

TURISZTIKAI ÉRTESÍTŐ

AZ ÖNKORMÁNYZATI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI MINISZTERIUM HIVATALOS ÉRTESÍTŐJE

A Turisztikai Értesítő Szerkesztősége 1054 Budapest, Hold u. 1. Tel.: 225-6506 Megjelenik havonta	Előfizetési díj 2008. évre: 14 112 Ft Egy példány ára: 1155 Ft	Kiadja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel.: 318-6140 Fax: 266-5099
--	---	---

TARTALOM

	Oldal
Pályázati felhívás a Balatoni turisztikai régióban 2008-ban megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BALATON – 2)	162
Pályázati felhívás a Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök és település közeli turistautak felújításának támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BALATON – 3)	167
Pályázati felhívás a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények és promóciójuk támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BPK – 2)	174
Pályázati felhívás a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BPK – 3)	179
Pályázati felhívás a Dél-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DAL – 2)	186
Pályázati felhívás a Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DAL – 3)	191
Pályázati felhívás a Dél-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, regionális jelentőségű, turisztikai hatással rendelkező kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények, rendezvénysorozatok támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DDT – 2)	198
Pályázati felhívás a Dél-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DDT – 3)	203
Pályázati felhívás az Észak-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉAL – 2)	209
Pályázati felhívás az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉAL – 3)	215
Pályázati felhívás az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉMA – 2)	221
Pályázati felhívás az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉMA – 3)	227
Pályázati felhívás a Közép-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – KDU – 2)	233
Pályázati felhívás a Közép-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – KDU – 3)	238
Pályázati felhívás a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – NYD – 2)	244
Pályázati felhívás a Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – NYD – 3)	250
Pályázati felhívás a Tisza-tavi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – TTO – 2)	255
Pályázati felhívás a Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására (Pályázat kódszáma: 2008 – TU – TTO – 3)	261

Pályázati felhívás

A Balatoni turisztikai régióban 2008-ban megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – BALATON – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célleírányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Balatoni turisztikai régióban 2008-ban megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia, Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Balatoni Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésekként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Balatoni turisztikai régióban 2008-ban megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 90 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20–25 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három

naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rend-

szerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonlás tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogatathatók:

2008. évi, a Balatoni turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve ezekhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 1 millió forint, de nem haladhatja meg a 20 millió forintot;

b) a pályázatban megjelölt cél a Balatoni turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részle-

tes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvény eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Balaton régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység, stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetve a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzathoz került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2008. december 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előírányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célszágoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása);

g) azok a belépődíjas rendezvények, amelyek a Balaton Turizmus Kártyára minimum 10%-os kedvezményt biztosítanak.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai cél-előírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 5 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének

– önkormányzatok és társulásaik, illetve non-profit szervezetek esetében: legfeljebb 65%-a;

– egyéb esetben: legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont].

Kompensációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. j) pont),

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. i) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak ... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések, a nagyértékű tárgyi eszközök kivételével (mozgatható színpad, hangtechnika, világítástechnika, rendezvénysátor stb.);

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) nagy értékű tárgyi eszközök (mozgatható színpad, hangtechnika, világítástechnika, rendezvénysátor stb.) beszerzése;

b) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

c) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

d) általános költségek (rezszi);

e) működési költségek;

f) reprezentációs költségek;

g) ingatlanvásárlás;

h) üzletrész- és részvényvásárlás;

i) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

j) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2008. december 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételeire.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.balaton-tourism.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023, pokos@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitérésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint a Pályázati Formanyomtatványt – Microsoft Word (.doc) formátumban – a „H”, „I”, „J” és az „L” mellékletekkel együtt 2 példányban, elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybe vételével a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – BALATON – 2
1539 Budapest, Pf. 684**

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérlési címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – BALATON – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell iga-

zolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában (VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben) pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékkadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége

csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodája

Pókos Katalin szakmai titkár

8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2.

Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023

e-mail: pokos@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök és település közeli turistautak felújításának támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BALATON – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök és település közeli turistautak felújításának támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Balatoni Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való el látása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Balatoni turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele, a település közeli turistautak felújítása, illetve a régióban a természeti értékek és turisztikai látnivalók térségi szinten való megjelenítése egységesített táblarendszer kialakításával, biztosítva az odalátogatók könnyebb tájékozódását és információhoz jutását.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 85 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 35–40 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be

a) *V.1.1. pályázati cél esetén: a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok.

b) *V.1.2. pályázati cél esetén: a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendsze-

reiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárési ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. A Balatoni turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő nyomtatott, illetve egyéb (pl. elektronikus, egyéb újszerű marketingeszközök stb.), legalább háromnyelvű marketingeszközök:

– legalább kistérségi, régiós hatókörű marketing eszközök;

– egyes turisztikai termékhez kapcsolódó tematikus, a Balatoni turisztikai régió teljes területét lefedő marketing eszközök;

– a Balatoni turisztikai régió mint turisztikai célterület ismertebbé tételét szolgáló marketing eszközök előállítása.

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül.

1.2. Település közeli turistautak, tanösvények felújítása, kialakítása esetén:

– kitáblázottság javítása/táblák kihelyezése;

– a megkopott jelzések újrafestése/turistautak jelzéssel történő ellátása;

– szeméthyűjtők kihelyezése.

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése értelmében nem minősül állami támogatásnak.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

– a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Balatoni turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét (amennyiben a marketingeszköz jellege miatt ez nem teljesíthető, a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának engedélyével el lehet ettől térni);

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 10 000 példányszámban, könyv esetében legalább 3 000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül (amennyiben a marketingeszköz jellege miatt ez nem teljesíthető, a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának engedélyével el lehet ettől térni);

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Balatoni turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat és minimum 3 település bemutatását tartalmazza (ettől eltérni csak minimum 150 000 vendégéjszaka-szám/év esetén lehet a KSH 2006. évi végleges adatai alapján), ingyenes terjesztésű;

– a pályázó a pályázatot előzetesen véleményezteti a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájával;

– a Balatoni turisztikai régió kívül eső területeket is tartalmazó marketingeszköz esetén támogatás kizárólag a Balatoni turisztikai régió településeire igényelhető;

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra”;

– a marketingeszköz megjeleníti a Balatoni turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.balaton-tourism.hu);

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a pályázatban megjelölt cél a Balatoni turisztikai régióban valósul meg;

– a pályázó igazolja, hogy rendelkezik a projekt megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjoga-

val, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával;

- a táblák egységes megjelenésűek, környezetbe illő anyagból készültek, az erről készült terveket a pályázó bemutatja pályázatában;

- új túraútvonalak létesítése esetén a Magyarországon érvényben lévő szabványos turistajelzések használata kötelező;

- amennyiben a pályázat részben, vagy egészben védett területen valósul meg, a pályázathoz csatolni kell a Balatoni Nemzeti Park Igazgatóság támogató nyilatkozatát.

c) Mindkét típusú pályázatok esetében:

- A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

- Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. *Nem támogatható az a pályázat, amely*

a) V.1.1 pályázat esetében:

- kevesebb mint 3 település bemutatását tartalmazza;

Ettől abban az esetben lehet eltérni, amennyiben adott település éves szintű, KSH adatokon alapuló vendégéjszaka-száma meghaladja a 150 ezret.

b) V.1.2. pályázat esetében:

- kerékpárútra vonatkozik;

- a megvalósult fejlesztés nem oldja meg a kitáblázottság kérdését;

- a turisztikai fejlesztés nem indokolt.

