felfüggesztését. Ebben az esetben a családtámogatási folyószámlán összegyűlt iskoláztatási támogatás felhasználására a 2012. augusztus 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.
(3) Ha az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének (2) bekezdés szerinti felülvizsgálata során a gyámhatóság megállapítja, hogy a (2) bekezdés a) pontja szerint az igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozások száma meghaladja az ötöt, azonban a gyermek a szüneteltetés kezdeményezéséig nevelőszülőnél, hivatásos nevelőszülőnél, gyermekotthonban, szociális intézményben került elhelyezésre, vagy a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek javítóintézetbe, büntetés-végrehajtási intézetbe került, akkor a gyámhatóság határozatával megszünteti az iskoláztatási támogatás felfüggesztését, és a döntése jogerőre emelkedését követő nyolc napon belül intézkedik a családtámogatási folyószámlán összegyűlt iskoláztatási támogatásnak a központi költségvetés családi pótlék előirányzat javára történő visszafizetéséről.”

- 27. §** A Gyvt. 162. § (2) bekezdése a következő k) ponttal egészül ki:
(*Felhatalmazást kap a miniszter, hogy rendeletben szabályozza*)
„k) a bölcsődében a nevelés-gondozás nélküli munkanapok számát, célját, időpontját, valamint az e napokon nyújtott ellátás tartalmát,”
- 28. §** (1) A Gyvt.
a) 15. § (9) bekezdésében a „Kjt.” szövegrész helyébe a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)” szöveg,
b) 45. § (2) bekezdésében a „sajátos szükségleteihez” szövegrész helyébe a „különleges szükségleteihez” szöveg,
c) 97. § (1) bekezdésében a „nem állami szervvel” szövegrész helyébe a „nem állami szervvel, helyi önkormányzat állami szervvel” szöveg,
d) 145. § (3) bekezdésében a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény” szövegrész helyébe a „Kjt.” szöveg,
e) 147. § (1) bekezdésében a „normatív állami hozzájárulás” szövegrész helyébe a „normatív állami hozzájárulás vagy a feladatfinanszírozás” szöveg lép.
- (2) A Gyvt.
a) 5. § q) pont qb) alpontjában a „közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 121. §-a (1) bekezdésének 29. a) pontjában” szövegrész helyébe a „nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 4. § 23. pontjában” szöveg,
b) 40. § (1) bekezdésében, 135. § (2) bekezdés c) pont cf) alpontjában, 151. § (9) bekezdésében a „közoktatási” szövegrész helyébe a „nevelési-oktatási” szöveg,
c) 42. § (2) bekezdésében, 58. § (4) bekezdésében az „a Kt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság” szövegrész helyébe az „az Nktv. szerinti szakértői bizottság” szöveg,
d) 44. § (5) bekezdésében, 68. § (3) bekezdés a) pontjában, 156. § (5) bekezdésében az „a Kt.” szövegrész helyébe az „az Nktv.” szöveg,
e) 68/B. § (5) bekezdésében a „családtámogatási folyószámlára” szövegrész helyébe a „települési önkormányzat részére a kincstárban megnyitott családtámogatási folyószámlára” szöveg,
f) 132. § (3) bekezdésében az „a Kt. 35. §-a szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság” szövegrész helyébe az „az Nktv. szerinti szakértői bizottság” szöveg lép.
- 29. §** (1) Hatályát veszti a Gyvt. 69. § (2) bekezdésében az „és (4)” szövegrész.
(2) Hatályát veszti a Gyvt. 162. § (1) bekezdés y) pontja.
(3) Hatályát veszti a Gyvt. 68/C. § (1) bekezdésében az „a felfüggesztett iskoláztatási támogatás és” szövegrész.

3. A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény módosítása

- 30. §** A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Cst.) 4. § f) pont fb) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*E törvény alkalmazásában tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos személy:*)
„fb) az a tizennyolc évesnél idősebb személy, aki a tizennyolcadik életévének a betöltése előtt munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek egészségi állapota a rehabilitációs hatóság minősítése alapján a tizennyolcadik életévének a betöltése előtt sem haladja meg az 50%-os mértéket, és ez az állapot legalább egy éve tart, vagy előreláthatólag legalább egy évig fennáll;”
- 31. §** (1) A Cst. 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Ha a tanköteles vagy a tankötelezettsége megszűnését követően nevelési-oktatási intézményben tanulmányokat folytató gyermek (személy) – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – a kötelező tanórai foglalkozások tekintetében igazolatlanul mulaszt, a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának jelzése alapján a gyámhatóság
a) az adott tanítási évben igazolatlanul mulasztott tizedik kötelező tanórai foglalkozás után felhívja az iskoláztatási támogatás jogosultját a b) pontban meghatározott jogkövetkezményre,

b) az adott tanítási évben igazolatlanul mulasztott ötvenedik kötelező tanórai foglalkozás után – a jelzés beérkezésétől számított 8 napon belül – kezdeményezi a kincstárnál az ellátás szüneteltetését.”

(2) A Cst. 15. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A kincstár a gyámhatóság kezdeményezésére megszünteti az iskoláztatási támogatás szüneteltetését, ha

a) a gyermek (személy) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma a Gyvt. 68/A. § (2) bekezdés szerinti felülvizsgálattal érintett időszakban nem haladta meg az ötöt, vagy

b) a (2) bekezdésben meghatározott esetek valamelyike bekövetkezett.”

32. § (1) A Cst. 37. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha a gyámhatóság a családi pótlék természetbeni nyújtását rendeli el, a kincstár a gyámhatóság határozatában foglaltak szerint intézkedik az ellátásnak a természetbeni nyújtást elrendelő települési önkormányzat részére a kincstárban megnyitott családtámogatási folyószámlára utalásáról.”

(2) A Cst. 37. § (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek, egyidejűleg a § a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az iskoláztatási támogatás szüneteltetése esetén a kincstár – a (8) bekezdésben foglalt kivétellel – az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő döntése jogerőre emelkedésének hónapját megelőző hónapra járó ellátást folyósítja utolsó alkalommal a jogosult részére.

(8) Ha az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő döntés jogerőre emelkedésének hónapja május, június vagy július, úgy a folyósítás szüneteltetése az augusztus hónapra járó ellátással indul.

(9) Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetése esetén az ellátást első alkalommal a gyámhatóság iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetésére irányuló kezdeményezésének hónapjára kell ismételtelen folyósítani. Ebben az esetben a folyósításra visszamenőlegesen, a kincstárnak a szüneteltetést megszüntető döntése meghozatalát követően kerül sor.”

33. § A Cst. a következő 50/B. §-sal egészül ki:

„50/B. § (1) Az egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXVIII. törvénnyel módosított 15. §-t és 37. § (5), (7), (8) és (9) bekezdést azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben

a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának az igazolatlan mulasztásokról szóló, a 15. § (1) bekezdés szerinti jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a gyámhatósághoz, vagy

b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.

(2) Ha az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének (1) bekezdés b) pontja szerinti felülvizsgálata eredményeként a gyámhatóság az iskoláztatási támogatás felfüggesztését megszünteti, és ezzel egyidejűleg intézkedik az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének kezdeményezése iránt, az iskoláztatási támogatást a kincstárnak abban az esetben kell ismételtelen folyósítani, ha az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének elrendelésére valamely okból mégsem kerül sor.”

34. § (1) A Cst.

a) 21/A. § (2) bekezdésében és 22. § b) pontjában az „intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.]” szövegrész helyébe az „intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.], illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben” szöveg,

b) 27. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjában a „rokkantsági ellátást” szövegrész helyébe az „a megváltozott munkaképességű személyek ellátásait” szöveg

lép.

(2) Hatályát veszti a Cst.

a) 4. § c) pontja,

b) 8. § (2) bekezdésében az „[a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 30/A. §]” szövegrész,

c) 15. § (2) bekezdésében a „tanköteles” szövegrész.

4. A megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény módosítása

35. § A megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény (a továbbiakban: Mmtv.) 2. § (3) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:
[Az (1) bekezdés a) pontja szerinti 1095 nap biztosítási időbe be kell számítani]
„c) a nyugellátásra jogosító szolgálati idő és nyugdíjalapot képező jövedelem szerzése céljából a Tbj. 34. §-a szerint kötött megállapodás alapján szerzett szolgálati időt, amennyiben a megállapodást 2011. december 31-éig megkötötték.”
36. § Az Mmtv. 18. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A megállapított rokkantsági és rehabilitációs pénzbeli ellátás visszamenőlegesen járó összegét csökkenteni kell annak a Kormány által kijelölt szerv által folyósított ellátásnak az összegével, amely ugyanarra az időszakra került folyósításra, feltéve, hogy a jogosultat a két ellátás egyidejűleg nem illette volna meg. A beszámítást a Kormány által kijelölt szerv határozattal rendeli el. Ha a visszamenőlegesen járó ellátás összege alacsonyabb, mint a beszámított összeg, a jogalap nélkül felvett különbözetet vissza kell követelni.”
37. § Az Mmtv. 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„19. § (1) A rehabilitációs hatóság a komplex minősítés során megállapított körülményekre vonatkozóan felülvizsgálatot (a továbbiakban: felülvizsgálat) végez
a) az ellátást megállapító döntésben meghatározott időpontban,
b) az ellátott kérelmére,
c) a rehabilitációs ellátásban részesülő egészségi állapotában történt, a rehabilitációt lehetetlenné tevő tartós rosszabbodás vagy legalább 30 napi egybefüggő keresőképtelen állapot esetén,
d) olyan tényről vagy körülményről történő tudomásszerzés esetén, amely valószínűsíti, hogy a korábbi komplex minősítés során megállapított körülmény a megállapítás időpontjában nem állt fenn, vagy
e) célzott vizsgálatok elrendelése esetén.
(2) Amennyiben a felülvizsgálat során a rehabilitációs hatóság megállapítja, hogy a 3. § (2) bekezdés szerinti minősítési kategória eltér a felülvizsgálatot megelőzően megállapított minősítési kategóriától (a továbbiakban: állapotváltozás), akkor a megváltozott munkaképességű személyek ellátását és annak összegét az új minősítési kategória figyelembevételével, az erről szóló döntést követő második hónap első napjával állapítja meg. Állapotváltozás esetén a megváltozott munkaképességű személyek ellátása összegének megállapítása során havi átlagjövedelemként a korábban alapul vett havi átlagjövedelemnek az évente bekövetkezett fogyasztói árnövekedés mértékével növelt összegét kell figyelembe venni.
(3) Amennyiben a felülvizsgálat során a rehabilitációs hatóság megállapítja, hogy állapotváltozás nem következett be, a korábbi ellátást kell továbbfolyósítani.”
38. § Az Mmtv. 5. alcíme a következő 20/A. §-sal egészül ki:
„20/A. § (1) A megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülő halála esetén a fel nem vett pénzbeli ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben, ezek hiányában az örökös veheti fel a halál napjától vagy a hagyatéki végzés jogerőssé válása napjától számított egy éven belül.
(2) Aki a megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülő személy halála esetén a kiutalt pénzbeli ellátást jogalap nélkül vette fel, köteles azt visszafizetni.”
39. § (1) Az Mmtv. 21. § (1) bekezdés a) pontja a következő ak)–am) alponttal egészül ki:
(A rehabilitációs hatóság a komplex minősítés elvégzése, a megváltozott munkaképességű személyek ellátása megállapításának és ellenőrzésének, a Kormány által kijelölt szerv az ellátás folyósítása céljából társadalombiztosítási azonosító jel alapján, társadalombiztosítási folyószámlaszámon, vagy nyugdíjfolyósítási törzsszámon a kérelmező, jogosult)
„ak) nemére,
al) állampolgárságára, bevándorolt, letelepedett, menekült és oltalmazott jogállására és
am) elhalálózása időpontjára”
(vonatkozó adatokat kezelheti.)

- (2) Az Mmtv. 21. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A megváltozott munkaképességű személyek ellátásai folyósításának és a megszüntetési ok fennállásának vizsgálata céljából az állami adóhatóság az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 31. § (2) bekezdése szerinti bevallás alapján az ellátásban részesülő jövedelmére vonatkozó adatokat havonta, a bevallásra előírt határidőt követő hónap utolsó napjáig továbbítja a rehabilitációs hatósághoz. A rehabilitációs hatóság az adóazonosító jelet az e bekezdés, valamint a 14. § (3) bekezdés szerinti adatok átvételével összefüggésben használhatja.

(3) A bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság és a büntetés-végrehajtás szervei, a katonai igazgatási szerv, a nemzetbiztonsági szolgálatok, az állami adóhatóság, a munkaügyi hatóság, az állami foglalkoztatási szerv, a bányafelügyelet, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a kincstár, a gyámügyi feladatokat ellátó szerv, az egészségbiztosítási szerv, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény feladatai ellátása érdekében az (1) bekezdésben meghatározott adatok – törvényben meghatározott célból és feltételek teljesülése esetén történő – igénylésére jogosult. A társadalombiztosítási azonosító jel továbbítására a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

- (3) Az Mmtv. 21. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A rehabilitációs hatóság a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartás Tbj. 42. § (1) bekezdésében meghatározott adatait

- a) a megváltozott munkaképességű személyek ellátása iránti kérelmet elutasító döntés jogerőre emelkedésétől számított 5 évig,
- b) a megváltozott munkaképességű személyek ellátása megszűnésétől vagy megszüntetésétől számított 10 évig őrzi meg. Ezt követően az adatokat meg kell semmisíteni.”

40. § Az Mmtv. 6. alcíme a következő 21/A. §-sal egészül ki:

„21/A. § (1) A megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartáshoz hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek (a továbbiakban: felhasználó) nyilvántartása – a hozzáférési jogosultság ellenőrzése céljából – tartalmazza a felhasználó következő adatait:

- a) a természetes személyazonosító adatokat,
- b) annak a szervnek a megnevezését és székhelyét, amelynek nevében a felhasználói jogát gyakorolja és
- c) a jogosultságait.

(2) Amennyiben a felhasználó a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartást rendszer-rendszer kapcsolat útján éri el, akkor a rehabilitációs hatóság a kapcsolódó szerv (rendszer) (1) bekezdésben meghatározott adatait tartja nyilván. A felhasználók nyilvántartása egyéb adatainak nyilvántartása a rendszerkapcsolat útján kapcsolódó szerv feladata.

(3) A felhasználó (1) bekezdés szerinti adatait a hozzáférési jogosultság megszűnését követő 5 évig kell megőrizni.”

41. § Az Mmtv. 22. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § A 23–24. § alkalmazásában megváltozott munkaképességű személynek kell tekinteni azt a személyt,

- a) aki a 2. § (1) bekezdése alapján megváltozott munkaképességűnek minősül,
- b) aki legalább 40 százalékos egészségkárosodással rendelkezik, az erről szóló szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás időbeli hatálya alatt,
- c) akinek a munkaképesség-csökkenése 50–100 százalékos mértékű, az erről szóló szakvélemény időbeli hatálya alatt, vagy
- d) aki fogyatékosági támogatásban vagy vakok személyi járadékában részesül és a munkaszerződése szerinti napi munkaideje a 4 órát eléri.”

42. § Az Mmtv. 7. alcíme a következő 26/A. §-sal egészül ki:

„26/A. § A rehabilitációs hatóság a megváltozott munkaképességű személy kérelmére elvégzi a komplex minősítést, és ennek eredményéről hatósági bizonyítványt állít ki.”

43. § (1) Az Mmtv. 27. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Aki az (1) bekezdés szerint szakértői tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a Kormány által kijelölt szervnek bejelenteni. A bejelentés tartalmazza a bejelentő természetes személyazonosító adatait, valamint annak igazolását, hogy vele szemben kizáró ok nem áll fenn. A bejelentő hatósági bizonyítvánnyal igazolja

azt a tényt, hogy büntetlen előéletű, és nem áll a foglalkozási rehabilitációs szakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás alatt, vagy kéri, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a Kormány által erre kijelölt szerv részére – annak a bejelentés elbírálása céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa. Az adatigénylés során a Kormány által erre kijelölt szerv a (4) bekezdésben meghatározott adatokat igényelheti a bűnügyi nyilvántartó szervtől. A Kormány által kijelölt szerv a bejelentés időtartama alatt kezeli az (1) és (4) bekezdésben meghatározott feltételek teljesülését alátámasztó adatokat.”

- (2) Az Mmtv. 27. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A Kormány által kijelölt szerv a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter rendeletében meghatározottak szerint gondoskodik a foglalkozási rehabilitációs szakértők továbbképzéséről.”

44. § Az Mmtv. a következő 27/A. §-sal és azt megelőzően a következő 8/a. alcímmel egészül ki:

„8/a. A rehabilitációs orvosszakértő

27/A. § (1) Rehabilitációs orvosszakértőként – az igazságügyi szakértőkről szóló törvény szerint igazságügyi szakértői tevékenység végzésére jogosult szakértő kivételével – kizárólag az a személy jogosult eljárni, aki

- a) büntetlen előéletű,
- b) nem áll rehabilitációs orvosszakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás alatt és
- c) megfelel a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter rendeletében meghatározott egyéb feltételeknek.

(2) Aki az (1) bekezdés szerint szakértői tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a Kormány által kijelölt szervnek bejelenteni. A bejelentés tartalmazza a bejelentő természetes személyazonosító adatait, valamint annak igazolását, hogy vele szemben kizáró ok nem áll fenn. A bejelentő hatósági bizonyítvánnyal igazolja azt a tényt, hogy büntetlen előéletű, és nem áll a rehabilitációs orvosszakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás alatt, vagy kéri, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a Kormány által erre kijelölt szerv részére – annak a bejelentés elbírálása céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa. Az adatigénylés során a Kormány által erre kijelölt szerv a (4) bekezdésben meghatározott adatokat igényelheti a bűnügyi nyilvántartó szervtől. A Kormány által kijelölt szerv a bejelentés időtartama alatt kezeli az (1) és (4) bekezdésben meghatározott feltételek teljesülését alátámasztó adatokat.

(3) A Kormány által kijelölt szerv a szakértői tevékenység végzésére jogosult, a (2) bekezdés szerinti bejelentést tevő személyekről nyilvántartást (a továbbiakban: rehabilitációs orvosszakértői névjegyzék) vezet, amely a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvényben meghatározott adatokon túl tartalmazza a szakértői tevékenység végzésére jogosult személy elérhetőségét, valamint a végzettségére, képzésére vonatkozó adatokat. A rehabilitációs orvosszakértői névjegyzékből kizárólag a szakértői tevékenység végzésére való jogosultság igazolása céljából szolgáltatható adat.

(4) A Kormány által kijelölt szerv a rehabilitációs orvosszakértői tevékenység gyakorlásának időtartama alatt lefolytatott hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi az (1) bekezdésben meghatározott feltételek teljesülését. A hatósági ellenőrzés céljából a Kormány által kijelölt szerv adatot igényelhet a bűnügyi nyilvántartási rendszerből. Az adatigénylés kizárólag azon adatra irányulhat, hogy a szakértő büntetlen előéletű-e, valamint, hogy a rehabilitációs orvosszakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll-e.

(5) A (4) bekezdés alapján megismert személyes adatokat a Kormány által kijelölt szerv a hatósági ellenőrzés lefolytatásáig kezeli.

(6) A Kormány által kijelölt szerv a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter rendeletében meghatározottak szerint gondoskodik a rehabilitációs orvosszakértők továbbképzéséről.”

45. § (1) Az Mmtv. 28. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Felhatalmazást kap a Kormány arra, hogy)

„e) a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásához nyújtható bér- és költségtámogatás feltételeit, mértékét, a támogatás megállapításával, folyósításával, nyilvántartásával, megszüntetésével, visszakövetelésével és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokat, valamint az európai uniós források felhasználásával nyújtható foglalkoztatást elősegítő támogatások szabályait,”

(rendeletben állapítsa meg.)

- (2) Az Mmtv. 28. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy a rehabilitációs hatóságot, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásait folyósító szervet, a rehabilitációs szakértői szervet, az orvosszakértői szervet, a foglalkozási rehabilitációs szakértői névjegyzéket és a rehabilitációs orvosszakértői névjegyzéket vezető szervet, valamint a foglalkozási

rehabilitációs szakértők, rehabilitációs orvosszakértők továbbképzésével kapcsolatos feladatokat ellátó szervezet rendeletben jelölje ki.”

- (3) Az Mmtv. 28. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Felhatalmazást kap a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter, hogy a rehabilitációs orvosszakértői tevékenység folytatásának feltételeit, a szakértői tevékenység bejelentésének és a rehabilitációs orvosszakértői névjegyzék személyes adatnak nem minősülő adattartalmát, a bejelentésre és a nyilvántartás vezetésére vonatkozó eljárási szabályokat, a továbbképzésre vonatkozó szabályokat, valamint a szakértői tevékenységre jogszabályban vagy hatósági döntésben előírt kötelezettségek be nem tartása esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket rendeletben állapítsa meg.”

46. § Az Mmtv. 32. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti személy ellátása összegének meghatározásakor az özvegyi nyugdíjra tekintettel megállapított csökkentést 2012. szeptember 1-jétől figyelmen kívül kell hagyni. Erről a Kormány által kijelölt folyósító szerv határozatot hoz.”

47. § Az Mmtv. 33. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés szerinti, 2011. december 31-én rendszeres szociális járadékban részesülő személy ellátása összegének meghatározásakor az özvegyi nyugdíjra tekintettel megállapított csökkentést 2012. szeptember 1-jétől figyelmen kívül kell hagyni. Erről a Kormány által kijelölt folyósító szerv határozatot hoz.”

