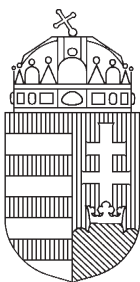


BELÜGYI



KÖZLÖNY

A BELÜGYMINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

JOGSZABÁLYOK

6/2006. (II. 8.) BM r. A pincerendszerek, természetes partfalak és földcsuszamlások veszélyelhárítási munkálatainak 2006. évi költségvetési támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának és elszámolásának részletes szabályairól.....	210
7/2006. (II. 10.) BM r. A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok készenlétben tartandó legkisebb gépjármű és technikai eszköz állományáról ...	219

HATÁROZATOK

3/2006. (II. 8.) OGY h. Az Országos Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról	224
1011/2006. (II. 3.) Korm. h. A külföldi megfigyelőknek a 2006. évi országgyűlési választásokra történő meghívásáról	224
1016/2006. (II. 10.) Korm. h. A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény hatálya alá tartozó szervek jegyzékéről szóló 1085/2004. (VIII. 27.) Korm. határozat módosításáról	224

KÖZLEMÉNYEK

Közigazgatási Megállapodás a Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Németországi Szövetségi Köztársaság Belügyminisztériuma között összekötő tisztviselők cseréjéről.....	225
A BM Központi Gazdasági Főigazgatóság pályázati felhívása a Magyar Állam tulajdonában lévő egyes ingatlanok értékesítéséről	226
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	229
Kisnémedi Polgármesteri Hivatal közleménye közgyógyellátási igazolvány elvesztéséről	229

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOKRÓL

LAPZÁRTA UTÁN ÉRKEZETT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOK ÉS MINISZTERI UTASÍTÁSOK

KÖZLÖNY

§

Jogszabályok

A belügyminiszter

6/2006. (II. 8.) BM

rendelete

**a pincerendszerek, természetes partfalak
és földcsuszamlások veszélyelhárítási munkálatainak
2006. évi költségvetési támogatása igénylésének,
döntési rendszerének, folyósításának,
felhasználásának és elszámolásának részletes
szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény 5. számú mellékletének 15. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

A támogatás igénylése

1. §

(1) Támogatást az önkormányzatok kizárólag belterületi közterület, önkormányzati, állami vagy (műemlékek) egyházi tulajdonú intézmény védelme, illetve közvetlen életveszély elhárítása esetén igényelhetnek, komplex vizsgálat és éves munkaterv alapján.

(2) Támogatási igényt a 2005-ben támogatást kapott önkormányzatok közül csak az nyújthat be, amely a 2005. évi támogatásról és a vállalt önrészről a 9/2005. (III. 11.) BM rendeletben meghatározottak szerint elszámolt.

(3) A pályázat szempontjából

a) pincének minősül a földkéregbe vájt mesterséges, falazott vagy falazatlan üreg, kivételt képeznek az ipari, bányászati céllal mélyítettek, illetve az épületek szerkezeti részét képező pincék,

b) természetes partfalnak minősül az a földfelszín, ahol a szintkülönbség változása meghaladja a 3 métert és felületének legalább 2/3-ad részében 60°-nál meredekebb. Nem tekinthető partfalnak az 50%-ban megtámasztó szerkezettel ellátott partfal (támfal), valamint a működő és a felhagyott bányafal,

c) földcsuszamlásnak minősül a természetes egyensúlyát veszített lejtő vagy csúszólap mentén mozgó földtömeg, amely közintézményt vagy legalább három beépített ingatlant érint, illetve a csuszamlás árvizet vagy más katasztrófhelyzetet idézhet elő.

(4) Támogatás igényelhető a már bekövetkezett károk elhárításához, a káresemények megelőzéséhez, valamint indokolt esetben a veszélyhelyzetet feltáró kutatásra (a továbbiakban: veszélyelhárítás). Amennyiben a védett érték kisebb mint a beruházási költség, a támogatás áttelepítésre is felhasználható.

(5) Azon önkormányzat, amelynek a 2005. évben beadott, a 2. § (6) bekezdésnek megfelelő tartalmú pályázata forráshiány vagy formai okok miatt nem kapott támogatást, még fennálló – változatlan – igénye esetén szűkített tartalmú pályázatot nyújthat be, mely tartalmazza – az esetleges formai hiányosság pótlásán kívül – a 2. § (6) bekezdés b), f), j), k), l) pontjaiban felsoroltakat.

2. §

(1) A pályázati rendszer működtetésére – a BM önkormányzati helyettes államtitkárának javaslata alapján – a belügyminiszter Szakértői Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) nevez ki. A kinevezések visszavonásig érvényesek.

(2) A támogatásban csak a veszélyelhárítási munkálatokhoz a Bizottság által elfogadott költségeinek megfelelő részét saját forrásként biztosító önkormányzatok pályázatai részesülhetnek. A szükséges minimális önrész az önkormányzat előző évi működési kiadásainak arányában:

- a) 50 millió Ft-ig 10%;
- b) 50–250 millió Ft-ig 20%;
- c) 250–1000 millió Ft-ig 30%;
- d) 1000 millió Ft fölött 40%.

(3) A települési önrész maximálisan 30%-ának erejéig természetbeni hozzájárulás is elfogadható, amik a következők lehetnek: a védelmi feladatokhoz kapcsolódó, szakértelmet nem igénylő munkavégzés, anyag, szállítás.

(4) A pályázatot három – egy eredeti és két másolati – példányban a Magyar Államkincstár illetékes Területi Igazgatóságához, illetve a Főváros és Pest megye esetében a Budapesti és Pest Megyei Regionális Igazgatóságához (a továbbiakban: Igazgatóság) kell benyújtani. A pályázatok beadása folyamatos, az éves betervezett, megelőző jellegű beavatkozást célzó pályázatok elbírálásához a postai úton való beérkezés határideje 2006. április 1. és szeptember 1. Az Igazgatóság a pályázatot az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésben foglaltak alapján megvizsgálja – hiányosság esetén –, az önkormányzatot 15 napon belül, 8 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

(5) Új támogatási igény egy összefüggő helyszínre, egy igénybejelentésen adható be, melyen akár mindhárom veszélyforrás is előfordulhat. Ha csak pinceveszély-elhárításra pályázik az önkormányzat, akkor a település egészét kell egy helyszínnek tekinteni.

(6) A pályázat előírt tartalma:

- a) tartalomjegyzék,
- b) adatlap és mellékletei (az önkormányzat felhatalmazással rendelkező képviselőjének aláírásával),
- c) a pályázat rövid szöveges indokolása,

d) több év alatt, több helyszínen megvalósítható veszélyelhárítás esetén – az éves munkaterv mellett – az önkormányzat középtávú, komplex munkaterve (3. számú melléklet),

e) a tervezett beavatkozás helyszínének ingatlan-nyilvántartási térképmásolata az érintett terület pontos bejelölésével,

f) a beavatkozási terület tulajdoni lapjának három hónapnál nem régebbi másolata; fellelhető tulajdonos hiányában a jegyző nyilatkozata ennek tényéről,

g) átnézeti helyszínrajz, az érintett terület és a települési belterülethez való viszonyának pontos bejelölésével, M=1:10 000 méretarányban,

h) a Magyar Geológiai Szolgálat (a továbbiakban: MGSZ) illetékes területi hivatalának szakhatósági állásfoglalása a felszínmozgás veszélyességéről és a beavatkozás indokoltságáról (kivéve pincék veszélyelhárítása),

i) a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal illetékes szervezeti egységének szakhatósági állásfoglalása a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 63. §-ában felsorolt esetekben,

j) az önkormányzat 2005. évi költségvetési rendelete, vagy a költségvetési rendelet kivonat hitelesített másolata, amely tartalmazza az önkormányzati bevételeket és a kiadások összességét, a működési kiadások összegét,

k) az önkormányzat saját (pénzbeni, illetve természetbeni) forrásrészét igazoló képviselő-testületi határozatának jegyzőkönyvi kivonata, amely tartalmazza a beruházás tárgyát, pontos összegét (teljes beruházás értéke, saját rész Ft-ban és %-ban), nyilatkozat a saját erő biztosításáról, esetlegesen több évre ütemezve,

l) a tervezett beavatkozásról az építési hatóság jogerőre emelkedett és végrehajtható építési engedélye, amennyiben a beavatkozás (pályázott beruházás) építési engedélyhez kötött építkezési munkával jár. Építési engedélyhez esetleg nem kötött beavatkozás esetén az építésügyi hatóság nyilatkozatát arról, hogy a tervezett beavatkozás a vonatkozó jogszabályi előírásoknak – így különösen a településrendezési terveknek, helyi építési szabályrendeleteknek, ezek hiányában az illeszkedési szabályoknak – megfelelő.

(7) Az Igazgatóságok az ellenőrzött pályázatokat a hiánypótlás beérkezésétől számított 8 munkanapon belül 2 példányban (egy eredeti és egy másolati példányban) továbbítják a Bizottsághoz, a BM Településfejlesztési és -üzemeltetési Főosztály címére (1903 Budapest, Pf. 314).

(8) Bekövetkezett káreseményről a 4. számú melléklet kitöltésével, a Bizottságnak azonnali tájékoztatást kell küldeni.

(9) Évközi sürgős beavatkozást igénylő esetekben az Igazgatósághoz küldendő támogatási kérelemként elegendő a káresemény leírása, a kitöltött 1. számú melléklet (pincék esetében 2. számú melléklet is), helyszínrajz, tulajdoni lap, veszélyelhárítási terv és munkáinak költségei. A

kérelmeket az Igazgatóság az esetleges hiánypótlást követő 8 napon belül továbbítja a Bizottsághoz.

A pályázat döntési rendszere

3. §

(1) A támogatásról a belügyminiszter határoz a Bizottság vizsgálata és javaslata figyelembevételével.

(2) A belügyminiszter a pályázottnál kisebb támogatás megítéléséről is dönthet. Az önkormányzat ennek ismeretében, arányosan módosíthatja önrészvállalását, melyről az önkormányzat tájékoztatja az Igazgatóságot és a Bizottságot.

(3) Az éves programok támogatásáról a Bizottság helyszíni szemléket követően, az 5. számú mellékletben meghatározott veszélyességi kategóriák és a védendő értékek alapján – a Bizottság által besorolva – április 1-jét, illetve szeptember 1-jét követő 60 napon belül a 2. § (9) bekezdésben foglalt sürgősségi esetekben pedig 15 napon belül tesz a döntésre javaslatot a belügyminiszter részére.

(4) A pályázatok elbírálásánál először azon önkormányzatok igényeit kell elbírálni, ahol a lakosság 2006. január 1-jén a 3000 főt nem haladta meg. Az ennél nagyobb települések igényeit a fennmaradó összeg terhére lehet kielégíteni.

(5) A természetes partfalak és földcsuszamlások okozta életveszély elhárítása esetében, a létesítmények fontosságát is figyelembe véve, előnyben kell részesíteni az önkormányzati, állami, egyházi tulajdonú (utóbbi esetben műemléki) belterületi közterületen lévő ingatlanok védelmét. Magántulajdonú ingatlanok életveszély-elhárítása csak az önkormányzati, állami vagy egyházi tulajdonú belterületi ingatlanokkal kapcsolatos pályázati igények kielégítése után fennmaradó összegből támogatható.

(6) A pályázatok elbírálásánál – azonos szintű veszélyeztetettség esetén – előnyben részesülnek azon települések pályázata, amelyek szerepelnek a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 7/2003. (I. 14.) Korm. rendelet mellékletében.

(7) A megítélt támogatás mértékéről, az esetleges elutasításról indokolással, a Bizottság a Belügyminisztérium honlapján (www.b-m.hu), valamint az Önkormányzatok Közlönyében és a Belügyi Közlönyben tájékoztatja a pályázókat.

(8) Nem nyújtható támogatás, ha a káreseményt maga az önkormányzat okozta, vagy magántulajdonon fennálló közvetlen életveszély esetén azt az önkormányzat, illetve harmadik személy idézte elő.

(9) Az önkormányzat köteles biztosítani a Bizottság számára a pályázott, veszélyelhárítást igénylő helyszínek szemléljét.

(10) A támogatási keret részben az évközi, sürgős beavatkozást igénylő károk felszámolására kerül felhasználásra. E támogatási rendszerben beavatkozást igénylő helyzetnek csak az 5. számú melléklet 1. veszélyességi kategóriájába tartozó esetek minősülnek.

(11) A belügyminiszter sürgős beavatkozást és különös méltánylást igénylő, kellően alátámasztott esetekben a szükséges önrész mértékét – egyedi elbírálás alapján – mérsékelheti.

(12) Támogatás a veszélyelhárítás követelményeinek megfelelő, leginkább költségtakarékos megoldáshoz nyújtható. Amennyiben az önkormányzat más megoldást választ, támogatás csak úgy adható, ha a leginkább költségtakarékos és a választott módzat közti különbséget teljes egészében az önkormányzat (magántulajdonos) finanszírozza.

A támogatás folyósítása

4. §

(1) A támogatás visszatérítési kötelezettség nélküli jutatás.

(2) A támogatást – tekintettel annak veszélyelhárítási, illetve kármentesítési jellegére – az önkormányzatok utólagos elszámolásra kapják meg.

(3) A támogatás folyósítását a Bizottság elnöke a miniszteri döntést követően azonnal kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál.

A támogatás felhasználásának szabályai

5. §

(1) Veszélyelhárítási támogatásban részesülő önkormányzat köteles megfelelő képesítéssel és a munkavégzés ellenőrzéséhez megállapított jogosultsággal rendelkező – műszaki ellenőri nyilvántartásban szereplő – műszaki ellenőrt alkalmazni. Pinceveszély-elhárítási munkákat csak bányakapitánysági igazolással rendelkező kivitelező végezhet.

(2) A pályázathoz csatolt építési és egyéb hatósági engedélyben foglalt műszaki megoldástól eltérni csak a Bizottság előzetes hozzájárulása és a megfelelő engedély(ek) módosítása esetén szabad.

(3) Ha az önkormányzat a támogatást részben vagy egészben jogtalanul vette igénybe, vagy nem a pályázatban megjelölt célra használta fel, akkor a jogtalanul igénybe vett támogatást köteles az államháztartásról szóló

1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. §-a szerinti kamattal megnövelve a központi költségvetés javára visszafizetni.

A támogatás elszámolásának szabályai

6. §

(1) A támogatásban részesült önkormányzat a támogatás és az önrész rendeltetésszerű felhasználásáról szóló elszámolását a munkák befejezését követő 30 napon belül az Igazgatósághoz 2 példányban köteles megküldeni.

(2) Az 5. § (1) bekezdésben foglaltak be nem tartása, valamint az 5. § (3) bekezdésben rögzített esetek e pályázati rendszerről egy évre való kizárást vonnak maguk után.

(3) Az Igazgatóság az alakilag és számszakilag felülvizsgált és hiánypótoltt elszámolások egy példányát 15 napon belül küldi meg a Bizottságnak.

(4) Az elszámolásokhoz csatolni kell

a) a ténylegesen elvégzett feladatokat és pénzügyi teljesítéseket tartalmazó adatlapot és mellékleteit, polgármesteri (jegyzői) aláírással;

b) a felelős műszaki ellenőr által záradékolt, tételes vállalkozói számlák másolatait;

c) a számlák kiegyenlítését bizonyító pénzügyi számlakivonatok másolatait;

d) a tulajdonosi hozzájárulások befizetését igazoló bizonylatok másolatait (ha voltak);

e) a közbeszerzési eljárás megtörténtének igazolását, illetve, hogy mely okból volt az elhagyható;

f) a természetben teljesített munkák esetén

fa) a munkabér elszámolásainak másolatait,

fb) a felhasznált szállítások mennyiségéről (km, m³), értékéről jegyzői aláírással hitelesített igazolást,

fc) a felhasznált anyagok mennyiségéről, értékéről jegyzői aláírással hitelesített igazolást,

fd) összefoglaló főösszesítőt jegyzői és műszaki ellenőri aláírással hitelesítve;

g) pincerendszerek veszélyelhárítása esetén a bányakapitányság igazolásának másolati példányát arról, hogy a kivitelező felelős műszaki vezetője szerepel a föld alatti munkavégzésre jogosult felelős műszaki vezetői névjegyzékben.

(5) A tervezői és kivitelezői számlák másolatait jegyzékbe kell foglalni. Ugyanez vonatkozik a pénzügyi teljesítések másolataira is, a kölcsönös hivatkozásokkal együtt.

(6) Ha a tervezői és kivitelezői munkák ellenőrzését külső szakértő látja el, úgy azok számláit a jegyzőnek kell ellenőriznie és igazolnia.

(7) A vállalkozói (tervezői, kivitelezői) számláknak tételesen kell az egy-egy feladat mennyiségeit, egységárait és értéküket tartalmazni. A vállalkozói számlákból ki kell tűnnie, hogy – ha többféle feladat volt – egy-egy pincére,

partfalra, földcsuszamlásra vagy kapcsolódó munkákra milyen ráfordítás történt.

(8) A pince megerősítési munkáknál az elszámolásokból egyértelműen kiolvashatónak kell lennie, hogy mely köztulajdont érintő hatástalanítási feladat érdekében vált szükségessé.

(9) Ha volt magántulajdonosi hozzájárulás, azt is fel kell tüntetni, hogy azt melyik pincénél, partfalnál, földcsu-

számlásnál milyen helyrajzi számú ingatlannál használták fel.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

1. számú melléklet a 6/2006. (II. 8.) BM rendelethez

Adatlap a pince-, partfal- és földcsuszamlásveszély-elhárítási támogatáshoz, valamint az elszámoláshoz

Általános adatok

Település neve				Irányítószám	
Címe		Tel.		Fax	
Polgármester neve		Tel.		Mobil	
Polgármesteri Hivatal e-mail címe					
A település előző évi működési kiadásai (E Ft)				Lakosainak száma	
Adatközlés tárgya				Az adatközlés tárgyéve	
Tervező cég(ek) neve					
Kivitelező cég(ek) neve					
Műszaki ellenőr neve					
A vállalkozásba adás módja					
A település rendelkezik-e komplex programmal					
A pályázat tárgya	Pince		Partfal		Földcsuszamlás

A táblázatok mennyiségi adatainak kitöltésénél szükséges a javasolt mértékegység használata, egy tizedes pontossággal.

Pénzügyi adatok

Tárgyévi összes költség [terv, elszámolás (E Ft)]	
Települési önrész	pénzbeni (E Ft)
	természetbeni (E Ft)
Magántulajdonosi hozzájárulás (E Ft)	
Egyéb állami forrás (E Ft)	
Igényelt támogatás (E Ft)	
Tervezés (E Ft) (szakvélemény, komplex program, tömbtanulmány éves munkaterv, kiviteli terv stb.)	
Kutatás (E Ft) (geofizika, üregkutató fúrás, geotechnikai vizsgálat)	
Műszaki ellenőrzés (E Ft)	
Kivitelezés (E Ft)	

A pincék műszaki jellemzői

A mentesítésbe bevont pincék száma	
Hossza (fm)	
Térfogata (m ³)	

A természetes partfal műszaki adatai

Címe vagy egyértelmű helymeghatározása	
Hossza (fm)	
Minimális magassága (fm)	
Maximális magassága (fm)	
Jellemző dőlésszöge (fok)	

A földcsuszamlás jellemzői

A földcsuszamlást jellemző hely meghatározása		
A földcsuszamlás első jeleinek észlelési ideje		
Tengely irányú hossza (fm)		szélessége (fm)
Becsülhető területe (m ²)		

A veszélyeztetett terület jellemzése

A veszélyeztetett létesítmények megnevezése, léte (igen/nem), vagy darabszáma és távolsága (db, fm)	Felül		Alul	
	db	fm	db	fm
Közüintézmények				
Lakóépületek				
Egyéb létesítmények				
Vízvezeték				
Csatorna				
Gáz				
Légvezeték oszlop				
Út				
Működő vasútvonal				
Egyedi szikkasztók aránya (%)				

Korábban történt felszínmozgások

A 2000. január 1. után történt felszínmozgásokról lásd a 3. számú mellékletet.