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

- ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. *A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:*

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében

- a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketing-eszközök;

- újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

- élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

- azok a turisztikai szolgáltatásokat is bemutató marketingeszközök, amelyek esetében minden szolgáltatónál megjelenik, hogy üdülési csekk és Balaton Turizmus Kártya elfogadó hely-e.

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében

- a már meglévő, turistajelzéssel ellátott turistaútvonalak felújítása;

- turisztikailag frekvenciált településen vagy annak a közelében haladó turistautak;

- azok a pályázatok, amelyekben bemutatásra kerül a turistautak forgalma, és az azokkal kapcsolatos marketing-kommunikáció;

c) mindkét pályázat esetében:

- azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:*

b) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

a) *támogatás mértéke:*

- V.1.1. típusú pályázatok esetében: maximum 4 millió forint;

- V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 1 millió forint.

b) *támogatás intenzitása:*

- önkormányzatok és társulásai, illetve non-profit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 65%-a;

- egyéb esetben: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1. típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– V.1.2. típusú pályázat esetében: táblák kihelyezésével kapcsolatos költségek, turistajelzések festésével kapcsolatos költségek stb.;

– mindkét típusú pályázat esetében: a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletresz- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezettnek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.balaton-tourism.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023, pokos@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kifizetésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint a Pályázati Formanyomtatványt – Microsoft Word (.doc) formátumban – az „I” melléklettel együtt 2 példányban, elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – BALATON – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – BALATON – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni.

A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékkadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége

csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozták.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodája

Pókos Katalin szakmai titkár

8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2.

Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023

e-mail: pokos@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő:	8.00–17.00
Kedd:	8.00–17.00
Szerda:	8.00–17.00
Csütörtök:	8.00–17.00
Péntek:	8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények és promóciójuk támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BPK – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, legalább kistérségi turisztikai kínálati elemként megjelenő rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése, promóciójának hatékonyabbá tétele, ezzel hozzájárulva a régió ismertségének, imázsának növeléséhez bel- és külföldön.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 100 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 30–35 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező*

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázatot benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonlás tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. első negyedévi, a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve ezekhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege:

– kistérségi vonzerejű rendezvények esetében: legalább 1 millió forint;

– megyei, regionális vonzerejű rendezvények esetében: legalább 2 millió forint;

– országos, nemzetközi vonzerejű rendezvények esetében: legalább 5 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Budapest-Közép-dunavidéki régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény időpontjáról a pályázó tájékoztatja a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatóságát, továbbá – amennyiben az még nem szerepel a regionális nyomtatott rendezvény-naptárban – a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatóságának munkatársaitól [tel.: (1) 413-6570] kéri a rendezvény ingyenes felvételét az eseménynaptár internetes változatába. A pályázó a regionális rendezvény-naptárban történő megjelenésről igazolást kap, amelyet csatolnia kell pályázatához;

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;
j) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó vállalja, hogy a rendezvényről készített filmet, videót, értékelő beszámolót, jelentést a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottsághoz eljuttatja;

l) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

n) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai célleírányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) Budapest vonatkozásában a nemzetközi vonzerejű turisztikai rendezvények;

c) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendel-

keznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

d) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

e) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

f) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

g) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéhető meg támogatás a Turisztikai célleírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– kistérségi vonzerejű rendezvények: maximum 1 millió forint;

– megyei, regionális vonzerejű rendezvények: maximum 3 millió forint;

– országos, nemzetközi vonzerejű rendezvények: maximum 6 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének

– önkormányzatok és társulásai, illetve non-profit szervezetek esetében: legfeljebb 50%-a;

– egyéb esetben: legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhe-

tetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. n) pont].

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1066 Budapest, Teréz krt. 2–4. tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu).

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő

Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételeivel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – BPK – 2
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – BPK – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottság

1066 Budapest, Teréz krt. 2–4.

Tel.: 413-6570

e-mail: bkd-rib@itthon.hu).

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – BPK – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló

14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai céltérület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 40 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 40–50 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

- a) jogi személyek,*
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,*
- c) egyéni vállalkozók.*

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeknek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy

adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismérléséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvénységi/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. kiadványok:

– Budapestet, vagy

– a régió turisztikai szempontból legalább regionális vonzerővel bíró települését, vagy

– legalább 4, turisztikai szempontból egységet alkotó települést,

illetve annak vonzerőit élményszerűen bemutató, hasznos általános és praktikus információkat is tartalmazó, ingyenes, nyomtatott, nagy példányszámban terjesztett többnyelvű, vagy több nyelvi mutációban megjelenő kiadvány.

1.2. honlapok:

általános és gyakorlati turisztikai információkat tartalmazó,

– nemzetközi, de legalább regionális jelentőségű vonzerőket

– Budapestet, vagy

– a régió turisztikai szempontból legalább regionális vonzerővel bíró települését, vagy

– legalább 4, turisztikai szempontból egységet alkotó településcsoportot

élményszerűen bemutató, általános és gyakorlati információkat is tartalmazó többnyelvű honlap készítése, már meglévő korszerűsítése, bővítése, újabb idegen nyelvre való fordítása.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) Mindkét típusú pályázat esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 800 ezer forint;

– a marketingeszköz Budapestet, vagy a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió egyik, legalább regionális vonzerővel bíró települését, vagy legalább 4, turisztikailag egy egységet alkotó településcsoportját, illetve nemzetközi, de legalább regionális jelentőségű vonzerőket élményszerűen mutatja be;

– a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió, illetve a bemutatott térség térképét és a régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámozást nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, angol és/vagy német nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, ingyenes terjesztésű;

– a pályázó a pályázatot előzetesen véleményezteti a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatóságával;

– a marketingeszköz megjeleníti a Magyar Turizmus Zrt. logóját;

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

– A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

– Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

b) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 5 000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Logisztikai Bázisának (1106 Budapest, Tündérfürdő u. 5., tel.: 431-0801), illetve 1-1 bemutató példányt átad a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatóságának (1066 Budapest, Teréz krt. 2-4. Tel.: 413-6570);

– a pályázat tartalmazza a terjesztési elképzeléseket;

– a régióhoz tartozó kistérség ismertetésén kívül tartalmaz szálláshely-, gasztronómiai-, és programajánlókat;

– a meglévők tartalmi keretein túlmutató, egyedi, újdonságot hordozó kiadvány, amelyhez hasonlóval nem rendelkezik a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatósága, illetőleg a Tourinform-irodák (erről a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatósága igazolást állít ki a pályázó által elküldött kiadvány tervezete – típus, tartalom, imázs-terv stb. – alapján);

c) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik az érintett Tourinform-irodák, illetve a legalább 4, turisztikai szempontból egységet alkotó településcsoport honlapjaihoz;

– a honlap tartalmazza az alábbi információkat:

– kistérségi attrakciók ismertetése (települések és turisztikai termékek szerinti bontásban);

– rövid információk a szállás- és vendéglátóhelyekről (címmel és elérhetőséggel);

