



OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

I. ÉVFOLYAM, 13. SZÁM

Ára: 1160 Ft

2009. MÁJUS 11.

TARTALOM

	oldal		oldal
JOGSZABÁLYOK			
12/2009. (III. 27.) OKM rendelet a helyi önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatásáról	1922	19/2009. (IV. 2.) OKM rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozó gyógypedagógiai pótlékra jogosultak támogatása és az osztályfőnöki pótlékra jogosultak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	2006
13/2009. (IV. 2.) OKM rendelet az érettségi és a szakmai vizsgák lebonyolítására nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről	1924	20/2009. (IV. 3.) OKM rendelet a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2009. évi felhasználásának szabályairól	2013
14/2009. (IV. 2.) OKM rendelet a szakközépiskola tizenegy-tizenkettedik évfolyamán az iskolai gyakorlati oktatás támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	1939		
15/2009. (IV. 2.) OKM rendelet a pedagógiai szakszolgálatok és a sajátos nevelési igényű tanulók támogatása igénylésének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének rendjéről	1946	KÖZLEMÉNYEK	
16/2009. (IV. 2.) OKM rendelet az alapfokú művészetoktatási intézmények támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	1978	A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság pályázati felhívása	2031
17/2009. (IV. 2.) OKM rendelet a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	1984	Az Országos Rádió és Televízió Testület közleményei	2031
18/2009. (IV. 2.) OKM rendelet a komprehenzív iskolamodellek megszervezéséhez kapcsolódó támogatás igénylési, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére	2032
		Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére	2046
		Pályázati felhívás kulturális intézmények vezetői és más közalkalmazotti álláshelyeinek betöltésére	2055
		A közlőny zárása után érkezett közlemények, pályázati felhívások, bélyegzőérvénytelenítés, helyesbítés	2061

JOGSZABÁLYOK

**Az oktatási és kulturális miniszter
12/2009. (III. 27.) OKM
rendelete
a helyi önkormányzatok által fenntartott
múzeumok szakmai támogatásáról**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *d*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) Szakmai támogatásban (a továbbiakban: támogatás) az a helyi önkormányzat részesülhet, amely működési engedéllyel rendelkező múzeumot tart fenn. A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

(2) A támogatásra fordítható összeg a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 7. pontjában megjelölt összeg 32%-a.

2. §

A támogatás az alábbi feladatokra igényelhető:

a) nagyszabású – 10 millió forintnál nagyobb forrásigényű – állandó kiállítás előkészítése, létrehozása, teljes körű felújítása, illetve korszerűsítése, beleértve a kisebbségi kultúra értékeit bemutató kiállításrész kialakítását, valamint a kiállításához kapcsolódó több idegen nyelven előállított katalógusok, illetve kiállítási vezetők, ismertetőik megjelentetését,

b) oktatási célú közösségi terek kialakítása a Középmagyarországi Régióban székhellyel rendelkező múzeumok számára.

3. §

(1) A támogatásra vonatkozó igényt tartalmazó kérelem a helyi önkormányzatnak 2009. április 20-ig kell benyújtania az oktatási és kulturális miniszterhez (a továbbiakban: miniszter) a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egysége (a továbbiakban: Igazgatóság) útján.

(2) Az Igazgatóság

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. §-a (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja a kérelmeket, és a nem meg-

felelő, hiányos kérelem esetében legfeljebb 8 napos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel a támogatás igénylőjét,

b) a kérelmeket az Áht. 64/B. §-a (3) bekezdésében meghatározott vizsgálat lezárását követően legkésőbb 2009. május 5-ig véleményével együtt továbbítja a miniszternek,

c) nem továbbítja a kérelmet a miniszter részére, ha a támogatás igénylője a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti. Erről tájékoztatja a támogatás igénylőjét, valamint a minisztert.

(3) A kérelemben meg kell jelölni a múzeumot fenntartó helyi önkormányzat nevét és címét, a támogatásban részesülő múzeum nevét, a 2. § alapján vállalt feladat meghatározását, a fejlesztés teljes költségének összegét, a saját forrás összegét, az egyéb külső forrás összegét, valamint az igényelt támogatás összegét.

(4) A kérelemhez csatolni kell a következő mellékleteket:

a) a tervezett fejlesztés várható eredményeit (közösségi, közművelődési és gazdasági hatásokat bemutató hatástanulmányt, marketingtervet),

b) feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetést az önrész feltüntetésével, valamint a pénzügyi ütemezést, beleértve a működtetés költségeit is,

c) a támogatás alapjául szolgáló saját forrás betervezését igazoló helyi önkormányzati költségvetési rendelet megfelelő fejezetének hiteles másolatát,

d) a kiállítás véglegesített és elfogadott szakmai forgatókönyvét,

e) a kiállítás látványtervét,

f) a kiállítás tematikáját a látogatók számára tudományos-ismeretterjesztő formában bemutató kiállítási vezető kéziratát,

g) a kiállítás múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetének tartalmi és módszertani szinopszisének legalább három oldal terjedelmében,

h) a kiállítás műtárgyvédelmi szakvéleményét,

i) építésügyi hatósági engedélyhez kötött tevékenységek esetén a jogerős építési engedélyt vagy a bejelentés tudomásul vételét,

j) a múzeum biztonságvédelmi helyzetének leírását a kiállítóterekre és raktárakra vonatkozóan.

(5) A kérelemhez csatolni kell továbbá a támogatás igénylőjének aláírt nyilatkozatát

a) a kérelemben és a mellékleteiben foglalt adatok, információk, dokumentációk helyállóságáról, teljeskörűségéről, valódiságáról és hitelességéről, valamint arról, hogy az adott tárgyban pályázatot korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be,

b) annak tudomásulvételéről, hogy a lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a támogatás igénylőjét a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, és az esedékes támogatások folyósítása az államház-

tartás működés rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 92. §-ának (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintően – visszatartásra kerül,

c) ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy köztartozás esetén a köztartozások az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében és az Ámr. 92. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti figyelemmel kísérése céljából a támogatás igénylőjének adószámát a támogatást nyújtó szerv és a kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismérséhez,

d) azonnali beszédési megbízás megadásáról az Ámr. 87. §-ának (4) bekezdésében foglalt esetekre,

e) annak tudomásulvételéről, hogy a támogatásban részesülő múzeum neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozható,

f) arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ában megfogalmazott követelményeinek, valamint az Áht. 15. §-ának (11) bekezdése szerint vizsgálható jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátja,

g) arról, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása nincs, illetve amennyiben a kérelem elbírálásáig ilyen köztartozása keletkezik, azt bejelenti,

h) arról, hogy a kérelem és mellékletei szabályszerűségének, valamint a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,

i) arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásokból eredő lejárt és meg nem fizetett tartozása nincs,

j) ahhoz történő hozzájárulásról, hogy a Kincstár az általa működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek számára hozzáférési lehetőséget biztosíthatson,

k) arról, hogy a támogatás célja tekintetében rendelkez-e adólevonási joggal,

l) arról, hogy a 2. §-ban meghatározott és a támogatás igénylője által vállalt feladatokra nem nyert el támogatást az Új Magyarország Fejlesztési Terv regionális operatív programjai keretében,

m) arról, hogy a támogatott fejlesztés keretében létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a fejlesztés befejezését követően legalább 5 évig fenntartja.

(6) Nem nyújtható támogatás olyan igénylő részére, aki

a) a támogatás iránti kérelmében valótlan vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott,

b) e rendelet hatálybalépését megelőző 5 évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy azzal nem számolt el,

c) nem tett eleget valamely, az elbírálást érintő jogszabályi kötelezettségének.

(7) A támogatás feltétele a 2. § a) pontjára vonatkozó fejlesztés esetében a teljes fejlesztési költség 10%-ának, a 2. § b) pontjára vonatkozó fejlesztés esetében a teljes fejlesztési költség 20%-ának megfelelő önrész biztosítása.

4. §

(1) A támogatásról a miniszter 2009. június 20-ig dönt.

(2) A miniszter a döntést 2009. június 30-ig közzéteszi az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában, valamint honlapján.

(3) A miniszter a szakmai feltételeket rögzítő támogatási szerződések egy példányát – aláírás után – és a támogatásban részesített helyi önkormányzatok, valamint a részükre jóváhagyott támogatási összeg jegyzékét legkésőbb 2009. július 31-ig utalványozás céljából megküldi az önkormányzati miniszternek.

5. §

(1) A helyi önkormányzat gondoskodik arról, hogy a kapott támogatást az e rendeletben előírt célra és a támogatási szerződésben meghatározott feltételek szerint használják fel, valamint, hogy az adott múzeum a központi támogatáshoz az önrésszel együtt – a támogatási összegnek a helyi önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára történő megérkezéséig – nyolc banki napon belül hozzáférhessen.

(2) A helyi önkormányzatnak gondoskodnia kell az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatás megadásáról és a kért dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról.

(3) A helyi önkormányzat a kapott támogatás felhasználásáról 2009. december 31-ig, a mindenkori zárszámadás keretében és annak rendje szerint köteles elszámolni. A támogatásnak a 2009. december 31-én feladattal terhelt maradványával 2010. június 30-ig kell elszámolni.

(4) A támogatások igénybevételének és az elszámolás szabályszerűségének vizsgálatát az Igazgatóság végzi.

(5) A miniszter az erre külön jogszabályban meghatározott szerveken túl a

a) a szakmai megvalósulást szakértők útján folyamatosan ellenőrizheti, és

b) vizsgálhatja, hogy a támogatás a 2. §-ban meghatározott és a támogatás igénylője által vállalt feladat megvalósítására került-e felhasználásra.

(6) Ha a helyi önkormányzat a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, vagy a támogatást nem a támogatási szerződésben megfogalmazott feltételek szerint használta fel, köteles azt haladéktalanul visszafizetni a központi költségvetés javára. A visszafizetendő támogatást az Ámr. 88. §-ának (4) bekezdésében meghatározott mértékű kamat terheli a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2010. július 1-jén hatályát veszti.

(2) 2009. július 1-jén hatályát veszti a helyi önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatásáról szóló 3/2008. (II. 19.) OKM rendelet.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Az oktatási és kulturális miniszter 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelete

az érettségi és a szakmai vizsgák lebonyolítására nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 15. pontjában – figyelemmel annak 13. §-a (1) bekezdésére és a 30. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjára – és a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. §-a *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

Az érettségi vizsgák lebonyolításának támogatása

1. §

(1) A támogatást a közoktatási feladatot ellátó

a) helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai, a szakképzés-szervezési társulások (a továbbiakban együtt: helyi önkormányzatok),

b) nem állami, nem helyi önkormányzati intézmények fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban:

költségvetési törvény) 30. §-a (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat (a továbbiakban: közoktatási humán szolgáltatók),

c) központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények

[*az a)–c)* pont alattiak a továbbiakban együtt: fenntartók] igényelhetik.

(2) A támogatás a 2009. évben szervezett, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 114. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában meghatározott ingyenes középszintű érettségi vizsgák után igényelhető a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel.

(3) A támogatás nem igényelhető

a) a felnőttoktatás nem nappali képzéseiben megtartott vizsgái után,

b) azon középszintű érettségi vizsgák után, amelyek esetében az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: vizsgaszabályzat) alapján az alábbi mentességek közül bármelyik rögzítésre került:

ba) az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen, valamint a Szakmacsoportos Szakmai Előkészítő Érettségi Tantárgyak Versenyén elért, meghatározott helyezések alapján a vizsgaszabályzat 60/B. §-ának (3) bekezdése,

bb) elismert külföldi érettségi vizsga vonatkozásában a vizsgaszabályzat 56/A. §-a,

bc) kötelező vizsgatárgy vizsgája alóli mentesítés tekintetében a közoktatási törvény 30. §-ának (9) bekezdése.

(4) A támogatás megítélésének alapja a vizsgaszabályzatnak megfelelően „A kétszintű érettségi vizsga adminisztrációs rendszere” elnevezésű informatikai rendszerben a középiskolák által rögzített középszintű érettségi vizsgák száma. E tekintetben a támogatás első részlete vonatkozásában a 2009. március 16-ai regisztrációs nap állapota szerinti, valamint a 2009. évi október–novemberi érettségi vizsgaidőszakban várható vizsgák számát kell alapul venni. A támogatás második részlete tekintetében a 2009. évi május–júniusi érettségi vizsgaidőszak vonatkozásában a vizsgák lezárása után kimutatható tényleges vizsgaszámot és a 2009. szeptember 21-ei regisztrációs nap állapota szerint regisztrált vizsgák számát kell alapul venni.

2. §

(1) A támogatás a 2009. évben a fenntartó által működtetett középiskolában a középszintű érettségi vizsgák megszervezésével összefüggő feladatok ellátására használható fel.

(2) A támogatás két részletben kerül kifizetésre. Az első részlet támogatási előleg, amelynek összege 2000 Ft/vizsga. A támogatási előleg igénylésének alapja a 2009. évi május–júniusi érettségi vizsgaidőszak vonatkozásában megjelent 2009. március 16-ai regisztrációs napnak megfelelő és

e rendelet szerint támogatottnak minősülő regisztrált vizsgák száma, továbbá a 2009. évi október–novemberi vizsgaidőszakban várható érettségi vizsgák becsült száma.

(3) A fenntartók a támogatás első részletét az *1. számú melléklet* szerinti Középszintű érettségi vizsga fenntartói összesítő lapon igényelhetik 2009. április 15-éig.

(4) Az első és második részletre vonatkozó igénylést

a) az 1. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott fenntartók az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységeihez (a továbbiakban: Igazgatóság) papír alapon 2 eredeti példányban és elektronikusan,

b) az 1. § (1) bekezdésének b)–c) pontjában meghatározott fenntartók egy példányban papír alapon és elektronikus formában az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatósága (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) részére küldik meg.

(5) A közoktatási humánszolgáltatók az OKM Támogatáskezelő részére az igényléssel egyidejűleg megküldik az alábbi dokumentumokat:

a) a fenntartó létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi bírósági bejegyzést vagy cégkivonatot,

b) a fenntartó képviselője aláírási címpéldányának másolatát.

(6) Az Igazgatóság és az OKM Támogatáskezelő részéről kizárólag azok az igénylések kerülnek felülvizsgálatra és továbbításra, amelyeket az igénylő elektronikus és postai úton is határidőre megküldött.

(7) A benyújtott igényekre való jogosultságot az OKM Támogatáskezelő a helyszínen, továbbá a jogosultságot igazoló dokumentumok bekérése útján is jogosult ellenőrizni.

(8) A támogatás második részletének alapja a 2009. évi május–júniusi érettségi vizsgaidőszak vonatkozásában a vizsgák lezárása után kimutatható tényleges vizsgaszám és a 2009. évi október–novemberi érettségi vizsgaidőszak vonatkozásában megjelölt 2009. szeptember 21-ei regisztrációs napnak megfelelő és e rendelet szerint támogatottnak minősülő regisztrált vizsgák száma. A támogatás második részletét a fenntartók a *2. számú melléklet* szerinti Középszintű érettségi vizsga fenntartói összesítő lapon igényelhetik a (3)–(4) bekezdésében meghatározott módon és igénylési rend szerint 2009. október 10-éig. A támogatás második részlete iránti igénylés benyújtása azon – első részletet igényelt – fenntartók esetében is kötelező, amelyek a 2009. évi október–novemberi érettségi vizsgaidőszakban nem szerveznek érettségi vizsgát.

(9) A támogatás második részletének meghatározására – az első részletként folyósított támogatás figyelembevételével – a 2009. évi május–júniusi érettségi vizsgaidőszak vonatkozásában a vizsgák lezárása után kimutatható tényleges vizsgaszám és a 2009. évi október–novemberi érettségi

vizsgaidőszak vonatkozásában megjelölt 2009. szeptember 21-ei regisztrációs napnak megfelelő regisztrált vizsgák száma alapján kerül sor. Az egy érettségi vizsgára jutó támogatás teljes összegéről 2009. november 25-éig az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) közleményt jelentet meg a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben.

3. §

(1) A támogatási igények benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő, a 2. § (8) bekezdésében meghatározott határidő elmulasztása esetén az igénylő a támogatási előlegre vonatkozóan is elveszíti a támogatási jogosultságát.

(2) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolc napos határidővel hiánypótlásra, módosításra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben az 1. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt elutasítja, amelyről az értesítést megküldi a fenntartónak, valamint az OKM Támogatáskezelőnek az elektronikus rendszerben történő aktualizálás céljából. Amennyiben az 1. § (1) bekezdésének b)–c) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az Oktatási és Kulturális Minisztériumot (a továbbiakban: OKM).

(3) A felülvizsgált és szabályszerű igénylések alapján az Igazgatóság megyénként és önkormányzatsorosan külön-külön, az OKM Támogatáskezelő fenntartónként és intézménysorosan készített összesítését az első részlet vonatkozásában 2009. május 15-éig, a második részlet vonatkozásában pedig 2009. október 25-éig továbbítja a miniszterhez.

(4) A támogatási igények megalapozottságának és jogszerűségének ellenőrzéséhez megadott regisztrációs napok vonatkozásában a fenntartó által működtetett középiskolák által „A kétszintű érettségi vizsga adminisztrációs rendszere” elnevezésű informatikai rendszerben regisztrált és e rendelet alapján támogatható középszintű vizsgák számát az Oktatási Hivatal szolgáltatja megyénként, fenntartói és intézményi bontásban, valamint fenntartói típusonként összesítve az OKM és az OKM Támogatáskezelő részére a május–júniusi vizsgaidőszak vonatkozásában 2009. április 6-ig, az október–novemberi vizsgaidőszak vonatkozásában 2009. október 2-áig, a 2009. évi tényleges vizsgaszámok tekintetében 2009. november 30-áig.

(5) A miniszter a támogatást elnyert önkormányzatoknak a 3. számú melléklet szerint megyénként, településoroson összesített adatait az első részlet tekintetében 2009. június 10-éig, a második részlet tekintetében 2009. november 20-áig küldi meg utalványozás céljából az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) részére. A támogatás folyósításáról a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 15. pontja szerinti előirányzat terhére az ÖM utalványozása alapján az első részlet tekintetében a 2009. év július havi, a második részlet tekintetében a 2009. év december havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik. Amennyiben a támogatott az (1) bekezdésben foglaltak alapján elvesztette az előlegre való jogosultságát, az előleg összegét 2009. november 20-áig az ÖM részére utalványozás céljából megküldendő önkormányzatsoros listában negatív számként kell szerepeltetni.

(6) A miniszter a közoktatási humánszolgáltatók által igényelt támogatásokhoz szükséges előirányzatot fenntartónként és intézménysoroson összesítve a Magyar Államkincstár illetékes regionális igazgatóságai részére az első részlet tekintetében a 2009. július 15-éig, a második részletét illetően pedig a 2009. december 15-éig biztosítja a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére. Az Igazgatóság a fenntartóknak történő kiutalást a 8. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel indítja el.

(7) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2009. szeptember 4-éig, illetve 2009. december 4-éig gondoskodik.

(8) A fenntartó a 2009. évi tényleges vizsgaszámok alapján jogosult a támogatás végleges összegére. A tényleges vizsgaszámokról a (4) bekezdésben meghatározottak alapján készített jegyzéket a miniszter 2009. december 31-éig megküldi az elszámolást kezelő szervnek.

(9) Az elszámolást kezelő szerv a (8) bekezdésben meghatározott tényleges vizsgaszámok figyelembevételével végzi el a fenntartók év végi elszámolásának felülvizsgálatát.

A szakmai vizsgák lebonyolításának támogatása

4. §

(1) A támogatást a fenntartók igényelhetik az általuk közoktatási feladatként ellátott, 2009. évben megszervezett, a közoktatási törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák lebonyolításához.

(2) A támogatott szakmai vizsgát szervező intézmény köteles gondoskodni a következő szakmai vizsgaidőszakban az első javítóvizsgára, pótló vizsgára, továbbá a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett, de be nem fejezett vizsga befejezésére jelentkezők számára a szakmai vizsga megszervezéséről. Az első eredménytelen szakmai vizsga napján az iskola tájékoztatja a tanulót a következő vizsgaidőszakra tervezett szakmai vizsgáról és a jelentkezéssel kapcsolatos kötelezettségekről.

5. §

(1) A támogatás két részletben kerül kifizetésre. Az első részlet támogatási előleg, amelynek összege 6000 Ft/fő/vizsga. A támogatási előleg igénylésének alapja a 2009. évben a február–márciusi vizsgaidőszakban szakmai vizsgát tett (megkezdett), a május–június vizsgaidőszak szakmai vizsgájára jelentkezett, az október–novemberi vizsgaidőszakban várhatóan szakmai vizsgára jelentkező tanulók együttes létszáma.

(2) A fenntartók a támogatás első részletét a 4. számú melléklet szerinti Szakmai vizsga fenntartói összesítő lap kitöltésével igényelhetik 2009. április 9-éig.

(3) Az igénylést

a) az 1. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott fenntartók az Áht. 64/B. §-a (3) bekezdésének figyelembevételével az Igazgatósághoz papír alapon 2 eredeti példányban és elektronikusan,

b) az 1. § (1) bekezdésének b), c) pontjában meghatározott fenntartók két példányban papír alapon és elektronikus formában az OKM Támogatáskezelő részére küldik meg.

(4) A közoktatási humánszolgáltatók az OKM Támogatáskezelő részére az igényléssel egyidejűleg megküldik az alábbi dokumentumokat:

a) a fenntartó létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi bírósági bejegyzést vagy cégkivonatot,

b) a fenntartó képviselője aláírási címpéldányának másolatát.

(5) Az Igazgatóság és az OKM Támogatáskezelő részéről kizárólag azok az igénylések kerülnek felülvizsgálatra és továbbításra, amelyeket az igénylő elektronikus és postai úton is határidőre megküldött.

(6) A benyújtott igényekre való jogosultságot az OKM Támogatáskezelő a helyszínen, továbbá a jogosultságot igazoló dokumentumok bekérése útján is jogosult ellenőrizni.

(7) A támogatás második részletét a fenntartók az 5. számú melléklet szerinti igénylőlapon igényelhetik a (2)–(3) bekezdésben meghatározott módon és igénylési rend szerint 2009. október 28-áig.

(8) A támogatás második részletének meghatározására – az első részletként folyósított támogatás figyelembevételével

lével – a 2009. évben szakmai vizsgát tett tanulók tényleges létszáma alapján kerül sor. Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendeletben szereplő szakképesítések szakmai vizsgáit 10%-kal magasabb támogatási összeg illeti meg, mint az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendeletben szereplő szakképesítések szakmai vizsgáit.

(9) Az egy szakmai vizsgára jutó támogatás teljes összegéről 2009. november 25-éig a miniszter közleményt jelent meg a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben.

6. §

(1) A támogatási igények benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő, az 5. § (7) bekezdésében meghatározott határidő elmulasztása esetén az igénylő a támogatási előlegre vonatkozóan is elveszíti a támogatási jogosultságát.

(2) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolc napos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben az 1. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt elutasítja, amelyről az értesítést megküldi a fenntartónak, valamint az OKM Támogatáskezelőnek az elektronikus rendszerben történő aktualizálás céljából. Amennyiben az 1. § b)–c) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az OKM-et.

(3) A felülvizsgált és szabályszerű igénylések alapján az Igazgatóság megynként és önkormányzat sorosan külön-külön, az OKM Támogatáskezelő fenntartónként és intézménysorosan készített összesítését az első részlet vonatkozásában 2009. április 20-áig, a második részlet vonatkozásában pedig 2009. november 10-éig továbbítja a miniszterhez.

(4) A támogatási igények megalapozottságának és jogszerűségének ellenőrzéséhez a támogatást igénylő fenntartók a 6. számú melléklet szerinti adatokat papír alapon egy példányban és elektronikus formában 2009. november 27-éig küldik meg helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóságnak, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelőnek.

(5) Az Igazgatóság, illetve az OKM Támogatáskezelő a (4) bekezdésben meghatározott adatlapon rögzített ada-

tok alapján a 2009. évben szakmai vizsgát tett tanulók tényleges létszáma figyelembevételével végzi el a fenntartók év végi elszámolásának felülvizsgálatát.

(6) A miniszter a támogatást elnyert önkormányzatoknak a 7. számú melléklet szerint megynként, település-sorosan összesített adatait az első részlet tekintetében 2009. május 11-éig, a második részlet tekintetében 2009. november 20-áig küldi meg utalványozás céljából az ÖM részére. A támogatás folyósításáról a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 15. pontja szerinti előirányzat terhére az ÖM utalványozása alapján az első részlet tekintetében a 2009. év június havi, a második részlet tekintetében a 2009. év december havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik. Amennyiben a támogatott az (1) bekezdésben foglaltak alapján elvesztette az előlegre vonatkozó jogosultságát, az előleg összegét 2009. november 20-áig az ÖM részére utalványozás céljából megküldendő önkormányzatsoros listában negatív számként kell szerepeltetni.

(7) A miniszter a közoktatási humánszolgáltatók által igényelt támogatásokhoz szükséges előirányzatot fenntartónként és intézménysorosan összesítve a Magyar Államkincstár illetékes regionális igazgatóságai részére az első részlet tekintetében a 2009. június 15-éig, a második részlet tekintetében 2009. december 15-éig biztosítja a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére. Az Igazgatóság a fenntartóknak történő kiutalást a 8. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel indítja el.

(8) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2009. szeptember 4-ig, illetve 2009. december 4-éig gondoskodik.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

7. §

A támogatási kérelemhez csatolni kell a helyi önkormányzati fenntartó 8. számú melléklet szerinti nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a közoktatási törvény 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

Közös rendelkezések

8. §

(1) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, akkor

a) év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, az Áht. 64/B. §-a (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

(2) A közoktatási humánszolgáltatók esetében a támogatások elszámolása a 2009. évi normatív hozzájárulás és támogatás elszámolása keretében történik. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál és intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, különös tekintettel a Vhr. 16. §-a (3) bekezdésére, és a jogosulatlan igénybevétele napjától számított, az Áht. 64/B. §-a (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget vissza kell fizetni.

(3) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára nyújtott támogatás elszámolása és ellenőrzése a Vhr. 17/C. §-ában foglaltak szerint történik. Az adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve az intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, akkor a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, kamattal növelt összeget visszafizetni.

(4) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő fenntartó 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, akkor az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának nem állami, nem önkormányzati fenntartó részére történő átadását, illetve a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó az érintett intézmény vonatkozásában nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőd intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenntartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel az e rendeletben meghatározott támogatási célra. A támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolnia.

(5) Minden támogatási cél esetében – helyi önkormányzatok kivételével – mellékelni kell a 9. számú melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy a pályázó rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

9. §

Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 30/2008. (XI. 24.) OKM rendelet 2. számú mellékletének B) fejezetében az 54 211 09 0010 54 01 Alkalmazott grafikus, az 54 211 09 0010 54 02 Képgrafikus, az 54 211 07 0000 00 00 Divat- és stílustervező, továbbá az 52 214 01 0000 00 00 Lakberendező szakképesítések tekintetében a vizsgaszervezési jogot elnyert intézmények és régiók a 10. számú melléklet szerint módosulnak.

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba azzal, hogy a támogatások a 2009. január 1-jétől kezdődően szervezett érettségi és szakmai vizsgák után illetik meg a jogosultakat.

(2) 2009. július 1. napján a szakmai vizsgák lebonyolítására nyújtott támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 10/2008. (III. 29.) OKM rendelet hatályát veszti.

(3) Ez a rendelet – a (4) bekezdés kivételével – 2010. július 1. napján hatályát veszti.

(4) E rendelet 9. §-a 2012. október 31. napján hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Középszintű érettségi vizsga fenntartói összesítő lap a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott, és az e rendelet alapján támogatható ingyenes középszintű érettségi vizsgák megszervezéséhez szükséges támogatás első részletének igényléséhez

A fenntartóra vonatkozó adatok:	Megye:	<i>Beküldendő két példányban postai úton és elektronikusan</i>		
Fenntartó neve:		2009. április 15-ig beérkezően		
Címe:		a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez		
Elnök/Polgármester/képviselő neve:		b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Önálló Osztálya részére		
e-mail címe:		1055 Bp. Bihari János u. 5.		
Adószám:		Borítékra írják rá: „Érettségi vizsgák támogatása – első részlet”		
KSH kód*:		Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles		
(*Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja)		1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott, és az e rendelet 1. §-a alapján támogatható érettségi vizsgák száma a 2009. március 16-ai regisztrációs nap szerint	2009. évi október–novemberi érettségi vizsgaidőszakban várható vizsgák száma	
A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:				
Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a bírósági végzés száma, ha van):				
A megfelelőt kérjük aláhúzni!				

Sorszám	A közoktatási intézmény		1.	2.	3.
	neve	OM azonosítója	2009. évi május–júniusi vizsgaidőszak	2009. évi október–novemberi vizsgaidőszak	1.+2. összesen

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselőjének neve és aláírása

2. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Középszintű érettségi vizsga fenntartói összesítő lap
a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott és az e rendelet alapján
támogatható ingyenes középszintű érettségi vizsgák megszervezéséhez szükséges támogatás második
részletének igényléséhez

A fenntartóra vonatkozó adatok:	Megye:	<i>Beküldendő két példányban postai úton és elektronikusan</i>		
Fenntartó neve:		2009. október 10-ig beérkezően		
Címe:		a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez		
Elnök/Polgármester/képviselő neve:		b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Önálló Osztálya részére		
e-mail címe:		1055 Bp. Bihari János u. 5.		
Adószám:		Borítékra írják rá: „Érettségi vizsgák támogatása – második részlet”		
KSH kód*:		Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles		
(*Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja)		1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott, és az e rendelet 1. §-a alapján támogatható érettségi vizsgák lezárása után kimutatható tényleges vizsgaszám szerint	1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott, és az e rendelet 1. §-a alapján támogatható érettségi vizsgák száma a 2009. szeptember 21-ei regisztrációs nap szerint	
A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:				
Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a bírósági végzés száma, ha van):				
A megfelelőt kérjük aláhúzni!				

Sorszám	Közoktatási intézmény		1.	2.	3.
	neve	OM azonosítója	2009. évi május–júniusi vizsgaidőszak	2009. évi október–novemberi vizsgaidőszak	1.+2. összesen

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselőjének neve és aláírása

4. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Szakmai vizsga fenntartói összesítő lap
a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák
lebonyolításához szükséges támogatás előlegének igényléséhez

A fenntartóra vonatkozó adatok:	Megye:	<i>Beküldendő postai úton két példányban és elektronikusán 2009. április 9-ig beérkezően</i> <i>a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez</i> <i>b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére</i> <i>1055 Bp. Bihari János u. 5.</i> <i>Borítékra írják rá: „Szakmai vizsgák támogatása”</i> <i>Az adatlap elérhető:</i> <i>http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles</i>
Fenntartó neve:		
Címe:		
Elnök/Polgármester/képviselő neve:		
e-mail címe:		
Adószám: □□□□□□□□ □ □□		
KSH kód*: □□□□□□□□		
(*Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja)		
A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:		
Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a cégbírósági végzés száma, ha van):		
A megfelelőt kérjük aláhúzni!		

Sorszám	A közoktatási intézmény		1.	2.	3.	4.
	neve	OM azonosítója	2009. február–március hónapokban szakmai vizsgát tett (megkezdett) tanulók létszáma	2009. május–júniusi szakmai vizsgára jelentkezett tanulók létszáma	2009. október–novemberi szakmai vizsgára jelentkezők várható létszáma	1.+2.+3. összesen

Dátum:

P. H.

.....
 fenntartó képviselőjének neve és aláírása

5. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Szakmai vizsga fenntartói összesítő lap
a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgák
lebonyolításához szükséges támogatás második részletének előlegének igényléséhez**

A fenntartóra vonatkozó adatok:	Megye:	<p><i>Beküldendő postai úton két példányban és elektronikusan 2009. október 28-áig</i></p> <p><i>a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez</i></p> <p><i>b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp. Bihari János u. 5.</i></p> <p><i>Borítékra írják rá: „Szakmai vizsgák támogatása”</i></p> <p><i>Az adatlap elérhető:</i> <i>http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles</i></p> <p>Megjegyzés:**</p> <p>R: Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet hatálybalépését megelőzően hatályos Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei szerinti képzések szakmai vizsgái</p> <p>Ú: Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet hatálybalépését követően hatályos Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei szerinti képzések szakmai vizsgái</p>
Fenntartó neve:		
Címe:		
Elnök/Polgármester/képviselő neve:		
e-mail címe		
Adószám: □□□□□□□□ □ □□		
KSH kód*: □□□□□□□□		
(*Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja)		
A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:		
Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a cégbírósi végzés száma, ha van):		
A megfelelőt kérjük aláhúzni!		

Sor-szám	Az intézmény		1993. évi LXXIX. törvény 114. §-ában meghatározott ingyenes szakmai vizsgát tett tanulók száma				Összes vizsgák száma vizsgatípusonként**		Folyósított támogatási előleg (Ft)
	neve	OM azonosítója	1. 2009. február–március	2. 2009. május–június	3. 2009. október–november	4. 1.+2.+3. összesen	R	Ú	

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselőjének neve és aláírása

8. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez**Nyilatkozat**

Alulírott jegyző/főjegyző/társulási tanács elnöke (a nem kívánt rész törlendő) nyilatkozom arról, hogy a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács/döntéshozó szerv (a nem kívánt rész törlendő) számú határozatával elfogadta a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. §-ának (4) bekezdésében meghatározott önkormányzati intézkedési tervet/a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 88. §-ának (1) bekezdésében meghatározott megyei fejlesztési tervet, amely tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket.

A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések az önkormányzati intézkedési tervbe/megyei fejlesztési tervbe beépítésre kerülnek a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács (dátum) döntése alapján. (a nem kívánt rész törlendő)

Jelen nyilatkozat a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelettel meghirdetett támogatás igénylésének mellékletét képezi.

Kelt:

.....
fenntartó képviselője

P. H.

9. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
– a rendezett munkaügyi kapcsolatokról –

Fenntartó megnevezése:

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt intézmény az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a értelmében rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

Kijelentem továbbá, hogy az intézménynek lejárt köztartozása nincs.

Kelt:, év hó nap

.....
képviselő aláírása

P. H.

10. számú melléklet a 13/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

A szakképesítés OKJ száma, megnevezés	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
A									
54 211 09 0010 54 01 Alkalmazott grafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X	X	X				
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			

helyett:

54 211 09 0010 54 01 Alkalmazott grafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			

A

54 211 09 0010 54 02 Képgrafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X	X	X				
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			

helyett:

54 211 09 0010 54 02 Képgrafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			

A

54 211 07 0000 00 00 Divat- és stílustervező	szakképesítés	Szegedi Tudományegyetem							X
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			

helyett:

54 211 07 0000 00 00 Divat- és stílustervező	szakképesítés	Szegedi Tudományegyetem							X
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		Barhács és Társa Szervezési Oktatási és Szolgáltató Kft.				X			

A

52 214 01 0000 00 00 Lakberendező	szakképesítés	Székesfehérvári Regionális Képző Központ	X	X					
		EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.				X			
		Szegedi Tudományegyetem							X

helyett:

52 214 01 0000 00 00 Lakberendező	szakképesítés	Székesfehérvári Regionális Képző Központ	X	X					
		EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.				X			
		Szegedi Tudományegyetem							X

A

52 213 01 0000 00 00 Kiadványszerkesztő	szakképesítés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		BARHÁCS				X			
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ		X					
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X

helyett:

52 213 01 0000 00 00 Kiadványszerkesztő	szakképesítés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		Barhács és Társa Szervezési Oktatási és Szolgáltató Kft.					X		
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ		X					
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X

**Az oktatási és kulturális miniszter
14/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete**

**a szakközépiskola tizenegy-tizenkettedik évfolyamán
az iskolai gyakorlati oktatás támogatása igénylésének,
döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának
és ellenőrzésének részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 26. pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

Feltételek, támogatás igénylése, felhasználhatóság

1. §

(1) A támogatást

a) a helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban: helyi önkormányzatok),

b) közoktatási feladatot ellátó nem állami, nem önkormányzati intézmények fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) – 30. §-a (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók) és

c) a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények

[az *a*)–*c*) pont alattiak a továbbiakban együtt: fenntartók] igényelhetik.

(2) A fenntartó támogatási igényt nyújthat be szakközépiskolákban vagy szakközépiskolai tevékenységet ellátó intézményegységben, tagintézményben a tizenegy-tizenkettedik évfolyamon folyó, nappali oktatás munkarendje szerint szervezett szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatásban részt vevő tanulók után 2009/2010. tanév szeptember 1-jétől december 31-éig, 4 hónapra.

(3) A költségvetési törvény 5. számú mellékletének 26. pontjában szereplő előirányzat elosztásának alapja a (2) bekezdésben meghatározott intézményben, intézményegységben, tagintézményben a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 16.1.1. pontjában meghatározott feltételek szerint, a szakközépiskola pedagógiai programjában meghatározott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 29. §-ának (1) bekezdése szerinti szakmai orientációs gyakorlati oktatásban

részt vevő tizenegy-tizenkettedik évfolyamos tanulók 2009. szeptember 15-ei létszáma.

(4) A támogatási igény kizárólag abban az esetben nyújtható be, ha a pedagógiai programban meghatározott szakképzési évfolyamok száma az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendeletben meghatározott Országos Képzési Jegyzékben előírt évfolyamoknál eggyel kevesebb, tehát a szakközépiskolák kilenc-tizenkettedik évfolyamain – a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 16.1.1. pontjában rögzítettek is figyelembe véve – végrehajtott szakmacsoportos alapozás, szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatás a szakmai képzés idejébe a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 11. §-ának (1) bekezdése alapján beszámításra kerül.

(5) A fenntartó a támogatási igényt papír alapon két eredeti és egy másolati példányban, valamint elektronikusan az 1. számú melléklet, a 2. számú melléklet, a 3. számú melléklet és – kizárólag közoktatási humánszolgáltatók esetében – a 4. számú melléklet szerinti adatlap megküldésével legkésőbb 2009. szeptember 25-ig nyújthatja be. A támogatás igénylését papír alapon a helyi önkormányzatok az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységeihez (a továbbiakban: Igazgatóság), a közoktatási humánszolgáltatók fenntartói, valamint a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatóságához (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) nyújthatják be. Az igénylést minden fenntartónak az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül kell elektronikusan benyújtania. Az e bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) Az (5) bekezdésben foglalt adatlapokon kívül két eredeti és egy másolati példányban papír alapon be kell nyújtani:

a) a 2009. szeptember 15-én a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatásban részt vevő tanulók tanulói azonosító számairól készített listát,

b) intézményi nyilatkozatot arról, hogy a kilenc-tizenkettedik évfolyamokon végrehajtott szakmacsoportos alapozás, szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatás a szakmai képzés idejébe beszámításra kerül, a pedagógiai programban meghatározott szakképzési évfolyamok száma az Országos Képzési Jegyzékben előírt évfolyamoknál eggyel kevesebb lesz,

c) kizárólag közoktatási humánszolgáltatók nyilatkozatát arról, hogy nincs hatvan napon túl lejárt köztartozásuk, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkező

nek, továbbá a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldánya fenntartó által hitelesített másolatát.

(7) A támogatás felhasználható 2009. szeptember 1-jétől 2009. december 31-ig, illetve a 2009. december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradvány 2010. június 30-ig az alábbiakra:

a) a szakmai orientációhoz és szakmacsoportos gyakorlati oktatáshoz kapcsolódó, működési jellegű kiadások (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, egyéb működési célú kiadások) fedezésére, valamint

b) olyan tevékenység finanszírozására, amely a gyakorlati tudáselemek (kompetenciák), a tanulói képességek fejlesztését szolgálja, továbbá új vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszközök létrehozására irányul, illetve a meglévő tárgyi eszközök műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg (fejlesztés).

Igények felülvizsgálata

2. §

(1) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolcnapos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt, és a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése szerint jár el. Amennyiben az 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt elutasítja, amelyről az értesítést a megküldi a fenntartónak, valamint az OKM Támogatáskezelőnek az elektronikus rendszerben történő aktualizálás céljából. Amennyiben az 1. § (1) bekezdés b)–c) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót, valamint az Oktatási és Kulturális Minisztériumot (a továbbiakban: OKM), továbbá az elektronikus rendszerében a változásokat rögzíti.

(2) Az Igazgatóság a támogatási igényeket – az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. §-ának (3) bekezdésben foglaltakra is tekintettel – egy eredeti és két másolati példányban 2009. október 9-ig továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére.

(3) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és ezt követően a tanulói azonosítókat tartalma-

zó listákat átadja az Oktatási Hivatalnak (a továbbiakban: OH) ellenőrzésre. Az OH a vizsgálat eredményéről az OKM Támogatáskezelőt 5 napon belül értesíti. Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések és az OH vizsgálatának eredménye alapján elkészített összesítő jelentését helyi önkormányzatok, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában 2009. november 3-ig megküldi az OKM részére.

(4) A támogatás az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő intézményfenntartók között, a 2009/2010. tanév szeptemberétől a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatásban részt vevő tanulók 2009. szeptember 15-ei létszáma alapulvételével kerül elosztásra. A javaslat az egy tanulóra jutó támogatás összegére és ez alapján a támogatásban részesülő fenntartók támogatási összegére vonatkozóan 2009. november 10-ig kerül felterjesztésre az oktatási és kulturális miniszternek (a továbbiakban: miniszter).

(5) Az egy tanulóra jutó támogatás összegéről és ez alapján a támogatásban részesülő fenntartókat megillető támogatási összegéről a miniszter 2009. november 15-ig dönt. A döntés eredményéről az 1. § (1) bekezdésében meghatározott minden fenntartót az OKM Támogatáskezelő 2009. november 20-ig postai úton értesít. A kedvezményezettek megnevezését és az elnyert támogatási összeget az OKM honlapján is közzé kell tenni.

Folyósítás szabályai

3. §

(1) A támogatásban részesített helyi önkormányzatok összesített adatait az OKM 2009. november 30-ig utalványozás céljából az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével megküldi papír alapon és elektronikus formában is az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) részére. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár 2009. december 15-ig egy összegben – négy jogosultsági hónapot figyelembe véve – intézkedik.

(2) A támogatásban részesített közoktatási humánszolgáltatók egyösszegű – négy jogosultsági hónapot figyelembe vevő – finanszírozásához a fedezetet az OKM az Igazgatóság részére 2009. december 15-ig biztosítja a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére. Az Igazgatóság a fenntartónak történő kiutalást a (4) bekezdésben foglaltakra figyelemmel indítja el.

(3) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás egyösszegű – négy jogosultsági hónapot figyelembe vevő – folyósításáról a fenntartó a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2009. december 15-ig gondoskodik.

(4) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő fenntartó 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának nem állami, nem önkormányzati fenntartó részére történő átadását, illetve a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó az érintett intézmény vonatkozásában nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőd intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenntartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel a támogatási célra. Ebben az esetben a támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolnia.

Elszámolás szabályai

4. §

(1) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valódiságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése alapján, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, az OKM Támogatáskezelő egyidejű értesítése mellett az év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított,

az Áht. 64/B §-ának (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetnie.

(2) A közoktatási humánszolgáltatók esetében a támogatások elszámolása a 2009. évi normatív hozzájárulás és támogatás elszámolása keretében történik. Az itt kimutatott adatok valódiságát az egyes fenntartóknál és intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2009. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó űrlapon számolnak el. A 2009. december 31-éig kötelezettségvállalással terhelt maradvány felhasználási határideje legkésőbb 2010. június 30. Ezzel a 2010. évi zárszámadás keretében kell elszámolni.

(4) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára nyújtott támogatás elszámolása és ellenőrzése a Korm. rendelet 17/C. §-ában foglaltak szerint történik. Az adatok valódiságát az egyes fenntartóknál, illetve az intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, akkor a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást visszafizetni az OKM számára.

(5) A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. A támogatást elnyert fenntartók a monitoring adatszolgáltatáshoz szükséges indikátor táblázatot, amely az OKM Támogatáskezelő honlapján, a www.okmt.hu címen 2010. év elejétől megtalálható, az OKM Támogatáskezelő honlapján megadott határidőig az OKM Támogatáskezelő részére elektronikus formában kötelesek megküldeni. Amennyiben az OKM Támogatáskezelőhöz a honlapján megadott határidőig elektronikus úton nem érkezik meg a hiánytalanul kitöltött indikátor táblázat, a támogatott a 2010. évre vonatkozóan nem nyújthat be újabb kérelmet.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

5. §

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések keretében a papír alapú igényléshez csatolni kell az 1. § (5)–(6) bekezdésében felsoroltakon kívül a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló

1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2010. július 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter



KÖZLÖNY

§

FENNTARTÓI ADATLAP

a költségvetési törvény 5. számú melléklet 26. pontja szerinti előirányzat igényléséhez

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye: Fenntartó neve:
Címe: Polgármester/képviselő neve:

Adószám: □□□□□□□□ □ □□

KSH kód*: □□□□□□□□

A számlavezető bank neve: Bankszámlaszám: □□□□□□□□-□□□□□□□□

Kapcsolattartó neve: Kapcsolattartó e-mail címe (kötelező):

Kapcsolattartó telefonszáma: Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma,
vagy a cégbírósági végzés száma, ha van)¹:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője
(valamint jogutód fenntartó képviselője)

Beküldendő két eredeti és egy hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervezethez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
1055 Bp. Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „A szakközépiskola tizenegy-tizenkettedik évfolyamán az iskolai gyakorlati oktatás támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

* Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja.

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni!

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 2 eredeti és 1 példány a fenntartó által hitelesített másolatban:

a) 2009/2010. tanév szeptember 15-én a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatásban részt vevő tanulók tanulói azonosító számairól készített listát, (2. számú melléklet)

b) intézményi nyilatkozatot arról, hogy a kilenc-tizenkettedik évfolyamain végrehajtott szakmacsoportos alapozás, szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatás a szakmai képzés idejébe beszámításra kerül, a pedagógiai programban meghatározott szakképzési évfolyamok száma az Országos Képzési Jegyzékben előírt évfolyamoknál eggyel kevesebb, (3. számú melléklet)

c) kizárólag a közoktatási humánszolgáltatók nyilatkozatát arról, hogy az igénylőknek nincs 60 napon túl lejárt köztartozásuk, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkeznek. (4. számú melléklet)

2. számú melléklet a 14/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

FENNTARTÓI ÖSSZESÍTŐ ADATLAP

a költségvetési törvény 5. számú melléklet 26. pontja szerinti előirányzat igényléséhez

Fenntartó neve:

Az intézményekre vonatkozó adatok

Az intézmény neve	OM azonosító	Az igényléssel érintett intézmény (székhely) pontos címe (település, irányítószám, utca, házsám) Intézményi kapcsolattartó (neve, e-mail címe)	11. évfolyam tanulók létszáma	12. évfolyam tanulók létszáma	Az igénylés alapja: 11–12. évfolyam létszámadatai összesen
<i>Intézmény 1</i>					
<i>Intézmény 2</i>					
<i>Intézmény 3</i>					
<i>Intézmény 4</i>					
<i>Intézmény 5</i>					

* Többcélú intézmény esetén csak a szakközépiskolai tevékenység intézményegységre vonatkozó adatok.

** A támogatás meghatározásakor a rendelet szerinti feltételek megléte esetén figyelembe vehető tanulói létszám, megállapítása 2009. szeptember 15-ei létszám.

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője
(valamint jogutód fenntartó képviselője)



3. számú melléklet a 14/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Intézményi Nyilatkozat szakképzési évfolyamok beszámításáról

Intézmény megnevezése:

.....
.....

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

.....
.....

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy általam képviselt intézményben a kilenc-tizenkettedik évfolyamain a végrehajtott szakmacsoportos alapozás, szakmai orientáció és szakmacsoportos gyakorlati oktatás a szakmai képzés idejébe – a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 11. §-ának (1) bekezdése alapján – beszámításra kerül, úgy, hogy a pedagógiai programban meghatározott szakképzési évfolyamok száma az Országos Képzési Jegyzékben előírt évfolyamoknál eggyel kevesebb lesz.

Kelt:, év hó nap

P. H.

.....
képviselő aláírása
(valamint jogutód képviselő aláírása)

4. számú melléklet a 14/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**c) Közoktatási humánszolgáltatók fenntartói nyilatkozata
– a rendezett munkaügyi kapcsolatokról és lejárt köztartozásokról –**

Fenntartó megnevezése:

.....
.....

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

.....
.....

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy általam képviselt intézmény az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a értelmében rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik. Kijelentem továbbá, hogy az intézménynek 60 napon túl lejárt köztartozása nincs.

Kelt:, év hó nap

P. H.

.....
képviselő aláírása
(valamint jogutód képviselő aláírása)

**Az oktatási és kulturális miniszter
15/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete
a pedagógiai szakszolgálatok és a sajátos
nevelési igényű tanulók támogatása igénylésének,
folyósításának, elszámolásának
és ellenőrzésének rendjéről**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 16. b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontja szerinti feladatkörében eljáró önkormányzati miniszterrel egyetértésben, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

*I. Sajátos nevelési igényű tanulók
tankönyvtámogatása*

1. §

(1) A támogatást a helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban: helyi önkormányzatok), a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmények fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 30. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók) és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó), valamint a vak tanulók tankönyveinek igénylése esetén az előállító intézmények fenntartói igényelhetik a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 10. §-ának (4) bekezdése, 121. § (1) bekezdés 29. pont a) vagy b) alpontja alapján meghatározott sajátos nevelési igényű tanulók után a fenntartásukban lévő – a szakiskolák kivételével – közoktatási intézmények 1–13. évfolyamain, szakiskolák esetében pedig 9–10. évfolyamain és a szakképzési évfolyamokon a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók létszáma alapján, a következő szempontok figyelembevételével:

a) értelmi fogyatékos tanulók esetében elsősorban kis példányszámú tankönyvek támogatására;

b) testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók

esetében elsősorban kis példányszámú tankönyvek támogatására;

c) vakok pontírásos, illetve hangos tankönyvei, digitalizált tananyagai előállításának támogatására a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet 22. §-ának (13) bekezdése alapján.

A támogatás igénylésének mértéke legfeljebb a tankönyvrendelésben szereplő végösszegnek a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 17. 2. a)–b) pontja alatti normatív hozzájárulások összegével csökkentett különbözete.

(2) A támogatást a fenntartók az 1. számú melléklet, a 2. számú melléklet és a 3. számú melléklet szerinti adatlapokon igényelhetik a tanulók 2008/2009. tanév nyitó, 2008. október 1-jei közoktatási statisztikai tényleges létszáma alapján. Az igényléshez csatolni kell továbbá a 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben foglalt nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint. A vak tanulók tankönyveinek igénylése esetén a támogatást általános iskolai oktatásban részesülő tanulók esetében az előállító intézmény fenntartója igényelheti a 3. számú melléklet alapján, a megrendelést igazoló dokumentum és az árajánlat egyidejű csatolásával. Amennyiben a tankönyvek biztosítása a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény) 8/D. §-a szerint közreműködő Szövetség útján történik, az igénylés alapja a megrendelést igazoló dokumentum és a Szövetség által kiállított árajánlat. A támogatás igénylését a fenntartók 2009. július 1-jéig nyújthatják be az alábbiak szerint:

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) két eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatósága (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a közoktatási humánszolgáltatók, továbbá a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, az e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok

által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlások beérkezését követően 2009. július 31-jéig egy eredeti és egy másolati példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el, és erről 2009. július 31-jéig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2009. július 31-jéig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(5) Az OKM Támogatáskezelő az igénylés formai ellenőrzését követően az igényeket 2009. szeptember 15-ig a helyi önkormányzatok, a közoktatási humánszolgáltatók, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyénként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) részére. A közoktatási humánszolgáltatók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat a jelen bekezdésben foglalt időpontban az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(6) A támogatásról az OKM delegáltjaiból álló 3 tagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő közreműködésével – 2009. szeptember 25-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek (a továbbiakban: miniszter). A miniszter az összesített igények alapján döntést hoz az (1) bekezdés *a)*, *b)*, *c)* pontokban meghatározott szempontok alapján a 2. számú melléklet szerinti támogatás fenntartónkénti, valamint intézményenkénti mértékéről, amelyet az OKM honlapján 2009. október 9-ig közzétesz. A támogatás odaítéléséről az OKM Támogatáskezelő írásban tájékoztatja az igénylést benyújtókat és az Igazgatóságokat legkésőbb 2009. október 15-ig.

(7) A támogatást elnyert önkormányzatok összesített adatait az OKM az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is megküldi az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) részére 2009. október 22-ig utalványozás céljából. Az ÖM utalványozása alapján a támogatás folyósításáról a Kincstár gondoskodik a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. *b)* pontja szerinti forrás terhére a 2009. év november havi nettó finanszírozás keretében.

(8) A közoktatási humánszolgáltatók részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a Kincstár 2009. november 15-ig gondoskodik. A támogatásra jogosult központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásáról az OKM az év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

II. Felzárkóztató oktatás támogatásának lebonyolítása

2. §

(1) A támogatást a fenntartók igényelhetik a fenntartásukban lévő szakiskolákban a 2008/2009. tanév, valamint a 2009/2010. tanév naptári hónapjaiban a felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulók létszáma alapján.

(2) A támogatás kizárólag a szakiskolában a Kt. 27. §-ának (8) bekezdése szerint, a kerettanterv alapján elkészített helyi tanterv szerint szervezett felzárkóztató oktatásban részt vevő tanulók után igényelhető a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (kompetenciák), a tanulói képességek fejlesztését szolgáló eszközök beszerzésére, valamint a felzárkóztató oktatás elméleti képzéséhez a költségvetési törvény 3. számú mellékletének 15. pontjában megfogalmazottak szerint.

(3) A (2) bekezdésben foglalt támogatás csak a nappali rendszerű iskolai oktatás munkarendje szerint oktatott tanulók után igényelhető.

(4) A támogatás igénylésének alapja a 2008/2009. tanév nyitó, 2008. október 1-jei közoktatási statisztikai tényleges létszáma, valamint a 2009/2010. tanév nyitó, 2009. október 1-jei közoktatási statisztikai tényleges létszáma.

(5) A normatív támogatás összege legfeljebb 10 000 Ft/hó/fő. Az igénylőlapra a (4) bekezdés szerinti létszámadatot, valamint a félévi részlet alapjául szolgáló havi létszámadatok matematikai átlagát kell feltüntetni. A tanulók átlaglétszám-számításánál törtszám esetén a létszámot mindig felfelé kerekítve kell figyelembe venni.

(6) Az igénylő a támogatás iránti igényét az 1. számú melléklet benyújtásával, valamint a 2009. évi első részlet igénylését a 4. számú melléklet szerint a 2008/2009. tanév tárgyhónapjainak létszámadatai alapján 2009. május 5-éig, második részlet igénylését az 5. számú melléklet szerint a 2008/2009. tanév, valamint a 2009/2010. tanév tárgyhónapjainak létszámadatai alapján 2009. október 5-ig az alábbiak szerint nyújthatja be:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül az igénylés kitöltésével, valamint az Igazgatósághoz két eredeti és egy másolati példányban postai úton,

b) a közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül az igénylés kitöltésével és annak kinyomtatásával az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban postai úton.

Az igényléshez csatolni kell továbbá a 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint.

(7) A (6) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően az első részlet tekintetében 2009. június 1-jéig, a második részlet tekintetében a hiánypótlást követően 2009. november 1-jéig egy eredeti és egy másolati példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el, és erről az első részlet tekintetében 2009. június 1-jéig, a második részlet tekintetében 2009. november 1-jéig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát az első részlet tekintetében 2009. június 1-jéig, a második részlet tekintetében 2009. november 1-jéig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(9) Az OKM Támogatáskezelő az igénylések formai ellenőrzését követően az adatokat az első részlet tekintetében 2009. július 1-jéig, a második részlet tekintetében 2009. november 20-ig a helyi önkormányzatok, a közoktatási humánszolgáltatók, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint meggyéknként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A közoktatási humánszolgáltatók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat a bekezdésben felsorolt időpontok esetében az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek. A támogatás mértékéről az OKM Támogatáskezelő írásban tájékoztatja az igénylést benyújtókat és az Igazgatóságokat. Az OKM a szakiskolákat érintő támogatásról és annak mértékéről fenntartónként és intézményenként tájékoztatja a Szociális és Munkaügyi Minisztériumot (a továbbiakban: SZMM).

(10) Az OKM az első részlet tekintetében 2009. augusztus 3-ig, a második részlet tekintetében november 27-ig megküldi az önkormányzati fenntartók tekintetében az OKM Támogatáskezelő által megküldött igénylőlapok összesített adatait, az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is az ÖM részére utalványozás céljából, valamint a közoktatási humánszolgáltatók finanszírozási adatait folyósítás céljából a Kincstárnak.

(11) Az ÖM utalványozása alapján a támogatás folyósításáról a Kincstár gondoskodik a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti előirányzat terhé-

re, az első részlet tekintetében a 2009. év augusztus havi, a második részlet tekintetében a 2009. év december havi nettó finanszírozás keretében.

(12) A közoktatási humánszolgáltatók részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében az Igazgatóság az első részlet tekintetében 2009. év augusztus 15-ig, a második részlet tekintetében 2009. december 15-ig gondoskodik. A támogatásra jogosult központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásáról az OKM az év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

III. Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjának támogatása

3. §

(1) A Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjában (a továbbiakban: Program) részt vehetnek azok a középiskolai kollégiumok, illetve kollégiumi intézményegységet is működtető közép fokú intézmények, szakiskolák, illetve szakiskolai intézményegységet is működtető közép fokú intézmények (a továbbiakban együtt: intézmények), melyek a 2008/2009. tanévben már működtették a Programot, valamint azon szakiskolák és szakiskolai intézményegységet is működtető közép fokú intézmények, amelyek a 2007-ben vagy 2008-ban meghirdetett intézményi pályázatokon elnyerték a jogot a Program működtetésére és a 7. számú mellékletben foglalt szándéknyilatkozat aláírásával vállalják, hogy partneri együttműködést valósítanak meg.

(2) A Programot működtető intézmények vállalják, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/H. § (8)–(14) bekezdéseiben meghatározott követelmények és a miniszter által közleményben kiadott, a szakmai, tartalmi kereteket meghatározó pedagógiai program (a továbbiakban: Közlemény) szerint szervezik meg a tanulók nevelését, oktatását. Az intézmények egyúttal vállalják, hogy a Program célcsoportjához tartozó meghatározott számú tanuló szakiskolában, nappali rendszerű iskolai oktatásban államilag elismert, piacképes szakképzés megszerzéséhez segítik.

(3) Az intézmények fenntartói kötelesek az intézmény alapító okiratában, valamint az intézmény helyi pedagógiai programjában a Programot mint a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységet szerepeltetni.

(4) A támogatásra való jogosultság feltétele a Programmal kapcsolatosan az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet Arany János Programirodával (a továbbiakban: OFI) a 2008/2009. tanév vonatkozásában kötött szerződésben

foglaltaknak való megfelelés. Ebbe beleértendő a forrás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló, valamint a vállalt feladatok megvalósulásáról készített független monitori jelentés elfogadása.

(5) A támogatásra való jogosultság további feltétele, hogy a Programba a 2007/2008. és a 2008/2009. tanévben bekapcsolódott kollégiumok a 2009/2010. tanév során két alkalommal az intézményben jó eredménnyel alkalmazott pedagógiai gyakorlatok átadása céljából munkakonferenciát szerveznek, melynek keretében hospitálási lehetőséget biztosítanak a régió érdeklődő kollégiumai számára.

(6) A kollégiumi fenntartó által elnyerhető támogatás összege a 2009/2010. tanévre legfeljebb 500 000 Ft/fő/év. Egy évfolyamon maximálisan 25 fő után vehető igénybe támogatás.

(7) A támogatás a Közlemény IV–V. pontjában meghatározott tevékenységekre, emberi erőforrásokkal kapcsolatos költségekre, a célcsoport számára biztosított programokra és támogatásokra, eszközbeszerzésre, kiegészítő szakmai szolgáltatás nyújtására fordítható. A Közlemény IV. pontjában meghatározott kiemelt tevékenységeket a szakiskola és a kollégium egyaránt köteles megvalósítani.

(8) A 2008/2009. tanévben a Programban részt vett kollégiumok helyi önkormányzat fenntartói a Program továbbfolytatásához szükséges támogatás igénylése érdekében az igénylési dokumentációt 2009. június 15-ig az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével két eredeti példányban az Igazgatósághoz nyújthatják be. Az igénylési dokumentáció részei:

a) az 1. számú melléklet, a 6. számú melléklet és a 7. számú melléklet,

b) a szakiskolák által elkészítendő, az érintett kollégium ellenjegyzésével készült, a 2008/2009. tanévről szóló szöveges elemzés,

c) a 20. a) számú melléklet, valamint a 10. §-ban foglaltak szerinti 20. b) számú melléklet.

(9) A (8) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(10) Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően 2009. július 10-ig egy eredeti példányban megküldi az OFI részére. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. A hiánypótlások elbírálásáról és a nem továbbított igénylésekről az Igazgatóság 2009. július 10-ig értesíti a fenntartót.

4. §

(1) A támogatásról az OKM, az OFI, a Kollégiumi Szakmai és Érdekvédelmi Szövetség, az Arany János Tehetséggondozó Program Intézményeinek Egyesülete, valamint az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. Esély-

egyenlőségi Igazgatóságának delegáltjaiból álló 5 fős döntés-előkészítő bizottság a 3. § (4) és (8) bekezdésében foglaltak alapján 2009. július 31-jéig tesz javaslatot a miniszternek. A döntés-előkészítő bizottság a jelen rendelet keretei között ügyrendjét maga állapítja meg.

(2) A miniszter dönt a támogatás odaítéléséről és azt az OKM honlapján 2009. augusztus 17-ig közzéteszi. A támogatás odaítéléséről az OFI írásban tájékoztatja az igénylést benyújtó kollégiumokat és az Igazgatóságokat legkésőbb 2009. augusztus 24-ig.

(3) A támogatást elnyert fenntartó és a támogatásban részesülő intézmény vállalja, hogy az OFI-val legkésőbb 2009. szeptember 15-ig szerződést köt.

(4) Az utalványozás kezdeményezésének feltétele, hogy a támogatást elnyert fenntartó és a támogatásban részesülő intézmény a 4. § (3) bekezdése szerinti szerződést megkötí. A Programban részt vevő, a támogatást elnyert azon helyi önkormányzatok összesített adatait, amelyek a 4. § (3) bekezdése szerinti szerződést megkötötték, az OKM 2009. szeptember 21-jéig utalványozás céljából az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével megküldi papír alapon és elektronikus formában is az ÖM részére. Az ÖM utalványozása alapján a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti előirányzat terhére a 2009. év október havi nettó finanszírozás keretében intézkedik a folyósításról.

(5) A 2009/2010. tanévben a program végrehajtását mentor támogatja, illetve az OFI által az intézményekhez kirendelt monitor ellenőrzi.

IV. Támogatás nem magyar állampolgár tanköteles tanulók oktatásához

5. §

(1) A támogatást a fenntartók igényelhetik a fenntartásukban lévő iskolák azon tanulóit után, akik

a) a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény alapján menedékjogot élveznek, valamint akik menekültkénti, oltalmazotti vagy menedékeskénti elismerésüket kérték, valamint akik a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény alapján humanitárius tartózkodási engedéllyel rendelkező befogadottak, hontalanok, kísérő nélküli kiskorúak, emberkereskedelem áldozatává vált harmadik országbeli állampolgárok, amennyiben a tanulók oktatását, nevelését központi pedagógiai program adaptálásával szervezik meg, vagy

b) az a) pontban felsoroltak közé nem tartozó nem magyar ajkú, nem magyar állampolgárok, amennyiben a tanuló közoktatási intézményrendszerbe való belépésétől számított időtartam nem éri el az egy évet, és a közoktatási intézmény vagy a tanuló által látogatott osztály tanítási nyelv-

ve magyar, amennyiben a tanulók oktatását, nevelését központi pedagógiai program adaptálásával szervezik meg, vagy

c) a Magyar Köztársaság Kormánya és az Észak-atlanti Szerződés Szervezete közötti, a NATO Légiszállítást Kezelő Szervezetnek a Magyar Köztársaság területén való településéről és működéséről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 2008. évi XXXIV. törvény szerinti szerződés alapján Magyarországra érkező tanulók, amennyiben számukra az oktatási és kulturális miniszter 22961-1/2008. számú határozatában foglaltak alapján szervezik meg az oktatást.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás csak a nappali rendszerű iskolai oktatás munkarendje szerint oktatott tanulók után igényelhető.

(3) A támogatás igénylése az 1. számú mellékletben és a 8. számú mellékletben, valamint a 10. számú mellékletben, a 11. számú mellékletben, vagy a 12. számú mellékletben található igénylőlap kitöltésével, az oktatási intézmény általi, 2009/2010. tanévi létszámtervezés alapján történik. Az igényléshez csatolni kell a 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint. A támogatás felhasználásáról történő elszámolás az intézménybe való felvételt és jogviszony megszűnését igazoló dokumentumok alapján, valamint a rendelet 9. számú mellékleteként közzétett összesítő és egy, a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglaló alapján történik. Ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz csatolni kell.

(4) A tanulói létszám igazolása a tanuló, illetve törvényes képviselőjének hozzájárulásával a személyazonosság megállapítására alkalmas okmány vagy más okirat (hatósági igazolás) hiteles másolati példányának az elszámolás során tett benyújtásával történik.

(5) Az iskoláknak nyújtható támogatás összege az (1) bekezdés a) pontjában felsorolt tanulók esetében legfeljebb 90 000 Ft/fő/év. A 2009/2010. tanév egy tanítási félévére vonatkozó 50%-os támogatási összegre való jogosultságot nem érinti, ha a tanuló az adott tanítási félév lezárulta előtt elköltözik az iskola településéről, vagy elhagyja a Magyar Köztársaság területét és ezáltal tanulói jogviszonya az iskolával megszűnik. A támogatásra való jogosultságot nem érinti, ha a tanuló egy településen belül, azonos fenntartó fenntartásában álló másik intézménybe átiratkozik.

(6) Az iskolák (1) bekezdés b) pontjában meghatározott tanulói esetében a támogatás összege legfeljebb 45 000 Ft/fő/év.

(7) Az iskolák (1) bekezdés c) pontjában meghatározott tanulói esetében a támogatás összege legalább 45 000 Ft/fő/év.

(8) A fenntartó által elnyert támogatás az iskolák (1) bekezdés a) pontjában meghatározott tanulói esetében a 10. számú mellékletben meghatározott, iskolai, tanórán kívüli, heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségeire, az azokkal összefüggő emberi erőfor-

rások költségeire, a célcsoport számára biztosított kulturális különbségeket áthidaló vagy közelítő iskolai, tanórán kívüli tevékenységekre, az oktatási-fejlesztési folyamatban vagy az ahhoz való hozzáféréshez elengedhetetlen, a célcsoport számára biztosított eszközök beszerzésére, az iskolai gyermekvédelmi felelős vagy az ezzel a feladattal megbízott munkatárs tanulóval és a tanuló családjával való rendszeres kapcsolattartásával összefüggő emberi erőforrások költségeire fordítható, a mellékletben meghatározott mértékben. Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott tanulók esetében a támogatás a 11. számú mellékletben meghatározott iskolai, tanórán kívüli, heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségeire, valamint az azzal összefüggő emberi erőforrásokkal kapcsolatos költségekre fordítható. Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott tanulók esetében a támogatás a 12. számú mellékletben meghatározott, az oktatási és kulturális miniszter 22961-1/2008. számú határozatában foglalt program költségeire, valamint az azzal összefüggő emberi erőforrásokkal kapcsolatos költségekre fordítható.

(9) Az igényléseket a 8. számú melléklet, a 10. számú melléklet, a 11. számú melléklet és a 12. számú melléklet alapján 2009. szeptember 4-ig kell benyújtani a következők szerint:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével,

b) a közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül, az igénylés kitöltésével.

(10) A (9) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(11) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően 2009. október 6-ig egy eredeti és egy másolati példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el, és erről 2009. október 6-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2009. október 15-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(12) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések alapján elkészített összesítő jelentését a helyi önkormányzatok, a közoktatási humánszolgáltatók, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint meggyénként, továbbá intézmény-

célcsoporttípusok és tanulói létszám szerint összesítve papír alapon és elektronikus formában 2009. november 6-ig megküldi az OKM részére. A közoktatási humánszolgáltatók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat az e bekezdésben foglalt időpontban az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

6. §

(1) A támogatásról az OKM delegáltjaiból álló, az igénylések feldolgozása során felmerülő tartalmi kérdésekben állást foglaló 5 tagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő közreműködésével – 2009. november 12-ig tesz javaslatot a miniszternek.

(2) A miniszter dönt a támogatások odaítéléséről és azt az OKM honlapján 2009. november 20-ig közzéteszi. A támogatás odaítéléséről az OKM Támogatáskezelő írásban tájékoztatja az igénylést benyújtókat és az Igazgatóságokat legkésőbb 2009. november 24-ig.

(3) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖM részére 2009. november 24-ig. A támogatás folyósításáról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti forrás terhére a 2009. december havi nettó finanszírozás keretében az ÖM utalványozása alapján gondoskodik.

(4) A közoktatási humánszolgáltatók részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a Kincstár 2009. december 15-ig gondoskodik. A támogatásra jogosult központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásáról az OKM az év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

(5) Az intézménybe való felvételt és a jogviszony megszűnésének időpontját igazoló dokumentumokat, valamint a 9. számú mellékletben közzétett összesítő elszámoló lapot, illetve lapokat és a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglalót a támogatott fenntartó 2010. március 31-jéig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

V. Gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek oktatásának támogatása

7. §

(1) A támogatást a fenntartók igényelhetik az egészségügyi közszolgáltatást nyújtó intézményekben fekvőbeteg-ellátás keretében szakellátásban, illetve rehabilitációs

célú ellátásban részesülő, alap- és középfokú iskolai, a nappali oktatás munkarendje szerinti tanulók tankötelezettségének teljesítését szolgáló – a Kt. 87. § (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott – közoktatási feladat ellátásának biztosításához. A támogatás azok után a tanulók után igényelhető, akiknek folyamatos gyógykezelése a huszonegy naptári napot meghaladja, és a gyógykezelés ideje alatt egyéni (ágy melletti) foglalkozás esetén legalább heti nyolc, csoportos foglalkozás esetén legalább heti tizenöt tanóra időtartamban biztosított az ismeretek szinten tartását, a hiányzásból eredő hátrányok csökkentését szolgáló pedagógiai foglalkoztatás. A támogatás tekintetében a gyógykezelés folyamatosnak minősül akkor is, ha annak időtartama alatt hétvégeként a tanuló a gyermekgyógyüdülből, az egészségügyi intézményből, a rehabilitációs intézményből otthonába távozhat.

(2) A támogatás – mely a feladat ellátásához kapcsolódó személyi és dologi költségekre használható fel – összege tanulónként:

a) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama legalább huszonnégy, de legfeljebb negyvenegy naptári nap: 18 000 Ft/fő/év,

b) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama a negyvenkét naptári napot meghaladja, de a kilencven naptári napot nem éri el: 40 000 Ft/fő/év,

c) amennyiben a folyamatos gyógykezelés időtartama kilencven naptári nap, vagy azt meghaladja: 85 000 Ft/fő/év.

(3) Az (1) bekezdés szerinti támogatás igénylése az egészségügyi intézmény tapasztalataira épülő – a 2009. szeptember 1-jétől 2010. május 31-jéig terjedő időszakra történő – tervezés alapján történik. A támogatás elszámolása a 14. számú melléklet szerinti egyéni tanulói adatlapoknak az érintett hozzájárulásával megadott adatai alapján elkészített, a 15. számú mellékletként közzétett, az egészségügyi szolgáltatást nyújtó intézményenkénti összesítő elszámoló lap alapján történik. Az igényléshez csatolni kell 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint.

(4) A támogatásra vonatkozó igénylést a fenntartók az 1. számú melléklet és a 13. számú melléklet szerinti lapon igényelhetik. A támogatás igénylését 2009. május 15-ig nyújthatják be az alábbiak szerint:

a) az Áht. 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül az igénylés kitöltésével,

b) a közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra

kialakított elektronikus rendszeren keresztül az igénylés kitöltésével.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) A 15. számú mellékletként közzétett összesítő elszámoló lapot, illetve lapokat és a támogatott cél megvalósulásáról készített tömör összefoglalót a támogatott fenntartó 2010. június 30-ig meg kell hogy küldje az OKM Támogatáskezelő részére. Az összesítő elszámolás alapját képező tanulói adatlapokat öt évig meg kell őrizni.

(7) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az igénylések felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően 2009. június 15-ig egy eredeti és egy másolati példányban megküldi az OKM Támogatáskezelőnek, egy eredeti példány az Igazgatóságnál marad. Amennyiben a fenntartó a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság a támogatási igényt nem fogadja el, és erről 2009. június 15-ig értesíti a fenntartót. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2009. június 15-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(8) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények formai ellenőrzését követően az igényeket 2009. július 15-ig a helyi önkormányzatok, a közoktatási humánszolgáltatók, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint meggyéknként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A közoktatási humánszolgáltatók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finanszírozási adatokat az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(9) A támogatásról az OKM delegáltjaiból álló 5 tagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő közreműködésével – 2009. augusztus 5-ig tesz javaslatot a miniszternek. A miniszter 2009. augusztus 12-ig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről az OKM Támogatáskezelő minden igénylőt és az Igazgatóságokat írásban értesíti, illetve azt az OKM honlapján közzé kell tenni.

(10) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖM részére 2009. augusztus 14-ig. Az ÖM utalványozása alapján a támogatás folyósításáról a Kincstár gondoskodik a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti forrás terhére a 2009. szeptember havi nettó finanszírozás keretében.

(11) A közoktatási humánszolgáltatók részére megítélt támogatás folyósításáról az OKM által biztosított keretösszeg, valamint a finanszírozási adatok ismeretében a

Kincstár 2009. szeptember 15-ig gondoskodik. A támogatásra jogosult központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásáról az OKM az év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

VI. Iskolapszichológusi hálózat támogatása

8. §

(1) A támogatást az iskolapszichológusi szolgáltatás megkezdésére, fejlesztésére a helyi önkormányzatok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban: kistérségi társulás) mint feladatot ellátók vehetik igénybe. A kistérségi társulás az iskolapszichológiai szolgáltatás feladatát elláthatja az általa fenntartott, a nevelési tanácsadást ellátó intézményben, vagy – megállapodás alapján – helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás fenntartásában működő, a nevelési tanácsadást is ellátó intézmény vagy intézmények útján. Az iskolapszichológusi feladatok ellátása biztosítható a nevelési tanácsadó intézményében, valamint ezen intézményben foglalkoztatott utazó szakember biztosításával abban a közoktatási intézményben, ahol az ellátott tanulói jogviszonnyal rendelkeznek.

(2) A támogatás összege kistérségenként legfeljebb 1 150 000 forint, ez az összeg a feladat ellátásához kapcsolódó, 2009. szeptemberétől induló létszámfejlesztéssel összefüggő személyi kiadásokra használható fel.

(3) A támogatás igénylését a kistérségi társulások az 1. számú melléklet szerinti adatlapon, valamint a (4) bekezdés szerinti mellékleteknek – az erre a célra kialakított elektronikus rendszeren történő kitöltésével – az OKM Támogatáskezelő honlapján elektronikus úton, valamint papír alapon két eredeti és egy másolati példányban postai úton 2009. május 15-ig nyújthatják be az Igazgatósághoz. Az igényléshez csatolni kell a 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint.

(4) A támogatás a 16. számú melléklet szerinti adatlapon igényelhető. Az adatlaphoz csatolni kell:

a) a 17. számú melléklet I. pontja szerinti szándéknyilatkozatot,

b) az iskolapszichológiai szolgáltatást nyújtó intézményfenntartó által hitelesített alapító okiratát, vagy

c) amennyiben a kistérségi társulás az iskolapszichológiai szolgáltatást megállapodás alapján látja el, a feladatellátásra megkötött megállapodás hitelesített másolatát,

d) amennyiben a kistérségi társulás által fenntartott, a nevelési tanácsadást ellátó intézményben vagy – megállapodás alapján – helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás fenntartásában működő, a nevelési tanácsadást is ellátó intézmény(ek)ben az iskolapszichológiai szolgáltatásra csak 2009. szeptember 1-jétől kezdődően kerül sor, a feladatellátásra jogosulttá váló intézmény alapító okiratát

nak módosítására vonatkozó, a 17. számú melléklet II. pontja szerinti fenntartói szándéknyilatkozatot.

(5) A (3) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) Az Igazgatóság a (3) bekezdés szerint hozzá benyújtott támogatási igények felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően egy eredeti és egy másolati példányban 2009. június 19-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2009. június 19-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(7) Az OKM Támogatáskezelő az összesített adatokat 2009. július 17-ig, megyénként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére.

(8) A támogatásról az OKM delegáltjaiból álló 5 tagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő közreműködésével – 2009. július 24-ig tesz javaslatot a miniszternek. A miniszter 2009. augusztus 7-ig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről az OKM Támogatáskezelő Igazgatósága minden igénylőt és az Igazgatóságokat írásban értesíti, és azt az OKM honlapján közzé kell tenni.

(9) Az OKM a támogatásra jogosult kistérségi társulások összesített adatait a társulás 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖM részére 2009. augusztus 14-ig. Az ÖM a támogatást utalványozza és a folyósításról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti forrás terhére a 2009. szeptember havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(10) Az iskolapszichológiai szolgáltatásról a támogatásban részesülő kistérségi társulás a 18. számú melléklet szerinti adatlap kitöltésével az ellátotti mutatókról adatokat szolgáltat.

VII. Pedagógiai szakszolgálatok szervezésének támogatása

9. §

(1) A támogatást a pedagógiai szakszolgálatok feladatait ellátó intézmények fenntartói vehetik igénybe a szolgáltatásnak a gyermek, tanuló lakóhelyén (tartózkodási helyén) történő biztosítását segítő személygépkocsi vásárlásához abban az esetben, ha az intézmény által – heti rendszerességgel – biztosított szolgáltatás legalább öt településre kiterjed.

(2) Az igénylés feltétele, hogy a fenntartó vállalja, hogy a gépkocsit a beszerzést követő három éven át az (1) bekezdésben foglalt feladat ellátásához adja használatba, és a fenntartás költségeit biztosítja.

(3) A támogatás összege intézményenként legfeljebb 4 000 000 forint, amely a személygépkocsi beszerzésére, és annak – a 2009. évet érintően – üzemeltetési, fenntartási költségeihez történő hozzájárulásként használható fel.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás igényléséhez szükséges, 1. számú melléklet szerinti adatlapot és e bekezdés utolsó mondatában, valamint az (5) bekezdésben meghatározott mellékleteket

a) a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz két eredeti és egy másolati példányban postai úton és az OKM Támogatáskezelő honlapján az erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül,

b) a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján az erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül

2009. május 15-ig nyújthatják be.

Az igényléshez csatolni kell továbbá a 20. a) számú mellékletben, valamint a 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot a 10. §-ban foglaltak szerint.

(5) A támogatás a 19. számú melléklet szerinti adatlapon igényelhető. Az adatlaphoz csatolni kell a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény fenntartó által hitelesített – a szakszolgálati feladatokat tételesen tartalmazó – alapító okiratát, továbbá a szervezeti és működési szabályzatnak a működés rendjét, valamint a külső kapcsolatok rendszerét, formáját és módját szabályozó rendelkezéseket.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(7) Az Igazgatóság a (4) bekezdés a) pontja szerint hozzá benyújtott támogatási igények felülvizsgálata során az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerint jár el. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok által benyújtott támogatási igényeket a hiánypótlást követően egy eredeti és egy másolati példányban 2009. július 16-ig megküldi az OKM Támogatáskezelő részére. Az Igazgatóság az elutasításra került fenntartók megnevezését és az elutasítás okát tartalmazó listát 2009. július 16-ig szintén megküldi az OKM Támogatáskezelő részére.

(8) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények formai ellenőrzését követően az igényeket 2009. július 30-ig a helyi önkormányzatok, a közoktatási humánszolgáltatók, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerint megyénként külön-külön összesítve, papír alapon és elektronikus formában megküldi az OKM részére. A közoktatási humánszolgáltatók igényeinek Kincstár általi teljesítéséhez az egyenkénti finan-

szírozási adatokat az OKM Támogatáskezelő elektronikus formában megküldi az OKM-nek.

(9) A támogatásról az OKM delegáltjaiból álló 5 tagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő közreműködésével – 2009. augusztus 5-ig tesz javaslatot a miniszternek. A miniszter 2009. augusztus 12-ig dönt a támogatások odaitéléséről. A döntés eredményéről az OKM Támogatáskezelő Igazgatósága minden igénylőt és az Igazgatóságokat írásban értesíti, és azt az OKM honlapján közzé kell tenni.

(10) Az OKM a támogatásra jogosult helyi önkormányzatok összesített adatait az önkormányzat 7 jegyű KSH-kódja, megnevezése és a forintra kerekített összeg feltüntetésével utalványozás céljából papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖM részére 2009. augusztus 14-ig. Az ÖM a támogatást utalványozza és a folyósításról a Kincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 16. b) pontja szerinti forrás terhére a 2009. szeptember havi nettó finanszírozás keretében gondoskodik.

(11) A támogatásra jogosult közoktatási humánszolgáltatók támogatásához szükséges előirányzatot az OKM az Igazgatóság részére 2009. szeptember 15-ig biztosítja.

(12) A támogatásra jogosult központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények támogatásáról az OKM az év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

10. §

A pályázathoz csatolni kell a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többszörös kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

Közös rendelkezések

11. §

(1) Az e rendeletben foglalt pályázati és támogatási igényeket

a) a helyi önkormányzatok – az Áht. 64/B. § (3) bekezdése alapján – az Igazgatósághoz két eredeti és egy másolati példányban postai úton és az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül,

b) a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és egy másolati példányban postai úton, valamint az OKM Támogatáskezelő honlapján található, e célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül nyújthatják be.

(2) Minden támogatási cél esetében – helyi önkormányzatok kivételével – mellékelni kell a 20. a) számú mellékletben foglalt nyilatkozatot arról, hogy az igénylőnek nincs 60 napon túl lejárt köztartozása és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

(3) A határidőn túl benyújtott igényeket érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az Áht. 64/B. § (3) bekezdését figyelembe véve, a közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolc napos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben a fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt nem továbbítja, illetve az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az OKM-et.

(4) A támogatásban részesített közoktatási humánszolgáltatók egy összegű finanszírozásához a fedezetet az OKM az Igazgatóság részére biztosítja a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére. Az Igazgatóság a fenntartónak történő kiutalást a (6) bekezdésben foglaltakra figyelemmel indítja el.

(5) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról az OKM a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére gondoskodik.

(6) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő fenntartó 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, akkor az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának közoktatási humánszolgáltató részére történő átadását, illetve a közoktatási humánszolgáltató fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó az érintett intézmény vonatkozásában nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőd intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenn-

tartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel a támogatási célra. Ebben az esetben a támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolnia.

(7) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor

a) év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, az Áht. 64/B. §-ának (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

(8) A támogatások elszámolása közoktatási humánszolgáltatók esetén a fenntartók 2009. évi normatív költségvetési hozzájárulás és támogatás elszámolása keretében történik. A 2009. december 31-éig kötelezettségvállalással terhelt maradvány felhasználási határideje legkésőbb 2010. június 30. Ezzel a 2010. évi támogatásokról történő elszámolás keretében kell elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(9) Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, továbbá, ha elszámolását a meghatározott határidőre nem nyújtotta be, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásá-

ról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Vhr.) a közoktatási humánszolgáltatók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(10) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2009. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó úrlapon számolnak el. A 2009. december 31-éig kötelezettségvállalással terhelt maradvány felhasználási határideje legkésőbb 2010. június 30., ezzel a 2010. évi zárszámadás keretében kell elszámolni.

(11) Az igénylés, folyósítás, elszámolás és ellenőrzés során az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzati fenntartók esetén az Áht., a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az Áht., valamint a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(12) A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. A monitoring adatszolgáltatáshoz szükséges indikátortáblázat az OKM Támogatáskezelő honlapján, a www.okmt.hu címen 2010. év elejétől megtalálható.

12. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 9/2008. (III. 29.) OKM rendelet 4–12. §-a hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

*Beküldendő az adott jogcímhez kapcsolódó további mellé-
letekkel postai úton*

a) a helyi önkormányzatok esetén: két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatósághoz

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: egy eredeti és egy másolati példányban az OKM

*Támogatáskezelő részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.*

*Kitöltendő az elektronikus igénylés
az a) és b) fenntartók esetén*

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye:

Fenntartó neve:

Címe:

Polgármester/képviselő neve:

Adószám:

KSH-kód:

PIR azonosító (helyi önkormányzatok esetében):

ÁHT azonosító (központi költségvetési szerv esetében):

A számlavezető bank neve:

Bankszámlaszám:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó e-mail címe:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó faxeszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma, vagy a cégbírószági/bírósági végzés száma, ha van)*:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

- a) a 20. a) számú mellékletben található nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs esedékessé vált meg nem fizetett köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik,
c) a 10. § szerinti, 20. b) számú mellékletben található nyilatkozatot arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket az adott fenntartó beépítette, illetőleg beépíti a meghatározó helyi dokumentumokba.

* Közoktatási humánszolgáltató esetén kérjük kitölteni!

3. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Intézményi adatlap
nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek,
tanulók neveléséhez, oktatásához, fejlesztéséhez szükséges tankönyvvásárlási
támogatás igényléséhez

Beküldendő *postai úton*, 2009. július 1-jéig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatósághoz,
 b) közoktatási humányszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: egy eredeti és egy másolati példányban az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

A borítékra kérjük ráírni: „SNI tanulók tankönyvtámogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén.

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Megye:	Fenntartó neve:
Címe:	Polgármester/elnök neve:
KSH-kód:	
Adószám:	
A SNI tanulók nevelését-oktatását megvalósító iskolára/általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyvigénylése esetén az előállító fenntartójára ² vonatkozó adatok	
Az intézmény/előállító neve:	
Oktatási forma:	Fogyatékoság típusa:
OM azonosító száma:	Az intézmény/előállító címe:
A vak tanulók tankönyvei előállítójának adószáma:	
Az intézmény kapcsolattartójának neve, telefonszáma:	Az intézmény kapcsolattartójának e-mail címe:

² Általános iskolai oktatásban részesülő vak tanulók tankönyvigénylése esetén az előállító intézmény fenntartójának szükséges csatolnia az adatlaphoz a megrendelést igazoló dokumentumot és árajánlatot. Amennyiben a tankönyvek biztosítása a tankönyvpiac rendjéről szóló törvény 8/D. §-a szerint közreműködő Szövetség útján történik, úgy az igényléshez a megrendelést igazoló dokumentumot és a Szövetség által kiállított árajánlatot szükséges csatolni.

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyv egységára (Ft)	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma 2009/2010. tanév	Megrendelt példányszám 2009/2010. tanév	Fizetendő összeg (egységár * megrendelt példányszám)
1. § (1) a) alá tartozó értelmi fogyatékos tanulók				
Fizetendő összeg összesen:				

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyv egységára (Ft)	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma	Megrendelt példányszám	Fizetendő összeg (egységár * megrendelt példányszám)
1. § (1) b) alá tartozó testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésnek... tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók				
<i>Fizetendő összeg összesen:</i>				

A tankönyv kiadói kódja	A tankönyv egységára (Ft)	A tankönyvigényt megalapozó tanulók száma	Megrendelt példányszám	Fizetendő összeg (egységár * megrendelt példányszám)
1. § (1) c) alá tartozó vak tanulók				
<i>Fizetendő összeg összesen:</i>				
Fogyasztói ár mindösszesen:				

A sorok száma növelhető!

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
intézményvezető

.....
fenntartó

§

6. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Adatlap a Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók
Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programja után járó támogatás igényléséhez
kollégiumi fenntartók részére**

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2009. június 15-ig az Igazgatósághoz.

A borítékra kérjük írják rá: *Halmozottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programja*

Kollégiumra vonatközo adatok	A programban részt vevő intézmény neve:	
	OM azonosító:	
	székhely:	
	irányítószám:	
	utca, házszám:	
	telefon:	
	fax:	
	web, e-mail cím:	
	számlavezető bank neve:	
	bankszámlaszáma:	
	képviselő neve:	
	programfelelős neve, tel.száma, e-mail címe:	
	az intézményi férőhelyek száma:	
	az intézmény tanulóinak létszáma:	
	az intézmény tanulói közül a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma:	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 2009/2010. tanévben (egy évfolyamon maximálisan 25 fő után vehető igénybe támogatás):	9. évfolyamon: 10. évfolyamon: 11. évfolyamon*:
	az intézmény tanulóinak százalékos megoszlása (gimnáziumba, szakközépiskolába, szakiskolába járók):	
évfolyamismétlők százalékos aránya az intézményben (gimnáziumba, szakközépiskolába, szakiskolába járók szerinti bontásban):		
pedagógus álláshelyek száma az intézményben:		
együttműködő partnerintézmény(ek) (szakiskola/szakiskolák) felsorolása:		

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valódiságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2009.

P. H.

.....

* A Programba 2007/2008. tanévben belépett intézmények esetében kell kitölteni.

7. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Szándéknyilatkozat a kollégiumok és a szakiskolák számára
a Halmazottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programja
megvalósítására (szakiskolánként külön szándéknyilatkozat készítendő)¹**

Jelen szándéknyilatkozat² aláírásával kollégium
és
közoktatási intézmény vállalják, hogy partneri együttműködést alakítanak ki a Halmazottan Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Program keretében a Programban részt vevő tanulók iskolai sikeressége érdekében.

Kollégium adatai	A Programban részt vevő kollégium neve:	
	OM azonosító:	
	székhely:	
	irányítószám:	
	utca, házsám:	
	telefon:	
	fax:	
	web, e-mail cím:	
	képviselő neve:	
	programfelelős neve, tel. száma, e-mail címe:	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 9. évfolyamon (a 2009/2010. tanévben):	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 10. évfolyamon (a 2009/2010. tanévben):	

Szakiskola adatai	A Programban részt vevő szakiskola neve:	
	OM azonosító:	
	székhely:	
	irányítószám:	
	utca, házsám:	
	telefon:	
	fax:	
	web, e-mail cím:	
	képviselő neve:	
	programfelelős neve, tel. száma, e-mail címe:	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 9. évfolyamon (a 2009/2010. tanévben):	
	a Programban részt vevő tanulók tervezett létszáma a 10. évfolyamon (a 2009/2010. tanévben):	

Kelt:, 2009.....

P. H.
kollégium
(kollégiumi feladatokat ellátó intézmény)

P. H.
szakiskola
(szakiskolai feladatokat ellátó intézmény)

¹ A szándéknyilatkozatot az igénylés részeként határidőre a 6. számú melléklettel együtt a kollégiumi fenntartó küldi meg.

² Amennyiben egy többcélú intézmény keretein belül zajlik a tanulók iskolai és kollégiumi oktatása, nevelése, nem kell a szándéknyilatkozatot kitölteni.

³ A Programba 2007/2008. tanévben belépett intézmények esetében kell kitölteni.

**A partneri együttműködés keretében a kollégium és a szakiskola
a következő vállalásokat teszi (indikátorral mérendő állapotok és változásai)⁴**

Tevékenység*	Határidő, időtartam*	Induló érték (amennyiben van)*	Céltérték*

* A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők.

Kelt:, 2009.

P. H.
kollégium
(kollégiumi feladatokat ellátó intézmény)

P. H.
szakiskola
(szakiskolai feladatokat ellátó intézmény)

⁴ A vállalásokat tartalmazó táblázatot az igénylés részeként határidőre a 6. számú melléklettel együtt a kollégiumi fenntartó küldi meg, a vállalásokat akkor is ki kell tölteni, ha egy többcélú intézmény keretein belül zajlik a tanulók iskolai és kollégiumi oktatása, nevelése.

8. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Adatlap
a nem magyar állampolgár tanköteles tanuló utáni igényléshez**

Beküldendő *postai úton* 2009. szeptember 4-ig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatóságához,
b) közoktatási humányszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: egy eredeti és egy másolati példányban az OKM Támogatáskezelő részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: nem magyar állampolgár tanuló utáni igénylés

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	A rendelet 5. § (1) a) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 1. félév	A rendelet 5. § (1) a) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 2. félév	A rendelet 5. § (1) b) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 1. félév	A rendelet 5. § (1) b) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 2. félév	A rendelet 5. § (1) c) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 1. félév	A rendelet 5. § (1) c) pontja szerinti tanulók becsült száma 2009/2010. tanév 2. félév	Az intézm. kapcsolattartójának neve, tel.száma, e-mail címe

Ígénylés összesen: Ft

Az adatlapot a fenntartó tölti ki, az adatok valóságáért a fenntartó felel!

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
fenntartó

9. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Adatlap
a nem magyar állampolgár tanköteles tanuló utáni igénylés elszámolásához

Beküldendő 2 eredeti példányban *postai úton* 2010. március 31-jéig az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Kérjük, a borítékra írják rá: nem magyar állampolgár tanuló utáni igénylés elszámolása

Kitöltendő az elektronikus elszámolás

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	A rendelet 5. § (1) a) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév első félév	A rendelet 5. § (1) a) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév második félév	A rendelet 5. § (1) b) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév első félév	A rendelet 5. § (1) b) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév második félév	A rendelet 5. § (1) c) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév első félév	A rendelet 5. § (1) c) pontja szerinti tanulók száma 2009/2010. tanév második félév

Felhasználás összesen: Ft

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
 fenntartó

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell a kiskorú intézménybe való felvételét, esetleges jogviszonya megszűnését igazoló dokumentumokat, valamint a támogatott cél megvalósulásáról készített összefoglalót!

10. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

A támogatás felhasználásának kerete az iskolák a rendelet 5. § (1) a) pontjában meghatározott tanulói esetén

KÖTELEZŐ TEVÉKENYSÉGEK		
A)	50%	ÖSSZEG
– heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségei		
B)	20%	
– a célcsoport számára biztosított kulturális különbségeket áthidaló/közelítő iskolai, tanórán kívüli tevékenységek költségei		
C)	10%	
– az oktatási fejlesztési folyamatban, vagy az ahhoz való hozzáféréshez elengedhetetlen, a célcsoport számára biztosított eszközök beszerzésének költségei		
D)	20%	
– az iskolai gyermekvédelmi felelős vagy az ezzel a feladattal megbízott munkatárs a tanulóval és a tanuló családjával való rendszeres kapcsolattartásával összefüggő emberi erőforrás költségei		

.....
 Fenntartó
 (képviselője)
 P. H.

.....
 Intézmény
 (intézményvezető)
 P. H.

11. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**A támogatás felhasználásának kerete
az iskolák a rendelet 5. § (1) b) pontjában meghatározott tanulói esetén**

KÖTELEZŐ TEVÉKENYSÉGEK		
A)	100%	ÖSSZEG
– heti rendszerességgel tartott magyar nyelvi felkészítő programok költségei		

.....
Fenntartó
(képviselője)
P. H.

.....
Intézmény
(intézményvezető)
P. H.

12. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**A támogatás felhasználásának kerete
az iskolák a rendelet 5. § (1) c) pontjában meghatározott tanulói esetén**

KÖTELEZŐ TEVÉKENYSÉGEK		
A)	100%	ÖSSZEG
– heti rendszerességgel tartott programok költségei		

.....
Fenntartó
(képviselője)
P. H.

.....
Intézmény
(intézményvezető)
P. H.

13. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói igénylés

A gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben, rehabilitációs intézményekben gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás támogatása

Beküldendő *postai úton* 2009. május 15-ig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatósághoz,
 b) közoktatási humán szolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: egy eredeti és egy másolati példányban az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Gyógykezelés alatt álló gyermekek oktatásának támogatása”

Kitöltendő az *elektronikus igénylés* az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

A tanuló gyógykezelését ellátó egészségügyi intézmény(ek):	
1.	neve: címe:
2.	neve: címe:
3.	neve: címe:
4.	neve: címe:
A fenntartó kapcsolattartójának neve, tel.szám, e-mail címe:	
A pedagógiai ellátás biztosításának módja:	
a) az egészségügyi/rehabilitációs intézmény közös igazgatású közoktatási intézményként működik,	
b) az egészségügyi intézményben a pedagógiai ellátás egy erre a feladatra – alapító okiratában is! – kijelölt közoktatási intézményben alkalmazásban álló pedagógusok közreműködésével történik,	
c) közoktatási intézmény és egészségügyi intézmény fenntartói között kötött megállapodás alapján történik (amennyiben az egészségügyi/rehabilitációs intézmény fenntartója nem azonos a feladat ellátásában közreműködő közoktatási intézmény fenntartójával).	
Klinikák esetén a megállapodás megkötésére a közoktatási intézmény fenntartója és a klinika főigazgatója között kerül sor.	

2009. szeptember 1-jétől 2010. május 31-jéig terjedő időszakban tervezett, a tankötelezettség teljesítéséhez szükséges oktatás tervezése

Gyógykezelés várható időtartama (nap)	A gyógykezelés/rehabilitációs célú ellátás kóroka/fő						Igényelt támogatás/Ft
	mozgásszervi rehabilitáció	pulmonológiai rehabilitáció	pszichiátriai rehabilitáció	szív- és érrendszeri	daganatos megbetegedés	egyéb	
22–41							
42–89							
90 ≤							
Igényelt támogatás összesen:							

A kitöltött adatlaphoz – a pedagógiai ellátás biztosításának módjától függően – mellékelni kell:

- a) pont szerinti ellátás esetén az intézmény alapító okiratát;
- b) pont szerinti ellátás esetén a tanuló részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülőkben/egészségügyi intézményben/rehabilitációs intézményben közoktatási ellátás biztosítására kijelölt közoktatási intézmény alapító okiratát, továbbá – amennyiben az a közoktatási intézmény alapító okiratából nem derül ki – a feladat ellátására fordított, tervezett heti óraszámot.
- c) pont szerinti ellátás esetén a tanuló részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülők/egészségügyi intézmény/rehabilitációs intézmény és az ellátásban közreműködő közoktatási intézmény együttműködési szándéknyilatkozatát, megállapodás-tervezetét, a közoktatási intézmény alapító okiratát, továbbá a feladat ellátásában közreműködő pedagógusok számát, képesítését, a feladat ellátására tervezett heti óraszámot.

15. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Összesítő elszámoló lap¹⁰

A tanulók részére egészségügyi szolgáltatást nyújtó gyermekgyógyüdülő/egészségügyi intézmény/rehabilitációs intézmény adatai:

Neve, címe:

A gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatást végző pedagógusok:

Sor-szám	Név	Szakképesítés	Munkahely	Ellátott tanórák száma

A tankötelezettség teljesítéséhez szükséges oktatás összesített adatai:

I. Egyéni (ágy melletti) foglalkoztatásban részesült:

Gyógykezelés időtartama (nap)	A gyógykezelésben részesített tanulók száma/fő						Összesen
	mozgásszervi rehabilitáció	pulmonológiai rehabilitáció	pszichiátriai rehabilitáció	szív- és érrendszeri megbetegedés	daganatos	egyéb	
22–41							
42–89							
90 ≤							

II. Csoportos foglalkoztatásban részesült:

Gyógykezelés időtartama (nap)	A gyógykezelésben részesített tanulók száma/fő						Összesen
	mozgásszervi rehabilitáció	pulmonológiai rehabilitáció	pszichiátriai rehabilitáció	szív- és érrendszeri megbetegedés	daganatos	egyéb	
22–41							
42–89							
90 ≤							

.....
egészségügyi intézmény főigazgatója

.....
támogatott fenntartó képviselője

Dátum

¹⁰ A táblázatok sorai szükség szerint bővíthetők.

16. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

A kistérségi társulás mint feladatot ellátó igénylése

Az iskolapszichológusi hálózat fejlesztésének támogatásához a kistérségi társulásokban

Beküldendő *postai úton* 2009. május 15-ig két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatóságához

Kérjük, a borítékra írják rá: „Iskolapszichológusi hálózat fejlesztésének támogatása”

Kitöltendő továbbá az *elektronikus igénylés*, az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

1. Fenntartói adatok:

Megye:
A kistérségi társulás neve, címe:
Adószám:
KSH kód:
A számlavezető bank neve:
Bankszámlaszám:
Kapcsolattartó neve, elérhetősége (telefon, e-mail):

2. Az iskolapszichológusi szolgáltatás jelenlegi mutatói:¹

Iskolapszichológiai szolgáltatást nyújtó iskolapszichológusok száma ²	Települések száma, amelyek számára az iskolapszichológiai szolgáltatás biztosított	Az ellátott településeken		Az ellátás módja	
		a nevelési, oktatási intézmények száma	a nevelési, oktatási intézményekben ellátott tanulók	saját fenntartású intézményben	megállapodás alapján

3. Az iskolapszichológusi szolgáltatás tervezett mutatói 2009. szeptember 1-jétől:

Iskolapszichológiai szolgáltatást nyújtó iskolapszichológusok száma ³	Települések száma, amelyek számára az iskolapszichológiai szolgáltatás biztosított	A 2009. szeptember 1-jétől ellátott településeken			
		az ellátott településeken		az ellátás módja	
		a nevelési, oktatási intézmények száma	a nevelési, oktatási intézményekben ellátott tanulók	saját fenntartású intézményben	megállapodás alapján

Dátum:

P. H.

.....
a kistérségi társulás elnöke

¹ Kitöltendő, ha a szolgáltatást a kistérségi társulás a 2008/2009-es tanév során is ellátja.

² Teljes munkaidőre átszámított létszám.

³ Teljes munkaidőre átszámított létszám.

17. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

I.

A kistérségi társulás szándéknyilatkozata az iskolapszichológusi hálózat fejlesztéséhez igényelt támogatáshoz

Jelen szándéknyilatkozat kitöltésével
 Kistérségi Társulás (székhely:, elnöke) vállalja, hogy az iskolapszichológiai szolgáltatást 2009. szeptember 1-jétől kezdődően a kistérség közigazgatási területén biztosítja,
 a) saját intézmény fenntartásával,*
 b) helyi önkormányzattal kötött megállapodás alapján, a helyi önkormányzat fenntartásában működő nevelési tanácsadást is ellátó intézmény/intézmények útján,*
 c) önkormányzati társulás fenntartásában működő nevelési tanácsadást is ellátó intézmény/intézmények útján külön megállapodás szerint.*

* A megfelelő válasz aláhúzendő.

Egyben vállalja, hogy az iskolapszichológusi feladatok ellátásának megkezdéséhez**, fejlesztéséhez ** 2009 szeptemberétől egy fő létszámfejlesztést biztosít, vállalja továbbá, hogy az iskolapszichológus foglalkoztatásához kapcsolódó költségek forrásához a 2009/2010-es tanévben hozzájárul.

* Amennyiben a szolgáltatás biztosítására a b) pont szerint – megállapodás alapján helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás fenntartásában működő, a nevelési tanácsadást is ellátó intézmény(ek)ben – kerül sor, a nyilatkozat III. pontját a megállapodásban érintett intézmény(ek) fenntartójának ki kell töltenie.

** A megfelelő aláhúzendő.

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
 a Kistérségi Társulás elnöke

II.⁴

Szándéknyilatkozat az iskolapszichológiai szolgáltatás nyújtására kijelölt intézmény alapító okiratának módosítására

Jelen szándéknyilatkozat kitöltésével
 intézmény fenntartó (székhely:, képviselő neve) vállalja, hogy az iskolapszichológiai szolgáltatást 2009. szeptember 1-jétől kezdődően a
 Többcélú Kistérségi Társulás (székhely:, elnöke) közigazgatási területén biztosítja, és a feladatellátásra jogosulttá váló intézmény alapító okiratának módosítását legkésőbb 2009. július 31-jéig elvégzi.

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
 fenntartó képviseletére jogosult

⁴ Kitélendő, ha a feladatellátásra jogosulttá váló intézmény alapító okiratának módosítására az igénylés benyújtását követően kerül sor [1.: 8. § (4) bek.].

III.

A kistérségi társulás szándéknyilatkozata az iskolapszichológusi hálózat fejlesztéséhez igényelt támogatáshoz

Jelen nyilatkozat kitöltésével a intézmény (neve, címe, OM azonosítója) fenntartójaként vállalom, hogy az intézményben 2009 szeptemberétől egy fő iskolapszichológusi létszámfejlesztést biztosítok a Kistérségi Társulás (székhely:, elnöke) területén történő iskolapszichológiai szolgáltatás biztosítására kötött megállapodásban foglaltak teljesítésére.

Kelt:, 2009.

P. H.

.....
fenntartó képviselőtére jogosult

KÖZLÖNY

§

18. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Melléklet az iskolapszichológiai ellátást biztosító, a támogatásban részesült kistérségi társulások elszámolásához

Iskolapszichológiai szolgáltatás nyújtó iskolapszichológusok száma ⁵	Települések száma, amelyek számára az iskolapszichológiai szolgáltatás biztosított	Települések száma, amelyek számára az iskolapszichológiai szolgáltatás nem biztosított	Az ellátott településeken		Az el nem látott településeken		Azon gyermekek száma, akik az iskolapszichológiai ellátásban utazó szakember biztosításával részesültek			
			a nevelési, oktatási intézmények száma	a nevelési, oktatási intézményekben iskolapszichológiai ellátásban részesült tanulók	a nevelési, oktatási intézmények száma	a nevelési, oktatási intézményekben ellátandó, de iskolapszichológiai ellátásban nem részesülő tanulók	általános iskolai tanulók száma	általános iskolai tanulók száma	általános iskolai tanulók száma	középfokú intézményben tanulók száma
			általános iskola	középfokú intézmény	általános iskola	középfokú intézmény	általános iskolai tanulók száma	középfokú intézményben tanulók száma	általános iskolai tanulók száma	középfokú intézményben tanulók száma

Kelt:, 2010.

P. H.

.....
Kistérségi Társulás képviselője

⁵ Teljes munkaidőre átszámított létszám.

19. számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói igénylés

A heti rendszerességgel legalább öt településen pedagógiai szakszolgáltatást biztosító intézmény részére személygépkocsi vásárlásának, fenntartásának támogatására.

Beküldendő *postai úton* 2009. május 15-ig:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: két eredeti és egy másolati példányban az Igazgatósághoz,
- b) közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények fenntartói esetén: egy eredeti és egy másolati példányban az OKM Támogatáskezelő részére, 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Pedagógiai szakszolgáltatás támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

1. Fenntartói adatok:

Megye:	
Fenntartó neve, címe:	
Adószám:	
KSH kód:	
A pedagógiai szakszolgáltatást ellátó intézmények száma:	
A számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	
Kapcsolattartó neve, elérhetősége (telefon, e-mail):	

2. A pedagógiai szakszolgáltatást biztosító intézmény adatai, tevékenysége:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.		11.	
Az intézm. neve, címe, OM azonosítója:	Ellátott települések ⁶	Ellátásban részesített gyermek, tanuló száma szolgáltatásonként ⁷							A 3–8. oszlopban felsorolt ellátásban részt vevő		Iskola-pszichológiai szolgáltatásban részt vevő	
		korai fejl. és gondozás	fejlesztő felkészítés	a nevelési tanácsadás	logopédiai ellátás	konduktív pedagógiai ellátás	gyógytestnevelés	utazó szakemberhálózat az integrált nevelésben-oktatásban részt vevők ellátásában	pedagógus	gyermek/ tanuló	pszichológus	intézmény
									száma összesen		száma összesen	

A táblázatot intézményenként kell kitölteni, a sorok száma intézményenként szükség szerint bővíthető.

3. A fenntartó által igényelt támogatás összesítő adatai:

Szolgáltatást nyújtó intézmény összesen	Ellátott települések száma összesen	Beszerezni kívánt gépkocsi összesen	Igényelt támogatás összesen (Ft)

Nyilatkozom, hogy vállalom a gépkocsit annak beszerzését követő három éven át a pedagógiai szakszolgáltatásnak a gyermekek/tanulók lakóhelyén (tartózkodási helyén) történő biztosítását szolgáló használatba adom, a gépkocsi fenntartási költségeit vállalom.

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

⁶ Az ellátott települések között az intézmény székhelyét is fel kell tüntetni.

⁷ Az intézmény által biztosított pedagógiai szakszolgáltatást igénybe vevő gyermekek, tanulók száma településenként, számmal jelölve. Ha az adott területen az intézmény nem biztosít ellátást, a cellába nullát kell beírni.

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

- a) az érintett intézmények hatályos alapító okiratának másolatát,
- b) a 20. a) számú mellékletben található nyilatkozatot arról, hogy az igénylőnek nincs esedékessé vált meg nem fizetett köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik,
- c) a lebonyolítási díj átutalásáról szóló bizonylat másolatát.

A közoktatási humánszolgáltatóknak mellékelni kell továbbá:

- a) az egyházi intézményfenntartók kivételével a fenntartó létezését igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági bejegyzést vagy cégkivonatot,
- b) a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldányát,
- c) azonnali pénzbeszedési felhatalmazást.

20. a) számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat

– a rendezett munkaügyi kapcsolatokról és lejárt köztartozásról –

Fenntartó megnevezése:

.....

Képviselőjének neve (aláírásra jogosult személy):

.....

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy általam képviselt intézmény az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a értelmében rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

Kijelentem továbbá, hogy az intézménynek 60 napon túl lejárt köztartozása nincs.

Kelt:, év hó nap

.....
képvisező aláírása

P. H.

20. b) számú melléklet a 15/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
 – az esélyegyenlőségi intézkedésekkel kapcsolatosan – önkormányzati,
 közoktatási humánszolgáltatók, fővárosi, megyei fenntartású,
 illetve önkormányzati társulások által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén

(A megfelelő helyen kérjük kitölteni!)

Fenntartó megnevezése:

Alulírott polgármester/a fent nevezett önkormányzati társulás elnöke büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a település képviselő-testülete/a társulási tanács elfogadta a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati intézkedési tervet/intézkedési tervet és az önkormányzati minőségirányítási programot/minőségirányítási programot, ebben meghatározva a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, a gyermek- és ifjúságvédelem és a közoktatás kapcsolatát. Nyilatkozom továbbá arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések az óvodai nevelési programba, illetve iskolai, kollégiumi pedagógiai programba történő beépítése azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során megvizsgálásra került.¹²

Alulírott a közoktatási humánszolgáltató képviseletében eljárva büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a OM azonosítóval rendelkező közoktatási intézmény nevelési programja/pedagógiai programja tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket.¹³

Kelt:, év hó nap

.....
 polgármester/a társulási tanács elnöke/
 a közoktatási humánszolgáltató képviseletében
 eljáró személy aláírása

P. H.

KÖZLÖNY

§

¹² Kitöltendő önkormányzati, fővárosi, megyei fenntartású, illetve önkormányzati társulások által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén.

¹³ Kitöltendő közoktatási humánszolgáltató által fenntartott nevelési-oktatási intézmények esetén.

**Az oktatási és kulturális miniszter
16/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete
az alapfokú művészetoktatási intézmények
támogatása igénylésének, döntési rendszerének,
folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének
részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 19. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a költségvetési törvény 13. §-ának (1) bekezdésére és a 30. §-a (1) bekezdésének *a*) pontjára – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § *a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

1. §

(1) A támogatást

a) az alapfokú művészetoktatási intézményeket fenntartó helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban: helyi önkormányzatok),

b) az alapfokú művészetoktatási feladatot ellátó nem állami intézmény fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 30. §-a (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók) és

c) az alapfokú művészetoktatási intézményeket fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények

[*az a*)–*c*) pont alattiak a továbbiakban együtt: *fenntartók*] igényelhetik.

(2) A fenntartó támogatási igényt nyújthat be az általa fenntartott, a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet (a továbbiakban: R.) 14/B. §-ának (2) vagy (3) bekezdésében foglalt minősítéssel rendelkező alapfokú művészetoktatási intézmény vagy többcélú intézmény esetében az ilyen minősítéssel rendelkező alapfokú művészetoktatási tevékenységet ellátó intézményegység, tagintézmény működtetésére, fejlesztésére. Támogatási igényt a magyar Waldorf iskolák kerettanterve alapján nevelő és oktató iskolákat fenntartók is benyújthatnak, amennyiben az R. 14/H. §-a szerint minősített intézményben ellájtják az alapfokú művészetoktatás feladatait.

(3) A költségvetési törvény 5. számú mellékletének 19. pontjában szereplő előirányzat elosztásának alapja

a (2) bekezdésben jelzett intézményben (intézményegységben, tagintézményben) oktatott tanulók – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 1. számú melléklet Második rész A normatív hozzájárulás meghatározásakor figyelembe vehető gyermek-, tanulói létszám megállapítása cím 1. *c*) pontjában meghatározott, helyi önkormányzatok esetében 2008. október 1-jei, közoktatási humánszolgáltatók és közoktatási intézmény fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetében 2009. február 1-jei – létszáma.

(4) A támogatási igények elbírálása során a „Kiválóra minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” minősítéssel rendelkező intézmény előnyben részesül a „Minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” minősítéssel rendelkező intézményhez képest. Az előnyben részesítés a (3) bekezdésben foglalt létszám súlyszámmal történő figyelembevétele útján valósul meg.

(5) Azon tanulók után, akiktől a Kt. 114. §-ának (2) bekezdésében és a 117. §-ának (2) bekezdésében foglaltak szerint térítési díj nem szedhető, emelt összegű támogatás jár.

(6) A fenntartó a támogatási igényt papír alapon egy eredeti és két hitelesített másolati példányban, továbbá elektronikusan is az 1. számú mellékletben foglalt adatlapok megküldésével legkésőbb 2009. április 15-ig nyújthatja be, a helyi önkormányzatok az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdésének figyelembevételével a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységeihez (a továbbiakban: Igazgatóság), a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatóságához (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő). Az elektronikus benyújtás az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül történik. Az e bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(7) A (6) bekezdésben foglalt adatlapokon kívül papír alapon be kell nyújtani három példányban:

a) az R. 10. §-ának (4) bekezdése szerinti Szakmai Minősítő Testületnek az intézmény (intézményegység, tagintézmény) minősítéséről szóló értesítése fenntartó által hitelesített másolatát,

b) az alapfokú művészetoktatásban résztvevők tanulói azonosító számairól készített listát,

c) kizárólag közoktatási humánszolgáltatóknak nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és az Áht. 15. §-ában foglaltaknak megfelelően rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik, továbbá a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldánya fenntartó által hitelesített másolatát.

(8) A támogatás felhasználható

a) az alapfokú művészetoktatási intézmény vagy alapfokú művészetoktatási tevékenységet ellátó intézményegység, tagintézmény működési jellegű kiadásainak (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, egyéb működési célú kiadások) fedezésére, valamint

b) olyan tevékenység finanszírozására, amely új vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszközök létrehozására irányul, illetve a meglévő tárgyi eszközök műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg (fejlesztés) az alapfokú művészetoktatási intézményben vagy alapfokú művészetoktatási tevékenységet ellátó intézményegységben, tagintézményben.

(9) A támogatás e rendelet hatálybalépésének napjától 2009. december 31-ig, illetve a 2009. december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradvány 2010. június 30-ig használható fel.

2. §

A pályázathoz csatolni kell a helyi önkormányzati fenntartó *2. számú melléklet* szerinti nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

3. §

(1) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolcnapos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt, és a felülvizsgálat során az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése szerint jár el. Amennyiben az 1. § b)–c) pontja szerinti fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget, vagy nem megfelelően teljesíti azt, az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az OKM-et.

(2) Az Igazgatóság a támogatási igényeket – az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. §-ának (3) bekezdésben foglaltakra is tekintettel – egy eredeti és két másolati példányban 2009. május 5-ig továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére.

(3) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, ezt követően szakértői vizsgálatukról gondoskodik. A támogatási igény megalapozottságát vizsgáló szakértő kizárólag az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálóbizottsági névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 1. §-ának (1) bekezdésében meghatározott valamely szakterület szakértője lehet. Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések és a szakértői vizsgálat eredménye alapján elkészített összesítő jelentését helyi önkormányzatok, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában 2009. június 19-ig megküldi az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) részére.

(4) A támogatás az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő alapfokú művészetoktatási intézmények fenntartói között az intézmények tanulóinak az alapfokú művészetoktatási intézmény minősítése szerint súlyozott létszáma alapján, az 1. § (5) bekezdése szerinti szempont figyelembevételével kerül elosztására. Az egy tanulóra jutó támogatás összegére és a támogatásban részesíthető fenntartók körére vonatkozóan az OKM, az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) és a Szakmai Minősítő Testület delegáltjaiból álló öttagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő mint lebonyolító szervezet közreműködésével – 2009. június 30-ig tesz javaslatot az oktatásért felelős miniszternek. A döntés-előkészítő bizottságba három tagot az OKM, egy tagot az ÖM, egy tagot a Szakmai Minősítő Testület jelöl.

(5) A támogatásban részesülő fenntartókról és a támogatás összegéről a (4) bekezdésben foglalt bizottság javaslata alapján az oktatásért felelős miniszter 2009. július 15-ig dönt. A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell, illetve a kedvezményezettek megnevezését és az elnyert támogatási összeget az OKM honlapján közzé kell tenni.

(6) A támogatásban részesített önkormányzatok összesített adatait az OKM 2009. július 31-ig utalványozás céljából az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintba kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is megküldi az ÖM részére. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a nettó finanszírozás keretében 2009. augusztus 25-ig egy összegben intézkedik.

(7) A támogatásban részesített közoktatási humánszolgáltatók egyösszegű finanszírozásához a fedezetet az OKM az Igazgatóság részére a 2009. októberi normatíva átutalásához szükséges kerettel egyidejűleg biztosítja

a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére.

(8) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére gondoskodik.

(9) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő alapfokú művészetoktatási intézmény fenntartója 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, akkor az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának nem állami, nem önkormányzati fenntartó részére történő átadását, illetve a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőd intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenntartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel a támogatással érintett alapfokú művészetoktatási intézmény fejlesztésére és működtetésére. Ebben az esetben a támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolnia.

(10) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor

a) év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül, és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, az Áht. 64/B. §-ának (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

(11) A közoktatási humánszolgáltatók esetében a támogatások elszámolása a 2009. évi normatív költségvetési hozzájárulás és támogatás elszámolása keretében történik. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál

és intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, különös tekintettel a Vhr. 16. §-ának (3) bekezdésére.

(12) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára nyújtott támogatás elszámolása és ellenőrzése a Vhr. 17/C. §-ában foglaltak szerint történik. Az adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve az intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Ha a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény a támogatást vagy annak egy részét jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe vagy a támogatások igényléshez valótlan adatot szolgáltatott, akkor a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást visszafizetni az OKM számára.

(13) A támogatás céljának szakmai megvalósulását és a pénzeszközök jogszerű felhasználását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni 2010. december 31-ig. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. A monitoring adatszolgáltatáshoz szükséges, az OKM Támogatáskezelő honlapján, a www.okmt.hu címen 2010. év elejétől megtalálható indikátor táblázatot a támogatást elnyert fenntartóknak az OKM Támogatáskezelő honlapján megadott határidőig on-line formában kötelező megküldeniük.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2011. július 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 1 eredeti és 2 példány másolatban:

- a) a Szakmai Minősítő Testületnek az intézmény (intézményegység, tagintézmény) minősítéséről szóló értesítése fenntartó által hitelesített másolatát,
- b) az alapfokú művészetoktatásban részt vevők tanulói azonosító számairól készített listát,
- c) kizárólag közoktatási humánszolgáltatóknak a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik, továbbá a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldánya fenntartó által hitelesített másolatát.

2. számú melléklet a 16/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Nyilatkozat

Alulírott jegyző/főjegyző/társulási tanács elnöke (a nem kívánt rész törlendő) nyilatkozom arról, hogy a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács/döntéshozó szerv (a nem kívánt rész törlendő) számú határozatával elfogadta a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket (közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terv) – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 105. §-ának (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az önkormányzati intézkedési terv, illetve a fővárosi, megyei fejlesztési terv részeként/vagy az abban foglaltakra tekintettel önálló intézkedési tervként.