Partfal esetében a tervezési szakaszon korábban történt-e beavatkozás? Igen–nem. 1997. január 1. után állami támogatásból megvalósult megtámasztó szerkezet(ek) esetében lásd a 2. számú mellékletet.

*Megvalósítás**Pincemunkák (a részletes adatokat a 2. számú mellékletben kell feltüntetni)*

A mentesítésbe bevont pincék száma	
Megerősítés	hossza (fm)
	térfogata (m ³)
	költsége (E Ft)
Megszüntetés	hossza (fm)
	térfogata (m ³)
	költsége (E Ft)

Támfalépítési, illetve rézsűkialakítási munkák

Címe vagy egyértelmű helymeghatározása					
A támfal szerepe	Pince		Partfal		Földcsuszamlás
Módszer					
Hossza (fm)					
Jellemző magassága (fm)					
Látható felülete (m ²)					
Költsége (E Ft)					
Egységár (E Ft)					
Előkészítés (pl. bozótirtás) (m ²)					
A rézsűkialakítás módja (gépi, kézi stb.)					
Mozgatott közetmennyiség (m ³)					
Mozgatott közet fajtája					
A kialakított rézsű jellemző magassága (fm)					
Felülete (m ²)					
Jellemző dőlésszöge (fok)					
Növényzettelépítés, fajtája					
Költsége (E Ft)					

Speciális víztelenítési eljárások

Víztelenítő eljárás típusa (pl. ásott, „fűrészelt” mélyszivárgó, ejtőkutas rendszer stb.)	
Hossza (fm)	
Akna (db)	
Jellemző mélysége (mélyszivárgó, akna) (fm)	
Költsége (E Ft)	

Közművek és egyéb járulékos munkák

Út [járda és közút (összesen)]	hossza (fm)	
	felülete (m ²)	
	költsége (E Ft)	
Víznyomócső	hossza (fm)	
	költsége (E Ft)	
Csatornázás	hossza (fm)	
	költsége (E Ft)	
Felszíni vízelvezetés	hossza (fm)	
	költsége (E Ft)	
Kisajátított terület	nagysága (m ²)	
	költsége (E Ft)	
Lebontott épületek	száma (db)	
	költsége (E Ft)	
Egyéb munkák	megnevezés	
	költsége (E Ft)	

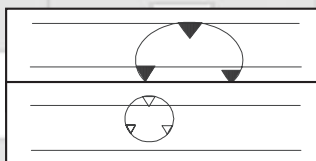
Dátum:

Adatközlő:

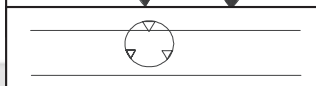
3. számú melléklet a 6/2006. (II. 8.) BM rendelethez**A települési komplex munkaterv tartalma**

1. Az egész településre kiterjedően be kell mutatni a pincekárosodások, partfalomlások és földcsuszamlások hatásaként meglévő és várható veszélyforrásokat.
2. Az ismert pincék, partfalak, földcsuszamlások felsorolása, az 5. számú melléklet szerinti veszélyességi kategóriákba sorolása.
3. A veszélyforrások ábrázolása átnézeti helyszínrajzon a szükséges méretarányban.
4. Az ismert veszélyforrások elhárításához szükséges költség becslése 2005. évi árszinten.
5. A helyszínrajzon alkalmazható jelkulcs, mely az alkalmazott térkép méretarányával összhangban van:

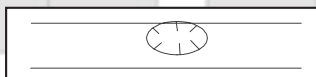
5.1. felszínig hatoló pince beszakadás:



5.2. felszíni horpa:



5.3. pince fötte felszakadás:

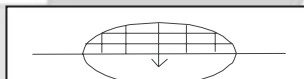


5.4. pince oldalfal omlás:

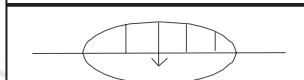


6. A lejtős tömegmozgások esetében alkalmazható jelkulcs:

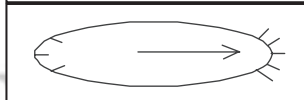
6.1. Kőzetomlás:



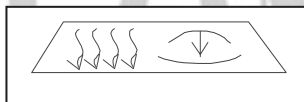
6.2. Löss (föld) omlás:



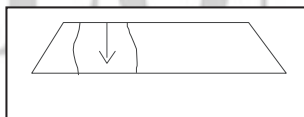
6.3. Földcsuszamlás:



6.4. Rézsűhámplás, kagylósodás:



6.5. Épített fal omlása:



4. számú melléklet a 6/2006. (II. 8.) BM rendelethez

Tájékoztató adatlap

Közterületen felszínig hatoló pince felszakadás, partfal omlás vagy földcsuszamlás bejelentéséhez

Település neve:

Sorsz.	A károsodás helye	Ideje: év, hó, nap
1.		
2.		
3.		

A táblázatban a károsodás helye rovatba annak az épületnek (épületeknektól-ig) a címét szükséges megadni, amelyikhez a felszínmozgás a legközelebb van, esetleg távolság adattal kiegészítve.

A károsodás 20 méteres körzetében, térszíniileg azonos magasságban vagy magasabb helyzetben a káreseményt megelőzően történt víziközmű-törés(ek) dátuma:

Sorsz.	Víziközmű típusa	A víziközmű-törés észlelésének dátuma (év, hó, nap)

Az egyes károsodások jellemzése. Csak igenlő válasz esetén kell a megfelelő négyzetbe jelet (X), illetve partfal omlás esetén a partfal magasságát beírni.

Az első táblázatban szereplő károsodás sorszáma		1.	2.	3.
Pince felszakadás				
Partfal omlás esetén a partfal magassága és az omlás hossza (m)				
Földcsuszamlás				
A mozgás bekövetkezte:	– váratlan			
	– felszíni munkavégzés miatti			
A közműárok van közvetlenül a károsodás felett				
A partfalban pince is van				
A terület felett a felszíni vízelvezetés rendezett				
A beszakadás, az omlás, a mozgás érint:	– országos főutat			
	– a település élete szempontjából fontos utat			
	– belterületi mellékutat			
	– belterületi zsákutcát			
	– pincenegyedek és környezetét			
A mozgás miatt burkolt úton, gépkocsival nem megközelíthető	– a település			
	– közintézmények			
	– lakóházak			

Dátum:

Adatközlő:

5. számú melléklet a 6/2006. (II. 8.) BM rendelethez

Veszélyeztetettségi kategóriák*

1. kategória:

A földtani környezet tönkremenetele (beszakadás, omlás, gyors ütemű csuszamlás) a település működését különösen veszélyezteti, hatására közintézmények működtetése, illetve lakóépületek használata életveszélyes; belterületi szakaszt érintő, országos közforgalmú vasutak, közutak, közművek sérültek, forgalomleállítás vált szükségessé, a vízi- és energiaellátás szünetel. Kerülőútként nincs figyelembe vehető szilárd burkolatú, megfelelő teherbírású út.

2. kategória:

Az 1. kategóriában felsoroltak 2. földtani kategóriájú földmozgásokkal veszélyeztetettek. A földtani környezet tönkremenetele a település érintett részének megközelítését sem a veszélyeztetett úton, sem más irányból nem teszi lehetővé. Az érintett szakaszon működő közművek megsérültek, de kiváltásuk megoldható.

3. kategória:

Az 1. kategóriában felsoroltak 3. földtani kategóriájú földmozgásokkal veszélyeztetettek. 2. földtani kategóriájú mozgások gyűjtőutakat és lakóövezeti utakat, közműveket veszélyeztetnek. 1. földtani kategóriájú mozgások a település élete szempontjából gazdaságilag fontos, külterületre vezető utakat, pince-, illetve pihenőövezetekben lévő gazdasági építményeket, utakat, közműveket veszélyeztetnek.

4. kategória:

4., 5. földtani kategóriájú földmozgások az 1. kategóriában felsoroltakat, 3. földtani kategóriájú mozgások kiszolgáló és lakó-övezeti utakat, 2. földtani kategóriájú mozgások a település élete szempontjából gazdaságilag fontos, külterületre vezető utakat, pince-, illetve pihenőövezetekben lévő gazdasági építményeket, utakat, közműveket veszélyeztetnek.

5. kategória:

A helyszín állapota gyors beavatkozást nem igényel, mivel a megvédendő objektumok helyzetéből, távolságából adódóan a további mozgások esetén sem kell azok veszélyeztetésével rövid távon számolni.

* Földtani veszélyességi kategóriák alatt a rendelet 2. § (6) bek. h) pontjában meghatározott szakhatósági eljárás során adott kategóriákat kell érteni.

**A belügyminiszter
7/2006. (II. 10.) BM
rendelete**

**a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok
készenlétben tartandó legkisebb gépjármű
és technikai eszköz állományáról**

A katasztrófavédelemmel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2005. évi XCVI. törvény 18. §-ának b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok készenlétben tartandó legkisebb gépjármű és technikai eszköz állományát e rendelet *melléklete* tartalmazza.

2. §

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatója a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok készenlétben tartandó legkisebb gépjármű és technikai eszköz állományát minden év július 31-éig felülvizsgálja, és a szükséges módosításokra javaslatot tesz a belügyminiszternek.

3. §

Ez a rendelet 2006. február 15-én lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok készenlétben tartandó legkisebb gépjármű és technikai eszköz állományáról

I. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												
	Gépjármű feckendő		Vízszállító gépjármű	K. teher	Erdőtűzes gépjármű	Habbal oltó gépjármű	Porral oltó gépjármű	Magasból mentő	Műszaki mentő-szer	Gyors-beavatkozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						Egyedi járművek
	Készenléti	Tartalék										Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyí konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Ajka (Veszprém megye)	1	1	1					1		1**								
Badacsonytomaj (Veszprém megye)	1	1	1															
Barcs (Somogy megye)	1	1	1															
Berettyóújfalu (Hajdú-Bihar megye)	1	1	1															
Csongrád (Csongrád megye)	1	1	1															
Csorna (Győr-Moson-Sopron megye)	1	1	1					1		1								
Encs (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	1	1	1							1**								
Hajdúnánás (Hajdú-Bihar megye)	1	1	1															
Heves (Heves megye)	1	1	1															
Kapuvár (Győr-Moson-Sopron megye)	1	1	1					1		1								
Kiskőrös (Bács-Kiskun megye)	1	1	1															
Kunszentmárton (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	1	1	1															
Mezőkovácsháza (Békés megye)	1	1	1															
Mezőtúr (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	1	1	1															
Mohács (Baranya megye)	1	1	1					1		1**								
Nagyatád (Somogy megye)	1	1	1					1										
Nagykáta (Pest megye)	1	1	1															
Nyergesújfalu (Komárom-Esztergom megye)	1	1	1*															
Püspökladány (Hajdú-Bihar megye)	1	1	1							1**								
Siklós (Baranya megye)	1	1	1					1										
Szeghalom (Békés megye)	1	1	1*															
Szendről (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	1	1	1*															
Szigetvár (Baranya megye)	1	1	1					1										
Tiszafüred (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	1	1*	1							1**								
Záhony (Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)	1	1	1*															

II. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												
	Gépjármű feckendő		Vízszállító gépjármű	K. teher	Erdőtűzes gépjármű	Habbal oltó gépjármű	Porral oltó gépjármű	Magasból mentő	Műszaki mentő-szer	Gyors-beavatkozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						Egyedi járművek
	Kész-en-léti	Tartalék										Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyi konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Baja (Bács-Kiskun megye)	2	1	1							1**								
Balassagyarmat (Nógrád megye)	2	1	1		1			1		1								
Balatonfűzfő (Veszprém megye)	2	1	1*															
Dabas (Pest megye)	2	1*	1							1**								
Dombóvár (Tolna megye)	2	1	1*	1				1		1								
Esztergom (Komárom-Esztergom megye)	2	1	1*		1*			1		1								
Gyula (Békés megye)	2	1	1					1		1*								
Hódmezővásárhely (Csongrád megye)	2	1	1					1		1**								
Jászberény (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	2	1	1	1				1										
Kalocsa (Bács-Kiskun megye)	2	1	1					1		1*								
Karcag (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	2	1*	1					1		1**								
Kazincbarcika (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1*	1				1		1**								
Kiskunfélegyháza (Bács-Kiskun megye)	2	1*	1					1		1*								
Kiskunhalas (Bács-Kiskun megye)	2	1*	1					1		1**								
Kisvárda (Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)	2	1	1	1				1										
Komárom (Komárom-Esztergom megye)	2	1	1	1						1*								
Komló (Baranya megye)	2	1	1*					1										
Körmend (Vas megye)	2	1	1	1	1*			1		1								
Lenti (Zala megye)	2	1	1					1		1**								
Makó (Csongrád megye)	2	1	1					1		1								
Marcali (Somogy megye)	2	1	1		1			1		1**								
Mezőkövesd (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1	1				1		1								
Monor (Pest megye)	2	1	1*							1*								
Mosonmagyaróvár (Győr-Moson-Sopron megye)	2	1	1	1				1		1								
Nyírbátor (Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)	2	1	1		1*													
Orosháza (Békés megye)	2	1	1					1		1*								
Ózd (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1	1	1			1		1**								
Paks (Tolna megye)	2	1	1*					1		1								
Pápa (Veszprém megye)	2	1	1					1										
Pétfürdő (Veszprém megye)	2	1*	1		1*			1										
Sárbogárd (Fejér megye)	2	1	1							1								

II. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												
	Gépjármű fecskendő		Víz- szállító gépjármű	K. teher	Erdő- tüzes gépjármű	Habbal oltó gép- jármű	Porral oltó gép- jármű	Magasból mentő	Műszaki mentő- szer	Gyors- beavat- kozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						Egyedi járművek
	Készen- léti	Tartalék										Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyi konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Sárvár (Vas megye)	2	1	1					1										
Sátoraljaújhely (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1	1	1*			1		1								
Sopron (Győr-Moson-Sopron megye)	2	1	1	1	1			1		1								
Szarvas (Békés megye)	2	1	1*															
Szentendre (Pest megye)	2	1*	1							1								
Szentes (Csongrád megye)	2	1	1					1		1**								
Szerencs (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1*					1		1**								
Szigetszentmiklós (Pest megye)	2	1	1							1								
Tiszaújváros (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	2	1	1	1				1		1**								

III. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												Egyedi járművek
	Gépjármű fecskendő		Viz-szállító gépjármű	K. teher	Erdő-tűzes gépjármű	Habbal oltó gép-jármű	Porral oltó gép-jármű	Magasból mentő	Műszaki mentő-szer	Gyors-beavatkozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						
												Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyi konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Békéscsaba (Békés megye)	2	1	1	1		1		1	1									
Cegléd (Pest megye)	2	1	1	1				1	1									
Dunaújváros (Fejér megye)	2	1	1	1				1		1*								
Gyöngyös (Heves megye)	2	1	1					1		1*								
Hatvan (Heves megye)	2	1	1					1		1								
Kaposvár (Somogy megye)	2	1	1	1	1*	1	1	1	1									
Keszthely (Zala megye)	2	1	1					1		1**								
Mátészalka (Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)	2	1	1	1				1		1**								
Nagykanizsa (Zala megye)	2	1	1		1*			1		1**	1							
Siófok (Somogy megye)	2	1	1					1		1**								
Szekszárd (Tolna megye)	2	1	1	1	1*			1	1									
Szombathely (Vas megye)	2	1	1	1		1	1	1	1									
Zalaegerszeg (Zala megye)	2	1	1		1*	1	1	1		1**		2*	1	1	1	1*	1	

IV. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												
	Gépjármű feckendő		Vízszállító gépjármű	K. teher	Erdőtűzes gépjármű	Habbal oltó gépjármű	Porral oltó gépjármű	Magasból mentő	Műszaki mentő-szer	Gyors-beavatkozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						Egyedi járművek
	Készenléti	Tartalék										Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyi konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Eger (Heves megye)	3	1	1	1	1	1		1	1									
Gödöllő (Pest megye)	3	1	1					1		1*								
Salgótarján (Nógrád megye)	3	1	1	1	1			1	1									
Szolnok (Jász-Nagykun-Szolnok megye)	3	1	1			1		1		1**		2*	1	1	2	1*	1	
Vác (Pest megye)	3	1	1		1			1		1**								
Veszprém (Veszprém megye)	3	1	1		1*			1		1**		2*	1	1	1	1*	1	

V. szervezési kategória	Alap gépjármű finanszírozás					Különleges szerek finanszírozás												
	Gépjármű feckendő		Viz-szállító gépjármű	K. teher	Erdő-tűzes gépjármű	Habbal oltó gép-jármű	Porral oltó gép-jármű	Magasból mentő	Műszaki mentő-szer	Gyors-beavat-kozó	Daru	Regionális Műszaki Mentőbázis						Egyed-járműve
	Készen-légi	Tartalék										Konténer szállító gépjármű	Műszaki konténer	Vegyi konténer	Speciális konténer	Oltó anyag konténer	Daru	
Debrecen (Hajdú-Bihar megye)	3	1	1*	1		1	1	2		1		2*	1	1	1*	1*	1	
Érd (Pest megye)	3	1	1	1				1	1									
Győr (Győr-Moson-Sopron megye)	3	1	1	1		1	1	2		1		2*	1	1	1	1*	1	1
Kecskemét (Bács-Kiskun megye)	3	1*	1		1*			1	1		1*							
Miskolc (Borsod-Abaúj-Zemplén megye)	3	1	1	1				2		1**		2*	1	1	1	1*	1	
Nyíregyháza (Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)	3	1	1	1		1	1	2	1		1							
Pécs (Baranya megye)	3	1	1*		1	1		2		1**		2*	1	1	1	1*	1	
Szeged (Csongrád megye)	3	1	1	1		1	1	2		1	1	2*	1	1	1	1*		
Székesfehérvár (Fejér megye)	3	1	1	1	1*	1		1		1	1							
Tatabánya (Komárom-Esztergom megye)	3	1	1	1	1*	1		1	1		1							
Budapest	33	17*	2*	3	2*	2	2	13*	3	5*	2	2*	1	1	1	1*	1	11*

1* jelölésnél: A beszerzést és készenlétbe állítást követő évtől kezdődik a szer finanszírozása. Azon szerek esetében, ahol a csillag előtt egynél nagyobb szám van, ott a parancsnokság a meglévő eszközök után automatikusan kapja a finanszírozást, míg az újonnan beszerzett szereknél a beszerzést követő évtől.

1** jelölésnél: A gyorsbeavatkozó szer beszerzéséig a parancsnokság a meglévő műszaki mentőszerre kapja a finanszírozást, majd a beszerzést követően csak a gyorsbeavatkozóra.

Egyedi járművek:

1 db speciális konténerszállító, Zalaegerszeg	1 db ugrópárna, főváros
1 db por/hab Győr	1 db bűvárszer, főváros
1 db tűzoltó hajó, főváros	2 db tömlőszállító, főváros
1 db generátor szer, főváros	2 db légzőbázis, főváros
2 db tűzoltási csoport, főváros	1 db kamera, főváros

Határozatok

**Az Országgyűlés
3/2006. (II. 8.) OGY
határozata
az Országos Választási Bizottság tagjainak
megválasztásáról***

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 23. §-ának (4) bekezdése alapján az Országgyűlés az Országos Választási Bizottság tagjának

*Dr. Fazekas Mariannát,
Dr. Halmai Gábort,
Dr. Molnár Miklóst,
Dr. Ivancsics Imrét és
Dr. Szigeti Pétert,*

az Országos Választási Bizottság póttagjának

*Dr. Tóth Károlyt és
Dr. Beregi Zoltánt*

megválasztja.

*Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke*

*Podolák György s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

*Szűcs Lajos s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

**A Kormány
1011/2006. (II. 3.) Korm.
határozata**

**a külföldi megfigyelőknek a 2006. évi országgyűlési
választásokra történő meghívásáról**

A Kormány az Európai Biztonsági és Együttműködési Értekezlet – hazánk által is elfogadott – 1990. évi koppenhágai dokumentuma I. fejezetének 8. pontjával összhangban

1. egyetért azzal, hogy a 2006. évi országgyűlési választásokra a Magyar Köztársaság Magyarországon és ha-

zánk külképviseletein nemzetközi megfigyelőket fogadjon;

2. felhatalmazza a külügyminisztert és a belügyminisztert vagy az általuk kijelölt személyeket, hogy a megfigyelésben érdekelt nemzetközi szervezeteknek az erre szóló felkérést juttassák el.

Felelős: külügyminiszter
belügyminiszter

Határidő: azonnal

*Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök*

**A Kormány
1016/2006. (II. 10.) Korm.
határozata
a köztisztviselők jogállásáról szóló
1992. évi XXIII. törvény hatálya alá tartozó
szervek jegyzékéről szóló
1085/2004. (VIII. 27.) Korm. határozat
módosításáról**

A Kormány a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 73. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő határozatot hozza:

1. A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény hatálya alá tartozó szervek jegyzékéről szóló 1085/2004. (VIII. 27.) Korm. határozat mellékletének „II. Kormányzati szervek, minisztériumok, nem minisztériumi formában működő központi közigazgatási szervek és területi, helyi közigazgatási szervek” része kiegészül az „Országos Állategészségügyi Intézet”, „Országos Élelmi-szer-vizsgáló Intézet” szövegrésszel.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

*Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök*

* A határozatot az Országgyűlés a 2006. február 6-i ülésnapján fogadta el.

Közlemények

Közigazgatási Megállapodás a Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Németországi Szövetségi Köztársaság Belügyminisztériuma között összekötő tisztviselők cseréjéről

A Magyar Köztársaság Belügyminisztériuma és a Németországi Szövetségi Köztársaság Belügyminisztériuma (a továbbiakban Felek),

figyelemmel a Tanács 2003. február 18-án kelt 343/2003/EK rendeletére egy harmadik ország állampolgára által a tagállamok egyikében benyújtott menedékjog iránti kérelem megvizsgálásáért felelős tagállam meghatározására vonatkozó feltételek és eljárási szabályok megállapításáról (a továbbiakban Dublin II Rendelet),

elismerve a Hágai Program céljait a menedékjoggal kapcsolatos politikák Európában való harmonizációja érdekében, valamint hogy a menedékjog adásáért felelős tagállami hatóságok között magas szintű együttműködés szükséges,

annak érdekében, hogy elősegítsék az információcserét a közös területeken, összhangban a nemzeti joggal, és

meggyőződve arról, hogy a két hatóság között az összekötő tisztviselők cseréje hozzájárul ezen cél megvalósításához,

az alábbi Közigazgatási Megállapodást hozták létre:

1. Az összekötő tisztviselők kölcsönös cseréje a magyar Belügyminisztérium Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal, valamint a német Szövetségi Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal (Bundesamt für Migration und Flüchtlinge) között történik. Az összekötő tisztviselők számát jelenleg kölcsönösen egy-egy főben állapítják meg. A jelen Megállapodás hatálybalépésekor a német Szövetségi Bevándorlási és Menekültügyi Hivatalból egy főt helyeznek ki a magyar Belügyminisztériumba. A német összekötő tisztviselő a Szlovák Köztársasággal kapcsolatos feladatait rendszeres Szlovákiába történő utazás útján látja el. A magyar Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalból a német Szövetségi Bevándorlási és Menekültügyi Hivatalhoz történő tisztviselő kihelyezésének időpontjáról a Felek később állapodnak meg.

2. Az összekötő tisztviselőknek megfelelően ismerniük kell a fogadó ország menekültekre vonatkozó jogi előírásait, a menedékjoggal kapcsolatos eljárásait és nyelvét, vagy jó angol nyelvtudással kell rendelkezniük.

3. Az összekötő tisztviselő kiküldéséről a tisztviselőt eredetileg alkalmazó hatóság („küldő hatóság”) dönt, a fogadó hatóság előzetes véleményének figyelembevételével. A kiküldés további részleteiről, így különösen a kiküldött

személyek számáról, a kiküldetés pontos időtartamáról a rendelkezésre álló anyagi eszközök megfelelő figyelembevételével kell döntést hozni. A fogadó hatóságot megfelelő időben értesíteni kell a döntésről.

4. Az összekötő tisztviselőknek – a szükséges mértékig – megfelelő képzésben kell részesülniük a küldő hatóságnál. A fogadó hatóság az alábbiak tekintetében biztosít folyamatos áttekintést az összekötő tisztviselőknek:

- a bevándorlással kapcsolatos nemzeti jogi alapelvei,
- az ország közigazgatási rendszere,
- a tevékenységi területek,
- eljárásrendszer,
- fontos nemzeti partnerhatóságok.

5. Az összekötő tisztviselők tevékenysége elősegíti a küldő hatóság és a fogadó hatóság közötti kapcsolattartást és információcserét, különösen az alábbiak tekintetében:

- a dublini eljáráshoz kapcsolódó konzultációk és közvetítés,
- a küldő és a fogadó hatóság tájékoztatása a bevándorlással kapcsolatos jogalkotásról és gyakorlatról, különösen a menedékjogi eljárásokhoz kapcsolódóan, valamint a beilleszkedéssel és visszatéréssel kapcsolatos kérdésekkel kapcsolatban, továbbá egyéb kapcsolódó területeken, mint pl. az emberkereskedelem elleni küzdelem és a bevándorlás területén érintett egyéb hatóságokkal való kapcsolattartás,
- információcsere elősegítése a menedékjog iránt kérelmezők helyzetéről a küldő országban, továbbá az adott ország elemzéseivel és bírósági döntéseivel kapcsolatban,
- információcsere elősegítése a menedékjog iránt kérelmezőkről, a velük kapcsolatos eljárásról, valamint az ezzel összefüggő fontos tendenciákról.

6. A fogadó országban az összekötő tisztviselők nem jogosultak a menedékjog iránti eljárásokban döntést hozni. A menedékjogi kérelmekre a fogadó ország adatvédelmi szabályai az irányadók, a hivatali titoktartás tekintetében az összekötő tisztviselőknek a fogadó ország szabályait kell betartaniuk.

7. A kiküldetések időtartama fő szabály szerint 1-4 év. Az összekötő tisztviselők kinevezését bármikor meg lehet szüntetni, amennyiben a küldő hatóságnak szüksége van rájuk.

8. A jelen Közigazgatási Megállapodás alapján információcsere céljából rövidebb időtartamú kinevezések is megvalósulhatnak kölcsönös megállapodás alapján.

9. Az összekötő tisztviselők szolgálati helyét a két érintett hatóság kölcsönös egyetértéssel állapítja meg.

10. A fogadó hatóság az összekötő tisztviselők számára a következőket biztosítja: irodahelyiséget és a tevékenység megkezdéséhez szükséges berendezést, lehetővé teszi továbbá az általa biztosított távközlési és adatkezelő berendezések üzemeltetését.

11. A fogadó hatóság segítséget nyújt az összekötő tisztviselőknek a tartózkodásukkal kapcsolatos hatósági eljárásokban, illetve megfelelő szállás keresésében.

12. Az összekötő tisztviselők munkaviszonyára saját államának jogszabályi vonatkoznak, és nemzeti hatóságaik irányítási és fegyelmi jogköre alá tartoznak. Az összekötő tisztviselő a jelen Megállapodás 5. pontjában megjelölt információkról rendszeres tájékoztatást ad a küldő hatóságnak.

13. Az összekötő tisztviselők fizetését, szállás és egyéb költségeit a küldő hatóság fedezi. A fogadó hatóság fedezi azokat a költségeket, amelyek a fogadó hatóság által indokoltan tartott hivatali kiküldetés során felmerült utazással és szállással vagy olyan képzéssel kapcsolatosak, amelyek az összekötő tisztviselők hivatali kötelességei végrehajtásához szükségesek.

14. A jelen Megállapodás az aláírása napján lép hatályba.

Készült Budapesten, 2006. február 3. napján, két eredeti példányban, magyar, német és angol nyelven, mindhárom nyelvű szöveg egyaránt hiteles. Vita esetén az angol nyelvű szöveg az irányadó.

a Magyar Köztársaság
Belügyminisztériuma
nevében

a Németországi
Szövetségi Köztársaság
Belügyminisztériuma
nevében

**A BM Központi Gazdasági Főigazgatóság
pályázati felhívása
a Magyar Állam tulajdonában lévő egyes ingatlanok
értékesítéséről**

A Belügyminisztérium Központi Gazdasági Főigazgatóság (1149 Budapest, Mogyoródi út 43., a továbbiakban: Kiíró) a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtására kiadott 41/2000. (XII. 12.) BM rendelet, valamint a belügyminiszter 14-NY-1556/2003., 14-493/2004., valamint a 14-597/2005. számon kelt megbízása alapján

pályázat útján

értékesíti a Magyar Állam tulajdonában lévő, és a Belügyminisztérium Központi Gazdasági Főigazgatóság vagyonkezelésében lévő

1. Budapest, X. kerület 41950/0/A/1. helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 1103 Budapest, Alkér utca

27. fszt. 1. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

az Orosházi Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

2. Dombegyház, belterület, 901/2/A/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Dombegyház, Kossuth utca 1/A lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

3. Battonya, belterület, 2529/A/1 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Battonya, Hunyadi utca 81/B lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

a Nyírbátori Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

4. Bátorliget, belterület, 324/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Bátorliget, Rákóczi út 65. lakóingatlan megnevezésű,

a Nagykanizsai Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

5. Bolhó, belterület, 1/6 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Bolhó, Bajcsy-Zsilinszky utca 6/B lakóingatlan megnevezésű,

a Pécsi Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

6. Siklós, belterület, 1451/15/A/7 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Siklós, Felszabadulás utca 96/A I. em. 7. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

7. Ivándárda, belterület, 146/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Ivándárda, Kossuth L. utca 2/B lakóingatlan megnevezésű,

8. Siklós, külterület, 0421/3/A/7 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Siklós, Gyüdi út 22. I. em. 7. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

9. Siklós, belterület, 1451/14/A/6 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Siklós, Felszabadulás utca 98/A I. em. 6. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

a Kiskunhalasi Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

10. Kelebia, belterület 406/A/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Kelebia, Ady E. utca 158. fszt. 2. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

11. Kelebia, belterület 307/A/1 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Kelebia, József A. utca 121. fszt. 1. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

12. Gara, belterület 60/A/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Gara, Kossuth Lajos utca 1. I. em. 1. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt,

a Miskolci Határőr Igazgatóság vagyonkezelésében lévő,

13. Mikóháza, belterület 189/1/A/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Mikóháza, Szabadság utca

23/B lakóingatlan megnevezésű, a hozzá tartozó 189/1/B/2. helyrajzi számon nyilvántartott gazdasági épület, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság vagyonkezelésében lévő,

14. Tata, belterület, 253/4/A/1. helyrajzi számon nyilvántartott, természetben Tata, Fekete út 7. fszt. 1. lakás megnevezésű, társasházi lakás a hozzátartozó tulajdoni hányaddal együtt

ingatlanokat.

Az ingatlanokra helyrajzi számonként lehet pályázni. Egy pályázó több ingatlanra is pályázhat.

A forgalmi érték ingatlanonként:

1. sz. ingatlan (41950/0/A/1) 12 000 000 Ft, azaz tizenkettőmillió forint,

2. sz. ingatlan (901/2/A/2) 2 640 000 Ft, azaz kétmillió-hatszáznegyvenezer forint,

3. sz. ingatlan (2529/A/1) 2 600 000 Ft, azaz kétmillió-hatszázezer forint,

4. sz. ingatlan (324/3) 1 000 000 Ft, azaz egymillió forint,

5. sz. ingatlan (1/6) 994 000 Ft, azaz kilencszázkilencvennégyezer forint,

6. sz. ingatlan (1451/15/A/7) 3 800 000 Ft, azaz hárommillió-nyolcszázezer forint,

7. sz. ingatlan (146/3) 980 000 Ft, azaz kilencszáznyolcvanezer forint,

8. sz. ingatlan (0421/3/A/7) 5 630 000 Ft, azaz ötmillió-hatszázharmincezer forint,

9. sz. ingatlan (1451/14/A/6) 3 900 000 Ft, azaz hárommillió-kilencszázezer forint,

10. sz. ingatlan (406/A/2) 1 390 000 Ft, azaz egymillió-háromszázkilencvenezer forint,

11. sz. ingatlan (307/A/1) 1 460 000 Ft, azaz egymillió-négyszázhatvenezer forint,

12. sz. ingatlan (60/A/2) 1 200 000 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer forint,

13. sz. ingatlan (189/1/A/2) 1 900 750 Ft, azaz egymillió-kilencszázezer-hétszázötven forint, a hozzá tartozó (189/1/B/2) gazdasági épület 240 000 Ft + áfa,

14. sz. ingatlan (253/4/A/1) 13 100 000 Ft, azaz tizenhárommillió-egyszázezer forint.

Az ajánlati biztosíték ingatlanonként:

1. sz. ingatlan (41950/0/A/1) 1 200 000 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer forint,

2. sz. ingatlan (901/2/A/2) 264 000 Ft, azaz kétszázhatvannégyezer forint,

3. sz. ingatlan (2529/A/1) 260 000 Ft, azaz kétszázhatvanezer forint,

4. sz. ingatlan (324/3) 100 000 Ft, azaz egyszázezer forint,

5. sz. ingatlan (1/6) 99 400 Ft, azaz kilencvenkilenc ezer-négyszáz forint,

6. sz. ingatlan (1451/15/A/7) 380 000 Ft, azaz háromszáznyolcvanezer forint,

7. sz. ingatlan (146/3) 98 000 Ft, azaz kilencvennyolcezer forint,

8. sz. ingatlan (0421/3/A/7) 563 000 Ft, azaz ötszázhatvanháromezer forint,

9. sz. ingatlan (1451/14/A/6) 390 000 Ft, azaz háromszázkilencvenezer forint,

10. sz. ingatlan (406/A/2) 139 000 Ft, azaz százharminckilencezer forint,

11. sz. ingatlan (307/A/1) 146 000 Ft, azaz száznegyvenhatezer forint,

12. sz. ingatlan (60/A/2) 120 000 Ft, azaz százhuszezer forint,

13. sz. ingatlan (189/1/A/2) 190 075 Ft, azaz egyszázkilencvenezer-hetvenöt forint, a hozzá tartozó (189/1/B/2) gazdasági épület 28 400 Ft, azaz huszonnyolcezer-négyszáz forint,

14. sz. ingatlan (253/4/A/1) 1 310 000, azaz egymillió-háromszázötvenezer forint.

Az lakóingatlanok per-, teher- és igénymentesek. A lakóingatlanokra a vételár egyösszegű teljesítésének vállalása mellett lehet ajánlatot tenni. A megajánlott vételár nem lehet kevesebb, mint az ingatlanok egyenkénti forgalmi értéke.

A Kiíró a fent körülírt lakóingatlanokat tulajdonjog fenntartással értékesíti. A tulajdonjogot önálló íven szerkesztett nyilatkozatban ruházza át a Vevőre, a vételár beérkezését követő 10 naptári napon belül.

1. A pályázat célja a fentiekben felsorolt lakóingatlanok értékesítése. A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat a Kiíró címe (1149 Budapest, Mogyoródi út 43., IV. em. 428. sz.) kell benyújtani, zárt, jelzés nélküli borítékban 2006 BM KGF ÜRES I. jellege feltüntetésével, 3 (három) példányban, magyar nyelven, oldalanként szignálva, személyesen, illetve meghatalmazott útján, vagy postai úton úgy, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidőn belül kiíróhoz megérkezzen.

2. Pályázati feltétel: belügyi szervvel fennálló köztisztviselői, közalkalmazotti, hivatásos szolgálati jogviszony, illetőleg munkaviszony.

3. Az ajánlattevő köteles az eredeti példányt megjelölni „Eredeti” felírással. Ha a pályázó ezt elmulasztja, a Kiíró választ egyet a beérkezett példányok közül, amely a továbbiakban az eredeti példány funkcióját tölti be. Ha a pályázatok között eltérés adódik az így megjelölt ajánlatban foglaltak az irányadók.

4. Az ajánlattételi határidő: a Belügyi Közlönyben való megjelenést követő 30. naptári napot követő első munkanapon de. 10.00 óra.

5. A pályázatok bontására az ajánlattételi határidő lejártán napján a beadás helyszínén, 10.00 órakor kerül sor.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja, vagy visszavonhatja pályázati ajánlatát. A ajánlattételi határidő lejárta után a benyújtott ajánlatok nem módosíthatók.

6. A pályázat elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempontok fontossági sorrendben:

- megajánlott vételár összege,
- vállalt fizetési határidő.

7. A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás, valamint a lakóingatlanok megtekintésének lehetőségéről további információ kérhető a kiíró képviselőjétől, munkanapokon 9-15 óráig:

- Láng Barbara, tel. bm.: 10-126, városi: 469-2826, 469-2909,
- Puskás Jenő tel. bm.: 10-024, városi: 273-4727, 469-2909.

8. Kiíró fenntartja a jogát, hogy

- a) a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a pályázat soron következő helyezettjével kössön szerződést,
- b) a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa,
- c) a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő lejárta előtt visszavonja, amelyről a pályázati felhívás közlésével megegyező helyeken az ajánlattételi határidő lejárta előtt hirdetményt tesz közzé.

9. A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) az ajánlattevő azonosító adatait (név, lakcím, levelezési cím, BM szolgálati jogviszony igazolása),
- b) a HUF-ban fizetendő vételár megjelölését,
- c) a vételár átutalással történő teljesítésének vállalt határidejét,
- d) kötelezően vállalt ajánlati kötöttséget, amely az ajánlattételi határidő lejártának napját követő 30. nap,
- e) az ajánlati biztosíték befizetésének igazolását,
- f) nyilatkozat, hogy a Kiíróval, illetve az ingatlan vagyongazdálkodójával szemben fennálló tartozása nincs.

10. Az ajánlattevő köteles a pályázat benyújtása előtt az ajánlati biztosítékot a kiíró Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-01451454-00000000 sz. egy számlájára átutalni, ill. csekken vagy postai utalványon befizetni, úgy, hogy az ajánlattételi határidőt megelőzően legalább 1 naptári nappal a fent írt számlára megérkezzen. Az ajánlati biztosíték után, a Kiíró költséget nem számol fel, kamatot nem fizet, kivéve, ha az ajánlati biztosíték visszafizetésére nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

A Kiíró a nem nyertes ajánlattevőknek – a pályázat elbírálását követő 15 munkanapon belül – visszafizeti az ajánlati biztosítékot. A Kiíró ugyancsak visszafizeti az ajánlati biztosítékot, ha – az elbírálási határidőt meghosszabbítja, amelynek függvényében az ajánlati kötöttség időtartama is meghosszabbodik és – az ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlati kötöttségét nem kívánja meghosszabbítani. Az ajánlati biztosítékot a Kiíró a pályázati felhívás visszavonása, illetve az eljárás eredménytelenségének megállapí-

tása esetén, a pályázatok elbírálását követő 15 munkanapon belül ügyszintén visszafizeti.

