



OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

I. ÉVFOLYAM, 14. SZÁM

Ára: 1160 Ft

2009. MÁJUS 18.

TARTALOM

	oldal		oldal
JOGSZABÁLYOK			
41/2009. (IV. 8.) FVM rendelet a 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló 166/2008. (XII. 22.) FVM rendelet módosításáról	2113	Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye a Harc Jövőjéért Alapítvány műsorszolgáltatási szabályzatáról	2129
HATÁROZAT		A Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	2133
17/2009. (IV. 2.) KüM határozat a Magyar Köztársaság Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a Magyar–Amerikai Oktatási Csereprogram Bizottság létrehozásáról szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 2/2008. (I. 8.) Korm. rendelet 2–3. §-ainak hatálybalépéséről	2125	Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb álláshelyeinek betöltésére	2141
KÖZLEMÉNYEK		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére	2146
Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye Bede Judit közműsor-szolgáltató műsorszolgáltatási szabályzatáról	2125	Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére	2161
		Pályázati felhívás kulturális intézmények vezetői és más közalkalmazotti álláshelyeinek betöltésére	2168
		A közlőny zárása után érkezett pályázati felhívások, pályázati felhívás visszavonása és közlemény	2171
		Helyesbítés	2213

JOGSZABÁLYOK

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 41/2009. (IV. 8.) FVM rendelete

a 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló 166/2008. (XII. 22.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

A 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló 166/2008. (XII. 22.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.)

8. §-ának (5)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) Az általános iskolai tanulók ellátására igényelhető támogatás mértéke az e rendelet 4. számú melléklete szerinti székhelyű iskolafenntartó esetében a tejtermékek bruttó vételárának száz százaléka.

(6) Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók esetében igényelhető támogatás a tejtermékek bruttó vételárának száz százaléka, függetlenül attól, hogy a tanuló gyógypedagógiai intézményben, vagy a többi tanulóval együtt, azonos iskolai osztályban részesül nevelésben-oktatásban, vagy fejlesztőiskolai oktatás keretében teljesíti a tankötelezettségét.

(7) Az általános iskolai tanulók ellátására igényelhető támogatás mértéke az e rendelet 5. számú melléklete szerinti székhelyű iskolafenntartó esetében a bizottsági rendelet szerinti támogatás, valamint a bizottsági rendelet szerinti támogatás és a bruttó vételár különbözetének ötven százaléka.

(8) Az általános iskolai tanulók ellátására igényelhető támogatás mértéke az e rendelet 6. számú melléklete szerinti székhelyű iskolafenntartó esetében a bizottsági rendelet szerinti támogatás, valamint a bizottsági rendelet szerinti támogatás és a bruttó vételár különbözetének húsz százaléka.”

2. §

Az R. 3. számú melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2009. január 1. napját követő időszakra megkötött szerződésekre kell alkalmazni.

(2) E rendelet 1–2. §-a, valamint e bekezdés a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet a 41/2009. (IV. 8.) FVM rendelethez

„3. számú melléklet a 166/2008. (XII. 22.) FVM rendelethez

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal	Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer Támogatási kérelem a 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló .../2008. (.....) FVM rendelethez – Főlap	
	Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal kérelmező székhelye szerint illetékes megyei kirendeltsége	
B2032		P. H.

(A támogatási kérelmet kizárólag postai úton lehet benyújtani. A támogatási kérelmet géppel vagy nyomtatott nagybetűvel kell kitölteni!)

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: □□□□□□□□

2 - Kérelmező adatai

Előtag: □□□□□
 Név:

 Utótag: □□□□□□□□

3 - Kapcsolattartási információ

Név:

 Helység:

Irányítószám:	□□□□	Postai cím:
Telefonszám:	□□□□□□□□□□□□□□	Telefonszám:	□□□□□□□□□□□□□□
Fax:	□□□□□□□□□□□□□□		
E-mail:		

4 - Az intézményfenntartó típusa (a megfelelő részt kérjük megjelölni):

- települési önkormányzat
= intézményfenntartó társulás gesztor önkormányzata
= intézményfenntartó társulásban nem tag önkormányzat
- megyei önkormányzat
- országos kisebbségi önkormányzat
- gesztor önkormányzat / többcélú kistérségi társulás, ez esetben kérjük a társulás tagjainak nevét az alábbiakban megadni:

- alapítvány
- egyházközség
- egyéb,
éspedig:

5 - Az intézményfenntartó az ellátást (a megfelelő részt kérjük megjelölni):

- az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek részére biztosította;
- a közoktatásban részt vevő iskolák I–VIII. évfolyamára beiratkozott, illetve ennek megfelelő korosztályú tanulói részére biztosította;
- a közoktatásban részt vevő iskolák I–VIII. évfolyamára beiratkozott, illetve ennek megfelelő korosztályú, gyógypedagógiai tantervű oktatásban részt vevő általános iskolai tanulók, illetve integráltan nevelt sajátos nevelési igényű tanulói részére biztosította;
- szakiskolai, illetve középiskolai tanulók részére biztosította.

6 - A támogatási időszak meghatározása (a megfelelő részt kérjük megjelölni):

1. I. időszak (2009. január–március)
2. II. időszak (2009. április–oktatási/nevelési intézmény nyári szünetének hivatalos kezdő napja)
3. III. időszak (2009. szeptember–október)
4. IV. időszak (2009. november–december)

7 - Az iskolafenntartó által működtetett általános iskola(k) adatai:

A program keretében a(z) időszakban **(jelölje meg a megfelelő időszakot!)** az alább feltüntetett iskolá(k)ban iskolatej-ellátásban részesülő általános iskolai tanulók átlagszáma: □□□□ fő

A programban résztvevő általános iskola(k) neve, OM azonosító száma, valamint a nyári szünet hivatalos kezdő napja:

Általános iskola(k) neve	OM azonosító száma	II. időszak (április–nyári szünet kezdő napja) esetén a nyári szünet hivatalos kezdő napja
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.

8 - Az iskolafenntartó által fenntartott, gyógypedagógiai tanterv alapján működő, illetve integráltan nevelt sajátos nevelési igényű tanulók ellátását biztosító általános iskola(k) adatai:

A program keretében a(z) időszakban **(jelölje meg a megfelelő időszakot!)** az alább feltüntetett iskolá(k)ban iskolatej-ellátásban részesülő gyógypedagógiai tanterv alapján tanuló, illetve integráltan nevelt általános iskolai tanulók átlagléttszáma: □□□□ fő

A programban résztvevő, gyógypedagógiai tanterv alapján működő, illetve integráltan nevelt sajátos nevelési igényű tanulók ellátását biztosító általános iskola(k) neve, OM azonosító száma, valamint a nyári szünet hivatalos kezdő napja:

Általános iskola(k) neve	OM azonosító száma	II. időszak (április–nyári szünet kezdő napja) esetén a nyári szünet hivatalos kezdő napja
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.

9 - Az iskolafenntartó által működtetett szak-, illetve középiskola(k) adatai

A program keretében a(z) időszakban **(jelölje meg a megfelelő időszakot!)** az alább feltüntetett szak-, illetve középiskolá(k)ban iskolatej-ellátásban részesülő tanulók átlagléttszáma: □□□□□ fő

A programban résztvevő szak-, illetve középiskolá(k) neve, OM azonosító száma, valamint a nyári szünet hivatalos kezdő napja:

Szak-, illetve középiskola(k) neve	OM azonosító száma	II. időszak (április–nyári szünet kezdő napja) esetén a nyári szünet hivatalos kezdő napja
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.

10 - Az óvodafenntartó által működtetett óvoda(k) adatai

A program keretében a(z) időszakban **(jelölje meg a megfelelő időszakot!)** az alább feltüntetett óvodá(k)ban iskolatej-ellátásban részesülő óvodások átlagléttszáma:

□□□□□ fő

A programban résztvevő óvoda(k) neve, OM azonosító száma, valamint a nyári szünet hivatalos kezdő napja:

Óvoda(k) neve	OM azonosító száma	II. időszak (április–nyári szünet kezdő napja) esetén a nyári szünet hivatalos kezdő napja
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	□□□□. □□. □□.

□□□□. □□. □□.

11 - Kiszállított tejgyeներérték mennyiség

(kiszállított tejmennyiség + kiszállított ömlesztett sajt mennyiség tejgyeներértékben)

Óvodások részére kiszállított tejgyeներérték
mennyiség: □□□□□□□□ literÁltalános iskolások részére kiszállított
tejgyeներérték mennyiség: □□□□□□□□ literGyógypedagógiai tanterv alapján tanuló, illetve
integráltan nevelt általános iskolai tanulók részére
kiszállított tejgyeներérték mennyiség: □□□□□□□□ literSzak-, illetve középiskolai tanulók részére
kiszállított tejgyeներérték mennyiség: □□□□□□□□ liter

Kiszállított tejgyeներérték mennyiség összesen: □□□□□□□□ liter

12 - Kiosztott tejgyeներérték mennyiség

(kiosztott tejmennyiség + kiosztott ömlesztett sajt mennyiség tejgyeներértékben)

Óvodások részére kiosztott tejgyeներérték
mennyiség: □□□□□□□□ literÁltalános iskolások részére kiosztott tejgyeներérték
mennyiség: □□□□□□□□ literGyógypedagógiai tanterv alapján tanuló, illetve
integráltan nevelt általános iskolai tanulók részére
kiosztott tejgyeներérték mennyiség: □□□□□□□□ literSzak-, illetve középiskolai tanulók részére
kiosztott tejgyeներérték mennyiség: □□□□□□□□ liter

Kiosztott tejgyeներérték mennyiség összesen: □□□□□□□□ liter

13 - A kiosztott mennyiség alapján igényelt támogatás összegeÓvodások ellátása esetében: □□□□□□□□ Ft azaz
..... forintÁltalános iskolai tanulók ellátása esetében: □□□□□□□□ Ft azaz
..... forintGyógypedagógiai tanterv alapján tanuló,
illetve integráltan nevelt általános iskolai
tanulók esetében: □□□□□□□□ Ft azaz
..... forintSzak-, illetve középiskolások ellátása
esetében: □□□□□□□□ Ft azaz
..... forint

Az igényelt támogatás összesen: Ft azaz
..... forint

14 - Csatolt dokumentumok

Csatolt dokumentumok száma:

15 - Nyilatkozatok

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatási kérelemben feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

16 - Melléletek

Az adott támogatási időszakra vonatkozó számlákon szereplő, leszállított termékmennyiség termékkategóriánkénti és korcsoportonkénti (óvodás/általános iskolai tanuló/gyógypedagógiai tanterv alapján tanuló, illetve integráltan nevelt általános iskolai tanuló/szak-, illetve középiskolai tanuló) bontása.

KÖZLÖNY

§

17 - Kitöltési dátum és aláírásHelység: Dátum: □□□□. □□. □□.Aláírás:

MVH
Mezőgazdasági
és
Vidékfejlesztési
Hivatal

B2033

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal kérelmező székhelye szerint illetékes megyei kirendeltsége

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer
a 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló
.../2008. (.....) FVM rendelethez - Betétlap
Számlaösszesítő

1 - Ügyfél-azonosítási információÜgyfél-
regisztrációs szám: □□□□□□□□□□ □□ oldalNév:

2 - Számlaösszesítő

Szám- szám	Szállítási időszak*	Termék- kate- gória**	Leszállított mennyiség								Számla szerinti bruttó összeg (Ft)								
			liter/kg				darab***				Óvoda	Általános iskola	Szak-, illetve közép- iskola	Össze- sen					
			Óvoda	Általános iskola Nor- mál tan- terv	Speciá- lis tanterv	Szak-, illetve közép- iskola	Óvoda	Általános iskola Nor- mál tan- terv	Speciá- lis tanterv	Szak-, illetve közép- iskola					Össze- sen				

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: <input style="width: 100%;" type="text"/>	Dátum: <input style="width: 100%;" type="text" value="□□□□. □□. □□."/>
Aláírás: <input style="width: 100%;" type="text"/>	

A számlaösszesítő a szükséges példányszámokban másolható!

* A szállítási időszakot év/hó/nap formátumban kérjük megadni! ** A rendeletben meghatározott I., II. vagy III. kategória *** Sajt esetében nem kell kitölteni!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal	B2034	Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer a 2009. évi iskolatej program szabályozásáról szóló .../2008. (.....) FVM rendelethez – Betétlap	<input type="text"/>
		Számlaösszesítő megyei önkormányzatok, országos kisebbségi önkormányzatok, gesztor önkormányzatok, alapítványok, egyházközségek és többcélú kistérségi társulások részére	
Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal kérelmező székhelye szerint illetékes megyei kirendeltsége			

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél- regisztrációs szám: □□□□□□□□	□□ oldal
Név: <input type="text"/>	

2 - Számlaösszesítő

Oktatási intézmény neve:

Oktatási intézmény

székhelye:

Szám- szám	Szállítási időszak*	Termék- kate- gória**	Leszállított mennyiség									Szám- la szerinti bruttó összeg (Ft)							
			liter/kg			darab***						Óvoda	Általános iskola	Szak-, illetve közép- iskola	Össze- sen				
			Óvoda	Általános iskola Nor- mál- tan- terv	Speciá- lis tanterv	Szak-, illetve közép- iskola	Óvoda	Általános iskola Nor- mál- tan- terv	Speciá- lis tanterv	Szak-, illetve közép- iskola	Össze- sen								

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum:

Aláírás:

A számlaösszesítő a szükséges példányszámokban másolható!

* A szállítási időszakot év/hó/nap formátumban kérjük megadni! ** A rendeletben meghatározott I., II. vagy III. kategória *** Sajt esetében nem kell kitölteni!"

HATÁROZAT

**A külügyminiszter
17/2009. (IV. 2.) KüM
határozata**

**a Magyar Köztársaság Kormánya és az Amerikai
Egyesült Államok Kormánya között
a Magyar–Amerikai Oktatási Csereprogram
Bizottság létrehozásáról szóló Egyezmény
kihirdetéséről szóló 2/2008. (I. 8.) Korm. rendelet
2–3. §-ainak hatálybalépéséről**

A 2/2008. (I. 8.) Korm. rendelettel a Magyar Közlöny 2. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a Magyar–Amerikai Oktatási Csereprogram Bizottság létrehozásáról szóló Egyezmény a 12. cikk (1) bekezdése értelmében ezen Egyezmény azon későbbi diplomáciai értesítés kézhezvételének napján lép hatályba, amikor a Felek írásban értesítették egymást a hatálybalépéshez szükséges összes belső jogi követelmény teljesítéséről.

Az Egyezmény 12. cikke szerinti jegyzékváltás során később átadott okmány keltezésének napja 2009. március 16.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2/2008. (I. 8.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyar Köztársaság Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a Magyar–Amerikai Oktatási Csereprogram Bizottság létrehozásáról szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 2/2008. (I. 8.) Korm. rendelet 2–3. §-ai 2009. március 16-án, azaz kettőezer-kilenc március tizenhatodikán léptek hatályba.

*Dr. Göncz Kinga s. k.,
külügyminiszter*

KÖZLEMÉNYEK**Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye**

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy 701/2009. (III. 25.) számú határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította Bede Judit műsorszolgáltatót, akinek műsorszolgáltatási szabályzatát alább közöljük.

Bede Judit (5085 Rákócziútfő, Szabadság tér 2.) közműsor-szolgáltató műsorszolgáltatási szabályzata**Általános szabályok**

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sértheti más nemzetek méltóságát.
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) köteles rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztatni a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, a vételkörzetében élők életét jelentősen befolyásoló eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket is beleértve.
3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) köteles biztosítani a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenését, a műsorszámok változatosságával köteles gondoskodni a rákócziútfőiek érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.
4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) különös figyelmet fordít:
 - a) az egyetemes és a nemzeti kulturális örökség értékeinek ápolására, a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
 - b) a kiskorúak testi, lelki és erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
 - c) a vallási és egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
 - d) az életkorok testi, lelki és szellemi állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére,
 - e) az ország különböző területeinek társadalmi, gazdasági, kulturális életét megjelenítő műsorszámok bemutatására,
 - f) a helyi eseményekre, történésekre, hírekre, információkra.
5. Bede Juditnak (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatójának) az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetőleg a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétennie tilos.

A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) nem fejthet ki direkt politikai tevékenységet, és független politikai pártoktól és mozgalmaktól.
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vállalja, hogy műsorkészítői politikai pártoktól függetlenül készítik műsoraikat.
3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) nem fogad el pártoktól, politikai mozgalmaktól támogatást.
4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vállalja, hogy műsoraiban a pártok tisztségviselői, szakértői, szaknácádói és képviselők a műsorszolgáltatás keretében kommentárt, hírmagyarázatot, jegyzetet nem hozhatnak nyilvánosságra.

A hírek, időszzerű politikai műsorok sokoldalúságának, tárgyilagosságának és kiegyensúlyozottságának, a vitatott kérdések ismertetésének, a vélemények, nézetek sokféleségének bemutatására vonatkozó elvek

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) országos nagypolitikai műsort nem sugároz, a helyi politikai közéletéről tájékoztató jelleggel beszámol.
2. A helyi politikával foglalkozó műsorokban és a hírekben a rendszeres, átfogó, elfogulatlan, hiteles és kiegyensúlyozott tájékoztatás követelményeit megtartja.
3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) a híreket, információkat a nagyközség minden elérhető információforrásából megpróbálja beszerezni.
4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) irányításával a televízió önkéntesei szerkesztik a híreket, információkat.
5. Választási kampányidőszakban a versengő jelölteknek azonos esélyt nyújtunk a megszólalásra.
6. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) lehetővé teszi, hogy bármely vitás ügyben minden érintett szereplő kifejtse a véleményét. A vélemény nyilvánítása azonban nem lehet alkotmány- vagy törvényt sértő, nem sérthet személyiségi jogokat, és nem lehet alkalmas a személyek, nemek, népek, nemzetek, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, továbbá valamely egyház vagy vallási csoport elleni gyűlölet keltésére. A műsorkészítő felelőssége, hogy az ilyen véleménynyilvánítást – indokolt esetben – akár technikai eszközökkel megakadályozza.
7. Az esetlegesen előforduló panaszokat, helyreigazítási kérelmeket a mindenkorai törvényi határozásnak megfelelően kezeljük.

Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vállalja, hogy a Rákóczi Tükör adásaiban is igyekszik ápolni a helyes és választékos anyanyelvi kultúrát.
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) figyelmet fordít arra, hogy munkatársai számára alapvető követelmény legyen az anyanyelvet rontó vagy szegényítő idegen kifejezések indokolatlan használatának elkerülése.
3. Az a munkatárs, aki e követelményeket nem teljesíti, a mikrofontól eltanácsolható.

A nemzeti és az etnikai kisebbségekkel kapcsolatos rendelkezések

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) köteles a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani.
2. A nemzeti, nyelvi, etnikai kisebbségekről szóló műsorainkba bevonjuk az érintett kisebbségi szervezeteket is, esetleg a kisebbségi önkormányzatok képviselőit vagy más érdekképviseleti szerv munkatársait.

A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatásának rendszere

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) a kultúra sokszínűségének és sokféleségének bemutatására törekszik.
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) a művészeti tevékenység színvonalának és kiegyensúlyozottságának érdekében rendszeresen alkalmat teremt az alkotóművészek, a művészeti szervezetek és intézmények véleményének megismerésére. A művészeti műsorokban nem érvényesülhet semmiféle kirekesztés vagy hátrányos megkülönböztetés.
3. Tudományos kérdésekben elengedhetetlen az eltérő álláspontok, vélemények és tapasztalatok bemutatása. Az új tudományos felfedezések, eredmények és vélemények ismertetésekor törekedni kell arra, hogy ezek ne keltsenek a nézőkben és a hallgatókban megalapozatlan reményeket, vagy indokolatlan félelmeket.
4. Az oktatási műsorokat elsősorban az általánosan elfogadott és rendezett tudományos eredményekre kell építeni. Az oktatási műsorok szerkezetének, műsorrendjének kialakításakor célszerű figyelembe venni az érvényben lévő szakmai előírásokat, jogszabályokat, és az iskolai oktatás rendjét.
5. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) figyelmet fordít arra, hogy vallási, hitéleti műsorai – ideértve a szertartások esetleges közvetítését is – nem szolgálhatnak pártpolitikai propagandát, és nem irányulhatnak más egyházak vallási vagy világnézeti meggyőződések ellen.

A megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételi módja

Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) nem kíván olyan műsort sugározni, melyet a Törvény szerint megkülönböztető jelzéssel kell ellátni.

A kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) nem sugároz semmilyen, a kiskorúak személyiségfejlődésére károsan ható műsorszámot
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kötelezettséget vállal arra, hogy reklámjai nem szólíthatnak fel közvetlen formában kiskorúakat, hogy szüleiket vagy más felnőtteket játékok, illetve más áru vagy szolgáltatás vásárlására vagy igénybevételre ösztönözzék.
3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vállalja, hogy adásaiban nem használ közízlést sértő kifejezéseket.
4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) tudomásul veszi, hogy a korlátozottan cselekvőképes kiskorú nyilatkozatának érvényességéhez – ha a jogszabály kivételt nem tesz – törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása szükséges. Ezért ha műsorában korlátozottan cselekvőképes kiskorút szerepeltet, előtte minden esetben kikéri a kiskorú, valamint a törvényes képviselője beleegyezését.
5. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) nem élhet vissza a kiskorú szereplők tapasztalatlanságával és jóhiszeműségével.
6. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kimondja, hogy a cselekvőképtelen kiskorú jognyilatkozata semmis, nevében a törvényes képviselője jár el. Ezért ha műsorában korlátozottan cselekvőképes kiskorút szerepeltet, előtte minden esetben kikéri a kiskorú, valamint a törvényes képviselője beleegyezését.
7. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kimondja a törvényes képviselőnek a kiskorú személyét és vagyonát érintő jognyilatkozata megtétele során a korlátozott cselekvőképességű, illetve az ítélőképessége birtokában lévő cselekvőképtelen kiskorú véleményét figyelembe kell vennie.

A reklámtevékenység, a műsorszámok támogatása

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kijelenti, hogy adásaiban reklám közzétehető.
2. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) biztosítja, hogy adásaiban a reklám időtartama egyetlen – bármiként számított – műsorórán sem haladhatja meg a hat percet. A napi műsoridő átlagában számított óránként a reklám időtartama nem haladhatja meg az öt percet.
3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kijelenti, hogy adásaiban csak a Médiatörvényben meghatározott műsorszámok támogathatók.

4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kijelenti, hogy adásaiban reklám csak műsorszámok – összetett műsorszámokban az egyes műsorszámok – között tehető közzé. A sport- és más olyan közvetítésekben, amelyekben természetes szünetek vannak, a reklám a részek között és a szünetekben közzétehető.

5. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) kijelenti, hogy:

a) adásaiban nem reklámozható alkoholtartalmú ital és dohánytermék,

b) műsorszámát nem támogathatja a fő tevékenysége szerinti alkoholtartalmú ital vagy dohánytermék előállítója és forgalmazója,

c) műsoraiban rendszeresen szereplő belső és külső munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatójánál reklámokban, illetve politikai hirdetésben.

A közérdekű közlemények közzététele

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) a helyi hatóságok (rendőrség, polgármesteri hivatal, háziorvos, tűzoltóság, állatorvos stb.) közleményeit, információit közérdekű közleményként, díjmentesen közli.

2. A közérdekű közlemények forrását mindig ellenőrizni kell, azokat kizárólag az erre illetékes szervtől, annak felelős munkatársától vagy hírügynökségtől lehet elfogadni.

A közműsor-szolgáltatónál alkalmazott műsorkészítők önállóságának és felelősségének mértéke és biztosítékai, a műsorkészítés és a műsorszerkesztés elveinek meghatározásában való részvételük biztosítékai, tiszteletben tartva az állampolgárok tájékozódási szabadsághoz való jogának érvényesülését

1. A Rákóczi Tükör műsorkészítője munkáját a jogszabályoknak megfelelően, lelkiismerete és tudása szerint, függetlenül végzi.

2. A műsorkészítéssel összefüggésben csak a felelős szerkesztő utasíthatja a műsorkészítőt.

3. Minden olyan esetben, amikor kísérlet történik a műsorkészítői függetlenség megsértésére, a műsorkészítő köteles felletését tájékoztatni.

4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vezető tisztségviselőit, főszerkesztőjét és szerkesztőjét választás útján nevezi ki.

5. A műsorkészítők a főszerkesztőnek tartoznak felelősséggel a műsorukban elhangzottakkal kapcsolatban a szervezeten belül.

6. Bede Juditot (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatóját) az Emberkéek az Emberért Egyesület közgyűlése ellenőrzi.

A munkatársakra vonatkozó összeférhetetlenségi és magatartási szabályok, különös tekintettel a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottakra

1. Politikai és hírműsorokban foglalkoztatottak pártban, illetőleg egyéb politikai mozgalomban tisztséget nem viselhetnek.

2. A hír- és politikai tájékoztató műsorszámok műsorvezetőjeként, hírolvasójaként, tudósítójaként rendszeresen közreműködő munkatársak – politikai hírhez – véleményt, értékelő magyarázatot csak megfelelő megkülönböztető jelzés mellett fűzhetnek.

3. A műsorkészítés során a munkatársak kötelesek megfelelni a sokoldalú tájékoztatás követelményének, így különösen a műsorkészítés során nem propagálhatnak valamilyen politikai, illetőleg világnézetet.

A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sértheti más nemzetek méltóságát.

2. A Rákóczi Tükör szabad, nyílt televízió, ahol mindenki, aki e szabályokat magára nézve kötelezőnek fogadja el, készíthet műsört.

3. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) műsorait a műsorkészítők önkéntes munkában, ellenszolgáltatás nélkül állítják elő.

4. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) vállalja, hogy műsorkészítői mindig tiszteletben tartják az újságírói etika alapvető szabályait, és az e műsorszolgáltatói szabályzatban megfogalmazott elveket. Az e szabályok ellen vétőket felelősségre vonja.

A szankciók fokozatai:

- a) szóbeli figyelmeztetés
- b) írásbeli figyelmeztetés
- c) határozott idejű eltiltás
- d) végleges eltiltás

Egyéb rendelkezések

1. Bede Judit (a Rákóczi Tükör műsorszolgáltatója) megrendeléseivel, valamint a külső munkatársak megbízásaival nem teremthet lehetőséget jogosulatlan előnyszerzésre a közműsor-szolgáltató alkalmazottai számára.

Rákóczipfalva, 2009. február 25.

Bede Judit s. k.,

Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a 633/2009. (III. 18.) számú határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította a Harc Jövőjéért Alapítvány (7172 Harc, Vörösmarty tér 7.) műsorszolgáltatót, akinek műsorszolgáltatói szabályzatát alább közöljük.

A Harc Jövőjéért Alapítvány műsorszolgáltatói szabályzata a Harci Hírmondó Tv műsorszolgáltatásra

I. A közműsor-szolgáltatóra vonatkozó általános szabályok

1. A Harci Hírmondó Tv tiszteletben tartja a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és az alapvető érdekeit, nem sérti más nemzetek méltóságát.

2. A Harci Hírmondó Tv rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztat a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, a vételkörzetében élők életét jelentősen befolyásoló eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket is beleértve.

3. A Harci Hírmondó Tv biztosítja a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenítését, a műsorszámok változatosságával gondoskodik a helyi lakosok széles köre, illetve minél több csoportja érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.

4. A Harci Hírmondó Tv különös figyelmet fordít:

- a) az egyetemes és a nemzeti kulturális örökség érdekeinek ápolására, a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
- b) a kiskorúak testi, lelki erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
- c) a vallási és egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
- d) az életkoruk testi, lelki és szellemi állapotuk társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére,
- e) az ország különböző területeinek társadalmi, gazdasági, kulturális életét megjelenítő műsorszámok bemutatására,
- f) a helyi eseményekre, történésekre, hírekre, információkra.

5. A Harci Hírmondó Tv az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetőleg a szexuális öncélúan ábrázoló műsorszámot nem tesz közzé.

II. A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai

A Harci Hírmondó Tv nem fejthet ki direkt politikai tevékenységet. Politikai pártoktól, politikai mozgalmaktól függetlenül készíti műsorait, azoktól támogatást nem fogad el.

Pártok tisztségviselői, szakértői, szaktanácsadói és képviselői a műsorszolgáltatás keretében kommentárt, hírmagyarázatot, jegyzetet nem hozhatnak nyilvánosságra.

III. A hírek, időszerű politikai műsorok sokoldalúságának, tárgyilagosságának és kiegyensúlyozottságának, a vitatott kérdések ismertetésének, a vélemények, nézetek sokféleségének bemutatására vonatkozó elvek

1. A közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, vitatott kérdésekről a tájékoztatásnak sokoldalúnak, tényyszerűnek, időszerűnek, tárgyilagosságnak és kiegyensúlyozottnak kell lennie.

2. A Harci Hírmondó Tv a vételkörzetében (helyi) élő hallgatókat jelentősen érintő ügyekben köteles a jellemző véleményeket bemutatni, ideértve az eltérő véleményeket is.

3. A különböző vélemények megszólaltatásánál a műsorkészítőnek abból kell kiindulnia, hogy a véleménynyilvánítás szabadságának keretein belül bárki szabadon kifejtheti a vitatott kérdésekkel kapcsolatos véleményét, hangot adhat politikai meggyőződésének. Ugyanakkor a műsorkészítőnek ügyelnie kell arra, hogy ez mások személyiségi jogait vagy jó érzését ne sértse. Ha ilyen vélemény megjelenése elkerülhetetlen, akkor hangsúlyozottan közölni kell a műsorban, hogy az elhangzott vélemény a megszólaló egyéni véleménye. A műsorkészítő felelőssége, hogy az ilyen véleménynyilvánítást – indokolt esetben – akár technikai eszközökkel is megakadályozza.

4. A közműsor-szolgáltató köteles a műsorban elhangzó értesülések hitelességét ellenőrizni. Ha egy témában a források egymásnak ellentmondóak, erre a hírműsorban utalni kell.

5. A tényyszerű tájékoztatás során is kerülni kell a szükségtelenül durva, félelmet keltő, túlságosan naturális részletek közlését, kiemelten az események képanyagának kiválasztása esetében.

6. Az elhangzott tévedéseket a lehető leghamarabb és maradéktalanul helyesbíteni kell.

IV. Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

1. A Harci Hírmondó Tv valamennyi műsorszolgáltatásával hozzájárul az anyanyelvi kultúra ápolásához, érvényesíti a helyes nyelvhasználatot.

2. A műsorszámokban kerülni kell az anyanyelvet rontó és szegényítő kifejezéseket, valamint az indokolatlan rövidítéseket.

3. A műsorszámokban tilos az öncélú káromkodás és trágárság.

4. A gyermekeknek és a kiskorúaknak szóló műsorokban különösen nagy figyelmet kell fordítani a helyes és szép beszédre.

V. A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatásának rendszere

1. A Harci Hírmondó Tv műsorai elősegítik a kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokszínűséget.

2. Tudományos kérdésekben lehetőséget ad az eltérő álláspontok, vélemények bemutatására.

3. A műsoraiban a vallások iránt tiszteletet tanúsít. Világnézeti, vallási meggyőződést sértő vélemény, megjegyzés nem hangozhat el a műsorszámokban.

VI. Megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételi módja

Megkülönböztető hangjelzéssel kell ellátni reklámot, a közérdekű közleményt, a jótékonyági felhívást, a politikai és választási hirdetést, a kiskorúak számára nem ajánlott műsorszámot, a támogatott műsorszámot, a vallási és világnézeti műsorszámot, a kommentárt és a hírmagyarázatot.

VII. A kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

1. A kiskorúakról szóló gyermek- és ifjúsági műsorok elősegítik a szellemi, társadalmi, erkölcsi fejlődést, a világ megismerését, a helyes magatartásminták megismerését. Lehetőség szerint népszerűsítik az egészséges életmódot, a különböző kultúrák, természet megismerését, valamint mindezek tiszteletét, az egymás iránti tolerancia fejlesztését.
2. A műsorokban az erőszak öncélú alkalmazását mintaként bemutató, illetve a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétenni tilos.
3. Kiskorú csak a törvényes képviselője hozzájárulásával szerepeltethető a műsorban. A közműsor-szolgáltató nem élhet vissza a szereplők tapasztalatlanságával és jóhiszeműségével.
4. A reklám nem szólíthat fel közvetlen formában kiskorúakat, hogy szüleiket vagy más felnőtteket játékok, illetve más áru vagy szolgáltatás vásárlására vagy igénybevételére ösztönözzék.

VIII. Reklámtevékenység, a műsorszámok támogatása

1. A reklám tényállásaiért a műsorszolgáltató e törvény szerint felelősséggel nem tartozik.
2. A reklám időtartama egyetlen – bármiként számított – műsorórában sem haladhatja meg a hat percet. A napi műsoridő átlagban számított óráként a reklám időtartama nem haladhatja meg az öt percet. A reklám időtartamában a reklámtartalmú képernyőszöveg – kivéve a műsoridőn kívüli képernyőszöveget – megjelenítése is beleszámít.
3. Reklám csak a műsorszámok – összetett műsorszámokban az egyes műsorszámok – között tehető közzé. A sport- és más olyan közvetítésekben, amelyekben természetes szünetek vannak, a reklámrészek között és a szünetekben közzétehető.
4. A Harci Hírmondó Tv műsorában alkoholtartalmú ital nem reklámozható. Műsorszámát nem tagadhatja meg a fő tevékenysége szerint alkoholtartalmú ital előállítója és forgalmazója. Közműsor-szolgáltatásban rendszeresen részt vevő munkatársak sem képből, sem hangban nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatónál reklámban, illetve politikai hirdetésben.
5. Reklám nem ösztönözhet az egészségre, biztonságra és környezetre ártalmas magatartásra.
6. Reklám nem szólíthat fel közvetlen formában kiskorúakat, hogy szüleiket vagy más felnőtteket játékok, illetve más áru vagy szolgáltatás vásárlásra vagy igénybevételére ösztönözzék. A reklám a játék tényleges természetét és lehetőségeit illetően nem lehet félrevezető.
7. A reklám, a közérdekű közlemény, a jótékonyági felhívás és politikai hirdetés közzétételének megrendelője, továbbá az, akinek ezek közzétételéhez érdeke fűződik, nem gyakorolhat szerkesztői befolyást más műsorszámok tartalmára.

IX. A közérdekű közlemény közzététele

1. A közérdekű közlemény az állami vagy helyi, területi önkormányzati feladatot ellátó szervezet, illetve természetes személy kérésére és általa meghatározott tartalommal közzétett műsorszám, amely a lakosság figyelmének felkeltését szolgálja, vagy nem politikai cél előmozdítására közzétett olyan műsorszám, amely közérdekű cél támogatására szólít fel, ilyen eseményt vagy célt népszerűsít, továbbá az ilyen cél megvalósulását veszélyeztető körülményre hívja fel figyelmet.
2. A közműsor-szolgáltató a közérdekű közlemény, a jótékonyági felhívás és a politikai hirdetés tartalmáért e törvény szerint felelősséggel nem tartozik.
3. Közérdekű közlemény és jótékonyági felhívás forrását ellenőrizni kell, illetve közzétételekor egyértelműen meg kell nevezni.
4. A közérdekű közlemény közzétételéért a közműsor-szolgáltató ellenszolgáltatást nem kérhet.

X. A közműsor-szolgáltatónál alkalmazott műsorkészítők önállóságának és felelősségének mértéke és biztosítékei, a műsorkészítés elveinek meghatározásában való részvételük biztosítékei, tiszteletben tartva az állampolgárok tájékozódási szabadságához való jogának érvényesülését.

1. A műsorkészítés munkáját a jogszabályoknak megfelelően, lelkiismerete és tudása szerint, függetlenül végzi. A műsorkészítéssel összefüggésben csak a felelős szerkesztő utasíthatja a műsorkészítőt. Minden olyan esetben, amikor kisértet történik a műsorkészítői függetlenség megsértésére, a műsorkészítő köteles felettesét tájékoztatni.
2. A műsorkészítők a felelős szerkesztőnek tartoznak felelősséggel a műsorokban elhangzottakkal kapcsolatban.
3. A műsorszolgáltató önállóan határozza meg a műsorszolgáltatás tartalmát, és azért felelősséggel tartozik.

XI. A munkatársakra vonatkozó összeférhetlenségi és magatartási szabályok, különös tekintettel a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottakra

1. A Harci Hírmondó Tv műsorszámaiban közreműködő munkatársak műsorszolgáltatónál politikai hírhez véleményt, értékelő magyarázatot – kivéve hírmagyarázatot – nem fűzhetnek.
2. Politikai és hírműsorokban foglalkoztatottak pártban, illetőleg egyéb politikai mozgalomban tisztséget nem viselhetnek, a műsorkészítés során a munkatársak kötelesek megfelelni a sokoldalú tájékoztatás követelményének, így különösen a műsorkészítés során nem propagálhatnak valamilyen politikai, illetőleg világnézetet.
3. Rendszeresen szereplő munkatársak sem képből, sem hangból nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatónál reklámban, illetve politikai hirdetésben.

XII. A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

1. A közműsor-szolgáltató köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani.
2. A műsorkészítők tiszteletben tartják az újságírói etika alapvető szabályait és a műsorszolgáltatói szabályzatban megfogalmazott elveket. E szabályok ellen vétőket a felelős szerkesztő felelősségre vonja.
3. A szankciók fokozatai:
 - a) szóbeli figyelmeztetés
 - b) írásbeli figyelmeztetés
 - c) határozott idejű eltiltás a műsorkészítéstől
 - d) végleges eltiltás a műsorkészítéstől

XIII. Egyéb rendelkezések

A Harci Hírmondó Tv megrendelése, valamint a külső munkatársak megbízásai nem teremthetnek lehetőséget jogosulatlan előnszerzésre a közműsor-szolgáltató munkatársai számára.

Harc, 2009. február 19.

Krämer Pálné s. k.,
a Harc Jövőjéért Alapítvány
kuratóriumi tagja,
mb. elnök

KÖZLÖNY

§

**A Holocaust Dokumentációs Központ
és Emlékgyűjtemény Közalapítvány
alapító okirata***

(a módosításokkal egységes szerkezetben)

(a változások vastagon, dőlt betűkkel szedve)

A Magyar Köztársaság Kormánya a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-ának (3) bekezdése alapján, a Fővárosi Bíróságon 1990. november 28-án, 777. számon nyilvántartásba vett Magyar Auschwitz Alapítvány – Holocaust Dokumentációs Központ (1071 Budapest, Damjanich u. 9. IV/3.) vagyonának felajánlását elfogadva, közfeladat folyamatos biztosítása céljából – határozatlan időre – közalapítványt (a továbbiakban: Közalapítvány) hoz létre, amely a Magyar Auschwitz Alapítvány – Holocaust Dokumentációs Központ jogutódja, azzal, hogy a Magyar Auschwitz Alapítvány – Holocaust Dokumentációs Központ alapítói a Közalapítvány tekintetében az alapítói jogokat nem gyakorolják. A Magyar Köztársaság Kormánya – külön kérelemben – indítványozza a hatáskörrel rendelkező bíróságnál a kiemelkedően közhasznú szervezetté minősítést.

A Közalapítvány feladatának tekinti a náci koncentrációs táborokban faji, vallási, etnikai és más politikai okokból elpusztított magyar állampolgárok emlékének megőrzését, és a holokauszttal kapcsolatos dokumentáció gyűjtését.

I. A Közalapítvány alapítója

A Magyar Köztársaság Kormánya.

Az alapító okiratban a Kormány felhatalmazza **az oktatási és kulturális minisztert**, hogy eljárjon a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételi eljárásában. Az alapító képviselőlet a Közalapítvány tekintetében **az oktatási és kulturális miniszter** látja el és gyakorolja – az alapító okirat módosítása, valamint kuratórium tagjainak kijelölése kivételével – az alapítót megillető jogosultságokat, ideértve a Közalapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének értékelését is.

II. A Közalapítvány neve

Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány.

Angol elnevezése: Holocaust Documentation Center and Memorial Collection Public Foundation.

Rövidített név: HOLOCAUST Közalapítvány.

III. A Közalapítvány székhelye

1094 Budapest IX., Páva u. 39.

IV. A Közalapítvány célja és tevékenysége

A közalapítványi célok:

Az 1938–1945. között vallási, faji, nemzetiségi és más politikai okokból történt üldöztetés, a munkaszolgálat, a deportálások, a náci koncentrációs táborok működésének és áldozatainak elsődlegesen magyar vonatkozású dokumentációját, tárgyi emlékeit, tudományos és ismeretterjesztő irodalmát, és az e témakörhöz tartozó művészeti alkotásokat tartalmazó gyűjtemény létrehozása. E körbe tartozik az üldöztetés ellen fellépő embermentő szervezetek és személyiségek emlékyaga is.

A gyűjtési munka csak másolatban terjed ki a köziratokra.

További cél a hazai vészkorszak történetére irányuló tudományos kutatás, ismeretterjesztés, a pedagógiai tevékenység segítése, figyelemmel arra, hogy április 16-a a holokauszt áldozatainak emléknapja.

A Közalapítvány által – céljainak elérése érdekében – folytatott tevékenységek:

- a gyűjtemény és a központi adatbank létrehozása és folyamatos fejlesztése;
- a tudományos forrásfeltárás és kutatás megszervezése és folyamatos ellátása;
- a kutatási eredmények folyamatos publikálása;
- tudományos konferenciák, tanácskozások szervezése;
- ismeretterjesztés, közoktatás és közművelődés támogatása;
- tudományos szaktanácsadás;
- az embermentő intézmények és személyek felkutatása és elismerésük kezdeményezése;
- ünnepek, megemlékezések, találkozók szervezése, emlékművek létesítésének kezdeményezése;
- állandó és időszakos kiállítások rendezése;
- kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása;
- külföldi intézményekkel való együttműködés szervezése;
- felnőtt- és egyéb oktatás.

V. A Közalapítvány jellege

1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb, vagyoni értékű felajánlással bárki csatlakozhat, akinek adományát a Közalapítvány elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt.

Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak rész-

* A Fővárosi Bíróság 13.Pk.60.429/2002/11. számú végzésével elrendelte az alapító okiratra vonatkozó változás bejegyzését.

ben illeszkedik a Közalapítvány alapító okiratában rögzített célokhoz.

2. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) 26. § c) pontjának 3. tudományos tevékenység, kutatás, ismeretterjesztés, 4. nevelés és oktatás, 5. kulturális tevékenység alpontjaiban foglalt közhasznú tevékenységet folytat, amely az alábbi törvények szerint állami feladatok ellátására irányul:

– A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése szerint a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél, és a (2) bekezdés szerint a közművelődés feltételeinek biztosítása az állam feladata.

– A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 2. § (3) bekezdése kimondja, hogy a közoktatás rendszerének működtetése az állam feladata, amelyhez a Közalapítvány működése során segítséget nyújt.

– **A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 48. §-a értelmében a Közalapítvány közérdekű muzeális gyűjteményként és kiállítóhelyként működik.**

3. A Közalapítvány a fenti közhasznú tevékenységek keretében, figyelemmel az alapító okirat VII. fejezetében foglaltakra is

a) vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;

b) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

4. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, sem közvetlenül, sem közvetett módon, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állíthat és nem támogathat.

VI. A Közalapítvány alapítói vagyona

1. A Közalapítvány vagyonának részévé válik a Magyar Auschwitz Alapítvány – Holocaust Dokumentációs Központ zárómérleg szerinti vagyona, melynek összege 167 164 000 Ft (azaz Százhatvanhétmillió-százhatvanégyezer forint). A zárómérleg elkészítéséről a jogelőd alapítvány a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles gondoskodni, és azt a Közalapítvány – alapító által előterjesztett – nyilvántartásba vételi kérelmével egyidejűleg a bíróság részére megküldi. A zárómérleg az alapító okirat elválaszthatatlan részét képezi. A zárómérleg mellett külön kimutatást kell készíteni a jogelőd alapítvány esetleges kötelezettségeiről, amellyel egyidejűleg igazolnia kell azt is, hogy a zárómérleg fordulónapján köz-

tartozása nem áll fenn. A zárómérleg elkészültét követően a jogelőd alapítvány kötelezettséget nem vállalhat. A Közalapítvány nyilvántartásba vételéről szóló bírósági végzés jogerőre emelkedését követően a fent megjelölt vagyon a Közalapítvány céljaira felhasználható.

2. Az alapító az alapító okiratban meghatározott célkitűzések megvalósítása érdekében 10 000 000 Ft (azaz tízmillió forint) készpénzt bocsát a Közalapítvány rendelkezésére, melyet a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételére irányuló kérelem benyújtása előtt a Közalapítvány javára nyitott kincstári számlán helyez el.

VII. A Közalapítvány vagyona és annak felhasználása

1. A közalapítványi vagyon felhasználásáról az alapító okirat, valamint a Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzat rendelkezései szerint a kuratórium dönt.

A Közalapítvány vagyona két részből áll:

- a) törzsvagyon;
- b) célvagyon.

A törzsvagyon részét képezi az alapítói vagyon részeként megjelölt, az alapító által rendelkezésre bocsátott összegből elkülönített 5 000 000 Ft, valamint – annak megszerzését követően – a Közalapítvány székhelyeként megjelölt ingatlan haszonélvezeti joga. A törzsvagyon a kuratórium nem használhatja fel szabadon, csak a törzsvagyon hozadékával rendelkezhet. A Közalapítvány székhelyeként megjelölt ingatlan haszonélvezeti joga tekintetében irányadóak a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma, valamint a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége (1075 Budapest, Síp u. 12.) és a Budapesti Zsidó Hitközség (1075 Budapest, Síp u. 12.) között 2000. október 30-án megkötött megállapodás rendelkezései is.

A célvagyon a Közalapítvány törzsvagyonon felüli vagyonrésze, valamint ezen és a törzsvagyon hozadékai. A Közalapítvány célvagyon részévé válnak a későbbiekben a Közalapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek feltétel nélküli, valamint a feltételekhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben ezeket a Közalapítvány kuratóriuma elfogadja, illetve a Közalapítvány vállalkozási tevékenységből származó bevétele.

A célvagyon a közalapítványi célok megvalósítását és működési költségeinek biztosítását szolgálja, azt a kuratórium – az alapító okirat, valamint a Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzat keretei között – szabadon felhasználhatja.

2. A Közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, mely a várható bevételeket és kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

3. A Közalapítvány a működésére biztosított költségvetési támogatáson kívül, vállalkozási tevékenységből szár-

mázó bevételeinek legfeljebb 10%-át fordíthatja további működési kiadásokra.

4. A Közalapítvány, annak gazdálkodásáért, a vagyonekezelésért felelős személyt, valamint a támogatót, illetve e személyek Ptk. 685. § b) pont szerinti hozzátartozóját cél szerinti juttatásban nem részesítheti, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.

5. A kuratórium a Közalapítvány vagyonának a közalapítványi célok megvalósítására irányuló javaslatokat nyilvános pályázati rendszer keretében is gyűjtheti. Ebben az esetben az alapító okiratban rögzített célok szellemében összességében is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról.

A kuratórium a támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a támogatásban részesített pályázat jellegétől függően megállapítandó, konkrét határidő megjelölésével, tételes elszámolás megküldését írja elő a támogatásban részesített pályázóknak.

A kuratórium gondoskodik a pályázati feltételek meghirdetése teljes körű nyilvánosságának biztosításáról.

6. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel és az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

7. A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések valutapénztárban helyezendők el, illetve forint bankszámlára befizetendők.

8. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet – figyelemmel az V/3. pont a) alpontjában foglaltakra is – kizárólag korlátozott felelősséggel végezhet, és legfeljebb éves bevételének 20%-át fektetheti be.

9. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységét az alábbi körben fejti ki:

TEÁOR '08 47.61 Könyv-kiskereskedelem

47.62 Újság-, papíráru-kiskereskedelem

68.20 Saját tulajdonú ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

90.02 Előadó-művészeti kiegészítő tevékenység

90.04 Művészeti létesítmények működtetése

10. Az alapító vállalja, hogy a központi költségvetés tervezésekor figyelemmel lesz a Közalapítvány céljaira, és mindent megtesz annak érdekében, hogy azok megvalósításának forrása rendelkezésre álljon.

11. Bármely közalapítványi vagyonelem értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értékbecslése, ide nem értve

a Közalapítvány székhelyeként működő ingatlan hasznélvezeti jogát, amely forgalomképtelen.

12. A Közalapítvány bevételi forrásai:

a) az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

d) a Közalapítvány eszközeinek befektetéséből származó bevétel;

e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

13. A Közalapítvány az államháztartás alrendszereitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszereitől kapott vagy megítélt támogatások (címezett és céltámogatások, valamint egyéb közalapítványi cél szerinti juttatások) felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítani kell ezen – harmadik személyek által elnyerhető – támogatások megvalósítására irányuló, pályázati úton, illetve nyilvános felhívás útján történő felhasználását. Az ilyen támogatások – szakmai célokra irányuló – pályázaton kívüli elnyerésére csak a kuratórium által elfogadott szabályzatokban előzetesen meghatározott esetekben és rögzített elvek figyelembevételével kerülhet sor. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszereitől kapott vagy megítélt támogatások felhasználását a döntést követően köteles a támogatást elnyerő személlyel és más szervezettel szerződésben rögzíteni, és a szerződésben foglaltak végrehajtását szervei útján folyamatosan ellenőrizni.

14. A Közalapítvány gazdálkodását az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bekezdés e) pontja szerint az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

15. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 %-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

16. A Közalapítvány a támogatásban részesítettekkel a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köteles kötni.

17. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 685/B. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gaz-

dálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhethet.

VIII. A Közalapítvány szervezete

A) A kuratórium

1. A Közalapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és kezelő szerve a 7 tagú kuratórium. A kuratórium elnökét és tagjait az alapító bízza meg a feladat ellátásával.

2. A kuratóriumot oly módon kell létrehozni, hogy a kuratóriumban az alapító, az alapító képviselője sem közvetlenül, sem közvetve nem gyakorolhat meghatározó befolyást a Közalapítvány vagyonának felhasználására.

3. A kuratórium új tagjait – a hivatalban lévő kuratórium tagjainak előzetes véleménynyilvánításával – az alapító nevezi ki. A kuratórium tagjai tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülhetnek, azonban tisztségük ellátásával kapcsolatban felmerülő szükséges és igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak, amelyeknek feltételeiről külön szabályzatban kell rendelkezni.

4. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenőd jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

5. A kuratóriumi tagok megbízatása határozatlan időre szól. A kuratórium tagjainak és tisztségviselőinek névsora a következő:

Elnök:

Székelly Gábor.

Tagok:

dr. Szenes Iván,

Kőbányai János,

Forgács István,

Pohárnok Mihály

dr. Bódi György

Kóczyánné dr. Szentpéteri Erzsébet

6. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag

a) lemondásával;

b) halálával;

c) a Közalapítvány megszűnésével; továbbá

d) a kijelölésnek a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján történő visszavonásával.

A kuratóriumi tag lemondását köteles az alapítóval írásban közölni. A lemondás csak az új tag kijelölésének bírósági nyilvántartásba vételével egyidejűleg válik hatályossá.

7. A kuratórium döntési jogosítványait ülések keretében gyakorolja, amelyeket szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni.

A kuratórium ülését az elnök írásban hívja össze, az ülést megelőzően legalább 5 munkanappal, a napirend megjelölésével és a napirend írásos előterjesztései egyidejű megküldésével. Két kuratóriumi tag írásos kérésére, annak az elnök által történő kézhezvételétől számított 30 napon belül az ülést össze kell hívni.

A kuratórium üléseit az elnök vezeti. Az elnök tartós akadályoztatása esetén vagy kérésére, távollétében a kuratórium saját tagjai közül levezető elnököt választ, aki csak olyan érdektelen kuratóriumi tag lehet, akinek jogait vagy jogos érdekeit az adott ügyek nem érintik (levezető elnök).

8. A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha azon a kuratórium tagjainak többsége jelen van. A határozatkép-telenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirenddel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirenddel – legfeljebb 15 napon belül kell megtartani, amelyről a kuratóriumi tagokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell. A határozatkép-telenség miatt, fentiek szerint megismételt ülés az eredeti napirendi pontok tekintetében is csak akkor határozatképes, ha a kuratórium tagjainak többsége jelen van.

9. A kuratórium ülései nyilvánosak. Zárt ülés csak a jelen lévő kuratóriumi tagok 2/3-ának (teljes létszám esetén: 5 fő) szavazata mellett rendelhető el akkor, ha a kuratórium a Közalapítvány üzleti titokkörébe tartozó kérdésben határoz. Az üzleti titkot kizárólag a Közalapítvány által folytatott vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat képezheti, amelynek titokban maradásához a Közalapítványnak méltányolható érdeke fűződik, és amelynek titokban tartása érdekében a kuratórium a szükséges intézkedéseket megtette. Nem sorolhatóak az üzleti titok körébe az olyan tények, információk, megoldások vagy adatok, melyek

a) jogszabályi előírás vagy jelen alapító okirat rendelkezései folytán nyilvánosak;

b) a Közalapítvány cél szerinti juttatásaival összefüggésben keletkeztek.

A kuratórium jelen lévő tagjainak 2/3-a indítványára (teljes létszám esetén: 5 fő) bármely döntést titkos szavazással kell meghozni. A kuratórium a zárt ülésen hozott döntéseket is köteles nyilvánosságra hozni.

10. Eseti meghívottakként tanácskozási joggal vehetnek részt a kuratórium ülései vonatkozó napirendi pontjainak megvitatásán azok a személyek, akiket az adott napirendi pont érint.

11. A kuratórium határozatait – a 12. pontban meghatározott kivételekkel – egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök (levezető elnök) szavazata dönt.

12. A jelen levő kuratóriumi tagok 2/3-ának (teljes létszám esetén: 5 fő) támogató szavazata szükséges:

a) a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzat megállapításához, elfogadásához és módosításához;

b) az éves pénzügyi-gazdálkodási terv megállapításához, elfogadásához és módosításához;

c) az éves beszámoló elfogadásához;

d) a közhasznúsági jelentés elfogadásához;

e) csatlakozás esetén a vagyon elfogadásához;

f) az ügyvezető igazgató megbízásához és felmentéséhez.

13. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell

– a kuratórium ülésének időpontját, helyét, az ülésen megjelent kuratóriumi tagok nevét, az ülés napirendjét;

– a hozott határozat évente előlről kezdődő sorszámát, törve az ülés időpontjával;

– a határozat hatályát és tartalmát;

– a határozat támogatóinak és ellenzőinek számarányát (nyílt szavazás esetén személyét is).

A jegyzőkönyv elkészítéséről és a hozott határozatok írásba foglalásáról az elnök (levezető elnök) gondoskodik.

A Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóit közlésének nyilvánossága tekintetében hozott döntéseket a jegyzőkönyvnek szó szerint kell tartalmaznia, és azokról a nyilvánosságot az írott sajtó útján, valamint a székhelyén faliújságra történő kifüggesztéssel (hirdetményi úton) tájékoztatni kell.

A jegyzőkönyvet az elnök (levezető elnök) és két, hitelesítőként megválasztott kuratóriumi tag írja alá. A jegyzőkönyveket, amelyek nem selejtezhető iratok, a Közalapítvány egyéb irataitól elkülönítetten, évente külön összefűzve kell megőrizni.

14. A kuratórium döntéseiről az érintetteket közvetlenül és – tértivevényes postai küldeményel – írásban, a nyilvánossággal pedig az írott sajtó útján és a székhelyén faliújságra történő kifüggesztéssel (hirdetményi úton) tájékoztatja.

A Közalapítvány alapító okirat szerinti tevékenységének és az éves gazdálkodásának legfontosabb adatait, valamint éves beszámolóját egy országos napilap útján teszi közzé.

A Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételeének módját és beszámolóit a Kulturális Közlönyben, valamint egy országos napilapban hozza nyilvánosságra. E sajtótermékekben kell a pályázati kiírásokat is közzétenni.

15. A Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba előre jelzett és egyeztetett időpontban a Közalapítvány tisztségviselőjének és alkalmazottjának jelenlétében – a Közalapítvány székhelyén – bárki betekintethet.

16. A kuratórium hatáskörében:

a) elfogadja a Közalapítvány Szervezeti és Működési, valamint Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzatát, il-

letve a működéshez szükséges egyéb szabályzatokat (pénzkezelési stb.);

b) elfogadja saját ügyrendjét;

c) elfogadja a Közalapítvány éves pénzügyi-gazdálkodási tervét és költségvetését;

d) elfogadja a Közalapítvány éves beszámolóját;

e) elfogadja a közhasznúsági jelentést;

f) évente köteles beszámolni az alapítónak a Közalapítvány működéséről;

g) elfogadja (vagy visszautasítja) a Közalapítványhoz való csatlakozást, a pénzbeli vagy természetbeni, illetve bármely más eszközökkel vagy módon történő támogatást, megállapodik mindezek feltételeiről;

h) javasolja az alapítónak a Közalapítvány más közalapítvánnyal való egyesítését;

i) gondoskodik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható (határozatok könyve);

j) rendelkezik a Közalapítvány vagyonáról, dönt a befolyt pénzeszközök felhasználásáról, pályázatot bocsát ki és bírál el;

k) meghatározza a Közalapítvány befektetéseinek összetételét, lejáratát;

l) a Közalapítványi titkárságon keresztül gondoskodik a Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóit közlésének nyilvánosságáról;

m) a Közalapítványi titkárság közreműködésével szervezi és bonyolítja a Közalapítvány befektetési ügyleit;

n) a Közalapítvány céljainak érdekében – jelen alapító okiratnak megfelelően – intézeteket és múzeumot, ezeken belül oktatási központot, dokumentációs központot, kutatási központot, szakmai szervezeteket, munkacsoportot hozhat létre, illetve működtethet;

o) folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását;

p) megvitatja és dönt a felügyelőbizottság által előterjesztett kérdésekben;

q) kinevezi/megbízta az ügyvezető igazgatót, illetve gyakorolja vele szemben a felmondás jogát;

r) a Közalapítvány működéséhez szükséges ügyintéző, titkársági, pénzügyi-gazdálkodási, adminisztrációs, könyvvezetési, szervezési feladatok ellátására létrehozta a Közalapítványi titkárságot;

s) elfogadja a Közalapítvány emblémáját (logóját);

t) minden olyan ügy, amelyet jogszabály, jelen alapító okirat avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a kuratórium hatáskörébe utal.

17. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a) a Közalapítvány számviteli beszámolóját;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) a Közalapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatás értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

18. A kuratórium minden évben a tárgyévi számviteli beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadását követően haladéktalanul, de legkésőbb június 30-áig köteles az alapítónak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, továbbá vagyoni helyzetének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. Ha a Közalapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyeztetné, az alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba betekinthez.

19. A Közalapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, valamint abból saját költségére másolatot készíthet. A közhasznúsági jelentés nyilvánosságra hozatalára az éves beszámoló nyilvánosságra hozatalára vonatkozó szabályok az irányadók.

20. Társadalmi és nemzetközi elismertségének érdekében a kuratórium támaszkodik a hazai és külföldi, világi és egyházi személyekből álló – az alapító által a kuratóriummal történt előzetes egyeztetés alapján felkért – Védnöki Testület véleményére, állásfoglalására.

21. A kuratórium elnöke a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételétől számított 30 napon belül köteles indítványozni a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXI. törvény 48. §-ában meghatározott közérdekű muzeális gyűjtemény és kiállítóhely működtetésére irányuló engedély kiadását.

B) A közalapítványi titkárság

1. A kuratórium munkáját ügyintéző, titkársági, pénzügyi-gazdálkodási, adminisztrációs, könyvvezetési, szervezési teendőket ellátó közalapítványi titkárság (a továbbiakban: titkárság) segíti, amelyet a kuratórium hoz létre. A titkárság nem önálló jogi személy.

2. A titkárság tevékenységét a kuratórium által elfogadott éves munkaterv alapján, az ügyvezető igazgató irányításával végzi.

3. A titkárság

a) biztosítja a Közalapítvány alapvető működéséhez szükséges feladatok ellátását;

b) tervezi, gazdálkodik és elszámol a kuratórium által jóváhagyott működési költséggel;

c) intézi a Közalapítvány keretében koordinált programok pénzügyeit;

d) gondoskodik a kuratórium döntéseinek végrehajtásáról, folyamatos működésének biztosításáról;

e) előkészíti a Közalapítvány harmadik személlyel történő szerződéskötéseit, valamint biztosítja a megkötött szerződésekben foglaltak végrehajtását;

f) vezeti a vagyonkezelésbe átadott-átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását;

g) ellátja a Közalapítvány működése során felmerülő – hatáskörébe tartozó – egyéb teendőket;

h) működésére vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

C) Az ügyvezető igazgató

1. A kuratórium a Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében pályázat alapján felkért ügyvezető igazgatót nevez ki, aki irányítja a titkárság működését, és a titkárságon belül annak alárendelt szakmai szervezeti egységeket és munkacsoportokat hozhat létre és működtethet, amelyeknek feladatairól, működésük elveiről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

Az ügyvezető igazgató feladatait a Munka Törvénykönyve vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alapján létesített munkaviszony keretében látja el.

Az ügyvezető igazgató felett a munkáltatói jogkört – a kinevezés/megbízás és a felmondás kivételével – a kuratórium elnöke gyakorolja. Az ügyvezető igazgató megbízatása 3 évre szól.

2. Az ügyvezető igazgató hatáskörébe tartozik különösen:

a) közreműködés a Közalapítvány Befektetési és Vagyonkezelési Szabályzatának módosítása, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a működéshez szükséges egyéb szabályzatok (pénzkezelési stb.) kidolgozásában;

b) a Közalapítvány éves munkatervének kidolgozása, az ennek megvalósításával kapcsolatos feladatok meghatározása és azok teljesítésének irányítása;

c) a titkárság vezetése, munkáltatói jogkör gyakorlása a titkárság munkavállalói tekintetében;

d) az éves pénzügyi-gazdálkodási terv és költségvetés összeállítása, illetve ennek a kuratórium elé terjesztése;

e) az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés összeállítása, illetve ennek a kuratórium elé terjesztése;

f) a Közalapítványhoz csatlakozni kívánók személyének a kuratórium elé terjesztése;

g) minden olyan ügy, amelyet a kuratórium az ügyvezető igazgató hatáskörébe utal.

3. Az ügyvezető igazgató a kuratóriumi ülések tanácskozási jogú, állandó résztvevője.

4. A Közalapítvány ügyvezető igazgatója tölti be a kuratórium titkári tisztét.

5. Nem lehet a Közalapítvány ügyvezető igazgatója vagy munkatársa az a személy, aki

a) alkalmazotti vagy érdekeltségi viszonyban áll az alapítóval;

b) a kuratórium elnöke vagy tagja;

c) a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja;

d) a Közalapítvány könyvvizsgálója;

e) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;

f) az a)–e) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

D) A felügyelőbizottság

1. A Közalapítvány gazdálkodásának, működésének ellenőrzéséről 5 tagú felügyelőbizottság gondoskodik. A felügyelőbizottság elnökét és tagjait 5 évi időtartamra az alapító jelöli ki.

2. A felügyelőbizottság

Elnöke:

Alács Tibor.

Tagjai:

Kahulits Andrea,

Sebes József,

Karlovich Ágnes

dr. Székely Péter.

3. A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:

a) a határozott idő lejártával;

b) a tag lemondásával;

c) a tag halálával;

d) ha az alapító a kijelölést visszavonja;

e) a Közalapítvány megszűnése esetén.

4. A felügyelőbizottság

a) jogosult célvizsgálatot folytatni, ha a közalapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja, vagy ha erre az alapító vagy a kuratórium felkéri;

b) jogosult a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni;

c) jogosult a Közalapítvány üzleti könyveit, iratait, a pénzkezelés, utalványozás rendjét megvizsgálni;

d) köteles a Közalapítvány működését és gazdálkodását az ügyek teljes körére nézve átfogóan ellenőrizni;

e) az éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység összhangját;

f) véleményezi az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést;

g) a Közalapítvány működésével összefüggő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban beszámol az alapítónak.

5. A felügyelőbizottság feladatának végrehajtása során kialakított véleményét írásban közli a kuratóriummal.

6. A felügyelőbizottság tagjai a Közalapítvány kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vesznek.

7. A felügyelőbizottság szükség szerint, de legalább évente két ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható.

A felügyelőbizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.

8. A felügyelőbizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A felügyelőbizottság határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. Működésének egyéb szabályait a felügyelőbizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a felügyelőbizottság maga állapít meg.

9. A felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

10. A kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelőbizottság is jogosult. Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet gyakorló ügyészséget, valamint az alapítót.

11. A felügyelőbizottság tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülhetnek, valamint szükséges és igazolt költségeik megtérítésére is igényt tarthatnak, amelyeknek feltételeiről külön szabályzatban kell rendelkezni.

12. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja;

b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;

c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;

d) az a)–c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;

e) a Közalapítvány könyvvizsgálója.

E) A könyvvizsgáló

1. A Közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését – a Közalapítvány nyilvántartásba vételét követően – pályáztatás útján felkért, megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban álló könyvvizsgáló végezheti. A könyvvizsgáló megbízatása 5 éves időtartamra szól.

2. A könyvvizsgáló

a) köteles félévenként a Közalapítvány könyveit megvizsgálni és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a kuratóriumnak a vizsgálatot követően jelentést készíteni;

b) feladatai ellátása során a könyvvizsgáló (különösen)

– jogosult felülvizsgálni a Közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját,

– jogosult felvilágosítást kérni a Közalapítvány alkalmazottaitól,

– ellátja a kuratórium által meghatározott feladatokat.

3. A könyvvizsgáló ellenjegyzése és a felügyelőbizottság véleménye nélkül a kuratórium a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot.

4. Nem lehet a Közalapítvány könyvvizsgálója olyan személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja;

b) a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja;

c) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;

d) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül;

e) az a)-d) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;

f) alkalmazotti vagy érdekeltségi viszonyban áll az alapítóval.

IX. A Közalapítvány képvisellete, aláírási jogosultság

1. A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a kuratórium elnöke képviseli. Képviselati joga önálló és teljes körű. A kuratórium a Közalapítvány alkalmazottjának képviselati jogot biztosíthat, megjelölve a képviselati jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét.

2. A Közalapítvány bank (kincstári) számlája feletti rendelkezésre a kuratórium elnöke és a Közalapítvány – kuratórium által biztosított képviselati joga körében erre feljogosított – alkalmazottja vagy – az elnök akadályoztatása esetén – a kuratórium bármely két tagja vagy bármely tagja és a Közalapítvány – kuratórium által biztosított képviselati joga körében erre feljogosított – alkalmazottja együttesen jogosult.

X. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

1. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

2. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen írásban tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. A Közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseinek megfelelően ötévente vagyonnyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén megbízatásuk a törvény erejénél fogva megszűnik.

XI. A Közalapítvány megszűnése

1. A Közalapítvány megszűnik,

a) ha az alapító okiratban meghatározott cél maradéktalanul megvalósult, és a bíróság a Közalapítványt a nyilvántartásból törli;

b) amennyiben céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabályváltozás folytán a bíróságnak a bejegyzést meg kellene tagadnia, és az ügyész keresete alapján a bíróság azt megszünteti;

c) amennyiben a kuratórium tevékenységével annak célját veszélyezteti és az alapító – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki, feltéve, hogy a bíróság azt megszünteti;

d) ha működésének törvényessége másképp nem biztosítható, és az ügyész kérelmére a bíróság kötelezi a kuratóriumot, hogy a Közalapítvány jogszabálynak megfelelő működését a bíróság által kitűzött határidőre állítsa helyre, amelynek eredménytelen eltelte után a bíróság a Közalapítványt megszünteti;

e) ha az érdekelt alapítók közös kérelmére a bíróság annak más közalapítvánnyal történő egyesítését rendeli el;

f) ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható, valamint ha a céljainak megvalósítása lehetetlenné vált és az alapító kéri annak megszüntetését a bíróságtól.

2. A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

XII. Záró rendelkezések

1. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapító okiratot a bírósági nyilvántartásba vételt követően a Magyar Közlönyben közzé kell tenni.

2. A Közalapítvány – céljai megvalósítása érdekében – együttműködik a hazai és nemzetközi, hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel és kutató műhelyekkel.

3. A Közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 23.) Korm. rendeletben, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

4. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetőleg a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2008. február 27.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb álláshelyeinek betöltésére

BUDAPESTI CORVINUS EGYETEM

pályázatot hirdet a

KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

Közgazdasági Elméletek Története Tanszék

részmunkaidőben foglalkoztatott

egyetemi docensi munkakörének betöltésére

A kinevezésre kerülő egyetemi docens főbb oktatási feladatai:

- a tanszék által gondozott alap- és mesterszintű tárgyak előadásainak és szemináriumainak megtartásában és vizsgáztatásában való részvétel,
- szükség szerint új mesterszintű tantárgyak kidolgozása az egyetemes és a magyar közgazdasági gondolkodás története tárgykörben, tananyagírás önállóan, illetve a tanszéki kollégákkal együttműködésben,
- részvétel a tanszéken TDK-t, diplomamunkát író hallgatók témavezetésében,
- részvétel a Közgazdasági Elméletek Története Tanszékre háruló tantárgy- és tananyag-fejlesztési tevékenységben,
- előnyt jelent, ha a pályázó a magyar közgazdasági gondolkodás története különböző korszakaiban kutatási tapasztalattal rendelkezik.

A kinevezésre kerülő egyetemi docens főbb kutatási feladatai:

- a tanszék fő profiljának megfelelő témákban történő tudományos alkotómunka, egyrészt az oktatott tárgyak kutatási háttereként, másrészt a hazai és nemzetközi tudományos életbe való aktív bekapcsolódás részeként,
- preferált kutatási terület a magyar közgazdasági gondolkodás korai korszakai és a modern pénzülméleti irányzatok,
- a pályázótól elvárt a tudományos konferenciákon való részvétel, illetve publikálás referált szakmai folyóiratokban,
- fontos része a kutatási feladatoknak az aktív pályázati részvétel hazai és nemzetközi kutatási források megszerzése céljából.

A pályázóval szemben támasztott követelmények:

- a pályázó rendelkezzen közgazdaságtudományi egyetemen szerzett diplomával,
- angol nyelvből C típusú állami nyelvvizsga, vagy ennek megfelelő igazolt, tárgyalóképes nyelvtudás, német és latin nyelvből kutatások végzéséhez szükséges nyelvismeret,
- a tudományterületen a kinevezést legalább öt évvel megelőzően szerzett PhD vagy azzal egyenértékű tudományos fokozat,
- legalább nyolcéves felsőoktatási oktatási és kutatási gyakorlat,
- önállóan vagy társszerzőkkel együtt publikált tudományos cikkek, hazai vagy nemzetközi konferenciákon tartott előadások,
- a szakterületen meglévő tudományos kapcsolatok.

A docensi kinevezés határozatlan időre szól.

A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók: a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben és a Budapesti Corvinus Egyetem „Foglalkoztatási Követelményrendszer” Foglalkoztatási Szabályzatában foglalt feltételeknek (Szervezeti és Működési Szabályzat II/1.) és a kari szabályzatokban rögzített feltételeknek.

A docensi pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai, tudományos tevékenységét tartalmazó életrajzát, amelyben eddigi szakmai, oktatói és tudományos munkájára, kutatási tevékenységére, elért eredményeire, szakmai szervezetekben végzett munkájának ismertetésére, szakmai díjaira is ki kell térnie,

- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- hazai és nemzetközi szervezetekben végzett tevékenységének leírását, a nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- valamint a tanszék által művelt tudományterület oktatásának fejlesztésére és kutatására vonatkozó elképzeléseit.

A pályázatokhoz mellékelni kell:

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-ismeretet, egyéb szakmai képesítést tanúsító okiratok – hitelesített – másolatát, külső pályázó közjegyző által hitelesített okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakmai publikációs jegyzékét, tudományos konferenciákon tartott előadásai jegyzékét, jelentősebb külföldi tanulmányútjainak felsorolását,
- tudományos tevékenység nyilvántartásához szükséges adatlapot,
- személyi adatlapot (a pályázati anyagtól elkülönítetten, 1 példányban),
- pályázati jelentkezési és adatlapot,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul pályázati anyagának megismeréséhez – a vonatkozó jogszabály és az egyetemi szabályok szerint – az erre jogosult bizottságok és testületek részére,
- nyilatkozatot az egyetemen kívül fennálló munkaviszonyáról, közalkalmazotti/köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeli behatároltságáról,
- és minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázati elbírálása szempontjából fontosnak tart.

A pályázatok elbírálása a törvényi előírás és a Budapesti Corvinus Egyetem szabályzatai szerint történik a pályázatok beadási határidejét követő 90 napon belül.

A pályázatnak a megjelenéstől számított 30 napon belül kell a Budapesti Corvinus Egyetem rektorának címezve (munkaidőben az egyetem Humán Erőforrás Iroda részére) beérkeznie – bekötött vagy befűzött formában, tartalomjegyzék szerinti összeállításban – 1 eredeti és 3 másolati példányban (1093 Budapest, Közraktár u. 4–6., VI. emelet 639).

A pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázati anyagot (maria.czinger@uni-corvinus.hu) elektronikus postai címre is – a végzettséget, tudományos fokozatot, nyelvismeretet, valamint egyéb szakmai képesítést igazoló dokumentumok, erkölcsi bizonyítvány (másolati) kivételével – meg kell küldeni.

A pályázattal kapcsolatban részletes szakmai felvilágosítást a Közgazdaságtudományi Kar Dékáni Hivatala (telefon: 482-5274) ad, egyéb a pályázat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos információ, az előírt mellékletek a fenti e-mail címen, illetőleg a 482-7123 telefonszámon kérhetők.

Dr. Mészáros Tamás s. k.,
rektor

A DEBRECENI EGYETEM

pályázatot hirdet a

GYERMEKNEVELÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI KAR

SZOCIÁLPEDAGÓGIAI ÉS NEVELÉSTUDOMÁNYI INTÉZETÉBE

adjunktusi munkakörre

A kinevezendő adjunktus feladata a tanszékhez tartozó tárgyak közül a képzettségének megfelelő tantárgyak oktatása, valamint kutatási és publikációs tevékenység az adott szakterületen.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- művelődésszervező vagy művelődésszervező és felnőttképzési menedzser vagy emberi erőforrás végzettség,
- PhD a felnőttképzés területén,
- előnyt jelent: felnőttképzési oktatásszervezés területén szerzett tapasztalat.

Szociálpedagógiai Tanszékére

2 fő főiskolai docensi munkakörre

A kinevezendő főiskolai docens feladata a tanszékhez tartozó tárgyak közül a képzettségének megfelelő tantárgyak oktatása, valamint kutatási és publikációs tevékenység az adott szakterületen.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- pszichológiai végzettség,
- PhD a pszichológia területén,
- előnyt jelent: tudományos fokozat a pedagógia-pszichológia területén.

*Testnevelési Tanszékére**főiskolai docensi munkakörre*

A kinevezendő főiskolai docens feladata a tanszékhez tartozó tárgyak közül a képzettségének megfelelő tantárgyak oktatása, valamint kutatási és publikációs tevékenység az adott szakterületen.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő végzettség,
- PhD a testnevelés vagy az egészségnevelés területén.

tanársegédi munkakörre

A kinevezendő tanársegéd feladata a tanszékhez tartozó tárgyak közül a képzettségének megfelelő tantárgyak oktatása, valamint kutatási és publikációs tevékenység az adott szakterületen.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- testnevelő végzettség,
- doktori iskolában való részvétel.

Valamennyi pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó

- személyi adatait, lakcímét,
- jelenlegi munkahelyét, munkakörét, beosztását, besorolását, illetményét, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyait,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, tudományos munkáját, terveit,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetve szakmai szervezetekben végzett munkáját, tisztségét, a nemzetközi tudományos életben való részvételét.

A pályázatokhoz csatolni kell:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- publikációs jegyzék,
- végzettséget és képzettséget igazoló okmányok másolata,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmát az azt véleményező, elbíráló szervek megismerhetik,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez,
- külső pályázónál 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A munkakörök betölthetőségének időpontja: 2009. szeptember 1.

A pályázatok benyújtásának határideje és módja: a pályázatokat 2009. június 30-ig postai úton kell benyújtani egy példányban a DE Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar címére (4220 Hajdúböszörmény, Désány I. u. 1–9.).

A pályázatok elbírálásának határideje: 2009. augusztus 26.

A pályázatokkal kapcsolatban bővebb felvilágosítást dr. Nagy Éva dékáni hivatalvezető ad az (52) 560-011-es telefonszámon.

Dr. Fésüs László s. k.,
akadémikus, egyetemi tanár, rektor

A PANNON EGYETEM

pályázatot hirdet a

GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

*Nemzetközi Gazdaságtan Tanszékére**tanszékvezetői tisztség betöltésére*

A megbízott tanszékvezető feladata a nemzetközi gazdaságtani, azon belül az európai integrációs ismeretek oktatásának szakmai irányítása. Kiemelt fontosságú a nemzetközi gazdálkodás alapszakon folyó oktatás megszervezése és irányítása, az ahhoz kapcsolódó mesterképzés megszervezése, indítása és irányítása. Feladata továbbá valamely, a tanszékhez tartozó szak szakvezetői teendőinek ellátása, a tanszék oktatási tevékenységéhez szervesen hozzátartozó szakszemináriumi és tanfolyami képzés felügyelete, a tanszék által oktatott záróvizsga tárgyak egyikének gondozása, az idegen nyelvű nemzetközi kurzusok szervezése.

Alapvető feladata a tanszék tudományos tevékenységének a nemzetközi színvonalhoz illeszkedő megszervezése az európai integráció gazdaságtana és a nemzetközi gazdaságtan területén. A megbízás időszakájában a tanszékvezető kiemelt feladata a munkatársak szakmai fejlődésének irányítása, a tanszéki kutatásokhoz szükséges gazdasági háttér megteremtése.

A pályázó rendelkezzen a tanszék profiljához kapcsolódó tudományterületen az MTA doktora tudományos fokozattal, kiemelkedő tudományos és egyetemi oktatói munkássággal, két idegen nyelvből államilag elismert középfokú komplex nyelvvizsgálattal, nemzetközi és hazai kapcsolatokkal, nemzetközi kutatások irányításával kapcsolatos tapasztalattal, nemzetközi kutatási eredményekkel.

A megbízás 2009. október 1-jétől legfeljebb 5 évre szól.

A pályázat beadási határideje: a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálására legkésőbb 2009. szeptember 30-ig kerül sor.

A pályázathoz szükséges formanyomtatványok, további információk a Humán erőforrás-gazdálkodási Igazgatóságon szerezhetők be [8200 Veszprém, Pf. 158, Egyetem u. 10., tel.: (88) 624-236].

Alkalmazott Gazdaságtan Tanszékén

további jogviszonyban álló részmunkaidejű

egyetemi tanári állás betöltésére

A kinevezendő egyetemi tanár feladata a *marketing* témakörébe tartozó tárgyak oktatása, valamint új tárgyak kidolgozása a kar mesterképzései számára. Részt vesz a Gazdálkodás és Szervezéstudományi Doktori Iskola működésében, oktatási és témavezetői feladatokat vállalva. Kutatómunkát irányít és végez a marketing területén. A pályázónak részt kell vállalni a Pannon Egyetemen a közgazdászok képzés továbbfejlesztésében, a képzéssel kapcsolatos stratégiai feladatok megfogalmazásában és megoldásában, különös tekintettel a kar nemzetközi oktatási kínálatának és tevékenységének iránymutató fejlesztésére. Emellett részt kell vennie a tanszéken dolgozó fiatalabb oktatók szakmai fejlődésének elősegítésében.

A pályázó rendelkezzen egyetemi végzettséggel, a közgazdaságtudományok doktora (az MTA doktora) tudományos fokozattal és legalább két világnyelv ismeretével, valamint szakirányú egyetemi oktatási, illetve legalább 5 éves vezetői tapasztalattal. A pályázótól széles körű nemzetközi kapcsolatokat, valamint kiemelkedő tudományos és publikációs tevékenységet várunk el. Előnyt jelent a nemzetközi oktatási programok fejlesztésében és megvalósításában szerzett tapasztalat.

A kinevezés 2009. október 1-jétől határozatlan időre szól.

A pályázat beadási határideje: a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálására legkésőbb 2009. szeptember 30-ig kerül sor.

A pályázathoz szükséges formanyomtatványok, további információk a Humán erőforrás-gazdálkodási Igazgatóságon szerezhetők be [8200 Veszprém, Pf. 158, Egyetem u. 10., tel.: (88) 624-236].

MODERN FILOLÓGIAI ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR
GERMANISZTIKAI INTÉZETÉBEN
intézetigazgatói tisztség betöltésére

Az intézetigazgató irányítja a Germanisztikai Intézet oktató-, kutató- és szervezési munkáit, vezeti a német nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár szakokat, a germanisztika alapszakos BA-képzést, valamint a német nyelv, irodalom és kultúra mesterképzési szakot. Meghatározó módon közreműködik a Kar Nyelvtudományi Doktori Iskolájában. Az intézetigazgató feladata további külső források megszerzése, az Intézet bevételeinek növelése (pl. pályázatok, szponzorok útján).