Jelen nyilatkozat a 16/2009. (IV. 2.) OKM rendelettel meghirdetett pályázat mellékletét képezi.

Kelt,

.....
fenntartó képviselője

KÖZLÖNY

§

**Az oktatási és kulturális miniszter
17/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete**

**a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés
támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati
alap igénylésének, döntési rendszerének,
folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének
részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 17. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a 13. §-a (1) bekezdésére és a 30. §-a (1) bekezdésének *a*) pontjára – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-a *a*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. §-a *a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

A támogatás igénylésére jogosultak

1. §

Az e rendeletben foglalt támogatásokat

a) a közoktatási intézményt fenntartó helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban: helyi önkormányzatok),

b) a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmény fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 30. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók) és

c) a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények [az *a*)–*c*) pont alattiak a továbbiakban együtt: fenntartók] igényelhetik.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *négyszáz pontos határérték*: az a pontszámhatár, amely mind a szövegértés, mind a matematika területén mindhárom évfolyamon (hatodik, nyolcadik, tizedik) a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet (a továbbiakban: OM rendelet) 7. §-ának (4) bekezdése alapján a 2008/2009. tanév rendjéről szóló 17/2008. (V. 9.) OKM rendelet 5. számú mellékletében meghatározott, a tanulók képességszintjeinek határait bemutató standard képességszintek skáláján az 1. képességszint intervallumában található,

2. *országos átlagérték*: az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) honlapján közzétett iskolai vagy telephelyi jelentésekben szereplő országos átlagérték, amely az adott évfolyamon a mérésben részt vett összes tanuló (kivéve a pszichés fejlődési zavarai miatt a nevelési és tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulókat, valamint a megismerési funkciók, a viselkedésfejlődés tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulókat) súlyozott átlageredménye, ahol a súlyozás a hiányzó tanulók miatti torzítások kiküszöbölésére szolgál,

3. *szignifikáns javulás*: az eredmény olyan javulása, amikor a Hivatal honlapján közzétett telephelyi jelentésben „A 2008-as eredmény viszonyítása a 2007-eshez” megnevezésű részben „az eredmény szignifikánsan javult” megállapítás szerepel,

4. *intézményi szintű mérési eredmény*: a Hivatal honlapján közzétett iskolai jelentésben szereplő intézményi mérési eredmény.

*A minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés
támogatása*

3. §

(1) A költségvetési törvény 5. számú mellékletének 17. *b*) pontjában foglalt előírászat az alapkészségeket, képességeket – a negyedik évfolyam esetében az olvasáskészséget, az elemi számolási készséget és az elemi gondolkodási képességet, a hatodik, a nyolcadik és a tizedik évfolyamok esetében a szövegértést és a matematikai esz-köztudást – vizsgáló országos mérés-értékelés (a továbbiakban: országos mérés-értékelés) keretében megállapított intézményi mérési eredmények feldolgozásán, értékelésén, elemzésén alapuló pedagógiai fejlesztő tevékenység, továbbá intézményértékelés és ellenőrzés anyagi támogatására szolgál.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatási cél megvalósítására a fenntartók a következő intézményeik tevékenységére tekintettel nyújthatnak be pályázatot:

a) a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 17/2009. (III. 14.) OKM rendelet (a továbbiakban: Tám.R1.) 1. §-a alapján, illetve a minőségbiztosítás, mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása és a teljesítmény motivációs pályázati alap igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet (a továbbiakban: Tám.R2.) 2. § (1) bekezdésének *a*) pontjában foglalt célra 2007., illetve 2008. évben támogatásban részesült intézmények, amelyeknek a 2008. évi országos mérés-értékelés keretében megállapított telephelyi mérési eredményei az intézmény telephelyeinek több mint 50%-ában a nyolcadik évfolyamon, szakiskola és kö-

zépiskola esetében a tizedik évfolyamon a korábbi évek országos mérés-értékelése keretében megállapított eredményeihez képest legalább egy képességterületen szignifikáns javulást mutattak,

b) sem a Tám.R1. 1. §-a alapján, sem a Tám.R2. 2. § (1) bekezdésének *a)* pontjában foglalt célra támogatásban nem részesült intézmények, amelyeknek mind a hatodik, mind a nyolcadik évfolyamán vagy középiskola, szakiskola esetében a tizedik évfolyamán a 2008. évi országos mérés-értékelés keretében megállapított intézményi szintű mérési eredményei legalább egy képességterületen az e rendeletben meghatározott országos átlagérték alatt maradtak,

c) a Tám.R1. 1. §-a alapján, illetve a Tám.R2. 2. § (1) bekezdésének *a)* pontjában foglalt célra támogatásban részesült intézmények, amelyeknek a hatodik vagy nyolcadik évfolyamán vagy középiskola, szakiskola esetében a tizedik évfolyamán a 2008. évi országos mérés-értékelés keretében megállapított telephelyi szintű mérési eredményei az intézmény telephelyeinek több mint 50%-ában legalább egy képességterületen az e rendeletben meghatározottak szerinti négyszáz pontos határérték alatt maradtak,

d) sem a Tám.R1. 1. §-a, sem a Tám.R2. 2. §-ának (1) bekezdése alapján támogatásban nem részesült intézmények, amelyek az országos mérés-értékelések keretében megállapított intézményi mérési eredményeiket a 2009. évet megelőző években részletesen elemezték, és az elemzés alapján a pedagógiai programjukat, helyi tantervüket és intézményi minőségirányítási programjukat átdolgozták vagy konkrét cselekvési, fejlesztési tervet dolgoztak ki.

(3) Azon intézmények fenntartói, amelyek által fenntartott intézmények 2007., illetve 2008. évben átszervezésre kerültek, és emiatt az intézmény egésze tekintetében nem állapítható meg, hogy a Tám.R1. 1. §-a alapján, illetve a Tám.R2. 2. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában foglalt célra támogatásban részesült-e az intézmény, a 3. § (2) bekezdésének *b)* vagy *d)* pontja szerinti kategóriában igényelhetnek támogatást, amennyiben az ott meghatározott feltételnek megfelelnek. Azon intézmények esetében, amelyek a Tám.R1. 1. §-a alapján, illetve a Tám.R2. 2. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában foglalt célra támogatásban részesültek, és 2007., illetve 2008. évben átszervezésre kerültek, de az intézményátszervezés során az OM azonosítójuk nem változott, a fenntartó a 3. § (2) bekezdésének *a)*, *c)* pontja szerinti kategóriákban is pályázhat a támogatásra.

4. §

(1) A 3. § (2) bekezdésének *a)* pontja szerinti intézmények fenntartói által elnyert támogatás pedagógiai szakmai módszertani pedagógus-továbbképzés költségeire, illetve az intézményben kidolgozott komplex fejlesztési csomag megvalósításának tapasztalataira épülő pedagó-

gus-továbbképzés akkreditálásának költségeire (ezek között szakértői megbízási díjra), továbbá az elnyert támogatás legfeljebb hetven százaléka erejéig – az OM rendelet 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezet munkájában részt vevő pedagógusok kiemelt munkavégzésért járó egyszeri kereset-kiegészítésére és járulékaikra fordítható.

(2) A 3. § (2) bekezdésének *b)* pontja szerinti intézmények fenntartói az elnyert támogatást egy olyan komplex intézményfejlesztési csomag megvalósításához használhatják fel, amely legalább az alábbi elemeket tartalmazza:

a) A Hivatal honlapján közzétett szoftver felhasználásával létrehozott iskolajelentés mérésben érintett évfolyamai adatsorainak részletes elemzése, nevelőtestületi értekezletek keretében történő bemutatása és mindezek dokumentálása,

b) az intézményi pedagógiai tevékenység fejlesztése érdekében elvégzendő feladatokat rendszerező, az intézményi mérés-értékelési adatokra épülő részletes intézkedési terv kidolgozása és megvalósítása,

c) az érintett intézmény vagy intézményegység teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak legfeljebb 25%-a számára a mérési eredmények alapján elkészített elemzéshez és a *b)* pontban jelzett intézkedési terv iskolai céljaihoz illeszkedő, legalább 30 órás akkreditált továbbképzés,

d) az intézményi mérés-értékelés adatainak elemzésében, feldolgozásában részt vevő pedagógusok számára az adatelemzést támogató szakmai-módszertani felkészítés.

A mérési eredmények *a)* pont szerinti iskolai elemzése során és a *b)* pont szerinti intézkedési tervben ki kell térni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók eredményeinek elemzésére és az esetlegesen szükséges felzárkóztatásuk érdekében tervezett intézkedésekre.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott fejlesztési csomag megvalósítható közoktatási szakértő vagy pedagógiai szakmai szolgáltató igénybevételével, illetve anélkül is. Amennyiben a fejlesztési csomag megvalósításához szakértő közreműködését veszik igénybe, a megbízott szakértő kizárólag az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a (1) bekezdésének *b)*, *e)*, *g)*, *l)*, *p)*, *s)* pontjaiban meghatározott bármely szakterületre szakosodott közoktatási szakértő lehet. Azok a fenntartók, amelyek a fejlesztési csomag megvalósításához szakértőt vesznek igénybe, az 5. § (2) bekezdésének *a)* és *b)* pontjában foglalt mellékleteket is közoktatási szakértő bevonásával kötelesek elkészíteni. Ezt a tényt a mellékleteken a közoktatási szakértő aláírásával kell igazolni.

(4) A 3. § (2) bekezdésének *b)* pontja szerinti intézmények fenntartói az elnyert támogatást szakértői megbízási díjra, a pályázattal érintett közoktatási intézmény vagy in-

tézményegység nevelőtestülete, pedagógus közössége – az OM rendelet 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezetének munkájában részt vevő pedagógusai kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítésére és járulékaire, a (2) bekezdés *c*) pontjában foglalt, legalább 30 órás akkreditált továbbképzés díjának maximum 80%-ig és a (2) bekezdés *d*) pontjában szereplő felkészítés díjának 100%-ig történő finanszírozására fordíthatják.

(5) A 3. § (2) bekezdésének *c*) pontja szerinti intézmények fenntartói a támogatást egy komplex, külső intézményértékelésen, ellenőrzésen alapuló, konkrét feladatokat megfogalmazó intézkedési terv elkészítésére fordíthatják. Az intézkedési terv elkészítése során fel kell tárnunk az okokat, amelyek a pedagógiai tevékenység nem megfelelő színvonalához vezettek. Az intézkedési tervben kell meghatározni a feltárt okok megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, illetve az ennek végrehajtásához szükséges iskolafejlesztési programot. Az intézkedési tervnek tartalmaznia kell azokat az intézkedéseket, amelyekkel biztosítani lehet az intézkedési terv végrehajtásáig a megfelelő színvonalú oktatást. A fenntartó az intézkedési terv elkészítéséhez, az intézkedési tervben foglalt végrehajtásához pedagógiai szakmai szolgáltató intézmény vagy közoktatási szakértő segítségét köteles igénybe venni.

(6) A 3. § (2) bekezdésének *c*) pontja szerinti intézmények fenntartói a támogatásból kizárólag a (5) bekezdés szerint igénybe vett közoktatási szakértő vagy pedagógiai szakmai szolgáltató intézmény megbízásának díját finanszírozhatják.

(7) A 3. § (2) bekezdésének *d*) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő intézmények fenntartói intézményenként négyszázezer forint összegű támogatásban részesülhetnek. Ebben a körben összesen ötven intézmény tevékenységére tekintettel kerül támogatás megállapításra. A támogatás kizárólag a pályázattal érintett közoktatási intézmény vagy intézményegység nevelőtestülete – az OM rendelet 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – minőségfejlesztési szervezetének munkájában részt vevő pedagógusai kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítésére és járulékaire fordítható.

5. §

(1) A 3. § (2) bekezdésének *a*) pontja szerinti intézmények fenntartói a támogatást az 1. számú mellékletben, a 2/a. számú mellékletben és a 7. számú mellékletben foglalt adatlapok kitöltésével igényelhetik 2009. április 17-ig.

(2) A 3. § (2) bekezdésének *b*) pontja szerinti intézmények fenntartói a támogatást az 1. számú mellékletben, a 2/b. számú mellékletben és a 7. számú mellékletben foglalt adatlapok kitöltésével igényelhetik 2009. május 29-ig. A kitöltött adatlapok mellett be kell nyújtani:

a) az elnyert támogatásból megvalósítani kívánt, az iskolai mérési adatokra épülő intézményi fejlesztési csomag elemeinek vázlatos bemutatását (maximum 10 oldal terjedelemben), a 3. számú mellékletben található szakértői vizsgálati szempontok alkalmazásához az intézményi fejlesztési csomag megalapozottságának vizsgálatát lehetővé tevő dokumentumokat (nevelőtestületi jegyzőkönyvek, vonatkozó tantervek, azok átdolgozására irányuló koncepció),

b) a megvalósítás menetét tartalmazó ütemtervet,

c) az iskola minőségirányítási programját,

d) a közreműködő szakértő megnevezését, szakértői igazolványának számát, amennyiben a fenntartó a feladatokhoz szakértőt vesz igénybe.

(3) A 3. § (2) bekezdésének *c*) pontja szerinti intézmények fenntartói a támogatást az 1. számú mellékletben, a 2/c. számú mellékletben és a 7. számú mellékletben foglalt adatlapok kitöltésével igényelhetik 2009. április 30-ig. A kitöltött adatlapok mellett be kell nyújtani a 4. § (5) bekezdése szerinti intézkedési terv elkészítésére szolgáló koncepciót és ütemtervet. A koncepció és ütemterv terjedelme legfeljebb 5–5 oldal lehet. A koncepció és ütemterv elkészítéséhez a fenntartó pedagógiai szakmai szolgáltató intézmény, közoktatási szakértő vagy más szakmai szervezet közreműködését köteles igénybe venni. E támogatással történő elszámolással egyidejűleg az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatóságának (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) be kell nyújtani az elkészült intézkedési tervet is.

(4) A 3. § (2) bekezdésének *d*) pontja szerinti intézmények fenntartói támogatást az 1. számú mellékletben, a 2/d. számú mellékletben és a 7. számú mellékletben foglalt adatlapok kitöltésével igényelhetik 2009. április 30-ig. Az adatlap mellett be kell nyújtani:

a) a 2004., 2006. és 2007. évi országos mérések közül legalább kettőre vonatkozóan – az iskolajelentés adatainak a feldolgozása alapján – az adott mérésekhez készített részletes intézményi fejlesztési programot,

b) az országos mérési eredmények feldolgozása, értékelése alapján átdolgozott pedagógiai programot és helyi tantervet az átdolgozott rész megjelölésével, valamint az átdolgozás mérési adatokon alapuló indokaival.

6. §

(1) Az OKM Támogatáskezelő a 3–5. §-ok szerint benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és ezt követően – szükség szerint – legalább két szakértő általi vizsgálatukról gondoskodik. A pályázatokat vizsgáló szakértő kizárólag az R. 1. §-a (1) bekezdésének *b*), *e*), *g*), *l*), *p*), *s*) pontjaiban meghatározott szakterületre szakosodott olyan közoktatási szakértő lehet, aki a pályázat benyújtásában közreműködőként nem vett részt. A szakértők a 3. § (2) bekezdésének *b*) pontja szerinti intézmények fenntartói által benyújtott

pályázatokat a 3. számú mellékletben foglalt szempontrendszer alapján vizsgálják meg.

(2) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott támogatási igények és a szakértői vizsgálat eredménye alapján elkészített összesítő jelentését helyi önkormányzati fenntartók, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában a 3. § (2) bekezdése szerinti intézmények fenntartói esetében 2009. augusztus 7-ig megküldi az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) részére.

(3) A támogatásban részesíthető fenntartók körére és a támogatás mértékére vonatkozóan a döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő mint lebonyolító szervezet közreműködésével – a 3. § (2) bekezdése szerinti intézmények fenntartói esetében 2009. augusztus 19-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek. A döntés-előkészítő bizottság háromtagú, amelyből két tagot az OKM, egy tagot az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) jelöl ki.

(4) A támogatás mértékére és odaítélésére vonatkozóan az OKM által felkért döntés-előkészítő bizottság javaslata alapján az oktatási és kulturális miniszter 2009. augusztus 31-ig dönt. A 3. § (2) bekezdésének *a)–c)* pontja szerinti intézmények fenntartói esetében a támogatási összeget az érintett intézmények – az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2008. október 1-jén közzét – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak létszáma alapján, a 3. § (2) bekezdésének *b)* pontja szerinti intézmények fenntartói esetében a pályázati bírálat eredményét is figyelembe véve kell meghatározni. A döntés eredményéről minden igénylőt postai úton értesíteni kell, illetve a kedvezményezett fenntartók listáját az elnyert támogatási összeggel az OKM honlapján közzé kell tenni.

(5) A támogatást elnyert helyi önkormányzatok összesített adatait – az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével – az OKM utalványozás céljából az ÖM részére a 3. § (2) bekezdése szerinti intézmények fenntartói esetében 2009. szeptember 15-ig megküldi. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú melléklet 17. *b)* pontja szerinti előirányzat terhére 2009. szeptember 25-ig intézkedik.

(6) A támogatást elnyert közoktatási humánszolgáltatók támogatásához szükséges fedezetet az OKM a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága megyei szervezeti egységei (a továbbiakban: Igazgatóság) részére 2009. szeptember 15-ig az átutaláshoz szükséges kerettel együtt a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére biztosítja.

(7) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet 3–5. §-a alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

Teljesítmény motivációs pályázati alap

7. §

(1) A teljesítmény motivációs pályázati alapról támogatást a fenntartók abban az esetben igényelhetnek, ha

a) az általuk fenntartott óvodák, iskolák, kollégiumok rendelkeznek a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 40. §-ának (10)–(11) bekezdésében meghatározott – a szülői szervezet (közösség) által véleményezett – intézményi minőségirányítási programmal (a továbbiakban: IMIP), és az abban meghatározott módon pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszert működtetnek az önértékelési tevékenységük részeként, továbbá

b) a helyi önkormányzati fenntartók a Kt. 85. §-ának (7) bekezdésében meghatározott önkormányzati minőségirányítási programmal (a továbbiakban: ÖMIP) rendelkeznek, valamint az önkormányzati testület az IMIP-et elfogadta.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelelő óvodák, iskolák, kollégiumok fenntartói a következő intézményi kategóriákban nyújthatnak be támogatási igényt:

a) a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján támogatásban részesült intézmények, amelyekre benyújtott pályázatok legalább az egyik esetben kiváló, a másik esetben jól megfelelt, vagy egyszeri pályázat esetében kiváló minősítést kaptak,

b) a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján támogatásban részesült intézmények, amelyekre benyújtott pályázatok jól megfelelt vagy megfelelt minősítést kaptak,

c) azon intézmények, amelyek esetében a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján benyújtott pályázat elutasításra került,

d) azon intézmények fenntartói, amelyek a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján nem igényeltek támogatást.

(3) Azon intézmények fenntartói, amelyek által fenntartott intézmények 2007., illetve 2008. évben átszervezésre kerültek, és emiatt az intézmény egésze tekintetében nem állapítható meg, hogy a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján támogatásban részesült-e az intézmény, a (2) bekezdés *d)* pontja szerinti kategóriában igényelhetnek támogatást. Azon intézmények esetében, amelyek a Tám.R1. 2. §-a, illetve Tám.R2. 4. §-a alapján támogatásban részesültek és 2007., illetve 2008. évben átszervezésre kerültek, de az intézményátszervezés során az OM azonosítójuk nem változott, a fenntartójuk a (2) bekezdés *a)–c)* pontja szerinti kategóriákban pályázhat a támogatásra.

(4) A teljesítmény motivációs alpból támogatást csak azon intézmények fenntartói igényelhetnek, amelyek által fenntartott intézményekben a teljesítményértékelési rendszereket a Kt. 40. §-ának (11) bekezdése 2009. január 1-jétől hatályos rendelkezéseinek megfelelően átdolgozták.

(5) A támogatást a fenntartók az 1. számú mellékletben és a 4/a–4/c. számú mellékletekben foglalt adatlapokon igényelhetik 2009. május 15-ig. A kitöltött adatlaphoz csatolni kell:

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti intézmény fenntartójának a 7. számú melléklet és a 8. számú melléklet szerinti nyilatkozatokat,

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti intézmény fenntartójának az IMIP-nek a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó fejezetét, amely tartalmazza a teljesítményértékelés szempontjait és eljárásrendjét, valamint a teljesítmény megítélésére kialakított indikátorokat, a Kt. 40. §-ának (11) bekezdésében foglalt, az IMIP éves értékelésére vonatkozó dokumentációt és egy beszámolót arról, mit, hogyan javítottak, fejlesztettek a teljesítményértékelési rendszerükön az előző pályázat óta, továbbá a 7. számú melléklet és a 8. számú melléklet szerinti nyilatkozatokat,

c) a (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti intézmény fenntartójának:

ca) az IMIP-nek a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó fejezetét, amely tartalmazza a teljesítményértékelés szempontjait és eljárásrendjét, valamint a teljesítmény megítélésére kialakított indikátorokat,

cb) a helyi önkormányzat képviselő-testületének az IMIP elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,

cc) az ÖMIP közoktatási rendszerre vonatkozó fejezetét,

cd) rövid (maximum egy oldal terjedelmű) összefoglalót az ÖMIP és az IMIP működésének tapasztalatairól,

ce) a nevelőtestületnek az IMIP 2007. március 31-ig történt módosítása elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,

cf) a nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség) értékelését az IMIP működéséről, valamint a tervezett intézkedéseket, amelyeket fenntartójának megküldött a 2006/2007. és a 2007/2008. tanév tekintetében,

cg) két, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (kitöltött önértékelő, értékelő lapok, összegzések, megállapodások), valamint ugyanezen alkalmazott munkaköri leírását, amely értékelési dokumentációk és munkaköri leírások pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazottak nyilatkozat formájában hozzájárultak,

ch) egy, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott vezető beosztású alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (kitöltött önértékelő, értékelő lapok, összegzések, megállapodások), valamint ugyanezen vezető beosztású alkalmazott munkaköri leírás-

sát, amely értékelési dokumentáció és munkaköri leírás pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazott nyilatkozat formájában hozzájárult,

ci) maximum két oldal terjedelmű összefoglalót a teljesítményértékelési rendszer működtetésének tapasztalatairól, különös tekintettel annak intézményi szintű eredményeire,

cj) a 6. számú mellékletben foglalt, az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok közzétételéhez történő hozzájárulást,

ck) a 7. számú melléklet és a 8. számú melléklet szerinti nyilatkozatokat.

(6) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott pályázatok e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelést megvizsgálja, és ezt követően – szükség szerint – legalább két szakértő általi vizsgálatokról gondoskodik. A pályázatokat vizsgáló szakértő kizárólag az R. 1. §-ának (1) bekezdésében foglalt szakértő lehet, aki a teljesítményértékelés terén bizonyíthatóan gyakorlati tapasztalatokkal rendelkezik. A pályázatok vizsgálata közoktatási intézményenként történik.

(7) A szakértői vizsgálat szempontjait az 5. számú melléklet tartalmazza. A közoktatási humánszolgáltatók esetében előnyt jelent a vizsgálat során, ha az IMIP a fenntartói minőségirányítási dokumentummal összhangban van.

(8) Az OKM Támogatáskezelő a feldolgozott igénybejelentések és a szakértői vizsgálat eredménye alapján elkészített összesítő jelentését önkormányzati fenntartók, közoktatási humánszolgáltatók és közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában 2009. július 30-ig megküldi az OKM részére.

(9) A támogatásban részesíthető fenntartók körére és a támogatás mértékére vonatkozóan a döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő mint lebonyolító szervezet közreműködésével – 2009. augusztus 25-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek. A döntés-előkészítő bizottság háromtagú, amelyből két tagot az OKM, egy tagot az ÖM jelöl ki.

(10) A támogatásfenntartók számára történő odaítélésére és összegére vonatkozóan a nyertes pályázók – Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2008. október 1-jén közölt – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban pedagógus-, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős-, szabadidő szervező-, szakértő- és ügyintéző szakértő-munkakörben foglalkoztatott létszáma alapján és a (2) bekezdés a) pontja szerinti intézmények esetében a korábbi évek pályázataira kapott minősítésüknek megfelelően, a (2) bekezdés b)–d) pontja szerinti intézmények esetében a pályázatok szakmai értékelése szerint differenciálva az oktatási és kulturális miniszter 2009. szeptember 15-ig dönt. A döntés eredményéről minden igénylőt postai úton értesíteni kell, illetve a kedvezményezett fenntartók listáját az elnyert támogatási összeggel az OKM honlapján közzé kell tenni.

(11) A támogatás kizárólag a Kt. 118. §-ának (10) bekezdésében foglalt kiemelt munkavégzésért járó, egy alka-

lomra megállapított kereset-kiegészítésre és járulékaire fordítható. A támogatásnak a (10) bekezdésben foglalt munkakörben foglalkoztatottak számára történő elosztásáról az intézmény vezetője dönt azzal a megkötéssel, hogy az egy személynek adható összeg nem lehet kevesebb, mint az egy főre eső támogatás összegének háromszorosa. Az intézmény vezetője számára – tekintettel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77/B. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra – a kizárólag a pedagógus-munkaköre ellátásához kapcsolódó, egy alkalomra megállapított kereset-kiegészítésről a fenntartó mint munkáltató dönt.

(12) A támogatást elnyert helyi önkormányzatok összesített adatait – az önkormányzat KSH kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével – az OKM utalványozás céljából az ÖM részére 2009. szeptember 21-ig megküldi. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 17. c) pontja szerinti előirányzat terhére 2009. szeptember 30-ig intézkedik.

(13) A támogatást elnyert közoktatási humányszolgáltatók támogatásához szükséges forrást az OKM az Igazgatóság részére a 2009. szeptember 30-ig az átutalásához szükséges kerettel együtt biztosítja a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humányszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére.

(14) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

8. §

A pályázathoz csatolni kell a helyi önkormányzati fenntartó 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

Közös rendelkezések

9. §

(1) Az e rendeletben foglalt pályázati és támogatási igényeket

a) a helyi önkormányzatok – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. §-ának (3) bekezdése alapján – az Igazgatósághoz egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban postai úton, és csak az adatlapot az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül,

b) a közoktatási humányszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban postai úton, valamint csak az adatlapot az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül nyújthatják be.

A mellékleteket – a nyilatkozatok kivételével – kizárólag elektronikus adathordozón (CD lemez) lehet benyújtani.

(2) Minden támogatási cél esetében – helyi önkormányzatok kivételével – mellékelni kell a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és az Áht. 15. §-ában foglaltaknak megfelelően rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

(3) Az Igazgatóság – az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra is tekintettel – a 3. § (2) bekezdésének a), c)–d) pontja szerinti támogatási igényeket 2009. május 15-ig, a 3. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti támogatási igényeket 2009. június 19-ig, a 7. § szerinti támogatási igényeket pedig 2009. május 29-ig egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére.

(4) Az e rendeletben meghatározott határidőn túl benyújtott igényeket érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdését figyelembe véve, a közoktatási humányszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolcnapos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben a fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt nem továbbítja, illetve az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az OKM-et.

(5) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő fenntartó 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, akkor az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának nem állami, nem önkormányzati

fenntartó részére történő átadását, illetve a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó az érintett intézmény vonatkozásában nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőző intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenntartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel az e rendeletben az adott pályázatnál meghatározott támogatási célra. Ebben az esetben a támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolni.

(6) Azok a fenntartók, amelyek e rendelet alapján több, általuk fenntartott intézmény vonatkozásában részesülnek támogatásban, a különböző intézmények tevékenységére tekintettel egy adott támogatási jogcímen elnyert támogatást az intézmények között nem csoportosíthatják át. A támogatást abban az intézményben kell felhasználni és arra a célra, amely intézmény tevékenységére tekintettel és amely jogcímen a támogatás megállapításra került.

(7) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónapal mindenkorai zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A teljesítménymotivációs pályázati alpból elnyert támogatás kivételével a támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor az OKM Támogatáskezelő egyidejű értesítése mellett az év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, az Áht. 64/B. §-ának (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

(8) A támogatások elszámolása közoktatási humánszolgáltatók esetén a fenntartók 2009. évi normatív költségvetési hozzájárulás és támogatás elszámolása keretében történik. A 3. § (2) bekezdésének *b)–c)* pontja szerinti intézmények fenntartóinak a támogatással történő elszámolással egyidejűleg be kell nyújtaniuk az OKM Támogatáskezelő részére a teljesítést igazoló szakértői számla hitelesített másolatát, a 3. § (2) bekezdésének *c)* pontja szerinti intézmények fenntartóinak pedig az elkészült intézkedési tervet is. A teljesítménymotivációs pályázati alpból el-

nyert támogatás kivételével a támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(9) Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, továbbá, ha elszámolását a (8) bekezdésben meghatározott határidőre nem nyújtotta be, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Vhr.) a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(10) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2009. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központositott előirányzatok elszámolásait tartalmazó úrlapon számolnak el. A teljesítménymotivációs pályázati alpból elnyert támogatás kivételével a támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni.

(11) Az igénylés, folyósítás, elszámolás és ellenőrzés során az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzati fenntartók esetén az Áht., a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az Áht., valamint a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(12) A támogatás céljának szakmai megvalósulását és a pénzeszközök jogszerű felhasználását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. A támogatást elnyert fenntartók a monitoring adatszolgáltatáshoz szükséges indikátor táblázatot, amely az OKM Támogatáskezelő honlapján, a www.okmt.hu címen 2010. januárjától megtalálható, az OKM Támogatáskezelő honlapján megadott határidőig az OKM Támogatáskezelő részére elektronikus formában kötelesek megküldeni.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2011. július 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

FENNTARTÓI ADATLAP

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye: Fenntartó neve:
Címe: Polgármester/képviselő neve:
Adószám:
KSH kód*:

A számlavezető bank neve: Bankszámlaszám: - -
Kapcsolattartó neve: Kapcsolattartó e-mail címe:
Kapcsolattartó telefonszáma: Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma,
vagy a cégbírósági végzés száma, ha van)¹

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskelző Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére

1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Mérés értékelés ellenőrzés támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyyles

* Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja.

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni!

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményát szervezésre,
fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében

A jogelőd fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye: Fenntartó neve:
Címe: Polgármester/képviselő neve:
Adószám:
KSH kód*:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma vagy a cégbírósági végzés száma, ha van) ² :

.....
jogelőd

.....
fenntartók képviselői

.....
jogutód

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell egy eredeti és két hitelesített másolati példányban:

- a nem állami, nem önkormányzati intézményfenntartóknak a 9. § (2) bekezdés szerint a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása és az Áht. 15. §-ában foglaltaknak megfelelően rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik,
- a 8. §-ban meghatározott, 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatot.

* Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja.

² A megfelelőt kérjük aláhúzni!

FENNTARTÓI ADATLAP

3. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti intézmények fenntartói számára

Az intézményi adatokat telephely szerinti bontásban kell feltüntetni!

A fenntartó neve:

Az intézményátszervezésre vonatkozó adatok: Csak 2007., illetve 2008. évben történt intézményátszervezés esetében kell kitölteni!

A jogelőd intézményre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Az intézmény OM azonosítója:

Az átszervezés időpontja:

A fenntartott intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Támogatásban részesült		Az intézmény címe	OM azonosító	2008. évi mérési eredmények az intézmény telephelyeinek több mint 50%-ában a korábbi évek országos mérés-értékelése keretében megállapított eredményeihez képest legalább egy képességterületen szignifikáns javulást mutattak. ³									
	17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 1. §-a alapján (igen/nem)	11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja alapján (igen/nem)			Ált. iskola	Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola	Többeckélt intézmény					
									Ált. iskola	Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola		
						8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.					
„Intézmény 1” ⁴														
Telephely1														
Szövegértés														
Matematikai eszköztudás														
Telephely2														
Szövegértés														
Matematikai eszköztudás														
(...)														
„Intézmény 2”														
(...)														

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményátszervezésre, fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében:

.....
jogelőd

.....
jogutód

fenntartók képviselői

³ Kérem, hogy a feltételeknek megfelelő telephely érintett képességterületénél X-et szíveskedjenek a rubrikába tenni!

⁴ Kérem, hogy az adott intézmény valamennyi telephelyét szíveskedjen felsorolni, de csak azon telephelyeknél kell X-et tenni a képességterülethez, ahol szignifikáns javulás tapasztalható. A többi telephelynél a rubrikákat szíveskedjenek üresen hagyni!

FENNTARTÓI ADATLAP

3. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti intézmények fenntartói számára

Csak azon intézmények nyújthatnak be igénylést, akik nem részesültek korábban a 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 1. §-a

és a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja alapján támogatásban!

A fenntartó neve:

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humán szolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) b) és c) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

A fenntartott intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	2008. évi mérési eredmények az országos átlagérték alatt maradtak ⁵									
			Általános iskola		Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola	Többcélú intézmény				
			6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.	Általános iskola		Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola
Intézmény1 ⁶												
Szövegértés												
Matematikai eszköztudás												
Intézmény2												
Szövegértés												
Matematikai eszköztudás												
Intézmény2												
(...)												

Dátum:

P. H.

.....

fenntartó képviselője

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményát szervezésre, fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében:

.....

jogelőd

.....

jogutód

fenntartók képviselői

A kitöltött adatlapon kívül be kell nyújtani három példányban:

a) az elnyert támogatásból megvalósítani kívánt, az iskolai mérési adatokra épülő intézményi fejlesztési csomag elemeinek vázlatos bemutatását (maximum 10 oldal terjedelemben), a 3. számú mellékletben található szakértői vizsgálati szempontok alkalmazásához az intézményi fejlesztési csomag megalapozottságának vizsgálatát lehetővé tevő dokumentumokat (nevelőtestületi jegyzőkönyvek, vonatkozó tantervek, azok átdolgozására irányuló koncepció stb.),

b) a megvalósítás menetét tartalmazó ütemtervet,

c) az iskola minőségirányítási programját,

d) a közreműködő szakértő megnevezését, szakértői igazolványának számát, amennyiben a fenntartó a feladatokhoz szakértőt vesz igénybe.

A mellékleteket – a nyilatkozatok kivételével – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

⁵ Kérjük, hogy a megfelelő képességterülethez a PONTSZÁMOT szíveskedjenek feltüntetni!

⁶ Kérjük, hogy intézményi szintű adatokat szíveskedjenek feltüntetni!

FENNTARTÓI ADATLAP

3. § (2) bekezdésének c) pontja szerinti intézmények fenntartói számára

Az intézményi adatokat telephely szerinti bontásban kell feltüntetni!

A fenntartó neve:

Az intézményátszervezésre vonatkozó adatok: Csak 2007., illetve 2008. évben történt intézményátszervezés esetében kell kitölteni!

A jogelőd intézményre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Az intézmény OM azonosítója:

Az átszervezés időpontja:

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) b) és c) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

A fenntartott intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Támogatásban részesült		Az intézmény címe	OM azonosító	2008. évi mérési eredmények az intézmény telephelyeinek több mint 50%-ában legalább egy képességtérületen a négyszáz pontos határérték alatt maradtak															
	17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 1. §-a alapján (igen/nem)	11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja alapján (igen/nem)			Általános iskola		Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola	Többcélú intézmény										
					6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.	Általános iskola		Gimnázium	Szakközépiskola	Szakiskola						
		6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.	6. évf.	8. évf.	10. évf.	10. évf.	10. évf.									
„Intézmény 1”																				
Telephely1																				
Szövegértés																				
Matematikai eszköztudás																				
Telephely ²																				
Szövegértés																				
Matematikai eszköztudás																				
„Intézmény 2”																				
(...)																				

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményátszervezésre, fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében:

.....
jogelőd

.....
jogutód

fenntartók képviselői

A kitöltött adatlapon kívül be kell nyújtani három példányban az 5. § (3) bekezdés szerinti intézkedési terv elkészítésére szolgáló koncepciót és ütemtervet. A mellékleteket – a nyilatkozatok kivételével – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

Az 5. § (2) bekezdésében szereplő dokumentumok szakmai szakértői vizsgálati elvei és szempontjai

1. A szakmai értékelést két független szakértő végzi.
2. A szakmai értékelés a beküldött dokumentáció alapján történik.
3. Az értékelés pontozással történik. Az összesített pontszám a két független értékelő pontozásának átlagából jön létre.
4. Az értékelők az alábbi bírálati szempontokat és követelményeket veszik figyelembe a szakmai értékelés során:

Bírálati szempont	Pályázati követelmény	Maximum pontszám
Az országos mérésben érintett évfolyamok vonatkozásában az iskolai adatok hitelessége.	A mérési adatok minden mérésben érintett iskolai évfolyamon és a vizsgált képességterületek vonatkozásában hitelesek.	10
Az iskolai eredményeket az egyes mérési területenként bemutató nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvének összefüggése az iskolai minőségirányítási programmal.	„Ki?” „Mit?” „Mikor?” értékel az iskolában kérdésekre adott intézményi válaszok koherens kapcsolata az iskola minőségirányítási programjával.	10
Az iskolai eredményeket bemutató, az egyes mérési területenként és évfolyamonként feldolgozó nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvének kapcsolata az országos és iskolai adatokkal.	Az iskolai jegyzőkönyv tartalmazza, legalább a mérésben érintett iskolai évfolyamok, a mérésben részt vett osztályok, a mérésben vizsgált képességterületek és a korábbi években elért eredmények vonatkozásában az iskolai és országos adatok viszonyának bemutatását.	10
A közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről 3/2002. (II. 15.) OM rendelet mellékletében található matematikai eszköztudás tartalmi kerete kapcsolata az iskolai matematika tantervvel.	Az iskolai matematikatanítást megalapozó helyi tanterv és tantárgyi módszerek dokumentált kapcsolata a matematikai tartalmi kerettel és iskolai mérési adatokkal.	5
A szövegértés iskolai eredményeivel kapcsolatos tapasztalatoknak és annak dokumentálása, hogy az iskola magyar nyelv és irodalom tanárai megismerték és elemezték az iskolai szövegértés tanítás vonatkozásában a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről 3/2002. (II. 15.) OM rendelet mellékletében a szövegértés tartalmi keretét.	Az iskolai szövegértés tanítást megalapozó helyi tantervek és módszerek dokumentált kapcsolata az országos mérés szövegértés tartalmi kerettel és iskolai mérési adatokkal.	5
Csak a középfokú iskola vonatkozásában a tanulók továbbhaladásával kapcsolatos következtetések bemutatása.	Annak bemutatása, hogy milyen tapasztalatokat vontak le a mérési adatokból a tanulók pályaeorientációja vagy továbbtanulásra felkészítése vonatkozásában.	10
Csak az általános iskola vonatkozásában annak bemutatása, hogy az 5., és 6. évfolyamokon bevezetésre kerülő nem szakrendszerű oktatás pedagógiai feladatai hogyan kapcsolódnak a negyedik évfolyamos iskolai mérési adatokhoz.	A 2006. és 2007. évi országos mérés negyedik évfolyamos adatainak elemzését bemutató dokumentumban annak dokumentálása, hogy mely területeken változtatták meg a helyi tantervet.	10
Az intézményi mérési eredmények hasznosítása tervezett területeinek bemutatása.	Annak bemutatása, hogy milyen feladatokat végeznek annak érdekében, hogy az érintett iskolai tantárgyak vonatkozásában javuljanak az iskolai eredmények.	20
Összesen:		70 pont

Kizáró okok:

Nincsenek csatolva a dokumentumelfogadási jegyzőkönyvek.

Értékelés

- 0–30 pont: elutasításra javasolt az igénylés.
- 31–45 pont: megfelelt.
- 46–60 pont: jól megfelelt.
- 61–70 pont: kiváló.

FENNTARTÓI ADATLAP

**a teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez
a rendelet 7. § (2) a) pontja szerinti pályázók részére,
akik a 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2. §-a**

és a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 4. §-a alapján támogatásban részesültek

A fenntartó neve:

Az intézményátszervezésre vonatkozó adatok: Csak 2007., illetve 2008. évben történt intézményátszervezés esetében kell kitölteni!

A jogelőd intézményre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Az intézmény OM azonosítója:

Az átszervezés időpontja:

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős-, szabadidő szervező-, szakértő- és ügyintéző szakértő-munkakörben foglalkoztatottak létszáma**	17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2. §-a alapján az alábbi minősítést kapta*		11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 4. §-a alapján az alábbi minősítést kapta*	
				kiváló	jól megfelelt	kiváló	jól megfelelt

* Kérjük, a megfelelő helyre egy X-et tegyen!

** 2008. október 1-jei létszám.

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményátszervezésre, fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében:

.....
jogelőd

fenntartók képviselői

.....
jogutód

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell 1 eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban:

– a rendelet 8. számú melléklete szerinti nyilatkozatot.

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Mérés, értékelés, ellenőrzés támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) b) és c) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

4/b. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

FENNTARTÓI ADATLAP

**A teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez
a rendelet 7. § (2) b) pontja szerinti pályázók részére,
akik a 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2. §-a és a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet
4. §-a alapján támogatásban részesültek**

A fenntartó neve:

Az intézményát szervezésre vonatkozó adatok: Csak 2007., illetve 2008. évben történt intézményát szervezés esetében kell kitölteni!

A jogelőd intézményre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Az intézmény OM azonosítója:

Az átszervezés időpontja:

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős-, szabadidő szervező-, szakértő- és ügyintéző szakértő-munkakörben foglalkoztatottak létszáma**	17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2. §-a alapján az alábbi minősítést kapta*		11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 4. §-a alapján az alábbi minősítést kapta*	
				jól megfelelt	megfelelt	jól megfelelt	megfelelt

* Kérjük, a megfelelő helyre egy X-et tegyen!

** 2008. október 1-jei létszám.

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolat példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Teljesítmény motivációs pályázati alap”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) b) és c) pont szerinti fenntartók esetén
Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

4/c. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

FENNTARTÓI ADATLAP

a teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez
a rendelet 7. § (2) c) és d) pontja szerinti pályázók részére,
akik a 17/2007. (III. 14.) OKM rendelet 2. §-a

és a 11/2008. (III. 29.) OKM rendelet 4. §-a alapján nem részesültek támogatásban
vagy nem igényeltek támogatást

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	OM azonosító	Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős-, szabadidő szervező-, szakértő- és ügyintéző szakértő-munkakörben foglalkoztatottak létszáma**	Nem részesültek támogatásban*		Nem igényeltek támogatást	
				17/2007. (III. 14.) OKM rendelet	11/2008. (III. 29.) OKM rendelet	17/2007. (III. 14.) OKM rendelet	11/2008. (III. 29.) OKM rendelet

* Kérjük, a megfelelő helyre egy X-et tegyen!

** 2008. október 1-jei létszám

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

2009. március utolsó munkanapjáig hozott megszüntetésre, intézményátszervezésre, fenntartói jog átadásra vonatkozó döntés esetében:

.....
jogelőd

fenntartók képviselői

.....
jogutód

fenntartók képviselői

Beküldendő egy eredeti és két hitelesített másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Teljesítmény motivációs pályázati alap” **Kitöltendő az elektronikus igénylés** az a) b) és c) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyyles

A kitöltött adatlapon kívül be kell nyújtani három példányban:

- az IMIP-nek a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó fejezetét, amely tartalmazza a teljesítményértékelés szempontjait és eljárásrendjét, valamint a teljesítmény megítélésére kialakított indikátorokat,
- a helyi önkormányzat képviselőtestületének az IMIP elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,
- az ÖMIP közoktatási rendszerre vonatkozó fejezetét,
- rövid (maximum egy oldal terjedelmű) összefoglalót az ÖMIP és az IMIP működésének tapasztalatairól,
- a nevelőtestületnek az IMIP 2007. március 31-ig történt módosítása elfogadására vonatkozó döntéséről szóló jegyzőkönyvét,
- a nevelőtestület és a szülői szervezet (közösség) értékelését az IMIP működéséről, valamint a tervezett intézkedéseket, amelyeket fenntartójának megküldött a 2006/2007. és a 2007/2008. tanév tekintetében,
- két, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/értékelő lapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen alkalmazottak munkaköri leírását, amely értékelési dokumentációk és munkaköri leírások pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazottak nyilatkozat formájában hozzájárultak,
- egy, a teljesítményértékelés által érintett és legalább két alkalommal értékelt pedagógus-munkakörben foglalkoztatott vezető beosztású alkalmazott teljesítményértékelésének teljes dokumentációját (pl. kitöltött önértékelő/ értékelőlapok, összegzések, megállapodások stb.), valamint ugyanezen vezető beosztású alkalmazott munkaköri leírását, amely értékelési dokumentáció és munkaköri leírás pályázati célú felhasználásához a munkakört betöltő közalkalmazott nyilatkozat formájában hozzájárult,
- maximum két oldal terjedelmű összefoglalót a teljesítményértékelési rendszer működtetésének tapasztalatairól, különös tekintettel annak intézményi szintű eredményeire,
- a 6. számú mellékletben foglalt, az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok közzétételéhez történő hozzájárulást,
- a rendelet 8 számú melléklete szerinti nyilatkozatot.

A mellékleteket – a nyilatkozatok kivételével – elektronikus adathordozón (CD lemez) kell benyújtani.

5. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Teljesítmény motivációs pályázati alap igényléséhez szükséges dokumentumok
szakmai szakértői vizsgálati elvei és szempontjai**

1. A szakmai értékelést két független szakértő végzi.
2. A szakmai értékelés a beküldött dokumentáció alapján történik.
3. Az értékelés pontozással történik. Az összesített pontszám a két független értékelő pontozásának átlagából jön létre.
4. Az értékelők az alábbi bírálati szempontokat és követelményeket veszik figyelembe a szakmai értékelés során:

A rendelet 7. § (2) bekezdése *b)* pontjának hatálya alá eső pályázó intézmények vonatkozásában:

Bírálati szempont	Minimum követelmény	Pontszám	Súlyszám	Max.
<i>a)</i> Az eljárásrend tartalma	A teljesítményértékelés eljárásrendje tartalmazza legalább a „Ki?” „Mit?” „Mikor?” értékel kérdésekre adott válaszokat, valamint az értékelés módszer- és eszközrendszerét, és az értékelési folyamat során keletkező dokumentumok megnevezését. Az eljárásrendből derüljön ki az értékelést végzők felelősségi és hatásköre.	5	4	20
<i>b)</i> A teljesítmény-értékelésben alkalmazott indikátorok	A teljesítményértékelési rendszer tartalmazzon az egyéni teljesítmények megítélésére kialakított indikátorokat összhangban a cél- és szempontrendszerrel.	5	3	15
<i>c)</i> A teljesítmény-értékelési rendszer szempontrendszere	A teljesítményértékelési rendszer szempontsora alapvetően mérhető elemeket tartalmazzon. A szempontok terjedjenek ki a munkakörhöz kapcsolódó eredmények, a szervezeti magatartás és a munkavégzéshez szükséges tulajdonságok, képességek tényeken alapuló megítélésére.	5	3	15
<i>d)</i> Az IMIP működésének értékelése 2 tanévre vonatkozóan	Az értékelés kiterjed legalább a Kt. 40. §-ának (10)–(11) bekezdésében meghatározott területekre, tényeken alapuló számszerű adatokat is tartalmaz. A 2 egymást követő tanév értékelése alapján megállapítható a minőségirányítási program folyamatos működtetése.	5	3	15
<i>e)</i> Összefoglaló	Az összefoglaló tartalmazza az egyéni teljesítményértékelések intézményi szinten összesíthető tapasztalatait, erősségeket, főbb fejlesztendő területeket, a folyamat fejlesztésének lehetőségeit/megtett fejlesztéseket.	5	2	10
Összesen				85 pont

Kizáró okok:

Az IMIP elfogadási jegyzőkönyveinek hiánya

Az IMIP értékelési dokumentációjának hiánya

Az ÖMIP megléte igazolásának hiánya

A teljesítményértékelés működését igazoló dokumentumok (kitöltött bizonylatok) hiánya

Értékelés

42 pont (50%-os) eredmény alatt elutasításra javasolt az igénylés,

43–55 pont: megfelelt,

56–69 pont: jól megfelelt,

70–85 pont: kiváló.

A rendelet 7. § (2) bekezdés c) és d) pontjának hatálya alá eső pályázó intézmények vonatkozásában a bírálati szempontok az alábbiak

Bírálati szempont	Minimum követelmény	Pontszám	Súlyszám	Max.
a) Az eljárásrend tartalma	A teljesítményértékelés eljárásrendje tartalmazza legalább a „Ki?” „Mit?” „Mikor?” értékel kérdésekre adott válaszokat, valamint az értékelés módszer- és eszközrendszerét, és az értékelési folyamat során keletkező dokumentumok megnevezését. Az eljárásrendből derüljön ki az értékelést végzők felelősségi és hatásköre.	5	4	20
b) A teljesítmény-értékelésben alkalmazott indikátorok	A teljesítményértékelési rendszer tartalmazzon az egyéni teljesítmények megítélésére kialakított indikátorokat összhangban a cél- és szempontrendszerrel.	5	3	15
c) A teljesítmény-értékelési rendszer szempontrendszere	A teljesítményértékelési rendszer szempontsora alapvetően mérhető elemeket tartalmazzon. A szempontok terjedjenek ki a munkakörhöz kapcsolódó eredmények, a szervezeti magatartás és a munkavégzéshez szükséges tulajdonságok, képességek tényeken alapuló megítélésére.	5	3	15
d) Munkaköri leírások tartalmi elemei	A munkaköri leírások tartalmazzák az azonosító adatokon kívül legalább a munkakör megnevezését, az ellátandó feladatok felsorolását, a munkavégzéshez szükséges felelősség- és hatásköröket.	5	2	10
e) Az IMIP működésének értékelése 2 tanévre vonatkozóan	Az értékelés kiterjed legalább a Kt. 40. §-ának (10)–(11) bekezdésében meghatározott területekre, tényeken alapuló számszerű adatokat is tartalmaz. A 2 egymást követő tanév értékelése alapján megállapítható a minőségirányítási program folyamatos működtetése.	5	3	15
f) Értékelési dokumentáció (2 munkatárs, 1 vezető)	A beküldött bizonylatokból megállapítható a teljesítményértékelési rendszer több éves működtetése, valamint a bizonylatok tartalmának összhangja a bemutatott eljárásrend és szempontsor tartalmával.	5	5	25
g) Összefoglaló	Az összefoglaló tartalmazza az egyéni teljesítményértékelések intézményi szinten összesíthető tapasztalatait, erősségeket, főbb fejlesztendő területeket, a folyamat fejlesztésének lehetőségeit/megtett fejlesztéseket.	5	2	10
Összesen				110 pont

Kizáró okok:

Az IMIP elfogadási jegyzőkönyveinek hiánya

Az IMIP értékelési dokumentációjának hiánya

Az ÖMIP megléte igazolásának hiánya

A teljesítményértékelés működését igazoló dokumentumok (kitöltött bizonylatok) hiánya

Értékelés

55 pont (50%-os) eredmény alatt elutasításra javasolt az igénylés,

56–75 pont: megfelelt,

76–95 pont: jól megfelelt,

96–110 pont: kiváló.

6. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Nyilatkozat
az érintett rendszerek használata során szerzett szakmai tapasztalatok
közzétételéhez történő hozzájárulásról**

Alulírott intézményvezető ezúton hozzájárulok a „teljesítmény motivációs pályázati alap” igénybevitelére benyújtott pályázat mellékleteként megküldött, a(z) közoktatási intézmény intézményi minőségirányítási program mérési, értékelési rendszerre vonatkozó, illetve a pedagógus vagy alkalmazotti teljesítményértékelési rendszer bemutatására vonatkozó részének, mint „jó gyakorlatnak” az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján és egyéb hivatalos kiadványában szereplő közzétételéhez.

Tudomásul veszem, hogy támogatásban csak ezen nyilatkozat kitöltése és aláírása esetén részesülhet a(z) önkormányzat/közoktatási humánszolgáltató stb. (fenntartó).

Budapest, 2009.

P. H.

.....
aláírás

7. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Nyilatkozat

Alulírott jegyző/főjegyző/társulási tanács elnöke (a nem kívánt rész törlendő) nyilatkozom arról, hogy a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács/döntéshozó szerv (a nem kívánt rész törlendő) számú határozatával elfogadta a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket (közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terv) – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 105. §-ának (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az önkormányzati intézkedési terv, illetve a fővárosi, megyei fejlesztési terv részeként/vagy az abban foglaltakra tekintettel önálló intézkedési tervként.

Jelen nyilatkozat a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelettel meghirdetett pályázat mellékletét képezi.

Kelt

.....
fenntartó képviselője

8. számú melléklet a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

**Nyilatkozat a teljesítményértékelési rendszernek a közoktatásról szóló
1993. évi LXXIX. törvény 40. § (11) bekezdése 2009. január 1-jétől hatályos rendelkezéseinek megfelelő
átdolgozásáról**

Csak helyi önkormányzati fenntartású és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények által fenntartott közoktatási intézményeknek kell kitölteni!

Alulírott intézményvezető nyilatkozom arról, hogy az intézményi minőségirányítási rendszer részeként elfogadott és működtetett teljesítményértékelési rendszer a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 40. §-ának (11) bekezdése 2009. január 1-jétől hatályos rendelkezéseinek megfelelően átdolgozásra került.

Jelen nyilatkozat a 17/2009. (IV. 2.) OKM rendelettel meghirdetett pályázat mellékletét képezi.

Kelt,

.....
intézményvezető

**Az oktatási és kulturális miniszter
18/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete**

**a komprehenzív iskolamodell meg szervezéséhez
kapcsolódó támogatás igénylési, döntési
rendszerének, folyósításának, elszámolásának
és ellenőrzésének részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 25. pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 13. § (1) bekezdésre, valamint 30. § (1) bekezdésének a) pontjára, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörében eljárva, – az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § a) pontja szerinti feladatkörében eljáró önkormányzati miniszter egyetértésével a következőket rendelem el:

1. §

A támogatást

a) a helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai, valamint a települési, területi és országos kisebbségi önkormányzatok (a továbbiakban: helyi önkormányzatok),

b) a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmény fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 30. §-a (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humán szolgáltatók), és

c) a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények [az a)–c) pont alattiak együtt: fenntartók] igényelhetik feladattal érintett intézményben foglalkoztatott pedagógusok létszáma alapján, amennyiben a fenntartásukban lévő intézményben 2009. szeptember 1-jétől az első évfolyamon bevezetik, majd azt követően felmenő rendszerben megszervezik a komprehenzív iskolai oktatást tizenkettő, illetve – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben (a továbbiakban: Kt.) foglalt feltételeknek megfelelő – tizenhárom évfolyamon, továbbá vállalják az e rendelet 2. §-ában foglalt feltételeknek megfelelő intézményfejlesztés határidőre történő megvalósítását. E rendelet alkalmazásában komprehenzív iskolai nevelés-oktatás, ha az iskola a különböző iskolatípusok nevelési és oktatási céljainak megvalósításához egy helyi tantervet alkalmaz, amely tartalmazza a minden tanuló részére átadásra kerülő közös, továbbá az egyes iskolatípusok nevelési és oktatási céljaira épülő kiegészítő tananyagot és követelményeket, valamint azokat a tanulmányi feltételeket, amelyek alapján be lehet kapcsolódni a kiegészítő tananyag és követelmények elsajátításába.

2. §

(1) Az eredményes pályázatot benyújtó fenntartók között a támogatás elosztása a komprehenzív iskolamodell bevezetésére vállalkozó intézményeik – az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2008. október 1-jén – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak a Közoktatási Információs Rendszer (a továbbiakban: KIR) által közölt létszáma alapján, a beérkezett igények összesítése, majd szakértői bírálatát követően történik az a megkötéssel, hogy egy komprehenzív iskolamodell elindításának támogatására a beérkezett igényekre figyelemmel legfeljebb 20,0 millió Ft támogatás biztosítható. A támogatást a fenntartó kizárólag a komprehenzív iskolamodell bevezetésével érintett közoktatási intézménye vonatkozásában a Kt. 33. §-ának (3) bekezdése, 48. §-ának (6) bekezdése és 66. §-ának (7) bekezdése alapján átalakított pedagógiai program és helyi tanterv elkészítéséhez, a komprehenzív iskolai feladatok megszervezésével összefüggő és az intézmény pedagógusai számára szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek, valamint pedagógusi képességek fejlesztését szolgáló továbbképzések megszervezéséhez, helyettesítéshez, valamint a komprehenzív iskolai oktatás elméleti megalapozásához igényelheti.

(2) A támogatás igénylésének feltétele továbbá, hogy a fenntartó a komprehenzív iskolamodell bevezetésével érintett intézményében az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálóbizottsági névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (a továbbiakban: OM rendelet) 1. §-a (1) bekezdésének b), c), e), l), m), p), q), r), s) pontjaiban meghatározott valamely szakterületi szakértő közreműködésével a neveléstudület és a szülői szervezet bevonásával konzultációt szervez, majd azt követően vállalja, hogy

a) a pedagógiai programját és annak részeként a helyi tantervét, továbbá szervezeti és működési szabályzatát az OM rendelet 1. §-a (1) bekezdésének b), c) e), l), m) p), q), r), s) pontjában meghatározott valamely szakterületi szakértő közreműködésével átdolgoztatja, és az átdolgozott és a fenntartó által jóváhagyott pedagógiai program alapján szervezi meg a nevelés-oktatást 2009. szeptember 1-jétől az első évfolyamon, majd azt követően felmenő rendszerben,

b) a közoktatás 1–12., illetve 1–13. évfolyamain biztosítja a nevelés-oktatást az általános iskolai és valamely középfokú oktatási forma együttes megszervezésével. Előnyt élveznek az elbírálás során azok a fenntartók, amelyek az átalakítással érintett intézményük vonatkozásában megszervezik az általános iskolai, a gimnáziumi, a szakközépiskolai és szakiskolai feladatok tekintetében is a komprehenzív iskolamodell és egy egységes helyi tantervet alkalmaznak a nevelés-oktatás megszervezéséhez,

c) a komprehenzív oktatással érintett iskolai évfolyamon – a Kt. 52. § (3) bekezdésében az adott évfolyamra meghatározott kötelező tanórai foglalkozási időkereteken belül – nem hoz létre 2009. szeptember 1-jétől az első évfolyamon, majd azt követően felmenő rendszerben a tanulói teljesítményhez, vagy a tanulói érdeklődéshez igazodó olyan tanulói csoportokat, amelyek a tanulók tartós elkülönítésére alkalmasak,

d) a tanulók számára érdeklődésüknek, képességeiknek összevetőiről és azok szintjéről folyamatos tájékoztatást nyújtó pedagógiai értékelési rendszert dolgoztat ki és annak alkalmazására vállalkozik,

e) a tanulók érdeklődéséhez és teljesítményszintjeihez igazodó nevelési-oktatási programokat dolgoztat ki, és ezek megszervezéséhez a helyi tantervben meghatározott célokkal összhangban a Kt. 52. § (7) bekezdésében adott évfolyamra meghatározott nem kötelező tanórai foglalkozások időkeretét használja fel,

f) az intézményen belül a Kt. 52. § (3) bekezdésében az adott évfolyamra meghatározott kötelező tanórai foglalkozási időkereteken belül képzési és csoportszervezési elkülönítés nélkül pedagógiai-módszertani differenciálással oldja meg az átlagon felüli tehetséges tanulók gondozását, és a tanulmányi területek vonatkozásában az átlagtól elmaradó tanulók felzárkóztatását,

g) az átalakítással érintett intézményében a nevelés-oktatás alapozó pedagógiai szakaszán a 2009. szeptember 1-jén kezdődő tanévtől kezdve a Kt. 52. § (3) bekezdésében foglalt időkeretre figyelemmel megszervezi a nem szakrendszerű oktatást,

h) nem szervez felvételi vizsgát az intézményén belül a középfokra továbblépő tanulói számára,

i) vállalja, hogy nem hoz létre a komprehenzív oktatás felmenő rendszerű bevezetésével párhuzamosan, emelt szintű oktatás szerint szervezett csoportokat az intézmény 1–8. évfolyamain,

j) a hátrányos helyzetű tanulók számára – igény szerint – felzárkóztató foglalkozásokat szervez.

(3) A komprehenzív iskolamodell megszervezéséhez és bevezetéséhez támogatási igény csak abban az esetben nyújtható be,

a) ha a fenntartó az érintett intézményei vonatkozásában 2009. április 15-ig megszervezett nevelőtestületi értekezleten a nevelőtestület jelen lévő és szavazati joggal rendelkező tagjainak többsége támogatta a komprehenzív iskolamodell bevezetését. A nevelőtestületi döntésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A nevelőtestületi értekezletet a fenntartóval közösen szervezett konzultációnak kell megelőznie, ahol a fenntartónak a tervezett intézkedésekről részletes tájékoztatást kell adnia a nevelőtestület tagjai számára. A döntést tartalmazó nevelőtestületi ülés jegyzőkönyvét a pályázati dokumentációhoz csatolni kell,

b) ha a fenntartó vállalja, hogy a támogatás elnyerése esetén az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. közreműködésével legalább három alkalommal egyenként nyolc óra időtartamban nevelőtestületi továbbképzést biztosít az

érintett intézmény számára a komprehenzív iskolai-intézményi működés pedagógiai és társadalmi szerepéről, a komprehenzív pedagógiai működéshez szükséges pedagógiai intézkedések jellemzőiről. Az erről szóló nyilatkozatot a pályázati dokumentációhoz csatolni kell. Az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. a továbbképzést önköltségi áron valósítja meg,

c) ha a fenntartó vállalja, hogy pályázatához csatolja a komprehenzív iskolamodell megvalósítási tervét legfeljebb 10 oldal terjedelemben, 3 példányban, valamint CD adathordozóra rögzítve.

3. §

A támogatás felhasználható

a) olyan – alapvetően felhalmozási kiadásokban megtestesülő – tevékenység finanszírozására, amely új, vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszközök beszerzésére irányul, illetve a meglévő tárgyi eszközök műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg a komprehenzív iskolamodell bevezetése vonatkozásában (fejlesztés) az intézményben,

b) az intézmény komprehenzív iskolamodell megvalósítására történő felkészülésével összefüggő egyszerű működési jellegű kiadásainak (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, egyéb működési célú kiadások) fedezésére,

c) a szülői közösség számára szervezett tájékoztatók megszervezésének költségére,

d) a szakértő díjazására (munkadíj és költségtérítés),

e) a nevelőtestület tagjai részére szervezett pedagógus-továbbképzések megszervezésének költségeire, beleértve a helyettesítéshez szükséges díjakat is,

f) a pedagógiai program és helyi tanterv szakértő közreműködésével történő átdolgozásához és a fenntartói jóváhagyását követő 2009. szeptember 1-jei bevezetéséhez kapcsolódó pedagógiai, módszertani fejlesztések megvalósításához kapcsolódó tevékenységekre, különösen a fejlesztő értékelés, a pedagógiai differenciálás, a tehetség gondozás, a kooperatív és projekt módszerek tanórai alkalmazása, és a tanulói képességek diagnosztizálása vonatkozásában felmerülő költségek fedezetére.

4. §

(1) Az e rendeletben foglalt pályázati és támogatási igényt

a) a helyi önkormányzatok – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. § (3) bekezdése alapján – a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) egy eredeti és három, a fenntartó által hitelesített másolati példányban postai úton, és csak az adatlapot az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igaz-

gatósága (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren (www.okmt.hu) keresztül,

b) a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelő részére egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban postai úton, valamint csak az adatlapot az OKM Támogatáskezelő honlapján (www.okmt.hu) található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül nyújthatják be 2009. április 20-ig.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt az 1. és 2. számú melléklet szerinti adatlaphoz a helyi önkormányzatoknak egy eredeti és három, a fenntartó által hitelesített másolati példányban, a közoktatási humánszolgáltatóknak és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményeknek egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban csatolnia kell:

a) komprehenzív iskolamodell bevezetésével érintett intézmény

aa) 1. § a) pontjában meghatározott fenntartójának az intézmény átszervezéséről, a komprehenzív iskolamodell megvalósításáról szóló képviselő-testületi határozata vagy társulási tanácsi határozata hiteles másolatát,

ab) 1. § b) és c) pontjában meghatározott fenntartójának komprehenzív iskolamodell megvalósításáról szóló döntését,

b) a fenntartó 4. számú melléklet szerinti nyilatkozatát arról, hogy

ba) e rendelet 2. §-ában foglalt kritériumok alapján valósítja meg a komprehenzív iskolamodell 2009. szeptember 1-jei felmenő rendszerű bevezetését az első évfolyamtól kezdve,

bb) a nevelőtestület és az iskolai szülői szervezet számára konzultációt szervezett a komprehenzív oktatás felmenő rendszerű bevezetéséről,

bc) az e rendelet 2. § (3) bekezdés b) pontja alapján vállalja az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. közreműködésével legalább három alkalommal egyenként nyolc óra időtartamban a nevelőtestületi továbbképzés megszervezését,

c) a komprehenzív iskolamodell 2009. szeptember 1-jétől megvalósuló felmenő rendszerű bevezetését támogató nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvét,

d) a helyi önkormányzatok esetében – a települési, területi és országos kisebbségi önkormányzatok kivételével – az e rendelet 3. számú melléklete szerinti nyilatkozatot az esélyegyenlőségi intézkedésekkel kapcsolatos kötelező feladatok elvégzéséről,

e) a komprehenzív iskolamodell megvalósítási tervét, legfeljebb 10 oldal terjedelemben.

Az (1) bekezdésben foglalt adatlaphoz csatolni kell továbbá egy példányban a komprehenzív iskolamodell megvalósítási tervét, legfeljebb 10 oldal terjedelemben CD-n rögzítve.

(3) A támogatási igényhez – a helyi önkormányzatok kivételével – mellékelni kell a nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

(4) Az Igazgatóság – az Áht. 64/B. § (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. § (3) bekezdésében foglaltakra is tekintettel – a támogatási igényeket 2009. május 11-ig egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban továbbítja az OKM Támogatáskezelő részére.

(5) Az e rendeletben meghatározott határidők jogvesztőek, a határidőn túl benyújtott igényeket érdemi elbírálás nélkül el kell utasítani. A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság az Áht. 64/B. § (3) bekezdését figyelembe véve, a közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő – a határidőig benyújtott – igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolc napos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben a fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget, vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság a támogatási igényt nem továbbítja, illetve az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az Oktatási és Kulturális Minisztériumot (a továbbiakban: OKM).

(6) A támogatásban részesülő közoktatási humánszolgáltatók részére a támogatás csak akkor utalható, ha a támogatási összeg elnyeréséről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az OKM Támogatáskezelő részére megküldik:

a) a fenntartó létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi bírósági bejegyzés vagy cégkivonat hitelesített másolatát,

b) a fenntartó képviselője aláírási címpéldányának hitelesített másolatát,

c) azonnali beszédési megbízásra szóló felhatalmazást.

(7) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és ezt követően legalább két szakértő által történő vizsgálatukról gondoskodik. A támogatási igény megalapozottságát vizsgáló szakértő kizárólag az OM rendelet 1. §-a (1) bekezdésének b), c), e), l), m), p), q), r), s) pontjában meghatározott valamely szakterület szakértője lehet.

(8) A támogatás mértékére és odaitélésére vonatkozóan az OKM által felkért döntés-előkészítő bizottság javaslata alapján az oktatási és kulturális miniszter dönt. Az érintett intézmények fenntartói esetében a támogatási összeg az érintett intézmények, – az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban 2008. október 1-jén közölt – teljes munkaidőben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott pedagógusainak a KIR által közölt létszáma alapján kerül elosztásra. Az egy pedagógusra jutó támogatás összegére és a támogatásban részesíthető

fenntartók körére vonatkozóan az OKM, az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) és az Országos Köznevelési Tanács (a továbbiakban: OKNT) által delegált öttagú döntés-előkészítő bizottság – az OKM Támogatáskezelő, mint lebonyolító szervezet közreműködésével – 2009. június 15-ig tesz javaslatot az oktatási és kulturális miniszternek, aki június 22-ig dönt. A döntés-előkészítő bizottságba két tagot az OKM, egy tagot az ÖM és két tagot az OKNT jelöl.

(9) A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell, illetve a kedvezményezettek megnevezését és az elnyert támogatási összeget az OKM honlapján közzé kell tenni.

(10) A támogatásban részesített önkormányzatok összesített adatait az OKM 2009. június 26-ig utalványozás céljából az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének és az ezer forintra kerekített támogatási összeg feltüntetésével megküldi papír alapon és elektronikus formában is az ÖM részére. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár 2009. július 3-áig egy összegben intézkedik.

(11) A támogatásban részesített közoktatási humán szolgáltatók egyösszegű finanszírozásához a fedezetet az OKM az Igazgatóság részére a 2009. augusztusi normatíva átutalásához szükséges kerettel együtt biztosítja a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humán szolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére.

(12) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére 2009. december 31-ig pótelőirányzatként gondoskodik.

(13) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. A komprehenzív iskolamodellek támogatására elnyert támogatásnak a tárgyév december 31-én kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2010. június 30-áig lehet felhasználni, és a 2010. évi beszámoló keretében és rendje szerint kell a támogatással elszámolni. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor az OKM Támogatáskezelő egyidejű értesítése mellett év közben az

Igazgatóságon keresztül az ÖM részére haladéktalanul köteles visszafizetni a jogtalanul igénybe vett összeget.

(14) A támogatások elszámolása közoktatási humán szolgáltatók esetén a fenntartók 2009. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolásait tartalmazó űrlapon történik. A fenntartóknak a támogatással történő elszámolással egyidejűleg be kell nyújtaniuk az OKM Támogatáskezelő részére a teljesítést igazoló számlák hitelesített másolatát és az átalakított – fenntartó által jóváhagyott – pedagógiai programot elektronikus formátumban CD-re rögzített módon egy példányban. A 2009. december 31-éig kötelezettségvállalással terhelt maradvány felhasználási határideje 2010. június 30. Ezzel a 2010. évi támogatásokról szóló elszámolás keretében kell elszámolni. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(15) Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humán szolgáltató jogosulatlanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, továbbá, ha elszámolását a (14) bekezdésben meghatározott határidőre nem nyújtotta be, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(16) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2009. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központositott előirányzatok elszámolásait tartalmazó űrlapon számolnak el.

(17) A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő 2010. június 30-ig a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adat szolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. Az OKM Támogatáskezelő honlapján 2009. október 1-jétől megtalálható az elszámoláshoz, monitoringhoz szükséges indikátor táblázat.

(18) A Fenntartó az igényléshez benyújtandó Fenntartói Adatlapon köteles megadni azt a hivatalos elektronikus levelezési címet, amelyet napi rendszerességgel figyelemmel kísér.

5. §

A pályázathoz csatolni kell a helyi önkormányzatoknak – a települési, területi és országos kisebbségi önkormányzatok kivételével – az e rendelet 3. számú melléklete alapján a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati

társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2010. július 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 18/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Beküldendő postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén *egy eredeti és három másolati példányban*: az Igazgatóságához

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén *egy eredeti és két másolati példányban*: az OKM Támogatáskezelő részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Komprehenzív iskolák támogatása”
Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók

esetén

Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Fenntartói adatlap

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye:

Fenntartó neve:

Címe:

Polgármester/képviselő neve:

Adószám:

KSH-kód:

PIR tözsszám (kölségvetési szerv esetében):

ÁHT azonosító (kölségvetési szerv esetében):

A számlavezető bank neve:

Bankszámlaszám:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó e-mail címe:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégbivonat száma, vagy a cégbivósági/bivósági végzés száma, ha van)*:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

A fenntartó – a helyi önkormányzat kivételével – nyilatkozatát arról, hogy a pályázónak nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

* Nem állami, nem önkormányzati fenntartó esetén kérjük kitölteni!

2. számú melléklet a 18/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez**Beküldendő**

a) a helyi önkormányzatok esetén **egy eredeti és három másolati példányban** postai úton a Kincstár területileg illetékes területi szervéhez

b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: **egy eredeti és két másolati példányban** postai úton az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére
1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: *Komprehenzív iskolák támogatása*

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) pont szerinti fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

FENNTARTÓI ADATLAP**a komprehenzív iskolamodell támogatásához**

Az intézményekre vonatkozó adatok:

Az intézmény neve	Az intézmény címe	Az intézmény e-mail címe	OM azonosító

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell a helyi önkormányzatoknak egy eredeti és három, a fenntartó által hitelesített másolati példányban, a közoktatási humánszolgáltatóknak és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményeknek egy eredeti és két, a fenntartó által hitelesített másolati példányban:

a) a komprehenzív iskolamodell bevezetésével érintett intézmény

aa) 1. § a) pontjában meghatározott fenntartójának az intézmény átszervezéséről szóló képviselő-testületi határozata vagy társulási tanácsi határozata hiteles másolatát,

ab) 1. § b) és c) pontjában meghatározott fenntartójának a komprehenzív iskolamodell megvalósításáról szóló döntését,

b) a fenntartó 4. számú melléklet szerinti nyilatkozatát,

c) a komprehenzív iskolamodell 2009. szeptember 1-jétől megvalósuló felmenő rendszerű bevezetését támogató nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvét,

d) a komprehenzív iskolamodell megvalósítási tervét, legfeljebb 10 oldal terjedelemben,

e) a helyi önkormányzatok esetében – a települési, területi és országos kisebbségi önkormányzatok kivételével – az e rendelet 3. számú melléklete szerinti nyilatkozatot az esélyegyenlőségi intézkedésekkel kapcsolatos kötelező feladatok elvégzéséről.

Valamint egy példányban a komprehenzív iskolamodell megvalósítási tervét, legfeljebb 10 oldal terjedelemben CD-n rögzítve.

3. számú melléklet a 18/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
– az esélyegyenlőségi intézkedésekkel kapcsolatban –
a helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai által fenntartott
nevelési-oktatási intézmények esetén

(A megfelelő helyen kérjük kitölteni!)

Fenntartó megnevezése:

Alulírott polgármester/a fent nevezett önkormányzati társulás elnöke büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a település képviselő-testülete/a társulási tanács elfogadta a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati intézkedési tervet/intézkedési tervet és az önkormányzati minőségirányítási programot/minőségirányítási programot, ebben meghatározva a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, a gyermek- és ifjúságvédelem és a közoktatás kapcsolatát. Nyilatkozom továbbá arról, hogy az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések pedagógiai programba történő beépítése azok jóváhagyásával kapcsolatos eljárás során megvizsgálásra került.

Kelt:, év hó nap

.....
polgármester (a társulási tanács elnöke)

P. H.

4. számú melléklet a 18/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

Fenntartói Nyilatkozat
a komprehenzív iskolamodell 2009. szeptember 1-jei felmenő rendszerű bevezetésének vállalásáról,
a komprehenzív oktatás felmenő rendszerű bevezetésével összefüggésben az iskolai szülői szervezet
számára szervezett konzultáció megvalósításáról és az e rendelet 2. § (3) bekezdés b) pontja alapján
az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. közreműködésével megvalósítandó nevelőtestületi
továbbképzés megszervezésének vállalásáról

(A megfelelő helyen kérjük kitölteni!)

Fenntartó megnevezése:

Alulírott a fenntartó képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 33. § (3) bekezdése, a 48. § (10) bekezdése és a 66. § (7) bekezdése szerint 2009. szeptember 1-jétől kezdve az első évfolyamon, majd azt követően felmenő rendszerben a fenntartó bevezeti az általa fenntartott és jelen pályázattal érintett intézményében a komprehenzív iskolamodellt. Nyilatkozom továbbá arról, hogy a fenntartó a komprehenzív iskolamodell bevezetésével érintett intézmény vonatkozásában az iskolai szülői szervezet számára konzultációt szervezett és véleményük kikérésével kerül bevezetésre a komprehenzív iskolamodell. Nyilatkozom továbbá arról is, hogy az e rendelet 2. § (3) bekezdés b) pontja alapján az Educatio Társadalmi Szolgáltató Kht. közreműködésével megvalósítandó nevelőtestületi továbbképzés megszervezését vállaljuk.

Kelt:, év hó nap

.....
az intézmény fenntartójának
képviselőjében eljáró személy aláírása

P. H.

**Az oktatási és kulturális miniszter
19/2009. (IV. 2.) OKM
rendelete**

**a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal
foglalkozó gyógypedagógiai pótléokra jogosultak
támogatása és az osztályfőnöki pótléokra jogosultak
támogatása igénylésének, döntési rendszerének,
folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének
részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 24. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a 13. §-a (1) bekezdésére és a 30. §-a (1) bekezdésének *aaa*

A támogatás igénylésére jogosultak

1. §

A támogatást

a) a közoktatási intézményt fenntartó helyi önkormányzatok és azok jogi személyiségű társulásai (a továbbiakban együtt: helyi önkormányzatok),

b) a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmény fenntartói – ideértve a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 30. § (1) bekezdésének bevezető rendelkezésében meghatározott fenntartókat – (a továbbiakban: közoktatási humánszolgáltatók) és

c) a közoktatási intézményt fenntartó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények [az *a*)–*c*) pont alattiak a továbbiakban együtt: fenntartók] igényelhetik.

*A sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal
foglalkozó gyógypedagógiai pótléokra jogosultak
támogatása*

2. §

A támogatás célja a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról rendelkező 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 15. §-a (2) bekezdésének *d*) pontjában meghatározott gyógypedagógiai pótlékra jogosult foglalkoztatottak pótlékának kiegészítése az R. 15. §-a (3) bekezdésének *c*) pontja szerinti alsó mértékig, függetlenül attól, hogy 2008. október 1-jén a pótlék össze-

ge meghaladta-e a jogszabály-módosításból adódó megemelt alsó határt.

3. §

(1) A támogatást a fenntartók az általuk fenntartott közoktatási intézményekben – az engedélyezett intézményi létszámon belül – foglalkoztatott azon közalkalmazottak, munkavállalók után igényelhetik, akik a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésében, iskolai nevelésében és oktatásában, kollégiumi nevelésében, valamint szakszolgálati ellátásában vesznek részt és az R.-ben meghatározottak szerinti gyógypedagógiai pótlékra jogosultságuk 2008. október 1-jén fennállt.

(2) E rendelet tekintetében a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozó gyógypedagógiai pótlékra jogosultak támogatása a pedagógus-munkakörben, valamint a nevelő-oktató munkát segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat, munkavállalót abban az esetben illeti meg, ha kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik, illetve ha az általa felkészített sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók aránya a nevelési év, tanév első napján eléri a harminchárom százalékot. A támogatás megilleti a pedagógiai szakmai-szolgáltató intézményekben pedagógiai szakértő és pedagógiai előadó munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat, munkavállalót is, amennyiben munkaköri feladatként olyan tevékenységet végez, amely az adott tevékenység ellátását segíti.

(3) A 2. §-ban foglalt támogatás igénylése és felosztása alapjául a közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban pedagógus-munkakörben, illetve nevelő-oktató munkát segítő munkakörben, pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben gyógypedagógiai pótlékra jogosult foglalkoztatottak 2008. október 1-jei közoktatási statisztikai tényleges, teljes munkaidőre átszámított létszáma szolgál.

4. §

(1) A fenntartók a 2. §-ban foglalt támogatási célra elnyert támogatást a 3. § (2) bekezdésében meghatározottak gyógypedagógiai pótlékának az R. 15. §-a (3) bekezdésének *c*) pontja szerinti alsó mértékig történő emelésére és járulékaikra használhatják fel a 2009. január 1-jétől 2009. december 31-ig terjedő időszakra.

(2) Az igénylők által elnyerhető támogatás a gyógypedagógiai pótlék alsó mértékének kötelező emeléséből adódó létszamarányos többletköltség és ennek járulékaik.

5. §

A 2. § szerinti támogatást a mellékletben foglalt 1. számú és 2/a. számú adatlapok, továbbá a 3. számú nyilatkozat kitöltésével lehet igényelni 2009. április 15-ig.

Az osztályfőnöki pótléokra jogosultak támogatása

6. §

A támogatás célja az R. 15. §-a (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott osztályfőnöki feladatot ellátó pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak pótlékának kiegészítése az R. 15. § (3) bekezdésének a) pontjában meghatározott alsó mértékig, függetlenül attól, hogy 2008. október 1-jén a pótlék összege meghaladta-e a jogszabály-módosításból adódó megemelt alsó határt.

7. §

(1) A támogatást a fenntartók az általuk fenntartott közoktatási intézményekben pedagógus-munkakörben foglalkoztatott azon közalkalmazottak, munkavállalók után igényelhetik, akik osztályfőnöki feladatokat látnak el, és az R.-ben meghatározottak szerinti osztályfőnöki pótléokra jogosultságuk 2008. október 1-jén fennállt.

(2) A 6. §-ban foglalt támogatás igénylése és felosztása alapjául a közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban pedagógus-munkakörben, osztályfőnöki pótléokra jogosult foglalkoztatottak (osztályfőnökök és kollégiumi önálló tanulócsoporthoz vezető, ideértve az alapfokú művészetoktatási intézményekben osztályfőnöki teendőket ellátó, önálló tanulócsoporthoz vezető pedagógus-munkakörben foglalkoztatottakat is) 2008. október 1-jei közoktatási statisztikai tényleges, teljes munkaidőre átszámított létszáma szolgál.

8. §

(1) A fenntartók a 6. §-ban foglalt támogatási célra elnyert támogatást a pedagógus-munkakörben foglalkoztatott, osztályfőnöki pótléokra jogosultak pótlékának az R. 15. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti alsó mértékig történő emelésére és járulékaikra használhatják fel a 2009. február 1-jétől 2009. december 31-ig terjedő időszakra.

(2) Az igénylők által elnyerhető támogatás az osztályfőnöki pótlék alsó mértékének kötelező emeléséből adódó létszamarányos többletköltség és ennek járulékaik.

9. §

A 6. § szerinti támogatást a mellékletben foglalt 1. számú és 2/b. számú adatlapok, továbbá a 3. számú nyilatkozat kitöltésével lehet igényelni 2009. április 15-ig.

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

10. §

A pályázathoz csatolni kell a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a Kt. 105. §-ában meghatározott közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési tervvel. E rendelkezéseket önkormányzati társulások tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a nyilatkozatot a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvényben, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben az egyes társulási típusoknál meghatározott döntéshozó szerv vagy személy adja ki.

Közös rendelkezések

11. §

(1) A fenntartó a támogatási igényt papír alapon két eredeti példányban és elektronikusan a mellékletben foglalt adatlap és nyilatkozat megküldésével legkésőbb 2009. április 15-ig nyújthatja be, a helyi önkormányzatok az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. §-a (3) bekezdésének figyelembevételével a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységeihez (a továbbiakban: Igazgatóság), a közoktatási humánszolgáltatók, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatósága (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) részére. Az elektronikus formában történő igénylést az OKM Támogatáskezelő honlapján található, erre a célra kialakított elektronikus rendszeren keresztül kell lebonyolítani. Az OKM Támogatáskezelő adatbázisában megjelenő adatlap kitöltésével és elmentésével a támogatást igénylő eleget tesz az elektronikus benyújtási kötelezettségnek. Az e bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt adatlapokon és nyilatkozaton kívül – a helyi önkormányzatok kivételével – papír alapon be kell nyújtani a nyilatkozatot arról, hogy a támogatást igénylőnek nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, és az Áht. 15. §-ának (7) bekezdése és (9) bekezdésének a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

12. §

(1) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő a határidőig benyújtott igények feldolgozása során szükség esetén a beérkezéstől számított öt napon belül, nyolcnapos határidővel hiánypótlásra hívja fel a támogatást igénylőt. Amennyiben a fenntartó a felhívásnak nem tesz eleget vagy nem megfelelően teljesíti azt, az Igazgatóság, illetve az OKM Támogatáskezelő a támogatási igényt elutasítja, és erről értesíti a fenntartót és az Oktatási és Kulturális Minisztériumot (a továbbiakban: OKM).

(2) Az Igazgatóság – az Áht. 64/B. §-a (3) bekezdése szerinti eljárását követően, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 52/B. §-a (3) bekezdésében foglaltakra is tekintettel – 2009. április 30-ig egy eredeti példányban továbbítja az igényt az OKM Támogatáskezelő részére.

(3) Az OKM Támogatáskezelő a benyújtott igények e rendeletben foglalt feltételeknek való megfelelését megvizsgálja, és a feldolgozott igénybejelentések alapján elkészített összesítő jelentését helyi önkormányzatok, közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények szerinti bontásban, összesítve, papír alapon és elektronikus formában 2009. május 10-ig megküldi az OKM részére.

(4) A támogatás az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő intézmények fenntartói között az intézményekben foglalkoztatott gyógypedagógiai pótléokra, illetve osztályfőnöki pótléokra jogosultak létszáma alapján kerül elosztására.

(5) A támogatásban részesülő fenntartókról és a támogatás összegéről az oktatási és kulturális miniszter május 20-ig dönt. A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell, illetve a kedvezményezettek megnevezését és az elnyert támogatási összeget az OKM honlapján közzé kell tenni.

(6) A támogatásban részesített önkormányzatok összesített adatait az OKM 2009. június 3-ig utalványozás céljából az önkormányzat KSH-kódjának, (településtípus nélküli) megnevezésének, a támogatottak számának és az ezer forintra kerekített támogatási összegnek a feltüntetésével papír alapon és elektronikus formában is megküldi az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: ÖM) részére. A támogatás folyósításáról az ÖM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár a június havi nettó finanszírozás keretében az eddig eltelt időszakra eső rész tekintetében egy összegben 2009. június 25-ig, ezt követően pedig havonta egyenlő részletekben intézkedik.

(7) A támogatásban részesített közoktatási humánszolgáltatók egyösszegű finanszírozásához a fedezetet az OKM az Igazgatóság részére 2009. július 15-ig biztosítja

a költségvetési törvény XX. Fejezet, 11. cím, 2. alcím, 3. jogcímcsoport „Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás” előirányzata terhére. Az Igazgatóság a fenntartónak történő kiutalást a (9) bekezdésben foglaltakra figyelemmel indítja el, az első részlet tekintetében a támogatás első folyósításának hónapjáig számított összeggel, ezt követően havi ütemezéssel.

(8) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára az e rendelet alapján megítélt támogatás folyósításáról a fenntartójuk a költségvetési törvény XX. fejezet, 11. cím, 2. alcím, 17. jogcímcsoport „Gyakorlóiskolák normatív támogatása” előirányzat terhére a 2009. év végén pótelőirányzatként gondoskodik.

(9) Amennyiben az e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő fenntartó 2009. március utolsó munkanapjáig az intézmény átszervezésével, fenntartói jogának átadásával, megszüntetésével összefüggő döntést hoz, akkor az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni. Az intézmény jogutód nélküli megszüntetése esetében (ideértve a helyi önkormányzati fenntartású intézmény fenntartói jogának nem állami, nem önkormányzati fenntartó részére történő átadását, illetve a nem állami, nem önkormányzati intézmény fenntartói jogának önkormányzati fenntartó részére történő átadását) a fenntartó az érintett intézmény vonatkozásában nem nyújthat be támogatási igényt. Az intézmény jogutóddal történő megszűnése, illetve átszervezése, fenntartói jogának átadása esetében a támogatási igényt a jogelőd intézmény fenntartója a jogutód intézmény fenntartójának egyetértésével nyújthatja be, az elnyert támogatást a jogutód intézmény fenntartója használhatja fel az e rendeletben meghatározott támogatási célra. A támogatással a jogutód intézmény fenntartójának kell elszámolnia.

(10) A helyi önkormányzatok a támogatás felhasználásáról a tárgyévben december 31-ei fordulónappal a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint kötelesek elszámolni. Az itt kimutatott adatok valódiságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Az Áht. 64/B. §-ának (1) és (2) bekezdése szerint, ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, akkor

a) év közben az Igazgatóságon keresztül az ÖM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybe vett összegről, mely esetben a már kiutalt összeg visszavonásra kerül és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén a jogosulatlan igénybevétel napjától számított, az Áht. 64/B. §-ának (2) bekezdése szerinti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

(11) A közoktatási humánszolgáltatók esetében a támogatások elszámolása a fenntartók 2009. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolásait tartalmazó űrlapon történik. Az űrlapokat a fenntartóknak az e rendeletben meghatározott támogatással történő elszámolással egyidejűleg be kell nyújtaniuk az OKM Támogatáskezelő részére is. Az itt kimutatott adatok valódiságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani. Ha a támogatást vagy annak egy részét a közoktatási humánszolgáltató jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Vhr.) a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, különös tekintettel a Vhr. 16. §-ának (3) bekezdésére.

(12) A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények számára nyújtott támogatás elszámolása és ellenőrzése a Vhr. 17/C. §-ában foglaltak szerint történik. A központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények a támogatásokról a 2009. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó űrlapon számolnak el.

Az adatok valódiságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél vezetett analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(13) Az igénylés, folyósítás, elszámolás és ellenőrzés során az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzati fenntartók esetén az Áht., a közoktatási humánszolgáltatók és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén az Áht., valamint a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(14) A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi. A támogatást elnyert fenntartók a monitoring adatszolgáltatáshoz szükséges indikátor táblázatot, amely az OKM Támogatáskezelő honlapján, a www.okmt.hu címen 2010. év elejétől megtalálható, az OKM Támogatáskezelő honlapján megadott határidőig az OKM Támogatáskezelő részére elektronikus formában kötelesek megküldeni.

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2010. március 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§

Melléklet a 19/2009. (IV. 2.) OKM rendelethez

1. számú adatlap

FENNTARTÓI ADATLAP

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye: Fenntartó neve:
 Címe: Polgármester/képviselő neve:
 Adószám: Adószám:
 KSH-kód*: KSH-kód*:
 A számlavezető bank neve: Bankszámlaszám: –
 Kapcsolattartó neve: Kapcsolattartó hivatalos e-mail címe:
 Kapcsolattartó telefonszáma: Kapcsolattartó faxszáma:

A közoktatási humánszolgáltatókra vonatkozó további adatok:

Nyilvántartási száma (cégkivonat száma,
vagy a cégbírósági végzés száma, ha van):

Dátum:

.....
fenntartó képviselője

P. H.

Beküldendő kettő eredeti példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén: a MAK illetékes területi szervéhez
 b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Osztályra részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „A sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkkal foglalkozó gyógypedagógiai pótléokra jogosultak támogatása ” vagy: „Az osztályfőnöki pótléokra jogosultak támogatása”

Kiüldendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén
 Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

* Intézményfenntartó társulás esetén a „gesztor” önkormányzat KSH kódja
 † A megfelelőt kérjük aláhúzni!

2/a. számú adatlap

FENNTARTÓI ÖSSZESÍTŐ ADATLAP

a költségvetési törvény 5. számú melléklet 24. b) pontja szerinti előirányzat igényléséhez

Fenntartó neve:

Beküldendő kettő eredeti példányban postai úton:
 a) a helyi önkormányzatok esetén: a MAK illetékes területi szervéhez
 b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.
 Borítékra írják rá: „A sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozó gyógypedagógiai pótlékra jogosultak támogatása ” vagy: „Az osztályfőnöki pótlékra jogosultak támogatása”
Kiüldendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén
 Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

Az intézményekre vonatkozó adatok

Az intézmény neve	OM azonosító	A gyógypedagógiai pótlékra jogosult pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak létszáma*		A gyógypedagógiai pótlékra jogosult nevelő-oktató munkát segítő foglalkoztatottak létszáma*		A gyógypedagógiai pótlékra jogosult pedagógiai szakértő munkakörben foglalkoztatottak létszáma*	A gyógypedagógiai pótlékra jogosult pedagógiai előadó munkakörben foglalkoztatottak létszáma*	Mind-összesen
		ebből	ebből	ebből	ebből			
		kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik	az általa felkészített sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók aránya a nevelési év, tanév első napján elért a harminchárom százalékot	kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik	az általa felkészített sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók aránya a nevelési év, tanév első napján elért a harminchárom százalékot			
<i>Intézmény 1</i>								
<i>Intézmény 2</i>								
<i>Intézmény 3</i>								
<i>Intézmény 4</i>								
<i>Intézmény 5</i>								
Összesen								

Dátum:

.....

fenntartó képviselője

P. H.

* A 2008/2009. tanévi nyitó (október 1-jei) közoktatási statisztikai tényleges, teljes munkaidőre átszámított létszám.

A jogutód fenntartó egyetértésével történő benyújtást az adatlapon mindkét fenntartó aláírásával kell dokumentálni, tehát az adatlapokat ennek megfelelően, értelemszerűen ki kell egészíteni.

2/b. számú adatlap

FENNTARTÓI ÖSSZESÍTŐ ADATLAP
a költségvetési törvény 5. számú melléklet 24. c) pontja szerinti előirányzat igényléséhez

Fenntartó neve:

Beküldendő kettő eredeti példányban postai úton:

- a) a helyi önkormányzatok esetén: a MÁK illetékes területi szervéhez
 b) közoktatási humánszolgáltatók és központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén: az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére 1055 Bp., Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „A sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozó gyógypedagógiai pótlékra jogosultak támogatása” vagy: „Az osztályfőnöki pótlékra jogosultak támogatása”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén

Az adatlap elérhető: http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyyles

Az intézményekre vonatkozó adatok

Az intézmény neve	OM-azonosító	Az intézmény (székhely) pontos címe (település, irányítószám, utca, hászám)	Önálló osztályok/önálló kollégiumi csoportok száma*	Az osztályfőnöki pótlékra jogosult pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak létszáma** iskola	Az osztályfőnöki pótlékra jogosult pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak létszáma** alapfokú művészetoktatási intézmény	Az osztályfőnöki pótlékra jogosult pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak létszáma** kollégium
<i>Intézmény 1</i>						
<i>Intézmény 2</i>						
<i>Intézmény 3</i>						
<i>Intézmény 4</i>						
<i>Intézmény 5</i>						
Összesen						

A jogutód fenntartó egyetértésével történő benyújtást az adatlapon mindkét fenntartó aláírásával kell dokumentálni, tehát az adatlapokat ennek megfelelően, értelemszerűen ki kell egészíteni.

Dátum:

.....
 fenntartó képviselője

P. H.

* A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 3. számú melléklet II. Az osztályok, csoportok szervezése cím 1. pont szerint: Az iskolába, kollégiumba felvételt nyert, azonos feladatellátási helyre járó tanulókból meghatározott közös pedagógiai feladatok végrehajtásához legalább egy tanévre alkotott oktatásszervezési egység az iskolai osztály, kollégiumi csoport.

** A 2008/2009. tanévi nyitó (október 1-jei) közoktatási statisztikai tényleges, teljes munkaidőre átszámított létszám.

3. számú nyilatkozat

Nyilatkozat

Alulírott jegyző/főjegyző/társulási tanács elnöke (a nem kívánt rész törlendő) nyilatkozom arról, hogy a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács/döntéshozó szerv (a nem kívánt rész törlendő) számú határozatával elfogadta a Kt. 85. §-ának (4) bekezdésében meghatározott önkormányzati intézkedési tervet/a Kt. 88. §-ának (1) bekezdésében meghatározott megyei fejlesztési tervet, amely tartalmazza az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseket.

A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések az önkormányzati intézkedési tervbe/megyei fejlesztési tervbe beépítésre kerülnek a képviselő-testület/közgyűlés/társulási tanács (dátum) döntése alapján. (a nem kívánt rész törlendő)

Jelen nyilatkozat a 19/2009. (IV. 2.) OKM rendelettel meghirdetett támogatás igénylésének mellékletét képezi.

Kelt:

.....
fenntartó képviselője

P. H.

**Az oktatási és kulturális miniszter
20/2009. (IV. 3.) OKM
rendelete**

**a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium
kötségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű
előirányzatok 2009. évi felhasználásának szabályairól**

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-ának (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-ának 2. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) E rendelet hatálya a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok

(a továbbiakban: előirányzatok) 2009. évi felhasználására terjed ki.

(2) E rendelet akkor alkalmazandó, ha az előirányzatok felhasználása tekintetében más jogszabály eltérően nem rendelkezik.

I. Rész

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az előirányzatok felhasználásának általános szabályai

2. §

Az előirányzatok alcímeinek, jogcímcsoportjainak, jogcímeinek megnevezését, felhasználási céljait, azok részfeladatokra történő lebontását, a megvalósításhoz tervezett támogatási összeget, a felhasználás módját, az előzetes egyeztetési kötelezettségeket, továbbá a javaslatételre, ellenjegyzésre és kötelezettségvállalásra jogosult személyek megnevezését az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által kiadott belső szabályzat

tartalmazza. A szabályzatban rendelkezni kell az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és a kötelezettségvállalások általános eljárási és dokumentációs szabályairól, a pénzügyi teljesítés, a beszámoltatás, ellenőrzés rendjéről, valamint az előirányzatok felhasználásának egyéb – jogszabályi rendezést nem igénylő – részletszabályairól. A szabályzatot a minisztérium honlapján közzé kell tenni.

3. §

(1) Az előirányzatok felhasználása támogatás nyújtásával vagy – a fejezet irányítása, illetve fenntartói irányítása (a továbbiakban együtt: irányítása) alá tartozó intézményen keresztül történő lebonyolítás útján – áru beszerzésével, illetve szolgáltatás megrendelésével összefüggő előirányzat-átcsoportosítással történik.

(2) Az előirányzatok terhére közvetlenül csak támogatás adható.

(3) Az államháztartáson belül átcsoportosított előirányzat felhasználására az adott intézmény beszerzési, illetve gazdálkodási szabályzatának rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. §

(1) Az előirányzatok biztosítják a felhasználásukkal kapcsolatos járulékos költségek fedezetét, így különösen a pályázatok megjelentetésével, lebonyolításával, elbírálásával kapcsolatos költségeket, eljárási díjakat, a díjak, címek adományozásához kapcsolódó járulékokat, a befogadó szervezet díját, grafikai tervezési, kommunikációs és egyéb felmerülő költségeket. A járulékos tételek biztosítása céljából külön kötelezettségvállalás dokumentumának kiadására nem kerül sor, a szükséges összeg lekötéséről az annak alapjául szolgáló kötelezettségvállalás keretében kell gondoskodni.

(2) A fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv által megvalósított feladat támogatása esetén a támogatási összeg megállapításakor a feladat ellátásához szükséges, ténylegesen felmerült és igazolható költségek – amennyiben azok az intézmény költségvetésében nem kerültek betervezésre – a minisztérium által jóváhagyott keretösszegig, de legfeljebb a feladatra biztosított támogatás 5%-áig figyelembe vehetőek.

(3) Nem központi költségvetési szerv és államháztartáson kívüli szervezet által megvalósított feladat támogatása esetén a támogatási összeg megállapításakor a feladat ellátásához szükséges, ténylegesen felmerült és igazolt költségek a minisztérium által jóváhagyott keretösszegig, de legfeljebb a feladatra biztosított támogatás 5%-áig – kivételesen indokolt esetben 8%-áig – figyelembe vehetőek, felté-

ve, hogy a szervezet a támogatott feladattal összefüggésben a minisztériumtól egyéb támogatásban nem részesül.

A támogatás biztosítékai

5. §

(1) A támogatási szerződés megkötése előtt be kell szerezni a kedvezményezett valamennyi bankszámlájára vonatkozó, a minisztérium javára szóló, csak a minisztérium írásbeli hozzájárulásával visszavonható, azonnali beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát a központi költségvetési szerv, valamint a külföldi székhelyű, magyarországi bankszámlával, illetve magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatával nem rendelkező támogatásban részesült szervezet kivételével.

(2) Több bankszámla esetén a kedvezményezettnek meg kell határoznia, hogy melyik bankszámlára történjen a támogatás átutalása, és meg kell adnia a felhatalmazó nyilatkozatok érvényesítésének sorrendjét is.

Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés

6. §

(1) A kötelezettségvállalási jogkört a miniszter által a 2. § szerinti belső szabályzatban kijelölt személy az ellenjegyzés, érvényesítés után írásban gyakorolja (a továbbiakban: kötelezettségvállaló). A kötelezettségvállalás támogatási szerződés kötésével vagy egyéb – jogszabályban meghatározott – módon történhet.

(2) Kötelezettségvállalásra a 2. § szerinti belső szabályzatban meghatározott személy tesz javaslatot a kötelezettségvállaló felé.

(3) A kötelezettségvállalás ellenjegyzését a 2. § szerinti belső szabályzatban meghatározott személy végzi.

(4) A kötelezettségvállalás előtt ellenőrizni és érvényesíteni kell annak jogosultságát, összecszerúságát, a fedezet meglétét és rendelkezésre állását, továbbá azt, hogy az előírt alaki követelményeket betartották-e.

7. §

(1) A kötelezettségvállalás feltétele – a (2)–(3) bekezdésben meghatározott eltérésekkel –, hogy a kedvezményezett a rendelkezésére álló saját forrást, valamint a várható kifizetések ütemezését is tartalmazó megfelelő, részletes költségtervet nyújtson be a minisztérium részére. A 4. § (2)–(3) bekezdésében meghatározott esetben a költ-

ségtervnek tartalmaznia kell a támogatott feladat ellátásához szükséges, ténylegesen felmerült és igazolt költségek mértékét is.

(2) Amennyiben a kedvezményezett olyan közhasznú társaság vagy gazdasági társaság, amely vonatkozásában a minisztérium a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződés alapján tulajdonosi jogokat gyakorol, az üzleti terv elfogadását igazoló alapítói határozatot kell a minisztériumnak benyújtani.

(3) Amennyiben a kedvezményezett olyan közhasznú társaság vagy gazdasági társaság, amely vonatkozásában a minisztérium tulajdonosi jogokat nem, csak szakmai felügyeletet gyakorol, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. üzleti tervet elfogadó határozatát, valamint az üzleti terv alapján elkészített költségtervet kell a minisztérium részére benyújtani.

8. §

(1) A kötelezettségvállalás feltétele, hogy a kedvezményezett benyújtsa a minisztérium részére az alábbi dokumentumokat:

a) gazdasági társaságnak nem minősülő gazdálkodó szervezet esetén hatályos létesítő okiratának (különösen alapító okirat, alapszabály) egyszerű másolatát;

b) gazdálkodó szervezet esetén a létezését igazoló hiteles okiratot (különösen cégkivonat, nyilvántartásba vételről szóló igazolás, egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata, valamint – ahol a működéshez jogszabály előírja – működési engedély hiteles másolata);

c) a gazdálkodó szervezet képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányát;

d) a létezését igazoló okiratban meghatározott képviselőtől eltérő képviselő esetén a gazdálkodó szervezet képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló – közokiratnak vagy teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő – okiratot;

e) határon túli magyar kedvezményezett esetén a magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatát, amennyiben ezzel rendelkezik;

f) felhalmozási célú támogatások esetében a nem állami, illetve egyházi tulajdonú ingatlanra vonatkozó tulajdoni lapot;

g) amennyiben jogszabály vagy a minisztérium saját forrást ír elő, az annak rendelkezésre állásáról szóló, a számlavezető pénzügyi intézmény által kiállított igazolást, központi költségvetési szerv esetén pedig annak gazdasági vezetője által aláírt nyilatkozatot;

h) a kedvezményezett nyilatkozatát

1. arról, hogy nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. §-ának 20. pontjában meghatározott köztartozása, ideértve az államháztartás alrendsze-

reiből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozást is (a továbbiakban: köztartozás),

2. ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a támogatás elnyerése esetén a köztartozások figyelemmel kísérése céljából adószámát (adóazonosító jelét) a Magyar Államkincstár és a 16. § (1) bekezdésében meghatározott szervek felhasználják a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,

3. arról, hogy megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. § (7) bekezdésében meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános követelményeinek, vagy arról, hogy tekintetében e követelmények az Áht. fenti rendelkezése alapján nem alkalmazandóak,

4. arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás, vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban, valamint arról, hogy a támogatási szerződés lejártáig bejelenti, ha ellene a fenti eljárások valamelyike indult,

5. arról, hogy támogatás elnyerése esetén a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a 16. § (1) bekezdésében meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,

6. a támogatás célja tekintetében a 19. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott feltételekről,

7. annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás célja, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozhatók,

8. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény hatálya alá tartozó támogatás esetén a törvény 14. §-ában foglaltakról.

9. annak tudomásulvételéről, hogy köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül.

(2) Az (1) bekezdés *b)*, *d)*–*h)* pontjai alapján benyújtott okiratok nem lehetnek a minisztérium által meghatározott naptól, ennek hiányában a benyújtásuk napjától számított 30 napnál régebbiek.

(3) Ha a támogatás kedvezményezettje a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet, amelynek vonatkozásában a minisztérium a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződés alapján tulajdonosi jogokat, vagy – közalapítvány esetén – a miniszter alapítói jogokat gyakorol, az (1) bekezdés *a)*–*c)* pontjaiban meghatározott dokumentumokat nem kell benyújtania.

(4) Ha a támogatás kedvezményezettje olyan egyházi jogi személy, amelynek nyilvántartásba vételét jogszabály

nem teszi kötelezővé, a kedvezményezettnek a közegyház által kiadott igazolást kell a minisztérium részére benyújtania az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott okiratként.

(5) Határon túli magyar kedvezményezett esetén

a) az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott okirat elfogadható abban az esetben is, ha az a (2) bekezdésben meghatározott naptól számítva 30 napnál régebbi, de 90 napnál nem régebbi;

b) a kedvezményezett kérésére és indokolt esetben a minisztérium eltekinthet az (1) bekezdés *a)–c)* pontjaiban meghatározott dokumentumok benyújtásától, ha a támogatási igény benyújtását megelőző egy év folyamán a kedvezményezett már nyújtott be támogatási igényt a minisztériumhoz, és nyilatkozik arról, hogy adataiban a korábban benyújtott dokumentumokhoz képest változás nem történt;

c) a minisztérium az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott dokumentum helyett – amennyiben a kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy rajta kívül álló okból nem képes azt csatolni – elfogadhat a kedvezményezett létezését megfelelően igazoló más dokumentumot is.

(6) Ha a támogatás kedvezményezettje a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv, az (1) bekezdés *h)* pontjának 4. és 6. alpontjaiban foglalt dokumentumokat nem kell benyújtania.

(7) Külföldi kedvezményezett esetén – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – az (1) bekezdés *h)* pontjának 1–2. és 9. alpontjai a magyarországi köztartozások tekintetében alkalmazandóak, 4. alpontja pedig a kedvezményezettre irányadó jog (saját jog) szabályai alapján értelmezendő.

9. §

(1) Nem nyújtható támogatás annak,

a) aki a minisztérium által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, vagy azt nem igazolja az e rendeletben meghatározottak szerint;

b) aki a támogatásról szóló döntés szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtevesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;

c) aki csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás alatt áll;

d) akinek köztartozása van;

e) aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a alapján nem részesíthető támogatásban;

f) aki az e rendeletben meghatározott nyilatkozatok, illetve dokumentumok bármelyikét nem csatolja, vagy nyilatkozatát visszavonja;

g) aki nem felel meg az Áht. 15. § (7) bekezdésében meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános követelményének.

(2) Ha a kötelezettségvállalás dokumentumában rögzített támogatási cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, az előre meghatározott ütemezéshez képest késedelmet szenved, a támogatott feladat összköltsége csökken a tervezetthez képest, a kedvezményezett adólevonási jogosultságában vagy a pályázati felhívásban meghatározott, illetve a kötelezettségvállalás egyéb feltételeiben, adataiban változás következik be, azt a kedvezményezett haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a minisztériumnak. A bejelentést követően a minisztérium az e rendeletben megállapított határidőn belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, illetve – a 13. § (1) bekezdésében megállapított feltételek esetén – az attól történő elállásra, illetve annak felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, illetve más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

(3) A kötelezettségvállalás visszavonását, valamint – a támogatás célja, összege, az azt alátámasztó költségterv, továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében történő – módosítását az eredeti kötelezettségvállalás dokumentumában a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban lehet kezdeményezni. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása azonban kezdeményezhető a beszámolási határidő leteltéig. A fentiek szerinti kezdeményezésnek tartalmaznia kell annak indokait is.

10. §

(1) Nem vállalható éven túli kötelezettség

a) az előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesülő előirányzatokra;

b) ha jogszabály a támogatás célját úgy jelöli meg, hogy annak megvalósítása érdekében nem szükséges éven túli kötelezettség vállalása;

c) ha nem bizonyítható a többéves kötelezettség indokoltsága, illetve a támogatott program megvalósulásának több évre átnyúló jellege.

(2) Az éven túli kötelezettségvállalások során az (1) bekezdésben megjelölt feltételeken felül figyelemmel kell lenni arra is, hogy a kötelezettségvállalás forrásául megjelölt előirányzatra addig vállalt éven túli kötelezettségek és az előirányzat egyéb, az adott évben előre becsülhető kiadásainak összege a 2010–2012. közötti időszakban egyik évben sem haladja meg az Áht. 47. § (1)–(2) bekezdéseinek rendelkezése alapján a Kormány által az adott évben az adott előirányzatra megállapított költségvetési keretet.

(3) Az Áht. 12/B. §-a alapján hosszú távúnak minősülő kötelezettségvállalásra az Áht. 12/B. § (5) bekezdésében,

valamint 22. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint kerülhet sor.

Pénzügyi teljesítés

11. §

(1) Pénzügyi teljesítés a (2)–(3) bekezdésekben foglalt kivételekkel csak a Kincstár által visszaigazolt kötelezettségvállalásra történhet a kötelezettségvállalás dokumentumában foglalt mértékben és időpontokban, amennyiben a szükséges fedezet az előirányzat-felhasználási és a finanszírozási tervnek megfelelően rendelkezésre áll.

(2) A nem állami fenntartású felsőoktatási intézmények részére nyújtott normatív támogatások esetében a tárgyévre vonatkozó kötelezettségvállalásról szóló dokumentumok kiadásáig – de legkésőbb 2009. április 30-ig – az utolsó ismert feladatmutató és a hatályos normatíva mértékének figyelembevételével havi időarányos támogatás folyósítható. A kötelezettségvállalások alapján szükségessé váló esetleges korrekciókra az év hátralévő hónapjaiban időarányosan kerül sor.

(3) A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: Kv. tv.) 30. § (1) bekezdése szerinti humánszolgáltatók részére a Kv. tv. 3., 5. és 8. számú mellékletében szereplő normatív és központosított támogatások a tárgyévi feladatmutatókkal kapcsolatos adatszolgáltatást megelőzően a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet és az Ámr. 78. § (3) bekezdésének előírásait figyelembe véve folyósíthatók.

(4) Fel kell függeszteni a támogatás folyósítását a 17. § (1) bekezdése szerinti esetben, továbbá akkor, ha a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, illetve a minisztérium egyéb módon olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás felmondását, illetve az attól történő elállást teheti szükségessé a 13. § (1) bekezdése alapján. A felfüggesztésről a minisztérium a kedvezményezettet soron kívül írásban tájékoztatja.

12. §

(1) A támogatás folyósítása – akár elő-, akár utófinanszírozás keretében – egy összegben történik, ha

a) a támogatási szerződés megkötésének napja és a támogatás felhasználására rendelkezésre álló idő véghatáridő közötti időtartam nem haladja meg a 3 hónapot, vagy

b) a támogatás mértéke nem haladja meg az 1 millió forintot, vagy

c) egyébként a 7. § szerinti költségtervben foglaltak ezt kifejezetten szükségessé teszik.

(2) Amennyiben a támogatás nem folyósítható az (1) bekezdésben foglaltak szerint egy összegben, a támo-

gatás ütemezetten, a kiadásoknak a 7. §-ban foglaltak szerint benyújtott költségterv alapján megállapítható felmerülésével arányosan folyósítható.

(3) A (2) bekezdésben foglalt – előfinanszírozás keretében történő – ütemezett folyósítás esetén a minisztérium előírhatja, hogy a már folyósított támogatásrész felhasználásáról szóló szakmai részbeszámoló és pénzügyi részszámolás elfogadása a további támogatásrész folyósításának feltétele.

(4) Utófinanszírozás esetén a folyósítás feltétele a rész-, illetve záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás minisztérium általi elfogadása.

(5) Határon túli magyar kedvezményezett esetén – amennyiben a kedvezményezett magyarországi bankszámlával vagy magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatával rendelkezik – a támogatás folyósítása az (1)–(4) bekezdésben meghatározottak szerint történik. Amennyiben a határon túli magyar szervezet magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatával nem rendelkezik, és a támogatás összege az 1 millió forintot meghaladja, valamint a támogatás folyósítása a (2) bekezdés értelmében ütemezetten történik, előfinanszírozás esetén az egyes ütemek között a már folyósított támogatásrész felhasználásáról történő pénzügyi részszámolás kötelező, és annak elfogadása a további támogatásrész folyósításának feltétele.

(6) A 11/39/5 Egyházi alapintézmény-működés, Szja. rendelkezése és kiegészítése előirányzatból az egyházaknak járó Szja kiegészítés kifizetése külön jogszabály szerint egy összegben az adott év január 31-éig, a 11/39/6 Átadásra nem került ingatlanok utáni járadék, a 11/39/8 5000 lakosnál kisebb településen szolgálatot teljesítő egyházi személyek jövedelemptóléka, a 11/39/4 Hittanoktatás, a 11/39/1 Egyházi közgyűjtemények és közművelődési intézmények előirányzatok terhére nyújtott támogatások kifizetése negyedévenként, a 11/39/6 Átadásra nem került ingatlanok utáni járadék esetében az adott negyedév első hónapjának 10. napjáig, az első negyedévben az első hónap utolsó napjáig, a többi előirányzat tekintetében a negyedév második hónapjának 15. napjáig, az első negyedévben az első hónap utolsó napjáig történik.

(7) Az (1)–(2), valamint az (5)–(6) bekezdésben foglalt szabályoktól a minisztérium rendkívül indokolt esetben eltérhet.

*A minisztérium elállási, felmondási joga,
a támogatás visszafizetése*

13. §

(1) A kötelezettségvállalás dokumentumában legalább az alábbi esetekre szükséges a minisztérium részére elállási, felmondási jogot biztosítani:

a) a kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;

b) a 9. § (1) bekezdésében meghatározott valamely körülmény a támogatásról szóló döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a minisztérium tudomására;

c) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a kötelezettségvállalás dokumentumában foglalt, illetve az állami támogatásokkal kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeit, ideértve a 17. § (2) bekezdése szerinti esetet is;

d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a kötelezettségvállalás dokumentumában foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved.

(2) Ha a minisztérium az (1) bekezdésben meghatározott okból a támogatástól eláll, vagy azt felmondja, az arra okot adó körülmény keletkezésétől a kedvezményezett – a minisztérium döntésétől függően – az igénybe vett támogatás egész összegét, vagy annak arányos részét – a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatnak megfelelő kamattal növelt összegben – köteles visszafizetni. A minisztérium döntése során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a kedvezményezett eljárásának felróhatóságát.

(3) A minisztérium az arra okot adó körülmény tudomására jutását követően soron kívül dönt az elállásról, felmondásról, és azt írásban közli a kedvezményezettel, vagy – más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv kedvezményezett esetén – az annak irányítását ellátó szervvel. A más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervek kivételével a kedvezményezett a visszafizetésre előírt összeget a közlésben megjelölt számlára a megadott határidőn belül köteles visszautalni. Az elállás, felmondás közlésekor fel kell hívni a kedvezményezett figyelmét, hogy amennyiben visszautalási kötelezettségének a határidőn belül nem tesz eleget, a minisztérium követelését az 5. § (1) bekezdése szerinti felhatalmazással fogja érvényesíteni. A támogatás visszakövetelése, illetve elvonása az Áht. és az Ámr. általános szabályai szerint történik.

Beszámoltatás, ellenőrzés

14. §

(1) A minisztérium a támogatás megfelelő felhasználásáról, illetve a megítélt támogatás utófinanszírozás keretében történő kifizethetőségéről főszabályként a kedvezményezett által benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban együtt: beszámoló) útján győződik meg. A beszámoló – a minisztérium által előírt tartalommal és formában – ismerteti a támogatási összeg felhasználásának, illetve a támogatott feladat megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemzi a támogatott cél megvalósulásának mértékét és eredményességét, továbbá részletes pénzügyi elszámolást ad a támogatási összeg felhasználásáról.

(2) A kedvezményezett kizárólag a támogatás felhasználásának a kötelezettségvállalás dokumentumában meghatározott felhasználási időtartam alatt felmerült, és a támogatott cél megvalósításához közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el a beszámolóban.

15. §

A támogatott feladat 3 hónapon belüli megvalósítása, továbbá az 1,0 millió forintot meg nem haladó összegű támogatás esetén a záró beszámoló benyújtására előírt határidőt a megvalósítást követő 30, más esetben 60 napon belüli időpontra kell meghatározni.

16. §

(1) A támogatás felhasználását a minisztérium, valamint a külön jogszabályokban, a pályázati felhívásban, illetve a kötelezettségvállalás dokumentumában meghatározott szervek – a kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül – ellenőrizhetik. A kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

(2) A normatív, továbbá a XX. OKM fejezet 11. cím 39. alcím 1., 4., 5., 6. és 8. jogcímcsoportjáról nyújtott támogatások kivételével a megkötött támogatások számának minimum 5%-át érintően, de minden 100,0 millió forint feletti kötelezettségvállalás esetében a minisztérium helyszíni ellenőrzéssel is tájékozódik a támogatás felhasználásáról.

(3) A minisztérium a beszámoltatás során köteles ellenőrizni, hogy a támogatás felhasználása során a kedvezményezett a közbeszerzési törvény előírásait betartotta-e. Ennek megállapításához a szükséges dokumentumokat a közbeszerzési eljárás befejezését követően a kedvezményezettől be kell kérni, és az ügyirathoz csatolni kell.

17. §

(1) Abban az esetben, ha a kötelezettségvállalás dokumentumában a kedvezményezett részelszámolási kötelezettségét előírták, annak elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetére a minisztérium a további támogatás folyósítását a kedvezményezett kötelezettségének teljesítéséig a 11. § (4) bekezdésének alkalmazásával felfüggeszti.

(2) A részbeszámoló, illetve a záró beszámoló határidejének elmulasztása, vagy nem megfelelő teljesítése esetén a minisztérium írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben a kedvezményezett beszámolási kötelezettségének felszólítás ellenére határidőben nem, vagy nem

megfelelően tesz eleget, a mulasztással érintett összeg tekintetében a minisztérium a 13. § (1)–(3) bekezdése szerint jár el.

18. §

A beszámolót a minisztérium a beérkezést követő 60 napon belül megvizsgálja, és annak elfogadásáról, illetve az esetleges visszafizetési kötelezettségről 3 munkanapon belül írásban értesíti a kedvezményezettet. A fel nem használt támogatás visszafizetésére a 13. § (3) bekezdésének szabályait kell alkalmazni.

Általános forgalmi adóval kapcsolatos rendelkezések

19. §

(1) Meghatározott feladathoz biztosított támogatás, továbbá olyan termék beszerzése, szolgáltatás igénybevétele esetén,

a) mely beszerzés, igénybe vett szolgáltatás előzetesen felszámított adója a vonatkozó előírások alapján nem levonható,

b) mely beszerzés, igénybe vett szolgáltatás után a vonatkozó törvényi előírások értelmében a vevő, szolgáltatást igénybe vevő az adófizetésre kötelezett, a támogatás összegének, illetve az intézménynek átadott előirányzatnak fedezetet kell biztosítania a feladat rendeltetésszerű elvégzése során felmerülő általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) összegére nézve is a (2) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.

(2) Az (1) bekezdés szerinti áfa-fedezetet nem kell biztosítani, ha a támogatás kedvezményezettje

a) az előzetesen felszámított, vagy a fordított adózás keretében általa fizetendő áfa levonására jogosult,

b) a támogatással megvalósult feladat rendeltetésszerű elvégzése valamely áru vagy szolgáltatás további felhasználásával, értékesítésével jár, és a kedvezményezett az adóterhet áthárította.

(3) Ha a kedvezményezett megfelel az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek, a támogatás összegének meghatározásakor és a felhasználás elszámolásakor a feladat megvalósítása érdekében kifizetett számlák bruttó összege, illetve – fordított adózás esetén – a számlák összege és az adó fizetésére kötelezett által a számlák után megállapított adó együttes összege vehető figyelembe.

(4) Amennyiben a kedvezményezett a jogállás változása miatt vagy más okból kifolyólag az e rendelet szerint tett nyilatkozata ellenére

a) a fizetendő adóból az előzetesen felszámított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy

b) az adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és a minisztérium által is támogatott áfa összegét köteles a jogosulatlanul

igénybe vett állami támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni.

Visszatérítendő támogatások

20. §

(1) Az előirányzatok terhére visszatérítendő támogatás is adható akár pályázat, akár egyedi döntés útján.

(2) A visszatérítendő támogatás nem alakítható át vissza nem térítendő támogatássá. Ilyen tartalommal a támogatási szerződés nem módosítható.

Alapítványok, közalapítványok, társadalmi szervezetek támogatása

21. §

A 10. Alapítványok, közalapítványok támogatása alcímen szereplő alapítványok, közalapítványok támogatása esetén a támogatási összeget meg kell bontani az alapítvány, közalapítvány működésére, illetve a pályáztatásra fordítható összegre. A működésre szolgáló támogatást negyedéves ütemezésben, a pályázat nyerteseinek nyújtandó támogatások összegét pedig a pályázati döntést vagy döntéseket követően, a kifizetések esedékessége alapján lehet folyósítani.

Közhasznú társaságoknak, nonprofit gazdasági társaságoknak nyújtott támogatások

22. §

(1) Azon közhasznú társaságok és nonprofit gazdasági társaságok esetében, amelyek vonatkozásában a tulajdonosi jogokat a minisztérium gyakorolja, a minisztérium által – nem pályázat útján – támogatott közhasznú feladatok közhasznú keretszerződésben kell rögzíteni, amelyben meg kell határozni a közhasznú keretszerződés időbeli hatályát. A közhasznú keretszerződés alapján megkötött feladatfinanszírozási támogatási szerződésben minden esetben hivatkozni kell a közhasznú keretszerződésre és az abban meghatározott, a támogatási szerződéssel biztosított közhasznú feladatra.

(2) Azon közhasznú társaságok és nonprofit gazdasági társaságok részére, amelyek felett a tulajdonosi jogokat nem a minisztérium gyakorolja, csak az alapító okiratban, társasági szerződésben meghatározott közhasznú feladatokhoz nyújtható támogatás. A feladatfinanszírozási támogatási szerződésben minden esetben hivatkozni kell a támogatási szerződéssel biztosított közhasznú feladatra.

(3) A közhasznú társaságok és nonprofit gazdasági társaságok részére közhasznú keretszerződésük alapján a szerződésben foglalt feltételekkel az év eleji indulással járó pénzügyi nehézségek áthidalása érdekében – kérelemre – áthidaló támogatás adható. Az áthidaló támogatás a tárgyévi közhasznú feladatfinanszírozási támogatás részét képezi.

II. Rész

A PÁLYÁZATI ÚTON NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

A pályázati tevékenység általános szabályai

23. §

A minisztérium tárgyévi pályáztatási tevékenysége éves pályázati terv alapján működik. Az éves pályázati tervet a miniszter hagyja jóvá. A pályázati terv jóváhagyásáig pályázatot kiírni csak a miniszter egyedi engedélye alapján lehet.

24. §

(1) Az éves pályázati tervben szereplő pályázatok lebonyolítása pályázatkezelő szerv bevonásával, illetve – indokolt esetben – a minisztérium közvetlen lebonyolításával történik.

(2) Pályázat pályázatkezelő szerv útján történő lebonyolítására a minisztérium az éves pályázati tervben megjelölt pályázatkezelő szervvel megállapodást köt (a továbbiakban: együttműködési megállapodás).

(3) Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell:

a) az éves pályázati terv adott pályázatra vonatkozó rendelkezéseit;

b) a cél megvalósításához rendelt pénzügyi források összegéről és rendelkezésre állásról szóló nyilatkozatot, azok rendelkezésre bocsátásának szabályait;

c) a pályázati folyamat ütemezését, a pályázatkezelő szerv feladatainak részletezését;

d) a pályázatkezelő szerv által a lebonyolítás körében elszámolható költségek (a továbbiakban: lebonyolítási költség) körét;

e) szükség szerint a kedvezményezett által elszámolható költségek körét és mértékét;

f) a 30. § (1) bekezdésében meghatározott Értékelő Bizottság tagjainak, elnökének, valamint póttagjainak megnevezését, elérhetőségeik (cím, telefonszám) megjelölésével, továbbá az előértékelők közreműködésének szükségességére történő utalást;

g) a támogatási szerződésekkel kapcsolatos módosítási kérelmek bírálatának menetét;

h) a pályázati monitoring, értékelés szakmai és pénzügyi eljárásrendjét, ideértve

ha) mind a pályázatkezelő szerv, mind a kedvezményezettek vonatkozásában a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás tartalmának, teljesítésének és elfogadásának a rendjét,

hb) a mintavételes, tételes vagy kockázatelemzésen alapuló, dokumentált szakmai helyszíni ellenőrzés rendszeres végzését.

(4) Amennyiben a nyertes pályázókkal a pályázatkezelő szerv köti meg a támogatási szerződést, és folyósítja részükre a támogatást, megfelelően köteles alkalmazni az e rendeletben foglaltakat.

A pályázati felhívás és a pályázat tartalmi és formai követelményei

25. §

(1) A pályázati felhívást a pályázat kiírója internetes honlapján, valamint határon túli magyar pályázóknak szóló pályázat esetén szükség szerint a pályázattal érintett országok egy napi- vagy hetilapjában teszi közzé. A pályázati felhívás megjelentetésének feltétele az Ámr. 79. § (2) bekezdésében meghatározott támogatási konstrukció bejelentése.

(2) A pályázati felhívásban a pályázat benyújtásának határidejét úgy kell meghatározni, hogy arra a pályázati felhívás közzétételétől számítva legalább 30 nap álljon rendelkezésre.

26. §

A pályázati felhívás tartalmazza

a) a pályázat címét;

b) a pályázat célját;

c) a pályázat kiírójának megnevezését;

d) a pályázat nyílt vagy meghívásos jellegét;

e) a pályázat benyújtására jogosult, illetve – szükség szerint – a pályázatból kizárt természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek körének meghatározását;

f) a pályázat tartalmi és formai követelményeit, a benyújtandó pályázatok példányszámát;

g) a pályázat kiírójának rendelkezésére álló forrás megnevezését és összegét;

h) a támogatásból elszámolható és – szükség szerint – az el nem számolható költségek körét;

i) szükség szerint az elnyerhető támogatás mértékének alsó és felső határát;

j) a finanszírozás módját (előfinanszírozás, utófinanszírozás, több részletben történő folyósítás; visszatérítendő vagy nem visszatérítendő támogatás);

k) a pályázat benyújtásának határidejét, helyét és módját;

l) a pályázatok elbírálásának határidejét és főbb szempontjait, a pályázat eredményéről történő értesítés módját és határidejét, valamint a döntés közzétételének helyét;

m) a pályázatok elbírálása során döntéshozatalra jogosult (a továbbiakban: döntéshozó) megnevezését;

n) a 30. §-ban meghatározott Értékelő Bizottság tagjainak, a pályázatok értékelésében, a döntés-előkészítésben közreműködő szakértők, továbbá a nyertes pályázókkal szerződést kötő szerv megnevezését;

o) a saját forrás mértékét;

p) a támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket, beleértve a kedvezményezettekkel megkötésre kerülő támogatási szerződés feltételeit is;

q) a pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit;

r) tájékoztatást arra nézve, hogy a pályázók hol kaphatnak felvilágosítást a pályázattal kapcsolatban;

s) a pályázati dokumentáció elkészítése során kötelező használatra előírt űrlapok, dokumentumok mintáit;

t) egyéb, a pályázat kiírója által szükségesnek tartott követelményeket.

27. §

A pályázó által benyújtott pályázatnak – a pályázati felhívásban közölt formában elkészítve – tartalmaznia kell

a) a pályázó azonosító adatait: cégnevét (nevét), székhelyét (címét);

b) a pályázó – külföldi pályázó esetén a magyarországi – adószámát (adóazonosító jelét);

c) a pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának nevét;

d) a pályázó elérhetőségét (különösen telefon- és telefaxszám, e-mail cím);

e) a támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések részletes ismertetését, azok tervezett szakmai hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet;

f) a megvalósításhoz igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét;

g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését;

h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét;

i) a pályázati felhívásban előírt egyéb adatokat.

28. §

(1) A pályázathoz a pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg csatolja

a) gazdasági társaságnak nem minősülő gazdálkodó szervezet pályázó esetén hatályos létesítő okiratának (különösen alapító okirat, alapszabály) egyszerű másolatát;

b) gazdálkodó szervezet pályázó esetén a létezését igazoló hiteles okiratot (különösen cégkivonat, nyilvántartásba vételről szóló igazolás, egyéni vállalkozói igazolvány közjegyző által hitelesített másolata, valamint – ahol a működéshez jogszabály előírja – működési engedély közjegyző által hitelesített másolata);

c) a gazdálkodó szervezet pályázó képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányát;

d) a létezését igazoló okiratban meghatározott képviselőtől eltérő képviselő esetén a gazdálkodó szervezet pályázó képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló – közokiratnak vagy teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő – okiratot;

e) nyilatkozatát

1. a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűségéről, valódiságáról és hitelességéről,

2. arról, hogy az adott tárgyban pályázatot korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, és milyen összegben nyert támogatást, illetve milyen más állami és egyéb támogatást vesz igénybe,

3. arról, hogy nincs köztartozása,

4. ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a támogatás elnyerése esetén a köztartozások figyelemmel kísérése céljából adószámát (adóazonosító jelét) a Magyar Államkincstár és a 16. § (1) bekezdésében meghatározott szervezetek felhasználják a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,

5. az Ámr. 83. § (2) bekezdésének *j)* pontja szerinti hozzájárulásáról,

6. arról, hogy megfelel az Áht. 15. § (7) bekezdésében meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános követelményeinek, vagy arról, hogy tekintetében e követelmények az Áht. fenti rendelkezése alapján nem alkalmazandók,

7. arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, illetve elletne csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás, vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban, valamint arról, hogy a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig bejelenti, ha ellene a fenti eljárások valamelyike indult,

8. arról, hogy támogatás elnyerése esetén a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a 16. § (1) bekezdésében meghatározott szervezetek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,

9. a támogatás célja tekintetében a 19. § (1)–(2) bekezdésében foglalt feltételekről,

10. annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás célja, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozhatók,

11. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény hatálya alá tartozó támogatás esetén a törvény 14. §-ában foglaltakról,

12. annak tudomásulvételéről, hogy köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás elle-

nében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül;

f) amennyiben jogszabály vagy a pályázati felhívás saját forrást ír elő, az annak rendelkezésre állásáról szóló, a számlavezető pénzügyi intézmény által kiállított igazolást;

g) a pályázati felhívásban meghatározott egyéb dokumentumokat.

(2) Az (1) bekezdés b), d)–f) pontjai alapján benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjánál 30 napnál régebbi.

(3) Ha a pályázó a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv, az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban, valamint e) pontjának 7. és 9. alpontjaiban foglalt dokumentumokat nem kell csatolnia. Bármely központi költségvetési szerv pályázó esetében az f) pontban foglalt igazolás helyett elfogadható az intézmény gazdasági vezetője által aláírt nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásáról.

(4) Ha a pályázó olyan – a (3) bekezdésben meghatározottan kívüli – gazdálkodó szervezet, amelynek vonatkozásában a minisztérium a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződés alapján tulajdonosi jogokat, illetve – közalapítvány esetében – a miniszter alapítói jogokat gyakorol, az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban foglalt dokumentumokat nem kell csatolnia. Ha a pályázó olyan egyházi jogi személy, amelynek nyilvántartásba vételét jogszabály nem teszi kötelezővé, az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott dokumentumként a közegyház által kiadott igazolást kell a pályázathoz csatolni.

(5) Külföldi pályázó esetén – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – az (1) bekezdés e) pontjának 3–4. és 12. alpontjai a magyarországi köztartozások tekintetében alkalmazandóak, 7. alpontja pedig a pályázóra irányadó jog (saját jog) szabályai alapján értelmezendő.

(6) A pályázat kiírója a pályázati felhívásban úgy rendelkezhet, hogy amennyiben a határon túli magyar pályázó a pályázat benyújtását megelőző egy év folyamán már nyújtott be a pályázat kiírójához pályázatot, és nyilatkozik arról, hogy adataiban az előző pályázathoz benyújtott dokumentumokhoz képest változás nem történt, az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott dokumentumokat nem kell pályázatához csatolnia. Határon túli magyar pályázó esetén továbbá a pályázat kiírója az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott dokumentum helyett – amennyiben a pályázó nyilatkozik arról, hogy rajta kívül álló okból nem képes azt csatolni – elfogadhat a pályázó létezését megfelelően igazoló más dokumentumot is, valamint – indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon – eltérhet a (2) bekezdésben foglaltaktól az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott dokumentum tekintetében.

(7) Ha a határon túli magyar pályázó magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatával rendelkezik, e szervezetnek a pályázathoz – a

(2)–(6) bekezdésekben foglaltak figyelembevételével – az (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok közül csak a b)–d) pontokban, az e) pont 3–10. alpontjaiban, valamint a g) pontban meghatározott dokumentumokat kell csatolnia.

A pályázat elbírálása

29. §

(1) Ha a pályázó által benyújtott pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott formai követelményeknek, és a pályázati felhívás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, a pályázat kiírója megfelelő határidő tűzésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – felszólítja a pályázót pályázatának kijavítására.

(2) Ha a pályázó a hiánypótlásra visszaadott pályázatot ismét hibásan, hiányosan nyújtja be, a hibákat nem javítja ki, illetve a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, vagy a pályázati felhívás nem ad lehetőséget hiánypótlásra, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

30. §

(1) A pályázatokat a pályázat kiírója által kijelölt Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) véleményezi.

(2) A Bizottság a pályázat elbírálásához szükséges javaslatát a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül készíti el, majd azt a pályázat kiírója 5 napon belül a döntéshozó elé terjeszti. Az elbíráláshoz szükséges javaslat elkészítésére előírt határidőtől a pályázat kiírója – indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon – eltérhet.

(3) A Bizottság javaslatát minden esetben jegyzőkönyvben kell rögzíteni. Ha a pályázat jellege ezt lehetővé teszi, a jegyzőkönyvben az adott pályázaton forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő, támogatásra érdemesnek ítélt pályázatok sorrendjét is meg kell határozni.

31. §

(1) A pályázatok alapján nyújtandó támogatásokról a döntéshozó a Bizottság javaslatának benyújtásától számított 30 napon belül dönt. E határidőtől a pályázat kiírója – indokolt esetben és a pályázati felhívásban rögzített módon – eltérhet.

(2) A beérkezett pályázatok elbírálását követően a pályázat nyerteséről a kötelezettségvállaló által aláírt döntési listát kell készíteni, amely tartalmazza a nyertes pályá-

zők adatait, az elnyert támogatás összegét és az ebből tárgyévben kifizetendő összeget.

(3) A kedvezményezettek listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját, a támogatott program megvalósítási helyét a pályázat kiírója a döntést követő 15 napon belül – a honlapján történő közzététellel – nyilvánosságra hozza, ezzel egyidejűleg írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről.

32. §

Ha

a) a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől visszalép, vagy

b) a támogatási döntés érvényét veszti a 33. § (2) bekezdése alapján, vagy

c) a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követően a támogatást nem kívánja igénybe venni, vagy

d) a felek a támogatást egyoldalúan, illetve közös megegyezéssel felbontják, vagy megszüntetik, a pályázat kiírója a rendelkezésre álló keretösszeg figyelembevételével a szakmailag megfelelő, de támogatást el nem nyert pályázók rangsorában a következő helyen álló pályázó részére teszi lehetővé a támogatási szerződés megkötését.

A támogatási szerződés

33. §

(1) A minisztérium a kedvezményezettel – a támogatás igénybevételéről, felhasználásának feltételeiről, folyósításának ütemezéséről, rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséről és elszámolásáról, valamint a szerződésszegés jogkövetkezményeiről, az elállás, felmondás jogáról, a szerződés biztosítékairól – a kedvezményezettek listájának nyilvánosságra hozatalától számított 45 napon belül támogatási szerződésben állapodik meg.

(2) Ha a kedvezményezettnek felróható okból a szerződéskötésre az (1) bekezdésben megjelölt határidőn belül nem kerül sor, a támogatási döntés érvényét veszti.

(3) A kedvezményezett a támogatási szerződés megkötéséig köteles benyújtani a minisztériumnak a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek igazolására alkalmas iratokról szóló 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet 2/A. §-ában nevesített kötelezettsége teljesítéséhez szükséges okiratokat.

Elszámolás

34. §

A pályázat nyertesei részére kifizetendő támogatási összeg, továbbá a lebonyolítási költség fedezetére átcsoportosított forrásokkal a pályázatkezelő szerv – figyelemmel az éves költségvetésében már tervezett kiadások többszörös felszámításának tilalmára is – az együttműködési megállapodásban rögzített határidőre utólagosan és tételesen szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készít, és megküldi azt a minisztérium részére.

III. Rész

ÉRTELMEZŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

35. §

(1) E rendelet alkalmazásában gazdálkodó szervezet a Ptk. 685. §-ának c) pontjában meghatározott szervezet, beleértve a költségvetési szervet, az egyesületet, az alapítványt, a közalapítványt, a köztestületet, valamint az egyházi jogi személyt is.

(2) Az e rendeletben napokban megállapított határidőbe a közlés, a kézbesítés, valamint a közzététel napja nem számít be. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amely nem munkanap, a határidő a legközelebbi munkanapon jár le. A postán küldött beadvány előterjesztési ideje a postára adás napja. A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni.

36. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. E rendeletet a hatálybalépését követően igényelt támogatások és meghirdetett pályázatok tekintetében kell alkalmazni.

(2) A XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2008. évi felhasználásának szabályairól szóló 13/2008. (IV. 10.) OKM rendelet, valamint a XX. Oktatási és Kulturális Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2008. évi felhasználásának szabályairól szóló 13/2008. (IV. 10.) OKM rendelet módosításáról szóló 29/2008. (XI. 21.) OKM rendelet 2009. július 31-én hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLEMÉNYEK**A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság
pályázati felhívása**

A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság megalakulásának 10. évfordulója alkalmából pályázatot hirdet általános és középiskolás diákok számára, Anatole France bölcs gondolatának „Az ősök sírjai avatják az országot hazává” szellemiségében.

Kedves fiatalok!

A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság munkájának fontos területe az egész országot lefedő Nemzeti Sírkert, amely hazánk elhunyt, kiemelkedő személyeinek sírjait őrzi meg azzal a szándékkal, hogy emléküket az utókor számára is tovább élhessen. (Munkánkat bővebben megismerhetitek a www.nkb.hu honlapon.)

Ehhez kapcsolódóan a közös munka, gondolkodás reményében fordulunk hozzátok és hívunk benneteket egy pályázatra!

A feladat: honlap készítése.

Lakóhelyetek, iskolátok nagyjairól, neves tanáraitól, híres diákjairól szóló internetes felület, egy olyan lehetőség, amely az emlékezet megőrzésével a helyi közösségi tudatot erősíti.

A pályázat zárásának határideje: 2009. szeptember 30.

A pályázat benyújtásának módja: a pályázatra készült honlapcím (link) megküldése az info@nkb.hu címre.

A pályázat díjazása:

I. 120 000 Ft

II. 100 000 Ft

III. 80 000 Ft

A pályázat elbírálásánál fontos szempont mind a honlap tartalma, mind megjelenése. Előnyt élvez a kevésbé ismert, de közösségek számára jelentős személy megismertetése, a sajátos, egyedi arculat.

A bírálóbizottság elnöke: dr. Boross Péter elnök.

A legjobb pályaművek honlapunkon keresztül megtekinthetőek lesznek.

A díjak átadására 2009. november 6-án 11 órakor a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum Dísztermében (1014 Budapest, Kapisztrán tér 2–4.), a VIII. Kegyeleti Konferencia megnyitóján kerül sor.

*Radnainé dr. Fogarasi Katalin s. k.,
főtitkár*

**Az Országos Rádió és Televízió Testület
közleményei
az 1996. évi I. törvény 51. § (4) bekezdésében előírt kötelezettség alapján**

I.

Szabó István, Tornyszentmiklós község polgármestere bejelentésére az Országos Rádió és Televízió Testület Panaszbizottságának 4. sz. eljáró tanácsa 2008. október 19-én megvizsgálta az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) 2008. október 31-én sugárzott „Tények” című műsorszámában sugárzott, a Tornyszentmiklós határába tervezett kamionpihenő megépítése elleni lakossági tiltakozásról szóló riportot. Panasz tárgyát az képezte, hogy véleménye szerint a műsorszolgáltató a sugárzott műsorban megsértette a tényszerű és kiegyensúlyozott tájékoztatás követelményét, tekintettel arra, hogy a műsorban a vele készített interjú megvágva és valódi álláspontját hamis színben feltüntetve került sor a témával kapcsolatos véleményének megjelenítésére.

A Panaszbizottság 4. sz. eljáró tanácsa egyhangú döntéssel a panasznak helyt adott, és az alábbi kötelezettség végrehajtására kötelezte a műsorszolgáltatót:

„Az Országos Rádió és Televízió Testület Panaszbizottságának 4. sz. eljáró tanácsa megállapította, hogy az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) megsértette a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 4. § (1) bekezdését, amikor 2008. október 31-én sugárzott „Tények” című műsorában valótlanul állította, hogy Szabó István, Tornyiszentmiklós polgármestere támogatja a település határában építendő kamionparkoló tervét.

Dr. Budai Gyula,

a 4. sz. eljáró tanács elnöke”

Az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) műsorszolgáltató fenti kötelezettségének 2009. március 4-én a „Tények” című műsorában eleget tett.

Ügyiratszám: 23-3-1326/2008.

II.

Boros Bánk Levente, a Ferencvárosi Szurkolók Szövetségének elnöke bejelentésére az Országos Rádió és Televízió Testület Panaszbizottságának 1. sz. eljáró tanácsa 2008. november 15-én megvizsgálta az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) 2008. november 29-én a „Tények” című műsorában sugárzott, az országos rendőrfőkapitány a futballmeccsek szigorúbb ellenőrzésére vonatkozó intézkedési tervéről szóló összeállítását. Panasz tárgyát az képezte, hogy a rendőrfőkapitány nyilatkozata alatt bejátszott képi összeállításban évekkal ezelőtt készült felvételek kerültek bemutatásra, amelyek nem is futballpályán készültek, (pl. Kinizsi utcai Multiplex előtti demonstráció stb.) ezért nem volt köze sem a mérkőzésekhez, sem pedig a szurkolóhoz.

A Panaszbizottság 1. sz. eljáró tanácsa egyhangú döntéssel a panasznak helyt adott és az alábbi kötelezettség végrehajtására kötelezte a műsorszolgáltatót:

„Az Országos Rádió és Televízió Testület Panaszbizottságának 1. sz. eljáró tanácsa megállapította, hogy az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) megsértette a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 4. § (1) bekezdését, amikor 2008. november 29-én sugárzott „Tények” című műsorában egy izraeli zászló égetésével azt a téves látszatot keltette, mintha azt szurkolók tették volna, holott az erről készült felvétel a Kinizsi utcai volt Multiplex előtti demonstráción készült, amelynek sem a mérkőzéshez, sem pedig a tudósításban szereplő szurkolóknak semmi köze nem volt.

Dr. Budai Gyula,

az 1. sz. eljáró tanács elnöke”

Az MTM-SBS Televízió Zrt. (TV2) műsorszolgáltató fenti kötelezettségének 2009. március 4-én a „Tények” című műsorában eleget tett.

Ügyiratszám: 23-3-1456/2008.

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Almásfüzitő, Petőfi tér 1. Telefon: (34) 348-251	Almásfüzitő Sün Balázs Óvoda Óvodavezető	Felsőfokú óvodapeda- gógusi v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: a Pehi-t követően azonnal. A megbízás 2014. augusztus 15-ig tart. Pbhi: 2009. június 5. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: vpr., mely térjen ki az intézmény gyermeklétszámának növelésére vonatkozó stratégiára is.
Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata	Áchim András Utcai Óvoda (4030 Debrecen, Áchim András u. 20–22.) Óvodavezető Bányai Júlia Utcai Angyalkert Óvoda (4028 Debrecen, Ótemető u. 9.) Óvodavezető Gönczy Pál Utcai Óvoda (4225 Debrecen, Gönczy P. u. 1–3.) Óvodavezető	A Közokt. tv. szerinti v. és szakképzettség, felsőfokú iskolai v.-nek és szakképzettségnek megfelelő legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben eltöltött szgy. Előny: pedagógus szakvizsga Lf: az óvoda tevékeny- ségi körébe tartozó fel- adatok vezetői irányítása, különös te- kintettel a Közokt. tv. és az MKM rendelet- ben, valamint az állam- háztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre, 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap Pehi: a Pbhi-t követő első testületi ülés. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó részletes szakmai ön., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket is rész- letező vpr., különös figyelemmel Debrecen város közoktatási, fel- adatellátási, intézményháló- zat-működtetési és fejlesztési tervében, valamint az intézmény elfogadott pedagógiai programjá- ban és az Önkormányzat Minő- ségirányítási Programjában

1	2	3	4
	<p>Hajó Utcai Óvoda (4026 Debrecen, Hajó u. 1.) Óvodavezető</p> <p>Kemény Zsigmond Utcai Óvoda (4028 Debrecen, Kemény Zs. u. 7.) Óvodavezető</p> <p>Közép Utcai Óvoda (4031 Debrecen, Közép u. 2.) Óvodavezető</p> <p>Mesekert Óvoda (4033 Debrecen, Körtefa u. 3.) Óvodavezető</p> <p>Nagyerdei Óvoda (4032 Debrecen, Pallagi út 3.) Óvodavezető</p> <p>Ősz Utcai Óvoda (4027 Debrecen, Ősz u. 1.) Óvodavezető</p> <p>Pósa Utcai Óvoda (4031 Debrecen, Pósa u. 49.) Óvodavezető</p> <p>Sinay Miklós Utcai Óvoda (4027 Debrecen, Sinay M. u. 2.) Óvodavezető</p> <p>Tócoskerti Óvoda (4031 Debrecen, Margit tér 19.) Óvodavezető</p>		<p>foglaltakra, om., b., nyilatkozatot arról, hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő ügy tárgyalásakor nyilvános ülést tartson, nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>A pályázót Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási Bizottsága mint szakértői bizottság hallgatja meg.</p> <p>Pc: Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Humán Főosztály vezetője 4026 Debrecen, Kálvin tér 11.</p> <p>A pályázatot 5 példányban kell benyújtani (1 példány valamennyi elemet, 4 példány csak a vpr.-t tartalmazza).</p> <p>f: DMJV Polgármesteri Hivatala Humán Főosztályán I/106. iroda Telefon: (52) 517-601, 517-607</p>

1	2	3	4
<p>Domony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2182 Domony, Fő út 98. Tel./fax: (28) 576-540</p>	<p>Domony Községi Napközi Otthonos Óvoda (2182 Domony, Fő u. 98.) Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapeda- gógusi v., 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Pbhi: 2009. május 30. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, om., b. Pc: Domony Község polgármestere</p>
<p>Kisbajcs és Vének Községek Önkormány- zata Képviselő-testüle- tei</p>	<p>Kisbajcsi Nefelejcs Napközi Otthonos Óvoda (9062 Kisbajcs, Kossuth u. 19.) Óvodavezető Lf: az intézmény veze- tése a Közokt. tv. és egyéb jogszabályok alapján, munkáltatói jogkör gyakorlása az intézményi dolgozók tekintetében.</p>	<p>A Közokt. tv. 17. § (1) bekezdés a) pont szerinti iskolai v., va- gyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, leg- alább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy., büntetlen előélet, cselekvőképesség. Előny: legalább 3 év óvodavezetői tapaszta- lat, pedagógus szak- vizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Pbhi: 2009. június 15. Pehi: 2009. július 31. III: Kjt. és a helyi közalkalmazotti szabályzat szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., hiteles om., vpr., b., nyilatkozat arról, hogy vállalja a vagyonnyil- latkozat-tételi eljárás lefolytatását, valamint hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben való kezeléséhez. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani. Pc: Kisbajcs és Vének Községek Körjegyzősége 9062 Kisbajcs, Kossuth u. 1. Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését. f: Burányi Bernadett körjegyző Telefon: (96) 560-230</p>
<p>Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.</p>	<p>I. számú Napközi Otthonos Óvoda (2750 Nagykőrös, Kárász u. 1.) Óvodavezető Határozatlan idejű közalkalmazotti jog- viszony.</p>	<p>Magyar állampolgár- ság, büntetlen előélet, felsőfokú óvodapeda- gógusi v. és szakkép- zettség, legalább 5 év pedagógus munkakör- ben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 15. A megbízás határozott időre, 2014. augusztus 15-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 60. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. (fejlesztési elképzelések) om., b., nyilatkozat, hogy pályá- zatát a döntéshozók megismerhes- sék, valamint nyílt, illetve zárt ülés keretében járul hozzá pályá- zatának megtárgyalásához, nyilat- kozatot, hogy tudomásul veszi a</p>

1	2	3	4
	<p>II. számú Napközi Otthonos Óvoda (2750 Nagykőrös, Kalocsa Balázs út 3.) Óvodavezető Határozatlan idejű közalkalmazotti jog- viszony.</p>		<p>vagyonnyilatkozat-tételi kötele- zettséget. Pc: Nagykőrös Város Önkor- mányzat Polgármesteri Hivatal Dr. Czira Szabolcs polgármester A borítékra kérjük ráírni: „óvoda- vezetői pályázat” jeligét. f: Szabó Beatrix irodavezető Telefon: (53) 550-305</p> <p>ÁEI: 2009. augusztus 16.</p>
<p>Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény 7090 Tamási, Szabadság u. 38–40. Telefon: (74) 471-451</p>	<p>TONI Óvodai Intézményegység (Tolna megye, 7090 Tamási, Béri B. Á. u. 1–3.) Intézményegység- vezető Lf: a jogszabályok az intézmény belső sza- bályzatai, valamint a fő- igazgató intézkedései alapján az intézmény- egység szakmai felada- tainak irányítása, ellenőrzése, gazdasá- gi-műszaki feladatainak koordinálása. Tevé- kenységével felelős az intézményegység szak- szerű és törvényes mű- ködéséért, közremű- ködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételei- nek kialakításában, fele- lős a tanügyigazgatási feladatok megszervezé- sért, ellátásáért. Tevé- kenysége során együttműködik az in- tézmény többi tagintéz- ményével, a központi intézményegységgel,</p>	<p>Főiskola, pedagógus szakképesítés, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Pbhi: 2009. április 24. Pehi: 2009. június 15. Határozatlan idejű közalkalmazot- ti jogviszony. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr., b., om., korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolás. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adata- inak a pályázati eljárással össze- függő kezeléséhez hozzájárul. A pályázatot postai úton vagy sze- mélyesen a székhely intézmény főigazgatójánál 2 példányban kell benyújtani. Pc: Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I-125/2009., valamint a munkakör megnevezé- sét: intézményegység-vezető, illetve tagóvoda-vezető. A pályázót a tagintézményi fóru- mok véleményezését követően az intézmény Igazgatótanácsa 2009. júniusában meghallgatja, a pályá- zatot az Igazgatótanács bírálja el.</p>

1	2	3	4
	<p>illetve az Igazgató-tanáccsal.</p> <p>TONI Regölyi Tagóvoda (Tolna megye, 7193 Regöly, Rákóczi u. 12.) Tagóvoda-vezető</p> <p>TONI Pári Tagóvoda (Tolna megye, 7091 Pári, Kis u. 152.) Tagóvoda-vezető</p> <p>TONI Nagykónyi Tagóvoda (Tolna megye, 7092 Nagykónyi, Nagy u. 95.) Tagóvoda-vezető</p> <p>TONI Tamási Tagóvoda (Tolna megye, 7090 Tamási, Béri B. Á. u. 1–3.) Tagóvoda-vezető</p> <p>TONI Szakályi Tagóvoda (Tolna megye, 7192 Szakály, Szabadság u. 151/a) Tagóvoda-vezető</p> <p>A tagóvoda-vezetők Lf: a jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján a tagóvoda szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása. Tevékenységgel felelős a tagóvoda szakszerű és törvényes működéséért,</p>		

1	2	3	4
	<p>közreműködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügyigazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az Igazgatótanáccsal.</p>		

Iskolaigazgató

<p>Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Almásfüzitő, Petőfi tér 1. Telefon: (34) 348-251</p>	<p>Almásfüzitő Fekete István Általános Iskola Igazgató</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: a Pehi-t követően azonnal. A megbízás 2014. augusztus 15-ig tart. Pbhi: 2009. június 5. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: vpr., mely térjen ki az intézmény gyermeklétszámának növelésére vonatkozó stratégiára is.</p>
<p>Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata</p>	<p>Árpád Vezér Általános Iskola (4032 Debrecen, Böszörményi út 150.) Igazgató</p> <p>Benedek Elek Általános Iskola (4029 Debrecen, Bocskai tér 1.) Igazgató</p> <p>Fazekas Mihály Általános Iskola (4025 Debrecen, Vásáry I. u. 10.) Igazgató</p> <p>Hatvani István Általános Iskola (4028 Debrecen, Kardos Albert u. 24.) Igazgató</p>	<p>A Közokt. tv. szerinti v. és szakképzettség, felsőfokú iskolai v.-nek és szakképzettségnek megfelelő legalább 5 év pedagógus munkakörben eltöltött szgy. Előny: pedagógus szakvizsga</p> <p>Lf: az általános iskola tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a Közokt. tv. és az MKM rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre, 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap Pehi: a Pbhi-t követő első testületi ülés. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó részletes szakmai ön., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket is részletező vpr., különös figyelemmel Debrecen város közoktatási, feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési tervében, valamint az intézmény elfogadott pedagógiai programjában és az Önkormányzat Minőségirányítási Programjában foglaltakra, om., b., nyilatkozatot arról, hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő ügy tárgyalásakor nyilvános ülést tartson, nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes</p>

1	2	3	4
	<p>Ibolya Utcai Általános Iskola (4027 Debrecen, Ibolya u. 3.) Igazgató</p> <p>Kinizsi Pál Általános Iskola (4028 Debrecen, Kuruc u. 32–42.) Igazgató</p> <p>Péchy Mihály Építőipari Szakközépiskola (4024 Debrecen, Varga u. 5.) Szakközépiskolai Igazgató</p> <p>Kazinczy Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (4031 Debrecen, Margit tér 19.) Igazgató Összetett iskola (általános iskola, alapfokú művészetoktatási intézmény). Önállóan gazdálkodó (gazdasági egység).</p>	<p>Lf: a szakközépiskola tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a Közokt. tv. és az MKM rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.</p> <p>Lf: az összetett iskola (általános iskola, alapfokú művészetoktatási intézmény) tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a Közokt. tv. és az MKM rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.</p>	<p>adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>A pályázót Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási Bizottsága mint szakértői bizottság hallgatja meg.</p> <p>Pc: Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Humán Főosztály vezetője 4026 Debrecen, Kálvin tér 11.</p> <p>A pályázatot 5 példányban kell benyújtani (1 példány valamennyi elemet, 4 példány csak a vpr.-t tartalmazza).</p> <p>f: DMJV Polgármesteri Hivatala Humán Főosztályán I/106. iroda Telefon: (52) 517-601, 517-607</p>
<p>Emőd Város Képviselő-testülete 3432 Emőd, Kossuth tér 1. Telefon: (46) 476-206</p>	<p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Szakiskola Igazgató</p>	<p>Egyetemen szerzett felsőfokú pedagógus v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy., közoktatás-vezető szakvizsga, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 16. A megbízás 5 évre, 2014. augusztus 15-ig szól.</p> <p>Pbhi: a KSZK honlapján való megjelenéstől számított 30. napig.</p> <p>Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés.</p> <p>III: Kjt. szerint.</p> <p>Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, hitelesített om., b., nyilatkozat, melyben hozzájárul, hogy</p>

1	2	3	4
			<p>pályázati anyagát az elbírálásban részt vevők, valamint a képviselő-testület megismerhesse, illetve abba betekinthessen.</p> <p>A pályázatot 2 példányban kell benyújtani.</p> <p>Pc: Emőd Város polgármestere</p>
<p>Nagykőrös Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.</p>	<p>Kossuth Lajos Általános Iskola (2750 Nagykőrös, Kinizsi u. 4.) Igazgató Határozatlan idejű köz- alkalmazotti jog- viszony.</p> <p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (2750 Nagykőrös, Kecskeméti út 39–41.) Igazgató Határozatlan idejű köz- alkalmazotti jog- viszony.</p>	<p>Magyar állampolgár- ság, büntetlen előélet, pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, leg- alább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 16. A megbízás határozott időre, 2014. augusztus 15-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 60. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. (fejlesztési elképzelések) om., b., nyilatkozat, hogy pályá- zatát a döntéshozók megismerhes- sék, valamint nyílt, illetve zárt ülés keretében járul hozzá pályá- zatának megtárgyalásához, nyilat- kozatot, hogy tudomásul veszi a vagyonynyilatkozat-tételi kötele- zettséget. Pc: Nagykőrös Város Önkor- mányzat Polgármesteri Hivatal Dr. Czira Szabolcs polgármester A zárt borítékra kérjük ráírni: „Igazgatói pályázat” jeligét. f: Szabó Beatrix irodavezető Telefon: (53) 550-305</p>
<p>Siófok Város Önkormányzata 8600 Siófok, Fő tér 1.</p>	<p>Siófoki Integrált Okta- tási Központ: bölcsőde, óvoda, általános iskola, alapfokú művészetok- tatási intézmény, kollé- gium és módszertani központ, ifjúságvédel- mi és gyermekjóléti szolgálat SIOK főigazgató</p>	<p>Felsőfokú pedagógus szakképesítés, közokta- tás-vezetői szakképesí- tés, legalább 5 év közoktatási intézmény- ben szerzett vgy. Előny: jelenleg alkal- mazásban álló pedagó- gus.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a 30 napos véleményezési határidő lejártát követő képviselő- testületi ülés. III: személyi bér Vp: 300% A pályázatot postán vagy szemé- lyesen 3 példányban kell benyúj- tani. Csatolandó: szakmai ön., vpr., om., b., írásbeli nyilatkozat, hogy a pályázati anyagban szereplő személyes adatainak a pályázati</p>

1	2	3	4
			<p>eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>Pc: Polgármesteri Hivatal Siófok Virág Erzsébet vezető főtanácsos f: Virág Erzsébet vezető főtanácsos Telefon: (30) 227-2781</p>
<p>Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény 7090 Tamási, Szabadság u. 38-40. Telefon: (74) 471-451</p>	<p>TONI Béri Balogh Ádám Gimnázium és Kollégium intézményegység (7090 Tamási, Bezerédj u. 1.) Igazgató</p> <p>TONI Általános Iskolai intézményegység (7090 Tamási, Fő u. 1.) Igazgató</p> <p>TONI Alapfokú Művészetoktatási intézményegység (7090 Tamási, Szabadság u. 54/a) Igazgató</p> <p>TONI Nagykónyi Tagiskola (7092 Nagykónyi, Iskola u. 315.) Tagiskola-vezető</p> <p>TONI Szakályi Tagiskola (7192 Szakály, Kossuth u. 3.) Tagiskola-vezető</p> <p>TONI Regölyi Tagiskola (7193 Regöly, Rákóczi u. 1.) Tagiskola-vezető</p>	<p>Főiskola, pedagógus szakképesítés, legalább 5 év szgy.</p> <p>Lf: a jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján az intézményegység szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása.</p> <p>Tevékenységevel felelős az intézményegység szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügyigazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az Igazgatótanáccsal.</p> <p>Lf: a jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján a tagiskola szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól.</p> <p>Pehi: 2009. június 15. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Teljes munkaidő.</p> <p>III: Kjt. szerint.</p> <p>Csatolandó: szakmai ön., vpr., b., om., korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolás. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>A pályázatot postai úton vagy személyesen a székhely intézmény főigazgatójánál 2 példányban kell benyújtani.</p> <p>Pc: Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I-125/2009., valamint a munkakör megnevezését: intézményegység-vezető.</p> <p>A pályázót a tagintézményi fórumok véleményezését követően az intézmény Igazgatótanácsa 2009. júniusában meghallgatja, a pályázatot az Igazgatótanács bírálja el.</p> <p>Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I-125/2009., valamint a munkakör megnevezését: tagiskola-vezető.</p>

1	2	3	4
		<p>Tevékenységevel felelős a tagiskola szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügyigazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az Igazgatótanáccsal.</p>	
<p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 4243 Téglás, Úttörő u. 15.</p>	<p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény művészeti iskola Intézményegység-vezető</p> <p>Lf: irányítja a pedagógusok munkáját a művészeti iskolában, felelős a művészeti tanzakokon folyó Nevelési Program, valamint a Helyi Tanterv megvalósításáért, az intézményegység szabályszerű működéséért.</p>	<p>Az intézményben működő tanzakok valamelyikének (grafika, drámajáték, zongora, hegedű, furulya, fuvola, klarinét) megfelelő felsőfokú szakirányú v. Alapfokú művészetoktatási intézményben szerzett legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Pbhi: A közlőny megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: az elbírálást követő 30 napon belül. III: Kjt. szerint alap + vp. Csatolandó: kézzel írt szakmai ön., az intézményegység vezetésére vonatkozó vpr. Az adatkezelésre és a pályázat megismerhetőségére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat. Hiteles om. Pc/f: Szilágyiné Bodnár Erzsébet igazgató Telefon: (52) 384-315, 384-410</p>
<p>Vecsés Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2220 Vecsés, Szent István tér 1.</p>	<p>Petőfi Sándor Általános Iskola és Gimnázium (német nemzetiségi nyelvet tanító intézmény) (2220 Vecsés, Petőfi tér 1.) Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., legalább 5 év szgy., büntetlen előélet, német nyelvtudás kötelező. Előny: pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2009. október 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapon történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a KSZK honlapon történő közzétételtől számított 90. napot követő első képviselő-testületi ülés. III: Kjt. szerint. Magasabb vp. Csatolandó: szakmai ön., b., vpr., om. Pc: Vecsés Város Polgármesteri Hivatala Szláhó Csaba polgármester</p>

Egyéb vezető

1	2	3	4
<p>Budapest, XV. kerületi Önkormányzat Hubay Jenő Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Pedagógiai Szakkönyvtár igazgatója 1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.</p>	<p>Hubay Jenő Zeneiskola (1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.) Igazgatóhelyettes Lf: az iskola ügyvitelének irányítása, szervezése, ellenőrzése. Tanügyi dokumentumok elkészítése (tantervgyűjtés, statisztika stb.) tanári adminisztráció (törzslapok, bizonyítványok, haladási naplók stb.) ellenőrzése. Jogszabályok ismerete. Pedagógiai munka ellenőrzése.</p>	<p>Zeneművészeti egyetemi v., 5 év pedagógiai gyakorlat. Előny: közoktatás-vezetői v., helyismeret, középfokú német nyelvtudás, felhasználói szintű számítógépes ismeret.</p>	<p>ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: 2009. május 30. Pehi: 2009. június 15. A megbízás határozatlan időre szól. Ill: vp. a Kjt., valamint a kerületi közalkalmazottak juttatási szabályzata szerint. Csatolandó: szakmai ön. (2 példány), om., b. Pc: Kőrösy Róbert igazgató</p>
<p>Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata</p>	<p>Bárcezi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 4024 Debrecen, Budai Ézsaiás u. 2. Igazgató</p>	<p>A Közokt. tv. szerinti v. és szakképzettség, felsőfokú iskolai v.-nek és szakképzettségnek megfelelő, legalább 5 év pedagógus-munkakörben eltöltött szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga Lf: a közös igazgatású közoktatási intézmény (általános iskola, szakiskola, diákotthon, pedagógiai szakszolgálat, pedagógiai szakmai szolgáltatás) tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a Közokt. tv. és az MKM rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő első testületi ülés. Ill.: a Kjt. szerint. Csatolandó részletes szakmai ön., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket is részletező vpr., különös figyelemmel Debrecen város közoktatási, feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és -fejlesztési tervében, valamint az intézmény elfogadott pedagógiai programjában és az önkormányzat minőségirányítási programjában foglaltakra, om., b., nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő ügy tárgyalásakor nyilvános ülést tartson, nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.</p>

1	2	3	4
	<p>Móricz Zsigmond Középiskolai Kollégium 4032 Debrecen, Egyetem sugárút 75. Igazgató</p>	<p>Lf: a kollégium tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a Közokt. tv. és az MKM rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltakra.</p>	<p>A pályázót Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási Bizottsága, mint szakértői bizottság hallgatja meg. Pc: Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Humán Főosztály vezetője 4026 Debrecen, Kálvin tér 11. A pályázatot 5 példányban kell benyújtani (1 példány valamennyi elemet, 4 példány csak a vpr-t tartalmazza). f: DMJV Polgármesteri Hivatala Humán Főosztályán, I/106-os iroda Tel.: (52) 517-601, 517-607</p>
<p>Hevesi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 3360 Heves, Erzsébet tér 2.</p>	<p>Hevesi Kistérség Többcélú Társulása Nevelési Tanácsadó 3360 Heves, Arany János u. 36/B Intézményvezető</p>	<p>Pszichológus vagy gyermekpszichiáter szakképesítés, a szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. jún. 1. A megbízás 5 évre, 2014. jún. 30-ig szól. Pbhi: a közlönyben való megjelenéstől számított 15. nap, de legkésőbb 2009. máj. 20. Pehi: 2009. májusi társulási tanácsai ülés. Ill. és vp. a Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr., om., b. Pc: Hevesi Kistérség Többcélú Társulása 3360 Heves, Hunyadi u. 25.</p>
<p>Siófok Város Önkormányzata 8600 Siófok, Fő tér 1.</p>	<p>Siófoki Integrált Oktatási Központ: bölcsőde, óvoda, általános iskola, alapfokú művészetoktatási intézmény, kollégium és módszertani</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzetségi, továbbá pedagógus szakvizsga, legalább 10 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a 30 napos véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés.</p>

1	2	3	4
	<p>központ, ifjúságvédelmi és gyermekjóléti szolgálat SIOK iskolai Főigazgató-helyettes Siófoki Integrált Oktatási Központ: bölcsőde, óvoda, általános iskola, alapfokú művészetoktatási intézmény, kollégium és módszertani központ, ifjúságvédelmi és gyermekjóléti szolgálat SIOK Óvodai Főigazgató-helyettes</p>	<p>Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga, jelenleg alkalmazásban álló pedagógus. Felsőfokú iskolai v. és óvodapedagógusi szak-képzettség, legalább 10 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga, jelenleg alkalmazásban álló óvodapedagógus.</p>	<p>Ill: személyi bér Vp: 300% A pályázatot postán vagy személyesen 3 példányban kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., vpr., om., b., írásbeli nyilatkozat, hogy a pályázati anyagban szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul. Pc: Polgármesteri Hivatal Siófok Virág Erzsébet vezető főtanácsos f: Virág Erzsébet vezető főtanácsos Telefon: (30) 227-2781</p>
<p>Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény 7090 Tamási, Szabadság u. 38–40. Telefon: (74) 471-451</p>	<p>Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény (7090 Tamási, Szabadság u. 38–40.) Főigazgató-helyettes</p>	<p>Főiskola, pedagógus szakképesítés, legalább 5 év szgy. Lf: a jogszabályok az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján az intézményegységek szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása. Tevékenységgel felelős az intézményegységek szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügyigazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézményegységekkel, illetve az Igazgatótanáccsal.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 2014. július 31-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Teljes munkaidő. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr., b., om., korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolás. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul. A pályázatot postai úton vagy személyesen a székhely intézmény főigazgatójánál 2 példányban kell benyújtani. Pc: Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I-125/2009., valamint a munkakör megnevezését: főigazgató-helyettes. A pályázót a tagintézményi fórumok véleményezését követően az intézmény Igazgatótanácsa 2009. júniusában meghallgatja, a pályázatot az Igazgatótanács bírálja el.</p>

1	2	3	4
	TONI Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézményegység (7090 Tamási, Szabadság u. 38–40.) Intézményegység-vezető	Lf: A jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján az intézményegység szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása. Tevékenységével felelős az intézményegység szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügyigazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az Igazgatótanáccsal. Feladata a logopédia-ellátás, a gyógytestnevelés, az SNI rehabilitációs ellátás biztosítása.	

Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére¹

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm.rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakör típusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

Rövidítések:**ÁEI:** állás elfoglalásának ideje**Pbhi:** pályázat benyújtásának határideje**Pehi:** pályázat elbírálásának határideje**Pc:** pályázat címezése**ill:** illetmény**p:** pótlék**tp:** területi pótlék**szl:** szolgálati lakás**szgy:** szakmai gyakorlat**v:** végzettség**étkh:** étkezési hozzájárulás**om:** oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)**b:** erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)**f:** felvilágosítás**ön:** önéletrajz**KSZK:** Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ**Közokt.tv.:** a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény**Kjt.:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény**Korm. rendelet:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet**MKM rendelet:** a nevelési oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet**Lf:** a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok**Óvodapedagógus**

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Budapest, XV. kerületi Önkormányzat Hubay Jenő Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Pedagógiai Szakkönyvtár igazgatója 1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.	László Gyula Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda 2 fő óvodapedagógus 1157 Budapest, Kavicsos köz 6. Telefon: 417-8805	Főiskolai v.	ÁEI: 2009. augusztus 25. Pc: Túróczyné Ungvári Edit, a László Gyula Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda óvodai intézményegység vezetője.

Tanító, tanár

Ferencsik János Zeneiskola 8230 Balatonfüred, Ady E. u. 13. Telefon: (87) 580-151 Fax: (87) 580-152 E-mail: ferencsikjanos.zeneiskola@chello.hu	Ütő szakos tanár (részmunkaidős félállás) Fuvola szakos tanár (teljes állás)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi képesítés vagy utolsó éves hallgató főiskolai intézményben.	ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás határozott időre, 2010. június 30-ig szól. Pbhi: 2009. június 10. Pehi: 2009. június 30. Pc: Csincsi Ferenc igazgató Határozatlan idejű állás.
---	---	--	---

1	2	3	4
Szilágyi Erzsébet Gimnázium 1016 Budapest, Mészáros u. 5–7. Tel./fax: 225-7055 szeg@szegbp.sulinet.hu	Szilágyi Erzsébet Gimnázium (Nyolc évfolyamos gimnázium.) Rajz–művészettörténet szakos tanár (részmunkaidős) Matematika–fizika szakos tanár (részmunkaidős, helyettes)	Egyetemi diploma	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: 2009. június 15.
Dohnányi Ernő Zeneiskola Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 1183 Budapest, Gyöngyvirág u. 7–9. Tel./fax: 290-3102 dez@dohnanyi.sulinet.hu	Oboa/furulya tanár (részmunkaidős, heti 11 kötelező óraszám)	Felsőfokú szakirányú v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pc: Sánta Ferenc igazgató A pályázatot (önéletrajz) elektro- nikus vagy postai úton kell be- nyújtani.
Damjanich János Általános Iskola Intézményi Társulás 5462 Cibakháza, Czibak Imre tér 40. Telefon: (56) 577-003 E-mail: damjanichisk. ig@pr.hu Fax: (56) 577-003	Biológia–számítástech- nika (vagy más reál) szakos tanár Ének–bármely (elsősorban reál) szakos tanár	Szakirányú v.	ÁEI: 2009. augusztus 14. Munkakör betölthető: 2009. augusztus 24-től. Pbhi: 2009. augusztus 1. Juttatás: tp., étkh. Pc: Damjanich János Általános Iskola Intézményi Társulás Kertész Iván igazgató
Általános Művelődési Központ 5510 Dévaványa, Vörösmarty u. 6–8.	Gitártanár	Zeneművészeti főiskola	ÁEI: 2009. szeptember 1. Részmunkaidős. Ill: Kjt. szerint. Telefon: (66) 483-035 (20) 770-7295
Rudas Közgazdasági Szakközépiskola, Szak- iskola és Kollégium 2400 Dunaújváros, Római krt. 47–49. Telefon: (25) 510-280 Fax: (25) 510-299	Kollégiumi női nevelő- tanár	Egyetemen szerzett kö- zépiskolai tanári v. Előny: matemati- ka–bármely szak páro- sításban.	ÁEI: 2009. augusztus 17. Pbhi: 2009. június 30. Pehi: 2009. július 31. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: ön., om., b.
Fekete István Általános Iskola és Szakiskola 2230 Gyömrő, Kossuth Ferenc u. 5–7. Tel./fax: (29) 331-311 E-mail: hajdua@feke- te-gyomro.sulinet.hu	Angol–ének-zene, vagy angol–technika, vagy angol–bármely szakos tanár Technika–rajz, vagy technika–ének-zene, vagy technika–bármely szakos tanár	Szakirányú felsőfokú v. szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: 2009. május 31. Pehi: 2009. június 30. Pc: Hajdú András igazgató

1	2	3	4
Bocskai István Szakképző Iskola 4200 Hajdúszoboszló, József A. u. 25. Telefon: (52) 557-230	Német szakos középiskolai tanár Angol szakos középiskolai tanár Szakmai elméleti tanár Szakmai elméleti tanár	Egyetemi v. egyetemi v. faipari mérnök kereskedelmi főiskola	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pehi: 2009. június 30.
Német Nemzetiségi Általános Iskola 2181 Iklad, Iskola tér 22.	Német nemzetiségi tanító	Főiskolai v.	ÁEI: 2009. augusztus 24. Ill: Kjt. szerint. Étkh. Csatolandó: om., b., ön. Telefon/fax: (28) 576-560 Mayer Józsefné igazgató
Hunyadi János Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium Jánoshalma 6440 Jánoshalma, Radnóti u. 13.	Kémia–bármely szakos középiskolai tanár (Bács-Kiskun megye, 6440 Jánoshalma, Radnóti u. 13.)	Egyetemi v. kötelességtudat, megbízhatóság, felelősségtudat, nagy munkabírási, motivációs készség, kezdeményező-készség, jó kommunikációs kultúra, kreativitás. Előny: Szakirányú egyetemi v., 5 év szgy.	ÁEI: 2009. augusztus 15. A megbízás határozott időre, 2010. június 30-ig szól. Pbhi: 2009. július 1. Pehi: 2009. július 2. Teljes munkaidő Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: ön., motivációs levél, b. Pc: Hunyadi János Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – Jánoshalma A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 716/2009., valamint a munkakör megnevezését: Kémia–bármely szakos középiskolai tanár.
Jásdi Körzeti Általános Iskola és Óvoda 8424 Jásd, Kossuth u. 77.	Szlovák tanító	Szlovák bármely szakos tanár vagy tanító, szlovák nemzetiségű műveltségi terület	ÁEI: 2009. augusztus 17. Pbhi: 2009. június 30. Határozatlan idejű kinevezés. Végzős hallgatók jelentkezését is várjuk. f: jasdisk@gmail.com vagy (88) 494-004 Kovács Szilvia intézményvezetőnél. Pc: Körzeti Általános Iskola és Óvoda

1	2	3	4
<p>Irinyi János Szakközépiskola és Kollégium 3700 Kazincbarcika, Egressy B. u. 1. Telefon: (48) 311-422</p>	<p>Intézményvezető-helyettesi megbízás matematika–bármely szakos középiskolai tanár</p> <p>Testnevelés szakos tanár</p>	<p>Egyetemi tanári v., legalább 5 év szgy. Határozatlan idejű magasabb vezetői megbízás.</p> <p>egyetemi tanári v.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. Pbhi: 2009. május 15. Pehi: 2009. július 15. III: Kjt., kollektív szerződés szerint. Részletes feltételek a KSZK honlapján.</p> <p>ÁEI: 2009. augusztus 24. Pbhi: 2009. május 31. Pehi: 2009. július 3. III: Kjt., kollektív szerződés szerint. Részletes feltételek a KSZK honlapján.</p>
<p>Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Óvodája, Általános Iskolája, Előkészítő Szakiskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Nevelési Tanácsadója 6200 Kiskőrös, Hrúz Mária u. 2/1. Telefon: (78) 511-592</p>	<p>Gyógypedagógus–nevelési tanácsadó kalcisai telephelyére</p>	<p>Szakirányú főiskolai v. Előny: szakvizsga, valamint nevelési tanácsadóban eltöltött gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: azonnal. Pbhi: megjelenéstől számított 10. nap. Pehi: 5 nap Különleges szakértelmet igénylő pótlék. A pályázatot írásban kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., om., b. Pc: Radicsné Szerencsés Terézia igazgató</p>
<p>Egressy Béni Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 6120 Kiskunmajsa, Hősök tere 5. Telefon: (77) 481-402</p>	<p>Klarinéttanár részmunkaidős (félállás) Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.</p>	<p>Klarinéttanári v., vagy utolsó éves főiskolai hallgató</p>	<p>Pbhi: 2009. június 30. Pehi: 2009. július 15. III: Kjt. szerint. Egyéb juttatás: útiköltség-térítés, étkh. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., b., om. és nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot és a pályázó személyes adatait az eljárásban részt vevők megismerhetik. Pc: Bozóki János igazgató f: Bozóki János igazgató Telefon: (77) 481-402 E-mail: egressy@muvo.kkmajsa.sulinet.hu</p>

1	2	3	4
	Fuvolatanár teljes munkaidő Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony.	Fuvola-, oboa-, klarinét-fagott tanári v., vagy utolsó éves főiskolai hallgató. Előny: fuvolatanári v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 2011. januárig tart. Pbhi: 2009. június 30. Pehi: 2009. július 15. III: Kjt. szerint. Egyéb juttatás: útiköltség-térítés, étkh. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., b., om. és nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot és a pályázó személyes adatait az eljárásban részt vevők megismerhetik. Pc: Bozóki János igazgató f: Bozóki János igazgató Telefon: (77) 481-402 E-mail: egressy@muvo.kkmajsa.sulinet.hu
Kölcsey Utcai Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 9900 Körmen, Kölcsey u. 12. E-mail: koldsey.altalanosiskola@kormend.hu	Zeneiskolai intézményegység - gitártanár	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. 3 hónapos próbaidővel. Pbhi: 2009. május 15. Pehi: 2009. május 30. III: Kjt. szerint Csatolandó: ön., om. Pc: Mészáros Árpád igazgató
Csanád Vezér Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 184. Telefon: (68) 381-366	Fizika-számítástechnika szakos tanár Angolnyelv-tanár Hegedű-gitár szakos tanár	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. augusztus 25. Pbhi: a közzétételtől számított 15. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. III: Kjt. szerint Csatolandó: ön., om. Pc: Fodor Istvánné igazgató
Arany János Református Gimnázium, Szakképző Iskola és Diákotthon 2750 Nagykőrös, Hősök tere 6.	Matematika-bármely, matematika-informatika, informatika-bármely, kémia-biológia, kémia-bármely szakos tanár	Egyetemi v. Lehetőleg református vallású legyen	ÁEI: 2009. augusztus 16. Pbhi: 2009. június 15. III: Kjt. szerint. étkh., szolgálati férőhely. Csatolandó: szakmai ön., b., om. Pc: Suba Lajos igazgató Telefon: (53) 351-899

1	2	3	4
Pilisszentiváni Német Nemzetiségi Általános Iskola és Művészeti Iskola és Irodatechnikai és Ügyviteli Szakiskola 2084 Pilisszentiván, Szabadság út 87.	Matematika–ének szakos általános iskolai tanár Matematika–technika szakos általános iskolai tanár Német–bármely szakos általános iskolai tanár Rajz szakos általános iskolai tanár Klarinéttanár, Gítártanár	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. augusztus 25. Pbhi: 2009. június 30. f: (26) 367-280
Salomvári Általános Iskola 8995 Salomvár, Kossuth út 5. Tel./fax: (92) 571-049	Történelem–ének szakos tanár (részmunkaidős foglalkoztatás, heti 15 tanítási óra)	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. augusztus 24. Pbhi: 2009. június 15. Csatolandó: om., szakmai ön., a munkakörhöz kapcsolódó szakmai elképzelések, tervek bemutatása, b.
Siklói Közoktatási Intézmény 7800 Siklós, Gyüdi u. 2. Telefon: (72) 496-417	Kereskedelmi szakoktató	Főiskola	ÁEI: 2009. augusztus 15. Pbhi: 2005. május 15. III: Kjt. szerint.
Petőfi Sándor Általános Iskola 6086 Szalkszentmárton, Petőfi tér 12. Telefon: (76) 539-014	Angol–informatika szakos általános iskolai tanár, határozatlan időre Testnevelő tanár határozatlan időre	Főiskolai v. főiskolai szakképesítés	ÁEI: 2009. augusztus 24. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. augusztus 15. III: Kjt. szerint. Szl. garzonlakást tudunk biztosítani. Csatolandó: kézzel írt szakmai ön., om. b.
Arany János Általános Iskola és Gimnázium 2440 Százhalombatta, Szent István tér 1. Telefon: (23) 355-013 E-mail: hidegh.aniko@mail.battanet.hu	Fejlesztő pedagógus	Gyógypedagógus v.	ÁEI: 2009. augusztus 24. 3 hónap próbaidővel határozatlan ideig. Pbhi: 2009. június 15. Pehi: 2009. június 30. Csatolandó: fényképes önéletrajz. A pályázatot postai úton vagy személyesen kell benyújtani. Pc: Horváthné dr. Hidegh Anikó igazgató

1	2	3	4
	<p>Informatika szakos tanár</p> <p>Angol szakos tanár</p> <p>Testnevelő tanár</p>	<p>egyetemi v.</p> <p>egyetemi v.</p> <p>főiskolai v.</p>	<p>F: Horváthné dr. Hidegh Anikó igazgató, vagy Mester Emilné igazgatóhelyettes</p> <p>ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 2010. június 30-ig tart.</p> <p>ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 2010. június 30-ig tart.</p> <p>ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 2010. június 30-ig tart.</p>
<p>Szegedi Tudományegyetem Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság u. 2. Tel./fax: (62) 544-350</p>	<p>Rajz–vizuális nevelés– bármely szakos középiskolai művészeti szaktanár</p>	<p>Egyetemi v., középiskolai szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szeptember 1. III: Kjt. szerint Csatolandó: ön., hiteles om. Pc: dr. Dobi János igazgató</p>
<p>Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Középiskolai Kollégium, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Szakmai Szolgáltató 3900 Szerencs, Ondi út 1. Telefon: (47) 362-533</p>	<p>Angol nyelv–bármely szakos középiskolai tanár</p>	<p>Egyetemi v. (Kizárólag pályakezdő jelentkezőket várunk.)</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 21. III: Kjt. szerint.</p>
<p>Éltes Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 2800 Tatabánya, Bánhidai ltp. 408.</p>	<p>Gyakorlati oktató (gépezet szakmacsoport oktatásához)</p> <p>Gyakorlati oktató (mezőgazdasági szakmacsoport oktatásához) részmunkaidős</p>	<p>Gépészmérnöki v., ív-, láng-, védőgázás hegesztő vizsga, tűzvédelmi vizsga, termelőmunkában szerzett minimum 5 év szgy.</p> <p>Előny: gyógypedagógusi tanári v., (tanulásban akadályozott szak) vagy felsőfokú gyógypedagógiai asszisztensi szakképesítés.</p> <p>Kertészmérnöki v.</p> <p>Előny: dísznövénytermesztő, zöldség-, fűszernövény termesztő, gyógypedagógusi tanári v. (tanulásban akadályozott szak), vagy</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 15. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. III: Kjt. szerint Gyógypedagógiai p. Csatolandó: szakmai ön., hitelesített om., b.</p>

1	2	3	4
		felsőfokú gyógypedagógiai asszisztensi szakképesítés vagy: gyógypedagógus tanári v. és mezőgazdasági technikus v. Előny: tanulásban akadályozottak gyógypedagógiája szak.	
„SÉF” Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Szakközépiskola 8200 Veszprém, Halle u. 3. Telefon: (88) 561-480, 561-481	Matematika, vagy matematika–fizika szakos középiskolai tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: a megjelenést követően. Pehi: azonnal. Ill: Kjt. szerint Juttatások: étkh., bruttó alaphér 10%-ának megfelelő összegű egészségpénztári befizetés, utazási hozzájárulás, üdülési csekk. Határozatlan idejű megbízás. Csatolandó: ön., om. Pc: 8200 Veszprém, Halle u. 3., vagy csizmari@sef.hu
Kölcsey Ferenc Gimnázium Zalaegerszeg, Rákóczi út 49–53. Telefon: (92) 599-343	Matematika–informatika tanár határozatlan időre testnevelés–gyógytestnevelés szakos tanár határozatlan időre	Egyetemi v.	ÁEI: 2009. augusztus 17. Ill: Kjt. szerint. Pbhi: 2009. május 15. Pc: 8900 Zalaegerszeg, Rákóczi u. 49–53. A pályázatokat e-mail cím megjelöléssel kérjük benyújtani.

Egyéb

Budapest, XV. kerületi Önkormányzat Hubay Jenő Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Pedagógiai Szakkönyvtár igazgatója 1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.	Hubay Jenő Zeneiskola (1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.) Ügyintéző (művészeti koordinátor) Lf: az intézményben zajló művészeti események (koncertek, kiállítások stb.) szervezése, rendezése, eszközigényeik biztosítása, egyeztetés a stúdióval. Nemzetközi művészeti és oktatási-kulturális kapcsolatok ápolása, együttműködés a szabadidő-szervezővel. Az igazgatóhelyettesek munkájának segítése.	Felsőfokú v., 5 év szakképesítésnek megfelelő pedagógiai szgy. Előny: felsőfokú angol nyelvtudás, felhasználói szintű számítógépes ismeret, helyismeret, jó szervező- és menedzseri képesség.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: 2009. május 30. Pehi: 2009. június 15. A megbízás határozatlan időre szól. Ill: vp. a Kjt, valamint a kerületi közalkalmazottak juttatási szabályzata szerint. Csatolandó: szakmai ön., (2 példány) om., b. Pc: Körösy Róbert igazgató
---	--	--	---

Pályázati felhívás
kulturális intézmények vezetői és más közalkalmazotti álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

adv: hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve betekintésre jogosultak általi megismeréséhez

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

héfe: helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat

ny: nyilatkozat a pályázat a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésén történő tárgyalásáról

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetési program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Magyar Természet-tudományi Múzeum Főigazgató 1088 Budapest, Baross u. 13.	Főigazgató-helyettes (1088 Budapest, Baross u. 13.) Főbb feladatai: a főigazgató akadályoztatása esetén ellátja a főigazgató helyettesítését az általános vezetés területén, a főigazgató utólagos tájékoztatása mellett. A főigazgató távolléte esetén ellátja	Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, a Kjt. valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetetlenségi előírásoknak való megfelelés, Szev, tudományos minősítés, legalább 5 év vgy., kiemelkedő sz. és tt., angol nyelv ismerete.	ÁEI: 2009. július 1. A megbízás határozott időre, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapon való megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes sz.ön., az eddigi munkahelyek, munkakörök és a sz. tevékenység ismertetésével, sz. és tt. bemutatása,

1	2	3	4
	<p>a főigazgató teljes feladatkörét és gyakorolja teljes jogkörét.</p> <p>Irányítási kérdésekben a főigazgató közvetlen munkatársa. Feladata a főigazgató irányításával a múzeum munkatervének, valamint az ezek végrehajtásáról szóló beszámolókat tervezetnek, belső szabályzatoknak elkészítése, főigazgatói döntésre történő előkészítése.</p> <p>Összehangolja és ellenőrzi a főosztályvezetők és osztályvezetők útján a múzeum általános tevékenységét, különös tekintettel a tudásközpontok működésére.</p> <p>Szükség szerint együttműködve a tudásközpontok vezetőivel (projekt rendszerben) gondoskodik a tudásközpontok között a munkaerő feladatra orientált ideiglenes átcsoportosításáról. Irányítja és ellenőrzi a főosztályvezetők útján a múzeum szerződéses munkáit.</p> <p>Kezdeményezi az eredményes tudományos, muzeológusi és közművelődési munka végzéséhez szükséges intézkedéseket, részt vesz a tervek teljesítéséhez szükséges anyagi eszközök szervezeti egységek közötti felosztásában.</p>	<p>Elvárt kompetenciák: vezetői képesség, magas szintű precizitás, jó kapcsolatteremtő képesség.</p>	<p>publikációs jegyzék, sz.koncepció, vpr., om., b., nyilatkozatot, hogy a pályázatába az elbírálásban részt vevők betekinthetnek, hogy nem áll fenn vele szemben összeférhetetlenség, és kinevezése esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.</p> <p>Pc: Magyar Természettudományi Múzeum főigazgatói titkárságára, a főigazgatóhoz címezve kell benyújtani, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton.</p> <p>A bizottság az érvényes pályázatot benyújtókat személyes beszélgetésre hívhatja be. Az elbírálás eredményéről írásban tájékoztatjuk a pályázókat.</p> <p>f: dr. Matskási István főigazgató telefonon: 266-1481 vagy személyesen a Magyar Természettudományi Múzeum titkárságán.</p>

1	2	3	4
	<p>Természeti Örökség Megőrzési Tudásközpont tudásközpont vezető (főosztályvezető beosztással rendelkező, igazgatói cím használatára jogosult magasabb vezető.)</p> <p>Főbb feladatai: a tudományos kutatómunka szervezése, irányítása, az eredmények közzétételének elősegítése. A múzeum tudományos kutatási munkatervének előkészítése. Döntés a kutatási célú sz. keretek felosztásáról. A gyűjtemények megőrzésének, gyarapításának, feldolgozásának megszervezése. Gyűjteményi anyagok nyilvántartási, kölcsönzési, csere és selejtezési szabályzata végrehajtásának ellenőrzése. Szakértői tevékenység irányítása. Védetté nyilvánítás kezdeményezése, szakértői vélemény adása, védett gyűjtemények és műtárgyak nyilvántartása. Tudományos munka végzése egyéni munkaterv alapján. A tudásközpont munkatervben foglalt céljainak meghatározása, a megvalósítás irányítása és ellenőrzése. A szervezeti egység pályázatainak koordinálása és felügyelete, benyújtás előtti ellenjegyzése. A szervezeti egység munkatervének, valamint a beszámoló jelentéseinek elkészítése, előterjesztése.</p>	<p>Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, a Kjt., valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetlenségi előírásoknak való megfelelés, Szev. tudományos minősítés, legalább 10 év szgy., kiemelkedő sz. és tt., angol nyelv ismerete. Elvárt kompetenciák: vezetői képesség, magas szintű precizitás, jó kapcsolatteremtő képesség.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás határozott időre, 5 évre szól. Pbhi: a KSzK honlapon való megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes sz.ön., az eddigi munkahelyek, munkakörök és a sz. tevékenység ismertetésével, sz. és tt. bemutatása, publikációs jegyzék, sz.koncepció, vpr., om., b., nyilatkozatot, hogy a pályázatába az elbírálásban részt vevők betekínthetnek, hogy nem áll fenn vele szemben összeférhetlenség. Pc: Magyar Természettudományi Múzeum főigazgatói titkárságára, a főigazgatóhoz címezve kell benyújtani, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton. A bizottság az érvényes pályázatot benyújtókat személyes beszélgetésre hívhatja be. Az elbírálás eredményéről írásban tájékoztatjuk a pályázókat. f: dr. Matskási István főigazgató telefonon: 266-1481 vagy személyesen a Magyar Természettudományi Múzeum titkárságán.</p>

1	2	3	4
	<p>A szervezeti egység dolgozói által végzendő, a múzeum profiljába tartozó pályázatok, külső megbízások és egyéb terven kívüli munkák véleményezése.</p> <p>Természettudományi Informatikai, Dokumentációs és Képzési Tudásközpont tudásközpont vezető (főosztályvezető beosztással rendelkező, igazgatói cím használatára jogosult magasabb vezető.)</p> <p>Főbb feladatai: az informatikai alapú nyilvántartás és a virtuális hozzáférés támogatása és fejlesztése. Döntés az informatikai célú sz. keret felosztásáról. A nyilvántartási rend irányítása és ellenőrzése. A digitalizálás és a digitális megőrzés hardver- és szoftver eszközeinek fejlesztése. Elektronikus dokumentumok archiválása és szolgáltatása módszertanának kidolgozása, majd a szolgáltatás megvalósítása. Adatbázis-fejlesztés. Intézményi szintű információs stratégiák, fejlesztése és forrásigények koordinálása. A tudásközpont munkatervben foglalt céljainak meghatározása, a megvalósítás irányítása és ellenőrzése. A szervezeti egység pályázatainak koordinálása és felügyelete, benyújtás előtti ellenjegyzése.</p>	<p>Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, a Kjt., valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetlenségi előírásoknak való megfelelés, Szev, tudományos minősítés, legalább 10 év szgy., kiemelkedő sz. és tt., angol nyelv ismerete.</p> <p>Elvárt kompetenciák: vezetői képesség, magas szintű precizitás, jó kapcsolatteremtő képesség.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás határozott időre, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapon való megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes sz.ön., az eddigi munkahelyek, munkakörök és a sz. tevékenység ismertetésével, sz. és tt. bemutatása, publikációs jegyzék, sz.koncepció, vpr., om., b., nyilatkozatot, hogy a pályázatába az elbírálásban részt vevők betekinthetnek, hogy nem áll fenn vele szemben összeférhetlenség. Pc: Magyar Természettudományi Múzeum főigazgatói titkárságára, a főigazgatóhoz címezve kell benyújtani, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton. A bizottság az érvényes pályázatot benyújtókat személyes beszélgetésre hívhatja be. Az elbírálás eredményéről írásban tájékoztatjuk a pályázókat. f: dr. Matskási István főigazgató telefonon: 266-1481 vagy személyesen a Magyar Természettudományi Múzeum titkárságán.</p>

1	2	3	4
	<p>A szervezeti egység munkatervének, valamint a beszámoló jelentéseinek elkészítése, előterjesztése. A szervezeti egység dolgozói által végzendő, a múzeum profiljába tartozó pályázatok, külső megbízások és egyéb terven kívüli munkák véleményezése.</p> <p>Természetismereti Tudásközpont tudásközpont vezető (főosztályvezető beosztással rendelkező, igazgatói cím használatára jogosult magasabb vezető.)</p> <p>Főbb feladatai: új, állandó, időszakos és vándorkiállítások tervezése, szervezése, forgatókönyvek elkészítésének vezetése. Kiállítások kivitelezésének irányítása, új és meglévő kiállítások működtetése, karbantartása, felújítása. Köznevelődési programok, múzeumi foglalkozások, szakkörök, előadások szervezése, tartása. Szakmai ismeretterjesztő anyagok, kiállítás-vezetők, kiállítási katalógusok tervezése és kiadásuk gondozása. A médiumokkal, oktatási intézményekkel, valamint a köznevelődési intézményekkel a kapcsolatok kiépítése és fenntartása. Nyilvánosság biztosítása, közönségkapcsolatok szervezésének irányítása. Külső és</p>	<p>Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, a Kjt., valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetlenségi előírásoknak való megfelelés, Szev, tudományos minősítés, legalább 10 év szgy., kiemelkedő sz. és tt., angol nyelv ismerete.</p> <p>Elvárt kompetenciák: vezetői képesség, magas szintű precizitás, jó kapcsolatteremtő képesség.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 1. A megbízás határozott időre, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapon való megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes sz.ön., az eddigi munkahelyek, munkakörök és a sz. tevékenység ismertetésével, sz. és tt. bemutatása, publikációs jegyzék, sz.koncepció, vpr., om., b., nyilatkozatot, hogy a pályázatába az elbírálásban részt vevők betekinthetnek, hogy nem áll fenn vele szemben összeférhetlenség. Pc: Magyar Természettudományi Múzeum főigazgatói titkárságára, a főigazgatóhoz címezve kell benyújtani, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton. A bizottság az érvényes pályázatot benyújtókat személyes beszélgetésre hívhatja be. Az elbírálás eredményéről írásban tájékoztatjuk a pályázókat. f: dr. Matskási István főigazgató telefonon: 266-1481 vagy személyesen a Magyar Természettudományi Múzeum titkárságán.</p>

1	2	3	4
	<p>belső PR munka szervezése és irányítása.</p> <p>A múzeumi marketing feladatok irányítása, a marketing sokoldalú fejlesztése. Kiállítási, múzeumi reklám és reklámkampányok szervezése és irányítása. Támogatók, szponzorok keresése, velük a kapcsolatok fenntartása. Döntés a közművelődési marketing és PR célú szakmai keret felhasználásáról. A „látogatóbarát” múzeum fejlesztése. A tudásközpont munkatervben foglalt céljainak meghatározása, a megvalósítás irányítása és ellenőrzése. A szervezeti egység pályázatainak koordinálása és felügyelete, benyújtás előtti ellenjegyzése. A szervezeti egység munkatervének, valamint a beszámoló jelentéseinek elkészítése, előterjesztése. A szervezeti egység dolgozói által végzendő, a múzeum profiljába tartozó pályázatok, külső megbízások és egyéb terven kívüli munkák véleményezése.</p>		
<p>Budapest, XV. kerületi Önkormányzat Hubay Jenő Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Pedagógiai Szakkönyvtár igazgatója 1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.</p>	<p>Pedagógiai Szakkönyvtár (1153 Budapest, Bocskai u. 70–78.) intézményegység-vezető</p> <p>Feladatai: a Pedagógiai Szakkönyvtár vezetése, munkatársai munkájának koordinálása. Konferenciákon, sz.</p>	<p>Könyvtárosi szakképesítés, 10 év szakképesítésnek megfelelő szgy. Előny: vgy., közoktatás-vezetői v., helyismeret</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 15. A megbízás 2014. augusztus 15-ig szól. Pbhi: 2009. május 30. Pehi: 2009. június 15. III: vp. a Kjt., valamint a kerületi közalkalmazottak juttatási szabályzata szerint. Csatolandó: szakmai ön. (2 példány), vpr. (2 példány), om., b. Pc: Kőrösy Róbert igazgató</p>

1	2	3	4
	továbbképzéseken való részvétel. Sz. pályázatokon való részvétel, kapcsolattartás más intézményekkel. Vonatkozó jogszabályok ismerete.		
Községi Önkormányzat Zákányszék, Lengyel tér 7. Telefon: (62) 590-490	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár igazgató	Szev., vagy szfv., vagy nem szev., szfv. és ff. mszv., főiskolai könyvtárosi, közművelődési v. és legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: megjelenést követő 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 30. nap. III: Kjt. szerint. Csatolandó: om., szgy. igazolása, b., nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vele szemben kizáró ok nem áll fenn. Pc: Zákányszék Község Önkormányzatának Polgármestere

A közlőny zárása után érkezett közlemények, pályázati felhívások, bélyegzőérvénytelenítés, helyesbítés

Az Országos Rádió és Televízió Testület Közleményei

I.

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (Rttv.) 52. § (6) bekezdésének megfelelően közszemlére bocsátja a Budapest 92,9 MHz körzeti rádiós műsorszolgáltatási jogosultság frekvenciatervét, valamint ezt követően nyilvános meghallgatást tart.

Közszemle:

A fenti műsorszolgáltatási jogosultságok alapvető műszaki paramétereit a Nemzeti Hírközlési Hatóság 1133 Budapest, Visegrádi utca 106. szám alatti ügyfélszolgálati irodájában lehet megtekinteni 2009. május 18. és június 2. között az alábbi időpontokban:

Hétfő: 8–12 óráig, szerda: 13–16 óráig, péntek: 8–12 óráig.

Nyilvános meghallgatás:

Az Országos Rádió és Televízió Testület a Nemzeti Hírközlési Hatóságnál közszemlére bocsátott műsorszolgáltatási jogosultságok frekvenciatervének nyilvános meghallgatását az alábbi helyen és időpontban tartja:

- 1088 Budapest, Reviczky u. 5., P 14. terem,
- 2009. június 15. napján 10 órai kezdettel.

II.

Az Országos Rádió és Televízió Testület a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 84. § (2) bekezdése alapján

pályázati felhívást bocsát ki

magyarországi helyi és körzeti műsorszolgáltatási jogosultsággal rendelkező rádiós műsorszolgáltatók számára rádiós hír- és közérdekű szolgáltató magazinműsor készítésének támogatására.

Az eljárás során a pályázatokat a Műsorszolgáltatási Alap az alábbi napokon 9 és 17 óra között veszi át: az első fordulóban 2009. május 27-én szerdán, a második fordulóban 2009. július 28-án kedden.

A pályázati felhívás és a kötelező mellékletei átvehetők a Műsorszolgáltatási Alapnál (Fontana Irodaház, 1052 Budapest, Váci u. 16/b, IV. emelet, telefon: 327-2020) hétfőtől csütörtökig 9 és 17, pénteken 9 és 14 óra között, valamint megtalálhatók a Műsorszolgáltatási Alap honlapján (<http://www.alap.ortt.hu>).

III.

Az Országos Rádió és Televízió Testület a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 84. § (2) bekezdése alapján

pályázati felhívást bocsát ki

magyarországi helyi és körzeti műsorszolgáltatási jogosultsággal rendelkező televíziós műsorszolgáltatók számára rádiós közéleti magazinműsor készítésének támogatására.

Az eljárás során a pályázatokat a Műsorszolgáltatási Alap az alábbi napokon 9 és 17 óra között veszi át: az első fordulóban 2009. május 26-án kedden, a második fordulóban 2009. július 30-án csütörtökön.

A pályázati felhívás és a kötelező mellékletei átvehetők a Műsorszolgáltatási Alapnál (Fontana Irodaház, 1052 Budapest, Váci u. 16/b, IV. emelet, telefon: 327-2020) hétfőtől csütörtökig 9 és 17, pénteken 9 és 14 óra között, valamint megtalálhatók a Műsorszolgáltatási Alap honlapján (<http://www.alap.ortt.hu>).

IV.

Az Országos Rádió és Televízió Testület a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 78. §-ának (1) bekezdése, illetve az Európai Bizottságnak az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK rendelete (2006. december 15.) 2. cikke alapján 2009. március 21-én pályázati felhívást bocsátott ki nem nyereségérdekelte műsorszolgáltatók és közműsor-szolgáltatók műszaki fejlesztésének 2009. évi támogatására.

A pályázati eljárás első fordulójában a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő két beadási nappal – 2009. április 22–23-ával – meghosszabbodik.

A pályázati felhívás további pontjai változatlanul hatályban maradnak.

ORTT

Dr. Majtényi László s. k.



Országos Rádió és Televízió Testület**Pályázati felhívástervezet**

a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (a továbbiakban: Rttv.) 41. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti helyi kisközösségi rádiós műsorszolgáltatási jogosultság hasznosítására

A Pályázati Felhívásban használt kifejezések megegyeznek a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (továbbiakban: „Törvény”) 2. §-a szerinti meghatározásokkal. A terminológiákat a törvényi jelentésükkel megegyező módon kell értelmezni, különös figyelemmel a „befolyásoló részesedés”, a „közvetett tulajdon”, valamint a „vállalkozás” fogalmak Törvény szerinti jelentésére.

A Pályázati Felhívás az egyes társaságokkal, azok szervezeteivel, cselekményeivel, dokumentumaival kapcsolatos kifejezéseket a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: „Gt.”) szerinti jelentésben használja. A Pályázati Felhívás az „igazolás” és „valószínűsítés” meghatározásokat az ÁPF 56.4 pontja szerinti értelemben alkalmazza.

A Pályázati Felhívás szerinti üzleti és pénzügyi terv elkészítésével és benyújtandó dokumentumaival kapcsolatban a Pályázati Felhívás a magyar számviteli szabályok szóhasználatát követi.

Értelmező rendelkezések:

Ajánlati Kööttség: a Pályázó Pályázati Ajánlatához való kööttségét jelenti, a Pályázati Felhívás 2.10. szakasza szerint.

Alaki Érvénytelenség: a Pályázati Ajánlat Alaki Érvénytelenségét a Pályázati Felhívás 3.4.1.2–3.4.1.2. szakaszai határozzák meg. Az Alakilag Érvénytelen Pályázati Ajánlatot az ÁPF 60.2. pontja alapján a Testület indokolással ellátott határozatával visszautasítja, az a továbbiakban nem vesz részt a Pályázati Eljárásban.

Alakilag Érvényes Pályázati Ajánlat: a Pályázati Felhívás 3.4.1.3. szakasza szerinti Pályázati Ajánlat.

Aktuális információk: az időszerű, mindennapi tájékozódást elősegítő, közérdeklődésre számot tartó hírek, adatok, ismeretek, tájékoztatás.

ÁPF: a Művelődési Közlöny XL. évfolyam 27. szám II. kötetében, az Országos Rádió és Televízió Testület által közzétett Általános Pályázati Feltételek és annak módosításai. (Az ÁPF egységes szerkezetben a Testület honlapján, a www.ortt.hu oldalon letölthető.)

Dtv: a műsorterjesztés és a digitális átállás szabályairól szóló 2007. évi LXXIV. törvény.

Érdekelte Pályázó: azt a Pályázót jelenti, aki, amely

a) egy másik Pályázóban befolyásoló részesedéssel rendelkezik, és /vagy

b) amelyben egy másik Pályázó befolyásoló részesedéssel rendelkezik, és/vagy

c) amelyben valamely befolyásoló részesedéssel rendelkező személy másik Pályázóban befolyásoló részesedéssel rendelkezik.

Hírműsor: A Testület önálló hírműsornak tekinti azokat a közérdeklődésre számot tartó időszerű országos és helyi, illetve külföldi eseményekről (politika, kultúra, sport stb.) beszámoló, rövid közlésekből álló műsorszámokat, amelyek alkalmasak arra, hogy az állampolgárok számára folyamatosan biztosítsák a társadalmi, politikai, gazdasági életben és a nemzetközi eseményekben való eligazodásához szükséges közéleti információkat, azaz bemutassák, hozzáférhetővé, megismerhetővé, ezáltal megítélhetővé tegyék a társadalom egészére, de legalábbis széles rétegeire kiható problémákat.

Kiíró: az Országos Rádió és Televízió Testület – 1088 Budapest, Reviczky utca 5. – (a továbbiakban: „Testület”).

Kizárás: A Pályázati Felhívás 3.4.2.1–3.4.2.3. pontja szerinti esetekben a Testület kizárja a Pályázati Ajánlatot.

Központi elem: A központi elemek azok a műsorelemek, amelyek a műsorszolgáltatás gerincét alkotják, azaz olyan fix elemek, amelyek a műsorszolgáltatást leginkább jellemzik és csak a szerződés módosításával változtathatók. Központi elemként megjelölhető akár a műsorszám címe, a műsor rövid jellemzésével, akár a műsorszám típusa pl. magazinműsor, hírműsor, hírszám, hírműsor, riportműsor, film, ismeretterjesztő műsor stb.

Műsorszolgáltatás alapvető jellegzetessége: a műsorszolgáltatás jellegzetes vonásainak, a műsorszolgáltatást többi műsorszolgáltatástól megkülönböztető sajátos arculatának rövid, szöveges összefoglalása.

Műsorszolgáltatási Tapasztalat: amennyiben a Pályázó vagy a Pályázóban befolyásoló részesedéssel rendelkező vállalkozás/személy a Pályázati Ajánlat benyújtásakor már legalább egy éve folyamatosan szolgáltat rádióműsort.

Pályázati Ajánlat: a Pályázó által a jelen Pályázati Felhívásra benyújtott teljes dokumentációt, ajánlattételt jelenti, amely egyben nyilatkozat a Pályázati Felhívás feltételrendszerének feltételek nélküli teljes elfogadására.

Pályázati Felhívás: a jelen Pályázati Felhívást jelenti, annak teljes terjedelmével, mellékleteivel, és esetleges módosításával együtt.

Pályázó: a Pályázati Ajánlat szerinti Jogosultság tekintetében az Ajánlati Kööttség időtartama alatt azt a vállalkozást jelenti, aki, amely a Pályázati Felhívásra Pályázati Ajánlatot nyújtott be.

Ptk: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. évi törvényt jelenti.

Törvény: a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvényt jelenti.

Újonnan Alakult Vállalkozás: azt a vállalkozást jelenti, amelyik a Pályázati Ajánlat benyújtását megelőző 30 napon belül alakult.

Vagylagos Pályázati Ajánlat:

- a) az ugyanazon Pályázó által ugyanazon Jogosultságra tett egynél több Ajánlat mindegyikét, és/vagy
- b) valamely Érdekelte Pályázó által tett Pályázati Ajánlatot, és/vagy
- c) azt a Pályázati Ajánlatot, amely ugyanarra a tényre, vállalásra vagy egyéb körülményre vagylagos ajánlatot tartalmaz.

Visszautasítás: a Pályázati Felhívás 3.4.1.2–3.4.1.3. szakaszai szerinti Alakilag Érvénytelen Ajánlatokat a Testület hiánypótlásra felhívás nélkül visszautasítja, az a további Pályázati Eljárásban nem vesz részt. A 3.4.2.1–3.4.2.3. pontja szerint kizárt Ajánlatokat a Testület visszautasítja, az a további Pályázati Eljárásban nem vesz részt.

I. FEJEZET

MŰSORSZOLGÁLTATÁSI JOGOSULTSÁG PÁLYÁZTATÁSA ÉS A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÖSSZEFOGLALÁSA

1.1. A pályázat tárgya

1.1.1. A Testület a Törvény 41. § (1) bekezdés a) pontban meghatározott feladatai alapján pályázati felhívást (a továbbiakban: „Pályázati Felhívás”) tesz közzé kisközösségi helyi rádiós kisközösségi műsorszolgáltatási jogosultságra (a továbbiakban: „Jogosultság”).

1.1.2. A pályázat tárgya kisközösségi rádió céljára felhasználható 87,5-108 MHz sávi frekvencia, amelynek megtervezését a pályázat ORTT testületi elbírálását követően, a nyertessé nyilvánított pályázó pályázati anyagában megjelölt igények szerint az ORTT felkérésére végzi el a Nemzeti Hírközlési Hatóság (a továbbiakban: NHH).

1.1.3. A pályázat tárgya nem foglalja magában korábban műsorszolgáltatási jogosultságot szerzett műsorszolgáltató vételkörzetének bővítését és/vagy földfelszíni hálózatba kapcsolódását. A pályázat tehát érvényesen nem irányulhat hálózatos műsorszolgáltatási jogosultság vagy vételkörzet-bővítés elnyerésére.

1.1.4. A Pályázati Felhívásra érvényesen kizárólag közműsor-szolgáltató vagy nem nyereségérdekelte jellegű pályázat nyújtható be, amely a jogosultság egész időtartamára vonatkozik.

1.1.5. A Jogosultságok a Dtv. 38. § (2) bekezdésében a rádióműsorok terjesztése digitális átállásának céldátumára tekintettel 2014. december 31. napjáig szólnak.

1.2. A Pályázati Felhívás Célja

A jelen Pályázati Felhívás alapvető célja, hogy lehetővé tegye olyan rádiók működtetését a kistelepüléseken, kisebb közösségekben, amelyekben nem lehetséges egy helyi rádió gazdaságos működtetése, de a helyi közösség igényelné neki szóló rádió létét, valamint hogy lehetőséget nyújtson azon intézményeknek, amelyek a rádiózással egy speciális hallgatói kör igényeit elégítenék ki.

1.3. Az irányadó szabályok

1.3.1. A Pályázati Felhívás alapján lebonyolított pályáztatásra a Törvényben és az ÁPF-ben foglaltakat kell alkalmazni. A Pályázati Felhívásban használt fogalmakat és kritériumokat (követelményeket) a Törvény és az ÁPF szerint kell értelmezni.

1.3.2. A Pályázati Felhívásra, valamint a rendelkezései szerint készült dokumentumokra és a Pályázatból eredő vagy az azzal kapcsolatos jogviták esetén a magyar jog az irányadó azzal, hogy a Pályázati Felhívásban, a Pályázati Ajánlatban, valamint a Törvényben nem szereplő feltételek elbírálásakor a Ptk. szabályai alkalmazandók.

1.3.3. A pályázatra irányadó szabálynak kell tekinteni továbbá a nem nyereségérdekeltség feltételei tárgyában kiadott 213/1997. (IX. 25.), a 652/2001. (V. 9.) és az 1069/2001. (VII. 24.) számú ORTT határozatot, valamint a közműsor-szolgáltatónak a nyilvánosság feltételeiről kiadott 850/2000. (X. 27.), a 182/2001. (II. 2.) és az 1069/2001. (VII. 24.) számú ORTT határozatot jelen Pályázati Felhívásban meghatározott eltérésekkel.

II. FEJEZET A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS

2.1. A Pályázati Eljárás

A Pályázati Eljárás a Jogosultságok paramétereinek a Törvény 52. § (6) bekezdése szerinti közszemlére bocsátásától a Műsorszolgáltatási Szerződés megkötéséig, vagy a Pályázati Eljárás a Törvény 45. §-a szerinti, Testület által történő eredménytelenné nyilvánításáig tart.

A jelen Pályázati Felhívással meghirdetett Pályázati Eljárás az ÁPF 49.1. pontja szerint egyfordulós.

2.2. Eljárások a benyújtási határidők előtt

2.2.1. A Pályázó Pályázati Ajánlatát kizárólag saját ismeretei és döntése alapján teszi meg, jogot vagy igényt a Testülettől kapott információkra, vagy azok hiányára nem alapíthat.

2.2.2. Az ÁPF 41. pontja alapján a Pályázati Felhívás Tervezetének közzétételétől számított 15 napon belül a Pályázati Feltételekre bárki írásban észrevételeket, kérdéseket intézhet a Testülethez. A Testület az ily módon feltett kérdésre a Pályázati Felhívás Tervezetének nyilvános meghallgatását követően írásban válaszol.

2.2.3. A Testület nem ad választ valamely Jogosultság gyakorlásának gazdaságosságáról, a Jogosultság gyakorlásával kapcsolatos egyes felelősségi kérdésekről, a Törvény vagy más jogszabály, vagy az ÁPF tartalmáról vagy értelmezéséről, vagy a Jogosultság gyakorlásához egyébként szükséges engedélyekről.

2.2.4. A Testület 2.2.2. szakasz szerinti válasza nem minősül a Pályázati Felhívás módosításának.

2.5. A Műsorszolgáltatási Szerződés tervezete

A Jogosultságra vonatkozó Műsorszolgáltatási Szerződésnek a 2. melléklet szerinti tervezete a jelen Pályázati Felhívás része. A Pályázni kívánók és Pályázók a Szerződés tervezetére észrevételt vagy módosítási indítványt nem tehetnek. A Jogosultságra vonatkozó Szerződés végleges szövege a Szerződés tervezetének az abban tett lábjegyzetek szerint véglegesített szövege.

2.6. A Pályázó

2.6.1. Érvényes pályázati ajánlatot az a vállalkozás nyújthat be, akit a Törvény rendelkezései [85–88. §-okban, 35. § (1) bekezdés *a–b*) pontjai és 35. § (2) bekezdés és a VIII. fejezetben, az ÁPF 2. címében (ÁPF 18–37. pontok] nem zárnak ki a Jogosultság megszerzéséből, illetve aki az ÁPF pályázóra vonatkozó előírásainak megfelel. Ha a Pályázó az említett rendelkezésekbe ütközik, a Testület Pályázati Ajánlatát Alakilag Érvénytelennek minősíti és visszautasítja.

2.6.2. A Pályázó tulajdonosainak (részvényeseinek, tagjainak stb.) személye – halál esetét kivéve –, a Pályázati Eljárás teljes időtartama alatt nem változhat. Amennyiben a Pályázó tulajdonosainak személye a Pályázati Eljárás alatt ennek ellenére megváltozik, a Testület a Pályázati Ajánlatot Alakilag Érvénytelennek minősíti és a visszautasítja.

2.6.3. Az ÁPF 25. pont alapján – az ÁPF 37. pontra is figyelemmel – Alakilag Érvénytelen annak a Pályázónak az ajánlata, aki a Pályázat benyújtásakor, elbírálásakor, a szerződésalkötéskor vagy ezen időpontok közötti időtartamban bármikor a Törvény, az ÁPF, valamint a Pályázati Felhívás feltételeinek nem felel meg. Ez esetben a Testület a Pályázó ajánlatát visszautasítja, illetve a Szerződés megkötését megtagadja.

2.6.4. Több személy (szervezet) együtt is nyújthat be ajánlatot, amelynek meg kell felelnie a konkrét pályázathoz jogszabályokban előírt formáknak. Ezek a pályázók konzorciumot alkotnak. A konzorciumban a pályázók kötelezettségei a pályázati eljárásban és a szerződésalkötés során egyetemlegesek. Ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött konzorciumi megállapodást, valamint a társasági szerződéstervezetet. A Törvénynek az összeférhetetlenséggel és tulajdoni korlátozásokkal kapcsolatos előírásait valamennyi konzorciumi tagra alkalmazni kell.

Abban az esetben, ahol a Pályázati Felhívás a Pályázóra vonatkozólag fogalmaz meg kötelezettséget, az a konzorciumi formában Pályázati Ajánlatot benyújtó Pályázó esetében valamennyi konzorciumi tagra vonatkoznak.

2.6.5. A pályázó magánszemélynek a telephely szerinti településen állandó vagy ideiglenes lakóhellyel kell rendelkeznie, a pályázó vállalkozásnak pedig az adott vételkörzetre bejegyzett székhellyel kell rendelkeznie.

2.7. A Pályázati Díj

2.7.1. A Pályázó Pályázati Díjat tartozik fizetni.

2.7.2. A műsorszolgáltatási jogosultság pályázati díja 10 000 Ft (azaz tízezer forint) + ÁFA.

2.7.3. A pályázó a pályázati díj megfizetésekor köteles megjelölni a műsorszolgáltatás tervezett telephelyét.

2.7.4. A pályázati díj megfizetését a pályázó kizárólag a teljes összeg forintban való átutalásával az Országos Rádió és Televízió Testületnek a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01400843 számú számlájára átutalással teljesítheti, azzal, hogy a pályázó a pályázati díj rendeltetését („Tervezett Telephely”) az átutaláskor jelölje meg. Az ÁPF 56.4.6. pontja alapján a Pályázati Díj megfizetése akkor és azon időpontban minősül teljesítettnek, amikor a Pályázati Díj teljes összege a 2.7.4. szakasz szerinti bankszámlán jóváírásra került. A Pályázati Díj után kamat nem jár. A pályázati díj megfizetését követő 8 napon belül az Országos Rádió és Televízió Testület a pályázónak számlát küld a befizetéséről.

2.7.5. A pályázati díj befizetéséről szóló banki igazolást a Pályázó köteles a Pályázatához mellékelni. Alakilag Érvénytelennek minősül a Pályázati Ajánlat, ha a Pályázó az átutalásról szóló átutalási megbízást nem csatolta az ajánlatához.

2.7.6. A Törvény 99 § (4) bekezdése szerint a Pályázati Díj jelen szakasz szerinti meg nem fizetése a Pályázati Ajánlat Alaki Érvénytelenségét és Testület általi visszautasítását eredményezi.

2.7.7. A pályázati díj megfizetését a 3.4.5.1. szakasz szerinti benyújtási határidő lejártáig kell teljesíteni. A pályázati díj megfizetése azon időpontban minősül teljesítettnek, amikor a pályázati díjat a pályázó átutalta a fenti bankszámlára. A pályázati díj után kamat nem jár.

2.7.8. A Pályázati Díj megfizetését a Pályázó helyett harmadik fél nem teljesítheti (ÁPF 56.4.6. pont 5. bek.).

2.7.9. A Pályázati Díj a Törvény 95. § (9) bekezdésében foglaltak szerint jár vissza. Visszautasított pályázat esetén a pályázati díj 80%-a visszajár.

2.7.10. A Pályázati Díj 80%-a a Testület döntését követő 30 napon belül visszajár a Pályázónak, ha a Testület a pályázati eljárást a Törvény 46. § szerint eredménytelennek nyilvánítja.

2.7.11. A befizetett Pályázati Díj teljes összege a Testület döntését, illetve a Pályázó vonatkozó nyilatkozatának kézhezvételét követő 30 napon belül visszajár, ha a Pályázó a Pályázati Díj befizetését követően nem nyújt be Pályázati Ajánlatot.

2.7.12. A befizetett Pályázati Díj teljes összege a Pályázónak visszajár, amennyiben a Pályázó benyújtott Pályázati Ajánlatát a 3.4.5.1. szakasz szerinti benyújtási határidő lejártáig az ÁPF 11. pontja alapján visszavonja.

2.7.13. A Pályázó a Pályázati Díj teljes összegét elveszti, ha Pályázati Ajánlatát visszavonja, valamint ha a Szerződést a 4.1. szakasz szerint nem köti meg.

2.7.14. A Pályázó nyertessége esetén (a közműsor-szolgáltató vagy nem nyereségérdekelt jellegre tekintettel) a Pályázati Díj 80%-a az óvadéki összegbe beszámít, bankgarancia esetén visszajár.

2.8. A Pályázati Ajánlat

2.8.1. A pályázati felhívásban meghatározott egy műsorszolgáltatási jogosultságra egy pályázó csak egy pályázati ajánlatot nyújthat be. Amennyiben egy műsorszolgáltatási jogosultságra egy pályázó több pályázati ajánlatot nyújt be, mind-egyik pályázati ajánlata érvénytelen és a Testület azt visszautasítja.

2.8.3. Amennyiben egy Pályázó olyan – a Törvény hatálya alá tartozó – Jogosultsággal rendelkezik, amely kizárja a Pályázati Felhívásban meghirdetett Jogosultság elnyerését, Pályázati Ajánlatot abban az esetben nyújthat be, ha ajánlata részeként joghatályos nyilatkozatában kijelenti, hogy nyertessé nyilvánítása esetén a Szerződés megkötésének időpontjától – a Pályázati Felhívásban szereplő Jogosultságok jelenlegi Jogosultjának nyertessége kivételével – a már meglévő Műsorszolgáltatási Jogosultságáról visszavonhatatlanul, minden további feltétel és igény nélkül lemond, illetve a Testülethez benyújtott Szerződés megkötésére vonatkozó már meglévő igényét feltétel nélkül visszavonja, vagy kötelezettséget vállal arra, hogy a Testülettel meglévő Szerződését közös megegyezéssel megszünteti.

2.8.4. A Pályázati Ajánlat úgy minősül, mintha azt a Pályázó a 2. számú melléklet szerinti Műsorszolgáltatási Szerződés szövegére tette volna.

2.8.5. Ha a pályázati példányok között eltérés adódik, az Eredeti példány tartalma az irányadó az érvényesség vizsgálata, valamint az ajánlatok értékelése és elbírálása során.

2.9. Ajánlati Kööttség

2.9.1. A Pályázó Pályázati Ajánlatához a 3.4.5.1. szakasz szerinti benyújtási határidő lejártától a 2.9.2–2.9.5. szakaszok szerint kötve van (ÁPF 11.).

2.9.2. A Testület döntése alapján a Pályázó Ajánlati Kööttsége megszűnik, ha

2.9.2.1. a Pályázót a Testület a Pályázatból a 3.4.2. szakasz szerint kizárja, az ilyen döntés napján; vagy

2.9.2.2. a Pályázó Pályázati Ajánlatát a Testület Alakilag érvénytelennek nyilvánítja, az ilyen döntés napján.

2.9.3. A Pályázati Ajánlatok értékelése alapján a Pályázó Ajánlati Kööttsége megszűnik:

2.9.3.1. ha a Testület a Pályázatot eredménytelennek nyilvánítja, vagy ha a Testület nem a Pályázót nyilvánította a Pályázat nyertesévé vagy második helyezettjévé, vagy

2.9.3.2. ha a Testület és a nyertes Pályázó a Szerződést megkötik, a szerződéskötésnapján, vagy

2.9.3.3. ha a Testület a 3.4.4. szakasz alapján a Pályázatot eredménytelennek nyilvánítja, vagy a Szerződést a második helyezettrel köti meg, az erről szóló döntés napján.

2.9.3.4. A Pályázati Ajánlatok értékelése alapján a második helyezett Pályázó Ajánlati Kööttsége megszűnik:

2.9.3.4.1. ha a Testület és a második helyezett Pályázó a műsorszolgáltatási szerződést megkötik a szerződéskötés napján, vagy

2.9.3.4.2. ha a Testület és a nyertes Pályázó a Szerződést megkötik.

2.9.4. Amennyiben a Szerződés valamely Pályázó nyertessé nyilvánításának időpontjától számított 60 nap elteltével nem jön létre, úgy a nyertes és a második helyezett Pályázó Pályázati Ajánlatát – az Ajánlati Kööttség visszavonásához fűződő joghátrányok beállta nélkül – a Testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával visszavonhatja. Ebben az esetben a Pályázó Ajánlati Kööttsége e nyilatkozat Testület általi kézhezvétele napján megszűnik, és ugyanezen időponttól a Testület a visszavont Pályázati Ajánlatot nem veszi figyelembe. Az előbbiekkal összefüggésben azonban mind a nyertes, mind a második helyezett Pályázó Ajánlati Kööttsége megszűnik valamely Pályázó nyertessé nyilvánításának időpontjától számított 120 nap elteltével.

2.9.5. Az Ajánlati Kööttség a fenti megszűnési időpontok közül az adott esetre vonatkozó korábbi időpontban szűnik meg.

2.10. A Pályázati Ajánlat tartalma

A Pályázó a 2.10.1–2.10.6. szerint megadott szerkezetben és sorrendben köteles Ajánlatát összeállítani.

2.10.1. Alapvető adatok

A Pályázó a Pályázati Felhívás 3. számú melléklete szerint köteles megadni a tervezett műsorszolgáltatás és a Pályázó alapvető adatait [Törvény 96. § (1) bek. e) pont].

2.10.2. A Műsorszolgáltatási Díj és a Műsorszolgáltatási Díjajánlat

2.10.2.1. Tekintettel arra, hogy pályázati ajánlat érvényesen csak közműsor-szolgáltatói és nem nyereségérdekelt formában nyújtható be, a pályázó a műsorszolgáltatási díj éves mértékére érvényesen nem tehet ajánlatot.

2.10.3. Műszaki feltételek

A pályázó köteles ismertetni a tervezett műsorszolgáltatás rendszertechnikai tervét és rövid műszaki koncepcióját. Köteles nyilatkozni továbbá arról, hogy a műszaki felszerelése megfelel a hazai és a nemzetközi szabványoknak. Ha a pályázó maga kívánja végezni a műsorszórást, akkor a szóráshoz szükséges berendezések alapvető műszaki jellemzőit is ismertetnie kell.

2.10.4. A műsorszolgáltatás műsorideje és műsorterve

2.10.4.1. A Testület a Pályázó által benyújtott műsorterv alapján tájékozódni kíván arról, hogy a tervezett műsorszolgáltatás alkalmas-e a Pályázati Felhívás 1.2. szakaszában meghatározott Pályázati Cél elérésére.

A Pályázó Pályázati Ajánlatában köteles kitérni arra, hogy a tervezett műsorszolgáltatása hogyan, és a műsorterv mely műsorszámával/műsorelemeivel valósítja meg és szolgálja a Pályázati Felhívás 1.2. szakasza szerint meghatározott célját.

2.10.4.2. A Pályázó a műsortervet oly módon köteles kialakítani, hogy azokon keresztül a Pályázat 1.2. pontjában meghatározott Pályázati Cél érvényesülhessen.

2.10.4.3. A Pályázó Pályázati Ajánlatában a 2.10.4.1. szakasszal összefüggésben köteles bemutatni az Ajánlata szerinti Jogosultság műsorszolgáltatására vonatkozó tervezett műsorkoncepciót, műsorterve elveit.

2.10.4.4. A Műsorterv

Általános rész

a) A pályázó köteles a műsorszolgáltatás teljes időtartamára vonatkozóan műsorszolgáltatásának jellegét, célcsoportját, valamint a műsor alapértékeit ismertetni.

b) A pályázónak be kell mutatnia tervezett műsorszerkezetét, melynek keretében sávossal jelleggel feltüntetni a műsorterve alapvető tematikai elemeit. A pályázónak az általa feltételezett műsortervet módosító tényezőket (nyári szünet, ünnepek) és várható módosításokat szöveges formában össze kell foglalnia.

Speciális rész

a) A pályázónak meg kell jelölnie az általa elérni kívánt speciális hallgatói csoportot (például kisebbségek, korcsoportok, speciális közösség stb.).

b) A pályázónak be kell mutatnia, hogy a vállalt célt, hallgatói csoportokat milyen műsorszámok révén kívánja elérni, és ezen tipikus műsorszámokról rövid leírást kell adnia.

2.10.4.5. A Pályázatnak a 3. számú melléklet szerint megadott szerkezetben tartalmaznia kell a szolgáltatni kívánt műsor fő jellemzőit, a tervezett napi minimum műsoridőt és adásidőt óraszámában, a napi műsoridő kezdetének és végének meghatározását.

A Pályázó ezen kívül köteles bemutatni a műsorszerkezetét és a részletes műsortervét [Törvény 96. § (1) bek. f) pont]

2.10.4.6. A Pályázó által a műsorterv bemutatásánál megadott napi, heti adatoknak egymással összhangban kell állniuk.

2.10.5. Műsorszolgáltatási Tapasztalat

A Pályázó köteles a műsorszolgáltatásban szerzett tapasztalatának értékeléséhez minden, az elbírálás segítéséhez általa szükségesnek tartott dokumentumot és nyilatkozatot csatolni.

2.10.6. Az üzleti és pénzügyi terv

A Testület tájékozódni kíván arról, hogy a pályázó az általa javasolt műsorterv figyelembevételével hogyan kívánja a műsorszolgáltatást működtetni, meg kíván győződni arról, hogy a pályázónak az ilyen működtetésre vonatkozó gazdálkodási, pénzügyi és finanszírozási feltételezései alkalmasak a kívánt cél elérésére.

A gazdálkodási és pénzügyi terv részletezése

A gazdálkodási és pénzügyi tervben a pályázónak különösen a következő tételeket kell bemutatnia:

Összefoglaló: a pályázó foglalja össze gazdálkodási és pénzügyi terve lényegét, az általa tervezett finanszírozási megoldásokat, amelyekkel gazdálkodási és pénzügyi terve feltételezéseinek teljesülését valószínűsíteni tudja (például hitel, pályázatok, tulajdonosi finanszírozás stb.).

Tervezett kiadások és bevételek a 6. számú melléklet szerinti szerkezetben.

A működési költségek biztosítása

A pályázó köteles igazolni, hogy a műsorszolgáltatás megkezdéséhez szükséges működési költségek meghatározott összege rendelkezésre áll. Ennek keretében bankigazolással bizonyítania kell, hogy a működés első három hónapjára szükséges forrásokat elkülönített bankszámlán a pályázati ajánlat benyújtását megelőzően elhelyezte.

2.11. A közműsor-szolgáltatási jogosultságra vonatkozó különös pályázati feltételek

2.11.1. Nem nyerhet el közműsor-szolgáltatási jogosultságot az a Pályázó, aki az ORTT felé tartozással rendelkezik.

2.11.2. A közműsor-szolgáltatási jogosultság elnyerésére irányuló Pályázati Ajánlathoz csatolni kell:

1. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy a közműsor-szolgáltatókra vonatkozó törvényi, valamint a Pályázati Felhívásban foglalt kötelezettségeket ismeri és vállalja;
2. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy a napi műsoridejének 50%-át meghaladóan közszolgálati műsorokat szolgáltat;
3. a Pályázó nyilatkozatát arról, hogy legalább heti 14 óra saját készítésű műsort szolgáltat;
4. a Törvénynek, valamint a Pályázati Felhívás 2.11.3. pontjának megfelelő Műsorszolgáltatási Szabályzatot.

2.11.3. A Pályázó Műsorszolgáltatási Szabályzatának tartalmaznia kell a részletes műsorstruktúrát, megjelölve, hogy melyek azok a műsorszámok, amelyek megfelelnek az 50%-ot meghaladó közszolgálati kvóta kritériumának. Amennyiben a képűjságban szereplő elemek is közszolgálati műsorszámként szerepelnek, akkor a képűjságot elemeire bontva, az azon belüli közszolgálati műsorszámokat, tartalmakat százalékosan fel kell tüntetni.

2.11.4. Ha az értékelés során a Testület döntése szerint a pályázati ajánlat a Törvény és a Pályázati Felhívás alapján nem felel meg a közműsor-szolgáltatás feltételeinek, a pályázati ajánlat érvénytelen és azt a Testület visszautasítja.

2.12. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatási jogosultságra vonatkozó különös pályázati feltételek

2.12.1. A nem nyereségérdekelttség feltételei tárgyában kiadott és az 1357/2006. (VI. 14.) számú határozattal módosított 1069/2001. (VII. 24.) számú ORTT határozatot (lásd egységes szerkezetben a 7. számú mellékletben) e fejezet vonatkozásában a pályázatra irányadó szabálynak kell tekinteni.

2.12.2. A pályázó akkor minősíthető nem nyereségérdekeltté, ha a pályázónak, illetve konzorciumi pályázó esetén az abban részt vevő tagoknak műsorszolgáltatási díjtartozása a Testület felé nem áll fenn.

2.12.3. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóra vonatkozó pályázati ajánlatban a pályázó a műsorszolgáltatási díj éves mértékére nem tehet ajánlatot.

2.12.4. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatásra vonatkozó pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell a 2.12.1. szakaszban megjelölt ORTT határozat:

1.a. pontja szerinti célok, illetve célcsoportok egyikének megjelölését,

1.b. értelmében tett kötelezettségvállaló nyilatkozatot,

2.12.4.a) pont szerinti nyilatkozatot,

2.12.4.b) pontja szerinti dokumentumokat, nyilatkozatokat és az

2.12.4.c) pont szerinti, a mellékletben található nyomtatványt kitöltve.

2.12.5. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatásra vonatkozó pályázati ajánlatnak tartalmi kérdésekben a jelen pályázati feltételek IV. fejezetében foglaltaknak és az 1357/2006. (VI. 14.) számú ORTT határozat rendelkezéseinek is maradtalanul meg kell felelnie.

2.12.6. Nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatásra benyújtott pályázati ajánlatban az 1357/2006. (VI. 14.) számú ORTT határozat 2.13.a) pontja szerinti nyilatkozatot a jogosultság teljes időtartamára nézve kell megtenni.

2.12.7. Ha a pályázati ajánlat nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatási jogosultságra irányul és a Testület döntése szerint a nem nyereségérdekelttség feltételeinek nem felel meg az értékelés során, a pályázati ajánlat érvénytelen és azt a Testület visszautasítja.

2.12.8. A pályázó a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatásra vonatkozó pályázati ajánlatában a jelen fejezetben megjelölt valamennyi dokumentumot és kötelező erejű nyilatkozatot különálló mellékletként köteles csatolni.

2.12.9. Amennyiben a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató megszegi a Törvényben, a műsorszolgáltatási szerződésben rá vonatkozó szabályokat, akkor a Testület kimondhatja, hogy a műsorszolgáltató nem nyereségérdekelt minőségét elvesztette, és egyúttal felmondja a műsorszolgáltatási szerződést.

III. FEJEZET

A PÁLYÁZATI AJÁNLAT ELBÍRÁLÁSA

3.1. A pályázati ajánlatok elbírálásának határideje és módja

A Pályázati Ajánlatokat a Testület a benyújtási határidő lejártát követő hatvan (60) napon belül a Törvény 46. § szerint rögzített módon bírálja el. A Pályázati Ajánlatok elbírálásában az ÁPF 63.3. szakasza szerinti személy nem közreműködhet. A Pályázati Ajánlatok elbírálását követően a Testület a Pályázati Ajánlatok közötti választással dönt a pályázat nyerteséről.

3.2. Felvilágosítás kérése

A Testület a pályázóktól az esélyegyenlőség elvének sérelme nélkül felvilágosítást kérhet annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, összehasonlítása jobban elvégezhető legyen.

A Testület kérdéseit és az azokra adott választ írásban kell rögzíteni. A felvilágosítás nem eredményezheti az ajánlatban megfogalmazott pénzbeli, értékbeli vállalások, lényeges állítások változását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

3.3. Hiánypótlás

Az ORTT Irodája írásban hiánypótlásra szólítja fel azt a pályázót, amelynek Alakilag Érvényes Pályázati Ajánlata nem felel meg maradéktalanul a Pályázati Felhívás valamennyi feltételének, egyidejűleg megjelölve a hiánypótlás szempontjait és módjait. Valamely hiánypótlás keretében benyújtandó dokumentumnak – értelemszerűen – a Pályázati Ajánlat eredeti benyújtási határideje napján fennálló adatokra, tényekre, körülményekre, vállalásokra stb. kell vonatkoznia. A Pályázó a hiánypótlással érintett valamennyi dokumentumot az értesítés kézhezvételének napjától számított 15 napon belül tartozik benyújtani. A határidő jogvesztő, elmulasztása esetén a Testület a Pályázati Ajánlatot visszautasítja. Nincs helye hiánypótlásnak a 3.4.1.1. a)–e) pontok, és a 3.4.3.1. szakasz alá tartozó adatok tekintetében.

3.4. A Pályázati Ajánlat értékelése

3.4.1. A Pályázati Ajánlat Alaki Érvényessége

A Pályázati Ajánlatok értékelése során a Testület először azok Alaki Érvényességét vizsgálja.

3.4.1.1. Alakilag Érvénytelen a Pályázati Ajánlat, ha

- a) az Ajánlatot a Pályázati Felhívásban meghatározott, illetve meghosszabbított határidő után, vagy nem a megjelölt helyen és nem az előírt csomagolásban nyújtották be (ez alól kivétel, ha a Pályázati Ajánlat eredeti példányát tartalmazó csomagban nem került elhelyezésre az elektronikus formájú pályázati ajánlat),
- b) a Pályázó a Pályázati Felhívás 2.6.1–2.6.3. szakaszai szerinti Pályázati Ajánlatot nyújtott be,
- c) a Pályázó a Pályázati Díjra vonatkozó, a Pályázati Ajánlat 2.7.4–2.7.9. szakaszai szerinti elvárásokat, feltételeket nem teljesítette, vagy nem megfelelően teljesítette,
- d) a Pályázó a Pályázati Felhívás 2.8.1–2.8.5. szakaszai szerinti elvárásokat, feltételeket nem, vagy nem megfelelően teljesítette,
- e) a Pályázati Ajánlat nem tartalmazza a 2.10.6. pont szerinti üzleti és pénzügyi tervet,
- f) közműsor-szolgáltatói jelleggel nyújtották be, ennek ellenére a pályázati ajánlat nem felel meg a 2.12. pont szerint a közműsor-szolgáltatás feltételeinek,
- g) nem nyereségérdekelte jogosultságra nyújtották be, ennek ellenére a pályázati ajánlat nem felel meg a 2.13. pont szerint a nem nyereségérdekelte műsorszolgáltatás feltételeinek;

3.4.1.2. A 3.4.1.1. a)–d) szakaszok esetében hiánypótlásnak helye nincs. Az Alakilag Érvénytelen Pályázati Ajánlatokat a Testület indokolással ellátott határozatával visszautasítja. Az Alakilag Érvénytelen Pályázati Ajánlat a továbbiakban nem vesz részt a Pályázati Eljárásban.

3.4.2. Kizárás

3.4.2.1. A Testület az ÁPF 64. pontja alapján kizárja annak a Pályázónak a Pályázatát, akinek a cselekménye a pályázata tisztaságát vagy az ahhoz fűződő érdeket a Testület megítélése szerint súlyosan sérti.

3.4.2.2. A Testület a 3.4.2.1. pont alapján kizárja annak a Pályázónak az Ajánlatát, amelynek üzleti pénzügyi terve a Testület megítélése szerint a piaci körülményekre vonatkozóan helytelen, nem megalapozott feltételezésekből indul ki, illetve amelynek üzleti és pénzügyi terve nincs összhangban saját bevételi és költség előirányzataival.

3.4.2.3. Amennyiben az Alakilag Érvényes pályázati ajánlat, vagy annak egyes elemei oly mértékben hiányosak, hogy az gátolja a Pályázati Ajánlatok összehasonlíthatóságát, illetve elbíráltatóságát, a Testület az Ajánlatot kizárja. Ilyen kizárásra csak akkor kerülhet sor, ha a Testület azt megelőzően a Pályázót az adott témakörben hiánypótlásra vagy a Pályázati Ajánlat értelmezésével kapcsolatban felvilágosításra szólította fel.

3.4.2.4. A Testület a 3.4.2.1–3.4.2.3. szakasz szerint Kizárt Pályázati Ajánlatokat indokolással ellátott határozatával visszautasítja, és azt az összes Pályázónak megküldi. A Kizárt Pályázati Ajánlat a továbbiakban nem vesz részt a Pályázati Eljárásban.

3.4.3. A Pályázati Ajánlatok értékelése

Az Alakilag Érvényes Pályázati Ajánlatok értékelése az ÁPF 65.1. pont 1. bekezdése szerint, az alábbi módon történik:

3.4.3.1. Amennyiben az alakilag érvényes pályázati ajánlat vagy annak egyes elemei oly mértékben hiányosak, hogy az gátolja a pályázati ajánlatok elbíráltatóságát vagy összehasonlíthatóságát, a Testület a pályázó ajánlatát kizárja. Ilyen kizárásra csak akkor kerülhet sor, ha a Testület azt megelőzően a pályázót az adott témakörben hiánypótlásra vagy a pályázati ajánlat értelmezésével kapcsolatban felvilágosításra szólította fel.

3.4.3.2. Ha versengő pályázatok közül kell választani, a Testület a 98. §-ban megjelölt időn belül felszólíthatja a versengő pályázókat, hogy a felszólítástól számított tizenöt napon belül állapotodjanak meg a megpályázott műsorszolgáltatási lehetőségek időbeli megosztásában. Megegyezés hiányában a versengő pályázatok közül a Testület jelen értékelési

szempontok alapján dönt. Amennyiben egy pályázó felel meg a törvényes, illetve pályázati követelményeknek, a Testület megkötöti a műsorszolgáltatási szerződést.

3.4.3.3. A pályázati ajánlat értékelése az alábbi módon történik:

3.4.3.3.1. A vállalt heti műsoridő: maximum 20 pont

Pályázati ajánlat tehető bármilyen mértékű napi műsoridőre.

A legtöbbet vállalt heti műsoridő-ajánlat 20 pontot ér.

A többi ajánlat pontszámát úgy kell kiszámítani, hogy az ajánlatot el kell osztani a legmagasabb ajánlattal, és az így kapott hányadost meg kell szorozni 20-szal. Az így kapott szorzat (nem egész szám esetén öt tized alatt lefelé kerekítve egész számra) az adott vállalt heti műsoridő-ajánlat pontszáma.

3.4.3.3.2. Műsorterv: maximum 20 pont

3.4.3.3.3. Egyéb, a Törvény 96. § (1) bekezdés e) pontja szerinti adatok: 2 pont

3.4.3.4. A Testület a legmagasabb pontszámot elérő pályázót nyilvánítja nyertesnek.

3.4.3.5. A Testület a legmagasabb pontszámot elérő pályázót nyilvánítja nyertesnek.

3.4.4. Eredménytelenség

A Testület fenntartja a jogot, hogy a pályázatát az értékelés lezárását követően eredménytelennek nyilvánítsa, ha az érvényes ajánlatokat tevő Pályázók közül a Testület egyet sem talált alkalmasnak a műsorszolgáltatási szerződés megkötésére.

3.4.5. A Pályázati Ajánlat benyújtása

3.4.5.1. A pályázati ajánlatot a 2009. évben augusztus 1-jén és november 1-jén, ezt követően minden év március 1-jén és szeptember 1-jén 10 és 15 óra között lehet a Testület címén benyújtani, jelen pályázati felhívás követelményeinek megfelelően.

3.4.5.2. A Pályázati Ajánlatot egy eredeti és három másolati példányban kell benyújtani, Pályázati Ajánlatonként külön, feladó, cégnév vagy szimbólum, vagy más megjelölés nélküli zárt csomagolásban.

3.4.5.3. Minden egyes pályázati ajánlat csomagon fel kell tüntetni a vonatkozó műsorszolgáltatás telephelyének megjelölését („Telephely”), és egy csomagot „Eredeti” megjelöléssel kell ellátni.

3.4.5.4. A Pályázati Ajánlatot a Pályázó személyesen vagy szabályszerű meghatalmazással ellátott meghatalmazottja útján nyújthatja be.

3.4.5.5. Amennyiben a Pályázati Ajánlat egyik csomagja sem tartalmazza az „Eredeti” megjelölést, úgy az ORTT Hivatala valamelyik csomagot „Eredeti” megjelöléssel látja el.

3.4.5.6. Amennyiben a Pályázó Pályázati Ajánlatát a 2.7.13. szakasz szerinti nyilatkozattal visszavonja, a Testület köteles a Pályázó által benyújtott Pályázati Ajánlat csomagokat a Pályázónak (vagy szabályszerűen meghatalmazott meghatalmazottjának) visszaadni.

3.4.5.7. A Pályázó a Pályázati Ajánlat eredeti példányát alkotó valamennyi dokumentumot eredetiben vagy hiteles másolat formájában magyar nyelven köteles benyújtani.

3.4.5.8. A Pályázó a Pályázati Ajánlat eredeti példányát alkotó valamennyi dokumentum minden oldalát tartozik eredetiben aláírni, a Pályázati Ajánlat másolati csomagjait alkotó dokumentumoknak ezen eredeti példány másolatainak kell lenniük.

3.4.6. A pályázati ajánlat nyelve

A pályázati ajánlat nyelve magyar. A pályázati ajánlat részét képező minden olyan dokumentumnak, amelynek az eredeti nyelve nem magyar, a pályázó az eredeti dokumentumon kívül köteles benyújtani annak hitelesített fordítását is. Az írásbeliség és nyelv vonatkozásában az ÁPF 13. pontja is alkalmazandó.

Ha a pályázó magyarországi nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó személy, akkor a nyelvhasználat kérdésében az 1993. évi LXXVIII. törvény az irányadó. Ilyenkor a pályázó külön nyilatkozatot köteles tenni, hogy ő magyarországi nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó személy.

A pályázati ajánlat részét képező minden olyan dokumentum vonatkozásában, amelynek az eredeti nyelve nem magyar, a pályázó az eredeti dokumentumon kívül köteles benyújtani annak hitelesített fordítását is.

IV. FEJEZET**A MŰSORSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS****4.1. A műsorszolgáltatási szerződés megkötése**

4.1.1. A Testület a műsorszolgáltatási jogosultság tekintetében a nyertes pályázóval, mint műsorszolgáltatóval műsorszolgáltatási szerződést köt. A pályázati ajánlatnak a műsorszolgáltatási szerződésben meghatározott részei a műsorszolgáltatási szerződés részévé válnak. A műsorszolgáltatási szerződés nyelve magyar. A Testület a Pályázót nyertessé való nyilvánításáról a döntést követő öt (5) munkanapon belül értesíti.

4.1.2. A műsorszolgáltatási szerződést a nyertessé nyilvánítást követően a frekvenciaterv elkészülte, illetve a nemzetközi koordinációs eljárás befejezésétől számított legkésőbb 45 napon belül meg kell kötni.

4.2. A Műsorszolgáltatás megkezdése

A műsorszolgáltatást a műsorszolgáltatási szerződésben megállapított időpontban, de legkésőbb a szerződés aláírását követő 180 napon belül kell megkezdeni.

A Törvény 95. § (10) bekezdése és az ÁPF 56.4.7. pontja alapján amennyiben a műsorszolgáltatási jogosultság jogosultja a műsorszolgáltatást az adott határidő elteltéig neki felróható okból nem kezdi meg, a vonatkozó jogosultsága megszűnik.

V. FEJEZET**EGYEBEK****5.1. Értesítések**

5.1.1. A Testület valamennyi pályázót írásban értesít arról, hogy az adott műsorszolgáltatási jogosultság tekintetében nyertest hirdetett.

5.1.2. A Testület a pályázat második helyezettjét a döntéstől számított öt (5), a többi pályázót nyolc (8) munkanapon belül értesíti a döntéséről.

5.1.3. Az Alakilag Érvénytelen és ezért visszautasított Pályázati Ajánlat benyújtóját a Testület, indokolással ellátva az erről szóló döntés meghozatalát követő nyolc napon belül értesíti arról, hogy Ajánlata érvénytelen és az eljárás további szakaszában nem vehet részt.

5.1.4. Amennyiben a Testület az adott Műsorszolgáltatási Jogosultság tekintetében nem tud eredményt hirdetni, erről nyolc (8) munkanapon belül értesíti a pályázókat.

5.2. Határidők, kézbesítés

5.2.1. Amennyiben a Pályázati Felhívás szerinti valamely határnap, vagy a határidő utolsó napja munkaszüneti- vagy pihenőnapra esik, a lejárat időpontja a következő munkanap. A döntés napja az a nap, amikor a Testület a döntéssel érintett tárgyban határozatot hoz. Az értesítés napja az a nap, amikor a címzetthez az értesítést igazolható módon személyesen vagy elsőbbségi, tértivevényes levélben kézbesítik vagy faxon megküldik. (A Testület döntéséről értesítő fax abban az esetben minősül megküldöttnek, ha azt levélben is megismétlik. E rendelkezés az értesítés napjának számítását nem érinti.)

5.3. Felelőség kizárása

5.3.1. A műsorszolgáltatási jogosultság megszerzése sem eredményezi vagy garantálja a műsorszóráshoz, a műsorterjesztéshez jogszabályi előírás alapján és/vagy egyébként szükséges hatósági és/vagy egyéb engedélyek meglétét vagy megadását. Az ilyen engedélyeket és a műsorszóráshoz vagy más módon megvalósuló műsorterjesztéshez kapcsolódó vagy ahhoz szükséges technikai, pénzügyi, jogi és egyéb információkat a pályázó maga saját költségére illetve felelőségére szerzi be. A valamely műsorszolgáltatáshoz szükséges bármely hatósági és/vagy egyéb engedély beszerzése, az azzal kapcsolatos eljárás, illetve valamennyi eljáró személy, szerv (szervezet) tekintetében a Testület időkorlátozás nélkül, minden felelősséget kizár.

5.3.2. Az ÁPF 84. pontja alapján a Pályázati Felhívásban közölt információk nem jelentik a pályázaton való indulásra vonatkozó döntés meghozatalához vagy a Pályázati Ajánlat elkészítéséhez vagy a műsorszolgáltatáshoz szükséges valamennyi adat, információ, engedélyezési eljárás, jogi előírás, pénzügyi és technikai, valamint piaci szempontok közlését vagy ismertetését. A Pályázattal, illetve a Pályázati Ajánlattal kapcsolatban bármely információt a Pályázó maga köteles beszerezni.

5.3.3. A Pályázó Pályázati Ajánlatát saját kockázatára és költségére készíti, teszi meg és nyújtja be, mindezek tekintetében a Testület időkorlátozás nélkül minden felelősséget kizár.

VI. FEJEZET

DOKUMENTUMOK, MELLÉKLETEK, NYILATKOZATOK

6.1. A Pályázó köteles a Pályázati Felhívás 3–6. számú mellékletei szerinti nyilatkozatokat a megadott szerkezetben megtenni, a meghatározott dokumentumokat csatolni.

6.2. A Pályázó köteles benyújtani a 30 napnál nem régebbi cégmásolatát (cégjegyzékbe be nem jegyzett cég esetén a cégmásolat helyett a pályázónak az illetékes cégbíróság érkeztető bélyegzőjével ellátott bejegyzésre irányuló kérelme/nyomtatvány nyújtandó be).

6.3. A Pályázó köteles csatolni társasági szerződését, illetve alapító okiratát az esetleges módosításokkal együtt, és aláírási címpéldányát.

6.4. A Pályázó köteles a 2.11.5. szakasz szerinti, a Műsorszolgáltatási Tapasztalat elbírálásához minden, általa az elbírálás segítéséhez szükségesnek tartott dokumentumot és nyilatkozatot csatolni.

6.5. A dokumentumok formája

6.5.1. A Pályázó a Pályázati Felhívás 3–6. számú mellékleteiben szereplő adatokat, dokumentumokat és nyilatkozatokat a Pályázati Felhívásban megadott formában és szerkezetben köteles benyújtani.

6.5.2. Valamely okirat, szerződés vagy egyéb irat, dokumentum eredetiben vagy hiteles másolatban nyújtandó be.

6.5.3. A Pályázónak a nyilatkozatot vagy egyéb dokumentumot a cégjegyzése szabályai szerint aláírva kell benyújtania.

6.5.4. A nyilatkozatoknak vagy egyéb dokumentumoknak a 3.4.5.1. szakasz szerinti benyújtási határidő napjára kell vonatkoznia.

6.5.5. A Pályázati Felhívás valamennyi mellékletét az alaki követelmények betartásával, azok értelemszerű kitöltésével, a dátum feltüntetésével és cégszerű aláírással kell benyújtani.

6.6. A dokumentumok módosulása

Ha a pályázó pályázati ajánlatában szereplő, a pályázat elbírálása szempontjából jelentős adatok az ajánlat benyújtását követően módosulnak, a pályázó köteles a változásokról a Testületet haladéktalanul értesíteni. A tájékoztatással egyidejűleg a módosulás tárgyát érintő pályázati felhívás szerinti dokumentumokat is az eredetivel megegyező formában kell benyújtani.

1. számú melléklet

I. A PÁLYÁZAT TÁRGYA

Tájékoztató

a kisközösségi rádiók frekvenciafelhasználásának lehetőségeiről, feltételeiről és elveiről

1. IRÁNYELVEK A KISKÖZÖSSÉGI RÁDIÓK FREKVENCIATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

Bevezetés

A kisközösségi rádió céljára felhasználható 87.5-108 MHz sávi frekvencia megtervezését a pályázat ORTT testületi elbírálását követően, a nyertessé nyilvánított pályázó pályázati anyagában megjelölt igények szerint az ORTT felkérésére végzi el a Nemzeti Hírközlési Hatóság (a továbbiakban: NHH).

1.1. A kisközösségi rádiózásra vonatkozó műszaki megkötések

A kisközösségi rádiózás speciális igényeket elégít ki, ezért nemcsak jogi, hanem műszaki szempontból is külön szabályok vonatkoznak rá, az alábbiak szerint:

1.1.1. A kisközösségi rádiózásnak nem célja a helyi rádiózással összemérhető nagyságú ellátottság biztosítása. Ezért a kisközösségi rádiók nem növelhetik utólag a vételkörzetüket, és nem alakulhatnak kereskedelmi rádióvá.

1.1.2. A kisközösségi rádiók vételkörzete kisebb a helyi rádiók megszokott vételkörzeténél. *(Vételkörzet alatt nemzetközi ajánlások alapján azt a területet értjük, amelyen belül a szabványos vevőantennával felszerelt átlagos vevőkészülékkel a műsor mono, illetve sztereó üzemmódban, jó minőségben fogható.)* Kisközösségi rádiók esetében sztereó vétel esetén a vételkörzet legfeljebb az adóállomástól számított mintegy 1km sugarú körre terjedhet ki. A mono vétel határa ennél valamivel nagyobb.

1.1.3. Annak érdekében, hogy minél több kisközösségi adóállomás egymás, valamint az egyéb célú műsorszóró rádióadók kölcsönös zavarása nélkül működhessen, szükséges az adóállomások sugárzási paramétereinek korlátozása. Ennek megfelelően a kisközösségi adóállomás maximális effektív sugárzási teljesítménye általában néhány Watt lehet, de nem haladhatja meg a 10W értéket. Az antenna talajszint feletti magassága maximálisan 30m lehet. Mindemellett az NHH mindig olyan ERP értéket ír elő, amellyel a kívánt vételkörzet ellátása biztosítható.

1.1.4. Az adóállomás telepítési helyének a besugározni kívánt vételkörzeten belül, lehetőleg annak középső részén kell elhelyezkednie.

1.1.5. Az ország egyes részein, elsősorban Budapesten és a nyugati országhatárhoz közel eső területeken műszaki okokból kifolyólag nem minden esetben biztosítható kisközösségi rádiózás céljára frekvencia. Az NHH ezért a frekvencia biztosítására nem tud felelősséget vállalni. Fentiek figyelembevételével a Hírközlési Főfelügyelet a kisközösségi rádiók részére a frekvenciatervet az alábbiak szerint készíti el:

1.2. Adatszolgáltatás a frekvenciatervezéshez

Az ORTT a frekvenciaterv elkészítésére vonatkozó felkérésével együtt átadja az NHH Frekvenciagazdálkodási Igazgatósága részére az alábbi adatokat, amelyekre a frekvenciaterv elkészítése érdekében van szükség:

1.2.1. A pályázó által a pályázati ajánlatban „Alapvető adatok” alatt megjelölt *(lásd 3. számú melléklet 3/1. pontja)*:

- tervezett telephelyet, annak pontos címével,
- a tervezett vételkörzet határát az adó telephelyétől mért távolsággal jellemezve.

A pályázat eredményhirdetését követően a frekvenciaterv elkészítése érdekében a pályázat nyertesének az NHH részére az ORTT-n keresztül meg kell adnia az alábbi adatokat is:

1.2.2. A tervezett telephely másodperc pontosságú földrajzi vagy EOV koordinátáit.

1.2.3. Az antenna tervezett talajszint feletti magasságát.

1.3. Az adási frekvencia megtervezése

AZ NHH a tervezett adóállomás pontos telepítési helyének ismeretében, a tervezett antennamagasság figyelembevételével megtervez egy olyan adási frekvenciát, amelynek segítségével a számítások szerint a kívánt ellátottság biztosítható. A frekvencia meghatározása az alábbi szempontok szerint történik.

1.3.1. Az NHH előzetesen meghatározta azokat a frekvenciákat, amelyek elsősorban kisközösségi rádiók céljára kerülnek felhasználásra, és már nemzetközi védettséget élveznek. Ezért ahol ilyen ún. preferált frekvencia kijelölhető, az esetek többségében nemzetközi koordináció nem szükséges.

1.3.2. Ha preferált frekvencia nem jelölhető ki az adott telephelyen valamilyen ok – pl. másik kisközösségi rádió közelsége – miatt, akkor az NHH másik frekvenciát tervez, amellyel a kívánt ellátottság biztosítható. Ebben az esetben a kisközösségi rádió földrajzi elhelyezkedésétől függően nemzetközi koordinációra is szükség lehet a frekvenciaterv átadása előtt.

1.4. A frekvencia megválasztásának egyéb szempontjai

1.4.1. A kisközösségi rádiók frekvencia-felhasználási határfoka akkor kedvező, ha ugyanazt a preferált frekvenciát lehetőség szerint minél több adó használja, és az azonos frekvenciát használó kisközösségi adóállomások telephelyei között a lehető legkisebb a távolság. Ezt a szempontot a frekvenciaterv elkészítése során az NHH minden esetben figyelembe veszi.

1.4.2. Budapesten a 87.5-108 MHz-es frekvenciasáv telítettsége miatt a kisközösségi rádiók részére csupán néhány olyan frekvencia jelölhető ki, amelyek felhasználása esetén zavarmentes működés biztosítható. Ezeket a frekvenciákat az előző pontban említett minimális védőtávolságok megtartásával Budapesten belül várhatóan több telephelyen is ki lehet jelölni. Mindemellett a sáv telítettsége miatt lehetnek olyan körzetek, ahová nem jelölhető ki frekvencia. *A Tájékoztató 1.1.5. pontja szerint az NHH a frekvencia biztosítására nem tud felelősséget vállalni.*

2. NEMZETKÖZI KOORDINÁCIÓS KÖTELEZETTSÉG

Amennyiben a vételkörzet ellátásához megválasztott sugárzási paramétereket a nemzetközi előírások értelmében koordinálni szükséges, akkor az NHH a frekvenciaterv elkészítése után az érintett szomszédos országokkal a nemzetközi frekvenciaegyeztetést elvégzi. Ilyen esetekben a frekvenciaterv csak a nemzetközi frekvenciakoordináció sikeres befejezését követően kerül átadásra az ORTT-nek.

2.1. A nemzetközi frekvenciakoordináció lebonyolítása, időtartama

2.1.1. A vonatkozó Genfi 1984-es Műsorszóró Körzeti Megállapodás alapján az érintett szomszédos igazgatásoknak 100 napon belül kell koordinációs állásfoglalásukat megadni.

2.1.2. Magyarország egyes részein, főleg az országhatár közelébe eső területeken a nemzetközi frekvenciakoordináció eredményessége nem minden esetben biztosítható. Ilyen esetekben *az NHH legfeljebb még két alkalommal új frekvenciatervet készít, illetve küld meg koordinációra*. Ilyenkor a koordináció várható időtartama minden új frekvencia esetében 100-100 nappal meghosszabbodik.

2.1.3. Ha egy adott telephelyre vonatkozóan harmadszor is meghiúsul a kisközösségi rádió céljára elkészített frekvenciaterv nemzetközi koordinációja, akkor az NHH kinyilvánítja, hogy az adott településre kisközösségi rádió céljára frekvencia nem biztosítható. Ekkor az NHH ugyanarra a településre kisközösségi rádió céljára további frekvenciatervezést nem végez, *a Tájékoztató 1.1.5. pontja alapján az NHH a frekvencia biztosítására nem tud felelősséget vállalni*.

2.1.4. Egyes területeken és frekvenciákon az adás védelme érdekében az NHH akkor is elvégzi a nemzetközi frekvenciakoordinációt, ha a Genfi 1984-es Műsorszóró Körzeti Megállapodás alapján az mellőzhető lenne. Ilyen esetekben a frekvenciaterv már a koordináció befejezése előtt átadásra kerül.

3. AZ EFFEKTÍV SUGÁRZÁSI TELJESÍTMÉNY (ERP) MEGHATÁROZÁSA

3.1. Az effektív kisugározható teljesítményt (ERP) az NHH oly módon tervezi meg, hogy azzal az ellátni kívánt vételkörzet biztosítható legyen.

3.2. A kisközösségi rádiók esetében megengedhető ERP az antennamagasságtól, a beépítettségtől és az ellátni kívánt terület nagyságától függően – 0.5–10 W között lehet.

4. A KISKÖZÖSSÉGI RÁDIÓKKAL KAPCSOLATOS EGYÉB MŰSZAKI KÉRDÉSEK

4.1. Az adóberendezés megválasztásának szempontjai, minőségi követelmények

4.1.1. Kisközösségi adóállomás céljára a gazdaságossági szempontokat is figyelembe véve olyan, lehető legkisebb névleges teljesítményű adóberendezést kell választani, amellyel a vételkörzet ellátásához szükséges ERP még éppen biztosítható.

4.1.2. A frekvenciagazdálkodás egyes hatósági eljárásairól szóló 2/2001. (I. 31.) MeHVM rendelet alapján telepíteni, illetve üzembe helyezni csak megfelelőségi nyilatkozattal és jelöléssel rendelkező adóberendezést lehet. Az NHH a megfelelőségi nyilatkozatot a rádióberendezésekről és a távközlő végberendezésekről, valamint megfelelőségük elismeréséről szóló 3/2001. (I. 31.) MeHVM rendeletben előírt módon fogadja el. Ezáltal biztosítható, hogy az adóberendezés megfeleljen a rá vonatkozó alapvető követelményeknek. Ez előfeltétele annak, hogy az adóberendezés ne okozhasson megengedett mértékű zavart egyéb műsorszóró adóknak vagy más rádiószolgáltatások adóberendezéseinek.

4.2. Polarizáció megválasztása

4.2.1. A kisközösségi rádiók esetében a költségkímélő kivitelezhetőség érdekében lehetőség szerint vertikális polarizációjú körsugárzó antenna figyelembevételével végzi az NHH a frekvenciatervezést.

4.1.1. A költségesebb horizontális vagy irányított antenna alkalmazását az NHH akkor írja elő, ha a zavarhelyzet, illetve a nemzetközi koordináció ezt indokoltá teszi.

4.3. Telephely módosítása

Az NHH minden esetben a pályázatban megjelölt konkrét telephelyre végzi a frekvenciatervezést. A telephely kismértékű utólagos módosítása csak akkor lehetséges, ha ebből, vagy a terepadatok ezzel együtt járó megváltozásából adódóan a

zavarhelyzet, illetve az adó vételkörzete lényegesen nem módosul, és a módosítás nem teszi kötelezővé a nemzetközi koordinációt. A vételkörzet lényeges megváltoztatása új pályázat benyújtását teheti szükségessé.

4.4. Frekvenciacsere

4.4.1. Amennyiben a kisközösségi rádió számára kijelölt frekvencián a számított vételkörzet az üzemeltetés során zavarítás miatt nem biztosítható, és ezt a helyszíni hatósági ellenőrző mérés is igazolja, akkor a frekvencia cseréje kezdeményezhető. Ilyen indokolt esetben az NHH új frekvencia biztosítását kísérli meg.

4.4.2. *Az NHH ugyanakkor fenntartja magának a jogot, hogy – a hatékony spektrum hasznosítás érdekében a későbbiekben módosítsa a kisközösségi rádió frekvenciáját, hasonló műszaki paraméterekkel rendelkező cserefrekvencia biztosítása mellett. Erre a későbbiekben a nagyobb ellátottságot biztosító helyi, regionális vagy országos műsorszóró frekvenciák tervezhetősége érdekében lehet szükség.*

5. HATÓSÁGI ENGEDÉLYEZÉSI ELJÁRÁS AZ NHH-NÉL

A pályázat nyertese a műsorszolgáltatási szerződés megkötését követően kérelemben kezdeményezheti a rádióengedélyezési eljárás megindítását a Hírközlési Területi Hivatal Budapesti Irodánál (Budapest, 1133 Visegrádi u. 100.) az alábbiak szerint:

5.1. Az adóberendezés telepítésére jogosító frekvenciakijelölési határozat az ügyfél kérelmére kerül kiadásra a 2/2001. (I. 31.) MeHVM rendeletben előírtak figyelembevételével. Az engedélyezési eljárás megkönnyítése érdekében kisközösségi rádiók esetében az ügyfél helyett a hatóság készíti el a 2/2001. rendelet 4. számú mellékletének 1. e) pontjában előírt besugárzási tervet. Ennek érdekében az ügyfélnek a frekvenciakijelölési határozat kiadására vonatkozó kérelmében meg kell adnia – a 2/2001. (I. 31.) MeHVM rendeletben egyébként előírt adatokon túlmenően – az alábbi adatokat is:

5.1.1. a telepítendő antenna típusát

5.1.2. az antenna félhullámú dipólra vonatkoztatott nyereségét és karakterisztikáját

5.1.3. az alkalmazandó kábel típusát, hosszát és csillapítását

5.1.4. az alkalmazandó adóberendezés típusát

5.2. A rádióengedély kiadása az adóberendezés telepítését követően kérhető, amelynek birtokában az üzemszerű sugárzás megkezdhető.

II. SPECIÁLIS PÁLYÁZTATÁSI ELJÁRÁS KISKÖZÖSSÉGI RÁDIÓK RÉSZÉRE

A konkrét frekvenciák kijelölése az eddig megszokottól eltérő, speciális eljárási rend szerint történik, melynek konkrét menete a következő.

1. A Testület a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 52.§ (1) bekezdése alapján, az informatikai kormánybiztos útján felkéri a Nemzeti Hírközlési Hatóságot, hogy készítse el a kisközösségi rádiók frekvenciafelhasználásának lehetőségeiről, feltételeiről és elveiről szóló Tájékoztatót, mely csupán a frekvenciák meghatározásának, felhasználásának elveit, műszaki kereteit és az általános paramétereket tartalmazza.

2. A kisközösségi rádiók frekvenciafelhasználásának lehetőségeiről, feltételeiről és elveiről szóló Tájékoztatót a Testület közszemlére bocsátja, melynek helyéről és idejéről annak kezdőnapja előtt legalább két héttel, legalább két országos napilapban közleményt tesz közzé. A frekvencia felhasználásának lehetőségeiről, feltételeiről és elveiről szóló Tájékoztató nyilvános meghallgatására a Törvény 94. §-t kell alkalmazni.

3. Az általános pályázati feltételekről a Testület tervezet (Pályázati Felhívás Tervezet) készít és azt teljes egészében, indokolással együtt az Oktatási és Kulturális Közlönyben közzéteszi. A közzétételt követő tizenöt napon belül a Pályázati Felhívás Tervezetre bárki írásban – a Testülethez címzett – észrevételt tehet.

4. A Pályázati Felhívás Tervezetének közzétételétől számított legkevesebb húsz napon túl, legkésőbb harminc napon belül a Testület nyilvános közmeghallgatást tart. A meghallgatáson részt vesz a Nemzeti Hírközlési Hatóság képviselője is. A meghallgatás a Törvény 94. § szabályai szerint zajlik.

5. A meghallgatás után a Testület dönt az Pályázati Felhívás véglegesítéséről. Döntését a meghallgatást követő harminc napon belül az Oktatási és Kulturális Közlönyben közzéteszi.
6. A végleges Pályázati Felhívás megjelenését követő 30. napon, a pályázati felhívásban megjelölt helyen és módon lehet benyújtani pályázati ajánlatot. A pályázati ajánlat alaki és tartalmi elemeit a Pályázati Felhívás tartalmazza.
7. Jelen Pályázati Felhívás tárgya nem konkrét frekvenciára és telephelyre vonatkozik, ezért a pályázónak a pályázati ajánlatában a műsorszolgáltatás tervezett telephelyét és vételkörzetét kell megadnia.
8. A 6. pontban jelölt határnap eltelte után pályázati ajánlat rendszeresen, minden év március 1-jén és szeptember 1-jén nyújtható be. A pályázati ajánlat formája és tartalmi kellékei ugyanazok, mintha az eredeti pályázati felhívásra érkezne be.
9. A 6. és 8. pont szerint benyújtott pályázati ajánlatokban szereplő igényeket a Testület összegyűjti és azok listáját a benyújtást követő 15 napon belül az Oktatási és Kulturális Közlönyben teszi közzé.
10. A konkrét frekvencia megtervezését a pályázat testületi elbírálását követően, a nyertessé nyilvánított pályázó pályázati ajánlatában szereplő igények szerint az ORTT felkérésére a Hírközlési Főfelügyelet végzi el.
11. A frekvenciaterv elkészültétől, illetve a nemzetközi koordinációs eljárás befejezésétől számított 45 napon belül, az NHH és a nyertes pályázó bejelentése alapján az ORTT a jogosulttal megkötí a műsorszolgáltatási szerződést.

2. számú melléklet

MŰSORSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

A jelen Műsorszolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: a „Szerződés”) létrejött egyrészről az **Országos Rádió és Televízió Testület**, 1088 Budapest, Revcizky u. 5. (a továbbiakban: a „Testület”), és másrészről a [.....] (a továbbiakban: a „Műsorszolgáltató”) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A) (A felek megállapítják, hogy a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (a „Törvény”) rendelkezései értelmében a Testület feladatai közé tartozik a műsorszolgáltatási jogosultság pályáztatása, műsorszolgáltatási szerződés megkötése és a műsorszolgáltatási szerződéssel összefüggő feladatok ellátása.

B) A felek megállapítják, hogy a Törvény 41. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a Testület 200... [.....]-án az Oktatási és Kulturális Közlöny [.....] számában megjelent Pályázati Felhívással (a „Pályázati Felhívás”) pályázatot hirdetett **kis-közösségi** helyi rádió műsorszolgáltatási jogosultságra. A Műsorszolgáltató a Pályázati Felhívásra 200.... [.....]-án Pályázati Ajánlatot nyújtott be a Műsorszolgáltatási Jogosultság megszerzésére (a „Pályázati Ajánlat”). A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

I. A MŰSORSZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATAI

A Műsorszolgáltató a Testület számára a Pályázati Felhívásnak megfelelően megtette a megkívánt valamennyi nyilatkozatát, amelyeket jelen szerződés aláírásával ismételtlen megerősít, s azok tartalmáért felelősséget vállal.

1.2. A Műsorszolgáltató kijelenti, hogy amennyiben a Műsorszolgáltatási Jogosultság elbírálásától jelen Szerződés aláírásáig terjedő időszakban bekövetkezett változás miatt az 1.1. szakasz szerinti nyilatkozatainak tartalmában változás következett be, úgy azt a Testületnek időközben írásban bejelentette. Az elbírálás szempontjából releváns körülmények tekintetében a szerződés megkötéséig változás nem történhet.

1.3. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződés szerinti Műsorszolgáltatási Jogosultságának érvényességi ideje alatt az analóg földfelszíni rendszerről a digitális földfelszíni rendszerre történő átállás során felmerülő mindennemű jogszabályi kötelezettség teljesítése és jog gyakorlása tekintetében az eljáró szervekkel együttműködik.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. A Testület, tekintettel a Műsorszolgáltató Pályázati Ajánlatában foglaltakra, valamint a jelen Szerződés I. fejezete szerinti nyilatkozataira, a Műsorszolgáltatót kisközösségi célú, helyi rádió műsorszolgáltatás végzésére jogosítja fel a**MHZ frekvenciára** a jelen Szerződés feltételei szerint (a „Műsorszolgáltatási Jogosultság”). A Műsorszolgáltatási Jogosultság megszerzésére tekintettel a Műsorszolgáltató vállalja, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultságot az arra vonatkozó jogszabályi előírásokkal és a jelen Szerződés feltételeivel összhangban gyakorolja.

2.2. A Műsorszolgáltató a Műsorszolgáltatási Jogosultság alapján a jelen Szerződés szerinti időtartamban és adásidőben az adásidő beosztás szerint, saját megkülönböztető azonosítási jelét használva jogosult és köteles rádióműsort szolgáltatni a műsorszolgáltatás alapvető adatainak megfelelően (a „Műsorszolgáltatás”). A Műsorszolgáltatás alapvető adatait a Pályázati Ajánlat tartalmazza (az „Alapvető Adatok”).

2.3. A Műsorszolgáltatási Jogosultság 200.... [.....] napján kezdődik, és a jelen Szerződés feltételeitől függően-ig szól.

2.4. Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultságot, annak teljes időtartama alatt személyesen gyakorolja és azt semmilyen módon, sem közvetlenül, sem közvetetten át nem ruházza, nem engedményezi, nem terheli meg, vagy egyébként el nem idegeníti.

2.5. A felek megállapodnak abban, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultság az annak gyakorlásához egyébként szükséges engedélyeket nem tartalmazza, azokat nem helyettesíti vagy pótolja. Az ilyen engedélyeket a Műsorszolgáltató saját hatáskörében, költségére, illetve felelősségére köteles beszerezni, és azok megszerzéséért a Testület semmiféle felelősséggel nem tartozik. A Műsorszolgáltató kijelenti, hogy ezen körülményre a Pályázati Felhívás a figyelmét felhívta, és Pályázati Ajánlatát ezen körülmény ismeretében és erre tekintettel tett meg.

III. A MŰSORSZOLGÁLTATÁSI JOGOSULTSÁG TARTALMA

3.1. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jogosultság teljes időtartama alatt a Törvény hatályos rendelkezéseit mindvégig megtartja.

3.2. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultság teljes időtartama alatt, az „Alapvető Adatok” szerinti (a) adásidőben, az adásidő-beosztás szerint, (b) műsoridőben, (c) állandó megnevezést és szignált használva, a Pályázati Ajánlatának megfelelő műsorstruktúrának megfelelő rádióműsort szolgáltat.

3.3. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultság teljes időtartama alatt, megszakítás nélkül, a rá irányadó jogszabályoknak megfelelő szervezeti formában végzi.

3.4. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, és helytáll azért, hogy a Műsorszolgáltatói Jogosultság időtartama alatt sem ő, sem valamely **[tagja] (a kuratórium tagja) (alapítója)** nem fogja sérteni a rá vonatkozó korlátozó rendelkezéseket.

3.5. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Műsorszolgáltatást a Műsorszolgáltatási Jogosultság teljes időtartama alatt helyi műsorszolgáltatásként, a jelen szerződésbeli műsorszórási kapacitás maximális vételkörzete teljes kihasználásával végzi.

3.6. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a műsorszolgáltatást legkésőbb a szerződéskötéstől számított 180 napon belül, jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően megkezdi, és a Műsorszolgáltatási Jogosultság teljes időtartama alatt megszakítás nélkül végzi.

3.7. A Műsorszolgáltató a Műsorszolgáltatás tartalmát a Törvény és a Szerződés keretei között és feltételei szerinti önállóan határozza meg azzal, hogy azért a Törvény és a jelen Szerződés szerint felelősséggel tartozik.

3.8. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az általa alkalmazott műszaki berendezések a Műsorszolgáltatási Jogosultság teljes időtartama alatt alkalmasak a Műsorszolgáltatás magas színvonalú szolgáltatására. A Műsorszol-

gáltató továbbá vállalja, hogy a Pályázati Ajánlatában benyújtott dokumentumok szerint vállaltakkal megegyező vagy annál magasabb színvonalú műszaki berendezésekkel biztosítja, s e berendezések célszerű és üzembiztos üzemeltetését megfelelő kezelőszemélyzet látja el.

3.9. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Törvény 21. § (3) bekezdése alapján értéknövelő szolgáltatásra harmadik személlyel csak úgy köt szerződést, ha a szerződésben ezen harmadik személy kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultság megszűnésével az értéknövelő szolgáltatási jog is megszűnik, és ezzel kapcsolatban a harmadik személy a Testülettel szemben semmiféle igényt nem támaszt.

3.10. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a műsorszolgáltatási jogosultság teljes időtartama alatt nem kapcsolódik hálózatba más műsorszolgáltatóval.

IV. A MŰSORSZOLGÁLTATÁS MŰSORTERVE

4.1. A műsorszolgáltatás alapvető jellegzetessége:
A műsorszolgáltatás sajátos arculata:
A műsorszolgáltató által elérni kívánt speciális hallgatói célcsoport:

4.2. Egyes műsorszámok/műsorelemek százalékos aránya:

Műsorszámok/műsorelemek	A teljes műsoridő minimális százalékaként		Az éjszakai órák (00.00–06.00 óráig) nélküli műsoridő minimális százalékaként	
	heti	napi	heti	napi
Közszolgálati műsorszámok aránya				

4.3. A műsorterv egyes egységeinek százalékos aránya:

Műsorterv egységek	A teljes műsoridő minimális százalékaként		Az éjszakai órák (00.00–06.00 óráig) nélküli műsoridő minimális százalékaként	
	heti	napi	heti	napi
1. A szöveg aránya				
2. Az ismétlések aránya				

4.4. A műsorterv központi elemei¹:

	Központi elemek megjelölése
Főműsoridő (06.30–09.30 óráig):	
9.30–18.00 óráig	
18.00–06.30 óráig	

¹ A központi elemek azok a műsorelemek, amelyek a műsorszolgáltatás gerincét alkotják, azaz olyan fix elemek, amelyek a műsorszolgáltatást leginkább jellemzik és ennél fogva csak a szerződés módosításával változtathatók. Központi elemek megjelölésekor nem a műsorszám címét, hanem típusát kell megjelölni: pl. magazinműsor, hírműsor, kívánságműsor, riportműsor stb.

4.5. Egyes műsортípusok értelmezése:

Hírműsor: A Műsorszolgáltató hírszerkesztői által írott és elmondott programelem, mely alkalmanként tudósítást, helyszíni bejelentkezést tartalmaz, melyet a programosztály munkatársai készítenek.

Ismétlés: Korábban a műsorban elhangzott rögzített hanganyag, amely külön technikai beavatkozás nélkül lejátszható, tehát számítógépről kerül közlésre.

V. TÁJÉKOZTATÁS

5.1. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Műsorszolgáltatási Jogosultság gyakorlásáról, a Műsorszolgáltatásról és az egyébként ezekkel összefüggő kérdésekről a Testületnek a Törvény, a Testület állásfoglalásai és a jelen Szerződés rendelkezései szerint tájékoztatást ad.

5.2. A Műsorszolgáltató a jelen fejezet szerinti tájékoztatási vagy bejelentési kötelezettségét, kifejezetten ellenkező kikötés hiányában, ésszerű határidőn belül saját költségére köteles teljesíteni.

5.3. A Műsorszolgáltató az Alapvető Adatokat csak a Testület hozzájárulásával módosíthatja.

5.4. A Műsorszolgáltató köteles az adataiban beállt változást a Testületnek bejelenteni, az erre vonatkozó valamennyi dokumentumot a Testületnek átadni, és egyben a Testület felé nyilatkozni, hogy a változás következtében a Műsorszolgáltató a korlátozó rendelkezéseket nem sérti. A Műsorszolgáltató a tulajdoni vagy szavazati viszonyaiban beállt változás bejelentésekor köteles a Testületnek az új tulajdonos cégmásolatát is megküldeni. A Műsorszolgáltató ezen kötelezettségét a változás megtörténtének dátumától számított tíz (10) napon belül köteles teljesíteni.

5.5. A Testület jogosult a Szerződés teljesítését rendszeresen ellenőrizni és a Műsorszolgáltató működését a helyszínen – tagjai vagy megbízottjai által – vizsgálni. A Testület az ellenőrzés módjáról, amennyiben ahhoz a Műsorszolgáltató közreműködése szükséges, a Műsorszolgáltatót tájékoztatja. A Műsorszolgáltató az ellenőrzéshez és a helyszíni vizsgálathoz ezennel hozzájárul, és kötelezettséget vállal arra, hogy a Testület által megkívánt adatokat, információkat, dokumentumot stb. szolgáltatja.

5.6. A Műsorszolgáltató kötelezettséget vállal a Törvény 89. §-a szerinti dokumentumok elkészítésére, megőrzésére, szolgáltatására és önellenőrzésre.

5.7. A Műsorszolgáltató köteles a Testületnek bejelenteni, ha a Műsorszolgáltatási Jogosultsággal, a Műsorszolgáltatással vagy ezekkel egyébként összefüggő kérdésekkel kapcsolatban közigazgatási, bírósági vagy választottbírói eljárás indult ellene, és köteles ezen eljárások befejeződéséről a Testületet tájékoztatni. Amennyiben az ezen eljárásokat lezáró határozatok, egyezségek stb. a Műsorszolgáltatóra kötelezettséget rónak, a Műsorszolgáltató köteles a Testületet tájékoztatni a kötelezettségek teljesítéséről.

5.8. A Műsorszolgáltató a Műsorszolgáltatás megkezdésével egyidejűleg köteles a Testületnek megküldeni azt az eljárási szabályzatot (valamint módosításait), amely a hallgatók panaszainak a Műsorszolgáltató részéről való kezelését szabályozza. A Műsorszolgáltató köteles a panaszokról és azok elintézési módjáról rendszeres nyilvántartást vezetni, és azt a Testületnek félévente megküldeni.

5.9. A Műsorszolgáltató a Testület kérésére köteles a Testület előtt megjelenni, és tevékenységéről beszámolni.

5.10. A Műsorszolgáltató köteles a Szerződés 3.9. szakasza szerinti harmadik személlyel kötött szerződést, az annak létrejöttétől számított tizenöt (15) napon belül a Testületnek megküldeni.

5.11. A Műsorszolgáltató köteles a Testületet haladéktalanul tájékoztatni arról, ha a műsorszolgáltatás megkezdésére vonatkozó szerződéses kötelezettségének előreláthatólag nem tud eleget tenni.

VI. A SZERZŐDÉSSZEGÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

6.1. A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Műsorszolgáltató a jelen Szerződés 3.6. szakasza szerinti határidő leteltéig és az ugyanezen szakaszban leírt módon a Műsorszolgáltatást a neki felróható okból nem kezdi meg, úgy a Műsorszolgáltatási Jogosultsága megszűnik.

6.2. A Szerződés megszegése esetén a Testület a Törvényben és a Polgári Törvénykönyvben megfogalmazott jogkövetkezményeket alkalmazza, így különösen:

- felhívja a Műsorszolgáltatót a sérelmezett magatartás megszüntetésére,
- írásbeli figyelmeztetésben megállapítja a jogsértést, és felhívja a Műsorszolgáltatót a jogsértés megszüntetésére, illetve arra, hogy a jövőben tartózkodjon a jogsértéstől,
- meghatározott időre, de legfeljebb harminc napra felfüggesztheti a műsorszolgáltatási jogosultság gyakorlását,
- azonnali hatállyal vagy határidő tűzésével felmondja a szerződést,
- meghatározott időre kizárja a Műsorszolgáltatót a Műsorszolgáltatási Alapból való támogatásból.

6.3. A Testület az ÁPF 78. pontjában szabályozott esetekben vagy módon vagy időtartamban a műsorszolgáltatási jogosultság gyakorlását felfüggesztheti. A Testület e jogát a Műsorszolgáltatóhoz intézett írásbeli felszólítással gyakorolhatja, melyben naptári nap, óra és perc szerint megjelöli a felfüggesztés kezdő időpontját.

6.4. A felek megállapodnak abban, hogy a Testület a Szerződést az 6.4.1. szakaszok szerinti esetekben jogosult írásban felmondani.

6.4.1. A Testület jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha

6.4.1.1. a Szerződést nem lehetett volna megkötni és a jogsértő állapot még fennáll; vagy

6.4.1.2. a Szerződés a Törvény VIII. fejezetében foglaltakat sérti, és a Műsorszolgáltató a jogsérelmet a Gazdasági Versenyhivatal, illetve a Testület határozatában foglaltak szerint 180 napon belül nem orvosolta; vagy

6.4.1.3. a Műsorszolgáltató a Szerződés 2.4. szakaszát megszegi, és a Műsorszolgáltatási Jogosultságot nem személyesen gyakorolja, átruházza, engedményezi, megterheli vagy egyébként más módon elidegeníti; vagy

6.4.1.4. a Műsorszolgáltató a rá vonatkozó korlátozó rendelkezések feltételeit megszegi; és azt a Testület írásbeli felhívására hatvan (60) napon belül nem orvosolja; vagy

6.4.1.5. a Műsorszolgáltató a Szerződés III. fejezetében foglaltakat súlyosan vagy ismételten vagy folyamatosan a Testület felhívása ellenére megszegi; vagy

6.4.1.6. a Műsorszolgáltató, illetve tagja, alapítója a megszűnéséről határoz, vagy ha a Műsorszolgáltatót jogerős közigazgatási vagy bírósági végzés vagy határozat műsorszolgáltatói tevékenysége vagy működése felfüggesztésére kötelezi (kivéve a Testület ilyen határozatát), vagy ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indult; vagy

6.4.1.7. ha a Műsorszolgáltatót a jelen szerződés megkötésétől számítva második alkalommal kellene a Törvény 112. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti írásbeli figyelmeztetésben részesíteni.

6.4.1.8. ha a Műsorszolgáltató nem rendelkezik a műsor sugárzásához szükséges, érvényes rádióengedéllyel.

6.5. E fejezet szerinti szankciókat a Testület a szerződésszegéstől számított hat hónapon belül alkalmazhatja.

VII. EGYEBEK

7.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyát képező Műsorszolgáltatási Jogosultságra kiírt Pályázati Felhívásban foglaltakkal egyezően, a Műsorszolgáltató által a Pályázati Felhívás 6.1. pontja szerint teljesített kötelező nyilatkozatokat és dokumentumokat, a 3. számú melléklet szerinti dokumentumokat, valamint a Testületnek a Pályázati Felhívás 1.3.3. pont szerinti határozatait a Szerződés részének nyilvánítják úgy, hogy az a jelen Szerződés mellékleteként kezelendő. A jelen Szerződés csak e melléklettel együtt érvényes és hatályos.

7.2. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek minősülne, az a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. A felek megállapodnak abban, hogy ilyen esetben egymással jóhiszemű tárgyalásokat folytatnak annak érdekében, hogy az érvénytelen rendelkezést egy annak tartalmával érdemben megegyező, érvényes rendelkezéssel váltsák fel, és a Szerződést annak megfelelően módosítsák.

7.3. A jelen Szerződés irányadó joga a magyar jog. A Szerződéssel kapcsolatos jogviták elbírálására, amennyiben arra a Törvény, ORTT határozat vagy a Pályázati Felhívás rendelkezést nem tartalmaz, a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

7.4. Amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, bármely jogvita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek a hatásköri szabályok figyelembevételével mellett alávetik magukat a Fővárosi Bíróság, illetve a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

7.5. A jelen Szerződést a felek öt, egymással mindenben megegyező eredeti példányban írták alá.

A felek a jelen Szerződést gondosan elolvasták, jogi képviselőikkel megbeszélték, az azokban foglalt szolgáltatásokat és ellenszolgáltatásokat egymással arányban állónak nyilvánították, és a Szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt Budapesten, 200... [.....] hó [.....]napján.

Országos Rádió és Televízió Testület
[.....]

Műsorszolgáltató

3. számú melléklet

1. A pályázó neve:

2. A pályázó címe:

3. A cégbíróság, bíróság neve, ahol nyilvántartásba vették:

4. A megpályázott Műsorszolgáltatás vételkörzete:

5. A Műsorszolgáltatás állandó megnevezése:

6. A Műsorszolgáltatás szignálja:

7. A műsorszolgáltató tevékenységéért személyes felelősséget viselő büntetlen előéletű személy
neve:
címe:

aki a személyes – sajtójogi (1986. II. törvényben meghatározott) – felelősséget viseli a műsorszolgáltató tevékenységéért.

8. A pályázó bankszámlaszáma:

9. A pályázó adószáma:

10. Az igénybe venni kívánt műsorszórási lehetőség megnevezése:

Dátum:

Aláírás:

A Műsorterv

A műsorszolgáltatás alapvető jellegzetessége:

A műsorszolgáltatás sajátos arculata:

Az elérni kívánt speciális hallgatói csoport:.....

Egyes műsorszámok/műsorelemek százalékos aránya:

Műsorszámok/műsorelemek	A teljes műsoridő minimális százalékaként		Az éjszakai órák (00.00–06.00 óráig) nélküli műsoridő minimális százalékaként	
	heti	napi	heti	napi
Közszolgálati műsorszámok aránya				

A műsorterv egyes egységeinek százalékos aránya:

Műsorterv egységek	A teljes műsoridő minimális százalékaként		Az éjszakai órák (00.00–06.00 óráig) nélküli műsoridő minimális százalékaként	
	heti	napi	heti	napi
1. A szöveg aránya				
2. Az ismétlések aránya				

A műsorterv központi elemei:

	Központi elemek megjelölése
Főműsoridő (06.30–09.30 óráig):	
9.30–18.00 óráig	
18.00–06.30 óráig ...	

Dátum
Aláírás

A tervezett kiegészítő és értéknövelő szolgáltatások:

Kiegészítő és értéknövelő szolgáltatások	A Pályázó által vállalt szolgáltatás ¹
PS (műsornév)	
PI (műsorazonosító)	
AF (alternatív frekvenciasávok listája)	
PTY (műsorszám típus)	
TP (közlekedési információs szolgáltatásjelző)	
TA (közlekedési közleményjelző)	
TMC (közlekedési közlemények csatornája)	
DI (Dekóder azonosító)	
M/S (Zene/beszéd kapcsoló)	
PIN (műsorszám azonosító)	
RT (rádiószöveg)	
EON (kiemelt információ más adóhálózatokról)	
CT (idő és dátum)	
EWS (vészhelyzet figyelmeztető rendszer)	
ECC (kiterjesztett országkód)	
Egyéb kiegészítő, vagy értéknövelő szolgáltatások (pl. TDC – átlátszó adatcsatorna, IH – házon belüli alkalmazás, RP – személyhívás stb.)	

*4. számú melléklet***NYILATKOZATOK**

1. A pályázó nyilatkozata arról, hogy nem esik a pályázati felhívás 2.6.1 és 2.6.3. pontjának hatálya alá.
2. A pályázó nyilatkozata, hogy a műsorszolgáltató vezető tisztségviselőinek kiválasztási módja megfelel a Társasági törvénynek. A többségi önkormányzati tulajdonú társaság az ÁPF 36.3. pontjának megfelelő nyilatkozatot tesz.
3. A pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - a) van-e közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése magyar napilapot vagy hetilapot kiadó, lapterjesztő, továbbá magyarországi műsorszolgáltatást végző, illetőleg magyarországi műsorszolgáltatási jogosultságot igénylő gazdasági társaságban; ha van, azok felsorolása a fent jelzett tevékenységek megjelölésével és a közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedés nagyságának feltüntetésével;
 - b) vele szemben a Törvény szerinti kizáró vagy korlátozó okok nem állnak fenn, illetve más, folyamatban lévő pályázatának elfogadása esetén nem keletkezne vele szemben ilyen kizáró vagy korlátozó ok;
 - c) tudomásul veszi, hogy a műsorszolgáltatási szerződés fennállásának teljes időtartama alatt köteles megfelelni a Törvényben meghatározott személyi feltételeknek (műsorszolgáltatási jogosultság a Törvény 85–88. §, műsorszolgáltató tulajdoni viszonyaira vonatkozó rendelkezések, Törvény 109. §, 122–127. §);
 - d) gazdasági társaság vagy közhasznú társaság cégformájú pályázó vezető tisztségviselőinek állampolgársága, neve, címe, minden más tisztségviselői vagy hivatali beosztása, munkaviszonya;
 - e) azoknak a gazdasági társaságoknak és alapítványoknak a felsorolása, amelyek (i) a gazdasági társaság vagy közhasznú társaság cégformájú pályázóban 5%-ot meghaladó vagy a törvény szerinti befolyásoló részesedéssel rendelkeznek, illetve amelyek (ii) az ilyen vállalkozásokban 5%-ot meghaladó tulajdoni részesedéssel, vagy a törvény szerinti befolyásoló részesedéssel rendelkeznek és (iii) mindezek közül befolyásoló részesedéssel rendelkező vállalkozások vezető tisztségviselői valamint mindezek társasági részesedéssel rendelkező közeli hozzátartozóinak neve, címe, foglalkozása, munkahelye, illetve társasági részesedése, valamint a befolyásoló részesedés módját, mértékét bemutató (igazoló) dokumentumok;

¹ A pályázó által vállalt kiegészítő és értéknövelő szolgáltatás kipipálandó.

f) van-e olyan gazdasági társaság és alapítvány, illetve ezek felsorolása, amelyekben (i) a gazdasági társaság vagy közhasznú társaság cégformájú pályázó 5%-ot meghaladó tulajdoni részesedéssel vagy a törvény szerinti befolyásoló részesedéssel rendelkező vállalkozás 5%-ot meghaladó tulajdoni résszel, vagy a törvény szerinti befolyásoló részesedéssel rendelkezik, illetve amelyek (ii) az ilyen vállalkozásban 5%-ot meghaladó tulajdoni résszel, vagy a törvény szerinti befolyásoló részesedéssel rendelkeznek végül (iii) mindezek lakóhelye (székhelye), cégnyilvántartási (bíróági nyilvántartási száma) és a befolyásoló részesedés módját, mértékét bemutató (igazoló) dokumentumok;

g) a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy

1. bíróság által elrendelt végelszámolás alatt áll-e, vagy az ellene indított csőd-, illetve felszámolási eljárás folyamatban van-e,
2. a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(ok) végelszámolás alatt áll(nak)-e vagy az ellene indított csőd-, illetve felszámolási eljárás(ok) folyamatban van(nak)-e,
3. a pályázó hálózatos műsorszolgáltatóként, illetve hálózatba kapcsolódó műsorszolgáltatóként működik-e, ha igen nevezze meg a hálózatba kapcsolt műsorszolgáltatókat, illetve a hálózatos műsorszolgáltatót,

4. a pályázónak, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(oka)t illetően megállapított-e 5 (öt) évnél nem régebben jogerőre emelkedett: bírósági ítélet, versenyfelügyeleti határozat, a Testület által hozott határozat, vagy a Testület Panaszbizottsága által hozott állásfoglalás az üzletvitele körében elkövetett jogszabálysértésről,

5. megállapított-e 5 (öt) évnél nem régebben jogerőre emelkedett bírósági ítélet, államigazgatási határozat, vagy a Testület által hozott határozat a pályázót, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(oka)t illetően a műsorszolgáltatási szerződésben a meghatározott bármely kötelezettség megszegését,

6. folyamatban van-e illetve lefolytattak-e 5 (öt) évnél nem régebben a pályázóval, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozással szemben végrehajtási eljárást,

7. folyamatban van-e a pályázóval a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozással (vállalkozásokkal) szemben olyan polgári per, amely meghaladja 3 (három) évi műsorszolgáltatási díj 20%-át;

h) hivatalos igazolások arra vonatkozóan, hogy a pályázónak, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(ok)nak van-e egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, illeték vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége.

A pályázó nyilatkozzon, arról, hogy nyertessége esetén a műsorszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjában a Testület rendelkezésére bocsátja azon hivatalos igazolásokat, amelyek dokumentálják, hogy a pályázó, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(ok)nak, van-e az elkülönített állami pénzalapokkal szemben egy évnél régebben lejárt fizetési kötelezettsége, illetve van-e vagy volt-e a Műsorszolgáltatási Alappal szemben bármilyen lejárt fizetési kötelezettsége. A pályázathoz csatolni kell a fizetési késedelem mértékére vonatkozó, valamint a jellegének megítéléséhez szükséges adatokat, információkat.

Az elkülönített állami pénzalapok tekintetében csak azon alap kezelőjétől kell igazolást csatolni, amellyel szemben a pályázónak, a pályázó tekintetében befolyásoló részesedéssel rendelkező, illetve a pályázó befolyásoló részesedése alatt álló vállalkozás(ok)nak jogszabály alapján fizetési kötelezettsége áll fenn;

i) milyen műsorszolgáltatási jogosultsággal rendelkezik (szerződés vagy nyilvántartásba vétel alapján), vagy ilyen jogosultság megszerzése folyamatban van.

j) A **közműsor-szolgáltatás** esetén a 8. sz. mellékletnek megfelelő kötelező nyilatkozatok, dokumentumok, közműsor-szolgáltatási szabályzat,

k) **nem nyereségérdekelt** műsorszolgáltatás esetén a 7. számú mellékletnek megfelelő dokumentumok, nyilatkozatok és adatlap

4. A pályázó nyilatkozata arról, hogy

a) pályázati ajánlatában vállalt kötelezettségek teljesítéséért feltétlen helytállást vállal, biztosítja annak anyagi fedezetét, és

b) kötelezi magát, hogy az ajánlatában vállalt kötelezettségeit tartalmazó szerződést ír alá a Testülettel, melynek megszegése esetén a Törvényben, az ÁPF-ben, a pályázati felhívásban és a műsorszolgáltatási szerződésben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazására kerül sor úgy, hogy a szerződésszegés következtében beálló fizetési kötelezettség biztosítására a pályázó által rendelkezésre bocsátott biztosítékból a Testület közvetlenül kielégítheti igényét.

5. számú melléklet

ÜZLETI ÉS PÉNZÜGYI TERV

6/I. Tervezett költségek

Költségek	2010.	2011.	2012.

A költségeket költségnemek szerint csoportosítva a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben és a végrehajtására kiadott jogszabály 5. számlaosztálya alapján kell megadni.

6/II. Tervezett bevételek

Bevételek	2010.	2011.	2012.

A bevételeket csoportosítva a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben és a végrehajtására kiadott jogszabály 9. számlaosztálya alapján kell megadni.

6. számú melléklet

Az ORTT a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítésének feltételeiről és eljárásáról szóló 1069/2001. (VII. 24.) számú ORTT határozat rendelkezéseinek alkalmazását felfüggeszti a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (a továbbiakban: Törvény) 41.§ (1) bekezdés *a*) pont szerinti helyi, rádiós jogosultság hasznosítására kiírt pályázati ajánlatok elbírálása során, azzal, hogy a határozat alábbi pontjai alkalmazandók:

1. A „nem nyereségérdekelttség” feltételei

Az Rttv. 2. §-ának 34. pontja értelmében az a műsorszolgáltató minősül nem nyereségérdekeltnek,

a) amelyik által végzett műsorszolgáltatás az alábbi célok, illetve célcsoportok *egyikének* a megvalósítására, illetve szolgálatára irányul:

aa) kisebbségeknek szóló műsorszolgáltatás

ab) kulturális célt vállaló műsorszolgáltatás

ac) hátrányos helyzetűeknek szóló műsorszolgáltatás

ad) a lakóhelyi közösség közéleti fórumaként szolgáló műsorszolgáltatás – A műsorszolgáltatás akkor minősül e kategória szerint, ha az adott közösségben élők számára nyújt lehetőséget a megszólalásra, funkciója a véleménynyilvánítás fórumának biztosítása és

b) a műsorszolgáltatásból származó pénzügyi eredményét az egyéb tevékenységből származó pénzügyi eredményétől elkülönítetten tartja nyilván, és azt kizárólag a műsorszolgáltatás folytatására, illetve fejlesztésére használja fel.

1.1. Nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá az a műsorszolgáltató nyilvánítható, amely kérelmében vállalja a vonatkozó törvényi kötelezettségeket, vállalja továbbá, hogy napi műsoridejének 50%-át meghaladóan műsorszolgáltatása az általa kiválasztott cél, illetve célcsoport megvalósítására, szolgálatára irányul.

2. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítés kezdeményezése

2.1. Nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítését az Rttv.-ben szabályozott bármilyen módon műsorszolgáltatási jogosultságot szerzett műsorszolgáltató a műsorszolgáltatási jogosultságának tartama alatt bármikor – legkorábban a műsorszolgáltatási jogosultsága megszerzésére irányuló eljárás megkezdésekor (Rttv. 95. §, 113. §, 146. §) – jogosult kezdeményezni.

2.2. A 2.1. pont szerinti lehetőséggel nem élhet a műsorszolgáltató annak a műsorszolgáltatásnak a vonatkozásában, amelyre már az ORTT-nél pályázat útján műsorszolgáltatási lehetőséghez jutott.

2.3. Nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítésének kezdeményezésekor a műsorszolgáltató

a) határozott kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy ha a Testület nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősíti, akkor a műsorszolgáltatási jogosultságának tartama alatt nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóként működik;

b) csatolja mindazokat a dokumentumokat, illetve nyilatkozatokat, amelyek alapján a kérelmező megítélése szerint a Testület dönthet a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítése kérdésében;

c) a jelen határozat mellékletében található nyomtatványt kitölti, valamint

d) tudomásul veszi, hogy nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítésével a műsorszolgáltatási jogviszonya megfelelően módosul.

2.4. A műsorszerkezeti koncepciónak összességében kell megfelelnie az 1. *a)* pont szerinti célnak, illetve célcsoportnak.

2.5. A műsorszámoknak összességükben kell megfelelniük a műsorszerkezeti koncepciónak.

2.6. Rádió műsorszolgáltatás esetében legalább heti 14 óra, az 1. *a)* szerinti célnak, illetve célcsoportnak a megvalósítására irányuló műsor szolgáltatását köteles felvállalni a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató.

2.7. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató óránként három perc reklámot sugározhat.

3. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítés

A határozatban a Testület

a) a kérelmező által meghatározott cél, illetve célcsoport tekintetében (illetve, amennyiben ez szerepel a kérelemben, időtartamra) a kérelmezőt nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősíti azzal, hogy

b) a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató a jelen határozatában foglaltakat is betartani köteles.

4. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató különös kötelezettségei

4.1. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóvá minősítésének teljes tartama alatt a műsorszolgáltató számára (az Rttv.-ben, egyéb jogszabályokban, a Testület által kidolgozott szabályzatokban, az Általános Pályázati Feltételekben, valamint a műsorszolgáltatási szerződésben) meghatározott kötelezettségeken túl – köteles

a) eleget tenni a Testület fenti, 3. pont szerinti határozatában foglalt követelményeknek;

b) a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató feltételeinek való megfelelés teljesítéséről a Testületnek – az Rttv. 90. § (6) bekezdése és jelen határozatban foglaltak szerint – szóban és írásban – beszámolni.

4.2. A 4.1. *b)* pontja szerinti írásbeli beszámoló benyújtásának konkrét határidejét, a beszámoló elkészítése során a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató által figyelembe veendő részletes szempontokat a Testület határozatban állapítja meg, amit az írásbeli beszámoló határidejét megelőző legalább 60 nappal írásban közöl a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóval.

4.3. A Testület kívánságára – amennyiben a beszámolót nem tartja kielégítőnek – a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató köteles az írásbeli beszámolót a Testület által kitűzött határidőre további információkkal kiegészíteni.

4.4. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató túrni köteles, hogy a Testület ellenőrizze a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató tevékenységét, így különösen

- a) gazdálkodásának a Testület által megbízott könyvvizsgáló,
- b) műsorszolgáltatási tevékenységének, illetve annak a vételkörzet lakossága általi értékelésének a Testület által megbízott közvéleménykutató vagy más szakértő általi ellenőrzését, illetve vizsgálatát, s ennek során köteles rendelkezésre állni, s a kívánt dokumentumokat rendelkezésre bocsátani.

4.5. Az ORTT Műsorfigyelő és Műsorelemző Szolgálata a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatók vállalásait az Rttv. 89. §-a alapján havi egy, sorsolással kiválasztott adásnap tekintetében ellenőrzi.

5. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató kötelezettségének jogkövetkezményei

Ha a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató megsérti az Rttv.-ben, egyéb jogszabályokban, a Testület által kiadott bármely szabályzatban, az Általános Pályázati Feltételekben, a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatókra vonatkozó bármely határozatban, valamint – földfelszíni sugárzás esetén – a műsorszolgáltatási szerződésben meghatározott bármely kötelezettségét, a Testület jogosult

- a) megvonni a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatói minősítést, valamint
- b) az Rttv. 112. §-ában és 135. §-ában meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A Testület és/vagy a könyvvizsgáló (egyéb szakértő) a fenti 4.4. pont szerinti ellenőrzés megkezdését legalább 3 nappal megelőzően köteles írásban tájékoztatni a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatót az ellenőrzés (vizsgálat) megkezdéséről.

6.2. Ha a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató a vállalt célt vagy célcsoportot módosítani kívánja, a jelen határozatban foglalt eljárási rendet lehet megfelelően alkalmazni.

6.3. A nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató ebbéli minőségének megszüntetését a Testülethez címzett kérelmével kezdeményezheti. Az eljárásra jelen határozatot kell megfelelően alkalmazni.

Szíveskedjenek kitölteni:

1. számú melléklet: MŰSORSZERKEZET

		Éves adásidő műsorperc	Havi minimális műsorperc	Heti minimális műsorperc	Napi minimális műsorperc
a)	Nemzeti és etnikai kisebbségeknek szóló műsorszolgáltatás				
b)	Kulturális célt vállaló műsorszolgáltatás				
c)	A hátrányos helyzetűeknek szóló műsorszolgáltatás				
d)	A lakóhelyi közösség közéleti fórumaként működő műsorszolgáltatás				

7. számú melléklet

Az Országos Rádió és Televízió Testület jelen pályázati felhívás keretében „a műsorszolgáltatók közműsor-szolgáltatóvá minősítésének feltételeiről és eljárásáról” szóló 680/2004. (V. 19.) számú ORTT határozat rendelkezéseit alkalmazza az alábbiak szerint.

1. Közműsor-szolgáltatóvá minősítését a földfelszíni műsorszolgáltató kezdeményezheti kizárólag a jogosultsága megszerzésére irányuló eljárás megkezdésekor (Rttv. 95.§), amennyiben műsorszolgáltatási díjtarozása nincs.

2.1. Közműsor-szolgáltatóvá az a műsorszolgáltató minősíthető, amelyik pályázatában vállalja a közműsor-szolgáltatóra vonatkozó törvényi kötelezettségeket, vállalja, hogy napi **műsoridejének 50%-át meghaladóan közszolgálati műsorokat szolgáltató**, rádió esetén **legalább heti 14 óra saját készítésű műsort szolgáltató**, valamint **a kérelmével együtt benyújtja a műsorszolgáltatási szabályzatát a Testülethez.**

A műsorszolgáltatási szabályzatnak tartalmaznia kell, a közműsor-szolgáltató részletes műsorstruktúráját, továbbá meg kell jelölni melyek azok a műsorszámok, amelyek megfelelnek az 50%-ot meghaladó közszolgálati kvóta kritériumának. Amennyiben a műsorszolgáltató képűtségben szereplő elemeket is közszolgálati műsorszámmak minősít, akkor a képűsűgöt elemeire bontva, az azon belűli közszolgálati műsorszámokat százalékban megjelölve kell a műsorstruktűrát bemutatni.

2.2. Közműsor-szolgáltatóvá minősítésének kezdeményezésekor a pályázó határozott kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy ha a Testűlet közműsor-szolgáltatóvá minősíti, akkor a műsorszolgáltatási jogosultsűgának tartama alatt közműsor-szolgáltatóként működik.

3. A Testűlet a műsorszolgáltatási szabályzat elfogadásával nyilvánítja a közműsor-szolgáltatóvá a műsorszolgáltatót. A Testűlet az elfogadott műsorszolgáltatási szabályzatot a Kűzűlűnyben teszi kűzzé.

4.1. A Testűlet a műsorszolgáltatót a szabályzat elfogadásával a Testűleti dűntés napjával nyilvánítja közműsor-szolgáltatóvá.

4.2. A közműsor-szolgáltatóvá minősítés napjától a közműsor-szolgáltató mentesűl a műsorszolgáltatási díj fizetésének kötelezettsűge alól.

5. Az ORTT Műsorfigyelő és Műsorelemzű Szolgalata a közműsor-szolgáltatók vállalásait a Tűrvűny 89. § (4) bekezdés c) pontja alapján a Testűlet által elfogadott munkaterv alapján ellenűrzi.

6. Ha a közműsor-szolgáltató műsorszolgáltató megszegi a Tűrvűnyben, a műsorszolgáltatási szerzűdésben, vagy a kűzűzített műsorszolgáltatási szabályzatban a rá, mint közműsor-szolgáltatóra vonatkozű szabályokat, akkor a Testűlet a jogsűrtés megállapítása mellett a Szerzűdés és a Tűrvűny szerinti szankciokat alkalmazhatja különösen az alábbiakat.

- az Rttv 112. § (1) bekezdés a) pontja alapján felhívja a műsorszolgáltatót a sérelmezett magatartás megsűntetésűre,
- az Rttv 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján írásbeli figyelmeztetésben megállapítja a jogsűrtést és felhívja a műsorszolgáltatót a jogsűrtés megsűntetésűre, illetve arra, hogy a jűvűben tartűzkodjon a jogsűrtéstől,
- az Rttv 112. § (1) bekezdés c) pontja alapján meghatározott idűre, de legfeljebb 30 napra felfűggeszti a műsorszolgáltatási jogosultsűg gyakorlását
- az Rttv 112. § (1) bekezdés d) pontja alapján érvényesíti a szerzűdésben megállapított kűtbért,
- a Műsorszolgáltatási szerzűdés alapján határozott idűre kizárja a műsorszolgáltatót a Műsorszolgáltatási Alap támogatásaiából,
- a fenti szankciok kűzűl, az írásbeli figyelmeztetés, a kűtbér és a Műsorszolgáltatási Alap támogatásaiából határozott idűre tűrtűnű kizárás más joghátránnyal egyűtt is alkalmazható.

Amennyiben a műsorszolgáltatóval szemben a szerzűdés megkűtése óta műsűdsszor kellene alkalmazni a 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti írásbeli figyelmeztetésűt, a Testűlet jogosult a Műsorszolgáltatási szerzűdést azonnali hatállyal felmondani.

7. Amennyiben a pályázati felhívás kizárólag nem nyeresűgérdekel, illetve kűzűműsor-szolgáltatói státűszű műsorszolgáltatásra volt kiírva, a lemondás a pályázati eljárás elveire tekintettel nem megengedhetű és az automatikusan a műsorszolgáltatási jogosultsűg elvesztésűt eredményezi.

**Az Országos Rádió és Televízió Testűlet ajánlása
a kűzűműsor-szolgáltatók Műsorszolgáltatási Szabályzatainak
kidolgozásához**

A Testűlet a Tűrvűny 41. § (1) bekezdésének j) pontja alapján az alábbiakban segítsűget kíván nyűjtania kűzűműsor-szolgáltatói minősítésűket kűrű műsorszolgáltatók Műsorszolgáltatási Szabályzatának kidolgozásához.

Az ajánlásban rűgzítették minimális feltűtelei a Műsorszolgáltatási Szabályzatnak. Ugyanakkor az ajánlásban szereplű pontok nem azt jelentik, hogy a Műsorszolgáltatási Szabályzatban csak ezekrűl lehet rendelkezni. A műsorszolgáltató a

Műsorszolgáltatási Szabályzatban önmagára, az általa sugározott műsorokra, illetőleg az általa foglalkoztatottakra nézve egyéb kötelező szabályokat állapíthat meg, bármilyen általa fontosnak vélt terület tekintetében.

I. A közműsor-szolgáltatóra vonatkozó általános szabályok

1. A közműsor-szolgáltató különösen tiszteletben tartja a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit, nem sértheti más nemzetek méltóságát.

2. A közműsor-szolgáltató rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztat a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, a vételkörzetében élők életét jelentősen befolyásoló eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket is beleértve.

3. A közműsor-szolgáltató biztosítja a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenítését, a műsorszámok változatosságával gondoskodik a nézők széles köre, illetve minél több csoportja érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.

4. A közműsor-szolgáltató különös figyelmet fordít:

- a) az egyetemes és a nemzeti kulturális örökség értékeinek ápolására, a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
- b) a kiskorúak testi, lelki és erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
- c) a vallási és egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
- d) az életkoruk testi, lelki és szellemi állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére, különös tekintettel a gyermeki jogokat ismertető, a gyermekek védelmét szolgáló, az igénybe vehető szolgáltatásokról tájékoztatást nyújtó műsorok főműsoridőben történő bemutatására,
- e) az ország különböző területeinek társadalmi, gazdasági, kulturális életét megjelenítő műsorszámok bemutatására.

5. A közműsor-szolgáltató az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetőleg a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot nem tesz közzé.

II. A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai

Mind a műsorszolgáltatók, mind az egyes műsorszámok, mind a műsorkészítők függetlenségének – anyagi és szakmai – biztosítékait ki kell fejteni. Ilyen biztosíték a tulajdonosok függetlensége pártoktól, vagy ennek analógiájára társadalmi szervezet esetén az alapszabály kimondhatja, hogy párt nem lehet tagja, illetve politikai mozgalmat nem támogatnak. Biztosíték továbbá az is, hogy a műsorszolgáltató nem fogad el pártoktól, politikai mozgalmaktól támogatást, valamint műsoraiban a pártok tisztségviselői, szakértői, szaktanácsadói és képviselők a műsorszolgáltatás keretében kommentárt, hírmagyarázatot, jegyzetet nem hozhatnak nyilvánosságra.

III. A hírek, időszerű politikai műsorok sokoldalúságának, tárgyilagosságának és kiegyensúlyozottságának, a vitatott kérdések ismertetésének, a vélemények, nézetek sokféleségének bemutatására vonatkozó elvek

1. A közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, vitatott kérdésekről a tájékoztatásnak sokoldalúnak, ténszerűnek, időszerűnek, tárgyilagosságnak és kiegyensúlyozottnak kell lennie.

2. A műsorszolgáltató a vételkörzetében (országos, körzeti, helyi) élő hallgatókat jelentősen érintő ügyekben köteles a jellemző véleményeket bemutatni, ideértve az eltérő véleményeket is.

3. A különböző vélemények megszólaltatásánál a műsorkészítőnek abból kell kiindulnia, hogy a véleménynyilvánítás szabadságának keretein belül bárki szabadon kifejtetheti a vitatott kérdéssel kapcsolatos véleményét, hangot adhat politikai meggyőződésének. Ugyanakkor a műsorkészítőnek ügyelnie kell arra, hogy ez mások személyiségi jogait vagy jó érzését ne sértse. Ha ilyen vélemény megjelenése elkerülhetetlen, akkor hangsúlyozottan közölni kell a műsorban, hogy az elhangzott vélemény a megszólaló egyéni véleménye.

4. A hírműsorokban a műsorkészítő újságírói és szakvéleményén kívül személyes véleményének nem adhat hangot, azt még közvetve sem sugallhatja.

5. A hírmagyarázatokat és hírelemzéseket a hírektől világosan megkülönböztetve kell közölni.

6. A műsorkészítő köteles a műsorban elhangzó értesülések hitelességét ellenőrizni. ha egy témában a források egymásnak ellentmondóak, erre a hírműsorban utalni kell.

7. A ténszerű tájékoztatás során is kerülni kell a szükségtelenül durva, félelmet keltő, túlságosan naturális részletek közlését. A televízióknál ez különösen vonatkozik a események képanyagainak kiválasztására.

8. Az elhangzott tévedéseket a lehető leghamarabb és maradéktalanul helyesbíteni kell.

IV. Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

1. A műsorszolgáltató valamennyi műsorszolgáltatásával hozzájárul az anyanyelvi kultúra ápolásához.
2. A műsorkészítőknek a műsorszolgáltatás során érvényesíteniük kell a helyes nyelvhasználatot.
3. A műsorszámokban kerülni kell az anyanyelvet rontó és szegényítő kifejezéseket, valamint az indokolatlan rövidítéseket.
4. A műsorszámokban tilos az öncélú káromkodás és a trágárság.
5. A gyermekeknek és a kiskorúaknak szóló műsorokban különösen nagy figyelmet kell fordítani a helyes és szép beszédre.

V. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrája, élete bemutatásának rendje, figyelemmel a törvény 26. § (2) bekezdésében foglaltakra is

1. A műsorszolgáltatás során teret kell engedni a nemzeti és etnikai kisebbségeket érintő kérdéseknek.
2. A nemzeti és etnikai kisebbségekkel foglalkozó műsorszámokban figyelmet kell fordítani a kisebbségi kultúrának, a kisebbségi értékek megőrzésének.
3. A nemzeti és etnikai kisebbségeknek szóló műsorszámokban lehetőség szerint biztosítani kell a saját anyanyelv használatát.

VI. A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatásának rendszere

1. A műsorszolgáltató műsorai elősegítik a kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokszínűséget.
2. A műsorszolgáltató kiemelt helyet biztosít a nemzeti és egyetemes kultúra alkotásainak.
3. A műsorszolgáltató a nézők ismereteinek bővítése érdekében műsoraiban rendszeresen beszámol a hazai és nemzetközi tudományos élet legújabb felfedezéseiről, népszerűsíti a tudományos közgondolkodást.
4. Tudományos kérdésekben is lehetőséget kell adni az eltérő álláspontok vélemények bemutatására.
5. A műsorszolgáltató köteles műsoraiban a vallások iránt tiszteletet és türelmet tanúsítani.
6. A műsorszámokban nem hangozhat el világnézeti, illetve vallási meggyőződést sértő vélemény, megjegyzés.
7. A vallási, hitéleti műsorok – ideértve a szertartások közvetítését is – nem szolgálhatnak pártpolitikai propagandát és nem irányulhatnak más egyházak, vallási vagy világnézeti meggyőződések ellen.

VII. A megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételi módja

1. Megkülönböztető hangjelzéssel kell ellátni a reklámot, a közérdekű közleményt, a jótékonyági felhívást, a politikai és választási hirdetést, a kiskorúak számára nem ajánlott műsorszámot, a támogatott műsorszámot, a vallási és világnézeti műsorszámot, a kommentárt és a hírmagyarázatot.

VIII. A kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

1. A kiskorúaknak szóló gyermek- és ifjúsági műsorok elősegítik a szellemi, társadalmi, erkölcsi fejlődését, a világ megismerését, a helyes magatartásminták megismerését. Továbbá lehetőség szerint népszerűsítik az egészséges életmódot, a különböző kultúrák, a természet megismerését, valamint mindezek tiszteletét, és az egymás iránti tolerancia fejlesztését.
2. A műsorokban az erőszak öncélú alkalmazását mintaként bemutató, illetve a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétenni tilos.
3. Kiskorú csak a törvényes képviselője hozzájárulásával szerepeltethető a műsorokban.
4. A reklám nem szólíthat fel közvetlen formában kiskorúakat, hogy szüleiket vagy más felnőtteket játékok, illetve más áru vagy szolgáltatás vásárlására vagy igénybevételére ösztönözzék.

IX. A reklámtevékenység, a műsorszámok támogatása

1. A reklám tényállásaiért – a tudatos félrevezetés kivételével – a műsorszolgáltató e törvény szerint felelősséggel nem tartozik.
2. A közműsor-szolgáltatónál a reklám időtartama egyetlen – bármiként számított – műsorórán sem haladhatja meg a hat percet. A napi műsoridő átlagában számított óránként a reklám időtartama nem haladhatja meg az öt percet. A reklám időtartamába a reklámtartalmú képernyőszöveg – kivéve a műsoridőn kívüli képernyőszöveget – megjelenítése is beleszámít. A közműsor-szolgáltató televíziós vásárlási műsorablakot nem tehet közzé.
3. A közműsor-szolgáltatásban reklám csak műsorszámok – összetett műsorszámokban az egyes műsorszámok – között tehető közzé. A sport- és más olyan közvetítésekben, amelyekben természetes szünetek vannak, a reklám a részek között és a szünetekben közzétehető.
4. Közműsor-szolgáltató műsorában alkoholtartalmú ital nem reklámozható.
5. Közműsor-szolgáltató műsorszámát nem támogathatja a fő tevékenysége szerint alkoholtartalmú ital előállítója és forgalmazója.

6. Közműsor-szolgáltatásban rendszeresen szereplő belső és külső munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – sem képből, sem hangban nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatónál reklámban, illetve politikai hirdetésben.

7. Közzolgálati műsorszolgáltatásban és a közműsor-szolgáltatásban csak az alábbi műsorszámok támogathatók:

- a) vallási és egyházi tartalmú műsorszámok,
- b) művészeti és kulturális eseményeket bemutató, közvetítő műsorszámok,
- c) a nemzeti és az etnikai kisebbségi anyanyelvű, illetve a nemzeti és etnikai kisebbségek életét, kultúráját bemutató műsorszámok,
- d) az életkoruk, testi, szellemi vagy lelki állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetben lévő csoportok számára készített műsorszámok.

8. A Nemzeti ünnepek eseményeiről, vallási és egyházi szertartásokról készített műsorszámok közlését közvetlenül megelőzően és azt közvetlenül követően reklám nem közölhető.

9. Burkolt, illetve tudatosan nem észlelhető reklám nem közölhető.

10. Lelkiismereti, illetőleg világnézeti meggyőződés reklám útján a műsorszolgáltatásban nem terjeszthető.

11. A reklám tényállításainak valósnak és tisztességesnek kell lenniük.

12. Nem tehető közzé vallási vagy politikai meggyőződést sértő reklám.

13. A reklám nem ösztönözhet az egészségre, a biztonságra és a környezetre ártalmas magatartásra.

14. Választási időszakban az országgyűlési képviselők, illetőleg a helyi, területi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról, továbbá a kisebbségi önkormányzatok választásáról szóló törvények szabályai szerint lehet politikai hirdetést műsorszolgáltatásban közzétenni. Választási időszakon kívül politikai hirdetés kizárólag már elrendelt népszavazással összefüggésben közölhető.

15. A reklám nem szólíthat fel közvetlen formában kiskorúakat, hogy szüleiket vagy más felnőtteket játékok, illetve más áru vagy szolgáltatás vásárlására vagy igénybevételére ösztönözzék. A reklám a játék tényleges természetét és lehetőségeit illetően nem lehet félrevezető.

16. A reklám nem mutathat be kiskorút erőszakos helyzetben, és nem buzdíthat erőszakra.

17. A reklám nem építhet a kiskorúaknak a szüleik, tanáraik vagy más személyek iránti bizalmára, továbbá a kiskorúak tapasztalatlanságára és hiszékenységére.

18. Televíziós vásárlás nem szólíthatja fel a kiskorúakat áruk beszerzésére (vásárlására, bérletére) vagy szolgáltatások igénybevételére.

19. A reklám, a közérdekű közlemény, a jótékonysági felhívás és politikai hirdetés közzétételének megrendelője, továbbá az, akinek ezek közzétételéhez érdeke fűződik, nem gyakorolhat szerkesztői befolyást más műsorszámok tartalmára.

X. A közérdekű közlemények közzététele

1. A közérdekű közlemény az állami vagy helyi, területi önkormányzati feladatot ellátó szervezet, illetve természetes személy kérésére és általa meghatározott tartalommal közzétett műsorszám, amely a lakosság figyelmének felkeltését szolgálja, vagy nem politikai cél előmozdítására közzétett olyan műsorszám, mely közérdekű cél támogatására szólít fel, ilyen eseményt vagy célt népszerűsít, továbbá az ilyen cél megvalósulását veszélyeztető körülményre hívja fel a figyelmet.

2. A közműsor-szolgáltató a közérdekű közlemény, a jótékonysági felhívás és a politikai hirdetés tartalmáért e törvény szerint felelősséggel nem tartozik.

3. Közérdekű közlemény és jótékonysági felhívás közzétételekor annak forrását egyértelműen meg kell nevezni.

4. A közérdekű közlemény közzétételéért a közműsor-szolgáltató ellenszolgáltatást nem kérhet.

5. A közérdekű közlemény időtartama a két percet nem haladhatja meg. A korlátozás nem vonatkozik a rendkívüli helyzetekben közzéteendő szerinti közérdekű közleményre.

XI. A közműsor-szolgáltatónál alkalmazott műsorkészítők önállóságának és felelősségének mértéke és biztosítékaik, a műsorkészítés és a műsorszerkesztés elveinek meghatározásában való részvételük biztosítékaik, tiszteletben tartva az állampolgárok tájékozódási szabadságához való jogának érvényesülését

A műsorkészítő munkáját a jogszabályoknak megfelelően, lelkiismerete és tudása szerint, függetlenül végzi. A Műsorszolgáltatási Szabályzatban rögzíteni lehet: a műsorkészítéssel összefüggésben csak a felelős szerkesztő utasíthatja a műsorkészítőt, valamint minden olyan esetben, amikor kísérlet történik a műsorkészítői függetlenség megsértésére, a műsorkészítő köteles felettesét tájékoztatni.

A Műsorszolgáltatási Szabályzat rendelkezhet a műsorkészítés- és szerkesztés kapcsán a szakmai, magatartási és etikai szabályokról, továbbá a közreműködőkkel kapcsolatos magatartás szabályairól. A műsorkészítőnek lehetővé kell tennie például, hogy minden szereplő kifejtse a véleményét. A vélemény kinyilvánítása azonban nem lehet alkotmány- vagy törvénysértő, nem sérthet személyiségi jogokat és nem lehet alkalmas a személyek, nemek, népek, nemzetek, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, továbbá valamely egyház vagy vallási csoport elleni gyűlölet keltésére. A műsorkészítő felelőssége, hogy az ilyen véleménynyilvánítást – indokolt esetben – akár technikai eszközökkel is megakadályozza.

Meg kell határozni a vezetői pályázat feltételeit, a műsorkészítésért felelős személy tulajdonostól függetlenségének biztosítékait, valamint a Törvény 3. § (1) bekezdésének utolsó mondata szerinti függetlenségének a tulajdonos vonatkozásában megfogalmazott garanciáit. Érdemes meghatározni továbbá a főszerkesztő ellenőrzésének lehetőségét és módját, illetőleg meghatározásra kerülhet az is, hogy a műsorkészítők kinek tartoznak felelősséggel a műsorukban elhangzottakkal kapcsolatban a szervezeten belül.

XII. A munkatársakra vonatkozó összeférhetlenségi és magatartási szabályok, különös tekintettel a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottakra

A műsorszolgáltató politikai tájékoztató és hírszolgáltató műsorszámaiban műsorvezetőként, hírolvasóként, tudósítóként rendszeresen közreműködő munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – műsorszolgáltatónál politikai hírhez véleményt, értékelő magyarázatot – kivéve a hírmagyarázatot – nem fűzhetnek.

Ennek alapján a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottak pártban, illetőleg egyéb politikai mozgalomban tisztséget nem viselhetnek, a műsorkészítés során a munkatársak kötelesek megfelelni sokoldalú tájékoztatás követelményének, így különösen a műsorkészítés során nem propagálhatnak valamilyen politikai, illetőleg világnézetet.

A szabályozásnak meg kell felelnie annak a törvényi követelménynek, miszerint a közműsor-szolgáltatásban rendszeresen szereplő belső és külső munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – sem képből, sem hangban nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatónál reklámban, illetve politikai hirdetésben.

XIII. A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

Ezek meghatározásakor figyelemmel kell lenni a Törvény azon rendelkezésére, miszerint a közműsor-szolgáltató köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sértheti más nemzetek méltóságát, ezen követelmény betartásának szabályait, illetőleg azok megsértőivel szemben alkalmazandó szankciók is ezen pontban helyezhetők el.

Megfogalmazhatók továbbá a műsorkészítő kötelességei és jogai a műsor elkészítése során. Ajánlott továbbá a műsorszolgáltatónál elfogadott etikai elvek megfogalmazása, illetőleg az azon szabályok megsértőivel szemben alkalmazható szankciók részletezése, illetőleg alapvető szakmai végzettség követelménye kiköthető.

XIV. A Műsorszolgáltatási Szabályzatnak rendelkeznie kell a továbbiakban arról, hogy a közműsor-szolgáltató megrendelése, valamint a külső munkatársak megbízásai ne teremtsenek lehetőséget jogosulatlan előnyszerzésre a közműsor-szolgáltató alkalmazottai számára.

Ennek keretében érdemes szabályozni azt, hogy a műsorszolgáltató alkalmazottaitól, munkatársaitól és azok közvetlen hozzátartozóitól, illetőleg ezek tulajdonában lévő vállalkozásoktól milyen feltételek fennállása esetén lehetséges műsor-számot megrendelni.

Lehetséges szabályozni azt, hogy a műsorszolgáltató milyen vállalkozásoktól nem rendel meg műsorokat, a műsorszolgáltatónak vagy valamely alkalmazottjának az adott vállalkozásban fennálló tulajdoni részesedéseire figyelemmel.

A fentiekben említettek felül a műsorszolgáltató jogosult bármilyen általa fontosnak vélt területet a Műsorszolgáltatási Szabályzatban szabályozni.

A pályázati felhívástervezet indokolása

Az Országos Rádió és Televízió Testület a Törvény 41. § (1) bekezdés *a*) pontban meghatározott feladatai alapján írja ki a Pályázati Felhívás tervezet kisközösségi helyi rádiós Jogosultságra.

A jelen Pályázati Felhívástervezet tartalmazza azokat a garanciális elemeket, amelyeket az Alkotmánybíróság a legutóbbi Rttv.-t érintő határozataiban kifogásolt.

A Pályázati Felhívás tervezet célja – a Törvény rendelkezéseivel összhangban – hogy lehetővé tegye olyan rádiók működtetését a kistelepüléseken és kisebb közösségekben, amelyekben nem lehetséges helyi rádió gazdaságos működtetése, de a helyi közösség igényelné neki szóló rádió létét, valamint hogy lehetőséget nyújtson azon intézményeknek, amelyek a rádiózással egy speciális hallgatói kör igényeit elégítenék ki.

A Pályázati Felhívástervezet tárgya nem foglalja magában a korábban műsorszolgáltatási jogosultságot szerzett műsorszolgáltató vételkörzet-bővítését, illetve földfelszíni hálózatba kapcsolódását. A Pályázati Felhívásra érvényesen kizárólag közműsor-szolgáltató vagy nem nyereségérdekelte jellegű pályázat nyújtható be.

A Testület felhívja a pályázni kívánók figyelmét, hogy a Jogosultság a Dtv. 38. § (2) bekezdésében a rádióműsorok terjesztése digitális átállásának céldátumára tekintettel 2014. december 31. napjáig szólnak.

A Testület a Törvény 46. § (1) bekezdés szerinti eljárásban dönt a végleges Pályázati Felhívás meghatározásáról és a Pályázati Ajánlatok elbírálásáról.

*Országos Rádió és Televízió Testület
Dr. Majtényi László s. k.*

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmény oktatói állására

A NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR
MATEMATIKA ÉS INFORMATIKA INTÉZETE

pályázatot hirdet
főiskolai docensi munkakörbe

A kinevezésre kerülő főiskolai docens főbb oktatási, kutatási és egyéb feladatai:

- különféle informatika tárgyak oktatása,
- elsősorban gyakorlatok, esetenként előadások tartása, különös tekintettel a számítógép-architektúrákkal, hálózatokkal, adatbázis-kezeléssel, szoftverfejlesztéssel/tervezéssel, programozási nyelvekkel kapcsolatos tárgyakra,
- szakdolgozatok vezetése, tehetséggondozás, tananyagfejlesztés,
- kutatómunka végzése, informatikai, számítástudományi területen tudományos publikáció különféle szaklapokban.

Pályázatot nyújthatnak be, akik rendelkeznek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tudományos fokozat megléte,
- legalább egy világnyelv (előny az angol) előadóképes ismeretével.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó fényképes, részletes szakmai életrajzát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- publikációs tevékenységének ismertetését,
- pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- hozzájárulását a személyes adatok kezeléséről.

A határozatlan idejű kinevezésre 2009. szeptember 1. napjától kerül sor.

A pályázatok beadásának határideje: a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató Központ honlapján való megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázatokat lezárt borítékban az intézmény rektorának címezve a Nyíregyházi Főiskola Humánpolitikai Irodájában (4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/b) kérem megküldeni.

Prof. Dr. Jánosi Zoltán s. k.,
rektor

**Pályázati felhívás
nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére**

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Bátonyterenye Kistérség Önkormány- zatának Többszélú Társulása Társulási Tanácsa 3070 Bátonyterenye, Városház út 2.	Bátonyterenye Kistérségi Óvoda 3078 Bátonyterenye, Váci M. út 5/A Óvodavezető	Pedagógus v. és szak- képzettség, legalább 5 év pedagógus munka- körben szerzett szgy. Előny: intézményveze- tői pedagógus szak- vizsga	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapon történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-től számított 60 na- pon belül. III: Kjt. szerint. A pályázatot levélben postai úton kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, om., nyi- latkozati, amelyben a pályázó hoz- zájárul, hogy a pályázati anyagát a véleményezésre jogosult szervek megismerhessék, továbbá a Ta- nács az elbíráláskor nyílt vagy zárt ülésen döntsön. Pc: Lavajné Dóka Éva, a Társulási Tanács elnöke 3070 Bátonyterenye, Városház út 2. f: Hadusovszky Judit közoktatási referens Telefon: (32) 353-877/168, (20) 665-4560
Békéssámson Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	Békéssámson Községi Óvoda (5946 Békéssámson, Szabadság u. 42.) Óvodavezető Határozatlan idejű közalkalmazotti jogvi- szony.	Főiskola, konduk- tor-óvodapedagógusi munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú is- kolai v., pedagógus szakvizsga, pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szgy., va- gyonnyilatkozati-tételi	ÁEI: 2009. július 16. A megbízás 5 évre, 2014. július 15-ig szól. Teljes munkaidő. Pbhi: 2009. május 5. Pehi: 2009. július 10. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr., szakmai helyzetelemzésre épülő

1	2	3	4
	Lf: az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása, döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az intézmény belső szabályzata nem utal más hatáskörbe.	eljárás lefolytatása, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy, bűntetlen előélet és cselekvőképesség. Előny: vgy.	fejlesztési elképzeléssel, om., b., összeférhetetlenségi nyilatkozat, nyilatkozat személyes adatainak kezeléséhez, illetve nyílt ülésen való tárgyalásához hozzájárul-e. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 761/2009., valamint a munkakör megnevezését: Óvodavezető Pc: Békéssámson Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5946 Békéssámson, Hősök tere 10–12. f: Barna Jánosné Telefon: (68) 470-023 www.bekessamson.hu
Abda Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9151 Abda, Szent István u. 20. Börcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9152 Börcs, Erzsébet tér 4. Ikrény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9141 Ikrény, Györi u. 66.	Napsugár Napközi Otthonos Tagóvoda 9141 Ikrény, Széchenyi u. 15. Tagintézmény-vezető	Felsőfokú óvodapedagógusi szakképzés, legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy. Előny: vgy.	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. július 31. Ill: Kjt. szerint. p. 130%. Szl. nincs. Csatolandó: szakmai ön., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelés, vpr., b., om. Pc: Ikrény Község Önkormányzata f: dr. Weller Tamás körjegyző Telefon: (96) 553-231, vagy (70) 314-6322
Iván–Csáfordjánosfa–Csér–Pusztacsalád Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei 9374 Iván, Fő u. 84. Tel.: (99) 388-057	Napközi Otthonos Óvoda 9374 Iván, Rákóczi sor 15. Óvodavezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 10 év szgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. aug. 1-jéig, 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első együttes képviselő-testületi ülés. Juttatás: ill., vp. a Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: om., b., szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel. Pc.: Iván község polgármestere E-mail: linter@petecom.hu
Méhkerék Község Önkormányzata	Román Nemzetiségi Óvoda és Napközi Otthonos Konyha	Főiskola, Román Nemzetiségi óvodapedagógusi v., és szakképzettség, óvoda-	ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 5 évre, 2014. augusztus 31-ig szól. Teljes munkaidő.

1	2	3	4
	<p>(5726 Méhkerék, Kossuth u. 74.) Óvodavezető Lf: a Román Nemzeti-ségi Óvoda és Napközi Otthonos Konyha vezetői feladatainak ellátása.</p>	<p>pedagógusi munkakörben szerzett legalább 5 év szgy., büntetlen előélet, román nyelv anyanyelvi szintű ismerete. Előny: közoktatás-vezetői képesítés, vgy.</p>	<p>Pbhi: a közlönyben történő megjelenéstől számított 30. napig. Pehi: 2009. augusztus 30-ig. Ill. Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., om., eddigi munkaviszony és szgy. igazolása, b., vpr., nyilatkozat, hogy pályázatának zárt vagy nyílt ülésen történő tárgyalását kéri. Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul. A pályázatot 3 példányban zárt borítékban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni az „Óvodavezetői pályázat” megjelölést. Pc: Méhkerék Község Önkormányzatának polgármestere 5726 Méhkerék, Kossuth u. 80. A pályázat eredményéről a pályázó írásban értesítést kap. f: Martyin Tivadar polgármester Telefon: (66) 277-760, 277-570</p>
<p>Rábatamási Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9322 Rábatamási, Szent István u. 42. Telefon: (96)282-335</p>	<p>Körzeti Napközi Otthonos Óvoda 9322 Rábatamási, Széchenyi u. 21. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy., pedagógus munkakörben fennálló határozatlan idejű kinevezés. Előny: óvodában szerzett gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 15. A megbízás 2014. augusztus 15-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés. Csatolandó: legalább 5 év szgy-t igazoló ön., b., hitelesített om., vpr., nyilatkozat, amelyben hozzájárul, hogy a pályázat elbírálásában közreműködők a pályázatba betekintsenek. Pc: Szabó István polgármester 9322 Rábatamási, Szent István u. 42. Telefon: (96) 282-335</p>
<p>Tiszadob Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület 4456 Tiszadob, Andrassy u. 37.</p>	<p>Napsugár Óvoda 4456 Tiszadob, Károlyi M. u. 3. Óvodavezető</p>	<p>Főiskolai oklevél. óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. augusztus 1-jéig szól. Pbhi: a közlönyben történő közzétételt követő 30 napon belül. Pehi: 2009. június 30. Ill: és vp. a hatályos rendelkezések szerint. Csatolandó: szakmai ön., om., b., szakmai helyzetelemzésre épülő vpr., és fejlesztési elképzelés Pc: Tiszadob Nagyközség Polgármestere</p>

1	2	3	4
Toicsva Községi Önkormányzat Képviseelő-testülete 3934 Toicsva, Szabadság tér 16.	Napközi Otthonos Óvoda 3934 Toicsva, Kossuth L. u. 64. Vezető óvónő	Szakirányú felsőfokú iskolai v., legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben töltött jogviszony.	A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. június 15. Ill: Kjt. szerint, vp. 200%. Ruha költségtérítés: pótlékalap 120%-a Étkh. Csatolandó: om., szakmai ön., vpr., b. Pc: Községi Önkormányzat jegyzője 3934 Toicsva, Szabadság tér 16.

Iskolaigazgató

Bátönyterenye Kistérség Önkormányzatának Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 3070 Bátönyterenye, Városház út 2.	Bátönyterenye Kistérségi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3078 Bátönyterenye, Jászai út 2. Igazgató	Pedagógus v. és szak-képzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy. Előny: intézményvezetői pedagógus szakvizsga	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre 2014. július 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapon történő közzétételétől számított 30. nap. Pehi: a Pbhi-től számított 60 napon belül. Ill: Kjt. szerint. A pályázatot levélben, postai úton kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési és racionalizációs elképzelések, om., nyilatkozat, amelyben a pályázó hozzájárul, hogy a pályázati anyagát a véleményezésre jogosult szervek megismerhessék, továbbá a Tanács az elbíráláskor nyílt vagy zárt ülésen döntsön. Pc: Lavajné Dóka Éva, a Társulási Tanács elnöke 3070 Bátönyterenye, Városház út 2. f: Hadusovszky Judit közoktatási referens Telefon: (32) 353-877/168, (20) 665-4560
Békéssámszon Községi Önkormányzat Képviseelő-testülete	Békéssámszon Községi Általános Iskola (5946 Békéssámszon, Andrássy u. 41.) Igazgató Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.	Főiskola, nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., pedagógus szakvizsga, pedagógus munkakörben szerzett legalább	ÁEI: 2009. július 16. A megbízás 5 évre, 2014. július 15-ig szól. Teljes munkaidő. Pbhi: 2009. május 5. Pehi: 2009. július 10. Ill: Kjt. szerint.

1	2	3	4
	Lf: az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása, döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az intézmény belső szabályzata nem utal más hatáskörbe.	5 év szgy., vagyonyi-latkozat-tételi eljárás lefolytatása, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy, büntetlen előélet és cselekvőképesség. Előny: vgy.	Csatolandó: szakmai ön., vpr., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, szgy-t igazoló om., b., összeférhetetlenségi nyilatkozat, nyilatkozat személyes adatainak kezeléséhez, illetve nyílt ülésen való tárgyaláshoz hozzájárul-e. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 760/2009., valamint a munkakör megnevezését: Általános iskolai igazgató. Pc: Békéssámson Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5946 Békéssámson, Hősök tere 10–12. f: Barna Jánosné Telefon: (68) 470-023 www.bekessamson.hu
Erdőtelek Község Önkormányzata Erdőtelek, Fő u. 105. Tel./fax: (36) 496-001	Mikszáth Kálmán Általános Iskola Igazgató Lf: az intézmény vezetése, különös tekintettel a Közokt. tv.-ben foglaltakra.	Az adott nevelési oktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év szgy.	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. július 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 30 napon belül. Pehi: a Pbhi-t követő 60. nap. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr., a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, om., b., nyilatkozat arról, hogy a pályázat tárgyalását nyílt vagy zárt ülésen kéri, adatvédelmi nyilatkozat. Pc: Bakos Károly polgármester 3358 Erdőtelek, Fő u. 105.
Jászszentlászló és Móricgát Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei	Szent László Általános Iskola Jászszentlászló, Rákóczi u. 25/a Igazgató Lf: általános iskola irányítása, vezetése, munkáltatói jogok gyakorlása	Pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga. Másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében megszerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább 5 év pedagógus	ÁEI: 2009. július 1. A megbízás 5 évre, 2014. június 30-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján való közzétételétől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első együttes képviselő-testületi ülés. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., b., om., vpr., nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban található személyes adatainak a pályázati

1	2	3	4
		<p>munkaterületen szerzett szgy., büntetlen előélet, vagyonyilatkozat tételle.</p> <p>Előny: 5 év vgy.</p>	<p>eljárással kapcsolatos kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>A pályázatot egy eredeti és 3 másolati példányban kell zárt borítékban benyújtani.</p> <p>Pc: Papp József polgármester 6133 Jászszentlászló, Dózsa Gy. u. 8. f: Papp József polgármester Telefon: (30) 995-3392</p>
<p>Általános Iskola és Óvoda Fenntartó Társulás 7745 Olasz, Kossuth u. 54.</p>	<p>Általános Iskola és Óvoda 7745 Olasz, Ady E. u. 7. Igazgató</p>	<p>Közokt. tv. szerinti v. és szakképzettség, a felsőfokú v-nek megfelelő 10 év pedagógus munkakörben töltött szgy., és 5 év vgy., és pedagógus szakvizsga.</p> <p>Előny: gyógypedagógus v., közoktatás-vezetői szakvizsga, mérés értékelés szakvizsga, német nyelvtudás.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre, 2014. július 31-ig szól.</p> <p>Pbhi: 2009 május 30.</p> <p>Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. napot követő társulási ülés.</p> <p>Csatolandó: részletes szakmai ön., és b., valamint om., vpr. (5 példányban, két példány valamennyi tartalmi elemet, 3 példány csak az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket is részletező programot tartalmazza.)</p> <p>Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>Pc/f: Körjegyzőség Olasz, 7745 Olasz, Kossuth L. u. 54. Dr. Tóth Attila körjegyző Telefon: (69) 557-010</p>
<p>Pócspetri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</p>	<p>Királyfalvi Miklós Általános Iskola (4327 Pócspetri, Iskola u. 4.) Igazgató (részben önálló költségvetési szerv)</p>	<p>Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, szakirányú egyetemi diploma, vagy főiskolai tanári diploma, közoktatás-vezetői v., pedagógus szakvizsga, számítógép-ismeret, legalább 5 év (magasabb vezetői) iskolavezetési gyakorlat, társalgás szintű német nyelvtudás.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 5 évre 2014. július 31-ig szól.</p> <p>Pbhi: a KSZK honlapon történő megjelenéstől számított 30. nap.</p> <p>Pehi: 2009. július 31.</p> <p>Ill: Kjt., illetve megegyezés alapján.</p> <p>Nem helyi lakos esetén az utazási költség Mt. szerinti átvállalása.</p> <p>Csatolandó: b., om., vgy. igazolás, részletes szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések.</p>

1	2	3	4
			<p>Pc: Pócspetri Községi Önkormányzat 4327 Pócspetri, Iskola u. 13. f: Pataki László József polgármester Telefon: (42) 385-673</p>
<p>Tiszadob Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület 4456 Tiszadob, Andrássy u. 37.</p>	<p>Széchenyi István Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 4456 Tiszadob, Károlyi M. u. 7. Igazgató</p>	<p>Közokt. tv. 18. § (1)–(7) bekezdéseiben foglaltak alapján: a nevelési-oktatási intézmény alapfeladatának megfelelő pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges főiskolai v., legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. július 15. A megbízás 2014. július 15-ig szól. Pbhi: a közlönyben történő közzétételt követő 30 napon belül. Pehi: 2009. június 30. III: és vp. a hatályos rendelkezések szerint. Csatolandó: szakmai ön., om., b., szakmai helyzetelemzésre épülő vpr., és fejlesztési elképzelés Pc: Tiszadob Nagyközség polgármestere</p>

Egyéb vezető

<p>Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.</p>	<p>Szivárvány Egységes Gyógypedagógiai és Módszertani Intézmény, 8800 Nagykanizsa, Rózsa u. 9. Igazgató</p>	<p>A Közokt. tv. szerinti felsőfokú szakirányú pedagógus v., gyógypedagógiai tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta végzettséggel, továbbá pedagógus szakvizsgával 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás 2014. július 31-ig, 5 tanévre szól. Pbhi: a közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a közzétételtől számított 90 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, közjegyző által hitelesített om., b., nyilatkozat, hogy a pályázó hozzájárul, hogy a pályázat elbírálásában közreműködők a pályázatba betekint-hessenek, vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalás. Pc: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Művelődési és Sportosztály 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. f: Szmodics Józsefné Telefon: (93)500-780</p>
---	---	---	---

1	2	3	4
	<p>Térségi Pedagógiai Szakszolgálat és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság 8800 Nagykanizsa, Rózsa u. 9. Igazgató</p>	<p>14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet szerinti egyetemi v., gyógypedagógus, pszichológus vagy gyermekpszichiáter, logopédus, szociológus szakképesítés és pedagógus szakvizsga, szakképesítésnek megfelelő munkakörben legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szeptember 1. A megbízás 2014. július 31-ig, 5 tanévre szól. Pbhi: a közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a közzétételtől számított 90 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, közjegyző által hitelesített om., b., nyilatkozat, hogy a pályázó hozzájárul, hogy a pályázat elbírálásában közreműködők a pályázatba betekinhessenek, vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás. Pc: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Művelődési és Sportosztály 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. f: Szmodics Józsefné Telefon: (93) 500-780</p>
<p>Handler Nándor Szakképző Iskola 9400 Sopron, Halász u. 9–15.</p>	<p>Handler Nándor Szakképző Iskola Oktatási-szervezési igazgatóhelyettes (magasabb vezető)</p>	<p>Középfiskolai tanári v., legalább 10 év pedagógus munkakörben szerzett szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakképesítés és/vagy pedagógus szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás határozatlan időre szól. Pbhi: a közlönyben történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: 2009. június 30-ig. III: Kjt. szerint Csatolandó: szakmai ön., b., om. A pályázatot kizárólag postai úton egy példányban kell benyújtani. Pc: Handler Nándor Szakképző Iskola igazgatója f: Králik Tibor igazgató Telefon: (99) 506-490</p>
<p>Apáczai Csere János Általános Művelődési Központ 8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5. Telefon: (92) 511-210 Fax: (92) 511-213</p>	<p>Nevelési Tanácsadó Intézményegység-vezető</p>	<p>Egyetem, pszichológus vagy gyermekpszichiáter szakképesítés, gyógypedagógiai szakképesítés. Pszichológus pályázó esetén: klinikai vagy pedagógiai, vagy tanácsadói szakvizsga. Gyógypedagógus pályázó esetén: közoktatás-vezetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. augusztus 17. A megbízás 2014. augusztus 17-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. július 15. Pehi: 2009. augusztus 10. III: Kjt. szerint. Csatolandó: közjegyző által hitelesített om., eddigi munkahelyek, beosztások ismertetése, szakmai ön., vpr., b., nyilatkozat arról, hogy a pályázatot az elbírálásban részt vevők megismerhetik.</p>

1	2	3	4
		Szakterületen végzett legalább 5 év szgy. Előny: pedagógiai szakszolgálatban végzett munka, idegen nyelv-tudás, informatikai felhasználói ismeretek.	Postai úton, 1 példányban a pályázatot meghirdető szerv címére kell beadni, „Nevelési tanácsadó intézményegység-vezetői pályázat” megjelöléssel. f: (92) 511-211

Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére*

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm.rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

* Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakör típusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

Pedagógus

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Andrássy Gyula Gimnázium és Kollégium 5600 Békéscsaba, Andrássy u. 56. Telefon: (66) 442-242	Magyar–bármely szakos tanár. Lf: szakmai tanórák ellátása a 9–13. évfolyamon, osztályfőnökség. Kiemelt feladatok: emelt szintű érettségi-re való felkészítés, versenyeztetés.	Egyetemi szakmai és pedagógiai v., Előny: szgy., a tánc és dráma tantárgy tanításában, szabadidő-szervezői, diákönkormányzat patronálói vagy könyvtárosi feladatok ellátásában.	ÁEI: 2009. augusztus 1. A megbízás határozott időre szól. Pbhi: a közlönyben való megjelenés napjától számított 30. munkanap. Pehi: a Pbhi letelte után 15. munkanap. III: Kjt. szerint. Csatolandó: om., szakmai ön., b.
Kolping Katolikus Szakiskola 2500 Esztergom, Petőfi Sándor u. 22. Tel./fax: (33) 520-165	Asztalos gyakorlati szakoktató	Felsőfokú szakirányú v. és 5 év szgy.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Pbhi: 2009. július 15. Csatolandó: szakmai ön., b., om.
Avasi Gimnázium 3524 Miskolc, Klapka Gy. u. 2. Telefon: (46) 562-289 Fax: (46) 562-290 E-mail: titkarsag@avasi.hu	Matematika–fizika szakos középiskolai tanár	Egyetem	ÁEI: 2009. augusztus 16. Pbhi: 2009. május 31. Pehi: 2009. június 15. III: Kjt. szerint. 1 év lakhatási támogatás. Pc: Avasi Gimnázium igazgatója 3524 Miskolc, Klapka Gy. u. 2.
Ciszterci Rend Nagy Lajos Gimnáziuma és Kollégiuma 7621 Pécs, Széchenyi tér 11. Telefon: (72) 312-888 E-mail: crnl@mail.crnl.hu	Ének–karvezetés szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2009. szeptember 1. Határozatlan idejű jogviszony. Pc: Páva Péter igazgató Telefon: (72) 312-888

Közlemény érettségi vizsga vizsgabizottsági bélyegző érvénytelenítéséről

A „SZEMERE BERTALAN Általános Iskola és Gimnázium mellett működő Érettségi vizsga VIZSGABIZOTTSÁGA” feliratú, 40 mm átmérőjű, címeres, két oldalán kis csillaggal megjelölt körbélyegző elveszett. Helyette új bélyegző készül. Az eredeti pecsét érvénytelen.

Budapest, 2009. április 15.

Ahmadné Elek Margit s. k.,
igazgató

Helyesbítés

Az Oktatási és Kulturális Közlöny 10. számának 1705. oldalán megjelent, Porcsalma Nagyközség Önkormányzata által meghirdetett, a Kiss Áron Általános Iskola igazgatói állásának betöltésére vonatkozó pályázati felhívásban a beadási határidő helyesen:

„Pbhi. A KSZK honlapján megjelölt időpont”

(Kézirathiba)



A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című kötetét

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó olyan jogi kézikönyvet tesz a szakértő olvasó asztalára, amely a Kiadótól megszokott pontossággal és a teljesség igényével ad eligazítást a jogterület és a szakhivatalok világában. A könyv szerzője dr. Kiss Eliza jogász és közigazgatási szakember, akinek a magyar borászat iránti elhivatottsága a borásztársadalom széles köre előtt közismert.

A BorJogász-ból a magyar szőlész és a borosgazda tudni fogja, mi a „jogi csízió” szakmájának ügyes-bajos dolgaiban, így a kiadvány reményeink szerint minden magyar gazda polcán helyet kaphat, de remélhetőleg haszonnal forgatják majd az agrár-szakigazgatásban dolgozók, az agrár-felsőoktatásban tevékenykedők, a kutatóintézetek munkatársai és mindenki, aki szeretne megfelelő támpontot kapni a jogterületen történő eligazodáshoz.

A kötet 390 oldal terjedelmű, ára **4977 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című, 390 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4977 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette a

KOSSUTH-, ÁLLAMI ÉS SZÉCHENYI-DÍJASOK 1948–2008

című könyvet

Másodszor rendezte köteté a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Kossuth-, Állami és Széchenyi-díjjal kitüntetettek névsorát, illetve a díjakkal kapcsolatos jogszabályokat, dokumentumokat. A 2008-as kiadásnak tehát szerves, tartalmi előzménye az 1998-ban, a Kossuth-díj alapításának 50. évfordulója alkalmából megjelent, de kereskedelmi forgalomba nem került, A Kossuth-díj, az Állami Díj és a Széchenyi-díj fél évszázada című kislexikon. Annak előtte, 1988-ban látott napvilágot az Akadémiai Kiadó és a Magyar Népköztársaság Minisztertanácsának közös gondozásában a Kossuth-díjasok és állami díjasok almanachja 1948–1985 című munka. A sorrendben harmadik, összegző könyv időszerűségét is az évforduló adja: hatvan évvel ezelőtt, 1948-ban adták át az első Kossuth-díjakat.

A könyv közreadásában az a szándék vezette a kiadót és a szerkesztőket, hogy az olvasó teljes áttekintést kapjon hat évtized Kossuth-, állami és Széchenyi-díjasairól, e rangos elismerések alapításának és odaítélésének körülményeiről.

A két kötet 550 oldal terjedelmű, ára **19 900 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesháznál (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

KOSSUTH-, ÁLLAMI ÉS SZÉCHENYI-DÍJASOK 1948–2008

című, 550 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **19 900 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című kiadványát

A könyv a büntetőhatalom gyakorlását abból a szempontból vizsgálja, hogy a bíróság és az ügyészség függetlensége és számonkérhetősége hogyan befolyásolja az igazságszolgáltatás tevékenységét. Az író három, egymással szorosan összefüggő témakört dolgoz fel. Az első a bírói függetlenség és számonkérhetőség kérdése, valamint ezek szervezeti biztosítékai. A második témakör az ügyészség szerepét és alkotmányos státuszát érinti. A harmadik a büntetőeljárás törvény elkészültének folyamatát rekonstruálja abból a szempontból, hogy miként befolyásolta a bírói és ügyészi szervezet a kodifikációt.

Hack Péter ebben a kötetben azt szeretné bizonyítani, hogy a jogalkotó által megfogalmazott eljárási szabályok, illetve az igazságszolgáltatás szervezeteit szabályozó joganyag csak részben határozzák meg azt, hogy a büntető igazságszolgáltatás hogyan zajlik. Annak megértéséhez, hogy mi hogyan működik ezen a rendszeren belül, tisztában kell lennünk azokkal a szervezeti érdekekkel is, amelyek az eljárás egyes szereplőinek szerepfelfogását, döntéseinek háttérét meghatározzák. Ez a megközelítés indokolja, hogy a szerző művében azon tényezők elemzésére koncentráljon, amelyek akadályozzák, hogy ezek a szervezetek optimálisan teljesítsék feladatukat.

A kötet 382 oldal terjedelmű, ára **4830 forint** áfával.

Példányoként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című, 382 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4830 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

A magyar jogtudomány klasszikusai sorozatában

Szabó Béla

HONUNK STÁTUSJOGI ÁLLÁSA

című kötetét

A könyv Szabó Béla 1848–49 „elfelejtett magyar közjogásának” – főműve: A magyar korona országainak státusjogi és monarchiai állása a pragmatica sanctio szerint, amelyet a szerző 1848. április 30-án adott nyomdába. Közjogi érvelése, s így munkájának egésze, azért is figyelemre méltó, mert a XIX. századi önálló nemzetállam kritériumait összegzi. A nagy reformnemzedék képviselőihez képest kirívóan egyedi álláspontot képvisel két vagy több állam jogi kapcsolatának, továbbá a szuverenitás tartalmának kérdésében. Művének különös értéke, hogy azon kevesek egyike, amely 1848-ban a birodalmi államkapcsolatok jogi jellegéről analitikai igényességgel értekezik.

A kötet 228 oldal terjedelmű, ára **4284 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Szabó Béla

HONUNK STÁTUSJOGI ÁLLÁSA

című, 228 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4284 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

PÁRTVEZÉR, MINISZTERELNÖK, VÉRTANÚ

című kötetét

A 200 éve született Batthyány Lajos gróf, első felelős magyar miniszterelnök tiszteletére rendezett tudományos emlékülést Zalaegerszezen 2007. szeptember 12-én a Magyar Jogász Egylet Zala Megyei Szervezete, a Zala Megyei Területi Ügyvédi Kamara, a Zala Megyei Bíróság és a Zala Megyei Levéltár. Az egykori zalai vármegyeháza (napjainkban Zala Megyei Bíróság) annak idején Batthyány által is felkeresett dísztermében tartott emlékülésen hat tudományos előadás foglalkozott Batthyány pályafutásának, közéleti tevékenységének, neves kortársaihoz fűződő viszonyának és koncepciós perének történeti, illetve jogtörténeti elemzésével, egy előadó pedig a kortárs zalai Batthyányakat mutatta be. A könyv az elhangzott előadások nyomán készített és jegyzetekkel kiegészített hosszabb-rövidebb tanulmányok mellett közreadja a köszöntő, a megnyitó és az elnöki zárszó szövegét, valamint válogatást közöl az emlékülés szereplőit és hallgatóságát megőrkítő fényképekből is.

A kötet 240 oldal terjedelmű, ára **3995 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

PÁRTVEZÉR, MINISZTERELNÖK, VÉRTANÚ

című, 240 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3995 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette**

**Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve**

című kötetét

Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a leverett forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénysértő ítéleteket, a közel sem független ítészek határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérvesztés érte.

Bárányi Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvolgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944. december 6-án folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infernót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű parthatározatokon alapuló, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.

A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kiténik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtott és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

**Zinner Tibor
Mefogyva és megtörve**

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **9996 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügymintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: Mátyásné dr. Patócs Andrea.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10–14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357 (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411).

2009. évi éves előfizetési díj: 31 500 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 15 750 Ft áfával, egy példány ára 1160 Ft áfával.

HU ISSN 2060-5390

Formakészítés: Sprint Kft.

09.1189 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