Nyertes ajánlattevő esetében, az ajánlati biztosíték a vételárba beszámításra kerül. Amennyiben az ajánlattevő ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja, vagy a szerződés megkötése az ajánlattevő érdekkörében felmerült más okból meghiúsul, az általa befizetett ajánlati biztosítékot elveszíti.

11. A pályázati ajánlatok elbírálása az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 naptári napon belül történik, amely határidőt a Kiíró egy alkalommal legfeljebb 15 naptári nappal meghosszabbíthatja. A Kiíró a pályázati ajánlatok elbírálására vonatkozó döntésről, a pályázatok értékelésétől számított 15 naptári napon belül, illetve az elbírálási határidő estleges meghosszabbításának lejártát követő 15 naptári napon belül írásban tájékoztatja az ajánlattevőket.

12. Az adásvételi szerződés megkötésének előfeltétele, hogy:

- a lakóingatlan esetében a nyertes ajánlattevő az ajánlati biztosítékon felül fennmaradó vételhátralékról visszavonhatatlan fizetési garanciát adjon a Kiírónak, az eredményhirdetésről szóló értesítés kézhezvételét követő 14 naptári napon belül. A Kiíró visszavonhatatlan fizetési garanciának tekinti a bankgaranciát vagy az összeg közjegyzőnél, illetve ügyvédnél történő letétbe helyezését;
- A nyertes ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy az adásvételi szerződés megkötését követő 8 banki napon belül a teljes vételárat egy összegben kifizeti.

A Kiíró a pályázat nyertesével – az erről szóló értesítés kézhezvételének napjától számított 30 naptári napon belül – az adásvételi szerződést megkötö.

13. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) azt a pályázati felhívásban meghatározott határidő lejárta után nyújtották be,
- b) olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki a Kiíróval, illetve az ingatlan vagyongazdálkodójával szemben fennálló korábbi fizetési kötelezettségét nem teljesítette,
- c) az ajánlattevő biztosítékot nem, vagy nem az előírássoknak megfelelően bocsátotta a Kiíró rendelkezésére,
- d) az ajánlattevő a pályázatot nem írta alá, a pályázat oldalai nem kerültek szignálásra,
- e) az nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek,
- f) az ajánlattevő vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette.

14. Eredménytelen az eljárás, ha:

- a) nem érkezett pályázati ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- c) egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban meghatározott forgalmi értéknek megfelelő azonos, vagy annál magasabb ajánlatot.

A Legfőbb Ügyészség közleménye szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Dr. Nagy Tibor legfőbb ügyészségi mb. főosztályvezető-helyettes ügyész elveszett 011008, valamint Skultéti Istvánné Pest megyei főügyészségi írnok eltulajdonított 120821. sorszámú szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

Kisnémedi Polgármesteri Hivatal közleménye közgyógyellátási igazolvány elvesztéséről

Gruchmann Károly Kisnémedi, Szabadság u. 12. szám alatti lakos 9602523838. számú közgyógyellátási igazolványa elveszett.

Az igazolvány a hatályos jogszabályoknak megfelelően 2006. 02. 06-tól érvénytelen.

Ribai Károly Kisnémedi, Szabadság u. 4. szám alatti lakos 9602523258. számú közgyógyellátási igazolványa elveszett.

Az igazolvány a hatályos jogszabályoknak megfelelően 2006. 02. 06-tól érvénytelen.

Hivatalos értesítő pályázati felhívásokról

**Az országos tisztifőorvos megbízásából
az ÁNTSZ JNK-Szolnok Megyei Intézet
tisztifőorvosa
pályázatot hirdet
az ÁNTSZ Karcagi Városi Intézete
városi tisztifőorvos feladatkörének ellátására,
köztisztviselői kinevezéssel és határozatlan idejű
vezetői megbízással az alábbiak szerint**

Pályázati feltételek:

- általános orvosi vagy higiénikus orvosi végzettség,
- szakorvosi képesítés,
- 10 éves szakmai gyakorlat,
- 5 éves vezetői gyakorlat.

Előnyt jelent:

- közegészség-tan-járványtan szakvizsga,

- közigazgatási szakvizsga és az ÁNTSZ szervezetében eltöltött gyakorlat,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz és szakmai program,
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló iratok,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

Pályázati határidő: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

Elbírálás: a pályázati határidőt követő 30 napon belül.

Pályázat benyújtása az ÁNTSZ JNK-Szolnok Megyei Intézet címére (5000 Szolnok, Ady E. út 35–37.) dr. Imre Anikó megyei tisztifőorvoshoz.

Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal pályázatot hirdet üzemeltetési és szolgáltatási főosztályvezető munkakör betöltésére köztisztviselői kinevezéssel és határozatlan idejű vezetői megbízással

Feladatkör meghatározása: az Országos Tisztifőorvosi Hivatal üzemeltetési és szolgáltatási tevékenységének koordinálása, gépjármű-ügyintézés, készletraktár és beszerzések koordinációja, a vezetése alatt állók, különösen a karbantartás feladatainak meghatározása, iránymutatások a feladatok végrehajtásához.

Pályázati feltételek:

1. egyetemi vagy főiskolai szintű agrár-, közgazdasági vagy műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
2. közigazgatási szakvizsga.

Előnyt jelent: idegen nyelv ismerete.

Bérezés: a Ktv. szerint.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai program és részletes szakmai önéletrajz,
- erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik.

A pályázatot az Országos Tisztifőorvosi Hivatalhoz címezve az Országos Tisztifőorvosi Hivatal Humánpolitikai Főosztályára kell benyújtani (1097 Budapest, Gyáli út 2-6.).

Pályázati határidő: a megjelenéstől számított 30. nap.

Elbírálás: 30 napon belül.

**Országos hatáskörű központi közigazgatási szerv
felvételre keres
titkárnői munkakörbe
gimnáziumi vagy szakközépiskolai érettségivel,
számítógépes ismeretekkel (Word, Excel) rendelkező
munkatársat**

Államigazgatási gyakorlat, gyors- és gépírásismeret előny.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) szerint.

Alkalmazási feltétel a Ktv. 22/A. § (1) bekezdése szerinti vagyonyilatkozat-tétel, valamint a 7. § (1) bekezdése szerint a fontos és bizalmas munkakörökre előírt biztonsági feltételeknek való megfelelés.

A szakmai önéletrajzot és a végzettséget igazoló okiratok másolatát az 1531 Bp. 126. Pf. 36 címre kérjük megküldeni a megjelenést követő 15 napon belül. Jelige: „Önéletrajz”.

**Országos hatáskörű központi közigazgatási szerv
felvételre keres
informatikai revizori munkakörbe közigazdász
vagy pénzügyi, számviteli felsőfokú iskolai
végzettségű, valamint felsőfokú számítástechnikai
szakképesítéssel rendelkező munkatársat**

Államigazgatási gyakorlat, angolnyelv-tudás, ellenőrzési területen szerzett gyakorlat, okleveles informatikai rendszer-ellenőri szakképesítés előny.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) szerint.

Alkalmazási feltétel a Ktv. 22/A. § (1) bekezdése szerinti vagyonyilatkozat-tétel, valamint a 7. § (1) bekezdése szerint a fontos és bizalmas munkakörökre előírt biztonsági feltételeknek való megfelelés.

A szakmai önéletrajzot és a végzettséget igazoló okiratok másolatát az 1531 Bp. 126. Pf. 36 címre kérjük megküldeni a megjelenést követő 15 napon belül. Jelige: „Önéletrajz”.

**Baktalórántháza Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői álláshely betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- legalább 5 éves államigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget tanúsító oklevél másolatát,
- szakvizsgát igazoló okirat másolatát.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közönyben történő megjelenéstől számított 15. nap.

A pályázat elbírálása: a benyújtási határidőt követő 30. nap.

Az állás betöltésének időpontja: a pályázat elbírálását követően, leghamarabb 2006. április 1-jétől.

A pályázat benyújtásának címe: Tóth Pál, Baktalórántháza város polgármestere, 4561 Baktalórántháza, Köztársaság tér 8. Tel.: (42) 550-032, 550-033.

**Bük Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább 2 év közigazgatásban eltöltött gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

A pályázathoz mellékelni kell:

- az iskolai végzettséget igazoló okiratot, vagy annak hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- részletes szakmai életutató is bemutató önéletrajzot.

Illetmény és egyéb juttatás:

- a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján,
- szükség esetén szolgálati lakást biztosítunk,
- német- vagy angolnyelv-tudás előnyt jelent.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Köz-
lönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálása: a benyújtási határidő lejártát kö-
vetően, 2006. májusi képviselő-testületi ülésen. Előtte a
pályázók személyes meghallgatására kerül sor. Az állás
betöltésének ideje: 2006. július 1.

A pályázatot Horváth Lajos polgármester részére kell
benyújtani: 9737 Bük, Széchenyi u. 44. szám, Polgármes-
teri Hivatalnak címezve.

**Csanádapáca Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi
egyetemi végzettség,
- legalább 3 év közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok hite-
lesített másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a munkakör betöltésével kapcsolatos szakmai prog-
ram.

A kinevezés határozatlan időre szól.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi
XXIII. tv. alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: 2006. április 30.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határ-
időt követő első képviselő-testületi ülésen.

A munkakör 2006. augusztus 1-jétől tölthető be.

A pályázatokat Csanádapáca község polgármesteréhez
kell benyújtani.

Cím: Mórocz László polgármester 5662 Csanádapáca,
Felszabadulás út 31.

**Dombóvár Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi dok-
tori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos
Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljeskö-
rűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fo-
kozat alapján adott mentesítés,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

A pályázathoz kérjük mellékelni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- a pályázónak a munkakör ellátására vonatkozó szak-
mai elképzeléseit,
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatok benyújtásának határideje:

A Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított
15. nap 16.00 óra.

Az elbírálás határideje: 2006. március 31.

Az állás 2006. május 1-jétől tölthető be. A kinevezés ha-
tározatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell
ellátni.

Illetmény és egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásá-
ról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján.

A pályázatokat Dombóvár város polgármesteréhez kell
benyújtani lezárt borítékban. Cím: 7200 Dombóvár, Szent
István tér 1. A borítékon kérjük feltüntetni: „Aljegyzői pá-
lyázat”.

A képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a
pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

**Erdőhorváti-Háromhuta-Komlóska Községek
Önkormányzatainak
pályázati felhívása
körjegyzői munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi
egyetemi végzettség,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- minimum 2 év közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

Az álláshely az elbírálást követően azonnal betölthető, annak lehetséges időpontjáról a pályázatban nyilatkozni kell.

Bérezés és kinevezés a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben előírtak szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 15. nap.

A pályázat benyújtásának helye: 3935 Erdőhorváti, Kassai út 98. Soltész Árpád polgármester részére. Pályázat elbírálási határideje: a benyújtási határidőt követő 15. nap.

Hugyag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

A pályázathoz tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását,
- iskolai végzettséget igazoló okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetési elképzeléseket.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga.

Bérezés, kinevezés a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. szerint.

Szolgálati lakást nem tudunk biztosítani.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő közzétételtől számított 15. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejáratát követő első testületi ülés.

Az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázatot Hugyag község polgármesteréhez kell benyújtani.

Cím: 2672 Hugyag, Kossuth L. út 26. Tel./fax: (35) 570-000.

Jászárokszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki aljegyzői állás betöltésére

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- legalább két év közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

A pályázathoz csatolandó:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget, képesítést, szakvizsgát igazoló dokumentumok hitelesített másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a munkakör ellátására vonatkozó elképzelés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a többéves vezetői gyakorlat.

Az aljegyző feladata a jegyző helyettesítésén felül a Hatósági és Szervezési Iroda vezetése, továbbá az Ötv. 36. § (1) bekezdése, Jászárokszállás Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2003. (IV. 25.) sz. önkormányzati rendelet, valamint a polgármesteri hivatal ügyrendje által meghatározottak.

Az aljegyző illetményét, juttatásait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben foglaltak szerint a képviselő-testület állapítja meg a kinevezéskor.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

Az állás az elbírálást követő hónap első napjától tölthető be.

A pályázatokat Jászárokszállás jegyzője címére (5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.) személyesen vagy postai kézbesítés útján kell benyújtani, zárt borítékban „Aljegyzői pályázat” megjelöléssel.

További felvilágosítás Jászárokszállás város jegyzőjétől kérhető az (57) 531-050-es telefonszámon.

Jászárokszállás Város Önkormányzatának jegyzője pályázatot ír ki műszaki irodavezetői állás betöltésére

Feladata: az elsőfokú építésügyi feladatokat ellátó építéshatósági, műszaki iroda vezetése, valamint a jegyző által a munkaköri leírásban meghatározott feladatok elvégzése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- legalább két év közigazgatásban eltöltött vezetői gyakorlat,
- képesítési előírás: a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelt által előírt egyetemi vagy főiskolai szintű építészmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki) szakképzettség, főiskolai szintű települmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség,
- a pályázónak meg kell felelnie továbbá a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben (továbbiakban: Ktv.) szereplő általános alkalmazási feltételeknek, illetve a kiemelt építésügyi igazgatási ügyekben eljáró hatóságok illetékességi területéről, a kijelölési eljárásról, valamint a szakmai feltételekről szóló 220/1997. (XII. 5.) Korm. rendelet 6. §-ában foglalt szakmai feltételeknek,
- B kategóriás jogosítvány.

Illetmény: a Ktv.-ben foglalt előírásoknak megfelelően.

A pályázathoz csatolni kell:

- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát,
- géppel írott részletes szakmai önéletrajzot eddigi munkaköreinek, tevékenységeinek leírásával.

A pályázatok benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenést követő 15. nap.

A pályázatok elbírálásának határideje a benyújtási határidőt követő 15. munkanap. Az állás betölthető a pályázatok elbírálását követően azonnal.

A pályázatot Jászárokszállás Város Önkormányzatának jegyzőjéhez, dr. Visnyay Noémi jegyzőhöz kell benyújtani a következő címre: 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.

**Kiskunfélegyháza Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői állás betöltésére**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 8. § (1) bekezdése, valamint 10. § (3) bekezdése és A helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított – 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdése alapján Kis-

kunfélegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet aljegyzői állás betöltésére.

Ellátandó feladatok:

- az aljegyző a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző helyettesítését és a jegyző által meghatározott feladatokat látja el,
- a kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- állam- és jogtudományi egyetemen szerzett doktori képesítés, vagy államigazgatási főiskolai végzettség igazgatásszervezői szakon,
- legalább 5 éves közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- a Ktv.-ben szabályozott összeférhetetlenség.

Előnyt jelent: közigazgatásban szerzett vezetői gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, a pályázó eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok hiteles másolatát,
- a személyes adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozatot.

Bérezés: A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szabályai szerint történik.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázat Belügyi Közlönyben való megjelenésétől számított 20. nap.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot személyesen vagy postai úton, zárt borítékban 1 példányban kell benyújtani „Aljegyzői pályázat” megjelöléssel a következő címre: Kiskunfélegyháza város jegyzője Kiskunfélegyháza Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő soron következő képviselő-testületi ülés.

Az állás betölthető: 2006. július 1-jétől.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet: Kiskunfélegyháza város jegyzőjénél a (76) 461-961 vagy (76) 461-255-ös telefonszámon.

**Kistarcsa Város Önkormányzatának jegyzője
pályázatot hirdet**

**I. fokú építésügyi feladatokat ellátó
műszaki osztályvezetői állás betöltésére**

Az állás a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (3) bekezdése alapján tölthető be.

Az állás betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- képesítési előírás: 9/2005. (II. 3.) Korm. rendelet szerint,
- közigazgatási szakvizsga,
- legalább 5 éves közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz mellékelni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget tanúsító oklevél másolatát,
- szakmai önéletrajzot (kézzel írott).

Illetmény és egyéb juttatások a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Belügyi Köz-
lönyben való megjelenést követő 15. nap.

Eredményes pályázat esetén a határozatlan időre szóló kinevezés 2006. április 1-jétől tölthető be.

A pályázatot zárt borítékban Kistarcsa Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal jegyzőjéhez kell benyújtani. Cím: 2143 Kistarcsa, Szabadság u. 48. Telefon: (28) 470-711.

**Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot ír ki**

**Komló Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság
parancsnoki beosztásának betöltésére**

A pályázatot kiíró szerv

- neve: Komló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
- címe: 7300 Komló, Városház tér 3.

A munkahely neve és címe: Komló Város Önkormányzatának Hivatásos Tűzoltósága 7300 Komló, Berek u. 12.

Munkakör (beosztás): Komló Város Önkormányzatának Hivatásos Tűzoltósága parancsnoka.

A beosztással járó feladatok rövid leírása: a parancsnok felelős az illetékességi és működési területen a tűzoltásért és a kárelhárítási feladatok végrehajtásáért, a megelőző tűzvédelemért, Komló Város Önkormányzatának Hivatásos Tűzoltósága működésért, személyi, technikai és anya-

gi feltételeinek biztosításáért, irányításáért, a felügyeletet ellátó szervekkel, valamint társszervekkel való kapcsolat-tartás.

A kinevezés időtartama: határozatlan időre történik.

A parancsnoki beosztás betöltésének ideje: 2006. június 1.

Az állás betöltéséhez szükséges feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- hivatásos szolgálati jogviszony,
- iskolai végzettség, képzettség: a belügyminiszter irányítása alá tartozó szervek és az önkormányzati tűzoltóság szolgálati viszonyban álló tagjaival kapcsolatos munkáltatói jogkörök szabályozásáról, valamint e szerveknél rendszeresített hivatásos beosztások meghatározásáról szóló 11/1997. (II. 18.) BM rendelete 2. számú mellékletében meghatározott iskolai végzettség és szakmai iskolai végzettség, továbbá a rendészeti szakvizsga megszerzése a megkezdéstől számított egy éven belül, ezt követően rendészeti vezetővé és rendészeti mestervezetővé képzés kettő, illetve négy éven belüli teljesítése,
- 5 év tűzoltó szakmai gyakorlat,
- a parancsnoki beosztáshoz szükséges egészségi, pszichikai, fizikai alkalmasság,
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség,
- vezetői gyakorlat a tűzoltás vagy tűzmelegelőzés területén.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó személyi adatait is tartalmazó szakmai önéletrajzot,
- a parancsnoki beosztással kapcsolatos vezetői, szakmai programot,
- végzettséget, képzettséget igazoló okiratot vagy azok hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- igazolást az ötéves hivatásos tűzoltói szakmai és a meglévő vezetői gyakorlatról,
- nyilatkozatot az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- a rendészeti szakvizsga elvégzéséről, illetve a rendészeti vezetővé képző és rendészeti mestervezetővé képző tanfolyamok előírt határidőre történő elvégzéséről szóló nyilatkozatot,
- az egészségi, pszichikai, fizikai alkalmasságot igazoló okirat másolatát.

Illetmény: a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény, valamint a törvény végrehajtására kiadott kormány- és BM rendeletben foglaltak szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Köz-
lönyben történő megjelenés napját követő 30. nap, zárt bo-
rítékban.

Helye: Komló Város Önkormányzat Képviselő-testülete Páva Zoltán polgármester, 7300 Komló, Városház tér 3.

A borítékon tüntessék fel: tűzoltó-parancsnoki pályázat.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülésen.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad: dr. Vaskó Ernő jegyző, 7300 Komló, Városház tér 3., telefonszám: (72) 584-006.

A pályázatokat bírálóbizottság értékeli és a pályázók személyes meghallgatása után tesz javaslatot a kinevezésre.

A pályázat elbírálásáról a pályázatok egyidejű visszaküldésével az elbírálást követő 10 napon belül minden pályázó írásbeli értesítést kap.

**Martonvásár város jegyzője
pályázatot ír ki
építéshatósági ügyintézői munkakör betöltésére**

Feladata: az 1997. évi LXXVIII. tv. szerinti építéshatósági feladatok ellátása, igazgatási társulásban, négy településen.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű építésmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő, üzemmérnöki) szakképzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség.

Az álláshely betöltésénél előnyt jelent:

- építésigazgatási munkakörben szerzett gyakorlat,
- közigazgatási szakvizsga megléte,
- gazdasági, közigazgatási jellegű, továbbá felsőfokú végzettség.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- képzettséget tanúsító okiratok egyszerű másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzt.

Illetmény és egyéb juttatások a Ktv., a 2/2005. (II. 14.) önkormányzati rendelet és a helyi közszolgálati szabályzat alapján.

A pályázatot a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől számított 30 napon belül lehet benyújtani Martonvásár város jegyzőjéhez (2462 Martonvásár, Budai út 13.), telefon: (22) 569-221.

A pályázat elbírálásának várható időpontja: a benyújtás határidejét követő 30. nap.

Az álláshely az elbírálást követően azonnal betölthető.

**Nagyatád Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői munkakör betöltésére**

Közigazgatási szerv megnevezése: Nagyatád Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 7500 Nagyatád, Baross Gábor u. 9.

Ellátandó feladatok: a helyi önkormányzatokról szóló törvényben, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik feladat- és hatásköréről szóló törvényben foglalt jogkörök gyakorlása és feladatok ellátása a jegyző által meghatározott körben, valamint a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységének vezetése, továbbá a jegyző helyettesítésére.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az országos közigazgatási vizsgabizottság elnöksége által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- legalább 3 éves közigazgatási gyakorlat,
- legalább 2 éves közigazgatásban szerzett vezetői gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- összeférhetetlenség hiánya.

Az aljegyző a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezett.

Az állás betöltésének további feltétele a köztisztviselői eskü letétele.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzt – az eddigi szakmai tevékenység bemutatásával, több munkahely esetén a foglalkoztatási jogviszonyai megszűnésének módja feltüntetésével – és személyes életrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget igazoló oklevelek, bizonyítványok másolatait,
- a pályázó nyilatkozatát a magyar állampolgárságról és a cselekvőképességről.

Illetmény és egyéb juttatások a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény, valamint a Közzolgálati Szabályzat alapján biztosítottak.

Az Ötv. 36. §-ának (1) bekezdése szerint a képviselő-testület – a jegyző javaslatára – az aljegyzőt határozatlan időre nevezi ki.

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenést követő 30. nap.

A pályázat elbírálására a pályázati határidő leteltét követő képviselő-testületi ülésen kerül sor.

A pályázatot Nagyatád város polgármesteréhez címezve (7500 Nagyatád, Baross Gábor u. 9.) lehet benyújtani.

**Pápa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
a többször módosított**

**1990. évi XLV. törvény 36. § (1) bekezdésében
foglaltak alapján
pályázatot ír ki**

**Pápa Város Polgármesteri Hivatalánál
aljegyzői munkakör betöltésére**

Ellátandó feladatok: a többször módosított 1990. évi LXV. törvény 36. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint.

Pályázati feltételek:

- egyetem állam- és jogtudományi karán szerzett jogi végzettség, jogi szakvizsga,
- legalább tízéves közigazgatásban szerzett gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

A pályázathoz mellékelni kell:

- szakmai önéletrajzt,
- képzettséget tanúsító okirat(ok) másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó munkakör betöltésével kapcsolatos szakmai elképzeléseit.

Illetmény: a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény és a helyi rendelet alapján.

Egyéb juttatások: ruházati költségtérítés, étkezési hozzájárulás, 13. havi illetmény, valamint a helyi rendelet alapján biztosított egyéb juttatások.

A pályázat benyújtásának határideje: 2006. június 30.

A pályázat elbírálásáról a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő ülésen dönt a képviselő-testület.

Az állás az elbírálást követően betölthető.

Az állás betöltésének feltétele az eskü, valamint vagyony nyilatkozat tétel.

A pályázatot Pápa Város Önkormányzatának polgármesteréhez kell benyújtani, 8500 Pápa, Fő u. 12. Tel.: 06 (89) 324-585, fax: 06 (89) 515-083

**Romhány Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete és Kisecset Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
körjegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- magyar állampolgárság,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- helyismerettel való rendelkezés,
- számítógép felhasználói szintű ismerete,
- vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, valamint a szakvizsga letételét igazoló okiratok másolatát.

Illetmény és juttatások: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, valamint Romhány-Kisecset körjegyzőjének az Egységes Községi Szabályzatról szóló 1/2001. sz. intézkedése szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő közzétételt követő naptól számított 15. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő első közös képviselő-testületi ülésen.

Az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal.

A pályázatot Romhány község polgármesteréhez lehet benyújtani: 2654 Romhány, Kossuth út 63.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad: Tolnai János, Romhány község polgármestere. Tel.: 06 (35) 520-006, 06 (20) 973-7103.

**Simontornya város jegyzője
pályázatot ír ki
főépítési munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- építésmérnöki egyetemi végzettség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

A pályázathoz csatolandó:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- az iskolai végzettséget, képesítést igazoló okirat, vagy annak hitelesített másolata,

- szakmai önéletrajz, a szakmai tevékenységet bemutató szakmai életút bemutatása,
- a munkakör ellátásra vonatkozó elképzés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a szakmai gyakorlat és a közigazgatási szakvizsga.

A főépítész által ellátandó feladatokat Simontornya város településfejlesztési és -rendezési, valamint településüzemeltetési feladatainak ellátása képezi, részleteiben a Polgármesteri Hivatal ügyrendje alapján a munkaköri leírásban meghatározottak szerint.

A főépítész illetményét, juttatásait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben foglaltak, valamint a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlék megállapításáról szóló 15/2003. (XI. 12.) számú önkormányzati rendelet és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati szabályzatában meghatározottak szerint kerülnek a kinevezéskor megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított harminc nap.

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő harminc napon belül – a polgármester egyetértésével – Simontornya város jegyzője dönt.

A főépítési állás a pályázat elbírálását követő hónap első napjától tölthető be. A kinevezéssel létrejövő közszolgálati jogviszony határozatlan időre szól.

A pályázatot Simontornya város jegyzője címére (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) személyesen vagy postai kézbesítés útján kell benyújtani, zárt borítékban, „Főépítési pályázat” megjelöléssel.

További felvilágosítás Simontornya város címzetes főjegyzőjétől kérhető a 06 (74) 485-929 telefonszámon.

**Simontornya város jegyzője
pályázatot ír ki építésügyi igazgatási ügyintézői
munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- egyetemi vagy főiskolai szintű építészmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki) szakképzettség, vagy főiskolai szintű településmérnöki (város-gazdálkodási mérnöki) szakképzettség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

A pályázathoz csatolandó:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- az iskolai végzettségek, képesítést, szakképzettséget igazoló okirat, vagy annak hitelesített másolata,

- szakmai önéletrajz, a szakmai tevékenységet is bemutató szakmai életút bemutatása,
- a munkakör ellátásra vonatkozó elképzés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a szakmai gyakorlat és a közigazgatási szakvizsga.

Az építésügyi igazgatási ügyintéző által ellátandó feladatokat a kiemelt építésügyi hatósági ügyek döntésre való előkészítése és végrehajtása, továbbá beruházás-előkészítés, pályázatkészítés, tervezéskoordinálás, városfejlesztéssel kapcsolatos önkormányzati feladatok előkészítése munkakörhöz kapcsolódó feladatok ellátása képezi, részleteiben a Polgármesteri Hivatal ügyrendje alapján a munkaköri leírásban meghatározottak szerint.

Az építésügyi igazgatási ügyintéző illetményét, juttatásait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben foglaltak, valamint a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlék megállapításáról szóló 15/2003. (XI. 12.) számú önkormányzati rendelet és a Polgármesteri Hivatal közszolgálati szabályzatában meghatározottak szerint kerülnek a kinevezéskor megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított harminc nap.

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő harminc napon belül Simontornya város jegyzője dönt.

Az építésügyi igazgatási ügyintézői állás a pályázat elbírálását követő hónap első napjától tölthető be. A kinevezéssel létrejövő közszolgálati jogviszony határozatlan időre szól.

A pályázatot Simontornya város jegyzője címére (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) személyesen vagy postai kézbesítés útján kell benyújtani, zárt borítékban, „Építési igazgatási ügyintéző pályázat” megjelöléssel.

További felvilágosítás Simontornya város címzetes főjegyzőjétől kérhető a 06 (74) 485-929 telefonszámon.

**Zsana Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére
a köztisztviselők jogállásáról szóló
1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) 7. §, 8. §,
valamint a 10. § vonatkozó rendelkezései alapján**

Az állás betöltése kinevezéssel történik, mely határozatlan időre szól.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,

- állam- és jogtudományi doktori egyetemi, vagy igazgatásszervezői végzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább két év közigazgatási gyakorlat,
- kinevezés esetén a Ktv. 22/A. § alapján vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése,
- felhasználói szintű számítógépes ismeret.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- legmagasabb iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- szakvizsgát igazoló dokumentum másolatát.

Bérezés és egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény alapján.

Képviselő-testület indokolt esetben felmentést adhat a Ktv. 8. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott képesítés megléte alól a Ktv. vonatkozó rendelkezései szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben való megjelenést követő 30 nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtására előírt határidőt követő legközelebbi képviselő-testületi ülés.

Az állás a pályázat eredményes elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázatokat Visnyei Miklós Zsana község polgármesteréhez kell benyújtani. Cím: 6411 Zsana, Kossuth u.3., telefon: 06 (77) 590-055.

Lapzárta után érkezett pályázati felhívások, miniszteri utasítások és helyesbítés

**A Magyar Köztársaság belügyminisztere
pályázatot hirdet**

**a BM Központi Gazdasági Főigazgatóság
(Budapest XIV., Mogyoródi út 43.)**

**gazdasági főigazgató-helyettesi (magasabb vezetői)
közalkalmazotti munkakör betöltésére**

A Magyar Köztársaság belügyminisztere a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 23. § (2) bekezdés második mondata, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a belügyminiszter ágazati irányítása alá tartozó szerveknél történő végrehajtásáról szóló 62/1997. (XI.7.) BM rendelet (a továbbiakban: BM rendelet) 5. § (1)-(2) bekezdései

alapján – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet 18. § (1) bekezdésében foglaltakra – pályázatot hirdet a BM Központi Gazdasági Főigazgatóság gazdasági főigazgató-helyettesi munkakör betöltésére az alábbi feltételekkel:

A gazdasági főigazgató-helyettes feladata:

- A BM Központi Gazdasági Főigazgatóság feladatkörébe tartozó pénzügyi, számviteli és informatikai tevékenység irányítása. E tevékenység ellátása során a gazdasági főigazgató-helyettes a jogszabályokban és az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában számára biztosított jogköröket gyakorolja.

Pályázati feltételek:

- közgazdaság tudományegyetemi vagy pénzügyi és számviteli főiskolai végzettség és mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- legalább ötéves vezetői gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- egészségügyi alkalmasság.

A munkakör betöltésének feltétele a pályázat elnyerése esetén a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 34/1997. (V.30.) BM rendelet melléklet II. fejezet 3. c) pontja alapján a fontos és bizalmas munkakörökre előírt, az állami élet és a nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek megfelelés, amely körülmények meglétének ellenőrzése a kinevezést megelőzően történik.

A munkakör betöltésének feltétele továbbá, hogy a pályázó vállalja azt, hogy a 2001. évi CII. törvényben leírtak szerint, a gazdasági főigazgató-helyettesi munkakörbe történő megbízásakor és azt követően a törvényben meghatározott időközönként vagyonynyilatkozatot tesz.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- költségvetési gazdálkodás területén szerzett menedzseri, intézményvezetői gyakorlat,
- a belügyi intézményrendszer ismerete,
- idegennyelv-ismeret.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, a megpályázott állással kapcsolatos szakmai koncepciót,
- az iskolai végzettséget igazoló okiratok közjegyzővel hitelesített másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, amely legkésőbb a pályázat elbírálásának határidejéig benyújtható,
- a pályázó beleegyező nyilatkozatait arról, hogy az álláshely betöltése előtt aláveti magát a Belügyminisztérium Központi Kórház és Rendelőintézete Üzemorvosi Szolgálatánál egészségügyi alkalmassági vizsgálatnak, valamint a fontos és bizalmas munkakörökre előírt, az állami élet és nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek megfelelést tisztázó ellenőrzésnek.

Vezetői megbízás időtartama, illetmény, juttatások:

A vezetői megbízás határozatlan időtartamra szóló magasabb vezetői megbízással történik, a Kjt., valamint a BM rendelet szerinti bérezéssel (közalkalmazotti illetmény és a közalkalmazotti pótlékalap 250%-ának megfelelő vezetői pótlék) és a BM Központi Gazdasági Főigazgatóság Kollektív Szerződése szerinti juttatásokkal.

A pályázat benyújtásával, elbírálásával kapcsolatos információk:

A pályázatot legkésőbb a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. napon, amennyiben az munkaszüneti nap, akkor az azt követő munkanap 14 óráig lehet benyújtani személyesen vagy postai úton a BM Humánpolitikai Főcsoportfőnökségén (1051 Budapest, Nádor u. 4., postacím: 1903 Budapest, Pf: 314.), „**BM Központi Gazdasági Főigazgatóság gazdasági főigazgató-helyettesi pályázat**” megjelöléssel.

A pályázatok elbírálásának határideje a benyújtási határidőt követő 30 nap.

Az álláshely a pályázat elbírálása után, legkorábban 2006. április 15-étől tölthető be.

A szakmai elképzeléseket tartalmazó írásos anyag elkészítéséhez a pályázó a Belügyminisztérium Humánpolitikai Főcsoportfőnökségén (1051 Budapest, Nádor u. 4. IV. emelet 406-os szoba) a 441-1524-es telefonszámon történt időpont-egyeztetést követően megtekintheti a BM Központi Gazdasági Főigazgatóság

- Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- létszám- és költségvetési adatait,
- 2005. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

A pályázatról érdeklődni lehet a BM Humánpolitikai Főcsoportfőnökségén, a 441-1524-es telefonszámon, dr. Gém László szakmai tanácsadónál.

**Baskó Község Önkormányzata
és Sima Község Önkormányzata
pályázatot hirdet
Baskó–Sima Körjegyzőség
körjegyzői állásának betöltésére**

Az állás betölthető: azonnal.

Alkalmazási feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,

- jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
- közigazgatásban eltöltött 2 év szakmai gyakorlat.

Előnyt jelent önkormányzatnál eltöltött többéves vezetői gyakorlat.

A kinevezés határozatlan idejű, heti 20 órás köztisztviselői jogviszony.

Javadalmazás: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz,
- szakképzettséget igazoló eredeti iratok vagy azok hiteles másolatai,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 15 napon belül.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidő lejártát követő 15. nap.

A pályázatot Hegedűs Szilárd polgármesternek címezve kell benyújtani. Cím: Községi Önkormányzat Baskó, 3881 Baskó, Fő út 43. Telefon: 06 (47) 330-160.

**Szarvas Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala
pályázatot hirdet
építészmérnöki vagy építőmérnöki diplomával
rendelkező szakemberek számára
beruházási ügyintézői feladatok ellátására**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- műszaki egyetemi vagy főiskolai végzettség,
- legalább kétéves, építőiparban vagy egyéb műszaki területen szerzett gyakorlat,
- a köztisztviselők jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXIII. törvényben, a közszolgálati jogviszony létesítéséhez, kinevezéshez előírt egyéb feltételek.

Az ellátandó feladatok tartalma:

- az önkormányzat és intézményeinél a beruházási, felújítási, rekonstrukciós feladatok teljes körű ellátása, városfejlesztéssel, városépítéssel összefüggő koncepciók, javaslatok kidolgozása a helyi képviselő-testület határozatai, a területre vonatkozó hatályos jogszabályok, szabványi és műszaki előírások és a helyi önkormányzati rendeletek előírásai alapján.

A pályázat tartalmazza:

- a pályázó részletes szakmai tevékenységét bemutató önéletrajzát, eddigi munkaköreinek ismertetésével,
- jelenlegi munkakörét, beosztását.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, szakképesítést, szakvizsgát tanúsító okirat másolatát.

Előnyben részesülnek a közbeszerzési törvény alkalmazásában gyakorlattal rendelkező pályázók.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: a Belügyi Közönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30. nap.

A pályázatot Szarvas város jegyzőjéhez kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást ad: dr. Melis János jegyző, telefon: (66) 311-490. Cím: 5540 Szarvas, Szabadság u. 25–27.

**A belügyminiszter
8/2006. (BK 5.) BM
utasítása**

**a Belügyminisztérium 2005. évi költségvetési fejezeti
kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló
Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (BK 6.) BM
utasítás módosításáról**

A Belügyminisztérium 2005. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló Szabályzatának kiadásáról rendelkező 9/2005. (BK 6.) BM utasítás (a továbbiakban: Ut.) módosítására – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra – a pénzügyminiszterrel egyetértésben kiadom az alábbi

utasítás:

1. Az Ut. melléklete (a továbbiakban: Szabályzat) I. fejezetének 3. pontja a következő v) és w) alponttal egészül ki:

„v) 2005. évi földgáz-áremelés ellentételezése 5,712 M Ft

w) Egyéb helyi önkormányzati beruházások támogatása 109,8 M Ft”

2. A Szabályzat I. fejezetének 3. pontjában az „Összesen: 30 023,6 M Ft” szövegrész helyébe az „Összesen: 30 139,112 M Ft” szövegrész lép.

3. A Szabályzat I. fejezete 4. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Szabadságharcosokért Közalapítvány 242,0 M Ft”

4. A Szabályzat I. fejezetének 4. pontjában az „Összesen: 1 205,2 M Ft” szövegrész helyébe az „Összesen: 1 263,2 M Ft” szövegrész lép.

5. A Szabályzat I. fejezetének utolsó mondatában a „Mindösszesen: 39 354,8 M Ft” szövegrész helyébe a „Mindösszesen: 39 528,312 M Ft” szövegrész lép.

6. A Szabályzat IV. fejezetének 29. pontja a következő v) és w) alponttal egészül ki:

„v) 2005. évi földgáz-áremelés ellentételezése

Az előirányzat célja a 2005. november 1-jei földgáz-áremelés 2005. évi intézményi ellentételezéséről szóló 271/2005. (XII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően az érintett belügyi szervek földgáz-áremeléssel összefüggő ellentételezése. Az előirányzati összeg a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium fejezetből pénzeszközáttárással kerül a Belügyminisztérium fejezetéhez. A támogatási összegek a 2005. évi gázfelhasználás arányában kerülnek megállapításra a Korm. rendelet szerint jogosult belügyi szervek részére, az utalásra a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendjében foglaltaknak megfelelően kerül sor.

w) Egyéb helyi önkormányzati beruházások támogatása

A Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXXXV. törvény 50. § (6) bekezdése alapján a pénzügyminiszter 109,8 M Ft-ot biztosított a helyi önkormányzati beruházások támogatására. A támogatási összegek az érintett 10 község, illetve város önkormányzata részére kerülnek átutalásra a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint.”