– rendszeresen frissített programajánló (eseménynaptár);

– közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) a kistérség területén igénybe vehető közösségi közlekedési eszközök (MÁV, Volánbusz, HÉV, stb.) menetrendjére;

– vásárlási lehetőségek termékspecifikus csoportosításban (pl. üzletházak, ajándékboltok, népművészeti boltok, vadászboltok, borszaküzletek címe, elérhetősége),

– interaktív fórum (vendégkönyv);

– képgaléria.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) Mindkét típusú pályázat esetében:

– nem turisztikai vonatkozású marketingeszköz (honlap, térkép, guide) készítése céljából kér támogatást a pályázó;

– ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

b) V.1.2. pályázat esetében:

– a pályázó szállodalánc tagja.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) Mindkét típusú pályázat esetében:

– a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketing-eszközök;

– azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

b) V.1.1. típusú pályázatok esetében

– újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

– élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

c) V.1.2. típusú pályázatok esetében

– üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;

– az online értékesítési, foglalási és fizetési lehetőséget biztosító honlapok (kivéve szállodalánccok esetében);

– látványos vizualitás: animáció, ill. egyéb képi és mozgó képeket tartalmazó honlapok.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai célleírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: maximum 2 millió forint;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 700 ezer forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: 50%-a;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: 70%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazo-

lással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl.:

– a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig

megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, ami-be az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1066 Budapest, Teréz krt. 2-4., tel.: 413-6570, e-mail: bk-d-rib@itthon.hu).

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kifizetésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi pos-

tai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – BPK – 3
1539 Budapest, Pf. 684**

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérlési címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – BPK – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a) a benyújtás;
- b) a jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az

ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o); valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottság

1066 Budapest, Teréz krt. 2–4.

Tel.: 413-6570

e-mail: bkd-rib@itthon.hu.

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

**A Dél-alföldi turisztikai régióban
2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló
turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények
támogatására**

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DAL – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Dél-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el

a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Dél-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 80 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10–15 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező

a) jogi személyek,

b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,

c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázatot benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. I. negyedévi, a Dél-alföldi turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató, legalább 5 ezer fős látogatószámú (amelynek legalább 10%-a szállást igénylő turista), legalább 2 napos, kimutatható turisztikai vonzerővel bíró rendezvények.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 6 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Dél-alföldi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 2 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók -, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Dél-alföldi régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvény naptárban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetve a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing

Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárait, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai céllelőirányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez”

kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai céllelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő viszfizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazo-

lással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont]

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 10%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.pusztaregion.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1., tel.: (66) 521-020, e-mail: rmigyula@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiány-

pótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2008 – TU – DAL – 2

1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – DAL – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előírányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előírányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előírányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előírányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati

díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célleitirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályá-

zat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatósága

5700 Gyula, Erkel tér 1.

Tel: 66/521-020

e-mail: rmigyula@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DAL – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célleitirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai célleitirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Dél-alföldi turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 60 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 30–35 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi

kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az

adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. a Dél-alföldi turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő nyomtatott, vagy elektronikus térségi információhordozók (honlap, CD stb.), legalább három nyelven megjelenő marketingeszközök;

1.2. szakmai vagy régiót bemutató tanulmányutak, szakmai konferenciák, kiállítások szervezése;

1.3. tematikus turisztikai útvonalak koncepciójának kidolgozása, valamint marketingtevékenységének támogatása.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint;

– a marketingeszköz legalább a Dél-alföldi turisztikai régió egyik, kistérség méretű turisztikai térségét mutatja be;

– a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Dél-alföldi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámozatot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

– nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Dél-alföldi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

– a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Dél-alföldi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

– a marketingeszköz megjeleníti a Dél-alföldi turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.pusztaregion.hu);

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzathoz került támogatásra”;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

– szakmai tanulmányút esetében a pályázat tartalmazza a tanulmányút forgatókönyvét és a meghívandók pontos listáját;

– szakmai tanulmányút esetében a csoportok létszáma minimum 10, maximum 40 fő, az egy főre jutó költség külföldi tanulmányút esetén maximum 180 ezer Ft/fő, belföldi tanulmányút esetén maximum 100 ezer Ft/fő;

– vásárokon/kiállításokon a pályázó az alábbi információt feltünteti: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra”;

c) V.1.3. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint;

– a koncepció/marketingeszköz a kidolgozásra kerülő tematikus turisztikai útvonalat mutatja be, segíti annak piacra vitelét;

– a pályázat tartalmazza a projekttel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését,

– a tematikus turisztikai útvonalat bemutató marketingeszköz tartalmazza a régió térképét, valamint a Dél-alföldi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőséget, e-mail címét;

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

– nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

– a koncepció/marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Dél-alföldi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a koncepció/marketingeszköz megjeleníti a Dél-alföldi turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.pusztaregion.hu);

– a koncepció/marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra”;

d) Mindegyik típusú pályázatok esetében:

– a pályázó a pályázatot előzetesen véleményezteti a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságával;

– A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

– Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtható. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében

– a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketingeszközök;

– újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

– élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

– üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;

b) Mindegyik típusú pályázat esetében:

– azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 3 millió forint;

– V.1.3. típusú pályázatok esetében: maximum 6 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének

– V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében: legfeljebb 50%-a;

– V.1.3. típusú pályázatok esetében: legfeljebb 90%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L

sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértékét. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompensációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

- a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:
 - V.1.1. típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

- V.1.2. típusú pályázat esetében: tanulmányutakkal kapcsolatos költségek;

- mindkét típusú pályázat esetében: a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

- b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

- c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

- d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

- e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

- a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;
- b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;
- c) általános költségek (rezsi);
- d) működési költségek;
- e) reprezentációs költségek;
- f) ingatlanvásárlás;
- g) üzletrész- és részvényvásárlás;
- h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);
- i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 10%-a, ami be az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a saját

forrás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.pusztaregion.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1., tel.: (66) 521-020, e-mail: rmigyula@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – DAL – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Köz-

pont Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – DAL – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a) a benyújtás;
- b) a jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok

előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozza.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevést.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatósága

5700 Gyula, Erkel tér 1.

Tel.: (66) 521-020

E-mail: rmigyula@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

**A Dél-dunántúli turisztikai régióban
2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló,
regionális jelentőségű, turisztikai hatással rendelkező
kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények,
rendezvénysorozatok támogatására**

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DDT – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célélőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Dél-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai célélőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb

célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Dél-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, regionális jelentőségű, turisztikai vonzerővel rendelkező kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények, rendezvénysorozatok megvalósításának támogatása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 60 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 35–40 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázatot benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőség biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. I. negyedévi, a Dél-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló, legalább regionális vonzerővel rendelkező kulturális, sport, gasztronómiai fesztiválok, rendezvények, rendezvénysorozatok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a költségvetés összege rendezvény esetében legalább 1 millió forint, rendezvénysorozatok esetén legalább 2 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Dél-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényt ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Dél-dunántúli régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetve a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sport-

rendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőírányzatból került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai céllelőírányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évéhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai céllelőírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– rendezvények esetében: maximum 1,5 millió forint;

– rendezvénysorozat esetében: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának

időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont]

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketing-költségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott

elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevitelére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.deldunantul.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., tel.: (72) 514-620, e-mail: rmipecs@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csa-

tolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – DDT – 2
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – DDT – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékkadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozza.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

7621 Pécs, Megye u. 4.

Tel.: (72) 514-620

E-mail: rmipecs@itthon.hu.

