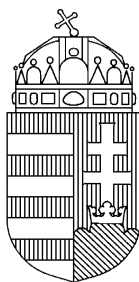


BELÜGYI



KÖZLÖNY

A BELÜGYMINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

JOGSZABÁLYOK

7/2006. (I. 13.) Korm. r. A 2006. évi decentralizált fejlesztési programok előirányzatainak régiók és megyék közötti felosztásáról, valamint a terület- és régiófejlesztési célleíranyzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 90/2004. (IV. 25.) Korm. rendelet és a decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról.....	154
10/2006. (I. 18.) Korm. r. A decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról.....	158
18/2006. (I. 26.) Korm. r. A veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről.....	159
2/2006. (I. 13.) BM r. Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 6/2003. (III. 7.) BM rendelet módosításáról.....	159
3/2006. (I. 19.) BM r. A 2006. április 9. és 23. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás eljárási határidőinek és hatánapjainak megállapításáról.....	159
4/2006. (I. 20.) BM r. A belügyminiszter irányítása alatt álló fegyveres szervek hivatásos állományú tagjai illetményének és egyéb juttatásainak megállapításáról, valamint a folyósítás szabályairól szóló 20/1997. (III. 19.) BM rendelet, valamint a belügyminiszter irányítása alá tartozó szervek, valamint az önkormányzati tűzoltóság szolgálati viszonyban álló tagjai szolgálati viszonyának egyes kérdéseiről és a személyügyi igazgatás rendjéről szóló 9/1997. (II. 12.) BM rendelet módosításáról.....	161
5/2006. (I. 26.) BM r. A fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 34/1997. (V. 30.) BM rendelet módosításáról.....	161
2/2006. (I. 19.) PM r. A helyi önkormányzatok és a helyi kisebbségi önkormányzatok központi költségvetési kapcsolatokból származó forrásai igénybevétele és elszámolása szabályszerűségének felülvizsgálatáról szóló 16/2002. (IV. 12.) PM rendelet módosításáról.....	162
4/2006. (I. 26.) PM–BM e. r. A helyi önkormányzatokat és a többcélú kistérségi társulásokat 2006. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról.....	163

HATÁROZATOK

7/2006. (I. 19.) KE h. Az országgyűlési képviselők 2006. évi általános választásának kitűzéséről.....	164
1001/2006. (I. 13.) Korm. h. A közszolgálati ellenőrzések 2006. évi vizsgálati tárgyköreiről és a vizsgálat alá vont közigazgatási szervekről.....	164
1004/2006. (I. 13.) Korm. h. A Mező Ferenc Sportközalapítvány Alapító Okiratának módosításáról.....	165

KÖZLEMÉNYEK

Az Országos Választási Bizottság 1/2006. (I. 12.) OVB határozata.....	165
Az Országos Választási Bizottság 2/2006. (I. 12.) OVB határozata.....	166
A belügyminiszter pályázati felhívása a 2006. évi Magyar Közigazgatási Minőség Díj elnyerésére.....	167
A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala és a Holland Királyság Igazságügyi Minisztériuma Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala között, Hágában, 2006. január 24. napján aláírt Együttműködési Megállapodás.....	167
A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Horvát Köztársaság Belügyminisztériuma között a kapcsolatok továbbfejlesztéséről szóló, Budapesten, 2006. január 26. napján aláírt Egyetértési Nyilatkozat.....	168
A belügyminiszter közleménye a szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről.....	169
A belügyminiszter közleménye a szakmai szakértői névjegyzékről.....	171
A Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatástudományi Kar felhívása szakirányú továbbképzésben való részvételre.....	172

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOKRÓL

LAPZÁRTA UTÁN ÉRKEZETT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOK
ÉS MINISZTERI UTASÍTÁSOK

Jogszabályok

**A Kormány
7/2006. (I. 13.) Korm.
rendelete**

**a 2006. évi decentralizált fejlesztési programok
előirányzatainak régiók és megyék közötti
felosztásáról, valamint a terület- és régiófejlesztési
célelőirányzat felhasználásának részletes szabályairól
szóló 90/2004. (IV. 25.) Korm. rendelet
és a decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési
támogatási programok előirányzatai, valamint
a vis maior tartalék felhasználásának részletes
szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet
módosításáról**

A Kormány a Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 68. §-ának (4) bekezdésében és a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tft.) 7. §-ának *d)*, *e)* pontjában, valamint a 27. §-a (1) bekezdésének *g)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed a költségvetési törvény 1. számú mellékletének

a) XVII. Területfejlesztés fejezet 5. cím, 3. Terület- és régiófejlesztési célelőirányzat alcím

aa) 2. Decentralizált területfejlesztési programok jogcím-csoportra,

ab) 3. Decentralizált szakmai fejlesztési programok jogcím-csoportra;

b) IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet

ba) 7. A helyi önkormányzatok fejlesztési és vis maior feladatainak támogatása címre,

bb) 10. A leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása címre.

A terület- és régiófejlesztési célelőirányzat régiók közötti felosztása

2. §

(1) Az 1. § *a)* pontban meghatározott decentralizált területfejlesztési programok, illetve decentralizált szakmai programok régiók közötti felosztását az *1. számú melléklet* tartalmazza.

(2) A költségvetési törvény 50. §-a (13) bekezdésének *e)* pontja szerint a XVII. Területfejlesztés fejezet 5. cím 3. alcím 3. jogcím-csoport, 8. Vásárhelyi Terv továbbfejlesztése jogcím feladataira együttesen biztosított

3500,0 millió forint összegű kötelezettségek közül a 2007. évet 2500,0 millió forint, a 2008. évet 1000,0 millió forint terheli. A kötelezettségek a régiók között a 2007. és a 2008. évben a 2006. évvel azonos arányban oszlanak meg.

A helyi önkormányzatok fejlesztési és vis maior feladatainak támogatása előirányzat megyék közötti felosztása

3. §

(1) Az 1. § *b)* pontjának *ba)* alpontjában meghatározott előirányzat régiónkénti összegét a költségvetési törvény 21. számú melléklete tartalmazza. Az előirányzat a megyei területfejlesztési tanácsokat és a Fővárosi Önkormányzatot illeti meg. Az előirányzat

a) 63%-ának 30%-a az egy főre jutó bruttó hazai termék megyénkénti mértéke, 70%-a a külön jogszabályban meghatározott területfejlesztési szempontból kedvezményezett térségek lakónépessége alapján, a területfejlesztési támogatások és a decentralizáció elveiről, a kedvezményezett térségek besorolásának feltételrendszeréről szóló 24/2001. (IV. 20.) OGY határozatban foglalt módszertan szerint,

b) 37%-a a helyi önkormányzatok címzett és céltámogatási rendszeréről szóló 1992. évi LXXXIX. törvény 1/A. §-a (3) bekezdésének *a)* pontjára vonatkozó megosztási szabályok alapján kerül felosztásra.

(2) Az (1) bekezdés *a)* pontjában foglaltaknak megfelelően felosztott, megyei területfejlesztési tanácsok területi kötöttséggel felhasználható keretét a *2. számú melléklet*, az (1) bekezdés *b)* pontjában foglaltaknak megfelelően felosztott, megyei területfejlesztési tanácsok és a Fővárosi Önkormányzat területi kötöttség nélkül felhasználható keretét a *3. számú melléklet* tartalmazza.

A leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása előirányzat megyék közötti felosztása

4. §

(1) Az 1. § *b)* pontjának *bb)* alpontjában meghatározott előirányzat a területfejlesztés kedvezményezett térségeinek jegyzékéről szóló 64/2004. (IV. 15.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 64/2004. (IV. 15.) Korm. rendelet] foglalt, a területfejlesztés szempontjából leghátrányosabb helyzetű kistérségek lakónépessége alapján kerül felosztásra.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően felosztott megyei területfejlesztési tanácsi kereteket a *4. számú melléklet* tartalmazza.

A terület- és régiófejlesztési célelőirányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 90/2004. (IV. 25.) Korm. rendelet módosítása

5. §

A terület- és régiófejlesztési célelőirányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 90/2004. (IV. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TRFC-rendelet) 2. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, illetve a 2. § a következő (4)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A decentralizált területfejlesztési programok, valamint a decentralizált szakmai programok támogatására rendelkezésre álló tárgyévi összegből a pályázati rendszer működéséhez támogatás nyújtható legfeljebb a keret 4%-áig.

(4) A regionális fejlesztési tanácsok részére a Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 1. számú mellékletének XVII. Területfejlesztés fejezet, 3. Terület- és régiófejlesztési célelőirányzat cím, 2. Decentralizált területfejlesztési programok alcím terhére támogatás nyújtható a költségvetési törvény 1. számú mellékletének IX. Helyi önkormányzatok támogatási fejezetben szereplő „Települési hulladék közszolgáltatás fejlesztéseinek támogatása”, illetve a „Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolatfelújításának támogatása” központosított előirányzatok felhasználása érdekében működtetett pályázati rendszerek működéséhez. A támogatás mértéke legfeljebb a pályázati keretek 2%-a lehet.

(5) A megyei területfejlesztési tanácsok, illetve a fővárosi önkormányzat részére a költségvetési törvény 1. számú mellékletének XVII. Területfejlesztés fejezet, 3. Terület- és régiófejlesztési célelőirányzat cím, 1. Központi fejlesztési feladatok alcím terhére támogatás nyújtható a költségvetési törvény 1. számú mellékletének IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben szereplő, „A helyi önkormányzatok fejlesztési és vis maior feladatainak támogatása” előirányzat kötelezettségvállalással nem terhelt kerete, valamint „A leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása” előirányzatok felhasználása érdekében működtetett pályázati rendszerek működéséhez. A támogatás mértéke legfeljebb a pályázati keretek 2%-a lehet, amely az alábbiak szerint kerül felosztásra a megyei területfejlesztési tanácsok, illetve a fővárosi önkormányzat között:

a) egységesen ötmillió forint támogatás minden megyei területfejlesztési tanács és a fővárosi önkormányzat részére;

b) a működési támogatásnak az a) pont szerinti összeggel csökkentett része az e bekezdésben meghatározott keretek arányában.

(6) A pályázati rendszer működtetésére fordítható keretről az éves szabad keret függvényében, az elkülönített ke-

ret felhasználásakor a pályázati rendszerben közreműködő szervezetek bevonásáról, az elvégzendő feladatokról, az elismerhető költségekről, továbbá az elszámolás rendjéről megállapodást köt a (3) és a (4) bekezdés vonatkozásában a regionális tanács, az (5) bekezdés vonatkozásában a megyei területfejlesztési tanács, illetve a fővárosi önkormányzat az Országos Területfejlesztési Hivatallal (a továbbiakban: OTH).

(7) A regionális tanács a pályázati rendszer működtetésére fordítható támogatásról, az elkülönített keret felhasználásakor elismerhető költségekről és az elszámolás rendjéről, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak alapján megállapodást köthet a regionális fejlesztési ügynökséggel (a továbbiakban: RFÜ), az érintett megyei területfejlesztési tanácsok munkaszervezeteivel, valamint e rendelet 21. § (5) bekezdése alapján kiírt közös pályázat esetén a térségi fejlesztési tanáccsal, illetve annak munkaszervezetével.

(8) A megyei területfejlesztési tanács, illetve a fővárosi önkormányzat a pályázati rendszer működtetésére fordítható támogatásról, az elkülönített keret felhasználásakor elismerhető költségekről és az elszámolás rendjéről az Áht.-ban foglaltak alapján megállapodást köthet a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, illetve a fővárosi önkormányzat a hivatalával.”

6. §

A TRFC-rendelet 12. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, valamint idegenforgalmi fejlesztések keretében megvalósuló marketing eszköz létrehozása esetén elszámolható költségnek minősülnek közvetlenül a rendezvénnyel, valamint idegenforgalmi fejlesztések keretében megvalósuló marketing eszköz létrehozásával összefüggésben a számviteli törvény rendelkezése alapján felmerülő anyagjellegű és személyi jellegű ráfordítások.”

7. §

A TRFC-rendelet 18. §-a (5) bekezdésének második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A támogatási döntésekről a regionális tanács a 2. § (6) bekezdése szerinti külön megállapodásban rögzített szempontok alapján szolgáltat adatokat.”

8. §

A TRFC-rendelet 20. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatásból megvalósuló beruházások, fejlesztések hatásait értékelő jelentéseket, a folyamatban lévők

nyomon követését és pénzügyi ellenőrzését tartalmazó elemzéseket a regionális tanács – együttműködve a Kincstárral – az OTH által a 2. § (6) bekezdése szerinti megállapodásban meghatározott formában és tartalommal évente elkészíti, és a tárgyévet követő február 15-ig megküldi az OTH részére.”

9. §

A TRFC-rendelet 22. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A regionális tanács a támogatásra vonatkozó pályázati felhívásokat és a pályázatokat elbíráló értékelő rendszerét folyó év január 15-ig a regionális tanács elnökének kezdeményezésére az OTH honlapján és legalább egy helyi napilapban köteles közzétenni. A pályázatokat folyó év február 15-ig lehet benyújtani. Amennyiben folyó év február 15-ig nem érkezik be a regionális tanácshoz a részére biztosított keret összegét elérő pályázat, és a regionális tanács a 18. § (1) bekezdésében rögzített döntési határidőig forráshiány miatt nem utasított el pályázatot, úgy a regionális tanács jogosult a pályázati felhívását ismételten megjelentetni. Az ismételten megjelentetett pályázati felhívás esetén a pályázatok folyó év április 30-ig nyújthatók be, amelyről a regionális tanács folyó év június 30-ig hoz döntést, figyelembe véve e rendelet 17. §-ának (2) bekezdésében foglalt, hiánypótlásra vonatkozó rendelkezéseket.”

A decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet módosítása

10. §

A decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a (1) bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A pályázatokat folyó év február 15-ig lehet benyújtani.”

Záró rendelkezés

11. §

(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) A 64/2004. (IV. 15.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szereplő, a területfejlesztés szempontjából átmenetileg kedvezményezett kistérségek 2006. évben is átmenetileg kedvezményezettnek minősülnek.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet a 7/2006. (I. 13.) Korm. rendelethez

A regionális fejlesztési tanácsok döntési hatáskörébe utalt decentralizált területfejlesztési és szakmai programjainak régiók közötti felosztása

Millió Ft

Programok és régiók	Dél-Alföld	Dél-Dunántúl	Észak-Alföld	Észak-Magyarország	Közép-Dunántúl	Közép-Magyarország	Nyugat-Dunántúl	Összesen
<i>I. Decentralizált területfejlesztési programok</i>	<i>1 388,7</i>	<i>1 104,0</i>	<i>2 363,8</i>	<i>1 708,6</i>	<i>598,3</i>	<i>728,7</i>	<i>507,9</i>	<i>8 400,0</i>
ebből:								
új induló fejlesztésekre	496,0	394,3	844,2	610,2	213,7	260,3	181,4	3 000,0
ebből:								
turisztikai célokra:	49,6	39,4	84,4	61,0	21,4	26,0	18,1	300,0
<i>II. Decentralizált szakmai programok</i>	<i>142,2</i>	<i>206,7</i>	<i>249,6</i>	<i>179,1</i>	<i>132,9</i>	<i>219,0</i>	<i>145,5</i>	<i>1 275,0</i>
1. Autópálya-építést segítő közmunka-program	0,0	60,0	90,0	30,0	0,0	0,0	0,0	180,0
2. Nemzeti parkok közmunkaprogram	21,0	9,0	28,5	30,0	6,0	6,0	4,5	105,0
3. Köztisztviselők és pedagógusok internet hozzáféréseinek támogatása	19,2	21,9	27,9	26,4	19,2	33,3	26,1	174,0
4. Háromszoros esélyteremtés a szociális ellátórendszer fejlesztésével	2,4	5,1	12,3	14,1	0,0	0,0	2,1	36,0
5. Belterületi kiépítetlen közúthálózat fejlesztése	13,8	11,4	15,9	10,2	9,3	21,3	8,1	90,0

Programok és régiók	Dél-Alföld	Dél-Dunántúl	Észak-Alföld	Észak-Magyarország	Közép-Dunántúl	Közép-Magyarország	Nyugat-Dunántúl	Összesen
6. Kerékpárutak fejlesztése	25,8	9,3	15,0	8,4	8,4	8,4	14,7	90,0
7. Idegenforgalmi fejlesztések	60,0	90,0	60,0	60,0	90,0	150,0	90,0	600,0
8. Vásárhelyi Terv továbbfejlesztése	0,0	0,0	528,0	1 232,0	0,0	0,0	0,0	1 760,0

2. számú melléklet
a 7/2006. (I. 13.) Korm. rendelethez

A helyi önkormányzatok fejlesztési és vis maior támogatása előirányzat területi kötöttséggel felhasználható keretének megyék közötti felosztása

Adatok millió Ft-ban

Megye, régió	
Budapest	0,0
Pest	399,1
Közép-Magyarország	399,1
Fejér	183,4
Komárom-Esztergom	131,2
Veszprém	265,0
Közép-Dunántúl	579,6
Győr-Moson-Sopron	155,9
Vas	121,1
Zala	140,6
Nyugat-Dunántúl	417,6
Baranya	378,2
Somogy	333,4
Tolna	229,5
Dél-Dunántúl	941,1
Borsod-Abaúj-Zemplén	844,5
Heves	272,6
Nógrád	337,0
Észak-Magyarország	1 454,1
Hajdú-Bihar	573,6
Jász-Nagykun-Szolnok	481,7
Szabolcs-Szatmár-Bereg	728,6
Észak-Alföld	1 783,9
Bács-Kiskun	555,4
Békés	430,7
Csongrád	286,6
Dél-Alföld	1 272,7
Összesen	6 848,1

3. számú melléklet
a 7/2006. (I. 13.) Korm. rendelethez

A helyi önkormányzatok fejlesztési és vis maior támogatása előirányzat területi kötöttség nélkül felhasználható keretének megyék és a Budapest Főváros közötti felosztása

Adatok millió Ft-ban

Megye, régió	
Budapest	275,1
Pest	333,9
Közép-Magyarország	609,0
Fejér	140,3
Komárom-Esztergom	86,5
Veszprém	170,1
Közép-Dunántúl	396,9
Győr-Moson-Sopron	155,5
Vas	131,0
Zala	161,1
Nyugat-Dunántúl	447,6
Baranya	222,4
Somogy	199,3
Tolna	127,4
Dél-Dunántúl	549,1
Borsod-Abaúj-Zemplén	387,8
Heves	142,9
Nógrád	116,9
Észak-Magyarország	647,6
Hajdú-Bihar	238,1
Jász-Nagykun-Szolnok	192,1
Szabolcs-Szatmár-Bereg	340,3
Észak-Alföld	770,5
Bács-Kiskun	258,9
Békés	182,3
Csongrád	160,0
Dél-Alföld	601,2
Összesen	4021,9

4. számú melléklet
a 7/2006. (I. 13.) Korm. rendelethez

**A leghátrányosabb helyzetű kistérségek
felzárkóztatásának támogatása előirányzat megyék
közötti felosztása**

Adatok millió Ft-ban

Megye, régió	
Budapest	0,0
Pest	0,0
Közép-Magyarország	0,0
Fejér	0,0
Komárom-Esztergom	0,0
Veszprém	0,0
Közép-Dunántúl	0,0
Győr-Moson-Sopron	0,0
Vas	43,5
Zala	0,0
Nyugat-Dunántúl	43,5
Baranya	439,8
Somogy	433,5
Tolna	252,8
Dél-Dunántúl	1 126,1
Borsod-Abaúj-Zemplén	1 773,3
Heves	448,6
Nógrád	691,2
Észak-Magyarország	2 913,2
Hajdú-Bihar	1 288,1
Jász-Nagykun-Szolnok	484,7
Szabolcs-Szatmár-Bereg	1 973,3
Észak-Alföld	3 746,6
Bács-Kiskun	214,9
Békés	685,7
Csongrád	269,9
Dél-Alföld	1 170,6
Összesen	9 000,0

**A Kormány
10/2006. (I. 18.) Korm.
rendelete**

**a decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési
támogatási programok előirányzatai,
valamint a vis maior tartalék felhasználásának
részletes szabályairól szóló
295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény 68. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A decentralizált helyi önkormányzati fejlesztési támogatási programok előirányzatai, valamint a vis maior tartalék felhasználásának részletes szabályairól szóló 295/2005. (XII. 23.) Korm. rendelet a következő 18/A. §-sal egészül ki:

„18/A. § (1) A Kormány által a helyi önkormányzatok 2006. I. félévi belvízvédekezésére – a vis maior tartalék előirányzatának növelésével – jóváhagyott 785,6 millió forint összegű támogatás felhasználása során e rendelet 13–14. §-ait és 18. § (2)–(4) bekezdéseit kell megfelelően alkalmazni.

(2) A vis maior tartalék (1) bekezdés szerinti összegéből a megyei területfejlesztési tanács – az önkormányzatok belvízvédekezési támogatási igényei alapján – akkor is igényelhet támogatást, ha a 10. § (1) bekezdés c) pontja szerinti éves előirányzatot még nem használta fel. Az igények teljesítéséről a pénzügyminiszterrel történő egyeztetést követően a belügyminiszter dönt.

(3) A vis maior tartalék (1) bekezdés szerinti összegéből jóváhagyott támogatásról az önkormányzatoknak a megyei területfejlesztési tanács részére 2006. június 30-ai fordulónappal, legkésőbb 2006. július 10-ig el kell számolniuk. E határidő elmulasztása esetén a támogatást a központi költségvetésnek vissza kell fizetni.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
18/2006. (I. 26.) Korm.
rendelete**

**a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek
elleni védekezéséről***

**A belügyminiszter
2/2006. (I. 13.) BM
rendelete**

**az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról
és a névviselésről szóló 6/2003. (III. 7.) BM rendelet
módosításáról****

**A belügyminiszter
3/2006. (I. 19.) BM
rendelete**

**a 2006. április 9. és 23. napjára kitűzött
országgyűlési képviselő-választás eljárási
határidőinek és határnapjainak megállapításáról**

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 153. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a köztársasági elnök által 2006. április 9. napjára, illetőleg április 23. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás naptár szerinti határidőit és határnapjait a következők szerint határozom meg:

A választók nyilvántartása

1. §

(1) A névjegyzékbe történő felvételtől szóló értesítőt az ajánlószelvénnel együtt 2006. február 6. és február 10. között kell megküldeni a választópolgároknak [Ve. 14. § (1) bek.].

(2) A névjegyzéket február 8-tól február 15-ig közszemlére kell tenni [Ve. 14. § (1) bek.].

(3) A névjegyzékből való kihagyás, törlés, illetőleg a névjegyzékbe való felvétel miatt 2006. február 8-tól február 15-én 16.00 óráig lehet kifogást benyújtani [Ve. 20/E. § (1) bek.].

*A rendelet szövege a Magyar Közlöny 2006. január 26-án megjelent 7. számának I. kötetében fellelhető.

**A rendelet szövege a Magyar Közlöny 2006. január 13-án megjelent 3. számában fellelhető.

(4) A külképviseleti névjegyzékbe való felvételt a választópolgár a lakcíme szerint illetékes helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) vezetőjétől 2006. március 17-én 16.00 óráig kérheti [Ve. 89/B. § (1) bek.].

(5) A külképviseleti névjegyzék adatait a helyi választási iroda vezetője 2006. március 24-én 16.00 óráig küldi meg az Országos Választási Irodának (a továbbiakban: OVI) [Ve. 89/B. § (5) bek.].

(6) Igazolást – a választás első és második fordulójára egyaránt – személyesen vagy meghatalmazott útján legkésőbb 2006. április 7-én 16.00 óráig, ajánlott levélben pedig úgy lehet kérni, hogy az legkésőbb 2006. április 4-én megérkezzen a választási irodához. Igazolást – a választás első és második fordulójára is – legkésőbb 2006. április 7-én 16.00 óráig lehet kiadni [Ve. 89. § (4) bek.].

(7) A módosított névjegyzék 2006. április 7-én 16.00 óráig, illetőleg április 21-én 16.00 óráig tekinthető meg a polgármesteri hivatalban [Ve. 15. § (3) bek.].

(8) A névjegyzéket 2006. április 8. után lakcímváltozás miatt nem lehet módosítani [Ve. 89/A. §].

A választási szervek létrehozása

2. §

(1) Az Országos Választási Bizottság (a továbbiakban: OVB), a területi választási bizottság, illetőleg az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság (a továbbiakban: OEVB) tagjait legkésőbb 2006. február 17-én kell megválasztani [Ve. 23. § (5) bek.].

(2) A szavazatszámoló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) választott tagjait és a szükséges számban pótagokat legkésőbb 2006. március 20-án kell megválasztani [Ve. 23. § (1) bek.].

(3) A választási bizottságok megbízott tagjait a választókerületben jelöltet, illetőleg listát állító jelölő szervezet, illetőleg a független jelölt legkésőbb 2006. március 31-én 16.00 óráig jelentheti be [Ve. 25. § (2) bek.].

A választási kampány

3. §

(1) A közszemlére tett névjegyzék másolatát a HVI vezetője a jelölt, jelölő szervezet kérésére 2006. március 21-től adja át [Ve. 45. § (2) bek.].

(2) A személyiadat- és lakcímnnyilvántartás központi hivatala a névjegyzékben szereplő választópolgárok családi és utónevét, valamint lakcímét a jelölteknek, jelölő szervezeteknek kérésükre 2006. március 21-től adja át [Ve. 45. § (1) bek.].

(3) Az országos közszolgálati műsorszolgáltatók az országos listát állító jelölő szervezetek, a körzeti közszolgálati műsorszolgáltatók a vételkörzetükben területi listát állító jelölő szervezetek, a helyi közszolgálati műsorszolgáltatók a vételkörzetükben induló egyéni választókerületi jelöltek politikai hirdetéseit 2006. március 22-től április 6-ig, illetőleg április 10-től április 20-ig legalább egyszer ingyenesen közlik [Ve. 93. § (1) bek.].

(4) A (3) bekezdésben megjelölt műsorszolgáltatók 2006. április 7-én, illetőleg április 21-én legalább egyszer ingyenesen közzéteszik a jelölő szervezetek, illetőleg jelöltek által készített politikai hirdetéseket [Ve. 93. § (2) bek.].

(5) A választással kapcsolatos közvélemény-kutatás eredményét 2006. április 1-jétől április 9-én 19.00 óráig, illetőleg 2006. április 15-től április 23-án 19.00 óráig nem szabad nyilvánosságra hozni [Ve. 8. § (1) bek.].

(6) A választási kampány 2006. április 7-én 24.00 óráig, illetőleg április 9-én 19.00 órától április 21-én 24.00 óráig tart [Ve. 40. § (1) bek.].

(7) Kampányt folytatni 2006. április 8-án 00.00 órától április 9-én 19.00 óráig, illetőleg 2006. április 22-én 00.00 órától április 23-án 19.00 óráig tilos [Ve. 40. § (2) bek.].

(8) Az (1) és (2) bekezdés szerint teljesített adatszolgáltatás adatait legkésőbb 2006. április 23-án kell megsemmisíteni. Az erről készült jegyzőkönyvet 2006. április 26-ig át kell adni az adatszolgáltatónak [Ve. 45. § (3) bek.].

(9) A plakátot az, aki elhelyezte, vagy akinek érdekében elhelyezték, 2006. május 23-ig köteles eltávolítani [Ve. 42. § (6) bek.].

(10) A választásra fordítható költségvetési támogatás felhasználásáról a jelölő szervezeteknek és a független jelölteknek legkésőbb 2006. május 23-án el kell számolniuk a kifizető helyen [Ve. 91. § (4) bek.].

(11) Minden jelölő szervezetnek és független jelöltnek legkésőbb 2006. június 22-ig kell a Magyar Közlönyben nyilvánosságra hoznia a választásra fordított állami és más pénzeszközök, anyagi támogatások összegét, forrását és felhasználásának módját [Ve. 92. § (2) bek.].

(12) A választásra fordított állami és más pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék 2007. április 23-ig az országgyűlési képviselőhöz jutott jelölő szervezetek és független jelöltek tekintetében hivatalból, egyéb jelölő szervezetek és független jelöltek tekintetében más jelölt, jelölő szervezet kérelmére ellenőrzi. Az ellenőrzés iránti kérelmet 2006. július 24-ig lehet benyújtani [Ve. 92. § (3) bek.].

A jelölés

4. §

(1) A választási irodák 2006. február 10-től működtetik a jelöltajánlás számítógépes ellenőrző rendszerét [Ve. 38. § (1) bek. f) pont].

(2) Jelöltet ajánlani 2006. március 17-én 16.00 óráig lehet [Ve. 46. § (3) bek.].

(3) A jelöltet legkésőbb 2006. március 17-én 16.00 óráig lehet bejelenteni az illetékes választási bizottságnál [Ve. 52. § (1) bek.].

(4) A be nem nyújtott ajánlószelvényeket 2006. március 20-án 16.00 óráig meg kell semmisíteni. Az erről készült jegyzőkönyvet 2006. március 23-án 16.00 óráig kell átadni a választási bizottságnak [Ve. 60. §].

(5) A területi listát és az azon szereplő jelölteket legkésőbb 2006. március 20-án 16.00 óráig lehet bejelenteni [Ve. 94. § (1) bek.].

(6) Az országos listát és az azon szereplő jelölteket legkésőbb 2006. március 21-én 16.00 óráig lehet bejelenteni [Ve. 94. § (1) bek.].

(7) Ha a választópolgárt egy jelölési fajtán belül több helyen is jelöltnek ajánlották, legkésőbb 2006. március 21-én 16.00 óráig kell nyilatkoznia arról, hogy melyik jelölést fogadja el [Ve. 57. §].

(8) A listák kapcsolását, a kapcsolt listák sorrendjét és a kapcsolt listákon szereplő jelöltek mandátumhoz jutási sorrendjét legkésőbb 2006. március 22-én 16.00 óráig lehet bejelenteni [Ve. 95. § (1) bek.].

(9) A közös jelöltek és a közös területi listák töredékszavazatainak megosztását legkésőbb 2006. március 22-én 16.00 óráig lehet bejelenteni [Ve. 95. § (3) bek.].

(10) Az ajánlószelvényeket, valamint a technikai nyilvántartást az illetékes választási iroda 2006. április 9-én megsemmisíti [Ve. 59. § (3) bek.].

Szavazás a külképviseleten

5. §

(1) A külképviseleti megfigyelőt a jelöltet állító jelölő szervezetek, valamint a független jelöltek 2006. március 24-én 16.00 óráig jelenthetik be az OVB-nél [Ve. 87. § (4) bek.].

(2) A választás 1. fordulójában a külképviseleteken 2006. április 2-án helyi idő szerint 6 és 19 óra között lehet szavazni. Azokon a külképviseleteken, ahol az időeltolódás a közép-európai időhöz képest –1 vagy –2 óra, a helyi idő szerinti 6 óra és a közép-európai idő szerinti 19 óra között lehet szavazni. Az amerikai kontinensen létesített külképviseleteken a magyarországi szavazást megelőző 8. na-

pon, helyi idő szerint 6 és 19 óra között lehet szavazni [Ve. 96/A. § (1) bek.].

(3) A választás 2. fordulójában a külképviseleteken 2006. április 23-án helyi idő szerint 6 és 19 óra között lehet szavazni. Azokon a külképviseleteken, ahol az időeltolódás a közép-európai időhöz képest –1 vagy –2 óra, a helyi idő szerinti 6 óra és a közép-európai idő szerinti 19 óra között lehet szavazni. Az amerikai kontinensen létesített külképviseleteken a magyarországi szavazást megelőző napon, helyi idő szerint 6 és 19 óra között lehet szavazni [Ve. 71/A. § (5) bek.].

A szavazatok összesítése

6. §

(1) A külképviseleten leadott szavazatokat tartalmazó urnának a választás 1. fordulójában 2006. április 6-án 24.00 óráig kell beérkeznie az OVI-hoz [Ve. 96/B. § (1) bek.].

(2) A szavazóköri jegyzőkönyv egy példánya az illetékes választási irodában 2006. április 12-én 16.00 óráig, illetőleg április 26-án 16.00 óráig megtekinthető [Ve. 75. § (2) bek.].

(3) A választás 1. fordulójában az illetékes választási bizottság a szavazatszámoló bizottságok jegyzőkönyvei alapján legkésőbb 2006. április 10-én összesíti a szavazatokat, és megállapítja a választási eredményt [Ve. 73. § (3) bek.].

(4) A külképviseleten leadott szavazatokat tartalmazó urnának a választás 2. fordulójában 2006. április 27-én 24.00 óráig kell beérkeznie az OVI-hoz [Ve. 71/C. § (2) bek.].

(5) A választás 2. fordulójában az OEVB a szavazóköri urnákat és a külképviseleti szavazólapokat tartalmazó borítékokat 2006. április 29-én átadja a kijelölt SZSZB-nek [Ve. 97/A. § (4) bek.].

(6) A szavazólapokat a polgármesteri hivatalban 2006. július 22-ig kell megőrizni. 2006. július 22. után a szavazólapokat és a választási iratokat – a jegyzőkönyvek kivételével – meg kell semmisíteni [Ve. 75. § (3) bek.].

(7) A jegyzőkönyvek első példányát 2006. július 22. elteltével az illetékes levéltárnak át kell adni [Ve. 75. § (4) bek.].

(8) Ha az urna nem a (4) bekezdés szerinti határidőben, vagy nem a Ve. 71/C. § (1) bekezdésében meghatározott módon érkezik meg az OVI-hoz, akkor a külképviseleti iratokat, ideértve a fel nem bontott urnát 2006. július 22. után felbontatlanul meg kell semmisíteni [Ve. 71/C. § (3) bek.].

7. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek az országgyűlési képviselők választásán történő végrehajtásáról szóló 60/2005. (XII. 21.) BM rendelet 6. §-ának c) pontjából az „A/3-as és A/4-es méretben történő” szövegrész, 10. §-ának g) pontjából az „A/4 méretű” szövegrész, valamint 13. §-a (2) bekezdésének c) pontjából a „nyomdai kivitelezhetőség érdekében az A/3 méretűre tervezett” szövegrész hatályát veszti.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

A belügyminiszter 4/2006. (I. 20.) BM rendelete

**a belügyminiszter irányítása alatt álló fegyveres
szervek hivatásos állományú tagjai illetményének
és egyéb juttatásainak megállapításáról, valamint
a folyósítás szabályairól szóló
20/1997. (III. 19.) BM rendelet, valamint
a belügyminiszter irányítása alá tartozó szervek,
valamint az önkormányzati tűzoltóság szolgálati
viszonyban álló tagjai szolgálati viszonyának egyes
kérdéseiről és a személyügyi igazgatás rendjéről szóló
9/1997. (II. 12.) BM rendelet módosításáról***

A belügyminiszter 5/2006. (I. 26.) BM rendelete

**a fontos és bizalmas munkakörökről,
valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló
34/1997. (V. 30.) BM rendelet módosításáról**

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 71. §-ának (3) bekezdésében és 78. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

* A rendelet szövege a Magyar Közlöny 2006. január 20-án megjelent 6. számában fellelhető.

1. §

A fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 34/1997. (V. 30.) BM rendelet 1. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § (1) A rendelet hatálya a Belügyminisztérium hivatali szervezetére, a hivatali tevékenységét segítő szervezetre, valamint a belügyminiszter irányítása alá tartozó szervekre és a belügyminiszter által felügyelt, a Kormány által irányított Nemzeti Sporthivatalra terjed ki.”

2. §

(1) A rendelet mellékletének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A belügyminiszter irányítása alatt álló szervek és a Nemzeti Sporthivatal fontos és bizalmas munkakörei”

(2) A rendelet melléklete a következő XI/A. ponttal egészül ki:

„A Nemzeti Sporthivatalnál

1. „C” típusú kérdőívet kell kitölteni a következő munkakörökben:

- a) a főosztályvezető vagy azzal azonos jogállású vezető,
- b) nemzetbiztonsági megbízott.

2. „B” típusú kérdőívet kell kitölteni a következő munkakörökben:

- a) a főosztályvezető-helyettes, osztályvezető vagy azokkal azonos jogállású vezető,
- b) rejtjel felelős és helyettese,
- c) rendszergazda,
- d) a Nemzeti Sportközpontok, a Nemzeti Utánpótlás-nevelési Intézet, a Testnevelési és Sportmúzeum főigazgatója.

3. „A” típusú kérdőívet kell kitölteni a következő munkakörökben:

- a) Elnöki Titkárság 1. és 2. pontban nem említett munkakörei,
- b) elnökhelyettes és főosztályvezetők titkársági ügyintézői és titkárnói,
- c) 2/d) alpontban említett költségvetési szervek főigazgató-helyettesei, gazdasági vezetői,
- d) olimpiai központok vezetői,
- e) „T” ügykezelő.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő 15. napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

A pénzügyminiszter

2/2006. (I. 19.) PM

rendelete

a helyi önkormányzatok és a helyi kisebbségi önkormányzatok központi költségvetési kapcsolatokból származó forrásai igénybevétele és elszámolása szabályszerűségének felülvizsgálatáról szóló 16/2002. (IV. 12.) PM rendelet módosításáról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-a (4) bekezdésének *h*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A helyi önkormányzatok és a helyi kisebbségi önkormányzatok központi költségvetési kapcsolatokból származó forrásai igénybevétele és elszámolása szabályszerűségének felülvizsgálatáról szóló 16/2002. (IV. 12.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § A Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságai (a továbbiakban: Igazgatóságok) és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az Áht. 64/A–64/D. §-aiból, 121. §-ának (3) bekezdéséből, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/A–52/C. §-aiból eredő, a helyi, helyi kisebbségi önkormányzatok, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásai (a továbbiakban: együtt: helyi önkormányzatok) központi költségvetési kapcsolatokból származó forrásai igénybevétele és elszámolása szabályszerűségének felülvizsgálatára irányuló feladataikat e rendelet szabályai szerint végzik.”

2. §

Az R. 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Ahol e rendelet polgármestert említ, azon a főpolgármestert, a megyei közgyűlés és a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás társulási tanácsának elnökét, ahol jegyzőt említ, azon a főjegyzőt és a körjegyzőt, valamint a többcélú kistérségi társulás munkaszervezetének a vezetőjét is érteni kell.”

3. §

Az R. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A felülvizsgálatban nem vehet részt az a személy,
a) aki a felülvizsgálattal érintett önkormányzat polgármestere, jegyzője, képviselő-testülete tagja, a (fő)polgármesteri hivatal, körjegyzőség, közgyűlés hivatala (ez utóbbi három a továbbiakban: együtt: önkormányzat hivatala), az önkormányzat felülvizsgálattal érintett költségvetési szerve, illetve jogi személyiséggel rendelkező egyéb

intézménye (ez utóbbi kettő a továbbiakban: együtt: intézmény) vezetői megbízással rendelkező köztisztviselője, közalkalmazottja, munkavállalója, hivatásos szolgálati jogviszonyban álló személye, valamint ezek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. §-ának b) pontja szerinti – közeli hozzátartozója (a továbbiakban: közeli hozzátartozó) vagy volt házastársa,

b) aki a felülvizsgálattal érintett többcélú kistérségi társulás társulási tanácsának elnöke, tagja, a társulás munkaszervezetének vezetője, a társulás felülvizsgálattal érintett költségvetési szerve, illetve jogi személyiséggel rendelkező egyéb intézménye vezetői megbízással rendelkező köztisztviselője, közalkalmazottja, munkavállalója, valamint ezek közeli hozzátartozója vagy volt házastársa,

c) aki a felülvizsgálat megkezdését megelőző három évben az önkormányzat hivatalánál vagy a többcélú kistérségi társulás munkaszervezeténél, illetve a felülvizsgálattal érintett intézménynél munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, hivatásos szolgálati jogviszonyban állt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonya volt,

d) aki a felülvizsgálat megkezdését megelőző három évben az önkormányzattal, többcélú kistérségi társulással, illetve a felülvizsgálattal érintett intézménnyel beszállítói, illetve szolgáltatási szerződésben álló egyéni vállalkozó, illetve gazdasági társaság tulajdonosa, vezető tisztségviselője volt, vagy a felülvizsgálattal érintett pályázat elkészítésében részt vett,

e) akinek jogaira vagy kötelezettségeire a felülvizsgálat eredménye kihatással lehet.”

4. §

Az R. 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az Igazgatóság és a Kincstár jogosult a felülvizsgálattal érintett helyi önkormányzat, illetve intézménye működésével és gazdálkodásával kapcsolatos kérdésekben más, illetékes közigazgatási szerveket megkeresni a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 26. §-ának (1) bekezdése alapján. A megkeresésről egyidejűleg a helyi önkormányzatot is értesíteni kell.”

5. §

Az R. 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. § A Kincstár elnöke az elszámolások felülvizsgálathoz segédletet tesz közzé.”

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

A pénzügyminiszter és a belügyminiszter

4/2006. (I. 26.) PM–BM

együttes rendelete

a helyi önkormányzatokat és a többcélú kistérségi társulásokat 2006. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról*

A Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: KT) 14. §-ának (3) bekezdésében és 52. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a KT 4. számú mellékletében foglaltakra – a következőket rendljük el:

1. §

(1) A helyi és a helyi kisebbségi önkormányzatok (a továbbiakban: helyi önkormányzatok) számára a KT 3. számú melléklete és a 4. számú mellékletének B) I. pontja alapján megállapított normatív állami hozzájárulásokat és normatív részesedésű átengedett személyi jövedelemadót az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64. §-ának (4) bekezdése alapján külön rendeletben kihirdetésre kerülő, a KT 3. számú mellékletének 11. a) pontjában foglalt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladataihoz és a 12. c) pontjában foglalt emelt színvonalú bentlakásos ellátáshoz kapcsoló hozzájárulások kivételével – a helyi önkormányzatok adatszolgáltatásából számított mutatószámok és a KT szerinti fajlagos összegek figyelembevételével – helyi önkormányzatonként és jogcímenként részletezve e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzatokat a KT 8. számú melléklete és a 4. számú mellékletének B) I. pontja alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat és normatív részesedésű átengedett személyi jövedelemadót – a helyi önkormányzatok adatszolgáltatásából számított mutatószámok és a támogatási összegek figyelembevételével – helyi önkormányzatonként és jogcímenként részletezve e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(3) Helyi önkormányzatonként részletezve

a) az (1) bekezdésben felsorolt normatív állami hozzájárulások és normatív részesedésű átengedett személyi jövedelemadó együttes összegét,

b) a (2) bekezdésben felsorolt normatív, kötött felhasználású támogatások és normatív részesedésű átengedett személyi jövedelemadó együttes összegét,

c) a KT 5. számú mellékletének 22. pontja szerinti központosított előirányzat összegét,

* A rendelet mellékletekkel teljes szövegét a Magyar Közlöny 2006. évi 7. számának III. kötete tartalmazza, melyet az érintett előfizetők (helyi önkormányzatok, minisztériumok stb.) kérés nélkül megkapnak, más előfizetőknek – kérés esetén – megküldjük (telefon: 266-9290/237 és 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).

d) a KT 18. §-ának (2) bekezdésében foglalt, a települési önkormányzatok közigazgatási területére kimutatott személyi jövedelemadó 10%-át és a KT 4. számú mellékletének B) II. pontja alapján a megyei önkormányzatok személyi jövedelemadó-részesedésének összegét,

e) a KT 4. számú mellékletének B) III. pontja szerint a települési önkormányzatok jövedelem differenciálódását mérséklő kiegészítés vagy beszámítás összegét,

f) e bekezdés a)–e) pontjaiban foglalt források együttes összegét,

g) a KT 52. §-ának (1) bekezdésében meghatározott államháztartási tartalékot,

h) a KT 52. §-ának (5) bekezdésében foglalt intézkedésig a KT 52. §-ának (4) bekezdése szerinti átmeneti pénzellátás alapját

e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(4) A többcélú kistérségi társulásokat (a továbbiakban: társulások) a KT 8. számú mellékletének V. pontja alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat – a társulások adatszolgáltatásából számított mutatószámok és a KT szerinti fajlagos összegek figyelembevételével – társulásonként és jogcímenként részletezve e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

(5) A társulások számára a KT 3. számú melléklete és a 4. számú mellékletének B) I. pontja alapján megállapított normatív állami hozzájárulásokat és normatív részesedésű átengedett személyi jövedelemadót az Áht. 64. §-ának (4) bekezdése alapján külön rendeletben kihirdetésre kerülő, a KT 3. számú mellékletének 12. c) pontjában foglalt emelt színvonalú bentlakásos ellátáshoz kapcsoló hozzájárulások kivételével – a társulások adatszolgáltatásából számított mutatószámok és a KT szerinti fajlagos összegek figyelembevételével –, valamint a társulásokat a KT 8. számú melléklete alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat – a társulások adatszolgáltatásából számított mutatószámok és a támogatási összegek figyelembevételével – társulásonként részletezve e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

(6) Az Áht. 64. §-ának (4) bekezdésében foglalt külön rendelet kihirdetéséig a KT 3. számú mellékletének 12. c) pontja szerinti emelt színvonalú bentlakásos ellátás alap-hozzájárulásnak a 70%-a előlegként illeti meg a helyi önkormányzatokat és a társulásokat az e rendelet 1. számú, illetve az 5. számú mellékletében részletezettek alapján.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

Határozatok

A Köztársasági Elnök

7/2006. (I. 19.) KE

határozata

az országgyűlési képviselők 2006. évi általános választásának kitűzéséről

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt jogkörömben – tekintettel az Alkotmány 20. § (1) bekezdésére, a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 4. §-ának (1) bekezdésére és 86/A. §-ának (1) bekezdésére – az országgyűlési képviselők 2006. évi általános választásának

első fordulóját: 2006. április 9. napjára
(vasárnapra)

második fordulóját: 2006. április 23. napjára
(vasárnapra)

tűzöm ki.

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 96/A. § (1) bekezdése alapján a külképviseleteken az első fordulóban 2006. április 2-án, az amerikai kontinensen létesített külképviseleteken 2006. április 1-jén lehet szavazni. A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 71/A. § (5) bekezdése alapján az amerikai kontinensen létesített külképviseleteken a második fordulóban 2006. április 22-én lehet szavazni.

Budapest, 2006. január 19.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: I-1/0278/2006.

A Kormány
1001/2006. (I. 13.) Korm.
határozata

a közszolgálati ellenőrzések 2006. évi vizsgálati tárgyköreiről és a vizsgálat alá vont közigazgatási szervekről

A Kormány a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 64/A. §-ának (1) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

1. A Kormány felhívja a belügyminisztert, hogy 2006. évben a közszolgálati ellenőrzéseket az alábbi tárgykörökben hajtsa végre:

a) a kiemelt ágazati és szervezeti célok meghatározásának folyamata, az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározása, a teljesítményértékelések végrehajtásának munkáltatói gyakorlata;

b) az alapilletmény eltérítések végrehajtása;

c) a közszolgálati jogviszony létesítése, az illetmény megállapítása és a polgármesteri egyetértési jog gyakorlásának szabályozása, a szabályozás hatályosulásának tapasztalatai.

2. Az ellenőrzések az 1. a) és b) alpontok esetében 2002. január 1-jétől 2005. december 31-ig, az 1. c) alpont esetében 2000. január 1-jétől 2005. december 31-ig tartó időszakra terjedjenek ki.

3. A belügyminiszter az 1. a) és b) alpontokban meghatározott tárgykörök ellenőrzését

a) az Egészségügyi Minisztériumnál, a Honvédelmi Minisztériumnál, valamint a Pénzügyminisztériumnál, illetve az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatala fővárosi, fővárosi kerületi intézeteinél a fővárosi közigazgatási hivatalvezető bevonásával;

b) az 1. c) alpontban meghatározott ellenőrzési tárgykörök ellenőrzését azoknál az önkormányzatoknál, ahol a közszolgálati jogviszonyban állók száma 16–50 fő között van a megyei közigazgatási hivatalvezetők bevonásával hajtsa végre.

Felelős: belügyminiszter
megyei, fővárosi közigazgatási hivatalok vezetői

Határidő: 2006. szeptember 30.

4. A belügyminiszter az ellenőrzések tapasztalatairól adjon tájékoztatást a Kormánynak, és tegyen javaslatot a 2007. évi közszolgálati ellenőrzések tárgyköreire és a vizsgálandó közigazgatási szervek körére.

Felelős: belügyminiszter
Határidő: 2006. november 30.

5. E határozat közzétételével egyidejűleg a közszolgálati ellenőrzések 2005. évi vizsgálati tárgyköreiből és a vizsgálat alá vont közigazgatási szervekről szóló 1005/2005. (I. 26.) Korm. határozat hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
1004/2006. (I. 13.) Korm.
határozata**

**a Mező Ferenc Sportközalapítvány Alapító
Okiratának módosításáról**

A Kormány

1. módosítja a Mező Ferenc Sportközalapítvány Alapító Okiratát;

2. felhatalmazza a Nemzeti Sporthivatal elnökét, hogy a Mező Ferenc Sportközalapítvány Alapító Okirata módosításának bírósági nyilvántartásba vétele érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg;

Felelős: Nemzeti Sporthivatal elnöke
Határidő: azonnal

3. elrendeli a Mező Ferenc Sportközalapítvány egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratának a bírósági nyilvántartásba vétel után a Magyar Közlönyben való közzétételét.

Felelős: belügyminiszter
Nemzeti Sporthivatal elnöke
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
Határidő: a jogerős bírósági nyilvántartásba vételt követően azonnal

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Közlmények

**Az Országos Választási Bizottság
1/2006. (I. 12.) OVB
határozata**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Somsák Á. László által a Magyar Nyugdíjasok Pártja (3530 Miskolc, Corvin u. 5. fszt. 4.) képviseletében benyújtott országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányát hitelesíti. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címelve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás**I.**

Somsák Á. László 2005. december 19-én országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be az Országos Választási Bizottsághoz, amelyen a következő kérdés szerepel:

„Akarja-e Ön, hogy az Országgyűlés tárgyalja és felgyorsítsa a Tisza és a Körösök árvízrendszerének a felülvizsgálatát, a Vásárhelyi-tervben foglalt árvízvédelmi tározók 2006–2007. évi kivitelezését?”

Az Országos Választási Bizottság megállapította, hogy az aláírásgyűjtő ív a törvényben meghatározott formai, valamint a feltett kérdésre vonatkozó tartalmi követelményeknek eleget tesz, ezért hitelesítésének akadálya nincs.

II.

A határozat a Tisza-völgy árvízi biztonságának növelését, valamint az érintett térség terület- és vidékfejlesztését szolgáló program (a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése) közérdekűségéről és megvalósításáról szóló 2004. évi LXVII. törvény 2. §-án, az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 2. §-án és 17. §-án, a Ve. 117. §-ának (1) bekezdésén, 118. §-ának (3)–(5) bekezdésein, valamint 131. §-án, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság
2/2006. (I. 12.) OVB
határozata**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Somsák Á. László által a Magyar Nyugdíjasok Pártja (3530 Miskolc, Corvin u. 5. fszt. 4.) képviseletében benyújtott országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás**I.**

Somsák Á. László 2005. december 19-én országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be az Országos Választási Bizottsághoz, amelyen a következő kérdés szerepel:

„Akarja-e Ön, hogy az Országgyűlés tárgyalja a körös-nagyharsányi közúti és vasúti kishatárátkelő 2007. évi megnyitását?”

A határátkelőhelyek megnyitásának feltételeiről a határőrizetről és a Határőrségről szóló 1997. évi XXXII. törvény rendelkezik. A törvény 19. §-a szerint „új határátkelőhely megnyitására, a határátkelőhely megszüntetésére, a működésének szüneteltetésére, továbbá a forgalom jellegének megváltoztatására – nemzetközi szerződéssel összhangban – a Kormány döntése alapján, a belügyminiszter és a pénzügyminiszter az érdekelt miniszterekkel egyetértésben intézkedik”. A törvény 83. § (1) bekezdésének e) pontja felhatalmazza továbbá a Kormányt, hogy rendeletben állapítsa meg „a határátkelőhely megnyitásának és működtetésének rendjét és feltételeit, így különösen a határátkelőhely helyét, nyitvatartási idejét, a forgalom jellegét, valamint mindazokat a tárgyi, infrastrukturális, személyi és pénzügyi feltételeket, amelyek a határforgalom-ellenőrzés szakszerű és biztonságos végrehajtásához szükségesek”.

Az Országos Választási Bizottság álláspontja szerint a fentiek alapján egyértelműen megállapítható, hogy a kezdeményezésben említett kishatárátkelő megnyitásának kérdése – a törvényben foglalt felhatalmazás visszavonásáig – a Kormány hatáskörébe tartozó feladat.

A Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény (a továbbiakban: Alkotmány) 28/B. § (1) bekezdése szerint országos népszavazás és népi kezdeményezés tárgya az Országgyűlés hatáskörébe tartozó kérdés lehet. A hatályos jogszabályok alapján azonban a kishatárátkelőhelyek megnyitása nem az Országgyűlés hatáskörébe tartozó feladat, ezért az országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő íve nem hitelesíthető.

II.

A határozat az Alkotmány 28/B. § (1) bekezdésén, a határőrizetről és a Határőrségről szóló 1997. évi XXXII. törvény 19. §-án, az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 2. §-án és 17. §-án, a Ve. 117. §-ának (1) bekezdésén, 118. §-ának (3)–(5) bekezdésein, valamint 131. §-án, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság elnöke

**A belügyminiszter
pályázati felhívása
a 2006. évi Magyar Közigazgatási Minőség Díj
elnyerésére**

A belügyminiszter pályázatot hirdet a 2006. évi Magyar Közigazgatási Minőség Díj elnyerésére.

A pályázat célja

A pályázat célja – a belügyminiszter 37/2003. (VIII. 14.) BM rendelete alapján – a minőségügyben kiemelkedő teljesítményt felmutató közigazgatási szervezetek tevékenységének a 2006. évi Magyar Közigazgatási Minőség Díjjal (a továbbiakban: Díj) történő elismerése.

A pályázók köre

A Díj elnyerésére pályázatot nyújthatnak be a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 1. §-a (1) és (2) bekezdésének hatálya alá tartozó közigazgatási szervek.

(A Magyar Közigazgatási Minőség Díj nyertesei az újabb pályázatokból 7 évig ki vannak zárva.)

A pályázat benyújtásának helye, ideje és módja

A pályázat elkészítéséhez és benyújtásához adatlapot kell kitölteni, amely a részletes pályázati felhívással, pályázati szabályzattal együtt elektronikus úton letölthető a www.b-m.hu és a www.mki.gov.hu honlapról.

A pályázati anyagot 2006. március 30-ig kell benyújtani ajánlott postai küldeményként a Magyar Közigazgatási Intézethez (1054 Budapest, Alkotmány u. 25.), 4 nyomtatott (1 eredeti és 3 másolati) példányban és elektronikus formátumban (CD vagy floppy) is.

A pályázat a CAF keretrendszer által biztosított önértékelésen alapul, amelynek keretében be kell mutatni a szervezet adottságait és eredményeit.

A pályázatok elbírálásának rendje

A beérkezett pályázatokat a Magyar Közigazgatási Minőség Díj Bizottság bírálja el. A bírálati folyamatban szakértők támogatják a Bizottság munkáját.

A Minőség Díj odaítéléséről a Bizottság javaslatára a belügyminiszter dönt.

A Díjat elnyert közigazgatási szerv az elismerést tartalmazó oklevelet és rézből készített táblát kap.

Legfeljebb öt Díj kerülhet kiosztásra. A Díjat a miniszter ünnepélyes keretek között 2006. július 1-jén, a Köztisztviselők Napján adja át.

*Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter*

**A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma
Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala
és a Holland Királyság Igazságügyi Minisztériuma
Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala között,
Hágában, 2006. január 24. napján aláírt
Együttműködési Megállapodás**

A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala és a Holland Királyság Igazságügyi Minisztériuma Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala, (a továbbiakban: a Hivatalok) attól a törekvéstől vezérelve, hogy kialakítsák és fejlesszék az intézményeik közötti együttműködést,

az alábbiakban állapodtak meg:

1. A Hivatalok kölcsönös segítségükről és együttműködésükről biztosítják egymást a migráció és a menekültügy területén, így különösen:

a) tájékoztatják egymást a hazai idegenrendészeti és menekültügyi jogszabályokról,

b) közigazgatási célokra egymás rendelkezésére bocsátják a migrációra, illetve a menekültügyi együttműködésre vonatkozó nemzetközi szerződéseiket, megállapodásaikat,

c) a tagállami működés szem előtt tartásával egyeztetik szakmai álláspontjaikat,

d) megkeresés alapján egymás rendelkezésre bocsátják a származási országra vonatkozó információkat, amelyek nem minősített adatok,

e) egymás rendelkezésére bocsátják a tagállami beutazásra és tartózkodásra jogosító okmányok mintapéldányait,

f) tájékoztatják egymást a migráció és a menekültügy kezelése, illetve a jogszabályok végrehajtása során szerzett tapasztalatokról,

g) kölcsönös részvételi lehetőséget biztosítanak képzéseken és szemináriumokon a munkatársak szakmai felkészítésének és továbbképzésének elősegítése céljából,

h) törekednek az EU támogatási alapjaira vonatkozó közös pályázatok benyújtására,

i) együttműködnek szakértők cseréjében,

j) rendszeresen kicserélik a migrációra és a menekültügyre vonatkozó statisztikai adatokat,

2. A Hivatalok a jelen Együttműködési Megállapodás végrehajtása során birtokukba kerülő információkat harmadik Fél részére csak az információt átadó Hivatal hozzájárulásával továbbíthatják, és az ilyen információt kizárólag arra a célra használhatják, amire azt kérték, illetve kapták.

3. A Hivatalok a jelen Együttműködési Megállapodás alapján személyes adatot nem adnak át egymásnak.

4. A jelen Együtműködési Megállapodás végrehajtása során a két Hivatal között a kapcsolattartás nyelve az angol.

5. Az együttműködés során a fogadó Hivatalnál felmerülő költségeket a fogadó Hivatal viseli, kivéve, ha a Hivatalok ettől eltérően állapodnak meg.

6. A jelen Együtműködési Megállapodás határozatlan időre szól és az aláírás napján lép hatályba.

7. A jelen Együtműködési Megállapodást bármelyik Hivatal írásban felmondhatja. Ez esetben a jelen Együtműködési Megállapodás a felmondásnak a másik Hivatal által történt kézhezvételét követő hatodik hónap elteltével veszti hatályát.

Készült: Hága, 2006. január 24. napján, két eredeti példányban, magyar és angol nyelven, mindkét nyelvű szöveg egyaránt hiteles. Vita esetén az angol nyelvű szöveg az irányadó.

A Magyar Köztársaság
Belügyminisztériuma Bevándorlási
és Állampolgársági Hivatala
részéről

Dr. Végh Zsuzsanna
főigazgató

A Holland Királyság Igazságügyi
Minisztériuma Bevándorlási
és Állampolgársági Hivatala
részéről

Peter W. A. Veld
főigazgató

**A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma
és a Horvát Köztársaság Belügyminisztériuma között
a kapcsolatok továbbfejlesztéséről szóló,
Budapest, 2006. január 26. napján aláírt
Egyetértési Nyilatkozat**

A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Horvát Köztársaság Belügyminisztériuma (a továbbiakban: Minisztériumok)

tekintettel a két ország belügyminisztériumai és rendvédelmi szervei között kialakult jó kapcsolatokra;

figyelemmel a Kaposváron, 2005. október 8-án aláírt Közös Nyilatkozatban foglaltakra;

attól az óhajtól vezérelve, hogy kapcsolataikat továbbfejlesszék;

meggyőződve a nemzetközi szervezett bűnözés elleni közös fellépés szükségességéről;

erősíteni kívánva a két ország közötti jó viszonyt;

elhatározva együttműködésük erősítését a belső biztonság, különösen a határral kapcsolatos együttműködés, a szervezett bűnözés, a korrupció és az illegális migráció elleni közös fellépésben;

elhatározva együttműködésük erősítését az alábbi területeken;

az alábbiakban állapodtak meg:

I.

Együtműködés a nemzetközi szervezett bűnözés elleni küzdelemben

1. A Minisztériumok megerősítik azon szándékukat, hogy szorosan együttműködnek a nemzetközi szervezett bűnözés különböző formái, különösen a terrorizmus, a kábítószeres tiltott forgalmazása, az illegális migráció és az emberkereskedelem elleni küzdelemben.

2. Ennek érdekében a Minisztériumok 2006. I. negyedévében megkezdik a magyar és a horvát bűnüldöző szervek schengeni típusú együttműködését lehetővé tevő szerződés szakértői előkészítését.

3. A Minisztériumok támogatják rendőrök kihelyezését olyan területekre, ahol a másik országból nagy számban tartózkodnak turisták, különösen az idegenforgalmi főszezonban. Ennek érdekében az országos rendőri szervek megállapodást készítenek elő egymással.

II.

A Minisztériumok támogatják

– együttműködés kialakítását a schengeni elvek érvényesülése révén a határforgalom ellenőrzésében az ellenőrzéstechnikai eszközök alkalmazásával kapcsolatos tapasztalatok átadása útján;

– a szakértői segítségnyújtást, az illegális migráció elemzését és értékelését az európai uniós normák tükrében;

– együttműködés kialakítását a bűnmegelőzés területén;

– tapasztalatcsere folytatását a biztonságos okmányok előállítása területén;

– a határrendészeti, a bűnügyi és a felderítő, a bűnügyi elemzés, a nemzetközi rendőrségi együttműködés, az idegenrendészeti és az általános képzési területeken a szakértői ismeretátadást és segítségnyújtást.

A jelen Egyetértési Nyilatkozat az aláírása napján lép hatályba.

Készült Budapesten, 2006. január 26. napján két eredeti példányban, magyar, horvát és angol nyelven. Mindhárom szöveg egyaránt hiteles. Eltérő értelmezés esetén az angol nyelvű szöveg az irányadó.

A Magyar Köztársaság
Belügyminisztériuma részéről

A Horvát Köztársaság
Belügyminisztériuma részéről

**A belügyminiszter
közleménye
a szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről**

A belügyminiszter a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 101. §-ában, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján – figyelemmel az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletre – kiegészíti a szakmai vizsgaelnöki névjegyzéket az alábbi személyekkel, akik nevelési, oktatási intézményben, oktatási vállalkozásnál eseti felkérésre, a szakmai vizsgán vizsgabizottság elnöki feladatokat láthatnak el az Országos Képzési Jegyzékben, a BM szakmai felügyelete alá tartozó szakképzettségek körében.

Jelen közlemény megjelenése nem érinti a Belügyi Közlöny 2002/9.; a 2003/1.; a 2003/13.; a 2003/24.; a 2004/12., a 2005/3., valamint a 2005/8. számaiban megjelent névjegyzékek hatályát.

Jelmagyarázat – szakképzettségek felsorolása:

Biztonságszervező I. – Bsz.I.

Biztonságszervező II. – Bsz II.

Határrendész – Hr.

Határrendész-szervező (tiszt) – Hrszt.

Katasztrófa- és tűzvédelmi technikus – Ktt.

Katasztrófa- és tűzvédelmi szervező (tiszt) – Ktszt.

Katasztrófavédelmi előadó – Ke.

Katasztrófavédelmi főelőadó – Kfe.

Kéményseprő és tüzeléstechnikai karbantartó – Ktk.

Közterület-felügyelő – Kf.

Kutyavezető – Kv.

Magánnyomozó – Mny.

Nyilvántartási és okmány ügyintéző – Nyöü.

Parkoló felügyelő – Pf.

Rendőr – R.

Rendőr szervező (tiszt) – Rszt.

Személy- és vagyonőr – Szv.

Településfejlesztési szakelőadó – Tfesz.

Temetkezési szolgáltató – Tksz.

Tűzoltó – Tü.

Tűzvédelmi előadó – Te.

Tűzvédelmi főelőadó – Tf.

Ssz.	Cím	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
1.		Bagi István	3516 Miskolc, Szolártsik tér 8.	06 20 491 2412	Hr., R., Bsz I., Bsz II., Rszt., Mny., Szv., Kf.
2.		Barna József	1072 Budapest, Klauzál u. 35. III/19.	06 30 949 3873	Hr., R., Bsz I., Bsz II., Mny., Szv., Kf., Hrszt., Rszt.
3.		Bihari Attila	3434 Mályi, Munkás u. 72.	06 70 336 7933	R., Szv.
4.		Bognárné Sulyok Mária	7100 Szekszárd, Alisca u. 5. 2/1.	06 30 270 3738	Bsz I., Bsz II., R., Mny., Szv., Kf.
5.		Borsányi Dezső	1139 Budapest, Teve utca 1/d. II. lph.36.	06 30 263 1999	R., Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
6.		Danyi István	9919 Csákánydoroszló, Körmendi út 41.	06 30 486 7499	Hr., R., Hrszt., Szv.
7.		Delbó Csaba	9021 Győr, Déryné u. 1.	06 20 943 4390	Kf.
8.		Dremmel István	9900 Körmend, Rákóczi út 31. 2/3.	06 30 997 4546	Hr., R., Szv., Hrszt.
9.		Dudás Miklós	6771 Szeged, Szegfü u. 12.	06 62 553 040	Ktt., Ktszt., Tü., Te., Tf.
10.	Dr.	Fehér Katalin	1047 Budapest, Thaly K. u. 48.	06 20 970 6918	R., Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
11.	Dr.	Gagy Zsolt	7057 Medina, Kossuth u. 16.	06 74 501 119	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
12.	Dr.	Horváth József	1149 Budapest, Répásy M. u. 4.	06 30 948 5102	R., Bsz I., Bsz II., Mny., Rszt., Kf.

Szsz.	Cím	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
13.		Jákli Rudolf	8992 Boncodföldre, Kossut út 8/b.	06 70 361 9380	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv., Kf.
14.		Jászai Zoltán	6400 Kiskunhalas, Juhar u. 9.	06 30 903 4089	Hr.
15.		Juhász Ferenc	1048 Budapest, Lakkozó u. 50. III/9.	06 20 320 9924	Kf.
16.	Dr.	Kocsis Katalin	1146 Budapest, Nagybecskerek u. 16.	06 30 202 4661	Hr., Hrszt., R., Rszt., Kf., Bsz I., Bsz II., Szv., Nyoü., Mny.
17.		Korinek Béla	9024 Győr, Ikva utca 45. 2/5.	06 20 961 4034	Bsz I., Bsz II., Rszt., R., Kf.
18.		Krausz József	6400 Kiskunhalas, Pozsony u. 63/c.	06 30 203 3160	Hr., Szv
19.		Lapis János	2119 Pécel, Kossuth L. u. 38.	06 30 950 6044	Hr., R., Hrszt., Szv.
20.		Lovasi Péter	2881 Ászár, Köztársaság út 20/a.	06 30 997 0890	Rszt., R., Szv.
21.	Dr.	Lukács József	1048 Budapest, Megyeri u. 208. 2/4.	06 1 443 5316	Bsz I., Bsz II., Rszt., Kv., R., Mny., Szv.
22.		Luteránus Tibor	3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 40. 3/10.	31-29-20	Hr., Hrszt.
23.	Dr.	Markó Attila	1162 Budapest, Bekecs u. 46. fsz. 1.	06 20 991 1469	R., Rszt., Mny., Szv., Kf.
24.		Molnár Sándor	9024 Győr, Lajta u. 11.	06 20 920 8106	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv., Kf.
25.	Dr.	Nemes Ferenc	2840 Oroszlány, Széchenyi I. u. 54.	06 30 298 6780	Rszt., Kf., R., Mny., Szv.
26.		Oláh István	1212 Budapest, Farkas László u. 18.	06 20 913 5859	Kf.
27.	Dr.	Orodán Sándor	1055 Budapest, Falk Miksa u. 12. VI/2.	06 30 210 2543	Bsz I., Bsz II., R., Rszt., Hr., Hrszt., Mny., Szv
28.		Révész Ákos	2660 Balassagyarmat, Deák Ferenc u. 16.	06 20 468 8933	Szv.
29.		Salamon Imre	8043 Iszkaszentgyörgy, Szabadság u. 56.	06 22 504 935	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
30.		Sas Ferenc	1138 Budapest, Berettyó u. 9.	24 620	Bsz I., Bsz II., Kf., Pf.
31.	Dr.	Sík Gotthilf	1151 Budapest, Szövőgyár u. 12.	06 30 269 9964	R., Rszt., Szv., Tü., Te., Tfe., Ktszt., Ktt.
32.	Dr.	Sóti Kálmán	1214 Budapest, Szigligeti u. 8. II/8.	06 20 991 3376	Bsz I., Bsz II., Kf.
33.		Stefanits Gyula	9011 Győr, Ezerjő út 12/b.	06 30 901 0626	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
34.		Szabóné Dr. Gáspár Erzsébet	1031 Budapest, Torma K. u. 4. II/7.	06 20 922 5628	Kf.
35.		Szalai István	9023 Győr, Verseny út 5., 1/1.	06 70 945 8601	Kf., R., Mny., Szv.
36.		Szik László	1138 Budapest, Népfürdő u. 17/e.	06 30 941 1334	R., Rszt., Mny., Szv., Kf.
37.		Szilágyi Róbert	6400 Kiskunhalas, Bajza u. 78.	06 30 303 3544	Hr.
38.		Takács László	1044 Budapest, Váci út 55.	06 70 330 4411	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv
39.		Tarnóczi Imre	6400 Kiskunhalas, Kiffer u. 6., 4/1.	06 30 436 4590	Hr., Hrszt., Szv.
40.	Dr.	Tiborcz János	9700 Szombathely, Balassi u. 10.	06 20 489 5620	Hr., R., Mny., Rszt., Szv., Hrszt.
41.	Dr.	Tóth Gábor	2462 Tárnok, Madách utca 64.	06 20 970 6974	R., Rszt., Kf., Mny., Szv.
42.		Tóth István	9789 Sé, Petróci sétány 17/a.	06 30 986 9205	Hr., R., Rszt., Szv., Hrszt.
43.		Tóth Péter László	3100 Salgótarján, Meredek út 8.	06 20 942 5156	Te., Tü., Tfe., Ktszt., Ktt., Ke., Kfe.
44.		Turi Ferenc	9028 Győr, Pándzsa u. 17.	06 30 939 5700	Szv., Kf.
45.		Várhegyi Géza	8624 Balatonszárszó, Bartók Béla út 13.	06 30 9471 755	Kf., Mny., Szv.
46.		Vida Sándor	6771 Szeged, Rózstő u. 25.	06 62 553 040	Ktt., Ktszt., Tü., Te., Tf.
47.		Vígh Antal	5900 Orosháza, Aradi u. 15.	06 30 239 8525	Hr., Bsz I., Bsz II., Hrszt., Szv.

**A belügyminiszter
közleménye
a szakmai szakértői névjegyzékről**

A belügyminiszter a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 101. §-ában, valamint a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján – figyelemmel az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos vizsgálónöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletre – kihirdeti azon személyek nevét, szakterületét, lakcímét és telefonszámát, akik nevelési, oktatási intézményben, oktatási vállalkozásnál eseti felkérésre szakmai ellenőrzésben vehetnek részt, illetve szakképzési szakértői feladatokat láthatnak el az Országos Képzési Jegyzékben, a BM szakmai felügyelete alá tartozó szakképzettségek körében.

Jelen közlemény megjelenése nem érinti a Belügyi Közlöny 2002/9.; a 2003/1.; a 2003/13.; a 2003/24.; a 2004/12., a 2005/3., valamint a 2005/8. számaiban megjelent névjegyzékek hatályát.

Jelmagyarázat – szakképzettségek felsorolása:

Biztonságszervező I. – Bsz.I.

Biztonságszervező II. – Bsz II.

Határrendész – Hr.

Határrendész-szervező (tiszt) – Hrszt.

Katasztrófa- és tűzvédelmi technikus – Ktt.

Katasztrófa- és tűzvédelmi szervező (tiszt) – Ktszt.

Katasztrófavédelmi előadó – Ke.

Katasztrófavédelmi főelőadó – Kfe.

Kéményseprő és tüzeléstechnikai karbantartó – Ktk.

Közterület-felügyelő – Kf.

Kutyavezető – Kv.

Magánnyomozó – Mny.

Nyilvántartási és okmány ügyintéző – Nyöü.

Parkoló felügyelő – Pf.

Rendőr – R.

Rendőr szervező (tiszt) – Rszt.

Személy- és vagyonőr – Szv.

Településfejlesztési szakelőadó – Tfsz.

Temetkezési szolgáltató – Tksz.

Tűzoltó – Tü.

Tűzvédelmi előadó – Te.

Tűzvédelmi főelőadó – Tfe.

Ssz.	Cím	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
1.		Bagi István	3516 Miskolc, Szolártsik tér 8.	06 20 491 2412	R., Bsz I., Bsz II., Rszt., Mny., Szv., Kf.
2.		Bihari Attila	3434 Mályi, Munkás u. 72.	06 70 336 7933	R., Szv.
3.		Bozorádi János	5435 Martfű, Jókai u. 24.	06 70 366 4553	R., Bsz I., Rszt.
4.		Csongrádi Pál	5900 Orosháza, Melinda u. 40.	06 20 970 5218	Tü., Te., Tfe., Ktt., Ktszt.
5.		Juhász Ferenc	1048 Budapest, Lakkozó u. 50. III/9.	06 20 320 9924	Kf.
6.		Korinek Béla	9024 Győr, Ikva utca 45. 2/5.	06 20 961 4034	Bsz I., Bsz II., Rszt., R., Kf.
7.		Molnár Sándor	9024 Győr, Lajta u. 11.	06 20 920 8106	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv., Kf.
8.		Salamon Imre	8043 Iszkaszentgyörgy, Szabadság u. 56.	06 22 504 935	Bsz I., Bsz II., Mny., Szv.
9.		Sas Ferenc	1138 Budapest, Berettyó u. 9.	24 620	Bsz I., Bsz II., Kf., Pf.
10.	Dr.	Sík Gotthilf	1151 Budapest, Szövőgyár u. 12.	06 30 269 9964	R., Rszt., Szv., Tü., Te., Tfe., Ktszt., Ktt.
11.	Dr.	Sóti Kálmán	1214 Budapest, Szigligeti u. 8. II/8.	06 20 991 3376	Bsz I., Bsz II., Kf.
12.		Szombati Lajos	3000 Hatvan, Hatvany Irén út 16. II/6.	06 30 334 4433	Bsz I., Bsz II., Kf., Szv.
13.		Tóth Péter László	3100 Salgótarján, Meredek út 8.	06 20 942 5156	Te., Tü., Tfe., Ktszt., Ktt., Ke., Kfe.
14.		Vígh Antal	5900 Orosháza, Aradi u. 15.	06 30 239 8525	Hr., Hrszt., Szv.

**A Budapesti Corvinus Egyetem
Közigazgatástudományi Kar
felhívása
szakirányú továbbképzésben való részvételre
(Jelentkezés március 31-ig)**

Az Államigazgatási Továbbképző Intézet – egyetemi, illetve főiskolai végzettséggel rendelkező diplomások részére – felvételt hirdet a 2006/2007. tanévre újabb oklevelet nyújtó szakirányú továbbképzésre, az alábbi szakirányokon:

- Igazgatási rendszerszervező,
- Költségvetési ellenőrzés,
- Környezetvédelmi igazgatás
- Önkormányzati gazdálkodás
- Személyügyi igazgatás
- Szociális igazgatás

Az egyes szakok tematikus tartalma a <http://www.uni-corvinus.hu> webcímen tekinthető meg. A képzés minden szakon Budapesten történik, időtartama 2 év. A hallgatók körülbelül 240 órában, összesen tíz háromnapos konzultáción vesznek részt, és félévenként vizsgáznak. A második évben szakdolgozatot készítenek, melyet a tanulmányaikat lezáró záróvizsgán védenek meg. A sikeres záróvizsga eredményeként – a választott szaknak megfelelő – „...szakigazgatásszervező” oklevelet kapnak. Felvételi vizsga nincs, túljelentkezés esetén felvételi beszélgetés lehetséges. Az igazgatásszervező oklevéllel rendelkezők előnyt élveznek.

A képzés önköltséges, a képzés összege az első félévre az összes szakon egységesen: 115 000 Ft, melynek befizetési határideje: augusztus 15.

A tandíj – a záróvizsgadíj kivételével – a vizsgadíjakat is magában foglalja. A hallgatókat terhelik az utazási és szállásköltségek, valamint a jegyzetek stb. költségei. (A képzés terheit a munkáltatók átvállalhatják!) *Tandíjat nem térítünk vissza!* A tandíj összege a képzés ideje alatt változhat (az infláció mértékétől függően).

A jelentkezés módja: a továbbképzésre a felvételt az Intézet által rendszeresített „Jelentkezési lap” nyomtatványon lehet kérni, melyhez csatolni kell az egyetemi vagy főiskolai végzettséget igazoló oklevél – közjegyző által hitelesített – másolatát, rövid életrajzot és a jelentkezési díj befizetését igazoló eredeti feladóvevényt. (A jelentkezési lapot és csekket az Államigazgatási Továbbképző Intézetben lehet kérni, vidékieknek felbélyegzett válaszböríték ellenében küldünk!)

A jelentkezési díj: 6700 Ft.

A fentiek alapján összeállított jelentkezési anyagot 2006. március 31-ig kell az Államigazgatási Továbbképző Intézet címére: 1519 Budapest, Pf.: 275. beküldeni.

A jelentkezés eredményéről a pályázók 2006. augusztus elejéig kapnak értesítést. Az érdeklődők a 482-7158 és a 482-7157 telefonszámon kaphatnak bővebb felvilágosítást.

Hivatalos értesítő pályázati felhívásokról

**Albertirsa Város Polgármesteri Hivatala
pályázatot hirdet
felsőfokú építésügyi ügyintézői munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- építészmérnöki, építőmérnöki szakképzettség,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a képesítést tanúsító okiratok másolatát.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény szerint.

A kinevezés határozatlan időre szól, próbaidő kikötésével.

A pályázat benyújtásának határideje: Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 15. nap.

A pályázat elbírálásának ideje: megjelenéstől számított 30. nap.

A munkakör betölthető: elbírálást követő hónap első napjától.

A pályázatot Kovács Zoltánné jegyzőnek címezve kell benyújtani.

Cím: 2730 Albertirsa, Irsay K. u. 2. Tel.: (53) 570-052.

**Az ÁNTSZ Budapest Fővárosi Intézete
pályázatot hirdet
az ÁNTSZ Budapest Főváros XV. Kerületi Intézete
kerületi tisztii főorvosi feladatkörének ellátására
köztisztviselői kinevezéssel és határozatlan idejű
vezetői megbízással az alábbiak szerint**

Pályázati feltételek:

- általános orvosi vagy higiénikus orvosi vagy fogorvosi szakképzettség és szakorvosi képesítés,
- legalább 10 éves szakmai és 5 éves vezetői gyakorlat.

Előnyt jelent:

- közegészségtan-járványtan vagy megelőző orvostan-népegészségtan szakvizsga,
- közigazgatási szakvizsga,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz és szakmai program,
- erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

Pályázati határidő: a Belügyi Közlönyben történt megjelenéstől számított 30. nap.

Elbírálás: a jelentkezési határidőt követő 30 napon belül.

A pályázatot dr. Csaba Károly fővárosi tiszti főorvosnak címezve az ÁNTSZ Budapest Fővárosi Intézetébe (1138 Budapest, Váci út 174.) kérjük megküldeni.

Az ÁNTSZ Budapest Fővárosi Intézete pályázatot hirdet

**az ÁNTSZ Budapest Főváros XXII. Kerületi Intézete
kerületi tiszti főorvosi feladatkörének ellátására
köztisztviselői kinevezéssel és határozatlan idejű
vezetői megbízással az alábbiak szerint**

Pályázati feltételek:

- általános orvosi vagy higiénikus orvosi vagy fogorvosi szakképzettség és szakorvosi képesítés,
- legalább 10 éves szakmai és 5 éves vezetői gyakorlat.

Előnyt jelent:

- közegészségügy-járványtan vagy megelőző orvostan-
népegészségügy szakvizsga,
- közigazgatási szakvizsga,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz és szakmai program,
- erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

Pályázati határidő: a Belügyi Közlönyben történt megjelenéstől számított 30. nap.

Elbírálás: a jelentkezési határidőt követő 30 napon belül.

A pályázatot dr. Csaba Károly fővárosi tiszti főorvosnak címezve az ÁNTSZ Budapest Fővárosi Intézetébe (1138 Budapest, Váci út 174.) kérjük megküldeni.

Pályázati felhívás többcélú kistérségi társulás munkaszervezete vezetői állására

Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása a 2004. évi CVII. törvény és a 2004. évi LXXV. törvény alapján, önálló költségvetési szervként működő szakmai munkaszervezet vezetői állására pályázatot hirdet.

A társulás alapfeladatai:

- közoktatási feladat,
- szociális és gyermekjóléti feladat,
- területfejlesztési feladat.

A vezető feladatai:

- a tanács döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- a tanács feladat- és hatáskörébe tartozó államigazgatási és területfejlesztési feladatok ellátása,
- a munkaszervezet irányítása, a munkáltatói jogkör gyakorlása,
- a munkaszervezet képviselője.

Az állás betöltésének feltételei:

- felsőfokú végzettség,
- közszolgálatban szerzett szakmai tapasztalat,
- kiváló szervező és jó kommunikációs készség,
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,
- legalább egy idegen nyelv (angol, német, francia) középfokú ismerete,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- saját használatú személygépkocsi,
- B kategóriás jogosítvány.

A pályázat elbírálásánál előnyt élvez, aki:

- az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása településeit, a társulás által ellátott feladatokat ismeri,
- jártassággal bír projektmenedzsment és pályázatírás területén.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- legfontosabb személyi adatokat, szakmai önéletrajzot,
- a pályázat elbírálásához szükséges okirat(ok) másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

Bérezés és juttatás: a bérezés tekintetében a Ktv. szabályai az irányadók.

A vezetői állás azonnal betölthető, a kinevezés 5 évre szól.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül kell benyújtani az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása elnökéhez (2100 Aszód, Kossuth u. 59.).

A pályázat elbírálásának várható időpontja: 2006. május 31.

**Botpalád–Kispalád önkormányzatok
képviselő-testületei
pályázatot hirdetnek
körjegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervező vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
- büntetlen előélet, magyar állampolgárság.

A pályázathoz mellékelni kell:

- szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát.

Az állás 2006. március 1-jétől tölthető be.

Illetmény és egyéb juttatás a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerint történik.

A pályázat benyújtási határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 15 napon belül, a pályázatot Botpalád község polgármesteréhez kell benyújtani a 4955 Botpalád, Petőfi u. 7/A szám alatti címre.

**Budapest Főváros
II. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
(1024 Bp., Mechwart liget 1.)
pályázatot hirdet
a gyámhivatal szervezeti egység vezetői
munkakörének betöltésére**

Pályázati feltételek:

- állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljes-

körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,

- legalább 5 éves gyámügyi területen szerzett közigazgatási gyakorlat.

Előnyt jelent gyámügyi vezetői gyakorlat, legalább egy idegen nyelv ismerete (angol, német, vagy francia).

A pályázat tartalmazza a pályázó:

- szakmai önéletrajzát, mely részletezi eddigi tevékenységét,
- végzettségét, szakképesítését, szakvizsgáját igazoló okiratok másolatát,
- idegen nyelv ismeretét igazoló okirat másolatát,
- erkölcsi bizonyítványt, vagy annak másolatát,
- a gyámhivatal tevékenységével kapcsolatos vezetői programot.

A kinevezés határozatlan időre szól, betölthető a pályázat elnyerésének időpontjától.

A vezető besorolása: osztályvezető.

Illetménye, valamint egyéb juttatásai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a helyi közszolgálati szabályzat előírásai szerint kerül meghatározásra.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenést követő 20. nap

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30. nap

A pályázat benyújtásának helye és további információ: Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatala, Humánpolitikai Csoport 1024 Budapest, Mechwart liget 1. (telefon: 346-5464).

**Az egészségügyi miniszter
pályázatot hirdet
az Országos Tisztiorvosi Hivatal
igazgatói feladatkörének köztisztviselői kinevezéssel
és határozatlan idejű vezetői megbízással történő
betöltésére**

Feladat: meghatározza a napi operatív feladatokat, s ellenőrzi azok végrehajtását; biztosítja a hivatali szervezeti egységek összehangolt működését; biztosítja a munkarend, ügyintézés és iratkezelés szabályainak megtartását; javaslatot tesz a hivatali szervezet kialakítására, módosítására; figyelemmel kíséri, hogy a Hivatal személyi ügyei, a szervezet működése összhangban van-e a belső szabályzatokkal, szükség esetén javaslatokat tesz, illetve körlevelek, rendelkezések formájában intézkedik.

Illetmény és juttatások: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) szabályai szerint.

Pályázati feltételek:

- általános orvosi, vagy higiénikus orvosi szakképzettség, szakorvosi képesítés,
- legalább 10 éves egészségügyi vezetői gyakorlat,
- igazgatási területen szerzett szakmai gyakorlat.

Előnyt jelent:

- közigazgatási szakvizsga,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz,
- szakmai program,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatai.

Pályázati határidő: az Egészségügyi Közlönyben történő megjelenést követő 15. nap.

A pályázatot az egészségügyi miniszternek címezve az Egészségügyi Minisztérium Humánpolitikai Főosztályára (1051 Budapest, Arany J. u. 6–8.) kell benyújtani.

A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja: a Ktv. 1992. évi XXIII. tv. 10. §-ban foglaltaknak megfelelően.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 30. nap.

Az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal.

**Feldebrő Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői munkakör betöltésére**

A kinevezés határozatlan időre szól.

A munkakör 2006. június 1-jétől tölthető be.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- igazgatásszervező vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,

- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább két év közigazgatási gyakorlat.

A szakvizsga és a kétéves közigazgatási gyakorlat hiányában indokolt esetben a Ktv. 8. § (2) bekezdésének d) pontja és a (4) bekezdése szerint a gyakorlati idő csökkenthető vagy elengedhető, illetve a szakvizsga nélkül is kinevezhető.

Pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget tanúsító oklevél másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

Illetmény a hatályos köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezése alapján kerül megállapításra.

Pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívás Belügyi Közlönyben történő megjelenését követő 15 napon belül.

Pályázat elbírálásának határideje: 2006. május 30-ig.

Pályázatot Feldebrő község polgármesterénél lehet benyújtani vagy posta útján 3352 Feldebrő, Kossuth út 31. címre. Telefon: (36) 580-012.

**Pályázati felhívás
Fót városban a helyi autóbusszal végzett
menetrend szerinti személyszállítás
közszolgáltatójának kiválasztására**

1. Pályázati feltételek:

A pályázaton részt vehetnek belföldi vagy külföldi székhelyű jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, vagy azok konzorciuma. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbussz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. A pályázati kiírásban és a részletes pályázati felhívásban meghatározott szabályok szerint.

2. A pályázati kiírás beszerzésének helye, módja, ideje és költsége:

A pályázati kiírás és a részletes pályázati felhívás Fót Város Önkormányzat Ügyfélszolgálati Irodájában (2151 Fót, Vörösmarty tér 1.) 50 000 Ft + áfa befizetése ellenében vehető át a pályázat benyújtására nyitva álló határidőig, munkanapokon 10–14 óra között. A befizetés történhet készpénzzel vagy átutalással Fót Város Önkormányzat OTP Bank Rt. 11742104-15393991 bankszámlájára „Buszközlekedés” megjelöléssel.

3. Az ajánlatok benyújtásának helye, módja és ideje: 2006. év május hó 17. nap 12.00 óra.

4. Az ajánlatok bontása: az ajánlatok bontására 2006. május 17-én 12 órakor kerül sor Fót Polgármesteri Hivatal Házasságkötő Termében (2151 Fót, Vörösmarty tér 1.).

5. Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:

A pályázat nyertese csak az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázó lehet a pályázati kiírásban meghatározott szempontok szerint.

6. Eredményhirdetés:

A kiíró a pályázati ajánlatok elbírálását követően a pályázati ajánlatok bontásától számított 30 naptári napon belül, illetve az elbírálási határidő esetleges meghosszabbításának lejártát követő 15 naptári napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eljárás eredményéről.

7. Egyéb kérdések:

Kiíró a pályázat nyertesével – az erről szóló értesítés kézhezvételének napjától számított 30 naptári napon belül – a közszolgáltatási szerződést megkötö.

A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2006. július 1.

Kiíró a közszolgáltatási szerződést határozott időtartamra, 4 évre köti, a meghosszabbítás lehetősége nélkül.

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (1055 Budapest, Honvéd utca 13–15.)

pályázatot hirdet

külgazdasági szakdiplomata álláshelyek betöltésére

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: GKM) az egységes állami külgazdasági külképviseleti rendszer működéséről szóló 8/2005. (XI. 18.) GKM–KüM együttes utasítás 2. § 3. pontjában foglaltak szerint pályázatot hirdet külgazdasági szakdiplomata álláshelyek betöltésére a mellékletben felsorolt állomáshelyeken.

Amennyiben a pályázatot elnyert személy nem a GKM köztisztviselője, úgy vele a GKM a külszolgálat idejére határozott idejű közszolgálati jogviszonyt létesít. A külügyi felkészülés és a külszolgálat idejére a külgazdasági szakdiplomát át helyezik a Külügyminisztérium állományába. A külszolgálatra történő szakmai felkészítést a GKM biztosítja és a GKM határozza meg – az ún. szakmai alaputasításban – a szakdiplomata feladatait.

Köztisztviselői besorolása, illetménye és juttatásainak megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. törvény. (továbbiakban: Ktv.) alapján, a külszolgálatban a devizaellátmány megha-

tározása a köztisztviselők tartós külszolgálatáról szóló 104/2003. (VII. 18.) Korm. rendelet, valamint a hatályos KüM szabályozás szerint történik.

A külgazdasági szakdiplomata fő feladatai:

– A magyar áru- és szolgáltatásexport növelésének, piacra jutásuk megkönnyítésének elősegítése, a vállalati érdekek hatékony képviselése a gazdaságdiplomácia eszközeivel, a vállalati információs igények minél teljesebb körű kielégítése.

– A kormány tőkebefektetésekre vonatkozó politikájának hatékony képviselése, a potenciális befektetők felkutatása.

– A magyar vállalatok által külföldön megvalósítható tőkebefektetések lehetőségeinek felkutatása.

– Kapcsolattartás a fogadó ország üzleti életének meghatározó személyiségeivel, szakmai szövetségekkel, intézményekkel, vállalatokkal a kedvező magyar ország-kép kialakítása, valamint az 1–3. pontokban megfogalmazott célok érdekében.

– Az EU közös kereskedelempolitikájában a magyar külkereskedelmi érdekek érvényesítéséhez szükséges háttér-információk biztosítása.

– Jelentés a fogadó ország gazdasági életének, makrogazdasági folyamatainak, kereskedelmi konjunktúrájának alakulásáról, elemzések, jelentések készítése a hazai kormányzati szervek számára.

– A fogadó országban megrendezésre kerülő magyar kereskedelemfejlesztési és befektetés-ösztönzési szakmai programok szervezése.

A külgazdasági szakdiplomata szakmai munkája mellett a nagykövet által meghatározott más diplomáciai feladatokat is ellát.

Pályázati feltételek:

– magyar állampolgár, aki nem állampolgára a fogadó országnak és lakóhelye Magyarországon van,

– büntetlen előélet és cselekvőképesség,

– főiskolai és/vagy egyetemi diploma,

– a külgazdaság területén szerzett szakmai gyakorlat,

– a mellékletben az egyes állomáshelyeken előírt munkanyelvű „C” típusú felsőfokú állami – vagy jogszabály által azzal egyenértékűvé nyilvánított – nyelvvizsga és tárgyalóképes szakmai nyelvismeret,

– számítógép-kezelői ismeretek,

– jó elemző és fogalmazási készség,

– érvényes gépjárművezetői engedély és személygépkocsi-vezetői gyakorlat,

– a minisztérium külszolgálati képviseletéhez elvárt személyi tulajdonságok és magatartás,

– külszolgálatra alkalmas egészségi állapot.

A pályázat értékelésénél előnyt jelent:

– a Gazdasági és Közlekedési Minisztériumban vagy az ITDH-nál fennálló munkaviszony,

- államigazgatási gyakorlat,
- korábbi külszolgálati tapasztalat,
- külkereskedelmi gyakorlat,
- a mellékletben az adott állomáshelynél megjelölt további idegen nyelvek ismerete,
- közgazdasági egyetemi diploma.

A pályázatnak 3 példányban tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát magyarul és az állomáshelyen előírt munkanyelven,
- a felsőfokú iskolai végzettséget, a nyelvtudását és a személygépkocsi-vezetői engedélyének meglétét igazoló dokumentumok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, továbbá
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

Az állomáshelyek közül Los Angeles, Szarajevó és Torontó esetében a külgazdasági szakdiplomata legalább középfokú nyelvtudással rendelkező házassági vagy élettársi képviseleti asszisztensi munkakörben kívánjuk foglalkoztatni. Ezen állomáshelyeknél a pályázathoz három példányban csatolni kell a házassági vagy élettársi legmagasabb iskolai végzettségét és nyelvtudását igazoló dokumentumok másolatát, valamint három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát is.

Tájékoztatjuk a jelentkezőket, hogy a pályázat nyertesének családjával együtt kötelező nemzetbiztonsági ellenőrzésnek és orvosi alkalmassági vizsgálatnak kell magát alávetnie, valamint vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség terheli. A kiküldetés megkezdésének feltétele a 8/2005. (XI. 18.) GKM–KüM együttes utasítás 2. § 11. c) pontjában

előírt külügyi szakmai alapvizsga és a 11. f) pontjában előírt szakmai alapvizsga eredményes letétele.

A pályázatokat a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Humánpolitikai Főosztályára kell benyújtani, „Külgazdasági szakdiplomata” és a pályázni kívánt állomáshely megjelölésével. Amennyiben egy pályázó több állomáshelyre is kíván pályázni, úgy minden állomáshelyre külön pályázatot kell benyújtania. (Ebben az esetben az erkölcsi bizonyítványt elegendő egy eredeti példányban benyújtani, azokban a pályázatokban azonban, amelyhez másolati példányt csatoltak, kérjük megjelölni, hogy az eredeti példányt mely pályázat tartalmazza.)

Beadási határidő: a Belügyi Közlönyben való megjelenésétől számított 15 napon belül (postabélyegző szerint). A határidőn túl beadott pályázatot nem tudjuk figyelembe venni.

A bizalmasan kezelt pályázatok elbírálására a beadási határidőt követő 30 napon belül kerül sor. A pályázók az eredményről az elbírálást követő 8 napon belül írásban kapnak értesítést.

További felvilágosítást ad

- szakmai kérdésekben: Róma és Bern esetében az EU-tagországok Külgazdasági Főosztálya (tel.: 336-7600);
- Kuvait, Los Angeles, Szarajevó és Torontó esetében az EU-n kívüli Országok Külgazdasági Főosztálya (tel.: 336-7668).
- egyéb kérdésekben: Humánpolitikai Főosztály (tel.: 331-1539).

A pályázat a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium honlapján (www.gkm.hu) is megtalálható.

Melléklet

a „Külgazdasági szakdiplomata álláshelyek betöltésére” meghirdetett pályázathoz

Állomáshely	8/2005. (XI. 18.) sz. GKM–KüM együttes utasítása 2. § 11. a) pontja szerinti, az adott állomáshelyre vonatkozó munkanyelv	A kiküldetés megkezdésének várható időpontja
Bern	Felsőfokú német – a francia, vagy az angol nyelv ismerete előny	2006. augusztus
Kuvait	Felsőfokú angol – az arab nyelv ismerete előny	2006. április
Los Angeles	Felsőfokú angol	2006. augusztus
Róma	Felsőfokú olasz – a francia, vagy az angol nyelv ismerete előny	2006. augusztus
Szarajevó	Felsőfokú szerb–horvát – az angol nyelv ismerete előny	2006. augusztus
Torontó	Felsőfokú angol – a francia nyelv ismerete előny	2006. augusztus

**Hajdúböszörmény város jegyzője
pályázatot hirdet
Hajdúböszörmény Város Polgármesteri Hivatal
Városfejlesztési Osztály
vezetői feladatainak ellátására**

A közszolgálati jogviszony és a vezetői megbízás határozatlan időre szól.

Besorolás és bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXIII. törvény, valamint a köztisztviselők juttatásaira vonatkozó helyi rendelet alapján történik.

Az osztályvezető feladata: a vonatkozó jogszabályok és az SzMSz előírásai alapján szervezi, irányítja és ellenőrzi a vezetése alatt álló osztály munkáját, illetve ellátja a hatáskörébe utalt feladatokat.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga (annak hiányában a Ktv. által előírt közigazgatási szakvizsga letétele a kinevezéstől számított egy éven belül).

Pályázatnak tartalmaznia kell:

- szakmai tevékenységet is bemutató részletes önéletrajzot,
- szakai helyzetelemzésre épülő vezetési programot.

A pályázathoz csatolni kell:

- képesítést tanúsító okiratot vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Előnyt jelent:

- önkormányzati igazgatásban szerzett szakmai gyakorlat,
- szakirányú vezetői tapasztalat,
- előzetesen szerzett referencia,
- város helyi ismerete.

A pályázatokat a Belügyminisztérium hivatalos értesítőjében történő megjelenéstől számított 30 napon belül lehet benyújtani Hajdúböszörmény város jegyzőjéhez (4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.).

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül – a polgármester egyetértésével – a jegyző dönt.

Az álláshely a pályázat sikeres elbírálása után betölthető.

Az álláshely betöltésének feltétele az 1992. XXIII. tv. 22/A., 22/B. §-ban foglalt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Hajdúböszörmény város jegyzője fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

Felvilágosítást Hajdúböszörmény város jegyzője ad [Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. I. emelet 57. szoba, telefon (52) 563-200].

**Kadarkút Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- igazgatásszervezői, vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés.

Előnyt jelent közigazgatási gyakorlat, illetve idegen nyelv ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes, szakmai tevékenységet is bemutató önéletrajzot,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- képesítést igazoló okirat hiteles másolatát.

Ellátandó feladatok:

- a jegyző helyettesítése és a jegyző által meghatározott feladatok ellátása.

A kinevezés határozatlan időre szól.

Illetmény a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. szerint.

Pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

Elbírálás ideje: a pályázati határidőt követő első képviselő-testületi ülés.

Az állás a döntést követően betölthető.

A pályázatot zárt borítékban Kadarkút város jegyzőjének, 7530 Kadarkút, Fő u. 24. címre kell benyújtani. Érdeklődni a (82) 581-003 telefonon vagy személyesen a jegyzőnél lehet.

A képviselő-testület fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

**Kaposszerdahely Község Önkormányzata
pályázatot ír ki
jegyzői munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek: állami és jogtudományi egyetemi, vagy államigazgatási főiskolai végzettség, közigazgatási szakvizsga, legalább 2 év szakmai gyakorlat, 3 hónapnál nem régebbi keletű erkölcsi bizonyítvány.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül lehet benyújtani.

Bérezés a köztisztviselői törvény előírásai szerint.

A pályázat elbírálása a beadástól számított 30 napon belül.

A munkakör betölthető az elbírálástól számított 15 napon belül.

Lakást nem biztosítunk.

A pályázatokat Balogh József polgármester címére (Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65.) lehet benyújtani.

**Kistelek Város Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői álláshelyre**

Pályázati feltételek:

- jogtudományi egyetemi végzettség,
- jogi szakvizsga,
- közigazgatásban eltöltött legalább 5 éves szakmai gyakorlat,
- legalább 3 év vezetői gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

Pályázathoz csatolni kell:

- fényképes, részletes szakmai önéletrajz,
- képesítést igazoló okiratok hiteles másolata,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázat tartalmát megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenést követő 60. nap.

A pályázat elbírálása: a határidő lejárata utáni első zárt képviselő-testületi ülés.

A pályázatot Kistelek Város Képviselő-testületéhez, Nagy Sándor polgármesternek címezve (6760 Kistelek, Árpád u. 1–3.) lehet benyújtani.

**Kisvarsány Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állásra**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- 2 év közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, eddigi munkaköreinek, tevékenységeinek leírását,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget igazoló okirat másolatát,
- a jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetési elképzeléseket.

Az elbírálásnál előnyt jelent: vezetői gyakorlat, számítástechnikai ismeret (ECDL)

Bérezés, kinevezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. szerint. szolgálati lakás rendelkezésre áll.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő közzétételtől számított 15 nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 30 nap.

Az állás elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázatot Kisvarsány község polgármesteréhez lehet benyújtani. Cím: 4811, Kisvarsány, Dózsa Gy. u. 49., tel.: (45) 481-305, fax.: (45) 580-012.

**Maglód Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- Állam és Jogtudományi Egyetem vagy Államigazgatási Főiskolai végzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább öt év közigazgatási vezetői gyakorlat.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot (eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását),
- a képzettséget tanúsító okiratok hiteles másolatát,

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos vezetési koncepcióját,
- a polgármesteri hivatal optimális szerkezetére vonatkozó elképzeléseket.

A kinevezés határozatlan időre szól.

Bérezés: a köztisztviselői törvény alapján, illetve meg-
egyezés szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a közlőnyben tör-
ténő megjelenést követő 30 nap. A pályázat elbírálásának
határideje: a benyújtási határidőt követő képviselő-testüle-
ti ülés. Az állás a döntést követően azonnal betölthető.

Szolgálati lakást az önkormányzat nem tud biztosítani.

A pályázatot az önkormányzat polgármesteréhez kell
benyújtani. A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad:
Tabányi Pál polgármester.

Cím: 2234 Maglód, Fő utca 12. tel.: (29) 325-111,
328-338. Fax: (29) 326-219.

**Neszmély Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
jegyzői állás betöltésére**

A jegyzői állás betöltésének feltételei:

- igazgatásszervezői, vagy állam- és jogtudományi dok-
tori képesítés,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- közigazgatási, vagy jogi szakvizsga,
- legalább 2 év közigazgatási gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza ed-
digi munkaköreinek, tevékenységeinek leírását,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy
munkáltatói igazolást, jelenleg is fennálló közszolgálati
jogviszonyról,
- az előírt képesítésekről szóló oklevél, okirat máso-
latát,
- a jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai,
vezetési elképzelések leírását.

A kinevezés határozatlan időre szól.

Az illetmény és egyéb személyi juttatások a köztisztvi-
selők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény előírásai
szerint kerülnek megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje: 2006. február 28.

A pályázatról a képviselő-testület 2006. március 14-ig
dönt.

Az állás 2006. március 16-tól tölthető be.

A pályázatot Neszmély község polgármesteréhez,
Benkő Ferenchez kell benyújtani.

Cím: 2544 Neszmély, Fő u. 129. Telefon: (34) 451-778.

**Nógrádkövesd, Becske és Szécsénke Községek
Körjegyzősége
pályázatot hirdet
körjegyzői állás betöltésére**

Nógrádkövesd Községi Önkormányzatának Képvi-
selő-testülete, Becske Községi Önkormányzat Képvi-
selő-testülete és Szécsénke Községi Önkormányzat Képvi-
selő-testülete pályázatot hirdet körjegyzői állás betölté-
sére.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői főiskolai vagy állam- és jogtudo-
mányi egyetemi képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga megléte,
- legalább öt év közigazgatási gyakorlat, melyet az
1085/2004. (VIII. 27.) Korm. határozat hatálya alá tartozó
szervek valamelyikénél töltött el.

A pályázat csak abban az esetben érvényes, ha tartal-
mazza az alábbi dokumentumokat:

- kézzel írt, részletes szakmai önéletrajzot,
- a szakképzettséget igazoló okirat(ok) hiteles máso-
latát,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a körjegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szak-
mai, vezetési elképzeléseket.

Illetmény és egyéb juttatás:

- a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII.
törvény alapján,
- szükség esetén szolgálati lakást biztosítunk.

A pályázat benyújtásának (beérkezésének) határideje: a
Belügyi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatok elbírálása: a pályázati határidő lejártát kö-
vető, legközelebbi testületi ülésen történik, a pályázók
személyes meghallgatását követően.

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal,
vagy az elbírálást követő hónap 1-től.

A körjegyző a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992.
évi XXIII. tv. 22/A. § (8) bek. d) pontja alapján vagyón-
nyilatkozat-tételre köteles.

A pályázatot zárt borítékban a következő címre kell eljuttatni: Nógrádkövesd, Becske és Szécsénke Községek Körjegyzősége, 2691 Nógrádkövesd, Madách u. 1., Gyurek László polgármester.

**Piliscsaba Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői munkakör betöltésére**

A munkáltató szerv: Piliscsaba Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatal 2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál u. 1–3.

A betöltendő munkakör: jegyző, határozatlan időre.

Az ellátandó feladatok:

- a képviselő-testület hivatalának vezetése,
- az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról gondoskodás,
- a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjének szabályozása,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői tekintetében,
- a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek döntésre előkészítése,
- a polgármester által átadott hatósági ügyekben döntés,
- a képviselő-testület és a bizottságok ülésén tanácskozási joggal részvétel,
- a hatáskörébe utalt ügyekben döntés.

A munkakör betöltéséhez szükséges feltétel:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- állam- és jogtudományi doktori vagy igazgatásszervezői képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább 5 évi közigazgatási gyakorlat,
- legalább 3 évi közigazgatásban szerzett vezetői gyakorlat.

Előnyt jelent a pályázatnál:

- az idegennyelv-ismeret,
- a saját gépjármű és vezetői jogosítvány.

Az illetmény és egyéb juttatások:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.), valamint Piliscsaba Önkormányzatának Képviselő-testülete 4/2004. (I. 28.) ÖKT. számú rendelete alapján, megegyezés szerint.

A pályázat benyújtásának határideje, módja: a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 15. nap, az önkormányzat polgármesterének címezve (2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál u. 1–3.).

A lezárt borítékra rá kell írni: „Jegyzői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtására előírt határidőt követő legközelebbi képviselő-testületi ülés.

A pályázat elbírálásának módja: a pályázatok előzetes értékelését előkészítő bizottság végzi, az általa felállított rangsor figyelembevételével a képviselő-testület határoz.

Az állás betöltésének időpontja: a kinevezésről határozó képviselő-testületi ülést követő első munkanap.

A pályázathoz csatolandó iratok:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-ismertet igazoló okiratok vagy azok hiteles másolata,
- részletes szakmai önéletrajz.

Részletesebb információ: Piliscsaba Nagyközség Önkormányzata polgármesterétől; tel.: 06 (26) 575-507.

Egyéb megjegyzés: a pályázat eredményéről a pályázók az elbírálástól számított 8 napon belül írásban kapnak értesítést.

A kiíró képviselő-testület jogosult a pályázatot érvénytelennek vagy eredménytelennek nyilvánítani.

**Szágy, Tormás községek képviselő-testületei
pályázatot írnak ki
4 órás körjegyző állás betöltésére**

A pályázat benyújtásának feltételei:

- államigazgatási főiskolai vagy jogtudományi egyetemi végzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább 2 év közigazgatási gyakorlat,
- a képesítési előírások alól felmentés adható a jogszabályi előírások szerint.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- szakmai önéletrajzot,
- végzettséget igazoló okiratok másolatát,
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásánál előnyt jelent:

- mikrotérségben való lakóhely,
- helyi viszonyok ismerete,
- gazdálkodási vagy pénzügyi ismeretek és gyakorlat.

A pályázatot Tormás község polgármesteréhez lehet benyújtani (7383 Tormás, Ács J. u. 5.). A borítékra ráírandó: „Körjegyzői pályázat”.

A pályázat benyújtásának határideje: 2006. március 8.

A pályázatot elbírálása: a beadási határidőt követő első együttes ülésen.

Az állás betöltésének időpontja: az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

Az állás betöltésének feltétele a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerinti eskü letétele, valamint a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

A pályázatot Tótkomlós Város Polgármesterének címezve (5940 Tótkomlós, Fő u. 1.), zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Jegyzői pályázat”.

Az állással kapcsolatos bővebb felvilágosítást Gyivicsánné dr. Szenczi Irén polgármesternél a 06 (68) 462-122-es telefonszámon lehet kérni.

**Tótkomlós Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Közigazgatási szerv megnevezése: Tótkomlós Város Polgármesteri Hivatala, 5940 Tótkomlós, Fő u. 1.

Ellátandó feladat: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- legalább ötévi közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a szükséges szakmai gyakorlatot igazoló részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- képesítést igazoló okiratok hiteles másolatait.

Illetmény és egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázat Belügyi Közlönyben történő megjelenését követő 15. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázatot Tótkomlós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázati benyújtási határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen bírálja el.

**Tótkomlós Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői állás betöltésére**

Közigazgatási szerv megnevezése: Tótkomlós Város Polgármesteri Hivatala, 5940 Tótkomlós, Fő u. 1.

Ellátandó feladat: a jegyző helyettesítése és a jegyző által meghatározott feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a szükséges szakmai gyakorlatot igazoló részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- képesítést igazoló okiratok hiteles másolatait.

Illetmény és egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázat Belügyi Közlönyben történő megjelenését követő 15. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázatot Tótkomlós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázati benyújtási határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen bírálja el.

Az állás betöltésének időpontja: az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

Az állás betöltésének feltétele a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerinti eskü letétele, valamint a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

A pályázatot Tótkomlós Város Polgármesterének címezve (5940 Tótkomlós, Fő u. 1.) zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Aljegyzői pályázat”.

Az állással kapcsolatos bővebb felvilágosítást Gyivicsánné dr. Szenczi Irén polgármesternél a 06 (68) 462-122-es telefonszámon lehet kérni.

Üllő Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet műszaki ügyintézői álláshely betöltésére

1. közlekedési és vízügyi igazgatási vagy
2. általános építésügyi igazgatási (hatósági) feladatok ellátására.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- megfelelő iskolai végzettség,
 - 1. feladatkörben: egyetemi vagy főiskolai szintű közlekedésmérnök, építőmérnök (vízellátási és csatornázási, vízpépítő) szakképzettség vagy
 - települési vízgazdálkodási, vízügyi, közlekedésgépészeti, utépítési, fenntartási technikus, középiskolai végzettség;
 - 2. feladatkörben: magasépítési szakon szerzett technikus vagy szakközépiskolai szakképesítés.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján történik.

Egyéb juttatások: étkezési hozzájárulás, ruházatköltség-térítés, utazásköltség-térítés, 20 000 Ft-os természetbeni juttatás.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

Jelentkezni a polgármesteri hivatal jegyzőjénél (2225 Üllő, Templom tér 3.) lehet.

Telefon: (29) 320-011/105-ös mellék.

Lapzárta után érkezett pályázati felhívások és miniszteri utasítások

**Pályázati felhívás
az autóbusszal végzett menetrend szerinti
személyszállításról szóló**

**2004. évi XXXIII. törvény alapján
Dunaharaszti város közigazgatási területén végzendő
közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés
keretében történő ellátására**

Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 6. § rendelkezései alapján Dunaharaszti város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás közszolgáltatás keretében történő ellátására nyilvános pályázatot ír ki.

A pályázaton való részvétel feltétele, hogy a pályázó feljeljen meg az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény által meghatározott követelményeknek, továbbá vállalja, hogy a szolgáltatást legalább a jelenleg érvényes menetrendnek megfelelően és színvonalon, az előírásokhoz és a kor igényeihez, valamint az egyre hangsúlyosabb szerepet kapó környezetvédelmi szempontokhoz igazodó járműparkkal biztosítja.

A pályázati kiírás beszerezhető Dunaharaszti Város Polgármesteri Hivatalában (2330 Dunaharaszti, Fő út 152. Vagyongazdálkodás 5. szoba) munkanapokon: 8–12 óra között.

Ajánlattétel határideje: 2006. április 28. 12 óra.

A pályázati kiírás dokumentációjának térítési díja: bruttó 100 000 Ft.

Információ kérhető a következő telefonszámon: (24) 504-445.

Az elbírálás módja: a kiíró – előminősítés nélkül – az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázót nyilváníttja győztesnek.

Az elbírálás szempontjai:

- jelenleg érvényes menetrendekhez képest a meglévő útvonalak és járatszámok bővítése a lakosság utazási igényeinek megfelelően,
- a járműpark és szolgáltatás infrastruktúrájának színvonala, az üzemeltetés környezeti hatásai,
- a szolgáltatás minőségére vonatkozó referenciák és garanciák (megbízhatóság, pontosság, biztonság, kultúráltság),
- a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek biztosítása,
- személyzettel szembeni elvárások, foglalkoztatási feltételek.

A pályázati anyagok bontásának időpontja és helye: 2006. május 2., kedd 10 óra, polgármesteri hivatal díszterme.

Az eredményhirdetés időpontja és helye: 2006. május 10., szerda 11 óra, polgármesteri hivatal díszterme.

A szerződéskötés legkésőbbi időpontja: 2006. május 19., péntek.

A szerződés időtartama: 8 év.

A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2006. június 1.

6. A pályázat beérkezésének határideje: a megjelenéstől számított 15 napon belül.

7. A pályázat benyújtásának helye: Harkány Város Önkormányzata 7815 Harkány, Kossuth Lajos u. 2.

8. További információkat a polgármestertől kérhetnek a pályázók. Címe: Bédy István 7815 Harkány, Kossuth L. u. 2. Telefon: (72) 480-202.

9. Döntés a benyújtási határidőt követő legközelebbi testületi ülésen várható.

Pályázati felhívás jegyzői munkakör betöltésére

1. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdés, valamint a köztisztviselők jogálásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 8. § (1) bekezdése 10. §-a alapján Harkány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői munkakör betöltésére.

2. A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

3. Pályázati feltételek:

- állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- kétévi közigazgatási gyakorlat,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga [Ktv. 8. § (1) és (4) bek. szerint].

A pályázónak meg kell felelnie a köztisztviselők jogálásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben (a továbbiakban: Ktv.) szereplő általános alkalmazási feltételeknek is (magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet, összeférhetetlenség hiánya), és azokat igazolnia kell.

A jegyző a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XIII. törvény 22/A. § (8) bekezdés *d)* pontja alapján vagyonynyilatkozat tételére köteles.

4. A pályázathoz mellékelni kell:

- az iskolai végzettségről és szakvizsgáról kiállított okirat hiteles másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- személyes adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozatot.

5. A javadalmazás a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szabályai, valamint Harkány Város Önkormányzatának rendelete alapján történik.

Tiszakürt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet

körjegyzőség megszűnése miatt létrehozásra került önálló polgármesteri hivatal jegyzői állásának betöltésére

Az állás az elbírálás után azonnal betölthető.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy annak vállalása, hogy a kinevezéstől számított 1 éven belül megszerzi [Ktv. 8. § (4)]. A határidő eredménytelen eltelte esetén a jegyző közzszolgálati jogviszonya e törvény erejénél fogva szűnik meg,
- közigazgatásban eltöltött legalább 2 év gyakorlat, a képviselő-testület a Ktv. 8. § (2) *b)* pontja alapján a gyakorlati időt csökkentheti vagy elengedheti,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- számítógépes felhasználói szintű ismeretek.

Ellátandó feladatok: az Ötv. 36. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. A jegyző a Ktv. 22/A. § (8) bekezdés *d)* pontja alapján vagyonynyilatkozat-tételre köteles.

Illetmény és egyéb juttatás: a Ktv. és a képviselő-testület rendelkezése alapján.

Igény esetén szolgálati lakás megoldható.

A pályázathoz csatolni kell:

- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- szakvizsgát igazoló okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,

– a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
– a pályázó szakmai elképzeléseit a hivatal vezetésével kapcsolatban.

A kinevezést megelőzően az eredeti dokumentumokat be kell mutatni.

A pályázó nyilatkozatát kérjük arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik. Nyilatkozat becsatolása szükséges arról, hogy a Kjt. 7. § (7) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozzal kapcsolatos kötelezettségének eleget tesz.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Köz-
lönyben történő megjelenéstől számított 20. nap.

A pályázat elbírálására a benyújtási határidőt követő első testületi ülésen, maximum 30 napon belül kerül sor.

A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban Józsa István polgármesternek címezve kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatos további személyes információ kérhető Józsa István polgármestertől.

Cím: 5471 Tiszakürt, Hősök tere 1. Tel./fax: (56) 318-001.

**A belügyminiszter
5/2006. (BK 4.) BM
utasítása**

**a Belügyminisztérium Szervezeti és működési
szabályzatának módosításáról**

A Belügyminisztérium Szervezeti és működési szabály-
zatának kiadásáról szóló 29/2002. (BK 21.) BM utasítás
módosítására kiadom a következő

utasítást:

1. A Belügyminisztérium Szervezeti és működési sza-
bályzatának kiadásáról szóló 29/2002. (BK 21.) BM utasí-
tás (a továbbiakban: utasítás) 65. §-ának (4) bekezdése he-
lyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A belső szakmai egyeztetés során kialakított terve-
zetet a kabinetfőnök javaslatára, a közigazgatási államtit-
kár jóváhagyását követően a Jogi Főcsoportfőnökség küldi meg

- szakmapolitikai egyeztetésre,
- a Miniszterelnöki Hivatal munkacsoportja részére,
- közigazgatási koordinációra,
- közzétételre.”

2. Az utasítás 65. §-a a következő új (5)–(6) bekezdéssel
egészül ki, a jelenlegi (5)–(6) bekezdés jelölése (6)–(7) be-
kezdésre változik:

„(5) A Jogi Főcsoportfőnökség a tervezeteket megküldi
a Sajtó- és Kommunikációs Főigazgatóságnak a tárca hon-
lapján történő közzététel céljából, valamint ezzel egyide-
jűleg tájékoztatásul a kormányszóvivő részére.

(6) Az elektronikusan beérkezett észrevételekről – el-
utasítása esetén annak indokairól – a tervezetet előkészítő
szerv összefoglalót készít, melyet megküld a Jogi Főcso-
portfőnökségnek. Az összefoglalónak a tárca honlapján
történő közzétételéről a Sajtó- és Kommunikációs Főigaz-
gatóság útján a Jogi Főcsoportfőnökség gondoskodik.”

3. Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba. Ezzel
egyidejűleg az utasítás 65. §-a (5) bekezdésének első mon-
datában „A tárcavezetői” kifejezés helyébe „A közigazga-
tási” kifejezés lép.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

**A belügyminiszter
6/2006. (BK 4.) BM
utasítása
a belügyi tudományos kutatói
és tudományszervezői munkáról**

A belügyminiszter irányítása alatt álló szerveknél folyó
tudományos kutatói, és tudományszervezői tevékenység
(a továbbiakban: belügyi tudományos tevékenység) szabá-
lyozására kiadom az alábbi

utasítást:

1. Az utasítás hatálya kiterjed a Belügyminisztérium
szervezeti és működési szabályzatának kiadásáról szóló
29/2002. (BK 21.) BM utasítás 1. számú függelékében fel-
sorolt szervekre.

**A belügyi tudományos munka célja, alapelvei,
területei, feladatai**

2. A belügyi tudományos munka olyan kutató, alkotó,
tudományszervező tevékenység, amely felöleli mind a
közigazgatási, mind a belügyi rendvédelmi szakterületeket
és ezek gyakorlatával kapcsolatos új ismeretek szerzésére,
meglévő ismeretek alkalmazására, fejlesztésére, a belügyi
állomány képzettségi színvonalának emelésére irányul.

3. A tudományos élet szabadságát, ezen belül a tudomá-
nyos kutatás szabadságát, továbbá a tudományos ismere-
tek megszerzésének és tanításának szabadságát biztosítani
kell.

4. A nemzetközi és hazai tudományos munkáknak széles nyilvánosságot kell teremteni.

5. Tudományos munka végzésére az utasítás hatálya alá tartozó minden szervnél lehetőséget kell biztosítani. A szervek vezetői kötelesek a tudományos munkára vonatkozó kezdeményezéseket érdemben elbírálni, lehetőségeikhez mérten támogatni, és a feltételeket biztosítani.

6. A tudományos munka végzése segítse elő:

a) az ágazati stratégiai elképzelések kialakítását és végrehajtását;

b) a belügyminiszter irányítási körébe tartozó szervek tevékenységének tervezését, munkájuk hatékonyságának növelését;

c) a belügyi ágazat hazai és nemzetközi szakmai együttműködésének fenntartását, fejlesztését;

d) a belügyi ágazatban foglalkoztatottak oktatásának-képzésének támogatását.

7. A tudományos munka fő területei, részei:

a) tudományos kutatás;

b) tudományos képzés, továbbképzés, doktori képzés, doktori fokozatszerzés, habilitációs eljárás;

c) tudományos szervezői tevékenység, ezen belül:

– tudományos pályázati rendszer működtetése,

– tudományos eredmények elbírálása, elismerése, díjazása,

– a tudományos eredmények nyilvántartása, gyakorlati hasznosítása, felhasználása,

– információellátás,

– tudományos utánpótlás biztosítása, tehetséggondozás.

8. A tudományos munka fő feladatai:

a) a belügyi közigazgatási és rendvédelmi szervek szakmai tevékenysége elméleti alapjainak és gyakorlatának vizsgálata, azok fejlesztésével és fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásához megoldási változatok kidolgozása;

b) az emberierőforrás-gazdálkodás (humánpolitika, oktatás-képzés, egészségügyi ellátás), a pénzügyi gazdálkodás és az anyagi-technikai ellátás, valamint a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése;

c) a közszolgálati tevékenység minőségének, a szervezeti működés hatékonyságának javítása;

d) a belügyi vezetés tájékoztatása, a tervezés, a döntés-előkészítés és kivitelezés segítése érdekében;

e) a tudományos eredmények kiemelt megjelenítése a belügyi oktatásban, képzésben;

f) a hazai és nemzetközi tudományos konferenciák, rendezvények szervezése;

g) tudományos információs rendszer kiépítése és működtetése;

h) tudományos közlemények, publikációk, periodikák közzététele;

i) a tudományterületek figyelemmel kísérése, és a belügyi ágazatot érintő eredmények hasznosítása.

A tudományos munka szervezete, irányítása, finanszírozása

9. A minisztérium központi tudományos szervezete a Belügyi Tudományos Tanács.

10. A belügyminiszter irányítása alá tartozó szerveknél tudományos szervezetek működhetnek, elnökeik tervezik, szervezik a tudományos munkát, megbízás és az elfogadott munkaterv alapján.

11. Az önálló belügyi szerveknél tudományos tanácsok, a hivatali szerveknél tudományos bizottságok működhetnek.

12. A tudományos tanácsok, illetve bizottságok a szerv vezetőjének a tudományos munka területén véleményező, javaslattevő testületei. Állást foglalnak, és ajánlásokat tesznek a szerv szakterületére vonatkozó, az alkalmazott tudományos kutatások eredményeinek hasznosítását érintő kérdésekben. A tudományos tanácsok, illetve bizottságok munkáját a Belügyi Tudományos Tanács segíti és koordinálja.

13. A tudományos tanács szakterületeknek megfelelő kutatási szekciókat, ezen belül állandó, vagy ad hoc munkacsoportokat hozhat létre. A belügyi tudományos tevékenységet a Belügyminisztérium Oktatási Főigazgatóság koordinálja.

14. A tudományos munka végrehajtása érdekében:

a) a belügyminiszter:

– meghatározza a tudományos munka irányait, elveit, alapvető célját és a vele szemben támasztott főbb követelményeket,

– intézkedik a Belügyminisztérium egészét érintő új tudományos eredmények bevezetésére, rendelkezik a tudományos eredmények alkalmazásáról,

– elismeri a tudományos munkában tárcaszinten élenjárók munkáját,

– megrendeléseket ad minisztériumi, illetve szakágazati szintű kutatások elvégzésére,

– jóváhagyja a kutatási főirányokat,

– biztosítja a minisztérium tudományos tevékenységének költségvetési fedezetét,

b) a Belügyminisztérium közigazgatási államtitkára, vagy általa átruházott jogkörben a rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár:

– előkészíti a belügyminiszter tudományos munkára vonatkozó döntéseit,

– megrendeléseket ad meghatározott célú és témájú kutatásokra,

– működteti a tanácsot,

– a hatáskörébe tartozó feladatokat a Belügyminisztérium Oktatási Főigazgatóság útján valósítja meg,

c) a Belügyminisztérium Oktatási Főigazgatóság:

– végzi a belügyi tudományos munka koordinálását, átfogó tervezését, szervezését és a kapcsolódó döntések előkészítését,

– figyelemmel kíséri a belügyi tudományos munka irányelvei megvalósulását, a legfontosabb kutatásokat és

nyilvántartja a tudományos minősítéssel rendelkező kutatókat és munkatársakat,

- összegzi a tanács véleményeit és javaslatait,
- tervezi és kezeli a minisztérium tudományos feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi forrásokat.

15. A minisztérium hivatali egységeinél, a minisztériumi szerveknél, az önálló belügyi szerveknél folyó tudományos munka tervezését és szervezését a szakmai feladatokkal összhangban kell végezni.

16. A belügyi tudományos tevékenység finanszírozása a BM Oktatási Főigazgatóság költségvetésének terhére történik. Az ehhez szükséges kiadásokat a főigazgatóság első alkalommal 2007. évben, ezt követően évente tervezi, és elkülönítetten kezeli saját költségvetésében. A belügyi tudományos tevékenység finanszírozási forrásait különösen

- a) a kutatási főirányoknak megfelelő kutatási irányok szerinti tudományos kutatók, és a kutatások ösztönzésére, támogatására;
- b) a tudományos pályázati rendszer működtetésére;
- c) a hazai és nemzetközi tudományos együttműködés fenntartására;
- d) tudományos konferenciák, rendezvények finanszírozására;
- e) a belügyi ágazatban foglalkoztatottak tudományos képzésének támogatására;
- f) a Belügyi Tudományos Tanács működtetésére;
- g) a tudományos információs rendszer kiépítésére, és működtetésére;
- h) a tudományos tevékenység elismerésére a „Kiemelkedő tudományos munkáért”, valamint „Kiemelkedő tudományszervezői és segítői munkáért” emlékérmek adományozására kell fordítani.

A Belügyi Tudományos Tanács

17. A Belügyi Tudományos Tanács (a továbbiakban: tanács) belügyi ágazat vezetői tevékenységének tudományos megalapozása érdekében a közigazgatási államtitkár irányításával működik.

18. A tanács véleményező és a tárca egészét érintő tudományos kutatási célkitűzések meghatározása terén javaslattevő testület. Alaprendeltetése a belügyi tudományos értékek feltárásának elősegítése, a tudományos eredmények gyakorlatban történő alkalmazásának szorgalmazása, valamint a belügyi tudományos tevékenység tudományrendszertani helyének és szerepének erősítése, tárcaszintű összegzése.

19. A tanács

- a) állást foglal a belügyi tudományos tevékenységet érintő kérdésekben;
- b) javaslatot tesz a rendészeti tudományos kutatás irányainak kijelölésére;
- c) összesíti a tudományos kutatások eredményeit, ajánlásokat tesz azok hasznosítására;

d) figyelemmel kíséri a belügyi szervezetek tudományos tanácsainak, bizottságainak működését, kutatási és fejlesztési eredményeit;

e) véleményt nyilvánít a Belügyminisztérium által meghirdetésre kerülő tudományos kutatási pályázati témákról, valamint javaslatot tesz azokra, továbbá koordinálja a belügyi szervezetek tudományos pályázatainak meghirdetését;

f) véleményezi a Belügyminisztérium hosszú és középtávú, valamint éves kutatási tervét, továbbá a Belügyminisztérium ágazati stratégiájának tervezetét;

g) javaslatot tesz a rendelkezésre álló költségvetési keret felhasználására;

h) kapcsolatot tart a Magyar Tudományos Akadémia illetékes szervével és más tudományos intézményekkel, valamint a Kormányzati Koordinációs Bizottság és a társmisztériumok tudományos tanácsaival;

i) javaslatot tesz a belügyi tudományos tevékenységet, és a belügyi tudományos tevékenység támogatását kiemelkedő szinten végzők elismerésére;

j) figyelemmel kíséri a doktori (PhD) képzésben résztvevők helyzetét és a BM PhD. Kollégium működését.

20. A tanács elnöke a BM közigazgatási államtitkára, ügyvezető elnöke a BM rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkára, titkára az elnök által felkért, a BM Oktatási Főigazgatóság állományába tartozó munkatárs. Az elnök, az ügyvezető elnök és a titkár feladat- és hatáskörét, jogkörét, valamint a tagok felkérésének rendjét a tanács ügyrendje határozza meg.

21. A tanács tagjai a belügyi szervezetekben a belügyi tudományos életben jelentős eredményeket elért, szakmai megbecsüléssel rendelkező képviselői.

22. A tanács ügyrendjét és éves munkatervét maga állapítja meg.

23. A tanács feladat- és hatáskörébe tartozó tevékenységet az Oktatási Főigazgatóság támogatja munkaprogramjainak előkészítésével, az ezzel kapcsolatos szervezéssel és adminisztrációval.

24. A belügyi tudományos tevékenység tervezésével és szervezésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, az ehhez szükséges feltételrendszer biztosítása érdekében a belügyi szervezetek vezetői, tudományos tanácsai és bizottságai – az ügyvezető elnökön és a titkáron keresztül – együttműködnek a tanáccsal.

A tudományos pályázati rendszer

25. A belügyi tudományos pályázati (a továbbiakban: tudományos pályázat) rendszert a szakmai és tudományos tevékenység fejlesztése, színvonalának emelése érdekében kell működtetni.

26. A tudományos pályázat témától függően nyílt, illetve zártkörű lehet. Törekedni kell a nyilvános pályázatok meghirdetésére.

27. Pályázati felhívás a belügyi tudományos munka alapelveivel, céljaival, feladataival összhangban írható ki.

28. Tudományos pályázatot hirdethet:

a) a belügyminiszter,

b) az államtitkárok és a helyettes államtitkárok,

c) a belügyminiszter irányítása alá tartozó önálló szervezetek vezetői,

d) a BM Oktatási Főigazgatóság vezetője,

c) bármely belügyi tudományos tanács, bizottság.

29. A tudományos pályázati felhívás tartalmazza:

a) a pályázató megnevezését;

b) a tudományos pályázat címét;

c) pályázati program céljait;

d) a pályázható témakörök megfogalmazását;

e) a pályázói kör meghatározását, a pályázók pályázattal kapcsolatos jogait és kötelezettségeit;

f) a díjazás módját és mértékét;

g) pályamű formai és terjedelmi követelményeit, a pályázat érvényességének speciális feltételeit;

h) pályázat benyújtásának módját;

i) a beküldés és elbírálás határidejét;

j) a pályázat elbírálásának speciális szempontjait;

k) a pályázatkezelő nevét, elérhetőségét;

l) a pályázat eredménye kihirdetésének idejét, helyét;

m) a pályázattal kapcsolatos további információk forrását;

n) a pályamű hasznosítása esetén a szerzőt megillető jogokat.

30. A tudományos pályázaton a belügyi ágazat minden köztisztviselője, közalkalmazottja és hivatásos állományú tagja részt vehet. Pályázni egyénileg vagy kollektív munkával, illetve egy vagy több művel is lehet. Pályázati felhívás ettől eltérő feltételeket is megállapíthat.

31. Pályázni – figyelemmel a pályázati felhívásban rögzített feltételekre – az ajánlott témakörökben lehet, amelyek az ágazat színvonalasabb tevékenységét ösztönzik, újszerűek, továbbá elősegítik hazánk biztonságpolitikai, bel- és igazságügyi együttműködését.

32. A pályaműveket a meghirdető által felkért független szaklektorok véleményének figyelembevételével szakbizottság értékeli, amely dönt a pályaművek helyezéséről, és javaslatot tesz további hasznosításukra.

33. A pályaművek elbírálásánál lényeges szempont a belügyi ágazathoz való orientáció, a gyakorlati alkalmazhatóság és tudományos igényű feldolgozás.

A tudományos munka elismerése

34. Az elismerések adományozásának célja a Belügyminisztérium előtt álló tudományos feladatok magas szintű megoldásának ösztönzése, az oktatók, kutatók és más dolgozók kiemelkedő, huzamosan tartó magas színvonalú tevékenységének elismerése.

35. A tanács a belügyi tudományos tevékenység elismerésére érmekeket alapíthat. A tanács által alapított emlékérmek:

a) Kiemelkedő tudományos munkáért

Azoknak az oktatóknak, kutatóknak és más dolgozóknak adományozható, akik a minisztérium különböző szerveiben folyó oktató, tudományos kutatómunkát hosszú időn keresztül kiemelkedően, alkotó módon végezték, és jelentősen hozzájárultak a minisztérium hazai, valamint nemzetközi hírnevének erősítéséhez. Különös tekintettel azokra, akik segítettek a rendvédelem és közigazgatás fejlesztését, az önálló rendészettudomány megteremtését.

b) Kiemelkedő tudományszervezői és segítői munkáért

Azoknak adományozható, akik a rájuk bízott tudományszervezői feladatokat huzamosan magas színvonalon látták el, továbbá akik hosszú időn keresztül kiemelkedően végezték a tudományos munkát közvetlenül elősegítő tevékenységet és munkájukkal jelentősen hozzájárultak a minisztérium tudományos eredményeihez.

36. Kivételesen – érdemeikre tekintettel – a Belügyminisztériummal foglalkoztatási jogviszonyban nem álló személyeknek is adományozható emlékérem elismerés.

37. Az emlékérem egyik oldalán „Kiemelkedő tudományos munkáért Belügyminisztérium” vagy „Kiemelkedő tudományszervezői és segítői munkáért Belügyminisztérium” felirat áll, a másik oldalán pedig az elismerésben részesült neve, az adományozás ideje található.

38. Az emlékérem – kategóriánként – ugyanazon személynek csak egyszer adományozható.

39. Az utasítás hatályba lépése előtt a tanács elnöke által 2000-től adományozott „Rendvédelem Tudományért” és a „Tudományos Munkáért” emlékérmeket ezen utasításban meghatározott emlékérmekkel egyenértékűnek kell tekinteni.

40. Az emlékérmek odaítélése az utasítás hatálya alá tartozó szervek, és szervezetek véleményének bekérése alapján, a tanács javaslatának figyelembevételével, a tanács elnökének hatáskörében történik.

41. Az emlékérmek átadására a Magyar Tudomány Ünnepe alkalmából rendezett központi belügyi ünnepségen kerül sor.

A tudományos együttműködés

42. A tudományos együttműködés célja a Belügyminisztérium szerveinél folyó tudományos munka színvonalának emelése, eredményességének fokozása, valamint az egyes kutatások közötti indokolatlan átfedések kiküszöbölése.

43. A lehetőségek figyelembevételével tudományos együttműködést kell kialakítani és fenntartani:

a) a Belügyminisztérium és más minisztériumok, valamint az országos hatáskörű szervek tudományos szervei, testületei között;

b) a belügyi szervek és a rendészeti szervek tudományos szervezetei között;

c) a belügyi szervek és a belföldi felsőoktatási intézmények, tudományos intézetek között;

d) a minisztérium és a minisztérium tevékenységéhez kapcsolódó szervek, tudományos társaságok, alapítványok között;

e) a külföldi, elsősorban az EU-tagállamok, valamint a szomszédos országok belügyi tudományos szervezeteivel, közigazgatási és rendészeti szerveivel, oktatási, képzési intézményeivel;

a nemzetközi megállapodások figyelembevételével, különös tekintettel a tudományos és szakmai információk kölcsönös cseréjére, a tanintézeti hallgatók tudományos munkára való felkészítésére és bevonására, tudományos rendezvények közös megtartására.

A tudományos információellátás rendje

44. A tudományos információellátás feladata, hogy gyűjtse, feltárja, tárolja és a felhasználók részére biztosítsa a Belügyminisztérium és szervei részére fontos tudományos ismereteket és azok gyakorlati alkalmazását. Segítse elő a Belügyminisztérium előtt álló feladatok végrehajtásának tudományos megalapozását.

45. A BM Oktatási Főigazgatóság a belügyi tudományos munka valamennyi területét átfogó, egységes, a kor színvonalán álló információs rendszert épít ki. Koordinálja a szakmai és a minősített szakkönyvtárak gyűjtőkörét, a tudományos tájékoztatást, és a kutatások nyilvántartását.

46. Ez az utasítás közzététele napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a belügyi tudományos munkáról szóló 31/2000. (BK 20.) BM utasítás hatályát veszíti.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

A belügyminiszter 7/2006. (BK 4.) BM utasítása

a Belügyminisztérium 2006. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló Szabályzatának kiadásáról

A Belügyminisztérium 2006. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatai felhasználásának szabályozására – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 24. §-ának (9) bekezdésében, valamint 49. §-ának o) pontjában foglaltakra – a pénzügyminiszterrel egyetértésben kiadom az alábbi

utasítást:

1. Az utasítás hatálya kiterjed a Belügyminisztérium hivatali szervezeteire, a hivatali tevékenységét segítő szervezeteire, a belügyminiszter irányítása alá tartozó önálló szervezetekre, a Magyar Közigazgatási Intézetre, a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központra, illetve a belügyminiszter közreműködésével irányított – a Kormány területi szerveiként működő – fővárosi és megyei közigazgatási hivatalokra, továbbá a belügyminiszter táncsádó testületeire.

2. A Belügyminisztérium 2006. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) jelen utasítás mellékletét képezi.

3. Ez az utasítás 2006. február 15-én lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

Melléklet a 7/2006. (BK 4.) BM utasításhoz

Szabályzat a Belügyminisztérium 2006. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználására

I.

A Belügyminisztérium fejezet részére 2006. évre jóváhagyott előirányzatok

1. A Belügyminisztérium fejezet részére a Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvénnyel (a továbbiakban: költségvetési törvény) jóváhagyott 2006. évi fejezeti kezelésű kiadási előirányzatokat a melléklet 2–10. pontja tartalmazza.	
2. Beruházás	
a) Közbiztonsági, közigazgatási és tűzvédelmi beruházások	748,0 M Ft

b) Lakáscélú beruházás	485,5 M Ft
Összesen:	1 233,5 M Ft
3. Ágazati célfeladatok	
a) Gépjármű-korszerűsítési program	30,0 M Ft
b) Tűzvédelmi bírság és a biztosítók tűzvédelmi hozzájárulása	3 610,7 M Ft
c) Közrendvédelmi bírság	155,2 M Ft
d) Önkéntes tűzoltó egyesületek támogatása	210,0 M Ft
e) Hozzájárulás a hivatásos állomány kedvezményes nyugellátásához	12 506,7 M Ft
f) Országos Baleset-megelőzési Bizottság	750,0 M Ft
g) Bűnmegelőzéssel összefüggő feladatok támogatása	70,0 M Ft
h) Köztisztviselői továbbképzési rendszer és közigazgatási vezetőképzés működési feltételei	300,0 M Ft
i) Energia-racionalizálás	99,1 M Ft
j) Közép- és Kelet-Európai Választási Szakértők Egyesületének (ACEEEO) támogatása	13,0 M Ft
k) IDEA program támogatása	15,0 M Ft
l) Schengen Alap	9 412,9 M Ft
m) Belügyminisztérium informatikai rendszereivel összefüggő kötelezettségek	320,0 M Ft
n) Belügyminisztérium nemzetközi fizetési kötelezettsége	91,7 M Ft
o) A hét önkormányzati érdekszövetség működésének támogatása	12,0 M Ft
p) Az Európai Unió Biztonság- és Védelempolitikájából a belügyi ágazatra háruló fizetési kötelezettségek teljesítése	300,0 M Ft
Összesen:	27 896,3 M Ft
4. Társadalmi önszerveződések támogatása	
a) Rendészeti sportszervezetek támogatása	40,0 M Ft
b) Szakszervezetek támogatása	17,5 M Ft
c) Szabadságharcosokért Közalapítvány	230,0 M Ft
d) Társadalmi szervezetek és segítők támogatása	57,6 M Ft
e) Fehér Gyűrű Közhasznú Egyesület támogatása	10,0 M Ft
f) Biztonságos Magyarországért Közalapítvány	110,0 M Ft
g) Országos Polgárőr Szövetség	124,0 M Ft
h) Rádiós Segélyhívó és Infokommunikációs Országos Egyesület	20,0 M Ft
i) Nemzedékek Biztonságáért Alapítvány támogatása	14,0 M Ft
Összesen:	623,1 M Ft
5. PHARE-programok és az átmeneti támogatás programjai	
5.1 PHARE-támogatással megvalósuló programok	
a) 2003. évi PHARE nemzeti program	1 300,0 M Ft
b) 2002. évi PHARE nemzeti program, a Rendvédelmi Szervek IT rendszerének fejlesztése	40,0 M Ft
5.2 Átmeneti támogatással megvalósuló programok	
a) Menekültek integrációjának elősegítése	79,0 M Ft

b) Humánerőforrás-menedzsment fejlesztése a Belügyminisztériumban	245,4 M Ft
c) Küzdelem a szervezett bűnözés ellen	820,4 M Ft
Összesen:	2 484,8 M Ft
6. Köztisztviselői tűzoltóságok normatív támogatása	1 231,0 M Ft
7. „Segítsünk az árvízkárosultakon!”	1,0 M Ft
8. Országgyűlési képviselő-választás kampányának támogatása	100,0 M Ft
9. Fejezeti általános tartalék	141,7 M Ft
10. Fejezeti államháztartási tartalék	6 798,7 M Ft
Mindösszesen:	40 510,1 M Ft

II.

Fejezeti kezelésű előirányzatok maradványai

11. A fejezeti kezelésű előirányzat-maradványok felhasználása – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 93. §-ának (7) bekezdésében foglaltak alapján történik.

12. Az előző évek előirányzat-maradványai esetében az előirányzat felett rendelkező szervezet 2007. február 5-ig köteles tájékoztatni a BM Közgazdasági Főosztályt a keletkezett maradvány kötelezettségvállalással terheltégéről. A kötelezettségvállalással terhelt maradvány esetében mellékelni kell az ezzel kapcsolatos dokumentumokat is.

13. A fejezeti kezelésű előirányzatoknak az éves beszámolóban szereplő maradványa a következő évben – a BM Közgazdasági Főosztály vezetőjének hatáskörében elvégzett előirányzat-módosítás után – változatlan rendeltetéssel, az előző évben keletkezett, de pénzforgalmilag csak a következő évben teljesülő kötelezettség vállalások teljesítésére a pénzügyminiszter által jóváhagyott összeg erejéig használható fel. Az előirányzat-maradvány felhasználására ugyanazok az eljárási szabályok vonatkoznak, mint az eredetileg megállapított előirányzatra.

III.

Az előirányzatok felhasználásának általános szabályai

14. A költségvetési törvényben a Belügyminisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai egy költségvetési címet alkotnak, mely előirányzatok kizárólag a költségvetési törvényben meghatározott célokra használhatók fel.

A fejezeti kezelésű előirányzatokat érintő, esetlegesen szükségessé váló előirányzat-átcsoportosításokra az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 46–49. §-ában meghatározottak szerint kerülhet sor.

15. A költségvetési szervnél történő előirányzat-felhasználással kapcsolatosan az alábbi pénzügyi-gazdasági jogkörök különülnek el, melyek gyakorlásakor az összeférhetlenségi szabályokat be kell tartani.

a) Kötelezettségvállalásra az adott fejezeti kezelésű előirányzat felett rendelkező szervezet vezetője vagy az általa megbízott személy jogosult (kötelezettségvállaló), a gazdasági vezető vagy az általa kijelölt személy előzetes, írásos ellenjegyzése mellett;

b) Érvényesítésre az ezzel írásban megbízott legalább középfokú iskolai végzettségű és emellett mérlegképes könyvelői vagy azzal egyenértékű pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó jogosult;

c) Utalványozásra az adott fejezeti kezelésű előirányzat felett rendelkező szervezet vezetője vagy az általa felhatalmazott személy jogosult;

d) Ellenjegyzésre az adott fejezeti kezelésű előirányzat felett rendelkező szervezet gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt – legalább középfokú iskolai végzettségű és emellett mérlegképes könyvelői vagy azzal egyenértékű szakképesítésű – személy jogosult;

e) Tárgyévén túli fizetési kötelezettség csak a közigazgatási helyettes államtitkár írásos engedélye esetén – kivéve a jogszabályon, jogerős bírósági, illetve államigazgatási határozaton alapuló kötelezettségvállalást – vállalható. Az engedélyezési kérelem akkor terjeszthető elő, ha az abban foglalt fizetési kötelezettség a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható az esedékességkor.

A BM közigazgatási helyettes államtitkára (távollétében a BM Közgazdasági Főosztály vezetője) – a Szabályzat 14. pontjában meghatározottak mellett – a beruházások, a gépjármű-korszerűsítési program, a tűzvédelmi bírság, a biztosítók tűzvédelmi hozzájárulása, a Belügyminisztérium informatikai rendszereivel összefüggő kötelezettségek ágazati célfeladatok és a fejezeti tartalék esetében jogosult kötelezettségvállalásra, valamint az egyedi támogatási szerződések, illetve pályázatok esetében a belügyminiszter nevében kötelezettségvállalóként jár el.

f) Előzetes kötelezettségvállalásokra a kötelezettségvállalásokra vonatkozó szabályok irányadók.

16. Jelen Szabályzat IV. fejezetében szabályozott fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozóan a kötelezettségvállaló, az utalványozó, valamint az ellenjegyző megnevezését a Szabályzat függeléke tartalmazza.

17. A felhasználó szervezetnek a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról olyan analitikus nyilvántartást kell vezetni, mely biztosítja azok teljes elkülönítését, és lehetővé teszi a felhasználás mindenkor tételes ellenőrzését.

18. Az előirányzat felhasználásáról az előirányzat felett rendelkezésre jogosult szervezet köteles a felhasználási adatokat tartalmazó éves, szöveges beszámolót készíteni és azt a BM Közgazdasági Főosztálynak 2007. január 31-ig megküldeni, kivéve a beruházásokat, melyekre az Építési Szabályzatban meghatározott határidők vonatkoznak. A beszámolónak tartalmaznia kell a tárgyevi előirányzatok, valamint az előző évben (években) keletkezett maradványok célirányos, jogcímenkénti felhasználását. Az előirányzatok felhasználását illetően a BM Közgazdasági Főosztály szükség szerint intézkedik, illetve ellenőrzést kezdeményez.

19. A 18. pontban foglaltaktól eltérően a 22. pontban hivatkozott szervezetekre, illetve társadalmi önszerveződésekre a velük kötött szerződésben meghatározott beszámolás és beszámolási határidők vonatkoznak. E szerződésekben a beszámolási határidőt úgy kell meghatározni, hogy az alapján a részükre a támogató szervezet, mint az érintett fejezeti kezelésű előirányzat felett rendelkezésre jogosult a 18. pontbeli kötelezettségének az ott szereplő határidőben eleget tehessen.

20. A beszámolásra kötelezett köteles a BM Közgazdasági Főosztály felhívását követő 10 napon belül beszámolóját pontosítani, és azt újra megküldeni, amennyiben a beszámoló nem felel meg az éves beszámoló tartalmára vonatkozó szabályoknak. A BM Közgazdasági Főosztály a beérkezett beszámolókat értékeli, megfelelőségük esetén azokat elfogadja, valamint a teljesítést igazolja.

21. A fejezeti kezelésű előirányzatokról történő beszámolási kötelezettség teljesítéséért felelős

a) az ágazati célfeladatok vonatkozásában a feladatot ellátó szervezeti egység vezetője;

b) a 22. pontban hivatkozott szervezetek, illetve társadalmi önszerveződések támogatása esetében – figyelemmel az Áht. 13/A. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra – a támogatott szervezet vezetője vagy vezetői testülete a megkötött támogatási szerződés szerint.

22. Jelen Szabályzat I. fejezet 3. pontjának j), k) és o) alpontjaiban szereplő szervezetek, továbbá a 4. pontjában felsorolt társadalmi önszerveződések esetében a támogatott szervezetekkel az Áht. 13/A. §-ában foglaltaknak

megfelelő támogatási szerződést kell kötni, melyben részletesen meg kell határozni a támogatás felhasználásával és az elszámolással összefüggő valamennyi kötelezettségeket, valamint a Belügyminisztérium ellenőrzési jogosítványait. Ennek megfelelően a támogatási szerződésnek tartalmaznia kell a támogatás célját, az elszámolás határidejét, tartalmát, az elszámoláshoz csatolandó hitelesített dokumentumok megnevezését, a támogatás továbbadásának feltételeit (amennyiben az továbbadható) és ez esetekben a kedvezményezettekkel való szerződéskötési kötelezettséget, a szerződésszegés szankcióit és a támogatás felhasználására vonatkozó ellenőrzési jogosultságot.

A támogatások jogszerű felhasználását szükség szerint helyszíni ellenőrzéssel is biztosítani kell. Szerződés- vagy kötelezettség-szegés esetén a további finanszírozást és támogatást azonnal fel kell függeszteni, a szerződés-, illetve kötelezettség-szegés súlyának megfelelően gondoskodni kell a már kiutalt támogatás részbeni vagy teljes visszafizetéséről és a későbbi támogatási lehetőségekből való kizárásról.

23. Valamennyi fejezeti kezelésű előirányzat esetében, ha az adott előirányzatból támogatást pályázati úton juttattak, úgy a pályáztatás során az államháztartáson kívüli szervezetek támogatását szolgáló BM fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 34/2005. (VII. 18.) BM rendeletben foglalt előírásoknak megfelelően kell eljárni.

24. Támogatási szerződés hiányában sem a 22. pontban hivatkozott szervezeteknek, illetve társadalmi önszerveződéseknek a részükre megállapított előirányzati támogatás, sem pedig a fejezeti kezelésű előirányzatokból pályázati úton a nyerteseknek megítélt támogatás nem folyósítható.

25. A Szabályzat IV. fejezetében szereplő, az alábbiakban felsorolt előirányzatok a feladatfinanszírozás körébe tartoznak, ezért ezen előirányzatok felhasználása és az arról történő beszámolás során jelen Szabályzatban meghatározottakat, valamint az Ámr.-ben feladatfinanszírozásra vonatkozó előírásokat is érvényesíteni kell. A „Beruházásismertető” és a „Feladatismertető” elnevezésű okmányok kitöltési útmutatója alapján az okmányokat a közigazgatási helyettes államtitkár vagy az általa meghatalmazott személy írja alá. A „Feladatfinanszírozási Engedély Okirat” elnevezésű okmányok kitöltési útmutatója alapján az okirat aláírója az a kötelezettségvállaló személy lehet, aki a „Beruházásismertető” és a „Feladatismertető” okmányok 5. pontjában a jóváhagyó, a részfeladat felett pedig a rendelkező.

A feladatfinanszírozás körébe tartozó előirányzatok: Közbiztonsági, közigazgatási és tűzvédelmi beruházások, Lakáscélú beruházás, Gépjármű-korszerűsítési program, Schengen Alap, valamint a 33/A. és 33/B. pontokban felsorolt valamennyi, PHARE-támogatással, továbbá átmeneti támogatással megvalósuló program.

A IV. fejezet 33. pontjában meghatározott előirányzatok felhasználására a Szabályzatban foglaltakon túlmenően az Európai Unió előcsatlakozási eszközök és az Átmeneti Támogatás felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendjéről szóló 119/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet vonatkozó előírásai irányadók.

A IV. fejezet 31. pont *l)* alpontjában meghatározott előirányzat felhasználására a Szabályzatban foglaltakon túlmenően a Schengen Alap felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjének kialakításáról szóló 179/2004. (V. 26.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

26. Valamennyi fejezeti kezelésű előirányzat (beleértve a társadalmi önszerveződések támogatása körébe tartozó előirányzatokat is) felhasználását a BM Ellenőrzési Főosztály ellenőrzi.

27. A Szabályzatban már szereplő, tételesen felsorolt fejezeti kezelésű előirányzatok előirányzati összegeinek Kormány által történő változtatása esetén a felhasználásra az adott fejezeti kezelésű előirányzatra vonatkozó felhasználási szabályok érvényesek, kivéve, ha ettől eltérő szabályozás indokolt, melyre a jelen Szabályzat módosításával lehet sort keríteni.

IV.

Az előirányzatok felhasználásának részletes szabályai

28. Beruházás

a) Közbiztonsági, közigazgatási és tűzvédelmi beruházások

b) Lakáscélú beruházás

29. A Szabályzat 28. pontjának *a)* pontjában szereplő előirányzat célja a belügyminiszter által jóváhagyott beruházási tervben szerepeltetett beruházások megvalósítása. A BM beruházási tervbe az igazgatási, a rendőrségi, a határőrségi, a katasztrófavédelmi, a bevándorlási, a szociális, az egészségügyi, az oktatási, a kulturális és a lakásberuházások az önállóan és a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek igénybejelentései alapján kerülnek beépítésre. A nemzetközi kapcsolatokból és egyéb kormányzati döntésekből eredő, valamint a BM-re háruló egyéb beruházási feladatok a Műszaki Fejlesztési Főosztály javaslata, illetve miniszteri döntés alapján kerül tervezésre. A beruházások megvalósításáról a belügyminisztert évente tájékoztatni kell. A felhasznált forrásokról és a tárggyal összefüggő valamennyi lényeges körülményről a BM közigazdasági helyettes államtitkár részére negyedévente beszámolót kell készíteni. A BM Műszaki Fejlesztési Főosztály előterjesztése alapján a BM közigazdasági helyettes államtitkár az előirányzatok felhasználását engedélyezi, a

beruházási tervet, illetve az előirányzat évközi módosításait (pontosításait) jóváhagyja. A beruházási terv alapján a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály feladata a fejezeti kezelésű beruházás finanszírozási alapokmányának elkészítése.

A beruházásfinanszírozási alapokmány jóváhagyására és módosítására jogosult a mindenkori közbeszerzési értékhatár

a) 10-szerese alatt az Építési és Beruházási Osztály vezetője;

b) 10–15-szöröse között a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese);

c) 15-szöröse felett a BM közigazdasági helyettes államtitkára.

A beruházásfinanszírozási alapokmány ellenjegyzője a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője, aki gyakorolja a fejezeti kezelésű beruházás előirányzat-felhasználási keretszámla feletti rendelkezési jogot, illetve a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály Építési és Beruházási Osztály vezetője, távolléte esetén a helyettese. Az ellenjegyző nem lehet azonos a kötelezettségvállaló személyével.

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá eső beruházások esetében a közbeszerzési eljárást lezáró határozatok aláírására jogosult

a) a mindenkori közbeszerzési értékhatár 10-szereséig a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese);

b) a mindenkori közbeszerzési értékhatár 10-szerese felett a BM közigazdasági helyettes államtitkár.

A BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője jogosult a fejezeti kezelésű beruházások jóváhagyott tervében szereplő előirányzatának 10%-os mértékig történő módosítására. A jóváhagyott beruházási tervben szereplő feladatok ütemezett megvalósítását ezek a módosítások nem befolyásolhatják. A módosításokról a főosztály vezetője negyedévenként köteles a BM közigazdasági helyettes államtitkárnak tájékoztatást adni.

A fejezeti kezelésű beruházások megvalósításáért, finanszírozásáért a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője a felelős. A beruházások lebonyolítása a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetőjének megbízása alapján történik. A megbízás kiadására, illetve a megbízási szerződés aláírására a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese), illetve távollétében az Építési és Beruházási Osztály vezetője jogosult. A BM Műszaki Fejlesztési Főosztály a megbízási szerződés keretében jogosult az egyes beruházásoknál a jóváhagyott előirányzat összegéig a rendelkezési jogosultságot (szerződéskötés, utalványozás) a lebonyolító belügyi szervezetnek átadni.

A BM Műszaki Fejlesztési Főosztály részéről szerződéses kötelezettségvállalásra – a pontosított tervben jóváhagyott előirányzat összegének a határáig – a BM közigazdasági helyettes államtitkár, valamint a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese) a jogosult. Utalványozó a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese), az Építési és Beruházási Osztály vezetője, valamint az Építési és Beruházási Osztálynak a Magyar Állam-

kincstárnál első, illetve második helyen aláíróként bejelentett munkatársai lehetnek.

A pontosított terv jóváhagyásával, illetve a beruházásfinanszírozási alapokmány Magyar Államkincstárba történő bejelentésével a beruházás megvalósításához szükséges előirányzat rendelkezésre áll, mellyel a pénzügyi ellenjegyzés tartalmi feltételei teljesítésre kerülnek.

A fejezeti kezelésű beruházási előirányzatokról szóló beszámolójelentés határidőre történő elkészítéséért az Építési és Beruházási Osztály vezetője a felelős.

A fejezeti kezelésű beruházási előirányzatok felhasználásáról történő adatszolgáltatás és nyilvántartás részletes szabályozását a Belügyminisztérium Építési Szabályzatának kiadásáról szóló a 22/2000. (BK 14.) BM utasítás tartalmazza.

30. Lakáscélú beruházás

A Szabályzat 28. pontjának *b)* pontjában szereplő előirányzat a BM fejezethez tartozó szervek dolgozóinak lakásvásárlásához, lakásfelújításához, lakáskorszerűsítéséhez, lakásbővítéséhez nyújtandó munkáltatói kölcsön forrásul szolgál.

Az előirányzat felhasználására vonatkozó javaslatot a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály készíti el és a gazdasági helyettes államtitkár előterjesztése alapján a belügyminiszter hagyja jóvá. Az előirányzatot érintően tartalék képzéséről és annak célirányos felhasználásáról a gazdasági helyettes államtitkár dönt.

Az előirányzat a BM Közgazdasági Főosztálytól kerül átcsoportosításra a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály részére, a jóváhagyott kereteknek az intézmények részére történő átadásáról a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály gondoskodik.

31. Ágazati célfeladatok

a) Gépjármű-korszerűsítési program

Az előirányzat célja a BM intézményei gépjárműparkjának korszerűsítése, fejlesztése, amortizációs cseréje. A BM Műszaki Fejlesztési Főosztály által elkészített, a BM gazdasági helyettes államtitkára által előterjesztett és a belügyminiszter által jóváhagyott korszerűsítési és fejlesztési terv alapján valósul meg az előirányzat felhasználása.

A terv módosítására – a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője által előterjesztett javaslat alapján – a gazdasági helyettes államtitkár jogosult. A feladatfinanszírozási engedély okirat aláírása a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetőjének, illetve távollétében a BM Műszaki Fejlesztési Koordinációs Osztály vezetőjének, ellenjegyzése a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály Építési és Beruházási Osztály vezetőjének a feladata.

A felhasználásról történő adatszolgáltatás, beszámolás felelőse a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője.

b) Tűzvédelmi bírság és a biztosítók tűzvédelmi hozzájárulása

A bevételi előirányzat a hivatásos és az önkéntes tűzoltóságok tűzoltási és műszaki mentéshez szükséges technikai eszközök, felszerelések fejlesztésének és felújításának finanszírozásául szolgál, a belügyminiszter által jóváhagyott aktuális hároméves szakmai program alapján. Az előirányzat felhasználását a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény írja elő, a felhasználás szabályait a tűzvédelmi bírságnak, valamint a biztosítók tűzvédelmi hozzájárulásának a központi költségvetésbe történő befizetése és elszámolása rendjéről, valamint felhasználásának és ellenőrzésének módjáról szóló 180/1998. (XI. 6.) Korm. rendelet tartalmazza.

A BM Közgazdasági Főosztály a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) részére minden hónap 10-ig tájékoztatást ad – a tűzvédelmi bírság és a biztosítók tűzvédelmi hozzájárulása jogcímen történt befizetések alapján – a rendelkezésre álló forrásról.

Az előirányzat felhasználásának alapidokumentumát az érintett szervezeti egység által készített – a BM OKF főigazgatója által jóváhagyott, a gazdasági helyettese által ellenjegyzett –, a BM közigazgatási államtitkára egyetértésével kiadott részletes feladat- és ütemterv képezi, amelynek egy példányát a BM Közgazdasági Főosztály részére meg kell küldeni.

A feladattervben foglaltaktól eltérni – feladatváltozás és feladatmaradás esetén – a BM közigazgatási államtitkára egyetértésével lehet. A biztosított előirányzatok kizárólag a feladattervben megfogalmazott célokra használhatók fel.

A feladatterv alapján – egyeztetve a szakmailag illetékes szervezeti egység vezetőjével – a BM OKF főigazgató gazdasági helyetteséhez tartozó gazdasági szervezet intézkedik az előirányzat lehívásáról. A BM Közgazdasági Főosztály felé történő intézkedésében hivatkozni kell a feladattervből megvalósult feladatra és a szerződés teljesítésére. A BM Közgazdasági Főosztály 3 napon belül intézkedik a lehívott pénzüsszeg felhalmozási célú átadott pénzeszközként történő utalásáról.

A felhasználásról történő adatszolgáltatásért, beszámolásért a BM OKF főigazgatójának gazdasági helyettese és a szakmailag illetékes szerv vezetője együttesen felelős.

c) Közrendvédelmi bírság

A bevételi előirányzat bűnmegelőzési és migrációs feladatok végrehajtásának támogatására szolgál. A közrendvédelmi bírság bevételi előirányzatának felhasználását az egyes közrendvédelmi bírságokból befolyó pénzüsszegek felhasználásának céljáról és eljárási szabályairól szóló 138/1999. (IX. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

Az Országos Bűnmegelőzési Központ (a továbbiakban: Központ) általi pályázat kiírására a meghirdetés időpontjában e címen a fejezeti számlán lévő összeg (beérkezett összeg) 90%-ának erejéig van lehetőség. Kötelezettség-

vállalásra a rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár jogosult.

A Központ köteles a nyertes pályázóval az Áht. 13/A. §-ában foglaltak szerint támogatási szerződést kötni. A támogatási szerződések megkötését követően a BM Közgazdasági Főosztály vezetője intézkedik a támogatások átutalásáról. A Központ gondoskodik a hivatkozott kormányrendelet 12. §-a szerinti elszámolás, ellenőrzés és beszámolás elvégzéséről.

A beérkezett összeg 5%-a a közrendvédelmi bírságot kiszabó intézmények középírányító szervei részére, a kiszabó intézmények adatszolgáltatása alapján, havi elszámolás keretében minden hónap 20. napjáig, a kiszabott, de fizetési határidő lejártáig be nem érkezett összegek behajtásának céljából az előző hónap utolsó napjáig történt befizetésekkel arányos összegben visszautalásra kerül, melyről a BM Közgazdasági Főosztály vezetője gondoskodik.

A beérkezett összeg további 5%-a a közrendvédelmi bírságot kiszabó határozatok másodfokú elbírálását követően keletkező visszafizetési kötelezettség teljesítésére szolgál. A bírság összegének visszautalásáról a BM Közgazdasági Főosztály vezetője gondoskodik.

d) Önkéntes tűzoltó egyesületek támogatása

Az előirányzat az önkéntes tűzoltó egyesületek működésének, az önkéntes tűzoltók oktatásának, képzésének, a technikai ellátottsága javításának támogatásául szolgál.

Az előirányzat felhasználására, a támogatás keretösszegeire az OKF főigazgatója tesz javaslatot, amelyet a BM közigazgatási államtitkárának egyetértése esetén a belügyminiszter hagy jóvá. Az előirányzat felosztása során érvényesíteni kell a költségvetési törvény 30. § (17) bekezdésében foglaltakat, mely szerint az előirányzathoz „20 millió Ft-ot azon önkéntes tűzoltó egyesületek támogatására kell fordítani, melyek vállalják a köztisztviselői tűzoltósággá történő fejlesztést”.

Amennyiben az egyes feladatokra biztosított támogatási előirányzathoz fel nem használt keret kerül megállapításra, annak a miniszter által jóváhagyott javaslatban szereplő egyéb feladatokra történő felhasználásáról a Magyar Tűzoltó Szövetség elnökének előterjesztése alapján a BM OKF főigazgatója dönt.

Az előirányzathoz az önkéntes tűzoltó egyesületek részére, valamint a Magyar Tűzoltó Szövetség működtetésére, az általa szervezett rendezvények támogatására folyósítandó összegek belügyminiszteri utasításban meghatározott pályázati eljárás keretében kerülnek meghatározásra. A pályázatok a BM OKF főigazgatója által kerülnek kiírásra. A BM OKF által megkötött támogatási szerződések alapján a BM OKF főigazgató gazdasági helyettesének rendelkezéseit követően a BM Közgazdasági Főosztály intézkedik az előirányzat átcsoportosításáról, az utalásról a BM OKF gondoskodik.

Az előirányzathoz a Magyar Tűzoltó Szövetség működtetésére, az általa szervezett rendezvények támogatására a BM OKF által megkötött támogatási szerződések alapján, a BM OKF főigazgatójának gazdasági helyettese rendel-

kezését követően az utalásra a BM OKF Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint intézkedik.

A támogatásban részesülteknek a támogatás felhasználásáról történő elszámoltatásáról a BM OKF főigazgatójának gazdasági helyettese és a szakmailag illetékes szerv vezetője gondoskodik az önkéntes tűzoltóságokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 119/1996. (VII. 24.) Korm. rendeletben foglaltak alapján. Jelen Szabályzat III. fejezet 18. és 19. pontjaiban foglaltaktól eltérően az előirányzat felhasználásáról 2007. március 15-ig kell beszámolni a BM Közgazdasági Főosztálynak, összhangban a kormányrendeletben a BM OKF felé való elszámolásra előírt minden év február 28-i határidővel.

e) Hozzájárulás a hivatásos állomány kedvezményes nyugellátásához

A támogatási előirányzat technikai jellegű, amelyet a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, a Nyugdíjbiztosítási Alap, valamint Egészségbiztosítási Alap számlájára kell havi rendszerességgel átutalni, amelynek összegét a költségvetési törvény határozza meg.

A támogatási előirányzat átutalása a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje alapján történik.

f) Országos Baleset-megelőzési Bizottság

A bevételi előirányzat az ország közlekedésbiztonsága javításával, a közúti balesetek megelőzésével összefüggő állami feladatok forrásául szolgál. Felhasználása az Országos Baleset-megelőzési Bizottság (a továbbiakban: OBB) által készített, a belügyminiszter és a gazdasági és közlekedési miniszter által jóváhagyott, 2006. évre szóló Közúti Közlekedésbiztonsági Akcióprogram keretében történik. Az OBB a jóváhagyott akcióprogramot, a jóváhagyást követő 5 napon belül megküldi a BM Közgazdasági Főosztálynak.

Az országos rendőrfőkapitány a feladatok ellátásához biztosított összegek feletti rendelkezési, kötelezettségvállalási, utalványozási jogot átruházhatja az OBB tisztségviselőinek.

A fejezethez befolyt bevételt a BM Közgazdasági Főosztály minden hónap 10-ig átutalja az OBB részére – a 2006. évi akcióprogramban jóváhagyott keret erejéig. A tervezett bevételt meghaladó forrás további biztosításáról az OBB javaslata alapján a belügyminiszter dönt. A döntésről az OBB 5 napon belül tájékoztatja a BM Közgazdasági Főosztályt, amely gondoskodik a pénzüsszegek átutalásáról.

Az előirányzatot az ORFK Gazdasági és Igazgatási Főigazgatóság Gazdasági Ellátó Igazgatósága kezeli és az előirányzat jogszerű – feladattervvel egyeztetett – felhasználását negyedévente egyeztetnie kell az OBB-vel.

A fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásáról, az akcióprogram teljesítéséről szóló adatszolgáltatásért és beszámolásáért az OBB felel.

g) Bűnmegelőzéssel összefüggő feladatok támogatása

Az előirányzat célja olyan, a Belügyminisztérium irányítása alatt működő szervek, szervezetek, önkormányza-

tok, civil szervezetek, továbbá alapítványok, egyesületek támogatása, amelyek tevékenységi körükben elősegítik a bűncselekmények elkövetésére ható okok, körülmények csökkentését. A teljes előirányzati összeg tekintetében kötelezettségvállalásra a rendvédelmi és bűnmegelőzési helyettes államtitkár jogosult.

Az előirányzathból 30 M Ft társadalmi bűnmegelőzési célú nyílt és meghívásos pályázatokra való felhasználása tervezett, mely pályázatokat a BM rendvédelmi és bűnmegelőzési helyettes államtitkár által jóváhagyott pályázati rendszerben a BM Országos Bűnmegelőzési Központ írja ki és gondoskodik kiértékelésükről. A nyertes pályázókkal az Országos Bűnmegelőzési Központ az Áht. 13/A. §-a szerinti tartalommal támogatási szerződést köt.

További 15 M Ft baleset- és bűnmegelőzési célú felhasználásra az Országos Polgárőr Szövetség részére kerül biztosításra.

A fennmaradó 25 M Ft a bűnmegelőzési tevékenységhez kapcsolódó költségek – egyedi támogatások (céltámogatások), szakanyag kiadása, rendezvények, konferenciák és kiállítások megrendezése, kutatások megrendelése és támogatása forrásul szolgál. Ezen keret terhére a rendezvények bűnmegelőzéssel összefüggő költségeinek finanszírozására mintegy 5 M Ft-os előirányzat átcsoportosításra kerül a BM Központi Igazgatás költségvetésébe. Az ettől eltérő mértékű felhasználás engedélyezése a BM rendvédelmi és bűnmegelőzési helyettes államtitkár hatáskörébe tartozik. Beszámolási kötelezettség (a 18. pontban foglaltakon túl) a támogatásban részesült szervezetnek a szerződésben meghatározott vezetőjét terheli.

h) Köztisztviselői továbbképzési rendszer és közigazgatási vezetőképzés működési feltételei

Az előirányzat célja, hogy pénzügyi forrást biztosítson a közigazgatási hatósági eljárás bevezetésének előkészítésével és a kapcsolódó hatásvizsgálat és kodifikációval összefüggően jelentkező feladatok ellátására, illetve a köztisztviselők továbbképzéséről és a közigazgatási vezetőképzésről szóló 199/1998. (XII. 4.) Korm. rendeletben szabályozott köztisztviselői továbbképzéshez és a közigazgatási vezetőképzéshez, valamint a közigazgatási alap- és szakvizsgáztatási feladatok ellátásának költségeire. Az előirányzat felhasználására a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium tesz javaslatot a belügyminiszternek, aki a felhasználásról dönt. Az előirányzat feletti rendelkezésre (kötelezettségvállalásra) a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium elnöke jogosult, kivéve a fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosítás eseteit, amely során kötelezettségvállalásra a közgazdasági helyettes államtitkár jogosult.

A belügyminiszter döntésében foglalt részcélok finanszírozása előirányzat-módosítással történik az Ámr. 46. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A megkötött megállapodások egy-egy példányát a BM Közgazdasági Főosztálynak az aláírást követő 5 napon belül meg kell küldeni.

i) Energia-racionalizálás

A bevételi előirányzat a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály energiaracionalizálási pályázati rendszerének támogatására szolgál.

Az évente meghirdetett pályázaton a belügyi költségvetési szervek a következő feltételek mellett vehetnek részt:

1. az energetikai fejlesztés tárgyév december 15-ig történő megvalósítása;

2. a fejlesztés finanszírozására fordítandó keretösszeg legalább 20%-ának saját forrásból történő biztosítása;

3. a ráfordításhoz nyújtott támogatás maximum 6 éven belül történő visszafizetése.

A pályázati felhívás meghirdetése előző év december 20-ig megtörténik. A pályázatok benyújtásának határideje tárgyév február közepe (a felhívásban rögzített dátum szerint). Az elbírálás értékelési szempontjait, illetve az abban történő változásokat a BM közgazdasági helyettes államtitkár hagyja jóvá.

A pályázat szakmai értékelését a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály, az Országos Rendőr-főkapitányság, az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Határőrség energetikus szakembereiből álló szakmai zsűri végzi. A pályázat eredményéről a pályázók tárgyév március hónapban (a pályázati felhívásban rögzített dátum szerint) tájékoztatást kapnak.

A pályázat nyerteseivel a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője szerződést köt a műszaki, pénzügyi teljesítésre, a visszafizetési kötelezettségvállalásra, valamint a tényleges megtakarítások dokumentálására.

A szerződéskötés után, a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály intézkedését követően a BM Közgazdasági Főosztály gondoskodik a támogatási összegek átutalásáról. A forrás számviteli elszámolásának részletes szabályait a fejezeti kezelésű előirányzatok számvitel-politikája határozza meg.

A feladattal kapcsolatos adatszolgáltatásért, a beszámolási kötelezettség teljesítéséért a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője felel.

j) Közép és Kelet Európai Választási Szakértők Egyesületének (ACEEEO) támogatása

Az előirányzat célja, hogy az egyesület keretei között támogassa a hatékony és átlátható választási rendszerek népszerűsítését, a közép- és kelet-európai országok, a délszláv térség országai választásainak megfigyelésében való együttműködést, a közös professzionális szakismeret terjesztését, valamint a választási rendszerek intézményesítésénél felmerülő problémák megtárgyalását és a demokratikus választási gyakorlat európai terjedését szolgáló információk megosztását. A támogatási keret átutalása az érvényes támogatási szerződés alapján történik.

k) IDEA program támogatása

A kormányzati prioritásokat, valamint a Belügyminisztérium átfogó stratégiai fejlesztési programjának kulcsterületeit figyelembe véve az IDEA program keretében 2006-ban folytatásra kerül a magyar közigazgatási intéz-

ményrendszer korszerűsítésének elméleti előkészítése. Ennek során a program módszertani segítséget nyújt a többcélú kistérségi társulatok, társulások működéséhez, kidolgozza a közigazgatási-területpolitikai decentralizáció és dekoncentráció elvi alapjait, szabályozási koncepcióját, különös hangsúllyal az önkormányzatok finanszírozási és gazdálkodási rendszerének megújítására.

A BM közigazgatási államtitkára együttműködési megállapodást köt a Magyar Közigazgatási Intézet főigazgatójával a 2006. évre meghatározott feladatok végrehajtására.

A Magyar Közigazgatási Intézet főigazgatója a felhasználásról számszaki és szöveges beszámolót készít.

l) Schengen Alap

Az előirányzat – melyből 9 100,0 M Ft bevételi előirányzat, 312,9 M Ft pedig hazai költségvetési támogatás – célja a határőrizeti rendszer Schengen-konform kialakításával kapcsolatosan felmerülő kiadások finanszírozása.

A Schengen Alap által támogatásra kerülő szükségletek négy fő fejlesztési területre koncentráló célkitűzés alá csoportosíthatók:

- külső határok őrzetének megerősítése (ezen belül a Schengen kompatibilis határőrizet megvalósításával összefüggő létszámfejlesztés),
- ellenőrzési képesség fokozása az adatszolgáltatási képesség növelésével,
- a mélységi ellenőrzés hatékonyságának növelése,
- nemzetközi bünyügyi együttműködési képesség és kapacitás fokozása.

Az előirányzatok a Feladatfinanszírozás Engedélykötés útján, előirányzat-módosítás formájában a végső kedvezményezett szervezet részére kerülnek átadásra. Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság fejezeti szinten, azaz a Belügyminisztériumnál marad. Ennek megfelelően kötelezettségvállalásra a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár és a BM közgazdasági helyettes államtitkár együttesen, vagy az általuk kijelölt személyek jogosultak. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzője a BM Közgazdasági Főosztály vezetője, vagy helyettese, a szakmai teljesítést a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár, vagy az általa kijelölt személy igazolja, utalványozásra a BM Közgazdasági Főosztály vezetője, vagy helyettese jogosult, az utalványozás ellenjegyzésére és az érvényesítésre pedig a BM Közgazdasági Főosztály megfelelő képesítésű kijelölt munkatársai jogosultak.

Az előirányzat kezelését a BM Közgazdasági Főosztály végzi belső eljárásrendjének megfelelően a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár rendelkezése alapján.

m) Belügyminisztérium informatikai rendszereivel összefüggő kötelezettségek

Az előirányzat célja a Belügyminisztérium pénzügyi-számviteli rendszerének bevezetése során felmerülő költségek, a vezetői információs rendszer gazdálkodással összefüggő fejlesztéseinek, valamint a Belügyminisz-

térium középtávú ágazati stratégiájával összhangban végrehajtandó egyéb informatikai fejlesztések finanszírozása.

Az előirányzat a BM Közgazdasági Főosztály által az érintett belügyi intézmények részére kerül biztosításra fejezeti hatáskörben végrehajtandó előirányzat-átcsoportosítással. A fizetési kötelezettség teljesítéséről az érintett intézmények gondoskodnak.

n) Belügyminisztérium nemzetközi fizetési kötelezettsége

Az előirányzat célja a Belügyminisztérium és szervei nemzetközi szervezetekben való részvételéhez forrás biztosítása. A törvényi sor tartalmaz valamennyi olyan fizetési kötelezettséget, amely a nemzetközi kapcsolatokkal összefüggésben felmerülhet. Pl. tagdíjak finanszírozása (EUROPOL, INTERPOL, ISMPD és SECI), egyéb közösségi politikák (AGIS ARGO, AENEAS stb.) társfinanszírozásának biztosítása (COMMA konferencia), külszolgálatot teljesítő munkavállalók költségei forrásának 2006. évi biztosítása, egyéb konferenciákon való részvétel (CEPOL), EU Bizottsághoz, ÁK-hoz kihelyezett gyakorlatok költségeinek fedezete.

Az illetékes szakmai szerv felterjesztése alapján a nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár és a BM közgazdasági helyettes államtitkár jóváhagyása mellett a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendjében foglaltaknak megfelelően intézkedik az átutalásról.

o) A hét önkormányzati érdekszövetség működésének támogatása

Az előirányzat célja a hét önkormányzati érdek-képviselői szervezet nemzetközi kötelezettségei teljesítésének támogatása. A támogatási keret átutalása az érvényes támogatási szerződés alapján történik.

p) Az Európai Unió Biztonság- és Védelempolitikájából a belügyi ágazatra háruló fizetési kötelezettségek teljesítése

Az előirányzat célja a Belügyminisztérium EU-tagságából adódó, az Európai Biztonság- és Védelempolitika területén jelentkező kötelezettségvállalásainak teljesítése. Ezen belül, előre tervezett kiadásként az Európai Unió bosznia-hercegovinai válságkezelő műveletének (EUFOR ALTHEA) részeként felállítandó Integrált Rendőri Egységben (IPU) való rendvédelmi szerepvállalásról szóló 2294/2004. (XI. 24.) Korm. határozat alapján az Európai Unió bosznia-hercegovinai válságkezelő műveletének (EUFOR ALTHEA) részeként működő Integrált Rendőri Egységben (IPU) való rendvédelmi szerepvállalás, illetve az Európai Unió Rendőri Missziójában (EUPM) való részvételről szóló 2350/2002. (XI. 28.) Korm. határozat alapján az Európai Unió Rendőri Missziójában (EUPM) megvalósuló rendőri részvétel finanszírozása. Az előirányzat célja továbbá az Európai Biztonság- és Védelempolitika területén jelentkező, a kormányzati stratégiákból, döntésekből, kötelezettségvállalásokból következő, előre nem tervezhető feladatok finanszírozása.

A BM Nemzetközi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárság – mint szakmai szerv – kezdeményezése alapján a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár útján, a BM közgazdasági helyettes államtitkár jóváhagyása alapján a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendjében foglaltaknak megfelelően intézkedik a szükséges előirányzat-átcsoportosításról.

32. Társadalmi önszerveződések támogatása

Az alábbiakban felsorolt társadalmi önszerveződések részére a jóváhagyott támogatás rendelkezésre bocsátása a megkötött támogatási szerződéseket követően a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint történik:

a) Rendszeti sportszervezetek támogatása

Az előirányzat célja az érintett rendszeti sportszervezetek működésének segítése.

b) Szakszervezetek támogatása

Az előirányzat célja a Belügyi Érdekegyeztető Tanácsban tagsági viszonytal rendelkező belügyi szakszervezeteknek az alapszabályukban rögzített feladatai (érdekvédelem, érdekképviselés, folyamatos működés) végrehajtásának segítése.

c) Szabadságharcosokért Közalapítvány

Az előirányzat célja az 1956 előtti politikai üldözöttek és az 1956-os forradalomban és szabadságharcban részt vevők és sérelmet szenvedettek megsegítése.

d) Társadalmi szervezetek és segítők támogatása

Az előirányzat célja olyan önszerveződésű civil szervezetek (alapítványok, egyesületek, társadalmi szervezetek, kivéve pártok, egyházak, munkaadói és munkavállalói érdekszövetségek) támogatása, amelyek tevékenysége a Belügyminisztérium és szervei által ellátott feladatrendszerhez illeszkedően eredményesen segíti a belügyi állami és az önkormányzati szerveket feladataik ellátásában, vagy más fontos ehhez kapcsolódó társadalmi igényt elégitenek ki. Az előirányzat felhasználható a civil szervezetek projektjeinek, programjainak és az ezzel összefüggő működési költségek finanszírozására, összhangban az előirányzat céljaival.

Az egyes (mind pályázati, mind pedig egyedi) támogatások esetében a támogatási összeg minimum az éves előirányzat 0,5%-a, maximum annak 10%-a.

Prioritások a pályázati eljárás során, illetve az egyedi támogatások vonatkozásában: emberi és kisebbségi jogvédelem, közigazgatás-fejlesztést és korszerűsítést szolgáló kutatási tevékenység, illetve módszertan kidolgozása, közigazgatási (rendszeti) oktatás-képzés, menekültek társadalmi beilleszkedésének segítése, rendszeti tudományos kutatás, sporttal, illetve szabadidőtöltéssel kapcsolatos programok, szerződéses feladatellátás (átvállalás) ösztönzése.

Az előirányzathoz a BM Civilkapcsolati és Esélyegyenlőségi Főosztály által, a humánpolitikai főcsoportfőnök útján, a közigazgatási államtitkár jóváhagyásával meghirde-

tett pályázati eljárás során az előirányzat 80%-a kerül felhasználásra. A fennmaradó 20% célnak megfelelő felhasználására a belügyminiszter jóváhagyásával kerül sor.

Az előirányzat felhasználásával kapcsolatban (pályázati eljárás/támogatás, egyedi kérelem/támogatás) a pályázati útmutatóban, illetve pályázati szabályzatban foglaltak, valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései és vonatkozó BM jogi normákban foglaltak az irányadók. A támogatási szerződésekben foglaltak végrehajtását, illetve a támogatás felhasználásának teljesítését szakmailag a BM Civilkapcsolati és Esélyegyenlőségi Főosztály ellenőrzi a részére benyújtott beszámolók alapján.

e) Fehér Gyűrű Közhasznú Egyesület támogatása

Az előirányzat célja az áldozatvédelmi tevékenységet végző Fehér Gyűrű Közhasznú Egyesület működésének segítése.

f) Biztonságos Magyarországért Közalapítvány

Az előirányzat célja a Biztonságos Magyarországért Közalapítvány működésének támogatása, mellyel többek között a közbiztonság javítását, a hatékonyabb bűnmegelőzés, a katasztrófák és veszélyhelyzetek elleni védekezés és megelőzés terén jelentkező feladatok végrehajtását segíti.

g) Országos Polgárőr Szövetség

Az előirányzat célja az Országos Polgárőr Szövetség működésének, feladatellátásának segítése.

h) Rádiós Segélyhívó és Infokommunikációs Országos Egyesület

A Dunai, Tiszai és Balatoni Információs és Segélyhívó Rendszerek állami feladatként jelentkező működtetését az Egyesület végzi. Az előirányzat célja alapvetően a nevezett rendszerek működtetése, karbantartása és javítása költségeinek finanszírozása.

i) Nemzedékek Biztonságáért Alapítvány támogatása

Az előirányzat célja a Nemzedékek Biztonságáért Alapítvány tevékenységének támogatása, mellyel az Alapítvány által a belügyi és rendvédelmi társadalmi szervezetekkel együttműködve (a sport-, művészet- és rendvédelem terén, az esélyegyenlőség jegyében) szervezett programok, és rendezvények támogatása valósul meg.

33. PHARE programok és az Átmeneti Támogatás programjai

33/A. PHARE-támogatással megvalósuló programok

a) 2003. évi PHARE nemzeti program

A 2006. évi előirányzat: 1300,0 millió Ft PHARE támogatásból áll.

A 2003. évi PHARE program három fő komponense.

A szervezett bűnözés elleni közdelem megerősítését célzó projekt-dokumentum a Rendőrség informatikai, valamint eszközparkjának korszerűsítését célzó beszerzéseket és fejlesztéseket tartalmazza a Korruptió Elleni Köz-

ponti Egység, a Pénzügyi Nyomozó Egység, valamint a Központi Kábítószer Szolgálat részére. A projekt célkitűzése továbbá a Központi Tanúvédelmi Szolgálat és a határon átnyúló rendőri intézkedéseket támogató egység (Bűnügyi Ellátó Igazgatóság) infrastrukturális hátterének fejlesztése is. Egyik legfontosabb eleme a pályázatnak a BM BSZKI laboratóriumainak rekonstrukciója, valamint a kábítószer-laboratórium korszerű felszerelésekkel történő megerősítése.

A CheckNet program – elsősorban – határőrségi infrastrukturális hátterét biztosító rendszer továbbfejlesztése (informatikai fejlesztés, eszközbeszerzés, építés-beruházás), a már meglévő elemek egy rendszerbe történő integrációja kiemelt prioritás.

Rendőrségi fogdák rekonstrukciója által humánusabb, valamint az uniós gyakorlatnak megfelelő, ahhoz közelítő körülményeket lehet biztosítani a fogva tartottaknak. Tartalmaz továbbá egy, a témához illeszkedő kisebb twinning light programot is.

b) 2002. évi PHARE nemzeti program, a Rendvédelmi Szervek IT rendszerének fejlesztése

A 2006. évi előirányzat: 40,0 millió Ft PHARE támogatásból áll.

A 2002. évi nemzeti program célkitűzése a rendvédelmi szervek informatikai fejlesztése, amely a Schengeni Információs Rendszerhez (SIS) való csatlakozást megelőző felkészülés egyik legjelentősebb része. A projekt fő célja többek között az adatkezelés egységesítése, a különféle adatbázisok közötti átjárhatóság növelése, valamint a különböző szervek által kezelt és fenntartott rendszerek közötti integrációs szint növelése. A fejlesztés segítségével ezen kívül, tovább bővül a Központi Ujjlenyomat Lekérdező és Nyilvántartó Rendszer (AFIS), valamint megvalósul a N-SIS rendszer katasztrófatűrése képességének biztosítása.

33/B. Átmeneti támogatással megvalósuló programok

a) Menekültek integrációjának elősegítése (menekültek és befogadottak hatékony integrációját elősegítő twinning program /BÁH/)

b) Humán erőforrás-menedzsment fejlesztése a Belügyminisztériumban (Humán Erőforrás twinning program, amely a Belügyminisztérium és szervei kompetenciaalapú felvételi, teljesítményértékelési, képzési és továbbképzési rendszerének további kiterjesztését, illetve modernizációját tűzte ki célul /Oktatási Főigazgatóság/)

c) Küzdelem a szervezett bűnözés ellen (rendőrségi fejlesztés, amely a szervezett bűnözés egyes területein, valamint a repülőtéri biztonság érdekében tevékenykedő egységek eszközparkjának fejlesztését és állományának képzését célozta meg /ORFK/)

Az a)–c) alpontokban szereplő 2006. évi előirányzatok összesen 1144,8 millió Ft EU-támogatásból állnak.

A PHARE programokhoz kapcsolódik az ún. Átmeneti Támogatás forrásaiból támogatott programok előkészítése és megvalósítása is, amely a PHARE programok „kiveze-

tésének” tekinthető, és amely szintén a 2004-2006. közötti periódust öleli fel.

Az Átmeneti Támogatás előirányzata terhére megvalósuló projektek esetében a szabályozás megegyezik a Phare programokra vonatkozó szabályozással, kivéve a b) alpontban szereplő projekt keretében a társfinanszírozásra biztosított szállás, étkezés, reprezentáció és teremberlet költségekre vonatkozó szabályozást. Ebben az esetben az előirányzat vonatkozó része a BM Oktatási Főigazgatósághoz kerül átadásra. Az előirányzat e része esetében kötelezettségvállalásra a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár, vagy az általa kijelölt személyek jogosultak. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzője a BM Közgazdasági Főosztály vezetője, vagy helyettese, a szakmai teljesítést a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár, vagy az általa kijelölt személy igazolja, utalványozásra a BM Közgazdasági Főosztály vezetője, vagy helyettese jogosult, az utalványozás ellenjegyzésére és az érvényesítésre pedig a BM Közgazdasági Főosztály megfelelő képesítésű kijelölt munkatársai jogosultak.

A 33/A. és 33/B. pontokban meghatározott előirányzatokat intézményfejlesztés, eszközbeszerzési és képzési kiadásokra kell fordítani. Az előirányzatok felhasználásával kapcsolatos adatszolgáltatási, nyilvántartási, beszámolási kötelezettség teljesítéséért a BM nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkára, az érintett programmenedzserek és a BM Költségvetési és Gazdasági Főosztály vezetője a felelős, kivéve a b) alpontbeli előirányzatból a BM Oktatási Főigazgatóságnak átadásra kerülő részt, melynek esetében a beszámolási kötelezettség teljesítéséért a BM Oktatási Főigazgatóság főigazgatója felelős.

34. Köztestületi tűzoltóságok normatív támogatása

Az előirányzat célja a köztestületi tűzoltóságok folyamatos készenléti szolgáltatának biztosítása. Az előirányzat felhasználásáról a költségvetési törvény 30. §-ának (16) bekezdésében meghatározott normatívák alapján a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság rendelkezik. A BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint gondoskodik az átutalásról, amely havonként egyenlő arányban történik.

A támogatás összegéről az önkéntes (köztestületi) tűzoltóság a BM OKF-nek köteles elszámolni. A felhasználásról történő adatszolgáltatásért, beszámolásért a BM OKF főigazgatójának gazdasági helyettese és a szakmailag illetékes szerv vezetője együttesen felelős.

35. „Segítsünk az árvízkárosultakon!”

A Közgazdasági Főosztály az elkülönített alszámlán folyamatosan kezeli az állampolgárok, gazdasági társaságok e célú adományait. A befolyt összegek felhasználására rendkívüli katasztrófavhelyzetek során kerülhet sor a belügyminiszter rendelkezése alapján. Az éves felhasználásról a BM Közgazdasági Főosztály a belső eljárásrendje alapján intézkedik, illetve gondoskodik a beszámolásról.

36. Országgyűlési képviselő-választás kampányának támogatása

Az előirányzat a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 91. §-ának (1) bekezdése alapján az országgyűlési képviselő-választás kampányára fordítható költségvetési támogatás összegét tartalmazza. Az előirányzat a Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal rendelkezése alapján előirányzat-módosítással kerül a Hivatal költségvetésébe átcsoportosításra. Az előirányzat felhasználásáról való beszámolásért a Hivatal vezetője felelős.

37. Fejezeti általános tartalék

A előirányzat a 2006. év során felmerülő, de előre nem tervezhető kiadások forrásául szolgál.

Az előirányzat felhasználása a közigazgatási államtitkár jóváhagyását követően a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint történik.

Az előirányzat felhasználásával kapcsolatos adatszolgáltatásért, a beszámolási kötelezettség határidőben történő teljesítéséért a BM Közgazdasági Főosztály vezetője felel.

38. Fejezeti államháztartási tartalék

Az előirányzat a vonatkozó kormánydöntés alapján mind a teljes intézményi kört, mind a fejezeti kezelésű előirányzatokat érintően, azok költségvetése terhére került megtervezésre. Az előirányzat a költségvetési törvény 51. § (1) bekezdésében meghatározott célokra, és a (2) bekezdésben rögzített módon használható fel.

Függelék a 7/2006. (BK 4.) BM utasításhoz

A Belügyminisztérium fejezet

2006. évi fejezeti kezelésű előirányzatainak intézményi felhasználásra vonatkozó pénzügyi rendje

Előirányzat megnevezése	Kötelezettségvállaló	Utalványozó	Ellenjegyző
Közbiztonsági, közigazgatási és tűzvédelmi beruházások	BM közgazdasági helyettes államtitkár vagy a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese)	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese) vagy az Építési és Beruházási Osztály vezetője, illetve az Osztály Magyar Államkincstárnál aláíróként bejelentettje	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője vagy az Építési és Beruházási Osztály vezetője
Lakáscélú beruházás	BM közgazdasági helyettes államtitkár vagy a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese)	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője (helyettese) vagy az Építési és Beruházási Osztály vezetője, illetve az Osztály Magyar Államkincstárnál aláíróként bejelentettje	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője vagy az Építési és Beruházási Osztály vezetője
Gépjármű-korszerűsítési program	BM közgazdasági helyettes államtitkár vagy a BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője, vagy távollétében a BM Műszaki Fejlesztési Koordinációs Osztály vezetője	BM Műszaki Fejlesztési Főosztály vezetője vagy az Építési és Beruházási Osztály vezetője
Tűzvédelmi bírság és biztosítók tűzvédelmi hozzájárulása	BM közgazdasági helyettes államtitkár vagy a BM OKF főigazgató gazdasági helyettese, illetve átruházott hatáskörben az érintett szervezeti egység vezetője (főigazgató gazdasági helyettese)	BM OKF Közgazdasági Főosztály vezetője vagy helyettese	BM OKF főigazgató gazdasági helyettese vagy az általa írásban megbízott személy

Előirányzat megnevezése	Kötelezettségvállaló	Utalványozó	Ellenjegyző
Önkéntes tűzoltóegyesületek támogatása	BM OKF főigazgató gazdasági helyettese, illetve átruházott hatáskörben az érintett szervezeti egység vezetője (főigazgató gazdasági helyettese)	BM OKF Közgazdasági Főosztály vezetője vagy helyettese	BM OKF főigazgató gazdasági helyettese vagy az általa írásban megbízott személy
Országos Balesetmegelőzési Bizottság	Országos rendőrfőkapitány, illetve az OBB elnöke értékhatár nélkül, vagy az OBB ügyvezető elnöke 1 M Ft-ig	Országos rendőrfőkapitány, illetve az OBB elnöke értékhatár nélkül, vagy az OBB ügyvezető elnöke 1 M Ft-ig	OBB Pénzügyi Csoport vezetője, illetve megbízottja
IDEA-program támogatása	Magyar Közigazgatási Intézet főigazgatója	Magyar Közigazgatási Intézet főigazgatója vagy megbízottja	Magyar Közigazgatási Intézet gazdasági igazgatója vagy megbízottja
Belügyminisztérium informatikai rendszereivel összefüggő kötelezettségek	BM közgazdasági helyettes államtitkár vagy az általa kijelölt személy	A felhasználó belügyi intézmény belső működési rendjében megjelölt személy(ek)	A felhasználó belügyi intézmény belső működési rendjében megjelölt személy(ek)
PHARE programok	BM Nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár vagy általa kijelölt PHARE-Program Menedzser	BM Költségvetési és Gazdasági Főosztály vezetője vagy megbízottja	BM Költségvetési és Gazdasági Főosztály vezetője vagy megbízottja
Átmeneti támogatással megvalósuló programok (kivéve a 33/B. pont b) alpontjában megjelölt előirányzatból a BM Oktatási Főigazgatóságnak átadásra kerülő részt, melynek esetében a felhasználás az ott rögzített pénzügyi rendnek megfelelően történik)	BM Nemzetközi ügyekért felelős helyettes államtitkár vagy általa kijelölt Program Menedzser	BM Költségvetési és Gazdasági Főosztály vezetője vagy megbízottja	BM Költségvetési és Gazdasági Főosztály vezetője vagy megbízottja

Az I. fejezet 3. pontjának c), e), g)–j), l) és n)–p) alpontjában, továbbá 4. pontjának a)–i) alpontjában, valamint a 6–9. pontjában megnevezett előirányzatok felhasználásának pénzügyi rendjét illetően a kifizetések teljesítése a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje alapján történik.

§

A Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium pályázatot hirdet**Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Program és EQUAL Közösségi Kezdeményezés Irányítóhatóság főigazgatói munkakörének betöltésére**

A Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Program és EQUAL Közösségi Kezdeményezés Irányítóhatóság (a továbbiakban: IH) főigazgatója (főosztályvezető) az illetékes helyettes államtitkár irányításával végzi munkáját, felelős a vezetése alatt álló szervezeti egységek működéséért és az operatív programok végrehajtásáért.

Ellátandó feladatok:

- felelős az EU által társfinanszírozott operatív programok szabályos és hatékony megvalósításáért, a pénzeszközök határidőre történő felhasználásáért,
- irányítja, szervezi és felügyeli az IH belső szervezeti egységeinek munkáját, gondoskodik a szervezet továbbfejlesztéséről,
- kialakítja az IH és a közreműködő szervezetek közötti együttműködési eljárásokat, meghatározza e szervezetek által készített szakmai anyagok tartalmi követelményeit,
- ellenőrzi az IH és a közreműködő szervezetek tevékenységét, a határidők betartását,
- ellenőrzi a hazai társfinanszírozáshoz szükséges pénzeszközök meglétét, szükség esetén javaslatot tesz a pénzeszközök átcsoportosítására,
- felelős az IH folyamatos adatszolgáltatásáért és értékelési rendszerének kialakításáért,
- felelős az előírt jelentések összeállításáért és az EU Bizottságnak, Monitoring Bizottságnak történő megküldéséért,
- biztosítja a támogatások nyilvánosságát a hatályos uniós és hazai előírásoknak megfelelően,
- folyamatosan kapcsolatot tart fenn az EU Bizottságival, továbbá a hazai társszervekkel, ellátja az IH képviselői feladatát.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- egyetemi, vagy főiskolai végzettség,
- angolnyelv-tudás,
- legalább 3 éves közigazgatásban szerzett gyakorlat,
- jó koordinációs és kommunikációs készség, rendszeres szemléletű gondolkodásmód.

Előnyt jelent:

- legalább 5 éves gyakorlat, az uniós (pl. ESZA, ERFA) támogatások nyújtása, nemzetközi programok, vagy hazai pályázatok lebonyolítása, illetve monitorozása terén,

- másik uniós nyelv tárgyalási szintű ismerete,
- közigazgatási, vagy jogi szakvizsga,
- számítógép felhasználói szintű alkalmazása,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó legfontosabb személyi adatait,
- részletes szakmai önéletrajzát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványát,
- a képzettségét igazoló okiratok másolatát,
- egy darab igazolványfényképet,
- feladatai ellátására vonatkozó főbb elképzeléseit.

Az Irányító Hatóság jelenlegi és jövőbeni feladataira vonatkozó tájékoztató az FMM honlapján, a www.fmm.gov.hu címen, a Pályázat alcímen belül megjelent főigazgatói álláshirdetés mellékletében található.

A pályázati meghallgatáson eredményesen szereplő személyeket a vezetői kompetenciák felmérése érdekében további képesség-, illetve alkalmassági vizsgálatra küldjük.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján történik, a főigazgató főosztályvezetői megbízású vezető.

A munkakör fontosnak és bizalmasnak minősül, amelynek betöltéséhez szükséges a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása és a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

A munkakör a nemzetbiztonsági ellenőrzés eredményes befejezését követően azonnal betölthető.

A vezetői megbízás határozatlan időtartamra szól.

A pályázatokat zárt borítékban, a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 15 napon belül, a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium címére (1054 Budapest, V. Alkotmány u. 3.) Lévai Zoltán humánpolitikai főosztályvezető nevére kell benyújtani. Felvilágosítás a 473-8152 vagy a 473-8130 telefonszámon kérhető.

A pályázaton kérjük feltüntetni: „Pályázat, a Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Program és EQUAL Közösségi Kezdeményezés Irányítóhatóság főigazgatói munkakörére”.

A pályázatok a benyújtási határidőt követő 15 napon belül kerülnek elbírálásra.

A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 8 napon belül értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók pályázati anyagát az értesítéssel egyidejűleg visszaküldjük. A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát titkosan kezeljük.

Tájékoztató

A Belügyi Közlöny minden hónap 1. és 15. napján jelenik meg.

Lapzárta: a megjelenés előtti 15. munkanap, déli 12 óra.

A köztisztviselői pályázatokat a 441-1708-as faxszámra kérjük megküldeni.

A pénzügyi beszámolók megjelentetése térítés ellenében történik.

Közzététel díja: 38 000 Ft + áfa.



MAGYAR KÖZIGAZGATÁSI LEXIKON

2006

TÁJÉKOZTATÓ

Az állami közszolgálat presztízsének növelése, valamint a közhivatalnoki kar egységes szellemiségének kialakítása és ezáltal az államhatalmi, a kormányzati és az önkormányzati szolgálatban foglalkoztatottak megismertetése érdekében – az 1945 előtti hagyományokat folytatva – a Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium munkatársaiból álló, a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál létrehozott Lexikonszerkesztő Bizottság közreműködésével 2006-ban is megjelenik a Magyar Közigazgatási Lexikon.

Az – immáron negyedik alkalommal – megjelenő almanach egységes szempontok alapján mutatja be az állami és önkormányzati közigazgatási szerveknél foglalkoztatott tisztviselőknek, a közigazgatás oktatását és a közigazgatás-tudomány művelését végző intézmények munkatársainak, továbbá a közigazgatási szakmai és érdek-képviselői szervek tisztségviselőinek – a személyiségi jogok tiszteletben tartása, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezéseinek maradéktalan betartása mellett – önként szolgáltatott főbb adatait.

A Lexikon a személyi, képzési és foglalkoztatási adatok mellett tartalmazza a munkahelyi elérhetőségre vonatkozó adatokat is, amellyel a közszolgálati vezetők és szakértők intézményes kapcsolattartásának módját kívánjuk megkönnyíteni.

A kiadvány tartalmazza az állami és önkormányzati szervek cím- és elérhetőségi adatait, a közigazgatásra vonatkozó legfontosabb törvények hatályos szövegét.

Mindezekre figyelemmel kérjük, hogy – amennyiben a Magyar Közigazgatási Lexikon 2006 című kiadványban szerepeltetni kívánja adatait – a névcikk elkészítéséhez az adatlapot kitölteni és a nyilatkozattal (esetleges megrendelővel) együtt a Lexikonszerkesztő Bizottságnak

2006. február 15-ig

(Miniszterelnöki Hivatal, 1357 Budapest, Pf. 2., fax: 441–4743, 269–2090) visszaküldeni szíveskedjen. Az adatlap beazonosítható e-mail címen visszaküldhető a vago.erika@meh.hu címre is.

A Szerkesztőbizottság

Nyilv. szám: **ADATLAP*****a Magyar Közigazgatási Lexikon 2006 életrajzi névcikkének
szerkesztéséhez és közzétételéhez**

1. Név:.....
2. Jelenlegi beosztása:.....
3. Beosztásba helyezés kelte:.....
4. Jelenlegi munkahelyének neve:
5. Munkahelye címe:.....
.....
6. Hivatali telefonszáma: Hivatali faxszáma:
7. (I.): Iskolai végzettsége és szakképesítése:.....
.....
.....
- (Sz.): Születési hely és idő:.....
8. (Ny.): Idegennyelv-ismerete:.....
.....
9. (Mh.): Korábbi munkahelyek, beosztások felsorolása, a beosztás ideje:
.....
.....
10. (Mb.): Egyéb hivatalos megbízatása:
.....
.....
11. (Tu.): Tudományos fokozata, oktatási tevékenysége, legfontosabb szakmai publikációi:
.....
.....
12. (Ti.): Társadalmi megbízatása, tisztségei:
.....
13. (Ki.): Kitüntetések, díjak, elismerések:
.....

* Az adatlap sokszorosítható!

14. (Cs.): Családi állapota, házastársa adatai:

.....

15. (Gy.): Gyermek:

.....

16. (Szü.): Szülei:

.....

17. (E.): Egyéb közlendők:

.....

Az adatlapot írógéppel vagy számítógéppel kérjük kitölteni, kézzel kitöltött adatlapot nem áll módunkban elfogadni. Azoknál a pontoknál, amelyekre nem kíván választ adni, kérjük a válasz helyét kihúzni. A Lexikonban való közzétételhez legalább az 1–6. pontok kitöltése szükséges. Amennyiben az adatlap rovatai nem elégségesek válaszaihoz, kérjük, hogy a pontok megjelölésével külön lapot szíveskedjen hozzátűzni az adatlaphoz.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A 2–3. ponthoz:

Azt a jelenlegi hivatali beosztást, közigazgatási tisztséget, vezetői megbízatást – a tisztség kezdő időpontjával – írja be, amely a Lexikonban való szereplést megalapozza.

A 4. ponthoz:

A közigazgatással összefüggő tisztsége szerinti foglalkoztató szerv feltüntetését kérjük akkor is, ha az jogi értelemben nem minősül munkáltatónak.

Az 5. ponthoz:

A jelenlegi munkáltató pontos címét (irányítószámmal, székhellyel, utcanévvel és házszámmal) kérjük megadni.

A 6. ponthoz:

Kérjük a körzetszámot is feltüntetni.

A 7. (I.): ponthoz:

Az általános, közép- és felsőfokú intézmény nevét és az iskolai végzettség megszerzésének időpontját (évszámmal) kérjük feltüntetni. A másoddiplomát, szakképesítést és felsőfokú szaktanfolyami végzettséget is kérjük feltüntetni az évszámmal együtt.

A 8. (Ny.): ponthoz:

Középfokú és felsőfokú nyelvvizsga, illetőleg társalgási szintű idegennyelv-ismeret esetén kérjük kitölteni.

A 9. (Mh.): ponthoz:

Szakmai életútja szempontjából meghatározó korábbi munkahelyei megnevezését (évszámmal) és korábbi beosztásainak megjelölését kérjük.

A 10. (Mb.): ponthoz:

Jelenlegi hivatalos megbízatásait (pl.: országgyűlési vagy önkormányzati képviselő, bizottsági tag, állami vizsgabizottsági tagság stb.) is kérjük feltüntetni.

A 11. (Tu.): ponthoz:

Egyetemi doktori, kandidátusi, akadémiai nagydoktori stb. címek feltüntetését (évszámmal), az oktatási intézmény nevét és az előadott tantárgy megjelölését, valamint a szakmai publikációk témakörének megjelölését kérjük.

A 13. (Ki.): ponthoz:

Az állami kitüntetések, a hivatalos és szakmai díjak, állami és társadalmi elismerések megjelölését kérjük az adományozási évszámmal együtt.

A 14–16. (Cs., Gy., Szü.) ponthoz:

Családi állapotára, házastársa és gyermekei, valamint szülei nevére, foglalkozására vonatkozó adatokat kérjük.

A 17. (E.): ponthoz:

A szakmai életútja szempontjából meghatározó egyéb adatokat kérjük feltüntetni (pl.: tartós külföldi tanulmányút, ösztöndíj, másodállás, mellékfoglalkozás, gazdasági társaságban viselt felügyelőbizottsági vagy igazgatósági tagsági tisztség stb.).

A Szerkesztőbizottság fenntartja azt a jogot, hogy terjedelmi korlátokra való tekintettel az Adatlapon közzétenni kívánt adatoknál kevesebb szerkesztett adat jelenjen meg a Lexikonban.

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy az Adatlapban leírt adatok a valóságnak megfelelnek, és hozzájárulok ahhoz, hogy az adatok – szerkesztett formában és a szerkesztőség által meghatározott terjedelemben – a Magyar Közigazgatási Lexikon 2006 című kiadványban megjelenjenek.

Kelt: 200... hónap nap.

.....
adatszolgáltató

A kitöltött adatlapot kérjük a Lexikonszerkesztő Bizottság (Miniszterelnöki Hivatal, 1357 Budapest, Pf. 2., fax: 441–4743, 269–2090) részére

2006. február 15-ig

megküldeni.

Amennyiben a fenti határidőig az Adatlap nem érkezik be, a szerkesztőség nem tud felelősséget vállalni a névcikk megjelenéséért.

MEGRENDELŐ

Megrendelem a Magyar Közigazgatási Lexikon 2006 című kiadványt példány könyv formátumban (ára: 13 000 Ft/db) – utánvétellel – az alábbi címre:

Név:

Postacím:

Kelt 200... hónap nap.

.....
megrendelő

A kiadó a Lexikonban szereplő személy megrendelése esetén a könyv formátumú példány tekintetében 4000 Ft árkedvezményt alkalmaz!

Az utánvét postaköltsége a megrendelőt terheli.

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Ismét megrendelhető, 2006. évre előfizethető az immár fél évszázados hagyományokra visszatekintő **Pénzügyi Szemle**, amely megújuló, bővülő tartalommal, állandó rovatrenddel, korszerű tipográfiával, igényes borítóval – s ami szintén újdonság – egy kötetben a magyarral, teljes terjedelemben angol nyelven is a tisztelt Olvasók rendelkezésére áll.

Több állami, pénzügyi szervezet összefogásával, neves szakemberekből álló szerkesztőbizottság iránymutatásával, új laptulajdonos gondozásában, szerkesztésében, s változatlanul a Magyar Hivatalos Közlönykiadó kiadásában negyedévente jelenik meg a **Pénzügyi Szemle**, amely közpénzügyi szakfolyóiratként aktuális és hiteles képet ad a pénzügyi rendszer, ezen belül hangsúlyosan a közzsféra (public sector), valamint – a főbb pénzügyi összefüggések tükrében – a magyar nemzetgazdaság lényeges vonásairól, a felzárkózási, jövőépítési törekvésekről, s a kapcsolódó szakmai vitákról. A folyóirat a gyakorlati problémák oldaláról közelítve a tudományos eredmények iránt is nyitott. Ily módon a megújuló **Pénzügyi Szemlét** haszonnal forgathatják a különböző területeken dolgozó gazdasági és pénzügyi szakemberek, közigazdászok, jogászok, vezetők, menedzserek mellett a politikai élet szereplői, az egyetemi és főiskolai oktatók, hallgatók és a tudományos kutatók is.

A **Pénzügyi Szemle** megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén:

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., postacímén: 1394 Budapest 62, Pf. 357.

Éves előfizetési díj 2006. évre 20 000 Ft áfával, vagy 80 euró.

Egy szám ára: 5000 Ft áfával, vagy 20 euró.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendeljük 2006. évre a **Pénzügyi Szemle** című közpénzügyi szakfolyóiratot.

A megrendelő (cég) neve:

címe (helység, irányítószám, utca, házszám):

bankszámlaszáma:

ügyintézője és telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Szerkeszti a Belügyminisztérium Jogi főosztálya, 1903 Budapest, József A. u. 2-4.

Szerkesztésért felelős: dr. Horváth István.

Szerkeszti: Szepesi Tiborné. Telefon: 441-1175, fax: 441-1708 vagy 441-1537, e-mail: szepesine@bm.gov.hu.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357, vagy faxon: 318-6668. Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, vagy a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275), illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2006. évi éves előfizetési díj: 22 932 Ft áfával. Egy példány ára: 1127 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0865-5154

06.0482 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes

