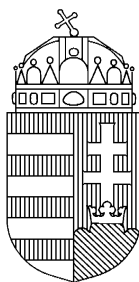


BELÜGYI



KÖZLÖNY

AZ ÖNKORMÁNYZATI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA**FELHÍVÁS!**

Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét a közlőny utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2007. évi előfizetési árainkra

TARTALOM**JOGSZABÁLY**

193/2006. (IX. 25.) Korm. r. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet módosításáról.....

Oldal

1898

KÖZLEMÉNYEK

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közleménye a tűzgyújtási tilalom feloldásáról.....	1898
A Szociális és Munkaügyi Minisztérium közleménye az Idősbarát Önkormányzat Díj odaítéléséről.....	1898
Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága 30/2006. (EüK. 16.) Gyf. közleménye	1899
Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága 31/2006. (EüK. 16.) Gyf. közleménye	1899
Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága 32/2006. (EüK. 16.) Gyf. közleménye	1899
Alsóberecki Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1900
Annavölgy Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1902
Bekecs Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1904
Besenyszög Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1906
Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1908
Fábiánsebestyén Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1910
Galgahévíz Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1912
Göd Város Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1914
„Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1916
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1918
Hollóháza Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1920
Nyírbogdány Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1923
Pécel Város Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1925
Sárvár Város Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1928
Szilaspogony Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója	1931
Tunyogmatolcs Község Önkormányzatának 2005. évi pénzügyi beszámolója.....	1933

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOKRÓL**LAPZÁRTA UTÁN ÉRKEZETT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOK****ÉRVÉNYTELENÍTÉS**

Jogszabály

**A Kormány
193/2006. (IX. 25.) Korm.
rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások
igénylésének és megállapításának,
valamint folyósításának részletes szabályairól szóló
63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet módosításáról**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 132. §-a (1) bekezdésének *b)* és *d)* pontjában, valamint a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. §-a (2) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 61. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő (5) bekezdés lép, és a § a következő (6) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg az eredeti (6) bekezdés számozása (7) bekezdésre változik:

„(5) A 2006. július 1-jét megelőzően hatályos rendelkezések alapján kiadott és

a) 2006. október 1-jén még érvényes közgyógyellátási igazolványok az igazolványon feltüntetett érvényességi időpontot követő második hónap utolsó napjáig, de legfeljebb 2007. július 1-jéig,

b) a 2006. július 1. és október 1. között érvényüket veszítő, a 2006. szeptember 30. napján hatályos szabályozás alapján 2006. október 1-jéig felhasználható közgyógyellátási igazolványok 2006. november 30-ával bezárólag – az Sztm. 56. §-ának (5) bekezdésében foglaltak szerint – felhasználhatóak.

(6) A települési önkormányzat jegyzője az (5) bekezdés szerinti igazolvánnyal rendelkező közgyógyellátottakat – a helyben szokásos módon – az igazolvány felhasználhatóságáról és az új kérelem benyújtásának szükségességéről a rendelet hatálybalépését követő 10 napon belül tájékoztatni köteles.”

2. §

Ez a rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Közlemények

**A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium
közleménye
a tűzgyújtási tilalom feloldásáról**

Az erdőkre és az erdők melletti területekre 2006. augusztus 3-án elrendelt általános tűzgyújtási tilalmat a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium – az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériummal egyetértésben – 2006. szeptember 9-től feloldja.

A minisztérium egyben felhívja a lakosság és a kirándulók figyelmét, hogy az erdőben tüzet gyújtani csak a kijelölt és kiépített tűzrakó helyen, szélcsendes időben szabad. A tüzet nem szabad felügyelet nélkül hagyni, távozás után pedig minden esetben gondoskodni kell eloltásáról.

Felhívja továbbá a telektulajdonosok figyelmét, hogy az őszi avar- és gyomégetésnél fokozott figyelemmel járjanak el, mert a gyorsan haladó tűz könnyen elérheti az erdőt vagy a lakott területeket.

*Földművelésügyi és Vidékfejlesztési
Minisztérium*

**A Szociális és Munkaügyi Minisztérium
közleménye
az Idősbarát Önkormányzat Díj odaítéléséről**

Az Idősbarát Önkormányzat Díj Bizottság javaslatára 2006-ban a szociális és munkaügyi miniszter, valamint az önkormányzati és területfejlesztési miniszter az alábbi önkormányzatoknak ítélte oda az Idősbarát Önkormányzat Díjat:

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata
Budapest VII. kerület, Erzsébetváros Önkormányzata
Diósberény Község Önkormányzata
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata
Jász-Nagykun-Szolnok Megye Önkormányzata
Nyíracsaád Község Önkormányzata

Szociális és Munkaügyi Minisztérium

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatóságának
30/2006. (EüK. 16.) Gyf.
közleménye**

**Moha K-6 OKK számú kút vize számára
természetes ásványvíz megnevezés használatának engedélyezéséről**

Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága a Mohai Ágnes Ásványvízkitermelő és Kereskedelmi Kft. (8042 Moha, Ágnes Forrás 026/1) tulajdonában álló **Moha K-6 OKK számú** kút vizének **belső, kizárólag palackozási** célú felhasználásban – „**Mohai 1374**” elnevezéssel – a **természetes ásványvíz** megnevezés használatát engedélyezte (78-3/Gyf/2006.).

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatóságának
31/2006. (EüK. 16.) Gyf.
közleménye**

**Lajosmizse K-109 OKK számú kút vizének
elismert ásványvíz megnevezését engedélyező határozat módosításáról**

Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága a Magyarvíz Kft. (1106 Budapest, Keresztúri út 210.) tulajdonában és üzemeltetésében lévő **Lajosmizse K-109 OKK számú** kút vizének **belső, palackozási** célú felhasználásban a „Primavera” elnevezés **helyett** a „**KÉK FORRÁS**” természetes ásványvíz megnevezés használatát engedélyezte (116-4/Gyf/2006.).

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatóságának
32/2006. (EüK. 16.) Gyf.
közleménye**

**Lajosmizse K-109 OKK számú kút vizének
elismert ásványvíz megnevezését engedélyező határozat módosításáról**

Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Országos Gyógyhelyi és Gyógyfürdőügyi Főigazgatósága a Magyarvíz Kft. (1106 Budapest, Keresztúri út 210.) tulajdonában és üzemeltetésében lévő **Lajosmizse K-109 OKK számú** kút vizének **belső, palackozási** célú felhasználásban a „Kék Forrás” elnevezés **helyett** a „**ZAFÍR**” természetes ásványvíz megnevezés használatát engedélyezte (116-6/Gyf/2006.).

**Alsóberecki Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

			E Ft-ban
	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	445 650	552 076
I.	Immateriális javak	10 230	–
II.	Tárgyi eszközök	436 420	552 076
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	–	–
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–
B)	FORGÓESZKÖZÖK	5 616	13 461
I.	Készletek	–	–
II.	Követelések	2 164	2 805
III.	Értékpapírok	–	–
IV.	Pénzeszközök	1 188	5 727
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	2 264	4 929
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		451 266	565 537
D)	SAJÁT TŐKE	447 255	502 607
1.	Induló tőke	13 780	13 780
2.	Tőkeváltozások	433 475	488 827
E)	TARTALÉKOK	–2 346	1 171
I.	Költségvetési tartalékok	–2 346	1 171
II.	Vállalkozási tartalék	–	–
F)	KÖTELEZETTSÉGEK	6 357	61 759
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	–	–
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek	559	52 274
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	5 798	9 485
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		451 266	565 537

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

				E Ft-ban
Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	79 803	81 616	74 415
02.	Munkaadókat terhelő járulék	23 288	23 288	23 651
03.	Egyéb folyó kiadások	67 768	68 563	65 790
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	29 726	208 274	193 040
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	–	75 300	68 279
07.	Felhalmozási kiadások	–	363 928	361 417
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	200 585	820 969	786 592
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	–	14 966	–
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	–	14 966	–
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	200 585	835 935	786 592
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	3 094	628	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	2 665
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	203 679	836 563	789 257
16.	Intézményi működési bevételek	9 612	80 818	77 972
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	57 575	57 572	59 756
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	–	238 403	238 418
19.	Sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	238 403	238 073
20.	Kiegészítő és/vagy átvett pénzeszközök	85 936	434 540	364 184
21.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	73 514	148 113	148 113

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	153 120	811 333	740 330
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	50 559	25 230	49 779
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	50 559	25 230	49 779
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	203 679	836 563	790 109
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	–	–
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	3 687
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	203 679	836 563	795 796
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége ((22+27–8–13)	–50 559	–10 264	–46 262
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (23–11)	50 559	10 264	49 779
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	1 022

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	1 188	5 727
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege (±)	–3 534	–4 556
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa (–)	–	–527
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	–2 346	1 698
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	196	–218
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (8±9)	–2 150	1 480
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–
12. 10-ből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	–	–
13. 10-ből szabad pénzmaradvány	772	1 480

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Alsóberecki Községi Önkormányzatának 2005. évi egyszerűsített, összevont éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam. Elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és az általános számviteli elvek, továbbá a vonatkozó Korm. rendelet szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az önkormányzat és intézményei 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

Nagy István s. k.,
könyvvizsgáló

**Annayölgy Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	365 891	—	365 891	369 309	—	—
I. Immateriális javak	1 334	—	1 334	540	—	—
II. Tárgyi eszközök	140 108	—	140 108	147 577	—	—
III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 487	—	3 487	2 497	—	—
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	220 962	—	220 962	218 695	—	—
B) FORGÓESZKÖZÖK	26 569	—	26 569	37 736	—	—
I. Készletek	—	—	—	—	—	—
II. Követelések	8 428	—	8 428	17 228	—	—
III. Értékpapírok	—	—	—	—	—	—
IV. Pénzeszközök	13 357	—	13 357	19 408	—	—
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	4 784	—	4 784	1 100	—	—
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	392 460	—	392 460	407 045	—	—
D) SAJÁT TŐKE	345 294	—	345 294	357 765	—	—
1. Induló tőke	14 542	—	14 542	14 542	—	—
2. Tőkeváltozások	330 752	—	330 752	343 223	—	—
E) TARTALÉKOK	12 549	—	12 549	11 739	—	—
I. Költségvetési tartalékok	12 549	—	12 549	11 739	—	—
II. Vállalkozási tartalék	—	—	—	—	—	—
F) KÖTELEZETTSÉGEK	34 617	—	34 617	37 541	—	—
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	20 250	—	20 250	17 250	—	—
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	8 775	—	8 775	11 522	—	—
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	5 592	—	5 592	8 769	—	—
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	392 460	—	392 460	407 045	—	—

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	77 680	77 718	74 574
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	23 550	24 275	23 978
03.	Dologi kiadások	43 055	46 624	42 596
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	6 304	12 091	11 980
05.	Ellátottak juttatásai	88	88	55
06.	Felújítás	7 537	9 671	7 662
07.	Felhalmozási kiadások	3 727	25 117	21 845
08.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	6 938	29 615	29 615
09.	Értékpapírok kiadásai	3 915	–	–
10.	Pénzforgalmi kiadások (01+...+09)	172 794	224 199	212 305
11.	Pénzforgalom nélküli kiadások	21 140	9 912	–
12.	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–3 684

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
13.	Kiadások összesen (10+11+12)	193 934	234 111	208 621
14.	Intézményi működési bevételek	9 658	9 925	8 267
15.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	51 981	50 270	45 853
16.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	14 051	21 993	18 616
17.	16.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	9 736	7 736	4 673
18.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	81 117	114 947	115 387
19.	18.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	58 365	90 038	90 038
20.	Hitelek és kölcsönök bevételei	27 252	26 383	23 372
21.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
22.	Pénzforgalmi bevételek (14+15+16+18+20+21)	184 059	223 518	211 495
23.	Pénzforgalom nélküli bevételek	9 875	10 593	2 838
24.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	3 177
25.	Bevételek összesen (22+23+24)	193 934	234 111	217 510

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	13 357	–	13 357	19 408	–	–
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	–808	–	–808	–7 669	–	–
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa (–)	1 246	–	1 246	10 424	–	–
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	–	–	–	–	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	11 303	–	11 303	1 315	–	–
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	–1 956	–	–1 956	919	–	–
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	–	–	–	–	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7±8±9)	9 347	–	9 347	2 234	–	–
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–	–	–	–	–

Könyvvizsgáló által záradékolva.