A pályázó rendelkezzen német nyelvészetből szerzett tudományos fokozattal, egyetemi tanári kinevezéssel, tanszéképítő és -vezető tapasztalatokkal, a német nyelvtudomány, továbbá a német kisebbségtudomány területén kifejtett nemzetközileg elismert publikációs tevékenységgel, külföldi vendégoktatói tapasztalatokkal. Habilitáció és/vagy az MTA doktora fokozat előnyt jelent. Kívánatos, hogy a pályázó a németen kívül még további idegen nyelvekből is rendelkezzen dokumentált nyelvismerettel. A beadott pályázatnak tartalmaznia kell az intézet fejlesztési koncepcióját is.

Az intézetigazgatói megbízás 2009. november 1-jétől legfeljebb 5 évre szól.

A pályázat beadási határideje: a megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálására legkésőbb 2009. október 31-ig kerül sor.

A pályázathoz szükséges formanyomtatványok, további információk a Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságon szerezhetők be [8200 Veszprém, Pf. 158, Egyetem u. 10., tel.: (88) 624-236].

Dr. Rédey Ákos s. k.,
rektor

A SZENT ISTVÁN EGYETEM
GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR
dékánja pályázatot hirdet a
MARKETING INTÉZETBE
egyetemi docensi álláshely
betöltésére

Az egyetemi docens feladata:

- a marketing, marketingmenedzsment, marketingstratégia, régió- és településmarketing, bormarketing témakörébe tartozó tantárgyak, továbbá a BA és a mesterszakon lévő tantárgyak oktatása, gyakorlatok koordinálása, valamint a szakmai felügyelet ellátása,
- a marketing, marketingmenedzsment, marketingstratégia, régió- és településmarketing tantárgyak angol nyelven való oktatása,
- tananyagfejlesztés és kutatás, különös tekintettel az interdiszciplináris területekre,
- konzultációs feladatok ellátása, a szak- és diplomamunkák, valamint TDK-dolgozatok elkészítésében,
- részvétel a közéleti munkában, a gyakorlati helyek kialakításában,
- egyéb tanszéki feladatok ellátása, hazai és nemzetközi kapcsolatok gondozása, fejlesztése.

A munkakör betöltéséhez szükséges követelmények:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD-fokozat gazdálkodás- és szervezéstudományokból,
- legalább nyolc év szakmai gyakorlat, amelyből legalább öt év oktatói-kutatói munka,
- alkalmasnak kell lennie a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, továbbá a beosztott oktatók és kutatók tanulmányi, illetve tudományos munkájának irányítására,
- a jelölt szaktudományának, illetve az általa oktatott diszciplína nemzetközi szintű ismerete és ennek egyetemi szinten történő előadására való képesség, amelyet a jelölt a karon nyilvánosan meghirdetett, bírálóbizottság jelenlétében tartott magyar és idegen nyelvű előadáson is bizonyít,
- önállóan vagy társszerzővel megírt jegyzetek, tudományos tevékenységét dokumentáló hazai publikációk, önálló vagy társszerzővel megírt külföldi publikáció, hazai nemzetközi vagy külföldi tudományos konferencián tartott előadás,
- egy világnyelvből „C” típusú középfokú állami vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga, képes legyen idegen nyelven előadást tartani,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelentenek:

- angol felsőfokú nyelvtudás,
- német felsőfokú nyelvtudás,
- angol nyelvű MBA (Master of Business Administration),
- nemzetközi oktatási tapasztalat,
- nemzetközi céges szakmai gyakorlat,
- a nyolc évet meghaladó oktatási gyakorlat.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. augusztus 31.

A munkakör várható betöltésének időpontja: 2009. szeptember 1.

Az alkalmazás időtartama: határozatlan időtartamú.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai, tudományos tevékenységét kifejtő részletes önéletrajzát,
- a hazai és nemzetközi szakmai, tudományos és közéleti tevékenységének leírását, tudományos publikációinak jegyzékét,
- a bemutatkozó magyar és idegen nyelvű nyilvános előadás témájának vázlatát,
- az iskolai végzettséget, a további végzettségeket, a tudományos fokozatot, a nyelvvizsgát igazoló oklevelek és bizonyítványok másolatát,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot az illetékes testületek és bizottságok megismerhetik,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az egyetem Főtitkári Hivatal Személyzeti Osztályától beszerezhető személyi és tudományos tevékenység nyilvántartásához szükséges adatlapot és a pályázati anyag kezeléséről szóló, az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot.

A pályázat beadási határideje az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot kizárólag postai úton, 4 példányban a SZIE GTK dékánjának címezve a Kari Titkárságra kell benyújtani a 2103 Gödöllő, Péter Károly út 1. címre. Kérjük a borítékon feltüntetni a „DT-812/2009.” azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: „egyetemi docens, SZIE GTK Marketing Intézet”.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást dr. Lehota József egyetemi tanár, intézeti igazgató ad a (28) 522-098 telefonszámon.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója a benyújtási határidőt követően – a kiírás követelményeinek mindenben megfelelő pályázók nyilvános előadása után – 2009. augusztus 31-ig dönt, melynek eredményéről a pályázók e-mailben tájékoztatást kapnak. Az elutasított pályázatok iratanyagait – amennyiben a pályázó 90 napon belül nem veszi át – megsemmisítjük. A pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát a kiíró fenntartja.

*Dr. Villányi László s. k.,
egyetemi tanár, dékán*

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm.rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Zempléni Általános Iskola és Óvoda 3943 Bodrogolaszi, Rákóczi u. 1.	Zempléni Általános Iskola és Óvoda Bodrogolaszi Óvoda 3943 Bodrogolaszi, Szent Benedek u. 4. Intézményegység- vezető	Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy., nevelési-oktatási intézményben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga.	ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlöny megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a pbhi-t követő 30 napon belül. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr, végzettséget igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat. Pc.: Zempléni Általános Iskola és Óvoda
	Zempléni Általános Iskola és Óvoda Makkoshotyкаи Tagóvoda 3959 Makkoshotyka, Kossuth u. 2. Tagintézmény-vezető		
	Zempléni Általános Iskola és Óvoda Vámosújfalui Tagóvoda 3941 Vámosújfalu, Kossuth u. 42. Tagintézmény-vezető		

1	2	3	4
<p>Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény 7150 Bonyhád, Jókai u. 3. Tel.: (74) 451-621 Tel./fax: (74) 550-268</p>	<p>BONI Varázskapu Bölcsőde-Óvoda Intézményegység 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 3. Bölcsőde-óvoda intézményegység-vezető (teljes munkaidő)</p>	<p>Főiskolai óvodapedagógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy, alap szintű MS Windows NT/2000/XP ismeret, B kategóriás jogosítvány, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása. Előny: pedagógus szakvizsga, német nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás, legalább 5 év vgy. Elvart kompetenciák: jó szintű folyamatok véghezvitele, problémamegoldás, kommunikáció.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 30-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 18. Pehi: 2009. jún. 19. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettséget igazoló oklevelek hiteles másolata, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton, „Vezetői pályázat: BONI Varázskapu Bölcsőde-Óvoda Intézményegység” megjelöléssel kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 239-1/2009., valamint a munkakör megnevezését: óvodapedagógus. Pc.: Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény f.: Steiner Krisztián főigazgató Tel.: (74) 550-268 www.boni.info.hu</p>
<p>Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzat 1042 Budapest, István út 14. Tel./fax: (1) 231-3141, (1) 231-3151</p>	<p>Aradi Óvoda 1043 Budapest, Aradi u. 9. Óvodavezető (2009. szept. 1-jétől telephelye: Csányi Óvoda Újpest (tagóvoda), 1043 Budapest, Csányi László u. 32.) (Lényeges feladatok: az intézmény tevékenységi körébe tartozó vezetői feladatok irányítása.)</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógus szakképesítés, legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, az előírt iskolai végzettséget, szgy-t igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot írásban, a csatolt mellékletekkel együtt kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Személyügyi Osztálya</p>

1	2	3	4
<p>Fertőszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9444 Fertőszentmiklós, Szent István u. 19. Tel.: (99) 544-510</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda 9444 Fertőszentmiklós, Rákóczi u. 70. Óvodavezető</p>	<p>Jogszabály által kötelezően előírt iskolai v., legalább 10 év pedagógiai szgy. Előny: idegen nyelv ismerete, számítástechnikai ismeretek, kisgyermeknevelő-gondozó szakképesítés.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól (Kjt. szerint max. 10 év lehet). Pbhi: 2009. jún. 1. Pehi: 2009. jún. 30. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: ön, vpr, b, oklevél, végzettségekről szóló oklevelek, bizonyítványok hiteles másolata. Pc.: Horváth Tibor polgármester</p>
<p>Általános Iskola és Óvoda 4565 Pusztadobos, Petőfi u. 48. Tel.: (45) 710-183 Fax: (45) 710-351</p>	<p>Pusztadobos Általános Iskola és Óvoda 4565 Pusztadobos, Petőfi u. 85. Óvoda intézményegység-vezető (teljes munkaidő)</p> <p>(Lényeges feladatok: felelős az óvoda szakmai munkájának irányításáért.)</p>	<p>Magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet, főiskolai óvodapedagógusi v. Előny: legalább 5 év vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: a KSZK hónapján történő közzétételétől számított 30. nap. Pehi: 2009. jún. 22. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: legmagasabb iskolai végzettséget igazoló om, szakmai végzettséget igazoló om, ön, 30 napnál nem régebbi b, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Általános Iskola és Óvoda A KSZK honlapján történő közzététel időpontja: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenés napja.</p>
<p>Selyeb Község Önkormányzata 3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21. Tel.: (46) 468-154 Fax: (46) 547-201</p>	<p>Mesevár Óvoda 3809 Selyeb, Kossuth út 37. Óvodavezető (teljes munkaidő)</p>	<p>Főiskolai óvodapedagógusi v., legalább 3 év szgy. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga, legalább 1–3 év vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 30-ig szól. Pbhi: 2009. máj. 10. Pehi: 2009. jún. 25. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló bizonyítványok másolata, szakmai ön, vpr és fejlesztési program, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton, 2 példányban kell benyújtani.</p>

1	2	3	4
			<p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 250/2009., valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető.</p> <p>Pc.: Selyeb Község Önkormányzata f.: Taskó Béla polgármester Tel.: (46) 547-200</p>
<p>Szentgotthárd Város és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 9970 Szentgotthárd, Széll K. tér 11. Tel.: (94) 553-044 Fax: (94) 553-055</p>	<p>Tapsifüles Óvoda 9952 Gasztony, Fő u. 20. Óvodavezető</p> <p>(Lényeges feladatok: az intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása.)</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK hónapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül. Juttatás: vp.: 200%. A pályázathoz csatolni kell: b, om, ön, vpr, szgy, adatvédelmi nyilatkozat. Pc.: Viniczay Tibor elnök f.: dr. Gábor László irodavezető Tel.: (94) 553-021</p>
<p>Vácszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda 2115 Vácszentlászló, Fő u. 37. Óvodavezető-óvodapedagógus</p>	<p>Felsőfokú óvodavezetői v., legalább 5 év vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2019. júl. 31-ig szól. Új közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése szerinti próbaidő kikötésével. Pbhi: 2009. máj. 21. Pehi: 2009. aug. 20. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 373/1/2009., valamint a munkakör megnevezését: óvodapedagógus. Pc.: Vácszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete f.: Horváth László polgármester Tel.: (28) 485-143</p>

Iskolaigazgató

1	2	3	4
<p>Heves Megyei Közgyűlés Oktatási és Művelődési Bizottsága 3300 Eger, Kossuth Lajos út 9. Tel.: (36) 521-341</p>	<p>Arany János Általános Iskola és Szakiskola 3300 Eger, Iskola út 3. Igazgató</p> <p>(Általános iskolai nappali rendszerű nevelést, oktatást; sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai nevelését; speciális szakiskolai oktatást 9–10. évfolyamon; szakiskolai oktatást 9–10. évfolyamon; nappali rendszerű, szakképesítés megszerzésére felkészítő iskolai oktatást; általános műveltséget megalapozó iskolarendszerű felnőttoktatást, valamint a pedagógiai szakszolgálat keretében logopédiai ellátást biztosító intézmény.)</p>	<p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolán szerzett pszichopedagógus képesítés, legalább 5 év szgy, nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás, pedagógus szakvizsga, vagy a Közokt. tv. 128. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően pedagógus szakvizsgával egyenértékű v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK hónapján történő elsődleges közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártá utáni első testületi ülésen. Juttatás: ill. Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok hitelesített másolata, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, 3 hónapnál nem régebbi b, nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul-e pályázatának nyilvános tárgyalásához. A pályázatot 2 példányban, postai úton, ajánlott küldemény formájában kell benyújtani. Pc.: Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Művelődési és Sport Irodája Tel.: (36) 521-340</p>
<p>Galgagyörk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2681 Galgagyörk, Rákóczi út 12. Tel.: (27) 563-750 Fax: (27) 563-751</p>	<p>Gárdonyi Géza Általános Iskola 2681 Galgagyörk, Rákóczi út 6. Igazgató (teljes munkaidő)</p> <p>(Lényeges feladatok: a Közokt. tv. 54–55. §-ban felsorolt feladatok, intézményvezetői feladatok ellátása – az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása, és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet</p>	<p>Főiskolai pedagógus v., legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, vagy nyilatkozat-tételeli eljárás lefolytatása, büntetlen előélet, magyar állampolgárság, cselekvőképesség. Előny: pedagógus vagy közoktatás-vezetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2009. júl. 31-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 29. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázatokat Galgagyörk Község Önkormányzatának képviselő-testülete bírálja el. Juttatás: ill. Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, 3 hónapnál nem régebbi b, az iskolai végzettséget igazoló om, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolások, adatvédelmi nyilatkozat.</p>

1	2	3	4
	jogsabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Az igazgató felelős az intézményben és tagintézményében a tanulók oktatásának, nevelésének megszervezéséért, a személyi, tárgyi és anyagi feltételek biztosításáért, irányításáért stb.)		A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: általános iskola igazgató. Pc.: Galgagyörk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete f.: Szabadi Mónika polgármester
Gyulaj Község Önkormányzata 7227 Gyulaj, Szent Imre tér 1. Tel./fax: (74) 510-010, (74) 401-066	Galló József Általános Iskola és Óvoda 7227 Gyulaj, Szent Imre tér 5. Igazgató (teljes munkaidő)	Főiskolai v., tanítóképző főiskolai kar, legalább 5 év szgy, alapszintű internetes alkalmazások, magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga.	ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. máj. 27. Pehi: 2009. jún. 30. Döntés a 30 napos véleményezési határidőt követő első képviselő-testületi ülésen. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló om, szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, 3 hónapnál nem régebbi b. A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 600/2009., valamint a munkakör megnevezését: igazgató. A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy – megfelelő pályázó hiányában – a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Pc.: Gyulaj Község Önkormányzata f.: dr. Lipták Péter jegyző Tel.: (74) 521-010 www.gyulaj.hu
Kapuvár Városi Önkormányzat 9330 Kapuvár, Fő tér 1. Tel.: (96) 596-005 Fax: (96) 596-003	Berg Gusztáv Szakiskola 9330 Kapuvár, Berg Gusztáv u. 2. Igazgató (teljes munkaidő)	A közokt. tv. 16–18. §-ai szerint meghatározottak, legalább 5 év szgy, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, büntetlen előélet, cselekvőképesség.	ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 2014. aug. 14-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pehi: 2009. jún. 30. Érvényes pályázatot benyújtók bizottsági meghallgatását követően

1	2	3	4
			<p>a pályázatokról a képviselő-testület dönt.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: előírt szgy-t is igazoló szakami ön, végzettséget igazoló om, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai úton kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 01-124/2009., valamint a munkakör megnevezését: igazgató.</p> <p>Pc.: Kapuvár Városi Önkormányzat f.: Hámori György polgármester Tel.: (96) 596-001 www.kapuvár.hu</p>
<p>Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete 8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4. Tel.: (92) 553-900 Fax: (92) 553-957</p>	<p>Ádám Jenő Zeneiskola Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 8960 Lenti, Templom tér 11. Intézményvezető- igazgató</p> <p>(Lényeges feladatok: az intézmény rendeltetészerű működésének biztosítása, a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezése; gondoskodik az intézményben folyó szakmai tevékenység feltételeiről; ellenőrzi az intézményben folyó tevékenységek, foglalkozások, rendezvények folyamatát, színvonalát; felel az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerének működtetéséért, a nevelő-oktató munka egészség és biztonság</p>	<p>Az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges – a Közokt. tv. 17. § (1)–(2) bekezdésében felsorolt – szakirányú felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, illetve a képzés szakirányának megfelelő művészeti pályán eltöltött idő, ha a pályázó legalább 3 év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal rendelkezik, a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás, büntetlen előélet.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. júl. 10-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. máj. 18. Pehi: legkésőbb 2009. jún. 30. Juttatás: ill. Kjt. szerint, egyéb juttatások jogszabály alapján.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget igazoló okiratok hitelesített másolata, részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, szgy-t igazoló munkáltatói igazolást, 3 hónapnál nem régebbi b, nyilatkozat az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. tv. szerint előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról, adatvédelmi nyilatkozatot.</p> <p>A pályázatot személyesen, vagy postai úton kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Lenti Város Polgármesteri Hivatala f.: közoktatási referensnél személyesen vagy telefonon Tel.: (92) 553-918 A KSZK honlapján történő közzététel időpontja: 2009. ápr. 18.</p>

1	2	3	4
	feltételeinek megteremtéséért; felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a szabályszerű vagyongazdálkodásért és a takarékos gazdálkodásért; összeállítja és elkészíti a fenntartó által meghatározott szempontok és ütemezés szerint a szakmai tematikai és/vagy működési beszámolókat, elemzéseket; dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály hatáskörébe utal; tájékozódik az intézmény működésével kapcsolatos pályázati lehetőségekről, részt vesz azok megírásában; irányítja és ellenőrzi az intézmény dolgozóinak munkáját; gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított, hatáskörébe tartozó munkáltatói jogköröket.)	Előny: pedagógus szakvizsga.	
Ófehértó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4558 Ófehértó, Alkotmány u. 54. Tel./fax: (42) 385-215	Általános Iskola és Intézményei Igazgató	Szakirányú egyetemi vagy főiskolai v., legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. jún. 15. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani. Pc.: Vass Mihály polgármester
Sombereki Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 7728 Somberek, Rákóczi u. 21. Tel./fax: (69) 338-126	Dunaszekcsői Tagiskola 7712 Dunaszekcső, Rév u. 4. Tagintézmény-vezető	Szakirányú felsőfokú iskolai v. és közoktatás-vezetői szakképzettség, de legalább ez irányú tanulmánya megkezdett legyen, legalább 5 év szgy. Előny: vgy, ECDL-vizsga, matematika-német szak, ha nem helyben lakó, akkor	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. jún. 1. Pehi: 2009. júl. 6. A pályázathoz csatolni kell: ön, b, om, vpr. Pc.: Sombereki Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

1	2	3	4
		<p>rendelkezzen „B” kategóriás gépjárművezetői engedéllyel és gépjárművezetői gyakorlattal.</p>	
<p>Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészet-oktatási Intézmény 5000 Szolnok, Széchenyi krt. 10. Tel.: (56) 422-886</p>	<p>Alsós igazgatóhelyettes</p> <p>Felső igazgatóhelyettes</p>	<p>Főiskolai tanítói v.</p> <p>Főiskolai v., testnevelés-bármely szak.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás határozatlan időre szól. Pbhi: 2009. máj. 15. Pehi: 2009. jún. 5. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: om, szakmai ön, b.</p>
<p>Tiszaszentmárton Önkormányzat Képviselő-testülete Tiszaszentmárton, Damjanich u. 30. Tel./fax: (45) 433-110</p>	<p>Balassi Bálint Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda Igazgató</p>	<p>Felsőfokú szakmai v., legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, magyar állampolgárság, büntetlen előélet. Előny: közalkalmazotti vezetőképző, közoktatás-vezetői szak.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő közzétételét követő 30 napon belül. Pehi: legkésőbb 2009. július. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr, 3 hónapnál nem régebbi b, végzettséget tanúsító oklevél(ek) hitelesített másolata(i), korábbi munkaviszonyra vonatkozó igazolások. A pályázatot 9 példányban kell benyújtani úgy, hogy külön-külön kerüljenek becsomagolásra, 8 példányt „eredeti”, 1 példányt „törzs” felirattal kell ellátni, majd a 9 példányt egybe kell csomagolni úgy, hogy sértetlenül jusson el a címzetthez. A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy – megfelelő pályázó hiányában – a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Pc.: Szűcs Dezső polgármester</p>
<p>Vácszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a</p>	<p>Szent László Általános Iskola 2115 Vácszentlászló, Fő u. 2. Igazgató–pedagógus</p>	<p>Felsőfokú iskolai v., legalább 5 év vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2019. júl. 31-ig szól. Új közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése szerinti próbaidő kikötésével. Pbhi: 2009. máj. 21. Pehi: 2009. aug. 20.</p>

1	2	3	4
			<p>A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 372/1/2009., valamint a munkakör megnevezését: pedagógus.</p> <p>Pc.: Vácszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete</p> <p>f.: Horváth László polgármester</p> <p>Tel.: (28) 485-143</p>
<p>Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága</p> <p>8200 Veszprém, Megyeház tér 1.</p> <p>Tel.: (88) 545-021</p> <p>Fax: (88) 545-012</p>	<p>Bánki Donát Szakképző Iskola és Kollégium</p> <p>8400 Ajka, Bródy u. 2.</p> <p>Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával történő rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz.</p> <p>Előny: közoktatás-vezetői, vagy azzal egyenértékű szakvizsga, középfokú idegen-nyelv ismeret.</p>	<p>ÁEI: 2010. jan. 1.</p> <p>A megbízás 2014. aug. 15-ig szól.</p> <p>Pbhi: 2009. aug. 15.</p> <p>Pehi: 2009. nov. 30.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, 3 hónapnál nem régebbi b, iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló om, nyelvvizsga-bizonyítvány másolata, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, nyilatkozat a pályázat nyilvános vagy zárt ülésen történő tárgyalásáról, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>Pc.: dr. Zsédényi Imre főjegyző</p> <p>A KSZK honlapján való közzététel időpontja: 2009. ápr. 2.</p>

Egyéb vezető

<p>Zempléni Általános Iskola és Óvoda</p> <p>3943 Bodrogolaszi, Rákóczi u. 1.</p>	<p>Zempléni Általános Iskola és Óvoda</p> <p>Általános igazgatóhelyettes</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., legalább 5 év szgy, nevelési-oktatási intézményben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás.</p> <p>Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 16.</p> <p>A megbízás határozatlan időre szól.</p> <p>Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlöny megjelenésétől számított 30. nap.</p> <p>Pehi: a pbhi-t követő 30 napon belül.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, végzettséget igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>Pc.: Zempléni Általános Iskola és Óvoda</p>
---	--	--	--

1	2	3	4
	<p>Zempléni Általános Iskola és Óvoda Makkoshotykai Tagiskola 3959 Makkoshotyka, Rákóczi u. 48. Tagintézmény-vezető</p> <p>Zempléni Általános Iskola és Óvoda Vámosújfalui Tagiskola 3941 Vámosújfalu, Csécsi Nagy Pál u. 12. Tagintézmény-vezető</p>		<p>ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlöny megjelenésétől számított 30. nap. Pehi: a pbhi-t követő 30 napon belül. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, vpr, végzettséget igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat. Pc.: Zempléni Általános Iskola és Óvoda</p>
<p>Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény 7150 Bonyhád, Jókai u. 3. Tel.: (74) 451-621 Tel./fax: (74) 550-268</p>	<p>Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény Főigazgató-helyettes (teljes munkaidő)</p> <p>Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézményegység 7150 Bonyhád,</p>	<p>Főiskolai tanári vagy tanítói v., közokta- tás-vezetői szakvizsga, legalább 5 év tanári vagy tanítói munkakör- ben szerzett szgy., alap szintű MS Windows NT/2000/XP ismeret, B kategóriás jogosít- vány, vagy nyilatko- zat-tételi eljárás lefolytatása. Előny: legalább 5 év vgy. Elvárt kompetenciák: jó szintű folyamatok véghezvitele, problémamegoldás, kommunikáció.</p> <p>Szakirányú főiskolai tanári vagy művész v., legalább 5 év szakirá- nyú tanári vagy művész munkakörben szerzett szgy., alap szintű MS</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. júl. 1-jéig szól. Határozatlan idejű közalkalma- zotti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 18. Pehi: 2009. jún. 19. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, vpr a szakmai helyzet- elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettséget igazo- ló oklevelek hiteles másolata, 3 hónapnál nem régebbi b, adat- védelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton, „BONI főigazgató-helyettesi pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pá- lyázati adatbázisban szereplő azo- nosító számot: 239-12/2009., valamint a munkakör megnevezé- sét: tanár vagy tanító. Pc.: Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény f.: Steiner Krisztián főigazgató Tel.: (74) 550-268 www.boni.info.hu</p> <p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 30-ig szól. Határozatlan idejű közalkalma- zotti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 18. Pehi: 2009. jún. 19.</p>

1	2	3	4
	<p>Szabadság tér 1. Művészetoktatási intézményegység-vezető (teljes munkaidő)</p> <p>(Lényeges feladatok: az alapfokú művészetoktatási intézményegység vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása.)</p>	<p>Windows NT/2000/XP ismeret, B kategóriás jogosítvány, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.</p> <p>Előny: pedagógus szakvizsga, legalább 5 év vgy, német nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás.</p> <p>Elvárt kompetenciák: jó szintű folyamatok véghezvitele, problémamegoldás, kommunikáció.</p>	<p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettséget igazoló oklevelek hiteles másolata, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai úton, „Vezetői pályázat: BONI Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézményegység” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 239-2/2009., valamint a munkakör megnevezését: szakirányú tanár vagy művész.</p> <p>Pc.: Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény f.: Steiner Krisztián főigazgató Tel.: (74) 550-268 www.boni.info.hu</p>
<p>Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 1153 Budapest, Bocskai u. 1–3. Tel.: (1) 305-3127 Fax: (1) 305-3226</p>	<p>Kerületi Nevelési Tanácsadó 1157 Budapest, Hartyán köz 3. Igazgató (teljes munkaidő)</p> <p>(Lényeges feladatok: az intézmény törvényes működésének biztosítása, a pedagógiai munka szakmai irányítása.)</p>	<p>Szakirányú (pszichológus, gyermekpszichiáter vagy gyógypedagógus szakképesítés) felsőfokú v., legalább 5 év szgy, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 15-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. júl. 15. Érvényes pályázatot benyújtók bizottsági meghallgatását követően a pályázatokról a képviselő-testület dönt.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: előírt szgy-t is igazoló szakmai ön, előírt iskolai végzettséget igazoló om, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai úton, 3 példányban kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a munkakör megnevezését: igazgató (magasabb intézményvezető).</p> <p>Pc.: Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Oktatási, Művelődési és Sport Osztály f.: Lindner Gusztáv osztályvezető</p>