7. A Szabályzat IV. fejezete 30. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Szabadságharcosokért Közalapítvány

Az előirányzat célja az 1956 előtti politikai üldözöttek és az 1956-os forradalomban és szabadságharcban részt vevők és sérelmet szenvedettek megsegítése. Az előirányzat a Miniszterelnöki Hivatallal 2005. év végén megkötött előirányzat-átcsoportosítási megállapodások alapján 58 M Ft-tal növelésre kerül, mely növekmény bevételi előirányzatként jelentkezik. A nevezett összeg felhasználásának célja az 56-os forradalom és szabadságharc 50. évfordulója megünneplésének előkészítésével összefüggő kiadások finanszírozása. A fenti összeg a hivatkozott megállapodások alapján kerül átutalásra a BM Közgazdasági Főosztály belső eljárásrendje szerint a Szabadságharcosokért Közalapítvány részére. A Közalapítvány a pénzügyi elszá-

molást a felhasználásról készített írásos beszámolóval együtt 2006. június 30-ig küldi meg a Miniszterelnöki Hivatal Kormányzati Elhelyezési és Rendezvényszervezési Főcsoport részére.”

8. Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

**A belügyminiszter
9/2006. (BK 5.) BM
utasítása**

**a működésképtelen helyi önkormányzatok
egyéb támogatásával kapcsolatos
döntés-előkészítési feladatokról**

A működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatásával kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok szabályozására kiadom az alábbi

utasítást:

A Magyar Köztársaság 2006. évi költségvetéséről szóló 2005. évi CLIII. törvény 6. számú mellékletének 3. pontjában szereplő – a működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatása – előirányzat felhasználásával kapcsolatos döntés-előkészítő munka során az alábbi követelmények szerint kell eljárni:

1. A támogatás azon helyi önkormányzatok részére javasolható, melyek működőképesége a költségvetési törvény 6. számú mellékletének 1. és 2. pontja alapján igénybe vehető támogatások mellett nem biztosítható.

2. A támogatással kapcsolatos döntés megalapozott előkészítése érdekében fel kell kérni valamennyi támogatást igénylő helyi önkormányzatot, hogy az 1–6. számú mellékletként megjelölt adatlapok kitöltésével, továbbá a gazdálkodását, likviditást veszélyeztető körülményeket bemutató hivatalos dokumentumok megküldésével mutassa be az önkormányzat pénzügyi helyzetét. A szükséges adatlapok kitöltésének hiányában kérelem miniszteri döntésre nem terjeszthető elő.

3. A támogatás ugyanazon helyi önkormányzat részére adott költségvetési éven belül csak egyszeri alkalommal javasolható, kivéve, ha különös méltánylást érdemlő körülmény áll fenn.

4. A döntés-előkészítés során kiemelt figyelmet kell fordítani az alábbiakra:

- a működési célra igénybe vett hitel nagyságára;
- a felhalmozási bevételek és kiadások egyensúlyára;
- az önkormányzat tett-e lépéseket a racionálisabb feladatellátás érdekében, közoktatási intézményeit milyen kihasználtsággal működteti;
- a dologi kiadások tervezésére az esetlegesen jelentkező új szakfeladatok függvényében;
- a fennálló tartozások rendezése érdekében az önkormányzat valamennyi, tőle elvárható intézkedést megtett-e.

5. A helyi önkormányzatokat megillető támogatás összegéről a belügyminiszter dönt.

6. A támogatást a belügyminiszter célhoz, feladathoz is kötheti.

7. A célhoz, feladathoz kötött támogatás esetében a döntésről tájékoztató levélben a belügyminiszter a konkrét eset körülményeinek figyelembevételével határozza meg az elszámolás módját és határidejét. Ennek hiányában a támogatás elszámolása a költségvetési beszámoló készítésével egyidejűleg történik.

8. A kérelmek benyújtása év közben folyamatos. A döntés-előkészítés, a döntés meghozatala, valamint a jóváhagyott támogatás adott költségvetési évben történő felhasználása érdekében a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságai által felülvizsgált kérelmek Belügyminisztériumba történő beérkezésének utolsó határideje 2006. december 15. napja. Az ezt követően beérkezett kérelmek felülvizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.

9. Az előirányzat felhasználásáról (a döntésekről és a még rendelkezésre álló előirányzatról) a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya naprakész nyilvántartást vezet, mely tartalmazza az önkormányzat nevét, az igényelt és a megítélt támogatás összegét.

10. Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba és 2006. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

Önkormányzat neve:

Megye:

ezer forint

No.	Megnevezés	2005. évi költségvetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	I. negyedév	Április	Május	Június	Első félév összesen a féléves beszámoló alapján	Teljesítés %
		1	2	3	4	5	6	7=3+...+6	8
	BEVÉTELEK								
1	Intézményi működési bevételek								
2	Önkormányzat sajátos működési bevétele								
	– ebből: helyi adó								
	– magánszemélyek által befizetett építmény és telekadó 20%-a, kommunális adó 100%-a								
3	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel								
4	Önkormányzat költségvetési támogatása								
	– ebből felhalmozási								
5	Átvett pénzeszközök, tám. értékű bevételek								
	– ebből működésre								
	– ebből fejlesztésre								
6	Egyéb bevétel (pénz/készlet/maradvány)								
	– ebből kötelezettséggel terhelt felhalmozási célra								
	– ebből kötelezettséggel terhelt működési célra								
7	1+...6 bevétel együtt								
8	Finanszírozási műveletek (hitel...)								
	– ebből működési célú hitel								
	– ebből felhalmozási célú hitel								
	– ebből függő bevétel								
9	(7+8) összes bevétel								
	KIADÁSOK								
10	Személyi juttatás								
11	Munkaadókat terhelő járulék								
12	Dologi kiadás								
13	Szociális kiadás								
14	Egyéb működési célú kiadás								
15	10+...14 = működési kiadások								
16	Felújítás								
17	Beruházás								
18	16+17 = felhalmozási kiadás								
19	15+18 = kiadások együtt								
20	Finanszírozási műveletek (hiteltörlesztés...)								
	– ebből működési célú hiteltörlesztés								
	– ebből felhalmozási célú hiteltörlesztés								
	– ebből függő kiadás								
21	(19+20) összes kiadások								
22	7–19 eltérése (+/–)								
23	9–21 eltérése (+/–)								

Önkormányzat neve:
 Megye:

ezer forint

No.	Megnevezés	2006. évi módosított előirányzat	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen	Teljesítés %
		9	10	11	12	13	14	15	16=7+(10+...+15)	17
	BEVÉTELEK									
1	Intézményi működési bevételek									
2	Önkormányzat sajátos működési bevétele									
	– ebből helyi adó									
	– magánszemélyek által befizetett építmény és telek- adó 20%-a, kommunális adó 100%-a									
3	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel									
4	Önkormányzat költségvetési támogatása									
	– ebből felhalmozási									
5	Átvett pénzeszközök, tám. értékű bevételek									
	– ebből működésre									
	– ebből fejlesztésre									
6	Egyéb bevétel (pénz/készlet/maradvány)									
	– ebből kötelezettséggel terhelt felhalmozási célra									
	– ebből kötelezettséggel terhelt működési célra									
7	1+...6 bevétel együtt									
8	Finanszírozási műveletek (hitel...)									
	– ebből működési célú hitel									
	– ebből felhalmozási célú hitel									
	– ebből függő bevétel									
9	(7+8) összes bevétel									
	KIADÁSOK									
10	Személyi juttatás									
11	Munkaadókat terhelő járulék									
12	Dologi kiadás									
13	Szociális kiadás									
14	Egyéb működési célú kiadás									
15	10+...14 = működési kiadások									
16	Felújítás									
17	Beruházás									
18	16+17 = felhalmozási kiadás									
19	15+18 = kiadások együtt									
20	Finanszírozási műveletek (hiteltörlesztés...)									
	– ebből működési célú hiteltörlesztés									
	– ebből felhalmozási célú hiteltörlesztés									
	– ebből függő kiadás									
21	(19+20) összes kiadások									
22	7-19 eltérése (+/-)									
23	9-21 eltérése (+/-)									

2. sz. melléklet

Felhalmozási és tőkejellegű bevételek

No.	B E V É T E L E K	2005. évi kölségvetési beszámoló adata	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat
1.	Támogatások (2+...+8)			
2.	• Címzett és céltámogatás			
3.	• Leghátrányosabb helyzetű kistérs. felzárkóztat. támogatása			
4.	• Fejlesztési és vis maior támogatás			
5.	ebből: működési c. vis maior tám.			
6.	• Szakmai és informatikai fejlesztési feladatok támogatása (70%)			
7.	• Központosított támogatásokból felhalm. célú			
8.	• Egyéb tám. felhalm. célú			
9.	Társ. gazd. és infrastr. szempontból elmaradott települések, valamint a lakáshoz jutás támogatásának 100%-a			
10.	Megyei önk. szja bev.-ből felhalm-i célú (22%)			
11.	Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel, tám. értékű bev.			
12.	ebből: felh-i c. fordított szakképzési támogatás			
13.	Magánszemélyek kommunális adójának 100%-a			
14.	Magánszem. által befizetett építm., telek- és luxusadó 20%-a			
15.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			
16.	ebből: önkorm. lakásértékesítés bevétele			
17.	Államháztartáson kívülről származó befektetett pénzügyi eszközök kamata			
18.	Előző évi maradv., eredm. felhalmozási része			
19.	ebből: – 2004. és 2005. évi vis maior maradványa			
20.	– lakásértékesítés elsz-i számla egyenlege			
21.	Felhalmozási áfa visszatérülés			
22.	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfája			
23.	Korábban nyújtott kölcsönök visszatérülése (csak fejlesztési célú)			
24.	Felhalmozási célú hitel, kötvény kibocsátás			
25.	Éven belüli lejáratú értékpapír visszaváltása (csak fejlesztési bevételből lekötött)			
26.	B E V É T E L E K Ö S S Z E S E N (1+9+10+11+13+14+15+17+18+21+...+25)			
27.	ebből: működési célú kiadások finanszírozása			
	Előző évek fel nem használt maradv., eredménye			
No.	K I A D Á S O K	2005. évi kölségvetési beszámoló adata	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat
28.	Felújítások			
29.	ebből: – szakképzési tám-ból megvalósított felújítás			
30.	– közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. felúj.			
31.	Beruházási kiadások			
32.	ebből: – szakképzési tám-ból megvalósított beruházás			
33.	– közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. beruh.			
34.	Pénzügyi befektetések kiadásai			
35.	Felhalmozási célú pénzeszköztáradás, tám. értékű kiadás			
36.	ebből: – lakáshoz jutás támogatása végleges jelleggel			
37.	– közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. átadás			
38.	Felhalmozási c. hitelvisszafiz., kötvényvisszavált.			
39.	Felhalmozási célú hitelek kamata			
40.	Értékesített tárgyi e. immat. javak áfa befizetése			
41.	Éven belüli lejáratú értékpapírok vásárlása			
42.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és visszafiz.			

43.	Felhalmozási célú tartalék			
44.	Saját rezsiz beruházás kiadásai			
45.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (28+31+34+35+38+...+44)			
46.	Fedezet nélküli kötelezettség-vállalások			

Dátum:

.....
kitöltést végezte

P. H.

.....
polgármester.....
jegyző

3. sz. melléklet

Működési kiadások alakulása szakfeladatonként

adatok ezer forintban

2005. évi kötségvetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat	Változás % (2006. évi eredeti ei./2005.)
---	-------------------------------------	--	--

1. 55230 Intézményi étkeztetés

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

2. 63211 Közutak – hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

- Dologi kiadás

--	--	--	--	--

3. 751153 Önkormányzati és többcélú kist. társ. igazgatási tev.

Létszám:

- Személyi juttatás
ebből: képviselők tiszteletdíja
- Munkaadót terhelő járulék
ebből: tiszteletdíj utáni
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

4. 751164 Helyi Kisebbségi Önk. Ig. tev.

- Dologi kiadás

--	--	--	--	--

2005. évi kölségvetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat	Változás % (2006 eredeti ei./2005)
---	-------------------------------------	--	--

5. 751845 Város- és községgazdálkodás

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

6. 751768 Köztemető fenntartási feladatok

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás

Összesen:

7. 751878 Közvilágítási feladatok

- Dologi kiadás

--	--	--	--	--

8. 751922 Önkormányzatok, valamint többc. kist. társ. elszámolásai

- Orvosi ügyelet támogatása
- Egyéb...

Összesen:

9. 801115 Óvodai nevelés

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

10. 801214 Általános iskolai nappali rendszerű oktatás

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

11. 801313 Alapfokú művészeti oktatás

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

2005. évi kölségetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat	Változás % (2006 eredeti ei./2005)
--	-------------------------------------	--	--

12. 851219 Háziiorvosi szolgálat

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

13. 851297 Védőnői szolgálat

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

14. 853224 Házi segítségnyújtás

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

15. 853246 Szociális étkeztetés

- Dologi kiadás

--	--	--	--	--

16. 853257 Nappali szociális ellátás

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

17. 853279 Rendszeres pénzbeli ellátások

- Gyermeknevelési támogatás
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatás
- Munkanélküliek jövedelemplótló támogatása
- Ápolási díj
- Rendszeres lakásfenntartási támogatás
- Rendszeres szociális és nevelési segély
- Egyéb

Összesen:

2005. évi kölségvetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat	Változás % (2006 eredeti ei./2005)
---	-------------------------------------	--	--

18. 853280 Eseti pénzbeni ellátások

- Eseti lakásfenntartási támogatás
- Átmeneti segély
- Temetési segély
- Közgyógyigazolványok utáni befizetés
- Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
- Egyéb eseti segélyezési formák

Összesen:

19. 902113 Települési hulladékok kezelése

- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

20. 921815 Művelődési központok, házak tevékenysége

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

21. 923127 Közművelődési, könyvtári tevékenység

Létszám:

- Személyi juttatás
- Munkaadót terhelő járulék
- Dologi kiadás
- Átadott pénzeszközök

Összesen:

22. Céltartalék

Ebből:

- Államháztartási tartalék

23. Működési célú hitel kamata

--	--	--	--	--

24. Működési célú hitel visszafizetés

Ebből:

- Tényleges hitelvisszafizetési kötelezettség*
-
- A forráshiány összege került működési hitelként megtervezésre

25. Függő, átfutó kiadások

--	--	--	--	--

Létszám összesen:

--	--	--	--	--

Működési célú kiadások összesen:

--	--	--	--	--

* Kérjük megjelölni, hogy milyen típusú működési hitelről van szó!

Felhalmozási célú kiadások

2005. évi kölségvetési beszámoló szerinti tényadatok	2006. évi eredeti előirányzat	2006. évi módosított előirányzat	Változás % (2006. évi eredeti ei./2005.)
---	-------------------------------------	--	--

1. Beruházási kiadások finanszírozása
2. Felhalmozási célú hitel visszafizetése
3. Felhalmozási célú hitel kamata

Felhalmozási célú kiadások összesen:

--	--	--	--

Működési és felhalmozási célú kiadások összesen:

--	--	--	--

A táblázat kitöltését végezte: , tel.:
(olvasható név) (közetszámmal)

Dátum:

P. H.

.....
polgármester

.....
jegyző

4. sz. melléklet

Önkormányzat neve:

Megye:

Lakosok száma (tárgyév január 1.) fő

1. Köztisztviselői illetményalap összege: Ft
2. a) 3 hónapra vagy ennél hosszabb időre lekötött
tartós bankbetét összege: E Ft
- b) ebből felhalmozási célú: E Ft

3. Az önkormányzatnál folyamatban lévő beruházások:

a) megnevezése és beruházási összköltsége:

.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft

b) megvalósítása milyen forrásokból történik (címezett, céltámogatás, EU, decentralizált támogatás, hitel, lakossági hozzájárulás stb.)?*

.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft

c) várható befejezés időpontja:

.....

4. Az önkormányzatnál tárgyévben megvalósult beruházások

a) megnevezési és beruházási összköltsége:

.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft

b) megvalósítása milyen forrásokból történt (címezett, céltámogatás, EU, decentralizált támogatás, hitel, lakossági hozzájárulás stb.)?*

.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft
.....	 E Ft

c) Beruházás kezdő éve:

d) befejezés időpontja:

5. Az önkormányzatnak van-e évek óta fennálló tartozása (röviden be kell bemutatni a tartozás okát és összegét, illetve a tárgyévet terhelő fizetési kötelezettséget):

.....

6. Az önhibáján kívül hátrányos helyzetben lévő helyi önkormányzatok támogatása (költségvetési törvény 6. sz. melléklet 1. pont)

tárgyévi igénye I. ütem:	 E Ft
ebből jóváhagyott támogatás	 E Ft
tárgyévi igénye II. ütem:	 E Ft
ebből jóváhagyott támogatás	 E Ft

* Beruházásonként külön szükséges a forrásokat bemutatni, jelölve az egyes források összegét.

7.

- a) A működésképtelen önkormányzatok egyéb támogatása (kötségvetési törvény 6. sz. melléklet 3. pont)
előző évi igénye: E Ft
ebből jóváhagyott támogatás E Ft

- b) A támogatási igény megjelölése, rövid szöveges indokolása (kitöltése nem helyettesíthető a szöveges kérelemre
való hivatkozással):
tárgyévi igénye: E Ft

.....
.....
.....
.....
.....

8. A működésképtelen önkormányzatok egyéb támogatása iránti igény jóváhagyása esetén – a gazdálkodást veszélyeztető kötelezettség(ek) megszüntetését követően – az önkormányzat működőképessége**
– véglegesen biztosítható
– átmenetileg állítható helyre.

....., 2006.

P. H.

.....
polgármester

.....
jegyző

KÖZLÖNY

§

** A megfelelő válasz aláhúzendó, a válasz adott költségvetési évre vonatkozik.

Bevételek és kiadások összesített teljesítése és előirányzata

adatok ezer forintban

No.	BEVÉTELEK	2004. évi tény	2005. évi tény	2006. évi terv
	2.	3.	4.	5.
1.	Intézményi működési bevételek			
2.	ebből: – felhalmozási áfa visszatérülés			
3.	– ért. t. eszk. és immat. javak áfája			
4.	– áh-on k. sz. befekt. pü-i eszk. kamata			
5.	Önkormányzatok sajátos műk. bevételei			
6.	ebből: – illetékek, helyi adók			
7.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			
8.	Önkormányzatok költségvetési támogatása (9+...+15)			
9.	– normatív állami hozzájárulás			
10.	– központosított előirányzatok			
11.	– felhalmozási célú támogatások			
12.	– működésképtelenné vált önkorm. tám.			
13.	– kieg. hj. a helyi önk. bérkiadásaihoz			
14.	– normatív, kötött felhasználású támogatások és színházak támogatása			
15.	– egyéb központi támogatások			
16.	Működési célú pénzeszköztávét., tám.ért.bev.			
17.	– egyéb központi támogatások			
18.	Felhalmozási célú pénzeszk.átvét., tám. ért. bev.			
19.	Hitel, kötvény (20+21)			
20.	– működési célú hitel, kötvény kibocsátás			
21.	– felhalmozási c. hitel, kötvény kibocsátás			
22.	Éven belüli lejáratú értékpapírok visszaváltása			
23.	Előző évi pénzmaradvány, eredmény			
24.	ebből: felhalmozási célú maradvány			
25.	Korábban nyújtott kölcsönök visszatérülése			
26.	Kiegészítő, függő, átfutó bevételek			
27.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+5+7+8+16+18+19+22+23+25+26)			
28.	ebből: vállalkozási bevételek összesen			

No.	KIADÁSOK	2004. évi tény	2005. évi tény	2006. évi terv
	2.	3.	4.	5.
29.	Működési kiadások			
	(30+31+32+37+38)			
30.	– személyi juttatások			
31.	– munkaadókat terhelő járulékok			
32.	– dologi kiadások			
33.	ebből:			
	– ért. tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA befizetése			
34.	– működési célú hitelek kamatai			
35.	– fejlesztési célú hitelek kamatai			
36.	ebből: 1990. dec. 31. előtti hitel kamata			
37.	– társadalom- és szociálpolitikai juttatások			
38.	– működési célú pénzeszköztartás, egyéb juttatások			
39.	Felújítás			
40.	Beruházási kiadások			
41.	Pénzügyi befektetések kiadásai			
42.	Felhalmozási célú pénzeszk.átad., tám. ért. kiad.			
43.	Hitelvisszafizetés, kötvényvisszaváltás (44+45)			
44.	– működ. c. hitelvisszafiz., kötvényvisszav.			
45.	– felhalm. c. hitelvisszafiz., kötvényvisszav.			
46.	ebből: 1990. dec. 31. előtti hitel			
47.	Éven belüli lej. értékpapírok vásárlása			
48.	Tervezett maradvány, eredmény, tartalék			
	ebből: államháztartási céltartalék			
49.	Kölcsönök			
50.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások			
51.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (29+39+40+41+42+43+47+48+49+50)			
52.	ebből: vállalkozási kiadások összesen			

A táblázat kitöltését végezte:, tel.: (körzetszámmal)

Dátum:

P. H.

.....
polgármester

.....
jegyző

Tájékoztató adatok

Sor-szám	Megnevezés	Mértékegység	2004 évi tény	2005. évi tény	2006. évi terv
1.	2.	3.	4.	5.	6.
I.	Teljes munkaidőben foglalkoztatott				
	a) Választott tisztségviselők				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	b) Önkormányzati köztisztviselők összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	c) Önkormányzati közalkalmazottak összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	– ebből önkormányzati közalkalmazottak (OEP kör nélkül)				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	d) Rendvédelmi szervek összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
II.	Részmunkaidőben foglalkoztatottak				
	a) Önkormányzati köztisztviselők összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	b) Önkormányzati közalkalmazottak összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	– ebből önkormányzati közalkalmazottak (OEP kör nélkül)				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			
	c) Rendvédelmi szervek összesen				
	– rendszeres személyi juttatások összesen	E Ft			
	– nem rendszeres személyi juttatások	E Ft			
	– munkajogi létszám	fő			

Sor-szám	Megnevezés	Mértékegység	2005. évi tény	2006. évi terv
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Ellátottsági mutatók			
	a) óvoda			
2.	– férőhelyek száma	db		
3.	– férőhely kihasználtság	%		
4.	– óvodai csoportok száma	db		
	b) általános iskola			
5.	– tanulók száma	fő		
6.	– tanulócsoporthoz száma	db		
7.	– egy pedagógusra jutó tanuló	fő		

P. H.

**A belügyminiszter
10/2005. (BK 5.) BM utasítása
a második generációs
Schengeni Információs Rendszerhez
és a Vízum Információs Rendszerhez történő
csatlakozás előkészítéséről**

A második generációs Schengeni Információs Rendszerhez, valamint a Vízuminformációs Rendszerhez történő csatlakozás érdekében a teljes körű schengeni együttműködésben való részvételhez szükséges informatikai és távközlési feltételek biztosítására kiadom az alábbi

utasítást:

1. A második generációs Schengeni Információs Rendszerhez (a továbbiakban: SIS II), valamint a Vízuminformációs Rendszerhez (a továbbiakban: VIS) történő csatlakozásra való felkészülés előkészítése a Magyarország teljes jogú schengeni csatlakozása érdekében szükséges felkészülési feladatok végrehajtásáról szóló 33/2005. (BK 19) BM utasítás (továbbiakban: BM utasítás) és ezen utasítás alapján történik.

2. A SIS II Nemzeti Hivatal feladatait a BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (továbbiakban: BM Központi Hivatal) látja el. A BM Központi Hivatal biztosítja az illetékes hatóságok VIS-hez való hozzáférését és ellátja a VIS technikai közreműködői feladatait. A VIS-hez kapcsoló adatkezelési, igazgatás-fejlesztési feladatokat a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal látja el. A SIRENE Hatóság feladatait az ORFK Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ látja el.

3. A kiegészítő információk cseréjét biztosító – az Országos Rendőr-főkapitányság szervezeti keretében működő – SIRENE Iroda informatikai támogatását a SIS II magyar nemzeti rendszer központi alkalmazásával egyidejűleg kell megvalósítani.

4. A SIS II-höz, valamint a VIS-hez való csatlakozás nemzeti feltételeinek megteremtése érdekében szükséges informatikai és távközlési (a továbbiakban: informatikai) felkészülési feladatokat ezen utasítás *1. melléklete* tartalmazza.

5. Az informatikai felkészülés során a tervezést, az irányítást, a koordinációt, a döntéshozatalt, az ellenőrzést és a beszámolást a schengeni csatlakozásra történő felkészüléshez kapcsolódó feladatok hatékony végrehajtására kialakított projektszervezetben, az annak működését szabályozó Projekt Alapító Dokumentumban foglaltak szerint kell végezni.

6. Az informatikai feltételek megteremtéséhez szükséges beszerzések, beruházások, az informatikai fejlesztések és a kapcsolódó szolgáltatások pénzügyi forrása a Schengen Alap, amely a vonatkozó jogszabályok, a BM utasításban meghatározott eljárás, a Schengen Alap Működési Kézikönyv előírásai és a Belügyminisztérium tárgyevi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználá-

sára vonatkozó Szabályzat előírásai szerint használható fel.

7. Ezen utasításban, illetve az informatikai felkészülés során keletkezett dokumentumok kidolgozása és alkalmazása során a használt fogalmak jelentését és az alkalmazandó rövidítéseket *2. melléklet* tartalmazza.

8. A BM utasítás 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. A SIS II informatikai megvalósítása a „Rendvédelmi információs rendszer kialakítása Magyarországon – Megvalósíthatósági tanulmány a Schengeni Információs Rendszer (SIS II) magyar kapcsolódására” című dokumentum figyelembevételével, intézményi felelősségi rendben történik. A nemzeti képviselő (projektmenedzser) figyelemmel kíséri az uniós és hazai informatikai felkészülést, állandó nemzeti képviselőként aktívan részt vesz a Bizottság SIS II-es migrációval és integrációval foglalkozó fórumain, valamint az információk közvetítésével segíti Magyarország integrációs felkészülését.”

9. A BM utasítás *1. melléklet* II. fejezet 29. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„29. A Konzuli Információs Rendszer hardver átalakításának figyelemmel kísérése a VIS és a SIS II információs rendszerekhez kapcsolódó informatikai fejlesztések figyelembevételével az összhang biztosítása érdekében.

Felelős: Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója

BM Informatikai Főosztály vezetője

Határidő: folyamatos, a közösségi rendszerfejlesztés függvényében”

10. Ezen utasítás a közzététele napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a BM utasítás *1. melléklet* II. fejezet 24. pontja, valamint a VII. fejezet 56-58. pontja hatályát veszti.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 10/2005. (BK 5.) BM utasításhoz

**A SIS II-höz, valamint a VIS-hez történő csatlakozás
nemzeti feltételeinek megteremtése érdekében
szükséges informatikai felkészülési feladatok**

I. Jogi szabályozási koncepció kidolgozása

1. A SIS II-höz, valamint a VIS-hez történő csatlakozás jogi feltételeit megteremtő szabályozási koncepció kidolgozása a BM utasítás *1. melléklet* 54. pontjában meghatározott feladat keretén belül.

Felelős: közjogi helyettes államtitkár
nemzetközi ügyekért felelős helyettes
államtitkár

Határidő: 2006. március 1.

II. Igazgatásfejlesztési feladatok

1. Az NS.CP működésére vonatkozó igazgatási rendszerterv elkészítése az I.1. pontban meghatározott jogalkotási szabályozási koncepció alapján.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. május 30.

2. A SIRENE iroda működésére vonatkozó igazgatási rendszerterv elkészítése az I.1. pontban meghatározott jogalkotási szabályozási koncepció alapján.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
országos rendőrfőkapitány

Határidő: 2006. május 30.

3. Az NV.CP működésére vonatkozó igazgatási rendszerterv elkészítése az I.1. pontban meghatározott jogalkotási szabályozási koncepció alapján.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója

Határidő: 2006. május 30.

4. Az egyes érintett nemzeti rendszerek működésére vonatkozó igazgatási rendszerterv elkészítése az I.1. pontban meghatározott jogalkotási szabályozási koncepció, valamint az NS.CP, a SIRENE iroda, az NV.CP működésére vonatkozó igazgatási rendszertervekben foglaltak, valamint a schengeni csatlakozást követően elvárt feladatellátás figyelembevételével.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
országos rendőrfőkapitány
Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója

Határidő: 2006. július 30.

III. SIS II Nemzeti rendszer központi részének kialakítása

1. Az NS.CP alkalmazás fejlesztése, amely magába foglalja a SIS II rendszerrel való adatkapcsolatot biztosító modul uniós követelmények szerinti kidolgozását, valamint a nemzeti rendszerekkel való adatkapcsolatot biztosító belső nemzeti interfész megvalósítását.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: Belső nemzeti interfész specifikációjának elkészítése: 2006. április 30.

A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása: 2006. szeptember 30.

A rendszer üzemkész állapotba helyezése: 2006. december 31.

2. Az NS.CP megbízható, biztonságos működéséhez szükséges infrastruktúra kialakítása.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. augusztus 15.

3. Az NS.CP működési környezetének kialakítása.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. szeptember 1.

4. A meglévő szervezeti keretek felhasználásával az NS.CP üzemeltetési feltételeinek megteremtése, beleértve a help desk és az üzemeltető személyzet biztosítását.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. december 31.

IV. SIRENE iroda ügyviteli rendszerének kialakítása

1. A SIRENE iroda komplex működését támogató informatikai rendszer (SIRENE rendszer) fejlesztése a SIRENE iroda bevonásával.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
országos rendőrfőkapitány

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása: 2006. szeptember 30.

A rendszer üzemkész állapotba helyezése: 2006. december 31.

2. A SIRENE rendszer megbízható, biztonságos működéséhez szükséges infrastruktúra kialakítása.

Felelős: országos rendőrfőkapitány
BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. augusztus 15.

3. A SIRENE rendszer működési környezetének kialakítása.

Felelős: országos rendőrfőkapitány
BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. szeptember 1.

4. A meglévő szervezeti keretek felhasználásával a SIRENE rendszer üzemeltetési feltételeinek megteremtése, beleértve a help desk és az üzemeltető személyzet biztosítását.

Felelős: országos rendőrfőkapitány

Határidő: 2006. december 31.

V. VIS Nemzeti rendszer központi részének kialakítása

1. Az NV.CP alkalmazás kifejlesztése, beleértve a VIS-szel való adatkapcsolatot biztosító modul uniós követelmények szerinti kidolgozását, valamint a nemzeti vízum-nyilvántartással való adatkapcsolatot biztosító kommunikációs felület kialakítását.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
BM Bevándorlási és Állampolgársági
Hivatal főigazgatója

Határidő: 2006. december 31.

2. Az NS.CP és az NV.CP nemzeti szinten történő átjárhatóságának biztosítása.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: 2006. december 31.

3. Az NS.CP fejlesztése során kialakított infrastruktúrán az NV.CP működési környezetének kialakítása.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője
BM Bevándorlási és Állampolgársági
Hivatal főigazgatója

Határidő: 2006. december 31.

VI. Nemzeti szakrendszerek továbbfejlesztése

1. Az elkészített igazgatási rendszertervek (II/1–II/4. pont) alapján a nemzeti szakrendszerek (forrásnyilvántartások) továbbfejlesztése szükséges az alábbiak szerint:

a) a beutazási és tartózkodási tilalom alatt állók nyilvántartásának infrastruktúra- és alkalmazásfejlesztése;

Felelős: Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója
BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

b) a menekültügyi nyilvántartás esetében a menekültügyi hatóság SIS II és VIS adatlekérdezését biztosító, illetőleg az ügyviteli korszerűsítést eredményező alkalmazásfejlesztés;

Felelős: Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

c) a tartózkodási és letelepedési engedély nyilvántartás alkalmazásfejlesztése;

Felelős: bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója
BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

d) a nemzeti vízumrendszer alkalmazás- és infrastruktúrafejlesztése;

Felelős: Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
főigazgatója

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

e) Robotzsaru rendszer alkalmazás- és infrastruktúrafejlesztése;

Felelős: országos rendőrfőkapitány

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

f) a lőfegyver nyilvántartás alkalmazás- és infrastruktúrafejlesztése;

Felelős: országos rendőrfőkapitány

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

g) a körözési információs rendszer alkalmazás- és infrastruktúrafejlesztése;

Felelős: országos rendőrfőkapitány

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

h) a személyi azonosító igazolvány nyilvántartás és Okmánytár alkalmazásfejlesztése;

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

i) az útlevél nyilvántartás alkalmazásfejlesztése;

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

j) a vezetői engedély nyilvántartás és Okmánytár alkalmazásfejlesztése;

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

k) a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás alkalmazásfejlesztése (interface a SIRENE irányába);

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

l) az országos járműnyilvántartás alkalmazásfejlesztése;

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása:
2006. szeptember 30.
A rendszer üzemkész állapotba helyezése:
2006. november 1.

m) a büntetőeljárás alá vontak nyilvántartásának alkalmazásfejlesztése;

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása: 2006. szeptember 30.

A rendszer üzemkész állapotba helyezése: 2006. november 1.

n) a határellenőrzési és regisztrációs rendszer alkalmazás- és infrastruktúrafejlesztése.

Felelős: Határőrség országos parancsnoka

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása: 2006. szeptember 30.

A rendszer üzemkész állapotba helyezése: 2006. november 1.

2. A belső nemzeti interfészhez igazodóan az NS.CP-vel, illetve az NV.CP-vel való adatkapcsolatokat biztosító kommunikációs modulok kialakítása az egyes nemzeti szakrendszerekben.

Felelős: az érintett nyilvántartások adatkezelői

Határidő: A tesztelésre alkalmas rendszer kialakítása: 2006. szeptember 30.

A rendszer üzemkész állapotba helyezése: 2006. november 1.

3. El kell készíteni a VI/1. pont a)-n) pontjaiban végrehajtott fejlesztések eredményeire épülő, a végfelhasználók oktatására és továbbképzésére vonatkozó képzési tervet és programot, és a képzéseket meg kell szervezni.

Felelős: Szervezésért és lebonyolításért:

BM Oktatási Főigazgatóság főigazgatója
Oktatási tananyag elkészítésért:

az érintett nyilvántartások adatkezelői

Határidő: Oktatási tananyag elkészítése: 2006. november 30.

Oktatás lebonyolítása: 2007. március 1.

4. A nemzeti szakrendszerek üzemeltetési feltételeinek biztosítása, a help desk és üzemeltető szervezet (tovább) fejlesztésével.

Felelős: az érintett nyilvántartások adatkezelői

Határidő: 2006. szeptember 30.

VII. Hálózati infrastruktúra fejlesztése

1. A SIS II, valamint a VIS rendszerekhez történő kapcsolódás hálózati feltételeinek megteremtése; az EKG üzemeltetéséért felelős szervezettel való együttműködés az uniós hálózati végpont helyi kiépítésében.

Felelős: BM TÁSZ főigazgatója

Határidő: 2006. november 30.

2. A SIS II-ben, valamint a VIS-ben érintett szervezetek adatbeviteli és lekérdezési végpontjainak és az

NS.CP-NV.CP-t üzemeltető számítóközpontok közötti hálózati összeköttetés kiépítése és megerősítése.

Felelős: BM TÁSZ főigazgatója

érintett szervezetek vezetői

Határidő: 2006. szeptember 30.

VIII. SIS II és VIS Integráció

1. A magyar nemzeti rendszerek összekapcsolásának előkészítése a SIS II és a VIS kapcsolati ponttal, az informatikai rendszerek tesztelésének végrehajtása, az integrációs próbák elvégzése, továbbá az informatikai belső audit lefolytatásának biztosítása.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

BM Bevándorlási és Állampolgársági
Hivatal főigazgatója

Határidő: 2007. február 28.

2. A schengeni vívmányok teljes körű alkalmazására feljogosító határozatban megjelölt kezdő időpontban a magyar nemzeti rendszerek összekapcsolása a SIS II és a VIS kapcsolati ponttal és a teljes integrált működés megkezdése.

Felelős: BM Központi Hivatal vezetője

BM Bevándorlási és Állampolgársági
Hivatal főigazgatója

Határidő: 2007. október 1.

IX. Adatbiztonság

1. Az ezen utasításban érintett nemzeti rendszerek adatkapcsolatainak informatikai biztonsági feltételeinek biztosítása:

- adatbiztonság,
- informatikai adatvédelem,
- archiválás, adat-visszaállítás,
- vírusvédelem.

Felelős: érintett szervek vezetői

BM TÁSZ főigazgatója

BM Biztonsági Felügyelet vezetője

Határidő: 2006. szeptember 30.

2. melléklet a 10/2005. (BK 5.) BM utasításhoz

Az informatikai felkészülés során keletkezett dokumentumok kidolgozása és alkalmazása során használandó rövidítések és jelentésük

1. **Adatbiztonság:** Olyan megoldások és szabályok összessége, amelyek az adatok nem nyilvános voltának (bizalmasságának), integritásának és rendelkezésre állásának megőrzésére irányulnak.

2. *Adatfeldolgozás*: Az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.

3. *Adatfeldolgozó*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is – személyes adatok feldolgozását végzi.

4. *Adatkezelés*: Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, felhasználása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (például ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is.

5. *Adatkezelő*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja.

6. *Alfanumerikus adat*: Karaktereket, számokat és szimbólumokat tartalmazó adat.

7. *Autentikáció*: Az adatcsere során a kommunikációban résztvevő felek azonosítása.

8. *Automatikus ujj- és tenyérnyomat azonosító rendszer*: Ujj- és tenyérnyomat nyilvántartó rendszer, amelyben a digitalizált ujjlenyomatok tárolása történik.

9. *Autorizáció*: Hozzáférés engedélyezése egy autentikált felhasználó számára.

10. *Belső nemzeti interfész*: Az NS.CP és a magyar nemzeti rendszerben érintett adatkezeléseket megvalósító forrásrendszerek közötti szabványos adatkapcsolatot biztosító felület.

11. *BCU (Backup Central Unit)*: A Központi Rendszer tartalék komponensei, amelyek földrajzilag elkülönítettek a Központi Egységtől (CU) a magas rendelkezésre állás biztosítása érdekében.

12. *Biometrikus adatok*: Olyan érzékelhető testi és viselkedési jellemzők egyedi kombinációja (például az ujjlenyomatok, íriszkép, arc és hangfelvételek stb.), amelyek

kiegészítő információkat szolgáltatnak egy természetes személy azonosításához.

13. *BLEP – Backup Local End Point (Tartalék Lokális Végpont)*: A nemzeti rendszer tartalék kapcsolódási pontja a nemzeti interfészhez. A BLEP és a BLNI egymástól nem választhatóak el.

14. *BNi (Backup National Interface)*: Egy olyan tartalék Nemzeti Interfész (NI), amelyet földrajzilag elkülönítve telepítenek abban az esetben, ha a Tagállamnak két nemzeti rendszere vagy két számítógépes központja van.

15. *BLNI – Backup Local National Interface (Tartalék Lokális Nemzeti Interfész)*: A nemzeti interfész tagállami részének tartalék egysége.

16. *BNS.CP (Backup National System Central Part)*: Az elkészülő SIS II nemzeti rendszer központi elemének tartalék egysége, amely az NS.CP-től földrajzilag eltérő helyen helyezkedik el.

17. *BNV.CP (Backup National Visa System Central Part)*: Az elkészülő VIS nemzeti rész központi elemének tartalék egysége, amely az NV.CP-től földrajzilag eltérő helyen helyezkedik el.