**Bekecs Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	665 302	—	—	899 571	—	899 571
I. Immateriális javak	—	—	—	2 917	—	2 917
II. Tárgyi eszközök	649 905	—	—	879 976	—	879 976
III. Befektetett pénzügyi eszközök	15 397	—	—	16 678	—	16 678
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	—	—	—	—	—	—
B) FORGÓESZKÖZÖK	100 856	—	—	110 899	—	110 899
I. Készletek	3 393	—	—	3 423	—	3 423
II. Követelések	32 026	—	—	34 717	—	34 717
III. Értékpapírok	—	—	—	—	—	—
IV. Pénzeszközök	58 205	—	—	64 443	—	64 443
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	7 232	—	—	8 316	—	8 316
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	766 158	—	—	1 010 470	—	01 010 470
D) SAJÁT TŐKE	694 703	—	—	868 095	—	868 095
1. Induló tőke	48 120	—	—	48 120	—	48 120
2. Tőkeváltozások	646 583	—	—	819 975	—	819 975
3. Értékelési tartalék	—	—	—	—	—	—
E) TARTALÉKOK	31 973	—	—	68 175	—	68 175
I. Költségvetési tartalékok	31 973	—	—	68 175	—	68 175
II. Vállalkozási tartalék	—	—	—	—	—	—
F) KÖTELEZETTSÉGEK	39 482	—	—	74 200	—	74 200
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	—	—	—	40 633	—	40 633
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	6 019	—	—	28 983	—	28 983
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	33 463	—	—	4 584	—	4 584
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	766 158	—	—	1 010 470	—	1 010 470

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	146 412	154 807	152 401
02.	Munkaadókat terhelő járulék	45 862	50 208	50 252
03.	Dologi kiadások	60 757	67 713	70 858
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	66 545	62 186	54 926
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	–	8 400	12 832
07.	Felhalmozási kiadások	262 542	273 376	235 436
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	582 118	616 690	576 705
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	2 510	30 510	481
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	2 510	30 510	481
12.	Pénzforgalmi kiadások	–	–	–
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	2 826	2 826	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	1 084
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	2 826	2 826	1 084
16.	Intézményi működési bevételek	19 253	22 514	21 575
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	145 607	155 634	156 762
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	14 000	14 000	8 220

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	–	–
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	324 594	373 878	370 831
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	151 436	296 355	296 355
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	503 454	566 026	557 388
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	56 000	56 000	56 000
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	56 000	56 000	56 000
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	559 454	622 026	613 388
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	28 000	28 000	–
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–3 331
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	587 454	650 026	610 057
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27–8–13)	–53 490	–25 490	–19 317
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	53 490	25 490	55 519
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	–	–	–4 415

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	32 410	–	32 410	64 197	–	64 197
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	–437	–	–437	3 978	–	3 978
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	–	–	–	1 934	–	1 934
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye	–	–	–	–	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	31 973	–	31 973	66 241	–	66 241
6. Finanszírozásból származó korrekciók	–	–	–	–	–	–
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	–2 607	–	–2 607	–4 415	–	–4 415
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradvány	29 366	–	29 366	61 826	–	61 826
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–	–	–	–	–

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Bekecs Önkormányzat 2005. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves költségvetési beszámolót a számviteli törvényben, illetve az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeleten foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló Bekecs Önkormányzat vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Matiz Gábor s. k.,
könyvvizsgáló

**Besenyszög Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 209 487	–	1 209 487	2 207 676	–	2 207 676
I. Immateriális javak	586	–	586	1 548	–	1 548
II. Tárgyi eszközök	1 204 894	–	1 204 894	2 202 265	–	2 202 265
III. Befektetett pénzügyi eszközök	1 204 894	–	1 204 894	2 202 265	–	2 202 265
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–	–	–	–	–
B) FORGÓESZKÖZÖK	30 248	–	30 248	20 431	–	20 431
I. Készletek	–	–	–	–	–	–
II. Követelések	10 008	–	10 008	6 055	–	6 055
III. Értékpapírok	–	–	–	–	–	–
IV. Pénzeszközök	7 292	–	7 292	1 099	–	1 099
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	12 948	–	12 948	13 277	–	13 277
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	1 239 735	–	1 239 735	2 228 107	–	2 228 107
D) SAJÁT TŐKE	333 454	–	333 454	2 109 655	–	2 109 655
1. Induló tőke	42 274	–	42 274	42 274	–	42 274
2. Tőkeváltozások	291 180	–	291 180	2 067 381	–	2 067 381
E) TARTALÉKOK	–74 368	–	–74 368	–90 542	–	–90 542
I. Költségvetési tartalékok	–113 966	–	–113 966	–120 833	–	–120 833
II. Vállalkozási tartalék	39 598	–	39 598	30 291	–	30 291
F) KÖTELEZETTSÉGEK	980 649	–	980 649	208 994	–	208 994
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	29 981	–	29 981	27 725	–	27 725
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	856 060	–	856 060	76 351	–	76 351
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	94 608	–	94 608	104 918	–	104 918
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	1 239 735	–	1 239 735	2 228 107	–	2 228 107

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	248 005	249 136	243 957
02.	Munkaadókat terhelő járulék	83 585	83 480	80 994
03.	Dologi kiadások	147 262	149 211	195 837
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	40 332	80 467	127 047
05.	Felújítások	56 248	96 485	56 773
06.	Felhalmozási kiadások	814 827	814 827	812 928
07.	Hitelek, kölcsönök kiadásai	49 475	49 475	3 067
08.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
09.	Pénzforgalmi kiadások (1+...+9)	1 439 734	1 523 081	1 520 603
10.	Pénzforgalom nélküli kiadások	6 089	21 137	–
11.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	329
12.	Kiadások összesen	1 445 823	1 544 218	1 520 932
13.	Intézményi működési bevételek	380 768	380 084	406 112
14.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	198 675	211 950	208 868
15.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	–	–	2 727

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
16.	16.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	–	1 320
17.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	804 717	868 754	861 988
18.	18.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	154 429	652 981	650 969
19.	Hitelek és kölcsönök bevételei	61 663	83 430	24 734
20.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
21.	Pénzforgalmi bevételek (14+15+16+18+20+21)	1 445 823	1 544 218	1 504 429
22.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	–	–
23.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen	–	–	10 310
24.	Bevételek összesen	1 445 823	1 544 218	1 514 739
25.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	–12 188	–33 955	–37 841
26.	Finanszírozási műveletek eredménye	12 188	33 955	21 667
27.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	–	–	9 981

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	7 292	–	7 292	1 099	–	1 099
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	–81 660	–	–81 660	–91 641	–	–91 641
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	–	–	–	–	–	–
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	39 598	–	39 598	30 291	–	30 291
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	–113 966	–	–113 966	–120 833	–	–120 833
6. Finanszírozásból származó korrekciók	620	–	620	–585	–	–585
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	–	–	–	–	–	–
8. Vállalkozási eredményből felhasználás	–	3 558	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradványa	–113 346	3 558	–109 788	–121 418	–	–121 418

**Egyszerűsített eredménykimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt bevételei	61 419	–	61 419	50 490	–	50 490
2. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt kiadásai (–)	21 821	–	21 821	20 199	–	20 199
3. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye	39 598	–	39 598	30 291	–	30 291
4. Vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás (±)	2 808	–	2 808	8 107	–	8 107

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
5. Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett eredmény (–)	–	3 558	3 558	–	–	–
6. Pénzforgalmi eredményt külön jogszabály alapján módosító egyéb tétel (–)	–	–	–	–	–	–
7. Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi eredménye	36 790	3 558	33 232	22 184	–	22 184
8. Tárgyévéről átvitt veszteség	–	–	–	–	–	–
9. Megelőző év(ek) el nem számolt veszteségének tárgyévre eső része	–	–	–	–	–	–
10. Vállalkozási tevékenység helyesbített eredménye	36 790	–	33 232	22 184	–	22 184
11. Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetés	–	–	–	–	–	–
12. Tartalékba helyezhető összeg	39 598	–	39 598	30 291	–	30 291

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során a Besenyszög Községi Önkormányzat 2005. évi egyszerűsített, összevont éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és az általános számviteli elvek, továbbá a vonatkozó kormányrendelet szerint készítették el.

Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az önkormányzat és intézményei 2005. évi december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Tóth Lajos s. k.,
könyvvizsgáló

**Dánszentmiklós Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	771 171	909 835
I. Immateriális javak	6 330	4 083
II. Tárgyi eszközök	764 141	898 744
III. Befektetett pénzügyi eszközök	700	7 008
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–
B) FORGÓESZKÖZÖK	146 840	20 430
I. Készletek	–	–
II. Követelések	95 978	9 462
III. Értékpapírok	834	266
IV. Pénzeszközök	19 547	2 784
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	30 481	7 918
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	918 011	930 265

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
D) SAJÁT TŐKE	665 531	811 659
1. Induló tőke	44 288	44 288
2. Tőkeváltozások	621 243	767 371
3. Értékelési tartalék	–	–
E) TARTALÉKOK	18 964	–2 129
I. Költségvetési tartalékok	18 964	–2 129
II. Vállalkozási tartalék	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK	233 516	120 735
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	17 578	60 818
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	184 874	47 086
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	31 064	12 831
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	918 011	930 265

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	148 363	142 649	137 675
02.	Munkaadókat terhelő járulék	46 142	46 940	43 704
03.	Dologi és egyéb folyó kiadások	383 259	403 098	396 798
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	6 971	199 285	198 492
05.	Ellátottak juttatásai	10 312	15 798	15 613
06.	Felújítás	1 875	10 064	12 188
07.	Felhalmozási kiadások	253 940	359 892	255 002
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	850 862	1 177 726	1 059 472
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	13 895	142 270	145 868
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	13 895	142 270	145 868
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	864 757	1 319 996	1 205 340
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	9 927	5 438	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–22 563
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	874 684	1 325 434	1 182 777
16.	Intézményi működési bevételek	335 340	407 184	392 671
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	142 361	141 123	133 518
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	–	490	490
19.	18.-ből önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	–	–
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	291 308	621 230	520 588
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	242 978	524 693	416 572
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	769 009	1 170 027	1 047 267
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	86 128	133 035	136 980
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	86 128	133 035	136 980
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	855 137	1 303 062	1 184 247
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	19 547	22 372	22 372
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–18 240
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	874 684	1 325 434	1 188 379
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27–8–13)	–72 233	9 235	10 167
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	72 233	–9 235	–8 888
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	4 323

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	19 547	2 777
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege (±)	-583	-4 906
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (-)	-	-
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (-)	-	-
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2-3-4)	18 964	-2 129
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	2 417	204
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	-	-
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	-	-
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	-	-
10. Módosított pénzmaradvány (5±6+7+8±9)	21 381	-1 925
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	-	-
12. 10-ből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	19 360	-
13. 10-ből szabad pénzmaradvány	2 021	-

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Dánszentmiklós Község Önkormányzatának 2005. évi egyszerűsített, éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és az általános számviteli elvek, továbbá a vonatkozó Korm. rendelet szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az önkormányzat és intézményei 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

Feicht Ferencné s. k.,
könyvvizsgáló

**Fábiánsebestyén Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	543 125	529 145
I. Immateriális javak	104	62
II. Tárgyi eszközök	539 667	525 870
III. Befektetett pénzügyi eszközök	1 594	1 654
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	1 760	1 559
B) FORGÓESZKÖZÖK	21 571	40 240
I. Készletek	504	378
II. Követelések	7 562	7 953
III. Értékpapírok	-	-
IV. Pénzeszközök	4 379	15 246
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	9 126	16 663
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	564 696	569 385

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
D) SAJÁT TŐKE	529 856	526 971
1. Induló tőke	33 580	33 580
2. Tőkeváltozások	496 276	493 391
3. Értékelési tartalék	–	–
E) TARTALÉKOK	–1 180	15 913
I. Költségvetési tartalékok	–1 180	15 913
II. Vállalkozási tartalék	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK	36 020	26 501
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	563	–
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	20 772	10 505
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	14 685	15 996
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	564 696	569 385

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

				E Ft-ban
Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	181 749	185 814	175 622
02.	Munkaadókat terhelő járulék	62 516	62 076	56 134
03.	Dologi kiadások	114 709	115 110	105 162
04.	Pénzeszköztátadás, egyéb támogatás	13 632	60 724	56 942
05.	Ellátottak juttatásai	350	350	340
06.	Felújítás	2 500	5 554	5 555
07.	Felhalmozási kiadások	2 500	3 130	1 442
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	377 956	432 758	401 197
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	852	854	11 029
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	852	854	11 029
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	378 808	433 612	412 226
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	1 884	1 884	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	7 537
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	380 692	435 496	419 763
16.	Intézményi működési bevételek	65 716	67 024	65 357
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	132 637	132 716	127 559
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	600	–	–
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	–	–
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	113 507	234 512	236 152
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	91 284	174 482	174 482
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	312 460	434 252	429 068
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	68 232	1 244	251
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	68 232	1 244	251
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	380 692	435 496	429 319
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	–	5 038
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–267
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	380 692	435 496	434 090
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27–8–13)	–67 380	–390	32 909
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	67 380	390	–10 778
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	–7 804

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban		
Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	964	10 253
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege (±)	-2 144	5 660
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa (-)	-11 073	-
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (-)	-	-
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2-3-4)	9 893	15 913
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	2 195	-2 339
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	-	-
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	-	-
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	-	-
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7+8±9)	12 088	13 574
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	-	-
12. 10.-ből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	6 455	13 574
13. 10.-ből szabad pénzmaradvány	5 633	-

Könyvvizsgáló által záradékolva.

**Galgahévíz Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban		
Megnevezés	Előző év	Tárgyév
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	431 702	432 867
I. Immateriális javak	36	236
II. Tárgyi eszközök	264 461	269 404
III. Befektetett pénzügyi eszközök	22 640	24 771
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	144 565	138 456
B) FORGÓESZKÖZÖK	79 378	65 715
I. Készletek	464	350
II. Követelések	32 747	30 726
III. Értékpapírok	-	-
IV. Pénzeszközök	36 034	25 188
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	10 133	9 451
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	511 080	498 582
D) SAJÁT TŐKE	464 913	463 943
1. Induló tőke	20 417	20 417
2. Tőkeváltozások	444 496	443 526
3. Értékelési tartalék	-	-
E) TARTALÉKOK	34 719	24 463
I. Költségvetési tartalékok	34 719	24 463
II. Vállalkozási tartalék	-	-
F) KÖTELEZETTSÉGEK	11 448	10 176
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	-
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	-	-
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	11 448	10 176
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	511 080	498 582

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	125 792	127 061	126 292
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	40 342	40 795	40 130
03.	Dologi kiadások	63 366	64 304	63 771
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	15 281	33 580	33 510
05.	Ellátottak juttatásai	—	—	—
06.	Felújítás	—	4 290	10 268
07.	Felhalmozási kiadások	—	—	2 496
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen	244 781	270 030	276 467
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	—	—	—
10.	Értékpapírok kiadásai	—	—	—
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	—	—	—
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	244 781	270 030	276 467
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	3 457	3 457	—
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	—	—	–682
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	248 238	273 487	275 785
16.	Intézményi működési bevételek	26 353	26 353	22 015
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	120 138	121 111	117 217
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	—	—	—
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	—	—	—
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	101 747	126 023	126 979
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	93 247	116 351	112 251
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	248 238	273 487	266 211
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	—	—	—
24.	Értékpapírok bevételei	—	—	—
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	—	—	—
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	248 238	273 487	266 211
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	—	—	34 624
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek –	—	—	–1 272
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	248 238	273 487	299 563
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	—	—	24 368
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	—	—	—
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	—	—	–590

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	36 034	25 188
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege (±)	-1 315	-725
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa (-)	—	3 130
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (-)	—	—
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2-3-4)	34 719	21 333
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	-95	-947
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	—	—
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	—	—
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	—	—
10. Módosított pénzmaradvány (5±6+7+8+9)	34 624	20 386
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	—	—
12. 10.-ből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	34 624	20 386
13. 10.-ből szabad pénzmaradvány	—	—

Könyvvizsgáló által záradékolva.

**Göd Város Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	16 920 901	–	16 920 901	17 819 244	–	17 819 244
I. Immateriális javak	16 553	–	16 553	12 978	–	12 978
II. Tárgyi eszközök	16 900 947	–	16 900 947	17 803 065	–	17 803 065
III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 401	–	3 401	3 201	–	3 201
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–	–	–	–	–
B) FORGÓESZKÖZÖK	271 079	–	271 079	308 379	–	308 379
I. Készletek	5 244	–	5 244	4 182	–	4 182
II. Követelések	136 730	–	136 730	154 815	–	154 815
III. Értékpapírok	–	–	–	–	–	–
IV. Pénzeszközök	14 353	–	14 353	27 358	–	27 358
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	114 752	–	114 752	122 024	–	122 024
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	17 191 980	–	17 191 980	18 127 623	–	18 127 623
D) SAJÁT TŐKE	16 426 826	–	16 426 826	16 989 692	–	16 989 692
1. Induló tőke	155 938	–	155 938	155 938	–	155 938
2. Tőkeváltozások	16 270 888	–	16 270 888	16 833 754	–	16 833 754
3. Értékelési tartalék	–	–	–	–	–	–
E) TARTALÉKOK	12 699	–	12 699	–7 900	–	–7 900
I. Költségvetési tartalékok	12 699	–	12 699	–7 900	–	–7 900
II. Vállalkozási tartalékok	–	–	–	–	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK	752 455	–	752 455	1 145 831	–	1 145 831
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	138 182	–	138 182	234 056	–	234 056
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	497 867	–	497 867	754 493	–	754 493
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	116 406	–	116 406	157 282	–	157 282
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	17 191 980	–	17 191 980	18 127 623	–	18 127 623

**Egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	1 069 512	1 106 070	1 044 061
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	352 886	361 628	340 002
03.	Dologi és egyéb folyó kiadások	654 237	807 623	719 305
04.	Végleges pénzeszközáadás, egyéb támogatás	216 596	279 793	238 451
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	72 792	103 361	51 635
07.	Felhalmozási kiadások	1 309 079	1 380 874	1 255 207
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	3 675 102	4 039 349	3 648 661
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	409 996	370 705	44 025
10.	Értékpapírok kiadásai	–	381	381
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	409 996	371 086	44 406
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	4 085 098	4 410 435	3 693 067
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	76 276	77 476	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	7 272
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	4 161 374	4 487 911	3 700 339
16.	Intézményi működési bevételek	499 291	567 261	472 071
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	1 032 469	1 080 254	925 827
18.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	277 761	277 761	94 384

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
19.	18.-ból önkorm. sajátos felhalm.-i és tőkebevételei	150 000	150 000	71 061
20.	Támogatás, kiegészítő és/vagy átvett pénzeszközök	1 680 566	1 833 179	1 689 569
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	596 974	1 089 663	1 089 663
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	3 490 087	3 758 455	3 181 851
23.	Hitelek, kölcsönök bevételei	671 287	681 596	490 617
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	671 287	681 596	490 617
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	4 161 374	4 440 051	3 672 468
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	47 860	48 179
28.	Kiegyenlítő, átfutó, függő bevételek összesen	–	–	41 872
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	4 161 374	4 487 911	3 762 519
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27–8–13)	–261 291	–310 510	–418 631
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	261 291	310 510	446 211
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	34 600

Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás 2005.

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	12 130	–	12 130	26 131	–	26 131
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	569	–	569	–34 031	–	–34 031
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	–5 481	–	–5 481	19 134	–	19 134
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	–	–	–	–	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	7 218	–	7 218	11 234	–	11 234
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	–19 164	–	–19 164	–57 202	–	–57 202
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	–	–	–	–	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7±8±9)	–11 946	–	–11 946	–45 968	–	–45 968
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–	–	–	–	–

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Göd Város Önkormányzata 2005. évi egyszerűsített, összevont beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben, az államháztartási törvényben, a vonatkozó kormányrendeletekben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetési teljesítésről, Göd Város Önkormányzata, a hivatal és intézményei 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

Fekete Iván s. k.,
könyvvizsgáló

**„Kertváros” Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás egyszerűsített mérlege
2005.**

		Ft-ban	
Megnevezés		Előző év	Tárgyév
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		–	27 270 462
I.	Immateriális javak	–	2 474 378
II.	Tárgyi eszközök	–	24 796 084
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	–	–
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–
B) FORGÓESZKÖZÖK		–	31 187 535
I.	Készletek	–	–
II.	Követelések	–	–
III.	Értékpapírok	–	–
IV.	Pénzeszközök	–	31 120 188
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	–	67 347
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		–	58 457 997
D) SAJÁT TŐKE		–	27 270 462
1.	Indulótőke	–	–
2.	Tőkeváltozások	–	27 270 462
3.	Értékelési tartalék	–	–
E) TARTALÉKOK		–	27 365 102
I.	Költségvetési tartalékok	–	27 365 102
II.	Vállalkozási tartalékok	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK		–	3 822 433
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	–	–
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek	–	–
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	–	3 822 433
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		–	58 457 997

**Egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2005.**

				Ft-ban
Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	–	13 778 788	12 855 900
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	–	4 385 212	3 426 423
03.	Dologi kiadások	2 133 810	40 600 737	77 194 169
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	–	–	580 000
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	–	14 000 000	–
07.	Felhalmozási kiadások	–	31 820 307	27 636 290
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	2 133 810	104 585 044	121 692 782
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	–	–	–
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	–	–	–
12.	Pénzforgalmi kiadások	2 133 810	104 585 044	121 692 782
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	–	–	–
14.	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	67 347
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	2 133 810	104 585 044	121 760 129

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
16.	Intézményi működési bevételek	—	—	46 814 039
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	—	—	—
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	—	—	—
19.	18.-ból: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	—	—	—
20.	Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	2 133 810	104 585 044	102 243 845
21.	20.-ból: önkormányzatok költségvetési támogatása	—	97 173 043	97 173 043
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	2 133 810	104 585 044	149 057 884
23.	Hitelek, kölcsönök bevételei	—	—	—
24.	Értékpapírok bevételei	—	—	—
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	—	—	—
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	2 133 810	104 585 044	149 057 884
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	—	—	—
28.	Kiegyenlítő, átfutó, függő bevételek összesen	—	—	3 822 433
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	2 133 810	104 585 044	152 880 317
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27+8+13)	—	—	27 365 102
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	—	—	—
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	—	—	3 755 086

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

Megnevezés	Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	—	31 120 188
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	—	–3 755 086
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	—	—
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	—	—
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	—	27 365 102
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	—	–4 878 610
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	—	—
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	—	—
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	—	—
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7+8±9)	—	22 486 492

Könyvvizsgáló által záradékolva.

**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés		Előző év	Tárgyév
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		125 397 339	129 197 309
I.	Immateriális javak	222 057	368 600
II.	Tárgyi eszközök	82 437 450	85 180 206
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	5 871 927	5 623 293
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	36 865 905	38 025 210
B) FORGÓESZKÖZÖK		5 549 763	5 896 629
I.	Készletek	94 057	95 822
II.	Követelések	2 544 906	2 052 031
III.	Értékpapírok	–	1 800 000
IV.	Pénzeszközök	1 768 161	1 695 563
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	1 142 639	253 213
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		130 947 102	135 093 938
D) SAJÁT TŐKE		126 028 045	127 713 365
1.	Indulótőke	5 761 589	5 771 978
2.	Tőkeváltozások	120 266 456	121 941 387
3.	Értékelési tartalék	–	–
E) TARTALÉKOK		1 359 554	729 036
I.	Költségvetési tartalékok	1 350 008	726 314
II.	Vállalkozási tartalékok	9 546	2 722
F) KÖTELEZETTSÉGEK		3 559 503	6 651 537
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	–	2 781 294
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek	2 008 257	2 650 503
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	1 551 246	1 219 740
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		130 947 102	135 093 938

**Egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	12 223 961	13 009 168	12 760 989
02.	Munkaadókat terhelő járulék	4 049 327	4 245 125	4 150 556
03.	Dologi kiadások	5 376 295	10 263 942	11 083 615
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	3 468 665	2 983 157	2 030 725
05.	Ellátottak juttatásai	11 251	47 985	46 593
06.	Felújítás	724 554	1 239 969	1 028 763
07.	Felhalmozási kiadások	6 130 898	7 007 098	6 103 222
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	31 984 951	38 796 444	37 204 463
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	107 500	134 580	130 890
10.	Értékpapírok kiadásai	—	—	1 800 000
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	107 500	134 580	1 930 890
12.	Pénzforgalmi kiadások	32 092 451	38 931 024	39 135 353
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	1 081 319	580 958	3 181
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	—	—	—889 426
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	33 173 770	39 511 982	38 249 108
16.	Intézményi működési bevételek	2 917 384	5 317 587	5 333 056
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	13 072 060	12 974 965	13 827 648
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	1 592 920	1 755 742	976 821

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
19.	18.-ból: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	130 000	141 548	207 899
20.	Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	12 776 617	15 592 631	15 369 790
21.	20.-ból: önkormányzatok költségvetési támogatása	9 455 861	11 202 212	10 993 701
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	30 358 981	35 640 925	35 507 315
23.	Hitelek, kölcsönök bevételei	2 814 789	3 343 599	2 997 520
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	2 814 789	3 343 599	2 997 520
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	33 173 770	38 984 524	38 504 835
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	527 458	2 380 738
28.	Kiegyenlítő, átfutó, függő bevételek összesen	–	–	–375 211
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	33 173 770	39 511 982	40 510 362
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27+8+13)	–2 707 289	–3 209 019	680 409
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	2 707 289	3 209 019	1 066 630
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	514 215

Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás 2005.

E Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	1 587 788	1 471 485
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	–228 234	–742 449
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	52 893	29 044
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	9 546	2 722
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	1 297 115	697 270
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	–440 806	152 154
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	6 365	3 181
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±) 1 878	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7+8±9)	864 552	852 605
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alapból folyósított pénzeszköz maradványa	–	–
12. A 10. sorból kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa	811 031	809 868
13. A 10. sorból szabad pénzmaradványa	70 558	86 091

Egyszerűsített eredménykimutatás 2005.

E Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt folyó bevételei	29 971	11 475
2. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt kiadásai (–)	20 425	8 753
3. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (1–2)	9 546	2 722
4. Vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás (–)	423	526
5. Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett eredmény (–)	6 365	3 181
6. Pénzforgalmi eredményt külön jogszabály alapján módosító egyéb tétel (±)	–	–
7. Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi eredménye (3–4–5±6)	2 758	–985
8. Tárgyévről átvitt veszteség	–	–
9. Megelőző év(ek) el nem számolt veszteségének tárgyévre eső része (–)	–	–
10. Vállalkozási tevékenység helyesbített eredménye (7+8–9)	2 758	–985
11. Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetés (–)	–	–
12. Tartalékba helyezhető összeg	3 181	–459

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során az önkormányzat egyszerűsített éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a magyar számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad. A 2005. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és az egyszerűsített éves beszámoló adatai összhangban vannak.

Szabó István s. k.,
könyvvizsgáló

**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2004. éves beszámolójának egyszerűsített
pénzmaradvány-kimutatása
(Módosított)**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	319 547	1 587 788
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	-137 191	-228 234
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	94 079	52 893
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (-)	9 996	9 546
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	78 281	1 297 115
6. Finanszírozásból származó korrekciók	-23 707	-440 806
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	-	-
8. Vállalkozási eredményből felhasználás	3 632	6 365
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel	3 332	1 878
10. Módosított pénzmaradványa	61 538	864 552
11. 10. sorból egészségbizt. alapból folyósított pénzeszk. maradványa	-	-

Megjegyzés: a módosítások kivastagításra kerültek.

**Hollóháza Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban					
	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	348 645	-	348 645	388 148	-	388 148
I. Immateriális javak	9 183	-	9 183	9 183	-	9 183
II. Tárgyi eszközök	320 111	-	320 111	360 284	-	360 284
III. Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	-	-	-	-
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	19 351	-	19 351	18 681	-	18 681

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
B) FORGÓESZKÖZÖK	39 626	—	39 626	44 296	—	44 296
I. Készletek	341	—	341	285	—	285
II. Követelések	1 887	—	1 887	5 949	—	5 949
III. Értékpapírok	—	—	—	—	—	—
IV. Pénzeszközök	33 720	—	33 720	33 776	—	33 776
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	3 678	—	3 678	4 286	—	4 286
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	388 271	—	388 271	432 444	—	432 444
D) SAJÁT TŐKE	329 069	—	329 069	382 579	—	382 579
1. Induló tőke	64 677	—	64 677	64 677	—	64 677
2. Tőkeváltozások	264 392	—	264 392	317 902	—	317 902
E) TARTALÉKOK	2 684	—	2 684	30 490	—	30 490
I. Költségvetési tartalékok	2 684	—	2 684	30 490	—	30 490
II. Vállalkozási tartalék	—	—	—	—	—	—
F) KÖTELEZETTSÉGEK	56 518	—	56 518	19 375	—	19 375
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	—	—	—	2 635	—	2 635
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	21 804	—	21 804	9 168	—	9 168
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	34 714	—	34 714	7 572	—	7 572
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	388 271	—	388 271	432 444	—	432 444

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	99 753	111 668	102 834
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	32 547	35 849	32 648
03.	Dologi kiadások	68 702	80 470	62 645
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	31 690	34 408	32 375
05.	Ellátottak juttatásai	—	—	—
06.	Felújítás	—	15 420	14 640
07.	Felhalmozási kiadások	71 471	67 705	32 038
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen	304 163	345 520	277 180
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	10 346	10 346	10 348
10.	Értékpapírok kiadásai	—	—	—
11.	Finanszírozási kiadások összesen	10 346	10 346	10 348
12.	Pénzforgalmi kiadások	314 509	355 866	287 528
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	1 061	1 061	—
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	—	—	608
15.	Kiadások összesen	315 570	356 927	288 136
16.	Intézményi működési bevételek	11 449	11 478	12 714
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	67 782	67 642	65 821
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	—	—	68
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	—	—	—
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	146 687	240 914	220 096
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	94 420	129 475	129 475
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	225 918	320 034	298 699
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	58 249	34 492	16 635
24.	Értékpapírok bevételei	—	—	—
25.	Finanszírozási bevételek összesen	58 249	34 492	16 635

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
26.	Pénzforgalmi bevételek	284 167	354 526	315 334
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	31 403	2 401	2 401
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	805
29.	Bevételek összesen	315 570	356 927	318 540
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	–47 903	–24 146	23 920
31.	Finanszírozási műveletek eredménye	273 821	344 180	304 986
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	–	–	197

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	5 762	–	5 762	33 765	–	33 765
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	–3 078	–	–3 078	–3 275	–	–3 275
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	–	–	–	–	–	–
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye	–	–	–	–	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	2 684	–	2 684	30 490	–	30 490
6. Finanszírozásból származó korrekciók	–4 335	–	–4 335	438	–	438
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	–	–	–	–	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradvány	–1 651	–	–1 651	30 928	–	30 928
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–	–	–	–	–
12. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	2 401	–	2 401	30 928	–	30 928

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Hollóháza Község Önkormányzatának 2005. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves költségvetési beszámolót a számviteli törvényben, illetve az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeletben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló Hollóháza Község Önkormányzat vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Az önkormányzati ingatlankezelés-nyilvántartásban, valamint a zárszámadáshoz készített vagyonkimutatásban szereplő értékek az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló adataival nincsenek összhangban.

Véleményem korlátozása nélkül felhívom Hollóháza Község Önkormányzat vezetőinek figyelmét a következőkre:

– a gazdálkodás vitelét meghatározó belső szabályzatokat felül kell vizsgálni, és a szükséges módosításokat, kiegészítéseket az új szervezeti felépítésnek, illetve számviteli előírásoknak megfelelően el kell végezni,

- az ingatlankataszteri nyilvántartás vezetése során be kell tartani az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon-nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 48/2001. (III. 27.) Korm. rendelettel módosított 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet előírásait,
- az eszközök értékelése során be kell tartani a számviteli törvény, valamint az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásait,
- év közben a szükséges előirányzat-módosításokat az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint el kell végezni.

Győrffi Dezső s. k.,
könyvvizsgáló

**Nyírbogdány Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 005 373	–	2 005 373	1 883 851	–	1 883 851
I. Immateriális javak	6 819	–	6 819	4 156	–	4 156
II. Tárgyi eszközök	1 814 011	–	1 814 011	1 723 026	–	1 723 026
III. Befektetett pénzügyi eszközök	184 543	–	184 543	156 669	–	156 669
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	–	–	–	–	–	–
B) FORGÓESZKÖZÖK	58 973	–	58 973	37 112	–	37 112
I. Készletek	442	–	442	411	–	411
II. Követelések	6 894	–	6 894	7 594	–	7 594
III. Értékpapírok	19 063	–	19 063	10 059	–	10 059
IV. Pénzeszközök	14 547	–	14 547	2 810	–	2 810
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	18 027	–	18 027	16 238	–	16 238
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	2 064 346	–	2 064 346	1 920 963	–	1 920 963
D) SAJÁT TŐKE	1 950 824	–	1 950 824	1 847 075	–	1 847 075
1. Induló tőke	56 270	–	56 270	56 270	–	56 270
2. Tőkeváltozások	1 894 554	–	1 894 554	1 790 805	–	1 790 805
E) TARTALÉKOK	17 161	–	17 161	3 798	–	3 798
I. Költségvetési tartalékok	17 161	–	17 161	3 798	–	3 798
II. Vállalkozási tartalék	–	–	–	–	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK	96 361	–	96 361	70 090	–	70 090
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	64 821	–	64 821	36 546	–	36 546
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	16 127	–	16 127	18 294	–	18 294
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	15 413	–	15 413	15 250	–	15 250
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	2 064 346	–	2 064 346	1 920 963	–	1 920 963

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	225 273	228 016	225 707
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	73 736	75 456	75 052
03.	Dologi kiadások	91 587	108 437	104 171
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	71 398	71 335	72 057
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	8 695	6 820	6 820
07.	Felhalmozási kiadások	64 989	16 143	16 217
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen	535 678	506 207	500 024
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	1 200	1 200	600
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen	1 200	1 200	600
12.	Pénzforgalmi kiadások	536 878	507 407	500 624
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	7 565	6 864	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–1 789
15.	Kiadások összesen	544 443	514 271	498 835
16.	Intézményi működési bevételek	14 186	16 545	20 473
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	149 774	148 932	148 543
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	27	176	328
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	–	–	–
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	220 636	298 133	298 515
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	195 503	275 296	275 295
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	384 623	463 786	467 859
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	136 730	22 014	10 398
24.	Értékpapírok bevételei	9 000	9 004	9 004
25.	Finanszírozási bevételek összesen	145 730	31 018	19 402
26.	Pénzforgalmi bevételek	530 353	494 804	487 261
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	14 900	19 467	19 467
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–1 439
29.	Bevételek összesen	544 443	514 271	505 289
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	–144 530	–29 818	–12 698
31.	Finanszírozási műveletek eredménye	144 530	29 818	18 802
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	–	–	350

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	14 547	—	14 547	1 534	—	1 534
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	2 614	—	2 614	2 264	—	2 264
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	—	—	—	—	—	—
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye	—	—	—	—	—	—
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	17 161	—	17 161	3 798	—	3 798
6. Finanszírozásból származó korrekciók	–4 862	—	–4 862	–5 615	—	–5 615
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	—	—	—	—	—	—

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	—	—	—	—	—	—
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	—	—	—	—	—	—
10. Módosított pénzmaradvány	12 299	—	12 299	-1 817	—	-1 817
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	—	—	—	—	—	—

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Nyírbogdány Község Önkormányzatának 2005. évi egyszerűsített, összevont éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az önkormányzat és intézményei 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Mátrai Istvánné s. k.,
könyvvizsgáló

**Pécel Város Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban						
Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	5 818 080	—	5 818 080	5 761 693	—	5 761 693
I. Immateriális javak	15 361	—	15 361	20 585	—	20 585
II. Tárgyi eszközök	5 464 411	—	5 464 411	5 400 728	—	5 400 728
III. Befektetett pénzügyi eszközök	5 859	—	5 859	5 773	—	5 773
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	332 449	—	332 449	334 607	—	334 607
B) FORGÓESZKÖZÖK	383 410	—	383 410	389 512	—	389 512
I. Készletek	1 689	—	1 689	1 600	—	1 600
II. Követelések	327 029	—	327 029	333 568	—	333 568
III. Értékpapírok	—	—	—	—	—	—
IV. Pénzeszközök	5 244	—	5 244	6 253	—	6 253
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	49 448	—	49 448	48 091	—	48 091
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	6 201 490	—	6 201 490	6 151 205	—	6 151 205

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
D) SAJÁT TŐKE	5 416 131	—	5 416 131	5 353 192	—	5 353 192
1. Induló tőke	206 102	—	206 102	206 102	—	206 102
2. Tőkeváltozások	5 210 029	—	5 210 029	5 147 090	—	5 147 090
E) TARTALÉKOK	-36 510	—	-36 510	-26 398	—	-26 398
I. Költségvetési tartalékok	-36 510	—	-36 510	-26 398	—	-26 398
II. Vállalkozási tartalék	—	—	—	—	—	—
F) KÖTELEZETTSÉGEK	821 869	—	821 869	824 411	—	824 411
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	437 432	—	437 432	385 948	—	385 948
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	293 235	—	293 235	357 721	—	357 721
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	91 202	—	91 202	80 742	—	80 742
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	6 201 490	—	6 201 490	6 151 205	—	6 151 205

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	748 702	821 061	821 061
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	240 207	275 005	275 005
03.	Dologi kiadások	447 309	531 067	495 335
04.	Pénzeszköztáadás, egyéb támogatás	383 979	342 850	191 449
05.	Ellátottak juttatásai	4 103	12 949	13 463
06.	Felújítás	107 500	24 104	19 096
07.	Felhalmozási kiadások	766 228	543 931	58 528
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen	2 698 028	2 550 967	1 873 937
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	195 410	195 410	193 101
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen	195 410	195 410	193 101
12.	Pénzforgalmi kiadások	2 893 438	2 746 377	2 067 038
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	26 419	43 895	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–1 357
15.	Kiadások összesen	2 919 857	2 790 272	2 065 681
16.	Intézményi működési bevételek	173 332	171 805	153 602
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	804 009	819 398	768 257
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	195 906	173 000	10 359
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	22 906	73 000	8 899
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	1 318 675	1 271 041	923 719
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	820 243	926 662	630 414
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	2 491 922	2 435 244	1 855 937
23.	Hitelek, kölcsönök bevételei	427 935	355 028	221 213
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen	427 935	355 028	221 213
26.	Pénzforgalmi bevételek	2 919 857	2 790 272	2 077 150
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	–	–	–
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–10 655
29.	Bevételek összesen	2 919 857	2 790 272	2 066 495
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	–232 525	–159 618	–18 000
31.	Finanszírozási műveletek eredménye	232 525	159 618	28 112
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye	–	–	–9 298

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	5 244	—	5 244	6 058	—	6 058
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	-41 754	—	-41 754	-32 456	—	-32 456
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	14 455	—	14 455	50 926	—	50 926
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye	—	—	—	—	—	—
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	-50 965	—	-50 965	-77 324	—	-77 324
6. Finanszírozásból származó korrekciók	36 459	—	36 461	-34 302	—	-34 302
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	—	—	—	—	—	—
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	—	—	—	—	—	—
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	—	—	—	—	—	—
10. Módosított pénzmaradvány	-14 506	—	-14 504	-111 626	—	-111 626
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alapból folyósított pénzeszköz maradványa	—	—	—	—	—	—
12. 10.-ből kötelezettséggel terhelt maradvány	—	—	—	—	—	—
13. 10.-ből szabad pénzmaradvány	—	—	—	—	—	—

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálatot a magyar könyvvizsgálati standardok és Magyarországon a könyvvizsgálatra vonatkozó érvényes törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fenti szabályok értelmében a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén kellő bizonyosságot kell szerezni arról, hogy a költségvetési-pénzügyi kimutatások nem tartalmaznak lényeges hibás állításokat. A könyvvizsgálat magába foglalja a pénzügyi kimutatás ténytárait alátámasztó bizonylatok mintavételen alapuló vizsgálatát. Emellett tartalmazza az alkalmazott számviteli alapelvek és a költségvetési beszámoló pénzügyi értékelését. Meggyőződésem, hogy munkám megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék megadásához.

Véleményem szerint az egyszerűsített költségvetési beszámolót a számviteli törvény, az általános számviteli elvekben foglaltak és a fent említett kormányrendelet szerint állították össze.

Az egyszerűsített költségvetési beszámoló az önkormányzat 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valószínű ad.

Majoros György s. k.,
könyvvizsgáló

**Sárvár Város Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	8 397 556	–	8 397 556	9 282 982	–	9 282 982
I. Immateriális javak	34 066	–	34 066	25 388	–	25 388
II. Tárgyi eszközök	5 225 824	–	5 225 824	6 462 188	–	6 462 188
III. Befektetett pénzügyi eszközök	2 477 558	–	2 477 558	2 158 339	–	2 158 339
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	660 108	–	660 108	637 067	–	637 067
B) FORGÓESZKÖZÖK	1 646 243	–	1 646 243	1 060 389	–	1 060 389
I. Készletek	23 333	–	23 333	20 670	–	20 670
II. Követelések	207 164	–	207 164	386 149	–	386 149
III. Értékpapírok	449 708	–	449 708	257 981	–	257 981
IV. Pénzeszközök	697 827	–	697 827	280 305	–	280 305
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	268 211	–	268 211	115 284	–	115 284
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	10 043 799	–	10 043 799	10 343 371	–	10 343 371
D) SAJÁT TŐKE	8 771 941	–	8 771 941	9 414 379	–	9 414 379
1. Induló tőke	715 808	–	715 808	715 808	–	715 808
2. Tőkeváltozások	8 056 133	–	8 056 133	8 698 571	–	8 698 571
3. Értékelési tartalék	–	–	–	–	–	–
E) TARTALÉKOK	635 521	–	635 521	186 705	–	186 705
I. Költségvetési tartalékok	634 677	–	634 677	185 566	–	185 566
II. Vállalkozási tartalékok	844	–	844	1 139	–	1 139
F) KÖTELEZETTSÉGEK	636 337	–	637 337	742 287	–	742 287
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	37 157	–	37 157	157 251	–	157 251
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	272 686	–	272 686	380 677	–	380 677
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	326 494	–	326 494	204 359	–	204 359
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	10 043 799	–	10 043 799	10 343 371	–	10 343 371

**Egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	1 762 410	1 873 924	1 841 650
02.	Társadalombiztosítási járulék	579 177	611 893	602 488
03.	Dologi kiadások	978 549	1 288 830	1 257 632
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	275 799	326 032	297 139
05.	Ellátottak juttatásai	410	410	303
06.	Felújítás	321 146	358 935	324 899
07.	Felhalmozási kiadások	1 792 244	1 927 589	1 141 298
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen	5 709 735	6 387 613	5 465 409
09.	Hitelek kiadásai	40 096	55 346	54 231
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen	40 096	55 346	54 231
12.	Pénzforgalmi kiadások	5 749 831	6 442 959	5 519 640
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	266 874	57 162	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–152 927
15.	Kiadások összesen	6 016 705	6 500 121	5 366 713
16.	Intézményi működési bevételek	329 920	363 994	365 830
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	1 723 412	1 687 632	1 653 915