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás**A Dél-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására**

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – DDT – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Dél-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia,

amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéséként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Dél-dunántúli turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismeretebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 45 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 30–35 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődle-

ges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőkől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

A Dél-dunántúli turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő regionális, megyei, de legalább térségi hatású, korszerű információhordozók létrehozása (pl. kampányok, nyomtatott és elektronikus marketingeszközök, honlapok stb.)

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Dél-dunántúli turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példány-számban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

j) a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Dél-dunántúli turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

k) a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

l) a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Dél-dunántúli turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

m) a marketingeszköz megjeleníti a Dél-dunántúli turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.deldunantul.hu);

n) a pályázó a pályázatot előzetesen véleményeztetni a Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósággal és csatolja annak igazolását arról, hogy a pályázati projekt nem a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága hatáskörébe tartozó régiós marketingeszközök létrehozására irányul;

o) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzathoz került támogatásra”;

p) A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

q) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. *Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:*

- a) a projekt tartalmilag a Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóság hatáskörébe tartozó régiós marketing-eszközök létrehozására irányul;
- b) turisztikai vásárokon, kiállításokon való részvétel;
- c) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. *A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:*

- a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketing-eszközök;
- b) újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;
- c) on-line promóciós eszközökre vonatkozó pályázat;
- d) élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;
- e) üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;
- f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:*

- a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

- a) *támogatás mértéke:* maximum 1,5 millió forint.
- b) *támogatás intenzitása:* a projekt összköltségének
 - önkormányzatok és társulásai, illetve non-profit szervezetek esetében: legfeljebb 50%-a;
 - egyéb esetben: legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösség létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak,

közüti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. *A támogatás számításának módja:*

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. *Elszámolható és el nem számolható költségek:*

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

5.1. *Elszámolható költségek:*

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

- a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:
 - a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;
 - a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, ami-be az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezettnek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételeire.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által

benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.deldunantul.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., tel.: (72) 514-620, e-mail: rmipecs@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételeivel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – DDT – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – DDT – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a mó-

dosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozza.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

7621 Pécs, Megye u. 4.

Tel.: (72) 514-620

E-mail: rmipecs@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

**Az Észak-alföldi turisztikai régióban
2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló,
turisztikai vonzerővel bíró
regionális rendezvények támogatására**

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – ÉAL – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet az Észak-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja az Észak-alföldi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, regionális jelentőségű, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények megvalósításának támogatása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 120 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 45–50 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulárlást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. I. negyedévi, az Észak-alföldi turisztikai régióban megvalósuló, regionális, a beutazó turizmust elősegítő, legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, amelyek az alábbi szempontok közül legalább egynek megfelelnek:

- a régió kiemelt garantált programja, hagyományörző és rendszeresen megrendezésre kerül,
- az „Észak-alföldi régió ajánlásával” címet viselik,
- kistérségi összefogással valósul meg.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

- a) a rendezvény költségvetésének összege
 - megyei, regionális vonzerejű rendezvények esetében: legalább 1 millió forint;
 - országos vonzerejű rendezvények esetében: legalább 2 millió forint;
 - nemzetközi vonzerejű rendezvények esetében: legalább 3 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél az Észak-alföldi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, az Észak-alföldi régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyezteti a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó vállalja, hogy a rendezvényre szóló meghívót, illetve a rendezvényről készített filmet, videót, értékelő beszámolót, jelentést az Észak-alföldi Regionális Idegenforgalmi Bizottsághoz eljuttatja;

l) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

n) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

- a) a rendezvény első alkalommal kerül megrendezésre;
- b) a rendezvény egy napos;
- c) a pályázó a hagyományápolás helyett országos együttesek meghívásával kíván hagyományt teremteni;

d) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

e) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

f) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

g) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai céllelőirányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

h) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

i) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

- a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célszágoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása);

g) az „Észak-alföldi régió ajánlásával” címet viselő rendezvények.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltethető meg támogatás a Turisztikai célleírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 6 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazo-

lással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. n) pont].

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

1. A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

2. Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a

támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételeire.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.eszakalfoldi.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1., tel.: (56) 516-110, (56) 516-111, e-mail: rmiszolnok@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzé-

sével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2008 – TU – ÉAL – 2

1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárberleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – ÉAL – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelőség) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelőségét igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati

díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok

előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatósága

5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1.

Tel.: (56) 516-110, (56) 516-111

E-mail: rmiszolnok@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

Az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉAL – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.)

MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja az Észak-alföldi turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismeretebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 40 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20–25 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy

adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonosként tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. az Észak-alföldi turisztikai régió turisztikai kínálatának piacra jutását elősegítő korszerű marketingeszközök létrehozása, a partnerség szerepének erősítése, az egységes regionális marketingre való ösztönzés:

– a regionális, vagy megyei, de legalább kistérségi jelentőségű turisztikai helyszíneket és vonzerőket, turisztikai termékeket bemutató nyomtatott, illetve elektronikus

kiadványok megjelentetése, honlapok fejlesztése, internetes megjelenések támogatása;

- belföldi marketing kampányok;

1.2. belföldi turisztikai vásárokon való részvétel, study tourok, szakmai vagy régiót bemutató tanulmányutak szervezése.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

- a projekt költségvetésének összege legalább 800 ezer forint;

- a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

- a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és az Észak-alföldi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

- a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

- nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

- nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

- a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

- idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

- a marketingeszköz képanyaga aktuális;

- a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik az Észak-alföldi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

- a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

- a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik az Észak-alföldi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

- a marketingeszköz megjeleníti az Észak-alföldi turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.eszakalfoldi.hu);

- a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra”;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

- a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint;

- szakmai tanulmányút esetében a pályázat tartalmazza a tanulmányút forgatókönyvét és a meghívandók pontos listáját;

- szakmai tanulmányút esetében a csoportok létszáma minimum 10, maximum 40 fő, az egy főre jutó költség maximum 80 ezer Ft/fő;

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

- A pályázó a pályázatot előzetesen véleményeztetni a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatósággal;

- A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

- Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében

- a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketing-eszközök;

- újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

- élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

- üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok.

b) Mindkét típusú pályázat esetében:

- azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint.

- b) *támogatás intenzitása*: a projekt összköltségének
- önkormányzatok és társulásai, illetve non-profit szervezetek esetében: legfeljebb 65%-a;
 - egyéb esetben: legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfe-

lelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1. típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– V.1.2. típusú pályázat esetében: tanulmányutakkal kapcsolatos költségek;

– mindkét típusú pályázat esetében: a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, ami-be az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu), ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.eszakalfoldi.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1., tel.: (56) 516-110, 56/516-111, e-mail: rmiszolnok@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiány-

pótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – ÉAL – 3
1539 Budapest, Pf. 684**

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárberleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – ÉAL – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amellyől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

- a) a benyújtás;
- b) jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelőségét igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatósága

5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1.

