



OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

II. ÉVFOLYAM, 7. SZÁM

Ára: 1335 Ft

2010. MÁRCIUS 5.

TARTALOM

	oldal	oldal
JOGSZABÁLYOK		
3/2010. (I. 14.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet módosításáról	673	739
4/2010. (I. 14.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	679	744
2/2010. (I. 14.) OKM rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről	680	744
3/2010. (I. 14.) OKM rendelet az előadó-művészeti szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások részletes szabályairól, továbbá a zenekarok és énekkarok tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételekről, valamint a fizető nézőszám alsó határáról szóló 7/2009. (III. 4.) OKM rendelet módosításáról	686	750
4/2010. (I. 19.) OKM rendelet a pedagógiai szakszolgáltatásokról	689	750
KÖZLEMÉNYEK		
Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye zeneművek nyilvánosság számára egyedi leihívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (I 10)	729	760
Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az irodalmi és zeneművek sugárzás útján, vezetékkel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítéséért, kódoltan történő eredeztetéséért fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (R-TV 10)		760
Az Oktatási és Kulturális Minisztérium közleménye a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi ösztöndíjréséről		775
A Magyar Kultúra Napja alkalmából díjazottak névsora ..		775
Az Oktatási Hivatal közleménye a korábban akkreditált egyedi érettségi vizsgatárgyból érettségi vizsga megszervezésének 2009. második félévében történő engedélyezéséről		777
A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium közleménye a környezetvédelmi és vízügyi szakképzések területére az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzék kiegészítéséről.....		784
Az Országos Rádió és Televízió Testület közleményei		786
A Garabonciás Alapítvány közleménye		786
Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények oktatói állás-helyeinek betöltésére.....		786
Pályázati felhívás nevelési-oktatási intézmények vezetői állás-helyeinek és egyéb vezetői állás betöltésére		786
Pályázati felhívás pedagógus és egyéb állás-helyek betöltésére.....		786
Helyesbítés.....		786
A közlőny zárása után érkezett közlemény, pályázati felhívás.....		786

JOGSZABÁLYOK

A Kormány 3/2010. (I. 14.) Korm. rendelete a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 93. §-ának (3) bekezdésében, 94. §-a

(3) bekezdésének f) és p) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm.

rendelet (a továbbiakban: R.) 6. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) A továbbképzés szervezője évente újrakezdődő sorszámmal ellátott tanúsítványt állít ki a továbbképzésben való eredményes részvételről, amely tartalmazza a továbbképzésben részt vevő nevét, születési családi és utónevét, születési helyét és idejét, a továbbképzés megnevezését, a tanórai foglalkozások számát, a továbbképzés szervezőjének hivatalos nevét, székhelyét, felnőttképzési nyilvántartási számát, a továbbképzési program alapítási engedély számát, a továbbképzés idejét és helyszínét, a tanúsítvány kiállításának helyét és keltét, a továbbképzésért felelős aláírását, valamint a tanúsítvány kiadója cégszerű aláírását. A tanúsítványon fel kell tüntetni, hogy az munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.”

2. §

(1) Az R. 7. §-át megelőző alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

„*A pedagógus-továbbképzési program engedélyezése*”

(2) Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép, és ezzel egyidejűleg a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7. § (1) A továbbképzési kötelezettség teljesítése szempontjából az 5. § (1) bekezdése szerinti továbbképzésként olyan továbbképzés vehető figyelembe, és a közoktatási intézmény továbbképzési programja, illetve a beiskolázási terve – az e rendelet 5. §-ának (2)–(3) bekezdésében felsoroltak kivételével – csak olyan továbbképzést tartalmazhat, amelynek programját az e rendeletben meghatározott eljárás keretében az oktatásért felelős miniszter jóváhagyta és a program alkalmazására engedélyt adott (a továbbiakban: alapítási engedély). Az alapítási engedély öt évre szól.

(2) Az alapítási engedély kiadása iránti kérelmet a program készítőjének a 2. számú mellékletnek megfelelő adattartalommal kell benyújtani három példányban az Oktatási Hivatalhoz, mint közreműködő hatósághoz. A kérelemhez csatolni kell:

a) ha a továbbképzési program nemzeti, etnikai kisebbségek óvodai nevelésében, iskolai nevelésében és oktatásában, kollégiumi nevelésben részt vevők továbbképzése céljából készült, az érintett országos kisebbségi önkormányzat véleményét,

b) az igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolását.

(3) Ha a továbbképzési program teljes egészében a szakvizsgára történő felkészítés oktatási és tanulmányi követelményeire épül úgy, hogy a továbbképzés követelményeinek teljesítése a szakvizsgára történő felkészülésbe beszámít, a kérelemhez a következőket kell csatolni:

a) a felsőoktatási intézménynek a szakvizsgára történő felkészítésre vonatkozó oktatási és tanulmányi követelményét,

b) a kidolgozó felsőoktatási intézmény nyilatkozatát arról, hogy milyen ismereteket számít be a szakvizsgára történő felkészítésbe,

c) ha a továbbképzési program alapítási engedélyre iránti kérelmet nem az a felsőoktatási intézmény nyújtja be, amely a program alapjául szolgáló oktatási és tanulmányi követelményt készítette, a felsőoktatási intézménnyel vagy intézményekkel kötött megállapodást arról, hogy milyen ismereteket számít be a szakvizsgára történő felkészítésbe,

d) az igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolását.

(4) Ha a továbbképzés ismeretanyaga kötődik valamely valláshoz, világnézethez, e ténynek a továbbképzési kérelemből ki kell derülnie.

(5) Ha a továbbképzési program távoktatás céljából készült, a foglalkozási órák számítását a követelmények elsajátításához szükséges felkészülési idő, illetőleg a követelmények elsajátítását igazoló feladatok elkészítéséhez tervezett órák alapján kell számítani.

(6) A továbbképzési program jóváhagyásáról, az alapítási engedély kiadásáról az oktatásért felelős miniszter a Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület javaslata alapján dönt. A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület javaslatának meghozatala előtt szakértői véleményt szerez be. A szakértői vélemény elkészítésének a költségeit az igazgatási szolgáltatási díjból kell fedezni.

(7) Nem működhet közre az alapítási engedély kiadásával összefüggő eljárásban az, aki az engedély kiadásában érdekelt, így különösen

a) az alapítási engedélykérelem benyújtója, a benyújtó képviselője,

b) az, aki az alapítási engedélykérelem benyújtójával munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban áll,

c) az a)–b) pontban felsoroltak – a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti – hozzátartozója.

(8) A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület valamennyi továbbképzési program jóváhagyására és az alapítási engedély kiadására irányuló kérelmet – támogató vagy elutasító – javaslatával együtt megküldi az oktatásért felelős miniszter részére.

(9) A továbbképzési program jóváhagyása – ha az egyébként megfelel az e rendeletben foglaltaknak – nem utasítható el azon az alapon, hogy világnézeti elkötelezett ismereteket tartalmaz.

(10) A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testületnek a kérelem elutasítását kell javasolnia az oktatásért felelős miniszternek, ha megállapítja, hogy

a) a továbbképzési program követelményeinek teljesítéséhez nincs szükség legalább harminc foglalkozási órára,

b) a továbbképzési program nem felel meg az e rendelet 1. számú mellékletében foglalt bírálati szempontoknak.

(11) A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület javasolhatja a program kiegészítését, kijavítását. A kiegészített, kijavított programot a kérelmezőnek az Oktatási és Kulturális Minisztériumba kell megküldeni.

(12) Ha a továbbképzési program szakmai elméleti, szakmai előkészítő tantárgyakat oktató pedagógusok, gyakorlati képzést végző pedagógusok továbbképzése céljából készült, a továbbképzési program engedélyezéséről, az alapítási engedély megadásáról az oktatásért felelős miniszter a szakképesítésért felelős miniszter véleményének kikérése után dönt. Az Oktatási Hivatal megkeresi a szakképesítésért felelős minisztert véleményének beszerzése érdekében.

7/A. § (1) Az alapítási engedéllyel rendelkező továbbképzési programokat az Oktatási Hivatal nyilvántartja.

(2) Megszűnik az alapítási engedély hatálya, ha eltelt az az időszak, amelyre az engedélyt kiadták, illetve az engedélyt a 8/B. §-ban foglaltak szerint visszavonták.

(3) Az alapítási engedély alapján – a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény (a továbbiakban: felnőttképzésről szóló törvény) 19. §-ának (3) bekezdése szerint – a Felnőttképzési Akkreditáló Testület (a továbbiakban: FAT) az akkreditációs eljárás lefolytatása nélkül kiadja a programakkreditációs tanúsítványt. A FAT által kiadott programakkreditációs tanúsítvány – a pedagógus-továbbképzés tekintetében – programakkreditációt tanúsít az alapítási engedélyben és a tanúsítványban megjelölt képző intézmény vonatkozásában, az alapítási engedélyben megjelölt időpontig.

(4) Az Oktatási és Kulturális Minisztérium az alapítási engedély tárgyában hozott jogerős határozatot közli a FAT-tal.”

3. §

Az R. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A továbbképzés szervezője a továbbképzés indítása előtt tizenöt munkanappal az alábbi adatok szolgáltatásával kérheti az alapítási engedéllyel rendelkező továbbképzési program szerinti továbbképzés felvételét a továbbképzési jegyzékbe az Oktatási Hivaltól:

a) a továbbképzés szervezőjének neve, székhelye (jogi személyiségű szervező esetében megnevezése, székhelye), felnőttképzési nyilvántartási száma, a továbbképzésért felelős neve, címe,

b) az indítani kívánt továbbképzés megnevezése, az alapítási engedély száma,

c) az indítás helye és ideje,

d) a továbbképzés minőségbiztosításával kapcsolatos tevékenység – előző évi – tapasztalatainak összegzését,

e) a pedagógus-továbbképzés időbeni megszervezésének lehetősége (délelőtt, délután, pihenőnapon stb.),

f) a jelentkezés feltételei és módja,

g) a részvételi díj összege.

(2) Az Oktatási Hivatal elkészíti a továbbképzések hivatalos jegyzékét (a továbbiakban: továbbképzési jegyzék), közzéteszi azt a saját és az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján, továbbá gondoskodik a továbbképzési jegyzék folyamatos felülvizsgálatáról és frissítéséről. A továbbképzési jegyzékbe – kérelemre – fel kell venni azokat a továbbképzéseket, amelyeknek szervezője az e rendeletben foglaltak szerint adatot szolgáltatott, és az e rendelet 3. számú melléklete szerinti igazgatási szolgáltatási díjat befizette.

(3) A továbbképzési jegyzéknek tartalmaznia kell: a továbbképzés megnevezését, célját, a továbbképzési program rövid tartalmi ismertetését, az alapító megnevezését, az alapítási engedély számát, a továbbképzés szervezőjének megnevezését, felnőttképzési nyilvántartási számát, azt a munkakört, tevékenységet, amelyet ellátók részére a részvételt javasolják, az előírt tartalmi követelmények ismertetését, az ismeretek számonkérésének módját, a szakvizsgába történő beszámítás lehetőségét, a tanórai foglalkozások számát, a továbbképzés szervezésének formáját (tanfolyam vagy távoktatás), a továbbképzés időbeni megszervezésének lehetőségét (délelőtt, délután, pihenőnapon stb.), a jelentkezés feltételeit és módját, a részvételi díj összegét, továbbá a 8/A. § (7) bekezdésében foglalt, a továbbképzés minőségbiztosításával kapcsolatos tevékenység tapasztalatainak összegzését. A továbbképzési jegyzék az adatszolgáltató kifejezett kérelmére és személyes adatainak kezelésére irányuló nyilatkozata alapján tartalmazza továbbá a továbbképzés szervezőjének nevét és elérhetőségét (e-mail címét, telefonszámát).

(4) A továbbképzési jegyzék részeként közzé kell tenni a továbbképzésben figyelembe vehető,

a) az Országos Képzési Jegyzékben szereplő emelt szintű és felsőfokú szakképzéseket,

b) a kétoldalú kormányközi munkatervek alapján szervezett továbbképzéseket, továbbá

c) a szakvizsgára felkészítő képzések listáját is.

(5) A továbbképzési jegyzékben fel kell tüntetni, ha a továbbképzés keretében átadott tananyag, ismeret és a továbbképzés követelményei valláshoz, világnézethez kötődnek.

(6) A továbbképzési jegyzékről törölni kell mindazokat a továbbképzéseket, amelyek a 7/A. § (2) bekezdése szerint már alapítási engedéllyel nem rendelkező továbbképzési programon alapulnak. A továbbképzés indításáról adatot szolgáltató kérheti a továbbképzésnek a továbbképzési jegyzékből történő időszakos vagy végleges törlését.”

4. §

(1) Az R. 8/A. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Oktatási Hivatal jogosult a helyszínen ellenőrizni a továbbképzés – program szerinti – megszervezését, és megtekinteni a már megtartott továbbképzések ira-

tait. A továbbképzés szervezője köteles – a megbízólevéllel rendelkező részére – a továbbképzések okmányait rendelkezésre bocsátani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni. Amennyiben az ellenőrzés során az Oktatási Hivatal azt tapasztalja, hogy a szervező a továbbképzést nem a pedagógus-továbbképzésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő módon szervezte meg, felhívja a szervezőt a jogszabálysértés megszüntetésére. Ismételt vagy súlyosabb jogsértés esetén törli a szervezőnek azt a továbbképzését a továbbképzési jegyzékről, amely esetében a szabálytalanságokat megállapította, illetve kezdeményezi az illetékes regionális munkaügyi központnál az intézmény törlését a felnőttképzési tevékenységet folytató intézmények nyilvántartásából.”

(2) Az R. 8/A. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg az (5)–(6) bekezdés jelölése (6)–(7) bekezdésre módosul:

„(5) A (4) bekezdésben foglalt rendelkezések alkalmazásában a képzés nem felel meg a pedagógus-továbbképzésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak, ha

a) a továbbképzést nem a továbbképzési programban foglaltak szerint szervezték meg,

b) az alapítási engedély hatálya megszűnt,

c) a továbbképzés szervezője nem rendelkezik a továbbképzési program felhasználási jogával,

d) a továbbképzés szervezője nem vezette a továbbképzéssel kapcsolatos előírt dokumentumokat,

e) a szervező nem biztosította a továbbképzés helyszínén a továbbképzési programban szereplő tárgyi és személyi feltételeket,

f) a továbbképzés szervezője nem tette lehetővé a továbbképzéssel kapcsolatos ellenőrzés lefolytatását.”

(3) Az R. 8/A. §-ának új számozás szerinti (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A továbbképzés szervezője a továbbképzés indításának első éve kivételével minden év március 31-éig elkészíti a továbbképzés minőségbiztosításával kapcsolatos tevékenység tapasztalatainak összegezését, és elektronikus formában, a 2. számú mellékletnek megfelelő adattartalommal megküldi az Oktatási Hivatal részére. Az összegezésnek tartalmaznia kell a továbbképzések számát és a továbbképzésben részt vevők létszámát, valamint azokat az információkat, amelyekből a résztvevők elégedettsége megállapítható.”

5. §

(1) Az R. 8/B. §-át megelőző alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az alapítási engedély visszavonása”

(2) Az R. 8/B. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az alapítási engedély visszavonása tárgyában hozott határozatot az Oktatási és Kulturális Minisztérium

közli a FAT-tal, amely ez alapján a programakkreditációs tanúsítványt visszavonja.”

6. §

(1) Az R. 9. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A továbbképzéssel kapcsolatos irányítási feladatokat az oktatásért felelős miniszter gyakorolja. A továbbképzéssel kapcsolatos irányítási feladatokban szakképesítésért felelős miniszter az e rendeletben meghatározottak szerint vesz részt.”

(2) Az R. 9. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az oktatásért felelős miniszter döntéseinek előkészítésében közreműködik a közoktatásról szóló törvény 93. §-ának (3) bekezdése alapján létrehozott Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület. A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület az e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott bírálati szempontok alapján készíti el javaslatát. A Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület munkájához közoktatási szakértőt vesz igénybe.”

(3) Az R. 9. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az oktatásért felelős miniszter

a) figyelemmel kíséri és legalább háromévenként az Országos Pedagógus-továbbképzési Bizottság és az Országos Kisebbségi Bizottság véleményének kikérése után értékeli a továbbképzés rendszerének működését, indokolt esetben kezdeményezi a Kormánytól e rendelet módosítását,

b) gondoskodik

ba) az Országos Pedagógus-továbbképzési Bizottság, valamint a Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testület működéséhez szükséges feltételek megteremtéséről, döntéseinek előkészítéséről,

bb) az alapítási engedéllyel rendelkező továbbképzés nyilvántartásáról, továbbá a nyilvántartott továbbképzésekkel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés lehetőségéről,

bc) a továbbképzés rendszerének külső értékeléséről, hatékonyságának méréséről,

bd) a továbbképzéssel összefüggő nemzetközi tapasztalatok összegyűjtéséről, közzétételéről.”

7. §

Az R. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) A 7. §-ban szabályozott engedély kiadásával összefüggő eljárás megindítójának és a 8. § szerinti adatszolgáltatónak minden esetben igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetnie. Az igazgatási szolgáltatási díj mértékét e rendelet 3. számú melléklete határozza meg.

(2) Az e rendeletben megállapított igazgatási szolgáltatási díjat az Oktatási Hivatal 10032000-00282637-00000000 számlájára kell befizetni.

(3) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj az Oktatási Hivatal bevétele, melynek megállapodás szerinti részét az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak köteles átutalni.

(4) A befizetett eljárási díj nem igényelhető vissza.

(5) Az igazgatási szolgáltatási díj az Oktatási Hivatal és az Oktatási és Kulturális Minisztérium e rendeletben meghatározott engedélyek kiadásával, továbbá az ellenőrzési feladatok ellátásával összefüggő feladatainak ellátására, a személyi és tárgyi kiadások fedezetére, illetve a Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testületről szóló 46/1999. (XII. 13.) OM rendelet 8. §-ában megfogalmazott feladatokra használható fel.”

8. §

Az R. a következő 21/A. §-sal egészül ki:

„21/A. § A 2009/2010. tanév második félévében és a 2010/2011. tanév első félévében

a) az 5. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hétévenkénti továbbképzésnek hetven százaléka teljesíthető a bekezdésben meghatározottak szerint,

b) a 16–17. §-ban foglalt rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a központi költségvetési hozzájáruláson és támogatáson az Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében pedagógus-továbbképzés céljára elnyert, illetve elnyerhető támogatást is érteni kell,

c) a központi költségvetés által biztosított támogatásból az e rendelet hatálybalépésekor a felsőoktatási intézményben már megkezdett tanulmányokkal összefüggő kiadások támogathatók, egyéb esetekben a továbbképzéssel összefüggő, a 16. § (4) bekezdésében foglalt költségekhez és kiadásokhoz a közoktatási intézmény, illetve a fenntartó saját forrásaiból és a b) pont szerinti forrásból lehet hozzájárulni,

d) nem alkalmazhatók a közoktatásról szóló törvény 19. §-ának (8) bekezdésében felsorolt jogkövetkezmények abban az esetben, ha a pedagógus azért nem vett részt a továbbképzésben, mert a munkáltató központi költségvetési forrás hiányában nem tudott részére a tanulmányai folytatásához támogatást biztosítani.”

9. §

Az R. 23/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23/A. § (1) E rendelet az egész életen át tartó tanulás terén egy cselekvési program létrehozásáról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 1720/2006/EK Határozata 3. cikk (1) bekezdésének való megfelelést szolgálja.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK (2006. december 12.) európai parlamenti és

tanácsi irányelv 9–11. és 15–16. cikkeinek való megfelelést szolgálja.”

10. §

Az R. 2. számú melléklete helyébe az 1. számú melléklet lép.

11. §

Az R. 3. számú melléklete helyébe a 2. számú melléklet lép.

12. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az R. 9. § (4) bekezdésében a „továbbképzést” szövegrész helyébe a „továbbképzési program” szövegrész, a „részére kívánják indítani” szövegrész helyébe a „továbbképzése céljából készült” szövegrész, 9. § (6) bekezdésében a „jóváhagyott” szövegrész helyébe az „alapítási engedéllyel rendelkező” szövegrész, 16. §-a (4) bekezdésének d) pontjában „a 4. § (3) bekezdésében” szövegrész helyébe „a 4. § (5) bekezdésében” szövegrész, 17. §-ának (8) bekezdésében „az 5. § (3) bekezdésében” szövegrész helyébe „az 5. § (4)–(6) bekezdésében” szövegrész, 21. §-ának (7) bekezdésében a „8/A. § (6) bekezdése” szövegrész helyébe a „8/A. § (7) bekezdése” szövegrész lép.

(3) Hatályát veszti az R. 2. §-ának (2) bekezdése, 8/A. §-ának (2) bekezdése, 8/C. §-a, 9. §-ának (3) bekezdése, 19. §-ának (1) bekezdése, 1. számú mellékletének I–III. része.

(4) E rendelet a hatálybalépését követő ötödik napon hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet a 3/2010. (I. 14.) Korm. rendelethez
„2. számú melléklet a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelethez

1. A tanfolyami pedagógus-továbbképzési program alapítási engedélyének kiadására irányuló kérelmet az alábbi adattartalommal kell benyújtani:

- a program alapítójának adatai (neve, címe, besorolása, a továbbképzési program egyeztetésére kijelölt személy neve),
- a továbbképzés teljes óraszama,
- a programalapító cégszerű aláírása,

- d) a továbbképzési programra vonatkozó adatok
- da) megnevezése,
- db) célja,
- dc) azoknak a munkaköröknek a megnevezése, amelyekben foglalkoztatottak számára javasolják a részvételt,
- dd) a továbbképzés célcsoportja,
- de) a jelentkezés feltételei,
- df) a továbbképzés összóraszama,
- dg) a továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények,
- dh) a továbbképzésen elsajátítottak záró ellenőrzési módjának megnevezése, leírása, valamint az értékelés szempontjainak meghatározása,
- di) a továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása,
- dj) intézménytípus megjelölése, amelyben dolgozó pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés,
- dk) a továbbképzés kerettantervhez, helyi tantervhez vagy központi programhoz, ajánlott szakképzési programhoz való kötődése,
- dl) a továbbképzés valláshoz, világnézethez való kötődése,
- dm) a továbbképzés során indítható csoport létszáma,
- dn) a tanúsítvány kiadója,
- do) a szakvizsgába történő beszámítás lehetősége,
- dp) a továbbképzés tartalmára vonatkozó részletes információk (a továbbképzés részletes tematikája, a program részletes leírása, a továbbképzés teljesítésének formai követelményei, minimum részvétel a továbbképzésen, a résztvevők számára kötelező szakirodalom jegyzéke, a résztvevők számára ajánlott szakirodalom jegyzéke, a teljes program lebonyolításához szükséges személyi és tárgyi feltételek meghatározása),
- e) minőségbiztosítási kötelezettségek és tevékenységek, amelyek keretében az alábbi információkat kötelező rendszeresen gyűjteni a résztvevőktől:
- a program résztvevőinek a program tartalmával kapcsolatos véleményéről (megvalósította-e a célokat, megfelelt-e az elvárásoknak),
 - mennyire voltak újszerűek a képzésen megismertek,
 - milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése,
 - mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek,
 - teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények,
 - megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja,
 - hogyan ítélték meg a résztvevők az oktatók, gyakorlatvezetők munkáját, szaktudását,
 - megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom),
- f) a program rövid tartalmi ismertetése.
2. A távoktató pedagógus-továbbképzési program alapítási engedélyének kiadására irányuló kérelmet az 1. pontban foglalt adattartalommal kívül a következő, a to-

vábbképzési programra vonatkozó adattartalommal kell benyújtani:

- a) a továbbképzés tanulási időszükséglete órában és a besoroláshoz szükséges, hagyományos formának megfelelő óraszám,
- b) a résztvevői létszám meghatározása,
- c) a továbbképzés tartalmára vonatkozó részletes információk további elemei: távoktató tananyag tanulási egységenként, tanulási útmutató, résztvevői ütemterv, a programcsomag működését biztosító résztvevői szolgáltatások rendszerének leírása.

3. A továbbképzés minőségbiztosításával kapcsolatos tevékenység tapasztalatainak összegzése

A szervező és a program azonosításához szükséges adatok

Általános jellemzők

A minőségbiztosítási összesítés mely időszakra vonatkozik?

A vizsgált időszakban hányszor került sor a továbbképzési program indítására?

A vizsgált időszakban összesen hányan vettek részt a továbbképzésen?

A továbbképzési program tartalmát érintő információk
Megvalósította-e a továbbképzés a kitűzött célokat?
Megfelelt-e az elvárásoknak?

Mennyire voltak újszerűek a képzésen megismert információk?

Milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése?

Mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek?

Teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények?

Megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja?

Hogyan ítélték meg a résztvevők az oktató(k)/gyakorlatvezető(k) munkáját, szaktudását?

A továbbképzési program tárgyi-technikai tapasztalatai
Megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom)?

Megfelelő volt-e a továbbképzés szervezettsége?"

2. számú melléklet a 3/2010. (I. 14.) Korm. rendelethez

„3. számú melléklet a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelethez

Az igazgatási szolgáltatási díj mértéke

1. Az alapítási engedély kiadására indított eljárásban az igazgatási szolgáltatási díj összege – továbbképzési programonként –

- a) száztizennégyezer-ötszáz forint, amennyiben a foglalkozási órák száma nem haladja meg a harminc órát,

- b) százharmincháromezer-ötszáz forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a harminc órát, de nem haladja meg a hatvan órát,

c) száznegyvennyolcezer forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a hatvan órát, de nem haladja meg a kilencven órát,

d) százötvennyolcezer forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a kilencven órát.

2. A továbbképzési jegyzékre történő felvételért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj összege – továbbképzési programonként – húszezer-ötszáz forint.

3. Abban az esetben, ha a továbbképzési program készítője az oktatásért felelős miniszter alapítási engedély kiadási kérelmet elutasító határozatának jogerőre emelkedésétől számított fél éven belül ugyanazt a programot átdolgozva újra beadja, a fizetendő igazgatási szolgáltatási díj összege

a) ötvenötezer forint, amennyiben a foglalkozási órák száma nem haladja meg a harminc órát,

b) ötvenhétezer-ötszáz forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a harminc órát, de nem haladja meg a hatvan órát,

c) ötvenkilencezer-ötszáz forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a hatvan órát, de nem haladja meg a kilencven órát,

d) hatvannégyezer forint, amennyiben a foglalkozási órák száma meghaladja a kilencven órát.”

—————

**A Kormány 4/2010. (I. 14.) Korm. rendelete
az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.)
Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 40. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. § (3) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 153. § (1) bekezdése 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. §

Az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Hivatal a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Kszt.) szerinti központi hivatal, amely feladatait országos illetékességgel látja el. A Hivatal a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény szerinti önállóan működő és gazdálkodó közhatalmi, közszolgáltató tevékenységet is ellátó költségvetési szerv.”

2. §

A Rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A miniszter a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény és a Kt. hatálya alá tartozó ügyekben hozott döntéseknél gyakorolja a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság részére meghatározott jogosítványokat.”

3. §

A Rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Hivatal működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat határozza meg. A Hivatal a feladatait éves munkaterv alapján végzi.”

4. §

A Rendelet 4/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4/A. § (1) A Kormány a hivatalt jelöli ki

a) a Kt. szerinti közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal és a közoktatási információs iroda feladatainak ellátására;

b) az Ftv. szerinti felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szerv és a felsőoktatási intézmények nyilvántartását vezető szerv működtetésére.

(2) A Hivatal rendszeresen ellenőrzi a közoktatási szakértői tevékenység folytatását, az államilag elismert nyelvvizsgaközpontokat, a pedagógus-továbbképzések szervezőit, a Magyarországon működő felsőoktatási intézményeket és e tevékenység tekintetében ellátja a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény szerinti szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóság feladatait.

(3) A magyarországi felsőoktatási intézmények által kötelezően használt nyomtatványok előállítását és forgalomba hozatalát – ide értve annak a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti határon átnyúló szolgáltatásnyújtás keretében történő megvalósulását is – a regisztrációs központ engedélyezi. Az engedély a jogszabályi előírásoknak történő megfelelés hiányában tagadható meg.”

5. §

A Rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § A Hivatal

a) ellátja a közoktatási szakértői tevékenységre vonatkozó bejelentéssel kapcsolatos feladatokat [Kt. 101. § (2)];

b) engedélyezi a közoktatási szakértői tevékenység folytatását [Kt. 101. §-a (3) bekezdés];

c) dönt az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe való felvételtől [Kt. 101. §-a (6) bekezdés];

d) dönt a közoktatási szakértői tevékenység folytatásától, illetve a vizsgaelnöki feladatok ellátásától való eltiltásról [Kt. 101. §-a (10) bekezdés];

e) a közoktatási intézmény vagy a fenntartó megkeresésére – az Országos szakértői névjegyzékből – egyidejűleg több tanügyigazgatási szakértő személyére tesz javaslatot, aki az érintett intézménnyel, illetve fenntartóval nem áll, illetve nem állt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban.”

6. §

(1) A Rendelet 11. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A Hivatal]

b) ellátja a miniszter felelősségébe tartozó szakképesítések tekintetében az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékkel kapcsolatos feladatokat;”

(2) A Rendelet 11. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A Hivatal]

d) közreműködik az Országos Képzési Jegyzék alapján a miniszter felelősségi körébe tartozó szakképesítések esetén a szakmai vizsgák központi írásbeli tételeinek, központi gyakorlati feladatainak, valamint azok megoldásainak szétosztásában;”

7. §

(1) A Rendelet 13. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A Hivatal első fokú döntést hoz]

c) a közoktatási szakértői engedély kiadásáról, a közoktatási szakértői tevékenységtől, illetve a vizsgáztatási tevékenységtől való eltiltásról;”

(2) A Rendelet 13. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A Hivatal első fokú döntést hoz]

e) a Kt. 95/C. §-ának (2) bekezdése szerint a kötelező felvételt biztosító óvoda, illetve iskola kijelöléséről;”

(3) A Rendelet 13. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A Hivatal első fokú döntést hoz]

g) a Kt. 132. §-ának (16) bekezdése szerinti az osztályindítási tilalom alóli felmentésről.”

(4) A Rendelet 13. § (1) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

„[A Hivatal első fokú döntést hoz]

h) a kerettanterv jóváhagyásáról.”

(5) A Rendelet 13. §-a (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A közoktatási szakértői tevékenység engedélyezésére irányuló eljárás ügyintézési határideje két hónap.”

8. §

A Rendelet 17. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az alapító okirat módosítása az adatok nyilvántartásba vételéről szóló határozat jogerőre emelkedésével lép hatályba.”

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a Rendelet

a) 5. § (1) bekezdés c) pontjában „az Oktatási Közlönyben és” szövegrész

b) 17. § (2) bekezdés utolsó mondata

c) 18. § (2) bekezdésében a „, és honlapján, valamint az Oktatási Közlönyben közzéteszi” szövegrész.

(3) Az előzetes eredetiségvizsgálati eljárás részletes szabályairól szóló 301/2009. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. § (1) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:

[A közreműködővel a Kknyt. 33/A. § (2) bekezdése alapján kötendő hatósági szerződésnek tartalmaznia kell:]

„n) azt, hogy a közreműködőt tevékenységéért az előzetes eredetiségvizsgálat hatósági díja mindenkor összege 40%-ának megfelelő mértékű ellenérték illeti meg.”

(4) Az R. 19. §-a a következő új (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 44. § (5) bekezdésben meghatározott előzetes eredetiségvizsgálatnak minősül a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 12. § (15) bekezdésében meghatározott, időszakos vizsgálat keretében elvégzett előzetes eredetiségvizsgálat is.”

Bajnai Gordon s. k.,
miniszterelnök

Az oktatási és kulturális miniszter 2/2010. (I. 14.) OKM rendelete a muzeális intézmények működési engedélyéről

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 100. § (3) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás

alapján – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *Fenntartó*: az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki biztosítja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket.

2. *Gyűjtőkör*: a kulturális javaknak azon csoportja vagy csoportjai, amelyekre nézve a muzeális intézmény a működési engedélyében meghatározott szakág, korszak, illetve tematika szerint gyűjtési tevékenységet folytathat. A gyűjtőkör akkor minősül lezártnak, ha a muzeális intézmény a kulturális javak olyan gyűjteménybe rendezett csoportját vagy csoportjait őrzi, amelyekre nézve gyűjtési tevékenységet nem folytat.

3. *Gyűjtőterület*: az a közigazgatási vagy földrajzi egység, ahol a muzeális intézmény gyűjtőkörének megfelelő gyűjtési tevékenység folytatható.

4. *Szakág*: a muzeális intézmény gyűjtőkörét meghatározó muzeológiai tudományterületek köre: természettudomány, régészet, numizmatika, képzőművészet, iparművészet és építészet, történeti muzeológia, néprajz és szabadtéri néprajz, mezőgazdaság- és agrártörténet, műszaki és technikatörténet, irodalom-, színház- és zenetörténet.

5. *Múzeumpedagógiai foglalkoztató tér*: csoportfoglalkozások, közművelődési programok, oktatási feladatok elvégzésére létrehozott közösségi tér, amelyben audiovizuális vagy más múzeumpedagógiai szemléltető eszközök alkalmazhatók.

A működési engedély kiadásának szakmai feltételei

2. §

A működési engedély csak abban az esetben adható ki, ha a fenntartó biztosítani tudja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket.

3. §

A fenntartó akkor biztosítja a muzeális intézmény folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeket, ha a kérelem alapjául szolgáló javak a kulturális javak körébe tartoznak és teljesíti a muzeális intézmény szakmai besorolásának megfelelő

a) a muzeális intézményt befogadó épület helyiségeire; elektronikus, mechanikus, illetve élőerővel ellátott védelmére,

b) a kulturális javak kiállításon való folyamatos bemutatására, valamint a közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokra,

c) a kulturális javakhoz való kutatói hozzáférésre,

d) a szakmai munkakörök létesítésére és betöltésére,

e) a kulturális javak nyilvántartásba vételére vonatkozó előírásokat.

4. §

Közérdekű muzeális kiállítóhely működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a muzeális intézményt befogadó épületben állandó kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiséget alakított ki, és az épületet mechanikus, illetve elektronikus védelemmel látta el,

b) a muzeális intézmény a szakágának megfelelő állandó kiállítást mutat be, amely – a november 1-jétől március 31-ig terjedő időszak kivételével – hetente legalább három napon át – beleértve a hétvége egyik napját – naponta négyórás nyitva tartás és a c) pontban meghatározott munkakört betöltő alkalmazott jelenléte mellett látogatható, valamint a kiállításához kapcsolódó közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

c) a muzeális intézményben múzeumi közművelődési szakember munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

d) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat hitelesítés nélküli alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

5. §

Közérdekű muzeális gyűjtemény működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a muzeális intézményt befogadó épületben állandó kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiséget és gyűjteményi raktárt alakított ki, valamint az épületet mechanikus, illetve elektronikus védelemmel látta el,

b) a muzeális intézmény hetente legalább egyszer négyórás időtartamban biztosítja a kutatás feltételeit,

c) a muzeális intézmény a gyűjtőkörének megfelelő állandó kiállítást mutat be, amely – a november 1-jétől március 31-ig terjedő időszak kivételével – hetente legalább három napon át – beleértve a hétvége egyik napját – naponta négyórás nyitva tartás és a d) pontban meghatározott munkakört betöltő alkalmazott jelenléte mellett látogatható, valamint a kiállításához kapcsolódó közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

d) a muzeális intézményben a gyűjtőkörébe tartozó szakágnak megfelelő muzeológus munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

e) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat hitelesítés nélküli alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

6. §

A tematikus múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a múzeumot befogadó épületben állandó és időszakos kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiségeket, gyűjteményi raktárt, előkészítő raktárt, felszerelt restaurátor műhelyt, szakkönyvtárat, adattárat, valamint elkülönítetten vagy a kiállító térben múzeumpedagógiai foglalkoztató teret, és a közönség fogadását szolgáló helyiséget alakított ki, továbbá az épületet elektronikus és mechanikus védelemmel látta el,

b) a múzeum a gyűjtőkörének megfelelő állandó és időszakos kiállítást mutat be, amelyek hetente legalább öt napon át – beleértve a hétvége egyik napját – naponta hatórás nyitva tartás és a d) pontban meghatározott valamely munkakört betöltő alkalmazott jelenléte mellett látogathatók, valamint a kiállításokhoz kapcsolódó közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

c) a muzeális intézmény hetente legalább egyszer négyórás időtartamban kutatószolgálatot működtet,

d) a múzeumban a gyűjtőkörébe tartozó szakáganként muzeológus, továbbá restaurátor, múzeumi közművelődési szakember, múzeumi könyvtáros-adattáros munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

e) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat hitelesítés nélküli alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

7. §

A területi múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a múzeumot befogadó épületben állandó és időszakos kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiségeket, gyűjteményi raktárt, előkészítő raktárt, felszerelt restaurátor műhelyt, szakkönyvtárat, adattárat, valamint elkülönítetten vagy a kiállító térben múzeumpedagógiai foglalkoztató teret, és a közönség fogadását szolgáló helyiséget alakított ki, továbbá az épületet elektronikus és mechanikus védelemmel látta el,

b) a múzeum a gyűjtőkörének megfelelő állandó és időszakos kiállítást mutat be, amelyek hetente legalább öt na-

pon át – beleértve a hétvége egyik napját – naponta hatórás nyitva tartás és a d) pontban meghatározott valamely munkakört betöltő alkalmazott jelenléte mellett látogathatók, valamint a kiállításokhoz kapcsolódó közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

c) a múzeum hetente legalább egyszer négyórás időtartamban kutatószolgálatot működtet,

d) a múzeumban a gyűjtőkörébe tartozó szakáganként muzeológus, továbbá restaurátor, múzeumi közművelődési szakember, múzeumi könyvtáros-adattáros munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

e) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat hitelesítés nélküli alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

8. §

A megyei múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a múzeum gyűjtőkörében legalább öt szakágnak – ezen belül kötelezően régészet, történeti muzeológia, képzőművészet, néprajz – megfelelő tevékenységet folytat,

b) a múzeumot befogadó épületben állandó és időszakos kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiségeket, gyűjteményi raktárakat, előkészítő raktárt, felszerelt restaurátor műhelyeket, vegyszerraktárt, szakkönyvtárat, adattárat, múzeumpedagógiai foglalkoztató teret és a közönség fogadását szolgáló helyiségeket alakított ki, valamint az épületet elektronikus és mechanikus, továbbá megfelelő élőerős védelemmel látta el,

c) a múzeum állandó és időszakos kiállítást mutat be, amelyek hetente legalább hat napon át naponta nyolcórás nyitva tartás és az e) pontban meghatározott munkakört betöltő, felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazott jelenléte mellett látogathatók, valamint a kiállításokhoz kapcsolódóan rendszeres közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

d) a múzeum hetente legalább két napon négyórás időtartamban kutatószolgálatot működtet,

e) a múzeumban a gyűjtőkörébe tartozó szakáganként egy vagy több, de összesen legalább tíz muzeológus, valamint több restaurátor – természettudományi gyűjtemény esetén preparátor –, továbbá több múzeumi közművelődési szakember, valamint múzeumi könyvtáros-adattáros, múzeumi informatikus, és több múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

f) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette,

g) a megyei múzeumi szervezethez több muzeális intézmény tartozik.

9. §

Az országos szakmúzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. § -ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a múzeumot befogadó épületben állandó és időszakos kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiségeket, gyűjteményi raktárt, előkészítő raktárt, felszerelt restaurátor műhelyt, vegyszerraktárt, szakkönyvtárat, adattárat, múzeumpedagógiai foglalkoztató teret és a közönség fogadását szolgáló helyiségeket alakított ki, valamint az épületet elektronikus és mechanikus, továbbá megfelelő élőerős védelemmel látta el,

b) a múzeum gyűjtőkörének megfelelő állandó és időszakos kiállítást mutat be, amelyek hetente legalább hat napon át naponta nyolcórás nyitva tartás és a d) pontban meghatározott munkakört betöltő, felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazott jelenléte mellett látogathatók, valamint a kiállításokhoz kapcsolódó közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

c) a múzeum hetente legalább két napon négyórás időtartamban kutatószolgálatot működtet,

d) a múzeumban a gyűjtőkörébe tartozó szakágban több muzeológus, restaurátor vagy – természettudományi gyűjtemény esetén – preparátor, továbbá múzeumi közművelődési szakember, valamint múzeumi könyvtáros-adattáros, múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

e) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat hitelesítés nélküli alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

10. §

Az országos múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelemben a fenntartó a 3. §-ban meghatározottak teljesítéséhez igazolja, hogy:

a) a múzeumot befogadó épületben állandó és időszakos kiállítás bemutatására alkalmas kiállító helyiségeket, gyűjteményi raktárakat, előkészítő raktárt, felszerelt restaurátor műhelyeket, vegyszerraktárt, fotóműhelyt, szakkönyvtárat, adattárat, múzeumpedagógiai foglalkoztató teret és a közönség fogadását szolgáló helyiségeket alakított ki, valamint az épületet elektronikus és mechanikus, továbbá megfelelő élőerős védelemmel látta el,

b) a múzeum állandó és időszakos kiállítást mutat be, amelyek hetente legalább hat napon át naponta nyolcórás nyitva tartás és a d) pontban meghatározott munkakört betöltő, felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazott jelenléte mellett látogathatók, valamint a kiállításokhoz kapcsolódóan rendszeres közművelődési és múzeumpedagógiai szolgáltatásokat nyújt,

c) a múzeum hetente legalább két napon négyórás időtartamban kutatószolgálatot működtet,

d) a múzeumban a gyűjtőkörébe tartozó szakáganként több muzeológus, több restaurátor – természettudományi gyűjtemény esetén –, preparátor, továbbá több múzeumi közművelődési szakember, múzeumi könyvtáros, múzeumi adattáros, múzeumi fotós, múzeumi informatikus, és több múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő munkakört létesítenek, amelyet külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező szakember tölt be,

e) az arra jogosult a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat alapleltárba, illetve külön nyilvántartásba vette.

A működési engedély kiadása, módosítása, visszavonása

11. §

(1) A működési engedély iránti kérelmet a fenntartó nyújtja be az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által rendszeresített formanyomtatványon. A formanyomtatvány adattartalmát jelen rendelet melléklete tartalmazza.

(2) A kérelemhez csatolni kell

a) az alapító okirat másolatát, ha a fenntartó az intézményt költségvetési szervként működteti,

b) egyházi fenntartó esetén az egyház bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, egy hónapnál nem régebbi kivonatot,

c) ha a fenntartó az egyház bírósági nyilvántartásba nem vett szervezeti egysége, a nyilvántartásba vett egyház, egyházi jogi személy képviselőjének a nyilatkozatát arról, hogy a fenntartó az általa képviselt egyház, egyházi jogi személy szervezeti egysége, és az egyház alapszabálya alapján jogi személyiséggel rendelkezik,

d) ha a fenntartó jogi személyiségű gazdasági társaság vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, az egy hónapnál nem régebbi cégkivonatát,

e) ha a fenntartó társadalmi szervezet, alapítvány vagy közalapítvány, a bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, egy hónapnál nem régebbi kivonatot,

f) az d) és e) pont szerinti fenntartó esetén az adóhatóság igazolását arról, hogy nincs lejárt köztartozása,

g) a kérelem alapjául szolgáló kulturális javak használati jogcímét igazoló dokumentumot (pl. letéti, kölcsönzési szerződés), illetve a tulajdonos nyilatkozatát arról, hogy a kulturális javak saját tulajdonát képezik, továbbá per-, teher- és igénymentesek, és a muzeális intézmény létesítéséhez hozzájárul,

h) a muzeális intézményt befogadó ingatlan használati jogcímét igazoló dokumentumot,

i) a fenntartó nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 41. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségének eleget tesz, valamint a fenntartási költségek fedezésére vonatkozóan kötelezettséget vállal,

j) a fenntartó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a kulturális javak nyilvántartásba vételét a külön jogszabályban meghatározott szakképesítéssel rendelkező személy végezte, valamint a szakmai munkakört külön jogszabályban meghatározott szakképesítéssel rendelkező személy tölti be.

(3) Ha a kérelmező a (2) bekezdés a)–b), valamint d)–f) pontjaiban foglalt iratokat nem mellékel, a miniszter adatszolgáltatási kérelemmel fordul a fenti adatokról nyilvántartást vezető hatósághoz vagy bírósághoz.

12. §

Amennyiben az eljárásba szakértő bevonása szükséges, a miniszter múzeumi szakterületen kulturális szakértői tevékenység végzésére jogosult szakértőt rendel ki.

13. §

A működési engedély határozatlan időre szól. Amennyiben a kérelmező a kérelem alapjául szolgáló kulturális javakat határozott idejű szerződés alapján kezeli, a működési engedély csak a szerződés lejártáig tartó határozott időre szólhat.

14. §

(1) Határidő egyidejű kitűzésével a miniszter ideiglenes működési engedélyt ad ki, ha a kérelmező

a) közérdekű muzeális kiállítóhely működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 4. § a), b), c) pontjaiban,

b) közérdekű muzeális gyűjtemény működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén az 5. § a), d), e) pontjaiban

d) tematikus múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 6. § a), d), e) pontjában

e) területi múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 7. § a), d), e) pontjaiban

f) megyei múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 8. § b), c), e), f), g) pontjaiban

g) országos szakmúzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 9. § a), d), e) pontjaiban

h) országos múzeum működési engedélyének kiadása iránti kérelem esetén a 10. § a), b), d), e) pontjaiban

foglalt feltételek teljesítését igazolja, és a kérelemhez csatolt nyilatkozatában vállalja a hiányzó feltételek határidőn belüli teljesítését.

(2) Az ideiglenes működési engedély alapján az intézmény vezetője jogosulttá válik minden olyan nyilatkozat megtételére, és minden olyan kötelezettség vállalására, amely a folyamatos és rendeltetésszerű működéshez szükséges feltételek teljesítéséhez szükséges. Az ideiglenes

működési engedélyből egyéb jogok és kötelezettségek nem származnak.

(3) A hiányzó feltételek teljesítésére kitűzött határidő egy évnél hosszabb időtartam nem lehet, amelyet a miniszter a fenntartó kérelemére – a hiányosságok megszüntetéséhez szükséges időtartam figyelembevételével – legfeljebb egy évvel meghosszabbíthat, ha a fenntartó önhibáján kívül nem képes a hiányzó feltételek határidőn belüli teljesítésére.

(4) Ha a fenntartó a kitűzött határidőn belül igazolja azoknak a hiányzó feltételeknek a teljesítését, amelyek miatt csak ideiglenes működési engedélyt kaphatott, a miniszter a működési engedélyt kiadja.

15. §

(1) A működési engedély tartalmazza a muzeális intézmény

a) nevét,

b) székhelyét,

c) alapításának évét,

d) szakmai besorolását,

e) gyűjtőkörét, közérdekű muzeális kiállítóhely esetén szakágának megnevezését és állandó kiállításának témáját,

f) gyűjtőterületét, a közérdekű muzeális kiállítóhely esetét kivéve,

g) a gyűjteményébe tartozó kulturális javak tulajdonosának megnevezését,

h) fenntartójának megnevezését, címét,

i) ágazati irányítását – szakfelügyelet közreműködésével – ellátó szervének megnevezését, címét.

(2) Az ideiglenes működési engedély az (1) bekezdésben meghatározottakon túlmenően tartalmazza

a) a folyamatos és rendeltetésszerű működéshez hiányzó feltételeket,

b) a hiányzó feltételek teljesítésének határidejét,

c) a teljesítés módját.

16. §

A muzeális intézmény kizárólag a működési engedélyében meghatározott, gyűjtőkörébe tartozó anyagcsoportra vonatkozóan fejtheti ki szakmai tevékenységét, és kizárólag a működési engedélyében meghatározott gyűjtőterületén folytathatja gyűjtési tevékenységét.

17. §

(1) A működési engedély módosítását a fenntartó a miniszter által rendszeresített formanyomtatványon köteles kérni, ha

a) a folyamatos és rendeltetésszerű működéshez szükséges feltételeket a működési engedélyben foglalható képest más szakmai besorolásnál meghatározottak szerint teljesíti, illetve

b) a működési engedélyben foglaltak változnak.

(2) A formanyomtatvány adattartalmát jelen rendelet melléklete tartalmazza.

(3) A működési engedély módosítására a működési engedély kiadására vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók azzal az eltéréssel, hogy a kérelemmel együtt csak a változásokat igazoló mellékleteket kell benyújtani a miniszterhez.

(4) A fenntartó személyében bekövetkező változás esetén a módosítás iránti kérelmet az új fenntartó nyújtja be – a fenntartó jogutód nélküli megszűnését ide nem értve – a korábbi fenntartó hozzájárulásával.

(5) Ha a fenntartó a módosítást nem kéri és a módosítást megalapozó változás a miniszter tudomására jut, a működési engedélyt hivatalból is módosíthatja.

(6) A 15. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt adat változása esetén – az (1)–(4) bekezdésekben foglaltaktól eltérően – a fenntartó a miniszter által rendszeresített formanyomtatványon a változás bekövetkezésétől számított 15 munkanapon belül az adatváltozás bejelentésére köteles.

18. §

(1) A muzeális intézmény megszüntetéséhez szükséges engedély kiadása iránti kérelmet a fenntartó a miniszter által rendszeresített formanyomtatványon nyújthatja be. A formanyomtatvány adattartalmát jelen rendelet melléklete tartalmazza.

(2) A fenntartó a muzeális intézmény megszüntetését köteles kérni, ha nem teljesíti a muzeális intézmény szakmai besorolásának megfelelő, folyamatos és rendeltetésszerű működéshez szükséges feltételeket.

(3) A kérelemhez csatolni kell a megszűnő muzeális intézményben őrzött kulturális javakat átvevő nyilatkozatát arról, hogy azok biztonságos őrzését vállalja.

(4) Ha a fenntartó a megszüntetést nem kéri és a miniszternek a folyamatos és rendeltetésszerű működéshez szükséges feltételek teljesítésével kapcsolatos hiányosság jut tudomására – a hiányosságok megszüntetéséhez szükséges időtartam figyelembevételével – legfeljebb hatvan napos határidő megjelölésével szólítja fel a fenntartót a hiányosságok megszüntetésére.

(5) A (4) bekezdés szerinti határidőt a miniszter a fenntartó kérésére – a hiányosságok megszüntetéséhez szükséges időtartam figyelembevételével – legfeljebb egy alkalommal egy évvel meghosszabbíthatja, amennyiben a fenntartó önhibáján kívül nem képes a hiányosságok megszüntetésére.

(6) Ha a fenntartó a megjelölt határidőben a hiányosságok megszüntetése érdekében nem intézkedik, a miniszter a működési engedélyt visszavonhatja.

19. §

Amennyiben a muzeális intézmény megszüntetése esetén a fenntartó az ott őrzött kulturális javakat nem muzeális intézményben helyezi el, a miniszter szakfelügyeleti vizsgálatot rendel el. A szakfelügyeleti vizsgálatot lezáró jelentésben a szakfelügyelő javaslatot tehet az általa meghatározott kulturális javak védetté nyilvánítására.

A muzeális intézmény elnevezése

20. §

(1) A muzeális intézmény elnevezésének más muzeális intézmény elnevezésétől egyértelműen különböznie kell. A muzeális intézmény elnevezése nem lehet megtévesztő, nem kelthet az intézményre, annak tevékenységére vonatkozó hamis látszatot.

(2) Két vagy több azonos nevű muzeális intézmény esetén a név viselésének joga azt a muzeális intézményt illeti meg, amelyik esetében a működési engedély iránti kérelmet korábban nyújtották be.

(3) A történelem kiemelkedő személyiségének nevét a Magyar Tudományos Akadémia engedélyével, olyan nevet, amelyhez mások jogi érdeke fűződik, csak a jogosult hozzájárulásával lehet a muzeális intézmény nevében felüntetni.

Záró rendelkezések

21. §

E rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

22. §

A muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § (1) A kulturális javak nyilvántartásba vételéhez szükséges adatok meghatározását, későbbi módosítását (kiegészítését, illetve javítását), valamint azok törlesztésének előkészítését kizárólag szakirányú felsőfokú végzettséggel és az intézmény vezetőjétől vagy – muzeális intézmény működési engedélye iránti kérelem esetén – fenntartójától az adott gyűjteményre, illetve nyilvántartásra vonatkozó megbízással rendelkező muzeológus – a könyvtári doku-

mentumok esetében könyvtáros, a restaurálási napló esetében restaurátor – végezheti.”

23. §

E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépés után indult ügyek elbírálásánál kell alkalmazni.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet a 2/2010. (I. 14.) OKM rendelethez

I. A muzeális intézmény működési engedélyének kiadása, módosítása iránti kérelem adattartalma

1. A kérelmező adatai:

- a) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben meghatározottak,
- b) nem természetes személy kérelmező esetén – az a) pontban meghatározottakon túl – a cégjegyzék-szám, létesítő okirat kelte, száma.

2. A muzeális intézmény adatai:

a muzeális intézmény elnevezése, címe, elérhetősége, megyei múzeumi szervezettel, illetve más intézménnyel való kapcsolatára vonatkozó adatok.

3. A muzeális intézmény szakmai adatai:

- a) a kérelmezett szakmai besorolás,
- b) múzeum és közérdekű muzeális gyűjtemény esetén: gyűjtőkör, szakág, gyűjtőterület megnevezése,
- c) közérdekű muzeális kiállítóhely esetén: szakág, állandó kiállítás témája.

4. A működési engedély kiadására vagy módosítására irányuló kérelem részletes indokolása.

5. A muzeális intézmény befogadására szolgáló épület vagy épületrész egyéb adatai:

- a) az épület biztonsági berendezésekkel való ellátottságára vonatkozó adatok,
- b) az épületben található helyiségek alapterületére vonatkozó adatok,
- c) az épület műemléki védettségére vonatkozó adatok.

6. A muzeális intézmény gyűjteményi anyagára vonatkozó adatok szakágak szerint:

- a) szakágak szerint a kulturális javak nyilvántartására vonatkozó adatok,
- b) használatban lévő leltárkönyvek és nyilvántartások típusai,
- c) nyilvántartás vezetésére alkalmazott (alkalmazásra kerülő) adatbázis-kezelő szoftver(ek) neve.

7. A muzeális intézmény alkalmazottainak munkakörére, munkaidejére, foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó nyilatkozat.

8. A muzeális intézmény szolgáltatásaira és az azokhoz való hozzáférésre vonatkozó adatok: kiállítások jellege, címe, nyitvatartási idő, szakmai szolgáltatások.

II. A muzeális intézmény megszüntetése iránti kérelem adattartalma:

1. A kérelmező adatai:

- a) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben meghatározottak,
- b) nem természetes személy kérelmező esetén – az a) pontban meghatározottakon túl – cégjegyzék-szám, létesítő okirat kelte, száma.

2. A muzeális intézmény adatai:

- a) a muzeális intézmény elnevezése, címe, elérhetősége,
- b) megyei múzeumi szervezettel, illetve más intézménnyel való kapcsolatára vonatkozó adatok,
- c) működési engedélyének száma.

3. A muzeális intézmény gyűjteményi anyagára vonatkozó adatok:

- a) szakágak szerint a kulturális javak nyilvántartására vonatkozó adatok,
- b) használatban lévő leltárkönyvek és nyilvántartások típusai,
- c) nyilvántartás vezetésére alkalmazott adatbázis-kezelő szoftver(ek) neve.

4. A megszüntetés adatai

- a) a megszüntetés időpontja,
- b) a megszüntetés részletes indokolása,
- c) a kulturális javak muzeális intézmény megszüntetését követő biztonságos elhelyezésének bemutatása és indokolása.

III. A muzeális intézmény működési engedélyében foglalt adatváltozás bejelentésének adattartalma

1. A fenntartó korábbi neve, címe

2. A fenntartó új neve, címe.

Az oktatási és kulturális miniszter 3/2010. (I. 14.)

OKM rendelete

az előadó-művészeti szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások részletes szabályairól, továbbá a zenekarok és énekkarok tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételekről, valamint a fizető nézőszám alsó határáról szóló 7/2009. (III. 4.) OKM rendelet módosításáról

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajtós foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. §-a (2) bekezdésének a) és b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

Az előadó-művészeti szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások részletes szabályairól, továbbá a zenekarok és énekkarok tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételekről, valamint a fizető nézőszám alsó határáról szóló 7/2009. (III. 4.) OKM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A nyilvántartásba vételi és besorolási kérelem adatai az alábbi okiratokkal igazolhatók:

a) az előadó-művészeti szervezet módosításokkal egy-egy szerkezetbe foglalt, hatályos létesítő okirata (alapító okirat, társasági szerződés, alapszabály),

b) a költségvetési szervekről vezetett nyilvántartásból származó, a törzskönyvi nyilvántartási szám igazolására vonatkozó hiteles kivonat,

c) a (köz)alapítványok, társadalmi szervezetek bírósági nyilvántartásba bejegyzett, hatályos adatairól – a szervezet képviselőjének kérelmére – kiadott, az igazságügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott tartalmú, 30 napnál nem régebbi kivonat,

d) a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozó nonprofit gazdasági társaságok esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat.

(2) A 2. § (1) bekezdésében felsorolt okiratokat – amennyiben azt a kérelmező nem csatolja – a hatóság szerzi be, az illetékes szervhez történő adatszolgáltatási kérelem benyújtásával.

(3) Az igazgatási szolgáltatási díjat a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás megindítását megelőzően, a külön jogszabály szerint kell megfizetni.

(4) A Tv. 10. §-ának (1)–(6) bekezdésében, valamint a Tv. 11. §-ának (1)–(2) bekezdésében megjelölt előadó-művészeti szervezet fenntartójának, ennek hiányában képviselőjének a besorolási adatokon túl meg kell küldenie a hatóság részére az önkormányzati költségvetési rendeletnek a szervezet fenntartói támogatására vonatkozó részének másolatát, továbbá a közhasznúvá minősített szervezetként működő előadó-művészeti szervezet esetén a Tv. szerinti központi költségvetési támogatás igénybevételenek időtartama alatt hatályos, önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés fenntartó, illetve támogató önkormányzat által hitelesített másolatát is.”

2. §

Az R. 5. §-ának (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában képviselője minden év március 31-ig az 1. melléklet II. pontjának 1–3.2. alpontja alapján besorolási adatokat – új szervezet esetén nyilvántartásba vételhez szükséges adatokat is – szolgáltat a hatóságnak a Tv. szerinti központi költségvetési támogatásnak az adatszolgáltatást követő évben (tárgyév) történő igénybevétele érdekében.”

3. §

Az R. a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. § (1) A nyilvántartásba vett színházak, bábszínházak, balett- vagy táncegyüttesek tájékoztatásainak fizetendő számát a besorolási adatok megadásánál a létrehozó és a fogadó előadó-művészeti szervezet is elszámolhatja, azonban a fizető nézőszámnak a Tv. 16. § (4) bekezdésében meghatározott súlyozása kizárólag az előadást létrehozó szervezet esetében alkalmazható.

(2) A székhely településen játszott előadások fizetendőinek száma – a produkciós színház kivételével – a szervezet létesítő okirata szerinti székhelyen (játszóhelyen) tartott előadások fizetendőinek száma (ideértve a székhellyel azonos helyen lévő telephelyen tartott előadások fizetendőinek számát is), valamint a létesítő okiratban szereplő székhelyen (székhellyel azonos helyen lévő telephelyen) kialakított alkalmi játszóhelyen realizált fizetendőinek száma.

(3) A székhely településen kívül játszott előadások (tájélotadás) fizetendőinek száma abban az esetben vehető figyelembe, ha az előadást az adott településen a rendszeresen színházi előadások fogadására szolgáló játszóhelyen tartották.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott eseten kívül az alkalmi játszóhelyeken (pl. sportszarnok, alkalmi szabadtéri rendezvény) játszott előadások fizetendői után a Tv.-ben meghatározott művészeti ösztönző részhozzájárulás sem a székhely településen, sem a székhely településen kívül nem vehető igénybe.

(5) Azonos fenntartóval (tulajdonossal) rendelkező színházak az egymás játszóhelyein tartott előadásokat és az azokhoz kapcsolódó fizető nézőszámot a színházak között a produkció megvalósítására létrejött szerződésben foglalt megosztási arány szerint vehetik figyelembe.

(6) A zenekar, énekkar élő közreműködése nélkül játszott zenés színpadi művek (operett, musical, rockopera, daljáték, zenés játék) fizetendőinek száma valamennyi olyan zenés előadás fizetendőinek a száma, ahol a zenekart vagy énekkart hangfelvétel helyettesíti (playback, fél-playback). Ezeknek az előadásoknak a fizetendői nem számítanak be a Tv. 16. § (4) bekezdése alapján súlyozás alkalmazásával figyelembe vett előadástípusok fizetendőinek számába.

(7) Az I. kategóriába sorolandó bábszínház által létrehozott vagy bábszínházi játszóhelyen tartott előadás fizető nézőszáma csak a bábélotadásokra vonatkozó súlyozással vehető figyelembe.

(8) A zenekar (énekkar) közreműködése opera, klasszikus operett vagy más zenés színpadi mű színházi előadásában abban az esetben minősül hangversenynek, ha azt a zenekar, énekkar létesítő okirata vagy a színházzal kötött szerződés alapján teljesíti. A zenekari tagok egyéni szerződés alapján történő közreműködése nem tartozik ide.

(9) A zenekar (énekkar) élő közreműködésével tartott színházi előadások fizetőnézőinek számát kizárólag a színház számolhatja el.

(10) Ha a zenekar (énekkar) egy kortárs magyar művet többször is műsorára tűzött, annyiszor kell figyelembe venni a besorolási adatok megadásánál, ahány alkalommal azt a tárgyévben előadták.

(11) Az előadásszám, hangversenyszám és a fizető nézőszám meghatározása során a külföldön tartott előadások, hangversenyek száma és az ehhez kapcsolódó fizetőnézők száma abban az esetben vehető figyelembe, ha az előadó-művészeti szervezet létesítő okirata alapján a külföldi előadások, hangversenyek tartása alapfeladatnak (közhasznú tevékenységnek) minősül.”

4. §

Az R. a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7/A. § (1) Ha az előadó-művészeti szervezet előadó-művészeti alaptevékenységét vagy annak egy részét – az érintett szervezetek fenntartói (tulajdonosai), ezek hiányában külön törvény szerinti legfőbb szervének döntése alapján – a továbbiakban más, újonnan létrejött vagy már működő előadó-művészeti szervezet látja el, a feladatot átadó előadó-művészeti szervezet besorolási adatait kell figyelembe venni az ugyanazon feladatot átvevő előadó-művészeti szervezet besorolásánál.

(2) A fenntartó (tulajdonos), illetve a külön törvény szerinti legfőbb szerv (1) bekezdésben meghatározott feladat-átadásra vonatkozó döntését – a működési-szervezeti formához igazodóan – a feladatátadással érintett előadó-művészeti szervezetek megszüntető, létesítő okiratával, az átadott feladat ellátására kötött közszolgálati szerződéssel, továbbá a feladat átadását rögzítő egyéb okirattal kell igazolni.”

5. §

Az R. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) A hatóság az előadó-művészeti szervezet támogatója kérelmére a tárgyévet (támogatás évét) követő 60 napon belül kiállítja a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerinti adókedvezményre jogosító támogatási igazolást.

(2) A kérelem tartalmazza az igazolás felhasználásának célját, a támogató nevét, székhelyét és adószámát. A kérelemhez csatolni kell a támogatási szerződést, valamint a teljesítés igazolását.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltak végrehajtása érdekében a támogatott előadó-művészeti szervezet a tárgyévet követő év január 31-ig adatot szolgáltat a hatóság részére az „SZJ 92.31.21.0 Előadó-művészet”-be tartozó színházi előadás, táncelőadás, hangverseny, továbbá az „SZJ 92.34.13.0 Vegyes egyéb szórakoztatás”-ból a bábszínhá-

zi előadás általános forgalmi adóval csökkentett tárgyévi tényleges jegy- és bérletbevételéről. E jegybevétel meghatározásánál az előadó-művészeti szervezet külföldi előadásából származó, a külföldi szerződő fél által kiállított igazolásban szereplő jegybevételt is figyelembe kell venni.

(4) Az előadó-művészeti szervezet támogatója kérelmére a támogatási igazolás évközben is kiállítható a tárgyévben a támogatás tényleges teljesítéséig időarányosan megvalósult tényleges jegybevétel alapján, több támogató esetén is annak legfeljebb 80%-áig, ha a támogatási kérelemmel egyidejűleg a támogatott szervezet nyilatkozik a támogatásig időarányosan teljesült tárgyévi tényleges jegybevételéről. Ebben az esetben a támogatási kérelemhez a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően csatolni kell a támogatott szervezetnek a támogatásig időarányosan reálizált tárgyévi tényleges jegybevételéről szóló nyilatkozatát is.

(5) A támogatási igazolás – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szerinti kötelező adattartalom mellett – tartalmazza:

a) a támogatást nyújtó szervezet (adózó) megnevezését, székhelyét,

b) a támogatást nyújtó szervezet adószámát,

c) a támogatott előadó-művészeti szervezet megnevezését, székhelyét, nyilvántartási számát, besorolási kategóriáját,

d) azt a tényt, hogy a támogató szervezet a támogatást az előadó-művészeti szervezet tevékenységéhez juttatta,

e) azt, hogy a támogatásra mikor került sor, valamint

f) az adókedvezményre jogosító támogatás összegét.

(6) A társasági adókedvezmény igénybevételére jogosító támogatás nem jelenthet vagyoni és nem vagyoni előnyt.

(7) Az előadó-művészeti szervezet köteles a társasági adókedvezményre jogosító támogatást elkülönítetten nyilvántartani, és arról a külön jogszabály szerinti, hatóság részére benyújtott beszámolóban az ott meghatározott módon elszámolni.

(8) A társasági adókedvezmény igénybevételére jogosító támogatás terhére elszámolható költségek azonosak a központi költségvetési támogatás terhére elszámolható költségekkel. E költségek körét külön jogszabály határozza meg.

(9) A hatóság a kiadott támogatási igazolásokkal összefüggésben birtokába került okiratokat, egyéb dokumentumokat az igazolás kiadásának évét követő 10 évig köteles megőrizni.”

6. §

Az R. 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) A hatóság az előadó-művészeti szervezet támogatását követő 5 éven át helyszíni ellenőrzést folytathat le, amelynek során vizsgálja különösen a nyilvántartásba

vétel és a besorolás alapjául szolgáló adatok, dokumentációk helytállóságát, továbbá a társasági adókedvezmény igénybevételének alapjául szolgáló, a társasági adóról és osztlékadóról szóló törvényben meghatározott jegybevétel, valamint azt, hogy a besorolás feltételei a támogatás időtartama alatt fennálltak-e.

(2) A támogatás nyújtásának és igénybevételének a közösségi szabályok alapján történő ellenőrzése érdekében a Tv. szerinti központi költségvetési támogatással, továbbá a társasági adókedvezményre jogosító támogatással kapcsolatban keletkezett iratokat az előadó-művészeti szervezet, valamint a társasági adókedvezményt igénybe vevő támogató a támogatást követő 10 évig köteles megőrizni.”

7. §

Az R. a 12. §-t követően a következő alcímmel és 12/A. §-sal egészül ki:

„*Értelmező rendelkezések*

12/A. § E rendelet alkalmazásában:

a) *fogadott előadás*: a prózai, zenés, táncos színpadi művek személyes előadóművészi teljesítménnyel, közönség jelenlétében történő nyilvános bemutatása, nem tekinthető fogadott előadásnak különösen a komoly- vagy könnyűzenei hangverseny, lemezbemutató, vetélkedő, show- és beszélgető műsor, divatbemutató, verseny-tánc-program, iskolai- és műkedvelő bemutatóvizsga,

b) *gyermek- és ifjúsági előadás*: a gyermek- és ifjúsági korosztálynak szóló, az általánostól eltérő, kedvezményes helyárral játszott előadások, a bábelőadás nem minősíthető gyermekelőadásnak,

c) *közös bemutató*: az olyan előadás, amelyet két vagy több nyilvántartásba vett előadó-művészeti szervezet költségvetési forrásából hoztak létre, s amelyet valamennyi szervezet játszóhelyén bemutattak, a közös bemutatót a létrehozó valamennyi szervezet saját bemutatójának tekintheti,

d) *hangfelvétel*: zenekari (énekkari) műnek közönség részvétele nélkül, stúdiókörülmények között készült, a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tett rögzítése,

e) *ifjúsági hangverseny*: speciálisan a gyermek- és ifjúsági korosztály számára rendezett, esetenként zenei ismeretterjesztéssel is összekötött hangverseny, amelyen a közönség szervezett formában vesz részt, vagy a jegyeket az általánostól eltérő, kedvezményes helyáron értékesítik.

f) *társasági adókedvezmény igénybevételére jogosító támogatás*: az adóévben az előadó-művészeti szervezet tevékenységéhez visszafizetési kötelezettség nélkül nyújtott támogatás, juttatás, véglegesen átadott pénzeszköz és térítés nélkül átadott eszköz könyv szerinti értéke, a térítés nélkül nyújtott szolgáltatás bekerülési értéke.

g) *tájelőadás*: az előadó-művészeti szervezet alapító okiratában megjelölt székhely településen kívül játszott előadás.”

8. §

Az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásba vételi és besorolási eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 11/2009. (III. 6.) OKM rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság eljárásaiért a díjakat a hatóság Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01461769-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára átutalással kell megfizetni a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás megindítását megelőzően. Az eljárási díjak befizetése során a banki átutalás „közlemény” rovatában, illetve a készpénz-átutalási megbízás befizető azonosító rovatában – a külön jogszabályokban előírtakon túlmenően – a „Film- és Előadó-művészeti Iroda” megjelölést, továbbá az előadó-művészeti szervezet nevét, és ha már ismert, a nyilvántartási számát is fel kell tüntetni. A díj megfizetését a kérelem papíralapú benyújtása esetén a banki átutalási bizonylat vagy a készpénz-átutalási megbízás feladóvevénye másolati példányának kérelemhez csatolásával, a kérelem elektronikus benyújtása esetén külön jogszabály szerint kell igazolni.”

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba és a kihirdetését követő 9. napon hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Az oktatási és kulturális miniszter 4/2010. (I. 19.) OKM rendelete a pedagógiai szakszolgálatokról

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 97. § b) pontjában, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. § (1) bekezdés b), d), i) és n) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya – fenntartótól függetlenül – kiterjed
a) az óvodákra,

b) az általános iskolákra, a szakiskolákra, a gimnáziumokra és a szakközépiskolákra, a gyógypedagógiai, a konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre, a diákotthonokra és a kollégiumokra [az a)–b) pont alattiak a továbbiakban együtt: nevelési-oktatási intézmény],

c) a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságokra, valamint az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottságokra (a továbbiakban együtt: szakértői és rehabilitációs bizottság),

d) a gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központokra,

e) a nevelési tanácsadókra,

f) a logopédiai intézetekre,

g) a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadókra,

h) a konduktív pedagógiai intézményekre,

i) a korai fejlesztés és gondozás, illetve a fejlesztő felkészítés feladataiban részt vevő bölcsődékre,

j) a korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő iskolai oktatás, illetve a fejlesztő felkészítés feladataiban részt vevő gyermekotthonokra, a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonaira, fogyatékosok rehabilitációs intézményeire, fogyatékosok nappali ellátást nyújtó intézményeire,

k) a többcélú intézményekre, ha bármelyik, az a)–j) pontban felsorolt intézmény feladatait ellátják [az a)–k) pont alattiak a továbbiakban együtt: közoktatási intézmény; a c)–j) pont alattiak, továbbá az k) pont alatti, ha a c)–j) pont alatt felsorolt bármelyik intézmény feladatait ellátja, a továbbiakban együtt: pedagógiai szakszolgálat intézménye],

l) az Oktatási Hivatalra,

m) az Eötvös Loránd Tudományegyetem Gyakorló Gyógypedagógiai és Logopédiai Szakszolgálat, Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézményre (a továbbiakban: Szakmai Szolgáltató Intézmény),

n) a pedagógus-munkakörben, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra és más, nem pedagógus-munkakört betöltő alkalmazottakra (a továbbiakban együtt: alkalmazottak),

o) a gyermekek, tanulók szüleine, gyámjára (a továbbiakban együtt: szülő).

(2) A gyógytestnevelés bármelyik közoktatási intézmény alapfeladataként megszervezhető.

Az alkalmazottak köre, az alkalmazás feltételei és az intézményvezetői megbízás

2. §

(1) A pedagógiai szakszolgálat intézményében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozást – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – szakvizsgázott pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak végzik.

(2) A pedagógus-munkakörök és a betöltésükhöz szükséges felsőfokú iskolai végzettségek és szakképzettségek a következők:

a) gyógypedagógus munkakörhöz a fogyatékoság típusának megfelelő szakirányon szerzett gyógypedagógus szakképzettség, illetve gyógypedagógia vagy gyógypedagógus tanári szakképzettség, továbbá a fogyatékoság típusának megfelelő gyógypedagógusi végzettség,

b) konduktori munkakörhöz konduktor,

c) pedagógus munkakörhöz a korosztálynak megfelelő óvodapedagógus vagy tanító, illetve tanár,

d) fejlesztő pedagógus munkakörhöz az a)–c) pontban felsorolt bármelyik végzettség és szakképzettség és a szakirányú továbbképzésben szerzett, a beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, tanulók szűrésére, csoportos és egyéni foglalkoztatására jogosító szakképzettség,

e) pszichológus munkakörhöz pszichológus,

f) gyógytestnevelő munkakörhöz gyógytestnevelő tanár végzettség és szakképzettség.

(3) Ha a gyógytestnevelést az óvodai nevelés vagy a nem szakrendszerű iskolai nevelés és oktatás keretében szervezik meg, a (2) bekezdés f) pontjában meghatározottan kívül megfelelő végzettség és szakképzettség a (2) bekezdés a) és c) pontjában felsorolt bármelyik végzettség és szakképzettség, a gyógytestnevelés szakirányú továbbképzési szakon szerzett végzettséggel együtt.

(4) Szakvizsgázott pedagógus-munkakörben történő foglalkoztatáshoz a (2)–(3) bekezdésben meghatározott felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség mellett pedagógus-szakvizsgára, pszichológus végzettség esetén klinikai, neuropszichológiai, pedagógiai vagy tanácsadói pszichológus szakvizsgára van szükség.

(5) A szakorvosnak a fogyatékoság típusának megfelelő szakorvosi vagy csecsemő- és gyermekgyógyászat, illetve gyermekneurológia vagy gyermek- és ifjúsági pszichiátria szakorvos, a szociológusnak szociológus, a szociális munkásnak szociális munkás, a szociálpedagógusnak szociálpedagógus, a gyógytornásznak gyógytornász végzettséggel kell rendelkeznie.

(6) Az, aki nem rendelkezik szakvizsgával, pedagógus munkakörben foglalkoztatható, feltéve, hogy az alkalmazásnál a munkáltató előírja a szakvizsga öt éven belüli megszerzésének kötelezettségét.

(7) A pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézményekben foglalkoztatottak létszámát az 1. számú melléklet tartalmazza.

3. §

(1) A kizárólag pedagógiai szakszolgálati feladatot ellátó intézményben, többcélú intézmény esetén a pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézményegységben a vezetői megbízás feltétele

a) az adott pedagógiai szakszolgálat intézményében pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga megléte,

b) a szakképesítésnek megfelelő pedagógus-munkakörben szerzett legalább öt év szakmai gyakorlat,

c) a pedagógiai szakszolgálat intézményében pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

(2) Ha a vezetői megbízást pszichológus kapja, klinikai, neuropszichológiai, pedagógiai vagy tanácsadói szakvizsgával kell rendelkeznie.

(3) Ha a pedagógiai szakszolgálat intézménye több különböző pedagógiai szakszolgálat feladatait látja el, az intézmény vezetésére az kaphat megbízást, aki bármelyik, az ellátott feladatokra létrehozható pedagógiai szakszolgálat intézménye vezetői megbízásához szükséges, az (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelel.

(4) Pedagógiai szakszolgálati feladatot ellátó intézményegység-vezetői, illetve a tagintézmény-vezetői megbízásnál az (1)–(3) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

A pedagógiai szakszolgálat intézményeire vonatkozó közös rendelkezések

4. §

(1) A pedagógiai szakszolgálat igénybevétele

a) a szülő kezdeményezése és döntése alapján történik,

b) az év során bármikor megkezdhető, illetve befejezhető.

(2) A pedagógiai szakszolgálat intézménye egész évben folyamatosan működik. Szorgalmi időn kívül a működést oly módon kell megszervezni, hogy valamennyi, a pedagógiai szakszolgálat igénybevételével kapcsolatos szülői igényt teljesíteni lehessen.

(3) A pedagógiai szakszolgálat intézménye feladatainak ellátásához évente, a tanév rendjéhez igazodva munkatervet készít. A munkatervnek biztosítania kell, hogy

a) a február utolsó napjáig kezdeményezett eljárásokban április utolsó munkanapjáig

aa) elvégezzék az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapításához szükséges vizsgálatokat,

ab) elkészüljenek az iskolai felvételekhez szükséges szakvélemények;

b) május utolsó munkanapjáig elkészüljenek azok a szakvélemények, amelyek tekintetében közigazgatási hatósági eljárás indult.

(4) Ha a (3) bekezdés a) pontban meghatározott időpont lejártát követően kezdeményezik a gyermek, tanuló vizsgálatát, a rendelkezésre álló szabad vizsgálati napokra kell megtervezni a vizsgálatokat a beérkezés sorrendjében.

(5) A pedagógiai szakszolgálat intézménye szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni

a) a működés rendjét,

b) az érintett közoktatási intézményekkel való kapcsolattartás formáját és rendjét,

c) a szülőkkal való kapcsolattartás formáját és rendjét,

d) a vezetők közötti feladatmegosztást,

e) a belső ellenőrzés rendjét,

f) az a)–c) pont alá nem tartozó külső kapcsolatok rendszert, formáját és módját,

g) mindazt, amelynek szabályozását jogszabály előírja.

(6) A pedagógiai szakszolgálat intézménye a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon köteles közzétenni az általa nyújtott szolgáltatásokat, a működési körzetét, a szervezeti és működési szabályzatát, az intézményi minőségirányítási programját, az intézményi minőségirányítási program végrehajtásának értékelését, a gyermekek, tanulók, szülők fogadásának idejét.

5. §

(1) A pedagógiai szakszolgálat intézménye az első alkalommal a gyermeket, tanulót a forgalmi naplóban nyilván tartásba veszi. Ha a gyermek, tanuló részére ezt követően a pedagógiai szakszolgálat intézménye ellátást nyújt, minden alkalommal, munkanaplóban vagy egyéni fejlesztési lapon rögzíteni kell a részére nyújtott szolgáltatást. A pedagógiai szakszolgálat intézménye évente legalább egyszer rögzíti a gyermek, a tanuló fejlesztésének eredményét.

(2) A pedagógiai szakszolgálat intézményei együttműködnek

a) a nevelési-oktatási intézmények,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, bölcsőde, gyermekotthon, területi gyermekvédelmi szakszolgálat,

c) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozó, a korai fejlesztés és gondozás, valamint a fejlesztő felkészítés feladataiban részt vevő fogyatékosok ápoló, gondozó otthona, fogyatékosok rehabilitációs intézménye, fogyatékosok nappali intézménye (az a)–c) pont alattiak a továbbiakban együtt: családvédelmi intézmény)

vezetőivel, alkalmazottaival a sajátos nevelési igény, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség feltárása, a gyermekek, tanulók fejlődésének elősegítése céljából.

(3) A pedagógiai szakszolgálat intézménye tevékenysége során együttműködik a szülővel, kérésére felvilágosítást ad, segítséget nyújt a gyermek, tanuló otthoni neveléséhez.

(4) A pedagógiai szakszolgálat intézménye az általa lefolytatott vizsgálat során, a szülő kérésére figyelembe veszi a gyermek, tanuló anyanyelvi sajátosságait. Erről a le-

hetőségről az első vizsgálat megkezdése előtt minden szülőt írásban tájékoztatni kell.

(5) A pedagógiai szakszolgálat intézménye – a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – köteles ellátni azt a gyermeket, tanulót, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a működési körzetében van, illetve aki az illetékességi területén jár óvodába, iskolába. Az e bekezdésben foglaltakat a gyógytestnevelés szervezése során is alkalmazni kell.

(6) A szakértői és rehabilitációs bizottság illetékességét minden esetben a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye alapján kell megállapítani.

(7) A pedagógiai szakszolgálat ügyintézésére és iratkezelésére – az e rendeletben meghatározott eltérésekkel – a nevelési-oktatási intézmények ügyintézésére és iratkezelésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az iratok megőrzésének időtartamát a 2. számú melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A pedagógiai szakszolgálat intézményének az alapító okiratában meghatározott pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásához legalább az 1. számú mellékletben meghatározott létszámmal kell rendelkeznie. A létszámot az alapító okiratban meghatározott és ténylegesen ellátott feladatokra kell megállapítani.

(2) A pedagógiai szakszolgálat intézményének az alapító okiratában meghatározott pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásához legalább a 3. számú mellékletben meghatározott eszközökkel és felszerelésekkel [a továbbiakban: kötelező (minimális) eszközök és felszerelések] rendelkeznie kell. A kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket az alapító okiratban meghatározott és ténylegesen ellátott feladatokra kell biztosítani.

(3) Ha a közoktatási intézmény több, különböző pedagógiai szakszolgálat feladatait látja el, az ügyiratokból ki kell derülnie, melyik feladatkörében jár el, a kötelezően foglalkoztatottak létszámát, valamint a kötelező (minimális) eszközöket, felszereléseket pedig pedagógiai szakszolgálatonként kell meghatározni. A szolgáltatás egészséges és biztonságos feltételeinek megtartása mellett a kötelező (minimális) eszközök, felszerelések több szakszolgálat megszervezésénél is figyelembe vehetők, a helyiségek a különböző szakszolgálati feladatok ellátására közösen is használhatók. Többcélú közoktatási intézmény esetén minden egyes szakszolgálati feladat, több feladat ellátására létrehozott egységes pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményegység esetén az intézményegység tekintetében biztosítani kell az állandó saját alkalmazotti létszámot.

7. §

(1) Ha a pedagógiai szakszolgálatot az önkormányzati feladatellátásban veszik igénybe, és az e rendelet illeté-

kességi szabályai szerint a gyermek, tanuló a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetéből érkezik, a gyermektől, tanulótól, illetve a szülőtől nem kérhető ellenszolgáltatás. Nem kérhető ellenszolgáltatás attól a nevelési-oktatási intézménytől vagy annak fenntartójától sem, amely a gyermeket, tanulót felvette.

(2) Ha a pedagógiai szakszolgálatot nem az önkormányzati feladatellátásban veszik igénybe, ellenszolgáltatás a kiskorú gyermek, tanuló szülője vagy a nagykorú tanuló és a szolgáltatást nyújtó intézmény közötti megállapodás alapján kérhető. Az ellenszolgáltatás összege nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó folyó kiadásokból fakadó költségeket.

A nem helyi önkormányzat vagy nem állami szerv által fenntartott pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményekre vonatkozó külön rendelkezések

8. §

(1) A nem helyi önkormányzat vagy nem állami szerv által fenntartott pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményekre az e rendeletben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

a) a 4. számú melléklet határozza meg, hogy a nem helyi önkormányzatok által fenntartott pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményekben a korai fejlesztés és gondozás, továbbá a fejlesztő felkészítés megkezdéséhez szükséges engedély iránti kérelmet milyen adattartalommal és mellékletekkel kell benyújtani; ha a kérelmező a 4. számú melléklet II. 1–3. pontjában meghatározott mellékleteket nem nyújtja be, a főjegyző adatszolgáltatási kérelemmel fordul a fenti adatokról nyilvántartást vezető hatósághoz vagy bírósághoz,

b) a szakértői és rehabilitációs tevékenység és a nevelési tanácsadás keretében szakvélemény készítésére akkor van lehetőség, ha a pedagógiai szakszolgálat intézményének fenntartója – a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 81. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározottak szerint – közoktatási megállapodást kötött a székhely szerint illetékes fővárosi, megyei, megyei jogú városi önkormányzattal, és a megállapodásban feltüntették a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési területét,

c) a szakértői és rehabilitációs bizottság a korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő felkészítés, az óvodai nevelés, az iskolai nevelés-oktatás, a kollégiumi ellátás biztosítása céljából nem helyi önkormányzati vagy nem állami szerv által fenntartott intézményt akkor jelölhet meg fogadó intézményként, ha az a közoktatásról szóló törvény 88. § (2) bekezdése alapján szerepel a fővárosi, megyei fejlesztési tervben, a többcélú kistérségi társulás intézkedési tervében, vagy a fogadó intézmény és a szülő közös nyilatkozatban kéri a gyermek, tanuló elhelyezését.

(2) A főjegyző a nem helyi önkormányzati vagy nem állami közoktatási intézményfenntartók tekintetében a közoktatásról szóló törvény 82. § (1) bekezdésében előírt ellenőrzési feladatait munkaterv alapján végzi. A fenntartói tevékenység törvényességi ellenőrzésének keretében vizsgálni kell különösen:

- a) a fenntartónak van-e joga a tevékenység folytatásához,
- b) a fenntartó által az intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon biztosítja-e az alapító okiratban meghatározott feladatok ellátását,
- c) a megfelelő személyi feltételek és a minimális eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak meglétét,
- d) a fenntartó által jóváhagyott éves költségvetés biztosítja-e a közoktatásról szóló törvényben meghatározott feladatok ellátását,
- e) a közoktatási intézmény törvényes és szakszerű működése érdekében tett intézkedéseket,
- f) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásával kapcsolatos eljárás törvényességét,
- g) a közoktatási intézmény vezetője alkalmazásának törvényességét,
- h) a fenntartó döntései meghozatalakor betartja-e az előírt egyeztetési kötelezettségét.

A KÜLÖNLEGES GONDOZÁS

A szakértői és rehabilitációs tevékenység

9. §

(1) Az országos szakértői és rehabilitációs feladatok a következők:

a) a hallás-, látás-, mozgás- és beszéd fogyatékoság, valamint az írott nyelvi képességek vizsgálata,

b) az a) ponthoz kapcsolódó értelem- és személyiségvizsgálat.

(2) A tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs feladatok a következők:

a) az értelmi fogyatékoság megállapítása vagy kizárása,

b) gyermek- és ifjúságpszichiátriai szakorvosi vagy gyermekneurológiai szakorvosi vizsgálat igénybevétele mellett

ba) az autizmus spektrum zavarok megállapítása vagy kizárása,

bb) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődése organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességének (a továbbiakban: a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége) megállapítása vagy kizárása,

bc) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődése organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességének (továbbiakban: a megismerő funkciók

vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége) megállapítása vagy kizárása.

(3) A tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs feladatok között – a fővárosi, megyei fejlesztési tervben meghatározottak szerint – ellátható a beszélt és írott nyelvi képesség, az értelem- és a személyiségvizsgálat feladata is.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott feladatokat a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság látja el. Ha a fővárosban, megyében, kistérségben több tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság működik, a bizottságok közötti munkamegosztást a bizottságok fenntartója állapítja meg.

10. §

(1) A sajátos nevelési igény fennállásának vagy fenn nem állásának vizsgálata – a 33. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt kivétellel – a szülő kezdeményezésére, illetve, ha az eljárást e rendelet szerint nem a szülő kezdeményezi, a szülő egyetértésével indul. A szülő az eljárás megindítását a szakértői és rehabilitációs bizottságnál kezdeményezheti. Ha a szülő kéri, az óvoda, az iskola köteles közreműködni a kérelem elkészítésében.

(2) A sajátos nevelési igény fennállásának megállapítására vonatkozó szakértői vélemény készítését a szülő bármikor kérheti.

(3) Ha a nevelési tanácsadó vagy a családvédelmi intézmény megítélése szerint a gyermek, tanuló szakértői vizsgálata szükséges,

a) az indok közlésével javasolja a szülőnek a szakértői vizsgálaton való megjelenést és részvételt, a szülő egyetértése esetén gondoskodik arról, illetve közreműködik abban, hogy a vizsgálati kérelem három munkanapon belül kiállításra kerüljön,

b) a javaslattétellel egyidejűleg köteles a szülőt tájékoztatni a vizsgálatok eredményeinek lehetséges következményeiről, a szülőnek a vizsgálatról és annak megállapításával kapcsolatos jogairól,

c) halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló vizsgálatának kezdeményezése esetén a vizsgálaton jelen lévő szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő szerepéről a szülőt tájékoztatni köteles.

(4) A szülő egyetértése esetén a szakértői vélemény készítésére irányuló – a szülő által aláírt – kérelmet a nevelési tanácsadó és a családvédelmi intézmény megküldi

a) a szakértői és rehabilitációs bizottságnak,

b) halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló vizsgálatának kezdeményezése esetén az Oktatási Hivatalnak.

(5) E rendelet alkalmazásában halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, tanuló, aki megfelel a közoktatásról szóló törvény 121. § (1) bekezdés 14. pontjában foglaltaknak, továbbá az is, akit a gyermekvédelmi szakellátás keretében átmeneti nevelésbe vettek.

(6) A szakértői és rehabilitációs bizottság eljárása központilag kiadott kérelem-nyomatványon kezdeményezhető. A kérelemnek tartalmaznia kell a szülő tájékoztatását a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményével kapcsolatos tudnivalókról, a szülőt megillető jogokról és a szülői kötelezettségekről.

(7) A tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság eljárását kezdeményező kérelem-nyomatvány tartalmazza az Oktatási Hivatal megkeresését szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő biztosítására abban az esetben, ha a gyermek, tanuló halmozottan hátrányos helyzetű. A megkeresést a szülő kérésére törölni kell.

11. §

(1) A szakértői vizsgálat időpontját a szakértői és rehabilitációs bizottság határozza meg, és erről, valamint a szakértői vizsgálat helyéről a szülőt értesíti. A szakértői vizsgálat időpontjáról szóló értesítést a vizsgálat kezdeményezésétől számított tíz munkanapon belül meg kell küldeni a szülőnek. A szakértői vizsgálat időpontját a vizsgálat kezdeményezésétől számított negyven munkanapon belüli időpontra kell kitűzni.

(2) A szakértői vizsgálat megkezdéséhez a szülői felügyeletet gyakorló szülők jelenléte szükséges. Kétség esetén vélelmezni kell, hogy a vizsgálaton megjelent szülő a távollévő szülő képviselőjére jogosult. Erről a szülőt tájékoztatni kell, az ezzel kapcsolatos nyilatkozatát be kell szerezni. A szakértői vizsgálat során a szülő köteles közreműködni, a vizsgálaton – annak zavarása nélkül – jogosult mindvégig jelen lenni.

(3) Ha a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, az első vizsgálat alkalmával, a 17. § (3)–(6) bekezdése szerinti folyamatos figyelemmel kísérést lezáró vizsgálat alkalmával, valamint az első hivatalból lefolytatott felülvizsgálat alkalmával a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság vizsgálatakor az Oktatási Hivatal által kijelölt szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértőnek jelen kell lennie.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott esetben a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság – az (1) bekezdés szerinti értesítéssel egyidejűleg – megkeresi az Oktatási Hivatalt szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő kirendelése céljából. Az Oktatási Hivatal a megkeresés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül kijelöli a szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértőt.

(5) A szakértői vizsgálat lefolytatásának részletes eljárási rendjét az 5. számú melléklet tartalmazza.

12. §

(1) A közoktatásról szóló törvény 30. § (9) bekezdése alapján egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből a tanuló

teljesítményének értékelése, minősítése alóli mentesítés céljából szakértői vizsgálat indítható:

a) az iskolai nevelés-oktatás első–hatodik évfolyamán január 31-ig szükség szerint bármikor,

b) az a) pontban meghatározott időszakot követően annak a tanévnek március 31. napjáig, amelyben az adott tantárgy tanulását a tanuló megkezdte.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság eljárását az (1) bekezdésben meghatározott célból, az ott megjelölt időszagnál későbbi időpontban csak a kiskorú tanuló szülője, illetve a nagykorú tanuló kezdeményezheti. A vizsgálati kérelemhez csatolni kell az érintett iskola igazgatójának a vizsgálat szükségességével kapcsolatos egyetértő nyilatkozatát. Az iskola igazgatója a döntéséhez beszerzi a tanuló osztályfőnöke és az adott tantárgyat tanító pedagógus véleményét. Az iskola igazgatója egyetértésének hiányában a szakértői és rehabilitációs bizottság vezetője vagy az általa kijelölt szakértői bizottsági tag – a tanuló meghallgatása után – dönt a vizsgálat szükségességéről vagy a kérelem elutasításáról. A kérelem elutasításáról szóló döntést írásba kell foglalni. A döntés tekintetében a szakértői vélemény felülvizsgálatával kapcsolatos rendelkezéseket kell alkalmazni.

(3) Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget nem érte el, a szakértői és rehabilitációs bizottság újabb időpontot tűz ki a szakértői vizsgálatra, egyúttal a szülőt tájékoztatja, hogy a gyermeknek óvodai nevelésben kell részt vennie, és a gyermek fejlettségéről a lakóhely, ennek hiányában a tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőt értesíti. A jegyzőt abban az esetben is értesíteni kell, ha a gyermek a közoktatásról szóló törvény 24. § (5) bekezdése alapján a hetedik életévében újabb nevelési évet kezd az óvodában.

(4) Ha az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása vagy a kijelölt iskolába való felvétel céljából kezdeti szakértői vizsgálat a beíratásra meghatározott időpontig nem fejeződik be, a szakértői bizottság e tényről a szülő részére igazolást ad.

13. §

(1) A szakértői és rehabilitációs bizottság a lefolytatott vizsgálatok alapján készíti el a szakértői véleményét. A szakértői vélemény elkészítésének szakmai követelményeit a 6. számú melléklet tartalmazza. A szakértői és rehabilitációs bizottság tagjai a gyermek, tanuló fogyatékosságára, fejlesztést igénylő képességeire, készségeire vonatkozó megállapítást közösen alakítják ki. A szakértői véleményt a bizottság vizsgálatban közreműködő tagjai írják alá.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság tájékoztatja a szülőt azokról a lehetőségekről, amelyek alapján gyermeke a korai fejlesztésben és gondozásban, az óvodai nevelésben részt vehet, tankötelezettségének, illetve a fejlesztő felkészítésének eleget tehet. A kijelölt intézményt

a szülő választja ki a szakértői és rehabilitációs bizottság által javasolt intézmények közül. A szakértői és rehabilitációs bizottság nem jelölhet ki olyan intézményt, amely ismeretei szerint az előírt feltételeknek nem felel meg. Ha a gyermeket, tanulót a kijelölt óvoda, iskola nem veszi fel, erről a szakértői bizottság értesíti a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

(3) A szakértői és rehabilitációs bizottság a jegyző, főjegyző által a közoktatásról szóló törvény 91. § (4) bekezdés e) pontja alapján megküldött adatok alapján jegyzéket készít (a továbbiakban: intézményi jegyzék) azokról a közoktatási intézményekről, amelyek részt vesznek a gyermek, tanuló különleges gondozásában. A jegyzéket a vizsgálaton megjelent szülő részére megtekintésre át kell adni, valamint meg kell küldeni a szakértői és rehabilitációs bizottság székhelye szerint illetékes regionális államigazgatási hivatalnak.

(4) Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság a nevelési tanácsadó megkeresésére készít szakvéleményt, a nevelési tanácsadó által már elvégzett vizsgálatokat – amennyiben azokat egy éven belül folytatták le – nem kell megismételnie, elegendő azokat szükség szerint kiegészítenie.

(5) A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók részére a korai fejlesztés és gondozás, az óvodai nevelés, az iskolai nevelés és oktatás, a fejlesztő felkészítés igénybevételével összefüggő utazási költség megtérítéséhez szükséges igazolást a szakértői és rehabilitációs bizottság vezetője központilag kiadott nyomtatványon állítja ki. A szolgáltatás igénybevételét az ellátást nyújtó közoktatási intézmény vezetője igazolja.

(6) Az ellátást nyújtó közoktatási intézmény a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló és kísérője részére a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezmény igénybevételére jogosító igazolást és utazásnyilvántartó-lapot ad ki központilag kiadott nyomtatványon, továbbá a kiadott nyomtatványokról – az átadás időpontját és az átvevő aláírását tartalmazó – nyilvántartást vezet. Az ellátást nyújtó közoktatási intézmény a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló legfeljebb két fő kísérője részére ad ki igazolást és utazás-nyilvántartó lapot, és az igazoláson a kísérői létszámot feltünteti.

14. §

(1) A szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében tesz javaslatot a gyermek, tanuló különleges gondozás keretében történő ellátására, az ellátás módjára, formájára és helyére, az ellátáshoz kapcsolódó pedagógiai szakszolgáltatásra, a szükséges szakemberre és annak feladataira. A szakértői véleménynek tartalmaznia kell

a) a gyermek, tanuló és a szülő nevét, a gyermek, tanuló születési idejét, lakóhelyét és tartózkodási helyét,

b) a szakértői vizsgálat rövid leírását,

ba) a fogyatékosagra vagy annak kizárására vonatkozó megállapítást, az azt alátámasztó tényeket,

bb) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődése tartós és súlyos rendellenességének megállapítására vagy kizárására vonatkozó tényeket,

bc) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődése súlyos rendellenességének megállapítására vagy kizárására vonatkozó tényeket,

c) a korai fejlesztés és gondozás szükségességét, az ennek keretében nyújtott szolgáltatásokat, valamint azok idejét, a fejlesztéssel kapcsolatos szakmai feladatokat, valamint annak megjelölését, hogy a feladatokat milyen ellátás keretében mely intézmény biztosítja,

d) annak megállapítását, hogy a gyermek, tanuló az e célra létrehozott, a fogyatékoság típusának, illetve a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődése tartós és súlyos rendellenességének megfelelő nevelési-oktatási intézményben, osztályban, csoportban, tagozaton vagy a többi gyermekkel, tanulóval közösen is részt vehet az óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban, kollégiumi nevelésben,

e) annak megállapítását, hogy a sajátos nevelési igényű tanuló a tankötelezettségét kizárólagosan iskolába járással vagy a szülő választása szerint iskolába járással vagy magántanulónként, illetve kizárólagosan magántanulónként teljesítheti,

f) ha a tanuló a tankötelezettségét kizárólagosan magántanulónként teljesítheti, a heti foglalkoztatás idejét és a felkészüléshez szükséges szakembereket,

g) annak megállapítását, hogy a tanuló a tankötelezettségét fejlesztő iskolai oktatás, illetőleg egyéni fejlesztő felkészítés keretében teljesíti,

h) a gyermek, tanuló fogyatékoságnak megfelelő

ha) óvodára, csoportra,

hb) általános iskolára, csoportra, osztályra, tagozatra (a továbbiakban: kijelölt iskola),

hc) diákotthonra, kollégiumra [a h) pont alattiak a továbbiakban együtt: kijelölt nevelési-oktatási intézmény] vonatkozó javaslatot és a kijelölt nevelési-oktatási intézmény megjelölését,

i) a kijelölt iskolába való beíratás és a hivatalból történő felülvizsgálat időpontját,

j) a gyermek, tanuló nevelésével, oktatásával kapcsolatos sajátos követelményeket, fejlesztési feladatokat, javaslatot az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítésre,

k) a szükséges szakemberre, annak végzettségére és szakképesítésére vonatkozó javaslatot,

l) nem helyi önkormányzat által fenntartott pedagógiai szakszolgáltatást ellátó intézmény által elkészített szakvélemény esetén a közoktatási megállapodást kötő önkormányzat nevét és székhelyét, továbbá az intézmény működési területét, illetve az e rendeletre való utalást,

m) a szülő tájékoztatását arról, hogy

ma) a gyermek, tanuló különleges gondozás keretében történő ellátására a szakértői véleményben foglaltak szerint akkor kerülhet sor, ha az abban foglaltakkal egyetért,

mb) amennyiben a szakértői véleményben foglaltakkal nem ért egyet, a szakértői és rehabilitációs bizottság köteles erről a tényről a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt (a továbbiakban: illetékes jegyző) tájékoztatni,

mc) a szülő közvetlenül is eljárást indíthat az illetékes jegyzőnél a szakértői vélemény felülvizsgálatát kezdeményezve,

md) a szakértői véleményben foglaltakkal kapcsolatos egyetértését vagy egyet nem értését írásban kell közölnie,

me) amennyiben a szakértői vélemény kézhezvételétől számított tíz munkanapon belül nem tesz nyilatkozatot és nem indítja meg a jegyzői eljárást, az egyetértését megadottnak kell tekinteni.

(2) Ha a fővárosi, megyei területi gyermekvédelmi szakszolgálat értesítése szerint a szakértői és rehabilitációs bizottság eljárásával egyidejűleg a gyermek, tanuló átmeneti vagy tartós nevelésbe vételével kapcsolatos eljárás is folyik, a szakértői véleményt a kijelölt gondozási helyről szóló tájékoztatás megérkezését követően lehet elkészíteni.

(3) A szakértői vizsgálat befejezését követően a szülőt tájékoztatni kell a szakértői vizsgálat megállapításairól, a szakértői vélemény várható tartalmáról, a szülői jogokról és kötelezettségekről. A tájékoztatás tényét, a tájékoztatási kötelezettség teljesítését írásba kell foglalni, és a szülővel alá kell íratni.

(4) Ha az eljárásban szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő működik közre, a szülő tájékoztatásánál jelen kell lennie. A szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő a szakértői és rehabilitációs bizottság munkájával és megállapításaival kapcsolatosan kifejtheti véleményét, és javasolhatja a szülőnek, hogy éljen a felülvizsgálat kezdeményezésnek jogával.

(5) A szakértői véleményt – a vizsgálat lezárását követő huszonkét munkanapon belül – kézbesíteni kell a szülőnek. A szülőnek – a kézhezvételétől számítva – tíz munkanap áll rendelkezésre a szakértői vélemény felülvizsgálatának kezdeményezésére. A kézbesítés történhet postai úton, személyesen vagy kézbesítő útján. A kézbesítés napja az a nap, amelyen a szakértői vélemény szülő általi átvétel megtörtént.

15. §

(1) Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság a nevelési év, tanítási év (szorgalmi idő) alatt állapítja meg, hogy a gyermek, tanuló sajátos nevelési igényű,

a) a szakértői véleményében abban az esetben javasolhatja, hogy a gyermeket a nevelési évben a kijelölt óvoda, a tanulót a kijelölt iskola átvegye, ha az a gyermeket, tanulót fogadni tudja,

b) és a gyermeket, tanulót a kijelölt óvoda, iskola nem tudja fogadni, illetve a gyermek, tanuló a többi gyermekkel, tanulóval közösen vesz részt az óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban, az óvodai csoport, iskolai osztály átlaglétszámának számításánál az adott nevelési évben, tanévben egy gyermekként kell figyelembe venni.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló részére nem jelölhet ki olyan nevelési-oktatási intézményt, amellyel a vizsgálatában részt vevő szakemberek közül bármelyik foglalkoztatási jogviszonyban áll.

(3) Ha a sajátos nevelési igény megállapítására a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége miatt kerül sor, a gyermek, tanuló a többi gyermekkel, tanulóval együtt vesz részt az óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban.

(4) Ha a szülő nem élt a felülvizsgálat kezdeményezésének jogával, a szakértői véleményt a szakértői és rehabilitációs bizottság

a) a kijelölt nevelési-oktatási intézménynek,

b) abban az esetben, ha a gyermek az adott évben betölti az ötödik életévét vagy ennél idősebb, a lakóhely, ennek hiányában a tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőnek,

c) abban az esetben, ha a sajátos nevelési igény megállapítására a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége miatt került sor, a gyermek, tanuló nevelését, oktatását végző óvoda, iskola szerint illetékes nevelési tanácsadónak megküldi.

16. §

(1) Ha az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás a többi gyermekkel, tanulóval közös óvodai csoportban, iskolai osztályban azért nem szervezhető meg, mert az intézményi jegyzékben nincsen megfelelő óvoda, iskola, a szakértői és rehabilitációs bizottság a szakvéleményét megküldi a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes községi, városi, megyei jogú városi, fővárosi kerületi önkormányzat jegyzőjének. A jegyző intézkedik arról, hogy a gyermek, tanuló kötelező felvételét ellátó nevelési-oktatási intézmény kijelölésre kerüljön. A jegyző huszonkét munkanapon belül tájékoztatja az intézkedéséről a szakértői és rehabilitációs bizottságot.

(2) Ha a tanuló iskolát kíván változtatni, szándékáról a tanuló szülőjének írásban tájékoztatnia kell az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottságot. A szakértői és rehabilitációs bizottság, amennyiben az az iskola, amelybe a tanuló az átvételét, felvételét kéri, az adott fogyatékosságra tekintettel szerepel az intézményi jegyzékben, a bejelentést tizenöt munkanapon belül írásban tudomásul veszi, és szakértői véleményének az iskola kijelölésére és az iskolába történő beiratkozásra vonatkozó rendelkezéseit módosítja. Ha az iskola nem, vagy nem az adott fogyaté-

kosságra tekintettel szerepel az intézményi jegyzékben, a szakértői és rehabilitációs bizottság a tanuló – szükség szerinti – vizsgálata után új szakvéleményt készít. A tanuló vizsgálata mellőzhető, ha a meglévő vizsgálati eredmények kiegészítésére nincs szükség. E rendelkezéseket alkalmazni kell az óvoda, a kollégium, a korai fejlesztés és gondozás vagy a fejlesztő felkészítés feladataiban közreműködő intézmény változásakor is. Az e bekezdésben meghatározott intézkedéseket, ha a gyermek, tanuló vizsgálatára nincs szükség, a szakértői és rehabilitációs bizottság vezetője vagy az általa kijelölt szakértői bizottsági tag hajtja végre.

17. §

(1) Ha a gyermek, tanuló első vizsgálatát végző tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság megítélése szerint a gyermek, tanuló halmozottan fogyatékos, a szülő egyetértésével kiegészítő vizsgálat elvégzését kezdeményezheti a gyermek, tanuló testi, érzékszervi fogyatékoságának megfelelő országos szakértői és rehabilitációs feladatokat ellátó bizottságnál.

(2) A tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság az enyhe értelmi fogyatékoságot csak abban az esetben állapíthatja meg, ha azt a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (3) bekezdés e) pontjában foglaltak alapján, a 7. számú melléklet szerint kiállított orvosi adatlap adatai vagy a gyermek fejlődése (3) bekezdés szerinti folyamatos figyelemmel kísérésének adatai igazolják.

(3) Ha az orvosi adatlap adatai és a szakértői és rehabilitációs bizottság eljárása során készített orvosi szakvélemény, valamint a pedagógiai, továbbá pszichológiai vizsgálat során kialakított elsődleges képességbecslés alapján valószínűsíthető az enyhe értelmi fogyatékoság, a gyermeknek folyamatos figyelemmel kísérésben kell részt vennie. A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt a gyermek, tanuló a lakóhelye szerinti vagy a választott óvodában, illetve általános iskolában a többi gyermekkel, tanulóval együtt vesz részt az óvodai nevelésben, iskolai nevelésben- oktatásban. A folyamatos figyelemmel kísérés a pedagógiai, illetve a pszichológiai vizsgálatot követő hónapban indul és a vizsgálatot követő nevelési év, tanév végéig tart. A folyamatos figyelemmel kísérés ideje egy nevelési évvel, tanévvel meghosszabbítható. A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt a gyermek vizsgálatát a statisztikai adatszolgáltatás során is lezáratlan vizsgálatként kell nyilvántartani.

(4) A folyamatos figyelemmel kísérés kezdetén a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság meghatározza a megfigyelésben közreműködő pedagógus feladatait.

(5) A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság képviselője legalább két alkalommal, az óvodai foglal-

kozáson, illetve a tanítási órán megfigyeli a gyermeket, tanulót. A folyamatos figyelemmel kísérés végén a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság megvizsgálja a gyermek, tanuló fejlődését, és tapasztalatai alapján – a vizsgálatok összegezésének eredményeként – készíti el szakértői véleményét.

(6) A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt a pedagógus – a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság útmutatása szerint – a gyermek, tanuló fejlődéséről rendszeresen, de legalább negyedévente részletes értékelést készít. A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt a pedagógus legalább havonta egyszer ismerteti a szülővel megállapításait, és segítséget nyújt az otthoni neveléshez. A folyamatos figyelemmel kísérés végén a részletes értékelést a pedagógus átadja a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságnak.

(7) Ha a szakértői és rehabilitációs eljárásban szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő vesz részt, a szakértő részt vehet a (5)–(6) bekezdés alapján szervezett megfigyelésen, illetve a szülővel történő egyeztetésen.

18. §

(1) Ha a gyermek, tanuló sajátos nevelési igényű, a szakértői és rehabilitációs bizottság hivatalból, hatósági megkeresésre vagy szülői kérelemre felülvizsgálati eljárást folytat le. A felülvizsgálati eljárásra – a folyamatos figyelemmel kísérés kivételével – a szakértői és rehabilitációs bizottsági vizsgálatra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) Ha a rendelet másképp nem rendelkezik, a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményét a végrehajthatásának megkezdését követő első nevelési év, tanév eltelte után hivatalból felül kell vizsgálni. Az enyhe értelmi fogyatékos gyermek, tanuló, valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, illetve súlyos rendellenességével küzdő tanuló első hivatalból történő felülvizsgálatában nem vehet részt az, aki a szakértői vélemény megalkotásában közreműködött.

(3) Ha a gyermek, tanuló enyhe értelmi fogyatékos, illetve a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, illetve súlyos rendellenességével küzd, a szakértői véleményt az első hivatalból történő felülvizsgálat után a tanuló tizenkét éves koráig minden második, azt követően és egyéb fogyatékoság esetén minden harmadik tanévben hivatalból felül kell vizsgálni. Az e bekezdésben foglaltak nem alkalmazandók akkor, ha a testi fogyatékos, a beszéd-, az érzékszervi, a közép-súlyos értelmi fogyatékos, a halmozottan fogyatékos tanuló a többi tanulótól külön, a fogyatékoság típusának megfelelően létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben tanul, továbbá – a fogyatékoság típusától függetlenül – akkor, ha a tanuló már betöltötte a tizenhatodik életévét.

(4) Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye szerint a gyermek, tanuló a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd, az érintett gyermek, tanuló második hivatalból történő felülvizsgálatát az Oktatási Hivatal felkérésére a közoktatásról szóló törvény 101. §-a szerinti szakértőkből álló bizottság vagy a Szakmai Szolgáltató Intézmény végzi el.

19. §

(1) A szülő – az első, hivatalból történő felülvizsgálattól számított egy év eltelte után – a felülvizsgálati eljárást bármikor kezdeményezheti. A szakértői és rehabilitációs bizottság a szülő kérelmére akkor köteles lefolytatni a felülvizsgálati eljárást, ha a hivatalból történő felülvizsgálat óta több mint hat hónap telt el, és a soron következő, hivatalból történő felülvizsgálat időpontjáig több mint hat hónap van hátra.

(2) Ha a felülvizsgálatra a közoktatási intézményben kerül sor, a vizsgálat időpontjáról és helyéről – a szakértői és rehabilitációs bizottsággal történő egyeztetés alapján – a gyermek, tanuló nevelését, nevelés-otkátását ellátó közoktatási intézmény a felülvizsgálat időpontja előtt legalább öt munkanappal értesíti a szülőt.

(3) Teljes körű vizsgálati eljárást kell lefolytatni

a) az enyhén értelmi fogyatékos, valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, illetve súlyos rendellenességével küzdő gyermek, tanuló első és második hivatalból történő felülvizsgálati eljárásában,

b) ha arra a hatósági megkeresésben foglaltak teljesítéséhez szükség van,

c) a szülő kérésére indított eljárásban, feltéve, hogy az utolsó teljes körű vizsgálat óta több mint két év telt el.

(4) Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján a tanuló sajátos nevelési igényének megfelelő ellátására a továbbiakban nincs szükség, a tanuló a következő tanévet a kötelező felvételt biztosító vagy a választott iskolában kezdi meg. A szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményét megküldi a szülőnek, a kijelölt iskolának, a lakóhely szerinti kötelező felvételt biztosító iskolának és a lakóhely szerint illetékes jegyzőnek.

(5) A szakértői és rehabilitációs bizottság kezdeményezi az Oktatási Hivatalnál a közoktatási intézmény hatósági, a fenntartónál pedig szakmai ellenőrzését, ha a felülvizsgálati eljárás során vagy az értékelő lap alapján azt indokoltnak tartja.

A nevelési tanácsadás

20. §

(1) A nevelési tanácsadás keretében kell szakvéleményt készíteni

a) abban az esetben, ha a szülő kéri,

b) az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából

ba) abban az esetben, ha a gyermek nem járt óvodába,

bb) óvodába járó gyermek esetén annak megítélésére, hogy hétéves korában szükséges-e újabb nevelési évet kezdenie,

c) a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló óvodai nevelésével, illetve iskolai nevelésével és oktatásával kapcsolatos feladatok meghatározása céljából.

(2) Ha az óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentés céljából benyújtott szülői kérelmet az óvoda elutasítja, a fenntartói döntéshez a nevelési tanácsadó ad szakvéleményt.

(3) A lakóhely, ennek hiányában a tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőt értesíteni kell, ha a gyermek a közoktatásról szóló törvény 24. § (5) bekezdése alapján a hetedik életévében újabb nevelési évet kezd az óvodában.

(4) A szülő, ha gyermeke nem jár óvodába, abban az évben, amelyben gyermeke eléri a tankötelezettség kezdetéhez előírt életkort, január 15. és március 31. között, a nevelési tanácsadó által meghatározott időpontban köteles gyermekét elvinni a nevelési tanácsadóba annak megállapítása céljából, hogy gyermeke elérte-e az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.

(5) Ha a gyermek nem vett részt óvodai nevelés keretében folyó foglalkozáson, és tankötelezettségét abban az évben, amelyben a hatodik életévét betöltötte, nem tudta megkezdeni, mivel az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget nem érte el, a nevelési tanácsadó kezdeményezi az óvoda vezetőjénél az óvodai foglalkozáson való részvétel alóli felmentés visszavonását. Az óvoda vezetője tájékoztatja a szülőt, hogy gyermekét az óvodába be kell íratnia.

(6) Ha a nevelési tanácsadó megítélése szerint a gyermeknél a sajátos nevelési igény valószínűsíthető, javasolja a szülőnek, hogy gyermekével jelenjen meg a szakértői és rehabilitációs bizottság vizsgálatán, saját vizsgálatának eredményeit és a rendelkezésre álló egyéb iratokat pedig megküldi a szakértői és rehabilitációs bizottság részére. Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság a vizsgálatának eredménye alapján arra a következtetésre jut, hogy a gyermek, tanuló ellátása nem tartozik a feladatkörébe, az iratokat részletes indokolásával, kiegészítő vizsgálatainak eredményeivel együtt – a szülő egyidejű értesítése mellett – visszaküldi a nevelési tanácsadónak. A szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve a nevelési tanácsadó közötti vitában – bármelyik fél megkeresésére – az Oktatási Hivatal által felkért, a közoktatásról szóló törvény 101. §-a szerinti szakértőkből álló bizottság dönt. Az Oktatási Hivatal a Szakmai Szolgáltató Intézményt is felkérheti a döntésre.

21. §

(1) A nevelési tanácsadó

a) a fejlesztő foglalkozáson részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátást munkanaplóban rögzíti,

b) a nevelési tanácsadás keretében folyamatos ellátásban, terápiás gondozásban részesülő gyermekek, tanulók fejlődését, állapotát egyéni fejlesztési lapon kíséri figyelemmel.

(2) A nevelési tanácsadó szakvéleményének tartalmaznia kell:

a) a gyermek, tanuló és a szülő nevét, a gyermek, tanuló születési idejét, lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét,

b) a vizsgálat rövid leírását, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség fennállásával vagy kizárásával összefüggő megállapítást és az azt alátámasztó tényeket,

c) javaslatot a gyermek óvodai nevelésével, a tanuló iskolai nevelésével és oktatásával kapcsolatban, az ezzel összefüggő fejlesztési célokat, az egyéni vagy csoportos fejlesztést végző pedagógus szakképzettségére vonatkozó javaslatokat és az arra való figyelemfelhívást, hogy a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló csak a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható,

d) annak megállapítását, hogy a gyermek, tanuló a tanulmányi kötelezettségének magántanulónaként tehet eleget, illetve az egyéni foglalkozásra, felzárkóztatásra vagy fejlesztő foglalkoztatásra szorul,

e) annak előírását, hogy a gyermeknek, tanulóknak a nevelési tanácsadás keretében biztosított fejlesztő foglalkozáson kell részt vennie, ennek időkeretét,

f) figyelmeztetést arra vonatkozóan, hogy amennyiben a szülő a szakvéleményben foglaltakat nem fogadja el, a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes községi, városi, megyei jogú városi, fővárosi kerületi önkormányzat jegyzőjénél eljárást kezdeményezhet a szakvélemény felülvizsgálata céljából, illetve, hogy az eljárást a nevelési tanácsadó is kezdeményezheti.

(3) A nevelési tanácsadó szakvéleményét a gyermek vizsgálata alapján készíti el. A nevelési tanácsadó szakvéleményét a nevelési tanácsadó, illetve a nevelési tanácsadás feladatait is ellátó egységes pedagógiai szakszolgálat vezetője és a vizsgálatban közreműködő szakemberek írják alá. A szakvéleményt át kell adni a szülőnek, illetve meg kell küldeni az érintett nevelési-oktatási intézménynek.

(4) A nevelési tanácsadó a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló fejlődését az első vizsgálatot követő második évben, ezt követően háromévenként felülvizsgálja.

(5) Amennyiben a szülő a nevelési tanácsadó segítségét kéri anélkül, hogy a vizsgálat a gyermek óvodai nevelésével, iskolai nevelésével-oktatásával összefüggésben lenne, a nevelési tanácsadó a szülő kérésére szakvéleményt készít, amelyet csak a szülőnek kell megküldeni.

22. §

(1) A nevelési tanácsadó a szakvéleményében foglaltak végrehajtásának ellenőrzése keretében feltárja a gyermek,

tanuló fejlődését segítő, illetve hátráltató körülményeket, hiányosságokat. A hiányosságok megszüntetése érdekében szükség szerint tájékoztatást nyújt az érintett nevelési-oktatási intézmény vezetőjének, pedagógusainak, nevelőtestületének, közreműködik a megoldási javaslatok kidolgozásában, felhívja a fenntartó figyelmét, ha intézkedés megtétele érdekében azt indokoltnak tartja.

(2) A nevelési tanácsadó az (1) bekezdésben meghatározott feladatainak végrehajtásához éves munkatervet készít, amelyet megküld az érintett nevelési-oktatási intézménynek és fenntartójának.

23. §

(1) A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő gyermek óvodai nevelése, a tanuló iskolai nevelése és oktatása kezdetén a nevelési tanácsadó a helyszínen az érintett pedagógussal egyeztetve a szakértői véleményben foglaltak végrehajtását, a tanuló felkészítését szolgáló egyéni fejlesztési terv elkészítését és végrehajtását.

(2) A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő gyermek óvodai nevelését, a tanuló iskolai nevelését és oktatását a nevelési tanácsadó a nevelési évben, illetve a tanítási évben legalább egy alkalommal, az óvodai foglalkozáson, illetve a tanítási órán megfigyeli. A nevelési, illetve a tanítási év végén – a gyermek, tanuló fejlesztésében részt vevő pedagógusok bevonásával – a nevelési tanácsadó összegezi a gyermek, tanuló fejlődését, és megküldi a szakértői és rehabilitációs bizottságnak.

(3) A nevelési tanácsadó eljárására a 10. § (1)–(3) bekezdését, a (4) bekezdés a) pontját, a 11. § (1)–(2) bekezdését, a 12. §-t, a 14. § (3) és (5) bekezdését, valamint a 19. § (1)–(2) és (5) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

24. §

(1) A nevelési tanácsadás keretében nyújtott iskolapszichológiai szolgáltatás feladata feltárni, megelőzni, megszüntetni azokat a problémákat, amelyek

a) megnehezíthetik, megnehezítik a tanulónak a tanulótársaival, a pedagógusokkal való kapcsolatteremtését, közösségbe történő beilleszkedését,

b) a tanulónál eredménytelenséget, teljesítménycsökkenést okozhatnak, okoznak,

c) az iskolában konfliktushelyzetek kialakulását eredményezhetik, eredményezik,

d) iskolai erőszak kialakulásához vezethetnek, vezetnek.

(2) Az iskolapszichológusi ellátás céljait, a szükséges pszichológiai fejlesztési feladatokat az iskolapszichológus határozza meg, aki indokolt esetben kezdeményezi a tanu-

ló vizsgálatának folytatását a nevelési tanácsadás keretében.

(3) Az iskolapszichológus a nevelőtestületi értekezleten ismerteti megállapításait, javaslatot tehet a tanuló személyiségfejlesztése érdekében indokolt pedagógiai módszerek alkalmazására, továbbá arra, hogy az iskola pedagógusai, vezetői milyen módon működhetnek közre a fejlesztési feladatokban.

(4) Az e bekezdésben foglaltakat a kollégiumok tekintetében is alkalmazni kell.

A korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő felkészítés

25. §

(1) A korai fejlesztés és gondozás a tanév rendjéhez igazodik (a továbbiakban: fejlesztési év). A korai fejlesztés és gondozás fejlesztési év közben is megkezdhető. A korai fejlesztés, gondozás szervezője az ellátott gyermekről a központilag kiadott forgalmi naplóban nyilvántartást vezet.

(2) A korai fejlesztés és gondozás egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb három-öt gyermekből álló csoportfoglalkozás keretében valósítható meg.

(3) A korai fejlesztés és gondozás keretében a fejlesztési feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló minimális időkeretként a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményében meghatározottak szerint

- a) egyéni foglalkozás esetén a gyermek
 - aa) nulla–hároméves kora között legalább heti két órát,
 - ab) három–ötéves kora között legalább heti négy órát,
- b) csoportfoglalkozás esetén a gyermek
 - ba) nulla–hároméves kora között legalább heti négy órát,
 - bb) három–ötéves kora között legalább heti hat órát

kell biztosítani.

Amennyiben a gyermek egyéni és csoportfoglalkozáson is részt vesz, a minimális heti foglalkoztatási óraszámot a csoportfoglalkozásokra vonatkozó rendelkezések szerint kell meghatározni.

(4) Ha a korai fejlesztés és gondozás minimális időkeretének igénybevétele nem oldható meg közoktatási intézményben, a gyermek fejlesztésére otthoni ellátás keretében kerül sor. Otthoni ellátás esetén a (3) bekezdésben meghatározott időkeretet – a szülő egyetértésével és a gondozásba történő bevonásával – a fejlesztési év átlagában kell teljesíteni.

(5) A korai fejlesztés és gondozás feladatainak a megvalósításában a szülő közreműködhet.

26. §

(1) A korai fejlesztés és gondozás feladatait a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján kidolgozott, egy fejlesztési évre készített egyéni fejlesztési

terv alapján kell végezni. Az egyéni fejlesztési tervet a korai fejlesztést és gondozást végző vagy irányító gyógypedagógus (terapeuta), konduktor készíti el. Ha a korai fejlesztést és gondozást a fejlesztési év közben kezdik meg, az egyéni fejlesztési tervet a fejlesztési év hátralévő időszakára kell elkészíteni. Az egyéni fejlesztési terv szükség szerint módosítható. Az egyéni fejlesztési tervnek tartalmaznia kell – a gyermek állapotától függően – az értelmi, a hallás-, a látásfejlesztés, az adaptációs tréning, a mozgásfejlesztő terápiák, a logopédiai terápiák, a pszichológiai fejlesztés feladatait. Az egyéni fejlesztési terv egy példányát meg kell küldeni a szakértői és rehabilitációs bizottságnak.

(2) A korai fejlesztést és gondozást végző gyógypedagógus (terapeuta), konduktor, illetve más szakember központilag kiadott nyomtatványon gyermekenként egyéni fejlesztési naplót vezet, és a gyermek fejlődését a korai fejlesztést és gondozást végző vagy irányító gyógypedagógus (terapeuta), konduktor a fejlesztési év végén – központilag kiadott nyomtatványon (a továbbiakban: értékelési lap) – értékeli. Az értékelési lapot négy példányban kell kiállítani: két példányát meg kell küldeni a szülőnek, egy példányát a szakértői és rehabilitációs bizottságnak, egy példányt a korai fejlesztés és gondozás feladatait ellátó intézménynél marad.

(3) Ha a korai fejlesztés és gondozás gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézetben, bölcsődében, fogyatékosok ápoló, gondozó otthonában (a továbbiakban a feladatellátásban közreműködő intézmények együtt: korai fejlesztés és gondozás feladataiban részt vevő intézmény) valósul meg, és a gyermek intézményt változtat, vagy az otthoni ellátás helyett korai fejlesztés és gondozás feladataiban részt vevő intézményben helyezik el, a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményét, az előző fejlesztési évre, valamint ha a változás fejlesztési év közben történik, az adott fejlesztési évre készített egyéni fejlesztési tervet és az értékelési lapot a fogadó intézménynek meg kell küldeni. A fogadó intézménynek a szakértői véleményét, az egyéni fejlesztési tervet és az értékelési lapot intézményváltoztatás esetén a küldő intézmény, az otthoni ellátás megszűnése esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság küldi meg.

(4) Ha a korai fejlesztést és gondozást otthoni ellátás keretében szervezik meg, a szakértői és rehabilitációs bizottság gondoskodik a szükséges szakemberről utazó gyógypedagógus alkalmazásával, a gyermek lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb lévő közoktatási intézményben vagy a korai fejlesztés és gondozás feladatában részt vevő intézményben foglalkoztatott szakember megbízásával vagy ezekben az intézményekben szervezett foglalkoztatására történő beutalással.

(5) A szakértői és rehabilitációs bizottság az egyéni fejlesztési tervet megvizsgálja, és szükség szerint az átdolgozását kezdeményezi. A szakértői és rehabilitációs bizottság az értékelési lap megállapításai vagy a gyermek vizs-

gálata, felülvizsgálata alapján szükség szerint módosítja a szakvéleménynek a korai fejlesztés és gondozás megszervezésével kapcsolatos előírásait.

27. §

(1) A 9–18. §-ban foglaltakat a korai fejlesztés és gondozás tekintetében az e §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság a tizennyolc hónapnál fiatalabb gyermek szakértői véleményét újabb vizsgálat nélkül, a magasabb összegű családi pótlékra jogosító igazolás kiadására jogosult szakorvos által kiadott igazolás alapján is elkészítheti.

(3) A szakértői és rehabilitációs bizottság a gyermek állapotát abban az évben, amelyben az ötödik életévét betölti, a januártól májusig terjedő időszakban felülvizsgálja annak meghatározása céljából, hogy a tankötelezettség teljesítésének megkezdéséig a gyermeknek óvodai nevelésben vagy fejlesztő felkészítésben kell-e részt vennie. A szakértői és rehabilitációs bizottságnak évente legfeljebb egy alkalommal el kell végeznie a gyermek felülvizsgálatát, amennyiben azt a szülő vagy a korai fejlesztés és gondozás feladataiban részt vevő intézmény kezdeményezi.

(4) A szakértői és rehabilitációs bizottság hivatalból folytatja le a gyermek felülvizsgálatát, amennyiben fogyatékosok ápoló, gondozó otthonában helyezték el, továbbá, ha azt az egyéni fejlesztési terv és az értékelő lap alapján indokoltnak tartja. A szakértői és rehabilitációs bizottság – az (5) bekezdés szerint egyeztetett időpontban – minden évben felkeresi a működési területén lévő fogyatékosok ápoló, gondozó otthonát, és megvizsgálja az előző vizsgálat ideje után felvett gyermekeket.

(5) Az előzetes egyeztetést a szakértői és rehabilitációs bizottság a vizsgálat tervezett időpontja előtt legalább huszonkét munkanappal kezdeményezi. A kezdeményezésben meg kell keresni az ápoló, gondozó otthont annak érdekében, hogy az a gyermek vizsgálatához szükséges szülői, vizsgálatot kezdeményező hozzájárulást beszerezze. Az e bekezdésben szabályozott eljárásra a 11. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

28. §

Ha a gyermek a közoktatásról szóló törvény 30. § (6) bekezdése alapján fejlesztő felkészítésben vesz részt, a korai fejlesztés és gondozás megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket a következő eltéréssel kell alkalmazni:

a) egyéni foglalkozás esetén legalább heti négy órát, csoportfoglalkozás esetén legalább heti hat órát kell biztosítani a gyermek fejlesztő felkészítésére,

b) ha a tanuló a közoktatásról szóló törvény 30/A. § (3) bekezdése szerint egyéni fejlesztő felkészítés keretében teljesíti tankötelezettségét, a szakértői és rehabilitáci-

ós bizottság meghatározza a fejlesztő felkészítésnek azt a módját, amelyik biztosítja a gyermek fejlődését. Ha a szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében a tankötelezettség egyéni fejlesztő felkészítés keretében történő teljesítésére tesz javaslatot, a fejlesztő felkészítés ideje egyéni foglalkozás esetén legalább heti nyolc óra, csoportfoglalkozás esetén legalább heti tíz óra.

A logopédiai ellátás

29. §

(1) A logopédiai ellátás keretében el kell végezni az óvodai nevelésben részt vevő, ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének alapvizsgálatát, szűrését, és ennek eredménye alapján szükség szerint a gyermek további pedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatának kezdeményezését.

(2) Részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását megszervezni, ha az alapvizsgálat, szűrés eredményei alapján ez szükséges.

(3) A logopédiai vizsgálati véleménynek tartalmaznia kell

a) a gyermek, tanuló és a szülő nevét, a gyermek, tanuló születési idejét, lakóhelyét és tartózkodási helyét, a gyermek, tanuló nevelését, oktatását ellátó óvoda, iskola nevét, címét,

b) a logopédiai vizsgálat rövid leírását:

ba) a vizsgálat kérésének indoklását,

bb) a vizsgálatban felhasznált vizsgálati eljárásokat, a konkrét vizsgálati értékeket és a logopédiai diagnózis meghatározását,

bc) terápiás javaslatot a logopédiai fejlesztésre,

bd) a vizsgálat eredményétől függően a gyermek, tanuló további – pedagógiai, pszichológiai, szakorvosi – vizsgálatának kezdeményezését,

be) a szülő tájékoztatását a vizsgálat folyamatáról, eredményéről, a gyermek, tanuló logopédiai ellátásának megszervezéséről.

(4) A logopédiai ellátásban részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról munkanaplót kell vezetni. A legalább heti három alkalommal logopédiai ellátásban részt vevő gyermekek, tanulók fejlődését egyéni fejlesztési lapon kell figyelemmel kísérni.

(5) Az (1)–(4) bekezdésben foglaltakat abban az esetben is alkalmazni kell, ha a logopédiai vizsgálatra az (1) bekezdésben meghatározottól eltérő időpontban került sor.

30. §

(1) A logopédiai ellátás egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb hat gyermektől, tanulókból álló csoportfoglalkozás keretében szervezhető meg.

(2) A logopédiai munka eredményét a fejlesztő tevékenység során hathónaponként, valamint az ellátás befejezésekor a munkanaplóban szövegesen értékelni kell.

A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

31. §

(1) A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás keretében nyújtott tájékoztatás során figyelembe kell venni a tanuló személyes adottságait és érdeklődését.

(2) A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás keretében nyújtott tájékoztatás elősegíti a tanuló pályaválasztását, figyelembe véve az egyéni tulajdonságokat és a foglalkoztatási lehetőségeket, ennek érdekében kapcsolatot tart a foglalkoztatási pályaválasztási tanácsadóval.

(3) A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó a javaslatait a tanuló meghallgatása, szükség szerinti vizsgálata, illetve az érintett pedagógusok véleménye alapján alakítja ki.

(4) A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi tájékoztatással, kiadványokkal, továbbképzésekkel segíti az iskolai pályaeorientációs tevékenységet.

A konduktív pedagógiai ellátás

32. §

(1) A konduktív pedagógiai ellátás az óvodai neveléshez, iskolai neveléshez és oktatáshoz kapcsolódóan vagy egyéni fejlesztő foglalkozás keretében nyújtható.

(2) A fejlesztő foglalkozás a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményében meghatározottak szerint lehet egyéni vagy csoportos foglalkozás.

(3) A konduktív pedagógiai ellátás feladatainak a megvalósításában a szülő közreműködhet.

(4) A konduktív pedagógiai ellátás a tanév rendjéhez igazodik és év közben is megkezdhető.

A JEGYZŐI ELJÁRÁS

A sajátos nevelési igény megállapítása

33. §

(1) A 33–35. §-ban foglaltakat a sajátos nevelési igény megállapításával kapcsolatos eljárásban minden esetben, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség megállapításával összefüggő eljárásban pedig akkor kell alkalmazni, ha azt a rendelet előírja.

(2) A jegyző közigazgatási hatósági eljárás keretében hoz döntést a sajátos nevelési igény megállapításával,

illetve a szakértői véleményben foglaltakkal összefüggésben, ha az eljárás megindítását

a) a szülő kérte, ha nem ért egyet a szakértői véleményben foglaltakkal, illetve a szakértői és rehabilitációs bizottság eljárásával,

b) a családvédelmi intézmény, a nevelési tanácsadó kezdeményezte, ha a szülő a szakértői vizsgálat szükségességével nem ért egyet, illetve a kérelmet nem írja alá,

c) a szakértői és rehabilitációs bizottság kezdeményezte, ha a szülő a gyermekével a szakértői vizsgálaton ismételt felhívás ellenére nem jelenik meg vagy a szakértői vizsgálatban nem működik közre, illetve a szakértői véleményben foglaltakkal vagy annak továbbításával nem ért egyet,

d) a szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő kezdeményezte, ha a szakértői és rehabilitációs bizottság eljárásában megszegték a vizsgálat eljárási szabályait,

e) a kijelölt nevelési-oktatási intézmény vezetője kezdeményezte, ha a gyermeket szakértői vélemény alapján a kijelölt nevelési-oktatási intézménybe nem íratják be.

(3) Az eljárásra az a jegyző illetékes, akinek a működési területén a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában vagy ha az nem állapítható meg, a gyermek, tanuló tartózkodási helye található.

(4) Ha a gyermeket, tanulót a gyámhivatal átmeneti vagy tartós nevelésbe vette, a jegyző illetékességét a gyermek tartózkodási helye határozza meg.

(5) A jegyző az eljárása megindításáról értesíti a szakértői és rehabilitációs bizottságot. A jegyző határozata egy példányát megküldi a szülőnek, az érintett nevelési-oktatási intézménynek, a szakértői és rehabilitációs bizottságnak.

34. §

(1) A szakértői vizsgálaton való részvételre kötelező határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:

a) a szakértői és rehabilitációs bizottság megkeresését szakértői vizsgálat elvégzésére,

b) a felhívást, hogy a szülő gyermekével a szakértői és rehabilitációs bizottság által megadott időpontban és helyen szakértői vizsgálat céljából jelenjen meg és a szakértői vizsgálatban működjön közre,

c) a szülő tájékoztatását arról, hogy a szakértői vizsgálatra utazás költségeinek megtérítésére igényt tarthat.

(2) Az óvodai foglalkozáson való kötelező részvételt elrendelő határozatnak, valamint a tankötelezettség kijelölt iskolában való teljesítését elrendelő határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:

a) óvodába, illetve iskolába járó gyermek esetén a nevelési-oktatási intézmény megnevezését és címét,

b) az óvoda megkeresését a gyermek felvétele céljából,

c) az iskola, a kollégium megkeresését a gyermek, tanuló felvétele céljából,

d) a kijelölt iskolába való beíratás idejét,

e) a tankötelezettség teljesítési módjának a meghatározását,

f) az iskolai felkészítő foglalkozások javasolt heti óraszámát és a pedagógiai szakszolgálat keretében javasolt szolgáltatásokat, ha a gyermek a tankötelezettségét kizárólag magántanulónként teljesítheti,

g) az arról szóló tájékoztatást, hogy a gyermek, tanuló fejlődését a szakértői és rehabilitációs bizottság hivatalból megvizsgálja.

(3) Ha a határozatban fejlesztő felkészítés biztosítását kell elrendelni, a nevelési-oktatási intézmény helyett a gyermeket fogadó, fejlesztő felkészítés feladataiban részt vevő közoktatási intézményt, továbbá a fejlesztő felkészítés helyét, formáját, a foglalkozások idejét, a szakszolgálat által javasolt szolgáltatásokat kell feltüntetni.

(4) A jegyzői eljárásban szakértőként a 9. § (1) bekezdésében felsorolt ügyekben az illetékes országos szakértői és rehabilitációs bizottság, a 9. § (2) bekezdésében felsorolt ügyekben a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság jár el. A jegyző szakértőként igénybe veheti a közoktatásról szóló törvény 101. §-a szerinti szakértőkből létrehozott bizottságot vagy a Szakmai Szolgáltató Intézményt is.

(5) A jegyző határozata ellen benyújtott fellebbezés alapján induló eljárásban szakértőként az Oktatási Hivatal jár el. Az Oktatási Hivatal a szakértői véleményének elkészítéséhez igénybe veheti a közoktatásról szóló törvény 101. §-a szerinti szakértőt vagy a Szakmai Szolgáltató Intézményt.

A nevelési tanácsadással kapcsolatos eljárás

35. §

(1) A nevelési tanácsadással kapcsolatos jegyzői eljárásban szakértőként az illetékes nevelési tanácsadó jár el.

(2) A nevelési tanácsadással kapcsolatos jegyzői eljárásban a 33. § (2) bekezdésének a)–c) pontjában, (3)–(5) bekezdésében, a 34. § (1) bekezdésének a)–b) pontjában és (5) bekezdésében foglaltakat alkalmazni kell.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

36. §

(1) A szakértői és rehabilitációs bizottság adhat szakértői véleményt

a) a bölcsődei ellátásban hatéves korig való részvételhez sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozóan,

b) az értelmi fogyatékosok otthonába történő felvételhez,

c) a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, az autizmus spektrum zavarral diagnosztizált és a megismerő

funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermek ápolása vagy gondozása céljából igénybe vehető fizetés nélküli szabadságra való jogosultság megállapításához,

d) magasabb összegű családi pótlék megállapításához súlyos és középsúlyos értelmi fogyatékos esetén. Ebben az esetben a szakértői és rehabilitációs bizottság orvosa ad ki igazolást.

(2) A szakértői és rehabilitációs bizottság az (1) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott intézménybe történő felvétellel kapcsolatos javaslatát a korai fejlesztéssel és gondozással, illetve a fejlesztő felkészítéssel összefüggésben készített szakértői véleményébe építi be.

(3) A jegyző, a főjegyző minden év január 31-ig megküldi az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottságnak a közoktatásról szóló törvény 91. § (4) bekezdés e) pontja szerinti tájékoztatót, amelyben jelzi az intézmények felvételi körzetét is.

(4) Ahol e rendelet pedagógus-szakvizsgáról rendelkezik, azon a pedagógus-szakvizsgával egyenértékű szakképzettséget és tudományos fokozatot is érteni kell.

(5) Ha a felnőttoktatásban részt vevő tanuló – a közoktatásról szóló törvény 78. § (7) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján – nem veheti igénybe a pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézmények szolgáltatásait, a sajátos nevelési igény megállapításának kérdésében a Szakmai Szolgáltató Intézmény jár el. A szakmai feladatra jutó folyó kiadásokból fakadó költségeket a vizsgálatot kérő, felnőttoktatásban részt vevő tanuló viseli.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

37. §

(1) Ez a rendelet – a (2)–(3) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2010. augusztus 1-jén lép hatályba.

(2) 2011. augusztus 1-jén lép hatályba a 2. § (7) bekezdése, a 6. § (1) bekezdése, a 10. § (3) bekezdés c) pontja, (4) bekezdés b) pontja, (7) bekezdése, a 11. § (3)–(4) bekezdése, a 14. § (4) bekezdése, a 17. § (7) bekezdése, a 18. § (4) bekezdése, a 33. § (2) bekezdés d) pontja és az 1. számú melléklet.

(3) E rendelet 24. §-a és 27. §-ának (2) bekezdése e rendelet kihirdetését követő tizenötödik napon lép hatályba.

38. §

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a nevelési-oktatási intézményekről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A fejlesztő iskolai feladatok ellátása tekintetében e rendelet hatálya kiterjed a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonára, a fogyatékosok rehabilitációs intézményére,

a fogyatékosok nappali intézményére, a gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központra, a konduktív pedagógiai intézményre.”

(2) Az R. a következő 33/A–33/C. §-sal, valamint az azokat megelőző címmel és alcímekkel egészül ki:

„A GYÓGYPEDAGÓGIAI NEVELÉSBEN-OKTATÁSBAN RÉSZT VEVŐ NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

A fejlesztési feladatok dokumentálása

33/A. §

A nevelési-oktatási intézmény a sajátos nevelési-igényű gyermek, tanuló fejlesztéséhez egyéni fejlesztési tervet készít, és a végrehajtásában közreműködő pedagógus évente legalább egy alkalommal rögzíti a fejlesztés eredményét.

A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő tanulók iskolai oktatása

33/B. § (1) A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével (a továbbiakban: a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége) küzdő tanuló részére nyújtott iskolai fejlesztő foglalkoztatásokat az iskola központilag kiadott egyéni fejlődési lapon tartja nyilván.

(2) A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő tanuló részére a fejlesztő foglalkozások megszervezéséhez rendelkezésre álló időkeretet a közoktatásról szóló törvény 52. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott mérték figyelembevételével kell meghatározni, az ott meghatározott számítási eljárás alkalmazásával.

(3) A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő tanulók, és a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók részére közösen, egy csoportban is megszervezhető az iskolai fejlesztő foglalkoztatás, illetve az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozás, amennyiben a fejlesztő terápia, valamint az annak végzésére jogosult szakember végzettsége és szakképesítése megegyezik.

A fejlesztő iskolai oktatás

33/C. § (1) A tankötelezettség teljesítését a fejlesztő iskolai oktatásban

- a) az a gyermek kezdheti meg, aki május 31. napjáig,
- b) a szülő kérelmére az a gyermek kezdheti meg, aki december 31. napjáig a hatodik életévét betölti.

(2) A fejlesztő iskolai oktatásban a tanulóknak a fogyatékoságuk, fejlettségük és életkoruk alapján történő csoportokba sorolásáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az intézmény vezetője dönt. A csoportok maximális létszáma hat fő.

(3) A fejlesztő iskolai oktatás a tanév rendjéhez igazodó, tanítási évfolyamokra nem tagolódó, felépítésében az elért fejlődési szakaszokat követő egységes folyamat.

(4) A fejlesztő iskolai oktatás a fejlesztő iskolai rehabilitációs pedagógiai program és a tanév helyi rendjét meghatározó éves munkaterv alapján folyik.

(5) A tanév tizenkettedik hetének végéig minden tanuló részére el kell készíteni a személyre szabott, a tanuló fejlesztésének súlypontjait meghatározó egyéni fejlesztési tervet.

(6) A tanuló fejlődését a nevelőtestület a tanítási év végén, a központilag kiadott nyomtatványon szövegesen értékeli. A szöveges értékelés tartalmazza a tanulónak az egyes fejlesztési területen elért eredményeit és nehézségeit, továbbá a következő tanítási év egyéni fejlesztési tervének elkészítéséhez szükséges javaslatokat.

(7) A fejlesztő iskolai oktatásra a 9–10. §-ban és a 21–27. §-ban foglaltak nem alkalmazhatók.”

39. §

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgáltatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet (a továbbiakban: MKM rendelet) – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – hatályát veszti.

(2) Az MKM rendelet 2. § (6) bekezdése és az 1. számú melléklete 2011. augusztus 1-jén veszti hatályát.

(3) Az MKM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján e rendelet hatálybalépése előtt a nevelési-oktatási intézmény alapfeladatának keretében megszervezett gyógytestnevelés, logopédiai ellátás és konduktív pedagógiai szakszolgáltatások továbbműködtethetők a következő feltételek egyidejű teljesülése esetén:

a) a logopédiai szolgáltatás és a konduktív pedagógiai ellátás szakszolgálat a községi önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, külön szervezeti egység létrehozása nélkül működtethető, abban az esetben, ha az önkormányzat a megyei fejlesztési terv alapján látja el a feladatot, és annak ellátásához legfeljebb kétfő létszám szükséges,

b) a pedagógiai szakszolgálat ellátása során vezetni kell mindazokat a nyilvántartásokat, amelyeket e rendelet előír,

c) a pedagógiai szakszolgálat ellátása során keletkezett iratokat a nevelési-oktatási intézmény többi irataitól elkülönítetten kell kezelni.

(4) Ha e rendelet hatálybalépésekor a nevelési tanácsadó vezetését orvosi végzettséggel és szakképzettséggel látják el, a vezetői megbízás annak lejártáig fenntartható.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

A pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézményekben foglalkoztatottak létszáma

A kötelezően foglalkoztatottak létszáma csillaggal jelölt

VEZETŐK

1.	Igazgató*		
	minden önálló intézményben*		1
2.	Igazgatóhelyettes		
	minden önálló intézményben*		1
	tagintézményegység-vezető (minden tagintézményben)*		1
	tagintézményegységvezető-helyettes (minden tagintézményben)		1
3.	Gazdasági vezető		
	minden önálló intézményben*		1
	gazdaságilag nem önálló intézményben		0,5

PEDAGÓGUSOK ÉS A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ MÁS ALKALMAZOTTAK

Szakértői és rehabilitációs bizottság

I.	Pedagógusok		
1.	Gyógypedagógus (konduktor, terapeuta)*		3
	A tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságoknál a három főből egy fő lo-		
	gopédusi szakképesítéssel		
2.	Pszichológus*		2
3.	Pedagógus*		1
	Ha az egy héten elvégzett vizsgálatok száma egy hónap átlagában a huszonötöt meghaladja, minden megkezdett húsz vizsgálat után további*		1-1
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak		
	Szakorvos*		1
	Az országos szakértői és rehabilitációs feladatokat ellátó szakértői és rehabilitációs bizottságoknál a fogyatékoság típusának megfelelő szakorvosi képesítéssel, a tanulási képességet vizsgáló szak-		
	értői és rehabilitációs bizottságoknál gyermekgyógyászat szakorvos, gyermekneurológia szakorvos vagy gyermek- és ifjúságpszichiátria szakorvosi képesítéssel		

Gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központ

I.	Pedagógusok		
1.	Gyógypedagógus*		1
2.	Pszichológus*		1
3.	Konduktor, terapeuta*		1
	Az 1–3. pontban meghatározott létszámon felül, ha az egy héten ellátott gyermekek száma a húsz főt meghaladja, minden megkezdett további húsz ellátott után, további*		1-1
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak		
	Szakorvos		1
	Gyógytornász		1

Nevelési tanácsadó

I.	Pedagógusok	
1.	Pszichológus*	2
2.	Gyógypedagógus*	2
3.	Pedagógus* (fejlesztő pedagógus)	1
Az 1–2. pontban meghatározott létszámon felül, ha az egy héten ellátott gyermekek, tanulók létszáma egy hónap átlagában a húszat meghaladja, minden megkezdett harminc gyermek, tanuló után további		1-1
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak	
1.	Gyermekszakorvos, gyermekneurológiai szakorvos vagy gyermek- és ifjúságpszichiátriai szakorvos*	1
2.	Családsegítő	1

Logopédiai intézet

I.	Pedagógusok	
1.	Logopédus – az intenzív logopédiai ellátásban részesülők arányától függően – tizenöt-harminc gyermekre, tanulóra*	1
Ha az egy héten ellátott gyermekek, tanulók létszáma egy hónap átlagában a harmincat meghaladja, minden megkezdett tizenöt gyermek, tanuló után további*		1
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak Szakorvos	0.5

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó

I.	Pedagógusok	
1.	Pedagógus*	1
2.	Pszichológus*	1
3.	Gyógypedagógus*	1
Az 1–3. pontban meghatározott létszámon felül, ha az egy héten ellátott gyermekek, tanulók létszáma egy hónap átlagában a harmincat meghaladja, minden megkezdett tizenöt gyermek, tanuló után további*		1-1

Konduktív pedagógiai intézet

I.	Pedagógusok	
1.	Konduktor öt-tíz fogyatékos gyermekre, tanulóra*	1
Ha az egy héten ellátott gyermekek, tanulók létszáma egy hónap átlagában a tízet meghaladja, minden megkezdett tíz gyermek, tanuló után további*		1
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak	
1.	Szakorvos*	1
2.	Gyermekápoló	1
3.	Gyermekfelügyelő*	1

Fejlesztő iskolai oktatás

Fejlesztő iskolai csoportonként:

I.	Pedagógusok*	
	Gyógypedagógus vagy konduktor*	1,5
II.	Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak	
1.	Szakorvos – heti két órában*	
2.	Gyógypedagógiai asszisztens fejlesztő iskolai csoportonként*	0,5
3.	Gyermekápoló fejlesztő iskolai csoportonként*	0,5
4.	Gondozó fejlesztő iskolai csoportonként*	0,5

MÁS ALKALMAZOTTAK

1.	Ügyviteli alkalmazott*	
	Szakértői és rehabilitációs bizottságnál, nevelési tanácsadónál	2
	A pedagógiai szakszolgálat egyéb intézményeinél	1
2.	Kisegítő *	
	Önálló intézményben és nem önálló intézményben	1

Az egységes pedagógiai szakszolgálat

A pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszámát úgy kell biztosítani, hogy az – az egységes pedagógiai szakszolgálat keretében ellátott feladatok tekintetében –, az ellátott feladatokra létrehozható pedagógiai szakszolgálatnál meghatározott együttes pedagóguslétszám 75%-ánál nem lehet kevesebb. A foglalkoztatottak között valamennyi – az ellátott szakszolgálati feladatnál a feladatokra létrehozható pedagógiai szakszolgálatnál kötelezően foglalkoztatottként meghatározott – felsőfokú iskolai végzettségű és szakképzettségű szakembernek meg kell jelennie.

A LÉTSZÁMNORMÁTÓL VALÓ ELTÉRÉS

Az intézményben a megoldandó feladatoktól függően, más munkakörben is lehet alkalmazottat foglalkoztatni.

2. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

Az iratkezelés szabályai

1. Az elintézett iratokat irattárba kell helyezni. Az irattári őrzés idejét az irat végleges irattárba helyezésének évétől kell számítani. A határidő nélküli őrzési idővel megjelölt irattári tételeket a pedagógiai szakszolgálat intézménye jogutód nélküli megszűnése esetén, meg kell küldeni az illetékes levéltárnak. Az irattári terv nem selejtezhető tételeit, továbbá azokat a tételeket, amelyek kiselejtezéséhez az illetékes levéltár nem járult hozzá – ha a levéltár másképpen nem rendelkezett –, ötven év után át kell adni az illetékes levéltárnak.

2. Az irattárban őrzött iratokat legalább ötvenként felül kell vizsgálni, és ki kell választani azokat, amelyeknek az őrzési ideje az irattári tervben foglaltak szerint lejárt. Az iratok selejtezését a pedagógiai szakszolgálat intézményi vezetője rendeli el és ellenőrzi. A tervezett iratselejtezést harminc nappal előbb be kell jelenteni az illetékes levéltárnak.

3. A selejtezésre szánt iratokról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a selejtezett irattári tételeket, az irattárba helyezés évét és az irat mennyiségét. A selejtezési jegyzőkönyv kettő példányát meg kell küldeni az illetékes levéltárnak. A selejtezett iratokat megsemmisíteni, hasznosítani csak a levéltár – a visszaküldött selejtezési jegyzőkönyvre vezetett – hozzájárulása alapján lehet.

Irattári terv

Irattári tételszám	Ügykör megnevezése	Őrzési idő (év)
Vezetési, igazgatási és személyi ügyek		
1.	Ingatlan-nyilvántartás, -kezelés, -fenntartás, épülettervezések, helyszínrajzok, használatbavételi engedélyek	határidő nélküli
2.	Intézménylétesítés, átszervezés, fejlesztés	nem selejtezhető
3.	Iktatókönyvek, iratselejtezési jegyzőkönyvek	nem selejtezhető
4.	Személyzeti, bér- és munkaügy	50
5.	Munkavédelem, tűzvédelem, balesetvédelem, baleseti jegyzőkönyvek	10
6.	Fenntartói irányítás	10
7.	Szakmai ellenőrzés	10
8.	Megállapodások, bírósági, államigazgatási ügyek	10
9.	Belső szabályzatok	10
10.	Polgári védelem	10
11.	Munkatervek, jelentések, statisztikák	5
12.	Panaszügyek	5
13.	Szolgáltatások igénybevételével összefüggő nyilvántartások, bevételek	3

A pedagógiai szakszolgálatokkal összefüggő ügyek

14.	Szakértői vélemény, szakvélemény	25
15.	Értékelési lap	10
16.	Szakértői vélemény, szakvélemény elkészíttetésével összefüggő ügyek	5
17.	Továbbtanulási, pályaválasztási ügyek	5
18.	Egyéni fejlesztési terv, munkaterv	5
19.	Naplók	5
20.	Nyilvántartási lapok, jegyzőkönyvek	5

3. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

JEGYZÉK

a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről

I. HELYISÉGEK

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
vezetői iroda	intézményenként (székhelyen) 1	önálló intézmény esetén; a helyettesi, gazdasági vezetői, alkalmazotti irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség mérete ezt lehetővé teszi
vezetőhelyettesi iroda	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	tagintézmény esetén; a gazdasági vezetői, alkalmazotti irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség mérete ezt lehetővé teszi
gazdasági vezetői iroda	intézményenként 1	önálló gazdálkodás esetén; a vezetői, vezetőhelyettesi, alkalmazotti irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség mérete ezt lehetővé teszi
alkalmazotti iroda	intézményenként (székhelyen, telephelyen) 1	ha a pedagógus és a nevelő-oktató munkát segítő alkalmazotti létszám a hét főt meghaladja; vezetői, vezetőhelyettesi, gazdasági vezetői irodával közösen is kialakítható, ha a helyiség mérete ezt lehetővé teszi
vizsgáló, tanácsadó szoba	intézményenként (székhelyen és telephelyen), figyelembe véve az intézmény munkarendjét, az egyidejűleg megszervezett vizsgálatokhoz szükséges számban	valamennyi pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben
fejlesztő szoba	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, nevelési tanácsadóban, konduktív pedagógiai intézetben a gyermekek, tanulók csoportos fejlesztő foglalkoztatásának megtartásához
tornaterem	intézményenként 1	gyógytestnevelést ellátó intézményben
tornaszoba	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézményben, nevelési tanácsadóban
orvosi szoba (vizsgáló)	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, szakértői és rehabilitációs bizottságban, nevelési tanácsadóban, logopédiai intézetben, konduktív pedagógiai intézetben
várószoba	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	előtérben is kialakítható
zuhanyozó (hideg, meleg vízzel)	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
WC, mosdó (személyzeti) (hideg, meleg vízzel)	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	
WC, mosdó (gyermek) (hideg, meleg vízzel)	intézményenként (székhelyen és telephelyen) 1	
raktár (eszköztár, irattár)	intézményenként 1	

II. HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB FELSZERELÉSI TÁRGYAI

a) Vezetői iroda

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
íróasztal	1	
szék	1	
tárgyalóasztal	1	
szék	2	
iratszekrény	1	
könyvszekrény	1	
telefon	1	

b) Vezetőhelyettesi, gazdasági vezetői iroda (több iroda esetén a felszerelések szükség szerint helyezhetők el)

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
asztal	felnőtt létszám figyelembevételével	
szék	felnőtt létszám figyelembevételével	
iratszekrény	szükség szerint	
lemezszekrény	1	
fénymásoló	1	
számítógépasztal és szék	1-1	
számítógép (billentyűzet, monitor, géptest, nyomtató, egér)	1	
telefon, fax	1-1	közös vonallal is működtethető

c) Alkalmazotti szoba

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
fiókos asztal	pedagógus-munkakörben, nevelő és oktató munkát segítő munkakörben foglalkoztatottak létszáma szerint	
szék	pedagógus-munkakörben, nevelő és oktató munkát segítő munkakörben foglalkoztatottak létszáma szerint	
könyvszekrény	2	legalább ötszáz könyvtári dokumentumnak
könyvtári dokumentum	500	pedagógiai szakirodalom, folyóirat, jogszabálygyűjtemény, mesekönyvek, az alkalmazottak, a gyermekek és a tanulók részére

d) Vizsgáló, tanácsadó szoba

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
asztal	1	
szék	4	
gyermekasztal	1	
gyermekszék	4	
tábla	1	
szekrény	1	
játék- és könyvespolc	1	
fogas	1	
tükör	1	
pelenkázó	2	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézetben, ha ötévesnél fiatalabb gyermekekkel foglalkozik; a váróban is elhelyezhető
etetőszék	2	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézetben, ha ötévesnél fiatalabb gyermekekkel foglalkozik; a váróban is elhelyezhető
babaülés	2	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézetben, ha ötévesnél fiatalabb gyermekekkel foglalkozik; a váróban is elhelyezhető

e) Fejlesztő szoba

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
asztal	1	
szék	4	
gyermekasztal	gyermeklétszám figyelembevételével	
gyermekszék (ülőpárna)	gyermeklétszám figyelembevételével	
szőnyeg	legalább a helyiség ötven százalékának lefedésére alkalmas méretben	
tábla	1	
polcok	2	

f) Tornaterem (berendezése és felszerelése az iskolai tornateremre vonatkozó rendelkezések szerint)

g) Tornaszoba

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
bordásfal	2–4	
egyensúly- és mozgásfejlesztő terápiai eszközök (Ayres, WESCO)	gyermek-, tanulói létszám figyelembevételével	
faléra	3	
fa mászóka	2	
műbőrrel borított falap	2	
tornaszőnyeg	2	

h) Orvosi szoba, vizsgáló [berendezése és felszerelése során figyelembe kell venni a 26/1997. (IX. 3.) NM r. előírásait is]

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
magasságmérő	1	
mérleg	1	

III. VIZSGÁLÓ ÉS TERÁPIÁS ESZKÖZÖK

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
intelligencia, mentális funkció, mentális képesség vizsgálatára, verbális és nonverbális pszichológiai tesztek	vizsgáló és tanácsadó szobánként 1-1	az ellátott feladattól függően, az érintett pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben
memória és figyelemfunkciók, figyelemkészség vizsgálatára szolgáló tesztek, próbák, mesetesztek	vizsgáló és tanácsadó szobánként 1-1	az ellátott feladattól függően, az érintett pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben
fejlődés vizsgálatát szolgáló próbák, személyiségvizsgáló projektív tesztek	vizsgáló és tanácsadó szobánként 1-1	az ellátott feladattól függően, az érintett pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben
beszédértés, beszédfunkciók vizsgálatát szolgáló eszközök, látás-, hallásfigyelem, beszéd, kommunikáció vizsgálatára szolgáló táblák, játékok	vizsgáló és tanácsadó szobánként 1-1	az ellátott feladattól függően, az érintett pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményben
speciális tornaeszközök	gyermek-, tanulói létszám figyelembevételével	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, konduktív pedagógiai intézetben, nevelési tanácsadóban
játékterápiához szükséges alapjátékok	gyermek-, tanulói létszám figyelembevételével	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, nevelési tanácsadóban
egyszerűbb és bonyolultabb játékok, rajzolásához, festéshez szükséges eszközök	gyermek-, tanulói létszám figyelembevételével	gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő és gondozó központban, nevelési tanácsadóban
konduktív pedagógiai neveléshez megfelelő speciális bútorok	gyermek-, tanulói létszám figyelembevételével	

IV. A GYÓGYTESTNEVELÉS MEGSZERVEZÉSÉNEK TOVÁBBI ESZKÖZEI

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
magnetofon	1	
video (lejátszó) televízióval vagy monitorral	1	
kéziszerk (ugrókötél, gumikötél, színes tornabot, karika, gumi- vagy műanyaglabdák)	tanulói létszám figyelembevételével	
1, 2, 3, 4 kg-os tömött labdák	2-2	
1, 2 kg-os kézisúlyzók	2-2	
filcszőnyeg	2	
lengőkötél	1	
húzókötel	1	
ugrószekrény	1	
nyújtó	1	
szobakerékpár	1	

V. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKAVÉDELMI ESZKÖZÖK

Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
mentőláda	intézményenként 1	a közegészségügyi előírások szerint
gyógyszerek	intézményenként 1	
munkaruha	a Munka Törvénykönyve, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1993. évi XXXIII. tv. és végrehajtási rendeletei alapján, a szakszolgálati intézmény kollektív szerződése szerint	
védőruha	a munkavédelemről szóló 1993. évi CXIII. tv. és végrehajtási rendeletei alapján, a szakszolgálati intézmény munkavédelmi szabályzata szerint	
tűzoltó készülék	az érvényes tűzvédelmi szabályok szerint	

1. Ha az építésügyi jogszabályokban előírt szakmai követelmények a mellékletben meghatározottaknál szigorúbb követelményeket állapítanak meg, új intézmény létesítésénél azt kell figyelembe venni.

2. A helyiségek rendeltetésszerű használatát biztosító – a mellékletben nem szabályozott – bútorokról, berendezési eszközökről, tárgyakról helyben kell dönteni. Valamennyi helyiség berendezésénél az építésügyi jogszabályokban előírt szakmai és tartalmi követelményeket, a közegészségügyi előírásokat, a tűzvédelmi, az egészségvédelmi, a munkavédelmi követelményeket figyelembe kell venni.

3. A gyermekek részére vásárolt eszközöknek és felszereléseknek igazodniuk kell a gyermekek testméretéhez.

4. Ha az eszközöket, felszereléseket létszám figyelembevételével kell beszerezni, az adott eszközből, felszerelésből annyi szükséges, hogy minden egyidejűleg jelen lévő gyermek, tanuló, munkát végző felnőtt igényét egyidejűleg teljesíteni lehessen. Amennyiben az eszközöket, felszereléseket létszám szerint kell beszerezni, az adott eszközből, felszerelésből a tényleges, érdekelt létszámnak megfelelően kell az előírt mennyiséget beszerezni.

5. Ha vitás, hogy az előírt eszközök, felszerelések rendelkezésre állnak, az Országos Szakértői Névjegyzékben szereplő szakértő véleményét kell beszerezni.

6. Ha az intézmény többcélú közoktatási intézményben működik, a felnőttek részére kialakított helyiségek, a felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök, a pedagógiai szakszolgálat feladatainak ellátásához igénybe vehetők. Ötéves kor alatt a gyermekek fejlesztő foglalkozása az e célra kialakított és kizárólag a szakszolgálatot ellátó intézmény által használt helyiségben történhet.

7. Ahol a melléklet a mennyiségi mutatónál az intézményenként megjelölést alkalmazza, azon a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézményt kell érteni, függetlenül attól, hogy önálló intézményként vagy tagintézményként működik, illetőleg, hogy rendelkezik-e telephellyel, vagy hogy hány épületben működik. Amennyiben a melléklet a „székhelyen és telephelyen” megjelölést alkalmazza, azon érteni kell az intézmény székhelyét és valamennyi telephelyét, függetlenül attól, hogy a székhelyen, illetve a telephelyen hány épület van.

4. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

A nem helyi önkormányzatok által fenntartott intézményekben a korai fejlesztés és gondozás, továbbá a fejlesztő felkészítés/fejlesztő iskolai oktatás megkezdéséhez szükséges engedély kiadásához benyújtandó kérelem adattartalma, mellékletei

I. A kérelem adattartalma

A(z) Önkormányzat főjegyzője részére a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 82. §-a alapján. A kérelemnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

1. A működési engedély iránti kérelem tárgya
2. Alapító adatai (hivatalos név, működési forma, székhely, értesítési cím, nyilvántartásba vétel formája és azonosítója, amennyiben a nyilvántartásba vétel már megtörtént)
3. Fenntartó adatai (név, működési forma, nyilvántartásba vétel formája és azonosítója, székhely, értesítési cím)
4. Az intézmény adatai (hivatalos név, cím, intézménytípus, alapfeladatai)
5. Intézmény székhelyére és minden telephelyére külön
 - az épület tulajdonosa
 - a épület feletti rendelkezési jog időtartama (-tól, -ig)
 - a tevékenység megkezdésének tervezett dátuma
 - a korai fejlesztésben és gondozásban, fejlesztő felkészítésben, fejlesztő iskolai oktatásban részesülők tervezett létszáma.
6. Az intézmény feladatával, működésével kapcsolatos egyéb tudnivalók, sajátosságok, bejelentések. (Itt kell feltüntetni azokat a sajátos tudnivalókat, amelyek feltüntetésére az előző pontok nem nyújtottak lehetőséget.)
7. Nyilatkozat – az intézmény székhelyére és minden telephelyére vonatkozóan – a működés megkezdéséhez szükséges, jogszabály által meghatározott tárgyi feltételek meglétéről.
8. Nyilatkozat – az intézmény székhelyére és minden telephelyére vonatkozóan – a működés megkezdéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott személyi feltételek meglétéről.
9. Nyilatkozat az intézmény működésének megkezdéséhez szükséges pénzügyi feltételek meglétéről, a feladatok ellátásához szükséges fedezetet biztosításáról.
10. Az intézmény feladatával, működésével kapcsolatos bejelentések.

II. A mellékletek

A kérelemhez csatolni kell eredetiben vagy másolatban (Másolat esetén az eljárás során a jegyző, főjegyző kérheti az eredeti dokumentum bemutatását.):

1. az intézmény alapító okiratát, valamint a nyilvántartásba vételről szóló határozatot,
2. fenntartói igazolást arról, hogy a feladatai ellátásához szükséges, jogszabályban meghatározott helyiségek feletti rendelkezési jog a nevelési-oktatási intézmény működéséhez legalább öt nevelési évre, tanítási évre biztosított (tulajdoni lap, megállapodás, hozzájáruló nyilatkozat),
3. annak igazolását, hogy a helyiségek az intézmény feladatainak ellátására alkalmasak (használatbavételi engedély, hatósági bizonyítvány),
4. a tárgyi feltételek meglétét igazoló tételes jegyzéket valamint, a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a működés megkezdéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott tárgyi feltételek rendelkezésre állnak,
5. a személyi feltételek meglétét igazoló tételes jegyzéket, valamint a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a működés megkezdéséhez, a nevelő és oktató munkához szükséges, jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak,
6. a pénzügyi feltételek teljesítésének igazolásához csatolni kell
 - a) részletes kimutatást arról, hogy a tevékenységet milyen forrásokból finanszírozzák (a források között kell feltüntetni a feladatellátáshoz rendelkezésre álló készpénzt, a befektetett eszközök és forgóeszközök értékét, a tervezett bevételi forrásokat: normatív állami támogatás és hozzájárulást; közoktatási megállapodásból alapján járó kiegészítő támogatást; egyházi kiegészítő támogatást; alapítványi támogatást; bankhitelt; minden egyéb bevételt; bármilyen, a működéshez felhasználható tárgyi vagy pénzbeli juttatást, a tevékenységben való ingyenes közreműködést), továbbá

b) a fenntartó által jóváhagyott egy évre szóló költségvetést (amely tartalmazza a működéshez szükséges befektetett eszközök és forgóeszközök beszerzési értékét, a dologi és személyi kiadások összegét, utóbbiba beleértve az alkalmazottak bérét, annak közterheit és a tanulói juttatások költségeit), valamint

c) a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy a feladatok ellátásához szükséges fedezetet biztosítja.

Ha a kérelmező a melléklet 1–3. pontja szerinti adattartalmat nem igazolja, a kérelem elbírálásához a nyilvántartásba vételi engedélyről szóló határozat, a tulajdoni lap, a használatbavételi engedély, a hatósági bizonyítvány vonatkozásában a nyilvántartást vezető szervet kell megkeresni a jogosultságra vonatkozó adatok szolgáltatása vagy igazolása iránt.

5. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

A szakértői vizsgálat eljárásrendje

A szakértői vizsgálat típusai

Alapvizsgálat: a gyermek, tanuló teljes körű (pedagógiai/gyógypedagógiai, pszichológiai, orvosi) vizsgálata.

Kiegészítő vizsgálat: az alapvizsgálat során felmerült, a megalapozott diagnózis megállapításához szükséges – de a gyermek terhelhetősége, a szükséges vizsgálati eszköz, szakember, vagy kompetencia hiánya miatt – annak keretében el nem végzett, a bizottság keretein belül el nem végezhető orvosi, pszichológiai stb. vizsgálat.

Felülvizsgálat: hivatalból, hatósági megkeresésre vagy szülői kérelem alapján végzett, a korábbi diagnózis megalapozottságát, a fejlesztés eredményességének mérését célzó vizsgálat.

A szakértői vizsgálat előkészítése

A szakértői és rehabilitációs bizottság illetékességének megállapítása vagy kizárása. Amennyiben a bizottság nem illetékes a gyermek, tanuló vizsgálatának elvégzésében, a gyermek, a tanuló szülőjét erről – a kérelem, és annak mellékletei visszaküldésével – írásban tájékoztatja.

A vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző szakemberek kijelölése

A vizsgálat helyének és időpontjának meghatározása, erről

– a szülő,

– amennyiben a vizsgálaton való részvételre közigazgatási hatósági eljárás keretében hozott határozat kötelezte a szülőt, az illetékes önkormányzat jegyzőjének,

– amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű vagy a gyermekvédelmi szakellátás keretében átmeneti nevelésbe vett gyermek, tanuló vizsgálatához az Oktatási Hivatal által kijelölt szakszolgálati-esélyegyenlőségi szakértő kirendelésére kerül sor, az Oktatási Hivatal értesítése.

Amennyiben a szülő nem jelenik meg gyermekével a szakértői vizsgálat megjelölt időpontjában, úgy második vizsgálati időpont meghatározása, az időpontról a szülő, értesítése.

Amennyiben a második vizsgálati időpontban sem jelenik meg a szülő gyermekével, – a gyermek, tanuló érdekében – a bizottságvezető közigazgatási hatósági eljárás megindítását kezdeményezi a gyermek lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjénél.

A szakértői vizsgálat menete

A szakértői vizsgálatot a vizsgálatvezető a szakember csoporttal – a továbbiakban: szakmai csoport – (gyógypedagógus, pedagógus, pszichológus, orvos) végzi az e rendelet 6. számú melléklete szerinti szakmai, értékelési, követelmények alapján, melyről vizsgálati dokumentáció készül.

A vizsgálatvezető feladata és felelőssége a szakmai csoport irányítása, a szakmai követelmények megfelelő használata, a csoportmegbeszélés vezetése és a vizsgálatot követően a vizsgálati véleményről a szülő tájékoztatása.

A vizsgálati dokumentáció – az elkészített jegyzőkönyvek – alapján a vizsgálatvezető a szakmai csoporttal elemzi, összeveti, megbeszéli a tapasztalatokat. A vizsgálatvezető a vizsgálat eredményét a Vizsgálati véleményben rögzíti.

A vizsgálati véleményt a vizsgálatvezető ismerteti a szülővel.

A folyamatos figyelemmel kísérésre irányuló javaslat, a folyamatos figyelemmel kísérés eljárásrendje

Amennyiben az enyhe értelmi fogyatékos megállapítására vagy kizárására irányuló első vizsgálat során az orvosi adatok, szakvélemény nem támasztják alá a fogyatékos tényét (nem állapítható meg az ok), vagy ha a komplex vizsgálat (pszichológiai, gyógypedagógiai, orvosi) alapján egyértelműen nem támasztható alá az enyhe értelmi fogyatékos diagnózisa (határeset, retardáció), akkor a vizsgálatvezető kezdeményezi a folyamatos figyelemmel kísérést. Szük-

ségességéről a vizsgáló csoport véleményének figyelembevételével a bizottságvezető dönt. A folyamatos figyelemmel kísérés tényéről a vizsgálatvezető (az időtartam, a vizsgálatvezető gyógypedagógus megjelölésével, elérhetősége megadásával, a megfigyelés módszerének ismertetésével) a szülőt tájékoztatja, a szülőt és az érintett intézményt írásban értesíti, az utóbbival elvégzi a szükséges egyeztetést.

A gyermek folyamatos figyelemmel kísérése a gyermeket nevelő, a tanulót nevelő, oktató intézményben történik előzetesen egyeztetett időpontban, az e rendeletben meghatározott módon és alkalommal.

A vizsgálatvezető tájékoztatja az intézmény vezetőjét, majd az érintett pedagógusokat a jogi- és szakmai szabályokról, a pedagógiai teendőkről.

Első alkalommal a bizottságvezető által megbízott munkatárs megfigyeli a gyermeket, a tanulót az óvodai, iskolai, környezetben, egyeztetni a megfigyelést segítő, a pedagógus feladatait rögzítő megfigyelési szempontsót, elkészíti az első megfigyelés tapasztalatait rögzítő feljegyzést. A megfigyelési szempontsóról meghatározza a gyermek, a tanuló nevelésével, oktatásával kapcsolatos teendőket, valamint a megfigyelésben közreműködő pedagógus feladatait.

A megbízott munkatárs a második látogatás során megfigyeli a gyermeket, a tanulót az óvodai, iskolai környezetben, és konzultál a megfigyelésben közreműködő pedagógussal. Áttekinti a köztes időben készült értékelést.

A megfigyelési szakaszt követően a pedagógus részletes értékelést készít. Ezt és a megbízott munkatárs tapasztalatait a csoport elemzi. A vizsgálatvezető átadja az értékelést a bizottságvezetőnek, és kezdeményezi a gyermek, a tanuló vizsgálatra való behívását.

A szakértői vélemény elkészítése

A szakértői véleményt a gyermekről az e rendeletben meghatározott időpontban belül kell elkészíteni.

– A szakértői véleményt a vizsgálatvezető – a munkatársak által elkészített részvizsgálatok (gyógypedagógiai, pszichológiai, orvosi) eredményeinek felhasználásával – készíti el, melyet a bizottságvezető a szakmai és jogi megfelelőségek és a nyilvántartó mappa tartalma alapján ellenőriz. Az ellenőrzés szempontjai: a közoktatás jogi szabályozóinak, az adatvédelmi szabályoknak, a belső szabályozóknak, a szakmai szabályoknak való megfelelés, a szakértői vélemény információértéke.

Az ellenőrzött, jóváhagyott szakértői vélemény – a megfelelő szakmai és iratkezelési dokumentálás után – a rendeletben meghatározottak szerint kerül elküldésre.

A vizsgálati vélemény ismertetése

A véleményt a vizsgálatvezető ismerteti a szülővel. Egyértelmű – a szülő számára érthető – tájékoztatást ad a vizsgálat eredményeiről, a gyermek további intézményes nevelésére, az intézményválasztásra, a különleges gondoskodás keretében történő további ellátására vonatkozó javaslatokról, lehetőségeiről; alátámasztva mindezt a vizsgálat dokumentációjával, és tájékoztatást adva a vonatkozó jogszabályokról, kiemelten a szülő jogairól és kötelezettségeiről, és a bizottság számára a szakvélemény elkészítését követő kötelezettségeiről. (A szakvélemény továbbítása annak elfogadása, illetve el nem fogadása esetén, a felülvizsgálat kezdeményezésének lehetséges formái, a hivatalból elrendelt felülvizsgálatok célja, időpontja stb.) Az ismertetés során a szülő számára lehetőséget kell adni arra, hogy kérdezzen, hogy véleményét az elmondottakkal kapcsolatban megfogalmazza.

Az előzetes vizsgálati véleményben foglaltak megismerését követően annak elfogadásáról vagy elutasításáról, az intézményes nevelésre vonatkozó javaslat elfogadásáról vagy elutasításáról a szülő nyilatkozik, nyilatkozatát aláírásával igazolja.

Felülvizsgálati eljárás

A szakértői bizottság a sajátos nevelési igényű gyermekeket, tanulókat e rendeletben meghatározott időközönként hivatalból felülvizsgálja.

A hivatalból elrendelt felülvizsgálattal megbízott munkatárs a beérkezett felterjesztéseket rendszerezi, ellenőrzi, hogy minden érintett intézmény eleget tett-e – a nevelési, oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 24.) MKM rendelet 4. számú mellékletében meghatározott felterjesztési kötelezettségének.

A bizottságvezető kijelöli a vizsgálatvezetőt és a vizsgálatban résztvevőket, elkészíti a várható vizsgálatok ütemtervét, dönt arról, hogy a felterjesztő intézményben, vagy a bizottság székhelyén történjék-e a vizsgálat, és írásban értesíti az intézményeket a vizsgálat helyéről és időpontjáról.

6. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.)OKM rendelethez

A szakértői vélemény elkészítésének szakmai követelményei

1. A vizsgálatok rendszerezése típusok, életkori ciklusok irányultsága és jellemzői szerint

A vizsgálatok típusai

a) Az aktuális állapot feltárására irányuló vizsgálat: célja az induló státusz meghatározása (alapszűzsgálat, kiegészítő vizsgálat)

b) A fejlődést nyomon követő vizsgálat (felülvizsgálat): a változás irányának és mértékének regisztrálása a kiindulási állapot relációjában, visszacsatolás a korábbi állapot-meghatározáshoz

A vizsgálatok elrendezése életciklusok szempontjából:

Irányultság	Jellemzők ¹
Korai felismerés és gondozás	a) Relevanciája sérülésspecifikus, jellemzően 0–3 év között b) Az induló fejlesztés megalapozása, illetve a fejlődés nyomon követése c) Hangsúlyeltolódás a szülői szerep erősítése, előtérbe helyezése és a társzakkákkal való együttműködése irányába d) A diagnosztikus besorolás globálisabb megítélést jelent, a véleményalkotás és prognosztizálás terén fokozott óvatosság szükséges
Tanköteles kort megelőző óvodás-korú gyermekek	a) Jellemzően 3-6 éves kor között b) Szociokulturális hátrányok és a (rész)képesség-problémák szétválasztása, a terápia megalapozása a prevenció szemléletének jegyében c) Támpona a sérülésspecifikus terápia megtervezéséhez, az intézményes ellátás formájának és színterének kijelöléséhez, a szakemberek szerepének erősödése d) Differenciáltabb besorolás a (rész)képesség-problémának megfelelően, a befolyásolás érdekében, a fejlesztésszdiagnosztikai szempont előtérbe helyezésével
Tanköteles korba lépés (beiskolázás)	a) 6–8 éves kor között b) A beiskolázás és a terápia színterére és formájára vonatkozó javaslatétel c) Az iskolai beválás szempontjából lényeges képességek, készségek vizsgálata, az erősségek és gyengeségek feltárása, differenciál- diagnosztikai döntéshozatal d) A beiskolázási életkori intervallum szigorítása mellett a javaslatételben nagyobb rugalmasság (pl. nyújtott első osztály)
A tankötelezettség teljesítésének szakasza	a) 6–18 év b) A hosszú távú társadalmi beilleszkedés, beválás segítése, a reális pályaválasztás támogatása c) Az állapotváltozás nyomon követése, a beválást nehezítő/segítő jellemzők azonosítása, segítő stratégiák, megoldási javaslatok megfogalmazása az élethelyzet módosítására, a hátrányok enyhítésére d) A folyamatdiagnosztikai szempont előtérbe helyezése, illetve az újonnan jelentkező eseteknél az előzmények lehetőség szerinti feltárása

¹ Jelmagyarázat:

- a) Idői intervallum
- b) Cél
- c) Tartalom
- d) Specifikum

2. A komplex szakértői vizsgálatot végzők illetékességi köre

2.1. Gyógypedagógus

A gyógypedagógus kompetenciája a fogyatékoság és a megismerő funkciók vagy a viselkedésfejlődésének tartós és súlyos rendellenessége (a továbbiakban: MFVFR) megállapítása során:

Felveszi és értelmezi az anamnézist nevelési szempontból

Vizsgálja a gyermek, tanuló/fiatalt:

- a teljesítményét annak tükrében, hogy a gyermeket/tanulót/ifjút milyen pedagógiai kedvező/kedvezőtlen hatások érték,
- a társuló fogyatékoságainak meglétét,
- a különleges gondozása szükségességét gyógypedagógiai vizsgálati eszközökkel (mozgás, rajz, beszéd, általános tájékozottság, szociális érettség stb.),
- a kedvező fejlesztési/nevelési-oktatási/terápiás szintér, intézmény lehetőségét, majd kijelöli azt.

Vizsgálja és megítéli:

- a kompenzáció, korrekció, felzárkóztatás lehetőségeit, a fejlesztési, nevelési-oktatási, terápiás esélyeket,
- a taníthatóság, a gyakorlékonyság mértékét, a segítségnyújtás típusát, és felhasználásának mértékét.

Biztosítja a kapcsolattartást a különleges gondozást szervező, irányító, ellátó intézményekkel, szakemberekkel.

Részt vesz a végső vélemény megalkotásában, a szakértői vélemény megírásában, amelyet aláírással hitelesít.

2.2. Pszichológus

A pszichológus kompetenciája a fogyatékoság és az MFVFR megállapítása során:

- a vizsgálat során gyűjtött adatok pszichológiai szempontú értelmezése,
- a pszichológiai próbamódszerek alkalmazása,
- a próbamódszerek minőségi értékelése,
- a teljesítményprofilok értelmezése,
- a teljesítmények mögött álló pszichés mechanizmusok megismerése,
- a teszteredmények összehasonlítása: a különbözőségek és azonosságok értelmezése,
- a végső vélemény megalkotásában, a szakértői vélemény megírásában való részvétel.

A pszichológus a gyermek, tanuló, fiatal megítélésekor arra törekszik, hogy optimális feltételek (kellő motiváció, bizalmi légkör, tárgyi körülmények) mellett derítse ki a teljesítménybeli maximumot és minimumot, valamint azt, hogy az aktuális teljesítmények háttérben milyen képességek, személyiségjegyek, illetve milyen teljesítményt befolyásoló egyéb körülmények állnak fenn.

A pszichológus további illetékességei:

- javaslattétel pszichoterápiás kezelésre, családterápiára,
- a pedagógus és a gyermeki interakciók optimális kialakításának kezdeményezése, segítése,
- segítségnyújtás a gyermekkel, tanulóval kapcsolatban lévő pedagógusok számára az állapot pontos megértésében, a megfelelő attitűd kialakításában,
- támogatás a gyermek családi, iskolai szocializációs beilleszkedésének, partnerkapcsolatainak rendezésében.

2.3. Orvos

Az orvos kompetenciája a fogyatékoság és az MFVFR megállapítása során a kóreredet megállapítása, a szomatikus és idegrendszeri állapot feltárása és jellemzése:

- a gyógypedagógus-pszichológus által felvett anamnézis áttekintése és kiegészítése az orvosi szempontból szükséges (kóreredetre, a gyermek biológiai-környezeti fejlődési feltételeire utaló) információkkal,
- a korábban bekért/hozott orvosi vizsgálati dokumentumok (pl. a gyermekkel kapcsolatos kórházi zárójelentések) tanulmányozása,
- az „alap” (a gyermek általános egészségi státuszával kapcsolatos) vizsgálatok, illetve az „alap” neurológiai-pszichiátriai státusz leírásához szükséges vizsgálatok elvégzése,
- diagnózis felállítása, az orvosi státusz, vélemény leírása (a BNO, FNO, DSM-IV. figyelembevételével),
- további vizsgálatot, szakorvosi vizsgálatot javasol/kér,
- orvosi szempontú tanácsot ad, illetve orvosi terápiás eljárásokat javasol,
- a közvetlen hozzátartozóknak a gyermekkel kapcsolatos további teendőkről tájékoztatást nyújt,
- az orvosi összefüggések tekintetében konzultál a gyógypedagógusokkal-pszichológusokkal a szakvélemény kialakításáról,
- a szakértői véleménybe megírja, illetve ellenőrzi az orvosi vizsgálatok tartalmát.

A képzéshez kötött vizsgálati eszközök használatához elengedhetetlen a gyógypedagógus, pszichológus, orvos alapvégzettség mellett az eszköz használatára jogosító képzettség.

3. A komplex szakértői vizsgálat részterületei

A vizsgálat megtervezése és az eszközök kiválasztása során – támaszkodva az előzetesen rendelkezésre álló anyagokra és adatokra – az alábbi szempontokat szükséges mérlegelni:

- Az eset egyértelműsége/bonyolultsága
- A rendelkezésre álló idő és eszközök
- A gyermek, tanuló életkora, terhelhetősége, teherbírása
- Saját szakmai felkészültség, gyakorlat, diagnosztikus ismeretek

3.1. Az előzmények feltárása

Panaszfeltárás

Jelen állapot (kikérdezés, dokumentáció elemzés)

Anamnézis/élettörténet (kikérdezés, dokumentáció elemzés)

3.2. A gyermek aktuális állapotának értékelése

A pszichés funkciók és képességek vizsgálata

- Az átfogó intellektuális képesség,
- A kognitív funkciók
- Az adaptív viselkedés (szociális érettség).

A szerzett ismeretek körének vizsgálata

- Az iskoláskor előtti ismeretek,
- Az iskolai készségek vizsgálata

A személyiség megfigyelése, jellemzése

Orvosi vizsgálat

- Házi orvos számára jogszabályban előírt életkorhoz kötött szűrővizsgálatok dokumentációjának kiértékelése
- A rendelkezésre álló zárójelentések, orvosi vizsgálati eredmények elemzése
- Általános orvosi, gyermekneurológiai, gyermek- és ifjúságpszichiátriai vizsgálatok lefolytatása

4. A komplex szakértői vélemény kialakításának általános szempontjai

A szakértői vélemény komplex gyógypedagógiai-pszichológiai-orvosi vizsgálat során gyűjtött adatok alapján készíthető el.

4.1. A szakértői vélemény kialakításának menete

Az adatok értékelése, értelmezése, rendszerezése

- az adatok bírálata, összevetése, rendezése, kiválogatása,
- az adatok közötti lényegi, a véleményalkotást előrevívó összefüggések az adott fogyatékosagra/zavarra/rendellességre jellemző együttjárások keresése,
- a vélemény szerkezeti felépítéséhez igazodó bizonyító tények/adatok kiemelése.

A vélemény (diagnózis) kialakítása

A komplex diagnózis (a komplex gyógypedagógiai, pszichológiai és orvosi vélemény) a belső és külső hatások következtében létrejött fogyatékoság, zavar (azok jellegének, fokának, kimenetelének) megállapítása, vagy kizárása.

A sajátos nevelési igény megállapítása vagy kizárása

A vélemény alapján a különleges gondozáshoz való jogosultság megállapítása.

4.2. A tennivalók megállapítása (javaslattétel)

A javaslattétel tartalmazza:

- Az intézményes ellátásra vonatkozó javaslatot: a korai fejlesztésre, fejlesztő felkészítésre, fejlesztő iskolai oktatásra óvodai nevelésre, iskolai nevelésre, oktatásra rendelkezésre álló intézmény nevesítését
- Minden olyan intézményes fejlesztést kiegészítő lehetőséget, amelynek igénybevétele szintén javasolt a gyermek számára az optimális fejlődése szempontjából

5. Szakértői vélemény tartalma

Azonosító adatok: a vizsgált személy, szülő, gondviselő, intézmény.

A vizsgálat előzményei:

- Problémafelvetés, a vizsgálatkérő, a szakértői vélemény készítés indítékai, a probléma, panasz, a panasz gyakorisága, intenzitásának leírása, korábbi vélemények összefoglalása
- A vizsgálat célja: kérés, igény elvárás megjelenítése
- Anamnézis: születés körüli adatok, fejlődést meghatározó tényezők (családi és szociális, betegségek, korábbi orvosi vizsgálatok eredményei, pedagógiai-nevelési feltételek, korábbi pszichológiai értékelések, kezelések, terápiák, fejlesztések gyakorisága, intenzitása, helye, személyi feltételei)

Vizsgálati tények:

- Eljárások, módszerek megnevezése
- A viselkedésre vonatkozó megállapítások (fizikai megjelenés, habitus, magatartás, figyelem-orientáció, érzelem, együttműködés, feladathoz való viszony, motiváció, a viselkedés változása a megerősítő stratégiákra, stresszt kiváltó körülmények, a viselkedés jelentős eltérései)
- A komplex vizsgálati eredmények
- általános intelligenciavizsgálatok,
- kognitív funkciók (végrehajtó funkciók, figyelem, koncentráció, orientáció, receptív és expresszív beszéd, érzékelés, észlelés, motorium, vizuomotoros organizáció, tanulás, emlékezet),
- a gyermek tanult, szerzett ismereteinek köre, tudásszintje (utánzáson, megértésen, aktív beszéden alapuló ismeretek, olvasás, írás- helyesírás, számolási készség, általános tájékozottság),
- adaptív viselkedés (önállóság, társas kapcsolatok, beilleszkedés, önkontroll, játék, szabadidő szervezése).

Megállapítások:

- Összegző komplex vélemény (az okok és következmények összefoglalása, a fogyatékoságokra, zavarokra vonatkozó megállapítások)
- A sajátos nevelési igénnyel kapcsolatos megállapítások (igényjogosultság megállapítása)
- A különleges gondozásra való jogosultság megállapítása (az ellátás intézményes módja: külön/együtt, a rehabilitációs/fejlesztő foglalkozásokhoz való jog, a csoport/osztálylétszámba történő beszámítás)

Javaslatok:

- A rehabilitációs/fejlesztő foglalkoztatások (rendszeresség – heti óraszám, forma – egyéni/csoportos, tartalom – komplex/speciális funkciókra irányuló, terápiás eljárások megnevezése, szakemberszükséglet)
- Tanulásszervezési, módszertani, pedagógiai javaslatok
- Pedagógiai értékelésre, minősítésre vonatkozó javaslatok (mentesítések, egyéb többletkezdmények, pedagógiai segítségnyújtás, idő, eszköz, egyéni pedagógiai tervezés, nyomon követés)
- A gyermek ellátásában, fejlesztésében részt vevők együttműködésére vonatkozó javaslatok
- Javaslatok a szülők számára (a szakértői vélemény szülő számára érthető összegzése, a gyermek problémájának elfogadását segítő tanácsok, az iskolával való együttműködésre vonatkozó javaslatok, nevelési, a gyermek családi szerepeinek megerősítése, a szülő bevonása a gyermek fejlesztésébe, tájékoztatás a segítő civil szervezetekkel való kapcsolat-teremtés lehetőségeiről, jelentőségéről)
- Részletes fejlesztési javaslatok

Óvodai nevelésére, iskolai nevelésére-oktatására (csoport/osztályfok meghatározásával), korai fejlesztésére, gondozására, fejlesztő felkészítésére javasolt intézmény megnevezése, a beiratás időpontjának meghatározása.

A hivatalból elrendelt kötelező felülvizsgálat idejének, helyének megjelölése, a felülvizsgálatot végző pedagógiai szakszolgálat megjelölése.

A vizsgálati véleményben foglaltakkal kapcsolatban a szülő véleménye (elfogadás, vagy elutasítás tényének rögzítése).

Tájékoztatás a szülő, gondviselő számára a jogorvoslat lehetőségéről.

6. A gyógypedagógiai pszichodiagnosztikus tevékenység feladatai

6.1. Értelmi fogyatékoság (átfogó intellektuális képességszavar) megállapítása

Diagnosztikus kritériumok:

a) Az egyén aktuális globális intellektuális működésszintje standardizált eljárással mérve az adott populáció átlagától szignifikáns mértékben (-2 SD vagy több), negatív irányban eltér.

A pszichometriai kritérium komplex vizsgálati keretbe helyezve, a globális IQ-érték mellett profilanalízissel kiegészítve használható.

b) Az otthoni vagy közösségi adaptív magatartás jelentős sérülése

A különböző funkcióterületek (önellátás, kommunikáció, önirányítás, közösségi források felhasználása stb.) szerepe és jelentősége életciklusonként, illetve értelmi fogyatékoság mértékének megfelelően változik.

c) A kognitív/intellektuális képességek megkésett fejlődésére utaló anamnesztikus/élettörténeti adatok és az otthoni környezetben/intézményes nevelés keretében aktuálisan fennálló elmaradások

d) A fenti jellemzők iskolai előmenetelre gyakorolt hatásai (általános tanulási problémák, nehézségek)

e) Kóroki tényezők tisztázása

Kétéves kor alatt nem javasolt az értelmi fogyatékoság, mint diagnosztikus címke használata; a korai években helyesebb megkésett fejlődésről/fejlődésbeli késésről beszélni.

A vizsgálat tartalma

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (részletes anamnézis)	Kikérdezés
Általános értelmi képességek	Standardizált tesztek, skálák
Adaptív viselkedés, szociális érettség	Megfigyelés és kikérdezés a kortársakhoz és az adott kultúrához viszonyítva
Pedagógiai vizsgálatok (olvasás, írás, számolás)	Megfigyelés Próbamódszerek
Osztálytermi megfigyelés, pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés
Otthoni és tanórai munkák	Megfigyelés

Vizsgálati minimum korai életkorban, az értelmi képességek alacsony szintjén, illetve halmozott fogyatékoság esetén

Korai diagnosztikai kritériumok:

- Család szerepe, szülők fokozott bevonása a feltárás, fejlesztés folyamatába
- Fejlődésneurológiai szempontok az elsődlegesek. Kiemelt feladat a gyógypedagógus, pszichológus együttműködése a neurológussal

- Fejlesztésorientált diagnosztika alkalmazása

A pszichodiagnosztikában a korai életkorban (0–3 év) használt és elterjedt diagnosztikus eljárásokat felhasználásuk irányultsága szerint két csoportba oszthatjuk:

- Az idegrendszer érési folyamatát vizsgáló szenzoros és szenzomotoros integrációs tesztek
- A pszichomotoros fejlődés érettségi szintjét (nagymozgás, finommozgás, szociabilitás, beszéd funkcióterületeit) mérő eljárások, tesztbattériák, illetve fejlődési skálák.

Az óvodáskor előtti időszak vizsgálati tartalma

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények, szülői, családi attitűdök	Kikérdezés
Nagymozgás	Standardizált fejlődési tesztek, skálák Megfigyelés
Finommozgás	
Szenzoros és szenzomotoros integráció	
Beszéd	Megfigyelés és kikérdezés a kortársakhoz és az adott kultúrához viszonyítva
Szociabilitás, adaptív viselkedés	

Az óvodáskor vizsgálati tartalma

A vizsgálat részterülete	Módszer
Általános értelmi képességek	Standardizált tesztek, skálák
Szenzoros és szenzomotoros integráció	Standardizált tesztek, skálák
Vizuomotoros rendezési funkció	Standardizált tesztek
Emberalak-ábrázolás	Standardizált tesztek
Általános tájékozottság	Kikérdezés, megfigyelés
Beszédértésének, beszédprodukciónak	Tesztek, kikérdezés, megfigyelés
Mozgásjártasság	Tesztek, kikérdezés, megfigyelés
Általános viselkedés, magatartás	Kikérdezés, megfigyelés
Iskolai tanulást megalapozó készségek	Megfigyelés, próbamódszerek

Vizsgálati szempontok halmozottan sérült gyermekeknél, illetve a vizsgálat kivitelezését jelentősen nehezítő mozgáskorlátozottság, kommunikációs akadályozottság esetén

Diagnosztikus kritériumok:

- A vizsgálati helyzetbe hozás (a vizsgálati személy szempontjából ijesztő, szokatlan helyzetek, testhelyzetek elkerülése; személyes tárgyak használata; személyi segítő bevonása)
- Speciális eszközigény (lehetőleg az akadályozottság típusához, mértékéhez alkalmazkodva; saját megszokott segédeszközök, rehabilitációs eszközök, módszerek bevonásával)
- Kommunikációs helyzet kialakítása (a gyermek megszokott kódrendszerére építve, feltárva, milyen típusú kommunikációra képes, használt augmentatív kommunikációs eszközeinek bevonásával)
- Egyéb más társuló fogyatékoság feltárása (halmozott fogyatékoság esetén a fogyatékoságtípusok egymásra gyakorolt hatásának feltérképezése a környezeti adaptációs lehetőségek vonatkozásában)
- Orvosi, egészségügyi dokumentáció nyomon követése (a lehető legkorábbi időponttól)
- Pedagógiai vélemények áttekintése (lehetőleg a gyermekkel foglalkozó minél több szakember véleményének kikérése az eddigi fejlődésmenetről, az állapot prognózisáról, a nevelési fejlesztési módszertani tapasztalatokról)
- Videodokumentáció (ami jövőbeni fontos cél lenne a valódi participáció modellezésére)

A vizsgálat tartalma

A tárgyalt populáció egészségének pszichometriai eljárásokkal, IQ-tesztekkel történő vizsgálata bizonytalan, illetve megoldatlan.

A rendelkezésre álló eszközök többsége fejlődésdiagnosztikai, folyamatdiagnosztikai jellegű, amelyek kivitelezése nem a rövid, keresztmetszeti képet mutató vizsgálati szituációban adekvát

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények, szülői, családi attitűdök	kikérdezés, megfigyelés, dokumentációelemzés, orvosi vizsgálat eredményei
Adaptív viselkedés szociális és személyiségfejlődés	fejlődési skálák megfigyelés és kikérdezés a kortársakhoz és az adott kultúrához viszonyítva
Mentális és pszichomotoros fejlettség	fejlődési skálák, kérdőívek, felmérő lapok

6.3. Az autizmus spektrum zavar megállapítása

A szakértői vélemény kialakítása a szakértői bizottságok által elvégzett vizsgálatok és az autizmus spektrum zavart diagnosztizáló egyéb központok által elvégzett vizsgálati eredmények felhasználása, beépítése alapján történik.

A vizsgálatok céljai:

- diagnosztikus vizsgálat: autizmus spektrum zavarra utaló centrális tünetek vizsgálata, azonosítása, kimutatása
- kognitív képességek és készségek, adaptív készségek, viselkedésproblémák szintjének felmérése

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (általános anamnézis)	A szülő kikérdezése, dokumentumelemzés
Adatgyűjtés, célirányos anamnézis	A szülő kikérdezése Az alap- és célzott szűrővizsgálatok eredményeinek értékelése A pedagógiai jellemzés elemzése Vizuális információ a szociális viselkedésről
Korai tünetek, illetve a Wing-i triász és a diagnosztikus algoritmusokba (BNO–10, DSM-IV) foglalt tünetek feltárása: a szülő célirányos kikérdezése a gyermek fejlődéséről, különös tekintettel a 4–5 éves kor közötti életszakaszra, a gyermek szociális és kommunikációs készségeire, viselkedésére	Szülői kikérdezés

A vizsgálat részterülete	Módszer
Wing-i triász és a diagnosztikus algoritmusokba (BNO–10, DSM-IV) foglalt tünetek vizsgálata: a naiv tudatelmélet, illetve a végrehajtó funkciók zavarán alapuló sérült szociális és kommunikációs készségek, sajátos gondolkodási stílus és viselkedés vizsgálata, megfigyelése	Fejlődési skála Standardizált teszt Ennek hiányában: Tervezett tevékenykedtetés a viselkedés célirányos megfigyelésére
Általános értelmi képességek	Standardizált teszt
A passzív szókinccs vizsgálata és az expresszív beszéddel, grammatikai készséggel kapcsolatos vizsgálatok	Vizsgálati eljárás
A gyermeki fantázia vizsgálata: rajz, mesék iránti érdeklődés	Vizsgálati eljárás Megfigyelés Kikérdezés
Részképességek vizsgálata Nagy- és finommozgások A vizuomotoros koordináció vizsgálata Figyelem Munkamemória	Vizsgálati eljárás Próbamódszerek
Észlelés vizsgálata: Auditív, vizuális, taktilis, vesztibuláris észlelés, érzékenység, háritások és preferálások feltárása	Szülő kikérdezése Próbamódszerek, kérdőívek, vizsgálati eljárások
Pedagógiai vizsgálatok a tanulást megalapozó további készségek megismerésére: A kultúrtechnikák ismeretének, használatának a vizsgálata, beleértve a gyakorlati életben való alkalmazásra való képességet Aktivitásszabályozás, impulzivitás Kontrollfunkciók (kitartás, késleltetés; reakció akadályoztatásra) Utánzás Taníthatóság, reakció a testi irányításra, téri és idői strukturálásra, vizuális támpont adására	Próbák Szülő kikérdezése Megfigyelés
Tevékenységi kör, időtöltés, a veszély felismerésére való képesség megismerése	Szülői kikérdezés Pedagógiai jellemzés elemzése
Toalett, alvás- és étkezési szokások megismerése	Szülői kikérdezés Pedagógiai jellemzés elemzése

A megismerő funkciók és a viselkedés tartós és súlyos rendellenességének megállapítása

A motoros koordináció fejlődési zavara

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (részletes anamnézis)	Kikérdezés
Általános értelmi képességek	Standardizált teszt
A motoros jártasság és a szenzoros és szenzomotoros integráció vizsgálata A motoros részképességek, a testséma, a vizuomotoros koordináció vizsgálata	Próbamódszerek
Pedagógiai vizsgálatok, az iskolai képességek megalapozásához szükséges motoros képességek felmérése	Megfigyelés Próbamódszerek
Osztálytermi megfigyelés, pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés
Otthoni és tanórai munkák	Megfigyelés

A figyelem és a cselekvésszervezés zavara

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények, szülői, családi attitűdök, gyermek családon belüli viselkedése	kikérdezés, megfigyelés, dokumentációelemzés, orvosi vizsgálat eredményei
Figyelem (koncentráció, megosztás, terjedelem, tartósság)	tesztek
Aktivitás, impulzivitás	Kérdőívek, megfigyelés
Iskolai/óvodai teljesítmények	kikérdezés, megfigyelés, dokumentációelemzés
Iskolai/óvodai beilleszkedés	kikérdezés, megfigyelés, dokumentációelemzés

A tanulási zavarok

A diszlexia-diagnózis megállapításának alapját képző diagnosztikus kritériumok

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (részletes anamnézis)	Kikérdezés
Általános értelmi képességek	Standardizált teszt
A kognitív folyamatok vizsgálata (nyelv, emlékezet, auditív és vizuális feldolgozás, vizuomotoros integráció, következtetési/gondolkodási képesség, végrehajtó funkciók)	Részképeség-, képességvizsgáló eljárások
Az olvasás-, íráselsajátítással összefüggő nyelvi képességek (pl. fonológiai tudatosság, szókincs)	Próbamódszerek
Pedagógiai vizsgálatok, a kultúrtechnikákat megalapozó bázisképességek felmérése: <ul style="list-style-type: none"> – Valós és álszavak dekódolása – Hangos és néma szövegolvasás (olvasási pontosság, sebesség, folyamatosság; szövegértés) – Írás diktálás után – Írásbeli kifejezőkészség (mondat, történet, esszé) – Az íráskép, a kivitelezés vizsgálata 	Megfigyelés Próbamódszerek
Osztálytermi megfigyelés/pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés
Otthoni és tanórai munkák	Megfigyelés

A diszgráfia-diagnózis megállapításának alapját képző diagnosztikus kritériumok

A vizsgálat részterülete	Módszer
Általános értelmi képességek	Standardizált teszt
A kognitív folyamatok vizsgálata (nyelv, emlékezet, auditív és vizuális feldolgozás, vizuomotoros integráció, következtetési/gondolkodási képesség, végrehajtó funkciók)	Részképeség-, képességvizsgáló eljárások
Az olvasás-, íráselsajátítással összefüggő nyelvi képességek (pl. fonológiai tudatosság, szókincs)	Próbamódszerek
Pedagógiai vizsgálatok, a kultúrtechnikákat megalapozó bázisképességek felmérése: <ul style="list-style-type: none"> – Valós és álszavak dekódolása – Írás diktálás után – Írásbeli kifejezőkészség (mondat, történet, esszé) – Az íráskép, a kivitelezés vizsgálata 	Megfigyelés Próbamódszerek
Osztálytermi megfigyelés, pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés
Otthoni és tanórai munkák	Megfigyelés

A diszkalkulia diagnózisának megállapításának alapját képező diagnosztikus kritériumok

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (részletes anamnézis)	Kikérdezés
Általános értelmi képességek	Standardizált teszt
A kognitív folyamatok vizsgálata (nyelv, emlékezet, auditív és vizuális feldolgozás, vizuomotoros integráció, következtetési/gondolkodási képesség, problémamegoldás, végrehajtó funkciók)	Részképesség-, képességvizsgáló eljárások
A számfogalom, számolás, matematikai műveletvégzésekkel összefüggő matematikai képességek (pl. globális mennyiség-felismerés, mennyiség-számnév egyeztetése, mennyiségi relációk alkotása, számnév-számjegy egyeztetése, helyi érték, alpműveletek és inverzeik) vizsgálata, szöveges feladatok, matematikai, logikai szabályok felismerése	Próbamódszerek
Osztálytermi megfigyelés, pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés
Otthoni és tanórai munkák	Megfigyelés

Ezek halmozódása (pl. az iskolai készségek kevert zavarai) a fenti vizsgálati tartalmak kombinációit igénylik.

Egyéb zavarok vizsgálata

A vizsgálat részterülete	Módszer
Előzmények (részletes anamnézis, különös tekintettel a játékra Kapcsolatteremtés, szociális készségek Egyéb viselkedés (sajátos szokások, rítusok) Szomatikus betegségek	Kikérdezés
A gyermek szociális és verbális viselkedése	Megfigyelés
Általános értelmi képességek, szociális érettség	Standardizált teszt, kérdéssor
A vizuomotoros koordináció vizsgálata	Részképesség-vizsgáló eljárások
A gyermek énképének, családban betöltött helyének megismerése	Emberrajz, családrajz
Osztálytermi megfigyelés, pedagógiai feljegyzések, vélemények	Megfigyelés

Az egyéb zavarok vizsgálati tartalma egyedi tervezést igényel, klinikai szakpszichológusi, pszichiátriai vélemények figyelembevételével.

Főbb differenciáldiagnosztikai szempontok a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének, illetve a megismerő funkciók és a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége [közoktatásról szóló törvény 121. § (1) bekezdés 29. a) pontja alapján sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló], valamint a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének, illetve a megismerő funkciók és a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenessége [közoktatásról szóló törvény 121. § (1) bekezdés 29. b) pontja alapján sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló] SNI kategóriák megállapításához

A tartós és súlyos rendellenesség

- A komplex tünetegyüttes háttértényezői biológiai (organikus, funkcionális) eredetűek, amelyeket szakorvosi vagy pszichológiai vélemény, megítélés támaszt alá;
- Igazolhatóak a zavarok korai kezdetei (pl. fejlődésben mutatkozó rizikótényezők, korai logopédiai kezelés szükségessége stb.);
- Kisgyermekes és óvodások esetében vizsgálati eredményekkel igazolhatóak pl. a beszéd- vagy a szenzomotoros integráció fejlődésének súlyos zavarai;

- Az általános és középiskolai tanulók esetében a korábban igazolt problémák maradványtünetek formájában fennmaradtak;
- A teljesítményzavar háttérében a kognitív folyamatok és a viselkedésirányítás működési zavara áll, nem pedagógiai vagy a művelődési esélyegyenlőtlenségből származó sikertelenség;
- A befektetett pedagógiai segítségnyújtás megfelelő minősége (megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakember által biztosított rendszeres fejlesztés) ellenére a tünetek nem szűntek meg;
- Az intellektuális összeteljesítmény erősen szórt intelligenciastruktúra, részképesség zavarok, specifikus zavarok fennállása mellett az átlagövezetbe tartozik és 1 standard deviációnál nagyobb eltérést többnyire nem mutat.

Súlyos rendellenesség

- A tünetegyüttes háttértényezői között biológiai (funkcionális) és pszichoszociális okok szerepelhetnek, amelyeket szakorvosi, vagy pszichológiai vélemény, megítélés támaszt alá;
- Nem igazolható egyértelműen a korai beszéd- vagy a szenzomotoros integráció fejlődésének zavara;
- A teljesítmény- és viselkedészavar háttérében pszichogén tényezők mutathatók ki;
- Az intellektuális összeteljesítmény egyenetlen struktúrát mutat, az átlagövezetbe tartozik és 1 standard deviációnál nagyobb eltérést többnyire nem mutat.

KÖZLÖNY

§

7. számú melléklet a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelethez

Adatlap a fejlődési szint megítéléséhez az iskolai felkészítés elősegítésére

Adatszolgáltatásra kötelezett a gyermek házi- (gyermek) orvosa a területi védőnő által szolgáltatott információk felhasználásával.

Kitöltése kötelező 5 éves életkorban. Az adatlap az iskolaegészségügyi dokumentáció része.

SZEMÉLYI ADATOK							
Gyermek neve:							
Születési ideje:		év	hó	nap	Helye:		
TAJ száma:				Anyja neve:			
Lakcíme/tartózkodási helye:		ír.sz.				(település) (utca, hsz.)	
ANAMNÉZIS							
Családi anamnézis (pozitív: +, negatív: -)							
Ideg- elmebetegség				Alkoholizmus, drogfüggőség			
Mentális retardáció				Érzékszervi károsodás			
Tanulási akadályozottság				Egyéb jelentős mentális betegség			
Pszichomotoros és mentális fejlődést veszélyeztető környezeti tényező ¹							
nincs		van, éspedig: _____					
Újszülöttkori anamnézis (aláhúzással kérnénk jelölni)							
A terhesség lefolyása		normális		veszélyeztetett		szövődményes	
Gesztációs hetek		_____		Születési súly		_____ gramm	
APGAR:		___/1, ___/5		Születési hossz.		_____ cm	
				Fejkörfogat		_____ cm	
A szülés módja		normál fejjégű		normál farfekvéses		normál iker	
Komplikált, éspedig:		császármetszés		fogó		vákuum	
Szülési sérülés:		nem történt		történt			
Újraélesztés:		nem történt		történt			
Újszülöttkori betegségek:		gépi lélegeztetést igénylő légzészavar		sárgaság		hypoglikémia	
		neurologiai kórjelek		egyéb (pl.: ismert szindróma) _____			
Újszülöttkori szűrővizsgálatok		Anyagcsere		nem történt		normál	kóros
		Csípő	nem történt	normál	kóros	Hallás	nem történt

Anamnézis csecsemő- és kisgyermekkorban, krónikus betegség vagy állapot miatti gondozás, fejlesztés adatai (ismert: +, nem ismert: -)					
Állapot	Diagnózis ismert (BNO) nem ismert	Történt-e speciális ellátás ³	Állapot	Diagnózis ismert (BNO) nem ismert	Történt-e speciális ellátás ³
Eszméletvesztéssel, görcsrel járó állapot			Látáskárosodás ² Halláskárosodás ²		
Központi idegrendszer egyéb betegsége			Krónikus betegség ²		
Pszichomotoros/mentális fejlődési zavar			Egyéb (pl. baleset, műtét, kromoszóma rendellenesség, anyagcserezavar)		
FIZIKÁLIS STÁTUSZ 5 ÉVES KORBAN (Egyben az életkorhoz kötött kötelező státuszvizsgálatnak is megfelel.)					
Súly	_____ kg	Magasság	_____ cm	Súly percentilis	
Fejkör-fogat	_____ cm	Mellkőrfogat	_____ cm	Magasság percentilis	
Minor anomália	nincs: <input type="checkbox"/>	van: <input type="checkbox"/>	és pedig: _____		
Fejlődési rendellenesség	nincs: <input type="checkbox"/>	van: <input type="checkbox"/>	és pedig: _____		
Bőr		Nyálkahártya			
Nyirokcsomók		Orr, garat			
Fogazat		Csontrendszer/ koponyaforma			
Testtartás		Izomtónus			
Szív		Keringés			
Vérnyomás		Tüdő			
Has		Máj			
Lép		Húgy-ivarszervek			
Látásélesség		Hallás			
Idegrendszer (reflexek)					
Pszichomotoros, értelmi és szociális fejlettség értékelésére javasolt, az iskolai felkészüléshez szükséges életkori jellemzők. (eltérés van: +, eltérés nincs: -)					
A területi védőnő által vezetett dokumentáció alapján töltendő ki			Eltérés van / nincs	Utalta-e kezelésre/fejlesztésre	Történt-e kezelés/fejlesztés
Nagymotoros fejlettség Javasolt próbák: ügyesen mászik (mászókára, fára); fállábon, rövid ideig egyensúlyoz; fállábon ugrál; hintát hajt					
Finom mozgások Javasolt próbák: gombot begombol; rajza felismerhető, emberrajzán a fejen kívül 5 testrész van					
Értelmi fejlettség Javasolt próbák: 5 kockát megszámol; alapszíneket megnevez; saját nevét, nemét, életkorát tudja; konstrukciós és szerepjátékokat játszik; képes 15-20 percig egy játékkal játszani					
Beszédfejlettség Javasolt próbák: beszéde jól érthető; összetett mondatokban beszél, rövid történetet elmesél, ritkán megnevezett testrészeit (váll, könyök, térd) megmutatja; lent, fent fogalmat helyesen használja					

Szociális fejlettség Javasolt próbák: több gyermekkel együtt játszik; szabályokat elfogad, a kapott feladatot megérti, elfogadja, teljesíti				
Önellátás Javasolt próbák: kevés segítséggel önállóan öltözik; önállóan étkezik; szobatisztasága kialakult				
Kezesség (aláhúzni)	jobbkezes	balkezes	kétkezes	
Óvodába jár	2 éve	1 éve	kevesebb, mint 1 éve	nem jár
Megjegyzés (összegzés a gyermek fejlettségéről):				
Beiskolázási záradék (aláhúzással kérnénk jelölni): Kóros elváltozás nem észlelhető További vizsgálat/ fejlesztés szükséges Ennek oka: _____ módja _____ Szülő/gondviselő tudomásul vette (aláírás) _____				

Kelt: év □□□□ hó □□ nap□□

.....
aláírás, pecsét

KÖZLÖNY

§

KÖZLEMÉNYEK

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye zeneművek nyilvánosság számára egyedi lehívásra („on demand”) hozzáférhetővé tétele fejében fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (I 10)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Sztj.) 16. § (1) bekezdésében, 18. §-ában, 26. § (8) bekezdésének második mondatában, 27. § (3) bekezdésében, valamint 90. § (1) bekezdésében és 92. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az alábbiakban állapítja meg a már nyilvánosságra hozott zeneművek vagy azok részletei (kivéve a zenedrámai műveket, jeleneteiket, keresztmetszeteiket) lehívásra hozzáférhetővé tétele engedélyezése fejében fizetendő szerzői jogdíjakat, valamint a felhasználás egyéb feltételeit:

I. Fejezet

Az engedély fejében fizetendő szerzői jogdíj

1. Letöltést nem engedő felhasználás

A műszaki feltételektől függően a nyilvánosság tagja számára elsősorban csupán érzékelést (meghallgatást), nem pedig letöltést (tartós korlátlan, vagy korlátozott másolatkészítést) engedő felhasználáskor az alábbi szerzői jogdíjak fizetendők:

1.1. Zenemű és videoklip bevétel nélküli hozzáférhetővé tétele esetében (pl. honlapháttérzene):

Műrészlet/mű száma db	Nem kereskedelmi célú szolgáltatás		Kereskedelmi célú szolgáltatás	
	Műrészlet 1 perc alatt Ft/hó	Műrészlet és teljes mű 1–7 percig Ft/hó	Műrészlet 1 perc alatt Ft/hó	Műrészlet és teljes mű 1–7 percig Ft/hó
1–10-ig	2 000	3 000	2 000	3 000
11–100-ig	9 000	24 000	12 000	24 000
101–500-ig	28 000	42 000	32 000	42 000
501–1000-ig	50 000	56 000	50 000	56 000
1000 felett	52 000 + művenként 5 Ft	60 000 + művenként 10 Ft	52 000 + művenként 5 Ft	60 000 + művenként 10 Ft

A 7 percet meghaladó mű/műrészlet a jogdíjszámítás szempontjából minden további megkezdett hét perc után újabb műnek minősül.

1.2. Zenemű- és videoklipminta bevétel nélküli hozzáférhetővé tétele esetében az 1.1. ponttól eltérően az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

Műrészlet száma (db)	Ft/hó
1–10-ig	2 000
11–100-ig	6 000
101–500-ig	16 000
501–1000-ig	23 000
1000 felett	26 000

1.3. Zenemű/zeneművekből álló album és videoklip – letöltést nem engedő formában, díjfizetés nélkül történő – lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén, ha a műfelhasználással kapcsolatban a szolgáltató bevételt ér el, az 1.1. pontban írt díjon felül az alábbi jogdíj fizetendő:

– a műfelhasználással kapcsolatban elért (pl. reklám-) bevétel 10%-a.

1.4. Zenemű/zeneművekből álló album és videoklip – letöltést nem engedő formában, díjfizetés ellenében történő – lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén az alábbi jogdíj fizetendő:

Zenemű és videoklip megkezdett 7 percenként	a lehívásért fizetett díj 10%-a, de legalább a jogdíj-minimum:	lehívásonként 8,40 Ft
Teljes zenei album egyben történő lehívása esetén	a lehívásért fizetett díj 12%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum:	művenként számított megkezdett zenei percenként 1,20 Ft

1.5. Filmalkotás, egyéb audiovizuális tartalom, illetve ezek részlete letöltést nem engedő formában történő lehívásra hozzáférhetővé tétele (pl. „online videotéka”) esetén az alábbi jogdíj fizetendő:

1.5.1. Elsősorban zenei tartalmú film (koncert, zenés portré stb.)

Filmalkotás teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a lehívásért fizetett díj 10%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum:	lehívásonként 9 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 31–60 perc között		lehívásonként 18 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 60 perc felett		lehívásonként 27 Ft

1.5.2. Játékfilm

Filmalkotás teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a lehívásért fizetett díj 6%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 6%-a, de legalább a jogdíjminimum:	lehívásonként 6 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 31–60 perc között		lehívásonként 12 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 60 perc felett		lehívásonként 18 Ft

1.5.3. Egyéb filmek és audiovizuális tartalmak

Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a lehívásért fizetett díj 5%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum:	lehívásonként 4,80 Ft
Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: 31–60 perc között		lehívásonként 9,60 Ft
Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: 60 perc felett		lehívásonként 15 Ft

1.5.4. Filmalkotás és más audiovizuális tartalom esetében – amennyiben a szolgáltató a zenefelhasználásra vonatkozóan előírt adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti – a szerzői jogdíj a filmbeli zenefelhasználás időtartamának a teljes film játsszási idejéhez viszonyított arányában fizetendő.

2. Letöltést engedő felhasználás

A műszaki feltételektől függően a nyilvánosság tagja számára letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tevő felhasználásért – a szolgáltató azzal kapcsolatban akár elér bevételt, akár nem – az alábbi jogdíj fizetendő:

2.1. Zenemű/zeneművekből álló album hozzáférhetővé tétele esetében az alábbi jogdíj fizetendő:

Kategóriák	Fizetendő díj	Jogdíjminimum
Zenemű és videoklip megkezdett 7 percenként	a letöltésért fizetett díj 10%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum:	letöltésenként 28 Ft
Teljes zenei album egyben történő letöltése esetén	a letöltésért fizetett díj 12%-a, ilyen díjhiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum:	művenként számított megkezdett zenei percenként 3 Ft

Kategóriák	Fizetendő díj	Jogdíjminimum
Csengőhangként felkínált legfeljebb 1 perc időtartamú zenemű vagy zeneműrészlet	a letöltésért fizetett díj 10%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum	letöltésenként 22 Ft
Egyéb, műfelhasználással összekapcsolt üzenet		letöltésenként 20 Ft

2.2. Filmalkotás, egyéb audiovizuális tartalom, illetve ezek részletének hozzáférhetővé tétele esetében:

Filmalkotás, egyéb audiovizuális tartalom letöltést (tartós másolat készítését) is lehetővé tevő felhasználásáért az alábbi jogdíj fizetendő:

2.2.1. Elsősorban zenei tartalmú film (koncert, zenés portré stb.)

Filmalkotás teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a letöltésért fizetett díj 10%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum:	letöltésenként 30 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 31-60 perc között		letöltésenként 60 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 60 perc felett		letöltésenként 90 Ft

2.2.2. Játékfilm

Filmalkotás teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a letöltésért fizetett díj 6%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 6%-a, de legalább a jogdíjminimum:	letöltésenként 20 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 31-60 perc között		letöltésenként 40 Ft
Filmalkotás teljes hossza: 60 perc felett		letöltésenként 60 Ft

2.2.3. Egyéb filmek és audiovizuális tartalmak

Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: legfeljebb 30 perc	a letöltésért fizetett díj 5%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 5%-a, de legalább a jogdíjminimum:	letöltésenként 16 Ft
Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: 31-60 perc között		letöltésenként 32 Ft
Filmalkotás/audiovizuális tartalom teljes hossza: 60 perc felett		letöltésenként 50 Ft

2.2.4. Filmalkotás és más audiovizuális tartalom esetében – amennyiben a szolgáltató a zenefelhasználásra vonatkozóan előírt adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti – a szerzői jogdíj a filmbeli zenefelhasználás időtartamának a teljes film játszási idejéhez viszonyított arányában fizetendő.

3. Egyedi felhasználási típusok

3.1. Hívódallam

Az 1–2. pontoktól eltérően hívódallam (ring back tone, fun dial, csengetési visszhang stb.) szolgáltatás esetén az alábbi összegű szerzői jogdíj fizetendő:

- a szolgáltatónak fizetett előfizetési díj 8%-a, valamint
- a szolgáltató által a zenemű kiválasztásért felszámított díj 8%-a, de legalább 18 Ft/mű, valamint
- a szolgáltató által a zenemű hívószámhoz rendeléséért felszámított díj 8%-a, de legalább hívószámoként 18 Ft.

3.2. Előfizetéses zenei tartalomszolgáltatás

Az 1–2. pontoktól eltérően előfizetéses zenei tartalomszolgáltatás esetén – az 1.2. pontban meghatározott átalányjogdíjon felül – az alábbi összegű szerzői jogdíj fizetendő:

3.2.1. Amennyiben a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló) külön előfizetési díj ellenében letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra tesz hozzáférhetővé zeneműveket/videoklipeket, illetve zenei albumokat, a fizetendő jogdíj

– előfizetőnként az előfizetési díj 25%-a, de legalább előfizetőnként 200 Ft/hó,

3.2.2. Amennyiben a szolgáltató havi (vagy más időegységre szóló), más szolgáltatásra (pl. internet- vagy mobiltávközlési szolgáltatásra) szóló előfizetéséhez csatoltan, elkülöníthető díj nélkül tesz letöltést nem engedő formában előre meghatározatlan számú lehívásra hozzáférhetővé zeneműveket/videoklipeket, illetve zenei albumokat, a fizetendő jogdíj

– a szolgáltatással érintett előfizetőnként 200 Ft/hó,

3.2.3. Amennyiben a szolgáltató a 3.2.1. vagy a 3.2.2. pontok szerinti szolgáltatása részeként zeneművek, videoklipek, illetve zenei albumok letöltését is lehetővé teszi, a 3.2.1., illetve a 3.2.2. pont szerinti szerzői jogdíjon felül az alábbi szerzői jogdíjat is köteles megfizetni:

– ha bizonyos számú letöltés az előfizetés részeként áll az előfizető rendelkezésére, letöltött zenemű és videoklip megkezdett 7 percenként 5 Ft szerzői jogdíj fizetendő.

– ha a szolgáltató a letöltést külön díj ellenében teszi lehetővé, a külön díj 25%-a, de legalább letöltött zenemű és videoklip esetén megkezdett 7 percenként 10 Ft szerzői jogdíj fizetendő.

3.3. Egyes digitális rádió- és televízió-továbbközvetítéssel összefüggő (pl. IPTV-) szolgáltatások

Az 1–2. pontoktól eltérően digitális (pl. internet protokoll alapú) televíziós továbbközvetítési szolgáltatások egyes inaktív részsolgáltatásai tekintetében az alábbi díjak fizetendők:

3.3.1. Digitális személyi műsorrögzítő szolgáltatás (PVR)

Amennyiben a szolgáltató digitális személyi műsorrögzítő szolgáltatást nyújt, az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

– a digitális rádió- és televízió-továbbközvetítésre eső előfizetési díj 3%-a.

3.3.2. Időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás (time shifting)

Amennyiben a szolgáltató időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást nyújt, az alábbi szerzői jogdíj fizetendő:

– a digitális rádió- és televízió-továbbközvetítésre eső előfizetési díj 4%-a.

3.3.3. Amennyiben a szolgáltató digitális személyi műsorrögzítő szolgáltatást és időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatást egyaránt nyújt, ezekért összesen a digitális rádió- és televízió-továbbközvetítésre eső előfizetési díj 6%-át köteles megfizetni. Amennyiben a PVR- és time shifting szolgáltatás nem biztosított valamennyi csatornára egy előfizetői csomagon belül, úgy a jogdíj alapjául a PVR- és time shifting szolgáltatási arányok százalékának átlaga szolgál. Azokra az előfizetői csomagokra, amelyekben a PVR- és time shifting szolgáltatási arány nulla, fizetési kötelezettség nem áll fenn.

3.4. Videomegosztó szolgáltatás

Az 1–2. pontoktól eltérően videomegosztó szolgáltatás nyújtása esetén az alábbi díj fizetendő:

– A lehívásért fizetett díj 10%-a, ilyen díj hiányában a felhasználáshoz kapcsolódó egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 10%-a, de legalább a jogdíjminimum: lehívásonként, megkezdett 7 percenként 1,20 Ft.

II. Fejezet

A jogdíjközlemény általános szabályai

1. Fogalmak

2. A felhasználási engedély terjedelme

3. Díjfizetéssel kapcsolatos rendelkezések

3.1. Általános rendelkezések

3.2. Esedékesség, késedelmes fizetés

3.3. Kedvezmények

4. Adatszolgáltatással kapcsolatos rendelkezések

4.1. Általános rendelkezések

4.2. Esedékesség, késedelmes adatszolgáltatás

4.3. Pontatlan, hibás adatszolgáltatás

5. Szolgáltató felelőssége

5.1. Tartozásátvállalás

5.2. A hozzáférést biztosító szolgáltatók felelőssége korlátozásának szabályai

5.3. A hozzáférést biztosító szolgáltatókkal szemben fennálló adatszolgáltatási igény

6. ARTISJUS-védjegy használata

7. Egyéb rendelkezések

1. Fogalmak

Jelen jogdíjközlemény alkalmazásában az alábbi fogalmak jelentése a következő:

1.1. Digitális személyi másorrögzítő szolgáltatás (PVR): az előfizető által a műsorfolyamból tetszőlegesen kiválasztott szerzői jogi védelem alatt álló bármely tartalom tartós másolat formájában történő digitális rögzítésére az előfizető számára a szolgáltató ellenőrzése alatt álló, a digitális vevődekódertől különböző tárhelyen személyi másorrögzítő szolgáltatás nyújtása, és onnan az előfizető számára tetszőleges időpontban a művek lehívásra hozzáférhetővé tétele.

1.2. Egyéb hasonló, műfelhasználással összekapcsolt üzenet: olyan szolgáltatás, amellyel a szolgáltató zeneműveket (műrészleteket) csak érzékelést engedő lehívásra hozzáférhetővé tesz, és a hozzáférhetővé tett művek közül a szolgáltatást igénybe vevő személy által egyedileg kiválasztott művet (műrészletet) a személy saját üzenetéhez kapcsolva harmadik személy számára érzékelhetővé tesz.

1.3. Hívódallam (ring back tone, fun dial, csengetési visszhang stb.): az előfizető által a szolgáltató adatbázisából kiválasztott, a hívó számához rendelhető és a hívó számára hallható csengetési hangot helyettesítő zenemű, illetve zeneműrészlet.

1.4. Időben eltolt műsorérzékelést lehetővé tevő szolgáltatás (time shifting): egyes, különböző csomagokba foglalt rádió- illetve televízióműsoroknak, illetve azok részleteinek, egyes műsorszámainak az előfizető által megválasztott, az időben eltolt műsorérzékelésre biztosított időtartam alatt egyedi kiválasztás alapján lehívásra hozzáférhetővé tétele.

1.5. MMS (multimédia üzenet): olyan szolgáltatás, amellyel a szolgáltató mobil rádiótelefon-készülékre olyan adatcsoportot továbbít, amely képi megjelenítéssel összekapcsolva a szolgáltató által hozzáférhetővé tett zeneműveket (műrészleteket) tartalmaz.

1.6. Mobiltelefon-csengőhang: elektronikus hírközlő hálózat útján bármely műszaki megoldás útján átvitt adat mobil rádiótelefon-készülékre való érkezését jelző, elsősorban figyelmeztető, megkülönböztető céllal felhasznált, legfeljebb 1 perces időtartamú zenemű vagy zeneműrészlet, ideértve az ún. true tone és a videocsengőhangokat is (a továbbiakban: csengőhang).

1.7. Nyilvánosság számára lehívásra történő hozzáférhetővé tétel: műveknek vagy azok részleteinek (a továbbiakban együtt: művek) vezeték útján vagy bármely más eszközzel vagy módon történő olyan nyilvánossághoz közvetítése, amelynek során a közönség tagjai a művekhez úgy férhetnek hozzá, hogy mind az egyes műveket, mind a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhatják meg (lehívás) (a továbbiakban: lehívásra hozzáférhetővé tétel vagy felhasználás). A lehívásra történő hozzáférhetővé tétel megvalósul tekintet nélkül arra, hogy a nyilvánosság tagjai a lehívott műveket számítógépre vagy bármely hordozóra letölthetik-e.

1.8. Szolgáltató: a művet, illetve tartalmat lehívásra hozzáférhetővé tétel céljára többszöröző, a lehívásra hozzáférhetővé tételre felajánló, továbbá a hozzáférhetővé tétel céljára felajánlott műhöz, illetve tartalomhoz történő hozzáférést biztosító, illetve abban részt vevő olyan személy vagy szervezet, amely az Szjt. 18. §-ban, illetve a 26. § (8) bekezdésében meghatározott felhasználási cselekményt valósít meg.

1.9. Videoklip: elsődlegesen egy adott zenemű illusztrálására, aláfestésére megalkotott audiovizuális mű.

1.10. Videomegosztó szolgáltatás: audio- és audiovizuális tartalom tömeges nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tétele, amelynek során a szolgáltató az általa kiválasztott zeneműveket, zeneművek részleteit, videoklipet, filmalkotásokat és más audiovizuális tartalmat (együtt a jelen pontban: megosztásra hozzáférhetővé tett tartalom) az ellenőrzése alatt álló szerveren rögzíti, illetve a szolgáltatásait igénybe vevő személyek által megosztásra hozzáférhetővé tett tartalom ellenőrzése alatt álló szerveren való rögzítését lehetővé teszi, és valamennyi megosztásra hozzáférhetővé tett tartalmat lehívásra hozzáférhetővé teszi. A szolgáltatás elsősorban csupán érzékelést, nem pedig letöltést tesz lehetővé.

1.11. Zenemű- és videoklipminta: a szolgáltató által lehívásra (érezékelésre, illetve letöltésre) felkínált zenemű és videoklip kiválasztását szolgáló, 1 percet meg nem haladó tartamú műrészlet.

2. A felhasználási engedély terjedelme, jogszatosság

2.1. Az ARTISJUS már nyilvánosságra hozott nem színpadi zeneművek és zeneszövegek, valamint az ilyen színpadi zeneművekből vett részletek akár önálló, akár audiovizuális mű részeként történő, jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználásának engedélyezésére köt szerződést a szolgáltatóval (felhasználó).

2.2. Ha az ARTISJUS és a szolgáltató között a nyilvánossághoz közvetítés engedélyezésére létrejött szerződés más-ként nem rendelkezik, a felhasználások fejében az I. fejezet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározott és szerződésszerűen megfizetett jogdíj a műveknek a szolgáltatók ellenőrzése alatt álló számítógépre vagy bármely digitális hordozón rögzített elektronikus adatbázisba történő, az ismételt lehívásra hozzáférhetővé tételt is lehetővé tevő rögzítéséért járó jogdíjat is magában foglalja.

2.3. Az I. fejezet 1. és 2., 3. pontjaiban meghatározott jogdíj nem foglalja magában

– a színpadra szánt zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik lehívásra nyilvánossághoz közvetítésének, és a zenei nagyjog fogalma alá tartozó egyéb zeneművek lehívásra nyilvánossághoz közvetítésének szerzői jogdíját;

– olyan művek jogdíját, amelyek tekintetében igazolt jogosultjuk az Szt. 92. § (1) bekezdésében meghatározott jog-szerű nyilatkozatot tett;

– a zene reklámcélra történő rögzítésének (hangfelvételének), valamint megváltoztatásának, átdolgozásának szerzői jogdíját;

– a 2.1. pont alá nem tartozó egyéb szerzői mű, audiovizuális mű vagy hangfelvétel felhasználásáért járó jogdíjat.

E művek és teljesítmények lehívásra hozzáférhetővé tételéhez a jelen jogdíjközlemény szerinti szerzői engedélyen fe-lül az egyéb érintett jogosultak (szerzői mű esetében a szerzői jogosult, audiovizuális mű, illetve hangfelvétel esetében a filmelőállító, illetve a hangfelvétel-előállító és az előadóművész) engedélye is szükséges.

2.4. A jelen díjszabásban átalányjelleggel meghatározott jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy ezekben az esetekben az ARTISJUS által gyakorolt közös jogkezelés hatálya alá nem tartozó művek [szerzői jogi védelem alatt a vé-delmi idő eltelte miatt már nem álló, vagy olyan művek, amelyek tekintetében a szerzői jogosult az Szt. 92. § (1) bekez-désében meghatározott jogszerű nyilatkozatot tett] felhasználása is megtörténhet.

2.5. Amennyiben a szolgáltató az I. fejezetben meghatározott felhasználás során kizárólag szerzői jogi védelem alatt nem álló műveket használ fel, és ezt a tényt hitelt érdemlően igazolja, felhasználási engedélykerési és jogdíjfizetési kötelezettség nem áll fenn.

2.6. A jelen jogdíjközlemény körében az ARTISJUS a saját nevében jogosult a szolgáltatóknak a felhasználási enge-délyeket megadni, velük szemben a jogdíjigényeket érvényesíteni, a jogdíjakra nézve a szolgáltatóknak számlát kibocsá-tani, és a bíróságok és hatóságok előtti jogérvényesítés körében eljárni.

2.7. Az ARTISJUS helytáll azért, hogy a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó felhasználások tekintetében – kivé-ve az Szt. 91. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot tett (a továbbiakban: az ARTISJUS által nem képviselt) jogosultakat – kizárólagosan jogosult szerzői felhasználási engedélyt adni, azaz az ARTISJUS által nem képviselt jogosultak vagy megbízottjuk kivételével más személy, szervezet jogszerűen nem érvényesíthet igényt a szolgáltatóval szemben. A jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó felhasználási cselekmények szerzői közös jogkezelési engedélyezése körében más személlyel, szervezettel való megállapodás, másnak történő díjfizetés az ARTISJUS irányában nem hatályos, és nem mentesíti a szolgáltatót a szerzői jog megsértésének jogkövetkezményei alól [Szt. 87. § (1) bek.].

3. Díjfizetéssel kapcsolatos rendelkezések

3.1. Általános rendelkezések

3.1.1. Az ARTISJUS a jelen jogdíjközlemény alapján és körében a felhasználási engedély megadását a jogdíj megfi-zetésétől teszi függővé. A szolgáltató az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben, utólagos jogdíjfizetés esetén visszamenőleges hatállyal szerzi meg.

3.1.2. Ha a szolgáltató a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó több felhasználási cselekményt végez, minden egyes felhasználás tekintetében köteles megfizetni a szerzői jogdíjat.

3.1.3. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján a jogdíjat a bevétel vagy a lehívásért fizetett díj arányában kell megfizetni, a fizetendő jogdíj alapja a bevétel vagy a lehívásért a szolgáltatás igénybe vevője által fizetett díj nettó (áfa nélküli) összege.

3.1.4. Jelen jogdíjközlemény alkalmazásában egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevételen a bármilyen forrásból származó mindazon befizetéseket és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatásokat érteni kell, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvvézetési kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

3.1.5. Amennyiben a szolgáltató felhasználási szerződésre irányadó jogdíjfizetési időszakon belül változtatja a lehí-vásra hozzáférhetővé tett művek kínálatát, az adott jogdíjfizetési időszakra vonatkozó díj meghatározásakor a hozzáfér-

hetővé tett művek vagy műrészletek jogdíjalapot képező darabszámába beleszámít minden olyan mű vagy műrészlet, amelyet a szolgáltató az adott jogdíjfizetési időszakban hozzáférhetővé tett.

3.1.6. Amennyiben a jelen díjszabás alapján az audiovizuális művekbe foglalt zene időtartamának az audiovizuális mű teljes hosszához viszonyított arányában fizetendő meg a jogdíj, de ezen arányt a szolgáltató adatközlése során az ARTISJUS-szal nem közli, a jogdíj megállapításakor a zenefelhasználás arányát 100%-nak kell tekinteni.

3.1.7. A jelen jogdíjközleményben egyedileg nem meghatározott, a zeneművek nyilvánosság számára lehívásra hozzáférhetővé tétele körébe eső felhasználások esetén a közzétett szerzői jogdíjmértékek elveinek és arányainak alkalmazásával az ARTISJUS által esetenként megállapított szerzői jogdíj fizetendő. E rendelkezés alkalmazható abban az esetben is, ha a szolgáltató a szolgáltatást igénybe vevővel szemben a jelen jogdíjközleményben nem említett ellenérték-meghatározási módot alkalmaz.

3.1.8. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

3.2. Esedékesség, késedelmes fizetés

3.2.1. A jogdíjszámításhoz szükséges adatszolgáltatás (elszámolás) naptári negyedéves időszakra nyújtandó. A jogdíj a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes. Ha a felhasználási szerződés bármely okból megszűnik, az elszámolás a megszűnés napjára nézve a megszűnéstől számított tizenöt napon belül, a jogdíj a megszűnést követő hónap utolsó napjáig esedékes.

3.2.2. Az ARTISJUS azonnali hatállyal felmondhatja a felhasználási szerződést, ha a szolgáltató a felhasználási szerződésben rögzített jogdíjfizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és mulasztását a felszólítást követő 5 munkanapon belül sem pótolja (lényeges szerződésszegés). Ebben az esetben ismételt szerződéskötéshez az ARTISJUS óvadék letételét kérheti, amelynek összege a szolgáltató által végzett felhasználáshoz hasonló átlagos felhasználás negyedévi jogdíjszintjéhez igazodik.

3.2.3. Az esedékességet követő jogdíjfizetés esetén a Ptk. 301/A. §-a szerinti késedelmi kamatfizetés kezdő napja az esedékesség utolsó napja. Ha a szolgáltató a felhasználáshoz nem kért engedélyt, vagy a felhasználási engedély terjedelmét túllépte, és a felhasználásra jogosító szerződést a felek utólag, a felhasználás megkezdésének időpontjára visszamenőleges hatállyal kötik meg, a késedelmi kamat megfizetésének kezdő időpontja a felhasználás megkezdésének napja.

3.3. Kedvezmények

3.3.1. Zeneművek jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználása esetében a szolgáltatókkal kötött, a jogdíj-közlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott, %-os szerzői jogdíjfizetést előíró felhasználási szerződésekben az ARTISJUS jogdíjkedvezményt nyújthat. Jogdíjkedvezményt nyújtó felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

- az azzal érintett szolgáltatónak az ARTISJUS-szal szemben szerzői jogdíjtartozása nincs, és a felhasználás mértékére vonatkozó adatközlési kötelezettségének az Szjt. 92. § (5) bekezdésre figyelemmel eleget tett,
- a jogdíjkedvezmény nyújtását a felhasználás sajátos körülményei [pl. az Szjt. 38. § (5) bekezdésben említett közcélú intézmények szabad felhasználás körén túlmenő, külön jogszabályban lehetővé tett vállalkozási tevékenysége], vagy a felhasználás és ennek folytán a szolgáltató által fizetendő szerzői jogdíj jelentős mértéke lehetővé és indokoltá teszi.

3.3.2. A szolgáltató által fizetendő jogdíj elszámolási időszakonként 5%-kal csökken, ha a szolgáltató a jelen díjszabással érintett szolgáltatásai megismertetése érdekében közzétett reklámjának (hirdetéseinek) hitelt érdemlő módon igazolt költségei elérik vagy meghaladják az általa az adott elszámolási időszakban fizetendő jogdíj 5%-át. A kedvezmény akkor nyújtható, ha az azzal érintett szolgáltatónak az ARTISJUS-szal szemben szerzőijogdíj-tartozása nincs, és a felhasználás mértékére vonatkozó adatközlési kötelezettségének az Szjt. 92. § (5) bekezdésre figyelemmel eleget tett.

3.3.3. A jogdíjkedvezmény nyújtása során az ARTISJUS a jogdíjkedvezménnyel érintett szolgáltatók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem alkalmazhat, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket nyújt.

4. Adatszolgáltatással kapcsolatos rendelkezések

4.1. Általános rendelkezések

4.1.1. A szolgáltató a 3. pont szerinti jogdíjfizetés mellett az Szjt. 16. § (7) és 92. § (5) bekezdése alapján adatszolgáltatásra is köteles.

4.1.2. Szolgáltató köteles a szolgáltatásához egy ingyenes hozzáférést biztosítani az ARTISJUS részére.

4.1.3. A szolgáltató-adatszolgáltatási kötelezettségnek úgy köteles eleget tenni, hogy az ARTISJUS által a felhasználási szerződésben meghatározott adatokat a 2003. évi C. törvény adatvédelemre vonatkozó rendelkezéseit nem sértő módon, a műlehívással egyidejűleg internetes kapcsolat útján az ARTISJUS e célra folyamatosan fenntartott adatbázisába regisztrálja. Az adatokat az ARTISJUS üzleti titokként kezeli.

4.1.4. A zeneművek lehívásra hozzáférhetővé tétele esetén (pl. SMS, MMS, egyéb, műfelhasználással összekapcsolt üzenet útján történő felhasználás), a szolgáltató az Szjt. 16. § (7) bekezdése és 92. § (5) bekezdése alapján köteles hitelt érdemlően [pl. a szolgáltatás elérési azonosítójának (telefonszámának) különválasztása útján] akként elkülöníteni a ze-

neművek lehívásra hozzáférhetővé tételének mértékére vonatkozó adatokat, hogy a 4.1.2. pont szerint a felhasználás mértéke megállapítható legyen. Ha a felhasználás mértékére vonatkozó adatokat a szolgáltató a jelen jogdíjközleménnyel nem érintett egyéb emelt díjas szolgáltatás (pl. mobillogó-szolgáltatás) adataitól hitelt érdemlően nem különíti el, az ARTISJUS a jogdíjszámítás alapjául az érintett emelt díjas szolgáltatással elért bevételt, illetve az összes lehívás számát veszi figyelembe.

4.1.5. Az ARTISJUS vagy megbízottja a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a felhasználás módját és mértékét ellenőrizheti.

4.1.6. A szolgáltató köteles az ARTISJUS-szal történő egyeztetés alapján a lehívásra hozzáférhetővé tett mű azonosítására alkalmas elektronikus jogkezelési adatot [Szt. 96. § (2) bekezdés] a lehívásra hozzáférhetővé tett művön, illetve ahhoz kapcsolva kezelni. E kötelezettség csak az említett adat alkalmazásának nemzetközi gyakorlatban való elfogadásától vagy szabvánnyá minősítésétől kezdve áll fenn.

4.2. Esedékesség, késedelmes adatszolgáltatás

4.2.1. Mivel a lehívásra hozzáférhetővé tétel fejében fizetett jogdíjak felosztásához a 4.1.2. pontban meghatározott adatok nélkülözhetetlenek, lényeges szerződésszegés, ha a szolgáltató a jogdíj megállapításához szükséges adatokat a felhasználási szerződésben meghatározott határidőben nem közli. Az ARTISJUS azonnali hatállyal felmondhatja a felhasználási szerződést, ha a felhasználó mulasztását a felszólítást követő 5 munkanapon belül sem pótolja.

4.2.2. Az adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbért a felhasználó a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 60 napra számítottan köteles megfizetni. Amennyiben a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a felhasználó által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás tartama egy negyedévnél rövidebb, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

4.3. Hibás adatszolgáltatás

4.3.1. Amennyiben az ARTISJUS által megadott felhasználási engedély hatálya alá tartozó művek számának/arányának megállapítását a hiányos/hibás szolgáltatói adatszolgáltatás nem teszi lehetővé, a díjat az összes felhasznált műre meg kell fizetni. Ez esetben az ARTISJUS által megadott felhasználási engedély hatálya alá nem tartozó művekre megfizetett jogdíjat a szolgáltatónak a részletes adattisztázást követően (elszámolás) alapján visszafizeti.

4.3.2. Mivel a lehívásra hozzáférhetővé tétel fejében fizetett jogdíjak felosztásához a 4.1.2. pontban meghatározott adatok nélkülözhetetlenek, lényeges szerződésszegés, ha a felhasználó ezt az adatszolgáltatást hibásan teljesíti. Az Artisjus azonnali hatállyal felmondhatja a felhasználási szerződést, ha a felhasználó mulasztását a felszólítást követő 5 munkanapon belül sem pótolja.

4.3.3. Amennyiben a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hibásan teljesíti, az adatszolgáltatás határnapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbért a felhasználó a napi kötbér alapulvételével legfeljebb 60 napra számítottan köteles megfizetni. Amennyiben a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást rendszeresen ismétlődő felhasználás után kell teljesíteni, a kötbér alapja a felhasználó által az adott negyedévre, ha pedig a felhasználás tartama egy negyedévnél rövidebb, a felhasználás időtartamára fizetendő szerzői jogdíj.

4.3.4. Amennyiben a hibás adatszolgáltatást az ARTISJUS a 4.1.4. pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és az elszámolásában közölt és az ellenőrzéskor feltárt, jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik, a szolgáltató hibás teljesítési kötbérként köteles megfizetni legalább az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet kétszeresét, abban az esetben is, ha a 4.3.3. pont szerinti hibás teljesítési kötbér ennél alacsonyabb lenne.

5. A szolgáltató felelőssége

5.1. Tartozásátvállalás

5.1.1. Amennyiben a jelen jogdíjközleménnyel érintett felhasználási folyamatban több olyan személy vagy szervezet működik közre, amely az 1.8. pont szerint szolgáltatónak minősül, köztük a jelen Jogdíjközlemény alapján fizetendő jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozásátvállalásnak az ARTISJUS írásba foglalt hozzájárulása esetén van helye. Ezen hozzájárulás feltétele különösen, hogy a tartozást átvállaló szolgáltató

– a lehívásra hozzáférhetővé tétel teljes felhasználási folyamatában az összes közreműködőt és közreműködőnként a tanúsított felhasználási cselekményt (többszörözés, illetve nyilvánosságához közvetítés) az ARTISJUS-szal legkésőbb a szolgáltatás megkezdésekor írásban megjelölje, valamint

– írásban kötelezettséget vállaljon annak biztosítására, hogy az ARTISJUS a felhasználás módját, körülményeit és mértékét a teljes felhasználási folyamat összes közreműködője tekintetében személyesen vagy képviselője útján ellenőrizni tudja.

5.1.2. Az ARTISJUS hozzájárulhat ahhoz is, hogy a tartozást a külföldi szolgáltató belföldi képviselője vállalja át, ha a képviselő igazolja, hogy fel van jogosítva a saját nevében a szolgáltató javára, vagy a szolgáltató nevében és képviselőjében bármely más, a lehívásra hozzáférhetővé tétel folyamatában részt vevő szolgáltatóval szerződést kötni és/vagy e körben ellenértéket átvenni, illetve az ARTISJUS-szal felhasználási szerződést kötni, és ennek fejében jogdíjat fizetni.

5.2. A hozzáférést biztosító szolgáltatók felelőssége korlátozásának szabályai

5.2.1. Ha az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Ektv.) 2. § 1) pontjában meghatározott szolgáltató az Ektv. 9–11. §-okban meghatározott feltételeknek megfelel, és egyébként úgy jár el, ahogy az a szolgáltatótól az adott helyzetben általában elvárható, az ARTISJUS és az ARTISJUS által képviselt bel- és külföldi zenei és irodalmi szerzői jogosultak irányában a szerzői jogsértésért az Szjt. 94. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkövetkezményeken (a jogsértéstől eltiltás és abbahagyásra kötelezés) túl nem felel, így engedélyt sem kell kérnie, és jogdíjfizetési kötelezettsége sem áll fenn.

5.2.2. Ha a jelen fejezet 5.2.1. pont szerint eljáró szolgáltató önként vagy az ARTISJUS-szal kötött megállapodás alapján lefolytatja az Ektv. 13. § szerinti eljárást, mentesül az Szjt. 94. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkövetkezménytől is.

5.2.3. A jelen fejezet 5.2.2. pont szerinti megállapodás az Ektv. 13. §-ban meghatározott tartalom felül az Ektv. 13. § (11) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján az alábbiakat tartalmazza:

– a szolgáltató által végzett, a jelen fejezet 5.2.1. pontjában felsorolt tevékenységek szerzői jogi felhasználást valósítanak meg;

– az ARTISJUS a sérelem tárgyát és a jogsértést valószínűsítő tényeket, továbbá a szerzői jogot sértő tartalmú információ azonosításához szükséges adatokat akként határozza meg, hogy megjelöli a lehívásra hozzáférhetővé tétel általa gyakorolható engedélyezésére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket [Szjt. 27. §, 91. § (1) bekezdés, 92. § (3) bekezdés] és a közös jogkezelő egyesületekről szóló nyilvántartásba vételét tartalmazó, a hivatalos lapban megjelent közlemény megfelelő részeit, és egyben kijelenti, hogy csak olyan szerzői mű tekintetében és csak olyan vagyoni jog érvényesítése iránt lép fel, amely a megjelölt jogszabályi rendelkezések és nyilvántartásba vétel alapján közös jogkezelésbe tartozik;

– a felek a megállapodással összefüggésben hatályos írásbeli közlésnek tekintik a nekik vagy általuk harmadik személyhez címzett írásbeli magánokirat hű másolatát, továbbá az elektronikus úton tett közlést is, ha annak megérkezését a címzett elektronikus úton igazolja.

5.3. A hozzáférést biztosító szolgáltatókkal szemben fennálló adatszolgáltatási igény

Az 5.2. pontban írt felelősségkorlátozás nem érinti az ARTISJUS által az Szjt. 94. § (4) bekezdés c) pontja alapján azon hozzáférést biztosító szolgáltatókkal szemben támasztható adatszolgáltatási igényt, amelyek kereskedelmi mértékben nyújtottak szolgáltatást jogsértés elkövetéséhez.

6. Artisjus védjegy használata

Az ARTISJUS a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások engedélyezésével összefüggésben ingyenesen nem kizárólagos védjegyhasználati engedélyt ad a szolgáltatónak az ARTISJUS védjegy használatára. Az engedély időbeli hatálya az engedélyezett felhasználás tartamához igazodik. A szolgáltató a védjegyet az engedélyezett nyilvánosságához közvetítéssel összefüggésben köteles a szolgáltató szolgáltatását igénybe vevő számára könnyen észlelhető módon megjeleníteni, egyéb körben a védjegyet nem használhatja. A megjelenítéssel kapcsolatban a szolgáltató jogosult és köteles utalni arra, hogy a felhasználáshoz az ARTISJUS-tól engedélyt kapott.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Az I. fejezet 1. és 2., 3. pontjaiban meghatározott jogdíj a zeneművek belföldi, a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználása ellenértékét foglalja magában..

Ha az ARTISJUS és a szolgáltató között létrejött felhasználási szerződésbe foglalt engedély csak belföldre hatályos, a földrajzi terület helyett a belföld más ismérvvel is (pl. a Magyar Köztársaságot jelölő országhívó szám) meghatározható.

7.2. A Magyar Köztársaság területét is érintő multiterritoriális felhasználások, valamint a külföldi felhasználások esetleges jogosítására jelen Jogdíjközlemény automatikusan nem terjed ki; az azokra irányadó jogdíjmértékeket és egyéb feltételeket az ARTISJUS egyedi szerződésekben vagy általános szerződési feltételekben rendezi.

7.3. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján az ARTISJUS olyan szolgáltatóval (felhasználóval) köt felhasználási szerződést, amelynek a szokásos tartózkodási helye az Európai Gazdasági Térségben részes másik állam,

a) a felhasználási szerződéssel összefüggő, bármely vita eldöntésére, amely a jelen díjközlemény alapján kötött szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak létezésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a jogvita elbírálására a Magyar Köztársaság hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságai rendelkeznek joghatósággal, és a jogvita eldöntésére a b) pontban említett kivétellel a magyar jogot, elsősorban az Szt.-t, és az Szt.-ben nem szabályozott polgári jogi kérdésekben a Ptk.-t kell alkalmazni,

b) ha a felhasználási szerződéssel összefüggésben a felek között olyan vita keletkezik, amelynek tárgya az, hogy a szolgáltató, vagy közreműködője szerzői jogsértést követett el, a vita eldöntésére annak az államnak a jogát kell alkalmazni, amelynek a területén a jogsértő felhasználás megtörtént.

A jelen pont alkalmazásában a jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek szokásos tartózkodási helye a központi ügyvezetésük helye.

7.4. A jelen jogdíjközlemény szerint köthető felhasználási szerződések és egyéb nyilatkozatok, kivéve az 5.2.3. pont szerint elektronikus úton is érvényesen megtehető nyilatkozatokat, csak írásbeli alakban érvényesek.

7.5. A felhasználási szerződések tartama legfeljebb a naptári évre szólhat, vagy olyan bontó feltételt tartalmazhat, amely szerint a szerződést az ARTISJUS 3 hónapi felmondási idővel felmondhatja, ha a felhasználás technikai körülményei vagy a jogosítás jogi jellegű előfeltételei úgy változnak meg, hogy a változás az átengedett felhasználási jog terjedelmét, a jogátengedés vagy a szerzői jogdíj meghatározásának módját, illetve a kikötött szerzői jogdíj mértékét lényegesen érinti.

III. Fejezet

A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti Jogdíjközlemény 2010. január 1-jétől 2010. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS
Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást az Szt. 90. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2009. december 14.

Dr. Hiller István
oktatási és kulturális miniszter nevében eljárva:

Dr. Balogh Gyula s. k.,
koordinációs szakállamtitkár

Az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület közleménye az irodalmi és zeneművek sugárzás útján, vezetékkel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítéséért, kódoltan történő eredeztetéséért fizetendő szerzői jogdíjakról, valamint a felhasználás engedélyezésének egyéb feltételeiről (R-TV 10)

Az ARTISJUS a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Szt.) 16. § (1) bekezdésében, 26. § (1)–(7) bekezdésében, 26. § (8) bekezdés első mondatában, 27. §-ban, 90. § (1) bekezdésében, valamint 92. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az írók, a zeneszerzők és a szövegírók javára – a színpadra szánt irodalmi művek és a zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) felhasználása kivételével – a már nyilvánosságra hozott művek sugárzása, vezetékkel vagy egyéb módon a nyilvánossághoz történő közvetítése (elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) engedélyezésének feltételeit és az ennek fejében fizetendő szerzői jogdíjakat az alábbiakban állapítja meg:

I. Fejezet

Sugárzás és egyéb elsődleges nyilvánossághoz közvetítés [kivéve a 26. § (8) bekezdés második mondatában szabályozott lehívásra hozzáférhetővé tétel] fejében az Szt. 27. §-a alapján fizetendő jogdíjak

1. A rádió- és televízió-szervezetek a színpadra szánt irodalmi művek és a zenedrámái művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) kivételével már nyilvánosságra hozott irodalmi és zeneművek (ún. kisjogos művek) ismételt sugárzási célú rögzítéséért [Szt. 26. § (6) bekezdés] és sugárzásáért [Szt. 26. § (1) bekezdés második mondat, (2) bekezdés, (3) és (4) bekezdés] az alábbi mértékű szerzői jogdíjat kötelesek fizetni:

- költségvetési támogatásuk 1%-át, továbbá
 - előfizetői díjbevételeik 2%-át, továbbá
 - egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevételeik 4%-át;
- de legalább összesen 12 000 Ft-ot havonta.

Ha a sugárzásban közreműködő (nyilvánossághoz közvetítő, műsorhordozó) szervezet maga, vagy közreműködője (pl. technikai szolgáltató, a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő szervezet) külön, vagy más szolgáltatást is magában foglaló szerződést köt a közönség tagjaival (előfizetőkkel) a műsor hozzáférhetővé tételéért, és erre tekintettel a szervezethez, illetve közreműködőjéhez az előző mondatban meghatározott bármelyik fajta bevétel befolyik, a szervezet, illetve a közreműködő a nála maradó bevétel után az előző mondatban meghatározott szerzői jogdíjat köteles fizetni.

2. Az Szt. 26. § (7) bekezdése, (8) bekezdése első mondata értelmében az I. 1. pontban meghatározott műveket műsor-számmá, illetve műsorra szerkesztő, illetve a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő, illetve a nyilvánossághoz közvetítő szervezet:

2.1. az I. 1. pontban meghatározott szerzői jogdíjat köteles fizetni, ha a műsort nem sugárzással [Szt. 26. § (1)–(6) bekezdés], hanem vezeték útján teszi a nyilvánosság számára hozzáférhetővé (cablecasting);

2.2.1. az I. 1. pontban meghatározott, de legalább az alábbi szerzői jogdíjat köteles fizetni, ha a műsort nem sugárzással [Szt. 26. § (1)–(6) bekezdés], nem vezeték útján, hanem bármely más hasonló eszközzel vagy módon – ideértve számítógépes, illetve elektronikus hírközlési hálózat igénybevételét – teszi a nyilvánosság számára hozzáférhetővé (pl. önálló webcasting):

Műsorok (csatornák) száma	Fizetendő minimum szerzői jogdíj
1–5	8 000 Ft/hó
6–12	10 000 Ft/hó
13–25	12 000 Ft/hó

Minden 25-öt meghaladó műsor (csatorna) után további 500 Ft/hó minimum szerzői jogdíjat kell fizetni.

2.2.2. A rádiószervezetek a 2.2.1. pontban meghatározott jogdíjat kötelesek fizetni, ha a 2.2.1. pontban leírt felhasználást úgy valósítják meg, hogy a közönség tagja a rádióműsort – annak műsorfolyamkénti érzékelhetőségének megtartásával – befolyásolhatja (például azzal, hogy a műsort megállíthatja, előre vagy visszatekerheti, illetve például műfaj, előadó választásával, a műsort alkotó művek értékelésével vagy más módon a műsor összetételét meghatározhatja; ún. interaktív vagy prémium webcasting). A jelen pont szerinti díjszabási rendelkezés nem vonatkozik azokra a külön jogdíj-közleményben meghatározott esetekre, amikor műveket lehívásra teszik a nyilvánosság számára hozzáférhetővé, azaz amikor a közönség tagja a műveket egyenként választhatja ki vagy a műsort a művek egyedi kiválasztása útján állíthatja össze.

A jelen pont szerint megfizetett jogdíj megfizetésének feltételével megadott engedély nem terjed ki arra, hogy a közönség tagja a kiválasztott műsorszámokról digitális vevődekóderbe (set top box) épített, vagy a műsort szerkesztő, illetve a műsorhordozó jeleket a közönség tagja által érzékelhető egységes jelfolyammá szerkesztő, illetve a nyilvánossághoz közvetítő szervezet (vagy bármelyikük közreműködője) által a közönség tagja rendelkezésére tartott tároló egységre tartós másolatot készítsen.

2.3. Amennyiben a 2.1., 2.2.1. és 2.2.2. pontokban meghatározott felhasználási folyamatban több olyan személy vagy szervezet működik közre, amely felhasználónak minősül, köztük a jelen Jogdíjközlemény alapján fizetendő jogdíj megfizetésére vonatkozó tartozásátvállalásnak az ARTISJUS írásba foglalt hozzájárulása esetén helye van. Ezen hozzájárulás feltétele különösen, hogy a tartozást átvállaló felhasználó

– a sugárzás (az elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) teljes felhasználási folyamatában az összes közreműködőt és közreműködőnként a tanúsított felhasználási cselekményt az ARTISJUS-szal legkésőbb a sugárzás (elsődleges nyilvánossághoz közvetítés) megkezdésekor írásban közölje, valamint

– írásban kötelezettséget vállaljon annak biztosítására, hogy az ARTISJUS a felhasználás módját, körülményeit és mértékét a teljes felhasználási folyamat összes közreműködője tekintetében személyesen vagy képviselője útján ellenőrizni tudja.

3. A rádió-televízió szervezetek az az I. 1. illetve I.2. pontban meghatározott felhasználás engedélyezése fejében az I. 1. és I.2. pontban meghatározott jogdíjfizetéstől elérően a napi zenei műsoridő napi teljes adásidőhöz viszonyított arányához igazodó jogdíjfizetést is választhatják az alábbiak szerint.

3.1. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő legfeljebb 15%-a, a fizetendő jogdíj a költségvetési támogatás 1%-a, továbbá az előfizetői díjbevétel 1,5%-a, valamint az egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 2%-a.

3.2. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 15%-át meghaladja, de legfeljebb 50%-a, a fizetendő jogdíj a költségvetési támogatás 1%-a, továbbá az előfizetői díjbevétel 2%-a, valamint az egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 4%-a.

3.3. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 50%-át meghaladja, de legfeljebb 75%-a, a fizetendő jogdíj a költségvetési támogatás 1%-a, továbbá az előfizetői díjbevétel 3%-a, valamint az egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 6%-a.

3.4. Ha a napi zenei műsoridő a napi teljes adásidő 75%-át meghaladja, a fizetendő jogdíj a költségvetési támogatás 1%-a, továbbá az előfizetői díjbevétel 4%-a, valamint az egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevétel 8%-a.

3.5. A 3. pont alkalmazásában napi zenei műsoridő: a rádió-televízió szervezet egy naptári napi teljes adásidején belül az I.1 pontban meghatározott zeneműveket, vagy azok részleteit tartalmazó műsorszámok és egyéb, műsorszámoknak nem minősülő, a műsorban közzétett információk jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó nyilvánossághoz közvetítésének az együttes időtartama.

3.6. A rádió-televízió szervezet a jelen pont szerinti választási joggal akkor élhet, ha választásáról a jelen Jogdíjközlemény hatályba lépése napját követő 30 napon belül írásban értesíti az ARTISJUS Egyesület Média Osztályát. A választási jog gyakorlásáról szóló értesítésben közölni kell a rádió televízió szervezet teljes napi adásidejét, és napi zenei műsoridejét.

3.7. Az ARTISJUS az értesítésben közölt adatokat a jelen jogdíjközlemény hatályba lépését követő első negyedévben, majd ezt követően szűrőpróbaszerűen a rádió-televízió szervezet egy hétköznapi, egy hétvégi, és egy ünnepnap, e célból rögzített műsorának elemzése útján ellenőrzi. Az ellenőrzés céljából történő rögzítést az ARTISJUS az adott naptári év végét követő öt évig megőrzi.

3.8. Az ellenőrzés alapján az ARTISJUS a napi zenei műsoridő és a napi teljes adásidő arányát a három naptári nap elemzési eredményeként kapott arányok számtani átlagában állapítja meg.

3.9. Az ARTISJUS az ellenőrzés eredményét és a napi zenei műsoridő és a napi teljes adásidő arányának számítását a rádió-televízió szervezet kérésére a rádió-televízió szervezet számára hozzáférhetővé teszi. Ha az ellenőrzés eredményeként kapott napi zenei műsoridő és napi teljes adásidő arány a rádió-televízió szervezet értesítésében közölt adatok alapján kiszámított aránytól eltér, a jelen jogdíjközlemény alkalmazása során az ellenőrzéssel megállapított napi zenei műsoridő és teljes adásidő arány az irányadó.

3.10.1. Ha rádió-televízió szervezet teljes naptári évre vonatkozó műsoradat szolgáltatását hiánytalanul teljesítette, és a napi zenei műsoridőnek és a napi teljes műsoridőnek a szolgáltatott, ellenőrzött és feldolgozott adatokból megállapított aránya az ARTISJUS által végzett ellenőrzéssel megállapított aránytól olyan mértékben eltér, hogy az eltérés kihat a fizetendő jogdíj összegére, a felek elszámolnak.

3.10.2. A rádió-televízió szervezet esetleges túlfizetését a naptári év utolsó negyedévére, illetve a következő naptári évre fizetendő jogdíj összegébe a felek megállapodása alapján, vagy megállapodás hiánya esetén arányosan, beszámíthatja, ha pedig műsorszolgáltatási (műfelhasználási) tevékenységét a következő naptári évben befejezi, a túlfizetést az ARTISJUS visszatéríti.

3.10.3. A rádió-televízió szervezet esetleges jogdíjtartozását köteles megfizetni. A fizetés a felek eltérő megállapodása hiányában a naptári év utolsó negyedévére fizetendő jogdíjjal együtt esedékes.

4. Az Szt. 26. § (8) bekezdés első mondata értelmében a rádió- és televízió-szervezetek az I. 1. pontban meghatározott műveknek a sugárzással egy időben, számítógépes hálózat vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételeivel is történő nyilvánosságához közvetítéséért („simulcasting”) az I. 1. pont szerint fizetendő szerzői jogdíjon felül annak 5%-át kötelesek fizetni, ha a nyilvánosságához közvetítést a rádió- vagy televízió-szervezet nyújtja, az általa meghatározott, a sugárzott műsoréval azonos vagy a jelen pont szerinti nyilvánosságához közvetítés céljára használt elnevezéssel (megjelöléssel), és a közönség tagja e szolgáltatásért ellenértéket nem fizet. A jelen pont hatálya nem terjed ki a más szervezet által megvalósított továbbközvetítésekre.

5. Az I.1–I.4. pontban meghatározott szerzői jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy az irodalmi és zeneművek nyilvánosságához közvetítésének jelen jogdíjközlemény szerinti engedélyezése nem terjed ki a színpadra szánt irodalmi és zenedramai művek vagy jeleneteik, illetve keresztmetszeteik, valamint a szakirodalmi művek és a nagyobb terjedelmű nem színpadra szánt szépirodalmi művek (pl. regények) nyilvánosságához közvetítésének, és az irodalmi és zenei nagyjog fogalma alá tartozó egyéb zene- és irodalmi művek sugárzásának és egyéb nyilvánosságához közvetítésének engedélyezésére, valamint a zene reklámcélra történő rögzítésének (hangfelvételének), valamint megváltoztatásának, átdolgozásának engedélyezésére, amelyre nézve a felhasználók az egyes szerzőkkel vagy más igazolt jogosultakkal közvetlenül kötelesek megállapodni.

II. Fejezet

A jogdíjközlemény általános szabályai

1.

a) Az Szt. 26. § alapján a jelen jogdíjközlemény értelmében rádió-, illetve televízió-szervezet alatt a saját műsort a nyilvánosságához földi vagy műholdas sugárzás, illetve vezeték útján vagy egyéb módon átvívó szervezeteket kell érteni.

b) A jelen jogdíjközlemény alkalmazása szempontjából rádió-, illetve televízió-szervezetnek minősül a műsorterjesztés és a digitális átállítás szabályairól szóló 2007. évi LXXIV. tv. (Dtv.) 5. § (1) bekezdésének 35. pontja szerinti azon műsorterjesztő, illetve a műsorterjesztő azon közreműködője is, amely külön ellenérték fejében nyújtott önálló műsorterjesztési szolgáltatására, vagy más, elektronikus hírközlési szolgáltatással csomagban értékesített, a műsorterjesztési szolgáltatást is magában foglaló csomagban értékesített szolgáltatására a saját nevében köt szerződést az előfizetővel, vagy amelyet egyébként az I. fejezet 1. pontjában meghatározott bevétel, vagy annak egy része megillet.

2. A jelen jogdíjközlemény alapján a felhasználási engedély megadása a jogdíj megfizetésétől függ. A felhasználó az engedélyt a jogdíj megfizetésével egy időben szerzi meg. A felhasználás megkezdése előtt megfizetett jogdíj, illetve jogdíjrészlet fejében a felhasználó a megfizetett jogdíjjal (a jogdíjrészlettel) arányos mértékű felhasználási engedélyt szerez.

3. A jelen jogdíjközleményben említett egyéb (pl. reklám- és szponzorációs) bevételen a bármilyen forrásból származó mindazon befizetéseket és dolog átadásával vagy tevékenység végzésével teljesített szolgáltatásokat érteni kell, amelyekre az adott szervezet beszámolási/könyvviteli kötelezettsége a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok értelmében kiterjed.

4. Adatszolgáltatás a jogdíj kiszámításához („elszámolás”), esedékesség

4.1. Ha a felhasználóval vagy felhasználói érdek-képviselői szervezettel kötött, átalányjogdíjat tartalmazó szerződés eltérően nem rendelkezik, a jogdíj (jogdíjrészlet) kiszámításához szükséges elszámolás naptári negyedévenként, a jogdíj pedig a negyedévet követő hónap utolsó napjáig esedékes.

4.2. Az I. fejezet 2.2. pontjában meghatározott felhasználások esetén fizetendő tételes minimum szerzői jogdíjat a felhasználó a felhasználást megelőzően negyedévenként, vagy, ha a felhasználó előzetes bejelentése alapján a felhasználás ennél rövidebb ideig tart, a felhasználás időszakát megelőzően, előre, a negyedévet, illetve az adott időszakot megelőző hónap 30. napjáig, első alkalommal a szerződés megkötését követő 15. napig köteles megfizetni. A minimum szerzői jogdíj jelen pont szerinti megfizetésének kötelezettsége nem befolyásolja a felhasználó 4.1. pont szerinti elszámolási, és ennek alapján történő kiegészítő jogdíjfizetési kötelezettségét.

4.3. A késedelmes jogdíjfizetés esetén a felhasználó a Ptk. 301/A. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. Ha a felhasználó a felhasználáshoz nem kért engedélyt, vagy a felhasználási engedély terjedelmét túllépte, a késedelmi kamat megfizetése a felhasználás megkezdésének napjától esedékes.

5. Adatszolgáltatás a jogdíj felosztásához

5.1. Az I. 1. és I. 2. pont szerinti szervezetek kötelesek a ténylegesen sugárzott, illetve a nyilvánossághoz egyéb módon közvetített műsorszámokról és a műsorszámokban felhasznált zene- és irodalmi művekről adatot szolgáltatni [Szjt. 92. § (5) bekezdés].

5.2. Az adatszolgáltatás – ha a felek rövidebb határidőben nem állapodnak meg – negyedévente, a naptári hónapot követő hó 15. napjáig esedékes.

5.3. Az adatszolgáltatás az ARTISJUS által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával vagy más, a felek által kötött sugárzási (nyilvánossághoz közvetítési) szerződésben meghatározott módon (formátumban) – az I. 2.2. pont szerinti szervezetek esetében elektronikus formátumban – történik.

5.4. A jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatás késedelmes teljesítése esetén a felhasználó a késedelem idejére kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden napjára a felhasználó által az adott negyedévre fizetendő szerzői jogdíj 0,5%-a, de legalább egy napra 500 Ft. A kötbér legmagasabb összege a felhasználó által fizetendő szerzői jogdíj 30%-a.

5.5. Amennyiben a felhasználó a jogdíjfelosztás alapjául szolgáló adatszolgáltatást hiányosan vagy hibásan teljesíti, úgy az adatszolgáltatás hatánapjától a megfelelő adatszolgáltatás teljesítésének napjáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke megegyezik az 5.4. pontban meghatározott késedelmi kötbér mértékével.

6. Az ARTISJUS a jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatokat, valamint a műfelhasználás módját és mértékét a helyszínen ellenőrizheti. Amennyiben a hibás elszámolást az ARTISJUS e pont szerinti ellenőrzése során tárja fel, és az elszámolásában közölt és az ellenőrzéskor feltárt, jogdíjelszámolás alapjául szolgáló adatok között 5%-nál nagyobb eltérés mutatkozik, a szolgáltató hibás teljesítési kötbérként köteles megfizetni legalább az eltérésből adódó, a felhasználó által fizetendő jogdíjkülönbözet kétszeresét.

7. A jelen jogdíjközleményben meghatározott, tevékenységüket megkezdő szervezetek jogdíja – működésük első naptári évében – kizárólag beruházási célú, nem a működés folyamatos költségeit fedező költségvetési támogatásuk és egyéb, megfelelő számviteli bizonylattal igazolt beruházási és/vagy tárgyeszköz-beszerzési költségeik összegével csökkenthető. A csökkentés nem haladhatja meg a fizetendő jogdíj mértékének 50%-át. E jogdíjkezdvezménnyel együtt más jogdíjkezdvezmény nem adható.

8. A jelentős felhasználókkal, illetve a felhasználók képviselőjében eljáró, az érintett felhasználók jelentős részét megfelelően képviselő országos érdekképviselői szervezetekkel a jogdíjközlemény megfelelő rendelkezéseiben meghatározott tételes vagy %-os szerzői jogdíjfizetés helyett az ARTISJUS általános jogdíjat tartalmazó felhasználási szerződést is köthet. Átalánydíjas felhasználási szerződés csak akkor köthető, ha

– az azzal érintett felhasználónak jogdíjtartozása nincs, és a felhasználás mértékére vonatkozó adat- (pl. műsor) közlési kötelezettségének az Szjt. 92. § (5) bekezdésre figyelemmel eleget tett,

– az átalánydíjas felhasználási szerződés megkötését a felhasználás sajátos körülményei, a felhasznált művek sajátos, a jelen jogdíjközleményben szabályozott felhasználással érintett művek tipikus összetételétől való jelentős eltérése, vagy a felhasználás és ennek folytán a felhasználó által fizetendő jogdíj jelentős mértéke, vagy a felhasználók jelentős részének azonos országos érdekképviselői szervben való önkéntes tagsága és az érdekképviselői szerv felhasználási szerződés kötésére irányuló jogszabály- és alapszabályszerű felhatalmazása ezt lehetővé és indokoltá teszi.

Az átalányszerződések megkötése során az átalányszerződésekkel érintett felhasználók között az egyenlő bánásmód követelményét sértő megkülönböztetést nem lehet alkalmazni, azaz azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket kell biztosítani.

Országos érdekképviselői szervekkel csak abban az esetben köthető átalányszerződés, ha az érdekképviselői szerv a tagjai (az érintett felhasználók) jogdíjfizetéséért megfelelő biztosítékot nyújt, és/vagy az érintett felhasználók által fizetendő jogdíj kiszámításához/megfizetéséhez szükséges, a felhasználás mértékére, illetve a felhasznált művekre (teljesít-

ményekre) vonatkozó adatokat gyűjti és az ARTISJUS-nak továbbítja, és/vagy a jogdíjfizetési kötelezettséget egészben vagy részben átvállalja.

9. A jogdíjak megállapítása tekintettel van arra, hogy a jelen jogdíjközleményben meghatározott felhasználások során védett és nem védett művek felhasználása egyaránt megtörténik.

10. Ha a jelen jogdíjközlemény alapján az ARTISJUS olyan rádió televízió szervezettel (felhasználóval) köt felhasználási szerződést, amelynek a szokásos tartózkodási helye az Európai Gazdasági Térségben részes másik állam,

a) a felhasználási szerződéssel összefüggő, bármely vita eldöntésére, amely a jelen díjközlemény alapján kötött szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak létezésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a jogvita elbírálására a Magyar Köztársaság hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságai rendelkeznek joghatósággal, és a jogvita eldöntésére a b) pontban említett kivétellel a magyar jogot, elsősorban az Sztj.-t, és az Sztj.-ben nem szabályozott polgári jogi kérdésekben a Ptk.-t kell alkalmazni,

b) ha a felhasználási szerződéssel összefüggésben a felek között olyan vita keletkezik, amelynek tárgya az, hogy a rádió-televízió szervezet vagy közreműködője szerzői jogsértést követett el, a vita eldöntésére annak az államnak a jogát kell alkalmazni, amelynek a területén a jogsértő felhasználás megtörtént.

A jelen pont alkalmazásában a jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek szokásos tartózkodási helye a központi ügyvezetésük helye.

11. A jelen jogdíjközleményben meghatározott jogdíjak az áfát nem tartalmazzák. A jogdíjat a törvényes áfát is tartalmazó összegben kell megfizetni.

12. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjközlemény 2010. január 1-jétől 2010. december 31-ig hatályos.

ARTISJUS
Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület

* * *

A díjszabást az Sztj. 90. § (2) bekezdése alapján jóváhagyom:

Budapest, 2009. december 23.

Dr. Hiller István
oktatási és kulturális miniszter nevében eljárva:

Dr. Balogh Gyula s. k.,
koordinációs szakállamtitkár

KÖZLÖNY

§

**Az Oktatási és Kulturális Minisztérium közleménye
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj
intézményi ösztöndíjrészéről**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjról rendelkező, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi ösztöndíjrészének havi egy főre jutó legnagyobb összege a 2010. évben 5000 forint.

Budapest, 2010. január 21.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

A Magyar Kultúra Napja alkalmából díjazottak névsora

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Schneider Márta kulturális szakállamtitkár a Magyar Kultúra Napja alkalmából

MÁRAI SÁNDOR-DÍJAT

adományozott

Kemény István írónak, a tavaly megjelent „Kedves ismeretlen” című, kimagasló értékű regényéért,

Kemenes Géfin László írónak, életművéért,

Vathy Zsuzsa írónak, négy évtizedes prózaírói munkájáért, a tavaly megjelent „Angolpark” című novelláskötetéért.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Schneider Márta kulturális szakállamtitkár a nem hivatásos művészetek és a népművészet területén kimagasló értékű tevékenységet végző alkotóknak, művészet-pedagógusoknak, művészeti együttesek vezetőinek

CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY ALKOTÓI DÍJAT

adományozott

Bálványos Huba grafikusművésznak,

Homoga József fotóművésznak,

Jancsó Sarolta színésznak, drámapedagógusnak,

Monoki Lajos karnagynak, a Zákányszéki Parasztkórus vezetőjének,

Schneider Imréné hímző népi iparművésznak,

Szűcs Gábornak, a Jászság Népi Együttes művészeti vezetőjének, koreográfusnak.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Schneider Márta kulturális szakállamtitkár a nem hivatásos amatőr együtteseknek, művészeti alkotó közösségeknek

CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY KÖZÖSSÉGI DÍJAT

adományozott

a BAK Képző- és Iparművészeti Egyesületnek,

a Balassagyarmati Dalegyletnek,

a Nyírség Táncegyületnek,

a Táborfalvi Közművelődési és Népzenei Egyesületnek.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Schneider Márta kulturális szakállamtitkár azoknak a könyvtárosoknak, akik irányító, elméleti vagy gyakorlati munkájukkal jelentős mértékben hozzájárultak a magyar könyvtári kultúra fejlődéséhez,

BIBLIOTÉKA EMLÉKÉREM DÍJAT

adományozott

Bajnok Lászlónénak, a Nyíregyházi Főiskola Központi Könyvtár és Szakirodalmi Információs Központ könyvtárosának,

Bendur Istvánnénak, a Piliscsévi Községi Könyvtár könyvtárosának,

dr. Bihari Albertnénak, a nyíregyházi Móríz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár igazgatóhelyettesének,

Faragó Tibornénak, a kecskeméti Katona József Megyei Könyvtár helyismereti gyűjteménye vezetőjének,

Fátrai Erzsébet Mártának, a tatabányai József Attila Megyei Könyvtár könyvtárosának,

Fülöp Lászlónénak, a székesfehérvári Aranybulla Könyvtár Alapítvány elnökének,

Horváth-Varga Margitnak, a csongrádi Csemegi Károly Könyvtár és Információs Központ igazgatójának,

Szabó Ferencnek, az Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézete könyvtárosának,

Szalai Gábornénak, a százhalombattai Hamvas Béla Városi Könyvtár igazgatójának,

Szigethy Magdolnának, a Nyugat-magyarországi Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Kar Könyvtára volt könyvtárvezetőjének.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Manherz Károly felsőoktatási és tudományos szakállamtitkár a magyar felsőoktatás területén dolgozó iskolateremtő, nemzetközi elismertségű munkát végzőknek

SZENT-GYÖRGYI ALBERT-DÍJAT

adományozott

dr. Balla Györgynek, a Debreceni Egyetem intézetigazgató egyetemi tanárának,

dr. Dán Andrásnak, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem tanszékvezető-helyettes egyetemi tanárának, igazgatónak,

- dr. Fried Ervinnek*, az ELTE professor emeritusának,
dr. Fülekgy Györgynek, a Szent István Egyetem egyetemi tanárának,
dr. Füst Györgynek, a Semmelweis Egyetem nyugalmazott egyetemi tanárának, szaktanácsadónak,
dr. Gaál Zoltánnak, a Pannon Egyetem egyetemi tanárának,
dr. Kiricsi Imrénének, a Szegedi Tudományegyetem tanszékvezető egyetemi tanárának,
dr. Kovács Melindának, a Kaposvári Egyetem tudományos rektorhelyettesének, tanszékvezető egyetemi tanárnak,
dr. Lantos Bélának, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem egyetemi tanárának,
dr. Marschalkó Mártának, a Semmelweis Egyetem egyetemi docensének,
dr. Pepó Péternek, a Debreceni Egyetem intézetvezető egyetemi tanárának,
dr. Rimóczi Imrénének, a Budapesti Corvinus Egyetem tanszékvezető egyetemi tanárának,
dr. Roóz Józsefnek, a Budapesti Gazdasági Főiskola rector emeritusának, tanszékvezető főiskolai tanárnak,
dr. Zoltán Andrásnak, az ELTE tanszékvezető egyetemi tanárának.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter, dr. Szüdi János közoktatási szakállamtitkár és dr. Manherz Károly felsőoktatási és tudományos szakállamtitkár az alap-, közép-, felsőfokú oktatási és szakoktatási területen végzett magas színvonalú munkáért, valamint a pedagógiai gyakorlatot segítő kiemelkedő tudományos tevékenységéért

APÁCZAI CSERE JÁNOS-DÍJAT

adományozott

- Bálint Józsefnek*, a Makói Általános Iskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Logopédiai Intézet nyugalmazott igazgatójának,
Bertók Otiliának, a balassagyarmati Balassi Bálint Gimnázium tanárának,
Budavári Istvánnak, a IX. kerületi Képző és Iparművészeti Szakközépiskola nyugalmazott tanárának,
Bugár Péternek, a III. kerületi Varga István Kereskedelmi, Közgazdasági Szakközépiskola és Szakiskola volt igazgatójának,
dr. Csizmazia Zoltánnak, a Debreceni Egyetem professor emeritusának,
dr. Duló Károly János Balázs Béla-díjas tanárnak,
dr. Fehér Istvánnak, a Szent István Egyetem egyetemi tanárának,
dr. Gálik Mihálynak, a Budapesti Corvinus Egyetem tanszékvezető egyetemi tanárának,
dr. Holló Istvánnak, a Kaposvári Egyetem dékánjának, tanszékvezető egyetemi tanárnak,
dr. Hubert Ildikónak, az Erzsébetvárosi Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató Intézmény pedagógiai szakértőjének,
dr. Lévai Imrénének, a Miskolci Egyetem professor emeritusának,

dr. Marinovich Endrének, a Budapesti Gazdasági Főiskola főiskolai tanárának,

Molnár Gézának, a Mérei Ferenc Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet tanácsadójának,

Nagy Kálmánnak, a székesfehérvári József Attila Középiskolai Kollégium igazgatójának,

dr. Nagy Lajos Imrének, a Nyíregyházi Főiskola intézetigazgató főiskolai tanárának,

Nagyné dr. Réz Ilonának, az ELTE Gyakorló Gyógypedagógiai Szolgáltató Intézmény igazgatójának,

Szabóné dr. Révész Piroskának, a Szegedi Tudományegyetem oktatási dékánhelyettesének, intézetvezető egyetemi tanárának,

dr. Tolvaj Lászlónak, a Nyugat-magyarországi Egyetem egyetemi tanárának,

dr. Vingender Istvánnak, a Semmelweis Egyetem oktatási dékánhelyettesének, igazgatónak, főiskolai tanárnak.

dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter, *dr. Szüdi János* közoktatási szakállamtitkár és *dr. Manherz Károly* felsőoktatási és tudományos szakállamtitkár kiemelkedő óvodai pedagógiai munkájáért

BRUNSZVIK TERÉZ-DÍJAT

adományozott

Benő Ferencnének, a Kazincbarcikai Összevont Óvodák általános vezetőhelyettesének,

dr. Huszárné Kraft Valériának, a Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala vezető főtanácsadójának,

Juhászné Cseresnyés Izabellának, az Erzsébetvárosi Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató Intézmény pedagógiai előadójának,

Kiss Ferencnének, a Nyugat-magyarországi Egyetem Lewinszky Anna Gyakorló Óvoda helyettes vezetőjének,

Kovácsné Hajzer Ibolyának, a Debreceni Egyetem Napközi Otthonos Óvodája vezetőjének,

Markó Lászlónénak, a Kalocsa és Környéke Társult Óvodája tagóvoda-vezetőjének,

Szilva Lászlónénak, a szegedi Fénysugár Katolikus Óvoda óvodapedagógusának.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter, *dr. Szüdi János* közoktatási szakállamtitkár és *dr. Manherz Károly* felsőoktatási és tudományos szakállamtitkár a magyar neveléstudomány eredményeinek felhasználása területén kiemelkedő tevékenységet folytató pedagógusok és neveléstudományi kutatók munkájának elismeréseként

KISS ÁRPÁD-DÍJAT

adományozott

Illés Lajosné dr. pedagógiai kutatónak, a Nemzeti Szakképzési Intézet nyugalmazott ügyvivőjének,

dr. Janza Károlynénak, a Mérei Ferenc Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézet pedagógiai szakértőjének,

Nanszákné dr. Cserfalvi Ilonának, a Kölcsey Ferenc Református Tanítóképző Főiskola főiskolai tanárának,

Tóthné dr. Parázsó Lenkének, az Eszterházy Károly Főiskola főiskolai tanárának.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Szüdi János közoktatási szakállamtitkár az alap- és középfokú oktató-nevelő munkát végző tanároknak, a gyermekek harmonikus személyiségformálásában végzett kiemelkedő tevékenységéért

NÉMETH LÁSZLÓ-DÍJAT

adományozott

Csákány Antalné nyugalmazott tanárnak, a Magyar Pedagógiai Társaság Általános Iskolai és Gimnáziumi Szakosztály vezetőjének,

dr. Fekete Imrénének, a XXII. kerületi Nádasdy Kálmán Alapfokú Művészeti és Általános Iskola tanárának,

Frics Gyuláné, salgótarjáni nyugalmazott tanárnak,

Giczy Bélának, a IV. kerületi Bródy Imre Oktatási Központ igazgatójának,

Hámori Jánosnak, a péceli Ráday Pál Gimnázium tanárának,

Káplár Adolfnak, a barcsi TIT Alapítványi Középiskola igazgatójának,

Lengyel Gézőnek, a csepeli Jedlik Ányos Gimnázium tanárának,

Makkai Gézőnek, a bajai Lukin László Ének-Zenei Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatójának,

*Molnár Lászlóné*nek, a pápakovácsi Kastély Oktatási Központ Német Nemzetiségi Általános Iskola, Szakiskola és Óvoda igazgatójának,

Mujdricza Ferencnek, a pécsi Pollack Mihály Műszaki Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium nyugalmazott tanárának,

*Philipp Györgyné*nek, a XVIII. kerületi Vörösmarty Mihály Ének-zenei Nyelvi Általános Iskola és Gimnázium tanárának,

dr. Ruzsinkóné Czermann Cecéliának, a dunakeszi Farkas Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatójának,

Simonfay Krisztinának, a hévízi Bibó István Alternatív Gimnázium és Szakközépiskola tanárának,

Tóth Miklósnak, a balassagyarmati Rózsavölgyi Márk Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tanárának,

dr. Urbán Jánosnak, a XIII. kerületi Berzsenyi Dániel Gimnázium tanárának.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Szüdi János közoktatási szakállamtitkár az alap- és középfokú oktató-nevelő munkát végző tanítóknak, a gyermekek harmonikus személyiségformálásában végzett kiemelkedő tevékenységéért

KARÁCSONY SÁNDOR-DÍJAT

adományozott

*Csontos Józsefné*nek, a bodrogolaszi Zempléni Általános Iskola és Óvoda tanítójának,

Földvári Gabriellának, a XXIII. kerületi Török Flóris Általános Iskola tanítójának,

Kálnay Adélnak, a dunaújvárosi Petőfi Sándor Általános Iskola tanítójának,

dr. Kivovicsné Horváth Ágnesnek, a Fazekas Mihály Fővárosi Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium tanítójának,

Markó Ildikónak, a szombathelyi Paragvári Utcai Általános Iskola tanítójának,

dr. Kozma Andrásnének, a II. kerületi Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium nyugalmazott tanítójának,

Novák Ferencnének, a sümegecehi Fazekas József Általános Iskola, Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde tanítójának,

Pakányi Pálnének, a Semmelweis Egyetem Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium alsó tagozat igazgatóhelyettesének,

Tóth Lászlónak, a XIII. kerületi Hunyadi Mátyás Általános Iskola Vizafogó Tagiskolája tanítójának,

Török Piroskának, a szombathelyi Paragvári Utcai Általános Iskola igazgatóhelyettesének.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Szüdi János közoktatási szakállamtitkár a kiemelkedő gyógypedagógiai munkájukért

ÉLTES MÁTYÁS-DÍJAT

adományozott

Buda Barnának, a nyíregyházi Göllesz Viktor Speciális Szakiskola és Általános Iskola igazgatójának,

Dékány Juditnak, az ELTE Gyakorló Gyógypedagógiai Intézmény gyógypedagógusának, logopédusnak, igazságügyi szakértőnek,

Dérczyné Somogyi Veronikának, a Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Diákotthona és Gyermekeotthona igazgatójának,

Gátas Jánosnének, a soproni Tóth Antal Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény gyógypedagógusának,

Serfőzőné Deák Katalinnak, a salgótarjáni Illyés Gyuláné Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szolgálat intézményegység-vezetőjének.

Dr. Hiller István oktatási és kulturális miniszter és dr. Szüdi János közoktatási szakállamtitkár a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelemben kiemelkedő tevékenységéért

SOLT OTTÍLIA-DÍJAT

adományozott:

Birkásné dr. Pápay Juditnak, a győri Dolgozók Magán Általános Iskola nyugalmazott igazgatójának,

Gáspár Emil Istvánnak, a recski Jámbor Vilmos Általános Iskola nyugalmazott igazgatójának,

Kondorosi Andrásnének, a Sajópüspöki Általános Iskola Tagiskolája vezetőjének.

Budapest, 2010. január 22.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

**Az Oktatási Hivatal közleménye
a korábban akkreditált egyedi érettségi vizsgatárgyból érettségi vizsga megszervezésének
2009. második félévében történő engedélyezéséről**

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ÉR) 7. § (9) bekezdése alapján az Oktatási Hivatal 2009. november–december hónapban az alábbi középiskoláknak engedélyezte a korábban akkreditált egyedi érettségi vizsgatárgyból érettségi vizsga megszervezését:

A vizsgatárgy típusa		A vizsgatárgy neve	A kérelmező neve, címe	A vizsga szintje	A vizsga részei		A vizsga legkorábbi időpontja
Választható	Közismereti	A sajtó és nyilvánosság	József Attila Gimnázium (6900 Makó, Csanád vezér tér 6.)	középszint	írásbeli	szóbeli	2011. május–júniusi vizsgaidőszak
	Közismereti	A sajtó és nyilvánosság	Bibó István Gimnázium (6400 Kiskunhalas, Szász K. u. 21.)	középszint	írásbeli	szóbeli	2011. május–júniusi vizsgaidőszak

Bakonyi László s. k.
az Oktatási Hivatal elnöke

**A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium közleménye
a környezetvédelmi és vízügyi szakképzések területére az Országos szakmai szakértői
és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzék kiegészítéséről**

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (2) bekezdésének g) pontja alapján a környezetvédelmi és vízügyi szakképzések területére az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzéket az 1. számú melléklet szerint kiegészítette.

Szabó Imre s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi miniszter

KÖZLÖNY

§

**A KvVM Szakképzési Vizsgaelnöki Névjegyzék kiegészítése a környezetvédelmi-vízgazdálkodási szakmacsoporton belül
[az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről,
valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet figyelembevételével]**

Környezetvédelem-vízgazdálkodás szakmacsoport

Szakképesítés, részsakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
szakképesítés: csatornamű-kezelő	31 853 01 0000 00 00				
részsakképesítés: csatornakerbantartó	31 853 01 0100 21 01				
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II./2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
részsakképesítés: csatornaüzemi gépkezelő	31 853 01 0100 31 01				
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II./2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: hulladékfelvásárló	31 851 01 0000 00 00				
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: hulladéktelep-kezelő	33 853 01 0000 00 00				
részszakképesítés: elektronikai hulladék-válogató,-feldolgozó	33 853 01 0100 31 01				
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
részszakképesítés: hulladékfeldolgozó-gép-kezelő	33 853 01 0100 31 02				
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
részszakképesítés: hulladékgyűjtő és -szállító	33 853 01 0100 21 01				
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.

Szakképesítés, részsakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
részsakképesítés: hulladékválogató és -feldolgozó	33 853 01 0100 21 02				
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: környezetvédelmi technikus	54 850 01 0000 00 00				
elágazás: energetikai környezetvédő	54 850 01 0010 54 01				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		126/OSzV-KvVM	Csaponé Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19.	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
elágazás: hulladékgaz- dálkodó	54 850 01 0010 54 02				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Ma- gasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		126/OSzV-KvVM	Csaponé Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pölteberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédel- mi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19.	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szak- iskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
elágazás: környezetvé- delmi berendezés üze- meltetője	54 850 01 0010 54 03				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Ma- gasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		126/OSzV-KvVM	Csaponé Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A

Szakképesítés, részsakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
elágazás: környezetvédelmi mérés-technikus	54 850 01 0010 54 04				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		126/OSzV-KvVM	Csaponé Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
elágazás: vízgazdálkodó	54 850 01 0010 54 06				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		126/OSzV-KvVM	Csapóné Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		128/OSzV-KvVM	Dr. Oláh István	nyugdíjas	2890 Tata, Kazinczy utca 3.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pölteberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szak- iskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karaacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: települési környezetvédelmi technikus	54 851 01 0000 00 00				
részszakképesítés: települési környezetvédelmi ügyintéző	54 851 01 0100 52 01				
		124/OSzV-KvVM	Adorján dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		126/OSzV-KvVM	Csapóné Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pölteberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19. tel.: 76/482-611 ronkoe@knp.hu	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
részszakképesítés: településüzemeltető és -fenntartó	54 851 01 0100 51 01				
		124/OSzV-KvVM	Adorjáné dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10. 374-2461	2040 Budaörs, Boglárka utca 18.
		126/OSzV-KvVM	Csapóné Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19.	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: természet- és környezetvédelmi technikus	54 850 02 0000 00 00				
részszakképesítés: agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző	54 850 02 0100 33 01				
		126/OSzV-KvVM	Csapóné Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19.	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
részszakképesítés: természetvédelmi ügyintéző	54 850 02 0100 33 02				
		126/OSzV-KvVM	Csapóné Felleg Ágota	Szent István Egyetem Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet 1143 Budapest, Ida u. 2.	1138 Budapest, Népfürdő utca 15/A
		131/OSzV-KvVM	Szabóné Ronkó Erzsébet	Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság Kecskemét, Liszt F. u. 19.	Kecskemét, Felsőcsalános 95/a
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: víz- és szennyvíz-technológus	54 850 03 0000 00 00				
elágazás: szennyvíz-technológus	54 850 03 0010 54 01				
		124/OSzV-KvVM	Adorjánné dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárika utca 18.
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
elágazás: víztechnológus	54 850 03 0010 54 02				
		124/OSzV-KvVM	Adorjánné dr. Magasitz Erzsébet	Oktatási Hivatal 1054 Budapest, Báthory u. 10.	2040 Budaörs, Boglárika utca 18.
		125/OSzV-KvVM	Börzsey Lászlóné	nyugdíjas	5700 Gyula, Virág utca 4.

Szakképesítés, részszakképesítés, elágazás neve	OKJ szám:	Sorszám	Név	Munkahely	Lakcím
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		129/OSzV-KvVM	Rajnai Endre	Vásárhelyi Pál Műszaki Szakközépiskola 5600 Békéscsaba, Deák utca 6.	5700 Gyula, Pöltenberg Ernő utca 14.
		130/OSzV-KvVM	Rakics Róbert	környezetvédelmi szakmérnök, környezetvédelmi szakértő	2011 Budakalász, Hargita u. 26/B
		133/OSzV-KvVM	Tóth Lajos	Karacs Ferenc Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 4150 Püspökladány, Gagarin utca 2.	4150 Püspökladány, Nagy Sándor utca 9.
szakképesítés: vízkár-elhárító					
	31 853 05 0000 00 00				
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
szakképesítés: vízmű-kezelő					
	31 853 06 1000 00 00				
részszakképesítés: hid-roforkezelő					
	31 853 06 0100 31 01				
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
részszakképesítés: vízgépkezelő					
	31 853 06 0100 31 02				
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.
szakképesítés: vízügyi technikus					
	54 853 01 0000 00 00				
		127/OSzV-KvVM	Kovács István	Biopetrol Kft. 6726 Szeged, Thököly utca 85.	6726 Szeged, Anna utca 19.
		128/OSzV-KvVM	Dr. Oláh István	nyugdíjas	2890 Tata, Kazinczy utca 3.
		132/OSzV-KvVM	Thodory Csaba	Kós Károly Építőipari Szakközépiskola és Szakiskola 3527 Miskolc, Latabár E. u. 1.	3531 Miskolc, Kőporos u. 2. II/2.

Az Országos Rádió és Televízió Testület közleményei**I.**

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a 2372/2009. (XII. 2.) számú határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította a 4 SWEET ANGELS Kft. (2093 Budajenő, Csalogány u. 3.) műsorszolgáltatót, akinek műsorszolgáltatási szabályzatát alább közöljük.

**A 4 SWEET ANGELS Kft.
Egészség TV
állandó megnevezésű műsorszolgáltatásának
közműsor-szolgáltatói szabályzata**

A 4 SWEET ANGELS Kft. az 1996. évi I. törvény 3. § (1) bekezdése alapján – a törvény keretei között – önállóan határozza meg a műsorszolgáltatás tartalmát, és azért felelősséggel tartozik.

I.

1. A 4 SWEET ANGELS Kft. a vételkörzetében élők tájékozódási, kulturális, életviteli szükségleteit, igényeit szolgáló műsört szolgáltat, így különösen:

- oktatási, képzési célú ismeretek közzététele
- tudományos tevékenység és eredmények ismertetése
- gyermek- és ifjúsági műsorok
- a mindennapi életvitelt segítő, az egészséges életmódot, környezetvédelmet, a természet- és tájvédelmet elősegítő ismeretek terjesztése
- hírszolgáltatás, különös tekintettel a helyi hírekre.

2. A 4 SWEET ANGELS Kft. köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sértheti más nemzetek méltóságát.

A 4 SWEET ANGELS Kft. köteles rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztatni a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, a vételkörzetében élők életét jelentősen befolyásoló eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket is beleértve.

A 4 SWEET ANGELS Kft. köteles biztosítani a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenítését, a műsorszámok változatosságával köteles gondoskodni a nézők széles köre, illetve minél több csoportja érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.

A 4 SWEET ANGELS Kft. különös figyelmet fordít

- az egyetemes és a nemzeti kulturális örökség értékeinek ápolására, a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
- a kiskorúak testi, lelki és erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
- a vallási és egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
- az életkoruk, testi, lelki és szellemi állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére,
- az ország különböző területeinek társadalmi, gazdasági, kulturális életét megjelenítő műsorszámok bemutatására.

A 4 SWEET ANGELS Kft.-nek az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetőleg a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétennie tilos.

II.**1. A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai**

- Mind a 4 SWEET ANGELS Kft., mind az egyes műsorszámok, mind pedig a műsorkészítők pártoktól, politikai mozgalmaktól független.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. nem fogad el pártoktól, politikai mozgalmaktól támogatást, valamint műsoraiban a pártok tisztségviselői, szakértői, szaktanácsadói és képviselők a műsorszolgáltatás keretében kommentárt, hírmagyarázatot, jegyzetet nem hozhatnak nyilvánosságra.

2. Az Egészség TV hírszerkesztésének alapelvei:

- magában foglalja a vételkörzetben élőket érintő közérdekű információkat, a településen történt kulturális és társadalmi eseményeket,
- pártpolitikai hírműsort az Egészség TV nem szerkeszt,
- esetleges helyreigazítást a felelős szerkesztő utasítására a következő műsor sugárzásánál kell megtenni.

3. Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

A 4 SWEET ANGELS Kft. munkatársainak a magyar nyelv, a nemzeti és etnikai kisebbségek anyanyelvének helyes és választékos használatára kell törekedni, továbbá kerülniük kell az anyanyelvet rontó vagy szegényítő idegen kifejezések indokolatlan használatát.

4. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrája, élete bemutatásának rendje

Ilyen műsort nem kíván szolgáltatni a 4 SWEET ANGELS Kft.

5. A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatásának rendszere, amennyiben ilyen műsort szolgáltatna

- A kultúra sokszínűségének és sokféleségének bemutatására kell törekedni. A művészeti tevékenység színvonalának és kiegyensúlyozottságának érdekében a 4 SWEET ANGELS Kft. rendszeresen alkalmat teremthet az alkotóművészek, a művészeti szervezetek és intézmények véleményének megismertetésére.
- A művészeti műsorokban nem érvényesülhet semmiféle kirekesztés vagy hátrányos megkülönböztetés.
- Tudományos kérdésekben elengedhetetlen az eltérő álláspontok, vélemények és tapasztalatok bemutatása. Az új tudományos felfedezések, eredmények és vélemények ismertetésekor törekedni kell arra, hogy ezek ne keltsenek a nézőkben és a hallgatókban megalapozatlan reményeket vagy indokolatlan félelmeket. Az oktatási műsorokat elsősorban az általánosan elfogadott és rendezett tudományos eredményekre kell építeni. Az oktatási műsorok szerkezetének, műsorrendjének kialakításakor célszerű figyelembe venni az érvényben lévő szakmai előírásokat, jogszabályokat és az iskolai oktatás rendjét.
- A vallási, hitéleti műsorok – ideértve a szertartások közvetítését is – nem szolgálhatnak pártpolitikai propagandát és nem irányulhatnak más egyházak, vallási vagy világnézeti meggyőződések ellen.

6. A megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételi módja

A törvény meghatározza, mely műsorszámokat kell megkülönböztető jelzéssel ellátni. A 4 SWEET ANGELS Kft.-nek erre figyelemmel kell lennie és ennek megfelelően kell kezelnie a műsorszámait, továbbá a 4 SWEET ANGELS Kft. vállalja, hogy megkülönböztető jelzést fog alkalmazni ilyen jelzéssel ellátandó műsorok esetében; továbbá figyelemmel kell lennie arra, hogy a megkülönböztető jelzés egyértelmű és figyelemfelkeltő legyen (hangeffektussal, illetve a szövegben jól érzékelhetően).

7. A kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

- A 4 SWEET ANGELS Kft. olyan jellegű műsor-összeállítást nem készít, mely kiskorúak által ne lenne megtekinthető. Műsoraink minden korosztály számára aktuális és érdekes információkat tartalmaznak, melyek minden korosztály számára ajánlottak.
- A 4 SWEET ANGELS Kft.-nek különös figyelmet kell fordítani a törvény alapelveire, szabályaira.
- A gyermekek és fiatalkorúak személyiségfejlődését hátrányosan befolyásoló, személyiségüket károsító műsorszámok és információk közzététele tilos a kiskorúak számára általában hozzáférhető időszakokban. A 4 SWEET ANGELS Kft. kiskorúaknak nem ajánlott műsorokat megkülönböztető jelzéssel látja el, azokat olyan időpontban mutatja be, amikor várhatóan nem keltik fel a kiskorúak figyelmét, nem igyekeznek a kiskorúakat a család erejét meghaladó fogyasztásra ösztönözni, nem használ közizlést sértő kifejezéseket, részletezi, hogy milyen, a kiskorúaknak szánt műsorokat kíván bemutatni, azokkal kapcsolatos szerkesztési elveket leírja.

- A gyermekeknek és a fiatalok számára szóló reklámokra a törvény 14. § rendelkezései irányadók.
- A kiskorúaknak szóló műsorszámokat reklámmal megszakítani nem lehet.
- Gyermekek szerepeltetésekor különös gonddal kell a 4 SWEET ANGELS Kft.-nek eljárnia: ki kell kérni a szülő vagy a gondviselő hozzájárulását, és nem élhet vissza a szereplők tapasztalatlanságával és jóhiszeműségével.

8. A reklámtevékenység, a műsorszámok támogatása

- A 4 SWEET ANGELS Kft. megfelel a médiatörvényben, illetőleg a reklámtörvényben megfogalmazott szabályoknak és elveknek.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. Egészség TV állandó megnevezésű műsorszolgáltatásában a reklám időtartama egyetlen – bármiként számított – műsorórán sem haladhatja meg a hat percet. A napi műsoridő átlagában számított óránként a reklám időtartama nem haladhatja meg az öt percet. A reklám időtartamába a reklámtartalmú képernyőszoveg – kivéve a műsoridőn kívüli képernyőszoveget – megjelenítése is beleszámít.
- A sport- és más olyan közvetítésekben, amelyekben természetes szünetek vannak, a reklám a részek között és a szünetekben közzétehető.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. műsorszolgáltatásában reklám csak műsorszámok – összetett műsorszámokban az egyes műsorszámok – között tehető közzé.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. műsoraiban alkoholtartalmú ital nem reklámozható.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. műsorszámát nem támogathatja a fő tevékenysége szerint alkoholtartalmú ital előállítója és forgalmazója.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. Egészség TV állandó megnevezésű műsorszolgáltatásban rendszeresen szereplő belső- és külső munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – sem képből, sem hangban nem jelenhetnek meg a 4 SWEET ANGELS Kft. műsorszolgáltatásánál reklámban, illetve politikai hirdetésben.
- A 4 SWEET ANGELS Kft. műsorszolgáltatásában csak a törvényben meghatározott műsorszámok támogathatók (vallási és egyházi tartalmú műsorszámok, művészeti és kulturális eseményeket bemutató, közvetítő műsorszámok, a nemzeti és az etnikai kisebbségi anyanyelvű, illetve a nemzeti és etnikai kisebbségek életét, kultúráját bemutató műsorszámok, az életkoruk, testi, szellemi vagy lelki állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetben lévő csoportok számára készített műsorszámok).

9. A közérdekű közlemények közzététele

- A 4 SWEET ANGELS Kft. számára közérdekű közleménynek minősül:
 - az állami vagy helyi, területi önkormányzati feladatokat ellátó szervezet, illetve természetes személy kérésére és általa meghatározott tartalommal közzétett műsorszám, amely a lakosság figyelmének felkeltését szolgálja,
 - nem politikai cél előmozdítására közzétett olyan műsorszám, mely közérdekű cél támogatására szólít fel, ilyen eseményt vagy célt népszerűsít, továbbá az ilyen cél megvalósulását veszélyeztető körülményre hívja fel a figyelmet.
- A rendőrségi, egészségügyi és egyéb hatósági közleményeket kizárólag az erre illetékes szervtől, felelős munkatárstól vagy hírügynökségtől lehet elfogadni.
- Az Egészség TV-nek kötelessége, hogy a közlemények forrását mindig ellenőrizze.

10. A 4 SWEET ANGELS Kft. munkatársaira vonatkozó rendelkezések

- A műsorkészítő munkáját a jogszabályoknak megfelelően, lelkiismerete és tudása szerint, függetlenül végzi.
- A műsorkészítéssel összefüggésben csak a felelős szerkesztő utasíthatja a műsorkészítőt, valamint minden olyan esetben, amikor kísérlet történik a műsorkészítői függetlenség megsértésére, a műsorkészítő köteles felettesét tájékoztatni.
- A műsorkészítőnek lehetővé kell tennie, hogy minden szereplő kifejtthesse a véleményét. A vélemény nyilvánítása azonban nem lehet alkotmány- vagy törvényt sértő, nem sérthet személyiségi jogokat és nem lehet alkalmas a személyek, nemek, népek, nemzetek, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, továbbá valamely egyház vagy vallási csoport elleni gyűlölet keltésére.
- A műsorkészítő felelőssége, hogy az ilyen véleménynyilvánítást – indokolt esetben – akár technikai eszközökkel is megakadályozza.

11. A munkatársakra vonatkozó összeférhetlenségi és magatartási szabályok, különös tekintettel a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottakra

- A politikai és hírműsorokban foglalkoztatottak pártban, illetőleg egyéb politikai mozgalomban tisztséget nem viselhetnek, a műsorkészítés során a munkatársak kötelesek megfelelni sokoldalú tájékoztatás követelményének, így különösen a műsorkészítés során nem propagálhatnak valamilyen politikai, illetőleg világnézetet.

- A szabályozásnak meg kell felelnie annak a törvényi követelménynek, miszerint a közműsor-szolgáltatásban rendszeresen szereplő belső és külső munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – sem képből, sem hangban nem jelenhetnek meg műsorszolgáltatónál reklámban, illetve politikai hirdetésben.
- A hír- és politikai tájékoztató műsorszámok műsorvezetőjeként, hírolvasójaként, tudósítójaként rendszeresen közreműködő munkatársak – politikai hírhez – véleményt, értékelő magyarázatot nem fűzhetnek, csak megfelelő megkülönböztető jelzés mellett.
- A műsorkészítő nem tehet különbséget a műsorban részt vevő szereplők között sem társadalmi, sem politikai hovatartozásuk, sem személyes szimpátiája alapján. A műsorban szereplőkkel egyformán udvariasan kell viselkednie. Közbe kell azonban avatkozni minden esetben, ha a véleménynyilvánító megszólalása sérti a törvényt, a jelen szabályzatot vagy a jó ízlést.
- A műsorkészítő nem propagálhat egy-egy politikai vagy világnézet ellen vagy mellette.
- A műsorban közvetlenül szereplő műsorkészítőknek kerülniük kell az indulatos megnyilvánulásokat és a műsor szereplőinek indulatait is csillapítaniuk kell. Tilos a trágár szavak használata, vagy a műsor szereplőitől való eltérés. A műsorkészítő – főleg élő adás során – folyamatosan felel a meghívott személy vagy a betelefonálók közléséért. A vélemény kinyilvánítása nem lehet jogszabálysértő, nem sérthet személyiségi jogokat, nem lehet alkalmas gyűlöletkeltésre. A műsorkészítő az ilyen megnyilvánulásokat – akár technikai eszközök segítségével is – megakadályozza.
- A műsorkészítő nem tehet megjegyzést a műsorban részt vevők társadalmi helyzetére, küllemére, nevére, családi állapotára, szexuális indíttatására, és nem teremthet olyan helyzetet, amelyben bármely résztvevő megalázó helyzetbe kerülne, vagy megalázottá válna.
- A törvényi előírások és e szabályzat be nem tartásából fakadó következményekért a műsorkészítő személyesen felel. A felelősség mértékét az okozott kár nagyságának figyelembevételével kell meghatározni. A műsorkészítő nem felelős a hozzájárulása nélkül történt változásokért, melyeket műsorában hajtanak végre.

12. A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

- A 4 SWEET ANGELS Kft. köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sértheti más nemzetek méltóságát.
- Gyártott műsorok esetében a szerkesztés során tilos a szereplők mondanivalójának tartalmát szerkesztési vagy más eszközzel befolyásolni, utólag kérdést feltenni.
- A műsorszolgáltató a tudatos megtévesztés eszközeivel soha és semmilyen körülmények közt nem élhet vissza, és az ebből adódó kárt, következményt viselnie kell.
- A műsorszolgáltató nem nyilváníthat véleményt más műsorszolgáltatókról. A műsorszolgáltató belső életéről információt csak akkor lehet közzétenni, ha az érinti a közéletet. A nyilatkozó nevét a főszerkesztő határozza meg.
- Közvélemény-kutatási eredményeket, statisztikákat műsorban felhasználni csak pontosan, a forrás megjelölésével és az adatok manipulálása nélkül szabad.
- A szakmai szabályok megsértése figyelmeztetést, majd a műsorkészítésből való ideiglenes vagy végleges kizárást vonja maga után. Ennek eldöntése a főszerkesztő jogkörébe tartozik.
- A főszerkesztő köteles minden munkatárs munkáját azonos elvek alapján megítélni.

Budajenő, 2009. október 27.

Milesz-Hock Adrienn s. k.,
ügyvezető

4 SWEET ANGELS Kft.

II.

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a 2544/2009. (XII. 16.) számú határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. (3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) műsorszolgáltatót, akinek műsorszolgáltatási szabályzatát alább közöljük.

**A Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. műsorszolgáltatási szabályzata
a Hatvan-60 percben műsorszolgáltatásra**

I. Általános szabályok

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató különösen tiszteletben tartja a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit, műsoraival nem sértheti más nemzetek méltóságát.
2. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztat a közérdeklődésre számot tartó és a térséget érintő hazai és külföldi eseményekről, a vételkörzetében élők életét jelentősen befolyásoló eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket is beleértve.
3. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató biztosítja a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenítését, a műsorszámok változatoságával gondoskodik a nézők széles köre, illetve minél több csoportja érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.
4. A közműsor-szolgáltató különös figyelmet fordít:
 - a) az egyetemes és a nemzeti – ezen belül különösen a térségi – kulturális örökség értékeinek ápolására, a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
 - b) a kiskorúak testi, lelki és erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
 - c) a vallási és egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
 - d) az életkoruk testi, lelki és szellemi állapotuk, társadalmi körülményeik következtében súlyosan hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére, az idősebbek mellett, különös tekintettel a gyermeki jogokat ismertető, a gyermekek védelmét szolgáló, az igénybe vehető szolgáltatásokról tájékoztatást nyújtó műsorok főműsor időben történő bemutatására, rendszeresen beszámol –, csakúgy, mint eddig – a város hátrányos helyzetű fiataljainak életéről, az otthonokban történő nevelési és kulturális tevékenységről,
 - e) az ország különböző területeiről érkező és itt szereplő, bemutatásra kerülő társadalmi, gazdasági, kulturális életet megjelenítő műsorszámok bemutatására.
5. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetőleg a szexualitást öncélúan ábrázoló műsor-számot a jövőben sem tesz közzé.

II. A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. eddigi tevékenységét pártoktól, politikai mozgalmaktól függetlenül végezte, és a jövőben is végzi, műsorpolitikáját a BBC kódex alapján: a „mindig hallgattassék meg a másik fél is”, elvét érvényesítve – végezte és végzi. Mind a műsorszolgáltató, mind az egyes műsorszámok, mind a műsorkészítők függetlenségének – anyagi és szakmai – függetlenségét megőrzi. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. szerkesztőségének –, csakúgy, mint a Hatvani Községi Televíziózási Alapítványnak, egyetlen párt sem lehet tagja, illetve semmilyen politikai mozgalom nem támogathatja. Ennek érdekében a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. nem fogad el pártoktól, politikai mozgalmaktól támogatást, ez egyben biztosítékot is jelent, valamint biztosítékait ki kell fejteni. Ez egyben biztosíték a tulajdonosok pártoktól való függetlenségére. Biztosíték továbbá az is, hogy a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató nem fogad el pártoktól, politikai mozgalmaktól támogatást, valamint műsoraiban a pártok tisztségviselői, szakértői, szaktanácsadói és képviselői a műsorszolgáltatás keretében kommentárt, hírmagyarázatot, jegyzetet nem hozhatnak nyilvánosságra.

III. Hírek, hírháttér-összeállítások, időszerű politikai műsorok

A hírek, hírháttér és időszerű politikai műsorok sokoldalúságának, tárgyilagosságának és kiegyensúlyozottságának, a vitatott kérdések ismertetésének, a vélemények, nézetek sokféleségének bemutatására vonatkozó elvek

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. műsorainak a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, vitatott kérdésekről a tájékoztatásnak sokoldalúnak, tényszerűnek, időszerűnek, tárgyilagosságnak és kiegyensúlyozottnak kell lennie.

2. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató a helyi, városi vételkörzetében élő hallgatókat jelentősen érintő ügyekben köteles a jellemző véleményeket bemutatni, ideértve az eltérő véleményeket is. Ennek megvalósítása érdekében a közérdekű és a lakosságot érintő, érdeklő aktuális kérdésekről –, felelős vezető meghívásával – vitaműsorokat, lakossági fórumokat készít.

3. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. közérdekű, közszolgálati műsoraiban a különböző, vitatott vélemények megszólaltatásánál a műsorkészítőnek abból kell kiindulnia, hogy a véleménynyilvánítás szabadságának keretein belül bárki szabadon kifejezheti az adott kérdéssel kapcsolatos véleményét, hangot adhat politikai meggyőződésének. Ugyanakkor a műsorkészítőnek ügyelnie kell arra, hogy ez mások személyiségi jogait vagy jó érzését ne sértse. Ha ilyen vélemény megjelenése elkerülhetetlen, akkor hangsúlyozottan kötelességünk közölni a műsorban, hogy az elhangzott vélemény a megszólaló egyéni véleménye.

4. A hírműsorokban, aktuális beszámolókból, helyszíni, közéleti tudósításokban a műsorkészítő újságírói és szakvéleményén kívül személyes véleményének nem adhat hangot, azt még közvetve sem sugallhatja.

5. A hírmagyarázatokat és hírelemzéseket a hírektől egyértelműen és világosan megkülönböztetve kell közölni. A kettőt semmilyen módon nem lehet összekapcsolni. A kommentárok, jegyzetek szerkesztőségi álláspontját hangsúlyozottan külön ki kell emelni.

6. A műsorkészítő köteles a műsorban elhangzó értesülések hitelességét ellenőrizni, ha egy témában a források egymásnak ellentmondóak, erre a hírműsorban utalni kell. Az adásba kerülő hír- és hírháttérműsorok tartalmáért a híradó szerkesztője, illetve a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. főszerkesztője egy személyben felelős.

7. A tényszerű tájékoztatás során mindig kerülni kell a szükségtelenül durva, félelmet keltő, túlságosan naturális részletek közlését, különös tekintettel az események –, balesetek, rendőrségi tudósítások, tragédiák etc. – képanyagainak kiválasztásánál.

8. Az elhangzott tévedéseket, amennyiben ilyen megtörténik, a lehető leghamarabb és azonos súllyal, maradéktalanul helyesbíteni kell.

IV. Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató, az általános műveltség és a szakmai követelmény elveit betartva, valamennyi műsorszolgáltatásával hozzájárul az anyanyelvi kultúra ápolásához. Ennek szolgálata érdekében a helyi kezdeményezéseknek, rendezvényeknek a jövőben is helyet biztosít a műsoraiban.

2. A műsorkészítőknek a műsorszolgáltatás során érvényesíteniük kell az igényes beszédstílust párosulva a beszéd technikával, és a helyes nyelvhasználatot.

3. A műsorszámokban kerülni kell az anyanyelvet rontó és szegényítő kifejezéseket, valamint az indokolatlan rövidítéseket.

4. A műsorszámokban szigorúan tilos és elfogadhatatlan az öncélú cáromkodás és a trágárság.

5. A gyermekeknek és a kiskorúaknak szóló műsorokban különösen nagy figyelmet kell fordítani a helyes és szép beszédre. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató ápolja és műsoraival is szolgálja a szép magyar beszédet, vers- és prózamondó versenyekről –, ezzel is példát mutatva – rendszeresen beszámol.

V. A nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrája, élete bemutatásának rendje

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. a műsorszolgáltatása során teret enged a nemzeti és etnikai kisebbségeket érintő kérdéseknek, különös tekintettel a roma kisebbség jelenlétére, a közösségi életben vállalt szerepükre.

2. A nemzeti és etnikai kisebbségekkel foglalkozó műsorszámokban figyelmet kell fordítani a kisebbségi kultúrának, a kisebbségi értékek megőrzésének. A fiatal tehetségek – bemutatási, bemutatkozási sorozat ennek céljából indult el.

VI. A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatása

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató különböző műsoraival elősegíti a kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokszínűség bemutatását.
2. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató kiemelt helyet biztosít a nemzeti és egyetemes kultúra alkotásainak. Különös figyelmet fordít a helyi alkotókra és alkotásokra.
3. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató a nézők ismereteinek bővítése érdekében műsoraiban rendszeresen beszámol a helyi tudományos élet legújabb eredményeiről, népszerűsíti a tudományos közgondolkodást. Az iskolák tudományos diákköreinek bemutatása és rendszeres szereplése mellett, külön kiemelt figyelmet fordítunk az óvodai képzőművészeti nevelésre, a gyerekek látásmódjának tágítására, alkotók és fiatalok találkozóira. Az egyházi ünnepek megemlékezései mellett, minden esztendőben kiemelt figyelmet kap a hatvani holokauszt tragédiája, dokumentumműsorok készítésével.
4. A műsorszolgáltató köteles műsoraiban a vallások iránt tiszteletet és türelmet tanúsítani.
5. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. műsoraiban nem hangozhat el világnézeti, illetve vallási meggyőződést sértő vélemény, megjegyzés.

VII. A megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételi módja

Reklámtól jelenleg nem sugároz a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., de megkülönböztető hang- és képjelzéssel látjuk el a közérdekű közleményeket, a jótékonyági felhívásokat, vagy legutóbb pl. a politikai és választási hirdetéseket. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató, nem sugároz – és a jövőben sem tervez – kiskorúak számára nem ajánlott műsorszámokat adásba tenni.

VIII. A kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató fontos feladatának tartja, hogy a maga eszközeivel elősegítse a kiskorúaknak és fiataloknak szóló gyermek- és ifjúsági műsorok készítésével és sugárzásával az érintettek szellemi, társadalmi, erkölcsi fejlődését, a világ megismerését, a helyes magatartás-minták megismerését. Továbbá lehetőség szerint népszerűsíti az egészséges életmódot, a különböző kultúrák, a természet megismerését, valamint mindezek tiszteletét, és az egymás iránti tolerancia fejlesztését. Különös felelősséget jelent, hogy Hatvan iskolaváros, rangos középiskoláiba a környékről is sokan járnak, és szerencsére az óvodások száma sem csökkent jelentősen az utóbbi években.
2. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. műsoraiban az erőszak öncélú alkalmazását mintaként, vagy egyáltalán az erőszakosságot mint ténytetőt bemutatni, illetve a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétenni tilos.
3. Kiskorú –, a sajtótörvény gyakorlatának megfelelően – csak a törvényes képviselője hozzájárulásával szerepeltethető a műsorokban. Különös figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetűekről szóló beszámolóinkra.

IX. A reklámtevékenység, a műsorszámok támogatása

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. műsoraiban jelenleg nem szerepel reklám, és támogatott műsorok sincsenek, ugyanez vonatkozik a burkolt, illetve tudatosan nem észlelhető reklámokra is. Amennyiben ilyen jellegű tevékenységre sor kerülne –, bár, jelenleg a potens hirdetőknél, a főleg multinacionális vállalatoknál a helyi tévé reklám lehetőségére nincs igény –, akkor a reklám-előírási törvényeket a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. a műsoraiban szigorúan betartja.

X. A közérdekű közlemények közzététele

1. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató, a közérdekű közlemények közzétételénél az általánosan kialakult és elfogadott szabályok szerint jár el. Közérdekű közlemény az állami vagy helyi, területi önkormányzati feladatot ellátó szervezet, illetve természetes személy kérésére és általa meghatározott tartalommal közzétett műsorszám, amely a lakosság figyelmének felkeltését szolgálja, vagy nem politikai cél előmozdítására közzétett olyan műsorszám, mely közérdekű cél támogatására szólít fel, ilyen eseményt vagy célt népszerűsít, továbbá az ilyen cél megvalósulását veszélyeztető körülményre hívja fel a figyelmet. Miután a közérdekű közlemény közösségi érdeket szolgál, a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. – az adott műsoridő lehetőségein belül – ennek megfelelő publicitást biztosít.
2. A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató –, a sajtótörvény értelmében – a közérdekű közlemény, a jótékonyossági felhívás és a politikai hirdetés tartalmáért a törvény szerint felelősséggel nem tartozik. Ugyanakkor semmiféle szélsőségeknek nem enged teret.
3. Közérdekű közlemény és jótékonyossági felhívás közzétételekor annak forrását egyértelműen meg kell nevezni.
4. A közérdekű közlemény közzétételéért a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltató ellenszolgáltatást nem kérhet, és nem fogadhat el.
5. A közérdekű közlemény időtartama a két percet nem haladhatja meg. A korlátozás nem vonatkozik a rendkívüli helyzetekben közzéteendő közérdekű közleményre.

XI. A közműsor-szolgáltató műsorkészítők önállósága és felelőssége

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint közműsor-szolgáltatónál a műsorkészítő a munkáját a jogszabályoknak megfelelően, lelkiismerete és tudása szerint, függetlenül végzi, a főszerkesztő irányításával. Minden olyan esetben, amikor kísérlet történik a műsorkészítői függetlenség megsértésére, a műsorkészítő köteles felettesét tájékoztatni. A főszerkesztő kötelessége minden ilyen irányú ügyet kivizsgálni, a munkatársa igazát megvédeni.

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. Műsorszolgáltatási Szabályzata előírja és kimondja a műsorkészítés- és szerkesztés kapcsán a szakmai, magatartási és etikai szabályokról, hogy: a műsorkészítőnek lehetővé kell tenni, hogy minden szereplő kifejtse a véleményét. A vélemény kinyilvánítása azonban nem lehet alkotmány- vagy törvénysértő, nem sérthet személyiségi jogokat, és nem lehet alkalmas a személyek, nemek, népek, nemzetek, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, továbbá valamely egyház vagy vallási csoport elleni gyűlölet keltésére. A műsorkészítő felelőssége, hogy az ilyen véleménynyilvánítást ott, azonnal, minden eszközzel megakadályozza.

A műsorkészítésért felelős személy a kábeltévét üzemeltető tulajdonostól függetlenül végzi a munkáját, abba bele nem szólhatnak, utasítást nem adhatnak. Az egyszemélyes felelős vezetés arra is vonatkozik, hogy a városvezetés sem gyakorolhat felügyeleti jogot a főszerkesztő, illetve a műsorok tartalma felett. A felelős vezető tevékenységét az Alapítvány kuratóriuma ellenőrzi, és rendszeresen értékeli, mérlegeli. Miután kis létszámú a szerkesztőség, fontos és kötelező a heti, rendszeres szerkesztőségi értekezlet, ahol minden vitás kérdést közösen meg kell beszélni, és következtetésre jutni. Az itt hozott megállapodások mindenre nézve kötelező érvényűek. A munkatársak ennek alapján végzik munkájukat. Annak betartásáért a főszerkesztőt illeti a felelősség.

XII. A munkatársakra vonatkozó összeférhetlenségi és magatartási szabályok

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT., mint műsorszolgáltató a Műsorszolgáltatási Szabályzatban a következőkben fogalmazza meg a munkatársakra vonatkozó összeférhetlenségi és magatartási szabályokat, különös tekintettel a politikai és hírműsorokban vonatkozóan: a politikai tájékoztató és hírszolgáltató műsorokban műsorvezetőként, hírolvasóként, tudósítóként rendszeresen közreműködő munkatársak – a munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – a műsorszolgáltatónál politikai hírhez véleményt, értékelő magyarázatot – kivéve a hírmagyarázatot – nem fűzhetnek. Ennek alapján a politikai és hírműsorokban foglalkoztatottak pártban, illetőleg egyéb politikai mozgalomban tisztséget nem viselhetnek, a műsorkészítés során a munkatársak kötelesek megfelelni sokoldalú tájékoztatás követelményének, így különösen a műsorkészítés során nem propagálhatnak valamilyen politikai, illetőleg világnézetet.

XIII. A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. vezetése és munkatársai kötelesek a televíziós újságírás erkölcsi és szakmai követelményeinek megfelelni. A közműsor-szolgáltatók kötelesek a nemzet, a nemzeti, az etnikai, a nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, nem sérthetik más nemzetek méltóságát, ezen követelmény betartatásának szabályait, illetőleg azok megsértőivel szemben a leghatározottabban, fegyelmi eljárással fel kell lépni, szükség és kellő indok esetén az újságírói, televíziós pályáról eltanácsolni.

A néző és a szakma tisztelete, a színvonalas alkotás, a szakmai tudás szerinti minőségi műsorkészítés, a csapatmunka és a közösségi szellem –, különösen egy ilyen kis létszámú, egymásra utalt szerkesztőségben – az etikai norma alapkövetelménye, annak betartása pedig mindenkinek kötelessége. A főszerkesztő és a vezetés feladata a szakmai tudás és színvonal megkövetelése mellett a képzés, a továbbtanulás feltételeinek megteremtése is. Ennek érdekében szakmai tanfolyamokon kell megteremteni a lehetőséget az ismeretek bővítésére, amelyet minden eszközzel támogatni szükséges.

XIV. A jogosulatlan előnyszerzés kizárása

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. Műsorszolgáltatási Szabályzata határozottan kimondja – és az ellene vétőknél szankciókat alkalmaz –, hogy a közműsor-szolgáltató megrendelése, valamint a külső munkatársak megbízásai ne teremtsenek lehetőséget jogosulatlan előnyszerzésre a közműsor-szolgáltató alkalmazottai számára.

Ennek betartása érdekében a HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. vezetőinek és munkatársainak megtiltja és összeférhetetlennek minősíti a közműsor-szolgáltatás keretében a műsorszolgáltató alkalmazottaitól, munkatársaitól és azok közvetlen hozzátartozóitól, illetőleg ezek tulajdonában lévő vállalkozásoktól műsor-számok vagy egyes műorszám megrendelését.

A HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT. szerkesztősége és valamennyi munkatársa részére kötelező az újságírói etikai, és a televíziós szakmai normák és követelmények betartása, a BBC kódexben megfogalmazott elvek betartása.

A HATVAN TV eddigi tevékenységét ennek szellemében –, a közműsor-szolgáltatás követelményeinek szellemében és gyakorlatában – végezte, a jövőben ugyanennek folytatása és következetes betartása a szerkesztőség feladata.

A Műsorszolgáltatási Szabályzatot mindenki megismerte, tudomásul vette és elfogadta.

Hatvan, 2009. október 2.

Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt.

III.

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a 2458/2009. (XII. 9.) számú határozatával közműsor-szolgáltatóvá nyilvánította a Gyermekéért Alapítvány (5082 Tiszatenyő, Petőfi út 6–8.) műsorszolgáltatót, akinek műsorszolgáltatási szabályzatát alább közöljük.

A Gyermekéért Alapítvány (Falu-TV Tiszatenyő) Műsorszolgáltatási Szabályzata

1. Alapelvek

1.1. A Gyermekéért Alapítvány (5082 Tiszatenyő, Petőfi út 6–8.) a továbbiakban mint Falu-TV Tiszatenyő, az Országos Rádió és Televízió Testületnél történt bejegyzés alapján televíziós műsorszolgáltatást végez.

1.2. A Falu-TV Tiszatenyő tevékenységét a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény (a továbbiakban: Törvény), a bejelentésben foglaltak és a jelen közműsor-szolgáltatási szabályzat alapján közműsor-szolgáltatóként folytatja. Falu-TV Tiszatenyő a közműsor-szolgáltatás törvényes és szakmai feltételeiről a jelen szabályzatban rendelkezik.

2. Általános szabályok

- 2.1. Jelen szabályzat a Törvény 2. § alatt felsorolt fogalmi meghatározásokat alkalmazza.
- 2.2. A Falu-TV Tiszatenyő köteles a nemzet, a nemzeti, az etnikai, nyelvi és más kisebbségek méltóságát és alapvető érdekeit tiszteletben tartani, és nem sértheti más nemzetek méltóságát.
- 2.3. A Falu-TV Tiszatenyő köteles rendszeresen, átfogóan, elfogulatlanul, hitelesen és pontosan tájékoztatni a közérdeklődésre számot tartó hazai és külföldi eseményekről, összefüggésekről, vitatott kérdésekről, az eseményekről alkotott jellemző véleményekről, az eltérő véleményeket bemutatva.
- 2.4. A Falu-TV Tiszatenyő köteles biztosítani a műsorszámok és a nézetek sokszínűségének, a kisebbségi álláspontoknak a megjelenését, a műsorszámok változatosságával köteles gondoskodni a nézők széles köre, illetve több csoportja érdeklődésének színvonalas kielégítéséről.
- 2.5. A Falu-TV Tiszatenyő külön figyelmet fordít:
 - az egyetemes és a nemzeti és helyi kulturális örökség értékeinek ápolására,
 - a kulturális sokszínűség érvényesülésére,
 - a kiskorúak testi, lelki és erkölcsi fejlődését, érdeklődését szolgáló, ismereteit gazdagító műsorszámok bemutatására,
 - a vallási, egyházi, továbbá a nemzeti, etnikai és más kisebbségi kultúrák értékeinek megjelenítésére,
 - az életkoruk, testi és szellemi állapotuk, társadalmi körülményeik következtében hátrányos helyzetű csoportok számára fontos információk elérhetővé tételére,
 - az ország, a település különböző területeinek társadalmi, gazdasági, kulturális életét megjelenítő műsorszámok bemutatására.
- 2.6. A Falu-TV Tiszatenyőnek az erőszak öncélú alkalmazását követendő magatartási mintaként bemutató, illetve a szexualitást öncélúan ábrázoló műsorszámot közzétenni tilos.
- 2.7. A Falu-TV Tiszatenyő műsorszolgáltatásában mind a képújtság, mind a mozgóképes műsorok esetében a közszolgálati műsorok aránya meghaladja a napi műsoridő 50%-át.

3. A pártoktól, politikai mozgalmaktól való függetlenség biztosítékai

- 3.1. A Falu-TV Tiszatenyő tevékenységét a pártoktól és politikai mozgalmaktól függetlenül folytatja, a véleménynyilvánítás és a sajtó szabadságára vonatkozó garanciák alapján.
- 3.2. A Falu-TV Tiszatenyő politikai pártokat és szervezeteket nem támogat, tőlük támogatást semmilyen formában el nem fogad. Országgyűlési és önkormányzati választásokon nem állít és nem támogat jelöltek.
- 3.3. A pártok és politikai mozgalmak tevékenységéről, elveiről a Falu-TV Tiszatenyő tájékoztatást ad úgy, hogy az objektív, tárgyyszerű, kiegyensúlyozott és pártatlan legyen. Az eltérő álláspontokat meg kell világítani, és lehetőséget kell biztosítani, arra, hogy a néző a véleményeket összehasonlíthassa.
- 3.4. A politikai pártok és mozgalmak sem közvetlenül, sem közvetve nem befolyásolhatják sem maguk, sem más hasonló szervezetek megjelenésének körülményeit. A Falu-TV Tiszatenyő nem készít olyan műsorszámot, amely egyetlen politikai párt vagy mozgalom nézeteit képviseli.
- 3.5. A Falu-TV Tiszatenyő politikai hirdetést az országgyűlési, az önkormányzati választások, valamint elrendelt népszavazás esetén külön szabályzatban meghatározott módon és feltételekkel tesz közzé, mely minden elemében megfelel a közműsor-szolgáltatással kapcsolatos elveknek. A politikai hirdetések közzétételének szabályaira nézve a Falu-TV Tiszatenyőt a jogszabályok előírásai kötelezik.
- 3.6. Politikai pártok tisztségviselőinek, országgyűlési és önkormányzati képviselőknél, valamint a polgármesterek, alpolgármesterek pártpolitikai megszólalásakor pártállásukat, illetve az általuk képviselt politikai mozgalom megnevezését a nézők tudomására kell hozni.
- 3.7. A Falu-TV Tiszatenyő sem politikai párttól vagy mozgalomtól, sem központi vagy helyi hatalomtól vagy igazgatási szervtől, azok tisztségviselőitől nem fogadhat el olyan kérést vagy utasítást, amely valamely műsorszám tartalmára, időtartamára, műsorkörnyezetére, szerkezetére, a szerkesztés egyéb elemeire irányul.

4. A hírek, időszzerű politikai műsorok sokoldalúságának és kiegyensúlyozottságának, a vitatott kérdések ismertetésének, a vélemények, nézetek sokféleségének bemutatására vonatkozó elvek

- 4.1. A Falu-TV Tiszatenyő hírműsorában, a saját vételkörzetében történő helyi eseményekről számol be. A híreket tárgyyszerűen, kommentár és saját vélemény elkülönítésével, jelentőségüknek megfelelő módon közli. Az arra hatáskörrel rendelkező állami szerv által elrendelt hírzárlatot tiszteletben tartja, de a hírzárlat tényét a nézők tudomására hozza.

4.2. A Falu-TV Tiszatenyő köteles gondoskodni arról, hogy a közvéleményt foglalkoztató, a közérdeklődésre számot tartó, vagy a vitatott kérdésekben minden lényeges, a helyi közélet szempontjából befolyásoló vélemény megismerhető legyen.

4.3. A helyi közéletben felmerülő vitás kérdéseket a különböző álláspontok tárgyilagos, elfogulatlan bemutatásával viszi képernyőre, tekintet nélkül az érdekeltek társadalmi státusára. Nem zárkózik el a kényes témáknak a témák érzékenységehez illő, azoknak megfelelő formában történő felvetésétől sem.

4.4. A Falu-TV Tiszatenyő törekszik arra, hogy a hír-, a közéleti műsorokban a helyi közélet meghatározó társadalmi csoportjai véleménye helyet kapjon.

4.5. A műsor közzétételének nem akadályja, ha valamely álláspont képviselőjére objektív okból nincs lehetőség. Ebben az esetben az akadály okáról a nézőt tájékoztatni kell.

4.6. A hír- és politikai műsorokban megjelenő információk forrását ellenőrizni kell, és szükség esetén meg kell nevezni. Ha több ellentétes információ áll rendelkezésre, akkor azokat a hírforrás megjelölése és az ellentmondásra történő felhívás mellett kell megjelentetni.

4.7. A különböző vélemények megszólaltatásakor a Falu-TV Tiszatenyő a véleménynyilvánításhoz fűződő alkotmányossági jog elvei szerint lehetőséget ad arra, hogy a megszólaló álláspontját megismertesse. Ez azonban nem járhat a személyiségi jogok sérelmével, megfogalmazásában nem lehet durva, illetve nem lehet alkalmas arra, hogy más becsületét vagy jó hírét sértse. Ha ez mégis előfordulna, akkor a műsorvezetőnek haladéktalanul közölnie kell, hogy a Falu-TV Tiszatenyő nem azonosul az elhangzottakkal.

4.8. A Falu-TV Tiszatenyő minden munkatársa ügyel arra, hogy a szerkesztés során a műsorba kerülő vélemény egyező maradjon a megkérdezett álláspontjával.

4.9. Ha a hír- vagy politikai műsorban tartalmi vagy tárgyi tévedés hangzott el, akkor azt a leghamarabb ki kell javítani, a nézők figyelmének erre történő egyértelmű felhívása mellett.

4.10. Helyreigazítást, illetve kifogást lehet közzétenni az érintett kérelmére. Kötelező a közzététel akkor, ha ezt jogerős bírósági ítélet vagy ORTT határozat írja elő.

4.11. A Műsorszolgáltató politikai tájékoztató és hírszolgáltató műsorszámaiban műsorvezetőként, hírolvasóként, tudósítóként rendszeresen közreműködő munkatársak – munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – műsorszolgáltatónál politikai hírhez véleményt, értékelő magyarázatot – kivéve a hírmagyarázatot – nem fűzhetnek.

5. Az anyanyelvi kultúra ápolását szolgáló szakmai követelmények

5.1. A Falu-TV Tiszatenyő a műsorkészítés során megköveteli minden munkatársától az adott helyzethez alkalmazkodó stílusú, nyelviileg kifogástalan, a trágárságot elkerülő beszédet.

5.2. Kerülni kell a magyarul is kifejezhető idegen szavak indokolatlan használatát. Idegen nevek és szavak kimondásakor az adott nyelv kiejtési szabályait kell figyelembe venni, kivéve, ha az adott név vagy kifejezés attól eltérő kiejtéssel került köztudatba.

5.3. A munkatársnak arra is figyelmet kell fordítania, hogy a megszólalókat – személyük sérelme nélkül – a magyar nyelv helyes használatára készítsék.

6. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájának, életük bemutatásának rendje

6.1. A Falu-TV Tiszatenyő az eseményekhez alkalmazkodó gyakorisággal rendszeresen műsorára tűzi a vételkörzetében élő kisebbségek rendezvényeinek, szervezeteinek, élethelyzeteinek magyar nyelven történő bemutatását, elősegítve ezzel azt, hogy a többség is megismerhesse életüket. Az ilyen műsorszámok elkészítésekor az érintett nemzetiségek és kisebbségek képviselőinek tanácsait is figyelembe kell venni.

6.2. A nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozó személyeknek akkor is joga van saját nyelvén megszólalni, ha a magyar nyelvet érti és beszéli. Ebben az esetben a Falu-TV Tiszatenyő feladata a fordításról gondoskodni.

7. A kulturális, tudományos, világnézeti és vallási sokféleség tárgyilagos bemutatásának rendszere

7.1. A Falu-TV Tiszatenyő kulturális műsorszámaiban elsősorban a vételkörzetében történő kulturális eseményeket dolgozza fel, ezekről rendszeresen beszámol, de egy-egy téma kapcsán bemutatja a műfaj országosan elismert képviselőit is.

7.2. A világnézeti műsorszámoknál a kiegyensúlyozottságra, a különféle nézetek bemutatására törekszik. Tilos bármilyen formában értékítéletet mondani vagy szimpátiasorrendet állítani vagy sugallni az egyes vallási- vagy világnézetek között. Tilos különböző vallások tanait, szokásait egymással ütköztetni.

7.3. A vallási, hitéleti műsorok – ideértve a szertartások közvetítését is – nem szolgálhatnak pártpolitikai propagandát, és nem irányulhatnak más egyházak, vallási és világnézeti meggyőződések ellen.

7.4. Az egyházi műsorok készítése során az érintett egyház képviselői részére a Falu-TV Tiszatenyő konzultációs lehetőséget biztosít.

7.5. A szertartások tartalmáért a Falu-TV Tiszatenyő nem tartozik felelősséggel. A szertartások és egyházi események közvetítésekor, a műsorkörnyezet kialakításakor figyelembe kell venni a vallásos emberek érzéseit és a hitélet méltóságát.

7.6. A Falu-TV Tiszatenyő a tudományos műsorszámokban teret ad az egymástól eltérő vélemények kifejtésének. Ügyel arra, hogy új tudományos eredmények ismertetése ne kelthessen a nézőben alaptalan várakozást.

7.7. Tudományos műsorszám nem szolgáltatható a néző egészségi állapotának közvetlen befolyásolása céljából, illetve a célra eszközök és módszerek nem ajánlhatók.

7.8. A műsorszámok között a szerkesztés folyamán előnyös megkülönböztetést élveznek azok, amelyek magas színvonalon segítik a nemzeti, és települési kulturális örökség ápolását vagy a fiatalok szellemi, erkölcsi fejlődését.

8. A megkülönböztető jelzéssel ellátandó műsorszámok közzétételének módja

8.1. A Falu-TV Tiszatenyő a következő műsorszámokat látja el megkülönböztető jelzéssel és/vagy szöveges felvezetéssel reklámok, közérdekű közlemények és jótékonyági felhívások, politikai és választási hirdetések, kiskorúaknak nem ajánlott műsorok, támogatott műsorok, vallási és egyházi műsorok, kommentár és hírmagyarázat.

8.2. Reklámot csak műsoroctól elkülönítetten, azonosítható szignállal kell közzé tenni akkor is, ha reklámriportról van szó. A reklám végét is azonosítható szignál jelzi.

8.3. Közérdekű közlemény és jótékonyági felhívás közzététele során meg kell nevezni a közzétevő szervezet, illetve közlemény forrását. Az ilyen jellegű műsorszámokat az elején és a végén azonosítható szignál jelzi. Jótékonyági felhívás reklámozásra nem használható fel.

8.4. A politikai és választási hirdetéseket az egyéb műsoroctól elkülönítetten, előtte és utána beazonosítható szignállal ellátva kell közzétenni.

8.5. A nézők figyelmét külön fel kell hívni minden olyan műsorszámra, amely a kiskorúak fejlődését hátrányosan befolyásolhatja. A törvényben e körbe utalt műsoroctól kívül a Falu-TV Tiszatenyő maga határozza meg az érintett műsorszámok körét. A korlátozásra a műsor előzetesekben, ajánlóokban és műsorújságokban is utalni kell. Az ilyen jellegű műsoroctól esetén a műsorszám teljes időtartama alatt a korhatár jelzést mutató jelet kell alkalmazni.

8.6. A támogatott műsorszám támogatóját, a közzétételt közvetlenül megelőzően vagy azt követően meg kell nevezni. A megnevezés nem járhat együtt a támogató reklámjával.

8.7. A vallási vagy világnézeti műsorszámok esetében közvetlenül azokat megelőzően a nézőt tájékoztatni kell annak jellegéről.

8.8. Politikai tájékoztatóban vagy hírműsorokban a hírekhez kommentárt, jegyzetet és magyarázatot fűzni csak elkülönítetten és a műfaj, valamint a szerző egyértelmű megnevezésével lehet.

9. Kiskorúakkal kapcsolatos rendelkezések

9.1. A Falu-TV Tiszatenyő nem ad olyan műsorszámot, ami a kiskorúak személyiségfejlődésére káros hatással lehet.

9.2. A Falu-TV Tiszatenyő műsoraival igyekszik elősegíteni a kiskorúak szellemi, erkölcsi és társadalmi fejlődését, az életkorukhoz illő, pozitív magatartásformák kialakítását.

9.3. A Falu-TV Tiszatenyő fokozottan tiszteletben tartja a műsorszámaiban szereplő kiskorúak személyiségi jogait, emberi méltóságát, nem él vissza tapasztalatlanságukkal. Kiskorú szereplésekor kikéri a szülő, gondviselő hozzájárulását.

9.4. A Falu-TV Tiszatenyő műsoraiban nem ösztönöz a család erejét meghaladó fogyasztásra, nem használ közízlést sértő kifejezéseket.

9.5. A kiskorúaknak szóló reklámokra a Törvény 14 §-ának rendelkezései az irányadók.

10. Reklámtevékenység, műsorszámok támogatása

10.1. A Falu-TV Tiszatenyő műsorrendjében a reklámidő nem haladhatja meg a bármiként számított egy órán belül a hat percet. A napi műsoridő átlagában számított óránként a reklám időtartama nem haladhatja meg az öt percet. Reklám csak az egyes műsorszámok között jelenhet meg, műsorszámot megszakítva nem.

10.2. A reklám nem élhet vissza a kiskorú nézők tapasztalatlanságával. Nem szólíthatja fel közvetlen formában őket arra, hogy ösztönözzék szüleiket vagy más felnőtteket áruk, szolgáltatások megvásárlására, igénybevételére.

10.3. A reklám tartalma nem sértheti az ide vonatkozó jogszabályokat és a jó ízlést. Nem kelthet félelmet, nem népszerűsítheti az erőszakos magatartást, az emberi, természeti környezet károsítását, az állatok kíntását.

10.4. A Falu-TV Tiszatenyő adásaiban alkoholtartalmú ital nem reklámozható.

10.5. A közműsor-szolgáltatásban rendszeresen szereplő belső és külső munkatársak munkavégzésükre irányuló jogviszonyuktól függetlenül – sem képből, sem hangban – nem jelenhetnek meg a Falu-TV Tiszatenyő műsoridejében, megjelenő reklámban vagy politikai hirdetésben.

10.6. A reklám nem élhet vissza a műszaki és tudományos kutatás eredményeivel. Nem tüntethet fel tudományosan megalapozottnak olyan állításokat, amelyek nem azok.

10.7. Nemzeti ünnepek eseményeiről, egyházi szertartásokról vagy tudományos előadásokról készített műsorokat közvetlenül megelőzően vagy azokat közvetlenül követően reklám nem közölhető.

10.8. Szponzori támogatást kizárólag kulturális eseményeket, vallási tárgyú, kisebbségi témákat bemutató, valamint életkoruk, testi, szellemi vagy lelki állapotuk miatt hátrányos helyzetű személyek vagy csoportok problémáival foglalkozó műsorokhoz lehet igénybe venni.

10.9. A műsor támogatója nem befolyásolhatja a műsorszámok tartalmát, illetve elhelyezését. A támogatót a műsorszám előtt vagy után egyértelműen meg kell nevezni. A megnevezés nem bírhat reklámértékkel.

11. Közérdekű közlemények közzététele

11.1. A Falu-TV Tiszatenyő csak olyan közérdekű közleményeket tesz közzé, mely hiteles, ellenőrizhető forrásból származik, és arra illetékes személy írásban rendeli meg. A közérdekű közlemények közzététele térítésmentes.

11.2. Közérdekűnek számít az olyan állami vagy helyi közfeladatokat ellátó intézmény (pl. rendőrség, polgármesteri hivatal stb.) felhívása, mely nem az illető szervezet működésére vagy fenntartására irányul (pl. álláshirdetés, vállalkozás, tanfolyam stb.), hanem nagyobb csoportokat érintő fontos információkat közöl.

11.3. Minden esetben, pl. közérdekű cél támogatására irányuló felhívás, magánszemélyek, nem közcélokat ellátó szervezetek stb. közérdekű felhívása térítésköteles.

11.4. Méltánylást érdemlő esetekben civil szervezeteket, magánszemélyek közérdekűnek ítélt közleményeit ingyenesen lehet közzétenni a főszerkesztő eseti döntése alapján.

11.5. A közérdekű közleményt haladéktalanul, az átvételtől számított első műsorszámot megelőzően, vagy rendkívüli esetben az adás megszakításával közzé kell tenni, ha a közzététel elmaradása az élet- és vagyónbiztonságot, társadalmi csoportok vagy személyek méltányolható gazdasági érdekeit veszélyeztetné vagy károsodással járna (Törvény 138. §)

12. A közműsor-szolgáltatónál alkalmazott műsorkészítők önállóságának és felelősségének mértéke és biztosítékai

12.1. A Falu-TV Tiszatenyőnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló műsorszerkesztők, technikai munkatársak Tevékenységüket az arra vonatkozó jogszabályoknak és ezen Szabályzat keretein belül végzik. A műsorszerkesztők, a technikai személyzet a Falu-TV Tiszatenyő erre illetékes vezetőin kívül nem utasítható. A műsorszerkesztőnek joga van arra, hogy a jogszabályt sértő, vagy jelen szabállyal ellentétes utasítás végrehajtását megtagadja. Az utasítás megtagadásának okairól és körülményeiről aláírt jegyzőkönyvet kell készíteni.

12.2. A főszerkesztő (felelős szerkesztő) műsorértékelése nem minősül a műsorkészítési függetlenség megsértésének. Abban az esetben, ha a műsorértékelés a műsorszerkesztő számára sérelmes, joga van írásban rögzíteni.

12.3. A műsorkészítő nem kötelezhető meggyőződésével vagy lelkiismeretével ellentétes tartalmú műsorszám készítésére vagy abban való közreműködésre. Ennek körülményeit jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A műsorkészítőnek joga van nevét a műsorszámról levetetni, de ez nem akadályozhatja a műsor közzétételét.

12.4. A műsorszerkesztőt a jogszabályok szerint megilleti a szellemi alkotáshoz fűződő jog védelme. Ennek szabályait a műsorszerkesztő foglalkozási szerződésében rögzíteni kell.

12.5. A műsorszerkesztőt a műsorszolgáltató alkotmányos jogaiban nem akadályozhatja meg. A műsorkészítőt tevékenysége során megilleti a sajtóról szóló 1986. évi II. törvényben foglalt védelem.

12.6. A műsorkészítő nem hallgathat el fontos információkat. Vitás esetekben – különösen akkor, ha az információ személyiségi jogokat sért vagy erkölcsi, anyagi kárt okoz, a műsorkészítő köteles konzultálni a főszerkesztővel.

12.7. A műsorszerkesztő nem felelős azokért a változtatásokért, amelyeket tudta nélkül vagy tiltakozása ellenére hajtottak végre műsorán.

12.8. A műsorszerkesztő saját véleményét, meggyőződését a műsorban nem fejtheti ki, továbbá nem kelthet olyan benyomást, hogy az elhangzott álláspont a Falu-TV Tiszatenyő véleménye.

12.9. A műsorszerkesztőnek a műsorban való személyes közreműködése során kerülnie kell az indulatos megnyilvánulásokat, illetve azt, hogy mások indulatos megnyilvánulását elfogadja. A műsorszerkesztőnek tiszteletben kell tartania a műsorban részt vevők álláspontját, illetve személyes megjelenését. A műsorszerkesztő nem tehet megjegyzést a műsorban szereplők társadalmi helyzetére, testi adottságaira, nevére, családi állapotára, és nem használhat olyan kifejezéseket, nem teremthet olyan helyzetet, amelyben a résztvevők nevetségessé válnának, vagy megalázó helyzetbe kerülnének.

12.10. A műsorszerkesztőnek lehetővé kell tennie, hogy minden szereplő kifejtse véleményét. A vélemény kinyilvánítása azonban nem lehet alkotmány- vagy törvénysértő, nem sérthet személyiségi jogokat és nem lehet alkalmas a személyek, nemek, népek, nemzetek, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, továbbá valamely egyház vagy vallási csoport elleni gyűlölet keltésére. A műsorszerkesztő felelőssége, hogy az ilyen megnyilvánulást – indokolt esetben – akár technikai eszközökkel is megakadályozza.

12.11. A műsorszerkesztő közvetlenül részt vehet a műsorkészítés elveinek kialakításában, ehhez észrevételeket fűzhet. Álláspontjuk kifejezésében a műsorszerkesztők egyenlő jogokat élveznek.

12.12. A főszerkesztő felelős a jelen szabályzatban foglalt tárgyszerű működésért, valamint a Falu-TV Tiszatenyőnél tevékenykedő műsorkészítők szabályzatban és munkaszerződésükben körülírt tevékenységért és az adásba kerülő anyagokért.

13. A munkatársakra vonatkozó összeférhetetlenség és magatartási szabályok

13.1. A Falu-TV Tiszatenyő munkatársa minden, a műsorszolgáltatónál bármely foglalkoztatási, munka-, megbízási-, vállalkozói jogviszonyban álló, a műsorkészítésben aktív alkotói felelősséggel közreműködő személy.

13.2. A Falu-TV Tiszatenyő munkatársa nem lehet politikai párt vagy mozgalom tisztségviselője. A hírekben, politikai műsorokban szereplő munkatársak politikai párt vagy mozgalom nevében közszereplést nem vállalhatnak, a műsorkészítés során nem propagálhatnak semmilyen politikai vagy világnézetet.

13.3. Ha a munkatárs egyesület vagy nem politikai célra létrejött társadalmi szervezet vezetőségi tagja, illetve alapítvány kuratóriumának a tagja, gazdálkodó szervezet, tulajdonosa, igazgatósági, felügyelő bizottsági tagja, e szervezetekkel kapcsolatos műsorokat nem készíthet.

13.4. Amennyiben a műsorkészítő országgyűlési vagy helyi önkormányzati képviselői, polgármesteri jelöltséget vállal, ennek bejelentésétől a választási eredmény kihirdetéséig a műsorkészítésben nem vehet részt.

13.5. A Falu-TV Tiszatenyő munkatársai és azok közvetlen hozzátartozói nem lehetnek befolyásoló részesedés birtokosai olyan gazdálkodó szervezetnek, mellyel a műsorszolgáltató szerződéses gazdálkodói kapcsolatban áll.

13.6. A műsorkészítő más műsorszolgáltatónál csak a Falu-TV Tiszatenyő tulajdonosának, elnökének engedélyével végezhet munkát. A főszerkesztő felelőssége, hogy a munkatársak között ne legyen olyan személy, aki vagy akinek közvetlen hozzátartozója befolyásoló részesedéssel rendelkezik más műsorszolgáltató vállalkozásban.

13.7. A munkatársak magatartásukkal, külső megjelenésükkel sem magánéletükben, sem munkahelyükön kívüli társadalmi életükben nem veszélyeztethetik a Falu-TV Tiszatenyő jó hírét.

13.8. A munkatársak nem hozhatnak nyilvánosságra olyan adatokat, amelyek a Falu-TV Tiszatenyő vagy annak tulajdonosa üzleti titokkörébe tartozik. Ennek körét a munkatársak munkavégzésre irányuló szerződésében rögzíteni kell.

13.9. A műsorszerkesztőnek mindig figyelembe kell vennie azt, hogy a műsorban megjelenő személyek számára a nyilvánosság nem természetes közeg, ezért törekednie kell arra, hogy a szerepet vállaló személy ilyen irányú feszültségét csökkentse. A műsorban szereplő személy tapasztalatlanságával a műsorszerkesztő nem élhet vissza, különösen a kiskorúak és társadalmi szerepükben kiszolgáltatott személyek esetében.

13.10. A műsorkészítő magatartásában nem tehet különbséget a résztvevők helyzete között. Ezen belül törekednie kell arra, hogy egyforma megszólításokat alkalmazzon a szereplők irányába, azok társadalmi helyzetétől függetlenül. A megszólításokban, a köznyelvben elfogadott udvarias formákat kell használni, ideértve a szereplő rangjával vagy foglalkozásával történő megszólítást.

13.11. A műsorszerkesztő külső megjelenésében kerülje a szélsőségeket, és ne utaljon saját anyagi helyzetére.

13.12. A műsorszerkesztő ne hangsúlyozza a műsor tárgyát meghatározó közegben való bennfentességét és kerülje az ezekre vonatkozó, a néző által nem érthető kifejezések és fordulatok használatát.

13.13. A hír és politikai tájékoztató műsorszámok műsorvezetőjeként, hírolvasóként, tudósítóként rendszeresen közreműködő munkatársak a politikai hírhez véleményt, értékelő magyarázatot nem fűzhetnek, csak megfelelő megkülönböztető jelzés mellett.

13.14. A Falu-TV Tiszatenyő megbízásait, megrendeléseit, valamint a külső munkatársak megbízásait minden esetben, írásban kell rögzíteni.

13.15. A műsorszerkezet és az egyes műsorok jellegének meghatározása a főszerkesztő feladata, amit a műsorkészítő munkatársakkal egyeztetve végez el. A kialakított műsorszerkezet betartásáért a főszerkesztő felel.

13.16. A munkatársak műsorkészítési munkájukhoz kapcsolódó kiadásaik fedezetére (pl. telefonköltség, szállítási költség stb.) költségtérítésben részesülhetnek.

14. A műsorkészítési tevékenység szakmai szabályai

14.1. A Falu-TV Tiszatenyő munkatársaitól megköveteli a szakirányú végzettséget, vagy a televíziós, újságírói gyakorlatot.

14.2. A munkatársak kötelesek feladataikat legjobb szakmai tudásuk szerint végezni és színvonalas előkészítő munkával felkészülten közelíteni a műsorkészítés bármely feladatához.

14.3. A Falu-TV Tiszatenyőnek tartózkodnia kell ellenőrizhetetlen tények, számok, adatok közlésétől.

14.4. A Falu-TV Tiszatenyő az általa elkövetett tévedést köteles azonnal elismerni és a néző tudomására juttatni. A műsorszolgáltató a tudatos megtévesztés eszközeivel soha és semmilyen körülmények között nem élhet, az ebből adódó kárt viselnie kell.

14.5. Olyan közlés esetén, amely az emberi életre vonatkozik – pl. balesetek, tüzesetek, bűnügyek –, az áldozatok megnevezése csak akkor lehetséges, ha ez hivatalos megerősítést nyer, és az áldozat hozzátartozói a közzétételhez hozzájárultak. Közismert személyek esetén a szabály alól kivételt lehet tenni.

14.6. A Falu-TV Tiszatenyő munkatársa köteles tiszteletben tartani az ártatlanság vélelméhez fűződő alkotmányos jogot.

14.7. Bűncselekmények elkövetésével gyanúsított személy megszólítása esetén a műsorkészítőnek ügyelni kell arra, hogy a bűnelkövetést ne tüntesse fel pozitív színben. A bűncselekmények, balesetek helyszínén készített felvételek közzétételét megelőzően – amennyiben azok alkalmasak a néző fizikai vagy érzelmi megrendülésének kiváltására – a következményre a nézők figyelmét fel kell hívni.

14.8. Rejtett kamerát vagy mikrofont csak kivételes esetben, a főszerkesztő egyedi, írásos engedélyével lehet használni.

14.9. Névtelen, kép-, illetve hangtorzításos közlést csak akkor szabad közzétenni, ha azt különösen súlyos társadalmi vagy személyes érdek indokolja.

14.10. A Falu-TV Tiszatenyő csak a televíziózás és rádiózás témájával foglalkozó műsorzámaiban nyilváníthat véleményt más műsorszolgáltatókról. Saját belső ügyeiről információkat csak akkor közöl, ha az érinti a helyi közéletet, és joggal számíthat a nézők érdeklődésére.

14.11. A szereplőket tájékoztatni kell arról, hogy a műsornak mi a célja, és ki lesz a többi szereplő. Egyenes adásban a szereplőkkel ismertetni kell az egyenes adás sajátosságait, és a szükséges viselkedési szabályokat. A felvétel a szereplő tiltakozása esetén nem használható fel, azonban a szereplő nem ellenőrizheti a részvételével készült műsorzámban a más szereplők által elmondottakat.

14.12. Ha a műsor lehetőséget biztosít a nézőnek, hogy véleményét közvetlenül kifejtse az adás folyamán, akkor a telefonálók között válogatni nem szabad. Abban az esetben, ha csak egyoldalú megnyilvánulások történnek, akkor a műsorvezetőnek kell ismertetnie a hívásokban meg nem nyilvánult álláspontot.

14.13. A műsor szerkesztési folyamata a szereplők mondanivalóját nem módosíthatja.

14.14. Utólag feltett kérdést nem szabad a műsorban olyan látszattal közölni, mintha a helyszínen hangzott volna el.

14.15. A szereplő magánéletére vonatkozó kérdés csak akkor tehető fel, ha abban az illető személy előzetesen beleegyezett. Ebben az esetben is ügyelni kell arra, hogy a kérdés a jó ízlést, illetve a személy jó hírét és becsületét ne sértse.

14.16. Közvélemény-kutatási eredményeket, statisztikákat közölni csak pontosan, a forrás megjelölésével és az adatok manipulálása nélkül szabad.

14.17. Archiv anyag felhasználásakor egyértelműen jelezni kell annak jellegét, és tekintetbe kell venni, hogy az abban szereplő személyek álláspontjának megváltoztatása folytán jogaik és jogos érdekeik ne sérüljenek.

15. Egyéb szabályok

- 15.1. A Falu-TV Tiszatenyő különös figyelmet fordít a vételkörzetében élők tájékoztatási szabadsághoz fűződő jogaira.
- 15.2. Együtműködésre törekszik a helyi önkormányzattal, önkormányzati intézményekkel, civil szervezetekkel, gazdálkodó egységekkel a műsorszámok arányossága és tartalmi sokszínűsége érdekében. A jogszabályban előírt kötelezettségeinek maradéktalan teljesítése mellett segítséget nyújt a helyi nyilvánosság fórumainak megteremtésében.
- 15.3. Telefonszámának nyilvánossá tételével rendszeresen kapcsolatot tart nézőivel.
- 15.4. A Falu-TV Tiszatenyő műsorát többségében saját gyártású műsorszámokra építi, az átvett külső műsorok többségének magyarországi gyártásúnak kell lennie.
- 15.5. A Falu-TV Tiszatenyő a műsorral kapcsolatos nézői észrevételekre a főszerkesztő által meghatározott módon, érdeemben válaszol.
- 15.6. A Falu-TV Tiszatenyő saját gyártású műsoraiban alkoholt fogyasztó vagy dohányzó személyt csak akkor jelenít meg, ha ez a történések szerves részét képezi.

Dr. Boros Márta s. k.,
megbízott főigazgató
ORTT

A Garabonciás Alapítvány közleménye

A Garabonciás Alapítvány Vadady Ágnes-díját első alkalommal 2009-ben ítélte oda az alapítók művészeti tanácsa az alábbi iskolák ifjú tancosainak:

Csonka Vanessza, Magyar Táncművészeti Főiskola,
Illés Renátó, Baross Imre Artistaképző,
Szabó Gergely, Talentum Táncművészeti Iskola,
Vasas Erika, Pécsi Művészeti Gimnázium és Szakközépiskola.

A díjat 2009. november 28-án a Pinceszínházban Kiss János Kossuth-díjas táncművész, a Művészeti Tanács elnöke adta át. A díjazottak színpadi bemutatkozását Vadady Ágnes 2003-ban elhunyt koreográfus néhány alkotásának bemutatója követte.

A Vadady Ágnes-díj fő támogatója az *Oktatási és Kulturális Minisztérium*, illetve a *Nemzeti Kulturális Alap*.

A 2010. évi Vadady Ágnes-díjra március 19-éig fogad el jelöléseket a Garabonciás Alapítvány.

Tájékoztató és jelölési nyomtatvány a www.garaboncias.hu honlapon található.

Várad István s. k.,
Garabonciás Alapítvány

Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények oktatói álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével – így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és a benyújtandó mellékletekkel – kapcsolatos rendelkezéseket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint az e törvény végrehajtásáról és a felsőoktatási intézményekben történő foglalkoztatás egyes kérdéseiről szóló 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet tartalmazza.

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
TERMÉSZETTUDOMÁNYI KAR
pályázatot hirdet a
FÖLDRAJZ- ÉS FÖLDTUDOMÁNYI INTÉZET
Geofizikai és Űrtudományi Tanszékére
egyetemi docensi állásra

A kinevezendő egyetemi docens feladata a műholdas távérzékelés és a digitális földtudományi kutatómódszerek tárgykörébe tartozó előadások és gyakorlatok tartása földtudományi BSc és a geofizikus MSc szakok hallgatói számára, továbbá

a geofizikus-képzés alapozását szolgáló mérés-technikai oktatás szervezése és felügyelete, részvétel a kötelező nyári te-repgyakorlatokon. Feladata még diákkörösök, diplomázó hallgatók és doktoranduszok témavezetése, a témakör záró-vizsga-bizottsági, illetve doktori szigorlati szintű felügyelete. A Doktori Iskola hallgatói számára emelt szintű numerikus modellezési és felszínfejlődési kurzusok tartása. Hazai és nemzetközi kutatóintézetekkel való kapcsolatok ápolása és fejlesztése, a tanszéken folyó nagypályázati tevékenység koordinálása és vezetése.

A pályázónak a numerikus modellezés földtudományi alkalmazásainak területén nemzetközileg ismert kutatási tevékenységgel kell rendelkeznie.

A pályázó rendelkezzen tudományos (PhD) fokozattal és habilitációval.

A pályázónak meg kell felelnie az ELTE SzMSz III. kötet foglalkoztatási követelményrendszerében foglaltaknak.

A kinevezés határozatlan időre szól, teljes munkaidőben.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2010. július 1.

Besorolás a Kjt., valamint az ágazat végrehajtási rendeletében meghatározottak alapján történik.

FIZIKAI INTÉZET

*Komplex Rendszerek Fizikája Tanszékre
egyetemi docensi állásra*

A kinevezendő docens oktatási feladata a tanszék oktatási kínálatában szereplő, a fizika MSc „Atomok és molekulák fizikája” kötelező tárgy előadásának tartása, gyakorlatának irányítása, a „Soktestprobléma”, a „Kvantumgázok” tárgyak oktatása a fizika mesterszak „Statisztikus fizika és komplex rendszerek”, az „Atomok és molekulák fizikája” modulokban, valamint a Fizika Doktori Iskola képzésben. Oktatási feladatainak része még speciális előadások tartása.

A pályázó rendelkezzen jelentős kutatási tapasztalatokkal, kiterjedt nemzetközi kapcsolatokkal a Komplex Rendszerek Fizikája Tanszék kvantummechanika, sokrészecske-fizika és statisztikus fizika kutatási témáiban, valamint mutasson fel nemzetközileg is számon tartott eredményeket. *A pályázó rendelkezzen tudományos (PhD) fokozattal és habilitációval.*

A pályázónak meg kell felelnie az ELTE SzMSz III. kötet foglalkoztatási követelményrendszerében foglaltaknak.

A kinevezés határozatlan időre szól, teljes munkaidőben.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2010. szeptember 1.

Besorolás a Kjt., valamint az ágazat végrehajtási rendeletében meghatározottak alapján történik.

*Anyagfizikai Tanszékre
egyetemi docensi állásra*

A kinevezendő docens oktatási feladata elméleti fizikai kurzusok, hallgatói szemináriumok és speciális előadások tartása. Témavezetőként és doktori kurzusok tartásával be kell kapcsolódnia a Fizika Doktori Iskola munkájába. Kutatási feladata: részvétel diszlokációk statisztikus térelméletének kidolgozásában, differenciálgeometriai módszerek alkalmazása nagy deformációk esetén, valamint extrémérték statisztikák végesméret korrekciójának vizsgálata.

A pályázónak jelentős egyetemi oktatási tapasztalattal és nemzetközi elismertséggel kell rendelkeznie a statisztikus fizika területén. Alkalmasságát nemzetközi kutatási együttműködésekben és hazai pályázatokban való részvétellel is dokumentálnia kell. *Redelkezzen tudományos (PhD) fokozattal és habilitációval.*

A pályázónak meg kell felelnie az ELTE SzMSz III. kötet foglalkoztatási követelményrendszerében foglaltaknak.

A kinevezés határozatlan időre szól, teljes munkaidőben.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2010. szeptember 1.

Besorolás a Kjt., valamint az ágazat végrehajtási rendeletében meghatározottak alapján történik.

MATEMATIKAI INTÉZET

*Analízis Tanszékre
egyetemi docensi állásra*

A kinevezendő egyetemi docens feladata főkéllégiumi előadások és speciális előadások tartása a Matematika BSc, Matematika MSc, Matematika tanári MSc, a doktori képzés, illetve a régi képzés még folyó szakjain az analízis, komplex függvénytan és topológia témaköreiből, valamint ezen tárgyak tematikáinak folyamatos fejlesztése, önálló kutatások végzése a fenti témákban, szakdolgozók és doktoranduszok témavezetése.

A pályázó rendelkezzen tudományos (PhD) fokozattal és habilitációval.

A pályázónak meg kell felelnie az ELTE SzMSz III. kötet foglalkoztatási követelményrendszerében foglaltaknak.

A kinevezés határozatlan időre szól, teljes munkaidőben.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: 2010. szeptember 1.

Besorolás a Kjt., valamint az ágazat végrehajtási rendeletében meghatározottak alapján történik.

A pályázatokhoz mellékként egy példányban és elektronikus formában csatolni kell:

- személyi adatlapot (a TTK Dékáni Titkárságán kapható, illetve a kar honlapjáról letölthető adatlap),
- szakmai önéletrajzot és maximum egy oldal terjedelmű tömörített változatot,
- publikációs jegyzéket,
- idézettségi jegyzéket, amelyet a pályázó szakterületén szokásos formában és saját belátása szerinti részletezettséggel állít össze,
- minden olyan dokumentumot, amely a pályázó saját megítélése szerint a pályázat elbírálásánál figyelembe veendő lehet,
- írásos beleegyezést arról, hogy pályázati anyagába a bíráló grémiumok tagjai betekinhetnek,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt (csak külső pályázó esetén),
- végzettség, tudományos fokozat, habilitáció, nyelvvizsga-bizonyítvány közjegyző által hitelesített másolatát. Közjegyzői hitelesítésre csak akkor van szükség, ha az adatok nem állnak az egyetem rendelkezésére.

A szabályszerűen elkészített pályázatokat a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) internetes oldalán történő megjelenéstől számított 30 napon belül kell benyújtani a TTK Dékáni Titkárságán (1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A I. emelet 127. szoba). A pályázatokkal kapcsolatos információt a 372-2545-ös telefonszámon Csibra Klára nyújt, dekan@ludens.elte.hu).

Dr. Hudecz Ferenc s. k.,
rektor

Pályázati felhívás nevelési-oktatási intézmények vezetői álláshelyeinek és egyéb vezetői állás betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakörtípusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Óvoda 9223 Bezenye, Zrínyi M. u. 1. Telefon: (96) 223-043	Óvoda 9223 Bezenye, Tanácsház u. 4. Tagintézmény-vezető	Szakirányú főiskola, horvát nemzetiségi óvodapedagógus v., legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szgy., büntetlen előélet. Előny: zenei ismeretek, németnyelv-tudás	ÁEI: 2010. szeptember 1. A megbízás 2015. augusztus 31-ig, 5 évre szól. Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követően 2010. június 20. III: Kjt. szerint. A pályázatot postai úton 2 példányban kell benyújtani. Csatolandó: szakmai fényképes ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, amely illeszkedik a közös igazgatású intézményi struktúrába, nevelési programhoz, b., hiteles om., adatvédelmi nyilatkozat. Pc: Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Óvoda 9223 Bezenye, Zrínyi M. u. 1. f: Hidas Árpádné igazgató
Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	Napsugár Óvoda 4220 Hajdúböszörmény, Polgári u. 48–50. Óvodavezető (magasabb vezető) Lf: az intézménnyel kapcsolatos magasabb vezetői feladatok ellátása.	A Közokt.tv. 17. § (1) bekezdés a) pontja szerinti és a 18. §-a szerinti felsőfokú v. és szak-képzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy. Kinevezés előtt vagyonnnyilatkozat-tételi kötelezettség van.	ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 2015. július 31-ig szól. Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. III: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket is részletező

1	2	3	4
		Előny: a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.	vpr., hiteles om., b., nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, nyilatkozat arról, hogy a vezetői megbízásával a módosított Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn. A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc: Hajdúböszörmény Város jegyzője 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai István tér 1. f: Polgármesteri Hivatal Közoktatási és Közművelődési Osztály Vezetője Telefon: (52) 563-239 Polgármesteri Hivatal 39. iroda

Igazgató

Orosházi Evangélikus Egyházközség 5900 Orosháza, Thék Endre u. 2.	Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium 5900 Orosháza, Bajcsy-Zsilinszky u. 1. Igazgató	Egyetemi szintű pedagógus oklevél, legalább 5 év pedagógusi vagy egyetemi oktatói gyakorlat, evangélikus vallás, 5 éve megfelel az egyházközségi tagság feltételeinek, konfirmáció, lelkészi ajánlás, pedagógus szakvizsga.	ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 6 évre szól. Pbhi: a megjelenéstől számított 30. nap. Pehi: 2010. május 31. III: Kjt. szerint. Csatolandó: a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását ön., részletes szakmai életrajz, vpr., a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, hiteles om., b., lelkészi ajánlást gyűlekezeti lelkésztől, konfirmációi emléklap hiteles másolatát, vagy konfirmáció igazolását. Pc: Orosházi Evangélikus Egyházközség 5900 Orosháza, Thék Endre u. 2. A borítékra írják rá: „Igazgatói pályázat” – Székács Evangélikus Közoktatási Intézmény f: Orosházi Evangélikus Egyházközség
---	--	---	--

1	2	3	4
			5900 Orosháza, Thék Endre u. 2. Deák László igazgatólelkész Telefon: (20) 366-5790 Jantos István egyházközségi felügyelő Telefon: (20) 824-5779
Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése 2030 Érd, Alsó u. 1.	Móra Ferenc Általános Iskola 2030 Érd, Holló tér 1. Igazgató	A törvényi előírásoknak megfelelő felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év szgy., közalkalma- zotti jogviszony. Előny: pedagógus-szak- vizsga vagy közoktatási vezető v.	ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 5 évre, 2015. július 31-ig szól. Pbhi: a közzétételtől számított 30. nap. Pehi: a megjelenéstől számított 60. napot követő közgyűlés idő- pontja. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Csatolandó: a Közokt.tv., vala- mint a Kjt. törvényben meghatá- rozottak igazolásán túl szakmai ön., az adott iskola pedagógiai programjához kapcsolódó vpr., fejlesztési elképzelések. Pc: Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Humánpolitikai Iroda 2030 Érd, Alsó u. 3.
Hajdúböszörmény Város Önkormányzatá- nak Képviselő-testülete	Kincskereső Óvoda és Általános Iskola 4220 Hajdúböszörmény, Esze Tamás u. 2–4. magasabb vezető Lf: az intézménnyel kapcsolatos magasabb vezetői feladatok ellátása.	A Közokt.tv. 17. § (1) bekezdés a)–b) pont- ja szerinti és a 18. §-a szerinti felsőfokú v. és szakképzettség, to- vábbá pedagógus-szak- vizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy. Kinevezés előtt vagy on- nyilatkozat-tételi kötele- zettség van. Előny: a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményveze- etői szakképzettség.	ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 2015. július 31-ig szól. Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Ill: Kjt. szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., az intézmény vezetésére vo- natkozó szakmai helyzetelem- zésre épülő fejlesztési elképzeléseket is részletező vpr., hiteles om., b., nyilatkoza- tot arról, hogy a pályázó a pá- lyázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szük- séges kezeléséhez hozzájárul, nyilatkozat arról, hogy a vezetői megbízásával a módosított Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetlen- ség nem áll fenn.

1	2	3	4
	<p>Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1. magasabb vezető Lf: az intézménnyel kapcsolatos magasabb vezetői feladatok ellátása.</p>	<p>A Közokt.tv. 17. § (1) bekezdés e) pontja szerinti és a 18. §-a szerinti felsőfokú v. és szak-képzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy. Kinevezés előtt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség van. Előny: a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.</p>	<p>A pályázatot 1 példányban kell benyújtani. Pc: Hajdúböszörmény Város jegyzője 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai István tér 1. f: Polgármesteri Hivatal Közoktatási és Közművelődési Osztály vezetője Telefon: (52) 563-239 Polgármesteri Hivatal 39. iroda</p>
<p>Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testület</p>	<p>Belvárosi Általános Iskola 5100 Jászberény, Bercsényi u. 9–13. Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, pedagógus szakvizsga, legalább 10 év oktatási intézményben pedagógus munkakörben szerzett szgy., vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség Előny: vgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. augusztus 16. A megbízás 2015. augusztus 15-ig tart. Pbhi: 2010. május 10. Pehi: 2010. június 30. III: Kjt. szerint Csatolandó: szakmai ön., hitelesített om., fejlesztési elképzelésekre vonatkozó vpr., b., nyilatkozat, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul. A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani. Pc: Jászberény Város Polgármesteri Hivatala Gergely László irodavezető 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.</p>
<p>Karcag Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 5300 Karcag, Kossuth tér 1.</p>	<p>Karcagi Kiskulcsosi Általános Iskola Karcag, Kisújszállási u. 112. Igazgató</p>	<p>A Közokt.tv. szerint: a nevelési-oktatási intézmény alapfeladatának megfelelő pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v., legalább 5 év szgy., nevelési-oktatási intézményben, pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás.</p>	<p>ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 2015. július 31-ig szól. III. és vp.: Kjt. szerint. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő közzététel követő 30 napon belül. Pehi: 2010. július 31. Csatolandó: szakmai ön., (kézzel írott formában), a szakmai helyzetelemzésre alapozott vpr., és fejlesztési elképzelést</p>

1	2	3	4
			<p>(kézzel írott formában), om., b., nyilatkozat arról, hogy kinevezése esetén vagyonynyilatkozatot tesz.</p> <p>Pc: Karcag Városi Önkormányzat polgármestere 5300 Karcag, Kossuth tér 1.</p>
<p>Nagyrécsce, Nagybakonak, Kisrécsce, Csapi, Zalasárszeg, Zalaújlak Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei</p>	<p>Körzeti Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda Nagyrécsce 8756 Nagyrécsce, Haladás u. 4. Iskolaigazgató (magasabb vezető) Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Lf: az intézményfenntartói társulásban önállóan működő és gazdálkodó intézmény nevelő-oktató munkájának irányítása, ellenőrzési, munkáltatói, vezetői, szakmai, gazdálkodási és alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval.</p>	<p>Általános iskolában pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges főiskolai v., valamint pedagógus szakvizsga, vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szegy., 5 év vgy., magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet. Elvárt kompetenciák: határozott, együttműködő, a szakmai munka terén igényes, precíz, pontos, kiváló problémamegoldó – és konfliktuskezelő készség.</p>	<p>ÁEI: 2010. augusztus 1. A megbízás 5 évre, 2015. július 31-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap. Pehi: 2010. május 30. A pályázatot kizárólag postai úton, zárt borítékban, papíralapon, egy példányban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Körzeti Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda igazgatói pályázat” Csatolandó: b., szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzelés, szakmai ön., om., vpr., nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik, és a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul. Pc: Nagyrécsce Község Önkormányzata 8756 Nagyrécsce, Kossuth u. 48. f: Hegedüs György polgármester Telefon: (93) 371-001</p>
<p>Pásztó Város Önkormányzat Képviselő-testülete</p>	<p>Pásztó Városi Önkormányzat Általános Iskola Pásztó, Nagymező u. 36. és tagintézményei Igazgató Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.</p>	<p>Büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság, legalább 5 év szgy., vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség, felsőfokú pedagógusi v., pedagógus szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2010. július 16. A megbízás 2015. július 15-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. április 10. Pehi: a Pbhi-t követő 60 napon belül a képviselő-testület ülésén.</p>

1	2	3	4
	<p>Lf: Pásztó Város Önkormányzat Általános Iskolájának vezetése az ehhez kapcsolódó feladatok: pedagógiai feladatok, tanügyi igazgatási feladatok, személyzeti munka ellátása, gazdálkodási feladatok.</p>		<p>Csatolandó: saját kézzel írott részletes szakmai ön., az eddigi munkakörök, tevékenységek leírása, az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vpr.), hitelesített om. vagy eredeti okiratok, b., nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik, nyilatkozat arról, hogy a képviselő-testület és a bizottságok nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalják a pályázatot. Hiánypótlásnak helye nincs, csak a b. hiánya pótolható további 3 napon belül. A pályázatot ajánlott küldeményként postai úton kell benyújtani. A borítékra kérjük ráírni: „Általános iskolai igazgatói pályázat” Pc: Pásztó Város Önkormányzat polgármestere 3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.</p>
<p>Szentes Város Önkormányzat Képviselő-testülete 6600 Szentes, Kossuth tér 6.</p>	<p>Klauzál Gábor Általános Iskola 6600 Szentes, Klauzál u. 12–18. Igazgató Lf: Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért, a munkáltató jogok gyakorlásáért, és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Az igazgató felelős az intézményben a tanulók oktatásának megszervezéséért, a személyi, tárgyi és anyagi feltételek biztosításáért, irányításáért.</p>	<p>Büntetlen előélet, magyar állampolgárság, cselekvőképesség, pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy., pedagógus szakvizsga, vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség. Előny: vgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. augusztus 16. A megbízás 2015. augusztus 15-ig szól. Pbhi: a KSzK honlapon történő közzétételől számított 30. nap, azaz 2010. április 7. Pehi: 2010. május 21. A pályázatokat írásban lehet benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, külső pályázó esetén b., om., nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik, nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésén történő megtárgyalásához. Pc: Szentes Város polgármestere 6600 Szentes, Kossuth tér 6. f: Szentes Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Művelődési Iroda 214-es szoba 6600 Szentes, Kossuth tér 6. Telefon: (63) 510-368</p>

Egyéb vezető

1	2	3	4
Kováts Mihály Általános Iskola 5300 Karcag, Kálvin u. 9. Tel./fax: (59) 503-416 E-mail: kovats.alt.isk@kovats-karcag.sulinet.hu	Kováts Mihály Általános Iskola 5300 Karcag, Kálvin u. 9. Pedagógia igazgatóhelyettes (teljes munkaidő, határozatlan kinevezés)	Felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év szgy., büntetlen előélet, magyar állampolgárság Előny: közoktatás-vezetői v., a tehetséggondozásban szerzett tapasztalat. Elvart kompetenciák: Kiváló szintű csapatmunkára való készség, kommunikációs készség, vezetői attitűd.	ÁEI: 2010. augusztus 1. Pbhi: a KSZK honlapon történő közzétételtől számított 30. nap Pehi: 2010. június 30. III: Kjt. szerint. Csatolandó: szakmai ön., az iskolai tehetséggondozásról szóló szakmai elképzelés, b., om., egyéb tanúsítványok a tehetséggondozás és a betöltendő munkakörnek megfelelően. A pályázatot postai úton vagy személyesen kell benyújtani nyomtatott formátumban Chrappánné Papp Ágnes igazgató részére. Pc: Kováts Mihály Általános Iskola 5300 Karcag, Kálvin u. 9.

Pályázati felhívás pedagógus és egyéb álláshelyek betöltésére¹

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakörtípusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodapedagógus

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Tát Nagyközség Önkormányzati Napközi Otthonos Óvoda 2534 Tát, Móricz Zsigmond út 1. Telefon: (33) 445-795 Fax: (33) 445-149	Német nemzetiségi óvodapedagógus	Felsőfokú német nemzetiségi főiskola	ÁEI: azonnal Pbhi: azonnal Pehi: azonnal III: Kjt. szerint Pc: Kishonti László Miklósné közös igazgatású intézményvezető

Pedagógus

Csanád Vezér Általános Iskola és Alapfokú Művészet- oktatási Intézmény 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 184. Tel./fax: (68) 381-366	Fizika–ének–zene szakos tanár (részmunkaidős, heti 11 óra)	Szakirányú főiskolai v.	ÁEI: 2010. augusztus 25. Pbhi: a közzétételtől számított 15 napon belül. Pehi: a Pbhi-t követő 15 napon belül. III: Kjt. szerint. Csatolandó: ön., om. Pc: Fodor Istvánné igazgató
Arany János Reformá- tus Gimnázium, Szakképző Iskola és Diákotthon 2750 Nagykőrös, Hősök tere 6.	Építőmérnök-tanár	Egyetemi v., lehetőleg református vallású legyen.	ÁEI: 2010. augusztus 23. Pbhi: 2010. március 15. III: a Kjt. szerint, szolg. férőhely Csatolandó: ön., b., om. Pc: Suba Lajos igazgató Tel: (53) 351-899
Szent István Általános Iskola Sárkeresztúri Tagiskolája 8125 Sárkeresztúr, Kossuth u. 64. Tel./fax: (25) 509-220	Ének–bármely szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2010. augusztus 25. Pehi: 2010. június 15. III: Kjt. szerint. Juttatások: if, szl. Csatolandó: om., b. Pc: igazgató
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium 2000 Szentendre, Rákóczi F. u. 6. Tel.: (26) 311-238 Fax: (26) 500-239	Magyar–német szakos tanár	Egyetemi (gimnáziumi évfolyamba)	ÁEI: 2010. augusztus 16. (1 év határozott időre) Pbhi: 2010. május 30. Pehi: 2010. június 15. III: Kjt. szerint. Pc: Hajdu Gábor igazgató

Egyéb

1	2	3	4
Napközi Otthonos Óvoda 6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 19. Telefon: (62) 281-023	2 fő dajka, gondozási, takarítási teendők ellátására.	Előny: dajka v., szakmai tapasztalat, megváltozott munkaképesség.	ÁEI: 2010. április 1. A megbízás 1 év határozott időre szól. Pbhi: 2010. március 25. Csatolandó: ön., b., orvosi igazolások

Helyesbítés

A 2010. január 7-ei Oktatási és Kulturális Közlöny II. évfolyam 1. számában jelent meg a Kölcsey Ferenc Református Tanítóképző Főiskola vezetői és oktatói álláshelyeire kiírt pályázati felhívás.

A pályázat kiírója a meghirdetett oktatói álláshelyek közül a Pedagógia és Pszichológia Tanszék tanársegédi álláshelyének betöltésére szóló pályázatát visszavonta.

Dr. Csorba Péter s. k.,
rektor

A közlöny zárása után érkezett közlemény, pályázati felhívás

Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye

Az Országos Rádió és Televízió Testület tájékoztatja az érdekelteket, hogy a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 95. §-ának megfelelően nyilvános meghallgatást tart az Rttv. 41. §-a alapján pályáztatott **Budapest 89,5 MHz, Budapest 95,3 MHz, Budapest 96,4 MHz, Budapest 102,1 MHz, Budapest 103,9 MHz, Debrecen 95,0 MHz, Miskolc 96,3 MHz, Békés 94,4 MHz, Kecskemét 96,5 MHz, Kazincbarcika 95,9 MHz, Ózd 99,5 MHz** rádiós műsor-szolgáltatási jogosultságok pályázati felhívásának tervezetével kapcsolatban az alábbi helyszínen és időpontban:

- 1088 Budapest, Reviczky u. 5. P 14. terem,
- 2010. március 12. napján 9 óra 30 perces kezdettel.

Budapest, 2010. február 19.

Országos Rádió és Televízió Testület

Pályázati felhívás a Népművészet Ifjú Mestere cím elnyerésére

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium ösztönözni kívánja a fiatalok népművészeti előadói, tudományos és alkotótevékenységét; a magyar nemzeti és a magyarországi nemzetiségi hagyományok ápolását, továbbélését. Ezen szándéka kifejezéséül az érintett szakmai szervezetekkel és állami intézményekkel egyetértésben minden évben pályázatot ír ki a „Népművészet Ifjú Mestere” cím elnyerésére. Az elismeréseket a többször módosított, 3/1999. (II. 24.) az oktatási és kulturális miniszter által adományozható művészeti és egyéb díjakról szóló NKÖM rendelet 16. § 1–4. pontjai alapján az augusztus 20-i ünnepek során nyújtják át az arra érdemes pályázóknak.

Pályázati feltételek a 2010. évben

Pályázni az alábbi kategóriákban lehet:

I. Előadó-művészet

- hangszeres népzene
- népdal
- néptánc
- népmese

II. Tárgyi alkotóművészet

- fazekas
- faragó (kéreg, szaru, csont, fa, bútor)
- gyermekjáték-készítő
- kovács
- népi bútorműves
- népi ékszerkészítő (fém, gyöngy, lószőr)
- szűcs, bőrműves
- rézműves
- szalma-, gyékény-, csuhé- és vesszőfonó
- tojásfestő
- mézeskalács-készítő
- textilhímző, -szövő (gyapjú, vászon), nemez-, viselet-, paszománykészítő, csipkekészítő, kékfestő
- népművészeti forma- és motívumkincset hordozó nagyméretű tárgyak, köztéri tárgyegyüttesek (játsszótéri, illetve beltéri plasztikák, építészeti megoldások) tervezője és kivitelezője
- a népi hangszerkészítés formai és funkcionális követelményeinek megfelelő hangszerek, hangkeltő eszközök készítője

Pályázati követelmények*I. Általános feltételek*

A részvétel alapfeltétele – a 3/1999. (II. 24.) NKÖM rendelet 16. § (1–4.) pontjainak értelmében – minden kategóriában a 15 és 35 év közötti *életkor*, az írásban benyújtott szakmai *önéletrajz* és egy legalább 10 oldal terjedelmű *dolgozat*.

Az *önéletrajz* tartalmazza a pályázó eddigi szakmai-művészeti tevékenységének összefoglalását. (Indíttatása, mesterei, jelenlegi tevékenysége; eddigi szakmai eredményei, jövőbeni tervei, célkitűzései.)

A *dolgozattal* a pályázó elméleti ismereteiről ad számot. Ennek témája lehet:

- *előadó-művészeti* kategóriában a pályázó által választott tájegység (falu) adatközlő egyéniség művészete; egy bizonyos műfaj (dallamtípus) előadói stílusjegye elemzése stb. A dolgozat írója foglalja össze a témával kapcsolatos gyűjtői tevékenységét, annak módszerét, szakirodalmi és archívumi tájékozottsága mellett az élő néphagyományhoz fűződő személyes élményeit is;
- *tárgyi alkotóművészet* kategóriában a pályázónak az általa megismert tájegységekről, stílusokról szerzett elméleti, technológiai ismeretei, gyakorlati jártassága; az ezt bizonyítani hivatott pályamunkák szakmai elemzése, szakrajza. A dolgozat írója indokolja meg témaválasztását is!

A dolgozatokat legalább 10 oldal (13-as betűnagyság, 1,5-es sortávolság/10 ezer karakter) terjedelemben, gépelt/nyomtatott, fűzött formában, *két példányban* kérjük benyújtani. Kérjük, akinek módjában áll, elektronikus változatot is küldjön be a Hagyományok Háza illetékes munkatársának. Az ehhez szükséges információk a <http://www.hagyomanyokha.hu/hh/palyazatok/> címen található. A pályamunkákat szakértő zsűri bírálja el, ennek eredményéről minden pályázó írásos értékelést kap. Előadó-művészeti kategóriában a megfelelő színvonalú dolgozat benyújtása előfeltétele a gyakorlati bemutatkozásnak! (Segítségképpen lehetőséget biztosítunk a korábbi évek elfogadott dolgozatainak megtekintésére.)

II. Speciális feltételek

Gyakorlati megméréstetés:

I. Előadó-művészeti kategórián belül:

- *Hangszeres népzene és népdal* esetében a pályázó az öt nagy népzenei dialektusból (dunántúli, felső-magyarországi, nagyalföldi, erdélyi, moldvai – lásd Sebő Ferenc: Népzenei olvasókönyv 38. oldal) három különböző tájegység anyagával készüljön. (A kisebb területen elterjedt hangszerek esetében – például tekerő, koboz, tambura stb. – a dialektusok szerinti jártasság számonkérését természetesen az adott hangszerek sajátosságainak megfelelően kell értelmezni.) A háromból két (egyenként kb. 5 perces) produkciót kell közönség előtt, előadásszerűen bemutatni. A műsorszámok egyike a leadott dolgozat témájához kapcsolódó legyen, a másikat a zsűri a helyszínen választja ki a fennmaradt két dialektusból.
- *Szólistaként* énekesek és a következő hangszeresek indulhatnak: hegedűs, cimbalmos, furulyás, dudás, tekerős, tamburás, citerás, kobzás, klarinétos, tárogató.

- *Egyéb* (kísérő) hangszeresek hagyományos összetételű hangszeres csoportban, zenekari tagként vehetnek részt a pályázaton. (Természetesen erre az előbb felsorolt hangszereknek is lehetőségük van, amennyiben nem kívánnak szólistaként indulni.)
- *A hangszeres szólisták* kísérettel is szerepelhetnek, az *énekes* pályázók legalább egyik műsorszámát kíséret nélküli legyen.
- *Néptánc* kategóriában pályázni egyénileg, illetve párban lehet. (*Az erre vonatkozó szándékot egyértelműen kell feltüntetni a Pályázati adatlapon. A párban pályázók külön-külön adatlapot töltsenek ki, de közös dolgozatot adjanak be!*) A pályázó a három nagy táncdialektus (dunai, tiszai, erdélyi – lásd Martin György: Magyar tánc típusok és táncdialektusok 20–27., 56–130. oldal) egy-egy általa választott tájegységének jellemző tánc típusaival készüljön. Ezekből két (egyenként kb. 5 perces) produkciót kell közönség előtt, előadásszerűen, a tájegységnek megfelelő viselkedésben bemutatni. Az első műsorszám a leadott dolgozat témájához kapcsolódjon, a másodikat a zsűri választja ki a helyszínen a fennmaradt két dialektusból. (Ez utóbbi számonkérése a pályázó általános tájegységi jártasságának felmérését szolgálja.)
- *A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek tagjai* – hangszeresek, énekesek, táncosok egyaránt – három (egyenként kb. 5 perces) produkcióval készüljenek. Ebből egy értelemszerűen a dolgozat témájához kapcsolódó legyen, a másik kettő lehet két különböző dialektusból származó magyar- és/vagy anyaországi. A dialektusbeosztást természetesen az adott táncanyagnak megfelelően kell értelmezni. A három műsorszámból kettőt kell közönség előtt, előadásszerűen (táncosoknak a tájegységnek megfelelő viselkedésben) bemutatniuk. Az egyik a dolgozata témájával választott nemzeti és etnikai anyag, a másikat a zsűri jelöli ki a helyszínen. (A határon túli magyar pályázókra nem ezek, hanem a magyarországiakra is érvényes feltételek vonatkoznak.)
- *Próbalehetőséget* (és táncosok részére zenekart) a helyszínen biztosítunk, a különleges igényeket kérjük külön, előre jelezni!
- *Népmese* kategóriában a pályázónak két szöveget kell – a hagyományos magyar mesemondás stílusában, választása szerint, illetve a gyűjtött anyagnak megfelelően – közönség előtt elmondania (lásd: Raffai Judit: A magyar mesemondás hagyománya). Az egyik a leadott dolgozatban leírt témához kapcsolódjon, a másikat a zsűri a helyszínen választja ki a pályázó által benyújtott repertoárból. A benyújtott lista (a pályázó mesemondói alkatának és tevékenységének megfelelően) tartalmazzon a népmese különböző, fontosabb műfajaiból egy-egy szöveget (pl. tündérmese, novellamese, legendamese, állatmese, csalimese, igaz történet). (Lásd: Néprajzi Lexikon III. 739.)

II. A tárgyi alkotóművészet kategóriában a pályázónak választott szakágában 5 egyedi tárgyat, vagy egy funkcionálisan összetartozó tárgycsoportot, vagy egy 5 darabból álló tárgycsoportot kell beküldenie, kivétel ez alól a tojásfestő kategória, ahol a pályázónak 20 db pályázati anyagot kell beadnia.

Nagyméretű tárgyak és köztéri tárgye gyűjtések készítői a pályamunkákat ábrázoló, legalább A/4 formátumú fényképeket küldjenek be. Bútorkészítők – amennyiben lehetőségük van a beszállításra – teljes bútoregyüttessel pályázzanak. Ha ez nem megoldható, akkor a szemléletes A/4-es fényképek mellett két reprezentatív tárgyat beküldeni szíveskedjenek. Az alkotók önálló tervezéssel, a népi alkotóművészet hagyományaira építő, vagy azt felhasználó tárgyakkal pályázhatnak.

Ha a beadott pályázati anyag száma nagymértékben eltér a kiírástól, a pályázati anyagot a zsűri elutasíthatja az értékelésen. A beadott tárgyakból – a zsűri értékelése alapján – kiállítás kerül megrendezésre augusztus közepén. A beadott tárgyak visszaadására – amennyiben kiállításra kerültek – csak a kiállítás bontását követően kerülhet sor.

III. A pályázatok benyújtása

A pályázatokat (az önéletrajzot és dolgozatot, tárgyalkotóknál a pályázatra benevezett tárgyakat is) 2010. április 19-ig beérkezően kell eljuttatni a *Hagyományok Háza Népművészeti Módszertani Műhelyének* címére (1011 Budapest, Corvin tér 8.) postai úton vagy személyesen (munkanapokon hétfőtől csütörtökig: 9–16, pénteken 9–14 óra között). Mellékelni kell továbbá egy, a pályázó adatait tartalmazó *pályázati adatlapot* is (amely letölthető formátumban megtalálható a www.hagyományokhaza.hu honlapon is).

IV. A pályázatok értékelése

A *tárgyalkotók* pályázatainak nyilvános értékelése (konzultáció a zsűrivel) május közepén-végén várható. Az értékelés pontos időpontjáról a Hagyományok Háza értesíti a pályázókat.

Az *előadó-művészeti* kategóriában a színpadi megmérettetés valamennyi pályázónak egy időben, egy közös műsor keretében lesz. Ezt követi még azon a napon az összetett értékelés. A színpadi megmérettetés és az értékelés pontos – várhatóan május végi – időpontjáról a Hagyományok Háza a dolgozatok értékelése után értesíti a pályázókat.

A pályázatokkal kapcsolatban felmerülő kérdésekre készséggel válaszolnak a Hagyományok Háza Népművészeti Módszertani Műhelyének munkatársai a 225-6086-os (népzene, néptánc), a 225-6053-as (népmese), illetve a 225-6065-ös (kézművesség) telefonszámon munkanapokon (hétfőtől csütörtökig: 9–16, pénteken: 9–14 óra között).

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

PÁLYÁZATI ADATLAP A 2010. ÉVBEN
a „Népművészet Ifjú Mestere” címhez

A pályázó neve: **születési éve:**

címe:

telefonszáma: **e-mail címe:**

Pályázati kategóriája, a pályázás módja (a megfelelő aláhúzendó):

I. ELŐADÓMŰVÉSZET

- hangszeres népzene: szólolistaként a/az zenekar tagjaként
- népdal: szólolistaként a/az énekegyüttes tagjaként
- néptánc: egyénileg/párban -val/-vel)
- népmese

Dolgozatának címe, témája:

Színpadi produkciói: 1.

2.

3.

II. TÁRGYI ALKOTÓMŰVÉSZET

- fazekas
- faragó (kéreg, szaru, csont, fa, bútor)
- gyermekjáték-készítő
- kovács
- népi bútorműves
- népi ékszerkészítő (fém, gyöngy, lószőr)
- szűcs, bőrműves
- rézműves
- szalma-, gyékény-, csuhé- és vesszőfonó
- tojásfestő
- mézeskalács-készítő
- textilhímző, -szövő (gyapjú, vászon), nemez-, viselet-, paszománykészítő, csipkekészítő, kékfestő
- népművészeti forma- és motívumkincset hordozó nagyméretű tárgyak, köztéri tárgyegyüttesek (játszótéri, illetve beltéri plasztikák, építészeti megoldások) tervezője és kivitelezője
- a népi hangszerkészítés formai és funkcionális követelményeinek megfelelő hangszerek, hangkeltő eszközök készítője

Dolgozatának címe, témája:

A pályázati feltételeket elfogadom:

....., 2010.

.....
aláírás

Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó melléletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

vgy: vezetői gyakorlat

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetői program

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Óvodavezető

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete 1201 Budapest XX., Kossuth tér 1.	Baross Ovi Kindergar- ten Baross Óvoda 1201 Bp. XX., Baross u. 79. óvodavezető Gyöngyszem Óvoda 1201 Bp. XX., Vörösmarty u. 91. óvodavezető	Szakirányú főiskolai v., pedagógus-szakvizsga és legalább 5 év szgy. Lf: az intézmény szak- szerű és törvényes mű- ködtetése, takarékos gazdálkodás, a szakmai munka megszervezése, irányítása és ellenőrzése, a személyi és tárgyi fel- tételek biztosítása	ÁEI: 2010. aug. 15. A megbízás 2015. aug. 14-ig szól. Ill: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 22. Pehi: a véleményezési határidő lejártá utáni 30. napot követő el- ső képviselő-testületi ülés. A pályázat tartalmi követelmé- nyei: a kormányrendelet 5. § (8) bekezdése szerint.

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakörtípusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

1	2	3	4
	<p>Nyitnikék Óvoda 1203 Bp. XX., Kossuth Lajos u. 3. óvodavezető</p> <p>„Zöld Ovi” Óvoda 1201 Bp. XX., Torontál u. 7. óvodavezető</p>		<p>Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr., om., b., adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, korábbi munkaviszonyok igazolása, összeférhetlenségi nyilatkozat, nyilatkozat a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról, nyilatkozat arról, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat tárgyalását. A pályázatot zárt borítékban, papíralapon, 3 példányban „Pályázat” megjelöléssel (valamennyi tartalmi elem) és CD-n (csak a vpr-t tartalmazza) kell benyújtani.</p> <p>KSzK honlapján történő közzététel időpontja 2010. febr. 15.</p> <p>Pc: Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Polgármesteri Titkárság 1201 Budapest XX., Kossuth tér 1. f: Tel.: 285-6321</p>
<p>Gyömrő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2230 Gyömrő, Szabadság tér 1.</p>	<p>Gyömrő Város Önkormányzatának Mesevár Óvodája 2230 Gyömrő, Kossuth Ferenc u. 24. intézményvezető</p>	<p>Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v., legalább 5 év szgy., kötelező: közoktatás-vezetői szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 1.</p> <p>A vezetői megbízás 5 évre szól. III: Kjt. szerint.</p> <p>Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap.</p> <p>Pehi: 2010. jún. 15.</p> <p>Csatolandó: szakmai ön., vpr., om., b.</p> <p>Pc: Gyömrő város polgármestere 2230 Gyömrő, Szabadság tér 1. f: Volcz Zoltánné oktatásügyi főtanácsos Telefon: (29) 330-011/129-es mellék.</p>

1	2	3	4
<p>Szigethalom Város Önkormányzata</p>	<p>Négyszínvirág Óvoda Pest megye, 2315 Szigethalom, Rákóczi F. u. 145. óvodavezető Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Lf: az intézmény törvényes működtetésének biztosítása, vezetői feladatainak ellátása</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év feletti szgy., magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség Előny: több év vgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. szept. 1. A megbízás 2015. július 31-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő képviselő-testületi ülés, legkésőbb 2010. aug. 26. A pályázatot postai úton – digitális változatban CD-lemezen is – kell beküldeni. A borítékon kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: „Óvodavezető”. Csatolandó: részletes szakmai ön., v-t és szakképzettséget tanúsító okirat bemutatása, vagy hiteles om., b., a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, vpr., szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel Pc: Szigethalom Város Önkormányzatának polgármestere 2315 Szigethalom, Kossuth L. u. 10. f: Dubniczky Ildikó aljegyző Telefon: (24) 403-657/140-es mellék.</p>
<p>Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete</p>	<p>Fürdő Utcai Óvoda 2890 Tata, Fürdő u. 11. óvodavezető (magasabb vezető) Kertvárosi Óvoda 2890 Tata, Deák F. u. 1. óvodavezető (magasabb vezető)</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 16. A megbízás 2015. aug. 15-ig tart. III: Kjt. szerint Pbhi: 2010. márc. 26. Pehi: 2010. máj. 26. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, hiteles om., b., a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul. Pc: Tata város polgármestere 2890 Tata, Kossuth tér 1.</p>

Igazgató

1	2	3	4
Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	Balatonlelle–Karád Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Óvoda intézmények 8638 Balatonlelle, Petőfi u. 1. igazgató	Szakirányú (tanári vagy tanítói) felsőfokú v. és szakképzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga, 5 év szgy., büntetlen előélet, 3 év szakirányú vgy.	ÁEI: 2010. aug. 16. A megbízás 2015. aug. 15-ig szól. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: 2010. máj. 27. Csatolandó: hiteles om., eddigi munkahelyeinek, munkaköreinek és szakmai tevékenységének ismertetése, részletes szakmai ön., nevelési programra vonatkozó elképzelések, b., szakmai helyzetelemzésen alapuló rövid vpr. Pc: Balatonlelle város jegyzője, dr. Mandik Enikő 8638 Balatonlelle, Petőfi Sándor u. 2. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat”. f: Tel.: (85) 554-932 vagy (85) 554-930/32.
Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium	Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium Kós Károly Építő-, Fa- és Szolgáltatóipari Tagiskola Békés megye, 5600 Békéscsaba, Baross u. 1–3. tagiskola-igazgató (magasabb vezető), határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Lf: a Közokt. tv.-ben és a kapcsolódó jogszabályokban, valamint az intézmény belső szabályzataiban meghatározott, a pedagógus-munkakörhöz kapcsolódó feladatok ellátása. A jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján a tagiskola	Egyetem, a Közokt. tv. 17. § (1)–(2) bekezdései és a 18. §-a szerinti v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.	ÁEI: 2010. máj. 1. A megbízás 2015. júl. 31-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 12. Pehi: 2010. ápr. 27. Csatolandó: részletes szakmai ön., a tagiskola vezetésére vonatkozó szakmai helyzetelemzésre épülő vpr., om., b., szgy. igazolása, nyilatkozat arról, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő napirendi pont tárgyalásakor nyilvános ülést tartson. Pc: Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium 5600 Békéscsaba, Gyulai út 32/1.

1	2	3	4
	<p>szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása. Tevékenységével felelős a tagiskola szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő- és oktatómunka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügy-igazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért. Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az igazgatótanáccsal</p>		<p>Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: C-9/2010., valamint a munkakör megnevezését: „Pedagógus/tagiskolaigazgató”.</p> <p>A pályázót a tagintézményi fórumok véleményezését követően az intézmény igazgatótanácsa várhatóan 2010. április 27-én meghallgatja, a pályázatot az igazgatótanács bírálja el. f: Marton József Telefon: (20) 961-7557 www.bekszi.hu</p>
<p>Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete</p>	<p>Rácz Aladár Zeneiskola, Táncművészeti, Képző- és Iparművészeti Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 1165 Budapest, Táncsics u. 7-9. igazgató Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Lf: az iskola szakszerű és törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, munkáltatói jogok gyakorlása, döntés az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.</p>	<p>Felsőfokú képesítés, az iskolában a pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, szgy., magyar állampolgárság, büntetlen előélet és cselekvőképesség</p>	<p>ÁEI: 2010. szept. 1. A megbízás 2015. júl. 31-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 60. nap. Az intézményi véleményezés, továbbá az oktatási, ifjúság- és gyermekvédelmi bizottsági és a képviselő-testületi személyes meghallgatást követően hoz döntést a képviselő-testület. Csatolandó: legalább 5 év szgy-t igazoló szakmai ön., b., om., nyilatkozat a pályázati anyag kezeléséről az adatvédelmi törvény figyelembevételével, nyilatkozat arról, hogy a pályázó megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz, szakmai helyzet-elemzésre épülő vpr. a fejlesztési elképzelésekkel. A pályázatot postai úton, 2 példányban kérjük benyújtani. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat a Rácz Aladár Zeneiskola,</p>

1	2	3	4
			<p>Táncművészeti, Képző- és Iparművészeti Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatói álláshelyére”, valamint a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 13/1922/01/2010. Pc: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Művelődési Ügyosztálya 1163 Budapest, Havashalom u. 43. f: Kovács Katalin ügyosztályvezető Telefon: 401-1523 www.budapest16.hu</p>
<p>Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete 1201 Budapest, XX., Kossuth tér 1.</p>	<p>Zrínyi Miklós Általános Iskola 1205 Bp. XX., Mártírok útja 47. igazgató Lf: az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, a szakmai munka megszerzése, irányítása és ellenőrzése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása.</p>	<p>Felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) iskolai v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 15. A megbízás 2015. aug. 14-ig szól. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 22. Pehi: a véleményezési határidő lejárta utáni 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. A pályázat tartalmi követelményei: a Korm. rendelet 5. § (8) bekezdése szerint. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr., om., b., adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, korábbi munkaviszonyok igazolása, összeférhetlenségi nyilatkozat, nyilatkozat a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról, nyilatkozat arról, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat tárgyalását. A pályázatot zárt borítékban, papíralapon, 3 példányban, „Pályázat” megjelöléssel (valamennyi tartalmi elem) és CD-n (csak a vpr-t tartalmazza) kell benyújtani.</p>

1	2	3	4
			<p>KSzK honlapján történő közzététel időpontja 2010. febr. 15. Pc: Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Polgármesteri Titkárság 1201 Budapest XX., Kossuth tér 1. f: Tel.: 285-6321.</p>
<p>Debreceni Egyetem 4010 Debrecen, Pf. 37</p>	<p>Debreceni Egyetem Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Gyakorló Szakközépiskolája és Kollégiuma (közös igazgatású közoktatási intézmény) 4010 Debrecen, Mezőgazdász u. 1. intézményvezető (igazgató)</p>	<p>Egyetemi diploma, tanári v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga. Pedagógus-munkakörben szerzett legalább 10 év szgy. Előny: közoktatási vezető szakképzettség, szakvizsga, valamint legalább 5 év vezetői gyakorlat</p>	<p>Tartalmaznia kell: szakmai ön., vpr. ÁEI: 2010. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2015. jún. 30-ig szól. Pbhi: KSZK internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: 2010. jún. 15. Pc: Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma 4032 Debrecen, Böszörményi út 138.</p>
<p>Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete</p>	<p>I. Rákóczi György Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium intézményvezető</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., büntetlen előélet. Az intézményvezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Előny: vgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2015. júl. 31-ig szól. Ill: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: 2010. júl. 31. Csatolandó: szakmai ön., amely tartalmazza az angol/német/francia/orosz nyelv(ek) esetleges ismeretét is, vpr. a fejlesztési elképzelésekkel, om., nyilatkozatot arról, hogy a személyes adatai pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, b., p. mértékére vonatkozó igényt. Pc: Derecske Város Önkormányzatának jegyzője 4130 Derecske, Köztársaság út 87. A borítékon „Igazgatói állás-helypályázat” megjelöléssel. f: Derecske Város Polgármesteri Hivatalának fejlesztési menedzsere Telefon: (20) 669-7212.</p>

1	2	3	4
<p>Dunaföldvár–Bölcske–Madocsa Mikrotér-ségi Bölcsőde, Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakiskola Igazgatótanácsa 7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.</p>	<p>D–B–M Mikrotér-ségi Általános Iskola, Gimnázium és Szakiskola Harmónia Alapfokú Művészetoktatási Tagintézmény 7020 Dunaföldvár, Jókai u. 2. igazgató</p>	<p>Főiskolai vagy egyetemi szintű zeneművészeti tanári v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga (közoktatás-vezetői), legalább 5 év szgy., nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a magasabb vezetői megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás, büntetlen előélet, magyar állampolgárság. Előny: hasonló művészetoktatási intézmény területén szerzett vgy.</p>	<p>ÁEI: 2010. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2015. jún. 31-ig szól. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. ápr. 30. Pehi: 2010. máj. 27. A pályázatot egy példányban kell benyújtani. Csatolandó: szakmai ön., vpr., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, om., b., írásbeli nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, nyilatkozat a Kjt.-ben leírtaknak megfelelően az összeférhetetlenségről. Pc: Dunaföldvár–Bölcske–Madocsa Mikrotér-ségi Bölcsőde, Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Gimnázium és Szakiskola Igazgatótanácsa Petrovics Józsefné főigazgató 7020 Dunaföldvár, Templom u. 9.</p>
<p>Gyömrő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2230 Gyömrő, Szabadság tér 1.</p>	<p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 2230 Gyömrő, Bajcsy-Zsilinszky út 79–81. intézményvezető</p>	<p>Szakirányú főiskolai vagy egyetemi v., legalább 5 év szgy., kötelező: közoktatás-vezetői szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 1. A vezetői megbízás 5 évre szól. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: 2010. jún. 15. Csatolandó: szakmai ön., vpr., om., b. Pc: Gyömrő város polgármestere 2230 Gyömrő, Szabadság tér 1. f: Volcz Zoltánné oktatásügyi főtanácsos Telefon: (29) 330-011/129-es mellék.</p>
<p>Gyöngyöstarján Község Önkormányzata 3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.</p>	<p>Általános Művelődési Központ igazgató Lf: a közoktatási intézmény vezetőjének feladata az intézmény szakszerű és törvényes</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., pedagógus-szakvizsga, legalább ötéves szgy., magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség</p>	<p>ÁEI: az elbírálást követő hónap első napja. A vezetői megbízás 2015. júl. 31-ig szól. Pbhi: az Oktatási és Kulturális Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.</p>

1	2	3	4
	<p>működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörbe. A szakmai feladatkörében eljárva vezeti az Általános Művelődési Központhoz tartozó Napközi Otthonos Óvoda, Általános Iskola, Művelődési Ház és Könyvtár, Konyha intézményegységeket.</p>		<p>Pehi: a benyújtás határidejének leteltét követő első képviselő-testületi ülés. Illetmény, juttatás: a Kjt. rendelkezései az irányadók. A pályázatnak tartalmaznia kell: szakmai ön., szakmai gyakorlat igazolása, szakmai helyzetelemzésre épülő vpr. A pályázathoz csatolni kell: om., b., a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul. A pályázatot személyesen vagy postai úton, zárt borítékban kell benyújtani. Pc: Papp Zoltán, Gyöngyöstarján község jegyzője. 3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3. f: Tel: (37) 372-025/100-as mellék.</p>
<p>Hódmezővásárhely – Ótemplomi Református Egyházközség</p>	<p>Bethlen Gábor Református Gimnázium és Szathmáry Kollégium 6800 Hódmezővásárhely, Szőnyi u. 2. igazgató Lf: felelős az intézmény törvényes és szakszerű működéséért, a takarékos gazdálkodásért. Dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. A fenntartó által jóváhagyott költségvetés alapján az intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja. Gondoskodik a munkafegyelem és a munkavégzés törvényességének megtartásáról. Irányítja</p>	<p>A pályázat részletesen letölthető a www.bgrg.hu oldalról. Református vallás, konfirmáció, teljes jogú egyháztagság, egyetemi szintű tanári v. és szak-képzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga, magyar állampolgárság, erkölcsös életvitel, rendezett magánélet, vezetésre való alkalmasság, büntetlen előélet. Előny: legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett vgy., a pályázati alapfeltételt meghaladó mértékű szgy., közoktatás-vezetői szakvizsga, legalább egy</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 16-tól. III: Kjt. szerint. A megbízás 5 évre, 2015. aug. 15-ig szól. Pbhi: 2010. ápr. 20. Pehi: 2010. jún. 30-ig. Csatolandó: lelkészi ajánlás, szakmai ön., az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó pr., hiteles om., b., hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatok elbírálásában részt vevőknek a pályázatokba történő betekintési jogát illetően nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul. Pc: Hódmezővásárhely – Ótemplomi Református Egyházközség Lelkészi Hivatala 6800 Hódmezővásárhely, Zrínyi u. 5.</p>

1	2	3	4
	és ellenőrzi a nevelő- oktató munkát. Köteles biztosítani, hogy az ál- tala vezetett intézmény a Magyarországi Refor- mátus Egyház törvé- nyeinek megfelelően és erkölcsi értékének szel- lemében és a Magyar Köztársaság törvényei szerint működjön.	idegen nyelv társalgási szintű ismerete (angol, német, francia stb.)	
Komárom-Esztergom Megye Közgyűlésének elnöke	Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Zsigmond Vilmos Gimnáziuma és Infor- matikai Szakközépisko- lája 2510 Dorog, Otthon tér 3. igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, peda- gógus-szakvizsga, leg- alább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., nevelé- si-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagó- gus-munkakörben törté- nő, határozatlan időre szóló alkalmazás, büntet- len előélet. Előny: vgy.	<p>ÁEI: 2010. aug. 1. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2015. júl. 31-ig szól. III: Kjt., valamint munkáltatói döntés szerint. A munkáltató a Kjt. 41. §-a sze- rinti munkavégzésre irányuló to- vábbi jogviszony létesítéséhez nem járul hozzá. Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követően a pályá- zatokat a nevelőtestület vélemé- nyezi. A pályázatokat a véleményezési határidő lejárta utáni 30. napot követő első ülés- sén a közgyűlés bírálja el. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelem- zésre épülő fejlesztési elképze- lésekkel, hiteles om., b., nyilatkozat, melyben hozzájárul, hogy pályázati anyagát a bizott- ságok és a közgyűlés megismer- je, abba betekintsenek. A pályázatot egy példányban kell benyújtani, „Igazgatói pá- lyázat” megjelöléssel. Pc: Komárom-Esztergom Me- gyei Közgyűlés elnöke, dr. Völner Pál 2800 Tatabánya, Fő tér 4. f: Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal Intéz- ményi Főosztályán Vereckei Judit közoktatási referens Telefon: (34) 517-217</p>

1	2	3	4
	<p>Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Jávorka Sándor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskolája és Szakiskolája és Kollégiuma 2890 Tata, Új út 19. igazgató</p>		<p>f: Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal Intézményi Főosztályán Vogel Rudolf szakképzési referens Telefon: (34) 517-265.</p>
<p>Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnöke 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.</p>	<p>Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kádas György Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Diákotthon és Gyermekotthon 5310 Kisújszállás, Bajcsy-Zsilinszky u. 37. igazgató Lf: az intézmény színvonalas szakmai munkájának, gazdálkodásának szervezése, irányítása, ellenőrzése</p>	<p>Oligofrén pedagógia szakos gyógypedagógiai tanári v., pedagógus-szakvizsga, 5 év szgy., büntetlen előélet, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2015. júl. 31-ig szól. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. március 31. Pehi: megyei közgyűlés 2010. júniusi ülése. Csatolandó: részletes szakmai ön., a jelenlegi munkahely, munkakör, besorolás, illetmény megjelölésével, vpr., a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, om., 90 napnál nem régebbi b., nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, az állás elnyerése esetén eleget tesz vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének. A pályázatot postai úton a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlése elnöke, Fejér Andor részére 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2. és elektronikusán az info@jnszm.hu e-mail címre kell benyújtani. f: Művelődési és Népjóléti Iroda Telefon: (56) 505-351.</p>
<p>Órbottyán Nagyközség Önkormányzata</p>	<p>Kvassay Jenő Általános Iskola Pest megye Órbottyán, Rákóczi út 84. és 2165 Kisnémedi, Fő út 2.</p>	<p>Főiskola, felsőfokú iskolai v. és szakképzés, továbbá pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., legalább 5 év feletti szakmai</p>	<p>ÁEI: 2010. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2015. jún. 30-ig szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 16. Pehi: 2010. máj. 31.</p>

1	2	3	4
	<p>iskolaigazgató</p> <p>Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.</p> <p>Lf: az általános iskola nevelő-oktató munkájának irányítása, ellenőrzési, munkáltatói, vezetői, szakmai és gazdálkodási feladatok ellátása, alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval.</p>	<p>tapasztalat, vagyonnnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, magyar állampolgárság, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, felhasználói szintű számítógép-ismeret.</p>	<p>Csatolandó: szakmai ön., motivációs levél, az elfogadott pedagógiai programot alapul vevő szakmai pr., vpr., b., om., nyilatkozat arról, hogy a pályázatot a pályázati eljárásban részt vevők teljes körűen megismerhetik, nyilatkozat arról, hogy az előkészítő bizottsági ülések, valamint testületi ülések során kéri-e zárt ülés tartását.</p> <p>A pályázatot postai úton kell beküldeni. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 712/2010., valamint a munkakör megnevezését: „Iskolaigazgató”.</p> <p>Pc: Órbottyán Nagyközség Önkormányzata 2162 Órbottyán, Fő út 63.</p> <p>f: Cserepka András polgármester Telefon: (28) 360-044/0 www.kvassaysuli.hu www.orbottyan.hu www.kisnemedi.hu</p>
<p>Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Közgyűlése</p>	<p>Deák Ferenc Gimnázium 4900 Fehérgyarmat, Kiss E. u. 3. igazgató</p> <p>Lf: a Közokt. tv. 54. § és az 55. § (2) bekezdése alapján.</p> <p>A pályázatot postai úton, ajánlott küldeményként, 1 eredeti és 1 másolati példányban, valamint CD-n kell benyújtani „Pályázat a fehérgyarmati Deák Ferenc Gimnázium igazgatói álláshelyének betöltésére” jeligével.</p>	<p>Középiskolai tanári egyetemi v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., büntetlen előélet.</p> <p>Előny: élő idegen nyelv-ismeret és vgy.</p>	<p>A KSzK honlapon való közzététel időpontja: 2010. febr. 15. ÁEI: 2010. aug. 1.</p> <p>A megbízás 2015. július 31-ig, 5 évre szól.</p> <p>III: Kjt. alapján, jogviszonytól függően, megegyezés szerint.</p> <p>Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételt követő 30. nap.</p> <p>Pehi: a Kjt. és Korm. rendelet szerint.</p> <p>Csatolandó: szakmai ön., vpr., a vpr. egy A/4 oldal terjedelmű összefoglalója, 90 napnál nem régebbi b, v-t és szakképzettséget tanúsító eredeti oklevelet, illetve azok hitelesített másolatát, a korábbi munkajogviszonyokra vonatkozó igazolásokat, nyilatkozatot, amelyben a pályázatnak és az abban foglalt személyes</p>

1	2	3	4
	<p>Bethlen Gábor Középiskola, Szakképző Iskola és Kollégium 4300 Nyírbátor, Füveskert u. 9. igazgató Lf: a Közokt. tv. 54. § és az 55. § (2) bekezdése alapján. A pályázatot postai úton, ajánlott küldeményként, 1 eredeti és 1 másolati példányban, valamint CD-n kell benyújtani „Pályázat a nyírbátori Bethlen Gábor Középiskola, Szakképző Iskola és Kollégium igazgatói álláshelyének betöltésére” jellegével.</p>		<p>adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul/nem járul hozzá, nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul pályázatának a megyei közgyűlés és illetékes szakbizottságai nyilvános ülésen történő tárgyalásához/zárt ülésen történő tárgyalását kéri, nyilatkozatot arról, hogy a pályázó megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz. Pc: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés főjegyzője 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. f: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal Intézményfenntartói és Humán Osztály Gergely Zsolt osztályvezető-helyettes. Telefon: (42) 599-540.</p>
<p>Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.</p>	<p>Kassai úti Általános Iskola igazgató (pedagógus-munkakör mellett)</p> <p>Széchenyi Körúti Általános Iskola igazgató (pedagógus-munkakör mellett)</p> <p>II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola igazgató (pedagógus-munkakör mellett)</p> <p>Újvárosi Általános Iskola igazgató (pedagógus-munkakör mellett)</p>	<p>Közokt. tv. szerinti v. és szakképzetttség, felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzetttségének megfelelő, legalább 5 év pedagógus-munkakörben eltöltött szgy., igazgatói megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.</p>	<p>ÁEI: 2010. aug. 1. A megbízás 2015. júl. 31-ig szól. III: Kjt. szerint, és a munkáltatói jogkör gyakorlójának döntésétől függően munkáltatói döntésen alapuló illetményrész állapítható meg. Pbhi: 2010. márc. 12. Pehi: 2010. évi májusi közgyűlés. A pályázót az erre a célra létrehozott szakértői bizottság meghallgatja. A pályázatot a pályázati elbírálása során kiemelt szempontként vizsgálja a pályázó szakmai koncepcióját, pályázatának Szolnok város Közoktatási Intézkedési Tervéhez, a Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervhez, valamint az Önkormányzat Minőségirányítási Programjához való illeszkedését. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. a szakmai helyzet-elemzésre épülő fejlesztési</p>

1	2	3	4
			<p>elképzeléseket részletező pr., különös figyelemmel Szolnok város Közoktatási Önkormányzati Intézkedési Tervében, a Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervben, valamint az intézmény elfogadott pedagógiai programjában és az Önkormányzat Minőségirányítási Programjában foglaltakra, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket tartalmazó pr. az alábbi területekre térjen ki: stratégiai tervezés és irányítás, pedagógiai munka stratégiai tervezése, a meghatározott értékrend alapján a kívánatos szervezeti kultúra tudatos formálása, a folyamatos fejlesztést kísérő – intézményi – változásmenedzselési koncepció rendelkezésre állásának biztosítása.</p> <p>Operatív vezetés: nevelőmunka irányítása, folyamatorientált működtetés, a szükséges személyi állomány rendelkezésre állásának a biztosítása, szakmai kompetenciáinak fejlesztése, teljesítménymenedzselése, differenciált ösztönzési rendszer működtetése, az intézmény belső nyilvánosságának beavató, cselekvésre ösztönző működtetése.</p> <p>„Jó gazda” biztonságos intézményműködtetés, költségérzékenységen alapuló hatékonyság biztosítása, működést, fejlesztést támogató külső források felkutatása, bevonása.</p> <p>Partnerközpontúság: intézményen belüli partnerekkel való együttműködés, intézmény alapműködéséhez kapcsolódó érdekhordozókkal való együttműködés, om., b., nyilatkozat arról, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő napirendi pont tárgyalásakor</p>

1	2	3	4
			<p>nyilvános ülést tartson, nyilatkozatot arról, hogy a pályázató döntése alapján a vpr-ről szakértői vélemény készülhessen, valamint hogy a pályázó személyes kompetenciarendszernek való megfelelését a pályázató személyiségvizsgálat során mérhesse, nyilatkozatot, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>A pályázatot zárt borítékban „Pályázat” felirattal ellátva, 2 példányban kell benyújtani.</p> <p>Pc: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szalay Ferenc polgármester 5000 Szolnok, Kossuth tér 9. f: SzMJV Polgármesteri Hivatala Oktatási és Sport Osztályának vezetője, Szabó Róza Telefon: (56) 503-470 e-mail: szabor@ph.szolnok.hu.</p>
Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	Menner Bernát Zeneiskola, Tata Város Alapfokú Művészetoktatási Intézménye 2890 Tata, Kossuth tér 10. igazgató	Egyetemen, főiskolán szerzett szakirányú pedagógusi v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga	<p>ÁEI: 2010. aug. 16. A megbízás 2015. aug. 15-ig tart. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 26. Pehi: 2010. máj. 26. Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr., szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések, hiteles om., b., a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>Pc: Tata város polgármestere 2890 Tata, Kossuth tér 1.</p>

1	2	3	4
Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	Általános Iskola Tápiószele intézménye igazgató Lf: önállóan működő és gazdálkodó intézmény irányítása, kötelező óraszámnak megfelelő munkavégzés. Teljes munkaidős, határozatlan időre szóló közalkalmazotti megbízáás	Közokt. tv. alapján nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzett-ség, továbbá pedagógus-szakvizsga, másodszor és további alkalommal történő megbízáás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízáással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás, büntetlen előélet.	ÁEI: 2010. aug. 16. A megbízáás 5 évre, 2015. augusztus 15-ig szól. III: hatályos jogszabályok alapján. Pbhi: a KSzK honlapján történő közzétételtől számított 30. nap du. 16.00 óra. Pehi: a véleményezési határidő leteltét követő 30 napon belül. A pályázatot postán, egy példányban „Iskolaigazgatói pályázat” megjelöléssel ellátva kell küldeni. Csatolandó: szakmai ön., om., melyet a pályázó meghallgatása során eredetiben kell bemutatni, vpr., b., nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagba foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben kezeléséhez a pályázó hozzájárul, továbbá nyilatkozat a Közokt. tv. 55. § (4) bekezdésében foglaltak tudomásulvételéről. Pc: Tápiószele Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal 2766 Tápiószele, Rákóczi út 4. f: Kovács Ferenc polgármester és Tóth Julianna jegyző Telefon: (53) 580-030.

Egyéb vezető

Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium	Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium József Attila Kollégiumi Tagintézmény Békés megye, 5600 Békéscsaba, Puskin tér 1. kollégiumvezető (magasabb vezető) Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.	Főiskola, a közokt. tv. 17. § (1)–(2) bekezdései és a 18. §-a szerinti v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, a magasabb vezetői beosztás ellátására megbízáást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízáással egyidejűleg	ÁEI: 2010. aug. 1. A megbízáás 2015. júl. 31-ig szól. Teljes munkaidős. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 12. Pehi: 2010. ápr. 27. Csatolandó: részletes szakmai ön., a kollégiumi tagintézmény vezetésére vonatkozó szakmai helyzetelemzésre épülő vpr., om., b., szgy. igazolása, nyilatkozat arról, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással
--	--	--	---

1	2	3	4
	<p>Lf: a Közokt. tv.-ben és kapcsolódó jogszabályokban, valamint az intézmény belső szabályzataiban meghatározott, a pedagógus-munkakörhöz kapcsolódó feladatok ellátása. A jogszabályok, az intézmény belső szabályzatai, valamint a főigazgató intézkedései alapján a kollégiumi tagintézmény szakmai feladatainak irányítása, ellenőrzése, gazdasági-műszaki feladatainak koordinálása. Tevékenységével felelős a kollégiumi tagintézmény szakszerű és törvényes működéséért, közreműködik a nevelő- és oktatómunka egészséges és biztonságos feltételeinek kialakításában, felelős a tanügy-igazgatási feladatok megszervezéséért, ellátásáért.</p> <p>Tevékenysége során együttműködik az intézmény többi tagintézményével, a központi intézményegységgel, illetve az igazgatótanáccsal.</p>	<p>közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.</p> <p>Előny: kollégiumban szerzett szgy.</p>	<p>összefüggésében szükséges kezeléséhez hozzájárul, nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a pályázatot elbíráló testület a személyét érintő napirendi pont tárgyalásakor nyilvános ülést tartson.</p> <p>Pc: Békéscsabai Központi Szaképző Iskola és Kollégium 5600 Békéscsaba, Gyulai út 32/1.</p> <p>Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: C-10/2010., valamint a munkakör megnevezését: „Pedagógus/kollégiumvezető”.</p> <p>A pályázót a tagintézményi fórumok véleményezését követően az intézmény igazgatótanácsa várhatóan 2010. április 27-én meghallgatja, a pályázatot az igazgatótanács bírálja el.</p> <p>f: Marton József Telefon: (20) 961-7557.</p>
<p>Komárom-Esztergom Megye Közgyűlésének elnöke</p>	<p>Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Pedagógiai és Gyermekvédelmi Szakszolgálati Intézménye 2800 Tatabánya, Puskin u. 7/B igazgató</p>	<p>A képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994.(VI. 24.) MKM rendeletében és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben foglalt szakképesítések, figyelemmel a Közokt. tv.</p>	<p>ÁEI: 2010. júl. 1.</p> <p>A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2015. jún. 30-ig szól.</p> <p>III: Kjt., valamint munkáltatói döntés szerint.</p> <p>A munkáltató a Kjt. 41. §-a szerinti munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítéséhez nem járul hozzá.</p> <p>Pbhi: a KSzK honlapján történő megjelenést követő 30 napon belül.</p> <p>Pehi: a Pbhi-t követően a pályázatokat a nevelőtestület</p>

1	2	3	4
		<p>18. § (7) bekezdésére, 5 év szgy., az intézményben betöltött munkakörbe történő határozatlan idejű kinevezés vagy a vezetői beosztással egyidejűleg felsőfokú v. vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörbe történő határozatlan időre szóló kinevezés, büntetlen előélet.</p> <p>Előny: vgy.</p>	<p>véleményezi. A pályázatokat a véleményezési határidő lejártát követő 30. napot követő első ülésén a közgyűlés bírálja el.</p> <p>Csatolandó: részletes szakmai ön., vpr. a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel, hiteles om., b., nyilatkozat, melyben hozzájárul, hogy pályázati anyagát a bizottságok és a közgyűlés megismerje, abba betekintsenek.</p> <p>A pályázatot egy példányban kell benyújtani, „Igazgatói pályázat” megjelöléssel.</p> <p>Pc: Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlése elnöke, dr. Völner Pál 2800 Tatabánya, Fő tér 4.</p> <p>f: Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal Intézményi Főosztályán Süttő Erika gyermekvédelmi referens. Telefon: (34) 517-119.</p>

Pályázati felhívás pedagógus álláshely betöltésére¹

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, az e törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, valamint a közlemények szövegében feltüntetett egyéb jogszabályok tartalmazzák.

Rövidítések:

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

Pc: pályázat címezése

ill: illetmény

p: pótlék

tp: területi pótlék

szl: szolgálati lakás

szgy: szakmai gyakorlat

v: végzettség

étkh: étkezési hozzájárulás

om: oklevélmásolat (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor egyszerű másolat)

¹ Felhívjuk tisztelt hirdetőink figyelmét, hogy azokat a nevelési-oktatási intézményekbe kiírt álláshirdetéseket, melyek az Oktatási és Kulturális Közlöny tematikus közzétételi rendje alapján egyik munkakörtípusba sem sorolhatóak be, csak a sürgősséggel történő közlésre vonatkozó díj felszámítása mellett áll módunkban megjelentetni.

b: erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázat kiírója mást nem határoz meg, akkor három hónapnál nem régebbi)

f: felvilágosítás

ön: önéletrajz

KSZK: Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ

Közokt.tv.: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

Kjt.: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet

MKM rendelet: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet

Lf: a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok

Pedagógus

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Andrássy Gyula Gimnázium és Kollégium 5600 Békéscsaba, Andrássy u. 56.	Francia–német nyelv szakos tanár Lf: szakmai tanórák el- látása a 9–13. évfolya- mon, osztályfőnökség. Kiemelt feladatok: emeltszintű érettségire való felkészítés, verse- nyeztetés.	Egyetemi szakmai és pe- dagógiai v. Előny: angol nyelv szak, illetve legalább 5 év kö- zépiskolai tanítási gya- korlat	ÁEI: 2010. aug. 1. Határozatlan időre. III: Kjt. szerint. Pbhi: a közlönyben való megje- lenés napjától számított 30. munkanap. Pehi: a beadási határidő letelte után 15. munkanap. Csatolandó: om., szakmai ön., b.

Pályázati felhívás

kulturális intézmények vezetői álláshelyeinek betöltésére

A pályázatok benyújtásával és közzétételével (így különösen a benyújtási határidőkkel, a pályázatokhoz kötelezően előírt feltételekkel és benyújtandó mellékletekkel) kapcsolatos rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rövidítések:

adv: hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve betekintésre jogosultak általi megismeréséhez

ÁEI: állás elfoglalásának ideje

b: 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

étkh: étkezési hozzájárulás

f: felvilágosítás

ff: felsőfokú

héfe: helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

ill: illetmény

k: képzettség

má: magyar állampolgárság

mszv: munkaköri szakvizsga

om: képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat

ny: nyilatkozat a pályázatnak a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésén történő tárgyalásáról

ön: önéletrajz

p: pótlék

Pbhi: pályázat benyújtásának határideje

Pc: pályázat címezése

Pehi: pályázat elbírálásának határideje

pr: program

sz: szakmai

szev: szakirányú egyetemi végzettség

szfv: szakirányú felsőfokú végzettség

szgy: szakmai gyakorlat

szl: szolgálati lakás

szv: szakvizsga

tt: tudományos tevékenység

vgy: vezetői gyakorlat

vp: vezetői pótlék

vpr: vezetési program

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1	2	3	4
Gyomaendrőd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5500 Gyomaendrőd, Szabadság tér 1.	Közművelődési-Közgyűjteményi és Turisztikai Szolgáltató Intézmény 5500 Gyomaendrőd, Kossuth út 9. megbízott vezető (Telephelyei: 5502 Gyomaendrőd, Sugár út 18–20. 5502 Gyomaendrőd, Blaha L. út 21. 5502 Gyomaendrőd, Zrínyi M. 2. 5500 Gyomaendrőd, Erzsébet liget 2.) Az intézmény tevékenységi köre: közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátása.	Büntetlen előélet, szev. vagy nem szev. és ff. mszv., főiskolai könyvtárosi, közművelődési k., legalább 5 év szgy., kiemelkedő sz. vagy tt.	ÁEI: 2010. máj. 1-jétől határozatlan időre. III: Kjt. szerint. Pbhi: a KSZK internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap. Pehi: a Pbhi-t követő 30. nap, illetve a képviselő-testület soron következő ülése. Pályázati kiírás közzétételének helye: Hivatalos Értesítő, Oktatási és Kulturális Közlöny. A pályázatot 3 példányban kell benyújtani. Csatolandó: sz. pr., ön., om., b., adv. Pc: Gyomaendrőd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete f: Várfi András polgármester Telefon: (20) 566-6600.
Hatvan Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.	Hatvan Városi Művelődési Központ és Könyvtár 3000 Hatvan, Kossuth tér 3. igazgató (magasabb vezető) Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony. Lényeges feladatok: a Hatvan Városi Művelődési Központ és Könyvtár egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Felelős az intézmény szakszerű és	Kjt. és 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján szev. vagy nem szev. és ff. mszv. vagy főiskolai könyvtárosi, közművelődési k. és legalább 5 év szgy., továbbá kiemelkedő sz. vagy tt.	ÁEI: 2010. máj. 1. A megbízás 2015. ápr. 30-ig szól. A megbízás határozott időre, 5 évre szól. Teljes munkaidő. III: Kjt. szerint. Pbhi: 2010. márc. 31. Pehi: a Pbhi-t követő 21 napon belül, a megbízási jogkör gyakorlója által felkért, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, majd ezen sz. bírálóbizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve Hatvan Város Képviselő-testülete

1	2	3	4
	<p>törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának kellő minőségi szintű ellátásáért.</p> <p>Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésnek megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közszolgáltatást nyújtó intézményt. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörébe utalt minden egyéb ügyben.</p>		<p>dönt, hogy mely pályázó pályázatát támogatja 2010. április 30-ig.</p> <p>Csatolandó: sz. ön. (telefonos elérhetőség feltüntetése szükséges), mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket is, vpr., hété., hiteles om., b., adv.</p> <p>Pc: Hatvan Város Önkormányzata polgármestere 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.</p> <p>A pályázat papíralapon, zárt borítékban, „Igazgatói pályázat” megjelöléssel nyújtandó be.</p> <p>f: Hatvan Polgármesteri Hivatala Szervezési Főosztályának munkatársa, dr. Tordai Edina. Telefon: (37) 542-315.</p>



**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette**

**Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve**

című kötetét

Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a levert forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénytörő ítéleteket, a közel sem független ítészek határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérveszteség érte.

Bárándy Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvölgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944 decembere óta folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infornót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű párthatározatokon alapult, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.

A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kitűnik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtó és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.

Példányként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

**Zinner Tibor
Mefogyva és megtörve**

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **9996 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házzám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című kötetét

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó olyan jogi kézikönyvet tesz a szakértő olvasó asztalára, amely a Kiadótól megszokott pontossággal és a teljesség igényével ad eligazítást a jogterület és a szakhivatalok világában. A könyv szerzője dr. Kiss Eliza jogász és közigazgatási szakember, akinek a magyar borászat iránti elhivatottsága a borásztársadalom széles köre előtt közismert.

A BorJogász-ból a magyar szőlész és a borosgazda tudni fogja, mi a „jogi csízió” szakmájának ügyes-bajos dolgaiban, így a kiadvány reményeink szerint minden magyar gazda polcán helyet kaphat, de remélhetőleg haszonnal forgatják majd az agrár-szakigazgatásban dolgozók, az agrár-felsőoktatásban tevékenykedők, a kutatóintézetek munkatársai és mindenki, aki szeretne megfelelő támpontot kapni a jogterületen történő eligazodáshoz.

A kötet 390 oldal terjedelmű, ára **4977 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című, 390 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4977 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Elek Balázs

A VADÁSZSZENVEDÉLY BŰNCSELEKMÉNYEI

című kötetét

A könyv szerzője, Dr. Elek Balázs PhD nem csupán sportvadász – vadászösök leszármazottja –, hanem egyúttal a Debreceni Ítéltábla gyakorló büntetőbírája is, aki a könyvben nem csupán jogászok számára gyűjtötte össze közérthető stílusban mindazon jogi előírásokat, amelyek a vadászat gyakorlása során büntetőjogi következményt vonhatnak maguk után. A szerző művét könnyen érthetővé teszi, amikor büntetőbírói tudását és tapasztalatát felhasználva konkrét esetekkel példázza az általa leírtakat. A kötetben a szerző a vadászokkal kapcsolatos magatartástól kezdődően, a vadászbalesetek értékelésén keresztül, a kóbor állatok elpusztításáig bezárólag szinte minden olyan eseményt feldolgoz, amelyekkel a gyakorlatban mind a hivatásos, mind a sportvadászok kapcsolatba kerülhetnek.

A kötet 178 oldal terjedelmű, ára **3213 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Elek Balázs

A VADÁSZSZENVEDÉLY BŰNCSELEKMÉNYEI

című, 178 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3213 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Bárd Károly

**Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában**

**A tisztességes eljárás büntetőügyekben
– emberijog-dogmatikai
értekezés
című könyvét**

A tisztességes eljárás elméleti kérdései és gyakorlati érvényesülése iránt érdeklődők előtt – eddig megjelent kötetei révén – már jól ismert szerző a könyv borítóján ekképpen ajánlja az olvasók figyelmébe tanulmányát: „A könyv írásának kezdetén elsősorban az foglalkoztatott, hogy mennyiben járulhat hozzá a strasbourgi Emberi Jogi Bíróság az európai államok igazságszolgáltatási rendszereinek közelítéséhez. A vizsgálat során aztán olyan alapvető kérdésekkel szembesültem, mint az igazságszolgáltatás szerepe a demokráciában, a tisztességes eljáráshoz való jog helye az alapjogok rendszerében vagy a jogokról való lemondás és annak korlátai. Elsősorban a strasbourgi esetjog alapján elemzem a tisztességes eljárás azon elemeit, amelyek értelmezésében mind a mai napig bizonytalanság észlelhető a magyar joggyakorlatban: mit kíván a bírói pártatlanság, hogyan teremthető meg az összhang a véleménynyilvánítás szabadsága és a bíróságok tekintélyének megőrzése iránti érdek között, mi legyen a törvénysértően megszerzett bizonyítékok sorsa, meddig terjed a hallgatás joga? Nos, ezekről a kérdésekről szól a könyv. Meg sok minden másról.....”

A kötet 320 oldal terjedelmű, ára **7938 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Bárd Károly

**Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában**

című, 320 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **7938 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatában a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című könyvet

A könyv összefoglalja a határainkon túl élő magyarok támogatásának módozatait és intézményeit szabályozó rendelkezéseket, valamint rövid áttekintést ad azokról a kedvezményes banki eszközökről, amelyek elősegítik az adott térségek gazdasági fejlődését.

A támogatási rendszer alapelve: jobb feltételeket teremteni a magyar honfitársainknak a szülőföldön maradáshoz.

Ajánljuk a kiadványt magánszemélyeknek és intézményeknek, akik/amelyek

- részletesebb ismereteket akarnak szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túli térségek regionális fejlesztésében kívánnak részt venni és ehhez kívánnak információt szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túl élnek, működnek és támogatást remélnék szerezni fontos céljaik megvalósításához,
- egyetemi tanulmányokat folytatnak vagy egyetemeken a támogatási rendszer oktatásával is foglalkoznak.

A 336 oldal terjedelmű kiadvány ára **3465 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című, 336 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **3465 Ft** áfával) példányban, és kérem juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2010. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2010. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	176 400 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	47 376 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	32 004 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	36 288 Ft/év
Belügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	54 180 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	11 088 Ft/év
		Bűnügyi Szemle	14 616 Ft/év

CD-Cégek Közlöny

A Cégek Közlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhú gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat 147 600 Ft

5 munkahelyes hálózati változat	216 600 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	492 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	285 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	837 600 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	102 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	369 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	480 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	225 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	813 000 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR PRÉMIUM (DVD)

EU jogszabálytárral, cégfigyeléssel és vírusvédelmi rendszerrel kibővített hatályos jogszabályok

hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	150 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	540 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	255 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	690 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	330 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	1 185 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2009-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS KÖZLÖNY

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: Mátyásné dr. Patócs Andrea.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10-14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357 (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és a Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházbán (tel.: 321-2136, fax: 321-5275).

2010. évi éves előfizetési díj: 36 288 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 18 144 Ft áfával, egy példány ára 1335 Ft áfával.

HU ISSN 2060-5390

Formakészítés: Sprint Kft.

10.0616 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