48. § Az Mmtv. a következő 33/A. §-sal egészül ki:

„33/A. § (1) Amennyiben a 32. § (1) bekezdése alapján rokkantsági ellátásban részesülő személy vagy a 33. § (1) bekezdése alapján rehabilitációs ellátásban részesülő személy felülvizsgálatát követően az ellátott

a) rokkantsági ellátásra jogosult, az ellátás összegét a 12. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell megállapítani azzal, hogy az – az állapotjavulás kivételével – nem lehet kevesebb a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegénél,

b) rehabilitációs ellátásra jogosult, az ellátás összege megegyezik

ba) a közfoglalkoztatási bér 40 százalékával, ha a jogosult foglalkoztathatósága rehabilitációval helyreállítható,

bb) a közfoglalkoztatási bér 80 százalékával, ha a jogosult tartós foglalkozási rehabilitációt igényel.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjának alkalmazása során havi átlagjövedelemként a 2011. december 31-én

a) rendszeres szociális járadékban részesülő személy esetén a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegének 250 százalékát,

b) átmeneti járadékban részesülő személy esetén a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegének 200 százalékát,

c) III. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban részesülő személy esetén a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegének 165 százalékát,

d) II. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban részesülő személy esetén a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegének 155 százalékát,

e) I. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban részesülő személy esetén a felülvizsgálatot megelőző hónapra járó ellátás összegének 145 százalékát kell figyelembe venni.

(3) Az (1) bekezdés alapján megállapított ellátást a Tny. nyugdíjmelésre vonatkozó szabályai szerint, azzal megegyező arányban emelni kell.

(4) Amennyiben a 32. § (1) bekezdése alapján rokkantsági ellátásban részesülő személy, vagy a 33. § (1) bekezdése alapján rehabilitációs ellátásban részesülő személy felülvizsgálatát 2012. január 1-jét követően, de az egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló törvény hatálybalépését megelőzően elvégezték, az ellátás összegének az (1) és (2) bekezdés alkalmazásával történő módosításáról a rehabilitációs hatóság 2012. október 31-éig dönt.”

49. § Az Mmtv. 38. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A 23–25. § alkalmazásában)

„b) az a) pont alá nem tartozó személyek esetében a (2) bekezdés szerinti hatósági bizonyítvány kiállítását követő harmadik hónap első napjáig, de legkésőbb 2012. december 31-éig”

(megváltozott munkaképességű személynek kell tekinteni azt a személyt is, aki 2011. december 31-én a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 42. és 42/B. §-a szerint megváltozott

munkaképességű munkavállalónak minősült vagy foglalkoztatása alapján a munkáltató 2011 decemberében megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtott költségvetési támogatásban részesült.)

50. § (1) Az Mmtv.

- a) 1. § (2) bekezdés 10. pontjában a „hozzátartozói nyugellátásokat” szövegrész helyébe a „hozzátartozói nyugellátásokat, a gyermekgondozási segélyt” szöveg,
 - b) 5. § (2) bekezdésében a „kérelem benyújtásának” szövegrész helyébe a „kérelem benyújtásának, vagy a felülvizsgálat” szöveg,
 - c) 18. § (2) bekezdésében az „ellátását megállapító és megszüntető” szövegrész helyébe az „ellátására való jogosultsággal és az ellátás folyósításával kapcsolatos” szöveg,
 - d) 23. § (7) bekezdésében a „társadalombiztosítási adóazonosító jelét” szövegrész helyébe a „társadalombiztosítási azonosító jelét” szöveg,
 - e) 28. § (6) bekezdésében a „foglalkozási rehabilitációs szakértői névjegyzékbe” szövegrész helyébe az „a foglalkozási rehabilitációs szakértői névjegyzékbe és a rehabilitációs orvosszakértői névjegyzékbe” szöveg,
 - f) 30. § (5) bekezdés b) pont bb), bc) és bd) alpontjában a „rokkantsági nyugdíjat” szövegrész helyébe a „rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjat” szöveg
- lép.

(2) Hatályát veszti az Mmtv.

- a) 33. § (8) és (9) bekezdése,
- b) 38. § (2) bekezdésében az „a kérelem benyújtását követő 60 napon belül” szövegrész.

5. A Gyermekek és Ifjúsági Alapról, a Nemzeti Gyermekek és Ifjúsági Közalapítványról, valamint az ifjúsággal összefüggő egyes állami feladatok ellátásának szervezeti rendjéről szóló 1995. évi LXIV. törvény módosítása

51. § A Gyermekek és Ifjúsági Alapról, a Nemzeti Gyermekek és Ifjúsági Közalapítványról, valamint az ifjúsággal összefüggő egyes állami feladatok ellátásának szervezeti rendjéről szóló 1995. évi LXIV. törvény (a továbbiakban: Gyiatv.) 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Alapprogramból kiírt pályázatok elbírálásáról, a támogatás odaítéléséről az erre a célra létrehozott testület javaslatára a miniszter dönt.”

52. § A Gyiatv. 7/A. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A miniszter az ifjúsággal összefüggő feladatai keretében:)

„a) ellátja a gyermekeket és fiatalokat (a továbbiakban: ifjúság) érintő kérdésekben a kormányzati programok összehangolásának és a stratégiai tervdokumentumok végrehajtásának feladatait;”

53. § A Gyiatv. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § E törvény alkalmazásában

- a) *gyermek*: a 0–14 éves korosztályokhoz tartozó személy,
- b) *fiatal*: a 15–29 éves korosztályokhoz tartozó személy.”

54. § A Gyiatv. 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy az Alapprogram pénzeszközeinek kezeléséért felelős szervezetben jelölje ki.

(2) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy az Alapprogram működésével, felhasználásával összefüggő szabályokat rendeletben állapítsa meg.”

55. § Hatályát veszti a Gyi.tv.
a) 3. § (4) bekezdése,
b) 4. § (2) bekezdése,
c) 7/B. § (1) bekezdésében a „Regionális” szövegrész,
d) 7/B. § (2) bekezdésében a „támogatást, valamint” szövegrész.

6. A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény módosítása

56. § A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) 57/A. § (3) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

[Az (2) bekezdés alapján nyilvántartásba vett adatokból]

„e) a rehabilitációs hatóság a megváltozott munkaképességű személyek ellátásainak megállapítása, ellenőrzése céljából a TAJ alkalmazásával az a), valamint c)–i) pontjai,”

[szerinti adatok igénylésére jogosult.]

57. § Az Flt. 57/C. § (3a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3a) A rehabilitációs hatóság a megváltozott munkaképességű személyek ellátásainak megállapítása, ellenőrzése és a rehabilitációs szolgáltatások nyújtása céljából az 57/B. § (3) bekezdés 1. pont a) pont aa) és ac)–af) alpontjában, 1. pont b) és c) pontjában, valamint 2. és 3. pontjában szereplő adatokat közvetlen hozzáféréssel átveheti.”

58. § Az Flt. 57/C. § (1) bekezdésében a „(3a) bekezdésben meghatározott adatbetekintéshez” szövegrész helyébe a „(3a) bekezdésben meghatározott adatátvételhez” szöveg lép.

7. A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény módosítása

59. § A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 20. § (2) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az adóazonosító jel kezelésére törvényben meghatározott feladatkörében eljárva jogosult)

„i) az egészségbiztosítási szerv, a Nyugdíjbiztosítási Alap kezeléséért felelős nyugdíjbiztosítási szerv, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv, valamint a rehabilitációs hatóság a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvényben, a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvényben, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvényben meghatározott feladatai ellátásához;”

60. § A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 37. § (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(A személyiadat- és lakcímnnyilvántartás szerve – kapcsolati kód alkalmazásával – köteles rendszeres adatszolgáltatást teljesíteni:)

„f) a társadalombiztosítási szervnek, a megváltozott munkaképességű személyek nyilvántartásában szereplő polgár családi és utónevének, születési nevének, anyja nevének, születési helyének és időpontjának, családi állapotának, lakóhelyének – ennek hiányában tartózkodási helyének – változásáról, ideiglenesen külföldön tartózkodásának tényéről vagy az onnan való visszatéréséről, továbbá az érintett elhalálozásáról, az ország végleges elhagyásáról.”

61. § A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 23. § a) pontjában az „, (a továbbiakban: Eb.tv.)” szövegrész helyébe az „(a továbbiakban: Eb.tv.), a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvényben” szöveg lép.

8. A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény módosítása

- 62. §** A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Tbj.) 40. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„40. § A társadalombiztosítási rendszerek hatékony működésének biztosítása céljából az a)–d) pont szerinti nyilvántartások tartalmazzák a befizetések nyilvántartását, beszédését és az ellátások megállapításához szükséges e törvény szerinti adatokat
- a) a nyugdíj-biztosítási nyilvántartás adatkezelője a Nyugdíjbiztosítási Alap kezeléséért felelős nyugdíjbiztosítási szerv,
 - b) az egészségbiztosítási nyilvántartás – ide nem értve a d) pont szerinti nyilvántartást – adatkezelője az egészségbiztosítási szerv,
 - c) a járulék bevallását, befizetését, végrehajtását tartalmazó nyilvántartás adatkezelője az állami adóhatóság,
 - d) a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartás adatkezelője a rehabilitációs hatóság.”
- 63. §** A Tbj. 43. § (1) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:
[A 42. § (1) bekezdés alapján nyilvántartásba vett adatokból]
„j) az állami foglalkoztatási szerv rehabilitációs szolgáltatás nyújtása és a rehabilitációs célú munkaközvetítésben való közreműködés céljából az a)–g) pont”
[szerinti adatok igénylésére jogosultak.]
- 64. §** A Tbj. 40/A. §-ában az „és az egészségbiztosítási nyilvántartás” szövegrész helyébe az „az egészségbiztosítási nyilvántartás és a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartás” szöveg lép.

9. Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény módosítása

- 65. §** Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 22/E. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) A (4) bekezdésben foglaltaktól eltérően a (3) bekezdés szerinti, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos nyilvántartás részét képező adatokat a rehabilitációs hatóság a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 21. § (7) bekezdésében meghatározott időtartam alatt kezelheti.”

10. A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény módosítása

- 66. §** A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Jtv.) 35. § (7) bekezdés 5. pontja a következő szöveggel lép hatályba:
(A Gyvt.)
„5. 19. § (2) és (8) bekezdésében, 20. § (2) bekezdésében, 20/A. § (1) bekezdésében, 20/B. § (2), (4) és (7) bekezdésében, 20/C. (1) bekezdésében, 31. § (1) bekezdésében, 68. § (1), (2) és (3) bekezdésében, 68/B. § (1) bekezdésében, (3) bekezdésének első mondatában, valamint (4) és (5) bekezdésében, 68/C. § (1) bekezdésében, 69. § (3) bekezdésében, 77. § (5) bekezdésében, 80. § (6) bekezdésében, 138. § (4) bekezdésében a „települési önkormányzat jegyzője” szöveg helyébe a „gyámhatóság” szöveg,”
(lép.)
- 67. §** A Jtv. 48. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
„(2) A Cst.
- a) 4. § g) és h) pontjában, 8. § (1) bekezdés a) pontjában, 11. § (1) bekezdés j) pontjában és a 12. § (1) bekezdés b) pontjában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „gyámhatóság” szöveg,
 - b) 8. § (3) bekezdés f) pontjában a „gyámhivatalnak” szövegrész helyébe „gyámhatóságnak” szöveg lép.”

11. Záró rendelkezések

- 68. §** (1) Ez a törvény – a (2)–(7) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
(2) A 3. §, a 12. § (2) bekezdése és a 29. § (2) bekezdése 2012. augusztus 1-jén lép hatályba.
(3) A 41. § és a 49. § az e törvény kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.
(4) A 13. §, a 17. §, a 26. §, a 28. § (2) bekezdése, a 29. § (3) bekezdése, a 31–33. §, a 34. § (1) bekezdés a) pontja, a 34. § (2) bekezdése és a 44. § 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.
(5) A 14. §, a 15. § és a 25. § 2012. október 1-jén lép hatályba.
(6) Az 5. §, a 7–10. §, a 11. § (2) bekezdése, valamint a 12. § (3) és (6) bekezdése 2013. január 1-jén lép hatályba.
(7) A 12. § (4) és (7) bekezdése 2015. január 1-jén lép hatályba.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

A Kormány 174/2012. (VII. 26.) Korm. rendelete a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról

(részleges közlés)

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet módosítása

- 3. §** A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 31. § (4) bekezdésében a „szociális és” szövegrész helyébe a „megyei, fővárosi szociális” szöveg lép.

12. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet módosításáról

- 12. §** (1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R4.) 2. §-a a következő g) ponttal egészül ki:
[E rendelet alkalmazásában]
„g) *gyámhivatal*: a járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal.”
- (2) Az R4. 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A gyámhatóság a Gyvt. 130. § (2) bekezdésében meghatározottak alapján részletes környezettanulmányt (helyzetértékelést) készít, illetve ennek készítésére felkérhet más személyt vagy szervet, így különösen a gyermekjóléti szolgálatot és a települési önkormányzat jegyzőjét.”
- (3) Az R4. 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A végrehajtás foganatosításában – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak, valamint a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben a meghatározott cselekmény végrehajtására vonatkozó rendelkezésekben foglaltak kivételével – a települési önkormányzat jegyzője – a gyámhivatal, valamint a szociális és gyámhivatal megkeresésére – közreműködhet.”
- (4) Az R4. 54. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Ha az anyakönyvvezető apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születéséről küld értesítést, az anyát tájékoztatni kell arról, hogy apai elismerő nyilatkozat felvételére a Gysr. 22. §-a (2) bekezdés b) pontja alapján bármely gyámhivatal illetékes.”
- (5) Az R4. 73. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A gyámhivatal a határozatát közli a kötelezett munkáltatójával, a végrehajtást foganatosító bírósággal, illetve az önálló bírósági végrehajtóval, a jogosult és a kötelezett lakcíme szerint illetékes ügyészséggel, a kötelezett lakcíme szerint illetékes adóhatósággal, valamint a megelőlegezett gyermektartásdíjat folyósító szervevel.”

- (6) Az R4. 73. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) A gyámhivatal a megelőlegezett gyermektartásdíjról, annak kamatáról és a folyósítással felmerült költségekről negyedévente tájékoztatja a kötelezett lakcíme szerinti adóhatóságot a hátralékos összeg adók módjára történő behajtása végett.”
- (7) Az R4. 74. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Amennyiben a gyermektartásdíj megelőlegezésének időtartama alatt a gyámhivatal illetékessége megváltozik, a megelőlegezett gyermektartásdíjat a jogosult új lakóhelye szerint illetékes gyámhivatal székhelye szerinti folyósító szerv folyósítja tovább az illetékességváltásról szóló határozat alapján. Ezen határozatnak tartalmaznia kell azon időpontot, amelytől az illetékesség vált folyósító szervnek kell folyósítani a megelőlegezett gyermektartásdíjat.”
- (8) Az R4. 76. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(2) Az Igazgatóság a beérkezett adatokat feldolgozza, és a Magyar Államkincstár az összesített adatokat minden hónap 18-áig megyéenként, gyámhivatalonkénti bontásban – számítógépes hálózaton – megküldi a Minisztérium részére.
(3) A Minisztérium minden hónap 21-éig rendelkezik a Magyar Államkincstár felé a 8. számú melléklet szerint igényelt támogatásoknak a gyámhivatalok részére történő átutalásáról.”
- (9) Az R4. 83. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A (2) bekezdés a) pontjában foglaltakat megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a gyámhivatal az általa addig alkalmazott gyermekvédelmi intézkedést megszünteti.”
- (10) Az R4. 91/B. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A gyámhivatal a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló, jogerősítési záradékkal ellátott határozatot a jogerőre emelkedést követő nyolc napon belül közli a Magyar Államkincstárnak a családi pótlékot folyósító területi szervével, egyidejűleg – ha a járási hivatal nem rendelkezik még családtámogatási folyószámlával – megküldi a családi pótlékot folyósító területi szerv részére a családtámogatási folyószámla megnyitásához szükséges számla törzsadat bejelentő nyomtatványt és a járási hivatal vezetőjének aláírási címpéldányát.”
- (11) Az R4. 91/D. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) Illetékességváltás esetén a Magyar Államkincstárnak a családi pótlékot folyósító területi szerve első alkalommal az illetékességváltásról szóló értesítés kézhezvételét követő második hónapra járó családi pótlékot utalja az illetékessé vált járási hivatal családtámogatási folyószámlájára. Eddig az időpontig a korábban illetékes gyámhivatal gondoskodik az illetékessége szerinti családtámogatási folyószámlára utalt családi pótléknak és a korábbi eseti gondnok elszámolása eredményeként esetlegesen visszafizetett összegnek az újonnan kirendelt eseti gondnok felé történő kifizetéséről.”
- (12) Az R4. 98. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A gyámhivatal az ideiglenes hatályú elhelyezést megszünteti, ha annak okai nem állnak fenn, és indokolt esetben elrendeli a gyermek védelembe vételét.”
- (13) Az R4. 99. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Ha az átmeneti nevelésbe vétel feltételei nem állnak fenn, a gyámhivatal a kérelem elutasításával, illetve az eljárás megszüntetésével egyidejűleg
a) megkeresi a gyermekjóléti szolgálatot az alapellátás keretében történő segítségnyújtásra, illetve
b) indokolt esetben elrendeli a gyermek védelembe vételét.”
- (14) Az R4. 100. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A gyámhivatal a gyermek átmeneti nevelésbe vételére irányuló eljárása során]
„c) beszerzi a gyermekjóléti szolgálatnál keletkezett iratokat, valamint felkéri a hagyatéki ügyben eljáró hatóságot a gyermek ingó- és ingatlanvagyonának leltározására,”
- (15) Az R4. 170. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A belföldi adós, ha a tartási kötelezettség önkéntes teljesítését vállalta, 3 havonta bemutatja a gyámhivatalnak a teljesítés igazolását. A teljesítés elmaradása esetén vagy, ha a belföldi adós a tartási kötelezettség önkéntes teljesítését nem vállalja, a gyámhivatal haladéktalanul megteszi a szükséges végrehajtási intézkedéseket, amiről tájékoztatja a belföldi adóst.”

(16) Az R4.

1. 5/A. § k) pontjában a „települési önkormányzat jegyzőjének (a továbbiakban: jegyző)” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,
2. 5/A. § (3) bekezdés a) pontjában a „jegyzőtől” szövegrész helyébe a „gyámhivaltól” szöveg,
3. 6. § (2) bekezdésében a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „gyámhivatal, a szociális és gyámhivatal” szöveg,
4. 13. § (2) bekezdésében a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „gyámhatóság” szöveg,
5. 26. § (2) bekezdésében a „gyámhatósággal” szövegrész helyébe a „gyámhivatallal” szöveg,
6. 37. § (2) bekezdés első mondatában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe „a megyeszékhelyen működő járási gyámhivatal, a fővárosban a fővárosi kormányhivatal V. kerületi járási gyámhivatala (e Fejezet alkalmazásában, a továbbiakban együtt: kijelölt gyámhivatal)” szöveg,
7. 37. § (2) bekezdés második mondatában, 37. § (3) bekezdés a) és b) pontjában, 37. § (4) bekezdés bevezető szövegrészében, 37. § (5) és (6) bekezdésében, 40. § (2), (3) és (4) bekezdésében, 41. § (1), (2), (4) és (5) bekezdésében, 42. § (1) bekezdés bevezető szövegében és c) pontjában, 42. § (3) bekezdésének első és második mondatában, 44. § (1) bekezdésének első és második mondatában, 44. § (2) bekezdésének első és második mondatában, 45. § (1) bekezdés első és második mondatában, 45. § (2), (3), (4), (7), (8), (9) és (10) bekezdésében, 46. § (4), (5) és (6) bekezdésében, 47. § (2) és (3) bekezdésében, 48. § (1) bekezdésében, (3) bekezdés a) pontjában és (4) bekezdésében, 51. § (1), (2), (3) és (5) bekezdésének első és második mondatában, 52. § (1) bekezdésében, 53. § (2), (3) és (4) bekezdésében a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „kijelölt gyámhivatal” szöveg,
8. 41. § (3) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „kijelölt gyámhivatal” szöveg,
9. 46. § (6) bekezdés f) pontjában, 84. § (1), (3) és (4) bekezdésében, 85. § (1), (2) és (3) bekezdésében, 86. § (1) bekezdésében, 88. § (2) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdés bevezető szövegében és d) pontjában, (4) bekezdésében, 91. § (3) bekezdésében, 91/A. § (1), (2), (4) és (7) bekezdésében, 91/B. § (5) és (6) bekezdésében, 91/C. § (1), (2) és (4) bekezdésében, 91/D. § (1), (2), (4), (5) bekezdés első és második mondatában, (8), (9) és (10) bekezdésében, 110. § (1) bekezdés i) pontjában, 170. § (5) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
10. 50. § (5) bekezdésében a „gyámhivaltól” szövegrész helyébe a „kijelölt gyámhivaltól” szöveg,
11. 50. § (6) és (7) bekezdésében, 51. § (3) bekezdésében a „gyámhivatalnak” szövegrész helyébe a „kijelölt gyámhivatalnak” szöveg,
12. 54. § (3) bekezdésében, 56. § (2) és (4) bekezdésében, 91. § (1) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
13. 75. § (3) bekezdésében, 76. § (1) bekezdésében, 81. § (1) bekezdésében a „gyámhivatal székhelye szerinti jegyző” szövegrész helyébe a „folyósító szerv” szöveg,
14. 81. § (2) bekezdésében a „gyámhivatal székhelye szerinti jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
15. 84. § (4) bekezdésében, 102. § (1) bekezdés i) pontjában a „jegyzőtől” szövegrész helyébe a „gyámhivaltól” szöveg,
16. 87. § b) pontjában, 89. § (3) bekezdésében, 90. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjában, 91/B. § (1) bekezdés e) pontjában, 91/C. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában, 91/D. § (4) bekezdés b) pontjában, 91/D. § (7) és (8) bekezdésében a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,
17. 88. § (1) bekezdés második mondatában, 90. § (2) bekezdésében, 91/D. § (5) bekezdésében, 102. § (5) bekezdésében a „jegyzővel” szövegrész helyébe a „gyámhivatallal” szöveg,
18. 88. § (1) bekezdés harmadik mondatában a „gyámhatóságot” szövegrész helyébe a „gyámhivatalt” szöveg,
19. 91. § (3) bekezdésében a „jegyzőt” szövegrész helyébe a „gyámhivaltól” szöveg,
20. 91. § (4) bekezdésében a „jegyző illetékessége megszűnik, az illetékessé vált jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal illetékessége megszűnik, az illetékessé vált gyámhivatal” szöveg,
21. 91/A. § (6) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal”, a „polgármesteri hivatal” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
22. 102. § (1) bekezdés b) pontjában a „jegyző” szövegrész helyébe a „hagyatéki ügyben eljáró hatóság” szöveg,
23. 103. § (5) bekezdésében a „megyei gyámhivatal” szövegrész helyébe a „szociális és gyámhivatal” szöveg,
24. 114/A. § (2) bekezdésében, 114/B. § (1) és (3) bekezdésében a „városi gyámhivatal” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
25. 118. § (1) bekezdés első mondatában a „jegyző” szövegrész helyébe az „adóhatóság” szöveg,

26. 118. § (1) bekezdés második mondatában és (2) bekezdésében az „A jegyző” szövegrész helyébe az „Az adóhatóság” szöveg,
 27. 118. § (3) bekezdésében az „a jegyző” szövegrész helyébe az „az adóhatóság” szöveg,
 28. 120. § (3) bekezdés b) pontjában az „a jegyzővel” szövegrész helyébe az „az adóhatósággal” szöveg,
 29. 134/A. § (1) bekezdés e) pontjában, 167. § (1), (2) és (3) bekezdésében, 169. §-ában, 170. § (3) bekezdésében és (9) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 30. 156. § (3) bekezdésében a „jegyzőnél” szövegrész helyébe a „hagyatéki ügyben eljáró hatóságnál” szöveg,
 31. 166. § (1) bekezdésében az „elsőfokú gyámhivatal” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 32. 166. § (2) bekezdésében az „első fokú gyámhivatalhoz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,
 33. 166/A. § (1) és (2) bekezdésében az „Az első fokon eljáró gyámhivatal” szövegrész helyébe az „A gyámhivatal” szöveg,
 34. 167. § (5) bekezdésében a „gyámhatóságot” szövegrész helyébe a „gyámhivatalt” szöveg,
 35. 170. § (2) bekezdésében az „az elsőfokú gyámhatósághoz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,
 36. 2. számú melléklete címében a „megyei gyámhivatalok” szövegrész helyébe a „szociális és gyámhivatalok” szöveg,
 37. 2. számú melléklete 3. pontjában a „megyei gyámhivatal” szövegrész helyébe a „szociális és gyámhivatal” szöveg,
 38. 8. és 9. számú mellékletében a „városi gyámhivatal székhelye szerinti jegyző aláírása” szövegrész helyébe a „folyósító szerv vezetőjének aláírása” és a „polgármester aláírása” szövegrész helyébe a „gyámhivatal vezetőjének aláírása” szöveg
- lép.