Tel.: (56) 516-110, (56) 516-111

E-mail: rmiszolnok@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

**Az Észak-magyarországi turisztikai régióban
2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló,
turisztikai vonzerővel bíró
regionális rendezvények támogatására**

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – ÉMA – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet az Észak-magyarországi

turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-magyarországi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, regionális jelentőségű, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények megvalósításának támogatása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 120 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 60–80 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázatot benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési

könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.)

Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismérléséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonlás tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogatathatók:

Az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2008. évben és 2009. I. negyedévében megvalósuló, turisták, nagyközönség számára rendezett és országos vagy nemzetközi jelentőségű, de legalább regionális, vagy kistérségi összefogással megvalósuló, jelentős turisztikai vonzerővel bíró események, kulturális, sport és egyéb rendezvények, amelyek az alábbi szempontok valamelyikének megfelelnek:

- hagyományörző és rendszeresen megrendezésre kerül,
- bor-, gasztronómiai turizmussal kapcsolatos rendezvény,
- történelmi helyszínekhez, műemléki várakhoz és kastélyokhoz, világörökségi helyszínekhez kapcsolódó rendezvény,
- jelentős számú látogatót vonzó sport és egyéb rendezvények,
- garantált kulturális esemény.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

- a) a rendezvény költségvetésének összege:
 - megyei, regionális vonzerővel bíró rendezvény esetében: legalább 1 millió forint;
 - országos turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetében: legalább 2 millió forint;
 - nemzetközi turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetében: legalább 4 millió forint;
- b) a pályázatban megjelölt cél az Észak-magyarországi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényt ismertet;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, az Észak-magyarországi régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvéynaptárban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyezteti a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai céllelőirányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai céllelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– megyei, regionális vonzerővel rendelkező rendezvények esetében maximum 1 millió forint;

– országos vonzerővel rendelkező rendezvények esetében maximum 2 millió forint;

– nemzetközi vonzerővel rendelkező rendezvények esetében maximum 4 millió forint;

b) *támogatás intenzitása*: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont].

Kompensációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak ... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések, a nagy értékű tárgyi eszközök kivételével (mozgatható színpad, hangtechnika, világítástechnika, rendezvénysátor stb.);

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.nordtur.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál [3300 Eger, Bajcsy-Zsilinszky u. 1. Pf. 77, tel.: (36) 512-440, e-mail: rmieger@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – ÉMA – 2
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – ÉMA – 2), a pályázó nevét

és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a) a benyújtás;
- b) a jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósága

3300 Eger, Bajcsy-Zsilinszky u. 1., Pf. 77

Tel.: (36) 512-440

E-mail: rmieger@itthon.hu.

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő:	8.00–17.00
Kedd:	8.00–17.00
Szerda:	8.00–17.00
Csütörtök:	8.00–17.00
Péntek:	8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

Az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – ÉMA – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célleírányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök és település közeli turista utak felújításának támogatására, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-magyarországi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja az Észak-magyarországi turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 40 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25–30 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás

zás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőség biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhöz;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrésztársaságlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéke-
lési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

Az Észak-magyarországi régió 2007–2013. évi turisztikai stratégiájában meghatározott desztinációk turisztikai, természeti és kulturális örökségvédelmi nevezetességeinek megismerését elősegítő turisztikai marketing támogatása, különösen az alábbi esetekben:

– a belföldi nemzetközi utazási vásáron, térségek, önkormányzatok és/vagy vállalkozók társult megjelenése;

– a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő nyomtatott, illetve egyéb (pl. elektronikus, újszerű stb.) marketingeszközök kialakítása, bevezetése, marketingakciók, road-show-k, szakmai tanulmányutak, kampányok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 500 ezer forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel/kampánnyal/akcióval kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz/kampány/akció vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és az Észak-magyarországi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának;

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg,

amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

j) a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik az Észak-magyarországi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

k) a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

l) a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik az Észak-magyarországi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

m) a marketingeszköz megjeleníti az Észak-magyarországi turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.nordtur.hu);

n) a pályázó a pályázatot előzetesen véleményezteti a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósággal;

o) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra”;

p) szakmai tanulmányút esetében a pályázat tartalmazza a tanulmányút forgatókönyvét és a meghívandók pontos listáját;

q) szakmai tanulmányút esetében a csoportok létszáma minimum 10, maximum 40 fő, az egy főre jutó költség maximum 50 ezer Ft/fő, csak utazási irodák ill. a sajtó képviselői vehetnek részt, szervezését az Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósággal egyeztetni;

r) a pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

s) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketing-eszközök;

b) újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

c) on-line promóciós eszközökre vonatkozó pályázat;

d) élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

e) üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai céllelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az elő-

zó két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompensációval kiegyenlített számlák nem fogadhatók el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

- a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

- tanulmányutakkal kapcsolatos költségek;

- a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnak olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előre igénybevitelére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be.

A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.nordtur.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál [3300 Eger, Bajcsy-Zsilinszky u. 1., Pf. 77, tel.: (36) 512-440, e-mail: rmieger@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – ÉMA – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérlési címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – ÉMA – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a) a benyújtás;
- b) a jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani.

dani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
 - b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
 - c) a pályázat elutasításáról
- a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szerve-

zet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:
Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósága
3300 Eger, Bajcsy-Zs. u. 1., Pf. 77

Tel.: (36) 512-440

E-mail: rmieger@itthon.hu.

b) eljárásrendi kérdésekben:
MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Közép-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – KDU – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célleírányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Közép-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Közép-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Közép-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló, regionális jelentőségű, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények megvalósításának támogatása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 96 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15–20 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség*

területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásulvételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az

esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőségét biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárési ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. első negyedévi, a Közép-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató, legalább 5 ezer fős látogatószámú, legalább 2 napos, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve ezekhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 5 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Közép-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 2 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Közép-dunántúli régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetve a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárai, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzathoz került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évéhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai cél-előirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 15 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének

– önkormányzatok és társulásaik, illetve non-profit szervezetek esetében: legfeljebb 70%-a;

– egyéb esetben: legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd: V. 2. m) pont].

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

aa) A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

ab) Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak ... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének

a) önkormányzatok és társulásai, illetve non-profit szervezetek esetében: legalább 10%-a;

b) egyéni vállalkozók, mikro-, kis- és középvállalkozások esetében: legalább 25%-a;

c) egyéb esetben: legalább 50%-a,

amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok felfoldozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.kd-regio.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051, e-mail: rmiagard@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2008 – TU – KDU – 2

1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – KDU – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előírányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előírányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előírányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előírányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt

csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14.

Tel.: (22) 370-051

E-mail: rmiagard@itthon.hu).

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Közép-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – KDU – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Közép-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Közép-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Közép-dunántúli turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 64 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20–25 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem

köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;
v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvénys/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogatathatók:

1.1. a Közép-dunántúli turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő, regionális, de legalább térségi hatású, nyomtatott kiadványok;

1.2. a régió ismertségét növelő kiállításokon való részvétel.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Közép-dunántúli turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– nyomtatott kiadvány esetén a marketingeszköz A4-es vagy francia méretű, legalább 10 000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a pályázat tartalmazza a kiállítással kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a kiállítás forgatókönyvét, vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét;

c) Mindkét típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

– a marketingeszköz/kiállítás képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz/kiállítás külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Közép-dunántúli turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a marketingeszközön/kiállításon a pályázó megjeleníti a Közép-dunántúli turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.kd-regio.hu);

– a marketingeszköz/kiállítás tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzathoz kért támogatásra”;

– a pályázó a pályázatot előzetesen véleményeztetni a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságával;

– a pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.;

– támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében

– újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

– élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében

– a kiállítás igazodik a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának kiállítási terveivel, stratégiájához;

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

– a 2008. évi „Vizek Évhez” és a „Reneszánsz Évhez” kapcsolódó marketingeszközök/kiállítások;

– azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közöség Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1. típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– V.1.2. típusú pályázat esetében: kiállítással kapcsolatos költségek;

– mindkét típusú pályázat esetében: a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 10%-a, ami-be az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezettnek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.kd-regio.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051, e-mail: rmiagard@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – KDU – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – KDU – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14.

Tel.: (22) 370-051

E-mail: rmiagard@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatására

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – NYD – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Nyugat-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 64 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20–25 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

a) jogi személyek,

b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,

c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogsza-

bályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2008. évi és 2009. I. negyedévi, a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve ezekhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 600 ezer forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékelni maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű, de legalább kistérségi;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi lakosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Nyugat-dunántúli régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység, stb.);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetni a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárai, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai céllelőirányzatból más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a „Reneszánsz Évhez”, valamint a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célszágoknak megfelelő marketingtevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

d) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

e) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

f) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítéltető meg támogatás a Turisztikai céllelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a

közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont]

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezettnek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től** magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be.

A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.utazunk.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594, e-mail: rmisopron@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – NYD – 2
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD-lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – NYD – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a) a benyújtás;
- b) a jogosultság;
- c) a teljesség (formai megfelelőség) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelőségét igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani.

dani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

5. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
 - b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
 - c) a pályázat elutasításáról
- a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szerve-

zet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozták.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

9400 Sopron, Új u. 4.

Tel.: (99) 512-594

E-mail: rmisopron@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – NYD – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Nyugat-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Nyugat-dunántúli turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 64 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20–25 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli

nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halásznádas és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágyazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002.

(XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

a régió térségi marketingkommunikációs tevékenységét elősegítő kistérségi, megyei, elsősorban nyomtatott, illetve egyéb (pl. elektronikus), legalább háromnyelvű marketingeszköz megjelentetése

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 600 ezer forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Nyugat-dunántúli turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 3 nyelven, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

j) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Nyugat-dunántúli turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

k) a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, minimum 3 település összefogásával készül, ingyenes terjesztésű;

l) a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Nyugat-dunántúli turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

m) a marketingeszköz megjeleníti a Nyugat-dunántúli turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.utazunk.hu);

n) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra”;

o) a pályázó a pályázatot előzetesen véleményeztetni a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságával;

p) A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

q) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely

a) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketingeszközök;

b) újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

c) élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

d) üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;

e) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Község Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Községet létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közötti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

– közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások az Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

h) üzletrész- és részvényvásárlás;

i) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj, stb.);

j) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, ami-be az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.ithon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.utazunk.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594, e-mail: rmisopron@ithon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (a továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban

csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – NYD – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – NYD – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII. 1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelőségét igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékkadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyi-

latkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósága

9400 Sopron, Új u. 4.

Tel.: (99) 512-594

E-mail: rmisopron@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: 40/200-617

e-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

**A Tisza-tavi turisztikai régióban
2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló
turisztikai vonzerővel bíró
regionális rendezvények támogatására**

(Pályázat kód száma: 2008 – TU – TTO – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Tisza-tavi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló rendezvények támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának

i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a Kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Tisza-tavi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Tisza-tavi turisztikai régióban 2008-ban és 2009. első negyedévében megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 60 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15–20 db.

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy

adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megisméréséhez;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonlás tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogatathatók:

2008. évi és 2009. I. negyedévi, a Tisza-tavi turisztikai régióban megvalósuló, a térségre jellemző és a helyi kulturális hagyományokat őrző, a Tisza-tavi turisztikai régió természeti értékeit bemutató, illetve arra épülő, a regisztrált vendégforgalmat is kimutatható módon növelő, többnapos, regionális vagy országos jelentőségű rendezvények szervezése, azok sikerességét biztosító, előzetes és hatékony marketing révén.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a költségvetés összege:

– regionális jelentőségű rendezvény esetében: legalább 3 millió forint;

– országos jelentőségű rendezvény esetében: legalább 6,5 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Tisza-tavi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében legalább 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékelni maximum 1 oldalban a 2007-ben megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját, két évente megvalósuló rendezvény esetén a 2006. évi szakmai beszámolót (a leírás tartalmazza a látogatók létszámát, a részletes programot, a megvalósult marketing tevékenységet stb., illetve csatolni kell fényképes igazolást a korábbi rendezvények eseményeiről, helyszíneiről);

e) a rendezvény vonzereje országos, regionális szintű;

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét (a rendezvény miatt érkező látogatók száma – a helyi la-

kosságon kívüli látogatók –, rendezvény által közvetlenül generált vendégéjszaka-szám, a Tisza-tavi régió népszerűsítése érdekében végzett marketing tevékenység, stb);

g) a rendezvény szerepel a regionális nyomtatott rendezvénynaplóban, és/vagy annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetve a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény kidolgozott marketingtervét (marketingeszközök típusa, darabszám, terjesztési kör, stb.), részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok, stb.), belépőjegyes rendezvény esetén részletesen fel kell sorolni, mely program díjmentes, mely belépőjegyes és fel kell tüntetni azok jegyárát, illetve sportrendezvények esetében kötelező a nevezési díjak, valamint a sportolók és a nézők számának megadása;

i) a költségek

– regionális jelentőségű rendezvények esetében: minimum 10%-át,

– országos jelentőségű rendezvények esetében: minimum 20%-át

marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a pályázó a rendezvényről készülő ismertető anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzathoz került támogatásra.”

l) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig), hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

m) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma);

b) a pályázó helyi vonzerejű rendezvény szervezéséhez kér támogatást (vonzerőt a rendezvényre belföldről/külföldről érkező nem helyi lakosok száma, illetve az általuk eltöltött vendégéjszaka-szám határozzák meg);

c) a pályázó állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű, egy települést és annak lakóit érintő esemény (falunap) szervezéséhez kér támogatást;

d) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai célleírányzathoz más pályázati felhívás keretében (pl. az ÖTM és a Nemzeti Kulturális Alap – Kiemelt Kulturális

Események Ideiglenes Kollégiuma által a 2008. évben megvalósuló nemzetközi, országos turisztikai vonzerővel bíró kulturális rendezvények, programsorozatok/fesztiválok támogatására meghirdetett közös pályázatán) vagy pályázaton kívüli támogatást kapott;

e) ugyanazon rendezvény részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

f) a rendezvényhez kapcsolódó marketingtevékenység nem éri el a regionális szintet.

4. A támogatás odaitélésénél előnyt élveznek:

a) a 2008. évi „Vizek Évéhez” és a 2009. évi „Kulturális Turizmus Évéhez” kapcsolódó események, rendezvények, turisztikai jelentőséggel bíró sportrendezvények;

b) a Tisza-tó kialakításának 30. évfordulójához és a Tisza Hetéhez kapcsolódó rendezvények;

c) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3–4 év) szóló részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

d) azok a rendezvények, amelyek rendelkeznek saját bevétellel, amellyel költségeit csökkentik;

e) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában történik;

f) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják (pl. különböző hazai, illetve nemzetközi fesztivál szövetségek);

g) azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai célleírányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– regionális jelentőségű rendezvény esetében: maximum 3 millió forint;

– országos jelentőségű rendezvény esetében: maximum 6,5 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a rendezvény/projekt összköltségének legfeljebb 75%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján

a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A rendezvény időpontja előtt felmerült, a rendezvény előkészítéséhez és népszerűsítéséhez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelemmel kell azonban lenni arra, hogy a számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját [a pályázat benyújtásának időpontja mindenképpen korábbi kell legyen, mint a rendezvény időpontja, lásd V. 2. m) pont].

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint: pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, a projekthez kapcsolódó bérleti díjak stb. A fellépő művészek díját is – amennyiben a művészek számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

a) A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át [lásd V. 2. j) pont],

b) Az összköltség

– regionális jelentőségű rendezvények esetében: minimum 10%-át,

– országos jelentőségű rendezvények esetében: minimum 20 %-át

marketingre kell fordítani [lásd V. 2. i) pont];

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak ... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

- a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;
- b) saját munkatársak bér- és járulékköltsége;
- c) általános költségek (rezi);
- d) működési költségek;
- e) reprezentációs költségek;
- f) ingatlanvásárlás;
- g) üzletrész- és részvényvásárlás;
- h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);
- i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott rendezvénynek olyan határidővel (legkésőbb 2009. március 31-ig) kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a rendezvény áfával növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től** magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be.

A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.tiszatoinfo.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel: (59) 351-753, e-mail: rmitiszato@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kifizetésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD-lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – TTO – 2
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárberleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – TTO – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított forrásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott

pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

d) döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szerve-

zet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodája

5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1.

Tel.: (59) 351-753

E-mail: rmitiszato@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: (40) 200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviseleteihez is lehet fordulni. A képviseletek címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

Pályázati felhívás

A Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatására

(Pályázat kódszáma: 2008 – TU – TTO – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére pályázatot hirdet a Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Tisza-tavi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzéseként a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térség imázsának kialakulásához.

A támogatás célja a Tisza-tavi turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 30 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10–12 db.

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki, vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli

nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Kincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium számára hozzáférési lehetőség biztosíthatson;

m) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. § (4) bekezdésében és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát vagy adóazonosító jelét a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

n) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

o) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

p) az o) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

q) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

r) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

s) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

t) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

u) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

v) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

w) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

x) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

y) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

z) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002.

(XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogatathatók:

1.1. turisztikai kiállításokon való részvétel;

1.2. 2008. évi és 2009. évi kampányok lebonyolítása, illetve előkészítése, különösképpen: rádiós és televíziós kampányok, hirdetések, kiadványok készítése, e-marketing akciók – hirdetések, helyben és időben kizárólag potenciális cél- és termékcsoportokra fókuszálva;

1.3. információs rendszerek kialakítása, meghonosítása a Tisza-tavi turisztikai régióban.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint;

– a kiállításon, kampányban a pályázó a Tisza-tavi régió illetékességi területén található attrakciókat, szolgáltatásokat, településeket mutatja be;

– a pályázat tartalmazza a marketingeszközzel kapcsolatos koncepciót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

– marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Tisza-tavi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját, elérhetőségét, e-mail címét;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámozást nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 10 000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának;

– nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően minimum 2 nyelven, de legalább magyar és német vagy angol nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz külső megjelenése összhangban van a térségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Tisza-tavi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a marketingeszköz szolgálja a térségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmaz, ingyenes terjesztésű;

– a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Tisza-tavi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

– a marketingeszköz megjeleníti a Tisza-tavi turisztikai régió logóját és hivatalos turisztikai portáljának címét (www.tiszatoinfo.hu);

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra”;

b) V.1.3. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 3 millió forint;

– a hálózat legalább 10 településen, legalább 20 meglévő turisztikai szolgáltatót foglal magába;

– az információs pontoknak legalább 10 település 20 frekvenciált pontján, szolgáltatójánál kell elhelyezkedni;

– nyomtatott alapú információs rendszer esetén évente összesen legalább 100 000 db információs kártyát kell készíteni;

c) Mindegyik típusú pályázatok esetében:

– a pályázó a pályázatot előzetesen véleményeztetni a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájával;

– a pályázó, amennyiben Tourinform-iroda, igazolást nyújt be az adatbázisának a Nemzeti Turisztikai Adatbázisban (NETA) foglalt határidők szerinti frissítéséről (Magyar Turizmus Zrt. E-commerce Igazgatóság, Balácsi Valéria, 1054 Budapest, Hold u. 1., tel.: 488-86-66, e-mail: balazsi@itthon.hu);

– A pályázó vállalja a pályázat megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

– Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet nyújtani. A pályázat benyújtásának a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A projekt megkezdésének kritériumait a Pályázati Útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a pályázó kizárólag nyomtatott kiadvány készítésére kér támogatást;

b) ugyanazon projekt részben vagy teljes egészében Európai Unió forrásból támogatást kapott;

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a 2008. évi „Vizek Évéhez” kapcsolódó marketingeszközök;

– újszerű marketingeszközök alkalmazása a belföldi és a külföldi piacokon;

– élménylánc kialakítása, népszerűsítése, tematikus utak bemutatása;

– üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok.

b) V.1.3. típusú pályázat esetében:

– korábban már működő szolgáltatói összefogáson alapuló információs rendszer kialakítására irányuló pályázatok (a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodája erről igazolást állít ki);

– a legalább 20 szolgáltató bemutatásával, minimum 1 éve működő, ismert szisztémához csatlakozó rendszer kialakítására irányuló pályázatok (a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodája erről igazolást állít ki);

c) Mindegyik típusú pályázat esetében:

– a régió illetékességi területén működő Tourinform-irodák;

– túraközpont-tagsággal és/vagy Village+ védjeggyel rendelkezők;

– azok a pályázatok, amelyek magukban foglalják a gáton való közlekedés kommunikációját;

– azok a pályázatok, amelyek a költségvetést árajánlatokkal támasztják alá (a pályázat benyújtásának nem feltétele az árajánlatok csatolása).

5. Egyéb, a támogatathoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg támogatás a Turisztikai célelőirányzat keretéből.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 75%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az Európai Közösség létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak,

közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a Kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfalevonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadók.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V. 1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor. A számlák kiállításának, teljesítésének és kifizetésének időpontja nem előzheti meg a pályázat benyújtásának időpontját.

Kompenzációval kiegyenlített számlák nem fogadhatóak el.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1. és V.1.2. típusú pályázat esetében: a marketing-eszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– a közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díját is – amennyiben azok számla kibocsátására jogosultak – itt, az anyagjellegű ráfordításokon belül, az igénybe vett szolgáltatások között kell feltüntetni.

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja, amennyiben azok számla kibocsátására nem jogosultak... stb.);

c) immateriális javak az Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (az Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) le nem vonható áfa.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) levonható áfa.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni az el nem számolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás el nem számolható költségelemeket tartalmaz, az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó (a továbbiakban: Döntéshozó) a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2009. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje nem lehet későbbi, mint 2009. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 10%-a, ami-be az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs áfa levonási jogosultsága, akkor a saját forrás számításának alapja a projekt áfával növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A Kedvezményezettnek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételeire.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által

benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés- és forrásarányosan történik.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2008. március 10-től**, magyar nyelven, kizárólag a Pályázati Formanyomtatványon nyújtható be. A Pályázati Formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A Pályázati Formanyomtatvány és az Útmutató **2008. március 7-től** az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu, ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.tiszatoinfo.hu) letölthető, továbbá elektronikus formája térítésmentesen igényelhető a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753, e-mail: rmitiszato@itthon.hu].

3. A pályázatot a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén a Közreműködő Szervezet a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen, Microsoft Word (.doc) formátumban csatolható), zárt borítékban, ajánlott küldeményként gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételeivel a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2008 – TU – TTO – 3
1539 Budapest, Pf. 684

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2008 – TU – TTO – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló számlakivonat bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a Pályázati Útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje: **2008. április 15.**

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

a) a benyújtás;

b) a jogosultság;

c) a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a Kedvezményezett a Pályázati Formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, nem jelenti a támogatás megítélését.

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság (lásd Pályázati Útmutató IV. 8. pont) részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a Pályázati Felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A Bíráló Bizottság vagy a Döntéshozó indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják, azonban a Bíráló Bizottság által javasolt csökkentett mértékű támogatás nem lehet alacsonyabb az igényelt támogatási összeg 70%-ánál.

a) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított for-

rásösszetételt, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását.

b) Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett nem képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, jogosult az eredeti pályázat műszaki/szakmai tartalmának csökkentését kezdeményezni vagy a támogatásról lemondani. A csökkentés kezdeményezése esetén az átdolgozott pályázatot a Döntéshozó köteles megvizsgálni és támogathatóságáról dönteni, különös tekintettel megvalósíthatóságára és életképességére. A Döntéshozó az átdolgozott pályázat esetében csak annak támogatásáról vagy nem támogatásáról dönthet.

Az eljárás ezen második szakaszában [VIII. 5. a) és VIII. 5. b) esetben] pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

a) a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

b) a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

c) a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. Amennyiben a projekt összköltsége csökken az ÖTM által jóváhagyotthoz képest, a támogatási összeget a Támogatási Szerződés módosításával a projekt összköltsége csökkentésének arányában az ÖTM-nek is csökkentenie kell.

3. A Támogatási Szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

4. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.), valamint

f) a pályázóra és a pályázat tárgyára vonatkozó jogszabályok

előírásait kell alkalmazni.

5. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg a Pályázati Formanyomtatvány részét képező nyi-

latkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

6. A Pályázati Felhívásnak elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató és a Pályázati Formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

7. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kapható:

a) szakmai kérdésekben:

Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodája

5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1.

Tel.: (59) 351-753

E-mail: rmitiszato@itthon.hu

b) eljárásrendi kérdésekben:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. Ügyfélszolgálat

Tel.: 40/200-617

E-mail: info@magzrt.hu

Hétfő: 8.00–17.00

Kedd: 8.00–17.00

Szerda: 8.00–17.00

Csütörtök: 8.00–17.00

Péntek: 8.00–14.00

A pályázat benyújtása előtt eljárásrendi kérdésekben a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. regionális képviselőihez is lehet fordulni. A képviselők címei és elérhetőségük a www.magzrt.hu honlapon megtalálhatók.

KÖZLÖNY

§

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertető.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	72 000 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabálysöveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkor hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdetményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, a Határozatok Tára, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességű aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsai határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL.

Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarifa Jegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintáinkat folyamatosan frissítjük és bővítjük. Űrlapkitöltő programunk a gazdasági társaságok alapításával, működésével kapcsolatos formanyomtatványok kitöltésére és tárolására alkalmas.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	81 000 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	143 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	292 500 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	382 500 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	650 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS**Az
EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY**

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltek rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szak-ellátó intézmények; gyógyszer, gyógyászati segédeszközt gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

2008. évi éves előfizetési díj: 25 452 Ft áfával, féléves előfizetés: 12 726 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 25 452 Ft áfával. ☐
fél évre: 12 726 Ft áfával. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖNYVISMERTETŐ

Dr. Holló András és dr. Balogh Zsolt 1994-ben határozták el először, hogy az Alkotmány tételeihez rendelt közreadják az alkotmánybíróági gyakorlat – főként elvi tételeket tartalmazó – vázlatát:

Az értelmezett Alkotmány

című könyvet. Az ötéves ítélkezési gyakorlat összefoglalásáról megjelent kötet pozitív szakmai visszhangja bátorította a szerkesztőket, hogy újabb öt év elteltével megjelentették a második kötetet. Ezt a munkát sokan forgatták mindazok, akiknek az alkotmányjogi ismeretek folyamatos frissítése megkerülhetetlen, de azok is, akik csupán érdeklődtek az Alkotmánybíróság tevékenységéről, jogfejlesztő ítélkezéséről.

Ismét eltelt öt év. A szerkesztők úgy döntöttek, hogy – immár hagyományként – elkészítik a tizenöt éves gyakorlat összefoglalását. E harmadik kötet megfelelő kiindulópontot jelent annak megismerésében, hogy az Alkotmány egyes rendelkezései miként hatályosultak a gyakorlatban, az Alkotmány szabályaiból milyen elvi következtetések adódnak az államszervezet, a jogrendszer működését illetően. A tizenöt éves gyakorlat összefoglalása pedig ebben szilárd hátteret jelent.

Ajánljuk e könyvet a jogalkotás szakembereinek, a jogalkalmazóknak, elsősorban a bírának, ügyészeknek, az önkormányzatoknál dolgozó jogászoknak, ügyvédeknek, valamint az egyetemi oktatóknak és hallgatóknak egyaránt. A jelölt szakmai kör mindennapi munkáját elősegítő könyv olyan „kivonat”, amely az alkotmánybíróági gyakorlat ismertetésén keresztül – a szerkesztők reményei szerint – az alkotmányos jogállam működéséhez elengedhetetlen értékrenddel is megismertet.

Példányonként megvásárolható a Magyar Közlöny Kiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük **Az értelmezett Alkotmány** című kiadványt (ára: **8832 Ft** áfával) példányban, és kérjük juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó gondozásában 2004. január 1-jétől jelenik meg a Közbeszerzések Tanácsának hivatalos lapja, a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

Előfizetési díja 2008. fél évre: 64 260 Ft, negyedévre: 32 130 Ft.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város/község, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj fél évre 64 260 Ft ☐

negyedévre 32 130 Ft ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

TURISZTIKAI ÉRTESÍTŐ

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium hivatalos értesítője

Szerkesztésért felelős: dr. Kovács Miklós. Szerkesztőség: 1054 Budapest, Hold u. 1. Tel.: 225-6506.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Fama ZRt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241-es mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746,

e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban

(tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

Megjelenik havonta.

2008. évi éves előfizetési díj: 14 112 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 7056 Ft áfával, egy példány ára: 1155 Ft áfával.

HU ISSN 1218-8395

08.1310 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