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	429 627	310 466	218 846
19.	ebből: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	52 627	74 532	52 691
20.	Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	2 731 625	2 730 659	2 501 574
21.	ebből: önkormányzatok költségvetési támogatása	1 138 416	1 352 401	1 311 549
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	5 208 584	5 092 751	4 740 165
23.	Hitelek bevételei	641 100	645 883	156 704
24.	Értékpapírok bevételei	–	173 955	173 955
25.	Finanszírozási bevételek összesen	641 100	819 838	330 659
26.	Pénzforgalmi bevételek	5 849 684	5 912 589	5 070 824
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	167 021	587 532	561 904
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen	–	–	–168 992
29.	Bevételek összesen	6 016 705	6 500 121	5 463 736
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége	–601 004	–764 492	–163 340
31.	Finanszírozási műveletek eredménye	601 004	764 492	276 428
32.	Aktív és passzív műveletek egyenlege	–	–	–16 065

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	692 054	–	692 054	227 173	–	227 173
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	–56 533	–	–56 533	–40 468	–	–40 468
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	395 644	–	395 644	79 299	–	79 299
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	844	–	844	1 139	–	1 139
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	239 033	–	239 033	106 267	–	106 267
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	–	–	–	–	–	–
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	–1 399	–	–1 399	4 808	–	4 808
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7±8±9)	237 634	–	237 634	111 075	–	111 075
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	7 580	–	7 580	8 201	–	8 201
12. A 10. sorból kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradvány	204 320	–	204 320	81 181	–	81 181
13. A 10. sorból szabad pénzmaradvány	25 734	–	25 734	21 693	–	21 693

**Egyszerűsített eredménykimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai
1. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt bevételei	4600	—	4600	5200	—	5200
2. Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt kiadásai (—)	3756	—	3756	4061	—	4061
3. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (1–2)	844	—	844	1139	—	1139
4. Vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás (—)	—	—	—	—	—	—
5. Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett eredmény (—)	844	—	844	1139	—	1139
6. Pénzforgalmi eredményt külön jogszabály alapján módosító egyéb tétel (±)	—	—	—	—	—	—
7. Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi eredménye (3–4–5±6)	—	—	—	—	—	—
8. Tárgyévéről átvitt veszteség	—	—	—	—	—	—
9. Megelőző év(ek) el nem számolt veszteségének tárgyévre eső része (—)	—	—	—	—	—	—
10. Vállalkozási tevékenység helyesbített eredménye (7+8–9)	—	—	—	—	—	—
11. Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetés	—	—	—	—	—	—
12. Tartalékba helyezhető összeg	844	—	844	1139	—	1139

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során a Sárvár Város Önkormányzata egyszerűsített költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az egyszerűsített beszámolót a 2000. évi C. számviteli törvényben, a 249/2000. (XII. 24.) az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló kormányrendeletben, az általános számviteli elvekben, továbbá az 1992. évi XXXIII. államháztartásról szóló törvény, valamint a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXXXV. törvény előírásai szerint állították össze. Az egyszerűsített költségvetési beszámoló a Sárvár Város Önkormányzata vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Horváth Márta s. k.,
könyvvizsgáló

**Szilaspogony Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

			E Ft-ban
	Megnevezés	Előző év	Tárgyév
A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 132 763	1 099 050
I.	Immateriális javak	4	–
II.	Tárgyi eszközök	252 221	245 049
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	30	30
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	880 508	853 971
B)	FORGÓESZKÖZÖK	1 988	948
I.	Készletek	55	42
II.	Követelések	1 160	624
III.	Értékpapírok	–	–
IV.	Pénzeszközök	447	66
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	326	216
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		1 134 751	1 099 998
D)	SAJÁT TŐKE	330 985	344 957
1.	Induló tőke	4 851	4 851
2.	Tőkeváltozások	326 134	340 106
E)	TARTALÉKOK	–1 289	–1 277
I.	Költségvetési tartalékok	–1 289	–1 277
II.	Vállalkozási tartalék	–	–
F)	KÖTELEZETTSÉGEK	805 055	756 318
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	759 655	723 063
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek	43 338	31 696
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	2 062	1 559
FORRÁSOK ÖSSZESEN:		1 134 751	1 099 998

**Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés
2005.**

				E Ft-ban
Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	9 371	9 371	9 787
02.	Munkaadókat terhelő járulék	3 100	3 100	3 281
03.	Dologi kiadások	10 660	10 836	14 158
04.	Pénzeszközáttadás, egyéb támogatás	40 507	41 507	41 430
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	–	1 203	1 203
07.	Felhalmozási kiadások	405	405	773
08.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+07)	64 043	66 422	70 632
09.	Hitelek és kölcsönök kiadásai	28 550	28 550	29 238
10.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
11.	Finanszírozási kiadások összesen (09+10)	28 550	28 550	29 238
12.	Pénzforgalmi kiadások (08+11)	92 593	94 972	99 870
13.	Pénzforgalom nélküli kiadások	118	118	–
14.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	–	–	–110
15.	Kiadások összesen (12+13+14)	92 711	95 090	99 760
16.	Intézményi működési bevételek	29 531	29 531	29 989
17.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	25 517	25 456	24 980
18.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	360	360	677
19.	18.-ból önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	360	360	360
20.	Támogatások, kiegészítések és végleges átvett pénzeszközök	32 994	37 342	41 536
21.	20.-ból önkormányzatok költségvetési támogatása	20 039	31 554	31 554

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
22.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (16+17+18+20)	88 402	92 689	97 182
23.	Hitelek és kölcsönök bevételei	4 143	2 401	2 700
24.	Értékpapírok bevételei	–	–	–
25.	Finanszírozási bevételek összesen (23+24)	4 143	2 401	2 700
26.	Pénzforgalmi bevételek (22+25)	92 545	95 090	99 882
27.	Pénzforgalom nélküli bevételek	166	–	1 258
28.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	–	–	–503
29.	Bevételek összesen (26+27+28)	92 711	95 090	100 637
30.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (22+27–8–13)	24 407	26 149	27 808
31.	Finanszírozási műveletek eredménye (25–11)	–24 407	–26 149	–26 538
32.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (28–14)	–	–	–393

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

Megnevezés	E Ft-ban	
	Előző év	Tárgyév
1. Záró pénzkészlet	447	66
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege (±)	–1 736	–1 343
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	–	–
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	–1 289	–1 277
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	–815	59
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	–	–
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	–	–
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7+8±9)	–2 104	–1 218
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	–	–
12. 10.-ből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	–	–
13. 10.-ből szabad pénzmaradvány	–	–

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Szilaspogony Község Önkormányzatának egyszerűsített éves költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves költségvetési beszámolót a számviteli törvényben, államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeletben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló az önkormányzat 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Fentiek alapján Szilaspogony Község 2005. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, valamint a 2005. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolót a képviselő-testület részére elfogadásra javaslom.

Mesterné Berta Ildikó s. k.,
könyvvizsgáló

**Tunyogmatolcs Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költség- vetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerű- sített beszámoló záróadatai
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	780 935	–	780 935	765 448	–	765 448
I. Immateriális javak	1 843	–	1 843	1 226	–	1 226
II. Tárgyi eszközök	653 766	–	653 766	644 046	–	644 046
III. Befektetett pénzügyi eszközök	2 835	–	2 835	2 118	–	2 118
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	122 491	–	122 491	118 058	–	118 058
B) FORGÓESZKÖZÖK	31 365	–	31 365	32 238	–	32 238
I. Készletek	488	–	488	482	–	482
II. Követelések	1 268	–	1 268	8 159	–	8 159
III. Értékpapírok	–	–	–	–	–	–
IV. Pénzeszközök	21 224	–	21 224	14 550	–	14 550
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	8 385	–	8 385	9 047	–	9 047
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	812 300	–	812 300	797 686	–	797 686
D) SAJÁT TŐKE	748 330	–	748 330	737 938	–	737 938
1. Indulótőke	49 040	–	49 040	49 040	–	49 040
2. Tőkeváltozások	699 290	–	699 290	688 898	–	688 898
3. Értékelési tartalék	–	–	–	–	–	–
E) TARTALÉKOK	16 153	–	16 153	10 010	–	10 010
I. Költségvetési tartalékok	16 153	–	16 153	10 010	–	10 010
II. Vállalkozási tartalékok	–	–	–	–	–	–
F) KÖTELEZETTSÉGEK	47 817	–	47 817	49 738	–	49 738
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	20 578	–	20 578	13 582	–	13 582
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	13 783	–	13 783	22 569	–	22 569
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	13 456	–	13 456	13 587	–	13 587
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	812 300	–	812 300	797 686	–	797 686

**Egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2005.**

E Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
01.	Személyi juttatások	144 518	159 028	148 738
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	47 171	50 453	49 476
03.	Dologi kiadások	69 850	79 154	62 615
04.	Pénzeszközátadás, egyéb támogatás	106 730	112 677	106 990
05.	Ellátottak juttatásai	–	–	–
06.	Felújítás	3 500	12 749	5 248
07.	Felhalmozási kiadások	15 836	22 119	4 250
08.	Hitelek kiadásai	8 200	13 470	5 500
09.	Értékpapírok kiadásai	–	–	–
10.	Pénzforgalmi kiadások (01+...+09)	395 805	449 650	382 817
11.	Pénzforgalom nélküli kiadások	6 401	6 401	

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
12.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások összesen	—	—	662
13.	Kiadások összesen (10+11+12)	402 206	456 051	383 479
14.	Intézményi működési bevételek	16 472	16 472	15 028
15.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	136 651	136 663	135 234
16.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	2 000	2 000	853
17.	16.-ból: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	—	—	30
18.	Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	185 119	222 924	216 842
19.	18.-ból: önkormányzatok költségvetési támogatása	173 945	186 634	186 634
20.	Hitelek bevételei	61 964	61 839	8 717
21.	Értékpapírok bevételei	—	—	—
22.	Pénzforgalmi bevételek (14+15+16+18+20+21)	402 206	439 898	376 674
23.	Pénzforgalom nélküli bevételek	—	16 153	16 153
24.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen	—	—	131
25.	Bevételek összesen (22+23+24)	402 206	456 051	392 958

**Egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás
2005.**

E Ft-ban

Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	21 224	—	21 224	14 550	—	14 550
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	—5 071	—	—5 071	—4 540	—	—4 540
3. Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (—)	—	—	—	—	—	—
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (—)	—	—	—	—	—	—
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1±2–3–4)	16 153	—	16 153	10 010	—	10 010
6. Finanszírozásból származó korrekciók (±)	785	—	785	—471	—	—471
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	—	—	—	—	—	—
8. A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	—	—	—	—	—	—
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	—	—	—	—	—	—
10. Módosított pénzmaradvány (5±6±7±8±9)	16 398	—	16 398	9 539	—	9 539
11. A 10. sorból az egészségbiztosítási alaphoz folyósított pénzeszköz maradványa	—	—	—	—	—	—
12. A 10. sorból kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	16 938	—	16 938	9 539	—	9 539
13. A 10. sorból szabad pénzmaradvány	—	—	—	—	—	—

Hitelesítő záradék:

A könyvvizsgálat során Tunyogmatolcs Község Önkormányzatának 2005. évi egyszerűsített, összevont éves beszámolóját, annak részeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és az általános számviteli elvek, továbbá a vonatkozó kormányrendelet szerint készítették el.

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, az önkormányzat és intézményei 2005. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

Lábas István s. k.,
könyvvizsgáló

**Tunyogmatolcs község 2004. évi egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatás előírt tagolása
(Módosított)**

						E Ft-ban
Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záróadatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záróadatai
1. Záró pénzkészlet	16 829	–	16 829	21 224	–	21 224
2. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások egyenlege	–2 519	–	–2 519	–5071	–	–5 071
3. Előző évben képzett tartalékok maradványa	–	–	–	–	–	–
4. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye (–)	–	–	–	–	–	–
5. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	14 310	–	14 310	16 153	–	16 153
6. Finanszírozásból származó korrekciók	–108	–	–108	785	–	785
7. Pénzmaradványt terhelő elvonások	–	–	–	–	–	–
8. Vállalkozási eredményből felhasználás	–	–	–	–	–	–
9. Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel	–	–	–	–	–	–
10. Módosított pénzmaradványa	14 202	–	14 202	16 938	–	16 938
11. A 10. soról az egészségbizt. alapból foly. pénzeszk. maradv.	–	–	–	–	–	–
12. A 10. sorból köt. terh. pénzmaradvány	174	–	174	16 938	–	16 938
13. A 10. sorból szabad pénzmaradvány	14 028	–	14 028	–	–	–

Hivatalos értesítő pályázati felhívásokról

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium pályázatot hirdet a Víz- és Környezeti Kárelhárítási Főosztály főosztályvezetői munkakörének betöltésére

A főosztályvezető feladatkörét a környezetvédelmi és vízügyi miniszter 17/2006. (MK. 94.) KvVM utasítása tartalmazza.

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség,
- vízkár-elhárítási területen szerzett legalább 15 éves szakmai gyakorlat,
- legalább 10 éves vezetői gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság.

Előnyt jelent:

- gazdasági felsőfokú szakirányú képesítés,
- angol-, német- vagy francianyelv-ismeret.

A pályázat tartalma:

- motivációs levél,
- a minisztérium vízkár-elhárítási szakterületének tevékenységére vonatkozó szakmai koncepció;
- részletes szakmai önéletrajz fényképpel;
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

A betöltendő munkakört ellátó személy jogszabály alapján nemzetbiztonsági ellenőrzésre és vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett.

A főosztályvezetői munkakör betöltője minisztériumi főosztályvezetői illetményre és a Ktv.-ben, valamint a KvVM közszolgálati szabályzatában szabályozott juttatásokra jogosult. A közszolgálati jogviszony és a vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A pályázatokat két példányban a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 16. naptári napig lehet postára adni, illetve ezen a napon 16 óráig – ha az nem munkanap, akkor az azt követő munkanapon – zárt borítékban „Víz- és környezeti kárelhárítási főosztályvezetői pályázat” felirattal ellátva leadni a következő címre: Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Humánpolitikai Osztály, 1011 Budapest, Fő u. 44–50. Postacím: 1394 Bp., Pf. 351.

A pályázatokról a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül a környezetvédelmi és vízügyi miniszter dönt. A pályázókat az eredményről írásban tájékoztatjuk.

A pályázatokat bizalmasan kezeljük. A munkakör legkésőbb a döntést követő 30 napon belül tölthető be.

A pályázattal kapcsolatos szakmai kérdésekben tájékoztatás kérhető: dr. Szüts Korinna főosztályvezető-helyettestől, telefon: 457-3558.

A pályázati felhívás a KvVM honlapján is megtalálható.

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium pályázatot hirdet a Környezetgazdasági Főosztály főosztályvezetői munkakörének betöltésére

A főosztályvezető feladatkörét a környezetvédelmi és vízügyi miniszter 17/2006. (MK. 94.) KvVM utasítása tartalmazza.

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség;
- környezetvédelmi területen szerzett szakmai gyakorlat;
- vezetői gyakorlat;
- büntetlen előélet;
- magyar állampolgárság.

Előnyt jelent:

- felsőoktatási intézményben szerzett környezetvédelmi, gazdasági képesítés;
- középfokú angol, német vagy francia nyelvvizsgával igazolt nyelvismeret.

A pályázat tartalma:

- motivációs levél;
- az érintett szakterület tevékenységére vonatkozó szakmai koncepció;
- részletes szakmai önéletrajz fényképpel;
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

A betöltendő munkakört ellátó személy jogszabály alapján nemzetbiztonsági ellenőrzésre és vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett.

A főosztályvezetői munkakör betöltője minisztériumi főosztályvezetői illetményre és a Ktv.-ben, valamint a KvVM közszolgálati szabályzatában szabályozott juttatásokra jogosult. A közszolgálati jogviszony és a vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A pályázatokat két példányban a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 16. naptári napig lehet postára adni, illetve ezen a napon 16 óráig – ha az nem

munkanap, akkor az azt követő munkanapon – zárt borítékban „Környezetgazdasági főosztályvezetői pályázat” felirattal ellátva leadni a következő címre: Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Humánpolitikai Osztály 1011 Budapest, Fő u. 44–50. Postacím: 1394 Bp., Pf. 351.

A pályázatokról a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül a környezetvédelmi és vízügyi miniszter dönt. A pályázókat az eredményről írásban tájékoztatjuk.

A pályázatokat bizalmasan kezeljük. A munkakör legkésőbb a döntést követő 30 napon belül tölthető be.

A pályázattal kapcsolatos szakmai kérdésekben tájékoztatás kérhető: Demeter-Vodnár Edit titkárságvezetőtől, telefon: 457-3310.

A pályázati felhívás a KvVM honlapján is megtalálható.

**A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Humánpolitikai
Főosztálya
(1133 Budapest, Pozsonyi út 56.)
pályázatot hirdet
a Kommunikációs Főosztály
főosztályvezetői munkakörének betöltésére**

Főbb feladatok:

- az ügynökség teljes körű (külső és belső) kommunikációjának kialakítása, szervezése, működtetése,
- az EU-támogatások felhasználása során a társadalmi partnerek részvételének koordinációja, társadalmi viták szervezése, folyamatos kapcsolattartás a szociális, regionális és civil partnerekkel,
- kapcsolattartás és az EU támogatásával kapcsolatos kommunikációs tevékenység összehangolása minisztériumok és egyéb intézmények vonatkozásában,
- a főosztály szakmai munkájának szervezése, irányítása.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- felsőfokú iskolai végzettség (elsősorban bölcsész vagy kommunikációs szakon szerzett diploma),
- egy uniós nyelv tárgyalóképes ismerete (legalább középfokú nyelvvizsga),
- legalább ötéves, a szakterületen szerzett gyakorlat,
- számítógépes felhasználói ismeretek (Word, Excel, Power Point),
- kitűnő kommunikációs képesség (jó írás-, beszéd- és előadási készség),
- kiváló kapcsolatteremtő készség, dinamikus, agilis személyiség,
- nagyfokú önállóság és terhelhetőség.

Előnyt jelent:

- európai uniós hasonló munkakörben szerzett gyakorlat,
- vezetői tapasztalat,
- államigazgatási gyakorlat, államigazgatási eljárások ismerete,
- EU-szakértő, Európa-tanulmányok szakon szerzett diploma.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát – referenciaszemélyek megjelölésével,
- magyar nyelvű motivációs levelet,
- az iskolai végzettséget, illetve a nyelvtudást igazoló dokumentum másolatát,
- a feladat megvalósítására vonatkozó rövid szakmai koncepciót (1–3 oldalban).

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerint.

A pályázat benyújtási határideje: 2006. október 30.

A pályázatot zárt borítékban a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Humánpolitikai Főosztályára, a fenti címre kérjük beküldeni. A borítékon kérjük feltüntetni a „Kommunikáció” megjelölést.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követően legkésőbb 15 napon belül elbírálásra kerülnek. A pályázókat az elbírálást követő 8 napon belül írásban tájékoztatjuk az eredményről. A munkakör az elbírálást követően azonnal betölthető.

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség az esélyegyenlőség elvét alkalmazó munkáltató!

**Baracs Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői munkakör betöltésére**

Baracs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 36. § (2) és (3) bekezdése, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 8. § (2) bekezdése, valamint 10. §-a alapján hirdeti meg a munkakört.

A kinevezés határozatlan időre szól. A munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

Az ellátandó aljegyzői feladatok az alábbiak: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 36. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a köztisztviselők jogállásáról

szóló 1992. évi XXIII. tv. 8. § (2) bekezdésében, valamint 10. §-ában foglaltak szerint.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga.

A pályázónak meg kell felelnie a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv.-ben (továbbiakban: Ktv.) szereplő általános alkalmazási feltételeknek is (magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet, összeférhetetlenség hiánya) és azokat igazolnia kell.

Az aljegyző a Ktv. 22/A. § (8) bekezdés d) pontja alapján vagyonynyilatkozat-tételre köteles.

A pályázat tartalmazza a pályázó:

- személyi és szakmai önéletrajzát,
- végzettséget igazoló okirat hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A javadalmazás a Ktv. szabályai szerint történik.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának helye: Baracs Község Önkormányzata, 2427 Baracs, Tancsics utca 27.

További információkat Juhász Imréné jegyzőtől kérhetnek a pályázók. Címe: polgármesteri hivatal Baracs, Tancsics utca 27. Telefon: (25) 521-010.

Döntés a benyújtási határidőt követő első testületi ülésen várható.

A pályázat elbírálásának módja: a képviselő-testület a pályázókat személyesen meghallgatja, a meghallgatás időpontjáról a pályázók külön értesítést kapnak.

- helyismeret,
- közigazgatási alap-, illetve szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát.

Ellátandó feladatok: az Adó- és Pénzügyi Iroda vezetése, az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása az 1992. évi XXXVIII. törvényben, a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben, az önkormányzati rendeletben, valamint a munkaköri leírásban foglaltak alapján. Az önkormányzat adóztatással kapcsolatos feladatainak ellátása.

Illetmény és egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben, Dunavarsány Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának szervezeti és működési szabályzatában, valamint a közszolgálati szabályzatban foglaltak szerint.

A pályázat beadási határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a beadási határidőt követő 15 napon belül Dunavarsány Város Önkormányzatának aljegyzője – a polgármester egyetértésével – dönt.

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázatot zárt borítékban, Dunavarsány Város Önkormányzatának aljegyzőjéhez (dr. Borók Dóra) kell benyújtani az alábbi címre: 2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat adó- és pénzügyi irodavezetői munkakör betöltésére”.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet: Dunavarsány Város Önkormányzatának aljegyzőjénél a (24) 521-049-es telefonszámon.

Dunavarsány Város Önkormányzatának jegyzője pályázatot hirdet adó- és pénzügyi irodavezetői állás betöltésére

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség, és emellett legalább mérlegképes könyvelői képesítés vagy ezzel egyenértékű képesítés,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban töltött gyakorlat,
- hasonló munkakörben szerzett vezetői gyakorlat,

Dunavarsány Város Önkormányzatának jegyzője pályázatot hirdet műszaki irodavezetői állás betöltésére

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- egyetemi vagy főiskolai szintű építésmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő, üzemmérnöki) szak-képzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban töltött gyakorlat,
- hasonló munkakörben szerzett vezetői gyakorlat,
- helyismeret,
- közigazgatási alap, illetve szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát.

Ellátandó feladatok: a műszaki iroda irányítása, vezete-
tése, építeshatósági feladatok, ipari, kereskedelmi igazga-
tással, környezetvédelemmel, hulladékgyűjtéssel, közlekedési és vízügyi igazgatással kapcsolatos feladatok
ellátása, a vonatkozó jogszabályokban, a helyi önkor-
mányzati rendeletekben, valamint a munkaköri leírásban
foglaltak alapján.

Illetmény és egyéb juttatások: a köztisztviselők jogállá-
sáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben, Dunavarsány Vá-
ros Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának szervezeti
és működési szabályzatában, valamint a közszolgálati sza-
bályzatban foglaltak szerint.

A pályázat beadási határideje: a Belügyi Közlönyben
történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a beadási határidőt
követő 15 napon belül Dunavarsány Város Önkormányza-
tának aljegyzője – a polgármester egyetértésével – dönt.

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvání-
tásának jogát fenntartja.

A pályázatot zárt borítékban, Dunavarsány Város Ön-
kormányzatának aljegyzőjéhez (dr. Borók Dóra) kell be-
nyújtani az alábbi címre: 2336 Dunavarsány, Kossuth L. u.
18. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat műszaki irodave-
zetői munkakör betöltésére”.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet: Duna-
varsány Város Önkormányzatának aljegyzőjénél a (24)
521-049-es telefonszámon.

**Ibrány Város Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői álláshely betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi
egyetemi végzettség és
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos
Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljeskö-
rűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fo-
kozat alapján adott mentesítés,

- legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
- legalább kétéves vezetői gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakmai önéletrajzt,
- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló okirat
hiteles másolatát,
- vezetői programot.

A kinevezett aljegyzőnek el kell látnia a polgármesteri
hivatal szervezeti és működési szabályzatának megfele-
lően az irodavezetői és ügyintézői tevékenységet is.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi
XXIII. tv. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Köz-
lönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot Ibrány város polgármesteréhez címezve
(4484 Ibrány, Hősök tere 3.) kell benyújtani.

A pályázat elbírálására a pályázati határidő leteltét kö-
vető rendes képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Szolgálati lakást biztosítani nem tudunk.

A pályázat elbírálásánál előny: számítástechnikai isme-
ret, pályázatkészítésben való jártasság.

Eredményes pályázat esetén az aljegyzői munkakör az
elbírálást követő hónap 1. napjától betölthető.

**Iváncsa Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői álláshely betöltésére**

Ellátandó feladat: a helyi önkormányzatokról szóló
1990. évi LXV. törvény 36. §-ában, valamint egyéb jog-
szabályban a jegyző számára meghatározott hatáskör és
feladatkör.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi dok-
tori képesítés,
- legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, mely alól a testü-
let a kinevezéstől számított 1 évre felmentést adhat.

A pályázathoz mellékelni kell:

- iskolai végzettséget igazoló okirat hiteles másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- részletes, szakmai életutató is bemutató önéletrajzt,

- munkakör betöltésével kapcsolatos szakmai és vezetési programot,
- közigazgatási gyakorlatra vonatkozó nyilatkozatát,
- nyilatkozatot arról, hogy a képviselő-testület a pályázat elbírálásával kapcsolatos napirendjét zárt vagy nyilvános ülésen tárgyalja, s hozza meg döntését,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat benyújtásának tétele, a benyújtott pályázat tartalma a jogszabály erejénél fogva betekintésre jogosultakon kívül közölhető-e harmadik személlyel.

Hiánypótlásra lehetőség nincs.

Illetmény és egyéb juttatások: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, valamint a közszolgálati szabályzat szerint. Igény esetén munkaköri bérlakást biztosít az önkormányzat.

Az álláshely 2007. január 1. napjától tölthető be.

A kinevezés határozatlan időre szól, és a munkakör teljes munkaidőben látható el, s vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívás Belügyi Közlönyben történő megjelenését követő 60 napon belül.

A pályázat elbírálása: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő legközelebbi képviselő-testületi ülés. A döntést megelőzően a pályázók személyes meghallgatásra kerülnek.

A pályázatot írásban Iváncsa Község Önkormányzatának polgármesteréhez, Molnár Tiborhoz lehet benyújtani. Cím: 2454 Iváncsa, Fő u. 61/B. A pályázattal kapcsolatban további információt szintén a polgármestertől lehet kérni. Telefon: (25) 506-360.

dően, illetve a Ktv. 7. § (7) bekezdés b) és c) pontjaiban foglaltak teljesítése,

- kinevezés esetén eskütételi kötelezettség a Ktv. 12. § és 13. §-a alapján, melynek elmulasztása esetén a pályázó nem állítható hivatalba.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent

- Európa-jogi szakjogász képesítés,
- legalább 5 év jegyzői gyakorlat,
- ECDL-vizsga.

A pályázathoz mellékelni kell:

- szakmai önéletrajzot, valamint a jegyzői munkakör elvégzésével kapcsolatos vezetői elképzeléseket,
- az iskolai végzettséget igazoló okirat másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtási határideje a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő legközelebbi testületi ülésen.

A pályázatot a képviselő-testület a pályázók személyes meghallgatását követően bírálja el.

Az állás betölthető 2007. február 1-jétől.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései szerint.

A képviselő-testületi döntést követő 8 napon belül a pályázók értesítése megtörténik.

A pályázatokat Kiskunmajsa város polgármesteréhez kell eljuttatni „Jegyzői pályázat” megjelöléssel (Polgármesteri Hivatal, 6120 Kiskunmajsa, Fő u. 82.).

Érdeklődni: Kiskunmajsa, város polgármesterénél a fenti címen és a (77) 481-144-es telefonszámon lehet.

Kiskunmajsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga vagy az OKV elnöksége által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján kiadott mentesítés,
- kinevezés esetén vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a közszolgálati jogviszony létesítési napjával meg egyező időpontban, a köztisztviselő, a közös háztartásban élő házastárs-, illetve élettárs és gyermeke számára is kiterje-

Ládbesenyő-Abod-Balajt községek képviselő-testületei pályázatot hirdetnek körjegyzői álláshely betöltésére

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervező vagy jogi végzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- 5 év szakmai gyakorlat a közigazgatásban.

Előnyt jelent:

- számítógépes ismeretek,
- pályázatkészítésben való jártasság,
- pénzügyi és közgazdasági ismeretek.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázónak a munkakörre, a hivatal irányítására vonatkozó szakmai elképzeléseit, a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenéstől számított 15. nap.

Az elbírálás határideje: a benyújtástól számított 15. nap.

Az állás betölthető: 2007. január 1-jétől.

A kinevezés határozatlan időre szól.

A munkakört teljes munkaidőben kell ellátni.

Illetmény és egyéb juttatás a Ktv. alapján.

A pályázatot Ládbesenyő község polgármesteréhez kell benyújtani zárt borítékban.

A borítékon kérjük feltüntetni: „Körjegyzői pályázat”.

Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki

Makó Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság (6900 Makó, Vorhand rabbi tér 1.) parancsnoki beosztásának betöltésére

A parancsnok fő feladatai:

- a hivatásos önkormányzati tűzoltóság tűzoltási, műszaki-mentési, katasztrófa-elhárítási, tűz megelőzési, tűzvizsgálati és munkavédelmi, minősített időszak, gazdálkodási és személyügyi feladatai ellátásának szervezése és felügyelete,
- működési, illetékességi területén kapcsolattartás a társ-szervekkel, a lakossággal, a gazdálkodó szervezetekkel.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- hivatásos tűzoltótiszt állományviszony fennállása,
- felsőfokú állami iskolai végzettség,
- felsőfokú szakmai (tűzoltó) képesítés,
- rendészeti szakvizsga, rendészeti vezetőképző, rendészeti mestervezető-képző tanfolyami végzettség, vagy azok előírt határidőre történő elvégzésének vállalása,
- legalább 10 éves tűzoltási és tűz megelőzési területen szerzett szakmai gyakorlat,
- foglalkozás-egészségügyi (fizikai és pszichológiai) alkalmasság,
- vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Előnyt jelent:

- közigazgatási ismeretek,
- munkavédelmi ismeretek,
- idegen nyelv ismerete,
- legalább „B” kategóriás jogosítvány,

- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,
- a parancsnokság működési területén, illetve annak közvetlen környezetében lévő lakóhely.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyi adatait is tartalmazó szakmai önéletrajzot,
- parancsnoki beosztással kapcsolatos szakmai programot,
- iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolatát,
- a hivatásos tűzoltói állományban eltöltött idő igazolását,
- nyilatkozatot az előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- rendészeti szakvizsga – kinevezést követő egy éven belül történő – elvégzéséről, illetve a rendészeti vezetővé képző, rendészeti mestervezetővé képző tanfolyamok előírt határidőre történő elvégzéséről szóló nyilatkozatot.

Illetmény és egyéb juttatások megállapítása: a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény és végrehajtási rendeletei alapján.

A munkakör 2007. január 1-jétől tölthető be. A kinevezés határozatlan időre szól.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani: Makó város polgármesteri hivatala 6900 Makó, Széchenyi tér 22., dr. Buzás Péter polgármester. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat tűzoltó-parancsnoki beosztásra”.

A pályázat beérkezésének határideje: a Belügyi Köz-lönyben történő megjelenést követő 15. nap.

A pályázatok elbírálása: Makó Város Önkormányzatának képviselő-testülete a pályázati határidő lejártát követő testületi ülésen dönt.

A pályázat elbírálását követő 15 napon belül a pályázatok egyidejű visszaküldésével az érintett pályázók írásbeli értesítést kapnak.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad dr. Bánfi Margit jegyző, 6900 Makó, Széchenyi tér 22., telefon: (62) 511-812.

Szobi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása

pályázatot hirdet

a 2004. évi CVII. törvény

és a 2004. évi LXXV. törvény alapján, önálló költségvetési szervként működő szakmai munkaszervezet vezetői állására

A pályázó feladata:

- a munkaszervezet irányítása, munkáltatói jogkör gyakorlása,
- a tanács döntéseinek előkészítése és végrehajtása,

- a munkaszervezet képviselte,
- a tanács feladat- és hatáskörébe tartozó államigazgatási feladatok ellátása.

A pályázó szakmai önéletrajzában tartalmaznia kell a kistérségi területfejlesztési tanács feladataira vonatkozó elképzeléseit.

Pályázati követelmények:

- közgazdasági, jogi diploma vagy államigazgatási főiskolai végzettség,
- területfejlesztési és közigazgatási szakterületen szerzett tapasztalat,
- kiváló szervező- és jó kommunikációs készség,
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeret,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- minimum kétéves vezetői gyakorlat.

Pályázat elbírálásánál előnyt élvez:

- a Szobi Kistérség Többcélú Társulás településeit, a társulás által ellátott feladatokat, illetve intézményeket ismeri és a pályázatírás területén jártassággal bír,
- saját használatú személygépkocsival rendelkezik,
- B kategóriás jogosítványa van,
- idegennyelv-ismeret (angol, német, francia),
- közigazgatási szakvizsgával rendelkezik.

Az állás 2006. december 1-jétől tölthető be, a kinevezés határozatlan időre szól. A bérezés tekintetében a Kjt. szabályai az irányadók.

A pályázatot a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 15 napon belül, „SZKÖTT” jellegével 2628 Szob, Szent Imre u. 12. címre kérjük eljuttatni.

**Tiszainoka Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
heti 20 óras jegyzői állás betöltésére**

Tiszainoka Község Önkormányzata képviselő-testülete körjegyzőség megszűnése miatt önálló polgármesteri hivatalt hozott létre.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik és
- közigazgatásban eltöltött legalább 2 év közigazgatási vezetői gyakorlat,

- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- számítógépes felhasználói szintű ismeretek.

Ellátandó feladatok: az Ötv. 36. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört heti 20 órában kell ellátni. A jegyző a Ktv. 22/A. § (8) bekezdés d) pontja alapján két évente vagyony nyilatkozat-tétellel köteles.

Illetmény és egyéb juttatás: illetmény a Ktv. 45. § (2) a) pontja és 46. § (4) bekezdés a) pontja alapján. Az egyéb juttatások a képviselő-testület helyi rendelete alapján.

Az önkormányzat szolgálati lakást biztosítani nem tud.

A pályázathoz csatolni kell:

- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- szakvizsgát igazoló okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a pályázó szakmai elképzeléseit a hivatal vezetésével kapcsolatban.

A kinevezést megelőzően az eredeti dokumentumokat be kell mutatni.

A pályázó nyilatkozatát kérjük arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik.

Az állás betölthető 2007. január 1-jétől.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálására a benyújtási határidőt követő első testületi ülésen, maximum 30 napon belül kerül sor.

A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban Pfeffer Ferenc polgármesternek címezve Tiszainoka Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 5464 Tiszainoka, Kossuth út 2. címre kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatos további információ kérhető Pfeffer Ferenc polgármestertől. Cím: 5464 Tiszainoka, Kossuth L. u. 2. Tel./fax: (56) 319-001.

**Tiszasas Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

1. Pályázati feltételek:

- a) magyar állampolgárság,
- b) büntetlen előélet,
- c) igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,

d) legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat,
e) közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés.

Az 1. c) pontban foglalt képesítés alól a képviselő-testület felmentést adhat annak a személynek, aki az előírt képesítés megszerzésére irányuló tanulmányait a kinevezéstől számított két éven belül befejezi. A felmentés időtartamának eredménytelen eltelte esetén a jegyző közszerződési jogviszony megszűnik. [Ktv. 8. § (2) bekezdés a) pontja].

2. A pályázathoz csatolni kell:

- a) részletes szakmai önéletrajzt,
- b) szakmai programot, vezetési elképzeléseket,
- c) 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- d) iskolai végzettséget tanúsító okiratok hitelesített másolatát.

3. A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a) az előírtnál hosszabb közigazgatási gyakorlat,
- b) vezetői gyakorlat.

4. Illetmény a köztisztviselők jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXIII. tv. előírásai szerint.

Igény esetén az önkormányzat szolgálati lakást biztosít.

5. A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

6. A pályázat elbírálásáról a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül, soron következő ülésén dönt.

A munkakör a pályázat elbírálását követően betölthető.

A pályázatot Tiszasas Község Önkormányzata polgármesteréhez kell benyújtani.

Cím: 5474 Tiszasas, Rákóczi F. u. 32.

Telefon: (56) 326-001.

Lapzárta után érkezett pályázati felhívások

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
(1095 Budapest, Soroksári út 22–24.)**

pályázatot hirdet

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség
Jogi Osztálya vezetői munkakörének betöltésére**

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.

A kirendeltség Jogi Osztály vezetőjének főbb feladatai:

- a kirendeltség tevékenységi körébe tartozó támogatási jogcímekkel és piacsabályozási intézkedésekkel kapcsolatos jogi feladatok lebonyolításának irányítása,
- a kirendeltség működésével kapcsolatos jogi feladatok ellátása,
- a Jogi Osztály munkavégzésének megszervezése, irányítása.

A közszerződési jogviszony köztisztviselői kinevezéssel, határozatlan időre jön létre.

A Jogi Osztály vezetőjének besorolása osztályvezető, illetménye és juttatásainak megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) alapján történik.

A munkakört betöltő a Ktv. előírásai szerint vagyonnnyilatkozat-tételre kötelezett.

Az állás a pályázat elbírálása után, a munkakörre vonatkozó feltételek teljesítését követően azonnal betölthető.

Pályázhatnak azok a köztisztviselői feltételeknek megfelelő szakemberek (felsőfokú iskolai végzettség, magyar állampolgárság, büntetlen előélet), akik

- jogi végzettséggel, jogi szakvizsgával,
- 5 éves szakmai gyakorlattal,
- közigazgatási és vezetői gyakorlattal,
- a vezetői feladatok eredményes ellátásához szükséges vezetői, döntési, tárgyalási és kapcsolatteremtő képességgel rendelkeznek.

A kiválasztásnál előnyt jelent az angol, német vagy francia nyelv ismerete.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázó szakmai életútját bemutató önéletrajzt, az eddigi munkahelyek, munkakörök feltüntetésével,
- szakmai, vezetői elképzeléseinek leírását,
- iskolai végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok egyszerű másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatot a felhívásnak a Belügyi Közlönyben történő megjelenését követően 15 napon belül kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Humánpolitikai Főosztályára (1095 Budapest, Soroksári út 22–24.) „MVH Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség Jogi Osztály vezetői pályázata” megjelöléssel.

A pályázatokról való döntésre a beadási határidőt követő 30 napon belül kerül sor.

A pályázatot a jogszabályban megadott módon kezeljük. A pályázat eredményéről a pályázók írásban értesítést kapnak.

Eljárási és egyéb kérdésekkel kapcsolatban az MVH Humánpolitikai Főosztálya (telefon: 219-4555) ad felvilágosítást.

**A Nemzeti Hírközlési Hatóság csapatába
– Államigazgatási Kapcsolatok Igazgatóságára –
igazgatót keres**

Az igazgató feladata különösen:

Figyelemmel kíséri a kapcsolódó jogalkotási programokat. A szakmai egyeztetéssel előkészített jogszabály-tervezetek kodifikált szövegtervezetét elkészíti, ennek során biztosítja a szabályozás hatályos jogrenddel való összhangját. Jogszabály-előkészítő tevékenységével kapcsolatban az érintett államigazgatási szervekkel kapcsolatot tart. Az elnök kormány-előterjesztéssel kapcsolatos észrevételezési joga gyakorlását előkészíti. Elkészíti az elnök hivatalos külföldi tárgyalásairól, a Kormány képviseletében külföldön történt eljárásáról és külföldiekkel belföldön folytatott hivatalos tárgyalásairól szóló, a Kormányhoz benyújtandó jelentést.

Elvárások:

- jogi egyetemi végzettség,
- szabályozási szakjogász végzettség,
- legalább 5 éves, hasonló területen eltöltött szakmai gyakorlat,
- legalább 3 éves vezetői tapasztalat,
- valamely idegen nyelv legalább középfokú ismerete.

Az ideális pályázó képes stratégiai gondolkodásra, nyitott, koncepcionális látásmóddal rendelkezik, de ugyanakkor tudatában van a részletek jelentőségének. Fontos, hogy munkáját precízen és önállóan végzi, komoly szakmai kihívásokra vágyik. Előnyös továbbá, ha magas szintű számítógépes ismeretekkel, Európa-jogi szakjogász végzettséggel rendelkezik.

Amit kínálunk:

Szakmai kihívásokban gazdag, nemzetközileg is elismert csapat tagjaként olyan feladatokban való részvétel, melyek a hazai piacon egyedülállóak. Kiváló munkakörnyezet, szakmai képzéseken való részvételi lehetőség.

A hatóságról részletes információt a www.nhh.hu oldalon talál. Pályázatát (motivációs levelét, részletes szakmai önéletrajzát) és az esetleges a pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdéseit kérjük, hogy e-mailen a cv@nhh.hu, vagy postai úton a Nemzeti Hírközlési Hatóság, Humán-erőforrás Igazgatóság, 1015 Budapest, Ostrom utca 23–25. címre juttassa el.

A pályázatok beadási határideje: a megjelenéstől számított 15. nap.

A pályázatok elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül.

Az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

A kinevezés és a vezetői megbízás a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. szerint történik, ennek megfelelően az igazgatói pozíció főosztályvezetői besorolásnak felel meg.

**Kóka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői álláshely betöltésére**

Pályázati feltételek:

- állami és jogtudományi egyetem, vagy államigazgatási főiskolai végzettség,
- legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- kinevezés esetén a Ktv. jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 7. §-ában foglaltak és a Ktv. 22. § a) pont (vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség) teljesítése,

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget és szakvizsgát igazoló dokumentum másolatait, közjegyző által hitelesítve,
- szakmai önéletrajzot,
- hozzájárulást a munkahelyi információ beszerzéséhez.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján.

A pályázat beérkezésének határideje: a Belügyi Közönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásáról a Kt. a benyújtási határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen dönt.

Az állás a pályázat eredményes elbírálásáról szóló értesítés kézhezvételét követően azonnal betölthető.

A pályázatot Kóka Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez címezve, Juhász Ildikó polgármesterhez kell benyújtani, cím: 2243 Kóka, Dózsa György út 1.