1	2	3	4
<p>Heves Megyei Közgyűlés Oktatási és Művelődési Bizottsága 3300 Eger, Kossuth Lajos út 9. Tel.: (36) 521-341 E-mail: hmomuv@hevesmegye.hu</p>	<p>Heves Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Szakmai Szolgáltató 3300 Eger, Cifrakapu út 28. Igazgató</p> <p>(Pedagógiai szakszolgálati, tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs tevékenységet, nevelési tanácsadást, pedagógiai szakmai szolgáltatást biztosító intézmény.)</p> <p>Lesznai Anna Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola 3000 Hatvan, Ratkó J. út 10. Igazgató</p> <p>(Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, általános iskolai oktatását, szakiskolai oktatását 9–10. évfolyamon, súlyosan és halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztő iskolai oktatását, valamint a pedagógiai szakszolgálat keretében gyógypedagógiai tanácsadást, fejlesztő felkészítést, logopédiai ellátást biztosító intézmény.)</p> <p>Szalaparti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Szakiskola és Diákotthon</p>	<p>Gyógypedagógus szakképesítés, gyógypedagógus szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett legalább 5 év szgy, pedagógus szakvizsga.</p> <p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolán szerzett értelmileg akadályozottak pedagógiája, vagy tanulásban akadályozottak pedagógiája (oligofrénpedagógus) szakirányú képesítés, legalább 5 év szgy, nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás, pedagógus szakvizsga, vagy a Közokt. tv. 128. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelő pedagógus szakvizsgával egyenértékű v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő elsődleges közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártá utáni első testületi ülésen. Juttatás: ill. Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok hitelesített másolata, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, 3 hónapnál nem régebbi b, nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul-e pályázatának nyilvános tárgyalásához. A pályázatot 2 példányban, postai úton, ajánlott küldemény formájában, vagy elektronikusan kell benyújtani. Pc.: Heves Megyei Önkormányzati Hivatal Művelődési és Sport Irodája f.: tel.: (36) 521-340 A KSZK honlapján történő közzététel időpontja: 2009. márc. 25.</p>

1	2	3	4
	<p>3300 Eger, Szalpart út 81. Igazgató [Sajátos nevelési igényű (enyhén vagy középsúlyos értelmi fogyatékos) gyermekek óvodai nevelését, általános iskolai oktatását, középsúlyosan értelmi fogyatékos tanulók szakiskolai oktatását, diákotthoni, kollégiumi ellátását, valamint a pedagógiai szakszolgálat keretében gyógypedagógiai tanácsadást, fejlesztő felkészítést, logopédiai ellátást biztosító intézmény.]</p>		
<p>Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 2030 Érd, Alsó u. 1. Tel.: (23) 522-358 Fax: (23) 522-363</p>	<p>Szociális Gondozó Központ Intézményvezető</p> <p>(Integrált szociális és közös igazgatású gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmény.)</p> <p>(Lényeges feladatok: az intézménynek a hatályos jogszabályokban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, az intézményt fenntartó határozataiban, a szakmai követelményekben megfogalmazottaknak megfelelő folyamatos és gazdaságos működtetése; az intézmény általános tervezési, szervezési, irányítási és ellenőrzési feladatainak ellátása, szakmai stratégia, cél meghatározása; a hosszú távú stabil gazdálkodás feltételeinek, az intézmény működési hatékonyságának folyamatos biztosítása; a Szociális Gondozó tagintézményei irányítása, koordinálása.)</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v. [1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet], büntetlen előélet, legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Előny: idegen nyelv ismerete, költségvetési gazdálkodásban szerzett tapasztalat, számítógép alkalmazásának felhasználói szintű ismerete.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: a KSZK honlapján történő elsődleges közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a pályázatokat a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül – a felkért előkészítő bizottság véleményezését követően – a közgyűlés értékeli és bírálja el. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, 3 hónapnál nem régebbi b, iskolai végzettséget tanúsító om, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, a pályázó nyilatkozata, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok velem szemben nem áll fenn, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot 3 példányban, zárt borítékban, „Pályázat Intézményvezetői álláshelyre” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: T. Mészáros András polgármester</p>

1	2	3	4
	Szociális Gondozó Központ tagintézményei és az általuk ellátott tevékenységek: Családsegítő Szolgálat: családsegítés, támogató szolgálat, utcai szociális munka; Gyermekjóléti Központ; Átmeneti Ellátást Biztosító Központ: férfi átmeneti szálló, női átmeneti szálló, éjjeli menedékhely, családok átmeneti otthona, nappali melegedő; Rehabilitációs Központ: fogyatékosok nappali ellátása; Időseket Ellátó Központ: idősek otthona, házi segítségnyújtás, étkeztetés, idősek nappali ellátása; Bölcsődei Ellátás: I. sz. bölcsőde, II. sz. bölcsőde.		f.: Szociálpolitikai és Egészségügyi Csoport: Ordasi Istvánné Tel.: (23) 522-345

Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére¹

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakörtípusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt. tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Pedagógus

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Általános Iskola és Könyvtár 6221 Akasztó, Tubáni u. 30.	Angol szakos tanár (óraadó, 8 óra/hét, határozott időre) Ének szakos tanár (óraadó, 4 óra/hét, határozott időre) Rajz szakos tanár (óraadó, 4 óra/hét, határozott időre) Fizika szakos tanár (óraadó, 6 óra/hét, határozott időre)	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: a KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a megjelenést követő 60 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: hiteles om, ön, b. Pc.: Általános Iskola és Könyvtár f.: Endródi Éva igazgató Tel.: (78) 451-144
Giorgio Perlasca Kereskedelmi, Vendéglátóipari Szakközépiskola és Szakiskola 1106 Budapest, Maglódi út 8. Tel./fax: (1) 262-5790	Könyvtár–magyar vagy angol nyelv vagy informatika szakos tanár (teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezés, melyből a könyvtáros tanár 50%-os munkaidjű állás és 11 kötelező óra/hét tanári állás)	Egyetemi tanári v., könyvtári v. és szak-képzettség. Előny: budapesti lakóhely, gépjárművezetői engedély, szgy.	ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való közzétételtől számított 30 napon belül. Pehi: a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül. Értesítés az elbírálástól számított 5 napon belül. Juttatás: ill. Kjt. szerint, kötelező pótlékok, étkh, vidéki állandó lakhely esetén utazási költségtérítés, szl nincs.

1	2	3	4
	<p>Gazdasági szaktanár (teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezés, 22 kötelező óra/hét)</p> <p>Pincér szakoktató (teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezés, 25 kötelező óra/hét)</p> <p>Cukrász szakoktató (teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezés, 25 kötelező óra/hét)</p>	<p>Egyetemi vagy főiskolai közgazdász v., pedagógiai v. vagy közgazdász tanári v. Előny: budapesti lakóhely, gépjárművezetői engedély, szgy.</p> <p>Főiskolai szakoktatói v. Előny: idegennyelv-ismeret, vendéglátóipari szakmai tapasztalat, budapesti lakóhely, gépjárművezetői engedély, szgy.</p> <p>Főiskolai szakoktatói v. Előny: idegennyelv-ismeret, vendéglátóipari szakmai tapasztalat, budapesti lakóhely, gépjárművezetői engedély, szgy.</p>	<p>A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön, mely összefoglalja eddigi szakmai munkásságot, iskolai és egyéb végzettségeket, legmagasabb iskolai végzettséget igazoló om, b.</p> <p>A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, „Pályázat könyvtár–magyar vagy angol vagy informatika tanári állásra” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Sasvári Ákos igazgató f.: munkaidőben Tel.: 1/260-5790</p> <p>A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, „Pályázat gazdasági szaktanári állásra” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, „Pályázat pincér szakoktatói állásra” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, „Pályázat cukrász szakoktatói állásra” megjelöléssel kell benyújtani.</p>
<p>Pogány Frigyes Kéttannyelvű Építőipari Szakközépiskola és Gimnázium 1183 Budapest, Thököly u. 11. Tel.: (1) 290-7110 Fax: (1) 290-8222</p>	<p>Informatika–bármely szakos tanár</p>	<p>Egyetemi v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 24. Próbaidő: 3 hónap.</p>

1	2	3	4
Csátalja-Nagybaracska Általános Művelődési Központ 6523 Csátalja, Kossuth L. u. 1.	Csátalja-Nagybaracska ÁMK Általános Iskolája Pedagógus	Szakirányú felsőfokú iskolai v. és szakkép- zettség, német–ének vagy német–rajz szakos tanár	ÁEI: 2009. aug. 17. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való közzétételtől számított 30 napon belül. Pehi: a pályázati felhívás megjele- nését követő 45. nap. A pályázathoz csatolni kell: 3 hó- napnál nem régebbi b, képesítési előírás meglétét bizonyító diplo- ma, om, szakmai ön. A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani. Pc.: Csátalja-Nagybaracska Általános Művelődési Központ
Joseph Haydn Zeneis- kola Alapfokú Művé- szetoktatási Intézmény 9431 Fertőd, Madách sétány 1. Tel./fax: (99) 370-209	Gitártanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2009. aug. 15. Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh. Pc., f.: Bertha János igazgató
Napsugár Művészeti Iskola 9022 Győr, Rákóczi F. u. 31. Tel.: (96) 524-390	Társastánc szakos tanár (teljes állás) Zongora szakos tanár (teljes állás, beledi telephely)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, om. Pc.: Schlögl Zsuzsanna igazgató
Német Nemzetiségi Általános Iskola 2181 Iklad, Iskola tér 22. Tel./fax: (28) 576-560	Német nemzetiségi tanító	Főiskolai v.	ÁEI: 2009. aug. 24. Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh. A pályázathoz csatolni kell: om, b, ön. Pc., f.: Mayer Józsefné igazgató
Tolnay Lajos Általános Iskola 2365 Inárcs, Tolnay u. 1. Tel./fax: (29) 370-039	Tanító és gyógypedagógus Tanító Angol–testnevelés vagy Angol–matematika szakos tanár	Főiskolai v. Főiskolai v. Előny: angol spec. koll., vagy gyógypedagógusi v. Főiskolai v.	ÁEI: 2009. aug. 24. Pbhi: 2009. jún. 15. Pehi: a benyújtási határidőt köve- tő 15 napon belül. Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh. Pc.: Nyitrai Attila igazgató

1	2	3	4
<p>II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola és Kollégium 6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 39. Tel.: (77) 422-433 Fax: (77) 422-644</p>	<p>Matematika–fizika szakos tanár</p> <p>Agrár szakos mérnök-tanár</p> <p>Közgazdász mérnök-tanár</p>	<p>Egyetemi v.</p> <p>Egyetemi vagy főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. Pbhi: 2009. máj. 20. Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh, szl. Pc.: Klein Imre igazgató</p>
<p>BKMÖ Móra Ferenc Általános Iskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye 6120 Kiskunmajsa, Csontos Károly u. 1–3. Tel.: (77) 481-582 Fax: (77) 482-743</p>	<p>Kiskunmajsa Város kistérsége óvodái, általános iskolái Logopédus</p>	<p>Logopédiai szakos gyógypedagógiai tanári v., logopédus munkakörben eltöltött legalább 1–3 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 24. Pbhi: 2009. máj. 29. Pehi: 2009. jún. 10. A pályázathoz csatolni kell: om, b, szakmai ön. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Rác Eleonóra igazgató</p>
<p>Ádám Jenő Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 8960 Lenti, Templom tér 11. Tel.: (92) 351-176</p>	<p>Zongoratanár</p> <p>Zongoratanár (óraadó)</p> <p>Rézfúvóstanár</p> <p>Gitártanár (óraadó)</p>	<p>Zeneművészeti főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. Óraadói állás: 2009. szept. 4. Pbhi: 2009. aug. 7. Pehi: 2009. aug. 14. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: om, szakmai ön, b. Pc.: Ádám Jenő Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény</p>
<p>Makói Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Logopédiai Intézet 6900 Makó, Kálvin tér 6.</p>	<p>Utazó logopédus</p>	<p>ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karon szerzett logopédus v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. Juttatás: ill. Kjt. szerint, útiköltség-térítés: SZJA tv. szerint.</p>
<p>Koch Valéria Középiszkola, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium 7624 Pécs, Tiborc u. 28/1. Tel.: (72) 514-195 E-mail: kollegium@dus.sulinet.hu</p>	<p>Kollégiumi nevelőtanár</p>	<p>Bármely szakos középiskolai tanár, német felsőfokú nyelvvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: 2009. máj. 31. Pc.: dr. Frank Gábor igazgató</p>

1	2	3	4
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 2613 Rád, Rákóczi u. 1.	1–4. osztályos napközis nevelő	Közokt. tv. által előírt pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v.	ÁEI: 2009. szept. 1. Juttatás: ill. Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: ön, 30 napnál nem régebbi b, om, Pc.: Koós János igazgató
Hétvezér Általános Iskola 8000 Székesfehérvár, Hétvezér tér 1. Tel.: (22) 504-358	Matematika szakos tanár Tanító	Főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2009. aug. 24. Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. aug. 14. Pc., f.: Tölgyesi Ferencné igazgató
Kereskedelmi, Vendéglátó és Idegenforgalmi Szakközép- és Szakiskola 2800 Tatabánya, Kós Károly út 17. Tel.: (34) 317-077	Vendéglátó szakoktató pincér, cukrász (részmunkaidős vagy főállású) Kereskedelmi szakoktató műszaki, élelmszer szakterület (részmunkaidős vagy főállású) Angol szakos nyelvtanár (részmunkaidős vagy főállású)	Szakirányú felsőfokú szakoktatói v. Előny: 1–3 év szgy. Szakirányú felsőfokú v.	ÁEI: 2009. aug. 21. Pbhi: 2009. jún. 22. Pehi: 2009. jún. 26. Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh. A pályázathoz csatolni kell: om, b, részletes szakmai ön. Pc.: Szalai Imre igazgató f.: Horváth Anita gazd. igh.
Földvály Károly Általános Iskola 2764 Tápóbiacske, Rákóczi út 82. Tel.: (29) 421-311	Fejlesztő pedagógus Napközis nevelő		ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2010. jún. 15-ig szól. Pbhi: 2009. júl. 15. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: szl, étkh. Pc.: Földvály Károly Általános Iskola
Tokaji Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 3910 Tokaj, Bajcsy-Zsilinszky Endre út 18–20. Tel./fax: (47) 352-026	Informatika szakos tanár (teljes munkaidő) (Lényeges feladatok: pedagógiai program alapján a 14–18 éves korosztály hagyományos és kompetencia alapú oktatása-nevelése, érettségi vizsgára való felkészítése és vizsgáztatása.)	Egyetemi v., informatika szak, angol vagy német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás, tanítási gyakorlat, 1 év alatti szgy, professzionális szintű hálózatismeret, programozási ismeretek, informatikai rendszerismeret, magyar állampolgárság, büntetlen előélet.	ÁEI: 2009. aug. 15. Pbhi: 2009. jún. 15. Pehi: 2009. jún. 22. A pályázat alapján az igazgatótanács dönt az interjúra behívottak személyéről; az állásinterjún részt vesznek a szakmai munkaközösségek képviselői és az iskolavezetés tagjai; a döntést az előterjesztés alapján az igazgatótanács hozza; a pályázat eredményéről a pályázók az elbírálást követő 8 napon belül tájékoztatást kapnak.

1	2	3	4
			<p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló dokumentumok másolata, nyelvvizsga-bizonyítvány másolata, szakmai ön, motivációs levél.</p> <p>A pályázatot postai úton kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K00135/2009., valamint a munkakör megnevezését: informatika szakos középiskolai tanár.</p> <p>Pc.: Tokaji Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium f.: dr. Dankóné Patkó Kornélia igazgató Tel.: (47) 352-236 www.tfg.hu</p>
<p>Vásárosnaményi Városi Zeneiskola 4800 Vásárosnamény, Rákóczi u. 9. Tel./fax: (45) 470-171</p>	<p>Gitártanár</p> <p>Népi hegedűtanár</p>	<p>Szakirányú főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 18.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint, étkh, útiköltség-térítés.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, om.</p> <p>Pc., f.: Antalovszky Erzsébet igazgató</p>
<p>Béke Ligeti Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 8900 Zalaegerszeg, Béke liget 6. Tel./fax: (92) 510-888</p>	<p>Logopédus</p>	<p>Logopédia szakos tanári v.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1.</p> <p>Pbhi: 2009. júl. 1.</p> <p>Pehi: 2009. aug. 15.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: hiteles om, szakmai ön, b.</p> <p>Pc.: Béke Ligeti Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény</p>



Pályázati felhívás
kulturális intézmények vezetői és más közalkalmazotti álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

adv: hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve betekintésre jogosultak általi megismeréséhez

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

héfe: helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat

ny: nyilatkozat a pályázat a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésén történő tárgyalásáról

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetési program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Ludwig Múzeum – Kortárs Művészeti Múzeum 1095 Budapest, Komor Marcell u. 1.	Igazgatóhelyettes (Lényeges feladatok: a szakmai működéssel összefüggő feladatok tekintetében helyettesíti az igazgatót; irányítja és koordinálja a Gyűjteményi, a Kiállítási, a Kommunikációs és Múzeumpedagógiai Osztályok és a kiadványszerkesztő	Büntetlen előélet, szakirányú egyetemi v., legalább 5 év szgy, számítógép felhasználói szintű ismerete, idegen nyelv-tudás, legalább középfokú nyelvvizsgával igazolva, kiemelkedő szakirányú tudományos tevékenység folytatása. Előny: vgy, kiemelkedő szakmai és tudományos tevékenység.	ÁEI: 2009. júl. 1. A közalkalmazotti jogviszony 3 hónap próbaidővel határozatlan időre, a magasabb vezetői megbízás 5 éves határozott időre szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a benyújtási határidőtől számított 10 napon belül. Juttatás: ill. Kjt szerint, illetve megegyezéssel.

1.	2.	3.	4.
	<p>munkáját; részt vesz a múzeum éves munkatervének elkészítésében az igazgatóval és az illetékes osztályokkal együttműködve; további feladata a munkatervben foglalt feladatok végrehajtása, munka operatív szervezése és a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.)</p> <p>Titkársági asszisztens</p> <p>(Lényeges feladatok: elősegíti az igazgató operatív munkájához közvetlenül kapcsolódó szervezési és adminisztratív feladatokat; ellátja az adminisztrációt, a beérkező küldeményekkel kapcsolatos iktatást és irattározást; elvégzi a postázással és kézbesítéssel kapcsolatos ügyeket.)</p> <p>Igazgatói titkárság-vezető</p> <p>(Lényeges feladatok: irányítja, szervezi és ellenőrzi az igazgatói titkárság munkáját; ellátja az igazgató operatív munkájához közvetlenül kapcsolódó szervezési és adminisztratív feladatokat, a külföldi és hazai szervezetekkel, személyekkel kapcsolatos</p>	<p>Büntetlen előélet, középfokú iskolai v., számítógép felhasználói szintű ismerete, társalgási szintű angolnyelvtudás.</p> <p>Előny: felsőfokú nyelvtudás, több idegen nyelv ismerete, kulturális területen szerzett szgy.</p> <p>Büntetlen előélet, jogi v., számítógép felhasználói szintű ismerete, idegennyelv-tudás, legalább középfokú nyelvvizsgával igazolva.</p> <p>Előny: vgy, hasonló területen szerzett legalább 3 év szgy.</p>	<p>A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat tartalmazó szakmai ön, képesítést igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, motivációs levél, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban, „Igazgatóhelyettes” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Bencsik Barnabás igazgató 1453 Budapest, Pf. 36.</p> <p>ÁEI: 2009. ápr. 28.</p> <p>A közalkalmazotti jogviszony 3 hónap próbaidővel 1 év határozott időre szól.</p> <p>Pbhi: megjelenéstől számított 15 napon belül.</p> <p>Pehi: a benyújtási határidőtől számított 1 héten belül.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt szerint, illetve megegyezéssel.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat tartalmazó szakmai ön, képesítést igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban, „Titkársági asszisztens” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Bencsik Barnabás igazgató 1453 Budapest, Pf. 36.</p> <p>ÁEI: 2009. ápr. 28.</p> <p>A közalkalmazotti jogviszony 3 hónap próbaidővel határozatlan időre szól.</p> <p>Pbhi: megjelenéstől számított 15 napon belül.</p> <p>Pehi: a benyújtási határidőtől számított 1 héten belül.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt szerint, illetve megegyezéssel.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat tartalmazó szakmai ön, képesítést igazoló om, 3 hónapnál nem régebbi b, adatvédelmi nyilatkozat.</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>együttműködés ügyeit, felelős a jogszabályoknak megfelelő iratkezelési szabályzat, illetve más szabályzatok aktualizálásáért, betartásáért; részt vesz a múzeum szakmai beszámoló jelentésének, munkatervének, statisztikájának előkészítésében; szervezi a hivatalos bel- és külföldi utazásokat; bonyolítja a központosított közbeszerzéssel kapcsolatos ügyeket.)</p> <p>Kontroller</p> <p>(Lényeges feladatok: a tervezési-költségvetési stratégiai és projekttervezési feladatok ellátása, koordinálása; a múzeumban zajló projektek és kiállítások költségvetéseinek értékelése és felhasználása a költségvetési pénzügyi tervezéséhez, a vezetői információs rendszerhez és egyéb adatszolgáltatásokhoz.)</p>	<p>Büntetlen előélet, felsőfokú iskolai v., számítógép felhasználói szintű ismerete, idegennyelv-tudás, költségvetési területen szerzett legalább 1 év kontrolleri gyakorlat.</p> <p>Előny: művészeti/kulturális menedzseri szakképesítés.</p>	<p>A pályázatot zárt borítékban, „Igazgatói titkárságvezető” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Bencsik Barnabás igazgató 1453 Budapest, Pf. 36.</p> <p>A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.</p> <p>Pbhi: megjelenéstől számított 15 napon belül.</p> <p>Pehi: a benyújtási határidőtől számított 1 héten belül.</p> <p>Juttatás: ill. Kjt szerint, illetve megegyezéssel.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat tartalmazó szakmai ön, képesítést igazoló om, b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban, „Kontroller” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Bencsik Barnabás igazgató 1453 Budapest, Pf. 36.</p>



A közlőny zárása után érkezett pályázati felhívások, pályázati felhívás visszavonása és közlemény**Pályázati felhívás pedagógus kutatói pályázatra**

A Magyar Tudományos Akadémia főtítkára Pedagógus Kutatói Pályázatot hirdet, középiskolában (gimnáziumban, szakközépiskolában) huzamosabb ideje, de legalább öt éve teljes, vagy minimum heti 20 órás rész munkaidős foglalkoztatási jogviszonyban oktató pedagógusok érdemes tudományos munkásságának elismerésére. Az ötéves oktatói munkakörben töltött időszakkal a pályázat benyújtásának időpontjában kell rendelkezni.

Pályázni lehet olyan tudományos munkával (monográfiával, nagyobb lélegzetű tanulmánnyal, kísérleti eljárási eredménnyel, forráskiadvánnyal stb.), amelynek hozama tényleges előrelépést jelent az adott kérdéskör alaposabb tudományos feltárása terén. A pályázatokhoz mellékelni kell a pályázó szakmai önéletrajzát, valamint a középiskola igazolását a tanári pályán eltöltött évekről.

A pályamunkát a Magyar Tudományos Akadémia főtítkára részére, a pályázatot tartalmazó borítékot az MTA Titkársága Kutatóintézeti Főosztálya vezetőjének címezve kell benyújtani (1245 Budapest, Pf. 1000). A pályamunkákat egy példányban nyomtatott formában (ha a munka jellege megköveteli, elektronikus adathordozón) kérjük benyújtani.

A pályamunka beérkezési határideje 2009. szeptember 28. napja 16.30 óra.

A korábbi években Pedagógus Kutatói Pályadíjat elnyert díj birtokosa öt év után pályázhat ismételten.

A benyújtott pályaművet a tudományterületileg illetékes akadémiai kutatóintézet vagy szakbizottság bírálja el. A pályadíjak odaítéléséről a bírálók értékelő véleménye alapján az MTA főtítkára dönt.

Évente 12 pályadíj kerül kiosztásra. A pályadíj összege egyénekenként bruttó százötvenezer forint. A pályázat eredményéről a pályázók névre szóló értesítést kapnak.

A pályadíj ünnepélyes átadására 2009. december közepén kerül sor, amelyről az MTA a sajtó útján tájékoztatja a szélesebb közvéleményt.

Dr. Németh Tamás s. k.,
az MTA főtítkára

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb álláshelyeire

Az EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KARA
pályázatot hirdet
dékáni tisztség betöltésére

A dékán feladata: a karon folyó oktató- és tudományos munka irányítása a társadalomtudomány képzés területén. A dékán feladat- és hatáskörét a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv. (Ftv.) 96. §-ában, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet 9–11. és 115–126. §-ában, valamint annak 3/e számú mellékletében foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

A vezetői megbízás az Ftv. 96. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével 3–5 éves időtartamra szól.

A megbízásra legkorábban 2009. augusztus 1. napjával kezdődően kerül sor.

Pályázati feltételek: pályázhatnak a kar teljes munkaidőben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott egyetemi és főiskolai tanárai és egyetemi docensei, akik tudományterületükön hazai és nemzetközi elismertséggel, egy világnyelvből tárgyalóképes nyelvtudással és a karra vonatkozó működtetési és fejlesztési elképzelésekkel rendelkeznek.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének megnevezését, beosztását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási, tudományos kutatási munkáját, valamint eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- a kar működésére, képzési és kutatási tevékenységére vonatkozó éves programját, illetőleg a kar vezetésével kapcsolatos terveit, illetőleg azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit,
- a dékáni munkakörrel kapcsolatos vezetői munkaprogramját.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos munkák, díjak, kitüntetések jegyzékét,
- minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó az elbírálás szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok szerint az arra jogosult személyek megismerhetik.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidőt követő 30. nap.

A szabályszerűen elkészített pályázatot a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) internetes oldalán történő közzétételtől számított 30 napon belül kell benyújtani 1 példányban és elektronikus formában az ELTE rektorának címezve (1053 Budapest, Egyetem tér 1–3., valamint rektor@ludens.elte.hu).

Dr. Hudecz Ferenc s. k.,
rektor

A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

pályázatot hirdet

a következő állásokra:

Bölcsészettudományi Kar

Általános Lélektani és Módszertani Tanszékén

adjunktus félállás

A kinevezendő adjunktus feladatkörébe tartozik:

- előadások tartása anatómiából, neurológiából és a pszichológia biológiai alapjaiból,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés,
- pályázatok előkészítése,
- részvétel a tanszéki kutatásokban,
- tudományos kutatási eredmények rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az adjunktusra vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- orvosi diploma,
- PhD fokozat pszichológiából,
- legalább 5 éves felsőoktatási tapasztalat,
- angol nyelvből legalább középfokú nyelvvizsga,
- tudományos munkásságának fókuszában a kognitív neuropszichológia kutatása áll.

Bölcsészettudományi Kar

Interkulturális és Szociálpszichológiai Tanszéken

egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- a szociálpszichológiai szaktárgyak oktatása (előadás, szeminárium, illetve speciálkollégium tartása),
- szakterületén a hazai és nemzetközi társintézetekkel, kutató műhelyekkel való kapcsolattartás,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, pályázatok előkészítése, részvétel a tanszéki kutatásokban,
- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és más foglalkoztatottak munkáját, kutatási tevékenységét,
- felelős a szociálpszichológiai tantárgyak tudományos műveléséért a tanszéken, az intézeti és a tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséért, a tantervi követelmények betartásáért, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- pszichológusi egyetemi, illetve klinikai szakpszichológusi szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD fokozat pszichológiából,
- habilitáció,
- legalább 15 éves felsőoktatási gyakorlat,
- élő idegen nyelvből legalább két államilag elismert középfokú nyelvvizsga,
- tudományos munkásságának fókuszában a szociálpszichológia kutatása áll,
- számottevő hazai és nemzetközi publikációs tevékenység a szociálpszichológia területén.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
egyetemi docens**A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:*

- retorika, érveléstechnika, médiaetika, médiatörténet- és elmélet, filozófiatörténet tárgyak oktatása a kommunikáció és médiatudomány szakon alap- és mesterképzésben,
- a fenti tárgyak gondozása, tananyagfejlesztés, szakirányfejlesztés,
- kutatás, kutatásirányítás, doktori iskolai témavezetés.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD a filozófiatudomány területén, habilitáció a nyelvtudomány területén,
- középfokú C típusú nyelvvizsga angol és német nyelvből,
- legalább egy önálló kötet,
- elismert kutatási tevékenység (OTKA, Bolyai Ösztöndíj),
- részvétel kiemelten támogatott médiaelméleti kutatásokban (MTA TKI, NKFP).

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
egyetemi docens**A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:*

- a vizuális kommunikáció, vizuális antropológia, reprezentáció-elméletek, esztétika, filmesztétika, médiaelmélet tárgyak oktatása a kommunikáció és médiatudomány szakon alap- és mesterképzésben,
- fenti tárgyak gondozása, tananyagfejlesztés, szakirányfejlesztés,
- kutatás, kutatásirányítás, doktori iskolai témavezetés.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD a filozófiatudomány területén,
- felsőfokú német, alacsony fokú angolnyelv-tudás,
- legalább 12 év felsőoktatási gyakorlat,
- kiemelkedő publikációs tevékenység a képfenomenológia, képheremeneutika területén,
- szerkesztői gyakorlat,
- nemzetközi kutatói, oktatói tapasztalat (DAAD, ERASMUS).

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
egyetemi docens*

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- szemiotika, közvetlen emberi kommunikáció, médiakritika, szövegten, magyar fogalmazás tárgyak oktatása a kommunikáció és médiatudomány szakon alap- és mesterképzésben,
- a fenti tárgyak gondozása, tananyagfejlesztés, szakirányfejlesztés,
- kutatás, kutatásirányítás, doktori iskolai témavezetés.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD a az alkalmazott nyelvészet területén,
- angolnyelv-tudás,
- legalább egy önálló kötet,
- elismert kutatási, publikációs tevékenység, nemzetközi tapasztalat,
- részvétel hazai és nemzetközi konferenciákon, tudományos közéletben.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
adjunktus*

A kinevezendő adjunktus feladatkörébe tartozik:

- szervezetelmélet és vezetéselmélet, szervezetszociológia tárgyak oktatása a kommunikáció és médiatudomány szakon alap- és mesterképzésben,
- a közéleti nyilvánosság rendszerének és kommunikációelméleti aspektusainak, az egyházi kommunikáció, valamint a politikai kommunikáció mint szervezeti kommunikáció kutatása,
- tananyagfejlesztés, szakirányfejlesztés.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az adjunktusra vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD a kommunikációtudomány területén,
- egy önálló kötet,
- angol- és németnyelv-tudás,
- egyetemi diploma kommunikáció és szociológia területén,
- tudományos szakmai szervezeti tagság.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
adjunktus*

A kinevezendő adjunktus feladatkörébe tartozik:

- kulturális antropológia, nonprofit ismeretek, kvantitatív és kvalitatív kutatómódszertan, online kutatások módszertana, kisebbségi, kultúraközi kommunikáció tárgyak oktatása a kommunikáció és médiatudomány szakon alap- és mesterképzésben,
- fenti tárgyak gondozása, tananyagfejlesztés, szakirányfejlesztés,
- kutatás, kutatásirányítás.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) az adjunktusra vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD fokozat nevelés és művelődéstudomány területén,

- kulturális antropológus kutató végzettség, vizuális kultúra tanári képesítés,
- 5 év felsőoktatási oktatói tapasztalat,
- széles körű kvantitatív és kvalitatív kutatás-módszertani ismeretek és gyakorlati tapasztalat, médiakutatásban szerzett munkatapasztalat (tartalomelemzés),
- nemzetközi és hazai kutatói kapcsolatok,
- angol- és németnyelv-tudás.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
tanársegéd*

A kinevezendő tanársegéd feladatkörébe tartozik:

- szakrális kommunikáció, egyház és társadalom, egyház és kommunikáció, vallás és kommunikáció tárgyak oktatása az alapképzésben,
- részvétel a tárgyak gondozásában, szemináriumok tartása, gyakorlatvezetés,
- a fenti területekhez kapcsolódóan részvétel tudományos kutatásokban.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) tanársegédre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- doktorjelölti státus,
- empirikus kutatási tapasztalatok egyház és társadalom, szakrális kommunikáció témakörében,
- angolnyelv-tudás,
- rendszeres publikációs, tudományos tevékenység.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
tanársegéd*

A kinevezendő tanársegéd feladatkörébe tartozik:

- online kommunikáció, webes újságírás, online tartalomfejlesztés, kommunikációs hálózatok, kultúratudomány területek oktatása az alapképzésben,
- részvétel a tárgyak gondozásában, szemináriumok tartása, gyakorlatvezetés,
- a fenti területekhez kapcsolódóan részvétel tudományos kutatásokban.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) tanársegédre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- doktorjelölti státus,
- kiadványszerkesztői végzettség,
- angol-, francianyelv-tudás,
- online szerkesztői gyakorlat,
- rendszeres publikációs, tudományos tevékenység.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
tanársegéd*

A kinevezendő tanársegéd feladatkörébe tartozik:

- kommunikációelmélet, intermedialitás, mediáció, tömegkultúra területek oktatása az alapképzésben,
- részvétel a tárgyak gondozásában, szemináriumok tartása, gyakorlatvezetés,
- a fenti területekhez kapcsolódóan részvétel tudományos kutatásokban.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) tanársegédre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- doktorjelölti státus,
- egyetemi diploma magyar és kommunikáció szakon,
- szerkesztői gyakorlat,
- két önálló kötet,
- angol- és németnyelv-tudás,
- filmkritikusi, újságírói gyakorlat.

Bölcsészettudományi Kar

Magyar Nyelvtudományi Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- nyelvészeti előadások tartása,
- szemináriumok és speciális kollégiumok vezetése, különös tekintettel az elméleti, az általános és a finnugor nyelvészet, a mondattan és a jelentéstan, valamint a lexikális szemantika, a lexikológia, a lexikográfia és a nyelvészeti adatbázisok témakörére,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban,
- tudományos kutatási eredményeinek közzététele tudományos konferenciákon, a nyelvtudományban számon tartott fórumokon,
- közreműködés a kar hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatainak ápolásában.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség (lexikográfiából szerzett szakdiploma előnyt jelent),
- PhD fokozat nyelvtudományból,
- tudományos munkásságának középpontjában az elméleti, az általános és a finnugor nyelvészet, a mondattan és a jelentéstan, valamint a lexikális szemantika, a lexikológia, a lexikográfia, valamint a nyelvészeti adatbázisok kérdései állnak,
- legalább nyolc éves felsőoktatási gyakorlat (nemzetközi egyetemi oktatási gyakorlat előnyt jelent),
- felsőfokú idegennyelv-ismeret: legyen képes több európai nyelven, mindenekelőtt angolul előadni, és rendelkezzen a magyaron kívül legalább egy finnugor nyelv magas szintű ismeretével,
- rendszeres publikálás a nyelvtudományban számon tartott (magyar és nemzetközi) fórumokon, valamint magyar és nemzetközi szakmai konferenciákon való részvétel,

Bölcsészettudományi Kar

Magyar Nyelvtudományi Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

A pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség, általános nyelvészeti végzettség és tanári képesítés előny,
- PhD fokozat magyar nyelvészetből,
- legalább nyolc éves felsőoktatási gyakorlat,

- legalább két C típusú középfokú nyelvvizsga, felsőfokú nyelvismeret előny,
- tudományos munkásságának fókuszában a magyar leíró nyelvészet és/vagy magyar nyelvtörténet és/vagy magyar pragmatika álljon,
- rendszeres publikálás, hazai és nemzetközi szakmai konferenciákon való részvétel,
- kutatási tapasztalat előny (MTA stb.).

Bölcsészettudományi Kar
Magyar Nyelvtudományi Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

A pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- PhD fokozat a nyelvtudomány területén,
- habilitáció,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- két idegen nyelvből felsőfokú nyelvvizsga,
- rendszeres publikálás, hazai és nemzetközi szakmai konferenciákon való részvétel.

Bölcsészettudományi Kar
Magyar Nyelvtudományi Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- nyelvészeti és módszertani előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- magyar mint idegen nyelv szakirányú egyetemi végzettség; magyar és idegen nyelv szakos tanári képzés előny,
- PhD fokozat magyar nyelvészetből,
- legalább tízéves felsőoktatási gyakorlat,
- legalább két C típusú középfokú nyelvvizsga, felsőfokú nyelvismeret előny ,
- tudományos munkásságának fókuszában a funkcionális nyelvészet és/vagy kontrasztív nyelvészet, nyelvtipológia, a magyar mint idegen nyelv módszertana álljon,
- rendszeres publikálás, hazai és nemzetközi szakmai konferenciákon való részvétel,
- hazai és külföldi tanítási tapasztalat a magyar mint idegen nyelv területén.

Bölcsészettudományi Kar
Német Nyelv és Irodalom Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- nyelvtudományi előadások és szemináriumok oktatása, különös tekintettel az alkalmazott nyelvészet szakterületeire (lexikológia, lexikográfia, szociolingvisztika, nyelvpszichológia, nyelvészociológia, pragmatika, számítógépes nyelvészet stb.),
- a diszciplináris mesterképzés nyelvészeti szakirányának vezetése, melynek tekintetében előnyt jelent a képzés kidolgozásában való aktív részvétel, valamint oktatási gyakorlat,
- az oktatásban használt jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása, szükség esetén vizsgabizottság vezetése,
- megbízás alapján részvétel felvételi és záróvizsga-bizottságban,
- szakdolgozatok és OTDK dolgozatok témavezetése és bírálata,
- részvétel a tanszéki nyelvészeti programok fejlesztésében, illetve ehhez kapcsolódó kutatásokban,
- pályázatokon való részvétel, kutatási/szakmai megbízások szerzése, tudományos kutatómunka végzése,
- eredményeinek közzététele (rendszeres publikáció) magyar és idegen nyelven,
- aktív részvétel az egyetemi, a kari, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben és szakmai rendezvényeken.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- kandidátusi vagy PhD fokozat nyelvtudományból,
- legalább nyolc éves felsőoktatási gyakorlat.

Bölcsészettudományi Kar
Német Nyelv és Irodalom Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- német kultúrtörténet előadások és szemináriumok, valamint irodalomtörténeti kurzusok oktatása a kezdetektől a felvilágosodás koráig, illetve a Goethe-korszakig, különös tekintettel a drámai irodalomra,
- részt vesz a diszciplináris MA-képzés irodalomtudományi moduljának kidolgozásában, melynek tekintetében előnyt jelent, ha a megelőző képzési formában is aktívan részt vett,
- az oktatásban használt jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása, szükség esetén vizsgabizottság vezetése,
- megbízás alapján részvétel felvételi és záróvizsga-bizottságban,
- szakdolgozatok és OTDK dolgozatok témavezetése és bírálata,
- részvétel a tanszéki irodalom- és kultúratudományi programok fejlesztésében, illetve ehhez kapcsolódó kutatásokban,
- pályázatokon való részvétel, kutatási/szakmai megbízások szerzése, tudományos kutatómunka végzése,
- eredményeinek közzététele (rendszeres publikáció) magyar és idegen nyelven,
- aktív részvétel az egyetemi, a kari, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben és szakmai rendezvényeken.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- kandidátusi vagy PhD fokozat (irodalomtudományok–német nyelvű irodalmak szakterületen),
- legalább nyolc éves felsőoktatási gyakorlat.

Bölcsészettudományi Kar
Német Nyelv és Irodalom Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- irodalomtudományi előadások és szemináriumok oktatása, különös tekintettel az irodalom- és kultúratudományok irányzataira és módszereire, az összehasonlító irodalomtudományra, ezen felül a századforduló irodalmára és osztrák irodalomra,
- a diszciplináris mesterképzés irodalom- és kultúratudományi moduljának előkészítése, melynek tekintetében előnyt jelent a képzés kidolgozásában való aktív részvétel, valamint oktatási gyakorlat,
- az oktatásban használt jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása, szükség esetén vizsgabizottság vezetése,
- megbízás alapján részvétel felvételi és záróvizsga-bizottságban,
- szakdolgozatok és OTDK dolgozatok témavezetése és bírálata,
- részvétel a tanszéki irodalom- és kultúratudományi programok fejlesztésében, illetve ehhez kapcsolódó kutatásokban,
- pályázatokon való részvétel, kutatási/szakmai megbízások szerzése, tudományos kutatómunka végzése,
- eredményeinek közzététele (rendszeres publikáció) magyar és idegen nyelven,
- aktív részvétel az egyetemi, a kari, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben és szakmai rendezvényeken.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- kandidátusi vagy PhD fokozat (irodalomtudományokból német nyelvű irodalmak szakterületen),
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat.

Bölcsészettudományi Kar
Ókortudományi Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- a történelem alap- és mesterképzésben előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása az ókori Kelet, elsősorban az ókori Egyiptom története, kultúrája, vallása, művészete és nyelve tárgyában, idegennyelvi szövegolvasási gyakorlatok vezetése, valamint a különböző specializációk az ókori Egyiptommal összefüggő témaköreiben,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata, tananyagfejlesztés,
- részvétel a kutatásban és tanszéki kiadványok készítésében,
- színvonalas tudományos kutatómunka végzése és eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensekre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- modern idegennyelv szakos egyetemi oklevél (angol előnyt jelent),
- kandidátusi vagy PhD fokozat történelemtudomány, egyiptológia tárgyköréből,
- legalább tizenöt éves felsőoktatási gyakorlat,
- több idegen nyelv felsőfokú ismerete,
- nemzetközileg is elismert tudományos munkásság és nemzetközi szakmai kapcsolatok,
- Egyiptomban végzett önálló kutatás, ásatási, vezetési tapasztalat előnyt jelent.

Bölcsészettudományi Kar
Történeti Segédtudományi Tanszékén
adjunktus

A kinevezendő adjunktus feladatkörébe tartozik:

- a történelem segédtudományai és a latin nyelv, valamint egyháztörténeti kurzusok oktatása (előadások, szemináriumok tartása, vizsgáztatás),
- szakdolgozatok irányítása, TDK dolgozatot készítő hallgatók munkájának vezetése,
- szakterületen a hazai és nemzetközi társintézetekkel, kutató műhelyekkel való kapcsolattartás a tantervi feltételeknek megfelelően,
- a szak keretén belül folyó kutatási, (középkori és koraújkori latin) szövegkiadási tevékenységben való részvétel.

A pályázat benyújtásának feltételei:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- CSc vagy PhD tudományos fokozat,
- legalább 4 éves felsőoktatási gyakorlat,
- két élő idegen nyelvből államilag elismert nyelvvizsga, egy felsőfokú, egy középfokú képesítéssel,
- számottevő publikációs tevékenység a történettudomány vagy segéd- és rokontudományai területén (klasszika filológiai kutatási tevékenység a pályázat elbírálásánál előnyt jelent).

Bölcsészettudományi Kar
Koraújkori Történeti, Gazdaság- és Művelődéstörténeti Tanszékén
adjunktus

A kinevezendő adjunktus feladata:

- a történelem alap- és mesterképzésben előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása a koraújkori egyetemes történelem tárgyában,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- tananyagfejlesztés,
- részvétel a kutatásban és tanszéki kiadványok készítésében,
- feladata színvonalas tudományos kutatómunka végzése és eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) adjunktusokra vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább négyéves felsőoktatási gyakorlat,
- PhD fokozat történelemtudomány tárgyköréből,
- több idegen nyelv felsőfokú ismerete,
- elismert tudományos munkásság és nemzetközi szakmai kapcsolatok.

Bölcsészettudományi Kar
Szabad Bölcsészeti Tanszékén
egyetemi docens

A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:

- a szabad bölcsészet alapszak vallástudományi szakirányán és vallástudományi mesterszakon filozófiatörténeti, vallásfilozófiai és vallástörténeti előadások és szemináriumok, idegen nyelvű szövegolvasások tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, részvétel a tanszéki kutatásban, oktatásfejlesztésben, pályázati anyagok elkészítésében, a tanszék nemzetközi kapcsolatainak építésében,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) egyetemi docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- filozófia szakos egyetemi végzettség,
- PhD fokozat,
- legalább nyolcéves felsőoktatási gyakorlat,
- egy nyelvből felsőfokú, egy másiktól legalább középfokú állami nyelvvizsga, latinnyelv-ismeret,
- legalább egy idegen nyelvből képes előadások tartására,
- kutatói jártasságot és legalább hazai elismertséget mutató publikációs lista,
- tudományos munkásságának fókuszában a XVII–XVIII. századi filozófia története és a vallásfilozófia áll.

Tanítóképző Főiskolai Kar

Pedagógiai Intézete

*főiskolai docens**Tudományterület: pszichológia**A kinevezendő docens feladatkörébe tartozik:*

- a pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvény (2005. CXXXIX. tv.) főiskolai docensre vonatkozó feltételeinek és az egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében megfogalmazott elvárásoknak,
- a meghatározott tudományterületek elméleti, gyakorlati és tantárgy-pedagógiai anyagának oktatása,
- részvétel a szigorlati vizsga- és záróvizsga-bizottságokban,
- konzulensi feladatok ellátása a szakdolgozatokkal kapcsolatban,
- részvétel az intézet tudományos kutatómunkájában.

Pályázati feltételek:

- doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű tudományos fokozat,
- szakirányú egyetemi végzettség,
- egyházi kötődés.

Előnyben részesül az a pályázó, aki több terület oktatását is tudja vállalni.

Szolgálati lakást a Főiskolai Kar biztosít.

Bölcsészettudományi Kar

Angol Nyelvészet Tanszékén

*tanszékvezető**A kinevezendő tanszékvezető egyetemi docens feladatkörébe tartozik:*

- a tanszék oktatói, tudományos és diákköri tevékenységének szervezése, irányítása,
- a tanszék képviselete az egyetem, a kar vezetői előtt különböző egyetemi és kari fórumokon, a gyakorló iskolák vezetői, szakvezetői előtt,
- részvétel a hazai és nemzetközi szakmai közéletben, szakmai műhelyekben,
- gondoskodnia kell a tanszéken oktatott anglisztika alapképzéshez, az angoltanárképzéshez, valamint a létesítendő anglisztika diszciplináris képzéshez tartozó nyelvészeti és alkalmazott nyelvészeti tantárgyak színvonalas műveléséről, a tantárgyi programok folyamatos korszerűsítéséről, az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítéséről,
- nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata, program- és tantervfejlesztés, tanszéki kutatások összefogása, irányítása,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres publikálása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- három évnél régebbi PhD fokozat angol nyelvészetből (nyelvtudományból),
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább két nyelvből.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó tanszékvezetői szakmai programját,
- a tanszék rövid- és középtávú tudományos programját.

Bölcsészettudományi Kar

*Interkulturális és Szociálpszichológiai Tanszéken
tanszékvezető*

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- az oktató-, tudományos- és kutatási tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- szaktárgyak oktatása (előadás, szeminárium, illetve speciálkollégium tartása),
- szakdolgozatok irányítása,
- a hazai és nemzetközi társintézetekkel, kutató műhelyekkel való kapcsolattartás,
- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és más foglalkoztatottak munkáját, kutatási tevékenységét,
- gondoskodik az oktatott tantárgyak tudományos műveléséről a tanszéken,
- az intézeti és a tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről,
- a tanszék gazdálkodásának irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- pszichológusi egyetemi, illetve klinikai szakpszichológusi szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD fokozat pszichológiából,
- habilitáció,
- legalább 15 éves felsőoktatási gyakorlat,
- élő idegen nyelvből legalább egy államilag elismert középfokú nyelvvizsga,
- tudományos munkásságának fókuszában a szociálpszichológia kutatása áll,
- számottevő hazai és nemzetközi publikációs tevékenység a szociálpszichológia területén.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó tanszékvezetői szakmai programját,
- a tanszék rövid- és középtávú tudományos programját.

Bölcsészettudományi Kar

*Japanológia Tanszékén
tanszékvezető*

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- az oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és más foglalkoztatottak, doktoranduszhallgatók munkáját, kutatási tevékenységét,
- gondoskodik az oktatott tantárgyak tudományos műveléséről a tanszéken,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről,
- a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD fokozat,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat a japanológia területén,
- széles körű publikációs tevékenység,
- nemzetközi kapcsolat,
- legalább docensi cím.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó tanszékvezetői szakmai programját,
- a tanszék rövid- és középtávú tudományos programját.

*Bölcsészettudományi Kar
Kommunikáció Tanszékén
tanszékvezető*

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- az oktatási szervezeti egység oktatói-kutatói és tudományos munkájának irányítása, szervezése, korszerűsítése,
- a szervezeti egység oktatóinak, kutatóinak szakmai támogatása,
- részvétel az oktatási egység oktató- és kutatómunkájában,
- a tanszék működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szervezeti egység dolgozóinak SzMSz-ben meghatározott oktatói és kutatói feladatainak végrehajtása, ennek kontrollálása.

Pályázati feltételek:

- legalább docensi beosztás,
- habilitáció a nyelvtudomány területén,
- tagság tudományos, szakmai szervezetekben,
- elismert kutatási tevékenység (OTKA, Bolyai Ösztöndíj),
- részvétel kiemelten támogatott médiaelméleti kutatásokban (MTA TKI, NKFP).

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó tanszékvezetői szakmai programját
- a tanszék rövid- és középtávú tudományos programját.

*Bölcsészettudományi Kar
Magyar Nyelvtudományi Tanszékén
tanszékvezető*

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszék oktatói, tudományos és diákköri tevékenységének szervezése, irányítása,
- a tanszék képvisellete az egyetemen és a karon, különböző egyetemi és kari fórumokon, a gyakorló iskolák vezetői, szakvezetői előtt,
- részvétel a hazai és nemzetközi szakmai közéletben, szakmai műhelyekben,
- gondoskodnia kell a tanszéken oktatott magyar nyelvtudományi alapképzéshez, a magyartanár-képzéshez, valamint a létesítendő nyelvtudományi, terminológiai, hungarológiai (ezen belül a magyar mint idegen nyelv) diszciplináris képzéshez tartozó nyelvészeti és alkalmazott nyelvészeti tárgyak színvonalas műveléséről, a tantárgyi programok folyamatos korszerűsítéséről, az akkreditációs és minőségbiztosítási igények kielégítéséről,
- nyelvészeti előadások, szemináriumok és speciális kollégiumok tartása,
- szakdolgozatok témavezetése és bírálata,
- program- és tantervfejlesztés, tanszéki kutatások összefogása, irányítása,
- tudományos kutatási eredményeinek rendszeres közzététele tudományosan számon tartott fórumokon, kiadványokban.

A pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- akadémiai doktori fokozat uralisztikából vagy magyar nyelvtudományból,
- legalább tízéves felsőoktatási vezetői gyakorlat,
- felsőfokú idegennyelv-ismeret legalább két nyelvből,
- tudományos munkásságának középpontjában a magyar/uráli nyelvészet áll.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar
Német Nyelv- és Irodalom Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- a jelenkori német irodalom és kultúratudomány témakörében végzett oktatói és kutatói tevékenység,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

A tanszékvezetői állás betöltéséhez előnyt jelent a már működő képzések kialakításában, akkreditáltatásában való aktív részvétel.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- PhD fokozat,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat német nyelv és irodalom szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok,
- két idegen nyelv felsőfokú ismerete,
- legalább docensi cím.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar
Klasszikus Magyar Irodalmi Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar
Néderlandisztika Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar
Ókortörténeti Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar

Új- és Jelenkori Magyar Történeti Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar

Modern Magyar Irodalmi Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,
- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar

Színháztudományi Tanszékén
tanszékvezető

A kinevezendő tanszékvezető feladatkörébe tartozik:

- a tanszéken folyó oktató-, tudományos- és egyéb tevékenység szervezése, irányítása és fejlesztése,
- az oktatásban való részvétel,

- tudományos utánpótlás nevelése,
- a tanszék szakmai kapcsolatrendszerének építése,
- gondoskodik a tanszéken oktatott tantárgyak tudományos műveléséről,
- a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék általi teljesítéséről, különös tekintettel az akkreditációs és minőségbiztosítási elvárások teljesítésére,
- feladata továbbá a tanszék gazdálkodásának, ügyvitelének irányítása, ellenőrzése.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- legalább docensi cím,
- legalább 10 éves felsőoktatási gyakorlat az adott szakterületen,
- nemzetközi kapcsolatok.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar

Történettudományi Intézetében

intézetvezető

A kinevezendő intézetigazgató feladatkörébe tartozik:

- az intézet szakmai, tudományos, oktatási munkájának irányítása,
- gazdálkodásának és akkreditációs megfelelésének felügyelete,
- az intézet aleggységeinek koordinációja, irányítása,
- az intézet által gondozott szakok szakvezetése, fejlesztése.

Pályázati feltételek:

- habilitált doktor (CSc),
- tagság tudományos, szakmai szervezetekben,
- munkaviszony, kizárólagossági nyilatkozat a Károli Gáspár Református Egyetemen.

A pályázathoz mellékletként csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Bölcsészettudományi Kar

Magyar Irodalom és Kultúratudományi Intézetében

intézetvezető

A kinevezendő intézetigazgató feladatkörébe tartozik:

- az intézet szakmai, tudományos, oktatási munkájának irányítása,
- gazdálkodásának és akkreditációs megfelelésének felügyelete,
- az intézet aleggységeinek koordinációja, irányítása,
- az intézet által gondozott szakok szakvezetése, fejlesztése.

Pályázati feltételek:

- akadémiai doktori cím (DSc),
- tagság tudományos, szakmai szervezetekben,
- munkaviszony, kizárólagossági nyilatkozat a Károli Gáspár Református Egyetemen.

A pályázathoz az általános mellékleteken túl csatolni kell:

- a pályázó igazgatói szakmai programját,
- az intézet közép- és hosszú távú fejlesztési tervét.

Valamennyi pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- oktatói, tudományos, szakmai munkájának és eredményeinek bemutatását,
- a feladatkör ellátásának szakmai koncepcióját, szakmai, oktatásfejlesztési és tudományos kutatómunkájára vonatkozó terveit,
- szakképzettséget, a tudományos fokozatot tanúsító okiratok másolatát, doktori képzésben való részvételtől, doktorjelölti jogviszonyról jogviszony-igazolást,
- az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- az utóbbi tíz évben megjelent publikációinak jegyzékét és a publikációira vonatkozó szakirodalmi hivatkozások jegyzékét,
- külső pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy az Egyetem szabályzataiban foglalt bírálóbizottságok a pályázat tartalmát megismerhetik.

Valamennyi pályázat esetén az alkalmazás feltétele, hogy a pályázó a Károli Gáspár Református Egyetemet megjelölve az Ftv. 84. § (5) bekezdése szerinti kizárólagossági nyilatkozatot tesz.

Az oktatási szervezeti egység vezetői megbízásaira vonatkozóan a felsőoktatásról szóló 2005. CXXXIX. törvény, valamint a KRE SzMSz-ének vonatkozó rendelkezései irányadóak.

A pályázatokat 3 példányban kell benyújtani.

A pályázatok benyújtásának helye: a Károli Gáspár Református Egyetem Rektori Hivatala, 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

A pályázatok benyújtásának határideje: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 15. nap.

Bérezés jogszabály és az egyetemi szabályzatok szerint.

A pályázatok elbírálása a benyújtás határidejétől számított 60 napon belül történik.

Dr. Vargha András s. k.,
rektori teendőkkkel megbízott rektorhelyettes

A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM

Gazdasági Osztálya pályázatot hirdet

bérszámfejtő és TB-ügyintéző munkakör betöltésére

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 1121 Budapest, Zugligeti út 6.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: a közalkalmazottakat foglalkoztató központi költségvetési szerv rendszeres és nem rendszeres személyi jellegű kifizetések számfejtése, utalásra történő előkészítése, adózással, adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása, TB-ügyintézés, a NexONbér program teljes körű kezelése, karbantartása.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Pályázati feltételek:

- középiskolai végzettség és pénzügyi ügyintéző vagy társadalombiztosítási, munkaügyi ügyintéző szakképesítés,
- bérszámfejtői – legalább 1–3 év – szakmai tapasztalat,
- tb-ügyintézői – legalább 1–3 év – szakmai tapasztalat,
- professzionális szintű NEXON bérprogram ismeret és használat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: központi költségvetési szervnél szerzett tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben,
- 1 db fénykép.

A munkakör bebetölthetőségének időpontja: a munkakör legkorábban 2009. szeptember 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2009. május 22.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt: Tamás Eszter, Gazdasági Osztály, 06 (20) 390-4739, tamas.eszter@mome.hu

A pályázatok benyújtásának módja:

– elektronikus úton a gh@mome.hu e-mail címen keresztül és postai úton a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Gazdasági Főigazgatóság Titkársága 1121 Budapest, Zugligeti út 9–25. címre.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A gazdasági főigazgató és a gazdasági osztályvezető személyes meghallgatást követően javaslatot tesz a kiválasztott személy felvételére.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. június 12.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.mome.hu honlapon szerezhethet.

*Kohut Balázs s. k.,
gazdasági főigazgató*

Pályázati felhívás visszavonása

Az Oktatási és Kulturális Közlöny 2009. évi 2. számában (megjelent: 2009. január 26.) a Semmelweis Egyetem Onkológiai Tanszék vezetői megbízására kiírt pályázatot visszavonom.

*Dr. Tulassay Tivadar s. k.,
rektor*

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Dunaszentpál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9175 Dunaszentpál, Iskola tér 1. Tel./fax: (96) 352-026	Duna-Gyöngye Óvoda 9175 Dunaszentpál, Iskola tér 2. Óvodavezető (1 csoportos, részben önállóan gazdálkodó intézmény)	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy, felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló közalkalmazotti kinevezés. Előny: közoktatás-vezetői szakvizsga, vgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint, egyéb juttatás jogszabály és megállapodás alapján. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, b, szgy-t igazoló hiteles okmányok, iskolai végzettséget tanúsító oklevél, vagy annak hiteles másolata, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel. Pc.: Dunaszentpál Községi Önkormányzat polgármestere
Földes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 4177 Földes, Karácsony S. tér 5. Tel./fax: (54) 531-000, (54) 531-001	Napközi Otthonos Óvoda 4177 Földes, Rákóczi u. 11. Óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. (főiskolai vagy egyetemi), óvodapedagógusi képzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, büntetlen előélet, magyar állampolgárság. Előny: pedagógus szakvizsga.	ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. jún. 8. Pehi: a pályázat véleményezését követő első képviselő-testületi ülés. Juttatás: ill Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, om, b, nyilatkozat, hogy a pályázó vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget, nyilatkozat, hogy hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen való tárgyalásához, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot írásban, 1 példányban kell benyújtani. Pc.: Földes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete f.: Jeneiné Egri Izabella polgármester

1	2	3	4
Bóbita Óvoda 9026 Győr, Szövetség u. 16. Tel./fax: (96) 310-439	Bóbita Óvoda Hédervári Úti Tagóvodája 9026 Győr, Hédervári út 6. Tagóvoda-vezető	Felsőfokú óvodapeda- gógusi v. és szakkép- zettség, vezető óvodapedagógusi v., vgy.	ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 5 évre szól. Pc.: Varga Jánosné óvodavezető
Pilisjászfalu Község Önkormányzata 2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33. Tel.: (26) 373-777	Somvirág Óvoda Óvodavezető (teljes munkaidő) Lf: felelős az intéz- mény szakszerű és tör- vényes működéséért, a takarékos gazdálkodá- sért, gyakorolja a mun- káltatói jogokat az intézmény működésé- vel kapcsolatban min- den olyan ügyben, amelyet a jogszabály nem utal más hatáskö- rébe.	Főiskolai óvodapeda- gógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus mun- kakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazot- ti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 27. Pehi: 2009. jún. 30. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, b, végzettséget, szakmai képesítést igazoló om, adatvédel- mi nyilatkozat. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pá- lyázati adatbázisban szereplő azo- nosító számot: 542/2009., valamint a munkakör megnevezé- sét: óvodavezető. Pc.: Pilisjászfalu Község Önkormányzata f.: Bányai József polgármester
Sárrétudvari Nagyköz- ség Önkormányzatának Képviselő-testülete 4171 Sárrétudvari, Kossuth u. 72. Tel.: (54) 474-024	Napközi Otthonos Óvoda Óvodavezető	Büntetlen előélet, leg- alább óvodapedagógusi v., szakképzettség, leg- alább 5 év óvodapeda- gógus munkakörben szerzett szgy.	A megbízás 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Juttatás: ill Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet és Közokt. tv. alapján. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, b, végzettséget, szakkép- zettséget igazoló oklevél hiteles másolata, vpr. A pályázatot 3 példányban, írás- ban, zárt borítékban, „Pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Sárrétudvari Nagyközség Önkormányzatának polgármestere
Szendrő Város Önkormányzat Képviselő-testülete 3752 Szendrő, Hősök tere 1.	Hétszínvirág Napközi Otthonos Óvoda 3752 Szendrő, Petőfi tér 1-3. Óvodavezető (teljes munkaidő)	Főiskolai óvodapeda- gógusi v., óvodapeda- gógus munkakörben határozatlan időre szóló alkalmazás,	ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazot- ti jogviszony.

1	2	3	4
<p>Tel.: (48) 560-562, (48) 560-506 Fax: (48) 560-508</p>	<p>Lf: az intézmény szak- szerű és törvényes mű- ködtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkál- tatói jogok gyakorlása és a döntéshozatal az intézmény működésé- vel kapcsolatban min- den olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskö- rébe.</p>	<p>óvodapedagógus mun- kakörben eltöltött leg- alább 10 év feletti szgy, vagyonyilatko- zat-tételi eljárás lefoly- tatása, magyar állampolgárság, büntet- len előélet.</p>	<p>Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. aug. 31. Az Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság javaslata alapján a pályázatokról a képviselő-testület dönt. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, vpr, b, végzettséget iga- zoló oklevelek hiteles másolatai, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot „Hétszínvirág Nap- közi Otthonos Óvoda Óvodavezet- ői Pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Szaniszló János polgármester f.: Polgármesteri Hivatal Szerve- zési és Titkársági Iroda Tel.: (48) 560-506/119</p>
<p>Vámospércs-Újléta Közoktatási Intéz- ményfenntartó Társulás 4287 Vámospércs, Béke u. 1. Tel.: (52) 591-501 Fax: (52) 591-515</p>	<p>Óvoda 4287 Vámospércs, Iskola u. 4. Óvodavezető (teljes munkaidő)</p>	<p>Felsőfokú óvodapeda- gógusi v. és szakkép- zettség, legalább 5 év szgy, magyar állampol- gárság, büntetlen elő- élet, pedagógus szakvizsga. Előny: felsőfokú képe- sítés, pedagógus szak- vizsga keretében szerzett intézményve- zetői szakképzettség.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazot- ti jogviszony. Pbhi: 2009. jún. 15. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázatokat a pályázatok véle- ményezését követő társulási taná- csi ülés bírálja el. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, a Közokt. tv. 18. § (5)–(6) bek.-ben előírtak szerint, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettséget igazoló om, b, adat- védelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pá- lyázati adatbázisban szereplő azo- nosító számot: 3779/2009., valamint a munkakör megnevezé- sét: óvodavezető. Pc.: Vámospércs-Újléta Közoktatási Intézményfenntartó Társulás f.: dr. Bora Bernadett jegyző</p>

Iskolaigazgató

1	2	3	4
<p>Alsóberecki Község Önkormányzata 3985 Alsóberecki, Kossuth L. u. 29. Tel./fax: (47) 322-224</p>	<p>Berez Károly Általános Iskola és Óvoda 3985 Alsóberecki, Kossuth L. u. 23. Igazgató (teljes munkaidő)</p> <p>Lf: a nevelőtestület vezetése, nevelő és oktató munka irányítása és ellenőrzése, a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítése, végrehajtásuk szakszerű megszervezése és ellenőrzése, a rendelkezésre álló költségvetés alapján a nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása, továbbá a Közokt. tv. 54. § (1), 55. § (1) bekezdéseiben meghatározott feladatok ellátása.</p>	<p>Egyetemi vagy főiskolai v., a Közokt. tv. 17. § (1)–(2) bekezdésében felsorolt felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, pedagógus munkakörben szerzett a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás, legalább 5 év szgy, büntetlen előélet, magyar állampolgárság, cselekvőképesség, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.</p> <p>Előny: EU-s nyelvből nyelvvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a pályázat benyújtásának lejárta követő képviselő-testületi ülés. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, a pályázati felhívásban megfogalmazott tartalmi követelmények, nyilatkozat a pályázat nyilvános, illetve zárt ülésen történő tárgyalásáról, adatvédelmi nyilatkozat, b, eddigi munkaviszonyokról, szgy-ról hivatalos igazolás, iskolai végzettséget tanúsító okiratok hiteles másolata. A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, postai úton, „Iskolaigazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 709/2009., valamint a munkakör megnevezését: iskolaigazgató. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. Amennyiben a megbízás időtartama alatt az önkormányzat ÁMK vagy iskolai intézménytársulás létrehozásáról határoz, úgy a vezetői megbízás visszavonható. Pc.: Alsóberecki Község Önkormányzat Képviselő-testülete f.: Zuti Lajos polgármester</p>

1	2	3	4
<p>Andocsi Közoktatási Társulás Társulási Tanácsa 8675 Andocs, Szabadság tér 1. Tel.: (84) 372-501</p>	<p>Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 8675 Andocs, Szabadság tér 8. Igazgató</p> <p>(Az intézmény általános iskolai, óvodai és alapfokú művészetoktatási nevelési feladatokat lát el a székhely intézményen kívül további 5 tagintézményben. Munkáltató: kinevezés tekintetében: Andocsi Közoktatási Társulás, egyéb munkáltatói jogok tekintetében: Andocs község polgármestere.)</p>	<p>Főiskolai tanári v., pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus munkakörben szerzett vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a társulási tanács következő ülése. Juttatás: ill Kjt. szerint, magasabb vp: a pótlékalap 300%-a, étkh. A pályázathoz csatolni kell: kézzel írott szakmai ön, om, b, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel. Pc., f.: Töröcsik Ferencné elnök</p>
<p>Balástya-Ópusztaszer Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa 6764 Balástya, Rákóczi u. 5. Tel.: (62) 278-222</p>	<p>Balástya-Ópusztaszer Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Általános Iskolája és Óvodája Főigazgató</p> <p>Munkavégzés helye: Munkácsy Mihály Általános Iskola és Óvoda Tagintézménye 6764 Balástya, Rákóczi u. 32. Általános Iskola és Óvoda Tagintézménye 6767 Ópusztaszer, Felszabadulás u. 22–28.</p>	<p>Főiskolai v., közoktatás-vezetői képesítés vagy tanügy-igazgatási szak, pedagógus munkakörben szerzett 5 év szgy, legalább 5 év vgy, alapszintű ECDL vizsga, büntetlen előélet.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételétől számított 30. nap. Pehi: 2009. júl. 27. Juttatás: ill Kjt. szerint, szl nincs. A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat is tartalmazó részletes szakmai ön, végzettséget igazoló om, b, vpr, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Ujvári László polgármester, a Társulási Tanács elnöke</p>
<p>Balástya-Ópusztaszer Közoktatási Intézményfenntartó Általános Iskolája és Óvodája 6764 Balástya, Rákóczi u. 5. Tel.: (62) 578-130, (62) 278-560</p>	<p>Balástya-Ópusztaszer Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Munkácsy Mihály Általános Iskola és Óvoda Tagintézménye 6764 Balástya, Rákóczi u. 32. Igazgató</p>	<p>Főiskolai v., pedagógus munkakörben szerzett 3–5 év szgy, legalább 1–3 év vgy, büntetlen előélet.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: 2009. máj. 27. Pehi: 2009. júl. 27. Juttatás: ill Kjt. szerint, szl nincs. A pályázathoz csatolni kell: személyes adatokat is tartalmazó részletes szakmai ön, végzettséget igazoló om, b, vpr, adatvédelmi nyilatkozat.</p>

1	2	3	4
	Balástya-Ópusztaszer Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Általános Iskola és Óvoda Tagintézmény 6767 Ópusztaszer, Felszabadulás u. 22–28. Igazgató		A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Rabi Edit Éva főigazgató, az intézmény vezetője 6764 Balástya, Rákóczi u. 32.
Pest Megye Közgyűlése 1052 Budapest, Városház u. 7. Tel.: (1) 485-6801 Fax: (1) 266-1266	Vujicsics Tihamér Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 2000 Szentendre, Duna korzó 16. Igazgató (Az intézmény feladata: alapfokú művészeti oktatás, zeneművészeti ág, táncművészeti ág.)	Alapfokú művészetoktatási intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év, a Közokt. tv. 18. §-ában megfogalmazottak szerinti szgy. Előny: pedagógus szakvizsga, a közoktatás területén szerzett vgy.	ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a pályázatokat bizottság véleményezi, a megbízásról Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése a Korm. rendelet 5. § (13) bekezdése szerint a véleményezési határidő lejártát követő első rendes közgyűlésen dönt. Juttatás: ill Kjt. szerint, a beosztáshoz kapcsolódó juttatások: Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól – szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, iskolai végzettséget igazoló om, érvényes b, esetleges publikációk jegyzéke. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Pest Megye Önkormányzatának Hivatala Oktatási, Művelődési és Turisztikai Iroda
Buj Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4483 Buj, Rákóczi u. 1. Tel.: (42) 205-455	II. Rákóczi Ferenc Általános és Művészeti Iskola, Óvoda, Könyvtár 4483 Buj, Rákóczi u. 6. Igazgató (teljes munkaidő)	Főiskolai v., pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szgy, büntetlen előélet. Előny: felsőfokú képezés, közoktatás-vezetői képezés, jó szintű	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. jún. 19. Pehi: 2009. júl. 31.

1	2	3	4
	<p>Lf: az intézmény rendeltetés szerű működésének biztosítása; felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a szabályszerű és takarékos gazdálkodásért; összeállítja és elkészíti a fenntartó által meghatározott szempontok és ütemezés szerint a szakmai és működési beszámolókat; tájékozik az intézmény működésével kapcsolatos pályázati lehetőségekről és részt vesz azok megnevezésében.</p>	<p>közoktatási pályázatok előkészítésében és végrehajtásában szerzett jártasság.</p>	<p>A pályázatokról a Közokt. tv-ben meghatározott eljárást követően a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.</p> <p>Juttatás: ill Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai úton kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1166/2009., valamint a munkakör megnevezését: II. Rákóczi Ferenc Általános és Művészeti Iskola, Óvoda, Könyvtár intézményvezető.</p> <p>Pc.: Buj Község Önkormányzat Képviselő-testülete f.: dr. Laczják István</p>
<p>Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2370 Dabas, Szent István tér 1/b Tel.: (29) 561-200 Fax: (29) 561-290</p>	<p>Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium 2370 Dabas, József A. u. 107. Igazgató (teljes munkaidő)</p> <p>Lf: az intézmény tevékenységének irányítása, munkájának koordinálása, jogszerű működésének biztosítása a hatályos jogszabályokban, az alapító okiratban, valamint a fenntartói és egyéb szakmai irányítói szervezetek útmutatásaiban foglaltak szerint.</p>	<p>Az adott intézményben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú egyetemi szintű tanári v. és szakképzés, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, pedagógus munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás, vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 25. A megbízás 2015. júl. 31-ig szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. jún. 2. Pehi: 2009. júl. 31.</p> <p>A képviselő-testület a Korm. rendelet 5. § (10) bekezdése értelmében történő véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül összehívott ülésén bírálja el a pályázatokat.</p> <p>Juttatás: ill Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettséget (egyéb képzettségeket) igazoló okiratok hiteles másolata, b, nyilatkozat arról, hogy nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja a képviselő-testület a pályázatot, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai vagy elektronikus úton, vagy elektronikus adathordozón kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/2054/2009.,</p>

1	2	3	4
		<p>Előny: angol- és németnyelv-tudás, legalább az egyik nyelvből felsőfokú szinten, tisztk szakmai szervezet- fejlesztésben szerzett tapasztalat, szakképzés- fejlesztési programokban való részvétel, kompetencia alapú oktatásban szerzett jártasság, uniós és hazai pályázatok írásában és végrehajtásában szerzett tapasztalat, pedagógus szakvizsga.</p>	<p>valamint a munkakör megnevezését: iskolaigazgató. Pc.: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete E-mail: oktatas@dabas.hu f.: dr. Kozák Beatrix oktatási referens Tel.: (29) 561-264 A KSKZ honlapján való közzététel ideje: 2009. május 1.</p>
<p>516. sz. Ipari Szakképző Iskola és Kollégium 7200 Dombóvár, Népköztársaság u. 21. Tel.: (74) 466-725 Fax:(74) 466-732</p>	<p>Fejlesztési igazgatóhelyettes</p> <p>Lf.: szakmai oktatás szervezése, ellenőrzése, munkavédelemmel kapcsolatos feladatok koordinálása, különböző vizsgák, átképzések szervezése, szakmai munkaközösségek irányítása, pályázatok készítése, helyettesítések koordinálása, adminisztrálása, szakmai vizsgák szervezése.</p>	<p>Egyetemi v., legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: vpr, végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok hiteles másolata, b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot A/4-es gépelt oldalon, a szükséges mellékletekkel együtt személyesen kell benyújtani. Pc.: Vida János igazgató</p>
<p>Dr. Kemény Ferenc Általános Iskola 3300 Eger, Kodály Zoltán u. 5. Tel.: (36) 516-617 Fax: (36) 510-001</p>	<p>Árpád Fejedelem Tagiskola 3326 Ostoros, Petőfi S. u. 2. Tagintézmény-vezető</p>	<p>Főiskolai v. Előny: vgy, közoktatás-vezetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. A pályázathoz csatolni kell: om, b, szakmai ön. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Kékesi László igazgató</p>

1	2	3	4
<p>Wigner Iskola Közalapítvány 3300 Eger, Rákóczi út 2. Tel./fax: (36) 515-115, (36) 515-116 E-mail: takacs_d@wigner.sulinet.hu</p>	<p>Wigner Jenő Műszaki, Informatikai Közép- iskola és Kollégium Igazgató</p> <p>Lf: az iskola egyszemélyi felelős vezetője, aki az alapítvány Kuratóriumának tartozik beszámolási felelősséggel; hatásköreit a Kuratórium hagyja jóvá.</p>	<p>Egyetemi v., tanári szakképesítés, legalább 5 év szgy. Kiegészítő feltétel: közoktatás-vezetői és pedagógus szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 2014. aug. 15-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. jún. 15. Pehi: 2009. aug. 10. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint, étkh. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel. A pályázatot 2 példányban – 1 eredeti, 1 másolat – A4-es formátumú lapokon, zárt borítékban, „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Wigner Iskola Közalapítvány Kuratóriuma f.: Takács Dániel kuratóriumi elnök</p>
<p>Fertőszéplak Község Önkormányzata 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2. Tel./fax: (99) 537-160, (99) 537-161</p>	<p>Széchenyi Ferenc Általános Iskola 9436 Fertőszéplak, Soproni u. 3. Igazgató (teljes munkaidő)</p>	<p>Általános iskolai tanári képesítés, pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 év szgy, vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség, másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szak-képzettség, a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás. Előny: német nyelvből nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás, alap szintű ECDL.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. A megbízás 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. jún. 12. Pehi: 2009. júl. 15. A pályázatokat a jogszabályban foglalt előkészítést követően Fertőszéplak Községi Önkormányzat képviselő-testülete bírálja el. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, végzettségeket és tapasztalatot igazoló dokumentumok másolata, b. A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 166-11/2009., valamint a munkakör megnevezését: iskolaigazgató. Pc.: Fertőszéplak Község Önkormányzata f.: Raczkó Árpád jegyző</p>

1	2	3	4
<p>Gyömöre, Kajárpéc, Szerecseny, Felpéc Községi Önkormányza- tainak Képviselő-testü- letei 9124 Gyömöre, Rózsa F. u. 9. Tel.: (96) 561-030 Fax: (96) 561-301</p>	<p>Gyúr Menti Települé- sek Iskolatársulása Igazgató</p>	<p>Főiskolai v., pedagó- gus munkakör betölté- séhez szükséges, a Közokt. tv. szerint fel- sőfokú iskolai v. és szakképzettség, peda- gógus munkakörben szerzett legalább 5 év szgy, pedagógus mun- kakörben szerzett leg- alább 5 év vgy, közoktatás-vezetői v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. máj. 21. Pehi: a benyújtási határidőt követő soron következő együttes képvise- lő-testületi ülés, de legkésőbb 2009. júl. 31. A pályázatot a Társult Önkor- mányzatok képviselő-testületei bírálják el. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: vég- zettséget tanúsító om, szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot 1 példányban, zárt borítékban, „Igazgató” megjelö- léssel kell benyújtani. Pc.: Németh Csaba, Gyömöre Község polgármestere f.: Németh László körjegyző</p>
<p>Nyírcsaholy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4356 Nyírcsaholy, Szabadság u. 1. Tel.: (44) 502-680 Tel./fax: (44) 502-681</p>	<p>Általános Iskola Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., legalább 10 év szgy, vgy, magyar ál- lampolgárság, büntet- len előélet, cselekvőképesség. Előny: magasabb vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 év- re szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a pályázat benyújtásának ha- táridejétől számított 60 napon be- lül. A pályázatokat Nyírcsaholy Köz- ség Önkormányzatának Képvise- lő-testülete bírálja el a jogszabályban meghatározott érin- tetek véleménynyilvánítását kö- vetően. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön, vpr a szakmai helyzet- elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, iskolai végzettséget igazoló hiteles okmány, eddigi foglalkoztatási jogviszonyról szó- ló igazolás, b, adatvédelmi nyilat- kozat. A pályázatot „Pályázat Nyírca- holy Általános Iskola igazgatói ál- láhelyére” megjelöléssel kell benyújtani.</p>

1	2	3	4
			<p>A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.</p> <p>Pc.: Hanusi Péter polgármester</p>
<p>Nyírgelse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4362 Nyírgelse, Kossuth u. 2. Tel.: (42) 269-351 Fax: (42) 569-010</p>	<p>Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda 4362 Nyírgelse, Petőfi tér 4. Igazgató</p> <p>Lf: az intézmény törvényes működésének biztosítása, a pedagógiai munka szakmai irányítása, a pedagógiai program megvalósulásának biztosítása, tanügy-igazgatási, vezetői jogok gyakorlása.</p>	<p>Pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga, másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, büntetlen előélet.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól.</p> <p>Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés napja.</p> <p>Juttatás: ill Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, 30 napnál nem régebbi b, szakképzettséget igazoló oklevél hitelesített másolata, szgy igazolása, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, pályázó nyilatkozata, hogy hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen való tárgyalásához, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban, 1 eredeti és 1 másolati példányban, „Pályázat a Kölcsey Ferenc Általános Iskola és Óvoda magasabb vezetői beosztásának ellátására” megjelöléssel, papíralapú formában, személyesen vagy postai úton kell benyújtani.</p> <p>A képviselő-testület tájékoztatja a pályázókat, hogy a pályázatok hiánypótlására nincs lehetőség, a pályázati feltételek alól a képviselő-testület felmentést nem ad.</p> <p>Pc., f.: Nyírgelse Község Önkormányzat polgármestere</p>
<p>Pankasz, Kistrákos, Viszák Községek Képviselő-testülete 9937 Pankasz, Fő út 64. Tel.: (94) 548-060 Fax: (94) 548-080</p>	<p>Általános Iskola és Óvoda Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig, 5 évre szól.</p> <p>Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a képviselő-testületek a pályázatokat a Korm. rendeletben előírt véleményezési eljárás</p>

1	2	3	4
			<p>lefolytatása után, az ott említett határidőn belül bírálják el. Juttatás: ill Kjt. szerint, magasabb vp, tp. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, iskolai végzettséget igazoló okiratok hitelesített másolata, b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc.: Sebők Péter Pankasz Község polgármestere f.: telefonon.</p>
<p>Pápa Város Önkormányzata 8500 Pápa, Fő u. 12. Tel.: (89) 515-042 Fax: (89) 313-989</p>	<p>Weöres Sándor Általános Iskola 8500 Pápa, Teleki u. 2. Igazgató</p>	<p>Pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, büntetlen előélet.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: 2009. máj. 18. Pehi: a véleményezési eljárást követő soron következő képviselő-testületi ülés. Juttatás: ill Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, képesítést igazoló dokumentum(ok) másolata, b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc.: Pápa város jegyzője f.: Rádi Róbert művelődési osztályvezető Tel.: (89) 324-241 A KSZK honlapján való közzététel ideje: 2009. április 18.</p>
<p>Pilisjászfalu Község Önkormányzata 2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33. Tel.: (26) 373-777</p>	<p>Dózsa György Általános Iskola Igazgató (teljes munkaidő)</p> <p>Lf: gyakorolja mindazokat a munkáltatói, tanügy-igazgatási, pedagógiai, gazdálkodási feladatokat, amelyeket a fenntartó és a jogszabályok előírnak.</p>	<p>Szakirányú felsőfokú főiskolai v. a Közokt. tv. 18. § (1)–(2) bek. szerint. Előny: legalább 3–5 év szgy, vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Pbhi: 2009. máj. 27. Pehi: 2009. jún. 15. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, om, b. A pályázatot postai úton kell benyújtani.</p>

1	2	3	4
			<p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 540/2009., valamint a munkakör megnevezését: iskolaigazgató.</p> <p>Pc.: Pilisjászfalu Község Önkormányzata</p> <p>f.: Bányai József polgármester</p>
<p>Rimóc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3177 Rimóc, Madách tér 1. Tel.: (32) 598-010 Fax: (32) 388-391</p>	<p>Szent István Általános Iskola, Óvoda és Könyvtár Igazgató</p> <p>Lf: az intézményhez tartozó szervezeti egységek irányítási feladata, az alapító okiratban és a pedagógiai programban meghatározottak figyelembevételével; felel a takarékos, ésszerű gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat; önkormányzati képviselő-testülettel, polgármesteri hivattal napi munkakapcsolatot tart fenn.</p>	<p>Büntetlen előélet, szakirányú felsőfokú iskolai v., vagy felsőfokú v. és szakirányú felsőfokú szakképzettség, pedagógus szakvizsga, vagy azzal egyenértékű vizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Előny: angolnyelv-tudás, 5 év általános iskolában szerzett vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 16.</p> <p>A megbízás 5 évre szól.</p> <p>Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 15. nap.</p> <p>Pehi: a benyújtási határidőt követő 20 napon belül.</p> <p>Juttatás: ill Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: kézzel írt szakmai ön, a rimóci többcélú intézményre vonatkozó vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, b, végzettséget és szakképzettséget igazoló dokumentumok hitelesített másolata, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot 1 példányban, személyesen vagy postai úton kell benyújtani.</p> <p>Postai úton történő benyújtás esetén a postai bélyegző dátuma az irányadó.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését.</p> <p>Pc.: Beszkid Andor polgármester</p>
<p>Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7563 Somogyszob, Petőfi S. u. 1. Tel./fax: (82) 445-002</p>	<p>Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda 7563 Somogyszob, Kossuth u. 18. Intézményvezető (teljes munkaidő)</p>	<p>A Közokt. tv. 18. § (1) bek. a) pontja és 17. § (1)–(2) bekezdése szerinti felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, magyar állampolgárság, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: vgy, számítástechnikai jártasság.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1.</p> <p>A megbízás 2019. júl. 31-ig szól.</p> <p>Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.</p> <p>Pbhi: 2009. máj. 31.</p> <p>Pehi: 2009. júl. 15.</p> <p>A beérkezett pályázatokat Somogyszob, Kaszó és Bolhás Községi Önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülésükön bírálják el, a Közokt. tv.-ben előírt véleményezési eljárások lefolytatását követően.</p> <p>Juttatás: ill Kjt. szerint.</p>

1	2	3	4
			<p>A pályázathoz csatolni kell: b, szakmai ön, képesítést, pedagógus szakvizsgát igazoló okiratok hiteles másolata, vpr, pályázó nyilatkozata, hogy hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen való tárgyalásához, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot postai úton kell benyújtani.</p> <p>A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1295/2009., valamint a munkakör megnevezését: intézményvezető.</p> <p>Pc.: Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete f.: Nagyné dr. Hetesi Márta körjegyző www.somogyszob.hu A KSZK honlapján való közzététel ideje: 2009. április 28.</p>
<p>Tolna Megyei Önkormányzat Szent László Szakképző Iskolája és Kollégiuma (TISZK) 7100 Szekszárd, Széchenyi u. 2–14. Tel.: (74) 529-333 Fax: (74) 529-334</p>	<p>Szent László Szakképző Iskola Általános főigazgató-helyettes</p> <p>Szakmai főigazgató-helyettes</p> <p>Nevelési főigazgató-helyettes</p> <p>Stratégiai főigazgató-helyettes</p> <p>Kollégiumvezető</p> <p>Szolgáltató és Felnőttképzési Központ Vezető</p> <p>Tagintézmény igazgató</p> <p>Vendéglátó Szakképző Tagintézmény 7100 Szekszárd, Hunyadi u. 7. Tagintézmény igazgató</p>	<p>Felsőfokú v., pedagógus szakképesítés, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pbhi: 2009. jún. 5. Pehi: 2009. jún. 22.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr, om, b, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>Pc.: Vida Lajos főigazgató A KSZK honlapján való közzététel ideje: 2009. május 1.</p>

1	2	3	4
	<p>Egészségügyi-Szociális Szakképző Tagintézmény 7100 Szekszárd, Kecskés F. u. 8–10. Tagintézmény igazgató</p> <p>Bezerédj István Szakképző Iskolai Tagintézmény 7100 Szekszárd, Szent L. u. 8–10. Tagintézmény igazgató</p> <p>Jókai Mór Szakképző Iskolai Tagintézmény 7150 Bonyhád, Perczel M. u. 51–53. Tagintézmény igazgató</p> <p>Perczel Mór Szakközépiskolai Tagintézmény 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 18. Tagintézmény igazgató</p> <p>Vályi Péter Szakképző Iskolai Tagintézmény 7090 Tamási, Deák F. u. 6–8. Tagintézmény igazgató</p>		
<p>Szendehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2640 Szendehely, Petőfi u. 2. Tel.: (35) 376-003 Fax: (35) 576-004</p>	<p>Általános Iskola 2640 Szendehely, Szabadság u. 2–4. Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., a Közokt. tv. 17–18. §-ban felsorolt felsőfokú iskolai v., legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, német nemzetiség iránti elkötelezettség, vagyonnylatkozati-tételi eljárás lefolytatása.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás a kinevezett igazgató távollétének idejére, legfeljebb 2014. jún. 30-ig szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a pályázat véleményezését követő első képviselő-testületi ülés. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, képesítést igazoló om, b, adatvédelmi nyilatkozat.</p>

1	2	3	4
			<p>A pályázatot 3 példányban, személyesen vagy postai úton kell benyújtani.</p> <p>Pc.: Szendehegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete f.: Klein Katalin jegyző</p>
<p>Tiszadada Község Önkormányzata 4455 Tiszadada, Kossuth tér 1. Tel.: (42) 240-537</p>	<p>Holló László Általános Iskola, Nyitnikék Óvoda és Kettősfunkciójú Könyvtár 4455 Tiszadada, Kossuth tér 3. Igazgató</p>	<p>A Közokt. tv. 16–18. §-a szerinti v. – figyelemmel a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésen részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendeletről, 5 évszgy, magyar állampolgárság, büntetlen előélet, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.</p> <p>Előny: egyetemi v., pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szak-képzettség.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30 napon belül. Juttatás: ill Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: ön, b, képesítést igazoló okirat hiteles másolata, vpr, szakmai program, pályázó nyilatkozata, hogy hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen való tárgyalásához. Pc.: Haraszin Gyula polgármester</p>
<p>Dióskál, Egeraracsa, Zalaszentmárton, Zala- vár Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei 8392 Zalavár, Dózsa Gy. u. 1. Tel./fax: (83) 354-001, (83) 354-094</p>	<p>Cirill-Metód Általános Iskola 8392 Zalavár, József A. u. 1. Igazgató</p>	<p>A Közokt. tv.-ben elő- írt v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy, büntetlen előélet. Előny: közoktatás-ve- zetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártá után, legkésőbb az önkormányzatok 2009. augusztusi együttes ülésén. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, vpr, végzettséget igazoló om, b. A pályázatot 1 eredeti és 3 másolati példányban, „Igazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Zalavár Község Önkormányzata</p>

Egyéb vezető

1	2	3	4
<p>Pannon Szakképzés Szervezési Társulás Társulási Tanácsa 7622 Pécs, Nagy Lajos u. 2. Tel.: (72) 516-830 Fax: (72) 516-831</p>	<p>Pannon Szakképzés Szervezési Társulás Intézményvezető</p> <p>Lf: a Társulás társulási megállapodásában rögzített szakképzési feladatok koordinálása, a Társulás Társulási Tanácsa működésének segítése, a Társulási Tanács üléseinek megszervezése, a Társulási Tanács határozatainak végrehajtása, javaslatok és koncepciók kidolgozása a szakképzést érintő fejlesztési programok megvalósításához.</p>	<p>Szakképző intézményekben pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges egyetemi v. és szakképzetttség, legalább 5 év szakképző intézményben szerzett szgy, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: pedagógus szakvizsga, vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 15. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a benyújtási határidőt követő 60 napon belül. Juttatás: ill Kjt. szerint.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, b, képesítést igazoló om, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, pályázó nyilatkozata, hogy nyílt vagy zárt ülés tartását kéri-e, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban, 1 eredeti és 1 másolati példányban, postai úton, „Pályázat a PANNON Szakképzés Szervezési Társulás magasabb vezetői beosztásának betöltésére” megjelöléssel kell benyújtani.</p> <p>Elektronikus úton a polaj@ph.pecs.hu e-mail címre kell megküldeni.</p> <p>Pc., f.: Molnár Ferenc elnök Tel.: 06 (30) 600-7558 f.: Póla József főosztályvezető Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Főosztálya 7601 Pécs, Széchenyi tér 1. Tel.: (72) 533-950, (72) 533-939</p>
<p>Települések Oktatási Társulása 7370 Sásd, Szent Imre út 29.</p>	<p>Általános Művelődési Központ Igazgató</p> <p>[ÁMK önálló szakmai egységei: óvoda, általános iskola (pedagógiai szakszolgálat), alapfokú művészetoktatás (zeneiskola), közművelődési és könyvtári feladat.]</p>	<p>Egyetemi vagy főiskolai szintű tanári vagy tanítói v. és szakképzetttség, 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Előny: pedagógus szakvizsga, vgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: a fenntartó a pályázatokról a beadási határidő lejárta követő 2 hónapon belül dönt.</p> <p>A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló om, kézzel írt szakmai ön, vpr, b.</p> <p>A pályázatot személyesen, postai vagy elektronikus úton kell benyújtani.</p>

1	2	3	4
	Lf: az ÁMK igazgatója egyben az általános iskola intézményegység-vezetője is.		Pc.: Székely Szilárd polgármester 7370 Sásd, Rákóczi út 41. E-mail: sasd@sasd.hu f.: Papp Melinda közoktatási referens Tel.: (72) 576-520
Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a	Általános Művelődési Központ 4441 Szorgalmatos, Közép u. 11. Intézményvezető [Intézményegységek: Általános Iskola (szociális konyha), Óvoda.]	Szakirányú egyetemi vagy főiskolai v. és szakképzettség, legalább 10 év pedagógusi vagy közművelődési szgy, közoktatás-vezetői szakvizsga, büntetlen előélet. Előny: legalább 5 év vgy, kiemelkedő szakirányú, szakmai tevékenység.	ÁEI: 2009. aug. 10. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. aug. 10. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint, valamint Korm. rendelet alapján. A pályázathoz csatolni kell: b, szakmai ön, iskolai végzettséget igazoló oklevél hitelesített másolata, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, a vpr tartalmazza az oktatási intézmények, valamint a település jellegének kulturális tradícióinak ápolását, fejlesztését a közösségfejlesztésre vonatkozó elképzeléseket. A pályázatot 2 példányban és CD-n, személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc., f.: Takács Pálné polgármester Tel.: (42) 520-034
Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7261 Taszár, Lakótelep 8. Tel.: (82) 575-025 Fax: (82) 575-030	Esély Alapszolgáltatási Központ Intézményvezető Lf: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. tv. 57. § (4) bekezdésében felsorolt feladatok irányítása, koordinálása a társult önkormányzatoknál, valamint a taszári idősek klubja vezetői feladatainak ellátása.	Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. sz. mellékletében a Gondozási Központ vezetőjére vonatkozó szakirányú szakképzettség, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás területén végzett munkakörben szerzett szgy. Előny: szociális szakvizsga, gépjárművezetői engedély, hasonló munkaterületen szerzett tapasztalat.	ÁEI: elbírálást követően azonnal. Az állás magasabb vezetői munkakörnek minősül, melynek ellátása önálló vezető munkakörben (kinevezett vezetőként) történik, határozatlan időre. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 45 napon belül. Pehi: a pályázati határidő lejártát követő 20 munkanapon belül. Juttatás: ill Kjt. szerint, szl nincs. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön, iskolai végzettséget igazoló okiratok hitelesített másolata, büntetlen előéletet igazoló b, vpr a szakmai helyzetelemzésre épülő

1	2	3	4
			<p>fejlesztési elképzeléssel, a pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn, adatvédelmi nyilatkozat.</p> <p>Pc.: Taszár Község Önkormányzat polgármestere f.: dr. Kovács Lajos körjegyző Tel.: (82) 575-026 A KSZK honlapján való közzététel ideje: 2009. április 22.</p>
<p>Hunyadi Mátyás Altalános és Magyar– Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola, Egysé- ges Pedagógiai Szak- szolgálat 5200 Törökszent- miklós, Hunyadi út 6. Tel.: (56) 390-255 E-mail: hunya- di.nok@hunyadiu.t-on- line.hu</p>	<p>Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézmény-vezető</p>	<p>Egyetemi v., tanácsadó szakpszichológus, pszichológus munka- körben szerzett leg- alább 5 év szgy, legalább 1–3 év vgy, gyógypedagógus v., legalább 1–3 év szgy, általános iskolai tanító v., legalább 1–3 év szgy, felhasználói szín- tű MS Office, B kate- góriás jogosítvány, büntetlen előélet, ma- gyar állampolgárság, jó kapcsolatteremtő képesség, team-ben való gondolkodás, gyer- mekvédelem területén szerzett jártasság, pá- lyázatíró tevékenység.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: 2009. jún. 15. Juttatás: ill Kjt. szerint. Pc., f.: Szécsi Pál igazgató</p>

Pedagógus

<p>Csurgói Általános Is- kola, Alapfokú Művé- szetoktatási Intézmény, Óvoda és Egységes Pe- dagógiai Szakszolgálat 8840 Csurgó, Kossuth u. 3. Tel.: (82) 471-067, (82) 471-080 E-mail: eotvos.csur- go@freemail.hu</p>	<p>Pszichológus</p>	<p>Szakirányú v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 24. Pbhi: a közzétételtől számított 30. nap. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill Kjt. szerint, étkh. A pályázathoz csatolni kell: vég- zettséget igazoló om, ön, b. Pc., f.: Simon Mihály igazgató</p>
--	---------------------	----------------------	--

1	2	3	4
<p>516. sz. Ipari Szakképző Iskola és Kollégium 7200 Dombóvár, Népköztársaság u. 21. Tel.: (74) 466-725 Fax: (74) 466-732</p>	<p>Gyakorlati oktatás-vezető (határozatlan időre)</p> <p>Lf.: szakmai gyakorlati oktatás szervezése, ellenőrzése, munkavédelemmel kapcsolatos feladatok irányítása, külső telephelyek ellenőrzése, gyakorlati vizsgák előkészítése, bonyolítása, tanműhelyek munkával történő ellátása.</p>	<p>Főiskolán szerzett gyakorlati diploma, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill, vp Kjt. szerint. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok hiteles másolata, b, adatvédelmi nyilatkozat. A pályázatot A/4-es gépelt oldalon, a szükséges mellékletekkel együtt személyesen kell benyújtani. Pc.: Vida János igazgató</p>
<p>Petőfi Sándor Általános Iskola 2100 Gödöllő, Munkácsy M. út 1. Tel.: (28) 513-055 Fax: (28) 513-075 E-mail: petofi@petofi-godollo.sulinet.hu</p>	<p>2 fő német nemzetiségi tanító</p> <p>1 fő angol-ének szakos tanár</p> <p>1 fő angol-bármely szakos tanár</p>	<p>Német nemzetiségi tanítói v.</p> <p>Angol-ének szakos főiskolai v. előny: német középfokú nyelvvizsga (C)</p> <p>Angol-bármely szakos főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. Pbhi: 2009. máj. 30. Pehi: 2009. jún. 5. f.: Klagyivikné Vadkerti Mária igazgatóhelyettes Tel.: (28) 513-055/103</p>
<p>Klapka György Szakközép- és Szakiskola 5100 Jászberény, Hatvani u. 2. Tel./fax: (57) 502-750, (57) 502-760</p>	<p>Informatika-bármely szakos tanár</p> <p>Műszaki tanár, szakoktató</p> <p>Lf: gépész szakmacsoport, gépi forgácsoló, géplakatos szakmák szakelméleti és gyakorlati oktatása.</p> <p>Szakoktató</p> <p>Lf: szakács szakmai gyakorlati oktatása.</p>	<p>Egyetemi v.</p> <p>Szakirányú szakmai és felsőfokú v. Előny: pedagógiai v.</p> <p>Legalább középfokú v.</p> <p>Előny: mestervizsga, vagy azzal egyenértékű oklevél.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 17. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: pbhi. lejártá után 5. nap. A pályázathoz csatolni kell: ön, om, b. Pc.: Tamás Zoltán igazgató</p>

1	2	3	4
<p>Evangélikus Mezőgazdasági, Kereskedelmi, Informatikai Szakképző Iskola és Kollégium 9730 Kőszeg, Árpád tér 1. Tel.: (94) 562-110</p>	<p>Fizika–informatika szakos tanár</p>	<p>Egyetemi v.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. Pehi: 2009. júl. 15. Juttatás: szl, étkh. A pályázathoz csatolni kell: ön, om. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Király Csaba igazgató</p>
<p>Nagykőrösi Kolping Katolikus Általános Iskola 2750 Nagykörös, Mentovich u. 2. Tel.: (53) 552-023 Fax: (53) 552-024 E-mail: kolping@free-mail.hu</p>	<p>Matematika–ének–technika szakos tanár (határozott időre, teljes állás)</p>	<p>Szakirányú tanárképző főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: ill Kjt. szerint, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek után járó pótlék. Pc.: Ballai Ottó igazgató</p>
<p>Eötvös József Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium 3580 Tiszaújváros, Munkácsy M. u. 13. Tel.: (49) 540-096 Fax: (49) 540-097 E-mail: eotvos@tujvaros.hu</p>	<p>1 fő műszaki szakoktató</p> <p>Lf: gépi forgácsolási, valamint szerelési gyakorlatok oktatása.</p> <p>1 fő műszaki szakoktató</p> <p>Lf: géplakatos szakmai gyakorlatok, valamint szerelési gyakorlatok oktatása.</p>	<p>Felsőfokú műszaki v. (gépészmérnök, műszaki szakoktató), vagy szakirányú technikus-minősítő bizonyítvány, + 5 év szakirányú szgy, vagy forgácsoló szakmunkás bizonyítvány + érettségi + 5 év szakirányú szgy, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: szakirányú oktatási gyakorlat, CNC technikai ismeretek, műszaki informatikai ismeretek.</p> <p>Felsőfokú műszaki v. (gépészmérnök, műszaki szakoktató), vagy szakirányú technikus-minősítő bizonyítvány, + 5 év szakirányú szgy, vagy géplakatos szakmunkás bizonyítvány + érettségi + 5 év szakirányú szgy, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: szakirányú oktatási gyakorlat, műszaki informatikai ismeretek.</p>	<p>Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. júl. 15. A pályázathoz csatolni kell: rövid szakmai ön, végzettséget igazoló om, eredeti bejegyzésmentes b. A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a megpályázni kívánt állás megnevezését. Pc.: Eötvös József Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium f.: Szamosi Barna műszaki igazgatóhelyettes Tel.: 06 (70) 383-2593 A részletes pályázati anyag elérhető: www.eotvos-tuj.sulinet.hu</p>

1	2	3	4
	2 fő műszaki tanár Lf: gépészeti alapismeretekkel kapcsolatos tantárgyak elméleti oktatása.	Felsőfokú műszaki v. (gépészmérnök), büntetlen előélet. Előny: gépészmérnök-tanár, vagy egyetemi szintű gépészmérnök v., oktatási intézményben szerzett tanítási gyakorlat.	
	1 fő informatika–bármely szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2009. aug. 16. Pbhi: 2009. jún. 30. Pehi: 2009. júl. 15.
	1 fő magyar–bármely szakos tanár		Juttatás: ill Kjt. szerint.
	1 fő számítástechnika–ügyvitel szakos tanár	Főiskolai v.	A pályázathoz csatolni kell: ön, végzettséget igazoló om, eredeti bejegyzésmentes b. A pályázatot postai úton kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a megpályázni kívánt állás megnevezését. Pc.: dr. Fülöp György igazgató

Pályázati felhívás kutlurális intézmények vezetői és más közalkalmazotti állásaira

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

adv: hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve betekintésre jogosultak általi megismeréséhez

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

héfe: helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat

ny: nyilatkozat a pályázat a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésén történő tárgyalásáról

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetési program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum 1146 Budapest, Városligeti krt. 11. 1426 Budapest, Pf. 37.	Gazdasági igazgató Lf: a 176 főt foglalkoztató intézmény gazdasági, pénzügyi, üzemeltetési tevékenységét végrehajtó gazdasági igazgatóság irányítása; az intézmény, a három telephely és öt fiókintézmény gazdasági-pénzügyi feladatainak közvetlen irányítása, ellenőrzése; az összevont intézmény működési rendjének kialakítása, gazdasági stratégiájának elkészítése; az intézmény költségvetési terveinek elkészítése, felhasználásának ellenőrzése, a pénzügyi jelentések és elszámolások összeállítása; bér- és létszámgazdálkodás, beleértve az illetmények és a társadalombiztosítási szolgáltatások elszámolása; anyag- és eszközgazdálkodás; az intézmény beruházási, felújítási tevékenységének felügyelete; a szakmai pályázatok gazdasági részének gondozása; a főigazgató naprakész informálása a múzeum gazdasági helyzetéről; a fenntartó részére történő gazdasági adatszolgáltatás biztosítása.	Szakirányú felsőfokú iskolai v. [a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 18. § (4) bekezdés szerint] vagy felsőfokú iskolai v. és emellett legalább mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű képesítés, szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 151. § (3)–(5) bekezdése szerinti nyilvántartás valamelyikében, és rendelkeznie kell ennek megfelelően a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal), felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete, magyar állampolgárság, büntetlen előélet, vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása. Előny: költségvetési intézménynél, különösen közgyűjteménynél szerzett vezetői tapasztalat, legalább 3–5 év szakmai tapasztalat, jó kommunikációs készség, megfelelő konfliktuskezelés, magabiztos fellépés, megfelelő önismeret.	ÁEI: 2009. júl. 1. Pbhi: a KSZK honlapján történő közzétételtől számított 30 napon belül (2009. jún. 4-ig). Pehi: a pályázatról a benyújtási határidőt követő 30 napon belül, a felkért szakmai bírálóbizottság véleménye alapján, a főigazgató javaslatára az oktatási és kulturális miniszter dönt. A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak. A pályázathoz csatolni kell: a kiírásnak megfelelő szakmai koncepció, részletes szakmai ön-, végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, nyelvismeret tanúsító om, b, nyilvántartásba vételt igazoló igazolvány másolata. A pályázatot zárt borítékban, postai úton, „Pályázat a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum gazdasági igazgatói beosztására” megjelöléssel kell benyújtani. A pályázat tartalmát a megbízón és a bírálóbizottság tagjain kívül más személlyel nem közlik. Pc., f.: Kóczyánné dr. Szentpéteri Erzsébet főigazgató Tel.: (1) 363-4016 A KSZK honlapján való közzététel ideje: 2009. május 4.

Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 95. §-ának megfelelően, az alábbi helyszínen és időpontban **nyilvános meghallgatást tart a kisközönségi helyi rádiós műsorszolgáltatási jogosultságok pályázati felhívás tervezetével kapcsolatban.**

- 1088 Budapest, Reviczky u. 5. P 14. terem
- 2009. június 2. napján 10.00 órai kezdettel.

Budapest, 2009. május 11.

Az Országos Rádió és Televízió Testület nevében

Dr. Majtényi László s. k.,
elnök

Helyesbítés

Igazgatói pályázati kiírás módosítása: az Oktatási és Kulturális Közlöny I. évfolyam, 9. számának 1546. oldalán a Tállya–Golop Önkormányzatok Képviselő-testületei, mint fenntartó nevében megjelent pályázati kiírás szövege módosul az alábbiak szerint:

Módosítás: a pályázat beadásának határideje a KSZK honlapján (www.kszk.gov.hu) történő megjelenést követő 30. nap.

Osika József s. k.,
polgármester

KÖZLÖNY

§

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve
című kötetét

Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a leverett forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénysértő ítéleteket, a közel sem független ítészek határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérveszteség érte.

Bárándy Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvölgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944 decembere óta folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infernót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű parthatározatokon alapult, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.

A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kitűnik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtó és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **9996 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Elek Balázs

A VADÁSZSZENVEDÉLY BŰNCSELEKMÉNYEI

című kötetét

A könyv szerzője, Dr. Elek Balázs PhD nem csupán sportvadász – vadászösök leszármazottja –, hanem egyúttal a Debreceni Ítéltábla gyakorló büntetőbírája is, aki a könyvben nem csupán jogászok számára gyűjtötte össze közérthető stílusban mindazon jogi előírásokat, amelyek a vadászat gyakorlása során büntetőjogi következményt vonhatnak maguk után. A szerző művét könnyen érthetővé teszi, amikor büntetőbírói tudását és tapasztalatát felhasználva konkrét esetekkel példázza az általa leírtakat. A kötetben a szerző a vadászokkal kapcsolatos magatartástól kezdődően, a vadászbaesetek értékelésén keresztül, a kóbor állatok elpusztításáig bezárólag szinte minden olyan eseményt feldolgoz, amelyekkel a gyakorlatban mind a hivatásos, mind a sportvadászok kapcsolatba kerülhetnek.

A kötet 178 oldal terjedelmű, ára **3213 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesháznál (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Elek Balázs

A VADÁSZSZENVEDÉLY BŰNCSELEKMÉNYEI

című, 178 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3213 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Kondorosi Ferenc

**A VILÁG VÉGVESZÉLYBEN?
A NEMZETKÖZI JOG ÚJ KÉRDÉSEI**

című kötetét

Válságban van-e a világ? Netán végveszélyben? Rémisztő, fellengzős, fantasztikus regényt ígérő a cím, de az utána következő sorok kijózanítanak.

Jogról, jogi megközelítésről, a nemzetközi jog erejéről, hatásáról – s a kihívások súlya alatt valljuk meg –, gyengeségeiről ír a könyv szerzője, aki nem ígér könnyű olvashatót, de optimista, mivel bízik a jogot létrehozó kultúra megtartó hatásában és a jogi normákat vezérlő értékekben.

A szerzői hitvallás zárógondolata pedig nem más, mint hogy a jog hidat teremt a civilizációk között.

A kötet 142 oldal terjedelmű, ára **4410 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházaiban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc

**A VILÁG VÉGVESZÉLYBEN?
A NEMZETKÖZI JOG ÚJ KÉRDÉSEI**

című, 142 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4410 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: Mátyásné dr. Patócs Andrea.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10–14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357 (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411).

2009. évi éves előfizetési díj: 31 500 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 15 750 Ft áfával, egy példány ára 1160 Ft áfával.

HU ISSN 2060-5390

Formakészítés: Sprint Kft.

09.1256 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