14. A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása

- 14. §** A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R5.)
- a) 6. §-ában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal (a továbbiakban: gyámhivatal)” szöveg,
 - b) 10. §-ában a „gyámhatósághoz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,
 - c) 1. számú melléklet II. számú adatlapjában a „Jegyző” szövegrész helyébe a „Gyámhivatal” szöveg,
 - d) 1. számú melléklet II. számú adatlap 4. pontjában a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 - e) 1. számú melléklet X. számú adatlap 3. pontjában a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 - f) 2. számú melléklet II. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 - g) 2. számú melléklet II. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „gyámhatósági” szövegrész helyébe a „gyámhivatali” szöveg,
 - h) 2. számú melléklet III. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
 - i) 2. számú melléklet VII. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,
 - j) 2. számú melléklet VIII. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,
 - k) 2. számú melléklet XIV. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „gyámhatóság” szövegrészek helyébe a „gyámhivatal” szöveg
- lép.

29. Az örökbefogadást elősegítő magánszervezetek tevékenységéről és működésük engedélyezéséről szóló 127/2002. (V. 21.) Korm. rendelet módosítása

- 29. §** Az örökbefogadást elősegítő magánszervezetek tevékenységéről és működésük engedélyezéséről szóló 127/2002. (V. 21.) Korm. rendelet 3. melléklet 1. pontjában, 5. melléklet A) adatlap 3. pontjában, 5. melléklet B) adatlap 2. és 6. pontjában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal” szöveg lép.

30. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet módosítása

- 30. §** A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet
- a) 4. § (9) bekezdés a) pontjában a „kistérségi (fővárosi kerületi) népegészségügyi intézetét (a továbbiakban: kistérségi népegészségügyi intézet)” szövegrész helyébe a „járási (fővárosi kerületi) hivatalának járási (fővárosi kerületi) népegészségügyi intézetét (a továbbiakban: járási népegészségügyi intézet)” szöveg,
 - b) 4. § (9) bekezdés b) pont ba) alpontjában és c) pont ca) alpontjában, valamint (10) bekezdésében, 8. § (5) bekezdés b) pont bb) alpontjában és d) pontjában, 14/A. § (1) bekezdésében és (2) bekezdés a) pontjában a „kistérségi” szövegrész helyébe a „járási” szöveg,
 - c) 4. § (9) bekezdés c) pont cc) alpontjában a „Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervét” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatal” szöveg,
 - d) 4. § (9) bekezdés c) pont cd) alpontjában az „Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságának kerületi hivatalát” szövegrész helyébe a „járási hivatala állategészségügyi és élelmiszer-ellenőrző hivatalát” szöveg,
 - e) 4. § (9) bekezdés d) pontjában a „megyei, fővárosi főjegyzőt, másodfokú eljárásban a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervét” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatal, másodfokú eljárásban az Oktatási Hivatal” szöveg,
 - f) 9. § (2) bekezdés b) pontjában a „városi, fővárosi kerületi gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal” szöveg,
 - g) 13. § (3) bekezdésében az „A gyámhivatal határozatával” szövegrész helyébe a „Gyámhatósági határozattal” szöveg,
 - h) 14/A. (2) bekezdés b) pontjában a „megyei, fővárosi főjegyzőt” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatal” szöveg
- lép.

31. A nevelőszülői, a hivatásos nevelőszülői és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 261/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet módosítása

- 31. §** A nevelőszülői, a hivatásos nevelőszülői és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 261/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet
- a) 8. § (2) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal (a továbbiakban: gyámhivatal)” szöveg,
 - b) 10. § a) pontjában a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg
- lép.

35. A mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról szóló 218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet módosítása

- 35. §** (1) A mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról szóló 218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R8.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) Az igazolvány kiadására, meghosszabbítására, visszavonására, cseréjére, pótlására, nyilvántartására irányuló eljárásban első fokon a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala (a továbbiakban: járási hivatal) jár el.”

- (2) Az R8.
3. § (3), (6) és (7) bekezdésében, 5. § (3) bekezdés második mondatában, 6. § (1) bekezdésében, 6. § (2) bekezdés második mondatában, 7. § (4), (5) és (6) bekezdésében, 9. § e) és f) pontjában, 10. § (2) és (3) bekezdésében a „körzetközponti jegyző” szövegrész helyébe a „járási hivatal” szöveg,
 3. § (4) bekezdésében, 8. § (2) és (3) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 11. § (4) bekezdésében a „körzetközponti jegyzőnek” szövegrész helyébe a „járási hivatalnak” szöveg,
 4. § (2) bekezdésében, 5. § (3) bekezdés első mondatában, 6. § (2) bekezdés első mondatában a „körzetközponti jegyzőnél” szövegrész helyébe a „járási hivatalnál” szöveg lép.

38. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet módosítása

- 38. §** (1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R9.) 6. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- „(1) A megállapított pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósításáról – a (2)–(2b) bekezdésekben meghatározott kivétellel – a települési, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: jegyző) gondoskodik.
- (2) Az időskorúak járadékának folyósításáról a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala (a továbbiakban: járási hivatal), hajléktalan személy részére megállapított időskorúak járadéka esetében a fővárosi kormányhivatal fővárosi kerületi hivatala (a továbbiakban: kijelölt járási hivatal) gondoskodik.”
- (2) Az R9. 6. §-a a következő (2a) és (2b) bekezdéssel egészül ki:
- „(2a) Az Szt. 41. § (1) bekezdésében és az Szt. 43/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján megállapított ápolási díj folyósításáról a járási hivatal gondoskodik.
- (2b) A rendszeres szociális segély és foglalkoztatást helyettesítő támogatás hajléktalan személy részére történő folyósításáról a fővárosi főjegyző (a továbbiakban: főjegyző) gondoskodik.”
- (3) Az R9. 6/A. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [Az Szt.]
- „e) 43. § (4) bekezdés a) pontja alkalmazásában egészségügyi államigazgatási szerv a járási hivatal népegészségügyi intézetének tisztiorvosa,”
- (4) Az R9. 9. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- „(2) Az eljáró hatóság illetékességét érintő lakcímváltozás esetén az időskorúak járadékára vagy az ápolási díjra jogosult személy kérelmére vagy az új lakcím szerint illetékes hatóság megkeresésére az ügyben keletkezett iratokat haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül meg kell küldeni a jogosult új lakcíme szerint illetékes hatóságnak.
- (3) Ha az időskorúak járadékára vagy az ápolási díjra való jogosultság az új lakcímen is változatlanul fennáll, illetve az Szt. 43/B. § (1) bekezdésében szabályozott ápolási díj (a továbbiakban: méltányossági ápolási díj) esetében a jogosultságot az új lakcímen is megállapították, az új lakcím szerint illetékes járási hivatal – a méltányossági ápolási díj esetében a jegyző – az időskorúak járadékát vagy az ápolási díjat a lakcímváltozást követő hónap első napjától folyósítja, feltéve, hogy az ellátás iránti kérelmet a lakcímváltozást követő 30 napon belül benyújtják.”
- (5) Az R9. 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „10. § (1) Az Szt.-ben szabályozott esetekben a hajléktalan személyek részére megállapított időskorúak járadékának a megszüntetéséről a kijelölt járási hivatal hoz határozatot. A kijelölt járási hivatal a határozatát közli mindazokkal, akikkel a jogosultság megállapításáról szóló határozatot közölték.
- (2) Az Szt.-ben szabályozott esetekben a hajléktalan személyek részére megállapított aktív korúak ellátásának a megszüntetéséről a főjegyző hoz határozatot. A főjegyző a határozatát közli mindazokkal, akikkel a jogosultság megállapításáról szóló határozatot közölték.”
- (6) Az R9. 46. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) A megtérítést elrendelő jogerős határozatot a fővárosi és megyei kormányhivatal egészségbiztosítási pénztári szakigazgatási szervével is közölni kell.”
- (7) Az R9.
1. § (1) bekezdés a) pontjában az „Szt. 18. §-ának a), c) és h) pontjában” szövegrész helyébe az „Szt. 18. § a), c) és h) pontjában vagy 18/A. § a), c) és h) pontjában” szöveg,

- b) 6/A. § (1) bekezdés a) pontjában a „d) pontja” szövegrész helyébe az „e) pontja” szöveg,
 c) 6/A. § (2) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „jegyző, illetve a járási hivatal” szöveg,
 d) 12. § (1) bekezdésében az „a jegyző” szövegrész helyébe az „az eljáró hatóság” szöveg,
 e) 26. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében, 26. § (4) bekezdés első mondatában, 26. § (7) bekezdésében, valamint 35. § (8) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „járási hivatal” szöveg,
 f) 26. § (4) bekezdés második mondatában a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „járási hivatalnak” szöveg,
 g) 28. § (1) bekezdés második mondatában az „a jegyzőnek” szövegrész helyébe az „az eljáró hatóságnak” szöveg,
 h) 30. § (2) bekezdésében az „Szt. 18. §-a” szövegrész helyébe az „Szt. 18. és 18/A. §-a” szöveg,
 i) 35. § (7) bekezdés első mondatában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „hatóság” szöveg és a „jegyzőnél” szövegrész helyébe a „járási hivatalnál” szöveg, továbbá a második mondatában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „hatóság” szöveg és a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „járási hivatalnak” szöveg,
 j) 36. § (1) bekezdés nyitó szövegrész első mondatában az „50. §-ának (2)–(3) bekezdése szerinti kérelem esetén a jegyző” szövegrész helyébe az „50. § (2) bekezdése szerinti kérelem esetén a járási hivatal, illetve az Szt. 50. § (3) bekezdése szerinti kérelem esetén a jegyző” szöveg, valamint a második mondatában az „a jegyző” szövegrész helyébe az „az eljáró hatóság” szöveg,
 k) 36. § (2) bekezdésében az „A jegyző” szövegrész helyébe az „Az eljáró hatóság” szöveg,
 l) 36. § (3) bekezdésében és 45. § (2) bekezdés első mondatában a „jegyző” szövegrész helyébe a „hatóság” szöveg,
 m) 37. § (6) bekezdésében a „jegyzőt” szövegrész helyébe a „járási hivatal, illetve a jegyzőt” szöveg,
 n) 40. § (2) bekezdésében a „jegyzőt” szövegrész helyébe a „közgyógyellátásra való jogosultságot megállapító hatóságot” szöveg,
 o) 44. § (3) bekezdésében az „a jegyző haladéktalanul közli” szövegrész helyébe a „haladéktalanul közölni kell” szöveg,
 p) 45. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „jegyzőnél” szövegrész helyébe a „közgyógyellátásra való jogosultságot megállapító hatóságnál” szöveg,
 q) 46. § (1) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „közgyógyellátásra való jogosultságot megállapító hatóság” szöveg,
 r) 47. § (1) bekezdés első mondatában, valamint 47. § (2) bekezdés első mondatában a „jegyző” szövegrész helyébe a „közgyógyellátásra való jogosultság megállapítására hatáskörrel rendelkező hatóság” szöveg,
 s) 2. számú melléklet „TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ” cím 2. pont harmadik bekezdésében az „önkormányzat által” szövegrész helyébe az „önkormányzat vagy a járási hivatal által” szöveg,
 t) 3. számú melléklet 2. pontban foglalt táblázat A:5 mezőjében, 3. számú melléklet 5.2.7.5. alpontjában, 9. számú melléklet 7. pontban foglalt táblázat 5. sorában, 9. számú melléklet „TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ” cím 5. pontjában, valamint 12. számú melléklet „II. Jövedelmi adatok” alcím alatti táblázat A:5 mezőjében az „Önkormányzat és” szövegrész helyébe az „Önkormányzat, járási hivatal és” szöveg,
 u) 3. számú mellékletben a „(kirendeltség)” szövegrészek helyébe a „[járási (fővárosi kerületi) hivatal munkaügyi kirendeltsége]” szöveg lép.

42. A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosítása

- 42. §** (1) A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R11.) 1. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 [A gyámhatóság feladat- és hatáskörét]
 „b) a járási (fővárosi kerületi) gyámhivatal (a továbbiakban: járási gyámhivatal),”
 [gyakorolja.]
- (2) Az R11. 1. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(2) A járási gyámhivatalok a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalának szakigazgatási szervei.
 (3) A járási gyámhivatal a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott illetékességi területén látja el feladat- és hatáskörét.”
- (3) Az R11. 3. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 [A települési önkormányzat jegyzője]
 „c) a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,”

- (4) Az R11. 4. §-ának nyitó szövegrésze és n) pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a 4. § a következő o)–q) pontokkal egészül ki:
„A járási gyámhivatal a gyermekek védelme érdekében”
„n) dönt a gyermek védelemből vételéről és annak megszüntetéséről,
o) dönt a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról, felülvizsgálatáról, a kirendelt eseti gondnok elszámolásának elfogadásáról,
p) kezdeményezi a folyósító szervnél az iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetését és a szüneteltetés megszüntetését, felülvizsgálja az iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetését,
q) megkeresi az adóhatóságot a gondozási díj behajtása érdekében.”
- (5) Az R11. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. § A járási gyámhivatal a pénzbeli és természetbeni támogatásokkal kapcsolatban
a) dönt az otthonteremtési támogatás megállapításáról,
b) dönt a gyermektartásdíj megelőlegezéséről.”
- (6) Az R11. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. § (1) A járási gyámhivatal az örökbefogadással kapcsolatban
a) dönt a gyermeket örökbe fogadni szándékozók alkalmasságáról, és kérelemre elrendeli az örökbefogadásra alkalmas személyek nyilvántartásba való felvételét,
b) felveszi a szülőnek azon jognyilatkozatát, amelyben hozzájárul gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához.
(2) A megyeszékhelyen működő járási gyámhivatal, a fővárosban a fővárosi kormányhivatal V. kerületi gyámhivatala az örökbefogadással kapcsolatban
a) dönt a gyermek örökbe fogadhatónak nyilvánításáról,
b) felveszi, elbírálja és jóváhagyja a szülőnek azon jognyilatkozatát, amelyben hozzájárul gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához,
c) dönt az örökbefogadás engedélyezéséről,
d) dönt a felek közös kérelme alapján az örökbefogadás felbontásáról,
e) pert indíthat, illetve kezdeményezhet a gyermek örökbefogadásának felbontása iránt,
f) kérelemre felvilágosítást adhat a vér szerinti szülő adatairól.”
- (7) Az R11. 9. §-ának bevezető szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a 9. § a következő k) ponttal egészül ki:
„A járási gyámhivatal a szülői felügyeleti joggal, illetve a gyermektartásdíjjal kapcsolatban”
„k) megkeresi az adóhatóságot a gyermektartásdíj megelőlegezett összegének behajtása iránt.”
- (8) Az R11. 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Bármely járási gyámhivatal illetékes
a) nyilatkozat felvételére, ha a szülő azt a gyermeke örökbefogadásához az örökbefogadó személyét és személyi adatait nem ismerve teszi,
b) rendezetlen családi jogállású gyermekre vonatkozóan apai elismerő nyilatkozat felvételére, azzal, hogy annak egy példányával értesíteni kell a gyermek születési helye szerint illetékes anyakönyvvezetőt.”
- (9) Az R11. 23. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A járási gyámhivatal illetékessége a tartós nevelésbe vétel fennállása alatt nem változik. A tartós nevelésbe vételt elrendelő járási gyámhivatal a gyermek valamennyi – a járási gyámhivatal feladat- és hatáskörébe tartozó gyermekvédelmi és gyámügyi – ügyében illetékes eljárni.”
- (10) Az R11. 23. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(8) Az örökbefogadás előtti eljárásra az a járási gyámhivatal illetékes, amelynek területén az örökbe fogadni szándékozó személy lakóhelye van. Ha az örökbe fogadni szándékozók lakóhelye különböző járási gyámhivatalok illetékességi területén van, az eljárásra – a kölcsönös tájékoztatás mellett – az örökbe fogadni szándékozók lakóhelye szerinti bármelyik járási gyámhivatal illetékes.”
- (11) Az R11. 23. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(10) A nevelésbe vett gyermek örökbefogadásának engedélyezése esetén a volt gyám végszámadásának elfogadására a gyermek nevelésbe vételének ügyében eljárni illetékes járási gyámhivatal az illetékes. Az elfogadott végszámadás alapján a vagyonnal rendelkező gyermekről és vagyonáról a járási gyámhivatal értesíti az örökbefogadó szülő lakóhelye szerinti járási gyámhivatalt.”

- (12) Az R11. 23. § (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(13) A védelemben vételi eljárás lefolytatására illetékes járási gyámhivatal intézkedik a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról, valamint az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének és a szüneteltetés megszüntetésének kezdeményezéséről, az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének felülvizsgálatáról.”
- (13) Az R11.
- a) 1/A. §-ában, 2. § (1) bekezdésének első és második mondatában, 2. § (3) bekezdésében, a 4. §-t megelőző alcímben, 6. §-ában, 8. § (1) és (2) bekezdésében, 10. §-ában, 11. §-ában, 11/A. §-ában, 13. § a) és c) pontjában, 22. § (6), (7) és (9) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésének első és második mondatában, (5) és (6) bekezdésében a „városi” szövegrész helyébe a „járási” szöveg,
 - b) 12. §-ában és 21. § (4) bekezdésében a „Budapest Főváros V. Kerület Gyámhivatala” szövegrész helyébe a „fővárosi kormányhivatal V. kerületi járási gyámhivatala” szöveg,
 - c) 14. § (2) bekezdésében, 20. § (2) bekezdés b) pontjában a „Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatal” szöveg,
 - d) 22. § (1) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal”, a „gyámhatósággal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatallal” szöveg,
 - e) 22. § (3) bekezdésében, 23. § (12) bekezdésében a „gyámhatóság” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal” szöveg,
 - f) 22. § (8) bekezdésében a „városi gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal”, a „városi gyámhivatallal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatallal” szöveg,
 - g) 22. § (10) bekezdésében és (12) bekezdésének első mondatában a „városi gyámhivatal” szövegrész helyébe a „megyeszékhelyen működő járási gyámhivatal, a fővárosban a fővárosi kormányhivatal V. kerületi gyámhivatala” szöveg,
 - h) 22. § (10a) bekezdésében és (12) bekezdésének második mondatában a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „megyeszékhelyen működő járási gyámhivatal, a fővárosban a fővárosi kormányhivatal V. kerületi gyámhivatala” szöveg,
 - i) 22. § (13) és (14) bekezdésében, 23. § (11) bekezdésében a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal” szöveg,
 - j) 23. § (1) bekezdésében a „települési önkormányzat jegyzője” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal”, a „települési önkormányzat jegyzőjével” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatallal” szöveg,
 - k) 23. § (2) bekezdésében a „városi gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal”, a „gyámhivatal” szövegrész helyébe a „járási gyámhivatal” szöveg
- lép.

68. A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet módosítása

- 68. §** A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a) 5. § (3) bekezdés a) pontjában az „Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságának kerületi” szövegrész helyébe a „járási hivatalának járási állat-egészségügyi és élelmiszer-ellenőrző hivatalát” szöveg,
 - b) 5. § (3) bekezdés b) pontjában a „kormányhivatalnak a szociális intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes kistérségi (fővárosi kerületi) népegészségügyi intézetét (a továbbiakban: kistérségi népegészségügyi intézet)” szövegrész helyébe a „kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalának járási (fővárosi kerületi) népegészségügyi intézetét (a továbbiakban: járási népegészségügyi intézet)” szöveg,
 - c) 5. § (3) bekezdés d) pontjában a „Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervét” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatalt” szöveg,
 - d) 5. § (3) bekezdés e) pontjában a „megyei, fővárosi főjegyzőt, másodfokú eljárásban a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervét” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatalt, másodfokú eljárásban az Oktatási Hivatalt” szöveg,
 - e) 7. § (5) bekezdés d) pontjában, 12. § (1) bekezdésében és (2) bekezdés a) pontjában a „kistérségi” szövegrész helyébe a „járási” szöveg,
 - f) 12. § (2) bekezdés b) pontjában a „megyei, fővárosi főjegyzőt” szövegrész helyébe a „fővárosi és megyei kormányhivatalt” szöveg
- lép.

84. A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet módosítása

- 84. §** (1) A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R20.) 8/A. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(5) Ha a közlekedőképesség vizsgálata nem folyamatban levő hatósági eljárás keretében válik szükségessé, azt a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) gyámhivatalánál lehet kezdeményezni, amely a továbbiakban az (1) bekezdés szerint jár el.”
- (2) Az R20. 3. §-ában és 7. § (1) bekezdésében a „szociális és” szövegrész helyébe a „megyei, fővárosi szociális és” szöveg lép.

93. Záró rendelkezések

- 93. §** (1) Hatályát veszti
- a) a helyi önkormányzatok polgármestereinek és jegyzőinek, valamint a köztársasági megbízottak népjóléti igazgatási feladat- és hatáskörének megállapításáról szóló 22/1992. (I. 28.) Korm. rendelet 12. §-a,
 - b) az okmányirodák kijelöléséről és illetékességi területéről szóló 256/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
 - c) az okmányirodák által történő tulajdonilap-másolat szolgáltatás szabályairól szóló 248/2005. (XI. 15.) Korm. rendelet,
 - d) az R1. 1. § h) pontja,
 - e) az R4.
 - ea) 12. § (2) bekezdés b) pontjában a „települési önkormányzat jegyzője vagy a központi szerv által kiállított” szövegrész,
 - eb) 28. § (5) bekezdésében az „– a jegyző véleményének figyelembevételével –” szövegrész,
 - ec) 54. § (5) bekezdése,
 - ed) 58. § (1) bekezdésében az „– a jegyző kivételével –” és a „városi” szövegrész,
 - ee) 58. § (2) bekezdésében az „a jegyző” szövegrész,
 - ef) 82. § (1) bekezdésében az „a jegyző, illetve” szövegrész,
 - eg) 82. § (4) bekezdése,
 - eh) 82. § (5) bekezdésében és a 83. § (3) bekezdésében a „jegyző, illetve a” szövegrész,
 - ei) 83. § (1) bekezdése,
 - ej) 83. § (2) bekezdés b) pontja,
 - ek) 90. § (5) bekezdés f) pontja,
 - el) 91/E. §-a,
 - em) 10. számú melléklet I. pontjának 4. és 5. alpontja,
 - f) az R5.
 - fa) 1. számú melléklet I. számú adatlapjában az „(A jegyző tölti ki, részben a gyámhivatal értesítése alapján.)” szövegrész,
 - fb) 2. számú melléklet VII. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című rész 2. pontja,
 - fc) 2. számú melléklet VIII. számú adatlap „Útmutató a kitöltéshez” című részében a „jegyző vagy” szövegrész,
 - g) az R9.
 - ga) 6/A. § (1) bekezdés b) pontja,
 - gb) 9. § (6) bekezdése,
 - h) az R11.
 - ha) 3. § (1) bekezdés a)–b); d)–f) és i)–k) pontja,
 - hb) 8. § (1) bekezdés d) pontja,
 - hc) 22. § (4) bekezdése,
 - hd) melléklete,
 - i) az R17. 32. § (1) bekezdésében az „és a képviselő-testület hivatala ügyintézőjét” szöveg,
 - j) az R22. 79. és 81. §-ai,
 - k) az R23. 10. és 26. §-ai.
- (2) 2013. február 1-jén hatályát veszti az R15. 6. § (1) bekezdése.

94. § (1) E rendelet – a (2)–(3) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet 15. §-a 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.
- (3) E rendelet 1–3. §-a, 5–6. §-a, 8–14. §-a, 16–26. §-a, 29. §-a, 30. § a)–b) és d)–h) pontja, 31–33. §-a, 35. §-a, 37–39. §-a, 41. § (2)–(4) bekezdése, 42. § (1)–(12) bekezdése és (13) bekezdés a)–b) és d)–k) pontja, 43. §-a, 44. § a) és c)–d) pontja, 45–46. §-a, 47. § b)–d) pontja, 48–51. §-a, 53–58. §-a, 61. § a)–c) pontja, 62. §-a, 64. § a–b) pontja, 67. §-a, 68. § a)–b) és d)–f) pontja, 70–71. §-a, 73. §-a, 75. § (1)–(4) bekezdése, 76. §, 77. § a) pontja, 78–85. §-a, 87. § (1)–(9) bekezdése, 88–93. §-a 2013. január 1-jén lép hatályba.
- (4) E rendelet 2013. február 2-án hatályát veszti.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 203/2012. (VII. 27.) Korm. rendelete
a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési
támogatásról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 28. § (1) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet 8. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A költségkompenzációs támogatás nyújtására kötött hatósági keretszerződés hatálya – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – legfeljebb 2012. augusztus 31-ig meghosszabbítható, illetve megújítható, ha a munkáltató a jogszabályban előírt kötelezettségeket a támogatás jogszabályi feltételeinek megváltozására tekintettel is vállalja.”
2. § A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet 9. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A rehabilitációs költségtámogatásra kötött hatósági keretszerződés hatálya – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – legfeljebb 2012. augusztus 31-ig meghosszabbítható, illetve megújítható, ha a munkáltató a jogszabályban előírt kötelezettségeket a támogatás jogszabályi feltételeinek megváltozására tekintettel is vállalja.”
3. § A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet 15. § első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:
„A megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatás megállapításának részletes szabályairól szóló 15/2005. (IX. 2.) FMM rendelet 3. § (4) bekezdésétől, illetve 4. § (6) bekezdésétől eltérően a védett foglalkoztatók költségkompenzációs támogatása összegének, illetve a rehabilitációs költségtámogatás összegének megállapítását a tárgyhónapra vonatkozóan a tárgyhónap 10. napjáig lehet kérelmezni.”
4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelete az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról szóló törvény végrehajtásáról

A Kormány az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról, valamint egyes nyugdíjbiztosítási tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXII. törvény 11. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §**
- (1) Az uniós tisztviselőnek, illetve túlélő hozzátartozójának a nyugdíjbiztosítási átutalásra vagy visszautalásra irányuló, az uniós rendelkezéseknek megfelelően az uniós intézménynél benyújtott és az uniós intézmény által megküldött kérelme alapján a hatósági ügyekben első fokon a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) jár el.
 - (2) Az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozója a nyugdíjbiztosítási átutalás, illetve visszautalás elbírálásához szükséges adatokat – az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság által e célra rendszeresített és a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervek honlapján, továbbá a kormányzati portálon közzétett adatlapon vagy elektronikus úrlapon – az Igazgatóság felhívásának kézhezvételétől számított húsz munkanapon belül jelenti be Igazgatóságnak. Az adatlap és az elektronikus űrlap adattartalmát az 1. melléklet határozza meg.
 - (3) Az e rendelet szerinti hatósági ügyekben az ügyintézési határidő negyvenöt munkanap. Ha az ügyintézési határidő a tárgyévi valorizációs szorzószámok hatálybalépését megelőzően kezdődik, az ügyintézési határidő a tárgyévi valorizációs szorzószámok hatálybalépését követő tizedik munkanapon jár le. Az ügyintézési határidő legfeljebb tizenöt munkanappal hosszabbítható meg. Ha az uniós intézmény az (1) bekezdés szerinti kérelmet 2012. szeptember 1-jét megelőzően küldte meg, az ügyintézési határidő 2012. szeptember 1-jén kezdődik.

2. Nyugdíjbiztosítási átutalás

- 2. §** Az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról, valamint egyes nyugdíjbiztosítási tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXII. törvény (a továbbiakban: T.) 3. § (4) bekezdése szerinti, az egyes években figyelembe vehető járulékmértékeket a 2. melléklet határozza meg.
- 3. §**
- (1) A nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat – a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltakon túl – tartalmazza
 - a) a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás során az egyes naptári évekre figyelembevételre kerülő szolgálati időt és keresetet, jövedelmet,
 - b) a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás összegét,
 - c) a T. 2. § (3) bekezdésében foglaltakról történő tájékoztatást.
 - (2) A határozat végrehajthatóvá válásáról az uniós intézményt is értesíteni kell.
 - (3) Magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a határozatot közölni kell a magánnyugdíjpénztárral, és értesíteni kell a határozat végrehajthatóvá válásáról. A határozat végrehajthatóvá válásáról szóló értesítésben fel kell tüntetni azt az időpontot, amelyet az uniós intézmény a nyugdíjbiztosítási átutalásra történő felhívásában a nyugdíjbiztosítási átutalás teljesítésének időpontjaként megjelölt.
- 4. §**
- (1) A magánnyugdíjpénztár a magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás összegét a nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat végrehajthatóvá válásáról szóló értesítés kézhezvételét követő tizennyolc munkanapon belül átutalja a Nyugdíjbiztosítási Alapnak.
 - (2) A nyugdíjbiztosítási átutalás összegét kizárólag a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat végrehajthatóvá válását követő tizennyolc munkanapon belül, részben magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a magánnyugdíj-pénztár átutalását követő tíz munkanapon belül kell átutalni a Nyugdíjbiztosítási Alapból az uniós intézménynek.

3. Nyugdíjbiztosítási visszautalás

- 5. §** (1) Az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozója az 1. § (2) bekezdése szerinti adatlappal, elektronikus űrlappal egyidejűleg az Igazgatóságnak megküldi az uniós intézmény igazolását az uniós tisztviselő szolgálati idejéről, jövedelméről, az uniós intézmény által levont járulékokról és ezek éves hozamáról.
- (2) A nyugdíjbiztosítási visszautalásról szóló határozat – a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltakon túl – tartalmazza
- a) az egyes naptári évekre figyelembe vehető szolgálati időt,
 - b) az egyes naptári évekre figyelembe vehető beszámított jövedelmet,
 - c) a Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető összeget,
 - d) az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összeget, továbbá, hogy ezt az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozójának rendelkezése alapján hova kell átutalni.
- (3) A nyugdíjbiztosítási visszautalás összegét az uniós intézmény a Nyugdíjbiztosítási Alapnak utalja át. Az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összeget a nyugdíjbiztosítási visszautalásról szóló határozat végrehajthatóvá válását követő tizennyolc munkanapon belül kell a Nyugdíjbiztosítási Alapból átutalni.

4. Záró rendelkezések

- 6. §** Ez a rendelet 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.
- 7. §** Ez a rendelet az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzatáról és egyéb alkalmazottainak alkalmazási feltételeiről szóló, 1968. február 29-i 259/68/EGK, Euratom, ESZAK tanácsi rendelet VIII. melléklete 11. cikkének való megfelelést szolgálja.
- 8. §** Hatályát veszti a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet
- a) 89/A. §-a,
 - b) 4. számú melléklete.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet a 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

A nyugdíjbiztosítási átutalási és visszautalási kérelem elbírálásához szükséges adatlap és elektronikus űrlap adattartalma

1. Az uniós tisztviselő természetes személyazonosító adatai, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, lakóhelye, tartózkodási helye, elérhetősége és a magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adatok.
2. Ha a kérelmező a túlélő hozzátartozó, a túlélő hozzátartozó természetes személyazonosító adatai, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, lakóhelye, tartózkodási helye, elérhetősége és a magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adatok, az uniós tisztviselő halálának időpontja, továbbá az uniós tisztviselő és a túlélő hozzátartozó közötti, a kérelem alapját jelentő hozzátartozói viszony.
3. Nyugdíjbiztosítási átutalás esetén az uniós tisztviselő munkavégzésre irányuló jogviszonyainak, jövedelemmel, díjazással járó keresetvékenységeinek és egyéb nyugdíjjárulék-fizetéssel fedezett jogviszonyainak adatai.
4. Nyugdíjbiztosítási visszautalás esetén a visszautaláshoz való jog megnyílásának időpontja, valamint az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összegről rendelkező nyilatkozat és a T. 10. § (1) bekezdés f) pontja szerinti adatok.

2. melléklet a 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

A nyugdíjbiztosítási átutalás során alkalmazandó járulékmértékek

	A	B	C
1.	A kereset, jövedelem megszerzésének éve	Járulékmérték % (magánnyugdíj-pénztári tagság hiányában)	Járulékmérték % (magánnyugdíj-pénztári tagság esetén)
2.	1966	9,0	–
3.	1967	10,0	–
4.	1968	13,5	–
5.	1969	13,5	–
6.	1970	13,5	–
7.	1971	14,5	–
8.	1972	14,5	–
9.	1973	14,5	–
10.	1974	14,5	–
11.	1975	15,5	–
12.	1976	18,3	–
13.	1977	18,3	–
14.	1978	18,3	–
15.	1979	18,3	–
16.	1980	20,4	–
17.	1981	20,4	–
18.	1982	22,0	–
19.	1983	23,7	–
20.	1984	30,3	–
21.	1985	30,3	–
22.	1986	31,3	–
23.	1987	31,3	–
24.	1988	34,3	–
25.	1989	30,0	–
26.	1990	30,0	–
27.	1991	30,0	–
28.	1992	30,5	–
29.	1993	30,5	–
30.	1994	30,5	–
31.	1995	30,5	–
32.	1996	30,5	–
33.	1997	30,0	–
34.	1998	30,3	24,3
35.	1999	29,3	23,3
36.	2000	29,3	23,3
37.	2001	27,4	21,4
38.	2002	25,5	19,5
39.	2003	25,9	18,9
40.	2004	26,0	18,0
41.	2005	26,0	18,0
42.	2006	26,0	18,0
43.	2007	29,0	21,0
44.	2008	29,6	21,6
45.	2009	29,6	21,6
46.	2010	29,6	21,6
47.	2011	30,1	30,1
48.	2012	30,1	30,1

Az emberi erőforrások minisztere 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelete a Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól

A Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 5. melléklet 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § o) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszter, továbbá az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 37. § p) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszter egyetértésével – a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** A Társadalmi Megújulás Operatív Program (a továbbiakban: TÁMOP) és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus keretében (a továbbiakban együtt: európai uniós forrás) létrejött Biztos Kezdet Gyerekház (a továbbiakban: Gyerekház) működtető települési önkormányzat a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 5. melléklet 11. pont e) alpontja szerinti, egyedi elbírálás alapján nyújtható támogatást (a továbbiakban: támogatás) az e rendeletben meghatározottak szerint veheti igénybe.
- 2. §** (1) A támogatást az a települési önkormányzat és az a többcélú kistérségi társulás (a továbbiakban együtt: támogatást igénylő) igényelheti, amely
- határozatban rendelkezett a Gyerekház működtetéséről mint önként vállalt önkormányzati feladatról,
 - európai uniós forrásból létrehozott Gyerekházat működtet saját fenntartásban vagy feladat-ellátási szerződés keretében civil vagy egyházi fenntartó bevonásával,
 - az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt támogatási időszaka e rendelet hatálybalépésekor már lejárt vagy 2012. november 30-áig lejár, és
 - az általa fenntartott vagy feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház tekintetében vállalja a Gyerekház 3. mellékletben meghatározott feltételek szerinti további működtetését.
- (2) A támogatás igénybevételének feltétele a Gyerekház működtetésének olyan megszervezése, hogy a támogatás időtartama alatt
- a szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő 0–5 éves gyermekek száma legalább 10 fő, a pályázat benyújtásának időpontjában 1000 fő alatti lakosságsszámmal rendelkező településen legalább 7 fő legyen,
 - rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képesség-kibontakoztató foglalkozás, állapotfelmérés és fejlesztés, étkeztetés, és a szülők ezen szolgáltatásokban való részvétele biztosított legyen,
 - a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztés, valamint preventív programok megszervezésére kerüljön sor,
 - legalább havi egy közösségi rendezvény megszervezésre kerüljön.
- 3. §** (1) A Gyerekház működtetője többlettámogatást igényelhet a (2) bekezdésben meghatározott feladatokon túl a helyi szükségleteknek megfelelően és kellően indokoltan vállalt további tevékenységhez:
- a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egészségügyi alapeladatokon túli tanácsadás biztosítása,
 - havi egy alkalomnál sűrűbb szülői csoportos beszélgetések szervezése külső szakemberrel,
 - fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyerekek szülei számára szervezett beszélgetések biztosítása külső szolgáltatóval,
 - vizuális eszközök alkalmazása a szülőknek való visszajelzés segítségével külső szolgáltatóval,
 - a környező aprófalvakban, tanyás területen élő célcsoport számára heti rendszerességgel játékos foglalkozások biztosítása,
 - a környező aprófalvakban, tanyás területen élő gyermekek megfelelő szakemberhez való hozzáféréseinek biztosítása fejlődési elmaradás gyanúja esetén.
- (2) Az (1) bekezdés alapján többlettámogatás akkor igényelhető, ha a tevékenységet nem a Gyerekház alkalmazásában álló személyek végzik.

- 4. §** (1) Támogatás a 2012. január 1. és 2012. december 31. közé eső, olyan egybefüggő időszakra igényelhető, amelyre a támogatást igénylő európai uniós forrásból támogatásban nem részesül.
- (2) Feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház tekintetében a támogatás a feladat-ellátási szerződés hatálybalépésének napjától a 7. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott határidőig igényelhető.
- (3) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely működtetett Gyerekházanként igényelhető.
- 5. §** (1) A támogatás összegét a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a beérkező támogatási kérelmek, a rendelkezésre álló forrás és a (2) bekezdésben meghatározott szempontok figyelembe vételével határozza meg.
- (2) A támogatási kérelmek elbírálása során előnyt élvez az a támogatást igénylő, aki a 2. § (2) bekezdésében és a 3. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységet alacsonyabb költségből biztosítja, az egyes költségtípusokból több szolgáltatást biztosít, vagy több gyermeket, családot von be a Gyerekház tevékenységi körébe.
- 6. §** (1) A támogatásból Gyerekházanként a következő költségtípusok számolhatók el:
- a) illetmények legfeljebb 300 000 Ft/hó mértékig és azok járulékai,
 - b) szakmai szolgáltatások vásárlása
 - ba) a 2. § (2) bekezdésében meghatározott tevékenységekhez kapcsolódóan legfeljebb összesen 80 000 Ft/hó mértékben,
 - bb) a 3. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységekhez kapcsolódóan összesen legfeljebb 100 000 Ft/hó mértékben, tevékenységenként legfeljebb 20 000 Ft/hó mértékben,
 - c) étkeztetés maximum 300 Ft/gyermek/nap mértékben,
 - d) a szakmai munkához kapcsolódó, a 3. mellékletben meghatározott eszközök, berendezések beszerzése, cseréje legfeljebb 500 000 Ft mértékig,
 - e) rezsiköltség legfeljebb 80 000 Ft/hó mértékig,
 - f) a vezető munkakörben és a nem vezető munkakörben foglalkoztatottak szakmai képzéséhez kapcsolódó utazási és szállás költség legfeljebb 300 000 Ft mértékben.
- (2) Nem számolhatóak el olyan költségek, amelyeket más hazai támogatásból legalább részben finanszíroztak.

2. A támogatás igénylése

- 7. §** (1) A támogatást az 1–3. melléklet szerinti nyomtatványoknak az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 103. § (2) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül kitöltött és kinyomtatott két eredeti példányának a Kincstár támogatást igénylő székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) postai úton 2012. augusztus 22-éig történő benyújtásával lehet igényelni.
- (2) A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a támogatást igénylő az informatikai rendszerben a támogatási kérelmet 2012. augusztus 22-én éjfélig rögzítette, és azt legkésőbb 2012. augusztus 23-án postára adta. A határidő elmulasztása jogvesztő. A kizárólag postai úton benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.
- 8. §** A támogatási kérelemhez csatolni kell:
- a) – feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház esetében – a feladat-ellátási szerződés, és
 - b) a támogatást igénylőnek a Gyerekház működtetésére mint önként vállalt feladatra vonatkozó határozatának másolatát.

3. A támogatási döntés

- 9. §** Az Igazgatóság a támogatási kérelmek egy eredeti példányát 2012. szeptember 6-áig megküldi a társadalmi felzárkózásért felelős miniszternek.
- 10. §** A társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a kérelmek alapján 2012. szeptember 20-áig dönt a támogatás igénylőnkénti összegéről és időpontjáról.

- 11. §** (1) A támogatásban részesült támogatást igénylő (a továbbiakban: kedvezményezett) nevét, KSH-kódját és a megítélt támogatás összegét a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter utalványozás céljából 2012. szeptember 27-éig megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszternek.
- (2) A helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2012. október 4-éig rendelkezik a Kincstár felé a támogatás kedvezményezettek részére történő utalásáról.
- (3) A megítélt támogatást a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján a Kincstár Gyerekházanként egy összegben az utalvány beérkezését követő öt napon belül folyósítja a kedvezményezett részére.
- (4) A kedvezményezett a támogatást a fizetési számláján való jóváírást követő öt napon belül egy összegben az erre a célra létrehozott olyan elkülönített fizetési számlájára vezeti át, amely felett a Gyerekház vezető rendelkezési jogot gyakorol.

- 12. §** A támogatási döntés alapján a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter támogatói okiratot ad ki.

4. Az elszámolás és az ellenőrzés rendje

- 13. §** (1) A támogatás 2012. december 31-éig használható fel. A támogatás fel nem használt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni.
- (2) Ha a kedvezményezett tudomására jut, hogy a hazai támogatási időszak az európai uniós forrásból finanszírozott projekt befejezésének elhúzódása miatt lerövidül, e változásról az Igazgatóságot haladéktalanul értesíti, és ha a támogatás kifizetése már megtörtént, a jogosulatlanul igénybe vett támogatásrészét visszautalja.

- 14. §** (1) Az igénybe vett támogatásról a kedvezményezett
- a) az éves költségvetési beszámoló keretében az Igazgatóság, és
- b) a 4. melléklet szerinti szakmai beszámolóban a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter részére történő benyújtásával számol el.
- (2) A beszámolóban kimutatott adatok valóságát analitikus nyilvántartásokkal kell alátámasztani.
- (3) A társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a benyújtott szakmai beszámolót – egyszeri hiánypótlás lehetősége mellett – 2013. március 16-áig megvizsgálja és véleményét az esetleges visszakövetelés összegének megjelölésével a szakmai teljesítés és támogatás mértékének összhangjáról megküldi a Kincstár részére.
- (4) A Kincstár az elszámolás felülvizsgálata során figyelembe veszi a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter (3) bekezdés szerinti véleményét.

5. Záró rendelkezések

- 15. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba és 2013. december 31-én hatályát veszti.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

KÖZLÖNY

§

1. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

TÁMOGATÁSI KÉRELEM**„Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása 2012.”**

1. Az azonosításhoz szükséges adatok

1.1. A támogatást igénylő

1.1.1. neve:

1.1.2. címe:

1.1.3. adószáma: 1.1.4. KSH-kódja:

1.1.5. PIR törzsszáma

(kötségvetési szerv esetében):

1.1.6. számlavezető bankjának neve

és bankszámlaszáma: -

1.2. A polgármester/képviselő neve:

1.3. A kapcsolattartó

1.3.1. neve:

1.3.2. e-mail címe:

1.3.3. telefonszáma:

1.3.4. faxeszáma:

1.4. A Biztos Kezdet Gyerekház

1.4.1. neve:

1.4.2. címe:

1.4.3. vezetőjének neve:

1.4.4. szolgáltatásait rendszeresen igénybe vevő 0–5 éves gyermekek száma:

1.5. A feladat-ellátási szerződés

hatályának kezdete (ha releváns): év hónap nap

2. A tervezett tevékenységek bemutatása

2.1. Alkalmazottak

2.1.1. Egy fő vezetői munkakörben foglalkoztatott személy (neve, végzettsége) (bruttó illetménye)

2.1.2. Egy fő nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személy (neve, végzettsége) (bruttó illetménye)

2.1.3. Egyéb alkalmazott (neve, végzettsége, munkaköre) (bruttó illetménye)

2.2. Szakmai szolgáltatások

2.2.1. Kötelezően ellátandó tevékenységek:

2.2.1.1. A támogatási időszakra tervezett szakmai tevékenységek felsorolása a következők szerint: a tevékenység, azon belül a biztosított foglalkozás, szolgáltatás megnevezése, tartalma, rendszeressége, célcsoportja, igénybe vevők tervezett száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége van):

2.2.1.2. Külön a szülők számára tervezett foglalkozások, szolgáltatás megnevezése, tartalma, rendszeressége, igénybe vevők tervezett száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége van):

2.2.1.3. A tervezett közösségi rendezvények tartalma, száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége van):

2.2.1.4. Az étkeztetést (tízórai vagy uzsonna) igénybe vevő 0–5 éves gyermek száma: fő

2.2.1.5. Tervezett eszközbeszerzés:

2.2.2. A helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek felsorolása a következők szerint: szakmai tevékenység megnevezése és annak indoklása, tartalma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége van), rendszeressége, célcsoportja, igénybe vevők tervezett száma:

3. Az igényelhető maximális támogatás kiszámítása

3.1. A támogatással érintett hónapok száma a 4. § (1) bekezdése alapján: hónap, amely a következő hónapokat fogja át:

2012. I.	2012. II.	2012. III.	2012. IV.	2012. V.	2012. VI.	2012. VII.	2012. VIII.	2012. IX.	2012. X.	2012. XI.	2012. XII.

3.2. Egy hónapra kalkulált működési költség: Ft, amelyből

3.2.1. illetmények és járulékaik: Ft

3.2.2. kötelezően ellátandó tevékenységek: Ft (csak azon tevékenységek költsége kalkulálható, amelyeket nem a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek végeznek vagy az illetményen túl egyéb költség is felmerül)

3.2.3. közösségi rendezvények: Ft

3.2.4. étkeztetés (tízórai vagy uzsonna): Ft

3.2.5. rezsiköltség: Ft

3.2.6. a helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek: Ft.

3.3. További költség Ft, amelyből

3.3.1. eszközbeszerzés értéke: Ft (a 3. mellékletben meghatározott eszközök, berendezések cseréje),

3.3.2. a Biztos Kezdet Gyerekház munkájához kapcsolódó szakmai képzésen való részvétel utazási és szállás költsége: Ft.

3.4. Igényelt támogatás összege a teljes támogatási időszakra (=3.1.*3.2.+3.3.): Ft.

Dátum:

P. H.

.....
a támogatást igénylő képviselője

A borítékra szükséges ráírni: „Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása 2012”.

KÖZLÖNY

§

2. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Nyilatkozat**az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt időtartamáról és az európai uniós forrás, valamint a hazai támogatás közötti átfedés-mentességről**

A(z) (Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe) által megvalósított, a Társadalmi Megújulás Operatív Programból vagy a Norvég Finanszírozási Mechanizmusból (a megfelelő rész aláhúzendó) finanszírozott azonosító számú projekt megvalósításának időszaka év hónap napjától év hónap napjáig tart. A támogatási kérelem (Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe) működését támogató időszaka nincs átfedésben az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt megvalósításának időszakával.

Dátum:

P. H.

.....
a támogatást igénylő képviselője

.....
Ellenjegyző:
a Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója
(ha nem ugyanaz, mint a támogatást igénylő)

3. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Nyilatkozat**szakmai minimumok vállalásáról**

1. A fenntartó a támogatási időszak teljes időtartama alatt egy főt vezetői munkakörben és egy főt nem vezetői munkakörben foglalkoztat munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akiknek a munkaideje egyenként bizonyíthatóan eléri a heti 30 órát, és
 - a) a vezetői munkakörben foglalkoztatott személy felsőfokú pedagógiai végzettséggel, egészségügyi végzettséggel, pszichológusi végzettséggel, szociálpedagógiai végzettséggel, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet II. rész I. Alapellátások 2. Bölcsőde ellátási formánál a kisgyermeknevelő munkakörnél meghatározott képesítési előírások valamelyikével, vagy egyéb felsőfokú végzettség mellett legalább 2 éves Gyerekházi tapasztalattal,
 - b) a nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személy legalább középfokú végzettséggel vagy Biztos Kezdet Gyerekházban eltöltött legalább egy éves szakmai tapasztalattal rendelkezik.
2. A Biztos Kezdet Gyerekház a szülő és a 0–5 éves gyermek számára együttesen biztosít rendszeres foglalkozásokat.
3. A Biztos Kezdet Gyerekház minden hétköznap délelőtt (8 és 13 óra között) legalább 4 óra időtartamban nyitva tart.
4. A játszószoza és a vizes helyiségek kivételével a helyiségek többfunkciósak is lehetnek.
5. A Biztos Kezdet Gyerekházban vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált térben van
 - a) legalább egy felnőtt WC,
 - b) legalább egy gyermek WC vagy a felnőtt WC használatát lehetővé tevő szűkítő,
 - c) legalább egy, felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadó helyiség,
 - d) legalább egy, 25 m²-es, természetes fényrel megvilágított játszószoza,

- e) legalább egy, fejlesztő foglalkozások megtartására, a szülőkkel való beszélgetésre, csoportos megbeszélésre alkalmas helyiség,
 - f) legalább egy teakonyha, melyben van tűzhely, hűtőszekrény, kenyérpíritó, vízforraló, előkészítő konyhalap vagy asztal,
 - g) legalább egy fürdőszoba, amiben van gyerekfürdetésre alkalmas kád vagy zuhanyozó, mosógép, kézmosó, ruhaszárító eszköz,
 - h) legalább kettő, karbantartott, internetkapcsolattal, nyílt forráskódú szoftverekkel vagy más operációs rendszerrel és office programcsomaggal felszerelt személyi számítógép, melyek közül az egyik a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók, a másik a szülők rendelkezésére áll,
 - i) legalább egy DVD-lejátszó felnőttek használatára,
 - j) lehetőség szerint konyhakert művelésére alkalmas terület, és
 - k) babakocsi tárolására alkalmas fedett hely.
6. A játszószobában
- a) van egy könnyen kialakítható, puha és könnyen tisztán tartható játszó-mászó felület,
 - b) vannak nyitott, gyermekek számára hozzáférhető magasságú polcok és rajtuk elhelyezett játékok,
 - c) van könyves sarok polccal és alacsony ülőalkalmatossággal, és
 - d) van nyugodt, pihenésre alkalmas pihenő hely (alvósarok könnyű matracokkal, takaróval).
7. Vállalom, hogy a támogatási időszakban a Biztos Kezdet Gyerekház legalább átlagosan 10 fő, illetve 1000 lakos alatti településen legalább 7 fő rendszeresen járó gyermeket fogad heti átlagban. Rendszeresen járó gyermekek: 0–2 éves gyermekek esetében hetente legalább 1 alkalom, 2–5 éves (nem óvodás) gyermekek esetében legalább heti 3 alkalom.
8. Vállalom, hogy a támogatás időszakában is biztosítom a TÁMOP 5.2.1 kiemelt projekt által működtetett dokumentációs rendszer vezetését a Biztos Kezdet Gyerekházra vonatkozóan.
9. Vállalom, hogy a támogatási időszakban közösségi rendezvényeket, programokat szervezek a helyi közösség számára.
10. Vállalom, hogy a támogatási időszakban legalább havonta egyszer üléseket szervezek a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók számára a védőnő, valamint a gyermekjóléti szolgálat bevonásával.

Dátum:

P. H.

.....
a működtető képviselője

4. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Szakmai beszámoló

Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe:

1. A Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait rendszeresen igénybe vevő 0–5 éves gyermekek átlagos száma: fő.
2. A Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók feladatainak bemutatása, illetményjellegű költségei (legalább 5 mondat):
3. A Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott szakmai szolgáltatások bemutatása a következők szerint: a kötelezően ellátandó tevékenységi körbe tartozó szakmai szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége, igénybe vevők száma, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):
4. Külön a szülők számára szervezett tevékenységek (foglalkozások) szakmai célja, tartalma, száma, résztvevők száma, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):

5. A Biztos Kezdet Gyerekház szervezésében vagy közreműködésével szervezett olyan ülések száma, témája, időpontja, ahol részt vettek legalább a következő szakemberek: a Biztos Kezdet Gyerekház vezetői munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja, védőnő, a gyermekjóléti szolgálat alkalmazottja és a családsegítő szolgálat alkalmazottja:
6. Közösségi rendezvények, programok szakmai célja, rövid leírása, időpontja és a résztvevők jellege (szülők, települési közösség, egyéb), száma rendezvényenkénti bontásban, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat rendezvényenként):
7. A vállalt és teljesített, a helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek bemutatása a következők szerint: a szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége, költsége, igénybe vevők száma (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):
8. A Biztos Kezdet Gyerekház munkájához kapcsolódó szakmai képzéseken való részvétel bemutatása (a résztvevők összetétele, a képzés célja, szervezője, időpontja, valamint az utazás és a szállás költségei):
9. A Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott étkeztetést igénybe vett 0–5 éves gyermekek száma:
10. Eszközbeszerzések szakmai célja és indokoltsága, költsége (legalább 10 mondat):

Dátum:

P. H.

.....
a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője

.....
a támogatást igénylő képviselője

A köztársasági elnök 193/2012. (VII. 16.) KE határozata közigazgatási államtitkári kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés j) pontja, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 215. § (2) bekezdése alapján – a miniszterelnök javaslatára – *dr. Lengyel György*it az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkárává 2012. július 16-ai hatállyal kinevezem.

Budapest, 2012. július 12.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2012. július 16.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

KEH ügyszám: IV-2/04059/2012.

A Kormány 1292/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata a Gyermekek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsáról

1. A Kormány az ifjúsági korosztályok társadalmi integrációjának szükségességét felismerve, és a felelős társadalom kialakításában, a közösségi kapcsolatok fejlesztésében és az esélyegyenlőség megteremtésében betöltött szerepüket támogatva, valamint az ifjúsági korosztályok érdekeit képviselő szervezetek kormányzati tevékenységbe való bevonásának erősítése céljából a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 30. § (1) bekezdése alapján létrehozza és működteti a Gyermekek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsát (a továbbiakban: Tanács).
2. A Tanács javaslattevő, véleményező és tanácsadói feladatokat lát el a Kormány és a gyermek- és ifjúságpolitikáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.
3. A Tanácsnak a gyermek- és ifjúságpolitikával kapcsolatos feladat- és hatáskörei:
 - a) véleményt nyilvánít a gyermek- és ifjúságpolitikát érintő szabályozási javaslatokról, illetve a hazai és nemzetközi jelentésekről, tájékoztatókról és beszámolókról,
 - b) közreműködik a gyermek- és ifjúsági szolgáltatások fejlesztésének tervezésével és összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátásában,
 - c) közreműködik a gyermekek és az ifjúság élethelyzetének javításával kapcsolatos, a miniszter által előkészített programok kidolgozásában,
 - d) részt vesz a gyermek- és ifjúságpolitika célkitűzéseinek, fejleményeinek a társadalommal való megismertetésében,
 - e) gyermek- és ifjúságpolitikával kapcsolatos jogszabály-módosításokat, egyéb kormányzati döntéseket, új programokat javasolhat.
4. A Tanács a Gyermekek és Ifjúsági Alapprogrammal kapcsolatban ellátja a jogszabályban megállapított feladat- és hatásköröket.
5. A Tanács tagjai:
 - a) a miniszter által vezetett minisztérium részéről a gyermek- és ifjúságpolitikai szakterület képviselője;
 - b) az országos önkormányzati érdekszövetségek által közösen jelölt egy személy;
 - c) az alábbi szervezetek által jelölt, az ifjúsági területen tevékenykedő egy-egy személy:
 - ca) Ifjúsági Szolgáltatók Országos Szövetsége,
 - cb) Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája,
 - cc) Nagycsaládosok Országos Egyesülete,
 - cd) Magyar Cserkészszövetség;
 - d) azon egyházak, illetőleg felekezetek által közösen jelölt két személy, amely egyházak, illetőleg felekezetek a Magyarország területén mind az általános és középiskolai nevelésben és oktatásban, mind a felsőoktatási alap- és mesterképzésben és a doktori képzésben hitéleti, illetőleg nem hitéleti célú oktatást, nevelést és képzést biztosító köz- és akkreditált belföldi felsőoktatási intézményekkel rendelkeznek.
6. A Tanács 5. pont b)–d) alpontja szerinti tagjait (a továbbiakban: felkért tag) – a szervezet képviselőjét ellátó testület (személy) jelölésére – a miniszter három évre írásban kéri fel.
7. A Tanács elnöke az 5. pont a) alpontja szerinti tag.
8. A felkért tag megbízatása
 - a) a megbízatási idő leteltével,
 - b) lemondással,
 - c) a miniszter vagy a jelölő szervezet által történő visszahívással,
 - d) a jelölő szervezet megszűnésével,
 - e) a tag halálával megszűnik.
9. A miniszter a felkért tagot abban az esetben hívhatja vissza, ha a felkért tag
 - a) a megbízatásra méltatlanná válik,
 - b) a megbízatásból adódó feladatokat nem látja el, vagy nem képes ellátni.

10. A Tanács működtetésével kapcsolatos titkársági teendőket a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet látja el.
11. A Tanács a miniszter által – a Tanács tagjainak előzetes véleményére figyelemmel – meghatározott ügyrend és munkaterv szerint, de legalább negyedévente ülésezik. A Tanács feladatainak végrehajtásáról évente két alkalommal írásban tájékoztatja a minisztert.
12. A Tanács tagjai tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülnek.
13. A Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács ügyrendjét, éves munkatervét, titkársága elérhetőségét, valamint az ülésein elhangzottak alapján készített összefoglalókat a minisztérium honlapján közzé kell tenni.
14. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

K Ö Z L E M É N Y E K

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet k ö z l e m é n y e

a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzési programjainak minősítéséhez szükséges adatlapról és a minősítés díjáról

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (a továbbiakban: Intézet) – a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (4) bekezdése alapján – közzéteszi a **2013. évi indítással tervezett továbbképzési programok minősítése iránti kérelem** benyújtására szolgáló adatlapot és a minősítési díjat. A minősítési kérelem (**ADATLAP**) és a kitöltési útmutató **letölthető a www.ncsszi.hu/Képzés weboldalról.**

A minősítési kérelmet **2012. október 15-ig, 3 példányban kell benyújtani** az Intézet részére. A pontos címet, a minősítési kérelem benyújtásához a tartalmi és formai követelményekre vonatkozó információkat a mellékelt kitöltési útmutató tartalmazza.

A továbbképzési program **minősítési díja** 2012. évben benyújtott kérelmeknél továbbképzés céljából szervezett **tanfolyam** és szakmai **személyiségfejlesztés** esetén **24 150 Ft**, szakmai **tanácskozás**, hazai vagy külföldi **tanulmányút**, illetve szakmai **műhely** esetén pedig **10 350 Ft**. A minősítési díj visszafizetésére nincs mód!

A személyes gondoskodást végző személyek minősített továbbképzési programjai tekintetében az adatlapon szereplő információk kerülnek **2013. január 31-ig** közreadásra a Szociális Közlönyben megjelenő és a **www.ncsszi.hu/Képzés weboldalról** letölthető, 2013. évi minősített továbbképzéseket tartalmazó jegyzékben.

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

Adatlap 2012**A 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet alapján
a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséhez benyújtott programok minősítésére****I. A továbbképzési programot benyújtó adatai****I. 1. A továbbképzési programot benyújtó (szervezet, magánszemély stb.) adatai:**

Név: _____

Helység: _____ Irányítószám: [] [] [] [] Megye: _____

Utca/házzám: _____

E-mail:Telefon:Fax:

Az intézmény felnőttképzési nyilvántartási száma:

[2/2010 (II. 16.) SZMM rendeletben szabályozott felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételéről szóló tanúsítvány másolatát mellékelje!]

(Ezt a rovatot azok kötelesek kitölteni, akik továbbképzés céljából szervezett tanfolyam minősítését kérik.)

I. 2. A továbbképzési program lebonyolításáért felelős személy (szervező) adatai:

Név: _____

Helység: _____ Irányítószám: [] [] [] []

Utca/házzám: _____

E-mail:Fax:Telefon:

I. 3. továbbképzési programot benyújtó besorolása (A megfelelő kategóriát x-szel jelöljél):

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Szociális intézmény | <input type="checkbox"/> Gyermekjóléti intézmény | <input type="checkbox"/> Gyermekvédelmi intézmény |
| <input type="checkbox"/> Felsőoktatási intézmény | <input type="checkbox"/> Közoktatási intézmény | <input type="checkbox"/> Egyházi intézmény |
| <input type="checkbox"/> Gazdasági Társaság | <input type="checkbox"/> Non-profit szervezet | <input type="checkbox"/> Egyéb: |

I. 4. A minősítési díj befizetésének módja:**A jogszabály előírásának megfelelően a pályázat benyújtásakor kötelezően csatolni kell a minősítési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát!****A minősítési díj esetében a befizetés megjegyzés rovatában minden esetben kérjük feltüntetni a továbbképzési program címét.****NCSSZI Számlaszám: MÁK 10032000-00283841-00000000**

Számlát az alábbi címre kérem kiállítani:

Intézmény neve: _____

Címe: _____

A befizetendő összeg: _____ Ft.

Dátum: _____

P. H.

Cégszerű aláírás

Kérjük, hogy ez az oldal fénymásolás esetén is külön lapra kerüljön!

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

II. A továbbképzési programra vonatkozó adatok

II. 1. A továbbképzési program címe:

II. 2. 1. A 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet alapján korábban szociális továbbképzésben minősített, de már lejárt képzésre kéri a program újbóli minősítését:

igen nem (A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

A lejárt továbbképzés engedélyszáma: _____

II. 2.2. A 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján a pedagógus továbbképzésben akkreditált:

igen nem (A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

Akkreditált program esetében

Alapítási engedélyszám: _____

A program alapítója: _____

A továbbképzés indítási engedélyszáma: _____

II. 2.3. A 28/1998. (VI. 18.) NM rendelet alapján az egészségügyi továbbképzésben akkreditált:

igen nem (A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

Akkreditált program esetében

A továbbképzés engedélyszáma: _____

II. 3. A továbbképzési program típusa:

(A megfelelő rész aláhúzendó, csak egy típus jelölhető!)

II. 3.1. Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam (T)

II. 3.1.1. A 3/2008. (IV. 15.) SZMM rendelet alapján kijelölt, módszertani feladatokat ellátó szociális, és az 1997. évi XXXI. tv. alapján kijelölt módszertani feladatokat ellátó gyermekjóléti, valamint gyermekvédelmi intézmény (Az igazoló dokumentum intézményvezető által hitelesített másolatát csatolja!):

igen nem (A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

II. 3.1.2. Államilag elismert szociális vagy gyermekvédelmi képzést folytató képzőhely – feltéve, hogy a legutolsó képzést a továbbképzési program benyújtását megelőző három éven belül fejezték be. Pl.: szociálpolitikus, szociálpedagógus, szociális asszisztens, gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó, óvodapedagógus, bölcsődei szakgondozó. (Az igazoló dokumentum intézményvezető által hitelesített másolatát csatolja!):

igen nem (A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

Jelölje meg a képzést, képzéseket is:

II. 3.2. Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás (S)

II. 3.3. Szakmai tanácskozás (K)

II. 3.4. Külföldi vagy hazai tanulmányút (U)

II. 3.5. Szakmai műhely (M)

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

II. 4. A továbbképzés célja, tartalma (maximum 110 karakter):

(Nem lehet azonos a továbbképzési program címével!)

II. 5. A résztvevő által fizetett részvételi díj: Ft/fő

II. 6. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása:

(A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

II. 6.1. Tanfolyam, szakmai tanácskozás, tanulmányút, szakmai műhely esetén:

- | | | | |
|-------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
| Családvédelem, családgondozás | <input type="checkbox"/> | Fogyatékosok szociális ellátása, rehabilitációja | <input type="checkbox"/> |
| Gyermekjóléti alapellátás | <input type="checkbox"/> | Hajléktalan ellátás | <input type="checkbox"/> |
| Gyermekvédelmi szakellátás | <input type="checkbox"/> | Pszichiátriai és szenvedélybetegek szociális ellátása | <input type="checkbox"/> |
| Idősek szociális ellátása | <input type="checkbox"/> | Egyéb, éspedig: | <input type="checkbox"/> |

II. 6.2. Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás esetén:

- | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| Szupervízió | <input type="checkbox"/> | Kommunikációs készségfejlesztő tréning | <input type="checkbox"/> |
| Esetmegbeszélés | <input type="checkbox"/> | Szervezetfejlesztő tréning | <input type="checkbox"/> |
| Kiegészítő megelőző tréning | <input type="checkbox"/> | Vezetői készségfejlesztő tréning | <input type="checkbox"/> |
| Konfliktuskezelő tréning | <input type="checkbox"/> | Egyéb, éspedig _____ | <input type="checkbox"/> |

II. 7. A továbbképzés időtartama:

II. 7.1. Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam esetén összesen: _____ óra 100%

az elméleti órák száma: _____ óra _____ %

a gyakorlati órák száma: _____ óra _____ %

Szakmai személyiségfejlesztés esetén: _____ óra

Szakmai tanácskozás esetén: _____ előadások száma

Külföldi vagy hazai tanulmányút esetén: _____ nap

Szakmai műhely esetén: _____ fórum

II. 7.2. Továbbképzés intenzitása:

II. 7.3. A továbbképzés teljesítésének feltételei:

Maximális hiányzás mértéke a program időtartamának _____ %-a. (A képzési formának megfelelően kérjük kitölteni!)

A számonkérés módja (Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam esetén szükséges!):

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

II. 8. Az indítandó továbbképzésre vonatkozó információk:

II. 8.1. Tervezett továbbképzés csoport szerinti létszáma:

(Kitöltése kötelező!)

Csoport	A tervezett létszám	
	minimum	maximum
1.		

II. 8.2. Tervezett továbbképzés az indítás konkrét helyszíne szerint:

Csoport	Tervezett helyszín	Az indítás tervezett időpontja
1.		
2.		
3.		

II. 8.3. Tervezett továbbképzés indítása megyék szerint:

(A megye kódszámát jelölje x- szel!)

Kód	Megye	Kód	Megye
1	Baranya	11	Jász-Nagykun-Szolnok
2	Bács-Kiskun	12	Komárom-Esztergom
3	Békés	13	Nógrád
4	Borsod-Abaúj-Zemplén	14	Pest
5	Budapest	15	Somogy
6	Csongrád	16	Szabolcs-Szatmár-Bereg
7	Fejér	17	Tolna
8	Győr-Moson-Sopron	18	Vas
9	Hajdú-Bihar	19	Veszprém
10	Heves	20	Zala

A megjelölt megye/megyék települése a továbbképzés indításának feltétele minimálisan

_____ **fő/csoport.** (Az itt megjelölt minimum létszám nem lehet kevesebb, mint a II. 8.1.-ben megjelölt minimum létszám!)

II. 8.4. Tervezett továbbképzés indítás országosan:

igen

nem

(A megfelelő választ húzza alá!)

Országos indítás esetén a továbbképzés indításának feltétele minimálisan _____ fő/csoport.

(Az itt megjelölt minimum létszám nem lehet kevesebb, mint a II. 8.1.-ben megjelölt minimum létszám!)

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

II. 9. A továbbképzés célcsoportja:

(A megfelelő kategóriát x-szel jelölje!)

II. 9.1. Ellátási formák szerint:

Kód	Ellátási forma	Kód	Ellátási forma
1	Szociális étkeztetés	24	Pszichiátriai betegek bentlakást nyújtó ellátása
39	Falugondnoki és tanyagondnoki szolgálat	44	Szenvedélybetegek közösségi ellátása
2	Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	16	Szenvedélybetegek nappali ellátása
3	Családsegítés	10	Szenvedélybetegek bentlakást nyújtó ellátása
80	Támogató szolgálat	26	Gyermekjóléti szolgáltatás
15	Fogyatékos személyek nappali ellátása	27	Bölcsőde
25	Fogyatékos személyek bentlakást nyújtó ellátása	28	Családi napközi
85	Utcai szociális munka	29	Házi gyermekfelügyelet
18	Hajléktalanok nappali ellátása	30	Helyettes szülői hálózat
22	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye	31	Gyermekek átmeneti otthona
23	Hajléktalanok átmeneti otthona	32	Családok átmeneti otthona
8	Hajléktalan személyek bentlakást nyújtó ellátása	33	Nevelőszülői hálózat
13	Idősek nappali ellátása, demensek nappali ellátása	35	Gyermekotthon
4	Idősek bentlakást nyújtó ellátása	36	Területi gyermekvédelmi szakszolgálat
47	Pszichiátriai betegek közösségi ellátása	79	Különleges, speciális gyermekotthon
17	Pszichiátriai betegek nappali ellátása		Egyéb.....

II. 9.2. Munkahelyen betöltött funkció szerint:

Szakdolgozó

 Magasabb vezető

Középvezető

 Tanácsadó**II. 10. A továbbképzési program benyújtását megelőző igényfelmérés:**

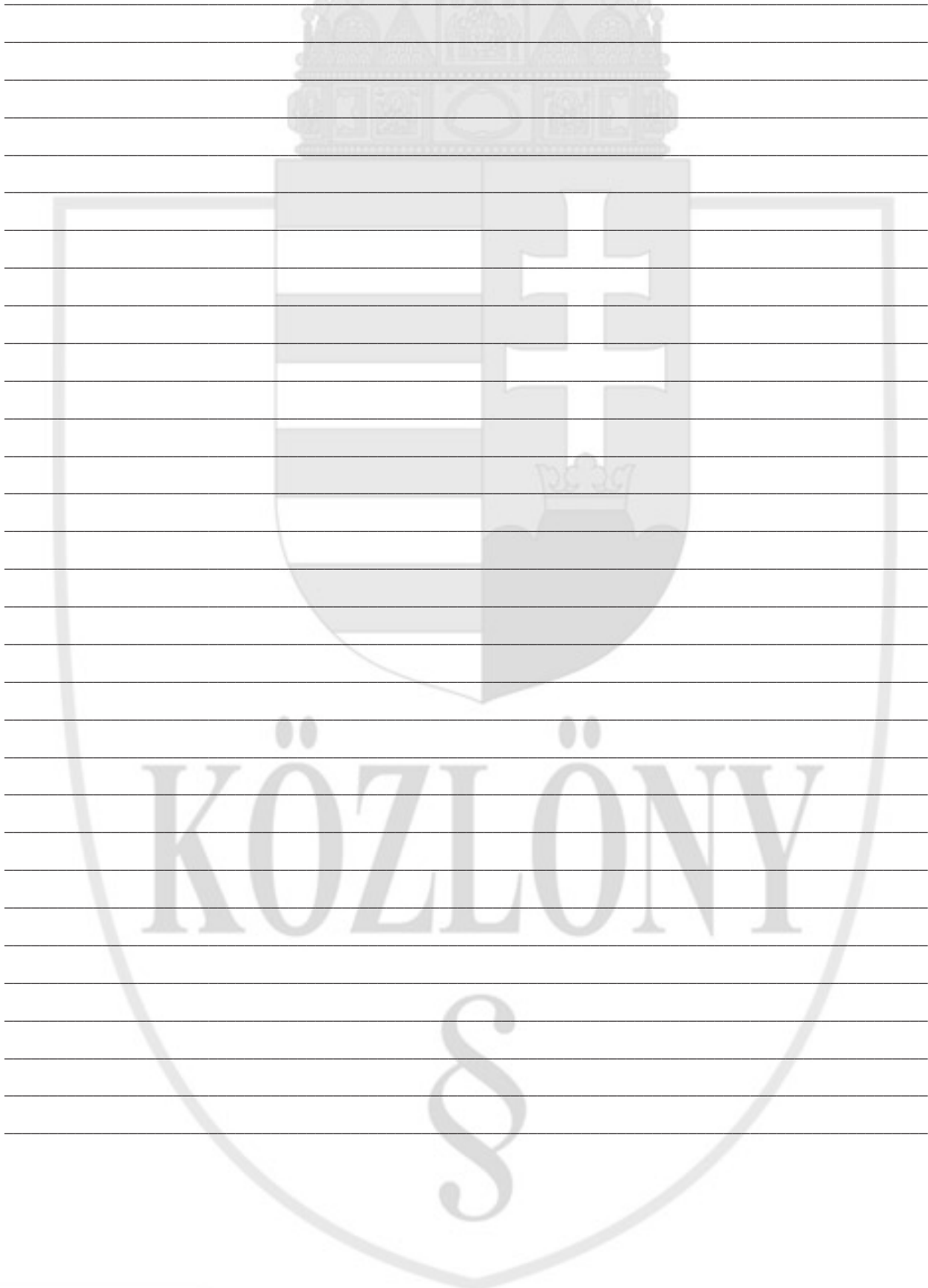
(Írja le az igényfelmérés módját, eredményét, amennyiben írásbeli igényfelmérést végzett, csatolja a kérdőívet is!)

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

II. 11. A továbbképzési program lebonyolítása során alkalmazandó elégedettség vizsgálat formája és módja:

(Amennyiben írásos formában történik, kérjük, csatolja az adatlapot, adatlapokat!)



A large watermark of the Hungarian coat of arms is centered on the page. The coat of arms features a crown at the top, a shield with a cross and a crown, and the word 'KÖZLÖNY' in large letters below it. A paragraph symbol (§) is positioned at the bottom of the watermark. The background of the page is a grid of horizontal lines, intended for writing the details of the evaluation form.

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

III. A továbbképzés tartalmára, személyi és tárgyi feltételeire vonatkozó információk

III. 1. A továbbképzés részletes tematikája, a megvalósítás módja, ütemezése:

(Kérjük, a táblázat minden oszlopát töltsse ki – a táblázat szükség esetén, további oldalakon folytatható!)

A továbbképzés egységeinek/előadásainak/megnevezése, az egyes elemek résztermáinak rövid tartalmi ismertetése	Az egyes tartalmi részek óraszám/időtartama	Módszerek/munkaformák egységenként	Az előadó/tréner neve, képzettsége, szakterülete

Csatolandó dokumentumok, megjegyzések:

Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam esetén csatolandó az előadások részletes tematikája, az előadók szakmai önéletrajza.

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás esetén csatolandó a tréner / tréner szakmai önéletrajza, a tréning vezetésére való jogosultsága, jártasságának igazolása.

Szakmai tanácskozás esetén csatolandó a tanácskozás meghívóterve, a tanácskozásért szakmailag felelős személy szakmai önéletrajza.

Külföldi vagy hazai tanulmányút esetén csatolandó a tanulmányozandó módszer leírása, a tanulmányút időbeosztása, a tanulmányúrtért szakmailag felelős személy szakmai önéletrajza.

Szakmai műhely esetén csatolandó a szakmai műhely meghívóterve (a fórumok tervezett időpontjainak meghatározásával) és a programfelelős szakmai önéletrajza, melyben fel kell tüntetni az eddigi műhelyvezetési jártasságot.

A személyi feltételek biztosításához minden megjelölt előadó, tréner műhelyvezető saját kezűleg aláírt nyilatkozata, hogy a program minősítése esetén abban részt vesz! Egy példányban készül, ami csatolandó az eredeti pályázati anyaghoz!

A program nyilvántartási száma*: _____ / _____

*A feldolgozást végző tölti ki!

III. 2. A továbbképzés szervezésének tárgyi feltételei:

(Részletesen fejtsse ki, hogy milyen nagyságú és berendezésű teremben szervezi meg a továbbképzést, pontosan határozza meg a technikai eszközöket!)

Terem	Technika	Egyéb

III. 3. A továbbképzésen a résztvevők számára átadott oktatási segédanyagok pl.: jegyzet, kiadvány felsorolása (a segédanyagok egy-egy példányát mellékelje):

A Továbbképzési program tartalmának részletes kifejtése

(Terjedelme minimum 15, maximum 25 sor)

ÚTMUTATÓ AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ

A szociális továbbképzés részletes szabályait, a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza, amelyet az **ADATLAP 2012 kitöltése előtt célszerű gondosan áttanulmányozni!**

Az ADATLAPOT **nyomatott formában egy eredeti (az eredeti példányon tüntesse fel, hogy eredeti, s csak ehhez csatolja az előadói nyilatkozatokat) és azzal mindenben megegyező két másolati példányban kell benyújtani.** Az eredeti példány első oldalát a pályázó intézmény, szervezet aláírási címpéldányán feltüntetett vezetőjének (képviselőjének) szignálnia kell. Az ADATLAP minden példányát, példányonként összefűzve (tűzve, ragasztva, vagy spirálozva) kell benyújtani. **Célszerű egy, a benyújtott EREDETI ADATLAPPAL és annak csatolt dokumentumaival benyújtott megegyező példányt megőrizni.**

Az előzőek szerint előkészített ADATLAP-ot továbbképzési programonként **három példányban** kell az alábbi címre eljuttatni:

Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet
1134 Budapest, Tüzér u. 33–35.

Kizárólag a **2012. október 15-ig** postára adott ADATLAPOK fogadhatók el!

Továbbképzési időszakok tapasztalatai:

A beérkezett és minősített továbbképzési programok áttekintése alapján megállapításra került, hogy bizonyos területeken dolgozó szakemberek számára **kevés speciális, konkrétan a szakterületükre, munkakörükre, tevékenységükre vonatkozó továbbképzési program** áll rendelkezésre.

A lezajlott programok ismeretében, illetve visszajelzések alapján továbbra is megállapítható, hogy országosan is kevés vagy egyáltalán nincs az alábbi ellátási formákban dolgozó szakemberek tevékenységéhez kapcsolódó továbbképzési program:

- Támogató szolgálat
- Közösségi pszichiátriai ellátás
- Szenvedélybetegek közösségi ellátása
- Utcai szociális munka
- Nappali melegedő
- Családi napközi
- Helyettes szülői hálózat
- Nevelőszülői hálózat

A meglévő hiányok felszámolása érdekében fontos jelezni a továbbképzést szervezőknek, hogy a fent jelzett ellátási formákban dolgozók továbbképzési igényeinek kielégítése érdekében ezen ellátási formák számára is szervezzenek továbbképzési programokat.

RÉSZLETES INFORMÁCIÓK AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ

I. A továbbképzési programot benyújtó adatai

I. 1. A továbbképzési programot benyújtó (szervezet, magánszemély stb.) adatai:

Azok számára, akik továbbképzés céljából szervezett **tanfolyam minősítését** kérik, az adatok feltüntetése mellett csatolandó a 2/2010. (II. 16.) SzMM rendelet alapján a **felnoítképzést folytató intézményekről vezetett nyilvántartásba való felvételről szóló tanúsítvány, az alapító okirat, a cégbírósági bejegyzés, illetve a vállalkozói igazolvány másolata.**

I. 2. A továbbképzési program lebonyolításáért felelős személy adatai:

Azt a kontaktszemélyt kell megjelölni, aki a szervezési feladatot ténylegesen ellátja, elérhetősége folyamatosan biztosított. A kapcsolattartás érdekében szükséges a pontos e-mail, telefon, és/vagy mobil elérhetőség is.
Kérjük, hogy az adatokban bekövetkezett változás esetén erről Intézetünket értesíteni szíveskedjék.

I. 3. A továbbképzési programot benyújtó besorolása:

A megfelelő kategóriát kell megjelölni!

I. 4. A minősítési díj befizetése:

A jogszabály előírásának megfelelően a pályázat benyújtásakor kötelezően csatolni kell a minősítési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát!

A minősítési díj esetében a befizetés megjegyzés rovatában minden esetben kérjük feltüntetni a továbbképzési program címét.

NCSSZI Számlaszám: MÁK 10032000-00283841-00000000

Az eredeti pályázat első oldalát a pályázó intézmény **alírási címpéldányon feltüntetett vezetőjének (képviselőjének) szignálnia kell!**

II. A továbbképzési programra vonatkozó adatok

II. 1. A továbbképzési program címe:

A minősített továbbképzési program a Szociális Közlönyben megjelenő Továbbképzési Jegyzékben ezen a címen szerepel, ezért célszerű rövid, a **program tartalmát kifejező címet** választani. A továbbképzés címének egyértelműen utalnia kell a választott témakörre, a továbbképzés tartalmára. Ha a program megnevezése túl általános, akkor nem orientálja kellőképpen a továbbképzésre jelentkezőket.

II. 2. 1. A 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján korábban szociális továbbképzésben minősített, de már lejárt képzésre kéri a program újbóli minősítését:

Amennyiben a továbbképzési program korábban nem volt minősítve, úgy a "nem" választ kell bejelölni.

Amennyiben a továbbképzési program korábban minősített volt, és a minősítése lejárt, úgy az "igen" válasz mellett **fel kell tüntetni a lejárt továbbképzési program engedélyszámát**, ha annak újbóli minősítését a továbbképzés szervezője kéri. A korábban **lejárt továbbképzési programot célszerű aktualizálni**, hiszen a továbbképzés egyik legfontosabb célja, hogy a szakdolgozók a legfrissebb szakmai ismeretek, módszerek birtokába jussanak.

II. 2. 2. A 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján a pedagógus továbbképzésben akkreditált:

Ezt a pontot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a benyújtott program a pedagógus továbbképzésben is akkreditált.

II. 2. 3. A 28/1998. (VI. 18.) NM rendelet alapján az egészségügyi továbbképzésben akkreditált:

Ezt a pontot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a benyújtott program az egészségügyi továbbképzésben is akkreditált.

II. 3. A továbbképzési program típusa:

Továbbképzés típusaként csak egyféle típus jelölhető meg! A jelöletlen, vagy több továbbképzési típus jelölése esetén a pályázat formai hibás!

Továbbképzés céljából szervezett **tanfolyam esetén a II. 3. 1. 1. vagy a II. 3. 1. 2. pont kitöltése kötelező!**

II. 3. 1. 1. Amennyiben a benyújtó a 3/2008. (IV. 15.) SzMM rendelet alapján kijelölt, **módszertani feladatokat** ellátó szociális, vagy az 1997. évi XXXI. törvény alapján kijelölt módszertani feladatokat ellátó gyermekjóléti, valamint gyermekvédelmi intézmény, akkor az ezt **igazoló** dokumentum intézményvezető által hitelesített másolatát csatolja! A **dokumentumon kívül csatolni kell a felnőttképzést folytató intézményekről vezetett nyilvántartásba való felvételtől szóló tanúsítvány másolatát is.**

II. 3. 1. 2. Amennyiben a benyújtó **államilag elismert szociális vagy gyermekvédelmi képzést** folytató képzőhely - feltéve, hogy a legutolsó képzést **a továbbképzési program benyújtását megelőző három éven belül fejezte be** – a **képzés szervezését igazoló** dokumentum intézményvezető által hitelesített másolatát csatolja! A **dokumentumon kívül csatolni kell a felnőttképzést folytató intézményekről vezetett nyilvántartásba való felvételtől szóló tanúsítvány másolatát is.**

E pont hiánytalan kitöltéséhez a megszervezett képzések pontos feltüntetése is szükséges. Pl.: szociálpolitikus, szociálpedagógus, szociális asszisztens, gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó, óvodapedagógus, bölcsődei szakgondozó.

II. 4. A továbbképzési program célja, tartalma:

A Továbbképzési Jegyzékben megjelenik a **továbbképzési program célja, tartalma**, amelynek **tömör megfogalmazása maximum 110 karakterben** segíti a felhasználók eligazodását a változatos kínálaton belül.

A program célja **nem lehet azonos a program címével**, azonban a program céljának, rövid tartalmi leírásának **összhangban kell lennie a címmel és a megnevezett célcsoporttal.**

II. 5. A résztvevő által fizetett részvételi díj:

Minősítés esetén a Továbbképzési Jegyzékben ez az összeg kerül közzétételre. A részvételi díj meghatározásánál figyelemmel kell lenni arra, hogy **a részvételi díj összegétől magasabb összeget az adott évben nem lehet kérni!** Módosításra a három éves minősítéssel rendelkező programok esetében a második és harmadik évben nyílik lehetőség.

II. 6. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása:

II. 6. 1. Tanfolyam, szakmai tanácskozás, tanulmányút, szakmai műhely esetén:

A továbbképzési program által érintett szakterület megjelölésének helye. Olyan speciális továbbképzési programok esetében, **amelyek ismeretanyaga több szakterületet is érint,** több is megjelölhető, de ebben az esetben **célszerű ezt az „Egyéb, éspedig” sorra beírni, pl. adósságkezelés stb.**

II. 6. 2. Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás esetén:

Szakmai személyiségfejlesztés konkretizálásának, a csoportmunka megnevezésének, pl. kiegészítő tréning, esetmegbeszélés stb. helye. A **specifikum határozza meg a továbbiakban, hogy a fejlesztés tartalma, a folyamat időrendje, a felhasznált eszközök és a személyközi kommunikációs formák milyenek lehetnek.**

II. 7. A továbbképzés időtartama:

A továbbképzés időtartamát, a továbbképzés **típusának megfelelően kell meghatározni.**

II. 7. 1. Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam esetén összesen:

Továbbképzés céljából szervezett tanfolyamok esetében célszerű optimálisan meghatározni az óraszámot. A **túl magas óraszámú tanfolyam,** pl. a 60 óra feletti, **nehezen illeszthető be a továbbképzés rendszerébe,** gondolni kell arra, hogy az óraszám növelése jelentősen **növeli a költségeket, valamint a munkából való távollét idejét,** ezért ez mind a munkáltatóra, mind a résztvevőre többletterhet ró. A tanfolyam **elméleti és gyakorlati órákat egyaránt tartalmaz,** ezek bármelyikének hiánya formai hibának minősül. Elmélet és gyakorlat aránya témaadekvát, javasolt, hogy az aránya legalább azonos óraszámú legyen, optimális arány 70–30%.

II. 7. 2. Továbbképzés intenzitása:

Itt kell megjelölni, hogy a továbbképzés milyen intenzitással kerül megszervezésre. A továbbképzés intenzitása természetesen a **képzés jellegétől és célcsoportjától függően** határozható meg. **Pl. 40 óra: egy hónap alatt 8 alkalom, alkalmanként 5 óra.**

II. 7. 3. A továbbképzés teljesítésének a feltételei:

Ebben a pontban kell megjelölni a **maximális hiányzás mértékét,** mert, ha a továbbképzésen résztvevő túllépi ezt a mértéket, a továbbképzés szervezője nem állíthat ki számára részvételtől szóló igazolást.

Tanfolyam típusú továbbképzési program **esetében** itt kell meghatározni a **számonkérés módját** is, ennek hiányában a program formai hibás!

II. 8. Az indítandó továbbképzésre vonatkozó információk:

II. 8. 1. Tervezett továbbképzés csoport szerinti létszáma:

Itt kell meghatározni egy csoportra vonatkozóan a minimum és maximum létszámot. A **meghatározott minimum létszám esetén a továbbképzés szervezője köteles indítani a csoportot, a maximum létszámot szakmai tanácskozás kivételével nem lépheti túl.** A maximum létszámot meghaladó jelentkezés esetén újabb csoport indítása szükséges.

II. 8. 2. Tervezett továbbképzés az indítás konkrét helyszíne szerint:

Az a továbbképzést szervező, aki meghatározott helyszínen és időpontban szervezi meg továbbképzését, az a rovatnak a kitöltésével a tervezett települést jelölje meg.

Az indítás időpontjának kiválasztásánál javasolt figyelembe venni azt a tényt, hogy **a Továbbképzési Jegyzék 2013. január 31-ig jelenik meg,** tehát a szakdolgozóknak, illetve a munkáltatóknak **csak ezt követően van módjuk választani és jelentkezni a továbbképzésekre.**

II. 8. 3. Tervezett továbbképzés indítás megyék szerint:

Az a továbbképző, aki egy vagy több **megye bármely településén vállalja** a továbbképzési program megszervezését, itt tudja bejelölni. Amennyiben megyei szervezésnél a csoport **minimális létszáma magasabb kell, hogy legyen,** mint

amit a II. 8. 1. pontban megjelölt, akkor **itt tudja meghatározni** azt. A minimális létszám meghatározásánál vegye figyelembe, hogy az itt **meghatározott létszám megléte esetén köteles indítani a csoportot**, illetve azt, hogy a **II. 8. 1. pontban meghatározott maximális létszámot ez esetben sem lépheti túl.**

II. 8. 4. Tervezett továbbképzés indítás országosan:

A továbbképzést szervező az **igen megjelölésével vállalja**, hogy felmerülő **igény alapján az ország bármely településén megszervezi továbbképzési programját**. Amennyiben nem vállalja akkor húzza alá a „nem” szót.

Országos indítás esetén is lehetősége van a II. 8. 1. pontban meghatározott minimális létszámnál magasabb indítási létszám bejelölésére. A **minimális** létszám meghatározásánál vegye figyelembe, hogy az itt **meghatározott létszám megléte esetén köteles indítani a csoportot**, illetve azt, hogy a **II. 8. 1. pontban meghatározott maximális létszámot ez esetben sem lépheti túl.**

II. 9. A továbbképzés célcsoportja:

II. 9. 1. Ellátási formák szerint:

A továbbképzési program által érintett ellátási formák meghatározásánál adott a lehetőség több ellátási forma meghatározására is. Arra azonban érdemes odafigyelni, hogy az **ellátási formák meghatározása ne legyen túl tág, illetve a program címében, céljában, tartalmában megfogalmazottakhoz illeszkedjen.**

II. 9. 2. Munkahelyen betöltött funkció szerint:

Továbbképzési típusoknál vagy témáknál szükséges a munkahelyen betöltött funkciók szerinti bontás. Itt nyílik lehetőség a **részvevők beosztás szerinti bontására.**

II. 10. A továbbképzési program benyújtását megelőző igényfelmérés:

A program **benyújtását megelőzően szükséges összegyűjteni a szakterületen dolgozók és a munkáltatók továbbképzési igényeit**, illetve felmérést végezni, hogy a tervezett program iránt van-e érdeklődés. **Ezzel megelőzhető, hogy a program jelentkezés hiányában elmaradjon.** Itt írja le az igényfelmérés módját, eredményét, továbbá ha írásbeli igényfelmérést végzett, csatolja a kérdőívet is!

II. 11. A továbbképzési program lebonyolítása során alkalmazandó elégedettség vizsgálat formája és módja:

Írja le, hogy a továbbképzés minőségének fejlesztése érdekében a program lebonyolítása során milyen elégedettség vizsgálati módot fog alkalmazni. Amennyiben az írásos formában történik, csatolja az adatlapot, vagy adatlapokat.

III. A továbbképzés tartalmára, személyi és tárgyi feltételeire vonatkozó információk

III. 1. A továbbképzés részletes tematikája, a megvalósítás módja, ütemezése:

A III. 1. pont **részletes kitöltése** mellett szükséges, hogy az adatlap alján megjelölt, a továbbképzés típusának megfelelő dokumentumok mellékelve legyenek!

Csatolandó dokumentumok:

- **Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam** esetén csatolandó **az előadások részletes tematikája és az előadók szakmai önéletrajza.**
- **Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás** esetén csatolandó a **tréner / trénerék szakmai önéletrajza, a tréning vezetésére való jogosultsága, jártasságának igazolása.**
- **Szakmai tanácskozás** esetén csatolandó a tanácskozás **meghívóterve. A tanácskozást vezető szakember szakmai önéletrajza.**
- **Külföldi vagy hazai tanulmányút** esetén csatolandó a **tanulmányozandó módszer** leírása, a tanulmányút **időbeosztása. Tanulmányútért szakmailag felelős személy szakmai önéletrajza.**
- **Szakmai műhely** esetén csatolandó a **meghívóterv** (a fórumok tervezett időpontjainak meghatározásával) és a **programfelelős szakmai önéletrajza**, amelyben tüntesse fel az eddigi **műhelyvezetési jártasságát.**
- **A személyi feltételek biztosításához minden megjelölt előadó, tréner műhelyvezető saját kezűleg aláírt nyilatkozata, hogy a program minősítése esetén abban részt vesz! KIZÁRÓLAG AZ EREDETI PÉLDÁNYHOZ KELL CSATOLNI!**

III. 2. A továbbképzés szervezésének tárgyi feltételei:

Írja le a továbbképzés tárgyi feltételeit. A továbbképzés eredményes lebonyolításához hozzátartozik a **résztevők számához igazodó, optimális nagyságú terem, a képzés jellegétől függő berendezéssel és a képzést segítő technikai eszközök** alkalmazásával.

III. 3. A továbbképzésen a résztvevők számára átadott oktatási segédanyagok felsorolása:

Azokat az **oktatási segédanyagokat** kell felsorolni, illetve mellékelni, **amelyek a résztvevők számára térítésmentesen, végleges átadásra kerülnek.**

IV. A program tartalmának részletes kifejtése:

Fejtse ki röviden, maximum **15-20 sorban** a program tartalmát.

Lényeges, hogy az adatlapon az egyes pontokban szereplő adatok, tartalmak összhangban legyenek az adatlap többi pontjában szereplő adatokkal, tartalmakkal!

FORMAI HIBÁNAK MINŐSÜLNEK AZ ALÁBBIAK:

- A program nem felel meg a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 3. § (5) bekezdés a)-e) pontjában meghatározott minimális követelményeknek,
- a pályázati adatlap kitöltése hiányos,
- a továbbképzési program típusának megjelölése nem egyértelmű: nincs megjelölés, vagy több típus egyidejű megjelölése,
- a program tematikája, vagy egyéb tartalmi eleme hiányzik,
- tanfolyami program esetén a benyújtó nem rendelkezik tanfolyam szervezési joggal: az intézmény nem szerepel a 2/2010. (II. 16.) SzMM rendelet szerinti a felnőttképzést folytató intézményekről vezetett nyilvántartásban, és
 - nem folytatott a megelőző 3 évben államilag elismert szociális és vagy gyermekvédelmi képzést, ennek folytatását dokumentumokkal nem igazolta, vagy
 - nem csatolta a módszertani intézmény kijelöléséről szóló dokumentumot,
- a tanfolyam nem tartalmaz elméleti és gyakorlati órákat,
- a tanfolyami program nem tartalmaz számonkérést,
- a szakmai műhely esetén kevesebb, mint 6 fórumot tartalmaz,
- a tanulmányút három napnál rövidebb,
- szakmai tanácskozás kevesebb, mint 5 előadást tartalmaz,
- tanfolyam, személyiségfejlesztés, szakmai tanácskozás, szakmai műhely esetén az előadók, trénerek, műhelyvezetők saját kezűleg aláírt nyilatkozatának hiánya abban az esetben, ha azok az EREDETI PÉLDÁNYHOZ NINCSENEK CSATOLVA!
- nem történt meg a minősítési díj befizetését igazoló bizonylat másolatának csatolása,
- a postára adás dátuma a megjelölt határidőn túli,
- a benyújtó már megkezdett vagy lezajlott, korábban nem minősített továbbképzési program minősítését kéri,
- a program nem megfelelő számú, és mindenben megegyező példányszámban került benyújtásra,
- az eredeti példányon hiányzik a cégszerű aláírás,
- a pályázat nem tartalmazza a kötelező mellékletek mindegyikét:

Továbbképzés céljából szervezett tanfolyam esetén nem csatolta az előadások részletes tematikáját, az előadók szakmai önéletrajzát.

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás esetén nem csatolta a tréner / tréner szakmai önéletrajzát, a tréning vezetésére való jogosultságát, jártasságának igazolását.

Szakmai tanácskozás esetén nem csatolta a tanácskozás meghívótervét. Tanácskozást vezető szakember szakmai önéletrajza nem került becsatolásra.

Külföldi vagy hazai tanulmányút esetén nem csatolta a tanulmányozandó módszer leírását, a tanulmányút időbeosztását. Tanulmányútert szakmailag felelős személy szakmai önéletrajza nem került becsatolásra.

Szakmai műhely esetén nem csatolta a szakmai műhely meghívótervét a fórumok tervezett időpontjainak meghatározásával, vagy a programfelelős szakmai önéletrajzát, vagy nem tüntette fel az eddigi műhelyvezetési jártasságát.

A formai hibás minősítési adatlapok nem kerülnek szakmai, tartalmi értékelésre! Utólagos, a beadási határidőt követő hiánypótlásra nincs lehetőség!

A továbbképzési programok minősítésével kapcsolatos szakmai szempontok a www.ncsszi.hu/Képzés címen tölthetők le!

A lejárt minősítéssel rendelkező pályázatok érvényességi idejének meghosszabbítására nincs lehetőség, ezeket a programokat **új programként kell 3 példányban benyújtani, tehát ugyanazok az előírások vonatkoznak rájuk, mint a teljesen új továbbképzési programra.**

Az adatlap benyújtása előtt önellenőrzés céljából **tanácsos kitölteni az Ellenőrző listát**, így megbizonyosodhat arról, hogy minden szükséges dokumentumot csatolt a pályázat mellé! Az Ellenőrző listát **nem kell az Adatlaphoz csatolni!**

Ellenőrző lista

A pályázat számítógéppel készített egy eredeti és 2 db az eredetivel mindenben megegyező (egyenként fűzött, kötött, spirálozott) példányból áll.

Csatolandó mellékletek listája:

- A minősítési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni.
- Tanfolyam esetén, ha módszertani intézmény, akkor az azt igazoló dokumentum intézményvezető által hitelesített másolata. Kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni!
- Tanfolyam esetén alapító okirat, cégbírósági bejegyzés intézményvezető által hitelesített másolata. Kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni!
- Tanfolyam esetén felnőttképzést folytató intézmény nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum intézményvezető által hitelesített másolata, előadók szakmai önéletrajza.
- Tanfolyam esetén, ha a benyújtó nem módszertani intézmény, akkor szociális és gyermekvédelmi képzés folytatásának igazolása. Kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni!
- Egyéni vállalkozó benyújtó esetén vállalkozói igazolvány másolata. Kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni!
- Továbbképzési program benyújtását megelőző igényfelmérés kérdőíve, amennyiben készült ilyen.
- Továbbképzési program szervezése során alkalmazásra kerülő résztvevői elégedettség vizsgálat adatlapja, adatlapjai.
- Személyiségfejlesztés esetén a tréner/trénerek szakmai önéletrajza, a tréning vezetésére való jogosultsága, jártasságának igazolása.
- Szakmai tanácskozás esetén a tanácskozás meghívóterve.
- Külföldi és hazai tanulmányút esetén a tanulmányozandó módszer részletes leírása.
- Külföldi és hazai tanulmányút esetén a tanulmányút programjának időbeosztása.
- Szakmai műhely meghívóterve a fórumok tervezett időpontjainak meghatározásával.
- Szakmai műhely esetén a programfelelős szakmai önéletrajza műhelyvezetésben való jártasságának megjelölésével.
- Szakmai tanulmányút kivételével minden továbbképzési típushoz a közreműködő előadó, tréner, műhelyvezető saját kezűleg aláírt nyilatkozata a programban való részvételről. Kizárólag az eredeti példányhoz kell csatolni!
- A továbbképzés során a résztvevőknek átadott oktatási segédanyagok egy példánya, amennyiben készült ilyen.

K ö z l e m é n y**a Napsugár Integrált Szociális Intézmény intézményi térítési díjáról**

A Napsugár Integrált Szociális Intézményben (7020 Dunaföldvár, Hunyadi park 5.) 2012. június 1. napjától fizetendő térítési díjai a következők szerint kerültek megállapításra:

	Intézményi térítési díj összege	
	Ft/fő/nap	Ft/fő/nap
Demens ellátás:	98 100	3 270
Átlagos szintű ellátás:	98 100	3 270
Emelt szintű ellátás:	98 100	3 270

Egyszeri hozzájárulás összege:

- 1 ágyas apartman esetén: 889 000 Ft,
- 2 ágyas apartman esetén: 800 000 Ft.

Térítési díjpótlék:

- 1 ágyas apartman esetén: 27 000 Ft/hó,
- 2 ágyas apartman esetén: 21 900 Ft/hó.

K ö z l e m é n y**a Tótkomlós Város Önkormányzata által fenntartott Szociális Szolgáltató Központ Idősek Háza intézményi térítési díjáról**

A Tótkomlós Város Önkormányzata által fenntartott Szociális Szolgáltató Központ Idősek Háza 2012. évi intézményi térítési díja az alábbiak szerint került megállapításra:

Intézmény	Térítési díj összege	
	Ft/fő/nap	Ft/fő/hó
<i>Szociális Szolgáltató Központ Idősek Háza</i>		
– idősokorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	2 330	69 850
– demens betegek ellátása	2 330	69 850

K ö z l e m é n y**a Zempléni Református Egyházmegye Vissi Átmeneti Anyaotthona 2012. évi intézményi térítési díjáról**

A Zempléni Református Egyházmegye Vissi Átmeneti Anyaotthon [3956 Viss, Kolozsvári út 20., tel.: (47) 344-312] 2012. évi intézményi térítési díja a következők szerint került megállapításra:

Az intézményben egy ellátottra jutó önköltség napi összege a 2012. évben: 1 055 Ft.

Az intézményi térítési díj 1 főre jutó napi összege: 1 055 Ft.

Az intézményi térítési díj 1 főre jutó havi összege (30 nappal számolva): 31 650 Ft.

Személyi térítési díj: a jogszabályban foglaltak szerint egy gyermek után a jövedelem 25%-a, kettő vagy több gyermek esetében a jövedelem 50%-a. Tartós távollét (pl.: kórház) esetén a jövedelem 20%-a. Felntttek étkezési hozzájárulása: 200 Ft/fő/nap.

K ö z l e m é n y

**a Zala Megyei Intézményfenntartó Központ személyes gondoskodást nyújtó intézményeiben
a gyermekvédelmi szakellátások igénybevételéért fizetendő térítési díjak kimutatásáról**

Intézmény megnevezése	Intézményi térítési díj Ft/fő/hó 2012. VIII. 1-jétől	Napi térítési díj 2012 VIII. 1-jétől Ft/fő/nap
Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ		
Gyermekotthon Nagykanizsa	104 712	3 490
Lakásotthonok: Nagyrécse, Letenye	45 885	1 835
Speciális Lakásotthon Nagykanizsa	224 768	7 492
Gyermekotthon Zalaegerszeg	105 714	3 524
Lakásotthonok:		
Zalaegerszeg, Zalaszentlászló	53 700	1 790
Utógondozói lakások Zalaegerszeg	71 717	2 391
Utógondozói Lakásotthonok Nagykanizsa	43 834	1 461
Utógondozói ellátás nevelőszülőknél	29 464	982
Utógondozói ellátás hivatásos nevelőszülőknél	41 867	1 396
Móricz Zsigmond Egységes Gyógypedagógiai Intézmény		
Gyermekotthon	60 822	2 027
Lakásotthonok		
Béke u. 71.	57 837	1 928
Béke u. 67.	49 724	1 657
Boglárka u. 4.	66 807	2 227
Boglárka u. 12.	65 567	2 186
Kinizsi u. 34.	48 885	1 629
Koncz Dezső Többcélú Gyógypedagógiai Intézmény		
Gyermekotthon	8 000	2 900
Lakásotthon	108 000	3 600

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S O K

P á l y á z a t i f e l h í v á s o k álláshelyek betöltésére

Albertirsa Város Önkormányzatának képviselő-testülete (2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.) pályázatot hirdet a fenntartásában működő **Lurkó Bölcsőde** (2730 Albertirsa, Baba u. 1.)

bölcsődevezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: a bölcsődevezető felelős a gyermekek ellátásának megszervezéséért, az intézmény működéséért, a személyi, tárgyi és anyagi feltételek biztosításáért és szakszerű irányításáért.

Feladata:

- az intézmény alapító okiratában foglalt tevékenységek magas szakmai színvonalon történő ellátásának biztosítása,
- az intézmény felelős vezetése, irányítása,
- a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés, magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése,
- a költségvetési szervek vezetői számára a jogszabályokban előírt pénzügyi-gazdasági feladatok és jogkörök felelősségteljes ellátása,
- a jogszabályok és a fenntartó által előírt szabályzatok, tervek, szakmai programok végrehajtása,
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, közreműködés a pályázatok készítésében.

A vezető irányítása alá tartozó személyek száma: 13 fő.

Pályázati feltételek:

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész I. táblázat 2/B. pontjában a bölcsődevezetőre előírt képesítés, felsőfokú végzettség,
- a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésében meghatározott legalább 5 éves szakmai gyakorlat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (word, excel, Internet, egyéb, a vezetői tevékenységhez tartozó szoftverek, programok),
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- a képesítést igazoló okiratok másolata (a személyes meghallgatások során az eredeti okiratok bemutatása mellett),
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázati eljárásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik,
 - = hozzájárul-e a pályázata nyilvános ülésen történő bizottsági és képviselő-testületi tárgyalásához,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. október 1. napjától 2017. szeptember 30. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kitöltésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására, a juttatásokra a Kjt., illetve a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatában történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók. A magasabb vezetői pótlék összege a pótlékalap 200%-a.

A pályázat benyújtásának határideje: a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján való megjelenéstől számított 30. nap (a megjelenés időpontja: 2012. augusztus 14.).

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot zárt borítékban, postai úton vagy személyesen Albertirsa Város Önkormányzata címére (2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2.) kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4569-2/2012., valamint a munkakör megnevezését: „bölcsődevezető”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. §-ának (9)–(10) bekezdéseiben foglaltak figyelembevételével a bizottság véleménye alapján a magasabb vezetői megbízásról Albertirsa Város Önkormányzatának képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. szeptember 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Prazsákné Kökény Rózsa előadó nyújt az (53) 570-057-es telefonszámon.

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat képviselő-testülete (1024 Budapest, Mechwart liget 1.) pályázatot hirdet a **Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat I. sz. Gondozási Központ** (1027 Budapest, Bem tér 2.)

igazgatói (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

Az intézmény tevékenységi köre: házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek klubja, időskorúak átmeneti gondozóháza.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, irányítja az intézmény szakmai és gazdasági tevékenységét, gyakorolja a munkáltató jogkört a foglalkoztatottak felett.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklete szerinti felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, illetve a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- szociális szakvizsga,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- a képesítést igazoló okirat(ok) közjegyző által hitelesített másolata(i),
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. december 16. napjától 2017. december 15. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap (a megjelenés időpontja: 2012. augusztus 27.).

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot írásban, postai úton vagy személyesen a Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat címére kell benyújtani (1024 Budapest, Mechwart liget 1.).

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő soron következő képviselő-testületi ülés.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt Vargáné Luketcs Gabriella a 346-5719-es telefonszámon.

Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat képviselő-testülete (1126 Budapest, Böszörményi út 23–25.) pályázatot hirdet a **Svábhegyi Bölcsöde** (1121 Budapest, Mártonhegyi út 4.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- gondoskodik az Alapító Okiratban előírt tevékenységek ellátásáról, a jogszabályban meghatározott követelmények teljesítéséről,
- felelős a gyermekek ellátásának megszervezéséért, az intézmény szabályszerű működtetéséért,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- szervezi és ellenőrzi az intézmény szakmai munkáját,
- kidolgozza és elkészíti a jogszabályokban és a fenntartó által előírt szabályzatokat, terveket, szakmai programokat,
- elkészíti a Bölcsőde éves költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról.

Az állás magasabb vezetői megbízással, így annak betöltője a kinevezése szerinti kisgyermeknevelői munkaköre mellett látja el a magasabb vezetői beosztásból eredő feladatokat.

Pályázati feltételek:

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész I/2/B. pontjában előírt felsőfokú képesítés,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a képesítést igazoló okiratok hitelesített másolata (az okiratok bemutatása is lehetséges),
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati eljárásban résztvevők a pályázat anyagát megismerhetik,
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek [Kjt.] a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3/A. §-a szerint nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 3 év, 2012. november 1. napjától 2015. október 31. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

A közalkalmazott által betöltendő munkakör: kisgyermeknevelő.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. és a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő elsődleges közzétételtől számított 30. nap (a közzététel időpontja: 2012. augusztus 16.).

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot zárt borítékban a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat (1126 Budapest, Böszörményi út 23–25.) Népjóléti Irodájára kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje: legkésőbb a megbízás kezdetét megelőző képviselő-testületi ülés.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Varga Mária nyújt a 224-5900/388-as telefonszámon.

A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa, amennyiben a megadott határidőben megfelelő pályázatok nem érkeznek.

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzatának képviselő-testülete (1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.) pályázatot hirdet a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat fenntartásában működő **Egyesített Bölcsődék** (1156 Budapest, Nádastó park 1.)

igazgatói (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az irányadó jogszabályokban és a munkaköri leírásban meghatározott feladatok ellátása. A fenntartó felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan vezeti és képviseli a költségvetési szervet. Az intézményben önálló munkáltatói jogot gyakorol. Ellátja az intézményhez tartozó telephelyek irányítását, a tevékenységüket ellenőrzi, biztosítja a költségvetésben jóváhagyott és megtervezett feladatok eredményes végrehajtását és gazdaságos megoldását. Felel az intézmény ingyenes használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért és hasznosításáért, valamint a költségvetési szerv szakmai munkájáért.

Az intézmény által ellátott alapfeladatok: gyermekek napközbeni bölcsődei ellátása, pedagógiai szakszolgáltatás – korai fejlesztés ellátása.

Pályázati feltételek:

– magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,

– képesítési követelmények:

a) a vezetői megbízáshoz: orvos, pszichológus, pedagógus, intézetvezető, szakoktató, felsőfokú szociális alapképzés, csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA),

b) a közalkalmazotti munkakörhöz: bölcsődei szakgondozónő, csecsemő- és kisgyermekgondozó, kisgyermekgondozó, -nevelő, csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ),

– legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,

– bölcsődei területen szerzett legalább 3 éves intézményvezetői tapasztalat,

– büntetlen előélet,

– cselekvőképesség,

– vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,

– magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,

– szociális szakvizsga, vagy annak hiányában a pályázó nyilatkozata arról, hogy azt a megbízás kezdő napjától számított 2 éven belül megszerzi és hitelt érdemlő módon igazolja,

– felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások), szoftware alkalmazások, és a vezetői feladathoz tartozó szoftverek, országos nyilvántartó programok ismerete.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

– szociális szakvizsga,

– idegennyelv-tudás.

Elvárt kompetenciák: szakma iránti elkötelezettség és magas szintű ismeret, kiváló irányító és döntési képesség, kiemelkedő együttműködési és tárgyalóképesség, empátia, menedzsment szemlélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

– a pályázó jelentkezése a pályázatra,

– a pályázó szakmai gyakorlatát igazoló részletes szakmai önéletrajza,

– az álláshely betöltéséhez szükséges képzés meglétét igazoló okirat(ok) másolata(i),

– az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,

– közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,

– a pályázó nyilatkozata arról, hogy

= a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (a pályázónak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2001. évi CXII. törvény alapján nyilatkoznia kell

- arról, hogy hozzájárul-e teljes pályázati anyagának a véleményező és döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához),
- = a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = közalkalmazotti jogviszonyának 4 hónapos próbaidejét elfogadja,
 - = az állás betöltésénél összeférhetetlenséget eredményező körülmény nem áll fenn, illetve azokat a kinevezés időpontjáig megszünteti,
 - = a kinevezést megelőző egészségügyi alkalmasságát igazoló üzemorvosi vizsgálatnak aláveti magát,
 - = nyertes pályázóként a 2007. évi CLII. törvény 5. §-a (1) bekezdésének a) pontja szerinti határidőben vagyonynyilatkozatot tesz,
 - = a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 2012. december 1. napjától 2016. december 31. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a pályázó illetménye és illetménypótléka a Kjt., valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján kerül megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. szeptember 17.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. július 27.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot kizárólag személyesen, írásban, kettő azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban (egy példányt nem kérünk összefűzni), Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szociális és Egészségügyi Irodáján (1153 Budapest, Bocskai u. 1-3. fsz. 15. szoba), hivatali időben kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Egyesített Bölcsődék pályázat”, valamint a beosztás megnevezését: „igazgatói kinevezés”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a beérkezett pályázati anyagok átvizsgálása után a pályázati kiírásnak megfelelő jelentkezőket eseti bizottság hallgatja meg, majd a bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület következő ülésén dönt az igazgató személyét illetően. A pályázók a döntést követően írásban kapnak értesítést.

A pályázat elbírálásának határideje: a Képviselő-testület októberi ülése.

A pályázati kiírással kapcsolatban érdeklődni lehet a Szociális és Egészségügyi Iroda vezetőjénél a 305-3256-os telefonszámon.

Komárom Város Önkormányzatának képviselő-testülete (2900 Komárom, Szabadság tér 1.) pályázatot hirdet a **Komárom Város Egyesített Szociális Intézménye** (2900 Komárom, Árpád vezér u. 4.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

Az intézmény tevékenységi köre: személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatások, szakosított ellátások biztosítása: idősök otthona, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, illetve hajléktalan személyek nappali ellátása, hajléktalan személyek átmeneti szállása, illetve éjjeli menedékhely.

Az intézményvezető által ellátandó főbb feladatok: az intézmény szakszerű, jogszerű működtetésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselete; az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkörök gyakorlása. Feladata többek között az intézmény költségvetésében biztosított pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás.

Pályázati feltételek:

- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. alpontjában meghatározott felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (7) bekezdésének megfelelően a szociális szakvizsga-kötelezettség vállalása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai életrajz,
- a képesítést igazoló okiratok másolatai,
- a szakmai gyakorlatról szóló igazolás,
- a szociális szakvizsgát igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat, hogy a szociális szakvizsga letételének kötelezettségét vállalja,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = pályázatának tartalmát a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben meghatározott véleményezők megismerhetik,
 - = pályázatának nyílt ülésen történő tárgyalásához hozzájárul,
 - = a pályázat elnyerése esetén eleget tesz vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a besorolás, az illetmény megállapítása, valamint a juttatások a Kjt., illetve a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. szeptember 28.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. augusztus 27.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot

- postai úton Komárom Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalához (2900 Komárom, Szabadság tér 1.) vagy
- személyesen Komárom Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Polgármesteri Titkárságán, Szabó Éva részére (2900 Komárom, Szabadság tér 1.)

kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Komárom Város Egyesített Szociális Intézménye intézményvezetői állásának pályázata”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a Kjt. 20/A. §-ában és a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejének lejárta követő első képviselő-testületi ülés időpontja.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt Thoma Béla referens a (34) 541-306-os telefonszámon.

A munkáltatóval és az intézménnyel kapcsolatban további információ a www.komarom.hu honlapon szerezhető.

Szentendre Város Önkormányzatának képviselő-testülete (2000 Szentendre, Városház tér 3.) pályázatot hirdet a **Püspökmajor Itp. Bölcsőde** (2000 Szentendre, Hamvas Béla u. 1.)

intézményvezetői

álláshelyének betöltésére.

Az intézményvezető által ellátandó feladatok: a 144 férőhellyel rendelkező, 34 alkalmazottat foglalkoztató, részben önállóan gazdálkodó intézmény vezetése.

Pályázati feltételek:

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/2. B) pontja szerinti képesítés (bölcsődei szakgondozó, csecsemő- és kisgyermekgondozó, csecsemő- és kisgyermeknevelő, csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó, csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó vagy csecsemő- és gyermekgondozói, kisgyermekgondozó, - nevelői végzettséggel rendelkező intézményvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális alapvégzettség, pedagógus),
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- legalább 1 éves vezetői gyakorlat,

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- szentendrei vagy kistérségi lakhely,
- gazdasági, pénzügyi végzettség.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- a képesítést igazoló okiratok hitelesített másolatait,
- az eddigi munkaviszonyokról szóló igazolást,
- a munkaegészségügyi vizsgálatról szóló igazolást,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázati anyagát a képviselő-testület és a pályázati eljárást lefolytató bizottság tagjai megismerhessék,
 - = a pályázat szakmai része nem nyertes pályázat esetén is felhasználható,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [Kjt.] 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. §-a (4) bekezdésének b) pontja és a Kjt. 21/A. §-a alapján.

Illetmény és juttatások: a Kjt., valamint a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. október 3. 9.00 óra.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. augusztus 13.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot postai úton vagy személyesen, 5 példányban, „Bölcsőde pályázat” megjelöléssel Szentendre Város Önkormányzatának polgármestere, dr. Dietz Ferenc részére kell benyújtani (2000 Szentendre, Városhoz tér 3. – Központi Iktató).

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. októberi képviselő-testületi ülés.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt Tóth Istvánné intézményvezető a (26) 310-766-os telefonszámon.

Tiszaalpár Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete (6066 Tiszaalpár, Árpád tér 1.) pályázatot hirdet a **Gondozási Központ** (6066 Tiszaalpár, Dózsa György u. 71.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az intézmény alapító okirat szerinti szakszerű és törvényes működtetése, vezetése, zavartalan működésének, színvonalas szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése. Házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, időskorúak bentlakásos ellátásába tartozó feladatok vezetői ellátása.

Pályázati feltételek:

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. alpontjában előírt felsőfokú szakirányú szakképzettség,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek [Kjt.] a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3. §-ának (3) bekezdésében meghatározott szakmai gyakorlat,

- az intézményben fennálló, határozatlan időre szóló kinevezés, illetve a megbízással egyidejűleg történő határozatlan időre szóló kinevezés,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (6)–(8) bekezdései alapján szociális szakvizsga.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a képzést igazoló okiratok másolatait,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
 - = a pályázat elnyerése esetén eleget tesz vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, illetve a 2007. évi CLII. törvény 9. §-ában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy kéri zárt ülés tartását,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2012. október 1. napjától 2017. szeptember 30. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 4 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: a Kjt. alapján, garantált illetmény és pótlékok alkalmazásával.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. szeptember 14.

A Nemzeti Közszolgálati Intézet honlapján történő közzététel időpontja: 2012. augusztus 1.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot személyesen vagy postai úton, írásban, zárt borítékban, egy példányban kell benyújtani Tiszaalpár Nagyközség polgármestere, dr. Vancsura István részére (6066 Tiszaalpár, Árpád tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni: „Gondozási Központ intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a benyújtott pályázatokról a képviselő-testület a benyújtási határidő lejártát követő első rendes ülésén dönt. A döntés előtt a döntés előkészítésére felállított eseti bizottság személyes meghallgatást tart.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. szeptember 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosban további információt dr. Vancsura István polgármester nyújt a (30) 255-4495-ös telefonszámon.

Tiszaöldvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete (5430 Tiszaöldvár, Bajcsy Zs. út 2.) pályázatot hirdet a **Városi Bölcsőde** (5430 Tiszaöldvár, Orgonás út 2.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének betöltésére.

Az intézményvezető által ellátandó feladatok:

- a Városi Bölcsőde szakmai munkájának koordinálása, színvonalas szakmai tevékenységének tervezése, szervezése,
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése,
- személyügyi és gazdasági feladatok ellátása.

Az intézmény által ellátott alapfeladat: gyermekjóléti alapellátás, gyermekek napközbeni ellátása, bölcsődei ellátás.

Pályázati feltételek:

– a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. Rész I/2. B) pontjában meghatározott képesítés,

- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 22. §-ának (1) bekezdésében meghatározott, a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörbe történő, a munkakörhöz szükséges iskolai végzettséget és szakképzettséget, szakképzést igénylő, 3 évet meghaladó időtartamú szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

Elvart kompetenciák: kiváló kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség, számítógép felhasználó szintű ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a büntetlen előélet igazolására,
- a képzést igazoló okirat másolatát,
- hatósági bizonyítványt, amely igazolja, hogy nem áll olyan foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
 - = a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez hozzájárul,
 - = a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = a pályázata elbírálásával kapcsolatos napirendi pont nyílt ülésen történő tárgyalásához hozzájárul-e,
 - = nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 5 év, 2013. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

A közalkalmazott által betöltendő munkakör: kisgyermeknevelő.

Juttatás: a Kjt., a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 11. melléklete szerint, valamint magasabb vezetői pótlék a Kjt.-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4. számú melléklet I.1.b. alpontja alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. október 24.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet internetes oldalán történő közzététel időpontja: 2012. augusztus 10.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot zárt borítékban, egy eredeti példányban Hegedűs István polgármesterhez kell benyújtani (5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.). A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat a Városi Bölcsőde vezetői állására.”

A pályázat elbírálásának módja: a pályázatot a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság javaslatkialakítását követően a képviselő-testület bírálja el.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. december 20.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető Hegedűs István polgármesternél az 56/470-017-es telefonszámon.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása (8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) pályázatot hirdet a **Szociális Alapellátó Központ** (8749 Zalakaros, Zrínyi út 2.)

intézményvezetői (magasabb vezető)

álláshelyének teljes munkaidőben történő betöltésére.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás közalkalmazotti munkakörben történő ellátása, továbbá az önállóan működő Szociális Alapellátó Központ tevékenységi körébe tartozó feladatok - családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgálat - vezetői ellátása, irányítása, ellenőrzése, munkáltatói

jogok gyakorlása; az intézmény Alapító Okiratában, SzMSZ-ében és az ellátások szakmai programjában foglalt tevékenységek és feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I. rész I/1. pontjában előírt, valamint az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 5. pontjában előírt felsőfokú szakirányú végzettség,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (Kjtvhr.) 3. §-ának (3) bekezdése szerinti legalább 5 év szakmai tapasztalat,
 - szociális szakvizsga vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő két éven belül annak megszerzését,
 - „B” kategóriás jogosítvány,
 - vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
 - magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
 - büntetlen előélet,
 - cselekvőképesség,
 - vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- szociális- és gyermekvédelmi területen szerzett legalább 2 év vezetői tapasztalat,
- zalakárosi kistérség helyismerete.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- a képesítést igazoló okiratok másolatai,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések,
- közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a szociális szakvizsga meglétét igazoló okirat vagy az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. §-ának (8) bekezdésében felsorolt mentességet igazoló dokumentum, ennek hiányában a pályázó nyilatkozata, miszerint a megbízást követő két éven belül vállalja a szociális szakvizsga letételét,
 - a pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - = a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárú=
 - = pályázatának nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalását kéri,
 - = a Kjtvhr. 3. §-ának (3) bekezdésében előírt szakmai gyakorlattal rendelkezik,
 - = a 3 hónap próbaidőt elfogadja,
 - = a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
 - = nem áll cselekvési képességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: legfeljebb a Zalakárosi Kistérség Többcélú Társulása működéséig, de legfeljebb 5 évig (2012. november 5-étől 2017. november 4-ig).

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 21/A § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., valamint a Kjtvhr. rendelkezései az irányadók.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. szeptember 30.

A Nemzeti Közigazgatási Intézet Internetes oldalán történő közzététel napja: 2012. augusztus 30.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot

- postai úton Zalakáros Kistérség Többcélú Társulása címére (8749 Zalakáros, Gyógyfürdő tér 1.), vagy
 - személyesen Horváth Zoltán részére (8751 Zalakomár, Tavasz u. 13. Kistérségi Koordinációs Iroda)
- kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a beérkezett pályázati anyagok átvizsgálása után, a pályázati kiírásnak megfelelő jelentkezőket a Kjtvtvr. 1/A. § (10) bekezdésének c) pontjában meghatározott eseti szakmai bizottság véleményezi, majd a bizottság javaslata alapján a Társulási Tanács következő ülésén dönt az intézményvezető kinevezéséről. A pályázók a döntést követően írásban kapnak értesítést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. október 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Horváth Zoltán nyújt a (93) 386-042/25-ös telefonszámon.



A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

megjelentette

Bárd Károly

Emberi jogok és büntető igazságszolgáltatás Európában

A tisztességes eljárás büntetőügyekben

– emberijog-dogmatikai

értekezés

című könyvét

A tisztességes eljárás elméleti kérdései és gyakorlati érvényesülése iránt érdeklődők előtt – eddig megjelent kötetek révén – már jól ismert szerző a könyv borítóján ekképpen ajánlja az olvasók figyelmébe tanulmányát:

„A könyv írásának kezdetén elsősorban az foglalkoztatott, hogy mennyiben járulhat hozzá a strasbourgi Emberi Jogi Bíróság az európai államok igazságszolgáltatási rendszereinek közelítéséhez. A vizsgálat során aztán olyan alapvető kérdésekkel szembesültem, mint az igazságszolgáltatás szerepe a demokráciában, a tisztességes eljárás-hoz való jog helye az alapjogok rendszerében vagy a jogokról való lemondás és annak korlátai. Elsősorban a strasbourgi esetjog alapján elemzem a tisztességes eljárás azon elemeit, amelyek értelmezésében mind a mai napig bizonytalanság észlelhető a magyar joggyakorlatban: mit kíván a bírói pártatlanság, hogyan teremthető meg az összhang a véleménynyilvánítás szabadsága és a bíróságok tekintélyének megőrzése iránti érdek között, mi legyen a törvénysértően megszerzett bizonyítékok sorsa, meddig terjed a hallgatás joga? Nos, ezekről a kérdésekről szól a könyv. Meg sok minden másról....”

A kötet 320 oldal terjedelmű, ára **1500 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Bárd Károly

Emberi jogok és büntető igazságszolgáltatás Európában

című, 320 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **1500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ

megjelentette

Hargitai József

Jogi fogalomtár

című kiadványát

A jogi fogalomtár a magyar jog szakmai fogalmainak gyűjteménye és részben magyarázata. Közel 15 000 szócikkben, a jogforrásra hivatkozva, tartalmazza a magyar jogban használt fogalmakat, és ahol indokolt, magyarázza a fogalom jelentésének tartalmát. Átfogja valamennyi jogág, az európai jog, valamint a nemzetközi jog által használt fogalmakat is. Elemzi azokat a fogalmakat, amelyeket a jogágak, valamint az egyes jogágakon belül is, egymástól eltérő tartalommal használnak (pl. alkalmatlan, elévülés, arányosság, elismerés), vagy azokat a fogalmakat, amelyekre nézve több eltérő tartalmú legáldefiníció is létezik (pl. közeli hozzátartozó, engedélyes, lakóhely). Megmagyarázza azokat a mozaikszavakat, amelyek EU-csatlakozásunkkal kerültek a jogrendszerbe. („DNS-profil”, „EMOGA”, „EUROPOL”, „FIFO-módszer”, „EINECS” stb.)

A könyv nemcsak a jogalkotóknak és jogalkalmazóknak, valamint a jogi pályára készülőknek hasznos kézikönyv, hanem azoknak is, akik a mindennapi életben szeretnének eligazodni egy szakmai nyelv dzsungelében.

A kiadvány 1712 oldal terjedelmű.

Ára: **1400 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendeljük a **Jogi fogalomtár** című kiadványt (ára: **1400 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

megjelentette

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérében az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacra hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címszettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékeire: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Használhatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **400 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **400 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

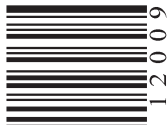
A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás



Szerkeszti az Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

A szerkesztésért felelős: dr. Csák Andrea, telefon: 795-3003, fax: 795-0669.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Bp., Somogyi Béla utca 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.

Szerkesztőségi Iroda: Bp. VIII., Somogyi Béla u. 6., fax: 266-5099.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál

Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Budapest 62. Pf.: 357, vagy faxon: 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi B. u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: www.megrendeles@mhk.hu).

2012. évi éves előfizetési díj: 39 816 Ft, fél évre: 21 168 Ft.

A hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik.

Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát kíván megjelentetni, azt tartozik a megrendeléshez fotózásra alkalmas módon mellékelni.

HU ISSN 2062-4808

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

12.1228 – Lajosmizse