**Aranyosapáti Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- állam- és jogtudományi doktori vagy igazgatásszervezői képesítés,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget igazoló okiratok másolatát.

Illetmény: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, illetve a helyi rendelet alapján.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívás Belügyi Közlönyben való megjelenést követő 15 napon belül „Jegyzői pályázat” megjelöléssel Aranyosapáti község polgármesteréhez az alábbi címre: 4634 Aranyosapáti, Kossuth u. 43.

A pályázat elbírálásáról a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő képviselő-testületi ülésen dönt.

A kinevezés határozatlan időre szól, az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

**Jászárokszállás Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább három év közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- „B” kategóriás jogosítvány.

Előnyt jelent:

- legalább egy idegen nyelv (angol, német, francia) középszintű ismerete,
- helyben lakás vállalása,
- felhasználói szintű számítógépes ismeret,
- saját személygépkocsi,
- legalább egy év jegyzői gyakorlat,
- több éves vezetői és közigazgatási gyakorlat.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. Illetmény és egyéb juttatás a Ktv. és a képviselő-testület rendelkezései alapján.

A pályázathoz csatolni kell:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget igazoló okiratok másolatát,
- géppel írt részletes szakmai önéletrajzot eddigi munkaköreinek, tevékenységeinek leírásával,
- a pályázó személyi adatait,
- a hivatali munka irányításával, szervezésével kapcsolatos szakmai koncepciót.

A pályázatok benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenésétől számított 15. nap.

A pályázatokat Jászárokszállás Város Önkormányzata polgármesteréhez kell benyújtani a következő címen: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1. A borítékon kérjük feltüntetni „Jegyzői pályázat”.

A jegyzői állás betöltésére kiírt pályázatról a képviselő-testület legkésőbb a pályázat benyújtására előírt határidőt követő legközelebbi ülésén dönt. Az állás a képviselő-testület döntését követően azonnal betölthető. A képviselő-testület jogosult a pályázatot eredménytelennek nyilvánítani.

A pályázattal kapcsolatosan további felvilágosítás kérhető Gergely Zoltán polgármestertől a 06 (57) 531-050-es vagy a 06 (20) 957-8437-es telefonszámon.

**Jászárokszállás Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább két év közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- „B” kategóriás jogosítvány.

Előnyt jelent:

- legalább egy idegen nyelv (angol, német, francia) középszintű ismerete,
- helyben lakás vállalása,
- felhasználói szintű számítógépes ismeret,
- saját személygépkocsi,
- több éves vezetői és közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, képesítést, szakvizsgát igazoló dokumentumok hitelesített másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a munkakör ellátására vonatkozó elképzelést.

Az aljegyző feladata a jegyző helyettesítésén kívül a Hatósági és Szervezési Iroda vezetése, továbbá az Ötv. 36. § (1) bekezdése, Jászárokszállás Önkormányzata Szervezési és Működési Szabályzatáról szóló 12/2003. (IV. 25.) sz. önkormányzati rendelet, valamint a Polgármesteri Hivatal ügyrendje által meghatározottak.

Az aljegyző illetményét, juttatásait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben foglaltak szerint a Képviselő-testület állapítja meg kinevezéskor.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a Belügyi Közlönyben történő megjelenésétől számított 15. nap.

Az állás az elbírálást követő hónap első napjától tölthető be.

A pályázatokat Jászárokszállás város jegyzője címére (5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.) személyesen vagy postai kézbesítés útján kell benyújtani, zárt borítékban „Aljegyzői pályázat” megjelöléssel.

További felvilágosítás Jászárokszállás város polgármesterétől kérhető a 06 (57) 531-050-es telefonszámon.

mányzata Képviselő-testületének – áthelyezés miatt megüresedett jegyzői állás betöltésére kiírt – pályázata érvénytelen.

A képviselő-testület a jegyzői álláshely betöltésére pályázatot kiíró 53/2006. (VIII. 22.) Kt. számú határozatát az 59/2006. (IX. 29.) Kt. számú határozatával visszavonta, így a pályázatot érvénytelennek nyilvánította.

Érvénytelenítés

Közlemény pályázati felhívás érvénytelenítéséről

A Belügyi Közlöny 2006. október 2-án megjelent 19. számának 1886. oldalán a Tisztaberek Község Önkor-

Tájékoztató

A Belügyi Közlöny minden hónap 1. és 15. napján jelenik meg.

Lapzárta: a megjelenés előtti 15. munkanap, déli 12 óra.

A köztisztviselői pályázatokat a 441-1708-as faxszámra kérjük megküldeni.

A pénzügyi beszámolók megjelentetése térítés ellenében történik.

Közzététel díja: 38 000 Ft + áfa.

KÖZLÖNY
§

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

**A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉRŐL SZÓLÓ
1992. ÉVI XXII. TÖRVÉNY MAGYARÁZATA I-II.**

című könyvet.

A Munka Törvénykönyvének kommentárja az 1992-ben született törvény hatályos szövegét és az azokhoz fűzött jogirodalmi magyarázatokat közli, végigkövetve az elmúlt tizennégy év törvénymódosításait, különös figyelemmel az Európai Unió munkajogi intézményeinek átvételére és a jogalkalmazói gyakorlatra.

A szerzők szándéka szerint a kötetet haszonnal forgathatják a jogszabály értelmezését kereső, a jogalkalmazói gyakorlat felől érdeklődő elméleti és gyakorlati szakemberek egyaránt.

A kommentár a gyakorlatban való hasznos alkalmazhatóság érdekében az egyes jogintézményekhez összefoglalja a kapcsolódó jogirodalmi munkákat, jogszabályokat, a Legfelsőbb Bíróság Munkajogi Kollégiumának állásfoglalásait.

A kötet szerzői a Pécsi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Munkajogi és Társadalombiztosítási Jogi Tanszékének munkatársai: *dr. Kiss György* egyetemi tanár, *dr. Berke Gyula* egyetemi docens, *dr. Bankó Zoltán* egyetemi adjunktus, valamint *dr. Gyulavári Tamás*, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Munkajogi és Szociális Jogi Tanszékének egyetemi docense.

A 736 oldal terjedelmű, kétkötetes kiadvány ára **3192 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

**A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉRŐL SZÓLÓ
1992. ÉVI XXII. TÖRVÉNY MAGYARÁZATA I-II.**

című, 736 oldal terjedelmű kétkötetes kiadványt.

(ára: **3192 Ft** áfával) példányban, és kérem juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

**A BÜNTETŐ TÖRVÉNYKÖNYV MAGYARÁZATA
I–III. KÖTET**

című kiadványt.

A Büntető Törvénykönyv magyarázata – tekintettel a büntetőjog kialakult felosztására, továbbá a kommentár könnyebb használatának szempontjaira is – három kötetben jelenik meg. Az első kötet a Btk. Általános részének, a második és harmadik kötet pedig a Különös részének magyarázatát tartalmazza.

A magyarázat nagymértékben támaszkodik a bírói ítéletek értelmező rendelkezéseire, az Alkotmánybíróság határozataira, valamint az ET, az EU és más nemzetközi fórumok releváns dokumentumaira; ugyanakkor nagy hangsúlyt fektet a fogalmak tudományos definiálására és rendszerezésére is. Tekintettel arra, hogy a jogtudomány és a jogalkalmazás által kialakított értelmezési tartomány ismerete nélkül nem lehet eligazodni a büntetőjog alapkérdéseiben, a kommentár nemcsak a szakmai felhasználók és a joghallgatók, jogi továbbképzésben részt vevők számára jelenthet támpontot, hanem a büntetőjog iránt érdeklődők is segítségül hívhatják a kiadványt.

A magyarázat a Hivatalos CD Jogszabálytárban megjelent Btk. kommentár szerkesztett változata.

Az 1400 oldal terjedelmű kiadvány ára: **9597 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **A Büntető Törvénykönyv magyarázata I–III. kötet** című kiadványt

..... példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

Az 1400 oldal terjedelmű kiadvány ára: **9597 Ft** + postaköltség.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

A POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV MAGYARÁZATA I. KÖTET

című kiadványt.

A Polgári Törvénykönyv magyarázata – a polgári jog hagyományosan kialakult felosztását követve, figyelemmel az oktatásban megszokott rendezésre, továbbá a kötetek kezelhetőségének, használhatóságának szempontjaira is – öt kötetben jelenik meg. Az első kötet a Ptk. Első és Második Részének (a bevezető rendelkezéseinek és a személyek jogának) kommentárját tartalmazza.

A kommentárirodalom újdonságaként a kötetben bevezető tanulmány mutatja be történeti és nemzetközi aspektusból a jogintézmények fejlődését, felhívva a figyelmet a lényeges csomópontokra.

A kötet szerzői (dr. Péterfalvi Attila, adatvédelmi biztos, t. egyetemi tanár, dr. Sándor István, PhD, egyetemi docens, valamint a Ptk. magyarázatának szerkesztője, prof. dr. Török Gábor, DSc, az MTA Jogtudományi Intézet tudományos tanácsadója) az elméleti alapokon, az Alkotmánybíróság döntésein és a bírói gyakorlaton túl külön figyelmet szenteltek az új Ptk. koncepciójának és tematikájának, amelynek megoldásait a kommentár megírásakor figyelembe vették. Szintén kiemelt figyelmet kapott a közösségi jog.

A 344 oldal terjedelmű kiadvány ára **2990 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendeljük

A POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV MAGYARÁZATA I. KÖTET című kiadványt (ára: **2990 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című könyvet.

A könyv összefoglalja a határainkon túl élő magyarok támogatásának módozatait és intézményeit szabályozó rendelkezéseket, valamint rövid áttekintést ad azokról a kedvezményes banki eszközökről, amelyek elősegítik az adott térségek gazdasági fejlődését.

A támogatási rendszer alapelve: jobb feltételeket teremteni a magyar honfitársainknak a szülőföldön maradáshoz.

Ajánljuk a kiadványt magánszemélyeknek és intézményeknek, akik/amelyek

- részletesebb ismereteket akarnak szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túli térségek regionális fejlesztésében kívánnak részt venni és ehhez kívánnak információt szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túl élnek, működnek és támogatást remélnék szerezni fontos céljaik megoldásához,
- egyetemi tanulmányokat folytatnak vagy egyetemeken a támogatási rendszer oktatásával is foglalkoznak.

A 336 oldal terjedelmű kiadvány ára **3465 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című, 336 oldal terjedelmű kiadványt.

(ára: **3465 Ft** áfával) példányban, és kérem juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

5 érvünk van:

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

rendszeresen
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta



Akció: 69 000 Ft + áfa*
diákkedvezmény: 50%

+1 klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.



5–50% kedvezmény
több mint 1000 elfogadóhelyen

 **www.mhk.hu**
06 (80) 200-723

- ☐ Előfizetem a **Hivatalos Jogszabálytár** önálló változatát egy évre példányban. Előfizetési periódus: 2007. január–december. 2007. évi kedvezményes előfizetési díj: **69 000 Ft + áfa**, rendszerbe lépési díj nincs. Többfelhasználós hálózati verzióinkról kérjük, érdeklődjön zöldszámunkon!

- ☐ Igénybe kívánom venni a diákok részére fenntartott 50% kedvezményt. Diákigazolvány sorszáma:

Név, cím:

Ügyintéző, telefon:

Kézbesítési cím és név:

Dátum: Cégszerű aláírás:

*Ajánlatunk a 2006. december 31-ig beérkezett új, éves előfizetésekre vonatkozik.

Kérjük, hogy a szelvényt a Magyar Hivatalos Közlönykiadó **1394 Budapest 62, Pf. 361** postacímére, illetve a **266-8906-os** vagy a **266-5190-es** faxszámra küldje vissza. Megrendelését feladhatja a **www.mhk.hu** honlapon vagy a **jogszabalytar@mhk.hu** e-mail címen is.

Ha a Közlöny Klub tagságra és az azzal járó kedvezménykártyára nem tart igényt, jelezze itt: ☐

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2007. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) lehetséges. (Levél cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668, 321-5275).

A 2007. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	99 792 Ft/év	Jogtanácsadó	6 804 Ft/év
Hivatalos Értesítő	15 372 Ft/év	Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	15 120 Ft/év
Határozatok Tára	22 932 Ft/év	Közlekedési Értesítő	24 696 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	5 544 Ft/év	Kulturális Közlöny	18 900 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	18 900 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	20 160 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 788 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	15 372 Ft/év
Belügyi Közlöny	25 452 Ft/év	Oktatási Közlöny	21 924 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	22 176 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	30 492 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	27 720 Ft/év	Sportértesítő	5 040 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 528 Ft/év	Statisztikai Közlöny	13 104 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	18 396 Ft/év	Szociális Közlöny	15 624 Ft/év
Gazdasági Közlöny	23 436 Ft/év	Turisztikai Értesítő	11 844 Ft/év
Hírközlési Értesítő	6 552 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	6 552 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	18 648 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	5 040 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	15 876 Ft/év	Pénzügyi Szemle	19 908 Ft/év

Cégek Közlöny CD

A **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel lemezen megjelenő lap formátuma 2007. október 1-jétől várhatóan megújul. Erre tekintettel a CD a 2007. évben január 1-jétől szeptember 30-ig fizethető elő. A háromnegyed éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 106 272 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó **Közbeszerzési Értesítő** című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2007. évben fél évre fizethető elő. A fél éves előfizetés díja áfával: 55 062 Ft.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (CD) hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díjai: (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

2006. december 31-ig történő 2007. évi teljes éves előfizetés esetén az önálló változat díja: 69 000 Ft.

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (CD) Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díja (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 7000 Ft.

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2006-os évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti kiülak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 12 000 Ft+ áfa.

Szerkeszti az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Szerkesztőbizottsága, 1903 Budapest, József A. u. 2-4.

Szerkesztésért felelős: dr. Horváth István.

Szerkeszti: Szepesi Tiborné. Telefon: 441-1175, fax: 441-1708 vagy 441-1537, e-mail: szepesine@bm.gov.hu.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a

www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2006. évi éves előfizetési díj: 22 932 Ft áfával. Egy példány ára: 1029 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0865-5154

06.3266 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes