



OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

I. ÉVFOLYAM, 3. SZÁM

Ára: 1160 Ft

2009. FEBRUÁR 12.

FELHÍVÁS!

Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét a közlőny utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2009. évi előfizetési árainkra

TARTALOM

	oldal		oldal
JOGSZABÁLYOK		HATÁROZAT	
2008. évi XCIV. törvény a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról.....	425	275/2008. (XII. 19.) KE határozat egyetemi tanár rektori megbízás alóli felmentéséről	480
2008. évi XCVII. törvény a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról.....	426	KÖZLEMÉNYEK	
2008. évi XCIX. törvény az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól.....	431	A Budapesti Corvinus Egyetem alapító okirata	480
295/2008. (XII. 11.) Korm. rendelet a felsőoktatási hallgatói diákigazolványról és a doktorjelölti igazolványról.....	445	A Debreceni Egyetem alapító okirata.....	488
296/2008. (XII. 11.) Korm. rendelet a közoktatási diákigazolvány kiadásáról és használatáról	452	A Miskolci Egyetem alapító okirata.....	498
305/2008. (XII. 19.) Korm. rendelet a Kulturális Örökségvédelmi Hivatalról szóló 308/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	455	A Szent István Egyetem alapító okirata.....	507
308/2008. (XII. 20.) Korm. rendelet a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet módosításáról.....	456	A Széchenyi István Egyetem alapító okirata.....	515
34/2008. (XII. 12.) OKM rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendelet módosításáról*	480	A Pannon Egyetem alapító okirata.....	521
		A Budapesti Gazdasági Főiskola alapító okirata	535
		A Budapesti Műszaki Főiskola alapító okirata.....	542
		Közlemény habilitált doktori címet szerzettekről.....	548
		Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira.....	548
		Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira, valamint pedagógus- és egyéb álláshelyek betöltésére	552
		Pályázati felhívás kulturális intézmények vezetői és más alkalmazotti állásaira	570
		Bizonyítvány érvénytelenítése	572
		Zárás után érkezett pályázati felhívások, helyesbítések.....	573

* A rendeletet és annak mellékleteit a Magyar Közlöny 2008. évi 177. számának CD melléklete tartalmazza, amelyet kérésre az Oktatási és Kulturális Közlöny előfizetőinek megküldünk (telefon: 266-9290/237, illetőleg 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).

JOGSZABÁLYOK

**2008. évi XCIV.
törvény**

**a felsőoktatásról szóló
2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról****

1. § A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 1. számú mellékletében az „Állami főiskolák” alcím „Tessedik Sámuel Főiskola, Szarvas” szövegrésze hatályát veszti.

** A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 8-i ülésnapján fogadta el.

2. § Az Ftv. 1. számú mellékletében
a) a „Nem állami főiskolák” alcím „Szegedi Hittudományi Főiskola, Szeged” szövegrésze hatályát veszti;
b) a „Nem állami főiskolák” alcím a magyar abc által meghatározott felsorolás rendje szerint kiegészül a „Gál Ferenc Hittudományi Főiskola, Szeged” szövegrésszel.

3. § (1) E törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

(2) E törvény 1. §-a 2009. január 1-jén lép hatályba.

(3) E törvény 2009. február 1-jén hatályát veszti.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**2008. évi XCVII.
törvény
a felsőoktatásról szóló
2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról***

1. § A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 20. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felsőoktatási intézmény javaslattevő, véleményező, a stratégiai döntések előkészítésében részt vevő és a döntések végrehajtásának ellenőrzésében közreműködő szerve a gazdasági tanács.”

2. § Az Ftv. 23. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A gazdasági tanácsba – a (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – három, illetve négy főt delegál a szenátus, ebből egy tagot a hallgatói önkormányzat javaslata alapján. A gazdasági tanácsnak – a delegált tagokon felül – hivatalból tagja a rektor és a gazdasági főigazgató, ennek hiányában gazdasági igazgató. A szenátus által delegáltak közül legalább egy tagnak jogász, vagy a gazdaságtudományok képzési területen mesterképzésben szerzett, vagy azzal egyenértékű szakképzettséggel kell rendelkeznie. A szenátus által delegált tagok legalább fele nem állhat a felsőoktatási intézménnyel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban.”

3. § (1) Az Ftv. 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A gazdasági tanács – a szervezeti és működési szabályzat keretei között – dönt működésének rendjéről, azzal a megkötéssel, hogy

a) szükség szerint, de félévente legalább két alkalommal ülésezik,

b) határozatképes, ha azon – a 23. § (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – 5, illetve 7 tag jelen van,

c) a gazdasági tanács döntéseire a jelenlévő szavazásra jogosult tagok többségének támogatásával hozott döntése szükséges,

d) a gazdasági tanács vezetőjének megbízásával kapcsolatos döntéshez – a 23. § (3) bekezdésben meghatározott sorrend szerint – legalább négy, illetve öt támogató szavazatra van szükség. Nem vehet részt a szavazásban az, akinek jogaira vagy kötelezettségeire a döntés kihatással lehet, illetve az, akitől az ügynek tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható (elfogultság).”

(2) Az Ftv. 24. § (2) bekezdése a következő mondattal egészül ki:

„A gazdasági tanács ülésére a 28. § (1) bekezdés c) pontja szerinti szakszervezeti képviselőt – több szakszervezeti képviselő esetén a szakszervezet, vagy szakszervezetek által kiválasztott egy szakszervezeti képviselőt – tanácskozási joggal meg kell hívni, ha a szakszervezeti tagok létszáma az oktatók és kutatók együttes létszámának egyharmadát eléri.”

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

4. § Az Ftv. 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A gazdasági tanács

a) közreműködik a szenátus döntéseinek előkészítésében, így különösen véleményezi

aa) a felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervét,

ab) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,

ac) a felsőoktatási intézmény költségvetését, éves, illetve éven túli kötelezettségvállalási tervét és végrehajtásának ütemtervét továbbá vagyongazdálkodási tervét,

ad) a számviteli rendelkezések szerinti beszámolóját,

ae) a felsőoktatási intézmény számviteli rendjét,

af) fejlesztés indítását,

ag) gazdálkodó szervezet alapítását, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzését [121. §], gazdálkodó szervezettel történő együttműködést,

ah) a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott, valamint a tulajdonában lévő ingó – ideértve a szellemi terméket, más vagyoni értékű jogokat – és ingatlanvagyon hasznosítását, elidegenítését,

ai) együttműködési megállapodás megkötését,

aj) a felsőoktatási intézmény szervezete, szervezeti egysége létesítését, átalakítását, megszüntetését;

b) gazdasági szempontból véleményezi

ba) a felsőoktatási intézmény által készített, egy milliárd forintot meghaladó támogatási igényű, illetve az intézmény költségvetését önrész biztosításával terhelő pályázatokat,

bb) a felsőoktatási intézmény kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiáját,

bc) a felsőoktatási intézmény kutatási programját;

c) dönt azokban az ügyekben, amelyek ellátására a szenátus felhatalmazta.”

5. § Az Ftv. 27. § (8) bekezdés b)–c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A szenátus az a)–m) pont tekintetében dönt, illetve az n)–q) pont tekintetében dönthet]

„b) gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről [121. §], gazdálkodó szervezettel történő együttműködésről, feltéve, ha azt a gazdasági tanács tagjai legalább kétharmadának igenlő szavazatával meghozott véleménye támogatja,

c) a felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott, illetve tulajdonában lévő ingatlanvagyon

ca) hasznosításáról, továbbá

cb) ha azt a gazdasági tanács tagjai legalább kétharmadának igenlő szavazatával meghozott véleménye, ezen belül a gazdasági tanács szenátus által delegált, illetve hivatalbóli tagjai közül legalább három tag szavazata támogatta, értékesítéséről,”

6. § (1) Az Ftv. 28. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szenátus döntéseinek meghozatalát és végrehajtását átruházhatja a felsőoktatási intézmény egyes szerve-

zeti egységeire, illetve a szervezeti egységekben foglalkoztatott oktatók és hallgatók közösségére, a szervezeti egységekben létrehozott testületekre. Nem ruházhatók át a 27. § (3)–(4) és (6)–(7) bekezdésében, a (8) bekezdés *a)–i)* pontjában, valamint a *k)–l)* pontjában és az *o)–p)* pontjában, a (9) bekezdés *a)–b)* és *d)* pontjában meghatározott jogkörök. A hallgatói önkormányzat részvételét a döntéshozatali eljárásban – az (1) bekezdés *b)* pontjában és a 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint – biztosítani kell akkor is, ha a szenátus döntésének meghozatalát átruházta.”

(2) Az Ftv. 28. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A 25. § (1) bekezdésben meghatározott kérdésekben – a szenátus, vagy a szenátus felhatalmazása alapján más szervezeti egység, közösség, testület által – hozott döntések előkészítése során a döntési javaslatához a gazdasági tanács által megfogalmazott írásos véleményt is mellékelni kell.”

7. § Az Ftv. a következő 81/A. §-sal egészül ki:

„81/A. A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény

a) 40. § (5) bekezdésében és 77/B. §-ában foglaltaktól eltérően a rektor számára a prémiumfeladat kitűzése, jutalom meghatározása és a teljesítés értékelése e törvény 115. § (2) bekezdésével történhet,

b) 41. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a magasabb vezető és a vezető megbízásával nem összeférhetetlen a felügyelő bizottsági tagság gazdasági társaságban,

c) 30/A. § (1) bekezdés *b)–c)* pontja, valamint 30/B–30/E. §-a szerinti munkakör-felajánlási, illetve az ahhoz kapcsolódó nyilvántartási kötelezettséget a költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények vonatkozásában nem kell alkalmazni.”

8. § (1) Az Ftv. 96. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízások határozott időre – három-öt évre – adhatók, és az (1) bekezdés *a)–d)* pontjában felsorolt megbízások egy, az (1) bekezdés *e)–f)* pontjában, továbbá a (2) bekezdésben felsorolt megbízások több alkalommal meghosszabbíthatók. Ha azt a szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazatával támogatta az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti megbízás második alkalommal is meghosszabbítható.”

(2) Az Ftv. 96. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg az eredeti (9)–(11) bekezdés jelölése (10)–(12) bekezdésre módosul:

„(9) A magasabb vezető a vezetői tevékenységének keretében gondatlanul okozott károkért teljes mértékben felel. A magasabb vezető által a vezetői tevékenység keretében szándékosan okozott kárért, illetve a nem vezetői tevékenysége keretében okozott kárért az általános felelősségi szabályok (Munka Törvénykönyve Harmadik Rész, VIII. fejezet) az irányadóak azzal az eltéréssel, hogy

gondatlan károkozás esetén a felelősség mértéke a vezető tizenkét havi átlagkeresetéig terjedhet.”

9. § Az Ftv. 97. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A (2) bekezdésben meghatározott keretösszeg terhére a munkáltató megemelheti az oktató, illetve a kutató havi rendszeres járandóságának összegét, illetve határozott időre, legalább egy, legfeljebb négy évre szóló keresetkiegészítést állapíthat meg (a továbbiakban: többletjárandóság). Az egy személynek e bekezdés alapján adható havi többletjárandóság összege nem lehet kevesebb, mint a számítási alap háromszorosa.

(4) A költségvetési támogatás és más források terhére fizetett többletjárandóság megítélésének oktatói és tudományos tevékenységekre vonatkozó rendjét az intézmény szervezeti és működési szabályzatában kell megállapítani.”

10. § (1) Az Ftv. 106. §-ának (2) bekezdése a következő mondatral egészül ki:

„A miniszter a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleményétől eltérhet.”

(2) Az Ftv. 106. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az Európai Gazdasági Térségről szóló szerződésben részes államban akkreditált, vagy az adott állam által a felsőoktatási rendszerbe tartozónak elismert alap-, mester-, illetve azzal egyenértékű – közös képzésnek nem minősülő – osztott képzés indításakor, ha a képzés megszervezésében az érintett – külföldi és magyar – felsőoktatási intézmények megállapodtak, és a külföldi felsőoktatási intézmény e megállapodásban vállalja a magyar felsőoktatási intézmény által folytatott képzésre tekintettel a külföldi oklevél kiállítását, a regisztrációs központ a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleménye nélkül dönt. E képzésre, a képzésben részt vevők jogaira és kötelezettségeire, az oktatási tevékenységre és annak ellenőrzésére, a felvételi feltételek meghatározására a 116. § (1) bekezdés második mondatában, valamint a (4)–(5) bekezdésében meghatározott feltételeket kell alkalmazni. A Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezetről (OECD) szóló szerződésben részes tagállamban akkreditált, vagy az adott állam által a felsőoktatási rendszerbe tartozónak már elismert alap-, mester- és doktori, illetve azzal egyenértékű magyarországi képzés indításakor a magyarországi intézményi akkreditációval rendelkező magyar felsőoktatási intézmény kérelmére a regisztrációs központ a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakértői véleménye nélkül dönt a magyarországi képzés indításának engedélyezéséről.”

11. § Az Ftv. 110. §-a a következő (9)–(10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságának a döntés-előkészítő és döntéshozatali tevékenységei

minden szintjén biztosítania kell az elfogulatlan, pártatlan, objektív szempontokon alapuló szakmai álláspont kialakításának feltételeit. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szervezeti és működési rendjét – a Kormány által meghatározott keretek között – úgy alakítja ki, hogy az a személyi összeférhetetlenség kizárását szolgálja.

(10) A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak biztosítania kell a közérdekből nyilvános adatnak minősülő, az általa elfogadott szakértői vélemények és állásfoglalások tartalmának megismerhetőségét az érintettek kérésére.”

12. § (1) Az Ftv. 120. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állami felsőoktatási intézmény a vagyonkezelője, a nem állami felsőoktatási intézmény pedig – kivéve, ha a vagyon tulajdonjogát a fenntartó átengedi – a használója lehet a feladatai ellátásához a fenntartó által rendelkezésére bocsátott vagyonnak (a továbbiakban: felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon). A felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott ingó – ideértve szellemi terméket és más vagyoni értékű jogot is – és ingatlan vagyont az alapító okiratban meghatározott feladatainak ellátásához használhatja. Az állami felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott vagyonnal az államháztartásról és az állami vagyonról szóló törvényekben, valamint az e törvényben meghatározottak szerint rendelkezhet. A felsőoktatási intézmény a rendelkezésére bocsátott vagyont és a saját vagyont elkülönítetten tartja nyilván.”

(2) Az Ftv. 120. § (4) bekezdése helyébe a következő (4)–(6) bekezdés lép, egyidejűleg az eredeti (5)–(6) bekezdés számozása (7)–(8) bekezdésre módosul:

„(4) A felsőoktatási intézmény az alaptevékenységéhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységként is elláthatja a 4. § (1)–(2) bekezdésében szabályozott tevékenységet, továbbá vállalkozási tevékenységet is folytathat, feltéve, hogy az alapfeladatainak ellátását nem veszélyezteti. A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményt bevétel után állami befizetési kötelezettség nem terheli.

(5) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményt vállalkozási tevékenységéből származó eredménye után állami befizetési kötelezettség abban az esetben nem terheli, ha azt

a) alapfeladatainak ellátásához, valamint az alapfeladatainak ellátását szolgáló vagyon megszerzéséhez, kockázatfedezeti alapba való befizetéshez, illetve

b) a 122. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási, illetve beruházási célra használja fel.

(6) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény a saját bevételéből származó pénzforgalmát a kincstárnál vezetett külön célelszámolási számlán kezelheti. A kincstárnál vezetett külön célelszámolási számlán kezelt összeg év végi egyenlegét a felsőoktatási intézmény maradványszámításánál figyelmen kívül kell hagyni.”

13. § Az Ftv. 121. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„121. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény – a saját bevételének a költségek teljes körű levonása után fennmaradt részéből és tulajdonában lévő vagyonával – zártkörűen működő részvénytársaságot vagy korlátolt felelősségű társaságot (a továbbiakban együtt e törvény alkalmazásában: intézményi társaság) alapíthat, illetve ezekben szerezhethet részesedést, feltéve, hogy a vagyoni hozzájárulásnak nem része állami vagyon. Az intézményi társaság működésére és vezető tisztségviselőinek felelősségére az állami részesedéssel működő gazdasági társaságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(2) Az állami felsőoktatási intézmény olyan intézményi társaságot hozhat létre, illetve olyan intézményi társaságban szerezhethet részesedést, amelyben – kivéve, ha törvény más feltételeket nem határoz meg – a befolyása (részesedése) mértékénél az osztalékból való részesedése nem lehet kisebb arányú.

(3) Az állami felsőoktatási intézmény az intézményi társaság részére pénzbeli hozzájárulást csak saját bevételei terhére teljesíthet.

(4) Az állami felsőoktatási intézmény rektora évente jelentést készít a gazdasági tanács részére a felsőoktatási intézmény által alapított vagy részvételével működő intézményi társaság működéséről. A jelentés alapján a gazdasági tanács javaslatot készít az intézményi társaság további működtetésével, illetve a vagyonvesztés elkerülését célzó intézkedésekkel kapcsolatos lépésekről.

(5) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény intézményi társaságot akkor alapíthat, ha az intézményi társaságai esetleges veszteségeinek fedezésére kötelező tartalék-, illetve kockázati alapot hozott létre a saját bevételei terhére.

(6) Költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény intézményi társaságainak esetleges hiányát a befolyásánál (részesedésénél) nagyobb mértékben nem finanszírozhatja.

(7) A felsőoktatási intézmény csak olyan intézményi társaságot hozhat létre, illetve olyan intézményi társaságban vehet részt, amelyik nem sérti a felsőoktatási intézmény érdekeit. Nem hozható létre intézményi társaság a 11. § (1) és (3) bekezdésében foglalt képességekkel összefüggő feladatok ellátására, kivéve a szervezéssel összefüggő tevékenységet.

(8) A felsőoktatási intézményben magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkezők és ezek közeli hozzátartozói nem tölthetnek be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehetnek tagjai a felügyelőbizottságának, nem láthatnak el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, illetve amelyben részesedéssel rendelkezik.

(9) A felsőoktatási intézmény által alapított, illetve részvételével működő intézményi társasággal kapcsolatos tulajdonosi jogokat a rektor gyakorolja. A tulajdonosi jogok gyakorlását a rektor a 29. § (5) bekezdés szerint átruo-

házhatja. Az átruházott tulajdonosi jog tovább nem ruházható át.

(10) Amennyiben az intézményi társaságnál működő felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az intézményi társaság legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az intézményi társaság, illetve a tagok (részvényesek) érdekeit, és összehívja az intézményi társaság legfőbb szervének rendkívüli ülését, erről a rektor köteles haladéktalanul tájékoztatni a gazdasági tanácsot és a szenátust.

(11) Ha a felsőoktatási intézmény szellemi alkotás jogosultja, azt nem pénzbeli hozzájárulásként intézményi társaság tulajdonába adhatja, a szellemi alkotás üzleti célú hasznosítása céljából hasznosító vállalkozást hozhat létre. A szellemi alkotás hasznosítására létrehozott, illetve működtetett intézményi társaságra egyebekben a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvényt kell alkalmazni.

(12) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény – az (1) bekezdés szerinti intézményi társaság kivételével – gazdálkodó szervezet alapítására, abban részesedés szerzésére, illetve gazdálkodó szervezetben tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogok gyakorlására a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács döntése alapján, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződésben meghatározottak szerint jogosult. Ebben az esetben az alapításra, a részesedés szerzésre, a tulajdonosi jogok gyakorlására az állami vagyonról szóló törvényben az állami tulajdonú gazdasági társaságokra meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.”

14. § Az Ftv. 122. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (5)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Az állami felsőoktatási intézmény a vagyonkezelésében lévő állami vagyon tulajdonjogát saját hatáskörben, a Magyar Állam nevében eljárva átruházhatja. Az értékesítés

a) az állami vagyon értékesítésére vonatkozó általános rendelkezések figyelembevételével,

b) a vagyon valós piaci értékének ellenértéke fejében,

c) a miniszter előzetes egyetértésével,

d) a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. értékesítést megelőző értesítése mellett,

e) ingatlan esetén az ingatlan fekvése szerinti települési – fővárosban az ingatlan fekvése szerinti kerületi – önkormányzat elővásárlási jogának biztosításával történhet.

(3) A miniszter hozzájárulásáról az értékesítési szándék írásbeli bejelentésétől számított harminc napon belül dönt, amennyiben ezen időpontig döntést nem hozott, úgy az egyetértést megadottnak kell tekinteni. Nem szükséges az előzetes egyetértés abban az esetben ha ingatlan értékesítésére azért kerül sor, mert az intézmény legkésőbb az intézményfejlesztési tervében meghatározott időtartamon

belül az értékesítendő ingatlannal azonos településen másik ingatlant kíván vásárolni. A minisztert az értékesítés megkezdését megelőzően erről tájékoztatni kell.

(4) Az értesítést követően a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. az értékesítés ellen a kézhezvételtől számított harminc napon belül kifogást emelhet, ha az értékesítendő vagyon társasági részesedés, illetve olyan ingatlan, amely szükséges valamely állami szerv, költségvetési intézmény elhelyezésre vonatkozó, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-hez az értesítés kézhezvételekor már bejelentett igényének kielégítéséhez. A kifogás bejelentését követően az értékesítési eljárás nem kezdhető meg. Kifogás nem emelhető, ha az ingatlan értékesítéséből származó bevétel a felsőoktatási intézmény alapfeladataihoz kapcsolódó felújítási, beruházási és egyéb fejlesztési célra fordítják, kivéve, ha a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. egyúttal nyilatkozik arról, hogy ezen felújítási, beruházási és egyéb fejlesztési célok megvalósításának forrását az ingatlan értékének erejéig – az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 22. § (7) bekezdésére figyelemmel – az intézményfejlesztési tervben megjelölt időpontig biztosítja.

(5) Az értékesítési eljárás befejezését követő harminc napon belül az intézmény a nyilvántartásba vétel és elszámolás végett megküldi a szerződést, illetve az eljárás jogszerűségének vizsgálatához szükséges iratokat a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére. A (2)–(4) bekezdésben foglalt rendelkezések megsértésével kötött szerződés semmis.

(6) Az állami felsőoktatási intézmények kezelésében lévő állami vagyonba tartozó ingatlanok értékesítéséből származó bevételnek a köztartozások és az ingatlan-elidegenítés költségeinek kiegyenlítését követően fennmaradó része a felsőoktatási intézmény alapfeladataihoz kapcsolódó felújítási, beruházási – beleértve a PPP (az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködés, Public Private Partnership program) keretében megvalósuló fejlesztések törlesztő részleteit is – célra használható fel.

(7) Ha az intézményfejlesztési tervben megjelölt cél a felsőoktatási intézmény értékesítési javaslatában megjelölt időpontig nem valósul meg, az értékesítés ellenértékét az állami felsőoktatási intézmény köteles a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére megfizetni.

(8) Az állami felsőoktatási intézmény az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 27. § (2) bekezdése szerinti díj fizetése helyett az állami vagyon használata ellenértékéért a hároméves fenntartói megállapodásban meghatározott összeget köteles a vagyon állagának megóvásá- ra, karbantartására és felújítására fordítani.”

15. § Az Ftv. a következő 122/A. §-sal egészül ki:

„122/A. § (1) Az állami felsőoktatási intézmény kincstári körbe nem tartozó befektetővel végzett közös beruházás esetén jogosult a vagyonkezelésében lévő ingatlant – versenyeztetés nélkül – a befektető használatába adni, vagy arra vonatkozóan földhasználati jogot biztosítani

számára. A használati, földhasználati jog átengedése a befektetővel kötött megállapodásban foglalt feltételek szerint, akár ellenérték nélkül is történhet, időtartama azonban a húsz évet nem haladhatja meg.

(2) Az állami felsőoktatási intézmények a költségvetésük terhére hosszú távú (legfeljebb húszéves) kötelezettséget vállalhatnak felhalmozási célokra vagy beruházást helyettesítő szolgáltatás vásárlására. Az ebből származó éves fizetési kötelezettségek együttes összege egyik évben sem haladhatja meg az éves költségvetésük dologi és felhalmozási célú előirányzatának tíz százalékát. Amennyiben az éves fizetési kötelezettségek együttes összege e határt a felsőoktatási intézmény tárgyévi költségvetésének csökkenése miatt haladja meg, új kötelezettség nem vállalható mindaddig, amíg az arány helyre nem áll. A hosszú távú kötelezettségekről évente kimutatást kell készíteni, amely az éves költségvetés és beszámoló részét képezi. A felsőoktatási intézmények kötelezettségvállalásának ötven százalékát a miniszter által vezetett minisztérium a jóváhagyott éves fejezeti kezelésű előirányzatai terhére átvállalhatja. Az átvállalások együttes összege nem haladhatja meg a miniszter által vezetett minisztérium adott évre jóváhagyott központi beruházási előirányzatai harminchárom százalékának megfelelő mértéket. Az ezt meghaladó átvállaláshoz az államháztartásért felelős miniszter egyetértése szükséges.”

16. § (1) Az Ftv. 123. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állami felsőoktatási intézmény saját tulajdonra

a) az általa létrehozott, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezettől (intézményi társaságtól) kapott (osztalék) eredménye,

b) a vállalkozási tevékenységének adózott eredménye,

c) a költségtérítéssel képzésből származó bevételének a költségek teljes körének levonása után fennmaradt eredménye,

d) a részére nyújtott pénzbeli adományok terhére,

e) ingó és ingatlan vagyon adományozása, valamint

f) öröklés révén, továbbá

g) egyéb saját bevételének a költségek teljes körű levonása után fennmaradt része terhére tehet szert.”

(2) Az Ftv. 123. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény saját vagyona – az (1) bekezdés d)–g) pontja kivételével – akkor tehet szert, ha a rendelkezésre bocsátott vagyon állagának megóvásáról, pótlásáról gondoskodott.”

(3) Az Ftv. 123. § (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha e törvény másként nem rendelkezik,

a) ahol e törvény tulajdonról, tulajdonszerzésről rendelkezik, azon az állami felsőoktatási intézmények esetében vagyonkezelői jogot kell érteni,

b) ha az állami felsőoktatási intézmény bármilyen jogcímen vagyont szerez, annak tulajdonjoga az államot illeti meg, azonban a felsőoktatási intézménnyel határozatlan időre szóló vagyonkezelői szerződést kell kötni.

(5) A (4) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni abban az esetben, ha a tulajdonszerzésre a saját bevétel terhére került sor.”

17. § Az Ftv. 124. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„124. § Az állami felsőoktatási intézmények intézményi társaságai tekintetében az államháztartásról szóló törvény 95. §-át – külön törvény eltérő rendelkezése hiányában – nem kell alkalmazni. Az állami felsőoktatási intézményekre az államháztartásról szóló törvény 100. § (1) bekezdésének c) pontját az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.”

18. § Az Ftv. 128. § (1) bekezdése a következő p) ponttal egészül ki:

[*E pályázati úton adható támogatás lehet különösen:*]

„p) a Magyar Köztársaság területén kívül képzés indítása során, a képzés helye szerinti állam jogrendje szerinti engedélyezési, vagy más, a képzés indításának feltételül meghatározott eljárás költségeihez”

[*nyújtott támogatás*]

19. § (1) Az Ftv. 147. §-a a következő 25/A. ponttal egészül ki:

[*E törvény alkalmazásában*]

„25/A. *közeli hozzátartozó*: a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér;”

(2) Az Ftv. 147. § 31. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„31. *saját bevétel*: az államháztartáson kívüli források – beleértve minden olyan, az Európai Uniótól származó támogatást, amelyhez nem az állami költségvetésen keresztül jut a felsőoktatási intézmény, továbbá a szakképzési hozzájárulási fizetési kötelezettség teljesítéseként elszámolt forrásokat is, ide nem értve az állami vagyon értékesítésének ellenértékét – valamint a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból származó bevételek;”

20. § Az Ftv. 151. § (4) bekezdés második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az Andrassy Gyula Budapesti Német Nyelvű Egyetem, valamint a Közép-európai Egyetem 2011. január 1-jétől e törvény rendelkezései, vagy a – külön törvényben meghatározott – nemzetközi jellegű felsőoktatási intéz-

ményre vonatkozó rendelkezések alapján folytatja működését.”

21. § (1) E törvény 2009. január 1. napján lép hatályba.

(2) Az Ftv.

a) 117. § (4) bekezdés e) pontjának „alap-, mesterképzés, doktori képzés” szövegrésze helyébe „képzési terület, felsőfokú végzettségi szint és szakképzettség” szövegrész,

b) 137. § (2) bekezdés „a 96. § (3), valamint (5)–(6) és (9) bekezdésében” szövegrésze helyébe „a 96. § (3), valamint (5)–(6) és (10) bekezdésében” szövegrész lép.

(3) Hatályát veszti az Ftv.

a) 48. § (1) bekezdésének „(Ptk. 86. §)”,

b) 67. § (6) bekezdésének „[Ptk. 685. § b) pont]”,

c) 73. § (4) bekezdés b) pontjának „[Ptk. 685. § b) pont]” szövegrésze,

d) 116. § (2) bekezdésének harmadik mondata és „vagy az oklevél által tanúsított szakképzettségnek” szövegrésze,

e) 156. § (1) bekezdése.

(4) Hatályát veszti a 2008. március 9-i ügyszavazásokon hozott döntések végrehajtásáról szóló 2008. évi IX. törvény 4–5. §-a, 7. § (5) bekezdése.

22. § (1) Az Ftv. – e törvény 2. §-ával kiegészített – 23. § (4) bekezdését, a gazdasági tanács tagjainak e törvény hatálybalépését követően történő delegálására, valamint a gazdasági tanács tagjai megbízásának meghosszabbítása során kell alkalmazni. Az e törvény hatálybalépésekor érvényes megbízásokat a megváltoztatott rendelkezés nem érinti.

(2) Az Ftv. – e törvény 4. §-ával és 6. § (1) bekezdésével megállapított – 25. § (1) bekezdésére és 28. § (3) bekezdésére tekintettel a felsőoktatási intézmények 2009. március 31-ig kötelesek felülvizsgálni és módosítani szervezeti és működési szabályzatukat.

(3) Az Ftv. – e törvény 5. §-ával, illetve 14. §-ával megállapított – 27. § (8) bekezdés c) pontját, és 122. § (2)–(5) és (7) bekezdését az e törvény hatálybalépését követően kezdeményezett értékesítési javaslatokra kell alkalmazni.

(4) Az Ftv. – e törvény 10. §-ával, és 21. § (2) bekezdés a) pontjával és (3) bekezdés d) pontjával megállapított – 106. § (7) bekezdésében, illetve 116. § (2) bekezdésében, és 117. § (4) bekezdés e) pontjában foglaltakat az e törvény hatálybalépését követően benyújtott kérelmekre, illetve a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

(5) Az Ftv. – e törvény 11. §-ával módosított – 110. § (9)–(10) bekezdés alapján a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság felülvizsgálja, módosítja szervezeti és működési szabályzatát, és az Ftv. alapján a törvényességi ellenőrzésre jogosultnak 2009. március 31-ig küldi meg.

(6) Az Ftv. – e törvény 13. §-ával módosított – 121. § (2) bekezdése alapján, e törvény hatálybalépését követően azok a költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények hozhatnak létre, vagy vehetnek részt kisebbségi részesedéssel intézményi társaságban, illetve azon a költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények intézményi társaságai hozhatnak létre, illetve vehetnek részt további gazdasági társaságban – a szellemi alkotás üzleti célú hasznosítása céljából létrehozott intézményi társaságot ide nem értve – amely felsőoktatási intézmények az Ftv. 135–136. §-a szerint létrehozott, és működtetett kockázatfedezeti alapba – az ilyen módon létrehozott intézményi társaság részére biztosított vagyoni hozzájárulásuk tíz százalékának megfelelő mértékű, továbbá évente az intézményi társaságtól kapott (osztalék) eredménye tíz százalékának megfelelő összegű befizetést teljesítenek a saját bevételüknek a költségek teljes körű levonása után fennmaradt része terhére.

(7) Az Ftv. – e törvény 14. §-ával megállapított – 122. § (8) bekezdésében előírt összeg megállapítása érdekében a fenntartói megállapodásokat 2009. március 31-ig kell felülvizsgálni.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2008. évi XCIX. törvény

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól*

A törvény azt a felismerést fogalmazza meg, hogy az élő, jelen idejű előadó-művészeti alkotás olyan, semmi mással nem helyettesíthető társadalmi tevékenység, amely ápolja és fejleszti a társadalom kulturális, szellemi állapotát, az anyanyelvi kultúrát, a társadalmi önismeretet és szolidaritást, elősegíti az európai és ezen belül különösen a magyar kulturális emlékezet fenntartását. A törvény szándéka, hogy az igényes magyarországi előadó-művészetek, a színház-, tánc- és zeneművészet művelését és fejlesztését támogassa.

A színház-, tánc- és zeneművészet sokszínűségének és értékeinek gyarapítása, az előadásoknak, koncerteknek a közönség széles rétegeihez való eljuttatása, a gyermek- és ifjúsági korosztály előadó-művészetekre fogékony nézővé nevelésének előmozdítása, a hazai előadó-művészet nemzetközi jelenlétének elősegítése, a határon túli magyar kultúra ápolása, a hazai nemzeti és etnikai kisebbségek művészeti életének támogatása, az előadó-művészeti intézményrendszer fejlesztése, a közpénzek hatékony felhasználását elősegítő támogatási rendszer megteremtése, valamint az Alkotmányban megfogalmazott állampolgári kulturális jogok érvényesülése érdekében a Magyar Köztársaság Országgyűlése a következő törvényt alkotja:

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 8-i ülésnapján fogadta el.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Cím

A törvény célja

1. § (1) E törvény célja, hogy:

a) elősegítse az előadó-művészeti élet szabadságának megvalósulását,

b) hozzájáruljon a művészeti kifejezések sokszínűségének kiteljesedéséhez,

c) elősegítse az állampolgárok, különösen a gyermek és ifjúsági korosztály hozzáférési lehetőségeit a színház-, tánc- és zeneművészeti alkotások, előadások megismeréséhez,

d) elősegítse a közpénzek hatékony és átlátható felhasználását,

e) ösztönözze az államháztartáson kívüli források bevonását az előadó-művészeti szervezetek működésébe, működtetésébe, fejlesztésébe,

f) elősegítse magyar nyelvű alkotások létrejöttét, ide értve a határon túli előadó-művészeti szervezetek értéktelítő tevékenységét is, magyar szerzők műveinek előadását, hazai nemzeti és etnikai kisebbségek nyelvén születő alkotások létrejöttét és bemutatását, és ezzel is gyarapítsa a nemzet és az ország kulturális vagyonát és örökségét,

g) támogassa a színház-, tánc- és zeneművészet hazai és nemzetközi mobilitását, színvonalas külföldi alkotások magyarországi bemutatását, és magyar, illetve magyarországi alkotások külföldi megjelenését,

h) ösztönözze a művészeti értéket képviselő előadásokkal, hangversenyekkel ellátatlan területek kulturális felzárkózását, lehetőséget biztosítva a társadalmi leszakadás és a szegregáció csökkentésére,

i) támogassa a szakmai dokumentációs és kutatási tevékenységet, valamint

j) támogassa az előadó-művészeti társulati értékteremtő munkát.

(2) Ezen célok megvalósítása érdekében a törvény:

a) meghatározza a színház-, tánc- és zeneművészeti szervezetek központi költségvetési támogatásának szabályait,

b) megállapítja az előadó-művészeti szervezetekkel kapcsolatos hatósági és egyéb állami feladatokat, valamint

c) megállapítja az előadó-művészeti szervezetekben foglalkoztatottakra vonatkozó sajátos munkajogi szabályokat.

2. Cím

A törvény hatálya

2. § (1) E törvény hatálya kiterjed

a) az előadó-művészeti szervezetekre,

b) az előadó-művészeti szervezetek fenntartóira,

c) az előadó-művészeti szervezetekkel munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban álló természetes személyekre, valamint

d) az előadó-művészeti szervezetek működésével összefüggő közigazgatási hatósági és szolgáltatási feladatokat ellátó szervezetre.

(2) E törvény rendelkezései nem érintik a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény rendelkezéseit.

3. Cím

A törvény alapelvei

3. § (1) Az Alkotmányban biztosított művelődéshez való jog érvényre juttatásának elősegítése érdekében az állam a központi költségvetésből előadó-művészeti szervezeteket tart fenn és – az e törvényben foglalt feltételek szerint – hozzájárul ahhoz, hogy a helyi, valamint a települési és területi kisebbségi önkormányzatok (a továbbiakban együtt: önkormányzat) az önként vállalt helyi közszolgáltatási feladatellátás, illetve a kisebbségi közszolgáltatási feladatellátás körében megteremthessék az előadó-művészeti tevékenység feltételeit, továbbá támogatja az egyéb, az előadó-művészeti tevékenység megújítását és sokszínűségét szolgáló előadó-művészeti szervezetek törekvéseit.

(2) Az önkormányzatok az (1) bekezdés szerinti feladatellátást előadó-művészeti szervezet fenntartásával vagy annak támogatásával (közszolgáltatási szerződés) valósíthatják meg.

II. FEJEZET

AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZETI SZERVEZETEKKEL
KAPCSOLATOS JOGKÖRÖK

1. Cím

A miniszter

4. § A kultúráért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) az e törvényben meghatározottak szerint ellátja az előadó-művészeti tevékenységgel kapcsolatos ágazati feladatokat. E körben a miniszter feladatai különösen:

a) előkészíti az előadó-művészeti területet érintő jogalkotás során a szabályozás tervezeteit és e törvény felhatalmazása szerint rendeletben szabályozza az előadó-művészeti szervezetek támogatásával kapcsolatos kérdéseket,

b) az e törvényben és a költségvetési törvényben előírtak szerint végzi az előadó-művészeti szervezetek központi költségvetési támogatásával kapcsolatos feladatokat,

c) a létesítő okirat alapján gyakorolja a központi költségvetési szervként működő előadó-művészeti szervezetek feletti alapítói és felügyeleti jogokat, valamint támogatja az állam tulajdonosi részesedésével működő előadó-művészeti nonprofit gazdasági társaságok (a továbbiakban együtt: állam által fenntartott előadó-művészeti szervezet) feladat-ellátását,

d) legfeljebb öt évre szóló, többször megújítható közszolgáltatási szerződést köt meghatározott művészeti feladatokra kivételesen magas színvonalú művészi teljesítményt felmutató, hazai és nemzetközi szinten kiemelten elismert, állami vagy önkormányzati fenntartóval nem rendelkező előadó-művészeti szervezettel,

e) a döntéshozatalra jogosultat tájékoztatja szakmai véleményéről az I–V. kategóriába sorolt színházak, balett- vagy táncegyüttesek, valamint az I. kategóriába sorolt zenekarok és énekarok alaptevékenységét érintő jelentős szakmai változással, átalakításával, más szervezettel történő összevonásával, jogutód nélküli megszüntetésével kapcsolatban, valamint

f) működteti az Előadó-művészeti Tanácsot.

2. Cím

Az Előadó-művészeti Tanács

5. § (1) Az Előadó-művészeti Tanács (a továbbiakban: EMT) a miniszter javaslattevő, véleményező és döntéselőkészítő feladatot ellátó testülete.

(2) Az EMT feladata különösen:

a) a miniszter felkérésére vagy saját kezdeményezésére javaslatot tesz az előadó-művészeti tevékenységet érintő szabályozási kérdésekben,

b) figyelemmel kíséri az előadó-művészeti terület helyzetét és lehetőségeit, különös tekintettel az előadó-művészeti szervezetek támogatási rendszerére, és ha szükséges, javaslatot tesz a felülvizsgálatra,

c) az előző költségvetési év teljesítési adatainak ismeretében véleményt nyilvánít a központi költségvetési támogatás keretösszege felosztásának arányait illetően,

d) az előadó-művészeti szervezet munkáltató vezetője munkakörének betöltésére kiírt pályázati eljárás során – az érintett szakmai kollégium javaslata alapján – tagokat delegál a szakmai bizottságba,

e) a miniszter felkérésére előzetesen véleményt nyilvánít a 4. § d) pontja szerinti szerződés megkötéséről,

f) szakmai vélemény kialakításával segíti a minisztert a 4. § e) pontjában foglaltakra vonatkozó álláspontjának kialakítása előtt,

g) kezdeményezheti a miniszternél meghívásos pályázat kiírását az adott évadban kiemelkedő művészeti teljesítményt nyújtó előadó-művészeti szervezetek támogatására,

h) figyelemmel kíséri és értékeli javaslatainak megvalósulását, valamint

i) tevékenységéről évente beszámolót készít.

(3) Az EMT 22 tagú. A tagok megbízatásának időtartama három év, amelynél rövidebb időszakot a küldő szervezetek határozhatnak meg.

(4) Az EMT tagjai:

a) az érintett előadó-művészeti ágak jelentős számú tagsággal rendelkező művészeti szakmai szervezetei és a nyilvántartásba vett előadó-művészeti szervezetek javaslatai alapján a miniszter által felkért elismert művészek és művészeti szakemberek olyan módon, hogy a független előadó-művészeti szervezetek képvisellete is biztosítva legyen (színházművészet 5, táncművészet 3, zeneművészet 3) összesen 11 fő,

b) az előadó-művészeti felsőoktatási intézmények képviselétében 3 fő,

c) az országosan reprezentatív művészeti szakszervezetek által delegált 1-1, összesen 2 fő,

d) az előadó-művészeti szervezetet fenntartók országos érdekképviselői szervezetei által delegált összesen 2 fő, a fővárosi önkormányzat által delegált 1 fő, az országos kisebbségi önkormányzatok által delegált 1 fő,

e) az államháztartásért felelős miniszter képviselétében 1 fő,

f) a miniszter képviselétében 1 fő.

(5) Az EMT ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetek delegáltjai.

(6) Az EMT három állandó szakmai kollégiumot hoz létre a színház-, a tánc-, illetve a zeneművészet területét érintő, különösen a (2) bekezdésben felsorolt kérdések vizsgálatára, állásfoglalások és javaslatok kialakítására.

(7) Az EMT – a miniszter jóváhagyásával – maga állapítja meg működésének rendjét (ügyrendjét).

(8) Az EMT állásfoglalásai, javaslatai nyilvánosak.

(9) Az EMT tagjai díjazásban nem részesülnek, a működéshez szükséges forrást az előadó-művészeti államigazgatási szerv költségvetésében kell biztosítani.

3. Cím

Az előadó-művészeti államigazgatási szerv

6. § (1) Az előadó-művészeti államigazgatási szerv el látja az előadó-művészeti szervezetek működésével összefüggő következő közigazgatási hatósági és szolgáltatási feladatokat:

a) az állam által fenntartott és az e törvény szerint támogatást igénylő előadó-művészeti szervezetekről hatósági nyilvántartást vezet,

b) a nyilvántartásba vett előadó-művészeti szervezeteket e törvény szerint besorolja,

c) igazolja a támogatások igénybevételére vonatkozó jogosultságot, valamint kiállítja az adókedvezményekre jogosító, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 38. pontja szerinti támogatási igazolást,

d) előadó-művészeti adatszolgáltatási tevékenységet végez,

e) ellátja az EMT működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat,

f) ellátja az e törvényben vagy e törvény felhatalmazása alapján más jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat.

(2) Az (1) bekezdés a)–c) pontjában foglalt eljárásokra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Az előadó-művészeti államigazgatási szerv által e törvény alapján végzett nyilvántartási, besorolási tevékenységért külön jogszabályban meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

III. FEJEZET

AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZETI SZERVEZETEK NYILVÁNTARTÁSA ÉS BESOROLÁSA

7. § (1) A költségvetési szervként vagy a külön törvény szerint közhasznúvá minősített szervezetként működő előadó-művészeti szervezetekről az előadó-művészeti államigazgatási szerv nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartás tartalmazza az előadó-művészeti szervezet nevét, szervezeti formáját, székhelyét, telephelyeit, cégjegyzékszámát, bírósági nyilvántartási számát vagy törzskönyvi nyilvántartási számát, a besorolási kategóriáját (10–11. §), valamint a fenntartó nevét, szervezeti formáját és székhelyét. Ezen adatok nyilvánosak, és az előadó-művészeti államigazgatási szerv honlapján hozzáférhetőek.

8. § (1) A nyilvántartásba vételi eljárás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – kérelemre indul. A kérelmet az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában a szervezet képviselője nyújtja be.

(2) Az állam által fenntartott előadó-művészeti szervezetek esetén a nyilvántartásba vételi eljárás hivatalból indul.

9. § (1) Az előadó-művészeti államigazgatási szerv a törvény 7. §-ban meghatározott adatok közzélése, illetőleg igazolása esetén az előadó-művészeti szervezetet nyilvántartásba veszi, és – a (2) bekezdésben meghatározott kivé-

tellet – a külön jogszabály szerinti besorolási adatlapon szolgáltatott adatok alapján kategóriába sorolja.

(2) Az előadó-művészeti államigazgatási szerv nem sorolja be az állam által fenntartott, valamint a 4. § d) pontban foglalt közszolgáltatási szerződéssel rendelkező előadó-művészeti szervezeteket.

10. § (1) Az I. kategóriába kell besorolni azt a színházat, bábszínházat, amely évente legalább 180 előadást tart, saját társulattal legalább két bemutatót hoz létre, és a megtartott előadások legalább 75%-a a színház, bábszínház saját előadása.

(2) A II. kategóriába kell besorolni

a) azt a produkciós színházat, amely évente legalább 100 előadást tart, és legalább két bemutatót hoz létre, valamint

b) azt a befogadó színházat, amely évente legalább 140 előadást tart, és az általa játszott előadások legalább 30%-a saját előadása.

(3) A III. kategóriába kell besorolni azt a balett- vagy táncegyüttest, amely évente legalább 50 balett-, tánc- vagy mozgásművészeti előadást tart.

(4) A IV. kategóriába kell besorolni

a) azt a színházat, bábszínházat, amely évente legalább 100 előadást tart, saját társulattal legalább két bemutatót hoz létre, és a megtartott előadások legalább 75%-a a színház, bábszínház saját előadása, valamint

b) azt a befogadó színházat, amely évente legalább 100 előadást tart, és az általa játszott előadások legalább 30%-a saját előadása.

(5) Az V. kategóriába kell besorolni azt a szabadtéri színházat, valamint a máshova nem sorolt nemzeti és etnikai kisebbségi színházat, amely évente legalább 20 színházi előadást tart vagy legalább évi 50 ezer fizető nézője van, és legalább egy bemutatót hoz létre.

(6) Az I–V. kategóriákba való besorolás további feltétele, hogy az előadó-művészeti szervezet

a) önkormányzati költségvetési szervként működik vagy önkormányzattal kötött, az e törvény szerinti központi költségvetési támogatás igénybevételének időtartama alatt érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkezik, és

b) a munkáltató vezetőjét az adott szervezetre vonatkozóan e törvényben foglalt szabályoknak megfelelően bízták meg.

(7) A VI. kategóriába kell besorolni azt a független színházat, amely legalább két éve működik, és nem felel meg az I–V. kategóriába sorolás feltételeinek.

11. § (1) Az I. kategóriába kell besorolni azt a szimfonikus zenekart, kamaraszimfonikus zenekart, kamarazzenekart (a továbbiakban együtt: zenekar), amely évente legalább 50, és azt az énekkart, amely évente legalább 40 hangversenyt tart.

(2) A besorolás további feltétele, hogy az előadó-művészeti szervezet

a) önkormányzati költségvetési szervként működik vagy önkormányzattal kötött, az e törvény szerinti központi költségvetési támogatás igénybevételének időtartama alatt hatályos közszolgáltatási szerződéssel rendelkezik,

b) tagjainak legalább 80%-a felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező zene- vagy énekművész,

c) rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges, a jogszabályban meghatározott tárgyi feltételekkel,

d) a tárgyévvel megelőző évben teljesítette a jogszabályban meghatározott fizető nézőszámot és

e) a munkáltató vezetőjét az adott szervezetre vonatkozóan e törvényben foglalt szabályoknak megfelelően bízták meg.

(3) A II. kategóriába kell besorolni azokat a zenekarokat és énekkarokat, melyek legalább két éve működnek, és megfelelnek a (2) bekezdés c) és d) pontjában foglalt feltételeknek.

12. § (1) A nyilvántartásba vétel és a besorolás alapjául szolgáló adatokban bekövetkezett változást az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában a szervezet képviselője – a külön jogszabályban meghatározottak szerint – köteles bejelenteni az előadó-művészeti államigazgatási szervnek a változástól (annak ismertté válásától) számított tizenöt napon belül.

(2) A fenntartó, annak hiányában az előadó-művészeti szervezet képviselője a besorolást követően évente március 31-ig köteles a külön jogszabályban meghatározott besorolási adatlap szerint adatot szolgáltatni.

(3) Ha az adatváltozás következtében a nyilvántartásban foglaltaktól eltérően kell az előadó-művészeti szervezetet besorolni, az előadó-művészeti államigazgatási szerv – kérelem hiányában – hivatalból indít eljárást.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott változás-bejelentési kötelezettség és a (2) bekezdésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása esetén az előadó-művészeti államigazgatási szerv a támogatást igénylővel szemben ötvenezer forint bírságot szab ki.

(5) Ha a nyilvántartásban foglaltaktól eltérően kellene besorolni az előadó-művészeti szervezetet, de a fenntartó, ennek hiányában az előadó-művészeti szervezet képviselője az ehhez szükséges adatszolgáltatást az (1), illetve a (2) bekezdésben meghatározott határidőben nem teljesíti, vagy valótlan adatot szolgáltat, az ennek következtében jogtalanul igénybe vett központi költségvetési támogatás visszafizetésére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (1)–(2) bekezdésében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

13. § A nyilvántartásból törölni kell az előadó-művészeti szervezetet, ha

a) az előadó-művészeti szervezet nem felel meg a 7. § (1) bekezdésben a nyilvántartásba vétel feltételeként meghatározott szervezeti feltételeknek,

b) ezt a fenntartója, ennek hiányában a szervezet képviselője kéri,

c) az előadó-művészeti szervezet jogutód nélkül megszűnt,

d) a nyilvántartásba vételétől számított öt éven át az előadó-művészeti szervezet – ide nem értve a 4. § c) pontja alapján állam által fenntartott és a 4. § d) pontja alapján közszolgáltatási szerződéssel rendelkező előadó-művészeti szervezetet – nem részesült az e törvényben meghatározott egyetlen támogatásból sem.

14. § Külön jogszabály az e fejezet alkalmazása során a törvényben meghatározott célok teljesüléséhez szükséges egyéb – személyes adatok körébe nem tartozó – adatok nyilvántartásba vételét is előírhatja.

IV. FEJEZET

AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZET TÁMOGATÁSA

1. Cím

A támogatási rendszer alapjai

15. § (1) E törvény alapján kizárólag az Európai Bizottság N 357/2007. számú, az Oktatási és Kulturális Minisztérium fejezeti kezelésű előirányzataiból és a Nemzeti Kulturális Alapból nyújtott támogatás tárgyában hozott határozatával összhangban nyújtható támogatás.

(2) E fejezet szerinti központi költségvetési támogatást a költségvetési szervként vagy a külön törvény szerint közhasznúvá minősített szervezetként működő előadó-művészeti szervezet támogatására a fenntartó, ennek hiányában az előadó-művészeti szervezet kaphat.

(3) A támogatás feltétele – a (4) bekezdésben foglalt kivétellel – az előadó-művészeti államigazgatási szerv által történő nyilvántartásba vétel.

(4) A 21. § alapján kiírt pályázati támogatásokból a nyilvántartásban nem szereplő előadó-művészeti szervezet is részesülhet.

(5) Az államháztartás bármely alrendszeréből származó támogatások együttesen nem haladhatják meg az elszámolható költségeket. Az elszámolható költségek körébe a miniszter által rendeletben meghatározott, az e törvény szerinti támogatási célok megvalósítása során felmerült, igazolt közvetlen és közvetett költségek tartoznak.

(6) A központi költségvetési támogatásra vonatkozó, valamint a 7. § (2) bekezdésében szereplő adatok – a személyes adatok kivételével – közérdekből nyilvános adatoknak minősülnek, és az előadó-művészeti államigazgatási szerv honlapján bárki számára hozzáférhetőek.

2. Cím

A besorolt színházak, balett- vagy táncegyüttesek központi költségvetési támogatásának mértéke és igénybevételének feltételei

16. § (1) Az I–II. kategóriába besorolt színházak, bábszínházak fenntartóját fenntartói ösztönző részhozzájárulásból és művészeti ösztönző részhozzájárulásból álló központi költségvetési támogatás illeti meg.

(2) A fenntartói ösztönző részhozzájárulás összege a fenntartó önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott, a tárgyévet megelőző évi támogatással arányos.

(3) A színházak a fenntartói ösztönző részhozzájárulásként megállapított támogatásból a fenntartó döntése szerint részesülnek, ha az előírt feltételeknek a fenntartó több színháza is megfelel.

(4) Az egyes színházakat megillető, a költségvetési törvényben megállapított művészeti ösztönző részhozzájárulást a tárgyévet megelőző második év fizető nézőinek száma arányában – az előadás játszóhelyei befogadóképességének figyelembevételével – kell kiszámítani. Az opera-, a klasszikus operett-, a balett-, a tánc-, a gyermek- és ifjúsági-, a stúdió-, valamint a bábszínházi előadások esetében a fizető nézők számát a költségvetési törvényben meghatározott súlyozással kell figyelembe venni.

(5) Ha a színház az opera-, vagy klasszikus operett-előadás során a zenekart, énekkart hangfelvétellel helyettesíti, akkor az adott előadás esetében nem alkalmazható a (4) bekezdés második mondatában meghatározott számítási mód. A művészeti ösztönző részhozzájárulás akkor jár zenés színpadi mű előadása esetén, ha a mű zenéjét zenekar (énekkar) élő közreműködésével színelőltatják meg.

(6) A fenntartói ösztönző részhozzájárulás és a művészeti ösztönző részhozzájárulás összegét a költségvetési törvény a színházakat, bábszínházakat fenntartó, illetve támogató valamennyi önkormányzatra, a művészeti ösztönző részhozzájárulást az egyes színházakra is lebontva határozza meg.

17. § A III. kategóriába sorolt balett- vagy táncegyüttest, illetve a IV. kategóriába sorolt színházat központi költségvetési támogatásként a tárgyévet megelőző évi

fenntartói támogatással arányos támogatás illeti meg, melynek mértékét a költségvetési törvény határozza meg.

18. § (1) Az V. és VI. kategóriába sorolt színházak támogatása pályázati úton történik. A pályázatokról történő döntései megalapozásához a miniszter az EMT javaslata figyelembevételével szakmai kuratóriumot kér fel. A döntésekre a szakmai kuratórium előterjesztése alapján az EMT tesz javaslatot. A javaslattól eltérő döntéseit a miniszter köteles megindokolni.

(2) Az V. és VI. kategóriába sorolt színházak tárgyévi támogatási keretösszege 50%-a mértékéig a szakmai kuratórium javaslata alapján a miniszter legfeljebb három évre szóló kötelezettséget vállalhat a következő évek támogatási kerete terhére.

19. § Ha az I–IV. kategóriába sorolt előadó-művészeti szervezet fenntartója csökkentette a tárgyévet megelőző évi fenntartói támogatás előirányzatát, a tárgyévben az I–II. kategóriába sorolt előadó-művészeti szervezet esetén a fenntartói ösztönző részhozzájárulás, a III–IV. kategóriába sorolt előadó-művészeti szervezet esetén a központi költségvetési támogatás arányosan csökken. A fenntartó a csökkentésről szóló döntés meghozatalától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni az előadó-művészeti államigazgatási szervet.

3. Cím

A besorolt zenekarok és énekkarok központi költségvetési támogatása igénybevételének feltételei

20. § (1) Az I. kategóriába besorolt zenekar és énekkar fenntartóját külön a zenekarokra és külön az énekkarokra a zenekar és énekkar létszáma, a fenntartói támogatás, a hangversenyek és hangfelvételek száma, a fizető nézők száma, az ifjúsági hangversenyek száma és a bemutatott kortárs magyar zeneművek száma alapján a költségvetési törvényben e szempontokra megállapított arányú központi költségvetési támogatás illeti meg. A támogatás elosztásának és folyósításának részletes szabályait a miniszter rendeletben állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben említett zenekar és énekkar létszámát a kamarazenekar, kamara-szimfonikus zenekar, szimfonikus zenekar és énekkar esetében a tárgyévet megelőző két évben előadott zenekari, illetve énekkari művek előadásában fellépő zene-, illetve énekművészek átlagos száma, újonnan alakult előadó-művészeti szervezetek esetében a tárgyévet megelőző év átlagos száma alapján kell kiszámítani.

(3) A II. kategóriába besorolt zenekarok és énekkarok támogatása pályázati úton történik. A pályázatokról törté-

nő döntései megalapozásához a miniszter az EMT javaslata figyelembevételével szakmai kuratóriumot kér fel. A döntésekre a szakmai kuratórium előterjesztése alapján az EMT tesz javaslatot. A javaslattól eltérő döntéseit a miniszter köteles megindokolni.

(4) A II. kategóriába sorolt zenekarok és énekkarok tárgyévi támogatási keretösszege 50%-a mértékéig a szakmai kuratórium javaslata alapján a miniszter legfeljebb három évre szóló kötelezettséget vállalhat a következő évek támogatási kerete terhére.

(5) Ha az I. kategóriába sorolt előadó-művészeti szervezet fenntartója a költségvetési év során csökkenti a vállalt fenntartói támogatást, a központi költségvetési támogatás is arányosan csökken.

4. Cím

A miniszter által felügyelt költségvetési fejezetből nyújtható kiemelt támogatások

21. § (1) A miniszter pályázatot ír ki elsősorban:

- a) gyermek- és ifjúsági előadások bemutatásának támogatására,
- b) színházi nevelési programok támogatására,
- c) új magyar nyelvű, illetve hazai kisebbségi nyelvű színpadi művek és zeneművek, valamint kortárs magyar, illetve magyarországi drámák új bemutató keretében történő bemutatására,
- d) a tárgyévet megelőző évadban kiemelkedő művészeti teljesítményt nyújtó előadó-művészeti szervezetek támogatására,
- e) kimagasló színvonalú előadások országos megjelenésére,
- f) a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetek támogatására,
- g) jelentős nemzetközi színházi, táncművészeti és zeneművészeti fesztiválokon, vendégjátékokon való részvételre,
- h) szakmai dokumentációs és kutatási tevékenység támogatására.

(2) Az (1) bekezdés alapján kiírandó pályázatokról történő döntései megalapozásához a miniszter az EMT javaslata figyelembevételével szakmai kuratóriumot kér fel. A döntésekre a szakmai kuratórium előterjesztése alapján az EMT tesz javaslatot. A javaslattól eltérő döntéseit a miniszter köteles megindokolni.

(3) A kiemelt támogatások aránya az I–VI. kategóriába sorolt színházak, balett-, vagy táncgyűttesek és az I–II. kategóriába sorolt zenekarok, énekkarok központi költségvetési támogatása keretösszegének legalább 3%-a.

5. Cím

A központi költségvetési támogatás felhasználásáról való beszámolás

22. § Az önkormányzat a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról a mindenkori zárszámadás keretében és annak rendje szerint a tárgyévi december 31. napjáig köteles elszámolni. A támogatásnak az adott év december 31-én feladattal terhelt maradványával a következő év június 30-ig kell elszámolni.

23. § (1) A 22. §-ban foglaltakon túlmenően a támogatásban részesült előadó-művészeti szervezet fenntartója (amennyiben több előadó-művészeti szervezetet tart fenn, szervezetenként), ennek hiányában az előadó-művészeti szervezet képviselője a központi költségvetési támogatás felhasználásáról a tárgyévet követő év június 30-ig az előadó-művészeti államigazgatási szerv részére szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

(2) A 4. § c) pontja alapján állami fenntartásban működő, valamint a 4. § d) pontjában foglalt közszolgáltatási szerződéssel rendelkező előadó-művészeti szervezetek a fenntartójuk részére nyújtott beszámolót kötelesek az előadó-művészeti államigazgatási szervnek is megküldeni.

(3) A beszámoló elmulasztása a folyamatban lévő támogatás felfüggesztését vonja maga után mindaddig, amíg a beszámoló pótlására nem kerül sor.

(4) A beszámolóban foglaltak – a személyes adatok kivételével – közérdekből nyilvános adatok.

(5) Az előadó-művészeti államigazgatási szerv a beszámolókat összegzi, és azt megküldi a miniszternek, valamint az EMT tagjainak.

(6) A beszámoló formai és tartalmi követelményeit, a benyújtásával és elfogadásával kapcsolatos részletes szabályokat a miniszter rendeletben határozza meg.

6. Cím

A támogatási rendszer központi költségvetési forrásai

24. § (1) A költségvetési törvény meghatározza az I–VI. kategóriába sorolt színházak, balett- vagy táncgyűttesek, valamint az I–II. kategóriába sorolt zenekarok és énekkarok elosztható támogatásának keretösszegeit.

(2) Az előadó-művészetben jelentkező újító törekvések támogatása és a magánszféra versenyképességének erősítése érdekében a VI. kategóriába sorolt színházak pályázati úton elosztható támogatásának aránya az I–VI. kategóriába sorolt színházak, balett- vagy táncgyűttesek köz-

ponti költségvetési támogatása keretösszegének legalább 10%-a.

(3) A költségvetési tervezés során a tárgyévet megelőző év március 31-ig szolgáltatott adatok szerinti besorolást kell figyelembe venni.

(4) A helyi önkormányzatok központi költségvetési kapcsolataiból származó támogatásokat tartalmazó fejezetben kell biztosítani:

a) az I–V. kategóriába sorolt színházak, balett- vagy táncgyűttesek fenntartóit, önkormányzati fenntartó hiányában a közszolgáltatási szerződést kötő önkormányzatot megillető központi költségvetési támogatás keretösszegét, valamint

b) az I. kategóriába sorolt zenekarok és énekkarok fenntartóit, önkormányzati fenntartó hiányában a közszolgáltatási szerződést kötő önkormányzatot megillető központi költségvetési támogatás keretösszegét.

(5) A kultúráért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) költségvetési fejezetében kell biztosítani:

a) a nyilvántartásba vett állami fenntartású színházak, balett- vagy táncgyűttesek, zenekarok és énekkarok központi költségvetésből származó támogatását,

b) az e törvény 4. § d) pontja szerinti szerződéssel rendelkező előadó-művészeti szervezet támogatását,

c) a VI. kategóriába sorolt színházak támogatási előirányzatát,

d) a II. kategóriába sorolt zenekarok és énekkarok támogatási előirányzatát,

e) az e törvény 21. §-a alapján nyújtható pályázati támogatások előirányzatát, valamint

f) az előadó-művészeti államigazgatási szerv működéséhez szükséges előirányzatot.

V. FEJEZET

AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZETI MUNKAVÉGZÉS SAJÁTOS SZABÁLYAI

1. Cím

A foglalkoztatottakra vonatkozó eltérő munkajogi szabályok

25. § (1) Az előadó-művészeti szervezetekben – a munkáltató személyétől függően – a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) vagy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályait az e fejezetben megállapított eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A művészi és művészeti munkaköröket külön jogszabály határozza meg.

26. § A munkáltató a szakmai végzettségre vonatkozó külön jogszabályban meghatározott rendelkezéseket köteles figyelembe venni, de a művészi munkakörök betöltése esetében kivételesen mentesítheti

a) határozott időre azt, aki az adott munkakörben kiemelkedő művészi teljesítmény nyújtására alkalmas,

b) véglegesen azt, aki művészi teljesítményére tekintettel a Kjt. 63. §-ának (2) bekezdésében meghatározott elismeréssel rendelkezik.

27. § A munkaviszony, illetve a közalkalmazotti jogviszony (a továbbiakban együtt: foglalkoztatásra irányuló jogviszony) – eltérő megállapodás hiányában – határozatlan időtartamra jön létre.

28. § (1) A határozott időre szóló foglalkoztatásra irányuló jogviszony időtartama – ideértve a meghosszabbított és az előző határozott időtartamú munkaszerződés, illetve kinevezés (a továbbiakban együtt: munkaszerződés) megszűnésétől számított hat hónapon belül létesített újabb határozott időtartamú foglalkoztatásra irányuló jogviszony tartamát is – az öt évet nem haladhatja meg.

(2) Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony a Kjt. 21. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően művészi és művészeti munkakör betöltésére is létesíthető.

29. § (1) A művészi és a művészeti munkakör betöltésére létesített határozott idejű foglalkoztatási jogviszony – ha a felek eltérően nem állapodnak meg – az évad végéig tart.

(2) Művészi és művészeti munkakörben határozott időre létesített foglalkoztatásra irányuló jogviszony esetén a munkáltató a továbbfoglalkoztatásra irányuló igenlő vagy nemleges nyilatkozatát legkésőbb a határozott időtartam lejáratá évében március 1-jéig írásban közli a foglalkoztatottal.

(3) Ha a munkáltató elmulasztja a (2) bekezdésben meghatározott nyilatkozat megtételét, köteles a foglalkoztatottat – annak kérésére – legalább a lejárató szerződésnek megfelelő feltételekkel továbbfoglalkoztatni.

(4) A munkáltató a jogviszony meghosszabbítására vonatkozó részletes ajánlatát legkésőbb március 31-ig írásban közli, a munkáltató ajánlatára pedig a foglalkoztatott április 30-ig írásban nyilatkozik.

30. § (1) A munkáltató a karmester, karnagy, színművész, bábművész, artistaművész, magánénekes, magántánccos, segédszínész, csoportos szereplő munkakörben foglalkoztatott foglalkoztatásra irányuló határozatlan idejű jogviszonyát rendes felmondással, illetve felmentéssel (a továbbiakban együtt: felmondás) akkor is megszüntet-

heti, ha a foglalkoztatott számára a munkaszerződésben vagy – ha a munkaszerződésben erről nem állapodtak meg – a 31. § (3) bekezdésében megállapított előadásszám legalább 40%-a mértékéig a következő évadban nem tud művészi feladatot biztosítani az előadó-művészeti szervezet megváltozott művészeti koncepciójával összefüggő ok miatt.

(2) A munkáltató az (1) bekezdés szerint csak különösen indokolt esetben szüntetheti meg a jogviszonyt, ha a foglalkoztatottat legalább harminc éve foglalkoztatja.

(3) A munkáltató az (1) bekezdésben meghatározott esetben a foglalkoztatottat a felmondásról szóló döntéséről, illetve a részfoglalkoztatás lehetőségéről legkésőbb március 1-jéig előzetesen tájékoztatja.

(4) Ha a munkáltató az (1) bekezdés alapján szünteti meg a határozatlan idejű jogviszonyt, a foglalkoztatottat az Mt. 95. § (4) bekezdésében, illetve a Kjt. 37. § (6) bekezdésében meghatározotton felül – kollektív szerződésnek a foglalkoztatottra nézve kedvezőbb rendelkezése hiányában – a munkáltatónál fennálló legalább

- a) tíz éves jogviszonya után négyhavi,
- b) tizenöt éves jogviszonya után nyolc havi,
- c) húsz éves jogviszonya után tizenkét havi

átlagkeresetének megfelelő további végkielégítés illeti meg.

(5) Ha a (3) bekezdés szerinti tájékoztatás időpontjában a foglalkoztatott az Mt. vagy a Kjt. szabályai szerinti felmondási tilalom alatt áll, a felmondás csak a tilalom megszűnését követően közölhető.

(6) A munkáltató az Mt. 89. § (3) bekezdésére hivatkozva a határozatlan idejű jogviszonyt minőségi csere, illetve a Kjt. 30. § (1) bekezdés c) pontjára hivatkozva tartós szakmai alkalmatlanság jogcímen is megszüntetheti.

31. § (1) A művészi és művészeti munkakörben foglalkoztatott teljes munkaidejének megállapítása szempontjából a munkahelyén elrendelt munkavégzés idejét, a rendelkezésre állás idejét és a munkahelyen kívüli felkészüléshez szükséges időt kell figyelembe venni.

(2) A művészi és művészeti munkakörben foglalkoztatott a próbák és előadások ideje alatt, továbbá az azokhoz kapcsolódó, a foglalkoztatott személyes részvételét is igénylő feladatok ellátásához (így különösen a ruhapróba, a hang- vagy fénybeállítás, az előkészítő és befejező tevékenységek) szükséges időtartamban köteles munkahelyén tartózkodni.

(3) A művészi munkakörben foglalkoztatottat a munkáltató teljes munkaidőben foglalkoztatja, ha az évadonként teljesítendő előadásszám – ide értve a (4) bekezdésben foglalt kivételt is –

- a) színművész és bábszínész esetében legalább 80 előadás,
- b) magántáncos esetében legalább 50 előadás,

- c) magánénekes esetében legalább 50 előadás,
- d) artistaművész esetében legalább 100 előadás,
- e) segédszínész esetében legalább 160 előadás,
- f) csoportos szereplő esetében évadonként 160 előadás.

(4) A felek a munkaszerződésben a (3) bekezdésben foglaltaknál 25%-kal magasabb vagy alacsonyabb évadonkénti előadásszámokban is megállapodhatnak.

(5) A munkahelyen elrendelt munkavégzés idejének számítása szempontjából előadás esetében az előadás tényleges időtartamát kell figyelembe venni, beleértve az előadás és az azt megszakító szünetek, valamint az előadáshoz kapcsolódó előkészítő és befejező feladatok ellátásához szükséges időtartam összességét. A közönség előtt zajló főpróbát egy előadásnak kell számítani.

(6) A színpadi próba időtartama négy óra. Ha a színpadi próba négy óránál hosszabb ideig tart, a negyedik óra eltelte után megkezdett óránként másfél órát kell elszámolni, kivéve, ha a meghosszabbítás nem haladja meg a 15 percet. A főpróbahét során a próba, illetve a főpróba időtartama öt óra. A nem színpadi próbák esetében azok tényleges időtartamát kell figyelembe venni.

(7) A munkahelyen kívüli felkészüléshez szükséges munkaidőként a teljes munkaidőben karmester, karnagy, színművész, bábművész, artistaművész, magánénekes, magántáncos, segédszínész, zenekari tag, énekkari tag, tánckari tag munkakörben foglalkoztatott esetében egy évadban munkanaponként átlagosan két munkaórát kell figyelembe venni. Részmunkaidőben foglalkoztatott esetében a munkahelyen kívüli felkészüléshez szükséges munkaidőt a teljes és a munkaszerződésben kikötött részmunkaidő arányában kell figyelembe venni. A munkahelyen kívüli felkészülést kiválthatja a munkáltató, ha erre munkaidőben, munkahelyen lehetőséget biztosít a művészei számára.

32. § A munkáltató hat havi munkaidőkeretet is előírhat az Mt. 117/B. § (1)–(3) bekezdése szerinti napi munkaidő tartamának alapulvételével.

33. § A foglalkoztatott munkaidejét nem érintő munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítését – a tudományos, oktatói, lektori, szerkesztői, valamint a szerzői jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység, továbbá a közérdekű önkéntes tevékenység kivételével – a foglalkoztatott köteles a munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetesen bejelenteni, aki a további jogviszony létesítését megtilthatja, ha az előadó-művészeti szervezet üzemszerű működését veszélyezteti.

34. § A magántáncos és a tánckari tag munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott kétévenként eggyel magasabb, a Kjt. szerinti fizetési fokozatba lép.

35. § (1) A művészi munkakörben foglalkoztatott az előadáson történő közreműködésért – kollektív szerződés, illetve munkaszerződés alapján – külön díjazást kaphat.

(2) A nem művészi munkakörben foglalkoztatott munkavállalót a munkakörébe nem tartozó, közönség előtt történő színpadi szereplésért – megállapodás esetén – közreműködési díj illeti meg. A közreműködési díj mértékét, tekintettel a feladat nehézségére és jellegére, kollektív szerződés, annak hiányában a felek állapítják meg. A közreműködési díj a Kjt. pótlékalap 5%–50%-ának megfelelő összeg lehet.

(3) A munkáltató az előadó-művészeti szervezet üzemszerű működésének biztosítása érdekében ügyeletet rendelhet el az Mt. 127. § (2)–(7) bekezdésében meghatározott eseteken kívül is. Az ügyeleti díj mértéke a személyi alapbér vagy az alapilletmény legalább 40%-a.

(4) A (2)–(3) bekezdésekben meghatározott díjakat kollektív szerződés vagy munkaszerződés átalányban is meghatározhatja.

(5) A nem művészi vagy nem művészeti munkakörben foglalkoztatott munkavállaló számára naptári évenként kollektív szerződés rendelkezése alapján legfeljebb négyszáz óra rendkívüli munkavégzés rendelhető el.

36. § (1) A munkáltató az Mt. 134. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően, a rendes szabadság kiadása során kivételesen, indokolt esetben nem köteles a munkavállalónak az alapszabadsága egynegyedére vonatkozó kérését figyelembe venni, ha az a munkáltató üzemszerű működését súlyosan veszélyeztetné. Erről a munkáltatónak haladéktalanul tájékoztatnia kell a foglalkoztatottat, és közölnie kell, hogy mikor veheti ki a szabadságát.

(2) Évenként öt munkanap pótszabadság jár a külön jogszabályban felsorolt művészi és művészeti munkakört betöltő foglalkoztatottnak.

Az opera-, szimfonikus-, kamara- és egyéb zenekari tag, az énekkari tag, valamint a tánckari tag munkakört betöltő munkavállalóra vonatkozó eltérő szabályok

37. § A zenekari és énekkari tag esetében a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létrehozásának feltétele az eredményes szakmai próbajáték, illetve próbaéneklés, melynek részletes szabályait jogszabály állapítja meg.

38. § (1) A zenekari tag havi szolgálatszáma legfeljebb harminckét szolgálat, évadonként legfeljebb háromszáznyolc szolgálat.

(2) Az énekkari és a tánckari tag havi szolgálatszáma legfeljebb huszonnyolc szolgálat, évadonként legfeljebb kétszáznyolcvanhat szolgálat.

(3) A zenekari tag és énekkari tag egy szolgálatának időtartama három, színpadi próba esetében négy óra, egyéb próbák esetében azok tényleges időtartamát kell figyelembe venni.

(4) A tánckari tag egy szolgálatának időtartama színpadi próba esetében négy óra, nem színpadi próbák esetében azok tényleges időtartamát kell figyelembe venni.

(5) A zenekari, énekkari, illetve tánckari tagot a munkáltató teljes munkaidőben foglalkoztatja, ha a munkaszerződés a 11. § (1) bekezdésben meghatározott számú hangverseny, illetve a 10. § (2) bekezdésében meghatározott számú előadás legalább 80%-ának, vagy az évadra vonatkozó szolgálatszám legalább 80%-ának teljesítését írja elő.

(6) Munkaszerződés a (2) bekezdésben foglaltaknál legfeljebb 20%-kal magasabb szolgálatszámot állapíthat meg arányos díjazás mellett, ha az énekkari vagy tánckari tag foglalkoztatója opera, klasszikus operett, vagy zenés színpadi művek előadásával foglalkozó színház.

(7) Az (1)–(2) bekezdés alkalmazása szempontjából egy szolgálat egy előadást vagy egy próbát jelent. Ha a próba időtartama rövidebb, mint két óra, akkor fél szolgálatot kell elszámolni.

(8) A szolgálatot követően elrendelt további munkavégzés esetében megkezdett óránként további fél szolgálatot kell elszámolni.

2. Cím

A munkáltató vezetője munkakörének betöltésére vonatkozó különös szabályok

39. § (1) Költségvetési szervként működő előadó-művészeti szervezetnél a munkáltató vezetőjével (a továbbiakban: vezető) – az e törvényben foglalt eltérésekkel – az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával munkaviszonyt kell létesíteni.

(2) A vezető feladatainak ellátására pályázatot kell kiírni.

(3) A pályázatot a munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki, és köteles a pályázati felhívást a minisztérium honlapján közzétenni. A közzététel napjának a minisztérium honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(4) A szakmai munka folytonossága érdekében a pályázatot a munkáltatói jogkör gyakorlója legalább hat hónappal a határozott idejű jogviszony megszűnése előtt hirdeti meg. A pályázat benyújtásának határideje a közzétételtől számított harminc nap.

(5) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell a vezetői munkakör betöltésének feltételeit, a javadalmazást, a munkaviszony kezdő és befejező időpontját, a munkába lépés

napját, az előadó-művészeti szervezet éves költségvetésének tervezett fő előirányzatait, valamint a fenntartó által meghatározott tartalmi (az előadó-művészeti szervezet művészi arculatával, művészeti vezetésének módjával, teljesítménymutatóival, a foglalkoztatással stb. kapcsolatos) követelményeket. A pályázati kiíráshoz kapcsolódóan pályázati dokumentáció vagy személyes konzultáció lehetőségének biztosításával megfelelő tájékoztatást kell nyújtani a pályázó számára a szervezetről, beleértve annak aktuális gazdasági helyzetét is.

(6) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázati felhívás elkészítésében való közreműködésre és a pályázatok véleményezésére szakmai bizottságot kér fel, melynek tagjai:

- a) az Előadó-művészeti Tanács érintett szakmai kollegiuma négy,
- b) a miniszter egy,
- c) az előadó-művészeti szervezet közalkalmazotti tanácsának egy,
- d) a reprezentatív szakszervezet egy, továbbá
- e) a munkáltatói jogkör gyakorlójának két képviselője.

(7) A szakmai bizottság a pályázatokat értékeli és támogatott pályázatnak azt minősíti, amely a pályázatok véleményezésén jelenlevő bizottsági tagok többségének támogató szavazatát megkapta. A szakmai bizottság több pályázatot is minősíthet támogatottnak. A szakmai bizottság üléséről, és a szavazás eredményéről írásbeli jegyzőkönyv készül, amelynek a pályázatok értékelésére és a szavazás eredményére vonatkozó részét ismertetni kell a döntéshozóval, és a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A szakmai bizottság képviselői ismertetik javaslatukat a fenntartónak a pályázatokat elbíráló szakbizottsági ülésén is. A szakmai bizottság tagjai közreműködésükért díjazásban nem részesülnek, de igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

(8) A pályázatokat a benyújtási határidőt követő harminc napon belül kell elbírálni.

(9) A munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság véleményének mérlegelése alapján – a munkáltatói jogkör gyakorlója tizenöt napon belül dönt. A nemzeti és etnikai kisebbségi előadó-művészeti szervezet esetében a munkáltató – ha nem kisebbségi önkormányzat – az érintett kisebbségi önkormányzat egyetértésével dönt. A döntést a szakmai bizottság véleményével együtt nyilvánosságra kell hozni.

(10) Ha a pályázat eredménytelen, úgy legkésőbb az eredménytelenségről szóló döntéstől számított harminc napon belül újra ki kell írni a pályázatot.

(11) Eredménytelen pályázati eljárás esetén a korábbi vezető, vagy annak helyettese határozott időre, de legfeljebb az új vezető kinevezéséig megbízható a vezetői feladatok ellátásával.

(12) A benyújtott pályázat tartalma – törvény eltérő rendelkezése hiányában – csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. Ha a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni és személyes adatait törölni kell.

40. § (1) A vezető munkakörének ellátásával szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező személy bízható meg. Szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő diplomával vagy oklevéllel, továbbá a jogász, illetve a közgazdász oklevéllel tanúsított végzettség.

(2) Ha a vezető nem rendelkezik egyetemi vagy főiskolai szintű pénzügyi-gazdasági, illetve közgazdász szakképzettséggel, egyetemi vagy főiskolai szintű végzettséggel és pénzügyi, számviteli szakképesítéssel vagy pénzügyi-gazdasági szakirányú továbbképzési szakon szerzett további végzettséggel, az előadó-művészeti szervezetenél ennek megfelelő végzettséggel, illetve szakképzettséggel rendelkező gazdasági vezetőt kell foglalkoztatni.

(3) Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetenél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő.

(4) A miniszter a kinevezési jogkör gyakorlójának javaslatára a meghatározott végzettség, illetve szakképesítés megszerzésének követelménye alól a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze díjban részesített személy részére felmentést adhat.

(5) Eltérő megállapodás hiányában a vezető a munkaszerződés megkötéséig köteles fennálló közalkalmazotti jogviszonyát megszüntetni, ha a munkáltató a foglalkoztatott kérelmére nem biztosít fizetés nélküli szabadságot.

41. § (1) A munkaviszony legfeljebb öt évre jön létre. Ha a felek eltérően nem állapodnak meg, a munkaviszony február 1-jével kezdődik, és január 31-vel végződik.

(2) A vezető munkakörének betöltésénél megfelelően alkalmazni kell az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályait azzal, hogy az Mt. 191. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltak alól – indokolt esetben – a munkáltatói jogkör gyakorlója felmentést adhat.

42. § A miniszter a pályázati eljárásról a munkáltatói jogkör gyakorlójától tájékoztatást kérhet.

43. § A 39–42. § szabályait alkalmazni kell az Mt. hatálya alá tartozó, állami vagy önkormányzati fenntartású, nyilvántartásba vett előadó-művészeti szervezetek esetén is azzal, hogy a 39. § (6) bekezdésében közalkalmazotti tanácscon üzemi tanácsot kell érteni.

VI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Értelmező rendelkezések

44. § E törvény alkalmazásában:

1. *bábszínház*: báb- és gyermekelőadásokat bemutató, alaptevékenysége szerint elsősorban a gyermek és ifjúsági korosztálynak játszó, saját játszóhellyel rendelkező színház,

2. *balett- vagy táncegyüttes*: táncművészeti alkotásokat bemutató előadó-művészeti szervezet,

3. *befogadó színház*: előadások bemutatására alkalmas játszóhellyel rendelkező, társulat nélküli színház,

4. *bemutató*: az előadó-művészeti szervezet által létrehozott olyan előadás, amelyet az adott személyi összetételben (így különösen a főbb szereplőket, a rendezőt, a koreográfust, a díszlet- és a jelmeztervezőt tekintve) első alkalommal mutatnak be a nyilvánosságának,

5. *big band*: a jazz műfajába tartozó vagy áthangszerelt műveket előadó zenekar, melynél a fúvós hangszercsoportokat (rézkórusok, szaxofonkórus) ritmusszekció egészíti ki,

6. *előadás*: prózai, zenés, táncos színpadi művek személyes előadóművészi teljesítménnyel, közönség jelenlétében történő nyilvános bemutatása,

7. *előadó-művészeti szervezet*: az önálló jogi személyiségű színház, balett- vagy táncegyüttes, szimfonikus zenekar, énekkar, kamara-szimfonikus zenekar, kamarazenekar, amely alaptevékenységként előadó-művészeti színház-, tánc- vagy zeneművészeti tevékenységet lát el,

8. *énekkar*: oratórikus vagy a cappella művek előadására alkalmas előadó-művészeti szervezet, ideértve a kamarakórust is, ha az előadásonkénti átlagos létszáma legalább 12 fő,

9. *évad*: az előadó-művészeti szervezetek tevékenységének a naptári évtől eltérő időegysége, az augusztus 1-jétől július 31-ig terjedő időszak, ide nem értve a szabadtéri színházak tevékenységének időegységét,

10. *fenntartó*: bármely természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, amely az előadó-művészeti szervezet felett felügyeleti vagy tulajdonosi jogokat gyakorol,

11. *fenntartói támogatás*: a fenntartó által nyújtott működési támogatás, amelybe nem számít bele a központi költségvetési támogatás,

12. *fizető nézőszám*: azoknak a magánszemélyeknek száma, akik az előadásra vagy hangversenyre az előadó-művészeti szervezettől, vagy annak megbízottjától belépőjegyet vásároltak, ide értve azokat a magánszemélyeket is, akik részére harmadik személy vásárolt belépőjegyet, továbbá azok, akik az előadó-művészeti szervezet előadására vagy hangversenyére olyan harmadik személytől vásároltak belépőjegyet, aki az előadó-művészeti szervezet előadásának vagy hangversenyének értékesítési jogát pénzbeli szolgáltatás ellenében megszerezte, és az általa értékesített belépőjegyek számáról az előadó-művészeti szervezetnek adatot szolgáltat,

13. *főpróba*: a bemutatót megelőzően, közönség jelenlétében vagy anélkül tartott összpróba,

14. *főpróbahét*: a bemutatót megelőző egy hét, melynek során főpróbák és egyéb próbák szolgálják a bemutató művészi céljainak optimális megvalósítását,

15. *független színház*: állami vagy önkormányzati fenntartó nélkül működő színház, balett- vagy táncegyüttes,

16. *hangverseny*: zeneművek személyes előadóművészi teljesítménnyel, közönség jelenlétében történő nyilvános bemutatása,

17. *játszóhely*: színházi előadás nyilvános bemutatására technikailag alkalmas, a vonatkozó jogszabály feltételeinek megfelelő épület, épületrész vagy szabadtéri színpad,

18. *kamara-szimfonikus zenekar*: olyan zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, melynek az előadásonkénti átlagos létszáma legalább 24, legfeljebb 55 fő, ide értve a népi koncertzenekart is,

19. *kamarazenekar*: olyan zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, melynek az előadásonkénti átlagos létszáma legalább 12, legfeljebb 23 fő, ide értve a népi koncertzenekart és a big bandet is,

20. *klasszikus operett*: legalább 30 fős zenekar, énekkar, táncosok és magánénekesek közreműködését igénylő zenés darab,

21. *kortárs magyar, illetve magyarországi dráma*: magyar állampolgár vagy önmagát magyarnak valló élő vagy 15 évnél nem régebben elhunyt művész magyarul vagy nemzeti kisebbségi nyelven írt alkotása,

22. *kortárs magyar zenemű*: magyar állampolgár vagy önmagát magyarnak valló élő vagy 30 évnél nem régebben elhunyt művész alkotása,

23. *közszolgáltatási szerződés*: a közszolgáltatás nyújtására irányuló, legalább három évre szóló szerződés, amely az állam vagy az önkormányzat és a közszolgáltatást végző előadó-művészeti szervezet kapcsolatát szabályozza, tartalmazza a teljesítendő előadás- vagy hangversenyszámot, a szolgáltatás nyújtásának időtartamát, helyét és a teljesítésért járó díjazást,

24. *nemzeti és etnikai kisebbségi színház*: az országos kisebbségi önkormányzat nyilatkozatával elismert, nemzeti kisebbségi nyelven játszó színház vagy magyar nyelven játszó színház, melynek az adott kisebbséghez kötődő alkotóközösségei által létrehozott előadásai alapvetően

e kisebbségi közösség anyanyelvű művelődési igényeinek kielégítését szolgálják és kötődnek a kisebbségi közösség szocio-kulturális hátteréhez, hagyományaihoz,

25. *népi koncertzenekar*: népi eredetű (cigányzene, népies műdal) műveket vonós és fúvós összeállításban, cimbalommal vagy más népi hangszerrel kiegészítve előadó zenekar,

26. *opera*: magánénekesek, szimfonikus zenekar, esetenként énekkar, magántáncosok és balett-táncosok közreműködését igénylő zenés előadás,

27. *önálló tevékenységet folytató előadóművész*: az a természetes személy, aki művészi tevékenységét jellemzően munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban látja el,

28. *produkciós színház*: állandó játszóhellyel nem rendelkező, társulattal saját előadásait játszó színház,

29. *saját előadás*: olyan színházi alkotás, amelynek előadásához szükséges szerzői jogokkal a felhasználási szerződés alapján meghatározott időre, vagy előadásszámra a színház rendelkezik, az előadás a színház által szerződtetett alkotó- és előadóművészek művészi tevékenységével jön létre, és a színház szervezésével, a színház költségvetéséből kerül a nyilvánosság elé,

30. *stúdió-előadás*: a száz főnél kisebb befogadóképességű játszóhelyen tartott előadás,

31. *szabadtéri színház*: állandó – jellemzően természeti vagy építészeti örökséghez kötődő – játszóhellyel rendelkező, a nyári évadban (jellemzően május 1-jétől szeptember 30-ig) játszó színház,

32. *szimfonikus zenekar*: olyan zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, melynek az előadásenkénti átlagos létszáma legalább 56 fő,

33. *színház*: prózai, zenés, táncos színpadi művek előadásával foglalkozó előadó-művészeti szervezet, ide értve a bábszínházat, befogadó színházat, produkciós színházat, független színházat, szabadtéri színházat, nemzeti és etnikai kisebbségi színházat,

34. *színházi nevelési program*: legalább három óra időtartamú, maximum 40 főből álló csoportnak tartott program, amelynek résztvevői közoktatásban résztvevő gyerekek és fiatalok életkor tekintetében homogén közösségei, valamint amelyben művészeti értéket képviselő előadás vagy előadás-részletek és drámapedagógiai feldolgozó munka komplex, pedagógiai célokat megvalósító módon épülnek egymásra, továbbá szerkezetében és tartalmában igazodik az adott korcsoport életkori és pszichológiai sajátosságaihoz,

35. *színpadi próba*: minden olyan próba, amely színpadi körülmények között zajlik, jelmezzel, díszlettel, világitással, hanggal vagy ezek nélkül úgy, hogy a próba közvetlen célja az alkotás színpadi körülmények között történő előadásának valamennyi művészi, szakmai és technikai feltételének együttes kialakítása és összehangolása,

36. *társulat*: művészek olyan csoportja, akik munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján egy vagy több évadon keresztül folyamatosan kapcsolódnak egy előadó-művészeti szervezethez,

37. *többtagozatos színház*: próza, opera/operett és/vagy balett, táncjátékokat repertoáron tartó, állandó társulattal rendelkező színházi együttes,

38. *zenekar*: zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet,

39. *zenés színpadi mű*: az operett, a musical, a rockopera, a daljáték, a zenés játék.

Hatálybalépés

45. § (1) E törvény – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2009. március 1-jén lép hatályba.

(2) E törvény 48. §-a az Európai Bizottság jóváhagyó határozatának meghozatalát követő 15. napon lép hatályba.

(3) A miniszter az Európai Bizottság határozata meghozatalának időpontját – annak ismertté válását követően haladéktalanul – a Magyar Közlönyben közzétett egyedi határozattal állapítja meg.

Átmeneti rendelkezések

46. § (1) Az e törvény IV. fejezete alapján nyújtható központi költségvetési támogatások első alkalommal 2010-ben vehetők igénybe.

(2) E törvény hatálybalépésétől számított kilencven napon belül kezdeményezhető a törvény hatálybalépésekor már létező előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásba vétele és besorolása.

(3) A hatálybalépés évében az évi előadásszámként a besorolás évét megelőző két év átlagát kell venni.

(4) Az előadó-művészeti szervezetek besorolásakor a 10. § (5) bekezdés *b)* pontjában és a 11. § (2) bekezdés *e)* pontjában foglalt előírásokat csak a törvény hatálybalépését követő új vezetői megbízások esetében kell figyelembe venni.

(5) A munkáltató vezetője munkakörének betöltésére vonatkozó szabályokat a törvény hatálybalépését követő új vezetői megbízások esetében kell alkalmazni.

(6) A 28. § (1) bekezdésben meghatározott ötéves időtartam számítása az első határozott idejű jogviszonytól kezdődik. Ha az ötéves időtartam a törvény hatálybalépéséig már eltelt, akkor a határozott idejű jogviszonynak az Mt. 79. § (6) bekezdése szerinti határozatlan idejű jog-

viszonyhá történő átalakulása 2010. január 1-jén következ be.

Felhatalmazások

47. § (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben

a) jelölje ki az előadó-művészeti államigazgatási szervet,
b) meghatározza az egyes művészi és művészeti munkaköröket, valamint a betöltésükhöz szükséges képesítési és egyéb feltételek részletes szabályait.

(2) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy rendeletben határozza meg

a) a nyilvántartásba vétellel, besorolással és az igazolás kiállításával kapcsolatos hatósági eljárás részletes szabályait,

b) az I. és a II. kategóriába sorolandó zenekarok és énekkarok tevékenysége ellátásához szükséges tárgyi feltételeket, a fizető nézőszám alsó határát,

c) a szakmai próbajátéknak, illetve próbaéneklésnek a részletes szabályait,

d) az e törvény szerinti beszámoló formai és tartalmi követelményeit, a benyújtásával és elfogadásával kapcsolatos részletes szabályokat,

e) az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben, az Európai Bizottság által jóváhagyott kulturális támogatási programmal összhangban, a 15. § (5) bekezdés szerint elszámolható költségek körét, valamint

f) az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben a 6. § (3) bekezdésében meghatározott igazgatási szolgáltatási díj mértékét.

(3) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben évente, a költségvetési törvény kihirdetésétől számított 60 napon belül rendeletben határozza meg az I. kategóriába sorolt zenekarokat és énekkarokat megillető központi költségvetési támogatás elosztásának és folyósításának részletes eljárási szabályait.

Módosuló jogszabályok

48. § (1) A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 4. §-a az alábbi 37., 38. és 39. pontokkal egészül ki:

[4. § E törvény alkalmazásában]

„37. előadó-művészeti szervezet: az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény szerint nyilvántartásba vett szervezet.

38. az előadó-művészeti államigazgatási szerv által kiadott támogatási igazolás: olyan okirat, amelyet az előadó-művészeti államigazgatási szerv az előadó-művészeti szervezet támogatója részére állít ki, és amely tartalmazza

a támogatást nyújtó adózó megnevezését, székhelyét, adószámát, illetve a kedvezményre jogosító támogatás összegét. Az előadó-művészeti államigazgatási szerv által egy előadó-művészeti szervezethez kapcsolódó, egy évben kiadott, kedvezményre jogosító támogatási igazolások összértéke nem haladhatja meg az előadó-művészeti szervezet tárgyévi jegybevétele 80%-ának megfelelő összeget.

39. előadó-művészeti szervezet jegybevétele: e törvény alkalmazásában az SZJ 92.31.21.0 Előadó-művészet, az SZJ 92.34.13.0. számból a Bábszínházi előadás általános forgalmi adóval csökkentett tényleges jegy- és bérletbevétele.”

(2) A Tao. tv. 8. § (1) bekezdésének n) pontja a következő ng) alponttal egészül ki:

[8. § (1) Az adózás előtti eredményt növeli:

n) az adóévben visszafizetési kötelezettség nélkül adott támogatás, juttatás, véglegesen átadott pénzeszköz és térítés nélkül átadott eszköz könyv szerinti értéke (kivéve az általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti árumintát), az átvevő által meg nem térített általános forgalmi adó, valamint az adózó által átvállalt kötelezettségnek az adóévi adózás előtti eredmény terhére elszámolt összege, az adóévben térítés nélkül nyújtott szolgáltatás bekerülési értéke, figyelemmel a (4) bekezdésben foglaltakra, kivéve, ha]

„ng) az adózó a támogatást előadó-művészeti szervezet tevékenységéhez juttatta, az előadó-művészeti államigazgatási szerv által a részére kiadott támogatási igazolásban szereplő összeg.”

(3) A Tao. tv. 22. § (1) bekezdése helyére az alábbi szövegrész kerül:

„22. § (1) Az adózó a 4. § 36. és 38. pontja szerinti, részére kiadott támogatási igazolásban szereplő összegig – döntése szerint – a támogatás juttatásának adóéve és az azt követő három adóév adójából adókedvezményt vehet igénybe, függetlenül attól, hogy e támogatással nem növeli adózás előtti eredményét az adóalap megállapításakor.”

49. § Az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény 3. § (3) bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

„5311 Színházi fodrász
5312 Színházi kikészítő
5349 Színházi öltöztető
7321 Színházi jelmezkészítő
7323 Színházi fejdíszkészítő
7335 Színházi lábbeli készítő.”

50. § E törvény 48–49. §-a a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**A Kormány
295/2008. (XII. 11.) Korm.
rendelete
a felsőoktatási hallgatói diákigazolványról
és a doktorjelölti diákigazolványról**

A Kormány a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: felsőoktatási törvény) 153. § (1) bekezdés 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *b*) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya a felsőoktatási törvény 3. §-ában meghatározott természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint az általuk folytatott tevékenységre terjed ki.

*A felsőoktatási hallgatói diákigazolványra
és a doktorjelölti diákigazolványra jogosultak köre*

2. §

(1) Felsőoktatási hallgatói diákigazolványra (a továbbiakban: hallgatói diákigazolvány) jogosult

a) a felsőoktatási törvény 1. számú mellékletében szereplő felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló személy,

b) a felsőoktatási törvény 118. §-a alapján külföldi felsőoktatási intézményben Magyarországon tanulmányokat folytató

ba) magyar állampolgárságú személy, vagy

bb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, aki a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik,

bc) a letelepedett, bevándorolt személy,

c) a külföldi felsőoktatási intézményben Magyarországon kívül tanulmányokat folytató

ca) magyar állampolgárságú személy, vagy

cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, aki a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, illetve

cc) a letelepedett, bevándorolt személy

[a továbbiakban az *a*)–*c*) pontban foglaltak együttesen: hallgató].

(2) Az (1) bekezdés *c*) pontjában meghatározott jogosultság feltétele az is, hogy az ott meghatározott felsőoktatási intézmény azon országban, ahol működik, államilag elismert legyen.

(3) Doktorjelölti diákigazolványra (a továbbiakban a hallgatói diákigazolvánnyal együttesen: felsőoktatási diákigazolvány) a felsőoktatási törvény 1. számú mellékletében szereplő felsőoktatási intézménnyel doktorjelölti jogviszonyban álló személy (a továbbiakban: doktorjelölt) jogosult.

(4) A hallgatónak, doktorjelöltnek egyidejűleg egy felsőoktatási diákigazolványa lehet.

(5) Felsőoktatási diákigazolványra

a) a hallgató hallgatói jogviszonyának saját döntése alapján történő megszüntetése esetén a megszűnést követő hónap utolsó napjáig,

b) az *a*) ponttól eltérő esetben a hallgató hallgatói jogviszonyának megszűnését követő március 31-éig (a jogviszony I. félévben történő megszűnése esetén), illetve október 31-éig (a jogviszony II. félévben történő megszűnése esetén),

c) a doktorjelölt, amennyiben a jogviszonya a doktori értekezés határidőre történő be nem nyújtása miatt szűnik meg, a megszűnést követő hónap utolsó napjáig,

d) a doktorjelölt jogviszonyának a *c*) pontban leírt esettől eltérő megszűnése esetén a jogviszony megszűnését követő második hónap utolsó napjáig jogosult (a továbbiakban: érvényességi idő).

*A felsőoktatási diákigazolványhoz kapcsolódó jogok
és kedvezmények*

3. §

(1) A felsőoktatási diákigazolvány igazolja

a) a felsőoktatási diákigazolványon jelölt felsőoktatási intézménnyel a hallgatói, doktorjelölti jogviszony fennállását,

b) a jogszabályban meghatározott utazási, kulturális és egyéb kedvezmények igénybevételére való jogosultságot,

c) a hallgatói, doktorjelölti jogviszony alapján jogszabály szerint járó térítésekre és juttatásokra való jogosultságot,

d) a felsőoktatási diákigazolványhoz kapcsolódó, állam által nem garantált (kereskedelmi) kedvezményekre való jogosultságot.

(2) A felsőoktatási diákigazolványhoz kapcsolódó kedvezményeket a jogosult az érvényességi időn belül abban az esetben is igénybe veheti, ha hallgatói, doktorjelölti jogviszonya tanulmányai befejezése miatt szűnt meg. Az

(1) bekezdés *b*) pontja szerinti jogosultságokat az érvényes és érvényesített felsőoktatási diákigazolvány igazolja.

(3) A felsőoktatási diákigazolvánnyal igénybe vehető, külön jogszabályban meghatározott kedvezmények megváltoztatásakor ki kell kérni a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának és a Doktoranduszok Országos Szövetségének a véleményét.

A felsőoktatási diákigazolvány

4. §

(1) A hallgatói diákigazolvány típusai: állandó és ideiglenes, altípusai: nappali, esti, levelező és távoktatásos.

(2) A hallgatók az egyes altípusokra képzésük munkarendje, tagozata szerint jogosultak.

(3) Az állandó felsőoktatási diákigazolvány ID 1 méretű műanyag kártya, egyedi azonosítóval ellátott közokirat, amely a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik.

(4) Az állandó hallgatói diákigazolvány elektronikus adathordozó egységet (a továbbiakban: chip) is tartalmaz. A chipen az előállító közreműködésével kerülnek rögzítésre a diákigazolvány adatai (a hallgató neve, születési helye és ideje, azonosító száma, anyja neve, lakcíme és tartózkodási helye, a diákigazolvány sorszáma, tagozat-megjelölése, kiállításának időpontját), a gyártási sorozatszám (CSN), továbbá egy elektronikusan rögzített érvényesítő jel.

(5) Az állandó hallgatói diákigazolványon belüli egyes altípusokat a hallgatói diákigazolványon feltüntetett piktogram alapján kell megkülönböztetni: a nappali tagozat hallgatói diákigazolványa nap, az esti tagozat hallgatói diákigazolványa hold, a levelező tagozat hallgatói diákigazolványa boríték, a távoktatási tagozat hallgatói diákigazolványa nyomtatott nagy T betű formájú piktogramot tartalmaz.

(6) Az állandó hallgatói diákigazolvány – a felsőoktatási törvény 35. § (6) bekezdésében meghatározott adatokon túl – tartalmazza:

- a*) a képzés helyét (település), a nem magyar intézményben tanuló magyar állampolgárságú hallgató esetén a „külföldi intézményben tanul” megjelölést,
- b*) a tagozat megjelölését (piktogrammal),
- c*) kiállításának időpontját (év, hónap, nap),
- d*) érvényességet jelölő adatot (érvényesítő matricát),
- e*) a diákigazolvány 10 számjegyű egyedi azonosítóját.

(7) Az ideiglenes hallgatói diákigazolvány az alábbi két – a biztonsági okmányok rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó – részből áll:

a) egy ID 1 méretű műanyag kártya (a továbbiakban: törzskártya),

b) egy ID 1 méretre összehajtható kétszeres ID 1 méretű papír alapú személyi lap.

(8) A törzskártya a felsőoktatási intézményre, a személyi lap a hallgatóra, jogviszonyára, az igazolvány érvényességére vonatkozó adatokat tartalmazza.

(9) Az ideiglenes hallgatói diákigazolvány csak a törzskártya és a személyi lap együttes használata esetén érvényes a személyi lapon feltüntetett időpontig. Az ideiglenes hallgatói diákigazolvány általános érvényességi ideje 60 nap. A 12 hónapnál rövidebb időtartamú részképzésben részt vevő nem magyar állampolgárságú hallgató esetében az ideiglenes hallgatói diákigazolvány érvényességi ideje megegyezik a részképzés időtartamával. Amennyiben a hallgató állandó hallgatói diákigazolványa nem kerül kiállításra, az ideiglenes hallgatói diákigazolvány érvényességi ideje – a jogosultság fennállása esetén –, legfeljebb egy alkalommal, 60 nappal meghosszabbítható.

(10) A felsőoktatási diákigazolványon elhelyezett chipen a diákigazolványra és annak érvényességére vonatkozó adatokat

- a*) a felsőoktatási törvény előírásai szerint
 - aa*) a hallgató,
 - ab*) azon felsőoktatási intézmény, amelynek hallgatója,
 - ac*) az Oktatási Hivatal, továbbá
 - b*) a hallgató hozzájárulása esetén bárki más megismerheti és felhasználhatja.

5. §

A doktorjelölti diákigazolvány az állandó hallgatói diákigazolvány levelező altípusával egyezik meg.

A felsőoktatási diákigazolvánnyal kapcsolatos feladatok ellátói

6. §

A felsőoktatási diákigazolvánnyal kapcsolatos feladatok az Oktatási Hivatal, az előállító és a kiadó felsőoktatási intézmény között oszlanak meg.

7. §

A felsőoktatási diákigazolvány kibocsátója az Oktatási Hivatal.

8. §

(1) Az Oktatási Hivatal feladata:

a) a kiadó felsőoktatási intézmények és az ügyintézési helyek nyilvántartásának vezetése;

b) a felsőoktatási diákigazolvány, az érvényesítő matrica és az egyéb nyomtatványok kiadó felsőoktatási intézményhez határidőben történő eljuttatásának biztosítása;

c) a felsőoktatási diákigazolványon szereplő személyes adatok kezelése;

d) a felsőoktatási diákigazolvány igazgatási szolgáltatási díjának kezelése és nyilvántartása;

e) a felsőoktatási diákigazolvánnyal kapcsolatos tájékoztatás biztosítása;

f) a felsőoktatási diákigazolványhoz kapcsolódó kedvezmények nyújtói számára a felsőoktatási diákigazolványok érvényességére vonatkozó tájékoztatás;

g) bármely hallgató, doktorjelölt számára a diákigazolványon elhelyezett chip által tárolt adatok megtekintésének biztosítása;

h) a fenti feladatok ellátásához szükséges fejlesztések megvalósítása, különösen az ezekhez kapcsolódó elektronikus rendszerek kialakítása;

i) a felsőoktatási diákigazolvánnyal kapcsolatos hatósági döntések meghozatala.

(2) Az Oktatási Hivatal nyilvántartást vezet, amely tartalmazza

a) a felsőoktatási diákigazolványon, illetve az igénylésen szereplő személyes adatokat, valamint az igénylés sorszámát;

b) a felsőoktatási diákigazolványon szereplő intézményi adatokat;

c) a kiadó felsőoktatási intézmények adatait;

d) az igénylések beérkezésének tényét és idejét;

e) az adatfeldolgozás és előállítás során végrehajtott valamennyi művelet tényét és idejét;

f) az érvényesítő matricák megrendelésére, illetve a megrendelések teljesítésére vonatkozó adatokat;

g) a kiadott, bevont és érvénytelenített felsőoktatási diákigazolványok sorszámát a kiadó felsőoktatási intézmények által megküldött jelentés alapján.

(3) Az Oktatási Hivatal feladatai ellátása érdekében adatfeldolgozót vehet igénybe.

9. §

(1) A kiadó felsőoktatási intézmény:

a) a kiadott felsőoktatási diákigazolványokról nyilvántartást vezet;

b) a felsőoktatási diákigazolványokat és az érvényesítő matricát biztonságosan, elzárva tárolja;

c) részt vesz a felsőoktatási diákigazolványok igénylésében;

d) érvényesíti és bevonja a felsőoktatási diákigazolványokat;

e) jelenti az Oktatási Hivatalnak a kiadott, bevont és érvénytelenített felsőoktatási diákigazolványokat.

(2) Több felsőoktatási intézménnyel való egyidejű jogviszony esetén az a kiadó felsőoktatási intézmény, amellyel a hallgató hamarabb létesített jogviszonyt.

A hallgató, doktorjelölt azonban saját költségén kérheti új diákigazolvány kiállítását, amelyen azon intézmény is feltüntetésre kerül, amellyel későbbi időpontban került hallgatói jogviszonyba. Intézményváltás esetén az új intézmény látja el a kiadó felsőoktatási intézmény feladatait.

(3) A kiadó felsőoktatási intézmény nyilvántartást vezet, amely tartalmazza

a) a hallgató, a doktorjelölt által leadott igénylőlap azonosítóját;

b) az igénylőlap elküldésének tényét és idejét;

c) a diákigazolvány megérkezésének tényét és idejét;

d) a kiadott diákigazolvány sorszámát, az átvétel napját és az átvevő aláírását;

e) az érvényesítő matricák megrendelésének tényét és idejét;

f) a megrendelt érvényesítő matricák megérkezésének tényét és idejét;

g) a diákigazolvány érvényesítésének tényét és idejét;

h) a diákigazolvány bevonásának, elvesztésének, megsemmisülésének tényét és idejét;

i) a chip sorszámát (CSN szám).

(4) A 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogosultakkal kapcsolatban a kiadó felsőoktatási intézmény feladatait az Oktatási Hivatal látja el.

A felsőoktatási diákigazolvány igénylése

10. §

(1) A hallgató állandó hallgatói diákigazolványt, a doktorjelölt doktorjelölti diákigazolványt igényelhet

a) a hallgatói, doktorjelölti jogviszony kezdetekor;

b) az elveszett, megsemmisült, megrongálódott diákigazolvány helyett;

c) a diákigazolvány adataiban bekövetkező változások, kivéve, ha a feltüntetett felsőoktatási intézmény nevének és címének változása a diákigazolványokhoz kapcsolódó jogokat és kedvezményeket nem érinti;

d) a jogosultságok igazolására alkalmatlanná vált diákigazolvány helyett.

(2) A szeptemberben induló alapképzésre, mesterképzésre, egységes osztatlan képzésre jelentkezők a felvételi jelentkezéssel együtt igényelhetnek diákigazolványt. A jelentkezők a felsőoktatási diákigazolványt a jelentkezési lap megfelelő rovatainak hiánytalan kitöltésével igénylik az Oktatási Hivataltól. A díj befizetésére szolgáló készpénz-átutalási megbízást az igénylő postai úton kapja meg. A befizetési határidő az adott év augusztus 5-e.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetek kivételével a felsőoktatási diákigazolvány az igénylőlap – felsőoktatási információs rendszerben tárolt adatokkal egyező – kitöltésével, aláírásával és annak a kiadó felsőoktatási intézmény útján az Oktatási Hivatal részére történő elküldésével igényelhető. A hallgató, doktorjelölt készpénz-átutalá-

si megbízással fizeti be a díjat. Az igénylésen a készpénz-átutalási megbízás egyedi azonosítóját fel kell tüntetni.

(4) Az igénylőlapot cselekvőképtelen, korlátozottan cselekvőképes, illetve sajátos nevelési igénye vagy fogyatékosága miatt kézírásra képtelen (a továbbiakban: írni nem képes) hallgató, doktorjelölt esetében annak törvényes képviselője írja alá.

(5) Az igénylőlapra az igénylő fényképét fel kell ragasztani. Amennyiben az igénylő 4 éven belül igényelt állandó felsőoktatási diákigazolványt és fényképe az Oktatási Hivatal rendelkezésére áll, a fénykép ismételt beküldése mellőzhető.

(6) A készpénz-átutalási megbízás az igénylőlap mellékletét képezi. A jelen §-ban megjelölt díjfizetési határidők betartása feltétele annak, hogy az Oktatási Hivatal e rendeletben megjelölt határidőkön belül teljesítse feladatait.

11. §

(1) Az igényelt állandó felsőoktatási diákigazolvány kiadásáig a hallgató kérésére ideiglenes felsőoktatási diákigazolványt kell kiadni.

(2) Ideiglenes felsőoktatási diákigazolvány adható ki:

- a) állandó felsőoktatási diákigazolvány igénylésekor;
- b) ha az állandó felsőoktatási diákigazolvány nem tartalmazza az oktatás, illetve a gyakorlati képzés tényleges helyszínét (ebben az esetben a helyszínt a személyi lapon kell feltüntetni);
- c) a felsőoktatási intézmény nem magyar állampolgárságú hallgatójának, ha 12 hónapnál rövidebb időtartamú részképzésben vesz részt;
- d) annak a hallgatónak, aki hallgatói, doktorjelölti jogviszonyának megszűnését követően, de a felsőoktatási diákigazolvány érvényességi idejének lejárata előtt elveszti felsőoktatási diákigazolványát, vagy felsőoktatási diákigazolványa a jogosultságok igazolására alkalmatlanná válik. Ebben az esetben a személyi lapon az intézmény és a tagozat rovatot a hallgató előző állandó felsőoktatási diákigazolványa alapján kell kitölteni.

(3) A felsőoktatási diákigazolvány a jogosultságok igazolására alkalmatlan, amennyiben

- a) a rajta feltüntetett adatok nem olvashatók teljeskörűen;
- b) az elektronikus érvényesítés bevezetése esetén a chip használhatatlanná vált.

12. §

(1) A kiadó felsőoktatási intézmény e rendelettel összhangban szabályozza a felsőoktatási diákigazolványok, az

érvényesítő matricák és az egyéb nyomtatványok belső kezelésére vonatkozó szabályokat.

(2) A kiadó felsőoktatási intézmény vezetője kijelöli azt a személyt, aki felelős azért, hogy a felsőoktatási diákigazolvány kiadása, érvényesítése, bevonása, illetve a jogszabályban előírt további feladatok megvalósítása e rendeletnek megfelelően kerüljön végrehajtásra. A kiadó felsőoktatási intézmény vezetője a feladatok ellátására több személyt is kijelölhet.

(3) Az Oktatási Hivatal ellenőrzi a felsőoktatási diákigazolványokhoz kapcsolódó, a kiadó felsőoktatási intézményt terhelő feladatok végrehajtását, szabálytalanság észlelése esetén kezdeményezi a vonatkozó jogszabályok alapján a megfelelő eljárás megindítását.

13. §

(1) Ideiglenes felsőoktatási diákigazolványt vagy annak bármelyik részét a kiadó felsőoktatási intézmény a részére évente eljuttatott ideiglenes felsőoktatási diákigazolvány igénylőlapjának kitöltésével, illetve a (2) bekezdésben meghatározott adattartalmú egyedi megrendelő segítségével igényelhet az igénylésnek az Oktatási Hivatalhoz postai úton történő eljuttatásával.

(2) Az igénylésen fel kell tüntetni

- a) az intézmény nevét és székhelyét, valamint a képzés helyét (település);
- b) az ideiglenes műanyag kártya igényelt darabszámát;
- c) a személyi lap igényelt darabszámát;
- d) a kiállítás napját és az intézmény képviselőjének aláírását.

A felsőoktatási diákigazolvány-igénylések feldolgozása, a felsőoktatási diákigazolványok előállításának és kiadásának szabályai

14. §

(1) Az Oktatási Hivatal gondoskodik a hiánytalan, hibátlan és feldolgozásra alkalmas felsőoktatási diákigazolvány-igénylések teljesítéséről és a felsőoktatási diákigazolványok kiadására a kiadó felsőoktatási intézménybe postai úton történő eljuttatásáról

- a) a 10. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint beérkezett igénylések esetében augusztus 31-ig;
- b) egyéb esetekben a november 1. és április 30. között beérkezett megrendelések beérkezésétől számított 35, a május 1. és október 31. között beérkezett igénylések beérkezésétől számított 45 napon belül.

(2) Az (1) bekezdés végrehajtása során beérkezési időpontot azt a napot kell érteni, amikor az igénylőlap és a befizetendő igazgatási szolgáltatási díj egyaránt megérkezett. Amennyiben a hallgató, doktorjelölt a felsőoktatási diákigazolvány igazgatási szolgáltatási díját az igényléstől

számított 90 napon belül – a 10. § (2) bekezdésében meghatározott esetben augusztus 10-ig – nem fizeti be, az igénylés érvénytelenné válik, és megsemmisítésre kerül.

(3) Minden felsőoktatási diákigazolványt tartalmazó postai küldemény tartalmazza a felsőoktatási diákigazolvány sorszám szerinti átadását és átvételét lehetővé tevő nyomtatványt 2 példányban.

(4) A kiadó felsőoktatási intézmény köteles a felsőoktatási diákigazolványok átvételét követő 8 munkanapon belül a felsőoktatási diákigazolványok átvételét a sorszám szerinti átadás-átvételt lehetővé tevő nyomtatvány két példányban történő kitöltésével és az előállító részére postai úton történő eljuttatásával igazolni.

(5) A kiadó felsőoktatási intézmény a felsőoktatási diákigazolványt a hallgatónak, doktorjelöltnek köteles átadni. A felsőoktatási diákigazolvány átvételét a hallgató, a doktorjelölt – cselekvőképtelen, korlátozottan cselekvőképese, írni nem képes hallgató, doktorjelölt esetében annak törvényes képviselője – a kiadó felsőoktatási intézményben erre a célra rendszeresített nyomtatványon aláírásával igazolja. A diákigazolvány átvételét a kiadó felsőoktatási intézmény 15 napon belül jelenti az Oktatási Hivatalnak.

(6) A 2. § (1) bekezdésének c) pontjában meghatározott hallgató felsőoktatási diákigazolványának az igénylőhöz postai úton történő elküldéséről az Oktatási Hivatal gondoskodik.

15. §

(1) A nem megfelelő minőségű fényképet vagy aláírást tartalmazó igénylőlap esetén, továbbá ha az igénylő a felsőoktatási diákigazolvány igazgatási szolgáltatási díját nem fizette be, az Oktatási Hivatal a hiba vagy hiány észlelésétől számított 15 munkanapon belül postai vagy elektronikus úton – megfelelő határidő tűzésével, az eljárás felfüggesztésével együtt – felhívja az igénylőt, illetve a kiadó felsőoktatási intézményt hiánypótlásra. A hiánypótlásra történő felhívásban meg kell jelölni a hibákat, hiányokat, a hiánypótlás módját és határidejét, valamint fel kell hívni a figyelmet a hiánypótlás elmulasztásának következményére.

(2) Az igénylőlaptól, illetve a megrendeléstől eltérő adatokat tartalmazó felsőoktatási diákigazolványt, továbbá a rendeltetésszerű használatra alkalmatlan állapotban érkezett felsőoktatási diákigazolványt a kiadó felsőoktatási intézmény postai úton visszaküldi az Oktatási Hivatalnak, mellékelve az igénylőlap másolatát, valamint a hibát ismertető formanyomtatványt. Az Oktatási Hivatal – az adatfeldolgozó és az előállító segítségével – megállapítja az eltérés okát, és gondoskodik az igénylőlapnak, illetve a megrendelésnek megfelelő adattartalmú, hibátlan felsőoktatási diákigazolvány előállításáról és a kiadó felsőoktatási

intézménybe postai úton történő eljuttatásáról a hibás felsőoktatási diákigazolvány átvételét követő 30 napon belül. A hibás felsőoktatási diákigazolvány kicserélésének teljes költsége az Oktatási Hivatalt, az előállítót vagy az adatfeldolgozót terheli. Annak eldöntésére, hogy hol keletkezett a hiba, a felsőoktatási diákigazolvány-igénylőlap, illetve az adatkezelő által az adatfeldolgozónak átadott és rögzített adattartalom szolgál.

A felsőoktatási diákigazolvány érvényesítése

16. §

(1) A felsőoktatási diákigazolványok érvényesítését a kiadó felsőoktatási intézmény végzi a felsőoktatási diákigazolványokkal együtt részére megküldött hologramos érvényesítő matrica felragasztásával. Amennyiben a hallgató, a doktorjelölt több felsőoktatási intézménnyel áll jogviszonyban, diákigazolványát bármelyik intézmény érvényesítheti. Az érvényesítő matrica tartalmazza érvényességének időtartamát, valamint az érvényesítő felsőoktatási intézmény kódját.

(2) Az érvényesítés határideje

- a) az I. félévre érvényes érvényesítő matricával október 31-e;
- b) a II. félévre érvényes érvényesítő matricával március 31-e.

Az ezen időpontokat követően az intézményben átvett igazolványokat átvételkor kell érvényesíteni.

(3) A felsőoktatási diákigazolvány érvényesítése a kibocsátó által meghatározott és az Oktatási Közlönyben közzétett időponttól kezdve a chip elektronikus érvényesítésével történik meg.

(4) A felsőoktatási diákigazolványok érvényesítéséhez szükséges érvényesítő matricákat a kiadó felsőoktatási intézmény köteles megrendelni az érvényesítő matrica igénylőlapjának kitöltésével és annak az adatkezelő részére saját költségén postai vagy elektronikus úton vagy személyesen történő eljuttatásával

- a) az I. félévi érvényesítő matricák tekintetében július 15-éig;
- b) a II. félévre érvényes érvényesítő matricák tekintetében december 15-éig.

(5) Az Oktatási Hivatal gondoskodik a megrendelések teljesítéséről augusztus 30-áig és február 1-jéig.

(6) A kiadó felsőoktatási intézmény szükség szerint további érvényesítő matricákat rendelhet megrendelésének postai úton az adatkezelőhöz történő eljuttatásával. Ezeket a megrendeléseket az adatkezelő az átvételt követő 30 napon belül postai úton teljesíti a kiadó felsőoktatási intézmény költségén.

(7) A hallgatói jogviszony szünetelésének ideje alatt (kivéve a jogviszony megszűnésétől az érvényességi idő

lejáratáig terjedő időszakot) a kiadó felsőoktatási intézmény nem ad ki és nem érvényesít felsőoktatási diákigazolványt.

(8) Az adott félévben fel nem használt érvényesítő matricákat a kiadó felsőoktatási intézmény a félévet követő április 30-ig, illetve november 30-áig zúzással megsemmisíti. A megsemmisítés tényéről és a megsemmisített matricák darabszámáról a kiadó felsőoktatási intézmény jegyzőkönyvet vesz fel, amit köteles irattárában megőrizni. A kiadó felsőoktatási intézmény a megsemmisített matricák darabszámát a megsemmisítést követő 8 munkanapon belül közli az Oktatási Hivatallal.

(9) A kiadó felsőoktatási intézmény a felsőoktatási diákigazolvány érvényességi ideje alatt köteles az állandó felsőoktatási diákigazolvány érvényesítésére.

*A felsőoktatási diákigazolvány érvénytelensége,
bevonása*

17. §

(1) Az állandó felsőoktatási igazolvány érvénytelenné válik

- a) az érvényességi idő lejártával;
- b) az új állandó felsőoktatási diákigazolvány kiadásával;
- c) az elvesztés, megsemmisülés bejelentésével;
- d) a felsőoktatási intézménybe történő megérkezést követő 90 nap elteltével, amennyiben az igazolvány hallgató, doktorjelölt általi átvétele (a hallgatói jogviszony szünetelése esetén kivéve) elmarad.

(2) A hallgató, doktorjelölt köteles az állandó felsőoktatási diákigazolványát a kiadó intézményben leadni, amennyiben

- a) az érvénytelenné válik;
- b) az nem tartalmazza az oktatás, illetve a gyakorlati képzés tényleges helyszínét, és ezért ideiglenes hallgatói diákigazolvány kiállítására kerül sor.

(3) A kiadó felsőoktatási intézmény köteles a birtokában levő érvénytelen állandó diákigazolványokat 30 napon belül eljuttatni az Oktatási Hivatalnak, aki gondoskodik azok megsemmisítéséről.

(4) A (2) bekezdés b) pontja szerint leadott állandó hallgatói diákigazolványt az ideiglenes diákigazolvány bevonásakor újra ki kell adni.

(5) Az érvénytelenné vált felsőoktatási diákigazolványok sorszámát a kiadó felsőoktatási intézmény az érvénytelenné válást követő 8 munkanapon belül közli az Oktatási Hivatallal.

(6) Az Oktatási Hivatal részére – a nem a felsőoktatási intézmények által – eljuttatott állandó felsőoktatási diák-

igazolványok esetében az Oktatási Hivatal megvizsgálja azok érvényességét. Érvénytelenségük esetén a bevont igazolványokra vonatkozó szabályok szerint jár el, érvényességük esetén a felsőoktatási diákigazolványt eljuttatja a kiadó felsőoktatási intézményhez.

18. §

(1) Az ideiglenes hallgatói diákigazolvány érvénytelenné válik

- a) az érvényességi idejének lejártakor;
- b) az új állandó vagy ideiglenes felsőoktatási diákigazolvány kiadásával;
- c) az elvesztés, megsemmisülés bejelentésével.

(2) Az (1) bekezdés a)–b) pontja szerint érvénytelenné vált ideiglenes felsőoktatási diákigazolványt a kiadó felsőoktatási intézmény bevonja és a személyi lap részét 30 napon belül zúzással megsemmisíti. A megsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni, és a megsemmisítést követő 8 napon belül a megsemmisített személyi lapok sorszámát a felsőoktatási intézmény jelenti az Oktatási Hivatalnak.

(3) A leadott törzskártyát korlátlan alkalommal ki lehet adni új személyi lap érvényesítésével.

A felsőoktatási diákigazolvány díja

19. §

(1) A diákigazolványért a hallgató, doktorjelölt igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) fizet a felsőoktatási diákigazolvány megrendelésekor.

(2) A felsőoktatási diákigazolvány díját a felsőoktatási diákigazolvány és a szükséges nyomtatványok előállításával, a felsőoktatási diákigazolvány-igénylés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezeléssel és feldolgozással kapcsolatban felmerülő költségek fedezésére kell fordítani.

(3) A hallgató állandó hallgatói diákigazolványa, a doktorjelölt doktorjelölti diákigazolványa érvényesítéséért igazgatási szolgáltatási díjat nem fizet.

Záró rendelkezések

20. §

E rendelet 2009. május 1-jén lép hatályba azzal, hogy azt a hatálybalépését követően benyújtott igénylésekre kell alkalmazni. Az e rendelet hatálybalépésekor érvényes diákigazolványok továbbra is érvényesek maradnak az érvényességi időn belül, azokra e rendeletet alkalmazni kell.

21. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet

a) 3. §-ának (1) bekezdésében a „Tanulói jogviszonya” szövegrész helyébe a „Tanulói, hallgatói, doktorjelölti jogviszonya” szövegrész lép;

b) 3. §-ának (1) bekezdése kiegészül a következő *bd* alponttal:

[(1) Tanulói, hallgatói, doktorjelölti jogviszonya alapján az 1. számú mellékletben meghatározott kedvezményre jogosult:]

„*bd*) a felsőoktatási intézmények levelező oktatás munkarendje szerint folyó oktatásban részt vevő hallgatója, illetve doktorjelöltje a lakóhely és az oktatási intézmény között megváltható kedvezményes menetjeggyel,”

c) 1. számú melléklete 10. pontját megelőző alcím helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép;

d) 1. számú mellékletének 15. pontja helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.

22. §

Ez a rendelet a következő uniós jogi aktusoknak való részleges megfelelést szolgálja:

a) a Tanács 2003/109/EK tanácsi irányelve (2003. november 25.) a harmadik országok huzamos tartózkodási engedéllyel rendelkező állampolgárainak jogállásáról, 11. cikk (1) bekezdés *d*) pont,

b) az Európai Parlament és a Tanács 2004/38/EK irányelve (2004. április 29.) az Unió polgárainak és családtagjaiknak a tagállamok területén történő szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogáról, valamint az 1612/68/EGK rendelet módosításáról, továbbá a 64/221/EGK, a 68/360/EGK, a 72/194/EGK, a 73/148/EGK, a 75/34/EGK, a 75/35/EGK, a 90/364/EGK, a 90/365/EGK és a 93/96/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről, 24. cikk.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,

a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

1. számú melléklet a 295/2008. (XII. 11.) Korm. rendelethez

”

Tanulói és hallgatói, doktorjelölti jogviszony alapján igénybe vehető utazási kedvezmények

”

2. számú melléklet a 295/2008. (XII. 11.) Korm. rendelethez

”

			Kedvezmények a helyközi közlekedésben		Kedvezmény a helyi közlekedésben
			jegykedvezmény	bérletkedvezmény	bérletkedvezmény
			(vasúti személyszállítás, HÉV, helyközi autóbussz közlekedés, komp- és révközlekedés)		(helyi közúti és kötőpályás közlekedés)
		[%]		[%]	
15.	levelező oktatás munkarendje szerint folyó oktatásban a középiskola végéig a tanuló, a felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, továbbá a doktorjelölt az iskola, intézmény és lakóhely közötti viszonylatban	3. § (1) <i>bb</i>) és <i>bd</i>)	50	–	–

”

**A Kormány
296/2008. (XII. 11.) Korm.
rendelete
a közoktatási diákigazolvány kiadásáról
és használatáról**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 94. §-a (3) bekezdésének *d)* és *p)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Kormány a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed

- a)* – fenntartóra tekintet nélkül – a Magyar Köztársaság területén, továbbá a közoktatásról szóló törvény 108. §-ának (5)–(6) bekezdése szerint külföldön működő általános iskolára, gimnáziumra, szakközépiskolára, szakiskolára – beleértve a speciális szakiskolát, a készségfejlesztő speciális szakiskolát, az előkészítő szakiskolát –, a fejlesztő iskolai feladatot ellátó intézményre, az alapfokú művészetoktatási intézményre, valamint a többcélú intézménynek az e pontban felsorolt feladatot ellátó intézményegységére (a továbbiakban együtt: iskola),
- b)* az Oktatási Hivatalra,
- c)* az iskolával tanulói jogviszonyban álló személyre,
- d)* a külföldön működő nem magyar iskolával tanulói jogviszonyban álló
- da)* magyar állampolgárra, ha a Magyar Köztársaság területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik,
- db)* nem magyar állampolgárra, amennyiben a közoktatásról szóló törvény 110. §-ának (1)–(6) bekezdése alapján tanköteles és a magyar állampolgárokkal azonos feltételek szerint veheti igénybe az iskolai nevelést és oktatást, továbbá
- e)* a kiskorú tanuló szülőjére, gyámjára (a továbbiakban együtt: szülő).

A közoktatási diákigazolvány igénylése és kiadása

2. §

(1) A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője (a továbbiakban együtt: igénylő) a közoktatási diákigazolvány (a továbbiakban: diákigazolvány) iránti igényét az iskolának jelenti be. Az igényléskor az igénylőnek – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – át kell adnia a tanulóval készített igazolványképet, be kell mutatnia a tanuló személyi adatait igazoló dokumentumot, és át kell adnia az igazga-

tási szolgáltatási díj (a továbbiakban: díj) összegét, vagy igazolnia kell a díj befizetését.

(2) Az iskola a diákigazolvány-igénylésre vonatkozó kérelmet a tanulói azonosító szám kiállításához vagy a tanulói adatokban bekövetkezett változás jelentéséhez a közoktatás információs rendszerében rendelkezésre álló elektronikus adatlapon minden esetben rögzíti, és megküldi az Oktatási Hivatalnak. Az iskola igazgatója gondoskodik arról, hogy a diákigazolvány-igénylés adatai meg egyezzenek az igénylő által közölt adatokkal.

3. §

(1) A diákigazolvány-igénylés rendes és rendkívüli eljárásban történhet. Rendes eljárásban történik az igénylés

- a)* a tanulói jogviszony létesítésekor,
- b)* a tanulói adatok változásával kapcsolatos jelentéskor,
- c)* a diákigazolvány érvényességi idejének lejártát megelőző negyvenöt napon belül.

(2) A rendes eljárásban a diákigazolvány igénylésével összefüggő feladatokat az iskola látja el. Az iskola az igazolványképeket és a díjat eljuttatja az Oktatási Hivatalnak. A közoktatás információs rendszerében a tanuló neve mellett az iskola feltünteti a befizetéssel kapcsolatos adatot. A díj átutalását az összegyűjtés befejezését követő öt munkanapon belül kell teljesíteni, levonva abból az iskolát a 8. § (3) bekezdése alapján megillető összeget. A diákigazolványokat az Oktatási Hivatal az iskola részére küldi meg, azok szétosztásáról az iskola gondoskodik.

(3) Az (1) bekezdésben nem szabályozott esetekben az igénylés rendkívüli eljárásban történik. A rendkívüli eljárásban az iskola rögzíti és megküldi a közoktatás információs rendszerében az Oktatási Hivatalnak a diákigazolvány kiállítására vonatkozó igénylést. Az iskola az igénylés rögzítése után a diákigazolvány-igénylést tartalmazó adatlapot átadja az igénylőnek. A 8. § (2) bekezdésének *b)* pontja szerinti díj, továbbá – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – az igazolványkép Oktatási Hivatalhoz történő eljuttatása és a diákigazolvány Oktatási Hivaltól való átvétele az igénylő feladata.

(4) Az igénylő rendkívüli eljárással kapcsolatos feladatait az iskola átvállalhatja.

(5) Ha a tanulói jogviszony fennállása alatt az iskola adataiban változás következett be, vagy az iskola döntése alapján megváltozik az a feladatellátási hely, ahol a tanuló felkészítése folyik, és e változások érintik a diákigazolvány érvényességét, a diákigazolvány cseréje az iskola, illetve a jogutód iskola feladata. A cserével kapcsolatos költségek az iskolát, illetve a jogutód iskolát terhelik.

(6) Az Oktatási Hivatal az igénylés beérkezésétől számított harminc napon belül juttatja el a diákigazolványt az iskolához, illetve küldi meg az igénylőnek.

4. §

(1) Függetlenül attól, hogy a diákigazolvány igénylésére melyik eljárásban kerül sor, a diákigazolvány kiállítása iránti igény elektronikus adatlapon történő rögzítésekor – ha a rendelkezésére álló eszközök lehetővé teszik – az iskola

a) a tanulóról arcképfelvételt készít, és elektronikus formában megküldi az Oktatási Hivatal részére, vagy

b) a papír alapú igazolványképet (az arckép és az igazolványkép a továbbiakban együtt: fénykép) elektronikus formában rögzíti, és megküldi az Oktatási Hivatal részére.

(2) Ha a tanulói fénykép elektronikus úton történő továbbítására nincs lehetőség, a fénykép hátoldalára az iskola rávezeti a tanuló azonosító számát és ellátja körbélyegzőjének lenyomatával. A fényképet a diákigazolvány-igénylést tartalmazó adatlaphoz csatolva kell az Oktatási Hivatalhoz eljuttatni.

(3) Nem kell fényképet készíteni és továbbítani, ha a közoktatás információs rendszerében rendelkezésre áll a tanuló négy évnél nem régebben rögzített fényképe.

A közoktatási diákigazolvány

5. §

(1) A diákigazolvány a tanulói jogviszony igazolására szolgáló közokirat. A diákigazolvány egyedi azonosítóval ellátott ID 1-es méretű közokirat, amely a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik. A diákigazolvány központi lapból és kiegészítő lapból áll. A központi lap és a kiegészítő lap együttes használat esetén érvényes.

(2) A diákigazolvány igazolja a tanulói jogviszonyhoz kapcsolódó – külön jogszabályban meghatározott – utazási, kulturális és egyéb kedvezmények igénybevételére való jogosultságot.

(3) A diákigazolvány a diákigazolványon feltüntetett érvényességi év október 31. napjáig érvényes.

(4) A központi lap tartalmazza

a) a tanuló családi és utónevét,

b) a tanuló fényképét,

c) a tanuló születési helyét és idejét, állampolgárságát,

d) a tanulói azonosító számot,

e) az oktatás munkarendjét,

f) a 10. §-ban meghatározott külföldön működő iskola esetén a „külföldön folytatott tanulmányokhoz” megjelölést, feltüntetve az adott ország megnevezését,

g) a kiállítás napját, az érvényesség utolsó évét,

h) a diákigazolvány sorsszámát.

(5) A kiegészítő lap tartalmazza:

a) a tanuló lakóhelyét, tartózkodási helyét,

b) a tanulói azonosító számot,

c) a kiállítás napját, az érvényesség utolsó évét,

d) a diákigazolvány sorsszámát,

e) az iskola nevét és azokat a feladatellátási helyeket, ahol a tanuló felkészítése folyik,

f) az iskola OM azonosítóját,

g) a tanuló aláírását, cselekvőképtelen tanuló esetén a szülő aláírását,

h) igényjogosultság esetén a gyakorlati képzési helyet.

(6) Ha a tanuló több iskolával áll tanulói jogviszonyban, a kiegészítő lapon kell feltüntetni a további iskola OM azonosítóját, nevét, valamint azokat a feladatellátási helyeket, ahol a tanuló felkészítése folyik.

(7) Ha a központi lap elveszik, megrongálódik, megsemmisül, vagy a feltüntetett adatok megváltoznak, a központi lapot és a kiegészítő lapot is ki kell cserélni. Ha a fenti tények csak a kiegészítő lapot érintik, a kiegészítő lapot kell kicserélni.

(8) A központi lapot, illetve a kiegészítő lapot megrongálódása esetén abban az esetben kell kicserélni, ha a rajta feltüntetett adatok nem olvashatók teljeskörűen.

(9) A kiskorú tanuló diákigazolványán az érvényesség utolsó éveként azt az évet kell feltüntetni, amely tanévben betölti a tizennyolcadik életévét. A nagykorú tanuló diákigazolványán az érvényesség utolsó éveként azt az évet kell feltüntetni, amelyben a tanuló folyamatos tanulmányok mellett befejezheti a tanulmányait. A tankötelezettség megszűnésének évében – és ezt követően minden tanévben – a kiegészítő lapot cserélni kell.

(10) Ha a tanuló kizárólag alapfokú művészetoktatási intézménnyel áll tanulói jogviszonyban, a diákigazolványon az oktatás munkarendjeként a levelező oktatást kell feltüntetni.

6. §

(1) A tanulónak egy diákigazolványa lehet.

(2) Aki diákigazolvánnyal rendelkezik, akkor igényelhet másikat, ha a diákigazolványa érvényét veszítette. Érvényét veszti a diákigazolvány, ha azt az 5. § (7) bekezdése alapján ki kell cserélni vagy az érvényességi ideje lejárt.

Az ideiglenes diákigazolvány

7. §

(1) Kérelemre ideiglenes diákigazolvány állítható ki annak, aki diákigazolványt igényelt és az igénylés tényét az Oktatási Hivatal a közoktatás információs rendszerében rögzítette. Az ideiglenes diákigazolvány a kiállítás napjától számított hatvan napig érvényes.

(2) Az ideiglenes diákigazolvány az 5. § (4)–(5) bekezdésében felsorolt valamennyi adatot tartalmazza. A közoktatás információs rendszere az ideiglenes diákigazolvány kiállításához az 5. § (4)–(5) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazó, meg nem változtatható nyomtatványt biztosít az iskolának. A kinyomtatott ideiglenes diákigazolvány-nyomtatványt az iskola igazgatója vagy az általa meghatalmazott személy aláírja és ellátja az iskola körbélyegzőjének lenyomatával.

(3) Ha a tanulónak még nincs tanulói azonosítója, az ideiglenes diákigazolványt a tanulói azonosító kiadását követően lehet kiállítani. Ha a tanulónak nincs elektronikusan rögzített fényképe a közoktatás információs rendszerében, az ideiglenes diákigazolványt a fénykép rögzítését követően lehet kiállítani.

A közoktatási diákigazolvány díja

8. §

(1) A diákigazolvány elkészítésének költsége – a 3. § (5) bekezdésében foglaltakat kivéve – az igénylőt terheli.

(2) A diákigazolvány díja:

a) a rendes eljárásban

aa) a központi lap és a kiegészítő lap együttes igénylésekor négyszázötven forint,

ab) a kiegészítő lap igénylésekor ötven forint;

b) a rendkívüli eljárásban

ba) a központi lap és a kiegészítő lap együttes igénylésekor négyszáz forint,

bb) a kiegészítő lap igénylésekor, ha azt személyesen veszi át az igénylő, harminc forint,

bc) a kiegészítő lap igénylésekor, ha a diákigazolványt postai úton kéri kézbesíteni az igénylő, háromszáz forint;

c) a rendkívüli eljárásban, ha az iskola látja el az igénylő feladatait, a *b)* pontban meghatározott összeg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díjból az iskolát illeti meg

a) az *aa)* pontban meghatározott esetben ötven forint,

b) az *ab)* pontban meghatározott esetben húsz forint.

(4) A (3) bekezdésben foglaltakat a (2) bekezdés *c)* pontjában meghatározott esetben is alkalmazni kell.

(5) Az ideiglenes diákigazolvány díja ötven forint. Ez az összeg az iskolát illeti meg.

(6) A díj összegét az iskolában személyesen, továbbá átutalással vagy készpénz-átutalási megbízással lehet az Oktatási Hivatal 10032000-00282637-00000000 bank-számlaszámára befizetni.

(7) A készpénz-átutalási megbízással az Oktatási Hivatal székhelyén és a regionális szervezeti egységeinél igényelhető.

(8) A befizetett díjat az Oktatási Hivatalnak, illetve az iskolának a diákigazolvány előállításával kapcsolatban felmerülő költségek fedezésére kell felhasználni.

(9) Az igénylő az igénylést öt munkanapon belül vonhatja vissza, ezt követően a befizetett díjat visszaigényelni nem lehet. Az igénylőnek az igénylés visszavonásával kapcsolatos bejelentését az Oktatási Hivatalnál kell megtennie. A visszaigényelt díjat az Oktatási Hivatal az igénylő részére az igénylő költségén utalja vissza.

Az Oktatási Hivatal feladatai

9. §

(1) Az Oktatási Hivatal a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szerint

a) dönt a diákigazolvány kiadása iránti kérelemről,

b) nyilvántartja

ba) a forgalomban lévő diákigazolványok sorszámát,

bb) az elveszett, megsemmisült, megrongálódott diákigazolványok sorszámát,

bc) a tanulói jogviszony megszűnése miatt érvénytelené vált diákigazolványok sorszámát,

bd) a kiadott ideiglenes diákigazolványok sorszámát,

be) a tanulói fénykép tárolásának idejét,

c) kiadja a diákigazolványt annak a tanulónak, aki a 10. § szerinti külföldön működő iskolával áll tanulói jogviszonyban,

d) közzéteszi a honlapján a 6. § (2) bekezdése szerint érvénytelen diákigazolványok sorszámát,

e) hatósági bizonyítványt állít ki a diákigazolvány érvényességéről vagy érvénytelenségéről.

(2) Az (1) bekezdés *e)* pontjában meghatározott hatósági bizonyítványt a diákigazolvány jogszerű felhasználásának megítélése céljából lehet kiállítani. A hatósági bizonyítványban a diákigazolvány tulajdonosának neve, a diákigazolvány kiállítását kezdeményező iskola megnevezése és címe, a diákigazolvány sorszáma és a diákigazolvány érvényességének ideje tüntethető fel.

A külföldön működő iskolával tanulói jogviszonyban állóra vonatkozó szabályok

10. §

(1) Annak vonatkozásában, aki a Magyar Köztársaság területén állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik, és külföldön működő nem magyar iskolával (a továbbiakban: külföldön működő iskola) áll tanulói jogviszonyban, az e rendeletben foglaltakat az e §-ban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tanuló a diákigazolványt az Oktatási Hivatalnál igényelheti. Az igénylést személyesen vagy meghatalmazott útján lehet benyújtani.

(3) Az, aki külföldön működő iskolával áll tanulói jogviszonyban, akkor jogosult diákigazolványra, ha az iskola államilag elismert és az Oktatási Hivatal felé igazolta a diákigazolvány iránti igényének jogosultságát. Az igénylőnek a diákigazolvány igényléséhez be kell nyújtania a tanulói jogviszony kezdetét és várható befejezését igazoló dokumentumot, valamint annak hiteles magyar nyelvű fordítását, továbbá meg kell fizetnie a 8. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti díjat.

(4) Ha a tanuló külföldön működő iskolával áll tanulói jogviszonyban, és nem rendelkezik tanulói azonosító számmal, a diákigazolvány iránti kérelmét a tanulói azonosító szám megállapítására irányuló kérelemmel együtt nyújthatja be, továbbá írásban hozzájárulását kell adnia ahhoz, hogy az Oktatási Hivatal az 5. § (4)–(5) bekezdésben meghatározott személyes adatait a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében meghatározott módon és határideig kezelje.

(5) Az Oktatási Hivatal hivatalból indított eljárásban vizsgálja meg, hogy a külföldön működő iskola államilag elismert iskola-e.

(6) A külföldön működő iskolával tanulói jogviszonyban álló, nem tanköteles tanuló részére kiállított diákigazolványon – az ellenkező bizonyításig – az oktatás munkarendjeként a levelező oktatást kell feltüntetni.

Átmeneti és záró rendelkezések

11. §

(1) Az, aki fejlesztő felkészítésben vesz részt, 2010. október 31-éig e rendelet szerint igényelhet diákigazolványt. Az e rendeletben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az iskola feladatait a fejlesztő felkészítést nyújtó intézmény látja el.

(2) A 2008/2009-es tanévben érvényes diákigazolvány érvényessége azt a tanévet követő október 31-ig tart, amely tanévben az érintett nagykörűvé válik, kivéve, ha a

tanulói jogviszonya megszűnik, vagy a diákigazolványon szereplő adatokban változás következik be.

(3) A felnőttoktatásban a 2008/2009-es tanév során érvényesített diákigazolvány 2009. október 31-ig használható fel.

12. §

(1) E rendelet 2009. május 1-jén lép hatályba azzal, hogy a rendelkezéseit a hatálybalépést követően benyújtott igénylésekre kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a diákigazolványról szóló 17/2005. (II. 8.) Korm. rendelet.

13. §

Ez a rendelet a következő uniós jogi aktusoknak való részleges megfelelést szolgálja:

a) a Tanács 2003/109/EK tanácsi irányelve (2003. november 25.) a harmadik országok huzamos tartózkodási engedéllyel rendelkező állampolgárainak jogállásáról, 11. cikk (1) bekezdés d) pont,

b) az Európai Parlament és a Tanács 2004/38/EK irányelve (2004. április 29.) az Unió polgárainak és családtagjaiknak a tagállamok területén történő szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogáról, valamint az 1612/68/EGK rendelet módosításáról, továbbá a 64/221/EGK, a 68/360/EGK, a 72/194/EGK, a 73/148/EGK, a 75/34/EGK, a 75/35/EGK, a 90/364/EGK, a 90/365/EGK és a 93/96/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről, 24. cikk.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Kormány

**305/2008. (XII. 19.) Korm.
rendelete**

**a Kulturális Örökségvédelmi Hivatalról szóló
308/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 40. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, illetve az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Kulturális Örökségvédelmi Hivatalról szóló 308/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) bevezető szövegrésze a következőképp módosul:

„A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 40. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (Kötv.) 93. § (1) bekezdés *b*) pontjában, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. §-ának (4) bekezdésében, a sajtóról szóló 1986. évi II. törvény 21. §-ának (3) bekezdésében, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. § (1) bekezdés *a*) pontjában foglaltak alapján a következő rendeletet alkotja.”

(2) Az R. 1. § (1) bekezdése *c*) és *d*) pontja az alábbiak szerint módosul, valamint az alábbi *e*) ponttal egészül ki:

„*c*) a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 18. § (1) bekezdésében, és a 19. §-ában meghatározott tevékenységek,

d) a sajtóról szóló 1986. évi II. törvény 12. § (2) bekezdésében meghatározott lapnyilvántartási feladatok, valamint

e) az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységek ellátására kulturális örökségvédelmi hatóságként, mozgóképszakmai hatóságként és előadó-művészeti szervezetekkel kapcsolatos feladatokat ellátó államigazgatási szervként a Kulturális Örökségvédelmi Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal), mint országos illetékességű központi hivatalt jelöli ki.”

2. §

Ez a rendelet 2009. március 1-jén lép hatályba.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

**A Kormány
308/2006. (XII. 20.) Korm.
rendelete**

**a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló
237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet
és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény
egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló
79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 40. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: felsőoktatási tör-

vény) 153. § (1) bekezdésének 7–9. pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: FR.) 9. §-a (2) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„*[A kérelmet]*

a) az erre a célra rendszeresített, a Hivatal által előállított, kitöltött, postai úton beküldött nyomtatványon, vagy”

(2) Az FR. 9. §-a (4) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A jelentkező a kérelem benyújtásakor rendelkezésére álló (korábban kézhez kapott) – a felvételi kérelem elbírálásához benyújtandó – dokumentumokat a kérelemhez mellékelni köteles.”

(3) Az FR. 9. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A (2) bekezdés *a*) pontja szerinti nyomtatványt a felvételi tájékoztatóhoz mellékelni kell, továbbá a Hivatal és az Educatio Kht. által működtetett ügyfélszolgálatokon és – a felsőoktatási intézmény igénye esetén – a felsőoktatási intézményben személyesen elérhetővé kell tenni.”

2. §

Az FR. 10. §-ának (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Amennyiben a jelentkező az (1) bekezdésben meghatározott lehetőséggel élni kíván, a felvételi kérelem benyújtásakor fel kell tüntetnie, hogy

a) mely felsőoktatási intézményekbe, karokra, illetőleg szakokra – ha van, mely önálló szakképzettség megszerzését lehetővé tevő szakirányra, mely képzési helyre, illetve képzési nyelvre –, mely képzési formára, teljes idejű (nap-pali munkarend szerinti), részidős (esti, levelező munkarend szerinti) képzésre vagy távoktatásra, továbbá milyen finanszírozási formára jelentkezik, és

b) milyen sorrendben kéri felvételi jelentkezéseinek elbírálását.

(3) A jelentkező az általa meghatározott jelentkezési sorrendet a felvételi eljárás során a besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőn belül – írásban vagy elektronikus úton – egy alkalommal módosíthatja.”

3. §

Az FR. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) Az adatfeldolgozás során – a kérelem hiányos benyújtása esetén – a Hivatal legkésőbb a jelentkezési

határidőt követő 30. napig – a 8. § (1) bekezdésének *a)* pontja szerinti eljárásban a 20. napig – a jelentkezőt a Ket. 37. §-a szerinti hiánypótlásra szólítja fel.

(2) A kérelem hiányos benyújtásának minősül

a) a személyazonosító adatok (név, anyja születési neve, születési hely és idő, állampolgárság) hiánya;

b) 2005-ben vagy azt követően érettségizett jelentkező esetében a tanulói azonosító hiánya;

c) lakcím hiánya;

d) alapképzésre, egységes, osztatlan képzésre valamint felsőfokú szakképzésre történő jelentkezés esetén az érettségi bizonyítvány kibocsátásának évére és a kibocsátó középiskolára vonatkozó adat hiánya;

e) a jelentkezési szakok adatainak hiánya, illetve – a meghirdetett lehetőségektől eltérő vagy annak nem minden adatát tartalmazó – helytelensége.

(3) A hiánypótlás határideje a felszólítás kézhezvételétől számított 8. nap. A hiánypótlás elmaradása, elégtelen volta esetén az eljárás megszüntethető.

(4) A 8. § (1) bekezdésének *b)* pontja szerinti eljárás esetén március 25. és április 5. között kell nyilvánosságra hozni a felvételi eljárás statisztikai adatait.”

4. §

(1) Az FR. 12. §-ának (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jelentkezési lapon feltüntetett és annak mellékleteként beküldött adatok alapján a Hivatal létrehozza a jelentkezők központi nyilvántartását.

(2) A Hivatal – a hiánypótlással érintett kérelmek kivételével – a felsőoktatási intézmény számára továbbítja

a) legkésőbb a jelentkezési határidőt követő 40. napig – a 8. § (1) bekezdésének *a)* pontja szerinti eljárásban 15. napig – az adott felsőoktatási intézménybe jelentkezett pályázók személyi (név, születési név, anyja születési neve, születési idő és hely) és elérhetőségi adatait (postázási cím),

b) legkésőbb a jelentkezési határidőt követő 60. napig – a 8. § (1) bekezdésének *a)* pontja szerinti eljárásban 45. napig – az adott intézménybe a jelentkező által benyújtott, felvételi kérelme elbírálásához szükséges, a központi nyilvántartásban rögzített adatait.

(3) A felvételi kérelem elbírálásához szükséges azon adatokat, igazolásokat, okiratokat, amelyek a jelentkezési lap benyújtásakor még nem álltak a jelentkező rendelkezésére, az adatfeldolgozáshoz kapcsolódóan a Hivatal által meghatározott címre kell benyújtani, a besorolási döntés időpontját megelőző 50. napig terjedő határidőn belül. A besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőn belül kell benyújtani a jelentkezés benyújtását követően megszerzett nyelvvizsgára, érettségi bizonyítványra, érettségi tanúsítványra, oklevélre, szakképzettséget igazoló okiratra, illetve egyéb jogcímekekre vonatkozó adatokat, okiratokat, igazolásokat. A 8. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti eljárásban valamennyi a jelentkezés

megszerzését követően megszerzett dokumentumot a besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőig kell benyújtani.”

(2) Az FR. 12. §-a kiegészül a következő (6) bekezdéssel:

„(6) A hiánypótlással érintett jelentkezők esetében az (1)–(2) bekezdésben megállapított feladatok határideje a hiánypótlás beérkezését követő 10. nap”

5. §

Az FR. 13. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) A Hivatal – a jelentkezők központi nyilvántartásának létrehozása után – a 12. § (2) bekezdésében meghatározott határidőt

a) követő 14. napig írásban tájékoztatja a jelentkezőt a nyilvántartásban rögzített adatairól, valamint

b) követően a saját honlapján, illetve az Educatio Kht. által üzemeltetett honlapon keresztül folyamatosan tájékoztatja a felvételi nyilvántartásban szereplő adatairól.

(2) A jelentkező kérelmére az adatok 8 munkanapon belül történő javítását a Hivatal az eljárás minden szakaszában köteles biztosítani.”

6. §

Az FR. 16. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A kétszintű érettségi vizsga bevezetése előtt tett tantárgyi érettségi vizsga eredményeinek átszámítását külön jogszabályban meghatározottak szerint kell elvégezni. A 2005. előtt tett érettségi vizsgatárgyaknak a felvételi eljárás időpontjában hatályos érettségi vizsgatárgyakkal való megfeleltetését a Hivatal és az Educatio Kht. honlapján közzé kell tenni.”

7. §

Az FR. 17. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § (1) Az alapképzés és az egységes, osztatlan képzés felvételi eljárása során az 1. számú mellékletben meghatározottak szerint a felsőoktatási intézmény szabályzatában normatív módon meghatározva

a) egészségügyi vizsgálat,

b) pályaalkalmassági vizsgálat,

c) gyakorlati vizsga,

d) a nem magyar állampolgárok számára magyar nyelvi alkalmassági vizsga szervezhető.

(2) Az (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja alapján végzett vizsgálat, illetve vizsga értékelése „megfelelt” vagy „nem felelt meg” minősítés lehet. A „nem felelt meg” minősítés esetén a jelentkező összpontszáma nulla.”

8. §

Az FR. 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. § (1) A jelentkező a felsőoktatási intézmény szabályzatában meghatározottak szerint a felvételi eljárás során, figyelembe véve e rendelet 6. § (2) bekezdésének b) pontját

a) az adott sportág országos sportági szakszövetsége által kiadott igazolás alapján az eredmény elérésekor a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által szervezett olimpiai játékokon, a FIDE által szervezett Sakkolimpián, 1984-től kezdődően a Paralimpián vagy Siketlimpián szereplő sportágban legfeljebb egy eredményért: világ- és Európa-bajnokságon elért legalább 3. helyezéért 20, országos sportági szakszövetség által szervezett országos bajnokságon elért legalább 3. helyezéért 10 többletpontra;

b) legfeljebb egy, a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 1–3. helyezéért 20 többletpontra;

c) tárgyanként legfeljebb egy, a *ca*–*cb*) pontok szerinti tanulmányi versenyeken elért eredmény alapján, ha a jelentkező a versenyeredményt azon tárgyak valamelyikéből érte el, amelyeket a felsőoktatási intézmények a 16. § (1) bekezdése alapján érettségi pontot adó tárgyként a szakra vonatkozóan meghatározottak,

ca) az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen és a Szakmacsoportos Szakmai Előkészítő Érettségi Tárgyak Versenyén döntőbe jutott és ott elért 1–10. helyezéért 80, 11–20. helyezéért 50, 21–30. helyezéért 25 többletpontra,

cb) a Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája versenyein elért helyezés alapján a nagydíjasoknak 30, az első díjasoknak 15 többletpontra;

d) az Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Versenyen elért legalább 3. helyezéért 25 többletpontra;

e) legfeljebb egy, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő emelt szintű vagy felsőfokú szakképesítésért, illetve a korábban az érettségi vizsgát követően megszerzett technikus képesítő bizonyítványért, a 2. számú melléklet szerint szakiránynak megfelelő továbbtanulás esetén 30 többletpontra jogosult.

(2) Az (1) bekezdés *ca*) pontja alkalmazása során a döntőbe jutott, de azon részt nem vevő jelentkezőt – a verseny szervezőjének igazolása alapján – a döntőben elvileg elérhető utolsó helyezést elérőnek kell tekinteni.”

9. §

Az FR. 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § Alapképzésre, egységes, osztatlan képzésre csak az a jelentkező vehető fel, akinek az emelt szintű érettsé-

giért járó többletpontokkal együtt, de más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri a 200 pontot.”

10. §

Az FR. 31. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pályázatot a Hivatal bonyolítja le. Ennek keretében

- a) közzéteszi a pályázati felhívást;
- b) meghatározza és biztosítja a felsőoktatási intézmények részére a pályázati adatlapokat;
- c) fogadja és összegyűjti a felsőoktatási intézmények pályázatait;
- d) összesíti a felsőoktatási intézmények pályázatait;
- e) javaslatot tesz az elbírálásra.”

11. §

Az FR. 41. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pályázatot a Hivatal bonyolítja le. Ennek keretében

- a) közzéteszi a pályázati felhívást;
- b) meghatározza és biztosítja a felsőoktatási intézmények részére a pályázati adatlapokat;
- c) fogadja és összegyűjti a felsőoktatási intézmények pályázatait;
- d) összesíti a felsőoktatási intézmények pályázatait;
- e) javaslatot tesz az elbírálásra.”

12. §

(1) Az FR. 45. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Gyakorlati, egészségügyi alkalmassági, pályaalkalmassági és nyelvi alkalmassági vizsga, valamint a mesterképzésben szervezett felvételi vizsga esetén a felsőoktatási intézmény a vizsga megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos költségei fedezésére külön eljárási díjat határozhat meg azzal, hogy annak mértéke jelentkezésenként legfeljebb 4000 forint lehet.”

(2) Az FR. 45. §-ának (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A (4) bekezdés alapján az intézményeket illető részt a Hivatal két részletben utalja át az intézményeknek. Az őket illető rész 75%-át a 12. § (2) bekezdésében megállapított határidőt követő 60 napon belül, a fennmaradó részt a jogorvoslati eljárások lezárását követő 30 napon belül.”

(3) Az FR. 45. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) A 8. § (3) bekezdésében szabályozott pótfelvételi eljárás során 5000 forint eljárási alapdíjat kell fizetni. A pótfelvételi eljárási díjból 1000 forint azt a felsőoktatási intézményt illeti, ahová a jelentkező jelentkezik.”

(4) Az FR. 45. §-a következő (13)–(14) bekezdéssel egészül ki:

„(13) A jelentkező a jelentkezési lappal együttesen benyújtott kérelmére, a 22. § szerinti többletpontra való jogosultság igazolása esetén a Ket. 159. §-ában szabályozott módon

a) a hátrányos helyzetű jelentkező a (2) bekezdésben meghatározott díj 50%-ának,

b) a halmozottan hátrányos helyzetű hallgató a (2) bekezdésben meghatározott díj 100%-ának megfelelő összegű költségmentességben részesül.

(14) A (2)–(6) bekezdések alkalmazása során ugyanazon képzés államilag támogatott és költségtérítéses formája egy jelentkezésnek minősül.”

Záró rendelkezések

13. §

(1) Az FR. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) Az FR. kiegészül az e rendelet 2. számú melléklete szerinti 2. számú melléklettel.

1. számú melléklet a 308/2008. (XII. 20.) Korm. rendelethez

[1. számú melléklet a 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelethez]

Azon alapképzési szakok és egységes, osztatlan mesterképzési szakok felsorolása, amelyek esetében a felsőoktatási intézmények egészségügyi, pályaalkalmassági követelményeket írhatnak elő, illetve gyakorlati vizsgát szervezhetnek

I. Egészségügyi vizsgálat írható elő a következő szakokon:

Agrár képzési terület: állatorvosi;

Jogi és igazgatási képzési terület: bünyügyi igazgatási és rendészeti igazgatási;

Műszaki képzési terület: had- és biztonságtechnikai mérnöki;

Művészeti képzési terület: minden szakon;

Művészetközvetítő képzési terület: minden szakon;

Nemzetvédelmi és katonai képzési terület: minden szakon;

Orvos és egészségtudományi képzési terület: minden szakon;

Pedagógusképzés képzési terület: minden szakon;

Sporttudományi képzési terület: minden szakon.

II. Pályaalkalmassági vizsgálat tartható a következő szakokon:

Agrár képzési terület: tájrendező és kertépítő mérnöki;

Jogi és igazgatási képzési terület: bünyügyi igazgatási és rendészeti igazgatási;

Műszaki képzési terület: építőmérnöki, építész, építészmérnöki, ipari termék és formatervezői, had- és biztonságtechnikai mérnöki;

14. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, rendelkezéseit elsőként a 2009. február 15-i jelentkezési határidejű eljárásban kell alkalmazni.

(2) E rendelet

a) 6. §-a 2009. január 1-jén

b) 9. §-a 2009. szeptember 1-jén

lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az FR. 3. §-a (3) bekezdésének a) pontjában az „augusztus 15.” szövegrész helyébe a „szeptember 1.” szövegrész, az FR. 3. §-a (3) bekezdésének b) pontjában a „szeptember 15.” szövegrész helyébe az „október 15.” szövegrész lép.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet 6. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.

(5) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az FR. 8. §-a (3) bekezdésének e) pontja és 33. §-a.

(6) E rendelet 2009. szeptember 5-én hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Művészeti képzési terület: minden szakon;
 Művészetközvetítő képzési terület: minden szakon;
 Nemzetvédelmi és katonai képzési terület: minden szakon;
 Pedagógusképzés: minden szakon;
 Sporttudományi képzési terület: minden szakon.

III. Gyakorlati vizsga tartható a következő szakokon:

Művészeti képzési terület: minden szakon;
 Művészetközvetítő képzési terület: minden szakon.

2. számú melléklet a 308/2008. (XII. 20.) Korm. rendelethez

[2. számú melléklet a 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelethez]

Szakirányú továbbtanulás meghatározása felvételi pontszámítás szempontjából

Szakirányú továbbtanulásnak minősülő képzési területek, szakok az Országos Képzési Jegyzékről szóló 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet és az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakmacsoportok esetében

Szakmacsoport	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
egészségügy	orvos- és egészségtudomány
szociális szolgáltatások	pedagógusképzés társadalomtudomány
oktatás (oktatás, pedagógia)	pedagógusképzés
művészet, közművelődés, kommunikáció (zene-, tánc-, képző- és iparművészet, színművészet-bábművészet, színházművészet, sajtó, közművelődés)	művészet művészetközvetítés társadalomtudomány
gépészet (gépgyártás, gépszerelés, gépkezelés, bányászat, kohászat, finommechanika, anyagvizsgálat, automatika, hegesztés, felületkezelés, minőségbiztosítás)	műszaki
elektrotechnika-elektronika (elektrotechnika, elektronika, távközléstechnika)	műszaki, informatika
informatika (szoftver)	informatika
vegyipar (vegyipar, laborvizsgálatok)	műszaki, természettudományok
építészet (építészet, építőipar, építőanyag-ipar)	műszaki
könnyűipar (ruha-, textil-, bőr-, szőrme-, cipőipar)	műszaki
faipar	műszaki
nyomdaipar	műszaki
közlekedés	műszaki
környezetvédelem-vízgazdálkodás	agrár gazdaságtudományok műszaki
közgazdaság	gazdaságtudományok
ügyvitel	bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási

Szakmacsoport	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció, menedzselés, nem gazdasági ügyintézés, szervezés)	gazdaságtudományok
vendéglátás-idegenforgalom (vendéglátás, idegenforgalom, turizmus)	gazdaságtudományok
egyéb szolgáltatások (személyi, biztonsági, polgári védelmi, rendészeti szolgáltatások, honvédelem, tűzvédelem, munkavédelem, kis- és kézművesipar)	nemzetvédelmi és katonai
mezőgazdaság (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés, erdészet, vadászat, halászat, térképeszet)	agrár
élelmiszeripar	agrár

Szakirányú továbbtanulásnak megfelelő képzési területek, szakok az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítések/elágazások esetében

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
adatbázisstervező	informatika
adatelemző	informatika
adóigazgatási szakügyintéző	gazdaságtudományok jogi és igazgatási
adózási szakellenőr	gazdaságtudományok
agrárkereskedelmi menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	agrár
agrárrendész	agrár
alkalmazott fotográfus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
alkalmazott grafikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
államháztartási mérlegképes könyvelő	gazdaságtudományok
államháztartási szakellenőr	gazdaságtudományok
állategészségügyi technikus	agrár
állattenyésztő technikus	agrár
általános festő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
általános rendszergazda	informatika, műszaki
általános vegyipari laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok
ápoló	orvos- és élettudomány
aranyműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
artista	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
artista művész	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
audiológiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
audiovizuális szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
autisták gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
automatikai technikus	műszaki, informatika
autótechnikus	műszaki
banki szakügyintéző	gazdaságtudományok
baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus	agrár
befektetési tanácsadó	gazdaságtudományok
befektetéskezelési referens	gazdaságtudományok
beszédátviteli rendszertechnikus	műszaki, informatika
beszéd fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
biotechnológus technikus	műszaki, természettudományok
biztonság szervező i.	nemzetvédelmi és katonai
biztosítási tanácsadó	gazdaságtudományok
bor- és pezsgőgyártó technikus	agrár
bortecnológus	agrár természettudomány
bőrfeldolgozó-ipari technikus	műszaki
bőrműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
bronzműves és szoboröntő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
bútoripari technikus	műszaki
bútorműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
cad-cam informatikus	informatika
citológiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
cizellőr	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
ct, mri szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
cukoripari technikus	agrár
családpedagógiai mentor	pedagógusképzés
csecsemő- és gyermekápoló	orvos- és egészségtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó	bölcsettudomány, pedagógusképzés, társadalomtudomány
dekoratőr	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
designer	informatika
diabetológiai szakápoló	orvos- és egészségtudomány
díszítő festő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
díszítő szobrász	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
díszlet- és jelmeztervező asszisztens	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
díszműkovács	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
divat- és stílustervező	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
dohányipari technikus	agrár
drágakőfoglaló	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
drog és toxikológiai laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok
drog- és toxikológiai technikus	műszaki, természettudományok
édesipari technikus	agrár
eeg szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
egészségügyi gyakorlatvezető	orvos- és egészségtudomány
egészségügyi menedzser	orvos- és egészségtudomány
egészségügyi operátor	orvos- és egészségtudomány
egyéb szervezeti mérlegképes könyvelő	gazdaságtudományok
e-játék fejlesztő	informatika
e-learning tananyagfejlesztő	informatika
elektronikai technikus	műszaki, informatika
elektronikus hozzáférési és magánhálózati rendszertechnikus	műszaki, informatika
elektronikus műsorközlő és tartalomátviteli rendszer-technikus	műszaki, informatika
elektronmikroszkópos szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
élelmezési menedzser	gazdaságtudományok
élelmiszer-higiénikus	agrár

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
élelmiszeripari gépésztechnikus	műszaki
élelmiszeripari menedzser	agrár, gazdaságtudományok, természettudomány
élelmiszerminősítő laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok
emberi erőforrás ügyfélkapcsolati szakügyintéző	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
endoszkópos szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
energetikai környezetvédő	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
energetikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
epidemiológiai szakápoló	orvos- és egészségtudomány
épített környezetmérnök-asszisztens	műszaki
építő- és anyagmozgató-gépész technikus	műszaki
építőanyagipari minőségellenőr	műszaki
építőanyag-ipari technikus	műszaki
épületgépész technikus	műszaki
erdésztechnikus	agrár
erdőgazdasági gépésztechnikus	műszaki
erjedés- és üdítőitalipari technikus	agrár
erdőgazda	agrár
erősáramú elektrotechnikus	műszaki, informatika
értékpapírpiaci szakügyintéző	gazdaságtudományok
értelmileg sérültek gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
európai uniós üzleti szakügyintéző	gazdaságtudományok, társadalomtudomány
ezüstműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
fafeldolgozó technikus	műszaki
faipari terméktervező	műszaki
faipari termelésszervező	műszaki
farmakológus	műszaki, természettudományok
farmakológus szakasszisztens	természettudomány
felölt anaeszteziológiai és intenzív szakápoló	orvos- és egészségtudomány
felületvédelmi technológus	természettudomány, műszaki
fémfműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
filmhangtervező	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
filmtechnikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
fizioterápiás szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
fluidumkitermelő technikus	műszaki
foglalkozás-egészségügyi szakápoló	orvos- és egészségtudomány
foglalkoztatás-szervező	pedagógusképzés, társadalomtudomány
fogtechnikus és fülilleszték-készítő	orvos- és egészségtudomány
földmérő és térinformatikai technikus	agrár
földügyi térinformatikai szaktechnikus	agrár
fővilágosító	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
gazdálkodási menedzserasszisztens	gazdaságtudomány
gazdasági idegen nyelvű menedzser	bölcsészettudomány, társadalomtudomány, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
gazdasági informatikus	informatika
gázipari technikus	műszaki
geológiai technikus	műszaki
gépgyártástechnológiai technikus	műszaki
gépipari mérnökasszisztens	műszaki
gépipari minőségellenőr	műszaki
geriátriai szakápoló	orvos- és egészségtudomány
gerinchálózati rendszertechnikus	műszaki, informatika
gerontológiai gondozó	pedagógusképzés, társadalomtudomány
gombatoxikológus	műszaki, természettudományok
grafológus	nemzetvédelmi és katonai
gyakorlati oktató	pedagógusképzés
gyártásvezető	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
gyermek anaeszteziológiai és intenzív szakápoló	orvos- és egészségtudomány
gyermekotthoni asszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
gyógyászati segédeszköz-forgalmazó	orvos- és egészségtudomány
gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	agrár, természettudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
gyógypedagógiai asszisztens	pedagógusképzés
gyógyszeripari laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok
gyógyszerkiadó szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
gyógyújszás foglalkoztató	orvos- és egészségtudomány
hajózási technikus	műszaki
hallásakusztikus	orvos- és egészségtudomány
hallásfogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
hálózati informatikus	műszaki, informatika
hangkultúra szak	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hangművész stúdiómenedzser	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hangrestaurációs technikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hangszerkészítő és -javító (hangszercsoport megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hangtárvezető	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hangtechnikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
hematológiai, transzfúziológiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
hídépítő és -fenntartó technikus	műszaki
hisztokémiai, immunhisztokémiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
honvéd zászlós (az ágazat megjelölésével) 3	nemzetvédelmi és katonai
hospice szakápoló	orvos- és egészségtudomány
hulladékgazdálkodási technológus	agrár, műszaki, természettudomány
hulladékgazdálkodó	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
humán genetikai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
hús- és baromfiipari technikus	agrár
idegen nyelvi titkár	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
idegenforgalmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
idegenvezető	gazdaságtudományok
idegennyelvi kommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
ifjúságsegítő	pedagógusképzés, társadalomtudomány
infokommunikációs alkalmazásfejlesztő	informatika
információrendszer-elemző és -tervező	informatika
informatikai hálózattelepítő és -üzemeltető	informatika
informatikai műszerész	informatika
informatikai rendszerek szakellenőre	gazdaságtudományok
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	informatika, gazdaságtudományok, természettudomány
infrastruktúra menedzser	informatika
ingatlankezelő	műszaki
ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő	gazdaságtudományok, műszaki
internetes alkalmazásfejlesztő	informatika
intervenciós szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
intézményi kommunikátor	bölcészettudomány, társadalomtudomány
ipari informatikai technikus	informatika
iskolaitató	bölcészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
it biztonság technikus	informatika
it helpdesk ügyfélkapcsolati szakügyintéző	bölcészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
it kereskedő	informatika
it mentor	informatika
jazz-énekes	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
jazz-zenész (a hangszer megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
jogi asszisztens	jogi és igazgatási
kántor-énekvezető	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kántor-kórusvezető	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kántor-organista	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kardiológiai és angiológiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
kataszteri szaktechnikus	agrár
katasztrófavédelmi és polgári védelmi főelőadó	nemzetvédelmi és katonai
kémiai laboratóriumi szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
képgrafikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
képi diagnosztikai és intervenció asszisztens	orvos- és egészségtudományi
képzési szakasszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
keramikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kereskedelmi bolthálózat szervező	gazdaságtudományok
kereskedelmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
kertész és növényvédelmi technikus	agrár
kézinyomó	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kéziszövő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kézműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
kis- és középvállalkozási menedzser	gazdaságtudományok
kisgyermekgondozó, -nevelő	pedagógusképzés, társadalomtudomány
kishajóépítő és -karbantartó technikus	műszaki
klasszikus balett-táncos	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
klasszikus zenész (a hangszer megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
klinikai fogászati higiénikus	orvos- és egészségtudomány
kohómérnök asszisztens	műszaki
korrózióvédelmi technikus	műszaki
kortárs-, modern táncos	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
költségvetés-gazdálkodási szakügyintéző	gazdaságtudományok, természettudomány
könnyűipari mérnökasszisztens	műszaki természettudomány
könyvműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
környezetvédelmi berendezés üzemeltetője	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
környezetvédelmi és vízminőségi laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
környezetvédelmi mérés-technikus	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
körzeti közösségi szakápoló	orvos- és egészségtudomány
kőszobrász	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
közbeszerzési referens	gazdaságtudományok
közlekedésautomatikai technikus	műszaki
közösségfejlesztő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
közösségi informatikai szolgáltató	informatika
külgazdasági üzletkötő	gazdaságtudományok
külkereskedelmi üzletkötő	gazdaságtudományok
külszíni bányai-technikus	műszaki
lánckészítő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
látásfogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
légiutas-kísérő	műszaki
légzőszervi szakápoló	orvos- és egészségtudomány
létesítménygeodéta szaktechnikus	agrár
lízing referens	gazdaságtudományok
logisztikai műszaki menedzserasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok, természettudomány
logisztikai ügyintéző	gazdaságtudományok
magánénekes	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
magasépítő technikus	műszaki
malom- és keveréktakarmány-ipari technikus	agrár
mechatronikai technikus	műszaki, informatika
mechatronikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
médiatechnológus asszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
megújuló energia-gazdálkodási technikus	műszaki
mélyépítő technikus	műszaki
mélyfűró technikus	műszaki
mélyművelési bányai-technikus	műszaki
ménészgazda	agrár

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
mentálhigiénés asszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
mérlegképes könyvelő	gazdaságtudományok
mezőgazdasági gépésztechnikus	műszaki
mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	agrár, műszaki
mezőgazdasági laboratóriumi technikus	műszaki, természettudományok
mezőgazdasági menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	agrár, műszaki
mezőgazdasági technikus	agrár
mikrobiológiai szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
moderátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
mozgóképforgalmazó	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
mozgóképgyártó hangtechnikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
mozgóképi animációkészítő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
multimédiafejlesztő	informatika
munkaerőpiaci szervező, elemző	gazdaságtudományok
munkavédelmi technikus	műszaki
múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
múzeumi preparátor	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
műemlékfenntartó technikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
műsorvezető riporter	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
műszaki informatikai mérnökasszisztens	műszaki, informatika
műszaki informatikus	informatika
műtárgyvédelmi asszisztens	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
műtéti szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
nefrológiai szakápoló	orvos- és egészségtudomány

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
nemzetközi pénzügyi referens	gazdaságtudományok
nemzetközi szállítmányozási ügyintéző	gazdaságtudományok
nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	gazdaságtudományok, műszaki
népi énekes	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
népi játék és kismesterségek oktatója (a tevékenységi kör megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
néptáncos	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
népzenész (a hangszer megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
nonprofit menedzser	gazdaságtudományok
növénytermesztő és növényvédelmi technikus	agrár
növénytermesztő és növényvédő technológus	agrár
nukleáris energetikus	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
nukleáris medicina szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
nyomdaipari technikus	műszaki
oktatási kommunikáció technikus	informatika
onkológiai szakápoló	orvos- és egészségtudomány
orvosdiagnosztikai laboratóriumi technológus	orvos- és egészségtudományi
orvosi elektronikai technikus	műszaki, informatika
orvosi laboratóriumi technikai asszisztens	orvos- és egészségtudomány
ökológiai gazdálkodó	agrár
öntőtechnikus	műszaki
pantomim művész	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
papíripari technikus	műszaki, természettudományok
parképző és -fenntartó technikus	agrár
pénzügyi szakügyintéző	gazdaságtudományok
pénzügyi szervezeti mérlegképes könyvelő	gazdaságtudományok
pénzügyi szervezeti szakellenőr	gazdaságtudományok
pénzügyőr ellenőrzési szakelőadó	gazdaságtudományok
pénzügyőr jövedéki szakelőadó	gazdaságtudományok
pénzügyőr rendészeti szakelőadó	gazdaságtudományok
pénzügyőr ügyviteli szakelőadó	gazdaságtudományok

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
pénzügyőr vám szakelődő	gazdaságtudományok
porcelánfestő és -tervező asszisztens 2	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
produkciós hangmenedzser	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
projektmenedzser-asszisztens	gazdaságtudományok
protokoll ügyintéző	gazdaságtudományok
pszichés fejlődésben akadályozottak gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
pszichiátriai gondozó	pedagógusképzés, társadalomtudomány
pszichiátriai szakápoló	orvos- és egészségtudomány
rádióműsor-vezető, konferanszié	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
rádiós, televíziós hangmenedzser	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
rehabilitációs nevelő, segítő	pedagógusképzés, társadalomtudomány
rehabilitációs tevékenység terapeuta	orvos- és egészségtudomány
reklámszervező szakmenedzser	gazdaságtudományok
rekreációs mozgásprogram-vezető (a szakirány megjelölésével)	pedagógusképzés
rendezvény- és konferenciaszervező	gazdaságtudományok
repülőgéptechnikus	műszaki
restaurátor technikus (a szakirány megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
ruhaiipari technikus	műszaki
sajtótechnikus	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
segédkönyvtáros	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
segédlevéltáros	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus	agrár
sportkommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány, sporttudomány
statisztikai szervező, elemző	gazdaságtudományok
sugárterápiás szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
súlyosan és halmozottan fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
sürgősségi szakápoló	orvos- és egészségtudomány
sütő- és cukrászipari technikus	agrár
szabványügyi menedzser	gazdaságtudományok, műszaki
szállodai portás, recepciós	gazdaságtudományok
számítógéprendszer-karbantartó	informatika
számveteli szakügyintéző	gazdaságtudományok természettudomány
szcenikai szakasszisztens	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
személyes pénzügyi tervezési referens	gazdaságtudományok
személyügyi gazdálkodó és fejlesztő	gazdaságtudományok
szemészeti szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
szenvedélybeteg-gondozó	pedagógusképzés, társadalomtudomány
szerkesztő	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
színesfém-kohászati technikus	műszaki
színész I.	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
színházi táncos	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
színháztechnikus, scenikus	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
szociális asszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
szociális gondozó, szervező	pedagógusképzés, társadalomtudomány
szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző	pedagógusképzés, társadalomtudomány
szociokulturális animátor	pedagógusképzés, társadalomtudomány
szoftverfejlesztő	informatika
szonográfus szakasszisztens	orvos- és egészségtudomány
szórakoztató zenész I.	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
szórakoztatótechnikai műszerész	informatika
szőlész, borász szaktechnikus	agrár, természettudomány
társadalombiztosítási és bérügyi szakelőadó	gazdaságtudományok
tartalommenedzser	informatika
tartósítóipari technikus	agrár

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
távérzékelési szaktechnikus	agrár
távközlési informatikus	informatika
távközlési ügyfélkapcsolati szakügyintéző	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
tejipari technikus	agrár
telekommunikációs asszisztens	informatika, műszaki, társadalomtudomány, bölcsészettudomány
telekommunikációs informatikus	informatika
települési környezetvédelmi technikus	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
televízió-műsor gyártó szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki
televízióműsor-vezető, konferanszié	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
televíziós kameraman	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
térinformatikus	informatika
térképésztechnikus	agrár
terméktervező műszaki menedzserasszisztens	műszaki
természet- és környezetvédelmi technikus	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
testi fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	pedagógusképzés
textilipari technikus	műszaki
textilrajzoló és modelltervező asszisztens	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
titkárságvezető	gazdaságtudományok, bölcsészettudomány, társadalomtudomány
tűzoltó technikus	nemzetvédelmi és katonai, műszaki
tűzvédelmi főelőadó	nemzetvédelmi és katonai, műszaki
újságíró	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
utazás ügyintéző	gazdaságtudományok
utazásszervező menedzser	gazdaságtudományok
útépítő és -fenntartó technikus	műszaki

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
utómunka szakasszisztens	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
ügyfélkapcsolati vezető	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
ügyintéző titkár	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
üvegműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
üzleti kommunikációs szakügyintéző	bölcsészettudományok, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási
üzletviteli szakmenedzser	gazdaságtudományok
vadgazdálkodási technikus	agrár
vadgazdálkodási technológus	agrár
vállalatfinanszírozási és -értékelési referens	gazdaságtudományok
vállalkozási szakellenőr	gazdaságtudományok
vám- és jövedéki szakellenőr	gazdaságtudományok
vaskohászati technikus	műszaki
vasútépítő és -fenntartó technikus	műszaki
vasúti áru fuvarozási technológus	műszaki
vasúti forgalmi technológus	műszaki
vasúti személyfuvarozási technológus	műszaki
vasúti jármű-technikus	műszaki
vegyész mérnökasszisztens	műszaki, természettudomány
vegyipari gépésztechnikus	műszaki
vegyipari mérés technológus	természettudomány, műszaki
vegyipari minőségbiztosítási technikus	műszaki, természettudományok
vegyipari technikus	műszaki, természettudományok
vegyipari gépészmérnök-asszisztens	műszaki, természettudomány
vendéglátó szakmenedzser	gazdaságtudományok
vésnök (tevékenység megjelölésével)	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
vidékfejlesztési technikus	agrár
villamosmérnök-asszisztens	műszaki
vízépítési bűvár	műszaki
vízépítő technikus	műszaki

Szakképesítés	Szakiránynak megfelelő továbbtanulás képzési területe(i), szakjai
vízgazdálkodó	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
vízügyi technikus	agrár, gazdaságtudományok, műszaki
webmester	informatika
web-programozó	informatika, műszaki
zeneelmélet-szolfézs szak	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
zeneszerzés szak	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
zománcműves	művészet, művészetközvetítés, társadalomtudomány
minden más szakképzés	az Oktatási Hivatal döntése szerint

3. számú melléklet a 308/2008. (XII. 20.) Korm. rendelethez

[6. számú melléklet a 79/2005. (IV. 5.) Korm. rendelethez]

A felsőfokú szakképzésnek a szakképzés indítása szempontjából megfelelő képzési területek

Az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakmacsoportok esetében

Szakmacsoport	Képzési terület
egészségügy	orvos- és egészségtudomány
szociális szolgáltatások	pedagógusképzés társadalomtudomány
oktatás (oktatás, pedagógia)	pedagógusképzés
művészet, közművelődés, kommunikáció (zene-, tánc-, képző- és iparművészet, színművészet-bábművészet, színházművészet, sajtó, közművelődés)	művészet művészetközvetítés társadalomtudomány
gépészet (gépgyártás, gépszerelés, gépkezelés, bányászat, kohászat, finommechanika, anyagvizsgálat, automatika, hegesztés, felületkezelés, minőségbiztosítás)	műszaki
elektrotechnika-elektronika (elektrotechnika, elektronika, távközléstechnika)	műszaki informatika
informatika (szoftver)	informatika
vegyipar (vegyipar, laborvizsgálatok)	műszaki természettudományok
építészet (építészet, építőipar, építőanyag-ipar)	műszaki
könnyűipar (ruha-, textil-, bőr-, szőrme-, cipőipar)	műszaki
faipar	műszaki
nyomdaipar	műszaki

Szakmacsoport	Képzési terület
közlekedés	műszaki
környezetvédelem-vízgazdálkodás	agrár gazdaságtudományok műszaki
közgazdaság	gazdaságtudományok
ügyvitel	bölcsészettudomány gazdaságtudományok jogi és igazgatási
kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció, menedzselés, nem gazdasági ügyintézés, szervezés)	gazdaságtudományok
vendéglátás-idegenforgalom (vendéglátás, idegenforgalom, turizmus)	gazdaságtudományok
egyéb szolgáltatások (személyi, biztonsági, polgári védelmi, rendészeti szolgáltatások, honvédelem, tűzvédelem, munkavédelem, kis- és kézművesipar)	nemzetvédelmi és katonai
mezőgazdaság (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés, erdészet, vadászat, halászat, térképészet)	agrár
élelmiszeripar	agrár

Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítések/elágazások esetében

Szakképesítés	Képzési terület
adóigazgatási szakügyintéző	gazdaságtudományok
agrárkereskedelmi menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
általános rendszergazda	informatika, műszaki
audiovizuális szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
banki szakügyintéző	gazdaságtudományok
baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus	agrár
bortecnológus	agrár
csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó	pedagógusképzés, társadalomtudomány
élelmiszeripari menedzser	agrár, gazdaságtudományok
energetikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
épített környezetmérnök-asszisztens	műszaki
erdőgazda	agrár
értékpapírpiaci szakügyintéző	gazdaságtudományok
európai uniós üzleti szakügyintéző	gazdaságtudományok, társadalomtudomány
faiipari terméktervező	műszaki

Szakképesítés	Képzési terület
faipari termelészervező	műszaki
farmakológus szakasszisztens	természettudomány
felületvédelmi technológus	természettudomány, műszaki
gazdálkodási menedzserasszisztens	gazdaságtudomány
gazdasági idegen nyelvű menedzser	bölcsészettudomány
gépipari mérnökasszisztens	műszaki
gyakorlati oktató	pedagógusképzés
gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	agrár, természettudomány
hálózati informatikus	műszaki, informatika
hulladékgyártó technológus	agrár, műszaki
idegenforgalmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
idegennyelvi kommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
ifjúságsegítő	pedagógusképzés, társadalomtudomány
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	informatika, gazdaságtudományok
intézményi kommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
jogi asszisztens	jogi és igazgatási
képi diagnosztikai és intervencióss asszisztens	orvos- és egészségtudományi
képzési szakasszisztens	pedagógusképzés, társadalomtudomány
kereskedelmi szakmenedzser	gazdaságtudományok
kis- és középvállalkozási menedzser	gazdaságtudományok
kohómérnök asszisztens	műszaki
költségvetés-gazdálkodási szakügyintéző	gazdaságtudományok
könnyűipari mérnökasszisztens	műszaki
külgazdasági üzletkötő	gazdaságtudományok
logisztikai műszaki menedzserasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
mechatronikai mérnökasszisztens	műszaki, gazdaságtudományok
médiatechnológus asszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki, informatika
ménészgazda	agrár
mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	agrár, műszaki
mezőgazdasági menedzserasszisztens	agrár, gazdaságtudományok
mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	agrár, műszaki
moderátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
műszaki informatikai mérnökasszisztens	műszaki
nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	gazdaságtudományok, műszaki

Szakképesítés	Képzési terület
növénytermesztő és növényvédő technológus	agrár
orvosdiagnosztikai laboratóriumi technológus	orvos- és egészségtudományi
ökológiai gazdálkodó	agrár
pénzügyi szakügyintéző	gazdaságtudományok
projektmenedzser-asszisztens	gazdaságtudományok
reklámszervező szakmenedzser	gazdaságtudományok
sajtótechnikus	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus	agrár
sportkommunikátor	bölcsészettudomány, társadalomtudomány
számviteli szakügyintéző	gazdaságtudományok
szőlész, borász szaktechnikus	agrár, természettudomány
telekommunikációs asszisztens	informatika, műszaki
televízióműsor gyártó szakasszisztens	társadalomtudomány, művészet, művészetközvetítés, műszaki
terméktervező műszaki menedzserasszisztens	műszaki
titkárságvezető	gazdaságtudományok, bölcsészettudomány, társadalomtudomány
üzletviteli szakmenedzser	gazdaságtudományok
vadgazdálkodási technológus	agrár
vegyész mérnökasszisztens	műszaki, természettudomány
vegyipari gépészmérnök-asszisztens	műszaki, természettudomány
vegyipari mérés-technológus	természettudomány, műszaki
vendéglátó szakmenedzser	gazdaságtudományok
villamosmérnök-asszisztens	műszaki
web-programozó	informatika, műszaki
minden más felsőfokú szakképzés	az Oktatási Hivatal döntése szerint

**Az oktatási és kulturális miniszter
34/2008. (XII. 12.) OKM rendelete a kerettantervek
kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint
egyek oktatási jogszabályok módosításáról szóló
17/2004. (V. 20.) OM rendelet módosításáról***

* A rendeletet és annak mellékleteit a Magyar Közlöny 2008. évi 177. számának CD melléklete tartalmazza, amelyet kérésre az Oktatási és Kulturális Közlöny előfizetőinek megküldünk (telefon: 266-9290/237, illetőleg 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).

HATÁROZAT

**A köztársasági elnök
275/2008. (XII. 19.) KE
határozata
egyetemi tanár rektori megbízás alóli
felmentéséről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában megál-
lapított jogkörömben, a felsőoktatásról szóló 2005. évi

CXXXIX. törvény 100. § *a*) pontja alapján, az oktatási mi-
niszternek a fenntartóval egyetértésben tett előterjesz-
tésére, a Károli Gáspár Református Egyetemen *dr. Szűcs
Ferenc* egyetemi tanárt, rektort – lemondására való tekin-
tetten – rektori megbízása alól 2008. december 15-ei ha-
tállyal felmentem.

Budapest, 2008. december 11.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2008. december 15.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KEH ügyszám: IV-3/05387/2008.

KÖZLEMÉNYEK

A Budapesti Corvinus Egyetem alapító okirata

A Budapesti Corvinus Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény, majd a felsőoktatási intézmények karainak felsorolásáról szóló 209/1999. (XII. 26.) Korm. rendeletet módosító 108/2003. (VII. 22.) Korm. rendelet alapján 2003. szeptember 1-jétől szervezeti felépítésében módosult intézmény, amelynek jogelődei:

- Az Államigazgatási Főiskola, amelynek létesítésére a Tanácsakadémia felállításáról szóló 1047/1952. MT határozattal létrejött Tanácsakadémia továbbfejlesztésével, az Államigazgatási Főiskola létesítéséről szóló 1977. évi 3. törvényerejű rendelete alapján került sor.
- A Budapesti Közgazdaságtudományi Egyetem, amelynek jogelődje a budapesti kir. magyar tudományegyetemi közgazdaságtudományi kar felállításáról és ideiglenes szervezetéről szóló 1920. évi XXXI. törvénycikk és a budapesti magyar Tudományegyetem mellett létesített Közgazdaságtudományi Kar szervezeti szabályzatáról szóló 272/1920. ME számú rendelet alapján a Budapesti királyi magyar Tudományegyetemi Közgazdaságtudományi Kar, amely 1934-től (1934. évi X. törvénycikkkel) a József nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közgazdaságtudományi Karaként működött. A Kar átszervezésével létesítette az Országgyűlés a Magyar Közgazdaságtudományi Egyetem létesítéséről szóló 1948. évi LVII. törvénnyel a Magyar Közgazdaságtudományi Egyetemet, amely 1953-ban, a Magyar Közgazdaságtudományi Egyetem elnevezéséről szóló 1953. évi 3. sz. törvényerejű rendelet alapján, Marx Károly nevét vette fel és viselte 1990-ig. Az intézmény az egyes oktatási tárgyú, az oktatási jogok érvényesítésének elősegítését, valamint a felsőoktatási intézmény- és képzési rendszer fejlesztését szolgáló törvények módosításáról szóló 2004. évi LX. törvény alapján 2004. szeptember 1-jétől a Budapesti Corvinus Egyetem nevet vette fel.

- A Szent István Egyetem Élelmiszertudományi Kara, Kertészettudományi Kara, Tájépítészeti, -védelmi és -fejlesztési Kara, mely karoknak 1999. december 31-éig a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. sz. törvényerejű rendelettel létrehozott Kertészeti és Élelmiszeripari Egyetem és annak jogelődjeként az 1853-ban alapított Haszonkertészeket Képző Gyakorlati Tanintézet, az 1894-ben alapított Magyar királyi Kertészeti Tanintézet, az 1939-től működő Magyar királyi Kertészeti Akadémia, majd többszöri átszervezést és névváltozást követően a felsőoktatási intézményekről szóló 1962. évi 22. sz. törvényerejű rendelettel létrehozott Kertészeti és Szőlészeti Főiskola a jogelődjei.

1. Az intézmény hivatalos neve: Budapesti Corvinus Egyetem.

Rövidített megnevezése: BCE.

Angol nyelvű megnevezése: Corvinus University of Budapest.

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):

megnevezése: az Oktatási és Kulturális Minisztérium

címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. székhelye: 1093 Budapest, Fővám tér 8.

4.2. telephelye:

- 5540 Szarvas, Szarvasi Arborétum 1KK9.,
- 6000 Kecskemét-Miklóstelep, Úrihegy u. 5/A.,
- 6000 Kecskemét, Katonatelep.

4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelyei:

- Jugoszlávia, 2440 Zenta, Petar Drapsin u. 18.,
- Románia, 4333 Nyárádszereda, Miercurea Nirajului Str. Trandafilior nr. 5.,
- Szlovákia, 7701 Királyhelmec, Majláth u. 22.,
- Szlovákia, 9999 Révkomárom, Selye János Szakkollégium 1.,
- Ukrajna, 2955 Beregszász, Illyés Gyula sétány 1.

4.4. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:

neve: Budapesti Corvinus Egyetem Soós István Borászati és Üzleti Szakközépiskola és Szakiskola

címe: 1221 Budapest, Kossuth Lajos u. 83.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803119

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

7.1. Az intézmény részjogkörű költségvetési egységei:

- Budapesti Corvinus Egyetem Közgazdasági Továbbképző Intézet (rövidített megnevezése: BCE KTI)
címe: 1085 Budapest, Rigó u. 3.,
- Budapesti Corvinus Egyetem Agrártudományi Centrum
címe: 1118 Budapest, Villányi út 29–43.

8. Az intézmény tevékenységi körei

8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
- Könyvtári és tudományos információszolgáltatást lát el az oktatott és kutatott tudományok területén.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában, természetvédelmi területek gondozásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el.

A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet és botanikus kertet, arborétumot tart fenn.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 8542 felsőfokú oktatás,
- 8559 máshová nem sorolt egyéb oktatás,
- 8531 általános középfokú oktatás,
- 8532 szakmai középfokú oktatás,
- 0111 gombaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése,
- 0112 rizstermesztés,
- 0113 zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
- 0114 cukornádtermesztés,
- 0115 dohánytermesztés,
- 0116 rostonövénytermesztés,
- 0119 egyéb, nem évelő növény termesztése,

- 0121 szőlőtermesztés,
0122 trópusi gyümölcs termesztése,
0123 citrusféle termesztése,
0124 almatermésű, csonthéjas termesztése,
0125 egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése,
0126 olajtartalmú gyümölcs termesztése,
0127 italgyártási növény termesztése,
0128 fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése,
0129 egyéb évelő növény termesztése,
0161 növénytermesztési szolgáltatás,
1031 burgonyafeldolgozás, -tartósítás,
1032 gyümölcs-, zöldséglé gyártása,
1039 egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás,
1102 szőlőbor termelése,
5629 egyéb vendéglátás,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7111 építészmérnöki tevékenység,
7112 mérnöki tevékenység, tanácsadás,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
8299 máshova nem sorolt, egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
1811 napilapnyomtatás,
1812 nyomás (kivéve: napilap),
1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
8899 máshová nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
6311 adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás,
5811 könyvkiadás,
5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
5819 egyéb kiadói tevékenység,
7211 biotechnológiai kutatás, fejlesztés,
7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
9311 sportlétesítmény működtetése,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

- agrár,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- jogi és igazgatási,
- társadalomtudományi,
- pedagógusképzés;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, társadalomtudományi;

székhelyen kívül: nincs az intézménynek.

mesterképzés:

- székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, jogi és igazgatási, informatika, társadalomtudományok, pedagógusképzés;

székhelyen kívül: nincs az intézménynek.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat:

székhelyen, telephelyen:

- közgazdaság,
- mezőgazdaság.

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- agrártudományok,
- természettudományok,
- társadalomtudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és ismereti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- az államilag finanszírozott felsőfokú szakemberképzésben részt vevő hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képesítési követelményekben és a tantervekben foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez; felnőttképzési tevékenység;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás;
- továbbképzés;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományágakban kutatás és fejlesztés, tudományszervezés, hazai és nemzetközi konferenciaszervezés, kultúraművelés és fejlesztés, szaktanácsadási és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása;
- mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek termelése, feldolgozása, forgalmazása.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységek:

- | | |
|------|--|
| 0111 | gombaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése, |
| 0112 | rizstermesztés, |
| 0113 | zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése, |
| 0114 | cukornádtermesztés, |
| 0115 | dohánytermesztés, |
| 0116 | rostnövénytermesztés, |
| 0119 | egyéb, nem évelő növény termesztése, |
| 0121 | szőlőtermesztés, |
| 0122 | tropusi gyümölcs termesztése, |
| 0123 | citrusféle termesztése, |
| 0124 | almatermésű, csonthéjas termesztése, |
| 0125 | egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése, |
| 0126 | olajtartalmú gyümölcs termesztése, |
| 0127 | italgyártási növény termesztése, |
| 0128 | fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése, |
| 0129 | egyéb évelő növény termesztése, |
| 0161 | növénytermesztési szolgáltatás, |
| 1031 | burgonyafeldolgozás, -tartósítás, |

- 1032 gyümölcs-, zöldséglé gyártása,
- 1039 egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás,
- 1102 szőlőbor termelése,
- 5629 egyéb vendéglátás,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 7111 építészmérnöki tevékenység,
- 7112 mérnöki tevékenység, tanácsadás,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 8299 máshova nem sorolt, egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
- 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
- 1811 napilapnyomtatás,
- 1812 nyomás (kivéve: napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4.§-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: nincs az intézménynek.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységként karok – ezen belül különösen intézet, tanszék, kutatócsoport, tangazdaság, botanikus kert, valamint doktori iskola – működnek.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.

Az intézményben agrártudományi centrum működik.

9.2. Az intézményben könyvtári, levéltári, irattári, informatikai, kollégiumi, és egyéb (különösen: diáktanácsadó, karrier-tanácsadó) feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági és műszaki funkcionális szervezeti egységként gazdasági és műszaki főigazgatóságot, igazgatási szervezeti egységként rektori hivatalt, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó szervezeti egységet működtet.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal (KVI) kötött 390031/2006/0150. számú vagyonkezelési szerződés alapján.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek a tulajdonában ingatlan.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: nincs az intézménynek.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 22 836 fő,

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 3365-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

14. Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.

Budapest, 2008. november 25.

(25.554-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§

SZENÁTUS		REKTOR		Egyetemi Hallgatói Önkormányzat	
Bizottságok	Gazdasági Tanács				Kari Hallgatói Önkormányzatok
KÖZPONTI SZERVEZETI EGYSÉGEK ÉS EGYETEMI VEZETŐK					
KAROK	TUDOMÁNYOS ÉS OKTATÁSI REKTORHELYETTES	NEMZETKÖZI REKTORHELYETTES	STRATÉGIAI, FEJLESZTÉSI REKTORHELYETTES	REKTOR IRÁNYÍTÁSA / TÖRVÉNYESSEGI FELÜGYELETE ALATT ÁLLÓ SZERVEZETEK, TESTÜLETEK	
Budai Campus	Tudományos és Oktatási Rektorhelyettesi Iroda	Nemzetközi Rektorhelyettesi Iroda	Stratégiai, Fejlesztési Rektorhelyettesi Iroda	Rektori Titkárság	
Élelmiszertudományi Kar					
Kertészettudományi Kar	Központi Tanulmányi és Informatikai Iroda	Nemzetközi Iroda	Informatikai Szolgáltató Központ	Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság	
Tájépítészeti Kar	Egyetemi Központi Könyvtár	Európai Tanulmányi és Oktatási Központ	Kollégiumi Tanács	Rektori Hivatal	
Koordinációs Tanács	Karrier Iroda			Belső Ellenőrzés	
Közigazgatástudományi Kar	Tanárképző Központ	Kommunikációs Iroda		Vállalati Kapcsolatok	
Gazdálkodástudományi Kar	Diáktanácsadó Központ	Rendezvényszolgálati Csoport		Egyetemi Doktori Tanács	
Közgazdaságtudományi Kar	Minőségügyi Iroda	Közgazdász Szerkesztősége		Agrártudományi Centrum	
Társadalomtudományi Kar	Alapítványi Iroda			BCE Soós István Borászati és Üzleti Szakközépiskola és Szakiskola	
	"Társadalom és Gazdaság"			BCE Szőlészeti és Borászati Kutatóintézet	

A Debreceni Egyetem alapító okirata

A Debreceni Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

Az intézmény történelmi gyökerei visszanyúlnak a Debreceni Református Kollégium alapításáig (1538), amelynek később kialakult három akadémiai tagozatára alapozva jött létre a Debreceni magyar királyi Tudományegyetem az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján. A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődjei:

- a Debreceni Agrártudományi Egyetem, amely a Debreceni Agrártudományi Egyetem létesítéséről szóló 1970. évi 20. sz. tvr.-el és a debreceni Agrártudományi Egyetem létesítéséről szóló 1970. évi 20. sz. tvr. végrehajtásáról szóló 1028/1970. (VIII. 7.) Korm. számú határozattal jött létre az 1868. évben létrehozott Országos Felsőbb Gazdasági Tanintézet, majd az 1906-tól Debreceni magyar királyi Gazdasági Akadémia jogutódként; és az ennek szervezetében működő, 1947-ben alapított Karcagi Kutatóintézet, továbbá az 1927-ben alapított Nyíregyházi Kutató Központ;
- a Debreceni Orvostudományi Egyetem, amelynek jogelődje az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján létrehozott Debreceni magyar királyi Tudományegyetemből az orvostudományi egyetemek szervezetének és működésének átmeneti szabályozásáról szóló 27/1951. (I. 28.) MT sz. rendelettel önálló egyetemenként létrehozott orvostudományi egyetem;
- a Hajdúböszörményi Wargha István Pedagógiai Főiskola, amely a tanárképző főiskolán folyó képzésről szóló 1970. évi 25. sz. tvr. és a Nyíregyházi Tanárképző Főiskolán az óvónőkészítés megszervezéséről szóló 153/1971. (M.K. 16.) MM számú utasítás alapján a Nyíregyházi Tanárképző Főiskola intézeteként jött létre és a főiskolákról szóló 1048/1990. (III. 21.) MT határozat szerint Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskolaként működött;
- a Kossuth Lajos Tudományegyetem, amely az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján létrehozott Debreceni magyar királyi Tudományegyetem jogutód felsőoktatási intézménye, amely Kossuth Lajos nevét 1952-ben vette fel. Az Ybl Miklós Műszaki Főiskola debreceni tagozata 1995-től, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola debreceni konzervatóriuma 1998-tól került az egyetem szervezetébe.

1. **Az intézmény hivatalos neve:** Debreceni Egyetem.

Rövidített megnevezése: DE.

Angol nyelvű megnevezése: University of Debrecen.

2. **Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. **Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének):

3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. **Az intézmény működési helye**

4.1. **székhelye:** 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

4.2. **telephelyei:**

4220 Hajdúböszörmény, Désány I. u. 1–9.,

5300 Karcag, Kisújszállási u. 166.,

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2.,

4400 Nyíregyháza, Westsik Vilmos u. 4–6.

4.3. **Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelye:**

RO 410209 Oradea, Str. Primariei, Nr. 36.

4.4. **Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:**

– **neve:** Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Napközi Otthonos Óvoda

– **címe:** 4032 Debrecen, Nagyterdei krt. 98.,

- **neve:** Debreceni Egyetem Gyakorló Óvodája
- **címe:** 4220 Hajdúböszörmény, Désány I. u. 1–9.,

- **neve:** Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziuma
- **címe:** 4029 Debrecen, Csengő út 4.,

- **neve:** Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Általános Iskolája
- **címe:** 4024 Debrecen, Kossuth u. 33.,

- **neve:** Debreceni Egyetem Arany János Gyakorló Általános Iskolája
- **címe:** 4026 Debrecen, Hajó u. 18–20.

5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma**

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 851121

7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**

7.1. **Az intézmény részjogkörű költségvetési egységei:**

- Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum
címe: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.,
- Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma
címe: 4032 Debrecen, Böszörményi út 138.,
- Debreceni Egyetem Tudományegyetemi Karok
címe: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

8. **Az intézmény tevékenységi körei**

8.1. **Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának mellékletében foglalt területeken, az erre vonatkozó külön jogszabály rendelkezései szerint részt vesz a szakorvos, a szakfogorvos, a szakgyógyszerész, klinikai szakpszichológus, a népegészségügyi szakember képzésében, beleértve más felsőfokú végzettséggel rendelkezők egészségügyi szak- és továbbképzését.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az egészségügy és agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
- A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.
- Egészségügyi ellátás céljából egészségügyi szolgáltatót létesít és tart fenn klinikai központként.

- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek átadásával, fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás, a kutatás és a művészeti tevékenység színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Könyvtára – nemzeti gyűjtőkörű könyvtárként – részt vesz a tudományos és szakkönyvtári ellátásban.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

alaptevékenységek TEÁOR szerinti felsorolása:

- 8542 felsőfokú oktatás,
- 0143 ló, lóféle tenyésztése,
- 0145 juh, kecske tenyésztése,
- 0161 növénytermesztési szolgáltatás,
- 0162 állattenyésztési szolgáltatás,
- 0210 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység,
- 5629 egyéb vendéglátás,
- 5811 könyvkiadás,
- 5829 egyéb szoftverkiadás,
- 5920 hangfelvétel készítése, kiadása,
- 6201 számítógépes programozás,
- 6203 számítógép-üzemeltetés,
- 6311 adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7211 biotechnológiai kutatás, fejlesztés,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
- 8520 alapfokú oktatás,
- 8531 általános középfokú oktatás,
- 8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
- 8552 kulturális képzés,
- 8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
- 8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
- 8610 fekvőbeteg-ellátás,
- 8621 általános járóbeteg-ellátás,
- 8622 szakorvosi járóbeteg-ellátás,
- 8623 fogorvosi járóbeteg-ellátás,
- 8690 egyéb humán-egészségügyi ellátás,
- 8891 gyermekek napköziben ellátása,
- 8899 máshova nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül,
- 8510 iskolai előkészítő oktatás,
- 8551 sport-szabadidős képzés,
- 9101 könyvtári, levéltári tevékenység,

- 9104 növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése,
9311 sportlétesítmény működtetése,
9312 sportegyesületi tevékenység,
9319 egyéb sporttevékenység,
0170 vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
5221 szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás,
5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely szolgáltatás,
5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
6209 egyéb információtechnológiai szolgáltatás,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
7430 fordítás, tolmácsolás,
7820 munkaerő-kölcsönzés,
7830 egyéb emberi erőforrás-ellátás, -gazdálkodás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8299 máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
9104 növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat
képzési terület:

- agrár,
- bölcsészettudományi,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- jogi és igazgatási,
- műszaki,
- művészet,
- művészetközvetítés,
- orvos- és egészségtudományi,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudományi,
- természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, művészetközvetítés, orvos- és egészségtudományi, pedagógusképzés, társadalomtudományi, természettudomány;

székhelyen kívül:

- agrár (Nagyvárad, RO 410209 Oradea, Str. Primariei, Nr. 36.);

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művész, orvos- és egészségtudományi, pedagógusképzés, társadalomtudományi, természettudomány.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:

- egészségügy,
- egyéb szolgáltatások,
- elektrotechnika-elektronika,
- informatika,
- kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,

- mezőgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- oktatás,
- szociális szolgáltatások,
- ügyvitel.

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- agrártudományok,
- bölcsészettudományok,
- műszaki tudományok,
- orvostudományok,
- társadalomtudományok,
- természettudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó, iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- kivételes zenei tehetségű fiatalok számára előkészítő tagozat működtetése;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- egészségbiztosítás által nem finanszírozott gyógyító, egészségügyi és népegészségügyi szolgáltatás;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenységek TEÁOR szerinti felsorolása:

0170	vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
5221	szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás,
5520	üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
5590	egyéb szálláshely-szolgáltatás,
5814	folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
6209	egyéb információ-technológiai szolgáltatás,
6820	saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7022	üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7120	műszaki vizsgálat, elemzés,
7490	máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
7430	fordítás, tolmácsolás,
7820	munkaerő-kölcsönzés,
7830	egyéb emberi erőforrás-ellátás, -gazdálkodás,
8230	konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8299	máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
8560	oktatást kiegészítő tevékenység,
9104	növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4.§-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

- 7211 biotechnológiai kutatás, fejlesztés,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, intézet, ezeken belül tanszék, nem önálló tanszék, tanszékcsoport, kihelyezett tanszék, kutatóintézet, klinika, doktori iskola és tangazdaság működik.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

- Általános Orvostudományi Kar,
- Gyógyszerésztudományi Kar,
- Fogorvostudományi Kar,
- Állam- és Jogtudományi Kar,
- Bölcsészettudományi Kar,
- Közgazdaságtudományi Kar,
- Informatikai Kar,
- Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar,
- Mezőgazdaságtudományi Kar,
- Természettudományi és Technológiai Kar,
- Műszaki Kar,
- Egészségügyi Kar,
- Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar,
- Népegészségügyi Kar,
- Zeneművészeti Kar.

Az intézményben agrár- és műszaki tudományok centruma és orvos- és egészségtudományi centrum működik.

9.2. Az intézményben kollégiumi, könyvtári, nyelvoktatási, informatikai, gyakorló iskolai, gyakorló óvodai, kiadói, fordítói feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához funkcionális szervezeti egységként tervezési és gazdálkodási egységeket, gazdasági főigazgatóságot, rektori hivatalt, központi igazgatóságot és belső ellenőrzési szervezetet tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 390189-2004/0100. számú vagyonkezelési szerződéssel.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: 2. és 3. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 39 057 fő.

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 21091-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

14. Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.

Budapest, 2008. november 25.

(27.892-1/2008.)

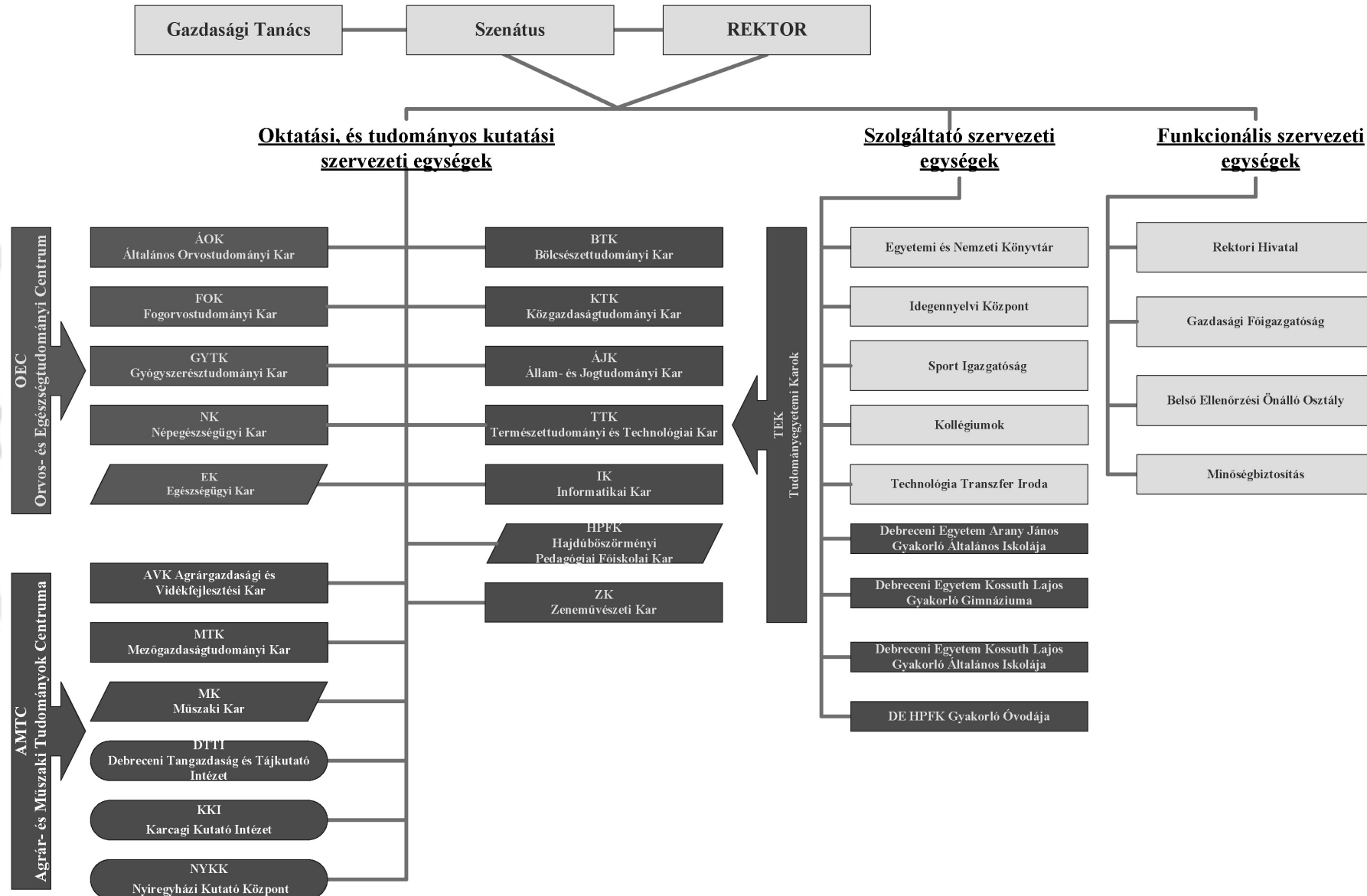
Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§

A Debreceni Egyetem Szervezeti Felépítése

Debreceni Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának
1. számú melléklete



A Miskolci Egyetem alapító okirata

A Miskolci Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:

- A Comenius Tanítóképző Főiskola, Sárospatak, történeti előzménye az 1531-ben megalapított Református Kollégiumban folyó oktatás részeként megindult tanítóképzés, az 1857-ben megnyílt önálló kollégiumi középfokú tanítóképző; közvetlen jogelődje az állami intézetként a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M. K. 23.) M.M. sz. utasítás alapján 1959-től működő felsőfokú Sárospataki Tanítóképző Intézet, majd ennek átszervezésével, a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. sz. tvr. és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT határozat alapján 1976-tól létrejött Sárospataki Tanítóképző Főiskola. A tanítóképző 1957-től 1959-ig viselhetette, majd 1976-ban ismét felvehette a Sárospataki Tanítóképző Főiskola elnevezéséről szóló 1976. évi 21. sz. tvr. alapján Comenius nevét.
- A Miskolci Egyetem az 1735-ben Selmecebányán alapított Bányászati-Kohászati tanintézet jogfolytonos intézménye. A megalapítást követően 1762-től Akadémia, később Főiskola. Az 1919-ben Sopronba történt átköltözést követően, 1931-ben kap jogot magántanári, doktori habilitációs címek adományozására. 1934-től a József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem keretében működő Bánya-, Kohó- és Erdőmérnöki Kar, melynek átalakulásával, az 1949. évi XXIII. törvény alapján Gépészmérnöki Karral kibővülve, az átköltözött önálló Bányamérnöki és Kohómérnöki Karokkal együtt, Nehézipari Műszaki Egyetem elnevezéssel 1949-től Miskolcon folytatta tevékenységét. Az 1983-ban létrejött Állam és Jogtudományi-, 1990-ben megalakult Gazdaságtudományi Karokkal kiegészülve az intézmény a 30/1990. (III. 21.) OGY számú határozat értelmében Miskolci Egyetem elnevezéssel működik. A Bölcsészettudományi Kar 1997-ben létesült, majd 1997. július 1-jei hatállyal az egyetem szervezetébe került a Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola Miskolci Tanárképző Intézete. 1998. január 1-jétől a Magyar Tudományos Akadémia átadta az egyetemnek az MTA Bányászati Kémiai Kutató Laboratóriumát. 2000. január 1-jétől az egyetem szervezeti keretébe került a Comenius Tanítóképző Főiskola is önálló karként. 2005-ben Egészségügyi Főiskolai Kar alakult.

1. Az intézmény hivatalos neve: Miskolci Egyetem.

Rövidített megnevezése: ME.

Angol nyelvű megnevezése: University of Miskolc (Rövidítés: UM).

Német nyelvű megnevezése: Universität Miskolc (Rövidítés: UM).

Orosz nyelvű megnevezése: Мишколцьцкий Университет (Rövidítés: МУ).

Francia nyelvű megnevezése: Université de Miskolc (Rövidítés: UM).

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):

3.1. megnevezése: Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. székhelye: 3515 Miskolc-Egyetemváros

4.2. telephelyei:

3950 Sárospatak, Eötvös út 5–9. sz.,

3950 Sárospatak, Bartók Béla út 2. sz.,

8600 Siófok, Galamb köz 10. sz.,

3557 Bükkzentkereszt – Hollóstető,

3434 Mályi, Kővári Károly út.

4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helye:

8800 Nagykanizsa, Ady Endre u. 74/A

4.4. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény

- **neve:** Miskolci Egyetem Árvay József Gyakorló Általános Iskolája
- **címe:** 3950 Sárospatak, Bartók B. u. 2.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803119

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

8. Az intézmény tevékenységi körei**8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, egységes, osztatlan képzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési, felnőttképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény alaptevékenységének tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

8542 felsőfokú oktatás,

8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,

8510 iskolai előkészítő oktatás,

8520 alapfokú oktatás,
8551 sport-, szabadidős képzés,
8552 kulturális képzés,
8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
8891 gyermekek napközbeni ellátása,
8899 máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
9001 előadó-művészet,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
9102 múzeumi tevékenység,
9311 sportlétesítmény működtetése,
1812 nyomás (kivéve: napilap),
1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
2561 fémfelület-kezelés,
2562 fémmegmunkálás,
2573 szerszámgyártás,
3600 víztermelés, -kezelés, -ellátás,
4313 talajmintavétel, próbafúrás,
5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
5811 könyvkiadás,
5812 címtárak, levelezőjegyzékek kiadása,
5610 éttermi, mozgó vendéglátás,
5621 rendezvényi étkeztetés,
5629 egyéb vendéglátás,
5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
5819 egyéb kiadói tevékenység,
5829 egyéb szoftverkiadás,
5911 film-, video-, televízióműsor-gyártás,
5914 filmvetítés,
5920 hangfelvétel készítése, kiadása,
6201 számítógépes programozás,
6202 információ technológiai szaktanácsadás,
6203 számítógép-üzemeltetés,
6209 egyéb információtechnológiai szolgáltatás,
6311 adatfeldolgozás, web-hozsztíng,
6810 saját tulajdonú ingatlan adásvétele,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
6832 ingatlankezelés,
6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység,
7021 PR, kommunikáció,
7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7312 médiareklám,
7320 piac-, közvélemény-kutatás,
7420 fényképészet,
7430 fordítás, tolmácsolás,
7721 szabadidős, sporteszköz kölcsönzése,
7733 irodagép kölcsönzése (beleértve számítógép),
7740 immateriális javak kölcsönzése,
8211 összetett adminisztratív szolgáltatás,

8219 fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8621 általános járóbeteg-ellátás,
8622 szakorvosi járóbeteg-ellátás,
8623 fogorvosi járóbeteg-ellátás,
8690 egyéb humán-egészségügyi ellátás.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat
képzési terület:

- bölcsészettudományi,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- jogi és igazgatási,
- műszaki,
- művészet,
- orvos- és egészségtudomány,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudományi,
- természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, társadalomtudományi, természettudomány;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, pedagógusképzés, társadalomtudományi;

székhelyen kívül: nincs az intézménynek.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen, telephelyen:

- elektrotechnika-elektronika,
- egyéb szolgáltatások,
- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- oktatás,
- szociális szolgáltatások,
- ügyvitel,
- vendéglátás-idegenforgalom.

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- bölcsészettudományok,
- műszaki tudományok,
- társadalomtudományok,
- természettudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény kiegészítő tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenységek:

- 1812 nyomás (kivéve: napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
- 2561 fémfelület-kezelés,
- 2562 fémmegmunkálás,
- 2573 szerszámgyártás,
- 3600 víztermelés, -kezelés, -ellátás,
- 4313 talajmintavétel, próbafúrás,
- 5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5811 könyvkiadás,
- 5812 címtárak, levelezőjegyzékek kiadása,
- 5610 éttermi, mozgó vendéglátás,
- 5621 rendezvényi étkeztetés,
- 5629 egyéb vendéglátás,
- 5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
- 5819 egyéb kiadói tevékenység,
- 5829 egyéb szoftverkiadás,
- 5911 film-, video-, televízióműsor-gyártás,
- 5914 filmvetítés,
- 5920 hangfelvétel készítése, kiadása,
- 6201 számítógépes programozás,
- 6202 információtechnológiai szaktanácsadás,
- 6203 számítógép-üzemeltetés,
- 6209 egyéb információ-technológiai szolgáltatás,
- 6311 adatfeldolgozás, web-hozsting,
- 6810 saját tulajdonú ingatlan adásvétele,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 6832 ingatlankezelés,
- 6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység,
- 7021 PR, kommunikáció,
- 7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 7312 médiareklám,
- 7320 piac-, közvélemény-kutatás,

7420 fényképészet,
7430 fordítás, tolmácsolás,
7721 szabadidős, sporteszköz kölcsönzése,
7733 irodagép kölcsönzése (beleértve számítógép),
7740 immateriális javak kölcsönzése,
8211 összetett adminisztratív szolgáltatás,
8219 fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8621 általános járóbeteg-ellátás,
8622 szakorvosi járóbeteg-ellátás,
8623 fogorvosi járóbeteg-ellátás,
8690 egyéb humán-egészségügyi ellátás,
8542 felsőfokú oktatás,
8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
8510 iskolai előkészítő oktatás,
8551 sport, szabadidős képzés,
8552 kulturális képzés,
8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
9001 előadó-művészet,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
9102 múzeumi tevékenység,
9311 sportlétesítmény működtetése.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató és egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: nincs az intézménynek.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, intézet, tanszék, kutatóintézet, központ működik.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 9.1.1. pont szerinti képzési területen, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

- Műszaki Földtudományi Kar,
- Műszaki Anyagtudományi Kar,
- Gépészmérnöki és Informatikai Kar,
- Állam- és Jogtudományi Kar,
- Gazdaságtudományi Kar,
- Bölcsészettudományi Kar,
- Comenius Tanítóképző Főiskolai Kar,
- Egészségügyi Főiskolai Kar.

9.2. Az intézményben kollégiumi, informatikai, szociális, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi és gyakorlati képzést biztosító tanműhely, valamint termelő feladatokat ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, belső ellenőrzési feladatot ellátó, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. **A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 37016/1997/0100. számú, 370516/2003/0120. számú, 370516/2004/121. számú, 370516/2005/0122. számú vagyonkezelési szerződésekkel.** (2. számú melléklet szerint)

10.2. **Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke:** nincs az intézménynek.

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme:** 3. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 14 943 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

13. **Az alapító okirat a 20957-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

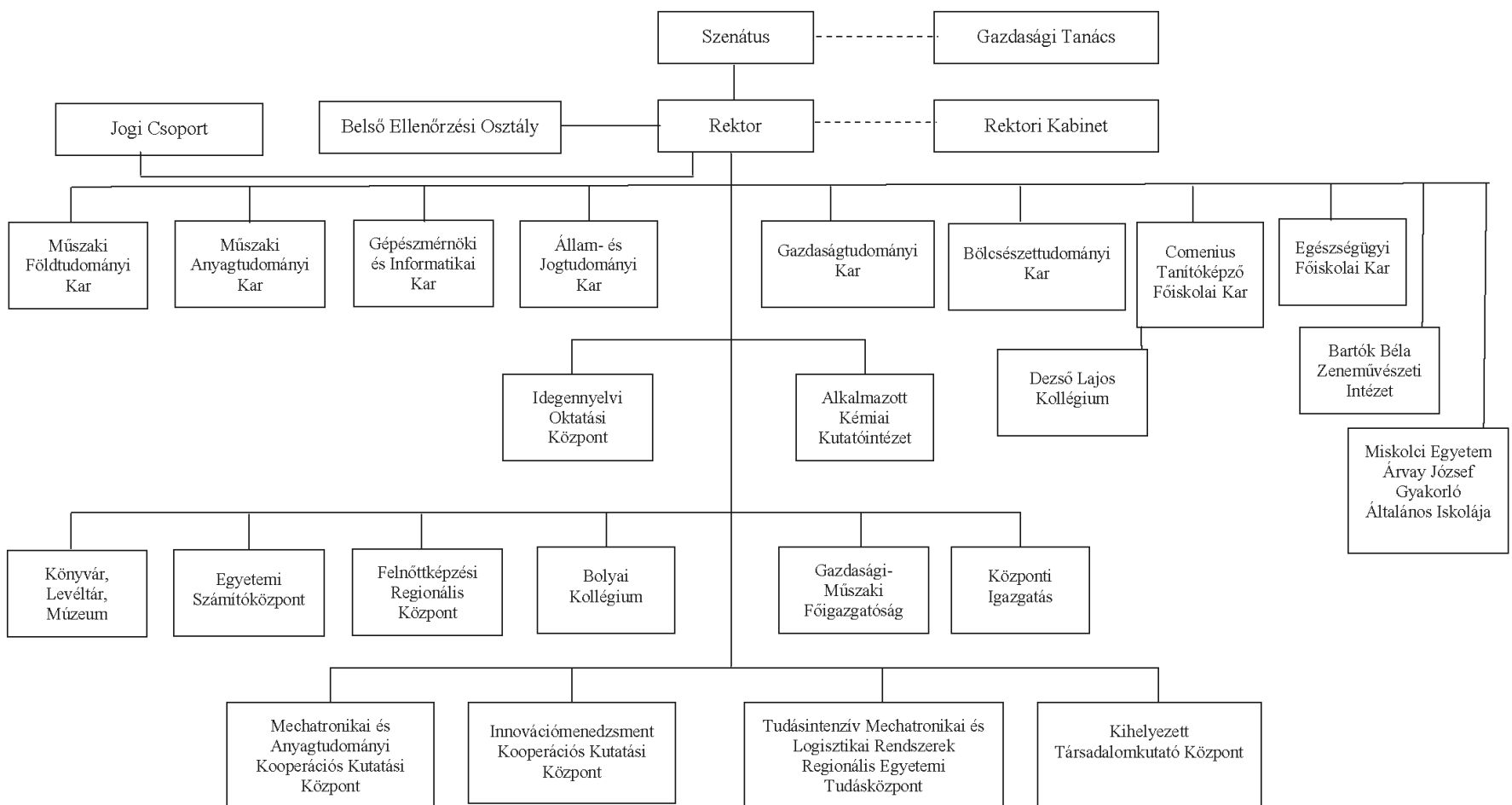
Budapest, 2008. november 25.

(28.065-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. számú melléklet

**A MAGYAR ÁLLAM TULAJDONÁBAN ÉS
AZ INTÉZMÉNY KEZELÉSÉBEN LÉVŐ INGATLANOK JEGYZÉKE**

Hrsz.	Cím	Megnevezés
40591/1.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Út
40591/3.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Út
40591/4.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Egyetem
40592/2.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Egyetem
40592/3.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Egyetem
40592/4.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Egyetem
40592/6.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Sporttelep
40592/7.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Épület, udvar és út
40593/2.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Saját használatú út
40593/19.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Üzem
40593/4.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Árok
40593/6.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Saját használatú út
40593/7.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Irodaház
40593/9.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Saját használatú út
40593/10.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Árok
40593/16.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Irodaház
40593/17.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Közpark
40597/3.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Beépítetlen terület
40597/12.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Beépítetlen terület
40597/13.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Sporttelep
40597/14.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Sporttelep
40597/15.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Sporttelep
40597/16.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Saját használatú út
40597/19.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Sporttelep
40597/7.	3515 Miskolc-Egyetemváros	Árok
41722/3.	3508 Miskolc, Mész utca 1–3.	Iskola
1802.	Miskolc, Hunyadi János u. 7.	Középiskola és udvar
727.	Mályi, Kőváry Károly út	Beépítetlen terület
728.	Mályi, Kőváry Károly út	Üdülőépület és udvar
073.	Bükkszentkereszt – Hollóstató	Oktatási központ
7017.	Siófok, Galamb köz 10.	Üdülőépület és udvar
249.	Sárospatak, Erdélyi u. 24.	Épület
253/1.	Sárospatak, Eötvös u. 9.	Gazdasági épület és udvar
253/2.	Sárospatak, Eötvös u. 5.	Egyetem
263.	Sárospatak, Eötvös u. 5.	Irodaház
409.	Sárospatak, Kossuth u. 46.	Lakóház udvar
7633/12/A.	Miskolc, Görgey Artúr utca 5.	Irodaház (51/100 tulajdoni hányad)
1788/25.	Balsa	Udvar

3. számú melléklet

**AZ INTÉZMÉNY HASZNÁLATÁBAN LÉVŐ
INGATLANOK JEGYZÉKE**

címe: 3529 Miskolc, Gyermekváros, Egyetem út 1. *helyrajzi száma:* 46395/1.

használat jogcíme: határozatlan idejű használati jog.

A Szent István Egyetem alapító okirata

A Szent István Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LIII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény, majd a felsőoktatási intézmények karainak felsorolásáról szóló 209/1999. (XII. 26.) Korm. rendeletet módosító 108/2003. (VII. 22.) Korm. rendelet alapján 2003. szeptember 1-jétől szervezeti felépítésében módosult intézmény jogelődei:

- az Állatorvos-tudományi Egyetem, amelynek jogelődje az 1787-ben a pesti egyetem orvoskarán megalapított állatorvosi tanszék, 1790-től Állatorvosi Intézet, illetőleg az 1851-ben önállósult Pesti magyar királyi Állatorvosi Intézet és az 1875-től működő Magyar királyi Állatorvosi Tanintézet; több átszervezés és névváltozás után, az Állatorvosi Főiskola és Erdőmérnöki Főiskola létesítéséről szóló 97/1952. (X. 13.) MT számú rendelettel létesített Állatorvos-tudományi Főiskola, a felsőoktatási intézményekről szóló 1962. évi 22. sz. tvr.-el létrehozott Állatorvos-tudományi Egyetem, Budapest;
- a Gödöllői Agrártudományi Egyetem, amelynek jogelődje a Budapesti királyi Magyar Tudományegyetem a budapesti Magyar Tudományegyetem mellett létesített Közgazdaságtudományi Kar szervezeti szabályzatáról szóló 272/1920. ME sz. rendelettel létesített közgazdaságtudományi kara, a Magyar Agrártudományi Egyetem felállításáról és szervezéséről szóló 8740/1945. (X. 2.) ME. sz. rendelet alapján felállított Magyar Agrártudományi Egyetem, a felsőoktatási intézményekről szóló 1962. évi 22. számú tvr.-el létrehozott Agrártudományi Egyetem, Gödöllő;
- a Jászberényi Tanítóképző Főiskola, amelynek jogelődje az 1917-ben megnyílt Jászberényi Állami Tanítóképző Intézet, a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M.K. 23.) M.M. számú utasítás alapján 1959-ben létrejött felsőfokú Jászberényi Tanítóképző Intézet, amelyet a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. sz. tvr. és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT határozat 1975. szeptember 1-jétől Jászberényi Tanítóképző Főiskolává szervezett át;
- az Ybl Miklós Műszaki Főiskola, amelynek jogelődje az 1877. évi 23.042 számú rendelettel alapított Budapesti Állami Felső Ipariskola, az 1963-ban létrehozott Felsőfokú Ipari Technikum, az Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1972. évi 15. számú tvr.-el és az Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról, képzési idejéről, valamint a budapesti Felsőfokú Építőipari Technikum, továbbá a debreceni Felsőfokú Építőgépzési Technikum átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1034/1972. (VIII. 27.) Mt.h. számú határozattal létesített Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola.

1. Az intézmény hivatalos neve: Szent István Egyetem.

Rövidített megnevezése: SZIE.

Angol nyelvű megnevezése: Szent István University.

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):

megnevezése: Oktatási és Kulturális Minisztérium

címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. székhelye: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.

4.2. telephelyei:

1078 Budapest, István u. 2.,

1146 Budapest, Thököly u. 74.,

1142 Budapest, Ida u. 2.,

5102 Jászberény, Rákóczi u. 53.,

1142 Budapest, Tatai u. 3.

4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelyei: nincs az intézménynek.

4.4. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény

neve: Szent István Egyetem Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium

címe: 5100 Jászberény, Rákóczi út 53.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803119

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

8. Az intézmény tevékenységi körei**8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifizető rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi Cl. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság, állategészségügy körébe tartozó feladatok ellátásában, természetvédelmi területek gondozásában, a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
- A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot és klinikát üzemeltet.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv, jegyzetíratást és kiadást, taneszközfejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátást szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

8541 felsőszintű, nem felsőfokú oktatás,
8542 felsőfokú oktatás,
8510 iskolai előkészítő oktatás,
8520 alapfokú oktatás,
8531 általános középfokú oktatás,
8532 szakmai középfokú oktatás,
8551 sport-, szabadidős képzés,
8552 kulturális képzés,
8559 máshová nem sorolt egyéb oktatás,
7211 biotechnológiai kutatás, fejlesztés,
7219 egyéb természettudományi műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi humán kutatás, fejlesztés,
5920 hangfelvétel készítése, kiadása,
5829 egyéb szoftver kiadása,
6203 számítógép-üzemeltetés,
6311 adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás,
8891 gyermekek napközbeni ellátása,
8899 máshová nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
9102 múzeumi tevékenység,
9103 történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése,
9311 sportlétesítmény működtetése,
0143 ló, lófélé tenyésztése,
0145 juh, kecske tenyésztése,
0161 növénytermesztési szolgáltatás,
0162 állattenyésztési szolgáltatás,
0170 vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
5811 könyvkiadás,
5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
5629 egyéb vendéglátás,
6010 rádióműsor-szolgáltatás,
6020 televízióműsor-összeállítás, -szolgáltatás,
6190 egyéb távközlés,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
5821 számítógépes játék kiadása,
6201 számítógépes programozás,
6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
6209 egyéb információs technológiai szolgáltatás,
7111 építészmérnöki tevékenység,
7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
7120 egyéb műszaki vizsgálat, elemzés,
6910 jogi tevékenység,
6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység,
7021 PR, kommunikáció,
7022 üzletviteli egyéb vezetési tanácsadás,
7490 máshová nem sorolt egyéb szakmai műszaki tudományos tevékenység,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7320 piac-, közvélemény-kutatás,
8121 általános épülettakarítás,
8122 egyéb épületipari takarítás,
8129 egyéb takarítás,
8299 máshová nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,

8291 követelésbehajtás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8424 közbiztonság, közrend,
8425 tűzvédelem,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
7500 állat-egészségügyi ellátás,
3700 szennyvíz gyűjtése, kezelése,
3811 nem veszélyes hulladék gyűjtése,
3821 nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
3832 hulladék újrahasznosítása,
3822 vegyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
3812 veszélyes hulladék gyűjtése,
3900 szennyeződésmosás, egyéb hulladék kezelés,
9104 növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése,
9319 egyéb sporttevékenység,
9329 máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység,
9312 sportegyesületi tevékenység.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat
képzési terület:

agrár,

- bölcsészettudományi,
- gazdaságtudományok,
- műszaki,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudományi,
- természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, műszaki, pedagógusképzés, társadalomtudományi, természettudomány;

székhelyen kívül: nincs az intézménynek;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, műszaki, természettudomány.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen, telephelyen:

- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- mezőgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- ügyvitel,
- vendéglátás-idegenforgalom.

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- agrártudományok,
- műszaki tudományok,
- társadalomtudományok,
- természettudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-elő-

állítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kiemelti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek termelése, feldolgozása, forgalmazása;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, tervezési tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, nyomdaipari termékek gyártása és értékesítése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, oktatást szolgáló létesítmények, sportlétesítmények, kollégiumi szálláshelyek, valamint kutatási kapacitások bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

Kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységek:

- 0143 ló, lóféle tenyésztése,
- 0145 juh, kecske tenyésztése,
- 0161 növénytermesztési szolgáltatás,
- 0162 állattenyésztési szolgáltatás,
- 0170 vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
- 5811 könyvkiadás,
- 5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadás,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5629 egyéb vendéglátás,
- 6010 rádióműsor-szolgáltatás,
- 6020 televízióműsor-összeállítás, -szolgáltatás,
- 6190 egyéb távközlés,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 5821 számítógépes játék kiadása,
- 6201 számítógépes programozás,
- 6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
- 6209 egyéb információs technológiai szolgáltatás,
- 7111 építészmérnöki tevékenység,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7120 egyéb műszaki vizsgálat, elemzés,
- 6910 jogi tevékenység,
- 6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység,
- 7021 PR, kommunikáció,
- 7022 üzletviteli egyéb vezetési tanácsadás,
- 7490 máshová nem sorolt egyéb szakmai műszaki tudományos tevékenység,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 7320 piac-, közvélemény-kutatás,
- 8121 általános épülettakarítás,
- 8122 egyéb épületipari takarítás,
- 8129 egyéb takarítás,
- 8299 máshová nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
- 8291 követelésbehajtás,

8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8424 közbiztonság, közrend,
8425 tűzvédelem,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
7500 állat-egészségügyi ellátás,
3700 szennyvíz gyűjtése, kezelése,
3811 nem veszélyes hulladék gyűjtése,
3821 nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
3832 hulladék újrahasznosítása,
3822 vegyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
3812 veszélyes hulladék gyűjtése,
3900 szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés,
9104 növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése,
9319 egyéb sporttevékenység,
9329 máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység,
9312 sportegyesületi tevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató és egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: nincs az intézménynek.

9. A felsőoktatási intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, tanszékek, intézetek, klinikák, kutatócsoportok, tangazdaságok működnek.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területen, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

- Állatorvos-tudományi Kar,
- Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar,
- Gépészmérnöki Kar,
- Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar,
- Alkalmazott Bölcsészeti Kar,
- Ybl Miklós Építéstudományi Kar.

9.2. Az intézményben origiumok, informatikai, szociális, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi, feladatot ellátó gyakorlati képzést biztosító tanműhely, valamint termelő feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, ellenőrzési, igazgatási feladatot ellátó hivatal, műszaki szolgáltató és más, a működtetést biztosító funkcionális szervezeti egységet tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:**10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött,**

Gödöllői Agrártudományi Egyetem	370200/1998/0100 alapszerződés
	370200/1999/0101 szerződésmódosítás
Jászberényi Tanítóképző Főiskola	370406/1997/0001 alapszerződés
	370406/2000/0101 szerződésmódosítás
Ybl Miklós Műszaki Főiskola	370231/1997/0001 alapszerződés
Állatorvostudományi Egyetem	370798/1998/0100 alapszerződés

számú vagyonkezelési szerződés, illetve a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kezelői jogra vonatkozó szerződés szerint, az 1999. évi vagyonmegosztásban rögzítettek alapján.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok **jegyzéke**: nincs az intézménynek.

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme**: 2. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 17 735 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

13. **Az alapító okirat a 3365-21/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

Budapest, 2008. december 11.

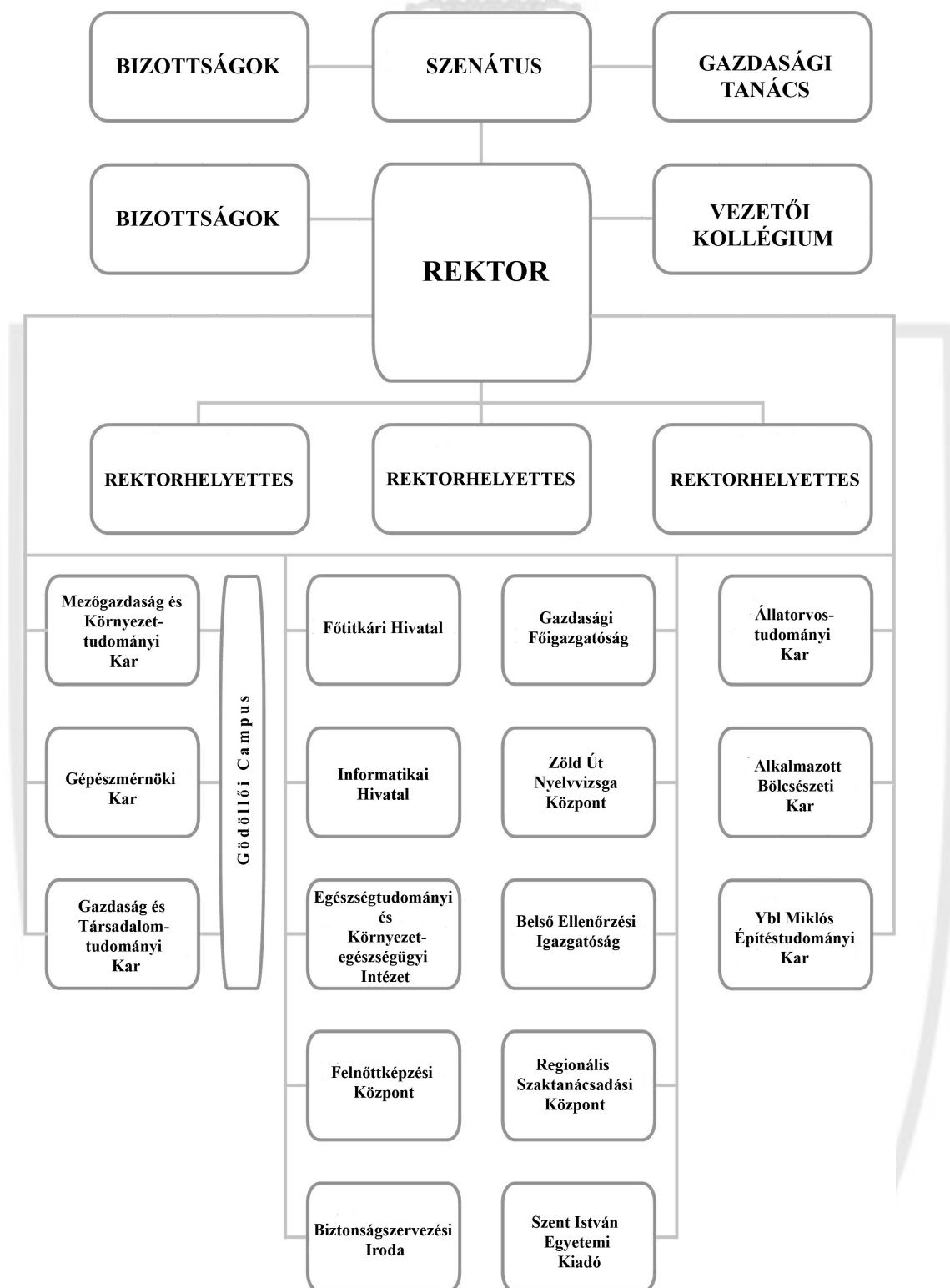
(28.624-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§

1. számú melléklet



Az intézmény használatában lévő ingatlan és a használat jogcíme

címe: 1142 Budapest, Tatai út 3.
helyrajzi száma: Budapest, belterület, 29834/10.
használat jogcíme: ingatlanrészbérlet

**A Széchenyi István Egyetem
alapító okirata**

A Széchenyi István Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki:

A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 2001. évi XCI. törvény rendelkezései alapján 2002. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődje a Széchenyi István Főiskola, mely a Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1968. évi 16. sz. tvr.-tel és a győri Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola képzési idejéről szóló 1018/1968. (VI. 4.) Korm. határozattal jött létre, Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola néven. 1986-tól viselte Széchenyi István nevét, a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. sz. tvr. alapján. A főiskolákról szóló 1048/1990. (III. 21.) MT határozat értelmében elnevezése Széchenyi István Műszaki Főiskola lett, majd az intézmény az Ftv. hatálybalépését követően a Széchenyi István Főiskola elnevezést viselte.

1. **Az intézmény hivatalos neve:** Széchenyi István Egyetem.
Rövidített megnevezése: SZE.
Angol nyelvű megnevezése: Széchenyi István University.
2. **Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.
3. **Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének)
 - 3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium
 - 3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
4. **Az intézmény működési helye**
 - 4.1. **székhelye:** 9026 Győr, Egyetem tér 1.
 - 4.2. **telephelye:** nincs az intézménynek.
 - 4.3. **Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helye:**
 - 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal u. 38.,
 - 9970 Szentgotthárd, Honvéd u. 10.,
 - 9700 Szombathely, Rohonci u. 1.
5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.
6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma**
szakágazat: 854200
jellemző szakfeladat: 803218
7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**
8. **Az intézmény tevékenységi körei**

8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek átadásával, fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
- 8542 felsőfokú oktatás,
- 8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
- 6203 számítógép-üzemeltetés,
- 6311 adatfeldolgozás, web-hosting szolgáltatás,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi humán kutatás, fejlesztés,
- 9001 előadó-művészet,
- 9002 előadó-művészetet kiegészítő tevékenység,
- 9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 9311 sportlétesítmény működtetése,
- 8899 máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
- 8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
- 9103 történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése,
- 8299 máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
- 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása és üzemeltetése,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,

- 7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7320 piac-, közvélemény-kutatás,
7021 PR kommunikáció.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

- gazdaságtudományok,
- informatika,
- jogi és igazgatási,
- műszaki,
- művészet,
- orvos- és egészségtudományi,
- társadalomtudományi,
- pedagógusképzés;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudományi, társadalomtudományi;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, pedagógusképzés.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:

- egészségügy,
- egyéb szolgáltatások,
- elektrotechnika-elektronika,
- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- szociális szolgáltatások,
- ügyvitel,
- vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

- gépészet (2500 Esztergom, Budai Nagy Antal u. 38., 99700 Szentgotthárd, Honvéd u. 10., 9700 Szombathely, Rohonci u. 1.).

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- műszaki tudományok
- társadalomtudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kiemelési követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományágakban kutatás és fejlesztés, tudományszervezés, szaktanácsadási és egyéb tevékenység;
- közművelődési feladatok;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenységek:

- 9103 történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése,
- 8299 máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
- 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása és üzemeltetése,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 7320 piac-, közvélemény-kutatás,
- 7021 PR kommunikáció.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékellátás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően): nincs az intézménynek.

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, intézetek, tanszékek, doktori iskolák, valamint tudományos kutatási és fejlesztési központok működnek.

A karok és intézetek egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.

9.2. Az intézményben felnőttképzési, informatikai, kollégiumi, könyvtári és sport feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához funkcionális szervezeti egységként adminisztratív irányítási, valamint gazdasági és műszaki feladatokat ellátó gazdasági és műszaki főigazgatóságot, igazgatási szervezeti egységként rektori hivatalt, belső ellenőrzési szervezeti egységként belső ellenőrzést tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. **A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 370688/2004/0123 számú vagyonkezelési szerződéssel, a 2. számú melléklet szerint.**

10.2. **Az intézmény tulajdonában nincsenek ingatlanok.**

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme:** 3. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 12794 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

13. **Az alapító okirat a 18700-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

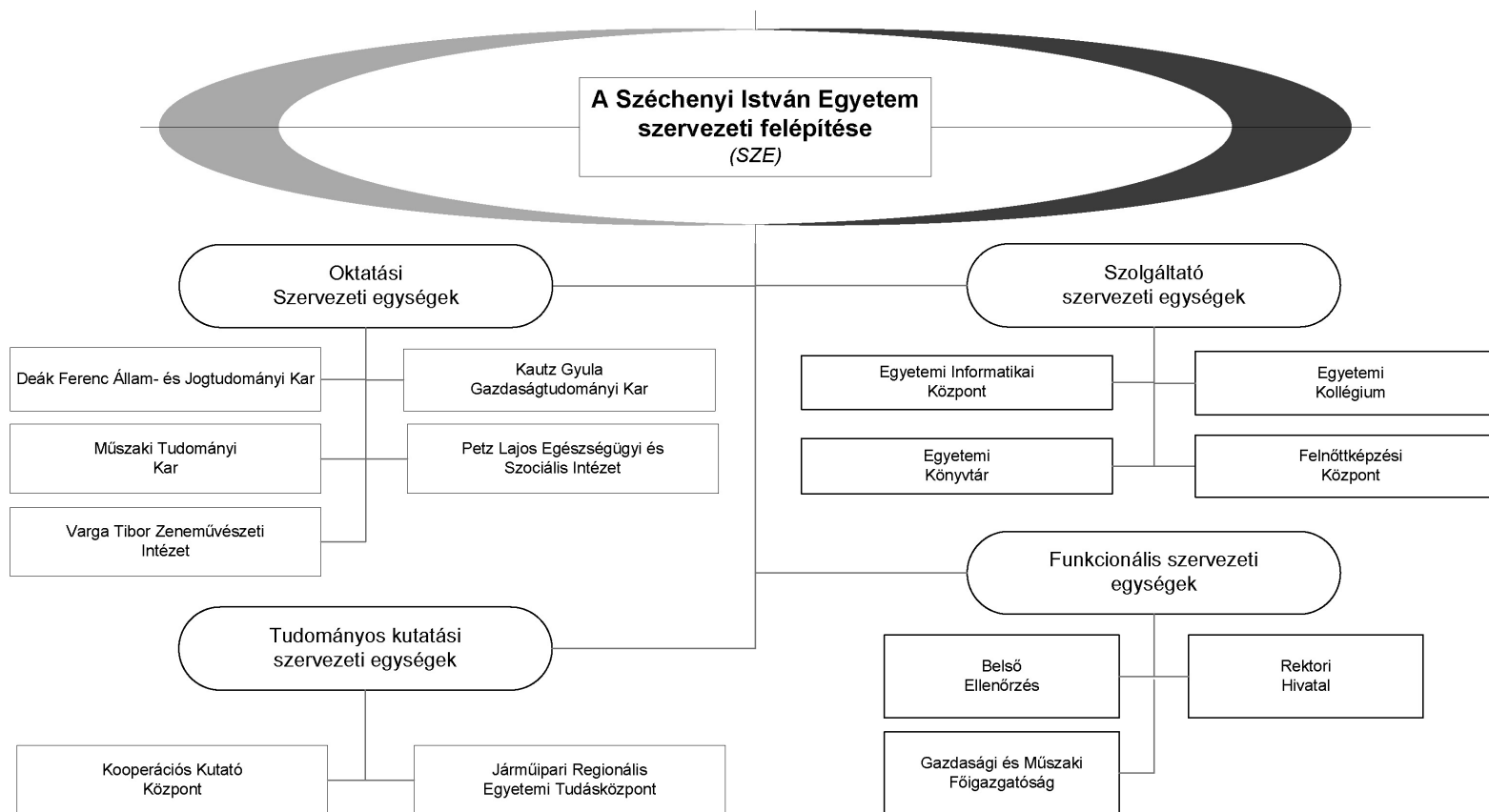
Budapest, 2008. december 11.

(29.435-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§



A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak

Ingatlan címe	Helyrajzi szám	Terület (ha)	Vagyonkezelési hányad
Győr, Egyetem tér 1.	10616/2	9,1307	1/1
Győr, Körtöltés u. 7.	11690	0,8110	1/1
Győr, Körtöltés u. 7.	11687	0,0385	1/1
Győr, Körtöltés u. 7.	11799	0,3119	1/1
Győr, Körtöltés u. 7.	11692	0,0777	1/1
Győr, Körtöltés u. 7.	11691	3,1763	1/1
Győr, Hédervári u. 39/A	10623	0,0888	1/1
Győr, Hédervári u. 37.	10622	0,1276	1/1
Győr, Áldozat u. 22.	10657/2	0,1848	1/1
Győr, Vásárhelyi P. u. 60.	10668	0,2742	32/77
Győr, Áldozat u. 37.	10621/2	0,0540	1/1
Győr, Áldozat u. 37.	10621/1	0,1353	1/1
Győr, Szent I. u. 26–28.	2583/1	0,8156	1/3
Balatonalmádi, Déryné u. 7.	3547	0,0709	1/1
Győr, Mészáros L. u. 20.	4651/1	0,0904	1/1
Győr, Mészáros L. u. 20.	4651/3	0,3083	1/1
Győr, Budai u.12.	6385/6	0,0732	1/1
Győr, Vásárhelyi P. u. 58.	10669	0,1867	1/1
Győr, Áldozat u. 6/B	10722	0,1182	1/1
Győr, Áldozat u. 28.	10665/1	0,2225	1/1
Győr, Áldozat u. 6/B	10721	0,7578	1/1

Az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme

Győr, Kossuth L. u. 5. szám alatti, 7870/2/A. helyrajzi számú,
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzati tulajdonú ingatlan 1000,76 m²-re, határozatlan idejű ingyenes használati jog.

**A Pannon Egyetem
alapító okirata**

A Pannon Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b)* pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki:

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:

- a Pannon Agrártudományi Egyetem, Keszthely, annak Georgikon Mezőgazdaságtudományi Kara, amelynek jogelődjét, a keszthelyi Agrártudományi Egyetemet a Keszthelyi Agrártudományi Egyetem létesítéséről szóló 1970. évi 21. sz. tvr. és a keszthelyi Agrártudományi Egyetem karairól és a képzési időről szóló 1029/1970. (VIII. 7.) Korm. határozat hozta létre, két egyetemi jellegű főiskola – a Keszthelyi Agrártudományi Főiskola (amelynek jog-

elődje az 1797-ben alapított Georgikon és annak jogutódjai és a Mosonmagyaróvári Agrártudományi Főiskola) – összevonásával. A Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. sz. tvr. módosításáról szóló 1989. évi 16. sz. tvr. értelmében az egyetem neve Pannon Agrártudományi Egyetem lett;

- a Veszprémi Egyetem, amelynek gyökerei a 13. századra nyúlnak vissza, létesítését a Budapesti Műszaki Egyetem szervezetének módosításáról szóló 1949. évi XXII. törvény rendelte el. Kezdetben a Budapesti Műszaki Egyetem Nehézvegyipari Karaként működött. A Veszprémi Vegyipari Egyetem felállítása tárgyában született 1951. évi 25. sz. tvr. alapján vált önállóvá, Veszprémi Vegyipari Egyetem néven. Az egyetemekről szóló 30/1990. (III. 21.) OGY határozat értelmében a neve Veszprémi Egyetem lett.

Jelenlegi nevét a 2005. évi CXXXIX. évi törvény állapította meg, 2006. március 1-jei hatállyal.

1. Az intézmény hivatalos neve: Pannon Egyetem.

Rövidített megnevezése: PE.

Angol nyelvű megnevezése: University of Pannonia.

2. Az intézmény alapítója a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének)

3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. Az intézmény működési helye

4.1. **székhelye:** 8200 Veszprém, Egyetem u. 10.

4.2. telephelyei:

- 8360 Keszthely, Deák Ferenc u. 16.,
- 8500 Pápa, Mézeskalács u. 2/b.,
- 8800 Nagykanizsa, Zrínyi u. 18.,
- 8261 Badacsonytomaj, Római út 165.

4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének székhelyei:

- 8400 Ajka, Bródy Imre út 4.,
- 1146 Budapest, Thököly út 48–54.,
- 8000 Székesfehérvár, Gyümölcs u. 38.,
- 9700 Szombathely, Akacs M u. 1–3.,
- 8900 Zalaegerszeg, Jókai Mór u. 6.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803119

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

7.1. Az intézmény részjogkörű egysége:

neve: Pannon Egyetem, Agrártudományi Centrum

címe: 8360 Keszthely, Deák F. u. 16.

8. Az intézmény tevékenységi körei

8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifizető rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.

- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- Doktori iskoláin keresztül a legkorszerűbb tudományterületek alkotó művelését folytatja.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- Tudásközpont szerepét tölti be a korszerű technológiák kutatásában, fejlesztésében és alkalmazásában.
- Regionális tehetségkutatási-, gondozási és követési rendszert épít ki és működtet.
- Részt vesz a régió érintett korosztályában a mozgáskorlátozottak, hátrányos helyzetűek, kisebbségek helyzetének kezelésében.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezése szerint.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Nemzetközi kapcsolatokban, egyetemi szövetségekben közreműködve biztosítja az oktatók szakmai fejlődését, rendszeres nemzetközi megmérettetését és a hallgatók magas szintű képzését.
- Az oktatás és a kutatás színvonalának nemzetközi szinten tartása érdekében nemzetközi kapcsolatait fejleszti, ápolja, a legkorszerűbb szakmai és didaktikai eredmények közvetlen átvételére hazai és nemzetközi egyetemi együttműködésekben vesz részt.
- Sokoldalú regionális oktatási, kutatási szerepet vállal a regionalitás szellemében (hazai viszonylatban Közép-, Észak- és Nyugat-Dunántúl vonatkozásában, nemzetközi viszonylatban Kelet-Ausztria, Szlovénia, Horvátország, Szlovákia vonatkozásában, beleértve az utóbbiba a magyar kisebbségeket is).
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyont.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 0111 gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése,
- 0113 zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése,
- 0119 egyéb, nem évelő növény termesztése,
- 0121 szőlőtermesztés,
- 0124 almatermésű, csonthéjas termesztése,
- 0125 egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése,
- 0128 fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése,
- 0129 egyéb évelő növény termesztése,
- 0130 növényi szaporítóanyag termesztése,
- 0141 tejhasznú szarvasmarha tenyésztése,

- 0142 egyéb szarvasmarha tenyésztése,
0143 ló, lóféle tenyésztése,
0145 juh, kecske tenyésztése,
0146 sertéstenyésztés,
0147 baromfitenyésztés,
0161 növénytermesztési szolgáltatás,
0162 állattenyésztési szolgáltatás,
0163 betakarítást követő szolgáltatás,
0164 vetési célú magfeldolgozás,
0170 vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
0210 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység,
0230 vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése,
0322 édesvízihal-gazdálkodás,
1102 szőlőbor termelése,
1812 nyomás (kivéve: napilap),
1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
1820 egyéb sokszorosítás,
2899 m.n.s. egyéb speciális gép gyártása,
4721 zöldség-gyümölcs kiskereskedelme,
4725 ital-kiskereskedelem,
4741 számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme,
4742 telekommunikációs termék kiskereskedelme,
4761 könyv-kiskereskedelem,
4762 újság-, papíráru-kiskereskedelem,
4765 játék-kiskereskedelem,
4778 egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme,
4779 használtcikk bolti kiskereskedelme,
4939 m.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás,
4941 közúti áruszállítás,
5510 szállodai szolgáltatás,
5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
5530 kempingszolgáltatás,
5590 egyéb szálláshely szolgáltatás,
5610 éttermi, mozgó vendéglátás,
5811 könyvkiadás,
5812 címtárak, levelezőjegyzékek kiadása,
5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
5819 egyéb kiadói tevékenység,
5914 filmvetítés,
6201 számítógépes programozás,
6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
6203 számítógép üzemeltetés,
6209 egyéb információ-technológiai szolgáltatás,
6311 adatfeldolgozás, web-hozsting szolgáltatás,
6312 világháló-portál szolgáltatás,
6399 m.n.s. egyéb információs szolgáltatás,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7211 biotechnológiai kutatás, fejlesztés,
7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
7312 médiareklám,
7320 piac-, közvélemény-kutatás,
7420 fényképészet,

- 7430 fordítás, tolmácsolás,
7490 m.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
7721 szabadidős, sporteszköz kölcsönzése,
7739 egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése,
8121 általános épülettakarítás,
8122 egyéb épület-, ipari takarítás,
8129 egyéb takarítás,
8211 összetett adminisztratív szolgáltatás,
8219 fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8292 csomagolás,
8299 m.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
8411 általános közigazgatás,
8532 szakmai középfokú oktatás,
8541 felsőszintű, nem felsőfokú oktatás,
8542 felsőfokú oktatás,
8551 sport, szabadidős képzés,
8552 kulturális képzés,
8559 m.n.s. egyéb oktatás,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
8899 m.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül,
9001 előadó-művészet,
9003 alkotóművészet,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
9311 sportlétesítmény működtetése,
9319 egyéb sporttevékenység,
9329 m.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat
képzési terület:

- agrár,
- bölcsészettudomány,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- műszaki,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudomány,
- természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, műszaki, társadalomtudomány, természettudomány;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, műszaki, pedagógusképzés, társadalomtudomány.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen, telephelyen:

- egyéb szolgáltatások,
- elektrotechnika-elektronika,
- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- könnyűipar,
- környezetvédelem, vízgazdálkodás,

- közgazdaság,
- közlekedés,
- mezőgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- szociális szolgáltatások,
- ügyvitel,
- vegyipar,
- vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

- egyéb szolgáltatások (Székesfehérvár),
- elektrotechnika-elektronika (Székesfehérvár, Szombathely),
- gépészet (Ajka, Székesfehérvár, Szombathely),
- informatika (Ajka, Budapest, Székesfehérvár),
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (Ajka, Budapest, Székesfehérvár, Szombathely),
- környezetvédelem-vízgazdálkodás (Budapest, Székesfehérvár, Szombathely),
- közgazdaság (Szombathely, Székesfehérvár, Ajka),
- mezőgazdaság (Székesfehérvár, Szombathely),
- művészet, közművelődés, kommunikáció (Ajka, Budapest),
- szociális szolgáltatások (Székesfehérvár, Zalaegerszeg),
- ügyvitel (Székesfehérvár),
- vegyipar (Budapest),
- vendéglátás-idegenforgalom (Székesfehérvár).

8.1.3. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

- agrártudományok,
- bölcsészettudományok,
- műszaki tudományok,
- társadalomtudományok,
- természettudományok.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a gazdálkodást segítő szaktanácsadási tevékenység és annak fejlesztése;
- a növényi- és állati járványos betegségeket megelőző tevékenység és annak fejlesztése;
- a vidék- és területfejlesztési tevékenység;
- a tudományos kutatás és fejlesztés céljaira létesített intézetek, ipari parkok, illetve a szakmai tanácsadó vállalkozások önállóan vagy más intézményekkel közösen történő létrehozása, működtetése;
- tudományos rendezvények szervezésével, a hazai és külföldi tudományos kapcsolatok kiépítésével és fenntartásával, tudományos művek kiadásával és más formában a tudományos értékű tevékenységek megvalósulásának elősegítése;
- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- nyelvvizsgáztatási tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;

- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása, laboratóriumi mérés-szolgáltatás, mintavizsgálat, mezőgazdasági szolgáltatás, gépjármű hasznosítás).

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása

kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységek:

- 0111 gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése,
- 0113 zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése,
- 0119 egyéb, nem évelő növény termesztése,
- 0121 szőlőtermesztés,
- 0124 almatermésű, csonthéjas termesztése,
- 0125 egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése,
- 0128 fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése,
- 0129 egyéb évelő növény termesztése,
- 0130 növényi szaporítóanyag termesztése,
- 0141 tejhasznú szarvasmarha tenyésztése,
- 0142 egyéb szarvasmarha tenyésztése,
- 0143 ló, lóféle tenyésztése,
- 0145 juh, kecske tenyésztése,
- 0146 sertéstenyésztés,
- 0147 baromfitenyésztés,
- 0161 növénytermesztési szolgáltatás,
- 0162 állattenyésztési szolgáltatás,
- 0163 betakarítást követő szolgáltatás,
- 0164 vetési célú magfeldolgozás,
- 0170 vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás,
- 0210 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység,
- 0230 vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése,
- 0322 édesvízihal-gazdálkodás,
- 1812 nyomás (kivéve: napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
- 1820 egyéb sokszorosítás,
- 2899 m.n.s. egyéb speciális gép gyártása,
- 4721 zöldség-gyümölcs kiskereskedelme,
- 4725 ital-kiskereskedelem,
- 4741 számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme,
- 4742 telekommunikációs termék kiskereskedelme,
- 4761 könyv-kiskereskedelem,
- 4762 újság-, papíráru-kiskereskedelem,
- 4765 játék-kiskereskedelem,
- 4778 egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme,
- 4779 használcikk bolti kiskereskedelme,
- 4939 m.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás,
- 4941 közúti áruszállítás,
- 5510 szállodai szolgáltatás,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5530 kempingszolgáltatás,
- 5590 egyéb szálláshely szolgáltatás,
- 5610 éttermi, mozgó vendéglátás,
- 5811 könyvkiadás,
- 5812 címtárak, levelezőjegyzékek kiadása,
- 5814 folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,

- 5819 egyéb kiadói tevékenység,
5914 filmvetítés,
6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
6209 egyéb információ-technológiai szolgáltatás,
6312 világháló-portál szolgáltatás,
6399 m.n.s. egyéb információs szolgáltatás,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
7312 médiareklám,
7320 piac-, közvélemény-kutatás,
7420 fényképészet,
7430 fordítás, tolmácsolás,
7490 m.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
7721 szabadidős, sporteszköz kölcsönzése,
7739 egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése,
8121 általános épülettakarítás,
8122 egyéb épület-, ipari takarítás,
8129 egyéb takarítás,
8211 összetett adminisztratív szolgáltatás,
8219 fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8299 m.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás,
8411 általános közigazgatás,
8552 kulturális képzés,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
9001 előadó-művészet,
9003 alkotóművészet,
9319 egyéb sporttevékenység,
9329 m.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termékelőállítás értékesítéséből származó bevételek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként kar, azon belül intézet, tanszék, központi oktatási egységként idegen nyelvi oktatási központ, testnevelési és sport intézet; felnőttképzési intézet működik. Tudományos kutatási szervezeti egységként a karhoz kapcsolódóan kutatóintézet, kutatóközpont, agrártudományi centrum, továbbá doktori iskola működik.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

- Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar,
- Gazdaságtudományi Kar,
- Georgikon Kar,
- Mérnöki Kar,
- Műszaki Informatikai Kar.

9.2. Az intézményben kollégiumi, informatikai, kulturális, sport, könyvtári, levéltári feladatot ellátó szervezeti egységek szolgáltató szervezeti egységként, valamint a közművelődési programokat és az Egyetemünk című lap szerkesztését végző szervezeti egységek működnek.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához az alábbi funkcionális szervezeti egységeket tart fenn:

- gazdasági feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet,
- műszaki szolgáltató szervezeti egységet,
- üzemeltetési és biztonságsszervezési szervezeti egységet,
- belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységként belső ellenőrzési csoportot működtet.
- Az igazgatási feladatokat a főtitkári hivatal, valamint minőségbiztosítási humánpolitikai szervezeti egységek, oktatásszervezéssel, kutatás- és tudományszervezéssel, illetve nemzetközi ügyekkel foglalkozó szervezeti egységek látják el.

Alumni szervezetet működtet az intézmény gazdálkodásának támogatására, az érintettek véleményének megismerésére és az intézmény külső megítélésének építésére.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. **A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, amelyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Veszprémi Egyetemnek a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött 370138/1998/0100 számú vagyonkezelési szerződéssel.**

A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, amelyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a PATE Geor-gikon Mezőgazdaságtudományi Karnak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött 370633/1997/0100 számú vagyonkezelési szerződéssel.

A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, amelyek az intézmény vagyonkezelésében vannak az FVM Szőlészeti és Borászati Kutatóintézetének a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött 150130-2004/0100 számú vagyonkezelési szerződéssel.

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról szóló 1999. évi LII. törvény 1. § e), g), k) pont és 3. § 2. bekezdésben foglaltak szerint a Pannon Agrártudományi Egyetem Vagyonmegosztási Dokumentációt készített, amely 2007. június 18-án került aláírásra. Az ingatlanok ez alapján megosztásra kerültek a jogutódok között. (2. számú melléklet szerint)

10.2. **Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke:** 3. számú melléklet szerint.

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme:** 4. számú melléklet szerint.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

- az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 12002 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

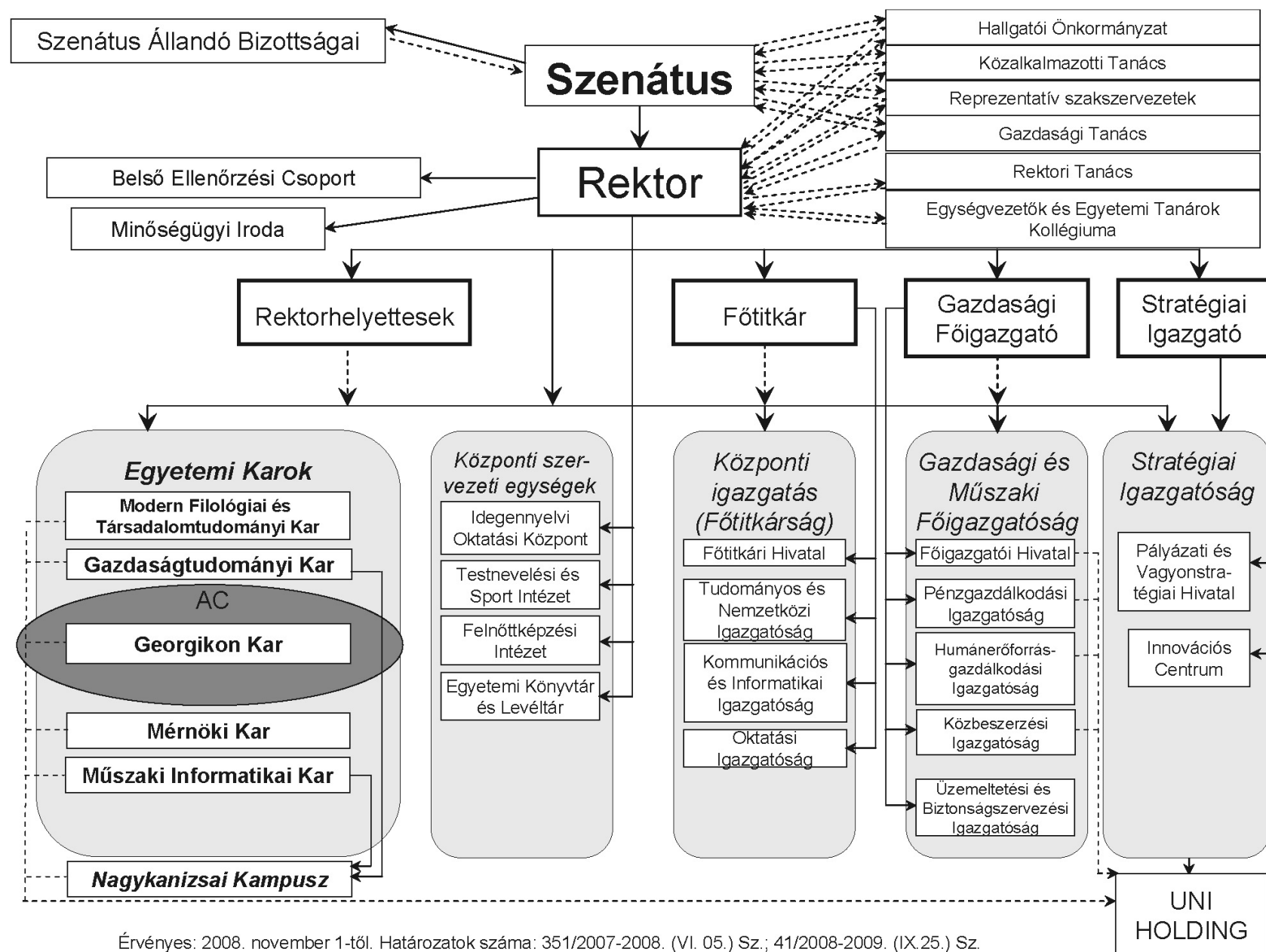
13. **Az alapító okirat a 3365-16/2007. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

Budapest, 2008. november 25.

(28.333-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter



Érvényes: 2008. november 1-től. Határozatok száma: 351/2007-2008. (VI. 05.) Sz.; 41/2008-2009. (IX. 25.) Sz.

Az intézmény vagyonkezelésében lévő ingatlanok

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám
Keszthely	Széchenyi u. 8.	belterület	1050
Keszthely	Deák F. u. 16.	belterület	1051
Keszthely	Deák F. u. 57.	belterület	1206/10
Keszthely	Keszthely	belterület	1206/11
Keszthely	Festetics u. 5.	belterület	1227
Keszthely	Festetics u. 5.	belterület	1227/A
Keszthely	Keszthely	belterület	1228/2
Keszthely	Georgikon u. 20.	belterület	1418/1
Keszthely	Georgikon u. 20/A	belterület	1418/3
Keszthely	Keszthely	belterület	1690/2
Keszthely	Georgikon u. 21.	belterület	2010/3
Keszthely	Keszthely	belterület	2010/4
Keszthely	Keszthely	belterület	2010/5
Keszthely	Balaton part 6.	belterület	3814/18
Keszthely	Napsugár u. 2.	belterület	4059
Keszthely	Festetics Gy. 7.	belterület	4293/1
Keszthely	Keszthely	belterület	4507/5
Keszthely	Keszthely	külterület	0147/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0187
Keszthely	Keszthely	külterület	0191/4
Keszthely	Keszthely	külterület	0193
Keszthely	Keszthely	külterület	0194/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0196
Keszthely	Keszthely	külterület	0197
Keszthely	Keszthely	külterület	0198
Keszthely	Keszthely	külterület	0200/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0207/5
Keszthely	Keszthely	külterület	0207/6
Keszthely	Keszthely	külterület	0212/4
Keszthely	Keszthely	külterület	0213
Keszthely	Keszthely	külterület	0214/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0214/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0216/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0216/7
Keszthely	Keszthely	külterület	0216/8
Keszthely	Keszthely	külterület	0220
Keszthely	Keszthely	külterület	0227
Keszthely	Keszthely	külterület	0234/6
Keszthely	Keszthely	külterület	0236/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0236/6
Keszthely	Keszthely	külterület	0236/8
Keszthely	Keszthely	külterület	0238/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0239
Keszthely	Keszthely	külterület	0241/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0241/2

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám
Keszthely	Keszthely	külterület	0242
Keszthely	Keszthely	külterület	0243/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0245
Keszthely	Keszthely	külterület	0249/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0249/5
Keszthely	Keszthely	külterület	0250/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0250/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0251
Keszthely	Keszthely	külterület	0253/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0253/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0254/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0254/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0254/5
Keszthely	Keszthely	külterület	0255
Keszthely	Keszthely	külterület	0258/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0262
Keszthely	Keszthely	külterület	0263
Keszthely	Keszthely	külterület	0264/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0264/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0265
Keszthely	Keszthely	külterület	0267/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0277
Keszthely	Keszthely	külterület	0278
Keszthely	Keszthely	külterület	0279
Keszthely	Keszthely	külterület	0280
Keszthely	Keszthely	külterület	0281
Keszthely	Keszthely	külterület	0282
Keszthely	Keszthely	külterület	0283
Keszthely	Keszthely	külterület	0284
Keszthely	Keszthely	külterület	0285
Keszthely	Keszthely	külterület	0286
Keszthely	Keszthely	külterület	0287
Keszthely	Keszthely	külterület	0288
Keszthely	Keszthely	külterület	0289
Keszthely	Keszthely	külterület	0290
Keszthely	Keszthely	külterület	0307
Keszthely	Keszthely	külterület	0308
Keszthely	Keszthely	külterület	0309/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0309/3
Keszthely	Keszthely	külterület	0310
Keszthely	Keszthely	külterület	0311/1
Keszthely	Keszthely	külterület	0312
Keszthely	Keszthely	külterület	0313
Keszthely	Keszthely	külterület	0314
Keszthely	Keszthely	külterület	0315
Keszthely	Keszthely	külterület	0316
Keszthely	Keszthely	külterület	0317
Keszthely	Keszthely	külterület	0318
Keszthely	Keszthely	külterület	0319

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám
Keszthely	Keszthely	külterület	0320
Keszthely	Keszthely	külterület	0322
Keszthely	Keszthely	külterület	0428/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0430
Keszthely	Keszthely	külterület	0433
Keszthely	Keszthely	külterület	0434
Keszthely	Keszthely	külterület	0435
Keszthely	Keszthely	külterület	0436
Keszthely	Keszthely	külterület	0440/2
Keszthely	Keszthely	külterület	0440/4
Keszthely	Keszthely	külterület	0442
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/7
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/8
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/9
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/10
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/11
Keszthely	Keszthely	külterület	0449/12
Keszthely	Keszthely	külterület	0484/6
Keszthely	Keszthely	külterület	0484/10
Keszthely	Keszthely	külterület	0486/71
Cserszegtomaj	Cserszegtomaj	belterület	633
Cserszegtomaj	Cserszegtomaj	külterület	010/4
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0191/1
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0196
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0199
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0200/2
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0200/4
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0201
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0202
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0203
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0223
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0334/1
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0338
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	külterület	0341/7
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	belterület	702
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	belterület	725
Szentgyörgyvölgy	Cséplak, Bocskai u. 7.	belterület	727
Szentgyörgyvölgy	Szentgyörgyvölgy	belterület	916
toVeszprém	Egyetem u. 10.	belterület	5044
Veszprém	Füredi út 2.	belterület	5097
Veszprém	Füredi út 5.	belterület	5115
Veszprém	Füredi út 3.	belterület	5116
Veszprém	Füredi út 1.	belterület	5117
Veszprém	Hóvirág u. 2/1.	belterület	5118
Veszprém	Hóvirág u. 2.	belterület	5119
Veszprém	Hóvirág u. 4.	belterület	5120
Veszprém	Hóvirág u. 6.	belterület	5121
Veszprém	Egyetem u. 12.	belterület	5122
Veszprém	Nárcisz u. 12.	belterület	5600

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám
Veszprém	Móricz Zs. u. 10.	belterület	5605/1
Veszprém	Móricz Zs. u. 10.	belterület	5605/2
Veszprém	Egyetem u. 5.	belterület	5640
Veszprém	Egyetem u. 3.	belterület	5641
Veszprém	Egyetem u. 1.	belterület	5642
Veszprém	Egyetem u. 1/D 3/12.	belterület	5725/2/A/36
Veszprém	Veszprém	belterület	6104/24
Veszprém	Wartha V. u. 1.	belterület	6104/25
Veszprém	Veszprém	belterület	6104/26
Veszprém	Wartha V. u. 3.	belterület	6121
Balatonalmádi	Balatonalmádi	belterület	1593/1
Balatonalmádi	Balatonalmádi	belterület	2721/20
Balatonalmádi	Alsóörsi Határút u. 16.	belterület	2741
Balatonalmádi	Balatonalmádi	külterület	0113/12
Balatonalmádi	Balatonalmádi	belterület	1594
Balatonalmádi	Balatonalmádi	belterület	1595
Tihany	Tihany	külterület	0138/1

3. számú melléklet

Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám
Keszthely	Balogh F. u. 3/A 1/4.	belterület	4357/4/A/4
Veszprém	Egyetem u. 1/C 1/1.	belterület	5725/2/A/17
Veszprém	Csikász u. 2/C 3/3.	belterület	5584/A/36
Budapest	XI. ker. Bartók B. út 14.	belterület	5507/0/A/1

4. számú melléklet

Az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme

Település	Cím	Fekvés	Helyrajzi szám	Használat jogcíme
Nagykanizsa	Zrínyi u. 18.	belterület	2027	bérlemény telephely
Veszprém	Vár u. 20.	belterület	297	bérlemény (oktatási épületek, diákszállás)
Veszprém	Vár u. 39.	belterület	223	
Csehbánya		külterület	037	bérlemény, egyéb épület
Pápa	Mézeskalács u. 2/B	belterület	3284/8	bérlemény, telephely



A Budapesti Gazdasági Főiskola alapító okirata

A Budapesti Gazdasági Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki:

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény, amelynek jogelődjai:

- a Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskola, amely – a Felsőfokú Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakiskola átszervezésével – a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról és képzési idejéről szóló 1034/1969. (VIII. 31.) Korm. határozat alapján létesült (hivatalos neve 1992-ben bővült ki az „Idegenforgalmi” megjelöléssel);
- a Külkereskedelmi Főiskola, amely a Külkereskedelmi Főiskola létesítéséről szóló 1971. évi 19. sz. tvr. és a Külkereskedelmi Főiskola irányításáról, képzési idejéről, valamint a Budapesti Felsőfokú Külkereskedelmi Szakiskola átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1034/1971. (IX. 8.) Korm. határozat alapján jött létre, a Felsőfokú Külkereskedelmi Szakiskola átszervezésével;
- a Pénzügyi és Számviteli Főiskola, amely a Pénzügyi és Számviteli Főiskola létesítéséről szóló 1970. évi 22. sz. tvr. és a Pénzügyi és Számviteli Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról és képzési idejéről szóló 1030/1970. (VIII. 7.) Korm. határozat alapján létesült, a Felsőfokú Pénzügyi és Számviteli Szakiskola átszervezésével.

1. **Az intézmény hivatalos neve:** Budapesti Gazdasági Főiskola.

Rövidített megnevezés: BGF.

Angol nyelvű megnevezése: Budapest Business School.

2. **Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. **Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének)

megnevezése: Oktatási és Kulturális Minisztérium

címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. **Az intézmény működési helye:**

4.1. **székhelye:** 1149 Budapest, Buzogány u. 11–13.

4.2. **telephelyei:** 3100 Salgótarján, Kistarján u. 7., 8900 Zalaegerszeg, Gasparich M. u. 18/A

5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma**

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803218

7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**

8. **Az intézmény tevékenységi körei**

8.1. **Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszter által az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportokban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésekben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv.-ben, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.

- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátást szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Könyvtárai az intézményben oktatott és kutatott tudományágak területén országos szolgáltatási körrel nyilvános szakkönyvtárként működnek.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatokat ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 8542 felsőfokú oktatás,
- 5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 5811 könyvkiadás,
- 6203 számítógép-üzemeltetés,
- 8559 máshová nem sorolt egyéb oktatás,
- 8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
- 8899 máshová nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
- 9311 sportlétesítmény működtetése,
- 9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 5629 egyéb vendéglátás,
- 5920 hangfelvétel készítése, kiadás,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 7020 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
- 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
- 8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
- 1812 nyomás (kivéve napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

- gazdaságtudományok,
- pedagógusképzés,
- társadalomtudományi;

alapképzés:

- székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, társadalomtudományi;

mesterképzés:

- székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, pedagógusképzés, társadalomtudományi.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat székhelyen, telephelyen:

- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- ügyvitel,
- vendéglátás-idegenforgalom.

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- akkreditált nyelvvizsgáztatás;
- tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, kultúraművelés és -fejlesztés, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói és fordítói tevékenység, kereskedelem, munkahelyi és kereskedelmi vendéglátás, turisztikai szolgáltatás, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek bérbeadása, kollégiumi szálláshelyek hasznosítása).

kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységek (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

5590 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
5629 egyéb vendéglátás,
5811 könyvkiadás,
5920 hangfelvétel készítése, kiadása,
6203 számítógép-üzemeltetés,
6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
1812 nyomás (kivéve napilap),
1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek, tevékenységi köreinek részletes felsorolása:

5811 könyvkiadás,
1812 nyomás (kivéve napilap),
1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, intézet, intézeti tanszék működik.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

- Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskolai Kar,
- Külkereskedelmi Főiskolai Kar,
- Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar.

Az alapozó intézet a főiskolának olyan önálló igazgatással rendelkező szervezete, ahol hallgatók főiskolai szintű alapképzése, a tudományok művelése elsősorban történik.

A szakmai intézet valamely karhoz tartozó, intézeti tanszékeket magában foglaló, a képzés és a tudományos kutatómunka meghatározott feladatainak megvalósítására létrehozott szervezeti egység.

9.2. A felsőoktatási intézményben szolgáltató szervezeti egységként kollégium, könyvtár, nyelvvizsga és továbbképző központ, informatikai és oktatástechnikai osztály, sportegyesület, nyomda, tanterem, gyakorlati képzést biztosító tanüzem működik.

9.3. A felsőoktatási intézmény működtetési feladatainak ellátásához rektori hivatalt, dékáni hivatalt, tanulmányi és oktatásszervezési hivatalt, gazdasági és műszaki főigazgatóságot, belső ellenőrzési osztályt, továbbképzési és szakképzési szervezetet, felnőttképzési szervezetet, távoktatási központot, felsőfokú szakképzési központot és nemzetközi osztályt tart fenn funkcionális szervezeti egységként.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. **A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak, a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 390024/2004/0120. számú vagyonkezelési szerződéssel.** (2. számú melléklet szerint)

10.2. **Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke:**

Az intézmény tulajdonában nincsenek ingatlanok.

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme**

Az intézmény ingyenes használatában lévő ingatlanok jegyzéke a 3. számú mellékletben található a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, 390024/2004/0120. számú vagyonkezelési szerződés és a tulajdonossal kötött megállapodás alapján.

11. **Az intézmény hallgatói létszáma:**

- az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 23 290 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

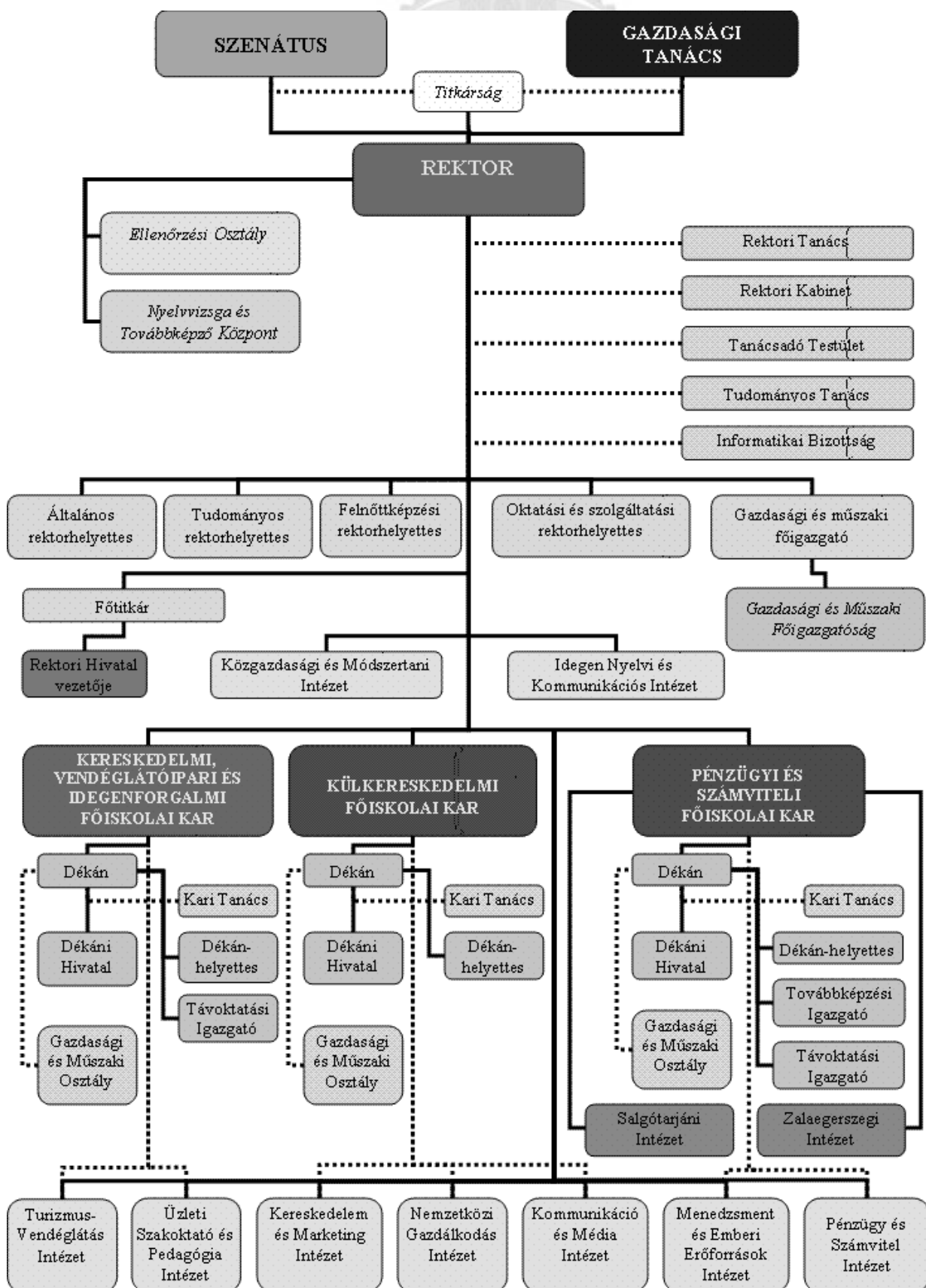
13. **Az alapító okirat a 18833-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

Budapest, 2008. december 11.

(29.760-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter



Sor-szám	Település	Cím	Ingtalan megnevezése	Hrsz.	Hordozó ing. hrsz.
1	Budapest V. kerület	Markó u. 29–31.	Földterület	24942	
2	Budapest V. kerület	Markó u. 29–31.	Oktatási épület (Műemlék)		24942
3	Budapest V. kerület	Markó u. 29–31.	Ing. kötődő haszn. jog 3 tétel (víz, gáz, vill. energia csatl.)		–
4	Budapest V. kerület	Alkotmány u. 9–11.	Földterület	24880	
5	Budapest V. kerület	Alkotmány u. 9–11.	Oktatási épület		24880
6	Budapest V. kerület	Alkotmány u. 9–11.	Ingtalanhoz köt. haszn. jog vill. csatl.		
7	Budapest X. kerület	Liget u. 22.	Földterület	39087/2	
8	Budapest X. kerület	Liget u. 22.	Oktatási épület (főiskola)		39087/2
9	Budapest XI. kerület	Laufenauer u. 1.	Földterület	4585/8	
10	Budapest XI. kerület	Laufenauer u.1.	Kollégium		4585/8
11	Budapest XI. kerület	Laufenauer u. 1.	Ingtalanhoz köt. haszn. jog gáz csatl.		
12	Budapest XIV. kerület	Buzogány u. 11–13.	Földterület	31905/6	
13	Budapest XIV. kerület	Buzogány u. 11–13.	Oktatási épület „E”		31905/6
14	Budapest XIV. kerület	Buzogány u. 10–12.	Földterület	31905/11	
15	Budapest XIV. kerület	Buzogány u. 10–12.	Oktatási épület „A, B, C, D”		31905/11
16	Budapest XIV. kerület	Bagolyvár u. 6–10.	Kollégium épület		31905/11
17	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Földterület	105842/1	
18	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Földterület	105842/2	
19	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Földterület	105842/3	
20	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Oktatási épület		105842/1/2/3
21	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Földterület	105842/4	
22	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Kollégium		105842/4
23	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Földterület	105842/18	
24	Budapest XVI. kerület	Diósy Lajos u. 22–24.	Oktatási célú tornaterem		105842/18
25	Salgótarján	Kistarján u. 5.	Földterület	3732	
26	Salgótarján	Kistarján u. 5.	Kollégium épület		3732
27	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Földterület – sporttelep	4815/1	
28	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Egyéb épület		4815/1
29	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Földterület	4815/3	
30	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Földterület	4815/4	
31	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Földterület	4815/5	
32	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Egyéb épület		4815/5
33	Zalaegerszeg	Gasparich út 18/A	Földterület	4844/28	
34	Zalaegerszeg	Vizslaparki u. 48.	Földterület	3343	
35	Zalaegerszeg	Vizslaparki u. 48.	Kollégium épület		3343

Bérleti jogok

Sor-szám	Település	Cím	Ingtalan megnevezése	Hrsz.
1	Salgótarján	Kistarján u. 7.	Oktatási épület	3737/A

Használati jogok

Sor-szám	Település	Cím	Ingtalan megnevezése	Hrsz.
1	Salgótarján	Kistarján u. 7.	Oktatási épület	3729, 3771/A

A Budapesti Műszaki Főiskola alapító okirata

A Budapesti Műszaki Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki:

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény három, több mint 100 éves iparoktatási múlttal rendelkező jogelődje:

- a Bánki Donát Műszaki Főiskola, amely a Bánki Donát Gépipari Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1969. évi 25. sz. tvr. és a Bánki Donát Gépipari Műszaki Főiskola irányításáról, képzési idejéről, valamint a budapesti Felsőfokú Gépipari Technikum átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1033/1969. (VIII. 31.) Korm. határozat alapján létesült – Bánki Donát Gépipari Műszaki Főiskola néven –, a budapesti Felsőfokú Gépipari Technikum átszervezésével;
- a Kandó Kálmán Műszaki Főiskola, amely a Kandó Kálmán Villamosipari Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1969. évi 6. sz. tvr. és a Kandó Kálmán Villamosipari Műszaki Főiskola kari tagozódásáról, képzési idejéről és irányításáról szóló 1007/1969. (III. 4.) Korm. határozat alapján jött létre – Kandó Kálmán Villamosipari Műszaki Főiskola néven –, a Felsőfokú Híradás- és Műszeripari Technikum és a Felsőfokú Villamosgépipari Technikum egyesítésével; és
- a Könnyűipari Műszaki Főiskola, amely a Könnyűipari Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1972. évi 16. sz. tvr. és a Könnyűipari Műszaki Főiskola irányításáról, képzési idejéről, valamint a Felsőfokú Könnyűipari Technikum átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1035/1972. (VIII. 27.) Mt. határozat alapján létesült, a Felsőfokú Könnyűipari Technikum átszervezésével.

1. **Az intézmény hivatalos neve:** Budapesti Műszaki Főiskola.

Rövidített megnevezése: BMF.

Angol nyelvű megnevezése: Budapest Tech Polytechnical Institution
(röviden: Budapest Tech).

2. **Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. **Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének):

3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. **Az intézmény működési helye:**

4.1. **székhelye:** 1034 Budapest, Bécsi út 96/B

4.2. **telephely:**

– 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.

4.3. **Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helye:**

2500 Esztergom, Főapát u. 1.

5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma**

szakágazat: 854200

jellemző szakfeladat: 803218

7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**

8. Az intézmény tevékenységi körei

8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést és mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 8542 felsőfokú oktatás,
- 8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
- 8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
- 8899 máshova nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül,
- 6311 adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás,
- 5829 egyéb szoftverkiadás,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi humán kutatás, fejlesztés,
- 9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 9103 történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése,
- 9311 sportlétesítmény működtetése,
- 5590 egyéb szálláshely szolgáltatás,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5510 szállodai tevékenység,
- 7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 6202 információ-technológiai szaktanácsadás,

- 3299 egyéb máshova nem sorolt feldolgozóipari tevékenység,
- 1812 nyomás (kivéve napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
- 1820 egyéb sokszorosítás,
- 5814 folyóirati, időszaki kiadvány kiadása,
- 5819 egyéb kiadói tevékenység,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 8551 sport, szabadidős képzés,
- 8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
- 9319 egyéb sporttevékenység.

8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

- gazdaságtudományok,
- informatika,
- műszaki,
- pedagógusképzés;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, műszaki;

mesterképzés székhelyen, telephelyen: gazdaságtudományok, informatika, műszaki, pedagógusképzés;

székhelyen kívül: nincs.

8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:

- elektrotechnika-elektronika,
- gépészet,
- informatika,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- könnyűipar,
- közgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- oktatás;

székhelyen kívül:

- informatika (2500 Esztergom, Főapát u. 1.).

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő, kiegészítő jellegű tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevételével.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;

- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, ipari termékek előállítás, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi-diakotthoni szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységek:

- 7490 máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés,
- 7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
- 6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
- 3299 egyéb máshova nem sorolt feldolgozóipari tevékenység,
- 1812 nyomás (kivéve napilap),
- 1813 nyomdai előkészítő tevékenység,
- 1814 könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás,
- 1820 egyéb sokszorosítás,
- 5510 szállodai szolgáltatás,
- 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás,
- 5814 folyóirati, időszaki kiadvány kiadása,
- 5819 egyéb kiadói tevékenység,
- 6820 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 8551 sport, szabadidős képzés,
- 8560 oktatást kiegészítő tevékenység,
- 8541 felső szintű, nem felsőfokú oktatás,
- 8542 felsőfokú oktatás,
- 8559 máshova nem sorolt egyéb oktatás,
- 9101 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 9103 történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése,
- 9319 egyéb sporttevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Továbbá vállalkozási tevékenységként folytatható az alaptevékenységek közül az a tevékenység, amelyet az Ftv. 4. §-a nem tilt, illetve az a tevékenység, melyet az intézmény az alaptevékenységek közül nyereségszerzés céljából végez. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

- 3320 ipari gép, berendezés üzembe helyezése,
- 7220 társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
- 6201 számítógépes programozás,
- 5829 egyéb szoftverkiadás,
- 6203 számítógép-üzemeltetés,
- 6202 információ-technológiai szaktanácsadás,
- 6209 egyéb információ-technológiai szolgáltatás,
- 6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység,

- 7490 máshova nem sorolt szakmai, tudományos, műszaki tevékenység,
- 7120 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 8299 máshova nem sorolt kiegészítő üzleti szolgáltatás,
- 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
- 7320 piac-, közvélemény-kutatás,
- 7739 egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése,
- 7112 mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
- 7219 egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés.

9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, központok működnek. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. A karokon belül intézet, szakcsoport működik.

9.2. Az intézményben szolgáltató szervezeti egységként könyvtári szolgáltatási és információs feladatokat ellátó könyvtár, valamint nevelési és szociális feladatokat ellátó kollégium működik.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához funkcionális szervezeti egységként gazdasági, műszaki szolgáltató feladatokat ellátó gazdasági és műszaki főigazgatóságot, igazgatási, szervezési tevékenységet végző rektori hivatalt, valamint belső ellenőrzési feladatokat ellátó belső ellenőrzési csoportot tart fenn.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. **A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyon Igazgatósággal kötött, 390048/2004/0120 számú vagyonkezelési szerződéssel.**

10.2. **Az intézmény tulajdonában lévő ingatlan:** Budapest III. kerület, Kiscelli u. 78. szám alatt található 17310. helyrajzi számú iskola ingatlan (a 2008. április 15-én kelt, 116/ÖK/2008. (II. 27.) képviselő-testületi határozat alapján létrejött ingatlan adásvételi szerződésben foglaltak szerint).

10.3. **További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcím:** nincs az intézménynek.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 12886 fő.

12. **Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.**

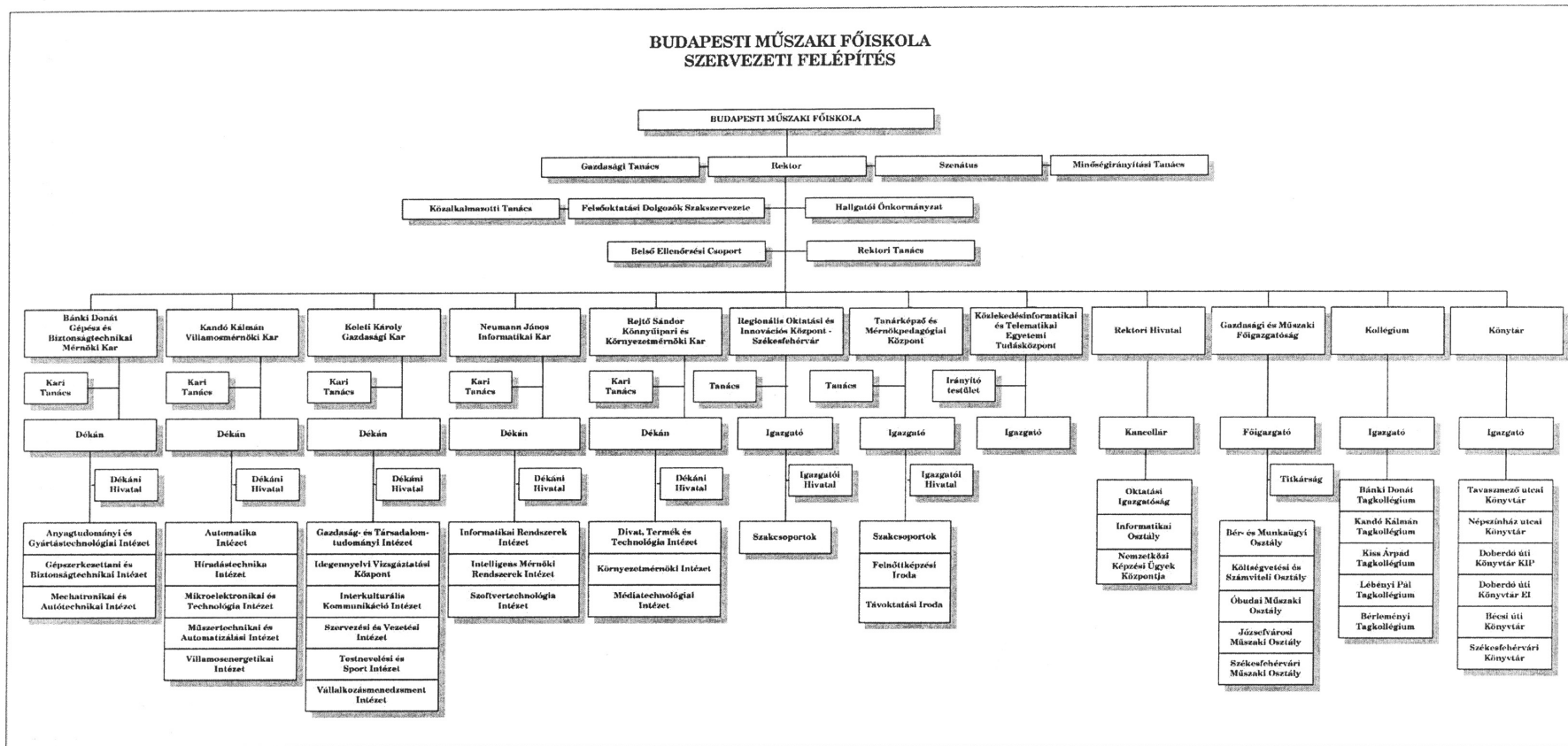
13. **Az alapító okirat a 20985-1/2008. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

14. **Jelen alapító okirat az aláírás napján lép hatályba.**

Budapest, 2008. november 25.

(27.686-1/2008.)

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter



A Debreceni Egyetemen 2008-ban habilitált doktori (Dr. habil.) címet szerzettek

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Dr. Borbély Attila
 Dr. Gál József
 Dr. Könyves Erika
 Dr. Lácza Magdolna
 Dr. Magda Róbert
 Dr. Popp József
 Dr. Tóth József
 Dr. Varga Emilné dr. Szűcs Edit

Dr. Lovas Kiss Antal
 Dr. M. Nagy Ilona
 Dr. Mihálydeák Tamás
 Dr. Onder Csaba
 Dr. Papp Klára
 Dr. Révay Valéria
 Dr. Sallai János
 Dr. Simon Attila
 Dr. Sümegi István
 Dr. Szabó Edit
 Dr. Szabó Ildikó
 Dr. Szarka László

Állam- és Jogtudományi Kar

Dr. Gyekiczky Tamás
 Dr. Kardos Sándor

Általános Orvostudományi Kar

Dr. Antal-Szalmás Péter
 Dr. Damjanovich Judit
 Dr. Galajda Zoltán
 Dr. Szerafin Tamás
 Dr. Vereb György

Informatikai Kar

Dr. Hajdu András

Mezőgazdaság-tudományi Kar

Dr. Gyuricza Csaba
 Dr. Holló Sándor
 Dr. Lakatos László

Bölcsészettudományi Kar

Dr. Bertha Zoltán
 Dr. Domonkosi Ágnes
 Dr. Kalmár János
 Dr. Koltay Tibor
 Dr. Komenczi Bertalan

Természettudományi és Technológiai Kar

Dr. Figula Ágota
 Dr. Kövér Katalin
 Dr. Lente Gábor
 Dr. Vasas Gábor

Debrecen, 2008. november 29.

Prof. Dr. Fésüs László s. k.,
 rektor

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, annak végrehajtásáról és a felsőoktatási intézményekben történő foglalkoztatás egyes kérdéseiről szóló 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet tartalmazza.

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

pályázatot hirdet az
 ÉPÍTŐMÉRNÖKI KAR és a
 KÖZLEKEDÉSMÉRNÖKI KAR
 dékáni megbízatás ellátására

A megbízandó dékán – mint átfogó szervezeti egység vezetője – feladata a kar vezetése a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen (a továbbiakban: az egyetem) szervezeti felépítési és működési rendjében, illetve a kar szervezeti és működési szabályzatában foglalt feladatai ellátásában.

E feladatok közül különösen:

– a rektor által átruházott hatáskörben és a rektor által meghatározott körben az egyetem, valamint a kar képvisellete, továbbá a rektor, mint stratégiai vezető interperszonális és információs, valamint döntési szerepeinek segítése általában,

- kari ügyekben kötelezettségvállalási, így különösen a kar rendelkezésére álló pénzügyi keretek, az utalványozási jogkör gyakorlása,
- a kari humánpolitikai munka irányítása, a karon foglalkoztatottak felett munkáltatói jogok gyakorlása, kari kitüntetés adományozása,
- a kari szervezeti egységek irányítása és ellenőrzése, a kari tanács üléseinek előkészítése és az ott hozott határozatok végrehajtása, a jogszabályokban, az egyetemi szabályzatokban és más egyetemi szabályozásokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskör gyakorlása.

A megbízás feltétele: a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemmel – határozatlan idejű, teljes munkaidős egyetemi tanári, illetve egyetemi docensi munkakörre szóló kinevezés alapján – fennálló közalkalmazotti jogviszony. A dékáni megbízásra és javadalmazásra – mint magasabb vezetői megbízásra – a jogszabályok közül a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, e törvények végrehajtásáról rendelkező 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet megfelelő rendelkezései, valamint az egyetem szervezeti felépítés és működési rendje és humánpolitikai szabályzata vonatkozó rendelkezései, illetve az egyetem mindenkori belső szabályozásai az irányadóak.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását, annak ismertetését, hogy a megbízást miért akarja elnyerni (motivációját) és mivel bizonyítja rátermettségét.

A pályázó ismertesse pályázatában a dékáni feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit. Ezen belül különösen, hogy a magasabb vezetői megbízás ideje alatt a vezetésével működő divízió pénzügyi eredményének növelését hogyan tervezi elérni.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a részletes vezetői önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, egyéb ismereteket tanúsító okiratok – munkáltató által – hitelesített másolatát,
- minden olyan (ok)iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az egyetem szabályzatai szerint erre jogosult testületeken kívül – az egyetemi intranet útján – az egyetem polgárai harmadik személyként megismerhetik, valamint összeférhetlenségi ok fenn nem állásáról, illetve megszüntetéséről a pályázat elnyerése esetén.

A pályázatok véleményezése, valamint a megbízás kiadása a humánpolitikai szabályzatban foglalt rend szerint történik. A megbízásokra 2009. augusztus 1-jei hatállyal kerül sor, amelyek a pályázónak az egyetemmel – határozatlan idejű, teljes munkaidős egyetemi tanári, illetve egyetemi docensi munkakörre szóló kinevezés alapján – fennálló közalkalmazotti jogviszonya mellett határozott időre, legalább három és legfeljebb négy évre szól.

A pályázatok elbírálási határideje: 2009. május 31.

A pályázatokat a közzétételtől számított 30 napon belül a rekikt@rektori.bme.hu e-mail címre, továbbá 1 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani az alábbi címre: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Rektori Kabinet, 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. Központi épület I. emelet 4.

Dr. Péceli Gábor s. k.,
a BME rektora

Gépjárművek Tanszékre

teljes munkaidős egyetemi docensi munkakör betöltésére

A kinevezendő egyetemi docens feladatai a BSc- és az MSc-képzésben belsőégésű motorok szerkezete, folyamatai, tervezése és vizsgálata témakörben vezető oktatói és kutatásvezetői feladatok ellátása; a tanszék belsőégésű motorokkal kapcsolatos tantárgyainak oktatása; a tanszék motorlaboratóriumában folyó kutatások vezetése; feladata továbbá a korszerű ipari eljárások és módszerek oktatói tevékenységbe való folyamatos beépítése; illetve az egyetemi docensi munkakörre az oktatói követelményrendszerben előírt feladatok ellátása. Az álláshely betöltésére pályázatnak, akik alkalmasak a fenti feladatok ellátására és nemzetközi kapcsolatokkal rendelkeznek a fenti területeken; rendelkeznek belsőégésű motorok szimulációs és tervezési gyakorlatával, elektronikai ismeretekkel, illetve ismerik az ezekhez szükséges programok kezelését.

Közlekedésautomatikai és Hajók Tanszék

egy teljes munkaidős és egy részmunkaidős *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

A kinevezendő egyetemi docensek feladatai: a tanszék által oktatott Közlekedési automatika tantárgy MSc- és PhD-szintű oktatásában és a tárgy szervezésében, továbbá a tananyag frissítésében, korszerűsítésében való aktív részvétel (*teljes munkaidős*). A tanszék által oktatott Jármű-méréstechnika és jelanalízis tantárgy MSc-szintű oktatásában, a tárgy szervezésében, a tananyag kialakításában és folyamatos korszerűsítésében, oktatási anyagok megalkotásában való aktív részvétel (*részmunkaidős*). Feladatuk továbbá az új kutatási eredmények folyamatos nyomon követése, azoknak az oktatásban való megjelenítése, továbbá a tárgy PhD-szintű oktatásának előkészítésében való tevékeny részvétel. A *részmunkaidős* oktató további feladata a tanszék által oktatott tantárgyak, elsősorban az Irányítástechnika és a Fedélzeti irányító rendszerek tantárgyakhoz kapcsolódva a járművekhez kapcsolódó irányítási és digitális kommunikációs rendszerek legkorszerűbb megvalósítási elveinek, beleértve a beágyazott mikroszámítógépek, rendszerfejlesztési eszközök alkalmazástechnikájának, a valós idejű, elosztott és megbízható rendszerek fejlesztési módszereinek az elméleti és a gyakorlati oktatásba való bevitelében való aktív részvétel. Tevékenysége ki kell hogy terjedjen az említett tantárgyakhoz tartozó laboratóriumok, laboratóriumi kísérleti eszközök és labormérések tervezésében, megvalósításuk lebonyolításában való részvételle. Az oktatóknak aktívan be kell kapcsolódniuk a tanszék kutatási témáiba, és rendszeresen részt kell vállalniuk a tanszék publikációs tevékenységéből. Ehhez képesnek kell lenniük az általuk művelt – a tanszék elméleti és alkalmazott kutatási célkitűzéseivel illeszkedő – tudományterület legkorszerűbb eredményeinek nyomon követésére, és ezek alapján új kutatási eredmények publikálására. A *teljes munkaidős* oktató további feladata a Közlekedésautomatikai rendszerek tervezése című MSc-tárgy keretén belül a vasúti irányítás tervezési feladatok megoldása során alkalmazott korszerű módszerek oktatásában való aktív részvétel. Ennek a tevékenységnek magában kell foglalnia az európai közösségi vasúthálózat interoperabilitásának oktatási anyagban való bemutatását is. A *részmunkaidős* oktatótól a fentiekben megfogalmazott oktatási kötelezettségekkel összhangban elsősorban a járművekhez kapcsolódó érzékelés, mérés, jelfeldolgozás, detektálás és rendszer-identifikáció, valamint a mérő- és irányítórendszerek realizálási módszereinek kutatásában várhatók el eredmények. A kutatási területükhöz kapcsolódóan fel kell tárniuk a hazai és a nemzetközi pályázati lehetőségeket, munkájukkal hozzá kell járulniuk az azokon való sikeres szerepléshez, valamint törekedniük kell a szakterületen ismert más magas szintű kutatóhelyekkel közös együttműködésre.

A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók:

Az egyetemi docensek kinevezésének általános feltételeit a felsőoktatásról szóló – többször módosított – 2005. évi CXXXIX. törvény, valamint a BME Humánpolitikai szabályzata tartalmazza. A pályázóknak meg kell felelniük a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem oktatói, kutatói követelményrendszerében foglalt feltételeknek, valamint az álláshelyre kiírt speciális követelményeknek is. Az egyetemi docensi kinevezésekre az egyetem humánpolitikai szabályzatában foglalt eljárása alapján 2009. július 1-jei hatállyal kerül sor.

A pályázatok elbírálási határideje: 2009. május 31.

A pályázati felhívásban szereplő valamennyi állás betöltése során határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony létesül. (A hivatkozott szabályzatok megtekinthetők a kar dékáni hivatalában.)

Az egyetemi docensi pályázatra jelentkező személy pályázatában hitelt érdemlően mutassa be, hogy teljesíti az egyetemi docensi kinevezéshez előírt feltételeket.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását,
- tudományos fokozatát, kitüntetését, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatói, tudományos munkáját és annak eredményeit,
- az egyetem számára bevételt szerző tevékenységét, illetve – külső pályázónál – ilyen vonatkozású elképzeléseit,
- oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat(ok) hitelesített másolatát,
- a tudományos munkák jegyzékét,
- érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatot 2009. február 28-ig lehet benyújtani 1 eredeti és 2 másolati példányban a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki Kar dékáni hivatalába.

Postacím: 1521 Budapest, Pf. 91 vagy személyesen: Budapest XI., Műegyetem rakpart 3. I. emelet 15.

Dr. Kulcsár Béla s. k.,
dékán

GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR
TÁRSADALOMISMERET INTÉZET

Filozófia és Tudománytörténet Tanszékre

teljes munkaidős *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

A tanszék olyan tudományfilozófiai vagy tudománytörténeti disszertációval szerzett tudományos fokozattal rendelkező munkatársat keres, aki tudományfilozófia, tudománytörténet és érveléstechnika területen legalább öt éves oktatói tapasztalattal, valamint legalább öt éves egyetemi oktatásszervezési gyakorlattal rendelkezik.

A kinevezendő egyetemi docens feladata:

- Kutatásmódszertan, Érveléstechnika, Logika, Tudománytörténet tárgyak oktatása,
- Érveléstechnika, Logika tárgyak fejlesztése,
- kommunikáció szakos hallgatók projektfeladatainak és szakdolgozati munkáinak vezetése,
- TDK-konzultációk biztosítása a doktori és graduális képzésben,
- doktori témavezetés tudományfilozófiai és tudománytörténeti témákban, a tanszék oktatásszervezési feladatainak ellátása.

Szociológia és Kommunikáció Tanszékre

teljes munkaidős *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

A tanszék olyan tudományos fokozattal rendelkező környezetpszichológus munkatársat keres, akinek gyakorlata van a környezeti kommunikáció, környezeti szociálpszichológia oktatásában, kutatásában, e témában való publikálásban, PhD-hallgatók témavezetésében, aki egyaránt foglalkozik az épített, a természetes és a virtuális környezetek vizsgálatával.

A kinevezendő egyetemi docens feladata: a kommunikáció és médiatudomány BA- és MA-képzésben belül a környezeti kommunikáció szakirány létrehozása, új tanegységek kidolgozása, környezeti kommunikáció szakcsoport létrehozása, a környezeti kommunikáció és környezeti szociálpszichológia tárgyak oktatása (graduálisan és posztgraduálisan). A témához kapcsolódó kutatások, szakmai projektek megvalósítása, tankönyvek és szakmai anyagok írása mellett részvétel az építészeti PhD-DLA képzésben és a mérnöktovábbképzésben.

ALKALMAZOTT PEDAGÓGIA ÉS PSZICHOLÓGIA INTÉZET

Ergonómia és Pszichológia Tanszékre

részfoglalkozású *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

A tanszék olyan munkatársat keres, aki tudományos fokozatát az üzleti, marketing- vagy oktatási (e-learning) folyamatok informatikai támogatása területén szerezte és informatikusi, matematikusi vagy matematikatanári végzettséggel, valamint legalább tízéves felsőoktatási gyakorlattal rendelkezik.

A kinevezendő részfoglalkozású egyetemi docens feladata:

- bekapcsolódás a tanszéken már több éve folyó azon kutatásokba, amelyek az adatbányászat – különösen a webbányászat – üzleti, marketing- és oktatási (e-learning) célú gyakorlati alkalmazási lehetőségeit vizsgálják,
- az „Adatbányászat”, valamint „A táblázatkezelés üzleti alkalmazásai” kurzusok kiemelt e-learning (MOODLE) támogatással történő oktatása a közgazdász- és a műszakimenedzser-képzésekben.

A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók:

Az egyetemi docensek kinevezésének általános feltételeit a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 87. § (3) bekezdése tartalmazza.

Ennek értelmében az egyetemi docensi kinevezés feltétele, hogy az érintett rendelkezzen doktori fokozattal, és alkalmas legyen a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos munkájának vezetésére, valamint arra, hogy idegen nyelven előadást tartson, továbbá rendelkezzen megfelelő, az oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal.

A pályázóknak továbbá meg kell felelniük a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Humánpolitikai szabályzatában foglalt kinevezési feltételeknek, valamint az álláshelyre kiírt speciális követelményeknek.

Az egyetemi docensi kinevezésekre az egyetemi eljárásrend alapján 2009. július 1-jei hatállyal kerül sor.

A pályázatok elbírálási határideje: 2009. április 30.

A pályázati felhívásban szereplő valamennyi állás betöltése során *határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony* létesül.

Az egyetemi docensi pályázatra jelentkező személy pályázatában hitelt érdemlően mutassa be, hogy teljesíti az egyetemi docensi kinevezéshez előírt – fent részletezett – feltételeket.

A pályázatnak tartalmaznia kell továbbá a pályázó

- munkahelyének megnevezését, beosztását,
- tudományos fokozatát, kitüntetését, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatói, tudományos munkáját és annak eredményeit,
- jelentősebb tanulmányútjait,
- az egyetem számára bevételt szerző tevékenységét, illetve – külső pályázónál – e vonatkozású elképzeléseit, oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

A pályázathoz mellékelni kell (1 eredeti és 4 másolati példányban):

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat(ok) hitelesített másolatát,
- a tudományos munkák jegyzékét,
- érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatokkal kapcsolatban a kar dékáni hivatala ad részletes információt.

A pályázatok benyújtási határideje: a pályázati felhívás Oktatási és Kulturális Közlönyben történt megjelenésétől számított 30. nap.

A pályázatok benyújtásának helye: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar dékáni hivatala, 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K. I. 58.

*Dr. Kövesi János s. k.,
dékán*

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira, valamint pedagógus- és egyéb álláshelyek betöltésére*

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

if: illetményföld

* Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakör típusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

ill: illetmény**ls:** letelepedési segély**om:** oklevélmásolat**ön:** önéletrajz**p:** pótlék**Pbhi:** pályázat benyújtásának határideje**Pc:** pályázat címezése**Pehi:** pályázat elbírálásának határideje**szf:** szolgálati férőhely**szgy:** szakmai gyakorlat**szl:** szolgálati lakás**szsz:** szolgálati szoba**tp:** területi pótlék**v:** végzettség**vgy:** vezetői gyakorlat**vp:** vezetői pótlék**vpr:** vezetői program**Óvodavezető**

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2040 Budaörs, Szabadság út 134. Tel.: (23) 447-851 Fax: (23) 477-855	Vackor Óvoda 2040 Budaörs, Szabadság út 134. Óvodavezető Mákszem Óvoda 2040 Budaörs, Patkó u. 2. Óvodavezető Csillagfürt Óvoda 2041 Budaörs, Ifjúság u. 8. Óvodavezető Holdfény Utcai Óvoda 2040 Budaörs, Holdfény u. 31. Óvodavezető Kamaraerdei Óvoda 2040 Budaörs, Beregszászi u. 2. Óvodavezető Farkasréti Pagony Óvoda 2040 Budaörs, Farkasréti u. 52. Óvodavezető	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, peda- gógus-szakvizsga, leg- alább 5 év pedagógus-munkakör- ben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakor- lat.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Próbaidő: új közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése sze- rint. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Budaörs Város Önkormány- zatának Polgármesteri Hivatala, Közoktatási Iroda f.: tel.: (23) 447-853

1.	2.	3.	4.
Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.	Naphegyi Óvoda 1016 Budapest, Nyárs u. 2–4. Óvodavezető Vízivárosi Óvoda 1011 Budapest, Iskola u. 44. Óvodavezető Brunszvik Teréz Óvoda 1012 Budapest, Lovas út 3. Óvodavezető	Főiskolai v., 5 év szgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: vp. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, adatvédelmi nyi- latkozatot is. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Dr. Nagy Gábor Tamás polgármester
Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 1102 Budapest, Szent László tér 29. Tel.: (1) 433-8200 Fax: (1) 433-8205	Napközi Otthonos Óvoda 1106 Budapest, Hárslevelű u. 5. Óvodavezető Aprók Háza Napközi Otthonos Óvoda 1108 Budapest, Újhegyi stny. 5–7. Óvodavezető Rece – Fice Napközi Otthonos Óvoda 1103 Budapest, Vaspálya u. 8–10. Óvodavezető Zsivaj Napközi Otthonos Óvoda 1105 Budapest, Zsivaj u. 1–3. Óvodavezető Napközi Otthonos Óvoda 1106 Budapest, Gépmadár u. 15. Óvodavezető Napközi Otthonos Óvoda 1106 Budapest, Maglódi út 8. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapeda- gógus-szakképesítés, legalább 5 év óvodape- dagógus-munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: rész- letes szakmai ön-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f.: Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Főosztály Szabó Péterné főosztályvezető Tel.: (1) 433-8151

1.	2.	3.	4.
<p>Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 1163 Budapest, Havashalom u. 43. Tel.: (1) 401-1523 Fax: (1) 401-1419</p>	<p>Pipitér Óvoda 1165 Budapest, Farkashalom u. 42–44. Óvodavezető</p> <p>Gyerekkuckó Óvoda 1165 Budapest, Centenárium sétány 3. Óvodavezető</p> <p>Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda 1165 Budapest, Baross Gábor u. 32–36. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Pipitér Óvoda óvodavezetői álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p> <p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p> <p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda óvodavezetői álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p>

1.	2.	3.	4.
	Sashalmi Manoda Óvoda 1163 Budapest, Könyvtár u. 26. Óvodavezető		ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Sashalmi Manoda Óvoda óvodavezetői álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya
Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Képviselő-testülete 1195 Budapest, Ady Endre út 7. Tel.: (1) 347-4631 Fax: (1) 347-4604	Árnyas Óvoda 1196 Budapest, Vonás u. 10. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi szakképzettség, 5 év pedagógus pályán szerzett gyakorlat. Előny: vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. június. Juttatás: vp. Pc.: Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Iroda
Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. Tel.: (52) 384-103 Fax: (52) 384-295	Három Szirom Óvoda 4242 Hajdúhadház, Mester u. 33. Óvodavezető Szivárvány Óvoda 4242 Hajdúhadház, Szilágyi Dániel u. 2–4. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülésen. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, hitelesített om-t, nyilatkozatot arról, hogy a pályázó nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 2 eredeti példányban kell benyújtani. Pc.: Vincze András címzetes főjegyző f.: oktatási és művelődési referens Tel.: (52) 384-103/113 mellék
Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1–3. Tel.: (94) 520-100 Fax: (94) 520-112	Aréna Óvoda 9700 Szombathely, Aréna u. 8/B Tel.: (94) 501-523 Óvodavezető	Szakirányú felsőfokú v. és szakképzettség, szgy. Előny: közoktatási vezetői v., illetve ezzel egyenértékű szakképzettség.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázatot 5 példányban kell benyújtani. Pc.: Dr. Ipkovich György polgármester

1.	2.	3.	4.
	<p>Losonc Óvoda 9700 Szombathely, Losonc u. 2. Tel.: (94) 311-335 Óvodavezető</p> <p>Szivárvány Óvoda 9700 Szombathely, Deák F. u. 39/A Tel.: (94) 501-515 Óvodavezető</p>		<p>f.: Oktatási, Ifjúsági és Sport Osztály Tel.: (94) 520-214</p>

Igazgató és egyéb vezető

<p>Baja Város Önkormányzata 6500 Baja, Szentháromság tér 1. Tel.: 79/527-100 Fax: 79/425-841</p>	<p>Szentistváni Általános Művelődési Központ (óvoda, általános isko- la, közművelődés, spe- cialitás: horvát nemzetiségi nyelvokta- tás) 6503 Baja, Dózsa György út 131–133. Igazgató</p>	<p>Óvodapedagógus, álta- lános iskola tanítói, ta- nári vagy felsőfokú népművelő, művelődés- szervező v. és szakkép- zettség, 5 év szgy. Előny: horvát nyelv is- merete.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt kö- vető 30. nap, illetve az azt köve- tő képviselő-testületi ülés napja. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, vpr-t, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejleszté- si elképzeléseket azzal, hogy a pályázat közművelődési része tartalmazza a horvát nemzetiségi kultúra- és hagyományőrzésre vonatkozó szakmai terveit, adat- védelmi nyilatkozatot is. A pályázatot zárt borítékban, „Pályázat a Szentistváni Általá- nos Művelődési Központ kineve- zett magasabb vezetői (igazgatói) álláshelyére” megje- löléssel kell benyújtani. Pc.: Dr. Révfy Zoltán polgármester</p>
	<p>Újvárosi Általános Művelődési Központ (óvoda, általános iskola, közművelődési feladatok) 6500 Baja, Oltványi u. 14. Igazgató</p>	<p>Óvodapedagógus, álta- lános iskola tanítói, ta- nári vagy felsőfokú népművelő, művelődés- szervező v. és szakkép- zettség, 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 16. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt kö- vető 30. nap, illetve az azt köve- tő képviselő-testületi ülés napja. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, vpr-t, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejleszté- si elképzeléssel, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot zárt borítékban, „Pályázat az Újvárosi ÁMK</p>

1.	2.	3.	4.
			kinevezett magasabb vezetői (igazgatói) álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Dr. Révfy Zoltán polgármester
Balatonföldvár Város, Kereki Község, Szántód Község Önkormányzati Zeneiskolafenntartó Társulása 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1. Tel.: (84) 540-330 Fax: (84) 540-336	Ránki György Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Igazgató	Zenetanári v. és szak-képzettség, 10 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., 5 év vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2019. aug. 15-ig, 10 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30. nap után a Társulási Tanács első ülése. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, szakképzettséget igazoló okirat másolatát, a szakmai és vezetői gyakorlatot igazoló okirat másolatát is. Pc.: Balatonföldvár Város Polgármesteri Hivatala
Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2040 Budaörs, Szabadság út 134. Tel.: (23) 447-851 Fax: (23) 477-855	Kesjár Csaba Általános Iskola 2040 Budaörs, Őszibarack u. 29. Igazgató Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola 2040 Budaörs, Szabadság út 162. Igazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Próbaidő: új közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése szerint. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Budaörs Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, Közoktatási Iroda f.: tel.: (23) 447-853
Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.	Batthyány Lajos Általános Iskola 1015 Budapest, Batthyány u. 8. Igazgató Szilágyi Erzsébet Gimnázium 1016 Budapest, Mészáros u. 5-7. Igazgató	Főiskolán szerzett tanári v., 5 év szgy. Egyetemen szerzett tanári v., 5 év szgy.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. júl. 31. Juttatás: vp. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai programot, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Dr. Nagy Gábor Tamás polgármester

1.	2.	3.	4.
<p>Budapest III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatának Képviselő-testülete 1033 Budapest, Fő tér 3. Tel.: (1) 437-8653 Fax: (1) 437-8656</p>	<p>Pedagógiai Szolgáltató Intézet 1033 Budapest, Szérűskert u. 40. Intézményvezető</p>	<p>A 10/1994. MKM 2. § és 3. § szerint, közokta- tás-vezetői v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: pbhi. után 2 hónappal. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, hitelesített om-t is. Pc.: Óbuda-Békásmegyer Önkor- mányzatának Polgármesteri Hivatala Oktatási és Kulturális Főosztály 1033 Budapest, Laktanya u. 4. Tel.: (1) 437-8653 f.: tel.: (1) 437-8657</p>
<p>Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 1102 Budapest, Szent László tér 29. Tel.: (1) 433-8200 Fax: (1) 433-8205</p>	<p>Keresztury Dezső Általános Iskola 1106 Budapest, Keresztúri út 7–9. Igazgató</p> <p>Szervátiusz Jenő Általános Iskola 1101 Budapest, Kőbányai út 38. Igazgató</p> <p>Szent László Általános Iskola 1105 Budapest, Szent László tér 1. Igazgató</p> <p>Széchenyi István Általános Iskola 1108 Budapest, Újhegyi sétány 1–3. Igazgató</p> <p>Felnőttek Általános Iskolája 1106 Budapest, Keresztúri út 7–9. Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú pedagógusi v. és szak- képzettség, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: rész- letes szakmai ön-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f.: Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Fő- osztály Szabó Péterné főosztályvezető Tel.: (1) 433-8151</p>
<p>Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testülete 1102 Budapest, Szent László tér 29. Tel.: (1) 433-8201 Fax: (1) 433-8205</p>	<p>Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Pataky Művelődési Központ 1105 Budapest, Szent László tér 7–14. Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., vagy nem szakirányú egyetemi v. és felsőfo- kú szakirányú munka- köri szakvizsga, vagy főiskolai közművelődé- si képzettség, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. szept. 1. A megbízás 2014. aug. 31-ig, 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: rész- letes szakmai ön-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f.: Polgármesteri Hivatal Oktatási és Közművelődési Fő- osztály</p>

1.	2.	3.	4.
			<p>1102 Budapest, Szent László tér 29. Szabó Péterné főosztályvezető Tel.: (1) 260-5787</p>
<p>Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzatának Képviselő-testülete 1145 Budapest, Pétervárad u. 2. Tel.: (1) 467-9203</p>	<p>Zuglói Pedagógiai Szakmai Központ 1149 Budapest, Fráter Gy. u. 5. Tel.: (1) 233-5594 Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű pedagógus v. és szakképzettség, legalább 10 év megfelelő szgy. Előny: szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított 30. napot követő első testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, oklevél hiteles másolatát, 10 év szgy. igazolását, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc., f.: Budapest-Zuglói Polgármesteri Hivatal Oktatási és Művelődési Osztály</p>
<p>Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 1163 Budapest, Havashalom u. 43. Tel.: (1) 401-1523 Fax: (1) 401-1419</p>	<p>Centenárium Általános Iskola és Szakiskola 1165 Budapest, Sasvár u. 101. Igazgató</p> <p>Kölcsey Ferenc Általános Iskola 1161 Budapest, Hősök tere 1. Igazgató</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Centenárium Általános Iskola és Szakiskola igazgatói álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Kölcsey Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Jókai Mór Általános Iskola 1163 Budapest, Tiszakömlő u. 29–35. Igazgató</p> <p>Szerb Antal Gimnázium 1164 Budapest, Batthyány Ilona u. 12. Igazgató</p>		<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Jókai Mór Általános Iskola igazgatói álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p> <p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön-t is. A pályázatot „Pályázat a Szerb Antal Gimnázium igazgatói álláshelyére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya</p>
<p>Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Képviselő-testülete 1195 Budapest, Ady Endre út 7. Tel.: (1) 347-4631 Fax: (1) 347-4604</p>	<p>Kispesti Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 1193 Budapest, Irányi D. u. 2. Igazgató</p>	<p>Művészeti szakirányú tanári szakképzettség, 5 év pedagógus-munka- körben szerzett gyakor- lat. Előny: vezetői gyakor- lat.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. június. Pc.: Polgármesteri Hivatal Hu- mánszolgáltatási Iroda</p>
<p>Eötvös Loránd Tudományegyetem Apáczai Csere János Gyakorlógimnázium és Kollégium 1053 Budapest, Papnövelde u. 4–6. Tel./fax: (1) 266-1427</p>	<p>Kollégiumvezető</p>	<p>Középiskolai tanári, egyetemi v., kollégiu- mi, nevelőotthoni ta- pasztalat. Előny: pedagógus-szak- vizsga, vezetői gyakor- lat.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 15. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. máj. 15. Juttatás: étkh. Pc.: Eötvös Loránd Tudomány- egyetem Apáczai Csere János Gyakorlógimnázium és Kollégium</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Csenger Város Önkormányzata 4765 Csenger, Ady E. u. 14. Tel.: (44) 520-520 Fax: (44) 520-523</p>	<p>Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ és Könyvtár Pedagógiai Szakszolgálat (általános iskola, műve- lődési ház, könyvtár, óvoda, bölcsőde, közoktatási tagintézmények) 4765 Csenger, Ady E. u. 13–17. Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú iskolai v., legalább 5 év szakmai tapasztalat, legalább 3 év vezetői gyakorlat. Előny: pedagógus-szak- vizsga, közoktatás-ve- zetői szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 16. A megbízás 2014. júl. 31-ig szól. Pehi: Csenger Város Önkor- mányzatának Képviselő-testülete dönt a jogszabályban meghatáro- zott érintettek véleménynyilvání- tását követően. A pályázathoz csatolni kell: szak- mai ön-t, szakmai helyzetelem- zésre épülő helyi-kistérségi vrp-t (max. 5 oldal) fejlesztési elképze- lésekkel, a végzettséget igazoló oklevél hitelesített másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot kizárólag postai úton, „Pályázat a Petőfi Sándor ÁMK és Könyvtár Pedagógiai Szakszolgálat igazgatói álláshely betöltésére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Csenger Város Önkormányzata f.: Dr. Simai Zoltán címzetes főjegyző Tel.: (44) 520-526 www.csenger.hu</p>
<p>Fóti Ökumenikus Közművelődési Egyesület 2151 Fóti, Vörösmarty tér 2. Tel./fax: (27) 359-641, (27) 361-899</p>	<p>Fóti Ökumenikus Általános Iskola és Gimnázium Igazgató</p>	<p>Felsőfokú (egyetemi) iskolai v. és szakkép- zettség, legalább 5 év pedagógus-munkakör- ben szerzett szgy., lel- készi ajánlás.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. jún. 30. Juttatás: Kjt. és egyedi elbírálás alapján. A pályázók meghallgatása után a kiíró alkalmat nyújt az intéz- mény megismerésére, és felkér- heti a pályázókat az intézményre szabott pedagógiai elképzelések részletesebb kifejtésére. A végső választás ennek ismeretében tör- ténik. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, lelkészi ajánlást is. A pályázatot „ÖKU igazgató pá- lyázat” megjelöléssel kell be- nyújtani. (Név, cím, elérhetőséget a borí- tékba kell tenni.) Pc.: Sebők Sándor plébános Fóti Római Katolikus Plébánia 2151 Fóti, Vörösmarty u. 2.</p>

1.	2.	3.	4.
			<p>Sebestyén Győző lelkész Fót-Központi Református Egyházközség 2151 Fót, Károlyi István út 1.</p>
<p>Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon 2230 Gyömrő, Teleki kastély Tel.: (29) 332-983 Tel./fax: (29) 330-071</p>	<p>Gazdasági vezető</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v. (pénzügyi-számviteli főiskola, vagy mérleg- képes könyvelő és fel- sőfokú diploma), kötségvetési intéz- ménynél (többcélú köz- oktatási intézmény) gazdasági-pénzügyi te- rületen szerzett gyakor- lat (aktív legalább 10 év), szervezői tapasza- lat, számítógépes fel- használói (számviteli/pénzügyi szoftver) ismeretek.</p>	<p>Pehi: a benyújtási határidő lejár- tától számított 15 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: rész- letes kézzel írott ön-t, könyvvite- li szolgáltatást végzők nyilvántartási számát a 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet alapján – másolatban, a pályázó jelenlegi munkájáról szóló tájékoztatást, vagy korábbi tevékenységeit is. A pályázatot írásban, postai úton, a munkakör megnevezésé- nek feltüntetésével kell benyúj- tani. Pc.: Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon f.: Kácsándiné Kottász Katalin igazgató</p>
<p>Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4. Tel.: (52) 572-135 Fax: (52) 572-054</p>	<p>Móra Ferenc Általános és Művészeti Iskola 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 5. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú v. és szak- képzettség, pedagó- gus-szakvizsga, legalább 5 év – a köz- oktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 18. § (6) bekezdésében meghatározott kivétel- l – pedagógus-munka- körben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: legkésőbb a képviselő-tes- tület 2009. júliusi ülésén. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, vpr-t a szakmai helyzetelemzésre épülő fejleszté- si elképzelésekkel – különös te- kintettel a kompetenciaalapú oktatásra, végzettséget igazoló oklevél hiteles másolatát, eddigi munkaviszonyról szóló igazolá- sokat is. A pályázatot „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel, és az in- tézmény nevének feltüntetésével kell benyújtani. Pc.: Hajdúdorog Város Polgár- mesteri Hivatala</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Hajdúhadház Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. Tel.: (52) 384-103 Fax: (52) 384-295</p>	<p>Szilágyi Dániel Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola 4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 6. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülésen. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, hitelesített om-t, nyilatkozatot arról, hogy a pályázó nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 2 eredeti példányban kell benyújtani. Pc.: Vincze András címzetes főjegyző f.: oktatási és művelődési referens Tel.: (52) 384-103/113 mellék</p>
<p>Nagybajom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7561 Nagybajom, Fő u. 40. Tel.: (82) 556-950 Fax: (82) 556-954</p>	<p>Általános Művelődési Központ Igazgató</p>	<p>Felsőfokú képzettség, pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett közoktatás-vezetői képzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., közoktatás-vezetői gyakorlat. Előny: jó kommunikációs és tárgyalókészség, idegen nyelv ismerete, B kategóriás jogosítvány.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a véleményezési határidők lejártát követő 30 napon belül, illetve a 30. napot követő első testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön-t, iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok hitelesített másolatát is. Pc.: Dr. Fehér József jegyző f.: telefonon.</p>
<p>Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1–3. Tel.: (94) 520-100 Fax: (94) 520-112</p>	<p>Bartók Béla Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 3. Tel.: (94) 512-896 Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v. és szakképzettség, szgy. Előny: közoktatási vezetői v., illetve ezzel egyenértékű szakképzettség.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázatot 5 példányban kell benyújtani. Pc.: Dr. Ipkovich György polgármester f.: Oktatási, Ifjúsági és Sport Osztály Tel.: (94) 520-214</p>

1.	2.	3.	4.
	Gépipari, Informatikai Műszaki Szakközépiskola és Kollégium 9700 Szombathely, Rohonci u. 1. Tel.: (94) 505-228 Igazgató		ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázatot 6 példányban kell benyújtani. Pc.: Dr. Ipkovich György polgármester f.: Oktatási, Ifjúsági és Sport Osztály Tel.: (94) 520-214
Tarcal Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3915 Tarcal, Fő u. 61. Tel./fax: (47) 580-444, (47) 580-450	Klapka György Általános Iskola 3915 Tarcal, Árpád u. 1. Igazgató	Általános iskolai pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v. és szak-képzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., a Klapka György Általános Iskolában pedagógus-munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás, illetőleg a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben, határozatlan időre történő alkalmazás. Előny: pedagógus-szakvizsga, igazgatói munkakörben szerzett gyakorlat, középfokú nyelvvizsga, számítógép felhasználói szintű ismerete.	ÁEI: 2009. júl. 15. A megbízás 2014. júl. 14-ig, 5 évre szól. Pehi: a pályázatok beérkezését követően, a véleményezési határidő lejártát követő első testületi ülés. Juttatás: szl. A pályázathoz csatolni kell: iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok hiteles másolatát, fényképpel ellátott részletes szakmai ön-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot „Pályázat a Klapka György Általános Iskola igazgatói munkakörére” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Baracska László polgármester f.: Dr. Kovács Zoltán jegyző Tel.: (47) 580-455

Pedagógus-álláshelyek

Budapest III. Kerületi Önkormányzat Bárczi Géza Általános Iskola 1039 Budapest, Bárczi Géza u. 2. Tel.: (1) 243-1509 Fax: (1) 453-2039 E-mail: barci-a@kszki.obuda.hu	Szabadidő-szervező (határozatlan időre)	Felsőfokú szakirányú v., legalább 4 év szgy. Előny: játék- és szabadidő-szervező v., művelődésszervező v., népművelő szak.	ÁEI: az elbírálást követően azonnal. Próbaidő: 4 hónap. A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön-t is. Pc.: Farkasné Horváth Mira igazgató
--	---	---	--

1.	2.	3.	4.
Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium 4032 Debrecen, Hollós u. 3. Tel.: (52) 412-000 Fax: (52) 412-379 E-mail: szakisk@sat-rax.hu	Öltözéktervező művésztanár (határozott időre, 1 év, teljes munkaidő)	Egyetemi v., öltözéktervező művész.	ÁEI: 2009. márc. 2. Pbhi: 2009. febr. 24. Pehi: 2009. febr. 27. A pályázathoz csatolni kell: motivációs levelet, portfóliót is. A pályázatot postai vagy elektronikus úton kell benyújtani. A borítékra rá kell írni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K390/I/2008., valamint a munkakör megnevezését: „Öltözéktervező művésztanár”. Pc.: Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium f.: Vargáné Szabadka Tünde
Ferencsik János Zeneiskola 8230 Balatonfüred, Ady E. u. 13. Tel.: (87) 580-151 Fax: (87) 580-152 E-mail: ferencsikjanos.zeneiskola@chello.hu	Ütő szakos tanár (határozott időre, rész-munkaidős, 4 órás)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi képesítés, vagy utolsó éves hallgató főiskolai intézményben.	ÁEI: azonnal. A megbízás 2009. jún. 30-ig szól. Pc.: Csincsi Ferenc igazgató
Gárdonyi Géza Általános Iskola 1114 Budapest, Bartók Béla út 27. Tel.: (1) 381-0672	Informatika vagy Informatika–technika vagy matematika–informatika szakos tanár	Főiskolai vagy egyetemi szakirányú v.	ÁEI: 2009. aug. 15. A pályázathoz csatolni kell: korábbi munkahelyekről referenciákat is.
Kapocs Általános és Magyar–Angol Két Tannyelvű Iskola 1188 Budapest, Kapocs u. 56. Tel./fax: (1) 295-4629, (1) 290-7353 E-mail: kapocsiskola@kapocsiskola.hu	Testnevelés–matematika vagy testnevelés–angol szakos tanár (határozatlan időre)		ÁEI: 2009. febr. 17. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc.: Kapocs Általános és Magyar–Angol két Tannyelvű Iskola
Gárdonyi Géza Óvoda és Általános Iskola 7133 Fadd, Váci Mihály u. 1. Tel.: (77) 447-914, (74) 447-398 Fax: (74) 446-532 E-mail: iskvez@gardonyi-fadd.sulinet.hu	Fizika–matematika vagy fizika–számítástechnika szakos tanár	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: azonnal. Pehi: a beadási határidőt követő 10. nap. Juttatás: étkh. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Gárdonyi Géza Óvoda és Általános Iskola f.: Bitay Éva igazgató (hétfői napokon)

1.	2.	3.	4.
<p>Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon 2230 Gyömrő, Teleki kastély Tel.: (29) 332-983 Tel./fax: (29) 330-071</p>	<p>Iskolapszichológus</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v. (klinikai gyermekpszichológiai v.), empátiás készség, legalább 3 év szgy. (elsősorban SNI-s tanulók körében végzett munka), számítógépes felhasználói ismeretek (Word, Excel stb.).</p>	<p>Pehi: a benyújtási határidő lejártától számított 15 napon belül. A pályázathoz csatolni kell: részletes kézzel írott ön-t, a pályázó jelenlegi munkájáról szóló tájékoztatást, vagy korábbi tevékenységeit is. A pályázatot írásban, postai úton, a munkakör megnevezésének feltüntetésével kell benyújtani. Pc.: Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon f.: Kácsandiné Kottász Katalin igazgató</p>
<p>Móra Ferenc Általános Iskola és Speciális Előkészítő Szakiskola 4700 Mátészalka, Kossuth tér 4. Tel./fax: (44) 312-659 E-mail: morafe- renc@vipmail.hu</p>	<p>Gyógypedagógiai tanár (határozott időre)</p>	<p>Gyógypedagógiai főiskolai v., oligofrénpedagógia szak, tanulásban akadályozottak pedagógiája. Előny: főiskolai v., fizika-kémia vagy történelem szak.</p>	<p>ÁEI: azonnal. A megbízás 2009. jún. 30-ig szól. Pc.: Borbásné Szabó Erika igazgató</p>
	<p>Tanár (határozott időre)</p>	<p>Főiskolai v., oligofrénpedagógia szak, vagy tanulásban akadályozottak pedagógiája, vagy testnevelés szak. Előny: főiskolai v., gyógypedagógiai tanár, testnevelés szak.</p>	<p>ÁEI: azonnal. A megbízás 2009. jún. 30-ig szól. Pc.: Borbásné Szabó Erika igazgató</p>
<p>NOKI ÁMK 2235 Mende, Forrás köz 1. E-mail: noki- amk@mende.hu</p>	<p>Matematika–fizika és/vagy Informatika–technika szakos tanár</p>	<p>Főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 25. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. ápr. 30. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Demeterné Ecséri Katalin igazgató</p>
	<p>Furulya–fuvola szakos tanár</p>		<p>ÁEI: 2009. szept. 1. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: 2009. ápr. 30. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Demeterné Ecséri Katalin igazgató</p>

1.	2.	3.	4.
Széchenyi István Köz-gazdasági, Informatikai Szakközépiskola és Kollégium 4400 Nyíregyháza, Városmajor u. 4. Tel.: (42) 500-585 Tel./fax: (42) 500-587	Kollégiumi nevelőtanár	Egyetemi tanári v. Előny: legalább 3 év, oktatási intézményben szerzett tapasztalat.	A pályázathoz csatolni kell: szakmai referenciát, pályakezdő esetén diplomaigazolás fénymá- solatát is. A pályázatot postai úton kell be- nyújtani.
Dózsa György Általá- nos Iskola 3060 Pásztó, Nagymező út 36. Tel./fax: (32) 460-795	2 fő gyógytestnevelő szakos tanár (Feladatellátás: pásztói kistérség területén, Pásztón és két decent- rumban.)	Szakirányú egyetemi v.	ÁEI: azonnal. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Szivák Ilona igazgató
Gárdonyi Géza Általá- nos Iskola 9400 Sopron, Ferenczy J. u. 1. Tel.: (99) 312-246 Fax: (99) 312-220 E-mail: gardonyi@sop- ron.hu	Angol szakos tanár (félállás)	Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2009. aug. 16. Pc.: Varga Alfréd igazgató
Szári ÁMK Romhányi György Általános Iskola 2066 Szár, Rákóczi F. u. 1. Tel.: (22) 591-036, (22) 591-037	Történelem szakos tanár (óraadó)	Előny: felsőfokú C típusú németnyelv- vizsga.	ÁEI: azonnal. Pc.: Szári ÁMK Romhányi György Általános Iskola
II. Rákóczi Ferenc Magyar Angol Két Tanítási Nyelvű Általá- nos Iskola 8000 Székesfehérvár, Szekfü Gyula u. 4. Tel.: (22) 311-570 Tel./fax: (22) 505-585	Tanár Lényeges feladatok: magyar-angol két taní- tási nyelvű osztályok- ban angol nyelv tanítása, valamint rajz, testnevelés és ének tan- tárgyak angol nyelven való tanítása az alsó ta- gozaton.	Főiskolán vagy egyete- men szerzett angol- nyelv-tanári és -tanítói v., szakképzettség, leg- alább 3 év pedagógus- munkakörben szerzett szgy.	ÁEI: 2009. aug. 15. Pehi: a pályázatok beérkezését követő 30 napon belül előzetes meghallgatást követően. Juttatás: étkh. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t, eddigi munkavi- szonyokról, a szakmai gyakorlat- ról szóló igazolásokat is. A pályázatot zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani. Pc.: II. Rákóczi Ferenc Magyar Angol Két Tanítási Nyelvű Áltá- lános Iskola

1.	2.	3.	4.
<p>Fellner Jakab Általános Iskola, Szakközépiskola és Szakiskola 2800 Tatabánya, Sárberek Pf. 157 Tel.: (34) 514-610 Fax: (34) 331-715</p>	Szociálpedagógus	Főiskolai v.	<p>ÁEI: azonnal. Juttatás: étkh. Pc.: Pallos János igazgató</p>
	Villamosipari műszaki szakoktató	Szakmai v., középiskolai v. Előny: mestervizsga, főiskolai v.	
	Biológia-kémia szakos tanár	Szakirányú főiskolai v.	
	Épületgépész (közpon-tifűtés-vízvezeték szerelő) műszaki szakoktató	Szakmai v., középiskolai v. Előny: mestervizsga, főiskolai v.	
	Ács szakoktató		
Vasipari szakoktató (géplakatos-gépi forgácsoló-szerszámkészítő)			

Dajkaálláshelyek

<p>Kaba, Báránd, Sáp és Tetétlen Települések Óvodai Intézményi Társulása által fenntartott Kabai Óvoda 4183 Kaba, Batthyány u. 8. Tel./fax: (54) 460-391</p>	<p>Kabai Óvoda Sápi Tagóvodája Dajka</p> <p>Kabai Óvoda Dajka</p>	<p>Legalább alapfokú (8 általános) iskolai v.</p>	<p>A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön-t, alapfokú iskolai végzettséget, esetleg szakképzettséget igazoló okiratok másolatát is. A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc., f.: Borbély Vilmosné óvodavezető Telefonon, vagy időpont-egyeztetést követően személyesen.</p>
--	---	---	---

Pályázati felhívás
kulturális intézmények vezetői és egyéb közalkalmazotti állásainak betöltésére*

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és a benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

av: (adatvédelem): A pályázat tartalmát a megbízón és a bírálóbizottság tagjain kívül – a pályázó engedélyének hiányában – más személlyel nem közlik.

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

be: büntetlen előélet

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: oklevélmásolat

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címzése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Balatonboglár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 8630 Balatonboglár, Erzsébet u. 11. Tel.: (85) 550-333	Varga Béla Városi kulturális Központ 8630 Balatonboglár, Árpád u. 17. Intézményvezető Lukács Károly Városi Könyvtár 8630 Balatonboglár, Tavaszi u. 1. Intézményvezető		ÁEI: 2009. ápr. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 30. nap. A pályázatokat a képviselő-testület – az Oktatási, Kulturális és Sportbizottság javaslata alapján – bírálja el és dönt a pályázat nyerteséről a pályázatok benyújtási határidejének lejártát követő ülésén.

* Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a kulturális intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakör típusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

1.	2.	3.	4.
			<p>A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön-t, adatvédelmi nyilatkozatot is. Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása. A pályázatot postai úton kell benyújtani. A képviselő-testület fenntartja a jogot arra, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. Pc.: Balatonboglár város polgármestere f.: Feikusné Horváth Erzsébet aljegyző Tel.: (85) 550-341</p>
<p>Heves Megyei Múzeumi Szervezet 3300 Eger, Vár u. 1. Tel.: (36) 312-952 Tel./fax: (36) 312-450</p>	<p>Múzeumigazgató-helyettes</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., 5 év múzeumi szgy., tudományos tevékenység.</p>	<p>ÁEI: 2009. ápr. 1. A megbízás 5 évre szól. Pbhi: 2009. febr. 28. Pehi: 2009. márc. 31. A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön-t, publikációs jegyzéket, adatvédelmi nyilatkozatot is. Pc.: Heves Megyei Múzeumi Szervezet f.: Dr. Veres Gábor megyei múzeumigazgató Tel.: (36) 312-744</p>
<p>Földes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 4177 Földes, Karácsony S. tér 5. Tel./fax: (54) 531-000, (54) 531-001</p>	<p>Földes Községi Könyvtár 4177 Földes, Karácsony S. tér 6. Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., vagy nem szakirányú egyetemi v. és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség, legalább 5 év szgy., kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység.</p>	<p>ÁEI: 2009. ápr. 1. A megbízás 2014. márc. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. márciusi testületi ülés. Juttatás: vp. 200%. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön-t, képesítést igazoló hiteles om-t, nyilatkozatot, hogy a pályázó hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésen történő tárgyalásához, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot írásban, 1 példányban, „Könyvtárigazgatói pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f.: Jeneiné Egri Izabella polgármester</p>

1.	2.	3.	4.
Kisbér Város Képviselő-testülete 2870 Kisbér, Széchenyi u. 2. Tel.: (34) 352-360 Fax: (34) 353-042	Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár Igazgató	Szakirányú egyetemi v., vagy nem szakirányú egyetemi v. és felsőfo- kú szakirányú munka- köri szakvizsga, főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzett- ség, legalább 5 év szgy. Előny: államilag elis- mert nyelvtudás.	ÁEI: 2009. ápr. 1. A megbízás 2014. márc. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidőt kö- vető testületi ülés. A pályázathoz csatolni kell: szakmai gyakorlat igazolását is. A pályázathoz kapcsolódóan hiánypótlást a pályázat benyújtá- sát követő határidőn túl nem fo- gadnak el. Pc.: Dr. Udvardi Erzsébet polgármester
Tokodaltáró Község Önkormányzata 2532 Tokodaltáró, József A. u. 31. Tel.: (33) 505-635 Fax: (33) 505-650	Bányász Művelődési Ház 2532 Tokodaltáró, József A. u. 14. Intézményvezető (rész munkaidős, 4 óra)	Felsőfokú közművelő- dési v. (művelődésszer- vező, kulturális menedzser), legalább 5 év szgy.	ÁEI: 2009. márc. 1. A megbízás 2014. márc. 1-ig, 5 évre szól. A pályázathoz csatolni kell: szakmai tevékenységet is bemu- tató részletes ön-t, feladatkörrel kapcsolatos szakmai elképzelé- seket, koncepciókat is. A pályázatot zárt borítékban, „Tokodaltárói Bányász Művelő- dési Ház intézményvezetői állás” megjelöléssel kell benyújtani. Pc., f.: Petrik József polgármester Tel.: (33) 507-635

Bizonyítvány érvénytelenítése

Névváltozás miatt a PTJ 017687. sorozatszámú és 8-02/2008. törzslapszámú OKJ szerinti szakképesítő bizonyítványt visszavontam, érvénytelenítettem.

Galambos Katalin s. k.,
vizsgaszervező intézmény vezetője,
SZINERGIA
Üzleti Szakképző Iskola, Budapest

Zárás után érkezett pályázati felhívások, helyesbítések**Pályázati felhívás
önkormányzatok által támogatott magánszínházak működésének támogatására**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 7. számú mellékletének g) pontja alapján az Oktatási és Kulturális Minisztérium (OKM) nyílt pályázatot hirdet a helyi önkormányzatok által támogatott, nem költségvetési intézményként működő

- I. független színházi műhelyek,
- II. tánc- és mozgásszínházi műhelyek,
- III. független színházi és táncszínházi befogadó színházak,
- IV. nonprofit színházi vállalkozások

működésének, elsősorban a színházterem használatával kapcsolatos kiadások, közüzemi, kommunikációs, adminisztrációs, karbantartási stb. díjak, valamint a rendszeresen foglalkoztatott munkatársak bére és közterhei költségének támogatására. A támogatás esetenként felhasználható produkciós költségekre is.

A pályázaton elnyert összeg előfinanszírozás keretében nyújtott vissza nem térítendő támogatás. A pályázat feltétele, hogy a helyi önkormányzat együttműködik a pályázat lebonyolításában a pályázóval, illetve a támogatást utaló Önkormányzati Minisztériummal.

Egy társulat, illetve befogadóműhely egy kategóriában nyújthat be pályázatot.

Koprodukciók esetén egy költséget csak egy társulat számolhat el.

Valamennyi kategória esetében feltétel a színházak, műhelyek mint alkotóközösségek két éves működése, illetve a lebonyolító nonprofit működése.

PÁLYÁZATI KATEGÓRIÁK**I. Független színházi műhelyek****A kategóriában szétosztható összeg 410 millió forint.****I/A. Saját játszási hellyel rendelkező színházi társulat**

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: állandó társulat, társulatok, alkotóközösségek által működtetett színház.

- Állandó társulat, több állandó társulat, állandó alkotóközösség, munkájának és előadásainak otthonául szolgáló színház, akkor is, ha befogad előadást, társulatot.
- Az intézményt a benne dolgozó társulat, társulatok, alkotóközösség működteti, tartja fenn, az intézmény vezetője egyben a benne dolgozó társulat(ok), alkotóműhely(ek) vezetője is, vagy ahhoz szorosan kötődik. Az intézmény programját alapvetően a társulat(ok), alkotóműhely(ek) vezetője, és/vagy annak repertoárja határozza meg.
- Színházi előadások lebonyolítására alkalmas terekkel, infrastruktúrával és azt működtető személyzettel rendelkezik.
- Állandó alkotói és munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- A színházi társulat évente legalább 1 új bemutatót tart. (Több honos társulat, alkotóközösség esetén évente legalább 1 bemutató egységenként.)
- Önálló adminisztrációt, PR-t működtet.
- Az intézmény évente összesen legalább 50, vidéki intézmény esetén legalább 30 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

I/B. Saját játszási hellyel nem rendelkező színházi társulat

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: állandó társulattal működő színházi társulat

Ha a társulat rendelkezik önálló (próba)hellyel, de az I/A-ban rögzített összes előadásszámot nem éri el, akkor is ebbe a kategóriába tartozik.

- Jellemzője az állandó társulati működés.
- Állandó alkotói és munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- Önálló adminisztrációt, színészegeztetést, PR-t stb. működtet.
- Évente legalább 1 új bemutatót, és 20 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

I/C. Állandó jelleggel működő színházi alkotóműhely, állandó társulat nélkül

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: független előadóművész/rendező által nevesített alkotóműhely

- Produkcióit állandó, meghívott vagy alkalmi alkotótársakkal hozza létre, mutatja be és játssza.
- Színházi előadások lebonyolítására alkalmas terekkel, infrastruktúrával és személyzettel nem rendelkezik.
- Évente legalább 1 munkabemutatót, 2 évente legalább 1 bemutatót és évente legalább 10 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

II. Tánc és mozgásszínházi műhelyek**A kategóriában szétosztható összeg 300 millió forint.****II/A. Saját játszási hellyel rendelkező tánc- és mozgásszínházi társulat**

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: állandó társulat, társulatok, alkotóközösségek által működtetett tánc- és mozgásszínház.

- Állandó társulat, több állandó társulat, állandó alkotóközösség, munkájának és előadásainak otthonául szolgáló tánc- és mozgásszínház, akkor is, ha befogad előadást, társulatot.
- Az intézményt a benne dolgozó társulat, társulatok, alkotóközösség működteti, tartja fenn, az intézmény vezetője egyben a benne dolgozó társulat(ok), alkotóműhely(ek) vezetője is, vagy ahhoz szorosan kötődik. Az intézmény programját alapvetően a társulat(ok), alkotóműhely(ek) vezetője, és/vagy annak repertoárja határozza meg.
- Tánc- és mozgásszínházi előadások lebonyolítására alkalmas terekkel, infrastruktúrával és azt működtető személyzettel rendelkezik.
- Állandó alkotói és munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- Önálló adminisztrációt, PR-t stb. működtet.
- A tánc- és mozgásszínházi társulat évente legalább 1 új bemutatót tart. (Több honos társulat, alkotóközösség esetén évente legalább 1 bemutató egységenként.)
- Fővárosi intézmény évente összesen legalább 40, vidéki intézmény évente összesen legalább 25 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

II/B. Saját játszási hellyel nem rendelkező tánc- és mozgásszínházi társulat

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: állandó társulattal működő tánc- és mozgásszínházi társulat

- Ha a társulat rendelkezik önálló (próba)hellyel, de a II/A-ban rögzített összes előadásszámot nem éri el, akkor is ebbe a kategóriába tartozik.
- Jellemzője az állandó társulati működés.
- Állandó alkotói és munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- Önálló adminisztrációt, színészegettetést, PR-t stb. működtet.
- Évente legalább 1 új bemutatót, és 20 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

II/C. Állandó jelleggel működő tánc- és mozgásszínházi alkotóműhely, állandó társulat nélkül

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: független előadóművész/rendező által nevesített alkotóműhely

- Produkcióit állandó, meghívott vagy alkalmi alkotótársakkal hozza létre, mutatja be, és játssza.
- Tánc- és mozgásszínházi előadások lebonyolítására alkalmas terekkel, infrastruktúrával és személyzettel nem rendelkezik.
- Évente legalább 1 munkabemutatót, 2 évente legalább 1 bemutatót és évente legalább 10 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

III. Független színházi és táncszínházi társulatokat befogadó műhelyek **A kategóriában szétosztható összeg 350 millió forint.**

III/A. Befogadó színház

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: próbafolyamatok, próbák, előadások befogadása, létrehozása, forgalmazása.

- A benne dolgozó formációktól független önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság működteti, tartja fenn. A színház vezetője az intézmény programját önállóan alakítja ki.
- Színházi előadások lebonyolítására és kiszolgáltatására alkalmas terekkel, infrastruktúrával és személyzettel rendelkezik.
- Ha a vezető művészi munkát is folytat, akkor saját produkcióival a fő funkcióra fordított idő maximum 15%-áig veheti igénybe a befogadó színházat – úgy, hogy az intézmény befogadói produkciós pénzből nem finanszírozhatja saját produkcióját.
- Egy befogadott alkotóműhely/társulat előadásszáma évente nem haladhatja meg az összes befogadott előadás számának 50%-át.
- Fővárosi befogadó színház évente legalább 7, vidéki befogadó színház legalább 5 különböző társulatot és/vagy alkotóműhelyt fogad be.
- Működéshez szükséges munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- Önálló adminisztrációt, PR-t stb. működtet.
- A fővárosban évente legalább 80, vidéken legalább 50 egészestés, önállóan meghirdetett előadást tart.

III/B. Produkciós műhely

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: műhelymunkák, próbák, munkabemutatók, előadások előkészítése, létrehozása, befogadása. Esetenként produceri, menedzseri feladatokat is vállalhat a befogadott projektek és alkotóik számára.

- Az önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság működtetett, színházi alkotómunkára alkalmas tér.
- A benne dolgozó formációktól független szervezet működteti és tartja fenn. A műhely vezetője az intézmény programját önállóan határozza meg.
- Ha a vezető művészi munkát is folytat, akkor saját produkcióival a fő funkcióra fordított idő maximum 15 %-áig veheti igénybe a műhelyt - úgy, hogy az intézmény produkciós pénzből nem finanszírozhatja saját produkcióját.
- A fent felsorolt tevékenységekre alkalmas infrastruktúrával és személyzettel rendelkezik.
- Működéshez szükséges munkatársi kapcsolatokat tart fenn.
- Társulatok, alkotóműhelyek, alkalmi produkciók számára szolgáltató (próbaidőt, munkabemutatót, demonstrációt, meghallgatást stb.), számukra önálló pénzügyi támogatást adhat produkciós keretének terhére.
- A műhely rendelkezésre állási ideje évente legalább 2000 óra, melynek legalább 75%-át csak fő funkciójára fordíthatja.
- Évente legalább 6 formációt fogad be.
- Egy befogadott formáció nem foglalhat el 50%-nál többet a fő tevékenységre fordított időből.

IV. Nonprofit színházi vállalkozások

A kategóriában szétosztható összeg 101 millió forint.

Önállóan gazdálkodó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság lebonyolítói közreműködése szükséges.

Fő jellegzetessége: elsősorban a színházi ellátás szempontjából hátrányos helyzetű társadalmi rétegek, korosztályok számára hoz létre előadásokat, tevékenységével hiánypótló feladatot lát el.

IV/A. Színházi vállalkozások állandó játékhellyel

- társulatot tart fenn vagy produkcióra társulatot hoz létre,
- legalább évi 2 új bemutatót hoz létre,
- legalább évi 50 előadást tart,
- legalább 2 éve rendszeresen működik,
- repertoáron tart 4 produkciót,
- saját tulajdonnal, bérleménnyel, kizárólagos használati joggal és közönségforgalmi terekkel rendelkezik,
- önálló adminisztrációt, PR-t stb. működtet.

IV/B. Színházi vállalkozások, műhelyek állandó játékhely nélkül

- társulatot tart fenn,
- legalább évi 2 új bemutatót hoz létre,
- legalább évi 40 előadást tart,
- repertoáron tart 3 produkciót,
- más intézményben rendszeresen helyet kap,
- önálló adminisztrációt, PR-t stb. működtet.

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

Pályázni a kitöltött adatlappal és a hozzá tartozó mellékletekkel, illetve az ehhez csatolt háttéranyagok megküldésével lehet.

A pályázati anyagot **egy eredeti és hét másolati példányban, példányonként összetűzve kell benyújtani**. A pályázati anyag tartalma:

- A lebonyolító létesítő okiratának egyszerű másolata. (Csak az eredeti pályázati példányban.)
- Kitöltött pályázati adatlap a mellékletekkel.
- **2009. évre tervezett részletes művészeti elképzelések vázlata.** [Részletezve a saját és közös új színházi bemutatókat, a befogadásra tervezett színházi előadásokat (**maximum 5 oldalban**). Ehhez a tervekben megnevezett társulatok vezetőinek szándéknyilatkozatait is csatolni kell. A szándéknyilatkozatnak tartalmaznia kell a befogadás célját, időpontját vagy időszakot. Produkciós műhely esetében ki kell térni arra, hogy milyen műhelymunkára ad lehetőséget, valamint jelezni kell azt is, hogy a létrehozott produkciók, vagy befogadott társulatok költségeihez mennyiben járul hozzá.]
- **Rövid szakmai beszámolót a 2008. évi tevékenységről (maximum 3 oldal terjedelemben).**
- Egyéb, a döntésben segítő háttéranyagok csatolhatóak a pályázathoz hét példányban összefűzve mellékletként (szórólapok, műsorfüzet stb.).
- Az Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet igazolását mellékelni kell, amely szerint a pályázó a 2008. évre vonatkozó dokumentációját (lehetőség szerint a bemutatott előadásokról készült felvétel is DVD-n) postai úton, vagy személyesen beszolgáltatta. Részletekkel kapcsolatban az intézet munkatársai adnak további felvilágosítást (elérhetőség: 1013 Budapest, Krisztina krt. 57., tel.: 375-1184; színházi pályázatok: Kulesár Viktória, e-mail: kulesar.viktoria@ella.hu; táncszínházi pályázatok: Behumi Ferencné, e-mail: behumi.ferencne@ella.hu).
- A pályázat borítójára a feldolgozás megkönnyítése érdekében írják rá, mely kategóriában kívánnak pályázni:

I/A. (Saját játszási hellyel rendelkező színházi társulat.)

I/B. (Saját játszási hellyel nem rendelkező színházi társulat.)

I/C. (Állandó jelleggel működő színházi alkotóműhely, állandó társulat nélkül.)

II/A. (Saját játszási hellyel rendelkező tánc- és mozgásszínházi társulat.)

II/B. (Saját játszási hellyel nem rendelkező tánc- és mozgásszínházi társulat.)

II/C. (Állandó jelleggel működő tánc- és mozgásszínházi alkotóműhely, állandó társulat nélkül.)

III/A. (Befogadó színház.)

III/B. (Produkciós műhely.)

IV/A. (Színházi vállalkozások állandó játékhellyel.)

IV/B. (Színházi vállalkozások állandó játékhely nélkül.)

A pályázatokat papír alapon a támogató önkormányzathoz kell benyújtani 2009. február 28-ig (postára adás napja).

A helyi önkormányzatok a pályázatokat legkésőbb 2009. március 9-ig továbbítják a kincstár területileg illetékes igazgatóságára. A kincstár az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja és a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hiányos pályázat esetében a pályázót a pályázat benyújtását követő 8 napon belül haladéktalan hiánypótlásra szólítja fel. A kincstár a megvizsgált támogatási igényt legkésőbb 2009. március 23-ig továbbítja az Oktatási és Kulturális Minisztérium (OKM) Művészeti Főosztályára (1055 Budapest, Szalay u. 10–14.).

A borítékra írják rá, melyik pályázati kategóriában kívánnak pályázni.

A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSE

A támogatás elosztásáról szakmai kuratórium javaslata alapján a miniszter dönt. A támogatás az önkormányzatot illeti meg.

A kuratórium saját szakmai benyomásai, az adatlapon szereplő információk és az alábbi szempontrendszer alapján tesz javaslatot a döntésre.

A kuratórium szempontrendszere:

1. Általános szempontok:

- az eddigi tevékenység
- a 2009-es művészeti tervek az eddigi tevékenységgel összefüggésben

2. Művészi jelleg és színvonal:

- évek óta magas színvonalú alkotói és előadói teljesítmény
- korszerű formák, utak keresése/ezek befogadása

3. Szakmai kritériumok:

- technikai, formai, tartalmi minőség, színvonal, szakmai felkészültség
- szakmai elismerések (kritikai megjelenés, díjak, kitüntetések)
- fesztiváljelenlét
- műhelymunkákban, továbbképzésekben való részvétel
- workshopok száma, jellege

4. Társadalmi hatás és annak jellege:

- a) előadásszám (ebből: a szabad piacon való megjelenés, gyerek- és/vagy ifjúsági nézőréteghez eljutó előadások száma, beavató előadások, közönségtalálkozók száma, jellege, külföldi előadások, vagy rendezvények száma, helyszínei)
- b) nézőszám (ebből: gyermek- és/vagy fiatalok néző, fővároson kívüli, hazai, külföldi néző)

5. Gazdasági mutatók:

- a) milyen hatékonysággal használja fel forrásait a produciók létrehozatalához
- b) mennyiben hatékony a támogatáson kívüli egyéb források feltárása terén (ebből: külföldi forrás, magántőke bevonása, egyéb támogatások)

Amennyiben az adott pályázat elbírálását követően kérdések merülnének fel, a kuratórium biztosítja a pályázó számára a meghallgatás lehetőségét is.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázó részére, aki

- a) a támogatás iránti kérelmében valótlan vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott,
- b) a pályázat kiírását megelőző 5 évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy azzal nem számolt el (Ide értendő az NKA szakkollégiumai által megítélt támogatással kapcsolatban felmerült elszámolási mulasztások is.),
- c) nem tett eleget valamely, az elbírálást érintő jogszabályi kötelezettségének.

A kuratórium a pályázatok áttekintése után átsorolhatja más pályázati kategóriába a pályázókat.

A PÁLYÁZAT EREDMÉNYÉNEK KÖZLÉSE

Az OKM az eredményt legkésőbb 2009. május 15-ig közzéteszi a minisztérium honlapján, valamint a döntésről levélben értesíti a pályázókat és az önkormányzatokat. Ezzel egyidejűleg a jóváhagyott támogatási összeg jegyzékét utalványozás céljából megküldi az Önkormányzati Minisztériumnak.

A támogatás a helyi önkormányzatot illeti meg. A helyi önkormányzat a támogatott pályázóval – a támogatás igénybevételeiről, felhasználásának feltételeiről, folyósításának ütemezéséről, rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséről és elszámolásáról, valamint a szerződészegés jogkövetkezményeiről, az elállás jogáról – szerződésben állapodik meg. Az OKM és a kincstár egyaránt jogosult vizsgálni, hogy a támogatás a pályázatban meghatározott és a pályázó által vállalt célra került-e felhasználásra.

A helyi önkormányzat a kapott támogatás felhasználásáról a tárgyév december 31-ei határnapig, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni. A támogatás tárgyév december 31-én feladattal terhelt maradványával a tárgyévet követő június 30-áig kell elszámolni.

A támogatás folyósításával, felhasználásával, felhasználásának ellenőrzésével és elszámolásával az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvénynek a helyi önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásaira vonatkozó rendelkezései irányadóak.

A pályázattal kapcsolatban felmerülő további kérdésekre az OKM Művészeti Főosztályának munkatársai adnak felvilágosítást (tel.: Losonczy Júlia, 473-7653).

A pályázati kiírás és adatlap megtalálható a Oktatási és Kulturális Minisztérium ügyfélszolgálati irodáján: 1055 Bp., Szalay u. 10–14., az Oktatási és Kulturális Közlönyben, valamint letölthető a minisztérium honlapjáról: www.okm.gov.hu.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§

I. PÁLYÁZÓ ADATAI

PÁLYÁZÓ NEVE	
MEGALAKULÁSÁNAK ÉVE	
BENYÚJTÓ SZERVEZET NEVE	
SZÉKHELYE	
BÍRÓSÁGI BEJEGYZÉS SZÁMA	
ADÓSZÁMA	
BANKSZÁMLASZÁMA	
LEVELEZÉSI CÍME	
E-MAIL	
HONLAP	
BENYÚJTÓ SZERVEZETET KÉPVISELŐ NEVE	
LEVELEZÉSI CÍME	
TELEFONSZÁMA	
FAXSZÁMA	
E-MAIL	
PÁLYÁZATÉRT SZAKMAILAG FELELŐS SZEMÉLY	
LEVELEZÉSI CÍME	
TELEFONSZÁMA	
FAXSZÁMA	
E-MAIL	
TÁMOGATÓ ÖNKORMÁNYZAT NEVE, CÍME*	
TÁMOGATÓ ÖNKORMÁNYZAT VEZETŐJÉNEK NEVE	
TÁMOGATÓ ÖNKORMÁNYZAT SZÁMLASZÁMA	

Alulírott igazolom, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk, dokumentációk helytállóak.

Igazolom, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárulok.

Tudomásul veszem, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege nyilvánosságra hozható.

..... támogató önkormányzat aláírása.....

Hozzájárulok, hogy a pályázatban közölt adataimat az Alternatív és Független Színházak Szövetsége megismerje

II. KATEGÓRIÁK

A megfelelő kategória egyike mellé tegyen X-et. A kategóriák leírását lásd a mellékletben.

1	2	3	4		ALKOTÓI KATEGÓRIÁK
×					1. TÁRSULAT SAJÁT JÁTSZÁSI HELLYEL
	×				2. TÁRSULAT SAJÁT JÁTSZÁSI HELY NÉLKÜL
		×			3. ÁLLANDÓ TÁRSULATTAL NEM RENDELKEZŐ, DE ÁLLANDÓ JELLEGGEL MŰKÖDŐ ALKOTÓMŰHELY
			×		4. GYERMEK-, IFJÚSÁGI ELŐADÁSOKAT LÉTREHOZÓ TÁRSULAT, ALKOTÓMŰHELY
			5	6	INTÉZMÉNYI KATEGÓRIÁK
			×		5. BEFOGADÓ SZÍNHÁZ
				×	6. PRODUKCIÓS MŰHELY
					SZABAD REGISZTRÁCIÓS KATEGÓRIA/egyedi elbírálás alá eső pályázók

III. ELŐADÁSOK, MŰHELYMUNKÁK

A KATEGÓRIÁNAK MEGFELELŐ ADATOKAT KÉRJÜK KITÖLTENI! (II. KATEGÓRIÁI SZERINT JELÖLVE, HOGY KINEK KELL KITÖLTENI. AZ X-SZEL JELÖLT SOROK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ, A NEM JELÖLT SOROK OPCIONÁLISAK.)

1	2	3	4	5	6	2008. ÉVI TÉNYEK	2009. ÉVI TERV
×	×	×	×	×		ÉVI NÉZŐSZÁM	
×				×		FÉRŐHELY	
×	×	×	×	×		ÉVI ELŐADÁSSZÁM (1. sz. mellékletben részletezni)	0
×				×		ELŐDÁSOK SZÁMA SAJÁT HELYEN	
×						EBBŐL SAJÁT ELŐADÁSOK SZÁMA	
×	×	×	×			ELŐDÁSOK SZÁMA BELFÖLDÖN	
×	×	×	×			ELŐDÁSOK SZÁMA KÜLFÖLDÖN	
×	×	×	×	×	×	BEMUTATÓK SZÁMA (2. sz. mellékletben részletezni)	
×	×	×	×		×	EBBŐL SAJÁT BEMUTATÓ	
×					×	MŰHELYMUNKÁK SZÁMA	
					×	PRÓBATEREM-HASZNÁLAT (óra)	
×				×	×	BEFOGADOTT TÁRSULAT/ALKOTÓ SZÁMA (3. sz. mellékletben részletezni)	
						EGYÉB SZAKMAI TEVÉKENYSÉG (4. sz. mellékletben részletezni)	

(II. KATEGÓRIÁI SZERINT JELÖLVE, HOGY KINEK KELL KITÖLTENI. A X-SZEL JELÖLT SOROK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ (AKKOR IS, HA AZ ÉRTÉK 0), A NEM JELÖLT SOROK OPCIONÁLISAK.)

IV. KÖLTSÉGKÉPZŐ JELLEMZŐK

1	2	3	4	5	6		2008. ÉVI TÉNY	2009. ÉVI TERV
x				x	x	HASZNÁLT TERÜLET m ² -BEN (tulajdonolt, bérelt stb.)	0	0
x				x		JÁTSZÓHELY		
x				x	x	PRÓBATEREM		
x				x	x	IRODA		
x				x	x	RAKTÁR, MŰHELY, EGYÉB		
x	x	x	x	x	x	MUNKATÁRSOK SZÁMA (5. sz. mellékletben részletezni)	0	0
x	x	x	x	x	x	MŰVÉSZETI FELADATKÖRBEN		
x	x	x	x	x	x	MŰSZAKI FELADATKÖRBEN		
x	x	x	x	x	x	ADMINISZTRÁCIÓS FELADATKÖRBEN		
x	x	x	x	x	x	JOGVISZONY SZERINT	0	0
x	x	x	x	x	x	EBBŐL ALKALMAZÁSBAN		
x	x	x	x	x	x	EBBŐL EGYÉB JOGVISZONYBAN		
						TÁRSADALMI MUNKA		

(II. KATEGÓRIÁI SZERINT JELÖLVE, HOGY KINEK KELL KITÖLTENI A X-SZEL JELÖLT SOROK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ (AKKOR IS, HA AZ ÉRTÉK 0), A NEM JELÖLT SOROK OPCIONÁLISAK.)

V. KIADÁSOK

1	2	3	4	5	6		2008. ÉVI TÉNY	2009. ÉVI TERV
						A. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	0	0
						1. HELYISÉGGEL KAPCSOLATOS KIADÁSOK	0	0
						BÉRLETI DÍJ ÖSSZESEN	0	0
						EBBŐL JÁTSZÓHELY		
						EBBŐL PRÓBATEREM		
						EBBŐL IRODA		
						EBBŐL RAKTÁR, MŰHELY, EGYÉB		
						KÖZÜZEMI DÍJAK (ÁRAM, GÁZ, VÍZ, CSATORNA, HULLADÉK STB.)		
						BIZTOSÍTÁS		
						TAKARÍTÁS		
						KÖTELZŐ FELÜLVIZSGÁLAT		
						ÁLTALÁNOS KARBANTARTÁSI KÖLTSÉG		
						BIZTONSÁGTECHNIKA, VÉDELEM		
						2. PÉNZÜGYI KIADÁSOK	0	0
						KÖNYVELÉS		
						BANKI SZOLGÁLTATÁSOK		
						3. KOMMUNIKÁCIÓS, IRODAI, PR-KÖLTSÉGEK	0	0
						KOMMUNIKÁCIÓ (TELEFON, INTERNET STB.)		
						IRODAI KÖLTSÉGEK		
						PR (HIRDETÉS, TERVEZÉS, NYOMDA, HONLAP STB.)		
						4. TECHNIKAI KARBANTARTÁS	0	0
						TECHNIKAI ESZKÖZÖK KARBANTARTÁSA		
						5. MUNKATÁRSAKKAL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK	0	0
						SZEMÉLYI KIFIZETÉS		
						JÁRULÉKOK		
						EGYÉB JOGVISZONYBAN		
						6. EGYÉB DOLOGI JELLEGŰ KIADÁSOK	0	0
						EGYÉB DOLOGI KIADÁSOK		
						100.000 FT FELETTI TÁRGYI ESZKÖZ		
						7. PRODUKCIÓS JELLEGŰ KIADÁSOK	0	0
						PRODUKCIÓS JELLEGŰ KIADÁSOK		
						B. E PÁLYÁZATBAN NEM ÉRINTETT KIADÁSOK ÖSSZESEN (VI. számú melléklet)	0	0
						E PÁLYÁZATBAN NEM ÉRINTETT KIADÁS ÖSSZESEN		
						KIADÁSOK ÖSSZESEN (V/A.+V/B.)	0	0

A KATEGÓRIÁK SZERINTI MEGKÜLÖNBÖZTETÉS AZ EGYEDI STRUKTÚRÁKRA VALÓ TEKINTETTEL SZÁNDÉKOSAN HIÁNYZIK.

VI. BEVÉTELEK

1	2	3	4	5	6		2008. ÉVI TÉNY	2009. ÉVI TERV
						A. FORGALMAZÁSI BEVÉTELEK	0	0
x				x		JEGYBEVÉTEL		
x	x	x	x			PRODUKCIÓK FORGALMAZÁSÁNAK BEVÉTELE		
x	x	x	x	x	x	EGYÉB BEVÉTEL		
						B. E PÁLYÁZATON ELNYERT MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	2008. ÉVI TÉNY	2009. ÉVI IGÉNYELT
x	x	x	x	x	x	E PÁLYÁZATON ELNYERT MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS		
						C. TOVÁBBI TÁMOGATÁSOK	2008. ÉVI TÉNY	2009. ÉVI TERV
							0	0
x	x	x	x	x	x	MINISZTERIUMI TÁMOGATÁSOK		
x	x	x	x	x	x	ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS		
x	x	x	x	x	x	NKA-TÁMOGATÁS		
x	x	x	x	x	x	NCA-TÁMOGATÁS		
x	x	x	x	x	x	EGYÉB TÁMOGATÁSOK		
						ÖSSZES BEVÉTEL (VI/A.+VI/B.+VI/C.)	0	0

(II. KATEGÓRIÁI SZERINT JELÖLVE, HOGY KINEK KELL KITÖLTENI. A X-SZEL JELÖLT SOROK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ (AKKOR IS, HA AZ ÉRTÉK 0), A NEM JELÖLT SOROK OPCIONÁLISAK.)

VII. MELLÉKLETEK

Az adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek részletezése (a mellékletminták használata nem kötelező)

1	2	3	4	5	6	Tartalma	Száma	Elvárt adatok					
x	x	x	x	x		ELŐADÁSOK LISTÁJA	1. melléklet	cím	helyszín	dátum			
x	x	x	x	x	x	BEMUTATÓK	2. melléklet	cím	helyszín	dátum		közreműködők	
x				x	x	BEFOGADOTT ALKOTÓK	3. melléklet	név	időszak				
						EGYÉB SZAKMAI TEVÉKENYSÉG	4. melléklet	megnevezése/leírása	szakmai résztvevők száma				
x	x	x	x	x	x	MUNKATÁRSÁK RÉSZLETEZÉSE	5. melléklet	neve	feladatköre	jogviszony			

(II. KATEGÓRIÁI SZERINT JELÖLVE, HOGY KINEK KELL KITÖLTENI. A X-SZEL JELÖLT SOROK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ (A NEM JELÖLT SOROK OPCIONÁLISAK.)

Pályázati felhívás
hivatásos nemzetiségi színházak számára

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 7. számú mellékletének e) pontja alapján az Oktatási és Kulturális Minisztérium (OKM) nyílt pályázatot hirdet a helyi önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott hivatásos **NEMZETISÉGI SZÍNHÁZAK** 2009. évi művészi programjának támogatására, működéssel kapcsolatos (közüzemi, kommunikációs, adminisztrációs, karbantartási stb. díjak, valamint a rendszeresen foglalkoztatott munkatársak bére és közterhei) költségeinek támogatására, illetve produkciós költségekre.

A pályázaton elnyert összeg előfinanszírozás keretében nyújtott vissza nem térítendő támogatás.

Pályázatot nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat által alapított, illetve támogatott, legalább 2 éve működő, hivatásos nemzetiségi színházak, amelyek

- művészeti koncepciójukat évadszerűen valósítják meg, valamint
- 2009 évben legalább egy saját bemutató színrevitelével új művészeti értéket hoznak létre,
- 2009 évben legalább 20 előadást tartanak.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

I. A pályázó 2008. évi művészeti programjának megvalósításáról szóló részletes szakmai és költségvetési beszámolót. (Számlamásolatokat nem szükséges csatolni.)

II. A 2009-re tervezett részletes művészeti elképzeléseket, a saját és közös új színházi bemutatók, a befogadásra tervezett színházi előadások és vendéjátékok felsorolását, ezek részletes leírását, valamint a megvalósításhoz szükséges költségvetési tervezetet és a kért támogatás összegét.

III. A kitöltött és a pályázó által aláírt, a fenntartó, illetve támogató helyi önkormányzat által ellenjegyzett **pályázati űrlapot**.

IV. A színház hatályos létesítő okiratának egyszerű másolatát.

V. A pályázathoz csatolni kell a pályázó aláírt nyilatkozatát

- a) a pályázatban foglalt adatok, információk, dokumentációk helytállóságáról,
- b) annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege nyilvánosságra hozható,
- c) a rendezett munkaügyi kapcsolatokról,
- d) arról, hogy a megvalósítani tervezett feladat vonatkozásában más pályázaton részt vett-e, illetve milyen más állami és egyéb támogatást vesz igénybe,
- e) arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,
- f) arról, hogy nincs 60 napon túli köztartozása.

A benyújtás módja:

A pályázatokat a fenntartó, illetve támogató helyi önkormányzathoz kell benyújtani egy eredeti és 6 másolati példányban **2009. február 28-ig**.

A helyi önkormányzatok a pályázatokat **2009. március 6-ig** a (területileg illetékes) **kinestárnak nyújtják be**.

A kincstár az 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja és a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hiányos pályázat esetében a pályázót a pályázat benyújtását követő 8 napon belül haladéktalan hiánypótlásra szólítja fel. A kincstár a megvizsgált támogatási igényt **egy eredeti és 5 másolati példányban 2008. március 19-ig** továbbítja az Oktatási és Kulturális Minisztérium **MŰVÉSZETI FŐOSZTÁLYÁRA** (1054 Budapest, Szalay u. 10–14.).

A borítékra írják rá: **NEMZETISÉGI SZÍNHÁZAK PÁLYÁZATA**

A pályázat elbírálása, felhasználása és elszámolása:

A felosztható keretösszeg: 127,7 millió forint.

A támogatás odaítéléséről szakmai kuratórium javaslata alapján a kultúráért felelős miniszter dönt. A kuratórium saját szakmai benyomásai, az adatlapon szereplő információk és az alábbi szempontrendszer alapján tesz javaslatot a döntésre.

A kuratórium szempontrendszere:**1. Általános szempontok:**

- az eddigi tevékenység
- a 2009-es művészeti tervek az eddigi tevékenységgel összefüggésben

2. Művészi jelleg és színvonal:

- évek óta magas színvonalú alkotói és előadói teljesítmény

3. Szakmai kritériumok:

- technikai, formai, tartalmi minőség, színvonal, szakmai felkészültség
- szakmai elismerések (kritikai megjelenés, díjak, kitüntetések)

4. Társadalmi hatás és annak jellege:

- előadásszám
- nézőszám

5. Gazdasági mutatók:

- milyen hatékonysággal használja fel forrásait a produkciónak létrehozatalához
- mennyiben hatékony a támogatáson kívüli egyéb források feltárása terén (magántőke bevonása, egyéb támogatások)

Az OKM a pályázat minisztériumhoz történő benyújtásától számított 30 napon belül értesíti a döntésről a pályázókat és a helyi önkormányzatokat. Az eredményt közzéteszi a minisztérium honlapján, mellyel egyidejűleg a támogatásban részesített helyi önkormányzatok, valamint a részükre jóváhagyott támogatási összeg jegyzékét utalványozás céljából megküldi az Önkormányzati Minisztériumnak.

A támogatás a helyi önkormányzatot illeti meg. A helyi önkormányzat a kapott támogatás felhasználásáról a tárgyév december 31-ei határral, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni. A támogatás tárgyév december 31-én feladattal terhelt maradványával a tárgyévet követő június 30-áig kell elszámolni.

A helyi önkormányzatnak gondoskodnia kell a kapott támogatás felhasználásának elkülönített és naprakész nyilvántartásáról, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatás megadásáról és a kért dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról.

A támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzését az erre külön jogszabályban meghatározott szervek végzik. Ezen túlmenően az OKM jogosult vizsgálni, hogy a támogatás a pályázatban meghatározott és a pályázó által vállalt célra került-e felhasználásra.

A támogatás folyósítására, felhasználására, felhasználásának ellenőrzésére és elszámolására az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, illetve az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletnek a helyi önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásaira vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A pályázatról további információk az OKM Művészeti Főosztályán Szakonyi Zsófiától kérhetők (473-7243).

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Pályázati felhívás
hivatásos szabadtéri színházak számára

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 7. számú mellékletének e) pontja alapján az Oktatási és Kulturális Minisztérium (OKM) nyílt pályázatot hirdet a helyi önkormányzatok által fenntartott hivatásos **SZABADTÉRI SZÍNHÁZAK** számára 2009. évi színházi művészeti programjuk támogatására, működéssel kapcsolatos (közüzemi, kommunikációs, adminisztrációs, karbantartási stb. díjak, valamint a rendszeresen foglalkoztatott munkatársak bére és közterhei) költségeinek támogatására, illetve produkciós költségekre.

A pályázaton elnyert összeg előfinanszírozás keretében nyújtott vissza nem térítendő támogatás.

Pályázatot nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat által megalapított, legalább 2 éve működő hivatásos szabadtéri színházak, amelyek

- önálló művészeti koncepció alapján, évszerte valósítják meg nyári művészeti programjukat,
- 2009. évben legalább egy saját bemutató színrevitelével új művészeti értéket hoznak létre,
- 2009 évben legalább 20 színházi előadást tartanak vagy 50 ezer fizető nézőjük van.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

I. A pályázó 2008. évi művészeti programjának megvalósításáról szóló részletes szakmai és költségvetési beszámolót. (Számlamásolatokat nem szükséges csatolni.)

II. A 2009-re tervezett részletes művészeti elképzeléseket, a saját és közös új színházi bemutatók, a befogadásra tervezett színházi előadások felsorolását, ezek részletes leírását, valamint a megvalósításhoz szükséges költségvetési tervezetet és a kért támogatás összegét.

III. A kitöltött és a pályázó által aláírt, a fenntartó helyi önkormányzat által ellenjegyzett **pályázati űrlapot**.

IV. A színház hatályos létesítő okiratának egyszerű másolatát.

V. A pályázathoz csatolni kell a pályázó aláírt nyilatkozatát

- a) a pályázatban foglalt adatok, információk, dokumentációk helytállóságáról,
- b) annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege nyilvánosságra hozható,
- c) a rendezett munkaügyi kapcsolatokról,
- d) arról, hogy a megvalósítani tervezett feladat vonatkozásában más pályázaton részt vett-e, illetve milyen más állami és egyéb támogatást vesz igénybe,
- e) arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,
- f) arról, hogy nincs 60 napon túli köztartozása.

A benyújtás módja:

A pályázatokat a fenntartó helyi önkormányzathoz kell benyújtani egy eredeti és 6 másolati példányban **2009. február 28-ig**.

A helyi önkormányzatok a pályázatokat **2009. március 6-ig** a (területileg illetékes) **kincstárnak nyújtják be**.

A kincstár az 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja és a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hiányos pályázat esetében a pályázót a pályázat benyújtását követő 8 napon belül haladéktalan hiánypótlásra szólítja fel. A kincstár a megvizsgált támogatási igényt **egy eredeti és 5 másolati példányban 2009. március 18-ig** továbbítja az Oktatási és Kulturális Minisztérium **MŰVÉSZETI FŐOSZTÁLYÁRA** (1054 Budapest, Szalay u. 10–14.).

A borítékra írják rá: **SZABADTÉRI SZÍNHÁZAK PÁLYÁZATA**

A pályázat elbírálása, felhasználása és elszámolása:**A felosztható keretösszeg: 396,1 millió forint.**

A támogatás odaítéléséről a szakmai kuratórium javaslata alapján a kultúráért felelős miniszter dönt. A kuratórium saját szakmai benyomásai, az adatlapon szereplő információk és az alábbi szempontrendszer alapján tesz javaslatot a döntésre.

A kuratórium szempontrendszere:**1. Általános szempontok:**

- az eddigi tevékenység,
- a 2009-es művészeti tervek az eddigi tevékenységgel összefüggésben.

2. Művészi jelleg és színvonal:

- évek óta magas színvonalú alkotói és előadói teljesítmény.

3. Szakmai kritériumok:

- technikai, formai, tartalmi minőség, színvonal, szakmai felkészültség,
- szakmai elismerések (kritikai megjelenés, díjak, kitüntetések).

4. Társadalmi hatás és annak jellege:

- a) előadásszám
- b) nézőszám

5. Gazdasági mutatók:

- a) milyen hatékonysággal használja fel forrásait a produkciók létrehozatalához,
- b) mennyiben hatékony a támogatáson kívüli egyéb források feltárása terén (ebből: külföldi forrás, magántőke bevonása, egyéb támogatások).

Nem nyújtható támogatás olyan pályázó részére, aki

- a) a támogatás iránti kérelmében valótlan vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott,
- b) a pályázat kiírását megelőző 5 évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy azzal nem számolt el,
- c) nem tett eleget valamely, az elbírálást érintő jogszabályi kötelezettségének.

Az OKM a pályázat minisztériumhoz történő benyújtásától számított 30 napon belül értesíti a döntésről a pályázókat és a helyi önkormányzatokat. Az eredményt közzéteszi a minisztérium honlapján, mellyel egyidejűleg a támogatásban részesített helyi önkormányzatok, valamint a részükre jóváhagyott támogatási összeg jegyzékét utalványozás céljából megküldi az Önkormányzati Minisztériumnak.

A támogatás a helyi önkormányzatot illeti meg. A helyi önkormányzat a kapott támogatás felhasználásáról a tárgyév december 31-ei határral, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni. A támogatás tárgyév december 31-én feladattal terhelt maradványával a tárgyévet követő június 30-áig kell elszámolni.

A helyi önkormányzatnak gondoskodnia kell a kapott támogatás felhasználásának elkülönített és naprakész nyilvántartásáról, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatás megadásáról és a kért dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról.

A támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzését az erre külön jogszabályban meghatározott szervek végzik. Ezen túlmenően az OKM jogosult vizsgálni, hogy a támogatás a pályázatban meghatározott és a pályázó által vállalt célra került-e felhasználásra.

A támogatás folyósítására, felhasználására, felhasználásának ellenőrzésére és elszámolására az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, illetve az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletnek a helyi önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásaira vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A pályázatról további információk az OKM Művészeti Főosztályán Szakonyi Zsófiától kérhetők (473-7243).

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Solt Ottilia-díj adományozása

Solt Ottilia emlékére, 2009. január 7-én a Magyar Köztársaság oktatási és kulturális minisztere a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelemben folytatott kiemelkedő tevékenységéért

Solt Ottilia-díjat

adományozott:

Dr. Deliné dr. Fráter Katalinnak, a Debreceni Egyetem Tudományegyetemi Karok Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar főiskolai tanárának,

Kovács József Hontalannak, az Eötvös József Cigány–Magyar Pedagógiai Társaság alapító tagjának,

a Fejér Megyei Önkormányzat Pápay Ágoston Általános Iskolájának, Készségfejlesztő Speciális Szakiskolájának és Diákotthonának (Martonvásár).

Kajtárné Botár Borbála s. k.,
OKM Társadalmi és Civil Kapcsolatok Titkársága

Országos középiskolai karikatúra pályázat

A tótkomlói **Jankó János Általános Iskola és Gimnázium**
karikatúra pályázatot

hirdet az iskola névadójának tiszteletére
9–12. osztályos középiskolás diákok számára.

A pályázat témája:

„A KÖRNYEZETSZENNYEZÉS VESZÉLYEI”

Olyan pályaműveket várunk, amelyeken a diákok humorosan közelítik meg a környezetszennyezési problémákat, ábrázolják negatív tapasztalataikat. A rajzok mutassák be, hogyan oldanak meg a hulladékhasznosítást.

A pályamunkákat A/4-es méretben, szabadon választott technikával lehet elkészíteni. A rajzok hátoldalán kérjük feltüntetni az alkotó nevét, osztályát, a mű címét és az iskola nevét.

Beküldési határidő: 2009. március 2.

Címünk: Jankó János Általános Iskola és Gimnázium

5940 Tótkomlós, Erzsébet u. 2.

E-mail: iskola@jankojanos.sulinet.hu

A pályázatra eredeti, azaz még nyilvánosságra nem hozott karikatúrák adhatók be.

A díjazottakat levélben értesítjük, rajzokat nem küldünk vissza.

Díjazás:

I. díj: 20 000 Ft

II. díj: 18 000 Ft

III. díj: 16 000 Ft



A pályázattal kapcsolatban információ kérhető az iskola titkárságán a (68) 462-069-es telefonszámon.

**Pályázati felhívás
felsőoktatási intézmények vezetői, oktatói és egyéb állásaira**

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

pályázatot hirdet

gazdasági és műszaki főigazgatói megbízatás ellátására

A megbízandó gazdasági és műszaki főigazgató – mint az egyetem gazdasági és műszaki igazgatósága vezetőjének, és jogszabályban meghatározott kérdésekben a rektor helyettesének – feladata különösen:

1. A gazdasági és műszaki főigazgatóság vezetése.

A gazdasági és műszaki stratégiai akcióprogramok (befektetési, beruházási, gazdálkodás-módszertani programok) menedzselése.

Ennek keretében különösen:

- a BME SZFMR függelékében található – a gazdasági és műszaki főigazgatóság felelősségi köréhez rendelt – szabályzatok naprakészségének, a más egyetemi szabályzatokkal való összhangjának megteremtése,
- a BME belső szabályzatai szerint a gazdasági és műszaki főigazgatóság feladataként jelentkező tevékenységeinek elvégzése,
- a szenátusi előterjesztések és a rektori aláírásra előkészített anyagok megfelelőségi vizsgálatának megszervezése.

2. A rendszerfenntartó és rendszer-üzemeltető szolgáltatások (azok a szolgáltatások, melyeket bármely gazdálkodószervezetben meg kell szervezni, függetlenül annak szakágazati besorolásától) területén az igazgatási és szolgáltatási munka megszervezése, ezen belül különösen:

- a költségvetési tervezés,
- az előirányzat-felhasználás,
- az egyetem hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítás,
- az üzemeltetés, ideértve az egyetemi informatikai alpinfrastruktúra üzemeltetését is,
- fenntartás,
- működtetés,
- beruházás,
- a vagyon használata, hasznosítása,
- a munkaügyi (humánpolitikai) és bérszámfejtési ügyintézés,
- a készpénzkezelés,
- a könyvvezetés és
- a beszámolási, valamint a FEUVE-i kötelezettség,
- az adatszolgáltatás,
- a befektetések,
- a jogi tanácsadás,
- a pályázati adminisztráció,
- a rendezvényszervezési szolgáltatások, sajtófigyelés,
- az egyetem központi honlapjának szerkesztése és gondozása,
- egyetemi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett, és egyetemi szinten menedzselt társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok, valamint
- a kollégiumokkal kapcsolatos feladatok.

3. A szenátus – rendszerfenntartó és rendszer-üzemeltető szolgáltatásokat érintő – stratégiai döntéseinek, valamint a Gazdasági Tanács e területét érintő határozatai végrehajtása és ellenőrzötése. A szenátusi döntések végrehajtását – szükség szerint – az egyetemi irányítás egyéb eszközeinek kibocsátásával (tájékoztató, körlevél stb.) segíti.

4. A rektor, mint stratégiai vezető interperszonális és információs, valamint döntési szerepeinek segítése általában és – átruházott hatáskörben – elsősorban a rendszerfenntartó és rendszer-üzemeltető szolgáltatásokat érintő ügyekben a rektor helyettesítése, az e szerepekhez tartozó funkciók gyakorlása.

E feladatkörében különösen:

- képviselheti a rektor a Magyar Rektori Konferencia, valamint a felsőoktatás más szervezetei – rendszerfenntartó és rendszer-üzemeltető szolgáltatásokkal foglalkozó – szakmai bizottságaiban, az ilyen kérdésekkel foglalkozó egyetemi szintű testületekben,

- kapcsolatot tart a rendszerfenntartó és rendszer-üzemeltető szolgáltatások szempontjából kiemelten fontos egyetemi szervezetek, testületek vezetőivel, így különösen a Gazdasági Bizottság elnökével, a gazdasági ügyekben illetékes dékánhelyettesekkel, valamint a hallgatói önkormányzat elnökével,
- hivatalból tagja a Gazdasági Tanácsnak,
- munkáltatói jogokat gyakorol a gazdasági és műszaki főigazgatóság foglalkoztatottai tekintetében,
- ellátja a gyermekintézmény fenntartói irányítását,
- végrehajtja az egyetemi szinten menedzselte, egyetemi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetekkel kapcsolatos szakmai és rektori döntéseket,
- a rendszerfenntartó és rendszerellátó szolgáltatásokkal összefüggő ügyekben a különböző hatóságok előtt az egyetem képviseletét elláthatja,
- kéthetente írásban tájékoztatja a rektort a gazdasági és műszaki területek operatív végrehajtást érintő eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,
- megszervezi az átfogó szervezeti egységek tevékenységeinek – egyetemi szabályzatok szerinti – gazdálkodási, jogi, üzemeltetési és műszaki támogatását,
- végrehajtja a rektor gazdasági-műszaki területet érintő döntéseit.

5. A szenátus által számára külön meghatározott feladatok ellátása. Tanévente – figyelemmel az egyes pont francia bekezdésében foglaltakra – külön is felülvizsgálhatja a gazdasági és műszaki főigazgató felelősségi körével hozott egyedi szenátusi határozatok megvalósulását, a tartalmi értékelést követően előkészítteti a szükséges deregulációs és egyéb intézkedéseket.

6. A BME Szervezeti felépítési és működési rend 20. § (7)–(8) bekezdései szerint válaszol a hozzá intézett kérdésekre.

A pályázónak mesterfokozat mellett szakirányú – az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 18. §-ának (4) bekezdésében, valamint az 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet mellékletének *b)* pontjában foglalt – szakképzettséggel is rendelkeznie kell.

A főigazgatói megbízásokra és a javadalmazásra – mint magasabb vezetői megbízásra – a jogszabályok közül a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, e törvények végrehajtásáról rendelkező 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet megfelelő rendelkezései, valamint az egyetem szervezeti felépítés és működés rendje és humánpolitikai szabályzata vonatkozó rendelkezései, illetve az egyetem mindenkor belső szabályozásai az irányadóak.

Előnyben részesül az a pályázó, aki rendelkezik:

- legalább középfokú C típusú angolnyelv-vizsgával,
- legalább ötéves vezetői gyakorlattal, melynek keretében igazolni tudja, hogy legalább száz foglalkoztatott munkavégzési helyéül szolgáló szervezetet vagy szervezeti egységet vezetett, melynek keretében a foglalkoztatottak fölött munkáltatói jogot gyakorolt, a szervezet, szervezeti egység pénzeszközei tekintetében kötelezettséget vállalt.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó eddigi munkahelyeinek megnevezését, eddigi beosztásait, munkaköri besorolásait, idegennyelv-tudását, valamint annak ismertetését, hogy a megbízást miért akarja elnyerni (motivációját). Külön is fejtse ki, hogy milyen olyan jellegű erősségekkel rendelkezik, amik alkalmassá tehetik a részben klasszikus költségvetési szerv, részben jelentős vállalkozói jellegű tevékenységet végző felsőoktatási intézmény műszaki és gazdasági főigazgatói feladatainak ellátására. Térjen ki e komplex feladat ellátásával kapcsolatos gyengeségeire, illetve ezek áthidalásával kapcsolatos elképzeléseire is.

A pályázó ismertesse pályázatában a vezetői feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit. Ezen belül különösen, hogy a magasabb vezetői megbízás ideje alatt a vezetésével működő átfogó szervezeti egységet hogyan kívánja hatékonyságra ösztönözni, illetve hogyan kíván részt venni a Műegyetem rendszerfenntartó és rendszerüzemeltető szolgáltatásokkal kapcsolatos stratégiájának kialakításában és fejlesztésében, továbbá a rektor, mint stratégiai vezető interperszonális és információs, valamint döntési szerepeinek segítésében.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a részletes vezetői önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, ismereteket tanúsító okiratok – az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló pályázó esetén közjegyző által, az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló pályázó esetén a munkáltató által – hitelesített másolatát,
- minden olyan (ok)iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,

- az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló pályázó esetén érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, továbbá
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az egyetem humánpolitikai szabályzata szerint erre jogosult testületen kívül – az egyetemi intranet útján – az egyetem polgárai harmadik személyként megismerhetik, valamint összeférhetlenségi ok fenn nem állásáról, illetve megszüntetéséről, a pályázat elnyerése esetén,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatot kiíró vagy annak megbízottja személyesen meghallgathatja, a magasabb vezetői megbízás betöltéséhez szükséges – a pályázatot kiíró által indokoltnak tartott – tesztek, egyéb alkalmassági vizsgálatok végzésében a pályázat kiírójával együttműködik.

A pályázatokat az egyetem szenátusa véleményezi, illetve dönt a rangsorolásról. A szenátus mellett a rektor más testületeket és személyeket is megbízhat a pályázat véleményezésével.

A főigazgatót – a rektor javaslatára – az oktatási és kulturális miniszter bízza meg.

A megbízásra legkésőbb 2009. augusztus 1-jei hatállyal kerül sor, amely a pályázónak az egyetemmel fennálló, illetve – az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló pályázó esetén – jelen pályázati felhívás alapján a magasabb vezetői megbízással egyidejűleg – határozatlan idejű, ügyvivő szakértői munkakörre szóló kinevezés alapján – létesített közalkalmazotti jogviszonya mellett határozott időre, legalább három évre szól.

A pályázattal kapcsolatos további információkért a BME főtitkárához fordulhat, telefon: 463-2233 vagy tiborszabo@mail.bme.hu.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2009. április 1.

A pályázatok elbírálási határideje: 2009. augusztus 1.

A pályázatokat a rekikt@rektori.bme.hu e-mail címre, továbbá az alábbi címre kell benyújtani 1 eredeti és 1 másolati példányban: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Rektori Kabinet, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. Központi épület I. emelet 4.

Dr. Péceli Gábor s. k.,
a BME rektora

A SZENT ISTVÁN EGYETEM rektora
pályázatot hirdet
GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR
PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI INTÉZETÉBE
intézeti igazgatói megbízás elnyerésére

A vezetői megbízásainak határozott időtartamra, négy évre szól.

Az intézeti igazgató főbb feladatai:

- az intézet oktatási-képzési, K+F+I feladatainak irányítása, ellenőrzése és koordinálása,
- a bolognai rendszerű képzések akkreditációjában való közreműködés,
- tantervek és képzési programok elkészítésében, korszerűsítésében való közreműködés,
- a kar fejlődését szolgáló oktatási, képzési, tudományos programok előkészítésében való közreműködés, a programokra vonatkozó javaslatok elkészítése,
- a kari vezetők munkájának segítése, a vezetői döntések előkészítése, végrehajtása,
- valamennyi, a hatályos jogszabályokban, a szervezeti és működési szabályzatban és az egyetemi, kari szabályzatokban foglalt feladat végrehajtása,
- a dékán által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

A megbízás elnyerésére pályázhatnak azok az egyetemen teljes munkaidőben közalkalmazotti jogviszonyban álló vezető oktatók, akik legalább ötéves, a karon kifejtett oktatói tevékenységgel rendelkeznek.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2009. március 25.

A megbízás betöltésének várható időpontja: 2009. április 1.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét és beosztását,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- az eddigi oktatói-kutatói, vezetői tevékenységének leírását,
- az intézeti igazgatói feladatok ellátására vonatkozó részletes programját.

A pályázathoz mellékelni kell:

- az egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-ismeretet tanúsító okiratok másolatát,
- személyi adatlapot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt vagy az erről szóló igazolást,
- nyilatkozatot a hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagot az egyetemi pályázati eljárási ügyrendben foglaltak szerint az érintettek megismerjék.

A pályázat benyújtásának határideje: az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A szabályszerűen összeállított pályázatot három példányban a Szent István Egyetem rektorának címezve, a SZIE GTK Kari Titkárságra kell benyújtani (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.).

A pályázattal kapcsolatban részletes felvilágosítást a SZIE Személyzeti Osztály vezetője, dr. Pálinkás Istvánné, telefon: (28) 522-002 és a GTK Kari Titkárság ad, telefon: (28) 522-090.

Dr. Solti László s. k.,
rektor

A MAGYAR TÁNCMŰVÉSZETI FŐISKOLA

pályázatot hirdet

Elméleti Tanszékén

egyetemi tanári állás betöltésére

A kinevezendő egyetemi tanár feladatai:

- oktatási és tudományos tevékenységet folytat a művészetelméleti és a tanárképzés terén,
- részt vesz az oktatott szakterület tananyagának folyamatos tartalmi és módszertani korszerűsítésében,
- publikációs tevékenysége révén új kutatási eredmények közzétételével elősegíti oktatómunkája eredményes folytatását,
- részt vesz az oktatómunka és a tudományos munka szervezésében, illetve az oktatók munkájának irányításában, az oktatói utánpótlás nevelésében,
- szakfelelősi, illetve szakirány-felelősi, valamint tantárgyfelelősi feladatokat lát el,
- rendszeres kapcsolatot tart szakterületének bel- és külföldi művelőivel, részt vesz ezek szervezésében,
- témavezetőként vagy projektvezetőként részt vesz oktatási, illetve tudományos célú pályázatok lebonyolításában,
- részt vesz a főiskolai testületek vezetésében és munkájában.

Pályázati feltételek:

- a művészetelmélet és a neveléstudomány terén végzett kiemelkedő kutatási és publikációs, továbbá szakmai-közéleti tevékenység,
- díjakkal, szakmai elismerésekkel, eredményes kutatási pályázatokkal igazolt tudományos munka,
- széles körű hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatok és az ehhez szükséges idegen nyelv ismerete,
- doktori fokozat,
- sikeres habilitációs eljárás,
- legalább 10 év felsőoktatási oktatói-kutatói gyakorlat,
- oktatói tapasztalat a Magyar Táncművészeti Főiskolán,
- oktatási tevékenységével igazolja, hogy alkalmas a hallgatók, illetve oktatók tanulmányi, illetve tudományos munkájának irányítására.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, illetve tudományos munkásságát, annak eredményeit,
- az oktató-, nevelő-, illetve tudományos tevékenységére vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a szakképzettséget, tudományos fokozatot tanúsító okiratok másolatát,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályokban és a főiskolai szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerjék.

A pályázatokat az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő közzétételtől számított 30 napon belül a Magyar Táncművészeti Főiskola rektorához (1145 Budapest, Columbus u. 87.) kell benyújtani. A pályázatokkal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a főiskola főtitkára ad.

*Klasszikus Balett–Moderntánc Tanszékén egyetemi tanári állás betöltésére**A kinevezendő egyetemi tanár feladatai:*

- a klasszikus balett tantárgy oktatása,
- a klasszikus balett módszertan tantárgy oktatása,
- a Magyar Táncművészeti Főiskola nyilvános előadásainak előkészítésében való részvétel,
- a tanszék gondozásában lévő szakok fejlesztése,
- az oktatott szakterület anyagának folyamatos tartalmi és módszertani korszerűsítése, illetve az ilyen irányú tevékenység kezdeményezése és irányítása (pl. jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása),
- az oktató-nevelő és a tudományos/művészeti munka szervezése és irányítása,
- az oktatók/kutatók munkájának irányítása, továbbá az oktatói/kutatói utánpótlás nevelése,
- rendszeres és sokrétű kapcsolat tartása szakmai területének gyakorlati tevékenységével, a tudományos/művészeti feladatok megoldásának irányítása,
- a hazai és a nemzetközi tudományos/művészeti közéletben tudományága, művészeti ága, intézménye, illetőleg az ország szakmai képviselője,
- az oktatott tárgyat magában foglaló tudományág vagy művészeti terület széles körű ismerete és alkotó művelése, tantárgycsoport összefogásához, továbbá tantárgyak tananyagának önálló összeállításához, felülvizsgálatához, valamint magas színvonalú előadások, tanórák tartásához szükséges felkészültség, akár idegen nyelven is,
- rendszeres publikáció, szakirodalmi és/vagy művészeti tevékenység kifejtése hazai és nemzetközi viszonylatban,
- kezdeményező és irányító részvétel az intézményben folyó szakmai-közéleti munkában, a főiskolai, tanszéki feladatok megoldásában.

A pályázóval szemben támasztott követelmények:

- büntetlen előélet,
- egyetemi végzettség és a Magyar Táncművészeti Főiskolán szerzett felsőoktatási tapasztalat,
- balettművész-, valamint táncpedagógus- vagy koreográfus-szakképzettség,
- doktori fokozat vagy az Ftv. 150. § (3) bekezdés *ba*) pontja értelmében doktori fokozattal egyenértékű művészeti díj,
- az adott művészeti terület nemzetközileg elismert képviselője,
- oktatásban, művészi alkotómunkában, illetve ennek szervezésében szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére, valamint művészeti és kutatási programok vezetésére.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását,
- eddigi szakmai, oktatói, művészeti, illetve tudományos munkásságát, annak eredményeit,
- az oktató-, nevelő-, művészi, illetve tudományos tevékenységére vonatkozó jövőbeni terveit, célkitűzéseit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a szakképzettséget, tudományos, illetve művészeti fokozatot tanúsító okiratok másolatát,
- doktori fokozat vagy az azzal egyenértékű művészeti díj igazolását,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályokban és a főiskolai szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerjék.

A pályázatokat az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő közzétételtől számított 30 napon belül a Magyar Táncművészeti Főiskola rektorához (1145 Budapest, Columbus u. 87.) kell benyújtani. A pályázatokkal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a főiskola főtitkára ad.

Dr. Bolvári-Takács Gábor s. k.,
rektorhelyettes

**Pályázati felhívás
nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira**

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

if: illetményföld

ill: illetmény

ls: letelepedési segély

om: oklevélmásolat

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

szf: szolgálati férőhely

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szsz: szolgálati szoba

tp: területi pótlék

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7. Tel.: (66) 523-819 Fax: (66) 523-808	Szigligeti Utcai Óvoda 5600 Békéscsaba, Szigligeti u. 3. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, vagy azzal egyenértékű szakképzettség.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Várható közzététel KSZK-honlapon: 2009. február utolsó hete. Pbhi: KSZK-honlapon való megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. jún. 30.
	Lencsési Lakótelepi Óvoda 5600 Békéscsaba, Pásztor u. 91–93. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év szgy., 2 év közoktatás-fejlesztési programban szerzett tapasztalat. Előny: pedagógus-szakvizsga, vagy azzal egyenértékű szakképzettség.	

1.	2.	3.	4.
<p>Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő-testülete 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.</p>	<p>Brunszvik Teréz Óvoda 1073 Budapest, Rózsák tere 6–7. Óvodavezető</p> <p>Nefelejcs Óvoda 1073 Budapest, Nefelejcs u. 62. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év szakmai és vezetői gyakorlat. Megbízás esetén: vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. máj. 31. A pályázathoz csatolni kell: 1 hónapnál nem régebbi b-t, adatvédelmi nyilatkozatot, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (4) pontjára vonatkozó nyilatkozatot is. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Pc.: Művelődési Iroda 1076 Budapest, Garay u. 5. Tel.: 462-3395</p>
<p>Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése 3525 Miskolc, Városház tér 8. Tel.: (46) 512-700</p>	<p>Diósgyőri Óvoda 3534 Miskolc, Árpád u. 4/A Óvodavezető</p> <p>Bulgárföldi Óvoda 3534 Miskolc, Fazola H. u. 4. Óvodavezető</p> <p>Vasgyári Óvoda 3533 Miskolc, Kabar u. 1. Óvodavezető</p> <p>József Óvoda 3531 Miskolc, József u. 2. Óvodavezető</p> <p>Belvárosi Óvoda 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 64. Óvodavezető</p> <p>Brunszvik Teréz Óvoda 3525 Miskolc, Mátyás k. u. 17. Óvodavezető</p> <p>Százszorszép Óvoda 3530 Miskolc, Serház u. 1. Óvodavezető</p>	<p>Az adott oktatási-nevelési intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga, illetve annak keretében szerzett intézményvezetői képzettség, intézményvezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a megjelenést követő 30 napon belül. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló eredeti okmányokat, vagy azok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatkozatot, vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó szándéknyilatkozatot is. A pályázatot 2 példányban, „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. A megbízás vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásához kötött. Amennyiben – a pályázat elbírálásáig – az intézmény racionalizálásra kerül, a pályázatot kiíró közgyűlés a kiírást érvénytelené nyilvánítja. Pc.: Káli Sándor polgármester f.: tel.: (46) 512-767</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Avastető Óvoda 3524 Miskolc, Hajós A. u. 3. Óvodavezető</p> <p>Középszer Óvoda 3529 Miskolc, Középszer u. 5. Óvodavezető</p> <p>Áfonyáskert Óvoda 3529 Miskolc, Áfonyás u. 16. Óvodavezető</p> <p>Benedek Elek Óvoda 3516 Miskolc, Szolártsik tér 1. Óvodavezető</p>		
<p>Tahitótfalu Község Önkormányzata 2021 Tahitótfalu, Kossuth Lajos u. 4. Tel./fax: (26) 387-123</p>	<p>Napköziotthonos Óvoda Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapeda- gógus v. és szakkép- zettség, óvodapedagógus-mun- kakörben szerzett leg- alább 5 év szgy. Előny: intézményveze- tői szakképesítés, B ka- tegóriás jogosítvány.</p>	<p>ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 30-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. ápr. 30. A pályázatot zárt borítékban, személyesen vagy postai úton, „Óvodavezetői pályázat” megje- löléssel kell benyújtani. Pc.: Tahitótfalu község polgármestere f.: Tóth János jegyző Tel.: (26) 387-198</p>

Igazgató

<p>Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkor- mányzat Közgyűlése 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7. Tel.: (66) 523-819 Fax: (66) 523-808</p>	<p>10. Számú Általános Iskola 5600 Békéscsaba, Kazinczy u. 8. Igazgató</p> <p>2. Számú Általános Iskola 5600 Békéscsaba, Irányi u. 14. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú szakirányú iskolai v. és szakkép- zettség, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga, vagy azzal egyenértékű szakkép- zettség.</p> <p>Felsőfokú szakirányú iskolai v. és szakkép- zettség, 5 év szgy., 2 év közoktatás-fejlesztési programban szerzett ta- pasztalat. Előny: pedagógus-szak- vizsga, vagy azzal egyenértékű szakkép- zettség.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Várható közzététel KSZK-honla- pon: 2009. február utolsó hete. Pbhi: KSZK-honlapon való meg- jelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. jún. 30.</p>
---	---	---	---

1.	2.	3.	4.
<p>Budapest Főváros Önkormányzat Polgármesteri Hivatal</p>	<p>Jelky András Ruhaiipari és Művészeti Szakközépiskola 1084 Budapest, Rákóczi tér 4. Igazgató</p> <p>Modell Divatiskola Iparművészeti Ruha- és Textilipari Szakközépiskola és Szakiskola 1133 Budapest, Vág u. 12–14. Igazgató</p> <p>Ybl Miklós Építőipari Szakképző Iskola 1149 Budapest, Várna u. 21/B Igazgató</p> <p>Wesselényi Miklós Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola 1149 Budapest, Várna u. 23. Igazgató</p> <p>Csepel-Sziget Műszaki Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 1211 Budapest, Posztógyár u. 10. Igazgató</p> <p>Terézvárosi Kereskedelmi Szakközépiskola és Szakiskola 1064 Budapest, Szondi u. 41. Igazgató</p> <p>Széchenyi István Gyakorló Kereskedelmi Szakközépiskola 1088 Budapest, Vas u. 9–11. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű, tanári v. és szakképzett-ség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 16. A magasabb vezetői megbízás 5 tanévre, 2014. aug. 15-ig szól. Pehi: 2009. máj. 15. Csatolandó szakmai gyakorlat is igazoló szakmai ön., valamint adatvédelmi nyilatkozat arról, hogy hozzájárul-e teljes pályázati anyagának a véleményezők és döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához. Azonos feltételek esetén előnyben részesül, aki rendelkezik pedagógus-szakvizsgával. Pc: Budapest Főváros Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Központi Ügyfélszolgálati Iroda 1052 Budapest, Bárczy u. 1–3. (Írásban, 3 azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban, egy pld.-t nem kérnek összefűzni, a borítékra rá kell írni: „PÁLYÁZAT”.)</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Dr. Hetényi Géza Hu- mán Szakközépiskola 1115 Budapest, Thallóczy Lajos u. 1. Igazgató</p> <p>Semmelweis Ignác Hu- mán Szakképző Iskola és Gimnázium 1194 Budapest, Csengő u. 1. Igazgató</p> <p>Szabómester Szakképző Iskola 1089 Budapest, Elnök u. 3. Igazgató</p> <p>Ady Endre Fővárosi Gyakorló Kollégium 1022 Budapest, Bimbó u. 51. Igazgató</p> <p>Táncsics Mihály Kollégium 1119 Budapest, Rátság László u. 3–7. Igazgató</p> <p>Középis- kolai Leánykollégium 1145 Budapest, Uzsoki u. 34/A Igazgató</p> <p>Varga Katalin Középis- kolai Kollégium 1149 Budapest, Tábornok u. 24. Igazgató</p> <p>Palotás Gábor Általános Iskola 1021 Budapest, Ötvös János u. 7–9. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v., vagy szociálpszicho- lógus, vagy pedagógiai szakpszichológus, vagy pedagógia szakos, vagy nevelőtanár szakos v., legalább 5 év pedagó- gus-munkakörben szer- zett szgy.</p> <p>Gyógypedagógiai Ta- nárképző Főiskola lo- gopédia szakán szerzett tanári v., legalább 5 év szakképesítésnek meg- felelő munkakörben szerzett szgy.</p>	

1.	2.	3.	4.
	<p>Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Diákotthon és Gyermekotthon 1089 Budapest, Diószeghy S. u. 25. Igazgató</p> <p>Hallássérültek Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye és Diákotthona 1147 Budapest, Cinkotai út 125–137. Igazgató</p> <p>Dr. Török Béla Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Diákotthon és Gyermekotthon 1141 Budapest, Rákospatak u. 101. Igazgató</p> <p>Fővárosi Gyakorló Óvoda és Továbbképzési Intézmény 1068 Budapest, Városligeti fasor 30. Igazgató</p> <p>Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Diákotthon 1074 Budapest, Rózsák tere 6–7. Igazgató</p>	<p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola oligofrén szakán szerzett tanári v., legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola szurdópedagógia szakán szerzett tanári v., legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Főiskolán szerzett óvodapedagógusi v., legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Egyetemi szintű szerb nyelv-tanári v., vagy egyetemi szintű tanári v. és a szerb nyelv tanítására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári v., vagy egyetemi szintű tanári v., ha az alap- vagy szakirányú továbbképzésben elsajátította az adott tantárgy szerb nyelven történő oktatásához szükséges nyelvi ismereteket,</p>	

1.	2.	3.	4.
	<p>Károlyi Mihály Magyar–Spanyol Tannyelvű Gimnázium 1119 Budapest, Simonyi Zsigmond u. 33. Igazgató</p> <p>Budai Középiskola 1126 Budapest, Márvány u. 32. Igazgató</p> <p>Eötvös József Gimnázium 1053 Budapest, Reáltanoda u. 7. Igazgató</p> <p>Veres Pálné Gimnázium 1053 Budapest, Veres Pálné u. 38. Igazgató</p>	<p>vagy egyetemi szintű tanári v. és felsőfokú „C” típusú szerbnyelv-vizsga vagy azzal egyenértékű okirat. Azonos feltételek esetén előnyben részesül, aki a nemzeti kisebbséghez tartozik. Legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.</p>	
<p>Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő-testülete 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.</p>	<p>Erzsébetvárosi Általános Iskola és Informatikai Szakközépiskola 1073 Budapest, Kertész u. 30. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év szakmai és vezetői gyakorlat. Megbízás esetén: vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.</p>	<p>ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. máj. 31. A pályázathoz csatolni kell: 1 hónapnál nem régebbi b-t, adatvédelmi nyilatkozatot, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (4) pontjára vonatkozó nyilatkozatot is. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani.</p>

1.	2.	3.	4.
			Pc.: Művelődési Iroda 1076 Budapest, Garay u. 5. Tel.: 462-3395
Meixner Alapítvány Kuratóriuma 1149 Budapest, Pillangó park 4/A Tel./fax: 419-2409 E-mail: alapit- vany@meixner.hu	Rákospalotai Meixner Általános Iskola és Alapfokú Művészetok- tatási Intézmény 1155 Budapest, Tóth István u. 100. Igazgató	Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy. Előny: gyógypedagó- giai tanári v., vagy saját- os nevelési igényű tanulók nevelésé- ben-oktatásában szer- zett tapasztalat, a Meixner-módszer ismerete, valamely művé- szeti ágban megfelelő tanári, illetve valamely művészeti területen szerzett felsőfokú iskolai v., idegen nyelv ismerete.	ÁEI: 2009. szept. 1. Pehi: 2009. ápr. 15. A pályázathoz csatolni kell: vég- zettségeket, nyelvvizsgákat tanú- sító okiratok hiteles másolatát is. A pályázatot postai, vagy elekt- ronikus úton, „Meixner Iskola – Igazgatói pályázat” megjelölés- sel kell benyújtani. Pc.: Meixner Alapítvány 1155 Budapest, Tóth István u. 111. f.: Asbóthné Kriston Viktória, a fenntartó Meixner Alapítvány képviselője Tel.: (20) 992-9938
Országos Szlovák Önkormányzat Közgyűlése 1114 Budapest, Fadrusz u. 11/A Tel.: 466-9463 E-mail: oszo@slova- ci.hu	Szlovák Általános Iskola, Óvoda és Diák- otthon 5540 Szarvas, Szabadság u. 29. Igazgató	Tanári v., 5 év szgy. Előny: felsőfokú szlo- váknyelv-tudás, közok- tatás-vezetői v.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pc.: Fuzik János, az OSZÖ elnöke
Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése 3525 Miskolc, Városház tér 8. Tel.: (46) 512-700	Bársony János Általános Iskola 3531 Miskolc, Bársony J. u. 27/A Igazgató Kazinczy Ferenc Álta- lános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Középszer u. 3. Igazgató Fazekas-Istvánffy Álta- lános Iskola és Alapfo- kú Művészetoktatási Intézmény	Az adott oktatási-neve- lési intézményben pe- dagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, közép- iskolában egyetemi szintű tanár v. és szak- képzettség, legalább 5 év pedagógus-munka- körben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga, illetve annak keretében szerzett in- tézmenyvezetői kép- zettség, intézmenyvezetői gya- korlat.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 2014. júl. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a megjelenést követő 30 napon belül. Pehi: 2009. jún. 30. A pályázathoz csatolni kell: vég- zettséget igazoló eredeti okmá- nyokat, vagy azok hiteles másolatát, adatvédelmi nyilatko- zatot, vagy nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésére vonat- kozó szándéknyilatkozatot is. A pályázatot 2 példányban, „In- tézmenyvezetői pályázat” meg- jelöléssel kell benyújtani. A megbízás vagy nyilatko- zat-tételi eljárás lefolytatásához kötött.

1.	2.	3.	4.
	<p>3525 Miskolc, Fazekas u. 6. Igazgató</p> <p>Selyemréti Általános és Magyar–Angol Két Ta- nítási Nyelvű Iskola 2527 Miskolc, Éder Gy. u. 1. Igazgató</p> <p>Szabó Lőrinc Általános és Német Két Tanítási Nyelvű Iskola 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 76. Igazgató</p> <p>Bem József Általános és Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 3521 Miskolc, Miskolci u. 38/A Igazgató</p> <p>21. Sz. Általános Iskola 3535 Miskolc, Tóth Á. u. 12. Igazgató</p> <p>II. Rákóczi Ferenc Által- ános és Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Iskola 3532 Miskolc, Zoltán u. 5. Igazgató</p> <p>Könyves Kálmán Által- ános Iskola és Alapfo- kú Művészetoktatási Intézmény 3534 Miskolc, Könyves K. u. 2. Igazgató</p>		<p>Amennyiben – a pályázat elbírálásáig – az intézmény racionalizálásra kerül, a pályázatot kiíró közgyűlés a kiírást érvénytelené nyilvánítja.</p> <p>Pc.: Káli Sándor polgármester f.: tel.: (46) 512-767</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Szilágyi Dezső Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3529 Miskolc, Szilágyi D. u. 53. Igazgató</p> <p>Herman Ottó Általános Iskola és Munkácsy Mihály Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3529 Miskolc, Gesztenyés u. 25. Igazgató</p> <p>Bulgárföldi Általános és Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola 3534 Miskolc, Fazola H. u. 2. Igazgató</p> <p>Avastetői Általános, Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 3534 Miskolc, Pattantyús u. 2. Igazgató</p> <p>Komlóstetői Általános Iskola 3533 Miskolc, Olvasztár u. 1. Igazgató</p> <p>Debreczeni Márton Szakképző Iskola 3518 Miskolc, Debreczeni M. tér 1. Igazgató</p>		

1.	2.	3.	4.
Tolcsva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3934 Tolcsva, Szabadság tér 16.	Általános Iskola 3934 Tolcsva, Kossuth L. u. 37. Igazgató	Szakirányú felsőfokú iskolai v., legalább 5 év pedagógus-munkakör- ben szerzett szgy. Előny: közoktatás-ve- zetői szakvizsga.	A megbízás 5 évre szól. Juttatás: vp.: pótlékalap 250%-a, ruhaköltség-térítés: pótlékalap 120%-a, étkh. Pc.: Román Mihályné jegyző
Váchartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2164 Váchartyán, Fő u. 55. Tel.: (27) 366-266 Fax: (27) 366-571	Apáczai Csere János Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda (közös igazgatású intéz- mény) 2164 Váchartyán, Halászi K. u. 2. Igazgató		ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: 2009. márc. 31. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első testületi ülés. A pályázatot zárt borítékban, 2 példányban, „Intézményveze- tői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Pc.: Juhász István polgármester

Egyéb vezető

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkor- mányzat Közgyűlése 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7. Tel.: (66) 523-819 Fax: (66) 523-808	Esély Pedagógiai Köz- pont Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat, Nevelési Tanácsadó 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 3. Intézményvezető Békéscsabai Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitá- ciós Bizottság 5600 Békéscsaba, Vandhádi út 3. Intézményvezető	Egyetemi szintű vagy felsőfokú szakirányú is- kolai v. és szakképzett- ség, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szak- vizsga, vagy azzal egyenértékű szakkép- zettség.	ÁEI: 2009. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Várható közzététel KSZK-honla- pon: 2009. február utolsó hete. Pbhi: KSZK-honlapon való meg- jelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2009. jún. 30.
Felsőtárkány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3324 Felsőtárkány, Fő út 101. Tel.: (36) 534-010 Fax: (36) 434-157	Felsőtárkányi Általános Művelődési Központ 3324 Felsőtárkány, Fő út 157. Igazgató (Intézményegységek: általános iskola, zene- és művészetoktatási is- kola, óvoda, községi	Felsőfokú iskolai v. és szakképzetttség.	ÁEI: 2009. júl. 1. A megbízás 2014. jún. 30-ig, 5 évre szól. Pehi: a beadási határidő lejártát követő 30 napon belül. Pc., f.: Dr. Juhász Attila Simon polgármester

1.	2.	3.	4.
	művelődési ház és könyvtár, gyermekjóléti szolgálat.)		
Király-tó Óvoda és Bölcsőde 9330 Kapuvár, Arany János u. 10/A Tel./fax: (96) 241-088	Gazdasági vezető	Szakirányú felsőfokú v. (pénzügyi számviteli főiskola és mérlegképes könyvelő)	Pbhi: a pályázat megjelenésétől számított 15. nap. A pályázatot írásban, postai úton kell benyújtani. Pc.: Szanati Jánosné intézményvezető
Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás 9600 Sárvár, Hunyadi u. 54.	Kistérségi Gyermekjóléti Szolgálat Intézményvezető	A 15/1998. NM rendelet 2. számú melléklete I/1. pontjában előírt képesítés, legalább 5 év felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy., B kategóriás jogosítvány.	ÁEI: 2009. márc. 1. A megbízás 2014. febr. 28-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. febr. 28. A pályázathoz csatolni kell: szociális szakvizsga oklevelének másolatát, vagy a pályázónak a nyilatkozatát a két éven belüli vizsgatételre, a pályázó nyilatkozatát, mely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani. Pc.: Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás f.: Dr. Németh Gábor munkaszervezet-vezető Tel.: (95) 326-690

Óvodapedagógus-, pedagógus- és egyéb álláshelyek

Mákszem Óvoda 2040 Budaörs, Patkó u. 2. Tel./fax: (23) 421-596	Óvodapedagógus	Főiskolai v. Előny: szakirányú főiskolai v.	ÁEI: azonnal. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Sabathiel Géznáné óvodavezető
	Konyhai dolgozó (részmunkaidős)	8 általános iskolai v., konyhai gyakorlat, egészségügyi alkalmaság.	ÁEI: azonnal. A pályázathoz csatolni kell: ön-t is. Pc.: Sabathiel Géznáné óvodavezető

1.	2.	3.	4.
Süni Óvodák 1126 Budapest, Németvölgyi út 29. Tel./fax: 355-4994 E-mail: suniovi@free-start.hu	Óvodapedagógus	Főiskolai óvodapedagógusi v. Előny: fejlesztőpedagógia, Montesszori pedagógia ismerete, MS Office felhasználói szintű alkalmazása.	ÁEI: azonnal. Juttatás: étkh., bérlet. A pályázathoz csatolni kell: fényképes szakmai ön-t is. A pályázatot postai, vagy elektronikus úton kell benyújtani. Pc.: Süni Óvodák
Csillag Óvoda 2900 Komárom, Csillag-telep 14. Tel./fax: (34) 343-624	Óvodapedagógus	Felsőfokú óvodapedagógus v., HNP-vel való azonosulás.	Pehi: a megjelenéstől számított 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: végzettséget igazoló okirat hiteles másolatát is. A pályázatot személyesen kell benyújtani.
Múzsák Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2370 Dabas, József A. u. 107.	Gitártanár (óraadó) Moderntánc tanár (óraadó)	Felsőfokú szakirányú v.	Pc., f.: Kovács Éva igazgató Tel.: (70) 387-8525
Berg Gusztáv Szakiskola 9330 Kapuvár, Berg Gusztáv u. 2. Tel./fax: (96) 241-333	Vendéglátó szakoktató (határozatlan időre)	Szakirányú felsőfokú v. vagy érettségi + mester-vizsga.	ÁEI: elbírálás után azonnal. Próbaidő: 3 hónap. A pályázatot postai úton kell benyújtani. Pc.: Nagyné Szabó Nikoletta igazgató
Zay Anna Gimnázium, Egészségügyi Szakközépiskola és Kollégium 4400 Nyíregyháza, Család u. 11. Tel.: (42) 458-000 Fax: (42) 596-055 E-mail: zayanna@zayanna.sulinet.hu	2 fő egészségügyi szakmai tanár (határozatlan időre) 2 fő kollégiumi nevelő (az intézmény leánykollégiumába, határozott időre)	Okleveles ápolói, vagy egészségügyi szakoktatói, vagy egészségügyi szaktanári v. Előny: kórházi osztályos gyakorlat, kommunikációs és önismereti csoport vezetésében való jártasság. Bármely szakos középiskolai tanári v.	ÁEI: azonnal. A pályázathoz csatolni kell: szakmai ön-t is. Pc.: Simon Barna Lajosné igazgató
Széchenyi István Gimnázium és Szakközépiskola 7621 Pécs, Király u. 44. Tel.: (72) 513-162 Fax: (72) 513-163	Rajz és vizuális kultúra–bármely szakos tanár (határozott időre, rész-munkaidős)	Rajz és vizuális kultúra–bármely szakos egyetemi v.	ÁEI: azonnal.

Pályázati felhívás
kulturális intézmények vezetői és más közalkalmazotti állásaira

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és a benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

av: (adatvédelem): A pályázat tartalmát a megbízón és a bírálóbizottság tagjain kívül – a pályázó engedélyének hiányában – más személlyel nem közlik.

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

be: büntetlen előélet

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: oklevélmásolat

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

1.	2.	3.	4.
Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége 1075 Budapest, Síp u. 12. Tel.: 413-5500 Fax: 342-1790	Magyar Zsidó Múzeum Igazgató (főállás)	Felsőfokú szakirányú (első-sorban múzeológusi) v., menedzseri, szervezői készség, művészi ízlés, illetve a művészet terén szerzett szakmai tapasztalat, vezetői gyakorlat, elkötelezettség a zsidó vallási hagyományok iránt, ezek elmélyült ismerete történeti és művészet-történeti vonatkozásban is, legalább egy idegen nyelv tárgyalási szintű ismerete. Előny: elsősorban héber, vagy angol nyelv	Pbhi: 2009. febr. 28. Pehi: a benyújtás határidejének lejártától számított 30. nap. A pályázathoz csatolni kell: esetleges kutatási tevékenységet, publikációk listáját, referenciákat is. A fényképes pályázatot 5 példányban, zárt borítékban, „Múzeumigazgatói pályázat” megjelöléssel, egyéb jelölés nélkül kell benyújtani. Pc.: MAZSIHISZ Jogi Osztály

1.	2.	3.	4.
		tárgyalási szintű ismerete, múzeumban, vagy hasonló munkakörben szerzett tapasztalat.	
<p>Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. Tel.: (93) 500-736</p>	<p>Halis István Városi Könyvtár 8800 Nagykanizsa, Kálvin tér 5. Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi vagy főiskolai v., legalább 5 év szgy., kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység.</p>	<p>ÁEI: 2009. ápr. 1. A megbízás 2014. márc. 31-ig, 5 évre szól. Pehi: 2009. márc. 31. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön-t, az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai programot és gazdálkodásra épülő fejlesztési elképzeléseket, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot 2 példányban kell benyújtani. Pc.: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Művelődési és Sportosztály f.: Szmodics Józsefné osztályvezető Tel.: (93) 500-780</p>
<p>Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 2335 Taksony, Fő út 85. Tel.: (24) 520-780 Fax: (24) 520-770</p>	<p>Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár 2335 Taksony, Fő út 89. Intézményvezető</p>	<p>Előny: számítógép felhasználói szintű ismerete, középfokú németnyelv-vizsga, könyvtárosi v.</p>	<p>ÁEI: 2009. márc. 16. A megbízás 2014. márc. 15-ig, 5 évre szól. Pehi: megjelenéstől számított 60. nap. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai ön-t, iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok hiteles másolatát, igazolást szakmai gyakorlat meglétéről, a pályázó nyilatkozatát, hogy a bírálati eljárás nyilvános képviselő-testületi ülésen történő lefolytatásához hozzájárul, adatvédelmi nyilatkozatot is. A pályázatot „Művelődési Ház vezetői pályázat” megjelöléssel kell benyújtani. Kíró fenntartja a pályázatok eredménytelenné nyilvánítási jogát. Pc.: Kreiszl László polgármester f.: tel.: (24) 520-781</p>

1.	2.	3.	4.
Kanizsai Kulturális Központ 8800 Nagykanizsa, Széchenyi tér 5–9. Tel.: (93) 311-468 Fax: (93) 310-465	Művelődésszervező-te-lephelyvezető	Szakirányú felsőfokú v. (művelődésszervező). Előny: intézményvezetői gyakorlat, angol- vagy németnyelv-tudás.	ÁEI: azonnal. Próbaidő: 3 hónap. A pályázathoz csatolni kell: képesítést igazoló hiteles om-t is. Pc.: Kanizsai Kulturális Központ

Pályázati felhívás

a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére

A Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum főigazgatója – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a végrehajtására kiadott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján – pályázatot hirdet az Oktatási és Kulturális Minisztérium felügyelete alá tartozó **Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum gazdasági igazgatói** munkakörének betöltésére.

A *gazdasági igazgató feladata* az intézmény gazdasági-pénzügyi-üzemeltetési tevékenységének irányítása.

A gazdasági igazgató szakirányítása elsősorban az alábbiakra terjed ki:

- az intézmény (és fiókmúzeumi) gazdasági-pénzügyi feladatainak közvetlen irányítása, ellenőrzése,
- az összevont intézmény működési rendjének kialakítása,
- az összevont intézmény gazdálkodási stratégiájának elkészítése, a költségvetési tervezés, ezek végrehajtásának ellenőrzése, a pénzügyi jelentés és elszámolás összeállítása,
- bér- és létszámgazdálkodás, beleértve az illetmények és a társadalombiztosítási szolgáltatások elszámolása,
- anyag- és eszközgazdálkodás,
- az intézmény beruházási, felújítási tevékenységének felügyelete,
- a szakmai pályázatok gazdasági részének gondozása,
- a főigazgató naprakész informálása a múzeum gazdasági helyzetéről,
- a fenntartó részére történő gazdasági adatszolgáltatás biztosítása.

A *gazdasági igazgatói megbízás betöltésének feltételei*:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség [a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 18. § (4) bekezdés szerint] vagy felsőfokú iskolai végzettség és emellett legalább mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű képesítés,
- szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3)–(5) bekezdése szerinti nyilvántartás valamelyikében, és rendelkeznie kell ennek megfelelően a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal),
- büntetlen előélet.

A *pályázat elbírálásánál előnyt jelent*:

- költségvetési intézménynél gazdasági-pénzügyi területen szerzett szakmai gyakorlat,
- vezetői gyakorlat,
- legalább egy idegen nyelv középfokú ismerete.

A *pályázathoz csatolni kell*:

- a kiírásnak megfelelő szakmai koncepciót,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, nyelvismeretet tanúsító okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a nyilvántartásba vételt igazoló igazolvány másolatát.

A magasabb vezetői beosztás betöltésének feltétele a vagyonyilatkozat-tétel.

Az álláshely az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázatot zárt borítékban, a kiírásnak a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán való közzétételétől számított 30 napon belül kell benyújtani a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum főigazgatójához (1146 Budapest, Városligeti krt. 11., postacím: 1426 Budapest, Pf. 37) személyesen vagy postai úton, „Pályázat a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum gazdasági igazgatói beosztására” megjelöléssel.

A pályázatról a benyújtási határidőt követő 30 napon belül, a felkért szakmai bírálóbizottság véleménye alapján, a főigazgató javaslatára az oktatási és kulturális miniszter dönt.

A pályázat tartalmát a megbízón és a bírálóbizottság tagjain kívül más személlyel nem közöljük. A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak.

A pályázatok elkészítéséhez szükséges további információ, illetve az intézményre vonatkozó tájékoztatás a Magyar Műszaki és Közlekedési Múzeum titkárságán, a 363-4016-os telefonszámon kérhető.

Kóczyáné dr. Szentpéteri Erzsébet s. k.,
főigazgató

Helyesbítések

Az Oktatási és Kulturális Közlöny 2009. évi 1. számában (213. oldal) a Semmelweis Egyetem által a Nyelvi Kommunikációs Központba meghirdetett igazgatói megbízás pályázati feltételek rész 7. pontja helyesen:

7. **latin és két további** élő idegen nyelv felsőfokú dokumentált ismerete,

Az Oktatási és Kulturális Közlöny 2009. évi 2. számában (417. oldal) a Semmelweis Egyetem által a Testnevelési és Sporttudományi Kar Testnevelés-elmélet és Pedagógiai Tanszékére meghirdetett tanszékvezetői megbízás bevezető szövege helyesen:

A Semmelweis Egyetem rektora pályázatot hirdet a Testnevelési és Sporttudományi Kar **Testnevelés-elmélet és Pedagógiai Tanszékén** tanszékvezetői megbízásra egyetemi docensi vagy egyetemi tanári munkakörrel.

A pályázati eljárás lebonyolítását követően a tanszékvezetői megbízás határozott időtartamra (3 évre) szól, mely megfelelés esetén – legfeljebb a 65. életév betöltéséig – több alkalommal meghosszabbítható.

Az Oktatási és Kulturális Közlöny 2009. évi 2. számában (418. oldal) a Semmelweis Egyetem által a Testnevelési és Sporttudományi Kar Testnevelés-elmélet és Pedagógiai Tanszékére meghirdetett tanszékvezetői megbízás „a pályázat elbírálásánál előnyt jelent” szövege helyesen:

– Pedagógiai **szakos** diploma vagy annak megszerzése egy éven belül.

Berényi Zsuzsa s. k.,
Semmelweis Egyetem
Humánérforrás-gazdálkodási Főigazgatóság

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatában

dr. Zavodnyik József

**A biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló
2003. évi LX. törvény magyarázata I–II.**

című kétkötetes kiadványát.

A 2004. május 1-jén hatályba lépett, a biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény részletesen szabályozza a magyar biztosítási piac szereplői piacra lépésének és működésének, illetve a biztosításfelügyeleti hatóság tevékenységének egyes kérdéseit, téve mindezt a közösségi jog rendelkezéseinek való megfelelés igényével.

A jogszabály magyarázatára vállalkozó jelen munka feltárja a törvény belső összefüggéseit, ismertetve az egyes előírások közösségi biztosítási jogi háttérét is. Felhívja a figyelmet a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete által közzétett ajánlásokra, állásfoglalásokra, módszertani útmutatókra és tájékoztatókra, illetőleg a bírósági határozatokra, ezáltal is megkönnyítve az egyes rendelkezések helyes értelmezését és gyakorlati alkalmazását.

Ajánljuk elsősorban azoknak, akik mindennapi munkájuk során a biztosítási törvény előírásait kell, hogy alkalmazzák, így a biztosítók munkatársainak, a biztosításközvetítőknek és a biztosítási szaktanácsadóknak, de a közigazgatásban és az igazságszolgáltatásban a biztosítás területével foglalkozóknak, továbbá a biztosítási jogot tanulóknak is.

A szerző, dr. Zavodnyik József 1991-től 2001-ig az Állami Biztosításfelügyeletnél, illetve a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeleténél dolgozott, 2001-től a Gazdasági Versenyhivatal Versenytanácsának tagja. Az elmúlt években számos publikációja jelent meg a biztosítási jog tárgyában, s több helyen oktat biztosítási ismereteket.

A 848 oldal terjedelmű, kétkötetes kiadvány ára **3675 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendeljük

A biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény magyarázata I–II.

című kétkötetes kiadványt (ára: **3675 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

gondozásában megjelent a

BŰNÜGYI SZEMLE

– a jogalkalmazók folyóirata

Az utóbbi időben megnövekedett az igény a büntető jogalkalmazási kérdések – nyomozati eljárások, bírósági döntések – korrekt, szakszerű és időszerű közvetítésére, esetleg kritikájára, új jogintézmények bemutatására, a gyakorlat során felmerülő problémái megoldására.

A negyedévente megjelenő szakfolyóirat elsősorban a büntető jogalkalmazás aktuális kérdéseivel foglalkozik, így egyaránt érinti az anyagi büntetőjogot, a büntető eljárásjogot, a büntetés-végrehajtási jogot, valamint az igazságügyi szakértői tevékenységet is. Feltárja a mindennapi jogalkalmazás szempontjából jelentőséggel bíró problémákat aktuális események, bírósági döntések közlésével. Ezen túlmenően a hazai jogalkalmazás szempontjából releváns nemzetközi és európai jogi aktusok elemzésének is megjelenést kíván biztosítani. A folyóiratban helyet kapnak a bűnügyi tudományokkal foglalkozó elméleti tanulmányok is.

Egy példány ára: **3255 Ft.**

A 2009. évi éves előfizetés díja: **12 600 Ft.**

MEGRENDELÉS

Megrendelem a BŰNÜGYI SZEMLE című szakfolyóirat 2009. évi számait példányban.

Az előfizetési díj: 12 600 Ft/év áfával.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 318-6668.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, község, irányítószám):

Utca, házszám:

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen. Ára: 3255 Ft áfával.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertetőik.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	86 400 Ft	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft	<input type="checkbox"/>

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2009. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

FELHÍVÁS

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó megjelentette

Szále László:

Ha Isten nem volna

Egyház és állam másfél évtizede a Magyar Köztársaságban
című interjúkötetét.

A kiadvány őszinte beszélgetéseket tartalmaz a keserű múlttól, vitázó jelenről és a beláthatatlan jövőről.

Egy könyv, amely nem tiszteli a tabukat. Jó kérdések – töprengő válaszok. Egyház és politika – eredmények és ellentmondások. Taktika és tisztesség. Együtt, vagy egymás ellen.

Egy könyv, amely üzen hívőnek és hitetlennek, vallásosnak és vallástalannak, egyszerűen: a gondolkodó embernek.

A 328 oldal terjedelmű, B/5 formátumú kötet függelékében 1990-ből és 1991-ből két meghatározó törvény, valamint a Magyarországon bejegyzett több mint másfélszáz egyház és vallásközösség címlistája található.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlony-centrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

Ha Isten nem volna

Egyház és állam másfél évtizede a Magyar Köztársaságban című kiadványt (ára: **3780 Ft** áfával) példányban, és kérjük juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyműntéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelenítése az alábbiak szerint változott

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővült

Magyar Közlöny

- I. Az Alkotmány és annak módosításai
- II. Törvények
- III. Kormányrendeletek
- IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
- V. A Kormány tagjainak rendeletei
- VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzése
- VII. Jogegységi határozatok
- VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
- IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

- I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
- II. Statisztikai közlemények
- III. Utasítások, jogi iránymutatások
- IV. Állásfoglalások
- V. Személyügyi hírek
- VI. Alapító okiratok
- VII. Pályázati felhívások
- VIII. Közlemények
- IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek. A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

- a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a *Sport Értesítőt*, a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzatok Közlönyét*,
- a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
- az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* korábbi előfizetői az **Oktatási és Kulturális Közlönyben** találhatják meg a számukra fontos információkat,
- az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlönybe** integrálódott, az érdeklődők az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	Bűnügyi Szemle	12 600 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	96 516 Ft/fél év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
		Neue Zeitung	7 056 Ft/év
		Pénzügyi Szemle	23 100 Ft/év

CD-Cégekölöny

A Cégekölöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhú gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	141 696 Ft		
5 munkahelyes hálózati változat	207 936 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	472 890 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	274 176 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	804 096 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: Mátyásné dr. Patócs Andrea.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10-14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2009. évi éves előfizetési díj: 31 500 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 15 750 Ft áfával, egy példány ára 1160 Ft áfával.

HU ISSN 2060-5390

Formakészítés: Sprint Kft.

09.0290 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