18. *CD - Central Domain (Központi Domain)*: A Rendszer Menedzselő Szervezet (SMO) felelősségi körébe tartozó hálózati elemek összessége.

19. *CNI - Central National Interface (Központi nemzeti interfész)*: A nemzeti interfész központi része. A CNI végzi az autentikációt és az elő-autorizációt. A CNI egy tűzfalakkal védett Demilitarizált Zónában (DMZ) helyezkedik el.

20. *CS - Central System (Központi Rendszer)*: Azon komponensek (hardver, szoftver, kommunikációs eszközök, stb.) összessége, amelyeket a központi szinten működő szolgáltatások segítése céljából fejlesztenek ki, telepítenek és működtetnek. A CS-t a CU a BCU, valamint a közöttük lévő kommunikációs csatorna alkotja.

21. *C.SIS - Central Schengen Information System (Központi SIS)*: A SIS I+ rendszer központi része.

22. *CS.SIS (Central System of Schengen Information System)*: A második generációs Schengeni Információs Rendszer központi része, amelyhez a tagállamok nemzeti rendszerei csatlakoznak.

23. *CS.VIS (Central System of Visa Information System)*: A Vízum Információs Rendszer központi eleme, amelyhez a tagállamok nemzeti rendszerei csatlakoznak.

24. *CU - Central Unit (Központi Egység)*: A Központi Rendszer elsődleges komponensei, amelyek földrajzilag elkülönítettek a BCU-tól a magas rendelkezésre állás biztosítása érdekében.

25. *DD - Data Dictionary (Adatszótár)*: A SIS II és a VIS rendszerekben kezelt adatokat leíró átfogó dokumentumok.

26. *Felhasználó*: Olyan személy vagy hatóság, amely a SIS-hez és/vagy a VIS-hez kapcsolódik.

27. *Figyelmeztetés*: Egy komponens jelzése arra vonatkozóan, hogy valamilyen esemény emberi beavatkozást vagy visszaigazolást igényel.

28. *Figyelmeztető jelzés*: A SIS II-be bevitt adatok halmaza, amely a hatáskörrel rendelkező hatóságok számára lehetővé teszi, hogy egy meghozandó egyedi intézkedésre tekintettel egy személyt vagy tárgyat azonosítsanak.

29. *Form*: Elektronikus űrlap, amelyen a SIRENE irodák különböző kiegészítő, találati információkat küldenek másik SIRENE iroda részére.

30. *ICD (Interface Control Document)*: Azon specifikációk és folyamatok gyűjteménye, amelyek a Nemzeti Rendszer (NS) és a Központi Rendszer (CS) közötti kommunikációt definiálják mind a SIS II, mind a VIS esetében.

31. *IPSEC (IP-biztonság)*: Az IP-biztonság egy nyílt szabványokból álló keretrendszer, amely kriptográfiai biztonsági szolgáltatások segítségével teszi lehetővé a biztonságos személyes kommunikációt az Internet Protocol-t (IP) használó hálózatokon.

32. *Kiegészítő adat*: A SIS II központi rendszerében tárolt és a SIS II figyelmeztető jelzésekkel összefüggő adat, amely a hatáskörrel rendelkező hatóságok számára a megfelelő intézkedés meghozatalához szükséges.

33. *Kiegészítő információ*: A SIS II központi rendszerében nem tárolt, de a SIS II figyelmeztető jelzésekkel összefüggő információ, amely a meghozandó intézkedésekkel kapcsolatban szükséges.

34. *LEP - Local End Point (Lokális Végpont)*: A nemzeti rendszer kapcsolódási pontja a nemzeti interfészhez. A LEP és az LNI egymástól nem választhatóak el.

35. *LNI - Local National Interface (Lokális nemzeti interfész)*: A nemzeti interfész tagállami része.

36. *Multimédiás adatok*: Nem alfanumerikus adatok (képek, fényképek, stb.)

37. *NC - National Copy (Nemzeti másolat)*: A SIS II Központi Rendszerében tárolt adatok (vagy egy részük), amelyet a Nemzeti Rendszer tárol és rendszeresen frissít a CS.SIS-ből kapott jelzések alapján.

38. *ND - National Domain (Nemzeti domain)*: A tagállamok saját felelősségi körébe tartozó elemek összessége.

39. *NI - National Interface (Nemzeti interfész)*: Azon hardverek és szoftverek összessége, amelyeket központi szinten fejlesztenek és a Tagállamok számára szállítanak. A központi domain-be való belépési pontként szolgál, és lehetővé teszi a nemzeti és a központi rendszer közötti információcserét.

40. *NS - National System (Nemzeti Rendszer)*: A nemzeti domain-en belüli elemek a nemzeti hatóságok felelőssége alatt.

41. *N.SIS - National SIS (Nemzeti SIS)*: A SIS I+ környezetben a SIS I+ nemzeti része, amely a tagállamoknál került elhelyezésre, és nemzeti felelősségi körbe tartozik.

42. *NS.App (National System Application)*: Az NS.CP üzleti logikája, amely többek között felelős az üzenet-transzferért és a tranzakciós naplók elhelyezéséért.

43. *NS.CP (National System Central Part)*: Az elkészülő SIS II nemzeti rendszer központi eleme, amely biztosítja a magyarországi nemzeti rendszerek számára a CS.SIS rendszerbe történő adattovábbítást, valamint az abból való adatlekérdezés lehetőségét.

44. *NS.DB (National System Database)*: Az NS.CP adatbázisa, amely tartalmazza az adminisztrációs és napló-információkat.

45. *NS.SIS (National System of Schengen Information System)*: Az elkészülő SIS II nemzeti eleme. Magában foglalja az NS.CP-t, a Sirene Ügyviteli Rendszert valamint az érintett nemzeti rendszereket és hálózati kapcsolatokat.

46. *NS.VIS (National System of Visa Information System)*: A fejlesztés alatt álló új vízumrendszer nemzeti része.

47. *NV.CP (National Visa System Central Part)*: Az elkészülő VIS nemzeti részének központi eleme, amely biztosítja a magyarországi nemzeti rendszerek számára a CS.VIS rendszerbe történő adattovábbítást, valamint az abból való adatlekérdezés lehetőségét.

48. *NVR (National Visa Registration)*: Nemzeti Vízumnyilvántartás

49. *Schengeni Információs Rendszer (SIS)*: A SIS olyan információs rendszer, amelyet a Schengeni Egyezmény alapján hoztak létre, és amely lehetővé teszi a tagállamok hatáskörrel rendelkező hatóságai számára, hogy információk kicserélése révén együttműködjenek egy belső határok ellenőrzése nélküli térség létrehozása érdekében anélkül, hogy e területen veszélyeztetnék a biztonság szintjét. A SIS lehetővé teszi e hatóságok számára, hogy egy automatikus lekérdezési eljárásan keresztül, más tagállamok által személyekre és tárgyakra kiadott figyelmeztető jelzésekre vonatkozó információkhoz jussanak hozzá.

50. *Schengen Katalógus*: A Európai Bizottság által kiadott dokumentum-gyűjtemény, amely a SIS I+ használata alapján a SIS II használata során is alkalmazandó eljárásokat, ajánlásokat és korábban is részes tagállamok legjobb gyakorlatait tartalmazza.

51. *SIRENE iroda*: A tagállamok által kijelölt hatóság, amelyen keresztül a figyelmeztető jelzések bevitelével összefüggésben szükséges minden olyan kiegészítő információ kicserélése történik, amely lehetővé teszi a megfelelő intézkedések megtételét, amennyiben azon személyeknél, illetve tárgyakkál, amelyek vonatkozásában a Schengeni Információs Rendszerbe adatbevitel történt, az e rendszerben végrehajtott lekérdezések eredménye találatot jelez. Ellenőrzi a SIS II-be bevitt információk minőségét.

52. *SIRENE kézikönyv*: A SIRENE iroda működését leíró dokumentum, amely meghatározza az irodával kapcsolatos követelményeket, valamint bemutatja az iroda működését leíró folyamatokat, amelyeket a kiegészítő információk végfelhasználók felé történő továbbítása esetén végeznek további intézkedések fogantatása érdekében.

53. *SIRENE Rendszer*: A SIRENE iroda tevékenységét támogató informatikai megoldás.

54. *SIS I+*: A SIS jelenleg működő implementációja.

55. *SIS II*: A SIS új generációja (második generációs Schengeni Információs Rendszer), amely lehetővé teszi az új tagállamok integrálását a rendszerbe, az új technológiákkal történő bővítést és újabb adattípusok kezelését.

56. *SIS II Nemzeti Hivatal*: A tagállam által kijelölt hivatal, amely a Schengeni Információs Rendszer második generációjának (SIS II) létesítéséről, működtetéséről és felhasználásáról szóló tanácsi határozat, illetve európai parlamenti és tanácsi rendelet rendelkezéseivel összhangban biztosítja a hatáskörrel rendelkező hatóságok hozzáférését a SIS II-höz.

57. *SISNET*: A SIS I+, a SIRENE irodák és a VISION rendszer által használt adatkommunikációs hálózat.

58. *SLA - Service Level Agreement (Szolgáltatási szint megállapodás)*: Szolgáltatási szinteket rögzítő megállapodás, amely kiter a szolgáltatás minőségét meghatározó, mérhető paraméterekre, amelyek a felek közötti elszámolás alapjául szolgálnak.

59. *sTESTA*: A TESTA hálózat biztonsági szempontból továbbfejlesztett, megerősített verziója, amely olyan kommunikációs csatornát biztosít a közigazgatás számára az EU-n belül, amelyen keresztül az elektronikus adattovábbítás hitelesen és titkosított módon folyhat. A SIS II és VIS adatok kommunikációját szolgálja.

60. *TESTA (Trans European Services for Telematics between Administrations)*: Zárt hálózat, amely lehetőséget biztosít a közigazgatás számára a modern telekommunikációs szolgáltatások igénybevitelére a többi közigazgatási szervvel való kapcsolattartás során, Európa szerte.

61. *Végfelhasználó*: Olyan személy, aki autorizált a rendszer használatára. A végfelhasználók irányítása az érintett Tagállamok felelőssége.

62. *VIS - Visa Information System (Vízum Információs Rendszer)*: Vízumokkal kapcsolatos információk tagállamok közötti cseréjét biztosító rendszer, amelyhez az egyes tagállamok csatlakoznak.

63. *VISION - Visa Inquiry Open Border Network*: Valamennyi schengeni tagállam külügyminisztériuma rendelkezik saját VISION irodával. Rajtuk keresztül történik az üzenetek cseréje, amelyet a Schengeni Végrehajtsi Egyezmény 17. Cikk (2) bekezdése ír elő a vízumellenőrzésekkel kapcsolatos, a Közös Konzuli Utasításban megfogalmazott esetekre.

Helyesbítés

A Belügyi Közlöny 2006. február 15-én megjelent 4. számában közzétett, a Belügyminisztérium 2006. évi költségvetési fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló Szabályzatának kiadásáról szóló 7/2006. (BK 4.) BM utasítás 7. számú mellékletének 31. pontja: Ágazati célfeladatok c) alpontja második bekezdésének utolsó mondatában és g) alpontjában kézírathiba miatt elírás történt.

A 31. pont c) alpontja második bekezdésének utolsó mondata helyesen a következő:

[c) *Közrendvédelmi bírság*]

Kötelezettségvállalásra a BM rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár feladatait ellátó főcsoportfőnök jogosult.

A 31. pont g) alpontja helyesen a következő:

[g) Bűnmegelőzéssel összefüggő feladatok támogatása]

Az előirányzat célja olyan, a Belügyminisztérium irányítása alatt működő szervek, szervezetek, önkormányzatok, civil szervezetek, továbbá alapítványok, egyesületek támogatása, amelyek tevékenységi körükben elősegítik a bűncselekmények elkövetésére ható okok, körülmények csökkentését. A teljes előirányzati összeg tekintetében kötelezettségvállalásra a BM rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár feladatait ellátó főcsoportfőnök jogosult.

Az előirányzatból 30 M Ft társadalmi bűnmegelőzési célú nyílt és meghívásos pályázatokra való felhasználása tervezett, mely pályázatokat a BM rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár feladatait ellátó főcsoportfőnök által jóváhagyott pályázati rendszerben a BM Országos Bűnmegelőzési Központ írja ki és gondoskodik kiértékelésükről. A nyertes pályázókkal az Országos Bűnmegelőzési Központ az Áht. 13/A. §-a szerinti tartalommal támogatási szerződést köt.

További 15 M Ft baleset- és bűnmegelőzési célú felhasználásra az Országos Polgárőr Szövetség részére kerül biztosításra.

A fennmaradó 25 M Ft a bűnmegelőzési tevékenységhez kapcsolódó költségek – egyedi támogatások (céltámogatások), szakanyag kiadása, rendezvények, konferenciák és kiállítások megrendezése, kutatások megrendelése és

támogatása forrásául szolgál. Ezen keret terhére a rendezvények bűnmegelőzéssel összefüggő költségeinek finanszírozására mintegy 5 M Ft-os előirányzat átcsoportosításra kerül a BM Központi Igazgatás költségvetésébe. Az ettől eltérő mértékű felhasználás engedélyezése a BM rendészeti és bűnmegelőzési helyettes államtitkár feladatait ellátó főcsoportfőnök hatáskörébe tartozik. Beszámolási kötelezettség (a 18. pontban foglaltakon túl) a támogatásban részesült szervezetnek a szerződésben meghatározott vezetőjét terheli.

Tájékoztató

A Belügyi Közlöny minden hónap 1. és 15. napján jelenik meg.

Lapzárta: a megjelenés előtti 15. munkanap, déli 12 óra.

A köztisztviselői pályázatokat a 441-1708-as faxszámra kérjük megküldeni.

A pénzügyi beszámolók megjelentetése térítés ellenében történik.

Közzététel díja: 38 000 Ft + áfa.

KÖZLÖNY
§

TARIFAJEGYZÉK

Érvényes 2006. január 1-jétől

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó által gondozott hivatalos lapokban (közlönyökben) elhelyezett hirdetés egy-egy szakma, ágazat képviselőinek pontosan célzott elérését teszi lehetővé. A nyomtatott példányszám túlnyomó része előfizetési rendszerben kerül az olvasóhoz, remittenda így gyakorlatilag nem létezik, s ez a hirdetés költséghatékonyágát nagyban megnöveli. A Magyar Közlöny a Magyar Köztársaság hivatalos lapjaként hirdetéseket nem közöl. Rendszeresen megjelenik viszont a Magyar Közlöny melléklete, a Hivatalos Értesítő, amelyben a hivatalos közleményeken, hirdeteményeken kívül üzleti célú hirdetések is elhelyezhetők. A Hivatalos Értesítőben megjelentetni kívánt egyéb közlemények és hirdetemények díja megkezdett kéziratoldalanként 38 000 Ft + áfa.

A közlönyökben elhelyezett üzleti hirdetések tarifái a következők:

	I. hirdetési kategória	II. hirdetési kategória
1/1 belív (174 x 240 mm)	152 000	103 000
hátsó borító	190 000	117 000
színes	372 000	–
1/2 fekvő (174 x 120 mm)	80 000	51 000
álló (87 x 240 mm)	80 000	51 000
1/4 álló (87 x 120 mm)	44 000	29 000

Hirdetmények, közlemények díja (az ún. kötelező közzétételek díja ettől eltérő lehet):

Bélyegzők, okiratok, igazolványok stb. érvénytelenítése egységesen	11 000	11 000
Egyéb közlemények, hirdetmények megkezdett kéziratoldalanként	9 000	9 000

Behúzott anyagok oldalszámtól, súlytól és mérettől függően egyedi megállapodás szerint helyezhetők el. Nyomdakész film hiányában 10% technikai költséget számítunk fel. A fenti árak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A kiadó fenntartja a hirdetések év közbeni árváltoztatásának jogát.

A hirdetés elhelyezője elfogadja a kiadó mindenkorai hirdetési üzletszabályzatát, amelyet kérésre megküldünk. A kiadó fenntartja a jogot, hogy jogszabályba vagy a hirdetési üzletszabályzatába ütköző hirdetéseket visszautasítja.

A lapok kategóriánkénti besorolása a következő:

I. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Belügyi Közlöny	24
Cégek Közlöny CD	52
Egészségbiztosítási Közlöny	12
Egészségügyi Közlöny	25
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	28
Gazdasági Közlöny	22
Hivatalos Értesítő (a Magyar Közlöny melléklete)	52
Informatikai és Hírközlési Közlöny	12
Közlekedési Értesítő	24
Kulturális Közlöny	26
Munkaügyi Közlöny	12
Oktatási Közlöny	36
Önkormányzatok Közlönye	12
Pénzügyi Közlöny	18
Szociális Közlöny	12

II. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	12
Bányászati Közlöny	6
Ellenőrzési Figyelő	4
Hírközlési Értesítő	12
Honvédelmi Közlöny	36
Igazságügyi Közlöny	12
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	12
Külgazdasági Értesítő	12
Magyar Közigazgatás	12
Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	18
Sportértesítő	12
Statisztikai Közlöny	12
Turisztikai Értesítő	12

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Ismét megrendelhető, 2006. évre előfizethető az immár fél évszázados hagyományokra visszatekintő **Pénzügyi Szemle**, amely megújuló, bővülő tartalommal, állandó rovatrenddel, korszerű tipográfiával, igényes borítóval – s ami szintén újdonság – egy kötetben a magyarral, teljes terjedelemben angol nyelven is a tisztelt Olvasók rendelkezésére áll.

Több állami, pénzügyi szervezet összefogásával, neves szakemberekből álló szerkesztőbizottság iránymutatásával, új laptulajdonos gondozásában, szerkesztésében, s változatlanul a Magyar Hivatalos Közlönykiadó kiadásában negyedévente jelenik meg a **Pénzügyi Szemle**, amely közpénzügyi szakfolyóiratként aktuális és hiteles képet ad a pénzügyi rendszer, ezen belül hangsúlyosan a közzsféra (public sector), valamint – a főbb pénzügyi összefüggések tükrében – a magyar nemzetgazdaság lényeges vonásairól, a felzárkózási, jövőépítési törekvésekről, s a kapcsolódó szakmai vitákról. A folyóirat a gyakorlati problémák oldaláról közelítve a tudományos eredmények iránt is nyitott. Ily módon a megújuló **Pénzügyi Szemlét** haszonnal forgathatják a különböző területeken dolgozó gazdasági és pénzügyi szakemberek, közigazdászok, jogászok, vezetők, menedzserek mellett a politikai élet szereplői, az egyetemi és főiskolai oktatók, hallgatók és a tudományos kutatók is.

A **Pénzügyi Szemle** megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén:

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., postacímén: 1394 Budapest 62, Pf. 357.

Éves előfizetési díj 2006. évre 20 000 Ft áfával, vagy 80 euró.

Egy szám ára: 5000 Ft áfával, vagy 20 euró.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendeljük 2006. évre a **Pénzügyi Szemle** című közpénzügyi szakfolyóiratot.

A megrendelő (cég) neve:

címe (helység, irányítószám, utca, házszám):

bankszámlaszáma:

ügyintézője és telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Szerkeszti a Belügyminisztérium Jogi főosztálya, 1903 Budapest, József A. u. 2-4.

Szerkesztésért felelős: dr. Horváth István.

Szerkeszti: Szepesi Tiborné. Telefon: 441-1175, fax: 441-1708 vagy 441-1537, e-mail: szepesine@bm.gov.hu.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357, vagy faxon: 318-6668. Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, vagy a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275), illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2006. évi éves előfizetési díj: 22 932 Ft áfával. Egy példány ára: 1127 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0865-5154

06.0596 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes

